

Τ.Ε.Ι. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΑΣΚΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΕ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ.
ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ :
ΜΠΙΤΣΑΝΗ ΕΥΓΕΝΙΑ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ :
ΜΩΡΑΪΤΗ ΙΩΑΝΝΑ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 2003

Στη μητέρα μου
& στον αδελφό μου.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Σελ.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.

1.1 ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	1
1.2 ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ.	3
1.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	3
1.4 ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ.	4
1.4.1 ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΦΥΛΟ ΚΑΙ ΗΛΙΚΙΑ.	4
1.4.2 ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ.	6
1.4.3 Η ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.	9
1.4.4 Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΛΑΔΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΦΥΛΟ.	10
1.4.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΑΙ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ.	11

2^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

2.1 ΙΔΡΥΣΗ – ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	12
2.2 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	14
2.3 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ.	14
2.4 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	17
2.5 ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.).	19
2.6 ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Ι.Δ.).	19
2.6.1 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ (Δ.Ε.Υ.Α.Α.).	20
2.6.2 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	21
2.6.2.1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	22
2.7 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	33

3° ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΕΥΡΥΤΕΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	37
--	-----------

4° ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Α.Π.Η.) ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.

4.1 ΣΥΣΤΑΣΗ Κ.Α.Π.Η. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	41
4.2 ΣΚΟΠΟΣ Κ.Α.Π.Η. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	41
4.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	42
4.4 ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΤΟ Κ.Α.Π.Η.	42
4.5 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	44
4.6 ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ Κ.Α.Π.Η. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	46
4.7 ΜΕΛΗ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	48
4.7.1 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	48
4.7.2 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	48
4.8 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	49
4.9 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	50
4.10 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.	52
4.11 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	54
4.12 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	55
4.13 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Κ.Α.Π.Η. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.	59
4.14 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	60
4.15 ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.	65
4.16 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	65
4.17 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ.	67

5° ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

5.1 ΣΥΣΤΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	69
5.2. ΣΚΟΠΟΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	70
5.3. ΙΔΡΥΣΗ-ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ-ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	71
5.4 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	73

5.5 ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	75
5.6 ΟΡΓΑΝΩΣΗ -ΣΥΝΘΕΣΗ- ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	77
5.7 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	78
5.8 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	80
5.9 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	81
5.10 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	83
5.11 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ	83
5.12. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	84
5.13 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ	85
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ	87
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ	88

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- Φ.Ε.Κ. προσαρμογής – τροποποίησης και κωδικοποίησης Ο.Ε.Υ. Δήμου Αμαλιάδας.
- Φ.Ε.Κ. τροποποίησης Ο.Ε.Υ Δήμου Αμαλιάδας.
- Φυλλάδιο σχηματισμού – σύστασης και εξέλιξης του Δήμου Αμαλιάδας.
- Αριθμητική κατάσταση προσωπικού Δήμου Αμαλιάδας κατά ειδικότητα.
- Εισηγητική έκθεσή προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Δήμου Αμαλιάδας , οικονομικό έτος 2001
- Εισηγητική έκθεσή προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Δήμου Αμαλιάδας , οικονομικό έτος 2002
- Στατιστικά στοιχεία πληθυσμού Δήμου Αμαλιάδας
- Φ.Ε.Κ. σύστασης Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Δήμου Αμαλιάδας
- Φ.Ε.Κ. σύστασης Δημοτικής Αναπτυξιακής Επιχείρησης Δήμου Αμαλιάδας
- Γνωστοποίηση της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε προς τους Δήμους σχετικά με το πρόγραμμα "Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων"
- Γνωστοποίηση της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε προς τους Δήμους σχετικά με το πιλοτικό πρόγραμμα "Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρίες"
- Γνωστοποίηση της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε προς τους Δήμους σχετικά με το πιλοτικό πρόγραμμα "Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών "
- Φ.Ε.Κ. σύστασης Κ.Α.Π.Η. Δήμου Αμαλιάδας
- Απόφαση υπ' αριθμ. 3/98 του Δ.Σ. του Κ.Α.Π.Η. που αφορά στην έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας
- Οργανισμό λειτουργίας, διοίκησης και διαχείρισης του Κ.Α.Π.Η.
- Εισηγητικές εκθέσεις των προϋπολογισμών και απολογισμών του Κ.Α.Π.Η. για τα οικονομικά έτη 2001, 2002.
- Φ.Ε.Κ. σύστασης Βρεφικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Αμαλιάδας.

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Κ.Ε.Δ.Κ.Ε	Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδας
Ε.Ε.Τ.Α.Α.	Ελληνική Εταιρία Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Ανάπτυξης
Φ.Ε.Κ.	Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως
τ. Β΄	τεύχος Β΄
Ο.Τ.Α.	Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Ν.Π.Δ.Δ.	Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου
Ν.Π.Ι.Δ.	Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου
Δ.Σ.	Διοικητικό Συμβούλιο
Κ.Α.Π.Η.	Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων
Ο.Ε.Υ.	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας
Κ.Η.Φ.Η.	Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων
Κ.Δ.Α.Π.-ΜΕΑ	Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρίες
Κ.Δ.Α.Π.	Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών
Ε.Κ.Α.Κ.Β.	Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας
Ε.Σ.Υ.Ε.	Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδας
Δ.Ε.Υ.Α.Α.	Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας
Π.Ε.	Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης
Τ.Ε.	Τεχνολογικής Εκπαίδευσης
Δ.Ε.	Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
Υ.Ε.	Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης

Ε.Π.Λ.	Ενιαίο Πολυκλαδικό Λύκειο
Α.Ε.Ι.	Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα
Τ.Ε.Ι.	Τεχνικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα
Ο.Α.Ε.Δ.	Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού
Κ.Ε.Κ	Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης
Τ.μ.	Τετραγωνικά μέτρα
Χλμ.	Χιλιόμετρα
μ.	μέτρα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα εργασία με τίτλο " Η άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο. Περίπτωση του Δήμου Αμαλιάδας ", στοχεύει στη παρουσίαση στη περιγραφή και στην ανάλυση της Κοινωνικής πολιτικής του Δήμου.

Η έννοια της " Κοινωνικής Πολιτικής " δεν έχει γενικά παραδεκτό και σταθερό περιεχόμενο. Το περιεχόμενο της διαφέρει από εποχή σε εποχή και από χώρα σε χώρα, ανάλογα με το πολιτικοκοινωνικό σύστημα, τις κοινωνικοοικονομικές συνθήκες, τις κοινωνικές και διοικητικές δομές, τις ιστορικές διαμορφωμένες τάσεις και τις κρατούσες θεωρητικές απόψεις.

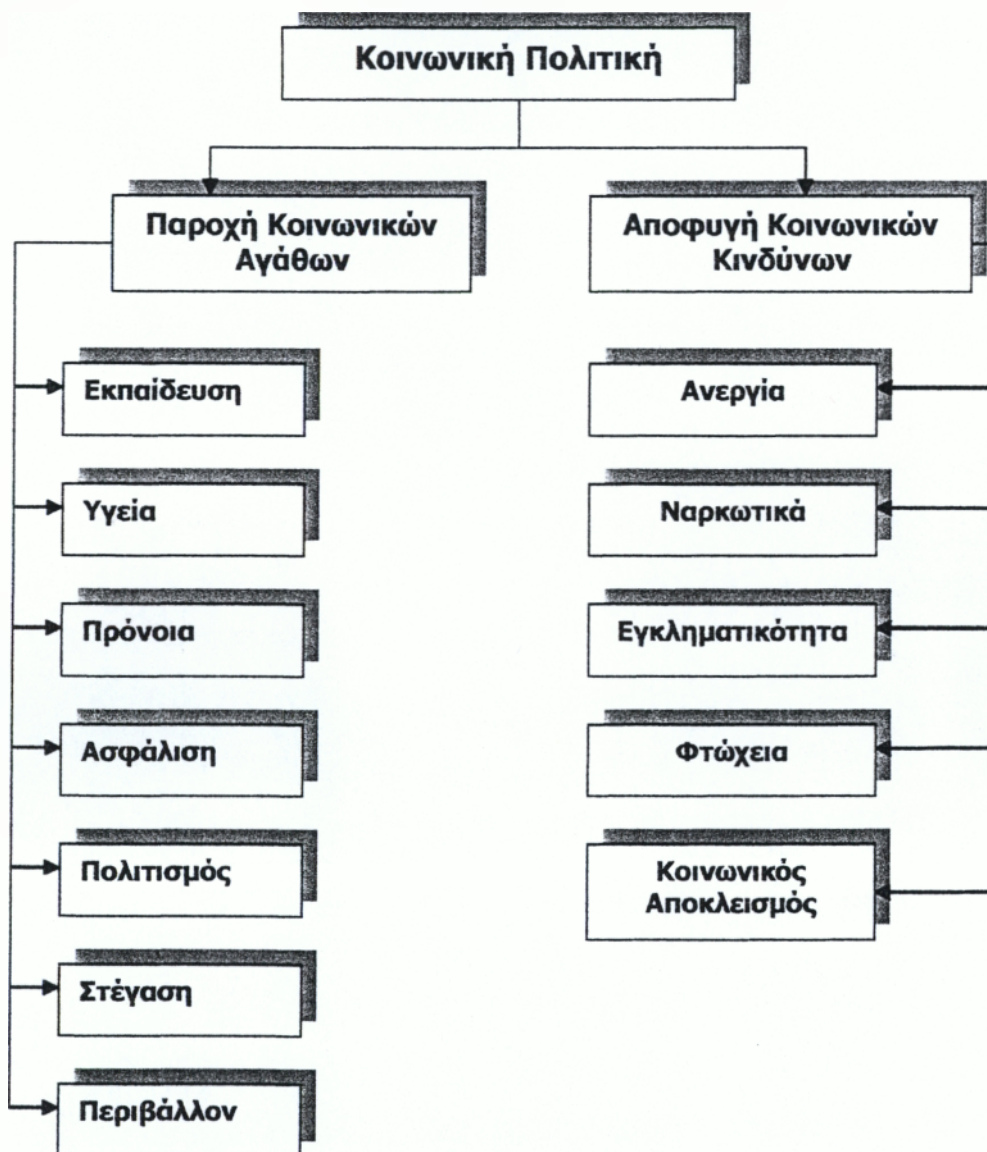
Βέβαια όταν μιλάμε για κοινωνική πολιτική εννοούμε πάντα ολόκληρο το σύστημα ή πλέγμα μέσων μέτρων που χρησιμοποιεί το κράτος με σκοπό την παροχή βοήθειας σε ολόκληρο το πληθυσμό και ειδικά σε ομάδες που αντιμετωπίζουν προσωρινά η μόνιμα κοινωνικά προβλήματα, για τη δημιουργία αξιοπρεπών συνθηκών ζωής, για την αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων και των ταλέντων τους και για ενεργό συμμετοχή στην κοινωνικοοικονομική ζωή και ανάπτυξη της χώρας, ανεξάρτητα από την οικονομική κατάσταση και τον τόπο διαμονής τους.

Συνεπώς κάτω από αυτή την οπτική γωνία η έννοια της Κοινωνικής Πολιτικής μπορεί να οριστεί ως εξής :

" Η Κοινωνική Πολιτική μπορεί να εκφράσει, ιεραρχήσει και να καλύψει κοινωνικές ανάγκες, με ένα σύνολο ρυθμίσεων και μέτρων σε τομείς όπως η εκπαίδευση, η απασχόληση, η υγεία, η κατοικία, η πρόνοια, οι ασφαλιστικές παροχές και οι προσωπικές κοινωνικές υπηρεσίες σύμφωνα με τα προστάγματα της κοινωνικής δικαιοσύνης.

Παράλληλα αποτελεί σημαντικό παράγοντα ρύθμισης της κοινωνικής αναπαραγωγής και εξασφάλισης κοινωνικής ειρήνης και συνοχής. “*

Σχηματικά ο ορισμός της έννοιας της κοινωνικής πολιτικής μπορεί να είναι ως εξής :



Σχήμα 1. Ορισμός της Κοινωνικής Πολιτικής.

*Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.- Ε.Ε.Τ.Α.Α.: "Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση"

Στην παρούσα μελέτη γίνεται αναφορά στο ρόλο που διαδραματίζει η Τοπική Αυτοδιοίκηση στην άσκηση της Κοινωνικής Πολιτικής.

- Με την ίδρυση κοινωνικών Φορέων.
- Με την εποπτεία των Κοινωνικών Υπηρεσιών, για την αποτελεσματική

λειτουργία τους.

- Με την πρόσφορα ιατρικών εξετάσεων με επίκεντρο την πρόληψη και την υποστήριξη σε συγκεκριμένα θέματα.
- Με τις Ομάδες Χειροτεχνίας, Ζωγραφικής, Χορωδιών και Οργάνωσης προγραμμάτων Ψυχαγωγίας, που συνεισφέρουν στην πρόληψη κοινωνικών προβλημάτων(π.χ. περιθωριοποίηση) .

Η εργασία αποτελείται από την εισαγωγή και πέντε κεφάλαια.

Συγκεκριμένα :

Στο πρώτο κεφάλαιο αναλύεται και παρουσιάζεται η ιστορική εξέλιξη της Αμαλιάδας καθώς και η πληθυσμιακή σύνθεση της.

Στο δεύτερο κεφάλαιο αναλύεται η Δομή του Δήμου Αμαλιάδας.

Περιλαμβάνει το ιστορικό ίδρυσης του Δήμου και την περιγραφή του

Δημαρχείου της πόλης. Στο ίδιο κεφάλαιο αναλύεται, επίσης η δομή και η οργάνωση του Δήμου. Συγκεκριμένα αναλύεται το προσωπικό των υπηρεσιών του Δήμου, η συγκρότηση αυτών, οι οργανισμοί και τα οικονομικά στοιχεία του Δήμου.

Στο τρίτο κεφάλαιο παρουσιάζονται οι ευρύτερες κοινωνικές δομές όπως το Πνευματικό & Πολιτιστικό Κέντρο, Δημοτική Βιβλιοθήκη κ.α.

Στο τέταρτο κεφάλαιο γίνεται η ανάλυση της δομής, της οργάνωσης και της λειτουργίας του Κέντρου Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων(Κ.Α.Π.Η).

Στο πέμπτο κεφάλαιο γίνεται η ανάλυση της δομής, της οργάνωσης και

της λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών .

Στο τέλος της εργασίας διεξάγονται τα συμπεράσματα και οι προτάσεις για την «Κοινωνική Πολιτική» του Δήμου Αμαλιάδας.

Η δραστηριότητα της Κοινωνικής Πολιτικής επεκτάθηκε ήδη σε πολλούς τομείς. Τα θέματα της ασφάλισης των εργαζομένων και ειδικότερα όλων των πολιτών, της στεγαστικής πολιτικής, της εκπαιδευτικής πολιτικής, της πολιτιστικής, της παιδικής προστασίας και τα θέματα δημόσιας υγιεινής δεν αναλύονται στην παρούσα εργασία λόγω του μεγάλου όγκου αυτής, περιοριστήκαμε στην καταγραφή και ανάλυση των προνοιακών δομών.

Στην συγκεκριμένη εργασία το μεγαλύτερο μέρος της αποτελεί το ερευνητικό κομμάτι σε αντίθεση με το θεωρητικό και για το λόγο αυτό η βιβλιογραφία είναι ελάχιστη.

Στην εργασία παρουσιάστηκαν αρκετές δυσκολίες λόγω έλλειψης στοιχείων από ορισμένους οργανισμούς όπως π.χ. Ο.Α.Ε.Δ. (δεν βοήθησαν καθόλου στη συλλογή στοιχείων για την ανάπτυξη αυτού στην εργασία) καθώς και η ανυπαρξία Δημοτικού Κοινωνικού Φορέα και Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ) στο Δήμο Αμαλιάδας.

Οι μέθοδοι που ακολουθήθηκαν για την υλοποίηση της εργασίας είναι οι εξής :

- ✓ Μελέτη υπάρχουσας βιβλιογραφίας
- ✓ Συγκέντρωση και επεξεργασία πληροφοριών από τον τοπικό τύπο, περιοδικά και βιβλία.
- ✓ Επιτόπια έρευνα.
- ✓ Προφορικές συνεντεύξεις με τους αρμοδίους των φορέων.

1^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

1ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

1.1 ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Η Αμαλιάδα είναι γνωστή σαν νέα πόλη, που εμφανίστηκε μετά την απελευθέρωση από το Τούρκικο ζυγό, παρουσίασε αλματώδη ανάπτυξη και σημείωσε σημαντική πρόοδο.

Τούτο δεν σημαίνει πώς ο τόπος που κάλυψε η καινούργια ονομασία «ΑΜΑΛΙΑΣ», ήταν παντέρημος, χωρίς ανθρώπινη πνοή και δράση στους προηγούμενους αιώνες κι ακόμα στην πιο μακρινή εποχή.

Τοπογραφικά λείψανα της βαθιάς αρχαιότητας μαρτυρούν την αξιόλογη ανθρώπινη διάσταση κι απ' αυτόν τον χώρο.

Ο τόπος είναι σφιχτά δεμένος με την μυθολογία και την προϊστορία, γιατί ήταν αναπόσπαστο κομμάτι της « Αρχαίας Ήλιδος » και σ' αυτόν απόθεσαν την σφραγίδα τους οι εμποροναυτικοί άποικοι, ΦΟΙΝΙΚΕΣ, από τους πρώτους κατοίκους της περιοχής, με την ίδρυση της ονομαστής, μυθικής ΕΛΙΣΣΑΣ.

Περιβλήθηκε από την αίγλη της « Αρχαίας Ήλιδος » και την ακολούθησε στην ιστορική, τραγική μοίρα της, που προκάλεσε ο Χριστιανισμός με την εισβολή κι επιβολή του στην « ειρηνόφιλη πεδιάδα της επικράτειας των Αθάνατων Αρχαίων θεών ».

Η ζωή προχωρεί με μετασχηματισμούς και στο χώρο της πρώην « Αρχαίας Ήλιδος », με έντονη την επικυριαρχία του Χριστιανισμού.

Ο μεσαιώνας αφήνει τα ακατάλληλα κληρονομικά στοιχεία, που είναι τεκμήρια για την ιστορική κίνηση του ανθρώπου στο χώρο κι αποτελούν ιστορική πηγή.

ΚΑΛΙΤΣΑ, ΚΟΥΡΟΥΤΑ, ΚΟΥΡΛΕΣΑΣ, ΣΟΧΙΑ, ΖΕΡΟ κλπ είναι τα

τοπωνυμικά που βεβαιώνουν την – ιστορικά αναμφισβήτητη – Σλαβική αποίκηση της Ηλιδας.

Και στο εκχριστιανισμό των Σλάβων αποίκων , μετά την υποταγή τους απ' τους Βυζαντινούς , πήρε μέρος ο τόπος με τους λιγοστούς κι αραιούς χριστιανούς του, που αργότερα (11^{ος} ή 12^{ος} αιώνας) έστησαν το ναό της λατρείας τους, στην Παναγία την Πλατυτέρα (των Ουρανών), που τον περίγυρο της κόσμησε μία όμορφη βίλα – πύργος , σύμβολο της καινούργιας θρησκευτικής και Πολιτικής Φράγκικης κατάχρησης , για την οποία αν και βουβοί οι αιώνες μέχρι τώρα, μαρτυράει το άφθαρτο τοπωνυμικό « Φραγκαβίλλα », κι ας μη σώζονται , ούτε ρεπποθέμελα τ' άγνωρου τούτου Φράγκικου κάστρου.

Υστερα από τους Φράγκους και τους Ενετούς , πέρασε κι ο τόπος όπως και το έθνος ολόκληρο, στην τραγικότερη εποχή της ζωής του, στον Τούρκικο ζυγό , για αρκετούς αιώνες.

Στην Β' τουρκοκρατία (1715 – 1821) , δίπλα και κοντά στο Ελληνικό χωριό ΚΑΛΙΤΣΑ, χτίζεται το Τούρκικο χωριό ΔΕΡΒΗ – ΤΣΕΛΕΠΗ και στο δυτικό σύνορο του στήνεται ο Ελληνικός συνοικισμός ΡΩΜΕΪΚΑ από τους πιστούς χριστιανούς της Παναγίας της Φραγκαβίλλας .

Στο σηκωμό του Εικοσιένα το ελληνικό χωριό ΚΑΛΙΤΣΑ κι ο Ελληνικός συνοικισμός ΡΩΜΕΪΚΑ από δίνουν παρών με ανάλογες θυσίες κι όταν γίνεται το ελεύθερο κράτος , εξακολουθούν για λίγο χωριστά την πορεία τους, για να ενωθούν στη συνέχεια, τυπικά μόνο υπό το βασιλικό όνομα ΑΜΑΛΙΑΣ, γύρω στα 1840 – 1841, που επίσημα αναγνωριστικέ αργότερα , το 1885 και μ' αυτό είναι γνώστή η Αμαλιάδα, σαν νέα πόλη.

1.2 ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ

Ο Δήμος Αμαλιάδος είναι πρωτεύουσα του ομώνυμου Δήμου του Νομού Ηλείας. Σήμερα (σχέδιο Καποδίστρια) ο Δήμος αποτελείται από την πόλη της Αμαλιάδας και της εξής περιοχές :

ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΑΓ. ΗΛΙΑΣ ΠΗΝΕΙΑΣ, ΑΜΠΕΛΟΚΑΜΠΟΣ, ΑΥΓΕΙΟ, ΓΕΡΑΚΙ, ΔΑΦΝΗ, ΔΑΦΝΙΩΤΙΣΣΑ, ΔΟΥΝΑΪΚΑ, ΗΛΙΔΑ, ΚΑΛΥΒΙΑ ΗΛΙΔΑΣ, ΚΑΡΔΑΜΑ, ΚΕΝΤΡΟ, ΚΕΡΑΜΙΔΙΑ, ΚΡΥΟΝΕΡΙ ΠΗΝΕΙΑΣ, ΠΕΡΙΣΤΕΡΙ, ΡΟΒΙΑΤΑΣ, ΣΑΒΑΛΙΑ, ΣΩΣΤΙ, ΧΑΒΑΡΙ.

Συνολικά δεκαεννέα κοινότητες.

Ο Δήμος Αμαλιάδας εντάσσεται στην επαρχία Ηλείας. Διοικητικά ο Δήμος Αμαλιάδας υπάγεται στην Νομαρχία Πύργου με έδρα τον Πύργο.

1.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Η Αμαλιάδα όπως φαίνεται η θέση της στους γεωγραφικούς βρίσκεται 300χλμ δυτικά της Αθήνας και περίπου 80 χλμ νοτιοδυτικά της Πάτρας.

Η Αμαλιάδα είναι η δεύτερη πόλη μετά τον Πύργο, την πρωτεύουσα του νόμου, που είναι πλουσιότατος σε βλάστηση και τον οποίο ο Όμηρος και οι αρχαίοι γεωγράφοι αναφέρουν "ως πεδίων της κοίλης (εύφορου) Ηλείας".

Έχει υψόμετρο 70 μέτρα πάνω από την επιφάνεια της θάλασσας και βρίσκεται πάνω υπώρειες του αρχαίου Αλισσαίου λόφου και στις όχθες του χείμαρρου Σοχιάς που δεσπόζει στην πεδιάδα της Ηλείας. Το 1985 άρχισε να λειτουργεί ο σιδηρόδρομος Πύργου – Πατρών που περνούσε μέσα από αυτή.

1.4 ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ*

Η πληθυσμιακή εξέλιξη στο Δήμο Αμαλιάδος είναι αποτέλεσμα της εγκατάστασης Ελλήνων Προσφύγων, (Μικρασιάτες πρόσφυγες).

1.4.1 ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΦΥΛΟ ΚΑΙ ΗΛΙΚΙΑ

Σύμφωνα με την απογραφή της 17^{ης} Μαρτίου 1991 ο πληθυσμός του Δήμου Αμαλιάδας φθάνει στους 15.857 κατοίκους από τους οποίους το σύνολο των ανδρών ανέρχεται στους 7.882 κατοίκους και στις γυναίκες το 7.975 κατοίκους.

Η διάρθρωση του πληθυσμού κατά φύλο και ομάδες ηλικίας παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα :

ΟΜΑΔΕΣ ΗΛΙΚΙΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ		ΠΟΣΟΣΤΟ (%)ΑΡΡΕΝΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)ΘΗΛΕΩΝ
	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΣ		
0-14	1897	1779	11,96%	11,22%
15-29	1584	1674	9,99%	10,56%
30-44	1697	1606	10,70%	10,13%
45-59	1287	1221	8,11%	7,70%
60-74	970	1132	6,12%	7,14%
75-85	447	563	2,82%	3,55%
ΣΥΝΟΛΟ:	7882	7975	49,70%	50,30%

Πίνακας 1 : Διάρθρωση πληθυσμού κατά φύλο και ομάδες ηλικιών.

Πηγή : Επεξεργασία στοιχείων Ε.Σ.Υ.Ε.

Απογραφή 17-03-1991

*Η μελέτη έχει επεξεργαστεί τα στοιχεία της απογραφής του 1991, διότι τα στοιχεία της απογραφής του 2001 δεν ήταν διαθέσιμα.

Μελετώντας τον Πίνακα 1 παρατηρούμε τα εξής:

- 1) Με βάση την απογραφή του 1991, στο σύνολο του πληθυσμού του Δήμου Αμαλιάδος το μεγαλύτερο ποσοστό το κατέχουν οι γυναίκες και φτάνει το 50,30% σε σχέση με αυτό που καταλαμβάνουν οι άνδρες, 49,70% του συνολικού πληθυσμού

- 2) Το συνολικό ποσοστό των γυναικών είναι μεγαλύτερο κατά 0,6% από το συνολικό ποσοστό των ανδρών .

- 3) **A.** Όσον αφορά την ηλικία, το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού είναι ηλικίας μεταξύ 0 – 14 ετών.
B. Σ' αυτήν την ηλικία οι άνδρες αντιπροσωπεύουν το 11,96% του συνολικού πληθυσμού, ενώ οι γυναίκες αντιπροσωπεύουν το 11,22% του συνολικού πληθυσμού.
Γ. Παρατηρούμε δηλαδή, ότι στην ηλικία μεταξύ 0 – 14 ετών το ποσοστό των ανδρών είναι μεγαλύτερο κατά 0,74% από το ποσοστό των γυναικών.

- 4) **A.** Η ηλικία που παρουσιάζει το μικρότερο ποσοστό είναι 75 –85 ετών και άνω και για τους άνδρες και για τις γυναίκες.
B. Σ' αυτήν την ηλικία οι άνδρες αντιπροσωπεύουν το 2,82% ενώ οι γυναίκες αντιπροσωπεύουν το 3,55%.
Γ. Το ποσοστό των γυναικών, στην ηλικία 75 – 85 ετών είναι μεγαλύτερο από το ποσοστό των ανδρών κατά 0,73%.

- 5) Τα ποσοστά των γυναικών είναι μεγαλύτερα από τα ποσοστά των ανδρών στις ηλικίες από 15 – 29 ετών και 60 έως 85 ετών και άνω. Τα ποσοστά των ανδρών είναι μεγαλύτερα από τα ποσοστά των γυναικών στις ηλικίες

0-14 ετών και 30 έως 59 ετών.

1.4.2 ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟ

Υπάρχουν τέσσερις βασικές ομάδες ή κατηγορίες πληθυσμού:

- I. Παιδικός πληθυσμός (0-14 ετών)
- II. Νέος παραγωγικός πληθυσμός (15-29 ετών)
- III. Ωριμος παραγωγικός πληθυσμός (30-59 ετών)
- IV. Γεροντικός ή μη παραγωγικός πληθυσμός (60-85 ετών και άνω)

Η διάρθρωση του πληθυσμού του Δήμου Αμαλιάδος κατά φύλο και ομάδες,

κατηγορίες πληθυσμού παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ						
ΟΜΑΔΕΣ/ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ- ΗΛΙΚΙΕΣ	ΑΜΦΟΤΕΡΩΝ ΦΥΛΩΝ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΣΥΝ.ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΑΡΡΕΝΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΘΗΛΕΩΝ
0-14 ετών	3676	1897	1779	23,18%	11,96%	11,22%
15-29 ετών	3258	1584	1674	20,55%	9,99%	10,56%
30-59 ετών	5811	2984	2827	36,65%	18,81%	17,83%
60 ετών & άνω	3112	1417	1695	19,62%	8,94%	10,56%
ΣΥΝΟΛΟ	15857	7882	7975	100%	49,70%	50,30%

Πίνακας 2 : Διάρθρωση πληθυσμού κατά ομάδες / κατηγορίες πληθυσμού

Πηγή : Επεξεργασία στοιχείων Ε. Σ. Υ. Ε.

Απογραφή 17-03-1991

Με τη βοήθεια του πίνακα 2 διαπιστώνουμε τα εξής :

- 1) **A.** Ο ώριμος παραγωγικός πληθυσμός ηλικίας μεταξύ 30-59 ετών αντιπροσωπεύει το μεγαλύτερο ποσοστό του συνολικού πληθυσμού, δηλ. το 36,65%
- B.** Σε αυτή τη κατηγορία οι άνδρες καταλαμβάνουν, το 18,81% του συνολικού πληθυσμού, ενώ οι γυναίκες καταλαμβάνουν, το 17,83%.
- Γ.** Παρατηρούμε δηλαδή, ότι στην κατηγορία του ώριμου παραγωγικού πληθυσμού (30-59 ετών) το ποσοστό των ανδρών είναι μεγαλύτερο κατά 0,98% από το ποσοστό των γυναικών.
- 2) **A.** Ο γεροντικός ή μη παραγωγικός πληθυσμός 60 ετών και άνω αντιπροσωπεύει το χαμηλότερο ποσοστό, δηλαδή 19,62%
- B.** Σε αυτή τη κατηγορία οι γυναίκες καταλαμβάνουν το 10,69% του συνολικού πληθυσμού, ενώ οι άνδρες το 8,94%.
- Γ.** Το ποσοστό των γυναικών στην κατηγορία του γεροντικού ή μη παραγωγικού πληθυσμού 60 ετών και άνω, είναι μεγαλύτερο από το ποσοστό των ανδρών κατά 1,75%

1.4.3 Η ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.

Η διάρθρωση απασχόλησης του οικονομικού ενεργού πληθυσμού του δήμου

Αμαλιάδας παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα :

ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
Πρωτογενής τομέας Α-Γ	1003	17,22%
Δευτερογενής τομέας Δ-Η	2275	39,06%
Τριτογενής τομέας Θ-Π	1680	28,85%
Δεν Δήλωσαν	632	10,85%
Νέοι Άνεργοι	234	4,01%
ΣΥΝΟΛΟ	5824	100%

Πίνακας 3 : Διάρθρωση απασχόλησης των κατοίκων του Δήμου Αμαλιάδος

Πηγή : Επεξεργασία στοιχείων Ε. Σ. Υ. Ε.

Απογραφής 17-03-1991

Ο Πίνακας 3, αναφέρει την διάρθρωση της απασχόλησης του πληθυσμού του Δήμου. Διαρθρώνεται στον πρωτογενή, στον δευτερογενή και στον τριτογενή τομέα απασχόλησης. Ο πρωτογενής τομέας περιλαμβάνει τα αγροτικά επαγγέλματα, ο δευτερογενής τομέας περιλαμβάνει τους εμπόρους, βιοτέχνες κ.α. και ο τριτογενής τομέας απασχόλησης περιλαμβάνει τα διοικητικά στελέχη κ.α. Παρατηρούμε στον πίνακα 3, ότι το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού αντιστοιχεί στο δευτερογενή τομέα με ποσοστό 39,06%

1.4.4 Η ΣΥΝΘΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΟΜΑΔΕΣ ΚΛΑΔΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΦΥΛΟ

Η διάρθρωση του πληθυσμού του Δήμου Αμαλιάδας σε σχέση με την ομάδα κλάδων οικονομικής δραστηριότητας σε σχέση με το φύλο, παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΟΜΑΔΑ ΚΛΑΔΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΑΡΡΕΝΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΘΗΛΕΩΝ
Γεωργία, κτηνοτροφία, θήρα, δασοκομία & αλιεία.	761	241	13,07%	4,14%
Ορυχεία και λατομεία.	1	0	0,03%	0%
Μεταποιητικές βιομηχανίες	337	100	5,79%	1,72%
Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου και νερού.	20	7	0,34%	0,12%
Κατασκευές	522	2	8,96%	0,03%
Εμπόριο, επισκευές, ξενοδοχεία & εστιατόρια.	995	292	17,08%	5,01%
Μεταφορές, αποθήκευση & επικοινωνίες.	288	20	4,95%	0,34%
Ενδιάμεσοι χρηματοπιστωτικοί οργανισμοί.	60	32	1,03%	0,55%
Λοιπές Υπηρεσίες	674	606	11,57%	10,41%
“Νέοι”	101	133	1,73%	2,28%
Δεν δήλωσαν κλάδο οικονομικής δραστηριότητας.	397	613	6,82%	10,53%
ΣΥΝΟΛΟ	4156	1668	65,50%	34,50%

Πίνακας 5 : Διάρθρωση του πληθυσμού του Δήμου Αμαλιάδος κατά την ομάδα κλάδων οικονομικής δραστηριότητας σε σχέση με το φύλο.

Πηγή: Επεξεργασία στοιχείων Ε.Σ.Υ.Ε., Απογραφή 17-03-1991
Μελετώντας τον παραπάνω πίνακα διαπιστώνουμε τα εξής:

- ❖ Όσο αφορά το επίπεδο οικονομικής δραστηριότητας παρατηρούμε ότι στον πληθυσμό του Δήμου Αμαλιάδας το μεγαλύτερο ποσοστό το κατέχουν οι άνδρες και φτάνει το 65,50% σε σχέση με αυτό που καταλαμβάνουν οι γυναίκες 34,50% του συνολικού πληθυσμού.
- ❖ Το συνολικό ποσοστό των ανδρών είναι σχεδόν το διπλάσιο από το συνολικό ποσοστό των γυναικών.
- ❖ Όσο αφορά τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού είναι το εμπόριο, επισκευές ξενοδοχείων και εστιατορίων.
- ❖ Σ' αυτόν τον κλάδο οικονομικής δραστηριότητας οι άνδρες αντιπροσωπεύουν το 17,08% του συνολικού πληθυσμού, ενώ οι γυναίκες αντιπροσωπεύουν το 5,01%.
- ❖ Ο κλάδος οικονομικής δραστηριότητας που παρουσιάζει το μικρότερο ποσοστό του πληθυσμού είναι τα ορυχεία, λατομεία για τους άνδρες αλλά και για τις γυναίκες.
- ❖ Το ποσοστό των γυναικών είναι μεγαλύτερο από το ποσοστό των ανδρών στον κλάδο που δεν δήλωσαν οικονομική δραστηριότητα .
- ❖ Τέλος με βάση τα παραπάνω διαπιστώνουμε ότι η κοινωνική σύνθεση του πληθυσμού του Δήμου Αμαλιάδας είναι αστική και εργατική

1.4.5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΣ ΚΑΙ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ

Ο οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός του Δήμου

Αμαλιάδος παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ			
ΦΥΛΑ	ΑΡΡΕΝΕΣ	ΘΗΛΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΟΙΚ.ΕΝΕΡΓΟΙ	4156	1668	5824
ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ	3893	1424	5317
ΑΝΕΡΓΟΙ	263	244	507
ΝΕΟΙ ΑΝΕΡΓΟΙ	101	133	234
ΟΙΚ. ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΙ	2444	5175	7619
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΟΙΚ. ΕΝΕΡΓΟΙ	26,21%	10,52%	36,73%
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ	24,55%	8,98%	33,53%
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΑΝΕΡΓΩΝ	1,66%	1,54%	3,20%
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΝΕΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ	0,64%	0,84%	1,48%
ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΟΙΚ. ΜΗ ΕΝΕΡΓΩΝ	15,41%	32,64%	48,05%

Πίνακας 6 : Οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός κατά φύλο

Πηγή : Επεξεργασία στοιχείων Ε.Σ.Υ.Ε.

Απογραφή 17-03-1991

Παρατηρώντας τον Πίνακα 6 διαπιστώνουμε τα εξής :

- 1) Ο οικονομικά ενεργός πληθυσμός του Δήμου Αμαλιάδος αντιστοιχεί σε 36,73% του συνολικού πληθυσμού.
- 2) Το σύνολο των απασχολούμενων ανδρών 24,55% είναι μεγαλύτερο από το σύνολο των απασχολούμενων γυναικών (8,98%) κατά 14,57%
- 3) Ο μη οικονομικά ενεργός πληθυσμός αντιστοιχεί σε 48,05% του συνολικού πληθυσμού του Δήμου Αμαλιάδας.
- 4) Το σύνολο των ανέργων ανέρχεται σε 3,20% και το σύνολο των νέων ανέργων ανέρχεται σε 1,48% του συνόλου του μόνιμου πληθυσμού.

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%)
ΟΙΚ. ΕΝΕΡΓΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	36,73%
ΟΙΚ. ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	48,05%

Πίνακας 7 : Οικονομικά ενεργός και μη οικονομικά ενεργός πληθυσμός

Πηγή : Επεξεργασία στοιχείων Ε.Σ.Υ.Ε.

Απογραφή 17-03-1991

Έχοντας υπόψη τα παραπάνω, διαπιστώνουμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού, είναι οικονομικά μη ενεργό (48,05%). Αυτό προέρχεται κυρίως από άτομα που ανήκουν στην παιδική ηλικία και γεροντική ηλικία.

2^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

2ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ

2.1 ΙΔΡΥΣΗ – ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ*

Ο Δήμος Αμαλιάδος σχηματίστηκε το 1924. Έδρα έχει την Αμαλιάδα και στην αρχική του σύσταση δεν περιλαμβάνει γύρω οικισμούς, αλλά τους μικρασιάτες πρόσφυγες. Άγνωστη εποχή για την ιστορία της Αμαλιάδας είναι το χρονικό διάστημα από το έτος 1912, όπου καταργείται ο επανασυσταθείς Δήμος Ελίσης μέχρι και το έτος 1924 όταν αναγνωρίζεται ο Δήμος Αμαλιάδας. Το 1912 ψηφίζεται νέος νόμος "περί συστάσεως Δήμων και κοινοτήτων " (ΦΕΚ 58/14-02-1912). Η Αμαλιάδα έγινε κοινότητα, ενώ με την ισχύουσα νομοθεσία που αναφέραμε, έπρεπε να αναγνωρισθεί ως Δήμος.

Και αυτό διότι :

Ο χαρακτηρισμός και η διαίρεση των πόλεων σε Δήμους και Κοινότητες έγινε αφού ελήφθησαν υπ' όψη τα αποτελέσματα της απογραφής του έτους 1907.

Στην απογραφή αυτή η Αμαλιάδα αναφέρεται με δύο πληθυσμούς.

Ο πρώτος είναι της τάξης των 10.195 κατοίκων και ο πληθυσμός αυτός είναι ο επίσημος που δίδεται από την μετέπειτα ιδρυθείσα Εθνική Στατιστική Υπηρεσία. Όταν όμως αποφασίστηκε η Αμαλιάδα να γίνει κοινότητα ,θεωρήθηκε πως στην πόλη κατοικούσαν 8.948 κάτοικοι και όπως ήταν επόμενο, ο πληθυσμός αυτός ήταν απαγορευτικός για την δημιουργία Δήμου. Το 1922 η εγκατάσταση των προσφύγων της Μικρασιατικής καταστροφής ήταν αρκετός για την Αμαλιάδα, ώστε να υπερβεί και " στα χαρτιά " το όριο των 10.000 κατοίκων και να γίνει Δήμος.

* Λιακόπουλος Κων/νος- "Κοινότητα Αμαλιάδας" – Εκδοτική Αμαλιάδος1992

2.2 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΟΣ

Το Δημαρχείο είναι χτισμένο στη βόρεια πλευρά της πλατείας Καζαντζάκη, στον άξονα της οδού 25ης Μαρτίου .Το οικόπεδο συνολικά περιλαμβάνει 1500τ.μ. Υψώνεται διώροφο.

Οι διαστάσεις του κτιρίου του πρώτο ορόφου είναι 60,45 επί 45,43μ. Το ισόγειο ύψους 6μ. είναι διαμορφωμένο σε αμφιθέατρο περίπου 200 θέσεων και άλλος ένας χώρος φουαγιέ, που λειτουργεί μόνο σε ειδικές περιπτώσεις και μετά από απόφαση του Δημάρχου. Η περιστρεφόμενη σκάλα μας οδηγεί από το ισόγειο στον 1^ο και εν συνεχεία στο 2^ο όροφο . Στο 1^ο όροφο στεγάζονται τα γραφεία (γραφείο Δημάρχου, γραφεία Αντιδημάρχων και υπαλλήλων) σε ειδικά διαμορφωμένους χώρος. Στο 2^ο όροφο στεγάζεται η αίθουσα συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.

2.3 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 και την αριθμ. 123/1999 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμαλιάδας.

Την υπηρεσία του Δήμου Αμαλιάδος αποτελούν :

- Οι υπηρεσίες που λειτουργούν υπό την ανώτατη διοίκηση του Δημάρχου και το προσωπικό τους υπό της εντολές του.
- Η Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
- Η Διεύθυνση των Τεχνικών Υπηρεσιών

Οι πιο πάνω υπηρεσίες κατανέμονται στις ακόλουθες αυτοτελείς οργανικές μονάδες :

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Γραφείο Ειδικών Συνεργατών, Συμβούλων ή Επιστημονικών Συνεργατών
3. Γραφείο Νομικής Υποστήριξης
4. Γραφείο Τύπου – Επικοινωνιών & Δημοσίων Σχέσεων
5. Γραφείο Πληροφορικής
6. Γραφείο Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων και εξυπηρέτησης του Πολίτη.
 - 6^α Γραφείο γραμματειακής Υποστήριξης Δημάρχου και Αντιδημάρχων
 - 6^β Γραφείο ενημέρωσης Δημοτών – τηλεφωνικό κέντρο
 - 6^γ Γραφείο Γραμματείας Δημοτικού Συμβουλίου, Πρόεδρου Δ. Σ., Επιτροπών Δ.Σ. , Τοπικών Συμβουλίων
 - 6^δ Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου
 - 6^ε Γραφείο Διαχείρισης θεμάτων Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας και Σχολικών Επιτροπών
7. Γραφείο Προγραμματισμού & Ανάπτυξης
8. Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας – Παιδείας – Αθλητισμού – Πολιτισμού.
 - 8^α Γραφείο Υποστήριξης θεμάτων Κοινωνικής/ Πολιτιστικής Πολιτικής.
 - 8^β Γραφείο Αθλητισμού

9. Διεύθυνση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών

9α Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών.

9α1 Γραφείο Προϊστάμενου Τμήματος

9α2 Γραφείο Προσωπικού

9α3 Γραφείο πρωτόκολλου, Διεκπεραίωσης & Αρχείου.

9α4 Γραφείο Ληξιαρχείου & Πολιτικών Γάμων.

9α5 Γραφείο Δημοτολογίων, Μητρώων, Στρατολογίας,
Εκλογικών και Στατιστικής.

9α6 Γραφείο Αγροτικών θεμάτων.

9β Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

9β1 Γραφείο Προϊστάμενου Τμήματος

9β2 Γραφείο Προϋπολογισμού – Απολογισμού.

9β3 Γραφείο Εκκαθάρισης & Ενταλματοποίησης Δαπανών.

9β4 Γραφείο Μισθοδοσίας Προσωπικού.

9β5 Γραφείο Προμηθειών, Αποθήκης & Διαχείρισης Υλικού.

10. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Περιβάλλοντος.

10α Τμήμα Τεχνικών Έργων.

10β Γραφείο Πολεοδομίας.

10γ Τμήμα περιβάλλοντος.

10δ Γραφείο Διοικητικής & Λογιστικής Υπηρεσίας

2.4 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Στο σημείο αυτό ερευνήθηκε το προσωπικό που στελεχώνει το δήμο κατά την απογραφή του 2001. Η κατανομή του προσωπικού του Δήμου, πάσης φύσεως έχει ως εξής:

ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ1	08	04
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ3	01	01
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΕΣ	ΠΕ4	02	02
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΙ	ΠΕ5	01	01
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΙ	ΠΕ6	01	01
ΧΗΜΙΚΟΙ	ΠΕ7	01	-
ΓΕΩΠΟΝΟΙ	ΠΕ9	01	-
ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΩΝ	ΠΕ	01	-
ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ Η/Υ	ΠΕ11	01	-

Πίνακας 1 : Κατάσταση προσωπικού, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, Δήμου Αμαλιάδας .

Πηγή : Γραφείο Προσωπικού Δήμου Αμαλιάδας .

ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ			
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΤΕ2	01	-
ΤΕΧΝΟΛΟΓ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΤΕ3	01	01
ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ	ΤΕ11	01	-
ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ	ΤΕ	01	-
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ17	01	-
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Η/Υ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ.	ΤΕ19	03	01

Πίνακας 2 : Κατάσταση προσωπικού, Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, Δήμου

Αμαλιάδας .

Πηγή : Γραφείο Προσωπικού Δήμου Αμαλιάδας

ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ			
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ1	33	24
ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΔΕ2	01	-
ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕ5	06	03
ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ- ΕΞΟΔΩΝ	ΔΕ14	06	02
ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΕΣ	ΔΕ15	06	03
ΕΙΔ.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΔΕ23	04	-
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΔΕ24	04	02
ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	ΔΕ26	02	01
ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΔΕ28	08	05
ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	ΔΕ29	13	06
ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ	ΔΕ30	08	04
ΜΑΓΕΙΡΩΝ	ΔΕ32	02	01
ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΔΕ35	02	01
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ Η/Υ	ΔΕ38	10	01
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ			
ΚΛΗΤΗΡΩΝ	ΥΕ1	02	01
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘ/ΤΗΤΑΣ	ΥΕ16	36	11

Πίνακας 3 : Κατάσταση προσωπικού, Δευτεροβάθμιας & Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης, Δήμου Αμαλιάδας .

Πηγή : Γραφείο Προσωπικού Δήμου Αμαλιάδας .

2.5 ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.)

Εκτός από τις κεντρικές υπηρεσίες, στο Δήμο Αμαλιάδας υπάγονται και τα εξής Νομικά Πρόσωπα:

- ❖ Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας.
- ❖ Πνευματικό & Πολιτιστικό Κέντρο.
- ❖ Δημοτική Βιβλιοθήκη.
- ❖ Σχολικές Επιτροπές.
- ❖ Παιδικοί Σταθμοί Αμαλιάδας

Θα μιλήσουμε αναλυτικά σε σχετικό κεφάλαιο.

2.6 ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Ι.Δ.)

Τα Νομικά πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου του Δήμου Αμαλιάδας είναι τα εξής:

- ❖ Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Δήμου Αμαλιάδας
(Δ.Ε.Υ.Α.Α.)
- ❖ Αναπτυξιακή Επιχείρηση Δήμου Αμαλιάδας

2.6.1 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Η Δ.Ε.Υ.Α.Α. είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με κοινωνική χαρακτήρα. Έχοντας υπόψη τις διατάξεις το Π.Δ. 410/95 “ Σύσταση Ενιαίας Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης του Δήμου Αμαλιάδας ” (Φ.Ε.Κ. 13/7/1985)ιδρύεται η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης του Δήμου Αμαλιάδας.

Σκοπός της επιχείρησης είναι η άσκηση πάσης φύσεως δραστηριοτήτων στους τομείς ύδρευσης, αποχέτευσης, βιολογικού καθαρισμού, ελέγχου νερού και λημμάτων κ.λ.π. Η βασική διάρθρωση της Δ.Ε.Υ.Α.Α. έχει τέσσερα μέρη:

- ❖ Το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ❖ Διευθυντής Δ.Ε.Υ.Α.Α.
- ❖ Οικονομική και Διοικητική Υπηρεσία
- ❖ Τεχνική Υπηρεσία

2.6.2 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη την απόφαση με αριθμ. 2883/2-3-2001 που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 273/15-3-2001 τ. Β' και την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αμαλιάδας του Νομού Ηλείας με αριθμό 98/2000 συστάθηκε η Αναπτυξιακή Επιχείρηση Δήμου Αμαλιάδας με συγχώνευση των επιχειρήσεων του Δήμου α) Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Αμαλιάδας β) Δημοτική Επιχείρηση Τουριστικής Ανάπτυξης Δήμου Αμαλιάδας γ) Δημοτική Επιχείρηση Ραδιοφωνίας Αμαλιάδας . Η Αναπτυξιακή Επιχείρηση είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και συνιστάται στο Δήμο Αμαλιάδας του Νομού Ηλείας.

Σκοποί της επιχείρησης είναι :

- ❖ Εκμετάλλευση – διαχείριση τουριστικών εγκαταστάσεων
- ❖ Λειτουργία Ραδιοφωνικού Σταθμού
- ❖ Υποστήριξη εκδηλώσεων
- ❖ Ανάληψη και υλοποίηση κοινωνικών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων
- ❖ Υλοποίηση αθλητικών προγραμμάτων – Λειτουργία Γραφείο Αθλητισμού
- ❖ Εξόρυξη και εκμετάλλευση αδρανών υλικών
- ❖ Εκπόνηση μελετών κατασκευαστικές εργασίες
- ❖ Λειτουργία συνεργείου αυτοκινήτων – σιδερουργείο – ξυλουργείο
- ❖ Εργασίες καθαριότητας και περιβάλλοντος
- ❖ Εκμετάλλευση λαϊκής αγοράς
- ❖ Εκμετάλλευση Νεκροταφείου
- ❖ Διαχείριση διαφημιστικών χώρων, χώρων στάθμευσης

2.6.2.1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Για την πραγματοποίηση των στόχων και την παροχή όσο το δυνατόν περισσότερων υπηρεσιών στους κατοίκους του Δήμου Αμαλιάδας, η Δημοτική Επιχείρηση εφαρμόζει προγράμματα επιχορηγούμενα από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Τα σπουδαιότερα προγράμματα που εφαρμόζει είναι τα εξής:

1^ο πρόγραμμα] «ΚΕΝΤΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Η.Φ.Η.)»

Η Αναπτυξιακή Επιχείρηση του Δήμου Αμαλιάδας εφαρμόζει το πρόγραμμα "Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων" από τις 19-12-2002.

Ο σκοπός και ο στόχος του προγράμματος, το προσωπικό και τα καθήκοντα του, αναλύονται ως εξής :

Σκοπός του προγράμματος:

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην παραμονή των ατόμων 3^{ης} και 4^{ης} ηλικίας στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογένειας και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των άλλων μελών της οικογένειας.

Το πρόγραμμα διέπεται από τις αναγνωρισμένες ειδικές αρχές, που αναφέρονται στους ηλικιωμένους. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων :

- ❖ Να διαβιούν οι ηλικιωμένοι σε αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.
- ❖ Να υποστηρίζονται ώστε να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και την αυτάρκεια τους.
- ❖ Να απολαμβάνουν υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας, που του εξασφαλίζουν υγεία και ποιοτική διαβίωση.

Στόχος του προγράμματος:

Τα Κ.Η.Φ.Η. απευθύνονται σε ηλικιωμένους αστικών και ημιαστικών περιοχών, μη δυνάμενων να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες – άνοια κλπ) των οποίων το περιβάλλον που τα φροντίζει, εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Τα Κ.Η.Φ.Η. αναπληρώνουν αυτό το κενό με την παροχή οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας από ειδικευμένο προσωπικό, εθελοντές και άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους ημερήσιας ή / και ολιγόωρης παραμονής.

Υπηρεσίες και Δραστηριότητες των Κ.Η.Φ.Η.

Παρέχουν υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας, στις οποίες περιλαμβάνονται :

- ❖ Νοσηλευτική φροντίδα
- ❖ Φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- ❖ Ατομική υγιεινή
- ❖ Προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης
- ❖ Στο μέτρο του δυνατού, προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων

Στελέχωση των Κ.Η.Φ.Η

Σε κάθε Κ.Η.Φ.Η απασχολούνται κατ' ελάχιστον :

- ❖ Ένας/ μία (1) Νοσηλεύτης/ τρια (ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ). Πτυχιούχο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή Μ.Τ.Ε.Ν.Σ. με άδεια άσκησης επαγγέλματος.
- ❖ Δύο (2) Κοινωνικούς Φροντιστές ή Επιμελητές Πρόνοιας (ΔΕ πτυχιούχοι Ε.Π.Λ. ή Τ.Ε.Ε.)
- ❖ Ένα (1) άτομο βοηθητικό προσωπικό.

Το ανώτερο προσωπικό ισχύει για Κ.Η.Φ.Η. δυναμικότητας 25 ατόμων. Για περισσότερους εξυπηρετούμενους, το προσωπικό αυξάνεται αναλόγως. Στο Κέντρο μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων, ανάλογα με της ανάγκες των φιλοξενούμενων (Κοινωνικοί λειτουργοί, Εργοθεραπευτές, οδηγός κ.α.)

Καθήκοντα προσωπικού Κ.Η.Φ.Η

- ✓ Υπεύθυνος Νοσηλεύτης/ τριας
Οι παρεμβάσεις των Νοσηλευτών στα Κ.Η.Φ.Η αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων, όπως εκείνοι αντιλαμβάνονται, εφόσον είναι σε θέση και στην ικανοποίηση βασικών αναγκών τους.
Η παροχή φροντίδας πρέπει να είναι σωματική, ψυχική, νοητική, συναισθηματική και όταν κρίνεται αναγκαίο και πνευματική με τη συμβολή ειδικού λειτουργού.
- ✓ Κοινωνικών Φροντιστών – Επιμελητών Πρόνοιας
Το έργο των κοινωνικών φροντιστών αφορά την παροχή ατομικής υποστήριξης προς τους εξυπηρετούμενους βάσει των αναγκών τους.

✓ Βοηθητικό προσωπικό

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών.

2^ο Πρόγραμμα] « ΚΕΝΤΡΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ (Κ.Δ.Α.Π. – ΜΕΑ) ».

Η Αναπτυξιακή Επιχείρηση του Δήμου Αμαλιάδας εφαρμόζει το πρόγραμμα "Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρίες» από τις 19-12-2002.

Ο σκοπός και ο στόχος του προγράμματος το προσωπικό και τα καθήκοντα του, αναλύονται ως εξής :

Σκοποί του προγράμματος:

Οι σκοποί του Κ.Δ.Α.Π. – ΜΕΑ είναι :

- ❖ Η δημιουργική απασχόληση των παιδιών / εφήβων με αναπηρίες
- ❖ Η κοινωνική ένταξη παιδιών / εφήβων με αναπηρίες
- ❖ Η στήριξη της οικογένειας τους ώστε να αντιμετωπισθούν καταστάσεις κοινωνικού αποκλεισμού και ν' αποφευχθεί η χρήση ιδρυματικής φροντίδας
- ❖ Η βελτίωση της ποιότητας της ζωής των παιδιών / εφήβων με αναπηρίες και των οικογενειών τους

Υπηρεσίες και Δραστηριότητες των Κ.Δ.Α.Π. – ΜΕΑ

Τα Κ.Δ.Α.Π. – ΜΕΑ για την εκπλήρωση των σκοπών τους, όπως αυτοί περιγράφονται παραπάνω, προβλέπονται να παρέχουν τις παρακάτω υπηρεσίες:

- ❖ Ασφαλή απασχόληση και αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των παιδιών / εφήβων με αναπηρίες με την ανάπτυξη προσωπικής ή ομαδικής δραστηριότητας.
- ❖ Ατομική εκπαίδευση των παιδιών / εφήβων με αναπηρίες πάνω σε θέματα αυτοεξυπηρέτησης (διατροφή, καθαριότητα, υγιεινή)
- ❖ Ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων
- ❖ Υλοποίηση προγραμμάτων έκφρασης και ψυχαγωγίας, άσκησης λόγου, άθλησης και σωματικής αγωγής.
- ❖ Ανάπτυξη φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων.
- ❖ Υποστήριξη της οικογένειας που φροντίζει το παιδί / έφηβο με αναπηρία.
- ❖ Εκπαίδευση των μελών της οικογένειας στην κατάλληλη αντιμετώπιση των εξειδικευμένων αναγκών φροντίδας και εκπαίδευσης των παιδιών / εφήβων με αναπηρίες.
- ❖ Ενημέρωση της οικογένειας και παραπομπή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες για την κάλυψη εξειδικευμένων αναγκών των παιδιών τους με αναπηρίες.
- ❖ Διασύνδεση με τις εκπαιδευτικές μονάδες ειδικής αγωγής, το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ), της κοινωνικές υπηρεσίες των οργανισμών τοπικής και νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τους φορείς και τις υπηρεσίες στήριξης και διεκδίκησης των

- δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες με το δίκτυο υπηρεσιών πρωτοβάθμιας υγείας της περιοχής και με τις εθελοντικές οργανώσεις.
- ❖ Διασύνδεση με φορείς που υλοποιούν προγράμματα προεπαγγελματικής κατάρτισης.

Στελέχωση των Κ.Δ.Α.Π.- ΜΕΑ

Κάθε Κέντρο στελεχώνεται σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση αριθμό Π1β/Γ.Π.οικ. 14957 (ΦΕΚ 1397/τ.Β/22-10-2001). Από:

- ✓ Ένα / μία (1) Γυμναστή/ στρια ή Φυσιοθεραπευτή/ τρια (ΠΕ ή ΤΕ)
- ✓ Ένα / μία (1) Κοινωνικό Λειτουργό (ΠΕ ή ΤΕ)
- ✓ Ένα / μία (1) Εργοθεραπευτή/ τρια (ΤΕ)
- ✓ Δύο (2) Κοινωνικούς Φροντιστές (ΤΕΕ ή ΔΕ)
- ✓ Δύο (2) Εκπαιδευτές Τεχνικούς (ΔΕ)
- ✓ Ένα (1) Οδηγό (ΔΕ)
- ✓ Ένα (1) Βοηθητικό Προσωπικό (ΥΕ)

Στο Κέντρο μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων ανάλογα με της ανάγκες των εξυπηρετούμενων (πχ Νοσηλευτές, Λογοθεραπευτές, Ψυχολόγοι κλπ.)

Καθήκοντα προσωπικού Κ.Δ.Α.Π. – ΜΕΑ

- ✓ Διευθυντή / τριας
Το έργο του /της Διευθυντή / τριας αφορά τη διοίκηση του Κέντρου.
- ✓ Γυμναστή /τριας / Φυσιοθεραπευτή /τριας
Το έργο του /της Γυμναστή /τριας / Φυσιοθεραπευτή /τριας αφορά στην ανάπτυξη προγραμμάτων άθλησης, σωματικής αγωγής και παιχνιδιού.
- ✓ Κοινωνικού/ ης Λειτουργού
Το έργο του /της Κοινωνικού/ ης Λειτουργού αφορά την καταγραφή των κοινωνικών αναγκών της περιοχής , την κοινωνική εργασία με α) άτομα β) ομάδες ατόμων (πχ οικογένεια) γ) κοινότητα κ.α
- ✓ Εργοθεραπευτή/ τρια
Το έργο του /της Εργοθεραπευτή/ τριας αφορά στην ανάπτυξη ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων.
- ✓ Κοινωνικών Φροντιστών – Επιμελητών Πρόνοιας
Το έργο των κοινωνικών φροντιστών αφορά την παροχή ατομικής υποστήριξης προς τους εξυπηρετούμενους βάσει των αναγκών τους.
- ✓ Εκπαιδευτών Τεχνικών
Το έργο των Εκπαιδευτών Τεχνικών αφορά στην εκτέλεση προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης σε συνεργασία
Επιστημονικής Επιτροπής
- ✓ Οδηγού
Το έργο του Οδηγού αφορά στην εκτέλεση μετακινήσεων /μεταφορών, σύμφωνα πάντα με τους κανόνες οδικής ασφάλειας και των ειδικών αρχών προστασίας κάθε ατόμου.

✓ Βοηθητικό προσωπικό

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών.

3^ο Πρόγραμμα «ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ (ΚΔΑΠ)»

Η Αναπτυξιακή Επιχείρηση του Δήμου Αμαλιάδας εφαρμόζει το πρόγραμμα "Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών» από τις 19-12-2002.

Ο σκοπός και ο στόχος του προγράμματος, το προσωπικό και τα καθήκοντα του, αναλύονται ως εξής :

Σκοπός του προγράμματος:

Τα κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) είναι μονάδες δημιουργικής απασχόλησης παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) με καλή υγεία, ηλικίας 6 – 12 χρονών. Στις μονάδες αυτές μπορούν να απασχολούνται και παιδιά με ελαφριάς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα.

Σκοπός του προγράμματος των Κ.Δ.Α.Π. είναι η δημιουργική απασχόληση των παιδιών για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας, εκτός σχολικού ωραρίου, η σωστή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου με ατομική ή οργανωμένη δραστηριότητα ή μέσα από οργανωμένες ομάδες εργαστηρίων καθώς και η εξυπηρέτηση των γονέων .

Υπηρεσίες και Δραστηριότητες των Κ.Δ.Α.Π.

Τα Κ.Δ.Α.Π. για την εκπλήρωση των σκοπών τους, όπως αυτοί περιγράφονται παραπάνω, προβλέπονται να παρέχουν τις παρακάτω υπηρεσίες:

- ❖ Υγιεινή και ασφαλή απασχόληση και αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των παιδιών με την ανάπτυξη ατομικής και ομαδικής δραστηριότητας.
- ❖ Υλοποίηση προγραμμάτων έκφρασης, ψυχαγωγίας, άθλησης.
- ❖ Ανάπτυξη φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων.
- ❖ Ενημέρωση της οικογένειας και παραπομπή σε φορείς που παρέχουν εξειδικευμένες υπηρεσίες .

Στελέχωση των Κ.Δ.Α.Π.

Κάθε Κέντρο στελεχώνεται σύμφωνα με την αριθ. Κοινή Υπουργική Απόφαση 4036/27-7-2001(ΦΕΚ 1128/τ.Β/2001) όπως συμπληρώθηκε και ισχύει και την Υπουργική Απόφαση αριθμό Π1β/Γ.Π.οικ. 14957 (ΦΕΚ 1397/τ.Β/22-10-2001).

α. Εξειδικευμένο προσωπικό για την δημιουργική απασχόληση , ανάλογα με τις δραστηριότητες που θα αναπτυχθούν.

Ενδεικτικά αναφέρουμε:

- | | |
|--------------|----------------------------|
| - Νηπιαγωγός | - Καθηγητής Μουσικής |
| - Δάσκαλος | - Καθηγητής Πληροφορικής |
| - Γυμναστής | - Καθηγητής Ζωγραφικής κ.α |

οι ανωτέρω θα πρέπει να είναι κάτοχοι πτυχίων ΑΕΙ, ΤΕΙ ή κάτοχοι τίτλων σπουδών σχετικών με την δημιουργική απασχόληση, σχολών της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής.

Η αναλογία εξειδικευμένου προσωπικού / παιδιών είναι 2 άτομα ανά 25 παιδιά.

β. Προσωπικό καθαριότητας – Βοηθητικών εργασιών

Το προσωπικό που θα ασχοληθεί στο Κέντρο θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας, το οποίο ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Καθήκοντα προσωπικού Κ.Δ.Α.Π.

✓ Διευθυντή / τριας

Το έργο του /της Διευθυντή / τριας αφορά τη διοίκηση του Κέντρου καθώς επίσης συνεργάζεται με το εξειδικευμένο προσωπικό, ώστε τα παιδιά να βοηθηθούν, να αναπτύξουν μέσα από την δημιουργική απασχόληση, φαντασία και έμπνευση, αγωνιστικότητα, ελευθερία και έκφραση, θάρρος και θέληση.

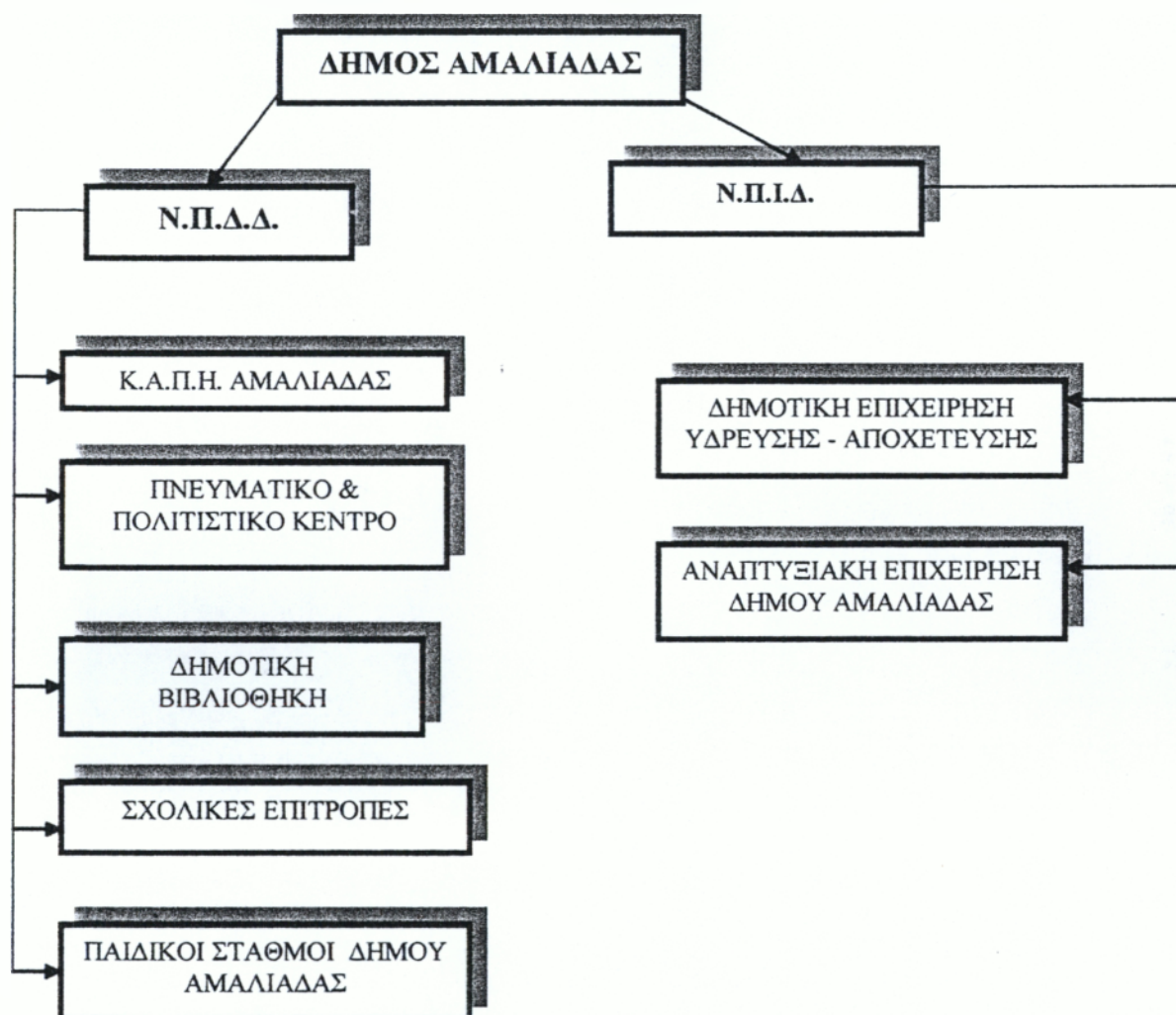
✓ Εξειδικευμένο προσωπικό

Το έργο του εξειδικευμένου προσωπικού είναι να εντοπίσει και να καλλιεργήσει τις ικανότητες και δεξιότητες του παιδιού, να συμβάλλει στην κοινωνικοποίηση και ομαλή ένταξη του στην κοινωνία.

✓ Προσωπικό καθαριότητας – Βοηθητικών εργασιών

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας των εσωτερικών, εξωτερικών χώρων, καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του Κέντρου.

Σχηματικά η απεικόνιση των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. που υπάγονται στο Δήμο Αμαλιάδας



Σχήμα 1: Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. που υπάγονται στο Δήμο Αμαλιάδας.

2.7 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

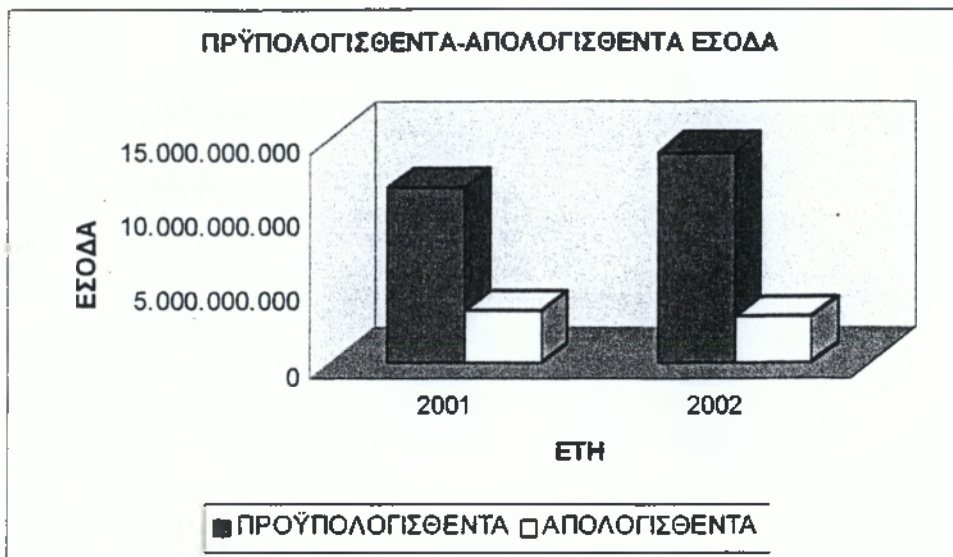
Σ' αυτό το σημείο της εργασίας ερευνήθηκε ο προϋπολογισμός και ο απολογισμός του Δήμου Αμαλιάδας κατά τα οικονομικά έτη 2001 και 2002. Σύμφωνα λοιπόν με τις εισηγητικές εκθέσεις του Δήμου Αμαλιάδας για τα έτη 2001 – 2002 τα προϋπολογισθέντα και τα εισπραχθέντα έσοδα είναι :

ΕΣΟΔΑ		
ΕΤΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ
2001	11.615.785.571	3.436.035.926
2002	14.011.332.432,38*	3.052.312.115,35*

Πίνακας 2 : Προϋπολογισθέντα – Απολογισθέντα έσοδα του Δήμου Αμαλιάδας , για τα έτη 2001 – 2002

Πηγή : Ίδια η έρευνα

* Τα Προϋπολογισθέντα & Απολογισθέντα έξοδα του 2002 μετατράπηκαν από Ευρώ σε δρχ.



Σχ.1 : Διαγραμματική παρουσίαση προϋπολογισθέντων – απολογισθέντων εσόδων του Δήμου Αμαλιάδας για τα έτη 2001 – 2002

Πηγή : Ίδια έρευνα

Μελετώντας τον πίνακα 2 και με τη βοήθεια της διαγραμματικής παρουσίασης διαπιστώνουμε τα εξής :

1. Το 2002 παρατηρείται αύξηση των προϋπολογισθέντων εσόδων κατά 17,2%(3.395.546.861,38δρχ.) σε σχέση με το 2001.
2. Το 2001 τα απολογισθέντα έσοδα είναι μεγαλύτερα κατά 11,18%(383.783.810,65δρχ.) σε σχέση με το 2002.
3. Τα απολογισθέντα έσοδα του 2001 και 2002 είναι σχεδόν 3,5 φορές λιγότερα από τα αντίστοιχα προϋπολογισθέντα έσοδα.

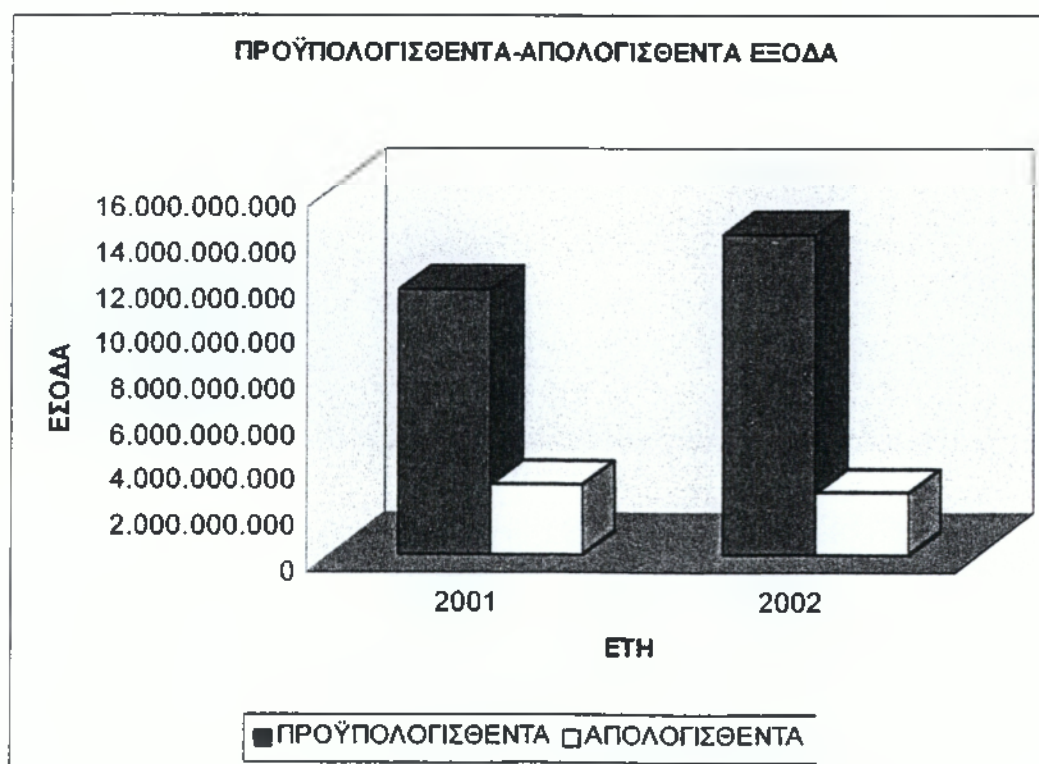
Καθώς και τα προϋπολογισθέντα και ενταλθέντα έξοδα είναι:

ΕΞΟΔΑ		
ΕΤΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ	ΑΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ
2001	11.615.785.571	3.074.064.840
2002	14.011.332.432,24*	2.696.682.483,35*

Πίνακας 3 : Προϋπολογισθέντα – Απολογισθέντα έξοδα του Δήμου

Αμαλιάδας , για τα έτη 2001 – 2002

Πηγή : Ίδια η έρευνα



Σχ.2 : Διαγραμματική παρουσίαση προϋπολογισθέντων – απολογισθέντων εσόδων του Δήμου Αμαλιάδας για τα έτη 2001 – 2002

Πηγή : Ίδια έρευνα

* Τα Προϋπολογισθέντα & Απολογισθέντα έξοδα του 2002 μετατράπηκαν από Ευρώ σε δρχ.

Μελετώντας τον πίνακα 3 και με τη βοήθεια της διαγραμματικής παρουσίασης διαπιστώνουμε τα εξής :

1. Το 2002 παρατηρείται αύξηση των προϋπολογισθέντων εξόδων κατά 17,2%(3.395.546.861,38δρχ.) περισσότερα σε σχέση με το 2001
2. Το 2002 τα απολογισθέντα έσοδα είναι λιγότερα κατά 12,26%(377.382.356,65δρχ.) σε σχέση με το 2002.
3. Τα απολογισθέντα έξοδα του 2001 και 2002 είναι σχεδόν 4,5 φορές λιγότερα από τα αντίστοιχα προϋπολογισθέντα έξοδα.

3^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

3ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΕΥΡΥΤΕΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Οι ευρύτερες κοινωνικές δομές του Δήμου Αμαλιάδας είναι οι εξής :

- i.** Πνευματικό και Πολιτιστικό Κέντρο
- ii.** Δημοτική Βιβλιοθήκη
- iii.** Σχολικές Επιτροπές

I. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη την υπ' αριθμό 14/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δήμου Αμαλιάδας, έγινε η σύσταση του Δημοτικού Νομικού Προσώπου με την επωνυμία " Πνευματικό & Πολιτιστικό Κέντρο Δήμου Αμαλιάδας " .Η εν λόγω απόφαση εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό 5062/2-6-2000, τεύχος Β'.

Σκοπός του Ν.Π.Δ.Δ., Πνευματικό και Πολιτιστικό Κέντρο Δήμου Αμαλιάδας, είναι η ανάπτυξη πνευματικής και πολιτιστικής δραστηριότητας στην περιοχή του Δήμου, η ανύψωση του Πνευματικού και πολιτιστικού επιπέδου των κατοίκων και ιδιαίτερα των νέων, η διατήρηση των ηθών και των εθίμων της περιοχής, η εξύψωση και προαγωγή του μουσικού αισθήματος των νέων, η μετάδοση και καλλιέργεια της μουσικής γνώσης, η διδασκαλία ενόργανης μουσικής, η πλαισίωση των εθνικών και θρησκευτικών Εορτών, λοιπών επετείων, η ψυχαγωγία των κατοίκων του Δήμου Αμαλιάδας.

Συγκεκριμένα, υπό την αιγίδα του Πνευματικού και Πολιτιστικού Κέντρου λειτουργούν τα εξής τμήματα:

Α΄ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ

1. Ορχήστρα
2. Μπάντα

Β΄ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ

1. Σχολή ανωτέρων θεωρητικών
2. Σχολή ενόργανης μουσικής
3. Σχολή θεάτρου
4. Μικτής
5. Παιδικής

Γ΄ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ – ΜΟΝΤΕΡΝΩΝ ΧΟΡΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΝ

Δ΄ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ

1. Συγκέντρωση, προβολή και διάσωση της πολιτιστικής κληρονομιάς του λαού της Αμαλιάδας

Ε΄ ΕΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ

1. Ζωγραφική
2. Κεραμική – Αγγειοπλαστική
3. Ψηφιδωτά
4. Δημοτικός Κινηματογράφος

Διοικείται από δεκαπεντεμελές (15) Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο αποτελείται από τον εκάστοτε Δήμαρχο, πέντε (5) δημοτικούς συμβούλους και εννέα (9) δημότες .

II. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Ιδρύθηκε το 1984 και στεγάζεται στο ιδιόκτητο κτήριο που βρίσκεται στην πλατεία Ηρώων.

Σήμερα διαθέτει 30.000 τόμους ,λειτουργεί καθημερινά και είναι δανειστική για τα λογοτεχνικά κυρίως έργα.

Τον πυρήνα της Δημοτικής Βιβλιοθήκης αποτελούν 1500 τόμοι από της συλλογές της βιβλιοθήκης

III. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Σύμφωνα με την διάταξη του άρθρου 18-94-90 απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Αμαλιάδας συστήνονται " Σχολικές Επιτροπές". Σχεδόν κάθε Σχολική Μονάδα του Δήμου αποτελεί και μια ξεχωριστή Σχολική επιτροπή.

ΣΚΟΠΟΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Σκοπός των Σχολικών Επιτροπών είναι :

- ❖ Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας, με σκοπό την εξυπηρέτηση των Σχολικών Μονάδων
- ❖ Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού.
- ❖ Η εισήγηση προς τη Διεύθυνση της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό των σχολείων.

- ❖ Η διαχείριση των εσόδων από την ενδεχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικείων.
- ❖ Η αμοιβή καθαριστών
- ❖ Η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

ΠΟΡΟΙ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Πόροι των σχολικών Επιτροπών είναι :

1. Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.
2. Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.
3. Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
4. Οι εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων υπηρεσιών .
5. Πρόσοδοι από την περιουσία του.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Το Διοικητικό Συμβούλιο των σχολικών Επιτροπών αποτελείται από ένα μέλος , έναν αιρετό, τον Διευθυντή και τους εκπροσώπους των αντίστοιχων συλλόγων γονέων των σχολικών μονάδων, που ορίζονται με τους αναπληρωτές του από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη , που ορίζεται από αυτόν. Η θητεία των μελών ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο.

4^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

4^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

4.1.ΣΥΣΤΑΣΗ Κ.Α.Π.Η

Με την υπ'αριθμ. 1 ΦΕΚ. Απόφαση Υφυπουργού Υγείας και Πρόνοιας εγκρίθηκε η εφαρμογή προγράμματος Ανοικτής προστασίας

Ηλικιωμένων στο Δήμο και με την υπ'αριθμ. 2 ΦΕΚ.

Απόφαση Νομάρχου συστάθηκε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου

(Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων

Δήμου και υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

4.2 ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Σκοπός του Κ.Α.Π.Η. είναι :

- 1) είναι η πρόληψη βιολογικών ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα, και ενεργά μέλη του κοινωνικού Συνόλου.
- 2) η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
- 3) η ερευνά σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

4.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ

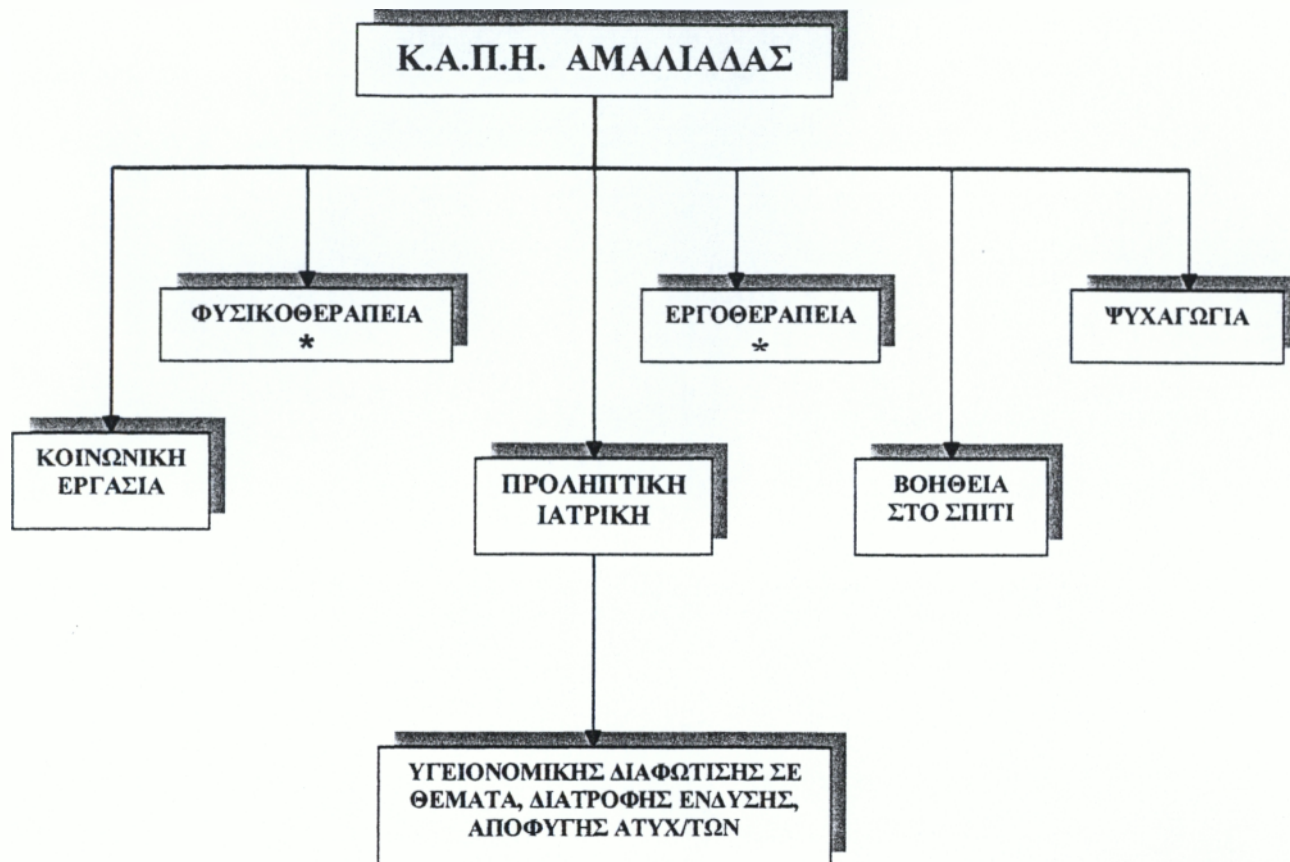
Το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας βρίσκεται στο κέντρο της πόλης επί της οδού Ερμού. Τα μέλη του έχουν πολύ εύκολη πρόσβαση στο σημείο που στεγάζεται το Κ.Α.Π.Η.

Βρίσκεται σε κεντρικό δρόμο όπου μπορούν τα μέλη να διευκολυνθούν σε διάφορες δουλειές , καθώς επίσης , άνετη είναι και η προσέγγιση των επισκεπτών στο Κ.Α.Π.Η.

4.4 ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΤΟ Κ.Α.Π.Η.

Οι υπηρεσίες που προσφέρονται στα προστατευόμενα, από το Κέντρο, άτομα, σύμφωνα με τον Οργανισμό Ιδρύσεως του είναι:

- ❖ Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους
- ❖ Φυσικοθεραπεία
- ❖ Εργοθεραπεία
- ❖ Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνα τους γι' αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, μικροθελήματα και διάφορες μικροεξυπηρετήσεις).
- ❖ Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και Νοσηλευτική Περιθαλψη
- ❖ Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων εργασίας με ομάδες κ.λ.π.).
- ❖ Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί καντίνα που προσφέρει ρόφημα , αναψυκτικά κ.λ.π. και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.



Σχηματική απεικόνιση των προγραμμάτων που εφαρμόζονται στο Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας.

* Δεν εφαρμόζονται στο Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας.

4.5 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ

Κ.Α.Π.Η.

Οι υπηρεσίες του Κ.Α.Π.Η διαρθρώνονται ως εξής :

- 1) Διοικητική Υπηρεσία.
- 2) Υγειονομική Υπηρεσία.

Στη Διοικητική Υπηρεσία υπάγονται :

- ❖ Γραφείο Διοίκησης και Προσωπικού.
- ❖ Γραφείο Κοινωνικής Πρόνοιας.

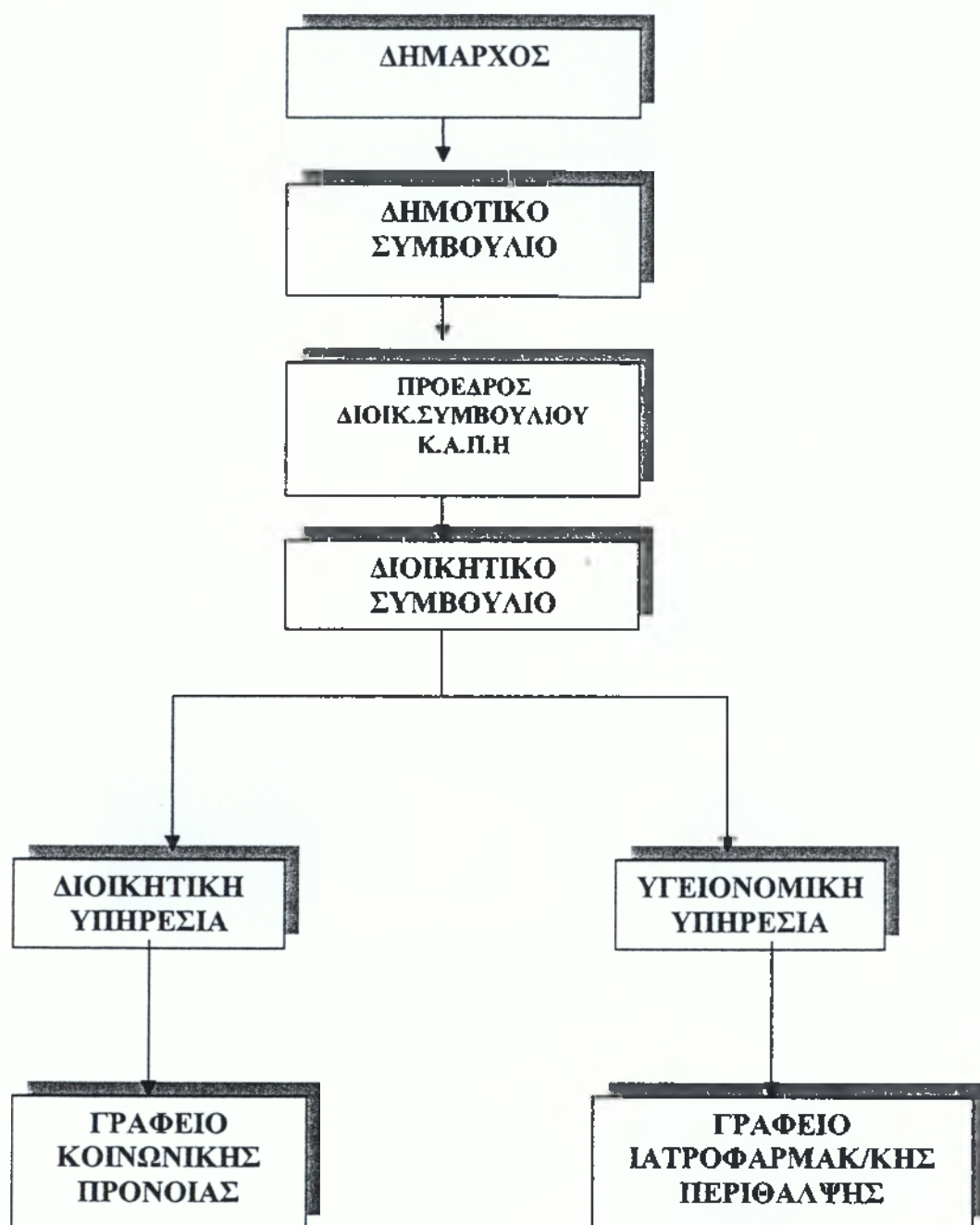
Στην Υγειονομική Υπηρεσία υπάγονται τα εξής γραφεία :

- ❖ Γραφείο Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης.
- ❖ Γραφείο Φυσικοθεραπείας.
- ❖ Γραφείο Εργοθεραπείας.

Παρακάτω δίνεται το προβλεπόμενο οργανόγραμμα σύμφωνα με :

ΦΕΚ. Τεύχος Β' Αριθμός Φύλλου 76/2-10-98 με σκοπό να δείξουμε την ιεραρχική διάρθρωση των υπηρεσιών και του τρόπου που ασκείται ο εσωτερικός έλεγχος στο Κ.Α.Π.Η.

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Κ.Α.Π.Η ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ



4.6 ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ Κ.Α.Π.Η.

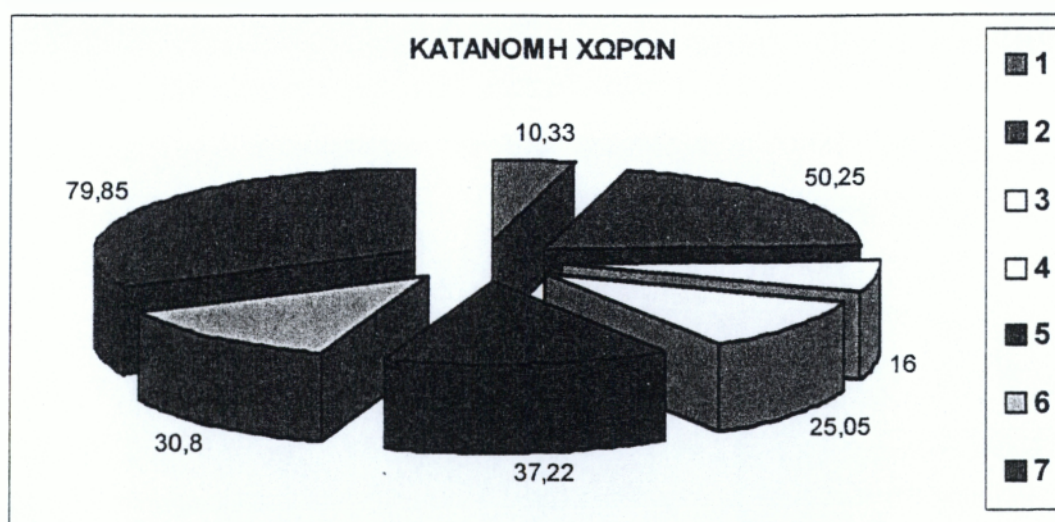
Το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας στεγάζεται σε διώροφο κτίριο. Το εμβαδόν του ισογείου έχει συνολική έκταση 190τ.μ και το εμβαδόν του πρώτου ορόφου αντιστοιχεί σε 60τ.μ..

Συγκεκριμένα οι χώροι του Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας και το εμβαδόν τους παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα :

A/A		Εμβαδόν (τ.μ.)
1	Γραφείο Επισκέπτριας	10,33
2	Εργοθεραπείας	50,25
3	Γραφείο Κοινωνικής Λειτουργού	16,00
4	Ιατρείο	25,05
5	Φυσικοθεραπευτήριο	37,72
6	Χώροι Υγιεινής	30,80
7	Αίθουσα Συγκέντρωσης	79,85

Πίνακας 1 : Κτιριακή Χωροκατανομή Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας .

Πηγή : Ίδια έρευνα.



Σχήμα 1: Κατανομή χώρων Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας.

Πηγή : Ίδια έρευνα

Το Κ.Α.Π.Η διαθέτει μια μεγάλη αίθουσα εργοθεραπείας , γραφείο κοινωνικής λειτουργού , γραφείο επισκέπτριας αδελφής , ιατρείο , χώρους υγιεινής, φυσικοθεραπευτήριο, καθώς και αίθουσα συγκέντρωσης. Αυτοί είναι μερικοί από τους χώρους που διαθέτει το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας.

Συγκεκριμένα, η αίθουσα συγκέντρωσης είναι η μεγαλύτερη, η οποία καταλαμβάνει 79,85τ.μ. Ακολουθεί η αίθουσα της εργοθεραπείας, όπου και αυτή είναι μεγάλη με 50,25τ.μ. Το φυσικοθεραπευτήριο καταλαμβάνει τα 37,72τ.μ., οι χώροι υγιεινής τα 30,80τ.μ, το ιατρείο τα 25,05τ.μ., το γραφείο κοινωνικής λειτουργού τα 16τ.μ και τέλος το γραφείο επισκέπτριας, το οποίο καταλαμβάνει τα 10,33τ.μ

Απ' ότι βλέπουμε και από το σχέδιο 1, καταλαβαίνουμε ότι γενικά οι χώροι του Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας είναι αρκετά ευρύχωροι και κατάλληλοι για να ικανοποιήσουν τις ανάγκες των ηλικιωμένων που ανήκουν σ' αυτό.

4.7 ΜΕΛΗ ΤΩΝ Κ.Α.Π.Η.

4.7.1 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Μέλη των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων εγγράφονται άτομα από 60 ετών και άνω άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στην περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο, χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Ο αριθμός των μελών κάθε κέντρου δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από 300 μέλη και μικρότερος από 50.

Ο αριθμός αναφέρεται στην ενεργό συμμετοχή και όχι στα εγγεγραμμένα μέλη.

Εκτός του αριθμητικού ορίου και εφόσον δεν έχει συμπληρωθεί ο αριθμός αυτός εγγράφονται και νεαρότερες ηλικίες.

Τα μέλη για την εγγραφή πληρώνουν συνδρομή η οποία είναι συμβολική ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες.

Επίσης, τα μέλη καταβάλλουν την εισφορά για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνει το κέντρο.

4.7.2 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Το Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας, που εδρεύει στην οδό Ερμού, έχει 250 εγγεγραμμένα μέλη από τα οποία μόνο τα 90 είναι ενεργά.

Λέγοντας ενεργά μέλη εννοούμε τα μέλη τα οποία κρατούν επαφή με το Κέντρο και συμμετέχουν στα προγράμματα και τις εκδηλώσεις του.

Στο Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας εγγράφονται κυρίως ηλικιωμένοι της περιοχής της Αμαλιάδας.

4.8 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων διοικείται από συμβούλιο που έχει επτά (7) μέλη με ισάριθμα αναπληρωματικά, που το απαρτίζουν :

- I. Ένας (1) Πρόεδρος, τον οποίο ορίζει ο κάθε φορά Δήμαρχος ή Αντιδήμαρχος.
- II. Ένας (1) δημοτικός Σύμβουλος, που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- III. Ένας (1) αιρετός μέλος του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων, που εκλέγεται από τα μέλη του.
- IV. Ένας (1) Κοινωνικός Λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, που ορίζεται από το Υπουργείο.
- V. Ένας (1) Δημότης, που προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα τα οποία ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- VI. Ένας (1) αιρετός εκπρόσωπος των εργαζόμενων στο Κ.Α.Π.Η.
- VII. Ένας (1) εκπρόσωπος των Τοπικών Συλλόγων των Συνταξιούχων.

4.9 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Για την εκπλήρωση του σκοπού του προγράμματος προσλαμβάνεται το παρακάτω προσωπικό. Έτσι έχουμε:

1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- ❖ Κοινωνικός Λειτουργός

2. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

- ❖ Φυσιοθεραπευτής
- ❖ Εργοθεραπευτής
- ❖ Ιατρός
- ❖ Αδελφής Επισκέπτριας
- ❖ Οικιακή Βοηθός

3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

- ❖ Οικογενειακή Βοηθός

Τα αποτελέσματα της έρευνας για το προσωπικό του Κ.Α.Π.Η.

Αμαλιάδας παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΟΡΓ/ΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΠΛΗΡ/ΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΚΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΚΑΛΥΨΕΙΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Κοινωνικοί Λειτουργοί	1	1	0	100%
ΣΥΝΟΛΟ		1	1	0	
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ	Επισκέπτρια Υγείας	1	0	1	0%
	Ιατρός	1	0	1	0%
	Φυσιοθεραπευτής	1	0	1	0%
	Οικιακή Βοηθός	1	1	0	100%
ΣΥΝΟΛΟ		4	1	3	25%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		5	2	3	40%

Πίνακας 2 : Συνολικό προσωπικό Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας.

Πηγή : Ίδια έρευνα

Μελετώντας τον παραπάνω πίνακα παρατηρούμε τα εξής :

- ❖ Το διοικητικό προσωπικό παρουσιάζει πληρότητα 100%
- ❖ Το σύνολο του υπάρχοντος προσωπικού ανέρχεται στα δύο άτομα.
- ❖ Το Κέντρο δεν στελεχώνεται από ειδικότητες, Επισκέπτρια Υγείας, Ιατρού και Φυσιοθεραπευτού.
- ❖ Η ειδικότητα της Οικιακής Βοηθού παρουσιάζει πληρότητα, 100%
- ❖ Το σύνολο του υπάρχοντος προσωπικού καλύπτει το 40% των

οργανικών θέσεων.
Επίσης μετά από την έρευνα διαπιστώθηκε ότι :

Το διοικητικό έργο του Κ.Α.Π.Η εκτελείται από υπάλληλο προερχόμενο από τις υπηρεσίες του Δήμου. Ο υπάλληλος αυτός προτείνεται από το σύλλογο υπαλλήλων του Δήμου και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κ.Α.Π.Η και είναι αρμόδιος για την εκτέλεση όλων των διοικητικών εργασιών σε συνεργασία με την κοινωνική λειτουργό.

Επίσης στον Υγειονομικό Κλάδο , οι υπηρεσίες προσφέρονται από ιατρό – παθολόγο της πόλης, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

4.10 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Της Κοινωνικής Υπηρεσίας προϊστάται ο αρχαιότερος Κοινωνικός Λειτουργός, ο οποίος είναι και συντονιστής της καλής λειτουργίας όλων των Υπηρεσιών του Κ.Α.Π.Η. Αναλυτικότερα έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες :

- 1) Συνεργάζεται με τα μέλη, με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων, σεβόμενος την προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.
- 2) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου και έχει τη διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών του Κέντρου, δηλαδή του Ιατρείου, Φυσικοθεραπευτηρίου και των άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών.

- 3) Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών, καθώς και τη διοικητική και μόνο παρακολούθηση της πρακτικής ασκήσεως των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων σπουδαστών των Παραϊατρικών επαγγελμάτων, που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κέντρο.
- 4) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της Κοινότητας που λειτουργεί το Κέντρο, με σκοπό τη διαφώτιση και τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.
- 5) Οργανώνει, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγικές, μορφωτικές κ.λ.π. του Κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας, με τους Δημότες ή Ιδιώτες εθελοντές, εφόσον υπάρχουν, και με τα μέλη, και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά στη λειτουργία του Κέντρου.

4.11 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε σχετικό θέμα με τις αρμοδιότητες του Κ.Α.Π.Η. και ιδίως :

- ❖ Φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου
- ❖ Διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντα του.
- ❖ Διοικεί , εποπτεύει και ελέγχει όλη τη λειτουργία του, σύμφωνα με το πρόγραμμα εξωιδρυματικής προστασίας και τις σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Το Διοικητικό συμβούλιο με απόφαση του μπορεί να ανατεθεί σε μέλη του, υπαλλήλους ή ιδιώτες , τη φροντίδα και επιμέλεια ορισμένων τομέων της δραστηριότητας του.

Μπορεί επίσης να συγκροτεί επιτροπές , στις οποίες θα μετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του , με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητας του.

Τέτοιες επιτροπές ενδεικτικά είναι :

- ❖ Επιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την αντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων.
- ❖ Επιτροπή που φροντίζει για την ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη , Εργοθεραπεία και κοινωνική εργασία.
- ❖ Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση ψυχαγωγικών και μορφωτικών εκδηλώσεων, διακοπών κλπ.

Οι επιτροπές αυτές και όσες άλλες μπορούν να συσταθούν, λειτουργούν με ευθύνη ενός υπαλλήλου του Κ.Α.Π.Η, που ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του.

4.12 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Για την πραγματοποίηση των στόχων και την παροχή όσο το δυνατόν περισσότερων υπηρεσιών στα μέλη του, το Κέντρο εφαρμόζει πολλά προγράμματα, που σαν στόχο έχουν την ψυχαγωγία, την ενεργό συμμετοχή και προσφορά των μελών στο κοινωνικό σύνολο.

Τα σπουδαιότερα προγράμματα που εφαρμόζει το Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας είναι:

❖ Πολιτιστικά προγράμματα

Το κέντρο διοργανώνει επιτυχημένες πολιτιστικές εκδηλώσεις όπως ο εορτασμός των Χριστουγέννων , του Πάσχα, της 28^{ης} Οκτωβρίου, της 25^{ης} Μαρτίου σε συνεργασία κυρίως με σχολεία , παιδικούς σταθμούς, όπου τα ποιήματα, τα τραγούδια, η μουσική βοηθούν τα μέλη να δραστηριοποιηθούν.

❖ Ψυχαγωγικά προγράμματα

Ένας άλλος τόπος δημιουργικότητας και περισσότερο ψυχαγωγίας είναι τα προγράμματα των εκδρομών ,κατασκηνώσεων , κοινωνικού τουρισμού κ.α.

❖ Προγράμματα χορωδίας

Ένας ακόμα τομέας, είναι η χορωδία του Κ.Α.Π.Η. που απσκοπεύει στην ψυχαγωγία των ηλικιωμένων. Η χορωδία αποτελείται από 15 άτομα και έναν δάσκαλο μουσικής, όπου και συμμετέχουν σε διάφορες εκδηλώσεις.

❖ Πιλοτικό πρόγραμμα " Βοήθεια στο σπίτι ".

Το Κ.Α.Π.Η. το Δήμου Αμαλιάδας εφαρμόζει το πιλοτικό πρόγραμμα "

Βοήθεια στο σπίτι από της 18/10/1998

Ο σκοπός του προγράμματος ,οι σκοποί που προσφέρει το προσωπικό και τα καθήκοντα του , αναλύονται ως εξής:

1) Σκοπός του προγράμματος

- Γενικός σκοπός του προγράμματος είναι η κάλυψη των βασικών αναγκών κοινωνικής φροντίδας για αξιοποίηση , διαβίωση των ηλικιωμένων με προτεραιότητα σε αυτούς που :
- Δεν αυτοεξυπηρετούνται πλήρως.
- Χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα.
- Διαβιούν μοναχικά
- Δεν έχουν επαρκείς πόρους, ώστε να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους αφενός και αφετέρου να διατηρηθούν οι ίδιοι και οι οικογένειες τους στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.

2) Επιδίωξη του προγράμματος είναι :

- Η ανίχνευση, διερεύνηση , καταγραφή και μελέτη των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων στο σπίτι.
- Η παροχή οργανωμένης και συστηματικής φροντίδας στους ηλικιωμένους και τις οικογένειες τους από ειδικούς επιστήμονες , καταρτισμένα στελέχη και εθελοντές για να καλύψουν τις άμεσες ανάγκες αξιοπρεπούς επιβίωσης.
- Ο εντοπισμός και η αξιοποίηση των δυνατοτήτων του Δήμου, των πολιτικών και των οργανωμένων τοπικών φορέων για την κάλυψη των αναγκών των ηλικιωμένων δημοτών.
- Η συστηματική αξιοποίηση των εθελοντών πρωτοβουλιών, η ανάπτυξη της κοινωνικής αλληλεγγύης, η διαρκώς ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της ευρύτερης κοινότητας για τις ανάγκες, τις ιδιαιτερότητες και τις δυνατότητες των ηλικιωμένων με έμφαση στην αλληλεγγύη των γονέων.
- Η σύνδεση των ηλικιωμένων, εξυπηρετούμενων του προγράμματος με το Κ.Α.Π.Η προς τους εξυπηρετούμενους στο σπίτι.
- Η οργάνωση και η συστηματική παροχή υπηρεσιών Κοινωνικής Εργασίας, Νοσηλευτικής Φροντίδας, Φυσικοθεραπείας,

Εργοθεραπείας και οικογενειακής Βοήθειας για την κάλυψη βασικών αναγκών των ηλικιωμένων.

- Η διαρκής μελέτη και αξιολόγηση των αναγκών των ηλικιωμένων, ώστε να υποβάλλονται σχετικές εισηγήσεις προς τους αρμόδιους φορείς, προκειμένου να λαμβάνονται μέτρα προς κάλυψη αυτών των αναγκών.
- Η διαρκή επεξεργασία και αξιολόγηση των στοιχείων εφαρμογής και των αποτελεσμάτων του προγράμματος για την επανατροφοδότηση του σχεδιασμού και των μεθόδων που εφαρμόζονται.

Οι υπηρεσίες που παρέχονται είναι οι εξής :

- Η διερεύνηση, η καταγραφή, η επεξεργασία και μελέτη των αναγκών των ηλικιωμένων στους προαναφερόμενους Δήμους του άρθρου 1 και η κοινωνική χαρτογράφηση τους.
- Η εκπαίδευση εθελοντών και η διοργάνωση δράσεων Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

3) Η κοινωνική εργασία με άτομα.

- Η ενημέρωση για τα προνομιακά δικαιώματα των εξυπηρετούμενων.
- Η διασύνδεση με υπηρεσίες , Υγείας – Πρόνοιας και άλλες που καλύπτουν ανάγκες των ηλικιωμένων (ασφαλιστικοί οργανισμοί)
- Η ιατρική παρακολούθηση, νοσηλευτική Φροντίδα και Φυσικοθεραπεία στο σπίτι ή όπου αλλού παρέχεται
- Οι υπηρεσίες οικογενειακής βοηθητικής φροντίδας (ατομική και οικιακή καθαριότητα, κάλυψη καθημερινών αναγκών διαβίωσης κ.α.)
- Η διευκόλυνση και συμμετοχή στις πολιτικές, θρησκευτικές, ψυχαγωγικές και κοινωνικές δραστηριότητες των ηλικιωμένων.

- Η συστηματοποίηση του δικτύου υπηρεσιών του Δήμου για την κοινωνική φροντίδα ηλικιωμένων στο σπίτι και σύνδεση με αντίστοιχες υπηρεσίες της ευρύτερης κοινότητας.

Το πρόγραμμα “ Βοήθεια στο σπίτι ” υλοποιείται από την κοινωνική Λειτουργό, την Οικογενειακή Βοηθό και την Νοσηλεύτρια Αδελφή.

Η Κοινωνική Λειτουργός ασχολείται με την καταγραφή των αναγκών, την ψυχοσυναισθηματική στήριξη, την συμβουλευτική οικογενειακή παρέμβαση, τη διασύνδεση με τις υπηρεσίες Πρόνοιας, την ενημέρωση για τα προνομιακά δικαιώματα.

Η Νοσηλεύτρια Αδελφή ασχολείται με την προληπτική ιατρική (λήψη αρτηριακής πίεσης), την επίβλεψη σωστής λήψης φαρμάκων κ.α.

Τέλος, η Οικογενειακή Βοηθός ασχολείται με την καθαριότητα, το ελαφρύ μαγείρεμα, την προμήθεια τροφίμων και με άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

Ο συνολικός αριθμός εξυπηρετούντων από την έναρξη του προγράμματος ως σήμερα αντιστοιχεί σε 70 άτομα, Από το σύνολο αυτό μεμονωμένα άτομα ήταν 12 και μη αυτοεξυπηρετούμενα ήταν 43.

Για την σωστή υλοποίηση του πιλοτικού προγράμματος “ Βοήθεια στο σπίτι ” το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας συνεργάζεται με όλους τους τοπικούς φορείς της πόλης. Ο συνολικός αριθμός εθελοντών που προσέφεραν υπηρεσίες στο πρόγραμμα αντιστοιχεί σε 3 άτομα .

4.13 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Τα ιατρικά μηχανήματα και τα μηχανήματα εξυπηρέτησης των μελών που εξοπλίζουν το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	Πιεσόμετρο	3
	Παραφινόλουτρο	1
	Συσκευή Τετρακέφαλου	1
	Ποδήλατο	1
ΣΥΝΟΛΟ		6
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ ΚΕΝΤΡΟΥ	Πλυντήριο	1
	Ηλεκτρική Κουζίνα	1
	Ηλεκτρικό Ψυγείο	1
	Πρέσα Ατμού	1
	Τηλεόραση	1
	Στερεοφωνικό	1
	Ιονιστείς	1
	Air - condition	1
ΣΥΝΟΛΟ		8

Πίνακας 3 : Ιατρικά μηχανήματα και μηχανήματα οργανώσεως του Κ.Α.Π.Η Αμαλιάδας.

Πηγή : Ίδια έρευνα

4.14 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Την ταμειακή υπηρεσία του Ν.Π.Δ.Δ. Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας, διεξάγει το ταμείο, που διεξάγει και την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου ή της Κοινότητας και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί οικονομικής Διοίκησης και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων.

Τα ποσά που διαθέτονται στο Κέντρο, καταθέτονται στο Ταμείο του Δήμου και τα χρηματικά εντάλματα εκδίδονται από τον Πρόεδρο του Κ.Α.Π.Η μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Δ.Σ.

Ο προϋπολογισμός και ο απολογισμός του Κ.Α.Π.Η. καταρτίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου το οποίο γνωμοδοτεί σχετικά, και στη συνέχεια υποβάλλεται στο Νομάρχη για έλεγχο σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Σε κάθε Κ.Α.Π.Η. ο προϋπολογισμός του επόμενου οικονομικού έτους συντάσσεται με βάση τα στοιχεία που συγκεντρώνονται από τη λειτουργία του, μέχρι το τέλος του τρέχοντος έτους.

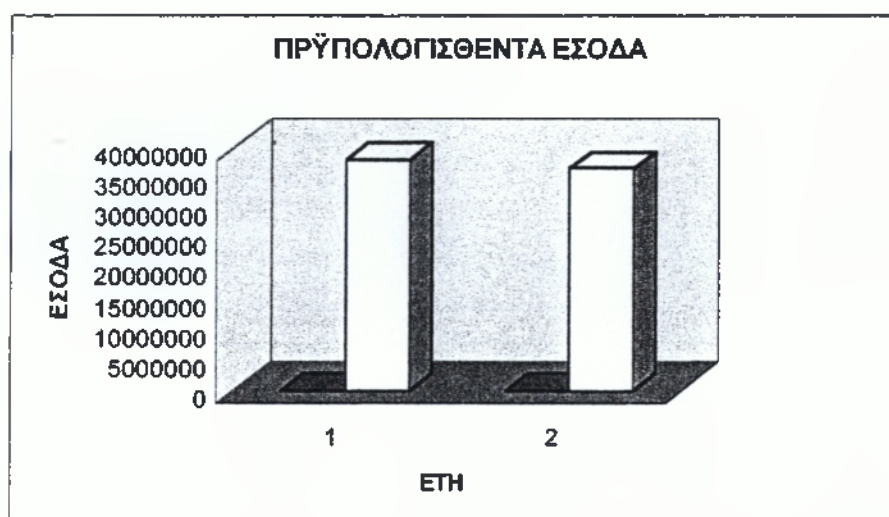
Σ' αυτό το σημείο της εργασίας ερευνήθηκαν τα οικονομικά στοιχεία του Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας . Η παρουσίαση και η ανάλυση τους θα στηριχθεί στα ανακεφαλαιωτικά στοιχεία των προϋπολογισμών του Κέντρου για τα έτη 2001 – 2002 .

ΕΣΟΔΑ

Α/Α	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΕΤΗ	
		2001	2002
A	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	18.000.000	20.104.250*
B	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	19.996.040	16.356.000*
Γ	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	3.960	-
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	38.000.000	36.460.250*

Πίνακας 4 : Προϋπολογισθέντα έσοδα Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας για τα έτη
2001 – 2002

Πηγή : ίδια έρευνα



Σχ.2 : Διαγραμματική παρουσίαση προϋπολογισθέντων εσόδων Κ.Α.Π.Η.
Αμαλιάδας για τα έτη 2001 – 2002

Πηγή : ίδια έρευνα

* Τα Προϋπολογισθέντα έσοδα του 2002 μετατράπηκαν από Ευρώ σε δραχ.

Μελετώντας τον πίνακα 4 και με τη βοήθεια της διαγραμματικής παρουσίασης των προϋπολογισθέντων εσόδων διαπιστώνουμε ότι:

- Κατά τα έτη 2001 και 2002 παρατηρείται μείωση των εσόδων.
Συγκεκριμένα τα προϋπολογισθέντα έσοδα του Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας μειώνονται κατά 4% (1.539.750δρχ.)
- Παρατηρούμε ότι τα τακτικά έσοδα του 2002 ξεπερνούν τα τακτικά έσοδα του 2001 κατά 10,5% (2.104.250δρχ).
- Αντίθετα στα έκτακτα έσοδα παρατηρούμε το αντίστροφο.
Συγκεκριμένα τα έκτακτα έσοδα του 2001 ξεπερνούν τα έκτακτα έσοδα του 2002 κατά 18,2% (3.640.040δρχ).
- Τέλος, παρατηρούμε ότι το χρηματικό υπόλοιπο του έτους 2001 αντιστοιχεί στις 3.960δρχ, εν αντιθέσει του 2002 που είναι μηδενικό (0).

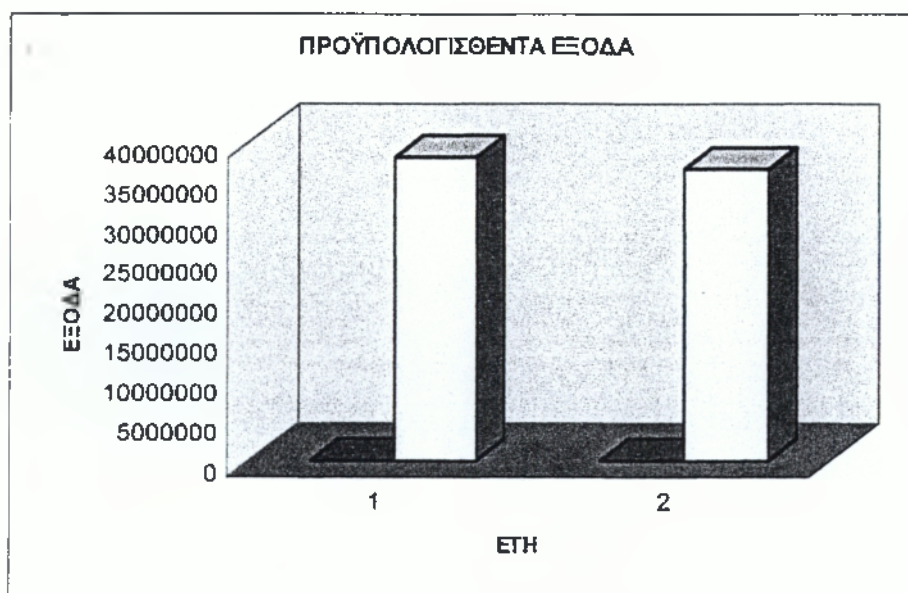
ΕΞΟΔΑ

Α/Α	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΕΤΗ	
		2001	2002
A	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	37.500.000	35.960.155
B	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	500.000	500.095
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		38.000.000	36.460.250*

Πίνακας 4 : Προϋπολογισθέντα έξοδα Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας για τα έτη

2001 – 2002

Πηγή : ίδια έρευνα



Σχ.3 : Διαγραμματική παρουσίαση προϋπολογισθέντων εξόδων Κ.Α.Π.Η.

Αμαλιάδας για τα έτη 2001 – 2002

Πηγή : ίδια έρευνα

* Τα Προϋπολογισθέντα έξοδα του 2002 μετατράπηκαν από Ευρώ σε δρχ.

Μελετώντας τον παραπάνω πίνακα και με τη βοήθεια της διαγραμματικής παρουσίασης των προϋπολογισθέντων εξόδων διαπιστώνουμε ότι:

- Κατά τα έτη 2001 και 2002 παρατηρείται μείωση του γενικού συνόλου των εξόδων. Συγκεκριμένα το γενικό σύνολο των προϋπολογισθέντων εξόδων του Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας μειώνονται κατά 4% (1.539.750δρχ.).
- Το σύνολο των εξόδων κατά το οικονομικό έτος του 2002 μειώνεται κατά 4,11%(1.539.845δρχ)του οικονομικού έτους 2001.
- Το αποθεματικό παραμένει το ίδιο.

Παρατηρώντας τα γενικά σύνολα εσόδων – εξόδων, κατά τα οικονομικά έτη 2001 – 2002, αντίστοιχα, βλέπουμε ότι είναι ισοσκελισμένα.

4.15 ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Πόροι του Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας είναι οι εξής:

- ✓ Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.
- ✓ Έσοδα από την συμβολική χρηματική συμμετοχή μελών που έχουν ανάγκη προστασίας (3 Ευρώ).
- ✓ Κάθε είδους συνδρομές και εισφορές.

4.16 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ

Η γεωγραφική θέση στην οποία έχει ιδρυθεί το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας καλύπτει τις ανάγκες της πόλης καθώς βρίσκεται σε κεντρικό δρόμο για την εύκολη πρόσβαση των μελών.

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του Κ.Α.Π.Η. είναι αρκετά λειτουργικές. Το κτίριο τηρεί όλες τις προδιαγραφές για την εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων.

Υπάρχουν αρκετά μεγάλα δωμάτια που περιλαμβάνουν τους χώρους φυσικοθεραπείας, εργοθεραπείας κ.α.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΔΟΜΗ – ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας δεν είναι αυτόνομο' ελέγχεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, με αποτέλεσμα να επηρεάζεται όλη η λειτουργία του και η οικονομική διαχείριση του.

ΜΕΛΗ

Ο θεσμός του Κ.Α.Π.Η. ανταποκρίθηκε σε πραγματικές ανάγκες του πληθυσμού, όμως δεν έχει μεγάλη απήχηση και αποδοχή. Ο αριθμός των μελών του Κ.Α.Π.Η. φθάνει τα 90 Μέλη.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το μεγαλύτερο πρόβλημα του Κ.Α.Π.Η. είναι οι σημαντικές ελλείψεις του προσωπικού. Δεν διαθέτει Εργοθεραπευτή, Φυσιοθεραπευτή και Επισκέπτρια Αδελφή αρκετά σημαντικά πρόσωπα για το Κ.Α.Π.Η. Οι οργανικές θέσεις του βοηθητικού προσωπικού (κλητήρα-εργάτη, κλητήρα-θυρωρού- γενικών καθηκόντων) είναι κενές θέσεις.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Στο Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας παρέχονται ποικίλα προγράμματα για την επίτευξη του σκοπού όπως : πολιτιστικές εκδηλώσεις, ψυχαγωγικά προγράμματα, εκδρομές, προγράμματα χορωδίας, συνδέσεις γενεών. Επίσης στο Κ.Α.Π.Η. λειτουργεί εδώ και τέσσερα (4) χρόνια το πιλοτικό πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι" . Το πρόγραμμα καλύπτει τις βασικές ανάγκες κοινωνικής φροντίδας για την αξιοποίηση ηλικιωμένων ατόμων, που διαβιούν μοναχικά, δεν έχουν επαρκείς πόρους ώστε να βελτιωθεί η ποιότητα της ζωής τους.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας δεν αντιμετωπίζει κανένα ιδιαίτερο πρόβλημα στη χρηματοδότηση.

4.17 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Με βάση την παρούσα έρευνα για το Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας και τα συμπεράσματα που παρουσιάστηκαν παραπάνω, παραθέτω τις εξής προτάσεις:

- ✓ Η στελέχωση του Κ.Α.Π.Η. με Εργοθεραπευτή, Φυσιοθεραπευτή, Επισκέπτρια Αδελφή και βοηθητικό προσωπικό για την σωστή λειτουργία του Κ.Α.Π.Η
- ✓ Εφαρμογή και άλλων προγραμμάτων π.χ. προγράμματα ζωγραφικής, πρόγραμμα λαογραφίας, πρόγραμμα χορού κ.α.
- ✓ Δημιουργία διάφορων ομάδων, αλληλοβοήθειας και αυτενέργειες (δενδροφύτευση, κηπουρική).
- ✓ Μεγαλύτερη ενημέρωση και κατανόηση του θεσμού του Κ.Α.Π.Η., ώστε να μην υπάρχει προκατάληψη στο πρόβλημα αποδοχής του θεσμού. Μπορεί να εφαρμοστεί ένα πρόγραμμα " Ενημέρωσης και Πληροφορικής " σε όλους τους πολίτες και τα μέλη της κοινωνίας της Αμαλιάδας.
- ✓ Ενεργό συμμετοχή των ηλικιωμένων στη διοίκηση διάφορων υπηρεσιών που λειτουργούν στο Κ.Α.Π.Η.

5^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ

5^ο ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

5.1 ΣΥΣΤΑΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Σύμφωνα με τις αριθμ.27927/97/19-1-1998, 27928/97/19-1-1998, 27931/97/19-1-1998 και 4495/2-4-2001 αποφάσεις , περί σύστασης νομικών προσώπων με την επωνυμία 1^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας, 2^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας, 3^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας και Παιδικός Σταθμός Χαβαρίου, αντίστοιχα. Την αριθμό 333/2001 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Αμαλιάδας και την αριθμό 241/18-8-1998 απόφαση Γ.Γ.Π.Δ.Ε. (Φ.Ε.Κ. 939/ Β /98 για την μεταβίβαση αρμοδιοτήτων αποφασίσθηκε ,συνχώνευσης των εξής νομικών προσώπων σε ένα : α) 1^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας β) 2^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας γ) 3^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας δ) Παιδικός Σταθμός Χαβαρίου. Συστάθηκε στο Δήμο Αμαλιάδας Νομικό Πρόσωπο με την Επωνυμία « Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Αμαλιάδας ».

Ορίστηκαν :

- ❖ Η παρεχόμενη προστασία.
- ❖ Οι πόροι του.
- ❖ Η διοικητική του δομή.
- ❖ Τα καθήκοντα του προσωπικού.

Τέλος, με την αριθμό 27/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, έχουμε την ψήφιση του Εσωτερικού Οργανισμού Υπηρεσίας, στον οποίο ρυθμίζονται θέματα, όπως η διοίκηση , η συγκρότηση υπηρεσιών, οργάνωση και σύνθεση προσωπικού , αρμοδιότητες προσωπικού και λειτουργία.

5.2 ΣΚΟΠΟΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Οι παιδικοί και οι βρεφονηπιακοί σταθμοί, που είναι κυρίαρχα χώρος αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας, σκοπό έχουν :

- ❖ Να παρέχουν ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα
- ❖ Να βοηθούν τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.
- ❖ Να εξαλείφουν, κατά το δυνατό , τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό , οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους.
- ❖ Να εξυπηρετούν τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιούν πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.
- ❖ Να βοηθούν τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβαση τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.
- ❖ Να παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούν, τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

5.3 ΙΔΡΥΣΗ – ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

ΙΔΡΥΣΗ – ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ 1^ο ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Ο 1^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας ιδρύθηκε το 1982. Στην αρχή στεγάσθηκε σε ενοικιαζόμενο κτήριο. Πρόσφατα στεγάσθηκε σε κτήριο που του παραχωρήθηκε από την Αναπτυξιακή Επιχείρηση Δήμου Αμαλιάδας στον άξονα της οδού Τρύφονους

Έχει δυναμικότητα 90 παιδιών και τη στιγμή αυτή φιλοξενεί 75.

Εξυπηρετεί, κατά κύριο λόγο, τα παιδιά της περιοχής, αλλά και τα παιδιά των ευρύτερων περιοχών.

Τα παιδιά στο Σταθμό έχουν δωρεάν φοίτηση και είναι παιδιά των οποίων οι μητέρες είναι εργαζόμενες.

Η λειτουργία του Σταθμού έχει ως εξής

Ώρες προσέλευσης από τις 7 π.μ. – 9 π.μ.

Ώρες αποχώρησης από τις 12 μ.μ. – 3 μ.μ.

ΙΔΡΥΣΗ – ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ 2^ο ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Το 2^ο τμήμα Παιδικού Σταθμού Αμαλιάδας ιδρύθηκε το 1982, ως κρατικός Παιδικός Σταθμός. Στην αρχή στεγάσθηκε σε ενοικιαζόμενο κτήριο, επί της οδού Μαυρομιχάλη. Το 1990 στεγάσθηκε στο ιδιόκτητο κτήριο στην οδό Ελευθερίου Βενιζέλου και Παπαγιαννοπούλου γωνία.

Έχει δυναμικότητα 70 παιδιών και την στιγμή αυτή φιλοξενεί 52.

Εξυπηρετεί, κατά κύριο λόγο, τα παιδιά της περιοχής αλλά και τα παιδιά των ευρύτερων περιοχών.

Τα παιδιά στο Σταθμό έχουν δωρεάν φοίτηση και είναι παιδιά των οποίων οι μητέρες είναι εργαζόμενες.

Η λειτουργία του Σταθμού έχει ως εξής

Ώρες προσέλευσης από τις 7 π.μ. – 9 π.μ.

Ώρες αποχώρησης από τις 12 μ.μ. – 3 μ.μ.

**ΙΔΡΥΣΗ – ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ 3^ο ΤΜΗΜΑ
ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ**

Ο 3^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας ιδρύθηκε το 1986 ως Κρατικός Παιδικός Σταθμός. Στεγάζεται σε ενοικιαζόμενο κτήριο στην Πλατεία Καζαντζάκη, πλησίον του σιδηροδρομικού σταθμού.

Έχει δυναμικότητα 70 παιδιών και την στιγμή αυτή φιλοξενεί 50.

Εξυπηρετεί κατά κύριο λόγο τα παιδιά της περιοχής.

Τα παιδιά στο Σταθμό έχουν δωρεάν φοίτηση και είναι παιδιά των οποίων οι μητέρες είναι εργαζόμενες.

Η λειτουργία του Σταθμού έχει ως εξής :

Ώρες προσέλευσης από τις 7 π.μ. – 9 π.μ.

Ώρες αποχώρησης από τις 12 μ.μ. – 3 μ.μ.

**ΙΔΡΥΣΗ – ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ – ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ 4^ο ΤΜΗΜΑ
ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.**

Ο Παιδικός Σταθμός Χαβαρίου ιδρύθηκε το 1969 ως Κρατικός Παιδικός Σταθμός. Στην αρχή στεγάσθηκε σε ενοικιαζόμενο κτήριο. Το 1975 στεγάσθηκε στο ιδιόκτητο κτήριο, πλησίον του Δημοτικού και Γυμνασίου Χαβαρίου. Έχει δυναμικότητα 70 παιδιών και τη στιγμή αυτή φιλοξενεί 45.

Εξυπηρετεί παιδιά της περιοχής.

Τα παιδιά στο Σταθμό έχουν δωρεάν φοίτηση. Η λειτουργία του Σταθμού έχει ως εξής :

Ώρες προσέλευσης από τις 7 π.μ. – 9 π.μ.

Ώρες αποχώρησης από τις 12 μ.μ. – 3 μ.μ.

5.4 ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Με σκοπό την υπό τους καλύτερους δυνατούς όρους, εκπλήρωση της απασχόλησης του Παιδικού Σταθμού , οι πιο πάνω υπηρεσίες συγκροτούνται σε μία Γραμματεία με τα εξής επιμέρους λειτουργικά τμήματα :

- ✓ Τμήμα Διοίκησης και Οικονομικής Διαχείρισης.
- ✓ Τμήμα Διαπαιδαγώγησης και Διατροφής των παιδιών.

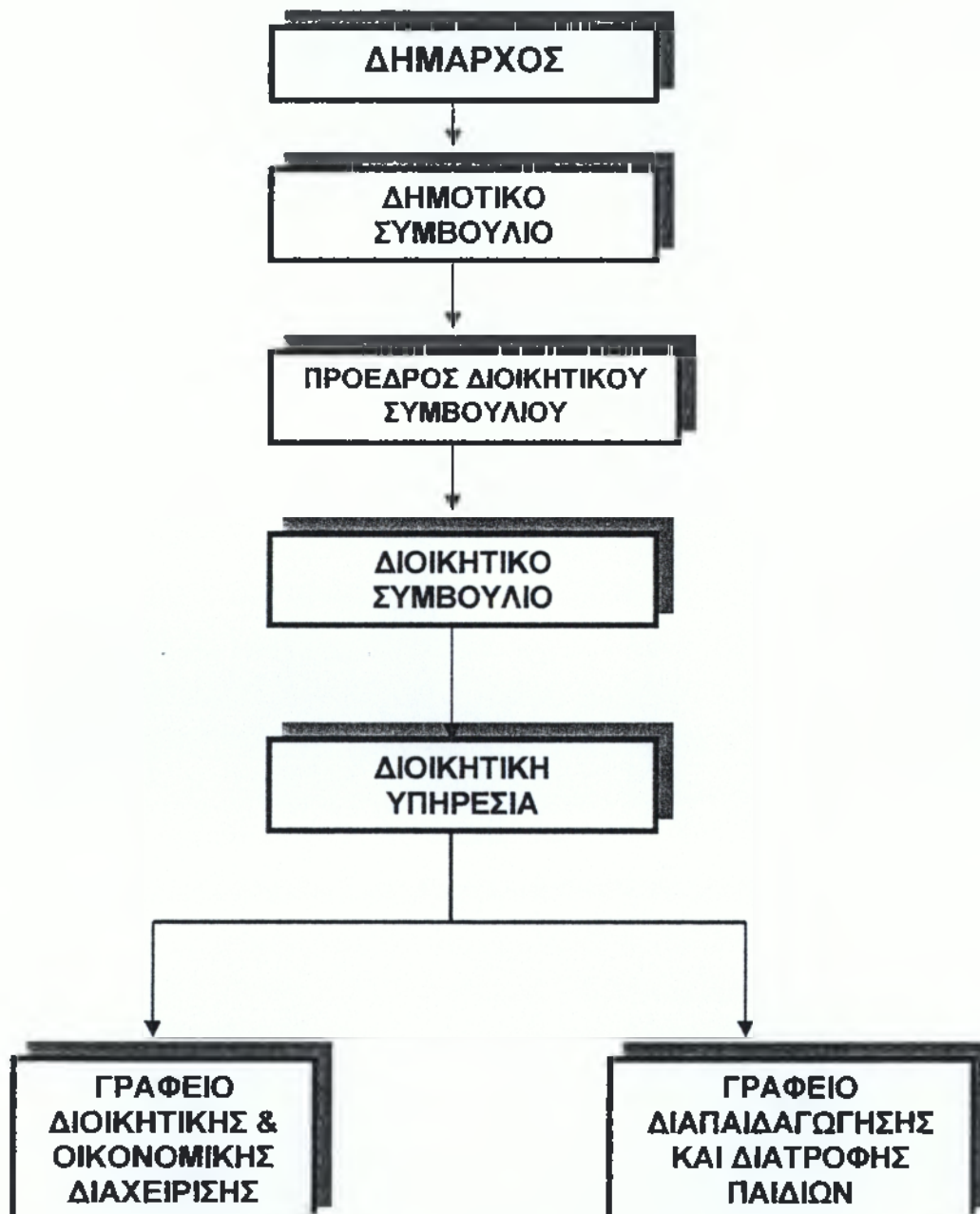
Στη Γραμματεία προΐστανται ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. Για την καλύτερη λειτουργικότητα του Σταθμού, ορίζεται Προϊστάμενος των υπηρεσιών του ένας υπάλληλος των κλάδων των Βρεφονηπιοκόμων ή Νηπιαγωγών.

Παιδικό Σταθμό Δήμου Αμαλιάδας .

Προβλεπόμενο οργανόγραμμα σύμφωνα με απόφαση:

Δ.Κ.Κ. (άρθρο 14 του Π.Δ. 410/1995)

**ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ
ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.**



5.5 ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ 1^ο ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Το 1ο τμήμα παιδικού Σταθμού Αμαλιάδας αποτελείται από δύο ορόφους. Στο ισόγειο, στο οποίο βρίσκονται η κουζίνα, η τραπεζαρία, μία (1) αποθήκη τροφίμων, δύο (2) αποθήκες ειδών καθαριότητας, δύο (2) τουαλέτες παιδιών και μια (1) προσωπικού. Στον 1ο όροφο στεγάζεται ο βρεφικός σταθμός. Επίσης στον όροφο αυτό βρίσκονται δύο (2) τάξεις, το γραφείο του διευθυντή, βιβλιοθήκη, ένας (1) χώρος των διδασκόντων και οι τουαλέτες παιδιών και προσωπικού.

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ 2^ο ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Το 2ο τμήμα παιδικού Σταθμού Αμαλιάδας αποτελείται από δύο (2) ορόφους. Στο ισόγειο υπάρχουν δύο (3) αίθουσες διδασκαλίας, εκ των οποίων η μία χρησιμοποιείται και ως τραπεζαρία. Επίσης έχουμε τα μαγειρεία, τουαλέτες παιδιών και προσωπικού. Στον 1ο όροφο βρίσκεται το γραφείο του Διευθυντή και οι αποθήκες τροφίμων και ειδών καθαριότητας,

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΜΗΜΑ 3^ο ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Το 3ο τμήμα παιδικού Σταθμού Αμαλιάδας είναι μονοκατοικία' αποτελείται δύο (2) αίθουσες διδασκαλίας, εκ των οποίων η μία χρησιμοποιείται και ως τραπεζαρία. Υπάρχει μία (1) κουζίνα, μία (1) αποθήκη τροφίμων, το γραφείο του διευθυντή και οι τουαλέτες παιδιών και προσωπικού.

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΜΗΜΑ 4^ο ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Το 4ο τμήμα παιδικού Σταθμού Αμαλιάδας είναι μονοκατοικία' αποτελείται από δύο (2) αίθουσες διδασκαλίας και μία (1) αίθουσα ελεύθερης απασχόλησης ντυμένο με μοκέτα .Επίσης, υπάρχει το γραφείο του διευθυντή, μία (1) κουζίνα, μία (1) αποθήκη, οι τουαλέτες των παιδιών και του προσωπικού.

5.6 ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΣΥΝΘΕΣΗ – ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Η οργανική σύνθεση των θέσεων του προσωπικού του Παιδικού Σταθμού, με δεδομένη τη δυναμικότητα των 250 νηπίων είναι η ακόλουθη :

ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΣΕ ΜΟΝΙΜΕΣ ΘΕΣΕΙΣ.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

Μία (1) θέση κλάδου Π.Ε. Διοικητικού Οικονομικού
Τρεις (3) θέσεις κλάδου Π.Ε. Νηπιαγωγών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τ.Ε.

Μία (1) θέση κλάδου Τ.Ε. Διοικητικής Λογιστικής
Οκτώ (8) θέσεις κλάδου Τ.Ε. Βρεφονηπιοκόμων
Μία (1) θέση κλάδου Τ.Ε. Κοινωνικών Λειτουργών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

Τέσσερις (4) θέσεις Δ.Ε. Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων
Μία (1) θέση κλάδου Δ.Ε. Οδηγών
Τέσσερις (4) θέσεις Δ.Ε. Μαγείρων

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υ.Ε.

Μία (1) θέση κλάδου Υ.Ε. Γενικών Καθηκόντων/ Κλητήρων
Μία (1) θέση κλάδου Υ.Ε. Βοηθών Μαγείρων
Εννιά (9) θέσεις κλάδου Υ.Ε. Προσωπικό Καθαριότητας

Για τον τρόπο και τα προσόντα διορισμού, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του προσωπικού εφαρμόζονται κατά αναλογία οι διατάξεις του Κώδικα Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (1188/81) και οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις νόμων, αποφάσεων και εγκυκλίων διαταγών που ισχύουν για το προσωπικό των Ο.Τ.Α.

5.7 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Τα αποτελέσματα της έρευνας για το προσωπικό που στελεχώνει ο 1^{ος} Παιδικός Σταθμός Αμαλιάδας κατά το έτος 2003 παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ	ΟΡΓ/ΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΠΛΗΡ/ΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΚΕΝΕΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ(%) ΚΑΛΥΨΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Διευθύντρια	4	4	0	100%
	Διαχειριστής	1	1	0	100%
	Λογιστής	1	-	1	0%
	Γραμ. Διακητικού	1	-	1	0%
ΣΥΝΟΛΟ		7	5	2	50%
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ	Νηπιαγωγών	3	5	(+2)*	167%
	Βρεφονηπιοκόμων	8	4	4	50%
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων	4	3	1	75%
	ΣΥΝΟΛΟ	15	12	5	98%
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ	Οδηγών	1	-	1	0%
	Μαγείρων	4	4	0	100%
	Βοηθός Μαγείρων	1	-	1	0%
	Κλητήρων	1	-	1	0%
	Προσωπικό καθαριότητας	9	15	(+6)*	167%
ΣΥΝΟΛΟ		16	19	3	67%
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ	Κοινωνικός Λειτουργός	1	-	1	0%
	Παιδίατρος	1	-	1	
	ψυχολόγος	1	-	1	
ΣΥΝΟΛΟ		3	0	3	0%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		41	36	13	54%

Πίνακας 6 : Συνολικό Προσωπικό 1^{ου} Παιδικού Σταθμού Αμαλιάδας.

Πηγή : Ίδια η έρευνα.

*Πλεόνασμα προσωπικού στις συγκεκριμένες ειδικότητες.

Μελετώντας τον πίνακα 6 παρατηρούμε τα εξής :

1. Στο Διοικητικό Προσωπικό δεν προβλέπεται καμία θέση Λογιστού και Γραμματέα Διοικητικού.
2. Στο εκπαιδευτικό προσωπικό στην ειδικότητα των Νηπιαγωγών, παρουσιάζει πλεόνασμα δύο (2) θέσεων.
3. Αντίθετα, το ποσοστό πληρότητας των ειδικοτήτων των Βρεφονηπιοκόμων και Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων, ανέρχεται μόνο στο 50% και 75% αντίστοιχα.
4. Στο Βοηθητικό Προσωπικό δεν προβλέπεται καμία θέση Οδηγού, Βοηθού Μάγειρα και Κλητήρα.
5. Αντίθετα το Προσωπικό Καθαριότητας παρουσιάζει πλεόνασμα έξι (6) θέσεων
6. Τέλος, στο Υγειονομικό προσωπικό δεν προβλέπεται καμία θέση Κοινωνικού Λειτουργού, Παιδίατρου και Ψυχολόγου.

5.8 ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Ο παιδικός Σταθμός διοικείται από ενιαμελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο συστήνεται με απόφαση του Δημοτικού συμβουλίου και αποτελείται από :

- ❖ Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους.
- ❖ Τρεις (3) Δημότες ή κατοίκους που έχουν ανάλογη επαγγελματική και κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό των νομικών προσώπων.
- ❖ Ένας (1) εκπρόσωπος του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
- ❖ Ένας (1) εκπρόσωπος του Συλλόγου γονέων & Κηδεμόνων των Παιδιών, που φιλοξενούνται στο νομικό πρόσωπο, που προτείνεται με το νομικό αναπληρωτή του από τις Διευθύντριες των Σταθμών.
- ❖ Ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων των Παιδικών Σταθμών.

Η θητεία των μελών Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πρόεδρος του Διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη, που ορίζεται από αυτόν.

Ως Αντιπρόεδρος εκλέγεται, από το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου ένα από τα μέλη αυτού .

5.9 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Το προσωπικό των παιδικών Σταθμών είναι υποχρεωμένο να συμβάλλει με όλες τις δυνάμεις του στην εύρυθμη λειτουργία τους, να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του, παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις, και γενικά να εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτουν ευσυνειδήτα. Τα καθήκοντα του προσωπικού του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου προσδιορίζονται ως εξής:

Παιδαγωγικό προσωπικό

- Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερησίου προγράμματος, ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.
- Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια, είδη καθαριότητας κ.λ.π.)
- Βοήθα τα φιλοξενούμενα παιδιά για την ικανοποίηση των ατομικών τους αναγκών και παρακολουθεί την διατροφή και καθαριότητα τους, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.
- Ενημερώνει τους αρμόδιους και τον Παιδίατρο για κάθε ύποπτο, σχετικά με την υγεία τους, περιστατικό.
- Τηρεί βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει αρμοδίως είτε για τις καθυστερήσεις των παιδιών στη προσέλευση τους είτε στις απουσίες τους.
- Λόγω της άμεσης επαφής του με τα παιδιά, προσφέρει σ' αυτά, με υπομονή και στοργή, όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους.
- Ενημερώνει μία (1) φορά το μήνα τους γονείς για τη γενική, σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και διατηρεί αρμονική σχέση με αυτούς.

Βοηθός Παιδαγωγικού

Βοηθάει το παιδαγωγικό προσωπικό σε όλα τα καθήκοντα του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στην περίπτωση απουσίας του εκπαιδευτικού προσωπικού, αντικαθιστά αυτό απευθυνόμενη στον Υπεύθυνο του Σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη.

Ο/Η Κοινωνικός Λειτουργός

Συμβάλλει στην πρόληψη ή αντιμετώπιση προβλημάτων των παιδιών κάθε Σταθμού και των οικογενειών τους, εφόσον στην τελευταία περίπτωση αυτό ζητηθεί ή είναι εκ των πραγμάτων αναγκαίο. Πραγματοποιεί τις κοινωνικές έρευνες σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό, με το οποίο βρίσκεται σε συνέχει επαφή. Συνεργάζεται με τον παιδίατρο του Σταθμού.

Η Μαγείρισσα ή Μάγειρας

- Είναι υπεύθυνη/ος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, συμφωνά με το διαιτολόγιο. Επιμελείται ιδιαίτερος για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού εισηγούμενη/ος κάθε σχετικό μέτρο.
- Παραλαμβάνει καθημερινά από το Διαχειριστή, βάσει υπηρεσιακού σημειώματος, την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διαιτολόγιο και υπογράφει το σχετικό δελτίο.
- Προτείνει τη λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου.

Βοηθός Μαγείρου ή Μαγείρισσας

Φροντίζει τη διανομή του φαγητού και βοηθά το μάγειρα ή τη μαγείρισσα στην προετοιμασία του φαγητού.

Προσωπικό Καθαριότητας

Εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον Υπεύθυνο του Σταθμού. Χρησιμοποιεί υλικά καθαριότητας που παραλαμβάνει από το Διαχειριστή με υπηρεσιακό σημείωμα.

5.10 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Οικονομικά στοιχεία του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία "Παιδικό Σταθμό Δήμου Αμαλιάδας" δεν βρέθηκαν, διότι η σύσταση του επήλθε στις αρχές του 2002 σύμφωνα με το αριθμ. 100557/01 ΦΕΚ 1033 Β΄

5.11 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ

Πόροι των Παιδικών Σταθμών είναι :

- ✓ Η ετήσια επιχορήγηση του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.
- ✓ Τυχούσα επιχορήγηση του Δήμου.
- ✓ Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- ✓ Πρόσοδοι από την περιουσία του.

5.12 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΘΕΣΗ

Η γεωγραφική θέση στην οποία έχουν ιδρυθεί οι Παιδικόι Σταθμοί είναι αρκετά ικανοποιητική, γιατί καλύπτει τις ανάγκες της περιοχής, αλλά και των ευρύτερων περιοχών, καθώς έχει και την κατάλληλη πρόσβαση των παιδιών στους σταθμούς.

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΧΩΡΟΚΑΤΑΝΟΜΗ

Το κτίριο στο οποίο στεγάζεται το 1^ο τμήμα των Παιδικών Σταθμών είναι νεόκτιστο και είναι κατάλληλα διαμορφωμένο για την καλύτερη και ευκολότερη κίνηση των παιδιών μέσα σ' αυτό. Αντίθετα, τα κτίρια που στεγάζουν το 2^ο, 3^ο και 4^ο τμήμα των Παιδικών Σταθμών, δεν είναι αρκετά κατάλληλα, για το λόγο, ότι εσωτερικά οι χώροι δεν είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι (μικρές τάξεις), με αποτέλεσμα να δυσκολεύονται τα παιδιά στην κίνηση τους.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Τα σοβαρότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι Παιδικόι Σταθμοί είναι οι ελλείψεις σε μερικές θέσεις. Συγκεκριμένα :

Στους Παιδικούς Σταθμούς μένουν δύο (2) κενές θέσεις Διοικητικού Προσωπικού [Μία (1) θέση Λογιστή & μία (1) θέση Γραμ. Διοικητικού]. Στο Εκπαιδευτικό Προσωπικό υπάρχει έλλειψη πέντε (5) θέσεων [τεσσάρων (4) θέσεων Βρεφονηπιοκόμων και μία (1) θέση Βοηθού Βρεφονηπιοκόμου]. Στο Βοηθητικό Προσωπικό υπάρχουν τρεις (3) κενές θέσεις [μία (1) θέση Οδηγών, μία (1) θέση Βοηθών Μαγείρων και μία (1) θέση Κλητήρων]. Τέλος στο Υγειονομικό Προσωπικό υπάρχει μία (1) κενή θέση του Κοινωνικού Λειτουργού.

Λόγω της συμψήφησης των τεσσάρων Κρατικών Παιδικών Σταθμών σε ένα Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου Αμαλιάδας, παρατηρείται πλεόνασμα θέσεων σε ορισμένες ειδικότητες με βάση τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π.Δ.Δ.

Συγκεκριμένα :

Στο Εκπαιδευτικό Προσωπικό έχουν καλυφθεί πέντε (5) θέσεις νηπιαγωγών από τις τρεις (3) και στο Βοηθητικό Προσωπικό, στην ειδικότητα Προσωπικού Καθαριότητας, έχουν καλυφθεί δεκαπέντε (15) θέσεις από τις εννιά (9) που θα έπρεπε να έχει.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ένα από τα σοβαρότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι Παιδικοί Σταθμοί είναι η χρηματοδότηση τους, η οποία είναι η επιχορήγηση από το Κράτος και είναι αρκετά περιορισμένη και δυστυχώς πρέπει να περιορίζουν ορισμένα από τα έξοδα τους.

Αποτέλεσμα αυτού του προβλήματος είναι να μην υπάρχουν αρκετά παιχνίδια αλλά και παιδαγωγικό υλικό.

5.13 ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Με βάση τα παραπάνω συμπεράσματα που προέκυψαν από την παρουσίαση των Παιδικών Σταθμών Αμαλιάδας, παραθέτω τις εξής προτάσεις:

- Κάλυψη των οργανικών θέσεων στους Παιδικούς Σταθμούς για να επιτυγχάνεται καλύτερα ο σκοπός των σταθμών.
- Η δημιουργία και άλλων παιδικών σταθμών θα εξυπηρετούσε καλύτερα, καθώς θα κάλυπτε και τις ανάγκες άλλων περιοχών.
- Να λειτουργήσει στους Παιδικούς Σταθμούς κοινωνική υπηρεσία.
- Να προσληφθούν ειδικευμένα άτομα, όπως ψυχολόγος, γιατρός – παιδίατρος, διότι δεν υπάρχουν στους Παιδικούς Σταθμούς.
- Υψηλότερη χρηματοδότηση – επιχορήγηση από το Κράτος για να μπορούν οι παιδικοί σταθμοί να καλύπτουν όλες τους τις ανάγκες, αλλά και να προσφέρουν καλύτερα και πιο επικοινωνητικά τις υπηρεσίες τους.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Μετά από την ανάλυση της εργασίας διαπιστώνω τα εξής :

- ✓ Όσον αφορά τις Κοινωνικές Δομές του Δήμου Αμαλιάδας τα προγράμματα Κοινωνικής Πολιτικής εφαρμόζονται μέσα από τα Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ., αντίστοιχα. Σημαντικά προβλήματα παρουσιάζονται στις προσλήψεις του απαραίτητου επιστημονικού προσωπικού.

- ✓ Όσον αφορά τα Κοινωνικά Προγράμματα που αναπτύσσονται από το Δήμο Αμαλιάδας, όπως το Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) και των Παιδικών Σταθμών Δήμου Αμαλιάδας. Συγκεκριμένα, στο Κ.Α.Π.Η. Αμαλιάδας τα περισσότερα προβλήματα επικεντρώνονται στην έλλειψη προσωπικού, όπως Εργοθεραπευτή, Φυσιοθεραπευτή και Επισκέπτριας Αδελφής. Επίσης ,λειτουργεί περισσότερο σαν κέντρο αναψυχής και πρωτοβάθμιας υγείας, παρά σαν κέντρο ανοιχτής φροντίδας, με στόχο την κοινωνική ένταξη και ενεργοποίηση των ηλικιωμένων. Στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Αμαλιάδας επίσης σημαντικό πρόβλημα παρουσιάζεται στην έλλειψη κάλυψης των οργανικών θέσεων και συγκεκριμένα του παιδίατρο , ψυχολόγου, νηπιαγωγών κ.α. Πρόβλημα δημιουργείται λόγω της Δημοτικής Αποκέντρωσης, η οποία μπορεί να δίνει νέες αρμοδιότητες στους Δήμους, όμως τα κονδύλια από το Κράτος να παραμένουν τα ίδια ως αποτέλεσμα να υπάρχει το Νομοθετικό Πλαίσιο, αλλά στην πραγματικότητα να μην ισχύει' επακόλουθο αυτού να μην μπορούν οι συγκεκριμένοι Φορείς να εκτελέσουν σωστά το έργο τους.

- ✓ Μεγάλη απώλεια του Δήμου Αμαλιάδας θεωρείται η έλλειψη Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) για την ένταξη των νέων στην αγορά εργασίας.

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Τη δημιουργία Δημοτικού Κοινωνικού Φορέα για την καλύτερη άσκηση της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Αμαλιάδας :

- Στη στελέχωση των οργανικών θέσεων του Κ.Α.Π.Η. με εξειδικευμένο προσωπικό. Συγκεκριμένα στην πρόσληψη Εργοθεραπευτή, Φυσιοθεραπευτή και Επισκέπτριας Αδελφής για την σωστή λειτουργία του Κ.Α.Π.Η.
- Στην καλύτερη ενημέρωση των πολιτών για την λειτουργία και τις υπηρεσίες που προσφέρουν τα Κ.Α.Π.Η., έτσι ώστε να διευρυνθεί ο θεσμός του, μέσω ενημερωτικών φυλλαδίων, παρακολούθηση ομιλητών κ.α.
- Την κάλυψη των θέσεων του προσωπικού των Παιδικών Σταθμών του Δήμου Αμαλιάδας, η οποία εμφανίζεται ελλιπής. Στην πρόσληψη παιδίατρου και ψυχολόγου, καθώς και στην αύξηση της χρηματοδότησης από το Κράτος.
- Στη δημιουργία νέων παιδικών σταθμών και στη βελτίωση των χώρων των ήδη υπαρχόντων
- Εφαρμογή προγραμμάτων σε θέματα που αφορούν την Κοινωνική πολιτική του Δήμου, όπως προγράμματα πρόληψης ψυχικής υγείας, προστασίας παιδιού εξάρτησης από τα ναρκωτικά.
- Εντοπισμός και διερεύνηση των κοινωνικών προβλημάτων του τοπικού επιπέδου.

Η Κοινωνική Πολιτική ασκείται σε αρκετά μικρό βαθμό, στην περίπτωση του Δήμου Αμαλιάδας, όπως διαπιστώθηκε στην εργασία από τα κεφάλαια που αναπτύχθηκαν. Έτσι, όταν εφαρμοστούν οι παραπάνω προτάσεις πιστεύω, ότι η ποιότητα και η ποσότητα των υπηρεσιών της Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Αμαλιάδας θα βελτιωθεί σημαντικά.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- ❖ Ε.Ε.Τ.Α.Α. – Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. Μελέτη “ Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση” – Εκδόσεις Ε.Ε.Τ.Α.Α. Αθήνα 1995
- ❖ Ρομπόλης Σάββας – Χλέτσος Μιχάλης “ Κοινωνική Πολιτική μετά την κρίση του Κράτους Πρόνοιας ” – Εκδόσεις ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗΣ.
- ❖ Π. Παναγόπουλος “ Ιστορικά Στοιχεία Αμαλιάδας ” – Εκδοτική Αμαλιάδος 1995
- ❖ Λιακόπουλος Κων/νος “ Κοινότητα Αμαλιάδος ” - Εκδοτική Αμαλιάδος 1992