

3.3 Νομοθεσία που διέπει την Κοινοπραξία	104
3.4 Οργάνωση Δομή και Λειτουργία.....	105
3.4.1 Οργανωτική διάρθρωση της Κοινοπραξίας.....	106
3.4.2 Γενική Διεύθυνση	106
3.4.3 Αρμοδιότητες Διευθυντή	106
3.4.4 Ο Προϊστάμενος του τομέα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών της Κοινοπραξίας	107
3.4.5 Ο Προϊστάμενος του τομέα Προσωπικού	107
3.5 Προσωπικό της Κοινοπραξίας.....	109
3.6 Λειτουργίες - Δραστηριότητες του Κέντρου.....	111
3.6.1 Στόχος του Κέντρου	111
3.6.2 Υπηρεσίες που παρέχει το Κέντρο	111
3.6.3 Προγράμματα που ασχολείται το Κέντρο	111
3.7 Στατιστικά Στοιχεία 1993 - 1997.....	114
3.8 Στατιστικά Στοιχεία 1996 - 1997.....	116
3.9 Στατιστικά Στοιχεία για τα προγράμματα 1993 - 1997.....	118
3.10 Στατιστικά Στοιχεία για τα προγράμματα 1996 - 1997.....	120
3.11 Συμπεράσματα	121
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ	
4. "ΔΙΩΝΗ" Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών σε Θέματα Απασχόλησης.....	123
4.1 Ίδρυση και σκοπός του Κέντρου "ΔΙΩΝΗ"	123
4.2 Τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα πορείας του Κέντρου	128
4.3 Συμπεράσματα	130
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ	
5. Α' και Β' Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) του Δήμου Καισαριανής.....	132
5.1 Σκοπός ίδρυσης - Καθορισμός μελών	132
5.2 Υπηρεσίες που παρέχονται από τα ΚΑΠΗ.....	133
5.3 Διοίκηση των Α' και Β' ΚΑΠΗ	134
5.4 Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.	135
5.5 Συγκρότηση και Οργάνωση Υπηρεσιών Α' και Β' ΚΑΠΗ	135
5.6 Προσωπικό των Α' και Β'	137
5.6.1 Καθήκοντα προσωπικού.....	137
5.7 Οικονομικά Στοιχεία.....	142
5.8 Πόροι των Α' και Β' ΚΑΠΗ	143
5.9 Συμπεράσματα	144
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ	

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

Ευρύτεροι τομείς Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Καισαριανής

1. Πολιτισμός	145
1.1 Αιολικό Πνευματικό Κέντρο	145
1.2 Κέντρο Μικρασιατικού Πολιτισμού.....	146
2. Αθλητισμός.....	149
2.1 ΑΔΟΚ	150
2.2 Άλλες αθλητικές δραστηριότητες του Δήμου	151
3. Εκπαίδευση	153
3.1 Νηπιαγωγεία	155
3.2 Δημοτικά Σχολεία.....	156
3.3 Γυμνάσια - Λύκεια.....	157
3.4 Πειραματικό Σχολείο.....	158
3.5 Ιδιωτικά Σχολεία.....	159
3.6 Έρευνα - Καταγραφή του χώρου της Εκπαίδευσης στο Δήμο Καισαριανής	160

Γ΄ ΜΕΡΟΣ

Έρευνα - Συμπεράσματα

Αξιολόγηση των Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής..	165
Έρευνα στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης ΑΜΕΑ.....	166
Συμπεράσματα	173
Έρευνα Α΄ και Β΄ ΚΑΠΗ Καισαριανής	174
Α΄ ΚΑΠΗ.....	174
Β΄ ΚΑΠΗ	176
Συμπεράσματα	178
Γενικά Συμπεράσματα και Προτάσεις για την "Κοινωνική πολιτική" στο Δήμο Καισαριανής.....	181

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Αρκτικόλεξα

1	Α.Δ.Ο.Κ.	Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός Καισαριανής
2	Α.Ε.Π.	Ακαθάριστο Εθνικό Προϊόν
3	Δ.Ε.Π.	Δημοτική Επιτροπή Παιδείας
4	Δ.Κ.Κ.	Δημοτικός Κοινοτικός Κώδικας
5	Δ.Π.Π.Γ.Κ.	Δημόσιο Πρότυπο Παιδικό Γυμναστήριο Καισαριανής
6	Δ.Σ.	Διοικητικό Συμβούλιο
7	Ε.Ε.Τ.Α.Α.	Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Αυτοδιοίκησης κ' Ανάπτυξης
8	Ε.Κ.Α.Β.	Εθνικό Κέντρο Άμεσης Βοήθειας
9	Ε.Κ.Α.Χ	Ευρωπαϊκή Κοινότητα Άνθρακας κ' Χάλυβας
10	Ε.Κ.Τ.	Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
11	Ε.Ο.Κ.	Ευρωπαϊκή Οικονομική Ένωση
12	Ε.Ο.Π	Εθνικός Οργανισμός Πρόνοιας
13	Ε.Σ.Α.Υ.	Επιτροπή Σχεδιασμού Αγωγής Υγείας
14	Ε.Σ.Σ.Δ.	Ένωση Σοβιετικών Σοσιαλιστικών Δημοκρατιών
15	Ευρατόμ	Ευρωπαϊκή Κοινότητα Ατομικής Ενέργειας
16	Η.Π.Α.	Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής
17	Η.Υ	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής
18	Ι.Κ.Α	Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων
19	Κ.Α.Π.Η.	Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων
20	Κ.Ε.Δ.Κ.Ε	Κεντρική Ένωση Δήμων κ' Κοινοτήτων Ελλάδος
21	Κ.Κ.	Κοινωνικό Κράτος
22	Κ.Π	Κοινωνική Πολιτική
23	Μ.Δ.Δ.Ε	Μαράσλειο Διδασκαλείο Δημοτικής Εκπαίδευσης
24	Μ.Κ.	Μαθητικές Κοινότητες
25	Μ.Μ.Ε.	Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης
26	Ν.	Νόμος
27	Ν.Ε.Λ.Ε.	Νομαρχιακή Επιτροπή Λαϊκής Επιμόρφωσης
28	Ν.Π.Δ.Δ.	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου
29	Ν.Π.Ι.Δ.	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου
30	Ο.Γ.Α.	Οργανισμός Γεωργικών Ασφαλίσεων
31	Ο.Τ.Α	Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
32	Ο.Φ.Κ.Θ	
33	Π.Δ.	Προεδρικό Διάταγμα
34	Π.Ε.Σ.Υ	Περιφερειακό Συμβούλιο Υγείας
35	Π.Ι.Κ.Π.Α.	Πατριωτικό Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας κ' Αντίληψης
36	Π.Ο.Υ	Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας
37	Π.Σ.	Παιδικός Σταθμός
38	Σ.Γ	Σύλλογος Γονέων
39	Σ.Ε.Κ.Υ	Συμβουλευτική Επιτροπή Κοινωνικών Υποθέσεων
40	Τ.Α	Τοπική Αυτοδιοίκηση

41	Τ.Ε.Ι	Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα
42	Τ.Ε.Λ	Τεχνικό Επαγγελματικό Λύκειο
43	Τ.Ε.Σ	Τεχνική Επαγγελματική Σχολή
44	Φ.Ε.Κ	Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα εργασία με τίτλο: "Η άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο. Η περίπτωση του Δήμου Καισαριανής" στοχεύει στην παρουσίαση και την περιγραφή της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου.

Ειδικότερη αναφορά γίνεται στο ρόλο που διαδραματίζει η Τοπική Αυτοδιοίκηση στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής.

- Με την ίδρυση κοινωνικών φορέων.
- Με την οργάνωση πολιτιστικών και πνευματικών εκδηλώσεων.
- Με την εποπτεία των Κοινωνικών Υπηρεσιών, για την αποτελεσματική λειτουργία τους και γενικότερα για την αναβάθμιση του πνευματικού και πολιτιστικού επιπέδου της πόλης συμβάλλοντας έτσι στην ποιοτική βελτίωση της ζωής των κατοίκων της.
- Με την προσφορά ιατρικών εξετάσεων με επίκεντρο την πρόληψη και την υποστήριξη σε συγκεκριμένα θέματα.
- Με τις ομάδες Χειροτεχνίας, Ζωγραφικής, Χορωδιών, και Οργάνωσης προγραμμάτων Ψυχαγωγίας, που συνεισφέρουν στην πρόληψη κοινωνικών προβλημάτων (π.χ. ναρκωτικά, περιθωριοποίηση).

Η εργασία αποτελείται από τρία μέρη και πιο συγκεκριμένα:

- Το 1^ο μέρος αποτελείται από τρία κεφάλαια.

Στο 1^ο κεφάλαιο γίνεται μια γενική αναφορά περί κοινωνικής πολιτικής. Οριοθετείται η έννοιά της μέσα από μια μικρή ιστορική αναδρομή, καταγράφονται οι θεωρητικές απόψεις για το κοινωνικό κράτος και η παρούσα κατάσταση στη χώρα μας.

Στο 2^ο κεφάλαιο αναλύεται η άσκηση κοινωνικής πολιτικής, σε τοπικό επίπεδο. Προσδιορίζεται η έννοια της Τοπικής Αυτοδιοίκησης μέσα από την ιστορική αναδρομή, την καταγραφή των χαρακτηριστικών της και από τις λειτουργίες της. Εντοπίζεται ο ρόλος της κοινωνικής πολιτικής στην περιφερειακή ανάπτυξη σε σχέση με την κοινωνική πολιτική, η υπάρχουσα κατάσταση στην Ελλάδα και το θεσμικό της πλαίσιο.

Στο 3^ο κεφάλαιο γίνεται λόγος για την Ευρωπαϊκή κοινωνική πολιτική. Μέσα από το ιστορικό ίδρυσης της Ε. Ε. και τα θεσμικά της όργανα διαφαίνεται ο κοινωνικός ρόλος της Ε.Ε. και οι στόχοι της στον τομέα αυτής. Και τέλος καταγράφονται οι σύγχρονες

τάσεις της Ευρωπαϊκής κοινωνικής πολιτικής και τα Ευρωπαϊκά κοινοτικά προγράμματα που αφορούν την τοπική αυτοδιοίκηση.
- Το 2^ο μέρος αποτελείται από 5 κεφάλαια.

Στο 1^ο κεφάλαιο γίνεται μια διεξοδική μελέτη του Δήμου Καισαριανής με μια παράλληλη αναφορά στη δημογραφική, κοινωνική και οικονομική του εξέλιξη.

Το 2^ο κεφάλαιο περιλαμβάνει την ιστορία της πόλης της Καισαριανής, από τους αρχαίους χρόνους, καθώς επίσης και την εξελικτική της πορεία. Και τέλος παραθέτουμε το ιστορικό ίδρυσης του Δήμου και τα σημαντικότερα γεγονότα κατά χρονολογική σειρά.

Στο 3^ο κεφάλαιο αναλύεται η δομή και η οργάνωση του Δήμου Καισαριανής . Ειδικότερα αναλύεται η συγκρότηση υπηρεσιών του Δήμου, το προσωπικό τους, οι οργανισμοί, οι επιχειρήσεις του και τέλος τα ιατρικά, θεραπευτικά και διάφορα άλλα ιδρύματά του.

Στο 4^ο κεφάλαιο αναλύονται οι δομές της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου και πως αυτές διαχέονται μέσα από το Κέντρο Υγείας του Παιδιού, το Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης των Ατόμων με Ειδικές ανάγκες, το Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών "ΔΙΩΝΗ" και τέλος το Α' και Β' ΚΑΠΗ. Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο γίνεται λεπτομερής ανάλυση της δομής της οργάνωσης και λειτουργίας αυτών των Κέντρων και τέλος εξάγονται τα συμπεράσματα.

Στο 5^ο κεφάλαιο αναφέρονται οι ευρύτεροι τομείς της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Καισαριανής όπως: ο πολιτισμός μέσα από το Αιολικό Πνευματικό Κέντρο και το Κέντρο Μικρασιατικού Πολιτισμού, ο αθλητισμός μέσω του ΑΔΟΚ και των άλλων αθλητικών δραστηριοτήτων του Δήμου και η εκπαίδευση μέσα από όλα τα σχολεία και τέλος υπάρχει σχετική έρευνα - καταγραφή του χώρου εκπαίδευσης στην πόλη της Καισαριανής.

Το 3^ο μέρος περιλαμβάνει μια έρευνα που πραγματοποιήθηκε στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες και στα Α' και Β' ΚΑΠΗ για την διεξαγωγή συμπερασμάτων και αξιολόγηση σε ότι αφορά την αποτελεσματικότητα αυτών των Κέντρων.

Στο τέλος της εργασίας παρατίθενται τα γενικά συμπεράσματα και οι προτάσεις για την "κοινωνική πολιτική" του Δήμου Καισαριανής.

Αρχική υπόθεση και σκοπός της εργασίας είναι να δείξει ότι μέχρι σήμερα η Τοπική Αυτοδιοίκηση και ειδικότερα ο Δήμος Καισαριανής διαμορφώνει συγκεκριμένη πρόταση Κοινωνικής πολιτικής και παρεμβαίνει μ' επιτυχία στην κοινωνική προστασία των λιγότερο ευνοουμένων κοινωνικών ομάδων.

Είναι κοινωνικά παραδεκτό το γεγονός ότι σήμερα διανύουμε μια περίοδο προοδευτικής υποχώρησης των θεσμών κοινωνικής πρόνοιας.

Σήμερα καθαρά προνοιακές δομές ενσωματώνουν τη λογική της κερδοφορίας.

Το αποτέλεσμα είναι η ^{διερεύνηση} ~~διερεύνηση~~ των στρωμάτων που έχουν ανάγκη την κοινωνική προστασία (τρίτη ηλικία, άνεργοι, νέοι, μετανάστες, επαναπατρισθέντες κλπ), η παραγωγή της λεγομένης, νέας φτώχειας, η διαμόρφωση μιας κοινωνίας που αλλού ονομάστηκε "Κοινωνία των 2/3". Δηλαδή μια κοινωνία όπου τα 2/3 της είναι εξασφαλισμένα (έχουν εργασία και ασφάλιση) και το 1/3 ζει σε συνθήκες σχετικής ένδειας.

Μέσα σ' αυτό το αρνητικό περιβάλλον, η Τοπική Αυτοδιοίκηση καλείται να καλύψει προνοιακά τμήματα του πληθυσμού που "εγκαταλείπει" το Κεντρικό Κράτος.

Η Τ.Α. οφείλει - κατά την γνώμη μας - ν' αποτελέσει θύλακα αντιστροφής της τάσης πλήρους εξάρθρωσης των δομών Κοινωνικής Πρόνοιας, βήμα έκφρασης και κοινωνικής πίεσης, για τη διατήρηση / διερεύνησης των προγραμμάτων κοινωνικής πρόνοιας.

Η παρούσα εργασία ασχολήθηκε στα πλαίσια αυτά , με τον Δήμο Καισαριανής ειδικότερα.

Κι' αυτό γιατί ο Δήμος Καισαριανής αποτελεί ένα χαρακτηριστικό παράδειγμα και τυπική περίπτωση προς διερεύνηση στον τομέα αυτό. Πρόκειται για έναν δήμο μεσαίου μεγέθους όμορο με τον δήμο της πρωτεύουσας, με εργατική κοινωνική σύνθεση. Εξάλλου στον Δήμο Καισαριανής εγκαταστάθηκαν σε μεγάλο ποσοστό οι πρόσφυγες της Μικρασιατικής καταστροφής.

Με το δεδομένο λοιπόν ότι ο Δήμος Καισαριανής αποτελεί πρότυπο Δήμου που ασκεί κοινωνική πολιτική, προκύπτουν

ορισμένα ερωτήματα, που θα προσπαθήσουμε να απαντήσουμε μέσω αυτής της εργασίας, όπως για παράδειγμα:

- Ο Δήμος Καισαριανής είναι πράγματι φορέας προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής;
- Η κοινωνική πολιτική του Δήμου Καισαριανής, λαμβάνοντας υπόψη τη γενικότερη αρνητική συγκυρία περιορίζεται μόνο στην επούλωση των "κοινωνικών τραυμάτων";
- Ο Δήμος Καισαριανής προβλέπει εκείνες τις δομές που θα επιτρέψουν την αναστροφή ορισμένων - τουλάχιστον - τάσεων κοινωνικής περιθωριοποίησης, υποβάθμιση, εξαθλίωση;
- Ενεργοποίησε τους κατοίκους και ιδιαίτερα τη νεολαία πάνω σε κοινωνικά θέματα;
- Συνδέθηκε με την τοπική κοινωνία;

Η παρούσα εργασία προσπαθεί ν' απαντήσει στα ερωτήματα αυτά καθώς και να παρουσιάσει μια όσο το δυνατόν καλύτερη εικόνα του τρόπου λειτουργίας και δράσης των κοινωνικών δομών του Δήμου Καισαριανής.

Έχοντας ολοκληρώσει την περιγραφή της δομής της παρούσας εργασίας και το θεωρητικό άξονα πάνω στον οποίο κινήθηκε, θα πρέπει να τονίσουμε τα προβλήματα και τις μεθόδους που ακολουθήθηκαν για την υλοποίησή της.

Το βασικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίσαμε ήταν η απροθυμία συνεργασίας για την συγκέντρωση των στοιχείων σε ορισμένα Κέντρα.

Οι μέθοδοι που ακολουθήθηκαν είναι οι εξής:

- Μελέτη της υπάρχουσας βιβλιογραφίας
- Επιτόπια έρευνα
- Προσωπικές συνεντεύξεις με τους προϊσταμένους των τμημάτων
- Συγκέντρωση ενημερωτικών φυλλαδίων
- Συγκέντρωση και επεξεργασία πληροφοριών από τοπικά περιοδικά και βιβλία.
- Έρευνα μέσω διανομής ερωτηματολογίου.

Α' ΜΕΡΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ I

I. Γενικά περί κοινωνικής πολιτικής

1. Οριοθέτηση της έννοιας

Για να μπορέσουμε να προσδιορίσουμε με τον καλύτερο δυνατό τρόπο την έννοια της κοινωνικής πολιτικής θα πρέπει να εξετάσουμε και να αναλύσουμε τις παρεμφερείς μ' αυτή έννοιες, όπως δημόσιες πολιτικές, κοινωνία, κοινωνικό κράτος - κράτος πρόνοιας. Έτσι αφού εξετάσουμε τις έννοιες αυτές και δούμε πιο ρόλο διαδραμάτισαν και διαδραματίζουν ακόμη και σήμερα στην ανάπτυξη και την άσκηση της κοινωνικής πολιτικής, θα μπορέσουμε να δώσουμε μια πιο σαφή και ακριβή εικόνα γύρω από την έννοια της κοινωνικής πολιτικής.

Απ' την αρχαιότητα έως και σήμερα, οι άνθρωποι οργανώνονται, μεταξύ τους, σε ομάδες όπου τα μέλη τους ανέπτυσαν σχέσεις επικοινωνίας και αλληλοβοήθειας το ένα με το άλλο. Αυτό αποτέλεσε μια πρώτη μορφή ανάπτυξης της κοινωνίας.

“ Με τον όρο κοινωνία στην σημερινή εποχή εννοούμε μια μεγάλη ομάδα ανθρώπων, όπως μια κοινότητα, μια πόλη, ένα έθνος που έχει περιεκτικό κοινωνικό σύστημα το οποίο περιλαμβάνει όλους τους βασικούς κοινωνικούς θεσμούς που αποκτούνται με την ικανοποίηση των βασικών αναγκών του ανθρώπου.”¹ Οι βασικές αυτές ανάγκες διαμορφώνονται ανάλογα με την ιδιαιτερότητα και την προσωπικότητα του κάθε ατόμου και χωρίζονται κατά χώρους και κοινωνικές ομάδες.

¹ Δρα Νικολάου Διον. Κουλουγλιώτη : Κοινωνιολογία

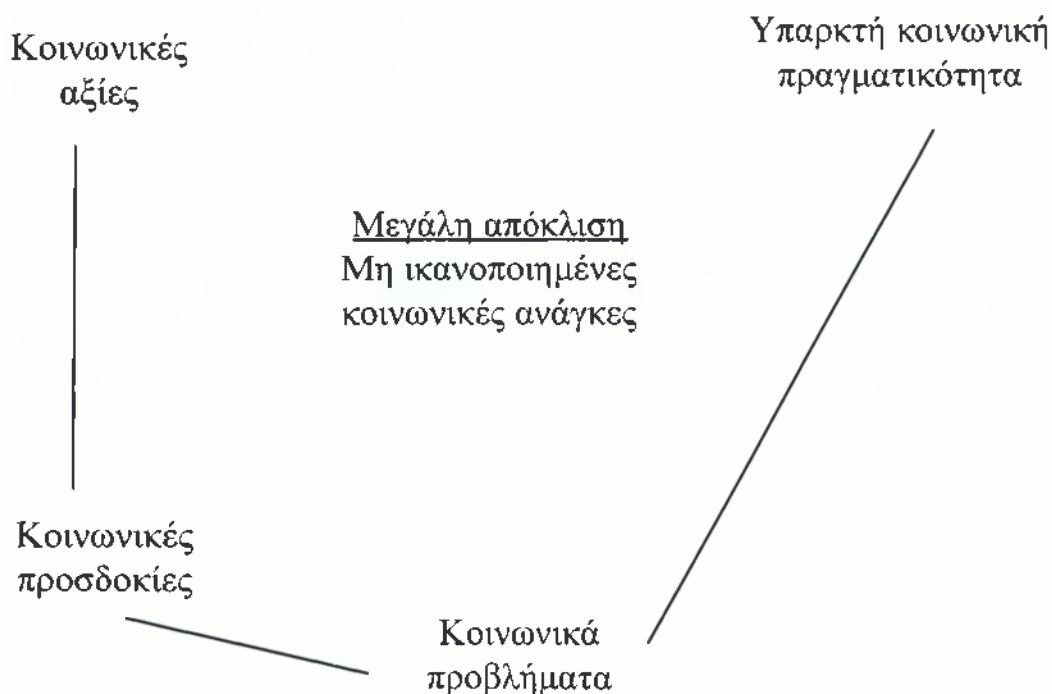
“ Εισαγωγή στην επιστήμη της Κοινωνιολογίας
Θέματα της Κοινωνιολογίας της παιδείας”

Η δημιουργία των αναγκών αυτών βασίζεται σε διάφορους παράγοντες.

Ένας από αυτούς τους παράγοντες είναι οι αξίες που υπάρχουν σε κάθε οργανωμένη ομάδα ανθρώπων . Οι αξίες είναι τα πολιτιστικά κριτήρια τα οποία μοιράζονται μεγάλες ενότητες και πληθυσμιακές ομάδες .

“ Οι αξίες καθορίζουν τις γνώμες στάσεις νοοτροπίες , αντιλήψεις κοινωνικών ομάδων αλλά και ατομικών συμπεριφορών . Διαμορφώνουν τις κοινωνικές προσδοκίες , τι περιμένει κανείς από τη ζωή, την κοινωνία και τον ίδιο του τον κοινωνικό εαυτό .”²

Συχνά παρατηρείται ένα χάσμα μεταξύ των κοινωνικών προσδοκιών και της υπαρκτής πραγματικότητας, δημιουργούνται κοινωνικά προβλήματα και επομένως κοινωνικές ανάγκες . (Σχήμα 1)



Σχήμα 1

² Γιώργος Χανδρινός: Διαστάσεις της Κ.Π. Σήμερα

“ Κράτος πρόνοιας και κοινωνικές ανάγκες”.

Έτσι λοιπόν το τι συμπεριλαμβάνεται κάθε φορά στις κοινωνικές ανάγκες εξαρτάται από τις αξίες της κάθε κοινωνίας.

Προκειμένου να ικανοποιηθούν οι ανάγκες αυτές αναπτύχθηκε σταδιακά το κοινωνικό κράτος ή κράτος πρόνοιας.

Κατά το πέρασμα των χρόνων και κυρίως στην δεκαετία του '80 χρησιμοποιήθηκε και στην χώρα μας ευρέως ο όρος "κράτος πρόνοιας" αντί της ονομασίας "κοινωνικό κράτος". Επόμενο ήταν να προκύψει το ερώτημα ποιος από τους δύο όρους θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί.

Η χρήση του όρου "κράτος πρόνοιας" δημιουργεί την εντύπωση ότι η πολιτεία είναι ικανή να αντιμετωπίσει όλες τις βασικές ανάγκες του ανθρώπου, ότι ακολουθεί δηλ. προνοιακή πολιτική.

Ακόμη κι αν αυτό ισχύει στην πραγματικότητα, η συγκεκριμένη ονομασία, δεν είναι δυνατό να συμπεριλάβει όλες τις βασικές παραμέτρους που συνθέτουν την αρχή του κοινωνικού κράτους.

"Το κράτος πρόνοιας συμπυκνώνει μια μόνο, αν και βασική παράμετρο για την συγκρότηση της αρχής του κοινωνικού κράτους. Την παράμετρο δηλ. που αντιστοιχεί στο σύνολο των διατάξεων του Συντάγματος που καθιερώνουν τα κοινωνικά δικαιώματα και που ενώ έχουν καθοριστικό ρόλο στην συγκρότηση της αρχής του κοινωνικού κράτους δεν επαρκούν για να θεμελιωθεί συνταγματικά αυτή η αρχή"³

Είναι λοιπόν ορθότερη η χρήση του όρου κοινωνικό κράτος, και αυτό γιατί καταλαμβάνει όχι μόνο μια καθοριστική, αλλά όλες τις βασικές παραμέτρους που συγκροτούν την αρχή του κοινωνικού κράτους και επομένως προσδιορίζει σαφέστερα το περιεχόμενο και τη λειτουργία της.

Το κοινωνικό κράτος έχει τις ρίζες του στην εφαρμογή τριών συστημάτων:

- α) Στα Poor - laws, τα οποία ήταν κάποια προγράμματα για την αντιμετώπιση της φτώχειας και της εξαθλίωσης και εφαρμόστηκαν στην Αγγλία το 17ο αιώνα.
- β) Στην θεωρία του Bismark, ο οποίος θεσπίζει το πρώτο οργανωμένο σύστημα κοινωνικής ασφάλισης, βασισμένο στην κοινή ευθύνη εργαζομένου - εργοδότη, χωρίς την κρατική συμμετοχή και εφαρμόστηκε εκτεταμένα στην Γερμανία.
- γ) Στο σχέδιο κοινωνικής ασφάλισης του Beveridge που εφαρμόστηκε το 1940 στην Αγγλία, με κυρίαρχη τη συμμετοχή του κράτους.

³ Γιώργος Παπαδημητρίου : Διαστάσεις της ΚΠ Σήμερα

" Η αρχή του κοινωνικού κράτους στην μεταπολιτευτική Ελλάδα (1974 -1991).

Το σχέδιο του Beveridge βασίστηκε σε τρεις αρχές:

- i) Στην αρχή της καθολικότητας δηλ. όλοι οι πολίτες να καλύπτονται απ' όλους τους κινδύνους.
- ii) Στην αρχή της ενοποίησης δηλ. μια ενιαία υπηρεσία αναλαμβάνει την κάλυψη όλων των κινδύνων.
- iii) Στην αρχή της αμοιβαιότητας στην κοινωνική ευθύνη δηλ. αμοιβαία συνεργασία κράτους και πολίτη.

Σε όλες τις χώρες που αναπτύχθηκε το κοινωνικό κράτος υπήρξε μια κοινή αφετηρία:

- * οικονομική
- * πολιτική
- * κοινωνική

Η οικονομική συνισταμένη στηρίζεται στην θεωρία του Keynes ο οποίος έκανε προτάσεις για την αντιμετώπιση της ανεργίας και της υποαπασχόλησης.

Το κοινωνικό κράτος θεμελιώθηκε στην αρχή της συνολικής αντιστοιχίας ανάμεσα στις αναγκαιότητες, της οικονομικής μεγέθυνσης (κέρδος) και τις απαιτήσεις της κοινωνικής ισότητας, στα πλαίσια ενός κράτους οικονομικά και κοινωνικά ενεργού.

Η πολιτική συνισταμένη συνδέεται με το γεγονός ότι μετά τον Β' παγκόσμιο πόλεμο οι περισσότερες χώρες της Ευρώπης κυβερνώνται από σοσιαλιστικά εργατικά κόμματα (Σουηδία, Νορβηγία, Δανία).

Η κοινωνική τέλος συνισταμένη βασίζεται στην αλληλεγγύη και την συλλογικότητα.

Η αλληλεγγύη χαρακτηρίζει κοινωνίες για έναν αιώνα ο οποίος συνδέεται με την ανάπτυξη του εργατικού κινήματος.

Η αναπτυξιακή πορεία του κοινωνικού κράτους συνδέθηκε με την ύπαρξη δυο μοντέλων πρόνοιας:

- α) Το υπολειμματικό μοντέλο και
- β) το θεσμικό - αναδιανεμητικό μοντέλο.

Το πρώτο μοντέλο χρησιμοποιεί επιλεκτικές μεθόδους κάλυψης ενώ το κράτος λειτουργεί σαν δίχτυ ασφαλείας για την αποφυγή συνθηκών εξαθλίωσης και ακολουθήθηκε από την ελεύθερη αγορά.

Το δεύτερο μοντέλο χρησιμοποιεί μεθόδους καθολικής κάλυψης.

Τα δυο αυτά μοντέλα αποτελούν τις δυο εκ' διαμέτρου αντίθετες προσεγγίσεις της κοινωνικής πολιτικής.

''Ανάλογα με τους στόχους, τα επιτεύγματα, το περιεχόμενο και τα όρια του κοινωνικού κράτους και το πως αξιολογούνται κάθε φορά, το κοινωνικό κράτος λαμβάνει την μορφή του προστάτη και του φορέα άσκησης κοινωνικού ελέγχου''⁴

⁴ Όλγα Στασινοπούλου : ''Κράτος Πρόνοιας - Εννοιολογικές Αναζητήσεις και ιδεολογικά πρότυπα''.

Ο στόχος του κοινωνικού κράτους δεν είναι μόνο η διατήρηση της κοινωνικής ειρήνης και της κοινωνικής συνοχής αλλά και η ρύθμιση της κοινωνικής αναπαραγωγής.

Η υλοποίηση των στόχων αυτών επιτυγχάνεται με την βοήθεια της κρατικής παρέμβασης σε δυο τομείς.

- * Στον οικονομικό τομέα που έχει σαν βάση τη σχέση κράτους - αγοράς και η κοινωνική πολιτική στηρίζει τη λειτουργία της αγοράς και
- * Στον κοινωνικό, αντιμετωπίζοντας την κοινωνική ανάπτυξη και προωθώντας την οικονομική ευημερία των πολιτών.

Ύστερα από την ως άνω περιγραφή της δημιουργίας και της ανάπτυξης του κοινωνικού κράτους μπορούμε να ορίσουμε την έννοια της κοινωνικής πολιτικής.

“Η κοινωνική πολιτική επομένως μπορεί να εκφράσει, ιεραρχήσει και να καλύψει κοινωνικές ανάγκες, με ένα σύνολο ρυθμίσεων και μέτρων σε τομείς όπως η εκπαίδευση, η απασχόληση, η υγεία, η κατοικία, η πρόνοια, οι ασφαλιστικές παροχές και οι προσωπικές κοινωνικές υπηρεσίες σύμφωνα με τα προστάγματα της κοινωνικής δικαιοσύνης. Παράλληλα αποτελεί σημαντικό παράγοντα ρύθμισης της κοινωνικής αναπαραγωγής και εξασφάλισης κοινωνικής ειρήνης και συνοχής”⁵

Μπορούμε ακόμη να πούμε ότι κοινωνική πολιτική είναι η οργανωμένη και προγραμματισμένη προσπάθεια της πολιτείας για την εξασφάλιση της ευημερίας των πολιτών της, με βάση πάντα τα θεμελιώδη δικαιώματα του ανθρώπου που είναι η αναγνώριση της αξίας του και ο σεβασμός της αξιοπρέπειας του .

Σχηματικά ο ορισμός της έννοιας της κοινωνικής πολιτικής μπορεί να είναι ο εξής : (Σχήμα 2)

⁵ Μελέτη ΚΕΔΚΕ, ΕΕΤΑΑ: “Κοινωνική πολιτική και τοπική Αυτοδιοίκηση”.

2 .Ιστορική αναδρομή

Από το ξεκίνημα της ιστορίας της ανθρωπότητας, υπήρξαν κάποια είδη και μορφές κοινωνικής πολιτικής.

Τα πρώτα φανερά σημάδια της κοινωνικής πολιτικής διαμορφώνονται στην προκαπιταλιστική περίοδο και κυρίως στην περίοδο της φεουδαρχίας. Η κοινωνική πολιτική εκδηλώνεται με πολύ μικρές και περιστασιακές μορφές, που σαν στόχο είχαν τη βοήθεια και την προστασία των φτωχών, περιοριζόμενη αποκλειστικά στον τομέα της πρόνοιας.

Στην περίοδο του Μεσαίωνα η επίδραση του Χριστιανισμού είναι ιδιαίτερα σημαντική. Κάτι ανάλογο ισχύει και στο Βυζάντιο. Η Αναγέννηση ταυτίζεται με την ανάπτυξη των ατομικών δικαιωμάτων, ενώ η πρόνοια αναγνωρίζεται σαν δικαίωμα.

Μετά την Αναγέννηση η Εκκλησία καταδικάζει τα πρώτα φιλανθρωπικά ιδρύματα.

Παρατηρούμε λοιπόν ότι κατά την διάρκεια αυτών των περιόδων, πριν δηλ. αναπτυχθεί η οργανωμένη δημοκρατική παρέμβαση υπήρχε συλλογική αντιμετώπιση της πρόνοιας στην οποία συμμετείχε η εκάστοτε μορφή εξουσίας (εκκλησία, κοινότητα κ.λ.π.)

Στην περίοδο της καπιταλιστικής ανάπτυξης η κοινωνική πολιτική λαμβάνει μια πιο οργανωμένη και συστηματική μορφή, κυρίως ως απόρροια της αντίστασης που εκδήλωσε η εργατική τάξη απέναντι στην υπερεκμετάλλευση και την εξαθλίωση.

Μορφές μιας τέτοιας κοινωνικής προστασίας στα πρώτα βήματα του καπιταλισμού είναι οι εργοστασιακοί νόμοι στην Αγγλία και αργότερα η κοινωνική πολιτική του Bismark στην Γερμανία.

Μέχρι τα μέσα του 20ου αιώνα ο βαθμός ανάπτυξης και η έκταση της κοινωνικής πολιτικής παραμένει σε χαμηλά επίπεδα παρά την εφαρμογή διαφόρων μέτρων της.

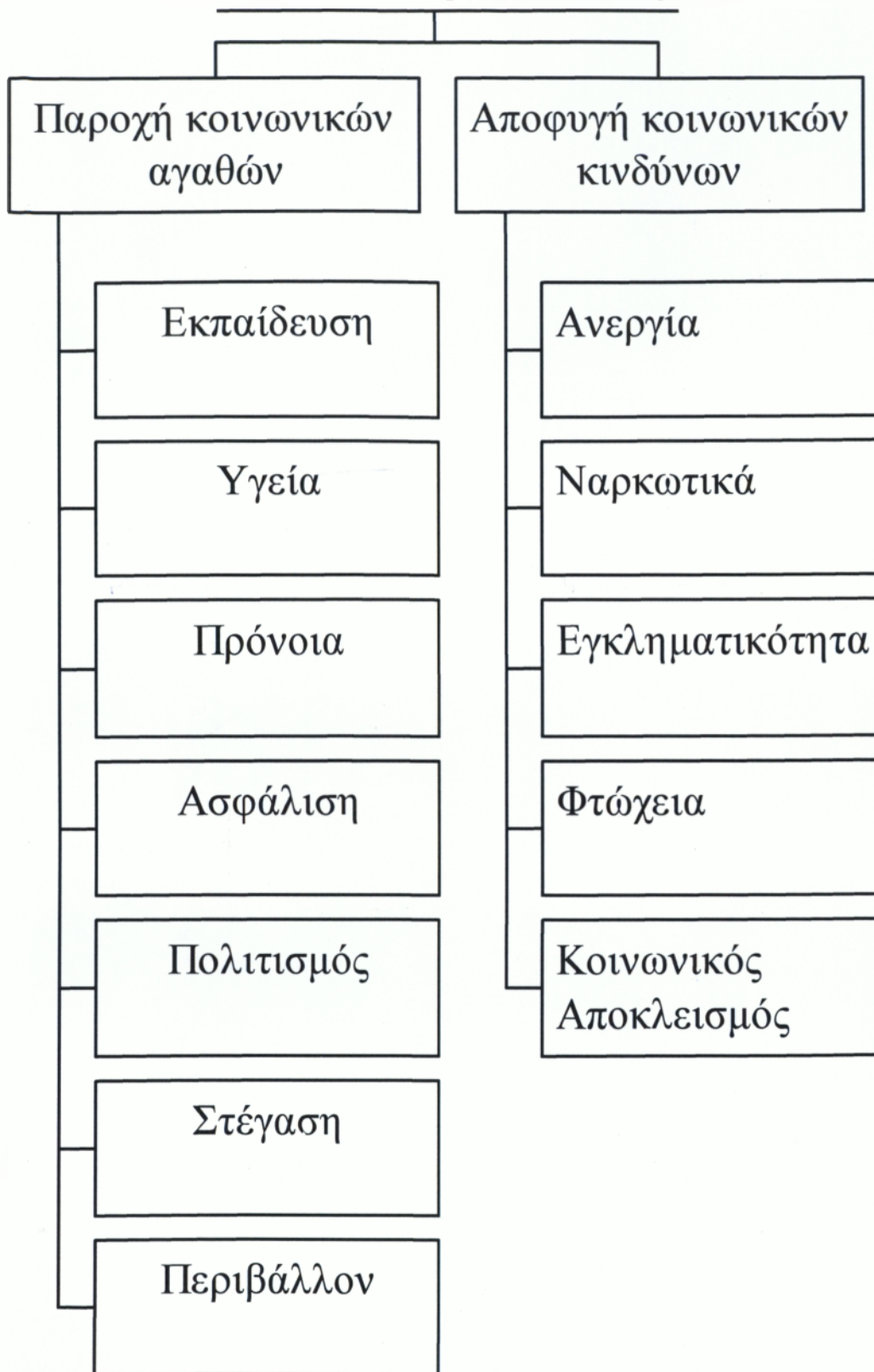
Ακόμη και σε χώρες όπου μεταγενέστερα παρατηρήθηκε μεγάλη ανάπτυξη του κοινωνικού κράτους, όπως π.χ. Δανία, Σουηδία, στις αρχές της δεκαετίας του '50 οι κοινωνικές δαπάνες αποτελούν ένα μικρό ποσοστό του Α.Ε.Π. των χωρών αυτών, ενώ ήταν πολύ χαμηλότερο κατά την περίοδο του Α' παγκοσμίου πολέμου.³

Η ανάπτυξη του κοινωνικού κράτους αναφέρεται στις αναπτυγμένες καπιταλιστικές, βιομηχανικές, κοινωνίες μετά τον

³ Σωτήρης Θεωδορόπουλος : Διαστάσεις της κοινωνικής πολιτικής σήμερα.

“Το κοινωνικό κράτος σήμερα . Ρόλος , Προβλήματα , Προοπτικές . Η ελληνική εμπειρία”.

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ



Σχήμα 2 . Ορισμός της Κοινωνικής Πολιτικής

Β' παγκόσμιο πόλεμο (1950 - 1970), ταυτόχρονα με την ανάπτυξη του αστικού κράτους και οι οποίες χαρακτηρίζονται από μια ευρεία κρατική παρέμβαση σε λειτουργίες της κοινωνικής αναπαραγωγής.

Στην μεταπολεμική περίοδο το κράτος παρεμβαίνει στην αναπτυξιακή διαδικασία μέσω του προϋπολογισμού της δημοσιονομικής του πολιτικής. Επίσης μέσω θεσμικών ρυθμίσεων και ελέγχων σε διάφορους τομείς όπως η αγορά εργασίας και οι εργασιακές σχέσεις, εγγυάται την ομαλή αναπαραγωγή των κοινωνικών σχέσεων.

Παράλληλα όμως το κράτος αναλαμβάνει και την ευθύνη της κάλυψης αναγκών απασχόλησης, πρόνοιας, υγείας, εκπαίδευσης, παρέχοντας το ίδιο υπηρεσίες και παράγοντας αγαθά σε κρίσιμους τομείς όπως μεταφορές και ενέργεια⁴.

Μετά το 1945 το κοινωνικό κράτος που διαμορφώνεται αντλεί τις ιδέες του απ' την Γαλλική Επανάσταση (κοινωνική ισότητα, αλληλεγγύη.)

Την ίδια περίοδο αυξάνεται το ποσοστό της μισθωτής εργασίας, κύριος λόγος ανάπτυξης του κοινωνικού κράτους ειδικά τις δεκαετίες '50 και '60 που αποτέλεσαν και την χρυσή εποχή του.

Η ανάπτυξη του αυτή συνδέεται κυρίως με την γενίκευση των ρυθμίσεων που αφορούν τις εθνικές συλλογικές διαπραγματεύσεις, την κατοχύρωση κοινωνικών δικαιωμάτων των εργαζομένων όπως το συνταγματικά κατοχυρωμένο δικαίωμα της εργασίας, και την αύξηση του εργατικού μισθού με διάφορες παροχές σε είδος και σε χρήμα⁵.

Γεγονότα που μεσολάβησαν όπως η καπιταλιστική κρίση της δεκαετίας του '70 οι έντονες κριτικές που ασκήθηκαν απ' τα κινήματα του μαρξισμού, φεμινισμού και αντιρατσισμού, τα οποία χαρακτήρισαν το κοινωνικό κράτος σαν σπάταλο και ρατσιστικό και σε συνδυασμό με την οικονομική κρίση, οδήγησαν στην συρρίκνωση του.

Η κρίση στην οποία περιήλθε το κοινωνικό κράτος εκδηλώθηκε με τρεις μορφές: την οικονομική, την κρίση αποτελεσματικότητας και νομιμοποίησης.

Η οικονομική κρίση προκλήθηκε κυρίως από το χάσμα εσόδων - εξόδων της κοινωνικής ασφάλισης και από την επιτάχυνση της ανεργίας, τη γήρανση του πληθυσμού και την αύξηση των δαπανών για την υγεία.

⁴ Π. Γετίμης - Δ. Γράβαρης : Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική πολιτική
" Η Σύγχρονη Προβληματική ".

⁵ Π. Γετίμης - Δ. Γράβαρης : Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική
" Η Σύγχρονη Προβληματική ".

Η κρίση της αποτελεσματικότητας είχε ως αποτέλεσμα να κλονιστούν οι βάσεις της κοινωνικής προστασίας και να εμφανιστούν νέες προκλήσεις. Στην αναποτελεσματικότητα του κοινωνικού κράτους οδήγησαν, η εξασθένηση του ρόλου του κράτους, η αλλαγή στις εργασιακές σχέσεις, η πρόωρη συνταξιοδότηση και η ανεργία που υπήρχε σε υψηλά ποσοστά.

Η κρίση της νομιμοποίησης οφείλεται στη συνεχή αλλαγή των συστημάτων κοινωνικής ασφάλισης καθώς και στον κλονισμό της "αλληλεγγύης" βασική αρχή που στηρίχτηκε το κοινωνικό κράτος.

Στα μέσα της δεκαετίας του '70 και στις αρχές του '80 γίνονται ακόμα πιο έντονες οι φωνές διαμαρτυρίας ενάντια στο κοινωνικό κράτος του οποίου η κρίση συνεχίζεται ακόμη και σήμερα.

"Οι κοινωνικές πολιτικές διαμορφώνονται, σε σχέση με τον τύπο και το επίπεδο της κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης, τα διαρθρωτικά χαρακτηριστικά και τις αντιφάσεις της κάθε κοινωνίας δηλ. με τον τύπο της κοινωνικής αναπαραγωγής. Αυτό σημαίνει ότι αλλάζοντας η υλική βάση της κοινωνίας, κατά την ιστορική εξέλιξη, οι κοινωνικές πολιτικές αλλάζουν και αντιστοιχούν στους μετασχηματισμούς και τις ανάγκες του καταμερισμού της εργασίας σε κάθε κοινωνία!"⁶

⁶ Π.Γετίμης - Δ. Γράβαρης : Κοινωνικό Κράτος κ' Κοινωνική Πολιτική
" Η Σύγχρονη Προβληματική".

3. Θεωρητικές απόψεις για το κοινωνικό κράτος

Η δημιουργία και η ανάπτυξη του κοινωνικού κράτους συνδέθηκε άμεσα με την ύπαρξη δυο φιλοσοφικών ιδεολογικών και πολιτικών ρευμάτων, του σοσιαλισμού και του φιλελευθερισμού .

“Τα δυο αυτά ρεύματα έχουν τις ρίζες τους, στον ασιατικό ουμανισμό, στην ελληνική αρχαιότητα , στον Χριστιανισμό και το Διαφωτισμό αλλά κυρίως στον ουμανισμό από τον 17ο αιώνα και μετά τα οποία είναι απόρροια της πορείας του ανθρώπινου πνεύματος ”.⁷

Ο σοσιαλισμός πρεσβεύει κυρίως το αίτημα για κοινωνική δικαιοσύνη. Υποστηρικτές του σοσιαλισμού υπήρξαν ο Thomas More (16ος αι.), ο Μπαμπέφ , ο Σαίν Σιμόν , ο Φοριέ και ο Όουεν και οι απόψεις τους είχαν χαρακτήρα κυρίως ουτοπικό.

Ο Μαρξ είναι αυτός που μετατρέπει το αίτημα για κοινωνική δικαιοσύνη , σε θεωρία του σοσιαλισμού και η οποία συνδέεται με την εργατική τάξη και τους αγώνες της . Ενώ παράλληλα γίνεται σημαία για τους προοδευτικούς διανοούμενους και αποτελεί συγκεκριμένο πρόγραμμα δράσης.

Ακόμα και μέσα στο ίδιο το σύνολο των δυνάμεων που εκφράζουν τον σοσιαλισμό, είτε πνευματικές είτε πολιτικές είναι αυτές, παρατηρούνται αντιθέσεις και συγκρούσεις που ίσως να οφείλονται στην πολυμορφία του .

Τα βασικά χαρακτηριστικά του σοσιαλισμού είναι : η δημιουργία μιας δημοκρατικής κοινωνίας, όπου θα υπάρχει σεβασμός των πολιτικών και κοινωνικών δικαιωμάτων του ανθρώπου, η εξουσία θα είναι άμεσα ελεγχόμενη από το λαό και η οικονομία θα κατευθύνεται από το κράτος με στόχο το κοινωνικό συμφέρον. Τη δυνατότητα ύπαρξης κοινωνικής δικαιοσύνης και ισότητας τη συνδέει μ’ ένα συγκεκριμένο τύπο οικονομικής οργάνωσης, την κατάργηση της ιδιωτικής ιδιοκτησίας και τη συλλογική κτήση στα μέσα παραγωγής.

“ Έτσι ο σοσιαλισμός αποτελεί μια θεωρία που συνενώνει ένα συγκεκριμένο πολιτικό και κοινωνικό σκοπό μ’ ένα ορισμένο τύπο αναλύσεως , τον τύπο που θεωρεί την οικονομία το βασικό στοιχείο της κοινωνίας , ως την ίδια την αληθινή υπόσταση της ”⁸

Τα θετικά στοιχεία του σοσιαλισμού είναι ότι περιόρισε τις κοινωνικές αντιθέσεις , οδήγησε στην κοινωνική ειρήνη και αυτό

⁷ Νίκη Καλτσόγια - Τουρναβίτη : Οι θεωρίες για το κοινωνικό κράτος και οι φιλελεύθερες απόψεις.

⁸ Νίκη Καλτσόγια - Τουρναβίτη : Οι θεωρίες για το κοινωνικό κράτος και οι φιλελεύθερες απόψεις.

ισχυροποίησε την οικονομική παραγωγή που με την σειρά της δημιούργησε την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη .

Επίσης καλλιέργησε το αίσθημα της ασφάλειας και της αξιοπρέπειας στα αδύναμα άτομα, μέσα από τη συμμετοχή προσώπων τους στην εξουσία.

Πρόβαλλε το ρόλο των κοινωνικών ομάδων μέσα από μια συμμετοχική δημοκρατία.

Η πραγματικότητα όμως έδειξε ότι στις χώρες του υπαρκτού σοσιαλισμού, η υπερβολική επέκταση του κράτους, είχε ως αποτέλεσμα τη μετατροπή του σε αυταρχικό.

“Η επαγγελματοποίηση και η γραφειοκρατικοποίηση των κοινωνικών υπηρεσιών έκανε τις ανθρώπινες σχέσεις ψυχρές και απρόσωπες . Οδήγησε στην κρατική εξάρτηση του ατόμου και στην οικονομική κρίση εξαιτίας του σπάταλου και μεγάλου διοικητικού μηχανισμού και της αδυναμίας του να υποκαταστήσει τον ιδιωτικό τομέα”.

Στις δυτικές χώρες το ρεύμα που επηρεάστηκε από τις σοσιαλιστικές θεωρίες συνίσταται στη θεωρία της “κοινωνικής διοίκησης” ή του “κορπορατισμού”.

Τα τυπικά γνωρίσματα αυτής της θεωρίας θα μπορούσαμε να τα χωρίσουμε στις εξής τρεις κατηγορίες :

- * τυπικά γνωρίσματα ως προς το αντικείμενο
- * τυπικά γνωρίσματα ως προς τη μέθοδο με την βοήθεια της οποίας κατανοείται και περιγράφεται το αντικείμενο.
- * τυπικά γνωρίσματα ως προς το περιβάλλον της κοινωνικής πολιτικής .

Με βάση την πρώτη κατηγορία η θεωρία της “κοινωνικής διοίκησης” περιορίζει την άσκηση κοινωνικής πολιτικής και αναφέρεται μόνο στο κράτος , δηλ. περιορίζει το περιεχόμενο της έννοιας της κοινωνικής πολιτικής μόνο στην παροχή , από την μεριά του κράτους , κοινωνικών αγαθών και υπηρεσιών.

Με βάση την δεύτερη κατηγορία ως προς την μεθοδολογία της “κοινωνικής διοίκησης” έχουμε τρία γνωρίσματα τα οποία είναι :

- 1) Ο εμπειρισμός
- 2) Η αποσπασματικότητα και η περιπτωσιολογία.
- 3) Οι προσανατολισμοί της στη διατύπωση προτάσεων κοινωνικής πολιτικής .

Ο μεθολογικός εμπειρισμός και η αποσπασματικότητα καθορίζεται ως συγκεκριμένη ηθική στάση η οποία συνίσταται στη θετική αξιολόγηση της κοινωνικής εμπειρίας ως αγαθού προς το οποίο πρέπει να είναι προσανατολισμένη η κρατική πολιτική .

⁹ Νίκη Καλτσόγια - Τουρναβίτη : Οι θεωρίες για το κοινωνικό κράτος και οι φιλελεύθερες απόψεις.

Με βάση την τρίτη κατηγορία που περιλαμβάνει το περιβάλλον της κοινωνικής πολιτικής έχουμε δυο γνωρίσματα σχετικά με την προσέγγιση της "κοινωνικής διοίκησης". Το πρώτο είναι η αντίληψη περί κοινωνίας την οποία απηχεί και το άλλο είναι το πλαίσιο των αξιών το οποίο παραδέχεται . Αυτά τα γνωρίσματα δεν της επέτρεψαν να προβλέψει την κρίση του κοινωνικού κράτους .

Ο φιλελευθερισμός , το δεύτερο μεγάλο φιλοσοφικό , ιδεολογικό και πολιτικό ρεύμα , είχε σαν βασικό του άξονα το "κράτος νυκτοφύλακα" ή "ελάχιστο κράτος" βασισμένο στη θεωρία του John Lock (17^{ος} αι.) . Ο φιλελευθερισμός αποτέλεσε το ιδεολογικό θεμέλιο για την ανάπτυξη του καπιταλισμού .

Στους υποστηρικτές του περιλαμβάνονται ο Χιούμ (18^{ος} αι.) που αποτέλεσε και τον θεμελιωτή του θετικισμού και ο Τζών Στιούαρτ Μίλλ .

Επίσης αυτός που είχε καθοριστική επίδραση του ρόλου της οικονομίας στο φιλελευθερισμό ήταν ο μεγάλος οικονομολόγος Άνταμ Σμίθ (18^{ος} αι.) "Laissez - faire - Laissez passer".

Υποστήριξε πως όσο είναι δυνατή η ελεύθερη εκδήλωση του ατομικού συμφέροντος στην οικονομία ο φιλελευθερισμός στηρίζεται στη ανθρώπινη φύση και όχι στις λεγόμενες "παραγωγικές δυνάμεις".

Κατά τον Άνταμ Σμίθ το κράτος έχει τρεις ιδιότητες :

α) Την προστασία της κοινωνίας από ξένες εισβολές και την εσωτερική βία .

β) Την δημιουργία διοικητικών πλαισίων λειτουργίας του.

γ) Την διατήρηση ορισμένων θεσμών και έργων με δημόσιο ενδιαφέρον .

Η υιοθέτηση της φιλοσοφίας αυτής κατά την διάρκεια της ιστορίας δημιούργησε προβλήματα και συγκρούσεις καθώς και κοινωνικές ανισότητες .

Υποστηρίχθηκε από διάφορους μελετητές πως στην εδραίωση του καπιταλισμού συνέλαβαν καθοριστικά, η θρησκεία, οι μηχανισμοί του κράτους και οι φορείς του πλούτου , ενώ ταυτόχρονα όπλιζαν τους πολέμιους του σοσιαλισμού.

Μερικοί από τους σύγχρονους αναβιωτές της θεωρίας του φιλελευθερισμού είναι οι Fr. Hayek , K. Papper, R. Nuzick ,και G. Jorman .

Ο φιλελευθερισμός έχει δυο μορφές, του κλασικού και του νεοφιλελευθερισμού , που προσπαθεί να αναπτύξει ταυτόχρονα γνωρίσματα του κοινωνικού κράτους με το φιλελευθερισμό.

Ο φιλελευθερισμός με τον συντηρητισμό ή το νεοσυντηρητισμό έχουν κοινά χαρακτηριστικά αλλά και μερικές βασικές διαφορές, δηλ. αποτελούν διαφορετικές έννοιες γι' αυτό και είναι λανθασμένη μια πιθανή ταύτιση τους .

Τα χαρακτηριστικά του σύγχρονου φιλελευθερισμού στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής είναι :

- * Η επιστροφή στον ατομικισμό , καταργώντας τον εξισωτισμό που έκανε πράξη ο σοσιαλισμός .
- * Ενίσχυση της ιδιωτικής πρωτοβουλίας, ελάχιστη κρατική παρέμβαση και πίστη στη δύναμη της ελεύθερης αγοράς .
- * Περιορισμένη διατήρηση θεσμών που ανέπτυξε το κοινωνικό κράτος όπως, της παιδείας, της υγείας και της κοινωνικής ασφάλισης.

Με βάση λοιπόν τα παραπάνω χαρακτηριστικά του φιλελευθερισμού, κύρια μορφή έκφρασης του οποίου είναι η οικονομία της αγοράς, σκιαγραφούνται έντονα και τα αρνητικά στοιχεία του .

Τα αποτελέσματα του φιλελευθερισμού στο σύγχρονο δυτικό κόσμο γίνονται αντιληπτά μέσα από την κατανομή του εισοδήματος , την ιδιωτικοποίηση μεγάλων και ζωτικής σημασίας κλάδων της οικονομίας, την περικοπή των κοινωνικών παροχών και την περιθωριοποίηση μεγάλου μέρους του πληθυσμού.

Στην σύγχρονη εποχή τόσο οι φιλελεύθεροι όσο και οι σοσιαλιστές συμφωνούν ότι για να υπάρξει ένα σωστό και ολοκληρωμένο κοινωνικό κράτος, θα πρέπει να υπάρχει κρατική παρέμβαση. Εκεί που σημειώνεται η μεγάλη τους διαφορά είναι **στον βαθμό και στην έκταση αυτής της παρέμβασης.**

4. Υφιστάμενη κατάσταση στην Ελλάδα

Στις αρχές του 20ου αιώνα, το ελληνικό κράτος διένυε μια περίοδο κατά την οποία, οι κοινωνικοοικονομικές δομές της κοινωνίας δεν πρόβαλαν επιτακτική την ανάγκη δημιουργίας κοινωνικού κράτους .

Ο πρωτογενής τομέας ευρύτατος, ο δευτερογενής πολύ περιορισμένος, ο τριτογενής αρκετά ευρύς και ανάλογο ήταν το πεδίο δράσης στην παραοικονομία .

Αυτή η οικονομική δομή που χαρακτήριζε τη χώρα μας, δεν δημιούργησε μεγάλες ανισότητες . Οι τελευταίες βέβαια υπήρχαν με άλλες μορφές , αφού η ασφάλεια των εργαζομένων απ' το δημόσιο τομέα ήταν ελάχιστη. Ο καθένας όμως που είχε την ικανότητα και την εφευρετικότητα μπορούσε λόγω της παραοικονομίας τουλάχιστον να επιβιώνει .

Αντίθετα ο χαρακτήρας των κοινωνικοοικονομικών σχέσεων του αγροτικού πληθυσμού δεν δημιούργησε κοινωνικούς κραδασμούς .

Ο τομέας που δημιουργεί κοινωνικές ανισότητες και που στηρίζει το καπιταλιστικό σύστημα είναι ο δευτερογενής. Στην Ελλάδα όμως, ο τομέας αυτός ήταν ο πιο περιορισμένος έχοντας μάλιστα μεταπρατικό χαρακτήρα, με αποτέλεσμα να μην εμφανίζονται όλα εκείνα τα κοινωνικά φαινόμενα που χαρακτηρίζουν μια καπιταλιστική κοινωνία .

Συνέπεια των παραπάνω ήταν να μην υπάρχει ανάγκη για την δημιουργία κοινωνικού κράτους. Η οικογένεια ήταν αυτή που λειτούργησε ως εξισορροπιστής για τις αντιθέσεις και τις ανισότητες που υπήρχαν στην ελληνική κοινωνία. Επομένως η οικογένεια αντικατέστησε ως ένα βαθμό το κοινωνικό κράτος.

Εξαιτίας των δομών αυτών το κράτος δεν αναγκάστηκε να δημιουργήσει ένα σύστημα κοινωνικών υπηρεσιών. Η πολιτεία περιορίστηκε στην κάλυψη αναγκών ακραίων καταστάσεων όπως φτώχεια και ορφάνια με παροχές κυρίως επιδοματικού και ιδρυματικού χαρακτήρα.

Η εκκλησία και οι φιλανθρωπικές οργανώσεις ήταν παρόλα αυτά οι φορείς που κάλυπταν σε μεγαλύτερο ποσοστό τις ανάγκες αυτές .

Κάτι άλλο που ανέκαθεν χαρακτήριζε την χώρα μας ήταν η έλλειψη εμπιστοσύνης του πολίτη σε οποιαδήποτε μορφή κοινωνικών παροχών και εξουσίας απ' την πλευρά του κράτους.

Από τη μια μεριά οι κοινωνικοοικονομικές δομές της κοινωνίας μας και από την άλλη η δυσμενής σχέση πολίτη - κράτους οδήγησαν στο σημερινό μη ολοκληρωμένο σύστημα κοινωνικών υπηρεσιών .

Για την ελληνική κοινωνία σταθμός ανάπτυξης στοιχειωδών κοινωνικών υπηρεσιών αποτέλεσαν η Μικρασιατική καταστροφή και οι πόλεμοι του 20ου αιώνα . Βασικό γνώρισμα των υπηρεσιών αυτών ότι αφορούν αποτελεσματικά ομάδες ατόμων που απέκτησαν σοβαρά προβλήματα από την καταστροφή.

Στον ελλαδικό χώρο αναπτύχθηκαν μερικώς τα συστήματα κοινωνικής ασφάλειας, πρόνοιας και υγείας οι υπηρεσίες των οποίων είχαν υπολειμματικό χαρακτήρα. Επίσης στην χώρα μας παρατηρείται ένας χαμηλός βαθμός ανάπτυξης του κοινωνικού καταμερισμού εργασίας.

''Απόρροια των παραπάνω είναι ότι πολλές λειτουργίες, που σε αναπτυγμένες χώρες αποτέλεσαν αντικείμενο κοινωνικής πολιτικής, να μην έχουν υιοθετηθεί από την ελληνική κοινωνία γεγονός που οδήγησε στην έλλειψη ορθολογικής δομής του πολιτικού στοιχείου στην παροχή δημοσίων αγαθών .''¹⁰

Στην Ελλάδα σήμερα οι λειτουργίες αυτές συγκροτούνται ως μηχανισμοί κοινωνικής αναπαραγωγής μέσα στην ίδια την κοινωνία και όχι σαν λειτουργίες θεσμών. Έτσι η οικογένεια αναλαμβάνει την φροντίδα υπερηλίκων και αρρώστων, οι στεγαστικές ανάγκες επιλύονται μέσω της αυτοστέγασης και η εξασφάλιση θέσης εργασίας στο δημόσιο τομέα μέσω του μηχανισμού εκλογικής πελατείας .

Το χαμηλό επίπεδο ανάπτυξης του κοινωνικού κράτους στην χώρα μας στις δεκαετίες '50 - '60 συνδέεται με τα συμφέροντα των αγροτικών και μικροαστικών στρωμάτων .

Το γεγονός ότι το κοινωνικό κράτος στη χώρα μας έχει μικρής έκτασης ανάπτυξη δεν σημαίνει ότι το ίδιο περιορισμένη είναι και η ανάπτυξη του κράτους .

Προκειμένου να αντιμετωπιστεί η αδυναμία του συστήματος να καλύψει προβλήματα όπως:

- α) η υλική αναπαραγωγή της κοινωνίας,
 - β) η μετανάστευση και
 - γ) τα συνεχώς μεγαλύτερα ελλείμματα του ισοζυγίου,
- δημιουργούνται κρατικές πολιτικές με στόχο να εξασφαλιστούν οι ελάχιστες συνθήκες αναπαραγωγής της κοινωνίας .

'' Η δημιουργία αυτών των πολιτικών είναι παράλληλη με τον

¹⁰ Π. Γετίμη : Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα
''Τοπική Αυτοδιοίκηση και η Κρίση του Κοινωνικού Κράτους''.

μεγάλο βαθμό συγκεντρωτισμού του διοικητικού συστήματος, τον έλεγχο των τοπικών θεσμών από τους Νομάρχες και με την ανάπτυξη μηχανισμών πελατειακών σχέσεων¹¹.

Μέσα σε αυτό λοιπόν το συγκεντρωτικό σύστημα οι κοινωνικές πολιτικές καθορίζονται σχεδόν αποκλειστικά από το κεντρικό κράτος.

Δεν είναι όμως μόνο οι κοινωνικές πολιτικές που καθορίζονται από το κεντρικό κράτος αλλά είναι και η παροχή κοινωνικών υπηρεσιών. Όπου το κύριο χαρακτηριστικό της οργανωτικής δομής αυτών των υπηρεσιών είναι ο συγκεντρωτισμός. Δηλ. η συγκέντρωση των εξουσιών και των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών αυτών στο κεντρικό επίπεδο. Αυτό παρατηρείται κυρίως στο χώρο της υγείας και της κοινωνικής πρόνοιας.

“Ο καθορισμός αυτός όμως των κοινωνικών πολιτικών και των κοινωνικών υπηρεσιών, από το κεντρικό κράτος μπορεί να συνδέθηκε με κάποια μικρή ανάπτυξη του κοινωνικού κράτους, αλλά παρόλα αυτά είχε σαν αποτέλεσμα να δημιουργηθεί μια πολύ μεγάλη και αργοκίνητη κρατική διοικητική μηχανή, η οποία για να λειτουργήσει χρειάζεται συνεχώς να επεκτείνεται και να απορροφά όλο και περισσότερους πόρους για την συντήρησή της”¹².

Ακόμη το εύφορο έδαφος που υπήρχε στο δημόσιο τομέα βοήθησε στη δημιουργία ισχυρών συνδικαλιστικών ενώσεων των εργαζομένων οι οποίοι διεκδικούν και αποκτούν όλο και περισσότερα προνόμια και δικαιώματα πάνω στην εργασία τους.

Παρόλη την δημιουργία αυτού του κλίματος στο δημόσιο τομέα δεν υπήρχε η ένταση στην εργασία και ο ανταγωνισμός που χαρακτηρίζει τον ιδιωτικό τομέα, με αποτέλεσμα ο δημόσιος τομέας να οδηγείτε συνεχώς σε χαμηλότερα επίπεδα παραγωγικότητας και στην έλλειψη ποιότητας στην εργασία.

Οι προσπάθειες που γίνονται από την πλευρά του κράτους με την επιβολή νέων μεθόδων διοίκησης, με την εισαγωγή νέας τεχνολογίας στον εργασιακό χώρο και τον έλεγχο απόδοσης και παραγωγικότητας, δεν καταφέρνουν να μειώσουν το κόστος λειτουργίας του δημόσιου τομέα και να βελτιώσουν την ποιότητά του.

Τα προβλήματα που χαρακτηρίζουν το ελληνικό κοινωνικό κράτος γίνονται ολοένα και μεγαλύτερα, ενώ κλονίστηκε η εμπιστοσύνη των πολιτών για το αν είναι απαραίτητη η περαιτέρω

¹¹ Π. Γετίμης - Δ. Γράβαρης : Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική
“Η Σύγχρονη Προβληματική”.

¹² Σωτήρης Θεοδωρόπουλος : Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα
“Το Κοινωνικό Κράτος Σήμερα .Ρόλος, Προβλήματα και Προοπτικές. Η ελληνική εμπειρία”.

ανάπτυξη του κοινωνικού κράτους. Ειδικά κατά την δεκαετία του '80 στα πλαίσια της αμφισβήτησης του κοινωνικού κράτους σε παγκόσμια κλίμακα με την επικράτηση πόρων χρηματοδότησης της κοινωνικής πολιτικής άρχισαν να υιοθετούνται οι απόψεις ότι η λύση των κοινωνικών προβλημάτων θα επέλθει από την ατομική προσπάθεια και την ιδιωτικοποίηση. Και τα όποια συστήματα κοινωνικής πολιτικής να χρηματοδοτούνται από τους χρήστες των κοινωνικών υπηρεσιών. Πάντως σε κάθε περίπτωση τόσο οι υπέρμαχοι του "νεοφιλελευθερισμού" όσο και οι υπέρμαχοι της "κοινωνικής διοίκησης" συμφωνούν ότι πρέπει να υπάρχει κρατικός παρεμβατισμός στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής. **Η διαφωνία έγκειται στην έκταση της κρατικής παρέμβασης.**

Καθ' όσον "στην πραγματικότητα η ιδιωτικοποίηση έχει ως ουσιώδη προσανατολισμό την επαναοριοθέτηση της σχέσης μεταξύ κράτους και αγοράς και όχι την ολική αμφισβήτηση της λογικής κρατικής παρέμβασης".¹³

Ήδη στην χώρα μας εξαιτίας των κοινωνικοοικονομικών δομών η κάλυψη των αναγκών γίνεται με την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών τόσο από το δημόσιο όσο και από τον ιδιωτικό τομέα .

Σε κάποιες δυτικές χώρες λειτουργεί αποκλειστικά ο δημόσιος τομέας, στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών. Στην Ελλάδα θεωρείται ότι είναι πολύ δύσκολο, να πραγματοποιηθεί κάτι τέτοιο , αν μάλιστα ληφθεί υπόψη ότι θα απαιτούσε ένα τεράστιο ύψος φορολογικών εσόδων, για την κοινωνικοοικονομική κατάσταση της χώρας μας, που σε συνδυασμό με την ελλιπή λειτουργία του δημοσίου τομέα , θα ήταν ακόμη μεγαλύτερο.

Η ανάγκη ορθολογικού σχεδιασμού κοινωνικής πολιτικής έχοντας να αντιμετωπίσουμε και το έντονο δημογραφικό πρόβλημα, γίνεται πιο επιτακτική.

Το μέγεθος της ανάγκης αυτής προσπαθεί να μειώσει η τοπική αυτοδιοίκηση λαμβάνοντας ολοένα και μεγαλύτερη ενεργό δράση, στον τομέα παροχής κοινωνικών υπηρεσιών.

" Η κατάσταση που επικρατεί στο κοινωνικό κράτος και ίσως η επιπλέον συρρίκνωση του θα έχει αρνητικές συνέπειες στην ποιότητα ζωής, στην κοινωνική συνοχή και ευημερία στη χώρα μας".¹⁴

¹³ Π.Γετίμης - Δ. Γράβαρης : Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική " Η Σύγχρονη Προβληματική".

¹⁴ Σωτήρης Θεοδωρόπουλος : Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα " Το Κοινωνικό Κράτος

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

II . Άσκηση κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο

1. Οριοθέτηση της έννοιας της τοπικής αυτοδιοίκησης

1.1. Ιστορική αναδρομή

Η τοπική αυτοδιοίκηση ως θεσμός αναπτύχθηκε από πολύ παλιά στη χώρα μας , τόσο στην αρχαία Ελλάδα όσο και στο Βυζάντιο . Ιδιαίτερα αναπτύχθηκε στην περίοδο της Τουρκοκρατίας όπου πολλές κοινότητες ανέπτυξαν ένα πραγματικό βαθμό αυτοδιοίκησης και αποτέλεσαν κέντρα τοπικού πολιτισμού όπως π.χ. τα Αμπελάκια και η Δημητσάνα .

Έτσι η πρώτη μορφή τοπικής αυτοδιοίκησης εμφανίστηκε το 1828 με την καθιέρωση των Κοινοτικών και Επαρχιακών Δημογεροντιών, από τον πρώτο Κυβερνήτη της Ελλάδος Ιωάννη Καποδίστρια .

Επηρεασμένος από τις ευρωπαϊκές απόψεις (κυρίως τις Γαλλικές) για την διοικητική διαίρεση και την τοπική διοίκηση της χώρας θέλησε να τις εφαρμόσει και στην Ελλάδα .

Το σύστημα αυτό της τοπικής αυτοδιοίκησης που εφάρμοσε ο Καποδίστριας είχε κυρίως ως στόχο του να αντιπροσωπεύσει την κυβέρνηση στην περιφέρεια και όχι την αυτοδιοίκηση των τοπικών υποθέσεων .

Σημαντικές προσπάθειες προς μια ουσιαστική τυπική αυτοδιοίκηση έγιναν με το Νόμο "Περί συστάσεως των Δήμων" στις 27/12/1833 .

Η δομή της τοπικής αυτοδιοίκησης διαμορφώθηκε με τον Νόμο αυτό σε επίπεδο δήμων, οι οποίοι χωρίστηκαν σε τάξεις και αντικατέστησαν τις κοινοτικές και επαρχιακές δημογεροντίες .

Με βάση αυτόν τον Νόμο δεν προκύπτει διαφοροποίηση του σκοπού των δήμων και ότι ο χωρισμός τους σε τάξεις έγινε για να συνθέτονται διαφορετικά οι δημοτικές αρχές έτσι ώστε να λειτουργούν και να διοικούν πιο αποτελεσματικά .

Ο Νόμος του 1833 ίσχυε με ελάχιστες μεταβολές για 80 χρόνια και με εξαίρεση την αύξηση του αριθμού των δήμων δεν παρατηρήθηκε καμία αλλαγή στην δομή του συστήματος της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Ο Νόμος ΔΝΖ "Περί συστάσεων δήμων και κοινοτήτων " στις 10/02/1912 αποτέλεσε ίσως σταθμό στην εξέλιξη του συστήματος της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Η μορφή της τοπικής αυτοδιοίκησης άλλαξε ριζικά από τον Νόμο

ΔΝΖ' του 1912 του οποίου οι διατάξεις αποτέλεσαν την βάση όλων των μεταγενέστερων νομοθετημάτων σχετικών με την τοπική αυτοδιοίκηση.

Ως προς την δομή της τοπικής αυτοδιοίκησης έγιναν ελάχιστες μεταβολές με σημαντικότερη την επαναφορά των δήμων και των κοινοτήτων.

''Σύμφωνα με το άρθρο 1 του Νόμου, δήμους αποτελούν οι πρωτεύουσες των νομών και οι πόλεις που έχουν πληθυσμό πάνω από 10.000 κατοίκους, ενώ σαν βάση για τις κοινότητες τέθηκε το ελάχιστο όριο του πληθυσμού των 300 κατοίκων, με δυνατότητα, εφόσον πληρούνται ορισμένες προϋποθέσεις, να αναγνωρίζονται κοινότητες και με πληθυσμό μικρότερο από 300 κατοίκους''.¹

Με το Νόμο ΔΝΖ / 1912 πραγματοποιείται για πρώτη φορά η συνένωση κοινοτήτων ''Δηλ, δύο η περισσότερες κοινότητες είχαν την δυνατότητα να ιδρύσουν ιδιαίτερο νομικό πρόσωπο << ... προς θεραπείαν κοινών τοπικών συμφερόντων ή εκτέλεσιν κοινών τοπικών υπηρεσιών >> (Άρθρο 85 του Νόμου ΔΝΖ / 1912).²

Νομοθετικά η τοπική αυτοδιοίκηση κατοχυρώνεται με:

- * το Σύνταγμα του 1864 σε διατάξεις που αφορούν την επιλογή των δημοτικών αρχών, και
- * με το Σύνταγμα του 1927, άρθρο 107, που αφορά την δομή και άλλα ζητήματα της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Το Σύνταγμα του 1927 θεωρήθηκε ότι τελειότερο, δεν μπορούσε να διαμορφωθεί όπως παραδέχτηκαν πολλοί Έλληνες συγγραφείς. Ο συνταγματικός νομοθέτης θέλησε να προσαρμόσει το ελληνικό σύστημα τοπικής αυτοδιοίκησης στις ευρωπαϊκές τάσεις, φανερά επηρεασμένος απ'αυτές.

Το 1954 έχουμε τον νέο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Νομοθετικό Διάταγμα / Ζ 888 / 1954 ΦΕΚ 139 / 1- 7 - 1954 Τ.Α.) αφού έχει ήδη προηγηθεί η διάταξη του άρθρου 99 του Συντάγματος του 1952.

Η δομή της τοπικής αυτοδιοίκησης δεν αλλάζει και έμεινε όπως όριζε ο Νόμος ΔΝΖ / 1912.

Το Σύνταγμα του 1968 περιόρισε την δομή της τοπικής αυτοδιοίκησης αφού με την παράγραφο 1 του άρθρου 121 δεν έδινε την δυνατότητα άλλης διάρθρωσης εκτός απ' αυτής του πρώτου βαθμού.

Την πιο ολοκληρωμένη και την πιο σύγχρονη διάταξη που αναφέρεται, στην τοπική αυτοδιοίκηση περιέχει το Σύνταγμα του 1975.

¹ Ηλίας Τσενές : Τοπική Αυτοδιοίκηση '' Θεωρία και Πράξη''.

² Ηλίας Τσενές : Τοπική Αυτοδιοίκηση '' Θεωρία και Πράξη''.

Το άρθρο 101 του Συντάγματος του 1975 θεσπίζει το αποκεντρωτικό διοικητικό σύστημα. Επειδή όμως η γενική αρμοδιότητα παραμένει στα κεντρικά όργανα η διάταξη θεωρείται ελλιπής .

Η ανάληψη της διοίκησης των τοπικών υποθέσεων γίνεται από τους Α΄βάθμιους Ο.Τ.Α. μέσα από το άρθρο 102 ενώ το κράτος αναλαμβάνει την υποχρέωση παροχής των οικονομικών τους πόρων. Οι ρυθμίσεις αυτές είναι αρκετές σαν πρώτο βήμα για την εφαρμογή του θεσμού .

Ακόμη στα άρθρα 106 παρ. 1 και 79 παρ.8 του Συντάγματος του 1975 θεσπίζεται ο υποχρεωτικός ρόλος της πολιτείας για την ανάπτυξη της χώρας.

Το Σύνταγμα του 1975 έδωσε την δυνατότητα στον κοινό νομοθέτη με την διάταξη αυτή , να δημιουργήσει ένα σύστημα τοπικής αυτοδιοίκησης που θα είναι προσαρμοσμένο στην ελληνική πραγματικότητα.

Ο Νέος Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας (Νόμος 1065 / 1980 ΦΕΚ 168/24-7-1980) είναι περισσότερο σαφής και προσαρμοσμένος στις ανάγκες της ελληνικής κοινωνίας. Εισηγήαγε δυο καινοτομίες που σε εφαρμογή με το Σύνταγμα του 1975 καθιερώνονται πλέον οι δήμοι και οι κοινότητες ως η πρώτη βαθμίδα τοπικής αυτοδιοίκησης. Η δεύτερη, αφορά τους δήμους με πληθυσμό πάνω από 150.000 κατοίκους οι οποίοι θα μπορούσαν να διαιρούνται σε διαμερίσματα.

Ο Νόμος 1235/82 ενίσχυσε το θεσμό του Νομαρχιακού Συμβουλίου και ο Νόμος 1622 / 86 καθιερώνει την Β΄ και την Γ΄ βαθμίδα τοπικής αυτοδιοίκησης. Και οι δύο όμως μέχρι το 1988 παραμένουν ανενεργοί γιατί δεν είχε συνταχθεί Προεδρικό Διάταγμα για την εφαρμογή τους. Με τον Νόμο αυτό ακόμη θεσπίζεται και η συνένωση των Ο.Τ.Α. για την δημιουργία μεγαλύτερων οργανισμών.

Στον Νόμο 1878 του 1990 θεσμοθετούνται όλα τα χαρακτηριστικά του Β΄ βαθμού των Ο.Τ.Α. , αποτελώντας ένα ικανό πλαίσιο εφαρμογής της νομαρχιακής αυτοδιοίκησης. Η κεντρική διοίκηση όμως αρνήθηκε την εφαρμογή του. Έτσι το 1994 έχουμε τον Νόμο 2218 με τον οποίο υλοποιείται ο β΄ βαθμός αυτοδιοίκησης.

1.2. Αναγκαιότητα και χαρακτηριστικά της τοπικής αυτοδιοίκησης

Πολλές χώρες προσπάθησαν να ακολουθήσουν μια μορφή οργάνωσης του δημοσίου τομέα που να μην χαρακτηρίζεται ούτε από πλήρη συγκεντρωτισμό όμως ούτε από πλήρη αποκεντρωτισμό.

Λέγοντας όμως συγκεντρωτικό και αποκεντρωτικό διοικητικό σύστημα εννοούμε, με το μεν συγκεντρωτικό, ότι η κεντρική διοίκηση, δηλ. τα κεντρικά διοικητικά όργανα αναλαμβάνουν τις υποθέσεις που αφορούν το κέντρο και την περιφέρεια, και με το δε αποκεντρωτικό, ότι τα περιφερειακά όργανα αναλαμβάνουν τις αρμοδιότητες για την διεξαγωγή των περιφερειακών υποθέσεων.

“ Η αυτοδιοίκηση διακρίνεται σε τοπική και καθ’ ύλην. Τοπική λέγεται όταν συνδέεται με ορισμένο χώρο π.χ. Δήμο ή κοινότητα και “καθ’ ύλην” όταν αφορά ορισμένο κύκλο υποθέσεων πέρα από το κριτήριο του χώρου π.χ. Πανεπιστήμιο, Τ.Ε.Ι. κ.α.”³

Η τοπική αυτοδιοίκηση ως αυτόνομη διοίκηση με ένα αντιπροσωπευτικό όργανο έχει σαν στόχο να διαχειρίζεται τις τοπικές κοινές υποθέσεις.

Η αναγκαιότητα της τοπικής αυτοδιοίκησης πηγάζει από την ύπαρξη τριών κυρίως θεμάτων :

- * Προάγει την δημοκρατία και ενθαρρύνει τα πολιτικά δικαιώματα με την συμμετοχή των πολιτών στην διαδικασία λήψης αποφάσεων ή μέσα από την αντιπροσώπευση.
- * Η τοπική αυτοδιοίκηση είναι μια αποτελεσματική μέθοδος παροχής αγαθών και προσφοράς υπηρεσιών αφού λόγω της ανεξαρτησίας της λαμβάνει πρωτοβουλία και αποκτά νέες εμπειρίες.
- * Αποτελεί μέσο επηρεασμού της κεντρικής διοίκησης και λειτουργεί ως άμυνα για την μη κατάχρηση εξουσίας από την κεντρική διοίκηση.

Η τοπική αυτοδιοίκηση ως σύστημα οργάνωσης αποτελεί μια σημαντική μορφή διαχείρισης των τοπικών υποθέσεων και τα βασικά χαρακτηριστικά της είναι τα εξής :

- 1) Εκλέγεται, και αυτό της αποδίδει την αναγκαία αυτοτέλεια από το πολιτικό στοιχείο.

³ Θέμ. Κόντης : Εισαγωγή στη Δημόσια Διοίκηση

“ Κεντρική Διοίκηση , Αποκέντρωση , Τοπική Αυτοδιοίκηση ”.

- 2) Τόσο η κάθε μονάδα της όσο και η ίδια έχει την ευθύνη αποκλειστικά υποθέσεων που υπάγονται στην έκταση της δικής της δικαιοδοσίας .
- 3) Εξυπηρετεί πολλούς σκοπούς και δεν προσφέρει εξειδικευμένες υπηρεσίες . Οι σκοποί αυτοί μπορούν να αφορούν την εκτέλεση έργων όσο και την προσφορά αγαθών και υπηρεσιών.
- 4) Η δομή της είναι καθορισμένη. Στις ευρωπαϊκές χώρες η δομή καθορίζεται ρητά από το Σύνταγμα και εκτός από του Α' βαθμού, καθορίζονται και ανώτερες βαθμίδες τοπικής αυτοδιοίκησης. Στη χώρα μας με το Σύνταγμα του 1975 (άρθρο 102 παρ. 1) καθορίζεται η συγκρότηση της Α' βαθμίδας ενώ για άλλες ανώτερες παρέχεται το περιθώριο να καθοριστούν με νόμους .
- 5) Η σχέση της με την κεντρική διοίκηση δεν είναι ιεραρχική είναι σχέση εποπτείας . Εποπτεύεται από την κεντρική διοίκηση , αλλά δεν λειτουργεί ως ενδιάμεσος φορέας της για την παροχή υπηρεσιών , παρά μόνο παράλληλα μ' αυτήν, έχοντας ταυτόχρονα συνταγματική αυτοτέλεια και αυτονομία.
- 6) Τέλος έχει το δικαίωμα επιβολής φόρων ώστε να αποκτά έναν ικανοποιητικό βαθμό οικονομικής ανεξαρτησίας για την επίτευξη των στόχων της .

1. 3. Λειτουργίες των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Η τοπική αυτοδιοίκηση χωρίζεται σε τρεις βαθμίδες:

- Ο πρώτος βαθμός περιλαμβάνει τους Δήμους και τις κοινότητες,
- Ο δεύτερος βαθμός αυτοδιοίκησης περιλαμβάνει τις Νομαρχίες και τέλος
- Ο τρίτος βαθμός περιλαμβάνει τις περιφέρειες .

Με βάση το Νέο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Ν 1065 / 80 ΦΕΚ 168/24-7-80) στο άρθρο του 22 γίνεται μια διάκριση των λειτουργιών των δήμων και των κοινοτήτων σε αποκλειστικές και σε συντρέχουσες .

Ως αποκλειστικές λειτουργίες θα μπορούσαμε να πούμε ότι είναι εκείνες που καλύπτουν πρωτεύουσες ανάγκες και αναφέρονται στο άρθρο 23 και οι οποίες ασκούνται αποκλειστικά και μόνο από τα όργανα της τοπικής αυτοδιοίκησης .

Ενώ στο άρθρο 24 γίνεται μια αναφορά στις συντρέχουσες λειτουργίες οι οποίες είναι αυτές που ασκούνται από τα όργανα της τοπικής αυτοδιοίκησης και με τον έλεγχο από μέρος της οργανωτικής κεντρικής διοίκησης .

Το μέγεθος των υπηρεσιών που προσφέρει η τοπική αυτοδιοίκηση είναι αρκετά μεγάλο. Έτσι οι λειτουργίες της, και οι αποκλειστικές και οι συντρέχουσες ταξινομούνται σε έξι ομάδες που είναι οι εξής :

- 1) Περιβαλλοντικές Υπηρεσίες
- 2) Προσωπικές Υπηρεσίες
- 3) Υπηρεσίες Αναψυχής
- 4) Υπηρεσίες Προστασίας
- 5) Παραγωγικές και Αναπτυξιακές
- 6) Εμπορικές Υπηρεσίες

Για την καλύτερη κατανόηση του διαχωρισμού των λειτουργιών σε αποκλειστικές και σε συντρέχουσες δίνουμε ένα παράδειγμα το οποίο είναι :

Η πρώτη ομάδα δηλ. οι περιβαλλοντικές υπηρεσίες περιλαμβάνει ως αποκλειστικές λειτουργίες τα εξής :

- * Δρόμοι
- * Αποχέτευση
- * Ύδρευση
- * Πλατείες
- * Καθαριότητα κ.α.

Και ως συντρέχουσες τα εξής :

- * Προγραμματισμός οικιστικής ανάπτυξης
- * Έλεγχος
- * Συντήρηση παραδοσιακών στοιχείων .

2. Περιφερειακή ανάπτυξη και κοινωνική πολιτική

Στην σημερινή εποχή στόχος του κεντρικού κράτους είναι η διαμόρφωση ενός αποτελεσματικού εθνικού προγραμματισμού, και η συγκρότηση σημαντικών τομέων της οικονομικής και κοινωνικής ζωής, που θα οδηγήσουν στην συνολική ανάπτυξη της χώρας, εγκαταλείποντας το γραφειοκρατικό του χαρακτήρα και το συγκεντρωτισμό που το διακρίνει .

Για να πραγματοποιηθεί όμως κάτι τέτοιο απαιτείται η ενεργός συμμετοχή της τοπικής αυτοδιοίκησης, μέσω της άσκησης των κοινωνικών λειτουργιών από αυτή .

Μιας τοπικής αυτοδιοίκησης που να είναι ισότιμη έναντι της κεντρικής διοίκησης, να συνδέεται στενά με την κοινωνία και να την εκφράζει. Στην κοινωνία μας η τοπική αυτοδιοίκηση δεν θα πρέπει να αποτελεί απλά έναν τοπικού χαρακτήρα διοικητικό μηχανισμό, αλλά ένα ζωντανό διοικητικό και πολιτικό θεσμό που θα βρίσκεται περισσότερο κοντά από οποιοδήποτε άλλο, στον πολίτη και τις ανάγκες του .

Οι δήμοι και οι κοινότητες δηλ. ο Α΄ βαθμός της τοπικής αυτοδιοίκησης, αποτελούν το θεμελιώδη θεσμό και ιστό της τοπικής κοινωνίας μέσα στην οποία εκφράζεται και συγκροτείται πολύ πιο οργανωμένα η κοινωνία των πολιτών.

Η αποκέντρωση των λειτουργιών (κοινωνικών και διοικητικών) από την κεντρική διοίκηση στην τοπική αυτοδιοίκηση, δεν είναι μια απλή διοικητική μεταρρύθμιση, αλλά μια ουσιαστική μεταβολή που οδηγεί μεταξύ των άλλων στην κοινωνικοποίηση και την ενεργό συμμετοχή του πολίτη. Η τοπική αυτοδιοίκηση κατέχει βασικό ρόλο στην διαδικασία της ανάπτυξης και του εθνικού προγραμματισμού.

Άρα στο σημείο αυτό σκόπιμο είναι να ορίσουμε τις έννοιες της περιφερειακής ανάπτυξης.

“Ως περιφερειακή πολιτική ορίζεται λοιπόν το σύστημα των σκοπών, μέσων και φορέων που συνδυάζονται σ’ ένα πρόγραμμα για να επιτευχθεί μια ισορροπημένη μεταβολή στην διαπεριφερειακή διάρθρωση της οικονομίας .

Η μεταβολή στη διάρθρωση της οικονομίας ανάμεσα στις περιφέρειες, διαχρονικά, με το σωστό συνδυασμό σκοπών, μέσων και φορέων , της περιφερειακής οικονομικής πολιτικής προκαλεί την διαδικασία της περιφερειακής ανάπτυξης .”⁴

⁴ Νίκος Ι. Κόνσολας : “ Περιφερειακή Οικονομική Πολιτική Γενική Θεώρηση”.

Με την περιφερειακή ανάπτυξη επιταχύνεται σε όλα τα επίπεδα (οικονομικό, κοινωνικό, πολιτιστικό) η πρόοδος και η ευημερία όλων των περιφερειών μιας χώρας, αφού αυξάνεται η παραγωγική τους ικανότητα και μεταβάλλεται η κοινωνικοθεσμική τους οργάνωση.

Πεδίο εφαρμογής της περιφερειακής οικονομικής πολιτικής είναι ολόκληρη η χώρα γι' αυτό ονομάζεται και Εθνική. Όταν αφορά μια μόνο περιφέρεια λέγεται ειδική ή εσωτερική περιφερειακή πολιτική.

Η περιφερειακή πολιτική προετοιμάζει το έδαφος για την επίτευξη της εθνικής αναπτυξιακής πολιτικής και της οικονομικής ανάπτυξης όλων των περιφερειών μιας χώρας, ενώ παράλληλα κατανέμει τα αγαθά που προκύπτουν απ' την τελευταία, βάση των κριτηρίων της ισότητας και της ισορροπίας.

Τις τελευταίες δεκαετίες αναδεικνύεται ολοένα και πιο σημαντικός ο ρόλος των περιφερειακών θεσμών αυτοδιοίκησης. Στο χώρο της Ευρωπαϊκής κοινότητας η περιφέρεια αποτελεί βασικό θεσμό της κοινωνικής συγκρότησης. Αναδεικνύεται ως ένας από τους τρεις ισότιμους εταίρους (κοινοτικοί θεσμοί - κράτη μέλη - περιφέρειες) στην αμοιβαία συνεργασία των οποίων στηρίζεται η αναπτυξιακή διαδικασία της Κοινότητας.

Η περιφέρεια ως αυτοδιοικητικός, αναπτυξιακός και συμμετοχικός θεσμός με στραμμένο το ενδιαφέρον της στην τοπική κοινωνία και στις όποιες ιδιομορφίες χαρακτηρίζουν την τελευταία μπορεί να συντελέσει δημιουργικά στην πρόοδο και την ευημερία της.

Η αναπτυξιακή πολιτική είναι διαφορετική για κάθε περιφέρεια ανάλογα με τα προβλήματα που κάθε μια καλείται να αντιμετωπίσει.

Εξάλλου οι πολιτικές τοπικής ανάπτυξης ξεκινούν από τις πολιτικές περιφερειακής ανάπτυξης.

''Η τοπική ανάπτυξη και οι ανάλογες πολιτικές που τη στηρίζουν αποτελούν αντικείμενο της τοπικής κοινωνίας, δηλ. ''τοπική υπόθεση'' στην οποία έρχεται αρωγός ή οποιαδήποτε κεντρική δραστηριότητα. Χωρίς ισχυρή και ανεξάρτητη τοπική αυτοδιοίκηση, χωρίς δευτεροβάθμια αυτοδιοίκηση, η έννοια και η πράξη της τοπικής ανάπτυξης θα κυμαίνεται μεταξύ ενός γραφειοκρατικού και ''προστατευτικού'' - κρατισμού και ορισμένων φιλότιμων αλλά ασθενικών τοπικών αναπτυξιακών πρωτοβουλιών''.⁵

Μια σωστή λειτουργία περιφερειακών και τοπικών προγραμμάτων

⁵ Τάσος Σαπουνάκης : Τοπική Αυτοδιοίκηση κ' Αποκέντρωση Τεύχος 1 (1993)
'' Συνέδριο για την Τοπική Αυτοδιοίκηση ''.

σε συνδυασμό με το εθνικό πρόγραμμα, οδηγεί σταδιακά στην αποτελεσματική αντιμετώπιση των προβλημάτων της ανάπτυξης και της κοινωνικής ευημερίας.

Από τα παραπάνω φαίνεται καθαρά ότι η σχέση τοπικής - περιφερειακής ανάπτυξης και κοινωνικής ανάπτυξης είναι συμπληρωματική και αλληλένδετη .

Το τοπικό επίπεδο αναδεικνύεται μέσα από σημερινές συγκυρίες , σε επίκεντρο οργανωμένης παρέμβασης τόσο για την πραγματοποίηση των στόχων της τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης όσο και για την αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων . Κατά συνέπεια η χάραξη και άσκηση κοινωνικής πολιτικής από τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης συμβάλλει αποφασιστικά στην διαδικασία της τοπικής ανάπτυξης αλλά και της καθολικής ανάπτυξης μιας χώρας .

3. Υφιστάμενη κατάσταση στην Ελλάδα (οργανωτικές δομές άσκησης κοινωνικής πολιτικής της Τοπικής Αυτοδιοίκησης).

Τα τελευταία χρόνια η αδυναμία του κράτους, να επιλύσει διάφορα προβλήματα όπως η φτώχεια, ο κοινωνικός αποκλεισμός, η ανεργία κ.α. και να καλύψει βασικές ανάγκες των ανθρώπων γίνεται ολοένα και μεγαλύτερη.

Είναι γενικά παραδεκτή η επιτακτική ανάγκη για μια ενεργή και αποφασιστική συμμετοχή της τοπικής αυτοδιοίκησης στην αντιμετώπιση της σωρείας των προβλημάτων που χαρακτηρίζουν την σημερινή κοινωνία. Εξάλλου η τοπική αυτοδιοίκηση είναι η μοναδική μορφή εξουσίας που βρίσκεται πολύ κοντά στον άνθρωπο και τα προβλήματα του.

Η άσκηση κοινωνικής πολιτικής από την τοπική αυτοδιοίκηση δεν είναι μόνο η βοήθεια προς τους αδύνατους αλλά και η ανάπτυξη του πολιτισμού, του αθλητισμού κ.λ.π. Απαραίτητη προϋπόθεση όμως για την υλοποίηση των στόχων της τοπικής αυτοδιοίκησης είναι η ύπαρξη πόρων και όχι μόνο η τυπική μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σ' αυτήν από την κεντρική εξουσία.

Πυρήνας όλων των μέτρων του λαμβάνει η τοπική αυτοδιοίκηση είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ανθρώπων. Μ' αυτή την έννοια οτιδήποτε κάνει η τοπική αυτοδιοίκηση είναι κοινωνική πολιτική.

“Άσκηση κοινωνικής πολιτικής είναι να οργανώσουμε τον ελεύθερο χρόνο των συμπολιτών μας και όταν λέμε να οργανώσουμε σωστά τον ελεύθερο χρόνο εννοούμε πως χρειάζεται να δημιουργήσουμε τα πολιτιστικά κέντρα, τα αθλητικά κέντρα, τα ΚΑΠΗ, τους παιδικούς σταθμούς, και βρεφονηπιακούς σταθμούς για τα ναρκωτικά και το AIDS”⁶

Η συμμετοχή της τοπικής αυτοδιοίκησης στην επίλυση των προβλημάτων της κοινωνίας θα μπορούσε να αποδειχθεί πολύ σημαντική.

Με δύο όμως προϋποθέσεις :

“ Η πρώτη : Η τοπική αυτοδιοίκηση **δεν πρέπει και δεν μπορεί να επιτρέψει στο εν κρίση κράτος να αποδυθεί των βαρών του Κράτους Πρόνοιας, χωρίς αντίστοιχη ανακατανομή ρόλων και πόρων. Η διαχείριση της κρίσης με την μέθοδο της “αποκέντρωσης” των προβλημάτων είναι τέχνασμα. Δεν είναι**

⁶ Μαργαρίτης Τζίμας : Τοπική Αυτοδιοίκηση και Αποκέντρωση (Οκτ. - Δεκ. 1993)
“ Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση ”.

απάντηση στην δομική κρίση της κοινωνικής πολιτικής.

Η δεύτερη: Η τοπική αυτοδιοίκηση δεν πρέπει να αφεθεί να αποκαταστήσει απλώς το κράτος, επαναλαμβάνοντας σε μικροκλίμακα την δική του γραφειοκρατική και τεχνοκρατική διαχείριση των κοινωνικών αναγκών. Αντίθετα οφείλει να επιχειρήσει τη δική της , ριζικά **διαφοροποιούμενη** απάντηση στα προβλήματα της κοινωνικής πολιτικής .⁷

Σ' αυτά τα πλαίσια όμως οι δήμοι έχουν κάνει κάποιες προσπάθειες να οργανώσουν τις υπηρεσίες που παρέχουν και τις έχουν κατατάξει σε διάφορες κοινωνικές ομάδες. Οι υπηρεσίες αυτές έχουν τη μορφή ή

- α) της κοινωνικής υπηρεσίας ή
- β) ενός αυτοτελούς νομικού προσώπου .

Στην πρώτη περίπτωση η μορφή της κοινωνικής υπηρεσίας που μπορεί να δημιουργηθεί από τους Ο.Τ.Α. προβλέπεται στην τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Υπηρεσιών τους (Ε.Κ.Υ.) και τις διατάξεις του Ν.1188/81. Αυτή η νομική κατοχύρωση αφήνει το περιθώριο στις δημοτικές κοινωνικές υπηρεσίες να αναπτύξουν τις δραστηριότητες εκείνες που δεν μπορούν να καλύψουν κεντρικές κοινωνικές υπηρεσίες π.χ. Δεν προβλέπεται ειδική επιχορήγηση για τα έξοδα των κοινωνικών υπηρεσιών τα οποία καλύπτονται από τους Ο.Τ.Α.

Στην δεύτερη περίπτωση οι Δήμοι έχουν την δυνατότητα στην σύσταση ενός αυτοτελούς νομικού προσώπου το οποίο μπορεί να είναι ή Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου ή Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου π.χ. δημοτική επιχείρηση ή αστική μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα εταιρεία (άρθρο 11 παρ. 3 Ν. 2072 / 92).

Τα ΝΠΔΔ λειτουργούν σύμφωνα με τους κανόνες του δημοσίου λογιστικού κατά συνέπεια έχουν περιορισμούς σχετικά με τις προσλήψεις του προσωπικού τους . Αυτό είναι το ένα μειονέκτημα τους, ένα άλλο είναι ότι για να γίνουν κάποιες ενέργειες όπως π.χ. διαδικασίες ανάθεσης έργου ή μελέτης ή οι πληρωμές που θα πρέπει να γίνουν ως εκτέλεση ανειλημμένων υποχρεώσεων τους, απαιτούν και πολύ χρόνο και εμπλέκονται σε γραφειοκρατικές διαδικασίες .

Οι επιχειρήσεις δεν έχουν αυτά τα μειονεκτήματα αλλά για να συσταθούν θα πρέπει να έχουν πρώτα βρεθεί τα απαραίτητα κεφάλαια που θα βοηθήσουν στην έναρξη και στη συνέχεια της λειτουργίας τους και θα εξασφαλίσουν έτσι την βιωσιμότητα τους.

⁷ Στέλιος Μπαμπάς : Τοπική Αυτοδιοίκηση κ' Αποκέντρωση (Δίμηνη Επιθεώρηση τεύχος 2-3)
"Για την Κοινωνικής Πολιτικής της Τοπικής Αυτοδιοίκησης."

Αυτό όμως καταλαβαίνουμε ότι δεν είναι εύκολο για τις κοινωνικές υπηρεσίες οι οποίες δεν μπορούν να τιμολογηθούν αλλά και αν ακόμα μπορούσαν, δεν είναι από εκείνες που ευνοούν την απόκτηση εσόδων .

Τα πλεονεκτήματα που παρουσιάζει μια αστική εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα είναι από τη μια η ευέλικτη δομή της και ότι δεν παρουσιάζονται δεσμεύσεις στο πρόσωπό της ως ΝΠΔ και από την άλλη το γεγονός ότι οι Ο.Τ.Α. θα μπορούν να συνεργάζονται, να συντονίζουν το έργο τους και να χρηματοδοτούνται .

Επίσης υπάρχει η δυνατότητα ανάπτυξης διοικητικών συνεργασιών στο επίπεδο παροχής κοινωνικών υπηρεσιών με την νομική μορφή της διαδημοτικής επιχείρησης ή της κοινοπραξίας .

Συμπερασματικά παρατηρούμε ότι :

Ενώ είναι σημαντικό το γεγονός ότι προβλέπεται για πρώτη φορά σε ειδικό νόμο η παροχή από τους Ο.Τ.Α. κοινωνικών υπηρεσιών και η συμμετοχή τους στην εφαρμογή καινούργιων θεσμών πρόνοιας παρόλα αυτά η προϋπόθεση της χρηματοδότησης των υπηρεσιών αυτών που επιβαρύνει τους ίδιους τους Ο.Τ.Α. σχετικοποιεί την σημασία των αναλόγων ρυθμίσεων με δεδομένη την οικονομική κατάσταση των Ο.Τ.Α.

Εδώ θα πρέπει να πούμε ότι οι κοινωνικές υπηρεσίες, απευθύνονται εξειδικευμένα στα μέλη μιας κοινωνίας με βάση κάποια χαρακτηριστικά π.χ. δημογραφικά , κοινωνικά κ.α.

Σύμφωνα με την υφιστάμενη κατάσταση οι Ο.Τ.Α. μέσα από την κοινωνική πολιτική τους έχουν ως στόχο την παροχή υπηρεσιών στους πολίτες στηριζόμενοι στο θεσμικό - αναδιανεμητικό μοντέλο δίνοντας προτεραιότητα σ' αυτούς που έχουν μεγαλύτερη ανάγκη ανάλογα με τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες που παρουσιάζει η περιοχή τους .

Ένα παράδειγμα είναι οι κοινωνικές προσωπικές υπηρεσίες οι οποίες ως ένα σύνολο υπηρεσιών προσφέρονται εξειδικευμένα, λαμβάνοντας υπ' όψιν τα βασικά χαρακτηριστικά διαφοροποίησης και κοινωνικής ανισότητας των πολιτών .

Η τοπική αυτοδιοίκηση δεν έχει ακόμη την κατάλληλη υλικοτεχνική κυρίως υποδομή για την ανάπτυξη υπηρεσιών σε σημαντικά επίπεδα. Παρόλα αυτά έχουν γίνει αξιόλογες προσπάθειες όπως τα ΚΑΠΗ, τα Κέντρα Υγείας, τα Κέντρα Ψυχικής Υγιεινής καθώς και η υλοποίηση των ευρωπαϊκών προγραμμάτων **Φτώχεια 3** στους Δήμους Αργυρούπολης, Περάματος και Καλλιθέας. Και λιγότερο γνωστά, αλλά το ίδιο σημαντικά είναι προγράμματα που εφαρμόστηκαν από τους Δήμους όπου

πειραματίστηκαν σε νέες μορφές, εκτός από την αποκλειστικά κρατική τονίζοντας κυρίως το ρόλο της συμμετοχής και της παροχής υπηρεσιών μέσα στην κοινότητα .

“ Η προώθηση Δημοτικών επιχειρήσεων π.χ. Δήμου Ρόδου, Ηρακλείου, Αττικής, Σύκινος, Κορινθίας, Αργοστολίου, Κεφαλληνίας και διαδημοτικών επιχειρήσεων π.χ. Δήμου Αλίμου, Αργυρούπολης, Γλυφάδας, Ελληνικού και Δήμου Αργοστολίου, Ληξουρίου, και 60 περίπου κοινοτήτων, για την ανάπτυξη προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας και παρέμβασης τα κοινωνικά εργαστήρια Τοπικής Αυτοδιοίκησης π.χ. Αργυρούπολης, Ηλιούπολης, θέτουν ένα ζήτημα για το ρόλο της τοπικής αυτοδιοίκησης στη σχέση Δημοσίων και ιδιωτικών φορέων και την αξιοποίηση μεγάλου φάσματος δυνατοτήτων της τοπικής κοινότητας σε αστικά κέντρα και περιφέρεια .”⁸

⁸ Όλγα Στασινοπούλου : Τοπική Αυτοδιοίκηση και Αποκέντρωση (Τεύχος 2-3)

“ Η Τοπική κοινότητα στην άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής.)

4. Θεσμικό πλαίσιο

Η θεσμική δυνατότητα άσκησης κοινωνικής πολιτικής από την τοπική αυτοδιοίκηση προκύπτει από το σύνολο των διατάξεων του νόμου 2082/92 και 2071/92 , καθώς και των Π.Δ 213/92 και 138/92 . Με αυτά όμως τα νομοθετήματα βλέπουμε ότι η παρέμβαση της τοπικής αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής είναι πολύ περιορισμένη .

Στο Δημοτικό Κοινοτικό Κώδικα (ΔΚΚ . ΠΔ 213/92) υπάρχει μια πρόβλεψη για άσκηση από την τοπική αυτοδιοίκηση αρμοδιοτήτων κοινωνικού χαρακτήρα ως εν μέρει αποκλειστικές και κυρίως συντρέχουσες.

Στο ΔΚΚ έχουμε :

- * Σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ.1(εδ / η και θ) στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ο.Τ.Α. ανήκει η κατασκευή και η συντήρηση δημοτικών ή κοινοτικών κέντρων νεότητας και παιδικών χαρών και η κατασκευή δημοτικού ή κοινοτικού κτιριακού έργου που παραδίδεται για οποιονδήποτε κοινωφελή σκοπό .
- * Σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 1 " Ο Δήμος ή Κοινότητα μπορεί να ιδρύσει παιδικούς σταθμούς καθώς και βρεφικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς αλλά και άλλα νομικά πρόσωπα για παροχή κοινωνικών υπηρεσιών όπως π.χ. ΚΑΠΗ, ορφανοτροφεία, κ.α. και να φροντίζει για την λειτουργία τους "

Ακόμη στα άρθρα 174 επ. ΔΚΚ. Προβλέπονται τα όρια και οι προϋποθέσεις για την σύσταση και την ίδρυση νοσοκομείων, γηροκομείων κ.α. Αλλά και στο άρθρο 93 παρ. 1 ΔΚΚ ορίζεται ότι το Δημοτικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για την ίδρυση και την λειτουργία παιδικών βρεφονηπιακών υγειονομικών σταθμών και γενικά για κέντρα που θα παρέχουν κοινωνικές υπηρεσίες και τέλος για την σύσταση και λειτουργία δημοτικών ιδρυμάτων και δημοτικών νομικών προσώπων .

- * Στο άρθρο 189 ΔΚΚ ορίζεται ότι μπορούν να πραγματοποιηθούν τοπικές ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων, νομικά πρόσωπα και σύνδεσμοι Δήμων και Κοινοτήτων, ακόμη ΚΑΠΗ από τους Ο.Τ.Α. Επιχορηγούνται από το Υπουργείο και καλύπτουν έτσι όλα τα έξοδα τους.
- * Στο άρθρο 245 ΔΚΚ τέλος ορίζει ότι σε περιπτώσεις αντιμετώπισης έκτακτων και σοβαρών αναγκών μπορούν με απόφαση των δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων να παρέχουν είδη διαβίωσης ή περίθαλψης ή χρηματικό βοήθημα σε αδυνάτους .

Μερικές άλλες διατάξεις είναι :

- * Με το Ν. 1729/87 προβλέπεται η σύσταση του Γνωμοδοτικού Συμβουλίου που αποτελείται από εκπροσώπους της τοπικής αυτοδιοίκησης, της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Γονέων Μέσης Εκπαίδευσης, των συλλόγων γονέων τοξικομανών, των αποθεραπευμένων τοξικομανών, κ.λ.π. για βοήθεια του Κεντρικού Συμβουλίου για την καταπολέμηση της διάδοσης των ναρκωτικών και την ενεργό συμμετοχή του κοινωνικού συνόλου .
- * Π.Δ 545/10/10/1989 (ΦΕΚ -1 - 231). Με αυτό το Π.Δ. γίνεται μια μεταβίβαση αρμοδιότητας διορισμού μελών νηπιακών σταθμών από τους Νομάρχες στους Ο.Τ.Α. Η σύνθεση των Διοικητικών Συμβουλίων αυτών καθορίζεται με την υπ. αριθ. Γ2α / 5985 /89 (ΦΕΚ -B - 243).
- * Π.Δ. 252/90 συστήθηκε το Ν.Π.ΔΔ. με την επωνυμία " Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας Ευρυτανίας " στη διοίκηση του οποίου μετέχει εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης που ορίζεται από την Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδας (ΚΕΔΚΕ).

Η εκπροσώπηση της τοπικής αυτοδιοίκησης σε κρατικά όργανα θεσπίζεται από τους Νόμους :

- * Ν.2082/92 γίνεται σύσταση της Συμβουλευτικής Επιτροπής Κοινωνικών Υποθέσεων (ΣΕΚΥ)στο Υπουργείο Υγείας στο οποίο συμμετέχει η τοπική αυτοδιοίκηση με έναν εκπρόσωπο που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της ΚΕΔΚΕ. Ακόμη στα Δ.Σ. του Εθνικού Οργανισμού Πρόνοιας (ΕΟΠ), του ΠΙΚΠΑ και του "Μητέρα" προβλέπεται η συμμετοχή ενός αιρετού εκπροσώπου της ΚΕΔΚΕ.
- * Με το Ν. 2071/92 "Έκσυγχρονισμός και Οργάνωση του Συστήματος Υγείας" προβλέπεται η συμμετοχή δυο εκπροσώπων της ΚΕΔΚΕ στη σύσταση του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕΣΥ).

Ακόμη εκπρόσωπους της ΚΕΔΚΕ έχουμε :

- * Στην επιτροπή Σχεδιασμού Αγωγής Υγείας (ΕΣΑΥ) εδώ υπάρχει και εκπρόσωπος της Τοπικής Ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων (ΤΕΔΚ).
- * Στο Δ.Σ. του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας (ΕΚΑΒ) .
- * Στο Δ.Σ. των Νοσοκομείων που υπάγονται στις διατάξεις του ν.δ. 2592/53 . Ακόμη με τον Ν. 1397 / 83 προβλέπεται η συμμετοχή

εκπροσώπων της τοπικής αυτοδιοίκησης στο Δ.Σ. των κρατικών Νοσοκομείων. Προβλέπονταν από τον ίδιο το Νόμο η συμμετοχή, στο Δ.Σ. των Νοσοκομείων, εκπροσώπων από το Περιφερειακό Συμβούλιο Υγείας (ΠΕΣΥ) και τα εποπτικά Συμβούλια των ΝΠΙΔ νοσοκομείων τα οποία όμως καταργούνται από το Ν. 2071/92 , ο οποίος ορίζει ότι η εποπτεία όλων των Νοσοκομείων θα ασκείται από το Υπουργείο Υγείας ή τις αποκεντρωμένες σε επίπεδο υγειονομικών περιφερειών της χώρας Υπηρεσίες του .

Ακόμη με αυτό το Ν. καταργείται η εκπροσώπηση της τοπικής αυτοδιοίκησης στα Π.Ε.Σ.Υ.

Μόνο στο Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Νοσοκομείου "ΕΛΠΙΣ", ο Πρόεδρος του Δ.Σ. ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο των Δήμων Αθηναίων και είναι ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης .

Τα όργανα της τοπικής αυτοδιοίκησης σύμφωνα με τον Νόμο 2082/92 μπορεί :

- * Με το άρθρο 5 παρ. 1 του νόμου αυτού, να εφαρμόσει πρόγραμμα για κατ' οίκον προστασία . Με το αρ.12 να ιδρύσει και να θέσει σε λειτουργία παιδικούς, βρεφικούς, βρεφονηπιακούς σταθμούς .

Ακόμη με το άρθρο 35 να λειτουργήσει υπηρεσίες διημέρευσης ατόμων με ειδικές ανάγκες με δικά της έξοδα. Και τέλος μπορεί να συνεργαστεί με τις μονάδες πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και πρόληψης για την αποδοτικότερη προσφορά των υπηρεσιών τους .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III

ΙΙΙ. Ευρώπη και κοινωνική πολιτική

1. Η κοινωνική πολιτική της Ευρωπαϊκής Ένωσης

1.1. Ιστορικό ίδρυσης της Ευρωπαϊκής Κοινότητας

Στην Ευρώπη έχουν πραγματοποιηθεί μερικές από τις μεγαλύτερες επιστημονικές και τεχνολογικές επαναστάσεις. Αυτό το γεγονός είχε σαν αποτέλεσμα η Ευρώπη να πάρει την μορφή μιας σύγχρονης υπερδύναμης. Η πολιτική, η οικονομική, η πολιτιστική και η στρατιωτική δύναμη των διαφόρων χωρών της επικράτησε σε ολόκληρο τον κόσμο κατά την παραμονή του Β΄ παγκοσμίου πολέμου.

Η έκταση της Ευρώπης μαζί με τις αποικίες που δημιούργησε έφτασε να γίνει 30 φορές μεγαλύτερη από την έκταση που καταλάμβανε η ίδια.

Ο Β΄ παγκόσμιος πόλεμος ήταν ένα γεγονός που δημιούργησε πολλές ανακατατάξεις. Η Ευρωπαϊκή οικονομία καταστράφηκε, η επιρροή και η ισχύς της Ευρώπης έφτασε στο τέλος της. Δημιουργήθηκαν άλλες δυνάμεις μετά την κάμψη της Ευρωπαϊκής περιφέρειας και συγκεκριμένα οι δύο "υπερδυνάμεις" η ΗΠΑ και η ΕΣΣΔ που πραγματοποίησαν το μεγαλύτερο όνειρο των αποικισμένων λαών για αυτοκυβέρνηση.

Μετά την ολική σχεδόν καταστροφή μερικών Ευρωπαϊκών χωρών από τον Β΄ παγκόσμιο πόλεμο άρχισε να γίνεται ορατή η ανάγκη δημιουργίας ενός κλίματος σιγουριάς και ασφάλειας. Και με αυτόν τον σκοπό δημιουργήθηκε η Ευρωπαϊκή Κοινότητα που είχε σαν στόχο της την αποφυγή του πολέμου μεταξύ των κρατών - μελών.

Η σύλληψη της ιδέας έγινε στις 9 Μαΐου 1950 με το σχέδιο Σούμαν.

Στόχος του σχεδίου αυτού ήταν η ενοποίηση της βιομηχανίας Άνθρακα και Χάλυβα των χωρών εκείνων που ήθελαν να συμμετέχουν στην ίδρυση της "Ευρωπαϊκής Κοινότητας Άνθρακα και Χάλυβα" (ΕΚΑΧ).

Οι πρώτες χώρες που υπέγραψαν την συνθήκη του Παρισιού και ίδρυσαν την κοινότητα το 1951 ήταν έξι και ήταν οι εξής : Βέλγιο, Γαλλία, Δυτ. Γερμανία, Ιταλία, Λουξεμβούργο και Κάτω Χώρες.

Για την ρύθμιση της λειτουργίας ανάπτυξης της κοινότητας διαμορφώθηκαν κοινά όργανα.

Η δημιουργία της ΕΚΑΧ ήταν το πρώτο βήμα για μια μεγαλύτερη ενότητα στην Ευρώπη.

Ένα δεύτερο βήμα μπορεί να θεωρηθεί η υπογραφή των συνθηκών της Ρώμης το 1957 όπου, σαν σκοπό είχε την οικονομική ενοποίηση των κρατών-μελών κατά την δημιουργία της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας (ΕΟΚ) και την ενοποίηση τους με την Ευρωπαϊκή Κοινότητα Ατομικής Ενέργειας (Ευρατόμ) με σκοπό την πυρηνική χρησιμοποίηση και ανάπτυξη της πυρηνικής ενέργειας.

Έτσι λοιπόν την Ευρωπαϊκή Κοινότητα μέχρι τώρα την αποτελούν τρεις οργανισμοί που είναι η ΕΚΑΧ, η ΕΟΚ, και η Ευρατόμ.

Το 1973 έχουμε την εισαγωγή και νέων κρατών - μελών που είναι η Δανία, η Ιρλανδία και το Ηνωμένο Βασίλειο.

Η χώρα μας εντάχθηκε τον Ιανουάριο το 1981 δημιουργώντας μια Κοινότητα δέκα κρατών - μελών, που 5 χρόνια αργότερα το 1986 έγινε η κοινότητα των δώδεκα με την ένταξη της Ισπανίας και της Πορτογαλίας.

Στις 1η Φεβρουαρίου 1984 το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο με ψήφισμα του παρουσιάζει ένα σχέδιο συνθήκης για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η δημιουργία μιας Ευρώπης χωρίς σύνορα, όπου η κυκλοφορία, των ατόμων, των εμπορευμάτων, των υπηρεσιών και των κεφαλαίων θα είναι απόλυτα ελεύθερη προκύπτει από μια νέα συνθήκη που ονομάζεται **“Ενιαία Πράξη”** και η οποία υπογράφηκε στις 17 και 28 Φεβρουαρίου 1986 στο Λουξεμβούργο και στην Χάγη αντίστοιχα.

Το σχέδιο αυτό θα γινόταν πραγματικότητα σταδιακά μέσα στα χρόνια από το 1987 έως το 1992.

Τον Ιούνιο του 1988 το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο συγκροτεί μια ομάδα εμπειρογνομόνων, με πρόεδρο τον Delors, με σκοπό την μελέτη των σταδίων της Ένωσης και μετά από μακρές διαπραγματεύσεις στο Μάαστριχ υπογράφεται η συνθήκη της Ευρωπαϊκής Ένωσης με ^{την}στάδια της πολιτικής ολοκλήρωσης της στις 7 Φεβρουαρίου 1992.

Για την πραγματοποίηση αυτής της Ένωσης υπήρξαν μερικά προβλήματα με την κύρωσή της από τα κράτη - μέλη της αν και τελικά η κύρωση της πραγματοποιήθηκε και η Ευρωπαϊκή Ένωση ήταν πια γεγονός.

Μετά το 1992 έχουμε την ένταξη άλλων τριών κρατών στην Ευρωπαϊκή Ένωση που είναι η Πολωνία, η Ουγγαρία, και οι Δημοκρατίες της Τσεχίας και της Σλοβακίας.

Η Ευρωπαϊκή Ένωση έγινε πραγματικότητα και μας οδηγεί στο συμπέρασμα ότι θα υπάρξει και η πλήρης ένωση των κρατών της

Ευρώπης. Μια διαπίστωση είναι ότι "Όλες οι χώρες της Ευρώπης πλούσιες και φτωχές, ισχυρές και αδύνατες, βρίσκονται σε αλληλεξάρτηση: οικονομική, κοινωνική και πολιτική. Το ενδοκοινοτικό εμπόριο, η "κοινή αγορά", η δημοσιονομική διαπλοκή, τα προγράμματα και οι κοινοτικές πολιτικές και το κοινό πλαίσιο στήριξης, έχουν δημιουργήσει δεσμούς που δεν μπορούν πλέον να παραγνωριστούν."

¹ Π. Παπαγιάννη - Δ. Κατσούλη : Οι χάρτες και η Ευρώπη της Αυτοδιοίκησης".

1.2. Τα θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η διαχείριση της Ευρωπαϊκής Ένωσης ασκείται από πέντε θεσμικά όργανα τα οποία είναι: Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο και τέλος το Ελεγκτικό Συνέδριο .

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ασκεί τρεις λειτουργίες :

- * Είναι το μόνο θεσμικό όργανο που μπορεί να κάνει νομοθετικές προτάσεις .
- * Είναι ο θεματοφύλακας των Συνθηκών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- * Είναι το εκτελεστικό όργανο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι υπεύθυνη για την εφαρμογή και την διαχείριση της πολιτικής της. Ακόμη η Ευρωπαϊκή Επιτροπή φροντίζει για την σωστή εφαρμογή της νομοθεσίας σε όλα τα κράτη - μέλη και διαχειρίζεται τον προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των διαρθρωτικών Ταμείων της .

Τα μέλη της προέρχονται και από τα 15 κράτη - μέλη και παρόλο που είναι δυο φορές μεγαλύτερη από όλα τα άλλα θεσμικά όργανα μαζί , δεν αποτελεί το κύριο όργανο για την λήψη αποφάσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης .

Το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης αποτελείται από τους Υπουργούς των 15 κρατών - μελών .

Οι υπουργοί συνεδριάζουν ανάλογα με το αντικείμενο τους για την έγκριση των νομικών κειμένων που προτείνει η Επιτροπή καθώς επίσης και για την πορεία της Ευρωπαϊκής πολιτικής στους τομείς αρμοδιότητάς τους: Συμβούλια υπουργών εξωτερικών , οικονομικών κλπ. Τα κράτη - μέλη ασκούν εκ' περιτροπής την προεδρία του Συμβουλίου για περίοδο 6 μηνών. Συνεδριάζουν δυο φορές το χρόνο οι αρχηγοί των κρατών και οι κυβερνήσεις, ως μέλη του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου .

Το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο περιλαμβάνει 626 βουλευτές που εκλέγονται άμεσα από τους πολίτες όλων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης . Μπορεί να καταθέσει πρόταση μομφής κατά της Επιτροπής, ενώ ο πρόεδρος της Επιτροπής καθώς και οι συνάδελφοί του αναλαμβάνουν τα καθήκοντα τους μόνο μετά από την έγκριση του Κοινοβουλίου.

Το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο έχει την έδρα του στο Λουξεμβούργο και είναι η ανώτατη αρχή γύρω από τα θέματα της κοινοτικής νομοθεσίας από τα κράτη - μέλη .

Το **Ελεγκτικό Συνέδριο**, ελέγχει τη σωστή διαχείριση του προϋπολογισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης εδρεύει και αυτό στο Λουξεμβούργο και είναι η ανώτατη αρχή γύρω από τα θέματα παραβίασης και κοινοτικής νομοθεσίας από κράτη - μέλη .
Ακόμη η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει δυο συμβουλευτικές επιτροπές την Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή και την Επιτροπή των Περιφερειών.

Η **Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή** αποτελείται από εκπροσώπους της εργοδοσίας, των εργαζομένων και άλλων κοινωνικών εταίρων .

Η **Επιτροπή των Περιφερειών** είναι το πιο πρόσφατο όργανο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έγινε για να υπάρξει μεγαλύτερη συμμετοχή των πολιτών της και των εκπροσώπων της στη λήψη αποφάσεων που τους αφορούν άμεσα .

2. Σύγχρονες τάσεις της Ευρωπαϊκής κοινωνικής πολιτικής

Η κοινοτική κοινωνική πολιτική δημιουργήθηκε μέσα από τα κείμενα των Συνθηκών. Έτσι κάλυψε πολλούς τομείς. Οι τομείς αυτοί είναι: η ισότητα των ευκαιριών, υγείας και ασφάλειας, απασχόλησης και εργατικού δικαίου, κοινωνικής προστασίας και κοινωνικής ασφάλισης. Ακόμη προσπάθησε με διάφορα μέσα να καταπολεμήσει την φτώχεια και να προσφέρει υπηρεσίες για την υποστήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Η κοινοτική κοινωνική πολιτική βασίστηκε σε τρεις λειτουργίες:

- * Παρέχει το νομικό πλαίσιο σε συγκεκριμένους τομείς της Συνθήκης με σκοπό την σύνδεση του διαλόγου μεταξύ των κοινωνικών εταίρων: Έτσι συνέβαλε στον καθορισμό ορισμένων βασικών κοινωνικών δικαιωμάτων των εργαζομένων.
- * Παρέχει χρηματική ενίσχυση μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων, κυρίως για μέτρα κατάρτισης και απασχόλησης, συμβάλλοντας έτσι στην ανακατανομή των χρηματικών πόρων.
- * Συμβάλλει στην δημιουργία δικτύων και εταιρικών σχέσεων στην ανταλλαγή πληροφοριών και εμπειριών, ακόμη ενισχύει και ενθαρρύνει την συνεργασία μεταξύ διαφόρων οργάνων της κοινωνικής πολιτικής και προάγει τέλος καινοτομίες, της ορθής πρακτικής και των πολιτικών της.

Ένα από τα σημαντικότερα εργαλεία της κοινοτικής κοινωνικής πολιτικής είναι η νομοθεσία που έχει στην διάθεσή της, η οποία μπορεί να χρησιμοποιηθεί με πάρα πολλούς τρόπους.

Τα νομικά μέτρα παρέχουν μια γερή βάση για την εγγύηση των θεμελιωδών κοινωνικών δικαιωμάτων όσον αφορά τους εργαζομένους.

Οι πρώτοι κανονισμοί αφορούσαν την ελεύθερη κυκλοφορία των εργαζομένων. Μερικοί άλλοι τομείς της κοινωνικής νομοθεσίας είναι η ίση μεταχείριση ανδρών και γυναικών, η προστασία της υγείας και της ασφάλειας κατά την εργασία, και η προστασία των εργαζομένων και του εργατικού δικαίου. Στην συνέχεια ακολουθεί η έγκριση δημιουργίας του χάρτη των θεμελιωδών κοινωνικών δικαιωμάτων των εργαζομένων και το πρόγραμμα δράσης το 1989.

Ο χάρτης αυτός αποτελεί το πλαίσιο των αρχών που καλύπτουν πολλές πλευρές των συνθηκών εργασίας και διαβίωσης. Το πρόγραμμα δράσης '90-'91 είχε σαν σκοπό την παροχή υλικής έκφρασης στις αρχές αυτές.

Ο χάρτης εκφράζει την πολιτική βούληση ότι η ολοκλήρωση της εσωτερικής αγοράς δεν πρέπει να επιτευχθεί χωρίς να ληφθεί υπόψη η κοινωνική διάσταση .

Το πρόγραμμα δράσης βασίστηκε σε τέσσερις προϋποθέσεις - αρχές:

- * Στην επικουρικότητα
- * Στην ποικιλία των εθνικών συστημάτων, πολιτισμών και πρακτικών
- * Στην διατήρηση της ανταγωνιστικότητας των εταιριών
- * Στην μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των κρατών - μελών.

Όσον αφορά τα μέτρα κατάρτισης και απασχόλησης έχουμε την δημιουργία του **Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ)** που συνέβαλλε στην ανάπτυξη εθνικών μέτρων κυρίως για τους νέους και τους ανέργους.

Σχετικά με την ανταπόκριση της κοινωνικής και οικονομικής αλλαγής και τις κοινές προκλήσεις που αντιμετωπίζουν τα κράτη - μέλη αναπτύχθηκαν ορισμένα προγράμματα και ανταλλαγές. Έχουμε έτσι την δημιουργία μεγάλων και επιτυχημένων δικτύων που μπορούν να ανταλλάσσουν εμπειρίες για την ανεργία την τοπική ανάπτυξη, την ένταξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες κλπ.

Στους κύριους τομείς πολιτικής όπως είναι:

- η υγεία,
- η ασφάλεια και
- η ισότητα των ευκαιριών,

την προώθηση προτάσεων, την σύλληψη των πρωτοβουλιών και την σύνταξη των κειμένων, ανέλαβαν τριμερείς συμβουλευτικές επιτροπές .

Για να αντιμετωπίσει όπως καταλαβαίνουμε η Ευρώπη τις προκλήσεις που θα δεχτεί τα επόμενα χρόνια θα πρέπει να κάνει πολλές αλλαγές τόσο σε εθνικό επίπεδο όσο και σε κοινοτικό .

Όμως μόνο τα νομοθετήματα δεν αρκούν για την κοινωνική περιφερειακή συνοχή καθώς επίσης και για την προστασία των βασικών δικαιωμάτων του ανθρώπου και του πολίτη .

Η δημοκρατία και η κοινωνική εμπειρία δεν είναι υπόθεση θεσμών , εξαρτώνται από ένα αρκετά πολύπλοκο σύστημα πλούσιας κοινωνικής και πολιτικής ζωής χωρίς η πολιτική να συγκεντρώνεται στα επιτελεία των κομμάτων και τα κέντρα εξουσίας να παραμένουν ανεξέλεγκτα .

Έτσι λοιπόν η Ευρωπαϊκή Ένωση και η κοινωνική πολιτική της θα πρέπει να αποδείξει με τις πολιτικές της ότι είναι υπέρ της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής ότι "προωθούν έργω επί τόπου, και καθ' ημερών, τα πολιτικά - ατομικά και κοινωνικά

δικαιώματα του εκάστου των ανθρώπων, ενός εκάστου των Ευρωπαϊκών πολιτών''.²

Ως εκ' τούτου οι θεμελιώδεις στόχοι που προσπαθεί να επιτύχει η κοινοτική κοινωνική πολιτική παραμένουν σταθεροί : η προαγωγή της οικονομικής και κοινωνικής προόδου και η επιδίωξη να διασφαλίσει, ότι στην αντίληψη του πληθυσμού η πρόοδος της ένταξης σημαίνει, ότι αυτή επιφέρει σημαντική βελτίωση στα κοινωνικά πρότυπα και στα πρότυπα διαβίωσης .

² Π.Παπαγιάννη -Δ. Κατσούλη : Οι χάρτες και η Ευρώπη της Αυτοδιοίκησης.

3. Ευρωπαϊκά κοινοτικά προγράμματα που αφορούν την Τοπική Αυτοδιοίκηση .

Η Ευρωπαϊκή Κοινότητα προσπαθεί να δώσει λύσεις στα κοινωνικά προβλήματα που απασχολούν όλα σχεδόν τα κράτη - μέλη της . Η προσπάθεια αυτή γίνεται με μια σειρά προγραμμάτων .

Η ανάγκη κοινωνικής παρέμβασης της Κοινότητας απορρέει από την βασική διαπίστωση ότι οι εθνικές κοινωνικές πολιτικές είναι σε μεγάλο βαθμό αποτελεσματικές. Ορισμένα απ' αυτά τα βασικά κοινωνικά προβλήματα που αντιμετωπίζουν σήμερα τα κράτη - μέλη της Κοινότητας είναι η ανεργία, οι διακρίσεις σε βάρος των γυναικών , οι δυσκολίες των μειονεκτούντων ατόμων να ενταχθούν στην οικονομική και κοινωνική ζωή, οι προκαταλήψεις εναντίον των εθνικών μειονοτήτων κ.α.

Για όλα τα παραπάνω κοινωνικά προβλήματα η Ευρωπαϊκή κοινωνική πολιτική έχει σχεδιάσει διάφορα προγράμματα, για τα οποία γίνεται πιο κάτω λόγος .

Στην εφαρμογή αυτών των κοινοτικών προγραμμάτων σημαντικό ρόλο παίζει και το ΕΚΤ το οποίο χρηματοδοτεί κατά πολύ μεγάλο μέρος αυτά τα προγράμματα .

Κύρια αποστολή του ΕΚΤ είναι να παρεμβαίνει σε θέματα καταπολέμησης της ανεργίας, προώθησης νέων σταθερότητας στην απασχόληση και την ανάπτυξη νέων δυνατοτήτων για τους άνεργους ή τους απειλούμενους με ανεργία στις περιοχές με καθυστέρηση στην ανάπτυξη, τις περιοχές που πλήττονται από βιομηχανική παρακμή και τις αγροτικές περιοχές .

Τα κοινοτικά προγράμματα λοιπόν που προαναφέραμε είναι προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης, απασχόλησης και δημιουργίας επιχειρησιακών δραστηριοτήτων για αυτοαπασχολούμενους και τα οποία είναι :

* Το πρόγραμμα **LEDA**

Το LEDA (Lokal Employment Development Action) είναι ένα πρόγραμμα δράσης και έρευνας για την τοπική ανάπτυξη και απασχόληση. Έχει στόχο να βοηθήσει την Τ.Α. στην καταπολέμηση της ανεργίας και στην ανάπτυξη νέων δυνατοτήτων απασχόλησης με αξιοποίηση του τοπικού δυναμικού ανάπτυξης. Από το 1990 το πρόγραμμα αυτό ενισχύεται και από την δράση του SPEC για το οποίο γίνεται λόγος πιο κάτω .

* Το πρόγραμμα **ERGO**

Το πρόγραμμα αυτό ξεκίνησε το 1988 και έχει στόχο την συλλογική ανταλλαγή εμπειριών και πληροφοριών μεταξύ τοπικών εθνικών και κοινοτικών εταίρων (τοπική αυτοδιοίκηση, εκπαιδευτικοί οργανισμοί, ερευνητές, επιχειρηματίες, συνδικαλιστές, άνεργοι) προκειμένου να εντοπισθούν και να διαδοθούν οι αποτελεσματικότερες ενέργειες για την καταπολέμηση της μακροχρόνιας ανεργίας .

* Το πρόγραμμα **SPEC**

Το πρόγραμμα αυτό αποσκοπεί στην προσφορά τεχνικής και οικονομικής βοήθειας σε άτομα, τοπικές επιχειρήσεις, περιφέρειες, και παραμεθόριες περιοχές που προτίθενται να εφαρμόσουν καινοτομίες στα σχέδια τους για την αντιμετώπιση της ανεργίας και να δημιουργήσουν νέες θέσεις απασχόλησης .

Το πρόγραμμα αυτό συνεργάζεται επίσης με την "Διεθνή Ένωση Πόλεων και Τοπικών Αρχών "(JULA) και την "Υπηρεσία Σχεδιασμού Τοπικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης "(POLR). Οι οργανισμοί αυτοί οργανώνουν ενημερωτικά συνέδρια για τις δημόσιες υπηρεσίες και την Τοπική Αυτοδιοίκηση της Ελλάδας, της Πορτογαλίας και της Ιρλανδίας .

* Το δίκτυο ενημέρωσης **ELISE**

Το ELISE είναι ένα πρόγραμμα και δίκτυο συλλογής, επεξεργασίας, και διάδοσης πληροφοριών για τις τοπικές πρωτοβουλίες ανάπτυξης και απασχόλησης .

Τα περισσότερα από τα πιο πάνω προγράμματα τα διαχειρίζεται η Ευρωπαϊκή Ένωση, για την πληροφόρηση κυρίως σε θέματα Τοπικής Ανάπτυξης . Εκτός όμως από αυτά, υπάρχουν και κάποια άλλα σημαντικότερα προγράμματα στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής που αφορούν την ισότητα μεταχείρισης μεταξύ των ανδρών και των γυναικών, προγράμματα για άτομα με ειδικές ανάγκες , αλλά και αυτά που κατευθύνονται προς την καταπολέμηση της φτώχειας .

* Προγράμματα **ισότητας μεταχείρισης ανδρών - γυναικών**

Το θέμα της ισότητας μεταξύ των δύο φύλων αποτελεί ένα από τα σπουδαιότερα μελήματα κοινωνικής πολιτικής της Ευρωπαϊκής Ένωσης .

Το πρώτο μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα αφορά την προώθηση της ισότητας των ευκαιριών των γυναικών (1982-1985) ενώ το δεύτερο, (1986 - 1990) έχει σκοπό να παρακολουθήσει την εφαρμογή των κοινοτικών διατάξεων στα κράτη - μέλη. Πριν ακόμη λήξει το δεύτερο πρόγραμμα εφαρμόστηκε ένα άλλο (1989) το οποίο είχε σαν σκοπό να αποτρέψει τις αρνητικές για την απασχόληση των γυναικών συνέπειες, και να προβλέψει συγκεκριμένα συνοδευτικά μέτρα, ούτως ώστε να εξασφαλίσει, ότι οι γυναίκες θα μπορέσουν να επωφεληθούν από τα θετικά αποτελέσματα που αναμένονται από την υλοποίηση της αγοράς.

* Προγράμματα **Ατόμων με ειδικές Ανάγκες**

Το πρώτο πρόγραμμα δράσης για την κοινωνική και την οικονομική ένταξη των μειονεκτούντων ατόμων, θεσπίστηκε από το Συμβούλιο το 1981. Πέντε χρόνια αργότερα ιδρύθηκε μια τράπεζα και ένα δίκτυο πληροφοριών, για τα προβλήματα των ατόμων αυτών, η οποία στα πλαίσια λειτουργίας του προγράμματος **HELIOS**, συμπληρώθηκε με την ένταξη χρηστικών, τεχνικών βοηθημάτων για άτομα με κινητικές, οπτικές, ακουστικές, πνευματικές, και επικοινωνιακές μειονεξίες. Την περίοδο 1988 - 1991 δημιουργήθηκε ένα δεύτερο πρόγραμμα, **HELIOS II**, το οποίο έθετε την βάση για μια συνοπτική και σφαιρική, πολιτική ένταξης και προώθησης της αυτόνομης διαβίωσης των μειονεκτούντων.

* Προγράμματα **καταπολέμησης φτώχειας**

Ένα από τα σοβαρότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουν τα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης από το 1970 και μετά, είναι οι δυσμενείς εξελίξεις στην αγορά εργασίας. Οι εξελίξεις αυτές από το 1980 οδήγησαν στο φαινόμενο της ανεργίας και την εμφάνιση της φτώχειας στην Ευρώπη. Συνοπτικά, μπορούμε να δούμε ότι το πρώτο πρόγραμμα που εφαρμόστηκε για την αντιμετώπιση αυτού του προβλήματος ανέδειξε ξεκάθαρα τις διαστάσεις του. Αυτό είχε την ονομασία **Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Δράσης για την καταπολέμηση της φτώχειας** (1975-1980).

Μια πενταετία αργότερα ήρθε και το δεύτερο πρόγραμμα το οποίο αποσκοπούσε στην μελέτη των μηχανισμών που οδηγούν στην φτώχεια και την ανάπτυξη στρατηγικών για την αντιμετώπιση της. Το ίσως σημαντικότερο πρόγραμμα ήταν το τρίτο κατά σειρά και είχε ως τίτλο **Φτώχεια 3**. Σκοπός αυτού του προγράμματος ήταν η κοινοτική δράση που θα έπρεπε να ακολουθηθεί για την

οικονομική και κοινωνική ένταξη των λιγότερο ευνοημένων κοινωνικών ομάδων .

Αυτό που ενδιαφέρει όμως άμεσα όσον αφορά την κοινωνική διάσταση στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Πολιτικής είναι οι κοινοτικές πρωτοβουλίες οι οποίες χρηματοδοτούνται από το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης . Η σημασία αυτών είναι περισσότερο ποιοτική .

Οι κοινοτικές πρωτοβουλίες ανήκουν σ' ένα ευρύτερο πλαίσιο προσπαθειών ενίσχυσης του κοινωνικού ιστού της κοινότητας, και προβολής της κοινωνικής διάστασης της εσωτερικής αγοράς, μέσα από την επίτευξη ενός υψηλού επιπέδου εξειδίκευσης του ανθρώπινου δυναμικού της κοινότητας .

Η σημαντικότερη **Κοινοτική Πρωτοβουλία** έχει σαν τίτλο της, **“Απασχόληση”** . Λειτουργεί μέσα στο πλαίσιο σύγκλισης των **“πολιτικών Απασχόλησης”** και ορίζει τις δράσεις της κατά τέτοιο τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται η βελτίωση και η αξιοποίηση των μηχανισμών λειτουργίας της αγοράς εργασίας, με στόχο την προώθηση σταθερών προοπτικών απασχόλησης .

Η Κοινοτική Πρωτοβουλία **“Απασχόλησης”** αποτελείται από τέσσερις άξονες .

Άξονας Α . Απασχόληση NOW

Σκοπός του άξονα NOW είναι η προώθηση της ισότητας των ευκαιριών ανδρών και γυναικών σχετικά με τον προσανατολισμό, την κατάρτιση και την απασχόληση .

Ο βασικότερος στόχος αυτού του άξονα είναι ο περιορισμός της ανεργίας των γυναικών και η βελτίωση της θέσης όσων είναι ήδη ενταγμένες στο εργατικό δυναμικό .

Ένας ακόμη στόχος του είναι η ανάπτυξη καινοτόμων στρατηγικών, ώστε να ανταποκριθούν στις μεταβολές, στην οργάνωση της εργασίας και τις απαιτήσεις για θέσεις απασχόλησης, αποσκοπώντας παράλληλα, στην συμφιλίωση μεταξύ απασχόλησης και οικογενειακής ζωής .

Άξονας Β' Απασχόληση HORIZON

Σκοπός του άξονα αυτού είναι, η βελτίωση της δυνατότητας πρόσβασης των ατόμων με ειδικές ανάγκες στην αγορά εργασίας και η προώθηση σταθερών προοπτικών απασχόλησής τους .

Επίσης ως στόχος του θεωρείται και η ανάπτυξη νέων στρατηγικών για την κατάρτιση, τον προσανατολισμό και την δημιουργία θέσεων απασχόλησης οι οποίες, θα ανταποκρίνονται στις διαφορετικές ανάγκες των κοινωνικών ομάδων που χρειάζονται ειδική βοήθεια .

Άξονας Γ' Απασχόληση YOUTHSTART

Σκοπός του άξονα YOUTHSTART είναι η διευκόλυνση της ένταξης στην αγορά εργασίας, νέων ηλικίας 16 έως 24 ετών, που δεν διαθέτουν βασικά επαγγελματικά προσόντα.

Δυο είναι οι στόχοι αυτού του άξονα. Ο πρώτος αφορά την βελτίωση της παρεχόμενης κατάρτισης, την αύξηση των ευκαιριών απασχόλησης και της δυνατότητας αυτοαπασχόλησης των νέων, ειδικότερα όσων δεν διαθέτουν βασικά επαγγελματικά προσόντα. Ο δεύτερος στόχος του είναι η συμβολή στην ανάπτυξη και εφαρμογή ποιοτικών και αποτελεσματικών, συστημάτων επαγγελματικού προσανατολισμού προκατάρτισης, κατάρτισης συμβουλευτικής πληροφόρησης και απασχόλησης για τους νέους.

Άξονας Δ' Απασχόληση INTEGRA

Ο άξονας INTEGRA αποσκοπεί στη βελτίωση της πρόσβασης στην αγορά εργασίας και της δυνατότητας απασχόλησης των πιο ευάλωτων κοινωνικών ομάδων που είναι αποκλεισμένες ή κινδυνεύουν να αποκλειστούν.

Ένας ακόμη στόχος του INTEGRA είναι και η ανάπτυξη νέων στρατηγικών για την κατάρτιση, του προσανατολισμού και τη δημιουργία θέσεων απασχόλησης, οι οποίες θα ανταποκρίνονται στις διαφορετικές ανάγκες των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων ιδιαίτερα αυτών που κατοικούν σε υποβαθμισμένες περιοχές.

Οι ενέργειες του άξονα αυτού αφορούν αποκλειστικά τους Έλληνες Μετανάστες, Επαναπατριζόμενους, Πρόσφυγες κατά ποσοστό **54%** και κάποιες άλλες κοινωνικές ομάδες (π.χ. φυλακισμένοι, ανήλικα, άτομα εξαρτώμενα από ναρκωτικές ουσίες, άνεργους κ.λ.π) σε ποσοστό **46%**.

Αυτές είναι μερικές από τις πιο σπουδαίες κοινοτικές πρωτοβουλίες "Απασχόληση". Στην χώρα μας από τους Δήμους αξιοποιούνται κυρίως οι δύο πρώτοι άξονες, ο άξονας **NOW** και ο άξονας **HORIZON**, γιατί θεωρούνται από τους σημαντικότερους για την κοινωνική πολιτική της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Τέλος θα πρέπει να πούμε ότι οι άξονες αυτοί αφορούν την χρονική περίοδο 1996 - 1999.

Β' ΜΕΡΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ I

Γ. Η άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Καισαριανής

1 Γενικά Χαρακτηριστικά του Δήμου Καισαριανής

1.1 Χωροταξική - Διοικητική Ένταξη.

Σύμφωνα με το ρυθμιστικό Σχέδιο Αθήνας που ισχύει σήμερα (Νόμος 1515/1985) η περιφέρεια Αττικής υποδιαιρείται οικονομικά, κοινωνικά, περιβαλλοντικά, ιστορικά στις ακόλουθες οργανικές υποενότητες.

- α) Λεκανοπέδιο Αττικής
- β) Υποενότητα Α΄ Αττικής (Μεσόγεια, Λαυρεωτική)
- γ) Υποενότητα Β΄ Αττικής (Ωρωπός, Καπανδρίτι, Μαραθώνας, κλπ)
- δ) Υποενότητα Δ΄ Αττικής (Θριάσιο, Πεδίο, Μεγαρίδα, Σαλαμίνα)
- ε) Υποενότητα Νησιωτικής Αττικής.

Ο Δήμος Καισαριανής χωροταξικά, εντάσσεται στην περιοχή του Δυτικού Λεκανοπεδίου Αττικής.

Εξάλλου σύμφωνα με το Νόμο 2240/1994 ο Δήμος Καισαριανής υπάγεται διοικητικά στη Νομαρχία Αθηνών με έδρα την Αθήνα.

1.1. Γεωγραφική Θέση του Δήμου

Τη Χερσόνησο της Αττικής διαπερνά ένα είδος σπονδυλικής στήλης από βουνά. Ανατολικά βρίσκονται με κατεύθυνση Βορειοανατολική, ο Υμηττός και η Πεντέλη, δυτικότερα η Πάρνηθα.

Οι πλαγιές του Υμηττού κατεβαίνουν ως το Σαρωνικό και χωρίζουν την Αθήνα απ' την ανατολική παραλία της Αττικής και τα Μεσόγεια.

Ο Δήμος Καισαριανής συνορεύει από:

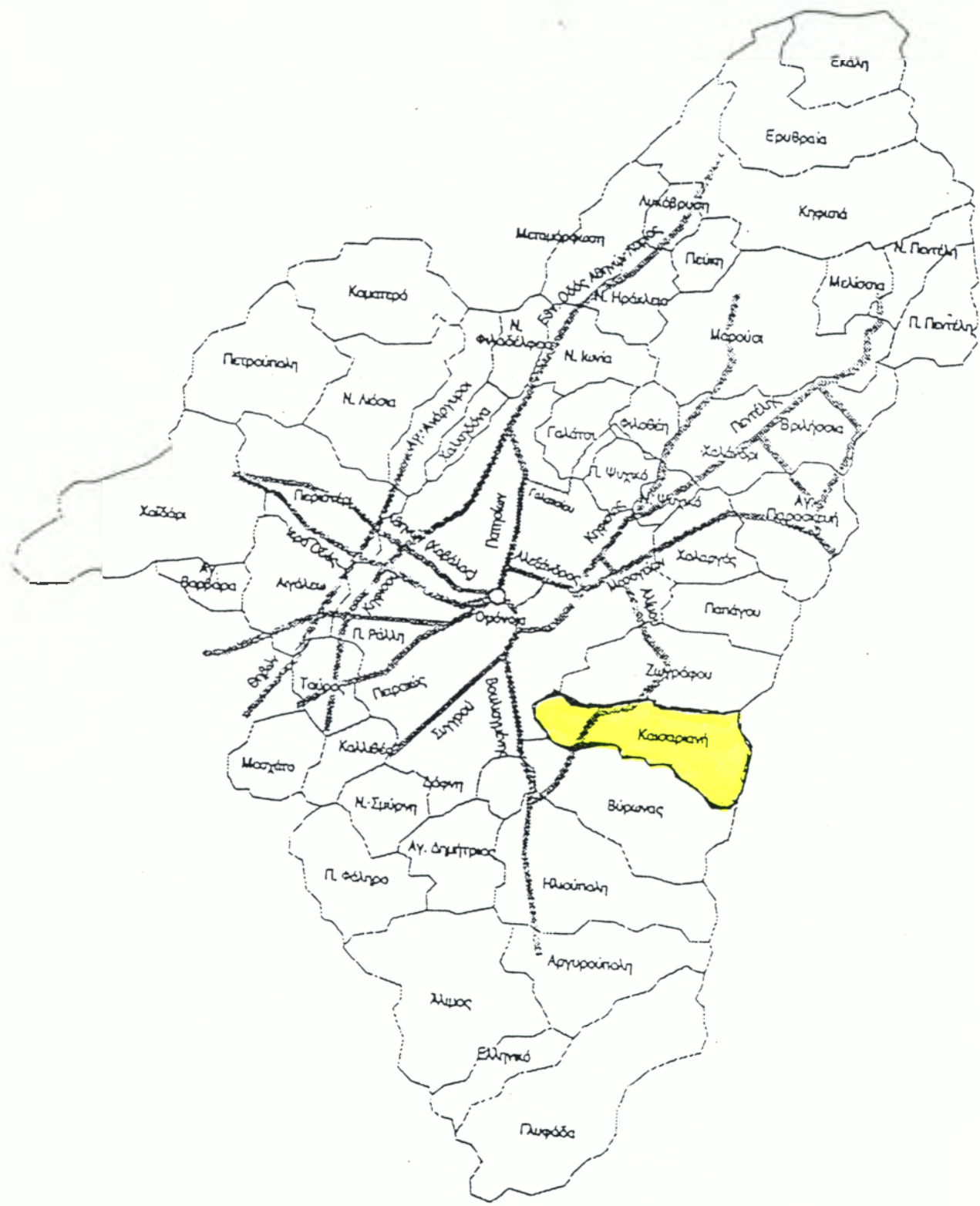
- Βόρεια: με τους Δήμους Αθηνών και Ζωγράφου (Κουπόνια, Πανεπιστημιούπολη).
- Νότια: με τους Δήμους Βύρωνα και Αθηνών (Παγκράτι)
- Δυτικά: με το Δήμο Αθηνών
- Ανατολικά: με την κοινότητα Παιανίας

Περιλαμβάνει έκταση 8-8 ½ τ.χ. και έχει υψόμετρο 130μ. και απέχει 4,5 έως 5 χλμ. Από το Κέντρο της Αθήνας.

Η Καισαριανή σήμερα έχει σχήμα τριγωνικό και άριστη ρυμοτομία με βάση την Κεντρική Λεωφόρο της Εθνικής Αντίστασης και τις άλλες οδούς οριζόντιες και κάθετες προς αυτή. Η έκταση της είναι 8.500 τετραγωνικά στρέμματα απ' τα οποία 7.500 είναι ορεινή περιοχή με πράσινο και τα 1.000 κατοικημένη περιοχή.

2. Πληθυσμιακή εξέλιξη

Η πληθυσμιακή εξέλιξη στο Δήμο Καισαριανής προπολεμικά είναι αποτέλεσμα της εγκατάστασης Μικρασιατών προσφύγων και



ΔΗΜΟΙ ΑΘΗΝΑΣ

μεταπολεμικά είναι αποτέλεσμα του μεγάλου ρεύματος αστυφιλίας καθώς και των πληθυσμιακών ανακατατάξεων που συντελούνται στο εσωτερικό του Πολεοδομικού Συστήματος Πρωτεύουσας (Π.Σ.Π.) κατά τη διάρκεια των δυο τελευταίων δεκαετιών.

2.1. Πληθυσμός κατά φύλο και ηλικία

ΗΛΙΚΙΕΣ	ΦΥΛΟ		Ποσοστό (%)	
	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΙΣ	ΑΡΡΕΝΩΝ	ΘΗΛΕΩΝ
0 - 14	2.250	2.218	8,39	8,27
15 - 24	1.824	2.120	6,80	7,90
25 - 39	2.821	3.074	10,52	11,46
40 - 54	2.450	2.676	9,14	9,98
55 - 64	1.644	1.898	6,13	7,08
65 - 79	1.216	1.832	4,53	6,83
80 +	300	450	1,11	1,67
ΣΥΝΟΛΟ	12.535	14.268	46,62	53,19

Πηγή: Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91

Παρατηρούμε από τον πίνακα ότι στο σύνολο του πληθυσμού του Δήμου Καισαριανής με βάση την απογραφή του '91 το μεγαλύτερο ποσοστό το κατέχουν οι γυναίκες και φτάνει το 53,19% σε σχέση με αυτό που καταλαμβάνουν οι άνδρες δηλ. το 45,88% του συνολικού πληθυσμού.

Παρατηρώντας ακόμη βλέπουμε ότι το ποσοστό των γυναικών είναι μεγαλύτερο κατά 6,53% από το ποσοστό των ανδρών.

Εάν εξετάσουμε τον πίνακα όσον αφορά την ηλικία παρατηρούμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού είναι ηλικίας μεταξύ 25 - 39 ετών.

Σ' αυτή την ηλικία ο αριθμός των γυναικών είναι 3074 και αποτελεί το 11,46% του συνολικού πληθυσμού. Ενώ ο αριθμός των ανδρών είναι 2821 αυτής της ηλικίας και αποτελεί το 10,52% του συνολικού πληθυσμού.

Έτσι παρατηρούμε ότι το ποσοστό των γυναικών είναι μεγαλύτερο κατά 0,94% από το ποσοστό στην ηλικία αυτή των ανδρών.

Η ηλικία που παρουσιάζει το μικρότερο ποσοστό του πληθυσμού είναι των 80 και άνω και για τις γυναίκες και για τους άνδρες.

Ο αριθμός των γυναικών σ' αυτή την ηλικία είναι 450 και αποτελεί το 1,67% του συνολικού πληθυσμού, ενώ ο αριθμός των ανδρών φτάνει τους 300 και αποτελεί το 1,11% του συνολικού πληθυσμού.

Το ποσοστό των γυναικών και σ' αυτή την ηλικία ξεπερνά των ανδρών όπως φαίνεται κατά 0,56%.

2.2. Ηλικιακή σύνθεση του πληθυσμού στο Δήμο

Υπάρχουν 4 βασικές ομάδες ή κατηγορίες πληθυσμού.

- α) Παιδικός πληθυσμός (0-14 ετών).
- β) Νέος παραγωγικός πληθυσμός (15-39 ετών).
- γ) Ώριμος παραγωγικός πληθυσμός (40-64 ετών).
- δ) Γεροντικός ή μη παραγωγικός πληθυσμός (65 ετών και άνω).

ΗΛΙΚΙΕΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ(%)
0 - 14	4.468	16,66
15 - 24	3.974	14,82
25 - 39	5.895	21,99
40 - 54	5.186	19,12
55 - 64	3.542	13,21
65 - 79	3.048	11,37
80 +	750	2,79
ΣΥΝΟΛΟ	26.863	99,96

Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91

Τα χαρακτηριστικά αυτά είναι τυπικά και παρουσιάζουν ανάγλυφα τις τάσεις μείωσης των παιδιών ανά οικογένεια, που αφορά το σύνολο της χώρας κατά τις τελευταίες δεκαετίες.

ΟΜΑΔΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ - ΗΛΙΚΙΕΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ
Παιδικός πληθυσμός 0 - 14	4.468	16,66
Νέος παραγωγικός πληθυσμός 15 - 39	9.869	36,81
Ώριμος παραγωγικός πληθυσμός 40 - 64	8.728	32,33
Γεροντικός ή μη παραγωγικός πληθυσμός 65 - 80	3.798	14,16
ΣΥΝΟΛΟ	26.863	99,96

Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17 - 3 - 91

2.3. Η διάρθρωση της απασχόλησης των κατοίκων του Δήμου.

Η διάρθρωση του οικονομικά ενεργού πληθυσμού του Δήμου Καισαριανής παρουσιάζεται στον πίνακα σε σύγκριση με την αντίστοιχη διάρθρωση των Δήμων της Νομαρχίας Αθηνών.

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	Δήμος Καισαριανής	Ποσοστό (%)
NACE A- B	11	0,11
NACE C - F	2.381	24,88
NACE G - Q	6.473	67,65
ΔΕΝ ΔΗΛΩΣΑΝ	702	7,33
ΣΥΝΟΛΟ	9.567	99,97
ΟΙΚΟΝ. ΕΝΕΡΓΟΙ	10.452	
Άνω των 25 ετών	1.594	

Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91

Η πρώτη στήλη του πίνακα μας αναφέρει τον τομέα απασχόλησης του πληθυσμού του Δήμου. Οι οποίοι είναι ο πρωτογενής τομέας απασχόλησης που περιλαμβάνει τα αγροτικά επαγγέλματα και άλλα, ο δευτερογενής τομέας απασχόλησης που περιλαμβάνει εμπόρους, βιοτέχνες, μικροεπιχειρηματίες, κ.α., και ο τριτογενής τομέας απασχόλησης που περιλαμβάνει κυρίως την προσφορά υπηρεσιών.

Παρατηρώντας τον πίνακα βλέπουμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού το κατέχει ο τριτογενής τομέας απασχόλησης.

Άρα η κοινωνική σύνθεση της πόλης έχει μικροαστικό και εργατικό χαρακτήρα.

2.4. Η σύνθεση του πληθυσμού κατά επίπεδο εκπαίδευσης.

Όσον αφορά το μορφωτικό επίπεδο μπορούμε να πούμε ότι ο Δήμος Καισαριανής δεν είναι υψηλού μορφωτικού επιπέδου.

Επίπεδο Εκπαίδευσης	Αμφοτέρων των φύλων	Ποσοστό (%)
Μεταπτυχιακό	182	0,75
Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών	1.954	8,08
Πτυχιούχοι ΤΕΙ (ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ)	418	1,73
Πτυχιούχοι Ανωτέρων Σχολών	211	0,87
Φοιτούν σε Ανώτατη, ΤΕΙ ή Ανώτερα Σχολή	967	4
Απόφοιτοι μέσης Εκπαίδευσης	6.573	27,20
Τελείωσαν την Γ' τάξη Γυμνασίου	2.735	11,31
Απόφοιτοι Στοιχειώδους Εκπαίδευσης	8.055	33,33
Δεν τελείωσαν την Στοιχειώδη Εκπαίδευση	2.074	8,58
Αγράμματοι (Μη γνωρίζοντες γραφή και ανάγνωση)	992	4,10
ΣΥΝΟΛΟ	24.161	99,95%

Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91

Μέσα από τον πίνακα παρατηρούμε ότι:

- Το 8,08% του πληθυσμού είναι πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών και μόνο το 0,75 έχουν κάνει μεταπτυχιακό.
- Τα υψηλότερα ποσοστά σε ότι αφορά το επίπεδο εκπαίδευσης αφορούν την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια εκπαίδευση.
- Έτσι αυτοί που έχουν τελειώσει τη στοιχειώδη εκπαίδευση είναι το 33,33% του πληθυσμού γεγονός αρκετά σημαντικό.
- Αντίθετα το ποσοστό των αναλφάβητων ανέρχεται μόνο στο 4,10% του πληθυσμού γεγονός που καταδεικνύει πως οι Μικρασιάτες στην πλειοψηφία τους ήταν άνθρωποι των γραμμάτων και των επιστημών.

- Συγκριτικά με το επίπεδο εκπαίδευσης η Καισαριανή κατέχει ενδιάμεση θέση αφού δεν παρουσιάζει υψηλά ποσοστά ανώτερης και ανώτατης εκπαίδευσης ούτε όμως και χαμηλά γεγονός που χαρακτηρίζει γενικά τις περιοχές με μοιρασμένη τη μεσοαστική και εργατική κοινωνική σύνθεση.

2.5. Η σύνθεση του πληθυσμού κατά επίπεδο εκπαίδευσης σε σχέση με το φύλο.

Επίπεδο Εκπαίδευσης	Άρρενες	Θήλειες	Ποσοστό αρρένων (%)	Ποσοστό θηλέων (%)
Μεταπτυχιακό	126	56	0,52	0,23
Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών	1.117	837	4,62	3,46
Πτυχιούχοι ΤΕΙ (ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ)	224	194	0,92	0,80
Πτυχιούχοι Ανωτέρων Σχολών	133	78	0,55	0,32
Φοιτούν σε Ανώτατη, ΤΕΙ ή Ανωτέρα Σχολή	447	520	1,85	2,15
Απόφοιτοι μέσης Εκπαίδευσης	3.110	3.463	12,87	14,33
Τελείωσαν την Γ' τάξη Γυμνασίου	1.400	1.335	5,79	5,52
Απόφοιτοι Στοιχειώδους Εκπαίδευσης	3.614	4.441	14,95	18,38
Δεν τελείωσαν την Στοιχειώδη Εκπαίδευση	819	1.255	3,38	5,19
Αγράμματοι (Μη γνωρίζοντες γραφή και ανάγνωση)	236	756	0,97	3,12
ΣΥΝΟΛΟ	11.226	12.935	46,42	53,5

Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91

Απ' τον παραπάνω πίνακα παρατηρούμε ότι:

- Το βασικό χαρακτηριστικό για το Δήμο Καισαριανής είναι το κατά πολύ χαμηλότερο μορφωτικό επίπεδο των γυναικών.
- Το ίδιο ισχύει και για τους απόφοιτους της Στοιχειώδους Εκπαίδευσης.

Αυτό βέβαια δεν είναι ιδιαίτερα σημαντικό αφού όπως τονίσαμε

και παραπάνω το μορφωτικό επίπεδο των γυναικών είναι κατά πολύ χαμηλότερο από των ανδρών.

Συμπερασματικά παρατηρούμε ότι διαφαίνεται μια τάση ενίσχυσης της γυναικείας παρουσίας που υπολείπεται όμως πολύ ακόμη από την ισότιμη συμμετοχή της στις ανώτερες βαθμίδες εκπαίδευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ II

ΙΙ. ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ

1. Ετυμολογία του ονόματος

Η πόλη της Καισαριανής οφείλει τ' όνομά της στο γεγονός ότι εκτείνεται αριστερά και δεξιά του δρόμου που οδηγεί στην ιστορική Μονή της Καισαριανής. Η Μονή βρίσκεται στους δυτικούς πρόποδες του Υμηττού σε ύψος 350μ., μέσα σε κοίλωμα και οφείλει την ύπαρξή της στις πηγές που συνίστανται από μαρμαρυγιακό σχιστολικό έδαφος.

Σχετικά με την ονομασία της Μονής Καισαριανής υπάρχουν διάφορες εκδοχές:

- α) Από κάποιο μοναχό ή ηγούμενο Καισάριο.
- β) Από κάποια εικόνα της Παναγίας που μεταφέρθηκε απ' την Καισάρεια .
- γ) Από το επίθετο Καισαριανός.
- δ) Από κάποιον Καίσαρα που ίδρυσε τη Μονή κατά την Βυζαντινή περίοδο.
- ε) Από την Συριανή που προήλθε από την Σαισάρα η οποία ήταν κόρη του Κελεού Βασιλιά της Ελευσίνας.
- στ) Πιστεύονταν ότι στην περιοχή υπήρχε η έπαυλη του Ιούλιου Καίσαρα.

Ο λαός ονόμαζε τη Μονή Συριανή που προέρχεται απ' τη λέξη σεργιάνι δηλ. περίπατος.

“Οι Τούρκοι αποκαλούσαν τη Μονή Κοτσ - μπασί, που σημαίνει κεφαλή κριαριού, απ' τη μαρμάρινη κεφαλή του κριού που βρίσκεται στον περίβολο, απ' το στόμα του οποίου τρέχει νερό.”¹

Η επικρατέστερη όμως των εκδοχών είναι πως η ονομασία Καισαριανή δόθηκε από τους Καίσαρες που εξόρισε η Ειρήνη η Αθηναία, και που συμφωνούν μ' αυτό αξιόλογοι ιστοριογράφοι όπως Άμαντος, Καρδάτος και Οστρογκόρσκι.

Η Μονή απ' το 1209 μ.χ. που ιδρύθηκε ονομάζεται Καισαριανή.

¹ Κουβάς Γιάννης : “ Το Διάβα της Καισαριανής ” (Β' έκδοση)

1.1. Ιστορία - Μυθολογία

Η πόλη της Καισαριανής σύμφωνα με αρχαιολογικά ευρήματα πρωτοκατοικήθηκε στη Νεολιθική περίοδο. Λεπίδες και τεμάχια οψιανού λίθου μαρτυρούν ότι κατοικήθηκε από ανθρώπους αυτής της περιόδου.

Με την ανάπτυξη της Αθήνας η Καισαριανή μετατράπηκε σε λατρευτικό κέντρο των αρχαίων θεών και σε κέντρο υγιεινής, εξαιτίας των ιαματικών πηγών της.

Σύμφωνα με την παράδοση υπήρχε απ' τους πανάρχαιους χρόνους στον Υμηττό ο οικισμός Κύλλου Πήρα, που βρίσκονταν κατά πάσα πιθανότητα στη θέση της σημερινής Καλοπούλας. Ο ποιητής Οβίδιος εμπνεύστηκε απ' το τοπίο και έγραψε "Ωδή". Στην πηγή έφθαναν πολλές στείρες και έγκυες γυναίκες για να πιουν. Το νερό της είχε θεραπευτικές ιδιότητες.

Στην αρχαιότητα ο χώρος συνδέθηκε με το μύθο του Κέφαλου και της Προκρίδας κόρης του Ερεχθέα.

Ο μύθος αυτός αναφέρει πως η περιοχή ήταν κυνηγότοπος. Με βάση τη μυθολογία κάποια μέρα που ο Κέφαλος είχε βγει για κυνήγι σκότωσε την γυναίκα του κατά λάθος.

Μια άλλη εκδοχή λέει πως τη σκότωσε εξαιτίας της υπερβολικής της ζήλιας.

Δίπλα στην πηγή υπήρχε ναός όπου λατρεύονταν η θεά Δήμητρα. Η λατρεία στη θεά διαπιστώθηκε επίσης από διάφορα ανάγλυφα και τοιχογραφίες που βρέθηκαν στο χώρο.

Υπήρξαν πολλές μαρτυρίες απ' τις οποίες φάνηκε πως το νερό των πηγών του Υμηττού ήταν εξαιρετικής ποιότητας, γι' αυτό και προσέλκυε πολλούς επισκέπτες.

Η παράδοση για την θεραπευτική ιδιότητα του νερού διατηρήθηκε μέχρι σήμερα. Τέλος εικάζεται πως ο Χολαργός (γενέτειρα του Περικλή) πήρε τ' όνομά του απ' την ιδιότητα των νερών του Υμηττού να θεραπεύουν το "άλγος της χολής".

Ο Υμηττός που το μεγαλύτερο υψόμετρο του δεν ξεπερνά τα 1025μ. εξελίχθηκε σε κέντρο συνάντησης των αρχαίων δήμων της Αττικής. Όπως ήδη αναφέρουμε απ' τις πιο γνωστές του τοποθεσίες ήταν η Κύλλου Πήρα, το νερό της οποίας έφτανε με αγωγούς στην Αθήνα. Με την πηγή αυτή ταυτίστηκε και το μοναστήρι της Καισαριανής.

Η ύπαρξη πολλών μνημείων, και ευρημάτων από ανασκαφές δείχνουν ακόμη την ιστορική συνέχεια και μεγάλη ανάπτυξη του χώρου και στη βυζαντινή εποχή.

Ένα απ' τα βυζαντινά μνημεία που ανακαλύφθηκαν είναι η παλαιοχριστιανική βασιλική του 5^{ου} - 6^{ου} αιώνα πίσω απ' το ιερό της Μονής.

Το μοναστήρι εξελίχθηκε σε σημαντικό πνευματικό και οικονομικό κέντρο. Είχε δική του σχολή και αξιόλογη βιβλιοθήκη. Στη σχολή δίδαξαν σπουδαίοι λόγιοι όπως ο Πλίθων Γεμιστός (14^{ος} - 15^{ος} αι.)

Η παρακμή της Μονής σύμφωνα με τους ιστορικούς πρέπει να επήλθε πριν την Επανάσταση του 1821.

Η πολιορκία της Αθήνας απ' τους Τούρκους αποτέλεσε τη χαριστική βολή για το μοναστήρι. Έτσι έσβησαν και οι τελευταίες γραπτές μαρτυρίες για την ιστορία της περιοχής, ενώ η περιουσία του (εργαστήρια, ζώα, κτήματα) πέρασαν στο Δήμο των Αθηνών. Στη συνέχεια έγινε μοναστήρι καλογριών κι ύστερα εγκαταλείφθηκε για να περάσει τελικά στην δικαιοδοσία της Αρχαιολογικής Υπηρεσίας.

Απ' το 1950 και μετά αποτέλεσε αντικείμενο ανασκαφών και αναστήλωσης.

2. Η Καισαριανή του χθες

Οι ανατολικές συνοικίες της Αθήνας Υμηττός, Βύρωνας Ζωγράφου, Καισαριανής βρίσκονται κτισμένες στις δυτικές πλαγιές του Υμηττού, διαμορφώνοντας θύλακες στο βουνό.

Σ' ένα απ' αυτούς τους θύλακες εγκαταστάθηκαν από τα τέλη του 1922 ως τις αρχές του 1923, 8000 πρόσφυγες της μικρασιατικής καταστροφής, προερχόμενοι κυρίως απ' τα παράλια της Ιωνίας.

“ Η εγκατάσταση αυτή ήταν βεβιασμένη και πρόχειρη, μέσα σε σκηνές και κάτω από συνθήκες άθλιες για ανθρώπινη διαβίωση.”²

Από το 1923 έως το 1926 οι σκηνές αντικαταστάθηκαν από παράγκες και λίγο αργότερα άρχισαν να χτίζονται τα γνωστά “πλινθόκτιστα της Καισαριανής” που έφταναν δυτικά ως τη σημερινή κεντρική λεωφόρο της πόλης,

Πολλά από τα πλινθόκτιστα αυτά διατηρούνται ακόμη και σήμερα.

Στην αρχή η εγκατάσταση των προσφύγων έγινε δίπλα στο νοσοκομείο Συγγρού γι' αυτό και ονομάστηκε και Συνοικισμός Συγγρού. Αργότερα όμως με την επέκταση του απέκτησε το σημερινό του όνομα.

Το πρώτο διάστημα που οι πρόσφυγες είχαν εγκατασταθεί δίπλα στο ρέμα του Ηριδανού, αντιμετώπιζαν τεράστια προβλήματα από τις πλημμύρες του.

Οι διαμαρτυρίες τους προς την πολιτεία ήταν έντονες και συνεχείς για την επίλυση του προβλήματος αλλά μόνο μετά το 1928 άρχισαν να μπαίνουν τα θεμέλια για την σωστή οργάνωση κ' υποδομή της πόλης .

Επειδή ο χώρος του συνοικισμού ήταν περιορισμένος οι πρόσφυγες επεκτάθηκαν ανατολικότερα προς την πλευρά του μοναστηριού και του Σκοπευτηρίου.

Η πολιτεία έδειξε το ενδιαφέρον της απ' το 1928 και μετά με την κατασκευή των πρώτων προσφυγικών πολυκατοικιών. Τον ίδιο χρόνο ο συνοικισμός της Καισαριανής είχε πληθυσμό 10.800 άτομα με 1.800 οικήματα. Η κατάσταση όσων έμεναν εκεί ήταν τουλάχιστον απελπιστική, αφού σε κάθε σπιτάκι κατοικούσαν από δυο οικογένειες.

Σ' αυτές τις άθλιες συνθήκες διαβίωσης οι κάτοικοι είχαν ν' αντιμετωπίσουν πολλαπλά και σύνθετα προβλήματα.

Οι κοινωνικές υπηρεσίες ήταν ανύπαρκτες και σχεδόν ανύπαρκτη ήταν και η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη.

Στα πρώτα χρόνια είχε ανοίξει κάποιο ιατρείο του Ερυθρού

² Κουβάς Γιάννης “ Το Διάβα της Καισαριανής ” (Β' έκδοση)

Σταυρού, το οποίο παρείχε βοήθεια στον πληθυσμό αλλά αργότερα για λόγους οικονομικούς έκλεισε .

Υπήρχε μόνο μια νοσοκόμα του Ερυθρού Σταυρού που παρείχε ελάχιστη βοήθεια για έναν πληθυσμό των 11.000 κατοίκων σχεδόν.

Αργότερα το πρόβλημα αυτό προσπάθησαν να αντιμετωπίσουν δυο - τρεις γιατροί που εγκαταστάθηκαν στο συνοικισμό .

Γύρω στο 1922 - 30 ιδρύθηκε το ΠΙΚΠΑ που λειτουργεί και σήμερα, ακόμη υπήρχε ένα πολυϊατρείο, και δύο φαρμακεία που μετά έγιναν τέσσερα, δυο μαμές και κάποιοι πρακτικοί (για σπασίματα και βγαλσίματα). "Ενώ όλες σχεδόν οι μανάδες και γιαγιάδες ξέρανε να "γιατρεύουν" τις παιδικές αρρώστιες κ.λ.π."³

Στον ίδιο βαθμό και ανάλογα έντονο ήταν και το πρόβλημα της παιδείας. Τα παιδιά των προσφύγων φοιτούσαν σε υγρά και ακατάλληλα κτίσματα τα οποία θεωρούνταν "σχολεία".

Το 1929 ο Ε. Βενιζέλος με δωρεά της γυναίκας του Έλενας έχτισε το σχολείο για 400 μαθητές.

Παρ'όλες τις αντιξοότητες και τις πολύ δύσκολες συνθήκες διαβίωσης, οι πρώτοι κάτοικοι με το δημιουργικό τους πνεύμα, κατάφεραν να οργανώσουν και πάλι τη ζωή τους, αφού έτσι είχαν μάθει από την πατρίδα τους τη Μικρασία, που αποτελούσε από πανάρχαιους χρόνους το κέντρο του Ελληνικού πολιτισμού.

Δημιούργησαν πολιτιστικούς συλλόγους κ' αθλητικά σωματεία ξεκινώντας έτσι τα πρώτα βήματα για την οικονομική ανάπτυξη της περιοχής.

Αξιόλογο έργο της περιόδου είναι το γυμναστήριο της **NEAR EAST**, που φτιάχτηκε με χρήματα της φιλελληνικής αμερικάνικης οργάνωσης "**NEAR EAST FOUNDATION**" και τις δωρεές του προέδρου της Αλεξάντερ Χάϊντ.

Η σημερινή Καισαριανή, έγινε ξεχωριστός Δήμος από το 1934, διατηρεί **555** από τις παλιές πλινθόκτιστες κατοικίες, ενώ οι περιοχές επέκτασης διαμορφώθηκαν από ατομικές κατοικίες, οργανωμένη δόμηση (λαϊκές πολυκατοικίες) και πολυκατοικίες ιδιωτικής πρωτοβουλίας με το σύστημα της αντιπαροχής.

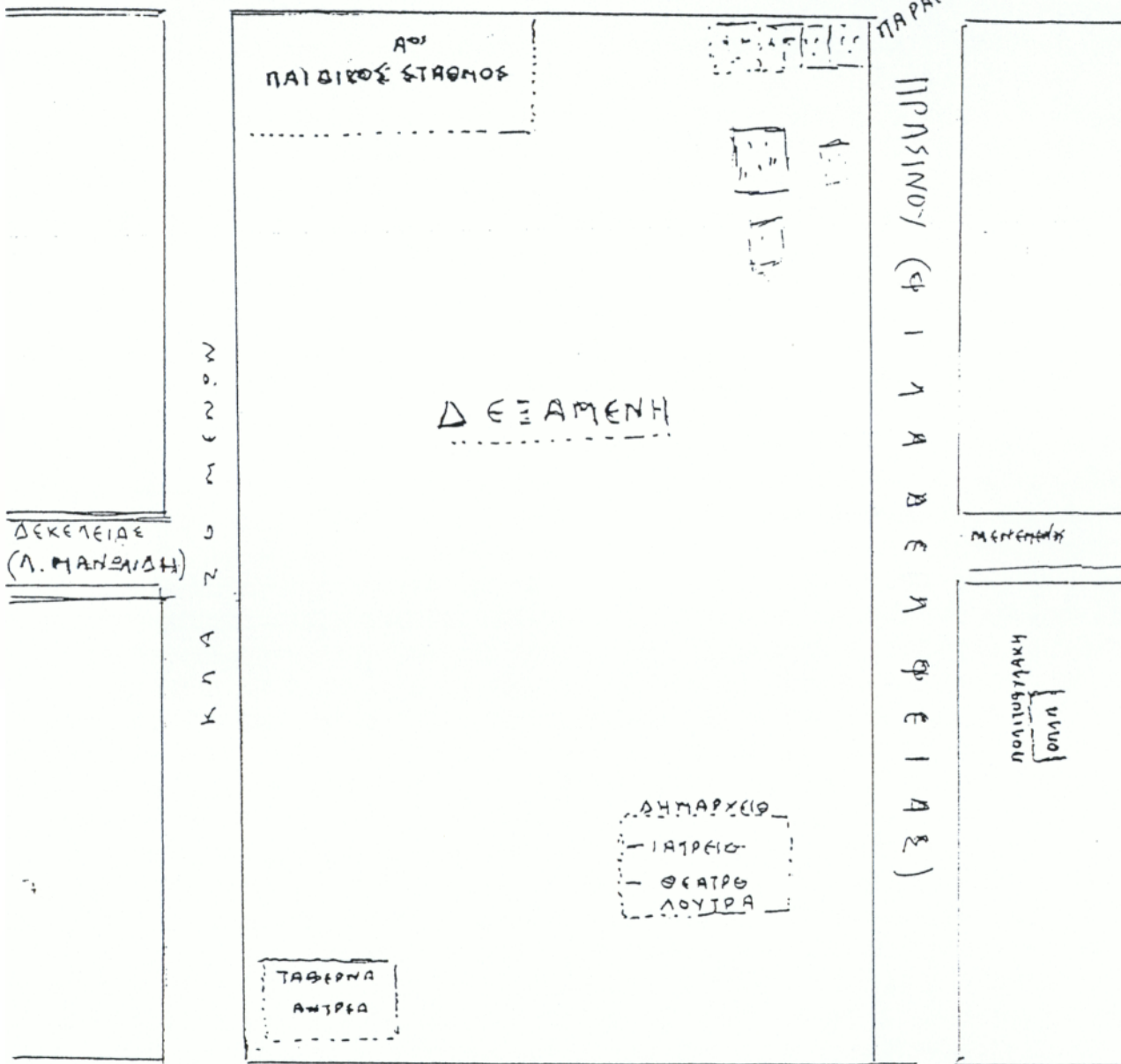
Στην Καισαριανή υπήρχε Σχολή για απροσάρμοστα παιδιά που ήταν και η μοναδική στην Ελλάδα.

Στο Νότιο μέρος της πόλης υπήρχε το Σκοπευτήριο, όπου στα χρόνια της Κατοχής βρήκαν το θάνατο πολλοί κάτοικοι.

³ Κουβάς Γιάννης: " Το Διάβα της Καισαριανής" (Β' έκδοση)

Ν Τ Ε Ρ Ε Σ - Ρ Ε Μ Α Ι Φ Ι Δ Ι Α Υ Ο Υ Π Ο Ι Α Κ Η Ο Υ

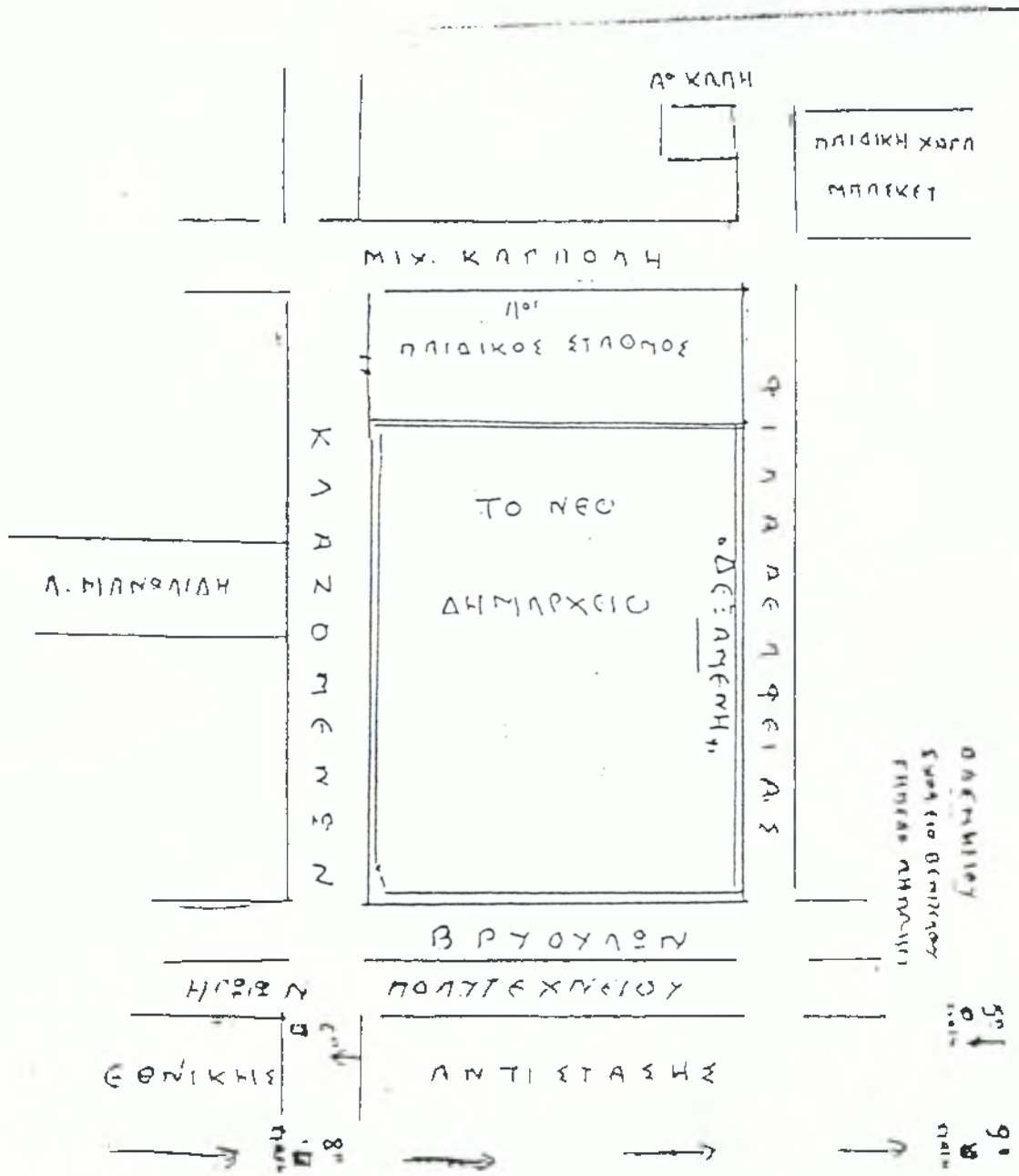
(Μ . Κ Α Ρ Η Θ Ή Η) Ε Σ Α Γ Γ Ε Λ Ι Κ Η Σ Ε Χ Ο Η Σ



(Β Ρ Υ Θ Υ Α Φ Ω)

ΦΡΟΣΤΑΣΙΟ ΠΛΗΤΩΝ ΕΛΘΩ
ΚΡΕΙΤΤΑ ΧΑΡΑΓΓΑΤΙΣΤΩΝ

Σχεδιάγραμμα της τότε Δεξάμενης



Συγγραμμά του Νέου Δημαρχείου. (Μετα βεβαίωτη)

**ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΝΕΟΔΗΜΗΤΟ ΚΤΙΡΙΟ ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ
ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ**



Το νέο κτίριο στην "Δεξάμενη"



Το σιντριβάνι στο ισόγειο του κτιρίου .



Αποψη από την οδό Φιλαδελφείας

3. Ιστορική αναδρομή του Δήμου Καισαριανής

Η Καισαριανή υπαγόταν στο Δήμο Αθηναίων για πολλά χρόνια, πριν αλλά και μετά την εγκατάσταση των προσφύγων σ' αυτή. Δυναμώνοντας με το πέρασμα του χρόνου σαν ξεχωριστός συνοικισμός, η Καισαριανή γίνεται για **πρώτη φορά Δήμος το 1934**, όταν αποφασίστηκε η αποκέντρωση των ακριτικών συνοικισμών της Αθήνας επί της θητείας του, ως Δημάρχου Αθηναίων **Σπ. Μερκούρη**.

Έτσι την 1^η Απριλίου 1934 προκηρύσσονται εκλογές για την ανάδειξη Δημάρχου. Εκλέγεται πρώτος Δήμαρχος της πόλης ο Γεώργιος Κυπραίος ή γνωστότερος στους κατοίκους ως Σούλιος ο οποίος και παραμένει έως το Σεπτέμβριο του 1938.

Η πρώτη συνεδρίαση γίνεται σε ένα σπίτι στην πλατεία και στις 18 Απριλίου ο Κυπραίος αναλαμβάνει τα καθήκοντά του. Αποφασίζεται η σφραγίδα του Δήμου να φέρει το σήμα του Κριού (Μονή Καισαριανής) έμβλημα του Καίσαρα .

Οι συνεδριάσεις γίνονταν σε διάφορα σπίτια, αλλά τέλη του Μαΐου του 1934 στεγάζονται - με ενοίκιο - στο κτίριο του Αναστασίου Δρεπενιώτη, Υμηττού 52 .

Στις 19 Ιουνίου οι υπηρεσίες του Δήμου εγκαθίστανται οριστικά στο παραπάνω οίκημα και παραμένουν εκεί έως τα τέλη του 1955.

Έν τω μεταξύ είχαν μεσολαβήσει γεγονότα όπως οι εκλογές τον Ιανουάριο του 1936 και η δικτατορία του Μεταξά στις 4 Αυγούστου 1936.

Την 1^η Οκτωβρίου 1938 διορίζεται δήμαρχος ο στρατιωτικός Αναστάσιος Στρατηγός και παραμένει ως τις 15 Ιουλίου 1941.

Μεσολάβησε η κήρυξη του πολέμου απ' την Ιταλία στις 28 Οκτωβρίου 1940 και σύσσωμος ο πληθυσμός της πόλης σμίγει με τον υπόλοιπο λαό της Αθήνας για να βοηθήσουν με κάθε τρόπο τον Ελληνικό στρατό.

Στις 7 Απριλίου 1941 οι Γερμανοί μπαίνουν στην Αθήνα κι αρχίζει έτσι η Κατοχή. Επειδή όμως στην περίοδο αυτή και μέχρι το Μάη του 1943, δεν υπάρχουν τα πρακτικά του Δήμου, τη Δημαρχία αναλαμβάνουν κατά διαστήματα διάφορα πρόσωπα .

Μέχρι την 1^η Απρίλη 1951 όπου πραγματοποιούνται εκλογές μετά από 17 ολόκληρα χρόνια, ως Δήμαρχοι διετέλεσαν αρκετά πρόσωπα, ύστερα από διορισμό.

Ο πρώτος μεταπολεμικός εκλεγμένος Δήμαρχος της πόλης ήταν ο Λεωνίδας Μανωλίδης, ο οποίος το 1951 παρέλαβε μια Καισαριανή ερειπωμένη και τρισάθλια στον ίδιο και χειρότερο βαθμό που ήταν προπολεμικά.

Χωρίς ασφαλτοστρωμένους δρόμους, χωρίς αποχέτευση και ύδρευση η πόλη έδινε την εικόνα που δίνουν σήμερα οι τριτοκοσμικές χώρες.

Με τεράστιες προσπάθειες και με την στήριξη του λαού της πόλης κατάφερε να θέσει τις βάσεις του σοβαρού δημοτικού έργου του.

Στο μεταξύ το Δημαρχείο μεταφέρεται προσωρινά στο σπίτι του Δημοτικού Συμβούλου Μήτσου Ευσταθίου όπου παραμένει στο ισόγειο με τυπικό ενοίκιο, στην οδό Κλιμανόγλου 55 για ένα χρόνο, για να μεταφερθεί ξανά στην συνέχεια στην Δεξαμενή μέχρι το 1964.

Τον Αύγουστο του 1964 ορκίστηκε Δήμαρχος ο Παναγιώτης Μακρής ύστερα από τις εκλογές του Φεβρουαρίου. Ενδιάμεσα διαμορφώθηκε το νέο Δημαρχείο (Υμηττού και Σκοπευτηρίου) και μεταφέρθηκε εκεί το 1964.

Ακολούθησε το 1967 η δικτατορία των συνταγματαρχών, και τα καθήκοντα του Δημάρχου εκτελούν για άλλη μια φορά διάφορα πρόσωπα ανάλογα με τις περιστάσεις.

Στην συνέχεια και μέχρι το 1990 Δήμαρχος εξετέλεσε ο Μακρής Παναγιώτης, επίτιμος σήμερα Δήμαρχος της πόλης και συνεχιστής του έργου του Λεωνίδα Μανωλίδη .

Το 1982, εφαρμόστηκε με απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών ο θεσμός του Αντιδημάρχου κι ανέλαβε ως αντιδήμαρχος ο Άλκης Παπαδήμας.

Από το 1990 μέχρι και σήμερα Δήμαρχος της πόλης είναι ο Αθανάσιος Μπαρτσώκας.

Τον Μάιο του 1994 και μετά από προεργασία 10 ετών το Δημαρχείο μεταφέρεται στην τοποθεσία Δεξαμενή, Φιλαδέλφειας και Βρυούλων στο νεόκτιστο κτίριο.

Στο "παλιό" Δημαρχείο μεταφέρθηκε η βιβλιοθήκη του Δήμου, ενώ μελλοντικά θα στεγαστούν κι άλλες υπηρεσίες του Δήμου.

3.1. Γεγονότα Σταθμοί στην Ιστορία της Καισαριανής

- 1920:** Η Καισαριανή αναγνωρίζεται για πρώτη φορά ως οικισμός υπαγόμενος στο Δήμο Αθηναίων με πληθυσμό 11 ατόμων.
- 1923:** Το πρώτο κύμα των προσφύγων. Αρχικά θα εγκατασταθούν 8.000 πρόσφυγες βεβιασμένα κ' κάτω από άθλιες συνθήκες στην Καισαριανή.
- 1928:** Κατασκευή προσφυγικών πολυκατοικιών. "Μια πόλη των 11.000, οι οποίοι αντιμετωπίζοντας τεράστια προβλήματα διαβίωσης προσπαθούν να ξεκινήσουν μια νέα ζωή κάτω από το αδιάφορο βλέμμα της πολιτείας"⁴
- 1929:** Ίδρυση σχολείου 400 μαθητών με δωρεά της Έλενας Βενιζέλου. Αξιόλογο έργο της ίδιας περιόδου το γυμναστήριο της NEAR EAST. Το πρώτο Δημόσιο Πρότυπο Παιδικό Γυμναστήριο. Την ίδια περίοδο ιδρύεται το ΠΙΚΠΑ.
- 1934 (1^η Απριλίου):** Δημοτικές εκλογές στην Καισαριανή. Η πόλη γίνεται για πρώτη φορά ανεξάρτητος Δήμος. Πρώτος Δήμαρχος ο Γεώργιος Κύπραίος ή Σούλιος.
- 22/4/1934:** Α' Συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου στο σπίτι της κυρίας Ελένης Εισαγγελέα στη Λεωφόρο Καισαριανής 86. Αποφασίζεται η σφραγίδα του Δήμου να έχει το σήμα του Κριού - έμβλημα του Καίσαρα.
- 4/8/1936:** - Δικτατορία του Μεταξά. Ακολουθούν εξορίες, φυλακές, διωγμοί.
- Ίδρυση του πρώτου παιδικού σταθμού παρέχοντας τροφή και στέγη στα προσφυγόπουλα.
- 1937:** Η μεγάλη Ελληνίδα παιδαγωγός Ρόζα Ιμβριώτη ιδρύει το μοναδικό για την εποχή Πρότυπο Ειδικό Σχολείο για παιδιά με Ειδικές Ανάγκες.
- 1938:** -Εγκατάσταση στην Καισαριανή πολλών Ρωσοπόντιων προσφύγων.
- 1939 (1/9):** Ξεσπά ο Β' Παγκόσμιος πόλεμος
- 1940 (28/10):** Η Ιταλία κηρύσσει τον πόλεμο στην Ελλάδα.

⁴ Κουβάς Γιάννης: " Το Διάβα της Καισαριανής" (Β' έκδοση)

Διαδήλωση στην Αθήνα.

Η νεολαία της Καισαριανής στο Σύνταγμα.

- Σ' όλη την χώρα γίνεται έρανος για την ενίσχυση των στρατιωτών, έτσι και στην Καισαριανή.

- Πολλά παιδιά δουλεύουν στους στρατιωτικούς φούρνους στο Γουδί.

- Στον Αη - Γιάννη στρατοπεδεύουν Έλληνες στρατιώτες.

- Στα Πευκάκια (σήμερα Πανεπιστημιούπολη) εγκαθίστανται συμμαχικά στρατεύματα. (Αυστραλοί, Άγγλοι, Νεοζηλανδοί).

6/4/1941):

Γερμανική εισβολή.

Νοέμβριος '41:

- Αρχίζουν η πείνα, οι λοιμοί, οι αρρώστιες και οι εκτελέσεις.

Ιανουάριος 1942:

- Ψωμί με το δελτίο, ουρές για τα συσσίτια μαύρη αγορά.

- Οι δρόμοι της Καισαριανής γεμάτοι νεκρούς.

- "Στο νεκροταφείο ανοίγουν συνέχεια τάφους και οι εκτελέσεις συνεχίζονται...."⁵

Ιούνιος 1942:

- Οι πρώτες ομαδικές εκτελέσεις .

- Στο Σκοπευτήριο της Καισαριανής 8 άνθρωποι εκτελούνται.

1944:

- **Η χρονιά των περισσοτέρων εκτελέσεων.**

Μάιος '44:

Στο Σκοπευτήριο εκτελέστηκαν πάνω από 730 άνθρωποι.

Σεπτέμβριος '44:

Η Καισαριανή είναι ελεύθερη.

Δεκέμβριος '44:

Ο πρώτος εμφύλιος σπαραγμός - Οι νεκροί στην Καισαριανή πληθαίνουν συνεχώς.

1945:

- Κατοχή από τους Άγγλους.

- Καταλαμβάνεται το γήπεδο της NEAR EAST και το Σκοπευτήριο.

- Πολλοί νεκροί και τραυματίες απ' τον άμαχο πληθυσμό.

- Τον λαό της Καισαριανής περιμένουν μακροχρόνιες φυλακές και εξορίες.

1945-'47:

- Εξορίες, φυλακές, στρατοδικεία, εκτελέσεις.

1947-'50:

Ο Β' εμφύλιος σπαραγμός - ΜΑΚΡΟΝΗΣΟΣ

1951(1/6):

Γίνονται εκλογές ύστερα από 17 ολόκληρα χρόνια. Πρώτος μεταπολεμικός Δήμαρχος ο **Λεωνίδας Μανωλίδης.**

1956:

Το Δημαρχείο μεταφέρεται στην τοποθεσία **Δεξαμενή.**

1964:

Προκηρύσσονται εκλογές. Δήμαρχος απ' τον

⁵ Κουβάς Γιάννης: " Το Διάβα της Καισαριανής" (Β' έκδοση)

Αύγουστο του '64 και για 26 χρόνια ο
Παναγιώτης Μακρής.

1967-'74:

- Η δικτατορία των Συνταγματαρχών.
- Εξορίες, φυλακές.
- Εξέγερση του Πολυτεχνείου.
- Πτώση της Χούντας.

1982:

Εφαρμόζεται για πρώτη φορά ο θεσμός του Αντιδημάρχου. Πρώτος Αντιδήμαρχος αναλαμβάνει ο Άλκης Παπαδήμας.

1990:

Δημοτικές εκλογές: Δήμαρχος εκλέγεται ο Αθανάσιος Μπαρτσώκας, που ασκεί τα καθήκοντα του έως σήμερα (1998)

1994:

Το Μάιο του 1994 το Δημαρχείο μεταφέρεται στο μεγαλόπρεπο κτίριο Κλαζομενών κ' Βρυούλων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III

ΙΙ]. ΔΟΜΗ - ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

1. Συγκρότηση των Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής

Για την πληρέστερη εικόνα της δομής και των Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής, παραθέτουμε την υπ' αριθμό 10885 απόφαση του Νομάρχη Αθηνών κ. Γ. Αγγελιδάκη (23/05/91).

“ Τροποποίηση και προσαρμογή του Οργανισμού εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Καισαριανής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Νόμου 1188/1981 “ περί κυρώσεων του Κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως” σε συνδυασμό με τις όμοιες του Ν. 1586/1986 και του Προεδρικού Διατάγματος 37α/1987.

2. Την αριθμό 1/34/1,4, 1991 σύμφωνη γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 του Νόμου 1586/1986 Νομαρχίας Αθηνών περί εγκρίσεως της αριθ. 69/60 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής περί τροποποιήσεως και προσαρμογής του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 69/60 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής περί τροποποιήσεως και προσαρμογής του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου αυτού ως εξής:

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Την υπηρεσία του Δήμου συγκροτούν:

1. Γραφείο Δημάρχου.
2. Γραφείο Αντιδημάρχων.
3. Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής.
4. Γραφείο Γενικού Γραμματέα.
5. Γραφείο Ειδικών Συμβούλων και Ειδικών Συνεργατών.
6. Γραφείο Νομικών Συμβούλων και Δικηγόρων.
7. Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας με το Δημότη
8. Γραφείο Συνοικιακών Συμβουλίων και Επιτροπών.
9. Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
10. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:

Ι. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ

1. Γραφείο Προσωπικού (μονίμου - έκτακτου)
2. Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου - Δημαρχιακής Επιτροπής.
3. Γραφείο Πρωτοκόλλου - Διεκπεραίωσης, Αρχείου, Γραφομηχανών.
4. Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας με το Δημότη.

5. Γραφείο Κλητήρων.
6. Γραφείο Προσωπικού Λειτουργίας Δημαρχείου.
7. Γραφείο Δημοτικής Αστυνομίας.

II. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΜΗΤΡΩΩΝ ΑΡΡΕΝΩΝ

1. Γραφείο Δημοτολογίου - Έκδοσης Πιστοποιητικών.
2. Γραφείο Μητρώων - Στρατολογίας - Εκλογικής Διαδικασίας.
3. Γραφείο Ληξιαρχείου.

III. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ

1. Γραφείο βεβαιώσεως και είσπραξης τελών δικαιωμάτων και προστίμων - διεκπεραίωσης φορολογικών υποθέσεων
2. Γραφείο εσόδων από κινητή και ακίνητη περιουσία - Μίσθωσης - Εκμίσθωσης Ακινήτων.
3. Γραφείο Δημοτικού Νεκροταφείου.
4. Γραφείο Δημοτικών Επιχειρήσεων.

IV. ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ

1. Γραφείο μισθοδοσίας κ' ασφάλισης προσωπικού
2. Γραφείο Εκκαθάρισης δαπανών, προϋπολογισμού, απολογισμού.
3. Γραφείο προμηθειών - Αποθήκης - Διαχείρισης υλικού.

V. ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Γραφείο διαχείρισης και είσπραξης.
2. Γραφείο χρέωσης και πίστωσης οφειλετών.
3. Γραφείο πληρωμών.

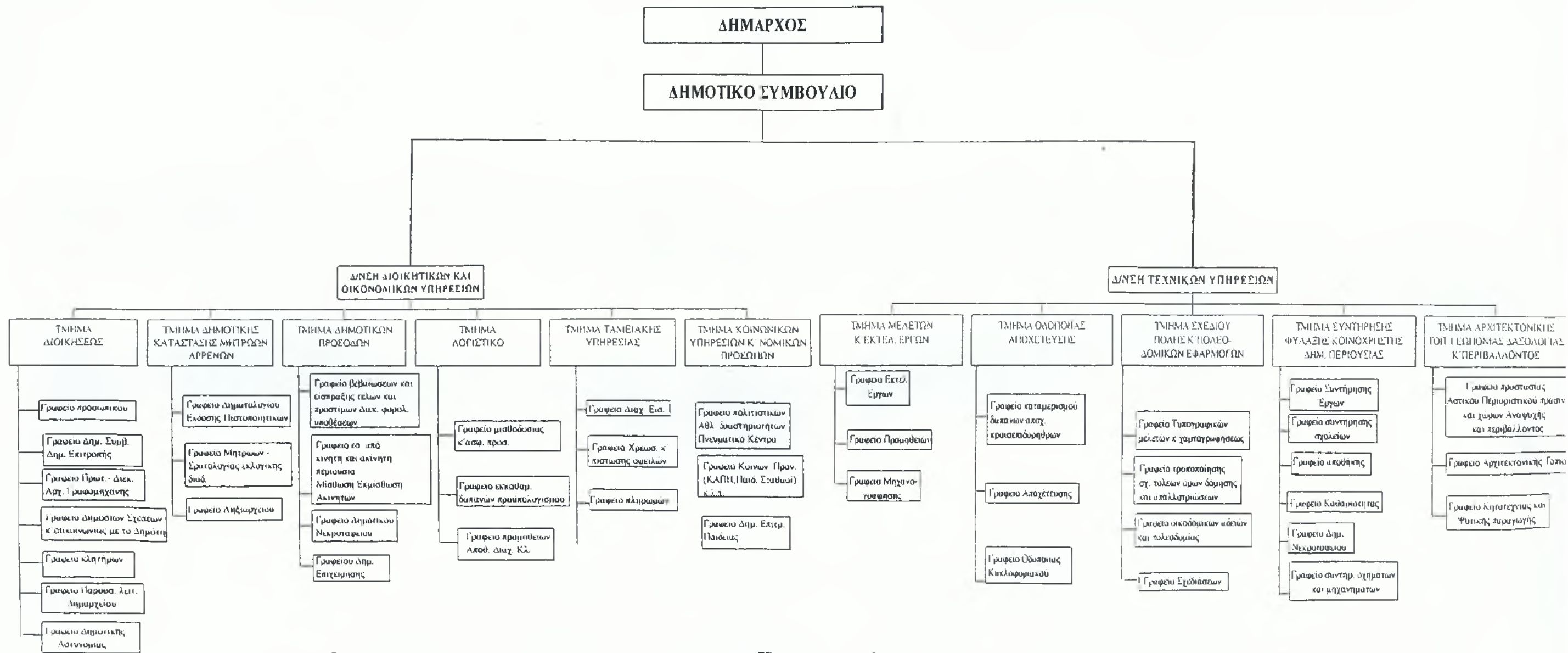
IV. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

1. Γραφείο πολιτιστικών, Αθλητικών δραστηριοτήτων, Πνευματικό Κέντρο.
2. Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας (ΚΑΠΗ, Παιδικοί Σταθμοί, Συμβουλευτικοί Σταθμοί κ.λ.π.)
3. Γραφείο Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

I. ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

1. Γραφείο μελετών
2. Γραφείο εκτέλεσης έργων
3. Γραφείο προμηθειών
4. Γραφείο μηχανογράφησης



Οργανόγραμμα Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής

II. ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΠΟΙΑΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

1. Γραφείο καταμερισμού δαπανών αποχέτευσης κρασπεδορείθρων
2. Γραφείο αποχέτευσης
3. Γραφείο οδοποιίας - κυκλοφοριακού

III. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

1. Γραφείο τυπογραφικών μελετών και χαρτογραφήσεως
2. Γραφείο τροποποίησεως σχεδίου πόλεως, όρων δόμησης κ' απαλλοτριώσεων.
3. Γραφείο οικοδομών αδειών και πολεοδομίας
4. Γραφείο Σχεδιασμών.

IV. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ - ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

1. Γραφείο συντήρησης έργων
2. Γραφείο συντήρησης σχολείων
3. Γραφείο αποθήκης
4. Γραφείο καθαριότητας

5. Γραφείο Δημοτικού Νεκροταφείου
6. Γραφείο συντήρησης οχημάτων και μηχανημάτων

V. ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΤΟΠΙΟΥ, ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΔΑΣΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

1. Γραφείο Προστασίας Αστικού, Περιαστικού πρασίνου και χώρων Αναψυχής και Περιβάλλοντος
2. Γραφείο Αρχιτεκτονικής τοπίου
3. Γραφείο Κηποτεχνίας και Φυτικής Παραγωγής.

2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Η κατανομή των πάσης φύσεως θέσεων προσωπικού του Δήμου σήμερα έχει ως εξής:

* Διοικητικοί	44
* Προσωπικό καθαριότητας	49
* Τεχνικοί Μηχανικοί	2
* Καθαρίστριες	3
* Εισπράκτορες	2
* Πολιτικοί Μηχανικοί	4
* Ηλεκτρολόγοι	3
* Εργάτες	23
* Εργάτες- τριες - σερβιτόροι	7
* Φύλακες σχολείων κ.λ.π.	8
* Τουριστικά επαγγέλματα	1
* Οδηγοί	12
* Τεχνίτες	27
* Γεωργοτεχνίτης	1
* Μηχανικοί Αυτοκινήτων	2
* Επόπτης	1
* Επιστάτες	2
* Κλητήρας - Θυρωρός	1
* Κηπουροί	2
* Βοηθός τεχνίτης	1
* Καθηγητής	1
* Εργοδηγοί	6
* Αρχιτέκτονες	2
* Τεχνίτης Γεωπονίας	1
* Τεχνολόγος	1
* Δασολόγος(Ιδιωτ. Δικαίου)	1
* Α΄ ΚΑΠΗ	5
* Β΄ ΚΑΠΗ	5
* Πνευματικό Κέντρο	3
ΣΥΝΟΛΟ	222 άτομα

Από το σύνολο του Διοικητικού προσωπικού οι 32 υπάλληλοι είναι μόνιμοι και οι 12 αορίστου χρόνου.

3. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ, Ν.Π.Δ.Δ. ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Εκτός από τις κεντρικές υπηρεσίες στο Δήμο Καισαριανής υπάγονται και:

- * Το Πνευματικό Κέντρο
- * Η Δημοτική επιχείρηση πληροφορικής
- * Τα Γραφεία Επιχείρησης Πληροφορικής
- * Η Δημοτική επιχείρηση κυλικίων και αναψυχής
- * Τα Δημοτικά Συνεργεία
- * Η Δασοπροστασία
- * Το Α΄ ΚΑΠΗ
- * Το Β΄ ΚΑΠΗ
- * Ο Α.Δ.Ο.Κ. (Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός Καισαριανής)

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

Το Πνευματικό Κέντρο λειτουργεί από το 1976.

Η βιβλιοθήκη το γραφείο υπευθύνου και 2 αίθουσες είναι στον 1^ο όροφο. Στο ισόγειο είναι το θέατρο και επίσης στεγάζεται στο χώρο του Κέντρου εποχιακά η Δασοπροστασία.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Λειτουργεί από το 1991 ως αυτοτελής εταιρεία ιδιωτικής επιχείρησης. Τόσο τα γραφεία όσο και η εκπαίδευση στεγάζονται στον ίδιο χώρο, ενώ αργότερα τα γραφεία μεταφερθήκανε .

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει: σεμινάρια, ηλεκτρονικούς υπολογιστές, ηλεκτρονική τυπογραφία, προγραμματισμό, θέματα πολιτισμού κ.λ.π.

Χρηματοδοτείται από την ΕΟΚ και η προσφορά της στο Δήμο είναι τεράστια.

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΨΥΧΗΣ (ΚΥΛΙΚΕΙΑ - ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΑ)

Στεγάζεται στο ίδιο κτίριο με τα γραφεία της πληροφορικής αλλά στο 2^ο όροφο και λειτουργεί από το 1985.

Υπάγεται μεν στο Δήμο Καισαριανής, αλλά είναι κι αυτή η εταιρεία αυτοτελής, μη χρηματοδοτούμενη από την ΕΟΚ και περιλαμβάνει τα κυλικεία του Αη - Γιάννη (Ξύλινα), του νεκροταφείου και της Καλοπούλας.

ΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ

Βρίσκονται απέναντι από το Εθνικό Γυμναστήριο "Γ. Μελισσηνός". Εκεί γίνεται η συντήρηση και επισκευή των

οχημάτων του Δήμου, επίσης υπάρχουν αποθήκες υλικών, γραφεία και κυλικείο.

Τα Συνεργεία του Δήμου είναι υπεύθυνα: για την καθαριότητα, τους κήπους, το πράσινο, τα οδοστρώματα ενώ από προσωπικό υπάρχουν ηλεκτρολόγοι, υδραυλικοί, σιδεράδες, ελαιοχρωματιστές, ξυλουργοί και φύλακες κτιρίων.

Εδώ κάτι που πρέπει να τονίσουμε είναι πως όλοι οι χώροι ανήκουν στο Δήμο, εκτός τους χώρους της πληροφορικής και του Πνευματικού Κέντρου που ενοικιάζονται.

ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΙΤΗ ΗΛΙΚΙΑ

Α΄ ΚΑΠΗ : Ιδρύθηκε το 1983 -84

Β΄ ΚΑΠΗ : Ιδρύθηκε το 1988

Και τα δυο ΚΑΠΗ έχουν καντίνα με πολύ προσιτές τιμές για τα μέλη τους και οι δραστηριότητες τους είναι: έκδοση εφημερίδας, θεατρικές παραστάσεις, εκδρομές, γυμναστική, συνεστιάσεις, χειροτεχνία κλπ.

Εκλέγουν, Διοικητικά Συμβούλια και επιχορηγούνται από το Δήμο, εφόσον ανήκουν σ' αυτόν.

Πιο αναλυτικά θα μιλήσουμε για τα ΚΑΠΗ στο σχετικό κεφάλαιο, παρακάτω.

Α.Δ.Ο.Κ.

Ο Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός Καισαριανής ιδρύθηκε το 1990 αποτελείται από 11 μελές Συμβούλιο και είναι Ν.Π.Δ.Δ.

Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι στις αρμοδιότητες του είναι: ο αθλητισμός για την γυναίκα, τον άνδρα, το παιδί και την τρίτη ηλικία, η ενόργανη γυμναστική και οι αγώνες στίβου ενώ εκτενέστερα θα αναφερθούμε στον ΑΔΟΚ, παρακάτω.

4. ΙΑΤΡΙΚΑ - ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΑ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ

- * Κέντρο Υγείας του Παιδιού Καισαριανής
- * Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης Ατόμων Με Ειδικές Ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.)
- * Ψυχοπαιδαγωγικό Κέντρο Αττικής
- * Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής
- * Π.Ι.Κ.Π.Α (Πατριωτικό Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας και Αντίληψης)
- * Νοσοκομείο Συγγρού

ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Αποπερατώθηκε το 1991. Βρίσκεται στο Σκοπευτήριο και παλαιότερα αποτελούσε το εντευκτήριο- υπόστεγο του Κυνηγετικού Ομίλου.

Αργότερα διαμορφώθηκε κατάλληλα σε Κέντρο Υγείας του Παιδιού.

(εκτενέστερη αναφορά στα επόμενα κεφάλαια)

ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

Βρίσκεται κι αυτό στο Σκοπευτήριο, στο πάνω μέρος του Κέντρου Υγείας. Το κτίριο αποπερατώθηκε το 1992 ενώ μέχρι τότε ανήκε κι αυτό στον Κυνηγετικό Όμιλο και χρησίμευε για περιστέρωνας. (Εκτενέστερη αναφορά για τη λειτουργία και το προσωπικό του στα επόμενα κεφάλαια).

ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

Ιδρύθηκε το 1979 από το Ψυχιατρικό Τμήμα του Πανεπιστημίου Αθηνών και είναι " Κέντρο Κοινοτικής Ψυχικής Καισαριανής - Βύρωνα".

Πρωτολειτούργησε στην οδό Χρυσοστόμου Σμύρνης μέχρι το 1983 και ύστερα επεκτάθηκε και σε άλλα 2 κτίρια. Οι δραστηριότητες πολλές. Υπάρχει μονάδα ψυχοκοινωνικής αποκατάστασης και καλύπτονται όλα τα ΚΑΠΗ Καισαριανής - Βύρωνα. Έχει προσωπικό σχεδόν 50 άτομα, με πλήρη και μερική απασχόληση.

Κάτι που αξίζει να σημειώσουμε είναι πως αποτελεί το πρώτο ιστορικά στη χώρα μας συνδεδεμένο με την Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας (Π.Ο.Υ.).

ΙΑΤΡΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Π.Ι.Κ.Π.Α. ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Π.Ι.Κ.Π.Α (Πατριωτικό Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας και Αντιλήψεως)

Λειτουργεί σαν Οργανισμός από το 1914.

Το ΠΙΚΠΑ της Καισαριανής λειτουργεί από το **1929** και βρίσκεται στην οδό **Σμύρνης 19**.

Ο σκοπός του είναι κοινωνικός, εμβολιασμοί, ιατρικές εξετάσεις παιδιών κλπ.

Από προσωπικό, διαθέτει : **γιατρό, οδοντίατρο, επισκέπτρια, αδελφή και μαία.**

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΥΓΓΡΟΥ

Έχει χτιστεί από τον εθνικό ευεργέτη **Ανδρέα Συγγρό**, που γεννήθηκε στην Κωνσταντινούπολη με αρχιτέκτονα τον **Αναστάσιο Μεταξά**, στην αριστερή πλευρά του ποταμού Ιλισού. Λειτουργεί από το 1919 και υπάγεται στο Υπουργείο Υγείας, σαν νοσοκομείο μεταδοτικών νοσημάτων.

Σκοπός του είναι: Η νοσηλεία απόρων πασχόντων από αφροδίσια και δερματικές παθήσεις καθώς και η εκπαίδευση των 5ετών φοιτητών της Ιατρικής, Οδοντιατρικής και μαθητριών μαιών.

Έχει ένα αξιόλογο μουσείο προπλασμάτων για τις παθήσεις προερχόμενες από αφροδίσια.

Στο μπροστινό μέρος του Νοσοκομείου "κατασκήνωσαν" οι πρώτοι Μικρασιάτες πρόσφυγες γι' αυτό και αρχικά η Καισαριανή ονομαζόταν κ' **Συνοικισμός του Συγγρού**.

Το Νοσοκομείο βρίσκεται 200 μέτρα περίπου νοτιοδυτικά του **Αγίου Νικολάου**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

IV. Δομές της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Καισαριανής

1. Γενικά

Η Κοινωνική Πολιτική του Δήμου Καισαριανής σήμερα, εκφράζεται και διαχέεται στα 2 ΚΑΠΗ, στο Κέντρο Συμβουλευτικής Επιμόρφωσης για Άτομα με ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ), αλλά και στους 4 Παιδικούς Σταθμούς.

Επίσης η συμμετοχή του Δήμου Καισαριανής στο Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών σε θέματα Απασχόλησης "ΔΙΩΝΗ", και στο Κέντρο Υγείας του Παιδιού αποτελούν εκφράσεις της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου.

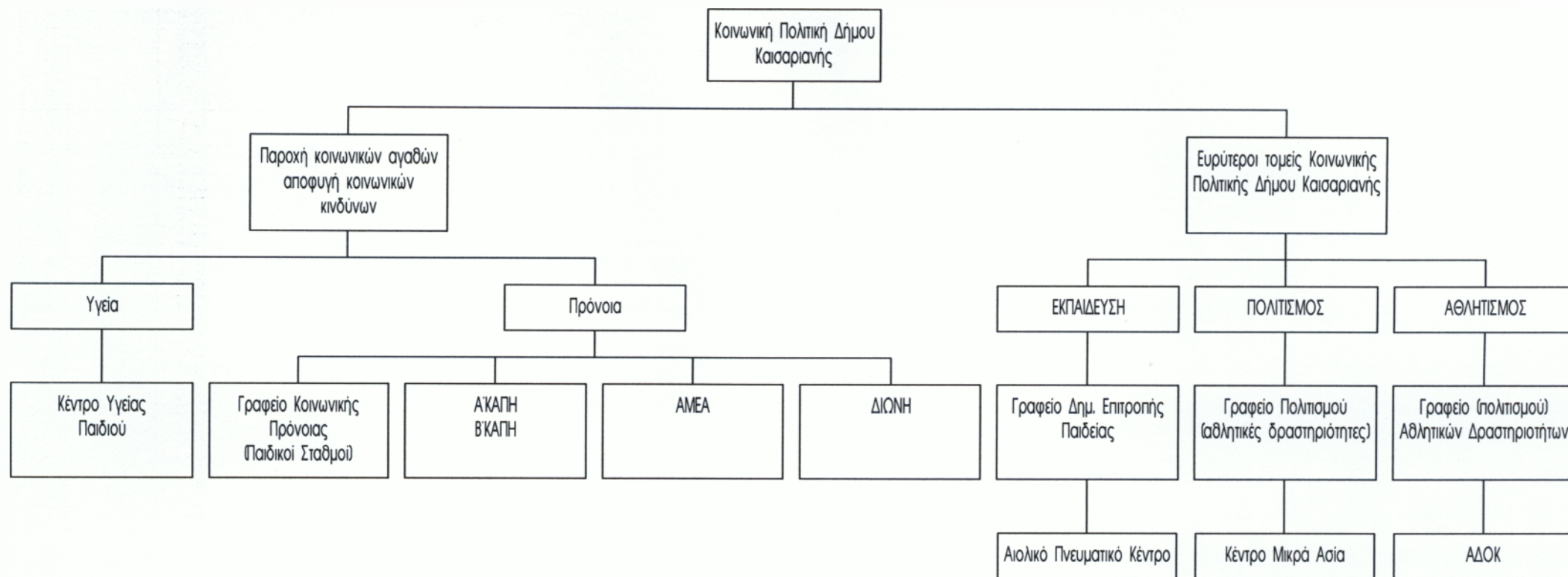
Η διοίκηση και η λειτουργία όλων αυτών των φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής στηρίζεται σε:

- Ειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό, δηλαδή, 7 τουλάχιστον Κοινωνικούς λειτουργούς, 2 Κοινωνιολόγους, 4-5 Ιατρούς για την Τρίτη ηλικία και το παιδί, 3 Εργοθεραπευτές για την Τρίτη ηλικία και τα ΑΜΕΑ, 2 Φυσιοθεραπευτές, Συμβούλους Ψυχικής Υγείας Επισκέπτριες Υγείας, Παιδαγωγούς Προσχολικής Ηλικίας. Στηρίζεται επίσης σε ένα σημαντικό αριθμό διοικητικών υπαλλήλων, καθαριότητας και βοηθητικού προσωπικού, που συνεισφέρει στο κοινωνικό έργο για όλες τις ηλικίες του πληθυσμού της πόλης.

Αν παρατηρήσει κανείς τις ειδικές υπηρεσίες που προσφέρονται, από το καθένα ~~από το καθένα~~ από αυτά τα κέντρα κοινωνικής πολιτικής, αλλά και τα χαρακτηριστικά όλων όσων αξιοποιούν αυτές τις υπηρεσίες δεν μπορεί παρά να επισημάνει:

- Την προσφορά Ιατρικών Εξετάσεων με επίκεντρο την πρόληψη και την υποστήριξη σε συγκεκριμένα θέματα.
- Τις ομάδες Χειροτεχνίας, Ζωγραφικής Χορωδιών και Οργάνωσης προγραμμάτων Ψυχαγωγίας, που συνεισφέρουν στην καταπολέμηση των προκαταλήψεων.

Η καθεμιά από αυτές τις μονάδες και κέντρα ξεχωριστά, αλλά και όλες μαζί, λειτουργούν συλλογικά και με κοινωνική συμμετοχή των μελών τους, προσφέροντας καθημερινά χειροπιαστά παραδείγματα δημοκρατίας, πολιτισμού ευαισθησίας και διεκδίκησης ίσων ευκαιριών. Η σύνδεση της κάθε μονάδας με τα κεντρικά όργανα άσκησης κοινωνικής πολιτικής, μέσω των παραπομπών και της ενημέρωσης - πληροφόρησης προωθεί



Σχηματική απεικόνιση της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Καισαριανής.

παράλληλα με την εξυπηρέτηση των πολιτών, την ανάδειξη της υφής και της έντασης των κοινωνικών προβλημάτων της πόλης.¹

Μπορεί εύλογα να αναρωτηθεί κανείς αν η υπάρχουσα δομή της κοινωνικής πολιτικής στο Δήμο και οι υπάρχουσες κοινωνικές υπηρεσίες καλύπτουν τις ^{ανάγκες} των κατοίκων της πόλης.

Σε μια πόλη με 40.000 κατοίκων, με σημαντικές ελλείψεις στην πληροφόρηση των πολιτών για τις παρεχόμενες κοινωνικές υπηρεσίες, τόσο οι ανάγκες είναι πολλές όσο και αυξανόμενες. Χρήστες ναρκωτικών ουσιών, παλιννοστούντες, αλκοολικοί, άγαμες μητέρες, άστεγοι, μοναχικοί, αλλά και άνεργοι απαιτούν και χρειάζονται να απευθυνθούν σε μια υπηρεσία του Δήμου, να νιώσουν την πρόνοια και την φροντίδα από την Τοπική Αυτοδιοίκηση.

¹ Σπύρος Τζόκας: Συνέντευξη.

2. ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

2.1. Τι είναι το Κέντρο και ποιοι στόχοι του

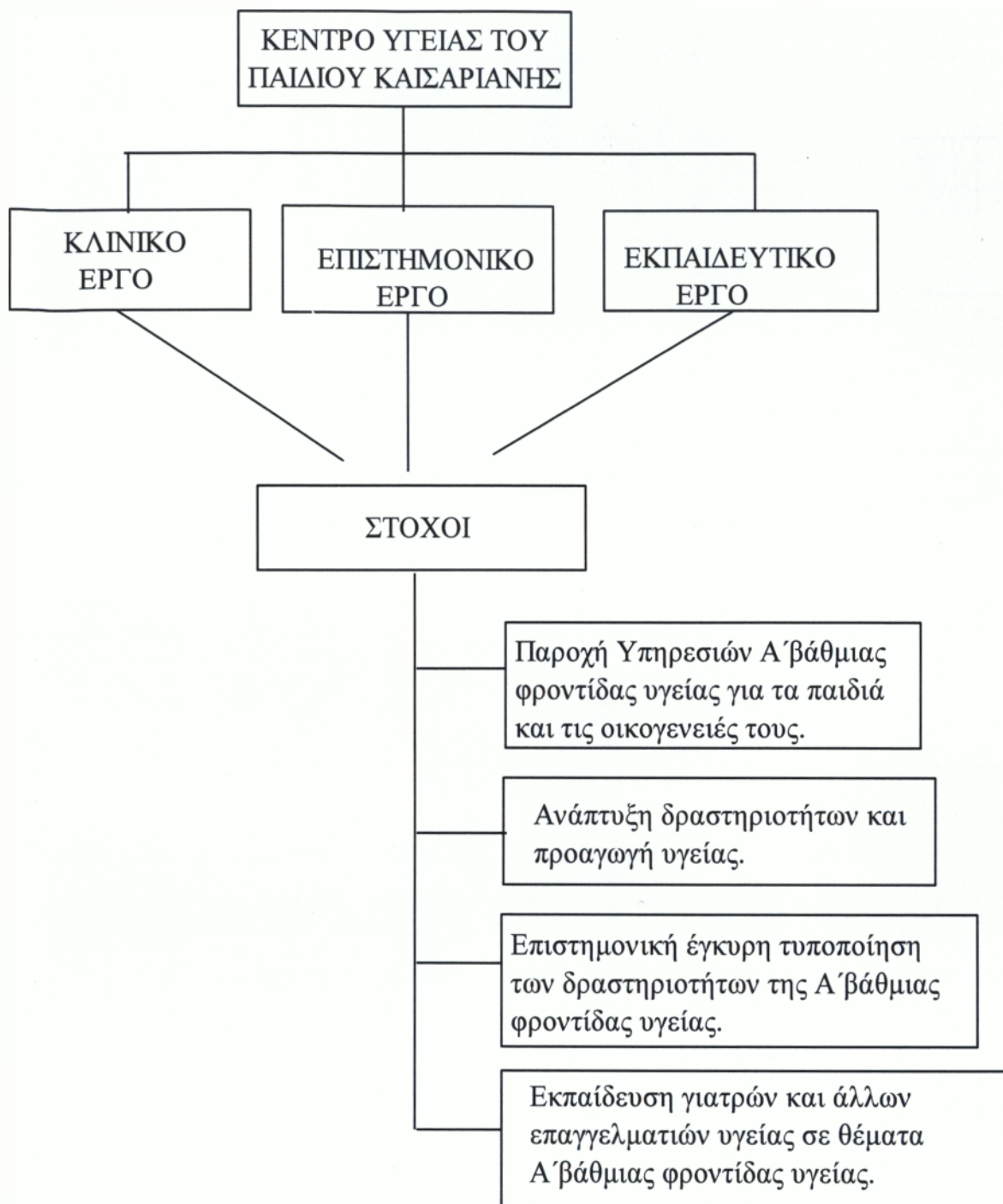
Το Κέντρο Υγείας Παιδιού της Καισαριανής άρχισε να λειτουργεί το Νοέμβριο του 1992 και αποτελεί πρότυπη μονάδα πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας. Δημιουργήθηκε από το Δήμο Καισαριανής, που έχει την λειτουργική ευθύνη του και το Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού, που έχει την επιστημονική ευθύνη λειτουργίας του .

Η συνεργασία των δυο φορέων ξεκίνησε με τον Πρόεδρο του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού τον αείμνηστο Σπύρο Δοξιάδη και με τον Δήμαρχο Καισαριανής τον κ. Θανάση Μπαρτσώκα .

Οι λόγοι που οδήγησαν σ' αυτήν την συνεργασία είναι:

- * Για τον Δήμο η συναίσθηση ότι σήμερα είναι απαραίτητη η οργανική σύνδεση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την επιστημονική γνώση, με στόχο την ουσιαστική ανταπόκριση στις ανάγκες της κοινωνίας .
- * Για το Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού η συνεργασία αυτή είναι ο καρπός του πολύχρονου επιστημονικού έργου σε θέματα κοινωνικής παιδιατρικής και γίνεται με την επίγνωση ότι υπάρχει η ανάγκη ενός πλαισίου για την πρότυπη εφαρμογή δραστηριοτήτων της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας των παιδιών , με στόχο αφενός την επιστημονική θεμελιωμένη τυποποίηση της στις συνθήκες της Ελλάδας και αφετέρου την ανάπτυξη εκπαιδευτικής δραστηριότητας στον τομέα αυτό .

Το Κέντρο λοιπόν έχει πρότυπη λειτουργία, με την έννοια ότι γίνεται ειδική επιστημονική θεμελίωση κάθε λειτουργίας και κάθε δραστηριότητας του, με στόχο την παραγωγή "πρωτοκόλλων πρακτικής" τα οποία μπορούν να εφαρμοστούν και από άλλες Μονάδες πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας της χώρας μας (Κέντρα Υγείας, ΙΚΑ, ΠΙΚΠΑ, κ.λ.π.). Τα πρωτόκολλα αυτά αφορούν τόσο κλινικά θέματα όσο και θέματα προληπτικής και κοινοτικής δραστηριότητας .



Σχηματική απεικόνιση του έργου και στόχων του ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ

Έτσι το Κέντρο προσπαθεί να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή ποιότητα στις υπηρεσίες του, οι οποίες απευθύνονται σε όλους τους κατοίκους της Καισαριανής και παρέχονται δωρεάν .

Το Κέντρο Υγείας Παιδιού έχει λειτουργίες παιδιατρικού ιατρείου που ακολουθούν τις σύγχρονες επιστημονικές τάσεις, δίνοντας έμφαση τόσο στις **σωματικές** όσο και στις **ψυχολογικές** και **κοινωνικές** πλευρές της υγείας και φροντίζοντας για τις συνολικές ανάγκες της οικογένειας την υποστήριξη της **ανάπτυξης** και της **ανατροφής** των παιδιών. Αυτά απαιτούν να αφιερώνεται ιδιαίτερος χρόνος σε κάθε παιδί και γι' αυτό έχει επιλεγεί οι επισκέψεις στο ιατρείο να γίνονται με ραντεβού.

Όμως το Κέντρο είναι κάτι περισσότερο από ένα απλό ιατρείο. Στόχος του είναι η **πρόληψη** της αρρώστιας και η **προαγωγή** της υγείας.

Έτσι ο χώρος του Κέντρου στεγάζει πολλές και ποικίλες δραστηριότητες για **ενημέρωση, υποστήριξη και αλληλοβοήθεια** των γονιών, των εκπαιδευτικών, των ίδιων των παιδιών, ενώ ένα σημαντικό μέρος της δραστηριότητας του γίνεται έξω από το χώρο του Κέντρου, **στην κοινωνία της πόλης**, με την συμμετοχή των πολιτών, και επαγγελματιών και των φορέων της. Προοπτική είναι η δημιουργία προϋποθέσεων για μια **νέα συλλογική στάση υγείας** .

Στόχοι του Κέντρου Υγείας του Παιδιού Καισαριανής είναι:

- 1) Η παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας για τα παιδιά και τις οικογένειές της Καισαριανής.
- 2) Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων πρόληψης και προαγωγής υγείας στην πόλη της Καισαριανής.
- 3) Η επιστημονική έγκυρη τυποποίηση των δραστηριοτήτων της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας.
- 4) Η εκπαίδευση γιατρών και άλλων επαγγελματιών υγείας σε θέματα πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας.

2.2. Προσωπικό του Κέντρου Υγείας του Παιδιού .

Το προσωπικό του Κέντρου χωρίζεται σε δύο κατηγορίες, στο **επιστημονικό** και στο **λειτουργικό** . Έτσι έχουμε για το:

⇒ **Επιστημονικό προσωπικό:**

- * 1 Παιδίατρος - αναπτυξιακή Παιδίατρος
Ινστιτούτο Υγείας Παιδιού (με πλήρη απασχόληση).
- * 1 Παιδίατρος - ιατρός κοινωνικής ιατρικής
Ινστιτούτο Υγείας Παιδιού (με πλήρης απασχόλησης).
- * 1 Σύμβουλος ψυχικής υγείας

Παιδοψυχίατρος Τομέας Νοσοκομείου Παιδών "Αγία Σοφία". (αποσπασμένη με μερική απασχόληση).

- * 1 Επισκέπτρια Υγείας
Δήμος Καισαριανής (με πλήρη απασχόληση).
- * 1 Κοινωνική Λειτουργός
Ινστιτούτο Υγείας Παιδιού (με μερική απασχόληση).

⇒ **Λειτουργικό προσωπικό:**

- * 1 Υπεύθυνη Γραμματέας
Δήμος Καισαριανής (με πλήρη απασχόληση).
- * 1 Υπεύθυνη Καθαριότητας
Δήμος Καισαριανής (με πλήρη απασχόληση).
Σε άλλες δραστηριότητες που ασκεί το Κέντρο η βασική επιστημονική ομάδα του αποτελείται από τους εξής συνεργάτες:
- * 1 Παιδίατρο - αναπτυξιακή παιδίατρος
Γενικό Κρατικό Νοσοκομείο Πειραιώς
- * 1 Παιδίατρο
Κέντρο Υγείας Μαρκοπούλου
- * 1 Παιδίατρο
Υπεύθυνοι του Κέντρου είναι οι δύο Παιδίατροι από το επιστημονικό προσωπικό και εκ' μέρους του Δήμου , υπεύθυνος για την εποπτεία της λειτουργίας του είναι ο Αντιδήμαρχος ο κ. Σπύρος Τζόκας.

2.3. Το έργο του Κέντρου Υγείας Παιδιού Καισαριανής

Το έργο που εκτελεί το Κέντρο χωρίζεται σε τρία μέρη στο:

- * Κλινικό έργο
- * Επιστημονικό έργο και
- * Εκπαιδευτικό έργο

Το κάθε μέρος έχει τις δικές του δραστηριότητες έτσι έχουμε για το :

*** Κλινικό έργο**

α) Παιδιατρικό ιατρείο

Λειτουργούν 4 τρίωρα ιατρεία την εβδομάδα σε ώρες που εξυπηρετούν τις ανάγκες των οικογενειών (πρωί και απόγευμα).

Οι λειτουργίες του παιδιατρικού ιατρείου είναι:

- * Η αντιμετώπιση παιδιατρικών προβλημάτων
- * Οι εμβολιασμοί
- * Η παρακολούθηση της υγείας και της ανάπτυξης των παιδιών και προληπτικής εξέτασής τους .
- *

- * Η συμβουλευτική για την ανατροφή των παιδιών και ενημέρωση σε θέματα προληπτικής ιατρικής .
- * Η πρωτοβάθμια εκτίμηση και συμβουλευτική για προβλήματα συμπεριφοράς και μαθησιακές δυσκολίες .
- * Η πρωτοβάθμια φροντίδα για παιδιά με χρόνια προβλήματα υγείας ή ειδικές ανάγκες .

Το ιατρείο λειτουργεί με ραντεβού, που κλείνεται από την Γραμματέα του Κέντρου. Οι επισκέψεις διαρκούν 15 λεπτά κατά μέσο όρο, αλλά μπορεί να επεκταθούν και σε 20 - 30 λεπτά , εφόσον υπάρχει ανάγκη ώστε να διατεθεί χρόνος όχι μόνο για λεπτομερειακή εξέταση αλλά και για συζήτηση των προβλημάτων και ανησυχιών . Σε κάθε ιατρείο, διατίθεται ένας χρόνος 30 - 60 λεπτών για την εξυπηρέτηση έκτακτων προβλημάτων .

Για όσα παιδιά επισκέπτονται το Κέντρο, τηρείται αρχείο ιστορικό σε ατομικούς φακέλους, ώστε να είναι δυνατή η συνέχεια στη φροντίδα τους.

Επίσης έχει γίνει η απαραίτητη συνεργασία με τον Τομέα Κοινωνικής και Οικογενειακής Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης για την εφαρμογή ειδικού προγράμματος μηχανογράφησης, κατάλληλου για τις ανάγκες διαχρονικής παρακολούθησης σε πρωτοβάθμιο επίπεδο.

β) Συμβουλευτική ψυχική υγείας .

Γίνεται από την σύμβουλο ψυχικής υγείας του Κέντρου , με ραντεβού που διαρκούν περίπου 1 ώρα, κυρίως με παραπομπή από τους παιδίατρος .

Οι λειτουργίες της συμβουλευτικής ψυχικής υγείας είναι :

- * Η πρωτοβάθμια διαγνωστική σε θέματα ψυχικής υγείας
- * Η πρωτοβάθμια υποστηρικτικής φροντίδας (το πολύ 3-4 συναντήσεις).

γ) Κοινωνική Υπηρεσία .

Λειτουργεί από την Κοινωνική Λειτουργό του Κέντρου κυρίως για οικογένειες που παραπέμπονται από τους παιδίατρος ή την σύμβουλο ψυχικής υγείας .

Οι λειτουργίες της κοινωνικής υπηρεσίας είναι :

- * Η ψυχοκοινωνική υποστήριξη της οικογένειας
- * Η υποστήριξη για την αξιοποίηση προνοιακών παροχών.

Το κλινικό έργο του Κέντρου συμπληρώνεται από τα εξής :

- * Τακτικές κλινικές συναντήσεις της επιστημονικής ομάδας (δύο φορές το μήνα) για την συζήτηση σύνθετων προβλημάτων ή περιπτώσεων που απαιτούν διεπιστημονικότητα .
- * Πολλαπλές συνεργασίες μεταξύ των επιστημόνων με τον ίδιο σκοπό .
- * Συντονισμός των παραπομπών σε ειδικά κέντρα νοσοκομειακές κλινικές του δημοσίου τομέα, με τα οποία έχει αναπτυχθεί ιδιαίτερη επιστημονική διασύνδεση , για τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο .
- * Συστηματική συνεργασία με το Κέντρο Κοινωνικής Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα - Καισαριανής για τα παιδιά / οικογένειες που παρακολουθούνται και από τους δύο φορείς . Καθιερώθηκε η άμεση και προσωπική επικοινωνία για την σχετική αλληλοενημέρωση καθώς και τακτές κοινές συναντήσεις, οι οποίες κατά την περίοδο '93 - '94 ήταν μηνιαίες .

Έχει σχεδιαστεί η λειτουργία δυο ειδικών ιατρείων πρωτοβάθμιας φροντίδας στο Κέντρο , Ιατρείου Βρογχικού Άσθματος και Ιατρείου Ενούρησης λόγω μεγάλης συχνότητας των προβλημάτων αυτών (και στην περιοχή της Καισαριανής) και του ιδιαίτερου χρόνου που απαιτεί η αντιμετώπιση τους στο ιατρείο .

Την ευθύνη της διεύθυνσης του κλινικού έργου την έχει η παιδίατρος από το επιστημονικό προσωπικό, η οποία μέσα από έκτακτες και τακτικές συνεργασίες είναι ενήμερη για την βαρύτητα και την διακίνηση των παιδιών με ιδιαίτερο πρόβλημα, έχοντας την τελική γνώμη και απόφαση για την αντιμετώπισή τους .

* **Επιστημονικό έργο.**

Το επιστημονικό έργο του Κέντρου επικεντρώνεται στην έγκυρη τυποποίηση της πρακτικής στον τομέα της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας .

Έτσι έχουμε :

- α) Πρότυπη μέθοδος για την επιδημιολογική εκτίμηση των τοπικών αναγκών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας από Κέντρα Υγείας και άλλες πρωτοβάθμιες Μονάδες .** Η επεξεργασία αυτή γίνεται σε συνεργασία με το "Κέντρο Έρευνας στην Κοινωνική και Κοινωνική Παιδιατρική" του Πανεπιστημίου του Warwick (Αγγλία).
- β) Τυποποίηση της κλινικής πράξης της διενέργειας εμβολιασμών στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας.** Αποτυπώνεται στο

εκτεταμένο υλικό του Σεμιναρίου "Εμβολιασμοί στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας".

γ) Πρότυπη μέθοδος για την **επιδημιολογική εκτίμηση της κάλυψης παιδικού πληθυσμού με εμβολιασμούς**. Η μέθοδος αυτή έχει ήδη εφαρμοστεί πιλοτικά και σε άλλες περιοχές, εκτός από την Καισαριανή, σε συνεργασία με τον Τομέα Υγιεινής του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και στον Τομέα Κοινωνικής και Οικογενειακής Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

δ) Τυποποίηση της **αγωγής υγείας σχετικά με τον εμβολιασμό των παιδιών**. Αποτυπώνεται στο φυλλάδιο "Εμβόλια τι γιατί και πώς" και στα φύλλα με πληροφορίες προς τους γονείς μετά την διενέργεια εμβολιασμών.

ε) Τυποποίηση της **οργάνωσης διενέργειας και αξιολόγησης αντιφυματικού εμβολιασμού** από Κέντρα Υγείας στα σχολεία της περιοχής ευθύνης τους.

στ) Τυποποίηση της ανάπτυξης κοινοτικού προγράμματος για την προαγωγή των εμβολιασμών στις συνθήκες της Ελλάδας.

Επίσης βρίσκεται σε εξέλιξη η επεξεργασία "πρωτοκόλλων πρακτικής" που αφορούν προγράμματα **πρόληψης του παιδικού ατυχήματος**.

Έχει αναπτυχθεί **ειδική επιστημονική συνεργασία** με το "Κέντρο Έρευνας στην Κοινωνική και Κοινωνική Παιδιατρική" (Center for Community and Social Pediatric Research) του Πανεπιστημίου του Warwick της Αγγλίας. Ο επικεφαλής του καθηγητής Κοινωνικής Παιδιατρικής κ. Nick Spencer, παρέμεινε στην χώρα μας ως επισκέπτης - συνεργάτης του Κέντρου επί δύο μήνες (Μάιος - Ιούνιος '94)

* Εκπαιδευτικό έργο.

α) Εβδομαδιαία σεμινάρια .

Τα σεμινάρια αυτά ήταν αυτοχρηματοδοτούμενα, καθώς οι συμμετέχοντες κατέβαλαν δικαίωμα συμμετοχής. Το μικρό κέρδος που προέκυψε χρησιμοποιήθηκε για την αγορά υλικού υποδομής του Κέντρου.

Τα σεμινάρια που πραγματοποιήθηκαν είναι:

- * 3^ο Σεμινάριο Αναπτυξιακής Παιδιατρικής του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού για τους παιδίατρος.
- * Σεμινάριο με θέμα "Εμβολιασμοί στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας" για παιδίατρος.
- * 4^ο Σεμινάριο Αναπτυξιακής Παιδιατρικής του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού με θέμα "Η αναπτυξιακή παιδιατρική στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας" για παιδίατρος.

β) Επιστημονικές ημερίδες .

- * Δημερίδα με θέμα "Εμβολιασμοί - Εμβόλιο BCG" για παιδίατρους και άλλους επαγγελματίες υγείας.
- * Ημερίδα με θέμα " Εμβολιασμοί - Εμβόλιο BCG" για παιδίατρους και άλλους επαγγελματίες υγείας .

γ) Μετεκπαιδευτικά μαθήματα .

- * Μετεκπαιδευτικό μάθημα σε βρεφονηπιοκόμους με θέμα. "Κοινοτική προσέγγιση στην φροντίδα υγείας".
- * Μετεκπαιδευτικό μάθημα σε νοσηλεύτριες ειδικευόμενες στην παιδιατρική νοσηλευτική με θέμα "Αναπτυξιακή παιδιατρική".
- * Μετεκπαιδευτικό μάθημα σε νοσηλεύτριες ειδικευόμενες στην παιδιατρική νοσηλευτική με θέμα "Κοινοτική προσέγγιση στη φροντίδα υγείας Πρόγραμμα εμβολιασμών".

δ) Άσκηση σπουδαστριών επισκεπτριών υγείας.

- * Το Κέντρο ανέλαβε την άσκηση 4 σπουδαστριών επισκεπτριών υγείας επί ενάμιση μήνα, εντάσσοντας τες στις δραστηριότητες του .

ε) Διαλέξεις .

- * Οργανώθηκε διάλεξη του Καθηγητή Κοινωνικής Παιδιατρικής του Πανεπιστημίου του Warwick (Αγγλία) κ. Nick Spencer με θέμα "Κοινωνικές τάξεις και υγεία των παιδιών: τα σύγχρονα διεθνή δεδομένα".

στ) Τακτικές επιστημονικές συναντήσεις .

- * Γίνονται τακτικές Επιστημονικές Συνάντησης και Συνάντησης Βιβλιογραφικής Ενημέρωσης της επιστημονικής ομάδας του Κέντρου, με την συμμετοχή και των παιδίατρων - συνεργατών (δυο φορές τον μήνα).

2.4. Προληπτικές και Κοινοτικές Δραστηριότητες.

Στο Κέντρο έχουν αναπτυχθεί οι εξής δραστηριότητες:

α) Καθορισμός στόχων και προτεραιοτήτων υγείας .

Ο σχεδιασμός και η πραγματοποίηση των δραστηριοτήτων του Κέντρου γίνεται με βάση τις ανάγκες υγείας του παιδικού

πληθυσμού της Καισαριανής. Έτσι έγινε η Μελέτη της γενικής εικόνας της νοσηρότητας των παιδιών της πόλης, τα ευρήματα της οποίας προσανατολίζουν τις προτεραιότητες στη δράση του Κέντρου.

Η Μελέτη έγινε με ειδικό ερωτηματολόγιο που δόθηκε στους γονείς των παιδιών της Α΄ Δημοτικού, η οποία αποτελεί ηλικία κλειδί. Συγκεντρώθηκαν πληροφορίες για 199 παιδιά της ηλικίας αυτής (89% του συνόλου). Επιπλέον για την εκτίμηση της παχυσαρκίας, έγινε μέτρηση του βάρους και του ύψους των παιδιών της ίδιας ηλικίας. Μετρήθηκαν 211 παιδιά (94% του συνόλου).

Το κύριο εύρημα της Μελέτης ήταν ότι τα παιδιά της Καισαριανής έχουν ένα σχετικό καλό επίπεδο υγείας, με την κυριαρχία των εξής προβλημάτων: **ατυχήματα, παχυσαρκία, βρογχικό άσθμα και προβλήματα συμπεριφοράς** (όπως συμβαίνει και γενικότερα στην χώρα μας). Βρέθηκε επίσης ότι **υπολείπεται ο εμβολιασμός** των παιδιών της Καισαριανής ως προς ορισμένα εμβόλια και δόσεις.

β) Προγράμματα προαγωγής εμβολιασμών .

Το πρόγραμμα αυτό έγινε κυρίως την χρονιά '92-'93. Οι κυριότερες δραστηριότητες ήταν:

- * **Μελέτη** του επιπέδου κάλυψης του παιδικού πληθυσμού της Καισαριανής με εμβολιασμούς. Συγκεντρώθηκαν πληροφορίες για:

178 παιδιά της Α΄ Δημοτικού	(79% του συνόλου).
236 παιδιά της ΣΤ΄ Δημοτικού	(86% του συνόλου).
249 παιδιά της Γ΄ Δημοτικού	(84% του συνόλου).

Βρέθηκε ακόμη ότι τα παιδιά της Καισαριανής είναι σχετικά καλά εμβολιασμένα , με εξαίρεση :

- * Το εμβόλιο για **Φυματίωση** (γίνεται στο Δημοτικό).
- * Την **5^η δόση του Τριπλού** για διφθερίτιδα - τέτανο - κοκκύτη (γίνεται στην ηλικία 4-6 ετών).
- * Την **2^η δόση για Ιλαρά - Ερυθρά - Παρωτίτιδα** (γίνεται στη ηλικία 11-12 ετών).
- * Έκδοση ειδικής **επιστολής του Δημάρχου Καισαριανής** προς τους κατοίκους της περιοχής, στην οποία αναπτύσσεται το Πρόγραμμα Εμβολιασμών και η σημασία του. Κυκλοφόρησε σε 5.000 αντίτυπα και μοιράστηκε ευρύτατα από το Δήμο .
- * Έκδοση ενημερωτικών φύλων με πληροφορίες και οδηγίες που χρειάζονται οι γονείς μετά την διενέργεια εμβολιασμού. Χορηγούνται μετά από κάθε εμβολιασμό που γίνεται από το Κέντρο .

- * Οργάνωση μήνα εμβολιασμού με την λειτουργία ειδικού ιατρείου εμβολιασμών (χωρίς ραντεβού) πρωινές και απογευματινές ώρες .
- * Οργάνωση **αντιφυματικού εμβολιασμού (BCG)**. Σε όλα τα σχολεία της Καισαριανής . Τα παιδιά εμβολιάστηκαν μετά από λεπτομερή ενημέρωση των γονιών, που έγινε με ειδική επιστολή του Κέντρου, και έγγραφη συγκατάθεση τους . Η παρουσία των γονιών κατά τον εμβολιασμό ενθαρρύνθηκε, ιδίως για τα παιδιά της Α΄ Δημοτικού, ενώ όσα παιδιά δεν μπόρεσαν για οποιονδήποτε λόγο να εμβολιαστούν στο σχολείο τους, είχαν την ευκαιρία να εμβολιαστούν στο Κέντρο. Στον εμβολιασμό συμμετείχαν και παιδίατροι από τα Νοσοκομεία Παίδων. Ο αριθμός των παιδιών που εμβολιάστηκαν κατά της Φυματίωσης ήταν:

1993

Α΄ Δημοτικού	150 παιδιά
ΣΤ΄ Δημοτικού	155 παιδιά
Γ΄ Δημοτικού	58 παιδιά
Ειδικό Σχολείο	19 παιδιά
Στο Κέντρο	21 παιδιά
Σύνολο	403 παιδιά

1994

Α΄ Δημοτικού	150 παιδιά
Δ΄ Δημοτικού	126 παιδιά
ΣΤ΄ Δημοτικού	169 παιδιά
Γ΄ Δημοτικού	143 παιδιά
Ειδικό Σχολείο	1 παιδί
Άλλα παιδιά	37 παιδιά
Σύνολο	629 παιδιά

Ο αντιφυματικός εμβολιασμός οργανώθηκε με διαχρονική προοπτική και πρώτο στόχο την κάλυψη όλων των τάξεων των σχολείων της Καισαριανής σε 3 χρόνια . Έτσι , ο εμβολιασμός συνεχίστηκε με τις ίδιες τάξεις έως και το '95. Από τις επόμενες χρονιές εμβολιάζονται κυρίως τα παιδιά της Α΄ Δημοτικού, ενώ στην ΣΤ΄ Δημοτικού και Γ΄ Δημοτικού γίνεται συμπληρωματικός έλεγχος και εμβολιασμός τυχόν ανεμβολίαστων παιδιών .

γ) Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων .

Το πρόγραμμα αυτό άρχισε κατά την σχολική χρονιά '93 - '94 και συνεχίστηκε και την επόμενη χρονιά.

Οι κυριότερες δραστηριότητες ήταν:

- * **Μελέτη** των χαρακτηριστικών του ατυχήματος στην Καισαριανή κατά την προσχολική και εφηβική ηλικία , οπότε τα ατυχήματα είναι συχνότερα . Συγκεντρώθηκαν πληροφορίες για:

211 παιδιά	της Α΄ Δημοτικού	(94% του συνόλου)
269 παιδιά	της Γ΄ Δημοτικού	(90% του συνόλου)
206 παιδιά	της Γ΄ τάξης του Τεχνικού Λυκείου	(89% του συνόλου)
46 παιδιά	της τελευταίας τάξης της Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής	(82% του συνόλου)

- * Έκδοση **ενημερωτικού φυλλαδίου** με τίτλο "Το παιδί στο αυτοκίνητο". Μοιράστηκαν περίπου 1000 αντίτυπα. Σχεδιάστηκε η έκδοση δύο ακόμη φυλλαδίων για την πρόληψη του ατυχήματος, με θέμα "Το παιδί στο σπίτι" και "Το παιδί στο δρόμο"
- * Συγγραφή "**Εγχειριδίου Πρώτων Βοηθειών για Εκπαιδευτικούς**" (50 σελίδες). Μοιράστηκε σε όλα τα σχολεία της Καισαριανής, σε γυμναστές και άλλους ενδιαφερόμενους .
- * Οργάνωση **σεμιναρίου Α΄ Βοηθειών** για εκπαιδευτικούς - εκπροσώπους των σχολείων της Καισαριανής. Συμμετείχαν εκπαιδευτικοί από 5 Δημοτικά, 1 Γυμνάσιο, τα 2 Γενικά Λύκεια και το Τεχνικό Λύκειο της Καισαριανής .
- * Διεξαγωγή **ομιλιών - συζητήσεων** με θέμα "Ατύχημα στα παιδιά. Το πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων της Καισαριανής".
- * σε εκπροσώπους των Συλλόγων γονέων των σχολείων της περιοχής .
- * σε επαγγελματίες υγείας και κοινωνικής πρόνοιας διάφορων φορέων της Καισαριανής .
- * Προβολή και συζήτηση της **βιντεοταινίας "Ποτό ή μοτό"** που έχει παραχθεί από το Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού και αναφέρεται στην σχέση τροχαίων ατυχημάτων και χρήσης αλκοόλ:
- * Γ΄ τάξη 1^{ου} Λυκείου Καισαριανής .
- * Γ΄ τάξη 2^{ου} Λυκείου Καισαριανής.
- * Γ΄ τάξη Τεχνικού Λυκείου Καισαριανής , σε δυο ομάδες.
- * Β΄ τάξη Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Καισαριανής σε δυο ομάδες.

* Σχεδιασμός της δημιουργίας **Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής** στο χώρο μπροστά από το Κέντρο, σε συνεργασία με το Υπουργείο Συγκοινωνιών, και ετοιμασία του απαραίτητου εκπαιδευτικού υλικού για την λειτουργία του. Το Πάρκο χρησιμοποιείται με δυο τρόπους .

α) από παιδιά ορισμένων τάξεων του Δημοτικού και του Νηπιαγωγείου, τα οποία θα προσέρχονται οργανωμένα με το σχολείο τους και θα ακολουθούν ειδικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα για κάθε τάξη, και

β) από παιδιά που θα προσέρχονται ελεύθερα με τους γονείς τους, οι οποίοι θα μπορούν να "παίζουν" με τα παιδιά τους με βάση ειδικές οδηγίες.

* Σχεδιασμός της παραπέρα **μελέτης των χαρακτηριστικών των ατυχημάτων** που γίνονται στη Καισαριανή και της **εκτίμησης των συνθηκών ασφαλείας** στην περιοχή. Αυτά θα γίνουν με τους εξής τρόπους :

α) Ανάλυση των χαρακτηριστικών των τροχαίων ατυχημάτων που γίνονται στην περιοχή της Καισαριανής, με βάση τα στοιχεία που συλλέγει η Τροχαία .

β) Καταγραφή των ατυχημάτων που γίνονται στα σχολεία με την συμπλήρωση ειδικού "βιβλίου ατυχημάτων" και μελέτη χαρακτηριστικών τους .

γ) Εκτίμηση των συνθηκών ασφαλείας στα σχολεία, τα πάρκα, και τις παιδικές χαρές της Καισαριανής, με βάση ειδικό κατάλογο ελέγχου προδιαγραφών ασφαλείας και "ατυχηματογόνων" στοιχείων.

δ) Εκτίμηση των συνθηκών ασφαλείας στα σπίτια της περιοχής με ειδικό ερωτηματολόγιο.

Οι πληροφορίες αυτές θα προσδιορίσουν τις απαιτούμενες διορθωτικές τεχνικές παρεμβάσεις στα σχολεία και τον περιβάλλοντα χώρο τους, τα πάρκα και τις παιδικές χαρές της Καισαριανής.

δ) Διοργάνωση Παιδικών Φεστιβάλ.

Η ετήσια διοργάνωση διήμερου Παιδικού Φεστιβάλ και η καθιερωσή του ως θεσμού αποτελούν μια ιδιαίτερη πλευρά της λειτουργίας του Κέντρου . Γίνεται κάθε Ιουνίου, με το τέλος της σχολικής χρονιάς. Το 1^ο Παιδικό Φεστιβάλ έγινε στις 15-16/6/93, και το 2^ο έγινε στις 14-15/6/94.

Τα Παιδικά Φεστιβάλ συνδυάζονται με το γενικότερο Πρόγραμμα υγείας της χρονιάς. Το 1^ο Φεστιβάλ έκλεινε το

Πρόγραμμα προαγωγής εμβολιασμών και είχε ως κεντρικό σύνθημα "Κανένα παιδί στην Καισαριανή χωρίς όλα τα εμβόλια". Το σύνθημα του 2^ο Παιδικού Φεστιβάλ ήταν "Μαθαίνω και δεν παθαίνω", καθώς συνόδευε το Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων.

Τα Παιδικά Φεστιβάλ συν-οργανώνονται από ένα σύνολο τοπικών φορέων με τον συντονισμό του Κέντρου. Έτσι, αφενός ενισχύεται η σύνθεση του Κέντρου με την κοινωνία της πόλης και αφετέρου προβάλλεται αποτελεσματικά κάποιο μήνυμα υγείας.

Στην οργάνωση τους συμμετέχουν οι εξής φορείς:

⇒ **1^ο Φεστιβάλ:**

- * Δήμος Καισαριανής
- * Σύλλογοι γονέων όλων των Δημοτικών Σχολείων (7)
- * Α' και Β' ΚΑΠΗ Καισαριανής
- * Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός
- * Πνευματικό Κέντρο

⇒ **2^ο Φεστιβάλ:**

- * Δήμος Καισαριανής
- * Σύλλογοι γονέων όλων των Δημοτικών Σχολείων (7)
- * Α' και Β' ΚΑΠΗ Καισαριανής
- * Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός (ΑΔΟΚ)
- * Πνευματικό Κέντρο
- * Κέντρο Κοινωνικής Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα - Καισαριανής
- * 2^ο και 6^ο Σύστημα Προσκόπων Καισαριανής.

Και στα δυο Φεστιβάλ έγινε ευρύτατη ενημέρωση των κατοίκων της Καισαριανής με την εκτύπωση αφίσας, που τοιχοκολλήθηκε στους δρόμους της πόλης από τον Δήμο και με την έκδοση φυλλαδίου - προγράμματος που μοιράστηκε σε όλα τα παιδιά των σχολείων μέσω των Συλλόγων γονέων.

Στα Φεστιβάλ γίνονται ποικίλες δραστηριότητες που αναλαμβάνουν και πραγματοποιούν οι συμμετέχοντες φορείς ή άτομα της πόλης μας:

- * **Γωνιές κατασκευών** για παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας (ζωγραφική, πηλός, παραδοσιακά παιχνίδια από χαρτί, κέντημα σε χαρτόνι κ.α.)
- * **Γωνιά παραμυθιών** (από τα μέλη των ΚΑΠΗ)
- * **Παιχνίδια** (διασκεδαστικές σκυταλοδρομίες οργανωμένες από τον ΑΔΟΚ, ζωηρά παιχνίδια από τα Συστήματα Προσκόπων κ.α.)
- * **Εκθέσεις** (βιβλία, έργα ζωγραφικής από τα παιδιά των σχολείων,
- * φωτογραφίες από την ιστορία των Σχολείων "Βενιζέλου", έργα

- * του εργαστηρίου του Κέντρου Κοινωνικής Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα - Καισαριανής κ.α.).
- * **Παρουσιάσεις** της δουλειάς που έχει γίνει από ομάδες παιδιών (θεατρικό παιχνίδι, θεατρική παράσταση, δημοτικοί χοροί, εργασία παιδιών Γυμνασίου για τους περιστερώνες της Τήνου, δασοπροστασία στον Υμηττό κ.α)
- * **Θεάματα** (σινεμά, βίντεο με παραμύθια, καραγκιόζης κ.α)
- * **Μουσική** (συναυλίες , ντίσκο).
Υπολογίζεται ότι στο 1^ο Φεστιβάλ προσήλθαν περίπου 1500-2000 άτομα και στο 2^ο περίπου 2500-3000 άτομα .

ε) Ειδικές δραστηριότητες του Κέντρου

* Στο χώρο του Κέντρου λειτουργεί **Δανειστική Βιβλιοθήκη** εξειδικευμένη σε θέματα υγείας, ανάπτυξης και ανατροφής των παιδιών, με επιλεγμένα βιβλία. Λειτουργεί από τον Απρίλιο του 1994.

* Στο Κέντρο Υγείας του Παιδιού , λειτουργεί το **Δανειστικό Τμήμα Ειδών Βρεφανάπτυξης.**

Έτσι, οι γονείς που έχουν αποκτήσει πρόσφατα μωρό, μπορούν να δανειστούν είδη όπως : καροτσάκια, κρεβατάκια, κούνιες, ρηλάξ, κ.α..

Ενώ, γονείς μεγαλύτερων παιδιών, μπορούν να προσφέρουν τέτοια είδη εφόσον δεν τα χρειάζονται πια και τα οποία βρίσκονται σε καλή κατάσταση . Έχει αρχίσει να λειτουργεί αυτό το τμήμα από τον Ιούνιο 1994.

* Έχει οργανωθεί από το Κέντρο το Πρόγραμμα **Επισκέψεων στο Σπίτι Νεογέννητων.**

Η απόκτηση ενός μωρού, γεμίζει συχνά με απορίες, ανησυχίες ή και αγωνία την οικογένεια . Έτσι πράγματα απλά μοιάζουν δύσκολα .

Τ' τάισμα, ο ύπνος, ή καθαριότητα του μωρού, το κλάμα, η αγκαλιά, η φροντίδα του .

Το Κέντρο οργάνωσε αυτό το Πρόγραμμα, με στόχο να βοηθήσει τους γονείς να ενημερωθούν όσο γίνεται σωστότερα για το μέγλωμα του μωρού τους .

Οι επισκέψεις γίνονται από την επισκέπτρια υγείας του Κέντρου και καθήκον της είναι να υποστηρίξει και να ενημερώσει τις μητέρες για την διατροφή, την περιποίηση και την υγεία του νεογέννητου μωρού.

* Τέλος στο Κέντρο λειτουργεί το **Πρόγραμμα Οικογενειακού Προγραμματισμού.**

Η προεργασία περιέλαβε το σχεδιασμό του Προγράμματος , την ειδική εκπαίδευση δυο μελών της επιστημονικής ομάδας του Κέντρου και την εξασφάλιση διασκέδασης με το Κέντρο Οικογενειακού Προγραμματισμού του Νοσοκομείου "Αλεξάνδρα" για παραπομπές όποτε χρειάζεται.

Ο Οικογενειακός Προγραμματισμός αποτελεί ένα σημαντικό τμήμα των βασικών υπηρεσιών φροντίδας υγείας, ιδιαίτερα για την υγεία μητέρας - παιδιού και την προαγωγή της υγείας της οικογένειας.

Με τον οικογενειακό προγραμματισμό δίνεται η ευκαιρία σε κάθε οικογένεια να αποκτήσει μια κατάλληλη ενημέρωση, ώστε

να προγραμματίσει την γέννηση επιθυμητών και υγιών παιδιών, να επιλέξει τον αριθμό και τον χρόνο γέννησης τους και φυσικά δίνεται η δυνατότητα αποφυγής ανεπιθύμητων κυήσεων, εφαρμόζοντας μεθόδους αντισύλληψης και όχι την τεχνική έκτρωση που ενδεχομένως να επιφέρει συνέπειες στην υγεία, αλλά και στην γονιμότητα της γυναίκας.

Άλλα θέματα με τα οποία ασχολείται ο οικογενειακός προγραμματισμός είναι:

- * Η πρόληψη σεξουαλικά μεταδιδόμενων νοσημάτων
- * Η αντιμετώπιση προβλημάτων αναπαραγωγής
- * Η πρόληψη καρκίνου στο γυναικείο πληθυσμό
- * Η σεξουαλική αγωγή και διαπαιδαγώγηση.

Στην Ελλάδα ο Οικογενειακός Προγραμματισμός θεσμοθετήθηκε από το 1980 και μέσα στην δεκαετία ξεκίνησαν προγράμματα πληροφόρησης και ενημέρωσης του κοινού και η δημιουργία Κέντρων Οικογενειακού Προγραμματισμού σε νοσοκομεία και Κέντρα Υγείας αργότερα .

Το Κέντρο Υγείας του Παιδιού Καισαριανής , ως κέντρο πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας, ενδιαφέρεται άμεσα για την γέννηση υγιών και επιθυμητών παιδιών που μεγαλώνουν σε μια ευτυχισμένη οικογένεια και από την αρχή σχεδόν της λειτουργίας του, έθεσε ως στόχο τη λειτουργία προγράμματος οικογενειακού προγραμματισμού .

Εξ' άλλου, η μελέτη αναγκών υγείας των παιδιών και των οικογενειών τους , που διεξήχθη κατά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας του Κέντρου, ανέδειξε την δημιουργία Συμβουλευτικού Κέντρου Οικογενειακού Προγραμματισμού ως αναγκαιότητα.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της μελέτης, στην Καισαριανή πάνω από τις μισές γυναίκες έχουν κάνει τουλάχιστον μια έκτρωση, ενώ από τις γυναίκες που δεν επιθυμούν την απόκτηση άλλου παιδιού σχεδόν το 85% χρησιμοποιεί αβέβαιες και αναποτελεσματικές μεθόδους αντισύλληψης .

Στο συμβουλευτικό Κέντρο Οικογενειακού Προγραμματισμού του Κέντρου Υγείας του Παιδιού Καισαριανής γίνεται ενημέρωση ζευγαριών ή ατόμων σε θέματα προγραμματισμού γεννήσεων και μεθόδων αντισύλληψης.

Η ενημέρωση στα θέματα αυτά επιτυγχάνεται με την συμμετοχή των ενδιαφερομένων σε ολιγομελείς ομάδες και την παρακολούθηση μιας σειράς 5 ωριαίων μαθημάτων - συζητήσεων, που γίνονται από τους ειδικούς εκπαιδευόμενους επαγγελματίες του Κέντρου.

Στις ομάδες, οι συμμετέχοντες αποκτούν όλες τις απαραίτητες γνώσεις για τα θέματα οικογενειακού προγραμματισμού και έχουν την δυνατότητα να συζητήσουν απόψεις, τις επιλογές και τους προβληματισμούς τους .

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε γυναίκες και άνδρες και η συμμετοχή τους σ' αυτό γίνεται χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση.

στ) Άλλες δραστηριότητες .

ι) Το Κέντρο αποτελεί ήδη σημείο αναφοράς γονέων, εκπαιδευτικών, τοπικών φορέων και του Δήμου για θέματα που αφορούν την υγεία και το παιδί . Έτσι μέρος της δραστηριότητας του αφορά την ανταπόκριση σε ερωτήματα και αιτήματα σχετικά με τα θέματα αυτά, πράγμα που απορροφά χρόνο και ενέργεια. Αυτές οι δραστηριότητες του Κέντρου δεν μπορούν να καταγραφούν πλήρως έτσι σημειώνονται ενδεικτικά:

- * Συνεργασία με το Σύλλογο γονέων Δημοτικού Σχολείου για την εμφάνιση κρούσματος μηνιγγίτιδας σε παιδί του σχολείου.
- * Συνεργασία με εκπροσώπους του 4^{ου} Δημοτικού με θέμα την κάλυψη θεμάτων υγείας στην υπό έκδοση εφημερίδα του Συλλόγου .
- * Συνάντηση με εκπροσώπους των Συλλόγων γονέων της περιοχής με θέμα την ανταλλαγή απόψεων για τις δραστηριότητες του Κέντρου τη χρονιά '94 -'95.
- * Ομιλία στους γονείς του 4^{ου} Δημοτικού με θέμα "Διατροφή των παιδιών".
- * Ομιλία στους γονείς του 6^{ου} Δημοτικού με θέμα "Σεξουαλική διαπαιδαγώγηση παιδιών".
- * Ομιλία στους γονείς του 3^{ου} Νηπιαγωγείου με θέμα " Μικρά προβλήματα υγείας".
- * Ομιλία στους γονείς του 6^{ου} Δημοτικού με θέμα " Προβλήματα υγείας και συμπεριφοράς στην παιδική ηλικία".
- * Δημοσίευση άρθρου με θέμα " Διατροφή στο φύλλο 1 της εφημερίδας "Η αυλή μας" που εκδίδεται από τον Σύλλογο γονέων του 4^{ου} Δημοτικού.

ii) Αγωγή υγείας με θέμα "AIDS"

- * Ομιλία στους μαθητές της Γ' τάξης του 2^{ου} Λυκείου
- * Ομιλίες στους μαθητές της Γ' τάξης των Γενικών Λυκείων και μοίρασμα σχετικού ενημερωτικού υλικού, με αφορμή την παγκόσμια ημέρα AIDS. Συνολικά έγιναν 5 ομιλίες : στο 1^ο Λύκειο κατά Τμήμα στο 2^ο Λύκειο ενιαία ομιλία.
- * Υποστήριξη προς τα 15 μέλη Συμβούλια των Λυκείων Καισαριανής για την οργάνωση εκδηλώσεων και το μοίρασμα ενημερωτικών φυλλαδίων , με αφορμή την παγκόσμια ημέρα AIDS.
Έγιναν δυο συναντήσεις με μέλη των 15 μελών Συμβουλίων

του 1^{ου} και του 2^{ου} Γενικού Λυκείου και του Τεχνικού Λυκείου Καισαριανής καθώς και ορισμένους καθηγητές τους, για σχετική ενημέρωση και συζήτηση. Στελέχη του Κέντρου συμμετείχαν στην εκδήλωση του 1^{ου} Λυκείου . Ενημερωτικά φυλλάδια μοιράστηκαν επίσης και στην Τεχνική Επαγγελματική Σχολή.

iii) Γιορτές στο χώρο του Κέντρου

- * Εγκαίνια του Κέντρου με την συμμετοχή πολιτών, φορέων και παραγόντων της πόλης .
- * Χριστουγεννιάτικη Γιορτή '93. Για παιδιά και γονείς της περιοχής, με πρόγραμμα μουσικής, παιχνιδιού και διασκέδασης. Έγινε, επίσης, Χριστουγεννιάτικο παζάρι οργανωμένο από τους Συλλόγους γονέων των σχολείων της πόλης και το Σύλλογο Δημοκρατικών Γυναικών, με προοπτική τα έσοδα να υποστηρίξουν το Πρόγραμμα Οικογενειακού Προγραμματισμού που λειτουργεί στο Κέντρο.
- * Χριστουγεννιάτικη Γιορτή '94. Για τους συνεργάτες και φίλους του Κέντρου, με στόχο μια πιο προσωπική συνεύρεση και επικοινωνία.

2.5. Στατιστικά Στοιχεία

Μερικά στατιστικά στοιχεία από τον απολογισμό έργου του Κέντρου την διετία 1992 - 1994 γύρω από το κλινικό έργο είναι:

* Για το Παιδιατρικό ιατρείο:

Αριθμός επισκέψεων	2.120
Αριθμός παιδιών	832
Σύνολο	2.952

* Για την Συμβουλευτική ψυχικής Υγείας:

Αριθμός συνεντεύξεων	129
Αριθμός παιδιών	39
Σύνολο	122

* Για την Κοινωνική Υπηρεσία:

Αριθμός συνεντεύξεων	129
Αριθμός συνεργασιών	
με άλλους φορείς	75
Αριθμός παιδιών	23
Αριθμός οικογενειών	10
Σύνολο	237

Από αυτά λοιπόν τα στατιστικά στοιχεία βλέπουμε ότι την μεγαλύτερη προσέλευση πελατών την έχει το παιδιατρικό ιατρείο. Ο λόγος είναι το ιατρείο αυτό δεν ασχολείται μόνο για την θεραπεία κάποιας νόσου των παιδιών αλλά προσφέρει συμβουλές, ενημέρωση, υποστήριξη και αλληλοβοήθεια στους γονείς .

Ο μικρός αριθμός που παρατηρείται στο τμήμα Συμβουλευτικής Ψυχικής Υγείας ίσως οφείλεται στο ταμπού που εξακολουθεί να υπάρχει στην σημερινή κοινωνία δηλαδή για να πάρει κάποιος συμβουλές για την ψυχική υγεία του παιδιού του θα πρέπει αυτό να είναι ή άρρωστο ή να έχει κάποιο σοβαρό ψυχικό πρόβλημα. Ακόμη μπορούμε να πούμε ότι η μικρή προσέλευση σε αυτό το τμήμα οφείλεται στην μικρή διάρκεια λειτουργίας του.

2.6. Συμπεράσματα

Μετά την καταγραφή όλων των στοιχείων που αφορούν την ίδρυση οργάνωση, λειτουργία και παραγομένου έργου από το Κέντρο Υγείας του Παιδιού μπορούμε να πούμε ότι:

Το παιδιατρικό ιατρείο παρουσιάζει την μεγαλύτερη κίνηση σε σχέση με τις άλλες προσφερόμενες υπηρεσίες.

Η λειτουργία του γίνεται με ραντεβού και έτσι υπάρχει χρόνος όχι μόνο για λεπτομερή εξέταση, αλλά και για συζήτηση όλων των προβλημάτων και ανησυχιών της κάθε οικογένειας.

Όμως, το Κέντρο είναι πολύ περισσότερο από ένα ιατρείο. Στόχος του είναι η πρόληψη της αρρώστιας και η προαγωγή της υγείας.

Με τις δραστηριότητες που έχει αναπτύξει έξω από το χώρο του προσφέρει, με την συμμετοχή των ιδίων των πολιτών και των άλλων φορέων και επαγγελματιών υγείας, μεγάλο κοινωνικό έργο.

Μέχρι σήμερα, έχουν οργανωθεί από το Κέντρο πέντε μεγάλα προγράμματα προαγωγής υγείας στην περιοχή της Καισαριανής, καθένα από τα οποία αποτελούσε το θέμα υγείας της χρονιάς .

Τον πρώτο χρόνο οργανώθηκαν μια σειρά από δραστηριότητες για την προαγωγή των εμβολιασμών, το δεύτερο για την πρόληψη του παιδικού ατυχήματος. Ο τρίτος χρόνος ήταν αφιερωμένος στην υγεία των μεταναστών και των προσφύγων, ενώ η τέταρτη χρονιά αφιερώθηκε στην προαγωγή της στοματικής υγείας των παιδιών.

Τέλος, τη φετινή χρονιά, που είναι η πέμπτη, οργανώθηκαν δραστηριότητες για την πρόληψη του καπνίσματος σε εφήβους.

Οι δραστηριότητες της κάθε χρονιάς κλείνουν με την οργάνωση ενός Παιδικού Φεστιβάλ, που έχει καθιερωθεί πια ως θεσμός στην πόλη .

Το Παιδικό Φεστιβάλ γίνεται κάθε χρόνο στο τέλος της σχολικής χρονιάς συνδιοργανώνονται από ένα σύνολο τοπικών φορέων με το συντονισμό του Κέντρου και το κεντρικό σύνθημα του είναι το θέμα υγείας της χρονιάς.

Έτσι βλέπουμε ότι το Κέντρο προσπαθεί να ενημερώσει και να πληροφορήσει σωστά τους κατοίκους της Καισαριανής μέσα από τα προγράμματα που πραγματοποιεί καθώς και από τις εκδηλώσεις που κάνει στο χώρο του .

Το κτίριο που στεγάζεται το Κέντρο αποπερατώθηκε το 1991. Βρίσκεται στο Σκοπευτήριο και έχει κοινό τοίχο με το νότιο μέρος του Γυμναστηρίου της Νηαρ - Ηστ . (πίσω από τα γκολπόστ).

Ήταν εντευκτήριο - υπόστεγο του Κυνηγετικού Συλλόγου (ΟΦΚΟ), που διαμορφώθηκε κατάλληλα έτσι ώστε να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Κέντρου Υγείας.

Το κτίριο έχει τους εξής χώρους:

- * Μια αρκετά μεγάλη και άνετη αίθουσα που χρησιμοποιείται για την υποδοχή και την αναμονή των πελατών του Κέντρου .
- * Στην αριστερή πλευρά του κτιρίου, από την είσοδο, υπάρχουν τα γραφεία των ιατρών, της κοινωνικής λειτουργού, και της γραμματέως.
- * Ενώ στην δεξιά πλευρά βρίσκονται οι αίθουσες εξέτασης του παιδιατρικού ιατρείου.

Στην αίθουσα υποδοχής και αναμονής πραγματοποιούνται όλες οι εκδηλώσεις που πραγματοποιεί το Κέντρο. Εκεί συγκεντρώνονται ομάδες ατόμων και δημιουργούν διάφορα έργα, ανάλογα με το θέμα της κάθε χρονιάς που τα εκθέτουν αργότερα στο χώρο του Κέντρου κατά την διάρκεια των εκδηλώσεων για την καλύτερη ενημέρωση των πολιτών που θα παρευρεθούν στο χώρο κατά την διάρκεια της εκδήλωσης.

Τα γραφεία των ιατρών και της κοινωνικής λειτουργού είναι ανοικτά και να δέχονται οποιουδήποτε πελάτη που έχει κάποιο πρόβλημα και ζητά να πληροφορηθεί και να ενημερωθεί σωστά για την λύση του .

Οι αίθουσες εξέτασης είναι εφοδιασμένες με τα απαραίτητα μηχανήματα για σωστές διαγνώσεις και θεραπείες.

Γενικά ο χώρος του Κέντρου είναι επαρκής και μπορούμε να πούμε ότι καλύπτει τις ανάγκες του, αφού το επισκέπτονται κατά ομάδες οι ενδιαφερόμενοι πολίτες όταν πρόκειται να γίνει κάποια ομαδική εργασία και όσον αφορά τις αίθουσες εξέτασης το ιατρείο λειτουργεί με ραντεβού με αποτέλεσμα να μην υπάρχει συνωστισμός ούτε στο χώρο της αναμονής αλλά ούτε και στον χώρο των αιθουσών εξέτασης .

3. ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΔΗΜΩΝ ΒΥΡΩΝΑ - ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

3.1. Ίδρυση του Κέντρου.

Το Κέντρο ιδρύθηκε το 1992 με την νομική μορφή της κοινοπραξίας από τους Δήμους Βύρωνα και Καισαριανής, με την επιχορήγηση του Υπουργείου Εργασίας μέσω της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας HORIZON του Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Ταμείου.

Τα συμβαλλόμενα μέλη αυτής της κοινοπραξίας που συνεχίζεται και σήμερα είναι:

α) Ο Δήμος Καισαριανής που εδρεύει στην Καισαριανή Αττικής (Δημοτικό Κατάστημα), εκπροσωπείται κατά τον νόμο από την δημοτική Σύμβουλο σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό 08/30-1-97 του Δημοτικού Συμβουλίου .

β) Ο Δήμος Βύρωνα που εδρεύει στον Βύρωνα (Δημοτικό Κατάστημα) και εκπροσωπείται κατά τον νόμο από την δημοτική Σύμβουλο σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό 71/25-2-97 του Δημοτικού Συμβουλίου και

γ) Η Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής Καισαριανής που εδρεύει στο Δήμο Καισαριανής και εκπροσωπείται κατά το νόμο από το μέλος του Δ.Σ. της ΔΕΠ Κ σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό 02/04-2-97 του Δημοτικού Συμβουλίου.

Λαμβάνοντες υπόψιν:

α) τις αποφάσεις με αριθμό 8/30-1-97 και 71/25-2-97 των Δήμων Καισαριανής και Βύρωνα αντίστοιχα και

β) την απόφαση με αριθμό 02/04/-02-97 της Δημοτικής Επιχείρησης πληροφορικής, συνομολογούν και συναποδέχονται τη συνέχιση της διάρκειας της Κοινοπραξίας για ένα έτος ακόμη.

3.2. Σκοποί της Κοινοπραξίας.

Σκοπός της Κοινοπραξίας είναι η συνεργασία των συμβαλλομένων μερών σε θέματα που αφορούν τη διοίκηση και πραγματοποίηση προγραμμάτων που αφορούν άτομα με ειδικές ανάγκες .

Ειδικότερα, έργο της Κοινοπραξίας, θα αποτελέσει :

- * Η λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- * Η επαγγελματική κατάρτιση ατόμων με ειδικές ανάγκες
- * Η ανταλλαγή εμπειριών και τεχνογνωσίας σε Ελληνικό και Ευρωπαϊκό επίπεδο σε θέματα που αφορούν τα άτομα με ειδικές ανάγκες .
- * Η ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε θέματα που αφορούν τα άτομα με ειδικές ανάγκες .
- * Η κοινωνικοοικονομική ένταξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες
- * Η ανάληψη κάθε άλλου προγράμματος που αφορά άτομα με ειδικές ανάγκες.

Η Κοινοπραξία χρησιμοποιεί ως διακριτικό τίτλο στις συναλλαγές της τον ακόλουθο: "ΝΕΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ" .

Στις σχέσεις τις με το εξωτερικό η Κοινοπραξία χρησιμοποιεί τον ίδιο τίτλο σε πιστή μετάφραση στην αντίστοιχη γλώσσα.

Έδρα της Κοινοπραξίας ορίζεται η Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής Δήμου Καισαριανής, τα γραφεία της βρίσκονται στην οδό Χρυσοστόμου Σμύρνης 35 . Με απόφαση των μελών της η Κοινοπραξία μπορεί να μεταβάλει γραφεία στα όρια της περιοχής όπου και η έδρα της, χωρίς να τροποποιηθεί το σύμφωνο λειτουργίας της .

3.3. Νομοθεσία που διέπει την Κοινοπραξία.

Τα νομοθετήματα που έχουν άμεση εφαρμογή στις δραστηριότητες της Κοινοπραξίας είναι:

- α) Ο Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας
- β) Το Π.Δ. 520/1988 (ΦΕΚ Α 236/24-10-88)
- γ) Η Υπουργική Απόφαση 25027/06-19/04/1989

3.4. Οργάνωση Δομή και Λειτουργία

Με τον Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών, καθορίζεται η οργανωτική διάρθρωση της Κοινοπραξίας.

Έτσι έχουμε την γενική μορφή οργάνωσης της Κοινοπραξίας που είναι η εξής :

1) Τη γενική ευθύνη διοίκησης και λειτουργίας της Κοινοπραξίας έχει την Διαχειριστική της Επιτροπή (οι Διαχειριστές, εκπρόσωποι των συμβαλλομένων μερών). Οι αρμοδιότητες της Διαχειριστικής Επιτροπής καθορίζονται από τις αποφάσεις των συμβαλλομένων μερών και το Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Π.Δ. 323/89).

2) Την ευθύνη διεύθυνσης των εργασιών της Κοινοπραξίας έχει ο Διευθυντής . Αυτός ορίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή και λογοδοτεί σ' αυτή για τους τομείς ευθύνης του.

Όσον αφορά την Διαχείριση της Κοινοπραξίας αναλαμβάνουν οι εκπρόσωποι των συμβαλλομένων μερών ειδικότερα :

1. Από το Δήμο Βύρωνα ορίζεται η κ. Αποστολάκη Φανή.
2. Από το Δήμο Καισαριανής ορίζεται η κ. Κουλουμπή Ουρανία.
3. Από την Δημοτική Επιχείρηση Πληροφόρησης Καισαριανής ορίζεται ο κ. Νικολάου Ξενοφώντας.

Οι Διαχειριστές έχουν την συνολική εποπτεία και έλεγχο της Κοινοπραξίας για την εκπλήρωση των σκοπών της.

Συνέρχονται τακτικά κάθε τρεις μήνες και ειδικότερα το πρώτο δεκαήμερο των μηνών Ιανουαρίου, Απριλίου, Ιουλίου και Οκτωβρίου και έκτακτα, σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έγγραφη αίτηση έστω και ενός από τους διαχειριστές της Κοινοπραξίας. Στις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πρακτικών των Διαχειριστών τα οποία υπογράφονται από τους παρόντες διαχειριστές.

Αποφασίζουν κατά την πλειοψηφία για όλα τα ζητήματα της Κοινοπραξίας.

Κάθε ένας από τους διαχειριστές, μπορεί με πληρεξούσιο ή και απλή εξουσιοδότηση να αναθέτει σε άλλο διαχειριστή, μέρος ή και σύνολο των αρμοδιοτήτων του και να ανακαλεί αυτές κατά την κρίση του .

Πληρεξουσιότητα ή εξουσιοδότηση από τους διαχειριστές προς τρίτους απαιτεί συναίνεση των λοιπών διαχειριστών.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος μπορεί να αντικαταστήσει κατά την κρίση του τον από αυτό ορισμένο διαχειριστή. Πάντως για τον σκοπό αυτό παρέχει από τώρα κάθε συμβαλλόμενο μέρος προς καθένα από τα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη σχετική ανέκκλητη

εντολή και πληρεξουσιότητα τροποποίησης του συμφώνου αυτού μόνο ως προς τον οριζόμενο διαχειριστή από τον εντολοδόχο - συμβαλλόμενο μέρος ενεργώντας εξ ονόματος και για λογαριασμό και των λοιπών συμβαλλομένων μερών.

Εκπρόσωποι της Κοινοπραξίας ορίζονται από τους Διαχειριστές :

1. Αποστολάκη Φανή.
2. Κουλουμπή Ουρανία.

Προς τους οποίους τα συμβαλλόμενα μέρη παρέχουν με το παρόν σύμφωνο εντολή και πληρεξουσιότητα να εκπροσωπούν από κοινού την Κοινοπραξία προς κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Δικαστήρια, το Δημόσιο και γενικότερα κάθε αντισυμβαλλόμενο και Αρχή και να δεσμεύσουν την Κοινοπραξία με την υπογραφή τους από κοινού.

3.4.1. Οργανωτική διάρθρωση της Κοινοπραξίας

- 1) Οι υπηρεσίες της Κοινοπραξίας διαρθρώνονται ως εξής:
 - * Μια Διεύθυνση, της οποίας προϊστάται ο Διευθυντής.
 - * Τομείς των οποίων προϊστάται οι Προϊστάμενοι τομέων.
- 2) Ο Διευθυντής της Κοινοπραξίας μπορεί να αναθέτει πρόσθετα καθήκοντα στο προσωπικό των τομέων στα πλαίσια του βασικού αντικειμένου εργασίας τους.

3.4.2. Γενική Διεύθυνση.

Οι διοικητικές ενότητες (τομείς) που υπάγονται στην **Γενική Διεύθυνση** είναι:

A- Ο Τομέας Οικονομικών και Διοικητικών υπηρεσιών, με αρμοδιότητες στους παρακάτω τομείς:

- α. Προμηθειών και λειτουργίας αποθήκης
- β. Προσωπικού
- γ. Λογιστηρίου - Ταμείου
- δ. Γραμματείας Διαχειριστικής Επιτροπής
- ε. Νομικής υποστήριξης
- στ. Συντήρησης εγκαταστάσεων

B- Ο Τομέας υλοποίησης του προγράμματος, με αρμοδιότητες στον προγραμματισμό και υλοποίηση του προγράμματος (Κοινοτική Πρωτοβουλία HORIZON). Του Τομέα αυτού προϊστάται ο επιστημονικός υπεύθυνος έργου.

3.4.3. Αρμοδιότητες Διευθυντή

- A. Μέριμνα για την υλοποίηση των αποφάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής

- Β. Εισηγείται στη Διαχειριστική Επιτροπή το πρόγραμμα δράσης της Κοινοπραξίας ή την τροποποίηση τους, που καταρτίζει σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου.
- Γ. Εισηγείται στη Διαχειριστική Επιτροπή την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού, το είδος της εργασιακής σχέσης και το ύψος της αμοιβής του, σε συνεργασία με του Υπεύθυνους των Τομέων
- Δ. Διευθύνει το σύνολο των υπηρεσιών της Κοινοπραξίας και αποφασίζει για τις εσωτερικές μετακινήσεις του προσωπικού, της απασχόλησης και τις πειθαρχικές κυρώσεις, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προσωπικού και τις ανάγκες της Επιχείρησης.
- Ε. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, όταν τα συμφέροντα της Κοινοπραξίας κινδυνεύουν, λαμβάνει μόνος τις σχετικές αποφάσεις και ενημερώνει αμέσως τη Διαχειριστική Επιτροπή.
- ΣΤ. Το Διευθυντή, σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή παραίτησης αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου και σε περίπτωση που και αυτός Δε μπορεί ν' ασκήσει τα καθήκοντά του για του ίδιους λόγους, ο προϊστάμενος του Τομέα Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.
- Ζ. Ο Διευθυντής αναπληρώνει προσωρινά τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου, σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή παραίτησης του .
- Η. Διευθυντής μπορεί να ορισθεί και ένα από τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής.
- Θ. Ασκεί όλες τις δραστηριότητες που του ανατίθενται από την Διαχειριστική Επιτροπή και λογοδοτεί σ' αυτήν για την πορεία υλοποίησης του προγράμματος.

3.4.4. Ο Προϊστάμενος του Τομέα Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών της Κοινοπραξίας έχει στην ευθύνη του τα παρακάτω:

- * Το συντονισμό των εργασιών των Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.
- * Την εισήγηση των περιοδικών προϋπολογισμών της Κοινοπραξίας και την κοινοτική τήρηση τους .
- * Τη σύνταξη του Ισολογισμού της Κοινοπραξίας.
- * Την παρακολούθηση της αποδοτικότητας του προσωπικού και το γενικό έλεγχο των λειτουργιών του Τομέα.
- * Τη μέριμνα για την διεκπεραίωση των υποθέσεων που ανατίθενται στον Τομέα.

3.4.5. Ο Προϊστάμενος του Τομέα επικουρούμενος από το απαραίτητο προσωπικό μεριμνά για τα εξής:

1. Την συγκέντρωση των παραγγελιών των τομέων, τον προγραμματισμό και τη διεκπεραίωση των διενεργούμενων προμηθειών.

2. Την τήρηση αρχείων και βιβλίων προμηθειών και προμηθευτών .
3. Την παραλαβή, αποθήκευση και χορήγηση υλικών, με την έκδοση σχετικών παραστατικών.
4. Τη διενέργεια διαγωνισμών για την προμήθεια αγαθών
5. Την τήρηση μητρώου και αρχείου για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού της Κοινοπραξίας.
6. Την παροχή στοιχείων προς το Λογιστήριο για την μισθοδοσία και τις λοιπές παροχές του προσωπικού.
7. Την τήρηση στοιχείων απεικόνισης των οικονομικών και ταμειακών πράξεων της Κοινοπραξίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον Κανονισμό Διαχείρισης .
8. Την προετοιμασία των παραστατικών για την διενέργεια κάθε εισπράξεως ή πληρωμών της Κοινοπραξίας .
9. Την παροχή στοιχείων για την σύνταξη του προϋπολογισμού, του ισολογισμού και του απολογισμού.
10. Την γραμματειακή υποστήριξη των οργάνων διοίκησης της Κοινοπραξίας.
11. Την τήρηση πρωτοκόλλου, τη διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση των εγγράφων, τη δακτυλογράφηση και μηχανογραφική επεξεργασία των στοιχείων της Κοινοπραξίας.
12. Την ανάπτυξη των δημοσίων σχέσεων και της διαφημιστικής προβολής της Κοινοπραξίας.
13. Την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων της Κοινοπραξίας.

3.5. Προσωπικό της Κοινοπραξίας.

1. Οι προβλεπόμενες από τον Κανονισμό οργανικές θέσεις εργασίας κατά Τομέα είναι:
 - α) Μια (1) θέση Διευθυντή
Απαιτούμενο τυπικό προσόν για τον Διευθυντή, πτυχίο ανωτάτης ή ανώτερης σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού, με σημαντική εμπειρία γύρω από το αντικείμενο της Κοινοπραξίας.
 - β) Μια (1) θέση Προϊσταμένου των Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών .
Απαιτούμενο προσόν, η κατοχή τίτλου σπουδών ανωτάτης ή ανώτερης σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού, και τριετής προϋπηρεσία ή εμπειρία σε θέματα διοίκησης επιχειρήσεων. Καθήκοντα Προϊσταμένου μπορεί να ασκεί και ο Διευθυντής της Κοινοπραξίας.
 - γ) Μια (1) θέση Προϊσταμένου του Τομέα Υλοποίησης Προγράμματος.
Απαιτούμενο προσόν πρόσληψης, η κατοχή τίτλου σπουδών ανωτάτης ή ανώτερης σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού και εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του προγράμματος HORIZON.
 - δ) Δυο (2) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για το προσωπικό συντήρησης και φύλαξης των εγκαταστάσεων, με πλήρη ή μερική απασχόληση, με σχέση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση έργου, ή με μίσθωση εργασίας.
 - ε) Μια (1) θέση λογιστή, με πλήρη ή μερική απασχόληση .
Απαιτούμενο προσόν πρόσληψης ή κατοχή τίτλου σπουδών Οικονομικής σχολής, ανωτάτης ή ανώτερης βαθμίδας.
 - στ) Τρεις (3) θέσεις υπαλληλικού προσωπικού για τις Οικονομικές και Διοικητικές Υπηρεσίες .
Τυπικό προσόν πρόσληψης το Αποδεικτικό Λυκείου ή ομοιοβάθμης τεχνικής ή επαγγελματικής σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού, με σύμβαση ιδιωτικού ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης.
 - ζ) Πέντε (5) θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού .
Τυπικά προσόντα των αντιστοιχών ειδικοτήτων, όπως ψυχολόγοι, κοινωνιολόγοι, φυσιοθεραπευτές κ.λ.π.
2. Οι αμοιβές του υπηρετούντος προσωπικού καθορίζονται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, Ειδικές και Γενικές καθώς και από τις αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής της Κοινοπραξίας, όταν υπερβαίνουν αυτές.
3. Την πληρωμή των παραπάνω θέσεων, η Διαχειριστική Επιτροπή της Κοινοπραξίας μπορεί να ενεργεί μετά από δημόσια

πρόσκληση και καθορισμό κριτηρίων συμμετοχής και πρόσληψης.

4. Με εισήγηση του Διευθυντή και με σκοπό την εκτέλεση εργασιών ή την αντιμετώπιση παροδικών και εποχιακών αναγκών η Διαχειριστική Επιτροπή προσλαμβάνει με σύμβαση ορισμένου χρόνου ή έργου, εργατοτεχνικό, επιστημονικό ή υπαλληλικό προσωπικό.
5. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις και για την κάλυψη έκτακτης ανάγκης, οι εκπρόσωποι της Κοινοπραξίας και σε αδυναμία αυτών ο Διευθυντής συνάπτει σύμβαση έργου, η οποία κατατίθεται για έγκριση στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Σήμερα όμως το Κέντρο απασχολεί στην πραγματικότητα το εξής προσωπικό:

- * Επιστημονικός Υπεύθυνος (κοινωνιολόγος)
- * Γραμματέας
- * Κοινωνικός λειτουργός
- * Εργοθεραπευτής
- * Εργοθεραπευτής
- * Γυμναστής για χορό (ωρομίσθιος)
- * Γυμναστής για γυμναστική, μπάσκετ, στίβο, (ωρομίσθιος)
- * Δάσκαλος θεάτρου
- * Καθαρίστρια
- * Λογιστής

Το Κέντρο καλύπτει την μισθοδοσία του Επιστημονικού Υπεύθυνου, του Κοινωνικού λειτουργού, των δυο Εργοθεραπευτών, του Λογιστή και της Καθαρίστρια από τον προϋπολογισμό του όπου τα έσοδά του προέρχονται από την προσφορά 18.000.000 εξ ημισίας από τους δύο Δήμους Βύρωνα και Καισαριανής.

Ο Γυμναστής για την γυμναστική καλύπτεται από το πρόγραμμα του ειδικού αθλητισμού της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού .

Ο Γυμναστής για τον χορό και ο δάσκαλος θεάτρου πληρώνονται από το Πνευματικό Κέντρο Δήμου Καισαριανής.

Η Γραμματέας είναι με απόσπαση από τη Δημοτική Επιχείρηση Κυλικείων.

3.6. Λειτουργίες - Δραστηριότητες του Κέντρου

3.6.1. Στόχος του Κέντρου

Στόχος του είναι η άρση των εμποδίων που οδηγούν στην κοινωνική απομόνωση των ατόμων με ειδικές ανάγκες έτσι ώστε να έχουν ίσες ευκαιρίες και να συμμετέχουν ισότιμα σε όλες τις εκδηλώσεις της ζωής της κοινότητας.

Είναι στελεχωμένο με κατάλληλα εξειδικευμένο επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό και απευθύνεται στα άτομα με ειδικές ανάγκες της περιοχής και στον οικογενειακό και κοινωνικό τους περίγυρο.

3.6.2. Υπηρεσίες που παρέχει το Κέντρο.

- * Ενημέρωση για τις υπηρεσίες πρόνοιας και τις κοινωνικές παροχές.
- * Στήριξη ατόμων με ειδικές ανάγκες και του περιβάλλοντος τους για την δραστηριοποίηση και την αυτό - οργάνωση τους.
- * Συνεργασία με φορείς κοινωνικών υπηρεσιών.
- * Εναισθητοποίηση ατόμων και φορέων της περιοχής στην αποδοχή των ατόμων με ειδικές ανάγκες.
- * Λειτουργία προγραμμάτων ψυχαγωγίας και δημιουργικής απασχόλησης .
- * Παροχή εξειδικευμένων πληροφοριών .
- * Καταγραφή των αναγκών και των απόψεων τους.

3.6.3. Προγράμματα που ασχολείται το Κέντρο.

Στα πλαίσια των προγραμμάτων ψυχαγωγίας και δημιουργικής απασχόλησης έχουν συσταθεί ομάδες.

- * συζήτησης και αλληλοβοήθειας
- * ομάδες κατασκευών και χειροτεχνίας
- * ζωγραφικής
- * θεάτρου και θεατρικού παιχνιδιού
- * εκμάθησης παραδοσιακών χορών
- * μουσικοκινητικής
- * άθλησης (συμμετοχή και στα **Spesial Olympics**)
με σκοπό την παροχή ευκαιριών στα άτομα με ειδικές ανάγκες να αξιοποιήσουν τον ελεύθερο χρόνο τους .

Στα πλαίσια των δημιουργικών κατασκευών για το έτος '96 -'97 λειτουργούν τα εξής εργαστήρια:

- * Εργαστήρι υφαντικής

- * Εργαστήριο ραπτικής (κατασκευής κούκλας)
- * Εργαστήριο ξύλινων κατασκευών
- * Εργαστήριο ειδών διακόσμησης

Παράλληλα πραγματοποιούνται εξωτερικά προγράμματα ψυχαγωγίας όπως διοργάνωση εκθέσεων, επισκέψεις, παρακολούθηση θεατρικών και κινηματογραφικών εκδηλώσεων, εκδρομές κ.α.

Το Κέντρο συμμετέχει στο Ευρωπαϊκό σύστημα **Handynet** που έχει σκοπό την παροχή πληροφοριών στα άτομα με ειδικές ανάγκες και σε αυτούς που ασχολούνται με την αποκατάσταση τους για τις δυνατότητες βελτίωσης της διαβίωσης τους ή την ενημέρωσή τους σχετικά με την χρησιμοποίηση των πλέον κατάλληλων τεχνικών βοηθημάτων, καθώς επίσης και των δυνατοτήτων που παρέχονται από τις εφαρμογές νέων τεχνολογιών για την πιο ολοκληρωμένη ένταξη τους στην κοινωνία.

Το Κέντρο απευθύνεται σε όλα τα άτομα με ειδικές ανάγκες των Δήμων Βύρωνα και Καισαριανής καθώς και στο οικογενειακό και κοινωνικό τους περιβάλλον, αλλά και σε κάθε άτομο που επιθυμεί να πάρει πληροφορίες για υπηρεσίες και πρόγραμμα ή έχει ανάγκη συμβουλευτικής στήριξης.

Δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγία είναι ο στόχος των προγραμμάτων που λειτουργούν στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Άτομα διαφόρων ηλικιών με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά (κινητικές δυσκολίες νοητικής υστέρησης) παρακολουθούν τα προγράμματα αυτά αναζητώντας ευκαιρίες να δημιουργήσουν και να αισθανθούν την επιτυχία και την ηθική ικανοποίηση ότι "κι εγώ μπορώ να κάνω πολλά".

Με τα προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης τίθενται γενικότεροι στόχοι όπως η κινητοποίηση και καλλιέργεια ενδιαφερόντων και κλίσεων, η αξιοποίηση των δυνατοτήτων και ικανοτήτων του ατόμου, η απόκτηση και η καλλιέργεια δεξιοτήτων και η ανάπτυξη της κοινωνικότητας.

Οι δραστηριότητες που δίνονται στα παιδιά μπορεί να είναι εκπαιδευτικές (με έννοιες ταύτισης, ταξινόμησης, καταμέτρησης, προσανατολισμού στο χώρο και στο χρόνο), ή και πολύ πιο σύνθετες (προκύπτουν μέσα από την οργάνωση και λειτουργία προεπαγγελματικών εργαστηρίων όπως ξυλουργείου, κοπτικής - ραπτικής, υφαντικής, διακόσμησης κ.α.).

Η κάθε ομάδα λειτουργεί συλλογικά. Κάθε άτομο αναλαμβάνει μέρος της δραστηριότητας ανάλογα με τις δυνατότητες και δεξιότητες του, έτσι ώστε να αντλεί το αίσθημα της ικανοποίησης.

Αρχικά εκτελούνται δραστηριότητες τις οποίες τα μέλη των ομάδων μπορούν να τις φέρουν σε πέρας, χωρίς ιδιαίτερη δυσκολία και σταδιακά δυσκολότερες και πιο πολύπλοκες. Έχει αποδειχτεί αρκετές φορές, ότι τα μέλη των ομάδων κρύβουν πολλές δυνατότητες, που όταν τους δοθεί το κίνητρο και το ερέθισμα τις ανακαλύπτουν.

Τα μέλη που εντάσσονται στις ομάδες ανάλογα με την ηλικία και τις δεξιότητες τους έρχονται στα προγράμματα με όρεξη και κέφι για να περάσουν μερικές ώρες, δημιουργώντας τα δικά τους πράγματα.

Έχουν πάντα όρεξη για δουλειά, αναλαμβάνουν υπεύθυνα και με ζήλο αυτό που κάνουν παίρνοντας πολλές φορές πρωτοβουλίες.

Αξιοσημείωτο είναι, ότι ζητούν από το προσωπικό του Κέντρου βοήθεια μόνο όταν αυτή πραγματικά χρειάζεται.

Τα μέλη μαθαίνουν τη χρήση και τη λειτουργία βασικών εργαλείων και μεθόδων.

Χαρακτηριστικά παράδειγμα είναι ότι έχουν κατανοήσει τον αργαλειό και την τεχνική ύφανση(χωρίς να χρησιμοποιούνται κανονικοί - επαγγελματικοί αργαλειοί, γνωρίζουν τους όρους στημόνι, σαίτα κ.λ.π.).

Άλλοτε πάλι, αξιοποιούνται απλά υλικά - ίσως άχρηστα πολλές φορές- για διάφορες κατασκευές .

Θα πρέπει να τονίσουμε, ότι κατά την λειτουργία των ομάδων, μαθαίνουν να λαμβάνονται κάποια βασικά μέτρα ασφαλείας, έτσι ώστε να ολοκληρώνεται ασφαλέστερα , ευκολότερα και πιο σωστά η κάθε δραστηριότητα.

Στο Κέντρο αναπτύσσονται σχέσεις συντροφικότητας και φιλίες, που διατηρούνται και εκτός του χώρου του Κέντρου. Έτσι επιτυγχάνεται ένας άλλος βασικός στόχος του Κέντρου που είναι, η ανάπτυξη της κοινωνικότητας και της αυτοεκτίμησης τους.

3.7. Στατιστικά Στοιχεία 1993 - 1997

Για την χρονική περίοδο από τις 1-1-93 έως και 31-8-97 εξυπηρετήθηκαν συνολικά από το Κέντρο 195 άτομα. Από αυτά παρουσιάζουν:

Παθήσεις	Άτομα	Ποσοστό(%)
Νοητική Υστέρηση	84	43,08
Κινητικές Δυσκολίες	49	25,13
Αυτισμό	5	2,57
Προβλήματα Ακοής	7	3,59
Ψυχικές Διαταραχές	16	8,21
Πολλαπλές Αναπηρίες	14	7,18
Άλλες Παθήσεις	20	10,25
Σύνολο	195	100

Τα άτομα αυτά προέρχονται από τους Δήμους Βύρωνα και Καισαριανής καθώς και από άλλες περιοχές.

Έτσι έχουμε :

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	59	30,26
Δήμος Καισαριανής	69	35,38
Άλλες περιοχές	67	34,36
Σύνολο	195	100

Ποιο αναλυτικά για τα άτομα που παρουσιάζουν Νοητικής Υστέρησης έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	22	26,19
Δήμος Καισαριανής	29	34,52
Άλλες περιοχές	33	39,29
Σύνολο	84	100

Για άτομα με Κινητικές Δυσκολίες έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	15	32,65
Δήμος Καισαριανής	16	30,61
Άλλες περιοχές	18	36,74
Σύνολο	49	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Αυτισμό έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	2	40
Δήμος Καισαριανής	3	60
Σύνολο	5	100

Για τα άτομα με Προβλήματα Ακοής έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	2	28,57
Δήμος Καισαριανής	1	14,29
Άλλες περιοχές	4	57,14
Σύνολο	7	100

Για άτομα με Ψυχικές Διαταραχές έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	3	18,75
Δήμος Καισαριανής	8	50
Άλλες Περιοχές	5	31,25
Σύνολο	16	100

Για άτομα που παρουσιάζουν Άλλες Παθήσεις έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	9	45
Δήμος Καισαριανής	9	45
Άλλες Περιοχές	2	10
Σύνολο	20	100

3.8. Στατιστικά Στοιχεία 1996 - 1997

Για την χρονική περίοδο από 1-1-96 έως και 31-8-97 εξυπηρετήθηκαν συνολικά από το Κέντρο 64 άτομα .

Από αυτά παρουσιάζουν:

Παθήσεις	Άτομα	Ποσοστό(%)
Νοητική Υστέρηση	35	54,69
Κινητικές Δυσκολίες	11	17,19
Αυτισμό	3	4,68
Προβλήματα Ακοής	1	1,56
Ψυχικές Διαταραχές	2	3,12
Πολλαπλές Αναπηρίες	5	7,81
Άλλες Παθήσεις	7	10,95
Σύνολο	64	100

Τα άτομα αυτά κατοικούν στους Δήμους Βύρωνα, Καισαριανής καθώς και σε άλλες περιοχές . Έτσι έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	24	37,50
Δήμος Καισαριανής	30	46,87
Άλλες Περιοχές	10	15,63
Σύνολο	64	100

Ποιο αναλυτικά για τα άτομα που παρουσιάζουν Νοητική Υστέρηση έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	12	34,29
Δήμος Καισαριανής	16	45,71
Άλλες Περιοχές	7	20
Σύνολο	35	100

Για τα άτομα με Κινητικές Δυσκολίες έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	5	45,45
Δήμος Καισαριανής	5	45,45
Άλλες Περιοχές	1	9,10
Σύνολο	11	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Αυτισμό έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	1	33,33
Δήμος Καισαριανής	2	66,67
Σύνολο	3	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Ψυχικές Παθήσεις έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	1	50
Δήμος Καισαριανής	1	50
Σύνολο	2	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Πολλαπλές Αναπηρίες έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	2	40
Δήμος Καισαριανής	2	40
Άλλες Περιοχές	1	20
Σύνολο	5	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Άλλες Παθήσεις έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	2	28,57
Δήμος Καισαριανής	4	57,14
Άλλες Περιοχές	1	14,29
Σύνολο	7	100

3.9. Στατιστικά Στοιχεία για τα προγράμματα 1993 - 1997

Για την χρονική περίοδο από 1-1-93 έως και 31-8-97 συμμετείχαν συνολικά στα προγράμματα του Κέντρου 87 άτομα.

Αναλυτικά έχουμε:

Παθήσεις	Άτομα	Ποσοστό(%)
Νοητική Υστέρηση	43	49,27
Κινητικές Δυσκολίες	27	31,03
Αυτισμό	4	4,60
Προβλήματα Ακοής	1	1,15
Ψυχικές Διαταραχές	5	5,75
Πολλαπλές Αναπηρίες	6	6,90
Άλλες Παθήσεις	1	1,15
Σύνολο	87	100

Τα άτομα αυτά κατοικούν στους Δήμους Βύρωνα, Καισαριανής καθώς και σε άλλες περιοχές .

Αναλυτικά κατοικούν:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	32	36,78
Δήμος Καισαριανής	32	38,78
Άλλες Περιοχές	23	26,44
Σύνολο	87	100

Πιο αναλυτικά : Για τα άτομα που παρουσιάζουν Νοητικής Υστέρησης έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	16	37,21
Δήμος Καισαριανής	17	39,53
Άλλες Περιοχές	10	23,26
Σύνολο	43	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Κινητικές Δυσκολίες έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	11	40,74
Δήμος Καισαριανής	6	22,22
Άλλες Περιοχές	10	37,04
Σύνολο	27	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Αυτισμό έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	1	25
Δήμος Καισαριανής	3	75
Σύνολο	4	100

Ένα άτομο παρουσιάζει προβλήματα ακοής και κατοικεί στον Βύρωνα (ποσοστό 100%).

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Ψυχικές Διαταραχές έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	1	20
Δήμος Καισαριανής	3	60
Άλλες Περιοχές	1	20
Σύνολο	5	100

Για τα άτομα που παρουσιάζουν Πολλαπλές Αναπηρίες έχουμε:

Περιοχές	Άτομα	Ποσοστό (%)
Δήμος Βύρωνα	1	16,66
Δήμος Καισαριανής	3	50
Άλλες Περιοχές	2	33,34
Σύνολο	6	100

Τέλος ένα άτομο παρουσιάζει ^{αίσθη}παθήσεις και κατοικεί στον Βύρωνα (ποσοστό 100%).

3.10. Στατιστικά Στοιχεία για τα προγράμματα 1996 -1997

Για την χρονική περίοδο 1-9-96 έως και 31-8-97 συμμετείχαν συνολικά στα προγράμματα του Κέντρου 64 άτομα .

Αναλυτικά έχουμε:

Παρεχόμενες Υπηρεσίες	Άτομα	Ποσοστό (%)
Συμβουλευτική ή παραπομπή σε άλλες υπηρεσίες	22	34,38
Συμμετοχή σε προγράμματα του Κέντρου	42	65,62
Σύνολο	64	100

Πιο αναλυτικά στα προγράμματα του Κέντρου συμμετείχαν :

Προγράμματα	Άτομα	Ποσοστό (%)
Τμήμα Δημιουργικής Απασχόλησης	28	66,66
Γυμναστική	26	61,90
Χορό	16	38,10
Περισσότερα από ένα τμήμα	28	57,14
Σύνολο	42	100

Για τα άτομα που παρακολούθησαν τα τμήματα δημιουργικής απασχόλησης έχουμε:

Τμήματα	Άτομα	Ποσοστό (%)
Πρωινό τμήμα	8	19,05
Ευλουργείο	10	23,81
Υφαντοραπτική	10	23,81
Σύνολο	28	100

3.11. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Από τις υπηρεσίες που παρέχει το Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης στα Άτομα με Ειδικές Ανάγκες μπορούμε εύκολα να διαπιστώσουμε ότι επιτυγχάνεται σε μεγάλο βαθμό ο σκοπός του.

Το Κέντρο προσπαθεί να επιλύσει και να εξαλείψει, τα προβλήματα και τα εμπόδια, που κάνουν δύσκολη την συμμετοχή των ατόμων με ειδικές ανάγκες στις κοινωνικές εκδηλώσεις της ζωής της κοινότητας.

Στο Κέντρο αυτή την στιγμή υπάρχουν 64 άτομα που συμμετέχουν στα προγράμματα που εφαρμόζει και δέχονται τις συμβουλές που τους δίνονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους του.

Τα ποσοστά από τις παθήσεις και τις περιοχές προσέλευσης στο Κέντρο κατά τα χρόνια '93 - '97 έχουν ως εξής.

Για τις παθήσεις:

- * Το μεγαλύτερο ποσοστό μεταξύ των ατόμων με ειδικές ανάγκες παρουσιάζει η πάθηση της Νοητικής Υστέρησης που φτάνει το 43,08% και σε ποσοστό 3,59% δηλαδή το μικρότερο, βρίσκονται τα άτομα που παρουσιάζουν προβλήματα ακοής.

Για τις περιοχές προσέλευσης

- * Τα άτομα που επισκέπτονται, το Κέντρο είναι κυρίως από τους Δήμους Βύρωνα και Καισαριανής καθώς επίσης και άλλες περιοχές. Μεταξύ των δυο Δήμων το μεγαλύτερο ποσοστό προσέλευσης παρουσιάζει ο Δήμος Καισαριανής με ποσοστό 30,26%.

Για την χρονική περίοδο από 1-1-96 έως και 31-8-97 εξυπηρετήθηκαν συνολικά από το Κέντρο 64 άτομα, όπως αναφέρουμε και πιο πάνω .

Από αυτά τα άτομα, σε ότι αφορά τις παθήσεις, το μεγαλύτερο ποσοστό παρουσιάζει την πάθηση της Νοητικής Υστέρησης, 54,69% και το μικρότερο ποσοστό παρουσιάζει προβλήματα ακοής, 1,56%.

Μεταξύ των δυο Δήμων Βύρωνα και Καισαριανής, το μεγαλύτερο ποσοστό προσέλευσης παρουσιάζει ξανά ο Δήμος Καισαριανής με 46,87% ενώ ο Δήμος του Βύρωνα φτάνει το 37,50%. Αυτό συμβαίνει, το ότι δηλ. ο Δήμος Καισαριανής παρουσιάζει το μεγαλύτερο ποσοστό προσέλευσης ίσως γιατί εκεί βρίσκεται η έδρα και το κτίριο του Κέντρου.

Σύμφωνα με τα ίδια στατιστικά στοιχεία της χρονιάς '96 - '97 για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου έχουμε :

- * Για την Συμβουλευτική ή την παραπομπή σε άλλες υπηρεσίες των ατόμων με ειδικές ανάγκες το 34,38% του συνόλου.
- * Για την παρακολούθηση των προγραμμάτων του Κέντρου το 65,52% του συνόλου.

Πιο αναλυτικά στα προγράμματα του Κέντρου συμμετέχουν:

- * Στο τμήμα δημιουργικής απασχόλησης το 66,66%
- * Στη γυμναστική το 61,90%
- * Στο χορό το 38,10%
- * Και αυτοί που συμμετέχουν σε περισσότερα από ένα τμήμα φτάνουν το 57,14%

Το τμήμα της δημιουργικής απασχόλησης διαρθρώνεται στα εξής τμήματα :

- * Πρωινό τμήμα με ποσοστό συμμετοχής 19,05%
- * Ξυλουργείο με ποσοστό συμμετοχής 23,81%
- * Υφαντοραπτική με ποσοστό συμμετοχής 23,81%

Από όλα αυτά καταλαβαίνουμε ότι τα άτομα με ειδικές ανάγκες που επισκέπτονται το Κέντρο δεν περνούν απλώς ευχάριστα τον χρόνο τους αλλά ασχολούνται με δημιουργικά πράγματα που τους βοηθούν να ανακαλύψουν ιδιαίτερες ικανότητες που έχουν και να τις αξιοποιήσουν καλύτερα με την χρησιμοποίηση των εργαλείων και των μέσων που τους προσφέρει το Κέντρο καθώς επίσης και με τις συμβουλές του αρμόδιου προσωπικού που απασχολεί το Κέντρο.

Τα άτομα με ειδικές ανάγκες από την συμμετοχή τους στα προγράμματα του Κέντρου δεν ανακαλύπτουν μόνο κρυμμένες ικανότητες αποκτούν ακόμη αυτοπεποίθηση και το αίσθημα ότι είναι χρήσιμα και ενεργά μέλη στην κοινωνία.

Το κτίριο όπου στεγάζεται το Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες βρίσκεται στο πάνω μέρος του Κέντρου Υγείας του Παιδιού στο χώρο του Σπορευτηρίου.

Τόσο ο σχηματισμός του διαδρόμου όσο και το κτίριο που αποπερατώθηκε το 1992, άνηκαν στον Κυνηγετικό Σύλλογο (ΟΦΚΟ) και χρησίμευσαν για περισσότερες και για κατοικία των φυλάκων.

Το Κτίριο αποτελείται από τέσσερις αίθουσες οι οποίες:

- * Η μια χρησιμοποιείται ως γραφείο γραμματέας
- * Οι δυο αίθουσες χρησιμοποιούνται ως αίθουσες διδασκαλίας των ατόμων με ειδικές ανάγκες, για την ξυλουργική η μια, για την ύφανση και χειροτεχνία η άλλη .
- * Η τελευταία αίθουσα βρίσκεται στο πίσω μέρος του κτιρίου και χρησιμοποιείται κυρίως ως αρχείο από την γραμματεία και αποθήκευσης έργων των ατόμων με ειδικές ανάγκες .

Ακόμη υπάρχει ένας αρκετά μεγάλος διάδρομος, που ενώνει τις αίθουσες διδασκαλίας , έτσι ώστε να εξυπηρετούνται τα άτομα που χρησιμοποιούν αναπηρικό καροτσάκι.

Επειδή τα άτομα επισκέπτονται το Κέντρο κατά ομάδες και σε διαφορετικές ώρες, αφού το Κέντρο είναι όλη την ημέρα ανοικτό, δεν υπάρχει συνωστισμός στους χώρους και τα άτομα που το επισκέπτονται εξυπηρετούνται πάρα πολύ καλά.

ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ ΑΠΟ:
- ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ



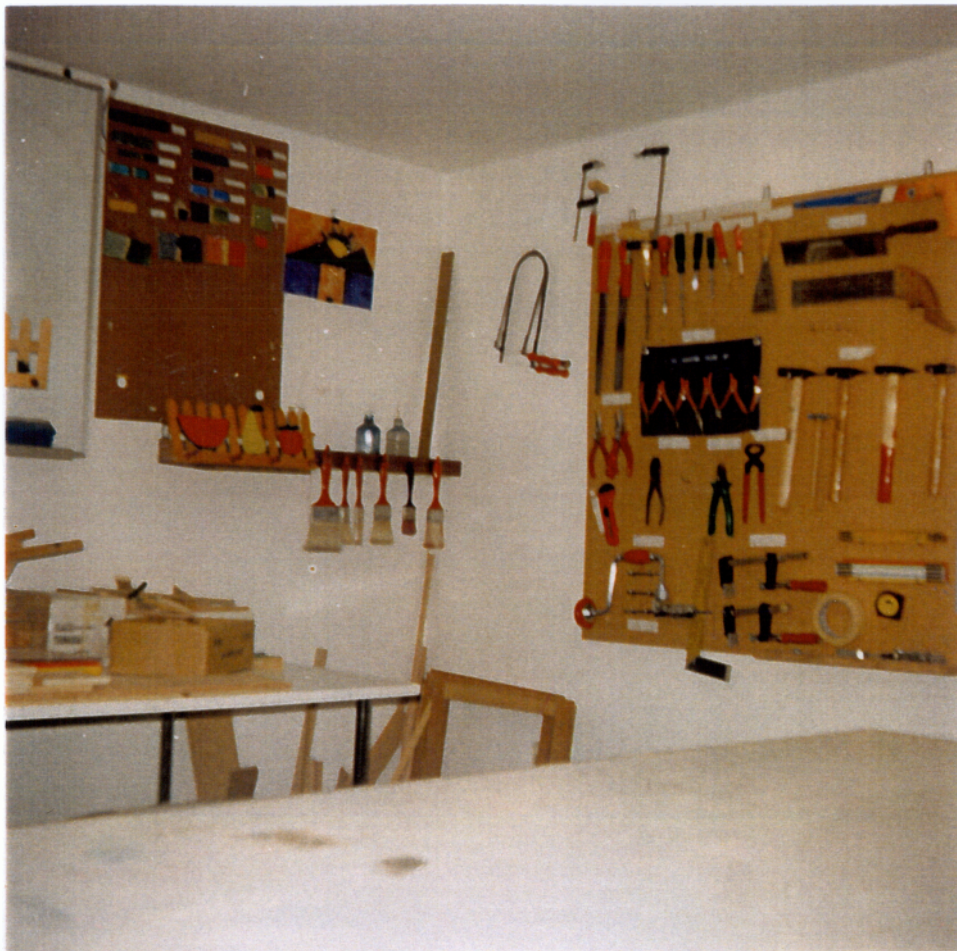
Είσοδος του Κέντρου Συμβουλευτικής και επιμόρφωσης των ατόμων με ειδικές ανάγκες.



Αργαλειός και έργα ύφανσης των ατόμων με ειδικές ανάγκες



Έργα χειροτεχνίας των ατόμων με ειδικές ανάγκες



Εργαλεία του ξυλουργικού τμήματος



Έργα ξυλουργικής των ατόμων με ειδικές ανάγκες

4. "ΔΙΩΝΗ" Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών σε Θέματα Απασχόλησης.

4.1. Ίδρυση και σκοπός του Κέντρου "ΔΙΩΝΗ"

Ο Δήμος Καισαριανής έχει κάνει σημαντικά βήματα για την προώθηση ίσων ευκαιριών απασχόλησης και επαγγελματικής κατάρτισης των γυναικών. Η κοινωνική πολιτική του ενισχύεται σ' αυτόν τον τομέα με την εφαρμογή διαφόρων ευρωπαϊκών προγραμμάτων που του δίνουν την ευκαιρία να αναλάβει μια ολόκληρη δράση στον κοινωνικό τομέα.

Έτσι ο Δήμος Καισαριανής σε συνεργασία με τους Δήμους Βύρωνα και Ζωγράφου δημιουργεί το Κέντρο πληροφόρησης και υποστήριξης γυναικών σε θέματα απασχόλησης, με την ονομασία "ΔΙΩΝΗ" τον Απρίλιο του 1994 στα πλαίσια της εφαρμογής του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Ένωσης "NOW".

Η διαδημοτική αυτή συνεργασία έλαβε την νομική μορφή της κοινοπραξίας.

Η κοινοπραξία αυτή σταματά μετά από ένα εξάμηνο λόγω απομάκρυνσης του Δήμου Βύρωνα. Συνεχίζουν οι Δήμοι της Καισαριανής και του Ζωγράφου έως το τέλος του 1995. Σταματά για μερικούς μήνες και αρχίζει ξανά τον Μάρτη του 1996 έως και σήμερα με την εφαρμογή και του 2^{ου} προγράμματος "NOW".

Στην αρχή θα πρέπει να αναφέρουμε ότι χρηματοδοτούνταν όλες αυτές οι ενέργειες από το πρόγραμμα NOW, λειτούργησε στην συνέχεια για λίγο καιρό με ίδιους πόρους και μετά από το 1995 χρηματοδοτείται και από τους Δήμους Καισαριανής και Ζωγράφου.

Από τον Ιούνιο του 1996 έως τον Οκτώβριο του ίδιου χρόνου και με την εφαρμογή του 2^{ου} προγράμματος NOW οι Δήμοι που αποτελούσαν την Κοινοπραξία αυτή ήταν έξι και ήταν :ο Δήμος Ρέντη, Χολαργού, Λαμίας, Καισαριανής, Ερυθραίας, και Ζωγράφου. Για κάποιο μικρό διάστημα μέχρι τις αρχές του 1997 οι Δήμοι που είχαν απομείνει ήταν του Ζωγράφου, του Ρέντη και της Ερυθραίας.

Όμως μετά τον Μάρτη του '97 οι Δήμοι που αποτελούν και μέχρι σήμερα την κοινοπραξία είναι οι Δήμοι του Ζωγράφου, της Καισαριανής, του Βύρωνα, του Ρέντη και της Λαμίας.

Η πρώτη φάση εφαρμογής του προγράμματος NOW ασχολήθηκε αποκλειστικά με την κατάρτιση των γυναικών εκείνων που θα το στελέχωναν .

Έτσι το Κέντρο στελεχώθηκε με

* 3 γυναίκες που αποφοίτησαν από το πρόγραμμα κατάρτισης συμβουλών απασχόλησης.

* 1 σύμβουλο επαγγελματικού προσανατολισμού.

* 1 νομικό σύμβουλο.

Οι κύριες δραστηριότητες του Κέντρου είναι να παρέχει πληροφόρηση και συμβουλές.

Η πληροφόρηση παρέχεται για δυνατότητες επαγγελματικής κατάρτισης / εξειδίκευσης ανέργων και εργαζομένων γυναικών, δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς που εμπλέκονται σε θέματα απασχόλησης καθώς και για πηγές χρηματοδότησης για την ανάπτυξη επιχειρηματικών πρωτοβουλιών .

Οι συμβουλές παρέχονται για θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού και τεχνικών εξεύρεσης εργασίας π.χ. αγγελία, αίτηση, βιογραφικό σημείωμα κ.α., οργανώνονται συναντήσεις των ενδιαφερομένων γυναικών σε ομάδα και σε ορισμένες περιπτώσεις ατομικά.

Ακόμη παρέχονται συμβουλές για ζητήματα νομικής φύσης π.χ. εργασιακά, σύσταση επιχειρήσεων, πραγματοποιούνται ατομικές συναντήσεις.

Το Κέντρο διαθέτει ταξινομημένο υλικό, ειδικό λογισμικό για την παρακολούθηση της "κίνησης" και αξιολόγηση της λειτουργίας του και τέλος αρχείο με στοιχεία για τις επιχειρήσεις της περιοχής των τριών Δήμων.

Οι συνεργάτες του Κέντρου είναι:

- * Φορείς Τ.Α.
- * Πανεπιστήμια
- * ΕΟΜΜΕΧ
- * Επαγγελματικοί Σύλλογοι
- * Κοινωνικές Υπηρεσίες
- * ΟΑΕΔ
- * Γ.Γ. Ισότητας
- * Τοπικοί και Κοινωνικοί Φορείς
- * Γυναικείες Οργανώσεις
- * Ευρωπαϊκά προγράμματα και Δίκτυα
- * Υπουργεία
- * ΙΕΚ

Το πρόγραμμα αυτό για αρχή λειτούργησε από τον Μάρτιο 1994 έως τον Δεκέμβριο του 1995. Έχοντας λοιπόν στο ενεργητικό του 21 μήνες λειτουργίας, οι γυναίκες που απευθύνθηκαν στο Κέντρο για πληροφόρηση και υποστήριξη σε θέματα απασχόλησης ήταν 345 .

Σε όλο αυτό το διάστημα το Κέντρο παρείχε πληροφόρηση και συμβουλές σε άνεργες και εργαζόμενες γυναίκες οι οποίες αναζητούν εργασία ή διεκδικούν μια καλύτερη θέση εργασίας. Ακόμη πρόσφερε βοήθεια στις γυναίκες αυτές έτσι ώστε να ανακαλύψουν τα ιδιαίτερα προσόντα τους και πώς μπορούν να τα

αξιοποιήσουν καλύτερα, στην επιλογή της σωστής κατάρτισης και στην διεύρυνση του επαγγελματικού τους ορίζοντα.

Η "ΔΙΩΝΗ" στηρίζεται στην ενέργεια II του προγράμματος NOW και αναλυτικά έχει ως εξής:

Λειτουργία Κέντρου Πληροφόρησης και υποστήριξης Γυναικών σε θέματα απασχόλησης "ΔΙΩΝΗ". Δημιουργία Βάσης Δεδομένων - Δημιουργία παραρτημάτων στους συμμετέχοντες Δήμους.

Στο πλαίσιο της ενέργειας αυτής:

α) συνεχίζεται η λειτουργία του Κέντρου πληροφόρησης και υποστήριξης γυναικών σε θέματα απασχόλησης "ΔΙΩΝΗ".

β) ως τέλος Οκτωβρίου 1996 θα έχει ολοκληρωθεί η ανάπτυξη του λογισμικού για τη βάση δεδομένων του Κέντρου η προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού (hardware) στο Κέντρο και στα παραρτήματα καθώς και η δικτύωση.

Από τον Νοέμβριο θα αρχίσει η πλήρης λειτουργία των παραρτημάτων τα οποία θα στελεχωθούν από τις γυναίκες που θα έχουν ολοκληρώσει την κατάρτισή τους.

Το Β1 πρόγραμμα κατάρτισης στελεχών υποστήριξης γυναικών σε θέματα απασχόλησης απευθύνεται στις γυναίκες που θα στελεχώσουν το Κέντρο "ΔΙΩΝΗ" και τα παραρτήματα στους Δήμους.

Συνολική διάρκεια κατάρτισης : 320 ώρες (160 ώρες θεωρία και 160 ώρες πρακτική)

Αριθμός καταρτιζόμενων : 8

Κατά το διάστημα 20 Μαΐου-10 Ιουλίου 1996 πραγματοποιήθηκε ο πρώτος κύκλος του προγράμματος (185 ώρες).

Μετά την λήξη της κατάρτισης, θα ακολουθήσει το εξάμηνο λειτουργίας των παραρτημάτων. (Νοέμβριος '96 έως Απρίλιος '97).

Το Β2 πρόγραμμα κατάρτισης διοικητικών στελεχών σε επιχειρήσεις. Έχει :

Συνολική διάρκεια 600 ώρες (340 ώρες θεωρία και 260 ώρες πρακτική).

Υλοποίηση κατάρτισης: ΚΕΚ ΗΡΙΔΑΝΟΣ(360 ώρες) και ΚΕΚΕΠ

ΚΕΠΑ (240 ώρες).

Αριθμός καταρτιζόμενων: 14

Έναρξη: 7 Οκτωβρίου 1996

Λήξη : Απρίλιος 1997

Επιλογή καταρτιζόμενων: α' δεκαπενθήμερο Σεπτεμβρίου 1996.

Χαρακτηριστικά των γυναικών που απευθύνθηκαν στο Κέντρο

από την αρχή της λειτουργίας έδρα του τον Δήμο Ζωγράφου έως και σήμερα είναι όσο αφορά:

*** Την ετήσια προσέλευση**

1994 : 210 γυναίκες
1995 : 133 γυναίκες
1996 : 121 γυναίκες
1997 : 61 γυναίκες έως τον Μάρτιο.

Οι γυναίκες που απευθύνθηκαν στο Κέντρο συνολικά μέχρι τον Μάρτιο του 1997 ήταν **525**.

*** Τις περιοχές προσέλευσης**

Δήμος Ζωγράφου :	170 γυναίκες	32%
Δήμος Καισαριανής :	63 γυναίκες	12%
Δήμος Βύρωνα :	39 γυναίκες	7,4%
Λοιπές περιοχές Αττικής:	253 γυναίκες	48%

Βλέπουμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό προσέλευσης μεταξύ των τριών Δήμων το έχει ο Δήμος Ζωγράφου, αυτό μπορεί να συμβαίνει διότι το κτίριο που στεγάζεται το Κέντρο "ΔΙΩΝΗ" βρίσκεται σε αυτό το Δήμο.

*** Την ηλικιακή διάρθρωση**

> 20 ετών :	27 γυναίκες	3,2%
21 - 25 ετών :	156 γυναίκες	30%
26 - 30 ετών :	131 γυναίκες	25%
31 - 40 ετών :	122 γυναίκες	23%
41 - 45 ετών :	89 γυναίκες	17%

Το τελευταίο διάστημα έχουμε σημαντική αύξηση των γυναικών ηλικίας 31-40 ετών, σε σύγκριση με τα προηγούμενα χρόνια που υπερείχαν οι γυναίκες ηλικίας 26-30 ετών.

*** Το εκπαιδευτικό επίπεδο.**

Μεταπτυχιακό	/	12 γυναίκες	22%
Διδακτορικό:			
Ανώτερη / ανώτατη εκπ.:		172 γυναίκες	33%
Μεταλυκειακή Εκπαίδευση		136 γυναίκες	26%
Απόφοιτες Λυκείου:		141 γυναίκες	27%
Απόφοιτες Γυμνασίου:		22 γυναίκες	4,1%

Απόφοιτες Δημοτικού :	33 γυναίκες	6,2%
Χωρίς απολυτήριο Δημοτικού:	1 γυναίκα	0,1%
Φοιτήτριες / Σπουδάστριες:	9 γυναίκα	1,7%

*** Την διάρκεια ανεργίας - επανένταξης**

> 6 μήνες:	125 γυναίκες	36%
6 - 12 μήνες:	77 γυναίκες	22%
1 - 3 χρόνια:	97 γυναίκες	28%
< 5 χρόνια (επανένταξη):	47 γυναίκες	13%

Υπάρχει κάποιο μικρό ποσοστό που υποαπασχολείται κυρίως με ιδιαίτερα μαθήματα, φασόν, πωλητές και υπάρχουν και σπουδάστριες που δεν καταγράφονται ως άνεργες.

Παρακάτω εκτίθενται οι λόγοι, στατιστικά, που έκαναν τις γυναίκες να απευθυνθούν στο Κέντρο σχετικά με την πληροφόρηση και τις συμβουλές:

Σχετικά με την πληροφόρηση:

1) Εκπαιδευτικές πληροφορίες:	115 γυναίκες	22%
2) Προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης:	411 γυναίκες	78%
3) Επαγγελματικές πληροφορίες	162 γυναίκες	30,8%
4) Πληροφορίες για χρηματοδότηση και δημιουργία Μ.Μ.Ε.:	55 γυναίκες	10,4%
5) Νομικές πληροφορίες:	7 γυναίκες	1,3%
6) Κοινωνικές υπηρεσίες:	25 γυναίκες	4,7%
7) Θέσεις εργασίας:	458 γυναίκες	87,2%
8) Προγράμματα χειρισμού Η/Υ	161 γυναίκες	30,6%
9) Άλλη πληροφόρηση	130 γυναίκες	24,7%

Σχετικά με την συμβουλευτική υποστήριξη

1) Επαγγελματικός προσανατολισμός:	42 γυναίκες	8%
2) Αυτογνωσία / αναζήτηση επαγγ. προφίλ:	25 γυναίκες	,8%
3) Τεχνικές ενθάρρυνσης / ανάπτυξη αυτοπεποίθηση :	150 γυναίκες	28,5%
4) Τεχνικές αναζήτησης εργασίας:	315 γυναίκες	60%
5) Νομικές συμβουλές:	18 γυναίκες	3,4%
6) Ψυχολογική υποστήριξη:	34 γυναίκες	6,5%

Το είδος της πληροφόρησης και της υποστήριξης που έλαβαν από το Κέντρο οι γυναίκες που απευθύνθηκαν σ' αυτό και τα αποτελέσματά της μέχρι τώρα πορείας του είναι στατιστικά:

Σχετικά με την πληροφόρηση που πήραν και σε κάποιους τομείς

1) Πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης:	260 γυναίκες	49,5%
2) Μεταλυκειακή εκπαίδευση:	84 γυναίκες	16%
3) Κενές θέσεις εργασίας:	400 γυναίκες	76,1%
4) Χρηματοδότηση Μ.Μ.Ε.	55 γυναίκες	10,4%
5) Άλλη πληροφόρηση:	249 γυναίκες	47,4%

Σχετικά με την συμβουλευτική υποστήριξη

- 6. γυναίκες έκαναν ατομικό επαγγελματικό προσανατολισμό με την κ. Σιδηροπούλου, με την οποία έχει σταματήσει η συνεργασία από το πρώτο εξάμηνο λειτουργίας του Κέντρου.
- 6. γυναίκες συμμετείχαν σε δυο ομάδες αναζήτησης επαγγελματικού προφίλ.
- 283. γυναίκες πήραν υποστήριξη τόσο σε ομαδικό επίπεδο όσο και κυρίως σε ατομικό επίπεδο για τεχνικές αναζήτησης εργασίας π.χ. βιογραφικό σημείωμα, συνέντευξη, συνοδευτική επιστολή κ.α.
- 12. γυναίκες πήραν υποστήριξη για νομικής φύσεως προβλήματα.
- 30. γυναίκες συμμετείχαν σε μια ομάδα τεχνικών ενθάρρυνσης και ενίσχυσης της αυτοπεποίθησης για να βγούν πιο δυναμικά στην αγορά της εργασίας.

4.2. Τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα πορείας του Κέντρου είναι:

Άνεργες γυναίκες έχουν βρει απασχόληση αξιοποιώντας την υποστήριξη που έλαβαν (πληροφόρηση για προκηρύξεις θέσεων εργασίας, επαφή με εργοδότες, ενθάρρυνση και ανάπτυξη αυτοπεποίθησης).

13 γυναίκες βρήκαν απασχόληση με την άμεση υποστήριξη του Κέντρου.

61 γυναίκες κινητοποιήθηκαν μετά την υποστήριξη που έλαβαν από το Κέντρο και έχουν κάνει σημαντικά βήματα προκειμένου να βρουν απασχόληση.

Νέα κορίτσια προσανατολίσθηκαν επαγγελματικά από ειδικό σύμβουλο πραγματοποιώντας ατομικές συναντήσεις (6 γυναίκες).

Πολλές είναι οι γυναίκες που προσανατολίσθηκαν και πέτυχαν την ένταξή τους στα κατάλληλα προγράμματα κατάρτισης.

Συνολικά **220** γυναίκες έλαβαν σχετική πληροφόρηση και υποστηρίχθηκαν στον προσδιορισμό της πλέον κατάλληλης κατάρτισης ή εξειδίκευσης.

56 μεταξύ αυτών πέτυχαν να ενταχθούν στα σχετικά προγράμματα κατάρτισης ή εξειδίκευσης σε αρκετές περιπτώσεις δε η σύσταση τους από το Κέντρο "ΔΙΩΝΗ" προς τους φορείς κατάρτισης, λειτούργησε θετικά για τις ίδιες.

14 γυναίκες που αντιμετωπίζουν εργασιακά προβλήματα ή ενδιαφέρθηκαν για διαδικασίες σύστασης και επιδότησης επιχειρήσεων βρήκαν την κατάλληλη νομική υποστήριξη από νομικό σύμβουλο σε ατομικές συναντήσεις.

Από αυτά τα στοιχεία έχουμε λοιπόν ότι τα αποτελέσματα της πληροφόρησης και της υποστήριξης που πήραν οι γυναίκες που επισκέφτηκαν μέχρι σήμερα το Κέντρο είναι:

* Το **29,6%** εργάζεται είτε μετά από παρέμβαση του Κέντρου, είτε γιατί δραστηριοποιήθηκαν περισσότερο και σε συνεργασία με τη "ΔΙΩΝΗ" και διεκδίκησαν αποτελεσματικά τη θέση.

Το **15,7%** παρακολούθησαν προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης.

Σε ποσοστό **61%** έγινε σε ομαδικό, αλλά κυρίως σε ατομικό επίπεδο η συμβουλευτική διαδικασία τεχνικών αναζήτησης εργασίας, έτσι ώστε να είναι καλύτερα προετοιμασμένες για να διεκδικήσουν με περισσότερη αυτοπεποίθηση τη θέση εργασίας.

Για την συντριπτική πλειοψηφία των γυναικών, θετικά αποτελέσματα αποτελούν:

- * Δρομολόγηση νέων κατευθύνσεων.
- * Ενθάρρυνση και απόκτηση αυτοπεποίθησης
- * Ανάπτυξη διεκδικητικής ικανότητας.

Αν και το αποτέλεσμα αυτό δεν είναι άμεσα μετρήσιμο θα μπορούσε να χαρακτηριστεί από τα πλέον σημαντικά της λειτουργίας του Κέντρου καθώς δημιουργεί προοπτικές για συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη των γυναικών.

Με τις περισσότερες γυναίκες το Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών "ΔΙΩΝΗ" διατηρεί επικοινωνία σε τακτά χρονικά διαστήματα για ανανέωση της πληροφόρησης.

4.3. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Όπως έχουμε προαναφέρει η λειτουργία του Κέντρου Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών σε θέματα Απασχόλησης "ΔΙΩΝΗ" βασίζεται στο ευρωπαϊκό πρόγραμμα "NOW"

Όπως όλα τα προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης που έγιναν για την αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων, όπως η ανεργία, οι διακρίσεις σε βάρος των γυναικών, οι δυσκολίες των μειονεκτούντων ατόμων να ενταχθούν στην οικονομική και κοινωνική ζωή, η επανεμφάνιση της φτώχειας, ο κοινωνικός και πολιτιστικός αποκλεισμός, κ.α.. Έτσι και το Κέντρο "ΔΙΩΝΗ" με την εφαρμογή του ευρωπαϊκού προγράμματος απασχόλησης "NOW" θέλησε να δώσει λύση στο πρόβλημα ανεργίας που αντιμετωπίζουν οι γυναίκες των δήμων που απαρτίζουν την Κοινοπραξία του.

Από τα στατιστικά στοιχεία που έχουμε βλέπουμε ότι το σύνολο των γυναικών που εξυπηρετήθηκαν στην διάρκεια λειτουργίας του Κέντρου το μεγαλύτερο ποσοστό έχει εκπληρώσει το σκοπό για τον οποίο επισκέφτηκε το Κέντρο.

Το σύνολο των γυναικών που απευθύνθηκε στο Κέντρο για πληροφόρηση και υποστήριξη στο Κέντρο είναι 525. Το μεγαλύτερο ποσοστό προσέλευσης παρουσιάζει ο Δήμος Ζωγράφου και η αιτία είναι ότι εκεί βρίσκεται το κτίριο του Κέντρου και είναι περισσότερο γνωστό στις γυναίκες της περιοχής.

Το μεγαλύτερο ποσοστό ηλικίας που επισκέφτηκαν το Κέντρο τα πρώτα χρόνια λειτουργίας του το κατείχε η ηλικία μεταξύ των 21 έως 25 ετών που έφτανε το 30%. Τα τελευταία χρόνια όμως παρατηρείται μια σημαντική αύξηση των γυναικών ηλικίας 31 - 40 χρονών.

Σχετικά με το εκπαιδευτικό επίπεδο των γυναικών το μεγαλύτερο ποσοστό το έχουν όσες έχουν τελειώσει κάποια ανώτατη ή ανώτερη σχολή και φτάνει το 33%.

Το μεγαλύτερο ποσοστό των γυναικών που επισκέφτηκε το Κέντρο σχετικά με την πληροφόρηση ήταν το 87,2% και αφορούσε τις θέσεις εργασίας. Και το μεγαλύτερο ποσοστό των γυναικών που χρειάστηκε συμβουλευτική υποστήριξη αφορούσε τις Τεχνικές αναζητήσεις εργασίας και έφτανε στο ύψος του 60%

Από το έργο του Κέντρου "ΔΙΩΝΗ" έχουμε το 29,6% των γυναικών που το επισκέφτηκαν μέχρι σήμερα να εργάζεται και το 15,7% να παρακολουθεί προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης.

Το Κέντρο "ΔΙΩΝΗ" στεγάζεται στο ισόγειο ενός πολυόροφου κτιρίου καινούργιας κατασκευής .

Από την φύση των υπηρεσιών που προσφέρει το Κέντρο δεν του

χρειάζεται παρά πολύς χρόνος . Έτσι το άνετο γραφείο που διαθέτει για την εξυπηρέτηση των πελατών καλύπτει όλες τις ανάγκες του. Το Κέντρο δεν το επισκέπτονται ομαδικά, αλλά η κάθε γυναίκα που έχει ανάγκη από κάποια συμβουλή ή υποστήριξη για κάποιο πρόβλημα ανεργίας που αντιμετωπίζει μπορεί ανά πάσα στιγμή, μέχρι αργά το μεσημέρι, να επισκεφτεί το Κέντρο και να ζητήσει βοήθεια.

5. Α' ΚΑΙ Β' ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ.

5.1. Σκοπός ίδρυσης - Καθορισμός μελών.

Έχοντας υπόψιν για το Α' ΚΑΠΗ:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 137 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν 1065/80) όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 21 του Ν. 1270/82 Τροποποιήσεις του ΔΚΚ κ.λ.π..
2. Την αριθ.48/82 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής του Ν. Αττικής αποφασίζουμε:
 - * Την σύσταση του ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα "Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων Καισαριανής" στο Δ. Καισαριανής του Ν. Αττικής .

Και επίσης έχοντας υπόψη για το Β' ΚΑΠΗ .

1. Τις διατάξεις του άρθρου 175 του Δημοτικού Κοινοτικού Κώδικα.
2. Το Π.Δ. 331/83 "περί μεταβιβάσεως αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικού στους Νομάρχες.
3. Την 61/4-3-1985 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής του Ν. Αττικής αποφασίζουμε .
 - * Την σύσταση του ίδιου νομικού προσώπου με όνομα Β' Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) του Δήμου Καισαριανής του Ν. Αττικής.

Σκοπός των ΚΑΠΗ είναι:

- α) Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του.
- β) Η διαφώτιση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού κοινωνικού συνόλου και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων .
- γ) Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους .

Μέλη των ΚΑΠΗ

Μέλη των Κέντρων μπορούν να γίνουν άτομα άνω των 60 ετών άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στην περιοχή που λειτουργούν τα Κέντρα, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Ο αριθμός των μελών των Κέντρων δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από 300 άτομα και λιγότερα από 50.



Είσοδος του Κέντρου πληροφόρησης γυναικών " ΔΙΩΝΗ "



Εσωτερικός χώρος και το γραφείο του Κέντρου "ΔΙΩΝΗ"

Υπάρχει η δυνατότητα εγγραφής και νεωτέρων μελών από την στιγμή που δεν μπορεί να συμπληρωθεί ο αριθμός των μελών.

Τα μέλη για την εγγραφή πληρώνουν συνδρομή η οποία είναι συμβολική ανάλογα με την οικονομική τους δυνατότητα. Ακόμη ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη, για την συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνουν τα Κέντρα με την ανανέωση κάθε χρόνο της κάρτας τους.

5.2. Υπηρεσίες που παρέχονται από τα ΚΑΠΗ

Στα μέλη τους τα Κέντρα παρέχουν:

- * Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους .
- * Φυσικοθεραπεία
- * Εργοθεραπεία
- * Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνα τους ή για αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, μικροθελήματα κ.α.).
- * Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
- * Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν κ.α.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες κ.λ.π.).
- * Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί Καντίνα και προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά κ.λ.π. και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη του.

5.3. Διοίκηση του Α΄ και Β΄ ΚΑΠΗ

Τα Κέντρα διοικούνται από συμβούλιο που έχει επτά (7) μέλη με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Έτσι το κάθε διοικητικό συμβούλιο αποτελείται από τους:

1. Ο κάθε φορά Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρος .
2. Ένας (1) δημοτικός Σύμβουλος, που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Ένα αιρετό μέλος του Κέντρου, που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του από αυτά.
4. Ένας Κοινωνικός Λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από το Υπουργείο.
5. Ένας Δημότης που προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα τα οποία ασχολούνται με ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
6. Ένας αιρετός εκπρόσωπος των εργαζομένων στο Κέντρο.
7. Ένας εκπρόσωπος των Τοπικών Συλλόγων των Συνταξιούχων.

Ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας των Κέντρων εκλέγονται στην αρχή κάθε δημοτικής περιόδου. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποτελούνται από κατοίκους του Δήμου μόνη εξαίρεση την Κοινωνική Λειτουργό.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την επίτευξη του σκοπού των Κέντρων, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντά τους και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη την λειτουργία τους, που την καθορίζει το Πρόγραμμα εξωιδρυματικής προστασίας και οι σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά σχετικά με τα "Δημοτικά και Κοινοτικά Πρόσωπα" καθώς και τα διατάγματα και οι Υπουργικές Αποφάσεις που εκδίδονται, σ' εκτέλεση τους και ο οργανισμός λειτουργίας του.

Το Δ.Σ. με απόφαση του, μπορεί ν' αναθέτει σε μέλη του τη φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητας του .

Μπορεί να συγκροτεί επίσης επιτροπές, στις οποίες θα μετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητας του.

Τέτοιες επιτροπές ενδεικτικά μπορεί να είναι :

- α. Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελεύθερων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών .

- β. Επιτροπή που θα φροντίζει την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσικοθεραπευτική αγωγή, εργοθεραπεία και κοινωνική εργασία.
- γ. Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων κ.α.

5.4. Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτού, προϊστάται στις Υπηρεσίες του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας ηλικιωμένων και ασκεί την γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του. Εκπροσωπεί το Κέντρο και φροντίζει για τα συμφέροντα αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων και του κανονισμού λειτουργίας του και με τις αποφάσεις του Διοικητικό Συμβούλιο στην πληρωμή των εξόδων του προϋπολογισμού, και κάθε άλλη έκτακτη δαπάνη και φροντίζει για την τήρηση ακριβώς των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά και αναφέρονται στα Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα και του κανονισμού λειτουργίας του.

Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σ' αυτά αποφάσεις και εκτελεί αυτός.

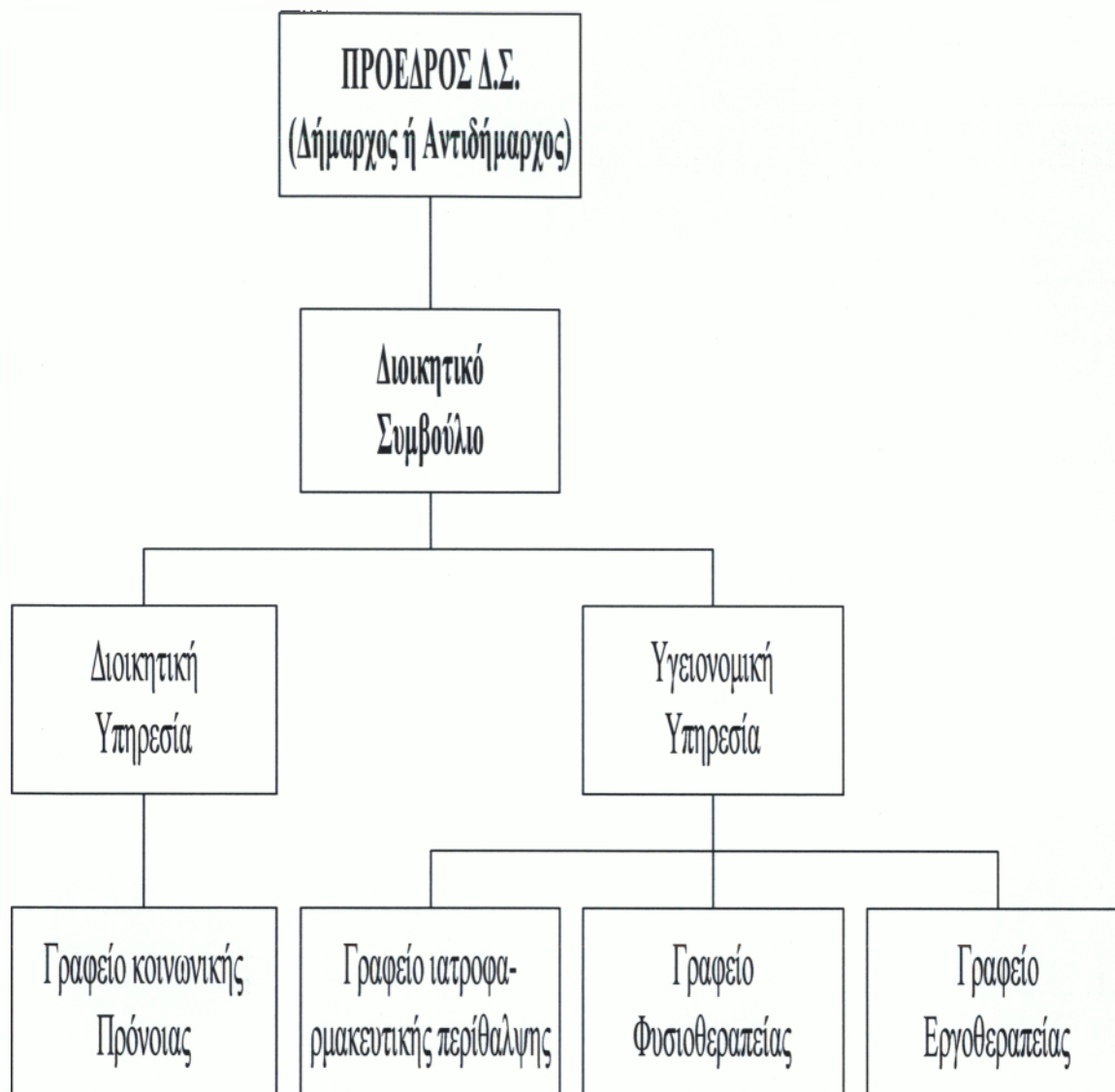
Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται, τα αποδεικτικά στοιχεία των εισπράξεων, τα εντάλματα των πληρωμών και τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού.

Υπογράφει επίσης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με τον Γραμματέα.

5.5. Συγκρότηση και οργάνωση Υπηρεσιών Α' και Β' ΚΑΠΗ

Οι υπηρεσίες των ΚΑΠΗ διαρθρώνονται ως εξής:

1. Διοικητική Υπηρεσία
 2. Υγειονομική Υπηρεσία
 - Στην Διοικητική Υπηρεσία υπάγεται
Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας και
Στην Υγειονομική Υπηρεσία υπάγονται τα εξής γραφεία
- α) Γραφείο ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
 - β) Γραφείο φυσιοθεραπείας
 - γ) Γραφείο εργοθεραπείας



Οργανόγραμμα Υπηρεσιών ΤΩΝ ΚΑ ΠΗ

5.6. Προσωπικό των Α΄ και Β΄ΚΑΠΗ

Οι θέσεις του προσωπικού του Α΄ και Β΄ΚΑΠΗ του Δήμου Καισαριανής διαρθρώνονται σε κλάδους, βαθμούς και ειδικές κατηγορίες σύμφωνα με τις εξής αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων τους για την έγκριση οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας τους.

Για το Α΄ ΚΑΠΗ αρ. απ. 22/8-7-88 και για το Β΄ ΚΑΠΗ αρ. απ. 6/88. Έτσι έχουμε:

A. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

A1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κλάδος ΤΕΙ Κοινωνικών Λειτουργιών:

α) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ - Α

Κλάδος ΥΕ 16 Προσωπικού Καθαριότητας (καθαρίστρια):

β) Μια θέση με βαθμό Δ- Γ-

A2. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κλάδος ΠΕ 15 ιατρών:

α) Μια (1) θέση Ιατρού Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηρύατρο κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών Παθολόγου ή άλλης ειδικότητας.

Κλάδος ΤΕ 6 επισκεπτριών - Αδελφών ή επισκεπτριών Υγείας:

β) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ - Α

Κλάδος ΤΕ 10 Φυσιοθεραπευτών :

γ) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ - Α

Κλάδος ΤΕ 18 Εργοθεραπευτών

δ) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ - Α

Κλάδος ΥΕ 15 οικογενειακών βοηθών:

ε) Μια (1) θέση με βαθμούς Δ - Γ.

5.6.1. Καθήκοντα Προσωπικού

Ο τρόπος πρόσληψης και τα τυπικά προσόντα του πιο πάνω προσωπικού ρυθμίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Οι αρμοδιότητες του προσωπικού των Α΄ και Β΄ΚΑΠΗ είναι οι πιο κάτω:

1) Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προϊστάται ο αρχαιότερος Κοινωνικός Λειτουργός του Κέντρου, ο οποίος έχει την ευθύνη του συντονισμού όλων των προγραμμάτων καθώς επίσης και τις παρακάτω αρμοδιότητες :

α) Συνεργάζεται με τα μέλη, με σκοπό να συμβάλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών

- προβλημάτων, σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματά του μέλους.
- β) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό των Κέντρων και από κοινού έχουν την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία όλων των τμημάτων των ΚΑΠΗ .
 - γ) Συνεργάζεται με την Διοίκηση των Κέντρων και έχει την ευθύνη της υλοποίησης των αποφάσεων αυτής.
Επίσης έχει την ευθύνη της οργάνωσης εκπαίδευσης και αξιοποίησης των εθελοντριών, καθώς και την Διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας.
 - δ) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής που λειτουργούν τα Κέντρα, με σκοπό την διαφώτιση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.
 - ε) Οργανώνει και υλοποιεί τα εγκεκριμένα από το Δ.Σ. προγράμματα και τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγίας, μορφωτικές κ.λ.π. των Κέντρων στα πλαίσια καλής συνεργασίας με τους δημότες ή ιδιώτες εθελοντές, εφόσον υπάρχουν, με τα μέλη και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά την λειτουργία του Κέντρου.

2) Του ιατρού προΐσταται γιατρός παθολόγος - καρδιολόγος - φυσιάτρος ή άλλης ειδικότητας σχετικά με τις ανάγκες και τον αριθμό των μελών, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες τις ώρες και τις ημέρες που καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

Φροντίζει για την ύστερα από την εξέταση του, παραπομπή των μελών του σε άλλες ειδικότητες, συνιστά διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος σ' έκτακτες περιπτώσεις και στο σπίτι το μέλος που έχει την ανάγκη του.

3) Στο ιατρείο των Κέντρων υπηρετεί:

Επισκέπτρια αδελφή ή ελλείψει αυτής, αδερφή νοσοκόμα της οποίας το έργο είναι το εξής:

- α) Βοηθά τον ιατρό τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του ιατρού.
- β) Μαζί με τον γιατρό, έχει την ευθύνη της φύλαξης και διαχείρισης του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού των Κέντρων.
- γ) Επισκέπτεται με εντολή του γιατρού τα μέλη στο σπίτι τους και παρέχει νοσηλευτικές φροντίδες και οδηγίες.
- δ) Επισημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται οδηγίες και παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα ατομικής και δημόσιας υγείας.

Γενικά αναλαμβάνει κάθε θέμα υγείας που αφορά τα μέλη και τις οικογένειες τους

ε) Συνεργάζεται με την Διοίκηση των Κέντρων και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών, όσο και των σπουδαστών Σχολών της ειδικότητας της.

στ) Έχει την ευθύνη για την δραστηριοποίηση της Επιτροπής Υγείας.

ζ) Οργανώνει ομιλίες, προγράμματα και εκδηλώσεις σε συνεργασία με το γιατρό και την Επιτροπή Υγείας, για θέματα ατομικής, Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής.

Συνεργάζεται με τα Νοσοκομεία για ειδικά προγράμματα καθώς και με όλους τους Υγειονομικούς Φορείς.

4) Στο φυσικοθεραπευτήριο των Κέντρων προΐσταται ο αρχαιότερος φυσιοθεραπευτής που υπηρετεί .

α) Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή προγραμμάτων των φυσιοθεραπευτών που είναι :

Πρόγραμμα προληπτικής Φυσιοθεραπείας, πρόγραμμα αποκατάστασης.

Φυσιοθεραπευτική αγωγή εφαρμόζεται μόνο κατόπιν παραπεμπτικού του ειδικού γιατρού των Κέντρων .

β) Συνεργάζεται με τον ειδικό γιατρό και τον εργοθεραπευτή, προκειμένου να πετύχει το τρίπτυχο της φυσικοθεραπείας.

Πρόληψη - Συντήρηση - Αποκατάσταση

γ) Μετέχει ενεργά στις εκδηλώσεις των Κέντρων που αφορούν την ειδικότητα της όπως : διαλέξεις κλπ.

δ) Η δραστηριότητα του φυσικοθεραπευτή επεκτείνεται και έξω από τον χώρο των ΚΑΠΗ σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες και Νοσηλευτικά Ιδρύματα .

ε) Συνεργάζεται με την διοίκηση των Κέντρων και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση σπουδαστών σχολών φυσιοθεραπείας.

5) Της Εργοθεραπείας προΐσταται ο αρχαιότερος εργοθεραπευτής των Κέντρων, το έργο του οποίου είναι:

α) Κινητοποίηση και αύξηση των ενδιαφερόντων μέσα από ευχάριστη για τα μέλη απασχόληση (χειροτεχνία κ.α.).

β) Διατήρηση της κινητικότητας και κατά το δυνατόν αποφυγή δυσάρεστων καταστάσεων(λειτουργικής εργοθεραπείας).

γ) Ανεξαρτοποίηση όσων έχουν ανάγκη σε δραστηριότητες καθημερινής ζωής(αυτοεξυπηρέτηση).

δ) Αποκατάσταση λειτουργικών δυσχερειών στα μέλη που έχουν κινητικά προβλήματα (ορθοπεδική εργοθεραπεία).

- ε) Οικονομική ενίσχυση των άπορων μελών με την αξιοποίηση της ειδικής κλίσης τους.
- στ) Ηθική στήριξη των μελών που έχουν κάποιο πρόβλημα αναπηρίας μέσα από το πρόγραμμα εργοθεραπείας .
- ζ) Συνεργάζεται με Κοινωνική Λειτουργό σε ψυχαγωγικά προγράμματα.
- η) Συνεργάζεται με Φυσιάτρο και Φυσιοθεραπευτή με σκοπό την καλύτερη εκπλήρωση του προγράμματος αποκατάστασης.
- θ) Ο εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες τους και στο σπίτι του μέλους όταν υπάρχει ειδική ανάγκη.
- ι) Έχει την ευθύνη για την πρακτική εξάσκηση των σπουδαστών σχολών εργοθεραπείας.

6) Η Οικογενειακή βοηθός προσφέρει τις υπηρεσίες της :

α) Στο σπίτι των μελών στην περίπτωση στην περίπτωση που μένουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερη ανάγκη βοήθειας.

Η βοήθεια αυτή συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών κυρίως μέσα στο σπίτι - ελαφρύ μαγείρεμα, καθαριότητα προμήθεια τροφίμων και διάφορες άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι .

β) Στα Κέντρα όπου μεριμνά για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων αυτών και έχει την ευθύνη ομαλής λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καντίνας .

Η Καθαρίστρια φροντίζει για την καθαριότητα όλων των χώρων των Κέντρων, θα έχει την ευθύνη λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καντίνας. Επίσης σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα φροντίζει και για την γενική καθαριότητα του σπιτιού των μελών που έχουν απόλυτη ανάγκη.

Το προσωπικό που στελεχώνει σήμερα το Α΄ΚΑΠΗ είναι:

Μόνιμο Προσωπικό

- α) Μια Κοινωνική Λειτουργός
- β) Μια Φυσιοθεραπεύτρια
- γ) Μια Νοσηλεύτρια
- δ) Μια Εργοθεραπεύτρια
- ε) Μια Οικογενειακή βοηθός

Με τα καθήκοντα που αναλύθηκαν παραπάνω.

Όσον αφορά την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των ηλικιωμένων επισκέπτεται το Κέντρο δυο φορές την εβδομάδα κάθε Δευτέρα και Τετάρτη στις 10:30 π.μ. ένας γιατρός Καρδιολόγος.

Το προσωπικό που στελεχώνει το Β΄ΚΑΠΗ είναι:

Μόνιμο προσωπικό

- α) Ένας Κοινωνικός Λειτουργός
- β) Ένας Εργοθεραπευτής
- γ) Ένας Φυσιοθεραπευτής
- δ) Μια Οικογενειακή βοηθός
- ε) Μια Επισκέπτρια Υγείας

Με τα καθήκοντα που αναλύθηκαν πιο πάνω.

Και για την ιατρική και φαρμακευτική φροντίδα και περίθαλψη των ηλικιωμένων το Κέντρο σε συμφωνία με το ΙΚΑ δέχεται δυο φορές την εβδομάδα κάθε Τρίτη και Πέμπτη στις 10:30π.μ. γιατρό Παθολόγο.

Ακόμη δέχεται έναν γιατρό Παθολόγο - Δερματολόγο για τους ασφαλισμένους στον ΟΓΑ και για τους άπορους.

Επίσης κάθε 15 ημέρες επισκέπτεται το Κέντρο μια ψυχίατρος από το Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής του Βύρωνα.

5.7. Οικονομικά Στοιχεία

Την ταμειακή υπηρεσία των ΝΠΔΔ Α΄ και Β΄ ΚΑΠΗ Δήμου Καισαριανής διεκπεραιώνει το Δημόσιο Ταμείο του Δήμου Βύρωνος που διεκπεραιώνει και την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου Καισαριανής και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων.

Τα ποσά που είναι στη διάθεση των ΚΑΠΗ κατατίθενται στο Δημόσιο Ταμείο κατά τα νομικά πρόσωπα και αναλαμβάνονται με εντάλματα που εκδίδονται και από τον Πρόεδρο μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Δ.Σ.

Ο προϋπολογισμός - απολογισμός καταρτίζεται από το Δ.Σ. των ΚΑΠΗ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας τους, προσυπογράφεται από την Διεύθυνση ή Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Οικείας Νομαρχίας και εγκρίνεται στον έλεγχο του Νομάρχη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Σύμφωνα λοιπόν με τις εισηγητικές εκθέσεις του Α΄ ΚΑΠΗ για τα έτη 1995 -97 τα εισπραχθέντα και προϋπολογισμένα έσοδα και 1995 - 96 - για τα προϋπολογισμένα και ενταλθέντα έσοδα έχουν ως εξής:

ΕΣΟΔΩΝ

Προϋπολογισμένα έσοδα		Εισπραχθέντα Έσοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΣΟΔΑ	Έτη	ΕΙΣ. ΕΣΟΔΑ
1995	36.200.000	1995	27.797.500
1996	38.600.000	1996	27.600.000
1997	44.700.000	ΣΥΝΟΛΟ	55.397.500
ΣΥΝΟΛΟ	119.500.000		

ΕΞΟΔΩΝ

Προϋπολογισμένα έξοδα		Ενταλθέντα έξοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΞΟΔΑ	Έτη	ΕΝ. ΕΞΟΔΑ
1995	36.000.000	1995	24.718.649
1996	38.750.000	1996	27.867.356
1997	44.850.000	ΣΥΝΟΛΟ	52.586.005
ΣΥΝΟΛΟ	119.600.000		

Σύμφωνα με τις εισηγητικές εκθέσεις του Β'ΚΑΠΗ για τα έτη 1995-97 για τα εισπρακτέα και προϋπολογισμένα έσοδα και για τα 1995-97 προϋπολογισμένα και ενταλθέντα έξοδα έχουμε:

ΕΣΟΔΩΝ

Προϋπολογισμένα έσοδα		Εισπραχθέντα Έσοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΣΟΔΑ	Έτη	ΕΙΣ.ΕΣΟΔΑ
1994	29.900.000	1994	22.900.000
1995	34.500.000	1995	21.329.224
1996	38.200.000	1996	27.222.288
1997	42.300.000	ΣΥΝΟΛΟ	71.451.512
ΣΥΝΟΛΟ	144.900.000		

ΕΞΟΔΩΝ

Προϋπολογισμένα έξοδα		Ενταλθέντα έξοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΞΟΔΑ	Έτη	ΕΝ. ΕΞΟΔΑ
1994	30.130.000	1994	21.972.198
1995	35.850.000	1995	23.806.732
1996	38.200.000	1996	27.275.986
1997	42.250.000	ΣΥΝΟΛΟ	73.054.916
ΣΥΝΟΛΟ	146.430.000		

5.8. Πόροι των ΚΑΠΗ

Οι πόροι του Α' και Β'ΚΑΠΗ είναι σύμφωνα με τα Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και λειτουργίας τους:

- α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου με 200.000 δρχ.
- β) Η επιχορήγηση ή κάθε άλλη παροχή του Κράτους είτε απευθείας προς αυτό είτε προς τον Δήμο Καισαριανής για τό Νομικό αυτό Πρόσωπο.
- γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομικές και κληροδοσίες.
- δ) Έσοδα από την συμβολική χρηματική συμμετοχή μελών που έχουν ανάγκη προστασίας.
- ε) Εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το Νομικό Πρόσωπο.

5.9. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Όσον αφορά και τα δύο ΚΑΠΗ της Καισαριανής έχουν αναπτύξει σε πολύ μεγάλο βαθμό το κοινωνικό τους έργο. Και τα δυο οργανώνουν εκδρομές, μουσικές εκδηλώσεις, επισκέψεις σε θέατρα κ.α. που ψυχαγωγούν τα μέλη τους. Οργανώνουν ομάδες γυμναστικής χορού, χειροτεχνίας, και άλλων ασχολιών, που αξιοποιούν δημιουργικά τον ελεύθερο χρόνο των μελών τους.

Σχετικά με την υγεία των μελών τους και στα δυο ΚΑΠΗ λειτουργούν ιατρεία και φυσιοθεραπευτήρια που είναι στελεχωμένα με ειδικό προσωπικό. Υπάρχουν γιατροί που επισκέπτονται τα ΚΑΠΗ και καλύπτουν σχεδόν όλες τις ανάγκες των μελών.

Τα κτίρια και των δυο ΚΑΠΗ αποτελούνται από:

- * Μια αίθουσα που λειτουργεί καντίνα και χρησιμοποιείται από τα μέλη ως καθιστικός χώρος για την ανάπτυξη συζητήσεων, παρακολούθησης τηλεόρασης και απασχόλησης με διάφορα επιτραπέζια παιχνίδια.
- * Μια αίθουσα χειροτεχνίας όπου ομάδες των μελών δημιουργούν τα έργα τους.
- * Μια αίθουσα που λειτουργεί ως γραφείο Κοινωνικού Λειτουργού.
- * Και τρεις αίθουσες για το χώρο του ιατρείου. Η μία λειτουργεί ως γραφείο του ιατρού και του φυσιοθεραπευτή.

Οι χώροι στο Α΄ΚΑΠΗ Καισαριανής είναι αρκετά άνετοι και τα μέλη του μπορούν να περάσουν ευχάριστα τον ελεύθερο χρόνο τους χωρίς να συνωστίζονται ο ένας πάνω στον άλλον.

Στο Β΄ΚΑΠΗ όμως ενώ οι χώροι είναι παρόμοιοι με το Α΄ΚΑΠΗ τα μέλη του είναι πιο πολλά, με αποτέλεσμα να έχουν κάποιο μικρό πρόβλημα όταν χρειάζεται να συγκεντρωθούν όλα τα μέλη μαζί για κάποια συνέλευση ή οποιαδήποτε άλλη συγκέντρωση.



Γωνιά ψυχαγωγίας του Α' ΚΑΠΗ Καισαριανής



Τραπεζαρία του Α' ΚΑΠΗ Καισαριανής



Έργα των μελών του Α' ΚΑΠΗ Καισαριανής



Το ιατρείο - φυσικοθεραπευτήριο του Α' ΚΑΠΗ Καισαριανής



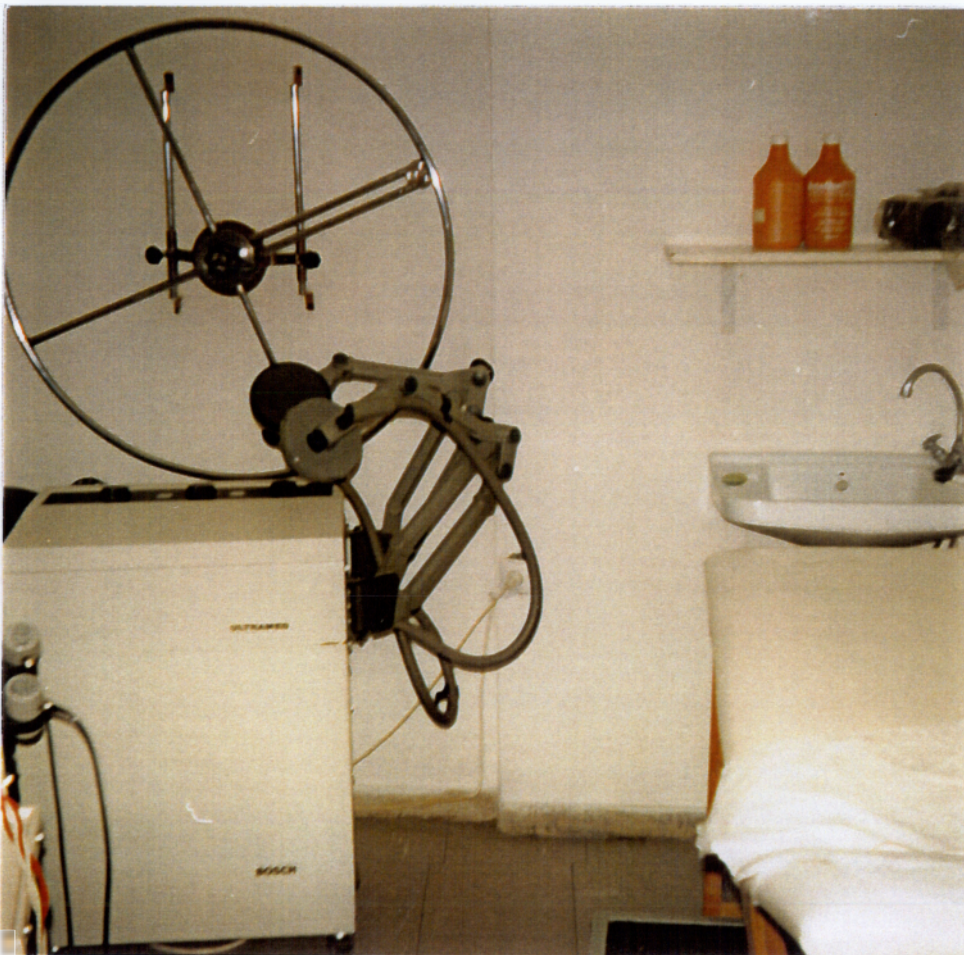
Τραπεζαρία του Β' ΚΑΠΗ Καισαριανής



Έργα των μελών του Β' ΚΑΠΗ Καισαριανής



Γραφείο ιατρών του Β΄ ΚΑΠΗ Καισαριανής



Ιατρείο - φυσικοθεραπευτήριο του Β΄ ΚΑΠΗ Καισαριανής

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

Υ. Ευρύτεροι τομείς Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Καισαριανής

1. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ

Ο ελληνικός πολιτισμός είναι αποτέλεσμα της σύμπτυξης του πολιτισμού δυο κόσμων, της Ανατολής και της Δύσης.

Έχει αφομοιώσει στοιχεία και των δύο κ' ακολουθεί ένα δρόμο που δεν ανήκει ολοκληρωτικά στη μια ή στην άλλη. Ακολουθεί τους ρυθμούς εξέλιξης του Δυτικού πολιτισμού ενώ ταυτόχρονα επηρεάζεται και ανήκει σε κάποια Ανατολή γνώριμη.

Αποτελεί κοινή συναίνεση ότι ο πολιτισμός εξευγενίζει τον άνθρωπο, καλλιεργεί και αναβαθμίζει την προσωπικότητά του άρα , παίζει αποφασιστικό ρόλο στο παρόν και το μέλλον ενός τόπου.

Λαμβάνοντας υπόψη τη σπουδαιότητα της πολιτιστικής παιδείας στην πρόοδο του ατόμου και επομένως της κοινωνίας μέσα στην οποία ζει και εξελίσσεται, μπορούμε να κατανοήσουμε καλύτερα ότι ο πολιτισμός δεν πρέπει να αποτελεί πολυτέλεια για τους λίγους.

Ο Δήμος Καισαριανής θεωρώντας "πως ο πολιτισμός είναι κοινωνικό αγαθό και επομένως πρέπει να προσφέρεται δωρεάν, ανεξαιρέτως σε όλους τους πολίτες"¹ προσπαθεί μέσα στα όρια δράσης της Τοπικής Αυτοδιοίκησης να προσφέρει όσο το δυνατόν περισσότερα, στην τοπική κοινωνία και να χαράξει ένα δρόμο δημιουργικό κ' αξιόλογο προς την πολιτιστική αναγέννηση του τόπου.

Την προσπάθεια του αυτή την στηρίζει άμεσα στην συνεργασία, ευαισθητοποίηση και προσφορά όλων των κατοίκων.

Μέσα από την λειτουργία δυο κέντρων του ο Δήμος Καισαριανής φιλοδοξεί να εκφράσει μια ενιαία και συγκροτημένη πολιτιστική δραστηριότητα.

Το πρώτο από αυτά τα κέντρα είναι το "Αιολικό" Πνευματικό και Πολιτιστικό Κέντρο του Δήμου Καισαριανής και το δεύτερο, το Κέντρο Μικρασιατικού Πολιτισμού "Μικρά Ασία".

1.1 Το Πνευματικό "Αιολικό" Κέντρο λειτουργεί "ως ένα δημιουργικό σχολείο, που επιδρά στην διαμόρφωση της ανθρώπινης προσωπικότητας, καλλιεργεί τον άνθρωπο και τον αποτρέπει από ολισθηρούς και καταστροφικούς δρόμους.

Ενισχύει υλικά και ηθικά την ερασιτεχνική δημιουργία, επιτρέπει σε κάθε άτομο να διακρίνει τις ιδιαίτερες κλίσεις του και να τις αξιοποιήσει, προσεγγίζοντας όλο και πιο πολύ το βασικό στόχο της Τ.Α. που δεν είναι άλλος παρά η ενεργή συμμετοχή των πολιτών στις δραστηριότητες και τη δημιουργία."²

¹ Σπύρος Τζόκας: Συνέντευξη.

² Σπύρος Τζόκας: Συνέντευξη.

Το Πνευματικό Κέντρο λειτουργεί από το 1976 και περιλαμβάνει τα εξής τμήματα :

- 1) Θεατρικές ομάδες,
- 2) Βιβλιοθήκη,
- 3) Ζωγραφικής,
- 4) Εκμάθησης μουσικών οργάνων,
- 5) Ορχήστρας (με μουσικοδιδάσκαλο)
- 6) Χορωδίας,
- 7) Ζατρικίου (σκακιού)
- 8) Μπαλέτου και
- 9) Ελληνικών χορών.

Το Πνευματικό Κέντρο βρίσκεται **Υμηττού 57 και Ηρώων Σκοπευτηρίου**, εκεί όπου παλιά στεγαζόταν το Δημαρχείο.

1.2 Το Κέντρο Μικρασιατικού πολιτισμού **“ΜΙΚΡΑ ΑΣΙΑ”** είναι ΝΠΔΔ τελεί υπό την εποπτεία του Δήμου Καισαριανής, και ιδρύθηκε το 1994.

Ο Δήμος της Καισαριανής είναι κατεξοχήν Δήμος της προσφυγιάς. Οι πρόσφυγες της Μικράς Ασίας με την εγκατάσταση τους στην περιοχή έφεραν μαζί τους παραδόσεις ήθη και έθιμα, τραγούδια, συνήθειες της καθημερινής ζωής, αλλά και όλα τα χαρακτηριστικά του μέχρι τότε τρόπου ζωής τους, δίνοντας μια άλλη πινελιά στη ζωή της πόλης.

Πάρα πολλά απ’ αυτά εξακολουθούν να υπάρχουν ακόμη και σήμερα, κάποια άλλα όμως κινδυνεύουν να ξεχαστούν μέσα από τον σύγχρονο τρόπο ζωής.

Κάτι τέτοιο θα αποτελούσε μεγάλη απώλεια και ίσως απειλή για αυτό το κομμάτι του ελληνισμού που κατόρθωσε να επιβιώσει κάτω από αντίξοες συνθήκες, για περισσότερο από 2500 χιλιάδες χρόνια, επιδεικνύοντας μοναδικά επιτεύγματα στις τέχνες, τις επιστήμες και τον πολιτισμό.

Λαμβάνοντας υπόψιν ο Δήμος της Καισαριανής την ιστορική ευθύνη για την συνέχεια και επιβίωση αυτής της τεράστιας πολιτιστικής κληρονομιάς αποφάσισε την ίδρυση του Κέντρου Μικρασιατικού Πολιτισμού με πρωταρχική φιλοδοξία να αποτελέσει μια αστείρευτη πηγή ακτινοβολίας για ό,τι αποκαλούμε στις μέρες μας Μικρασιατικό Ελληνικό Πολιτισμό.

Σκοπός λοιπόν του Κέντρου είναι η **συγκέντρωση, καταγραφή, επεξεργασία και παρουσίαση ιστορικού λαογραφικού και πολιτιστικού υλικού του Ελληνισμού της Μικράς Ασίας στην μακραίωνη ιστορική του πορεία.**

Μέσα για την επίτευξη αυτού του σκοπού είναι:

- α)** Η δημιουργία Μουσείου Μικρασιατικού Πολιτισμού και βιβλιοθήκης.

- β) Η οργάνωση εκδηλώσεων για την διατήρηση της ιστορικής μνήμης και την προβολή των ιδιαίτερων πολιτιστικών γνωρισμάτων, του Μικρασιατικού Ελληνισμού.
- γ) Η συνεργασία με άλλους φορείς στο εσωτερικό ή διεθνώς με ανάλογα ενδιαφέροντα.

- δ) Εκδόσεις εντύπων εκμάθησης μουσικών οργάνων και χορών, τιμητικές εκδηλώσεις.
- ε) Η ανάληψη και ανάπτυξη κάθε πρωτοβουλίας μέσα στα πλαίσια του επιδιωκόμενου σκοπού.

Οι πόροι του Κέντρου προέρχονται από την ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου με ποσό των 2.000.000 δραχμών, από έκτακτες επιχορηγήσεις του Δήμου του Υπουργείου ή της Νομαρχίας, από κληρονομίες ή δωρεές και τέλος από κάθε είδους επιδοτήσεις από διεθνής ή υπερεθνικούς οργανισμούς.

Η περιουσία του Κέντρου αποτελείται από την ακίνητη περιουσία που πιθανώς ο Δήμος του παραχωρήσει μελλοντικά, (ή το κράτος ή τρίτοι) και από την κινητή δηλ. έπιπλα, τεχνικά και τεχνολογικά μέσα βιβλία και άλλα υλικά.

Συνοψίζοντας θα λέγαμε ότι η πολιτιστική πολιτική του Δήμου Καισαριανής κινείται στις εξής κατευθύνσεις :

- α) Την ολοένα και μεγαλύτερη ηθική και υλική ενίσχυση της ερασιτεχνικής δημιουργίας, η οποία είναι η βάση για κάθε αξιόλογη προσπάθεια.
- β) Την υπέρβαση των περιστασιακών καλλιτεχνικών "πυροτεχνημάτων" των οποίων η λάμψη διαρκεί όσο και η παρουσία τους.
- γ) Την αποφυγή της παγίδας του "ελιτισμού" και του "πολιτισμού των εκλεκτών", σχήματα τα οποία κινούνται πάνω από το λαό και τα προβλήματα του. Την ενίσχυση του λαϊκού πολιτισμού και της συμμετοχής του λαού στα δρώμενα.

Στην προσπάθεια αυτή επιχειρείται η δραστηριοποίηση των μελών της τοπικής κοινωνίας .

- δ) Την μη ανταποδοτική παροχή του πολιτιστικού αγαθού. Ο Δήμος Καισαριανής λαμβάνοντας ως βάση, ότι ο πολιτισμός είναι κοινωνικό αγαθό θεωρεί, ως φυσική συνέπεια την δωρεάν προσφορά του σε όλους.

Για να μπορέσει η Τ.Α. να ασκήσει τις λειτουργίες που αναλαμβάνει θα πρέπει να στηριχθεί οικονομικά από το κράτος. Αν δεν συμβεί κάτι τέτοιο η Τ.Α. μοιραία, είτε θα εγκαταλείψει τις κοινωνικές και πολιτιστικές λειτουργίες, είτε θα οδηγηθεί σε επιπλέον φορολόγηση των πολιτών.

Στην δεύτερη περίπτωση όμως αυτόματα αναιρείται και το στοιχειώδες κοινωνικό κράτος άρα και ο λαϊκός πολιτισμός.

- ε) Την αποφυγή της μονομέρειας και της στρέβλωσης του ελληνικού πολιτισμού: η μηχανιστική αντίληψη ότι ανήκουμε αποκλειστικά

στη Δύση, εκτός από τους άλλους τομείς διαχέεται και στον πολιτισμό, με αποτέλεσμα την αλλοίωση της ταυτότητας μας.

Ο χώρος διαμόρφωσης του ελληνικού πολιτισμού αποτέλεσε τόπο συνάντησης όλων των λαών, το σταυροδρόμι Ανατολής και Δύσης από χιλιάδες χρόνια πριν. Έτσι ο Ελληνικός πολιτισμός διαμορφώθηκε ανάμεσα στο όριο των δυο κόσμων. Είναι ένα κράμα, Ανατολής και Δύσης.

Στις παραπάνω κατευθύνσεις βασίζεται η πολιτιστική κληρονομιά του τόπου, η οποία έχει σαν πρωταρχικό της στόχο, τη δημιουργία σκεπτόμενων και καλλιεργημένων ανθρώπων προκειμένου να επέλθει η πολιτιστική αναγέννηση.

2. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

Η άθληση είναι μια επένδυση στον κάθε άνθρωπο πολίτη της χώρας μας, γιατί συμβάλλει στην πρόληψη των εκφυλιστικών τάσεων του ανθρώπου βελτιώνει την ποιότητα της ζωής του και παράλληλα προωθεί μια καλύτερη σχέση μεταξύ των ανθρώπων και του φυσικού περιβάλλοντος.

Η διεύρυνση των αρμοδιοτήτων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης της έδωσε την δυνατότητα ν' ασχοληθεί συστηματικά και οργανωμένα και στον τομέα του Αθλητισμού, στην προσπάθεια της να εξασφαλίσει την απαιτούμενη προσπάθεια ζωής στους κατοίκους - δημότες.

Ο Δήμος Καισαριανής προσπαθεί όσο γίνεται περισσότερο, να καλύψει στον μέγιστο βαθμό τις ανάγκες που υπάρχουν αλλά και όσες προκύπτουν.

Πριν προχωρήσουμε στην ανάλυση των συγκεκριμένων δομών αθλητισμού στο Δήμο σκόπιμο είναι στο σημείο αυτό, να κάνουμε μια μικρή ανασκόπηση της κατάστασης που προϋπήρχε και στην υποδομή της οποίας στηρίχτηκε ο Δήμος Καισαριανής για να προχωρήσει.

Αναμφισβήτητα η ψυχαγωγία είναι απαραίτητη σε όλους. Είναι ένας τρόπος να "δραπετεύσει" κανείς απ' τα προβλήματα που καλείται καθημερινά ν' αντιμετωπίσει.

Έτσι και οι πρόσφυγες στα πρώτα χρόνια του ξεριζωμού τους. Για τους μεγάλους υπήρχαν οι καφενέδες και οι ταβέρνες. Για τους μικρούς υπήρχαν οι αλάνες στις οποίες μαζεύονταν και παίζανε κάθε λογής παιχνίδια. Αυτό όμως που τους συνέπαιρνε περισσότερο ήταν η "μπάλα".

Σιγά - σιγά λοιπόν άρχισαν να φτιάχνουν ομάδες δίνοντας τους και τις πιο απίθανες ονομασίες όπως: Θύελλα, Τίγρης, και αργότερα Κεραυνός, Φωστήρας, Μικρασιατικός Απόλλωνας κ.α. Από τα "μεγάλα" σωματεία παρέμεινε μόνο ο Εθνικός κι από τα μικρά ο Φωστήρας, η Ένωση Καισαριανής και ο Πανιώνιος.

Εκτός απ' το ποδόσφαιρο είχαν αναπτυχθεί κι άλλα αθλήματα με κυριότερο το μπάσκετ.

Ο πρώτος επίσημος αθλητικός σύλλογος για την πόλη της Καισαριανής ήταν ο ΝΗΑΡ - ΗΣΤ. Ο σύλλογος ιδρύθηκε το 1924 και είναι γνωστός κι ως Δημόσιο Πρότυπο Παιδικό Γυμναστήριο Καισαριανής (Δ.Π.Π.Γ.Κ.) και βρίσκεται στην Λεωφόρο Εθνικής Αντιστάσεως 116.

Το Γυμναστήριο της ΝΗΑΡ - ΗΣΤ ιδρύθηκε από την

φιλανθρωπική οργάνωση **NEAR - EAST FOUNDATION** το 1924, με κύριο χρηματοδότη τον πρόεδρό της Αλεξάντερ Χάϊντ.

Το οικόπεδο ανήκε στους πρόσφυγες οι οποίοι εκτός απ' αυτό προσέφεραν και προσωπική εργασία για την αποπεράτωση του έργου που ξεκίνησε το 1929 και τα εγκαίνια έγιναν στις αρχές του 1932.

Η **NEAR - EAST FOUNDATION** χρηματοδοτούσε το σύλλογο μέχρι το 1975.

Ο σύλλογος ονομάστηκε **Δ.Π.Π.Γ.Κ.** όταν στις 9/6/35 παραχωρήθηκε στο Ελληνικό Δημόσιο με την υπογραφή πρωτοκόλλου, κι ανήκει στο Υπουργείο Παιδείας.

Σήμερα η πολιτική του αθλητισμού στην πόλη της Καισαριανής χαράσσεται μέσω του Αθλητικού Δημοτικού Οργανισμού Καισαριανής (ΑΔΟΚ), ο οποίος είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΙΔΔ) και ιδρύθηκε το 1990.

2.1. Ο ΑΔΟΚ είναι αυτοτελής οργανισμός και έχει ως στόχους του:

- * ΤΟ μόνιμο και σταθερό προσανατολισμό του Δήμου στην χάραξη μιας πορείας, προκειμένου να αναπτυχθεί η μαζική άθληση των πολιτών, με την εφαρμογή αθλητικών προγραμμάτων για όλες τις ηλικίες.
- * Την δημιουργία, συντήρηση και λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων.
- * Την συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία του Δήμου.
- * Την πρόσληψη ειδικευμένου επιστημονικού προσωπικού (γιατροί, γυμναστές κ.λ.π.)
- * Την επίτευξη της χρηματοδότησής του από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού, την ΕΟΚ ή άλλες πηγές.
- * Τέλος τη δημιουργία διεθνών προγραμμάτων για την ανταλλαγή ομάδων με παιδιά μικρής ηλικίας σε προπονητικά κάμπινγκ.

Από τα παραπάνω διαφαίνεται πως ο ΑΔΟΚ επιδιώκει να καταδείξει ότι ο αθλητισμός είναι μια κοινωνική αλλά και πολιτιστική λειτουργία η οποία στοχεύει στην ολοκλήρωση της ανθρώπινης προσωπικότητας.

Μεταξύ των υπολοίπων δραστηριοτήτων του ΑΔΟΚ είναι και οι εξής:

- * Αθλητισμός και γυναίκα.
- * Αθλητισμός για άνδρες.
- * Αθλητισμός για την Τρίτη ηλικία.
- * Αθλητισμός για τα παιδιά.
- * Μπάσκετ.
- * Τέννις.
- * Ενόργανη γυμναστική.
- * Αγώνες στίβου.

- * Εβδομάδα Ειδικής Αγωγής.
- * Ο ανώμαλος δρόμος "Ναπολέον Σουκατζίδης" κ.λ.π.

2.2. Οι δραστηριότητες του Δήμου Καισαριανής σε ότι αφορά τον Αθλητισμό, δεν περιορίζονται αποκλειστικά και μόνο στα πλαίσια του ΑΔΟΚ. Ήδη κοντεύουν να ολοκληρωθούν οι εργασίες για την αποπεράτωση του Εθνικού Σταδίου Καισαριανής.

Οι εγκαταστάσεις κάτω από τις κερκίδες θα περιλαμβάνουν αίθουσες πολλαπλών χρήσεων σάουνα, αποδυτήρια, γραφεία και θα εξυπηρετούν όλες τις ανάγκες και τον κλειστό στίβο.

Ο χώρος του Εθνικού Σταδίου αρχικά ήταν νταμάρια, ύστερα διακόπηκαν οι εργασίες και περιήλθε στην Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (1978 - '79) και από το 1980 άρχισαν οι εργασίες για το κλειστό γυμναστήριο μπάσκετ, το οποίο λειτούργησε το 1985.

Επίσης στο Δημαρχείο της πόλης κατασκευάστηκε ένα σύγχρονο γυμναστήριο υψηλών προδιαγραφών που σε ελάχιστο χρόνο θα τεθεί σε λειτουργία.

Εκτός από τα δυο μεγάλα Γυμναστήρια υπάρχουν επίσης τα εξής που έγιναν από το 1982 έως σήμερα:

- * 2 γήπεδα ποδοσφαίρου με χλοοτάπητα,
- * 1 μικρό γήπεδο προπόνησης ποδοσφαίρου,
- * 2 κλειστά γήπεδα μπάσκετ - βόλεϊ,
- * 7 ανοιχτά γήπεδα μπάσκετ, και
- * 4 γήπεδα τέννις.

Αξιόλογο επίσης σωματείο εκτός από το Νηαρ - Ηστ είναι και ο Εθνικός Αστέρας που πήρε το όνομα του από την συγχώνευση δύο ομάδων του Εθνικού (1927) και του Αστέρα (1930), και αγωνίστηκε για πρώτη φορά το 1943 στην Γ' κατηγορία με την επωνυμία Εθνικός Αστήρ.

Σήμερα αγωνίζεται στην Γ' επαγγελματική κατηγορία του Νοτίου Ομίλου και είναι **Ποδοσφαιρική Αθλητική Ένωση (ΠΑΕ)**

Επίσης κατά περιόδους έφτιαξε αξιόλογες Ακαδημίες με πολλά παιδιά.

Άλλα αθλητικά Σωματεία είναι: ο Φωστήρας Καισαριανής, ο Πανιώνιος και ο Γ.Σ. Καισαριανής τα οποία έχουν αξιόλογη δράση και πολλοί από τους παίκτες τους έχουν στελεχώσει την ομάδα του Εθνικού Αστέρα.

Επίσης διατηρούν ακόμη και σήμερα τις παιδικές, εφηβικές ομάδες, καθώς και τις Ακαδημίες με πάνω από 100 παιδιά ή καθεμία.

Συμπερασματικά ο Δήμος Καισαριανής στον τομέα του Αθλητισμού έχει κάνει αξιόλογες προσπάθειες και κινείται πλέον στη δημιουργία των ανάλογων αθλητικών εγκαταστάσεων και υποδομών.

Επίσης πρέπει να τονίσουμε ότι όλες οι προσπάθειες του Δήμου στον αθλητικό τομέα στοχεύουν να καταδείξουν¹ ότι ο αθλητισμός είναι μια λειτουργία κοινωνική και πολιτιστική.

Λειτουργία που αποσκοπεί να ολοκληρώσει την ανθρώπινη προσωπικότητα¹ όπως χαρακτηριστικά λέει ο Γιώργος Κοκκόλας, αντιδήμαρχος υπεύθυνος για θέματα Αθλητισμού.

Όμως οι ανάγκες δεν ικανοποιούνται στο βαθμό που πρέπει. Τα κονδύλια που διατίθενται για το σκοπό αυτό δεν επαρκούν, αλλά ο Δήμος έχει κατορθώσει αρκετά, αν σκεφτούμε ότι εν όψει των υποχρεώσεων της πολιτείας για τις διοργανώσεις του Αθήνα '97 και της Ολυμπιάδας του 2004, η Γενική Γραμματεία Αθλητισμού έχει συγκεκριμένη κατεύθυνση για τα έργα που κατασκευάζει.

Σε ότι αφορά όμως, τον προϋπολογισμό του ΑΔΟΚ η μη απορρόφηση των κονδυλίων που παρατηρείται πάντα, συνδέεται και με την οικονομική δυσπραγία του Δήμου.

Τα ισχύοντα δε νομικά και θεσμικά πλαίσια πρέπει να αναθεωρηθούν, κάτι που αναμένεται από το ανάλογο νομοσχέδιο που βρίσκεται στη Βουλή για τις αρμοδιότητες της Τοπικής και Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης για τον Αθλητισμό.

Το επίπεδο των υπηρεσιών που παρέχονται στον Αθλητισμό είναι αρκετά καλό, αλλά σίγουρα επιδέχεται βελτίωση.

Ένα εύλογο ερώτημα που προκύπτει είναι αν ο Δήμος οφείλει να καθιερώσει "δίδακτρα" για την διαχείριση του ελεύθερου χρόνου των πολιτών.

Οι ιθύνοντες θεωρούν πως τα προγράμματα μαζικού αθλητισμού, πρέπει να συνεχίσουν να λειτουργούν δωρεάν και εφόσον θα επιχορηγούνται από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.

Παράλληλα στις νέες Αθλητικές εγκαταστάσεις που δημιουργούνται στο Δημοτικό Γυμναστήριο και στο Εθνικό Στάδιο Καισαριανής, θα μπορούσαν να προγραμματιστούν αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες με "δίδακτρα" ανάλογα με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Αναμφισβήτητα σε όλες τις εκφράσεις του ο Αθλητισμός θα πρέπει να αξιοποιείται ως μέσον επικοινωνίας των ανθρώπων.

¹ Γιώργος Κοκκόλας: "ΑΔΟΚ μαζικός Αθλητισμός στην πόλη μας" άρθρο Περιοδικό "Νύξεις" σελίδα 42, τεύχος Ι Ιούλιος - Σεπτέμβριος 1997

3. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Η σχολική εκπαίδευση αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους κοινωνικούς θεσμούς.

Μέχρι πρότινος η Τ.Α. δεν είχε καμιά ανάμειξη στο σχολικό θεσμό. Με το σχετικά πρόσφατο νομοθετικό πλαίσιο (Ν.1566/85, Διυπουργική Απόφαση Δ4/162/89), βέβαια, παραχωρούνται στην Τ.Α. διευρυμένες αρμοδιότητες λειτουργίας, συντήρησης, εφοδιασμού, παρακολούθησης της ανέγερσης και εν γένει εποπτείας των σχολείων. Ενώ όμως ο Δήμος καθίσταται "ιδιοκτήτης" της κινητής και ακίνητης περιουσίας των σχολείων, εξακολουθεί να παραμένει ξένος προς την καθαυτό εκπαιδευτική διαδικασία.

Δεν διαθέτει τους απαραίτητους θεσμούς, όργανα και γνώση για την ουσιαστική συμβολή της στην εκπαιδευτική διαδικασία. Το κενό αυτό προσπαθεί να το καλύψει διοργανώνοντας σεμινάρια και συναντήσεις μεταξύ των εμπλεκόμενων φορέων με στόχο τη διαμόρφωση μιας Δημοτικής Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

Ο Δήμος Καισαριανής κινούμενος κι αυτός σ' αυτά τα πλαίσια προσπαθεί να νομιμοποιηθεί στην τοπική κοινωνία ως έγκυρος και αρμόδιος φορέας της σχολικής εκπαίδευσης.

Η ιστορικά εξελικτική κατάσταση της εκπαίδευσης στην Καισαριανή παρουσιάζεται ως εξής:

Η εκπαίδευση στις περιοχές της Μ. Ασίας ήταν ιδιαίτερα αναβαθμισμένη και επομένως το μορφωτικό επίπεδο των Μικρασιατών υψηλό. Ακόμα και στα μικρότερα χωριά της Μ. Ασίας υπήρχαν σχολεία, αρρεναγωγεία και παρθεναγωγεία. Έτσι οι πρόσφυγες μετά την Μικρασιατική καταστροφή, ερχόμενοι στην Ελλάδα δεν ξέχασαν ούτε για μια στιγμή το εκπαιδευτικό τους σύστημα και τα εφόδια που αυτό τους έδινε.

Ύστερα από την τραγωδία που έζησαν, τις άθλιες συνθήκες διαβίωσης, την ανείπωτη ταλαιπωρία τους, και την αδιαφορία της πολιτείας για τα προβλήματά τους αξίωσαν απ' την πρώτη στιγμή της εγκατάστασής τους, σχολεία και δασκάλους για την μόρφωση των παιδιών τους. **Εξάλλου οι πρόσφυγες στην πατρίδα τους νοούσαν την πρόοδο σύμφυτη με την παιδεία ή την παιδεία απαραίτητη για την πρόοδο.**

Στην Καισαριανή, ύστερα από έντονες πιέσεις των κατοίκων προς την πολιτεία, λειτούργησε το 1924 - 1925 το πρώτο σχολείο γνωστό ως "παλιά σχολεία" κοντά στον Ηριδανό ποταμό. Το σχολείο λειτούργησε στην αρχή με τέσσερις τάξεις και στην συνέχεια με πρωτοβουλία της διευθύντριας, Σταυριάνθης, δημιουργήθηκαν και άλλες δυο. Όμως ο παιδικός πληθυσμός αυξάνονταν συνεχώς και εξαιτίας της έλλειψης σχολείων ιδρύθηκαν

ιδιωτικά νηπιαγωγεία (η φοίτηση στοίχιζε ένα τάληρο την εβδομάδα).

Το 1929 ο πρωθυπουργός της Ελλάδας Ελευθέριος Βενιζέλος ίδρυσε σχολείο στην Καισαριανή, δυναμικότητας 400 μαθητών με δωρεά της γυναίκας του Έλενας το οποίο έφερε και το όνομά της **“Σχολείο Βενιζέλου”**.

Το σχολείο αυτό ανακούφισε το συνοικισμό, όμως δεν ήταν αρκετό για την ολική επίλυση του προβλήματος της εκπαίδευσης. Ο μαθητικός πληθυσμός της Καισαριανής υπολογίζονταν στις 3.000 ενώ το σχολείο ήταν για 1.100 μαθητές.

Το σχολείο του Βενιζέλου παρέμεινε για πολλά χρόνια το μόνο διδακτήριο για τις ανάγκες της πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, στην Καισαριανή.

3.1. ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ

Από το 1923 - 1930 λειτούργησαν κάποια ιδιωτικά νηπιαγωγεία. Το 1932 άρχισε να λειτουργεί το νηπιακό τμήμα του Γυμναστηρίου, που αργότερα οργανώθηκε σε νηπιαγωγείο.

Σήμερα λειτουργούν 6 νηπιαγωγεία και είναι όλα διαθέσια.

Το 1^ο Εθνικής Αντιστάσεως 113, βρίσκεται στο σχολείο Βενιζέλου και λειτούργησε πρώτη φορά το 1965.

Το 2^ο Εθνικής Αντιστάσεως 118 συστεγάζεται στο κτίριο του 6^{ου} Νηπιαγωγείου του Δ.Π.Π.Γ.Κ.(Δημόσιο Πρότυπο Παιδικό Γυμναστήριο Καισαριανής - Νήαρ Ηστ) από τον Σεπτέμβρη του 1979.

Το 3^ο Δερβενακίων (Ηρώς Κωνσταντοπούλου 1) λειτούργησε το 1976-77.

Το 4^ο και 5^ο Νηπιαγωγείο μεταφέρθηκαν από την οδό Ανδριανουπόλεως στο χώρο του Σκοπευτηρίου και πρωτολειτούργησαν το 1993.

Τέλος το 6^ο Νηπιαγωγείο είναι το πρώτο Δημόσιο νηπιαγωγείο της Καισαριανής που λειτουργεί από το 1932 και βρίσκεται στην Λεωφόρο Εθνικής Αντίστασης 118.

Επίσης υπήρχε και το Νηπιαγωγείο της "Τζούλιας" το οποίο ήταν επιχορηγούμενο (ημι - ιδιωτικό) στην οδό Αγίου Γεωργίου.

3.2. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Το πρώτο Δημοτικό Σχολείο στην Καισαριανή, ήταν τα παλιά σχολεία που στεγάζονταν σ' ένα πλινθόκτιστο σπίτι στο ρέμα του Ηριδανού ποταμού και πρωτολειτούργησε το 1924 - 25.

Το 1^ο και 2^ο Δημοτικό είναι στο σχολείο του Βενιζέλου, λειτούργησαν υποτυπωδώς από το 1924 και βρίσκονται στην Λεωφόρο Εθνικής Αντίστασης 113.

Το 3^ο βρίσκεται στην οδό Ηρώς Κωνσταντοπούλου 13Α και λειτουργεί από το 1977, ενώ το 4^ο βρίσκεται Ευφρονίου 81, και λειτουργεί από το 1925.

Και τα δυο σχολεία είναι 12θέσια.

Το 5^ο Δημοτικό, πρωτολειτούργησε το 1981 είναι 6θέσιο και στεγάζεται στο σχολείο του Βενιζέλου Εθνικής Αντίστασης 113.

Σχολείο Βενιζέλου

Βρίσκεται περίπου στο κέντρο της Καισαριανής επί της Λεωφόρου Εθνικής Αντίστασης και έγινε με δωρεά της Έλενας Βενιζέλου.

Τα εγκαίνια έγιναν τον Φεβρουάριο του 1929, αλλά λειτούργησε υποτυπωδώς από το 1924, με παρθεναγωγείο και αρρεναγωγείο. Είναι διώροφο και έχει 12 αίθουσες διδασκαλίας, 6 για το 1^ο και 6 για το 2^ο Δημοτικό σχολείο, γραφεία για το προσωπικό αποθήκες και υπόγειο που χρησίμευε για τα συσσίτια των μαθητών.

Στα τέλη του 1943 είχε καταληφθεί από τα γερμανικά στρατεύματα κατοχής. Μεταπολεμικά φιλοξενήθηκαν τα 3^ο και 5^ο Δημοτικά Σχολεία και σήμερα φιλοξενούνται τα 5^ο και 7^ο.

3.3. ΓΥΜΝΑΣΙΑ - ΛΥΚΕΙΑ

Στα δύσκολα εκείνα χρόνια, μετά την εγκατάσταση των προσφύγων στις διάφορες περιοχές της Ελλάδας, δεν υπήρχαν "σπουδαγμένοι" πολλοί. Έτσι και στην Καισαριανή αυτοί που ασχολήθηκαν με τις επιστήμες και τα γράμματα ήταν λίγοι και δαχτυλοδειχτούμενοι.

Από το 1931 -'32 τα παιδιά άρχισαν να πηγαίνουν στα Γυμνάσια των γύρω περιοχών και συγκεκριμένα του Παγκρατίου. Στο 7^ο τα αγόρια και στο 4^ο τα κορίτσια, τα οποία στεγάζονταν σ' ένα κτίριο.

Μετά το 1936 -'37 άρχισαν να βγαίνουν οι πρώτοι δάσκαλοι, γιατροί δικηγόροι, καθηγητές που ολοένα και περισσότερο πλήθαιναν στο σύνολο τους.

Το πρώτο Γυμνάσιο στην Καισαριανή ιδρύθηκε το 1964 και στεγάστηκε αρχικά στο κτίριο της κυρίας Μαύρου, στην οδό Ηρώς Κωνσταντοπούλου, ενώ μέχρι τότε τα περισσότερα παιδιά πήγαιναν στο Γυμνάσιο του Παγκρατίου.

Όταν το 1976 η Δευτεροβάθμια εκπαίδευση χωρίστηκε σε Γυμνάσιο - Λύκειο μεταφέρθηκαν στις νέες εγκαταστάσεις Ηρώς Κωνσταντοπούλου 13 σαν Γυμνάσιο και Λύκειο Καισαριανής.

Το 1978 δημιουργήθηκε το Β' Γυμνάσιο και το 1984 το Β' Λύκειο.

Το 1990 επεκτάθηκαν οι εγκαταστάσεις, προς την Ανώνυμη οδό, κι έτσι μεταφέρθηκαν εκεί τα Γυμνάσια (1^ο και 2^ο) ενώ στις αρχικές κτιριακές εγκαταστάσεις παρέμειναν τα Λύκεια (1^ο και 2^ο).

Έτσι λοιπόν τα Γυμνάσια και Λύκεια της Καισαριανής σήμερα είναι:

1^ο Γυμνάσιο Ηρώς Κωνσταντοπούλου 13

2^ο Γυμνάσιο Ηρώς Κωνσταντοπούλου 13

37^ο Γυμνάσιο Ευφρονίου ανήκει στο Δήμο Αθηναίων
και φιλοξενείται στο κτίριο που έγινε το 1978

1^ο Λύκειο Ηρώς Κωνσταντοπούλου 13

2^ο Λύκειο Ηρώς Κωνσταντοπούλου 13

1^ο ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ

1^η ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

Τόσο το 1^ο Τ.Ε.Λ όσο και η 1^η Τ.Ε.Σ στεγάζονται στο παλιό κτίριο του ιδιωτικού σχολείου Μαύρου με ενοίκιο από το 1976, που πρωτοέγιναν .

Από το 1976 έως το 1980 λεγόταν Ι' (10η) Μέση και Κατωτέρα Τεχνική Σχολή Αθηνών. Τ.Ε.Λ και Τ.Ε.Σ έγινε από το 1980.

Λόγω ακαταλληλότητας του κτιρίου θα κατασκευαστεί νέα σχολή στο χώρο που βρίσκεται το Σκοπευτήριο.

3.4. ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Το σχολείο αυτό ιδρύθηκε στην Καισαριανή το 1937 μεταξύ του Γυμναστηρίου NEAR - EAST και του Σκοπευτηρίου κ' ονομάστηκε **''Πρότυπο Σχολείο Ανωμάτων και Καθυστερημένων Παιδών''**. Εξυπηρετούσε άτομα με ειδικές ανάγκες και ήταν το πρώτο στο είδος του που λειτούργησε στην Ελλάδα. Η ίδρυση και λειτουργία του οφείλεται στην μεγάλη Ελληνίδα παιδαγωγό **Ρόζα Ιμβριώτη (1897 - 1977)**.

Μεταπολεμικά άλλαξε ονομασία κι έγινε **Πρότυπο Ειδικό Σχολείο** και πρόσφατα κατέληξε σε **Πειραματικό Σχολείο** και υπάγεται στο **Μαράσλειο Διδασκαλείο Δημοτικής Εκπαίδευσης (Μ.Δ.Δ.Ε.)**.

Ο σκοπός του σχολείου είναι διπλός: η αγωγή και η εκπαίδευση των παιδιών με ειδικές ανάγκες αλλά και η πρακτική άσκηση των εκπαιδευτικών που θα υπηρετήσουν στο χώρο της ειδικής ανάγκης. Μέχρι το 1981 αποτελούσε ξεχωριστή Διεύθυνση Επιθεώρησης και υπαγόταν απευθείας στο Υπουργείο Παιδείας. Με το νόμο 1143/81 προσαρτήθηκε στο **Μ.Δ.Δ.Ε** και με το Νόμο 1566/85 στη Διεύθυνση της **Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αθηνών**.

Φοιτούν κατά μέσο όρο ετησίως 45 παιδιά, αγόρια και κορίτσια από 8 δήμους (Καισαριανής, Ζωγράφου, Βύρωνα, Αθηναίων, Δάφνης, Ηλιούπολης, Υμηττού, και Γαλατσίου).

Η στελέχωση του κέντρου αποτελείται από έμπειρο επιστημονικό προσωπικό σε άτομα με ειδικές ανάγκες και έχει ως εξής:

- * Ένας ψυχολόγος
- * Μια κοινωνική λειτουργός
- * Μια λογοθεραπεύτρια
- * Μια εργοθεραπεύτρια
- * Ένας εκπαιδευτής ξυλουργός
- * Ένας γυμναστής και
- * Ένας φυσικοθεραπευτής.

Η κατανομή των μαθητών γίνεται στην προβαθμίδα, την κατωτέρα, μέση και ανώτερη βαθμίδα, και σε έξι τμήματα των 6 - 8 μαθητών (ανάλογα με το επίπεδο που βρίσκονται).

Μέσα από το σχολείο περνά καθημερινά το εξής μήνυμα προς όλους: **Ότι τα παιδιά αυτά έχουν τα ίδια δικαιώματα με όλους κι εκτός από αδυναμίες έχουν συνάμα πολλές δυνατότητες, γι' αυτό και θα πρέπει να αλλάξει η στάση και η νοοτροπία όλων απέναντι τους.**

3.5. ΙΔΙΩΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

Εκτός από τα "πλερωτικά" νηπιαγωγεία που υπήρχαν το 1928 - '30, υπήρχαν κατά περιόδους και διάφορα ιδιωτικά σχολεία:

- α) Της **Μαύρου** που το έκλεισε το 1964 και ύστερα το νοίκιασε στο Γυμνάσιο
- β) της **Κωνσταντινίδου**
- γ) το **Σχολείο Ανδριανουπόλεως** και
- δ) του **Παϊρα** στην οδό **Λυδίας**.

3.6. Έρευνα - καταγραφή του χώρου της εκπαίδευσης στον Δήμο Καισαριανής

Το γραφείο Τύπου του Δήμου πραγματοποίησε μια σύντομη έρευνα, με τη μορφή ερωτηματολογίου, στα σχολεία της πόλης, το Σεπτέμβριο του '97 .

Το ερωτηματολόγιο είχε ως εξής:

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

1. Το έτος ίδρυσης.
2. Τον αριθμό εγγράφων των μαθητών κατά τις 4 τελευταίες σχολικές χρονιές (πιθανές αυξομειώσεις).
3. Τον αριθμό δασκάλων η καθηγητών.
4. Τον αριθμό των τάξεων ή τμημάτων.
5. Τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα των κτιριακών συγκροτημάτων και του εξοπλισμού τους.
6. Το πως εκτιμούν (οι διευθυντές) την συνεργασία με την σχολική κοινότητα.

κίνδυνος ατυχημάτων).

6. Θετικές σχέσεις με τις μαθητικές κοινότητες (ΜΚ), Συλλόγους γονέων (ΣΓ) και Δημοτική Επιτροπή Παιδείας (ΔΕΠ)

2^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. 1923
2. Αύξηση του αριθμού των παιδιών
3. 16 δάσκαλοι
4. 12 τάξεις
5. Κτιριακό συγκρότημα και εξοπλισμός: Μόνο πλεονεκτήματα
6. Καλές σχέσεις με τις Μ.Κ., Σ.Γ. και Δημοτική Επιτροπή Παιδείας

Οι απαντήσεις έχουν ως εξής:

ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ

1^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. Το σχολείο ιδρύθηκε το 1923
2. Παρουσιάζει μείωση του αριθμού των μαθητών
3. 16 δάσκαλοι
4. 12 τάξεις
5. Η κτιριακή κατάσταση θεωρείται θετική, το μειονέκτημα είναι η θέση που βρίσκεται το σχολείο (θόρυβος,

3^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. 1977
2. Αύξηση των μαθητών
3. 18 δάσκαλοι
4. 12 τάξεις
5. Μειονεκτήματα: Υπόγειες αίθουσες, οροφές που στάζουν, θέρμανση
πλεονεκτήματα: Ευάερο, Ευήλιο.
6. Καλές σχέσεις με τις ΜΚ. ΣΓ. κ' ΔΕΠ.

4^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. 1925
2. Μείωση του αριθμού των μαθητών
3. 13 Δάσκαλοι
4. 10 τάξεις
5. Ζητά δικό του κτίριο γιατί "φιλοξενείται" στο 9^ο Δ.Σ Αθηνών
6. Σχέσεις Άριστες με τις Μ.Κ, Σ.Γ κ' Δ.Ε.Π.

5^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Καταργήθηκε από το 1997 - '98

6^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. 1977
2. Σταθερότητα στις εγγραφές
3. 14 Δάσκαλοι
4. 12 τάξεις

5. Μειονεκτήματα: Υπόγειες αίθουσες και ακόμη δεν υπάρχουν, κυλικείο, αίθουσα δασκάλων και πολλαπλών χρήσεων.

Πλεονεκτήματα: Το κτίριο είναι σε πολύ καλή κατάσταση.

6. Άριστες οι σχέσεις με τις Μ.Κ, Σ.Γ και Δ.Ε.Π.

7^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. 1998
2. Σταθερότητα εγγραφών
3. Δάσκαλοι 6
4. Τάξεις 6
5. Μόνο πλεονεκτήματα
6. Άριστες οι σχέσεις με τις Μ.Κ, Σ.Γ και Δ.Ε.Π.

Τα συμπεράσματα σε ό,τι αφορά την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση για την σχολική χρονιά 1997 - '98 σύμφωνα με τους Διευθυντές είναι ότι:

- α)** Σε γενικές γραμμές οι κτιριακές εγκαταστάσεις είναι πολύ καλές, με κτίρια ευάερα, άνετα και πολύ καλό αύλιο χώρο. Η μονή βάρδια σε όλα τα σχολεία εκτός του 4^{ου} έχει βοηθήσει εξαιρετικά.
- β)** Τμήματα ολιγομελή (19-22 μαθητές).
- γ)** Έχει ολοκληρωθεί το αναλυτικό πρόγραμμα.
- δ)** Υπάρχει πλήρης κάλυψη από εκπαιδευτικό προσωπικό.
Στα αρνητικά επισημάνθηκαν τα εξής:
 - α)** Η ανάγκη κάλυψης της δημιουργικής απασχόλησης από το Υπουργείο κι όχι από τους γονείς, (όπως γίνεται στα περισσότερα δημοτικά).
 - β)** Η δημιουργία δυο αιθουσών για την κάλυψη αναγκών στο 3^ο και 6^ο δημοτικό (λειτουργούν 2 υπόγειες αίθουσες).
 - γ)** Τέλος και πολύ σημαντικό, η ανοικοδόμηση σχολικού συγκροτήματος για το 4^ο δημοτικό, το οποίο ήταν το **μόνο** με διπλή βάρδια στην κάτω Καισαριανή.

ΓΥΜΝΑΣΙΑ

1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ

1. 1975 (Έως τότε λειτουργούσε ως μικτό δτάξιο Γυμνάσιο
2. Σταθερή μείωση των παιδιών
3. 34 Καθηγητές
4. 16 τμήματα
5. Αρνητικά: "Λυόμενες" αίθουσες, διπλή βάρδια εξαιτίας του κτιριακού, ο χώρος είναι προσβάσιμος σε κάθε εξωσχολικά στοιχεία.
Θετικά: Το σχολείο βρίσκεται σε καλή τοποθεσία (δίπλα στο άλσος του Σκοπευτηρίου).
6. Άριστες σχέσεις με Μ.Κ, Σ.Γ και Δ.Ε.Π.

2^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ

1. 1978
2. Μείωση των παιδιών
3. Καθηγητές 30
4. Τάξεις 15
5. Μειονεκτήματα: Διπλή βάρδια, "λυόμενες" αίθουσες, δεν υπάρχει τμήμα πληροφορικής.
Πλεονεκτήματα: Χώρος σχετικά καλός
6. Σχέσεις άριστες με τις Μ.Κ, Σ.Γ και Δ.Ε.Π.

ΛΥΚΕΙΑ

1^ο ΛΥΚΕΙΟ

1. 1977
2. Δεν παρατηρείται σημαντική αυξομείωση των παιδιών
3. 28 Καθηγητές
4. 14 τμήματα
5. Αρνητικά: Έλλειψη αιθουσών και άλλων αναγκαίων χώρων.
Θετικά: Άριστη τοποθεσία.
Άριστες σχέσεις με τις Μ.Κ. και τη Δ.Ε.Π ενώ δεν υπάρχει Σ.Γ.

2^ο Λύκειο

1. 1984
2. Σταθερότητα των παιδιών
3. 21 Καθηγητές
4. 11 τμήματα
5. Αρνητικά: Δεν υπάρχει γραφείο Διευθυντή και Υποδιευθυντή, δημιουργία: 3 αιθουσών, γυμναστηρίου, χημείου και αίθουσας εκδηλώσεων.
Θετικά: Γενικά καλό κτίριο.
6. Άριστες οι σχέσεις με τις Μ.Κ, Σ.Γ και Δ.Ε.Π.

ΤΕΛ

1. 1980
2. Αύξηση του αριθμού των παιδιών
3. 43 Καθηγητές
4. 15 τμήματα
5. Μειονεκτήματα: Απαράδεκτες κτιριακές εγκαταστάσεις.
6. Άριστες σχέσεις με το Σ.Γ δεν υπάρχουν προβλήματα με τη Δ.Ε.Π. ενώ οι μαθητές δεν έχουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον.

ΤΕΣ

1. 1979
2. Σημαντική αύξηση
3. 18 Καθηγητές
4. 10 τάξεις
5. Η απόφαση για απαλλοτρίωση τον Φεβρουάριο του 1997 δεν προχώρησε.
Λειτουργούν εργαστήρια σε ενοικιαζόμενους χώρους.
6. Δεν υπάρχει Σ.Γ. Άριστες σχέσεις με τους μαθητές.

Σε ότι αφορά τη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση τα πράγματα είναι διαφορετικά. Για τα Γυμνάσια έχουν ως εξής :

- α) Μέγιστη η ανάγκη δημιουργίας νέου κτιρίου για την στέγαση ενός Γυμνασίου, ώστε να λειτουργούν και αυτά με μονή βάρδια.
- β) Στο υπάρχον κτίριο να συντηρηθούν οι ήδη υπάρχουσες προ-κατ αίθουσες ή να γίνουν καινούργιες.
- γ) Να βρεθεί λύση για την φύλαξη του σχολικού χώρου από κάθε επικίνδυνο εξωσχολικό στοιχείο (π.χ. χρήστες ναρκωτικών κ.λ.π.).

Σε ότι αφορά τα Λύκεια η καινούργια χρονιά ('97 -'98) φαίνεται δυσοίωνη:

- α) Χωρίς αναλυτικό πρόγραμμα για την Α' Λυκείου και
- β) με σημαντική έλλειψη καθηγητών .

Τέλος για τα ΤΕΛ - ΤΕΣ τα προβλήματα είναι περισσότερα. Κυριότερο είναι αυτό των κτιριακών εγκαταστάσεων, ενώ υπάρχει μόνο ο βασικός εξοπλισμός και τα εργαστήρια βρίσκονται μακριά (Υμηττός).

Από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο η τοπική Αυτοδιοίκηση δεν μπορεί να αναλάβει ουσιαστικές δραστηριότητες όσον αφορά την εκπαιδευτική διαδικασία. Στο μέτρο που της επιτρέπει η Τ.Α. επεμβαίνει ως συντηρητής των σχολικών κτιρίων. Στο Δήμο της Καισαριανής έχει συγκροτηθεί και λειτουργεί Δημοτική Επιτροπή Παιδείας σύμφωνα με το Νόμο 1566/85.

Η σύνθεσή της δε είναι η ακόλουθη:

- Δ.Ε.Π : Προεδρεύει εκπρόσωπος της Τ.Α. (συνήθως ο Δήμαρχος).
- Συμμετέχουν : η Ένωση Γονέων του Δήμου, 2 εκπρόσωποι των παραγωγικών τάξεων, οι Διευθυντές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εκπρόσωπος των εκπαιδευτικών, εκπρόσωπος Ν.Ε.Λ.Ε. (χωρίς ψήφο).

Οι αρμοδιότητες της Δ.Ε.Π είναι οι εξής:

- Οργάνωση και λειτουργία σχολείων.
- Κατανομή των πιστώσεων.
- Παρακολούθηση, ανέγερση και κατασκευή σχολικών κτιρίων.
- Παρακολούθηση του έργου των σχολικών Επιτροπών.

Οι προτεραιότητες της Δ.Ε.Π. για το 1997-'98 είναι:

- Κατασκευή Γυμνασίου στο χώρο που έχει επιλεγθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Κατασκευή 4^{ου} Δημοτικού Σχολείου στον επιλεγμένο χώρο.
- Έναρξη διαδικασιών για την μελέτη και την κατασκευή Τ.Ε.Λ. - Τ.Ε.Σ. στον απαλλοτριωμένο από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων, χώρο.
- Αντικατάσταση των έξι (6) αιθουσών στα Γυμνάσια με νέες που

- θα προκύψουν από συμβατική ή μη κατασκευή (προσθήκη αίθουσας πολλαπλών χρήσεων).
- Επίλυση των προβλημάτων των υπόγειων αιθουσών, στο 3^ο και 6^ο Δημοτικό Σχολείο.
 - Προσθήκη αιθουσών εργαστηρίων στο Ειδικό Πειραματικό Σχολείο.
 - Ευπρεπισμός των σχολικών κτιρίων.
 - Επέκταση της Δημιουργικής απασχόλησης στα σχολεία της Καισαριανής.
 - Πολιτιστικές - Επιμορφωτικές εκδηλώσεις για τους μαθητές - μαθήτριες.

Κλείνοντας αυτό το κεφάλαιο πρέπει να τονίσουμε πως ο χώρος της εκπαίδευσης είναι ένας εντελώς νέος στίβος δράσης για το Δήμο Καισαριανής και γενικότερα για την Τ.Α.

Ο Δήμος Καισαριανής οφείλει να προκαλέσει διαδικασίες διαλόγου και καινοτομιών με άξονα το ρόλο του Σχολείου στην τοπική κοινωνία.

Ο ορθός προγραμματισμός και η συνεχής επιδίωξη βελτίωσης των σχολικών κτιρίων **δεν αρκεί.**

Κι αυτό διότι εκτιμούμε ότι η εκπαίδευση / παιδεία είναι κυρίως μια σχέση ανάμεσα σε ανθρώπους και δευτερευόντως σχέση ανθρώπων και "υλικών"!

Πρόταση μας είναι μαθητές και διδάσκοντες και όλοι όσοι εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία να αναλάβουν δημοτικά καθήκοντα έρευνας και επίλυσης των τοπικών προβλημάτων.

Γ' ΜΕΡΟΣ

Έρευνα - Συμπεράσματα

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Ο χώρος της έρευνας μας είναι οι προσφερόμενες κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου Καισαριανής στους πολίτες του μέσα από τα Κέντρα που λειτουργούν. Αυτά τα Κέντρα είναι το Α΄ και Β΄ ΚΑΠΗ Καισαριανής, το Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες Βύρωνα - Καισαριανής, το Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών "ΔΙΩΝΗ". Η έρευνα μας σε μερικές περιπτώσεις έχει την μορφή του ερωτηματολογίου, όπως στο Α΄ και Β΄ ΚΑΠΗ και το Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης ΑΜΕΑ. Και την μορφή της συνέντευξης στο Κ.Υ. Παιδιού και το "ΔΙΩΝΗ".

Περισσότερες πληροφορίες όμως συγκεντρώσαμε μέσα από τις συζητήσεις και την καταγραφή των προσωπικών μαρτυριών που είχαμε του προσωπικού αλλά και των μελών των Κέντρων.

Αντικείμενο της έρευνας είναι να γνωρίσουμε ποιες υπηρεσίες προσφέρει ο Δήμος Καισαριανής και πόσο ικανοποιημένοι είναι οι χρήστες τους. Ακόμη εάν λειτουργούν σωστά και κατά πόσο σύμφωνα με το σκοπό της ίδρυσής τους. Τέλος ποιες περαιτέρω ανάγκες έχει ο πληθυσμός που χρησιμοποιεί αυτές τις υπηρεσίες και με ποιους τρόπους αυτές μπορούν να ικανοποιηθούν στο μέγιστο βαθμό.

Σκοπός της έρευνας μας είναι η διεξαγωγή συμπερασμάτων και η αξιολόγηση σε ότι αφορά την αποτελεσματικότητα των Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής.

Έτσι μοιράσαμε στο Α΄ και Β΄ ΚΑΠΗ από 200 ερωτηματολόγια στο καθένα που περιείχαν 17 ερωτήσεις. Οι ερωτήσεις αυτές αφορούσαν τόσο τα μέλη, την λειτουργία των δυο Κέντρων, την συμπεριφορά του προσωπικού τους, όσο και τις προτάσεις για την αποδοτικότερη λειτουργία τους από τα ίδια τα μέλη. Τα ερωτηματολόγια απαντήθηκαν εξολοκλήρου από τα μέλη των Κέντρων. Στα δύο αυτά Κέντρα συγκεντρώσαμε ακόμη πληροφορίες μέσα από συζητήσεις μας με το προσωπικό των Κέντρων και τα μέλη τους. Στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης ΑΜΕΑ δώσαμε 40 ερωτηματολόγια όσα και τα μέλη του από τα οποία απαντήθηκαν όλα. Και εδώ μας βοήθησαν πολύ οι προφορικές πληροφορίες και το έντυπο υλικό που συγκεντρώσαμε από το προσωπικό του Κέντρου.

Στο Κ.Υ. Παιδιού οι πληροφορίες που συγκεντρώσαμε ήταν μέσα από συζητήσεις με το προσωπικό και έντυπο υλικό που μας δώσανε . Οι πληροφορίες αυτές ήταν μόνο γύρω από τον τρόπο ίδρυσης και λειτουργίας του Κέντρου και δεν είχαμε την δυνατότητα να αντλήσουμε στοιχεία από τους χρήστες - πελάτες του Κέντρου. Αποτέλεσμα αυτών είναι να μην συμπεριλαμβάνεται το Κέντρο μέσα στην έρευνα μας. Και τέλος η ίδια τακτική ακολουθήθηκε και στο Κέντρο Πληροφόρησης και Υποστήριξης Γυναικών "ΔΙΩΝΗ", όπου εκτός των άλλων οι χρήστες του το επισκέπτονται όταν έχουν την ανάγκη επίλυσης κάποιου προβλήματος τους, δηλαδή κατά περιόδους κ' όχι σε τακτικά χρονικά διαστήματα.

ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΜΕΑ

Για την διεξαγωγή συμπερασμάτων και την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των προσφερομένων υπηρεσιών από το Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης Ατόμων με ειδικές ανάγκες, συντάξαμε και μοιράσαμε ένα ερωτηματολόγιο με δεκαεπτά (17) ερωτήσεις. Οι ερωτήσεις αφορούσαν τους γονείς των μελών, τα ίδια τα μέλη, αλλά και το προσωπικό του Κέντρου.

Το ερωτηματολόγιο αυτό απαντήθηκε από τους γονείς όλων των σημερινών ενεργών μελών του Κέντρου που συνολικά είναι 40 μέλη.

1. Τόπος Μόνιμης Κατοικίας

Δήμοι	Τόπος Κατοικίας	Δημότες	Ποσοστά % Τόπου Κατοικίας	Ποσοστά % Δημότες
Καισαριανή	19	17	47,5	42,5
Βύρωνας	7	5	17,5	12,5
Άλλες περιοχές	14	18	35	45
Σύνολο	40	40	100	100

Πίνακας α

Ο πιο πάνω πίνακας αφορά δυο περιοχές, δηλαδή τον Δήμο Καισαριανής και τον Δήμο Βύρωνα. Αυτό συμβαίνει γιατί το Κέντρο λειτουργεί ως Κοινοπραξία των δυο αυτών δήμων. Έτσι είναι επόμενο να είναι οι δύο κύριοι Δήμοι κατοικίας των γονέων και των μελών του Κέντρου.

Παρατηρούμε λοιπόν ότι η κύρια κατοικία των περισσοτέρων γονέων των μελών είναι στον Δήμο Καισαριανής και είναι 19 από τους 40, ενώ στο Δήμο Βύρωνα κατοικούν 7 από τους 40 και στις άλλες περιοχές κατοικούν 14 μέλη του Κέντρου από τους 40. Εξυπηρετεί σημαντικό αριθμό από άλλες περιοχές και λειτουργεί ως Κέντρο και για τους όμορους Δήμους της Ανατολικής Αττικής. Γεγονός που μας επιτρέπει να συμπεράνουμε ότι πρέπει να ενισχυθεί η λειτουργία του διότι αυτή ξεφεύγει από τα όρια των Δήμων.

3. Φύλο και ηλικία των μελών του Κέντρου

ΗΛΙΚΙΑ	ΦΥΛΟ	
	ΑΓΟΡΙ	ΚΟΡΙΤΣΙ
11 - 20	6	-
21 - 30	12	9
31 - 40	5	4
άνω των 40	-	4
ΣΥΝΟΛΟ	23	17

Πίνακας β

Παρατηρούμε στον πίνακα ότι στο σύνολο των μελών το μεγαλύτερο αριθμό τον έχουν τα αγόρια που είναι 23 με ποσοστό 57,5% και ακολουθούν τα κορίτσια που είναι 17 με ποσοστό 42,5%.

Η ηλικία που παρουσιάζει το μεγαλύτερο αριθμό τόσο στα αγόρια όσο και στα κορίτσια είναι από 21 - 30 ετών όπου τα μεν αγόρια είναι 12 και τα δε κορίτσια 9.

Ακόμη βλέπουμε ότι στην ηλικία από 11 - 20 ετών δεν υπάρχει κανένα κορίτσι ενώ στα αγόρια δεν παρατηρείται κανένα μέλος στην ηλικία άνω των 40 ετών.

4. Χρονικό διάστημα επαφής των μελών με το Κέντρο

Στην ερώτηση 6 του ερωτηματολογίου θέλουμε να μάθουμε πόσο συχνά και από πότε χρησιμοποιούν τα μέλη τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Κέντρου.

Έτσι έχουμε 25 μέλη τα οποία επισκέπτονται και λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα του Κέντρου καθημερινά, τα 4 μέλη επισκέπτονται το Κέντρο όποτε είναι απαραίτητο και 6 μέλη δεν απάντησαν στην ερώτηση. Και τέλος 5 μέλη μας απάντησαν ότι είναι μέλη του Κέντρου εδώ και 4 συνεχή χρόνια.

Μπορούμε λοιπόν να συμπεράνουμε ότι το Κέντρο λειτουργεί καθημερινά με 28 τακτικά μέλη.

5. Αιτίες επίσκεψης στο Κέντρο.

Οι βασικές αιτίες που επισκέπτονται το Κέντρο τα μέλη του είναι τρεις: Απασχόληση - διασκέδαση, Εκπαίδευση, και τέλος Συμβουλές. Έτσι βλέπουμε στο πίνακα τον αριθμό των μελών σύμφωνα με την αιτία επίσκεψης τους στο Κέντρο.

ΑΙΤΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
Απασχόληση και διασκέδαση	19	47,5
Εκπαίδευση	12	30
Συμβουλές	5	12,5
Δεν απάντησαν	4	10
ΣΥΝΟΛΟ	40	100

Πίνακας γ

Παρατηρούμε ότι το ενδιαφέρον των μελών επικεντρώνεται στην απασχόληση και στο πως να περάσουν ευχάριστα τον ελεύθερο χρόνο τους. Ο αριθμός αυτός, ανέρχεται στα 19 μέλη.

Αρκετά μέλη όμως και πιο συγκεκριμένα 12 επισκέπτονται το Κέντρο για τα προγράμματα που εφαρμόζει.

Για το συμβουλευτικό χαρακτήρα του Κέντρου το επισκέπτονται μόνο 5 μέλη από τα 40 ενώ τα υπόλοιπα 4 δεν απάντησαν στην ερώτηση.

6. Η προσφορά του Κέντρου στα μέλη του.

Η γενικότερη μέχρι σήμερα προσφορά του Κέντρου σε ότι αφορά τις αιτίες που το επισκέπτονται τα μέλη του, φαίνεται στον παρακάτω πίνακα με βάση τις απαντήσεις που μας έδωσαν.

ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΑ %
Πλήρη επίλυση	5	12,5
Μερική επίλυση	27	67,5
Καμία επίλυση	2	5
Δεν απάντησαν	6	15
ΣΥΝΟΛΟ	40	100

Πίνακας δ

Στα 27 μέλη του Κέντρου παρατηρούμε μερική επίλυση του προβλήματός τους με τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

Τα 5 μέλη έχουν πλήρη επίλυση του προβλήματος τους.

Τα 2 μέλη δεν είχαν καμία βελτίωση πόσο μάλλον επίλυση των προβλημάτων τους.

Και τέλος 6 μέλη δεν απάντησαν. Συμπερασματικά μπορούμε να πούμε ότι : μόνο το 12,5% είχαν πλήρη επίλυση των προβλημάτων τους. Ενώ η πλειοψηφία των μελών σε ποσοστό 67,5% είχαν μερική επίλυση στο πρόβλημά τους.

7. Η ικανοποίηση των μελών του Κέντρου.

Λέγοντας ικανοποίηση εννοούμε το πόσο ευχαριστημένοι μένουν τα μέλη και οι γονείς τους από την υποδοχή και την γενικότερη αντιμετώπιση τους από το προσωπικό του Κέντρου.

Απάντησαν 38 μέλη ότι είναι ικανοποιημένοι από όλο το προσωπικό του Κέντρου, ενώ 2 μέλη δεν απάντησαν.

8. Συνεργασία προσωπικού και γονέων των μελών.

Η ανάπτυξη συνεργασίας μεταξύ του προσωπικού και των γονέων των μελών είναι πολύ σημαντική. Και αυτό γιατί από την μια πλευρά μπορούν να καταλάβουν τι ακριβώς προσφέρει το Κέντρο και πως θα βοηθήσει το άτομο που έχουν εκεί και από την άλλη το προσωπικό μπορεί να κατανοήσει το πρόβλημα του ατόμου και να του προσφέρει ότι χρειάζεται για την καλύτερη του.

Μορφές συνεργασίας:	Ποσοστό %	
• Ενημέρωση για την γενική κατάσταση του μέλους:	23 γονείς	57,5
• Ζήτηση συμβουλών συμπεριφοράς από τους γονείς απέναντι στο παιδί:	7 γονείς	17,5
• Συμμετοχή στις συνελεύσεις και στις άλλες εκδηλώσεις που πραγματοποιεί το Κέντρο:	5 γονείς	12,5
• Ανταλλαγή απόψεων και προβληματισμών:	4 γονείς	10
• Δεν απάντησαν:	1 γονείς	2,5
ΣΥΝΟΛΟ:	40 γονείς	100

Πολλοί γονείς έρχονται σε επαφή με το Κέντρο για να ρωτήσουν και να ενημερωθούν σχετικά με την κατάσταση του παιδιού τους, αυτοί φτάνουν τους 23. Οι 7 γονείς συνεργάζονται με το Κέντρο για να πάρουν συμβουλές, ενώ οι 5 γονείς συμμετέχουν μόνο όταν αυτό τους ζητηθεί, ακόμη 4 γονείς συζητούν με το προσωπικό και προβληματίζονται για την λειτουργία του Κέντρου και την προσφορά του. Και τέλος 1 γονιός δεν απάντησε.

9. Επίπεδο προσφερομένων υπηρεσιών

Θέλοντας να εξετάσουμε και να δούμε εάν είναι ικανοποιημένοι οι χρήστες, και όχι μόνο, από τις υπηρεσίες που τους παρέχονται βλέπουμε στον πιο πάνω πίνακα τα εξής:

Επίπεδο Υπηρεσιών	Άτομα	Ποσοστό %
Πολύ καλό	17	42,5
Καλό	16	40
Ικανοποιητικό - Μέτριο	5	12,5
Άσχημο	-	-
Δεν απάντησαν	2	5
ΣΥΝΟΛΟ	40	100

Πίνακας €

- Ένας αρκετά μεγάλος αριθμός χρηστών που φτάνει τους 17 βρίσκουν πολύ καλό το επίπεδο των προσφερομένων υπηρεσιών, θα πρέπει επίσης να προσέξουμε ότι καλό χαρακτηρίζουν το επίπεδο αυτό και άλλοι 16 χρήστες των υπηρεσιών.

- Ικανοποιητικό έως μέτριο το βρίσκουν οι 5 και στο άσχημο δεν απάντησε κανείς. Και τέλος 2 δεν απάντησαν στην ερώτηση.

10. Κύρια προβλήματα που αντιμετωπίζουν σε ότι αφορά τις Υπηρεσίες.

Στην ερώτησή μας αυτή με μια πρώτη ματιά παρατηρούμε ότι είναι μεγάλο το ποσοστό που δεν απάντησε. Έτσι έχουμε:

Προβλήματα	Άτομα	Ποσοστό%
Περισσότερος χώρος για τα παιδιά	19	28,78
Ανάπτυξη από το Κέντρο και άλλων δραστηριοτήτων	8	12,12
Μεγαλύτερη χρηματοδότηση του Κέντρου	5	7,57
Περισσότερο προσωπικό	7	10,60
Και άλλα τμήματα απασχόλησης	11	16,66
Δεν απάντησαν	16	14,24
ΣΥΝΟΛΟ	66	99,97

Πίνακας Ζ.

Το σύνολο βγήκε μεγαλύτερο από του αριθμό των γονέων που μας απάντησαν γιατί ήταν πολλοί που ανέφεραν δυο και τρία προβλήματα και λύσεις.

11. Τρόποι επίλυσης των προβλημάτων.

Προτάσεις	Άτομα	Ποσοστό %
Αύξηση πόρων του Κέντρου από το Δήμο:	17	39,53
Δημιουργία φιλικότερου κλίματος με το προσωπικό	2	4,65
Υποστήριξη από τις Κεντρικές Υπηρεσίες και του Κράτους	5	11,62
Αλλαγή Νομικού πλαισίου του Κέντρου και ασφάλιση των εργαζομένων	3	6,97
Δεν απάντησαν	16	37,20
ΣΥΝΟΛΟ	43	99,97

Πίνακας Η

- Τα 16 άτομα πιστεύουν ότι με την αύξηση των οικονομικών πόρων θα λυθούν μερικά από τα προβλήματα που υπάρχουν.

- 2 άτομα προτείνουν την δημιουργία φιλικότερου κλίματος μεταξύ αυτών και του προσωπικού
 - 5 άτομα θέλουν την επέμβαση και την βοήθεια του Κράτους.
 - 3 άτομα αναφέρονται στην νομική μορφή του Κέντρου και ζητούν αλλαγές για την ασφάλιση του προσωπικού και την καλύτερη και πιο μακρόχρονη λειτουργία του Κέντρου.
 - Και τέλος 16 άτομα δεν απάντησαν
- Το σύνολο βγαίνει μεγαλύτερο γιατί μερικοί προτείνουν περισσότερες από μια λύσεις.

12. Οικονομική συμμετοχή

Στο Κέντρο Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης των ΑΜΕΑ δεν απαιτείται η οικονομική συμμετοχή των μελών και όλοι όσοι απάντησαν στα ερωτηματολόγια θεωρούν υποχρέωση του Δήμου Καισαριανής να χρηματοδοτεί τις υπηρεσίες που τους παρέχονται από το Κέντρο.

13. Προτάσεις βελτίωσης ή επέκτασης των δραστηριοτήτων του Κέντρου

Οι προτάσεις που έγιναν από τους γονείς των μελών για την βελτίωση και την επέκταση των δραστηριοτήτων του Κέντρου είναι:

- Κατάλληλα διαμορφωμένοι χώροι για περισσότερες δραστηριότητες.

Δραστηριότητες όπως: πρόγραμμα κυκλοφοριακής αγωγής των παιδιών, ψυχαγωγικά προγράμματα, θέατρο, εκδρομές, κ.α. και προγράμματα, που θα ενισχύσουν το πνεύμα των παιδιών.

- Μεγαλύτερη χρηματοδότηση τόσο από τους Δήμους Καισαριανής και Βύρωνα όσο και από το Κράτος. Χρήματα που θα διατεθούν για την επέκταση των χώρων του Κέντρου, για την εφαρμογή και άλλων προγραμμάτων καθώς επίσης και στην πρόσληψη επιπλέον προσωπικού που θα βοηθούσε στην ανάπτυξη και λειτουργία περισσότερων δραστηριοτήτων.

Ακόμη ανάπτυξη προγραμμάτων συμβουλευτικής και ενημέρωσης των γονέων ως προς τους προβληματισμούς τους.

Τέλος παροχή ενός λεωφορείου για την μεταφορά των παιδιών προς και από το Κέντρο.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Μέσα από τις απαντήσεις των μελών του Κέντρου στα ερωτηματολόγια που τους δόθηκαν παρατηρούμε ότι δεν έχουν κανένα πρόβλημα με το υπάρχον προσωπικό όσον αφορά την εξυπηρέτησή τους. Οι περισσότεροι όμως προτείνουν την πρόσληψη και άλλου προσωπικού που θα βοηθούσε κατά την γνώμη τους, την επέκταση των δραστηριοτήτων του Κέντρου και την αύξηση των ωρών απασχόλησης των παιδιών.

Για την ένταξη των μελών στο Κέντρο δεν απαιτείται οικονομική συμμετοχή από τους ίδιους. Και σχεδόν όλοι θεωρούν υποχρέωση του Δήμου την χρηματοδότηση τόσο για την λειτουργία όσο και για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων του Κέντρου. Φαίνεται καθαρά ότι το Κέντρο έχει την δυνατότητα να επεκταθεί τόσο κτιριακά όσο και στην εφαρμογή νέων προγραμμάτων όμως αντιμετωπίζει το πρόβλημα της χρηματοδότησης.

Σ' αυτό το Κέντρο θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή από τον Δήμο γιατί είναι το μόνο που ασχολείται με τα άτομα με ειδικές ανάγκες στους Δήμους Καισαριανής - Βύρωνα και στους όμορους Δήμους. Τα άτομα με ειδικές ανάγκες έχουν μεγάλη ανάγκη να βρίσκουν χώρους όπου θα μπορούν να αισθάνονται άνετα και να μπορούν να αναπτύξουν τα ιδιαίτερα χαρίσματά τους. Οι Δήμοι Βύρωνα - Καισαριανής έχουν κάνει μια πολύ καλή αρχή, θα πρέπει όμως να δώσουν και άλλα εφόδια για την συνέχιση και ανάπτυξης της λειτουργίας αυτού του Κέντρου.

Α΄ ΚΑΙ Β΄ ΚΑΠΗ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Τα στοιχεία που αντλήθηκαν από τα ερωτηματολόγια στα Α και Β ΚΑΠΗ Καισαριανής έχουν ως εξής:

Α΄ ΚΑΠΗ

- 1) Τα μέλη που μας απάντησαν ήταν στο σύνολό τους 200. Από αυτά 110 γυναίκες και 90 άνδρες.
- 2) Η πλειοψηφία των μελών έχουν ως τόπο κατοικίας τους το Δήμο Καισαριανής στα δημοτολόγια του οποίου και είναι εγγεγραμμένοι.
Αντίθετα ένας ελάχιστος αριθμός μελών ενώ κατοικεί στο Δήμο Καισαριανής, είναι εγγεγραμμένοι στα δημοτολόγια των όμορων κυρίως Δήμων.
- 3) Ένα μεγάλο ποσοστό των μελών χρησιμοποιεί τις Υπηρεσίες του Κέντρου μαζί με κάποιο άλλο μέλος της οικογένειάς του, συνήθως με τον / την σύζυγο και σε μερικές περιπτώσεις με κάποιο από τα αδέρφια του.
- 4) Το 95% είναι μέλη του Α΄ ΚΑΠΗ από την αρχή της ίδρυσής του δηλ. από το 1984 ενώ ένα 5% έγιναν μέλη κάποια χρόνια αργότερα.
- 5) Οι ηλικίες των μελών έχουν ως εξής:

Ηλικία	Άτομα	Ποσοστό %
50 - 60	30	15
61 - 75	134	67
76 και άνω	36	18
ΣΥΝΟΛΟ	200	100

Πίνακας α.

Οι λόγοι που επισκέπτονται το ΚΑΠΗ είναι:

- Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη
- Συντροφικότητα
- Ψυχαγωγία
- Εκδρομές
- Δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο τους με χειροτεχνίες (κεντήματα, ζωγραφική, θέατρο, αργαλειός).

- 6) Δεν αντιμετωπίζουν κάποιο ιδιαίτερο πρόβλημα με το Κέντρο ή το προσωπικό.

Είναι πλήρως ικανοποιημένοι για το επίπεδο των προσφερομένων Υπηρεσιών αλλά και για την γενικότερη προσφορά του Κέντρου σε ότι αφορά τα προβλήματά τους.

7) Σε ότι αφορά την χρηματοδότηση του ΚΑΠΗ υποστηρίζουν 100% ότι είναι αποκλειστική ευθύνη και ρητή υποχρέωση του Δήμου.

Η μόνη οικονομική συνεισφορά των μελών είναι ένα ελάχιστο ποσό ετησίως για την ανανέωση της εγγραφής τους κ' η αγορά αναψυκτικών ή καφέδων από το κυλικείο, σε πολύ χαμηλή τιμή.

8) Δεν έχουν να προτείνουν κάτι ιδιαίτερο για την βελτίωση των Υπηρεσιών και κατ' επέκταση της δραστηριότητας του Κέντρου.

Αυτό το οποίο απασχολεί και ανησυχεί όλους είναι να μην διακοπεί η λειτουργία του Κέντρου.

Αντίθετα να δημιουργηθούν και άλλα ΚΑΠΗ.

Κάτι τελευταίο που αποτελεί κοινή τους επιθυμία είναι η συχνότερη πραγματοποίηση εκδρομών.

Β' ΚΑΠΗ

- 1) Τα μέλη που μας απάντησαν ήταν συνολικά 200 εκ των οποίων 125 άνδρες και 75 γυναίκες.
- 2) Όλα τα μέλη είναι εγγεγραμμένα στα δημοτολόγια του Δήμου Καισαριανής στον οποίο κατοικούν.
- 3) Πολλές περιπτώσεις των μελών αφορούν ανδρόγυνα και επισκέπτονται μαζί το Κέντρο.
- 4) Το 88% είναι μέλη του Β' ΚΑΠΗ από την ίδρυση του δηλ. από το 1988 και το 12% έγιναν μέλη σταδιακά.
- 5) Οι ηλικίες των μελών έχουν ως εξής:

Ηλικία	Άτομα	Ποσοστό %
50 - 60	25	12,5
61 - 75	147	73,5
76 και άνω	28	14
ΣΥΝΟΛΟ	200	100

Πίνακας: β

Οι αιτίες επίσκεψής τους στο ΚΑΠΗ είναι:

- Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη
- Ψυχαγωγία
- Κοινά ενδιαφέροντα
- Εκδρομές
- Δημιουργική κάλυψη του ελεύθερου χρόνου τους με ζωγραφική, κέντημα, μουσική, θέατρο.

- 6) Το πρόβλημα που αντιμετωπίζουν αφορά την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη. Συγκεκριμένα οι γιατροί του ΙΚΑ εξυπηρετούν όσους δεν έχουν βιβλιάριο του οργανισμού.
 - Ένα δεύτερο είναι η στενότητα του χώρου με αποτέλεσμα το συνωστισμό των μελών.
- 7) Για τη χρηματοδότηση του Κέντρου όλοι ανεξαιρέτως θεωρούν πως είναι υποχρέωση και καθήκον του Δήμου.

Οι ίδιοι πληρώνουν μόνο για την ανανέωση της εγγραφής τους, ένα ελάχιστο ποσό κάθε χρόνο και για ό,τι ψωνίζουν από το κυλικείο.

8) Οι προτάσεις τους για το Κέντρο είναι: η επέκτασή του, σημαντικότερο από όλα και η επίλυση του προβλήματος με το ΙΚΑ.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Μέσα από την έρευνά μας για τα Α και Β ΚΑΠΗ της Καισαριανής συμπεράναμε τα εξής:

- 1) Στο σύνολό τους τα μέλη των ΚΑΠΗ είναι δημότες του Δήμου Καισαριανής με εξαίρεση ένα μικρό ποσοστό που ενώ κατοικούν εκεί είναι εγγεγραμμένοι σε άλλους Δήμους.
- 2) Ένας μεγάλος αριθμός των μελών χρησιμοποιούν τις Υπηρεσίες του Κέντρου και με κάποιο άλλο μέλος της οικογένειάς τους. Συνήθως με τον / την σύζυγο ή κάποιο από τα αδέρφια τους σε πιο σπάνιες περιπτώσεις.
Παρατηρούμε δηλ. πως μέλη του ΚΑΠΗ δεν είναι αποκλειστικά, άτομα μοναχικά, που δεν έχουν οικογένεια ή συγγενείς αλλά και άτομα που μπορούν να βρουν την θαλπωρή και τη ζεστασιά στο άμεσο οικογενειακό τους περιβάλλον.
- 3) Τόσο στο Α΄ όσο και στο Β΄ ΚΑΠΗ η πλειοψηφία των μελών σε ποσοστό 95% και 88% αντίστοιχα έγιναν μέλη από την ίδρυση των Κέντρων δηλ. πάνω από 10 χρόνια κατά μέσο όρο.
Αυτό σημαίνει ότι είχαν την ανάγκη ενός Κέντρου που να απευθύνεται αποκλειστικά στην αναζήτηση και επίλυση των προβλημάτων της Γ΄ ηλικίας μέσα στα πλαίσια των δυνατοτήτων και της δραστηριότητάς του.
Αυτό είναι πολύ σημαντικό και θα μπορούσαμε να πούμε πως είναι ένας από τους λόγους αν όχι ο πρωταρχικός που τα ΚΑΠΗ σήμερα έχουν τόσα πολλά μέλη.
- 4) Παρατηρούμε ότι στην ηλικία 50 - 60 ετών ανήκει το 15% των μελών του Α΄ ΚΑΠΗ ενώ στο Β΄ ΚΑΠΗ το αντίστοιχο ποσοστό είναι 12,5%.
Το 67% των μελών του Α΄ ΚΑΠΗ είναι από 61 - 75 ετών ενώ στο Β΄ ΚΑΠΗ το αντίστοιχο ποσοστό αυτό είναι λίγο μεγαλύτερο δηλ. 73,5%.
Αντίθετα από 75 ετών και άνω το ποσοστό των μελών στο Α΄ ΚΑΠΗ είναι 18%, είναι μεγαλύτερο δηλ. από αυτό του Β΄ ΚΑΠΗ που ανέρχεται στο 14%.
Η πλειοψηφία δηλ. των μελών και των δυο ΚΑΠΗ έχουν ηλικία από 61 έως 75 ετών.

Μια ηλικία που έχει πολλαπλές ανάγκες και προβλήματα να αντιμετωπίσει. Είτε αυτά είναι προβλήματα υγείας, είτε έλλειψης επικοινωνίας και συντροφικότητας.

Από τις απαντήσεις των ερωτηματολογίων αλλά και από συζητήσεις συγκεντρώσαμε τους λόγους και τις αιτίες που οδήγησαν τα αυτά στο να γίνουν μέλη των ΚΑΠΗ.

Οι βασικοί λόγοι είναι λοιπόν η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, η αναζήτηση συντροφιάς, και η δημιουργία φιλικών σχέσεων με άλλα άτομα της ηλικίας τους, η ψυχαγωγία και η δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο τους. Πολλά από τα μέλη ασχολούνται με την χειροτεχνία, το κέντημα, τη ζωγραφική, το θέατρο, και τη μουσική.

- 5) Γενικά στο Α'ΚΑΠΗ θα μπορούσαμε να πούμε πως είναι ικανοποιημένοι και από το προσωπικό αλλά και από τις Υπηρεσίες του Κέντρου σε ότι αφορά τα προβλήματά τους και την επίλυση αυτών. Δεν έχουν κάτι ιδιαίτερο να προτείνουν για την βελτίωση των Υπηρεσιών του ΚΑΠΗ. Αυτό όμως που τους προβληματίζει και τους ανησυχεί είναι να μην διακοπεί κάποια στιγμή η λειτουργία του Κέντρου για οποιαδήποτε λόγο.

Κάτι ανάλογο διαπιστώσαμε και για το Β'ΚΑΠΗ με εξαίρεση ότι εκεί έχουν κάποια προβλήματα τα οποία με την βοήθεια της πολιτείας μπορούν να επιλυθούν. Αναλυτικότερα οι γιατροί του ΙΚΑ που τους παρακολουθούν δεν χορηγούν συνταγές και φάρμακα σε άτομα που δεν έχουν κάποια ασφάλεια ή είναι σε άλλο ταμείο.

Ένα δεύτερο είναι η ανεπάρκεια του χώρου στο Β'ΚΑΠΗ. Είναι πολύ μικρό κτίριο και λειτουργικά ακατάλληλο για να εξυπηρετήσει όλα τα μέλη στο σύνολό τους. Με την έννοια ότι συχνά παρατηρείται το φαινόμενο του συνωστισμού ειδικά τις μέρες επισκέπτονται το ΚΑΠΗ για ιατρική παρακολούθηση.

- 6) Σε ότι αφορά τη χρηματοδότηση του Κέντρου όλοι ανεξαιρέτως υποστηρίζουν πως πρέπει τα ΚΑΠΗ χρηματοδοτούνται από το Δήμο και όχι από τους ίδιους σε καμία περίπτωση.

Δεν πρέπει να ξεχνάμε πως τα άτομα αυτά έχουν πραγματικά την ανάγκη να νιώσουν την αναγνώριση από πλευράς της πολιτείας για ό,τι ο καθένας έχει προσφέρει μια ζωή και όχι ότι έχουν φτάσει στο σημείο όπου η αποστολή τους τελείωσε και είναι πια παρείσακτοι για το κοινωνικό σύνολο.

Αντίθετα είναι οι μόνοι που με την πείρα και την γνώση τους θέλουν και μπορούν να προσφέρουν πολλά ακόμη, χωρίς κανένα ίσως αντάλλαγμα.

Εύλογα λοιπόν αναρωτιούνται για πιο λόγο θα έπρεπε οι ίδιοι και όχι η πολιτεία να στηρίζουν οικονομικά τα ΚΑΠΗ.

Για ποιο λόγο δεν έχουν το δικαίωμα να απολαμβάνουν δωρεάν όσα μπορεί να τους προσφέρει αυτό το Κέντρο.

Η αντικείμενη αξιολόγηση της ποιότητας της λειτουργίας των δυο ΚΑΠΗ βασισμένη στην επεξεργασία του ερωτηματολογίου μας επιτρέπει να συμπεραίνουμε ότι τα ΚΑΠΗ λειτουργούν κυρίως ως δημοτικά "καφενεία" και δευτερεύοντες πόλοι αναβάθμισης της ζωής των μελών τους.

Όμως ο ρόλος των ΚΑΠΗ δεν μπορεί να εξαντλείται σ' αυτή την παθητική κοινωνία των μελών του. Παράλληλα μ' αυτό πρέπει να ενισχυθούν οι πρωτοβουλίες εκείνες, που αναβαθμίζουν τη ζωή των ανθρώπων τη ζωή των ανθρώπων της τρίτης ηλικίας.

Εξ άλλου τα ΚΑΠΗ είναι δυνατόν να λειτουργήσουν και ως κύτταρα ανίχνευσης των κοινωνικών αναγκών ευρύτερων ομάδων, π.χ ανίχνευση καταγραφή ανέργων, ανασφαλιστών, επίβοήθηση των μοναχικών και ανεξαρτήτων ατόμων στη συντήρηση του νοικοκυριού κ.λ.π.

Γενικά Συμπεράσματα και Προτάσεις για την “κοινωνική πολιτική” στο Δήμο Καισαριανής.

Όσον αφορά συνολικά την κοινωνική πολιτική του Δήμου Καισαριανής, φθάνοντας στο πέρας αυτής της εργασίας, έχουμε να παρατηρήσουμε τα εξής:

Παρ’ όλα όσα σημαντικά έχουν πραγματοποιηθεί, παρόλο το μεράκι και την ευαισθησία της Δημοτικής Αρχής και των απασχολουμένων σ’ αυτή, διάχυτη είναι η εντύπωση της εμπειρικής προσέγγισης και η απουσία μιας κατάλληλα διαρθρωμένης κοινωνικής υπηρεσίας στο Δήμο.

Βέβαια η ύπαρξη διαφόρων φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής ασύνδετων μεταξύ τους, η ύπαρξη γραφείου πληροφοριών μπορεί να καλύπτουν τις “τρέχουσες” ανάγκες, δεν συγκροτούν όμως μια ολοκληρωμένη δομή με προγραμματισμό και στόχους κοινωνικής πολιτικής, που θα αναλάβει και το συντονισμό των διαφόρων κέντρων κοινωνικής πολιτικής.

Επίσης δεν υπάρχει επαρκής στατιστική γνώση των κοινωνικών μεγεθών του Δήμου, ένα είδος κοινωνικού χάρτη με τις λιγότερο ευνοούμενες ομάδες, την ηλικιακή, γεωγραφική, ποιοτική τους σύνθεση (ανασφάλιστοι, άτομα με ειδικές ανάγκες, άνεργοι, μετανάστες, επαναπατριζόμενες κλπ).

Στο σημείο όμως αυτό πρέπει να επισημάνουμε ότι στον τομέα Κοινωνικής Πολιτικής ο Δήμος Καισαριανής δεν βρίσκεται στο μηδέν όπως άλλοι δήμοι της χώρας.

Έχει πραγματοποιήσει τα πρώτα δύσκολα βήματα και επομένως η αποκατασταθείσα εμπειρία μένει να κεφαλαιοποιηθεί ώστε ν’ αναβαθμιστεί η παρέμβασή του.

Εξ άλλου ο Δήμος Καισαριανής με τη δημιουργία πρότυπων κέντρων (π.χ. κέντρο υγείας παιδιού, ΑΜΕΑ, ΔΙΩΝΗ) απέδειξε στην πράξη αφ’ ενός με την ευαισθησία του προς τους δημότες, αφετέρου Δε την ικανότητα του στην απορρόφηση κοινοτικών πόρων και “ενσωμάτωση” των δυνατοτήτων που προγραμμάτων.

Πρόταση μας λοιπόν είναι :

- α) η δημιουργία μιας αυτοτελούς κοινωνικής Υπηρεσίας με συγκεκριμένα προγράμματα και τομείς δράσης

Γενικά Συμπεράσματα και Προτάσεις για την "κοινωνική πολιτική" στο Δήμο Καισαριανής.

Όσον αφορά συνολικά την κοινωνική πολιτική του Δήμου Καισαριανής, φθάνοντας στο πέρας αυτής της εργασίας, έχουμε να παρατηρήσουμε τα εξής:

Παρ' όλα όσα σημαντικά έχουν πραγματοποιηθεί, παρόλο το μεράκι και την ευαισθησία της Δημοτικής Αρχής και των απασχολουμένων σ' αυτή, διάχυτη είναι η εντύπωση της εμπειρικής προσέγγισης και η απουσία μιας κατάλληλα διαρθρωμένης κοινωνικής υπηρεσίας στο Δήμο.

Βέβαια η ύπαρξη διαφόρων φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής ασύνδετων μεταξύ τους, η ύπαρξη γραφείου πληροφοριών μπορεί να καλύπτουν τις "τρέχουσες" ανάγκες, δεν συγκροτούν όμως μια ολοκληρωμένη δομή με προγραμματισμό και στόχους κοινωνικής πολιτικής, που θα αναλάβει και το συντονισμό των διαφόρων κέντρων κοινωνικής πολιτικής.

Επίσης δεν υπάρχει επαρκής στατιστική γνώση των κοινωνικών μεγεθών του Δήμου, ένα είδος κοινωνικού χάρτη με τις λιγότερο ευνοούμενες ομάδες, την ηλικιακή, γεωγραφική, ποιοτική τους σύνθεση (ανασφάλιστοι, άτομα με ειδικές ανάγκες, άνεργοι, μετανάστες, επαναπατριζόμενες κλπ).

Στο σημείο όμως αυτό πρέπει να επισημάνουμε ότι στον τομέα Κοινωνικής Πολιτικής ο Δήμος Καισαριανής δεν βρίσκεται στο μηδέν όπως άλλοι δήμοι της χώρας.

Έχει πραγματοποιήσει τα πρώτα δύσκολα βήματα και επομένως η αποκατασταθείσα εμπειρία μένει να κεφαλαιοποιηθεί ώστε ν' αναβαθμιστεί η παρέμβασή του.

Εξ άλλου ο Δήμος Καισαριανής με τη δημιουργία πρότυπων κέντρων (π.χ. κέντρο υγείας παιδιού, ΑΜΕΑ, ΔΙΩΝΗ) απέδειξε στην πράξη αφ' ενός με την ευαισθησία του προς τους δημότες, αφετέρου Δε την ικανότητα του στην απορρόφηση κοινοτικών πόρων και "ενσωμάτωση" των δυνατοτήτων που προγραμμάτων.

Πρόταση μας λοιπόν είναι :

- α) η δημιουργία μιας αυτοτελούς κοινωνικής Υπηρεσίας με συγκεκριμένα προγράμματα και τομείς δράσης

β) Η παρέμβαση του Δήμου σε έντονα κοινωνικά θέματα π.χ. ναρκωτικά, AIDS, να είναι συνεχής και συστηματική και όχι να εξαντλείται σε ευκαιριακές καμπάνιες.

γ) Η στο έπακρο αξιοποίηση των ειδικευμένων στελεχών που σήμερα απασχολούνται σε διάφορες υπηρεσίες του Δήμου.

δ) Η κατάρτιση ενός μακροπρόθεσμου προγράμματος παρέμβασης, εξειδικευμένου κατά ηλικία, θεματική και μεθοδολογία.

Τέλος η Κοινωνική Πολιτική του Δήμου, λαμβάνοντας υπόψη την αρνητική συγκυρία δεν πρέπει να περιοριστεί στην επούλωση των "κοινωνικών τραυμάτων" αλλά και να προβλέψει εκείνες τις δομές που θα επιτρέψουν την αναστροφή ορισμένων, τουλάχιστον, τάσεων κοινωνικής περιθωριοποίησης, υποβάθμισης, εξαθλίωσης.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. **Γετίμης Παν. :** Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. "Τοπική Αυτοδιοίκηση και η Κρίση του Κοινωνικού Κράτους". Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.
2. **Γετίμης Π. Γράβαρης Δ.:** Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική. "Η Σύγχρονη Προβληματική". Εκδόσεις: Θεμέλιο, Αθήνα 1993.
3. **Θεοδωρόπουλος Σωτήρης:** Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. "Το Κοινωνικό Κράτος σήμερα. Ρόλος. Προβληματική, Προοπτικές, Η Ελληνική εμπειρία". Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.
4. **Κουβάς Γιάννης:** "Το Διάβα της Καισαριανής". (Β' έκδοση).
5. **Κόνσολας Νίκος:** "Περιφερειακή Οικονομική Πολιτική. Γενική Θεώρηση". Εκδόσεις: Παπαζήση, Αθήνα 1985 (Β' Έκδοση).
6. **Κόντης Θεμ.:** Εισαγωγή στην Δημόσια Διοίκηση. "Κεντρική Διοίκηση Αποκέντρωση Τοπικής Αυτοδιοίκησης". Εκδόσεις: Σύγχρονη Εκδοτική Ε.Π.Ε. Αθήνα.
7. **Κουλουγλιώτης Νικόλαος:** Κοινωνιολογία. "Εισαγωγή στην επιστήμη της Κοινωνιολογίας. Θέματα της Κοινωνιολογίας της Παιδείας". Εκδόσεις: Σύγχρονη Εκδοτική Αθήνα 1992, (Τόμος Α')
8. **Μελέτη ΚΕΔΚΕ, ΕΕΤΑΑ.:** "Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση". Εκδόσεις : Ε.Ε.Τ.Α.Α., Αθήνα 1995
9. **Παπαγιάννης Π. - Κατσούλης Δ.:** "Οι χάρτες και η Ευρώπη της Αυτοδιοίκησης". Έκδοση: Τ.Ε.Δ.Κ.Ν.Α., Αθήνα 1995.
10. **Παπαδημητρίου Γεώργιος:** Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. "Η αρχή του Κοινωνικού Κράτους στην Μεταπολεμική Ελλάδα (1974 - 1991)". Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.
11. **Στασινοπούλου Όλγα.:** Κράτος Πρόνοιας - Ιστορική εξέλιξη. Θεωρητικές προσεγγίσεις. "Εννοιολογικές Αναζητήσεις και ιδεολογικά πρότυπα". Εκδόσεις: Gutenberg, Αθήνα 1991.

12. **Καλτσόγια - Τουρναβίτη Νίκη.**: "Οι θεωρίες για το Κοινωνικό Κράτος και οι φιλελεύθερες απόψεις".
13. **Τσενές Ηλίας.**: Τοπική Αυτοδιοίκηση. "Θεωρία και Πράξη". Έκδοση: "Φοίβος", Αθήνα 1986.
14. **Χανδρινός Γεώργιος.**: Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. "Κράτος Πρόνοιας και κοινωνικές ανάγκες". Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καραγιώργα, Αθήνα 1991

ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ

1. **Νύξεις** .: "Οδηγός διαλόγου και πληροφόρησης της ΔΕΠΙΑ του Δήμου Καισαριανής".
 - i Περίοδος Α Τεύχος 1 Ιουλ. - Σεπτ. 1997
 - ii Περίοδος Α Τεύχος 2 Οκτ.- Δεκ. 1997
"Άρθρο του Τζόκα Σπύρου Αντιδημάρχου Καισαριανής".
2. **Τοπική Αυτοδιοίκηση και Αποκέντρωση.**
 - i. **Μπαμπάς Στέλιος.**: (Δίμηνη Επιθεώρηση τεύχος 2 - 3)
"Για την Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση."
 - ii. **Σαπουνάκης Τάσος.**: "Συνεδρία για την Τοπική Αυτοδιοίκηση".
 - iii. **Στασινοπούλου Όλγα** .: "Η τοπική κοινότητα στην άσκηση της Κοινωνικής Πολιτικής".
 - iv. **Τζίμας Μαργαρίτης.**: (Οκτ. - Δεκ. '93) "Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση".

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας 3 - Πληθυσμός ηλικίας 10 ετών και άνω, κατά φύλο, ομάδες ηλικιών και επίπεδα εκπαίδευσης. Νομοί, αστικοί, ημιαστικοί δήμοι και κοινότητες, αγροτικές περιοχές, πεδινές ημιορεινές και ορεινές περιοχές. Απογραφή Πληθυσμού της 1ης Μαρτίου 1991.

Φύλο και ομάδες ηλικιών	Αστικοί δήμοι και κοινότητες						Ημιαστικοί δήμοι και κοινότητες				Σύνολο
	Πρωτεύουσες	Πρωτεύουσες και ΤΕΙ	Πρωτεύουσες και ΤΕΙ	Πρωτεύουσες και ΤΕΙ, ή Φοιτητών	Ανωτάτη ή Τεχν. ΤΕΙ	Ανώτατη ή Τεχν. ΤΕΙ, ή Τελειώσαντες	Ανώτατη ή Τεχν. ΤΕΙ	Ανώτατη ή Τεχν. ΤΕΙ	Ανώτατη ή Τεχν. ΤΕΙ	Ανώτατη ή Τεχν. ΤΕΙ	
10-14	0	0	0	0	0	0	145	1.109	565	0	1.820
15-19	0	0	0	0	298	480	992	151	2	3	1.826
20-24	3	119	58	16	529	1.012	228	134	1	6	2.140
25-29	21	323	99	24	82	919	219	273	?	4	1.971
30-34	45	352	98	25	29	816	183	453	17	15	2.033
35-39	25	276	63	28	11	689	176	586	24	13	1.891
40-44	31	245	44	26	9	593	182	787	33	13	1.963
45-49	17	150	20	16	0	450	115	697	50	22	1.945
50-54	12	127	14	19	5	422	121	727	129	42	1.618
55-59	14	123	10	24	2	386	116	764	263	107	1.800
60-64	7	75	7	12	2	312	110	825	266	117	1.733
65-69	2	55	3	7	1	105	64	570	192	103	1.210
70-74	1	41	1	5	0	135	72	415	186	143	888
75+	4	68	1	9	0	166	92	517	336	396	1.580
Σύνολο	182	1.954	418	211	967	6.573	2.735	8.055	2.074	992	24.161

Σελίδα 27

Πίνακας 3 - Πληθυσμός ηλικίας 10 ετών και άνω, κατά φύλο, ομάδες ηλικιών και επίπεδο εκπαίδευσης Νομοί, ποικίλοι, ημιαστικοί δήμοι και κοινότητες, αγροτικές περιοχές, πεδινές ημιορεινές και ορεινές περιοχές. Απογραφή Πληθυσμού της 17ης Μαρτίου 1991.

Φύλο και ομάδες ηλικιών	Πρωτο-μεταχτικό	Πτυχισμένοι Σχολών	Πτυχισμένοι ΤΕΙ	Πτυχισμένοι ΤΕΙ, ΤΕΕ, ή Ανωτάτων Σχολών	Φοιτούντες Ανωτάτων Σχολών	Απόφοιτοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης	Απόφοιτοι Στοιχειώδους Εκπαίδευσης	Άσεν	Αγρότιοι	Σύνολο	
											Αποφοιτούμενοι Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης
10-14	0	0	0	0	0	0	78	571	205	5	911
15-19	0	0	0	0	142	219	449	76	1	1	888
20-24	2	37	28	10	227	459	118	87	0	1	966
25-29	12	148	46	14	53	432	115	140	4	2	966
30-34	26	165	54	18	16	362	88	207	8	10	954
35-39	21	168	36	20	4	304	97	235	9	7	901
40-44	17	145	25	15	4	274	101	336	11	7	935
45-49	13	106	12	11	0	235	59	338	14	5	787
50-54	12	90	11	9	2	210	52	300	35	7	728
55-59	12	95	5	15	1	179	68	328	97	28	828
60-64	6	51	4	9	2	167	62	381	103	29	716
65-69	1	40	2	4	1	95	38	226	61	21	409
70-74	1	25	1	4	0	71	27	168	62	16	385
75+	3	51	0	4	0	103	40	219	129	85	642
Σύνολο	126	1.317	224	133	447	3.110	1.490	3.614	619	236	11.226

ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ

ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 1992 - ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 1994

Μάρπος 1995

ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
Σολωμονίδου και Φιλαδέλφειας • 161 21 Καισαριανή
Τηλ. 7233 872 • Fax 7231 734

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

3. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

3.1. Κλινικό έργο

- α/ Παιδιατρικό ιατρείο
- β/ Συμβουλευτική ψυχικής υγείας
- γ/ Κοινωνική υπηρεσία
- δ/ Πρόσθετες δραστηριότητες

3.2. Προληπτικές και κοινοτικές δραστηριότητες

- α/ Καθορισμός στόχων και προτεραιοτήτων υγείας
- β/ Πρόγραμμα προαγωγής εμβολιασμών
- γ/ Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων
- δ/ Διοργάνωση Παιδικών Φεστιβάλ
- ε/ Ειδικές δραστηριότητες του Κέντρου
- στ/ Άλλες δραστηριότητες

3.3. Επιστημονικό έργο

3.4. Εκπαιδευτικό έργο

4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

(Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καισαριανής και της Διοικούσας Επιτροπής του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού)

5. ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

1. ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Το Κέντρο Υγείας του Παιδιού Καισαριανής αποτελεί **πρότυπη Μονάδα πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας** και άρχισε να λειτουργεί το **Νοέμβριο του 1992**. Δημιουργήθηκε από το **Δήμο Καισαριανής**, που έχει τη λειτουργική ευθύνη του, και το **Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού**, που έχει την επιστημονική ευθύνη της λειτουργίας του.

Η συνεργασία των δύο φορέων ξεκίνησε με Πρόεδρο του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού τον αείμνηστο **Σπύρο Δοξιάδη** και Δήμαρχο Καισαριανής τον **κ. Θανάση Μπαρτσώκα**.

Για το **Δήμο**, η συνεργασία αυτή γίνεται με τη συναίσθηση ότι σήμερα είναι απαραίτητη η οργανική σύνδεση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την επιστημονική γνώση, με στόχο την ουσιαστική ανταπόκριση στις ανάγκες της κοινωνίας. Για το **Ινστιτούτο**, η συνεργασία ήλθε σαν καρπός πολύχρονου επιστημονικού έργου σε θέματα κοινωνικής παιδιατρικής και γίνεται με την επίγνωση ότι υπάρχει η ανάγκη ενός πλαισίου για την πρότυπη εφαρμογή δραστηριοτήτων της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας των παιδιών, με στόχο αφενός την επιστημονικά θεμελιωμένη τυποποίησή της στις συνθήκες της Ελλάδας και αφετέρου την ανάπτυξη εκπαιδευτικής δραστηριότητας στον τομέα αυτό.

Ετσι, το Κέντρο έχει **πρότυπη λειτουργία**, με την έννοια ότι γίνεται ειδική επιστημονική θεμελίωση κάθε λειτουργίας και κάθε δραστηριότητάς του, με στόχο την παραγωγή "πρωτοκόλλων πρακτικής" τα οποία μπορούν να εφαρμοστούν και από άλλες Μονάδες πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας της χώρας μας (Κέντρα Υγείας, ΙΚΑ, ΠΙΚΠΑ, Δημοτικά Ιατρεία, Δημοτικές υπηρεσίες προληπτικής ιατρικής κλπ). Τα πρωτόκολλα αυτά αφορούν τόσο κλινικά θέματα όσο και θέματα προληπτικής και κοινοτικής δραστηριότητας.

Με τον τρόπο αυτό, το Κέντρο εξασφαλίζει την **καλύτερη δυνατή ποιότητα** στις υπηρεσίες του, οι οποίες απευθύνονται σε όλους τους κατοίκους της Καισαριανής και παρέχονται **δωρεάν**.

Το Κέντρο Υγείας του Παιδιού έχει καταρχάς **λειτουργίες παιδιατρικού ιατρείου** που γίνονται με βάση τις σύγχρονες επιστημονικές τάσεις, δίνοντας έμφαση τόσο στις σωματικές όσο και στις ψυχολογικές και κοινωνικές πλευρές της υγείας και φροντίζοντας για τις συνολικές ανάγκες της οικογένειας, την υποστήριξη της ανάπτυξης και της ανατροφής των παιδιών. Αυτά απαιτούν να αφιερώνεται ιδιαίτερος χρόνος σε κάθε παιδί και γι'αυτό έχει επιλεγεί οι επισκέψεις στο ιατρείο να γίνονται με ραντεβού.

Ομως, το Κέντρο είναι πολύ περισσότερο από ένα ιατρείο. Στόχος του είναι η πρόληψη της αρρώστιας και η προαγωγή της υγείας. Ετσι, ο χώρος του Κέντρου στεγάζει πολλές και ποικίλες δραστηριότητες για ενημέρωση, υποστήριξη και αλληλοβοήθεια των γονιών, των εκπαιδευτικών, των ίδιων των παιδιών, ενώ ένα σημαντικό μέρος της δραστηριότητάς του γίνεται έξω από το χώρο του Κέντρου, στην κοινωνία της πόλης μας, με τη

συμμετοχή των πολιτών, των επαγγελματιών και των φορέων της. Προοπτική είναι η δημιουργία προϋποθέσεων για μια νέα συλλογική στάση υγείας.

- Συνοψίζοντας, οι **στόχοι** του Κέντρου Υγείας του Παιδιού Καισαριανής είναι:
1. η παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας για τα παιδιά και τις οικογένειες της Καισαριανής
 2. η ανάπτυξη δραστηριοτήτων πρόληψης και προαγωγής υγείας στην πόλη της Καισαριανής
 3. η επιστημονικά έγκυρη τυποποίηση των δραστηριοτήτων της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας
 4. η εκπαίδευση γιατρών και άλλων επαγγελματιών υγείας σε θέματα πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας

Σημείωση

Η πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας είναι πρώτα απ'όλα η εξωνοσοκομειακή ιατρική, η διάγνωση και θεραπεία στο σημείο της πρώτης επαφής των ανθρώπων με το σύστημα υγείας. Είναι, επίσης, η συνολικότερη φροντίδα για την υγεία ενός ατόμου, η οποία περιλαμβάνει τη νοσηλευτική φροντίδα, την ψυχολογική υποστήριξη και την κοινωνική μέριμνα, ώστε να αντιμετωπίζονται όλες οι πλευρές της ζωής που συνδέονται με την αρρώστια και να υποβοηθείται η λειτουργική ένταξη στο κοινωνικό περιβάλλον. Επιπλέον, η πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας περιλαμβάνει την πρόληψη της αρρώστιας, με ενέργειες που έχουν στόχο την υιοθέτηση υγιεινών συνθηκών και τη διαμόρφωση συνθηκών ζωής που ευνοούν την υγεία, οι οποίες απευθύνονται όχι μόνο σε μεμονωμένα άτομα αλλά και σε κοινωνίες ή κοινωνικές ομάδες ως σύνολα.

Τα τελευταία 20 χρόνια, υποστηρίζεται διεθνώς ότι η πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας πρέπει να γίνει η ραχοκοκκαλιά του συστήματος υγείας κάθε χώρας. Η Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας τονίζει ότι αυτό ανταποκρίνεται στις βαθύτερες ανάγκες των ανθρώπων για συνολική, ανθρώπινη και με συνέγεια αντιμετώπιση των προβλημάτων υγείας τους, κοντά στον τόπο της κατοικίας τους, χωρίς τον κατακερματισμό που συχνά επιφέρει η υπερεξειδίκευση του Νοσοκομείου, την απρόσωπη στάση κάθε μεγάλου οργανισμού ή τη δυσκολία πρόσβασης σε μια κεντρική υπηρεσία. Η Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας δεν κουράζεται να τονίζει, επίσης, ότι τα νοσήματα που κυριαρχούν σήμερα στον προηγμένο κόσμο απαιτούν έμφαση στην πρόληψη και στη συνολική φροντίδα, και επομένως η πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας αποτελεί το πιο αποτελεσματικό όπλο για την αντιμετώπισή τους.

Έτσι, η πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας συγκεντρώνει ένα συνεχώς αυξανόμενο διεθνές ενδιαφέρον, με μεγάλη παράδοση σε άλλες χώρες. Στην Ελλάδα, αντίθετα, παρά τη γενική αποδοχή που έχει τα τελευταία χρόνια, υπάρχει ένας ιδιαίτερα έντονος "νοσοκομείο-κεντρισμός" με μικρή παράδοση επιστημονικά θεμελιωμένης πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας. Υπάρχει, λοιπόν, μεγάλη ανάγκη έγκυρης τυποποίησης των διαφόρων λειτουργιών και πρακτικών της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας στις συνθήκες της χώρας μας. Στο εγχείρημα αυτό επιδιώκει να συμβάλει το Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού με τη συμμετοχή του στη δημιουργία και λειτουργία του Κέντρου Υγείας του Παιδιού Καισαριανής.

2. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

Κατά τη διετία 1992-94, το **επιστημονικό προσωπικό** του Κέντρου ήταν:

- Ιωάννα Αντωνιάδου, παιδίατρος-αναπτυξιακή παιδίατρος,
Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού (με πλήρη απασχόληση)
- Τάκης Παναγιωτόπουλος, παιδίατρος-ιατρός κοινωνικής ιατρικής,
Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού (με πλήρη απασχόληση)
- Βούλα Γιαννοπούλου, σύμβουλος ψυχικής υγείας,
Παιδοψυχιατρικός Τομέας Νοσοκομείου Παίδων "Αγία Σοφία"
(αποσπασμένη με μερική απασχόληση)
- Γιώτα Μαυρικά, επισκέπτρια υγείας,
Δήμος Καισαριανής (με πλήρη απασχόληση)
- Κατερίνα Ζολώτα, κοινωνική λειτουργός,
Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού (με μερική απασχόληση)

Το **λειτουργικό προσωπικό** του Κέντρου ήταν:

- Αθανασία Δεμάγκου, υπεύθυνη γραμματείας,
Δήμος Καισαριανής (με πλήρη απασχόληση)
- Μαρία Μπόμπορη, υπεύθυνη καθαριότητας,
Δήμος Καισαριανής (με πλήρη απασχόληση)

Σε επιμέρους δραστηριότητες, η βασική επιστημονική ομάδα του Κέντρου συμπληρωνόταν από τους εξής **συνεργάτες**:

- Ελένη Αντωνοπούλου, παιδίατρος-αναπτυξιακή παιδίατρος,
Γενικό Κρατικό Νοσοκομείο Πειραιώς
- Βασίλης Γκόγκουλος, παιδίατρος,
Κέντρο Υγείας Μαρκόπουλου
- Βάσω Λειβαδίτη, παιδίατρος

Υπεύθυνοι του Κέντρου είναι οι παιδίατροι Ιωάννα Αντωνιάδου και Τάκης Παναγιωτόπουλος.

Εκ μέρους του Δήμου Καισαριανής, υπεύθυνος για την **εποπτεία** της λειτουργίας του Κέντρου είναι ο Αντιδήμαρχος κ. Σπύρος Τζόκας.

3. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

3.1 ΚΛΙΝΙΚΟ ΕΡΓΟ

α/ Παιδιατρικό ιατρείο

Γίνονται **4 τρίαωρα ιατρεία** την εβδομάδα σε ώρες που εξυπηρετούν τις ανάγκες των οικογενειών (πρωί και απόγευμα).

Το ιατρείο λειτουργεί **με ραντεβού**, που κλείνεται από τη γραμματεία του Κέντρου. Οι επισκέψεις διαρκούν 15 λεπτά κατά μέσο όρο, αλλά μπορεί να επεκταθούν και σε 20-30 λεπτά, εφόσον υπάρχει ανάγκη, ώστε να διατεθεί χρόνος όχι μόνο για λεπτομερή εξέταση αλλά και για συζήτηση των προβλημάτων και ανησυχιών. Σε κάθε ιατρείο, διατίθεται ένας χρόνος 30-60 λεπτών για την εξυπηρέτηση **έκτακτων** περιστατικών.

Οι **λειτουργίες** του παιδιατρικού ιατρείου είναι:

- αντιμετώπιση παιδιατρικών προβλημάτων
- εμβολιασμοί
- παρακολούθηση της υγείας και της ανάπτυξης των παιδιών και προληπτική εξέτασή τους
- συμβουλευτική για την ανατροφή των παιδιών και ενημέρωση σε θέματα προληπτικής ιατρικής
- πρωτοβάθμια εκτίμηση και συμβουλευτική για προβλήματα συμπεριφοράς και μαθησιακές δυσκολίες
- πρωτοβάθμια φροντίδα για παιδιά με χρόνια προβλήματα υγείας ή ειδικές ανάγκες

Για όσα παιδιά επισκέπτονται το Κέντρο, τηρείται **αρχείο ιστορικού** σε ατομικούς φακέλλους, ώστε να είναι δυνατή η συνέχεια στη φροντίδα τους. Επίσης, έχει γίνει η απαραίτητη συνεργασία με τον Τομέα Κοινωνικής και Οικογενειακής Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης για την εφαρμογή ειδικού **προγράμματος μηχανογράφησης**, κατάλληλου για τις ανάγκες διαχρονικής παρακολούθησης σε πρωτοβάθμιο επίπεδο.

Το **έργο της διατίας 1992-94** ήταν:

- αριθμός επισκέψεων: **2120**
- αριθμός παιδιών: **832**

β/ Συμβουλευτική ψυχικής υγείας

Γίνεται από τη **σύμβουλο ψυχικής υγείας** του Κέντρου, με ραντεβού που διαρκούν περίπου 1 ώρα, κυρίως με παραπομπή από τους παιδίατρος.

Οι **λειτουργίες** της συμβουλευτικής ψυχικής υγείας είναι:

- πρωτοβάθμια διαγνωστική σε θέματα ψυχικής υγείας
- πρωτοβάθμια υποστηρικτική φροντίδα (το πολύ σε 3-4 συναντήσεις)

Το **έργο της διετίας 1992-94** ήταν:

- αριθμός συνεντεύξεων: **83**
- αριθμός παιδιών: **39**

γ/ Κοινωνική υπηρεσία

Λειτουργεί από την **κοινωνική λειτουργό** του Κέντρου, κυρίως για οικογένειες που παραπέμπονται από τους παιδίατρος ή τη σύμβουλο ψυχικής υγείας.

Οι **λειτουργίες** της κοινωνικής υπηρεσίας είναι:

- ψυχοκοινωνική υποστήριξη της οικογένειας
- υποστήριξη για την αξιοποίηση προνοιακών παροχών

Το **έργο της διετίας 1992-94** ήταν:

- αριθμός συνεντεύξεων: **129**
- αριθμός συνεργασιών
με άλλους φορείς: **75**
- αριθμός παιδιών: **23**
- αριθμός οικογενειών: **10**

δ/ Πρόσθετες δραστηριότητες

Το κλινικό έργο του Κέντρου συμπληρώνεται από τα εξής:

- **Τακτικές κλινικές συναντήσεις** της επιστημονικής ομάδας (δύο φορές το μήνα) για τη συζήτηση σύνθετων προβλημάτων ή περιπτώσεων που απαιτούν διεπιστημονικότητα.
- **Πολλαπλές συνεργασίες** μεταξύ των επιστημόνων με τον ίδιο σκοπό.
- **Συντονισμός των παραπομπών** σε ειδικά κέντρα ή νοσοκομειακές κλινικές του δημόσιου τομέα, με τα οποία έχει αναπτυχθεί ιδιαίτερη επιστημονική διασύνδεση, για τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο.

- **Συστηματική συνεργασία με το Κέντρο Κοινωνικής Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα-Καισαριανής** για παιδιά/οικογένειες που παρακολουθούνται και από τους δύο φορείς. Καθιερώθηκε η άμεση και προσωπική επικοινωνία για τη σχετική αλληλοενημέρωση καθώς και τακτές κοινές συναντήσεις, οι οποίες κατά την περίοδο 1993-94 ήταν μηνιαίες.

Έχει σχεδιαστεί η λειτουργία δύο ειδικών ιατρείων πρωτοβάθμιας φροντίδας στο Κέντρο, **Ιατρείου Βρογχικού Ασθματος** και **Ιατρείου Ενούρησης**, λόγω της μεγάλης συχνότητας των προβλημάτων αυτών (και στην περιοχή της Καισαριανής) και του ιδιαίτερου χρόνου που απαιτεί η αντιμετώπισή τους στο ιατρείο.

Την ευθύνη της **διεύθυνσης του κλινικού έργου** του Κέντρου έχει η παιδίατρος Ιωάννα Αντωνιάδου, η οποία μέσα από τακτικές και έκτακτες συνεργασίες είναι ενήμερη για τη βαρύτητα και τη διακίνηση των παιδιών με ιδιαίτερο πρόβλημα, έχοντας την τελική γνώμη και απόφαση για την αντιμετώπισή τους.

3.2. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Κατά τη διετία 1992-94 αναπτύχθηκαν οι εξής δραστηριότητες:

α/ Καθορισμός στόχων και προτεραιοτήτων υγείας

Ο σχεδιασμός και η πραγματοποίηση των δραστηριοτήτων του Κέντρου γίνεται με βάση τις ανάγκες υγείας του παιδικού πληθυσμού της Καισαριανής. Έτσι, έγινε **Μελέτη της γενικής εικόνας της νοσηρότητας** των παιδιών της πόλης μας, τα ευρήματα της οποίας προσανατολίζουν τις προτεραιότητες στη δράση του Κέντρου.

Η Μελέτη έγινε με **ειδικό Ερωτηματολόγιο** που δόθηκε στους γονείς των παιδιών της Α' Δημοτικού, η οποία αποτελεί ηλικία-κλειδί. Συγκεντρώθηκαν πληροφορίες για 199 παιδιά της ηλικίας αυτής (89% του συνόλου). Επιπλέον, για την εκτίμηση της παχυσαρκίας, έγινε **μέτρηση του βάρους και ύψους** των παιδιών της ίδιας ηλικίας. Μετρήθηκαν 211 παιδιά (94% του συνόλου).

Το **κύριο εύρημα** της Μελέτης ήταν ότι τα παιδιά της Καισαριανής έχουν ένα σχετικά καλό επίπεδο υγείας, με την κυριαρχία των εξής προβλημάτων: ατυχήματα, παχυσαρκία, βρογχικό άσθμα και προβλήματα συμπεριφοράς (όπως συμβαίνει και γενικότερα στη χώρα μας). Βρέθηκε, επίσης, ότι υπολείπεται ο εμβολιασμός των παιδιών της Καισαριανής ως προς ορισμένα εμβόλια και δόσεις.

β/ Πρόγραμμα προαγωγής εμβολιασμών

Το Πρόγραμμα αυτό έγινε κυρίως τη χρονιά 1992-93. Οι κυριότερες δραστηριότητες ήταν:

- **Μελέτη** του επιπέδου κάλυψης του παιδικού πληθυσμού της Καισαριανής με εμβολιασμούς. Συγκεντρώθηκαν πληροφορίες για 178 παιδιά της Α' Δημοτικού (79% του συνόλου), 236 παιδιά της Στ' Δημοτικού (86% του συνόλου) και 249 παιδιά της Γ' Γυμνασίου (84% του συνόλου). Βρέθηκε ότι τα παιδιά της Καισαριανής είναι σχετικά καλά εμβολιασμένα, με εξαίρεση το εμβόλιο για φυματίωση (γίνεται στο Δημοτικό), την 5η δόση του Τριπλού για διφθερίτιδα-τέτανο-κοκκύτη (γίνεται στην ηλικία 4-6 ετών) και τη 2η δόση για ιλαρά-ερυθρά-παρωτίτιδα (γίνεται στην ηλικία 11-12 ετών).
- Εκδοση **ειδικής επιστολής του Δημάρχου Καισαριανής** προς τους κατοίκους της περιοχής, στην οποία αναπτύσσεται το Πρόγραμμα εμβολιασμών και η σημασία του. Κυκλοφόρησε σε 5.000 αντίτυπα και μοιράστηκε ευρύτατα από το Δήμο.
- Εκδοση **ενημερωτικού φυλλαδίου** για γονείς με τίτλο "Εμβόλια: τι, γιατί και πώς". Μοιράστηκαν περίπου 3.000 αντίτυπα με τη συνδρομή του Δήμου και των Συλλόγων γονέων των σχολείων.
- Εκδοση **ενημερωτικών φύλλων** με πληροφορίες και οδηγίες που χρειάζονται οι γονείς μετά τη διενέργεια εμβολιασμού. Χορηγούνται μετά από κάθε εμβολιασμό που γίνεται από το Κέντρο.
- Οργάνωση **μήνα εμβολιασμού**, με τη λειτουργία ειδικού ιατρείου εμβολιασμών (χωρίς ραντεβού) από 15/5 έως 15/6/93, πρωινές και απογευματινές ώρες.
- Οργάνωση **αντιφυματικού εμβολιασμού (BCG)** σε όλα τα σχολεία της Καισαριανής. Τα παιδιά εμβολιάστηκαν μετά από λεπτομερή ενημέρωση των γονιών, που έγινε με ειδική επιστολή του Κέντρου, και έγγραφη συγκατάθεσή τους. Η παρουσία των γονιών κατά τον εμβολιασμό ενθαρρύνθηκε, ιδίως για τα παιδιά της Α' Δημοτικού, ενώ όσα παιδιά δεν μπόρεσαν για οποιοδήποτε λόγο να εμβολιαστούν στο σχολείο τους, είχαν την ευκαιρία να εμβολιαστούν στο Κέντρο. Στον εμβολιασμό συμμετείχαν και παιδίατροι από τα Νοσοκομεία Παιδών. Ο αριθμός των παιδιών που εμβολιάστηκαν κατά της φυματίωσης ήταν:

<u>Το 1993:</u>	A' Δημοτικού:	150 παιδιά
	Στ' Δημοτικού:	155 "
	Γ' Γυμνασίου:	58 "
	Ειδικό Σχολείο:	19 "
	Στο Κέντρο:	21 "
		<hr/>
	ΣΥΝΟΛΟ:	403 παιδιά

<u>Το 1994:</u>	A' Δημοτικού:	150 παιδιά
	Δ' Δημοτικού:	126 "
	Στ' Δημοτικού:	169 "
	Γ' Γυμνασίου:	143 "
	Ειδικό Σχολείο:	1 "
	Άλλα παιδιά:	37 "
	ΣΥΝΟΛΟ:	626 παιδιά

Ο αντιφυματικός εμβολιασμός οργανώθηκε με διαχρονική προοπτική και πρώτο στόχο την κάλυψη όλων των τάξεων των σχολείων της Καισαριανής σε 3 χρόνια. Έτσι, ο εμβολιασμός θα συνεχιστεί με τις ίδιες τάξεις και το 1995. Από τις επόμενες χρονιές θα εμβολιάζονται κυρίως τα παιδιά της Α' Δημοτικού, ενώ στην Στ' Δημοτικού και Γ' Γυμνασίου θα γίνεται συμπληρωματικός έλεγχος και εμβολιασμός τυχόν ανεμβολίαστων παιδιών.

γ/ Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων

Το Πρόγραμμα αυτό άρχισε κατά τη σχολική χρονιά 1993-94 και συνεχίζεται και το 1994-95. Οι κυριότερες δραστηριότητες που έγιναν μέχρι το τέλος Δεκεμβρίου 1994 ήταν:

- **Μελέτη** των χαρακτηριστικών του ατυχήματος στην Καισαριανή κατά την προσχολική και εφηβική ηλικία, οπότε τα ατυχήματα είναι συχνότερα. Συγκεντρώθηκαν πληροφορίες για 211 παιδιά της Α' Δημοτικού (94% του συνόλου), 269 παιδιά της Γ' Γυμνασίου (90%), 206 παιδιά της Γ' τάξης των Γενικών Λυκείων (89%), 72 παιδιά της Γ' τάξης του Τεχνικού Λυκείου (89%) και 46 παιδιά της τελευταίας τάξης της Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής (82%).
- Έκδοση **ενημερωτικού φυλλαδίου** με τίτλο "Το παιδί στο αυτοκίνητο". Μοιράστηκαν περίπου 1.000 αντίτυπα. Σχεδιάστηκε η έκδοση δύο ακόμη φυλλαδίων για την πρόληψη του ατυχήματος, με θέμα "Το παιδί στο σπίτι" και "Το παιδί στο δρόμο".
- Συγγραφή "**Εγχειριδίου Πρώτων Βοηθειών για Εκπαιδευτικούς**" (50 σελίδες). Μοιράστηκε σε όλα τα σχολεία της Καισαριανής, σε γυμναστές και άλλους ενδιαφερόμενους.
- Οργάνωση **σεμιναρίου Α' Βοηθειών** για εκπαιδευτικούς - εκπροσώπους των σχολείων της Καισαριανής (26/5/94). Συμμετείσαν εκπαιδευτικοί από 5 Δημοτικά, 1 Γυμνάσιο, τα 2 Γενικά Λύκεια και το Τεχνικό Λύκειο της Καισαριανής.
- Διεξαγωγή **ομιλιών-συζητήσεων** με θέμα "Ατυχήματα στα παιδιά. Το Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων της Καισαριανής":
 - * σε εκπροσώπους των Συλλόγων γονέων των σχολείων της περιοχής (17/1/94).
 - * σε επαγγελματίες υγείας και κοινωνικής πρόνοιας διαφόρων φορέων της Καισαριανής (21/2/94).

- Προβολή και συζήτηση της βιντεοταινίας "Ποτό ή μοτό", που έχει παραχθεί από το Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού και αναφέρεται στη σχέση τροχαίων ατυχημάτων και χρήσης αλκοόλ:
 - * Γ' τάξη 1ου Λυκείου Καισαριανής (23/5/94).
 - * Γ' τάξη 2ου Λυκείου Καισαριανής (19/5/94).
 - * Γ' τάξη Τεχνικού Λυκείου Καισαριανής, σε δύο ομάδες (20/5/94).
 - * Β' τάξη Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Καισαριανής, σε δύο ομάδες (24/5/94).
- Σχεδιασμός της δημιουργίας Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής στο χώρο μπροστά από το Κέντρο, σε συνεργασία με το Υπουργείο Συγκοινωνιών, και ετοιμασία του απαραίτητου εκπαιδευτικού υλικού για τη λειτουργία του. Το Πάρκο θα χρησιμοποιείται με δυο τρόπους: α/ από παιδιά ορισμένων τάξεων του Δημοτικού και του Νηπιαγωγείου, τα οποία θα προσέρχονται οργανωμένα με το σχολείο τους και θα ακολουθούν ειδικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα για κάθε τάξη και β/ από παιδιά που θα προσέρχονται ελεύθερα με τους γονείς τους, οι οποίοι θα μπορούν να "παίζουν" με τα παιδιά τους με βάση ειδικές οδηγίες.
- Σχεδιασμός της παραπέρα μελέτης των χαρακτηριστικών των ατυχημάτων που γίνονται στην Καισαριανή και της εκτίμησης των συνθηκών ασφαλείας στην περιοχή. Αυτά θα γίνουν με τους εξής τρόπους:
 - α/ ανάλυση των χαρακτηριστικών των τροχαίων ατυχημάτων που γίνονται στην περιοχή της Καισαριανής, με βάση τα στοιχεία που συλλέγει η Τροχαία
 - β/ καταγραφή των ατυχημάτων που γίνονται στα σχολεία με τη συμπλήρωση ειδικού "βιβλίου ατυχημάτων" και μελέτη των χαρακτηριστικών τους
 - γ/ εκτίμηση των συνθηκών ασφαλείας στα σχολεία, τα πάρκα και τις παιδικές χαρές της Καισαριανής, με βάση ειδικό κατάλογο ελέγχου προδιαγραφών ασφαλείας και "ατυχηματογόνων" στοιχείων
 - δ/ εκτίμηση των συνθηκών ασφαλείας στα σπίτια της περιοχής με ειδικό ερωτηματολόγιο

Οι πληροφορίες αυτές θα προσδιορίσουν τις απαιτούμενες διορθωτικές τεχνικές παρεμβάσεις στα σχολεία και τον περιβάλλοντα χώρο τους, τα πάρκα και τις παιδικές χαρές της Καισαριανής.

δ/ Διοργάνωση Παιδικών Φεστιβάλ

Η ετήσια διοργάνωση διήμερου Παιδικού Φεστιβάλ και η καθιέρωσή του ως θεσμού αποτελούν μια ιδιαίτερη πλευρά της λειτουργίας του Κέντρου. Γίνεται κάθε Ιούνιο, με το τέλος της σχολικής χρονιάς. Το 1ο Παιδικό Φεστιβάλ έγινε στις 15-16/6/93 και το 2ο στις 14-15/6/94.

Τα Παιδικά Φεστιβάλ συνδυάζονται με το γενικότερο Πρόγραμμα υγείας της χρονιάς. Το 1ο Φεστιβάλ έκλεινε το Πρόγραμμα προαγωγής εμβολιασμών και είχε ως κεντρικό σύνθημα "Κανένα παιδί στην Καισαριανή χωρίς όλα του τα εμβόλια". Το σύνθημα του 2ου Παιδικού Φεστιβάλ ήταν "Μαθαίνω και δεν παθαίνω". καθώς συνόδευε το Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων.

Τα Παιδικά Φεστιβάλ **συν-οργανώνονται από ένα σύνολο τοπικών φορέων** με το συντονισμό του Κέντρου. Έτσι, αφενός ενισχύεται η σύνδεση του Κέντρου με την κοινωνία της πόλης και αφετέρου προβάλλεται αποτελεσματικά κάποιο μήνυμα υγείας. Στην οργάνωσή τους συμμετείχαν οι εξής φορείς:

- **1ο Φεστιβάλ:** Δήμος Καισαριανής, Σύλλογοι γονέων όλων των Δημοτικών Σχολείων (7), Α' και Β' ΚΑΠΗ Καισαριανής, Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός, Πνευματικό Κέντρο.
- **2ο Φεστιβάλ:** Δήμος Καισαριανής, Σύλλογοι γονέων όλων των Δημοτικών Σχολείων (7) και Γυμνασίων (2), Α' και Β' ΚΑΠΗ Καισαριανής, Αθλητικός Δημοτικός Οργανισμός, Πνευματικό Κέντρο, Κέντρο Κοινοτικής Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα-Καισαριανής, 2ο και 6ο Σύστημα Προσκόπων Καισαριανής.

Και στα δύο Φεστιβάλ έγινε **ευρύτατη ενημέρωση** των κατοίκων της Καισαριανής με την εκτύπωση αφίσας, που τοιχοκολλήθηκε στους δρόμους της πόλης από το Δήμο, και με την έκδοση φυλλαδίου-προγράμματος, που μοιράστηκε σε όλα τα παιδιά των σχολείων μέσω των Συλλόγων γονέων.

Στα Φεστιβάλ γίνονται ποικίλες **δραστηριότητες** που αναλαμβάνουν και πραγματοποιούν οι συμμετέχοντες φορείς ή άτομα της πόλης μας: γωνιές κατασκευών για παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας (ζωγραφική, πηλός, παραδοσιακά παιχνίδια από χαρτί, κέντημα σε χαρτόνι κ.ά.), γωνιά παραμυθιών (από τα μέλη των ΚΑΠΗ), παιχνίδια (διασκεδαστικές σκυταλοδρομίες οργανωμένες από τον ΑΔΟΚ, ζωγρά παιχνίδια από τα Συστήματα Προσκόπων κ.ά.), εκθέσεις (βιβλία, έργα ζωγραφικής από τα παιδιά των σχολείων, φωτογραφίες από την ιστορία των Σχολείων "Βενιζέλου", έργα του Εργαστηρίου του Κέντρου Κοινοτικής Ψυχικής Υγιεινής Βύρωνα-Καισαριανής κ.ά.), παρουσιάσεις της δουλειάς που έχει γίνει από ομάδες παιδιών (θεατρικό παιχνίδι, θεατρική παράσταση, δημοτικοί χοροί, εργασία παιδιών Γυμνασίου για τους περιστερώνες της Τήνου, δασοπροστασία στον Υμηττό κ.ά.), θεάματα (σινεμά, βίντεο με παραμύθια, καραγκιόζης κ.ά.), μουσική (συναυλίες, ντίσκο).

Υπολογίζεται ότι στο 1ο Φεστιβάλ προσήλθαν περίπου **1500-2000 άτομα** και στο 2ο περίπου **2500-3000 άτομα**.

ε/ Ειδικές δραστηριότητες του Κέντρου

Στο χώρο του Κέντρου λειτουργεί **Δανειστική Βιβλιοθήκη** εξειδικευμένη σε θέματα υγείας, ανάπτυξης και ανατροφής των παιδιών, με επιλεγμένα βιβλία (από τον Απρίλιο 1994).

Το Κέντρο έχει οργανώσει **Δίκτυο Δανεισμού Ειδών Βρεφανάπτυξης**, δηλαδή ειδών όπως καροτσάκια, καθίσματα, στράτες κ.ά. (από τον Ιούνιο 1994). Τα πρώτα είδη χορηγήθηκαν δωρεάν από ορισμένες εταιρείες, ενώ προοπτικά θα λειτουργήσει ως δίκτυο αλληλοβοήθειας των γονιών.

Εχει οργανωθεί **Πρόγραμμα Επισκέψεων στο Σπίτι Νεογέννητων**, οι οποίες γίνονται από την επισκέπτρια υγείας του Κέντρου με στόχο την υποστήριξη και ενημέρωση των μητέρων για τη διατροφή, την περιποίηση και την υγεία του νεογέννητου μωρού (από τον Οκτώβριο 1994).

Ολοκληρώθηκε η προεργασία για την έναρξη **Προγράμματος Οικογενειακού Προγραμματισμού** στο Κέντρο. Η προεργασία περιέλαβε το σχεδιασμό του Προγράμματος, την ειδική εκπαίδευση δύο μελών της επιστημονικής ομάδας του Κέντρου και την εξασφάλιση διασύνδεσης με το Κέντρο Οικογενειακού Προγραμματισμού του Νοσοκομείου "Αλεξάνδρα" για παραπομπές όποτε χρειάζεται.

στ/ Άλλες δραστηριότητες

Το Κέντρο αποτελεί ήδη **σημείο αναφοράς** γονέων, εκπαιδευτικών, τοπικών φορέων και του Δήμου για θέματα που αφορούν την υγεία και το παιδί. Έτσι, μέρος της δραστηριότητάς του αφορά την ανταπόκριση σε ερωτήματα και αιτήματα σχετικά με τα θέματα αυτά, πράγμα που απορροφά χρόνο και ενέργεια. Αυτές οι δραστηριότητες του Κέντρου δεν μπορούν να καταγραφούν πλήρως, έτσι σημειώνονται ενδεικτικά:

- Συνεργασία με τους Συλλόγους γονέων των Γυμνασίων της περιοχής μας για την εμφάνιση βίαιων συμπεριφορών στο σχολείο και έξω από αυτό (συναντήσεις 9/2/94, 24/2/94).
- Συνεργασία με το Σύλλογο γονέων Δημοτικού Σχολείου για την εμφάνιση κρούσματος μηνιγγίτιδας σε παιδί του σχολείου (συνάντηση 23/2/94).
- Συνεργασία με εκπροσώπους του 4ου Δημοτικού με θέμα την κάλυψη θεμάτων υγείας στην υπό έκδοση εφημερίδα του Συλλόγου (1/11/94).
- Συνάντηση με εκπροσώπους των Συλλόγων γονέων της περιοχής μας με θέμα την ανταλλαγή απόψεων για τις δραστηριότητες του Κέντρου τη χρονιά 1994-95 (21/11/94).
- Ομιλία στους γονείς του 4ου Δημοτικού με θέμα "Διατροφή των παιδιών" (15/4/92).
- Ομιλία στους γονείς του 6ου Δημοτικού με θέμα "Σεξουαλική διαπαιδαγώγηση παιδιών" (1/12/93).
- Ομιλία στους γονείς του 3ου Νηπιαγωγείου με θέμα "Μικρά προβλήματα υγείας" (16/2/94).
- Ομιλία στους γονείς του 6ου Δημοτικού με θέμα "Προβλήματα υγείας και συμπεριφοράς στην παιδική ηλικία" (2/3/94).

- Ομιλία στους γονείς του 4ου Δημοτικού με θέμα "Προβλήματα υγείας και συμπεριφοράς στην εφηβική ηλικία" (13/4/94).
- Δημοσίευση άρθρου με θέμα "Διατροφή" στο φύλλο 1 της εφημερίδας "Η αυλή μας", που εκδίδεται από το Σύλλογο γονέων του 4ου Δημοτικού (Δεκέμβριος 1994).

Αγωγή υγείας με θέμα "AIDS":

- 1992-93. Ομιλία στους μαθητές της Γ' τάξης του 2ου Λυκείου (20/5/93).
- 1993-94. Ομιλίες στους μαθητές της Γ' τάξης των Γενικών Λυκείων και μοίρασμα σχετικού ενημερωτικού υλικού, με αφορμή την παγκόσμια ημέρα AIDS. Συνολικά έγιναν 5 ομιλίες: στο 1ο Λύκειο κατά Τμήμα, στο 2ο Λύκειο ενιαία ομιλία (4/12/93).
- 1994-95. Υποστήριξη προς τα 15μελή Συμβούλια των Λυκείων της Καισαριανής για την οργάνωση εκδηλώσεων και το μοίρασμα ενημερωτικών φυλλαδίων, με αφορμή την παγκόσμια ημέρα AIDS. Εγιναν δύο συναντήσεις με μέλη των 15μελών Συμβουλίων του 1ου και 2ου Γενικού Λυκείου και του Τεχνικού Λυκείου Καισαριανής καθώς και ορισμένους καθηγητές τους, για σχετική ενημέρωση και συζήτηση (28/11/94 και 30/11/94). Στελέχη του Κέντρου συμμετείχαν στην εκδήλωση του 1ου Λυκείου (1/12/94). Ενημερωτικά φυλλάδια μοιράστηκαν επίσης και στην Τεχνική Επαγγελματική Σχολή (29/11/94).

Γιορτές στο χώρο του Κέντρου:

- Εγκαίνια του Κέντρου με τη συμμετοχή πολιτών, φορέων και παραγόντων της πόλης μας (9/11/92).
- Χριστουγεννιάτικη Γιορτή 1993. Για παιδιά και γονείς της περιοχής μας, με πρόγραμμα μουσικής, παιχνιδιού και διασκέδασης. Εγινε, επίσης, χριστουγεννιάτικο παζάρι οργανωμένο από τους Συλλόγους γονέων των σχολείων της πόλης και το Σύλλογο Δημοκρατικών Γυναικών, με προοπτική τα έσοδα να υποστηρίξουν το Πρόγραμμα Οικογενειακού Προγραμματισμού που έχει σχεδιαστεί (19/12/93).
- Χριστουγεννιάτικη Γιορτή 1994. Για τους συνεργάτες και φίλους του Κέντρου, με στόχο μια πιο προσωπική συνέντευξη και επικοινωνία (21/12/94).

3.3. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΕΡΓΟ

Το επιστημονικό έργο του Κέντρου επικεντρώνεται στην έγκυρη τυποποίηση της πρακτικής στον τομέα της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας. Κατά τη διετία 1992-94 έγινε η επεξεργασία των εξής:

- Πρότυπη μέθοδος για την **επιδημιολογική εκτίμηση των τοπικών αναγκών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας** από Κέντρα Υγείας και άλλες πρωτοβάθμιες Μονάδες. Η επεξεργασία αυτή γίνεται σε συνεργασία με το "Κέντρο Ερευνας στην Κοινωνική και Κοινωνική Παιδιατρική" του Πανεπιστημίου του Warwick (Αγγλία).
- Τυποποίηση της **κλινικής πράξης της διενέργειας εμβολιασμών** στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας. Αποτυπώνεται στο εκτεταμένο υλικό του Σεμιναρίου "Εμβολιασμοί στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας" (βλ. ενότητα 3.4).
- Πρότυπη μέθοδος για την **επιδημιολογική εκτίμηση της κάλυψης παιδικού πληθυσμού με εμβολιασμούς**. Η μέθοδος αυτή έχει ήδη εφαρμοστεί πιλοτικά και σε άλλες περιοχές, εκτός από την Καισαριανή, σε συνεργασία με τον Τομέα Υγιεινής του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και τον Τομέα Κοινωνικής και Οικογενειακής Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης.
- Τυποποίηση της **αγωγής υγείας σχετικά με τον εμβολιασμό των παιδιών**. Αποτυπώνεται στο φυλλάδιο "Εμβόλια: τι, γιατί και πώς" και στα φύλλα με πληροφορίες προς τους γονείς μετά τη διενέργεια εμβολιασμών (βλ. ενότητα 3.2β).
- Τυποποίηση της **οργάνωσης, διενέργειας και αξιολόγησης αντιφυματικού εμβολιασμού** από Κέντρα Υγείας στα σχολεία της περιοχής ευθύνης τους.
- Τυποποίηση της **ανάπτυξης κοινοτικού προγράμματος για την προαγωγή των εμβολιασμών** στις συνθήκες της Ελλάδας.

Επίσης, βρίσκεται σε εξέλιξη η επεξεργασία "πρωτοκόλλων πρακτικής" που αφορούν προγράμματα **πρόληψης του παιδικού ατυχήματος**.

Τέλος, αναπτύχθηκε **ειδική επιστημονική συνεργασία** με το "Κέντρο Ερευνας στην Κοινωνική και Κοινωνική Παιδιατρική" (Centre for Community and Social Paediatric Research) του Πανεπιστημίου του Warwick της Αγγλίας. Ο επικεφαλής του, καθηγητής Κοινωνικής Παιδιατρικής κ. Nick Spencer, παρέμεινε στη χώρα μας ως επισκέπτης-συνεργάτης του Κέντρου επί δύο μήνες (Μάιος-Ιούνιος 1994).

34. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ

Εβδομαδιαία σεμινάρια

- 3ο Σεμινάριο Αναπτυξιακής Παιδιατρικής του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού για παιδίατρους (29/3-2/4/93).
- Σεμινάριο με θέμα "Εμβολιασμοί στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας" για παιδίατρους (9-12/11/93).
- 4ο Σεμινάριο Αναπτυξιακής Παιδιατρικής του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού με θέμα "Η αναπτυξιακή παιδιατρική στην πρωτοβάθμια φροντίδα υγείας" για παιδίατρους (4-8/4/94).

Τα σεμινάρια αυτά ήταν αυτοχρηματοδοτούμενα, καθώς οι συμμετέχοντες κατέβαλαν δικαίωμα συμμετοχής. Το μικρό κέρδος που προέκυψε χρησιμοποιήθηκε για την αγορά υλικού υποδομής του Κέντρου.

Επιστημονικές ημερίδες

- Διημερίδα με θέμα "Εμβολιασμοί - Εμβόλιο BCG" για παιδίατρους και άλλους επαγγελματίες υγείας (5 και 12/5/93).
- Ημερίδα με θέμα "Εμβολιασμοί - Εμβόλιο BCG" για παιδίατρους και άλλους επαγγελματίες υγείας (26/1/94).

Μετεκπαιδευτικά μαθήματα

- Μετεκπαιδευτικό μάθημα σε βρεφονηπιοκόμους με θέμα "Κοινωνική προσέγγιση στη φροντίδα υγείας" (23/11/93).
- Μετεκπαιδευτικό μάθημα σε νοσηλεύτριες ειδικευόμενες στην παιδιατρική νοσηλευτική με θέμα "Αναπτυξιακή παιδιατρική" (15/4/94).
- Μετεκπαιδευτικό μάθημα σε νοσηλεύτριες ειδικευόμενες στην παιδιατρική νοσηλευτική με θέμα "Κοινωνική προσέγγιση στη φροντίδα υγείας. Πρόγραμμα εμβολιασμών" (22/4/94).

Άσκηση σπουδαστριών επισκεπτριών υγείας

- Το Κέντρο ανέλαβε την άσκηση 4 σπουδαστριών επισκεπτριών υγείας επί ενάμιση μήνα, εντάσσοντάς τες στις δραστηριότητές του (Μάιος-Ιούνιος 1993).

Διαλέξεις

- Οργανώθηκε διάλεξη του καθηγητή Κοινωνικής Παιδιατρικής του Πανεπιστημίου του Warwick (Αγγλία), κ. Nick Spencer, με θέμα "Κοινωνικές τάξεις και υγεία των παιδιών: τα σύγχρονα διεθνή δεδομένα" (25/5/94).

Τακτικές επιστημονικές συναντήσεις

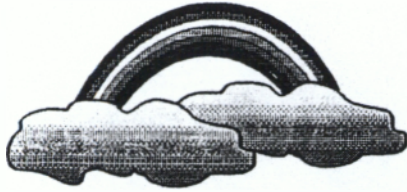
- Γίνονται τακτικές Επιστημονικές Συναντήσεις και Συναντήσεις Βιβλιογραφικής Ενημέρωσης της επιστημονικής ομάδας του Κέντρου, με τη συμμετοχή και των παιδιάτρων-συνεργατών (δύο φορές το μήνα).

4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Αποφάσεις

του Δημοτικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Δήμου Καισαριανής και της Διοικούσας Επιτροπής (Δ.Ε.) του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού

- 27/6/91 Απόφαση 159 του Δ.Σ. του Δήμου Καισαριανής**
(Ομόφωνη έγκριση της έγγραφης πρότασης για την "Ανάπτυξη προγράμματος πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας των παιδιών στο Δήμο Καισαριανής", για τη συνεργασία του Δήμου Καισαριανής με το Ινστιτούτο Υγείας του Παιδιού και για τη δημιουργία του Κέντρου)
- 28/6/91 Απόφαση 349 της Δ.Ε. του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού**
(Ομόφωνη έγκριση της έγγραφης πρότασης για την "Ανάπτυξη προγράμματος πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας των παιδιών στο Δήμο Καισαριανής", για τη συνεργασία του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού με το Δήμο Καισαριανής και για τη δημιουργία του Κέντρου)
- 12/7/91 "Συνεργασία Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού - Δήμου Καισαριανής. Πρόγραμμα πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας των παιδιών στο Δήμο Καισαριανής".**
(Έγγραφο συμφωνία για το αντικείμενο και τους όρους συνεργασίας των δύο φορέων, υπογεγραμμένη αφενός από τον Πρόεδρο της Διοικούσας Επιτροπής, τη Διευθύντρια της Διεύθυνσης Κοινωνικής Παιδιατρικής και τους Υπεύθυνους του Κέντρου, εκ μέρους του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού, και αφετέρου από το Δήμαρχο Καισαριανής, εκ μέρους του Δήμου)
- 23/7/92 Απόφαση 713 της Δ.Ε. του Ινστιτούτου Υγείας του Παιδιού**
(Ομόφωνη έγκριση του επιστημονικού πρωτοκόλλου "Κοινοτικό πρόγραμμα πρωτοβάθμιας φροντίδας και προαγωγής της υγείας των παιδιών", το οποίο αποτελεί αναλυτικότερη επεξεργασία του εκατέρωθεν συμφωνημένου προγράμματος και θεμελιώνει επιστημονικά τη φυσιογνωμία, το ρόλο και τους στόχους του Κέντρου)
- 20/5/93 Απόφαση 97 του Δ.Σ. του Δήμου Καισαριανής**
(Ομόφωνη έγκριση της πρότασης του Κέντρου για το Πρόγραμμα προαγωγής εμβολιασμών και τη διενέργεια του 1ου Παιδικού Φεστιβάλ)
- 19/5/94 Απόφαση 116 του Δ.Σ. του Δήμου Καισαριανής**
(Ομόφωνη έγκριση της πρότασης του Κέντρου για το Πρόγραμμα πρόληψης ατυχημάτων και τη διενέργεια του 2ου Παιδικού Φεστιβάλ)



ΚΕΝΤΡΟ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ

ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

ΔΗΜΩΝ ΒΥΡΩΝΑ - ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Σκοπευτήριο Καισαριανής (πίσω από το γήπεδο της Near East, είσοδος από την οδό Οδεμησίου)

τηλ. 7232767 fax. 7258250

Το Κέντρο ιδρύθηκε το 1992 από τους Δήμους Βύρωνα και Καισαριανής με την επιχορήγηση του Υπουργείου Εργασίας μέσω της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας HORIZON του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.

Στόχος του είναι η άρση των εμποδίων που οδηγούν στην κοινωνική απομόνωση των ατόμων με ειδικές ανάγκες έτσι ώστε να έχουν ίσες ευκαιρίες και να συμμετέχουν ισότιμα σε όλες τις εκδηλώσεις της ζωής της κοινότητας.

Είναι στελεχωμένο με κατάλληλα εξειδικευμένο επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό και απευθύνεται στα άτομα με ειδικές ανάγκες της περιοχής και στον οικογενειακό και κοινωνικό τους περίγυρο. Στο Κέντρο εργάζονται ένας Κοινωνιολόγος, ένας Κοινωνικός Λειτουργός, δύο εργοθεραπευτές, μία γραμματέας, μία καθαρίστρια και ένας λογιστής.

Οι Υπηρεσίες που παρέχει το Κέντρο είναι:

- Ενημέρωση για τις υπηρεσίες πρόνοιας και τις κοινωνικές παροχές
- Στήριξη ατόμων με ειδικές ανάγκες και του περιβάλλοντός τους για την δραστηριοποίηση και την αυτο-οργάνωσή τους
- Συνεργασία με φορείς κοινωνικών υπηρεσιών
- Ευαισθητοποίηση ατόμων και φορέων της περιοχής στην αποδοχή των ατόμων με ειδικές ανάγκες
- Λειτουργία προγραμμάτων ψυχαγωγίας και δημιουργικής απασχόλησης

- Παροχή εξειδικευμένων πληροφοριών
- Καταγραφή των αναγκών και των απόψεών τους

Στα πλαίσια των προγραμμάτων ψυχαγωγίας και δημιουργικής απασχόλησης πραγματοποιούνται ομάδες:

- συζήτησης και αλληλοβοήθειας,
- ομάδες κατασκευών και χειροτεχνίας,
- ζωγραφικής,
- θεάτρου και θεατρικού παιχνιδιού,
- εκμάθησης παραδοσιακών χορών,
- μουσικοκινητικής και
- άθλησης (συμμετοχή και στα Special Olympics)


με σκοπό την παροχή ευκαιριών στα άτομα με ειδικές ανάγκες να αξιοποιήσουν τον ελεύθερο χρόνο τους.

Στα πλαίσια των δημιουργικών κατασκευών για το έτος 1996-97 λειτουργούν τα εξής εργαστήρια:

- Εργαστήρι υφαντικής
- Εργαστήρι ραπτικής (κατασκευή κούκλας)
- Εργαστήρι ξύλινων κατασκευών
- Εργαστήρι ειδών διακόσμησης

Παράλληλα πραγματοποιούνται εξωτερικά προγράμματα ψυχαγωγίας όπως διοργάνωση εκθέσεων, επισκέψεις, παρακολούθηση θεατρικών και κινηματογραφικών εκδηλώσεων, εκδρομές και άλλα.

Στα προγράμματα του Κέντρου το σχολικό έτος 1996-1997 συμμετείχαν 39 άτομα εκ των οποίων 17 είναι κάτοικοι του Δήμου Βύρωνα και 16 κάτοικοι του Δήμου Καισαριανής.

Για το 1998 το Δημοτικό Συμβούλιο της Καισαριανής πήρε απόφαση να συστήσει Αστική Εταιρεία πενταετούς διάρκειας στην οποία θα συμμετέχει ο Δήμος Καισαριανής, ο Δήμος Βύρωνα, η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Καισαριανής και ο Σύλλογος γονέων " Ο ΗΛΙΟΣ" διπλασιάζοντας συγχρόνως το ποσό χρηματοδότησης από 5 σε 10 εκατομμύρια δραχ ανά έτος. 

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Άρθρο 1

Αποκατανανο - Οργανισμός Κανονισμού

1. Ο Κανονισμός αυτός ρυθμίζει τα θέματα που αφορούν τους κανόνες διαχείρισης της Κοινοπραξίας με την επωνυμία "ΝΕΟΙ ΟΡΓΙ-ΣΤΗΤΕΣ", που έγινε συσταθεί με τις αριθ. 151α/16-7-92, 225/8-9-92 και 52/7-7-92 αποφάσεις των Δήμων Καισαριανής και Εύρωνας και της Δημοτικής Επιχείρησης Πληροφορικής του Δήμου Καισαριανής, με βάση και την από 14-10-1992 σύμβαση Κοινοπραξίας.
2. Ο παρών Κανονισμός συντάσσεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή (Διαχειριστές-ακροσώτους των συμβαλλομένων μερών) της Κοινοπραξίας και εγκρίνεται από τα Δημοτικά Συμβούλια των Δήμων Καισαριανής και Εύρωνας και το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης Πληροφορικής Καισαριανής.
3. Με τον όρο "Διαχείριση" εννοούμε όλες τις λογιστικές και οικονομικές δραστηριότητες που ενεργεί η Κοινοπραξία.

Άρθρο 2

1. Η Κοινοπραξία έχει έδρα το Δήμο Καισαριανής και αντικείμενό της είναι αυτό που περιγράφεται αναλυτικά στις παραπάνω απόφασεις σύστασής της και στη σύμβαση Κοινοπραξίας.
2. Η Κοιν/ξία διέπεται από τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικό στο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα Π.Δ.222/87).
3. Οι αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής της Κοιν/ξίας υποβάλλονται για έγκριση στα Δημοτικά Συμβούλια, αν αφορούν:
 - α.- Την πώληση του προϋπολογισμού της Επιχείρησης.
 - β.- Την αγορά ή εκποίηση ακινήτων ή την επιβάρυνση αυτών με εμπραγμάτω διασώμα.
 - γ.- Την διάθεση πιθανών χρηματικών υπολοίπων σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 262 του Π.Δ. 222/87.
 - δ.- Την επέκταση των εγκαταστάσεων της Κοιν/ξίας.
 - ε.- Τον εσολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων.
5. Πόροι της Κοινοπραξίας είναι:
 - α.- Δισποσότητες από την πώληση αγαθών ή υπηρεσιών, σύμφωνα με το αντικείμενο δράσης της.
 - β.- Έκτακτες επιχορηγήσεις και δάνεια.
 - γ.- Δωρεές, κληροδοτήματα, κληρονομιάς.
 - δ.- Έσοδα από οργανισμούς του εσωτερικού ή του εξωτερικού

Επιμετοχή Δόμων, Ανόρθου (Σ.Υ. Π.Α.Π.).

β.- Έσοδα από την πώληση κινητών εσόδων της ιδιοκτησίας της.

γ.- Άλλα έσοδα του Σ.Υ. ή ανεξαρτητως.

Άρθρο 3

Κορσουλία που δίνεται την Κοινπραξία

Τα νομοθετήματα που έχουν άμεση εφαρμογή στις δραστηριότητες της Κοινπραξίας είναι:

α.- Ο Δήμοτικός και Κοινοτικός Κώδικας.

β.- Το η.Δ. 520/1988 (ΦΕΚ Α 226/86-10-88).

γ.- Η Υπουργική Απόφαση 25027/ 6/19-4-1984.

Άρθρο 4

Όργανα Διοίκησης

Τα όργανα που ασκούν διοίκηση στις υποθέσεις της Κοινπραξίας είναι:

α.- Η Διαχειριστική Επιτροπή (Διαχειριστές-εκπρόσωποι των συμβαλλομένων μερών) της Κοινπραξίας.

β.- Ο Διευθυντής της Επιχείρησης.

Άρθρο 5

Τροποποίηση Κανονισμού

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού συμπληρώνονται ή τροποποιούνται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής της Κοινπραξίας που επικυρώνεται από τα Δημοτικά Συμβούλια Κατεστριανής και Εύρωνας και το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης Πληροφορικής Κατεστριανής.

Άρθρο 6

Ειδικές Διατάξεις

1. Η διαχείριση της Κοινπραξίας γίνεται σύμφωνα με ιδιαίτερο προϋπολογισμό εσόδων κι εξόδων και είναι ανεξάρτητη από την υπολειπόμενη δημοτική διαχείριση των μεταχρονίων Δήμων.
2. Το Οικονομικό Έτος της διαχείρισης αντιστοιχεί στο ημερολογιακό έτος και με τη λήξη του κλείνουν οι ετήσιοι λογαριασμοί και ανεργείται η απογραφή της περιουσίας της Κοινπραξίας.
3. Υπεύθυνοι οικονομικής διαχείρισης της Κοινπραξίας είναι κα-

τά σκέλη του Σημειώματος της Κοιν/ξίας και ο Διευθυντής, οι οποίες είναι αναλαμβάνουν και οποιούν δικαιώματα και υποχρεώσεις έναντι τρίτων σύμφωνα με τις αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής και των Κανονισμών της Κοινοπραξίας.

4. Ο τακτικός διαχειριστικός έλεγχος της Κοινοπραξίας γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 264 του Π.Δ. 323/89.
5. Το πόρισμα του οικονομικού ελέγχου υποβάλλεται σε κάθε περίπτωση στο Δημοτικό Συμβούλιο.
6. Στον Προϋπολογισμό της Κοιν/ξίας προσαδιορίζονται όλα τα έσοδα και έξοδα καθώς και τα πιο κάτω αποθεματικά:
 - α.- Τακτικό και Έκτακτο Αποθεματικό (άρθρα 8 & 9 Π.Δ. 520/88)
 - β.- Προβλεπόμενες απορρίψεις και αναθεώσεων εγκαταστάσεων.
 - γ.- Προβλεπόμενες απορρίψεις επισημολογημένων απαιτήσεων.
 - δ.- Προβλεπόμενες ενίσχυσεις ανεπαρκών πιστώσεων και εξόδων κατά την υλοποίηση του προϋπολογισμού.
7. Η Διαχειριστική Επιτροπή με αιτιολογημένη απόφασή της μπορεί να προσδιορίσει και άλλα αποθεματικά εκτός των παραπάνω.
8. Ο προϋπολογισμός εσόδων και εξόδων ψηφίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο τουλάχιστον ένα μήνα πριν από την έναρξη του οικονομικού έτους και συνοδεύεται υποχρεωτικά από εισηγητική έκθεση. Η έκθεση περιλαμβάνει σαφή αιτιολόγηση των διαφόρων εγγραφών.
9. Με τη λήξη του οικονομικού έτους κλείνονται οι ετήσιοι λογαριασμοί, γίνεται η απογραφή της περιουσίας της Κοινοπραξίας και συντάσσονται ο λογαριασμός και η έκθεση πεπραγμένων, που υποβάλλονται για έγκριση στο Δημοτικό Συμβούλιο, μαζί με την έκθεση των ελεγκτών του άρθρου 264 του Π.Δ. 323/89.
10. Η Διαχειριστική Επιτροπή αποφασίζει για τη σύναψη κάθε είδους δανείων και για τους όρους πραγματοποίησής και αποπληρωμής αυτών.

Άρθρο 7

Λογιστικά βιβλία και στοιχεία

1. Η Κοιν/ξία τηρεί τα βιβλία και τα στοιχεία που προβλέπονται από το άρθρο 2 του Π.Δ. 520/1988 και τον Κ.Φ.Σ.
2. Τα βιβλία και τα στοιχεία θεωρούνται από την αρμόδια Α.Ο.Υ. και για όλα δεν ηρθέρονται από τον Κ.Φ.Σ. η θέωρησή γίνεται από τους Δημάρχους Καυσαριανής και Βόρωνα (άρθρο 2 Π.Δ. 520/88).

Άρθρο 8

Μηχανογράφηση

Στην περίπτωση που η Κοινότητα εφαρμόζει μηχανογραφική επεξεργασία των λογιστικών της δεδομένων, πρέπει το πρόγραμμα εφαρμογής της λογιστικής να περιλαμβάνει την ενημέρωση των λογαριασμών, που προκύπτουν από τα Σχέδια λογαριασμών της Κοινότητας, με βάση αυθικά παραστατικά στοιχεία, που θα εκδίδει το λογιστήριο και στα οποία θα απεικονίζονται όλες οι καθημερινές συναλλαγές της Κοινότητας.

Η ταξινόμηση και κωδικοποίηση των καθημερινών οικονομικών πράξεων και άλλων λογιστικών εγγράφων τακτοποίησης των λογαριασμών καθώς και η κατάρτιση του λογιστηρίου της Κοινότητας, ανήκει στην ευθύνη και αρμοδιότητα του λογιστηρίου.

Άρθρο 9

Ταμείο

Το Ταμείο της Κοινότητας ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές της και έχει την ευθύνη για τη διαχείριση των χρηματικών διαθεσίμων.

Ο Ταμίας είναι υποχρεωμένος να καταχωρεί καθημερινά στο βιβλίο Ταμείου τα γραμμάτια εισπράξης και τα εντάλματα πληρωμών.

Με το κλείσιμο της ημέρας παραδίδονται τα γραμμάτια εισπράξης και τα εντάλματα πληρωμών στο λογιστήριο, για τη μηχανογραφική τους επεξεργασία.

Άρθρο 10

Πληρωμές - Δικαιολογητικά

Για έργα που εκτελούνται με εργολαβική σύμβαση οι πληρωμές διενεργούνται με πιστοποιήσεις που ελέγχονται από τα αρμόδια όργανα. Αν το έργο περιλαμβάνει και προμήθειες, τα τιμολόγια εκδίδονται επί ονόματι της Κοινότητας.

Στην περίπτωση έργου που εκτελείται ύστερα από διαγωνισμό ή με απευθείας ανάθεση, το χρηματικό ένταλμα πληρωμής του αναδόχου που συνοδεύει τα δικαιολογητικά του έργου, υπογράφεται από τον επιβλέποντα και θεωρείται από το Διευθυντή της Κοινότητας.

Οι προμήθειες και τις μελέτες το χρηματικό ένταλμα πληρωμής συνοδεύεται και από τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγκεκρι-

σης, ανάθεσης και πληρωμής.

Σε κάθε περίπτωση προβάλλεται, ανεξάρτητα τυχόν ή μελέτης που γίνεται, η εφάρμοση προνοηθείσας με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρο 11

Λογιστική Διαχείριση

Α. - Γραμμάτιο Είσπραξης.

Το γραμμάτιο είσπραξης εκδίδεται από το Λογιστήριο εις τριπλούν. Τα γραμμάτια είσπραξης πρέπει να είναι προσφιθμημένα. Το πρωτότυπο του γραμματίου προσρίζεται για το Ταμείο της Κοινπραξίας και στη συνέχεια παραδίδεται στα Λογιστήρια.

Στο γραμμάτιο είσπραξης αναγράφονται οι προς πίστωση λογαριασμοί κατά κωδικό αριθμό με βάση το Σχέδιο Λογαριασμών της Κοινπραξίας. Στο γραμμάτιο είσπραξης αναγράφονται επίσης τα στοιχεία αυτού από τον οποίο πραγματοποιείται η είσπραξη, σαφής αιτιολογία της είσπραξης και το συνολικό ποσό της είσπραξης ολογράφως και αριθμητικώς.

Το γραμμάτιο είσπραξης υπογράφεται απ' αυτόν που το εκδίδει.

Το γραμμάτιο είσπραξης υπογράφεται υποχρεωτικά απ' αυτόν που καταβάλλει τα χρήματα, εφραγίζεται και υπογράφεται από τον Ταμία της Επιχείρησης. Στις περιπτώσεις επιχορήγησης χωρίς υπογραφή, αναφέρεται ο αριθμός χρηματικού εντάλλματός του Δημοσίου.

Στο γραμμάτιο είσπραξης σημειώνονται, σε ιδιαίτερη θέση, τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.

Το πρώτο αντίγραφο του γραμματίου είσπραξης παραδίδεται στον καταβάλλοντα το χρηματικό ποσό, σαν απόδειξη είσπραξης.

Το δεύτερο αντίγραφο μένει στο στέλεχος και χρησιμοποιείται αποκλειστικά απ' αυτόν που ενημερώνει το Βιβλίο Παρακολούθησης - Εκτέλεσης του Προϋπολογισμού της Κοινπραξίας.

Τα γραμμάτια είσπραξης που εκδίδονται για την απεικόνιση τραπεζικών συμφηρωστικών εγγραφών πρέπει να αναγράφουν στη θέση υπογραφής του καταβάλλοντα τη λέξη "ΣΥΜΦΗΡΩΣΙΜΟΣ" και να μνημονεύεται ο αριθμός και η ημερομηνία του αντίστοιχου εντάλλματος πληρωμής με το οποίο συμφηφίζεται.

Τα γραμμάτια είσπραξης αρχειοθετούνται από το Λογιστήριο και να υπόκεινται αριθμητική σειρά.

Β. - Ένταλμα Πληρωμής.

1. Το ένταλμα πληρωμής εκδίδεται από το λογιστήριο στις τριπλόν και είναι προοριζόμενο. Το πρωτότυπο προορίζεται για το Ταμείο της Κοινοπραξίας και στη συνέχεια παραδίδεται στο λογιστήριο.
2. Στο ένταλμα πληρωμής αναγράφονται οι προς χρέωση λογαριασμοί κατά κωδικό αριθμό με βάση το Σχέδιο Λογαριασμών της Κοιν/τίας. Στο ένταλμα πληρωμής αναγράφονται επίσης τα στοιχεία του προσώπου προς το οποίο γίνεται η πληρωμή, σαφής αιτιολογία της πληρωμής και το συνολικό ποσό αριθμητικώς και αλογράφως.
3. Το ένταλμα πληρωμής υπογράφεται απ' αυτόν που το εξέδωσε. Αναγράφει ημερομηνία έκδοσης και φέρει την έγκριση του Διευθυντή της Κοινοπραξίας.
4. Το ένταλμα πληρωμής εκτελείται από τον Ταμία, ο οποίος σημειώνει την ημερομηνία και τον τρόπο πληρωμής (π.χ. μετρητάς, τραπεζική επιταγή) και υπογράφει το ένταλμα, αφού προηγουμένως βεβαιωθεί ότι έχει υπογράψει, ως λαβών, το πρόσωπο το οποίο αναφέρεται στο ένταλμα.
5. Σε ειδικότερη θέση του εντάλματος πληρωμής σημειώνονται τα επιθυμητά πισυνοπόμενα δικαιολογητικά.
6. Τα πρωτότυπα εντάλματος πληρωμής μαζί με τα συνημμένα δικαιολογητικά αρχειοθετούνται από το λογιστήριο κατά την ημερομηνία της πραγματικής πληρωμής τους.
7. Το δεύτερο αντίγραφο του εντάλματος πληρωμής παραμένει στο στέλεχος και χρησιμοποιείται αποκλειστικά απ' αυτόν που ενημερώνει το βιβλίο παρακολούθησης - εκτέλεσης του Προϋπολογισμού.
8. Τα εντάλματα πληρωμής που εκδίδονται για την απεικόνιση ταμιακών συμφηφιστικών εγγραφών, πρέπει να αναγράφουν στη θέση της υπογραφής του λαβόντος τη λέξη "ΣΥΜΦΗΦΙΣΜΟΣ" και να μνημονεύεται ο αριθμός και η ημερομηνία των αντίστοιχων γραμματίων είσπραξης με τα οποία συμφηφίζονται.

Γ. - Βελτία Συμφηφιστικών Εγγραφών.

1. Τα βελτία Συμφηφιστικών Εγγραφών εκδίδονται από το λογιστήριο στις τριπλόν και είναι προοριζόμενα.
2. Στο βελτίο Συμφηφιστικής Εγγραφής (Δ.Σ.Ε) καταχωρούνται αναλυτικά οι προς χρέωση και πίστωση λογαριασμοί κατά κωδικό αριθμό.
3. Στο Δ.Σ.Ε αναφέρεται σύντομη αλλά σαφής αιτιολογία για τη

λογιστική αγωγή που περιλαμβάνεται σ' αυτό. Επίσης σε αντίθετη θέση σημειώνονται τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά.

4. Το Δ.Σ.Ε. υπογράφεται απ' αυτόν που το συντάζει.
5. Το πρωτότυπο Δ.Σ.Ε. με τα συνημμένα σ' αυτό δικαιολογητικά αρχειοθετείται από το λογιστήριο κατά απόλυτη αριθμητική σειρά.
6. Το πρώτο αντίγραφο προορίζεται για τη μηχανογράφηση και το δεύτερο αντίγραφο παραμένει στο στέλεχος.
7. Για λόγους διαχειριστικής τάξης πρέπει να παρακολουθούνται από το λογιστήριο της Επιχείρησης τα αδιάθετα έντυπα των γραμματίων είσπραξης, ανταλλάτων πληρωμής και Δ.Σ.Ε. Η παρακολούθηση αυτή μπορεί να γίνει σε μία αξιολογιστική καρτέλλα.

Άρθρο 12

Τήρηση Τραπεζικού Λογαριασμού

1. Τα χρηματικά διαθέσιμα της Κοιν/ξίας κατατίθενται σε έντοκο Τραπεζικό Λογαριασμό αναγνωρισμένου Τραπεζικού ιδρύματος, επ' ονόματι της Κοιν/ξίας. Παράλληλα με το λογαριασμό Ταμειευτηρίου τηρείται και λογαριασμός "ύψους" για τις τρέχουσες ανάγκες πληρωμής των πιστωτών της Επιχείρησης.
2. Ο Ταμίας της Κοιν/ξίας ενημερώνει στο τέλος κάθε εβδομάδας τους Διοχ/τές και το Διευθυντή για τις ανειλημμένες υποχρεώσεις της Κοινοπραξίας, τα χρηματικά διαθέσιμα και τις κινήσεις των τραπεζικών λογαριασμών.
3. Τα αξιόγραφα που εκδίδει η Κοινοπραξία υπογράφονται από τους εκπροσώπους της Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση απουσίας κωλύματος ή αδυναμίας του ενός ή και των δύο, η Διαχειριστική Επιτροπή μπορεί να εξουσιοδοτεί και άλλο πρόσωπο της Κοινοπραξίας, για την υπογραφή αξιολογίων και ορισμένες πάντα πράξεις της Κοιν/ξίας, ή να ορίζει μόνιμους αναπληρωτές τους.
4. Στο Ταμείο της Κοινοπραξίας με ευθύνη του Ταμία παραμένει πάντα ποσό πενήντα χιλιάδων δραχμών για μικροέξοδα.

Άρθρο 13

Εφαρμογή του Κανονισμού

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού Διαχείρισης αρχίζει από την ημέρα έγκρισής του από τα Δημστικά Συμβούλια Καισαριανής και

Σύμφωνα και το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης
Πληροφορικής Καισαριανής.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Στην Αθήνα σήμερα 1η Ιανουαρίου 1997 τα συμβαλλόμενα μέρη: α) ο Δήμος Καισαριανής, που εδρεύει στην Καισαριανή Αττικής (Δημοτικό Κατάστημα), εκπροσωπείται κατά το νόμο από τη Κουλουμπή Ουρανία σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό 08/30-01-1997 του Δημοτικού Συμβουλίου, β) ο Δήμος Βύρωνα, που εδρεύει στο Βύρωνα (Δημοτικό Κατάστημα) και εκπροσωπείται κατά το νόμο από την Αποστολάκη Φανή σύμφωνα με την με αριθμό 71/25-02-1997 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και γ) η Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής Καισαριανής που εδρεύει στο Δήμο Καισαριανής (Χρυσοστόμου Σμύρνης 35) και εκπροσωπείται κατά το νόμο από το Νικολάου Ξενοφώντα σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό 02/04-02-1997 του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβάνοντας υπόψη: α) τις αποφάσεις με αριθμό 8/30-01-1997 και 71/25-02-1997 των Δήμων Βύρωνα και Καισαριανής αντ(στοιχα και β) την απόφαση με αριθμό 02/04-02-1997 της Δημοτικής Επιχείρησης Πληροφορικής, συνομολογούν και συναποδέχονται την συνέχιση της διάρκειας της Κοινοπραξίας για ένα έτος με τους ακόλουθους ειδικότερους όρους και συμφωνίες:

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός της Κοινοπραξίας είναι η συνεργασία των συμβαλλομένων μερών σε θέματα που αφορούν τη διοίκηση και πραγματοποίηση προγραμμάτων που αφορούν άτομα με ειδικές ανάγκες.

Ειδικότερα, έργο της κοινοπραξίας, θα αποτελέσει:

- Η λειτουργία του Κέντρου Συμβουλευτικής και Επιμόρφωσης για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Η επαγγελματική κατάρτιση ατόμων με ειδικές ανάγκες .
- Η ανταλλαγή εμπειριών και τεχνογνωσίας σε Ελληνικό και Ευρωπαϊκό επίπεδο σε θέματα που αφορούν τα άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Η ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε θέματα που αφορούν τα άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Η κοινωνικοοικονομική ένταξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες.
- Η ανάληψη κάθε άλλου προγράμματος που αφορά άτομα με ειδικές ανάγκες.

Άρθρο 2

Τίτλος

Η Κοινοπραξία χρησιμοποιεί ως διακριτικό τίτλο στις συναλλαγές της τον ακόλουθο: " ΝΕΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ ".

Στις σχέσεις της με το εξωτερικό η Κοινοπραξία χρησιμοποιεί τον ίδιο τίτλο σε πιστή μετάφραση στην αντίστοιχη γλώσσα.

Άρθρο 3

Εδρα

Εδρα της Κοινοπραξίας ορίζεται η Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής Δήμου Καισαριανής τα γραφεία της θα βρίσκονται στην οδό Χρυσοστόμου Σμύρνης 35. Με απόφαση των μελών της η Κοινοπραξία μπορεί να μεταβάλει γραφεία στα όρια της περιοχής όπου και η έδρα της, χωρίς να τροποποιηθεί το σύμφωνο αυτό.

Εφόσον εξυπηρετούνται οι σκοποί της Κοινοπραξίας, η Κοινοπραξία μπορεί να ιδρύει γραφεία με απόφαση των μελών της σε άλλα μέρη της Ελλάδος.

Άρθρο 4

Διάρκεια

Η διάρκεια της Κοινοπραξίας ορίζεται μέχρι την 31-12-1997 και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφώνου αυτού από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Παράταση της διάρκειας της Κοινοπραξίας ισχύει μόνο με κοινή έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

Αρθρο 5

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Συμβαλλομένων

Τα συμβαλλόμενα μέρη ευθύνονται αλληλέγγυα και σε ολόκληρο έναντι της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και έναντι κάθε τρίτου.

Για την εκπλήρωση του σκοπού της Κοινοπραξίας τα συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν τις ακόλουθες οικονομικές υποχρεώσεις:

- Ο Δήμος Βύρωνα θα καταβάλει ποσό δραχμών 5.000.000
- Ο Δήμος Καισαριανής θα καταβάλει ποσό δραχμών 5.000.000
- Η Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής Καισαριανής θα παρέχει υπηρεσίες υποστήριξης που σχετίζονται με το αντικείμενο της.

Αρθρο 6

Διαχείριση - Διεύθυνση - Εκπροσώπηση

Τη Διαχείριση της Κοινοπραξίας αναλαμβάνουν οι εκπρόσωποι των συμβαλλομένων μερών, όπως ο πίνακας που ακολουθεί.

Ειδικότερα:

1. Από το Δήμο Βύρωνα ορίζεται η κ. Αποστολάκη Φανή
2. Από το Δήμο Καισαριανής ορίζεται η κ. Κουλουμπή Ουρανία
3. Από τη Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής Καισαριανής ορίζεται ο κ. Νικολάου Ξενοφών.

Οι Διαχειριστές:

Έχουν την συνολική εποπτεία και έλεγχο της Κοινοπραξίας για την εκπλήρωση των σκοπών της.

Συνέρχονται τακτικά κάθε τρεις μήνες και ειδικότερα το πρώτο δεκαήμερο των μηνών Ιανουαρίου, Απριλίου, Ιουλίου και Οκτωβρίου και έκτακτα, σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έγγραφη αίτηση έστω και ενός από τους διαχειριστές της Κοινοπραξίας. Στις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πρακτικών των Διαχειριστών τα οποία υπογράφονται από τους παρόντες διαχειριστές.

Αποφασίζουν κατά πλειοψηφία για όλα τα ζητήματα της Κοινοπραξίας.

Κάθε ένας από τους διαχειριστές, μπορεί με πληρεξούσιο ή και απλή εξουσιοδότηση να αναθέτει σε άλλο διαχειριστή, μέρος ή και το σύνολο των αρμοδιοτήτων του και να ανακαλεί αυτές κατά την κρίση του.

Πληρεξουσιότητα ή εξουσιοδότηση από τους διαχειριστές προς τρίτους απαιτεί συναίνεση των λοιπών διαχειριστών.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος μπορεί να αντικαταστήσει κατά την κρίση του τον από αυτό ορισμένο διαχειριστή. Πάντως για τον σκοπό αυτό παρέχει από τώρα κάθε συμβαλλόμενο μέρος προς καθένα από τα λοιπά συμβαλλόμενα μέρη σχετική ανέκκλητη εντολή και πληρεξουσιότητα τροποποίησης του συμφώνου αυτού μόνον ως προς τον οριζόμενο διαχειριστή από τον εντολοδόχο-συμβαλλόμενο μέρος ενεργώντας εξ ονόματος και για λογαριασμό και των λοιπών συμβαλλομένων μερών.

Εκπρόσωποι της Κοινοπραξίας ορίζονται από τους Διαχειριστές:

1. Αποστολάκη Φανή
2. Κουλουμπή Ουρανία

προς τους οποίους τα συμβαλλόμενα μέρη παρέχουν με το παρόν σύμφωνο εντολή και πληρεξουσιότητα να εκπροσωπούν από κοινού την Κοινοπραξία προς κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Δικαστήρια, το Δημόσιο και γενικότερα κάθε αντισυμβαλλόμενο και Αρχή και να δεσμεύουν την Κοινοπραξία με την υπογραφή τους από κοινού.

Άρθρο 7 **Προσωπικό**

Για τις ανάγκες του σκοπού της Κοινοπραξίας τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι είναι δυνατόν να διαθέσουν προσωπικό εφόσον αποδεχτούν οι εργαζόμενοι.

Νοείται ότι η Κοινοπραξία θα καταβάλει στους εργαζόμενους αυτούς κάθε αναγκαία κατά τη κρίση των υπεύθυνων της πρόσθετη αμοιβή (υπερεργασίες, υπερωρίες, εργασία κατά Κυριακές και τις αργίες κ.λ.π.) για την πραγματοποίηση του έργου της Κοινοπραξίας.

Όλο το λοιπό, αναγκαίο προσωπικό θα προσλαμβάνεται με ευθύνη της Κοινοπραξίας.

Αρθρο 8
Λύση - Εκκαθάριση

Η εκπλήρωση του σκοπού της Κοινοπραξίας ή η αδυναμία πραγματοποίησης του σκοπού επιφέρει τη λύση της Κοινοπραξίας.

Αρθρο 9

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μη επιλύσιμης μεταξύ των μελών της Κοινοπραξίας, τα μέλη της συναποδέχονται τον Εθνικό Συντονιστή ως αρμόδιο να δώσει λύση η οποία και θα είναι δεσμευτική για τα μέλη της Κοινοπραξίας.

Αυτά συμφώνησαν και συναποδέχονται τα μέρη και προς απόδειξη αυτών συντάχθηκε το σύμφωνο αυτό και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε από αυτά υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, από τα οποία κάθε συμβαλλόμενο μέρος πήρε από ένα και το τρίτο θα κατατεθεί στην αρμόδια φορολογική αρχή.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

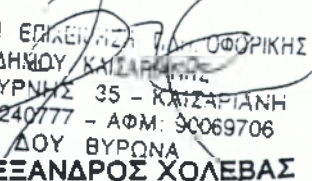
ΔΗΜΟΣ ΒΥΡΩΝΑ

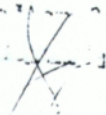

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΡΟΓΚΑΚΟΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ


ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΜΠΑΡΤΣΩΚΑΣ

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙΣ/ΝΗΣ**


ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
ΧΡ. ΣΜΥΡΝΗΣ 35 - ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ
ΤΗΛ. 7240777 - ΑΦΜ: 90069706
ΔΟΥ ΒΥΡΩΝΑ
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΟΛΕΒΑΣ

Δ.Ο.Υ. ΒΥΡΩΝΟΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ.Ο.Υ.


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 1

Περιεχόμενο Εσωτερικού Κανονισμού Υπηρεσιών (Ε.Κ.Υ.)

Με τον Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών, καθορίζεται η οργανωτική διάρθρωση της ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ με την επωνυμία "ΝΕΟΙ ΟΡΙΖΟΝΤΕΣ" που έχει συσταθεί από τους Δήμους Καισαριανής και Βύρωνα και τη Δημοτική Επιχείρηση Πληροφορικής του Δήμου Καισαριανής, όπως ειδικότερα αναφέρεται στην από 14 Οκτωβρίου 1992 σύμβαση Κοινοπραξίας, οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών της, οι θέσεις εργασίας, η κατάσταση και εξέλιξη του προσωπικού της.

Άρθρο 2

Γενική μορφή οργάνωσης της Κοινοπραξίας.

1. Τη γενική ευθύνη διοίκησης και λειτουργίας της Κοινοπραξίας έχει η Διαχειριστική της Επιτροπή (οι Διαχειριστές, εκπρόσωποι των συμβαλλομένων μερών). Οι αρμοδιότητες της Δ.Ε. καθορίζονται από τις αποφάσεις των συμβαλλομένων μερών και το Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (Π.Δ. 323/89).
2. Τη ευθύνη διεύθυνσης των εργασιών της Κοινοπραξίας έχει ο Διευθυντής. Αυτός ορίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή και λογοδοτεί σ' αυτή για τους τομείς ευθύνης του.

Άρθρο 3

Μεταβολή Εσωτερικού Κανονισμού Υπηρεσιών

Οι διατάξεις του παρόντος συμπληρώνονται ή τροποποιούνται με νεώτερες αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής της Κοινοπραξίας, που επικυρώνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 4

Οργανωτική διάρθρωση της Κοινοπραξίας

1. Οι υπηρεσίες της Κοινοπραξίας διαρθρώνονται ως εξής:
 - Μία Διεύθυνση, της οποίας προϊστάται ο Διευθυντής.
 - Τομείς των οποίων προϊστάται οι Προϊστάμενοι τομέων.
2. Ο Διευθυντής της Κοινοπραξίας μπορεί να αναθέτει πρόσθετα καθήκοντα στο προσωπικό των τομέων στα πλαίσια του βασικού

αντικειμένου εργασίας τους.

Άρθρο 5

Γενική Διεύθυνση

1. Οι διοικητικές ενότητες (τομείς) που υπάγονται στη Γεν. Διεύθυνση είναι:
 - A.- Ο Τομέας Οικονομικών και Διοικητικών υπηρεσιών, με αρμοδιότητες στους παρακάτω τομείς.
 - α. Προμηθειών και λειτουργίας αποθήκης.
 - β. Προσωπικού.
 - γ. Λογιστηρίου - Ταμείου.
 - δ. Γραμματείας Διαχειριστικής Επιτροπής.
 - ε. Νομικής υποστήριξης
 - στ. Συντήρησης εγκαταστάσεων.
 - B.- Ο Τομέας υλοποίησης του προγράμματος, με αρμοδιότητες στον προγραμματισμό και υλοποίηση του προγράμματος (Κοινοτική Πρωτοβουλία ORIZON). Του Τομέα αυτού προΐσταται ο επιστημονικός υπεύθυνος του έργου.

2. Αρμοδιότητες Διευθυντή

- A. Μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής.
- B. Εισηγείται στη Διαχειριστική Επιτροπή το πρόγραμμα δράσης της Κοινοπραξίας ή την τροποποίησή τους, που καταρτίζεται σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου.
- Γ. Εισηγείται στη Διαχειριστική Επιτροπή την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού, το είδος της εργασιακής σχέσης και το ύψος της αμοιβής του, σε συνεργασία με τους Υπεύθυνους των Τομέων.
- Δ. Διευθύνει το σύνολο των υπηρεσιών της Κοινοπραξίας και αποφασίζει για τις εσωτερικές μετακινήσεις του προσωπικού, την απασχόληση και τις πειθαρχικές κυρώσεις, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προσωπικού και τις ανάγκες της Επιχείρησης.
- Ε. Σε κατατεταγμένες περιπτώσεις, όταν τα συμφέροντα της Κοινοπραξίας κινδυνεύουν, λαμβάνει μόνος τις σχετικές αποφάσεις και ενημερώνει αμέσως τη Διαχειριστική Επιτροπή.
- ΣΤ. Το Διευθυντή, σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή παραίτησης αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου και σε περίπτωση που και αυτός δε μπορεί ν' ασκήσει τα καθήκοντά του για τους ίδιους λόγους, ο προϊστάμενος του Τομέα Οικον. και Διοικ. Υπηρεσιών.
- Ζ. Ο Διευθυντής αναπληρώνει προσωρινά τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Έργου, σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος ή παραίτησής του.
- Η. Διευθυντής μπορεί να ορισθεί και ένα από τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής.
- Θ. Ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που του ανατίθενται από τη Διαχειριστική Επιτροπή και λογοδοτεί σ' αυτήν για την πο-

ρεία υλοποίησης του προγράμματος.

Άρθρο 6

Τομέας Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών

1. Ο προϊστάμενος του Τομέα Διοικ. και Οικον. Υπηρεσιών της Κοινοπραξίας έχει στην ευθύνη του τα παρακάτω:
 - α.- Το συντονισμό των εργασιών των Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.
 - β.- Την εισήγηση των περιοδικών προϋπολογισμών της Κοινοπραξίας και την κανονική τήρησή τους.
 - γ.- Τη σύνταξη του ισολογισμού της Κοινοπραξίας.
 - δ.- Την παρακολούθηση της αποδοτικότητας του προσωπικού και το γενικό έλεγχο των λειτουργιών του Τομέα.
 - ε.- Τη μέριμνα για την διεκπεραίωση των υποθέσεων που ανατίθενται στον Τομέα.
2. Ο Προϊστάμενος του Τομέα επικουρούμενος από το απαραίτητο προσωπικό μεριμνά για τα εξής:
 - α.- Τη συγκέντρωση των παραγγελιών των τομέων, τον προγραμματισμό και τη διεκπεραίωση των διενεργούμενων προμηθειών.
 - β.- Την τήρηση αρχείων και βιβλίων προμηθειών και προμηθευτών.
 - γ.- Την παραλαβή, αποθήκευση, και χορήγηση υλικών, με την έκδοση σχετικών παραστατικών.
 - δ.- Τη διενέργεια διαγωνισμών για την προμήθεια αγαθών.
 - ε.- Την τήρηση μητρώου και αρχείου για την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού της Κοινοπραξίας.
 - στ.- Την παροχή στοιχείων προς το Λογιστήριο για τη μισθοδοσία και τις λοιπές παροχές του προσωπικού.
 - ζ.- Την τήρηση στοιχείων απεικόνισης των οικονομικών και ταμειακών πράξεων της Κοινοπραξίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον Κανονισμό Διαχείρισης.
 - η.- Την προετοιμασία των παραστατικών για τη διενέργεια κάθε εισπράξεων ή πληρωμών της Κοινοπραξίας.
 - θ.- Την παροχή στοιχείων για την σύνταξη του προϋπολογισμού, του ισολογισμού και απολογισμού.
 - ι.- Τη γραμματειακή υποστήριξη των οργάνων διοίκησης της Κοινοπραξίας
 - ια.- Την τήρηση πρωτοκόλλου, τη διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση των εγγράφων, τη δακτυλογράφηση και μηχανογραφική επεξεργασία των στοιχείων της Κοινοπραξίας.
 - ιβ.- Την ανάπτυξη των δημοσίων σχέσεων και της διαφημιστικής προβολής της Κοινοπραξίας.
 - ιγ.- Την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων της Κοινοπραξίας.

Άρθρο 7

θέσεις εργασίας - Προσόντα

1. Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Κανονισμό οργανικές θέσεις εργασίας κατά Τομέα είναι:
 - α.- Μία (1) θέση Διευθυντή. Απαιτούμενο τυπικό προσόν για τον Διευθυντή, πτυχίο ανώτατης ή ανώτερης σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού, με σημαντική εμπειρία γύρω από το αντικείμενο της Κοινοπραξίας.
 - β.- Μία (1) θέση Προισταμένου των Οικονομ. και Διοικητικών Υπηρεσιών. Απαιτούμενο προσόν, η κατοχή τίτλου σπουδών ανώτατης ή ανώτερης σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού και τριετής κρουση ή εμπειρία σε θέματα διοίκησης επιχειρήσεων. Καθήκοντα Προισταμένου μπορεί να ασκεί και ο Διευθυντής της Κοινοπραξίας.
 - γ.- Μία (1) θέση Προισταμένου του Τομέα Υλοποίησης Προγράμματος. Απαιτούμενο προσόν πρόσληψης, η κατοχή τίτλου σπουδών ανώτατης ή ανώτερης σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού και εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του προγράμματος ORIZON.
 - δ.- Δύο (2) θέσεις διαφόρων ειδικοτήτων για το προσωπικό συντήρησης και φύλαξης των εγκαταστάσεων, με πλήρη ή μερική απασχόληση, με σχέση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση έργου ή με μίσθωση εργασίας.
 - ε.- Μία (1) θέση λογιστή, με πλήρη ή μερική απασχόληση. Απαιτούμενο προσόν πρόσληψης η κατοχή τίτλου σπουδών Οικονομικής σχολής, ανώτατης ή ανώτερης βαθμίδας.
 - στ.- Τρεις (3) θέσεις υπαλληλικού προσωπικού για τις Οικονομικές και Διοικητικές Υπηρεσίες, με τυπικό προσόν πρόσληψης το αποδεικτικό Λυκείου ή ομοιόβαθμης τεχνικής ή επαγγελματικής σχολής του εσωτερικού ή του εξωτερικού, με σύμβαση έργου ή με σύμβαση ιδιωτικού ορισμένου χρόνου πλήρους ή μερικής απασχόλησης.
 - ζ.- Πέντε (5) θέσεις ειδικού επιστημονικού προσωπικού, με τυπικά προσόντα των αντίστοιχων ειδικοτήτων, όπως ψυχολόγοι, κοινωνιολόγοι, φυσικοθεραπευτές κ.λπ.

2. Οι αμοιβές του υπηρετούντος προσωπικού καθορίζονται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, Ειδικές και Γενικές καθώς και από τις αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής της Κοιν/ξίας, όταν υπερβαίνουν αυτές.

3. Την πλήρωση των παραπάνω θέσεων, η Διαχειριστική Επιτροπή της Κοινοπραξίας μπορεί να ενεργεί μετά από δημόσια πρόσκληση και καθορισμό κριτηρίων συμμετοχής και πρόσληψης.

4. Με εισήγηση του Διευθυντή και με σκοπό την εκτέλεση εργασιών ή την αντιμετώπιση παροδικών και εποχικών αναγκών, η Διαχειριστική Επιτροπή προσλαμβάνει με σύμβαση ορισμένου χρόνου ή έργου, εργατοτεχνικό, επιστημονικό ή υπαλληλικό προσωπικό.

5. Σε κατερείγουσες περιπτώσεις και για την κάλυψη έκτακτης ανάγκης, οι Εκπρόσωποι της Κοιν/ξίας και σε αδυναμία αυτών ο Διευθυντής συνάπτει σύμβαση έργου, η οποία κατατίθεται για

έγκριση στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρο 8

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από την έγκρισή του από τα Δημοτικά Συμβούλια των Δήμων Καισαριανής και Βύρωνα και το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης Πληροφορικής.

ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ 1993 -1997

Για τη χρονική περίοδο από 01/01/93 έως και 31/08/97 εξυπηρετήθηκαν συνολικά από το Κέντρο 195 άτομα.

Από αυτά 84 (ποσοστό 43,08%) παρουσιάζουν νοητική υστέρηση, 49 (ποσοστό 25,13%) κινητικές δυσκολίες, 5 (ποσοστό 2,57%) αυτισμό, 7 (ποσοστό 3,59%) προβλήματα ακοής, 16 (ποσοστό 8,21%) ψυχικές διαταραχές, 14 (ποσοστό 7,18%) πολλαπλές αναπηρίες και 20 (ποσοστό 10,25%) άλλες παθήσεις.

Τα άτομα αυτά προέρχονται από τους Δήμους Βύρωνα και Καισαριανής καθώς και από άλλες περιοχές.

Συνολικά 59 (ποσοστό 30,26%) κατοικούν στο Βύρωνα, 69 (ποσοστό 35,38%) στη Καισαριανή και 67 (ποσοστό 34,36%) σε άλλες περιοχές.

Πιο αναλυτικά από τα 84 άτομα που παρουσιάζουν νοητική υστέρηση τα 22 (ποσοστό 26,19%) κατοικούν στο Βύρωνα, 29 (ποσοστό 34,52%) στη Καισαριανή και 33 (ποσοστό 39,29%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 49 άτομα που παρουσιάζουν κινητικές δυσκολίες 16 (ποσοστό 32,65%) κατοικούν στο Βύρωνα, 15 (ποσοστό 30,61%) στη Καισαριανή και 18 (ποσοστό 36,74%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 5 άτομα που παρουσιάζουν αυτισμό 2 (ποσοστό 40%) κατοικούν στο Βύρωνα και 3 (ποσοστό 60%) στη Καισαριανή.

Από τα 7 άτομα που παρουσιάζουν προβλήματα ακοής, 2 (ποσοστό 28,57%) κατοικούν στο Βύρωνα, 1 (ποσοστό 14,29%) στη Καισαριανή και 4 (ποσοστό 57,14%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 16 άτομα που παρουσιάζουν ψυχικές διαταραχές, 3 (ποσοστό 18,75%) κατοικούν στο Βύρωνα, 8 (ποσοστό 50%) στη Καισαριανή και 5 (ποσοστό 31,25%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 14 άτομα που παρουσιάζουν πολλαπλές αναπηρίες, 5 (ποσοστό 35,71%) κατοικούν στο Βύρωνα, 4 (ποσοστό 28,57%) στη Καισαριανή και 5 (ποσοστό 35,72%) σε άλλες περιοχές.

Τέλος από τα 20 άτομα που παρουσιάζουν άλλες παθήσεις 9 (ποσοστό 45%) κατοικούν στο Βύρωνα, 9 (ποσοστό 45%) στη Καισαριανή και 2 (ποσοστό 10%) σε άλλες περιοχές.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ 1993 - 1997

Για τη χρονική περίοδο από 01/01/93 έως και 31/08/97 συμμετείχαν συνολικά στα προγράμματα του Κέντρου 87 άτομα.

Από αυτά 43 (ποσοστό 49,42%) παρουσιάζουν νοητική υστέρηση, 27 (ποσοστό 31,03%) κινητικές δυσκολίες, 4 (ποσοστό 4,60%) αυτισμό, 1 (ποσοστό 1,15%) προβλήματα ακοής, 5 (ποσοστό 5,75%) ψυχικές παθήσεις, 6 (ποσοστό 6,90%) πολλαπλές αναπηρίες και 1 (ποσοστό 1,15%) άλλες παθήσεις.

Τα άτομα αυτά κατοικούν στους Δήμους Βύρωνα, Καισαριανής καθώς και σε άλλες περιοχές.

Συνολικά 32 (ποσοστό 36,78%) κατοικούν στο Βύρωνα, 32 (ποσοστό 38,78%) στη Καισαριανή και 23 (ποσοστό 26,44%) σε άλλες περιοχές.

Πιο αναλυτικά από τα 43 άτομα που παρουσιάζουν νοητική υστέρηση, 16 (ποσοστό 37,21%) κατοικούν στο Βύρωνα, 17 (ποσοστό 39,53%) στη Καισαριανή και 10 (ποσοστό 23,26%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 27 άτομα που παρουσιάζουν κινητικές δυσκολίες, 11 (ποσοστό 40,74%) κατοικούν στο Βύρωνα, 6 (ποσοστό 22,22%) στη Καισαριανή και 10 (ποσοστό 37,04%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 4 άτομα που παρουσιάζουν αυτισμό, 1 (ποσοστό 25%) κατοικούν στο Βύρωνα και 3 (ποσοστό 75%) στη Καισαριανή.

Ένα άτομο (ποσοστό 100%) παρουσιάζει προβλήματα ακοής και κατοικεί στο Βύρωνα.

Από τα 5 άτομα που παρουσιάζουν ψυχικές διαταραχές, 1 (ποσοστό 20%) κατοικεί στο Βύρωνα, 3 (ποσοστό 60%) στη Καισαριανή και 1 (ποσοστό 20%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 6 άτομα που παρουσιάζουν πολλαπλές αναπηρίες, 1 (ποσοστό 16,66%) κατοικεί στο Βύρωνα, 3 (ποσοστό 50%) στη Καισαριανή και 2 (ποσοστό 33,34%) σε άλλες περιοχές.

Τέλος 1 άτομο (ποσοστό 100%) παρουσιάζει άλλες παθήσεις και κατοικεί στο Βύρωνα.

ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ 1996 -1997

Για τη χρονική περίοδο από 01/01/96 έως και 31/08/97 εξυπηρετήθηκαν συνολικά από το Κέντρο 64 άτομα.

Από αυτά 35 (ποσοστό 54,69%) παρουσιάζουν νοητική υστέρηση, 11 (ποσοστό 17,19%) κινητικές δυσκολίες, 3 (ποσοστό 4,68%) αυτισμό, 1 (ποσοστό 1,56%) προβλήματα ακοής, 2 (ποσοστό 3,12%) ψυχικές διαταραχές, 5 (ποσοστό 7,81%) πολλαπλές αναπηρίες και 7 (ποσοστό 10,95%) άλλες παθήσεις.

Τα άτομα αυτά κατοικούν στους Δήμους Βύρωνα, Καισαριανής καθώς και σε άλλες περιοχές.

Συνολικά 24 (ποσοστό 37,50%) κατοικούν στο Βύρωνα, 30 (ποσοστό 46,87%) στη Καισαριανή και 10 (ποσοστό 15,63%) σε άλλες περιοχές.

Πιο αναλυτικά από τα 35 άτομα που παρουσιάζουν νοητική υστέρηση τα 12 (ποσοστό 34,29%) κατοικούν στο Βύρωνα, 16 (ποσοστό 45,71%) στη Καισαριανή και 7 (ποσοστό 20%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 11 άτομα που παρουσιάζουν κινητικές δυσκολίες, 5 (ποσοστό 45,45%) κατοικούν στο Βύρωνα, 5 (ποσοστό 45,45%) στη Καισαριανή και 1 (ποσοστό 9,10%) σε άλλες περιοχές.

Από τα 3 άτομα που παρουσιάζουν αυτισμό, 1 (ποσοστό 33,33%) κατοικεί στο Βύρωνα και 2 (ποσοστό 66,67%) στη Καισαριανή.

Από τα 2 άτομα που παρουσιάζουν ψυχικές παθήσεις 1 (ποσοστό 50%) κατοικεί στο Βύρωνα και 1 (ποσοστό 50%) στη Καισαριανή.

Από τα 5 άτομα που παρουσιάζουν πολλαπλές αναπηρίες, 2 (ποσοστό 40%) κατοικούν στο Βύρωνα, 2 (ποσοστό 40%) στη Καισαριανή και 1 (ποσοστό 20%) σε άλλες περιοχές.

Τέλος από τα 7 άτομα που παρουσιάζουν άλλες παθήσεις, 2 (ποσοστό 28,57%) κατοικούν στο Βύρωνα, 4 (ποσοστό 57,14%) στη Καισαριανή και 1 (ποσοστό 14,29%) σε άλλες περιοχές.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ 1996 - 1997

Για τη χρονική περίοδο 01/09/96 έως και 31/08/97 συμμετείχαν συνολικά στα προγράμματα του Κέντρου 64 άτομα.

Από αυτά, στα 22 (ποσοστό 34,38%) παρασχέθηκαν συμβουλευτική ή παραπέμφθηκαν σε άλλες υπηρεσίες και 42 (ποσοστό 65,62%) συμμετείχαν στα προγράμματα του Κέντρου.

Από τα 42 άτομα που συμμετείχαν στα προγράμματα του Κέντρου 28 (ποσοστό 66,66%) παρακολούθησαν τα τμήματα δημιουργικής απασχόλησης, 26 (ποσοστό 61,90%) γυμναστική, 16 (ποσοστό 38,10%) χορό και 28 (ποσοστό 57,14%) περισσότερα από ένα τμήμα.

Τέλος από τα 28 άτομα που παρακολούθησαν τα τμήματα δημιουργικής απασχόλησης, 8 (ποσοστό 19,05%) συμμετείχαν σε πρωινό τμήμα, 10 (ποσοστό 23,81%) στο ξυλουργείο και 10 (23,81%) στο τμήμα υφαντικής-ραπτικής.

1994
1995

"ΔΙΩΝΗ" ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΑ

Το Κέντρο πληροφόρησης και υποστήριξης γυναικών σε θέματα απασχόλησης "ΔΙΩΝΗ" προέκυψε ως θετικό αποτέλεσμα της πρώτης φάσης του προγράμματος NOW που αφιερώθηκε αποκλειστικά στην κατάρτιση των γυναικών εκείνων που θα στελέχωναν το κέντρο.

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ

Το Κέντρο στελεχώθηκε με:

- 3 γυναίκες που αποφοίτησαν από το πρόγραμμα κατάρτισης συμβούλων απασχόλησης,
- 1 σύμβουλο επαγγελματικού προσανατολισμού
- 1 νομικό σύμβουλο

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ

ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ είναι οι δραστηριότητες που αναπτύσσονται στο Κέντρο.

Πληροφόρηση παρέχεται για δυνατότητες επαγγελματικής κατάστασης / εξειδίκευσης άνεργων και εργαζομένων γυναικών, δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς που εμπλέκονται σε θέματα απασχόλησης καθώς και για πηγές χρηματοδότησης για ανάπτυξη επιχειρηματικών πρωτοβουλιών.

Συμβουλές παρέχονται :

- για θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού και τεχνικών εξεύρεσης εργασίας (αγγελία, αίτηση, επιστολή, βιογραφικό σημείωμα, συνέντευξη, σχεδιασμός επαγγελματικής σταδιοδρομίας κ.λ.π.) - οργανώνονται συναντήσεις των ενδιαφερομένων γυναικών σε ομάδα και σε ορισμένες περιπτώσεις ατομικά.
- για ζητήματα νομικής φύσης (εργασιακά, σύστασης επιχειρήσεων) - πραγματοποιούνται ατομικές συναντήσεις.

ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ

- Φορείς Τ.Α.
- Πανεπιστήμια
- ΕΟΜΜΕΧ
- Επαγγελματικοί Σύλλογοι
- Κοινωνικές Υπηρεσίες
- ΟΑΕΔ
- Γ.Γ. Ισότητας
- Τοπικοί και Κοινωνικοί Φορείς
- Γυναικείες Οργανώσεις
- Ευρωπαϊκά Προγράμματα και Δίκτυα
- Υπουργεία
- ΙΕΚ

ΔΙΑΘΕΤΕΙ:

1. Ταξινομημένο πληροφοριακό υλικό
2. Αρχείο με στοιχεία για τις επιχειρήσεις της περιοχής των τριών Δήμων.
3. Ειδικό λογισμικό για την παρακολούθηση της "κίνησης" και αξιολόγηση της λειτουργίας του.

Ο ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ 'ΔΙΩΝΗ'

Από τον Μάρτιο 1994 έως το Δεκέμβριο 1995 (21 μήνες λειτουργίας του Κέντρου 'ΔΙΩΝΗ') 345 γυναίκες έχουν απευθυνθεί στο Κέντρο αναζητώντας πληροφορόρηση και υποστήριξη σε θέματα απασχόλησης.

Στο διάστημα αυτό το Κέντρο παρέχει πληροφορόρηση και συμβουλές σε άνεργες και εργαζόμενες γυναίκες οι οποίες υποστηρίζονται αποτελεσματικά στην αναζήτηση εργασίας, στον τρόπο διεκδίκησης μιας θέσης εργασίας, στην αναγνώριση του επαγγελματικού τους προφίλ και των ιδιαίτερων προσόντων τους που μπορούν να αξιοποιήσουν, στην επιλογή της κατάλληλης κατάρτισης, στην διεύρυνση του επαγγελματικού τους ορίζοντα.

Το οικείο κλίμα που καλλιεργείται στον χώρο αυτό φέρνει όλο και περισσότερες γυναίκες εκεί απ' όλες τις περιοχές της Αττικής οι οποίες διατηρούν συνεχή επαφή ακόμη και όταν έχουν δώσει λύση στο άμεσο πρόβλημά τους για το οποίο επισκέφθηκαν το Κέντρο.

Αυτό συμβαίνει γιατί αν και οι περισσότερες γυναίκες απευθύνονται στο κέντρο αναζητώντας μία θέση εργασίας ή επιδοτούμενα σεμινάρια μετά την ενημέρωση που λαμβάνουν από τη σύμβουλο και κατά την πορεία της συζήτησης, συνειδητοποιούν ότι έχουν να ωφεληθούν από το Κέντρο με ποικίλους τρόπους.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΟΝΤΑΙ ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ

Από την επεξεργασία που έχει μέχρι σήμερα γίνει για 262 γυναίκες παρουσιάζονται αμέσως παρακάτω τα βασικά συμπεράσματα.

Σχετικά με την περιοχή κατοικίας των γυναικών που απευθύνονται στο Κέντρο

82 γυναίκες (32%) κατοικούν στον Δήμο Ζωγράφου, 39 (15%) στον Δήμο Καισαριανής, 21 (8%) στον Δήμο Βύρωνα, 117 γυναίκες (45%) προέρχονται από λοιπές περιοχές της Αττικής, 2 δε γυναίκες κατοικούν εκτός Αττικής.

Σχετικά με την ηλικιακή διάρθρωση

Το 60% του συνολικού αριθμού γυναικών που έχουν επισκεφθεί το κέντρο είναι ηλικίας 18-30 ετών, 5% κάτω των 20 ετών, 28% 18-25 ετών, 28% 26-30. Το 21% καλύπτεται από γυναίκες ηλικίας 31-40 ετών. Από τις λοιπές 3 ηλικιακές ομάδες 41-55 ετών, μικρή υπεροχή εμφανίζει η ομάδα 41-45 ετών.

13

Σχετικά με την οικογενειακή κατάσταση

Στην πλειοψηφία τους είναι άγαμες (57%)

Εγγαμες (32%)

Διαζευγμένες (9%)

Το 33% των γυναικών έχουν παιδιά, στην πλειοψηφία τους 1-2 παιδιά

Σχετικά με το εκπαιδευτικό επίπεδο. Κατά 63% έχουν λάβει εκπαίδευση περαιτέρω της μέσης. (Λυκείου) - 35% είναι απόφοιτες δημόσιας ή ιδιωτικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 28% απόφοιτες Ιδιωτικών Σχολών (Κέντρα Ελευθέρων Σπουδών κλπ.)

Οι της μέσης εκπαίδευσης καλύπτουν το 25% των περιπτώσεων (6% τεχνικών /επαγγελματικών σχολών)

Χωρίς απολυτήριο λυκείου συναντώνται λίγες περιπτώσεις. (2% με απολυτήριο Γυμνασίου, 8% με απολυτήριο Δημοτικού.

Σχετικά με την επαγγελματική τους κατάρτιση. Κατά 48% έχουν λάβει επαγγελματική κατάρτιση (σεμινάρια επιδοτούμενα και μη). Επ' αυτού του ποσοστού το 24% (κυρίως απόφοιτοι ΑΕΙ/ΤΕΙ) έχει παρακολουθήσει εξειδικευμένα προγράμματα κατάρτισης, το 64% συμπληρωματική κατάρτιση (σε διαφορετικών βασικών σπουδών αντικείμενο) και το 6% βασική κατάρτιση.

Σχετικά με την επαγγελματική κατάσταση και την μορφή απασχόλησης

Στη πλειοψηφία τους άνεργες (59%). Το 11% εργάζεται κυρίως στον ιδιωτικό τομέα (9%). Αρκετές γυναίκες αυτοαπασχολούνται (14%) κυρίως παραδίδοντας ιδιωτικά μαθήματα(11%) ή αναλαμβάνοντας εργασία φασόν στο σπίτι.(3%). Ασχολούμενες με οικιακά δηλώνουν κατά 5% . Αν και στατιστικά ασήμαντες δεν λείπουν οι περιπτώσεις ελεύθερων επαγγελματιών ,επιχειρηματιών, συνταξιούχων (συνολικά 8 γυναίκες). Κατα 7% είναι Φοιτήτριες/Σπουδάστριες μη θεωρούμενες άνεργες.

Συνολικά δηλώνουν κάποια μορφή απασχόλησης το 27% των γυναικών. Επ' αυτού του ποσοστού μόνο το 44% είναι πλήρους απασχόλησης. Υποαπασχολείται το 49% των εργαζόμενων, ενώ το υπόλοιπο 7% εργάζεται κατ' αποκοπή ή περιοδικά.

Σχετικά με την επαγγελματική εμπειρία

Επικρατούν όσες έχουν προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία, συνήθως δε αυτή αποκτήθηκε σε πάνω από δύο εργοδότες. Σε μεγάλο ποσοστό την χαρακτηρίζουν ως ετεροαπασχόληση η δε διάρκεια παραμονής σε προηγούμενους εργοδότες κυμαίνεται από ελάχιστη ως 5 χρόνια με επικρατέστερες περιπτώσεις αυτές των κάτω των 12 μηνών και άνω των 2 ετών.

Σχετικά με την διάρκεια ανεργίας

Οι ευρισκόμενες σε βραχυχρόνια ανεργία (κάτω των 12 μηνών καλύπτουν το 58% των περιπτώσεων . Οι ευρισκόμενες σε ανεργία κάτω των 6 μηνών αντιπροσωπεύουν το 39%. Υψηλό είναι το ποσοστό της μακροχρόνιας ανεργίας (άνω του 1 έτους ως 5 έτη : 32%). Το 11% που δηλώνει άνω των 5 ετών ανεργία αφορά γυναίκες κυρίως άνω των 35 ετών που επιθυμούν είτε επανένταξη (έχουν διακόψει επί μακρόν λόγω υποχρεώσεων φροντίδας παιδιών) είτε για πρώτη φορά ένταξη στην αγορά εργασίας .

ΤΙ ΕΧΕΙ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ

Στον τομέα της Πληροφόρησης

Πληροφόρηση για κενές θέσεις εργασίας σε 227 γυναίκες

Πληροφόρηση για προγράμματα κατάρτισης/εξειδίκευσης σε 226 γυναίκες

Εκπαιδευτική μεταλυκειακή Πληροφόρηση σε 57 γυναίκες

Πληροφόρηση για πηγές χρηματοδότησης και φορείς υποστήριξης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων - σε 31 γυναίκες

Λοιπή πληροφόρηση κοινωνικού ενδιαφέροντος - σε 145 γυναίκες

Στον τομέα της Συμβουλευτικής

Ατομική συμβουλευτική

Επαγγελματικό προσανατολισμό - σε 7 γυναίκες

Ενθάρρυνση/ ανάπτυξη αυτοπεποίθησης μέσω ειδικών ασκήσεων - σε 96 γυναίκες

Τεχνικές αναζήτησης εργασίας -σε 125 γυναίκες

Νομικές συμβουλές για εργασιακά προβλήματα - σε 6 γυναίκες

Νομικές συμβουλές για προσωπικά προβλήματα - σε 3 γυναίκες

Νομικές συμβουλές για έναρξη ΜΜΕ - σε 5 γυναίκες

Ομαδική συμβουλευτική

Ενθάρρυνση/ ανάπτυξη αυτοπεποίθησης / Αυτογνωσία μέσω ειδικών ασκήσεων σε ομάδα - σε 22 γυναίκες

Τεχνικές αναζήτησης εργασίας -σε 65 γυναίκες

Ποια είναι τα επιχειρήματα αποτελεσματικής λειτουργίας του Κέντρου

Ε. Δρακου
Ανεργες γυναίκες έχουν βρει απασχόληση αξιοποιώντας την υποστήριξη που έλαβαν (πληροφόρηση για προκηρύξεις θέσεων εργασίας, επαφή με εργοδότες, ενθάρρυνση και ανάπτυξη αυτοπεποίθησης) - 13 γυναίκες βρήκαν απασχόληση με την άμεση υποστήριξη του Κέντρου. 61 γυναίκες κινητοποιήθηκαν μετά από την υποστήριξη που έλαβαν από το Κέντρο και έχουν κάνει σημαντικά βήματα προκειμένου να βρουν απασχόληση.

Νέα κορίτσια προσανατολίσθηκαν επαγγελματικά από ειδικό σύμβουλο πραγματοποιώντας ατομικές συναντήσεις (6 γυναίκες)

Πολλές είναι οι γυναίκες που προσανατολίσθηκαν και πέτυχαν την ένταξή τους στα κατάλληλα προγράμματα κατάρτισης. Συνολικά 220 γυναίκες έλαβαν σχετική πληροφόρηση και υποστηρίχθηκαν στον προσδιορισμό της πλέον κατάλληλης κατάρτισης ή εξειδίκευσης.-56 μεταξύ αυτών πέτυχαν να ενταχθούν στα σχετικά προγράμματα κατάρτισης ή εξειδίκευσης, σε αρκετές περιπτώσεις δε η σύσταση τους από το Κέντρο 'ΔΙΩΝΗ' προς τους φορείς κατάρτισης, λειτούργησε θετικά για τις ίδιες.

14 γυναίκες που αντιμετώπιζαν εργασιακά προβλήματα ή ενδιαφέρθηκαν για διαδικασίες σύστασης και επιδότησης επιχειρήσεων βρήκαν την κατάλληλη νομική υποστήριξη από νομικό σύμβουλο σε ατομικές συναντήσεις.

Για τη συντριπτική πλειοψηφία των γυναικών, θετικά αποτελέσματα αποτελούν : δρομολόγηση νέων κατευθύνσεων , ενθάρρυνση και απόκτηση αυτοπεποίθησης, ανάπτυξη διεκδικητικής ικανότητας.

Αν και το αποτέλεσμα αυτό δεν είναι άμεσα μετρήσιμο θα μπορούσε να χαρακτηριστεί από τα πλέον σημαντικά της λειτουργίας του Κέντρου καθώς δημιουργεί προοπτικές για συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη των γυναικών.



ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
& ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Από το Μάρτιο του 1994 έως το Μάρτιο του 1997 525 γυναίκες έχουν απευθυνθεί στο κέντρο "ΔΙΟΝΗ" για πρώτης πληροφόρηση και υποστήριξη σε θέματα απασχόλησης.
Ετήσια προσέλευση:

1994: 210 γυναίκες
1995: 133 γυναίκες
1996: 121 "
3/1997: 61 γυναίκες

Περιοχές προσέλευσης

Ζωγράφου	: 170	γυναίκες	32% *
Καυδαριάς	: 63	"	12% Ν. Η. Π.
Βυρπασ	: 39	"	7,4% Ο. Π. Ν.
Λοιπές περιοχές	: 253	"	48%

Ηλικιακή διασπορά:

κάτω των 20 ετών	: 27	γυναίκες	ποσοστό 5,2%
21-25 ετών	: 156	"	30%
26-30 "	: 131	"	25%
31-40 "	: 122	"	23%
41-55 "	: 89	"	17%

Το τελευταίο διάστημα εκατό σπουδαίες γυναίκες ηλικίας 31-40 ετών σε σύγκριση με τα προηγούμενα χρόνια που υπερέχουν οι γυναίκες ηλικίας (26-30 ετών)

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΕΡΓΩΝ ΕΥΡΩΠΑ-ΣΟΦΡΑΒΟΥ-ΑΙΤΑΓΙΑΝΗΣ



ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΝΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
& ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

ΚΕΝΑΙΘΕΤΙΚΟ ΕΠΙΝΕΩΣ

Μεταπτυχ./Διδακτορικό	:	12	γυναίκες ηο%	22%
Ανώτερη/Ανώτατη	:	172	" "	"
Μεταπτυχιακή Σιδιωτ 5 Συμμ 6x of κε)	:	136	γυν.	33%
Ανορ. Λωυκου (Γενικου 5 Τεχνικου)	:	141	γυναίκες	26%
" Γυμνασιου	:	22	"	27%
" Αποδουου	:	33	"	4,1%
κωρη διορμωριο Διηροκου	:	1	"	6%
φοιτηριες - βρονδωοτριτες	:	9	"	0,1%
				1,7%

Διορκω ανεργιος - Επορευωτη

Κωω ονο 6μωρες:	125	γυναίκες	= 36,2%
6-12 μωρες	77	"	= 22,2%
1-5 μωρες	97	"	= 28,2%
25-επορευωτη	47	"	= 13,5%

Υπαρκει για νοσοοοτο που υποοαναρρωτιται κωιος τε ιδιωτη-μωοιτω, γαγον, πωητη κ ειναι οπαδωοτριες που δεν της καταρρωοτε του ανεργιος.

Ιτοικωια οεικωι τε το ποοο που της κωιτωοου οε οει ωοτε τα αοιουοου οιο κωιρο κωι η αηρωοοοου, κωι κωιο ποοο, μωο του:

Ιτοικωι με την αηρωοοου:

1. Εκειουοικες αηρωοοου: 115 γυναίκες 22%
2. Προγραμ. εοαοητ καταρτωι/εοιδικωου: 411 γυν. 73%
3. Εοαοητω. αηρωοοου: 162 " 30,2%
4. Αηρωοοου για κωιτωοου 5 Συμμωρ ΗΜΕ: 55 γυν. 10,4%
5. Νομικες αηρωοοου: 77 " 13%
6. Κοινωι. Υμωοοιες: 25 γυν. 4%
7. Θεοοεο ερμωοιες: 458 γυν. 87%
8. Προορωμ παοιουω 4/γ: 161 " 30%

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ - ΣΕΓΡΑΦΟΥ-ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

X. Μωοοκου 18
157 72 Ανω Ιλιουο
Τηλ. 6486267
Fax: 7751976

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ - ΣΧΗΜΑΤΑ - ΣΥΝΤΑΞΕΙΣ

Δρατικά με την συμβολιστική υποστήριξη

1. Επαιτη. προαναποστολή : 42 γυναίκες 8%
2. Απορριπτική / αμετακίνητη επηφ. ηρωίτ : 25 γυναίκες 4,8%
3. Ίεου. ενθαρρ/ αναπληρ. απασχόηση : 150 * 28,5%
4. Τεχνικά εργαζόμενοι (βιογράφους) 315 γυναίκες 60%
5. Νόμικες όφθαλ (εργα, προσωπικά, ΗΜΕ) 18 * 3,4%
6. Ψυχολογική υποστήριξη 34 γυναίκες 6,5%

Το είδος της παροχής και της υποστήριξης που είναι από το κέντρο και αποτελέσματα των εκπ. έργων παροχής του.

Παροχές που είναι και σε ποσότητες :

1. Προγράμματα επηφ. εκπαύτ/επιδ. : 260 γυναίκες 49%
2. Μετακ. επιμοδ (δημοσίους ή ιδιωτ εργ) 84 " 16%
3. Κάθε θέσος εργασίας 400 76,1%
4. Κρηματοδ. ΗΜΕ 55 γυν. 10,4%
5. Αλλη παροχή 249 γυν. 47%

Συμβολιστική υποστήριξη

6 γυναίκες έκαναν ατομικό επηφ.ατομικό προαναποστολή με την κτ. διδασκαλία με την οποία έχει διαδοχικά ή συνεπώς από το πρώτο ετήσιο ημερολόγιο των μηνών

6 γυναίκες συστήχων σε δύο ομάδες αμετακίνητη επηφ.ατομική προηφ.

283 γυναίκες παροχή υποστήριξη τόσο σε ομαδικό επίπεδο όσο και ως ατομικό επίπεδο με τεχνικά εργαζόμενοι (βιογράφους, λογιωτά, διδασκαλία, συνεπώς επηφ.ατομική διερεύνηση επηφ.ατομική σταδιοδρομία κτ)

12 γυναίκες παροχή υποστήριξη για νομικές συμβουλές (εργα, προσωπικά κτ)



ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
& ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

30 γυναίκες συζητούν σε μια ομάδα
τεχνικών εθελοντών και ελεγκτών της
αυτοαξιολόγησης για να βγουν πιο δυναμικά
στην αγορά εργασίας.

Αποτελέσματα της έρευνας τμήμα νοτίως του
κεντρώ:

* 16% (31,2%) φεβρουάριου, 18 ήταν από συγκεκριμένη
πρόσβαση του κέντρου για αυτή τη θέση,
αλλά οι υπολοίποι γιατί δραστηριοποιήθηκαν πιο
εργασιακά για θέσεις εργασίας γιατί οι συνθήκες
ήταν καλύτερες από άλλες ή την ανεύρεση
μηνών τους

72 (13,7%) συντηρούνται από το κέντρο και
προσλαμβάνονται σύμφωνα με προϋποθέσεις
μαθησιακής / επαγγελματικής ή βάση των ενδιαφερώσεών
των είναι.

Στις 300 γυναίκες έγινε σε ομαδικό αλλά
ώρως σε ατομικό επίπεδο η αμειβομένη
διαδικασία τεχνικών αναζητήσεων εργασίας
(επιλογή βιογραφικών σημειώματος, συνομιλίες
συνέντευξη, συμβουλευτική πάνω στη διαδικασία
ή και τη μεθοδολογία κ.λπ.) έτσι ώστε να είναι
καλύτερα προετοιμασμένες για να διαδραματίσουν
την καλύτερη αυτοανάπτυξη ή θέση εργασίας.
Με τη μέλλουσα αν' αυτές τις γυναίκες
έχουμε συζητήσει κατά τα τελευταία χρόνια
διασφάλιση ότι ώστε να τις εντερωθείτε
για θέσεις εργασίας τόσο στο δημόσιο τομέα
όσο και στον ιδιωτικό

* Τα στοιχεία των αποτελεσμάτων φεβρουαρίου
επιβεβαιώνουν τα μαθησιακά δεδομένα

Η Πρωτοβουλία **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** είναι ένα νέο κοινοτικό πρόγραμμα, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου, το οποίο θα λειτουργήσει μέχρι το τέλος του 1999. Η Πρωτοβουλία έχει ως στόχο ομάδες οι οποίες αντιμετωπίζουν συγκεκριμένες δυσχέρειες στην αγορά απασχόλησης και διαθέτει τρία αλληλένδετα σκέλη: το **NOW**, το **HORIZON** και το **YOUTHSTART**. Ο προϋπολογισμός της ανέρχεται σε 2,6 δισ. ECU και η συμμετοχή της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε αυτόν ανέρχεται σε 1,4 δισ. ECU.

ΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Το σχέδιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη διαχείριση των διαρθρωτικών μεταβολών, κατά τρόπο ώστε η ανάπτυξη να μεταφραστεί ουσιαστικά σε θέσεις απασχόλησης, περιλαμβάνεται στο **Λευκό Βιβλίο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την Ανάπτυξη, Ανταγωνιστικότητα, και Απασχόληση**, του Δεκεμβρίου 1993, καθώς και στο **Λευκό Βιβλίο για την Κοινωνική Πολιτική**, του Ιουλίου 1994.

Η Πρωτοβουλία **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** αντικατοπτρίζει τις προτεραιότητες της πολιτικής οι οποίες προβάλλονται στα εν λόγω δύο Λευκά Βιβλία. Επικεντρώνει την προσοχή της στην ανάγκη υιοθέτησης δραστικής προσέγγισης των προβλημάτων του αποκλεισμού, καθώς και στη δημιουργία ενός πακέτου το οποίο θα συγκεντρώνει όλα εκείνα τα μέτρα που οδηγούν στην (επαν)ένταξη.

ΟΙ ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Η **ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** αφορά τρεις ομάδες στόχους που συνδέονται με τα τρία σκέλη της Κοινωνικής Πρωτοβουλίας

NOW - Υψηλό ποσοστό ανεργίας παρουσιάζεται στον έμπειρο γυναικείο πληθυσμό και υψηλό ποσοστό τους

εργάζεται σε επισφαλή, χαμηλά αμειβόμενη ή μερική απασχόληση επιπλέον, η εκπροσώπησή τους σε επίπεδο λήψης αποφάσεων στον κόσμο της εργασίας είναι επίσης χαμηλή.

HORIZON - Πολλά σημεία καταδεικνύουν την εμφάνιση δύο διαφορετικών κοινωνιών. Ορισμένες κοινωνικές ομάδες χρειάζονται ειδική βοήθεια προκειμένου να βελτιώσουν τη θέση τους στην αγορά εργασίας. Κινηό στοιχείο όλων αυτών των ομάδων είναι ο κίνδυνος της περιθωριοποίησης, ακόμη και του αποκλεισμού τους από την κοινωνία: η φύση όμως και τα αίτια του μειονεκτηματός τους αυτού είναι πολυάριθμα και ποικίλα, σε αυτά, δε, περιλαμβάνονται τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν τα άτομα με ειδικές ανάγκες, οι μετανάστες, οι πρόσφυγες, οι τοξικομανείς και άλλες σοβαρά μειονεκτούσες ομάδες. Η ανταπόκριση σε αυτές τις ανάγκες απαιτεί διαφοροποιημένη και προσεκτικά εστιασμένη δράση.

YOUTHSTART - Για αρκετά χρόνια, η ανεργία των νέων έχει διπλασιασθεί σε σχέση με τα γενικά επίπεδα της ανεργίας. Στην Ευρωπαϊκή Ένωση, σχεδόν 15 εκατομμύρια νέοι ηλικίας 16-25 ετών δε διαθέτουν τυπικά επαγγελματικά προσόντα, ενώ 5 εκατομμύρια από αυτούς δεν έχουν καν ολοκληρώσει επιτυχώς την υποχρεωτική σχολική φοίτηση. Ο κίνδυνος ανεργίας που αντιμετωπίζουν όλοι αυτοί οι νέοι είναι σχεδόν τριπλάσιος σε σχέση με τους συνομηλικούς τους που διαθέτουν περισσότερα

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΓΕΝΙΚΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ
ΟΙ ΠΡΟΚΛΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ



Κοινωνική
Ευρώπη

προσόντα για το λόγο αυτό, απαιτείται ένα αποτελεσματικότερο σύστημα το οποίο θα υποβοηθήσει τη μετάβαση τους από το σχολείο στην κατάρτιση και μετά στην απασχόληση.

ΣΤΟΧΟΙ



γενικός στόχος της Πρωτοβουλίας **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** είναι:

- να προωθήσει την κοινωνική αλληλεγγυη και την ισότητα των ευκαιριών;
- να συμβάλει στην ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού;
- να διευκολύνει την πρόσβαση στην αγορά εργασίας.

Ο ειδικός στόχος του σκέλους **NOW** είναι:

- να περαιοήσει την ανεργία των γυναικών;
- να βελτώσει τη θέση όσων είναι ήδη ενταγμένες στο εργατικό δυναμικό;
- να αναπτύξει καινοτόμες στρατηγικές, ώστε να ανταποκριθεί στις μεταβολές στην οργάνωση της εργασίας και τις απαιτήσεις για θέσεις απασχόλησης, αποσκοπώντας, παράλληλα, στη συμφύλιωση μεταξύ απασχόλησης και οικογενειακής ζωής.

ΟΙ ΒΑΣΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ



ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Όλα τα προγράμματα που θα επιλεγούν να συμμετάσχουν στην Πρωτοβουλία **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** θα πρέπει να έχουν διακρατική διάσταση. Αυτό σημαίνει ότι, προκειμένου να είναι επιλέξιμα για την παροχή καινοτικής στήριξης, θα πρέπει να λειτουργούν συνεργαζόμενα στενά και συνάπτοντας εταιρική σχέση με ένα τουλάχιστον πρόγραμμα το οποίο θα χρηματοδοτείται επίσης από την Πρωτοβουλία σε κάποιο άλλο κράτος μέλος. Η εν λόγω συναψη διακρατικών εταιρικών σχέσεων περιλαμβάνει την επο κοινού επινοηση και συμφωνία επι ενός κοινού προγράμματος εργασίας. Ως εκ τούτου, τα προγράμματα θα πρέπει να επωφεληθούν το ένα από τις μεθόδους και τις ιδέες του άλλου στη λειτουργία

και την εξέλιξη του έργου τους και κυρίως, στην εκατέρωθεν κοινοποίηση και διάδοση των αποτελεσμάτων. Ενώνοντας τις δυνάμεις τους, θα ενισχύσουν και θα εμπλουτίσουν την τεχνογνωσία και την εμπειρία τους στο πλαίσιο κάθε επιμέρους προγράμματος που θα συμμετέχει στη διακρατική εταιρική σχέση.

ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

Λόγος ύπαρξης των κοινοτικών Πρωτοβουλιών είναι να προωθούν τη μεταβολή και τη καινοτομία στις ευρωπαϊκές πολιτικές και πρακτικές όσον αφορά την αγορά εργασίας. Η Πρωτοβουλία **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** παρέχει τη δυνατότητα σε προγράμματα να πειραματισθούν με νέες ιδέες και προσεγγίσεις, ή με νέους συνδυασμούς υπάρχουσών ιδεών και μεθόδων. Κάθε πρόγραμμα αναμενεται να είναι καινοτόμο ως προς το περιεχόμενό του ή τον τρόπο της εκτέλεσής του ή το είδος των συμμετεχόντων τοπικών εταιρών. Κύριο κριτήριο κατά την επιλογή συνιστά το κατά πόσο τα αποτελέσματα ενός προγράμματος θα μπορούσαν να οδηγήσουν ορισμένες πτυχές της πολιτικής σχετικά με την αγορά εργασίας προς νέες εξελίξεις.

ΤΟΠΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Η εμπειρία καταδεικνύει ότι η παρέμβαση σε επίπεδο βάσεως, η καλουμένη "προσεγγιση από τη βάση προς τα πάνω", αποτελεί τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο για την κατανόηση και την ανταπόκριση στις ανάγκες διαφορετικών ομάδων στόχων, για τον εντοπισμό των αναγκών εταιρών ή οργανώσεων, καθώς και τομεών οι οποίοι παρέχουν τη δυνατότητα δημιουργίας νέων θέσεων απασχόλησης. Τα προγράμματα θα πρέπει να περιλαμβάνουν ευρύ φάσμα ατομών από την περιοχή, καθώς και τοπικών οργανώσεων, ώστε η συνδυασμένη γνώση και η εμπειρία τους να μπορεί να επικεντρωνεται στην παροχή καταλλήλης κατάρτισης,

προσανατολισμού, ή στην προσφορά απασχόλησης.

ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ

Πρόθεση είναι τα αποτελέσματα οιουδήποτε προγράμματος **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** να μην αποτελούν αντικείμενο εκμετάλλευσης από εκείνους οι οποίοι συμμετέχουν άμεσα σε αυτό. Η αρχική ομάδα συμμετεχόντων θα περιλαμβάνει εκπαιδευτές, συμβούλους προσανατολισμού και τοπικούς αναπτυξιακούς παραγοντες που θα έχουν τη δυνατότητα να μεταβιβάσουν την εμπειρία τους σε άλλους, οι οποίοι θα εργαστούν στον ίδιο τομέα. Επιπλέον, κάθε πρόγραμμα ενθαρρύνεται να διαδώσει την εμπειρία και τα προϊόντα του ώστε αυτά να βρουν μμητες και να επηρεασουν την παραδοσιακή παροχή, τόσο στο κράτος μέλος που συμμετέχει στο πρόγραμμα, όσο και σε ολόκληρη την Ευρωπαϊκή Ένωση.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Οι στόχοι της Πρωτοβουλίας **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** είναι συμπληρωματικοί των στόχων άλλων κοινοτικών δράσεων, όπως είναι τα προγράμματα LEONARDO, ΣΩΚΡΑΤΗΣ, HELIOS και Equality of Opportunity (Ισότητα Ευκαιριών), καθώς και άλλων κοινοτικών Πρωτοβουλιών, κυρίως δε των προγραμμάτων URBAN και SME. Η διαδικασία επιλογής σε εθνικό επίπεδο πραγματοποιείται κατά τρόπο ώστε να αντικατοπτρίζει αυτούς τους συμπληρωματικούς δεσμούς και να διασφαλίζει το γεγονός ότι δεν υπάρχουν περιπτώσεις διπλής χρηματοδότησης.

ΟΜΑΔΑ ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ NOW

Οι ομάδες στόχοι του **NOW** είναι γυναίκες οι οποίες:

- είναι ανεργες ή απειλούνται από ανεργία;
- επανεντάσσονται στην αγορά εργασίας;
- επιθυμούν να ξεκινήσουν δική τους επιχείρηση;
- επιδιώκουν να προωθήσουν την επαγγελματική τους εξέλιξη;
- εισέρχονται σε "άνδροκρατούμενους τομείς";
- είναι μετανάστριες;
- είναι ανυπαντρες μητρες;
- διαθέτουν ελαχιστα η καθελου προσοντα.

ΜΕΤΡΑ ΤΟΥ NOW

Τα στερεότυπα και οι προκαταλήψεις σχετικά με τις γυναίκες, τα παραδοσιακά σχήματα που διέπουν τις επαγγελματικές επιλογες, η έλλειψη προσοντων και επαγγελματικής εμπειρίας, η ανεπαρκεια θέσεων απασχόλησης, η έλλειψη καταλληλών ρυθμισων για τη φυλαξη των παιδιων και για τα μέσα μεταφοράς, καθώς και οι διαρθρωτικές μεταβολες στην απασχόληση, αποτελούν εμπόδια τα οποία θα πρέπει να αντιμετωπιστούν προκειμένου να βελπωθεί η θέση των γυναικών στην αγορά εργασίας.

Στο πλαίσιο του **NOW**, δίνεται προτεραιότητα σε μέτρα που θα αποσκοπούν στη διασφάλιση του γεγονότος ότι, κατά την εφαρμογή των πρακτικών κατάρτισης και απασχόλησης, θα αποδίδεται μεγαλύτερη σημασία στις ίσες ευκαιρίες.

Η δυνατότητα απασχόλησης των γυναικών προωθείται μέσω:

■ νέων συστημάτων προσανατολισμού, κατάρτισης, παροχής συμβουλών και απασχόλησης, τα οποία, αφενος, στηρίζουν τη δικτυωση μεταξύ φορέων κατάρτισης με στόχο την προώθηση των ίσων ευκαιριων στην αγορά εργασίας και, αφετέρου, αναπτύσσουν υπηρεσίες και προσεγγίσεις προσανατολισμού για το σχεδιασμό της σταδιοδρομίας από γυναίκες;

■ κατάρτισης συνοδευόμενης από καταλληλα προγράμματα προσανατολισμού, τοποθέτησης και στήριξης, τα οποία, αφενος, λαμβάνουν υποψη τις συγκεκριμενες ανάγκες των γυναικών, όπως η ανοβάθμιση των δεξιοτήτων, η συνεχιζόμενη κατάρτιση, η παροχή στήριξης κατά την αναζήτηση απασχόλησης και η επιμόρφωση των εκπαιδευτών σε νέες έννοιες και μεθόδους οι οποίες διασφαλίζουν την πρακτική των ίσων ευκαιριών;

■ στήριξης για τη δημιουργία θέσεων απασχόλησης, η οποία περιλαμβάνει την παροχή κατάρτισης και απασχόλησης σε γυναίκες οι οποίες επιθυμουν να διευθύνουν και να διαχειρίζονται ΜΜΕ;

■ **αύξησης της συνειδητοποίησης**, στην οποία περιλαμβάνονται η δημιουργία δικτύων και βάσεων δεδομένων, καθώς και η εκπόνηση μελετών σχετικά με τις ίσες ευκαιρίες και η χρησιμοποίηση των αποτελεσμάτων επιτυχών πρακτικών για την αύξηση της συνειδητοποίησης όσον αφορά τις ίσες ευκαιρίες στο πλαίσιο όλων των σημαντικότερων φορέων και του κοινού.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΤΟΥ NOW

■ ολοκληρωμένο σύστημα επαγγελματικού προσανατολισμού, το οποίο θα συνδέει διάφορες φάσεις της πληροφόρησης, της αύξησης της συνειδητοποίησης και της παροχής συμβουλών και το οποίο θα ακολουθεί προγράμματα κατάρτισης και θα προβλέπει παρακολούθηση μετά την εύρεση θέσεων εργασίας;

■ ανάπτυξη συγκεκριμένων δεξιοτήτων κατάρτισης, ώστε οι γυναίκες να αποκτήσουν πρόσβαση σε "ανδροκρατούμενους" και τεχνικούς τομείς;

■ μελέτες και αναλύσεις των αναγκών του κοινού-στόχου και των εταιριών, καθώς και των δυνατοτήτων που προσφέρει στις γυναίκες η αγορά εργασίας, πριν από το σχεδιασμό των κατάλληλων προγραμμάτων κατάρτισης;

■ ανάπτυξη καινοτόμων μεθόδων αξιολόγησης, στις οποίες θα περιλαμβάνεται και η πιστοποίηση προηγούμενων γνώσεων;

■ ολοκληρωμένα επιχειρηματικά προγράμματα για γυναίκες, στα οποία θα περιλαμβάνεται και η παροχή κατάρτισης στη διαχείριση και τη λογιστική, καθώς και βοήθειας κατά τη φάση της οργάνωσης;

■ κατάρτιση των μελών συνδικαλιστικών οργανώσεων σχετικά με τις ίσες ευκαιρίες, ώστε να τις περιλαμβάνουν στις διαπραγματεύσεις των συλλογικών συμβάσεων;

■ δημιουργία κέντρου επαγγελματικού προσανατολισμού για την παροχή προκαταρκτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, άμεση πρόσβαση στο κέντρο σε εικοσιτετράωρη βάση, καθώς και δημιουργία παιδικού

σταθμού και εγκαταστάσεων βραχείας παραμονής;

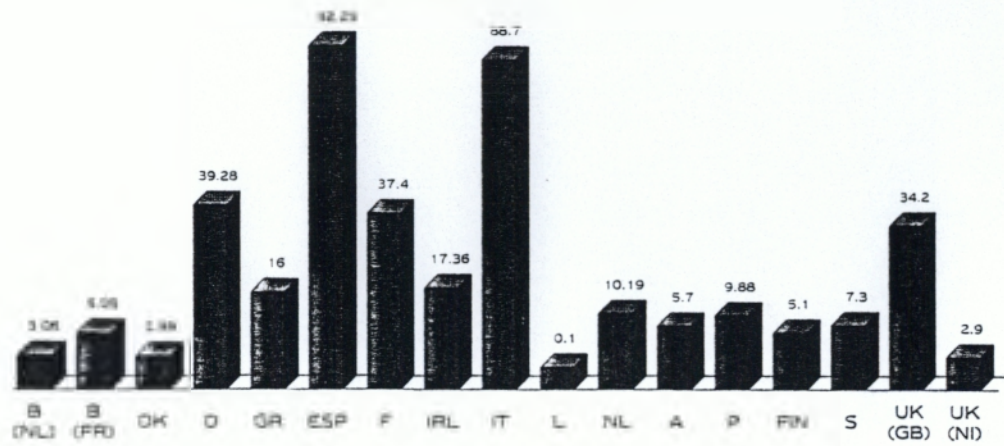
■ παροχή πιστοποιημένου προγράμματος κατάρτισης στην πρωτοβάθμια ιατρική περιθαλψή σε διακινούμενες γυναίκες, το οποίο θα τους δώσει τη δυνατότητα πρόσβασης σε απασχόληση σε ιατρικές υπηρεσίες;

Όλες οι δραστηριότητες θα πρέπει να συνυπολογίσουν την αυξανόμενη προσαρμοστικότητα της αγοράς εργασίας. Εντούτοις, οι νέες μορφές εργασίας δε θα πρέπει να επιφέρουν ως αποτέλεσμα την περιθωριοποίηση των γυναικών: αντίθετα, θα πρέπει να συμβάλλουν στην καλύτερη κατανομή της εργασίας.

ΠΩΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ Η ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Σ υνήθως, κάθε κράτος μέλος υποβάλλει στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή ένα ολοκληρωμένο λειτουργικό πρόγραμμα για τα διάφορα σκέλη της Πρωτοβουλίας **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**. Το λειτουργικό πρόγραμμα ανταποκρίνεται στις εθνικές και περιφερειακές οικονομικές και κοινωνικές ανάγκες και καθορίζει τα σημεία στα οποία κάθε κράτος μέλος επιθυμεί να δώσει έμφαση, με βάση τα ποικίλα μέτρα στο πλαίσιο κάθε σκέλους. Αφότου η Επιτροπή εγκρίνει το λειτουργικό πρόγραμμα, τα σχετικά κονδύλια μεταφέρονται στο ενδιαφερομένο κράτος μέλος. Η οικονομική συμμετοχή της Επιτροπής στην Πρωτοβουλία **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** ανέρχεται σε 1,4 δισ. ECU και ο καταμερισμός των κονδυλίων του εν λόγω προϋπολογισμού για το σκέλος **NOW** ανέρχεται σε 370 εκ. ECU, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των κρατών μελών ως εξής:

Κοινοτική χρηματοδότηση
(σε εκ. ECU) 1994-1999



(1994 πλάσ για όλα τα κράτη μέλη, εκτός της Αυστρίας, Φινλανδίας και Σουηδίας; 1995)

Όλα τα προγράμματα **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** χρηματοδοτούνται από κοινού από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και από τα κράτη μέλη; μεγάλο μέρος της χρηματοδότησης προέρχεται από δημόσιους και ιδιωτικούς πόρους. Η διάρκεια των προγραμμάτων είναι, κατά κανόνα, διετής ή τριετής. Για τις περιοχές του Στόχου 1, εκείνες που παρουσιάζουν καθυστέρηση στην οικονομική τους ανάπτυξη, η Επιτροπή δύναται να καταβάλει κατ'άνωτατο όριο το 75% της συνολικής χρηματοδότησης, ενώ για όλες τις άλλες περιπτώσεις το ανώτατο όριο ανέρχεται σε 50%. Επιπλέον, στις περιοχές του Στόχου 1, 2, 5β και 6 μέρος του κόστους υποδομής δύναται να καλυφθεί από τα Περιφερειακά Ταμεία.

Τα προγράμματα **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** επιλέγονται και εγκρίνονται σε κάθε κράτος μέλος βάσει αιτήσεων οι οποίες παραλαμβάνονται ύστερα από πρόσκληση υποβολής προγραμμάτων. Η πρώτη σχετική πρόσκληση έχει ήδη πραγματοποιηθεί. Η επόμενη ολοκληρωμένη πρόσκληση για υποβολή προγραμμάτων θα πραγματοποιηθεί το 1997. Τα κριτήρια επιλογής των κρατών μελών διαφέρουν ελαφρώς, αντικατοπτρίζοντας τις εθνικές τους προτεραιότητες. Για να είναι, ωστόσο, επιλέξιμο ένα πρόγραμμα, θα πρέπει να παρέχει βασικά στοιχεία ότι είναι καινοτόμο, να έχει διακρατικό πρόγραμμα εργασίας το οποίο έχει λάβει τη συμφωνη γνώμη τουλάχιστον ενός, και στην περίπτωση ορισμένων κρατών μελών, δύο διακρατικών εταίρων

Έχουν συσταθεί εθνικές επιτροπές παρακολούθησης, απαρτιζόμενες από εκπροσώπους που διορίζουν τα κράτη μέλη, συμπεριλαμβανομένων των τοπικών και περιφερειακών αρχών, των οικονομικών και κοινωνικών εταίρων και των μη κυβερνητικών οργανώσεων, καθώς και από εκπροσώπους της Επιτροπής. Οι επιτροπές αυτές είναι υπεύθυνες για την επ.ζλήψη και την αποτελεσματική λειτουργία της Πρωτοβουλίας σε εθνικό επίπεδο. Σε αυτήν περιλαμβάνεται και ο έλεγχος των διαδικασιών επιλογής, δεδομένου ότι μέρος της αποστολής τους συνίσταται στη διασφάλιση της μεγαλύτερης δυνατής συμπληρωματικότητας και στην αποφυγή οιασδήποτε επικάλυψης με άλλα κοινοτικά προγράμματα και δράσεις. Τόσο σε εθνικό όσο και σε κοινοτικό επίπεδο, έχουν δημιουργηθεί συστήματα διαχείρισης και αξιολόγησης τα οποία παρέχουν πληροφόρηση και επισημαίνουν τις περιπτώσεις που απαιτείται η προσαρμογή οιασδήποτε μέτρων έχουν ληφθεί στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας και στα οποία δύναται να στηριχθούν έγκυρα συμπεράσματα σχετικά με τις συνεπειές της Πρωτοβουλίας.

Επίσης, σε κάθε κράτος μέλος έχουν συσταθεί Εθνικές Δομές Στήριξης (ΕΔΣ), οι οποίες έχουν ως έργο να συνδράμουν τις Αποστολές του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου στην εφαρμογή της Πρωτοβουλίας.

ΠΟΙΟΙ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΣΥΜΜΕΤΑΣΧΟΥΝ

Οι αναδοχοί του **NOW** δύνανται να έχουν ποικίλες προελεύσεις, συμπεριλαμβανομένων των:

- τοπικών και περιφερειακών διοικήσεων
- συνδικαλιστικών οργανώσεων
- συνδέσμων εργοδοτών
- κέντρων κατάρτισης
- γυναικείων ομάδων
- οργανώσεων για την προώθηση ισών ευκαιριών
- πανεπιστημίων
- τεχνικών ιδρυμάτων
- τοπικών υπηρεσιών ανάπτυξης και μη κυβερνητικών οργανισμών

Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τις εθνικές προτεραιότητες, τα έντυπα και τις διαδικασίες υποβολής υποψηφιοτήτων, καθώς και με τις χρηματοδοτικές ρυθμίσεις, διατίθενται από την ΕΔΣ κάθε κράτους μέλους (βλέπε συνημμένο κατάλογο).

Οι ΕΔΣ διαθέτουν αντίγραφα των εθνικών λειτουργικών προγραμμάτων ή, σε αντίθετη περίπτωση, δίνουν οδηγίες σχετικά με το πού διατίθενται. Επιπλέον, οι ΕΔΣ είναι υπεύθυνες για τη διοργάνωση σειράς δραστηριοτήτων πληροφόρησης και διάδοσης, σχετικών με την Πρωτοβουλία.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Περαιτέρω γενικές πληροφορίες σχετικά με την Πρωτοβουλία **ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ** διατίθενται στις εξής διευθύνσεις:

ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ V
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ,
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ
Rue de la Loi 200
B - 1049 Bruxelles

EUROPS
Place du Luxembourg 2/3
B - 1050 Bruxelles
Tél (32 2) 511 15 10
Fax (32 2) 511 19 60

EUROPS, το ευρωπαϊκό γραφείο τεχνικής υποστήριξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την υλοποίηση των κοινοτικών πρωτοβουλιών ADAPT και ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ.

2240661

19.11.7

Ν. Χαρίδης Ν. Χαρίδης

Α' ΕΑΡΗ Έκθεση

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΘΗΝΑ

Άρθρο 1

Σε την περίπτωση 1) ΣΕΚ.
Απόφαση Υπουργείου Παιδείας και Θρόνων εγκρίθηκε η εφαρμογή
παραδοχικών Διευθυντικών Προσολών Επικρατείας στα ΕΠΕ
και με την περίπτωση 2) ΣΕΚ.

Απόφαση Υπουργείου
Παιδείας και Θρόνων Αποφάσεις Διευθύνσεων (Π.Δ.Δ.Ε.) με την
οποία έχουν εγκριθεί Προσολές Επικρατείας Δήμων
και υπό την εποπτεία του Υπουργείου Παιδείας και Θρόνων.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ΚΑΠΕ 1) είναι ο καθ' ύλην δικαιοδοτικό ελεγχόμενων και
κονομικών προϋποθέσεων των πληρωμάτων ώστε να καταρτιστούν επιπέ-
υατα, ισότιμα και ακριβή μέσα του Κοινωνικού Συνόλου, 2) η δια-
φάνιση και η συναρμολόγηση του ευρέτατου κοινού και των ειδών
φορών σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των πληρωμάτων,
3) η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους πληρωματικούς.

Άρθρο 3

Μέλη του ΚΑΠΕ

Μέλη του ΚΑΠΕ είναι αποκλειστικά Προσολές Επικρατείας εγγεγραμμένα άτομα
από 12 ετών και άνω άνδρες και γυναίκες, που κατοικούν στην περιοχή
που λειτουργεί το Κέντρο, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.
Ο αριθμός των μελών κάθε ΚΑΠΕ που θα μπορεί να είναι μεγαλύτερος από
300 μέλη και μικρότερος από 50.
Ο αριθμός αυξάνεται στη συνέχεια σύμφωνα και όχι στα συγκεκριμένα
μέλη.
Σκοπός του ΚΑΠΕ και ο καθ' ύλην δικαιοδοτικό ελεγχόμενων και
κονομικών προϋποθέσεων των πληρωμάτων.

Τα μέλη για την εργασία τους πληροφούν συνήθως ή σταδια είναι συμβατικά ανάλογα με τις οικονομικές τους δυνατότητες.

Επίσης διάφοροι οικονομικοί συμβετοχή καταβίλλουν τα μέλη για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνει το Κέντρο.

Άρθρο 4

Υπηρεσίες που προσφέρουν τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων

Στα προστατευόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται:

- ① Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους
- ② Φυσικοθεραπεία
- ③ Ψυχολογική
- ④ Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζούν μόνα τους ή για αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγειρέμα, μικροεργασια και διάφορες μικροεξυπηρετήσεις).
- ⑤ Φροντίδα και σούργιες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
- ⑥ Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με ποδήλυτο κ.λ.π.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων εργασία με ομάδες κ.λ.π.).
- ⑦ Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί Καντίνα που προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά κ.λ.π. και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.

Άρθρο 5

Δ ι ο ρ ι σ μ ο ς

Το ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ διοικείται από συμβούλιο που έχει επτά (7) μέλη με ισόριθμα αναπληρωματικά που το απαρτίζουν.

1. Ο κάθε φορά Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρος.
2. Ένα (1) Δημοτικός Σύμβουλος, που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Ένα αιρετό μέλος του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων, που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του επί αυτής.

4. Ένας Πρωθυπουργός, Λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνίας, που επιλέγεται από το Υπουργείο.
5. Ένας Δημότης που επιλέγεται ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα τα οποία ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
6. Ένας ειδικός εκπαιδευτής των εργαζομένων στο ΚΑΠΗ.
7. Ένας εκπαιδευτής των Τοπικών Σχολείων των Συνταξιούχων.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγονται στην αρχή κάθε οπρωτικής περιόδου, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας αυτού.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποτελούνται από κατοίκους του Δήμου, με εξαίρεση την Κοινωνική Λειτουργό.

Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει, για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας ηλικιωμένων, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντά του και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη τη λειτουργία του, που την καθορίζει το Πρόγραμμα εθελοντικής προστασίας και οι σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά, σχετικά με τα "Δημοτικό και Κοινωνικό Πρόγραμμα" καθώς και τα διατάγματα και οι Υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται σ'επιτέλεσή τους και ο παρών Οργανισμός του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, εφόσον του, μπορεί να αναθέτει σε μέλη του τη φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητάς του.

Μπορεί επίσης να συγκροτεί επιτροπές, στις οποίες θα μετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητάς του.

Τέτοιες Επιτροπές ενδεικτικά μπορεί να είναι:

- (α) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελεύθερων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές και νιάς.
- (β) Επιτροπή που θα φροντίζει την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή πρόνοια, ψυχοθεραπευτική αγωγή, εργασιοθεραπεία και κοινωνική εργασία.
- (γ) Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αυτομακέσια προβλεπόμενα των ηλικιωμένων.

- 13) Επιτροπή που να μεριμνά, για την πραγματοποίηση διαχωρισμών και μερικών ενδεχόμενων και επιμορφωτικών σεμιναρίων, ως και οργανωμένων διακοπών.
- 14) Επιτροπή για τη δημοσιότητα και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου.

Οι Επιτροπές αυτές και όσες άλλες μπορεί να συσταθούν, λειτουργούν με ευθύνη του υπάλληλου του ΚΑΙΕΕ που εισηγήθηκε την σύστασή τους.

Άρθρο 6

Εκλογή και θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

- 1) Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.
- 2) Μέσα σε 15 ημέρες από την εγκατάσταση της Δημοτικής Αρχής, το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία και απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, ένα δημοτικό Σύμβουλο και ένα έργο που τον προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα για να αποτελέσουν τα δύο από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων. Κατά την εκλογή εφαρμόζονται ανάλογα κατά περίπτωση και οι διατάξεις του άρθρου 97 του ν.αριθμ. 1065/80 "Περί κωρύσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κέντρου" και όπως θα ισχύουν αυτές κάθε φορά.
- 3) Στο ίδιο αυτό χρονικό διάστημα τα μέλη του Κέντρου εκλέγουν ανάμεσα από αυτά με απλή πλειοψηφία ένα για να είναι το αιρετό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Το δε Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας ορίζει την Κοινωνική Λειτουργία υπάλληλό του, για μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4) Ο Πρόεδρος προσημαίνει επίσης τα ως άνω εκλεγόμενα και ορίζουν μέλη για συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα και για να εκλέξουν ανάμεσα από τα μέλη του, τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα του.
- 5) Δύο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται, όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή διακομικά τη διάρκεια της θητείας τους, κανονιστικά για σκοπούς που λήξει, λόγω εκλογής του αιρετού μέλους και μέλη του Κέντρου, ή μέχρι πληρότητας σκοπευόμενα κανονιστικά θέσεως μέλους, στο Διοικητικό Συμβούλιο λειτουργικά με το

αλλά επί της ουσίας τα ίδια πρέπει να είναι καλύτερα από τον αριθμό του απαιτούμενου για την απασχόληση.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ενώστρου θα μπορούν να ανταποκρίνονται, κατά τη διάρκεια της ήρεμης τους, για αποχρώντα λόγο, σχετικά με τη λειτουργία του Ενώστρου, ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, ή με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας για την, από αυτό οριζόμενη Κοινωνική Λειτουργία.

Άρθρο 7

Αναπλήρωση του Προέδρου - Απαρτία του Δ. Συμβουλίου

1. Αναπληρωτής του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι ο Αντιπρόεδρος του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, αρδσον είναι παρόντες το ήμισυ του αριθμού των μελών πλέον ενός συμπεριλαμβανόμενου του Προέδρου ή Αντιπροέδρου.

Άρθρο 8

Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του και υπό την προεδρία του μία φορά το μήνα τουλάχιστο.

Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο, όσες φορές κρίνει, ότι επιβάλλεται τούτο, ή όταν ζητηθεί αυτό από την πλειοψηφία των μελών του.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε ισχύτητα υπαρτσχεί η φήφος του Προέδρου.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

2. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αποφάσεις του, καταχωρούνται με χρονολογική σειρά σε ειδικό βιβλίο που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και σφραγισμένο σε κάθε σελίδα με τη παραγραφή του Ενώστρου Διοικητική Προστασία.

τηρούται. Σε περίπτωση ανάγκης και την ευθύνη της Γραμματείας του Διοικητικού Συμβουλίου και υποχρεούνται από αυτήν και το Πρόεδρο και από όλα τα μέλη του Δ.Σ. που μεταίχθησαν στη συνεδρίαση, κατά την αρχή της εκμετάλλευσης συναρμόδιας αυτού, όπου γίνεται η επικύρωση, ώστε από ανάγκασ' τους.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένα να προσέχονται ανελλιπώς στις συγκαλούμενες από τον Πρόεδρο ή από την πλειψηφία τους, συνεδριάσεις του, να διασκέπτονται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας ηλικιωμένων του Δήμου.

4. Στα μέλη του Δ.Σ. παρέχεται αμοιβή σύμφωνα με τη διάταξη του αρθ.137 π.1065/80.

Άρθρο 9

Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αναφέρονται σε διοικητικά αντικείμενα, άσχετα προς τη διαχείριση της περιουσίας, είναι οριστικά και τελεσίδικα ύστερα από τον έλεγχο της νομιμότητας που ασκεί ο αρμόδιος Νομάρχης.

2. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αφορούν την διαχείριση της περιουσίας (μισθώσεις, αγορές, δάνεια, συμβιβασμοί, κατάλογος όγκης κίνησης φύσεως δαπάνες, κανονισμός μισθοδοσίας κ.λ.π.) εγκρίνονται με απόφαση του Δημοτικού και Κοινοτικού Κέντρου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για το ύψος της δαπάνης που αφορά στην παροχή μεθάνων στο σπίτι σε έναν αιτούν καθώς και για την δωρεάν χορήγηση φαρμάκων σε ειδικές περιπτώσεις ασθενών μελών με ειδικές ανάγκες.

4. Διορίζονται των θεμάτων είναι οι υπηρετούντες στο Κ.Κ.Κ. καθένας γ' θέματα της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 10

Εκπροσώπηση του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας ηλικιωμένων εκπροσωπείται ενώπιον των κώσων, γειτονιών και δικαιοδοσιών κοινοτήτων και δημοτών δι' αυτού των εν γένει καθώς και κάθε άλλο ομοίως στις συναλλαγές του με φυσικά ή

... και ...

Άρθρο 11

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκληθεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτής, προδίδονται στις εκπροσώπους του Κέντρου Διοικητικής Προστασίας ...

Παραγγέλλει μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο την πλήρωση των εξόδων του προϋπολογισμού, και κάθε άλλη έκτακτη δαπάνη και φροντίζει για την τήρηση ακριβώς των διατάξεων που ισχύουν ...

Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σ'αυτά αποφάσεις και εκτελεί αυτές.

Θαυράει και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξδραχονται, τα αποδεικτικά στοιχεία των εισπράξεων, τα εντάλματα των πληρωμών και τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού.

Υπογράφει επίσης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με το Γραμματέα.

Άρθρο 12

Ταμειακή Υπηρεσία-Διαχείριση

1) Την Ταμειακή Υπηρεσία του Κοινωνικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου ...

2) ...

Άρθρο 13

Προϋπολογισμός - Απολογισμός

Ο προϋπολογισμός-απολογισμός καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου, σύμφωνα με τον παρόντα Οργανισμό, προσυπογράφεται από τη Δ/νση ή Γραμμα Κεντρ. Υπηρεσίας της οικίας Νομαρχίας και εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου η οποία υπέκειται στον έλεγχο του Νομαρχη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Άρθρο 14

Εκτέλεση έργων-Προμήθεια πραγμάτων

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια πραγμάτων από το Κοινικό πρόσθετο Δημοτικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για τη εκτέλεση έργων και προμήθεια πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων. Ειδικά η αγορά ειδών φυσικοθεραπευτικής γίνεται σύμφωνα με την υπ'αριθμ.

Υπουργική Απόφαση η οποία καθορίζει τα είδη αυτά και κατόπιν διενεργείται διαγωνισμός σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπουν οι διατάξεις περί προμήθειας πραγμάτων Δήμων και Κοινοτήτων.

Άρθρο 15

Προσωπικό

Για την εκπλήρωση του σκοπού ^{του/} προγράμματος προσλαμβάνεται το κατωράκι προσωπικό.

- ① Κοινωνικός Λειτουργός (Σε περίπτωση που το ΚΑΠΗ λειτουργεί και τις απογευματινές ώρες προσλαμβάνεται και 2ος Κοινωνικός Λειτουργός.
- ② Φυσικοθεραπευτής
- ③ Εργοθεραπευτής
- ④ Ιατρός Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηρικός κατά πρόκληση και ελλαίσει αυτών Παθολόγος ή άλλη ειδικότητα.
- ⑤ Αδελφή Επισκέπτρια κατά πρόκληση και ελλαίσει αυτής αδελφή Κοσμημάτων ανασέρων Έχολών.
- ⑥ Οικογενειακή Βοήθος

Οι υπηρεσίες για μετέγες και διαχειρίζονται ανατίθενται σε Δημιουργικό Κοινωνικό Υπόμνημα, Πύλας του Ιατρείου 109 του Π.1183'81 και σε άλλη του ΚΑΠΚ.

Για κάθε μία από τις παραπάνω ευθιχότητες μπορεί να προσληφθεί και ένας πρόσθετος εφόσον το απαιτούν οι ανάγκες του Κέντρου.

Άρθρο 16

Καθήκοντα προσωπικό

- Α. Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προτίθεται ο αρχαιότερος Κοινωνικός Λειτουργός ο οποίος είναι και συντονιστής της καλής λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών του ΚΑΠΚ. Αναλυτικότερα έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:
- α. Συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.
 - β. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου και έχει τη διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Κέντρου, δηλαδή του Ιατρείου, Ψυχοθεραπευτηρίου και των άλλων ειδικότητων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.
 - γ. Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών καθώς και τη διοικητική και μόνο παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων σπουδαστών των Παρανατρικών επαγγελμάτων, που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κέντρο.
 - δ. Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της Κοινότητας που λειτουργεί το Κέντρο με σκοπό την διαφύτιση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.
 - ε. Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγικές (μορφωτικές κ.λ.π. του Κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας, με τους Δημότες ή Ιδιώτες εθελοντές, εφόσον υπάρχουν, και με τα μέλη και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά την λειτουργία του Κέντρου.
 - στ. Του Ιατρείου προτίθεται ο γιατρός, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες, φροντίζει για την, ύστερα από εξέτασή του, παραπομπή

των μελών σε έλλειψή ενδιαφέροντος, συνιστά διοικησιακή παρακλίση, εξετάσει και πάλι, οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτεσθεύοντες περιπτώσεις και στο σπίτι, το μέλος που έχει την αντου.

3.- Στο ιατρείο του κέντρου υπηρετεί:

Επισκεπτοια ομάδα κατά προτίμηση, ή νοσηλεύτρια της οποίας έργο είναι το εξής:

- α) Πα βοηθά τον ιατρό τις ημέρες και τις ώρες που λειτουργεί ιατρείο.
- β) Μαζί με τον γιατρό έχει την ευθύνη για την φύλαξη και διαχε του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού του κέντρου.
- γ) Επισκέπτεται με εντολή του ιατρού, τα μέλη στο σπίτι τους και παρέχει νοσηλευτικές φροντίδες και οδηγίες.
- δ) Επισημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται οδηγία και παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα ατομικής και δημό υγείας. Γενικά επιλαμβάνεται με κάθε θέμα υγείας που αφορά τ μέλη και τις οικογένειές τους.

4.- Στο φυσικοθεραπευτήριο του κέντρου, προστάται ο φυσικοθεραπευτής ο οποίος ύστερα από γραπτή εντολή του ιατρού, εφαρμόζει φυσικοθεραπευτική αγωγή σε μέλη του κέντρου που έχουν ανάγκη από

φυσικοθεραπευτική αγωγή μπορεί να εκτελεστεί στο σπίτι μελ έκτακτες και ειδικές ανάγκες τους που κρίνει ο ιατρός.

5.- Στο Εργοθεραπευτήριο, προστάται ο εργοθεραπευτής, ο οποίος έ ως έργο του την αξιοποίηση και τη δραστηριοποίηση του μέλους, γι δημιουργική απασχόληση και παραγωγικό έργο με σκοπό και την ουμική του ενίσχυση.

Επίσης βοηθά το μέλος στην άσκηση για αυτοεξυπηρέτηση και στην ειδικών ενδιαφερόντων.

Ο Εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες του και στο του μέλους όταν υπάρχει ειδική για τούτο, ανάγκη.

6.- Η Οικογενειακή Βοήθεια, προσφέρει τις υπηρεσίες της κυρίως στ σπίτι των μελών, για τις περιπτώσεις που ζούν μόνοι τους και έχε ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας. Η βοήθεια συνίσταται στην προμήθ σιων μέσα στο σπίτι όπως είναι π.χ. ελαφρύ μαγαζάκι, καθαριότη προμήθεια τροφίμων και διάφορα, άλλες μικροεξυπηρέτησεις έξω απ σπίτι.

Επίσης μεριμνά για την καθαριότητα και την ευπρεπισμό όλων των χώρων του Κέντρου.

7.- Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν Κέντρο πρακτικής ασκήσεως σπουδαστών Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παρανατρικών επαγγελματιών.

8.- Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελοντικού προσωπικού, σύμφωνα με τα προγράμματα, που θα προέχεται κατά προτίμηση από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο.

Άρθρο 17

Διάλυση του ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Το ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ *Καϊσαριαίνης* καταργείται με τον ίδιο τρόπο που συνεστήθη και η περιουσία του περιέρχεται στον Δήμο που το ίδρυσε και διατίθεται κατά τον τρόπο που θα ορίση το Δημοτικό Συμβούλιο, με την απόφασή του για την κατάργηση και όπως ορίζεται από τις διατάξεις περί Δημοτικών και Κοινοτικών Προσώπων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που ισχύουν κάθε φορά .-

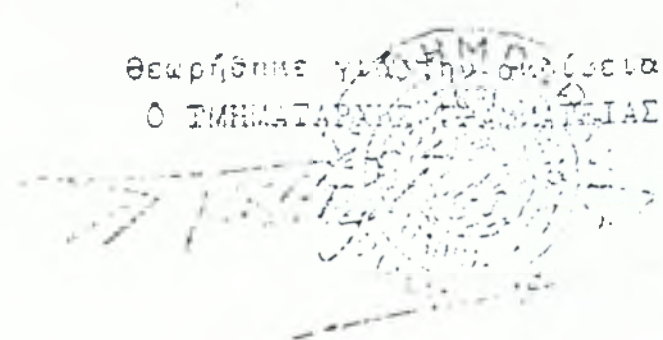
Άρθρο 18

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από τη Συστατική Πράξη και τον παρόντα Οργανισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου *Καϊσαριαίνης* ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων και στηριζόμενη στο Νόμο. Κάθε προγενέστερος κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας διοικήσεως και διαχείρισης του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων, καταργείται.-

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Κ.ΚΥΠΡΙΩΤΑΚΗ

Θεωρήθηκε γνήστη σφραγίδα
Ο ΕΠΙΧΕΙΡΗΤΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΟΜΕΝΩΝ
Α' Κ.Α.Π.Η.

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο Υ
Σ Υ Ν Ε Δ Ρ Ι Α Σ Η ΑΡΙΘ. 3/8.7.88

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 22

Στην Καισαριανή σήμερα στις 8 Ιουλίου του χιλιοστού εννεακοστού ογδοηκοστού ογδού (1988) έτους, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 π.μ. στο Δημαρχιακό Κατάστημα ύστερα από πρόσκληση αριθ. 100/1.7.88 του κ. Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα άρθρα 171 και 175 του Π.Δ.76/85 κοινοποιήθηκε με το δημοτικό κλητήρα στις 1-7.88 εμπρόθεσμα και σύμφωνα με τον νόμο συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Α' ΚΑΠΗ που συγκροτήθηκε με την απόφαση αριθ. 36350/31.6.83 Υπουργείου Βωποτροφικών και αποτελείται από επτά (7) μέλη. Στην συνεδρίαση αυτή προσήλθαν οι κ.κ. 1) Πρόεδρος Δήμαρχος Παν. Μακρής και τα μέλη 2) Καλαϊτζή Στάσα 3) Αρβανίτης Κων/νος εκπρόσωπος ηλικιωμένων και 4) Μακρή Ελένη Κοινωνική Λειτουργός. Οι κ. Κραουνόκης Μιχαήλ και Μινώπουλος Συμεών εκπρόσωπος συν/χων, δεν προσήλθαν αν και είχαν προσκληθεί νόμιμα.

Ύστερα από την διαπίστωση ότι το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε νόμιμη απαρτία σύμφωνα με τα άρθρα 171 και 175 του Π.Δ.76/85 ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

ΕΠΙΛΑ: "Ο Στρατός Οργανισμός Πολιτικής Ασφάλειας του Λ' ΚΑΠΕΛ"

Ο Κος Πρόεδρος-Δήμοχος Παν. Μπαρής εισιγείται το πιο κάτω θέμα της ημερήσιας διάταξης και λέγει τα εξής: Το Λ' ΚΑΠΕΛ του Δήμου μας αποτελείται σε δύο ενιαίο κλάδο με την κοινή κοινότητα καθότι αποτελείται από 50.503 τμν. γαρύφαλλων, 2.128/81, (β) των ειδωλών θέσεων και του με σχέση εργαίας ιδιωτικού δικαίου στις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 1416/84 και άρθρο 163 του Ν. 1577/81 και της διατάξης του άρθρου 63 του Ν. 1416/84 και άρθρο 163 του Ν. 1577/81. 2.04 τμήμα Λ' οφείλουμε ότι το προστίθεται των Ειδωλών Ανωτέρων Προσολών Ηλεκτρικών (ΚΑΠΕΛ) που είναι υπαχθέντα για τη λειτουργία τους ναρκάται (α) το μόνιμο στις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 1416/84, (β) των ειδωλών θέσεων και του με σχέση εργαίας ιδιωτικού δικαίου στις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 1416/84 και άρθρο 163 του Ν. 1577/81.

Για τη σωστή λειτουργία και επιτήρηση των κοινωτικών των οποίων και στόχος είναι να επηρεαστεί σε κακή θέση, που θα εξαρτηθεί από την κλίση λειτουργίας των κτιρίων του, με την επιβάρυνση του οργανισμού διατάξεως Υπηρεσίας.

Λέγοντας με τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 1416/84 και άρθρο 163 του Ν. 1577/81, 2.04 τμήμα Λ' οφείλουμε ότι το προστίθεται των Ειδωλών Ανωτέρων Προσολών Ηλεκτρικών (ΚΑΠΕΛ) που είναι υπαχθέντα για τη λειτουργία τους ναρκάται (α) το μόνιμο στις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 1416/84, (β) των ειδωλών θέσεων και του με σχέση εργαίας ιδιωτικού δικαίου στις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 1416/84 και άρθρο 163 του Ν. 1577/81.

Όσον αφορά όμως το βεβαίως προστίθεται να ληφθούν υπόψη οι διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 1416/84 βάσει του οποίου δεν είναι δυνατή η άσκηση βεβαίως προστίθεται με σχέση εργαίας ιδιωτικού δικαίου ιδιωτικού κλάδου.

Υποστηρίζοντας το θέμα Πρόεδρος Λ' ΚΑΠΕΛ του Δήμου Κοινοτική Πρόσολη να συνδυαστεί με 200 (2) υπαρκτές διατάξεις, την ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ και την ΧΡΗΜΑΤΟΚΟΜΙΚΗ, οι οποίες θα συνδυαστούν από μόνιμο προσωπικό, απαιτείται να καλυφθεί άμεσα και αποτελεσματικά τις θέσεις κενώσεων αυτών και να εξασφαλιστεί την κατάλληλη λειτουργία τους.

Λογικότερα από τα παραπάνω, το θέμα Πρόεδρος Λ' ΚΑΠΕΛ του Δήμου Κοινοτική Πρόσολη να συνδυαστεί με 200 (2) υπαρκτές διατάξεις (1) θέσης ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΣΤ', Δήμου ΣΕΠ ΣΟΛΩΝ. Λειτουργιών με βεβαίως Γ-4 κλάδου να εξασφαλιστούν αποτελεσματικά από τους κοινωτικούς πρόλογοι και κενώσεων του ΚΑΠΕΛ.

(4) κλάδ (4) θέσης κατηγορίας ΣΤ του κλάδου ΣΤΕΣ κοινωτικών υπηρεσιών με βεβαίως Γ-4, κενώσεων, για κοινή υπηρεσία περιφέρειας σε μέλη.

Υ) κλάδ (4) θέσης κατηγορίας ΣΤΕ κλάδου ΣΤΕΣ κοινωτικών υπηρεσιών με βεβαίως Γ-4.

- δ) Μιάς (1) θέσης κατηγορίας ΤΒ Κλάδου ΤΒ6 Επισκεπτριών Αδελφών ή Επισκεπτριών Υγείας με βαθμούς Γ-Α.
- ε) Μιάς (1) θέσης οικογενειακόν βοηθόν κατηγορίας ΥΒ του Κλάδου ΥΒ15 με βαθμούς Δ-Γ.
- ζ) Μιάς (1) θέσης προσωπικού καθαριότητας (καθαρίστριας) του Κλάδου ΥΒ16 με βαθμούς Δ-Γ.
- η) Μιάς (1) θέσης κατηγορίας ΠΒ του Κλάδου ΠΒ15 Ιατρών με βαθμούς Γ-Α ειδικότητας Ιατρού Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηριάτρου κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών Παιθολόγου ή άλλης ειδικότητας.

Η δαπάνη για την μισθοδοσία (1) θέσης κειν. λειτουργού μιάς (1) θέσης φυσικοθεραπευτού, μιάς (1) θέσης επισκέπτριας αδελφής, μιάς (1) θέσης οικογ. βοηθού και μιάς (1) θέσης ιατρού θα καλύπτεται από την επιχορήγηση του Υπουργείου Υγείας - Πρόνοιας. Η δαπάνη μισθοδοσίας της μιάς (1) θέσης καθαρίστριας θα καλυφθεί από την τακτική επιχορήγηση του Δήμου.

Για το τρέχον έτος 1988 η επιχορήγηση του Δήμου θα ανέρθει στο ποσό του 1.000.000 δραχμών.

Σύμφωνα με την πιο πάνω εισήγηση το Δ' ΚΑΠΗ Δήμου Κοινοτικής συγκροτείται και οργανώνεται σε δύο Υπηρεσίες ως εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

- 1) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
- 2) ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΑΡΘΡΟ 2

- 1) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
 - α) Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας
- 2) ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
 - α) Γραφείο ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
 - β) Γραφείο φυσικοθεραπείας
 - γ) Γραφείο εργοθεραπείας

ΑΡΘΡΟ 3

Οι θέσεις του προσωπικού του Δ' ΚΑΠΗ Δήμου Κοινοτικής διατηρούνται σε κλάδους, βαθμούς και ειδικές κατηγορίες, ως ακολούθως:

- A ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
 - A1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κλάδος ΤΒ 2 Κοινωνικήν Λειτουργών

α) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Δ

Κλάδος ΥΒ 16 Προσωπικό καθαριότητας (καθαρίστρια).

β) Μία θέση με βαθμό Δ-Γ

Α2 ΥΠΕΡΧΡΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κλάδος ΠΠ15 Ιατρών

α) Μία (1) θέση Ιατρού Οικιακής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γη-
ρίατρο κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών Παθολόγου ή άλλης ειδι-
κότητας.

Κλάδος ΤΒ6 Επισκεπτριών-Αδελφών ή Επισκεπτριών Υγείας.

γ) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Δ

Κλάδος ΤΠ10 Ψυχοθεραπευτών

δ) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Δ

Κλάδος ΤΠ18 Εργοθεραπευτών

ε) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Δ

Κλάδος ΥΠ15 Οικογενειακών Βοηθών.

στ) Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Γ

ΑΡΘΡΟ 4

Ο τρόπος πρόσληψης και τα τυκικά προσόντα του πιο πάνω προσω-
πικού θα ρυθμίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, τον χρόνο εργασίας, την αστική
ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατά-
στασης, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές,
τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσηρο-
μειακή περίθαλψη του προσωπικού που προβλέπονται από τον Οργανισμό
αυτό, ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν.1188/81.

Οι αρμοδιότητες του προσωπικού του Δ' ΕΛΠΕ είναι οι πιο κάτω:

1) Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προτίσταται ο αρχαιότερος Κοινωνικός
Λειτουργός του Κέντρου, ο οποίος έχει την ευθύνη του συντονισμού
όλων των προγραμμάτων, καθώς επίσης και τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- α) Συνεργάζεται με τα μέλη, με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων, καθάμιση την προσεκτικότητα, την αξιοπιστία και τα δικαιώματα του μέλους.
- β) Συνεργάζεται με το υψθλοικο προσεκτικό του Κέντρου, και ασθ καινού έχουν την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία όλων των τμημάτων του ΚΑΠΗ.
- γ) Συνεργάζεται με την Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη της υλοποίησης των αποφάσεων αυτής.
- δ) Η ομάδα έχει την ευθύνη της οργάνωσης, εκπαίδευσης και αξιοποίησης των εθελοντριών, καθώς και την Διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Ξχολών Κοινωνικής Χηρωσίας.
- ε) Έχει την ευθύνη της εκκλιωνίας με τους τοπικούς παρόντες της κεριοχής και λειτουργεί το Κέντρο, με σκοπό την διαφύτωση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.
- ε) Οργανώνει και υλοποιεί τα εγκλημένα ασθ το Δ.Σ. προγράμματα και τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχολογίας, μορφωτικές, κλπ., του Κέντρου στα κλάδια καθώς συνεργασίας με τους δημότες ή ιδιωτες εθελοντές, εφόσον υψθχουν, με τα μέλη και γενικά αντιμετώμιζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά την λειτουργία του Κέντρου.
- 2) Του Ιατρού κρολοταται γιατρος καθολογος-καρδιολογος -φυσιολογος ή άλλης ειδικότητας κχτηικά με τις ασθνες και τον ασθμίδ των μέλων, ο σκολος καθέχει τις Ιατρικές του υπηρεσίες τις άρες και τις ημέρες που καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.
- φροντίζει για την, υοτερα ασθ εξέταση του, παρακομή των μέλων σε άλλες ειδικότητες, συνιστά διενέργεια παρακλιωνικών εξετάσεων και καθέχει οδηγίες για ψωρωμασυνική ασθγή, εκκιομασθμικος d' έκτακτες κερικτώσεις και υορ ασθί το μέλος που έχει την ασθγή του.
- 3) Στο Ιατρείο του Κέντρου υπηρετεί:
- α) Ξκιομασθρία ασθλή ή άλληςφει αυτής, ασθλή υοσοκμία της σκολας το έργο είναι το εξής:
- α) Βοηθά τον Ιατρό τις άρες και ημέρες λειτουργίας του Ιατρείου
- β) Καζί με τον Ιατρό, έχει την ευθύνη της φώαζης και διακρίσης του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού του Κέντρου.
- γ) Ξκιομασθρία με ασθλή του Ιατρού τα μέλη στο ασθί τους, και καθέχει υοσθάνωτικές φροντίδες και οδηγίες.
- δ) Ξκιομασθρία τις κερικτώσεις των μέλων που χροείζονται οδηγίες

και κατέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα ατομικής και Δημόσιας υγείας.

Γενικά αναλαμβάνει κάθε θέμα υγείας που αφορά τα μέλη και τις οικογένειές τους.

ε) Συνεργάζεται με την Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση τόσο των εθελοντών, όσο και των σπουδαστών Σχολών της ειδικότητάς της.

στ) Έχει την ευθύνη για την δραστηριοποίηση της Εκιτροκής υγείας.

ζ) Οργανώνει ομιλίες, προγράμματα και εκδηλώσεις σε συνεργασία με τον γιατρό και την Εκιτροκή Υγείας για θέματα ατομικής, Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής.

Συνεργάζεται με Νοσοκομεία για ειδικά προγράμματα καθώς και με όρους τους Υγειονομικούς Φορείς.

4) Στο φυσικοθεραπευτήριο του Κέντρου προτίθεται ο αρχαιότερος φυσ/τής που υπηρετεί.

α) Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των προγραμμάτων φ/θ που είναι: Πρόγραμμα προληπτικής φ.θ, πρόγραμμα συντηρητικής φ/θ και Πρόγραμμα αποκατάστασης.

Φυσικοθεραπευτική αγωγή εφαρμόζεται μόνο κατόπιν παραπεμπτικού του ειδικού γιατρού του Κέντρου.

β) Συνεργάζεται με τον ειδικό γιατρό και τον εργοθεραπευτή, προκειμένου να κατέχει το τρίπτυχο της φ/θ.

Πρόληψη - Συντήρηση - Αποκατάσταση.

γ) Κατέχει ενεργά στις εκδηλώσεις του Κέντρου που αφορούν την ειδικότητά της όπως: Διαλέξεις κλπ.

δ) Η δραστηριότητα του φ/θ εκεκτείνεται και έξω από τον χώρο του ΚΑΠΗ σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες και Βοηθητικά Ιδρύματα.

ε) Συνεργάζεται με την Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση σπουδαστών σχολών φυσιοθεραπείας.

5) Της Εργοθεραπείας προτίθεται ο αρχαιότερος εργοθεραπευτής του Κέντρου, το έργο του οποίου είναι:

α) Κινητοποίηση και αύξηση των ενδιαφερόντων μέσα από ευχάριστη για τα μέλη απασχόληση (χειροτεχνία κλπ),

β) Διατήρηση της κινητικότητας και κατά το δυνατόν αποφυγή δυσάρεστων καταστάσεων (λειτουργικής εργοθ/ια).

γ) Ανεξαρτοποίηση όσων έχουν ανάγκη σε δραστηριότητες καθημερινής ζωής (αυτοεξυπηρέτηση).

δ) Αποκατάσταση λειτουργικών δυσχερειών στα μέλη που έχουν κινητικά προβλήματα (ορθοπεδική φ/θ).

- ε) Οικονομική ενίσχυση των αδύσων μελών με την αξιοποίηση της ειδικής κλίσης τους.
- στ) Ηθική στήριξη των μελών που έχουν κάποιο πρόβλημα αναπηρίας μέσα από τα προγράμματα Ε/Θ.
- ζ) Συνεργάζεται με την Κοινωνική Λειτουργό σε ψυχαγωγικά προγράμματα.
- η) Συνεργάζεται με θύσάτρο και θ/θ με σκοπό την καλύτερη εκπαίδευση του προγράμματος αποκατάστασης.
- θ) Ο εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες του και στο σπίτι του μέλους όταν υπάρχει ειδική ανάγκη.
- ι) Έχει την ευθύνη για την πρακτική εξέταση των σκουδαστών σχολών Ε/Θ.

Η Οικογενειακή βοήθος προσφέρει τις υπηρεσίες της:

- α) Στο σπίτι των μελών στην περίπτωση που μένουν μόνο τους και έχουν ιδιαίτερη ανάγκη βοήθειας.

Η βοήθεια αυτή συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών κυρίως μέσα στο σπίτι-ελαφρύ μαγείρεμα, καθαριότητα, προμήθεια τροφίμων και διάφορες άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

- β) Στο Κέντρο, όπου μεριμνά για την καθαριότητα και του ευεπισταμό όλων των χώρων αυτού και έχει την ευθύνη ομαλής λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καντίνας.

Η καθαρίστρια φροντίζει για την καθαριότητα όλων των χώρων του Κέντρου θα έχει την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καντίνας. Επίσης σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα φροντίζει και για την γενική καθαριότητα του σπιτιού των μελών που έχουν απόλυτη ανάγκη.

ΑΡΘΡΟ 5

Το Κέντρο Δωκιτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν Κέντρο Πρακτικής άσκησης σκουδαστών σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραιατρικών επαγγελμάτων.

Δυνάμει στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση εκπαίδευση, και χρησιμοποίηση εθελοντικού προσωπικού σε όλα τα προγράμματα που θα προέρχονται κατά προτίμηση από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαυσε στην εισήγηση του κ. Δημάρχου-Προέδρου και είδε τις

ΕΙΣΗΓΗΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Επί του προϋπολογισμού του Α' ΚΑΠΗ οικον.έτους 1997
Το Διοικητικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις των άρθρων 198 και 205 του Π.δ. 410/95,
Τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α' ΚΑΠΗ προβαίνει στην κατάρτιση του προϋπολογισμού στην
έτους 1997

		ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
A. ΕΣΟΔΑ				
ΤΑΚΤΙΚΑ				
05	<u>ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</u>			
05.7	Λοιπά τακτικά έσοδα κωστή καταστατικού	200.000		200.000
31	<u>Επιχορηγήσεις - προσωπική εργασία</u>			
31.2	<u>Επιχορηγήσεις</u>			
31.2.2	Κρατική επιχορήγηση από κρατικά λαχεία (για εξοπλισμό του Κέντρου και διοργάνωση χάρου)			2.500.000
31.9α	Λοιπές επιχορηγήσεις (Επιχορήγηση Δήμου)	35.300.000	27.300.000	36.800.000
31.9β	Εισφορά μελών του Α'ΚΑΠΗ	1.200.000	-	1.300.000
41	<u>Εκτακτά οικον. ενίσχ. Υπουργείου Εσωτερ.</u>			
41.1	Δωρεές -Κληρονομίες -Κληροδοσίες			
41.1.1	Εσοδα εκ δωρεών	100.000	-	100.000
41.1.1.1	Προϊόν δωρεών			
63	<u>Λοιπά έκτακτα έσοδα</u>			
63.2	Επιστροφές χρημάτων			
63.2.2	Επιστροφή παγίας προκαταβολή	300.000	300.000	300.000
64	<u>Λοιπά έκτακτα έσοδα</u>			
64.9	Λοιπά έκτακτα έσοδα που δεν μπορούν να ενταχθούν στις άνωτέρω κατηγορίες (έσοδα από καντίνες, απεργία κλπ).	1.500.000	-	1.500.000
Σ Υ Ν Θ Α Θ Ε Σ Θ Δ Ω Ν		38.600.000	27.600.000	44.700.000

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
3. ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ			
31 Χρηματικό υπόλοιπο			
31.1 Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης μεταφερόμενο στη νέα.	500.000	500.000	700.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΟΔΩΝ	39.100.000	28.100.000	45.400.000

Το χρηματικό υπόλοιπο της προηγούμενης χρήσης οικον.έτους 1996 που μεταφέρεται στη νέα χρήση 1997 υπολογίστηκε με βάση τις προβλεπόμενες εισπράξεις και πληρωμές μέχρι τέλος της χρήσης σύμφωνα με την αριθ.68/85994/85 εγκύκλιο Υπουργείου Εσωτερικών.

7. ΣΤΑ ΕΞΟΔΑ
7. ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΝΤΑΛΛΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
01 Δαπάνες σιρετών Αρχόντων - αμοιβές ειδικών κατηγοριών προσωπικού.			
011 Δαπάνες σιρετών αρχόντων.			
1.1 Εξοδα παραστάσεων Αντ/δρου Δ.Σ.	1.150.000	1.140.048	1.150.000
1.3 Εξοδα κινήσεως μελών Διοικ.Συμβουλίου	100.000		100.000
012 Αποδοχές ειδικών κατηγοριών προσωπικού.			
2.7 Αποδοχές λοιπών κατηγοριών προσωπικού (Αμοιβή ειδικής Γραμματείας του Β' ΚΑΦΗ μέχρι 35 ώρες μηνιαίως).	300.000	241.790	300.000
02 Αμοιβές εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες			
2.1 Για την ιδιότητα ελευθέρων επαγγελματιών			
2.7 Αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες υπό την ιδιότητα ελευθέρων επαγγελματιών (αμοιβή γιατρού).	1.250.000	1.250.000	1.350.000
03 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ Β' ΚΑΦΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗ			
032 Εισφορές για την Κοινωνική Ασφάλιση.			
2.2 Εισφορές υπέρ ΙΚΑ επί αποδοχών τακτικών υπαλλήλων (17% επί του συνόλου των αποδοχών).	2.300.000	2.130.952	2.700.000

	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΝΤΑΛΛΟΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
32.3	Εισφορά υπέρ ΓΥΟΚΥ τακτικού προσωπικού (12,5% επί των αποδοχών).	1.900.000	2.500.000
32.4	Εισφορά για την εκπαίδευση υπαλλήλων	50.000	
32.5	<u>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ - ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ</u>		
32.51	<u>Επικοινωνίες</u>		
32.51.2	Τηλεφωνικά, τηλεγραφικά και τηλετυπικά τέλη εσωτερικού.	350.000	600.000
32.51.3	δημοσιεύσεις - δημοσιεύσεις		
32.51.4	Επιδείξεις, δεξιώσεις, εορτές και λοιπά θεόματα.	300.000	300.000
32.51.5	λοιπές δαπάνες δημοσίων σχέσεων.		
	<u>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑΣ</u>		
3.70	Εκδρομές περίπατοι	2.700.000	1.000.000
3.70α	Είσιμα	800.000	1.800.000
3.70β	Προβολές ταινιών - VIDEΟ		
3.70γ	Φάρμακα - Περίθαλψη	400.000	200.000
3.70δ	Πογια εξόδα - υλικό φυσιοθεραπείας - εργοθεραπείας κλπ.	200.000	200.000
3.70ε	Δικτυακή βοήθεια	100.000	100.000
3.70ζ	<u>λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως</u>		
3.70η	Εκ λοιπών περιπτώσεων.		
3.70θ	Εκτυπώσεις, εκδόσεις εν γένει και βιβλιοδετήσεις (έκδοση εφημερίδας μελών κλπ.).	200.000	300.000
	ΣΥΝΟΛΟ ΓΕΝΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ Κ.Α.	12.100.000	11.500.000
05	<u>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ</u>		
11	Αποδοχές προσωπικού		
12	<u>Αποδοχές τακτικών υπαλλήλων (μόνιμων-μετακλητών).</u>		
12.1	Αποδοχές τακτικών υπαλλήλων (περιλαμβάνονται βεσ.μισθος, δώρα εορτών, καθώς και τα γενικά και τακτικά επιδόματα αποδοχές (αύξηση 14% περίπου).	16.200.000	18.500.000
12.2	Αποδοχές ορισμένου προσωπικού		

		ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΠΙΤΑΛΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
113	<u>Πρόσθετες παροχές τακτικού & έκτακτου προσωπικού</u>			500.000
113.1	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία τακτικού προσωπικού	500.000		
117	<u>Άλλες πρόσθετες παροχές (παροχή γάλακτος και χειμερινών & θερινών ατολών στην οικογ. βοηθό δρχ. κλπ)</u>	1.000.000	654.140	1.000.000
114	Ειλαστική απόζημίωση			
11	<u>ΚΙΤΑΡΩΜΑΤΑ - ΥΔΡΕΥΣΗ - ΦΩΤΙΣΜΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ</u>			
11.1	<u>Ηλεκτρώματα</u>			
11.1.1	Ηλεκτρώματα κτιρίων	2.900.000	2.119.200	3.250.000
11.2	<u>Υδρευση - Φωτισμός - Καθαριότητα</u>			
11.2.1	Υδρευση κτιρίου.	100.000	37.300	100.000
11.2.4	Φωτισμός και θέρμανση (με θερμοαυθωρητές).	300.000		200.000
13	<u>ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΓΑΘΩΝ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΦΥΣΕΩΣ</u>			
13.1	<u>Συντήρηση και επισκευή μονίμων εγκαταστάσεων.</u>			
13.1.1	Συντήρηση κτιρίων	200.000	137.045	200.000
13.1.9	Συντήρηση και επισκευή μηχανημάτων & λοιπού εξοπλισμού.	250.000		250.000
14	<u>ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ</u>			
14.1	<u>Έξοδα τύπου γραφείων</u>			
14.1.1	Προμήθεια γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείων.	100.000		100.000
14.2	Είδη υγιεινής και καθαριότητας.			
14.2.2	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας.	200.000		200.000

	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΝΤΑΛΛΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1995
147 <u>Λοιπές προμήθειες</u>			
147.9 Λοιπές προμήθειες καταναλωτικών αγαθών (είδη καντίνας, αναψυκτικά, καφέ, ζάχαρι κλπ.)	300.000		200.000
15 <u>ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ</u>			
152 Μη-οντικός και λοιπός κεφαλαιακός εξοπλισμός.			
152.9 Προμήθεια επίπλων και σκευών (προμήθεια ψυγείου κλπ)			
152.9 Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού	200.000		200.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΘΑΘ ΔΑΠΑΝΩΝ Κ.Α. (11 + 12 + 13 + 14 + 15)	22.550.000	18.965.800	24.700.000
14 <u>ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</u>			
413.1 Πληρωμές που αφορούν υποχρεώσεις παρελθόντων ετών. (υπολογίζουμε τα ανεξόφλητα χρημ. εντάλματα & τιμολόγια έτους 1995 και αναδρομικά για το προ/κο του ειδ.επιδόματος)	4.000.000	2.007.586	6.250.000
414.1 Πεντα Προκαταβολή	300.000	300.000	300.000
ΣΥΝΘΑΘ ΕΣΘΑΩΝ 14	4.300.000	2.307.586	6.550.000
ΓΕΝΙΚΟ παραστατικό μέχρι (4%)	350.000		350.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΘΑΘ ΕΣΘΑΩΝ	39.100.000	24.867.356	44.250.000
<u>ΓΕΝΙΚΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ</u>			
<u>ΕΣΘΑΩ</u>			
Εσοδα τακτικά	200.000		200.000
Εσοδα έκτακτα	38.600.000	27.600.000	44.700.000
Χρηματοτικό υπόλοιπο	500.000	500.000	300.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΘΑΘ	39.100.000	28.100.000	45.400.000

ΕΞΟΥΣΙΑ

Σύνολο εξόδων

Αποσπασματικά

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

Καίσαρη, 14/11/2014
Ο ΠΡΕΣΒΥΤΕΡΟΣ ΤΩΝ ΟΡΘΟΔΟΞΩΝ
ΕΠΙΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΤΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΤΙΣΤΡΑΤΗΓΗΣ
ΑΓ. ΜΗΡΤΣΩΝΑΣ



Η παρούσα ενδεικτική κατάσταση προεβλήθη και υπογράφηκε
πρόσφατα από τον κ. κ. και το μέλη: Παναγιώτα Κουλουμπή,
Γουναροπούλου Γλυκερία.

Καίσαρη, 14/11/2014
Ο ΠΡΕΣΒΥΤΕΡΟΣ ΤΩΝ ΟΡΘΟΔΟΞΩΝ
ΕΠΙΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΤΗΣ ΚΑΙ
ΑΝΤΙΣΤΡΑΤΗΓΗΣ
ΑΓ. ΜΗΡΤΣΩΝΑΣ

ΑΓ. ΜΗΡΤΣΩΝΑΣ

ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΩΝ ΕΣΟΤΩΝ
ΑΤΟΜΩΝ 1976

ΠΗΛΑΓΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΤΟΜΩΝ 1976

100

100

38.750.000
350.000

27.867.028

44

9.100.000

11.400

1

ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
15 ΜΑΪΟΥ 1986

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
337

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Εγκρίση Νοσ/κών Μονάδων ως κτελλήτων για άσκηση των γιατρών. 1

Εγκρίση των παρ. 1 και 3 του άρθρ. 13 του Οργανισμού Ταμείου Ασφάλισης Συμβολαιογράφων. 2

Εγκρίση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Αμβράκη Όλγα του Αχιλλέα συζ. Χαράλαμπου Πλυτά. 3

Εγκρίση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Κούτρου Αγγαίξ του Θεόδωρου. 4

Εγκρίση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Παπαδημητρίου Γαρυφαλλιά των Μελαχροινών. 5

Εγκρίση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Τσουανίδου Ευγενίξ του Κλεάνθη. 6

Εγκρίση ως έγκυρου τέχνης του κτιρίου στην οδό Μητροπόλεως 4 στη Ρόδο, ιδιοκτησίας Θεόδωρου Καλαχρυσά. 7

Εγκρίση ως ιστορικού διατηρητέου μνημείου της βασιλικής διοικητικής Στέφανου και Γαβριήλ Νικηφορέων στις οδούς Στάη και Νικηφορέη, στη Νύρα Κυθήρων. 8

Εγκρίση τροποποίησης άρθρων του κανονισμού προμηθειών του ΕΛΟ.Τ. 9

Καθορισμός αποδέκτη για τη διάθεση των αποβλήτων των Διασποριδίων των 1) Αφών Μιλιτιάδη Σιδερά και 2) Γεωργίου Πολύζου Ε.Π.Ε. στην Κανδήλα - Βοιότισης, Ν. Αιτωλίας και Ακαρνανίας. 10

Καθορισμός αποδέκτη για τη διάθεση των αποβλήτων του Διασποριδίου του Κων/νου Σακουφάκη στην Κανδήλα - Βοιότισης, Ν. Αιτωλίας και Ακαρνανίας. 11

Εγκρίση δουλειάς διέλευσης αρθροσκοπικού νερού για την άσκηση κτεμάτων ιδιοκτησίας Αθανασίου Π. Χαραλάμπους. 12

Εγκρίση ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα «Β ΚΕΝΤΡΟ ΠΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΚΙΩΜΕΝΩΝ» στο Δήμο Καισαριανής. 13

Εγκρίση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας μικροβιολογικού εργαστηρίου του γιατρού Σιδερωκέου Ανδρέα, στο Νομό Αττικής, Διαμ. Αθηνών. 14

Εγκρίση άδειας άσκησης επαγγέλματος φυσικοθεραπευτή στη Θεοδώρα Παλασιώστα του Κων/νου, για όλη τη επικράτεια. 15

Εγκρίση άδειας ίδρυσης φαρμακείου στη φαρμακοποιό Ιωάννου Κωνσταντίνου του Λεωνίδα, στο Δήμο Αγ.

Κορήγηση ειδικότητας άσκησης απορρίχωσης στην αισθητικό Αλεξία Κουτσουνάκη του Δημητρίου, για όλη την Επικράτεια. 18

Κορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας οδοντιατρείου στη Νικολοπούλου Ευγενία του Πάτροκλου, στο Νομό Αττικής Διαμ. Ανατ. Αττικής. 19

Κορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας οδοντιατρείου στην Τραχανή Αικατερίνη του Λάμπρου, στο Νομό Αττικής Διαμ. Ανατ. Αττικής. 20

Ανάκληση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας οδοντιατρείου και χορήγηση νέας στην Κατσανεδάκη Καλλιόπη του Ιωάννη, στο Νομό Αττικής Διαμ. Ανατ. Αττικής. 21

Ανάκληση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας οδοντιατρείου του Ταπετζιάκη Γεωργίου του Δημητρίου, στο Νομό Αττικής Διαμ. Ανατ. Αττικής. 22

Ανάκληση άδειας λειτουργίας ακτινολογικού εργαστηρίου στο Μιχαήλ Ελευθεροδάκη του Ηλία, στο Νομό Αττικής Διαμ. Πειραιά. 23

Κορήγηση άδειας ίδρυσης φαρμακείου στο Μιχαήλ Μαργαρίτη του Μαργαρίτη στο Νομό Έβρου. 24

Κορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος μεσίτη αστικών τυμβάσεων στον Κων. Αθ. Αλεξανδρόπουλο. 25

Κορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος μεσίτη αστικών συμβάσεων στην Κυριακούλα Π. Μανδρατέλου. 26

Κορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος στη γιατρό Δημητροπούλη Αικατερίνη του Εμμανουήλ, για τον Ιατρικό Σύλλογο Ν. Θεσσαλονίκης. 27

Κορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος στο γιατρό Σαμπούρ Ελία του Ζώρκ, για τον Ιατρικό Σύλλογο Ν. Θεσσαλονίκης. 28

Κορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος στο γιατρό Βλαχάκη Κων/νο του Περαχίτη, για τον Ιατρικό Σύλλογο Ν. Θεσσαλονίκης. 29

Κορήγηση άδειας ίδρυσης φαρμακείου στη φαρμακοποιό Αλκαλίη Μπίτσικη - Λευκή του Γιαννά, στο Δήμο Θεσσαλονίκης Ν. Θεσ/νίκης. 30

Ανάκληση άδειας ίδρυσης φαρμακείου του φαρμακοποιού Αναστασίου Κλεάνθη του Δημόσθενη, στο Νομό Καρδίτσας. 31

Καθορισμός αποδέκτη και λοιπών όρων διάθεσης των αποβλήτων ελαστικών Ρ - Ρ

και η ποιότητα των υερών του αποδέκτη για τις επι- χρήσεις.

Η μεταφορά των επεξεργασμένων αποβλήτων του ελαιού- ους θα γίνεται με κλειστούς αγωγούς που θα εκβάλλουν στο σημείο του ριζώτος κάτω από τις κτηριακές εγκαταστάσεις του Δελφίου και Γυμνασίου της Κωνσταντίας.

4. Θα τηρηθούν όλοι οι όροι και προϋποθέσεις που θα υπο- σχθούν με την προσωρινή άδεια που θα χορηγηθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυ- βερνήσεως.

Μεσολόγγι, 18 Απριλίου 1986

Ο Νομάρχης
ΒΑΣΙΛΕΗΣ ΠΑΝΝΑΚΟΥΓΙΑΣ

Αριθ. 1537

(12)

Επισημ. δουλειάς διέλευσης αρδευτικού νερού για την άρδευ- ση κήματος διοικητικής Αθανασίου Γ. Χαραλαμπόπου- λου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν.Δ. 532/70 «περί συμπληρώσεως των διατάξεων «Διοικητικής αποκεντρώσεως» καθώς και των εκτελε- στικών αυτών Β.Δ. 709/70 και 192/72.

β) Του άρθρου 139 παρ. 4 του Π.Δ. 433/77 «περί Ορ- γάνου του Υπουργείου Γεωργίας».

γ) Το Ν.Δ. 608/48 «περί διοικήσεως και διεκπερίσεως των «Αρδύσεων χρησιμοποιουμένων υδάτων».

2. Διαιτική αίτηση του Αθανασίου Γ. Χαραλαμπόπουλου, κάτοικου Μαγούλας Άργους.

3. Τις έγγραφες εκδοποιήσεις αρ. 5214/12.11.1986 και 5376/13.12.1986 προς τους αιτηθέντες από την αναφερό- μενη στο θέμα σύσταση δουλειάς διέλευσης αρδευτικού νερού, με τα εκφρασούν τις απόψεις τους πάνω στη σύσταση δου-λειάς διέλευσης αρδευτικού νερού που ζητά ο Αθανάσιος Γ. Χα-ραλαμπόπουλος κάτοικος Μαγούλας Άργους.

4. Την έκθεση του Ζωή Αικατερίνα Γεωπόπου της Δ/σης Δ.Β. Αργολίδας που συντάχθηκε το Γενάρη του 1986.

5. Το πρακτικό αρ. 2 της 2.4.1986 (Γνωμοδότηση 7η) του Π.Γ.Σ.Β.Ε. της V Περ. Δ/σης Ε.Β.

6. Διαιτική εισήγηση προφορική της Δ/σης Ε.Β. Αργολί- δας που προσίζουμε:

α) Συναίσταμε για όρους και για άρδευση 3 στρεμμάτων η έκταση (έως Μαγούλας) της Κοινοτικής περιοχής Κε- ραλαίου διοικητικής Αθανασίου Γ. Χαραλαμπόπουλου, τη- ση δουλειάς διέλευσης αρδευτικού νερού από τη γειώτερσή του βρίσκεται στην ίδια κτηριακή περιοχή Κοινότητας Δελφίου μέσω σωληνωτού αγωγού που πρόκειται να εγκα- θίσταται.

β) Ο αγωγός μεταφοράς του νερού θα τοποθετηθεί σύμ- φωνα με το τοπογραφικό διάγραμμα του Πολιτικού Υπομη- τιστή Πέτρου Ε. Ψαρρού και την τροποποίηση του Π.Γ. Σ.Β.Ε. ως εξής:

Από το σημείο Α (θέση υδροληψίας σε άλλο αγροτεμάχιο του Χαραλαμπόπουλου) με νότια κατεύθυνση εντός διοικη- τικής Χαραλαμπόπουλου (τιμήμα ΑΒ μήκους 2,5 μ.), από κατά μήκος Κολοαλέξη Χαρ. (τιμήμα ΒΓ μήκους 3,2 μ.), διοικητικής κληρονομών Παπαγεωργίου Κων. (τιμήμα ΓΔ μήκους 3 μ.).

Από το σημείο Δ με κατεύθυνση Δυσική και παράλληλα με Διάδρομο του ΤΟΕΒ Κεραλαίου και σε απόσταση μέχρι 1,5 μ. απ' αυτήν στο αγροτεμάχιο ιδιοκτησίας κληρονομών Παπαγεωργίου (τιμήμα ΔΕ μήκους 9,4 μ.).

γ. Η τοποθέτηση του παραπάνω σωληνωτού αγωγού θα πραγματοποιηθεί με τη φροντίδα και δαπάνη του Αθανασίου Χαραλαμπόπουλου ο οποίος υπονοείται...

λειτουργικότητας και να επισκευάζει τις ρυθρές αυτού για να μην υπάρχουν διαρροές νερού. Ο αγωγός θα τοποθετηθεί σε βάθος μεγαλύτερο του ενός (1) μέτρου.

3. Η απαιτούμενη αποζημίωση λόγω συστάσεως δουλειάς διέλευσης αρδευτικού νερού απ' όσον ο Χαραλαμπόπουλος Α.Θ. και οι υιόι του να φέρουν το συμβόλαιό, θα προσδιορι- στεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.Δ. 608/ 1948 «περί διοικήσεως και διεκπερίσεως των «Αρδύσεων χρησιμοποιουμένων υδάτων».

4. Την εκτέλεση της απόφασης αυτής αναθέτουμε στο Γραφείο Αγροτικής Ασφάλειας Άργους της Αστυνομικής Δ/σης Αργολίδας

5. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από την ημερομηνία που θα δημο- σιευθεί.

Ναύπλιο, 16 Απριλίου 1986

Ο Νομάρχης
ΘΩΜΑΣ ΜΕΤΑΞΑΣ

Αριθ. Οικ. 11553

(13)

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα «Β' ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ» στο Δήμο Καισαριανής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 175 του Δημοτικού και Κοι- νοτικού Κώδικα.

2. Το Π.Δ. 331/83 «περί μεταβιβάσεως αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Νομάρχες».

3. Την 61/4.3.1985 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής του Ν. Αττικής, που προσίζουμε:

1. Συστήνουμε ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα «Β' ΚΕ- ΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (ΚΑΠΗ) Καισα- ριανής, του Ν. Αττικής.

2. Σκοπός του ΚΑΠΗ είναι 1) η πρόσληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμέ- νων. 2) η διαφύλαξη και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων 3) η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

3. Πόροι του ΚΑΠΗ είναι: α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου με 200.00 δραχ. β) η επιχορήγηση ή κάθε άλλη παροχή του Κράτους είτε απευθείας προς αυτό είτε προς το Δήμο Καισαριανής για το Νομικό αυτό Πρόσωπο, γ) κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομικές και κληρο- δοσίες. δ) έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή με- λών που έχουν ανάγκη προστασίας. ε) εισφορές από το κ- νητίσιο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το Νομικό Πρόσωπο.

4. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από επιτελεστές Διοικη- τικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους: α) Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο που ορίζει ο Δήμαρχος ως Πρόεδρος. β) ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζει με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, γ) ένα αιρετό μέλος του Νομικού Προσώπου που εκλέγεται στη μέλη του από αυτό, δ) μία κοινωνική λειτουρ- γία, υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορι- ζεται από το Υπουργείο αυτό, ένας δημόσιος υπάλληλος σε προ- σωπε που καταλαμβάνεται με τα τυφωτιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από σχετική πρόταση του Δημάρχου, στ) ένα αιρετό εκπρό- σωπο των εργαζομένων στο Νομικό Πρόσωπο που εκλέγεται από αυτούς και ζ) ένα αιρετό πρόσωπο της Ομοσπονδίας των Συνταξιούχων που εκλέγεται από αυτούς.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ελέγχει από τα μέλη του τον Α- ντιπρόεδρο και το Γραμματέα αυτού.

Να κλήθι τον Διοικητικό Συμβούλιο ορίζεται στην Αθήνα ή στην Ελλάδα των πολιτών ή στην κατά τη διάρκεια της θητείας τους κενωθεί θέση για οποιαδήποτε λόγο. Μέχρι την πλήρωση οποιαδήποτε θέσης μέλους που θα κενωθεί, το Διοικητικό Συμβούλιο λειτουργεί με την αλλεπάλληλη σύνθεσή του που δεν μπορεί να είναι κτώσιμη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστηρίων και κάθε κοχής από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και στην περίπτωση που αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Απριλίου 1986

Ο Νομάρχης
ΗΘΩΔ. ΒΡΕΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 6336

(14)

Ανάλυση άδειας ιδρύσεως και λειτουργίας μικροβιολογικού εργαστηρίου του γιγαντιού Σιδερωμένου Ανδρέα στο Νομό Αττικής, Δ/τος Αθηνών.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 6336/15.4.1986 απόφαση του Δ/ντή Δ/νσεως Υγείας, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις 451/1962 και 521/1963 Β.Δ., ανυψώθηκε η άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας μικροβιολογικού εργαστηρίου στο Σιδερωμένο Ανδρέα στην Αθήνα, οδός Σόλωνος 103, του Ν. Αττικής κατόπιν αιτήσεως του.

Αθήνα, 15 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Αριθ. 8102

(15)

Κορήγητη, άδεια εκτέλεσης επαγγέλματος φυσικοθεραπευτικής στη Θεοδώρα Παλαιολώστα του Κων/νου για όλη την Επικράτεια.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 8102/17.4.1986 απόφαση του Νομάρχη Δ/τος Αθηνών, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του Ν.Δ. 775/1970, 1147/1972, Ν. 167/1975, χορηγήθηκε άδεια άσκησης επαγγέλματος φυσικοθεραπευτικής στη Θεοδώρα Παλαιολώστα του Κων/νου για όλη την Επικράτεια.

Αθήνα, 17 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Αριθ. 8340

16

Κορήγητη άδεια ίδρυσης φαρμακείου στη φαρμακοποιό Ιωάννου Κων/να του Λεωνίδα στο Δήμο Αθηναίων.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 8340/18/4/86 απόφαση του Νομάρχη Δ/τος Αθηνών που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις Ν. 5607/32, 328/76 Α.Ν. 517/68 Ν.Δ. 1147/72, 707/70, 197/72 Β.Δ. χορηγήθηκε άδεια ίδρυσης φαρμακείου στη φαρμακοποιό Ιωάννου Κων/να του Λεωνίδα στο Δήμο Αθηναίων.

Αθήνα, 18 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Αριθ. 8456

(1)

Κορήγητη άδεια εκτέλεσης επαγγέλματος ιαθρητικού Κωνσταντή Φαρούση του Κων/νου, για όλη την Επικράτεια.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 8456/22.4.1986 απόφαση του Δ/ντού Υγυ Διαμερίσματος Αθηνών που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 361/1969 Ν.Δ. 1147/8.5.1972 χορηγήθηκε άδεια άσκησης επαγγέλματος ιαθρητικού στην Καλλιόπη Κωνσταντίνου του Κων/νου στην Επικράτεια.

Αθήνα, 22 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Αριθ. 8118

(1)

Κορήγητη, ειδικότητας άσκησης κοσμητολογίας στην κα Αλεξία Κουτσουάνη του Δημητρίου για όλη την Επικράτεια.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΘΗΝΩΝ

Με την 8118/22.4.1986 απόφαση του Διευθυντού της Αθηνών που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις Γ.Δ. 5258/20.3.1970 άρθρο 3 παρ. 7) προσάσεως Υγείας Υπάρχουσας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων χορηγήθηκε ειδικότητας άσκησης κοσμητολογίας στην κα Αλεξία Κουτσουάνη του Δημητρίου για όλη την Επικράτεια.

Αθήνα, 22 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Θ. ΣΑΠΟΥΝΑΣ

Αριθ. 6390

(1)

Κορήγητη άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας οδοντιατρικής Νικολοπούλου Ευγενία του Πάτροκλου στο Νομό Αττικής Δ.Α.Α.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜ. ΑΝΑΤ. ΑΙΤΤΙΚΗΣ

Με την 6390/17.4.86 απόφαση του Νομάρχη Δ.Α.Α. εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Β.Δ. 451/62 521/63, χορηγήθηκε άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας ιατρείου στην οδοντίατρο Νικολοπούλου Ευγενία του Πάτροκλου στο Δήμο Ν. Ψυχικού οδός Π. Νιρβάνη 11, του Δήμου Αττικής Δ. Α. Αττικής.

Αγ. Παρασκευή, 17 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια
ΕΛΕΝΗ ΜΠΑΡΤΖΩΚΑ

Αριθ. 7680

Κορήγητη άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας οδοντιατρικής στην Τριχαή Ανκατερίνη του Αλέκου, στο Νομό Αττικής Δ.Α. Αιτωλικής Αττικής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Με την 7680/17.4.86 απόφαση του Νομάρχη Δ.Α. Αιτωλικής Αττικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των Β. Δ/των 451/62 και 521/63, χορηγήθηκε άδεια ιδρύσεως και λειτουργίας οδοντιατρικού στην Τριχαή Ανκατερίνη του Αλέκου, στο Δήμο Ψυχικού οδός Γ. Σουλά 2, του Νομού Αττικής Δ.Α. Αιτωλικής Αττικής.

Αγία Παρασκευή, 17 Απριλίου 1986

Με εντολή Νομάρχη
Η Διευθύντρια
ΕΛΕΝΗ ΜΠΑΡΤΖΩΚΑ



ΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
29 ΙΟΥΛΙΟΥ 1988

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
532

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Απόφαση προεδρείου της παραγράφου 3 του άρθρου 5 του Νόμου 1599/1986.	1
Έγκριση της «MILLER LIMITED ΕΡΕ».	2
Απόφαση κληρονομιάς.	3
Απόφαση του ισχύοντος τιμολογίου κρισιδής φορτ/τών Ξηράς Γαργαλιάνων για τη φορτ/τη χύμα σταρίδας με μηχανικά μέσα.	4
Απόφαση του ισχύοντος τιμολογίου κρισιδής φορτ/τών Ξηράς Αργολίδας για ορισμένα είδη ειδικά κατονομαζόμενα.	5
Απόφαση προσωρινής πρόσληψης προσωπικού στο Ελληνικό Αντικαρκινικό Ινστιτούτο Νοσοκομείο «Άγιος Σάββας», σύμφωνα με τις διατάξεις του Καρ. Β' του Ν. 93/79, του άρθρου πέμπτου του Ν. 1408/83 και του Ν. 1476/84.	6
Απόφαση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΚΑΠΗ Δήμου Ζωγράφου.	7
Απόφαση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Β' ΚΑΠΗ Δήμου Καταρκτηνής.	8
Απόφαση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΚΑΠΗ Δήμου Σαφειρούπολης.	9
Απόφαση προσαρμογής πληθυσμιακών δικαιωμάτων λαμβάνοντας Στρατιώτες για το έτος 1988.	10

ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Απόφαση χωρικού κράτους τύπου Έδαφτος χωρίς κεραική πόσθια και περιμετρικό λίπος.	11
---	----

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Οίκ. 45813 (1)

Απόφαση προεδρείου της παραγράφου 3 του άρθρου 5 του Νόμου 1599/1986.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 5 του Νόμου 1599/1986 «Σχέσεις Κράτους—πολίτη, έρωτη νέου τύπου βελτίου ταυτότητας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 75/11.6.1986—τεύχος Α'), αποφασίζουμε: Αποστέλλουμε μέχρι την 30.6.89 την προεδρεία του έδαφτος της παραγράφου 3 του άρθρου 5 του Νόμου

1599/1986 που κινάρεται στην έκδοξη προσωρινού βελτίου ταυτότητας για τους ανήλικους που έχουν γεννηθεί πριν από την 1.7.1987 και δεν έχουν συμπληρώσει μέχρι τότε το βέλτουμε έτος της ηλικίας τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κ. βερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 1988

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 7213 (2)

Έλεγχος της «MILLER LIMITED ΕΡΕ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 50 του Ν.Δ. 3323/1955, όπως αυτές τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις παραγράφους 1 έως 3 του άρθρου 14 του Ν. 1563/1985.

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 14 του Ν. 1563/1985 σύμφωνα με τις οποίες, ο δικαιολογητικός έλεγχος εφαρμόζεται ανάλογα και για τις ανέλεγκτες δηλώσεις οικονομικού έτους 1985 και παλαιότερων ετών.

3. Την από 29.4.1988 αίτηση της MILLER LIMITED ΕΡΕ και τους λόγους που αναφέρονται σ' αυτή, αποφασίζουμε: Τον έλεγχο της MILLER LIMITED ΕΡΕ για όλα τα οικονομικά έτη που αναφέρονται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κ. βερνήσεως.

Αθήνα, 20 Ιουλίου 1988

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

Αριθ. 91041/2825 (3)

Απαγόρευση κληρονομιάς.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 258 παρ. 5, Ν.Δ. 86/69 «περί Διαιτικού Κώδικα» που προστέθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 7 Ν. 177/75.

2. Την 2692/8.7.87 εισήγηση του Διαιτητικού Καρπεινίου, καθώς και τις σύμφωνες γνώμες της ΔΕΗ και του Κ.ν. Σώλλ. Καρπεινίου.

3. Την 283998/10.6.1982 απόφαση του Υπ. Γεωργίας περί μεταδίδεως αρμοδιοτήτων πρώην ΓΔ και ΑΝΓΔ στους υπηρεσιακούς παράγοντες, αποφασίζουμε:

Απαγορεύουμε το κινήγι όλων των θραυμάτων για μια δετία σε ολόκληρη την έκταση των νησίδων «Πιληκαριού» και «Πλάρος» της τεχνητής λίμνης Κρεμαστών.

Το Δασχεγείο Καρπενησίου παρακαλείται για την έκδοση Δασικής Απαγορευτικής Διάταξης Θήρας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και θα ισχύσει από την κληρονομική περίοδο 1988/1989.

Αθήνα, 25 Ιουλίου 1988

Ο Διευθυντής
Α. ΠΗΤΡΑΣ

Αριθ. 14683

(4)

Μείωση του ισχύοντος τιμολογίου αμοιβής φορε/τών Ξηράς Γαργαλιάνων για τη φορ/ση χύμα σταφίδας με μηχανικά μέσα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν. 3239/55.
2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
3. Την αριθ. 96944/19.10.87 απόφαση του Υπουργού Εργασίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εργασίας...» (ΦΕΚ 551/Β/20.10.87), όπως συμπληρώθηκε με την αριθ. 9855/87 όμοια (ΦΕΚ 749/Β/29.12.87).
4. Το αριθ. 101/3.6.88 πρακτικό συνεδρίασης της Ε.Ρ. Φ.Σ. Γαργαλιάνων που μας υποβλήθηκε με το αρ. 1/3/59—α/3.6.88 έγγραφο του Α.Τ. Τάξης Γαργαλιάνων, αποφασίζουμε:

Αποδεχόμεστε κατά ένα μέρος την αρ. 101/3.6.88 πρόταση της Επιτροπής Ρύθμισης Φορ/σεων Ξηράς (Ε.Ρ. Φ.Σ.) Γαργαλιάνων και εγκρίνουμε τη μείωση του ισχύοντος τιμολογίου αμοιβής των φοροεφορτωτών Ξηράς Γαργαλιάνων για τη φόρτωση ή εκφόρτωση χύμα σταφίδας σε ποσοστό 65%, σε περίπτωση χρησιμοποίησης μηχανικών μέσων των εργοδοτών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 1988

Ο Γενικός Γραμματέας
ΠΕΤΡΟΣ ΜΩΡΑΛΗΣ

Αριθ. 15333

(5)

Καθορισμός τιμολογίου αμοιβής φορε/τών Ξηράς Αργαστολίου για ορισμένα είδη ειδικά κατονομαζόμενα.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του Ν. 3239/55.
2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».
3. Την αριθ. 96944/22.10.87 απόφαση του Υπουργού Εργασίας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εργασίας» (ΦΕΚ 551/Β/20.10.87, όπως συμπληρώθηκε με την αριθ. 98551/87 όμοια (ΦΕΚ 749/Β/29.12.87)).
4. Το αριθ. 1/28.4.88 πρακτικό συνεδρίασης της ΕΡΦΕ Αργαστολίου που μας υπέβαλε ο Πρόεδρος της με την αριθ. 3/6.5.88 αναφορά του, αποφασίζουμε:

1. Αποδεχόμεστε κατά ένα μέρος την αριθ. 1/28. πρόταση της Επιτροπής Ρύθμισης Φορ/σεων Ξηράς (ΕΡΦΕ) Αργαστολίου και καθορίζουμε το τιμολόγιο αμοιβής των φορε/τών Ξηράς Αργαστολίου για τα παραρτηρούμενα είδη ως εξής:

1. Μονοστήρι το δέμα 30χ. 30.
 2. Πελέτικο το κιλό 30χ. 0,50.
 3. Χαρτοκιβώτια κέρματα μέχρι 20Χ20 εντασσόμενα ένα 30χ. 30.
 4. Ρολλοί πλαστικοί θερμοκηπίου μέχρι 1 μέτρο 30χ. 30 το τεμάχιο, από 1 μέτρο και πάνω 30χ. 60.
 5. Οντουλίν σε φύλλα εμποτισμένα με πίσσα μέχρι 1 τρε ύψος 30χ. 8 το τεμάχιο, από 1 μέτρο και πάνω 30χ. 15.
 6. Χαρτοκιβώτια μέχρι 20 κιλά, το ένα 30χ. 15.
 7. Ψυγεία πάνω των 11 ποδών, το ένα 30χ. 185.
 8. Χαρτοκιβώτια υαλόουθλα το ένα 30χ. 25.
 9. Δέματα χαρτικά, κατάλογοι, βιβλία, το δέμα 30χ. 25.
 10. Χαρτοκιβώτια ή δέματα με γωνίες ή ΤΑΦ και παρόμοια, το ένα 30χ. 25.
 11. Θεωμάστρες πετρελαίου στρογγυλές σε χαρτοκιβώτια η μία 30χ. 40.
 12. Κιβώτια κρασιά ή χαρτοκιβώτια με κοιλία και εσοδεία, το ένα 30χ. 18.
 13. Καυστήρες και μηχανές αυτοκινήτων φορτ/γών πόλυμαν το τεμάχιο 30χ. 483.
 14. Μηχανές επιβατηγών αυτοκινήτων η μία 30χ. 3.
 15. Βαρέλια ή κάνιστρα με καυστικό υγρό ποτάσας, 30χ. 800.
 16. Υδροσός σε δέματα πλαστικά των οκτώ τεμαχίων δέμα 30χ. 30.
 17. Μπαλέτες με τούβλα, κεραμίδια, τούβλο και τετραγωνικά υλικά η μία 30χ. 600.
 18. Σύνθετα ή σιρόνια για κάθε τεμάχιο του 30χ. 11.
 19. Μπετονιέρες του μισού τόπου, η μία 30χ. 300.
 20. Σωλήνες πλαστικές από 0-Φ8, το δέμα 10 τεμαχίων 30χ. 30.
 21. Πολυκόχλινα μικρά το ένα 30χ. 200, μεγάλα 300.
- II. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Ιουλίου 1988

Ο Γενικός Γραμματέας
ΠΕΤΡΟΣ ΜΩΡΑΛΗΣ

Αριθ. Δ2γ/19873

(6)

Έγκριση προσωρινής πρόσληψης προσωπικού στο Ελλ. Αντικαρκινικό Ινστιτούτο Νοσοκομείο «Άγιος Σάββας» σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφ. Β' του Ν. 993/79 του άρθρου πέμπτου του Ν. 1408/83 και του Ν. 1476/84.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) του Κεφ. Β' του Ν. 993/79
 - β) του άρθρου πέμπτου του Ν. 1408/84
 - γ) των άρθρων 8 και 9 του Ν. 1476/84.
2. Την αριθ. 429/8.7.87 πράξη του Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως.
3. Τις πρόσκλησεις και επείγουσες λειτουργικές ανάγκες του Ελληνικού Αντικαρκινικού Ινστιτούτου Νοσοκομείου «Άγιος Σάββας».
4. Το αριθ. 8129/Φ.1154, 910/25.7.88 έγγραφο του Ελληνικού Αντικαρκινικού Ινστιτούτου Νοσοκ. «Ο Άγιος Σάββας» και την αριθ. 104/20.7.88 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

5. Το γεγονός ότι οι συγκεκριμένες ανάγκες δεν μπορούν να καλυφθούν από το υφιστάμενο μόνιμο ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικό της Υπηρεσίας ή με απόσπαση προσωπικού από άλλες δημόσιες υπηρεσίες.

6. Την αριθ. 1345/87 ΦΕΚ 535/5.10.87 τ. Β' απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την προσωρινή πρόσληψη του παρακάτω προσωπικού σύμφωνα με τις παραπάνω διατάξεις της Ελληνική Αντικαρκινικό Ινστιτούτο «Άγιος Σάββας» για χρονικό διάστημα μέχρι οκτώ (8) μήνες προκειμένου να αντιμετωπισθούν πρόβλεπτες και επείγουσες λειτουργικές ανάγκες του Ιδρύματος ως εξής: Έντεκα (11) υπαλλήλων της κατηγορίας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Ιουλίου 1988

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΑΡΩΣ

Αριθ. 18806

(7)

Υπόψη Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΚΑΠΗ Δήμου Ζωγράφου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 12 του Νόμου 1188/1981 (περί κυρώσεως του κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως), σε συνδυασμό με τις όμοιες του Νόμου 1586/1986 και του Π. Δ/τος 3Τα/1987.

2. Την αριθ. 3/8/23.6.1988 γνωμοδότηση του Γενικού Συμβουλίου του άρθρου 14 του Νόμου 1586/1986 Νομαρχίας Αθηνών περί εγκρίσεως της αριθ. 4/1988 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ Δήμου Ζωγράφου, περί εγκρίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθ. 4/1988 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ Δήμου Ζωγράφου περί εγκρίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής:

Άρθρο 1.

- 1. Διοικητική Υπηρεσία
- 2. Υγειονομική Υπηρεσία

Άρθρο 2.

I. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- α. Γραφείο Διοικήσεως και Προσωπικού.
- β. Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας.

II. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- α. Γραφείο Ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
- β. Γραφείο φυσικοθεραπείας
- γ. Γραφείο εργοθεραπείας

Άρθρο 3.

Οι θέσεις του προσωπικού ΚΑΠΗ Ζωγράφου διανθρώνονται σε κλάδους, βαθμούς και ειδικές κατηγορίες, ως ακολούθως:

A. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΑΙ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- Κλάδος ΤΕ 2 Κοινωνικών Λειτουργών
- α. Τρεις (3) θέσεις με βαθμό Γ — Α.
- Κλάδος ΔΕ 1 Διοικητικού
- β. Μία (1) θέση με βαθμό Δ — Α.
- Κλάδος ΥΕ 1 Κλητήρων — Θυρωρών γενικών καθηκόντων

γ. Μία (1) θέση κλητήρα — Θυρωρού με βαθμό Δ — Γ

Κλάδος ΥΕ 16 Προσωπικό Καθαριότητας (Καθαριστριών)

β. Μία (1) θέση με βαθμό Δ — Γ.

Α2. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κλάδος ΠΕ 15 Ιατρών

α. Μία (1) θέση ιατρού Παθολόγου — Καρδιολόγου με βαθμούς Γ — Α.

β. Μία (1) θέση ιατρού — φυσιάτρος με βαθμούς Γ — Δ

Κλάδος ΤΕ 6 Επισκεπτών — Αδελφών ή Επισκεπτών Υγείας

γ. Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ — Α.

Κλάδος ΤΕ 10 Φυσικοθεραπευτών

δ. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Γ — Α.

Κλάδος ΤΕ 18 Εργοθεραπευτών

ε. Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ — Α.

Κλάδος ΥΕ 15 Οικογενειακών βοηθών

στ. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Δ — Γ.

Άρθρο 4.

Ο τρόπος πρόσληψης και τα τοπικά προσόντα του πιο πάνω προσωπικού, θα γίνεται από τις ενάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, τον χρόνο εργασίας, την απεική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, τις ηθικές ποινές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσηλευτική περίθαλψη του προσωπικού που προβλέπονται από τον Οργανισμό αυτό, ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81.

Οι αρμοδιότητες του προσωπικού του ΚΑΠΗ είναι οι πιο κάτω:

1. Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προϊστάται ο αρχαιότερος Κοινωνικός Λειτουργός του Κέντρου, ο οποίος έχει την ευθύνη του συντονισμού όλων των προγραμμάτων, καθώς επίσης και τις πέρα κάτω αρμοδιότητες:

α. Συνεργάζεται με τα μέλη, με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων, σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.

β. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου, και από κοινού έχουν την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία όλων των τμημάτων του ΚΑΠΗ.

γ. Συνεργάζεται με την Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη της υλοποίησης των αποφάσεων αυτής.

Επίσης έχει την ευθύνη της οργάνωσης, εκπαίδευσης και αξιοποίησης των εθελοντριών, καθώς και τη Διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας.

δ. Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής που λειτουργεί το Κέντρο, με σκοπό την διαφύλαξη και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

ε. Οργανώνει και υλοποιεί τα συγκεκριμένα από το Δ.Σ. προγράμματα και τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγία, μορφωτικές κλπ., του Κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας με τους δημότες ή ιδιώτες εθελοντές, εφ' όσον υπάρχουν, με τα μέλη και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά την λειτουργία του Κέντρου.

2. Του Ιατρείου προϊστάται γιατρός παθολόγος — καρδιολόγος — φυσιάτρος ή άλλης ειδικότητας σχετικά με τις ανάγκες και τον αριθμό των μελών, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες τις ώρες και τις ημέρες που καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Φροντίζει για την, ύστερα από εξιτασή του, παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες, συντάσσοντας παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος σ' έκτακτες περιπτώσεις και στο σπίτι το μέλος που έχει την ανάγκη του.

3. Στο Ιατρείο του Κέντρου υπηρετεί Επισκέπτρια αδελφή ή αλληλόκληρη αυτής, αδελφή νοσοκόμα της οποίας το έργο είναι το εξής:

α. Βοηθά τον ιατρό της υγείας και ημέρας λειτουργείας του ασθενούς.

β. Μαζί με τον ιατρό έχει την ευθύνη της πρόληψης και διαχείρισης της φαρμακευτικού και υγιονομικού ελέγχου του Κέντρου,

γ. Επιτηρείται με εντολή του ιατρού τα μέλη του σπινθίου τους και παρέχει νοσηλευτικές φροντίδες και οδηγίες.

δ. Επιτηρείται τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται οδηγίες και παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα κτομικής και Δημόσιας υγείας.

Ειδικά αναλαμβάνει κάθε θέμα υγείας που αφορά τα μέλη και τις οικογένειές τους.

ε. Συνεργάζεται με την Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση τόσο των εθελοντών, όσο και των σπουδαστών Σχολών της ειδικότητάς της.

στ. Έχει την ευθύνη για την δραστηριοποίηση της Παιτρικής υγείας.

ζ. Οργανώνει ομάδες, προγράμματα και εκδηλώσεις σε συνεργασία με τον ιατρό και την Επιτροπή Υγείας για θέματα κτομικής, Δημόσιας υγείας και προληπτικής Ιατρικής.

η. Συνεργάζεται με Νοσοκομεία για ειδικά προγράμματα καθώς και με όλους τους Υγειονομικούς Φορείς.

4. Στο Φυσικοθεραπευτήριο του Κέντρου προστίεται ο αρχαιότερος Φυσ/τής που υπηρετεί.

α. Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των προγραμμάτων Φ/θ που είναι:

Πρόγραμμα προληπτικής Φ/θ, πρόγραμμα συντηρητικής Φ/θ και Πρόγραμμα αποκατάστασης.

Φυσικοθεραπευτική αγωγή εφαρμόζεται μόνο κατόπιν παραπομπικού του ειδικού ιατρού του Κέντρου.

β. Συνεργάζεται με τον ειδικό ιατρό και τον εργοθεραπευτή, προκειμένου να πετύχει το τρίπτυχο της Φ/θ.

Πρόληψη — Συντήρηση — Αποκατάσταση.

γ. Ματίζει ενεργά τις εκδηλώσεις του Κέντρου που αφορούν την ειδικότητάς της όπως : διαλέξεις κ.λπ.

δ. Η δραστηριότητα του Φ/θ επικεντρώνεται και έξω από τον χώρο του ΚΑΠΗ σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες και Νοσηλευτικά Θυλάκια.

ε. Συνεργάζεται με την Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση σπουδαστών σχολών Φυσιοθεραπείας.

5. Της Εργοθεραπείας προστίεται ο αρχαιότερος εργοθεραπευτής του Κέντρου, το έργο του οποίου είναι:

α. Κινητοποίηση και κύλιση των ενδιαφερόντων μέσα από ταχίστρα για τα μέλη απασχόληση (χειροτεχνία κ.λπ.).

β. Διατήρηση της κινητικότητας και κατά το δυνατόν απώρευση δυσάρεστων καταστάσεων (Λειτουργική Εργαθ/ία).

γ. Ανεξαρτητοποίηση όσων έχουν ανάγκη σε δραστηριότητες καθημερινής ζωής (Αυτοεξυπηρέτηση).

δ. Αποκατάσταση λειτουργικών δυσχερειών στα μέλη που έχουν κινητικά προβλήματα (ορθοπαιδική Ε/θ).

ε. Οικονομική ενίσχυση των άπορων μελών με την αξιοποίηση της ειδικής κλίτης τους.

στ. Ηθική τήρηση των μελών που έχουν κάποιο πρόβλημα αναπηρίας μέσα απ' τα προγράμματα Ε/θ.

ζ. Συνεργάζεται με την Κοινωνική Λειτουργό σε ψυχιατρικά προγράμματα.

η. Συνεργάζεται με Φυσίατρο και Φ/θ με σκοπό την καλύτερη εκπλήρωση του προγράμματος αποκατάστασης.

θ. Ο εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες του και στο σπίτι του μέλους όταν υπάρχει ειδική ανάγκη.

ι. Έχει την ευθύνη για την πρακτική εξέταση των σπουδαστών σχολών Ε/θ.

Η Οικονομική βοήθεια προσφέρει τις υπηρεσίες της:

α. Στο σπίτι των μελών της περίπτωσης που μένουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερα κόστης επιβίωσης.

Η βοήθεια αυτή συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας μέσα στο σπίτι — ελαφρύ μηχανοκίνητο καθαριστικό,

προμήθεια τροφίμων και διάφορες άλλες μικροεπιτηδες έξω από το σπίτι.

β. Στο Κέντρο, όπου μεριμνά για την καθαριότητα των εκπαιδευτικών όλων των χώρων αυτού και έχει την ευθύνη λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καθίστρας.

Άρθρο 5.

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθεί στο Κέντρο Παιδικής και της σπουδαστών σχολών Κοινωνικής Εργασίας και οι απαραίτητων επαγγελματιών.

Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και υποδομή, εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελοντικού σπινθίου σε όλα τα προγράμματα που θα προέρχονται: πρόληψη από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί Κέντρο.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 1988

Ο Νομάρχης
ΘΕΟΔ. ΒΓΕΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 19497

Υπόψη Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Β' ΚΑ Δήμου Κιτιτσιανής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 12 του Νόμου 1/1981 περί κωδίκου του κώδικα περί καταστάσεως προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως, σε συνδυασμό με τις άνοιξες του Νόμου 1586/1986 και του Π. Δ/τος 1987.

2. Την αριθ. 2/10, 23.6.1988 γνωμοδότηση του Υπ.π. και Συμβούλου του άρθρου 14 του Νόμου 1586/1986 αφορμής Αθηνών περί εγκρίσεως της αριθ. 6/1988 και της του Διοικητικού Συμβουλίου του Β' ΚΑΠΗ Δήμου Κιτιτσιανής περί εγκρίσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού, υποκατάσταμα:

Εγκρίνωμε την αριθμ. 6/1988 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Β' ΚΑΠΗ Δήμου Κιτιτσιανής περί εσωτερίας του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως ε

Άρθρο 1.

- 1. Διοικητική Υπηρεσία
2. Υγιονομική Υπηρεσία.

Άρθρο 2.

- 1. Διοικητική Υπηρεσία:
α) Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας
2. Υγιονομική Υπηρεσία
α) Γραφείο Ιατροφαρμακευτικής παραβοήθειας
3) Γραφείο φυσικοθεραπείας
4) Γραφείο εργοθεραπείας

Άρθρο 3.

Οι θέσεις του προσωπικού του Β' ΚΑΠΗ Δήμου Κιτιτσιανής διευθετούνται με κλήρωση, έκδοσης και ειδικές υπηρεσίες ως ακολούθως:

- Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Α1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Κλάδος ΤΕΙ Κοινωνικών Λειτουργών:
α) Μία (1) θέση με έδαφος Γ—Α.
Κλάδος ΥΕ 16 Προσωπικού καθαριότητας (2 α σπινθίου):
α) Μία θέση με έδαφος Δ—Γ.
Α2. ΥΠΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

Κλάδος ΠΕ15 Ιατρών:

α) Μία (1) θέση Ιατρού Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηγίατρο κατά προτίμητη και ελλείψει αυτών Παθολόγου ή άλλης ειδικότητας.

Κλάδος ΠΕ6 Επισκεπτριών - Αδελφών ή Επιτεκτριών Υγείας:

γ) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ—Α.

Κλάδος ΤΕ10 Φυσιοθεραπευτών:

δ) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ—Α.

Κλάδος ΤΕ18 Εργοθεραπευτών:

ε) Μία (1) θέση με βαθμούς Γ—Α.

Κλάδος ΥΠ15 Οικογενειακών Βοηθών:

στ) Μία (1) θέση με βαθμούς Δ—Γ.

Άρθρο 4.

Ο τρόπος πρόσληψης και τα τυπικά προσόντα του πιο πάνω προσωπικού θα ρυθμίζονται από τις ανάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την ατομική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, τις ηλικίες αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, τις ποινές, τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, την ιατροφαρμακευτική και νοσημασιακή περίθαλψη, του προσωπικού που προβλέπονται από τον Οργανισμό αυτό, ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/81.

Οι αρμοδιότητες του προσωπικού του Β' ΚΑΠΗ είναι οι πιο κάτω:

1) Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προϊστάται ο αρχαιότερος Κοινωνικός Λειτουργός του Κέντρου, ο οποίος έχει την ευθύνη του συντονισμού όλων των προγραμμάτων, καθώς επίσης και τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Συνεργάζεται με τα μέλη, με σκοπό να συμβάλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων, σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.

β) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου, και από κοινού έχουν την ευθύνη για την εύρυθμη λειτουργία όλων των τμημάτων του ΚΑΠΗ.

γ) Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη της υλοποίησης των αποφάσεων αυτής.

Επίσης έχει την ευθύνη της οργάνωσης, εκπαίδευσης και αξιοποίησης των εθελοντριών, καθώς και τη Διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας.

δ) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής που λειτουργεί το Κέντρο, με σκοπό τη διαφύλαξη και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

ε) Οργανώνει και υλοποιεί τα συγκεκριμένα από το Δ.Σ. προγράμματα και τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγίας, μορφωτικές, κλπ., του Κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας με τους δημόσιες ή ιδιώτες εθελοντές, εφόσον υπάρχουν, με τα μέλη και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά τη λειτουργία του Κέντρου.

2) Του Ιατρείου προϊστάται γιατρός παθολόγος - καρδιολόγος - φυσίατρος ή άλλης ειδικότητας σχετικά με τις ανάγκες και τον αριθμό των μελών, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες τις ώρες και τις ημέρες που καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

Φροντίζει για την ύστερα από εξέτασή του, παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες, συνιστά διενέργεια πρακτικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος τ' έκτακτες περιπτώσεις και στο σπίτι το μέλος που έχει την ανάγκη του.

3) Στο Ιατρείο του Κέντρου υπηρετεί:

Επισκέπτρια αδελφή ή ελλείψει αυτής, αδελφή νοσοκόμη της οποίας το έργο είναι το εξής:

α) Βοηθά τον ιατρό τις ώρες και ημέρες λειτουργία Ιατρείου.

β) Μαζί με τον ιατρό, έχει την ευθύνη της φύλαξης διαχείρισης του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού Κέντρου.

γ) Επιτεκνείται με εντολή του ιατρού τα μέλη στο τους και παρέχει νοσηλευτικές φροντίδες και οδηγίες.

δ) Επιστημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται οδηγίες και παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα ατομικής και δημόσιας υγείας.

Γενικά ανταλλάσσει κάθε θέμα υγείας που αφορά μέλη και τις οικογένειές τους.

α) Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Κέντρου και την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών, ότο και των σπουδαστών Σχολών ειδικότητάς της.

στ) Έχει την ευθύνη για τη δραστηριοποίηση της τριτοπής υγείας.

ζ) Οργανώνει σμιλίες, προγράμματα και εκδηλώσεις συνεργασία με το γιατρό και την Επιτροπή Υγείας για ματα ατομικής, Δημόσιας Υγείας και Προληπτικής Ιατρικής.

Συνεργάζεται με Νοσοκομεία για ειδικά προγράμματα θιάς και με όλους τους Υγειονομικούς Φορείς.

4) Στο Φυσικοθεραπευτήριο του Κέντρου προϊστάται ο χαϊότερος φυσ/τής που υπηρετεί.

α) Έχει την ευθύνη για την εφαρμογή των προγραμμάτων φ/θ που είναι:

Πρόγραμμα προληπτικής Φ/Θ, πρόγραμμα Συντηρητικής Φ/Θ και Πρόγραμμα αποκατάστασης.

Φυσικοθεραπευτική αγωγή εφαρμόζεται μόνο κατόπιν ραπισμπτικού του ειδικού γιατρού του Κέντρου.

β) Συνεργάζεται με τον ειδικό γιατρό και τον εργοθεραπευτή, προσημεύου να πετύχει το τρίπτυχο της Φ/Θ.

Πρόληψη - Συντήρηση - Αποκατάσταση.

γ) Μετέχει ενεργά στις εκδηλώσεις του Κέντρου που φορούν την ειδικότητάς της όπως: διαλέξεις κλπ.

δ) Η δραστηριότητα του Φ/Θ επεκτείνεται και έξω το χώρο του ΚΑΠΗ σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες και Νοσηλευτικά Ιδρύματα.

ε) Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Κέντρου και έ την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση σπουδαστών όλων Φυσιοθεραπείας.

5) Της Εργοθεραπείας προϊστάται ο αρχαιότερος εργοθεραπευτής του Κέντρου, το έργο του οποίου είναι:

α) Κινητοποίηση και αύξηση των ενδιαφερόντων μετά ευχάριστη για τα μέλη απασχόληση (χριστογενία κλπ).

β) Διατήρηση της κινητικότητας και κατά το δυνατόν ποσότητα δυσάρσεων καταστάσεων (λειτουργικής εργοθ/θ).

γ) Ανεξαρτοποίηση ότων έχουν ανάγκη σε δραστηριότητες καθημερινής ζωής (αυτοεξυπηρέτηση).

δ) Αποκατάσταση λειτουργικών δυσχερειών στα μέλη που έχουν κινητικά προβλήματα (ορθοπεδική Ε/Θ).

ε) Οικονομική ανίχνευση των απόρων μελών με την απώθηση της ειδικής κλίσης τους.

στ) Ηθική στήριξη των μελών που έχουν κάποιο πρόβλημα αναπηρίας μετά από τα προγράμματα Ε/Θ.

ζ) Συνεργάζεται με Κοινωνική Λειτουργό σε ψυχαγωγικά προγράμματα.

η) Συνεργάζεται με Φυσίατρο και Φ/Θ με σκοπό την καλύτερη εκπόληση του προγράμματος αποκατάστασης.

θ) Ο εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες του και στο σπίτι του μέλους όταν υπάρχει ειδική ανάγκη.

ι) Έχει την ευθύνη για την πρακτική εξέταση των σπουδαστών σχολών Ε/Θ.

Η Οικογενειακή βοήθος προσφέρει τις υπηρεσίες της:

α) Στο σπίτι των μελών στην περίπτωση που μένουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερη ανάγκη βοήθειας.

Η βοήθεια αυτή συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών κ

ρίως μέσα στο σπίτι — ελαφρύ μαγείρεμα, καθαριότητα, προμήθεια προμήθων και διάφορες άλλες μικροεπιτηδεύσεις έξω από το σπίτι.

β) Στο Κέντρο, όπου μεριμνά για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων αυτού και έχει την ευθύνη ομαλής λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καντίνας.

Η καθαριότητα φροντίζει για την καθαριότητα όλων των χώρων του Κέντρου θα έχει την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας και εξυπηρέτησης της Καντίνας. Επίσης σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα φροντίζει και για τη γενική καθαριότητα του περιτίου των μελών που έχουν απόλυτη ανάγκη.

Άρθρο 5.

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν Κέντρο Πρακτικής άσκησης σπουδαστών σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραϊατρικών επαγγέλματων.

Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση εκπαίδευση, και χρησιμοποίηση εθελοντικού προσωπικού σε όλα τα προγράμματα που θα προέρχονται κατά προτεραιότητα από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Ιουλίου 1988

Ο Νομάρχης
ΘΕΟΔ. ΒΓΕΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΕΣ.22838

(9)

Ψήφισμα του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Κ.Α. Π.Η. Δήμου Σταυρούπολης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 12 και 320 του Ν. 1188/1981 και 171, 175 και 176 ΑΚΚ (Π.Δ. 76/85).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 68 παρ. 2 του Ν. 1416/84 περί παραγωγής του προσωπικού των ΚΑΠΗ στις διατάξεις του πρώτου μέρους του Ν. 1188/81.
3. Τις διατάξεις του Ν. 1586/86 και του Π.Δ. 31α/87.
4. Την 5/1988 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ Δήμου Σταυρούπολης που αφορά στη ψήφισμα του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού.
5. Την σύμφωνη γνώμη του Διμελούς Συμβουλίου Σταυρούπολης που διατυπώθηκε στην 64/88 απόφασή του.
6. Τη σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 14 του Ν. 1586/86, η οποία διατυπώθηκε στο 4/24.6.88 πρακτικό (θέμα 34α).
7. Τα οικονομικά στοιχεία και τις ανάγκες τα προσωπικού του ΚΑΠΗ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 5/1988 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ Δήμου Σταυρούπολης περί ψήφισμα του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού όπως αναλυτικά αυτή ορίζεται ώστε η διάρθρωση και διατάξιση των υπηρεσιών αυτού να είναι ως κατωτέρω:

Διάρθρωση

Α) Διοικητικό Προσωπικό

Κατηγορία ΤΕ

α) Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών

Μία (1) θέση με βαθμούς Π—Α

Β) Γενικό Προσωπικό

α) Κλάδος ΤΕ3 Αδελφών Νοσοκόμων

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ—Α

β) Κλάδος ΠΕ10 Φυσικοθεραπευτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ—Α

γ) Κλάδος ΤΕ18 Εργοθεραπευτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ—Α

Γ) Βοηθητικό Προσωπικό
α) Κλάδος ΥΕ15 Οικονομικών Βοηθών
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ—Γ

(Οι κατωτέρω θέσεις θα καλυφθούν από το νόμιμο προσωπικό που υπηρετεί στο ΚΑΠΗ και το οποίο μονιμοποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 1476/84 και με την αριθ. ΔΠΠΔ/42/24/11440/31.12.1986 κοινή υπουργική απόφαση και δεν θα είναι δυνατή η με οποιονδήποτε τρόπο πλήρωσή τους, καθόσον χρόνον κατέχονται από το ανωτέρω προσωπικό. Μετά την αποχώρησή του υπηρετούντος προσωπικού και συνεπώς την κένωση οποιασδήποτε θέσης αυτή θα πληρωθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 12 Ιουλίου 1988

Με εντολή του Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Χ. ΡΙΖΟΣ

Αριθ. 9297

(10)

Αναπροσαρμογή πληθυσμικών δικαιωμάτων λιμένος Στρατωνίου για το έτος 1988.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του ΓΚΑ ΠΕΡΙΣΣΟΥ σε συνδυασμό με τον αριθ. 10 ΕΚΑ ΠΕΡΙΣΣΟΥ
2. Τις αριθ. 42540/269/1.4.1981, 42537/258/17.3.1987 και 3525/3/88/15.4.1988 εγκυκλίους του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας.
3. Το έγγραφο 3525/08/6.7.1988 του Υ/Χ Ιερισσού με το οποίο σταθρίθηκε η 3525/07/88 απόφαση αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε όπως έχει την 3525/08/88/5.7.1988 απόφαση του Υ/Χ Ιερισσού, περί καθορισμού αναπροσαρμογής πληθυσμικών δικαιωμάτων λιμένος Στρατωνίου για το έτος 1988.
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΜΠΟΡ. ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
Υ/Χ ΠΕΡΙΣΣΟΥ

Ιερισσός, 5 Ιουλίου 1988

Αριθ. πρωτ.: 3525/07/88

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: «Καθορισμός αναπροσαρμογής πληθυσμικών δικαιωμάτων λιμένος ΣΤΡΑΤΩΝΙΟΥ για το έτος 1988».

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του άρθρου 3 του ΓΚΑ ΠΕΡΙΣΣΟΥ (ΦΕΚ 485 Β'/78), σε συνδυασμό με τον αριθ. 10 ΕΚΑ ΠΕΡΙΣΣΟΥ (ΦΕΚ 376 Β'/83).
- β) Την αριθ. 42540/269/1.4.1981 Διαταγή ΓΕΝ/ΔΟΛ 2ον.
- γ) Την αριθ. 42537/258/17.3.1987 Διαταγή ΓΕΝ/ΔΟΛ 2ον και
- δ) Την αριθ. 3525/3/88/15.4.1988 Διαταγή ΓΕΝ/ΔΟΛ 2ον, αποφασίζουμε:

1. Χρησιμοποιούμε αύξηση κατά ποσοστό 10% στα πληθυσμικά δικαιώματα του λιμένα Στρατωνίου και αναπροσαρμόσαμε κατά ως παρακάτω, κατά περίπτωση:

Α) ΛΙΜΕΝΟΣ ΣΤΡΑΤΩΝΙΟΥ: (Από της κατάστασης του λιμένος στον κλάδο ΠΕΡΙΣΣΟΥ προς τον λιμένα ΣΤΡΑΤΩΝΙΟΥ ή αντίστροφα).

α) Για τα μέχρι 500 κοχ πλοία 3ρχ. 691

β) Για τα από 501—1000 κοχ πλοία 3ρχ. 867

- γ) Για τα από 1001—3000 κοχ πλοία δρχ. 1.079
- δ) Για τα από 3001—5000 κοχ πλοία δρχ. 1.228
- ε) Για τα από 5001 και άνω κοχ πλοία δρχ. 1.295

Β) ΟΡΜΟΣ ΠΛΑΤΥ ΑΠΙΟΥ ΕΥΘΥΜΙΟΥ — ΕΛΙΑΣ ΑΓΙΟΥ ΟΡΟΥΣ: (από κάθε σημείο του κόλπου Ιερίτου προς τους πάρα πάνω όρμους ή αντίστοιχα).

- α) Για τα μέχρι 500 κοχ πλοία δρχ. 861
- β) Για τα από 501—1000 κοχ πλοία δρχ. 1.079
- γ) Για τα από 1001—3000 κοχ πλοία δρχ. 1.512
- δ) Για τα από 3001—5000 κοχ πλοία δρχ. 1.588
- ε) Για τα από 5001 και άνω κοχ πλοία δρχ. 1.644

2. α) Τα έξοδα μετάβασης και επιστροφής του πλοηγού στους και από τους παραπάνω όρμους θα βαρύνουν το πλοίο.

β) Η υπερωρία του πλοηγού ανέρχεται σε δρχ. 271 για κάθε ώρα και κλάσμα αυτής.

3. Από την ισχύ της απόφατής μας αυτής καταργείται η υπερω. 3525/04/88/14.3.1988 απόφατή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήτης.

Πολύγυρος, 18 Ιουλίου 1988

Ο Νομάρχης
ΓΙΩΡΓΟΣ ΚΙΡΚΟΣ

Αριθ. Α1—6116 (11)

ΑΓΟΡΑΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Εμπορία χοιρινού κρέατος τύπου Γβαρτού χωρίς κεφάλι, εντόσθια και περινεφρικό λίπος.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση, Κυβερνητικά Όργανα».
2. Το Π.Δ. 607/1976 «περί Οργανισμού του Υπουργείου Εμπορίου», όπως τροποποιήθηκε.
3. Το Ν.Δ. 136/1946 «περί Αγορανομικού Κώδικος», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.
4. Την Α.Δ. 72/1977 «περί κωδικοποίησης αγορανομικών διατάξεων εκδοθεισών μέχρι 30.6.1977», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

5. Την ανάγκη διευκόλυνσης των μέχρι σήμερα επιτρεπομένων μορφών εμπορίας χοιρινού κρέατος με τη νέα μορφή «Γβαρτός χωρίς κεφάλι, εντόσθια και περινεφρικό λίπος» για διευκόλυνση της απορρόφησης χοιρινού κρέατος εγχώριας παραγωγής και την υπαγωγή τούτου στο σύστημα Μ.Ι.Τ.Α. για την προστασία του καταναλωτικού κοινού.

6. Το από 10.2.1988 αίτημα χοιροτροφικής μονάδας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

1. Ο πίνακας της παραγρ. 2 του άρθρου 324 της Α.Δ. 72/1977, όπως αντικαταστάθηκε με την Α.Δ. 40/1981 και συμπληρώθηκε με τις Α.Δ. 62/81, 69/81, 70/81 και 25/1982, συμπληρώνεται ως εξής:

«Περιγραφή αγροαζόμενου τραγίου Συντελεστής σχέσης ιστομίας τριμών

Τύπου Γβαρτού χωρίς κεφάλι, εντόσθια και περινεφρικό λίπος 1,80»

2. Μετά την περίπτωση 16 του πίνακα της παραγρ. 2α του άρθρου 324 της Α.Δ. 72/1977, όπως προστέθηκε και συμπληρώθηκε με τις Α.Δ. 70/1981 και 25/1982 αντίστοιχα, προστίθεται περίπτωση 17, ως εξής:

«Περιγραφή χονδροτεμαγίων Κωδικό αλφαριθμητικό ψηφίο

17. Γβαρτός χωρίς κεφάλι, εντόσθια και περινεφρικό λίπος ΓΔ—Χ—ΚΕΠΕΡΑ»

3. Συμπληρώνοντας τα είδη χοιρινού κρέατος που αναφέρονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 324 της Α.Δ. 72/77, όπως συμπληρώθηκε με την Α.Δ. 62/81, ορίζουμε νέα μορφή του είδους μετά το ένστι: αυτής αναγραφόμενο συντελεστή λιανικής πώλησης, ως εξής:

«Γβαρτός χωρίς κεφαλή, εντόσθια και περινεφρικό λίπος ΜΙΤΑΧ Συντελεστής 2,14».

Άρθρο 2.

1. Οι παραβάτες της παρούσας, που ισχύει σε όλη τη χώρα από της επαίενης της ανακοίνωσής της στον ημερήσιο τύπο, διώκονται και τιμωρούνται σύμφωνα με τον ισχύοντα Αγορανομικό Κώδικα.

2. Να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήτης και ν' ανακοινωθεί στον ημερήσιο τύπο.

Αθήνα, 22 Ιουλίου 1988

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΝΙΚΟΣ ΑΚΡΙΤΙΔΗΣ

...από το ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...
... του ... του ... και ...

... ..

... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..



Α Π Ο Φ Α Σ Η 'Υπ' 'Αριθ. 57

Στη Κ. Δ. συνεδρίαση σήμερα στις Είκοσι τρεις του μηνός Μαρτίου (23)

του χειμ. 1984-85 του οικιστού αγ.ασ. υπ. α.μ. τετάρτου (1984) έτους, ημέρα Παρασκευή.....
από ώρα 8,30μ.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα ύστερα από πρόσκληση (π. 1065/85) Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με τα άρθρα 95-100-101 του Κ.Δ.Κ. (π. 1065/85) κοινοποιήθηκε με το

π. 1065/85 (π. 1065/85) και σύμφωνα με τον νόμο συνη. 08 σε τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου που συγκροτήθηκε με την απόφαση αριθ. 3539/82 του Δημοτικού Συμβουλίου των Αθηνών και αποτελείται από δέκα εννέα (19) μέλη. Στη συνεδρίαση αυτή προσήλθαν οι

- 1) Σιδέρης Γεώργιος και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι 2) Κουρής Νικόλαος 3) Παπαδήμας Αλκιβιάδης 4) Κραουνάκης Μιχαήλ 5) Παριανός Χαράλαμπος 6) Παπακωνσταντίνου Δημήτριος 7) Μάλλιαρης Νικόλαος 8) Κλίτσος Χρύσανθος 9) Βλαντή Μαρία 10) Πρεβολαράκης Στέφανος 11) Σάμιος Νικόλαος 12) Παππάς Στυλιανός 13) Βάζος Νικόλαος 14) Μανουσάκης Νικόλαος 15) Αντωνοπούλου Σοφία 16) Καραντιλιδών Δημήτριος 17) Ιωαννίδης Θεόδωρος 18) Πατατούκας Δημήτριος 19) ο Πρόεδρος του Συνοικισμού

" Βλητικού Σταθμού " κ. Νίκη Γκιουζέλη.-

Ο, Δημοτικός Σύμβουλος Λαζαρίδης Δημήτριος δεν προσήλθε άν και είχε προσκληθεί νόμιμα.-

... σύμφωνα με τον νόμο ο κ. Δήμαρχος, ο όποιος και παρίσταται. Ύστερα το Δημοτικό Συμβούλιο βρίσκεται σε νόμιμη άπορτία σύμφωνα με τα άρθρα 95-100-101 του Κ.Δ.Κ. (π. 1065/85) και αρχίζει την έναρξη της συνεδρίασεως.

" Κανονισμός Διοίκησης και Διαχείρισης
ΚΑΠΗ Καισαριανής "

Ο κ. Πρόεδρος, ο οποίος εισηγείται το αριθ. 7ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, θέτει υπόψη των μελών του Σώματος την από 14-3-1980 εισήγηση της αρμόδιας δημοτικής υπαλλήλου για το ΚΑΠΗ Καισαριανής και τη συνημμένη σ' αυτή αλληλογραφία και στη συνέχεια λέγει ότι με την αριθ. 172/83 απόφαση του Δημοτ. Συμβ. λίου μας φήφισε τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας Διοίκησης και Διαχείρισης του ΚΑΠΗ του Δήμου Καισαριανής, πλην όμως το Νομ/κό Διαμ/σμα Αθηνών, με το αριθ. 317537 8-12-83 έγγραφό του, μας την επέστρεψε γιατί έπρεπε προηγουμένα να αναπροσαρμόσουμε την ιδρυτική πράξη του Νομικού Προσώπου του ΚΑΠΗ.

Ετη συνέχεια στις 18-1-1984 με απόφαση του Δημοτ. Συμβ. λίου, τροποποιήθηκε η αριθ. 48/1983 όμεια τούτου, για τη σύσταση ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα ΚΑΠΗ Καισαριανής, σύμφωνα με το άρθρο 137 του ν. 1065/1980 (Δ.Κ.Κ.) η οποία επικυρώθηκε με την αριθ. 36350/31-5-1983 κοινή απόφαση των Υπουργείων Εσωτερικών και Υγείας & Πρόνοιας.

Επίσης το Υπουργείο Εσωτερικών με το αριθ. 770789/29-9-1983 έγγραφό του μας συστήνει να φηφίσουμε τον Κανονισμό Διοίκησης & Διαχείρισης του νομικού προσώπου του ΚΑΠΗ.

Και στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος θέτει υπόψη των μελών του Σώματος σχέδιο του Κανονισμού τούτου.

Και παρακαλεί για τη λήψη καταφατικής απόφασης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο

Αφού άκουσε την εισήγηση, είδε και εξέτασε το ως άνω σχέδιο του Κανονισμού και τις σχετικές διατάξεις, κύστερ' από διαλογική συζήτηση.

Αποφασίζει Ομόφωνα

- 1) Ανακαλεί την αριθ. 172/1983 απόφασή του και
- 2) Ψηφίζει τον Κανονισμό Διοίκησης και Διαχείρισης του Κέντρου Άνοικτης Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) Καισαριανής, ο οποίος έχει ακριβώς ως εξής:

Κ Α Ν Ο Ν Ι Σ Μ Ο Σ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

Άρθρο 1ο

Με την υπ' αριθ. 1) Γ3 1131/21-4-83 (ΦΕΚ 240/495-83 τ.Β') Απόφαση Υπουργού Υγείας & Πρόνοιας, εγκρίθηκε η εφαρμογή προγράμματος Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων στο Δήμο Καισαριανής και με την υπ' αριθ. 2) 36350/1983 (ΦΕΚ 343/16-6-1983 τ.Β') κοινή απόφαση Υπουργών Υγείας & Πρόνοιας & Εσωτερικών, συστήθηκε Νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) με την επωνυμία Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Καισαριανής και υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

Άρθρο 2ο

Σ Κ Ο Π Ο Σ

Σκοπός του ΚΑΠΗ 1) είναι η πρόληψη βιολογικών ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομοι ισότιμα και ενεργά μέλη του Κοινωνικού Συνόλου.

2) Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

3) Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένο

Άρθρο 3ο

Μέλη του ΚΑΠΗ.

Μέλη του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων εγγράφονται άμα από 60 ετών και άνω άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στη περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο, χωρίς διακρίση οικονομικών δυνατοτήτων.

Ο αριθμός των μελών κάθε Κέντρου, δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από 300 μέλη και μικρότερος από 50.

αυτά του αριθμητικού ορίου και εφόσον δεν έχει συμπληρωθεί ο αριθμός μετρώς εγγράφονται και νεώτερες ηλικίες.

Τα μέλη για την εγγραφή τους πληρώνουν συνδρομή ή οποία είναι εθελοντική ανάλογα με τις οικονομικές τους δυνατότητες.

Επίσης ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη για τη μετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνει το Κέντρο.

Άρθρο 4ο

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΥΝ ΤΑ ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ.-

Στα προσφερόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται:

- (α) Βυτευκτήριο στο οποίο λειτουργεί Καντίνα που προσφέρει ρόφημα, φαγητά κλπ. και βρίσκουν συμπροφία και απασχόληση τα μέλη.
- (β) Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν κλπ.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων εργασία με ομάδες κλπ.)
- (γ) Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και Νοσοκομειακή περίθαλψη.
- (δ) Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.
- (ε) Φυσικοθεραπεία.
- (στ) Ψυχοθεραπεία.
- (ζ) Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνα τους ή για αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησης μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, μικροθελήματα και διάφορες μικροεξυπηρετήσεις).

Άρθρο 5ο

ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

Διοικείται από Συμβούλιο που έχει επτά (7) μέλη και το απαρτίζουν

- 1.- ο κάθε φορά Δήμαρχος ή Βοηθός Δημάρχου που ορίζει ο Δήμαρχος, ο Πρόεδρος.
- 2.- Ένας (1) Δημοτ. Σύμβουλος που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 3.- Ένα αιρετό μέλος του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων, εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του από αυτά.

- 4.- Για Κοινωνική Λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, που ορίζεται από το Υπουργείο.
- 5.- Ένας Δημότης που προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα και ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- 6.- Ένας αιρετός εκπρόσωπος των εργαζομένων στο ΚΑΠΗ.
- 7.- Ένας εκπρόσωπος των Ομοσπονδιών των Συνταξιούχων.

Από τα μέλη του Διοικ.Συμ/λίου εκλέγονται στην αρχή κάθε δημοτικής περιόδου, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας αυτού .

Τα μέλη του Διοικ.Συμ/λίου, αποτελούνται από κατοίκους του Δήμου με εξαίρεση την Κοινωνική Λειτουργό.

Το Διοικ.Συμ/λιο φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντά του και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη τη λειτουργία του, που την καθορίζει το Πρόγραμμα εξωιδρυματικής προστασίας και οι σχετικές διατάξεις του Δημοτ.& Κοινοτ.Κώδικα, δύνανται να ισχύουν κάθε φορά, σχετικά με τα " Δημοτικά & Κοινοτικά Πρόσωπα " όπως και τα διατάγματα και οι Υπουργικές απόφασεις που εκδίδονται με εντολή τους και ο παρών κανονισμός του.

Το Διοικ.Συμ/λιο με απόφασή του, μπορεί ν' αναθέτει σε μέλη του τη φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητάς του ή μπορεί επίσης να συγκροτεί επιτροπές, στις οποίες θα μετέχουν οι ενδιαφερόμετοι του που δεν είναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητάς του.

Τέτοιες Επιτροπές ενδεικτικά μπορεί να είναι:

- (α) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελεύθερων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών.
- (β) Επιτροπή που θα φροντίζει την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσιοθεραπευτική αγωγή, εργασιοθεραπεία και κοινωνική εργασία.
- (γ) Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων.
- (δ) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών μορφωτικών εκδηλώσεων και επομορφωτικών σεμιναρίων, ως και ορισμένων διακοπών.

(ε) Επιτροπή για τη δημιουργία και ανάπτυξη δανειακής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου.

Οι Επιτροπές αυτές και όσες άλλες μπορεί να συσταθούν, θα έχουν όσες αρμοδιότητες θα τους δίδει το Διοικ.Συμ/λιο.

Άρθρο 6ο

Εκλογή και θητεία των μελών του Διοικ.Συμ/λίου.

- 1.-Η θητεία του Διοικ.Συμ/λίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.
- 2.-Μέσα σε 15 ημέρες από την εγκατάσταση της Δημοτικής αρχής, το Δημοτικό Συμβ/λιο συνεδριάζει και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία και απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, ένα Δημοτικό Σύμβ/λιο και ένα δημότη που τον προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, για να αποτελέσουν τα δυο από τα μέλη του Διοικ.Συμ/λίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.
Κατά την εκλογή εφαρμόζονται ανάλογα κατά περίπτωση και οι διατάξεις του άρθρου 97 του υπ'αριθ.1065/80 " Περὶ κυρώσεως του Δημοτ. & Κοινωτ.Κώδικα " και όπως θα ισχύουν αυτές κάθε φορά.
- 3.-Εν το ίδιο χρονικό διάστημα τα προστατευόμενα μέλη του Κέντρου, εκλέγουν ανάμεσα από αυτά με απλή πλειοψηφία ένα για να είναι το αιρετό μέλος του Διοικ.Συμ/λίου. Το δε Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας ορίζει την Κοινωνική Λειτουργό, υπάλληλό του για μέλος του Διοικ.Συμ/λίου.
- 4.-Ο Πρόεδρος προσκαλεί αμέσως τα ως άνω εκλεγόμενα και οριζόμενα μέλη για συγκρότηση του Διοικ.Συμ/λίου σε σώμα και για να εκλέξουν ανάμεσα από τα μέλη του, τον Αντιπρόεδρο και το Γραμματέα του.
- 5.-Θέα μέλη του Διοικ.Συμ/λίου ορίζονται, όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν, κατά τη διάρκεια της θητείας τους, κενωθεί η θέση για οποιοδήποτε λόγο. Μέχρι εκλογής του αιρετού μέλους από τα προστατευόμενα μέλη του Κέντρου, ή μέχρι πληρώσεως οποιασδήποτε κενούμενης θέσεως μέλους, το Διοικ.Συμ/λιο λειτουργεί με την ελλιπή σύνθεσή του, που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία.
- 6.-Τα μέλη του Διοικ.Συμ/λίου του Κέντρου θα μπορούν ν' αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας του, για αποχρώντα λόγο, σχετικά με τη λειτουργία του Κέντρου, ύστερα από απόφαση του Δημοτ.Συμ/λίου που λαμβάνεται με την πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, ή με απόφαση του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας για την από αυτό οριζόμενη Κοινωνική Λειτουργό.

Άρθρο 7ο

Αναπλήρωση του Προέδρου-Απαρτία του Δ.Συμ/λίου.

- 1.- Αναπληρωτής του Προέδρου του Διοικ.Συμ/λίου είναι ο Αντιπρόεδρος του.
- 2.- Το Διοικητικό Συμ/λίο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντες, ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος και άλλα τρία τουλάχιστο μέλη του.
- 3.- Οι διατάξεις της παραγρ.5 εδάφ.β' του άρθρου 5 του παρόντος εφαρμόζονται και στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου

Άρθρο 8ο

Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικ.Συμ/λίο συνέρχεται σε συνεδρίαση ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του και υπό την προεδρία του μια φορά το μήνα τουλάχιστο.

Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί το Διοικητικό Συμ/λίο όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται τούτο, ή όταν ζητηθεί αυτό από την πλειοψηφία των μελών του.

Οι αποφάσεις του Διοικ.Συμ/λίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών σε ισοψηφία υπερισχύει η φήφος του Προέδρου.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Τα πρακτικά των Συνεδριάσεων του Διοικ.Συμ/λίου και οι αποφάσεις του, καταχωρούνται με χρονολογική σειρά σε ειδικό βιβλίο που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και σφραγίζονται σε κάθε σελίδα με την σφραγίδα του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων. Τηρούνται δε με τη φροντίδα και την ευθύνη του Γραμματέα του Διοικ.Συμ/λίου και υπογράφονται από αυτόν και τον Πρόεδρο καθώς και από όλα τα μέλη του Δ.Σ. που μετείχαν στην συνεδρίαση κατά την αρχή της επομένης συνεδριάσεως αυτού όπου γίνεται η επικύρωση, ύστερα από ανάγνωσή τους.

Τα μέλη του Διοικ.Συμ/λίου είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συγκαλούμενες από τον Πρόεδρο ή από την πλειοψηφία τους, συνεδριάσεις του, να διασκέπτονται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν στη λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου.

Άρθρο 9ο

1.- Οι αποφάσεις του Διοικ.Συμ/λίου που αναφέρονται σε Διοικητικά αντικείμενα, άσχετα προς την διαχείριση της περιουσίας είναι αμέσως εκτελεστές ύστερα από τον έλεγχο της νομιμότητας που ασκεί ο αρμόδιος Νομάρχης.

2.- Οι αποφάσεις του Διοικ.Συμ/λίου που αφορούν στη διαχείριση της περιουσίας (προϋπ/σμός, απολογισμός, μισθώσεις, αγορές, δάνειο συμβιβασμοί, κατάργηση δίκης, κάθε φύσεως δωρεές, κανονισμός μισθοσίας κλπ.) θα πρέπει να εγκριθούν με απόφαση του Δημοτ.Συμβουλίου (η οποία να γίνει εκτελεστή, υπόκειται στον έλεγχο του Νομάρχη), σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού & Κοινοτικού Κώδικα.

3.- Εισηγητής των θεμάτων είναι οι υπηρετούντες στο ΚΑΠΗ καθένας για θέματα της αρμοδιότητάς του.

Άρθρο 10ο

Εκπροσώπηση του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων εκπροσωπείται ενώπιον των πάσης φύσεως και δικαιοδοσίας εν γένει Δικαστηρίων και Δημοσίων και Διοικητικών εν γένει αρχών καθώς και στις συναλλαγές του με φυσικά και παντός είδους Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου & Ιδιωτικού Δικαίου και Οργανισμούς πάσης φύσεως, από τον Πρόεδρο του Διοικ.Συμ/λίου του, τον οποίο όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 11ο

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκαλεί το Διοικητικό Συμ/λιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτού, προϊστάται στις υπηρεσίες του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων και ασκεί τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του.

Εκπροσωπεί το Κέντρο όπως αναφέρεται στο προηγούμενο άρθρο και φροντίζει για τα συμφέροντα αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων και του παρόντος Κανονισμού και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμ/λίου.

Συντάσσει μαζί με το Διοικητικό Συμ/λιο τον προϋπολογισμό κάθε χρόνου του Κέντρου τούτου, καθώς και τον απολογισμό του και παραγγέλλει την πληρωμή των εξόδων του προϋπ/σμού, και κάθε άλλη έκτακτη, δαπάνη και φροντίζει για την τήρηση ακριβώς των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά και αναφέρονται στα Δημοτικά & Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα και του παρόντος Κανονισμού.

Εισηγείται στο Διοικ.Συμ/λίο τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σ'αυτά αποφάσεις και εκτελεί αυτές.

Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται, τα αποδεικτικά στοιχεία των εισπράξεων, τα εντάλματα των πληρωμών και τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού.

Υπογράφει επίσης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμ/λίου μαζί με το Γραμματέα.

Άρθρο 12ο

Ταμιακή Υπηρεσία-Διαχείριση

Τη Ταμιακή Υπηρεσία του Ν^ομικού Προσώπου " ΚΕΝΤΡΟΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ " ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ εκτελεί το Δημόσιο Ταμείο Βύρωνα που εκτελεί και την Ταμιακή υπηρεσία του Δήμου Καισαριανής και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί Οικονομικής οικήσεως και λογιστικού των Δήμων & Κοινοτήτων.

Επίσης οι διατάξεις της Νομοθεσίας περί Δήμων & Κοινοτήτων, περί οικονομικού έτους, φηφίσεως προϋπ/σμού, αποδόσεως απολογισμού και ελέγχου αυτών, εκποιήσεως και μισθώσεως πραγμάτων και συνάψεων δανείων, εφαρμόζονται κατ'αναλογία και επί του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Καισαριανής.

Τα κούά που είναι στη διάθεση του Κέντρου τούτου, κατατίθεντα στο άνω Δημόσιο Ταμείο κατά τα νόμιμα και αναλαμβάνονται με εντάματα που εκδίδονται από τον Πρόεδρο, μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Διοικ.Συμ/λίου.

Άρθρο 13ο

Εκτέλεση έργων -Προμήθεια πραγμάτων

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια πραγμάτων από το Νομικό Πρόσωπο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και προμήθεια πραγμάτων υπό των Δήμων & Κοινοτήτων.

Άρθρο 14ο

Καθήκοντα Προσωπικού

1.- Της Κοιν.Υπηρεσίας προΐσταται ο Κοινωνικός Λειτουργός του Κέντρου ο οποίος έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) Συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατραμικών ή οικογενειακών προβλημάτων σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.

β) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου και έχει τη κτητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του Κέντρου, του Ιατρείου, Φυσικοθεραπευτηρίου και των άλλων ειδικοτήτων που σπουδάζουν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

γ) Συνεργάζεται με την διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη γ την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών καθώς και τ οικητική παρακολούθηση της πρακτικής ασκήσεως των σπουδαστών των Κοινωνικής Εργασίας και άλλων σπουδαστών των Παραϊατρικών επαγγελ που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κέντρο.

δ) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες τ περιοχής και της Κοινότητας που λειτουργεί το Κέντρο με σκοπό τη τιση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

ε) Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, τις διάφορες εκ σεις, ψυχαγωγικές, μορφωτικές κλπ. του Κέντρου στα πλαίσια καλής γασίας, με τους δημότες ή ιδιωτες εθελοντες, εφόσον υπάρχουν, και μέλη και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά στη λει γία του Κέντρου.

2.- Του Ιατρείου προΐσταται γιατρός Παθολόγος ή άλλης ειδικότητας τικά με τις ανάγκες και τον αριθμό των μελών ο οποίος παρέχει τις τρικές του υπηρεσίες, φροντίζει για την ύστερα από εξέτασή του πα πη των μελών σε άλλες ειδικότητες, συνιστά διενέργεια παρακλινικών τάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος τακτες περιπτώσεις και στο σίτι το μέλος που έχει την ανάγκη του

3.- Στο Ιατρείο του Κέντρου υπηρετεί:

Επισκέπτρια αδελφή κατά προτίμηση, ή νοσηλεύτρια της οποίας τ γο είναι το εξής:

α) Να βοηθά τον Ιατρό τις ημέρες και τις ώρες που λειτουργεί το β) μαζί με τον γιατρό έχει την ευθύνη για τη φύλαξη και διαχείρι του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού του Κέντρου.

γ) Επισκέπτεται με εντολή του ιατρού, τα μέλη στο σίτι τους και χει νοσηλευτικές φροντίδες και οδηγίες.

δ) Βλπσημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται οδηγίες παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα ατομικής και δημόσιας υ γενικά επιλαμβάνεται με κάθε θέμα υγείας που αφορά τα μέλη κα οικογένειές τους.

4.- Στο Φυσικοθεραπευτήριο του Κέντρου, προΐσταται ο φυσικοθεραπευτής ο οποίος ύστερα από γραπτή εντολή του ιατρού, εφαρμόζει φυσικοθεραπευτική αγωγή στα μέλη του Κέντρου που έχουν ανάγκη από αυτήν,

Φυσικοθεραπευτική αγωγή μπορεί να εκτελεστεί στο σπίτι μελών σε έκτακτες και ειδικές ανάγκες τους που κρίνει ο ιατρός.

5.- Στο Εργοθεραπευτήριο, προΐσταται ο εργοθεραπευτής, ο οποίος έχει ως έργο του την αξιοποίηση και τη δραστηριοποίησή του μέλους, για δημιουργική απασχόληση και παραγωγικό έργο με σκοπό και την οικονομική του ενίσχυση.

Επίσης βοηθά το μέλος στην άσκηση για αυτοεξυπηρέτηση και στην ανάπτυξη ειδικών ενδιαφερόντων.

Ο Εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες τους και στο σπίτι του μέλους όταν υπάρχει, ειδική για τούτο, ανάγκη.

6.- Η Οικογενειακή βοηθός, προσφέρει τις υπηρεσίες της κυρίως στο σπίτι των μελών, για τις περιπτώσεις που ζουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας. Η βοήθεια συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών μέσα στο σπίτι όπως είναι π.χ. ελαφρό μαγείρεμα, καθαριότητα, προμήθεια τροφίμων και διάφορες άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

Επίσης μεριμνά για την καθ/τα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων του ΚΑΠΗ.

7.- Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν Κέντρο πρακτικής ασκήσεως σπουδαστών Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραϊατρικών επαγγελμάτων.

8.- Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελουτικού προσωπικού, σ' όλα τα προγράμματα, που θα προέρχεται κατά προτίμηση από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο.

Άρθρο 15ο

Διάλυση του ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ.

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Δήμου Δραπετσώης, καταργείται με τον ίδιο τρόπο που συνεστήθη και η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο που το ίδρυσε και διατίθεται κατά τον τρόπο που θα ορίσει το Δημοτ. Συμβ. με την απόφασή του για την κατάργηση και όπως ορίζεται από τις διατάξεις περί Δημοτικών & Κοινοτικών Προσώπων του Δημοτ. & Κοινοτ. Κώδικα που ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 160

Κατά την διάρκεια που δεν προβλέπεται από το ιδρυτικό Διάγραμμα και τον παρόντα Σανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτ. Συμβουλίου του Δήμου Καισαριανής. Ύστερα από αιτιολογημένη πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων και σπηριζομένη στο Νομο. Ίδια δύναται το Δ.Σ. ν' αποφασίζει για ύψος της δαπάνης όσον αφορά την παροχή ρεύματος στο σπίτι σε ένα κοινό καθώς και για την δωρεάν χρηρήγηση φαρμάκων σε ειδικές περιπτώσεις αναγκαλίστων μελίων με ειδικές ανάγκες.

.....

Γι' αυτό έχει συνταχθεί το πρακτικό αυτό και υπογράφεται από ενοους που έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση κ.κ. 1) Προέδρου Σιδέρη Γεωργίου και των Δημοτ. Συμβ/λίων 2) Κουρή Νικολάου 3) Πακαδήμα Ελκιβιάδα 4) Ξραουνάκη Μιχαήλ 5) Γαριανού Χαράλαμπου 6) Παπακωνσταντίνου Δητρίου 7) Μόλλιαρη Νικολάου 8) Ελίτσου Χρύσανθου 9) Βλαντή Μαρτί 10) Ερεβολαριάκη Στέφανου 11) Σάμσου Νικολάου 12) Παππά Στυλιανού 13) Βάζου Νικολάου 14) Μανουσάκη Νικολάου 15) Ανθνοπούλου Σοφί 16) Χαριαντιλιόν Δημητρίου 17) Ιωαννίδη Θεοδώρου 18) Πατατούκα Δητρίου και 19) την Πρόεδρο του Συνοικισμού " Βλητικού Σταθμού " κ. κης Γκιουζέη.-

Ακριβές γκόσασμα
για χρήση της υπηρεσίας
Καισαριανή 4-4-1984

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΙΑΚΡΗΣ

ΕΣΤΗΝΗΤΗ ΕΚΘΕΣΗ

Επί του προϋπολογισμού του Β' ΚΑΠΗ στα πλαίσια του 1997

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις των άρθρων 198 και 205 του Π.δ. 410/95.

Τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Β' ΚΑΠΗ προβαίνει στην κατάρτιση του προϋπολογισμού

έως 1997

		ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣ έτους 1997
A. ΕΣΟΔΑ				
ΤΑΚΤΙΚΑ				
05	<u>ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ</u>			
051.9	λοισιά τακτικά έσοδα Βασική κατάσταση	200.000		200.000
13	<u>Επιχορηγήσεις - προσωπική εργασία</u>			
131	<u>Επιχορηγήσεις</u>			
131.9	Κρατική επιχορήγηση από Κρατικό πρόγραμμα για εξοπλισμό του Κέντρου κα: <i>Πειραιά 1997</i>	1.000.000		1.000.000
131.9α	λοισιά επιχορηγήσεις (Επιχορήγηση Δήμου)	34.300.000	26.205.979	34.300.000
131.9β	Επιχορήγηση μελών του Β' ΚΑΠΗ	1.200.000	-	1.200.000
14	<u>Δωρεές - Κληρονομίες - Κληροδοσίες</u>			
141	<u>Εσοδα εκ δωρεών</u>			
141.1	<u>Ποσών δωρεών</u>			
16	<u>λοισιά έκτακτα έσοδα</u>			
163	<u>Επιστροφές χρημάτων</u>			
163.1	Επιστροφή παζίας προκυταβόλη	300.000	300.000	300.000
164	<u>λοισιά έκτακτα έσοδα</u>			
164.2	λοισιά έκτακτα έσοδα που δεν μπορούν να ενταχθούν στις αγορές εμπορεύσιμα (εσοδα από πωλήσεις, πωλητικά κλπ).	1.200.000	1.514.077	1.200.000
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ		38.200.000	27.221.385	38.200.000

	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
3. ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ			
31. Χρηματικό υπόλοιπο			
31.1 Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης μεταφερόμενο στη νέα	500.000	500.000	700.000
ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ ΕΣΟΔΩΝ	38.700.000	27.722.288	41.000.000

Το χρηματικό υπόλοιπο της προηγούμενης χρήσης οικονομ.έτους 1996 που μεταφέρεται στη νέα χρήση 1997 υπολογίστηκε με βάση τις προβλεπόμενες εισπράξεις και πληρωμές μέχρι τέλος της χρήσης σύμφωνα με την αριθ.88/85994/85 εγκύκλιο Υπουργείου Εσωτερικών.

Β. ΣΤΑ ΕΣΟΔΑ
0. ΓΕΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ

	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
01 Δαπάνες σερβιτών αρχόντων - σερβίτες ειδικών κατηγοριών προσωπικού.			
011 δαπάνες σερβιτών αρχόντων.			
013 Εξοδα κινήσεως μελών Διοικ. Συμβουλίου	100.000		100.000
012 δαπάνες ειδικών κατηγοριών προσωπικού.			
02.9 Αποδοχές λοιπών κατηγοριών προσωπικού (Αμοιβή ειδικής Γραμματέως του Β' ΚΑΠΗ μέχρι 35 ώρες μηνιαίως).	400.000	364.030	600.000
02 <u>Αμοιβές εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες</u>			
021 Υπό την ιδιότητα ελευθέρων επαγγελματιών			
1.9 Αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες υπό την ιδιότητα ελευθέρων επαγγελματιών (αμοιβή γιατρού).	1.250.000	1.203.000	1.500.000
03 <u>ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ Β' ΚΑΠΗ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ</u>			
032 Εισφορές για την Κοινωνική Ασφάλιση.			
2.7 Εισφορά υπέρ ΙΚΑ επί αποδοχών τακτικών υπαλλήλων (1% επί του συνόλου των αποδοχών).	2.500.000	2.132.423	2.500.000

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1975	ΕΝΤΑΛΛΘΕΝΤΑ έτους 1976	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1977
002.3 Εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ τακτικού προσωπικού (12,5% επί των αποδοχών).	2.000.000	1.851.002	2.500.000
06 <u>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ - ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ</u>			
061 <u>Επικοινωνίες</u>			
061.2 Τηλεφωνικά, τηλεγραφικά και τηλετυπικά τέλη εσωτερικού.	400.000	244.600	400.000
062 <u>δημοσιες σχέσεις</u>			
062.1 Διαφημίσεις - δημοσιεύσεις	50.000		
062.3 Επιδείξεις, δεξιώσεις, εορτές και λοιπά θεάματα.	400.000	109.660	200.000
062.9 Λοιπές δαπάνες δημοσίων σχέσεων.			
<u>ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΨΥΧΑΓΩΓΙΑΣ</u>			
062.9α Εκδρομές περιπάτοι	300.000		400.000
062.9β Μπόνια	200.000		800.000
062.9γ Προβολές ταινιών - VIDEO			
062.9δ Φάρμακα - Περιθαλψη	500.000		300.000
062.9ε Πάγια έξοδα - υλικά φυσιοθεραπείας - εργοθεραπείας κλπ.	400.000		300.000
062.9στ Οικιακή βοήθεια	100.000		
07 <u>Λοιπές δαπάνες γενικής φύσεως</u>			
072 <u>Εκ λοιπών περιπτώσεων.</u>			
072.2 Εκτυπώσεις, εκδόσεις εν γένει και βιβλιοδετήσεις (έκδοση εφημερίδος μελών κλπ.).	200.000		
ΣΥΝΟΛΟ ΓΕΝΙΚΩΝ ΕΞΟΔΩΝ κ.Α.	11.500.000	5.914.715	10.500.000
05 <u>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ</u>			
11 <u>Αποδοχές προσωπικού</u>			
111 <u>Αποδοχές τακτικών υπαλλήλων (μονίμων μεταλλιών).</u>			
111.1 <u>Αποδοχές τακτικών υπαλλήλων (περιλαμβάνονται βασ.μισθός, δώρα εορτών, καθώς και τα γενικά και τακτικά επιδόματα αποδοχές (αύξηση 10% περίπου).</u>	16.709.000	15.339.725	19.500.000

	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΑ ετους 1996	ΕΠΙΛΗΘΕΝΤΑ ετους 1996	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΕΝΑ ετους 1997
14 Λοιπές προμήθειες			
14.9 Άσπιές προμήθειες καταναλωτικών αγαθών (είδη καντινών, αναψυκτικό, τσάι, ζάχαρη κλπ.)	500.000	25.121	400.000
15 <u>ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ</u>			
152 Μηχανικός και λοιπός κεφαλαιακός εξοπλισμός.			
152.3 Προμήθεια επίπλων και σκευών			500.000
152.9 Προμήθεια λοιπού κεφαλαιακού εξοπλισμού	1.300.000		1.000.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ Κ.Α.1 (11 + 12 + 13 + 14 + 15)	22.600.000	17.249.250	25.400.000
14 <u>ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ</u>			
413.1 Πληρωμές που αφορούν υποχρεώσεις παρελθόντων ετών, (υπολογίσαμε τα ανεξόφλητα χρημ. εντάλματα & τιμολόγια για προμήθειες εκδρομές κλπ)	3.800.000	3.812.011	6.000.000
414.1 Βαγία Προκαταβολή	300.000	300.000	300.000
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	38.200.000	27.275.986	42.250.000
απόσβεστικό μέρος (4%)	500.000	500.000	750.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	38.700.000	27.775.986	43.000.000
<u>ΓΕΝΙΚΗ ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ</u>			
<u>ΕΣΟΔΑ</u>			
Εσοδα τακτικά	200.000		200.000
Εσοδα έκτακτα	38.000.000	27.222.286	42.100.000
Χρηματικό υπόλοιπο	500.000	500.000	700.000
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	38.700.000	27.722.286	43.000.000

	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΕΝΤΑΛΛΟΘΕΝΤΑ έτους 1996	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ έτους 1997
115	<u>Πρόσθετες παροχές τακτικού & έκτακτου προσωπικού</u>		
115.1	Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία τακτικού προσωπικού	700.000	500.000
115.9	Λοιπές πρόσθετες παροχές (παροχή γάλακτος και χειμερινών & θερινών στολών στο τακτικό προσωπικό άτομα5)	1.000.000	663.344
12	<u>ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ - ΥΔΡΕΥΣΗ - ΦΩΤΙΣΜΟΣ - ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ</u>		
121	<u>Μισθώματα</u>		
121.1	Μισθώματα κτιρίων για μίσθωμα κτιρίου υπολογίσουμε 6μην. (5 μήνες X 105.800 6μην, και 7 μήνες X 122.000 6μην αύξηση) 15% περίπου)	1.200.000	1.200.600
121.9	Λοιπά μισθώματα (κοινόχρηστα)	50.000	50.000
122	<u>Υδρευση - Φωτισμός - Καθαριότητα</u>		
122.1	Υδρευση κτιρίου.	150.000	21.200
122.4	Φωτισμός και θέρμανση (με θερμωσιμωφρυστές).	200.000	100.000
122.9	Λοιπές δαπάνες για υδρευση, φωτισμό, καθαριότητα κλπ		
13	<u>ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΓΑΘΩΝ ΔΙΑΡΚΟΥΣ ΦΥΣΕΩΣ</u>		
131	<u>Συντήρηση και επισκευή μεγάλων εγκαταστάσεων,</u>		
131.1	απορρυθμιση χώρου Β' ΚΑΠΗ		
131.1B	Συντήρηση κτιρίου (βαψιμο κλπ)	200.000	200.000
132	<u>Συντήρηση και επισκευή μηχανικού & λοιπού εξοπλισμού.</u>		
132.5	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και σκευών		
132.9	Συντήρηση και επισκευή λοιπού εξοπλισμού.	200.000	3.200
14	<u>ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ</u>		
141	<u>Εξοπλισμος γραφείων</u>		
141.1	Προμήθεια ΒΙΒΛΙΩΝ εφημερίδων περιοδικών και λοιπών εκδόσεων	100.000	
141.2	Προμήθεια γραφικής ύλης και μικροαντικειμένων γραφείων.	100.000	100.000
141.9	Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου		
142	<u>Είδη υγιεινής και καθαριότητας.</u>		
142.5	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	200.000	150.000
142.9	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας		

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ
ΣΤΟΙΧ. 1996

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΙ
ΣΤΟΙΧ. 1996

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ
ΣΤΟΙΧ. 1995

ΕΣΟΔΑ

250.000

250.000

250.000

1.300.000

500.000
1.000.000

22.600.000

17.249.250

25.400.000

ΕΣΟΔΑ
ΠΡΟΣΩΠΟΥ

3.900.000

3.817.000

0.000

700.000

700.000

700.000

342.200.000

272.75986

42.250.000

500.000

500.000

500.000

343.700.000

277.75986

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΕΣΟΔΙΑ

2.000.000

2.000.000

200.000

381.000.000

381.000.000

42.100.000

150.000.000

150.000.000

700.000

531.000.000

531.000.000

301.700.000

277.759.286

301.700

ΕΞΟΔΑ

Σύνολο εξόδων
Αποθεματικό

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ
έτους 1996

ΕΝΤΑΛΛΕΒΕΝΤΑ
έτους 1996

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ
έτους 1997

38.200.000
500.000

27.275.986
500.000

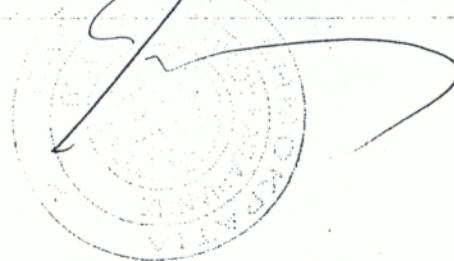
42.250.000
750.000

38.700.000

27.775.986

43.000.000

Κατσαριανή 11-3-1997
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ



ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ



3515

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 398

31 Μαΐου 1994

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ	
Αναγνώριση Νοσοκομειακών Μονάδων ως κατάλληλων για άσκηση των γιατρών.	1
Παράταση προθεσμίας μετεγγραφών αμειβομένων Καλαθοσφαιριστών.	2
Ειδικός Λογαριασμός Αρωγής αστυνομικού και πολιτικού προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.	3
Τροποποίηση της οικ./3813/ΤΣΕΠ 32/9.11.88 (ΦΕΚ 823/Β/9.11.88) Υπουργικής Απόφασης για τη σύσταση Τομέων Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων Νομών Ηλείας και Ζακύνθου.	4
Σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ "ΜΙΚΡΑ ΑΣΙΑ"» στο Δήμο Καισαριανής Αττικής.	5
Αναπροσαρμογή πλοηγικών δικαιωμάτων προαιρετικής πλοηγήσεως λιμένος Ναυπλίου.	6
Σύσταση Αναπτυξιακού Συνδέσμου Δήμων και Κοινοτήτων με την επωνυμία «Κιθαιρώνας» Ν. Βοιωτίας.	7
Συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής αριθ. 25 Ν. 2190/94 στον Κρατικό Παιδικό Σταθμό Μουριών Κιλκίς. ...	8
Κατάργηση ίδιου Νομικού Προσώπου με το όνομα «Πολιτιστικό Κέντρο Δήμου Σαλαμίνας» Ν. Αττικής. ...	9
Συγκρότηση τριμελούς επιτροπής Ν. 2130/94 στον Α.Κ.Π.Σ. Αμαλιάδας.	10
Συγκρότηση τριμελούς επιτροπής Ν. 2190/94 στον Α.Κ.Π.Σ. Χαβαρίου.	11

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Διορθώσεις σφαλμάτων στην αριθ. ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Α1/Φ25/65156/2864/93 απόφαση Υπουργ. Πολιτισμού (ΦΕΚ 83/Β'/10.2.1994)	12
Διορθώσεις σφαλμάτων στην 7001/2/515-ρπα απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης (ΦΕΚ 298/Β'/21.4.1994)	13

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ.Υ7/3351

(1)

Αναγνώριση Νοσοκομειακών Μονάδων ως κατάλληλων για άσκηση των γιατρών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντες υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.Δ. 3366/55 καθώς και της παρ. 2 του άρθρου 8 του Ν. 2071/92.

2. Τις με αριθ. 2/25.2.94, 1/20.1.94, 4/22.4.94 γνωμοδοτήσεις της Υποεπιτροπής για αναγνώριση Κέντρων για χορήγηση ειδικότητας.

3. Την με αριθ. 3676/26.4.94 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του ΚΕ.Σ.Υ.

4. Την με αριθ. ΔΥ3α/οικ. 451/3.3.93 (ΦΕΚ Β' 174/93) απόφαση του Υφυπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και του δικαιώματος υπογραφής εγγράφων «Με Εντολή Υφυπουργού» για τον Τομέα Υγείας, αποφασίζουμε:

Κυρώνουμε την ανωτέρω (3) σχετική γνωμοδότηση της Ε.Ε. του ΚΕ.Σ.Υ. με την οποία αναγνωρίζονται οι ακόλουθες νοσοκομειακές μονάδες ως κατάλληλες για άσκηση των γιατρών, στις αναφερόμενες ειδικότητες:

1. Νομ. Γεν. Νοσ. Μελισσιών «Α. ΦΛΕΜΙΓΚ».

Παθολογοανατομικό τμήμα: 2 χρόνια στη Παθολογική Ανατομική.

2. Νομ. Γεν. Νοσ. Δυτικής Αττικής

Χειρουργικό τμήμα: 2 χρόνια στη Γενική Χειρουργική.

3. Γεν. Νομ. Νοσ. Βέροιας

Αναισθησιολογικό τμήμα: 1 1/2 χρόνια στην Αναισθησιολογία δηλαδή: 12 μήνες Αναισθησία στη Γενική Χειρουργική

3 μήνες στην Αναισθησία - ΩΡΛ και οφθαλμολογία

3 μήνες Αναισθησία στη Μαιευτική Γυναικολογία

ii. Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

φρων από τον κανόνα των τριών υπογραφών.

7. Την Απόφαση 71/26.10.93 του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Γιάννη Σουλαδάκη».

8. Το με αριθ. 919/8.4.94 έγγραφο της Νομαρχίας Ζακύνθου Δ.Τ.Υ.

9. Ότι δεν θεωρείται αναγκαία η λειτουργία του Γραφείου Πολεοδομίας, που εδρεύει στον Τ.Α.Σ., επειδή το αντικείμενό του έχει σχεδόν περαιωθεί και υπάρχει συγχρόνως έλλειψη προσωπικού, αποφασίζουμε:

1. Τροποποιούμε την παρ. 4γ της Απόφασης οικ./3813/ΤΣΕΠ 32/9.11.88 (ΦΕΚ 823/Β/9.11.88) ως ακολούθως:

Εγκρίνουμε τη μεταφορά του Γραφείου Πολεοδομίας και του αρχείου του από τον Τ.Α.Σ. Ζακύνθου στο Τμήμα Πολεοδομίας και Πολεοδομικών Εφαρμογών της Νομαρχίας Ζακύνθου.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει η οικ./3813/ΤΣΕΠ 32/9.11.88 Υπουργική Απόφαση.

3. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Μαΐου 1994

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡ. & ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ
Κ. ΛΑΛΙΩΤΗΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΙΩΑΝ. ΣΟΥΛΑΔΑΚΗΣ

Αριθ. 5960

(5)

Σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ «ΜΙΚΡΑ ΑΣΙΑ» στο Δήμο Καισαριανής Αττικής:

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 187 του Π.Δ. 323/1989 (Δημοτικός και κοινοτικός Κώδικας) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει μετά το άρθρο 11 παρ. 1 του Ν. 2130/93.

3. Τις διατάξεις του Π.Δ/τος 331/1983 «περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών στους Νομάρχες».

3. Την 29/10.2.94 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καισαριανής για τη σύσταση Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία: ΚΕΝΤΡΟ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ «ΜΙΚΡΑ ΑΣΙΑ», αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία: ΚΕΝΤΡΟ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ «ΜΙΚΡΑ ΑΣΙΑ» στο Δήμο Καισαριανής του Νομού Αττικής.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

Η συγκέντρωση, καταγραφή, επεξεργασία και παρουσίαση ιστορικού λαογραφικού και πολιτιστικού υλικού του Ελληνισμού της Μικράς Ασίας, στη μακράιωνα ιστορική του πορεία.

Για το σκοπό αυτό μπορεί:

α) Να ιδρύει και λειτουργεί μουσεία, λαογραφικά και πολιτιστικά κέντρα, βιβλιοθήκες, ινστιτούτα Μικρασιατικής ιστορίας, αρχεία συγκέντρωσης και καταγραφής ιστορικού υλικού, βιντεοθήκες κ.α.

β) Να οργανώνει εκδηλώσεις για τη διατήρηση της ιστορικής μνήμης και την προβολή των ιδιαίτερων πολιτιστικών γνωρισμάτων του Μικρασιατικού Ελληνισμού.

γ) Να συνεργάζεται με τις κρατικές αρχές, με φυσικά και

νομικά πρόσωπα, στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, Παναπιστήμια, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλους, για τη συγκέντρωση ιστορικών στοιχείων άντληση και ανταλλαγή πληροφοριών.

δ) Να αναπτύσει κάθε σχετική δραστηριότητα για την ανάπτυξη δεσμών φιλίας, συνεργασίας και αλληλογνωριμίας με τις αρχές και τους κατοίκους των κέντρων όπου άνθισε ο Μικρασιατικός Ελληνικός Πολιτισμός.

Να εκδίδει περιοδικά, εφημερίδες και άλλου είδους έντυπα, με ή χωρίς αντίτιμο.

3. Πόροι του Κέντρου είναι:

1) Η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου Καισαριανής, εκ δραχμών δύο εκατομμυρίων. 2) Οι πάσης φύσης έκτακτες επιχορηγήσεις από το Δήμο, τα Υπουργεία, τους κρατικούς οργανισμούς και τη Νομαρχία ή το Νομαρχιακό Συμβούλιο. 3) Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες ή κληροδοσίες, ειδικά αντίτιμα κ.λπ. 4) Οι κάθε είδους επιδοτήσεις ή χρηματοδοτήσεις από διεθνείς ή υπερεθνικούς οργανισμούς.

4. Η περιουσία του Κέντρου αποτελείται:

1) Από την ακίνητη περιουσία που ενδεχόμενα του παραχωρήσει στο μέλλον ο Δήμος, το κράτος ή τρίτο. 2) Από την κινητή περιουσία του, αποτελούμενη από έπιπλα, τεχνικά και τεχνολογικά μέσα, βιβλία και λοιπά υλικά.

5. Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που απαρτίζεται: α) από τον εκάστοτε Δήμαρχο ή τον οριζόμενο απ' αυτόν Αντιδήμαρχο ως Πρόεδρος. β) από τρεις (3) δημοτικούς συμβούλους, που ορίζονται με κριτήρια γνώσεων και εμπειριών, γ) από πέντε (5) δημότες ή κατοίκους του Δήμου, με επιστημονική και κοινωνική ενσκόληση με το αντικείμενο δράσης του Νομικού Προσώπου ή με την σημαντική και αποδεδειγμένη γνώση αυτού και ανάλογη κοινωνική δραστηριότητα.

Ο Δήμαρχος ή ο οριζόμενος απ' αυτόν Αντιδήμαρχος και οι (3) τρεις Δημοτικοί Σύμβουλοι έχουν τετραετή θητεία, που ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου. Αυτή λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Ο ορισμός (εκλογή) των Δημοτικών Συμβούλων γίνεται εντός δύο μηνών από την εγκατάσταση του νέου Δημοτικού Συμβουλίου.

Τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν διετή θητεία και ορίζονται (εκλέγονται) από το Δημοτικό Συμβούλιο, μέσα στο πρώτο δίμηνο του πρώτου και τρίτου χρόνου της θητείας του.

Σε περίπτωση παραίτησης, έκπτωσης, θανάτου ή πλημελούς άσκησης των καθηκόντων από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου, το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει αντικαταστάτες.

6. Εκπροσώπηση του Νομικού προσώπου.

Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε αρχή από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

7. Κάλυψη δαπάνης.

Με την απόφασή μας αυτή προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Καισαριανής οικονομικού έτους 1994 ύψους 2.000.000 δραχμών και έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στο Κ.Α.Ε. 212.10.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Απριλίου 1994

Ο Νομάρχης

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΤΡΙΖΑΝΟΣ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 4

Στην Καισαριανή στις 13 του μηνος Μαρτίου του χιλιοστού ενιακοσιοστού εννενηκοστού εκτου (1996) ετους, ημέρα Τετάρτη και ώρα 8.00 μ.μ. στο Δημαρχιακό Κατάστημα, ύστερα από προσκλήση του κ.Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τα άρθρα 198 και 203 του Π.Δ.410/95 κοινοποιήθηκε με το δημοτικό κλητήρα στις 8/3/1996 εμπροθεσμά και σύμφωνα με τον Νομο συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου που συγκροτήθηκε με την απόφαση αριθ.28/26.1.95 του Δημοτικού Συμβουλίου και εγκρίθηκε με την αριθ.4641/13.2.95 εγκρ. Νομαρχίας Αθηνών και αποτελείται απο επτά (7) μέλη.

Στην συνεδρίαση αυτή προσήλθαν οι κ.Πρόεδρος 1) Τζόκας Σπύρος και τα μέλη 2) Τσιτσάς Γεώργιος 3) Αδαμοπούλου Γεωργία Ιδιώτης 4) Σιώκου Ελένη Ιδιώτης και 5) Χατζηκαράλαμπος Παντελής Ιδιώτης

Απουσάζε αν και είχε προσκληθεί νομίμα 1)Γεωργίου Βασιλική

ΘΕΜΑ: "Έγκριση προϋπολογισμού του Πνευματικού Κέντρου οικονομικού έτους 1996".

Ο κ. Πρόεδρος Τζόκας Σπύρος που εισηγείται το πιο πάνω θέμα της ημερησίας διάταξης, θέτει υπόψη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου το από 15.3.1996 σχέδιο εισηγητικής έκθεσης του προϋπολογισμού του Πνευματικού Κέντρου του έτους 1996 και στη συνέχεια λέγει ότι θα πρέπει να πάρουμε απόφαση με την οποία θα καταρτίσουμε τον προϋπολογισμό του Πνευματικού Κέντρου σύμφωνα με το παραπάνω σχέδιο που περιλαμβάνεται στην εισηγητική έκθεση και παρακαλεί για τη λήψη καταφατικής απόφασης.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού άκουσε την εισήγηση, εξέτασε τα όραμα του σχεδίου του προϋπολογισμού και είδε τις σχετικές διατάξεις,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Καταρτίζει, ψηφίζει και εγκρίνει τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων του Πνευματικού Κέντρου Καισαριανής, οικονομικού έτους 1996, ο οποίος έχει ακριβώς ως εξής:

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Εσόδων - Εξόδων του Πνευματικού Κέντρου
Καισαριανής οικονομικού έτους 1996

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις των άρθρων 198 και 203 του Π.Δ. 410/95
- 2) Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Πνευματικού Κέντρου.

προβαίνει στην κατάρτιση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 1996.