

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ  
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ – ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

**ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ**

**ΘΕΜΑ:**

**«Η ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΒΑΛΑΣ»**

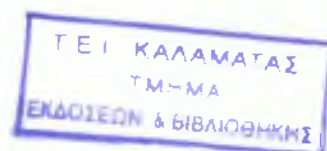


**ΥΠ. ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ: ΜΠΙΤΣΑΝΗ ΕΥΓΕΝΙΑ**

**ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΕΣ: ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ ΚΑΣΣΙΑΝΗ  
ΑΦΕΝΤΟΥΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ**

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ 2003**

# ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ



ΕΙΣΑΓΩΓΗ	1
----------	---

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

### ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ

1.1. Γεωγραφική θέση του Δήμου	12
1.2. Δημογραφική σύνθεση	12
1.2.1. Πληθυσμός κατά φύλο και ηλικία	13
1.2.2. Ηλικιακή σύνθεση	14
1.2.3. Σύνθεση κατά επίπεδο εκπαίδευσης	15
1.3. Ιστορία της Καβάλας	17
1.4. Μια γενική εικόνα της οικονομικής ζωής της πόλης	19

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

### ΔΟΜΗ – ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

2.1. Συγκρότηση υπηρεσιών	21
2.2. Ανάλυση προσωπικού Δήμου Καβάλας	25
2.3. Ν.Π.Δ.Δ. και Επιχειρήσεις του Δήμου Καβάλας	27
2.4. ΔΕΠΑΝΕΚ – Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων της Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αθλησης Νεολαίας Καβάλας	32
2.4.1. Πολιτισμός	33
2.4.2. Αθλητισμός	34

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ

### ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

3.1. ΟΑΕΔ	43
3.2. Κέντρο Πρόληψης και Καταπολέμησης Ναρκωτικών Ν. Καβάλας (Ο.Κ.Α.Ν.Α.)	47
3.3. Συμβουλευτικό Κέντρο θεραπείας εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕ.ΘΕ.Α.) Καβάλας	51
3.4. Ψυχιατρικός ξενώνας «ΕΥΠΛΟΥΣ» – «ΨΥΧΑΡΓΩ»	54
3.5. Κοινοτικό Κέντρο Ψυχικής Υγείας	56
3.6. Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχίας Καβάλας	58
3.7. Γηροκομείο	60
3.7.1. Πουλίδειο Γηροκομείο Καβάλας	60
3.7.2. «Κωνσταντίνιο» οικοτροφείο Καβάλας	64

3.8.	Παιδόπολη «ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» Καβάλας	67
3.9.	Κοινωνική πολιτική και Εκκλησία	70
3.10.	Η δραστηριοποίηση της τοπικής κοινωνίας	71
3.10.1.	Καπνεργατικό κίνημα Καβάλας	71
3.10.2.	Τοπικές Εφημερίδες	71
3.10.3	Πολιτιστικοί Σύλλογοι	71

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV**

### **ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

4.1.	Α΄, Β΄ και Γ΄ Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) του Δήμου Καβάλας	74
4.1.1.	Σκοπός ίδρυσης – Καθορισμός μελών	74
4.1.2.	Υπηρεσίες που παρέχονται	75
4.1.3.	Προγράμματα που εφαρμόζουν τα ΚΑΠΗ	75
4.1.4.	Διοίκηση των ΚΑΠΗ	79
4.1.5.	Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.	80
4.1.6.	Συγκρότηση και οργάνωση υπηρεσιών των ΚΑΠΗ	81
4.1.7.	Προσωπικό των ΚΑΠΗ	82
4.1.8.	Καθήκοντα Προσωπικού	84
4.1.9.	Πόροι των ΚΑΠΗ	86
4.1.10.	Οικονομικά Στοιχεία	86
4.1.11.	Συμπεράσματα	89
4.2.	Παιδικό και Βρεφονηπιακός Σταθμός Δήμου Καβάλας	90
4.2.1.	Σκοπός – φιλοσοφία – στόχοι λειτουργίας των σταθμών	90
4.2.2.	Όργανα διοίκησης	91
4.2.3.	Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου	91
4.2.4.	Αρμοδιότητες διοικητικού συμβουλίου – συνεδριάσεις	92
4.2.5.	Αρμοδιότητες Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου	93
4.2.6.	Δικαίωμα εγγραφής – εγγραφή παιδιών	94
4.2.7.	Λειτουργία των σταθμών	96
4.2.8.	Προσωπικό Παιδικών και Βρεφονηπιακού σταθμού	96
4.2.9.	Πόροι του ιδρύματος	102
4.2.10.	Οικονομικά στοιχεία	102
4.2.11.	Συμπεράσματα	104

4.3.	Δημοτικό Εκπαιδευτικό Κέντρο Καβάλας (Δ.Ε.Κ.Ε.Κ.)	106
4.3.1.	Ίδρυση και σκοπός του Κέντρου	106
4.3.2.	Προσωπικό και συνεργάτες του Κέντρου	107
4.3.3.	Υλοποιηθέντα προγράμματα	108
4.3.4.	Τα χαρακτηριστικά των ανέργων που απευθύνθηκαν στο Κέντρο	112
4.3.5.	Κέντρο Πληροφόρησης Νέων	114
4.3.6.	Τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα πορείας του Κέντρου	114
4.3.7.	Συμπεράσματα	116
4.4.	Κέντρο Πρόνοιας	118
4.4.1.	Διοίκηση του Κέντρου Πρόνοιας	118
4.4.2.	Προσωπικό του Κέντρου	119
4.4.3.	Τα πεπραγμένα του Κέντρου	120
4.4.4.	Τα οικονομικά του Κέντρου Πρόνοιας	128
4.4.5.	Συμπεράσματα	129
4.5.	Η κοινωνική παρέμβαση της ΔΕΠΑΝΕΚ	130
4.5.1.	Απογραφή ατόμων με ιδιαιτερότητες και δημιουργία βάσης δεδομένων	130
4.5.2.	Πιλοτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα Α΄ βαθμιας και Β΄ βαθμιας Εκπαίδευσης για άτομα με ειδικές ανάγκες	130
4.5.3.	Νέες προοπτικές – άμεσοι στόχοι της επιχείρησης	135
4.5.3.1.	Εκπαιδευτικό πρόγραμμα για την διαμόρφωση της κοινής γνώμης απέναντι στους ειδικούς πληθυσμούς	135
4.5.3.2.	Επαγγελματική αποκατάσταση ΑΜΕΑ – βιβλιοδετείο	138
4.5.3.3.	Βραχυπρόθεσμοι στόχοι της ΔΕΠΑΝΕΚ	140
4.5.4.	Συμπεράσματα	141

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ V**

### **ΕΜΠΕΙΡΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΑ ΚΑΠΗ ΤΟΥ ΛΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

5.1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	142
5.2.	Έρευνα στο Α΄ ΚΑΠΗ	142
5.3.	Έρευνα στο Β΄ ΚΑΠΗ	147
5.4.	Έρευνα στο Γ΄ ΚΑΠΗ	151
5.5.	Συμπεράσματα	155

Γενικά Συμπεράσματα και Προτάσεις για την «Κοινωνική Πολιτική» στο Δήμο Καβάλας	157
---	-----

<b>ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ</b>	159
---------------------	-----

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα εργασία με τίτλο: «Η άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής στο Δήμο Καβάλας» στοχεύει στην παρουσίαση και την περιγραφή της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου.

Ειδικότερα αναφορά γίνεται στο ρόλο που διαδραματίζει η Τοπική Αυτοδιοίκηση στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής.

- Με την ίδρυση κοινωνικών φορέων.
- Με την οργάνωση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων.
- Με την εποπτεία των Κοινωνικών Υπηρεσιών, για την αποτελεσματική λειτουργία τους και γενικότερα για την αναβάθμιση του πνευματικού και πολιτιστικού επιπέδου της πόλης συμβάλλοντας έτσι στην ποιοτική βελτίωση της ζωής των κατοίκων της.

Επιχειρώντας να δώσουμε έναν σύντομο ορισμό του τι είναι η κοινωνική πολιτική μπορούμε να πούμε τα εξής: «Η κοινωνική πολιτική μπορεί να εκφράσει, ιεραρχήσει και να καλύψει κοινωνικές υπηρεσίες σύμφωνα με τα προστάγματα της κοινωνικής δικαιοσύνης. Παράλληλα αποτελεί σημαντικό παράγοντα ρύθμισης της κοινωνικής αναπαραγωγής και εξασφάλισης κοινωνικής ειρήνης και συνοχής»<sup>1</sup>.

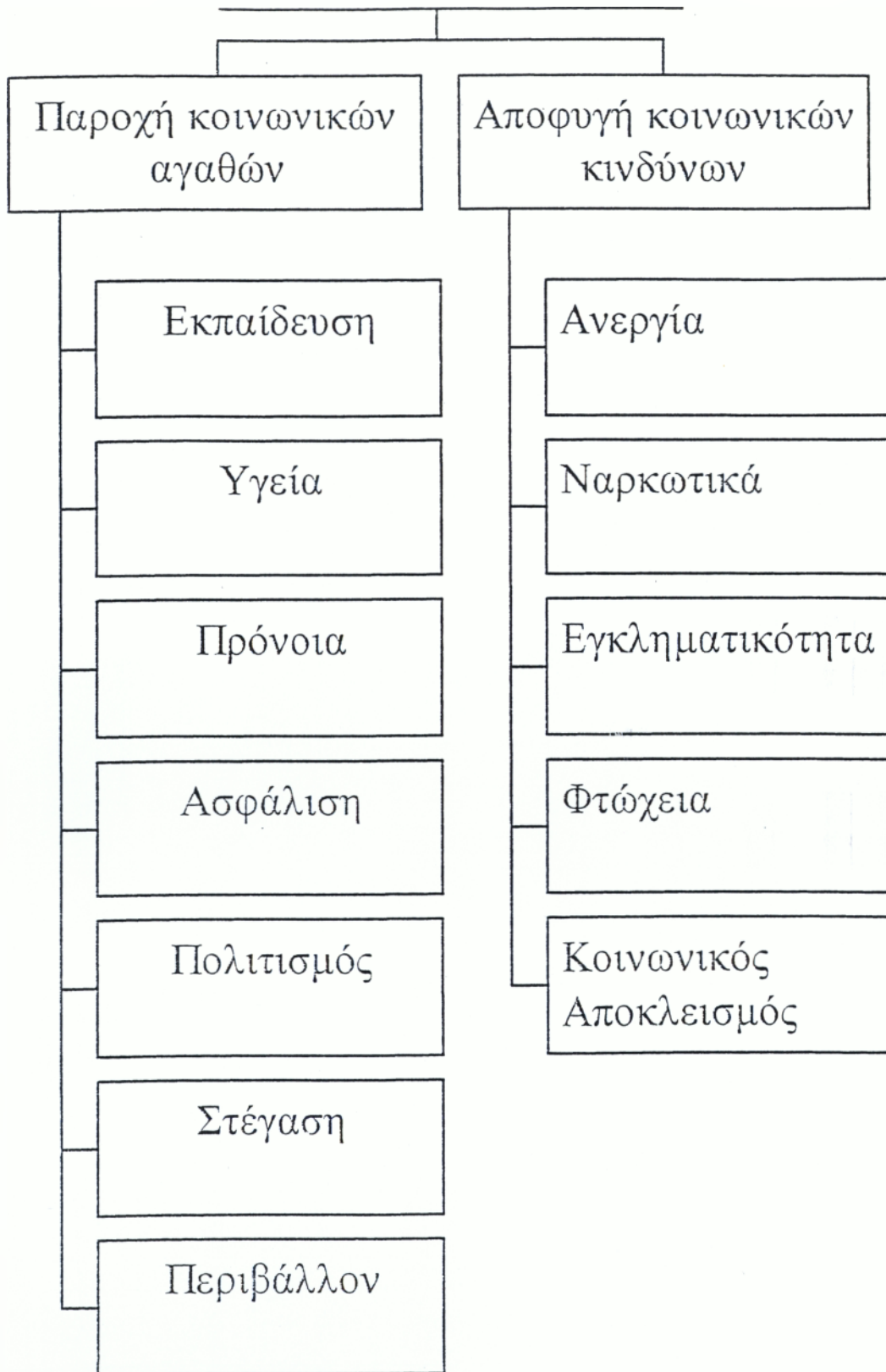
Μπορούμε λοιπόν να πούμε ότι κοινωνική πολιτική είναι η οργανωμένη και προγραμματισμένη προσπάθεια της πολιτείας για την εξασφάλιση της ευημερίας των πολιτών της, με βάση πάντα τα θεμελιώδη δικαιώματα του ανθρώπου που είναι η αναγνώριση της αξίας του και ο σεβασμός της αξιοπρέπειάς του.

Σχηματικά ο ορισμός της έννοιας της κοινωνικής πολιτικής μπορεί να είναι όπως στο σχήμα στην επόμενη σελίδα.

---

<sup>1</sup> Μελέτη ΚΕΑΚΕ, ΕΕΤΑΑ: «Κοινωνική πολιτική και τοπική Αυτοδιοίκηση».

# Κοινωνική Πολιτική



Σχήμα 1. Ορισμός της Κοινωνικής Πολιτικής

Το κοινωνικό κράτος έχει τις ρίζες του στην εφαρμογή τριών συστημάτων:

- α) Στα poor-laws, τα οποία ήταν κάποια προγράμματα για την αντιμετώπιση της φτώχειας και της εξαθλίωσης και εφαρμόστηκαν στην Αγγλία το 17<sup>ο</sup> αιώνα.
- β) Στην θεωρία του Bismark, ο οποίος θεσπίζει το πρώτο οργανωμένο σύστημα κοινωνικής ασφάλισης, βασισμένο στην κοινή ευθύνη εργαζομένου – εργοδότη, χωρίς την κρατική συμμετοχή και εφαρμόστηκε εκτεταμένα στην Γερμανία.
- γ. Στο σχέδιο κοινωνικής ασφάλισης του Beveridge που εφαρμόστηκε το 1940 στην Αγγλία, με κυρίαρχη τη συμμετοχή του κράτους.

Το σχέδιο του Beveridge βασίστηκε σε τρεις αρχές:

- i) Στην αρχή της καθολικότητας δηλ. όλοι οι πολίτες να καλύπτονται απ' όλους τους κινδύνους.
- ii) Στην αρχή της ενοποίησης δηλ. μια ενιαία υπηρεσία αναλαμβάνει την κάλυψη όλων των κινδύνων.
- iii) Στην αρχή της αμοιβαιότητας στην κοινωνική ευθύνη δηλ. αμοιβαία συνεργασία κράτους και πολίτη.

Σ' όλες τις χώρες που αναπτύχθηκε το κοινωνικό κράτος υπήρξε μια κοινή αφετηρία:

- οικονομική
- πολιτική
- κοινωνική

Η οικονομική συνισταμένη στηρίζεται στη θεωρία του Keynes ο οποίος έκανε προτάσεις για την αντιμετώπιση της ανεργίας και της υποαπασχόλησης.

Το κοινωνικό κράτος θεμελιώθηκε στην αρχή της συνολικής αντιστοιχίας ανάμεσα στις αναγκαιότητες της οικονομικής μεγέθυνσης (κέρδος) και τις απαιτήσεις της κοινωνικής ισότητας, στα πλαίσια ενός κράτους οικονομικά και κοινωνικά ενεργού.

Η πολιτική συνισταμένη συνδέεται με το γεγονός ότι μετά τον Β' παγκόσμιο πόλεμο οι περισσότερες χώρες της Ευρώπης κυβερνώνται από σοσιαλιστικά εργατικά κόμματα. (Σουηδία, Νορβηγία, Δανία).

Η κοινωνική τέλος συνισταμένη βασίζεται στην αλληλεγγύη και τη συλλογικότητα. Η αλληλεγγύη χαρακτηρίζει κοινωνίες για έναν αιώνα, ο οποίος συνδέεται με την ανάπτυξη του εργατικού κινήματος.

Η αναπτυξιακή πορεία του κοινωνικού κράτους συνδέθηκε με την ύπαρξη δύο μοντέλων πρόνοιας:

- α) το υπολειμματικό μοντέλο και
- β) το θεσμικό – αναδιανεμητικό μοντέλο

Το πρώτο μοντέλο χρησιμοποιεί επιλεκτικές μεθόδους κάλυψης ενώ το κράτος λειτουργεί σαν δίχτυ ασφαλείας για την αποφυγή συνθηκών εξαθλίωσης και ακολουθήθηκε από την ελεύθερη αγορά. Το δεύτερο μοντέλο χρησιμοποιεί μεθόδους καθολικής κάλυψης.

Τα δύο αυτά μοντέλα αποτελούν τις δύο εκ διαμέτρου αντίθετες προσεγγίσεις της κοινωνικής πολιτικής.

«Ανάλογα με τους στόχους, τα επιτεύγματα, το περιεχόμενο και τα όρια του κοινωνικού κράτους και το πώς αξιολογούνται κάθε φορά, το κοινωνικό κράτος λαμβάνει τη μορφή του προστάτη και του φορέα άσκησης κοινωνικού ελέγχου»<sup>2</sup>.

Η άσκηση της κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο δείχνει την αναγκαιότητα της τοπικής αυτοδιοίκησης και της καλής λειτουργίας της. Η τοπική αυτοδιοίκηση ως θεσμός αναπτύχθηκε από πολύ παλιά στη χώρα μας. Σημαντικές προσπάθειες, έγιναν κατά καιρούς, με συντάγματα και νόμους προς μια ουσιαστική τοπική αυτοδιοίκηση.

Η αναγκαιότητα της τοπικής αυτοδιοίκησης πηγάζει από την ύπαρξη τριών κυρίως θεμάτων:

- Προάγει την δημοκρατία και ενθαρρύνει τα πολιτικά δικαιώματα με τη συμμετοχή των πολιτών στη διαδικασία λήψης αποφάσεων ή μέσα από την αντιπροσώπευση.
- Η τοπική αυτοδιοίκηση είναι και κοινωνικός θεσμός. Κατά συνέπεια οφείλει να την απασχολεί η παροχή κοινωνικών αγαθών και υπηρεσιών στους δημότες.
- Αποτελεί μέσο επηρεασμού της κεντρικής διοίκησης και λειτουργεί ως άμυνα για την μη κατάχρηση εξουσίας από την κεντρική διοίκηση.

Η τοπική αυτοδιοίκηση ως σύστημα οργάνωσης αποτελεί μια σημαντική μορφή διαχείρισης των τοπικών υποθέσεων και τα βασικά χαρακτηριστικά της είναι τα εξής:

- 1) Εκλέγεται, και αυτό της αποδίδει την αναγκαία αυτοτέλεια από το κεντρικό κράτος.
- 2) Τόσο η κάθε μονάδα της όσο και η ίδια έχει την ευθύνη αποκλειστικά υποθέσεων που υπάγονται στην έκταση της δικής της δικαιοδοσίας.

---

<sup>2</sup>Όλγα Στασινοπούλου : «Κράτος πρόνοιας – Εννοιολογικές Αναζητήσεις και ιδεολογικά πρότυπα».



- 3) Εξυπηρετεί πολλούς σκοπούς και δεν προσφέρει εξειδικευμένες υπηρεσίες. Οι σκοποί αυτοί μπορούν να αφορούν την εκτέλεση έργων όσο και την προσφορά αγαθών και υπηρεσιών.
- 4) Η δομή της είναι καθορισμένη. Στις ευρωπαϊκές χώρες η δομή καθορίζεται ρητά από το Σύνταγμα και εκτός από του Α΄ βαθμού, καθορίζονται και ανώτερες βαθμίδες τοπικής αυτοδιοίκησης. Στη χώρα μας με το Σύνταγμα του 1975 (άρθρο 102 παρ. 1) καθορίζεται η συγκρότηση της Α΄ βαθμίδας ,ενώ για άλλες ανώτερες παρέχεται το περιθώριο να καθοριστούν με νόμους.
- 5) Η σχέση της με την κεντρική διοίκηση δεν είναι ιεραρχική είναι σχέση εποπτείας. Εποπτεύεται από την κεντρική διοίκηση, αλλά δεν λειτουργεί ως ενδιάμεσος φορέας της για την παροχή υπηρεσιών, παρά μόνο παράλληλα μ΄ αυτήν, έχοντας ταυτόχρονα συνταγματική αυτοτέλεια και αυτονομία.
- 6) Τέλος έχει το δικαίωμα επιβολής φόρων ώστε να αποκτά έναν ικανοποιητικό βαθμό οικονομικής ανεξαρτησίας για την επίτευξη των στόχων της.

Η τοπική αυτοδιοίκηση χωρίζεται σε τρεις βαθμίδες:

- Ο πρώτος βαθμός περιλαμβάνει τους Δήμους και τις κοινότητες.
- Ο δεύτερος βαθμός αυτοδιοίκησης περιλαμβάνει τις Νομαρχίες και τέλος
- Ο τρίτος βαθμός περιλαμβάνει τις περιφέρειες.

Το μέγεθος των υπηρεσιών που προσφέρει η τοπική αυτοδιοίκηση είναι αρκετά μεγάλο. Έτσι οι λειτουργίες της, ταξινομούνται σε έξι ομάδες που είναι οι εξής:

- 1) Περιβαλλοντικές Υπηρεσίες
- 2) Προσωπικές Υπηρεσίες
- 3) Υπηρεσίες Αναψυχής
- 4) Υπηρεσίες Προστασίας
- 5) Παραγωγικές και Αναπτυξιακές
- 6) Εμπορικές Υπηρεσίες

Οι δήμοι και οι κοινότητες δηλαδή ο Α΄ βαθμός της τοπικής αυτοδιοίκησης, αποτελούν το θεμελιώδη θεσμό και ιστό της τοπικής κοινωνίας μέσα στην οποία εκφράζεται και συγκροτείται πολύ πιο οργανωμένα η κοινωνία των πολιτών.

Στο σημείο αυτό όμως σκόπιμο είναι να ορίσουμε και τις έννοιες της περιφερειακής ανάπτυξης.

Ως περιφερειακή πολιτική ορίζεται λοιπόν το σύστημα των σκοπών, μέσων και φορέων που συνδυάζονται σ' ένα πρόγραμμα για να επιτευχθεί μια ισορροπημένη μεταβολή στη διαπεριφερειακή διάρθρωση της οικονομίας<sup>3</sup>.

Η περιφερειακή πολιτική προετοιμάζει το έδαφος για την επίτευξη της εθνικής αναπτυξιακής πολιτικής και της οικονομικής ανάπτυξης όλων των περιφερειών μιας χώρας, ενώ παράλληλα κατανέμει τα αγαθά που προκύπτουν απ' την τελευταία, βάση των κριτηρίων της ισότητας και της ισορροπίας.

Τις τελευταίες δεκαετίες αναδεικνύεται ολοένα και πιο σημαντικός ο ρόλος των περιφερειακών θεσμών αυτοδιοίκησης. Στο χώρο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας η περιφέρεια αποτελεί βασικό θεσμό της κοινωνικής συγκρότησης.

Η περιφέρεια ως αυτοδιοικητικός, αναπτυξιακός και συμμετοχικός θεσμός με στραμμένο το ενδιαφέρον της στην τοπική κοινωνία και στις όποιες ιδιομορφίες χαρακτηρίζουν την τελευταία μπορεί να συντελέσει δημιουργικά στην πρόοδο και την ευημερία της.

Μια σωστή λειτουργία περιφερειακών και τοπικών προγραμμάτων σε συνδυασμό με το εθνικό πρόγραμμα, οδηγεί σταδιακά στην αποτελεσματική αντιμετώπιση των προβλημάτων της ανάπτυξης και της κοινωνικής ευημερίας.

Από τα παραπάνω φαίνεται καθαρά ότι η σχέση τοπικής περιφερειακής ανάπτυξης και κοινωνικής ανάπτυξης είναι συμπληρωματική και αλληλένδετη.

Το τοπικό επίπεδο αναδεικνύεται μέσα από σημερινές συγκυρίες, σε επίκεντρο οργανωμένης παρέμβασης τόσο για την πραγματοποίηση των στόχων της τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης όσο και για την αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων. Κατά συνέπεια η χάραξη και άσκηση κοινωνικής πολιτικής από τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης συμβάλλει αποφασιστικά στην διαδικασία της τοπικής ανάπτυξης αλλά και της καθολικής ανάπτυξης μιας χώρας.

Η άσκηση της κοινωνικής πολιτικής δεν γίνεται μόνο σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό, αλλά και σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Με την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Κοινότητας και τη διαχείρισή της από πέντε θεσμικά όργανα, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το Ευρωπαϊκό Δικαστήριο και το Ελεγκτικό Συνέδριο η κοινοτική κοινωνική πολιτική δημιουργήθηκε και κάλυψε πολλούς τομείς. Οι τομείς αυτοί είναι: η ισότητα των

---

<sup>3</sup> Π. Παπαγιάννη – Δ. Κατσούλη : Οι χάρτες και η Ευρώπη της Αυτοδιοίκησης.

ευκαιριών, υγείας και ασφάλειας, απασχόλησης και εργατικού δικαίου, κοινωνικής προστασίας και κοινωνικής ασφάλισης. Ακόμη προσπάθησε με διάφορα μέσα να καταπολεμήσει τη φτώχεια και να προσφέρει υπηρεσίες για την υποστήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Η κοινοτική κοινωνική πολιτική βασίστηκε σε τρεις λειτουργίες:

- Παρέχει το νομικό πλαίσιο σε συγκεκριμένους τομείς της Συνθήκης με σκοπό τη σύνδεση του διαλόγου μεταξύ των κοινωνικών εταίρων. Έτσι συνέβαλε στον καθορισμό ορισμένων βασικών κοινωνικών δικαιωμάτων των εργαζομένων.
- Παρέχει χρηματική ενίσχυση μέσω των ευρωπαϊκών προγραμμάτων, κυρίως για μέτρα κατάρτισης και απασχόλησης, συμβάλλοντας έτσι στην ανακατανομή των χρηματικών πόρων.
- Συμβάλει στη δημιουργία δικτύων και εταιρικών σχέσεων στην ανταλλαγή πληροφοριών και εμπειριών, ακόμη ενισχύει και ενθαρρύνει τη συνεργασία μεταξύ διαφόρων οργάνων της κοινωνικής πολιτικής και προάγει τέλος καινοτομίες της ορθής πρακτικής και των πολιτών της.

Ένα από τα σημαντικότερα εργαλεία της κοινοτικής κοινωνικής πολιτικής είναι η νομοθεσία που έχει στη διάθεσή της, την οποία μπορεί να χρησιμοποιεί με πάρα πολλούς τρόπους.

Τα νομικά μέτρα παρέχουν μια γερή βάση για την εγγύηση των θεμελιωδών κοινωνικών δικαιωμάτων όσον αφορά τους εργαζόμενους.

Οι πρώτοι κανονισμοί αφορούσαν την ελεύθερη κυκλοφορία των εργαζομένων. Μερικοί άλλοι τομείς της κοινωνικής νομοθεσίας είναι η ίση μεταχείριση ανδρών και γυναικών, η προστασία της υγείας και της ασφάλειας κατά την εργασία, και η προστασία των εργαζομένων και του εργατικού δικαίου. Στη συνέχεια ακολουθεί ή έγκριση δημιουργίας του χάρτη των θεμελιωδών κοινωνικών δικαιωμάτων των εργαζομένων και το πρόγραμμα δράσης το 1989.

Ο χάρτης αυτός αποτελεί το πλαίσιο των αρχών που καλύπτουν πολλές πλευρές των συνθηκών εργασίας και διαβίωσης. Το πρόγραμμα δράσης '90 – '91 είχε σαν σκοπό την παροχή υλικής έκφρασης στις αρχές αυτές.

Ο χάρτης εκφράζει την πολιτική βούληση ότι η ολοκλήρωση της εσωτερικής αγοράς δεν πρέπει να επιτευχθεί χωρίς να ληφθεί υπόψη η κοινωνική διάσταση.

Το πρόγραμμα δράσης βασίστηκε σε τέσσερις προϋποθέσεις – αρχές:

- Στην επικουρικότητα
- Στην ποικιλία των εθνικών συστημάτων, πολιτισμών και πρακτικών.

- Στη διατήρηση της ανταγωνιστικότητας των εταιριών.
- Στη μείωση των ανισοτήτων μεταξύ των κρατών – μελών.

Όσον αφορά τα μέτρα κατάρτισης και απασχόλησης έχουμε τη δημιουργία του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου (ΕΚΤ) που συνέβαλλε στην ανάπτυξη εθνικών μέτρων κυρίως για τους νέους και τους ανέργους.

Σχετικά με την ανταπόκριση της κοινωνικής και οικονομικής αλλαγής και τις κοινές προκλήσεις που αντιμετωπίζουν τα κράτη – μέλη αναπτύχθηκαν ορισμένα προγράμματα και ανταλλαγές. Έχουμε έτσι τη δημιουργία μεγάλων και επιτυχημένων δικτύων, που μπορούν να ανταλλάσσουν εμπειρίες για την ανεργία την τοπική ανάπτυξη, την ένταξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες κλπ.

Στους κύριους τομείς πολιτικής όπως είναι:

- η υγεία
- η ασφάλεια και
- η ισότητα των ευκαιριών,

την προώθηση προτάσεων, τη σύλληψη των πρωτοβουλιών και τη σύνταξη των κειμένων, ανέλαβαν τριμερείς συμβουλευτικές επιτροπές.

Για να αντιμετωπίσει όπως καταλαβαίνουμε η Ευρώπη τις προκλήσεις που θα δεχθεί τα επόμενα χρόνια θα πρέπει να κάνει πολλές αλλαγές τόσο σε εθνικό επίπεδο όσο και σε κοινοτικό.

Όμως μόνο τα νομοθετήματα δεν αρκούν για την κοινωνική περιφερειακή συνοχή καθώς επίσης και για την προστασία των βασικών δικαιωμάτων του ανθρώπου και του πολίτη. Η δημοκρατία και η κοινωνική εμπειρία δεν είναι υπόθεση θεσμών, εξαρτώνται από ένα αρκετά πολύπλοκο σύστημα πλούσιας κοινωνικής και πολιτικής ζωής χωρίς η πολιτική να συγκεντρώνεται στα επιτελεία των κομμάτων και τα κέντρα εξουσίας να παραμένουν ανεξέλεγκτα.

Έτσι λοιπόν η Ευρωπαϊκή Ένωση και η κοινωνική πολιτική της θα πρέπει να αποδείξει με τις πολιτικές της ότι είναι υπέρ της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής ότι «προωθούν έργω επί τόπου και καθ' ημερών, τα πολιτικά – ατομικά και κοινωνικά δικαιώματα του εκάστου των ανθρώπων, ενός εκάστου των Ευρωπαϊκών πολιτών».<sup>5</sup>

Ως εκ τούτου οι θεμελιώδεις στόχοι που προσπαθεί να επιτύχει η κοινοτική κοινωνική πολιτική παραμένουν σταθεροί: η προαγωγή της οικονομικής και κοινωνικής πρόοδου και η επιδίωξη να διασφαλίσει, ότι στην αντίληψη του

πληθυσμού η πρόοδος της ένταξης σημαίνει, ότι αυτή επιφέρει σημαντική βελτίωση στα κοινωνικά πρότυπα και στα πρότυπα διαβίωσης.

Η παρούσα εργασία αποτελείται από πέντε κεφάλαια και πιο συγκεκριμένα:

- Στο 1<sup>ο</sup> κεφάλαιο γίνεται μια γενική αναφορά για την πόλη της Καβάλας όσον αφορά την γεωγραφική θέση του Δήμου, τη δημογραφική σύνθεση, την ιστορία της πόλης και μια σύντομη εικόνα της οικονομικής ζωής της Καβάλας.
- Στο 2<sup>ο</sup> κεφάλαιο γίνεται λόγος για τη δομή, οργάνωση και τη λειτουργία του δήμου. Αναφέρεται η συγκρότηση των Υπηρεσιών του δήμου, γίνεται ανάλυση του προσωπικού, αναφέρονται τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι επιχειρήσεις του Δήμου Καβάλας καθώς και ο ρόλος της ΔΕΠΑΝΕΚ (Δημοτική Επιχείρηση).
- Στο 3<sup>ο</sup> κεφάλαιο περιγράφονται οι δομές κοινωνικής πολιτικής εκτός του δήμου Καβάλας.
- Στο 4<sup>ο</sup> κεφάλαιο γίνεται μια διεξοδική μελέτη των δομών κοινωνικής πολιτικής του δήμου.
- Στο 5<sup>ο</sup> κεφάλαιο γίνεται μια εμπειρική έρευνα στα ΚΑΠΗ του δήμου.

Στο τέλος της εργασίας παρατίθενται τα γενικά συμπεράσματα και οι προτάσεις για την «κοινωνική πολιτική» του Δήμου Καβάλας.

Αρχική υπόθεση και σκοπός της εργασίας είναι να δείξει ότι μέχρι σήμερα η Τοπική Αυτοδιοίκηση και ειδικότερα ο Δήμος Καβάλας διαμορφώνει συγκεκριμένη πρόταση κοινωνικής πολιτικής και παρεμβαίνει μ' επιτυχία στην κοινωνική προστασία των λιγότερο ευνοούμενων κοινωνικών ομάδων. Είναι κοινωνικά παραδεκτό το γεγονός ότι σήμερα διανύουμε μια περίοδο προοδευτικής υποχώρησης των θεσμών κοινωνικής πρόνοιας.

Σήμερα καθαρά προνοιακές δομές ενσωματώνουν τη λογική της κερδοφορίας.

Το αποτέλεσμα είναι η διεύρυνση των στρωμάτων που έχουν ανάγκη την κοινωνική προστασία (τρίτη ηλικία, άνεργοι, νέοι, μετανάστες, επαναπατρισθέντες κλπ.), η παραγωγή της λεγόμενης νέας φτώχειας, η διαμόρφωση μιας κοινωνίας που αλλού ονομάστηκε «κοινωνία των 2/3». Δηλαδή μια κοινωνία όπου τα 2/3 της είναι εξασφαλισμένα (έχουν εργασία και ασφάλιση) και το 1/3 ζει σε συνθήκες σχετικής ένδειας. Μέσα σ' αυτό το αρνητικό περιβάλλον, η Τοπική Αυτοδιοίκηση καλείται να καλύψει προνοιακά τμήματα του πληθυσμού που «εγκαταλείπει» το κεντρικό κράτος.

Η Τ.Α. οφείλει - κατά τη γνώμη μας - ν' αποτελέσει θύλακα αντιστροφής της τάσης πλήρους εξάρθρωσης των δομών κοινωνικής πρόνοιας, βήμα έκφρασης και

κοινωνικής πίεσης, για τη διατήρηση / διερεύνηση των προγραμμάτων κοινωνικής πρόνοιας.

Η συγκεκριμένη εργασία ασχολήθηκε στα πλαίσια αυτά, με τον Δήμο Καβάλας ειδικότερα., κι αυτό γιατί ο Δήμος Καβάλας αποτελεί ένα χαρακτηριστικό παράδειγμα και τυπική περίπτωση προς διερεύνηση στον τομέα αυτό. Πρόκειται για έναν δήμο μεσαίου μεγέθους με εργατική κοινωνική σύνθεση. Εξάλλου στο Δήμο Καβάλας εγκαταστάθηκαν σε μεγάλο ποσοστό οι πρόσφυγες της Μικρασιατικής καταστροφής.

Με το δεδομένο λοιπόν ότι ο Δήμος Καβάλας αποτελεί πρότυπο Δήμου που ασκεί κοινωνική πολιτική, προκύπτουν ορισμένα ερωτήματα που θα προσπαθήσουμε να απαντήσουμε μέσω αυτής της εργασίας, όπως για παράδειγμα:

- Ο Δήμος Καβάλας είναι πράγματι φορέας προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής;
- Η κοινωνική πολιτική του Δήμου Καβάλας, λαμβάνοντας υπόψη τη γενικότερη αρνητική συγκυρία περιορίζεται μόνο στην επούλωση των «κοινωνικών τραυμάτων»;
- Ο Δήμος Καβάλας προβλέπει εκείνες τις δομές που θα επιτρέψουν την αναστροφή ορισμένων – τουλάχιστον – τάσεων κοινωνικής περιθωριοποίησης, υποβάθμισης, εξαθλίωσης;
- Ενεργοποίησε τους κατοίκους και ιδιαίτερα τη νεολαία πάνω σε κοινωνικά θέματα
- Συνδέθηκε με την τοπική κοινωνία;

Η εργασία αυτή προσπαθεί ν' απαντήσει στα ερωτήματα αυτά καθώς και να παρουσιάσει μια όσο το δυνατόν καλύτερη εικόνα του τρόπου λειτουργίας και δράσης των κοινωνικών δομών του Δήμου Καβάλας.

Έχοντας ολοκληρώσει την περιγραφή της δομής της παρούσας εργασίας και το θεωρητικό άξονα πάνω στον οποίο κινήθηκε, θα πρέπει να τονίσουμε τα προβλήματα και τις μεθόδους που ακολουθήθηκαν για την υλοποίησή της. Το βασικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίσαμε ήταν η απροθυμία συνεργασίας για την συγκέντρωση των στοιχείων σε ορισμένα κέντρα και κυρίως στο Δήμο Καβάλας.

Οι μέθοδοι που ακολουθήθηκαν είναι οι εξής:

- Μελέτη της υπάρχουσας βιβλιογραφίας
- Επιτόπια έρευνα
- Προσωπικές συνεντεύξεις με τους προϊσταμένους των τμημάτων
- Συγκέντρωση ενημερωτικών φυλλαδίων

- Συγκέντρωση και επεξεργασία πληροφοριών από τοπικά περιοδικά και βιβλία
- Έρευνα μέσω διανομής ερωτηματολογίου.

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι



## **1. ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ**

### **1.1. Γεωγραφική θέση του Δήμου**

Ο νομός Καβάλας ανήκει στην Ανατολική Μακεδονία και βρίσκεται ανάμεσα στους ποταμούς Νέστο ανατολικά και Στρυμόνα δυτικά, οι οποίοι αποτελούν και τα φυσικά όρια του νομού. Έχει έκταση 2109 τ.χιλ. και συνορεύει με τους νομούς Ξάνθης ανατολικά, Δράμας βόρεια και Σερρών δυτικά, ενώ νότια βρέχεται από το Θρακικό πέλαγος. Στο νομό ανήκουν επίσης τα νησιά: Θάσος (κατοικημένο), Θασοπούλου και Φιδονήσι (ακατοίκητα).

Ο νομός έχει 10 δήμους με μεγαλύτερο το Δήμο Καβάλας.

Ο νέος Δήμος Καβάλας κατέχει έκταση 112.599 στρεμμάτων. Η Καβάλα απέχει οδικά 2 ώρες από τη Θεσσαλονίκη (160 χιλμ.). Μπαίνοντας κανείς στην πόλη, την αντικρίζει ξαπλωμένη αμφιθεατρικά στις πλαγιές των λόγων που την περιβάλλουν, να πάλλεται σαν πραγματική καρδιά της Ανατολικής Μακεδονίας, σφύζοντας από ζωή.

Η στρατηγική γεωγραφική θέση της Καβάλας, την έχει καταστήσει από τ' αρχαία χρόνια σ' ένα ιδιαίτερα σημαντικό συγκοινωνιακό κόμβο. Η Ρωμαϊκή Εγνατία Οδός, η οποία ένωνε το Δυρράχιο με την Κωνσταντινούπολη, διέσχιζε την αρχαία Νεάπολη (Καβάλα). Στο μέσο της πορείας της μεγάλης αυτής οδικής γέφυρας, η οποία εξακολουθεί και στη σύγχρονη εποχή να διατηρεί την ιδιαίτερη αξία της, η Καβάλα κατέχει σπουδαία θέση.

### **1. 2. Δημογραφική σύνθεση**

Το 1821 ο ελληνικός πληθυσμός της πόλης, λόγω της τουρκοκρατίας, αριθμούσε μερικές δεκάδες μόνο. Το 1874 έγγραφο της εκκλησίας δείχνει ότι 171 οικογένειες πλήρωναν αρχιερατική επιχορήγηση. Σύμφωνα με υπολογισμούς την περίοδο αυτή ο χριστιανικός πληθυσμός της Καβάλας αριθμούσε 1000 κατοίκους περίπου. Μεταγενέστερη απογραφή του 1905 δείχνει ότι ο χριστιανικός πληθυσμός βρέθηκε να είναι γύρω στις 10.000. Μετά τη Μικρασιατική καταστροφή και την άφιξη των προσφύγων ο πληθυσμός της πόλης αυξήθηκε ιδιαίτερα φθάνοντας τις 50.000 περίπου. Λόγω ύπαρξης του λιμανιού της, η Καβάλα γνώρισε τη λειτουργία διάφορων υποπροξενείων.



Ν. ΔΡΑΜΑΣ  
PREFECTURE OF DRAMA

Ν. ΣΕΡΡΩΝ  
PREFECTURE OF SERRES

Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ  
PREFECTURE OF ΚΑΒΑΛΑ

Ν. ΞΑΝΘΗΣ  
PREFECTURE OF ΧΑΝΘΗ

ΚΑΒΑΛΑ  
ΚΑΒΑΛΑ  
ΚΟΛΠΟΣ ΚΑΒΑΛΑΣ  
GULF OF ΚΑΒΑΛΑ

ΚΟΛΠΟΣ ΟΡΦΑΝΟΥ  
ΟΡΦΑΝΟΥ GULF  
(ΣΤΡΥΜΟΝΙΚΟΣ)  
(ΣΤΡΥΜΟΝΙΚΟΣ)

Ν. Θάσος  
Thassos Island

Σήμερα έχει 63.293 κατοίκους σύμφωνα με την τελευταία απογραφή του 2001. Η εξέλιξη του πληθυσμού της πόλης της Καβάλας από το 1961 μέχρι το 2001 ήταν η εξής:

ΕΤΟΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ
1961	44.978
1971	46.887
1981	56.705
1991	61.667
2001	63.293

Τα στοιχεία που παραθέτουμε στους πίνακες που ακολουθούν είναι από την απογραφή του 1991 αφού τα στοιχεία της τελευταίας απογραφής του 2001, πλην του συνολικού πληθυσμού δεν έχουν φτάσει ακόμη στη νομαρχία της Καβάλας.

### 1.2.1 Πληθυσμός κατά φύλο και ηλικία

ΗΛΙΚΙΕΣ	ΦΥΛΟ		ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΑΡΡΕΝΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΘΗΛΕΩΝ
	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΙΣ		
0-14	6.353	5.987	10,3	9,7
15-24	4.483	4.579	7,2	7,4
25-39	6.164	6.507	9,9	10,5
40-54	5.626	4.294	9,1	6,8
55-64	4.303	4.769	6,9	7,7
65-79	2.968	3.394	4,8	5,5
80 και άνω	732	1.508	1,1	2,4
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>30.629</b>	<b>31.038</b>	<b>49,6</b>	<b>50,3</b>

*Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91*

Παρατηρούμε από τον πίνακα ότι στο σύνολο του πληθυσμού του Δήμου Καβάλας με βάση την απογραφή του '91 το μεγαλύτερο ποσοστό το κατέχουν οι γυναίκες και φτάνει το 50,3% σε σχέση με αυτό που καταλαμβάνουν οι άνδρες δηλ. το 49,6 % του συνολικού πληθυσμού.

Παρατηρώντας βέβαια τα σύνολα βλέπουμε ότι το ποσοστό των γυναικών είναι ελάχιστα μεγαλύτερο από το ποσοστό των ανδρών, μόνο 0,7%. Εάν εξετάσουμε τον πίνακα όσον αφορά την ηλικία παρατηρούμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό του ανδρικού πληθυσμού είναι ηλικίας μεταξύ 0-14 ετών, ενώ το μεγαλύτερο ποσοστό του γυναικείου πληθυσμού είναι ηλικίας μεταξύ 25-39 ετών.

Στις ηλικίες από 0-14 ετών ο αριθμός των ανδρών είναι 6.353 και αποτελεί το 10,3% του συνολικού πληθυσμού. Στις ηλικίες από 25-39 ο αριθμός των γυναικών είναι 6.507 και αποτελεί το 10,5% του συνολικού πληθυσμού. Η ηλικία που παρουσιάζει το μικρότερο ποσοστό του πληθυσμού είναι των 80 και άνω και για τις γυναίκες και για τους άνδρες. Ο αριθμός των ανδρών σ' αυτή την ηλικία είναι 732 και αποτελεί το 1,1% του συνολικού πληθυσμού, ενώ ο αριθμός των γυναικών φτάνει τους 1508 και αποτελεί το 2,4% του συνολικού πληθυσμού. Το ποσοστό των γυναικών σ' αυτή την ηλικία ξεπερνά σημαντικά των ανδρών όπως φαίνεται κατά 1,3%.

### 1.2.2 Ηλικιακή σύνθεση του πληθυσμού στο δήμο

Υπάρχουν 4 βασικές ομάδες ή κατηγορίες πληθυσμού.

- α) Παιδικός πληθυσμός (0-14 ετών)
- β) Νέος παραγωγικός πληθυσμός (15-39 ετών)
- γ) Ώριμος παραγωγικός πληθυσμός (40-64 ετών)
- δ) Γεροντικός ή μη παραγωγικός πληθυσμός (65 ετών και άνω).

ΗΛΙΚΙΕΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
0-14	11.977	19,4
15-24	9.239	14,9
25-39	12.218	19,8
40-54	11.613	18,8
55-64	8.972	14,5
65-79	5.932	9,6
80 και άνω	1.716	2,7
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>61.667</b>	<b>99,7</b>

*Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91*

Τα χαρακτηριστικά αυτά είναι τυπικά και παρουσιάζουν ανάγλυφα τις τάσεις μείωσης των παιδιών ανά οικογένεια, που αφορά το σύνολο της χώρας κατά τις τελευταίες δεκαετίες.

ΟΜΑΔΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ- ΗΛΙΚΙΕΣ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
Παιδικός πληθυσμός	11.971	19,4
Νέος παραγωγικός πληθυσμός	21.332	34,5
Ωριμος παραγωγικός πληθυσμός	20.654	33,4
Γεροντικός ή μη παραγωγικός πληθυσμός	7.710	12,5
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>61.667</b>	<b>99,8</b>

*Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91*

### 1.2.3 Η σύνθεση πληθυσμού κατά επίπεδο εκπαίδευσης

ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΜΦΟΤΕΡΩΝ ΤΩΝ ΦΥΛΛΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
Μεταπτυχιακό	14	0,2
Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχ.	371	7,2
Πτυχιούχοι ΤΕΙ (ΚΑΤΕ, ΚΑΤΕΕ)	118	2,3
Πτυχιούχοι Ανωτέρων Σχ.	31	0,6
Φοιτούν σε Ανωτάτη, ΤΕΙ ή Ανωτέρω Σχολή	155	3,0
Απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης	1179	23,0
Τελείωσαν τη Γ' τάξη Γυμνασίου	571	11,1
Απόφοιτοι Στοιχειώδους εκπαίδευσης	196	38,4
Δεν τελείωσαν την στοιχειώδη εκπαίδευση	500	9,7
Αγράμματοι (μη γνωρίζοντες γραφή και ανάγνωση)	20	3,9
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>51.155</b>	<b>99,4</b>

*Πηγή Ε.Σ.Υ.Ε. Απογραφή 17-3-91*

Μέσα από τον πίνακα παρατηρούμε ότι:

- Το 7,2% του πληθυσμού είναι πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών και μόνο το 0,2% έχουν κάνει μεταπτυχιακό.
- Τα υψηλότερα ποσοστά σε ότι αφορά το επίπεδο εκπαίδευσης αφορούν την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια εκπαίδευση.
- Έτσι αυτοί που έχουν τελειώσει τη στοιχειώδη εκπαίδευση είναι το 38,4% του πληθυσμού γεγονός αρκετά σημαντικό.
- Αντίθετα το ποσοστό των αναλφάβητων ανέρχεται μόνο στο 3,9% του πληθυσμού γεγονός που καταδεικνύει πως οι Μικρασιάτες στην πλειοψηφία τους ήταν άνθρωποι των γραμμάτων και των επιστημών.

Συγκριτικά με το επίπεδο εκπαίδευσης η Καβάλα κατέχει ενδιάμεση θέση αφού δεν παρουσιάζει υψηλά ποσοστά ανώτερης και ανώτατης εκπαίδευσης ούτε όμως και χαμηλά γεγονός που χαρακτηρίζει γενικά τις περιοχές με μοιρασμένη τη μεσοαστική και εργατική κοινωνική σύνθεση.

### 1.3. Ιστορία της Καβάλας (Σύντομη ιστορική αναδρομή)

Η ιστορία της αρχίζει από τον 7<sup>ο</sup> π.χ. αιώνα με το όνομα Νεάπολις ως αποικία των Θασίων. Αργότερα ως επίγειο της πόλης των Φιλίππων, γνωρίζει κάποια ακμή κατά τους χρόνους του Μακεδονικού κράτους του Φιλίππου. Το 50 π.χ. ένα κοσμοϊστορικό γεγονός λαμβάνει χώρα στην περιοχή. Από δω, ο Απόστολος των Εθνών, ο Απόστολος Παύλος, κηρύσσει το λόγο του Θεού για πρώτη φορά στην Ευρωπαϊκή Ήπειρο. Τον 8<sup>ο</sup> μ.χ αιώνα είναι γνωστή με το όνομα Χριστούπολις. Μετά από έντονες περιπέτειες και αγώνες την εποχή των Σταυροφοριών καταστρέφεται από τους Τούρκους και περιπίπτει σε αφάνεια. Εμφανίζεται πάλι γύρω στο 1500 μ.Χ. με το σημερινό της όνομα και εξελίσσεται γρήγορα σε σημαντικό λιμάνι. Ιδιαίτερα μετά τη Μικρασιατική Καταστροφή και την άφιξη των προσφύγων η ανάπτυξή της είναι αλματώδης. Ο πληθυσμός της αυξάνεται φθάνοντας περίπου τις πενήντα χιλιάδες.

Απομεινάρια μιας εποχής έντονων κοινωνικών αγώνων αλλά και ιδιαίτερης οικονομικής άνθησης αποτελούν για την πόλη τα χαρακτηριστικά καπνομάγαζα επεξεργασίας καπνού. Μερικά από αυτά έχουν αντέξει στο χρόνο και στη μανία της αντιπαροχής. Ο πόλεμος, η κατοχή, ο εμφύλιος και η μετανάστευση οδήγησαν στη μείωση του πληθυσμού της που άρχισε να αυξάνει σημαντική μετά την επιστροφή των μεταναστών και την οικονομική ανάπτυξη που οφείλεται κυρίως στα εργοστάσια λιπασμάτων, επεξεργασίας πετρελαίου, μαρμάρου και άλλων προϊόντων. Η μορφή της πόλης όμως έχει αλλάξει σημαντικά με τη συσσώρευση των πολυκατοικιών και με την ανάλογη βιομηχανική αλλά και αστική ρύπανση.

#### Γεγονότα Σταθμοί στην Ιστορία της Καβάλας.

7 <sup>ος</sup> αιώνας π.χ.	: Ίδρυση της Νεάπολης.
454 π.χ.	: Μέλος της αθηναϊκής συμμαχίας
50 π.χ.	: Πρώτη άφιξη του Αποστόλου Παύλου
8 <sup>ος</sup> – 9 <sup>ος</sup> αιώνας μ.χ	: Αλλαγή του ονόματος σε Χριστούπολη
13 <sup>ος</sup> αιώνας	: Ανέγερση μακρού τείχους.
1931	: Καταστροφή της πόλης από Τούρκους
1470	: Πρώτη αναφορά του ονόματος Καβάλα
1528	: Εγκατάσταση Ελλήνων, Τούρκων και Εβραίων

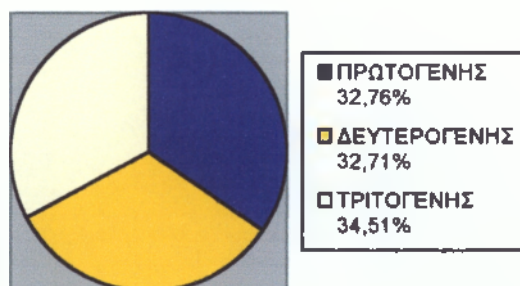
- 1533 : Ανοικοδόμηση της πόλης
- 1550 : Αναστήλωση του Υδραγωγείου (Καμάρες)
- 1771 : Εγκατάσταση πρώτου γαλλικού εμπορικού οίκου
- 1864 : Επέκταση της πόλης πέρα από τα τείχη της παλιάς πόλης
- 1913 : Απελευθέρωση της πόλης
- 1937 : Χρήση κτιρίου Herzog ως Δημαρχείο πόλης
- 2000 : 1950 έτη από την έλευση του Αποστόλου Παύλου



#### 1.4. Μια Γενική εικόνα της οικονομικής ζωής της πόλης

Η πόλη της Καβάλας σήμερα είναι η μεγαλύτερη, μετά τη Θεσσαλονίκη, πόλη της Βόρειας Ελλάδας. Είναι το πιο ανεπτυγμένο αστικό κέντρο του νομού και συγκεντρώνει την πλειοψηφία των δραστηριοτήτων του δευτερογενούς και τριτογενούς τομέα. Το γεγονός ότι η πόλη βρίσκεται πάνω στον οδικό άξονα Θεσσαλονίκης – Τουρκικών συνόρων και διαθέτει αξιόλογο λιμάνι, την έχει καταστήσει μεγάλο εμπορικό κέντρο στο νομό και στην ευρύτερη περιοχή.

Η απασχόληση στην πόλη μοιράζεται σχεδόν εξίσου στους τρεις τομείς παραγωγής. Συγκεκριμένα σημειώνοντας τα παρακάτω ποσοστά απασχόλησης: πρωτογενής 32,76%, δευτερογενής 32,71% και τριτογενής τομέας 34,51%.



##### Πρωτογενής τομέας

Ιδιαίτερα σημαντικός κλάδος της πρωτογενούς παραγωγής είναι η αλιεία, η οποία καθιστά την Καβάλα ένα από τα τρία σπουδαιότερα αλιευτικά κέντρα της χώρας. Η Καβάλα διαθέτει ιχθυόσκαλα που διακινεί αλιεύματα στις διάφορες αγορές.

##### Δευτερογενής τομέας

Η βιομηχανική δραστηριότητα εντοπίζεται γύρω από την πόλη της Καβάλας και κατά μήκος των μεγάλων οδικών αρτηριών. Υπάρχουν πολλές μικρές και μεσαίου μεγέθους μονάδες. Στην ανατολική πλευρά κατά μήκος του άξονα Καβάλας - Ξάνθης, είναι οριοθετημένη η ζώνη ανάπτυξης οχλούσας βιομηχανίας και βιοτεχνίας. Στην περιοχή λειτουργούν ήδη δύο μεγάλες βιομηχανικές μονάδες: των Φωσφορικών Λιπασμάτων και αποθείωσης των πετρελαίων της Θάσου. Επίσης στην περιοχή αναπτύσσονται δυναμικά μονάδες επεξεργασίας ιχθυηρών, από τις σημαντικότερες μάλιστα στην Ευρωπαϊκή αγορά και επεξεργασίας μαρμάρου.

### **Τριτογενής τομέας**

Η επίδραση της Καβάλας ως οικονομικό – εμπορικό κέντρο εκτείνεται πέρα από τα όρια του νομού συμπεριλαμβάνει τμήματα της Αν. Μακεδονίας και Θράκης, νησιά του Βορείου Αιγαίου, καθώς επίσης και περιοχές πέρα από τα Βόρεια Εθνικά σύνορα της χώρας. Η δραστηριότητα αυτή έχει μετατρέψει την Καβάλα σε μια σημαντική πρωτεύουσα προσφοράς υπηρεσιών σε τέτοια βαθμό που σχεδόν 40% των κατοίκων της πόλης ασχολείται με τον τριτογενή τομέα παραγωγής.

Οι περισσότερες μεγάλες τράπεζες και ασφαλιστικές εταιρείες χρησιμοποιούν τα καταστήματά τους σαν περιφερειακά κέντρα.

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

## **2. ΔΟΜΗ–ΟΡΓΑΝΩΣΗ–ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

### **2.1. Συγκρότηση υπηρεσιών**

Η δομή των υπηρεσιών του Δήμου Καβάλας Ν. Καβάλας είναι η εξής:

- A. Το Γραφείο Δημάρχου
- B. Όργανα συντονισμού των υπηρεσιών
- Γ. Η Γενική Γραμματεία
- Δ. Η Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
- Ε. Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
- Ζ. Η Διεύθυνση Ποιότητας Ζωής.

Οι παραπάνω Υπηρεσιακές μονάδες διαρθρώνονται ως εξής:

#### **A. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
2. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων
3. Γραφείο Καταπολέμησης εξαρτησιογόνων ουσιών
4. Γραφείο Προγραμματισμού

#### **B. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

##### **ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

α. Γραφείο Διευθυντή – Γραμματεία

##### **1. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ**

- α. Γραφείο Προσωπικού
- β. Γραφείο Μισθοδοτικών καταστάσεων

- γ. Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου – Δημαρχιακής Επιτροπής και Τοπικών Συμβουλίων.
- δ. Γραφείο Πρωτοκόλλου, Διεκπεραίωσης και Αρχείου
- ε. Γραφείο ανταποκριτών Ο.Γ.Α.

## 2. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

- α. Γραφείο ελέγχου αρμοδιοτήτων Υπουργείου Δημόσιας Τάξης που μεταβιβάστηκαν στους Ο.Τ.Α. ( το οποίο λειτουργεί υποτυπωδώς, είναι στο στάδιο των προσλήψεων).

## 3. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

- α. Γραφείο Μητρώου Αρρένων και Στρατολογίας
- β. Γραφείο Δημοτολογίου και έκδοσης πιστοποιητικών
- γ. Γραφείο εκλογικών θεμάτων και πολιτικών γάμων
- δ. Γραφείο ληξιαρχείου.

## 4. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

- α. Γραφείο Βεβαίωσης φόρων, τελών και δικαιωμάτων
- β. Γραφείο Δημοτικής περιουσίας και μίσθωσης ακινήτων
- γ. Γραφείο Δικαιωμάτων Δημοτικού νεκροταφείου
- δ. Γραφείο εκδόσεως αδειών
- ε. Γραφείο αγροτικών θεμάτων
- στ. Γραφείο Λαϊκής αγοράς.

## 5. ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

- α. Γραφείο εκκαθάρισης και εντολής δαπανών
- β. Γραφείο προϋπολογισμού.

## 6. ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ

- α. Γραφείο εσόδων
- β. Γραφείο επιμελητών εισπράξεων
- γ. Γραφείο εξόδων
- δ. Γραφείο Λογιστηρίου Ταμειακής Υπηρεσίας.

## 7. ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

- α. Γραφείο κινήσεως αυτοκινήτων
- β. Γραφείο αποκομιδής και μεταφοράς απορριμμάτων
- γ. Γραφείο περισυλλογής απορριμμάτων και καθαριότητα πόλης.

## **Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

### ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

#### α. Γραφείο Διευθυντή – Γραμματεία

##### 1. ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ

- α. Γραφείο Μελετών
- β. Γραφείο επίβλεψης έργων και κατασκευών
- γ. Γραφείο Γραμματειακής υποστήριξης και Λογιστικής παρακολούθησης των έργων.

##### 2. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ

- α. Γραφείο συντήρησης οδών
- β. Γραφείο συντήρησης κτιρίων
- γ. Γραφείο συντήρησης παιδικών χαρών και κοινόχρηστων χώρων.

##### 3. ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΠΟΛΕΩΣ ΚΑΙ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

- α. Γραφείο κτηματογράφησης αρχείου ακινήτων και ελέγχου .
- β. Γραφείο εφαρμογής σχεδίου πόλης
- γ. Γραφείο πολεοδομικών μελετών και απαλλοτριώσεων.

##### 4. ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ

- α. Γραφείο μελετών – επιβλέψεων
- β. Γραφείο συντήρησης μηχανολογικού
- γ. Γραφείο συντήρησης ηλεκτρολογικού

##### 5. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ –ΑΠΟΘΗΚΩΝ

- α. Γραφείο προμηθειών
- β. Γραφείο Δημοπρασιών

γ. Γραφείο διαχείρισης υλικού και καυσίμων.

**6. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ**

α. Γραφείο σχεδιασμού και ανάπτυξης λογισμικού

β. Γραφείο συντήρησης και εγκατάστασης ηλεκτρονικών υπολογιστικών συστημάτων

γ. Γραφείο χειριστών.

**Δ. Δ / ΝΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ**

**1. ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**

α. Γραφείο διαχείρισης περιβάλλοντος και προγραμματισμού

β. Γραφείο ελέγχου περιβάλλοντος

γ. Γραφείο πρασίνου

δ. γραφείο φυτωρίου και φυτοπαθολίας.

**2. ΤΜΗΜΑ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ**

α. Γραφείο κυκλοφοριακών μελετών

β. Γραφείο άμεσης επέμβασης κυκλοφοριακής αγωγής.

ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ  
ΕΡΓΩΝ  
ΚΑΙ  
ΕΛΕΤΩΝ

Γραφείο Μελετών

Γραφείο επίβλεψης  
έργων και κατασκευών

Γραφείο  
γραμματειακής  
υποστήριξης  
και  
λογιστικής  
παρακολούθησης  
των έργων

ΤΜΗΜΑ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ

Γραφείο  
συντήρησης  
οδών

Γραφείο  
συντήρησης  
κτιρίων

Γραφείο  
συντήρησης  
παιδικών  
χαρών  
και  
κοινόχρηστων  
χώρων

ΤΜΗΜΑ  
ΣΧΕΔΙΟΥ  
ΠΟΛΕΩΣ  
ΚΑΙ  
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

Γραφείο  
κτηματογράφησης  
αρχείου  
ακινήτων και ελέγχου

Γραφείο  
εφαρμογής  
σχεδίου πόλης

Γραφείο  
πολεοδομικών  
μελετών  
και απαλλοτριώσεων

ΤΜΗΜΑ  
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟ  
ΚΑΙ  
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ

Γραφείο  
Μελετών-επιβλέψεων

Γραφείο  
συντήρησης  
μηχανολογικού

Γραφείο  
συντήρησης  
ηλεκτρολογικού

ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ-ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Γραφείο προμηθειών

Γραφείο δημοπρασιών

Γραφείο διαχείρισης  
υλικού και καυσίμων

ΤΜΗΜΑ  
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Γραφείο σχεδιασμού  
και ανάπτυξης λογισμικού

Γραφείο συντήρησης  
και εγκατάστασης ηλεκτρονικών  
υπολογιστικών συστημάτων

Γραφείο χειριστών



## 2. 2. Ανάλυση προσωπικού Δήμου Καβάλας

Η κατανομή των πάσης φύσεως θέσεων είναι:

<b>ΜΟΝΙΜΟΙ</b>	<b>ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ</b>	<b>ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ</b>	<b>ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ</b>
Διοικητικού (ΠΕ, ΤΕ, δε)	46	88	52,3%
Πολιτικοί μηχανικοί	2	3	66,7%
Αρχιτέκτονες μηχανικοί	1	2	50,0%
Τοπογράφοι μηχανικοί	2	4	33,4%
Πληροφορικής	1	3	75,0%
Τεχνολόγοι πολιτικοί μηχ/κοί	3	4	66,7%
Τεχνολόγοι μηχαν/γοι μηχ/κοί	3	3	66,7%
Τεχνολόγοι γεωπονίας	2	3	66,7%
Εργοδηγοί	8	10	80,0%
Σχεδιαστής (β/θμιας)	1	2	50,0%
Εισπράκτορες	1	2	50,0%
Ηλεκτρολόγοι	4	6	66,7%
Τεχνίτες αυτοκινήτων	4	6	66,7%
Χειριστές μηχανημάτων	1	6	16,7%
Οδηγοί	19	22	86,4%
Τεχνίτες διαφ. ειδικοτήτων	27	40	67,5%
Χειριστές Η /Υ	2	3	66,7%
Επόπτης καθαριότητας	1	15	6,7%
Υ Ε κλητήρων	1	11	9,1%
Υ Ε (εργάτες καθαριότητας)	44	97	45,4%
Υ Ε κήπων	7	26	26,9%
Εργάτες οδοποιίας	10	23	43,5%
Εργάτες καταμετρητές	1	3	33,4%

Η κατανομή των θέσεων του προσωπικού αορίστου χρόνου έχει ως εξής:

<b>ΑΟΡΙΣΤΟΥ</b>	<b>ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ</b>	<b>ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ</b>	<b>ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ</b>
Αρχιτ. Μηχανικός	1	1	100%
Εποπτ.καθαριότητας	1	2	50%
Επιστάτης καθαριότητας	1	2	50%
Εργοδηγοί	3	8	37,5%
Ηλεκτρολόγοι	2	3	66,7%
Μηχ/τες αυτ/των	1	4	25%
Χειριστές μηχ/των	1	4	25%
Οδηγοί	4	5	80%
Τεχνίτες γενικά	11	18	61,1%
Εποπτ. Κήπων	1	1	100%
Επιστ. Κήπων	1	1	100%
Βοηθός τεχνίτη	1	3	33,4%
Εργάτες καθαριότητας	16	20	80%
Εργάτες κήπων	3	5	60%
Εργάτες νεκροταφείων	4	5	80%

## 2.3. Ν.Π.Δ.Δ. και επιχειρήσεις του Δήμου Καβάλας

Εκτός από τις κεντρικές υπηρεσίες στο Δήμο Καβάλας υπάγονται και:

- Το κέντρο Πρόνοιας
- Α΄, Β΄ και Γ΄ ΚΑΠΗ
- Παιδικό και βρεφονηπιακός σταθμός του Δήμου Καβάλας
- Δημοτική επιχείρηση Ύδρευσης και αποχέτευσης Καβάλας (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.)
- Δημοτική Αγορά (Δ.Α.Κ.)
- Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Ανάπτυξης Καβάλας (Δ.Ε.Τ.Α.Κ.)
- Δημοτικό Εκπαιδευτικό Κέντρο Καβάλας (Δ.Ε.Κ.Ε.Κ.)
- Δημοτικό Περιφερειακό Θέατρο Καβάλας (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.)
- Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Άθλησης Νεολαίας Καβάλας (Δ.Ε.ΠΑ.Ν.Ε.Κ.).
- Δημοτική Βιβλιοθήκη
- Δημοτικό Μουσείο
- Δημοτικό Ωδείο
- Γυμναστήρια Δήμου Καβάλας.

### • ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Ιδρύθηκε τον Μάιο του 1990. Αποτελείται από 9μελές συμβούλιο και είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Αυτή τη στιγμή στο Κέντρο Πρόνοιας απασχολούνται δύο άτομα. Το κέντρο Πρόνοιας αναλαμβάνει την ενημέρωση και εξυπηρέτηση των ενδιαφερομένων δημοτών για θέματα, ασφάλισης, υγείας και υπαρχόντων επιδομάτων. Το Κέντρο είναι αυτό που αξιολογεί και επιλέγει αυτούς στους οποίους θα δοθούν τα επιδόματα. Ακόμη στις αρμοδιότητές του είναι και οι επισκέψεις κατ' οίκον για διενέργεια κοινωνικής έρευνας.

### • ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΙΤΗ ΗΛΙΚΙΑ

Α΄ ΚΑΠΗ : Ιδρύθηκε το 1983

Β΄ ΚΑΠΗ : Ιδρύθηκε τον Απρίλιο του 1984

Γ΄ ΚΑΠΗ : Ιδρύθηκε το 1986 ως παράρτημα του Α΄ ΚΑΠΗ. Μετά το 1989 λειτούργησε ως Γ΄ ΚΑΠΗ.

Και τα τρία ΚΑΠΗ έχουν καντίνα με πολύ προσιτές τιμές για τα μέλη τους και οι δραστηριότητές τους είναι: έκδοση εφημερίδας , εκδρομές, γυμναστική, συνεστιάσεις, χειροτεχνία κλπ. εκλέγουν Διοικητικά Συμβούλια και επιχορηγούνται από το Δήμο, εφόσον ανήκουν σ' αυτόν.

Πιο αναλυτικά θα μιλήσουμε για τα ΚΑΠΗ στο σχετικό κεφάλαιο, παρακάτω.

#### • **ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Υπάρχουν 5 παιδικοί Σταθμοί και ένας Βρεφονηπιακός σταθμός. Οι δύο πρώτοι παιδικοί σταθμοί ιδρύθηκαν το 1985 ενώ οι επόμενοι τέσσερις το 1989. Ο ένας από τους παιδικούς σταθμούς βρίσκεται έξω από την πόλη της Καβάλας, στη Ν. Καρβάλη. Ο Βρεφονηπιακός σταθμός ιδρύθηκε το 1986. Οι Παιδικοί και ο Βρεφονηπιακός Σταθμός αποτελούν ένα Νομικό πρόσωπο του Δήμου Καβάλας.

Αυτή τη στιγμή φιλοξενούν:

1<sup>ος</sup> Παιδικός Σταθμός : 75 νήπια

2<sup>ος</sup> Παιδικός Σταθμός : 75 νήπια και 20 βρέφη

3<sup>ος</sup> Παιδικός Σταθμός : 103 νήπια

4<sup>ος</sup> Παιδικός Σταθμός : 75 νήπια και 14 βρέφη

5<sup>ος</sup> Παιδικός Σταθμός : 33 νήπια

Βρεφονηπιακός Σταθμός : 85 νήπια και 50 βρέφη.

Περισσότερα θα αναφέρουμε στο σχετικό κεφάλαιο, παρακάτω:

#### • **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.)**

Ιδρύθηκε το 1981. Αντικείμενο λειτουργίας της είναι οι πάσης φύσεως δραστηριότητες που έχουν σχέση με την ύδρευση και αποχέτευση του Δήμου Καβάλας. Διαθέτει σήμερα 2 μονάδες επεξεργασίας λυμάτων (Καβάλα-Παληό) οι οποίες επεξεργάζονται ετησίως περίπου 13.000 κ.μ. λυμάτων. Στο τομέα της ύδρευσης, η ετήσια κατανάλωση νερού με στοιχεία του 2002 ανήλθε σε 3.890.561 κυβικά. Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. απασχολεί 108 άτομα μόνιμο προσωπικό.

#### • **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ (Δ.Α.Κ.)**

Ιδρύθηκε το 1985. Διαθέτει σήμερα ιδιόκτητη κτιριακή εγκατάσταση, συνολικής επιφάνειας 16.485 m<sup>2</sup>. Απ' αυτά, στα 10.205 m<sup>2</sup> λειτουργούν διάφορα εμπορικά καταστήματα και η κεντρική ιχθυαγορά της πόλης και στα υπόλοιπα 6253 m<sup>2</sup>

λειτουργεί Parking αυτοκινήτων που προσφέρει 200 στεγασμένες θέσεις και 100 αίθριες. Η ΔΑΚ απασχολεί 8 άτομα μόνιμο προσωπικό.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΒΑΛΑΣ (Δ.Ε.Τ.Α.Κ)**

Ιδρύθηκε το 1987. Συμβάλλει καθοριστικά στην προβολή και προώθηση της περιοχής της Καβάλας τόσο στην εσωτερική όσο και στην διεθνή αγορά. Διαθέτει άδεια λειτουργίας γραφείου γενικού τουρισμού. Προσφέρει υπηρεσίες incoming, διοργάνωσης συνεδρίων και εκδηλώσεων. Λειτουργεί γραφείο παροχής υπηρεσιών στη δυτική είσοδο της πόλης. Απασχολεί 5 άτομα μόνιμο προσωπικό.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΒΑΛΑΣ (Δ.Ε.Κ.Ε.Κ.)**

Ιδρύθηκε το 1995. Απασχολεί 6 άτομα μόνιμο προσωπικό. Σκοπός της επιχείρησης είναι η υλοποίηση προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης, η υλοποίηση προγραμμάτων καταπολέμησης του αποκλεισμού από την αγορά εργασίας και δραστηριότητες που σχετίζονται με κοινωνικά ευπαθείς ή μειονεκτούσες ομάδες και τέλος η ανάπτυξη μέτρων για την επαγγελματική αποκατάσταση των εκπαιδευτικών και την προώθηση των τοπικών δυνατοτήτων απασχόλησης.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΘΕΑΤΡΟ ΚΑΒΑΛΑΣ (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.)**

Ιδρύθηκε το 1993. Απασχολεί 3 άτομα διοικητικό προσωπικό. Με περιοδείες στην Ελλάδα σκοπό έχει την ψυχαγωγία του κόσμου. Έχει ανεβάσει συνολικά 25 έργα Ελλήνων και ξένων συγγραφέων. Έχει συνεργαστεί με πολλούς καταξιωμένους ηθοποιούς και σκηνοθέτες.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΣΗΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΒΑΛΑΣ (Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ.)**

Ιδρύθηκε το 1997. Η ΔΕΠΑΝΕΚ δραστηριοποιείται στο χώρο του πολιτισμού και αθλητισμού. Παρέχει ηθική, υλική και οικονομική στήριξη στους πολιτιστικούς συλλόγους και τα ερασιτεχνικά αθλητικά σωματεία του Δήμου καβάλας. Διακρίνεται επίσης για την κοινωνική της παρέμβαση υλοποιώντας προγράμματα στήριξης των ατόμων με ειδικές ανάγκες και προγράμματα μαζικού αθλητισμού και νεολαίας. Απασχολεί 4 άτομα μόνιμο προσωπικό.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

Η Κεντρική Βιβλιοθήκη ιδρύθηκε το 1957. Διαθέτει πλούσια βιβλιογραφία, διοργανώνει διάφορες εκδηλώσεις λόγου και τέχνης και εκδίδει έργα τοπικών λογοτεχνών. Μέσα στη δεκαετία του '90 ιδρύθηκαν 4 παραρτήματα της κεντρικής βιβλιοθήκης που λειτουργούν σαν Δημοτικές Παιδικές Βιβλιοθήκες. Ακόμη υπάρχει και μια κινητή μονάδα που λειτουργεί σαν δημοτική βιβλιοθήκη η οποία πρωτολειτούργησε το 1986 και η οποία καθημερινά εξυπηρετεί διαφορετικές περιοχές του Δήμου Καβάλας. Το προσωπικό που απασχολεί η Κεντρική Δημοτική Βιβλιοθήκη, τα 4 παραρτήματά της και η κινητή μονάδα είναι 9 άτομα μόνιμο προσωπικό και 2 έκτακτοι.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ**

Ιδρύθηκε το 1986 και άρχισε να λειτουργεί κανονικά το 1988. Στεγάζεται σε νεοκλασικό διώροφο κτίσμα του τέλους του 19<sup>ου</sup> αιώνα. Στο ισόγειο βρίσκεται το ιστορικό και φωτογραφικό αρχείο της Καβάλας απ' όπου στοιχειοθετείται και η νεώτερη ιστορία της. Στο ισόγειο βρίσκεται και η Πινακοθήκη – Γλυπτοθήκη με έργα Ελλήνων καλλιτεχνών. Στον όροφο στεγάζεται το Λαογραφικό Μουσείο το οποίο περιλαμβάνει φορεσιές, κοσμήματα, εργόχειρα κλπ. μαζί με τμήμα φυσικής ιστορίας. Απασχολεί 5 άτομα.

- **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ**

Ιδρύθηκε το 1938 και άρχισε να λειτουργεί κανονικά το 1940. Είναι ένα νεοκλασικό κτίριο που χτίστηκε στις αρχές του αιώνα. Το Δημοτικό Ωδείο καλλιεργεί την μουσική παιδεία στην πόλη της Καβάλας. Τα μαθήματα παρακολουθούν 400 περίπου μαθητές. Διοργανώνει την ετήσια μουσική κατασκήνωση καθώς και συναυλίες μουσικής τους μήνες Φεβρουάριο έως και Μάρτιο.

- **ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Στο Δήμο Καβάλας υπάρχει από το 1964 το Δημοτικό Στάδιο Καβάλας (Βερούλειο). Το Εθνικό Αθλητικό Κέντρο Καβάλας στην Καλαμίτσα, το Εθνικό Στάδιο Καβάλας, το Εθνικό Κολυμβητήριο Καβάλας και το Κοινοτικό Γυμναστήριο Νέας Καρβάλης άρχισαν να λειτουργούν από το 1981. Ακόμη στο Δήμο υπάρχουν το Δημοτικό Γυμναστήριο Ποταμουδίων και το Δημοτικό Στάδιο Κοτσάλου από το 1994 και τέλος από το 1995 άρχισε να λειτουργεί και το Κοινοτικό Γυμναστήριο Χαλκερού.

Όλα αυτά που παλιά ανήκαν στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού διατηρούν την επωνυμία τους αλλά ανήκουν πλέον όλα σε έναν ενιαίο φορέα που λέγεται Γυμναστήρια Δήμου καβάλας.

## **2.4. ΔΕΠΑΝΕΚ – Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων της Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Άθλησης Νεολαίας Καβάλας**

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Άθλησης Νεολαίας Καβάλας είναι αμιγής Δημοτική Επιχείρηση, νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284, 287 και 291 του Π.Δ. 410/95 (Δημοτικός και κοινοτικός κώδικας) και των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά, ιδρύθηκε το 1997, έχει έδρα την Καβάλα και έχει αναπτύξει ένα ευρύ δίκτυο δραστηριοτήτων σ' όλους τους τομείς που σχετίζονται με τον πολιτισμό και τον αθλητισμό.

Σκοπό της επιχείρησης αποτελεί η ηθική, τεχνική και οικονομική στήριξη των πολιτιστικών και ερασιτεχνικών αθλητικών σωματείων όπως και κάθε προσπάθεια που αποβλέπει στην προαγωγή του πολιτισμού και του αθλητισμού στην πόλη μας. Σημαντικό στόχο αποτελεί η κοινωνική παρέμβαση της επιχείρησης σε ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες, συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες, Γ' ηλικία και στους νέους γενικότερα. Σύμφωνα με απόφαση του Αναπληρωματικού Περιφερειακού Διευθυντή Ν. Καβάλας ο Δήμος Καβάλας εισέφερε αρχικό κεφάλαιο 293.470,28 € στη Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ. εκχώρησε δύο ακίνητα που βρίσκονται στην περιοχή Ραψάνης Καβάλας και παραχώρησε την εκμετάλλευση δύο καταστημάτων της περιοχής Περιγιαλίου Καβάλας. Ακόμη ο Δήμος με απόφασή του το 2000 παραχώρησε δωρεάν τη χρήση και τη διαχείριση των δημοτικών γηπέδων.

Το διοικητικό συμβούλιο της Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ είναι 11μελές και από τις πρώτες κιόλας συνεδριάσεις χώρισε τις αρμοδιότητες για τη δράση και λειτουργία της επιχείρησης με βάση το σκοπό της ίδρυσης και τις λειτουργικές ανάγκες της σε ανάλογες επιτροπές που είναι:

- Επιτροπή Προγραμματισμού Δράσης
- Επιτροπή Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων
- Επιτροπή Κοινωνικής Παρέμβασης (Μαζικός Αθλητισμός, ΑΜΕΑ, Σχολή Γονέων κλπ.)
- Επιτροπή Αθλητικών Δραστηριοτήτων
- Επιτροπή Διαγωνισμών και Προμηθειών

Αυτή τη στιγμή λειτουργεί η επιχείρηση με:

- Το Διευθυντή
- 1 άτομο Γραμματειακής Υποστήριξης



- 1 άτομο Υπεύθυνο Μαζικού Αθλητισμού
- 1 άτομο Υπεύθυνο Ειδικού Αθλητισμού.

### **2.4.1. Πολιτισμός**

Η Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ αποτελεί τον πιλότο των πολιτιστικών δρώμενων της πόλης ενισχύοντας έτσι τα κύτταρα του πολιτιστικού κορμού της περιοχής.

Παρέχει υπηρεσίες στον πολιτισμό που στοχεύουν τόσο στη στήριξη πολιτιστικών Συλλόγων όσο και στην ενίσχυση των δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων όπου αυτό ζητηθεί και κριθεί αναγκαίο.

Βασικό χαρακτηριστικό των παρεμβάσεων της Επιχείρησης είναι ότι αυτές παρέχονται στους 35 πολιτιστικούς συλλόγους του Δημοτικού διαμερίσματος της Καβάλας με το πνεύμα της κοινωνικής συνεισφοράς.

#### **Πολιτιστικές Εκδηλώσεις**

Αναλυτικά:

- Εκδηλώσεις καθαρής Δευτέρας με αναβιώσεις τοπικών εθίμων – διαγωνισμός χαρταετού (ελεύθερη συμμετοχή όλων των Δημοτών)- συμμετοχές χορευτικών συγκροτημάτων κ.α.
- Ελευθέρια – Απελευθέρωση της Καβάλας. Εορταστικές εκδηλώσεις με θεατρικές παραστάσεις – χορούς της περιοχής – εκθέσεις – συναυλίες κ.α.
- Χριστούγεννα στην Καβάλα. 10ήμερο πολιτιστικό πανηγύρι με συμμετοχή συλλόγων από διάφορες γεωγραφικές περιοχές της Ελλάδος –ήθη και έθιμα κάθε περιοχής- ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων μεταξύ πολιτιστικών συλλόγων.

#### **Πολιτιστικές παρεμβάσεις**

Η Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ στοχεύοντας την αναβάθμιση των Πολιτιστικών Συλλόγων της πόλης ενισχύει οικονομικά τις δραστηριότητες και ανάγκες τους όπως συμμετοχή χορευτικών σε πολιτιστικές εκδηλώσεις, συμπλήρωση παραδοσιακών στολών, δημιουργία σχολών εκμάθησης παραδοσιακών χορών, αγορά υλικού υποδομής για τη διοργάνωση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, συναυλιών κτλ.

## 2.4.2. Αθλητισμός

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Άθλησης Νεολαίας Καβάλας με την έναρξη της λειτουργίας της ενεργοποίησε τα προγράμματα Μαζικού Αθλητισμού με την οικονομική αρωγή της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

Με τη συνεργασία ειδικών επιστημών και την αμέριστη συμπαράσταση τοπικών κοινωνικών φορέων εκπληρώνεται ο στρατηγικός της ρόλος στον τομέα του Μαζικού Αθλητισμού. Πιο συγκεκριμένα η Δ.Ε.ΠΑ.ΝΕ.Κ υλοποιεί τα παρακάτω προγράμματα:

### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΘΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ (ΠΕΡΙΟΔΟΣ 2001-2002)

ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ		
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΤΜΗΜΑΤΑ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ
- Αθλητισμός και Γυναίκα	18	550
- Άσκηση στην Τρίτη Ηλικία	8	180
- Αθλητισμός και Παιδί	8	200
- Άσκηση & Αθλητισμός σπουδαστών φοιτητών	5	50
ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ:		
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΤΜΗΜΑΤΑ	ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ
- Άσκηση Α.Μ.Ε.Α. στον ελεύθερο χρόνο	6	120
- Άσκηση Α.Μ.Ε.Α. σε ιδρύματα και Σχολεία	12	150
- Άσκηση σε ψυχικά ασθενείς	2	40
- Άσκηση σε υπερτασικούς	1	20
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>60</b>	<b>1410</b>

Στα παραπάνω Προγράμματα Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.ο.) παρέχουν τις υπηρεσίες τους εξειδικευμένοι καθηγητές Φυσικής Αγωγής σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους άθλησης που διαθέτουν ευγενώς οι υπεύθυνοι Δημοτικών Σχολείων, Γυμνασίων, Λυκείων και Ειδικών Σχολών – Ιδρυμάτων της περιοχής.

Για την ενεργοποίηση των ανωτέρω τμημάτων και την ομαλή λειτουργία των προγραμμάτων απαιτήθηκε η αγορά ειδικών οργάνων γυμναστικής καθώς και παρεμβάσεων της Επιχείρησής μας στη σωστή διαμόρφωση των χώρων που πραγματοποιούνται τα προγράμματα.

Παράλληλα με την έναρξη της κάθε περιόδου η Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ οργανώνει σεμινάρια επιμόρφωσης για τους Κ.Φ.Α. που εργάζονται στα Π.Α.γ.ο. στοχεύοντας στην ολοκληρωμένη και συντονισμένη δράση των γυμναστών για το κάθε πρόγραμμα.

Για τον καθαρισμό των 24 αιθουσών γυμναστικής απασχολείται προσωπικό που χρηματοδοτεί η Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ.

Πιο συγκεκριμένα:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ
- Επιστημονικό προσωπικό συντονισμού προγραμμάτων	2
- Καθηγητές Φυσικής Αγωγής	18
- Καθαριστές χώρων	14
- Επιστημονικό προσωπικό σεμιναρίων	10
- Κοινωνικοί λειτουργοί	1
- Ψυχολόγοι	1
- Ιατροί	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>48</b>

### **Δραστηριότητες**

Η Δ.Ε.Π.Α.ΝΕ.Κ θέλοντας να αξιοποιήσει το επίπεδο σχέσης ανθρώπου-φυσικού περιβάλλοντος, του ελεύθερου χρόνου και της αναψυχής των αθλουμένων, διοργανώνει δραστηριότητες υπαίθρου όπως περιβαντολογικές εκδρομές, πεζοπορίες, περιπάτους, ορειβασίες, δρόμους υγείας κ.α. βελτιώνοντας συγχρόνως τα επίπεδα της αερόβιας ικανότητας καθώς και της αποδόμησης του λιπώδους ιστού, των αθλουμένων.

### Δραστηριότητες 2001-2002

- Περιβαντολογική 2ήμερη εκδρομή για τις Γυναίκες στην περιοχή λίμνης Ταυρωπού – Πλαστήρα.
- Πεζοπορία – περίπατος για τα Άτομα της Τρίτης Ηλικίας στην περιοχή Τέμπη του ποταμού Νέστου.
- Πεζοπορία – περίπατος για τις Γυναίκες, τα άτομα της Τρίτης Ηλικίας και τα παιδιά στην περιοχή του Σταυρού Καβάλας.
- Εκδήλωση Χριστουγέννων βραβεύσεις αθλουμένων Γυναικών και ατόμων Τρίτης Ηλικίας – ομιλία ιατρού Γυναικολόγου κ. Άρη Παπαδόπουλου με θέμα «οστεοπόρωση – εμμηνόπαυση».
- Περιβαντολογική 2ήμερη εκδρομή για τις Γυναίκες και τα άτομα Τρίτης Ηλικίας στην περιοχή λιμνών Δοϊράνης – Κερκίνης.
- Πεζοπορία – περίπατος – δεντροφύτευση για τις Γυναίκες και τα άτομα Τρίτης Ηλικίας στην περιοχή Γκουλέ Καβάλας.
- Περιβαντολογική 2ήμερη εκδρομή για τις Γυναίκες στην περιοχή της Δαδιάς Έβρου.

Η φιλοσοφία και ο σκοπός των Προγραμμάτων Άθλησης για όλους είναι η βελτίωση του βιολογικού επιπέδου των αθλουμένων και η καλλιέργεια αθλητικού χαρακτήρα, στοχεύοντας παράλληλα στην ανάπτυξη της ομαδικότητας, της συνεργασίας και της δημιουργίας κοινωνικών σχέσεων για κάθε ηλικία και για κάθε κοινωνική ομάδα και ιδιαίτερα σ' αυτές που έχουν μεγαλύτερη ανάγκη.

Στα πλαίσια των παραπάνω γενικών στόχων, ιδιαίτερη προσοχή δίνεται στις ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες των νεαρών ανθρώπων με ιδιαιτερότητες υγείας ή με ιδιαίτερες δυσκολίες στην καθημερινή τους πρακτική. η αποκατάσταση της σωματικής και ψυχικής υγείας καθώς και η κοινωνική επανένταξη των συγκεκριμένων ομάδων μπορεί να περάσει με ομαλό και αποτελεσματικό τρόπο μέσα από μια νοοτροπία άσκησης, αθλητισμού και αναψυχής στο φυσικό περιβάλλον.

Η φιλοσοφία της ΔΕΠΑΝΕΚ και του Δήμου Καβάλας είναι όχι μόνο να μην στερήσει από καμιά κοινωνική ομάδα τις υπηρεσίες της αλλά να υποστηρίξει τις ιδιαίτερες ανάγκες των ευπαθών ομάδων.

## Άτομα με ιδιαιτερότητες – Αθλητισμός

Στην περιοχή της Καβάλας υπάρχει ένας μεγάλος αριθμός ατόμων με κινητικές και άλλες ιδιαιτερότητες που ουσιαστικά είναι απομονωμένα από την κοινωνική ζωή της πόλης. Είναι άτομα που χρειάζονται ειδική βασική και επαγγελματική εκπαίδευση για να αποδώσουν και να είναι στο μεγαλύτερο δυνατό ενεργοί πολίτες. Είναι άτομα με κινητικά προβλήματα, σοβαρά ή ελαφριά που χρειάζονται επιπλέον φροντίδα, προσαρμοσμένο περιβάλλον και κυρίως ίσες ευκαιρίες για συμμετοχή σε όλες τις κοινωνικές εκδηλώσεις. Καθώς και άτομα που χρειάζονται κυρίως συστηματική αποκατάσταση και στήριξη για να διατηρούν ένα καλό επίπεδο υγείας.

Χωρίς να υπάρχουν επίσημα στατιστικά στοιχεία του Κράτους για τον αριθμό των ομάδων, με ιδιαιτερότητες και καταγραφή των βασικών τους αναγκών, διαπιστώσαμε σε συνεργασία με τους φορείς ατόμων με ιδιαιτερότητες της περιοχής μας, ότι ο αριθμός αυτός είναι πολύ μεγαλύτερος από όσο φαινομενικά παρουσιάζεται και ότι οι ανάγκες που πρέπει να υποστηριχθούν είναι πάγιες και διαρκείς.

Πιο συγκεκριμένα, το 1997 από μια λίστα 600 ατόμων επιλέχθηκαν 120 περίπου άτομα με βάση την ηλικία και την κινητική τους κατάσταση και πάντα στα πλαίσια των στόχων που είχε η ΔΕΠΑΝΕΚ στον πρώτο χρόνο λειτουργίας της. Στη συνέχεια μέσα από την διαδικασία ανάπτυξης της επιχείρησης τα βασικά της προγράμματα και οι συμπληρωματικές ενέργειες κάλυψαν διπλάσιο σχεδόν αριθμό ατόμων με ιδιαιτερότητες διάφορων κατηγοριών.

Το 2002 η Επιχείρηση κάλυψε 250 περίπου συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες, νεαρής ηλικίας με υπηρεσίες που αφορούσαν την φυσική κατάσταση και την αποκατάσταση, την άσκηση και τον αθλητισμό, την δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο, την εκπαίδευση και την αναψυχή καθώς και την πληροφόρηση σε διάφορα κοινωνικά θέματα. Ο παραπάνω αριθμός αφορά κυρίως άτομα νεαρής ηλικίας που συμμετέχουν μόνο σε βασικές δομές εκπαίδευσης ή δεν συμμετέχουν πουθενά.

Οι φορείς της πόλης που εξυπηρετούν άτομα με ιδιαιτερότητες είναι:

- Ειδικά δημόσια σχολεία (μέχρι 16 χρ.)
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες συνδικαλιστικό όργανο γονέων.
- Ο Σύλλογος Παραπληγικών Τετραπληγικών και Ατόμων με κινητικές ιδιαιτερότητες- συνδικαλιστικό όργανο.

- Θεραπευτήριο χρόνιων παθήσεων Ελευθερούπολης.
- Υπηρεσία Κοινωνικής Πρόνοιας Νομαρχίας Καβάλας.
- Διεύθυνση Φυσικής Αγωγής – Γενική Γραμματεία Αθλητισμού
- Ψυχιατρική κλινική Νοσοκομείου Καβάλας- Κέντρο Ψυχικής Υγείας Καβάλας

Αν και οι στόχοι της ΔΕΠΑΝΕΚ αφορούσαν κυρίως την άσκηση, τον αθλητισμό, την αναψυχή στον ελεύθερο χρόνο και την κοινωνική ενσωμάτωση, ωστόσο ο συντονιστικός ρόλος της επιχείρησης μεταξύ των φορέων για τα άτομα με ιδιαιτερότητες στην πόλη μας έκανε να διαπιστώσουμε τις βασικές ελλείψεις σε ότι αφορά την οικογενειακή στήριξη, την βασική εκπαίδευση, την επαγγελματική κατάρτιση και την επαγγελματική αποκατάσταση καθώς και την προσαρμοστικότητα του κοινωνικού περιβάλλοντος.

Το καλοκαίρι του 2001 η επιχείρηση ξεκίνησε πρόγραμμα καταγραφής ατόμων με ιδιαιτερότητες το οποίο καταγράφει συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες κάθε κατηγορίας και κάθε ηλικίας. Το πρόγραμμα είναι σε εξέλιξη για την περίοδο 2002-2003.

Στα 5 χρόνια λειτουργίας της ΔΕΠΑΝΕΚ και μέσα από τα προγράμματα που υλοποίησε κατάφερε με επιτυχία να επέμβει στους προαναφερόμενους τομείς δραστηριότητας.

Η αρχική επιχορήγηση της ΔΕΠΑΝΕΚ από τον Δήμο Καβάλας βοήθησε να ξεκινήσουν αμέσως οι εργασίες οι οποίες αφορούσαν στην:

- Επικοινωνία και ενημέρωση των φορέων ατόμων με ιδιαιτερότητες και τους γονείς τους.
- Ανεύρεση κατάλληλων προσβάσιμων χώρων, κοντά στο κέντρο της πόλης.
- Διαμόρφωση χώρων ανάλογα με τις ανάγκες.
- Τεχνικός εξοπλισμός γυμναστηρίων για παιδαγωγικά παιχνίδια, για φυσική κατάσταση, για εξάσκηση δύναμης, για αθλοπαιδιές, για αναψυχή.
- Σύσταση εθελοντικής ομάδας και κατέστησε δυνατή τη λειτουργία των προγραμμάτων τον 1<sup>ο</sup> χρόνο λειτουργίας και συνεχίστηκε και στα επόμενα.

Στη συνέχεια αναπτύχθηκε η συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (Γραφείο Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Νομαρχίας Καβάλας) και την Εθνική Επιτροπή Μαζικού Αθλητισμού μέσω της οποίας επιχορηγήθηκαν 100% τα βασικά ειδικά προγράμματα άθλησης. Έτσι δόθηκε η δυνατότητα στην επιχείρηση να

ενισχύσει τις δραστηριότητες και υπηρεσίες της με συμπληρωματικές ενέργειες όπως η δημιουργία βιβλιοθήκης με βιβλία, περιοδικά και βιντεοκασέτες για την άσκηση, τον αθλητισμό και την αναψυχή, η εκπόνηση διαλέξεων για τους γονείς και πρότυπων εκπαιδευτικών σεμιναρίων στους σχολικούς πληθυσμούς της πόλης.

Αντικείμενα των καθημερινών προγραμμάτων άθλησης αποτελούν ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες.

- Βελτίωση φυσικής κατάστασης
- Λειτουργική γυμναστική
- Αθλοπαιδιές, μπάσκετ, βόλει, ποδόσφαιρο
- Μπάσκετ σε τροχοκαρέκλα
- Άρση βαρών
- Παιδαγωγικά παιχνίδια
- Στίβος
- Προσαρμοσμένο κολύμπι

Τα μικρά παιδιά και τα άτομα με νοητικές ιδιαιτερότητες συμμετέχουν κάθε χρόνο σε φιλικές αθλητικές συναντήσεις με ομάδες γειτονικών πόλεων σε πανελλήνια και διεθνή πρωταθλήματα Special Olympics καθώς και σε παιδικές εκπαιδευτικές και προσκοπικές εκδηλώσεις της πόλης.

Τα άτομα με κινητικές ιδιαιτερότητες πέρα από την συστηματική προπόνηση δραστηριοποιήθηκαν και ίδρυσαν αθλητικό σύλλογο με τμήμα μπάσκετ σε τροχοκαρέκλα, στίβο και άρση βαρών με στόχο τον αγωνιστικό αθλητισμό.

Μετά την πρώτη συμμετοχή της ομάδας μπάσκετ στο πρωτάθλημα, είχε τον 1<sup>ο</sup> αθλητή στην εθνική ομάδα. Στα πλαίσια αυτά διοργανώθηκαν Σεμινάρια Μπάσκετ σε τροχοκαρέκλα και φιλικά παιχνίδια για τη διάδοση του αθλήματος.

Επίσης οι αθλούμενοι συμμετείχαν σε ερευνητικά προγράμματα που αφορούσαν τον αθλητισμό για άτομα με ιδιαιτερότητες.

Αθλούμενοι με κινητικές ιδιαιτερότητες και κλίση σε άλλα αθλήματα συμμετείχαν σε Παμβορειοελλαδικούς και Πανελλήνιους αγώνες στίβου και κολύμβησης.

Μέχρι τώρα η ομάδα πέτυχε τους στόχους της στον αθλητισμό και την κοινωνικοποίηση των ατόμων με ιδιαιτερότητες μέσα από τα σπορ και συνεχίζει δυναμικά για να λύσει προβλήματα ζωτικά όπως η μετακίνηση, προσπελασιμότητα, κοινωνική ασφάλιση, τα οποία αποτελούν πολλές φορές εμπόδιο στα άτομα με

κινητικές ιδιαιτερότητες, να συμμετέχουν σε αθλητικές ή άλλες κοινωνικές εκδηλώσεις.

### **Μίνι Μπάσκετ**

Εδώ και 13 χρόνια πραγματοποιείται με μεγάλη επιτυχία το πρωτάθλημα Μίνι Μπάσκετ Δημοτικών Σχολείων της Πόλης. Ο θεσμός αυτός ξεκίνησε με αρωγό το Δήμο Καβάλας. Στη συνέχεια με την ίδρυση της Δ.Ε.Π.Α.Ν.Ε.Κ το πρόγραμμα του Μίνι Μπάσκετ πέρασε στην αρμοδιότητά της στηρίζοντας οικονομικά και οργανωτικά το πρωτάθλημα στοχεύοντας παράλληλα στην άρτια διεξαγωγή του. Στόχος του θεσμού αυτού είναι η μύηση και των παιδιών 6-12 ετών στα αθλητικά ιδεώδη μέσα από το Μπάσκετ. Ο αριθμός των Σχολείων στην έναρξη του θεσμού ήταν 17 Δημοτικά Σχολεία και έφτασε τα 24 δηλ. όλα τα Δημοτικά Σχολεία της πόλης. Συνολικά απασχολούνται 31 καθηγητές Φυσικής Αγωγής. Ο αριθμός των παιδιών που συμμετέχουν στην προετοιμασία των ομάδων και στο πρωτάθλημα έχει φτάσει τα 1200 άτομα.

Πιο συγκεκριμένα:

<b>ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ</b>
- Διοικητικό προσωπικό	2
- Καθηγητές Φυσικής Αγωγής	31
- Διαιτητές αγώνων	12
- Γραμματείες αγώνων	12
- Ιατροί αγώνων	2
- Εργατικό προσωπικό	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>61</b>

Το συνολικό κόστος για την πραγματοποίηση του ανωτέρω θεσμού ανέρχεται στο ποσό των 22.000.000 δραχμών.

### **Πρωτάθλημα Ποδοσφαίρου 5 x 5**

Η ΔΕΠΑΝΕΚ σε συνεργασία με την Ένωση Ποδοσφαιρικών Σωματείων Καβάλας (Ε.Π.Σ.Κ.) και την Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ενεργοποιεί εδώ



και 2 χρόνια το πρωτάθλημα 5 χ 5 Δημοτικών Σχολείων της πόλης με την συμμετοχή 4.080 παιδιών – αθλητών ηλικίας 6-12 ετών.

Η οργανωτική και οικονομική υποστήριξη της ΔΕΠΑΝΕΚ σε συνεργασία με διάφορους χορηγούς, καλύπτει όλα τα λειτουργικά έξοδα της διοργάνωσης.

Στόχος του θεσμού αυτού είναι η μύηση των παιδιών στα αθλητικά ιδεώδη μέσα από το ποδόσφαιρο.

Στο πρωτάθλημα συμμετέχουν και τα 24 Δημοτικά Σχολεία της πόλης και απασχολούνται 24 καθηγητές Φυσικής Αγωγής.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ
- Οργανωτική Επιτροπή	4
- Καθηγητές Φυσικής Αγωγής	24
- Συνοδοί αγώνων (εκπαιδευτικοί)	24
- Διαιτητές αγώνων	10
- Γραμματείς αγώνων	10
- Ιατροί αγώνων	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>74</b>

Το συνολικό κόστος για την πραγματοποίηση του ανωτέρω θεσμού ανέρχεται στο ποσό των 7.336,75 €.

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ

### **3. ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Εκτός από τις υπηρεσίες Κοινωνικής Πολιτικής που υπάγονται στο Δήμο Καβάλας, υπάρχουν και άλλες που δεν υπάγονται σ' αυτόν αλλά έχουν ως σκοπό την εξυπηρέτηση των πολιτών του Δήμου Καβάλας.

Αυτές είναι οι εξής:

1. ΟΑΕΔ
2. ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ Ν ΚΑΒΑΛΑΣ (Ο.Κ.Α.Ν.Α.)
3. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕ.ΘΕ.Α) ΚΑΒΑΛΑΣ.
4. ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΞΕΝΩΝΑΣ «ΕΥΠΛΟΥΣ» - «ΨΥΧΑΡΓΩ»
5. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ
6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΚΑΒΑΛΑΣ
7. ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΑ (Πουλίδειο Γηροκομείο, «Κωνσταντείο» Οικοτροφείο).
8. ΠΑΙΔΟΠΟΛΗ « ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ»
9. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΚΚΛΗΣΙΑ
10. Η ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ  
(Καπνεργατικό Κίνημα, Τοπικές Εφημερίδες, Πολιτιστικοί Σύλλογοι)

### 3.1. ΟΑΕΔ

Όπως είναι γνωστό ο ΟΑΕΔ από το 1982 εφαρμόζει ειδικά προγράμματα επιχορήγησης εργοδοτών και νέων ελευθέρων επαγγελματιών, για την καταπολέμηση της ανεργίας των ευπαθών κοινωνικών ομάδων, οι οποίες υφίστανται επαγγελματικό, οικονομικό και κοινωνικό αποκλεισμό και χρειάζεται η ιδιαίτερή τους στήριξη για την ένταξη / επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.

Ιδιαίτερα σε περιόδους συρρίκνωσης της αγοράς εργασίας, εμφανίζεται ακόμη πιο μεγάλη η ανάγκη ανάπτυξης πολιτικών και παρεμβάσεων υπέρ των ευπαθών κοινωνικών ομάδων, οι οποίες πλήττονται ολοένα και περισσότερο από την ανεργία. Ακόμη επειδή η ανεργία, η φτώχεια και άλλες μορφές αποστέρησης κοινωνικών αγαθών, οι οποίες αλληλοεπηρεάζονται από τον κοινωνικό αποκλεισμό, έχουν διαρθρωτικό χαρακτήρα και δεν θα εκλείψουν χωρίς ενεργή παρέμβαση, αναπτύχθηκε στην Ευρωπαϊκή Κοινότητα συγκεκριμένη πολιτική για την αντιμετώπιση του φαινομένου του κοινωνικού αποκλεισμού, μέσω επιχειρησιακών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών χρηματοδοτούμενων από την κοινότητα.

Ειδικότερα στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Ταμείου και του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Β' Κοινοτικού πλαισίου στήριξης «ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ» θεσμοθετήθηκε μια δέσμη μέτρων για τις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες πληθυσμού.

Σύμφωνα με το 30370 ΦΕΚ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στις 20 Μαρτίου του 2001 δημιουργούνται προγράμματα από τον ΟΑΕΔ Επιδότησης Νέων Θέσεων Εργασίας και Νέων Ελευθέρων Επαγγελματιών, Ατόμων με ειδικές ανάγκες, Απεξαρτημένων, Αποφυλακισμένων και Νεαρών Παραβατικών Ατόμων ή Νεαρών Ατόμων που βρίσκονται σε κοινωνικό κίνδυνο.

*Α) Πρόγραμμα επιδότησης Νέων Θέσεων Εργασίας για την Απασχόληση Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες, Απεξαρτημένων, Αποφυλακισμένων και Νεαρών Παραβατικών Ατόμων που βρίσκονται σε κοινωνικό κίνδυνο.*

Από τον ΟΑΕΔ καταρτίσθηκε πρόγραμμα Επιχορήγησης Ιδιωτικών Επιχειρήσεων, Επιχειρήσεων τοπικής αυτοδιοίκησης, ιδιωτικών επιχειρήσεων που

προσλαμβάνουν Άτομα με ειδικές ανάγκες με ή χωρίς τη διαδικασία της υποχρεωτικής πρόσληψης, Συνεταιρισμών, Επαγγελματικών Σωματείων και Ενώσεων αυτών, Σωματείων, Αστικών Εταιριών μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, κοινοπραξιών και γενικώς εργοδοτών για τη δημιουργία 1.800 Νέων Θέσεων Εργασίας, για την απασχόληση ατόμων ευπαθών κοινωνικών ομάδων ως εξής:

A) Άτομα με ειδικές ανάγκες, ηλικίας 18-65 ετών.

B) Απεξαρτημένα Άτομα, από τοξικές ή άλλες ουσίες, ηλικίας 18-65 ετών.

Γ) Αποφυλακισμένα άτομα ηλικίας 18-65 ετών και Νεαρά Παραβατικά Άτομα ή Νεαρά Άτομα που βρίσκονται σε κοινωνικό κίνδυνο ηλικίας 16-24 ετών.

## **ΔΙΑΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

### **- ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΤΡΑΕΤΟΥΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ**

Για τη δημιουργία χιλίων εξακοσίων θέσεων (1.600) Νέων θέσεων εργασίας πλήρους απασχόλησης, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

- Άτομα με ειδικές ανάγκες : χίλιες τριακόσιες θέσεις (1300)
- Απεξαρτημένα άτομα : διακόσιες θέσεις (200)
- Αποφυλακισμένα, Νεαρά Παραβατικά Άτομα ή Νεαρά Άτομα που βρίσκονται σε κοινωνικό κίνδυνο εκατό θέσεις (100).

Η διάρκεια επιχορήγησης ορίζεται 36 μήνες, με την υποχρέωση ο εργοδότης να απασχολήσει το άτομο άλλους 12 μήνες μετά τη λήξη των 36 μηνών χωρίς επιχορήγηση.

### **- ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΕΤΡΑΕΤΟΥΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ**

Για τη δημιουργία 50 Νέων Θέσεων Εργασίας μερικής απασχόλησης, Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες. Η ημερήσια απασχόληση του ατόμου θα πρέπει να είναι τέσσερις ώρες τουλάχιστον. Η διάρκεια επιχορήγησης ορίζεται σε 36 μήνες, με την υποχρέωση ο εργοδότης να απασχολήσει το άτομο μετά τη λήξη των 36 μηνών άλλους 12 μήνες χωρίς επιχορήγηση.

### **- ΣΥΜΒΑΣΗ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΛΗΡΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Για τη δημιουργία 150 νέων θέσεων εργασίας για την απασχόληση ατόμων από επιχειρήσεις Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή από ξενοδοχειακές – τουριστικές και άλλες

εποχιακές επιχειρήσεις εφόσον αυτές τους παρέχουν απασχόληση από 5 μήνες το κατώτερο έως 9 μήνες το ανώτερο.

Οι θέσεις με σύμβαση ορισμένου χρόνου ορίζονται ως εξής:

- Άτομα με Ειδικές Ανάγκες : εκατό θέσεις (100)
- Απεξαρτημένα Άτομα: Τριάντα θέσεις (30)
- Αποφυλακισμένα / Νεαρά Παραβατικά Άτομα ή Άτομα που βρίσκονται σε κοινωνικό κίνδυνο : είκοσι θέσεις (20).

#### ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Το ποσό επιχορήγησης για κάθε προσλαμβανόμενο άτομο ορίζεται για όλα τα υποπρογράμματα ως εξής:

- ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ : Είκοσι δύο (22 €) ημερησίως και για τους 36 μήνες.
- ΣΥΜΒΑΣΗ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ : Είκοσι δύο (22 €) ημερησίως και για τους 9 μήνες.
- ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ : Δεκαπέντε (15 €) την ημέρα και για τους 36 μήνες.

*Β) Πρόγραμμα Επιδότησης νέων ελευθέρων επαγγελματιών για άτομα με ειδικές ανάγκες, απεξαρτημένα και αποφυλακισμένα άτομα.*

Καταρτίσθηκε πρόγραμμα επιχορήγησης επτακοσίων (700) Νέων Ελευθέρων Επαγγελματιών, οι οποίες κατανέμονται ως εξής:

- Άτομα με ειδικές ανάγκες, ηλικίας 18-58 ετών : τετρακόσιες πενήντα (450) θέσεις.
- Απεξαρτημένα άτομα από τοξικές ή άλλες ουσίες, ηλικίας 18-65 ετών: εκατό θέσεις (100).
- Αποφυλακισμένα άτομα, ηλικίας 18-65 ετών, εκατόν πενήντα (150) θέσεις.

Η διάρκεια επιχορήγησης για κάθε ελεύθερο επαγγελματία που υπάγεται στο πρόγραμμα αυτό καθορίζεται σε σαράντα οκτώ μήνες (48) από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής απόφασης.

## ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Το ποσό της βασικής επιχορήγησης για τα άτομα που εντάσσονται στο πρόγραμμα αυτό καθορίζεται στις δεκαπέντε χιλιάδες τριακόσια πενήντα τρία ευρώ (15.353 €) και αναλύεται ως εξής:

- 1<sup>ος</sup> χρόνος : Επτά χιλιάδες τριακόσια τριάντα έξι ευρώ (7.336 €)
- 2<sup>ος</sup> χρόνος : Δύο χιλιάδες εννιακόσια τριάντα τέσσερα ευρώ (2.934 €)
- 3<sup>ος</sup> χρόνος : Δύο χιλιάδες εννιακόσια τριάντα τέσσερα ευρώ (2.934 €)
- 4<sup>ος</sup> χρόνος : Δύο χιλιάδες τριακόσια σαράντα επτά ευρώ (2.347 €)

## Γ) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΕΤΗΣΗΣ

Καταρτίσθηκε πρόγραμμα επιχορήγησης για την εργονομική διευθέτηση του χώρου εργασίας, πενήντα (50) Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες.

## ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Ο ΟΑΕΔ συμμετέχει σε ποσοστό 90% επί του συνολικού κόστους της απαιτούμενης δαπάνης για κάθε μία από τις Εργονομικές διευθετήσεις που κρίνονται απαραίτητες και μέχρι του ποσού των 2.347 € για κάθε μια από αυτές.

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΕΤΗ	ΚΟΣΤΟΣ
2001	3.799.999.659,25 €
2002	4.499.999.659,25 €
2003	4.999.999.659,25 €
2004	1.889.999.659,25 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>15.189.999.659,25 €</b>

### **3.2. ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ (Ο.Κ.Α.Ν.Α.)**

Είναι ένα από τα 56 Κέντρα Πρόληψης που λειτουργούν αυτή τη στιγμή στον Ελλαδικό χώρο και έχει τη μορφή αστικής εταιρείας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. Από τον Απρίλιο του 1998, που ιδρύθηκε, το Κέντρο Πρόληψης στηρίζεται οικονομικά τόσο από τον ΟΚΑΝΑ (Οργανισμό κατά των Ναρκωτικών) όσο και από τους τοπικούς φορείς του Νομού, μέλη της αστικής εταιρείας. Ο ΟΚΑΝΑ έχει την επιστημονική εποπτεία των προγραμμάτων του Κέντρου Πρόληψης ενώ οι τοπικοί φορείς έχουν αναλάβει την διοικητική εποπτεία.

Οι δραστηριότητες του Κέντρου διακρίνονται στα παρακάτω επίπεδα:

- Παροχή σωστής και επιστημονικά τεκμηριωμένης πληροφόρησης για τα θέματα των εξαρτήσεων.
- Εκπαίδευση καθηγητών και δασκάλων με στόχο την εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης στα σχολεία.
- Οργάνωση και εποπτεία προγραμμάτων πρόληψης στη σχολική κοινότητα.
- Δημιουργία ομάδων εφήβων και παιδιών με στόχο την ανάπτυξη δεξιοτήτων και την υιοθέτηση υγιούς τρόπου ζωής.
- Ενημέρωση ατόμων που εμπλέκονται άμεσα με το ζήτημα της χρήσης και της κατάχρησης εξαρτησιογόνων ουσιών. Παραπομπή αυτών σε θεραπευτικές δομές.

Το σχολείο αποτελεί ιδανικό χώρο για να αναπτυχθούν τα προγράμματα πρόληψης γιατί συγκεντρώνει την πλειοψηφία των παιδιών και εφήβων και γιατί προσφέρει τη δυνατότητα ενσωμάτωσης των μηνυμάτων πρόληψης στο σχολικό πρόγραμμα από τους ίδιους τους εκπαιδευτικούς με τρόπο που να γίνονται αποδεκτά από τους μαθητές. Οι εκπαιδευτικοί έχουν την δυνατότητα μέσα από την ενεργό συμμετοχή τους σε προγράμματα που σχεδιάζουν ειδικά για τη σχολική κοινότητα:

- να αποκτήσουν τις γνώσεις και τις δεξιότητες εκείνες που θα εμπλουτίσουν τον παιδαγωγικό τους ρόλο κάνοντάς τους να λειτουργούν ως φορείς πρόληψης και
- να διαχειρίζονται καλύτερα και έγκαιρα προβλήματα χρήσης που ενδεχομένως να παρουσιάζονται στο σχολείο.

Οι εκπαιδευτικοί έχουν την δυνατότητα να επιλέξουν ανάμεσα σε:



- α. Επιμορφωτικά σεμινάρια σε καθηγητές και δασκάλους με σκοπό την ευαισθητοποίησή τους στη φιλοσοφία και το περιεχόμενο που συνδέεται με την πρόληψη της χρήσης των εξαρτησιογόνων ουσιών.
- β. Εκπαιδευτικά σεμινάρια σε ομάδες εκπαιδευτικών με σκοπό τη βελτίωση των σχέσεων με τους μαθητές και τον εμπλουτισμό του παιδαγωγικού τους ρόλου.
- γ. Βιωματικά εργαστήρια σε εκπαιδευτικούς Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης με στόχο την ευαισθητοποίηση και την ενημέρωσή τους σε θέματα πρόληψης της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών. Πιο συγκεκριμένα τα θέματα του εργαστηρίου αφορούν:
- τις σχέσεις καθηγητών – μαθητών
  - το ρόλο του εκπαιδευτικού στην πρόληψη της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών
  - το σχολείο ως χώρος προσωπικής και κοινωνικής ανάπτυξης των εκπαιδευτικών και των μαθητών.
- δ. Βιωματικά εργαστήρια σε εκπαιδευτικούς Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης με στόχο τον εμπλουτισμό του εκπαιδευτικού ρόλου των δασκάλων και την ευαισθητοποίησή τους σε θέματα πρόληψης της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών.

Το Κέντρο Πρόληψης με σκοπό να στηρίξει και να ενισχύσει τους γονείς στο δύσκολο ρόλο τους προτείνει:

- A. Επιμορφωτικές συναντήσεις με γονείς παιδιών και εφήβων με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίησή τους σε θέματα σχετικά με:
- την κατανόηση των αναπτυξιακών αναγκών των παιδιών και των εφήβων
  - τη σημασία της επικοινωνίας μεταξύ των μελών της οικογένειας
  - την ενημέρωσή τους σε θέματα πρόληψης και προαγωγής της υγείας των παιδιών τους.
- B. Βιωματικά εργαστήρια για γονείς παιδιών και εφήβων με σκοπό:
- τη διερεύνηση της προσωπικής στάσης τους απέναντι στη χρήση ουσιών
  - την ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών των γονιών σε θέματα που αφορούν τη σχέση τους με τα παιδιά
  - την ανάδειξη ότι κάθε οικογένεια είναι μοναδική και διαφορετική στον τρόπο που επικοινωνεί και οργανώνει τις σχέσεις με τα μέλη της.

Το Κέντρο στην προσπάθειά να στηρίξει και να προσανατολίσει τους εφήβους εφαρμόζει προγράμματα που στόχο έχουν να τους βοηθήσουν να:

- αναγνωρίσουν και να μιλήσουν για τις ανάγκες τους ως έφηβοι συνειδητοποιώντας τη διαφορετικότητάς τους

- συζητήσουν για εναλλακτικούς τρόπους επικοινωνίας και αντιμετώπισης δυσκολιών
- ανακαλύψουν διεξόδους για προσωπική ανάπτυξη
- διευκολυνθούν ως προς τις δυνατότητες διαχείρισης συναισθημάτων και συγκρούσεων
- αναπτύξουν ικανότητες να λαμβάνουν αποφάσεις που ανταποκρίνονται στις επιθυμίες τους
- εκπαιδεύουν στην ομαδικότητα, στη συνεργασία, την πρωτοβουλία, την αντιμετώπιση των αρνητικών προκλήσεων, τον τρόπο να αντιμετωπίζουν θετικά τη ζωή

Το Κέντρο Πρόληψης εφαρμόζει και προγράμματα που απευθύνονται σε παιδιά τα οποία έχουν ως κύριο στόχο την ανάπτυξη των κοινωνικών και ατομικών δεξιοτήτων όπως είναι η αυτοεκτίμηση, η κριτική σκέψη, η λήψη αποφάσεων και η ικανότητα επικοινωνίας. Μέσα από την ανάπτυξη αυτών των δεξιοτήτων διασφαλίζεται η δυνατότητα να ανταποκριθούν λειτουργικά στις δυσκολίες της ζωής τους οι οποίες σχετίζονται με το άμεσο και το έμμεσο περιβάλλον τους (οικογένεια, σχολείο, παρέες).

Στο Κέντρο Πρόληψης και Καταπολέμησης Ναρκωτικών Ν. Καβάλας απασχολούνται 5 άτομα:

- επιστημονική Υπεύθυνος του Κέντρου
- 3 στελέχη πρόληψης (1 ψυχολόγος και 2 κοινωνικοί λειτουργοί)
- 1 Διοικητικός υπάλληλος.

Το Κέντρο έχει αναπτύξει συνεργασίες στα τρία χρόνια της λειτουργίας του με:

- Το Κέντρο Εκπαίδευσης για την πρόληψη της χρήσης ναρκωτικών και την προαγωγή της υγείας του Ερευνητικού Πανεπιστημιακού Ινστιτούτου Ψυχικής Υγιεινής.
- Το Κέντρο Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕ.Θ.Ε.Α.)
- Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Πληροφόρησης για τα Ναρκωτικά και την Τοξικομανία (Ε.Κ.ΤΕ.Π.Ν.)
- Το Ερευνητικό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο Ψυχικής Υγιεινής (Ε.Π.Ι.Ψ.Υ.)
- Το Πανελλαδικό Δίκτυο Φορέων Πρόληψης
- Τα άλλα Κέντρα Πρόληψης Ναρκωτικών
- Το Κέντρο Οικογενειακής Ψυχοθεραπείας Θεσσαλονίκης
- Τα προγράμματα υποκατάστασης στη Θεσσαλονίκη

- Το τμήμα αποκατάστασης εξαρτημένων ατόμων του Ψυχιατρικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης
- Το Κέντρο Διαπολιτισμικής Πρόληψης και Ψυχιατρικής φροντίδας
- Τοπικούς φορείς και Υπηρεσίες όπως το Κοινοτικό Κέντρο Ψυχικής Υγείας Καβάλας, η Δ/ση Κοινωνικής Πρόνοιας του Νομαρχιακού Νοσοκομείου Καβάλας, την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση Ν. Καβάλας, την Αστυνομική Δ/ση Τ.Α. Καβάλας, το Σύλλογο Κοινωνικών Λειτουργών.

### **3.3. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ (ΚΕ.ΘΕ.Α.) ΚΑΒΑΛΑΣ.**

Η απουσία δομών απεξάρτησης από μια περιοχή αποκλείει τους ανθρώπους που κάνουν χρήση από την προοπτική της απεξάρτησης θέτοντας σε κίνδυνο τη ζωή τους. Το πρόβλημα εμφανίζεται ιδιαίτερα οξυμένο στη Βόρεια Ελλάδα, αφού οι περισσότερες υπηρεσίες βρίσκονται συγκεντρωμένες στην πρωτεύουσα., με αποτέλεσμα να καθίσταται ιδιαίτερα δύσκολη ή και αδύνατη η πρόσβαση σε αυτές. Παράλληλα παρατείνεται η αγωνία και το άδικο έξοδο των οικογενειών των χρηστών, καθώς στερούνται τη δυνατότητα να απευθυνθούν σε ειδικούς οι οποίοι θα τους παράσχουν συμβουλευτική υποστήριξη.

Πρέπει λοιπόν να γίνει από όλους κατανοητό, ότι όσο τα ναρκωτικά εξαπλώνονται τόσο περισσότερο αναδεικνύεται η δημιουργία θεραπευτικών δομών σε όλα τα γεωγραφικά διαμερίσματα της χώρας, η παρουσία δηλαδή ενός έμπειρου φορέα σε συνεργασία με άλλους κοινωνικούς και τοπικούς φορείς που να δραστηριοποιούνται και να προωθούν μηνύματα πρόληψης παρέχοντας προστασία και υποστήριξη στους κατοίκους καθώς και στην ουσιαστικότερη αντιμετώπιση του προβλήματος.

Το συμβουλευτικό κέντρο για πρόληψη κατά των ναρκωτικών, είναι μία από τις μονάδες του θεραπευτικού προγράμματος ΙΘΑΚΗ το οποίο ανήκει στο ΚΕ.ΘΕ.Α. (κέντρο θεραπείας εξαρτημένων ατόμων). Η Καβάλα έχει το προνόμιο να είναι η πρώτη πόλη της Ανατολικής Μακεδονίας που εφαρμόζεται πρόγραμμα για την αντιμετώπιση του προβλήματος των ναρκωτικών, που είναι ενταγμένο στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης 2002-2006.

Με πρωτοβουλία της Τοπικής Αυτοδιοίκησης καθώς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων λειτούργησε αρχικά τον Οκτώβριο του 2002 το συμβουλευτικό κέντρο Καβάλας ως τον πρώτο φορέα στο χώρο της τοξικοεξάρτησης στην Ελλάδα. Η λειτουργία του ολοκληρώθηκε οριστικά στις 2 Απριλίου 2002. Είναι μία υπηρεσία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που δημιουργήθηκε για να καλύψει την έλλειψη υπηρεσιών υποστήριξης σε χρήστες καθώς και στις οικογένειές τους στην Ανατολική Μακεδονία.

Στόχος του συμβουλευτικού κέντρου είναι η υποστήριξη, η κινητοποίηση των χρηστών καθώς και η προετοιμασία τους για παραπομπή στη θεραπευτική κοινότητα

ΙΘΑΚΗ. Επίσης η ενημέρωση και ψυχολογική υποστήριξη συγγενών εξαρτημένων ατόμων.

Υπηρεσίες που παρέχει το συμβουλευτικό κέντρο είναι η ενημέρωση των συγγενών σε θέματα που αφορούν τα ναρκωτικά (σεμινάρια) καθώς και η ψυχολογική τους υποστήριξη από ομάδες, ατομική συμβουλευτική και ομαδική συμβουλευτική. Παρέχει υποστήριξη στους χρήστες μέσα από ομάδες αυτοβοήθειας, κινητοποίηση για μείωση της βλάβης και τη ψυχολογική τους υποστήριξη για την εισαγωγή τους στη θεραπευτική κοινότητα ΙΘΑΚΗ της Θεσσαλονίκης.

Προϋπόθεση για να ενταχθεί κάποιος στο πρόγραμμα είναι να το θελήσει ο ίδιος και να είναι άνω των 20 ετών. Το θεραπευτικό πρόγραμμα είναι «στεγνό»δεν χρησιμοποιούνται δηλαδή φαρμακευτικές ουσίες και εκφράζει μια ολοκληρωμένη πρόταση ζωής μακριά από κάθε εξάρτηση. Αφού τα μέλη ολοκληρώσουν την αρχική θεραπευτική τους φάση πηγαίνουν για διαμονή στη θεραπευτική κοινότητα Ιθάκη της Θεσσαλονίκης και εκεί αφού ολοκληρωθεί και η κυρίως φάση του προγράμματος, επιστρέφουν στο κέντρο για την τελευταία φάση του προγράμματος θεραπείας που έχει στόχο την επαγγελματική τους αποκατάσταση καθώς και την ένταξή τους στην κοινωνία.

Το προσωπικό του κέντρου στελεχώνεται από μια Διευθύντρια του κέντρου, όπου είναι υπεύθυνη για την εύρυθμη λειτουργία του κέντρου καθώς και την εποπτεία του προσωπικού. Έχει την άμεση ευθύνη συνεργασίας με άλλους φορείς και μονάδες, τη σύνταξη ετήσιου προγραμματισμού καθώς και του προϋπολογισμού της μονάδας. Το συμβουλευτικό κέντρο είναι στελεχωμένο και από άλλα 4 μέλη που είναι επαγγελματίες ψυχικής υγείας εξειδικευμένοι στην αντιμετώπιση της εξάρτησης από ψυχοτρόπες ουσίες. Το προσωπικό στελεχώνεται και από 1 κοινωνική λειτουργό.

Το θεραπευτικό κέντρο βρίσκεται σε εύκολα προσβάσιμο μέρος στην πόλη της Καβάλας. Γιατί τα συμβουλευτικά κέντρα δεν πρέπει να αποτελούν τόπους εξορίας και απομόνωσης των ανθρώπων που αντιμετωπίζουν πρόβλημα, αλλά ολοκληρωμένη πρόταση θεραπείας, πρόταση ζωής με στόχο την πλήρη ένταξη των μελών τους στην κοινωνία.

Για τον λόγο αυτό επιδιώκεται η καθημερινή συναλλαγή και επαφή με την τοπική κοινωνία. Μολονότι στην αρχή λειτουργίας του κέντρου οι γύρω κάτοικοι άρχισαν να δυσανασχετούν, στη συνέχεια έγιναν υπέρμαχοι του προγράμματος αναπτύσσοντας σχέση και στενή συνεργασία με το κέντρο και λαμβάνοντας μέρος σε

εκδηλώσεις και διάφορα άλλα αθλητικά και πολιτιστικά δρώμενα που δημιουργεί το κέντρο για τα μέλη του.

### 3.4. ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟΣ ΞΕΝΩΝΑΣ «ΕΥΠΛΟΥΣ» – «ΨΥΧΑΡΓΩ»

Στα πλαίσια της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης, το Φεβρουάριο του 2000 ξεκίνησε το πρόγραμμα Ψυχαργώς στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καβάλας. Το πρόγραμμα στην Καβάλα πραγματοποιήθηκε με τη δημιουργία ενός ξενώνα, καθώς επίσης και την ενσωμάτωση σε αυτό εργαστηρίου κατάρτισης και απασχόλησης.

Η πρώτη φάση του προγράμματος Ψυχαργώς χρηματοδοτείται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα «Καταπολέμηση του Αποκλεισμού από την Αγορά Εργασίας». Το πρόγραμμα απευθύνεται σε εκείνες τις ομάδες του πληθυσμού που για αντικειμενικούς ή υποκειμενικούς λόγους, είναι αποκλεισμένες ή κινδυνεύουν να αποκλειστούν από την αγορά Εργασίας. Συγκεκριμένα αναφέρεται σε:

- α) άτομα με ψυχικές ασθένειες
- β) άτομα με νοητική υστέρηση που διαμένουν σε ψυχιατρικά ιδρύματα.

Έτσι ο ξενώνας «ΕΥΠΛΟΥΣ» ξεκίνησε τη λειτουργία του τον Ιούνιο του 2000 με την εγκατάσταση των πρώτων ενοίκων. Ο ξενώνας είναι μια μονάδα ψυχοκοινωνικής Αποκατάστασης που φιλοξενεί άτομα με ψυχικές διαταραχές και σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα για διαβίωση, θεραπεία και υποστήριξη ύστερα από αίτησή τους και με τη σύμφωνη γνώμη του θεράποντος ψυχιάτρου ή της θεραπευτικής ψυχιατρικής ομάδας με σκοπό την επίτευξη ικανοποιητικού βαθμού ανεξάρτητης λειτουργίας τους στην κοινότητα.

Ειδικότερα στον ξενώνα φιλοξενούνται άτομα με ψυχικές διαταραχές που δεν έχουν οικογενειακό περιβάλλον ή άτομα που κρίνεται ότι είναι θεραπευτική η προσωρινή απομάκρυνσή τους από το περιβάλλον της οικογένειάς τους ή που χρειάζονται μια περίοδο προσαρμογής και επανεκπαίδευσης για τη ζωή στην κοινότητα. Η λειτουργία του ξενώνα είναι ανοικτή στην κοινωνία και προσομοιάζει με οικογενειακό περιβάλλον.

Ταυτόχρονα στήθηκε το εργαστήριο χειροτεχνίας στο οποίο απασχολούνται και οι 13 ένοικοι που διαμένουν στον ξενώνα. Η θεραπευτική ομάδα αποτελείται από 13 επαγγελματίες ψυχικής υγείας διαφόρων ειδικοτήτων πλήρης απασχόλησης και ένα ψυχίατρο, ο οποίος εργάζεται part time, δύο φορές την εβδομάδα.

Το προσωπικό αυτό είναι:

- 1 ψυχολόγος
- 1 κοινωνική λειτουργός

- 1 εργοθεραπεύτρια
- 6 νοσηλευτές
- 2 διοικητικοί
- 1 χειροτέχνης
- 1 άτομο ως βοηθητικό προσωπικό.

Κύρια επιδίωξη της θεραπευτικής ομάδας είναι: α) να εκτιμά τις καθημερινές ανάγκες των ενοίκων και β) να σχεδιάζει πρόγραμμα εξατομικευμένης φροντίδας, ώστε να εκπληρώνονται οι ατομικές ανάγκες του συγκεκριμένου ενοίκου.

Από τη μέχρι τώρα πορεία, φαίνεται ότι οι ένοικοι επιζητούν:

- Ένα φιλόξενο και λειτουργικό περιβάλλον.
- Ενημέρωση για την αποφυγή του άγχους που δημιουργείται από το καινούργιο ξεκίνημα.
- Επαφή με την κοινότητα.
- Επαγγελματική ειδίκευση και δυνατότητα προετοιμασίας για την ελεύθερη αγορά εργασίας.
- Κινητοποίηση με θεραπευτικές ομάδες
- Κάλυψη του ελεύθερου χρόνου με οργανωμένες δραστηριότητες.

Μέσα στα πλαίσια μιας συνεχούς θεραπευτικής δουλειάς τίθεται η ανάγκη για θέσπιση μακροπρόθεσμων στόχων όσον αφορά στη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους. Αναλυτικότερα:

- Εξασφάλιση ενός συνεχούς υποστηρικτικού πλαισίου.
- Βελτίωση των προσωπικών και κοινωνικών δεξιοτήτων των ενοίκων.
- Η ανάπτυξη της εμπιστοσύνης των ενοίκων στις προσωπικές τους δυνάμεις με στόχο την ανεξαρτησία και τη βελτίωση της αυτοεικόνας τους.
- Απόκτηση εξεικευμένης γνώσης για την εύρεση εργασίας.
- Επαφή με το οικογενειακό και φιλικό περιβάλλον του ατόμου.
- Αγωγή της κοινότητας σε θέματα ψυχικής υγείας με σκοπό την ενσωμάτωση των ενοίκων σε αυτή και τέλος στην
- Πρόληψη της υποτροπής και αποφυγή της επανεισαγωγής τους στο ψυχιατρείο.

Κοινή προσπάθεια τόσο του προσωπικού, όσο και των ενοίκων είναι επανασύνδεση με την κοινότητα, καθώς και ο επαναπροσδιορισμός όλων εκείνων των χαρακτηριστικών που θα τους ολοκληρώσουν σαν προσωπικότητες και θα τους επιτρέψουν να ζήσουν αυτόνομα σε αρμονία με το κοινωνικό σύνολο.



### 3.5. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

Ιδρύθηκε τον Ιούνιο του 1992 και άρχισε να λειτουργεί κανονικά τον Οκτώβριο του ίδιου χρόνου. Το Κοινοτικό Κέντρο Ψυχικής Υγείας Καβάλας είναι ένας δημόσιος οργανισμός που απευθύνεται σε όλους τους κατοίκους του Νομού Καβάλας και διοικητικά υπάγεται στο Γενικό Νομαρχιακό Νοσοκομείο Καβάλας και στο Υπουργείο Υγείας. Χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τον κανονισμό 815/ΕΟΚ «ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός μονάδων ψυχικής υγείας».

Δέχεται άτομα κάθε ηλικίας – παιδιά, έφηβους, ενήλικες, ηλικιωμένους- που έχουν δυσκολίες στις σχέσεις τους ή ψυχολογικά προβλήματα. Παρέχει τις υπηρεσίες του δωρεάν σε όλα τα άτομα ανεξαρτήτως φύλου και ασφαλιστικού ταμείου.

Αναπτύσσει δραστηριότητες που έχουν σχέση με την πρόληψη- διάγνωση και θεραπεία ατόμων με ψυχικές διαταραχές και ψυχοκοινωνικά προβλήματα. Εφαρμόζονται διάφορες θεραπευτικές παρεμβάσεις (ατομική, ομαδική, οικογενειακή θεραπεία, εργοθεραπεία, λογοθεραπεία, συμβουλευτική σε παιδιά και ενήλικες).

Το προσωπικό του κέντρου παρά το γεγονός ότι από τις 17 θέσεις που προβλέπονται λειτουργούν μόνο οι 9 με πλήρη απασχόληση, αποτελείται από μια διεπιστημονική ομάδα θεραπευτών με ειδική εκπαίδευση και πείρα για τον τύπο των υπηρεσιών που προσφέρουν.

- 1 ψυχίατρο
- 1 ψυχολόγο
- 7 κοινωνικοί λειτουργοί

Οι υπηρεσίες που παρέχει το Κοινοτικό Κέντρο Ψυχικής Υγείας Καβάλας είναι:

- Αξιολόγηση του προβλήματος και κατάλληλη θεραπευτική αντιμετώπιση. Από τις θεραπευτικές μεθόδους, ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη ψυχοθεραπεία, που μπορεί να είναι ατομική, συζυγική, ομαδική ή οικογενειακή (κατά περίπτωση).
- Συμβουλευτική για γονείς, εκπαιδευτικούς, λειτουργούς υγείας, ομάδες μαθητών, για επαγγελματίες που ασχολούνται με παιδιά, καθώς και για φορείς της κοινότητας.
- Ψυχολογική υποστήριξη για κοινωνική και επαγγελματική αποκατάσταση.
- Εκπαιδευτικά προγράμματα και συμβουλευτικού τύπου συνεργασίας για λειτουργούς του χώρου της ψυχικής υγείας.

Για την επιτυχία όλων των παραπάνω είναι αναγκαία και επιδιώκεται η ισότιμη συνεργασία με όλους τους φορείς και τα μέλη της κοινότητας.

Το κέντρο συνεργάζεται με κοινοτικούς φορείς, δημόσιες και δημοτικές αρχές, αστυνομικές, δικαστικές καθώς επίσης και με συλλόγους. Ακόμη συνεργάζεται με την ψυχιατρική κλινική του Γενικού Νομαρχιακού Νοσοκομείου Καβάλας, με τα κέντρα υγείας και τις μονάδες ανοιχτής ή κλειστής παρακολούθησης και περίθαλψης ατόμων με προβλήματα υγείας όπως ΚΑΠΗ, Γηροκομεία κ.α.

Σχετικά με προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν ασθενείς του κέντρου με ναρκωτικά και αλκοόλ το προσωπικό του κέντρου θεωρεί ότι αντιμετωπίζονται καλύτερα στις ειδικές γι' αυτά μονάδες.

Τέλος το κέντρο έχει ευθύνη ως προς τη λειτουργία του θεραπευτικού ξενώνα «Εύπλους» στην Καβάλα.

### **3.6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΤΗΣ ΝΟΜΑΡΧΙΑΣ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Υπάγεται στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Καβάλας. Αρμοδιότητες της Κοινωνικής Πρόνοιας είναι: η προστασία και αγωγή της οικογένειας και του παιδιού, η προστασία ηλικιωμένων, ατόμων με ειδικές ανάγκες και οικονομικά αδυνάτων, η κοινωνική κατοικία, η χορήγηση άδειας λειτουργίας Ιδρυμάτων και Σωματείων κοινωφελούς χαρακτήρα, η εποπτεία και χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος του τομέα κοινωνικής πρόνοιας.

Ο τομέας εργασίας της κοινωνικής πρόνοιας επεκτείνεται σε άτομα κάθε ηλικίας που βρίσκονται σε κρίση λόγω κακοποίησης, περιθωριοποίησης, εγκατάλειψης καθώς και λόγω έλλειψης στέγης που αφορά ορισμένες κατηγορίες ατόμων.

Ασχολούνται επίσης με την εισαγωγή ανηλίκων και ενηλίκων σε ανάλογα κατά περίπτωση ιδρύματα όπως Γηροκομεία, Θεραπευτήρια χρόνιων παθήσεων, Παιδικής Μέριμνας, Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης. Αντικείμενο τους είναι επίσης και η υιοθεσία ανηλίκων.

Η Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας εφαρμόζει κοινωνική πολιτική σε όλο το Νομό μέσα από προγράμματα για άτομα που έχουν διαφόρων ειδών αναπηρίες όπως:

#### 1) Επίδομα βαριάς αναπηρίας

Το παίρνουν άτομα χωρίς όριο ηλικίας έχοντας αναπηρία 67% και άνω, έμμεσα ασφαλισμένοι ή ανασφάλιστοι, παίρνοντας γνωμάτευση από την Πρωτοβάθμια Υγειονομική Επιτροπή της Νομαρχίας.

#### 2) Επίδομα τυφλότητας

Το λαμβάνουν όλα τα τυφλά άτομα με δείκτη οράσεως κάτω του 1/20, ανεξαρτήτως ασφαλιστικής κάλυψης, προσκομίζοντας γνωμάτευση από τον διευθυντή της οφθαλμολογικής κλινικής του Γενικού Νομαρχιακού Νοσοκομείου Καβάλας. Για άμεσα ασφαλισμένους είναι 146,74 € μηνιαίως και για ανασφάλιστους ή έμμεσα ασφαλισμένους είναι 63,68 €.

#### 3) Επίδομα κωφάλαων

Δίνεται στα παιδιά ηλικίας 0-18 ετών το ποσό των 146,74 € μηνιαίως. Μετά τα 18 πρέπει να έχουν και άλλη πάθηση για να παραλαμβάνουν το επίδομα.

- 4) Τα βαριά νοητικά καθυστερημένα άτομα που έχουν δείκτη νοημοσύνης μικρότερο του 30 παίρνουν σε μηνιαία βάση 229,05 € και οι συνταξιούχοι του ΟΓΑ παίρνουν 151,14 € μηνιαίως.
- 5) Επίδομα μεσογειακής αναιμίας (163,17 € μηνιαίως)
- 6) Επίδομα για τα άτομα που πάσχουν από AIDS (340,13 € μηνιαίως ανεξαρτήτως ασφαλιστικού φορέα).
- 7) Επίδομα καυσίμων σε όλα τα άτομα που έχουν κάνει ατελή εισαγωγή αυτοκινήτου με ποσοστό αναπηρίας 80% και άνω έχοντας πλήρη παράλυση κάτω άκρου (137,2 € μηνιαίως).
- 8) Πρόγραμμα στεγαστικής συνδρομής.  
Ανήμπορα και ανασφάλιστα άτομα που στερούνται δικής τους στέγης επιδοτούνται με ποσό 146,74 € μηνιαίως.
- 9) Πρόγραμμα χανσενικών (λεπρών) (220,1 € μηνιαίως)
- 10) Επίδομα των παραπληγικών του δημοσίου (419,66 μηνιαίως)  
Δίνεται σε εν ενεργεία δημοσίους υπαλλήλους καθώς και συνταξιούχους
- 11) Επίδομα παραπληγικών ανασφαλιστών  
Δίνεται στα άτομα που δεν είναι ασφαλισμένα σε κανέναν ασφαλιστικό φορέα.
- 12) Επίδομα ορφανών και απροστάτευτων παιδιών (70,43 € μηνιαίως).  
Δίνεται σε οικογένειες οι οποίες έχουν χάσει τον πατέρα τους ή διαζευγμένες μητέρες με παιδιά έως 15 ετών. Τη διαδικασία για την επιδότηση της οικογένειας την αναλαμβάνει κοινωνική λειτουργός.
- 13) Πρόγραμμα εκτάκτων επιδομάτων (εφάπαξ 146,74 € το χρόνο). Επιδοτούνται κάποιες φτωχές οικογένειες εντός της πόλεως.  
Επίσης λειτουργούν 2 κατασκηνώσεις από την Νομαρχία. Η πρώτη είναι στη Ν. Πέραμο μόνο για αγόρια. Παίρνουν παιδιά από όλο τον νομό ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας. Η δεύτερη κατασκήνωση είναι στη Ποταμιά και είναι μόνο για κορίτσια. Έχουν εργατικό δυναμικό 140 ατόμων για τη λειτουργία τους.  
Τέλος από την διεύθυνση πρόνοιας της Νομαρχίας γίνονται οι εμβολιασμοί όλων των ανασφαλιστών καθώς επίσης και αυτών που θα ταξιδέψουν σε τροπικές χώρες για την προστασία από διάφορες ασθένειες όπως πχ ο κίτρινος πυρετός.

## **3.7. ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΑ**

### **3.7.1. Πουλίδειο Γηροκομείο Καβάλας**

Το Πουλίδειο γηροκομείο Καβάλας τελεί υπό την άμεση εξάρτηση εποπτεία, διοίκηση και διαχείριση του φιλανθρωπικού σωματείου με την επωνυμία «Φιλόπτωχος Αδελφότης Κυριών Καβάλας» που έχει συσταθεί το 1902 και εδρεύει στην Καβάλα. Παράλληλα με το Πουλίδειο γηροκομείο, σε μια ξεχωριστή πτέρυγα ειδικά εξοπλισμένη, λειτουργεί σαν παράρτημα θεραπευτήριο, στο οποίο περιθάλπονται τα ηλικιωμένα εκείνα άτομα που πάσχουν από χρόνιες παθήσεις ή είναι κατάκοιτα.

Το Πουλίδειο Γηροκομείο μαζί με το παράρτημά του, το θεραπευτήριο χρονίως πασχόντων και κατάκοιτων, διοικείται και εκπροσωπείται από το διοικητικό συμβούλιο του σωματείου «Φιλόπτωχος Αδελφότης Κυριών Καβάλας» σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- 1) Διοικεί και διαχειρίζεται όλες τις υποθέσεις του γηροκομείου και του παραρτήματός του.
- 2) Εγκρίνει τον προϋπολογισμό και τον ισολογισμό του γηροκομείου καθώς και τις επιμέρους δαπάνες, που απαιτούνται για την ομαλή λειτουργία του.
- 3) Διορίζει το διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, που είναι απαραίτητο για τη λειτουργία του γηροκομείου καθώς και του θεραπευτηρίου.
- 4) Αποφασίζει για τους εισαγόμενους ηλικιωμένους τροφίμους στο γηροκομείο ή στο θεραπευτήριο και γενικότερα αποφασίζει για κάθε ζήτημα που προκύπτει.

Το προσωπικό του γηροκομείου στελεχώνεται από δύο γιατρούς, έναν καρδιολόγο και έναν παθολόγο. Το γηροκομείο επίσης επισκέπτεται εθελοντικά ένας ψυχίατρος και ένας φυσικοθεραπευτής. Υπάρχει μια προϊσταμένη που είναι υπεύθυνη γενικών καθηκόντων, τέσσερις νοσηλεύτριες και δύο νοσηλευτές που αναλαμβάνουν την φροντίδα των αρρώστων. Ακόμη υπάρχει ένας λογιστής, ένας υπάλληλος γραφείου, ένας προμηθευτής, ένας μάγειρας, δύο βοηθοί μάγειρα, πέντε καθαρίστριες, ένα άτομο βοηθητικό προσωπικό και ένας εθελοντής συντηρητής εγκαταστάσεων.

Η διάρθρωση των υπηρεσιών είναι οι εξής:

## **ΔΙΑΡΘΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

### **A: ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

- 1) Διοικητικό Συμβούλιο
- 2) Γραφείο Διευθυντή
  - α) Διαχειριστής
    - Τμήμα Γραμματείας
    - Τμήμα Λογιστηρίου
    - Τμήμα Διαχείρισης υλικού

### **B: ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ**

- 1) Γραφείο Ιατρού
- 2) Γραφείο Φυσικοθεραπείας
- 3) Γραφείο Κοινωνικής υπηρεσίας
  - α) Ιατρός
    - Η προϊσταμένη αδερφή
    - Οι διπλωματούχος αδερφές
    - Οι πρακτικές νοσοκόμες
    - Οι άρρενες νοσοκόμοι

- ΜΑΓΕΙΡΑΣ – ΒΟΗΘΟΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ
- ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ
- ΠΛΥΝΤΡΙΑ – ΣΙΔΕΡΩΤΡΙΑ – ΡΑΠΤΡΙΑ
- ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

1. Όλο το νοσηλευτικό και βοηθητικό προσωπικό του ιδρύματος είναι υποχρεωμένο σε ώρες ανάγκης να φορά συγκεκριμένη στολή.
2. Απαγορεύεται από οποιονδήποτε η εξαγωγή από το ίδρυμα κάθε είδους υλικού που ανήκει στο ίδρυμα.

3. Απαγορεύεται αυστηρά από οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού η λήψη φιλοδωρημάτων ή δώρων από τους περιθαλπόμενους ή τους συγγενείς αυτών.
4. Όλο το προσωπικό πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια και κατανόηση, προς τους περιθαλπόμενους και να παρέχει σε αυτούς τις υπηρεσίες του πρόθυμα και αγόγγυστα.
5. Απαγορεύεται να χορηγούνται άλλα φάρμακα εκτός από αυτά που έχει ορίσει ο ιατρός και ιδιαίτερος ναρκωτικά και νευρολογικά.
6. Απαγορεύεται να εκφέρει κρίσεις, στις οδηγίες για τη θεραπεία που έδωσε ο ιατρός, στους οικείους των περιθαλπόμενων.
7. Όλα τα αντικείμενα ως και κάθε χρηματικό ποσό που θα βρεθεί στους περιθαλπόμενους ή αποθνήσκοντες παραδίδονται προς φύλαξη παρουσία και άλλου υπαλλήλου και αποδίδονται στους συγγενείς με ενυπόγραφη απόδειξη.
8. Όλο το προσωπικό οφείλει να προσέρχεται και αποχωρεί από την υπηρεσία την ορισμένη ώρα. Αδικαιολόγητη απουσία, βραδεία προσέλευση ή πρόωρη αποχώρηση, χωρίς πρώτα να γίνει η σχετική ενημέρωση στο Διευθυντή αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα που επισύρει ποινή.
9. Με εισήγηση του Διευθυντή και απόφαση του Δ.Σ. δύναται για υπηρεσιακές ανάγκες να ανατίθεται στους υπαλλήλους του ιδρύματος πέρα των κυρίων αυτών καθηκόντων και άλλα καθήκοντα συναφή προς τον κλάδο τον οποίο ανήκουν.
10. Το Δ.Σ. δύναται να συμβουλευέται και να αναφέρει υπόθεση στο νομικό σύμβουλο του ιδρύματος, αμειβόμενο σύμφωνα με τις διατάξεις.
11. Με απόφαση του Δ.Σ. όταν κριθεί αναγκαίο προσλαμβάνεται κηπουρός, κουρέας ή άλλης ειδικότητας με απευθείας συμφωνία με τους ιδίους.

Στο Πουλίδειο γηροκομείο μπορούν να εγγραφούν μέλη όλοι οι ενήλικες αδιακρίτως φύλου. Αυτή τη στιγμή το γηροκομείο φιλοξενεί πενήντα πέντε ηλικιωμένους όσες είναι και οι κλίνες του.

#### ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΕΡΙΘΑΛΠΟΜΕΝΟΥΣ

1. Οι περιθαλπόμενοι στο ίδρυμα υποχρεούνται στην πιστή τήρηση των εντολών των αρμοδίων οργάνων του ιδρύματος.
2. Λαμβάνουν την παρεχόμενη από το ίδρυμα τροφή στις καθορισμένες ώρες και χώρους.

3. Απαγορεύεται στους περιθαλπόμενους να εισέρχονται στα γραφεία , μαγειρεία, αποθήκες και λοιπές εγκαταστάσεις του ιδρύματος.
4. Απαγορεύεται να εκτελούν οποιαδήποτε εργασία. Εκτός εάν αυτή αποβλέπει στη φυσικοθεραπεία ή κινησιοθεραπεία αυτών, έτσι όπως έχει ορίσει ο ιατρός και η κοινωνική λειτουργός.
5. Απαγορεύεται να φέρουν χρήματα, ή άλλα πράγματα αξίας τα οποία υποχρεούνται να παραδώσουν προς φύλαξη στους υπευθύνους του ιδρύματος.
6. Απαγορεύεται να εισάγουν και διατηρούν άλλες τροφές και γλυκά στα σωματεία τους, παρά μόνον κατόπιν άδειας.
7. Απαγορεύεται η εισαγωγή στο ίδρυμα οινόπνευματων ποτών.
8. Απαγορεύεται η παρασκευή ιδιαίτερης τροφής από τους περιθαλπόμενους ή για τους περιθαλπόμενους, παρά μόνον κατόπιν ειδικής συστάσεως και εντολής ιατρού.
9. Απαγορεύεται η επαιτεία ή δανεισμός χρημάτων μεταξύ των περιθαλπόμενων.
10. Για κάθε παράπονο πρέπει να αναφέρονται πρώτα στην προϊσταμένη και μετά ιεραρχικός.
11. Έγγραφα και παράπονα εξετάζονται από το Δ.Σ. μετά από εισήγηση του διευθυντή.
12. Οι περιθαλπόμενοι μπορούν να εξέρχονται για ολιγόωρη ή και για διανυκτέρευση εκτός του ιδρύματος κατόπιν άδειας των αρμοδίων οργάνων και με δική τους ευθύνη.
13. Άδεια παραμονής εκτός του ιδρύματος για περισσότερες ημέρες δίνεται έπειτα από ειδική άδεια σε συγγενείς τους οι οποίοι αναλαμβάνουν την εκτός ιδρύματος φροντίδα και περιποίηση.
14. Όποιος δεν συμμορφώνεται με τους παραπάνω κανόνες του ιδρύματος, καθώς και με τους γενικότερους κανόνες του ιδρύματος τιμωρείται με πειθαρχική αποπομπή από το ίδρυμα ύστερα από απόφαση του Δ.Σ.

Οι χώροι από τους οποίους αποτελείται το γηροκομείο είναι η κουζίνα, η τραπεζαρία, τέσσερα δωμάτια ως αποθηκευτικοί χώροι, μια αίθουσα εκδηλώσεων, ένα γραφείο και οι τουαλέτες για το προσωπικό. Το γηροκομείο διαθέτει επίσης ασανσέρ και δίπλα στο γηροκομείο υπάρχει εκκλησία. Σε μια ξεχωριστή πτέρυγα λειτουργεί θάλαμος χρονίως πασχούντων και κατακοίτων.



### 3.7.2. «ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΙΟ» ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Το «ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΙΟ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΟ» ιδρύθηκε στις 14 Μαρτίου του 1979 με την αρχική του επωνυμία ως ΕΘΝΙΚΟ – ΗΘΙΚΟ – ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ «Ο ΜΕΓΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ». Έπειτα με απόφαση του συμβουλίου για τροποποίηση του καταστατικού στις 3 Σεπτεμβρίου του 1999 φέρει νέα επωνυμία «ΦΙΛΑΝΘΡΩΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ Ο ΜΕΓΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ». Χαρακτηρίζεται ως κοινωφελές, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, φιλανθρωπικό σωματείο Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και έχει έδρα την Καβάλα.

Σκοπός του φιλανθρωπικού σωματείου είναι η παροχή υλικής και ηθικής ενίσχυσης σε πρόσωπα που έχουν άμεση ανάγκη απ' αυτήν. Ειδικότερα έχει ως σκοπό:

- α) Την περίθαλψη ηλικιωμένων ατόμων που πραγματοποιείται από την ίδρυση του Κωνσταντείου Οικοτροφείου.
- β) Την οικονομική ενίσχυση άπορων σπουδαστών.
- γ) Την προστασία με την παροχή ηθικής και οικονομικής ενίσχυσης απόρων νέων και νεανίδων και γενικά η μέριμνα της παιδικής ηλικίας με τη λειτουργία κατασκηνώσεων, παιδικών σταθμών κ.λ.π.
- δ) Την ενίσχυση σε χρήμα και είδη της εξωτερικής ιεραποστολής.
- ε) Την οργάνωση διαλέξεων και ομιλιών με την Χριστιανική Ένωση Καβάλας, με παραπλήσιους σκοπούς, καθώς και η χρησιμοποίηση κάθε άλλου νόμιμου μέσου που κρίνεται κατά περίπτωση ως χρήσιμο.

Η Διοίκηση του «Κωνσταντείου Οικοτροφείου» υπερηλίκων ανατίθεται σε πενταμελές διοικητικό συμβούλιο, που εκλέγεται από τη συνέλευση των μελών του σωματείου κάθε τρία χρόνια με μυστική ψηφοφορία. Το Πενταμελές διοικητικό συμβούλιο στελεχώνεται από τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο, το γενικό γραμματέα, τον ταμία και τον έφορο. Το διοικητικό συμβούλιο έχει απεριόριστη εξουσία να διαχειρίζεται, διαθέτει και επιβλέπει τα ηθικά και υλικά συμφέροντα του σωματείου και να αποφασίζει για κάθε ζήτημα που οδηγεί στην εκπλήρωση του σκοπού αυτού. Το διοικητικό συμβούλιο έχει την πλήρη υπεύθυνη διοίκηση του Κωνσταντείου οικοτροφείου υπερηλίκων, καθώς και των κατασκηνώσεων, των οποίων η λειτουργία κανονίζεται κάθε φορά με ειδικούς κανονισμούς, που εγκρίνονται από τη γενική συνέλευση των μελών.

Επίσης έχει το δικαίωμα να διορίζει ή και να απολύει το διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, να εκμισθώνει ή να μισθώνει τα ακίνητα του σωματείου για την εκπλήρωση των σκοπών του, καθώς και να διορίζει υπεύθυνους για την επίλυση των διαφορών του σωματείου, να εγκρίνει συμβιβασμούς εάν υπάρχουν διαφορές. Γενικότερα αποφασίζει για κάθε δικαιοπραξία, και για αποδοχή ή όχι κληρονομιάς, η οποία γίνεται πάντοτε για εκπλήρωση των σκοπών του σωματείου.

## **ΜΕΛΗ – ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ**

Στο «ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΙΟ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΟ» υπερηλίκων μπορούν να εγγραφούν ως μέλη όλοι οι ενήλικοι αδιακρίτως φύλου και διακρίνονται σε τακτικά, αντεπιστέλλοντα και επίτιμα.

Τακτικά μέλη είναι αυτά που κατοικούν στην έδρα του σωματείου. Αντεπιστέλλοντα μέλη είναι αυτά που κατοικούν έξω από την έδρα του σωματείου. Τα Τακτικά και αντεπιστέλλοντα μέλη εγγράφονται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, που λαμβάνεται μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων, και υπεύθυνη σύσταση τριών μελών του σωματείου. Τα τακτικά και αντεπιστέλλοντα μέλη καταβάλουν στο ταμείο του σωματείου το δικαίωμα εγγραφής, καθώς και την ετήσια συνδρομή. Μπορούν να συμμετέχουν στις γενικές συνελεύσεις και έχουν το δικαίωμα γνώμης και ψήφου.

Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται τα τακτικά και αντεπιστέλλοντα μέλη του σωματείου που προσέφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στο έργο αυτού, έπειτα από απόφαση της γενικής συνέλευσης, που λαμβάνεται μετά από απόφαση του διοικητικού συμβουλίου.

Τα μέλη υποχρεούνται : α) Να προσέρχονται στις γενικές συνελεύσεις β) να συμμορφώνονται με τις αποφάσεις των γενικών συνελεύσεων και του διοικητικού συμβουλίου, καθώς και να μεριμνούν για την προαγωγή του σκοπού του σωματείου.

## **ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ**

Οι οικονομικοί πόροι του σωματείου λαμβάνονται από το δικαίωμα εγγραφής, από τις τακτικές και έκτακτες συνδρομές, από την εκποίηση ή εκμίσθωση ακίνητης περιουσίας που αποκτά το σωματείο, καθώς και από κληροδοσίες, συνεισφορές οικότροφων και κατασκηνωτών, επιχορήγησης του δημοσίου, δήμων ή κοινοτήτων ή διαφόρων άλλων οργανισμών, από χρηματικές ή άλλες αξιολογες δωρεές ευεργετών, όπως και κάθε άλλο έσοδο που περιέρχεται νόμιμα στο ταμείο του σωματείου.

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ – ΧΩΡΟΙ ΤΟΥ ΟΙΚΟΤΡΟΦΕΙΟΥ

Το προσωπικό του «Κωνσταντίου οικοτροφείου» στελεχώνεται από δύο ιατρούς (Π.Ε.), έναν καρδιολόγο που επισκέπτεται το οικοτροφείο 3 φορές την εβδομάδα εθελοντικά, καθώς και από ένα ψυχίατρο που επισκέπτεται καθημερινά το οικοτροφείο, εθελοντικά. Υπάρχουν δύο προϊστάμενες (Π.Ε.) εθελόντριες και είναι υπεύθυνες γενικών καθηκόντων. Τέσσερις νοσηλεύτριες (Δ.Ε.) που έχουν σκοπό την νοσηλεία, περιποίηση και φροντίδα των αρρώστων, όλο το 24ωρο. Δύο λογιστές (Π.Ε.) που εργάζονται εθελοντικά και είναι υπεύθυνοι για τις αποδείξεις και για τη μισθοδοσία. Δύο υπάλληλοι γραφείου (Π.Ε.) που ασχολούνται με τη διοίκηση και την οργάνωση του οικοτροφείου.

Επίσης υπάρχει ένας προμηθευτής (Π.Ε.) που εργάζεται εθελοντικά και είναι υπεύθυνος της αποθήκης, συμπληρώνει σε τρόφιμα και άλλα απαραίτητα είδη τις ελλείψεις που υπάρχουν. Δύο μαγείρισσες (Δ.Ε.), έξι καθαρίστριες (Δ.Ε.) καθώς και ένας ηλεκτρολόγος συντηρητής.

Το «Κωνσταντίου οικοτροφείο» φιλοξενεί σήμερα εξήντα πέντε (65) οικότροφους και διαθέτει εξήντα (60) κλίνες.

Οι χώροι που διαθέτει είναι μία κουζίνα με αποθηκευτικούς χώρους, μία αίθουσα ψυχαγωγίας, μία τραπεζαρία, δύο γραφεία διοίκησης, δύο ασανσέρ, ένα θάλαμο κατάκοιτων. Υπάρχει επίσης και μία εκκλησία με χώρο ψυχαγωγίας

### 3.8. ΠΑΙΔΟΠΟΛΗ «ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» ΚΑΒΑΛΑΣ

Αρχισε να λειτουργεί το 1947. Είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στον Εθνικό Οργανισμό Πρόνοιας και εποπτεύεται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και από τον Πρόεδρο του Εθνικού Οργανισμού Πρόνοιας (ΕΟΠ) που εδρεύει στην Αθήνα. Οι πόροι της παιδόπολης προέρχονται από κρατική επιχορήγηση. Τυχόν δωρεές που γίνονται κατατίθενται σε λογαριασμούς των παιδιών στην Τράπεζα Ελλάδος.

Η συνολική έκταση της παιδόπολης είναι σαράντα στρέμματα. Μέσα σ' αυτή την έκταση βρίσκονται και λειτουργούν τέσσερα σπίτια. Σε κάθε σπίτι κατοικούν οχτώ παιδιά. Η παιδόπολη φιλοξενεί σήμερα συνολικά 27 παιδιά ηλικίας από 8 έως 12 ετών. Σημαντικό είναι να αναφέρουμε ότι τα τελευταία χρόνια παρατηρείται αύξηση των παιδιών από τρίτες χώρες όπως Αλβανία και Ρωσία.

Το προσωπικό της παιδόπολης στελεχώνεται από είκοσι οχτώ (28) άτομα, είκοσι μόνιμους υπαλλήλους και οχτώ με σύμβαση έργου. Το μόνιμο προσωπικό είναι μια διευθύντρια (ΤΕ), μια γραμματέας (ΔΕ), μια κοινωνική λειτουργός (ΤΕ), έξι ομαδάρχισες (ΔΕ), ένας συντηρητής κτιρίων (ΥΕ), ένας ηλεκτρολόγος (ΔΕ), δύο μάγειρες (ΥΕ) και τρεις διαχειριστικοί υπάλληλοι (1 ΠΕ, 2 ΔΕ). Το προσωπικό με σύμβαση έργου είναι τρεις δάσκαλοι (ΠΕ), ένας ψυχολόγος (ΠΕ), δύο καθηγητές (ΠΕ), μια νοσοκόμα (ΤΕ) και ένας ζωγράφος (ΔΕ).

Για την παραγωγή του κοινωνικού της έργου η παιδόπολη συνεργάζεται με φορείς όπως είναι η Τοπική Αυτοδιοίκηση, η Εκκλησία και όλες οι κατά τόπους κρατικές υπηρεσίες. Επιπλέον η παιδόπολη δρα και μέσα από τις τοπικά οργανωμένες ομάδες που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Κοινότητας και σημαντικό παράγοντα στον συντονισμό των τοπικών προσπαθειών για βελτίωση της ποιότητας ζωής των φιλοξενουμένων παιδιών. Έτσι συνεργάζεται με πολιτιστικούς συλλόγους, αθλητικούς συλλόγους και με μεγάλο αριθμό ομάδων αλληλεγγύης.

Η παιδόπολη έχει κύριο στόχο τη φιλοξενία παιδιών ηλικίας 2<sup>1/2</sup> μέχρι 18 ετών, που για διάφορους λόγους δεν μπορούν να παραμείνουν στο οικογενειακό περιβάλλον και όταν άλλες λύσεις προστασίας δεν είναι εφικτές. Εκεί το παιδί φιλοξενείται όλο το 24ωρο, εκπαιδεύεται, παρακολουθείται η εξέλιξη του στο σχολείο και του παρέχεται η δυνατότητα επαγγελματικής κατάρτισης.

Οι πόρτες όλων των παιδοπόλεων είναι πια ανοιχτές. Έτσι τα παιδιά της παιδόπολης καλλιεργούν την κοινωνικότητά τους.

Μέσα στην παιδόπολη εκτός από την στέγη, τροφή, εκπαίδευση, την ψυχολογική και συναισθηματική στήριξη που έχουν τα παιδιά, εφαρμόζονται και κάποια άλλα προγράμματα.

- Αθλητικά προγράμματα. Υπάρχουν δύο γυμναστές σε συνεργασία με την πρωτοβάθμια εκπαίδευση και την Δημοτική Επιχείρηση Άθλησης Νεολαίας Καβάλας (ΔΕΠΑΝΕΚ). Επίσης υπάρχει συνεργασία με το δημοτικό κολυμβητήριο.
- Καλλιτεχνικά προγράμματα με μουσική, ζωγραφική, αγγειοπλαστική, χορό, ρυθμική, κουκλοθέατρο.
- Προγράμματα ενισχυτικής διδασκαλίας, όπου οι μαθητές με αδυναμίες μαθαίνουν την μέθοδο του διαβάσματος από υπεύθυνους καθηγητές. Με τον τρόπο αυτό οι μαθητές έχουν την ευκαιρία να βελτιώσουν τις σχολικές τους επιδόσεις.
- Επιμορφωτικά προγράμματα πληροφορικής. Τα προγράμματα αυτά έχουν ως στόχο να κάνουν στα παιδιά γνώριμες τις νέες τεχνολογίες των υπολογιστών, διδάσκοντας την χρήση τους.
- Πρόγραμμα ξένης γλώσσας αγγλικών από καθηγητές που τους πληρώνει ο οργανισμός ή έρχονται εθελοντικά.

Από την παιδόπολη γίνονται προσπάθειες, εφόσον πληρούνται κάποιες προϋποθέσεις και υπάρχει αυτή η δυνατότητα, το παιδί να γυρίσει στην φυσική του οικογένεια.

Όταν κάτι τέτοιο δεν είναι εφικτό να συμβεί σύντομα, τότε επιδιώκεται η εφαρμογή του θεσμού της ανάδοχης φροντίδας, σύμφωνα με τον οποίο το παιδί τοποθετείται μέσα από αυστηρή επιλογή σε μια άλλη οικογένεια, όπου βρίσκει πιο ισορροπημένο περιβάλλον μέχρι να ξεπεραστούν τα προβλήματα στη φυσική του οικογένεια.

Κατά τη διάρκεια της παραμονής των παιδιών στην ανάδοχη οικογένεια υπάρχει στενή συνεργασία κοινωνικού λειτουργού τόσο με την ανάδοχη οικογένεια όσο και με τη φυσική οικογένεια, έτσι ώστε να μη διακοπούν οι δεσμοί των παιδιών με τη φυσική οικογένεια και να προετοιμασθεί η επιστροφή του σ' αυτή.

Εάν δεν είναι δυνατόν να συμβεί ούτε αυτό τότε επιδιώκεται η εφαρμογή της εναλλακτικής λύσης της υιοθεσίας. Είναι μια λύση για την περίπτωση των παιδιών που φιλοξενούνται στην παιδόπολη και για τα οποία δεν υπάρχει προοπτική επιστροφής στο οικογενειακό περιβάλλον.

Εάν δεν συμβεί τίποτα από τα παραπάνω και το παιδί περάσει το 18<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας του τότε κλείνει ο κύκλος προστασίας που παρέχει η παιδόπολη και το παιδί πρέπει να στηριχθεί πια στις δικές του δυνάμεις. Η παιδόπολη του προσφέρει σταθερή αλλά διακριτική υποστήριξη στα πρώτα στάδια της νέας του ζωής. Συγκεκριμένα:

- Οικονομική ενίσχυση κατά τη διάρκεια των σπουδών του και συνεχή επικοινωνία μαζί του.
- Βοήθεια στην εξεύρεση εργασίας.
- Έκτακτη οικονομική ενίσχυση σε περιπτώσεις σοβαρής ανάγκης.

### 3.9. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΚΚΛΗΣΙΑ

Η Ιερά Μητρόπολη Φιλίππων Νεαπόλεως και Θάσου, του νομού Καβάλας εφαρμόζει σημαντικά κοινωνικό έργο, που μας γίνεται γνωστό στις εξής δραστηριότητες:

- Κεντρικό φιλανθρωπικό ταμείο, το οποίο μαζί με τα άλλα είναι τρία ενοριακά φιλανθρωπικά ταμεία καλύπτουν το χώρο της χριστιανικής φιλανθρωπίας και βοηθούν οργανωμένα τις κοινωνικές ανάγκες των οικονομικά αδυνάτων.
- Ταμείο Εκκλησιαστικών υποτροφιών: Χορηγεί υποτροφίες και σπουδαστικά βοηθήματα σε φοιτητές πανεπιστημίων, σπουδαστές καθώς και σε μαθητές που είναι οικονομικά αδύναμοι.
- Τραπέζι της αγάπης: Σιτίζει καθημερινά και για όλο το έτος πάνω από εκατό μοναχικούς και οικονομικά αδύναμους συνανθρώπους μας. Σιτίζονται κάθε μεσημέρι στο ενοριακό κέντρο του Αποστόλου Παύλου Καβάλας. Σε άτομα που αντιμετωπίζουν κινητικό πρόβλημα το μεσημεριανό όπως και το βραδινό συσσίτιο τους αποστέλλεται στο σπίτι τους.
- Εκκλησιαστική Κατασκήνωση. Λειτουργεί στη Θάσο, σε μια παραθαλάσσια έκταση και είναι ιδιοκτησία της εκκλησίας. Είναι κατάλληλα κατασκευασμένο και εξοπλισμένο και εξυπηρετεί κάθε καλοκαίρι 130 αγόρια και κορίτσι για 15 μέρες. Στον ίδιο χώρο διοργανώνονται και κατασκηνώσεις για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Εκκλησιαστικό Γηροκομείο – κατάκοιτων που εδρεύει στη Χρυσούπολη με την επωνυμία «Η Αγία Ανθούσα» στεγάζεται σε ένα σύγχρονο κτίριο και έχει μέλη εξήντα αυτοεξυπηρετούμενα άτομα και τριάντα πέντε χρόνια πάσχοντα άτομα άνδρες και γυναίκες.
- Εκκλησιαστικό Ίδρυμα αγωγής του παιδιού. Το γραφείο δραστηριοποιείται και αναπτύσσει την αγάπη και το ενδιαφέρον για το ιεραποστολικό έργο της Ορθόδοξης Εκκλησίας, καθώς και για την ηθική και υλική ενίσχυση των Ιεραποστόλων κυρίως στην Αφρική. Στην Αφρική εκτός από το Ναό του «Αποστόλου Παύλου» ο οποίος λειτουργεί, ανοικοδομούνται και δύο νέοι ναοί καθώς και ένα σχολείο εξοπλισμένο και με ιατρείο στην Ουγκάντα της Αφρικής.

Στο παραπάνω έργο της Εκκλησίας προεδρεύει ο Μητροπολίτης Φιλίππων Νεαπόλεως και Θάσου.

### **3.10. Η ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ**

#### **3.10.1. ΚΑΠΝΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΙΝΗΜΑ ΚΑΒΑΛΑΣ**

Παράλληλα με την επεξεργασία καπνού στην Καβάλα, αναπτύχθηκε και η βιομηχανική δραστηριότητα, από το εργατικό δυναμικό της οποίας αναδύθηκε το εργατικό κίνημα.

Οι καπνεργάτες της Καβάλας αποτέλεσαν τον πυρήνα του εργατικού κινήματος στην πόλη. Η καπνεμπορική τάξη ήρθε αντιμέτωπη με την επιβολή απροσδόκητης φορολογίας που είχε επιβληθεί στα είδη καπνού. Έτσι οι πολίτες της Καβάλας κατάφεραν να διατηρήσουν το εμπόριο καπνού και να μην μείνουν άνεργοι. Ο μεγάλος αριθμός των καπνεργατών (περίπου 11.500) και η μαχητικότητα τους οδήγησαν σε συγκρούσεις με την χωροφυλακή και έκαναν την Καβάλα κέντρο των εργατικών αγώνων και διεκδικήσεων.

#### **3.10.2. ΤΟΠΙΚΕΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ**

Η Πολιτιστική κινητοποίηση, καθώς και η δραστηριοποίηση για τα τοπικά θέματα διακρίνεται από την παλαιότητα καθώς και το πλήθος του τοπικού τύπου που υπάρχει στην πόλη της Καβάλας. Στην Καβάλα σήμερα δημοσιεύονται και ασχολούνται με τα καθημερινά προβλήματα της πόλης οι εξής εφημερίδες: Η Εβδόμη, έτος ιδρύσεως 1980, ο Ταχυδρόμος, έτος ιδρύσεως 1931, το Χρονόμετρο, έτος ιδρύσεως 1998, η Εγνατία, έτος ιδρύσεως 1997, η Πρωινή, έτος ιδρύσεως 1995, ο Ενήμερος, έτος ιδρύσεως 1998, η Καβάλα, έτος ιδρύσεως 1973 και η Ελευθερία, έτος ιδρύσεως 1988.

#### **3.10.3. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΙ - ΣΥΛΛΟΓΟΙ**

Η δραστηριοποίηση της τοπικής κοινωνίας της Καβάλας διακρίνεται και μέσα από τους πολιτιστικούς συλλόγους, που λειτουργούν στην Καβάλα σήμερα. Παρακάτω τους ομαδοποιούμε ανά κατηγορία και τους αναφέρουμε ονομαστικά.



### 3,Α) ΟΜΑΔΑ ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ

1. Θρακική Εστία Καβάλας
2. Θασιακή Ένωση
3. Κρητική Αδελφότητα
4. Λέσχη Ποντίων
5. Πανηπειρωτική Ένωση
6. Σύλλογος Σαρακατσάνων
7. Σύλλογος Πελοποννησίων
8. Σύλλογος Εβριτών
9. Σύλλογος Μικρασιατών
10. Σύλλογος Δυτικομακεδόνων
11. Σύλλογος Μυτιληναίων
12. Σύλλογος Λήμνου
13. Σύλλογος Κυπρίων – Ακρίτας.

### Β) ΟΜΑΔΑ ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

1. Στέγη Πολιτισμού Νέας Καρβάλης
2. Μορφωτικός Πολιτιστικός Σύλλογος Χαλκερού
3. Μορφωτικός Πολιτιστικός 5<sup>ου</sup> Οικισμού Περιγιαλίου
4. Μορφωτικός Πολιτιστικός Αγίας Βαρβάρας και Πεντακοσίων
5. Μορφωτικός Πολιτιστικός Χωράφας
6. Μορφωτικός Πολιτιστικός πόλης Καβάλας
7. Μορφωτικός Πολιτιστικός Αγίου Τρύφωνα
8. Μορφωτικός Πολιτιστικός Νέας Καρβάλης
9. Μορφωτικός Πολιτιστικός Παληού «Μέγας Αλέξανδρος»
10. Πολιτιστικός Σύλλογος Παναγίας «Το Κάστρο»
11. Εξωραϊστικός Σύλλογος Αγίας Παρασκευής
12. Ελληνογερμανική Συνάντηση.

## Γ) ΟΜΑΔΑ ΣΥΛΛΟΓΟΙ ΛΑΪΚΗΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΧΟΡΟΣ – ΜΟΥΣΙΚΗ

1. Λύκειο Ελληνίδων Καβάλας
2. Εργαστήριο Λαϊκής Παράδοσης
3. Σύλλογος φίλων Μουσικής Καβάλας
4. Σύλλογος Εκκλησιαστικής Παραδοσιακής και Νεοελληνικής Μουσικής «Απόστολος Παύλος»
5. Πολιτιστικός σύλλογος Λαϊκότροπο
6. Χορωδιακός Όμιλος Καβάλας ΧΟΚ
7. Εκκλησιαστική Χορωδία «Η Αγία Βαρβάρα»
8. Πολιτιστικός Σύλλογος Ιχνηλάτες.

## Δ. ΟΜΑΔΑ ΙΣΤΟΡΙΚΟΙ – ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΚΟΙ – ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΙ

1. Ιστορικό λογοτεχνικό αρχείο Καβάλας
2. Όμιλος Καβάλας για τη Διεθνοποίηση της Ελληνικής Γλώσσας
3. Καλλιτεχνικός Σύλλογος Γυναικών Ζωγράφων.
4. Σύνδεσμος Φίλων Γραμμάτων και Τεχνών.
5. Σύλλογος φίλων Δημοτικού Μουσείου
6. Σύλλογος Εικαστικών Τεχνών Φιλότεχνων
7. Θεατρική Μηχανή Καβάλας (ΘΕ.ΜΗ.ΚΑ.)
8. Φωτογραφικός Όμιλος Καβάλας.

## Ε. ΟΜΑΔΑ ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΣΥΛΛΟΓΟΙ - ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ

1. Σώμα Ελληνίδων Οδηγών
2. Σύλλογος Μονογονεϊκών «Καβάλας»
3. Σώμα Ελλήνων Προσκόπων
4. Σοροπτιμιστικός Όμιλος
5. Φιλοτελικός Σύλλογος
6. Σύλλογος ΠΝΟΗ
7. Φ.Ο.Κ. ΚΑΒΑΛΑΣ
8. Φιλόπτωχος Αδελφότης Κυριών Καβάλας
9. Ένωση Επιστημόνων γυναικών
10. Ιχνηλάτες.

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

## **4. ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

### **4.1. Α΄, Β΄ ΚΑΙ Γ΄ ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ) ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ**

#### **4.1.1. Σκοπός ίδρυσης – καθορισμός μελών.**

Σκοπός των ΚΑΠΗ είναι :

- α) Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- β) Η διαφώτιση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
- γ) Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

Μέλη των ΚΑΠΗ:

Μέλη των Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων Καβάλας εγγράφονται άτομα από 60 ετών και άνω άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στην περιοχή της Καβάλας, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων. Υπάρχει η δυνατότητα εγγραφής και νεωτέρων μελών. Ο αριθμός των μελών κάθε κέντρου δεν μπορεί να είναι μικρότερος από 50.

Αυτή τη στιγμή το Α΄ Καπή έχει γραμμένα 1200 μέλη, το Β΄ ΚΑΠΗ 1115 και το Γ΄ ΚΑΠΗ 1050.

Τα μέλη για την εγγραφή πληρώνουν συνδρομή η οποία είναι συμβολική ανάλογα με την οικονομική τους δυνατότητα. Ακόμη ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη, για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνουν τα κέντρα.

#### **4.1.2. Υπηρεσίες που παρέχονται**

Στα μέλη τους τα κέντρα παρέχουν:

- Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους
- Φυσικοθεραπεία
- Εργοθεραπεία
- Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνα τους ή γι' αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, μικροθελήματα και διάφορες μικροεξυπηρετήσεις).
- Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
- Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν κ.λ.π.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων εργασία με ομάδες κ.λ.π.)
- Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί καντίνα που προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά κλπ. και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.

#### **4.1.3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΥΝ ΤΑ ΚΑΠΗ**

Σημαντικό έργο έχουν να παρουσιάσουν τα τρία ΚΑΠΗ του Δήμου Καβάλας μέσω δύο προγραμμάτων που εφαρμόζουν.

##### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»**

Το πρόγραμμα αυτό το εφαρμόζει το Α΄ ΚΑΠΗ και εξυπηρετεί συνολικά 107 άτομα ηλικιωμένα, σε διάφορες συνοικίες της Καβάλας. Στοχεύει στην οργανωμένη και αποτελεσματική φροντίδα των ηλικιωμένων που είναι:

- Μοναχικά άτομα – άτομα που αντιμετωπίζουν αδυναμία αυτοεξυπηρέτησης.
- Που στερούνται επαρκών οικονομικών πόρων.

Το πρόγραμμα παρέχει:

##### **A. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ (από κοινωνική λειτουργό)**

- Κατ' οίκον επισκέψεις σε ηλικιωμένα άτομα για τον προσδιορισμό των κοινωνικών –οικονομικών αναγκών τους, συντροφιά – ψυχοκοινωνική υποστήριξη στο μοναχικό ηλικιωμένο άτομο.

- Συνεργασία με κρατικούς φορείς και υπηρεσίες σε επίπεδο κοινωνικοπρονοιακών θεμάτων (έκδοση βιβλιαρίου ασθενείας, σύνταξης, αναπηρικά επιδόματα).
- Επισκέψεις στο Νοσοκομείο σε άρρωστα μοναχικά άτομα-μέλη του προγράμματος και συνεργασία με τους γιατρούς του Νοσοκομείου, σχετικά με την πορεία της υγείας τους.
- Επισκέψεις μαζί με την «ομάδα εθελοντών» σε μοναχικά άτομα - μέλη του προγράμματος.

#### Β. ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ (από νοσηλεύτρια)

- Προγραμματισμένες κατ' οίκον μετρήσεις αρτηριακής πίεσης, αιμοληψίες για γενικές εξετάσεις αίματος και εξετάσεις ούρων.
- Συνεχής παρακολούθηση φαρμακευτικής αγωγής (διανομή φαρμάκων)
- Συνεργασία με γιατρούς του Νοσοκομείου, για θέματα διατροφής και υγείας των μελών, αλλά και για το διαιτολόγιο που πρέπει να ακολουθείται από το πρόγραμμα για τα μέλη του.
- Παραπομπή και συνοδεία στο Νοσοκομείο και σε γιατρούς του ΙΚΑ.
- Συνεργασία με το γιατρό του ΚΑΠΗ και με γιατρούς διαφόρων ειδικοτήτων από το ΙΚΑ για την έκδοση συνταγογραφιών.
- Κατ' οίκον επισκέψεις για διάφορες νοσηλείες και περιποίηση ατόμων με ειδικές ανάγκες.

#### Γ. ΟΙΚΙΑΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ (από οικογενειακή βοηθό).

- Κατ' οίκον επισκέψεις για συντροφιά και καθαριότητα του χώρου που διαμένει ο ηλικιωμένος.
- Αγορά προϊόντων καθημερινής κατανάλωσης.
- Εξόφληση λογαριασμών (ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΚ).
- Προετοιμασία, μαγείρεμα, πακετάρισμα και διανομή φαγητού κατ' οίκον τρεις φορές την εβδομάδα, σε 17 άτομα – μέλη του προγράμματος.

Το προσωπικό που απασχολείται για το πρόγραμμα «βοήθεια στο σπίτι» είναι 3 άτομα:

- Μια Κοινωνική Λειτουργός
- Μια Νοσηλεύτρια
- Μια Οικιακή Βοηθός

## **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ»**

Το πρόγραμμα αυτό το εφαρμόζουν το Β΄ και Γ΄ ΚΑΠΗ και εξυπηρετεί συνολικά 121 άτομα.

### **ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

- Η παραμονή των ηλικιωμένων στο φυσικό τους χώρο δηλαδή στο σπίτι τους. Ενώ παράλληλα ευαισθητοποιούνται η γειτονιά και οι πιο στενοί συγγενείς.
- Οι παροχές ιατροφαρμακευτικών υπηρεσιών και η συμβουλευτική πάνω σε θέματα υγείας και διατροφής των ηλικιωμένων.
- Η προσφορά καθαριότητας και άλλων ασχολιών όπως είναι η ατομική υγιεινή, το μαγείρεμα και άλλες οικιακές εργασίες και εξωοικιακές εργασίες.
- Η συντροφιά και η ενίσχυση της εμπιστοσύνης των ηλικιωμένων προς το πρόγραμμα και τέλος η ψυχολογική και η ηθική υποστήριξή τους.
- Πρόγραμμα σίτισης. Ένα πρόγραμμα με το οποίο καλύπτονται η ανάγκη της σίτισης των ηλικιωμένων ατόμων που δεν έχουν την δυνατότητα αλλά ούτε την ικανότητα αυτοί ή το οικογενειακό τους περιβάλλον να προετοιμάσουν το καθημερινό τους φαγητό.

### **Προσφερόμενες Υπηρεσίες του προγράμματος:**

Οι οικογενειακοί βοηθοί: προσφέρουν ατομική φροντίδα στους ηλικιωμένους (π.χ. τάισμα, διευκόλυνση στη κίνηση μέσα και έξω από το σπίτι, συνοδεία ηλικιωμένων όπου δεν υπάρχει οικογενειακό περιβάλλον). Επίσης είναι υπεύθυνες για την καθαριότητα και τη διατήρηση του προσωπικού χώρου του ηλικιωμένου σε ένα καθαρό και υγιεινό περιβάλλον διαβίωσης, ασχολείται με διάφορες οικιακές εργασίες όπως το πλύσιμο των πιάτων και το σκούπισμα, το σφουγγάρισμα. Τέλος, είναι υπεύθυνες για την προετοιμασία, την τροφοδοσία και το μαγείρεμα του φαγητού που προσφέρεται στο πρόγραμμα σίτισης.

Ο νοσηλευτής: ασχολείται με τους ηλικιωμένους σε τρία επίπεδα. Στο πρώτο επίπεδο πραγματοποιεί ποικίλες νοσηλευτικές παρεμβάσεις όπως ο τακτικός έλεγχος ζωτικών σημείων, μέτρηση σακχάρου στο αίμα και παρακολούθηση ατόμων με σακχαρώδη διαβήτη σε συνεργασία με τον ιατρό του ΚΑΠΗ, πρόληψη και

θεραπευτική αντιμετώπιση κατακλίσεων, παροχή εκτάκτων βοηθειών σε έκτακτα περιστατικά κ.α.

Σε δεύτερο επίπεδο ασχολείται με την μετανοδοκομειακή παρακολούθηση ασθενών όπως την περιποίηση τραυμάτων και έλεγχο λήψης φαρμάκων και τέλος διασφάλιση της ατομικής υγιεινής των εξυπηρετούμενων και προσαρμογή του διαιτολογίου τους σε σχέση με την υπάρχουσα νόσο.

Στο τρίτο επίπεδο συνεργάζεται τόσο με ηλικιωμένους όσο και με το περιβάλλον του να αναλαμβάνει την εκμάθηση των απλών νοσηλευτικών πράξεων και επισημαίνει τους κινδύνους που εμπεριέχει η κάθε νόσος. Επίσης παραπέμπει τον ηλικιωμένο σε ιατρό ανάλογης ειδικότητας ή στο Νοσοκομείο για παροχή υπηρεσιών όταν προκύψει ανάλογη ανάγκη.

**Ο Κοινωνικός Λειτουργός:** Έρχεται σε επαφή με τους ηλικιωμένους και τις οικογένειές τους και φροντίζει για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των αναγκών των ηλικιωμένων που χρειάζονται βοήθεια. Παρέχει ψυχολογική και ηθική υποστήριξη στους ηλικιωμένους και τους συγγενείς τους. Διατηρεί κοινωνικά ιστορικά και κρίνει εάν ένα ηλικιωμένο άτομο πρέπει να μπει στο πρόγραμμα σίτισης όταν η βιολογική ανάγκη του φαγητού δεν μπορεί να καλυφθεί σε καθημερινή βάση. Στη προκειμένη περίπτωση τα κριτήρια είναι πάρα πολύ αυστηρά. Τέλος, εντοπίζει συνεργάζεται και αλληλοενημερώνεται με τους τοπικούς και κοινωνικούς φορείς ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου που μπορούν κατάλληλα να χρησιμοποιηθούν για την πληρέστερη παροχή των υπηρεσιών στο πρόγραμμα.

Το προσωπικό που απασχολείται για το πρόγραμμα «Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας» είναι 6 άτομα:

- Δύο Κοινωνικοί Λειτουργοί
- Δύο Νοσηλευτές
- Δύο οικιακοί βοηθοί



#### 4.1.4. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΠΗ

Τα κέντρα Ανοικτής προστασίας Δήμου Καβάλας ηλικιωμένων διοικούνται από συμβούλιο που έχει (7) επτά μέλη με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη. Έτσι το κάθε διοικητικό συμβούλιο αποτελείται από τους:

1. Ο κάθε φορά Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρος.
2. Ένας (1) δημοτικός Σύμβουλος, που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Ένα αιρετό μέλος του Κέντρου Ανοικτής προστασίας ηλικιωμένων, που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του από αυτά.
4. Ένας Κοινωνικός Λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, που ορίζεται από το Υπουργείο.
5. Ένας Δημότης που προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα τα οποία ασχολούνται με ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
6. Ένας αιρετός εκπρόσωπος των εργαζομένων στο κέντρο.
7. Ένας εκπρόσωπος των Τοπικών Συλλόγων των Συνταξιούχων.

Ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας των κέντρων εκλέγονται στην αρχή κάθε δημοτικής περιόδου. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποτελούνται από κατοίκους του Δήμου με μόνη εξαίρεση την κοινωνική λειτουργό.

Το Δ.Σ. φροντίζει, για την επιτυχία του σκοπού των κέντρων, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντά του και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη τη λειτουργία του, που την καθορίζει το πρόγραμμα εξωΐδρυματικής προστασίας και οι σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά, σχετικά με τα «Δημοτικά και Κοινοτικά πρόσωπα» καθώς και τα διατάγματα και οι Υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται σ' εκτέλεσή τους και ο παρών Οργανισμός του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, μπορεί ν' αναθέτει σε μέλη του τη φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητάς του.

Μπορεί επίσης να συγκροτεί επιτροπές, στις οποίες θα μετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητάς τους.

Τέτοιες επιτροπές ενδεικτικά μπορεί να είναι:

- α) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελευθέρων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που απασχολούν τους ηλικιωμένους του Δήμου, προβολές ταινιών.
- β) Επιτροπή που θα φροντίζει την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσιοθεραπευτική αγωγή, εργασιοθεραπεία και κοινωνική εργασία.
- γ) Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων.
- δ) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών εκδηλώσεων και επιμορφωτικών σεμιναρίων περιπάτων ως και οργανωμένων διακοπών.
- ε) Επιτροπή για τη δημιουργία και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου.

Οι επιτροπές αυτές και όσες άλλες μπορεί να συσταθούν, λειτουργούν με ευθύνη του υπαλλήλου των ΚΑΠΗ που εισηγήθηκε τη σύστασή τους.

#### **4.1.5. Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτού, προϊστάται στις υπηρεσίες του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας ηλικιωμένων και ασκεί τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του. Εκπροσωπεί το κέντρο όπως αναφέρεται στο προηγούμενο άρθρο και φροντίζει για τα συμφέροντα αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων και του παρόντος οργανισμού και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Παραγγέλλει μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο την πληρωμή των εξόδων του προϋπολογισμού, και κάθε άλλη έκτακτη δαπάνη και φροντίζει για την τήρηση ακριβώς των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά και αναφέρονται στα Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα και του παρόντος Οργανισμού.

Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σ' αυτά αποφάσεις και εκτελεί αυτός.

Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται στοιχεία των εισπράξεων, τα εντάλματα των πληρωμών και τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού.

Υπογράφει επίσης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με το Γραμματέα.

#### 4.1.6. Συγκρότηση και Οργάνωση Υπηρεσιών των ΚΑΠΗ

Οι υπηρεσίες των ΚΑΠΗ διαρθρώνονται ως εξής:

1. Διοικητική Υπηρεσία
2. Υγειονομική Υπηρεσία

Στη Διοικητική Υπηρεσία υπάγεται το Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας και στην Υγειονομική Υπηρεσία υπάγονται τα εξής γραφεία:

- α) Γραφείο ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης
- β) Γραφείο φυσιοθεραπείας
- γ) Γραφείο εργοθεραπείας



Οργανόγραμμα Υπηρεσιών των ΚΑΠΗ

#### **4.1.7. Προσωπικό των ΚΑΠΗ**

Οι θέσεις του προσωπικού του Α΄ Β΄ και Γ΄ ΚΑΠΗ του Δήμου Καβάλας διαρθρώνονται σε κλάδους, βαθμούς και ειδικές κατηγορίες σύμφωνα με τις αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων τους για την έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας τους.

Έτσι έχουμε για κάθε ΚΑΠΗ:

##### **A. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

##### **A1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Κλάδος ΤΕΙ Κοινωνικών Λειτουργιών:

α) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ-Α.

Κλάδος ΥΕ 16 προσωπικού καθαριότητας (καθαρίστρια):

β) Μια θέση με βαθμό Δ-Γ.

##### **A2 ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Κλάδος ΠΕ 15 ιατρών:

α) Μια (1) θέση ιατρού Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηρύατρο κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών παθολόγου ή άλλης ειδικότητας.

Κλάδος ΤΕ 6 Επισκεπτριών - Αδελφών ή επισκεπτριών Υγείας:

β) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

Κλάδος ΤΕ 10 φυσιοθεραπευτών:

γ) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

Κλάδος ΤΕ 18 Εργοθεραπευτών:

δ) Μια (1) θέση με βαθμούς Γ – Α

Κλάδος ΥΕ 15 οικογενειακών βοηθών:

ε) Μια (1) θέση με βαθμούς Δ – Γ.

Το προσωπικό που στελεχώνει σήμερα το Α΄ ΚΑΠΗ είναι:

##### **ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

α) Μια Κοινωνική Λειτουργός

β) Μια φυσιοθεραπεύτρια

γ) Μια Νοσηλεύτρια

- δ) Μια Εργοθεραπεύτρια
- ε) Μια οικογενειακή βοηθός

Με τα καθήκοντα που αναλύονται παρακάτω:

Όσον αφορά την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των ηλικιωμένων επισκέπτεται το κέντρο δύο φορές την εβδομάδα ένας γιατρός παθολόγος.

Το προσωπικό που στελεχώνει το Β΄ ΚΑΠΗ είναι:

**ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

- α) Μια κοινωνική Λειτουργός
- β) Μια φυσιοθεραπεύτρια
- γ) Μια Νοσηλεύτρια
- δ) Δύο Οικογενειακοί βοηθοί
- ε) Ένας Εργοθεραπευτής ο οποίος επισκέπτεται το κέντρο δύο φορές την εβδομάδα.

Με τα καθήκοντα που αναλύονται παρακάτω.

Και για την ιατρική και φαρμακευτική φροντίδα και περίθαλψη των ηλικιωμένων το κέντρο σε συμφωνία με το ΙΚΑ δέχεται δύο φορές την εβδομάδα γιατρό παθολόγο.

Το προσωπικό που στελεχώνει το Γ΄ ΚΑΠΗ είναι:

**ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

- α) Μια Κοινωνική Λειτουργός
- β) Μια Νοσηλεύτρια
- γ) Μια Φυσιοθεραπεύτρια
- δ) Μια οικογενειακή βοηθός
- ε) Ένας εργοθεραπευτής

Με τα καθήκοντα που αναλύονται παρακάτω.

Και το Γ΄ ΚΑΠΗ, όπως και τα άλλα δύο, επισκέπτεται δύο φορές την εβδομάδα ένας γιατρός παθολόγος.

#### 4.1.8. Καθήκοντα Προσωπικού

Ο τρόπος πρόσληψης και τα τυπικά προσόντα του πιο πάνω προσωπικού ρυθμίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Οι αρμοδιότητες του προσωπικού των ΚΑΠΗ είναι οι πιο κάτω:

1. Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προίσταται ο κοινωνικός Λειτουργός ο οποίος είναι και συντονιστής της καλής λειτουργίας των Υπηρεσιών του ΚΑΠΗ. Αναλυτικότερα έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.
- Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του κέντρου και έχει τη διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Κέντρου, δηλαδή του ιατρείου, φυσικοθεραπευτηρίου και των άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.
- Συνεργάζεται με τη διοίκηση του κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών καθώς και τη διοικητική και μόνο παρακολούθηση της πρακτικής ασκήσεως των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων σπουδαστών των παραϊατρικών επαγγελματιών, που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο κέντρο.
- Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της κοινότητας που λειτουργεί το κέντρο με σκοπό την διαφώτιση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.
- Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγικές, μορφωτικές κλπ. του κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας, με τους Δημότες ή ιδιώτες εθελοντές, εφόσον υπάρχουν και με τα μέλη και γενικά.

2. Του ιατρείου προίσταται γιατρός παθολόγος, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες τις ώρες και τις ημέρες που καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

Φροντίζει για την ύστερα από την εξέτασή του, παραπομπή των μελών του σε άλλες ειδικότητες, συνιστά διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος σ' έκτακτες περιπτώσεις και το σπίτι του μέλος που έχει την ανάγκη του.

3. Η αδελφή νοσοκόμος ή επισκέπτρια η οποία υπηρετεί στο ιατρείο των κέντρων έχει τις εξής αρμοδιότητες:
- α) Βοηθά τον ιατρό τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του ιατρείου.
  - β) Έχει μαζί με τον γιατρό την ευθύνη της φύλαξης και διαχείρισης του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού των κέντρων.
  - γ) Επισκέπτεται τα μέλη στο σπίτι για παροχή νοσηλευτικών φροντίδων και οδηγιών.
  - δ) Επισημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται ιατρικές οδηγίες να παρέχει πληροφορίες σε ατομικά θέματα υγιεινής και σε θέματα δημόσιας υγιεινής και γενικότερα ασχολείται με κάθε τι που σχετίζεται με προβλήματα ή με θέματα υγείας.
4. Ο φυσιοθεραπευτής ύστερα από γραπτή εντολή του ιατρού εφαρμόζει φυσιοθεραπευτική αγωγή στα μέλη που έχουν ανάγκη. Η φυσικοθεραπεία κατά κανόνα εκτελείται στην αίθουσα του κέντρου και σε έκτακτες και ειδικές ανάγκες των μελών, στο σπίτι τους.
5. Ο Εργοθεραπευτής του οποίου το έργο είναι η αξιοποίηση και η δραστηριοποίηση των μελών για δημιουργική απασχόληση και παραγωγικό έργο με σκοπό και την οικονομική ενίσχυση.
7. Η Οικογενειακή Βοηθός η οποία προσφέρει τις υπηρεσίες κυρίως στο σπίτι των μελών για τις περιπτώσεις που ζουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας. Η βοήθεια συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών μέσα στο σπίτι (όπως ελαφρό μαγείρεμα, καθαριότητα, προμήθεια τροφίμων) και άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

Επίσης προσφέρει υπηρεσίες καθαριότητας στο κέντρο.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που εγκρίνεται κατά τα νόμιμα καθορίζεται ο αριθμός του προσωπικού κατά κατηγορία ο οποίος κυμαίνεται ανάλογα με τις ανάγκες της περιοχής του κάθε κέντρου. Ο τρόπος της πρόσληψής τους γίνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου ή αορίστου χρόνου.

Το προσλαμβανόμενο αυτό προσωπικό αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις των Συλλογικών Συμβάσεων που ισχύουν κάθε φορά και για κάθε περίπτωση προσωπικού.

Σε έλλειψη ειδικών Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας, εφαρμόζεται αναλογικά η ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Η πρόσληψη του παραπάνω προσωπικού για την κατεπείγουσα ανάγκη ενάρξεως της λειτουργίας του Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου Καβάλας, μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 1188/1981 «περί κώδικος καταστάσεως του προσωπικού των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Νομαρχία Καβάλας.

#### **4.1.9. Πόροι των ΚΑΠΗ**

Οι πόροι του Α΄, Β΄ και Γ΄ ΚΑΠΗ είναι οι εξής:

- α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου
- β) Η επιχορήγηση ή κάθε άλλη παροχή του Κράτους, είτε απευθείας προς αυτό είτε προς το Δήμο Καβάλας για το Νομικό αυτό πρόσωπο.
- γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληροδοσίες
- δ) Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συνδρομή των μελών.

#### **4.1.10. Οικονομικά Στοιχεία**

Την ταμειακή υπηρεσία των ΝΠΔΔ των ΚΑΠΗ Δήμου Καβάλας διεκπεραιώνει το Δημόσιο Ταμείο που διεκπεραιώνει και την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί Οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων.

Τα ποσά που είναι στη διάθεση των ΚΑΠΗ κατατίθενται στο Δημόσιο Ταμείο κατά τα νομικά πρόσωπα και αναλαμβάνονται με εντάλματα που εκδίδονται από τον Πρόεδρο μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Δ.Σ.

Ο προϋπολογισμός – απολογισμός καταρτίζεται από το Δ.Σ. των ΚΑΠΗ, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας τους, προσυπογράφεται από την Διεύθυνση ή τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της οικείας Νομαρχίας και εγκρίνεται στον έλεγχο του Νομάρχη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και κοινοτικού κώδικα.

Σύμφωνα λοιπόν με τις εισηγητικές εκθέσεις του Α΄ ΚΑΠΗ έχουμε τα εξής.



**ΕΣΟΔΑ**

Προϋπολογισμένα έσοδα		Εισπραχθέντα έσοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΣΟΔΑ	Έτη	ΕΙΣ. ΕΣΟΔΑ
2000	146.735,14 €	2000	132.560,46 €
2001	154.071,09 €	2001	133.659,09 €
2002	161.408,65 €	2002	135.220,36 €
2003	174.215,69 €	ΣΥΝΟΛΟ	401.439,91 €
ΣΥΝΟΛΟ	636.431,38 €		

**ΕΞΟΔΑ**

Προϋπολογισμένα έξοδα		Ενταλθέντα έξοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΞΟΔΑ	Έτη	ΕΝ. ΕΞΟΔΑ
2000	142.685,25 €	2000	127.667,72 €
2001	149.347,02 €	2001	124.599,76 €
2002	158.914,15 €	2002	132.267,48 €
2003	163.946,42 €	ΣΥΝΟΛΟ	384.534,96 €
ΣΥΝΟΛΟ	450.946,42 €		

Σύμφωνα με τις εισηγητικές εκθέσεις του Β' ΚΑΠΗ έχουμε τα εξής:

**ΕΣΟΔΑ**

Προϋπολογισμένα έσοδα		Εισπραχθέντα έσοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΣΟΔΑ	Έτη	ΕΙΣ. ΕΣΟΔΑ
2000	133.235,50 €	2000	111.334,28 €
2001	135.876,74 €	2001	114.114,97 €
2002	148.931,03 €	2002	125.449,25 €
2003	155.043,27 €	ΣΥΝΟΛΟ	350.898,50 €
ΣΥΝΟΛΟ	573.086,54 €		

### ΕΞΟΔΑ

Προϋπολογισμένα έξοδα		Ενταλθέντα έξοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΞΟΔΑ	Έτη	ΕΝ. ΕΞΟΔΑ
2000	133.235,50 €	2000	106.564,62 €
2001	135.876,74 €	2001	113.760,49 €
2002	143.931,03 €	2002	120.325,11 €
2003	152.043,27 €	ΣΥΝΟΛΟ	340.650,22 €
ΣΥΝΟΛΟ	565.086,54 €		

Ομοίως σύμφωνα με τις εισηγητικές εκθέσεις του Γ' ΚΑΠΗ έχουμε:

### ΕΣΟΔΑ

Προϋπολογισμένα έσοδα		Εισπραχθέντα έσοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΣΟΔΑ	Έτη	ΕΙΣ. ΕΣΟΔΑ
2000	133.380,26 €	2000	114.858,18 €
2001	138.517,97 €	2001	115.517,36 €
2002	144.264,12 €	2002	130.375,54 €
2003	156.162,35 €	ΣΥΝΟΛΟ	360.751,08 €
ΣΥΝΟΛΟ	572.324,70 €		

### ΕΞΟΔΑ

Προϋπολογισμένα έξοδα		Ενταλθέντα έξοδα	
Έτη	ΠΡ. ΕΞΟΔΑ	Έτη	ΕΝ. ΕΞΟΔΑ
2000	133.380,26 €	2000	105.332 €
2001	138.517,97 €	2001	115.411,88 €
2002	143.712,39 €	2002	122.743,88 €
2003	155.610,62 €	ΣΥΝΟΛΟ	343.487,76 €
ΣΥΝΟΛΟ	571.221,24 €		

#### 4.1.11. Συμπεράσματα

Όσον αφορά και τα τρία ΚΑΠΗ της Καβάλας έχουν αναπτύξει σε πολύ μεγάλο βαθμό το κοινωνικό τους έργο. Και τα τρία οργανώνουν εκδρομές, μουσικές εκδηλώσεις, κατασκηνώσεις κ.α. που ψυχαγωγούν τα μέλη τους. Οργανώνουν ομάδες γυμναστικής, χορού, χειροτεχνίας και άλλων ασχολιών, που αξιοποιούν δημιουργικά τον ελεύθερο χρόνο των μελών τους.

Σχετικά με την υγεία των μελών τους και στα τρία ΚΑΠΗ λειτουργούν ιατρεία και φυσιοθεραπευτήρια που είναι στελεχωμένα με ειδικό προσωπικό. Υπάρχει γιατρός που επισκέπτεται τα ΚΑΠΗ και καλύπτει σχεδόν όλες τις ανάγκες των μελών.

Τα κτίρια και των τριών ΚΑΠΗ αποτελούνται από:

- Μια αίθουσα που λειτουργεί εντευκτήριο και χρησιμοποιείται από τα μέλη ως καθιστικός χώρος για την ανάπτυξη συζητήσεων, παρακολούθησης τηλεόρασης και απασχόλησης με διάφορα επιτραπέζια παιχνίδια.
- Μια αίθουσα εργοθεραπείας όπου ομάδες των μελών δημιουργούν τα έργα τους.
- Μια αίθουσα που λειτουργεί ως γραφείο κοινωνικού λειτουργού.
- Μια αίθουσα που λειτουργεί ως γραφείο νοσηλεύτριας.
- Μια αίθουσα λειτουργεί ως φυσικοθεραπευτήριο.
- Μια αίθουσα για το χώρο του ιατρείου
- Και μια αίθουσα λειτουργεί ως χώρος καπνιστών.

Οι χώροι στο Α΄ ΚΑΠΗ Καβάλας είναι αρκετά άνετοι και τα μέλη τους μπορούν να περάσουν ευχάριστα τον ελεύθερο χρόνο τους χωρίς να συνωστίζονται ο ένας πάνω στον άλλον.

Στο Β΄ ΚΑΠΗ και Γ΄ ΚΑΠΗ όμως ενώ οι χώροι είναι παρόμοιοι με το Α΄ ΚΑΠΗ υπάρχει κάποιο μικρό πρόβλημα όταν χρειάζεται να συγκεντρωθούν όλα τα μέλη μαζί για κάποια συνέλευση ή οποιαδήποτε άλλη εκδήλωση.

## **4.2. Παιδικό και βρεφονηπιακό σταθμό Δήμου Καβάλας**

Στο Δήμο Καβάλας υπάρχουν πέντε Παιδικό και ένας Βρεφονηπιακός Σταθμός, οι οποίοι μεταβιβάστηκαν από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας στο Δήμο Καβάλας σύμφωνα με το ΦΕΚ 1084/51297. Συγχωνεύτηκαν σε ένα νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Καβάλας» με το ΦΕΚ 1330/6-11-2000.

### **4.2.1. Σκοπός – φιλοσοφία – στόχοι λειτουργίας των σταθμών**

Οι Παιδικό και ο Βρεφονηπιακός Σταθμός του Δήμου Καβάλας είναι κυρίαρχα χώροι Αγωγής και παράλληλα Κέντρα Κοινωνικής Βοήθειας για παιδιά προσχολικής ηλικίας.

**Σκοπός της λειτουργίας τους είναι να προσφέρουν:**

1. Πολύπλευρη και σφαιρική, νοητική, συναισθηματική, κοινωνική και σωματική ανάπτυξη στα παιδιά με τις πιο σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους.
2. Στα βρέφη και νήπια την απαραίτητη φροντίδα (φύλαξη, διατροφή) που λόγω της εργασίας των γονέων ή άλλης κοινωνικής αιτίας δεν τους παρέχεται.
3. Στα παιδιά της νηπιακής ηλικίας, προγράμματα ανάλογα της νοητικής και ψυχοκινητικής εξέλιξης, που προσφέρουν ευκαιρίες για απόκτηση ειδικών γνώσεων και την κατάλληλη προετοιμασία για την είσοδό τους στο Δημοτικό Σχολείο.
4. Ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και προβληματισμό των γονέων σε θέματα αγωγής, ψυχολογίας και σχέσεων με τα παιδιά τους.
5. Βοήθεια στην οικογένεια για αντιμετώπιση τυχόν κοινωνικών προβλημάτων τους.

**Φιλοσοφία που διέπει τη λειτουργία των Π.Σ. είναι:**

Να αποκτήσουν τα παιδιά μόρφωση, γνώση αλλά και τρόπους συμπεριφοράς ζωής και σκέψης, έτσι ώστε να βρουν τη θέση τους στη κοινωνία και να εξασφαλίσουν τη δυνατότητα, βασιζόμενα στην προσωπικότητά τους, να είναι υπεύθυνα, δημιουργικά και κοινωνικοποιημένα άτομα.

**Στόχος λειτουργίας των Παιδικών και του Βρεφονηπιακού Σταθμού είναι:**

Η εφαρμογή αντιαυταρχικής, παιδοκεντρικής ενιαίας προσχολικής αγωγής, σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης, η οποία εφαρμόζεται με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα και μέσα από την διαρκή ενημέρωση και επιμόρφωση όλου του προσωπικού των σταθμών.

#### **4.2.2. Όργανα διοίκησης**

1. Το Ν.Π διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, τα μέλη του οποίου μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
2. Το Ν.Π. του παρόντος κανονισμού και οι πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου υπάγονται στην εποπτεία του Δήμου Καβάλας που το συνέστησε εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ. /τος 410/1995.
3. Μέλη του Συμβουλίου είναι δημοτικοί σύμβουλοι, δημότες ή κάτοικοι που έχουν σχετική με το αντικείμενο του Ν.Π. επαγγελματική και κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, εκπρόσωποι των γονέων παιδιών, που φιλοξενούνται στο Ν.Π. και εκπρόσωποι των εργαζομένων σ'αυτό.
4. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. του Ν.Π. ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

#### **4.2.3. Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Στο Δ.Σ. του Ν.Π. μετέχει ένας εκπρόσωπος των γονέων των φιλοξενούμενων παιδιών.
2. Μετέχει επίσης ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων σ'αυτό.
3. Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη, που ορίζεται από αυτόν.
4. Το Δ.Σ. στην πρώτη συνεδρίασή του εκλέγει Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.
5. Ο προϊστάμενος του Ν.Π. συνεργάζεται στενά με τα μέλη του Δ.Σ. για την εύρυθμη λειτουργία των σταθμών.

#### 4.2.4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ – ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ

1. Το Δ.Σ. του Ν.Π. κατευθύνει τη δράση αυτού για την εκπλήρωση της αποστολής του, διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Ν.Π., εγκρίνει και υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό, εκπονεί επενδυτικά προγράμματα και προγράμματα ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του Ν.Π. κι εν γένει αποφασίζει για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από τον Νόμο και τον Παρόντα Κανονισμό.
2. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά τον μήνα ή συχνότερα εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή το ζητήσει εγγράφως το ένα τρίτο ( $\frac{1}{3}$ ) των μελών του. Στην τελευταία αυτή περίπτωση ο Πρόεδρος ή κωλυμένου αυτού, ο αντιπρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. σε συνεδρίαση εντός έξι ημερών από την υποβολή της σχετικής αίτησης.
3. Το Δ.Σ. συγκαλείται σε συνεδρίαση από τον Πρόεδρο ή εφόσον κωλύεται αυτός από τον αντιπρόεδρο με γραπτή πρόσκληση, στην οποία αναγράφονται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης. Η πρόσκληση επιδίδεται στους συμβούλους τρεις τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται η συνεδρίαση. Πρόσκληση δεν απαιτείται εφόσον έχουν καθορισθεί με απόφαση του Δ.Σ. τακτές ημέρες συνεδριάσεων γνωστές στα μέλη. Πρόσκληση κοινοποιείται και στον οικείο Ο.Τ.Α.
4. Μέλη του Δ.Σ. που αδυνατούν να συμμετάσχουν στην συνεδρίαση υποχρεούνται να ενημερώσουν εγκαίρως το γραμματέα του Δ.Σ. με ευθύνη του οποίου ειδοποιούνται τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, προκειμένου να παρευρεθούν στην συνεδρίαση.
5. Τα θέματα που συζητούνται στις συνεδριάσεις είναι τα προβλεπόμενα στην ημερήσια διάταξη την οποία καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο του Ν.Π. Ο Πρόεδρος περιλαμβάνει στην ημερήσια διάταξη και θέματα που τυχόν έχει ζητήσει κάποιος από τους μετέχοντες στην συνεδρίαση με αίτησή του προς αυτόν πριν από την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης. Συζήτηση και λήψη απόφασης, σε θέμα μη προβλεπόμενο στην ημερήσια διάταξη, μπορεί να γίνει μόνο σε εξαιρετικές και κατ'επείγουσες περιπτώσεις κι εφόσον συμφωνεί η απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του.

6. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν οι παρόντες αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του κι αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου του Δ.Σ. Η άρνηση ή αποχή από την ψηφοφορία λογίζεται ως αρνητική ψήφος. Η ψηφοφορία ενεργείται φανερά εκτός από τις περιπτώσεις που ο νόμος ορίζει ρητά να είναι μυστική και δεν επιτρέπεται διακοπή ψηφοφορίας, για να δικαιολογήσει ο σύμβουλος την ψήφο του παρά μόνο μετά την ψηφοφορία με δήλωσή του.
7. Κατά τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται υποχρεωτικά οι γνώμες της πλειοψηφίας και της μειοψηφίας.
8. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. είναι εκτελεστές από την λήψη τους και κοινοποιούνται άμεσα στον οικείο Ο.Τ.Α. κι όπου αλλού από το Νόμο ορίζεται.

#### **4.2.5. Αρμοδιότητες Προέδρου Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Ο Πρόεδρος και το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου κατευθύνει τη δράση για την εκπλήρωση της αποστολής του.
  - α) Διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Νομικού Προσώπου.
  - β) Εγκρίνει και υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό.
  - γ) Εκπονεί επενδυτικά προγράμματα και προγράμματα ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του Νομικού Προσώπου και αποφασίζει γενικά για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από το Νόμο και το Κανονισμό.
  - δ) Εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - ε) Συγκαλεί σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο.
  - στ) Παρακολουθεί και κατευθύνει τη λειτουργία του Νομικού Προσώπου (Ν.Π.)
  - ζ) Προϊσταται των Υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου και εκδίδει τις πράξεις που αφορούν το προσωπικό και είναι πειθαρχικός προϊστάμενος αυτού.
  - η) Εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο σε κάθε Δικαστήριο και Δημόσια Αρχή.
  - θ) Υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις του Ν.Π.

- 1) Αποφασίζει για τη λήψη εκτάκτων μέτρων και υποβάλλει τις σχετικές αποφάσεις για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Τον Πρόεδρο, εφόσον κωλύεται, αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

#### **4.2.6. Δικαίωμα εγγραφής – εγγραφή παιδιών**

1. Δικαίωμα εγγραφής στους Π.Σ. έχουν βρέφη ηλικίας 8 μηνών ως 2 ½ ετών στα βρεφικά τμήματα, και νήπια ηλικίας 2 ½ ετών ως την ηλικία εγγραφής τους στο Δημοτικό Σχολείο στα νηπιακά τμήματα.
2. Δεν γίνονται δεκτά βρέφη ή νήπια τα οποία έχουν σοβαρά προβλήματα σωματικής (λοιμώδη νοσήματα) ή ψυχικής υγείας (βαριές καθυστερήσεις) και που για την αγωγή τους χρειάζονται ειδικευμένο προσωπικό και ειδικές δομές. Παιδιά που παρουσιάζουν αποκλίσεις εξετάζονται κατά περίπτωση από ιατρό κρατικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ασφαλιστικό οργανισμό, που κρίνει για την δυνατότητα ή μη ένταξης τους στην ομάδα.
3. Τα εγγραφόμενα παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Ο.Τ.Α. που συνιστά αυτόν, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορη περιοχή. Σε αυτήν την περίπτωση, προϋπόθεση απαραίτητη είναι η ύπαρξη κενής θέσης στον Π.Σ. καθώς και η ιδιαίτερη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται στη σχετική απόφαση του Δ.Σ.
4. Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά των εργαζομένων γονέων και τα παιδιά οικονομικά αδύνατων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (π.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, παιδιά άγαμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολύτεκνων οικογενειών, άνεργων γονέων, στρατευμένου γονέα, κλπ). Το Δ.Σ. του Ν.Π. με αιτιολογημένη απόφασή του μπορεί να εξειδικεύσει τα κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους. Για την εξακρίβωση των κοινωνικών παραμέτρων εγγραφής το Ν.Π. μπορεί να διενεργεί κοινωνική έρευνα, που αναλαμβάνει ο/η Κοινωνική Λειτουργός, τα αποτελέσματα της οποίας



υποβάλλονται στην επιτροπή επιλογής πριν από τη λήψη της απόφασής για εγγραφή παιδιών.

5. Για την εγγραφή των παιδιών στους σταθμούς απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:
  - α) Αίτηση της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.
  - β) Ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού.
  - γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους κι επικυρωμένο βιβλιάριο ενσήμων των γονέων.
  - δ) Βεβαίωση ιατρού για την καλή σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού.
  - ε) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος έτους κι αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος.
  - στ) Υπεύθυνη δήλωση για την οικογενειακή κατάσταση των γονέων του παιδιού.
  - ζ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρεί απαραίτητο.
6. Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 20 Μαΐου μέχρι 15 Ιουνίου κάθε έτους και καθ' όλης της διάρκειας του έτους εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις. Μέσα στο πρώτο δεκαήμερο του μήνα Ιουλίου συνέρχεται το Δ.Σ. και αφού προβεί σε καταρχήν εξέταση των αιτήσεων, συγκροτεί ειδική επιτροπή επιλογής στην οποία μετέχει και το παιδαγωγικό προσωπικό. Η επιτροπή επιλογής αφού πραγματοποιήσει και κοινωνική έρευνα με την Κοινωνική Λειτουργό, όπου κατά την κρίση της αυτό απαιτείται, συντάσσει έκθεση προς το Δ.Σ., το οποίο σε ειδική συνεδρίασή του αποφασίζει για την επιλογή των φιλοξενούμενων παιδιών, η απόφαση αναρτάται στο οικείο Δημοτικό Κατάστημα.

Οι ημερομηνίες υποβολής αιτήσεων και επιλογής παιδιών μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση του Δ.Σ., η όλη διαδικασία όμως και σε αυτή την περίπτωση πρέπει να ολοκληρωθεί ως το τέλος Ιουλίου.
7. Στις εγγραφές και επανεγγραφές προηγούνται τα εγγεγραμμένα νήπια και τα αδελφάκια αυτών.
8. Σε κάθε σταθμό πρέπει να υπάρχουν 2 – 3 κενές θέσεις παιδιών προκειμένου να εξυπηρετούνται έκτακτα κοινωνικά περιστατικά καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.
9. Τα παιδιά του προσωπικού του Ν.Π. εγγράφονται κανονικά στη δύναμη του σταθμού εφόσον έχουν την κατάλληλη ηλικία. Διαφορετικά, γίνονται δεκτά πέραν της δυναμικότητας και μέχρι της συμπλήρωσης του 8<sup>ου</sup> έτους της ηλικίας τους.

#### **4.2.7. Λειτουργία των σταθμών**

Η λειτουργία των Π.Σ. και του Βρεφονηπιακού Σταθμού αρχίζει την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Ιουλίου του επόμενου έτους επί πέντε ημέρες από Δευτέρα μέχρι Παρασκευή.

Οι σταθμοί διακόπτουν την λειτουργία τους από 24 Δεκεμβρίου μέχρι 5 Ιανουαρίου και από την Μεγάλη Πέμπτη έως την Κυριακή του Θωμά, καθώς επίσης και κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών και του εορτασμού Εθνικού – Θρησκευτικού Τοπικού γεγονότος.

Η λειτουργία των Σταθμών αρχίζει από την 6.45 π.μ. ώρα και λήγει την 16.00 μ.μ. ώρα.

Από την 1<sup>η</sup> Αυγούστου μέχρι 31<sup>η</sup> Αυγούστου οι σταθμοί δεν λειτουργούν. Κατά το διάστημα αυτό γίνονται επισκέψεις και συντηρήσεις των κτιρίων.

#### **4.2.8. Προσωπικό παιδικών και βρεφονηπιακού σταθμού**

Για την εκπλήρωση των στόχων του Νομικού προσώπου προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις στον Ο.Ε.Υ., που ψηφίστηκε και εγκρίθηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο:

##### **Α' ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ  
Θέσεις επτά (7) με βαθμό Δ' – Α'
2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ  
Θέσεις σαράντα εννέα (49) με βαθμό Δ' – Α'
3. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ  
Θέσεις δύο (2) με βαθμό Δ' – Α'
4. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
Θέσεις δύο (2) με βαθμό Δ' – Α'
5. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ  
Θέσεις δύο (2) με βαθμό Δ' – Α'

6. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ  
Θέσεις δύο (2) με βαθμό Δ' – Α'
7. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ – ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ  
Θέσεις είκοσι οκτώ (28) με βαθμό Δ' – Α'
8. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ  
Θέσεις επτά (7) με βαθμό Δ' – Α'
9. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ – ΘΥΡΩΡΩΝ – ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ  
Θέση μία (1) με βαθμό Ε' – Β'
10. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ14 ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)  
Θέσεις επτά (7) με βαθμό Ε' – Β'
11. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
Θέσεις είκοσι μία (21) με βαθμό Ε' – Β'

Από τις θέσεις αυτές σήμερα δεν καλύπτεται καμία.

#### Β' ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Η σύνθεση προσωποπαγών θέσεων μόνιμου προσωπικού έχει ως εξής:

1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
Θέση μία (1)
2. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ  
Θέση μία (1)
3. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ  
Θέσεις τρεις (3)
4. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
5. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ
6. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ14 ΜΑΓΕΙΡΩΝ  
Θέσεις πέντε (5)
7. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
Θέσεις πέντε (5)

Οι θέσεις αυτές καλύπτονται όλες.

## Γ' ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι θέσεις που προβλέπονται είναι σαράντα (40) και καλύπτονται όλες. Είναι οι εξής:

1. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ  
Θέση μία (1)
2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ  
Θέσεις δεκατρείς (13)
3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ  
Θέσεις δώδεκα (12)
4. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ  
Θέσεις δώδεκα (12)
5. ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ)  
Θέσεις δύο (2)

Το προσωπικό των Παιδικών Σταθμών είναι υποχρεωμένο να συμβάλλει με όλες τις δυνάμεις του στην εύρυθμη λειτουργία τους, να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του, παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις, να υποστηρίξει τις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών και να αφιερώνει στα καθήκοντα που του αναθέτουν όλες τις δραστηριότητες, εξυπηρετώντας αυτά ευσυνείδητα.

### **ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΑΙΔΑΓΩΓΩΝ**

Παιδαγωγοί είναι οι υπάλληλοι των κλάδων Βρεφονηπιοκομίας και Νηπιαγωγών.

- ▶ Καταρτίζουν το ετήσιο παιδαγωγικό πρόγραμμα της τάξης που αναλαμβάνουν.
- ▶ Ασκούν το παιδαγωγικό τους έργο καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.
- ▶ Οργανώνουν για τα βρέφη και νήπια παιδαγωγικά προγράμματα κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά “εργαστήρια” και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες κι εκδηλώσεις σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα.

- › Σέβονται απαρέγκλιτα το αναπτυξιακό στάδιο των παιδιών της τάξης τους, τις ανάγκες των παιδιών που προκύπτουν και τους ατομικούς ρυθμούς του κάθε παιδιού, την ιδιαίτερη ψυχοσύνθεση του και τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητάς του. Έτσι για παράδειγμα “δεν πιέζουν” τα παιδιά να φάνε “όλο” το φαΐ τους ή δεν “επιβάλλουν” στα παιδιά να κοιμηθούν οπωσδήποτε το μεσημέρι.
- › Είναι υπεύθυνοι για την ολόπλευρη ψυχοσωματική και ψυχοκινητική εξέλιξη και υγεία των παιδιών, καθώς και για την ομαλή κοινωνικοποίησή τους.
- › Είναι προμηθευτές υλικού κι ερεθισμάτων για τα παιδιά. Δηλαδή:
  - α) αρμόδιοι για την χωρό-οργάνωση της τάξης τους με βάση τα επιστημονικά δεδομένα, έτσι ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες των παιδιών και να εξασφαλίζεται η ασφάλεια και η υγιεινή τους.
  - β) υπεύθυνοι για την ύπαρξη του αναγκαίου παιδαγωγικού εξοπλισμού και παιδαγωγικού υλικού και εισηγούνται για την προμήθεια του και είναι υπεύθυνοι για την συντήρηση του παραπάνω υλικού ή την απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή του.
- › Συνεργάζονται με όλο το προσωπικό του σταθμού.
- › Επιβλέπουν την υγιεινή των χώρων και κατευθύνουν ανάλογα το βοηθητικό προσωπικό.
- › Ενημερώνουν και είναι υπεύθυνοι να αναπτύσσουν και να διατηρούν αρμονική σχέση με τους γονείς των παιδιών.
- › Οι βρεφονηπιοκόμοι, εφόσον υπηρετούν σε τμήματα βρεφών, καθημερινά ασκούν τα εξής καθήκοντα:
  - α) Οργανώνουν την ώρα υποδοχής και υποδέχονται τα παιδιά. Η καθημερινή επαναπροσαρμογή του παιδιού στο χώρο της τάξης του κι ο αποχωρισμός από τον γονέα, πρέπει να γίνονται ομαλά κι αβίαστα. Να ενθαρρύνεται και να προτρέπει το παιδί, ώστε να ενταχθεί σε μικρές ομάδες απασχόλησης, ή να παίξει με κάποιο παιχνίδι, αν είναι πολύ μικρό ή να το απασχολήσει για λίγο η παιδαγωγός.
  - β) Οργανώνουν την ώρα αποχώρησης και παραδίδουν τα παιδιά στους γονείς τους, το μεσημέρι.
  - γ) Ασκούν σε όλη τη διάρκεια της ημέρας παιδαγωγικό έργο, εντάσσοντας σε αυτό την κάλυψη των σωματικών αναγκών των βρεφών. Δηλαδή ταΐζουν τα πιο μικρά βρέφη, βοηθούν τα μεγαλύτερα να φάνε.

- δ) Μεριμνούν για τον ύπνο των βρεφών, σεβόμενοι τους ατομικούς ρυθμούς τους.
- Οι βρεφονηπιοκόμοι εφόσον υπηρετούν σε τμήματα νηπίων, καθημερινά ασκούν τα κάτωθι καθήκοντα:
  - α) Οργανώνουν την ώρα υποδοχής και υποδέχονται τα νήπια. Τα νήπια πρέπει να ενθαρρύνονται, ώστε να συμμετέχουν στις ομάδες ελεύθερης απασχόλησης.
  - β) Ασκούν παιδαγωγικό έργο κάθε στιγμή και καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας κι εντάσσουν τους σκοπούς της αγωγής σε όλες τις δραστηριότητες των παιδιών. Δηλαδή τρώνε με τα παιδιά, προσφέροντας έτσι αγωγή στο συγκεκριμένο τομέα. Ορίζουν ομάδες εργασίας των παιδιών στην τραπεζαρία και στην τάξη.
  - γ) Οργανώνουν παιδαγωγικές δραστηριότητες.
  - δ) Οργανώνουν τις γιορτές των παιδιών
  - ε) Προετοιμάζουν ψυχοσωματικά τα παιδιά για την ένταξή τους στο Δημοτικό Σχολείο
  - ζ) Τηρούν βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνουν αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευσή τους, είτε στις απουσίες τους.

### **ΒΟΗΘΟΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΟΥ**

Βοηθάει το προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου σε όλα τα καθήκοντά του και εκτελεί τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στην περίπτωση απουσίας του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου, αντικαθιστά αυτό απευθυνόμενη στον υπεύθυνο του σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη.

### **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΤΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ)**

- Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά, για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεσή τους, και για την λοιπή εν γένει περιουσία του σταθμού, σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις
- Τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρεί όλες τις από το νόμο απαιτούμενες εγγραφές.

- ▶ Πραγματοποιεί τις πληρωμές και εισπράξεις του νομικού προσώπου. Για τις πληρωμές συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ή τον προϊστάμενο του νομικού προσώπου τις απαραίτητες επιταγές ή πληρώνει με μετρητά, εφόσον δεν εκδίδεται επιταγή, λαμβάνοντας σχετική απόδειξη από τον δικαιούχο.
- ▶ Είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη απόδοση των γενομένων κρατήσεων για φόρους ή ασφαλιστικές εισφορές.
- ▶ Είναι υπεύθυνος για την τήρηση γενικά των λογαριασμών του νομικού προσώπου, την συγκέντρωση των παραστατικών στοιχείων της διαχείρισης και την φύλαξη και ταξινόμηση, όλων των δικαιολογητικών εισπράξεων και πληρωμών έτσι ώστε να είναι ευχερής ο έλεγχος της διαχείρισης σε οποιοδήποτε χρόνο.
- ▶ Συνεργάζεται με τον προϊστάμενο του νομικού προσώπου για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, του απολογισμού και του ισολογισμού, του νομικού προσώπου εισηγούμενος τυχόν αναμόρφωσή του.
- ▶ Εκτελεί κάθε άλλη εργασία διοίκησης και διαχείρισης που του ανατίθεται.

#### **ΜΑΓΕΙΡΙΣΣΑ Ή ΜΑΓΕΙΡΑΣ**

- ▶ Είναι υπεύθυνη/ος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το διαιτολόγιο. Επιμελείται ιδιαίτερος για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισηγούμενη κάθε σχετικό μέτρο.
- ▶ Παραλαμβάνει καθημερινά την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό
- ▶ Τακτοποιεί τα μαγειρικά σκεύη και είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή κατάσταση τους ευθυνόμενη/ος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.
- ▶ Προτείνει την λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου.

#### **ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΑ Ή ΜΑΓΕΙΡΙΣΣΑΣ**

Φροντίζει για την διανομή του φαγητού, βοηθά το παιδαγωγικό προσωπικό στη διανομή του φαγητού στα παιδιά και φροντίζει για την συγκέντρωση των ειδών εστίασης μετά το τέλος του. Επίσης βοηθά τον μάγειρα ή την μαγείρισσα στην προετοιμασία του φαγητού.

## **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Το προσωπικό καθαριότητας βοηθητικών εργασιών εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας του σταθμού. Χρησιμοποιεί υλικά καθαριότητας που παραλαμβάνει από τον Διαχειριστή με υπηρεσιακό σημείωμα.

### **4.2.9. Πόροι του ιδρύματος**

Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου μετά από πλήρως τεκμηριωμένη σύμφωνη γνώμη του οικείου Ο.Τ.Α. και η οποία θα είναι σύμφωνη με τον κοινωνικό χαρακτήρα των παρεχόμενων υπηρεσιών, μπορεί να επιβάλλει μηνιαία οικονομική εισφορά (τροφεία) στις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών.

Στην περίπτωση επιβολής οικονομικής εισφοράς, αυτή πρέπει να γνωστοποιείται με ανάρτηση πριν την έναρξη του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων για εγγραφή.

Με την ίδια απόφαση του, το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει τις περιπτώσεις των οικογενειών που μπορούν να απαλλαγούν από την καταβολή της οικονομικής εισφοράς ή που θα καταβάλλουν αυτή μειωμένη.

Έτσι οι οικογένειες κάθε φιλοξενούμενου παιδιού επιβάλλουν μηνιαία οικονομική εισφορά η οποία ξεκινά από 15 μέχρι 49 Ευρώ ανάλογα με το εισόδημα τους. Κάποιες οικογένειες βέβαια απαλλάσσονται λόγω οικονομικών δυσχερειών

Παράλληλα οι Π.Σ. και ο Βρεφονηπιακός Σταθμός εξασφαλίζουν οικονομικούς πόρους διαμέσου της κρατικής επιχορήγησης που είναι περίπου 700.000 Ευρώ ετησίως.

### **4.2.10. Οικονομικά Στοιχεία**

Την ταμιακή υπηρεσία του νομικού προσώπου των παιδικών και του βρεφονηπιακού σταθμού Καβάλας διεκπεραιώνει η Ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου.

Τα ποσά που είναι στη διάθεση των σταθμών κατατίθενται στην Ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου κατά τα νομικά πρόσωπα και αναλαμβάνονται με εντάλματα που εκδίδονται από τον πρόεδρο μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Δ.Σ.



Ο προϋπολογισμός – απολογισμός καταρτίζεται από το Δ.Σ. του νομικού προσώπου, σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας τους. Σύμφωνα λοιπόν με τις εισηγητικές εκθέσεις των τελευταίων ετών έχουμε τα εξής :

ΕΤΟΣ	ΕΣΟΔΑ	ΕΞΟΔΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
2001	906.645,66 €	687.229,38 €	219.416,28 €
2002	1.681.995,74 €	1.651.995,74 €	30.000 €

Και σύμφωνα με τα προϋπολογισθέντα και εγκριθέντα οικονομικά στοιχεία για το 2003 έχουμε τα εξής :

ΕΤΟΣ	ΕΣΟΔΑ	ΕΞΟΔΑ
2003	2.082.300 €	2.02.300 €

#### 4.2.11. Συμπεράσματα

Με τις υπηρεσίες που παρέχουν οι Παιδικό και ο Βρεφονηπιακός Σταθμός του Δήμου Καβάλας μπορούμε να πούμε ότι κυρίως χάρη στο προσωπικό επιτυγχάνεται σε μεγάλο βαθμό ο σκοπός του. Οι σταθμοί όμως παρουσιάζουν ελλείψεις και σημαντικά προβλήματα, τα οποία το προσωπικό μόνο του δεν μπορεί να επιλύσει.

Το μεγαλύτερο πρόβλημα είναι ότι τα κτίρια όλων των σταθμών παρουσιάζουν στενότητα χώρου, αλλά περισσότερο και άλλα λιγότερο. Τα κτίρια των τεσσάρων παιδικών σταθμών και του βρεφονηπιακού αποτελούνται από τους εξής χώρους:

Για τα βρέφη:

- ✓ Ένα μαγειρείο.
- ✓ Μια αίθουσα σαν τραπεζαρία.
- ✓ Ένα δωμάτιο ύπνου.
- ✓ Ένα δωμάτιο ως χώρος αλλαγής.
- ✓ Μια αίθουσα απασχόλησης.
- ✓ Τουαλέτες για τα παιδιά.
- ✓ Τουαλέτες για το προσωπικό.

Για τα νήπια:

- ✓ Ένα μαγειρείο.
- ✓ Μια αίθουσα σαν τραπεζαρία.
- ✓ Τόσες αίθουσες όσες και τα τμήματα. (συνήθως 3)
- ✓ Μια αίθουσα για την οργάνωση εκδηλώσεων.
- ✓ Τουαλέτες παιδιών.
- ✓ Τουαλέτες προσωπικού.

Κοινοί χώροι είναι το γραφείο της διευθύντριας και το γραφείο του προσωπικού.

Ο παιδικός σταθμός που βρίσκεται έξω από την πόλη της Καβάλας, στην Νέα Καρβάλη, αποτελείται από μια μεγάλη αίθουσα η οποία συμπεριλαμβάνει όλους τους παραπάνω χώρους, εκτός φυσικά από τις τουαλέτες. Γίνεται λοιπόν φανερό ότι το πρόβλημα της στενότητας του χώρου παρουσιάζεται εντονότερο σ' αυτό το σταθμό. Ακόμη πρέπει να αναφέρουμε ότι όλοι οι σταθμοί πλην του δεύτερου διαθέτουν αυλή.

Μετά από την επίσκεψή μας σε όλους τους σταθμούς διαπιστώσαμε ότι τα κτίρια του πρώτου, τρίτου και τέταρτου σταθμού είναι ικανοποιητικά. Η κτιριακή

κατάσταση όμως του δεύτερου παιδικού και του βρεφονηπιακού σταθμού είναι άθλια. Γι' αυτό κι όπως μας είπαν έχει ήδη εγκριθεί ένα σημαντικό ποσό για την επισκευή αυτών των κτιρίων. Επιπλέον λόγω της στενότητας του κτιρίου στη Νέα Καρβάλη κι επειδή είναι το μόνο που ενοικιάζεται έχουν ήδη αρχίσει προσπάθειες εύρεσης ενός μεγαλύτερου και καταλληλότερου κτιρίου που να μπορεί να στεγάσει τον παιδικό σταθμό.

Η έλλειψη προσωπικού είναι παραπάνω από φανερή. Μετά από συζητήσεις που κάναμε με το προσωπικό των σταθμών διαπιστώσαμε ότι και τις γνώσεις έχουν αλλά και την διάθεση ώστε να επιτελέσουν το έργο τους στο έπακρο. Αυτό όμως είναι πολύ δύσκολο να γίνει μόνο με το υπάρχον προσωπικό. Το έκτακτο προσωπικό καλύπτει βέβαια κάποιες ανάγκες αλλά η πρόσκαιρη αντιμετώπιση των προβλημάτων και οι συνεχείς αλλαγές προσωπικού δεν βοηθούν μακροπρόθεσμα το έργο των σταθμών.

Στους σταθμούς αυτή τη στιγμή φιλοξενούνται συνολικά 446 νήπια και 84 βρέφη. Η μεταφορά όλων αυτών των παιδιών πρέπει να γίνεται με μεταφορικά μέσα που αυτοί διαθέτουν και το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την πιστή τήρηση των προδιαγραφών ασφαλούς μεταφοράς. Δυστυχώς όμως κάτι τέτοιο δεν γίνεται.

Η παρακολούθηση της υγείας όλων αυτών των παιδιών που φιλοξενούνται στους σταθμούς αποτελεί επίσης υποχρέωση του νομικού προσώπου. Πρέπει να ενεργείται από παιδίατρο ο οποίος πρέπει να επισκέπτεται κάθε σταθμό τουλάχιστον μια φορά το δεκαπενθήμερο. Δυστυχώς όμως και αυτό αποτελεί παράλειψη των σταθμών.

Μετά από όλα τα παραπάνω γίνεται αντιληπτό ότι πρέπει να αυξηθούν οι πόροι των παιδικών και του βρεφονηπιακού σταθμού. Μ' αυτό τον τρόπο θα αγοραστούν σχολικά λεωφορεία, θα διενεργείται ιατρική παρακολούθηση και θα γίνει διόρθωση των κτιρίων. Ακόμη επιβάλλεται η πρόσληψη μόνιμου ειδικευμένου προσωπικού. Τέλος διαρκής θα πρέπει να είναι η επιμόρφωση του προσωπικού μέσα από σεμινάρια. Αυτό είναι εύκολο να γίνει μέσα από τη συνεργασία με το Δημοτικό Εκπαιδευτικό Κέντρο Καβάλας και μάλιστα μέσα από προγράμματα που χρηματοδοτεί η Ευρωπαϊκή Ένωση.

### **4.3. Δημοτικό Εκπαιδευτικό Κέντρο Καβάλας (Δ.Ε.ΚΕ.Κ)**

#### **4.3.1. Ίδρυση και σκοπός του κέντρου**

Ο δήμος Καβάλας έχει κάνει σημαντικά βήματα για την προώθηση ίσων ευκαιριών απασχόλησης και επαγγελματικής κατάρτισης των ανέργων. Η κοινωνική πολιτική του ενισχύεται σ' αυτόν τον τομέα με την εφαρμογή διαφόρων προγραμμάτων που του δίνουν την ευκαιρία να αναλάβει μια ολόκληρη δράση στον κοινωνικό τομέα. Έτσι ο Δήμος Καβάλας συστήνει το Φεβρουάριο του 1995 δημοτική επιχείρηση με την επωνυμία «Δημοτικό Εκπαιδευτικό Κέντρο Καβάλας» (Δ.Ε.Κ.Ε.Κ) ως ίδιο νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και πιστοποιείται ως Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας.

Αποκλειστικός σκοπός της επιχείρησης είναι η υλοποίηση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες συναφείς δραστηριότητες όπως έρευνες, μελέτες, μέτρα για την επαγγελματική αποκατάσταση εκπαιδευομένων για την ανάπτυξη των τοπικών δυνατοτήτων απασχόλησης, με τελικό στόχο θετικές επιπτώσεις στην αναβάθμιση των επαγγελματικών δυνατοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού της πόλης και της ευρύτερης περιοχής.

Το κέντρο αποτελεί μετεξέλιξη της αντίστοιχης υπηρεσίας του Δήμου Καβάλας η οποία στελεχωμένη με ικανό και έμπειρο προσωπικό υλοποιεί προγράμματα κατάρτισης και επαγγελματικού προσανατολισμού εδώ και πολλά χρόνια.

Η κατάρτιση των ανέργων από το 1987 σε ειδικότητες όπως η πληροφορική, τα θέματα οικονομικής συνεργασίας με τις Βαλκανικές χώρες, η επαγγελματική φωτογραφία, η κηποτεχνική, οι παραδοσιακές οικοδομικές τεχνικές, τα θέματα ποιότητας περιβάλλοντος, τα στελέχη τουριστικών επιχειρήσεων, το τριετές διακρατικό- καινοτομικό πρόγραμμα συνεργασίας με το Βερολίνο στην αναπαιαίωση – συντήρηση παραδοσιακών κτιρίων στην Παναγία καθώς επίσης και οι πολυετείς ενέργειες για παλινοστούντες Ελληνοποντίους συνδυασμένες με προγράμματα εκμάθησης γλώσσας είναι μερικές μόνο από τις δραστηριότητες που αναπτύχθηκαν στο παρελθόν.

Στο διάστημα αυτό εκπαιδεύτηκαν εκατοντάδες άνεργοι οι οποίοι αφενός βοηθήθηκαν στη βελτίωση των επαγγελματικών τους προσόντων και αφετέρου

ανακουφίστηκαν οικονομικά έστω και πρόσφατα με την επιδότηση για την παρακολούθηση των προγραμμάτων.

Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο, που τα μέλη του ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους, από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά δύο είναι αιρετοί εκπρόσωποι του δήμου Καβάλας, ένας εκπρόσωπος του Συλλόγου Δασκάλων και Νηπιαγωγών Καβάλας και τέσσερις είναι δημότες που έχουν πείρα ή γνώσεις πάνω στο αντικείμενο της Δημοτικής Επιχείρησης. Στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων – χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης- όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους.

Η διάρκεια της επιχείρησης ορίστηκε 50 χρόνια από τη δημοσίευσή της κατά το νόμο απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Έδρα της επιχείρησης είναι ο Δήμος Καβάλας ο οποίος εισέφερε σαν αρχικό κεφάλαιο στην επιχείρηση ποσό 58.694 €.

Πόροι της επιχείρησης είναι τα έσοδα από την άσκηση της δραστηριότητάς της, οι πρόσοδοι από την περιουσία της, δάνεια, κληρονομίες, εισφορές, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.

Η επιχείρηση διαλύεται:

- α) Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του και απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.
- β) Όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της Επιχείρησης και
- γ) σε περίπτωση πτώχευσης της επιχείρησης.

#### **4.3.2. Προσωπικό και συνεργάτες του Κέντρου**

Το Δ.Ε.Κ.Ε.Κ διαθέτει διοικητικό και εκπαιδευτικό προσωπικό με πολυετή εμπειρία σε προγράμματα κατάρτισης.

Αυτή τη στιγμή το μόνιμο τακτικό προσωπικό που απασχολείται στο Δ.Ε.Κ.Ε.Κ είναι 6 άτομα:

- 1 διευθυντής ΚΕΚ
- 1 διευθυντής κατάρτισης
- 1 υπεύθυνος προώθησης της απασχόλησης

- 1 υπεύθυνος για τις κοινωνικά ευαίσθητες ομάδες
- 1 υπάλληλος γραφείου
- 1 άτομο ως βοηθητικό προσωπικό

Το κέντρο διαθέτει επίσης όλη την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή και ακόμη όλα τα σύγχρονα οπτικοακουστικά και εποπτικά μέσα που απαιτούνται για την παροχή πλήρους εκπαιδευτικής γνώσης στους καταρτιζόμενους.

Οι συνεργάτες του κέντρου είναι:

- Φορείς Τ.Α.
- Εκπαιδευτικά ιδρύματα
- Υπουργεία
- Ινστιτούτα
- Επαγγελματικοί Σύλλογοι
- Κοινωνικές Υπηρεσίες
- ΟΑΕΔ
- Τοπικοί και Κοινωνικοί Φορείς

#### **4.3.3. Υλοποιηθέντα προγράμματα**

Το Δ.Ε.Κ.Ε.Κ έχοντας επίγνωση ότι τα προγράμματα κατάρτισης αποτελούν στάδια προετοιμασίας των εκπαιδευομένων για την αγορά εργασίας, ακολουθώντας πιστά τις οδηγίες του συστήματος διαχείρισης και παρακολούθησης προγραμμάτων κατάρτισης που χρηματοδοτούνται από το Ε.Κ.Τ και προσηλωμένο στις αρχές της ορθής δημοσιονομικής διαχείρισης έχοντας συσσωρευμένη όλη την απαιτούμενη εμπειρία φροντίζει:

1. Για την παροχή υψηλού επιπέδου επαγγελματικής κατάρτισης στους εκπαιδευόμενους σε αντικείμενα εκπαίδευσης που έχουν σημαντικές προοπτικές απασχόλησης.
2. Για τον επαγγελματικό προσανατολισμό και εξεύρεση εργασίας από τους εκπαιδευόμενους αναπτύσσοντας δίκτυο πληροφόρησης και μηχανισμούς κοινωνικής παρέμβασης συμβάλλοντας αποφασιστικά και καθοριστικά στον περιορισμό της ανεργίας.

Τα πρώτα προγράμματα πραγματοποιήθηκαν μέσα στο πρώτο τρίμηνο του 1996. Όλα τα προγράμματα που έχουν μέχρι σήμερα πραγματοποιηθεί είναι τα παρακάτω.

## ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

α/α	ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΡ. ΕΓΚΡΙΣΗΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΑΤΟΜΑ
1.	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟ MANAGEMENT - MARKETING	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6789/29.12.95	1/2/1996 - 30/3/1996	250	20
2.	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΡΑΚΤΟΡΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6790/29.12.95	1/2/1996 - 30/3/1996	250	20
3.	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6786/29.12.95	1/2/1996 - 30/3/1996	250	20
4.	ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ / ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΣΤΕΛΕΧΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 110296/22.5.96	15/7/1996 - 25/11/1996	420	15
5.	ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ / ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 110300/22.5.96	21/8/1996 - 14/12/1996	420	14
6.	ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ / ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 110299/22.5.96	26/8/1996 - 20/12/1996	420	14
7.	ΑΝΗΛΙΚΟΙ ΠΑΡΑΒΑΤΕΣ / ΠΡΟΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΑΝΑΠΛΑΙΩΣΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 110511/28.5.96	22/7/1996 - 9/12/1996	420	15
8.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΝΕΓΕΡΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 111018/30.11.98	18/1/1999 - 28/4/1999	400	20
9.	ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ / ΑΘΛΗΤΙΚΟ MANAGEMENT	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 111019/30.11.98	25/1/1999 - 24/3/1999	300	20
10.	ΔΙΕΙΣΔΥΣΗ ΣΤΗΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΑΓΟΡΑ - ΠΑΡΟΧΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΚΕΤΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8076/3.12.98	1/3/1999 - 18/5/1999	300	15
11.	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΕΚΜΑΓΕΙΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8096/3.12.98	27/1/1999 - 4/5/1999	350	17
12.	ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ ΜΗΧΑΝΩΝ ΘΑΛΑΣΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8091/3.12.98	29/3/1999 - 23/6/1999	330	14



Ε. & Π. Σ.  
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ



2000

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

13.	ΣΤΕΛΕΧΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8075/3.12.98	1/4/1999 – 18/6/1999	300	17
14.	ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ – ΣΕΡΒΙΤΟΡΟΙ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8078/3.12.98	5/4/1999 – 22/6/1999	300	19
15.	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΣΥΡΜΑΤΟΚΟΠΗΣ ΜΑΡΜΑΡΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8089/3.12.98	15/3/1999 – 14/6/1999	350	18
16.	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΞΥΛΙΝΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 8099/3.12.98	8/3/1999 – 8/6/1999	350	18
17.	ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ «ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ»	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ / INTEGRA 184723/8.8.97	21/2/2000 – 31/7/2000	600	10
18.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΕΧΝΗΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6551/2.11.99	24/5/2000 – 11/8/2000	350	18
19.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΑΖΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6552/2.11.99	2/5/2000 – 18/7/2000	300	20
20.	ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6553/2.11.99	17/5/2000 – 11/8/2000	370	20
21.	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6554/2.11.99	27/3/2000 – 27/6/2000	350	19
22.	ΤΕΧΝΙΤΕΣ ΓΙΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΘΕΡΜΟΜΟΝΩΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6555/2.11.99	6/3/2000 – 31/5/2000	330	15
23.	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΛΕΒΗΤΩΝ – ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΨΥΞΗΣ – ΘΕΡΜΑΝΣΗΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ. 6556/2.11.99	24/4/2000 – 8/8/2000	400	16
24.	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΗΧΟΥ & ΕΙΚΟΝΑΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 300705/31.12.99	11/9/2000 – 20/12/2000	430	18
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>8540</b>	<b>412</b>

#### 4.3.4. Τα χαρακτηριστικά των ανέργων που απευθύνθηκαν στο Κέντρο.

Το Δ.Ε.Κ.Ε.Κ έχει στο ενεργητικό του 7 χρόνια λειτουργίας και οι άνεργοι που απευθύνθηκαν στο κέντρο από τον πρώτο χρόνο λειτουργίας του μέχρι και σήμερα είναι 1927. Η συντριπτική πλειοψηφία της προσέλευσης είναι από το Δήμο Καβάλας μιας και το κέντρο δίνει προτεραιότητα στην εντοπιότητα.

Το κέντρο εκτός από τα προγράμματα που υλοποιεί παρέχει πληροφόρηση και συμβουλές σε άνεργα άτομα τα οποία αναζητούν εργασία ή διεκδικούν μια καλύτερη θέση εργασίας. Η πληροφόρηση παρέχεται για δυνατότητες επαγγελματικής κατάρτισης / εξειδίκευσης ανέργων, δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς που εμπλέκονται σε θέματα απασχόλησης.

Οι συμβουλές παρέχονται για θέματα επαγγελματικού προσανατολισμού και τεχνικών εξεύρεσης εργασίας π.χ. αγγελία, αίτηση, βιογραφικό σημείωμα κ.α. Ακόμη από το κέντρο παρέχεται ψυχολογική υποστήριξη όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Τα χαρακτηριστικά των ανέργων που απευθύνθηκαν στο κέντρο από την αρχή της λειτουργίας τους έως και σήμερα είναι όσον αφορά:

- \* Την ετήσια προσέλευση

ΕΤΟΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΑΝΔΡΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1996	171	70	241
1997	190	65	255
1998	215	80	295
1999	240	75	315
2000	235	70	305
2001	204	73	277
2002	177	62	239

Βλέπουμε ότι μέχρι το 1999 η προσέλευση είναι αύξουσα πράγμα που αντιστρέφεται μετά το 2000. Ακόμη παρατηρούμε ότι η ετήσια προσέλευση των γυναικών κάθε χρόνο είναι σημαντικά μεγαλύτερη απ' αυτή των αντρών.

- \* Την ηλικιακή διάρθρωση

≤ 20 ετών:	105 άτομα	5,4%
21-25 ετών:	710 άτομα	36,8%
26-30 ετών:	849 άτομα	44%
31-40 ετών:	214 άτομα	11,1%
41-45 ετών:	49 άτομα	2,5%

Το τελευταίο διάστημα έχουμε σημαντική αύξηση των ατόμων ηλικίας 31-40 ετών, σε σύγκριση με τα προηγούμενα χρόνια που υπερέιχαν τα άτομα ηλικία 26-30 ετών.

- \* Το εκπαιδευτικό επίπεδο

Μεταπτυχιακό	12 άτομα	0,6%
Ανώτερη / ανώτατη εκπ.	654 άτομα	33,9%
Μεταλυκειακή εκπαίδευση	505 άτομα	26,2%
Απόφοιτοι Λυκείου:	707 άτομα	36,6%
Απόφοιτοι Γυμνασίου:	49 άτομα	2,5%

Τα περισσότερα άτομα που απευθύνονται στο Κέντρο είναι απόφοιτοι λυκείου.

- \* Την διάρκεια ανεργίας – επανένταξης

≤ 1 χρόνο	770 άτομα	39,9%
≥ 1 χρόνο	1157 άτομα	60,0%

Τα περισσότερα άτομα που απευθύνονται στο ΔΕΚΕΚ είναι άνεργα πάνω από ένα χρόνο.

#### **4.3.5. Κέντρο Πληροφόρησης Νέων**

Στο κτίριο του Δημοτικού Εκπαιδευτικού Κέντρου Καβάλας λειτουργεί Κέντρο Πληροφόρησης Νέων ως αυτοτελής μονάδα. Στόχος αυτού του κέντρου είναι η εκμάθηση των νέων γύρω από τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές και τα προγράμματα χειρισμού αυτών. Στόχος του κέντρου είναι και η εκμάθηση και κατανόηση του διαδικτύου μέσα από το οποίο μπορούν να έχουν άμεση, γρήγορη και έγκυρη πληροφόρηση για οτιδήποτε.

Το Κέντρο αυτό στεγάζεται σε μια μεγάλη αίθουσα με δέκα υπερσύγχρονους ηλεκτρονικούς υπολογιστές. Καθημερινά τις πρωινές ώρες πραγματοποιούνται μαθήματα δωρεάν σε όποιο νέο θέλει να παρακολουθήσει τη διδασκαλία του κέντρου που έχει αναλάβει το ήδη υπάρχον προσωπικό του Δ.Ε.Κ.Ε.Κ. το κέντρο παραμένει ανοικτό μέχρι τις 9 το βράδυ και η είσοδος είναι ελεύθερη. Η καθημερινή προσέλευση του Κέντρου Πληροφόρησης Νέων ξεπερνά τα 50 άτομα.

#### **4.3.6. Τα αποτελέσματα της μέχρι τώρα πορείας του Κέντρου**

Άνεργοι έχουν απασχοληθεί κατά καιρούς στα προγράμματα που υλοποίησε το κέντρο. Άνεργοι έχουν βρει απασχόληση αξιοποιώντας τις γνώσεις που απέκτησαν μέσα από τα προγράμματα ή αξιοποιώντας την υποστήριξη που έλαβαν (πληροφόρηση για προκηρύξεις θέσεων εργασίας, επαφή με εργοδότες, ενθάρρυνση και ανάπτυξη αυτοπεποίθησης).

Το 10% των ανέργων που απευθύνθηκαν στο κέντρο βρήκαν απασχόληση με την άμεση υποστήριξη του κέντρου.

Το 15% των ανέργων κινητοποιήθηκαν μετά την υποστήριξη που έλαβαν από το κέντρο και έχουν κάνει σημαντικά βήματα προκειμένου να βρουν απασχόληση.

Κάποια νεαρά άτομα προσανατολίστηκαν επαγγελματικά μετά από κάποιες συναντήσεις με το προσωπικό του κέντρου.

Πολλοί είναι οι άνεργοι που προσανατολίστηκαν και πέτυχαν την ένταξή τους στα κατάλληλα προγράμματα κατάρτισης.

Μεταξύ αυτών που πέτυχαν να ενταχθούν στα σχετικά προγράμματα κατάρτισης ή εξειδίκευσης σε αρκετές περιπτώσεις η σύστασή τους από το κέντρο προς τους φορείς κατάρτισης, λειτούργησε θετικά για τους ίδιους.

Το 21,3% των ανέργων που απευθύνθηκαν στο κέντρο παρακολούθησε κάποιο από τα προγράμματα που υλοποίησε.

Στο μεγαλύτερο ποσοστό η συμβουλευτική διαδικασία και η πληροφόρηση έγινε σε ομαδικό επίπεδο και σε μικρότερο ποσοστό σε ατομικό.

Για την πλειοψηφία των ανέργων, θετικά αποτελέσματα αποτελούν:

- Συμμετοχή σε κάποιο από τα προγράμματα.
- Δρομολόγηση νέων κατευθύνσεων.
- Ενθάρρυνση και απόκτηση αυτοπεποίθησης
- Ανάπτυξη διεκδικητικής ικανότητας.

Αν και τα τρία τελευταία αποτελέσματα δεν είναι άμεσα μετρήσιμα θα μπορούσαν να χαρακτηριστούν από τα πλέον σημαντικά της λειτουργίας του κέντρου καθώς δημιουργούν προοπτικές για συνεχή επαγγελματική ανάπτυξη των ανέργων.

Θετικά και ενθαρρυντικά είναι και τα αποτελέσματα του Κέντρου Πληροφόρησης Νέων μιας και πολλά νεαρά άτομα ήρθαν σε επαφή με ηλεκτρονικούς υπολογιστές και έμαθαν το χειρισμό τους.

#### 4.3.7. Συμπεράσματα

Όπως έχουμε προαναφέρει η λειτουργία του Δημοτικού Εκπαιδευτικού Κέντρου Καβάλας βασίζεται κυρίως στα προγράμματα που υλοποιεί. Το Δ.Ε.Κ.Ε.Κ με την εφαρμογή αυτών των προγραμμάτων θέλησε να δώσει λύση, έστω και πρόσκαιρη, στο πρόβλημα ανεργίας που αντιμετωπίζουν οι δημότες, κυρίως οι νέοι, του Δήμου Καβάλας.

Από τα στοιχεία που έχουμε βλέπουμε ότι μεγάλο ποσοστό των ανέργων που απευθύνθηκαν στο κέντρο έχει εκπληρώσει το σκοπό για τον οποίο επισκέφθηκε το κέντρο.

Το μεγαλύτερο ποσοστό των ανέργων απευθύνθηκε στο κέντρο για να συμμετάσχει σε κάποιο από τα προγράμματά του. Πολλοί όμως ήταν και αυτοί οι οποίοι απευθύνθηκαν στ κέντρο για πληροφόρηση και υποστήριξη.

Το μεγαλύτερο ποσοστό ηλικίας που επισκέφτηκε το κέντρο τα πρώτα χρόνια λειτουργίας του το κατείχε η ηλικία μεταξύ των 21 έως 25 ετών. Τα τελευταία χρόνια όμως παρατηρείται μία σημαντική αύξηση των ανέργων ηλικίας από 31 μέχρι 40 ετών.

Σχετικά με το εκπαιδευτικό επίπεδο των ανέργων το μεγαλύτερο ποσοστό το έχουν όσοι είναι απόφοιτοι λυκείου και φτάνει το 36,6%.

Από το έργο του Δ.Ε.Κ.Ε.Κ έχουμε το 21,3% των ανέργων που απευθύνθηκαν σ' αυτό να έχει παρακολουθήσει κάποιο από τα προγράμματά του και το 15% να απασχολείται μερικώς ή πλήρως.

Το Δ.Ε.Κ.Ε.Κ στεγάζεται σε ένα διώροφο κτίριο παλαιάς κατασκευής. Παρά την άσχημη κατάσταση του κτιρίου παρέχει μεγάλη άνεση μιας και αποτελείται από πολλές και μεγάλες αίθουσες. Τα άνετα γραφεία που διαθέτει το κέντρο για την εξυπηρέτηση των πελατών καλύπτουν όλες τις ανάγκες του.

Ακόμη διαθέτει αίθουσα πληροφορικής, εργαστήρια για την ανάπτυξη τεχνών, χώρο παροχής εκπαιδευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών και άλλους βοηθητικούς χώρους.

Σημαντικό μειονέκτημα όμως αποτελεί το γεγονός ότι δεν υπάρχει θέρμανση.

Οποιοδήποτε άτομο θελήσει να δηλώσει συμμετοχή για κάποιο πρόγραμμα ή έχει ανάγκη από κάποια συμβουλή ή υποστήριξη, για κάποιο πρόβλημα ανεργίας

που αντιμετωπίζει μπορεί ανά πάσα στιγμή μέχρι αργά το μεσημέρι, να επισκεφτεί το κέντρο και να ζητήσει βοήθεια.

#### **4.4. Κέντρο Πρόνοιας**

Ο Δήμος Καβάλας θεωρώντας υποχρέωσή του να φροντίζει για τη βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των δημοτών του και έχοντας τη δυνατότητα παρέμβασης προς εκπλήρωση αυτού του στόχου, διερεύνησε στα τέλη της δεκαετίας του 1980 τις δυνατότητες ανάπτυξης της πόλης, για τα επόμενα χρόνια.

Από τα πορίσματα μεγάλης κοινωνικής έρευνας που διεξήγαγε, εντοπίστηκαν μεγάλες ομάδες με έντονα οικονομικά προβλήματα (άποροι, ηλικιωμένοι, χήρες, διαζευγμένες γυναίκες, άγαμες μητέρες και άπορες οικογένειες), το επερχόμενο πρόβλημα ανεργίας στην πόλη και ο αυξημένος κίνδυνος να περιέλθει το μεγάλο κομμάτι του πληθυσμού σε αδυναμία επιβίωσης.

Για την αντιμετώπισή του αποφασίστηκε η σύσταση ειδικού νομικού προσώπου με την επωνυμία Κέντρο Πρόνοιας, που στοχεύει στην αντιμετώπιση και επιμέρους κάλυψη τέτοιου είδους αναγκών σε υπάρχουσες ευπαθείς κοινωνικές ομάδες ή την παρέμβαση του, σε οργανωτικό πλαίσιο, για πρόληψη αντίστοιχων φαινομένων.

Το κέντρο Πρόνοιας Δήμου Καβάλας άρχισε να λειτουργεί από το Μάη του 1980 και απευθύνεται μόνο σε δημότες του Δήμου Καβάλας.

Από την Κοινωνική υπηρεσία του Κέντρου έγιναν α) εξυπηρετήσεις και ενημέρωση σε ενδιαφερομένους δημότες για θέματα ασφάλισης, υγείας και υπαρχόντων επιδομάτων απορίας, β) συνεργασία με τα τρία ΚΑΠΗ του Δήμου Καβάλας καθώς και με όλους τους υπάρχοντες φορείς Κοινωνικής Πρόνοιας για την καλύτερη δυνατή κάλυψη των δικαιούχων Δημοτών, γ) επισκέψεις κατ' οίκον για διενέργεια κοινωνικής έρευνας και δ) επισκέψεις σε νοσοκομεία της πόλης σε ασθενή άτομα.

##### **4.4.1. Διοίκηση του Κέντρου Πρόνοιας**

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- 1) Τον Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο ή Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται από τον Δήμαρχο, ως Πρόεδρος.



2) Από τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους έναν από κάθε παράταξη. Σε περίπτωση που κάποια εκ των παρατάξεων δεν υποδείξει υποψήφιο, τότε το Δημοτικό Συμβούλιο εκλέγει έναν σύμβουλο εκ των μελών του.

3) Από πέντε (5) Δημότες.

Το Δ.Σ. εκλέγει Αντιπρόεδρο και γραμματέα από τα μέλη του.

Η θητεία του Δ.Σ. ακολουθεί τη δημοτική περίοδο. Μέχρι να ορισθούν τα νέα μέλη, τα παλαιά εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους.

#### **4.4.2. Προσωπικό του Κέντρου**

Σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του «Κέντρου Πρόνοιας» Δήμου Καβάλας έχουμε τα εξής:

##### **A. Διοικητικό Προσωπικό**

1. Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών  
Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς Γ-Δ
2. Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικών  
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ-Δ
3. Κλάδος ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητας  
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ-Γ

##### **B. Υγειονομικό Προσωπικό**

1. Κλάδος ΤΕ 8 Αδελφών Νοσοκόμων  
Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α
2. Κλάδος ΔΕ7 Βοηθών Νοσοκόμων  
Μία (1) θέση με βαθμούς Γ-Α

Αυτή τη στιγμή στο Κέντρο απασχολούνται μόνο 2 άτομα διοικητικό προσωπικό τα οποία οργανικά δεν ανήκουν σ' αυτό. Απασχολούνται μια Κοινωνική Λειτουργός η οποία οργανικά ανήκει στο Α΄ΚΑΠΗ του Δήμου Καβάλας από όπου και αμείβεται και ένα άτομο ως Διοικητικός ο οποίος οργανικά ανήκει στο προσωπικό καθαριότητας του Δήμου απ' όπου και αμείβεται.

### 4.4.3. Τα πεπραγμένα του Κέντρου

Το έργο του κέντρου πρόνοιας του Δήμου Καβάλας θα μπορούσε να φανεί μέσα από την παρουσίαση των πεπραγμένων προγραμμάτων που πραγματοποιεί το κέντρο από τον πρώτο χρόνο λειτουργίας του μέχρι και σήμερα. Τα πεπραγμένα όμως μέχρι και το 1999 δεν ήταν εφικτό να βρεθούν από την υπηρεσία του Δήμου. Έτσι θα παρουσιάσουμε μόνο τα πεπραγμένα του 2000 και του 2001 μιας και για το 2002 δεν υλοποιήθηκε κανένα από τα προγράμματα του κέντρου και για το 2003 δεν έχει αποφασισθεί ακόμη τι θα γίνει.

#### ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΝΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

##### 1) Επιδότηση ενοικίου

Οι δικαιούχοι πρέπει να είναι Δημότες Καβάλας μόνιμοι κάτοικοι και ψηφοφόροι του Δήμου (ο ένας εκ των δύο συζύγων). Επιδοτήθηκαν:

- α) οικογένειες χωρίς παιδιά ή μεμονωμένα άτομα με 60 ευρώ μηνιαία κι εφόσον το οικογενειακό τους εισόδημα το περασμένο έτος δεν ξεπέρασε τα 7.045 ευρώ.
- β) οικογένειες με ένα άγαμο, προστατευόμενο παιδί, με το ποσό των 60 ευρώ μηνιαία κι εφόσον το οικογενειακό τους εισόδημα το περασμένο έτος δεν ξεπέρασε τα 7.045 ευρώ συν 440 ευρώ για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας (συν τη σύζυγο αν δεν έχει εισόδημα).
- γ) οικογένειες με 2 άγαμα, προστατευόμενα παιδιά με 60 ευρώ μηνιαία, εφόσον το οικογενειακό τους εισόδημα το περασμένο έτος δεν ξεπέρασε τα 7.045 ευρώ συν 440 ευρώ για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας (και η σύζυγος αν δεν έχει εισόδημα).
- δ) οικογένειας με 3 άγαμα, προστατευόμενα παιδιά, με το ποσό των 75 ευρώ μηνιαία κι εφόσον το οικογενειακό τους εισόδημα το περασμένο έτος δεν ξεπέρασε τα 7.045 ευρώ συν 440 ευρώ για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας (συν την σύζυγο αν δεν έχει εισόδημα)
- ε) οικογένειες με 4 άγαμα, προστατευόμενα παιδιά, με το ποσό των 90 ευρώ μηνιαία, εφόσον το οικογενειακό τους εισόδημα το περασμένο έτος δεν ξεπέρασε τα 10.860 ευρώ.

Βάσει αυτών έχουμε:

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	556	320.337,49 €
2001	520	311.768,16 €

## 2) Επιδότηση γεννήσεων

Επιδοτούνται οι οικογένειες (δημότες Καβάλας, μόνιμοι κάτοικοι και ψηφοφόροι του Δήμου όλη η οικογένεια) που από 1/12 του προηγούμενου έτους έως 30/11 του τρέχοντος έτους απέκτησαν ή θα αποκτήσουν παιδί και που το οικογενειακό τους εισόδημα το προηγούμενο έτος δεν ξεπέρασε το ποσό των 7.043 ευρώ συν 440 ευρώ για κάθε τους παιδί συν 1.467 ευρώ αν πληρώνουν ενοίκιο.

Οικογένειες που απέκτησαν ή θα αποκτήσουν το 3<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup>, 5<sup>ο</sup> κλπ. παιδί, το παραπάνω χρονικό διάστημα δικαιούνται επιδότηση ανεξάρτητα από το δηλωθέν τους εισόδημα.

Η επιδότηση για όλες τις κατηγορίες ανέρχεται στο εφάπαξ ποσό των 590 ευρώ.

Από τις παραπάνω κατηγορίες όσων το εισόδημα υπερβαίνει το φορολογικό όριο των 7.043 ευρώ μέχρι και 10% θα επιδοτούνται με το εφάπαξ ποσό των 295 ευρώ.

Βάσει των παραπάνω έχουμε:

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	71	39.618,49 €
2001	86	46.661,78 €

### 3) Επιδότηση στρατιωτών

Επιδοτούνται οικογένειες που οι γονείς και ο στρατιώτης είναι Δημότες Καβάλας, μόνιμοι κάτοικοι και ο ένας εκ των δύο γονέων και ο στρατιώτης ψηφοφόροι του Δήμου και το οικογενειακό τους εισόδημα για το προηγούμενο έτος είναι μέχρι 7.043 ευρώ συν 440 ευρώ για κάθε προστατευόμενο μέλος της οικογένειας (συν την σύζυγο αν δεν έχει εισόδημα). Σε οικογένειες με 2 συνυπηρετούντες στρατιώτες προστίθεται στο εισόδημα 50% (3.521 ευρώ). Σε περίπτωση απόκλισης από τα φορολογικά όρια μέχρι 2% θα δικαιούνται το ποσό των 30 ευρώ μηνιαία, άσχετα με την οικογενειακή τους κατάσταση. Το ποσό της επιδότησης είναι:

- α) 60 ευρώ μηνιαία και για όσο χρονικό διάστημα ο στρατιώτης υπηρετεί μέσα στο τρέχον έτος. (άγαμοι και έγγαμοι χωρίς ανήλικο παιδί στρατιώτες).
- β) 120 ευρώ μηνιαία και για όσο χρονικό διάστημα ο στρατιώτης υπηρετεί μέσα στο τρέχον έτος, για έγγαμους στρατιώτες με 1 ανήλικο παιδί).
- γ) 150 ευρώ μηνιαία και για όσο ο στρατιώτης υπηρετεί μέσα στο τρέχον έτος, για έγγαμους στρατιώτες με 2 ανήλικα παιδιά και άνω.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	80	36.449,01 €
2001	56	25.972,12 €

### 4) Επιδότηση υποτροφιών

Επιδοτούνται α) οι νέοι – εισακτέοι φοιτητές (οι 10 πρώτοι επιτυχόντες όλων των πανεπιστημίων και των ΤΕΙ, ανεξαρτήτως εισοδήματος και β) φοιτητές / σπουδαστές, με μέσο όρο βαθμολογίας τουλάχιστον 6,5 τα ακαδημαϊκά έτη 1999-2000 και 2000-2001.

ΕΤΗ	ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	152	95.231,11 €
2001	218	144.581,45 €

Η χορήγηση των υποτροφιών γίνεται σε ειδική εορταστική εκδήλωση στη Δημοτική Βιβλιοθήκη.

5) πρόγραμμα χορήγησης τροφίμων

Το επίδομα δικαιούνται :

α) μοναχικά άτομα ή οικογένειες που είναι δημότες και εκλογείς του Δήμου Καβάλας και κάτοικοι Καβάλας – Χαλκερού –Ν. Καρβάλης.

β) Για την επιδότηση υπολογίζεται το εισόδημα που έχει η οικογένεια ή το άτομο κατά το τρέχον έτος.

γ) Οικονομικά όρια

1) Τα μοναχικά άτομα πρέπει να έχουν εισόδημα για το τρέχον έτος μέχρι 2935 €

2) Τα ζευγάρια χωρίς παιδιά πρέπει να έχουν εισόδημα για το τρέχον έτος μέχρι 3.815 €

3) Για οικογένειες με 1,2 και 3 ανήλικα παιδιά, ( προστατευόμενα μέλη) προστίθεται στα παραπάνω όρια άλλα 40 € για κάθε παιδί τόσο για τα τρόφιμα όσο και για το πετρέλαιο.

4) Οι πολύτεκνες οικογένειες με 4 και πάνω ανήλικα παιδιά, (προστατευόμενα μέλη) το όριο για να δικαιούνται τρόφιμα και πετρέλαιο είναι μέχρι 8.217 €.

Όταν στην οικογένεια υπάρχουν και συνοικούν παιδιά ή άλλα μέλη με δικό τους εισόδημα, αυτό συνυπολογίζεται στο συνολικό εισόδημα της οικογένειας.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ
2000	715 (342 από τα ΚΑΠΗ)
2001	775 (349 από τα ΚΑΠΗ)

Τα τρόφιμα δόθηκαν σε συνεργασία με τα ΚΑΠΗ του Δήμου. Η συνολική δαπάνη, όμως βάρυνε το Κέντρο Πρόνοιας.

6) Πρόγραμμα χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης για αγορά κρέατος.

Την επιδότηση δικαιούνται όσοι δημότες Καβάλας έχουν για το τρέχον έτος εισόδημα:

α) μοναχικά άτομα, μέχρι 2.350 €

β) ζευγάρια χωρίς παιδιά, μέχρι 3.000 €.

γ) ζευγάρια με παιδιά, προστατευόμενα μέλη, μέχρι 3.000 € συν 450 € για κάθε προστατευόμενο μέλος.

Για πρώτη φορά το 2001 εφαρμόστηκε πρόγραμμα χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης σε οικογένειες στις οποίες χορηγούνται τρόφιμα προκειμένου να προμηθευτούν το κρέας των εορτών του Πάσχα και των Χριστουγέννων.

ΕΤΟΣ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2001	788 (379 από τα ΚΑΠΗ)	17.226,71 €

Η συνολική δαπάνη βάρυνε το Κέντρο Πρόνοιας

#### 7. Πρόγραμμα χορήγησης ειδών θέρμανσης. ( πετρέλαιο – ξύλα – υγραέριο)

Το επίδομα δικαιούνται

α) μοναχικά άτομα ή οικογένειες που είναι δημότες και εκλογείς του Δήμου Καβάλας και κάτοικοι Καβάλας – Χαλκερού – Ν. Καρβάλης.

β) για την επιδότηση υπολογίζεται το εισόδημα που έχει η οικογένεια ή το άτομο κατά το τρέχον έτος

γ) οικονομικά όρια

- 1) Τα μοναχικά άτομα πρέπει να έχουν εισόδημα για το τρέχον έτος μέχρι 2.347,76 €.
- 2) Τα ζευγάρια χωρίς παιδιά πρέπει να έχουν εισόδημα για το τρέχον για το τρέχον έτος μέχρι 3.228,17 €.
- 3) Για οικογένειες με 1,2 και 3 ανήλικα παιδιά, (προστατευόμενα μέλη) προστίθενται στα παραπάνω όρια άλλα 440 € για κάθε παιδί.
- 4) Οι πολύτεκνες οικογένειες με 4 και πάνω ανήλικα παιδιά (προστατευόμενα μέλη) το όριο για να δικαιούνται πετρέλαιο είναι μέχρι 8.217 €.

Όταν στην οικογένεια υπάρχουν και συνοικούν παιδιά ή άλλα μέλη με δικό τους εισόδημα, αυτό συνυπολογίζεται στο συνολικό εισόδημα της οικογένειας.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ
2000	208 (94 των ΚΑΠΗ)
2001	155 (77 των ΚΑΠΗ)

Τα είδη θέρμανσης δόθηκαν σε συνεργασία με τα ΚΑΠΗ του Δήμου. Η συνολική δαπάνη, όμως βάρυνε το κέντρο Πρόνοιας.

8. Έκτακτη επιδότηση απόρων για το Πάσχα.

Επιδοτούνται οι άποροι δημότες και εκλογείς Καβάλας που το εισόδημά τους το τρέχον έτος είναι μέχρι 1.760,82 €.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΑΤΟΜΑ	ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	97	44,02	4.269,99 €
2001	128	29,35	3.756,42 €

Το πρόγραμμα εφαρμόστηκε σε συνεργασία με τα ΚΑΠΗ της πόλης. Η συνολική δαπάνη βάρυνε το Κέντρο Πρόνοιας.

9. Έκτακτη επιδότηση απόρων για τα Χριστούγεννα.

Επιδοτούνται οι άποροι δημότες και εκλογείς Καβάλας που το εισόδημά τους το τρέχον έτος είναι μέχρι 1.760,82 €.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΑΤΟΜΑ	ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	97	44,02	4.269,9 €
2001	90	44,02	3.961,85 €

Το πρόγραμμα εφαρμόζεται σε συνεργασία με τα ΚΑΠΗ της πόλης. Η συνολική δαπάνη βαραίνει το Κέντρο Πρόνοιας.

10. Εκτακτη επιδότηση μονογονεϊκών οικογενειών για τα Χριστούγεννα.

Το πρόγραμμα εφαρμόζεται με βάση το πρόγραμμα παιδικής προστασίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχίας Καβάλας για παιδιά, μέχρι 14 χρόνων. Επιδοτούνται οι οικογένειες εκείνες που είναι δημότες Καβάλας.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΑΤΟΜΑ	ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	127	44,02	5.561,25 €
2001	128	44,02	5.634,63 €

Πραγματοποιείται ειδική εορταστική εκδήλωση με ψυχαγωγικό πρόγραμμα, στη Δημοτική Βιβλιοθήκη καβάλας όπου δίνονται τα επιδόματα στους αρχηγούς των μονογονεϊκών οικογενειών και από ένα δώρο μαζί με κεράσματα και βασιλόπιτα για κάθε παιδί.

11. Πρόγραμμα επιδότησης ατόμων που παρακολουθούν πρόγραμμα απεξάρτησης σε θεραπευτικές κοινότητες.

Επιδοτούνται τα άτομα εκείνα που είναι δημότες Καβάλας και έχουν βεβαίωση ότι παρακολουθούν πρόγραμμα απεξάρτησης σε κάποια θεραπευτική κοινότητα.

ΕΤΗ	ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΑ ΑΤΟΜΑ	ΠΟΣΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	11	88,04	7.659,57 €
2001	13	88,04	8.716,07 €

Το πρόγραμμα εφαρμόστηκε όλο το 2000 και όλο το 2001.

12. Έκτακτα βοηθήματα

Δόθηκαν κατά την διάρκεια του 2000 α) έκτακτα εφάπαξ βοηθήματα σε 11 δημότες με έντονα οικονομικά προβλήματα, συνολικού ύψους 3.909,76 € και β) γεύμα για όλους τους ενοίκους του Πουλίδειου Γηροκομείου, με την ευκαιρία των εορτών ύψους 293,47 €

Κατά τη διάρκεια του 2001 δόθηκαν α) έκτακτα εφάπαξ βοηθήματα σε 19 δημότες με έντονα οικονομικά προβλήματα, συνολικού ύψους 5.048,83 € και β) το ποσό των 1.250,83 € για αγορά εμβολίων κατά της μηνιγγίτιδας για 34 παιδιά της παιδόπολης «Άγιος Γεώργιος».



13. Πρόγραμμα συμμετοχής παιδιών μέχρι 12 χρόνων απόρων οικογενειών σε πρόγραμμα κατασκήνωσης.

Το πρόγραμμα αυτό εφαρμόστηκε για πρώτη φορά το 2000. Συμμετείχαν 19 παιδιά τα οποία φιλοξενήθηκαν στην κατασκήνωση 11 ημέρες. Η συνολική δαπάνη ανήλθε στο ποσό των 3.835,07 €

Το 2001 το πρόγραμμα αυτό συμπεριέλαβε και τα άτομα με ειδικές ανάγκες. Έτσι συμμετείχαν α) 17 παιδιά τα οποία φιλοξενήθηκαν για 11 ημέρες στην κατασκήνωση και β) 13 άτομα με ειδικές ανάγκες, με τους συνοδούς τους για 15 ημέρες στην ίδια κατασκήνωση. Η συνολική δαπάνη ανήλθε στο ποσό των 20.781,51 €.

ΕΤΗ	ΑΤΟΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
2000	19	3.835,07 €
2001	30	20.781,51 €

14. Έκτακτο πρόγραμμα απονομής χρηματικού βραβείου σε πολύτεκνες μητέρες, με 7 παιδιά και πάνω.

Δόθηκαν για πρώτη φορά το 2001, την ημέρα της γιορτής της μητέρας, σε ειδική εκδήλωση στη Δημοτική Βιβλιοθήκη Καβάλας, χρηματικά βραβεία σε 13 πολύτεκνες μητέρες με επτά παιδιά και άνω συνολικού ύψους 14.526,78 €.

#### 4.4.4. Τα οικονομικά του Κέντρου Πρόνοιας

Τα οικονομικά δεδομένα του Κέντρου Πρόνοιας Δήμου Καβάλας για το οικονομικό έτος 2000 είναι τα κάτωθι:

##### ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ

Επιχορήγηση από το Δήμο Καβάλας	39.178,28 €
Δωρεές	
Λοιπά έσοδα	2.723,37 €
Χρηματικό υπόλοιπο από τη χρήση 1998	22.108,37 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>64.010,02 €</b>

##### ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΞΟΔΩΝ

Χορήγηση υποτροφιών	71.665,44 €
Επιδοτήσεις για νεογέννητα παιδιά	29.053,56 €
Οικονομικές ενισχύσεις και λοιπές παροχές	305.429,81 €
Λειτουργικές δαπάνες	7.615,37 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>413.764,18 €</b>

Τα οικονομικά δεδομένα του Κέντρου για το οικονομικό έτος 2001 είναι τα εξής:

ΕΣΟΔΑ	614.454,58
ΕΞΟΔΑ	587.804,56
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ που μεταφέρεται στο οικονομικό έτος 2002	26.650,02 €

Τα οικονομικά δεδομένα του κέντρου για το οικονομικό έτος 2002 είναι τα εξής:

ΕΣΟΔΑ (χρηματικό υπόλοιπο που μεταφέρεται από το προηγούμενο έτος	26.650,02 €
ΕΞΟΔΑ (λειτουργικές δαπάνες)	9.684,52 €
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ που μεταφέρεται στο οικονομικό έτος 2003	16.965,50 €

#### 4.4.5. Συμπεράσματα

Από τα προγράμματα των τελευταίων ετών που παρουσιάσαμε για το Κέντρο Πρόνοιας βλέπουμε ότι το έργο του είναι αρκετά σημαντικό. Πραγματικά προσφέρει κάποια ανακούφιση στις μειονεκτούντες ομάδες πολιτών του Δήμου Καβάλας. Βέβαια πρέπει να επισημάνουμε για ακόμη μια φορά ότι για το έτος 2002 δεν πραγματοποιήθηκε απολύτως κανένα πρόγραμμα λόγω έλλειψης κονδυλίων.

Οι δύο υπάλληλοι του κέντρου πάντως μας διαβεβαίωσαν ότι από το 1991 και μετά πραγματοποιούνταν κάποια προγράμματα κάθε χρόνο τα οποία συνεχώς αυξάνονταν για να φτάσουμε στον αριθμό των προγραμμάτων του 2001.

Δυστυχώς τα στοιχεία που μας δόθηκαν από το κέντρο περιορίζονται μόνο στα πεπραγμένα του 2000 και του 2001 και σε κάποια άλλα στοιχεία γύρω από την σύσταση του νομικού προσώπου. Έτσι τα συμπεράσματα για τη σπουδαιότητα του έργου του κέντρου αφορούν μόνο τα τελευταία έτη.

Μέσα από συζητήσεις που κάναμε με τους δύο υπαλλήλους του κέντρου διαπιστώσαμε ότι ο ρόλος του κέντρου παρεκκλίνει πολλή από τον αρχικό του στόχο. Κι αυτό γιατί έχει παραμεριστεί ο ρόλος του από τον Δήμο. Ενδεικτικό ως προς αυτό είναι οι μηδαμινοί πόροι που δόθηκαν στο κέντρο το τελευταίο χρόνο αλλά και το ελλιπές προσωπικό του κέντρου. Οι υπάλληλοι του κέντρου μας εξέθεσαν τον φόβο τους ο οποίος είναι ότι ο ρόλος του κέντρου τείνει να γίνει διακοσμητικός.

Το Κέντρο Πρόνοιας στεγάζεται σε μια πολύ μικρή αίθουσα πίσω από το κτίριο του Δήμου και ξεχωριστά απ' αυτό. Διαθέτει δύο γραφεία, της κοινωνικής λειτουργού και του άλλου υπαλλήλου. Η κοινωνική λειτουργός έχει στη διάθεσή της ηλεκτρονικό υπολογιστή.

Επίσης το κέντρο διαθέτει φωτοτυπικό μηχάνημα για την εξυπηρέτηση των υπαλλήλων αλλά και των πολιτών. Η αίθουσα πάντως όπου στεγάζεται το κέντρο είναι πολύ μικρή με αποτέλεσμα όταν το επισκέπτονται περισσότερα από τέσσερα άτομα ταυτόχρονα να δημιουργείται συνωστισμός.

Για τη καλύτερη και αποτελεσματικότερη, λοιπόν, λειτουργία του Κέντρου Πρόνοιας πρέπει να εστιάσουμε την προσοχή μας στα προβλήματα που αυτό αντιμετωπίζει και πάνω σ' αυτά να δοθούν κάποιες λύσεις.

Απαιτούνται, λοιπόν, περισσότεροι πόροι, πρόσληψη ειδικευμένου προσωπικού κι ένας μεγαλύτερος χώρος για να στεγαστεί το κέντρο.

## **4.5. Η κοινωνική παρέμβαση της ΔΕΠΑΝΕΚ**

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Αθλησης Νεολαίας Καβάλας παρατηρώντας την περιθωριοποίηση, την απομόνωση και τον κοινωνικό μαρασμό μεγάλων ομάδων ανθρώπων με ιδιαιτερότητες και την έκταση που έχει λάβει τα τελευταία χρόνια όχι μόνο στην Ελλάδα αλλά και στις λοιπές χώρες της ευρωπαϊκής ένωσης, δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην κοινωνική παρέμβαση του φαινομένου.

### **4.5.1 Απογραφή ατόμων με ιδιαιτερότητες και δημιουργία βάσης δεδομένων**

Η επιχείρηση ανέλαβε να δημιουργήσει βάση δεδομένων με ονόματα και πληροφορίες για την κατάσταση της υγείας και τις ιδιαίτερες ανάγκες των συμπολιτών μας με ιδιαιτερότητες έτσι ώστε να δημιουργήσει έναν πυρήνα επαφής με τους ειδικούς πληθυσμούς και να εντοπίζει πιο άμεσα τις ανάγκες της περιοχής έτσι ώστε να εντοπίζει μακροπρόθεσμα τις δραστηριότητες της.

Για της ανάγκες της απογραφής, άτομα με ιδιαιτερότητες, θεωρούνται όσοι συμπολίτες μας βιώνουν προβλήματα υγείας σωματικής, νοητικής ή ψυχικής, από την γέννηση, ατυχήματα ή χρονιές παθήσεις και αντιμετωπίζουν ιδιαίτερες δυσκολίες στην καθημερινή του επιβίωση.

Στην προσπάθεια της αυτή η ΔΕΠΑΝΕΚ συνεργάστηκε με το Δημοτικό Κέντρο Πρόνοιας, τον Οργανισμό Εργατικού Δυναμικού, τη Κοινωνική Πρόνοια Νομαρχίας Καβάλας και την πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, για την προώθηση αντίστοιχων υπηρεσιών στους ειδικούς πληθυσμούς.

### **4.5.2 Πιλοτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα Α' βάρθμιας και Β' βάρθμιας εκπαίδευσης για άτομα με ειδικές ανάγκες**

Σκοπός της προσπάθειας είναι η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της μαθητικής νεολαίας για θέματα που αφορούν τα άτομα με ιδιαιτερότητες, ορολογία,

ίσα δικαιώματα, κοινωνική αποδοχή, μέσα από τον αθλητισμό, την άσκηση και τις δραστηριότητες αναψυχής.

Ολοένα και περισσότεροι χώροι αλλά και προγράμματα άθλησης και αναψυχής προσαρμόζονται για να εξυπηρετούν και συνάνθρωπους μας με ιδιαιτερότητες. Οι εικόνες από τέτοιες δραστηριότητες ατόμων με ιδιαιτερότητες είναι ιδιαίτερα συναρπαστικές και μας θυμίζουν πως η ζωή χαρίζεται στον καθένα μας με γενναιοδωρία και με απέραντη προοπτική, παρά τις δυσκολίες της. Άτομα με ειδικές ανάγκες συμμετέχουν σε τέτοιες δραστηριότητες

Στόχος μας είναι να περάσουμε αυτό το μήνυμα στην νεολαία μας και να τους δώσουμε την ευκαιρία να έρθουν σε επαφή με αθλητές με ειδικές ανάγκες και να συναγωνιστούν μαζί τους.

#### Οφέλη για τους μαθητές

- Προσφέρει γνώσεις για θέματα αναπηριών σε διάφορες ηλικίες. Σίγουρα όλα τα παιδιά έχουν συναντήσει άτομα με ειδικές ανάγκες ή έχουν στο στενό περιβάλλον τους, αλλά ποτέ κανείς δεν έλυσε τις απορίες και δεν διέλυσε τους φόβους τους, που φυσιολογικά γεννιούνται από μια τέτοια επαφή. Η άγνοια είναι συνήθως η κύρια αιτία για αισθήματα λύπης, αποστροφής και φόβου απέναντι σε άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Ο κόσμος των σπορ και της αναψυχής στο φυσικό περιβάλλον είναι από μόνος του συναρπαστικός τόσο για άτομα με ειδικές ανάγκες όσο και για άτομα χωρίς ειδικές ανάγκες. Τα παιδιά θα έχουν την ευκαιρία να ακούσουν πολύτιμες πληροφορίες για τα σπορ και τις φυσικές ομορφιές (προστατευμένες περιοχές) της χώρας μας και ίσως επιθυμήσουν να τις επισκεφτούν. Τα άτομα με ειδικές ανάγκες έχουν και αυτά τις ίδιες επιθυμίες και χαίρονται ιδιαίτερα όταν συναγωνίζονται και όταν βρίσκονται στο φυσικό περιβάλλον.
- Θα ενημερωθούν για τα προγράμματα ειδικής άθλησης και δραστηριοτήτων που γίνονται στην πόλη μας, - ένα κοντινότερο περιβάλλον για αυτά - ειδικοί πληθυσμοί υπάρχουν παντού γύρω μας, στην πόλη μας, ίσως και στην γειτονία μας. Έτσι δημιουργείται μια θετική προδιάθεση και νοοτροπία και οι σχολικοί πληθυσμοί, στα πλαίσια της εκπαίδευσης, μπορούν να συμμετέχουν σε δραστηριότητες που γίνονται στην πόλη μας.

- Τους δίνεται η δυνατότητα να επισκεφτούν τα προγράμματα ειδικής άθλησης της πόλης και να συμμετέχουν.
- Θα ενημερωθούν για την νέα τεχνολογία που κάνει θαύματα στον χώρο των προσαρμογών και των υπηρεσιών για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Επίσης μια τέτοια ενημέρωση για την θετική στάση και δράση για άτομα με ειδικές ανάγκες, μπορεί να αποτελέσει ανακούφιση για παιδιά που έχουν συγγενείς, φίλους και γνωστούς με ειδικές ανάγκες και το περιβάλλον τους κάνει να πιστεύουν πως αυτά τα άτομα είναι καταδικασμένα σε αχρησία για το υπόλοιπο της ζωής τους.

### Περιγραφή ενέργειας πιλοτικής φάσης

#### Πρόγραμμα ενημέρωσης

Ωριαία διάλεξη	Ποια είναι τα άτομα με ειδικές ανάγκες Δραστηριότητες ατόμων με ειδικές ανάγκες Τι γίνεται στην πόλη μας, στην Ελλάδα, στο Εξωτερικό
----------------	--

---

#### Συζήτηση

Προβολή βιντεοταινιών με δραστηριότητες

- Αγωνιστικός αθλητισμός ΑΜΕΑ
- Υπαίθριες δραστηριότητες
- Συνεντεύξεις αθλητών με ειδικές ανάγκες

---

#### Συζήτηση

προστατευόμενες

Προβολή slides	Περιοχές της Ελλάδας Φυσικές ομορφιές της χώρας μας που μπορούμε να Επισκεφτούμε
----------------	---

Άλλες δραστηριότητες

Πρακτική	εξοικείωση με τροχοκαρέκλες και άλλα βοηθητικά μέσα
Πρακτική	Επισκέψεις σε χώρους άθλησης ΑΜΕΑ
Πρακτική	Φιλικά παιχνίδια – συμμετοχή σε δραστηριότητες

---

Σε ποιους απευθύνεται

Το πρόγραμμα ενημέρωσης απευθύνθηκε τόσο σε μαθητές Α' Βάθμιας εκπαίδευσης (3<sup>η</sup>-6<sup>η</sup> τάξη), όσο και σε μαθητές Β' Βαθμιας εκπαίδευσης. Στην περιοχή μας υπάρχουν 23 δημοτικά σχολεία, 8 γυμνάσια και 7 λύκεια (σύνολο 38). Για την πρόταση αυτή συνεργάστηκαν τα γραφεία Α' Βάθμιας και Β' βαθμιας εκπαίδευσης της περιοχής και οι σχολικοί σύμβουλοι. Σε κάθε σχολείο έγιναν 2-6 διαλέξεις ανάλογα με τον αριθμό των παιδιών.

#### **Υλικό προβολής**

- Αφίσες
- Φωτογραφίες
- Βιντεοκασέτες
- Slides
- Έντυπο υλικό

Η ενημέρωση έγινε από 2 ειδικευμένους εκπαιδευτές στο χώρο της φυσικής αγωγής του αθλητισμού και της αναψυχής, με ειδικότητες και προϋπηρεσία στην προσαρμοσμένη φυσική αγωγή και δραστηριότητα (αθλητισμό για άτομα με ειδικές ανάγκες).

Η παραπάνω ενέργεια χάρηκε την ενθουσιώδη συμμετοχή όλων των παιδιών με θετικά αποτελέσματα τόσο για την μαθητική νεολαία όσο και για τους ίδιους τους αθλούμενος με ιδιαιτερότητες οι οποίοι αν και καινούργιοι στο χώρο είχαν την ευκαιρία να έρθουν σε επαφή με τους νεαρούς μαθητές να λύσουν τις απορίες τους και να διαδώσουν τα προσαρμοσμένα αθλήματα. Αλλά πάνω απ' όλα να δημιουργήσουν μια γέφυρα επικοινωνίας και να ενισχύσουν την θετική νοοτροπία απέναντι στους ειδικούς πληθυσμούς.

## Υποστηρικτικές δραστηριότητες κοινωνικής παρέμβασης 1997-2002

- Χριστουγεννιάτικες γιορτές.
- Ενημερωτικές εκδηλώσεις με τους γονείς των αθλούμενων ΑΜΕΑ
- Πιλοτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα Α' βάρθμιας (ενημέρωση - εξοικείωση μαθητών δημοτικών σχολείων, γυμνασίων και λυκείων για τα άτομα με ειδικές ανάγκες μέσα από τα σπορ και τον αθλητισμό.
- Δραστηριότητες στο φυσικό περιβάλλον εκδρομές Δαδιά – Νέστος – Κέρινη.
- Εκδήλωση βράβευσης αθλητών με ή χωρίς ιδιαιτερότητες που διακρίθηκαν σε πανελλήνιο και διεθνές επίπεδο από τον Δήμαρχο.
- Δυνατότητα οργάνωσης τμήματος υποβρύχιας κατάδυσης για άτομα με προβλήματα ακοής πρόταση στην ειδική γραμματεία Αθλητισμού Μακεδονίας – Θράκης και την εθνική επιτροπή μαζικού αθλητισμού για επιχορήγηση.
- Πραγματοποίηση κατασκήνωσης στο Νυμφαίο Φλώρινας, με ιπποθεραπεία και προσκοπικές δραστηριότητες. Πρόταση στην ειδική γραμματεία αθλητισμού Μακεδονίας – Θράκης και την εθνική επιτροπή μαζικού αθλητισμού για επιχορήγηση.
- Συμμετοχή των αθλητών της ομάδας μπάσκετ σε καρότσι στο διεθνές συνέδριο μπάσκετ σε καρότσι και τα ερευνητικά προγράμματα που εφαρμόστηκαν για όλους τους Έλληνες μπασκετμπολίστες.
- Απογραφή ατόμων με ιδιαιτερότητες της περιοχής για τον καθορισμό του πληθυσμού και των ιδιαιτεροτήτων υγείας που παρουσιάζουν και δημιουργία βάσης δεδομένων.



### **4.5.3. Νέες προοπτικές – άμεσοι στόχοι της επιχείρησης**

#### **4.5.3.1. Εκπαιδευτικό πρόγραμμα για την διαμόρφωση της κοινής γνώμης απέναντι στους ειδικούς πληθυσμούς**

Τόσο στην πόλη μας όσο και στην υπόλοιπη Ελλάδα ολοένα και περισσότεροι χώροι αλλά και προγράμματα άθλησης και αναψυχής προσαρμόζονται για να εξυπηρετήσουν και συνανθρώπους μας με ιδιαιτερότητες. Μεγάλος αριθμός των συμπολιτών μας με ιδιαιτερότητες κάθε μορφής, εντείνουν την ανάγκη για τη ανάπτυξη προσαρμοσμένων προγραμμάτων άσκησης αλλά κυρίως εντείνουν την ανάγκη για την διαμόρφωση μιας θετικής νοοτροπίας απέναντι στους ειδικούς πληθυσμούς. Η αλλαγή μιας αρνητικής νοοτροπίας σε θετικότερη, περνά μέσα από τον χώρο της εκπαίδευσης, της σωστής ενημέρωσης και πρακτικής επαφής.

Στα δύο πρώτα χρόνια εργασίας για την ανάπτυξη του μαζικού, ψυχαγωγικού και αγωνιστικού αθλητισμού, οι εκπαιδευτικοί της ΔΕΠΑΝΕΚ διαπιστώσανε ότι ένα από τα βασικότερα εμπόδια στο έργο τους ήταν η έλλειψη ενημέρωσης του κόσμου και ως συνέπεια, η αρνητική του στάση απέναντι στα άτομα με ιδιαιτερότητες.

Η άγνοια αυτή δημιουργεί απόσταση από τους συνάνθρωπους μας με ιδιαιτερότητες και φόβο για οτιδήποτε και οποιονδήποτε δεν μοιάζει «φυσιολογικός». Επίσης, οι προσαρμοσμένες αθλητικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες δεν είναι ακόμη γνωστές ούτε στο ευρύ κοινό, ιδιαίτερα στην χώρα μας αλλά ούτε και στους πληθυσμούς με ιδιαιτερότητες που είναι άμεσα ενδιαφερόμενοι.

Η πραγματοποίηση του εκπαιδευτικού προγράμματος «εξοικείωση - ενημέρωση για τα ΑΜΕΑ μέσα από τα σπορ και τον αθλητισμό»' συζητήθηκε μελετήθηκε και αποφασίστηκε σε συνεργασία με τον Σχολικό Σύμβουλο Ειδικής Αγωγής Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, τις διευθύνσεις Α' βαθμιας και Β' βαθμιας Εκπαίδευσης Ν. Καβάλας και την Γραμματεία Ειδικού Αθλητισμού Μακεδονίας Θράκης. Η πιλοτική της βάση επιχορηγήθηκε και υλοποιήθηκε από την ΔΕΠΑΝΕΚ και απευθύνθηκε στα δημοτικά, γυμνάσια και λύκεια του Δήμου Καβάλας σε προαιρετική βάση. Η λειτουργία του για τον πρώτο χρόνο ήταν πιλοτική.

**Σκοπός** της προσπάθειας ήταν να ενημερώσει και να ευαισθητοποιήσει την μαθητική νεολαία για θέματα που αφορούν τα άτομα με ειδικές ανάγκες, την

ορολογία, τα ίσα δικαιώματα, την κοινωνική αποδοχή μέσα από τον αθλητισμό, την άσκηση και τις δραστηριότητες αναψυχής.

### **Ενδεικτικά αποτελέσματα της πιλοτικής ενέργειας**

Στα σχολεία στα οποία οι μαθητές είχαν κατά καιρούς ενημερωθεί για θέματα σχετικά με συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες, η συζήτηση επεκτάθηκε σε περισσότερες λεπτομέρειες και οι μαθητές είχαν θετικότερη στάση απέναντι στις πληροφορίες που τους δίνονταν.

Ότι αφορά την ορολογία και τα ιατρικά θέματα, οι μαθητές είχαν συγκεκριμένη άποψη για τις νοητικές και κινητικές ιδιαιτερότητες. Δεν ήταν γνωστό στα παιδιά ότι όταν κάποιος έχει εμφανή κινητική αναπηρία δεν έχει απαραίτητα και νοητική ιδιαιτερότητα. Ακόμα δεν ήταν ξεκάθαρο γιατί κάποια παιδιά πρέπει να παρακολουθήσουν ειδικά σχολεία και ποιες είναι οι δυνατότητες τους.

Ότι αφορά στα καυτά προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι ειδικοί πληθυσμοί, όπως η προπελασιμότητα στα δημόσια κτίρια και σε ιδιωτικές επιχειρήσεις, η διαφύλαξη των ραμπών των πεζοδρομιών και των χώρων στάθμευσης για ΑΜΕΑ, τα παιδιά ήταν ιδιαίτερα ευαίσθητα με ανοιχτή αντίληψη και υγιή θέση απέναντι σ' αυτά τα προβλήματα. Βέβαια, πρέπει να σημειωθεί ότι, η καλή αυτή διάθεση των παιδιών η οποία ενεργοποιείται με τέτοιες διαλέξεις δεν είναι εύκολο να παγιωθεί εάν δεν υπάρχει ανάλογη αγωγή από την οικογένεια, τους δάσκαλους στο σχολείο και κάποια συνέχεια σε αντίστοιχα επιστημονικά σεμινάρια.

Όταν εξηγήθηκαν τεχνικές λεπτομέρειες και λύθηκαν οι απορίες τους, τα παιδιά άρχισαν να σκέφτονται με πιο θετικό τρόπο και ήταν σε θέση να διαπιστώνουν πως μπορούν να λύνονται τα προβλήματα, για παράδειγμα προσπελασιμότητας, πως μπορούν να τρέξουν ή να κολυμπήσουν ή να κάνουν σκοποβολή άτομα με προβλήματα όρασης κ.α. Επίσης, τα παιδιά διδάχτηκαν να απομονώνουν το πρόβλημα και να διαπιστώνουν τις ικανότητες - δυνατότητες των ατόμων πέρα από αυτό το πρόβλημα.

Η διαδικασία αυτή, ήταν ιδιαίτερα σημαντική γιατί τα παιδιά παρακινήθηκαν, να σκεφτούν έτσι και για τους εαυτούς τους, που αν και δεν είχαν κινητικές ιδιαιτερότητες είχαν όμως αρκετές καθημερινές δυσκολίες να ξεπεράσουν.

Διαπίστωσαν δε, ότι ιδιαίτερες ανάγκες έχουμε όλοι, και πρέπει να φροντίζουμε γι' αυτές.

Αισιόδοξο μήνυμα μας δίνει το γεγονός ότι νεαρότερα σε ηλικία άτομα, φαίνονται να εκφράζουν μεγαλύτερη ευαισθησία στους συμπολίτες τους με ιδιαιτερότητες, να νιώθουν λιγότερο διαφορετικοί από αυτούς και να έχουν θετικότερη στάση απέναντι τους.

### Συνέχεια της Ενέργειας

Η παρέμβαση στην νοοτροπία είναι μια μακρόχρονη διαδικασία, η οποία πρέπει να επιτελείται μέσα από συντονισμένες προσπάθειες. Μετά από τα θετικότερα αποτελέσματα της πιλοτικής φάσης της ενέργειας, τα οποία έχουν καταγράψει, η ΔΕΠΑΝΕΚ θεωρεί χρέος της να συνεχίσει και να επεκτείνει την παραπάνω ενέργεια.

Η συνέχεια της ενέργειας θα πραγματοποιηθεί σε 3 φάσεις:

- Η πρώτη αφορά την συνέχιση ενημέρωσης σε ευρύτερο φάσμα,
- η δεύτερη, απόκτηση εμπειρίας από χρήση τροχοκαρέκλας και την εκμάθηση βασικών δεξιοτήτων, προσαρμοσμένων σπορ καθώς και επαφή με αθλητές με ιδιαιτερότητες,
- η τρίτη φάση θα αφορά κοινές δραστηριότητες ομάδων ατόμων με ιδιαιτερότητες, των μαθητών και των γονιών τους στο ευρύτερο κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον. Η συμμετοχή ομάδων με ιδιαιτερότητες από άλλες ευρωπαϊκές χώρες θα εμπλουτίσει τις εμπειρίες όσων συμμετέχουν.
- Τέλος θα εκπονηθεί συστηματική καταγραφή απόψεων μέσα από ερευνητικό πρόγραμμα που θα καταγράψει πλέον τις απόψεις των μαθητών στο χρόνο, πριν κατά την διάρκεια των φάσεων και στο τέλος του προγράμματος. Οι προσαρμοσμένες δραστηριότητες είναι ιδιαίτερα συναρπαστικές και μας θυμίζουν πως η ζωή χαρίζεται στον καθένα μας με γενναιοδωρία και με απέραντη προοπτική, παρά της δυσκολίες της.

Οι υπεύθυνοι του πιλοτικού προγράμματος και οι συνεργαζόμενοι φορείς, θεωρούν ότι μετά τα πρώτα θετικά αποτελέσματα η συνέχιση του προγράμματος είναι ζωτική, κοινωνική και εκπαιδευτική ανάγκη. Η δημιουργία ενός κατάλληλου καναλιού επικοινωνίας με τους μικρούς μαθητές και η συνεχής πληροφόρηση είναι απαραίτητες για την ενημέρωση και την διαμόρφωση μιας θετικότερης άποψης για τους συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες. Οι πρακτικές εμπειρίες και τα μέσα που χρησιμοποιούνται έχουν σκοπό να κάνουν πιο απτή την παροχή αυτών των

πληροφοριών και να συμβάλουν όχι μόνο στην διαμόρφωση θετικής άποψης αλλά και την διαμόρφωση θετικής στάσης που θα διατηρήσουν σε όλη τους τη ζωή.

#### **4.5.3.2. Επαγγελματική αποκατάσταση ΑΜΕΑ – βιβλιοδετείο**

Δημιουργία παραγωγικής μονάδας βιβλιοδετείου με εργαζόμενους άτομα με ιδιαιτερότητες.

Η κοινωνική ολοκλήρωση του ατόμου αφορά κυρίως στην ένταξη, προσαρμογή και την αποδοχή του ατόμου από την κοινωνία ώστε να είναι λειτουργικό σε όφελος δικό του και των άλλων, ισότιμα.

Η εργασιακή ένταξη και η δημιουργική απασχόληση αποτελούν της βασικότερες προϋποθέσεις για την κοινωνική ολοκλήρωση του ανθρώπου και την βελτίωση της ποιότητας ζωής. Μέσα από την εργασία και την δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο ο άνθρωπος επιβεβαιώνει τον εαυτό του, αποκτά αυτονομία και αυτοδιαχείριση, απαραίτητα εφόδια για μια ομαλή και ευτυχισμένη ζωή.

Τα άτομα που δεν έχουν αποκατασταθεί επαγγελματικά βιώνουν μια μορφή ανασφάλειας που οδηγεί σε απομόνωση και περιθωριοποίηση. Η ανασφάλεια αυτή είναι μεγαλύτερη για τα άτομα με ειδικές ανάγκες λόγω των ιδιαίτερων αναγκών και ιδιαιτεροτήτων τους.

**Στόχος μας** είναι η κοινωνική ένταξη των ειδικών πληθυσμών της πόλης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής τους. Είναι προφανές σε όσους ασχολούνται με ειδικούς πληθυσμούς ότι με την επαγγελματική αποκατάσταση δεν γίνεται συγχρόνως και κοινωνική ένταξη. Η κοινωνική ένταξη όμως προϋποθέτει την επαγγελματική αποκατάσταση και την δημιουργική απασχόληση γιατί αποδεσμεύει το άτομο με ειδικές ανάγκες από κοινωνικές εξαρτήσεις αυξάνοντας την αυτοπεποίθηση και την προσωπική του αξία κάνοντας το οικονομικά ανεξάρτητο και κοινωνικά υγιές.

Βασικό στόχο του προγράμματος αποτελεί η βελτίωση ποιότητας ζωής των νεαρών ΑΜΕΑ μέσα από την επαγγελματική αποκατάσταση και την δημιουργική απασχόληση.

Η δημιουργία μιας μονάδας βιβλιοδετείου θα εξασφαλίσει 15 θέσεις εργασίας στο ξεκίνημα της λειτουργίας, για συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες διασφαλίζοντας το δικαίωμα τους στην εργασία και δίνοντας τους την ευκαιρία να ειδικευτούν σε ένα

παραδοσιακό – καλλιτεχνικό αντικείμενο που τείνει να λείψει. Παράλληλα η μονάδα αυτή θα λειτουργήσει σαν φορέας κοινωνικής προσαρμογής μέσα από εργασιακές δραστηριότητες και εκδηλώσεις ελεύθερου χρόνου, εκδηλώσεις που έχει αναπτύξει η επιχείρηση μας και στο παρελθόν.

Τόσο οι εργασιακές όσο και οι δραστηριότητες ελεύθερου χρόνου θα αναπτυχθούν και σε διακρατικό επίπεδο με στόχο την καλύτερη κατάρτιση των εργαζομένων και την ανταλλαγή εμπειριών.

Ειδικότερα η μονάδα έχει την δυνατότητα να αξιοποιήσει πρόγραμμα επαγγελματικής υποστήριξης εργαζομένων με ιδιαιτερότητες από τον Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού καθώς και παραδοσιακό εξοπλισμό βιβλιοδετείου του δήμου καβάλας

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού Άθλησης Νεολαίας Καβάλας παίζει συντονιστικό ρόλο μεταξύ των φορέων που εξυπηρετούν άτομα με ιδιαιτερότητες σε ότι αφορά την δημιουργική απασχόληση, τον αθλητισμό και την κοινωνική ενσωμάτωση. Με την πρόταση αυτή έρχεται να συμπληρώσει ένα ζωτικής σημασίας κενό στο θέμα της επαγγελματικής αποκατάστασης των ΑΜΕΑ στην περιοχή μας, ενισχύοντας ταυτόχρονα ένα παραδοσιακό κλάδο απασχόλησης που τείνει να σβήσει στα πλαίσια των παραπάνω στόχων της αναλαμβάνει να λειτουργήσει σαν φορέας υλοποίησης της παρούσας πρότασης, με μακροπρόθεσμο στόχο την βιωσιμότητα και την ανάπτυξη της επιχείρησης μέσα από διακρατικές συνεργασίες και in service training του προσωπικού. Η ΔΕΠΑΝΕΚ με κύριο αρωγό τον Δήμο Καβάλας έχει την δυνατότητα να υποστηρίξει υλικοτεχνικά την παρούσα ιδέα αλλά κυρίως να ενισχύσει την μονάδα βιβλιοδετείου αναθέτοντας σε αυτήν όλες τις εργασίες του δήμου και των δημοτικών φορέων, συμβάλλοντας έτσι στην βιωσιμότητα της επιχείρησης.

Πιστεύοντας ότι η υλοποίηση μιας τέτοιας ιδέας θα συμβάλλει στην βελτίωση της ποιότητα ζωής των συμπολιτών μας με ιδιαιτερότητες, καλύπτοντας παράλληλα και έναν φθίνων τομέα με παραδοσιακό χαρακτήρα, στην αγορά της πόλης. Η υποστήριξης της ιδέας από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης θα ενισχύσει την ανάπτυξη της μονάδας αυτής αλλά κυρίως θα συμβάλει ζωτικά στην επίτευξη των στόχων που αφορά την κοινωνική ένταξη των ατόμων με ιδιαιτερότητες στο ευρύτερο κοινωνικό γίγνεσθαι μιας ενωμένης Ευρώπης και στην ανταλλαγή εμπειριών.

#### **4.5.3.3. Βραχυπρόθεσμοι στόχοι της ΔΕΠΑΝΕΚ για τα ΑΜΕΑ**

Η επιτροπή της δοτικής επιχείρησης ψήφισε και αποφάσισε τις άπρακτο βραχυπρόθεσμες ενέργειες που αφορούν συγκεκριμένα προβλήματα που παρουσιάζονται εδώ και καιρό στην πόλη και μπορούν να λυθούν στο άμεσο μέλλον.

1. Αστυνόμευση στις ήδη υπάρχουσες ράμπες του κέντρου της πόλης και περιορισμός του χώρου μπροστά από αυτές έτσι ώστε μην παρκάρουν αυτοκίνητα.
2. Εξασφάλιση χώρων στάθμευσης για αναπηρικά αυτοκίνητα σε κεντρικά σημεία της πόλης, σε δημοτικά και ιδιωτικό παρκινγκ (όπως προβλέπεται από τον νόμο) και αστυνόμευση τους έτσι ώστε να μένουν διαθέσιμα.
3. Πρόσβαση στον μοναδικό κινηματογράφο του νόμου και το δημοτικό θέατρο.
4. Πρόσβαση στα σχολεία της πόλης, τουλάχιστον όπου υπάρχουν παιδιά με ιδιαιτερότητες, στα οποία θα μπορούν να ψηφίζουν και συμπολίτες μας με ιδιαιτερότητες.
5. Αγορά από τον Δήμο μικρού λεωφορείου (mini bus) προσβάσιμο για άτομα με κινητικές αναπηρίες το οποίο θα εξυπηρετεί αναγκαίες μετακινήσεις συμπολιτών μας με ιδιαιτερότητες και γενικότερα τις ανάγκες του δήμου.
6. Οικονομική βοήθεια σε οικογένειες χαμηλού εισοδήματος με άτομα με ιδιαιτερότητες.
7. Διοργάνωση εβδομάδας ΑΜΕΑ. Με εκδηλώσεις όπως έκθεση εμπόρων με είδη, βοηθήματα και νέες τεχνολογίες για άτομα με ιδιαιτερότητες, επιστημονικές διαλέξεις, γιορταστικές βάρδιες κ.α η εκδηλώσει αυτή μπορεί να επιχορηγηθεί από τις εταιρίες που θα εκθέσουν τα προϊόντα τους.

#### 4.5.4. Συμπεράσματα

Από τις υπηρεσίες που παρέχει η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Αθλησης Νεολαίας Καβάλας και τις προσπάθειες που κάνει για τα άτομα με ειδικές ανάγκες μπορούμε εύκολα να διαπιστώσουμε ότι επιτυγχάνεται σε μεγάλο βαθμό ο σκοπός του.

Η ΔΕΠΑΝΕΚ προσπαθεί να επιλύσει τα προβλήματα και τα εμπόδια, που κάνουν δύσκολη την ζωή τόσο των ατόμων με ειδικές ανάγκες όσο και του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου.

Στην προσπάθεια της αυτή υπάρχουν πολλά άτομα που συμμετέχουν τόσο στα προγράμματα που εφαρμόζει όσο και στις εκδηλώσεις που πραγματοποιεί. Τα άτομα με ειδικές ανάγκες από την συμμετοχή τους στα προγράμματα της ΔΕΠΑΝΕΚ δεν ανακαλύπτουν μόνο κρυμμένες ικανότητες αλλά αποκτούν και αυτοπεποίθηση και το αίσθημα, ότι είναι χρήσιμα και ενεργά μέλη στην κοινωνία.

Η επιχείρηση στεγάζεται στο δεύτερο όροφο μιας πενταόροφης πολυκατοικίας που είναι σε άριστη κατάσταση και διαθέτει τα πιο σύγχρονα μέσα. Αποτελείται από 3 αίθουσες που λειτουργούν ως γραφεία, μια αίθουσα ως γραφείο γραμματείας, μια αίθουσα συνεδριάσεων και μια αίθουσα προβολής ταινιών με slides.

Το μόνιμο προσωπικό που είναι τέσσερα άτομα είναι πολύ δραστήριο. Οι περισσότεροι προέρχονται από περιβάλλον όπου υπάρχει κάποιο άτομο με ειδικές ανάγκες πράγμα που τους κάνει περισσότερο ευαισθητοποιημένους. Επιπλέον έχει προσληφθεί και έκτακτο προσωπικό που είναι άτομα με ειδικές ανάγκες και συμβάλλουν σημαντικά στο έργο της ΔΕΠΑΝΕΚ.

# ΚΕΦΑΛΑΙΟ V



## **5. ΕΜΠΕΙΡΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΑ ΚΑΠΗ ΤΟΥ ΔΗΜ. ΚΑΒΑΛΑΣ**

### **5.1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο χώρος της έρευνας μας είναι οι προσφερόμενες κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου Καβάλας στους πολίτες του μέσα από τα Κέντρα Ανοιχτής Περιθαλψής Ηλικιωμένων που λειτουργούν στην πόλη. Αυτά είναι το Α΄, Β΄ ΚΑΙ Γ΄ ΚΑΠΗ Καβάλας. Η έρευνά μας έχει τη μορφή του ερωτηματολογίου. Κάποιες πληροφορίες όμως συγκεντρώσαμε και μέσα από τις συζητήσεις και την καταγραφή των προσωπικών μαρτυριών που είχαμε του προσωπικού αλλά και των μελών των Κέντρων.

Αντικείμενο της έρευνας είναι να γνωρίσουμε ποιες υπηρεσίες προσφέρουν τα τρία ΚΑΠΗ και πόσο ικανοποιημένοι είναι οι χρήστες τους. Ακόμη εάν λειτουργούν σωστά και κατά πόσο σύμφωνα με το σκοπό της ίδρυσής τους. Τέλος ποιες περαιτέρω ανάγκες έχουν τα μέλη που χρησιμοποιούν αυτές τις υπηρεσίες και με ποιους τρόπους αυτές μπορούν να ικανοποιηθούν στο μέγιστο βαθμό.

Σκοπός της έρευνας μας είναι η διεξαγωγή συμπερασμάτων και η αξιολόγηση σε ότι αφορά την αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών των ΚΑΠΗ.

Έτσι μοιράσαμε στα τρία ΚΑΠΗ από 100 ερωτηματολόγια που περιείχαν 9 ερωτήσεις. Οι ερωτήσεις αυτές αφορούσαν τόσο τα μέλη, την λειτουργία των Κέντρων, την συμπεριφορά του προσωπικού τους, όσο και τις προτάσεις για την αποδοτικότερη λειτουργία τους από τα ίδια τα μέλη. Τα ερωτηματολόγια απαντήθηκαν εξολοκλήρου από 100 μέλη από το κάθε κέντρο.

Οι ερωτήσεις ήταν κλειστές, ανοικτές και διχοτομημένες για τη διεξαγωγή όσο γίνεται ασφαλέστερων συμπερασμάτων ως προς την ποιοτική διάσταση της έρευνας.

### **5.2. ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΟ Α΄ ΚΑΠΗ**

Για την διεξαγωγή συμπερασμάτων και την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών από το Α΄ ΚΑΠΗ συντάξαμε και μοιράσαμε ένα ερωτηματολόγιο με 9 ερωτήσεις.

Το ερωτηματολόγιο αυτό απαντήθηκε από 100 ενεργά μέλη του Κέντρου.

### 1. Φύλο και ηλικία των μελών του Κέντρου

ΗΛΙΚΙΑ	ΦΥΛΟ	
	ΑΝΤΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
50 – 60	-	-
61 – 70	6	20
71 – 80	42	17
81 – 90	8	5
91 και άνω	1	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>57</b>	<b>43</b>

Πίνακας 5.2.1

Παρατηρούμε στον πίνακα ότι στο σύνολο των μελών τον μεγαλύτερο αριθμό τον έχουν οι άντρες που είναι 57 από τους 100 και ακολουθούν οι γυναίκες που είναι 43. Η ηλικία που παρουσιάζει το μεγαλύτερο αριθμό στους άντρες είναι από 71-80 ενώ στις γυναίκες είναι από 61-70. Ακόμη βλέπουμε ότι στην ηλικία από 91 και πάνω υπάρχουν μόνο 1 άντρας και 1 γυναίκα.

### 2. Δήμος όπου είναι εγγεγραμμένα τα μέλη

Με δεδομένο ότι όλα τα μέλη του Α' Καπής είναι κάτοικοι Καβάλας η ερώτηση 4 του ερωτηματολογίου αφορά το πόσα από τα μέλη είναι εγγεγραμμένα στα δημοτολόγια του Δήμου Καβάλας και πόσα σε άλλους δήμους.

Αυτό που διαπιστώσαμε είναι ότι σχεδόν όλα τα μέλη, 90 από τα 100, είναι εγγεγραμμένα στο Δήμο Καβάλα. Μόνο 10 μέλη απάντησαν ότι είναι εγγεγραμμένα σε άλλους δήμους.

### 3. Χρησιμοποίηση των υπηρεσιών του Κέντρου ατομικά ή με άλλο πρόσωπο

Στην ερώτηση 5 του ερωτηματολογίου θέλουμε να μάθουμε αν τα μέλη του Κέντρου χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του μόνοι ή με κάποιο άλλο πρόσωπο.

ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ
Μόνος / μόνη	40
Με τη σύζυγο / τον σύζυγο	49
Με κάποιο άλλο συγγενικό σας πρόσωπο	11
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>

Πίνακας 5.2.2

Παρατηρούμε λοιπόν ότι τα περισσότερα μέλη, 49 από τα 100, χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του Κέντρου με το σύζυγο ή την σύζυγο. Ακόμη 40 μέλη χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες μόνοι τους, ενώ μόλις 11 από τους 100 τις χρησιμοποιούν με κάποιο άλλο συγγενικό τους πρόσωπο.

#### 4. Συχνότητα χρησιμοποίησης των υπηρεσιών

Στην ερώτηση 6 του ερωτηματολογίου θέλουμε να μάθουμε πόσο συχνά χρησιμοποιούν τα μέλη τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Κέντρου.

Έτσι έχουμε 42 μέλη τα οποία επισκέπτονται και λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα του Κέντρου καθημερινά, 51 μέλη επισκέπτονται το Κέντρο συχνά και 7 μέλη σπάνια.

#### 5. Αιτίες επίσκεψης στο Κέντρο

Οι βασικές αιτίες που επισκέπτονται το ΚΑΠΗ τα μέλη του είναι οι εξής: ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, συντροφικότητα, ψυχαγωγία, εκδρομές, εργοθεραπεία και διάφορα άλλα όπως είναι η γυμναστική, η συμμετοχή στις κατασκηνώσεις, το πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» κ.α.

Έτσι βλέπουμε στον πίνακα τον αριθμό των μελών σύμφωνα με την αιτία επίσκεψής τους στο ΚΑΠΗ. Πρέπει εδώ να επισημάνουμε ότι κάθε μέλος χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες του κέντρου για περισσότερους από έναν λόγους. Κάποιοι μάλιστα για όλους τους παραπάνω λόγους.

ΑΙΤΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ
Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη	90
Συντροφικότητα	57
Ψυχαγωγία	75
Εκδρομές	85
Δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο	22
Διάφορα άλλα	6

Πίνακας 5.2.3.

Παρατηρούμε ότι τα περισσότερα μέλη, 90 από τα 100, χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του κέντρου για την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και τα 85 για τις εκδρομές.

Ακόμη βλέπουμε ότι μόνο 6 μέλη χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες για το πρόγραμμα της γυμναστικής και των κατασκηνώσεων και το πρόγραμμα "Βοήθεια στο σπίτι".

#### 6. Επίπεδο προσφερόμενων υπηρεσιών

Θέλοντας να εξετάσουμε και να δούμε εάν είναι ικανοποιημένοι οι χρήστες, και όχι μόνο, από τις υπηρεσίες που τους παρέχονται βλέπουμε στον πιο κάτω πίνακα τα εξής:

ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΤΟΜΑ
Πολύ καλό	17
Καλό	81
Ικανοποιητικό-μέτριο	2
Άσχημο	-
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>

Πίνακας 5.2.4.

Βλέπουμε ότι 17 μέλη από τα 100 βρίσκουν πολύ καλό το επίπεδο των προσφερόμενων υπηρεσιών, θα πρέπει όμως να προσέξουμε ότι καλό

χαρακτηρίζουν το επίπεδο τα περισσότερα μέλη, 81 από τα 100. Ικανοποιητικό έως μέτριο το βρίσκουν 2 και στο άσχημο δεν απάντησε κανείς.

#### 7. Προτάσεις βελτίωσης ή επέκτασης των δραστηριοτήτων του ΚΑΠΗ

Τα περισσότερα μέλη δεν έχουν να προτείνουν κάτι ιδιαίτερο για την βελτίωση των υπηρεσιών και κατ' επέκταση της δραστηριότητας του Κέντρου. Αυτό το οποίο απασχολεί και ανησυχεί όλους είναι να μην διακοπεί η λειτουργία του Κέντρου αλλά αντίθετα να δημιουργηθούν και άλλα ΚΑΠΗ.

Κάτι άλλο που αποτελεί κοινή τους επιθυμία είναι η συχνότερη πραγματοποίηση εκδρομών και άλλων ψυχαγωγικών εκδηλώσεων. Τέλος κάποιοι ζήτησαν να έχει το ΚΑΠΗ μόνιμο γιατρό όλη την εβδομάδα.

### 5.3. ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΟ Β΄ ΚΑΠΗ

Στο Β΄ ΚΑΠΗ συντάξαμε και μοιράσαμε το ίδιο ερωτηματολόγιο το οποίο απαντήθηκε από 100 ενεργά μέλη του Κέντρου.

#### 1. Φύλο και ηλικία των μελών του Κέντρου

ΗΛΙΚΙΑ	ΦΥΛΟ	
	ΑΝΤΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
50-60	1	1
61-70	15	19
71-80	18	31
81-90	4	11
91 και άνω	-	-
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>38</b>	<b>62</b>

Πίνακας 5.3.1.

Παρατηρούμε στον πίνακα ότι στο σύνολο των μελών το μεγαλύτερο αριθμό τον έχουν οι γυναίκες που είναι 62 και ακολουθούν οι άντρες που είναι 38. Η ηλικία που παρουσιάζει το μεγαλύτερο αριθμό τόσο στους άντρες όσο και στις γυναίκες είναι από 71-80.

Ακόμη βλέπουμε ότι από τα μέλη που ρωτήσαμε δεν υπάρχει κανένα που να είναι 91 ετών και άνω.

#### 2. Δήμος όπου είναι εγγεγραμμένα τα μέλη

Εφόσον και σ' αυτό το ΚΑΠΗ όλα τα μέλη είναι κάτοικοι της Καβάλας μόνο 14 μέλη από τα 100 απάντησαν ότι είναι δημότες άλλου δήμου, ενώ οι 86 ότι είναι δημότες Καβάλας.

### 3. Χρησιμοποίηση των υπηρεσιών του Κέντρου ατομικά ή με άλλο πρόσωπο

ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ
Μόνος / μόνη	44
Με το σύζυγο / την σύζυγο	37
Με άλλο συγγενικό πρόσωπο	19
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>

Πίνακας 5.3.2.

Βλέπουμε ότι τα περισσότερα μέλη, 44 από τα 100, χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του κέντρου μόνοι τους. Τα 37 στα 100 μέλη χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες με τον σύζυγο ή την σύζυγο, ενώ μόνο τα 19 τις χρησιμοποιούν με άλλο συγγενικό τους πρόσωπο.

### 4. Συχνότητα χρησιμοποίησης των υπηρεσιών

Τα 31 από τα 100 μέλη επισκέπτονται το κέντρο και λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα καθημερινά, 57 μέλη επισκέπτονται το κέντρο συχνά και 12 μέλη σπάνια.

### 5. Αιτίες επίσκεψης στο Κέντρο

Οι βασικές αιτίες που επισκέπτονται το Κέντρο όπως και στο Α΄ ΚΑΠΗ είναι οι εξής: ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, συντροφικότητα, ψυχαγωγία, εκδρομές, εργοθεραπεία και διάφορα άλλα όπως η γυμναστική, το πρόγραμμα των κατασκηνώσεων, η λασποθεραπεία, το πρόγραμμα “Δημιουργία Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας” κ.α.

Έτσι βλέπουμε στον πίνακα τον αριθμό των μελών σύμφωνα με την αιτία επίσκεψής τους στο ΚΑΠΗ:

ΑΙΤΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ
Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη	91
Συντροφικότητα	56
Ψυχαγωγία	71
Εκδρομές	80
Δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο	21
Διάφορα άλλα	30

Πίνακας 5.3.3.

Παρατηρούμε ότι τα περισσότερα μέλη, 91 από τα 100 που ρωτήσαμε, χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες για ιατροφαρμακευτική περίθαλψη.

Ακόμη μόνο τα 21 χρησιμοποιούν τις προσφερόμενες υπηρεσίες για εργοθεραπεία.

#### 6. Προτάσεις βελτίωσης ή επέκτασης των δραστηριοτήτων του Καππύ

ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΤΟΜΑ
Πολύ καλό	24
Καλό	70
Ικανοποιητικό-μέτριο	5
Άσχημο	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>

Πίνακας 5.3.4.

Τα 24 στα 100 μέλη βρίσκουν το επίπεδο των υπηρεσιών του ΚΑΠΗ πολύ καλό, ενώ ο μεγαλύτερος αριθμός χρηστών, 70 στους 100 το βρίσκουν καλό.

Ικανοποιητικό έως μέτριο το βρίσκουν 5 μέλη και μόνο 1 απάντησε στο άσχημο.



## 7. Προτάσεις βελτίωσης ή επέκτασης των δραστηριοτήτων του ΚΑΠΗ

Τα περισσότερα μέλη εξέφρασαν την επιθυμία να διοργανώνονται συχνότερα εκδρομές και άλλες ψυχαγωγικές εκδηλώσεις.

Κάποια μέλη δεν είχαν να προτείνουν τίποτα και δήλωσαν ικανοποιημένοι.

## 5.4. ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΟ Γ΄ ΚΑΠΗ

Όπως και στα δύο προηγούμενα ΚΑΠΗ έτσι και για το Γ΄ ΚΑΠΗ συντάξαμε και μοιράσαμε το ίδιο ερωτηματολόγιο για την διεξαγωγή συμπερασμάτων και την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Το ερωτηματολόγιο αυτό απαντήθηκε από 100 ενεργά μέλη του Κέντρου.

### 1. Φύλο και ηλικία των μελών του Κέντρου

ΗΛΙΚΙΑ	ΦΥΛΟ	
	ΑΝΤΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
50-60	1	-
61-70	22	7
71-80	37	14
81-90	14	5
91 και πάνω	-	-
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>74</b>	<b>26</b>

Πίνακας 5.4.1.

Παρατηρούμε ότι στο σύνολο των μελών το μεγαλύτερο αριθμό τον έχουν οι άντρες που είναι 74 στους 100 και ακολουθούν οι γυναίκες που είναι μόνο 26.

Η ηλικία που παρουσιάζει το μεγαλύτερο αριθμό στους άντρες και τις γυναίκες είναι από 71-80.

Ακόμη βλέπουμε ότι στην ηλικία από 91 ετών και άνω δεν υπάρχει κανένας άντρας και καμία γυναίκα.

### 2. Δήμος όπου είναι εγγεγραμμένα τα μέλη

Εφόσον και σ' αυτό το ΚΑΠΗ όλα τα μέλη είναι κάτοικοι Καβάλας τα περισσότερα μέλη, 84 από τα 100, απάντησαν ότι είναι δημότες Καβάλας ενώ τα 16 είναι δημότες άλλων δήμων.

### 3. Χρησιμοποίηση των υπηρεσιών του Κέντρου ατομικά ή με άλλο πρόσωπο

ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΗ
Μόνος / μόνη	50
Με τη σύζυγο / τον σύζυγο	33
Με κάποιο άλλο συγγενικό πρόσωπο	17
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>100</b>

Πίνακας 5.4.2.

Παρατηρούμε λοιπόν ότι τα περισσότερα μέλη χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του Κέντρου μόνοι τους. Τα 33 από τα 100 μέλη χρησιμοποιούν τις προσφερόμενες υπηρεσίες με τον σύζυγο ή την σύζυγο και μόνο 11 μέλη με κάποιο άλλο συγγενικό τους πρόσωπο.

### 4. Συχνότητα χρησιμοποίησης των υπηρεσιών

Απ' αυτήν την ερώτηση βγάλαμε το συμπέρασμα ότι 64 μέλη από τα 100 επισκέπτονται το ΚΑΠΗ και συμμετέχουν στα προγράμματα του Κέντρου καθημερινά. Ακόμη ότι 31 μέλη το επισκέπτονται συχνά και 15 στα 100 μέλη σπάνια.

### 5. Αιτίες επίσκεψης στο Κέντρο

Οι βασικές αιτίες που επισκέπτονται το ΚΑΠΗ τα μέλη του είναι οι εξής: ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, συντροφικότητα, ψυχαγωγία, εκδρομές, εργοθεραπεία, και διάφορα άλλα όπως η γυμναστική, η λασποθεραπεία, το πρόγραμμα "Δημιουργία Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας" κ.α.

Στον πίνακα βλέπουμε τον αριθμό των μελών σύμφωνα με την αιτία επίσκεψής τους στο ΚΑΠΗ.

ΑΙΤΙΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ
Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη	92
Συντροφικότητα	94
Ψυχαγωγία	92
Εκδρομές	66
Δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο	42
Διάφορα άλλα	10

Πίνακας 5.4.3..

Παρατηρούμε ότι σχεδόν όλα τα μέλη από τα 100 χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του Κέντρου για την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, την συντροφικότητα και την ψυχαγωγία.

Ακόμη βλέπουμε ότι μόνο 10 συμμετέχουν στα άλλα προγράμματα του Κέντρου.

#### 6. Επίπεδο προσφερόμενων υπηρεσιών

ΕΠΙΠΕΔΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΤΟΜΑ
Πολύ καλό	54
Καλό	43
Ικανοποιητικό-μέτριο	3
Άσχημο	-
ΣΥΝΟΛΟ	100

Πίνακας 5.4.4.

Παρατηρούμε ότι ένας πολύ μεγάλος αριθμός, περισσότερα από τα μισά μέλη που ρωτήσαμε, δήλωσαν ότι το επίπεδο των υπηρεσιών που προσφέρονται είναι πολύ καλό. Όλοι αυτοί μας διευκρίνισαν ότι είναι εξαιρετικά ικανοποιημένοι από το προσωπικό του Κέντρου και τη συμπεριφορά τους απέναντι στους ηλικιωμένους.

Μόνο 3 μέλη από τα 100 μας απάντησαν ότι βρίσκουν το επίπεδο των υπηρεσιών από ικανοποιητικό έως μέτριο. Στο άσχημο δεν απάντησε κανείς.

## 7. Προτάσεις βελτίωσης ή επέκτασης των δραστηριοτήτων του ΚΑΠΗ

Τονίζοντας για ακόμη μια φορά ότι τα περισσότερα μέλη από αυτά που ρωτήσαμε δήλωσαν πλήρως ικανοποιημένα από το προσωπικό του Κέντρου δεν έχουν να προτείνουν κάτι ιδιαίτερο για την βελτίωση των υπηρεσιών και κατ' επέκταση της δραστηριότητας του Κέντρου. Αυτό το οποίο απασχολεί τους περισσότερους είναι να μην διακοπεί η λειτουργία του Κέντρου και να μην αλλάξει το ήδη προσωπικό.

## 5.5. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Μέσα από την έρευνά μας για το Α΄, Β΄ και Γ΄ ΚΑΠΗ της Καβάλας συμπεράναμε τα εξής:

1. Στην ηλικία 71-80 ετών οι άντρες και στα τρία κοπή παρουσιάζουν τον μεγαλύτερο αριθμό μελών. Το ίδιο ισχύει και για τις γυναίκες στο Β΄ και στο Γ΄ ΚΑΠΗ με μια μικρή εξαίρεση στο Α΄ ΚΑΠΗ που για τις γυναίκες ο μεγαλύτερος αριθμός μελών είναι από 61-70. Βλέπουμε δηλαδή ότι η πλειοψηφία των μελών και των τριών ΚΑΠΗ έχουν ηλικία από 71-80, μια ηλικία που έχει πολλαπλές ανάγκες και προβλήματα να αντιμετωπίσει. Είτε αυτά είναι προβλήματα υγείας, είτε έλλειψη επικοινωνίας και συντροφικότητας.
2. Στο σύνολο τους τα μέλη των ΚΑΠΗ είναι δημότες του Δήμου Καβάλας με εξαίρεση ένα μικρό ποσοστό που ενώ κατοικούν εκεί είναι εγγεγραμμένοι σε άλλους δήμους.
3. Ένας μεγάλος αριθμός των μελών χρησιμοποιούν της υπηρεσίες του κέντρου και με κάποιο άλλο μέλος της οικογένειάς τους. Συνήθως με τον / την σύζυγο η κάποιο από τα αδέρφια τους σε πιο σπάνιες περιπτώσεις. Παρατηρούμε δηλαδή πως μέλη του ΚΑΠΗ δεν είναι αποκλειστικά άτομα μοναχικά, που δεν έχουν οικογένεια οι συγγενείς αλλά και άτομα που μπορούν να βρουν την θαλπωρή και την ζεστασιά στο άμεσο οικογενειακό τους περιβάλλον.
4. Από τις απαντήσεις των ερωτηματολογίων αλλά και από συζητήσεις που κάναμε με τα μέλη των ΚΑΠΗ συγκεντρώσαμε τους λόγους και τις αιτίες που οδήγησαν αυτά στο να γίνουν μέλη των Κέντρων. Οι βασικοί λόγοι είναι λοιπόν η ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, η αναζήτηση συντροφιάς και η δημιουργία φιλικών σχέσεων με αλλά άτομα της ηλικίας τους, η ψυχαγωγία και η δημιουργική απασχόληση στον ελεύθερο χρόνο τους. Πολλά από τα μέλη συμμετέχουν στο πρόγραμμα της γυμναστικής, των κατασκηνώσεων και της λασποθεραπείας. Αρκετές είναι και οι συμμετοχές στα δύο προγράμματα που εφαρμόζουν τα τρία ΚΑΠΗ, το «βοήθεια στο σπίτι» και «δημιουργία μονάδων κοινωνικής μέριμνας». Επίσης πολλά από τα μέλη ασχολούνται με την χειροτεχνία, το κέντημα, τη ζωγραφική.
5. Γενικά στο Α΄ ΚΑΠΗ θα μπορούσαμε να πούμε πως είναι ικανοποιημένοι και από το προσωπικό αλλά και από της υπηρεσίες του κέντρου σε ότι αφορά τα προβλήματα τους και την επίλυση αυτών. Αυτό που έχουν να προτείνουν είναι η

πραγματοποίηση περισσότερων εκδρομών και άλλων ψυχαγωγικών εκδηλώσεων. Αυτό που τους προβληματίζει και τους ανησυχεί είναι να μην διακοπεί η λειτουργία του κέντρου για οποιοδήποτε λόγο. Ικανοποιημένα είναι και τα μέλη του Β΄ ΚΑΠΗ με εξαίρεση το πρόβλημα της ανεπάρκειας του χώρου. Είναι πολύ μικρό κτίριο και λειτουργικά ακατάλληλο για να εξυπηρετήσει όλα τα μέλη στο σύνολο τους. Με τη έννοια ότι συχνά παρατηρείται το φαινόμενο του συνωστισμού ειδικά στις μέρες που επισκέπτονται το ΚΑΠΗ για ιατρική παρακολούθηση.

Τέλος σε ότι αφορά τα μέλη του Γ΄ ΚΑΠΗ δηλώνουν εξαιρετικά ικανοποιημένα από την λειτουργία του κέντρου και κυρίως από την συμπεριφορά του προσωπικού. Παρ' όλα αυτά εμείς διαπιστώσαμε ότι και σε αυτό το ΚΑΠΗ υπάρχει μια στενότητα χώρου. Οι ηλικιωμένοι δεν έχουν να προτείνουν κάτι για την βελτίωση των υπηρεσιών του ΚΑΠΗ. Το μόνο που ζητούν είναι να συνεχίζει κανονικά η λειτουργία του κέντρου και να μην αντικατασταθεί το ήδη υπάρχον προσωπικό.

Η αντικειμενική αξιολόγηση της ποιότητας της λειτουργίας των δύο ΚΑΠΗ βασισμένη στην επεξεργασία του ερωτηματολογίου, μας επιτρέπει να συμπεράνουμε ότι τα ΚΑΠΗ λειτουργούν κυρίως ως δημοτικά «καφενεία» και δευτερεύοντες πόλοι αναβαθμίσσης της ζωής των μελών τους.

Όμως ο ρόλος των ΚΑΠΗ δεν μπορεί να εξαντλείται σε αυτή την παθητική κοινωνία των μελών του. Παράλληλα μ' αυτό πρέπει να ενισχυθούν οι πρωτοβουλίες εκείνες, που αναβαθμίζουν την ζωή των ανθρώπων τις τρίτης ηλικίας.

Εξάλλου τα ΚΑΠΗ είναι δυνατόν να λειτουργήσουν και ως κύτταρα ανίχνευσης των κοινωνικών αναγκών ευρύτερων ομάδων, π.χ. ανίχνευση καταγραφή ανέργων, ανασφάλιστων κ.λ.π

## ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Όσον αφορά συνολικά την κοινωνική πολιτική του Δήμου Καβάλας, φθάνοντας στο πέρας αυτής της εργασίας, έχουμε να παρατηρήσουμε τα εξής:

Παρά τα όσα σημαντικά έχουν πραγματοποιηθεί, παρ' ολο το μεράκι και την ευαισθησία της δημοτικής αρχής και των απασχολούμενων σ' αυτή, διάχυτη είναι η εντύπωση της εμπειρικής προσέγγισης και η απουσία μιας κατάλληλα διαρθρωμένης κοινωνικής υπηρεσίας στο δήμο.

Βέβαια η ύπαρξη διαφόρων φορέων άσκησης κοινωνικής πολιτικής ασύνδετων μεταξύ τους μπορεί να καλύπτουν τις «τρέχουσες» ανάγκες, δεν συγκροτούν όμως μια ολοκληρωμένη δομή με προγραμματισμό και στόχους κοινωνικής πολιτικής, που θα αναλάβει και το συντονισμό των διαφόρων κέντρων κοινωνικής πολιτικής.

Επίσης δεν υπάρχει επαρκής στατιστική γνώση των κοινωνικών μεγεθών του δήμου, ένα είδος κοινωνικού χάρτη με τις λιγότερο ευνοούμενες ομάδες, την ηλικιακή, γεωγραφική, ποιοτική τους σύνθεση (ανασφάλιστοι, άνεργη, μετανάστες, επαναπατριζόμενοι κ.λ.π).

Στο σημείο όμως αυτό πρέπει να επισημάνουμε ότι στον τομέα κοινωνικής πολιτικής ο Δήμος Καβάλας δεν βρίσκεται στο μηδέν όπως άλλοι δήμοι της χώρας. Έχει πραγματοποιήσει τα πρώτα δύσκολα βήματα και επομένως η αποκατασταθείσα εμπειρία μένει να κεφαλαιοποιηθεί ώστε ν' αναβαθμιστεί η παρέμβαση του. Εξ' αλλού ο Δήμος Καβάλας με την δημιουργία πρότυπων κέντρων (π.χ κέντρο πρόνοιας, ΔΕΠΑΝΕΚ, ΔΕΚΕΚ) απέδειξε στην πράξη αφενός με την ευαισθησία του προς τους δημότες, αφετέρου δε με την ικανότητα του στην απορρόφηση κοινοτικών πόρων και την «ενσωμάτωση» των δυνατοτήτων που προγραμματίζει.

Πρόταση μας λοιπόν είναι:

- α) Η δημιουργία μιας αποτελούσα κοινωνικής υπηρεσίας με συγκεκριμένα προγράμματα και τομείς δράσης
- β) Η παρέμβαση του δήμου σε έντονα κοινωνικά θέματα π.χ. ναρκωτικά. Aids, να είναι συνεχής και συστηματική και όχι να εξαντλείται σε ευκαιριακές καμπάνιες.
- γ) Η στο έπακρο αξιοποίηση των ειδικευμένων στελεχών που σήμερα απασχολούνται σε διάφορες υπηρεσίες του δήμου.



δ) Η κατάρτιση ενός μακροπρόθεσμου προγράμματος παρέμβασης, εξειδικευμένοι κατά ηλικία, θεματική και μεθοδολογία.

Τέλος η κοινωνική πολιτική του δήμου, λαμβάνοντας υπόψη την αρνητική συγκυρία δεν πρέπει να περιοριστεί στην επουλώση των «κοινωνικών τραυμάτων» αλλά και να προβλέπει εκείνες της δομές που θα επιτρέψουν την αναστροφή ορισμένων, τουλάχιστον, τάσεων κοινωνικής περιθωριοποίησης, υποβαθμίσης, εξαθλιώσης.

## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Γετίμης Παν.  
Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. «Τοπική Αυτοδιοίκηση και η Κρίση του Κοινωνικού Κράτους».  
Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.
2. Γετίμης Π. – Γράβαρης Δ.  
Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική. «Η Σύγχρονη Προβληματική».  
Εκδόσεις: Θεμέλιο, Αθήνα 1993.
3. Θεοδωρόπουλος Σωτήρης  
Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. «Το Κοινωνικό Κράτος σήμερα. Ρόλος. Προβληματική, Προοπτικές, Η Ελληνική εμπειρία».  
Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.
4. Κόνσολας Νίκος  
«Περιφερειακή Οικονομική Πολιτική. Γενική Θεώρηση».  
Εκδόσεις: Παπαζήση, Αθήνα 1985, (Β΄ έκδοση).
5. Κόντης Θεμ.  
Εισαγωγή στην Δημόσια Διοίκηση. «Κεντρική Διοίκηση Αποκέντρωση Τοπικής Αυτοδιοίκησης».  
Εκδόσεις: Σύγχρονη Εκδοτική Ε.Π.Ε., Αθήνα.
6. Κουλουγλιώτης Νικόλαος  
Κοινωνιολογία. «Εισαγωγή στην επιστήμη της Κοινωνιολογίας. Θέματα της Κοινωνιολογίας της Παιδείας».  
Εκδόσεις: Σύγχρονη Εκδοτική, Αθήνα 1992, (Τόμος Α΄).
7. Μελέτη ΚΕΔΚΕ, ΕΕΤΑΑ  
«Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση».  
Εκδόσεις: Ε.Ε.Τ.Α.Α., Αθήνα 1995.
8. Παπαγιάννης Π. – Κατσούλης Δ.  
«Οι χάρτες και η Ευρώπη της Αυτοδιοίκησης».  
Έκδοση: Ε.Ε.Τ.Α.Α., Αθήνα 1995.

9. Παπαδημητρίου Γεώργιος

Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. «Η αρχή του Κοινωνικού Κράτους στην Μεταπολεμική Ελλάδα (1974-1991)»

Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.

10. Στασινοπούλου Όλγα

Κράτος Πρόνοιας – Ιστορική εξέλιξη. Θεωρητικές προσεγγίσεις. «Εννοιολογικές Αναζητήσεις και ιδεολογικά πρότυπα».

Εκδόσεις: Gutenberg, Αθήνα 1991.

11. Καλτσόγια – Τουρναβίτη Νίκη

«Οι θεωρίες για το Κοινωνικό Κράτος και οι φιλελεύθερες απόψεις»

12. Τσενές Ηλίας

Τοπική Αυτοδιοίκηση. «Θεωρία και Πράξη».

Εκδόσεις: Φοίβος, Αθήνα 1986.

13. Χανδρινός Γεώργιος

Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. «Κράτος Πρόνοιας και κοινωνικές ανάγκες».

Εκδόσεις: Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα, Αθήνα 1991.

## ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ

1. Τοπική Αυτοδιοίκηση και Αποκέντρωση

i. Μπαμπάς Στέλιος

Δίμηνη Επιθεώρηση τεύχος 2-3. «Για την κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση».

ii. Σαπουνάκης Τάσος:

«Συνεδρία για την Τοπική Αυτοδιοίκηση».

iii. Στασινοπούλου Όλγα:

«Η τοπική κοινότητα στην άσκηση της Κοινωνικής Πολιτικής».

iv. Τζίμας Μαργαρίτης:

(Οκτ. – Δεκ. 1993). «Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση».