

**Τ.Ε.Ι. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

**Θέμα
ΔΙΟΙΚΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΤΟ
Τ.Ε.Β.Ε.**



ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ
ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ **ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ**
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ **ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ**

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΜΑΥΡΕΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ
ΜΑΡΤΙΟΣ 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ.....	4
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ.....	8
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ.....	9
1.1.ΜΟΡΦΕΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	9
1.1.1.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ.....	9
1.1.2.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ.....	10
1.1.3.ΝΟΜΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ.....	11
1.2.ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΝΟΜΙΑΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Β.Ε.....	15
2.1.ΝΟΜΙΚΗ ΣΥΣΤΑΣΗ - ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ Τ.Ε.Β.Ε.....	15
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΕΒΕ.....	18
3.1.ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.....	18
3.1.1.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗ.....	18
3.1.2.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.....	19
3.1.2.1.ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	19
3.1.2.2.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	20
3.1.2.3.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	23
3.2. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΟ Τ.Ε.Β.Ε.....	24
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Τ.Ε.Β.Ε.....	32
4.1.ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΒΕ.....	32
4.1.1.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ.....	33
4.1.2.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ.....	34
4.1.3.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ.....	35
4.1.4.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ.....	36
4.1.5.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....	37
4.2.ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΒΕ.....	39
4.2.1.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΒΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ.....	40
4.2.1.1.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΩΝ.....	41
4.2.1.2.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ.....	42
4.2.1.3.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ.....	43
4.2.1.4.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ.....	44
4.2.1.5.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ.....	45
4.2.2.ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΕΒΕ.....	45

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Η ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΤΕΒΕ	51
5.1.ΟΡΓΑΝΑ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ.....	51
5.1.1.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗ.....	51
5.1.2.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	52
5.1.2.1.ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	52
5.1.2.2.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	53
5.1.3.ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.....	54
5.1.3.1.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	55
5.1.3.2.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ.....	56
5.1.3.3.ΕΝΣΤΑΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	57
5.1.4.ΤΟΠΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ.....	59
5.1.4.1.ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ.....	59
5.1.4.2.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΠΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ.....	60
5.1.4.3.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ.....	61
5.1.4.4.ΕΝΣΤΑΣΗ – ΕΦΕΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ.....	63

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ: ΣΥΓΚΡΙΣΗ ΜΕ ΤΑ ΣΥΜΒΑΙΝΟΝΤΑ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΧΩΡΕΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	64
6.1.Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΥΡΩΠΗΣ.....	64
6.1.1.ΒΕΛΓΙΟ.....	64
6.1.2.ΓΑΛΛΙΑ.....	65
6.2.Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΝΟΤΙΑΣ ΕΥΡΩΠΗΣ.....	66
6.2.1.ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ.....	66
6.2.2.ΙΣΠΑΝΙΑ.....	67
6.3.ΣΥΓΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ.....	67
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.....	69
ΠΗΓΕΣ.....	71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	73

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η παρούσα μελέτη με τίτλο «Διοίκηση, Διαχείριση και Λήψη Αποφάσεων στο Τ.Ε.Β.Ε.» αποτελεί πτυχιακή εργασία του τμήματος Δ.Μ.Υ.Π. Ξεκίνησε στις αρχές του Οκτώβρη 2005 και ολοκληρώθηκε τον Μάρτιο του 2006.

Θα θέλαμε να ευχαριστήσουμε θερμά τον καθηγητή του Τ.Ε.Ι. Καλαμάτας κ. Κων/νο Μαυρέα, ο οποίος μας έδωσε αυτό το πρωτότυπο θέμα Πτυχιακής εργασίας, με τον οποίο είχαμε και άριστη συνεργασία.

Τέλος θα θέλαμε να ευχαριστήσουμε τον κ. Λαμπρινόπουλο, Προϊστάμενο της Δ/σης Τ.Ε.Β.Ε. Αθήνας και την κα Ρούντου Αντωνία, αναπληρώτρια Δ/τρια του Τμήματος Τ.Ε.Β.Ε. Πατρών για το πολύτιμο πρωτογενές υλικό που μας παραχώρησαν.

Καλαμάτα, Μάρτιος 2006

ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Ταμείο Επαγγελματιών & Βιοτεχνών Ελλάδος (Τ.Ε.Β.Ε.) είναι Ν.Π.Δ.Δ. και ιδρύθηκε με το Νόμο 6364/1934 αλλά λειτουργεί από το 1939 και αποτελεί φορέα κύριας ασφάλισης των Επαγγελματιοβιοτεχνών. Η σημερινή του δομή συνίσταται σε Κεντρικές και Περιφερειακές Υπηρεσίες, σε επίπεδο Διεύθυνσης, Τμήματος και Γραφείου.

Σκοπός του Ταμείου αυτού είναι η ασφάλιση των επαγγελματιών και των Βιοτεχνών εναντίον του κινδύνου της ανικανότητας για εργασία λόγω σωματικής πάθησης ή πνευματικής βλάβης του γήρατος και του θανάτου.

Το Τ.Ε.Β.Ε. παρέχει:

Ιατρική Περίθαλψη στους άμεσα ασφαλισμένους και τα προστατευόμενα μέλη αυτών από ιδιώτες γιατρούς (14) ειδικοτήτων, οι οποίοι συμβάλλονται με το Ταμείο με σύμβαση μίσθωσης έργου και παρέχουν τις υπηρεσίες τους, ορισμένες ώρες στα ιδιωτικά τους ιατρεία χωρίς συμμετοχή αυτών.

Φαρμακευτική περίθαλψη, μέσω συμβεβλημένων φαρμακείων χορηγώντας όλα τα αναγκαία προς αποκατάσταση της υγείας των με συμμετοχή από 25% μέχρι 0%.

Νοσοκομειακή Περίθαλψη, από όλα τα Κρατικά Νοσοκομεία και συμβεβλημένες Ιδιωτικές Κλινικές.

Θεραπευτικά μέσα τα αναγκαία για αποκατάσταση της υγείας των ασφαλισμένων με συμμετοχή του ασφαλισμένου από 25% έως 0%.

Παρακλινικές Εξετάσεις και Ειδικές Θεραπείες, από τα συμβεβλημένα ιδιωτικά εργαστήρια όλα τα Κρατικά Νοσοκομεία με συμμετοχή των ασφαλισμένων από 25% έως 0%.

Επιδόματα τοκετού, έξοδα κηδείας.

Από 1/1/2001 παρέχει και οδοντιατρική περίθαλψη στα τέκνα των ασφαλισμένων ηλικίας μέχρι 16 ετών

Το Τ.Ε.Β.Ε. με το Νόμο 2676/1999 ενοποιήθηκε με τα ταμεία Τ.Α.Ε. και Τ.Σ.Α. που και τα τρία (3) ταμεία μαζί συνιστούν τον Ο.Α.Ε.Ε..

Η ιδέα για την εκπόνηση αυτής της μελέτης στηρίχθηκε στο εξής κεντρικό ερώτημα: Το Κράτος εμφανίζεται όχι μόνο ως εγγυητής του θεσμού της κοινωνικής ασφάλισης αλλά και παρεμβαίνει άμεσα στη λειτουργία της με αποτέλεσμα το αυτοδιοίκητο των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης να μένει μόνο κατ' όνομα. Δεν είναι τυχαίο ότι στο σημερινό διάλογο για την εξέλιξη της κοινωνικής ασφάλισης εμφανίζεται όχι ως επιδιαιτητής, αλλά ως ο κύριος συνομιλητής.

Η μελέτη αυτή έχει ως σκοπό επομένως να δείξει ότι υπάρχει παρέμβαση του κράτους στη διοικητική και οικονομική διαχείριση των ασφαλιστικών οργανισμών.

Ειδικότερα προκύπτουν ερωτήματα όπως:

α) Σε θεσμικό – νομικό επίπεδο υπάρχει αυτοδυναμία των οργανισμών Κοινωνικής ασφάλισης;

β) Τι προβλέπει το θεσμικό – νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Τ.Ε.Β.Ε.;

γ) Τι συμβαίνει στην πράξη; Εδώ αναφέρονται συγκεκριμένα παραδείγματα παρέμβασης του Κράτους στη λήψη αποφάσεων του Τ.Ε.Β.Ε.

δ) Έχει τη δυνατότητα το Τ.Ε.Β.Ε. να αποφύγει αυτή τη παρέμβαση;

ε) Είναι το Κράτος ο μοναδικός φορέας που παρεμβαίνει; Αν όχι ποιοι άλλοι το κάνουν; Πως και γιατί;

Η μελέτη διαρθρώνεται σε έξι (6) κεφάλαια.

Στο **πρώτο** κεφάλαιο μελετάται το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, καθώς επίσης οι λόγοι που οι ασφαλιστικοί οργανισμοί παρουσιάζουν έλλειψη αυτοδιοίκησης.

Στο **δεύτερο** κεφάλαιο μελετάται το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του Τ.Ε.Β.Ε., καθώς επίσης οι δραστηριότητες του Οργανισμού.

Στο **τρίτο** κεφάλαιο μελετώνται τα όργανα διοίκησης του Ταμείου (Διοικητής και Δ.Σ.) καθώς επίσης η κρατική παρέμβαση επί του Οργανισμού με συγκεκριμένα παραδείγματα στη λήψη των αποφάσεων.

Στο **τέταρτο** κεφάλαιο μελετάται η λειτουργική διαχείριση των Υπηρεσιών του Τ.Ε.Β.Ε., οι οποίες διαμορφώνονται σε Κεντρικό, Περιφερειακό και Τοπικό επίπεδο.

Στο **πέμπτο** κεφάλαιο μελετώνται τα όργανα λήψης αποφάσεων στο Τ.Ε.Β.Ε. (Διοικητής, Δ.Σ., Υπηρεσιακό Συμβούλιο, Τοπικές Διοικητικές Επιτροπές), καθώς επίσης διάφορα παραδείγματα λήψης αποφάσεων διαμέσω των αρμοδιοτήτων των παραπάνω οργάνων.

Στο **έκτο** κεφάλαιο μελετάται η διοίκηση των ασφαλιστικών προγραμμάτων σε διάφορες χώρες της Ε.Ε. (Βέλγιο, Γαλλία, Ισπανία, Πορτογαλία) καθώς επίσης η σύγκρισή τους με τα συμβαίνοντα στην Ελλάδα.

Δυστυχώς στην παρούσα μελέτη δεν απαντάται το τέταρτο ερώτημα της κεντρικής υπόθεσης της εργασίας, δηλαδή αν το Τ.Ε.Β.Ε. έχει την δυνατότητα να αποφύγει την κρατική παρέμβαση. Ο λόγος είναι ότι για το ζήτημα αυτό δεν υπάρχει υλικό που να απαντά στο ερώτημα αυτό.

Οι πηγές της εργασίας είναι πρωτογενείς όπως το INTERNET και δευτερογενείς όπως βιβλία, επίσημα κείμενα και νόμοι. Οι τελευταίες βρίσκονται σε μεγάλες Βιβλιοθήκες της

Αθήνας (Βιβλιοθήκη Παντείου Πανεπιστημίου, Εθνική Βιβλιοθήκη). Η αναζήτηση των νομικών κειμένων, επίσημων κειμένων και υπουργικών αποφάσεων έγινε στις Υπηρεσίες Τ.Ε.Β.Ε. Αθήνας και Πάτρας, καθώς επίσης στο Εθνικό τυπογραφείο.

Τέλος πρέπει να αναφερθεί ότι λόγω του εξειδικευμένου και πρωτότυπου θέματος της εργασίας, αντιμετωπίστηκαν δυσκολίες στην αναζήτηση πηγών αναφορικά με το θέμα της παρέμβασης του κράτους στο Τ.Ε.Β.Ε., διότι υπήρξαν πολύ περιορισμένες πληροφορίες που απαντούσαν σε αυτό το ζήτημα.

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Γ.Σ.Ε.Β.Ε.: Γενική Συνομοσπονδία Επαγγελματιών Βιοτεχνών Ελλάδας.

δηλ.: δηλαδή.

Δ.Μ.Υ.Π.: Διοίκηση Μονάδων Υγείας – Πρόνοιας.

Δ.Σ.: Διοικητικό Συμβούλιο.

Ε.Ε.: Ευρωπαϊκή Ένωση.

Ε.Κ.Κ.Δ.: Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης.

ΕΛ.ΤΑ.: Ελληνικό Ταχυδρομείο.

Ε.Σ.Δ.Δ.: Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης.

Ι.Δ.Ε.: Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης.

Κ.Ε.Σ.Υ.: Κεντρικό Συμβούλιο Υγείας.

κ.τ.λ.: και τα λοιπά.

Ο.Α.Ε.Δ.: Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού.

Ο.Α.Ε.Ε.: Οργανισμός Ασφάλισης Ελευθέρων Επαγγελματιών.

Ο.Γ.Α.: Οργανισμός Γεωργικών Ασφαλίσεων.

Ο.Λ.Π.: Οργανισμός Λιμένος Πειραιώς.

ό.π.: όπως παραπάνω.

Π.Δ.: Προεδρικό Διάταγμα.

Ν.Π.Δ.Δ.: Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου.

Ν.Π.Ι.Δ.: Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου.

οίκ.: οίκοθεν.

Π.Ε.: Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση.

Π.Ι.Κ.Π.Α.: Πατριωτικό Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας και Αντίληψης.

Π.Υ.Σ.: Πρωτοβάθμιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

σ.: σελίδα.

Σ.Κ.Α.: Συμβούλιο Κοινωνικής Ασφάλισης.

Τ.Α.Ε.: Ταμείο Ασφάλισης Εμπόρων.

Τ.Δ.Ε.: Τοπικές Διοικητικές Επιτροπές.

Τ.Ε.: Τεχνολογική Εκπαίδευση.

Τ.Ε.Β.Ε.: Ταμείο Επαγγελματιών Βιοτεχνών Ελλάδας.

τ.Ν.Π.Δ.Δ.: τεύχος Νομικών Προσώπου Δημοσίου Δικαίου.

Τ.Σ.Α.: Ταμείο Συντάξεως Αυτοκινητιστών.

Φ.Ε.Κ.: Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Σε αυτό το Κεφάλαιο μελετάται το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στην Ελλάδα, καθώς επίσης οι λόγοι που οι ασφαλιστικοί οργανισμοί παρουσιάζουν έλλειψη αυτοδιοίκησης.

1.1.ΜΟΡΦΕΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

1.1.1.ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Η διοικητική εποπτεία ή αλλιώς κρατική εποπτεία εκδηλώνεται με ποικίλους τρόπους όπως:

- Τη συμμετοχή του Κυβερνητικού Επιτρόπου στις συνεδριάσεις των ασφαλιστικών οργανισμών με στόχο τον έλεγχο της νομιμότητας των διοικητικών πράξεων.
- Την πραγματοποίηση μελετών ή προγραμμάτων που σχετίζονται με σημαντικά οργανωτικά θέματα από την κεντρική εξουσία..
- Την υποχρέωση των ασφαλιστικών Οργανισμών να ενημερώνουν τον αρμόδιο Υπουργό για κάθε αποφασιστική αρμοδιότητά τους προς λήψη απόφασης.
- Το διορισμό και τη παύση των εκπροσωπευτικών οργάνων των Οργανισμών καθώς επίσης τη διαπίστωση των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού (μονιμοποιήσεις, μεταθέσεις, αποσπάσεις, μετατάξεις, μετακινήσεις, προαγωγές κ.τ.λ.).
- Την έκδοση εγκυκλίων και οδηγιών έτσι ώστε να προσαρμοστεί το έργο της διοίκησης των ασφαλιστικών οργανισμών σε δεδομένους ή μελλοντικούς στόχους.
- Τη διεκπεραίωση ζητημάτων σχετικά με την υπαγωγή σε κάθε μορφή ασφάλισης.¹

¹ Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο Κοινωνικών Ασφαλίσεων*, Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 1985 σ.86.

Ο έλεγχος των διοικήσεων των ασφαλιστικών οργανισμών από την Κυβέρνηση ασκείται κατ' αρχήν μέσω της δικαιοδοσίας της να διορίζει τα πρόσωπα που συνθέτουν τα Δ.Σ. των φορέων. Πιο συγκεκριμένα αυτό γίνεται με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού, που δημοσιεύεται σε Φ.Ε.Κ. Πάντως πρέπει να αναφερθεί ότι οι διοικήσεις των ασφαλιστικών οργανισμών σπανίως λειτουργούν αυτόνομα και ανεπηρέαστα, μολονότι υπάρχει εκπροσώπηση από εργοδότες και εργαζομένους στις διοικήσεις των ταμείων με αποτέλεσμα να μην εκπληρώνεται ο στόχος μιας ουσιαστικής αυτοδιοίκησης. Για παράδειγμα το Συμβούλιο Επικρατείας, έκρινε με απόφασή του ότι η εκπροσώπηση των επαγγελματικών τάξεων στη διοίκηση των φορέων έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα και όχι δεσμευτικό για τον Υπουργό ο οποίος είναι αυτός παίρνει τελική απόφαση.²

Εκτός αυτού, τα άτομα που επιλέγονται συνήθως δεν διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρίες για να διοικήσουν σωστά με αποτέλεσμα να υφίσταται κακή διαχείριση των ταμείων.

1.1.2.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Η οικονομική εποπτεία ή αλλιώς ο διαχειριστικός έλεγχος στα οικονομικά των ασφαλιστικών οργανισμών είναι μια ακόμη κρατική παρέμβαση έναντι στα διάφορα ταμεία που παρέχουν ασφάλεια και περίθαλψη. Αυτός ο έλεγχος περιλαμβάνει :

- Την έγκριση των προϋπολογισμών.
- Την εξακρίβωση της ορθότητας των ισολογισμών και απολογισμών.
- Την παρακολούθηση των δαπανών (πάντα μέσα στα πλαίσια του προϋπολογισμού).
- Τον έλεγχο της ορθότητας των λογιστικών εγγραφών.

Ο διαχειριστικός έλεγχος επί των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης ασκείται από τα όργανα διαχειριστικού ελέγχου. Αυτά τα όργανα είναι :

- Οι οικονομικοί επιθεωρητές οι οποίοι υπάγονται από τη Διεύθυνση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών / Γ.Λ.Κ. και μπορεί να ασκηθεί έκτακτος λογιστικός έλεγχος από αυτά τα όργανα.

² Στο ίδιο, σ.80.

- Τα όργανα του Ελεγκτικού Συνεδρίου τα οποία διενεργούν προληπτικό έλεγχο των δαπανών (δηλαδή το κατά πόσο ανταποκρίνεται ο Οργανισμός σε νόμιμες πιστώσεις και στους κανονισμούς που θέτει η δημόσια λογιστική).
- Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Νομικών Προσώπων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους που έχουν στην αρμοδιότητά τους την έγκριση των προϋπολογισμών και την εποπτεία της λογιστικής δραστηριότητας του Οργανισμού.³

Πρέπει να σημειωθεί ότι για το οικονομικό αδιέξοδο των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μεγάλες είναι οι ευθύνες των μεταπολεμικών κυβερνήσεων για το λόγο ότι τα χρήματα των ταμείων σπαταλήθηκαν χωρίς κάποιο συγκεκριμένο κοινωφελή σκοπό όπως προορίζονταν ή ήταν ένα ακόμη «πίονι» στα χέρια κυβερνήσεων που επιθυμούσαν τη διατήρηση της εξουσίας ή την επανεκλογή τους. Φαίνεται ξεκάθαρα ότι η έλλειψη του κράτους – πρόνοιας στο μεγαλύτερο διάστημα της μεταπολεμικής περιόδου είχε σαν αποτέλεσμα την αποδυνάμωση των μεγάλων κεφαλαίων του ασφαλιστικού συστήματος και γενικότερα την απουσία μιας προγραμματισμένης συγκρότησης του συστήματος κοινωνικής ασφάλισης.⁴ Το πρόβλημα πάντως διογκώθηκε και από τη μη δημιουργία εποπτικών και ελεγκτικών μηχανισμών που θα βελτίωναν την κατάσταση όπως η μηχανογράφηση και η ίδρυση ελεγκτικών κλιμακίων, πράγματα που έγιναν αρκετά αργότερα.

Τέλος, η μη ανάληψη δράσεων και στρατηγικών στόχων όπως επίσης και κριτηρίων λειτουργίας που θα βοηθούσαν τη βελτίωση της εσωτερικής δομής των ταμείων, οδήγησαν το ελληνικό κράτος σε ένα ασφαλιστικό σύστημα που ποτέ δεν ήταν αποτελεσματικό και δεν πρόσφερε αυτά που υποσχόταν.⁵

1.1.3.ΝΟΜΙΚΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Το θεσμικό – νομοθετικό κομμάτι της κρατικής εποπτείας περιλαμβάνει τους πάσης φύσεως νόμους, προεδρικά διατάγματα, εγκυκλίους, οδηγίες, κανονιστικές πράξεις, τροποποιήσεις σε ισχύοντες νόμους ή συμπληρωματικές εκδόσεις νόμων.⁶ Όλα αυτά τα νομοθετικά μέτρα και διατάξεις έχουν εγκυρότητα γιατί προέρχονται από κυβερνήσεις που

³ Στο ίδιο, σ.88 – 89.

⁴ Ρομπόλης, Σ., Χλέτσος, Μ., *Η κοινωνική πολιτική μετά την κρίση του κράτους πρόνοιας*, Παρατηρητής, Θεσσαλονίκη 1995, σ.76.

⁵ Ματσαγγάνης, Μ., *Προοπτικές του κοινωνικού κράτους στη Νότια Ευρώπη*, Ελληνικά Γράμματα, Αθήνα 1999 σ.147 – 148.

⁶ Προβόπουλος, Γ., *Κοινωνική Ασφάλιση (Μακροοικονομικές όψεις του χρηματοδοτικού προβλήματος)*, Ειδικές Μελέτες, Ινστιτούτο Οικονομικών και Βιομηχανικών Ερευνών, Αθήνα 1987, σ.30.

εκλέγονται από το λαό και ψηφίζονται στο κοινοβούλιο ενώ τα χαρακτηρίζει και η σκοπιμότητα γιατί η ύπαρξη τους έχει σαν στόχο όταν αυτά εφαρμοστούν σωστά να βοηθήσουν διοικήσεις των ασφαλιστικών οργανισμών έτσι ώστε να πράξουν το έργο τους όπως οφείλουν.⁷ Βέβαια, είναι γεγονός ότι αρκετοί νόμοι ή διατάξεις που ψηφίζονται εξυπηρετούν έμμεσα τα συμφέροντα ή πολλές φορές και άμεσα των κυβερνήσεων ώστε τα αποτελέσματα που προσδοκούνται σαφώς και να μην είναι τα αναμενόμενα. Είναι αλήθεια πάντως ότι τα προβλήματα των ασφαλιστικών οργανισμών είναι πολλά και ποικίλης φύσεως και χρειάζονται βαθιές τομές και αλλαγές για την επίλυσή τους.⁸

Μία πρώτη προσπάθεια για την αναδιοργάνωση του ασφαλιστικού συστήματος της χώρας έγινε με τη θέσπιση των Νόμων 1902/90, 1976/91 και 2084/92. Οι Νόμοι αυτοί είχαν σαν στόχο την επίλυση των οικονομικών ελλειμμάτων, τον περιορισμό των δαπανών και μακροπρόθεσμα την ενοποίηση όλων των ασφαλιστικών ταμείων σε ένα ενιαίο ασφαλιστικό οργανισμό. Το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα όλων των παραπάνω ενεργειών δεν ήταν το επιθυμητό για το λόγο ότι τα μέτρα αυτά στηρίζονταν σε εισπρακτικές τακτικές και δεν προσδοκούσαν στην αναδιάρθρωση του ασφαλιστικού συστήματος.⁹

Ως επακόλουθο των παραπάνω Νόμων, ψηφίστηκαν οι Νόμοι 2676/1999 και 3029/2002 οι οποίοι στοχεύουν στην οργανωτική και λειτουργική αναδιάρθρωση των φορέων κοινωνικής ασφάλισης και σε μια γενικότερη μεταρρύθμιση ολόκληρου του συστήματος κοινωνικής ασφάλισης. Ειδικότερα αποσκοπούν στην εναρμόνιση του ασφαλιστικού συστήματος με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα καθώς επίσης και στη χρηματοδότηση των ταμείων μέσω της ορθότερης αναδιανομής των πόρων.

Είναι όμως πλέον γνωστό και φανερό ότι η επιρροή της Ευρώπης σε κάθε χώρα και στα εσωτερικά ζητήματα της καθεμίας είναι αναπόφευκτη και υποχρεωτική σε θέματα που έχουν να κάνουν με νομοθεσία και δικαιοσύνη. Τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι ασφαλιστικοί οργανισμοί στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι σε γενικές γραμμές παρόμοια και αφορούν τη χρηματοδότηση των ταμείων των οργανισμών, το επίπεδο περίθαλψης, το μέγεθος των συντάξεων καθώς και όποια διοικητικά προβλήματα. Κάθε χώρα της Ευρώπης, πάντως βρίσκεται σε άλλη θέση από κάποια άλλη ή άλλες και αυτό φανερώνει ότι κάποιες χώρες καταβάλλουν ιδιαίτερες προσπάθειες να λύσουν τα προβλήματα των

⁷ Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο...*, ό.π., σ.86.

⁸ Ρουπακιώτης Χ., *Η κρίση της Κοινωνικής Ασφάλισης*, Σύγχρονη Εποχή, Αθήνα 1990, σ.13.

⁹ Κοντιάδης, Ξ., *Κράτος πρόνοιας και κοινωνικά δικαιώματα (Συμβολή στην ερμηνεία των μορφών συνταξοδότησης της κοινωνικής προστασίας)*, Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 1997, σ.439.

ασφαλιστικών τους οργανισμών, θεσμοθετώντας και τροποποιώντας όπου χρειάζεται.¹⁰ Το τελικό, ζητούμενο με τους νόμους που ψηφίζονται και πρέπει να εφαρμοστούν είναι να προασπίζονται και πρέπει να εφαρμοστούν είναι να προασπίζονται τα συμφέροντα των ασφαλισμένων και όχι απλώς να εξυπηρετούνται επιδιώξεις ή προθέσεις τρίτων.¹¹

1.2. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΝΟΜΙΑΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Πριν αναλυθούν τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν και αντιμετωπίζουν οι ελληνικοί ασφαλιστικοί οργανισμοί, θα ήταν χρήσιμο να επεξηγηθούν οι όροι αυτοδιοίκηση και αυτοδυναμία. Μπορεί εκ πρώτης όψεως να φαίνεται ότι οι δυο ορισμοί είναι παρεμφερείς σημασιολογικά όμως στην ουσία αναφέρονται σε διαφορετικά θέματα.

Ένας οργανισμός θεωρείται *αυτοδιοικούμενος* όταν έχει τη μορφή Ν.Π.Δ.Δ. και με τη ιδιότητα αυτή μπορεί να ασκεί εξουσία. Στην πράξη οι ασφαλιστικοί οργανισμοί είναι Ν.Π.Δ.Δ., όμως δεν ασκούν εξουσία διότι υπάγονται σε κρατικές οδηγίες και νομοθετήσεις.¹² Οι ασφαλιστικοί οργανισμοί που υφίστανται με τη μορφή Ν.Π.Ι.Δ. που είναι ελάχιστοι βεβαίως, μόνο αυτοί διέπονται από πραγματική και ουσιαστική αυτοδιοίκηση και αυτό φαίνεται και στην πράξη από τον τρόπο λειτουργίας τους. Η αυτονομία ή αυτοδυναμία ενός ασφαλιστικού οργανισμού δεν προσδιορίζεται από την ικανότητα του να ασκεί αυτοδιοίκηση, ανεξάρτητα από τη νομική του υπόσταση, αλλά κυρίως από την ευχέρεια ή τη δύναμη που έχει να εκδίδει και να εγκρίνει νομοθετικές προτάσεις και ρυθμίσεις.

Εξάγεται δηλαδή το συμπέρασμα ότι ένας αυτοδιοικούμενος οργανισμός, όπως είναι στο σύνολο τους οι ελληνικοί, δεν σημαίνει ότι είναι και αυτοδύναμος εφόσον υφίσταται περιορισμούς στην άσκηση εξουσίας.¹³ Όσον αφορά τώρα τα προβλήματα των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης, τα κυριότερα εντοπίζονται στο γεγονός ότι οι διοικήσεις των ασφαλιστικών οργανισμών διορίζονται από το Υπουργείο Εργασίας αλλά και του Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων με προγραμματισμένη χρονικά θητεία. Αυτό δείχνει σε υπέρμετρο βαθμό και τον έλεγχο που αναπόφευκτα ασκεί το κράτος και στο γεγονός ότι το ίδιο νομοθετεί και ψηφίζει και οι διοικήσεις είναι απλώς υποχρεωμένες να εφαρμόσουν χωρίς να' χουν το δικαίωμα να αρνηθούν ακόμα και όταν κάποια απόφαση δεν είναι προς όφελος των ασφαλιστικών ταμείων. Το πιο δίκαιο πάντως και το πιο αξιοκρατικό θα ήταν οι

¹⁰ Κρεμαλής, Κ., *Προβλήματα οριοθέτησης της ιδιωτικής από την κοιν. Ασφάλιση*, Σακκούλας, Αθήνα – Κομοτηνή 1996, σ. 108-109.

¹¹ Στο ίδιο, σ.128.

¹² Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο...*, ό.π., σ.79 – 80.

¹³ Στο ίδιο, σ.82 – 83.

διοικήσεις των ταμείων να εκλέγονταν από τους ίδιους τους ασφαλιζομένους ή και τους εργοδότες.

Βέβαια, κανένας δεν μπορεί να ισχυριστεί ότι το κράτος δεν πρέπει να ασκεί εποπτικό και ελεγκτικό ρόλο, γιατί αν γινόταν αυτό ίσως να υπήρχε αυθαιρεσία από τα διοικητικά συμβούλια των οργανισμών και να εμποδιζόταν έτσι η ομαλή λειτουργία τους. Το γεγονός όμως είναι ότι το κράτος δεν αποφασίζει μόνο για τους νόμους που θα ισχύσουν και τις νομοθετικές διατάξεις που θα εφαρμοστούν. Παρεμβαίνει όμως συνειδητά στην αξιοποίηση και χρησιμοποίηση των εσόδων των ταμείων ή και λοιπών πόρων τους και αυτό είναι μια ακόμη ένδειξη ότι η αυτοδιοίκηση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης ισχύει μόνο κατ' όνομα. Συνεπώς η διαχειριστική εξάρτηση των ασφαλιστικών φορέων αποτελεί σοβαρό εμπόδιο ουσιαστικής αυτοδιοίκησής τους. Τρανό παράδειγμα των παραπάνω είναι η δέσμευση και παρακράτηση των αποθεματικών των ταμείων στις τράπεζες με επιτόκια της τάξης του 15% τη σημερινή εποχή και 4% πριν 10-15 χρόνια

Γίνεται κατανοητό πως μέσα από τέτοια γεγονότα εμποδίζεται η ομαλή λειτουργία και το έργο των οργανισμών και το δυσάρεστο είναι πως ούτε οι παλαιότερες ούτε οι σύγχρονες κυβερνήσεις έχουν τη θέληση ή τη διάθεση να αλλάξουν αυτή τη κατάσταση γιατί εξυπηρετούν δικά τους πολιτικά σχέδια¹⁴ Προβλήματα φυσικά υπάρχουν και άλλα αν και αυτά δημιουργούνται απ' όσα αναφέρθηκαν παραπάνω. Η κακοδιαχείριση των ταμείων που συντελείται και από το γεγονός ότι τα άτομα που έχουν αναλάβει τις διοικήσεις των ταμείων είναι άτομα πολλές φορές άπειρα και χωρίς ανάλογες γνώσεις για αυτές τις θέσεις με αποτέλεσμα αυτά να υπολειτουργούν ουσιαστικά. Η κατασπατάληση πόρων χωρίς κάποιο στόχο ή σωστό προγραμματισμό είναι απόδειξη αυτής της υπολειτουργίας. Τέλος, η ποσότητα αλλά και η πολυπλοκότητα των ασφαλιστικών οργανισμών επιτείνουν το διοικητικό κόστος αλλά και το οικονομικό αδιέξοδο αυτών και όλα μαζί παρατείνουν την ήδη υπάρχουσα κρίση.¹⁵

¹⁴ Στο ίδιο, σ. 80 - 82.

¹⁵ Ρουπακιώτης Χ., *Η κρίση...*, ό.π., σ. 12 - 13.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Β.Ε.

Σε αυτό το κεφάλαιο μελετάται το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας του Τ.Ε.Β.Ε., καθώς επίσης οι δραστηριότητες του οργανισμού. Επίσης πρέπει να επισημανθεί ότι το χρονικό πλαίσιο της παρούσας εργασίας διαμορφώνεται από το 1975 – 1998, για το λόγο ότι αυτό το διάστημα ψηφίστηκαν οι Νόμοι που αφορούν τη λειτουργία του Ταμείου και ότι από το 1999 το Τ.Ε.Β.Ε. ενοποιήθηκε με τα ταμεία Τ.Α.Ε. και Τ.Σ.Α..

2.1.ΝΟΜΙΚΗ ΣΥΣΤΑΣΗ – ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ Τ.Ε.Β.Ε.

Το Ταμείο Ασφάλισης Επαγγελματιών και Βιοτεχνών Ελλάδας ιδρύθηκε με το Νόμο 6364 του 1934 αν και κανονικά άρχισε να λειτουργεί από το 1939. Είναι Ν.Π.Δ.Δ., έχει έδρα την Αθήνα και τελεί υπό την επιτήρηση του Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Σκοπός του Ταμείου είναι η ασφάλιση των 560.000 περίπου επαγγελματιών και βιοτεχνών ανά την Ελλάδα κατά του κινδύνου από ανικανότητα για εργασία λόγω σωματικής ή πνευματικής βλάβης ή θανάτου.

Έργο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ.Ε.Β.Ε. είναι ο έλεγχος, η συνεργασία μέσω οδηγιών με τις Περιφερειακές Διευθύνσεις και η υποστήριξη της Διοικητικής τους λειτουργίας ενώ αυτές είναι υπεύθυνες για θέματα που αφορούν συντάξεις είτε έχουν να κάνουν με καταβολή εισφορών.

Τα Περιφερειακά Τμήματα και Γραφεία που εδρεύουν συνήθως στις πρωτεύουσες των νομών, εκτελούν δραστηριότητες όπως καταβολή εισφορών ή θέματα σχετικά με την ασφάλιση (διεκπεραιώσεις, ερωτήσεις). Όλα αυτά εκτελούνται από τους προϊσταμένους των τοπικών γραφείων ύστερα από παραχώρηση δικαιώματος από τον Διοικητή του Τ.Ε.Β.Ε.

Όσον αφορά τα όργανα διοίκησης του Τ.Ε.Β.Ε. αυτά είναι ο Διοικητής του Οργανισμού και το Δ.Σ. αυτού που αποτελείται από εννέα (9) μέλη: τον Διοικητή του Τ.Ε.Β.Ε. με το αξίωμα του προέδρου, τρεις (3) εκπρόσωποι των βιοτεχνών ασφαλισμένων, έναν (1) εκπρόσωπο των συνταξιούχων του Τ.Ε.Β.Ε. και έναν (1) ανώτερο βαθμολογικά υπάλληλο του Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων μαζί με τον αντικαταστάτη του, που ορίζονται από τον οικείο Υπουργό. Είναι φανερό ότι και στο διοικητικό σκέλος και στη στελέχωση αυτού

είναι παρούσα η κρατική εκπροσώπηση και εποπτεία σε θέματα που αφορούν λήψη αποφάσεων.

Αναφορικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Τ.Ε.Β.Ε. που αφορούν θέματα όπως έναρξη ασφάλισης ή λήξη αυτής, διαγραφή ασφαλισμένων, υπαγωγή σε ανώτερη ασφαλιστική κλίμακα, ένταξη σε προαιρετική – επικουρική ασφάλιση, χρονική διάρκεια ασφάλισης ή οτιδήποτε άλλο, οι όποιες αποφάσεις λαμβάνονται κατόπιν έκδοσης διοικητικών πράξεων, δεν είναι βέβαια αυτόνομες μόνο από τα διοικητικά συμβούλια αλλά πρέπει να ενημερωθεί και να εγκρίνει και ο αρμόδιος Υπουργός. Δίχως την συγκατάθεση του δεν ισχύει καμία διοικητική απόφαση.

Βέβαια, υπάρχουν και αποφάσεις σε μικρότερης σημασίας θέματα, που λαμβάνονται μόνο από το Δ.Σ. του οργανισμού χωρίς τη γνώμη του Υπουργού. Καθήκοντα του ταμείου είναι να ελέγχει την κατάθεση των εισφορών από τους ασφαλισμένους όπως ορίζει ο νόμος και να χρησιμοποιεί κάθε νόμιμο μέσο για είσπραξη των οφειλομένων όταν υπάρχει κώλυμα. Ενίοτε χορηγεί και βεβαιώσεις και αποδίδει τις προβλεπόμενες παροχές. Αξίζει να σημειωθεί ότι για τις περιφέρειες Αττικής, Θεσσαλονίκης, Κρήτης, η είσπραξη των εισφορών γίνεται κάθε δίμηνο μέσω ΕΛΤΑ ή τραπεζών με αποδείξεις και ηλεκτρονική παρακολούθηση αυτών ενώ για όλη την υπόλοιπη ελληνική επικράτεια το Τ.Ε.Β.Ε. διαθέτει επιμελητές εισπράξεων, οι οποίοι κολλούν ένσημα πάνω στα βιβλιάρια των ασφαλισμένων και με αυτό τον τρόπο εισπράττονται οι εισφορές.

Στο τομέα της ιατρικής περίθαλψης, το Τ.Ε.Β.Ε. διαθέτει δεκατέσσερις (14) ειδικότητες γιατρών με τα δικά τους ιδιωτικά ιατρεία, οι οποίοι περιθάλπουν, όποτε χρειαστεί και δωρεάν τους άμεσα ασφαλισμένους και τα συμβαλλόμενα πρόσωπά τους, για την κάλυψη από φάρμακα, υπάρχει συνεργασία με ορισμένα φαρμακεία και με συμμετοχή των ασφαλισμένων από μηδαμινή έως 25% ενώ για περίθαλψη και θεραπεία σε νοσοκομεία ή ιδιωτικές κλινικές έχουν δικαίωμα χρήσης της Α΄ ή Β΄ θέσης. Για θεραπευτικά – ορθοπεδικά μέσα, παρακλινικές εξετάσεις και θεραπείες, οι ασφαλισμένοι συνεισφέρουν από 0% έως 25%, ανάλογα με την περίπτωση, ενώ επιδόματα τοκετού ή έξοδα κηδείας καλύπτονται εξ΄ ολοκλήρου από το ταμείο. Όσον αφορά τις συντάξεις, που είναι τριών κατηγοριών, γήρατος, αναπηρίας, επιζώντων, αυτές καταβάλλονται μέσω της Εθνικής Τράπεζας ή των Ελληνικών Ταχυδρομείων.

Για το λογιστικό – οικονομικό μέρος του Ταμείου, τηρούνται μητρώα ακίνητης περιουσίας, ελέγχονται τα μισθωτήρια ακινήτων και οτιδήποτε έχει να κάνει με οικονομικά στοιχεία όπως ομόλογα, δάνεια, αμοιβαία κεφάλαια κ.α. Αποδίδονται οι υποχρεώσεις σε τρίτους όπως ο νόμος ορίζει και πληρώνει τους υπαλλήλους του με μισθό για την υπηρεσία

που προσφέρουν. Αναφορικά με την στελέχωση του Ταμείου, ο κανονισμός λειτουργίας του προβλέπει 1770 μόνιμες θέσεις απ' τις οποίες όμως μόνο 1050 έχουν καλυφθεί.

Προφανώς, και εδώ υπάρχει άμεσα κρατική παρέμβαση, η κάθε κυβέρνηση κρίνει με το δικό της σκεπτικό ότι οι υπόλοιποι δεν χρειάζονται ίσως γιατί δεν θα απέδιδαν παραπάνω ή ότι οι ήδη υπάρχοντες υπάλληλοι καλύπτουν και σε ικανοποιητικό μάλιστα βαθμό τις ανάγκες του οργανισμού¹⁶.

¹⁶ www.tebe.gr/t-gr/prosdiorismos_drasthriothtwn.htm.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ Τ.Ε.Β.Ε.

Σε αυτό το κεφάλαιο μελετώνται τα όργανα Διοίκησης του Τ.Ε.Β.Ε. που είναι ο Διοικητής και το Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς επίσης η κρατική παρέμβαση με παραδείγματα επί του Οργανισμού.

3.1. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

3.1.1. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗ

Ο Διοικητής του Τ.Ε.Β.Ε. έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Προεδρεύει στο Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. και είναι αρμόδιος για τον καθορισμό των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., εισηγείται για τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ταμείου και επιλαμβάνεται για την εκτέλεση των αποφάσεων που έχουν ληφθεί.
- Προϊσταται όλων των Υπηρεσιών του Ταμείου και ασκεί εποπτεία και έλεγχο σε αυτές.
- Προσλαμβάνει, μεταθέτει και αποσπά το πάσης φύσεως προσωπικό του Ταμείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.
- Ασκεί πειθαρχική εξουσία στο προσωπικό του Ταμείου.
- Εκπροσωπεί το Ταμείο δικαστικώς και εξωδίκως και έχει το δικαίωμα να αναθέτει την εκπροσώπησή του στον Υποδιοικητή, σε μέλος του Δ.Σ., στον Γενικό Διευθυντή, σε δικηγόρο ή σε ανώτερο υπάλληλο του Ταμείου.
- Αποφασίζει για τη χορήγηση άδειας απουσίας στο πάσης φύσεως προσωπικό ή τη μετακίνησή του εκτός έδρας. Επίσης αποφασίζει για τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών άνευ αποδοχών στο προσωπικό του Ταμείου και την αποδοχή παραίτησης των υπαλλήλων ή λοιπών οργάνων αυτού.
- Αποφασίζει μέχρι του ποσού 293,5 Ε για τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης, προμηθειών ή μισθώσεων.
- Εγκρίνει το αποτέλεσμα διαγωνισμών και προμηθειών (μέχρι του ποσού 293,5 Ε) σύμφωνα όπως ορίζει ο κανονισμός λειτουργίας του Οργανισμού. Στην περίπτωση

που έχει υποβληθεί ένσταση, τότε αρμόδιο όργανο για τη λήψη απόφασης είναι το Δ.Σ.

- Έχει τη δυνατότητα να είναι παρόν στις συνεδριάσεις του Ταμείου, πέραν των προβλεπόμενων μελών. Όποτε παρίσταται ο Διοικητής στις Επιτροπές, τότε προεδρεύει σ' αυτές. Για τη λήψη μιας απόφασης στις Επιτροπές απαιτούνται τουλάχιστον τρεις (3) ψήφοι από τα παρόντα μέλη. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του προεδρεύοντος Διοικητή.
- Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη δικαστική επιδίωξη οποιασδήποτε αξιώσεως του Ταμείου ή την απόκρουση αυτής (έγερση αγωγής, απόκρουση, παρέμβαση, άσκηση ενδίκων μέσων, ανάθεση σε δικηγόρο, καθορισμός αμοιβής του δικηγόρου, επαγωγή ή αντεπαγωγή όρκου κλπ..).
- Εισηγείται για την κατάταξη κατά κλάση ή για την ανακατάταξη των ασφαλισμένων του Ταμείου, για τον καθορισμό χρόνου ασφαλίσεως και για την απονομή παροχών αμφοτέρων κλάδων στους δικαιούχους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα που σχετίζεται με τη διοίκηση και τη λειτουργία του Τ.Ε.Β.Ε.¹⁷
-

Με βάση τα ανωτέρω, εξάγεται το συμπέρασμα ότι ο Διοικητής αποφασίζει για κάθε θέμα αναφορικά με τη Διοίκηση και τη λειτουργία του Τ.Ε.Β.Ε. και συνεπώς είναι το ανώτατο όργανο διοίκησης και λήψης αποφάσεων του Ταμείου.

3.1.2. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

3.1.2.1. ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Τ.Ε.Β.Ε. διοικείται από εννεαμελές Δ.Σ. το οποίο απαρτίζεται :

- Από τον Διοικητή, ως Πρόεδρο του Δ.Σ.
- Από έξι (6) αντιπροσώπους των ασφαλισμένων, εκ των οποίων οι τρεις (3) είναι εκπρόσωποι των επαγγελματιών και οι άλλοι τρεις (3) είναι εκπρόσωποι των βιοτεχνών.
- Από έναν (1) ανώτερο υπάλληλο του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών, ο οποίος ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Υπουργό Κοινωνικών Υπηρεσιών και

¹⁷ Προεδρικό Διάταγμα 326/1974, Άρθρο 5, Παράγραφος Ι (Φ.Ε.Κ. 120/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

- Από έναν (1) αντιπρόσωπο των συνταξιούχων του Τ.Ε.Β.Ε..

Όλα τα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται με τους αναπληρωτές τους.

Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου, ως Κυβερνητικός Επίτροπος, ανώτερος υπάλληλος του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών, ο οποίος ορίζεται από τον Υπουργό Κοινωνικών Υπηρεσιών.

Χρέη Γραμματέως του Δ.Σ. εκτελεί υπάλληλος του Τ.Ε.Β.Ε., ο οποίος ορίζεται από τον Διοικητή.¹⁸

Από την παραπάνω σύνθεση του Δ.Σ. παρατηρείται ότι πέραν τη παρουσία του Διοικητή ως Προέδρου του Δ.Σ., σημαντική είναι η παρουσία των εκπροσώπων των ασφαλισμένων, οι οποίοι κάνουν πιο αντιπροσωπευτική την εκπροσώπηση των επαγγελματιών τάξεων καθώς επίσης και των συνταξιούχων με αποτέλεσμα να ενισχύεται ο ρόλος τους. Τέλος με την παρουσία του Κυβερνητικού Επιτρόπου, παρακολουθείται η τήρηση του Νόμου και ο έλεγχος της νομιμότητας των πράξεων του Φορέα, χωρίς να μειώνεται η αυτοτέλεια του Ιδρύματος.

3.1.2.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο Διοικητής του Τ.Ε.Β.Ε. και τα μέλη του Δ.Σ. με τους αναπληρωτές τους, εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία από σώμα εκλεκτόρων, οι οποίοι απαρτίζονται :

- ο Από έξι (6) εκλεγμένους εκλέκτορες κατά Περιφέρεια.
- ο Από τους πρώην Προέδρους, ή σε περίπτωση απουσίας τους, από τους νόμιμους αναπληρωτές τους των αμιγών ή μεικτών Επαγγελματοβιοτεχνικών Επιμελητηρίων.
- ο Από τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής της Γ.Σ.Ε.Β.Ε.¹⁹

Πιο συγκεκριμένα :

¹⁸ Νόμος 655/1977, Άρθρο 1, Παράγραφοι 1-4 (Φ.Ε.Κ. 217/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

¹⁹ Νόμος 655/1977, Άρθρο 1, Παράγραφος 5 (Φ.Ε.Κ. 217/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

Με απόφαση του Δ.Σ. ορίζεται η ημερομηνία εκλογής των μελών του Δ.Σ. και του Διοικητή, ημέρα Κυριακή, η οποία πρέπει να απέχει τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία λήξεως του Δ.Σ..

Η απόφαση του Δ.Σ. δημοσιεύεται δύο (2) φορές σε δύο τουλάχιστον Αθηναϊκές εφημερίδες, τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες πριν την καθορισμένη ημέρα ψηφοφορίας.

Ο υποψήφιος για την εκλογή του ως μέλος του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., μπορεί να είναι οποιοσδήποτε που έχει την ιδιότητα του ασφαλισμένου του Τ.Ε.Β.Ε. και να έχει συμπληρώσει το εικοστό πρώτο (21^ο) έτος της ηλικίας του.

Για την εκλογή του Διοικητή δεν απαιτείται πτυχίο Ανώτατης Σχολής.

Ο Διοικητής πρέπει κατά τη διάρκεια της θητείας του να διαμένει εντός του Ν. Αττικής.

Στη δήλωση υποψηφιότητας μέλους του Δ.Σ. πρέπει να δηλώνεται η επιθυμία του ενδιαφερομένου να είναι υποψήφιος για την εκλογή του είτε ως εκπρόσωπος των βιοτεχνών, είτε ως εκπρόσωπος των επαγγελματιών.

Οι δηλώσεις υποψηφιότητας για την εκλογή μελών του Δ.Σ. και του Διοικητή κατατίθενται στο Κεντρικό Κατάστημα Τ.Ε.Β.Ε. της Αθήνας, είκοσι (20) ημέρες πριν τη ψηφοφορία και διαβιβάζονται στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή.

Τη δέκατη πέμπτη (15^η) ημέρα, πριν την καθορισμένη ψηφοφορία η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή ανακηρύσσει τα υποψήφια μέλη του Δ.Σ., ξεχωριστά τους επαγγελματίες και τους βιοτέχνες, καθώς επίσης τους υποψήφιους για την κατάληψη της θέσης του Διοικητή.

Η ψηφοφορία για την ανάδειξη εκλογής του Διοικητή και των μελών του Δ.Σ., διενεργείται στο Κεντρικό Κατάστημα Τ.Ε.Β.Ε. της Αθήνας.

Ως τακτικοί Σύμβουλοι αναδεικνύονται οι τρεις (3) κατά σειρά επιτυχίας από κάθε μία τάξη (δηλ. των επαγγελματιών και των βιοτεχνών) και αναπληρωματικοί ορίζονται οι τρεις (3) πρώτοι επιλαχόντες από κάθε μία τάξη.

Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν.

Σε περίπτωση παραίτησης, έκπτωσης, απαλλαγής καθηκόντων, θανάτου κ.λ.π. ενός ή περισσότερων τακτικών συμβούλων, τη θέση την καταλαμβάνουν κατά σειρά για κάθε τάξη ξεχωριστά οι αναπληρωματικοί.

Έκπτωση από το αξίωμα μέλους Δ.Σ. συνεπάγεται καταδίκη σύμφωνα με το άρθρο 18 του Ν. 1811/1951 «περί κώδικος καταστάσεως των δημοσίων διοικητικών υπαλλήλων κ.λ.π.». Η έκπτωση επέρχεται με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών μετά από γνώμη του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε..

Στην περίπτωση που κάποιο μέλος του Δ.Σ. απουσιάσει επί τρεις (3) τουλάχιστον συνεδριάσεις του Δ.Σ., τότε ο Υπουργός Κοινωνικών Υπηρεσιών έχει τη δυνατότητα κατόπιν γνώμης του Δ.Σ. να απαλλάξει από τα καθήκοντά του αυτό το μέλος.

Διοικητής εκλέγεται αυτός που έχει λάβει την απόλυτη πλειοψηφία από τους εκλέκτορες που ψήφισαν. Στην περίπτωση που δεν επιτεύχθηκε απόλυτη πλειοψηφία κατά την πρώτη ψηφοφορία, επαναλαμβάνεται την επόμενη μέρα και εκλέγεται εκείνος που έλαβε τις περισσότερες ψήφους.

Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή αμέσως μετά το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας συντάσσει πρακτικό με το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας και τοιχοκολλάται στο Κεντρικό Κατάστημα Τ.Ε.Β.Ε. της Αθήνας.

Ενστάσεις ενώπιον της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής μπορούν να υποβληθούν εντός των δύο (2) επόμενων ημερών από τη στιγμή τοιχοκόλλησης των αποτελεσμάτων και έπειτα ανακηρύσσονται οι εκλέγοντες Σύμβουλοι και ο Διοικητής.

Αντίγραφο του πρακτικού των αποτελεσμάτων διαβιβάζεται στον Υπουργό Κοινωνικών Υπηρεσιών για την έκδοση από τον ίδιο τον Υπουργό πράξη συγκρότησης του Δ.Σ. και διορισμού του Διοικητή.

Ο Πρόεδρος Επιμελητηρίου, Ομοσπονδίας ή της Γ.Σ.Ε.Β.Ε. εκλεγμένος Διοικητής αποβάλλει αυτοδικαίως το αξίωμά του πριν την εκλογή του.

Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας για την κατάληψη της θέσης του Διοικητή από έναν και μοναδικό υποψήφιο, τότε εκλέγεται εφ' όσον συγκεντρώσει σε μία ψηφοφορία την απόλυτη πλειοψηφία από του εκλέκτορες που ψήφισαν.

Εάν δε συγκεντρώσει την απόλυτη πλειοψηφία ο μοναδικός υποψήφιος, τότε ο Διοικητής διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών.²⁰

Σε περίπτωση λήξης της θητείας των μελών του Δ.Σ., τότε παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι την ανάδειξη νέων μελών Δ.Σ., χωρίς να υπερβεί το διάστημα τριών (3) μηνών από τη στιγμή λήξεώς της.²¹

Βάσει των παραπάνω εξάγεται ως συμπέρασμα ότι τα όργανα διοίκησης του Τ.Ε.Β.Ε. που είναι ο Διοικητής και το Δ.Σ., εφ' όσον εκλεγούν με μία συγκεκριμένη διαδικασία διορίζονται κατόπιν σύμφωνης γνώμης και έγκρισης του αρμόδιου Υπουργού. Παρατηρείται ότι το Κράτος παίζει αποφασιστικό ρόλο στην επιλογή των οργάνων του Ταμείου, με αποτέλεσμα να μην υφίσταται ουσιαστική αυτοδιοίκηση του Ταμείου.

3.1.2.3. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. αποφασίζει για όλα τα θέματα διοίκησης και διαχείρισης του Ταμείου. Πιο συγκεκριμένα:

- ❖ Εγκρίνει τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ταμείου, καθώς επίσης και τις απαιτούμενες τροποποιήσεις του προϋπολογισμού κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής του.
- ❖ Αποφασίζει για την τοποθέτηση ή επένδυση κεφαλαίων του Ταμείου καθώς επίσης για την αγορά αξιοποίηση, ανοικοδόμηση και εκποίηση ακινήτων και λουπών

²⁰ Νόμος 655/1977, Άρθρο 7, Παράγραφοι 1-12 (Φ.Ε.Κ. 217/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

²¹ Προεδρικό Διάταγμα 326/1974, Άρθρο 5, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 120/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

περιουσιακών στοιχείων σύμφωνα με τους περιορισμούς των διατάξεων που ορίζει ο Νόμος.

- ❖ Αποφαίνεται για κάθε θέμα που ανάγεται στην αρμοδιότητα του Διοικητή, ο οποίος το παραπέμπει στο Δ.Σ. για τη λήψη απόφασης ή να ζητήσει γνώμη του Δ.Σ.
- ❖ Αποφασίζει για τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης του Ταμείου.
- ❖ Εισηγείται προς το αρμόδιο Υπουργείο για την υποβολή προτάσεων για θέματα καθορισμού του ύψους των ασφαλιστικών εισφορών και των ορίων των ασφαλιστικών κλάσεων. Επίσης εισηγείται για το ύψος των παροχών και των προϋποθέσεων για την απονομή αυτών.
- ❖ Αποφασίζει για την κατάρτιση, τροποποίηση και συμπλήρωση των Κανονισμών του Ταμείου σύμφωνα με τις διατάξεις όπως ορίζει ο Νόμος.²²

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δ.Σ. χωρίς κρατική παρέμβαση από το αρμόδιο Υπουργείο αποτελεί λογική προϋπόθεση ευθύνης απέναντι στον ασφαλιστικό οργανισμό και στο ευρύτερο κοινωνικό σύνολο.

3.2 ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΟ Τ.Ε.Β.Ε.

Το σύγχρονο Κράτος θεωρεί αναγκαίο να διατηρεί την κηδεμονία του έναντι των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης έτσι ώστε να εξασφαλίζει σε αυτούς όλες τις κατευθυντήριες γραμμές του κρατικού μηχανισμού.²³

Στη συγκεκριμένη περίπτωση που γίνεται μελέτη για το Τ.Ε.Β.Ε., η εντονότερη κρατική εποπτεία επί του Οργανισμού γίνεται με τη συμμετοχή του Κυβερνητικού Επιτρόπου. Ο Επίτροπος ορίζεται από τον Υπουργό Κοινωνικών Υπηρεσιών και συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. χωρίς δικαίωμα ψήφου.²⁴ Ο Κυβερνητικός Επίτροπος δικαιούται κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων να παίρνει το λόγο για κάθε θέμα και να υποβάλλει προτάσεις. Η παρουσία του συνίσταται μόνο στην παρακολούθηση της τήρησης του Νόμου χωρίς να μειώνεται η αυτοτέλεια του Ιδρύματος. Επίσης, ο Νόμος προέβλεψε τη σύσταση γνωμοδοτικού οργάνου του Σ.Κ.Α. που έχει σαν στόχο την επίτευξη της ενότητας κατευθύνσεως σε ολόκληρη την ασφαλιστική πολιτική και προσπάθεια των Οργανισμών

²² Προεδρικό Διάταγμα 326/1974, Άρθρο 4, Παράγραφοι 1-2 (Φ.Ε.Κ. 120/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

²³ Τζατζάνης, Μ., *Αι κοινωνικά ασφαλίσεις αλλαχού και εν Ελλάδι (Το θετικόν δίκαιον των κοινωνικών ασφαλίσεων αλλαχού και εν Ελλάδι)*, Απατσίδης, Αθήνα 1937, σ. 638-639.

²⁴ Νόμος 655/1977, Άρθρο 1, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 217/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

Κοινωνικής Ασφάλισης. Επίσης γνωμοδοτεί για κάθε νομοσχέδιο, διάταγμα ή Κανονισμό που αναφέρεται σε ολόκληρο το θεσμό της Κοινωνικής Ασφάλισης. Τέλος, η γνωμοδότηση του Σ.Κ.Α., είναι υποχρεωτική χωρίς να σημαίνει ότι ο αρμόδιος Υπουργός είναι υποχρεωμένος να την ακολουθήσει, αλλά για τυπικούς λόγους πρέπει να υπάρχει η γνωμοδότηση.²⁵

Η κρατική εποπτεία του Τ.Ε.Β.Ε., πλην του Κυβερνητικού Επιτρόπου εκδηλώνεται και με άλλους τρόπους όπως:

Το διορισμό και τη παύση των εκπροσωπευτικών οργάνων του Οργανισμού καθώς επίσης τη διαπίστωση των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού (μονιμοποιήσεις, μεταθέσεις, αποσπάσεις, μετατάξεις, μετακινήσεις, προαγωγές κ.τ.λ.).²⁶ Ο Διοικητής και το Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. τα οποία είναι όργανα διοίκησης που εκπροσωπούν το Ίδρυμα, διορίζονται με Υπουργική Απόφαση.²⁷ Για παράδειγμα με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων διορίστηκε Διοικητής του Τ.Ε.Β.Ε ο κ. Κόντος Κων/νος με τετραετή θητεία.²⁸

Την υποχρέωση του Οργανισμού να ενημερώνει τον αρμόδιο Υπουργό για κάθε αποφασιστική αρμοδιότητά του προς λήψη απόφασης.²⁹ Για τη συγκεκριμένη περίπτωση, αναφέρονται παρακάτω κάποια συγκεκριμένα παραδείγματα παρέμβασης του Κράτους στο Τ.Ε.Β.Ε., κατόπιν γνώμης του Δ.Σ. προς τον αρμόδιο Υπουργό για τη λήψη απόφασης.

- Με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχοντας υπόψην διάφορες διατάξεις, τη γνώμη του Σ.Κ.Α. και την πρόταση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. (αριθμ. 121/20-6-1984), εγκρίθηκε η χορήγηση φίλτρων αίματος και απεσταγμένου νερού στους ασφαλισμένους του Τ.Ε.Β.Ε. που πάσχουν από μεσογειακή αναιμία, με συμμετοχή στη δαπάνη αγοράς τους κατά ποσοστό 15%.³⁰

²⁵ Τζατζάνης, Μ., *Αι κοινωνικάί...*, ό.π., σ. 639-641.

²⁶ Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο...*, ό.π., σ. 86.

²⁷ Νόμος 655/1977, Άρθρο 1, Παράγραφος 4 (Φ.Ε.Κ. 217/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

²⁸ Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ ΔΙΟΙΚ/2230/1998 (Φ.Ε.Κ. αρ. 91/215-98/ τ.Ν.Π.Δ.Δ.).

²⁹ Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο...*, ό.π., σ. 86.

³⁰ Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/365/1984 (Φ.Ε.Κ. 870/ΤΕΥΧΟΣ Β΄).

- Με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχοντας υπόψην διάφορες διατάξεις και τις προτάσεις του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. που διατυπώθηκαν στις αποφάσεις του (αριθμ. 20/88/84 και 38/92/84), εγκρίθηκε η μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του Τ.Ε.Β.Ε. στη δαπάνη προμήθειας φαρμάκων από 50% σε 30% αυτής.³¹
- Με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχοντας υπόψην διάφορες διατάξεις, τη γνώμη του Σ.Κ.Α. και τη πρόταση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. που διατυπώθηκε στην απόφασή του (αριθμ. 108/4-6-1984), εγκρίθηκε η μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του Τ.Ε.Β.Ε. από 50% σε 25% στη δαπάνη αγοράς εμβολίων, προφυλακτικών ορρών και λοιπών θεραπευτικών ειδών.³²
- Το Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. στη συνεδρίασή του (αριθμ. 112/30-8-1984) και με την απόφασή του (αριθμ. 164/1984), αποφάσισε, ύστερα από τη σχετική Υπουργική Απόφαση (αριθμ. 416/737/1984) τη χορήγηση επιδόματος αεροθεραπείας στους ασφαλισμένους και συνταξιούχους νεφροπαθείς του Τ.Ε.Β.Ε. από το 1985.³³
- Με απόφαση του Υπουργού Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, έχοντας υπόψην διάφορες διατάξεις, τη γνώμη του Σ.Κ.Α. και τη πρόταση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. (αριθμ. 251/159/1985), εγκρίθηκε η μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του Τ.Ε.Β.Ε. στη δαπάνη αγοράς φαρμάκου DESFERAL και θεραπευτικών μέσων για μεσογειακή αναιμία από 15% σε 2%.³⁴
- Με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχοντας υπόψην διάφορες διατάξεις, τη γνώμη του Σ.Κ.Α. και τις προτάσεις του Δ.Σ. του

³¹ Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/324/1984 (Φ.Ε.Κ. 206/ΤΕΥΧΟΣ Β').

³² Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/1028/1984 (Φ.Ε.Κ. 629/ΤΕΥΧΟΣ Β').

³³ Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 19/1985.

³⁴ Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/1825/1985 (Φ.Ε.Κ. 824/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Τ.Ε.Β.Ε. που διατυπώθηκαν στις αποφάσεις του (αριθμ. 196/68/1983 και 14/128/1985) εγκρίθηκε :

- Η χορήγηση στα παιδιά των ασφαλισμένων του Τ.Ε.Β.Ε. που πάσχουν από νεανικό διαβήτη (0 – 19 ετών) της φορητής συσκευής με δανεισμό καθώς και των αντιδραστηρίων με συμμετοχή των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς τους σε ποσοστό 2 %.
 - Τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των παραπάνω παιδιών των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς των σκευασμάτων ινσουλίνης, χρωματομετρικών TESTS, συριγγών και βελόνων μιας χρήσης για ινσουλινοθεραπεία σε 2%.
 - Τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς των φαρμάκων CYCLOSPORIN σε 2%.³⁵
- Με απόφαση των Υπουργών Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Οικονομικών, έχοντας υπόψιν διάφορες διατάξεις, τις αποφάσεις της Επιτροπής Τιμών και Εισοδημάτων, της Κεντρικής ολομέλειας του ΚΕ.Σ.Υ. καθώς επίσης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, αυξήθηκε το τιμολόγιο του ημερήσιου νοσηλίου της Γ΄θέσης των συμβεβλημένων με το Τ.Ε.Β.Ε. Ιδιωτικών Κλινικών της χώρας σε ποσοστό 14%.³⁶
- Με απόφαση των Υπουργών Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Προεδρίας της Κυβέρνησης έχοντας υπόψιν διάφορες διατάξεις και τη γνώμη του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., καθορίστηκαν οι κλάδοι των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων Προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Τ.Ε.Β.Ε.³⁷
- Με απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, έχοντας υπόψιν το αριθμ.

³⁵ Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/476/1985 (Φ.Ε.Κ. 227/ΤΕΥΧΟΣ Β΄).

³⁶ Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. Α3γ/Φ15/11131/1986 (Φ.Ε.Κ. 524/ΤΕΥΧΟΣ Β΄).

³⁷ Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ35/1716/1987 (Φ.Ε.Κ. 605/ΤΕΥΧΟΣ Β΄).

42304/1986 έγγραφο του Τ.Ε.Β.Ε., αποφασίστηκε οι κλάδοι του τακτικού προσωπικού του Τ.Ε.Β.Ε. που προβλέπονται με το Π.Δ. 948/1977 (Φ.Ε.Κ. 322/ΤΕΥΧΟΣ Α΄) και το Π.Δ. 505/1985 (Φ.Ε.Κ. 84/ΤΕΥΧΟΣ Α΄) προσαρμόζονται στο περιεχόμενο της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης (αριθμ. ΔΙΟΙΔ/ΦΟ1/23/4205/1986 Φ.Ε.Κ. 342/ΤΕΥΧΟΣ Β΄) «περί καθορισμού προσόντων διορισμού (προσοντολόγιο – κλαδολόγιο)»³⁸

- Με απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. (αριθμ. 112/42/1991), εγκρίθηκε η χορήγηση των δαπανών νοσηλείας (που προβλέπονται με κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. Α38/Φ15/10089/1990 Φ.Ε.Κ. 545/ΤΕΥΧΟΣ Β΄) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. Α3β/Φ15β/15570/1990 και συμπληρώθηκε με την αριθμ Α3β/Φ15/17783/1990) στους ασφαλισμένους που υποβλήθηκαν σε εγχείρηση ανοιχτής καρδιάς με εξωσωματική κυκλοφορία, στα Ιδιωτικά θεραπευτήρια «Υγεία», «Ιατρικό Κέντρο», «Απολλώνειο» στην Αθήνα και «Γενική Κλινική» και «Άγιος Λουκάς» στη Θεσσαλονίκη από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασης (28-8-1990) μέχρι και την υπογραφή των συμβάσεων.³⁹
- Με απόφαση του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, έχοντας υπόψη τη γνώμη του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. που διατυπώθηκε στη συνεδρίασή του (αριθμ. 24/5-12-1990), αποφασίστηκε η κατάταξη των ασφαλισμένων του Ταμείου σε ασφαλιστικές κατηγορίες.⁴⁰
- Με απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Υγείας – Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων έχοντας υπόψη διάφορες διατάξεις και το αριθμ. ΔΙ/ΔΙΟΙΚ/Φ200/1/31-5-1993 έγγραφο του Τ.Ε.Β.Ε. με το οποίο επανυποβάλλονται οι αριθμ. 124/1993 και 484/συνεδρίαση 216 /14-9-1993 αποφάσεις του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., εγκρίθηκε η αύξηση των κατά μήνα αμειβομένων συνεδριάσεων των Τ.Δ.Ε. Τ.Ε.Β.Ε. Πειραιά, Πάτρας, Κρήτης,

³⁸ Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ 35/2011/1987.

³⁹ Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 17/1991.

⁴⁰ Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ/35/84/1991.

Κομοτηνής, Λάρισας, Ιωαννίνων καθώς και των Α΄ Βάθμιων και Β΄ Βάθμιων Υγειονομικών Επιτροπών του Τ.Ε.Β.Ε.⁴¹

- Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, έχοντας υπόψιν διάφορες διατάξεις και την απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε (αριθμ. 755/116/7-11-1995), εγκρίθηκε η μετακίνηση και η παραμονή εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης του Διοικητή και των μελών του Δ.Σ. και υπαλλήλων του Τ.Ε.Β.Ε. που θα μετακινηθούν για εκτέλεση υπηρεσίας το έτος 1996.⁴²
- Με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (αριθμ. Φ35/114/1997) έχοντας υπόψιν διάφορες διατάξεις και τη γνώμη του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., έγινε ανακαθορισμός του ύψους των ασφαλιστικών εισφορών του κλάδου σύνταξης του Τ.Ε.Β.Ε. από 1/1/1997.
- Με απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (αριθμ. Φ35/100/1997) έχοντας υπόψιν διάφορες διατάξεις και τη γνώμη του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., καθορίστηκε η μηνιαία εισφορά του κλάδου ασθένειας του Τ.Ε.Β.Ε. από 1/1/1997.⁴³
- Με Υπουργική Απόφαση (αριθμ. Φ35/οικ.250/1998) συμπεριλαμβανομένων διάφορων διατάξεων και τη γνώμη του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., αυξήθηκαν οι συντάξεις που καταβάλει το Ταμείο κατά ποσοστό 8%.⁴⁴
- Με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (αριθμ. Φ.21/1639/1997 Φ.Ε.Κ. 183/ΤΕΥΧΟΣ Β΄) αυξήθηκε το ημερήσιο νοσήλιο που καταβάλλεται σε Ιδρύματα για την περίθαλψη απροσάρμοστων παιδιών ασφαλισμένων του Τ.Ε.Β.Ε.⁴⁵

⁴¹ Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 2057362/6208/0022/1994 (Φ.Ε.Κ. 793/ΤΕΥΧΟΣ Β΄).

⁴² Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ/35/6321/1996.

⁴³ Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 15/1997.

⁴⁴ Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 20/1997.

⁴⁵ Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 28/1997.

- Με απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. (αριθμ. 919/213/11-11-1996) η οποία τροποποίησε εν μέρει την προηγούμενη απόφασή του (αριθμ. 180/49/1991) ως προς τον τρόπο χορήγησης των θεραπευτικών μέσων, αποφάσισε την επέκταση στη χορήγηση συσκευών C – PAP, κηδεμόνων κυφώσεως – σκολιώσεως τύπου BOSTON και περουκών και ορίστηκε η διαδικασία χορήγησης των θεραπευτικών μέσων. Ύστερα από τα ανωτέρω εκδόθηκε Υπουργική απόφαση (αριθμ. 35/911/1997) με την οποία εγκρίνεται η απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε.⁴⁶

Η πολιτεία πάντως δεν περιορίζεται μόνο στους παραπάνω ελέγχους επί του Οργανισμού, αλλά προχωρεί δραστικά και σε συγκεκριμένο έλεγχο λειτουργίας του Τ.Ε.Β.Ε. και γενικότερα των οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης. Γίνεται λόγος για **οικονομική εποπτεία ή διαχειριστικό έλεγχο**. Αυτός ο έλεγχος περιλαμβάνει :

- Την έγκριση των προϋπολογισμών.
- Την εξακρίβωση της ορθότητας των ισολογισμών και απολογισμών.
- Την παρακολούθηση των δαπανών (πάντα μέσα στα πλαίσια του προϋπολογισμού).
- Τον έλεγχο της ορθότητας των λογιστικών εγγραφών.

Ο διαχειριστικός έλεγχος επί του Οργανισμού ασκείται από τα όργανα διαχειριστικού ελέγχου. Αυτά τα όργανα είναι :

- Οι οικονομικοί επιθεωρητές οι οποίοι υπάγονται από τη Διεύθυνση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών / Γ.Λ.Κ. και μπορεί να ασκηθεί έκτακτος λογιστικός έλεγχος από αυτά τα όργανα.
- Τα όργανα του Ελεγκτικού Συνεδρίου τα οποία διενεργούν προληπτικό έλεγχο των δαπανών (δηλ. το κατά πόσο ανταποκρίνεται ο Οργανισμός σε νόμιμες πιστώσεις και στους κανονισμούς που θέτει η δημόσια λογιστική).
- Οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Νομικών Προσώπων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους που έχουν στην αρμοδιότητά τους την έγκριση των

⁴⁶ Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 52/1997.

προϋπολογισμών και την εποπτεία της λογιστικής δραστηριότητας του Οργανισμού.⁴⁷

Συνοψίζοντας τα ανωτέρω και βάσει των παραδειγμάτων παρέμβασης του Κράτους στη διοικητική και οικονομική διαχείριση του Τ.Ε.Β.Ε., παρατηρείται ότι η μη ουσιαστική αυτοδιοίκηση και αυτονομία του Οργανισμού και η παρέμβαση του Κράτους και έλεγχος κατά τη διαδικασία λήψης σημαντικών αποφάσεων είναι φαινόμενα που κάνουν έντονα την εμφάνισή τους. Για παράδειγμα το Δ.Σ. του Φορέα δε μπορεί να λάβει μια απόφαση αν δεν εγκριθεί από τον αρμόδιο Υπουργό. Επομένως η διαχειριστική εξάρτησή του από την κεντρική εξουσία (αρμόδιο Υπουργείο) διαμέσου προεδρικών διαταγμάτων, υπουργικών αποφάσεων, ελεγκτικών και εποπτικών μηχανισμών κ.τ.λ., αποτελεί εμπόδιο για να είναι ουσιαστικά αυτοδιοικούμενος Οργανισμός και η παρέμβαση του Κράτους είναι αναπόφευκτη.

⁴⁷ Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο...*, ό.π., σ. 88-89.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

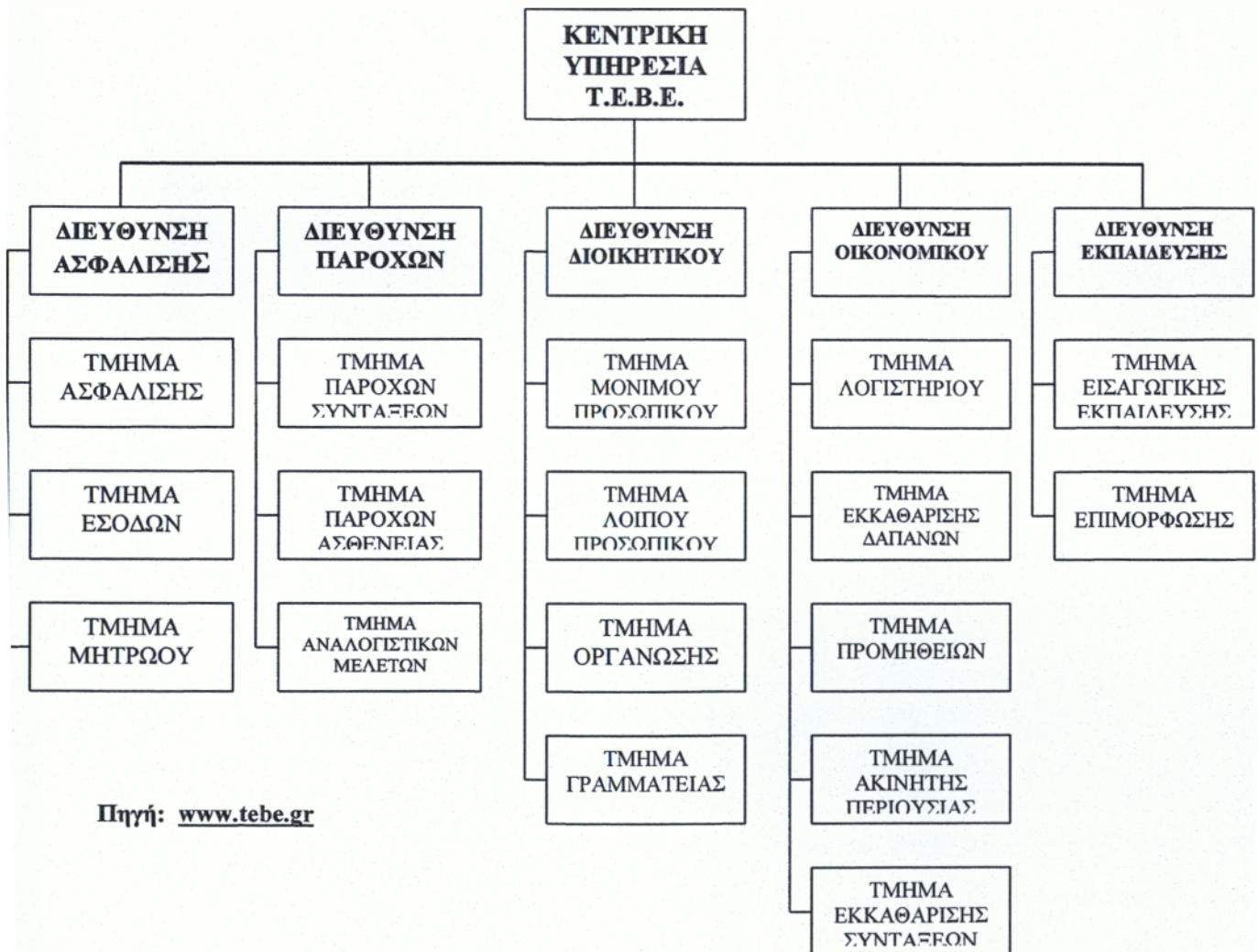
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Τ.Ε.Β.Ε.

Σε αυτό το κεφάλαιο μελετάται η δομή του Τ.Ε.Β.Ε. η οποία συνίσταται σε Κεντρικές και Περιφερειακές Υπηρεσίες, σε επίπεδο Διεύθυνσης, Τμήματος και Γραφείου καθώς επίσης η λειτουργική διαχείριση των παραπάνω Υπηρεσιών.

4.1. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Τ.Ε.Β.Ε.

Η διάρθρωση της Κεντρικής Υπηρεσίας Τ.Ε.Β.Ε. αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 1



Βάσει του οργανογράμματος παρατηρείται ότι η Κεντρική Υπηρεσία του Τ.Ε.Β.Ε. απαρτίζεται από τις παρακάτω Διευθύνσεις :

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Στις επόμενες ενότητες αναλύεται η κάθε Διεύθυνση ξεχωριστά με τα τμήματα που την απαρτίζουν.

4.1.1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Τη Διεύθυνση Ασφάλισης συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

Τμήμα Ασφάλισης

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μελέτη θεμάτων ασφάλισης που σχετίζονται με την παροχή οδηγιών για την ασφαλιστική λειτουργία.
- Ο χειρισμός διάφορων ερωτημάτων που σχετίζονται με θέματα ασφάλισης.

Τμήμα Εσόδων

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μελέτη παντός θέματος που σχετίζεται με τις ασφαλιστικές εισφορές του Ταμείου.
- Την εισήγηση για την καλύτερη μεθόδευση του έργου των εισπράξεων.
- Τη διαμόρφωση του ύψους του ασφαλιστρου.

Τμήμα Μητρώου

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται :

- Η τήρηση των μητρώων των ασφαλισμένων και των συνταξιούχων.

4.1.2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ

Τη Διεύθυνση Παροχών συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

❖ Τμήμα Παροχών Συντάξεων

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μελέτη θεμάτων που σχετίζονται με τον Κλάδο Σύνταξης.
- Η μελέτη των θεμάτων που προκύπτουν από την ένταξη της Ελλάδας στην Ε.Ο.Κ.
- Η έκδοση γενικών οδηγιών και την υπογραφή διακρατικών συμβάσεων.

❖ Τμήμα Παροχών Ασθένειας

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μελέτη των θεμάτων που σχετίζονται με τον Κλάδο Ασθένειας
- Η μελέτη των θεμάτων που προκύπτουν από την ένταξη της Ελλάδας στην Ε.Ο.Κ.
- Η έκδοση γενικών οδηγιών και την υπογραφή διακρατικών συμβάσεων.

❖ Τμήμα Αναλογιστικών Μελετών

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η σύνταξη των οικονομικών εκθέσεων.
- Η κατάρτιση αναλογιστικών μελετών.

- Η εισήγηση για την εξασφάλιση της ορθής οικονομικής λειτουργίας του Ταμείου.
- Η συγκέντρωση, η επεξεργασία και η εμφάνιση στατιστικών στοιχείων.⁴⁸

4.1.3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Τη Διεύθυνση Παροχών συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

- **Τμήμα Μόνιμου Προσωπικού**
- **Τμήμα Λοιπού Προσωπικού**

Στην αρμοδιότητα των παραπάνω τμημάτων υπάγονται :

- Κάθε θέμα που αναφέρεται στην εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού.
- Η τήρηση των βιβλιαρίων ασφαλίσεως.

□ Τμήμα Οργάνωσης

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται :

- Η μελέτη και η εισήγηση διάφορων μέτρων για την καλύτερη οργάνωση και αποδοτικότερη λειτουργία του Ταμείου.

□ Τμήμα Γραμματείας

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η γραμματειακή στήριξη του Δ.Σ.
- Η διακίνηση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Η τήρηση του Πρωτοκόλλου και του Αρχείου της Κεντρικής Υπηρεσίας.

⁴⁸ Προεδρικό Διάταγμα 184/1985, Άρθρο 1, Παράγραφοι Α-Γ, (Φ.Ε.Κ. 184/ ΤΕΥΧΟΣ Α')

- ο Η μέριμνα για τη συγκρότηση και λειτουργία των πάσης φύσεως Επιτροπών.⁴⁹

4.1.4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τη Διεύθυνση Οικονομικού συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

Τμήμα Λογιστηρίου

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η σύνταξη του προϋπολογισμού, ισολογισμού και απολογισμού.
- Η υποβολή προτάσεων όσον αφορά την κατανομή των πιστώσεων.
- Η πληρωμή των πάσης φύσεως δαπανών της Κεντρικής Υπηρεσίας.
- Η τήρηση των λογιστικών βιβλίων του Ταμείου.

Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μέριμνα για την πραγματοποίηση των πάσης φύσεως δαπανών.
- Η εκκαθάριση των πάσης φύσεως αμοιβών του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένων και των αποζημιώσεων του προσωπικού.
- Η έκδοση εσωτερικών εντολών που σχετίζονται με την πληρωμή.

Τμήμα Προμηθειών

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μέριμνα για την προμήθεια, διαχείριση και συντήρηση των πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών για τις ανάγκες του Ταμείου.
- Την εκποίηση παντός άχρηστου υλικού.

⁴⁹ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 3, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α')

- Η μέριμνα για την εκτύπωση, τον εφοδιασμό και την εν γένει κίνηση των ενσήμων.

Τμήμα Ακίνητης Περιουσίας

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται :

- Οποιοδήποτε θέμα που σχετίζεται με την ακίνητη περιουσία του Ταμείου.

Τμήμα Εκκαθάρισης Συντάξεων

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η έκδοση των εντολών πληρωμής των τακτικών μηνιαίων συντάξεων.
- Η απόδοση πάσης φύσεως κρατήσεων επί των καταβαλλόμενων συντάξεων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων.
- Η τήρηση ιδιαίτερων αναλυτικών λογαριασμών του Οργανισμού σε περιπτώσεις της διαδοχικής ασφάλισης.
- Η εκκαθάριση των λογαριασμών από την εφαρμογή τους στη διαδοχική ασφάλιση.⁵⁰

4.1.5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

❖ Τμήμα Εισαγωγικής Εκπαίδευσης

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η κατάρτιση, η οργάνωση και η εκτέλεση προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης των υπαλλήλων από την ανάληψη των καθηκόντων τους στην Υπηρεσία, που στοχεύει στη γενική και ειδική ενημέρωση των υπαλλήλων για

⁵⁰ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 4, Παράγραφοι 1-2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

θέματα που έχουν σχέση με τα αντικείμενα της υπηρεσίας τους σε συνεργασία με το Ε.Κ.Δ.Δ..

- Η μέριμνα για τη συμμετοχή των υπαλλήλων σε προγράμματα για την εκμάθηση ξένων γλωσσών.
- Η κατάρτιση εκπαιδευτικού προγραμματισμού και απολογισμού.

❖ Τμήμα Επιμόρφωσης

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η μελέτη των εκπαιδευτικών αναγκών του τμήματος και της επαγγελματικής κατάρτισης του προσωπικού.
- Η οργάνωση, η κατάρτιση και η εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους. Σε αυτά τα προγράμματα με τη συνεργασία του Ινστιτούτου Διαρκούς Επιμόρφωσης (Ι.Δ.Ε.) του Ε.Κ.Δ.Δ., περιλαμβάνονται θέματα γενικού ενδιαφέροντος όταν κρίνεται αναγκαίο ή οικονομικώς συμφέρον.
- Η οργάνωση, η κατάρτιση και η εκτέλεση προγραμμάτων εξειδίκευσης των υπαλλήλων σε αντικείμενα που ανάγονται σε θέματα της υπηρεσίας τους.
- Η συνεργασία με την Ε.Σ.Δ.Δ. για την κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων προαγωγικής εκπαίδευσης των υπαλλήλων κατηγορίας Π.Ε..
- Η μέριμνα για την μετεκπαίδευση των υπαλλήλων στην ημεδαπή ή αλλοδαπή, έτσι ώστε να ειδικευτούν στις σύγχρονες απαιτήσεις του μάνατζμεντ, καθώς επίσης τη διεύρυνση των γνώσεών τους που να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της Υπηρεσίας.
- Η κατάρτιση του εκπαιδευτικού προγραμματισμού και απολογισμού.
- Η μέριμνα για τη μεταπτυχιακή εκπαίδευση των υπαλλήλων κατηγορίας Π.Ε. ή Τ.Ε. της ημεδαπής ή αλλοδαπής για τη λήψη μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.
- Η μέριμνα για την έκδοση της απόφασης που ορίζεται το διδακτικό προσωπικό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, με την προϋπόθεση ότι το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται στο Ε.Κ.Δ.Δ..

- Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των παραπάνω προγραμμάτων και εισηγείται για την αξιοποίηση των εκπαιδευομένων σε θέσεις ή υπηρεσίες συναφών με το αντικείμενο εκπαίδευσής τους.
- Η τήρηση του μητρώου των υπαλλήλων που εκπαιδεύτηκε στο Τμήμα Επιμόρφωσης.⁵¹

4.2. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Τ.Ε.Β.Ε.

Η διάρθρωση των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Τ.Ε.Β.Ε. αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 2



Πηγή: www.tebe.gr

Βάσει του οργανογράμματος παρατηρείται ότι οι Περιφερειακές Υπηρεσίες του Τ.Ε.Β.Ε. απαρτίζονται από τις παρακάτω Διευθύνσεις και Τμήματα :

- Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Αττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας και Ανατολικής Πελοποννήσου με έδρα την **Αθήνα**.
- Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Πειραιώς και Νήσων με έδρα τον **Πειραιά**.
- Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδας με έδρα την **Πάτρα**.
- Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας με έδρα τη **Θεσσαλονίκη**.
- Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Κρήτης με έδρα το **Ηράκλειο**.

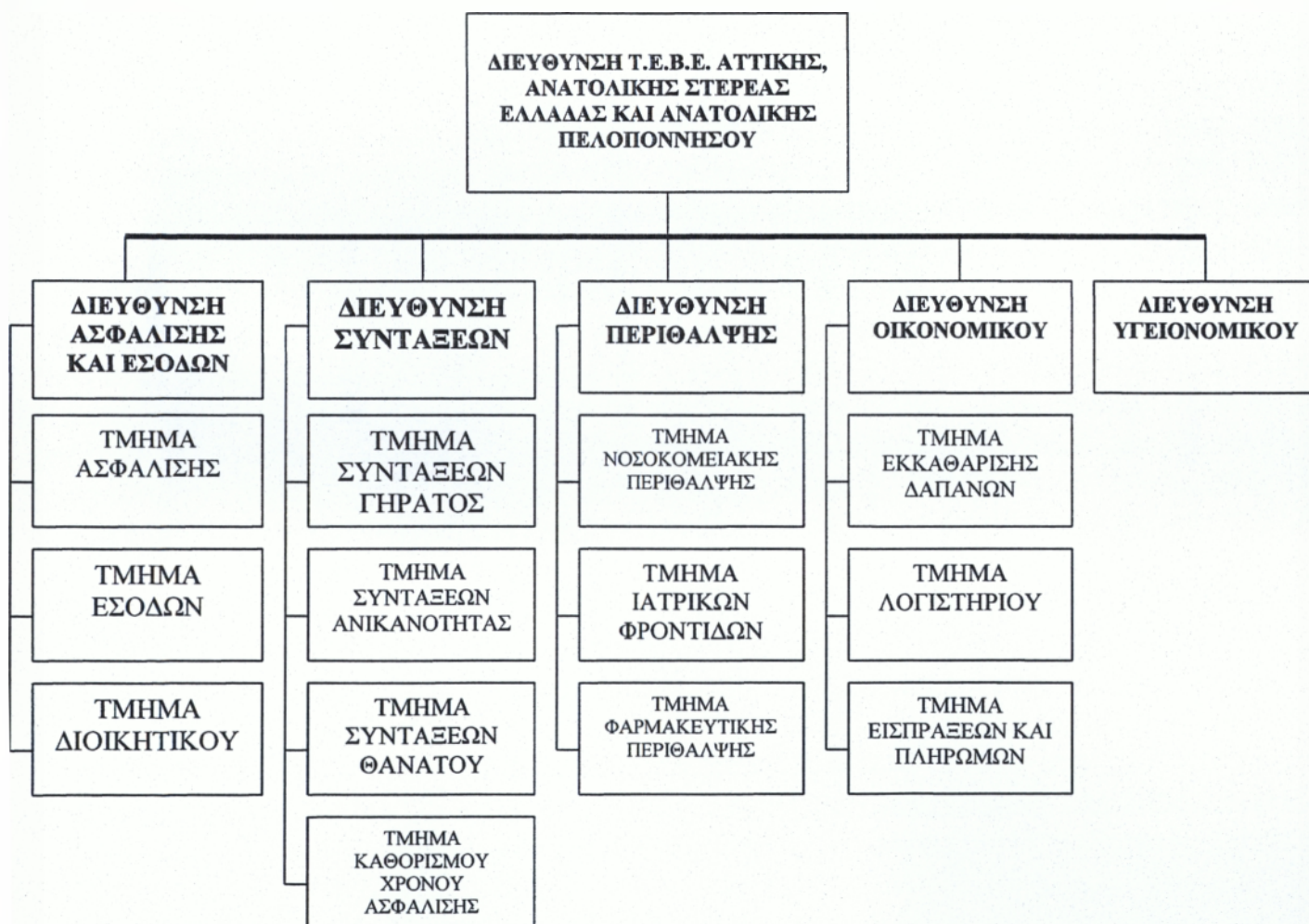
⁵¹ Προεδρικό Διάταγμα 37/1992, Άρθρο 1, Παράγραφοι 1-5 (Φ.Ε.Κ. 37/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

- Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με έδρα την **Κομοτηνή**.
- Τμήμα Τ.Ε.Β.Ε. Κεντρικής Ελλάδας με έδρα τη **Λάρισα**.
- Τμήμα Τ.Ε.Β.Ε. Ηπείρου με έδρα τα **Ιωάννινα**.

4.2.1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Τ.Ε.Β.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ, ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Η διάρθρωση της Διεύθυνσης Τ.Ε.Β.Ε. Αττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας και Ανατολικής Πελοποννήσου αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 3



Πηγή: www.tebe.gr

Βάσει του οργανογράμματος παρατηρείται ότι η Διεύθυνση Τ.Ε.Β.Ε. Αττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας και Ανατολικής Πελοποννήσου απαρτίζεται από τις παρακάτω Διευθύνσεις:

- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΩΝ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
- ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ

Στις παρακάτω υποπαραγράφους αναλύεται η κάθε Διεύθυνση ξεχωριστά με τα τμήματα που την απαρτίζουν.

4.2.1.1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΩΝ

Τη Διεύθυνση Ασφάλισης και Εσόδων συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

Τμήμα Ασφάλισης

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η εισήγηση στην Τ.Δ.Ε. επί ενστάσεων των ασφαλισμένων σε θέματα υπαγωγής τους στην ασφάλιση.
- Η εισήγηση στην Τ.Δ.Ε. για θέματα κατατάξεων ή ανακατατάξεων των ασφαλισμένων σε ασφαλιστικές κατηγορίες.

Τμήμα Εσόδων

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η εποπτεία των Περιφερειακών Τμημάτων και Γραφείων της Περιοχής.
- Η τήρηση των πάσης φύσεως διαχειριστικών στοιχείων των επιμελητών εισπράξεων.

Τμήμα Διοικητικού

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η διακίνηση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Η τήρηση Πρωτοκόλλου και του Αρχείου της Υπηρεσίας.
- Η τήρηση βιβλιαρίων ασφάλισης.
- Η αναπαραγωγή των εγγράφων.
- Η μέριμνα για τη λειτουργία των πάσης φύσεως Επιτροπών της Περιοχής του.
- Ο έλεγχος του παρουσιολογίου και ο χειρισμός θεμάτων που αναφέρονται στην εφαρμογή του ωραρίου εργασίας.⁵²

4.2.1.2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ

Τη Διεύθυνση Συντάξεων συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

- ❖ **Τμήμα Συντάξεων Γήρατος**
- ❖ **Τμήμα Συντάξεων Ανικανότητας**
- ❖ **Τμήμα Συντάξεων Θανάτου**

Στην αρμοδιότητα των παραπάνω τμημάτων υπάγονται :

- Η έκδοση πράξεων συνταξιοδότησης.
- Ο έλεγχος και η συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών που σχετίζονται με το δικαίωμα των ασφαλισμένων περί προσμέτρησης χρόνου διαδοχικής ασφάλισης.

❖ Τμήμα Καθορισμού Χρόνου Ασφάλισης

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η τήρηση των ατομικών φακέλων των ασφαλισμένων στην περιοχή της Αθήνας.
- Η μέριμνα για τον καθορισμό χρόνου ασφαλίσεως των ασφαλισμένων.

⁵² Προεδρικό Διάταγμα 184/1985, Άρθρο 1, Παράγραφος ΣΤ, (Φ.Ε.Κ. 184/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

- Η μέριμνα για την εξέταση ενστάσεων πρώτου βαθμού των ασφαλισμένων σε θέματα κατάταξης ή ανακατάταξης τους σε ασφαλιστικές κλάσεις από το αρμόδιο όργανο.⁵³

4.2.1.3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ

Τη Διεύθυνση Περιθαλψής συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

□ Τμήμα Νοσοκομειακής Περιθαλψής

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η έκδοση εισιτηρίων νοσηλείας στα Θεραπευτήρια της Αθήνας.
- Η παρακολούθηση των τιμολογίων νοσηλείας.
- Η λογιστική εκκαθάριση των λογαριασμών και η έκδοση εσωτερικών εντολών πληρωμής των νοσηλειών.

□ Τμήμα Ιατρικών Φροντίδων

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η λογιστική εκκαθάριση των λογαριασμών.
- Η έκδοση εσωτερικών εντολών πληρωμής.

□ Τμήμα Φαρμακευτικής Περιθαλψής

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η λογιστική εκκαθάριση των λογαριασμών των φαρμάκων.
- Η έκδοση εσωτερικών εντολών πληρωμής φαρμάκων.⁵⁴

⁵³ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 13, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁵⁴ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 14, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

4.2.1.4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τη Διεύθυνση Οικονομικού συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα :

Τμήμα Εκκαθάρισης Δαπανών

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η εκκαθάριση των πάσης φύσεως δαπανών, με εξαίρεση τις δαπάνες του Κλάδου Υγείας.
- Η συγκέντρωση και ο έλεγχος των δικαιολογητικών στοιχείων για κάθε δαπάνη που εγκρίνεται.
- Η έκδοση συνταξιοδοτικών βιβλιαρίων, καθώς επίσης των σχετικών εσωτερικών εντολών πληρωμής των αναδρομικών συντάξεων και λοιπών δαπανών.
- Η τήρηση των ατομικών φακέλων των συνταξιούχων.
- Η παρακράτηση και η απόδοση κρατήσεων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων επί των δαπανών που διενεργούνται.

Τμήμα Λογιστηρίου

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η έκδοση των παραστατικών πληρωμής των πάσης φύσεως δαπανών και εισπράξεων που εκκαθαρίζονται.
- Η τήρηση των λογιστικών βιβλίων και η κατάρτιση του Προϋπολογισμού, Εσόδων και Δαπανών της Περιοχής καθώς επίσης την τήρηση του Αρχείου της Υπηρεσίας.

Τμήμα Εισπράξεων και Πληρωμών

Στην αρμοδιότητα του τμήματος αυτού υπάγεται :

- Η διεξαγωγή της ταμειακής υπηρεσίας, της Υπηρεσίας Τ.Ε.Β.Ε. Αττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδας και Ανατολικής Πελοποννήσου.⁵⁵

4.2.1.5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης αυτής υπάγονται :

- Ο έλεγχος και η εποπτεία της Νοσοκομειακής και Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης των δικαιούχων του Τ.Ε.Β.Ε..
- Ο έλεγχος της σωστής τιμολόγησης των φαρμάκων.⁵⁶

4.2.2. ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ Τ.Ε.Β.Ε.

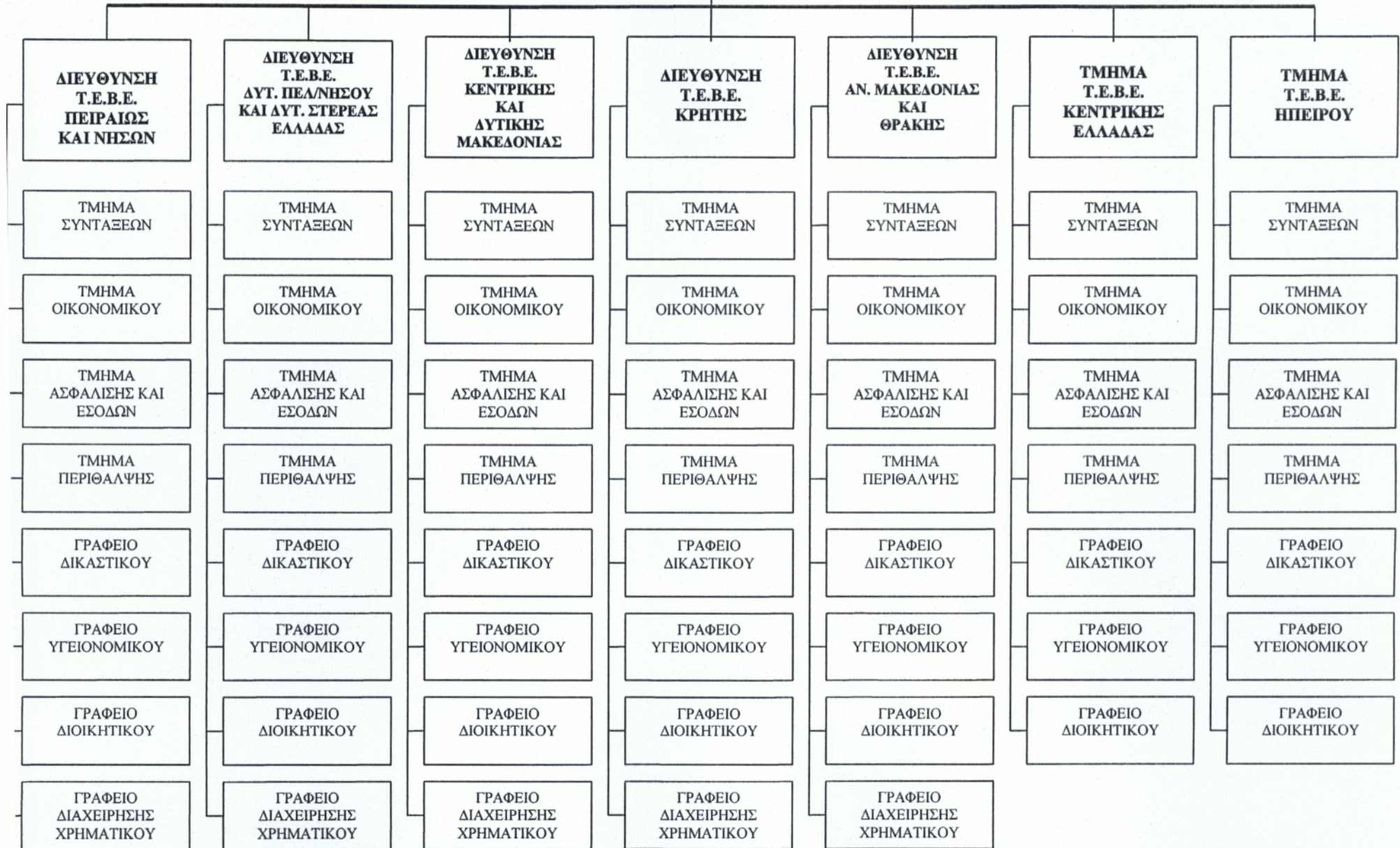
Η διάρθρωση των λοιπών περιφερειακών Διευθύνσεων Τ.Ε.Β.Ε. αποτυπώνεται στον πίνακα της επόμενης σελίδας:

⁵⁵ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 15, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁵⁶ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 16, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

**ΛΟΙΠΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ Τ.Ε.Β.Ε.**

Πίνακας 4



Βάσει του οργανογράμματος παρατηρείται ότι οι λοιπές Περιφερειακές Διευθύνσεις Τ.Ε.Β.Ε. απαρτίζονται από τα παρακάτω Τμήματα και Γραφεία :

- Τμήμα Συντάξεων
- Τμήμα Οικονομικού
- Τμήμα Ασφάλισης και Εσόδων
- Τμήμα Περίθαλψης
- Γραφείο Δικαστικού
- Γραφείο Υγειονομικού
- Γραφείο Διοικητικού
- Γραφείο Διαχείρισης Χρηματικού

Πρέπει να σημειωθεί ότι τα Τμήματα Τ.Ε.Β.Ε. Κεντρικής Ελλάδας και Ηπείρου δε διαθέτουν Γραφείο Διαχείρισης Χρηματικού.

Παρακάτω αναλύονται τα Τμήματα και Γραφεία που απαρτίζουν τις λοιπές Περιφερειακές Διευθύνσεις Τ.Ε.Β.Ε.

ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η έκδοση πράξεων συνταξιοδότησης.
- Η τήρηση Μητρώου του Συνταξιούχου της αρμοδιότητάς του.
- Η τήρηση των συνταξιοδοτικών φακέλων της Περιοχής αρμοδιότητάς του.

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η εκκαθάριση και η έκδοση των εντολών πληρωμής των πάσης φύσεως δαπανών, εκτός των δαπανών που συμπεριλαμβάνονται στον Κλάδο Υγείας.

- Η έκδοση των συνταξιοδοτικών βιβλιαρίων και η πληρωμή των αναδρομικών συντάξεων.
- Η τήρηση των λογιστικών βιβλίων και η κατάρτιση προϋπολογισμού Εσόδων και Δαπανών της Περιοχής, καθώς επίσης η τήρηση του Αρχείου.

ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΣΟΔΩΝ

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η τήρηση του Μητρώου των ασφαλισμένων της Περιοχής.
- Η επιμέλεια για τον καθορισμό του χρόνου ασφάλισης.
- Η τήρηση των πάσης φύσεως διαχειριστικών στοιχείων που σχετίζονται με τις εισπράξεις ασφαλιστικών εισφορών της Περιοχής αρμοδιότητάς του.
- Η εισήγηση στην Τ.Δ.Ε. για πάσης φύσεως ενστάσεων που κατέθεσαν οι ασφαλισμένοι.⁵⁷

ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος αυτού υπάγονται :

- Η έκδοση εισιτηρίων νοσηλείας.
- Η παρακολούθηση των τιμολογίων νοσηλείας.
- Η λογιστική εκκαθάριση των λογαριασμών.
- Η έκδοση εσωτερικών εντολών πληρωμής νοσηλείων.
- Η λογιστική εκκαθάριση των λογαριασμών των φαρμακείων.
- Η έκδοση εσωτερικών εντολών πληρωμής των φαρμακείων.⁵⁸

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου αυτού υπάγονται :

⁵⁷ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 25, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁵⁸ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 14, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

- Η δικαστική διεξαγωγή όλων των υποθέσεων που αφορούν το Ταμείο.
- Η παροχή νομικών οδηγιών και κατευθύνσεων στις Υπηρεσίες του Ταμείου.
- Η νομική επεξεργασία των πάσης φύσεως συμβάσεων του Ταμείου.
- Η γνωμοδότηση επί παντός θέματος νομικής φύσεως που αφορά το Ταμείο.⁵⁹

ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου αυτού υπάγονται :

- Ο έλεγχος και η εποπτεία της Ιατροφαρμακευτικής και Νοσοκομειακής Περίθαλψης των δικαιούχων του Ταμείου.
- Ο έλεγχος της σωστής τιμολόγησης των φαρμάκων.⁶⁰

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου αυτού υπάγονται :

- Η διακίνηση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
- Η τήρηση του Πρωτοκόλλου.
- Η μέριμνα για τη λειτουργία των πάσης φύσεως Επιτροπών που ανάγονται στην αρμοδιότητά του.
- Ο χειρισμός θεμάτων που σχετίζονται με την εφαρμογή του ωραρίου εργασίας.
- Η τήρηση βιβλιαρίων ασφαλίσεως.
- Η συγκέντρωση και η επεξεργασία των στατιστικών στοιχείων.
- Ο προκαταρκτικός έλεγχος του προσωπικού που απουσιάζει.⁶¹

⁵⁹ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 8 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

⁶⁰ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 16, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

⁶¹ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 25, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ

Στην αρμοδιότητα του Γραφείου αυτού υπάγεται :

- Η διεξαγωγή της Ταμειακής Υπηρεσίας της Διεύθυνσης.⁶²

⁶² Προεδρικό Διάταγμα 184/1985, Άρθρο 1, Παράγραφος Ι, (Φ.Ε.Κ. 184/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

Η ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΤΟ Τ.Ε.Β.Ε.

Σε αυτό το κεφάλαιο μελετώνται τα όργανα λήψης αποφάσεων του Τ.Ε.Β.Ε. που είναι ο Διοικητής, το Διοικητικό Συμβούλιο, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο και οι Τοπικές Διοικητικές Επιτροπές καθώς επίσης κάποια παραδείγματα λήψης αποφάσεων διαμέσου των αρμοδιοτήτων των παραπάνω οργάνων.

5.1. ΟΡΓΑΝΑ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

5.1.1. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗ

Ο Διοικητής του Τ.Ε.Β.Ε. έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Προεδρεύει στο Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. και είναι αρμόδιος για τον καθορισμό των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., εισηγείται για τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ταμείου και επιλαμβάνεται για την εκτέλεση των αποφάσεων που έχουν ληφθεί.
- Προϊσταται όλων των Υπηρεσιών του Ταμείου και ασκεί εποπτεία και έλεγχο σε αυτές.
- Προσλαμβάνει, μεταθέτει και αποσπά το πάσης φύσεως προσωπικό του Ταμείου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.
- Ασκεί πειθαρχική εξουσία στο προσωπικό του Ταμείου.
- Εκπροσωπεί το Ταμείο δικαστικώς και εξωδίκως και έχει το δικαίωμα να αναθέτει την εκπροσώπησή του στον Υποδιοικητή, σε μέλος του Δ.Σ., στον Γενικό Διευθυντή, σε δικηγόρο ή σε ανώτερο υπάλληλο του Ταμείου.
- Αποφασίζει για τη χορήγηση άδειας απουσίας στο πάσης φύσεως προσωπικό ή τη μετακίνησή του εκτός έδρας. Επίσης αποφασίζει για τη χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών άνευ αποδοχών στο προσωπικό του Ταμείου και την αποδοχή παραίτησης των υπαλλήλων ή λοιπών οργάνων αυτού.
- Αποφασίζει μέχρι του ποσού 293,5 Ε για τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης, προμηθειών ή μισθώσεων.

- Εγκρίνει το αποτέλεσμα διαγωνισμών και προμηθειών (μέχρι του ποσού 293,5 Ε) σύμφωνα όπως ορίζει ο κανονισμός λειτουργίας του Οργανισμού. Στην περίπτωση που έχει υποβληθεί ένσταση, τότε αρμόδιο όργανο για τη λήψη απόφασης είναι το Δ.Σ.
- Έχει τη δυνατότητα να είναι παρόν στις συνεδριάσεις του Ταμείου, πέραν των προβλεπόμενων μελών. Όποτε παρίσταται ο Διοικητής στις Επιτροπές, τότε προεδρεύει σ' αυτές. Για τη λήψη μιας απόφασης στις Επιτροπές απαιτούνται τουλάχιστον τρεις (3) ψήφοι από τα παρόντα μέλη. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του προεδρεύοντος Διοικητή.
- Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη δικαστική επιδίωξη οποιασδήποτε αξιώσεως του Ταμείου ή την απόκρουση αυτής (έγερση αγωγής, απόκρουση, παρέμβαση, άσκηση ενδίκων μέσων, ανάθεση σε δικηγόρο, καθορισμός αμοιβής του δικηγόρου, επαγωγή ή αντεπαγωγή όρκου κλπ..).
- Εισηγείται για την κατάταξη κατά κλάση ή για την ανακατάταξη των ασφαλισμένων του Ταμείου, για τον καθορισμό χρόνου ασφαλίσεως και για την απονομή παροχών αμφοτέρων κλάδων στους δικαιούχους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα που σχετίζεται με τη διοίκηση και τη λειτουργία του Τ.Ε.Β.Ε.⁶³

Με βάση τα ανωτέρω, εξάγεται το συμπέρασμα ότι ο Διοικητής αποφασίζει για κάθε θέμα αναφορικά με τη Διοίκηση και τη λειτουργία του Τ.Ε.Β.Ε. και συνεπώς είναι το ανώτατο όργανο διοίκησης και λήψης αποφάσεων του Ταμείου.

5.1.2. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

5.1.2.1. ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Τ.Ε.Β.Ε. διοικείται από εννεαμελές Δ.Σ. το οποίο απαρτίζεται :

- Από τον Διοικητή, ως Πρόεδρο του Δ.Σ.
- Από έξι (6) αντιπροσώπους των ασφαλισμένων, εκ των οποίων οι τρεις (3) είναι εκπρόσωποι των επαγγελματιών και οι άλλοι τρεις (3) είναι εκπρόσωποι των βιοτεχνών.

⁶³ Προεδρικό Διάταγμα 326/1974, Άρθρο 5, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 120/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

- Από έναν (1) ανώτερο υπάλληλο του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών, ο οποίος ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον Υπουργό Κοινωνικών Υπηρεσιών και
- Από έναν (1) αντιπρόσωπο των συνταξιούχων του Τ.Ε.Β.Ε..

Όλα τα μέλη του Δ.Σ. ορίζονται με τους αναπληρωτές τους.

Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου, ως Κυβερνητικός Επίτροπος, ανώτερος υπάλληλος του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών, ο οποίος ορίζεται από τον Υπουργό Κοινωνικών Υπηρεσιών.

Χρέη Γραμματέως του Δ.Σ. εκτελεί υπάλληλος του Τ.Ε.Β.Ε., ο οποίος ορίζεται από τον Διοικητή.⁶⁴

Από την παραπάνω σύνθεση του Δ.Σ. παρατηρείται ότι πέραν τη παρουσία του Διοικητή ως Προέδρου του Δ.Σ., σημαντική είναι η παρουσία των εκπροσώπων των ασφαλισμένων, οι οποίοι κάνουν πιο αντιπροσωπευτική την εκπροσώπηση των επαγγελματιών τάξεων καθώς επίσης και των συνταξιούχων με αποτέλεσμα να ενισχύεται ο ρόλος τους. Τέλος με την παρουσία του Κυβερνητικού Επιτρόπου, παρακολουθείται η τήρηση του Νόμου και ο έλεγχος της νομιμότητας των πράξεων του Φορέα, χωρίς να μειώνεται η αυτοτέλεια του Ιδρύματος.

5.1.2.2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. αποφασίζει για όλα τα θέματα διοίκησης και διαχείρισης του Ταμείου. Πιο συγκεκριμένα :

- ❖ Εγκρίνει τον προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό του Ταμείου, καθώς επίσης και τις απαιτούμενες τροποποιήσεις του προϋπολογισμού κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής του.
- ❖ Αποφασίζει για την τοποθέτηση ή επένδυση κεφαλαίων του Ταμείου καθώς επίσης για την αγορά αξιοποίηση, ανοικοδόμηση και εκποίηση ακινήτων και λοιπών

⁶⁴ Νόμος 655/1977, Άρθρο 1, Παράγραφοι 1-3 (Φ.Ε.Κ. 217/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

περιουσιακών στοιχείων σύμφωνα με τους περιορισμούς των διατάξεων που ορίζει ο Νόμος.

- ❖ Αποφαίνεται για κάθε θέμα που ανάγεται στην αρμοδιότητα του Διοικητή, ο οποίος το παραπέμπει στο Δ.Σ. για τη λήψη απόφασης ή να ζητήσει γνώμη του Δ.Σ.
- ❖ Αποφασίζει για τη διενέργεια οποιασδήποτε δαπάνης του Ταμείου.
- ❖ Εισηγείται προς το αρμόδιο Υπουργείο για την υποβολή προτάσεων για θέματα καθορισμού του ύψους των ασφαλιστικών εισφορών και των ορίων των ασφαλιστικών κλάσεων. Επίσης εισηγείται για το ύψος των παροχών και των προϋποθέσεων για την απονομή αυτών.
- ❖ Αποφασίζει για την κατάρτιση, τροποποίηση και συμπλήρωση των Κανονισμών του Ταμείου σύμφωνα με τις διατάξεις όπως ορίζει ο Νόμος.⁶⁵

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω η άσκηση των αρμοδιοτήτων του Δ.Σ. χωρίς κρατική παρέμβαση αποτελεί λογική προϋπόθεση ευθύνης απέναντι στον ασφαλιστικό οργανισμό και στο ευρύτερο κοινωνικό σύνολο.

5.1.3. ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Σε αυτή τη περίπτωση μελετάται το Πρωτοβάθμιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Τ.Ε.Β.Ε..

ΣΥΝΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. απαρτίζεται :

- Από τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους με βαθμό Διευθυντή, εκ των οποίων ο ένας ορίζεται ως Πρόεδρος. Αναπληρωτής του Προέδρου ορίζεται ένα από τα τακτικά μέλη του Συμβουλίου. Στην περίπτωση που προεδρεύει ο αναπληρωτής του Προέδρου, συμμετέχει ως μέλος ο αναπληρωτής του προεδρεύοντος.
- Από δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων με βαθμό τουλάχιστον Α⁶⁶

⁶⁵ Προεδρικό Διάταγμα 326/1974, Άρθρο 4, Παράγραφοι 1-2 (Φ.Ε.Κ. 120/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁶⁶ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 160, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

Τα μέλη του Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., με ισάριθμους αναπληρωτές τους, ορίζονται για θητεία δύο (2) ετών και αρχίζει από την 1^η Ιανουαρίου με προηγούμενη απόφαση που εκδίδεται τον Δεκέμβριο του προηγούμενου έτους.

Κατά τη διάρκεια της θητείας των μελών του Π.Υ.Σ., απαγορεύεται η αντικατάστασή τους, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι.⁶⁷

5.1.3.1 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. αποφασίζει για την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων. Πιο συγκεκριμένα :

- Γνωματεύει για τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου στους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους.⁶⁸
- Αποφασίζει αν οι δόκιμοι υπάλληλοι είναι κατάλληλοι για μονιμοποίηση.⁶⁹
- Γνωματεύει για τη χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών μέχρι δύο (2) έτη στους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, με την προϋπόθεση ότι συντρέχουν σοβαροί ιδιωτικοί λόγοι.
- Γνωματεύει για τη χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών μέχρι πέντε (5) έτη η οποία μπορεί να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για άλλα πέντε (5) χρόνια σε υπάλληλο που αποδέχεται θέση στην Ε.Ε. ή σε Διεθνή Οργανισμό του οποίου μετέχει η Ελλάδα.⁷⁰
- Γνωματεύει για τη χορήγηση άδειας υπηρεσιακής εκπαίδευσης των ενδιαφερόμενων υπαλλήλων.⁷¹
- Γνωματεύει για την τοποθέτηση των Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων.⁷²
- Γνωματεύει για τη μετάταξη από κλάδο σε κλάδο της ίδιας κατηγορίας των υπαλλήλων.
- Γνωματεύει για τη μετάταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας των υπαλλήλων.⁷³
- Αποφασίζει για τις προαγωγές των υπαλλήλων έως και το βαθμό του Διευθυντού.⁷⁴

⁶⁷ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 162, Παράγραφοι 1-2 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁶⁸ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 31, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁶⁹ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 40, Παράγραφος 3 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷⁰ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 51, Παράγραφος 4 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷¹ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 58, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷² Νόμος 2683/1999, Άρθρο 65, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷³ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 71, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷⁴ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 82, Παράγραφος 2 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

- Αποφασίζει για την επιλογή των Προϊσταμένων τμημάτων και αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων.
- Αποφασίζει για την απαλλαγή καθηκόντων του Προϊσταμένου της μονάδας, ύστερα από αίτησή του.⁷⁵
- Δύναται να παραλείψει από τις προαγωγές υπάλληλο ο οποίος συμπεριλαμβάνεται στον πίνακα προακτέων, αν κατά το χρόνο της προαγωγής εκκρεμεί σε βάρος του υπαλλήλου ποινική ή πειθαρχική κατηγορία.⁷⁶
- Δύναται να απολύσει ή να υποβιβάσει κατά ένα βαθμό υπάλληλο, ο οποίος εγγράφεται δύο (2) φορές κατά συνέχεια σε πίνακες μη προακτέων στον ίδιο βαθμό.⁷⁷
- Αποφασίζει για την τοποθέτηση του υπαλλήλου σε διαθεσιμότητα λόγω ασθένειας, όταν η ασθένειά του παρατείνεται πέραν του ανώτατου χρονικού ορίου αναρρωτικής άδειας, είναι όμως κατά τη γνώμη της υγειονομικής επιτροπής ιάσιμη.⁷⁸
- Αποφασίζει για την τοποθέτηση του υπαλλήλου σε διαθεσιμότητα λόγω κατάργησης της θέσης του, εφόσον δε μεταταγεί σε κενή οργανική θέση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.⁷⁹
- Αποφασίζει για την τοποθέτηση του υπαλλήλου σε δυνητική αργία.⁸⁰

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω το Π.Υ.Σ. αποφασίζει για θέματα υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού και λειτουργεί ως πειθαρχικό όργανο.

5.1.3.2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα αναπληρωματικά μέλη του Π.Υ.Σ. συμμετέχουν σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των τακτικών μελών.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Προέδρου, προεδρεύει ο αναπληρωτής του Προέδρου.

⁷⁵ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 85, Παράγραφος 6 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷⁶ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 93, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷⁷ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 94 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷⁸ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 100, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁷⁹ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 101, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁸⁰ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 104, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

Οι εισηγητές μαζί με τους αναπληρωτές τους του Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε., οι οποίοι δεν έχουν το δικαίωμα ψήφου, ορίζονται με απόφαση του οικείου Υπουργού ή του Δ.Σ. αντίστοιχα.

Χρέη Γραμματέα εκτελεί υπάλληλος, ο οποίος ορίζεται με τον αναπληρωτή με απόφαση του οικείου Υπουργού ή του Δ.Σ. αντίστοιχα.

Το Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη τους. Το Π.Υ.Σ. αποφασίζει ή γνωμοδοτεί με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκ των οποίων συμπεριλαμβάνονται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Οι πράξεις του Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. διατυπώνονται σε πρακτικά που υπογράφονται από τον Γραμματέα και από τον Πρόεδρο. Μέχρι την υπογραφή των πρακτικών, δύναται να χορηγείται στους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους, μετά από αίτησή τους, βεβαίωση για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί, η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Π.Υ.Σ..

Η λειτουργία του Π.Υ.Σ. διέπεται συμπληρωματικά από τις γενικές διατάξεις για τα συλλογικά όργανα της Διοίκησης.

Ο υπάλληλος που του έχει ασκηθεί πειθαρχική ποινή μπορεί να παραστεί ενώπιον του Π.Υ.Σ. με συμπάρασταση δικηγόρου ή μόνο δια δικηγόρου.⁸¹

Επομένως το Π.Υ.Σ. του Ταμείου λειτουργεί αυτόνομα χωρίς την παρέμβαση του Κράτους και οι όποιες αποφάσεις λαμβάνονται από τα μέλη του.

5.1.3.3. ΕΝΣΤΑΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Κατά των αποφάσεων του Π.Υ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε. δύναται να υποβληθούν ενστάσεις ενώπιον του Δευτεροβάθμιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, μόνο στις περιπτώσεις επιβολής προστίμου αποδοχών ενός (1) μήνα και άνω, του υποβιβασμού και της οριστικής ή προσωρινής παύσης.

⁸¹ Νόμος 2683/1999, Άρθρο 104, Παράγραφοι 1,2,5,7-10 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

Η ένσταση κατατίθεται στο Π.Υ.Σ. και διαβιβάζεται αμελλητί στο Δευτεροβάθμιο, με τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης.

Από τη στιγμή κοινοποίησης των πράξεων (μέσα σε χρονικό διάστημα είκοσι ημερών) η εκτέλεση της πράξης αναστέλλεται αυτοδικαίως για να ασκηθεί ένσταση, και αν ασκηθεί ένσταση, μέχρις ότου εξεταστεί, λαμβάνοντας υπ' όψιν διάφορες διατάξεις που σχετίζονται με την υπηρεσιακή κατάσταση του υπαλλήλου κατά το χρόνο της αναστολής.

Όταν η ένσταση ασκείται από τον ίδιο τον υπάλληλο ή υπέρ αυτού, τα Δευτεροβάθμια Υπηρεσιακά Συμβούλια δε μπορούν να χειροτερεύσουν τη θέση του.⁸²

Επομένως, πέραν του Π.Υ.Σ., υπάρχει και το Δευτεροβάθμιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο στο οποίο εξετάζονται οι ενστάσεις.

⁸² Νόμος 2683/1999, Άρθρο 164, Παράγραφοι 1-5 (Φ.Ε.Κ. 19/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

5.1.4. ΤΟΠΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

5.1.4.1. ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΟΠΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Σε κάθε Περιφερειακή Μονάδα συνίσταται πενταμελής Τοπική Διοικητική Επιτροπή η οποία απαρτίζεται :

- Από έναν (1) ανώτερο δημόσιο υπάλληλο, ως Πρόεδρο της Επιτροπής.
- Από δύο (2) ασφαλισμένους, οι οποίοι προέρχονται από την τάξη των επαγγελματιών.
- Από δύο (2) ασφαλισμένους, οι οποίοι προέρχονται από την τάξη των βιοτεχνών.

Τα μέλη της Τ.Δ.Ε. διορίζονται με τους αναπληρωτές τους με απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αυτά τα μέλη επιλέγονται από πίνακα υποψηφίων που υποβάλλεται από την έδρα της Περιφερειακής Μονάδας αμιγούς Επαγγελματικού και Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου ή από το μεικτό Επαγγελματοβιοτεχνικό Επιμελητήριο ή από το οικείο Τμήμα Εμποροβιομηχανικού Επιμελητηρίου, εκτός του ανώτερου δημοσίου υπαλλήλου και του αναπληρωτή του, οι οποίοι προτείνονται από τον οικείο Νομάρχη.

Η θητεία της Τ.Δ.Ε. είναι τριετής.

Οι υποψήφιοι για την ανάδειξή τους ως μέλη της Τ.Δ.Ε. μαζί με τους αναπληρωτές τους, πρέπει να κατέχουν τις προϋποθέσεις διορισμού των μελών του Δ.Σ. του Τ.Ε.Β.Ε.. Στην περίπτωση που μέλος της Τ.Δ.Ε. απουσιάσει αδικαιολόγητα επί τρεις (3) συνεχόμενες συνεδριάσεις της Επιτροπής, χάνει το αξίωμα του μέλους της Τ.Δ.Ε.

Χρέη εισηγητή στις συνεδριάσεις της Επιτροπής εκτελεί ο Προϊστάμενος της Περιφερειακής Μονάδας και Γραμματέας ορίζεται υπάλληλος από τον Πρόεδρο της Τ.Δ.Ε..

Τα μέλη της Τ.Δ.Ε. λαμβάνουν αμοιβή ίση με τα μέλη του Δ.Σ.⁸³

⁸³ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 56, Παράγραφοι 1-5,7 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

Από την παραπάνω σύνθεση των Τ.Δ.Ε., παρατηρείται ότι το Κράτος παρεμβαίνει και στις Τ.Δ.Ε. με το διορισμό των μελών τους. Επομένως το Κράτος δε παρεμβαίνει μόνο στη Κεντρική Διοίκηση του Τ.Ε.Β.Ε., αλλά και στις Περιφερειακές Διοικήσεις.

5.1.4.2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΠΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Οι Τ.Δ.Ε. ασκούν τις παρακάτω αρμοδιότητες :

- Ενημερώνουν τους ασφαλισμένους γενικότερα για τον σκοπό και τη δραστηριότητα του Ταμείου.
- Υποβάλλουν εξαμηνιαίες εκθέσεις στη Διοίκηση του Ταμείου που σχετίζονται με τη λειτουργία των υπηρεσιών της Περιφερειακής Μονάδας και την εξελικτική πορεία των εσόδων και δαπανών.
- Γνωματεύουν διαμέσου του Δ.Σ. ή του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Μονάδας προς το αρμόδιο Υπουργείο για την καταλληλότητα της σύμβασης του Ταμείου με άλλα θεραπευτήρια ή Ιατρικά Εργαστήρια.
- Γνωματεύουν διαμέσου του Δ.Σ. για τον καθορισμό των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων Τ.Ε.Β.Ε. και Γραφείων που υπάγονται στην Περιφερειακή Μονάδα.
- Αποφαίνονται για τις ενστάσεις κατά των οποιωνδήποτε αποφάσεων του Προϊσταμένου που έχουν σχέση με την υπαγωγή στην ασφάλιση κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής σχέσης, τον υπολογισμό και την καταβολή των εισφορών και την πραγματοποίηση των ασφαλιστικών παροχών.

Κατά των αποφάσεων αυτών επιτρέπεται η άσκηση Έφεσης ενώπιον του Διοικητή. Δικαίωμα Έφεσης έχουν ο Προϊστάμενος της Περιφερειακής Μονάδας και ο ενιστάμενος.⁸⁴

Από τα ανωτέρω γίνεται αντιληπτό ότι οι Τ.Δ.Ε. λαμβάνουν αποφάσεις για κάθε θέμα που σχετίζεται με την Περιφέρειά τους. Πάντως οι αποφάσεις αυτές έχουν γνωμοδοτικό χαρακτήρα και μεταβιβάζονται στο Δ.Σ. για έγκριση από την κεντρική εξουσία. Συνεπώς οι Τ.Δ.Ε. εξαρτώνται από την κεντρική Διοίκηση του Ταμείου.

⁸⁴ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 57, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

5.1.4.3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΠΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

Η Τ.Δ.Ε. συνεδριάζει με πρόσκληση του Προέδρου και σε περίπτωση απουσίας ή καλύματος αυτού συνεδριάζει με πρόσκληση του αναπληρωτή του. Οι συνεδριάσεις της Τ.Δ.Ε. διακρίνονται σε τακτικές και σε έκτακτες. Οι τακτικές γίνονται δύο (2) φορές το μήνα και οι έκτακτες γίνονται όταν ο Πρόεδρος κρίνει ότι είναι αναγκαίο να γίνει η συνεδρίαση προς λήψη απόφασης.

Ο Προϊστάμενος της Περιφερειακής Μονάδας ή δύο (2) τουλάχιστον μέλη της Τ.Δ.Ε. μπορούν να ζητήσουν τη σύγκληση της Τ.Δ.Ε. για τη συζήτηση διάφορων θεμάτων.

Ο Διοικητής του Τ.Ε.Β.Ε. μπορεί να συγκαλέσει την Τ.Δ.Ε. οποιαδήποτε χρονική στιγμή προς λήψη απόφασης ή για τη γνωμοδότηση διάφορων θεμάτων. Οι συνεδριάσεις των Τ.Δ.Ε. δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις τέσσερις (4) μηνιαίως,⁸⁵ πλην των συνεδριάσεων της Τ.Δ.Ε. Τ.Ε.Β.Ε. Αθηνών οι οποίες δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις οχτώ (8).⁸⁶

Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και διανέμεται στα μέλη της Επιτροπής εικοσιτέσσερις (24) ώρες πριν τη διεξαγωγή της συνεδρίασης.

Ο Προϊστάμενος της Περιφερειακής Μονάδας ή δύο (2) τουλάχιστον τακτικά μέλη της Επιτροπής έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν εγγράφως οποιοδήποτε θέμα προς συζήτηση στην ημερήσια διάταξη.

Η Επιτροπή μπορεί να αποφασίζει την αναγραφή θέματος στην ημερήσια διάταξη της επόμενης συνεδρίασης.

Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται με λεπτομέρεια όλα τα θέματα προς συζήτηση. Τα θέματα που δε συμπεριλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη μπορούν να συζητηθούν με απόφαση της Επιτροπής, αλλά η λήψη απόφασης επί αυτών των θεμάτων δε μπορεί να ληφθεί εάν δεν είναι παρόντα όλα τα μέλη της Επιτροπής, εκτός αν με παμψηφία των παρόντων μελών αναγνωρισθεί ότι είναι επειγούσης ανάγκης χωρίς περιθώρια αναβολής.

⁸⁵ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 58, Παράγραφος 1 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

⁸⁶ Προεδρικό Διάταγμα 185/1987, Άρθρο μόνο (Φ.Ε.Κ. 90/ΤΕΥΧΟΣ Α΄)

Οι προσκλήσεις κοινοποιούνται σε όλα τα τακτικά μέλη της Επιτροπής. Στην περίπτωση που κάποιο μέλος δε μπορεί να παραστεί στη συνεδρίαση, τότε ειδοποιείται ο αναπληρωτής του.

Η Τ.Δ.Ε. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τέσσερα (4) μέλη. Εάν μισή ώρα μετά την πρόσκληση του Προέδρου της Επιτροπής δεν έχει επιτευχθεί η απαρτία, τότε ο Πρόεδρος έχει την υποχρέωση να ματαιώσει την συνεδρίαση της Επιτροπής.

Στην περίπτωση που ματαιωθεί η συνεδρίαση, επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης. Τα πρακτικά που διανεμήθηκαν στα μέλη θεωρούνται επικυρωμένα εάν δεν υποβληθεί αντίρρηση.

Αμέσως μετά την επικύρωση των πρακτικών, ο Προϊστάμενος της Περιφερειακής Μονάδας ανακοινώνει στην Επιτροπή τα αποτελέσματα των ενεργειών και παρέχει στην Επιτροπή κάθε αναγκαία πληροφορία για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της.

Μετά τις ανακοινώσεις του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Μονάδας γίνεται η συζήτηση των υπόλοιπων θεμάτων τα οποία αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη, την οποία μπορεί να τροποποιήσει η Επιτροπή εφ' όσον το κρίνει απαραίτητο. Η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα να αναθέσει την εισήγηση ορισμένων θεμάτων σε ένα (1) ή περισσότερα μέλη αυτής, οπότε η εισήγηση του Προϊσταμένου διατυπώνεται ως γνώμη της Υπηρεσίας επί του συζητηθέντος θέματος.

Τα μέλη της Επιτροπής λαμβάνουν το λόγο του Προέδρου με τη σειρά κατόπιν αιτήσεώς τους

Η λήψη των αποφάσεων γίνεται με τρεις (3) τουλάχιστον ψήφους.

Η ψηφοφορία επί προσωπικών θεμάτων είναι πάντα μυστική.

Καμία υπηρεσιακή ενέργεια δεν πραγματοποιείται πριν την επικύρωση των πρακτικών.

Τα πρακτικά των συζητήσεων και των αποφάσεων της Επιτροπής τηρούνται με τη μέριμνα του Γραμματέα της Επιτροπής

Οι συνεδριάσεις των Επιτροπών δεν είναι δημόσιες.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής έχει τη δυνατότητα να καλεί σε ορισμένη συνεδρίαση μεμονωμένα άτομα για την υποβολή αιτημάτων τους και για την ανταλλαγή απόψεων. Χωρίς την πρόσκληση του Προέδρου δεν επιτρέπεται να παραστεί κανείς στην Επιτροπή, εκτός αν πρόκειται για αίτηση του ενδιαφερόμενου για θεραπεία.⁸⁷

Επομένως, οι Τ.Δ.Ε. λειτουργούν αυτόνομα όσον αφορά τη λήψη των αποφάσεών τους σε επίπεδο Περιφέρειας.

5.1.4.4. ΕΝΣΤΑΣΗ – ΕΦΕΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Κατά των απορριπτικών αποφάσεων του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Μονάδας, ο ασφαλισμένος έχει το δικαίωμα να υποβάλλει ένσταση εντός ενός (1) μηνός από τη στιγμή κοινοποίησης της απόφασης, ενώπιον της οικείας Διοικητικής Επιτροπής.

Η ένσταση δεν έχει ανασταλτική δύναμη, αλλά η απόφαση που εκδίδεται από αυτήν έχει αναδρομική δύναμη.⁸⁸

Κατά των απορριπτικών αποφάσεων των Τ.Δ.Ε. επιτρέπεται η άσκηση έφεσης ενώπιον του Διοικητή του Τ.Ε.Β.Ε. από τον ενιστάμενο και από τον οικείο Προϊστάμενο της Περιφερειακής Μονάδας εντός ενός (1) μηνός από τη στιγμή κοινοποίησης της απόφασης.

Πάντως επιτρέπεται η άσκηση έφεσης των κατά εγκριτικών αποφάσεων των Τ.Δ.Ε. ενώπιον του Διοικητή εντός ενός (1) μηνός από τη στιγμή κοινοποίησης της και ένστασης απόφασης που εκδόθηκε.

Αυτού του είδους άσκηση έφεσης είναι υποχρεωτική από τον οικείο Διευθυντή εάν οι αποφάσεις της Τ.Δ.Ε. είναι αντίθετες με τις διατάξεις όπως ορίζει η Νομοθεσία του Ταμείου.⁸⁹

Συνεπώς ο ασφαλισμένος διατηρεί το δικαίωμα εκ του Νόμου να ασκεί ένσταση ή έφεση εναντίον των αποφάσεων που λαμβάνουν οι Τ.Δ.Ε.

⁸⁷ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 58, Παράγραφοι 2-11 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

⁸⁸ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 59, Παράγραφοι 1-2 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

⁸⁹ Προεδρικό Διάταγμα 322/1977, Άρθρο 60 (Φ.Ε.Κ. 322/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΣΥΓΚΡΙΣΗ ΜΕ ΤΑ ΣΥΜΒΑΙΝΟΝΤΑ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΧΩΡΕΣ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Σε αυτό το κεφάλαιο μελετάται η διοίκηση των ασφαλιστικών προγραμμάτων σε διάφορες χώρες της Ε.Ε. (Βέλγιο, Γαλλία, Ισπανία, Πορτογαλία) καθώς επίσης η σύγκριση τους με τα συμβαίνοντα στην Ελλάδα.

6.1.Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

6.1.1.ΒΕΛΓΙΟ

Το Υπουργείο Κοινωνικών Ζητημάτων έχει την ευθύνη της κοινωνικής ασφάλισης των εργαζομένων, ενώ το Υπουργείο Εργασίας και Απασχόλησης είναι υπεύθυνο για τις παροχές – επιδόματα ανεργίας. Όλοι ανεξαιρέτως οι εργαζόμενοι για τη κοινωνική τους ασφάλιση υπάγονται στον Εθνικό Οργανισμό, στον οποίο συγκεντρώνονται όλες οι εισφορές και μετέπειτα αναδιανέμονται στους εκάστοτε φορείς ασφάλισης των εργαζομένων. Το κομμάτι της ασφάλισης των εργαζομένων από εργατικά ατυχήματα καλύπτεται κατά βάση από ιδιωτικές ασφαλιστικές εταιρίες.

Υπάρχουν διάφοροι φορείς που έχουν την ευθύνη καταβολής των εισφορών όπως είναι το Εθνικό Ίδρυμα παροχών για τα παιδιά των εργαζομένων, το Εθνικό Ίδρυμα Συντάξεων και το Εθνικό Ίδρυμα υπηρεσιών απασχόλησης. Όλοι αυτοί οι φορείς δημιουργήθηκαν κατόπιν ίδρυσης από την Κυβέρνηση, είναι Ν.Π.Δ.Δ. και έχουν διοικητική αυτονομία. Όμως ο αρμόδιος Υπουργός μαζί με τον Κυβερνητικό Επίτροπο ασκούν τον προβλεπόμενο εκ νόμου διοικητικό έλεγχο επί των αποφάσεων και της συνολικής λειτουργίας των οργανισμών.

Στη Διοίκηση των ασφαλιστικών οργανισμών μετέχουν εκπρόσωποι εργοδοτών και εργαζομένων με τον ίδιο πάντα αριθμό. Σε όλες τις διοικήσεις των φορέων που αφορά τις παροχές είτε για παιδιά, είτε παροχές ασθένειας – αναπηρίας μετέχουν πάντα εκπρόσωποι των λογαριασμών ασθένειας και εκπρόσωποι λογαριασμών για την προστασία της οικογένειας. Ειδικά οι παροχές για τους αναπήρους ελέγχονται διεξοδικά από το Υπουργείο Κοινωνικών Ζητημάτων.

Ο Υπουργός έχει την ευθύνη θέσπισης Νόμων και διατάξεων που αφορούν το ελάχιστο εισόδημα. Επίσης υπάρχουν Οργανισμοί Ιδιωτικού Δικαίου, που κατόπιν παραχώρησης από

το Κράτος για διοικητικά θέματα, αναλαμβάνουν να πραγματοποιήσουν τις προβλεπόμενες συνεννοήσεις με τους παραλήπτες των παροχών.

Η κοινωνική ασφάλεια χρηματοδοτείται από εισφορές εργοδοτών και εργαζομένων, από το Κράτος ή άλλες πηγές. Τα ποσά των εισφορών καθορίζονται από νομοθετικές διατάξεις και στη συνέχεια διανέμονται αναλογικά σε όλους τους ασφαλιστικούς φορείς.

Η χρηματοδότηση για τους ελεύθερους επαγγελματίες γίνεται από τους ίδιους μέσω κρατήσεων ή από το Κράτος, ενώ οι παροχές για παιδιά, αναπήρους ή ηλικιωμένους δίνονται από τη γενική φορολογία. Οι παροχές για τη διαβίωση των οικονομικά ανίσχυρων παρέχονται από το Κράτος μέσω προγραμμάτων Πρόνοιας και καλύπτουν και τους μετανάστες.⁹⁰

6.1.2.ΓΑΛΛΙΑ

Στη Γαλλία υπάρχουν διάφοροι ασφαλιστικοί οργανισμοί οι οποίοι καλύπτουν τους εργαζόμενους. Ο βασικός οργανισμός είναι αυτός που καλύπτει όσους εργάζονται στο εμπόριο και τη βιομηχανία και τους σχετιζόμενους με αυτά εργάτες. Καλύπτονται ακόμα οι ελεύθεροι επαγγελματίες, οι άνεργοι και οι συγγενείς των παραπάνω εργαζομένων μέσω επιδομάτων έναντι των κινδύνων ασθένειας, μητρότητας, ατυχημάτων, γηρατειών και θανάτου. Οι αγρότες και οι κτηνοτρόφοι καλύπτονται από τον αγροτικό ασφαλιστικό οργανισμό. Υπάρχουν ξεχωριστοί ασφαλιστικοί οργανισμοί για δημοσίους υπαλλήλους, ανθρακωρύχους, λιμενεργάτες ή εργαζόμενους στα τρένα με ποικίλο εύρος κάλυψης από ταμείο σε ταμείο. Για παράδειγμα οι ελεύθεροι επαγγελματίες καλύπτονται μόνο για ασθένεια, μητρότητα και γήρας.

Οργανισμοί επικουρικής ασφάλισης είναι αυτοί που δίνουν σύνταξη στο γενικό αγροτικό σύνολο, αυτοί που καλύπτουν έναντι ασθένειας, έναντι ανεργίας καθώς επίσης οι αρμόδιοι για παροχή Πρόνοιας.

Για τη Διοίκηση των οργανισμών αυτών λειτουργούν κεντρικοί οργανισμοί με μορφή Ν.Π.Δ.Δ. που έχουν σαν αποστολή την τήρηση των σωστών κανόνων λειτουργίας ανά περιφέρεια. Υφίσταται επίσης και ένας οργανισμός που έχει την ευθύνη της συγκέντρωσης των ασφαλιστικών παροχών αποκεντρωτικά και σε τοπικό επίπεδο.

Το σύστημα κοινωνικής ασφάλισης χρηματοδοτείται μόνο από τους εργοδότες και από τους εργαζόμενους. Δεν υπάρχει δηλαδή βάσει Νόμου υποχρέωση του Κράτους να καλύψει με έκτακτη χρηματοδότηση ελλείψεις στα ασφαλιστικά ταμεία ή σε τυχόν ελλείμματα. Αυτό

⁹⁰ Κρεμαλής, Κ., *Προβλήματα οριοθέτησης...*, ό.π., Σάκκουλας, Αθήνα 1996, σ. 67-70.

μπορεί να γίνει από έσοδα προερχόμενα από φορολογία ποτών και οχημάτων ή και από διαφημίσεις.

Η φιλοσοφία του χρηματοδοτικού συστήματος της Γαλλίας είναι αυτή της αναδιανομής του εισοδήματος. Οι εισφορές έχουν διαφορές από ταμείο σε ταμείο και συνήθως είναι ανάλογες με το εισόδημα των εργαζομένων. Οι εισφορές που κατατίθενται σε ένα εθνικό λογαριασμό μοιράζονται έπειτα στα ταμεία.⁹¹

6.2.Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΝΟΤΙΑΣ ΕΥΡΩΠΗΣ

6.2.1.ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ

Στην Πορτογαλία δεν υπάρχει συγκέντρωση εξουσίας για την κοινωνική ασφάλεια σε ένα μόνο φορέα αλλά αυτή ασκείται ιεραρχικά από την κεντρική διοίκηση, της περιφερειακές αρχές και εντέλει τα τοπικά γραφεία. Τα Υπουργεία Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, μαζί με οργανισμούς που 'χουν την ευθύνη για την οικονομική και διοικητική οργάνωση της κοινωνικής ασφάλισης ασκούν τη κεντρική διοίκηση.

Οι οργανισμοί αυτοί έχουν διοικητική και οικονομική αυτοδυναμία ενώ η υφιστάμενη διοίκηση της κοινωνικής ασφάλειας επιτυγχάνεται μέσα από κέντρα αποφάσεων που 'χουν μορφή Ν.Π.Δ.Δ.. Στα κέντρα αυτά συμμετέχουν όταν το επιθυμούν και εκπρόσωποι ασφαλισμένων.

Όλες οι διαδικασίες που αφορούν λήψη αποφάσεων στα κέντρα αυτά ελέγχονται από την Κεντρική διοίκηση, δηλαδή τα Υπουργεία. Ιδιωτικές ασφαλιστικές εταιρείες, που ελέγχονται από το Υπουργείο Οικονομίας, αναλαμβάνουν την κάλυψη από ατυχήματα και ασθένειες. Συμμετοχή των εργαζομένων στη κοινωνική ασφάλιση υπάρχει στα ανταποδοτικά συστήματα με το 1/3 από τον μισθό τους ενώ οι εργοδότες συνεισφέρουν με τα 2/3 του εισοδήματος αυτών. Εδώ το κράτος δεν εμπλέκεται πουθενά οικονομικά. Χρηματοδοτεί όμως κύρια και αποκλειστικά τα συστήματα στα οποία δεν υπάρχει συμμετοχή εργοδοτών και εργαζομένων όπως επίσης και τις δράσεις που αφορούν τη γενικότερη κοινωνική πολιτική με έκτακτες και τακτικές παροχές

⁹¹ Στο ίδιο, σ. 75-76.

6.2.2.ΙΣΠΑΝΙΑ

Το διοικητικό καθεστώς στη χώρα αυτή για το θέμα της υγείας και της ασφάλισης εξασκείται από εθνικούς φορείς διοίκησης με μορφή Ν.Π.Δ.Δ. και διατηρούν περιφερειακά γραφεία και εποπτεύονται από τους αρμόδιους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλειας, Υγείας και Κοινωνικών Υποθέσεων. Υπάρχουν κρατικοί οργανισμοί που είναι υπεύθυνοι για χρηματικές κυρίως παροχές, άλλοι παρέχουν παροχές σε είδη και υπηρεσίες υγείας και άλλοι παρέχουν επιδόματα ανεργίας. Η τοπική αυτοδιοίκηση είναι αυτή που έχει κάτω από τον έλεγχο της ένα μεγάλο μέρος των υγειονομικών υπηρεσιών, με παραχώρηση διοίκησης απ' την κεντρική αρχή.

Οι επιχειρήσεις έχουν το δικαίωμα επιλογής φορέα ασφάλισης έναντι των ατυχημάτων ανάμεσα σε δημόσιους ασφαλιστικούς φορείς ή συλλόγους ασφάλισης εργοδοτών. Το κράτος είναι ένας άκρως σημαντικός χρηματοδότης της ασφάλισης μέσω τακτικών και έκτακτων επιχορηγήσεων ενώ καλύπτει πλήρως οικονομικά την κοινωνική πρόνοια που περιλαμβάνει άνεργο δυναμικό.

Αυτή η πολιτική του κράτους έχει ως στόχο την μείωση της εισφοράς των εργαζομένων και αλώτερο στόχο την μεγαλύτερη συνεισφορά των επιχειρήσεων που θα οδηγήσει σε καλύτερο ανταγωνισμό μεταξύ τους και σε καλύτερες συνθήκες για τους εργαζομένους. Εκεί που το κράτος δεν έχει συμμετοχή στη πληρωμή είναι στη επικουρική ασφάλιση των εργαζομένων διότι αυτή πραγματοποιείται μέσω των εισφορών των εργοδοτών και σε αρκετές περιπτώσεις, όχι όμως πολλές και από κρατήσεις στους εργαζομένους.⁹²

6.3.ΣΥΓΚΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Έχοντας εξετάσει παραπάνω την ασφαλιστική κατάσταση που επικρατεί σε τέσσερις (4) χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Βέλγιο, Γαλλία, Πορτογαλία και Ισπανία) παρατηρείται ότι εκ πρώτης όψεως παρουσιάζουν αρκετές ομοιότητες με το ασφαλιστικό σύστημα της χώρας μας. Πιο συγκεκριμένα οι ασφαλιστικοί οργανισμοί είναι κυρίως Ν.Π.Δ.Δ. και βρίσκονται υπό την εποπτεία της κεντρικής εξουσίας. Αυτό σημαίνει ότι δεν υπάρχει ουσιαστική αυτοδιοίκηση με αποτέλεσμα το Κράτος να παρεμβαίνει στη διαδικασία λήψης αποφάσεων των ασφαλιστικών οργανισμών. Επίσης η Διοίκηση ασκείται ιεραρχικά σε Κεντρικό, Περιφερειακό και σε Τοπικό επίπεδο.

⁹² Στο ίδιο, σ. 84-87.

Όσον αφορά τη χρηματοδότηση για το Βέλγιο, Ισπανία και Πορτογαλία το Κράτος αποτελεί την κυριότερη και άκρως σημαντική πηγή χρηματοδότησης των ασφαλιστικών οργανισμών σε τέτοιο βαθμό μάλιστα που αν υποθεθεί ότι κάποτε σταματούσε να υπάρχει αυτή η πηγή εσόδων, η διαβίωση των ταμείων αυτών θα ήταν αδύνατη. Σε αντίθεση με την Ελλάδα όπου υπάρχει συμμετοχή εργοδοτών και εργαζομένων στη χρηματοδότηση και το Κράτος επεμβαίνει σε έκτακτες περιπτώσεις. Η Γαλλία παρουσιάζει ομοιότητα με την Ελλάδα στο θέμα της συμμετοχής εργοδοτών και εργαζομένων στη χρηματοδότηση, αλλά παρουσιάζει μια σημαντική διαφορά σε σχέση με την Ελλάδα και τις υπόλοιπες τρεις (3) χώρες. Η διαφορά αυτή έγκειται στο γεγονός ότι το Κράτος απουσιάζει παντελώς στη χρηματοδότηση των ασφαλιστικών οργανισμών, διότι κάτι τέτοιο δε προβλέπεται από το νομικό καθεστώς της χώρας. Παρεμβαίνει μόνο επιλεκτικά και σε σπάνιες περιπτώσεις χρηματοδοτώντας με επιχορηγήσεις τα ταμεία.

Για τις χώρες Γαλλία και Ελλάδα παρατηρείται το φαινόμενο της πολυδιάσπασης των ασφαλιστικών οργανισμών. Στην ουσία για κάθε κατηγορία επαγγέλματος υπάρχει ο αντίστοιχος ασφαλιστικός οργανισμός, όπως για παράδειγμα που εξετάστηκε προηγουμένως η ασφάλιση των Επαγγελματιών και Βιοτεχνών Ελλάδας οι οποίοι υπάγονται στο Τ.Ε.Β.Ε.. Σε αντίθεση με τις παραπάνω χώρες το Βέλγιο ασφαρίζει τους εργαζόμενους σε ένα ενιαίο φορέα.

Επίσης, πρέπει να σημειωθεί ότι για τις χώρες Βέλγιο και Πορτογαλία, πέραν των οποίων οι ασφαλιστικοί τους οργανισμοί είναι Ν.Π.Δ.Δ., όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, έχουν συνεργασία με ιδιωτικούς ασφαλιστικούς φορείς οι οποίοι προσφέρουν υπηρεσίες για διάφορες περιπτώσεις, κατόπιν σύμφωνης γνώμης της κεντρικής εξουσίας. Στις υπόλοιπες χώρες (Ελλάδα, Γαλλία και Ισπανία) δεν υφίσταται κάτι τέτοιο.

Τέλος,, στην Ισπανία η Τοπική Αυτοδιοίκηση έχει κάτω από τον έλεγχο της ένα μεγάλο μέρος της διοίκησης των υγειονομικών υπηρεσιών και αποφασίζει αυτόνομα χωρίς την περαιτέρω έγκριση της κεντρικής εξουσίας. Σε αντίθεση με τις υπόλοιπες εξεταζόμενες χώρες όπου δεν έχει παραχωρηθεί από τη κεντρική εξουσία μία ανάλογη παραχώρηση.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Με τις σημερινές συνθήκες είναι αδύνατο να υπάρξει στην Ελλάδα ουσιαστική αυτοδιοίκηση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης. Το σύγχρονο Κράτος θεωρεί αναγκαίο να διατηρεί την κηδεμονία του έναντι των ασφαλιστικών φορέων και να διατηρεί το δικαίωμα της ανώτερης κατεύθυνσης και εποπτείας επί των Οργανισμών.

Στη συγκεκριμένη περίπτωση όπου έγινε μελέτη για το Τ.Ε.Β.Ε. παρατηρήθηκε ότι το Κράτος είναι ο μοναδικός φορέας που παρεμβαίνει επί του Οργανισμού τόσο στη διοικητική όσο και στην οικονομική του διαχείριση. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα το Τ.Ε.Β.Ε. να βρίσκεται υπό διαχειριστική εξάρτηση από την κεντρική εξουσία και αυτό να αποτελεί σοβαρό εμπόδιο για την ουσιαστική αυτοδιοίκηση του Οργανισμού.

Τα κύρια όργανα που αντιπροσωπεύουν το Τ.Ε.Β.Ε. διορίζονται με απόφαση του αρμόδιου Υπουργού. Αυτά τα όργανα είναι ο Διοικητής και το Δ.Σ.. Ο Διοικητής είναι το ανώτατο όργανο διοίκησης και λήψης αποφάσεων εντός του Οργανισμού και έχει τη γενικότερη εποπτεία αυτού. Το Δ.Σ. επλαμβάνεται θέματα προς λήψη απόφασης τόσο για τη διοικητική όσο και για την οικονομική διαχείριση του Οργανισμού. Πάντως απαιτείται τελική έγκριση των αποφάσεων του Δ.Σ. και του Διοικητή από την Κυβέρνηση (αρμόδιο Υπουργό).

Η εντονότερη κρατική εποπτεία επί του Τ.Ε.Β.Ε. εκδηλώνεται μέσω του Κυβερνητικού Επιτρόπου που είναι παρόν σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ.. Αξιοσημείωτη είναι επίσης η συμμετοχή στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., πλην του Διοικητή, αντιπροσώπων των ασφαλισμένων και των συνταξιούχων με Αποτέλεσμα να ενισχύεται η εκπροσώπηση των επαγγελματικών τάξεων.

Υπάρχουν και άλλα δύο (2) όργανα λήψης αποφάσεων που διέπουν τη λειτουργία του Τ.Ε.Β.Ε.: Το Π.Υ.Σ. και οι Τ.Δ.Ε.. Το Π.Υ.Σ. αποφασίζει για πάσης φύσεως θέματα που σχετίζονται με τις υπηρεσιακές μεταβολές του προσωπικού και λειτουργεί κυρίως ως πειθαρχικό όργανο. Οι Τ.Δ.Ε. διοικούν τα περιφερειακά τμήματα του Τ.Ε.Β.Ε. και αποφασίζουν για πάσης φύσεως θέματα που αφορούν την περιφέρεια. Οι τελικές αποφάσεις των Τ.Δ.Ε. μεταβιβάζονται στο Δ.Σ. και το Δ.Σ. με τη σειρά του εισηγείται στην κεντρική εξουσία για την τελική έγκριση των αποφάσεων. Πρέπει να σημειωθεί ότι τα μέλη του Π.Υ.Σ. διορίζονται με απόφαση Διοικητού, ενώ τα μέλη των Τ.Δ.Ε., διορίζονται με απόφαση Υπουργού.

Έργο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Τ.Ε.Β.Ε. είναι ο έλεγχος, η συνεργασία μέσω οδηγιών με τις Περιφερειακές Διευθύνσεις και η υποστήριξη της Διοικητικής τους

λειτουργίας ενώ αυτές είναι υπεύθυνες για θέματα που αφορούν συντάξεις είτε έχουν να κάνουν με καταβολή εισφορών.

Τα Περιφερειακά Τμήματα και Γραφεία που εδρεύουν συνήθως στις πρωτεύουσες των νομών, εκτελούν δραστηριότητες όπως καταβολή εισφορών ή θέματα σχετικά με την ασφάλιση (διεκπεραιώσεις, ερωτήσεις). Όλα αυτά εκτελούνται από τους προϊσταμένους των τοπικών γραφείων ύστερα από παραχώρηση δικαιώματος από τον Διοικητή του Τ.Ε.Β.Ε.

Επίσης από την εξέταση του τρόπου διοίκησης των ασφαλιστικών οργανισμών σε διάφορες χώρες της Ε.Ε. (Βέλγιο, Γαλλία, Ισπανία, Πορτογαλία) διαπιστώθηκε ότι σε σχέση με το ελληνικό ασφαλιστικό σύστημα παρουσιάζουν αρκετές ομοιότητες και διαφορές. Η κυριότερη ομοιότητα είναι ότι σε όλα τα παραπάνω κράτη οι ασφαλιστικοί φορείς είναι κυρίως Ν.Π.Δ.Δ. και βρίσκονται υπό την εποπτεία της κεντρικής εξουσίας. Αυτό σημαίνει ότι δεν υπάρχει ουσιαστική αυτοδιοίκηση με αποτέλεσμα το Κράτος να παρεμβαίνει στη διαδικασία λήψης αποφάσεων των ασφαλιστικών οργανισμών. Επίσης η Διοίκηση ασκείται ιεραρχικά σε Κεντρικό, Περιφερειακό και σε Τοπικό επίπεδο. Η κυριότερη διαφορά έγκειται στον τρόπο χρηματοδότησης των ασφαλιστικών ταμείων. Για τις χώρες Βέλγιο, Ισπανία και Πορτογαλία υπάρχει κρατική επιχορήγηση, ενώ για την Ελλάδα και τη Γαλλία το Κράτος δε συμμετέχει υποχρεωτικά στη χρηματοδότηση.

Τέλος τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι ελληνικοί ασφαλιστικοί οργανισμοί είναι η κακοδιαχείριση, η έλλειψη ουσιαστικής αυτοδιοίκησης και η ελλιπής χρηματοδότησής τους. Η ενοποίηση των ασφαλιστικών οργανισμών είναι ένα μέτρο για την αντιμετώπιση των διοικητικών και οικονομικών τους προβλημάτων.

ΠΗΓΕΣ

ΒΙΒΛΙΑ

- Κοντιάδης, Ξ., *Κράτος πρόνοιας και κοινωνικά δικαιώματα (Συμβολή στην ερμηνεία των μορφών συνταγματοποίησης της κοινωνικής προστασίας)*, Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 1997.
- Κρεμαλής, Κ., *Δίκαιο Κοινωνικών Ασφαλίσεων*, Σάκκουλας, Αθήνα – Κομοτηνή 1985.
- Κρεμαλής Κ., *Προβλήματα οριοθέτησης της ιδιωτικής από την κοινωνική ασφάλισης*, Σάκκουλας, Αθήνα 1996.
- Ματσαγγάνης, Μ., *Προοπτικές του κοινωνικού κράτους στη Νότια Ευρώπη*, Ελληνικά Γράμματα, Αθήνα 1999.
- Προβόπουλος, Γ., *Κοινωνική Ασφάλιση (Μακροοικονομικές όψεις του χρηματοδοτικού προβλήματος)*, Ειδικές Μελέτες, Ινστιτούτο Οικονομικών και Βιομηχανικών Ερευνών, Αθήνα 1987.
- Ρομπόλης, Σ., Χλέτσος, Μ., *Η κοινωνική πολιτική μετά την κρίση του κράτους πρόνοιας*, Παρατηρητής, Θεσσαλονίκη 1995.
- Ρουπακιώτης Χ., *Η κρίση της κοινωνικής ασφάλισης*, Σύγχρονη Εποχή, Αθήνα 1990.
- Τζατζάνης, Μ., *Αι κοινωνικά ασφαλίσεις αλλαχού και εν Ελλάδι*, Απατσίδης, Αθήνα, 1937.

NOMIKA KEIMENA

- Νόμος 6364/1934 «Περί ιδρύσεως του Τ.Ε.Β.Ε.»
- Νόμος 655/1977 « Περί της Διοικήσεως του Τ.Ε.Β.Ε. και ετέρων τινών διατάξεων» (Φ.Ε.Κ. 217/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).
- Νόμος 2683/1999 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις.» (Φ.Ε.Κ. 19/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).
- Προεδρικό Διάταγμα 326/1974(Φ.Ε.Κ. 120/ ΤΕΥΧΟΣ Α΄).
- Προεδρικό Διάταγμα 948/1977 «Περί οργανώσεως συγκροτήσεως λειτουργίας και αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών του Τ.Ε.Β.Ε.» (Φ.Ε.Κ. 322/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).
- Προεδρικό Διάταγμα 505/1985 «Σύσταση υπηρεσιών και θέσεων στο Τ.Ε.Β.Ε» (Φ.Ε.Κ. 184/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).
- Προεδρικό Διάταγμα 185/1987 «Τροποποίηση του εδαφίου γ΄της παραγράφου 1 του άρθρου 58 του Π. Διατάγματος 948/1977» (Φ.Ε.Κ. 90/ΤΕΥΧΟΣ Α΄).

Προεδρικό Διάταγμα 77/1992 «Σύσταση Μονάδων Εκπαίδευσης στον Ο.Α.Ε.Δ., Π.Ι.Κ.Π.Α., Τ.Ε.Β.Ε., Ο.Λ.Π. και Ο.Γ.Α.(Φ.Ε.Κ. 37/ ΤΕΥΧΟΣ Α').

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. Α3γ/Φ15/11131/1986 (Φ.Ε.Κ. 524/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ35/1716/1987 (Φ.Ε.Κ. 605/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 2057362/6208/0022/1994 (Φ.Ε.Κ. 793/ ΤΕΥΧΟΣ Β').

Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/365/1984 (Φ.Ε.Κ. 870/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/324/1984 (Φ.Ε.Κ. 206/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/1028/1984 (Φ.Ε.Κ. 629/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/1825/1985 (Φ.Ε.Κ. 824/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Υπουργική Απόφαση αριθμ. 407/476/1985 (Φ.Ε.Κ. 227/ΤΕΥΧΟΣ Β').

Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ35/2011/1987.

Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ35/84/1991.

Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ35/6321/1996.

Υπουργική Απόφαση αριθμ. Φ. ΔΙΟΙΚ/2230/1998 (ΦΕΚ αριθμ. 91/21-5-1998/τ. Ν.Π.Δ.Δ.).

ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ

Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 19/1985

Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 17/1991

Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 15/1997

Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 20/1997

Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 28/1997

Εγκύκλιος Τ.Ε.Β.Ε. αριθμ. 52/1997

INTERNET

www.yahoo.com.

www.google.com.

www.ggka.gr.

www.tebe.gr

www.et.gr.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1
N 6364/1934

δες ζήτημα συστάσεως Ταμείου Συντάξεων Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν ἀπεφάσισεν ὅπως διακηρύξη ἔντονον ἀξίωσιν ὀλοκλήρου Ἐπαγγελματοβιοτεχνικῆς Τάξεως περὶ ἀναγνωρίσεως δικαίας Ἐπαγγελματικῆς ἐπιδιώξεως καὶ ψηφίσεως κατατεθέντος Νομοσχεδίου πρὸς ἀνακούφισιν καὶ προστασίαν Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν ἐχόντων ὡς καὶ ἄλλαι ἀσφαλίσθῃσι νομοθετικῶς κοινωνικαὶ τάξεις δικαιώματα ἀξιώσεως κρατικῆς στοργῆς καὶ κυβερνητικῆς μερίμνης δι' ἀναμφισβητήτους πολυμόχθους ὑπηρεσίας πρὸς Κράτος καὶ Κοινωνίαν.

Τὸ Συνέδριον ἐγκρίνον τὸ τηλεγράφημα θεωρεῖ τὴν συζήτησιν περαιωθεῖσαν.

Ο ΝΟΜΟΣ 6364 ΠΕΡΙ ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ ΤΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΩΝ

«Περὶ ἰδρύσεως Ταμείου Ἀσφαλίσεως
Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν Ἑλλάδος»

Ἄρθρον 1.

1) Ἰδρύεται Νομικὸν Πρόσωπον Δημοσίου Δικαίου ὑπὸ τὴν Ἐπωνυμίαν «Ταμεῖον Ἀσφαλίσεως Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν Ἑλλάδος», ἔδραυον ἐν Ἀθήναις καὶ ὑπαγόμενον ὑπὸ τὴν ἐποπτείαν τοῦ Ὑπουργείου Ἐθνικῆς Οἰκονομίας (Διευθύνσις Ἐργασίας καὶ Κοινωνικῆς Προνοίας).

2) Σκοπὸς τοῦ Ταμείου τούτου εἶναι ἡ ἀσφάλισις τῶν ἐπαγγελματιῶν καὶ βιοτεχνῶν ἐναντίον τοῦ κινδύνου τῆς ἀνικανότητος πρὸς ἐργασίαν λόγῳ σωματικῆς παθήσεως ἢ πνευματικῆς βλάβης τοῦ γήρατος καὶ τοῦ θανάτου.

Διὰ διατάγματος ἐκδιδομένου προτάσει τοῦ ἐπὶ τῆς Ἐθνικῆς Οἰκονομίας Ὑπουργοῦ, μετὰ γνώμην τοῦ Διοικ. Συμβουλίου τοῦ Ταμείου, δύναται νὰ καθιερωθῇ παρὰ τοῦ Ταμείου τούτου ἡ ὁργάνωσις τῆς ἀσφαλίσεως τῆς ἀσθενείας.

Ἄρθρον 2.

Εἰς τὸ Ταμεῖον τοῦτο ἀσφαλίζονται ὑποχρεωτικῶς πάντες οἱ ἐν Ἑλλάδι ἐπαγγελματίαι καὶ βιοτέχνη, οἱ διατηροῦντες ἐπαγγελματικὸν ἢ βιοτεχνικὸν κατὰστημα τῶν κατηγοριῶν τῶν εἰς τὸν περὶ συστάσεως Ἐπαγγελματικῶν καὶ Βιοτεχνικῶν Ἐπιμελητηρίων Νόμον 3305.

Διὰ διατάγματος ἐκδιδομένου προτάσει τοῦ ἐπὶ τῆς Ἐθνικῆς Οἰκονομίας Ὑπουργοῦ, μετὰ γνώμην τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου δύναται νὰ ἀσφαλισθῶσιν εἰς τὸ Γ.Ε.Β.Ε. καὶ ἕτεροι ἐπαγγελματίαι καὶ βιοτέχνη, μὴ ἀναφερόμενοι εἰς τὸν Νόμον 3305.

Ἄρθρον 3.

Τὸ Γ.Ε.Β.Ε. διοικεῖται ὑπὸ 17μελοῦς Συμβουλίου, ἀποστιζομένου :

Α) Ἐξ ἐνὸς ἀνωτέρου ὑπαλλήλου τοῦ Ὑπουργείου Ἐθνικῆς Οἰκονομίας, ὡς Προέδρου.

Β) Έξ ενός άνωτέρου υπαλλήλου του Υπουργείου Οικονομικών, υποδεικνυόμενου παρά του οικείου Υπουργού.

Γ) Έξ ενός άνωτέρου υπαλλήλου της Διευθίνσεως Έμπορίου και Βιομηχανίας του Υπουργείου Έθνικης Οικονομίας.

Δ) Έκ δεκατεσσάρων αντιπροσώπων των ήσφαλισμένων ως ακολούθως :

1) Δύο Αντιπρόσωποι του Έπαγγελματικού και Βιοτεχνικού Έπιμελητηρίου Άθηνών, έξ ών ό εις άπαραιτήτως είναι βιοτέχνης.

2) Είς αντιπρόσωπος της Όμοσπονδίας Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Άθηνών.

3) Είς αντιπρόσωπος της Γεν. Συνομοσπονδίας Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος.

4) Είς αντιπρόσωπος της Όμοσπονδίας Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Πειραιώς.

5) Δύο αντιπρόσωποι του Έπαγγελματικού και Βιοτεχνικού Έπιμελητηρίου Πειραιώς, έξ ών ό εις άπαραιτήτως θα είναι βιοτέχνης.

6) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Θράκης.

7) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Μακεδονίας.

8) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Θεσσαλίας.

9) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Πελοποννήσου.

10) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Ιονίων και Ηπειρών.

11) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών Αιτωλοακαρνανίας, Φθιωτιδοφωκίδος και Εύβοίας.

12) Είς αντιπρόσωπος των Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών των νήσων Αιγαίου και Κρήτης.

Έκ των άνω αντιπροσώπων των ήσφαλισμένων υπό στοιχεία 1—5 εκλέγονται παρά των Διοικ. Συμβουλίων των οικείων οργανώσεων.

Οί υπό τα στοιχεία 6—12 αντιπρόσωποι των ήσφαλισμένων εκλέγονται παρά των Διοικ. Συμβουλίων των Έπαγγελματικών και Βιοτεχνικών Έπιμελητηρίων, των Έπαγγελματικών και Βιοτεχνικών Τμημάτων των Έμπορικών και Βιομηχανικών Έπιμελητηρίων ως και των Περιφερειακών τοιούτων και των Όμοσπονδιών Έπαγγελματιών και Βιοτεχνών έκαστης εκ των άνω περιφερειών κατά τά διά Διατάγματος ειδικώτερον ορισθησόμενα.

Άπαντα τά μέλη του Διοικ. Συμβουλίου διορίζονται υπό του Υπουργού Έθνικης Οικονομίας επί διατεϊ θητεία.

Καθ' όμοιον τρόπον ορίζονται και ισάριθμα προς τά τακτικά μέλη ως αναπληρωματικά.

Έν περιπτώσει άποχωρήσεως τακτικού μέλους την θέσιν αυτού διά τόν υπολειπόμενον χρόνον της θητείας του καταλαμβάνει τό αναπληρωματικό, έν περιπτώσει δε άποχωρήσεως και τούτου γίνεται διορισμός νέου τακτικού και αναπληρωματικού μέλους εφόσον υπολείπεται έξάμηνον τουλάχιστον χρονικόν διάστημα προς λήξιν της θητείας.

Τό Διοικητικόν Συμβούλιον εκλέγει κατ' έτος μεταξύ των μελών του δύο αντιπροσόδρους.

Τό προσωπικόν του Ταμείου διορίζεται παρά του Διοικητικού Συμβουλίου.

1 Άρθρον 4

Οί πόροι του Ταμείου άπαρτίζονται :

α) Έξ άτομικής εισφοράς των ήσφαλισμένων εκ δραχμών 360 έτησίως.

Τὸ καταστατικὸν τοῦ Ταμείου δύναται νὰ καθιερώσῃ καὶ ἄλλας κλάσεις ἀτομικῶν εἰσφορῶν τῶν ἠσφαλισμένων καὶ νὰ ὀρίσῃ τὰ τῆς προαιρετικῆς κατατάξεως εἰς αὐτάς τῶν ἠσφαλισμένων καὶ τὰς ἀντιστοίχους αὐτῶν ὑποχρεώσεις καὶ δικαιώματα.

β') Ἐξ ἑφ' ἄπαξ εἰσφορᾶς ἑκατὸν δραχμῶν, καταβαλλομένης ὑπὸ τοῦ ἠσφαλισμένου (ζῆμα τῆ ἐγγραφῆ του εἰς τὸ Ταμεῖον.

γ') Ἐξ εἰσφορᾶς δραχμῶν 1000 τῶν ἠσφαλισμένων. Εἰς τὴν εἰσφορὰν ταύτην ὑποχρεοῦνται τύσον οἱ ἤδη ὑπάρχοντες ἠσφαλισμένοι ὅσον καὶ οἱ εἰς τὸ μέλλον καθιστάμενοι τοιοῦτοι.

δ') Ἐκ τῆς ὑπὸ τοῦ ἀριθμοῦ 20 τοῦ Νόμου 5117 προβλεπομένης ἑφ' ἄπαξ εἰσφορᾶς καταβαλλομένης ὑπὸ τῶν ἐπαγγελματιῶν καὶ βιοτεχνῶν τῶν λαμβανόντων τὸ πρῶτον ἄδειαν ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος.

ε') Ἐκ τοῦ ποσοστοῦ 10 ο)ο ἐπὶ τοῦ ποσοῦ τῆς ἐπιβαλλομένης εἰς πάντα ἐπαγγελματίαν ἢ βιοτέχνην χρηματικῆς ποινῆς ἢ προστίμου παρ' οἰουδήποτε τῶν ἐν Ἑλλάδι Ποινικῶν Δικαστηρίων (Πταισματοδικείων, Πλημμελειοδικείων καὶ Διοικητικῶν) διὰ παραβάσεις τῶν νόμων περὶ ἐργασίας, καθαριότητος καὶ υἰσχροκερδίας.

στ') Ἐκ τέλους ἐπὶ τῶν μισθωτηρίων συμβολαίων ἐπαγγελματικῶν καὶ βιοτεχνικῶν καταστημάτων, βαρύναντος τὸν μισθωτὴν ἐπαγγελματίαν ἢ βιοτέχνην.

ζ') Ἐκ προσθέτου τέλους ἐπὶ τῶν ἐκδιδομένων ἐν Ἑλλάδι γραμματίων, συναλλαγματικῶν καὶ τραβηκτικῶν ἐκ δραχμῶν μίᾳς ἐπὶ ἀξίας αὐτῶν μέχρι δραχμῶν 4.000, 2 μέχρι δραχμῶν 10.000, 3 μέχρι δραχμῶν 20.000, 4 μέχρι δραχμῶν 40.000 καὶ 5 ἄνω τῶν 40.000 δραχμῶν. Τὸ τέλος τοῦτο εἰσπράττεται δι' ἐπικολλήσεως ἐπαγγελματοσήμου παρὰ τοῦ ἐκδότου καὶ εἰς βᾶρος τοῦ ἀποδέκτου, ἄλλως τὸ γραμματίον, συναλλαγματικὴ ἢ τραβηκτικὴ εἶναι ἄκυρον.

η') Τέλος ἐκ δραχμῶν ἑκατὸν ἐπὶ ὑποβαλλομένων ὑπὸ τῶν ἐπαγγελματικῶν καὶ βιοτεχνικῶν αἰτήσεων πτωχεύσεων εἰσπραττόμενον δι' ἐπικολλήσεως ἐπαγγελματοσήμου τῆ μερίμνη καὶ εὐθύνη τοῦ Γραμματέως τῶν Πρωτοδικῶν, τῆς αἰτήσεως οὐσης ἄλλως ἀπαράδεκτον.

θ') Ἐκ προσθέτου ποσοστοῦ ἐπὶ τῶν καταβαλλομένων ἀσφαλιστῶν πυρὸς διὰ τὰ ἐπαγγελματικὰ καὶ βιοτεχνικὰ καταστήματα εἰς βᾶρος τοῦ ἀσφαλιζομένου δι' ἐπικολλήσεως εἰς τὸ ἀσφαλιστήριον συμβόλαιον ἐνσήμου, ἄνευ τοῦ οὗοῦ τὸ συμβόλαιον πυρασφαλείας εἶναι ἄκυρον.

ι') Ἐκ ποσοστοῦ ἐπὶ τοῦ ποσοῦ τῶν καταβαλλομένων ἀποζημιώσεων ἐξ ἀτυχημάτων πυρὸς τῶν ἐπαγγελματικῶν καὶ βιοτεχνικῶν καταστημάτων, εἰς βᾶρος τοῦ ὑπὲρ οὗ ἡ ἀσφάλεια.

ια') Ἐκ ποσοστοῦ 5 ο)ο τῶν ἐτησίων ἀκαθαρίστων ἐσόδων παντὸς Ἐπαγγελματικοῦ καὶ Βιοτεχνικοῦ Ἐπιμελητηρίου ἢ Τμήματος Ἐπαγγελματικοῦ καὶ Βιοτεχνικοῦ τῶν Ἐμπορικῶν Ἐπιμελητηρίων ὡς καὶ τῶν Περιφερειακῶν τοιοῦτων.

ιβ') Ἐκ τῶν περιουσιῶν τῶν διαλυομένων ἐπαγγελματικῶν καὶ βιοτεχνικῶν Ὄργανώσεων Δημοσίου καὶ Ἰδιωτικοῦ Δικαίου.

Ἐν περιπτώσει καθυστερήσεως τῶν ἀτομικῶν εἰσφορῶν τῶν ἠσφαλισμένων εἰσπράττονται κατὰ τὰς περὶ εἰσπράξεων δημοσίων ἐσόδων διατάξεις.

Ἄρθρον 5.

Τὰ τοῦ τρόπου διοικήσεως ἐν γένει τοῦ Ταμείου (Λειτουργία Διοικητικοῦ Συμβουλίου, προσωπικὸν κλπ.) καὶ αἱ δαπάναι αὐτῆς, ὁ τρόπος τοποθετήσεως καὶ διαχειρίσεως ἐν γένει τῶν κεφαλαίων, τὰ τῆς εἰσπράξεως αὐτῶν καὶ τὰ περὶ ἐπαγ-

γελματοσήμου, ὁ κύκλος τῶν δικαιουμένων εἰς παροχὰς προσώπων, ἡ ἔκτασις τῶν χορηγητέων ὑπὸ τοῦ Ταμείου παροχῶν, αἱ προϋποθέσεις καὶ ὁ τρόπος ἀπονομῆς αὐτῶν, ὁ τρόπος τοῦ ἐλέγχου τῆς διαχειρίσεως ὡς καὶ πᾶσα ἄλλη λεπτομέρεια ἀναγκαία διὰ τὴν ἐκπλήρωσιν τοῦ σκοποῦ τοῦ Τ.Ε.Β.Ε. καὶ τὴν κανονικὴν λειτουργίαν αὐτοῦ κανονισθῆσονται διὰ Διαταγμάτων, προκαλουμένων παρὰ τοῦ Ὑπουργοῦ τῆς Ἑθνικῆς Οἰκονομίας μετὰ γνώμην τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου.

Αἱ διατάξεις τῶν ἀρθρῶν 7, 8, 9 καὶ 10 τοῦ Νόμου 2868 ὡς καὶ αἱ ἐδερ-
γετικαὶ διατάξεις καὶ φορολογικαὶ ἀπαλλαγαὶ αἱ τεθεσπισμέναι καὶ ἰσχύουσαι ἕκα-
στοτε ὑπὲρ τῶν ἠσφαλισμένων μισθωτῶν ἢ ὑπὲρ τῶν ὀργανισμῶν κοινωνικῆς
ἀσφαλίσεως ἐφαρμόζονται καὶ ἐπὶ τοῦ Ταμείου τούτου.

Τ Ε Λ Ο Σ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2
N 655/1977



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ, 6 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1977

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
217

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΝΟΜΟΙ

- N. 655. Περί της Διοικήσεως του Γραμείου Ασφαλίσεως Επιχειρηματιών και Βιοτεχνιών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ) και άλλων τινών διατάξεων. 1
- N. 656. Περί άρχικώσεως και έπιμελέσεως της υπό του Γραμείου Ασφαλίσεως Επιχειρηματιών και Βιοτεχνιών της Ελλάδος (Τ.Ε.Β.Ε.) παρεχόμενης Υγειονομικής Περιθάλψεως. 2

ΝΟΜΟΙ

(1)

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 655

Περί της Διοικήσεως του Γραμείου Ασφαλίσεως Επιχειρηματιών και Βιοτεχνιών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ) και άλλων τινών διατάξεων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Υφιστάμενος όμορρώνως μετά της Βουλής, άπεφασίσαμεν:

Άρθρον 1.

1. Το ΤΕΒΕ διοικείται υπό έννομιου Διοικητικού Συμβουλίου άποτετιζομένου:
 - α) Έκ του Διοικητού, ώς Προέδρου.
 - β) Έξ έξι αντιπροσώπων των ήφραλιτιμένων, εκ των όποιων οι τρεις εκ των επαγγελματιών και οι τρεις εκ των βιοτεχνιών.
 - γ) Έξ ενός άνωτέρου υπαλλήλου του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών, όριζομένου, μετά του άναπληρωτού του, υπό του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών, και
 - δ) Έξ ενός αντιπροσώπου των συνταξιούχων του ΤΕΒΕ.
2. Είς τάς συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μετέχει άνευ ψήφου, ώς Κυβερνητικός Έπίτροπος, άνώτερος υπάλληλος του Υπουργείου Κοινων. Υπηρεσιών, όριζόμενος υπό του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών.
3. Κρέη γραμματέως του Διοικητικού Συμβουλίου εκτελεί υπάλληλος του ΤΕΒΕ, όριζόμενος υπό του Διοικητού.
4. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής, άρχομένη από της δημοσίευσής εις την Εφημερίδα της Κυ-

βερνήσεως των πράξεων του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών, περί άρισμού του Διοικητού και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Ο Διοικητής του ΤΕΒΕ ώς και τα υπό στοιχεία Β' της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, μετ' ισχύος των άναπληρωματικών, εκλέγονται κατά τάς διατάξεις του παρόντος διά μυστικής ψηφοφορίας, υπό σώματος εκλεκτόρων, άποτετιζομένου α) εξ εκλεγμένων, κατά περιφέρειαν, εκλεκτόρων, συμφώνως προς τάς διατάξεις του έπομένου άρθρου, β) εκ των εκάστοτε Προέδρων ή, εν κωλύματι τούτων, των νομίμων άναπληρωτών των, των μελών ή μελών Έπαγγελματιοτεχνικών Έπιμελητηρίων και γ) εκ των μελών της Έκτελεστικής Έπιτροπής της Γ.Σ.Ε.Ε. Έν συνεδίωξη των έδιοτητων των περιπτώσεων β' και γ' της παρούσης παραγράφου εν τω αὐτῷ προσώπῳ, τούτο ψηφίζει μόνον υπό την ιδιότητα του Προέδρου Έπιμελητηρίου ή του άναπληρωτού του.

Άρθρον 2.

1. Οι πρώτοι εκλέκτορες, εκλέγονται, κατά περιφέρειαν, εκ πίνακος υποψηφίων, άνακηρυσσόμενων υπό της κατά την παρ. 2 του άρθρου 5 του παρόντος Κεντρικής Έφορευτικής Έπιτροπής.
2. Ο αριθμός τούτων όρίζεται εις έκαστον εξ (106) κατανομόμενος κατά μείζονας διοικητικής περιφέρειας, ώς έξης:
 - 1η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τούς Νομούς Αττικής, Βοιωτίας και Εύβοίας, εκλέκτορες τριάντα εξ (36).
 - 2α Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τούς Νομούς Θεσσαλονίκης, Ημαθίας, Πέλλης, Κιλκίς, Χαλκιδικής, Πιερίας, Κοζάνης, Γρεβενών, Κοστοριζς και Φλωρίνης, εκλέκτορες δέκα όκτώ (18).
 - 3η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τούς Νομούς Πειραιώς, Κυκλάδων, Λέσβου, Χίου, Σάμου και Δωδεκανήσου, εκλέκτορες δέκα τέσσαρες (14).
 - 4η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τούς Νομούς Αχαΐας, Αρκαδίας, Κορινθίας, Αργολίδος, Λακωνίας, Μεσσηνίας, Ηλείας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου, εκλέκτορες δώδεκα (12).
 - 5η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τούς Νομούς Ροδόπης, Έβρου, Ξάνθης, Δράμας, Καβάλας και Σερρών, εκλέκτορες όκτώ (8).
 - 6η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τούς Νομούς Δαρίας, Μαγνησίας, Τρικάλων, Καρδίτσας, Φθιατίας, Φωκίδας και Φωκίδος, εκλέκτορες όκτώ (8).

- 7η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τους Νομούς 'Ηρακλείου, Λασηθίου, Ρεθύμνης και Χανίων, εκλέκτορες εξ (6).
- 8η Διοικητική Περιφέρεια, περιλαμβάνουσα τους Νομούς 'Ιωαννίνων, Θεσσαλίας, Πεδεζίας, 'Αρτης, Αιτωλίας- 'Ακαρνανίας, Κερκυρας και Λευκάδας, εκλέκτορες τέσσαρες (4).

3. Είς εκάστην τῶν ἀνωτέρω περιφερειῶν τὸ ἥμισυ τῶν ἐκλεκτῶν ἐκλέγεται ὑπὸ τῶν ἡσφαλισμένων παρὰ τῷ ΤΕΒΕ μελῶν τῶν Δ.Σ. τῶν ἀμικτῶν ἢ μικτῶν 'Επαγγελματιοβιοτεχνικῶν 'Επιμελητηρίων, ὡς καὶ τῶν αὐτοτελῶν τμημάτων 'Επαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν τῶν 'Εμποροβιομηχανικῶν 'Επιμελητηρίων καὶ τῶν περιφερειακῶν τοιούτων, τῶν ἐδρευόντων ἐν τῇ οἰκείᾳ περιφερείᾳ, τὸ ἕτερον ἥμισυ ὑπὸ τῶν μελῶν τῶν Δ.Σ. τῶν ἐν τῇ περιφερείᾳ ἐδρευουσῶν 'Ομοσπονδιῶν 'Επαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν τοπικοῦ χαρακτῆρος καὶ ἐκτάσεως, οὐχὶ δὲ καὶ τῶν κλαδικῶν τοιούτων, εἰς ἀμφοτέρας δὲ τὰς περιπτώσεις, κατὰ τὸ ἥμισυ ἐκ τῶν ὑποψηφίων βιοτεχνῶν καὶ κατὰ τὸ ἕτερον ἥμισυ ἐκ τῶν ὑποψηφίων ἐπαγγελματιῶν.

Ἡ ἰδιότης τοῦ ἡσφαλισμένου παρὰ τῷ ΤΕΒΕ ἀποδεικνύεται ἐνώπιον τῆς οἰκείας 'Εφορευτικῆς 'Επιτροπῆς, κατὰ τὴν ἡμέραν τῆς ψηφοφορίας, διὰ τοῦ βιβλιαρίου καταβολῆς εισφορῶν ΤΕΒΕ.

Σύμβουλος 'Επιμελητηρίου, τυγχάνων συγχρόνως καὶ Σύμβουλος 'Ομοσπονδίας ψηφίζει μόνον ὑπὸ τὴν πρώτην αὐτοῦ ἰδιότητα.

4. 'Εὰν ὁ ἀριθμὸς τῶν ἐκλεγομένων ὑπὸ τῶν Δ.Σ. τῶν 'Επιμελητηρίων ἀρ' ἑνὸς καὶ τῶν Δ.Σ. τῶν 'Ομοσπονδιῶν ἀρ' ἑτέρου, εἶναι, διὰ τινὰ περιφέρειαν περιττός, ἐκλέγεται ἴσος ἀριθμὸς ἐπαγγελματιῶν καὶ βιοτεχνῶν, κατὰ σειράν ἐπιτυχίας ἐξ ἐκάστης τάξεως καὶ ὡς τελευταίος, ὁ ἐκ τῶν ὑπολοίπων λαβὼν τὸν μεγαλύτερον ἀριθμὸν ψήφων, ἀνεξαρτήτως τάξεως.

5. 'Εὰν, εἰς τινὰ περιφέρειαν ὁ ἀριθμὸς τῶν συνολικῶς υποβληθεισῶν υποψηφιότητων δὲν καλύπτῃ τὸν, εἰς τὴν παράγραφον 2 τοῦ παρόντος ἀρθροῦ, ἰριζόμενον ἀριθμὸν ἐκλεκτῶν ἐν τῇ περιφερείᾳ ταύτῃ, οἱ υποβαλλόντες υποψηφιότητα ἀνακηρύσσονται, ἀνεῦ ἑτέρου, ἐκλεκτοί.

Ἐν τῇ περιπτώσει ταύτῃ, ὡς καὶ εἰς τὴν περίπτωση, καθ' ἣν, εἰς τινὰ περιφέρειαν, εὐθεμία ἤθελαν υποβληθῆ ὑποψηφιότητες, μειοῦται ἀντιστοιχῶς ὁ συνολικὸς ἀριθμὸς ἐκλεκτῶν.

'Εὰν εἰς τινὰ περιφέρειαν ὁ ἀριθμὸς τῶν υποβληθεισῶν υποψηφιότητων ἐκ τῆς μιᾶς τάξεως δὲν καλύπτῃ τὸν εἰς αὐτὴν ἀναλογούντα ἀριθμὸν ἐκλεκτῶν, ὑπάρχουν δὲ υποψήφιοι ἐκ τῆς ἑτέρας τάξεως πέραν τοῦ ἀναλογούντος αὐτῇ ἀριθμοῦ ἐκλεκτῶν, ἐκλέγονται ἐκ τῆς τάξεως ταύτης ἐπὶ πλέον ἐκλεκτοί πρὸς συμπλήρωσιν τοῦ συνολικοῦ ἀριθμοῦ ἐκλεκτῶν.

'Εὰν εἰς τινὰ περιφέρειαν ὁ ἀριθμὸς τῶν ὑποψηφίων ἐκλεκτῶν τῶν ἐκλεγομένων ὑπὸ τῶν Δ.Σ. τῶν 'Επιμελητηρίων ἢ τῶν 'Ομοσπονδιῶν εἶναι μικρότερος τοῦ ἀναλογούντος αὐτοῖς ἀριθμοῦ, ὑπάρχουν δὲ υποψήφιοι τῆς ἑτέρας κατηγορίας, ἐκλέγονται ἐκ ταύτης ἐπὶ πλέον ἐκλεκτοί πρὸς συμπλήρωσιν τοῦ συνολικοῦ ἀριθμοῦ ἐκλεκτῶν.

* Ἄρθρον 3.

1. Ἡ ἐκλογή πρὸς ἀνάδειξιν τῶν, κατὰ τὸ ἀρθρον 2 τοῦ παρόντος ἐκλεκτῶν, ἐνεργεῖται εἰς ἡμερομηνίαν καθορισθεμένην δι' ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. καθ' ἡμέραν Κυριακὴν ἀπέχουσαν τοῦλάχιστον τρεῖς μῆνας, ἀπὸ τῆς ἡμερομηνίας λήξεως τῆς θητείας τοῦ Δ.Σ.

Ἡ ἀπόφασις τοῦ Δ.Σ. κοινοποιεῖται εἰς ἅπαντα τὰ 'Επιμελητήρια καὶ τὰς 'Ομοσπονδίας περὶ ὧν ἡ παρ. 3 τοῦ ἀρθροῦ 2 τοῦ παρόντος Νόμου καὶ δημοσιεύεται ἀπαξ, ἐξήκοντα (60) τοῦλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς δι' αὐτῆς ὁριζουμένης

ἡμέρας ψηφοφορίας εἰς δύο τοῦλάχιστον ἡμερησίαις 'Εφημερίδας τῆς Πρωτεύουσας ἐκαστοῦ Νομοῦ, ἐφ' ὅσον ἐκδίδονται δύο, ἄλλως εἰς μίαν.

Ἐν ἡ περιπτώσει δὲν ἐκδίδονται ἡμερησίαις ἑφημερίδες εἰς τὴν Πρωτεύουσαν Νομοῦ τινος, ἡ δημοσίευσσις γίνεται εἰς δύο ἑβδομαδιαίας, ἐφ' ὅσον ἐκδίδονται δύο, ἄλλως εἰς μίαν.

2. 'Εὰν τὸ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ δὲν ἐκδώσῃ τὴν περὶ διενεργείας τῶν ἐκλογῶν, πρὸς ἀνάδειξιν ἐκλεκτῶν, ἀπόφασιν τοῦ ἢ δὲν δημοσιεύσῃ ταύτην ἐγκαιρῶς, τότε τὴν σχετικὴν ἀπόφασιν ἐκδίδει ὁ Ἰπουργὸς Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν ἐντὸς δέκα (10) ἡμερῶν ἀπὸ τῆς ἐκποῆς τῆς προθεσμίας πρὸς δημοσίευσιν, κοινοποιουμένην εἰς ἅπαντα τὰ 'Επιμελητήρια καὶ τὰς 'Ομοσπονδίας περὶ ὧν ἡ παρ. 3 τοῦ ἀρθροῦ 2 τοῦ παρόντος Νόμου καὶ δημοσιευμένην τεσσαράκοντα πέντε (45) τοῦλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς δι' αὐτῆς ὁριζουμένης ἡμέρας ψηφοφορίας κατὰ τὰ ἐν τῇ προηγουμένη παραγράφῳ.

3. Ὑποψήφιος ἐκλεκτῶν δύναται νὰ εἶναι πᾶς ἔχων τὴν ἰδιότητα τοῦ ἡσφαλισμένου τοῦ ΤΕΒΕ καὶ συμπληρωμένου τὸ εἰκοστὸν πρῶτον (21ον) ἔτος τῆς ηλικίας του.

4. Εἰς τὴν δὴλωσιν υποψηφιότητος δέον νὰ ἀναφέρεται ἡ ἰδιότης τοῦ υποψηφίου ὡς ἐπαγγελματίου ἢ βιοτέχνη καὶ ἡ προτιμῆσίς του νὰ εἶναι υποψήφιος πρὸς ἐκλογήν, εἴτε ὑπὸ τῶν εκπροσώπων τῶν 'Επιμελητηρίων, εἴτε ὑπὸ τῶν εκπροσώπων τῶν 'Ομοσπονδιῶν.

Εἰς τὴν δὴλωσιν υποψηφιότητος δέον νὰ ἐπισυνάπτεται ὑποβύθωνος δὴλωσις (Ν.Δ. 105/1969) τοῦ υποψηφίου, ἐν ἣ δὲ δηλοῦται ὅτι εὐτος τυγχάνει ἡσφαλισμένος τοῦ ΤΕΒΕ καὶ ἔχει συμπληρώσει τὸ εἰκοστὸν πρῶτον (21ον) ἔτος τῆς ηλικίας του.

5. Αἱ δὴλωσις υποψηφιότητος ἐκλεκτοῦς υποβάλλονται δι' εὐθερίας, ἐπὶ ἀποδείξει, εἰς τὴν, ἐν τῇ Πρωτεύουσῃ ἐκαστοῦ Νομοῦ, ὑπηρεσίαν τοῦ ΤΕΒΕ, τριάκοντα (30) τοῦλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς ὁρισθείσης διὰ τὴν ψηφοφορίαν ἡμερομηνίας, διατεταχόμενοι ὑπ' αὐτῆς ἄμα τῇ παρῶν τῆς προθεσμίας πρὸς τὴν Κεντρικὴν 'Εφορευτικὴν 'Επιτροπὴν.

6. Εἴκοσι (20) τοῦλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς ψηφοφορίας ἢ Κεντρικὴν 'Εφορευτικὴν 'Επιτροπὴ ἀνακηρύσσει τοὺς υποψηφίους καὶ συντάσσει πίνακα υποψηφίων κατὰ περιφέρειαν, εἰς τοὺς ὁποίους ἀναγράφονται καχωρισμένως οἱ ἐπαγγελματίαι τῶν βιοτεχνῶν ὡς καὶ οἱ υποψήφιοι πρὸς ἐκλογήν ὑπὸ τῶν εκπροσώπων τῶν 'Επιμελητηρίων ἢ ὑπὸ τῶν εκπροσώπων τῶν 'Ομοσπονδιῶν.

7. Οἱ πίνακες τῶν ἀνακηρυγθέντων υποψηφίων ἐκλεκτῶν διατετάχονται ἀμέσως, ὑπὸ τοῦ Γραμματέως τῆς Κεντρικῆς 'Εφορευτικῆς 'Επιτροπῆς, εἰς τὴν Διοίκησιν τοῦ Ταμείου καὶ εἰς τὴν οἰκίαν, εἰς τὴν Πρωτεύουσαν ἐκαστοῦ Νομοῦ, ὑπηρεσίαν τοῦ ΤΕΒΕ.

* Ἄρθρον 4.

1. Ἡ ἐκλογή ἐνεργεῖται διὰ δύο (2) χωριστῶν ψηφοδελτίων, τοῦ ἐνὸς περιλαμβάνοντος τοὺς υποψηφίους πρὸς ἐκλογήν ὑπὸ τῶν εκπροσώπων τῶν 'Επιμελητηρίων καὶ τοῦ ἑτέρου τοὺς υποψηφίους πρὸς ἐκλογήν ὑπὸ τῶν εκπροσώπων τῶν 'Ομοσπονδιῶν.

Εἰς ἕκαστον τῶν δύο (2) τούτων ψηφοδελτίων αναγράφονται καχωρισμένως οἱ υποψήφιοι ἐπαγγελματίαι ἀρ' ἑνὸς καὶ βιοτέχνηαι ἀρ' ἑτέρου.

2. Οἱ ψηφίζοντες ἐκφράζουν τὴν προτιμῆσίν των διὰ σταυροῦ προτιμῆσεως, τιθεμένου παραπλευρῶς τοῦ ἐνοχλοῦς ἐκαστου προτιμωμένου.

3. Οἱ εκπρόσωποι τῶν 'Επιμελητηρίων ὡς καὶ τῶν 'Ομοσπονδιῶν, ψηφίζουν μόνον υποψηφίους τῶν ἀρχικουσιῶν τῶν καὶ ἐπιτρέπεται νὰ θέσουν, κατ' αὐτοῦτον ὄρον, τούτους σταυροὺς προτιμῆσεως, ὅσοι καὶ οἱ ἐκλεγόμενοι εἰς ἐκάστην περιφέρειαν, παρὰ τῶν 'Επιμελητηρίων ἢ τῶν 'Ομοσπονδιῶν, ἐκλεκτοί.

4. Ψηφοδέλτιων μέρων περισσότερους σταυρούς προτιμήσεως, των εν τῇ προηγουμένη παραγράφῳ ὀριζομένων λογίζονται ἔγκυροι, μὴ προσμετρούμενων κατὰ σειράν τῶν μέρων τοῦ πινάκτου ἢ τῶν σημειωθέντων σταυρῶν.

5. Τὰ ψηφοδέλτια ἐκτυπῶνται ἐπιμελείᾳ τῆς Διοικήσεως τοῦ ΤΕΒΕ, ἐπὶ τῇ βάσει τῶν πινάκων τῶν ἀνακηρυχθέντων υποψηφίων, τῶν διαδιδάσκόντων αὐτῇ ὑπὸ τῆς Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς. Ἡ Διοίκσις τοῦ ΤΕΒΕ ἐφοδεύει τὰς Τοπικὰς Ἐφορευτικὰς Ἐπιτροπὰς δι' ἐπαρκεῖς ἀριθμοὺς ψηφοδελτίων.

Ἐν ἑλλείψει ἐντύπων ψηφοδελτίων ἡ ἐκλογή ἐνεργεῖται διὰ χειρογράφων τοιοῦτων χρησιμοποιούμενων ὑπὸ τῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς εἰς τὰ ὁποῖα καταγράφονται ὑπὸ αὐτῆς τὰ ὀνόματα τῶν ψηφισομένων υποψηφίων, ἐκφραζομένων, ἀναλόγως, τῶν ἐν τῷ προηγουμένῳ ἔδαφιῳ καὶ τῆς παρ. 4 τοῦ παρόντος ἄρθρου ὀριζομένων.

Ἄρθρον 5.

1. Εἰς τὴν Πρωτεύουσάν ἐκάστου Νομοῦ εἰς τὴν περιφέρειαν τοῦ ὁποῖου ἔθροισεν ἂν ἡ πλειοψηφία Ἐπιμελητήρια ἢ Ὁμοσπονδία, περὶ ὧν ἡ παρ. 3 τοῦ ἄρθρου 2 τοῦ παρόντος, συγκροτεῖται δι' ἀποφάσεως τοῦ εἰσιῖου Νομάρχου, καινοποιομένης εἰς τὰ ὡς ἄνω Ἐπιμελητήρια καὶ Ὁμοσπονδίας τριμελῆς τοπικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς, ἀπαρτιζομένη ἐξ ἐνὸς ἀνωτέρου δημοσίου ὑπαλλήλου, ὡς Προέδρου, καὶ δύο ἡγεταλισμένων τοῦ ΤΕΒΕ, ὀριζομένων, μετὰ τῶν ἀναπληρωτῶν τῶν. Ὑποψήφιος ἐκλέκτωρ δὲν δύναται νὰ ὀρισθῇ μέλος τῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς.

Χρὴν Γραμματέως τῆς Ἐπιτροπῆς ἐκτελεῖ ὑπάλληλος Ἐπιμελητηρίου ἢ Ὁμοσπονδίας ὀριζόμενος ὑπὸ τοῦ Νομάρχου.

2. Ἐν Ἀθήναις συγκροτεῖται ὁμοῦ Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς ἀπαρτιζομένη ἐξ ἐνὸς Πρωτοδικου ὡς Προέδρου, ὀριζομένου ὑπὸ τοῦ Προϊσταμένου τοῦ Πρωτοδικείου Ἀθηνῶν, ἐνὸς ἀνωτέρου ὑπαλλήλου τοῦ Ὑπουργείου Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ὀριζομένου ὑπὸ τοῦ Ὑπουργοῦ, ἐνὸς δικηγόρου τοῦ Ταμείου ὀριζομένου ὑπὸ τοῦ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ καὶ ἐνὸς μέλους τοῦ Ἐπαγγελματικῆς ἢ τοῦ Βιοτεχνικῆς Ἐπιμελητηρίου Ἀθηνῶν ὡς καὶ ἐνὸς μέλους τῆς Γ.Σ.Ε.Β.Ε. ὀριζομένων μετὰ τῶν ἀναπληρωτῶν τῶν ὑπὸ τοῦ Νομάρχου Ἀττικῆς.

Χρὴν Γραμματέως τῆς Ἐπιτροπῆς ἐκτελεῖ ὑπάλληλος τοῦ ΤΕΒΕ, ὀριζόμενος ὑπὸ τοῦ Διοικητοῦ τοῦ.

3. Εἰς περιπτώσεων ἀπουσίας ἐνὸς ἢ περισσότερων μελῶν, Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς καὶ τῶν ἀναπληρωτῶν τῶν, ὁ Πρόεδρος τῆς Ἐπιτροπῆς ἀποφασίζει περὶ τῆς ἀνάγκης συμπληρώσεως ἢ μὴ τῆς συνθέσεως τῆς Ἐπιτροπῆς, διαρκῶν πρὸς τοῦτο οἰονόμητα ἐκ τῶν ἐκλογέων. Εἰς πᾶσαν περίπτωσιν ἡ ἐκλογή ἐνεργεῖται ἐγκύριως καὶ ἐνώπιον μόνον τοῦ Προέδρου τῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς.

Ἄρθρον 6.

1. Ἡ ψηφοφορία διὰ τὴν ἐκλογήν ἐκλεκτόρων ἀρχεῖται τὴν 8ην καὶ λήγει τὴν 18ην ὥραν ἐνεργεῖται δὲ εἰς τὸ Κατάστημα τῆς ἐν τῇ Πρωτεύουσῃ ἐκάστου Νομοῦ ὑπηρετίας τοῦ ΤΕΒΕ, ἐνώπιον τῆς οικείας Τοπικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς.

2. Αἱ Τοπικαὶ Ἐφορευτικαὶ Ἐπιτροπὴ εὐθὺς μετὰ τὸ πέρας τῆς ψηφοφορίας καὶ τὴν διαλογὴν τῶν ψήφων συντάσσουσιν πρακτικὸν ἐμφαίνον τὸ ἀποτέλεσμα τῆς ψηφοφορίας ἀντίγραφον τοῦ ὁποῖου τοιχοκολλάται τὴν ἐπομένην εἰς ἐμφανὲς μέρος τοῦ Καταστήματος διεξαγωγῆς τῆς ψηφοφορίας.

Ἐντὸς ἀνατραπευτικῆς προθεσμίας, ληγούσης τὴν 18ην ὥραν τῆς μεθεπομένης τῆς τοιχοκολλήσεως τοῦ Πρακτικοῦ, θύνηται νὰ υποβληθοῦν ἐγγράφοι ἐνστάσεις.

Τὴν ἐπομένην τῆς λήξεως τῆς ἄνω προθεσμίας αἱ Τοπικαὶ Ἐφορευτικαὶ Ἐπιτροπὴ διεκδικεῖ τὰ ἀποτελέσματα τῆς ψηφοφορίας μετὰ τῶν σχετικῶν Πρακτικῶν καὶ τῶν ψη-

φοδελτίων, ὡς καὶ τὰς ὑποβληθείσας τυχόν ἐνστάσεις πρὸς τὴν Κεντρικὴν Ἐφορευτικὴν Ἐπιτροπὴν, ἧτις καὶ ἀποφαίνεται ἐπὶ τούτων ὀριστικῶς.

3. Ἡ Κεντρικὴ Ἐφορευτικὴ Ἐπιτροπὴ, μετ' ἐπιλογῶν τῶν ἀποτελεσμάτων, προβαίνει εἰς τὴν ἀνακήρυξιν τῶν ἐκλεγμένων ἐκλεκτόρων ἐκάστης περιφέρειας.

4. Ὡς ἐκλεκτορες ἐκλέγονται οἱ σχετικῶς πλειοψηφούντες.

Ἐν περιπτώσει ἰσοψηφίας ἐνεργεῖται κλήρωσις ὑπὸ τῆς Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς.

Ἄρθρον 7.

1. Δι' ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ ὀρίζεται ἡ ἡμερομηνία ἐκλογῆς τῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ ὡς καὶ τοῦ Διοικητοῦ καθ' ἡμέραν Κυριακὴν ἀπέχουσαν εἴκοσι (20), τοὐλάχιστον, ἡμέρας ἀπὸ τῆς ἡμερομηνίας λήξεως τῆς Φητείας τοῦ Δ.Σ.

Ἡ ἀπόφασις τοῦ Δ.Σ. δημοσιεύεται δις εἰς δύο τοὐλάχιστον ἡμερησίως ἐφημερίδας ἐκδιδόμενας εἰς Ἀθήνας, ἐξήκοντα (60) τοὐλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς καθορισθείσης ἡμέρας ψηφοφορίας.

Ἡ διάταξις τῆς παραγράφου 2 τοῦ ἄρθρου 3 ἐφαρμόζεται καὶ ἐν προκειμένῳ, ἀναλόγως.

2. Ὑποψήφιος διὰ τὴν ἐκλογήν τοῦ ὡς μέλους τοῦ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ, δύναται νὰ εἶναι πᾶς ἔχων τὴν ιδιότητα τοῦ ἡραλισμένου τοῦ ΤΕΒΕ καὶ συμπληρωμένου τὸ εἰκοστὸν πρῶτον (21ον) ἔτος τῆς ηλικίας του. Οἱ ἐκλεγέντες ὡς ἐκλεκτορες δύναται νὰ υποβάλουν υποψηφιότητα μέλους Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ, μὴ ἀποβάλλοντες ἐν τῇ περιπτώσει ταύτῃ τὴν ιδιότητα τοῦ ἐκλεκτορος.

3. Διὰ τὴν ἐκλογήν τοῦ Διοικητοῦ δὲν απαιτεῖται τὸ τυπικὸν πρὸς τὸ πτυχίον Ἀνωτάτης Σχολῆς.

Ὁ Διοικητὴς δέον κατὰ τὴν διάρκειαν τῆς Φητείας του νὰ διακίβη μονίμως ἐντὸς τοῦ Νομοῦ Ἀττικῆς.

4. Εἰς τὴν ἐκλογὴν ὑποψηφιότητας μέλους τοῦ Δ.Σ. δέον νὰ δηλοῦται ἡ ἐπιθυμία τοῦ ἐνδιαφερομένου νὰ εἶναι ὑποψήφιος πρὸς ἐκλογήν εἴτε ὡς ἐκπρόσωπος τῶν ἐπαγγελματιῶν, εἴτε ὡς ἐκπρόσωπος τῶν εἰσοτέχνων καὶ νὰ ἐπιτυνώπτεται ὑπεύθυνος ἐκλογῆς (Ν.Δ. 105/1969) τοῦ υποψηφίου ὅτι τυγχάνει ἡραλισμένος τοῦ ΤΕΒΕ. ἔχει συμπληρώσει τὸ εἰκοστὸν πρῶτον (21ον) ἔτος τῆς ηλικίας του, καὶ ὅτι δὲν συντρέχει λόγος ἐκπτώσεως ἐκ τοῦ ἀξιώματος τοῦ μέλους τοῦ Δ.Σ. ἐκ τῶν ἐν παρ. 8 τοῦ παρόντος ἄρθρου διαλαμβανόμενων.

5. Αἱ δηλώσεις ὑποψηφιότητας πρὸς ἐκλογήν μελῶν τοῦ Δ.Σ. καὶ Διοικητοῦ τοῦ ΤΕΒΕ, ἐπιδίδονται ἐπὶ ἀποδείξει εἰς τὸ ἐν Ἀθήναις Κεντρικὸν Κατάστημα τοῦ ΤΕΒΕ, εἴκοσι (20) τοὐλάχιστον ἡμέρας πρὸ τῆς ὀρισθείσης διὰ τὴν ψηφοφορίαν διεκδικεῖται εἰς τὴν Κεντρικὴν Ἐφορευτικὴν Ἐπιτροπὴν.

6. Τὴν δεκάτην πέμπτην (15) ἡμέραν, πρὸ τῆς, διὰ τὴν ψηφοφορίαν, ὀρισθείσης τοιχῆς, ἡ Κεντρικὴ Ἐφορευτικὴ Ἐπιτροπὴ ἀνακηρύσσει τὰ ὑποψήφια μέλη τοῦ Δ.Σ., κεχωρισμένως τοὺς ἐπαγγελματίας καὶ τοὺς εἰσοτέχνους, ὡς καὶ τοὺς ὑποψηφίους διὰ τὴν θέσιν τοῦ Διοικητοῦ.

7. Ἡ ψηφοφορία διὰ τὴν ἐκλογήν τῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ. καὶ τοῦ Διοικητοῦ διενεργεῖται ἐνώπιον τῆς Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς, εἰς τὸ Κεντρικὸν Κατάστημα τοῦ ΤΕΒΕ ἐν Ἀθήναις, ἐφαρμοζομένων, ἀναλόγως, τῶν ὀριζομένων διὰ τὰς ἐκλογὰς πρὸς ἀνάδειξιν ἐκλεκτόρων ἐνώπιον τῶν Τοπικῶν Ἐπιτροπῶν.

8. Ὡς τακτικοὶ ἀμειβόμενοι ἀναδεικνύονται οἱ τρεῖς κατὰ σειράν ἐπιτυχίας, ἐξ ἐκάστης τῶν τάξεων τῶν ἐπαγγελματιῶν καὶ εἰσοτέχνων, ὡς ἀναπληρωματικοὶ δέ, ἀντιστοίχως, οἱ τρεῖς πρῶτοι: ὀπιλαχόντες ἐξ ἐκάστης τῶν τάξεων τούτων.

Ἐν περιπτώσει ἰσοψηφίας, ἐνεργεῖται κλήρωσις μετὰ τῶν ἰσοψηφισάντων.

Εν περιπτώσει παραίτησως, έκπτώσεως, ἀπαλλαγῆς ἐκ τῶν καθηκόντων, θανάτου ἢ καθ' οἰονδήποτε τρόπον ἀποχωρήσεως, ἐνὸς ἢ πλειόνων τακτικῶν συμβούλων, τὴν θέσιν ἢ τὰς θέσεις, τούτων, καταλαμβάνουν κατὰ σειράν οἱ ἐκ τῆς ἀντιστοίχου τάξεως ἀναπληρωματικοί, τὰς οὕτω δὲ κενουμένους θέσεις τούτων, καταλαμβάνουν οἱ ἐν τῷ οἰκείῳ πρακτικῷ τῆς Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς ἐπόμενοι.

Ἐκπτώσιν ἐκ τοῦ ἀξιώματος μέλους τοῦ Δ.Σ. συνεπάγεται ἡ καταδίκη ἐπὶ τινι τῶν ἀδικημάτων τῶν ἀρθρῶν 18 τοῦ Ν. 1811/51 «περὶ κώδικος καταστάσεως τῶν δημοσίων διοικητικῶν ὑπαλλήλων κλπ.», ἡ στέρησις τῆς ἐλευθέρως διαχειρίσεως τῆς περιουσίας του, ἡ δημιουργία ἀξίας λόγου οικονομικῆς σχέσεως πρὸς τὸ Ταμεῖον, ἡ ἐποδολὴ τῆς ιδιότητος ὑφ' ἣν διωρίσθη εἰς τὸ Δ.Σ. Ἡ ἐκπτώσις ἐπέρχεται δι' ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινων. Ὑπηρεσιῶν μετὰ γνώμην τοῦ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ.

Δύναται ὁ Ὑπουργὸς Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, μετὰ γνώμην τοῦ Δ.Σ. τοῦ Ταμείου νὰ ἀπαλλάσῃ τῶν καθηκόντων τοῦ μέλους τούτου τὸ ὅποσον ἀδικαιολογητῶς ἤθελεν ἀπουσιάσει ἐπὶ τρεῖς τοὐλάχιστον συνεχεῖς συνεδριάσεις τοῦ Συμβουλίου.

Τὰ ἀνωτέρω ἐφαρμόζονται ἀναλόγως καὶ ἐπὶ παραίτησεως, ἐκπτώσεως, ἀπαλλαγῆς ἐκ τῶν καθηκόντων, θανάτου ἢ καθ' οἰονδήποτε τρόπον ἀποχωρήσεως ἐνὸς ἢ πλειόνων ἀναπληρωματικῶν συμβούλων.

9. Διοικητῆς ἐκλέγεται ὁ λαθῶν τὴν ἀπόλυτον πλειοψηφίαν τῶν ψηφισάντων ἐκλεκτόρων. Εἰς τὴν περίπτωσιν δὲν ἤθελεν ἐπιτευχθῆ ἀπόλυτος πλειοψηφία κατὰ τὴν πρώτην ψηφοφορίαν, ἐπαναλαμβάνεται αὕτη τὴν ἐπομένην ἡμέραν, καὶ ἐκλέγεται ὁ σχετικῶς πλειοψηφήσας.

10. Ἡ Κεντρικὴ Εφορευτικὴ Ἐπιτροπὴ εὐθὺς μετὰ τὸ πέρας τῆς ψηφοφορίας καὶ τὴν διαλογὴν τῶν ψήφων συντάσσει πρακτικὸν ἀμφαίνον τὸ ἀποτέλεσμα τῆς ψηφοφορίας, ὅπερ καὶ τοιχοκολλάται εἰς ἐμφανὲς μέρος τοῦ ἐν Ἀθήναις Κεντρικοῦ Καταστήματος τοῦ ΤΕΒΕ.

Ἐντὸς ἀνατρεπτικῆς προθεσμίας ληγοῦσης τὴν δεκάτην ὀγδόην (18ην) ὥραν τῆς τρίτης ἀπὸ τῆς τοιχοκολλησεως τοῦ πρακτικοῦ ἡμέρας, δύναται νὰ υποβληθῶν ἔγγραφοι ἀντεστάσεις ἐνώπιον τῆς Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς ἧτις καὶ ἀποφαινεται ἐπὶ τούτων ὀριστικῶς, ἐντὸς τῶν ἐπομένων δύο ἡμερῶν καὶ ἀνακηρύσσει τοὺς ἐκλεγέντας Συμβούλους καὶ τὸν Διοικητὴν.

Ἀντίγραφον τοῦ σχετικοῦ πρακτικοῦ διαδίδεται εἰς τὸν Ὑπουργὸν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν διὰ τὴν ἐκδοσιν ὑπ' αὐτοῦ τῶν πράξεων συγκροτήσεως τοῦ Δ.Σ. καὶ διορισμοῦ τοῦ Διοικητοῦ.

11. Πρόεδρος Ἐπιμελητηρίου, Ὁμοσπονδίας ἢ τῆς Γ.Σ. Ε.Β.Ε. ἐκλεγόμενος Διοικητῆς, ἀποβάλλει αὐτοδικαιῶς τὸ πρὸ τῆς ἐκλογῆς του εἶξιμα.

12. Εἰς περιπτώσιν υποβολῆς υποψηφιότητος Διοικητοῦ ὑπὸ ἐνὸς μόνου, οὗτος ἐκλέγεται ἐφ' ὅσον συγκεντρώσει, κατὰ μίαν μόνην ψηφοφορίαν τὴν ἀπόλυτον πλειοψηφίαν τῶν ψηφισάντων ἐκλεκτόρων.

Ἐὰν δὲν συγκεντρώσῃ τὴν ἄνω ἀπόλυτον πλειοψηφίαν ὁ μόνος υποψήφιος, ὡς καὶ ἐν περιπτώσει μὴ υποβολῆς υποψηφιότητος, ὁ Διοικητῆς διορίζεται δι' ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

Ἄρθρον 8.

1. Ἐν περιπτώσει ἐκπτώσεως κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ τετάρτου ἐδαφίου τῆς παρ. 8 τοῦ ἀρθροῦ 7 τοῦ παρόντος, ἀπολύσεως κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Ν.Δ. 88/1978, παραίτησεως, ἢ θανάτου τοῦ Διοικητοῦ, ἐντὸς τῶν τριῶν πρώτων ἐτῶν τῆς θητείας του, ἐκλέγεται νέος Διοικητῆς, ὑπὸ σώματος ἐκλεκτόρων ἀπαρτιζομένου:

α) ἐκ τῶν Προέδρων τῶν ἑταίρων καὶ μικτῶν Ἐπαγγελματοδοτικῶν Ἐπιμελητηρίων ἢ τῶν νομίμων ἀναπληρωτῶν των καὶ

β) τῶν μελῶν τῆς Ἐκτελεστικῆς Ἐπιτροπῆς τῆς Γ.Σ.Ε. Β.Ε., τῆς ψηφοφορίας λαμβανούσης χώραν ἐνώπιον τῆς, κατὰ τὴν παρ. 2 τοῦ ἀρθροῦ 5 τοῦ παρόντος Κεντρικῆς Ἐφορευτικῆς Ἐπιτροπῆς, ἐφαρμοζομένης ἀναλόγως, κατὰ τὰ λοιπὰ τῆς ὑπὸ τοῦ παρόντος νόμου διαγραφομένης περὶ ἐκλογῆς τοῦ Διοικητοῦ διαδικασίας.

2. Ἐν συνδρομῇ τῶν ἰσοτήτων τῶν στοιχείων α' καὶ β' τῆς προηγουμένης παραγράφου, ἐν τῷ αὐτῷ προσώπῳ, τοῦτο δικαιούται μίᾳ ψήφου.

3. Ἡ θητεία τοῦ οὕτως ἐκλεγέντος Διοικητοῦ, λήγει ὁμοῦ μετὰ τῆς θητείας τῶν μελῶν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

Ἄρθρον 9.

Ὁ ὑπὸ στοιχ. δ' τῆς παρ. 1 τοῦ ἀρθροῦ 1 ἐκπρόσωπος τῶν συνταξιούχων καὶ ὁ ἀναπληρωτῆς τούτου, ὀρίζονται ὑπὸ τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἐκ πίνακος περιλαμβανόντος τριπλάσιον ἀριθμὸν υποψηφίων, ὑποβαλλομένου ὑπὸ τῆς Πανελληνίου Ὁμοσπονδίας συνταξιούχων τοῦ ΤΕΒΕ ἐντὸς δέκα (10) ἡμερῶν, ἀρ' ἧς ἤθελε ζητηθῆ. Ἐν παρόδῳ ἀπράκτου τῆς προθεσμίας ταύτης, ὁ Ὑπουργὸς προεβίνει ἐλευθέρως εἰς τὸν διορισμὸν συνταξιούχου τοῦ ΤΕΒΕ, ὡς μέλους ὡς καὶ ἀναπληρωτοῦ του.

Ἄρθρον 10.

Κατὰ τὴν πρώτην Συνεδρίασιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἐνεργεῖται ὑπὸ τῶν τακτικῶν μελῶν τοῦ διὰ μυστικῆς ψηφοφορίας ἐκλογῆς δύο (2) Ἀντιπροέδρων, οἵτινες δέον νὰ πρὶ ἔρχονται ἐκ τῶν ἐξ ἠρφαλισμένων τακτικῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ. ἐφαρμοζομένης ἀναλόγως τῆς διατάξεως τῆς παρ. 9 τοῦ ἀρθροῦ 7 τοῦ παρόντος.

Διενεργεῖται πρῶτον ἡ ψηφοφορία ἐκλογῆς τοῦ Α' Ἀντιπροέδρου.

Μετὰ τὴν ἐκλογὴν τοῦ Α' Ἀντιπροέδρου διενεργεῖται ἡ ψηφοφορία διὰ τὴν ἐκλογὴν τοῦ δευτέρου Ἀντιπροέδρου ὅστ' δέον νὰ προέρχεται ἐκ τῆς ἐτέρας τῶν τάξεων, εἰς τὴν δ' ἀνήκει ὁ ἐκλεγείς Α' Ἀντιπρόεδρος.

Ἄρθρον 11.

1. Ἡ παράγραφος 5 τοῦ ἀρθροῦ 2 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 88/19' Ν.Δ. περὶ διοικήσεως καὶ ὀργανώσεως τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ ΤΕΒΕ καὶ ὑπαγωγῆς εἰς τὸν λογαριασμὸν Κλάδου Ὑγείας αὐτοῦ τῶν ἰδιοκτητῶν αὐτοκινήτων Δημοσίας χρήσεως ἐν καθίσταται ὡς ἀκολουθῶς:

«Ὁ Διοικητῆς κατὰ τὴν διάρκειαν τῆς θητείας του ὅς λαὶ νὰ παρέχῃ τὰς ὑπηρεσίας του, κατὰ πλήρη ἀπασχόλησιν»

2. Τὸ ἐδάφ. β' τῆς παραγρ. 6 τοῦ ἀρθροῦ 2 τοῦ αὐτοῦ, ὡς Ν.Δ. ἀντικαθίσταται ὡς ἀκολουθῶς:

«Ἡ διὰ τινος τῶν ἄνω λόγων ἀπόλυσις ἐνεργεῖται πρὸς τὸν Διοικητικὸν Συμβούλιον, προεδρευομένου καὶ συγκαλου νοῦ ὑπὸ τινος τῶν ἀντιπροέδρων, δι' ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν δημοσιευομένης εἰς τὴν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως.

Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον θύναται νὰ συγκαλέσῃ πρὸς σκοπὸν αὐτὸν καὶ ὁ Ὑπουργὸς Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, τ' ἐξεδῶν αὐτοῦ ἄνω ψήφου».

3. Ἡ παράγραφος 9 τοῦ ἀρθροῦ 2 τοῦ αὐτοῦ ὡς ἄνω Ν' ἀντικαθίσταται ὡς ἀκολουθῶς:

«Τὸν Διοικητὴν παρατιθέμενον, ἀπόντα, κωλυόμενον ἢ λείποντα ἀναπληροῦ, εἰς πάσας αὐτοῦ τὰς ἀρμοδιότητας καθήκοντα, ὁ Α' Ἀντιπρόεδρος τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ τούτου κωλυόμενος ὁ Β' Ἀντιπρόεδρος».

4. Ἡ ἐν ἀρθρῷ 2 παρ. 1 τοῦ αὐτοῦ, ὡς ἄνω Ν.Δ., προπομένη θέσις Ὑποδιοικητοῦ τοῦ ΤΕΒΕ, καταργεῖται.

Ἄρθρον 12.

Δι' ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν διοριζομένων μετὰ γνώμην τοῦ Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ καὶ δημοσιεύων εἰς τὴν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως, δέδουκον ν

εισθῆ τὰ τῆς λειτουργίας τοῦ Δ.Σ., ὡς καὶ πᾶσα λεπτομέρεια ἀναγκαῖα διὰ τὴν ἐφαρμογὴν τοῦ παρόντος.

Ἄρθρον 13.

1. Μέχρι τέλους τοῦ ἔτους (6ος) ἀπὸ τῆς ἐφαρμογῆς τοῦ παρόντος νόμου, εἶναι ὅπως συντάσσῃ τὴ κατά τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος Νόμου, παραρτήσεως νόμου Δ.Σ. τοῦ ΤΕΒΕ, ὡς καὶ ὁ διορισμὸς τοῦ Διοικητοῦ.

2. Ἡ θητεία τοῦ ὄν Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ τοῦ Διοικητοῦ λήγει ἀπὸ τῆ ἐλλογῆ τῶν κριτῶν τούτων ὀργανῶν, μὴ θυνάμενη νὰ παραταθῆ πέραν τοῦ ἐξαμήνου ἀπὸ τῆς δημοσίευσως τοῦ παρόντος.

Ἄρθρον 14.

Πᾶσα διάταξις ἀντικειμένη πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος καταργεῖται.

Ἄρθρον 15.

Ἡ παρ. 2 τοῦ ἄρθρου 4 τοῦ Ν. 621/77 περὶ συστάσεως Τριμελοῦ Ἐπιμελητηρίου Ἀσφαλίσεως καὶ Προνοίας τοῦ Πρωτοδικείου τῆς ὑπερῆς Ἐπιμελώσεως Ἐνοπλίων Δυναμῶν ἀντικαθίσταται ἀπὸ τῆς ἰσχύος τῆς ὡς ἀκολουθεῖ:

α) Ἡ εἰσπραξίς τῶν ὑπὸ στοιχεῖα δ καὶ γ τῆς περιπτώσεως Β τῆς προηγουμένης παραγράφου πέρων τοῦ Κλάδου Προνοίας ἀρχεῖται ἀπὸ 1ης Μαΐου 1977ο.

Ἄρθρον 16.

Ἡ ἰσχὺς τοῦ παρόντος ἀρχεῖται ἀπὸ τῆς δημοσίευσως τοῦ διὰ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως.

Ὁ παρὼν νόμος ψηφισθεὶς ὑπὸ τῆς Βουλῆς καὶ παρ' Ἡμῶν σήμερον κυρωθεὶς δημοσιευθήτω διὰ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως καὶ ἐκτελεσθήτω ὡς νόμος τοῦ Κράτους.

Ἐν Ἀθήναις τῆ 28 Ἰουλίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΓΕΡΓΙΟΣ ΠΑΛΗΣ ΚΩΝΣΤ. ΣΤΕΦΑΝΑΚΗΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ἐθεωρήθη καὶ εἰσέθη ἡ μεγάλη τοῦ Κράτους σφραγίς.

Ἐν Ἀθήναις τῆ 30 Ἰουλίου 1977

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΑΚΗΣ

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 656

(2)

Περὶ ὀργανώσεως καὶ ἐπιτελέσεως τῆς ὑπὸ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν τῆς Ἑλλάδος (Τ.Ε.Β.Ε.) παρεχομένης Ὑγειονομικῆς Περιθάλψεως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ψηφισάμενοι ὁμοφώνως μετὰ τῆς Βουλῆς, ἀπεφασίστην:

Ἄρθρον 1.

Σκοπός.

Ἡ παράγραφος 1 τοῦ ἄρθρου 1 τοῦ Β. Δ/τος 81/62 «περὶ ἐπιτελέσεως τῶν διατάξεων τοῦ πρὸ 10—9/14.10.54 Β. Δ/τος «περὶ συστάσεως παρὰ τῷ ΤΕΒΕ Εἰδικῷ Λογχοκρατικῷ Νοσοκομικῆς Περιθάλψεως», ὡς τούτο τροποποιήθη καὶ συμπληρώθη μεταγενεστέρως καὶ εἰς τὰ μέλη τῶν οἰκογενειῶν τῶν ἐν ἐνεργείᾳ ἠσφαλισμένων καὶ συνταξιούχων τοῦ

ΤΕΒΕ, ὡς ἀντικατεστάθη διὰ τῆς παραγράφου 3 τοῦ ἄρθρου 1 τοῦ Ν.Δ. 1242/1972 «περὶ τοῦ τρόπου παροχῆς ἱατρικῶν φροντίδων καὶ φαρμακευτικῶν ἐπιθεμάτων ὑπὸ τοῦ Ταμείου Ἀσφαλίσεως Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν Ἑλλάδος» ἀντικαθίσταται ὡς ἀκολουθεῖ:

α) Σκοπὸς τοῦ Λογχοκρατικῆ Κλάδου Ὑγείας τοῦ ΤΕΒΕ εἶναι ἡ κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ παρόντος προμηθεῖς ἱατρικῆς, φαρμακευτικῆς καὶ νοσοκομικῆς περίθαλψεως εἰς τὰ κάτωθι πρόσωπα:

α) Εἰς τοὺς ἀμείωτος ἀσφαλισμένους.

β) Εἰς τοὺς συνταξιούχους παρὰς κατηγορίας.

γ) Εἰς τὰ μέλη τῶν οἰκογενειῶν τῶν ἀμείωτος ἠσφαλισμένων καὶ τῶν συνταξιούχων.

Ἄρθρον 2.

ἱατρικὴ Περιθάλξις.

1. Ἡ ἱατρικὴ περίθαλξις τούσταται εἰς τὴν παροχὴν τῶν κατάλληλων διὰ τὴν πρόληψιν, τὴν διάγνωσιν καὶ τὴν θεραπεία τῶν νόσων ἱατρικῶν φροντίδων γενικῆς ἱατρικῆς καὶ εἰς τὴν παρενομή πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 3 τοῦ Ν.Δ. 1242/1972 διαφόρων τῶν ἀπαιτήσεων παρκατακτικῶν ἐπιτάσεων.

Πρόληπτικοὶ ἐπιθεματικοὶ πύρος εἴσεως περιλαμβάνονται εἰς τὴν ἱατρικὴν περίθαλψιν.

2. Ἡ ἱατρικὴ περίθαλξις παρέχεται δι' ἱατρῶν εἰδικότατος Παιδολόγου ἢ Παιδιᾶτρον ἢ ἐν ἑλλείπει εἰδικευμένων ἱατρῶν, ὅπου εἰδικότερος συμβάλλομενων μετὰ τοῦ ΤΕΒΕ διὰ παρενομῶς μεθόδους ἐργου.

Ἡ ἀμοιβὴ τούτων καθορίζεται διὰ κοινῆς ἀποφάσεως τῶν Ὑπουργῶν Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν μετὰ πρότασιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου.

Οἱ ὄροι παροχῆς τῶν ἱατρικῶν φροντίδων ὡς καὶ πᾶσα σχετικὴ λεπτομέρεια καθορίζονται δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ Ταμείου.

3. Ἡ ἀνάληψις τοῦ κατὰ τὴν προηγουμένην παράγραφου ἔργου εἶναι συνιστῶν κατὰ τὴν δευτέρας θέσεως.

Ἄρθρον 3.

Φαρμακευτικὴ Περιθάλξις.

1. Το ΤΕΒΕ παρέχει εἰς τὰ περὶ ὧν τὸ ἄρθρον 1 τοῦ παρόντος πρόσωπα τὰ ἀνδραειγμένα πρὸς ἀποκατάστασιν τῆς υγείας ἢ πρὸς ἀνακούφισιν ἐκ τῆς νοσηρῆς καταστάσεως φάρμακα καὶ λοιπὰ φαρμακευτικὰ μέσα.

2. Ἡ συμμετοχὴ τοῦ δικαιούχου εἰς τὴν δαπάνην τῆς ὡς ἄνω φαρμακευτικῆς καὶ διὰ λοιπῶν φαρμακευτικῶν μέσων περιθάλψεως ὀρίζεται εἰς ποσοστὸν 50% ἐπὶ τῆς ἀξίας τούτης.

Ἄρθρον 4.

Συστατικὴ θέσεων Ὑγειονομικοῦ Προσωπικοῦ.

Παρὰ τῷ ΤΕΒΕ τούστατώνται αἱ κάτωθι θέσεις κατκαταστήμεναι κατὰ κλάδους καὶ ἐξθμοῦς ὡς ἀκολουθεῖ:

Κλάδος ΑΤ2 Ἐλεγκτικῶν ἱατρῶν:

Μία (1) θέσις ἐπὶ ἐκθμῷ Ἀναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διορθνωτοῦ.

Τριάντονα (30) θέσεις ἐπὶ ἐκθμοῖς 3ω—2ω.

Ἑβδομήκοντα ἑπτὰ (77) θέσεις ἐπὶ ἐκθμοῖς 7ω—4ω.

Ὡς δευτέρος εἰσαγωγικὸς ἐκθμὸς ὀρίζεται ὁ ἑξής.

Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιῶν:

Μία (1) θέσις ἐπὶ ἐκθμοῖς 3ω—2ω.

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ ἐκθμοῖς 7ω—4ω.

Κλάδος ΜΕ4 Βοηθῶν Φαρμακοποιῶν:

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ ἐκθμοῖς 5ω—4ω.

Δέκα τρεῖς (13) θέσεις ἐπὶ ἐκθμοῖς 10ω—6ω.

Άρθρον 5.

Προσόντα.

1. Τά προσόντα διά τόν διορισμόν εις τόν εισαγωγικόν βαθμόν τών κατά τό προηγούμενον άρθρον Κλάδων ορίζονται ως ακόλουθος:

α) Διά τόν Κλάδον ΑΤ2 πτυχίον Ιατρικής Σχολής τής ημεδαπής ή ισότημου τής άλλοδαπής και άδεια άσκήσεως του Ιατρικού επαγγέλματος.

β) Διά τόν Κλάδον ΑΤ3 πτυχίον Φαρμακευτικής Σχολής Άνωτάτου Εκπαιδευτικού Ίδρύματος τής ημεδαπής ή ισότημου τής άλλοδαπής και άδεια άσκήσεως επαγγέλματος.

γ) Διά τόν Κλάδον ΜΕ4 άπολυτήριον Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή άλλης Μέσης Σχολής και άδεια άσκήσεως επαγγέλματος.

2. Διά τόν διορισμόν εις τόν δεύτερον εισαγωγικόν βαθμόν (βου) του Κλάδου ΑΤ2. ως πρόσθετον προσόν ορίζεται τίτλος Ιατρικής ειδικότητας.

Άρθρον 6.

Κωλύματα διορισμού.

1. Οί εις τας θέσεις του Κλάδου ΑΤ2 διοριζόμενοι δεν δύνανται να είναι: ιδιοκτήται ή να εκμεταλλεύονται καθ' οιονδήποτε τρόπον Κλινικήν ή εργαστήριον ή να είναι Προϊστάμενοι ή Διοικητικοί υπεύθυνοι ή επιστημονικοί υπεύθυνοι Κλινικής ή Τμήματος Κλινικής.

2. Οί εις τας θέσεις του Κλάδου ΑΤ3 διοριζόμενοι, δεν δύνανται να είναι: ιδιοκτήται ή να εκμεταλλεύονται καθ' οιονδήποτε τρόπον Φαρμακείον εις την ήν διορίζονται περιοχήν.

Άρθρον 7.

Πλήρωσις θέσεων Κλάδου ΑΤ2. Όριον ηλικίας διοριζόμενων.

1. Αί θέσεις του Κλάδου ΑΤ2 πληρούνται κατά τας καμμένας διατάξεις δια τών έχοντων τά τυπικά προσόντα τής έκαστου κατά λόγον τών αναγκών τής υπηρεσίας άπαιτούμένης ειδικότητας.

2. Άνώτατον όριον ηλικίας διορισμού εις θέσεις του Κλάδου ΑΤ2 Έλεγκτών Ιατρών ορίζεται: τό 45ον έτος συμπληρωμένον. Κατ' εξαίρεσιν επιτρέπεται ο διορισμός και μετά την συμπλήρωσιν του 45ου έτους τής ηλικίας, έφ' όσον ο διοριζόμενος δεν έχει συμπληρώσει τό 55ον έτος αυτής και αποκτά, κατά συνυπολογισμόν τής προϋπηρεσίας του και τής μέχρι τής συμπληρώσεως του 55ου έτους τής ηλικίας του διακομύσασμένης εις τό Ταμείον, δικαίωμα εις σύνταξιν κατά τας καμμένας διατάξεις.

Άρθρον 8.

Κατάταξις — Διορισμός Υπηρετούντες Υγειονομικού Προσωπικού.

1. Εις τόν Κλάδον ΑΤ2 Έλεγκτών Ιατρών κατατάσσονται αυτοδικαίως με τόν εν κέντηντάς βαθμόν οί υπάλληλοι: του άφρ: τούτου Κλάδου Α2 Υγειονομικού.

2. Κατά την πρώτην εφαρμογήν του παρόντος, ή πλήρωσις τών θέσεων του Κλάδου ΑΤ2 Έλεγκτών Ιατρών, ενεργείται: δια διορισμού τών κατά την δημοσίευσιν τούτου υπηρετούντων παρά τώ ΤΕΒΕ ως έμισθών έλεγκτών Ιατρών, προσληθέντων εις τας υπό τών διατάξεων του άρθρου 8 τής παραγράφου 1 του άρθρου 7 του Β.Δ. 81/62 (ΦΕΚ 22/62 σ. Α') προσλαμβομένων θέσεις, μετά σύμφωνον γνώμην του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, έφ' όσον:

α. Κιέντηνται: τά υπό τών καμμένων διατάξεων οριζόμενα γενικά και ειδικά προσόντα διορισμού.

β. Έχονν ηλικίαν επιτρέπουσαν όπως, ή μέχρι: τής συμπληρώσεως του 55ου έτους υπηρεσία αυτών παρά τώ Τ.Ε.Δ.Ε., συνυπολογιζόμενη μετά τής προϋπηρεσίας των, δευτερευόντως κατά τας καμμένας διατάξεις.

γ. Δεν λαμβάνουν σύνταξιν ή μέροςμα ή δοθήματα εκ του Δημοσίου Ταμείου ή Οργανισμού Κοινωνικής Ασφαλείας συνολικώς άνωτέρου του ποσού τών 65 χιλιάδων (6.000) δραχμηνάων.

3. Ο διορισμός ενεργείται κατόπιν αιτήσεως τών ενδίοφερομένων, υποβαλλομένης εντός άνατρεπτικής προθεσμίας ενός μηνός από τής δημοσίευσως του παρόντος, δια πράξεω του άρμοδίου όργάνου και μετά σύμφωνον γνώμην του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, κρίνοντος επί τής βάσει: τών ουσιαστικών και τυπικών προσόντων αυτών.

4. Ο διορισμός τών περί όν ή παρ. 2 του παρόντος λαγυτών Ιατρών δύναται να ενεργηται και εις βαθμόν άνωτερον του εισαγωγικού και πάντως ούχι πέραν του 3ου, έφ' όσον ο διοριζόμενος κέντηται ανάλογον προϋπηρεσίαν Ιατρού παρά τώ ΤΕΒΕ έφ' οιονδήποτε σχέσει ή τοιαύτην μονήμου ή έσχέσει εργατικής ή διοικητικής δικαίως παρά έτέρω Ν.Π.Δ.Α. ή Δημοσίω.

5. Εις άπάσας τας άνωτέρω περιπτώσεις, ή εν τώ παρόντι προβλεπόμενη προϋπηρεσία του διοριζόμενου και ένταστρομέ Ιατρού προς εκδημοκρατικήν αυτού κατάταξιν, υπολογίζεται, σκορμζόμενων εν προκειμένω τών έκάστου παρής ίσχυουσ διατάξεων, περί του άπαιτούμενου χρόνου δια τήν προαγωγήν εξέλιξιν τών μονήμων διοικητικών υπαλλήλων ΑΤ Κ του ΤΕΒΕ.

6. Επί τών Ιατρών τών ως άνω θέσεων εφαρμζονται οί λόγω άπαιται: αι περί τών κατωτέρων διοικητικών υπαλλήλων του ΤΕΒΕ διατάξεις.

7. Άπαν τό υγειονομικόν προσωπικόν του ΤΕΒΕ, παρά επί βαθμύ Άνακληρωτού Γενικού Διευθυντού του Κλάδου ΑΤ2 Έλεγκτών Ιατρών, δικαιούται εις άπαρην του έ: γέλματος του έκτος του Ταμείου και δεν υπάγεται εις άσφάλειαν του ΤΕΑΠΟΚΑ.

Άρθρον 9.

Συγκρότησις και άρμοδιότητες Υγειονομικών Επιτροπών

1. Η συγκρότησις, ή άρμοδιότης και ή δράσις τών του Κανονισμού Περιοχών Κλάδου Συνατάξεων του Τ) προσλαμβομένων Πρωτοκόμβιων και Δευτεροκόμβιων Υγειονομικών Επιτροπών, καθορίζεται: δι' άποφάσεως τών Υγειονομικών Προεδρείων Κυβερνήσεως, Οικονομικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών, μετά πρότασιν του Διοικητικού Συμβουλίου ΤΕΒΕ, καταρτισομένης από τής εκδόσεως τών ως εις άποφάσεων πάσης αντιθέτου διατάξεως.

2. Ο διορισμός τών μελών και του Γραμματέως τών άνω Επιτροπών ενεργείται: δι' άποφάσεων του Υπο Κοινωνικών Υπηρεσιών μετά πρότασιν του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΒΕ.

Άρθρον 10.

Εξουσιοδοτήσεις.

1. Διά Προεδρείων Διαταγμάτων ενδεδιομένων παρά του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών και του άρμοδίου τά περιπτώσεων Υπουργού μετά γνώμην του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΒΕ καθορίζονται:

α) Τά του τρόπου παροχής τής Ιατρικής και φαρμακής περιθαλίσεως, τά του καταλογισμού δι' άδικαιολογητοπραγματοποιηθείσας παροχής ως και πάν εν τής έφα τών άρθρων 2 και 3 του παρόντος προκύπτου θέμα.

β) Γα τών, κατά τόπον, άρμοδιότητων τών περιφερειακών υπηρεσιών, τά τής κατανομής κατά κλάδους, βαθμς ειδικότητας, τών θέσεων του πάσης φύσεως προσωπικού τής Κεντρικής Υπηρεσίας και τών Περιφερειακών, επιφορτισομένων τών περί προϊστάμενων υπηρεσιών και άνακληρώσεως αυτών καμμένων διατάξεων.

2. Δι' άποφάσεων του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών μετά γνώμην του Διοικητικού Συμβουλίου

ΤΕΒΕ και δημοσιογράφων, διά της Έγκριστος της Κυβερνήσεως καθορίζονται:

α) Τα της διαφύλαξης των Τμημάτων των Υπηρεσιών του ΤΕΒΕ εις Γραφεία ως και τα της εις ταύτα κατονομαζόμενων κατά τὰς κείμενας διατάξεις αρμοδιοτήτων των Τμημάτων.

β) Τα των καθυπόπτων των Ελεγκτικών Ιατρών και του λοιπού πάσης φύσεως προσωπικού.

γ) Τα της συνάψεως συμβάσεων μετα του Δημοσίου ή άλλων οφείων Κοινωνικής Ασφάλισης ή αγροτικών Ιατρών διά την διά λειτουργιών του ΤΕΒΕ παροχήν Ιατρικής περίθαλψης, όταν ή δι' ιδίων των Ιατρών του ΤΕΒΕ παροχή ταύτης δεν καθίσταται δι' οίονδήποτε λόγον έφικτή.

δ) Πάσα λεπτομέρεια αναγκαία διά την εφαρμογήν των διατάξεων του παρόντος.

Άρθρον 11.

Κωδικοποίησης.

Διά Προεδρικού Διατάγματος ενδεδιομένου προτάται του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών, δυνατόν να κωδικοποιηθούν εις ενιαίον κείμενον κι άφορώσαι το ΤΕΒΕ άρχαιολογική και διατάξεις, επιτροπομένης της μεταβολής της σειράς των άρθρων, παραγράφων και έδαφίων αυτών.

Άρθρον 12.

Έναρξη ισχύος.

Η ισχύς του παρόντος, άρχεται άπο της δημοσίευσώς του διά της Έγκριστος της Κυβερνήσεως πλην των διατάξεων της παραγράφου 2 του άρθρου 2 και παραγράφου 1 του άρθρου 3 των οποίων η ισχύς άρχεται την 15ην Οκτωβρίου 1977.

Ο παρών νόμος ψηφισθείς υπό της Βουλής και παρ' Ημών τήμερον κυρωθείς, δημοσιευθήτω διά της Έγκριστος της Κυβερνήσεως και εκτελεσθήτω ως νόμος του Κράτους.

Εν Αθήναις τῆ 28 Ιουλίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΥΑΓΓ. ΔΕΒΑΕΤΟΓΛΟΥ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Έθεωρήθη και έτέθη η μεγάλη του Κράτους σφραγίς.

Εν Αθήναις τῆ 30 Ιουλίου 1977

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3
N 2683/1999



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 19

9 Φεβρουαρίου 1999

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2683

Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

Άρθρο πρώτο

Κυρώνεται ο Κώδικας Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως καταρτίστηκε από την Επιτροπή του άρθρου 31 παρ. 6 του ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 29 Α') του οποίου το κείμενο έχει ως εξής:

ΚΩΔΙΚΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Ν.Π.Δ.Δ.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Αρχές του Υπαλληλικού Κώδικα

1. Σκοπός του παρόντος Κώδικα είναι η καθιέρωση ενιαίων και ομοιόμορφων κανόνων που διέπουν την πρόσληψη και την υπηρεσιακή κατάσταση των πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων, σύμφωνα με τις αρχές της αξιοκρατίας και της κοινωνικής αλληλεγγύης και τη διασφάλιση της μέγιστης δυνατής απόδοσης κατά την εργασία τους.

2. Στην πραγματοποίηση του κατά την προηγούμενη παράγραφο σκοπού συμβάλλει η λειτουργία της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής για τις προσλήψεις, της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και του Ινστιτούτου Επιμόρφωσης στο πλαίσιο του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης.

Άρθρο 2

Εκταση εφαρμογής

1. Στο διατάξεις του παρόντος Κώδικα υπάγονται οι πολιτικοί διοικητικοί υπάλληλοι του κράτους και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

2. Υπάλληλοι ή λειτουργοί του κράτους ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, οι οποίοι, κατά συνταγματική ή νομοθετική πρόβλεψη, διέπονται από ειδικές ή αυτές διατάξεις, καθώς και οι υπάλληλοι των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, υπάγονται σε εκείνες τις διατάξεις του παρόντος Κώδικα στις οποίες παραπέμπουν οι ειδικοί νομοί που τους διέπουν.

Άρθρο 3

Αμφισβήτηση ιδιοκτησίας υπαλλήλου

1. Οποιαδήποτε αμφισβήτηση ως προς την ιδιοκτησία του πολιτικού διοικητικού υπαλλήλου, κατά τον παρόντα Κώδικα, ακόμη και αν αναφύεται ως προδικαστικό ζήτημα σε αστική ή ποινική δίκη, επιλύεται με απόφαση τριμελούς Επιτροπής του αρμοδίου για την επίλυση των υπαλληλικών διαφορών Τμήματος του Συμβουλίου της Επικρατείας.

2. Η Επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου συγκροτείται από τον πρόεδρο του προαναφερόμενου Τμήματος και αποτελείται από τον ίδιο ή τον αναπληρωτή του και δύο συμβούλους του ίδιου Τμήματος, από τους οποίους ο ένας ορίζεται ως εισηγητής.

3. Η Επιτροπή επιλαμβάνεται ύστερα από ερώτημα του δικαστηρίου ή της δημόσιας αρχής, ενώπιον των οποίων έχει ανακύψει το σχετικό ζήτημα ή ύστερα από σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου.

4. Η αίτηση του ενδιαφερομένου κοινοποιείται με μέριμνα του ίδιου προς την υπηρεσία του και τις τυχόν άλλες εμπλεκόμενες δημόσιες αρχές. Τα ερωτήματα που υποβάλλονται εκ μέρους δικαστηρίου ή δημόσιας αρχής κοινοποιούνται, με μέριμνά τους, στον ενδιαφερόμενο και στις αρχές του προηγούμενου εδαφίου. Ο ενδιαφερόμενος και οι δημόσιες αρχές μπορούν να υποβάλουν στην Επιτροπή υπόμνημα εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς του σχετικού ερωτήματος ή αίτησης.

5. Η απόφαση της Επιτροπής εκδίδεται εντός είκοσι (20) ημερών από τις κατά την παρ. 4 κοινοποιήσεις.

ΜΕΡΟΣ Α'

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Άρθρο 4
Ιθαγένεια

1. Ως υπάλληλοι διορίζονται μόνο Έλληνες και Ελληνίδες πολίτες.

2. Οι πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης επιτρέπεται να διορίζονται σε θέσεις οι οποίες δεν εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 4 του άρθρου 48 Συνθ. Ε.Κ., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα γι' αυτούς σε ειδικό νόμο.

3. Ο διορισμός αλλοδαπών μη υπηκόων των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης επιτρέπεται μόνο στις προβλεπόμενες από ειδικούς νόμους περιπτώσεις.

4. Όσοι αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση, δεν μπορούν να διορισθούν ως υπάλληλοι πριν από τη συμπλήρωση ενός (1) έτους από την απόκτησή της.

Άρθρο 5

Μη εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων

Δεν διορίζονται υπάλληλοι:

- α) όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή δεν έχουν απολλάξει νόμιμα από αυτές.
- β) όσοι έχουν αναγνωρισθεί ως αντρρησίες συνείδησης και δεν έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άσπληθητητα ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

Άρθρο 6

Ηλικία διορισμού

1. Τα κατώτατα και ανώτατα όρια ηλικίας διορισμού, κατά κατηγορία, ορίζονται ως ακολούθως:

Για την κατηγορία ΠΕ και ΤΕ κατώτατο όριο ορίζεται το 21ο έτος της ηλικίας και ανώτατο το 35ο. Για την κατηγορία ΔΕ κατώτατο όριο ορίζεται το 21ο και ανώτατο το 30ο. Για την κατηγορία ΥΕ κατώτατο όριο ορίζεται το 20ο και ανώτατο το 30ο.

2. Οι διατάξεις της παρ. 1 για το ανώτατο όριο ηλικίας διορισμού δεν εφαρμόζονται στους μετακλητούς και επίθητα υπαλλήλους του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

3. Παρεκκλίσεις από το κατώτατο ή ανώτατο όριο ηλικίας της παρ. 1 μπορεί να καθορίζονται μόνο για εξαιρετικούς υπηρεσιακούς λόγους με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, ύστερα από γνώμη της Α.Δ.Ε.Δ.Υ..

4. Για τους άγαμους ή χήρους ή διαζευγμένους γονείς που έχουν την επιμέλεια τέκνου, το ανώτατο όριο ηλικίας διορισμού αυξάνεται κατά ένα έτος για κάθε τέκνο και μέχρι δύο τέκνα.

5. Για τη συμπλήρωση των προβλεπόμενων από την παρ. 1 κατώτατων και ανώτατων ορίων ηλικίας για διορισμό, ως ημέρα γέννησης θεωρείται η 1η Ιανουαρίου του έτους γέννησης για το κατώτατο όριο και η 31η Δεκεμβρίου του αντίστοιχου έτους για το ανώτατο.

6. Η ηλικία αποδεικνύεται από το δελτίο αστυνομικής ταυτότητας και, σε περίπτωση αμφισβήτησης, από τη ληξιαρχική πράξη γέννησης που έχει συνταχθεί εντός

ενενήντα (90) ημερών από τη γέννηση. Αν δεν υπάρχει τέτοια πράξη, η ηλικία αποδεικνύεται από τα μητρώα αρρένων για τους άνδρες και από το γενικό μητρώο δημοτών (δημοτολόγιο) για τις γυναίκες.

7. Εάν υπάρχουν περισσότερες εγγραφές στο οικείο μητρώο, επικρατεί η πρώτη εγγραφή.

8. Βεβαίωση της ηλικίας ή διάρθωση της εγγραφής με οποιονδήποτε άλλο τρόπο ουδέποτε λαμβάνεται υπόψη.

9. Ειδικά όρια ηλικίας που ισχύουν κατά τη δημοσίευση του παρόντος για συγκεκριμένες κατηγορίες προσώπων, διατηρούνται σε ισχύ.

Άρθρο 7

Υγεία

1. Υπάλληλοι διορίζονται όσοι έχουν την υγεία και την αρτιμέλεια που τους επιτρέπουν την εκτέλεση των καθηκόντων της αντίστοιχης θέσης, με την επιφύλαξη των διατάξεων για τα άτομα με ειδικές ανάγκες.

2. Η υγεία και η αρτιμέλεια των υποψηφίων υπαλλήλων πιστοποιούνται από τις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές, με βάση παραπεμπτικό έγγραφο, στο οποίο περιγράφονται από την υπηρεσία, σε γενικές γραμμές το καθήκοντα της θέσης που πρόκειται να καταληφθεί.

Άρθρο 8

Ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση

1. Δεν διορίζονται υπάλληλοι:

- α) Όσοι καταδικάσθηκαν για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) Οι υπόδικοι που έχουν παραπεμφθεί με τελεστικό βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περιπτώσεως α', έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

γ) Όσοι, λόγω καταδίκης, έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) Όσοι τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό των δύο προηγούμενων.

2. Η απονομή χάριτος δεν αφαιρεί την ανικανότητα για διορισμό, εφόσον δεν εκδοθεί το κατά το άρθρο 47 παρ. 1 του Συντάγματος διάταγμα που αφαιρεί το σχετικό κώλυμα.

Άρθρο 9

Απόλυση από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους

Δεν διορίζονται υπάλληλοι όσοι απολύθηκαν από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου νομικού προσώπου του δημοσίου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου, αν δεν παρέλθει πενταετία από την απόλυση.

Άρθρο 10

Χρόνος συνδρομής προϋποθέσεων διορισμού

1. Οι υποψήφιοι υπάλληλοι πρέπει να έχουν τα προ-

όντα του διορισμού τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων όσο και κατά το χρόνο του διορισμού. Το ανώτατο όριο της ηλικίας διορισμού πρέπει να συντρέχει κατά το πρώτο, σύμφωνα με τα ανωτέρω, χρονικό σημείο.

2. Οι διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του παρόντος άρθρου ισχύουν και για τα κωλύματα διορισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ

Άρθρο 11

Προγραμματισμός πλήρωσης θέσεων

1. Οι δημόσιες υπηρεσίες και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου προγραμματίζουν σε ετήσια βάση τις ανάγκες τους σε τακτικό προσωπικό μετά από γνώμη της οικείας συνδικαλιστικής οργάνωσης.

2. Το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκεντρωσης, στο πλαίσιο της γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής, συντονίζει τον προγραμματισμό του ανθρωπίνου δυναμικού ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες των υπηρεσιών.

Άρθρο 12

Τρόπος πλήρωσης θέσεων

1. Η πλήρωση των θέσεων διέπεται από τις αρχές της ίσης ευκαιρίας συμμετοχής, της αξιοκρατίας, της αντικειμενικότητας, της κοινωνικής αλληλεγγύης, της διαφάνειας και της δημοσιότητας.

2. Η πλήρωση των θέσεων γίνεται με δημόσιο διαγωνισμό, γραπτό και κατ'εξαιρεση προφορικό ή με σειρά προτεραιότητας βάσει σαφώς καθορισμένων κριτηρίων, σύμφωνα με τις αρχές του άρθρου 1 του παρόντος και όπως ορίζει ο νόμος.

3. Ειδικές διατάξεις που ρυθμίζουν κατ'εξαιρεση διορισμό χωρίς την πρρηση των διατάξεων της παρ. 2 ισχύουν.

Άρθρο 13

Αρμόδιο όργανο

1. Οι διαδικασίες πρόσληψης διεκτερούνται από ανεξάρτητη διοικητική αρχή.

2. Κατά των πράξεων της ανεξάρτητης αυτής αρχής επιτρέπεται στον αρμόδιο υπουργό η άσκηση αίτησης ακυρώσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Άρθρο 14

Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων

1. Κάθε διαδικασία πρόσληψης προϋποθέτει προηγούμενη προκήρυξη, η οποία δημοσιεύεται υποχρεωτικά σε ειδικό τεύχος της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. Για την εξασφάλιση της ευρύτερης δυνατής πληροφόρησης των υποψηφίων περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύεται δια του τύπου και ανακοινώνεται με άλλα μέσα μαζικής ενημέρωσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο νόμο για τις προσλήψεις, όπως εκάστοτε αυτός ισχύει.

2. Δεν επιτρέπεται η προκήρυξη χωρίς προηγούμενη έγκριση για την πλήρωση των θέσεων από το εκάστοτε αρμόδιο κυβερνητικό όργανο, εφόσον απαιτείται, καθώς και βεβαίωση ύπαρξης των σχετικών πιστώσεων.

3. Ειδικές διατάξεις που ρυθμίζουν κατ'εξαιρεση διορισμό σε κενή θέση χωρίς την πρόβλεψη σχετικής προκήρυξης ισχύουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ

Άρθρο 15

Υποχρέωση διορισμού

Οι επιτυχόντες που περιλαμβάνονται στον πίνακα διοριστέων διαοίζονται υποχρεωτικά μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών και το αργότερο εντός τεσσάρων (4) μηνών από την έκδοση των πινάκων διοριστέων.

Άρθρο 16

Αρμοδιότητα έκδοσης και τύπος πράξης διορισμού

1. Οι δημόσιοι υπάλληλοι διορίζονται με απόφαση του οικείου υπουργού, εκτός αν ορίζει διαφορετικά ο νόμος.

2. Οι υπάλληλοι των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου διορίζονται με απόφαση του ανώτατου μονομελούς οργάνου διοίκησης του και, αν δεν υπάρχει του προέδρου του συλλογικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου.

3. Κείμενες διατάξεις, που προβλέπουν το διορισμό με απόφαση άλλου οργάνου, διατηρούνται σε ισχύ.

Άρθρο 17

Δημοσίευση και κοινοποίηση πράξης διορισμού

1. Περίληψη της πράξης διορισμού δημοσιεύεται στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και κοινοποιείται στο διοριζόμενο το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από τη δημοσίευση.

2. Η κοινοποίηση στο διοριζόμενο γίνεται με έγγραφο της οικείας αρχής, στο οποίο αναγράφεται ο αριθμός του φύλλου της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως όπου δημοσιεύθηκε η περίληψη της πράξης διορισμού και το οποίο επιδίδεται επί αποδείξει στην κατοικία του είτε στον ίδιο είτε σε πρόσωπο που συνοκει με αυτόν. Με το έγγραφο αυτό τίσσεται και εύλογη προθεσμία τριάντα (30) το πολύ ημερών για ορκωμοσία του διοριζόμενου και ανάληψη υπηρεσίας. Αν δεν καθορίζεται τέτοι προθεσμία, θεωρείται ότι έχει ταχθεί προθεσμία τριάντα (30) ημερών. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθώς έξι (6) μήνες, μόνο μία φορά, για εξαιρετικούς λόγους.

3. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία της παρ. 1, πράξη διορισμού θεωρείται ότι έχει κοινοποιηθεί τριακοστή ημέρα από τη δημοσίευση και από την ημέρα αυτή αρχίζει η προθεσμία για ορκωμοσία του διοριζόμενου και ανάληψη υπηρεσίας.

Άρθρο 18

Κατάρτιση υπαλληλικής σχέσης

1. Η υπαλληλική σχέση καταρτίζεται με το διορισμό και την αποδοχή του.

2. Η αποδοχή δηλώνεται με την ορκωμοσία.

Άρθρο 19

Ορκωμοσία - Ανάληψη υπηρεσίας

1. Ο όρκος δίνεται ενώπιον του οργάνου που έδωκε την πράξη διορισμού ή του οργάνου που ορίζεται στο έγγραφο της κοινοποίησης.

α) Ο όρκος έχει ως εξής:

"Ορκίζομαι να φυλάττω πιστη στην πατρίδα, υπακ στο Σύνταγμα και τους νόμους και να εκπληρώνω τιμή και ευσυνειδήτως τα καθήκοντά μου."

β) Ο όρκος των αλλοδαπών έχει ως εξής:

“Ορκίζομαι να φυλάττω πίστη στην Ελλάδα, υπακοή το Σύνταγμα και τους νόμους της και να εκπληρώνω μίως και ευσυνειδήτως τα καθήκοντά μου.”

γ) Όσοι δηλώνουν ότι δεν πρεσβεύουν καμιά θρησκεία πρεσβεύουν θρησκεία που δεν επιτρέπει τον όρκο, ιαρέχουν, αντί όρκου, την ακόλουθη διαβεβαίωση:

“Δηλώνω, επικαλούμενος την τιμή και τη συνειδήσή μου, ότι θα φυλάττω πίστη στην Ελλάδα, υπακοή στο Σύνταγμα και τους νόμους και ότι θα εκπληρώνω τιμώσεις και ευσυνειδήτως τα καθήκοντά μου.”

2. Η ορκωμοσία βεβαιώνεται με πρωτόκολλο, που ρονολογείται και υπογράφεται από τον ορκιζόμενο και ο όργανο ενώπιον του οποίου ορκίζεται. Η ανάληψη αθηκόντων πιστοποιείται με έκθεση, που υπογράφεται υπό τον προϊστάμενο της οικείας υπηρεσίας και τον υπάλληλο. Η έκθεση φέρει αριθμό πρωτοκόλλου της ρονολογίας ανάληψης καθηκόντων.

3. Αφετηρία του υπολογισμού της υπηρεσίας των υπαλλήλων αποτελεί η χρονολογία δημοσίευσης στο ρύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνησεως της πράξης διορισμού, με την προϋπόθεση ότι η ανάληψη υπηρεσίας γίνεται εντός μηνός από την κοινοποίηση της πράξης διορισμού, αλλιώς η ανάληψη υπηρεσίας.

Άρθρο 20 Ανάκληση διορισμού

1. Η πράξη διορισμού ανακαλείται υποχρεωτικά, εάν ο διοριζόμενος δεν αποδέχτηκε το διορισμό ρητώς ή λιωπηρώς ή δεν εκπλήρωσε άλλες νόμιμες προϋθετες υποχρεώσεις πριν από την ανάληψη υπηρεσίας.

2. Η πράξη διορισμού, που έγινε κατά παράβαση νόμου, ανακαλείται εντός διετίας από τη δημοσίευση της. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής η πράξη διορισμού ανακαλείται, εάν αυτός που διοριστηκε προκάλεσε δολίως ή υποβόηθησε την παρανομία ή εάν ο διορισμός του έγινε κατά παράβαση των άρθρων 4 και 3 του παρόντος Κώδικα.

3. Ο υπάλληλος, του οποίου η πράξη διορισμού ανακλήθηκε κατά την προηγούμενη παράγραφο, υπέχει τις ευθύνες των δημοσίων υπαλλήλων για το χρόνο κατά τον οποίο άσκησε τα καθήκοντά του και οι πράξεις του είναι έγκυρες.

4. Οι διατάξεις της παρ. 2 για απαγόρευση ανάκλησης της πράξης διορισμού μετά την προδο διετίας δεν εφαρμόζονται, όταν η πράξη διορισμού ακυρώνεται δικαστικώς.

Άρθρο 21 Αναδιορισμός

1. Ο υπάλληλος που απολύθηκε λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας, αναδιορίζεται εντός πενταετίας από την απόλυση, εφόσον:

α) είχε τουλάχιστον τριετή ευδόκιμη υπηρεσία,

β) υπέβαλε αίτηση αναδιορισμού μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ετών από την απόλυση,

γ) έχει όλα τα τυπικά προσόντα, εκτός από την ηλικία, που απαιτούνται για την κατάληψη της θέσης κατά το χρόνο του αναδιορισμού.

2. Ο υπάλληλος αναδιορίζεται μετά από γνωμοδότηση της οικείας υγειονομικής επιτροπής, με την οποία διαπιστώνεται ότι αποκαταστάθηκε η σωματική ή πνευματική του ικανότητα, σε βαθμό που του επιτρέπει να ασκεί τα καθήκοντά του. Ο υπάλληλος παραπέμπεται στην επιτροπή μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης αναδιορισμού.

3. Για τον αναδιορισμό αποφασίζει το υπηρεσιακό συμβούλιο. Ο υπάλληλος αναδιορίζεται με το βαθμό που έφερε κατά το χρόνο της απόλυσής του. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει κατά το χρόνο του αναδιορισμού κενή θέση, συνιστάται προσωποπαγής θέση. Ο αναδιοριζόμενος σε προσωποπαγή θέση καταλαμβάνει την πρώτη θέση που κενούται στον οικείο κλάδο και βαθμό.

4. Οι διατάξεις των άρθρων 16 έως 20 που αναφέρονται στο διορισμό ισχύουν και για τον αναδιορισμό.

Άρθρο 22 Βαθμός διοριζόμενου

1. Ο διοριζόμενος εισέρχεται στην υπηρεσία με τον εισαγωγικό βαθμό που προβλέπεται στον οικείο κλάδο.

2. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται ο διορισμός, σε βαθμό ανώτερο του εισαγωγικού, προσώπων τα οποία έχουν τα αυξημένα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, εφόσον αυτό προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 23 Προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου

1. Το προσωπικό μητρώο συγκροτείται μετά το διορισμό του υπαλλήλου και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία τα οποία προσδιορίζουν την ατομική, οικογενειακή, περιουσιακή και υπηρεσιακή του κατάσταση σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο.

2. Ειδικότερα το προσωπικό μητρώο περιλαμβάνει:

α) Τα στοιχεία της ταυτότητας του υπαλλήλου, τα στοιχεία συζύγου και των παιδιών του, καθώς και τα περιουσιακά στοιχεία του ίδιου, συζύγου και παιδιών του, εφόσον συνοικούν με αυτόν. Τα στοιχεία αυτά υποβάλλονται από τον υπάλληλο κατά το διορισμό του με υπεύθυνη δήλωση στην υπηρεσία του. Με τον ίδιο τρόπο δηλώνεται υποχρεωτικά κάθε ουσιαστικής μεταβολής των στοιχείων αυτών.

β) Τους τίτλους σπουδών ή άλλα τυπικά προσόντα.

γ) Αποφάσεις, έγγραφα ή άλλα στοιχεία που αναφέρονται στην υπηρεσιακή γενική κατάσταση και δραστηριότητα του υπαλλήλου, στα οποία συμπεριλαμβάνονται και οι εκθέσεις αξιολόγησης των ουσιαστικών προσόντων.

δ) Κάθε άλλο στοιχείο που ο υπάλληλος καταθέτει ο ίδιος στην υπηρεσία του ζητώντας να περιληφθεί στο προσωπικό μητρώο του, εφόσον σχετίζεται με την υπηρεσιακή του κατάσταση ή είναι πρόσφορο για την αξιολόγησή του.

Κάθε υπάλληλος δικαιούται να λάβει γνώση του προσωπικού μητρώου του.

3. Η αρμόδια υπηρεσία προσωπικού υποχρεούται να τηρεί, να φυλάσσει και να ενημερώνει το προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου, σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων. Η παράλειψη των υποχρεώσεων για εφαρμογή του προηγούμενου εδαφίου συνιστά το παράπτωμα του εδαφίου στ' της παρ. 1 του άρθρου 107.

4. Η αρμόδια υπηρεσία, σε περίπτωση μετάθεσης του υπαλλήλου, συγκροτεί βοηθητικό προσωπικό μητρώο με τα απαραίτητα στοιχεία, το οποίο τον συνοδεύει.

5. Τα αναγκαία στοιχεία του προσωπικού μητρώου τίθενται υπόψη του υπηρεσιακού συμβουλίου, καθώς και κάθε άλλου αρμόδιου οργάνου για τη διενέργεια των μεταβολών της υπηρεσιακής κατάστασης του υπαλλήλου.

6. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοική-

σης και Αποκέντρωσης, καθορίζονται ο τρόπος τήρησης και ενημέρωσης του προσωπικού μητρώου, κύριου και βοηθητικού, ο χρόνος περιοδικής καταστροφής των εκθέσεων αξιολόγησης των ουσιαστικών προσόντων, η μετά από αίτηση του υπαλλήλου αφαίρεση στοιχείων, καθώς και η σχετική διαδικασία, όπως και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

ΜΕΡΟΣ Β'

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ - ΚΩΛΥΜΑΤΑ -
ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο 24

Πίστη στο Σύνταγμα

Ο υπάλληλος είναι εκτελεστής της θέλησης του Κράτους, υπηρετεί μόνο το Λαό και οφείλει πίστη στο Σύνταγμα και αφοσίωση στην Πατρίδα και τη Δημοκρατία.

Άρθρο 25

Νομιμότητα υπηρεσιακών ενεργειών

1. Ο υπάλληλος είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση των καθηκόντων του και τη νομιμότητα των υπηρεσιακών του ενεργειών.

2. Ο υπάλληλος οφείλει να υπακούει στις διαταγές των προϊσταμένων του. Όταν όμως εκτελεί διαταγή, την οποία θεωρεί παράνομη, οφείλει, πριν την εκτελέσει, να αναφέρει εγγράφως την αντίθετη γνώμη του και να εκτελέσει τη διαταγή χωρίς υπαίτια καθυστέρηση. Η διαταγή δεν προσκτάται νομιμότητα εκ του ότι ο υπάλληλος οφείλει να υπακούσει σε αυτήν.

3. Αν η διαταγή είναι προδήλως αντισυνταγματική ή παράνομη, ο υπάλληλος οφείλει να μην την εκτελέσει και να το αναφέρει χωρίς αναβολή. Όταν σε διαταγή, η οποία προδήλως αντίκειται σε διατάξεις νόμων ή κανονιστικών πράξεων, διατυπώνονται επείγοντες και εξαιρετικοί λόγοι γενικότερου συμφέροντος ή όταν, ύστερα από άρνηση υπακοής σε πρώτη διαταγή που προδήλως αντίκειται σε τέτοιες διατάξεις, ακολουθηθεί δεύτερη διαταγή που εκθέτει επείγοντες και εξαιρετικούς λόγους γενικότερου συμφέροντος, ο υπάλληλος οφείλει να εκτελέσει τη διαταγή και να αναφέρει συγχρόνως στην προϊσταμένη αρχή εκείνου που τον διέταξε. Επι νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, εφόσον εκείνος που διέταξε είναι το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης, η αναφορά υποβάλλεται στον εποπτεύοντα υπουργό. Εάν εκείνος που διέταξε είναι ο υπουργός, η αναφορά υποβάλλεται στον πρωθυπουργό.

4. Αν ο υπάλληλος έχει αντίθετη γνώμη για εντελόμενη ενέργεια, για την οποία είναι αναγκαία η προσυπογραφή ή η θεώρησή του, οφείλει να τη διατυπώσει εγγράφως για να απαλλαγεί από την ευθύνη. Εάν παραλείπει την προσυπογραφή ή θεώρηση, θεωρείται ότι προσυπέγραψε ή θεώρησε.

5. Οι προϊστάμενοι όλων των βαθμίδων οφείλουν να προσυπογράφουν τα έγγραφα που ανήκουν στην αρμοδιότητά τους και εκδίδονται με την υπογραφή του προϊσταμένου τους. Αν διαφωνούν, οφείλουν να διατυπώσουν εγγράφως τις τυχόν αντιρρήσεις τους. Αν παραλείψουν να προσυπογράψουν το έγγραφο, θεωρείται ότι το προσυπέγραψαν.

6. Ο υπάλληλος δεν έχει το δικαίωμα να αρνηθεί τη σύνταξη, με κάθε μέσο, εγγράφου για θέμα της αρμο-

διότητας του, εφόσον διαταχθεί γι' αυτό από οποιονδήποτε από τους προϊσταμένους του. Αν διαφωνεί με το περιεχόμενο του εγγράφου, εφευαρίζεται η παρ. 4 του παρόντος.

Άρθρο 26

Εχεμυθία

1. Ο υπάλληλος οφείλει να τηρεί εχεμυθία για θέματα που χαρακτηρίζονται ως απόρρητα από τις κείμενες διατάξεις. Οφείλει επίσης να τηρεί εχεμυθία σε κάθε περίπτωση που αυτό επιβάλλεται από την κοινή πείρα και λογική, για γεγονότα ή πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ή επί ευκαιρία αυτών.

2. Η υποχρέωση εχεμυθίας δεν αντισσεται στις περιπτώσεις που προβλέπεται δικαίωμα των πολιτών να λαμβάνουν γνώση των διοικητικών εγγράφων.

3. Μαρτυρία ή πραγματογνωμοσύνη για θέματα απόρρητα επιτρέπεται μόνο με άδεια του οικείου υπουργού.

Άρθρο 27

Συμπεριφορά υπαλλήλου

1. Ο υπάλληλος οφείλει να συμπεριφέρεται εντός και εκτός της υπηρεσίας κατά τρόπο ώστε να καθίσταται άξιος της κοινής εμπιστοσύνης.

2. Ο υπάλληλος οφείλει κατά την άσκηση των καθηκόντων του να συμπεριφέρεται με ευπρέπεια στους δικαιουμένους και να τους εξυπηρετεί κατά τη διεκπεραίωση των υποθέσεων τους.

3. Κατά την άσκηση των καθηκόντων του, ο υπάλληλος δεν επιτρέπεται να κάνει διακρίσεις σε όφελος ή σε βάρος των πολιτών, εξαιτίας των πολιτικών, των φιλοσοφικών ή των θεολογικών τους πεποιθήσεων.

Άρθρο 28

Περιουσιακή κατάσταση

1. Ο υπάλληλος υποχρεούται να δηλώσει εγγράφως κατά το δικαίωμα του, την περιουσιακή κατάσταση τε ίδιου, συζύγου και παιδιών του, εφόσον συνοικούν με αυτόν, καθώς και κάθε μεταγενέστερη ουσιαστική μεταβολή της. Οι υπάλληλοι, εντός τριών (3) μηνών από την τέλεση γάμου, υποχρεούνται να δηλώσουν τη περιουσιακή κατάσταση των συζύγων τους. Οποιαδήποτε αγορά κινητών σημαντικής αξίας ή ακινήτων, από τον υπάλληλο ή τα πρόσωπα του πρώτου εδαφίου αιτιολογείται υποχρεωτικά με την υποβαλλόμενη δήλωση. Αν για την αγορά αυτή ο υπάλληλος επικαλείται οικονομική ενίσχυση προσώπων άλλων από τα οριζόμενα στο πρώτο εδάφιο, οφείλει να δηλώσει και τη περιουσιακή κατάσταση αυτών.

2. Κάθε δύο (2) χρόνια η αρμόδια υπηρεσία προσωπικού υποχρεούται να ζητεί από τους υπαλλήλους να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση για την ουσιαστική μεταβολή ή μη της περιουσιακής τους κατάστασης. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στις ανωτέρω δηλώσεις αποτελούν υποχρεωτικά αντικείμενο επεξεργασίας.

3. Αν η μεταβολή της περιουσιακής κατάστασης του υπαλλήλου είναι δυσανάλογη προς τις αποδοχές ή την εν γένει οικονομική του κατάσταση, η αρμόδια υπηρεσία υποχρεούται να ενεργήσει έρευνα για τη προέλευση των πόρων του υπαλλήλου. Αν μετά τη έρευνα αυτή προκύψουν σοβαρές ενδείξεις ότι ο υπάλληλος απέκτησε τους πόρους αυτούς κατά τρόπο που συνιστά ποινικό αδίκημα ή πειθαρχικό παράπτω-

ο αρμόδιος υπουργός προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την ποινική ή πειθαρχική δίωξη αυτού. Προκειμένου για υπαλλήλους νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου τη δίωξη αυτή ασκούν και τα όργανα που είναι αρμόδια για την παραπομπή των υπαλλήλων στο υπηρεσιακό συμβούλιο.

4. Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου ισχύουν και για υπαλλήλους υπαγόμενους στον παρόντα Κώδικα, για τους οποίους εφαρμόζονται ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 29

Χρόνος παραχής εργασίας

1. Ο υπάλληλος παρέχει την εργασία του μέσα στον οριζόμενο από τις κείμενες γενικές ή ειδικές διατάξεις χρόνο.

2. Εφόσον έκτακτες και εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες το επιβάλλουν, ο υπάλληλος οφείλει να εργαστεί και πέρα από το χρόνο εργασίας ή σε μη εργάσιμες ημέρες. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται στον υπάλληλο αποζημίωση, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 30

Καθήκοντα υπαλλήλου

1. Ο υπάλληλος εκτελεί τα καθήκοντα του κλάδου ή της ειδικότητάς του.

2. Σε περιπτώσεις επιτακτικής υπηρεσιακής ανάγκης που δεν μπορεί να καλυφθεί με άλλο τρόπο, επιτρέπεται να ανατίθενται στον υπάλληλο καθήκοντα άλλου κλάδου ή ειδικότητας. Σε όμοιες περιπτώσεις επιτρέπεται να ανατίθενται στον υπάλληλο εργασίες συναφείς με την ειδικότητα ή τα καθήκοντά του ή για τις οποίες έχει την απαιτούμενη εμπειρία ή ειδικευση.

3. Η κατά την παρ. 2 ανάθεση επιτρέπεται για χρονικό διάστημα έως δύο (2) μήνες και μετά από αιτιολογημένη απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου έως έξι (6) μήνες ακόμη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ

Άρθρο 31

Άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή

1. Μετά από άδεια ο υπάλληλος μπορεί να ασκεί ιδιωτικό έργο ή εργασία με αμοιβή, εφόσον συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης του και δεν παρεμποδίζει την ομαλή εκτέλεση της υπηρεσίας του.

2. Η άδεια χορηγείται για συγκεκριμένο έργο ή εργασία μετά από σύμφωνη αιτιολογημένη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου και μπορεί να ανακαλείται με τον ίδιο τρόπο. Η άδεια στους υπαλλήλους του Δημοσίου χορηγείται από τον οικείο υπουργό και στους υπαλλήλους των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου από το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης και αν δεν υπάρχει τέτοιο όργανο, από τον πρόεδρο του συλλογικού οργάνου διοίκησης.

3. Δεν επιτρέπεται στον υπάλληλο η κατ' επάγγελμα άσκηση εμπορίας.

4. Ειδικές απαγορευτικές διατάξεις διατηρούνται σε ισχύ.

Άρθρο 32

Συμμετοχή σε εταιρείες

1. Ο υπάλληλος υποχρεούται να δηλώνει στην υπηρεσία του τη συμμετοχή του σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου οποιασδήποτε μορφής, εκτός των σωματείων και των κοινωφελών ιδρυμάτων.

2. Απαγορεύεται ο υπάλληλος να μετέχει σε οποιαδήποτε εμπορική εταιρεία προσωπική, περιορισμένης ευθύνης ή κοινοπραξία ή να είναι διευθύνων ή εντεταλμένος σύμβουλος ανωνύμου εταιρείας ή διαχειριστής οποιασδήποτε εμπορικής εταιρείας. Μετά από άδεια ο υπάλληλος μπορεί να μετέχει στη διοίκηση ανωνύμου εταιρείας ή γεωργικού συνεταιρισμού με την επιφύλαξη του προηγούμενου εδαφίου. Η άδεια χορηγείται με τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 31.

3. Απαγορεύεται η απόκτηση από υπάλληλο, σύζυγό του ή ανήλικα τέκνα τους μετοχών ανωνύμων εταιρειών που υπάγονται στον ειδικό έλεγχο της υπηρεσίας του. Ο υπάλληλος που κατά το διορισμό ο ίδιος, ο ή η σύζυγός του ή τα ανήλικα τέκνα του κατέχουν μετοχές ανωνύμων εταιρειών οι οποίες εμπίπτουν στην απαγόρευση του προηγούμενου εδαφίου ή τις αποκτά κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του, λόγω κληρονομιάς, υποχρεούται να υποβάλει σχετική δήλωση στην υπηρεσία του και εντός ενός έτους είτε να τις μεταβιβάσει είτε να ζητήσει τη μετακίνησή του σε άλλη αρχή της υπηρεσίας του ή τη μετάταξή του σε άλλη δημοσία υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου. Η μετακίνηση ή μετάταξη είναι υποχρεωτική για την υπηρεσία του και διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 66 και 73 του παρόντος. Κατά το διάστημα που μεσολάβει, μέχρι τη μεταβίβαση των μετοχών ή την ολοκλήρωση της μετάταξής του, ο υπάλληλος εμπίπτει στο κώλυμα συμφεροντος του άρθρου 36.

4. Διατηρούνται σε ισχύ ειδικές διατάξεις που αναφέρονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου της παρ. 2 του παρόντος άρθρου και θεσπίζουν πρόσθετους περιορισμούς για τους υπαλλήλους.

5. Επιτρέπεται η συμμετοχή υπαλλήλων με την υπηρεσιακή τους ιδιότητα σε συνεταιρισμούς ή στη διοίκηση ανωνύμων εταιρειών ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης, οι οποίες ελεγχονται από το Δημόσιο, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τους Ο.Τ.Α. και τις δημόσιες επιχειρήσεις, όταν προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ ΕΡΓΑ Ή ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ

Άρθρο 32

Έργα ασυμβίβαστα με το βουλευτικό αξίωμα

Απαγορεύεται στους υπαλλήλους η άσκηση έργων ασυμβίβαστων κατά τις κείμενες διατάξεις, με το βουλευτικό αξίωμα με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 32.

Άρθρο 34

Δικηγόρική ιδιότητα

Η ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου είναι ασυμβίβαστη προς την ιδιότητα του δικηγόρου, εκτός αν ειδικές διατάξεις ορίζουν διαφορετικά.

Άρθρο 35

Κατοχή δεύτερης θέσης

1. Απαγορεύεται ο διορισμός υπαλλήλου, με οποιαδήποτε σχέση, σε δεύτερη θέση:

- α) δημοσίων υπηρεσιών,
- β) νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου,

γ) Ο.Τ.Α., συμπεριλαμβανομένων και των ενώσεων αυτών.

δ) δημοσίων επιχειρήσεων και δημοσίων οργανισμών
ε) νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, που ανήκουν στο κράτος ή επιχορηγούνται τακτικώς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους ή το κράτος κατέχει το 51% τουλάχιστον του μετοχικού τους κεφαλαίου και

στ) νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου, που ανήκουν στα υπό στοιχεία β', γ', δ' και ε' νομικά πρόσωπα ή επιχορηγούνται από αυτά τακτικώς, κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ή κατά τα οικεία καταστατικά ή που τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα κατέχουν το 51% τουλάχιστον του μετοχικού τους κεφαλαίου.

2. Διατάξεις ειδικών νόμων που επιτρέπουν το διορισμό σε δεύτερη θέση, εξακολουθούν να ισχύουν.

3. Υπάλληλος που κατα παράβαση των διατάξεων των παραπάνω παραγράφων διορίζεται σε δεύτερη θέση και αποδέχεται το διορισμό του, θεωρείται ότι παραιτείται αυτοδικαία από την πρώτη θέση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

ΚΩΛΥΜΑΤΑ

Άρθρο 36

Κώλυμα συμφέροντος

1. Ο υπάλληλος δεν επιτρέπεται είτε ατομικώς είτε ως μέλος συλλογικού οργάνου να αναλαμβάνει την επίλυση ζητήματος ή να συμπράττει στην έκδοση πράξεων, εάν ο ίδιος ή σύζυγός του ή συγγενής του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας έως και τον τρίτο βαθμό ή πρόσωπο με το οποίο τελεί σε σχέση ιδιαίτερης φιλίας ή έχθρας έχει πρόδηλο συμφέρον στην έκβαση της υπόθεσης.

2. Η παράβαση της διάταξης της προηγούμενης παραγράφου αποτελεί λόγο ακυρώσεως της σχετικής διοικητικής πράξης.

3. Υπάλληλοι που είναι σύζυγοι ή συγγενείς μεταξύ τους έως και τον τρίτο βαθμό εξ αίματος ή εξ αγχιστείας δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του ίδιου συλλογικού οργάνου.

Άρθρο 37

Κώλυμα εντοπιότητας

1. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, ύστερα από γνώμη της οικείας συνδικαλιστικής οργάνωσης, είναι δυνατόν να ορίζεται ότι οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών δεν μπορούν να υπηρετούν στον τόπο καταγωγής των ίδιων ή των συζύγων τους.

2. Η προηγούμενη παράγραφος δεν έχει εφαρμογή για την περιφέρεια τέως διοικήσεως πρωτεύουσας και την περιφέρεια του Δήμου Θεσσαλονίκης και των όμορων δήμων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Άρθρο 38

Αστική ευθύνη

1. Ο υπάλληλος ευθύνεται έναντι του Δημόσιου για

κάθε θετική ζημία την οποία προξένησε σε αυτό από δόλο ή βαρεία αμέλεια κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του. Ο υπάλληλος ευθύνεται επίσης για την αποζημίωση την οποία κατέβαλε το Δημόσιο σε τρίτους για παράνομες πράξεις ή παραλείψεις του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, εφόσον οφείλονται σε δόλο ή βαρεία αμέλεια. Ο υπάλληλος δεν ευθύνεται έναντι των τρίτων για τις ανωτέρω πράξεις ή παραλείψεις του.

2. Σε περίπτωση δόλου του υπαλλήλου, αυτός παραπέμπεται υποχρεωτικώς στο Ελεγκτικό Συνέδριο. Σε περίπτωση βαρείας αμέλειας, αν ο υπάλληλος παραπεμφθεί, το Ελεγκτικό Συνέδριο, εκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις, μπορεί να καταλογίσει σε αυτόν μέρος μόνο της ζημίας που επήλθε στο Δημόσιο ή της αποζημίωσης που το τελευταίο υποχρεώθηκε να καταβάλει.

3. Αν περισσότεροι υπάλληλοι προξένησαν από κοινού ζημία στο Δημόσιο ευθύνονται εις ολόκληρον κατά τις διατάξεις του αστικού δικαίου.

4. Η αξίωση του Δημοσίου για αποζημίωση έναντι των υπαλλήλων του στις περιπτώσεις της παρ. 1 παραγράφου σε δύο (2) έτη. Στην περίπτωση του πρώτου εδαφίου της παρ. 1, η διετία αρχίζει αφότου επήλθε η ζημία και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου, αφότου το Δημόσιο κατέβαλε την αποζημίωση.

5. Η αστική ευθύνη των δημοσίων υπολόγων και των διατακτών διέπεται από τις ειδικές γι' αυτούς διατάξεις.

6. Ειδικές διατάξεις για την προσωπική αστική ευθύνη των δημοσίων υπαλλήλων έναντι των τρίτων διατηρούνται σε ισχύ.

ΜΕΡΟΣ Γ'

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΜΟΝΙΜΟΤΗΤΑ

Άρθρο 39

Δικαίωμα μονιμότητας - Εξαιρέσεις

1. Οι δημόσιοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου που κατέχουν οργανικές θέσεις είναι μονίμοι, εφόσον αυτές οι θέσεις υπάρχουν.

2. Εξαιρούνται από τη μονιμότητα οι κατά την παρ. 5 του άρθρου 103 του Συντάγματος υπάλληλοι.

3. Μόνιμοι υπάλληλοι, οι οποίοι, σύμφωνα με ειδικές διατάξεις, καταλαμβάνουν θέσεις υπαλλήλων της παρ. 2, διατηρούν τη μονιμότητά τους.

Άρθρο 40

Δοκιμαστική υπηρεσία - Μονιμοποίηση

1. Οι δημόσιοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, που διορίζονται σε οργανικές θέσεις, διανύουν διετή δοκιμαστική υπηρεσία, κατά τη διάρκεια της οποίας απολύονται για λόγους που ανάγονται στην υπηρεσία τους μόνο μετά από απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου.

2. Οι δόκιμοι υπάλληλοι, κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής υπηρεσίας τους, παρακολουθούν υποχρεωτικά προγράμματα εισαγωγικής εκπαίδευσης που οργανώνονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3. Μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη συμπλήρωση της δοκιμαστικής υπηρεσίας, το υπηρεσιακό συμβούλιο υποχρεούται να αποφασίσει αν ο δόκιμος υπάλληλος είναι κατάλληλος για μονιμοποίηση. Για το σκοπό αυτόν συνεκτιμά τα προσόντα του υπαλλήλου, όπως προκύπτουν από τις εκθέσεις αξιολόγησής και τα λοιπά

στοιχεία του προσωπικού του μητρώου, λαμβάνοντας υπόψη την επίδοσή του στο πρόγραμμα εισαγωγικής εκπαίδευσης και την επιμέλεια την οποία επέδειξε σε αυτό.

4. Ο υπάλληλος που κρίνεται κατάλληλος για μονιμοποίηση, μονιμοποιείται με πράξη του οργάνου που είναι αρμόδιο για το διορισμό. Με όμοια πράξη απολύεται ο υπάλληλος που κρίνεται ακατάλληλος.

5. Κατά της απόφασης του υπηρεσιακού συμβουλίου για τη μη μονιμοποίηση δόκιμου υπαλλήλου, καθώς και κατά της απόφασης απόλυσής του, σύμφωνα με την παρ. 1, επιτρέπεται η άσκηση προσφυγής στο Συμβούλιο της Επικρατείας.

6. Υπάλληλοι που διορίζονται με ειδικές διατάξεις απευθείας στο βαθμό Α' ή ανώτερο, καθώς και οι απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης, δεν διανύουν δοκιμαστική υπηρεσία.

7. Ειδικές διατάξεις που προβλέπουν δοκιμαστική υπηρεσία μεγαλύτερης διάρκειας εξακολουθούν να ισχύουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΜΙΣΘΟΣ - ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Άρθρο 41

Δικαίωμα - Αξίωση μισθού

1. Ο υπάλληλος έχει δικαίωμα σε μισθό. Ο μισθός καθορίζεται σε μηνιαία βάση και έχει σκοπό την αξιοπρεπή διαβίωση του υπαλλήλου.

2. Οι κάθε είδους πρόσθετες αποδοχές ή απολαβές των υπαλλήλων δεν μπορεί να είναι κατά μήνα ανώτερες από το σύνολο των αποδοχών της οργανικής τους θέσης.

3. Η αξίωση του υπαλλήλου για το μισθό αρχίζει από την ανάληψη υπηρεσίας.

4. Προκειμένου περι υπαλλήλου, ο οποίος επανέρχεται από την κατάσταση της διαθεσιμότητας ή της αργίας στα καθήκοντά του, η αξίωση για πληρη μισθο αρχίζει από την επανάληψη των καθηκόντων του.

5. Η αξίωση του υπαλλήλου για μισθό παύει με τη λύση της υπαλληλικής σχέσης.

6. Οι αποδοχές που παρέχονται μετά τη λύση της υπαλληλικής σχέσης αντί για σύνταξη, σύμφωνα με τη συνταξιοδοτική νομοθεσία, δεν επηρεάζονται από τις διατάξεις της παρ. 5.

Άρθρο 42

Χρόνος καταβολής μισθού

Ο μισθός προκαταβάλλεται στην αρχή κάθε δεκαπενθήμερου. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομικών, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη της Α.Δ.Ε.Δ.Υ. και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μπορεί να καθορίζεται διαφορετικά ο χρόνος καταβολής του μισθού.

Άρθρο 43

Πότε δεν οφείλεται μισθός

1. Δεν οφείλεται μισθός, όταν ο υπάλληλος από υπαιτιότητά του δεν παρέσχε υπηρεσία καθόλου ή εν μέρει.

2. Η περικοπή του μισθού στις περιπτώσεις της παρ. 1 ενεργείται με πράξη του αρμόδιου για την εκκαθάριση και πληρωμή των δαπανών οργάνου, το οποίο οφείλει να ειδοποιήσει ο προϊστάμενος της υπηρεσίας προσωπικού ή της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί ο υπάλληλος. Κατά της πράξης αυτής, η οποία κοινοποιείται με αποδειξη στον υπάλληλο, επιτρέπεται προσφυγή

στο υπηρεσιακό συμβούλιο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση. Η άσκηση της προσφυγής δεν έχει ανασταλτικό αποτέλεσμα. Το υπηρεσιακό συμβούλιο αποφαινεται οριστικώς.

3. Σε περίπτωση κινήσεως της διαδικασίας απολύσεως του υπαλλήλου λόγω ανιατης ασθένειας καταβάλλεται ο μισθός ενέργειας ή διαθεσιμότητας ως τη λύση της υπαλληλικής σχέσης, όχι όμως πέρα από έξι (6) μήνες από τη λήξη της αναρρωτικής άδειας ή της διαθεσιμότητας.

Άρθρο 44

Όροι υγιεινής και ασφάλειας

1. Οι υπάλληλοι έχουν δικαίωμα στη διασφάλιση συνθηκών υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας τους.

2. Για τους όρους υγιεινής και ασφάλειας του χώρου εργασίας των υπαλλήλων και για τον έλεγχο τήρησής τους ισχύουν οι ειδικές διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΘΕΜΕΛΙΩΔΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Άρθρο 45

Ελευθερία της έκφρασης

1. Η ελευθερία της έκφρασης των πολιτικών, φιλοσοφικών και θρησκευτικών πεποιθήσεων, όπως και των επιστημονικών απόψεων και της υπηρεσιακής κριτικής των πράξεων της προϊσταμένης αρχής, αποτελεί δικαίωμα των υπαλλήλων και τελεί υπό την εγγυηση του Κράτους. Δεν επιτρέπονται διακρίσεις των υπαλλήλων λόγω των πεποιθήσεων ή των απόψεών τους ή της κριτικής των πράξεων της προϊσταμένης αρχής.

2. Η συμμετοχή των υπαλλήλων στην πολιτική ζωή της Χώρας επιτρέπεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 46

Συνδικαλιστική ελευθερία και δικαίωμα απεργίας

1. Η συνδικαλιστική ελευθερία και η ανεμπόδιστη άσκηση των συναφών με αυτή δικαιωμάτων διασφαλίζονται στους υπαλλήλους.

2. Οι υπάλληλοι μπορούν ελεύθερα να ιδρύουν συνδικαλιστικές οργανώσεις, να γίνονται μέλη τους και να ασκούν τα συνδικαλιστικά τους δικαιώματα.

3. Η απεργία αποτελεί δικαίωμα των υπαλλήλων και ασκείται από τις συνδικαλιστικές τους οργανώσεις ως μέσο για τη διαφύλαξη και προαγωγή των οικονομικών, εργασιακών, συνδικαλιστικών, κοινωνικών και ασφαλιστικών συμφερόντων τους και ως εκδήλωση αλληλεγγύης προς άλλους εργαζόμενους για τους αυτούς σκοπούς. Το δικαίωμα της απεργίας ασκείται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου που το ρυθμίζει.

4. Οι συνδικαλιστικές οργανώσεις έχουν δικαίωμα να διαπραγματεύονται με τις αρμόδιες αρχές για τους όρους, την αμοιβή και τις συνθήκες εργασίας των μελών τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 47

Υπηρεσιακή εκπαίδευση

1. Η υπηρεσιακή εκπαίδευση είναι δικαίωμα του υπαλλήλου. Η εκπαίδευση γίνεται με τη συμμετοχή του

υπαλλήλου σε προγράμματα εισαγωγικής εκπαίδευσης, επιμόρφωσης, μετεκπαίδευσης και προγράμματα ή κύκλους μεταπτυχιακής εκπαίδευσης. Τα προγράμματα εκτελούνται στην Ελλάδα, ιδίως στο πλαίσιο του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης ή στο εξωτερικό, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

2. Η εισαγωγική εκπαίδευση είναι υποχρεωτική, γίνεται κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής υπηρεσίας του υπαλλήλου και έχει ως σκοπό την εξοικείωση του υπαλλήλου με τα αντικείμενα της υπηρεσίας του και τα καθήκοντά του ως δημόσιου υπαλλήλου γενικότερα.

3. Η υπηρεσία είναι υποχρεωμένη να μεριμνά για την επιμόρφωση των υπαλλήλων της σε όλη τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους ανεξάρτητα από την κατηγορία, τον κλάδο, την ειδικότητα και το βαθμό τους. Η επιμόρφωση μπορεί να είναι γενική ή να έχει τη μορφή εξειδίκευσης σε αντικείμενα της υπηρεσίας του υπαλλήλου. Η συμμετοχή του υπαλλήλου σε προγράμματα επιμόρφωσης μπορεί να ορίζεται και ως υποχρεωτική.

4. Η μετεκπαίδευση έχει ως σκοπό την απόκτηση από τον υπάλληλο των ειδικών γνώσεων που είναι απαραίτητες για την άσκηση των καθηκόντων του. Γίνεται σε φορείς δημόσιους ή ιδιωτικούς, στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, ιδίως σε Α.Ε.Ι. και Τ.Ε.Ι.. Η μετεκπαίδευση μπορεί να ορίζεται και ως υποχρεωτική.

5. Η μεταπτυχιακή εκπαίδευση γίνεται με τη συμμετοχή του υπαλλήλου σε προγράμματα ή κύκλους μεταπτυχιακών σπουδών σε αναγνωρισμένα Α.Ε.Ι. του εσωτερικού ή του εξωτερικού. Ως προγράμματα ή κύκλοι μεταπτυχιακών σπουδών νοούνται τα οργανωμένα προγράμματα ή κύκλοι που οδηγούν στη λήψη διδακτορικού διπλώματος, μεταπτυχιακού τίτλου ή πιστοποιητικού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΑΔΕΙΑ

Άρθρο 48

Δικαίωμα κανονικής άδειας

1. Δημόσιοι υπάλληλοι που συμπληρώνουν δημόσια πραγματική υπηρεσία ενός (1) έτους, δικαιούνται κανονική άδεια απουσίας με αποδοχές, η διάρκεια της οποίας ορίζεται σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες αν ακολουθούν εβδομάδα πέντε (5) εργάσιμων ημερών και είκοσι τέσσερις (24) εργάσιμες ημέρες αν ακολουθούν εβδομάδα έξι (6) εργάσιμων ημερών.

Ο χρόνος της κανονικής άδειας επουξάνεται κατά μία εργάσιμη ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης και μέχρι τη συμπλήρωση του ανώτατου ορίου των είκοσι πέντε (25) ή τριάντα (30) εργάσιμων ημερών προκειμένου για πενήθημερη ή εξαήμερη εβδομάδα εργασίας, αντίστοιχα.

2. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης μπορεί να προσαυξάνεται ως τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες ο αριθμός των ημερών κανονικής άδειας των υπαλλήλων που υπηρετούν σε παραμεθόριες περιοχές.

3. Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων δεν εφαρμόζονται σε όσους έχουν κατά τις κείμενες διατάξεις διακοπές εργασίας. Οι υπάλληλοι αυτοί μπορούν, εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι ανάγκης, να παίρνουν κανονική άδεια με αποδοχές ως δέκα (10) εργάσιμες ημέρες κατ' έτος.

Άρθρο 49

Χορήγηση κανονικής άδειας

1. Δεκαπέντε (15) ημέρες από την κανονική άδεια

χορηγούνται υποχρεωτικά, εφόσον το ζητήσει ο υπάλληλος, από 15 Μαΐου έως 31 Οκτωβρίου. Η υποχρέωση αυτή δεν ισχύει σε υπηρεσίες οι οποίες έχουν καθοριστεί με απόφαση του οικείου υπουργού και κατά την περίοδο αυτή βρίσκονται στην αιχμή της λειτουργίας τους ή λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση. Όταν με αίτηση του υπαλλήλου ολοκληρωθεί η άδεια χορηγείται εκτός από την περίοδο αυτή, προσαυξάνεται κατά πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Η προσαύξηση αυτή δεν χορηγείται όταν ο υπάλληλος κάνει χρήση της κανονικής του άδειας κατά την περίοδο των Χριστουγέννων και του Πάσχα.

2. Η υπηρεσία στην οποία ανήκει ο υπάλληλος χορηγεί υποχρεωτικά σε αυτόν μέσα στο δεύτερο εξάμηνο κάθε έτους την κανονική άδεια που δικαιούται και αν ακόμα δεν τη ζητήσει.

3. Επιτρέπεται να μην χορηγείται, να περιορίζεται ή να ανακαλείται η κανονική άδεια προκειμένου να αντιμετωπιστούν έκτακτες ανάγκες της υπηρεσίας, μετά όμως από έγκριση του οργάνου που προϊστάται εκείνου το οποίο είναι αρμόδιο για τη χορήγηση της άδειας. Αν τέτοιο όργανο δεν υπάρχει, αποφασίζει το αρμόδιο για τη χορήγηση της άδειας όργανο.

4. Η άδεια που δεν χορηγήθηκε κατ' εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου, χορηγείται υποχρεωτικά το επόμενο έτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΑΔΕΙΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΩΝ

Άρθρο 50

Δικαίωμα ειδικής άδειας

1. Οι υπάλληλοι έχουν δικαίωμα άδειας απουσίας με αποδοχές πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση γάμου και τριών (3) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συζύγου τους ή και συγγενούς έως και β βαθμού.

Επίσης δικαιούνται κατόπιν τεκμηριωμένης αίτησης ειδική άδεια με αποδοχές διάρκειας μιας (1) έως τριών (3) ημερών, κατά περίπτωση, για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος ή για τη συμμετοχή σε δικί ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου.

2. Υπάλληλοι που πάσχουν ή έχουν τέκνα που πάσχουν από νόσημα, το οποίο απαιτεί τακτικές μεταγίσεις αίματος ή χρήζει περιοδικής νοσηλείας, δικαιούνται ειδική άδεια με αποδοχές έως είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες το χρόνο. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται μετά από πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας, καθορίζονται τα νοσήματα τοι προηγούμενου εδαφίου.

3. Υπάλληλοι με ποσοστό αναπηρίας πενήντα τοις εκατό (50%) και άνω δικαιούνται από την υπηρεσία κάθε ημερολογιακό έτος άδεια με αποδοχές έξι (6) εργάσιμων ημερών επιπλέον της κανονικής τους άδειας.

4. Λοιπές άδειες που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις διατηρούνται.

Άρθρο 51

Άδειες χωρίς αποδοχές

1. Επιτρέπεται η χορήγηση στον υπάλληλο, μετά αίτησή του, άδειας άνευ αποδοχών, εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το επιτρέπουν. Η άδεια αυτή δεν μπορεί να υπερβεί τον ένα (1) μήνα εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους.

2. Στους υπαλλήλους επιτρέπεται η χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών συνολικής διάρκειας έως δύο (2) ετών, ύστερα από αίτησή τους και γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους.

3. Υπάλληλος, του οποίου ο σύζυγος υπηρετεί στο εξωτερικό σε ελληνική υπηρεσία του Δημοσίου, νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή άλλου φορέα του δημόσιου τομέα ή σε υπηρεσία ή φορέα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει και η Ελλάδα, δικαιούται να πάρει άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι έξι (6) έτη συνεχώς ή και τμηματικά, εφόσον έχει συμπληρώσει διετή πραγματική υπηρεσία.

4. Στον υπάλληλο που αποδέχεται θέση στην Ευρωπαϊκή Ένωση ή σε διεθνή οργανισμό, στον οποίο μετέχει η Ελλάδα, χορηγείται μετά από γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου άδεια χωρίς αποδοχές μέχρι πέντε (5) έτη, η οποία μπορεί να παραταθεί με την ίδια διαδικασία για μια ακόμα πενταετία. Αν ο υπάλληλος δεν εμφανιστεί να αναλάβει καθήκοντα μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη της άδειας, θεωρείται ότι παραιτήθηκε αυτοδικαίως από την υπηρεσία.

5. Ο χρόνος της άδειας άνευ αποδοχών αποτελεί χρόνο πραγματικής υπηρεσίας μόνο στις περιπτώσεις των προηγούμενων παραγράφων 1 και 4.

6. Κατά τη διάρκεια της άδειας της παρ. 4 ο υπάλληλος υποχρεούται να καταβάλλει τις νομισματικές κρατήσεις για κύρια και επικουρική ασφάλιση και τα τμήματα πρόνοιας, οι οποίες αντιστοιχούν στο βαθμό ή το μισθό της υπηρεσίας του στην Ελλάδα, στην οποία ανήκει οργανικά.

Άρθρο 52 Άδειες μητρότητας

1. Στις υπαλλήλους οι οποίες κυοφορούν χορηγείται άδεια μητρότητας με πλήρεις αποδοχές δύο (2) μήνες πριν και τρεις (3) μήνες μετά τον τοκετό. Η άδεια λόγω κυοφορίας χορηγείται ύστερα από βεβαίωση του θεράποντα γιατρού για τον πιθανολογούμενο χρόνο τοκετού.

2. Όταν ο τοκετός πραγματοποιείται σε χρόνο μεταγενέστερο από αυτόν που είχε πιθανολογηθεί αρχικά, η άδεια που είχε χορηγηθεί παραινείται μέχρι την πραγματική ημερομηνία του τοκετού, χωρίς αυτή η παράταση να συνεπάγεται αντιστοιχή μείωση του χρόνου της άδειας που χορηγείται μετά τον τοκετό. Όταν ο τοκετός πραγματοποιηθεί σε χρόνο προγενέστερο από αυτόν που είχε αρχικά πιθανολογηθεί, το υπόλοιπο της άδειας χορηγείται μετά τον τοκετό, ώστε να εξασφαλιστεί συνολικός χρόνος πέντε (5) μηνών.

3. Σε κυοφορούσες υπαλλήλους που έχουν ανάγκη ειδικής θεραπείας, μετά την εξάντληση της αναρρωτικής άδειας με αποδοχές, χορηγείται κανονική άδεια κυοφορίας με αποδοχές, μετά από βεβαίωση θεράποντος ιατρού και διευθυντή γυναικολογικής ή μαιευτικής κλινικής ή τμήματος δημόσιου νοσηλευτικού ιδρύματος.

4. Στις υπαλλήλους που υιοθετούν τέκνο χορηγείται άδεια τριών (3) μηνών με πλήρεις αποδοχές εντός του πρώτου εξαμήνου μετά την παραιώση της διαδικασίας της υιοθεσίας, εφόσον το υιοθετημένο τέκνο είναι ηλικίας έως έξι (6) ετών.

5. Επίδοματα λόγω τοκετού, που καταβλήθηκαν στην υπάλληλο νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου λόγω υποχρεωτικής ασφάλισης σε ασφαλιστικούς οργανισμούς, εκπέττονται από τις αποδοχές που καταβάλλονται κατά τη διάρκεια της άδειας μητρότητας, εφόσον η ασφάλιση θεμελιώνεται και σε συνεισφορά του νομικού προσώπου.

Άρθρο 53 Δευκολύνσεις υπαλλήλων με οικογενειακές υποχρεώσεις

1. Η προβλεπόμενη από την παρ. 2 του άρθρου 51 άδεια χορηγείται υποχρεωτικά, χωρίς γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν πρόκειται για ανατροφή παιδιού ηλικίας έως και έξι (6) ετών.

2. Στις μητέρες υπαλλήλους ο χρόνος εργασίας μειώνεται κατά δύο (2) ώρες ημερησίως, εφόσον έχουν τέκνα ηλικίας έως δύο (2) ετών, και κατά μία (1) ώρα, εφόσον έχουν τέκνα ηλικίας από δύο (2) έως τεσσάρων (4) ετών. Η μητέρα υπάλληλος δικαιούται εννέα (9) μήνες άδεια με αποδοχές για ανατροφή παιδιού, εφόσον δεν κάνει χρήση του κατά το προηγούμενο εδάφιο μειωμένου ωραρίου.

3. Όταν ο ένας γονέας λάβει την άδεια της παρ. 1, ο άλλος δεν έχει δικαίωμα να κάνει χρήση των διευκολύνσεων της παρ. 2 για το ίδιο διάστημα.

4. Σε περίπτωση διάστασης, διαζυγίου, χηρείας ή γέννησης τέκνου χωρίς γαμο των γονέων του, την άδεια της παρ. 1 δικαιούται ο γονέας που ασκεί τη γονική μέριμνα.

5. Οι υπηρεσίες υποχρεούνται να διευκολύνουν τους υπαλλήλους που έχουν τέκνα τα οποία παρακολουθούν μαθήματα πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, για να επισκέπτονται τα σχολεία των παιδιών τους, με σκοπό την παρακολούθηση της σχολικής τους επίδοσης.

6. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου και καθορίζεται το ανώτατο όριο ημερών απουσίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Σ'

ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

Άρθρο 54 Δικαίωμα αναρρωτικής άδειας

1. Ο υπάλληλος που έχει συμπληρώσει τριετή πραγματική υπηρεσία και είναι ασθενής ή χρειάζεται να αναρρώσει, δικαιούται αναρρωτική άδεια με αποδοχές τόσων μηνών όσα είναι τα έτη της υπηρεσίας του, από την οποία αφαιρείται το σύνολο των αναρρωτικών αδειών που τυχόν έχει λάβει μέσα στην προηγούμενη πενταετία. Αναρρωτική άδεια χορηγούμενη χωρίς δικαστική δεν μπορεί να υπερβεί τους δώδεκα (12) μήνες.

2. Υπάλληλος με πραγματική υπηρεσία λιγότερη από τρία (3) έτη δικαιούται, για τους ίδιους λόγους, αναρρωτική άδεια με αποδοχές τόσων μηνών όσα τα έτη υπηρεσίας του, από την οποία αφαιρείται το σύνολο των αναρρωτικών αδειών που έχει μέχρι τότε λάβει.

Χρόνος υπηρεσίας τουλάχιστον έξι (6) μηνών θεωρείται ως πλήρες έτος.

3. Στην αναρρωτική άδεια συνυπολογίζονται και οι ημέρες απουσίας λόγω ασθένειας που προηγήθηκαν της άδειας.

4. Οι υπάλληλοι που πάσχουν από δυσίατα νοσήματα δικαιούνται αναρρωτικές άδειες, των οποίων η διάρκεια είναι διπλάσια από τη διάρκεια των αδειών των προηγούμενων παραγράφων.

5. Τα δυσίατα νοσήματα καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας.

Άρθρο 55

Χορήγηση αναρρωτικής άδειας

1. Η αναρρωτική άδεια χορηγείται ανά τριήμερο ή σε περίπτωση δυσίατων νοσημάτων ανά εξαήμερο, κατ' ανώτατο όριο, ύστερα από γνωμάτευση της οικείας υγειονομικής επιτροπής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 166.

2. Βραχυχρόνιες αναρρωτικές άδειες χορηγούνται:

α) με υπεύθυνη δήλωση του υπαλλήλου ή γνωμάτευση θεράποντος γιατρού έως δύο (2) ημέρες κάθε φορά και όχι περισσότερες από τέσσερις (4) ημέρες κατ' έτος, β) με γνωμάτευση του θεράποντα γιατρού έως τρεις (3) ημέρες κάθε φορά και όχι περισσότερες από έξι (6) κατ' έτος, γ) με γνωμάτευση του διευθυντή κλινικής δημόσιου νοσοκομείου έως πέντε (5) ημέρες κάθε φορά και όχι πέραν των δέκα (10) ημερών κατ' έτος.

Το σύνολο των βραχυχρόνιων αναρρωτικών αδειών των περιπτώσεων (α), (β) και (γ), που χορηγούνται χωρίς γνωμάτευση υγειονομικής επιτροπής, δεν υπερβαίνει αθροιστικά τις δέκα (10) ημέρες το χρόνο.

3. Ο υπάλληλος υποχρεούται να δεχτεί την επίσκεψη του ελεγκτή γιατρού.

4. Η αποστολή γιατρού για έλεγχο υπαλλήλου που κάνει χρήση βραχυχρόνιων αναρρωτικών αδειών κατ' επανάληψη, είναι υποχρεωτική για την υπηρεσία.

Άρθρο 56

Διαδικασία χορήγησης αναρρωτικής άδειας

1. Η αναρρωτική άδεια χορηγείται ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου ή και αυτεπαγγέλτως.

2. Αναρρωτική άδεια πέραν των δέκα (10) ημερών κατ' έτος χορηγείται ύστερα από γνωμάτευση της οικείας υγειονομικής επιτροπής, με εξαίρεση την περίπτωση που η άδεια χορηγείται βάσει κοινής γνωμάτευσης του διευθυντή κλινικής δημόσιου νοσοκομείου και ενός γιατρού του ίδιου νοσοκομείου.

3. Το αρμόδιο για τη χορήγηση της αναρρωτικής άδειας όργανο είτε χορηγεί ολοκληρωτή την άδεια που προτείνει η πρωτοβάθμια υγειονομική επιτροπή ή, εάν κρίνει τη γνωμάτευση της ως αναίτιολογητή, παραπέμπει τον ενδιαφερόμενο για εξέταση στη δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή. Ο ενδιαφερόμενος μπορεί μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν της γνωμάτευσης της πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής, να ζητήσει με ένστασή του νέα εξέταση από την οικεία δευτεροβάθμια επιτροπή είτε όταν η πρωτοβάθμια έχει απορρίψει εξ ολοκλήρου την αίτησή του είτε όταν η απόφαση της πρωτοβάθμιας επιτροπής δεν είναι ομόφωνη. Η αναρρωτική άδεια που προτείνεται από τη δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή χορηγείται υποχρεωτικά.

4. Δικαίωμα ένστασης ενώπιον της πρωτοβάθμιας ή της ειδικής υγειονομικής επιτροπής έχουν η υπηρεσία και ο υπάλληλος για την κατ' εξαίρεση χορήγηση άδειας σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου αυτού.

5. Η αίτηση υπαλλήλου για παράταση αναρρωτικής άδειας υποβάλλεται το αργότερο μέσα στο τελευταίο δεκαπενθήμερο του χρόνου της άδειας που του έχει χορηγηθεί.

6. Ύστερα από κάθε εξέταση, καθώς και μετά τη λήξη του ανώτατου χρονικού ορίου αναρρωτικής άδειας οι υγειονομικές επιτροπές γνωμοδοτούν εάν η νόσος είναι ιάσιμη ή όχι. Στη δεύτερη περίπτωση και αφού η γνωμάτευση γίνει οριστική, ο υπάλληλος απολύεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 154. Οι προϊστάμενες αρχές

της οικείας υπηρεσίας μπορούν να παραπέμπουν και αυτεπαγγέλτως υπαλλήλους στις δευτεροβάθμιας υγειονομικές επιτροπές για απόλυση τους, εάν κρίνουν ότι δεν μπορούν να εκτελούν τα καθήκοντά τους λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας και πριν χορηγηθεί αναρρωτική άδεια ή μετά τη λήξη αναρρωτικής άδειας.

7. Κατά της γνωμοδότησης αρμόδιας υγειονομικής επιτροπής για απαλλαγή εκ της υπηρεσίας λόγω ασθένειας, δικαιούται ο ενδιαφερόμενος να ασκήσει προσφυγή σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης της υγειονομικής επιτροπής ενώπιον της επιτροπής προσφυγών του άρθρου 167, με την επιφύλαξη της διάταξης του δευτέρου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 168. Στην ίδια επιτροπή μπορεί να ασκήσει προσφυγή ο υπάλληλος κατά της γνωμάτευσης της αρμόδιας υγειονομικής επιτροπής με την οποία κρίθηκε κενός για ανάληψη υπηρεσίας.

8. Ο υπάλληλος είναι υποχρεωμένος να παρουσιάζεται για ιατρική εξέταση, εφόσον το ζητήσει η επιτροπή. Αν δεν παρουσιαστεί, δεν χορηγείται αναρρωτική άδεια.

9. Ο υπάλληλος, ο οποίος βρίσκεται δικαιολογημένα εκτός της έδρας του, υποχρεούται, αμέσως μόλις ασθενήσει, να υπαβάλει αίτηση χορήγησης αναρρωτικής άδειας στην πλησιέστερη υγειονομική επιτροπή. Αν η υγειονομική επιτροπή δεν εξετάσει για οποιονδήποτε λόγο τον υπάλληλο έως ότου επανέλθει στην έδρα του, υποχρεούται να διαβιβάσει την αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά στην υγειονομική επιτροπή της έδρας του υπαλλήλου.

10. Αν η αρμόδια υγειονομική επιτροπή κρίνει ότι για τη χορήγηση αναρρωτικής άδειας είναι αναγκαία η παρακολούθηση του υπαλλήλου για ορισμένο διάστημα σε νοσηλευτικό ίδρυμα, η άδεια δεν χορηγείται χωρίς την παρακολούθηση αυτή.

11. Τυχόν γνωμάτευση δευτεροβάθμιας υγειονομικής επιτροπής για μη χορήγηση εν όλω ή εν μέρει άδειας δεν επιφέρει συνέπειες σε βάρος του υπαλλήλου, εφόσον η άδεια αυτή έχει ήδη διανυθεί βάσει γνωμάτευσης πρωτοβάθμιας επιτροπής, εκτός εάν για τη χορήγηση της διαπιστώνεται βαρεία αμέλεια ή δόλος του υπαλλήλου.

12. Ειδικές διατάξεις για έλεγχο της κατ' οίκον ασθένειας των υπαλλήλων διατυπώνονται σε ισχύ.

Άρθρο 57

Υγειονομική περίθαλψη - Έξοδα κηδείας

1. Οι υπάλληλοι και τα μέλη της οικογένειάς τους έχουν δικαίωμα σε υγειονομική περίθαλψη που περιλαμβάνει νοσοκομειακή, ιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας, καθορίζονται ο τρόπος, οι προϋποθέσεις, οι φορείς παροχής της υγειονομικής περίθαλψης, τα μέλη της οικογένειας του υπαλλήλου που δικαιούνται περίθαλψη, καθώς και η τυχόν συμμετοχή των υπαλλήλων στις δαπάνες για φαρμακευτική περίθαλψη.

3. Η υπηρεσία έχει υποχρέωση να καταβάλει τα έξοδα κηδείας των υπαλλήλων, των συζύγων και των τέκνων τους, εφόσον αυτά προστατεύονται και συντηρούνται από αυτούς. Από τα έξοδα αυτά εκπίπτει κάθε ποσό που καταβάλλεται βάσει των κειμένων διατάξεων για την ίδια αιτία από ασφαλιστικό οργανισμό ή από οποιονδήποτε άλλο δημόσιο φορέα.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Υγείας και Πρόνοιας και Οικονομικών καθορίζονται το ύψος και ο τόπος καταβολής των εξόδων κηδείας, καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'

ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ

Άρθρο 58

Άδειες υπηρεσιακής εκπαίδευσης

1. Για τη συμμετοχή του σε προγράμματα μετεκπαίδευσης και προγράμματα η κύκλους μεταπτυχιακής εκπαίδευσης, ο υπάλληλος δικαιούται να ζητήσει άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης. Άδεια δεν χορηγείται αν ο πάλληλος έχει υπερβεί κατά το χρόνο, για τον οποίο ητείται η άδεια, το 50ό έτος της ηλικίας του ή δεν χει συμπληρώσει τρία (3) χρόνια πραγματικής υπηρεσίας. Προκειμένου για συμμετοχή σε προγράμματα με εκπαίδευσης με διάρκεια μικρότερη του έτους, άδεια εν χορηγείται εάν ο υπάλληλος έχει συμπληρώσει το 50 έτος της ηλικίας του.

2. Η άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης χορηγείται από ον αρμόδιο υπουργο η από τη διοίκηση του οικείου οικικού προσώπου δημοσίου δικαίου, ύστερα από αίτηση ου υπαλλήλου και μετά από συμφωνη γνώμη του ηηρεσιακού συμβουλίου, το οποίο συνεκτιμά τη συναυαία της μετεκπαίδευσης ή της μεταπτυχιακής εκπαίδευσης με το αντικείμενο της υπηρεσίας του, καθώς αι την υπηρεσιακή επίδοση, τις γνώσεις και την ηλικία ου υπαλλήλου. Ειδικά, προκειμένου περί εκπαιδευτικής ιδείας στο εξωτερικό, απαιτείται πολύ καλή γνώση της λώσσας της χώρας στην οποία πρόκειται να μεταβεί ο υπάλληλος.

3. Η άδεια χορηγείται υποχρεωτικά, εάν ο υπάλληλος χει λάβει υποτροφία από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών. Υποτροφία από άλλο ίδρυμα η οργανισμό μεδαπό, διεθνή ή αλλοδαπό ή αλλοδαπή κυβέρνηση η μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακή εκπαίδευση σχετιόμενη με το αντικείμενο της υπηρεσίας του υπαλλήλου συνεκτιμάται για τη χορήγηση της άδειας. Η άρνηση χορήγησης της άδειας πρέπει να αιτιολογείται ειδικώς.

4. Η άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης δεν μπορεί να υπερβεί τη διετία. Σε περίπτωση φοίτησης σε προγράμματα ή κύκλους μεταπτυχιακών σπουδών διάρκειας δύο (2) ετών η εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, η άδεια ηηρεσιακής εκπαίδευσης δεν μπορεί να υπερβεί τα ρία (3) ή τα τέσσερα (4) χρόνια, αντίστοιχα. Καθ' όλη η διάρκεια της υπηρεσίας του υπαλλήλου δεν μπορεί να χορηγηθεί σε αυτόν άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης ίεραν των πέντε (5) ετών.

5. Ο υπάλληλος, στον οποίο χορηγείται άδεια ηηρεσιακής εκπαίδευσης, λαμβάνει τις αποδοχές του. Ίτους υπαλλήλους που χορηγείται άδεια για μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακή εκπαίδευση στο εσωτερικό παέχονται αποδοχές αυξημένες κατά 15%. Μετά από ύμφωνη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου μπορεί να χορηγηθούν αποδοχές αυξημένες έως και 75%. Ίτους υπαλλήλους που χορηγείται άδεια για μετεκπαίδευση ή μεταπτυχιακή εκπαίδευση στο εξωτερικό παέχονται αποδοχές αυξημένες στο διπλάσιο. Η προζαύξηση των αποδοχών μειώνεται κατά το μέρος που αλύπτεται από υποτροφία η άλλου είδους χρηματική ζμοιβή η αποζημίωση που τυχόν χορηγείται στον υ-

πάλληλο στο εσωτερικό ή το εξωτερικό. Ο υπάλληλος δικαιούται επίσης οδοιπορικά έξοδα μετάβασης και επιστροφής.

6. Η άδεια υπηρεσιακής εκπαίδευσης μπορεί να ανακαλείται για εξαιρετικούς λόγους που αφορούν στην υπηρεσία ή για λόγους που ανάγονται στην επίδοση του υπαλλήλου πριν από την πάροδο του χρόνου της λήξης της, με πράξη του αρμοδίου για τη χορήγηση της οργάνου, η οποία εκδίδεται μετά από σύμφωνη και ειδικώς αιτιολογημένη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

7. Μετά το τέλος της άδειας εκπαίδευσης ο υπάλληλος υποχρεούται να υπηρετήσει στο Δημόσιο ή σε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για χρονικό διάστημα ίσο με το τριπλάσιο του χρόνου της άδειας. Το διάστημα αυτό δεν μπορεί να είναι λιγότερο από τρία (3) ούτε περισσότερο από δέκα (10) έτη. Σε περίπτωση αθέτησης της υποχρέωσης του αυτής ο υπάλληλος υποχρεούται να επιστρέψει τις αποδοχές που έλαβε κατά το χρόνο της άδειας, ο οποίος δεν υπολογίζεται στην περίπτωση αυτή ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας.

8. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης καθορίζονται οι υποχρεώσεις των υπαλλήλων κατά τη διάρκεια της άδειας του παρόντος άρθρου, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

Άρθρο 59

Άδειες για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους

1. Άδειες μικρής χρονικής διάρκειας χορηγούνται υποχρεωτικά, μετά από αίτησή τους, σε υπαλλήλους που μετέχουν σε διαγωνισμούς για να πάρουν υποτροφία η να εισαχθούν στην Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης ή για να επιλεγούν για φοίτηση σε κύκλους μεταπτυχιακών σπουδών, σε αντικείμενα που ενδιαφέρουν την υπηρεσία.

2. Όμοιες άδειες μπορεί να χορηγούνται για συμμετοχή σε συνέδρια, συνδιασκέψεις, σεμινάρια και κάθε είδους συναντήσεις επιστημονικού χαρακτήρα, στο εσωτερικό ή το εξωτερικό, εφόσον η συμμετοχή κρίνεται συμφέρουσα για την υπηρεσία.

3. Οι άδειες των προηγούμενων παραγράφων χορηγούνται από τον οικείο υπουργό η τη διοίκηση του οικείου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, κατά περίπτωση, μετά από γνώμη του άμεσου προϊστάμενου του υπαλλήλου, με αποδοχές για όλο το χρόνο κατά τον οποίο ο υπάλληλος μετέχει στο διαγωνισμό ή τις λοιπές δραστηριότητες. Στο χρόνο αυτόν προστίθενται οι ημέρες που είναι αναγκαίες για τη μετάβαση και την επιστροφή του υπαλλήλου.

Άρθρο 60

Άδειες εξετάσεων

1. Στους υπαλλήλους που είναι μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές, προπτυχιακοί η μεταπτυχιακοί, σε σχολεία και ιδρύματα και των τριών βαθμίδων εκπαίδευσης, χορηγείται άδεια εξετάσεων με αποδοχές.

2. Η άδεια εξετάσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τις εικοσι (20) εργάσιμες ημέρες κάθε έτος και χορηγείται συνεχώς η τμηματικώς κατά την εξεταστική περίοδο που ζητά ο ενδιαφερόμενος. Οι άδειες εξετάσεων χορηγούνται για το χρόνο φοίτησης και μέχρι δύο το πολύ εξάμηνα μετά τη λήξη του, εφόσον ο υπάλληλος εξακολουθεί να φοιτά. Για κάθε ημέρα εξετάσεων χορηγείται άδεια δύο (2) ημερών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

ΗΘΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ

Άρθρο 61
Έπαινος - Μετάλλιο

1. Για πράξεις εξαιρετικές κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, που δεν επιβάλλονται από τα καθήκοντά τους, μπορεί να απονέμονται στους υπαλλήλους οι ακόλουθες κατά περίπτωση ηθικές αμοιβές:

- α) έπαινος,
- β) μετάλλιο διακεκριμένων πράξεων με δίπλωμα.

2. Το σχήμα, οι διαστάσεις και οι παραστάσεις που αποτυπώνονται στο μετάλλιο διακεκριμένων πράξεων και ο τύπος και το περιεχόμενο του διπλώματος, καθώς και κάθε σχετική λεπτομέρεια, καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Άρθρο 62
Τρόπος απονομής ηθικών αμοιβών
Δημοσιοποίηση απονομής

1. Ο έπαινος απονέμεται με απόφαση του αρμόδιου υπουργού, μετά από σύμφωνη και ειδικά αιτιολογημένη γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

2. Το μετάλλιο διακεκριμένων πράξεων απονέμεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του αρμόδιου υπουργού, μετά από ειδικά αιτιολογημένη σύμφωνη γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

3. Η πράξη απονομής ηθικής αμοιβής δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ανακοινώνεται με εγκύκλιο σε όλες τις υπηρεσίες του υπουργείου ή του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου στο οποίο ανήκει ο υπάλληλος.

Άρθρο 63
Ευαρέσκεια

1. Στους υπαλλήλους, που αποχωρούν μετά από τριακονταετή τουλάχιστον ευδόκιμο παραμονή, μπορεί να απονεμηθεί η ευαρέσκεια της υπηρεσίας.

2. Η ευαρέσκεια απονέμεται με την πράξη λύσης της υπαλληλικής σχέσης και περιλαμβάνεται στο κείμενο που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 64
Βράβευση προτάσεων ή μελετών

1. Σε υπαλλήλους, οι οποίοι με δική τους πρωτοβουλία συντάσσουν και υποβάλλουν αξιόλογη πρωτότυπη πρόταση ή μελέτη, που αφορά είτε τα αντικείμενα αρμοδιότητας της υπηρεσίας τους είτε την καλύτερη οργάνωση ή τη βελτίωση της αποδοτικότητας της δημόσιας υπηρεσίας, παρέχονται χρηματικά βραβεία.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του Υπουργού Οικονομικών, καθορίζονται τα όργανα, η διαδικασία αξιολόγησης και βράβευσης των προτάσεων ή μελετών, ο τρόπος αξιοποίησής τους, το ύψος των χρηματικών βραβείων και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

3. Το χρηματικό βραβείο παρέχεται στο δικαιούχο και μετά την αποχώρησή του από την υπηρεσία.

ΜΕΡΟΣ Δ'

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ

Άρθρο 65
Τοποθέτηση

1. Ο υπάλληλος, μετά το διορισμό του, τοποθετείται, με απόφαση του προϊσταμένου της οικείας αρχής και μετά γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, σε θέση για την κατάληψη της οποίας συμμετείχε στη διαδικασία πρόσληψης. Σε περίπτωση που ο υπάλληλος μπορεί να τοποθετηθεί σε περισσότερες θέσεις, συνεκτιμάται για την τοποθέτησή του σε συγκεκριμένη θέση η αίτηση προτίμησης που τυχόν έχει υποβάλει. Γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου δεν απαιτείται, εάν από τη διαδικασία πρόσληψης προκύπτουν η θέση και η υπηρεσιακή μονάδα, στην οποία πρόκειται να προσληφθεί ο υπάλληλος.

2. Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων τοποθετούνται, με απόφαση της οικείας αρχής και μετά γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, αναλογα με τα προσόντα, τις εμπειρίες και την ειδικευση που διαθέτουν. Το υπηρεσιακό συμβούλιο συνεκτιμά επίσης το συνολικό χρόνο υπηρεσίας, το χρόνο υπηρεσίας κατά περιοχή, την οικογενειακή κατάσταση, την ηλικία, τη συνυπηρέτηση συζύγου και την εντοπιότητα. Η τοποθέτηση σε θέσεις της ίδιας αρχής γίνεται χωρίς γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 66
Μετακίνηση

1. Μετακίνηση υπαλλήλου από μία οργανική μονάδα σε άλλη της ίδιας αρχής πραγματοποιείται με απόφαση του προϊσταμένου της.

2. Μετακίνηση προϊσταμένων γίνεται σε αντίστοιχης βαθμίδας οργανική μονάδα.

3. Για μετακίνηση σε οργανική μονάδα που εδρεύει σε περιοχή άλλου δήμου ή κοινότητας, το οικείο όργανο υποχρεούται να λάβει υπόψη του κριτήρια όπως ο τόπος κατοικίας του υπαλλήλου, η κατάσταση υγείας του, η οικογενειακή του κατάσταση και η συνυπηρέτηση συζύγου.

Άρθρο 67
Μετάθεση

1. Μετάθεση επιτρέπεται μετά από αίτηση του υπαλλήλου ή αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία, μόνο όταν υπάρχει κενή θέση.

2. Οι μεταθέσεις μετά από αίτηση του υπαλλήλου προηγούνται των μεταθέσεων χωρίς αίτηση. Οι μεταθέσεις, μετά από αίτηση, υπαλλήλων που πάσχουν από δυσίατα νοσήματα, προηγούνται των λοιπών κατηγοριών μεταθέσεων μετά από αίτηση. Μετάθεση πολυτέκνων δεν είναι δυνατή χωρίς αίτησή τους.

3. Για τη διενέργεια μεταθέσεων λαμβάνονται υπόψη τα κριτήρια του συνολικού χρόνου υπηρεσίας του υπαλλήλου, του χρόνου υπηρεσίας κατά περιοχή, της οικογενειακής του κατάστασης, της ηλικίας, της συνυπηρέτησης και της εντοπιότητας, αξιολογούμενα με συντελεστές βαρύτητας (μόρια). Η οικογενειακή κατά-

ιση αξιολογείται με συντελεστή τρία (3) για το σύ-
ο, τρία (3) για το πρώτο και πέντε (5) για κάθε
ζυμένο ανήλικο τέκνο ή τέκνο που σπουδάζει σε
ετή τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, εφόσον δεν έχει συ-
ληρώσει το 25ο έτος της ηλικίας του. Στους άγαμους,
ζευγμένους, χήρους και εν διαστάσει γονείς τέκνων
ό τα αναφερόμενα στο προηγούμενο εδάφιο, για τα
οία τους έχει αποδεδειγμένα ανατεθεί η επιμέλεια,
συντελεστές βαρύτητας προσαυξάνονται κατά ένα
για κάθε τέκνο. Η ηλικία των ετών 40, 41 - 50 και
- 60 αξιολογείται με τους συντελεστές ένα (1), δύο
(2) και τρία (3), αντίστοιχα.

4. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρό-
ιση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης
και Αποκέντρωσης και του οικείου υπουργού, καθορί-
νται συντελεστές, πλην των προσδιοριζομένων στην
ροηγούμενη παράγραφο, ανάλογα με τις συνθήκες
ειτουργίας και τις ειδικότερες ανάγκες της υπηρεσίας,
διαδικασία με βάση πίνακες μεταθετών, η δυνατότητα
ξαιρέσεων από μεταθέσεις και η δυνατότητα προσω-
ινης αναστολής αυτών, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία
επιμέλεια για τη διενέργεια των μεταθέσεων, κατά
πουργείο ή αυτοτελή δημόσια υπηρεσία ή νομικό πρό-
ιωπο δημοσίου δικαίου ή κλάδο προσωπικού αυτών. Με
α ίδια προεδρικά διατάγματα επιτρέπεται, ανάλογα με
τις συνθήκες λειτουργίας και τις ειδικότερες ανάγκες
της υπηρεσίας, η προσθήκη και άλλων, μέχρι τριών το-
ολύ, κριτηρίων και ο καθορισμός των συντελεστών αυ-
τών. Με τα ίδια διατάγματα επιτρέπεται να μη λαμ-
ζάνεται υποψη το κριτήριο της εντοπιότητας, εφόσον
αυτό επιβάλλεται από τη φύση της υπηρεσίας.

Τυχόν τροποποίηση των προεδρικών διαταγμάτων της
παραγράφου δεν θίγει τους ισχύοντες πίνα-
κες μεταθετών ούτε τη διαδικασία κατάρτισης πινάκων
μεταθετών που έχει ήδη αρχίσει.

5. Η μεταθεση των υπαλλήλων διενεργείται με από-
φαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης μετά από συμ-
φωνη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

6. Με το έγγραφο, με το οποίο ανακοινώνεται στον
υπάλληλο η μεταθεσή του, τίσσεται ανάλογα με την
απόσταση και τα μέσα συγκοινωνίας, η αναγκαία για τη
μετάβαση στη νέα του θέση προθεσμία. Η προθεσμία
αυτή δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα (1) μήνα και
για μεταθέσεις προς ή από το εξωτερικό τους δύο (2)
μήνες.

7. Οι υπάλληλοι δεν μετατίθενται πριν συμπληρώσουν
διετία στην υπηρεσία που τοποθετήθηκαν κατά το διο-
ρισμό τους.

8. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται, σύμφωνα με τη διαδι-
κασία της παρ. 5, μεταθεση πριν από την παρέλευση
του ανωτέρω χρονικού διαστήματος είτε σε περίπτωση
αμοιβαίας αίτησης υπαλλήλων του ίδιου κλάδου είτε για
σοβαρούς υπηρεσιακούς ή προσωπικούς λόγους.

9. Η μετά από αίτηση του υπαλλήλου μεταθεσή του
σε παραμεθόρια περιοχή με σκοπό τη συνυπηρέτηση
ουζύγων είναι υποχρεωτική.

10. Ειδικές διατάξεις που αφορούν τις μεταθέσεις
εξακολουθούν να ισχύουν.

Άρθρο 66 Απόσπαση

1. Με απόφαση των οικείων υπουργών επιτρέπεται
η απόσπαση υπαλλήλων δημοσίων υπηρεσιών κάθε μορ-
φής ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου σε υπηρεσία
άλλου υπουργείου ή σε νομικό πρόσωπο δημοσίου
δικαίου για την αντιμετώπιση σοβαρών και επείγουσων
υπηρεσιακών αναγκών προσωπικού χαρακτήρα μετά από

γνώμη των οικείων υπηρεσιακών συμβουλίων.

2. Απόσπαση υπαλλήλων από μία αρχή σε άλλη του
ίδιου υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου
επιτρέπεται για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών με από-
φαση του οικείου υπουργού ή του οργάνου διοίκησης
του νομικού προσώπου μετά από γνώμη του υπηρεσια-
κού συμβουλίου.

3. Απόσπαση για προσωπικούς λόγους είναι δυνατή
κατ' εξαίρεση και εφόσον οι ανάγκες της υπηρεσίας το
επιτρέπουν.

4. Η διάρκεια των ανωτέρω αποσπάσεων δεν μπορεί
να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη συνολικά.

5. Η απόσπαση παύει αυτοδικαίως όταν λήξει το
χρονικό όριο της παρ. 4. Ο υπάλληλος με τη λήξη της
απόσπασης επανέρχεται υποχρεωτικά στη θέση του
χωρίς άλλη διατύπωση.

6. Σε περίπτωση που ο αποσπασθείς υπάλληλος
επιλεγεί ως προϊστάμενος οργανικής μονάδας, επέρ-
χεται αυτοδικαίως παύση της απόσπασης από την το-
ποθέτησή του ως προϊσταμένου.

7. Η απόσπαση μπορεί να παύει οποτεδήποτε πριν
από τη λήξη του χρονικού ορίου της παρ. 4 για λόγους
αναγκαστικούς στην υπηρεσία.

8. Στην περίπτωση της παρ. 1, αποσπασμένος υπάλ-
ληλος που συμπλήρωσε διετία συνεχώς ή διακεκομμένα,
δεν επιτρέπεται να αποσπασθεί πριν να παρέλθει τριετία
από τη λήξη της προηγούμενης απόσπασης. Για εξαι-
ρητικούς λόγους επιτρέπεται απόσπαση μέχρι τεσσάρων
(4) μηνών και πριν από την παροδο της τριετίας.

9. Απονορεύεται η απόσπαση του υπαλλήλου κατά
τη διάρκεια της δοκιμαστικής υπηρεσίας.

10. Με την απόφαση της απόσπασης καθορίζεται η
υπηρεσία η οποία επιβαρύνεται με τη μισθοδοσία του
αποσπασμένου υπαλλήλου.

11. Επιτρέπεται η απόσπαση σε γραφεία βουλευτών
ή Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου
κατά τις ισχύουσες ειδικές διατάξεις.

12. Ειδικές διατάξεις διατηρούνται σε ισχύ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΜΕΤΑΤΑΞΗ

Άρθρο 69

Μεταταξη από κλάδο σε κλάδο της ίδιας κατηγορίας

Μεταταξη υπαλλήλου σε κενή θέση άλλου κλάδου
της ίδιας κατηγορίας του ίδιου υπουργείου ή νομικού
προσώπου δημοσίου δικαίου, αντίστοιχα, επιτρέπεται
είτε με πρωτοβουλία της υπηρεσίας είτε μετά από
αίτηση του υπαλλήλου. Ο μετατασσόμενος πρέπει να
έχει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα για την κατα-
λήψη της θέσης στην οποία μετατάσσεται. Δεν επιτρέ-
πεται μεταταξη δόκιμου υπαλλήλου.

Άρθρο 70

Μεταταξη σε κλάδο ανώτερης κατηγορίας

1. Μεταταξη υπαλλήλου σε κενή θέση κλάδου ανώ-
τερης κατηγορίας του ίδιου υπουργείου ή νομικού προ-
σώπου δημοσίου δικαίου, αντίστοιχα, επιτρέπεται με
αίτηση του υπαλλήλου. Ο μετατασσόμενος πρέπει να
έχει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του κλάδου
στον οποίο μετατάσσεται. Δεν επιτρέπεται μεταταξη
δόκιμου υπαλλήλου.

2. Υπάλληλοι που είχαν το απαιτούμενο για διορισμό
σε ανώτερη κατηγορία τυπικά προσόντα κατά το χρόνο
υποβολής της αίτησης διορισμού τους, δεν επιτρέπεται
να μεταταγούν σε θέση κλάδου ανώτερης κατηγορίας

πριν από τη συμπλήρωση οκταετίας από το διορισμό τους.

3. Οι υπάλληλοι μετατάσσονται με το βαθμό που κατέχουν. Αν ο εισαγωγικός βαθμός του κλάδου στον οποίο μετατάσσονται είναι ανώτερος του βαθμού που κατέχουν, μετατάσσονται με τον εισαγωγικό αυτόν βαθμό. Ο χρόνος υπηρεσίας που έχει διανυθεί στο βαθμό με τον οποίο ο υπάλληλος μετατάσσεται, θεωρείται ότι έχει διανυθεί στο βαθμό της θέσης στην οποία μετατάσσεται, εφόσον έχει διανυθεί με τα τυπικά προσόντα της ανώτερης κατηγορίας.

Άρθρο 71 Διαδικασία μετατάξεων

1. Οι μετατάξεις των άρθρων 69 και 70 του παρόντος διενεργούνται μετά από γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, το οποίο εκτιμά και τις ανάγκες της υπηρεσίας.

2. Οι αιτήσεις μετατάξεων των περιπτώσεων της παρ. 1 υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία προσωπικού δύο (2) φορές το χρόνο κατά τους μήνες Μάρτιο και Οκτώβριο και συνεξετάζονται από τα οικεία υπηρεσιακά συμβούλια.

3. Σε περίπτωση υποβολής περισσότερων αιτήσεων για μετάταξη στην ίδια θέση, το υπηρεσιακό συμβούλιο λαμβάνει υπόψη την απόδοση των υπαλλήλων, το χρόνο κτήσης του τυπικού προσόντος, το χρόνο συνολικής υπηρεσίας στο βαθμό και τον κλάδο, καθώς και τα λοιπά στοιχεία του υπηρεσιακού τους φακέλου.

4. Θέσεις για τις οποίες κινήθηκε η διαδικασία πλήρωσής τους με διορισμό δεν καλύπτονται με μετάταξη.

Άρθρο 72 Μετάταξη σε ανώτερη κατηγορία άλλου υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου

1. Επιτρέπεται η μετάταξη υπαλλήλου σε κενή θέση κλάδου ανώτερης κατηγορίας άλλου υπουργείου ή άλλου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου στην περίπτωση που ο υπάλληλος κατέχει τίτλο σπουδών που δεν προβλέπεται ως τυπικό προσόν διορισμού σε κανέναν κλάδο του υπουργείου ή του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου στο οποίο ανήκει.

2. Η μετάταξη γίνεται με τους όρους του άρθρου 70 του παρόντος.

Η διαδικασία του άρθρου 71 του παρόντος εφαρμόζεται αναλόγως και στην παρούσα περίπτωση.

Άρθρο 73 Πρόξη μετάταξης

1. Οι μετατάξεις του παρόντος κεφαλαίου γίνονται με απόφαση του αρμόδιου ή των αρμόδιων υπευργών. Προκειμένου για υπαλλήλους νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου οι μετατάξεις διενεργούνται με απόφαση των αρμόδιων μονομελών οργάνων διοίκησης και όταν δεν υπάρχουν, με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου. Μετατάξεις από νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου σε υπουργείο ή άλλο νομικό πρόσωπο και αντίστροφα διενεργούνται με απόφαση των οικείων υπευργών.

2. Η πρόξη μετάταξης δημοσιεύεται σε περίληψη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 74 Ειδικές διατάξεις

Ειδικές διατάξεις που ρυθμίζουν θέματα μετατάξεων,

τα οποία δεν προβλέπονται στο παρόν κεφάλαιο, εξοκλουθούν να ισχύουν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ - ΚΛΑΔΟΙ - ΠΡΟΣΩΝΤΑ

Άρθρο 75

Κατάταξη θέσεων σε κατηγορίες

Οι θέσεις του προσωπικού που υπάγεται στις διατάξεις του παρόντος κατατάσσονται στις εξής κατηγορίες:

- α) κατηγορία Ειδικών Θέσεων (ΕΘ),
- β) κατηγορία θέσεων Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ),
- γ) κατηγορία θέσεων Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)
- δ) κατηγορία θέσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ),
- ε) κατηγορία θέσεων Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

Άρθρο 76

Θέσεις κατά κατηγορία - Τυπικά προσόντα

1. Θέσεις της κατηγορίας ΥΕ είναι εκείνες, για τις οποίες ως τυπικό προσόν διορισμού ορίζεται απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή ισοδύναμη κατώτερης τεχνικής σχολής.

2. Θέσεις της κατηγορίας ΔΕ είναι εκείνες, για τις οποίες ως τυπικό προσόν διορισμού ορίζεται απολυτήριος τίτλος ή πτυχίο σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή άλλου ισότιμου σχολείου ή αναγνωρισμένης σχολής τυρών τηλεφωνητών.

Στις περιπτώσεις που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση θέσεων κλάδων τεχνικών ειδικότητας κατηγορίας ΔΕ, διότι δεν προσήλθε κανένας υποψήφιος με τα προσόντα της παρούσας παραγράφου ή προσήλθε λιγότεροι από τις προς πλήρωση θέσεις, επιτρέπεται ο διορισμός με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου ή τριετή τουλάχιστον αντίστοιχη εμπειρία.

3. Θέσεις της κατηγορίας ΤΕ είναι εκείνες για τις οποίες ως τυπικό προσόν διορισμού ορίζεται το πτυχίο ή το δίπλωμα σχολής τεχνολογικού εκπαιδευτικού δρώματος της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

4. Θέσεις της κατηγορίας ΠΕ είναι εκείνες για τις οποίες ως τυπικό προσόν διορισμού ορίζεται το πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος ή σχολής ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρυματος της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής.

5. Θέσεις της κατηγορίας ΕΘ είναι οι θέσεις γενικά γραμματέων, καθώς και οι προβλεπόμενες από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 77

Θέσεις και τυπικά προσόντα κατά κλάδο - Καθήκοντα

1. Η κατάταξη των θέσεων κάθε κατηγορίας σε κλάδους, οι ειδικότητες των κλάδων, η κατανομή των θέσεων κάθε κλάδου ανά ειδικότητα και τα κατά το άρθρο 76 τυπικά προσόντα διορισμού σε θέσεις κάθε κλάδου καθορίζονται με τους οικείους οργανισμούς. Εάν οι οργανισμοί δεν προβλέψουν κατανομή των θέσεων ανά ειδικότητα ο αριθμός των υπαλλήλων που διορίζονται από κάθε ειδικότητα καθορίζεται με τη προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων του οικείου κλάδου.

2. Με τους οργανισμούς μπορεί να καθορίζονται κ προσθετα ειδικά τυπικά προσόντα διορισμού σε θέσεις

κάθε κλάδου, καθώς και οι τίτλοι σπουδών ή άλλα έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται η συνδρομή τους. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον δεν είναι δυνατή η απόδειξη με έγγραφα, επιτρέπεται η απόδειξη με άλλα αποδεικτικά μέσα και με διαδικασία που καθορίζεται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και των οικείων υπουργών, άλλως με τον οργανισμό κάθε υπηρεσίας.

3. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, μπορεί να ορίζονται ενιαία για όλες ή για μέρος των δημοσίων υπηρεσιών ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου οι κλάδοι, οι ειδικότητες, τα τυπικά προσόντα διορισμού σε θέσεις κάθε κλάδου ή ειδικότητας, τα καθήκοντα κάθε κλάδου ή ομάδας κλάδων της ίδιας ή διαφορετικής κατηγορίας και κάθε άλλη αναγκασία λεπτομέρεια.

Άρθρο 78 Διυπουργικοί κλάδοι

1. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και των οικείων κατά περίπτωση υπουργών, μετά από γνώμη της Α.Δ.Ε.Δ.Υ., μπορεί για την άσκηση καθηκόντων της ίδιας ειδικότητας ή την άσκηση της ίδιας λειτουργίας σε περισσότερα υπουργεία: α) να συνιστώνται διυπουργικοί κλάδοι ή β) να συγχωνεύονται ομοειδείς κλάδοι ή ειδικότητες κλάδων της ίδιας κατηγορίας περισσότερων υπουργείων σε ενιαίο διυπουργικό κλάδο ή γ) θέσεις της ίδιας κατηγορίας διαφορετικών κλάδων υπουργείων να συγκροτούν διυπουργικό κλάδο ορισμένης ειδικότητας. Με τα ίδια διατάγματα ρυθμίζονται και θέματα κατάταξης στους κλάδους αυτούς των υπαλλήλων, οι θέσεις των οποίων μεταφέρονται στο διυπουργικό κλάδο, καθώς και θέματα μετάταξης υπαλλήλων στον κλάδο αυτόν. Με όμοια προεδρικά διατάγματα καθορίζονται τα προσόντα διορισμού στο διυπουργικό κλάδο, ο αρμόδιος για τη διοίκηση του διυπουργικού κλάδου υπαρχηγός και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την οργάνωση και τη λειτουργία του κλάδου. Όταν ρυθμίζονται θέματα επικουρικής ασφάλισης του προσωπικού των διυπουργικών κλάδων, τα σχετικά διατάγματα εκδίδονται με πρόταση και του Υπουργού Εργασίας.

2. Οι θέσεις των διυπουργικών κλάδων κατανομούνται στις υπηρεσίες των κατ' ίδιαν υπουργείων με κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του αρμόδιου, για τη διοίκηση του κλάδου, υπουργού.

Άρθρο 79 Βαθμολογική διάρθρωση θέσεων

1. Οι θέσεις της κατηγορίας ΕΘ κατατάσσονται στους βαθμούς 1ο και 2ο.

2. Οι θέσεις των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ κατατάσσονται σε επτά (7) συνολικά βαθμούς ως ακολούθως:

Βαθμός Γενικού Διευθυντή	
·	Διευθυντή
·	Α'
·	Β'
·	Γ'
·	Δ'
·	Ε'

3. Οι θέσεις της κατηγορίας ΠΕ κατατάσσονται στους βαθμούς από τον Δ' που είναι ο εισαγωγικός έως και του Γενικού Διευθυντή που είναι ο καταληκτικός.

Για τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης εισαγωγικός βαθμός είναι ο Β'.

4. Οι θέσεις της κατηγορίας ΤΕ κατατάσσονται στους βαθμούς από τον Δ' που είναι ο εισαγωγικός έως και του Διευθυντή που είναι ο καταληκτικός.

5. Οι θέσεις της κατηγορίας ΔΕ κατατάσσονται στους βαθμούς από τον Δ' που είναι ο εισαγωγικός έως και τον Α' που είναι ο καταληκτικός και κατ' εξαίρεση έως και το βαθμό του Διευθυντή, όπου αυτό προβλέπεται από τις οργανικές διατάξεις, σύμφωνα με την παρ. 8 του παρόντος άρθρου.

6. Οι θέσεις της κατηγορίας ΥΕ κατατάσσονται στους βαθμούς από τον Ε' που είναι ο εισαγωγικός έως και τον Β' που είναι ο καταληκτικός.

7. α) Για τις κατηγορίες ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ οι θέσεις είναι οργανικά ενιαίες έως και το βαθμό Α'.

β) Για την κατηγορία ΥΕ όλες οι θέσεις είναι οργανικά ενιαίες.

8. Στις περιφερειακές υπηρεσίες των δημοσίων υπηρεσιών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου υπάλληλοι της κατηγορίας ΔΕ προάγονται στο βαθμό του Διευθυντή, σε περίπτωση έλλειψης υπαλλήλων των οικείων κλάδων των κατηγοριών ΠΕ ή ΤΕ, εφόσον προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις.

9. Ο αριθμός των θέσεων των Γενικών Διευθυντών αντιστοιχεί στις οργανικές μονάδες Γενικής Διεύθυνσης. Ο αριθμός των θέσεων των Διευθυντών αντιστοιχεί στις οργανικές μονάδες Διεύθυνσης, Υποδιεύθυνσης ή αντιστοιχίου επιπέδου οργανικών μονάδων.

10. Η κατά βαθμούς κατάταξη των θέσεων κάθε κλάδου μπορεί, ανάλογα με τις κατ' ίδιαν υπηρεσιακές ανάγκες, να μην εξαντλεί την ανωτέρω προβλεπόμενη βαθμολογική κλίμακα. Ειδικά για την εξέλιξη στο βαθμό του Διευθυντή των υπαλλήλων της κατηγορίας ΔΕ εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 8 του παρόντος άρθρου.

11. Με τους οργανισμούς των υπηρεσιών γίνεται η κατανομή των θέσεων κάθε κλάδου της οικείας υπηρεσίας στους βαθμούς του παρόντος άρθρου.

Στην περίπτωση κατά την οποία για τις θέσεις βαθμού Γενικού Διευθυντή και Διευθυντή προβλέπεται να συμμετέχουν για προαγωγή υπάλληλοι περισσότερων κλάδων ή κατηγοριών, οι θέσεις συνιστώνται εκτός βαθμολογικής κλίμακας των κλάδων αυτών και ανήκουν σε όλους τους κλάδους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΠΡΟΑΓΩΓΗ - ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ

Άρθρο 80 Αξιολόγηση

1. Τα ουσιαστικά προσόντα των υπαλλήλων αξιολογούνται βάσει συστήματος αξιολόγησης, το οποίο διέπεται από τις αρχές της αμεροληψίας, της επαγγελματικής ικανότητας του υπαλλήλου και της αποδοτικότητάς του.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, μετά από γνώμη της Α.Δ.Ε.Δ.Υ., η οποία διατυπώνεται μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών, καθορίζονται οι περιπτώσεις κατά τις οποίες απαιτείται αξιολόγηση, τα κριτήρια αξιολόγησης, ο χρόνος, η συχνότητα, ο τύπος, η διαδικασία και τα όργανα αξιολόγησης.

λόγησης, καθώς και τα δικαιώματα και οι εγγυήσεις υπέρ των υπαλλήλων σε σχέση με αυτήν.

Άρθρο 31
Χρόνος προαγωγής

1. Για την προαγωγή των υπαλλήλων απαιτείται
α) Για την κατηγορία ΠΕ: από το βαθμό Δ' στο βαθμό Γ' τριετής υπηρεσία στο βαθμό Δ', από το βαθμό Γ' στο βαθμό Β' τετραετής υπηρεσία στο βαθμό Γ', από το βαθμό Β' στο βαθμό Α' εξαετής υπηρεσία στο βαθμό Β', από το βαθμό Α' στο βαθμό του Διευθυντή εξαετής υπηρεσία στο βαθμό Α' και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου τμήματος για δύο τουλάχιστον τριετίες και από το βαθμό του Διευθυντή στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή τετραετής υπηρεσία στο βαθμό του Διευθυντή.

β) Για την κατηγορία ΤΕ: από το βαθμό Δ' στο βαθμό Γ' τριετής υπηρεσία στο βαθμό Δ', από το βαθμό Γ' στο βαθμό Β' επταετής υπηρεσία στο βαθμό Γ', από το βαθμό Β' στο βαθμό Α' επταετής υπηρεσία στο βαθμό Β', από το βαθμό Α' στο βαθμό του Διευθυντή εξαετής υπηρεσία στο βαθμό Α' και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου τμήματος για δύο τουλάχιστον τριετίες.

γ) Για την κατηγορία ΔΕ: από το βαθμό Δ' στο βαθμό Γ' τριετής υπηρεσία στο βαθμό Δ', από το βαθμό Γ' στο βαθμό Β' οκταετής υπηρεσία στο βαθμό Γ', από το βαθμό Β' στο βαθμό Α' οκταετής υπηρεσία στο βαθμό Β' και από το βαθμό Α' στο βαθμό του Διευθυντή επταετής υπηρεσία στο βαθμό Α' και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου τμήματος για δύο τουλάχιστον τριετίες.

δ) Για την κατηγορία ΥΕ: από το βαθμό Ε' στο βαθμό Δ' τριετής υπηρεσία στο βαθμό Ε', από το βαθμό Δ' στο βαθμό Γ' δεκαετής υπηρεσία στο βαθμό Δ', από το βαθμό Γ' στο βαθμό Β' εννεαετής υπηρεσία στο βαθμό Γ'.

2. Για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, κατόχους μεταπτυχιακού διπλώματος σπουδών διάρκειας ενός (1) τουλάχιστον έτους, ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά ένα (1) έτος. Για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος ο χρόνος που απαιτείται για τη βαθμολογική εξέλιξη μειώνεται συνολικά κατά τρία (3) έτη για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΠΕ και δύο (2) έτη για τους υπαλλήλους κατηγορίας ΤΕ. Αν ο υπάλληλος κατέχει και μεταπτυχιακό και διδακτορικό δίπλωμα, για την κατά τα ανωτέρω μείωση του χρόνου λαμβάνεται υπόψη μόνο το διδακτορικό δίπλωμα. Οι εν λόγω τίτλοι απαιτείται να είναι συναφείς με τα αντικείμενα στα οποία ασχολούνται ή είναι δυνατόν, κατά τις οργανικές διατάξεις της υπηρεσίας τους, να απασχοληθούν. Ως μεταπτυχιακό και ως διδακτορικό δίπλωμα νοούνται εκείνα που χορηγούνται με αντίστοιχο ιδιαίτερο τίτλο μετά τη λήψη του πτυχίου ή διπλώματος Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.. Για τα μεταπτυχιακά και τα διδακτορικά διπλώματα εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού απαιτείται βεβαίωση ισοτιμίας από την αρμόδια αρχή.

Άρθρο 32
Σύστημα προαγωγών

1. Οι υπάλληλοι προάγονται στον αμέσως επόμενο ενιαίο βαθμό, εφόσον έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο χρόνο στο βαθμό που κατέχουν και έχουν τα ουσιαστικά προσόντα, σύμφωνα με τα στοιχεία του προσωπικού τους μητρώου.

Ειδικά για την προαγωγή στον Α' βαθμό πρέπει ο υπάλληλος να έχει αναμφισβητήτως τα ουσιαστικά προ-

σόντα, σύμφωνα με τα στοιχεία του προσωπικού του μητρώου.

2. Στο βαθμό του Διευθυντή προάγονται οι υπάλληλοι που έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο χρόνο υπηρεσίας στον Α' βαθμό και έχουν διατελέσει προϊστάμενοι τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας για δύο (2) τουλάχιστον τριετίες.

3. Στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή προάγονται οι υπάλληλοι που έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο χρόνο υπηρεσίας στο βαθμό του Διευθυντή.

4. Για την προαγωγή στο βαθμό του Διευθυντή και του Γενικού Διευθυντή απαιτούνται:

- α) κενή θέση,
- β) συμπλήρωση του απαιτούμενου χρόνου,
- γ) συνδρομή τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.

5. Οι προαγωγές των υπαλλήλων έως και το βαθμό του Διευθυντή γίνονται με απόφαση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

6. Στην περίπτωση κατά την οποία δεν είναι δυνατή, σύμφωνα με τους οικείους πίνακες προακτών, η πλήρωση κενών θέσεων με προαγωγή λόγω ελλείψεως υπαλλήλων που έχουν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα, με απόφαση του οικείου υπουργού ή του ανώτατου οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, μπορούν να ανατίθενται τα καθήκοντα των θέσεων αυτών σε υπάλληλο του αμέσως κατώτερου βαθμού υπό την προϋπόθεση ότι ανήκει σε κλάδο οι υπάλληλοι του οποίου προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις ότι μπορεί να προϊστανται.

7. Οι προαγωγές των υπαλλήλων στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή γίνονται με απόφαση του ειδικού υπηρεσιακού συμβουλίου του άρθρου 158, ύστερα από αίτηση υποψηφιότητας που υποβάλλεται σε αποκλειστική προθεσμία που τάσσεται από τον οικείο υπουργό και η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δύο (2) ημερών. Η αίτηση υποψηφιότητας συνοδεύεται από βιογραφικό σημείωμα, το περιεχόμενο του οποίου προκύπτει από τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου του υπαλλήλου.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας έχουν και υπάλληλοι άλλων δημοσίων υπηρεσιών ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου συναφούς αντικείμενου, όπως αυτά καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται άπαξ μετά από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Το ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο καλεί σε προφορική συνέντευξη τους υποψηφίους, οι οποίοι δικαιούνται να εκθέσουν τις απόψεις τους, προκειμένου να διαμορφώσει γνώμη για την ικανότητα και την προσωπικότητα τους ως προς την άσκηση των καθηκόντων του Γενικού Διευθυντή και να προαγάγει τον καταλληλότερο μεταξύ αυτών.

8. Μετά από ειδικώς αιτιολογημένη πρόταση του υπουργού ή του οργάνου διοίκησης των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, το ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο μπορεί, με επίσης ειδικώς αιτιολογημένη απόφασή του, να απαλλάξει από τα καθήκοντά του Γενικού Διευθυντή για λόγους ακαταλληλότητας ή ανυπαίτια αδυναμίας εκπληρώσεως των καθηκόντων του Γενικού Διευθυντή. Κατά της απόφασης αυτής του ειδικού υπηρεσιακού συμβουλίου επιτρέπεται προσφυγή ουσιαστικά ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Στην περίπτωση απαλλαγής, εφόσον ο υπάλληλος αποχωρήσει από την υπηρεσία μέσα σε δύο (2) μήνες διατηρεί το βαθμό και τον τίτλο της θέσης που κατέχει και προσμετρώνται πλασματικά στην πράγματι διανθία υπηρεσία του δύο (2) χρόνια ως πραγματική διανθία υπηρεσία. Άλλως, καταλαμβάνει κενή θέση βαθμίου

Διευθυντή και αν δεν υπάρχει, την πρώτη θέση που θα κενωθεί. Μέχρι την κένωση θέσης ο υπάλληλος καταλαμβάνει συνιστώμενη προσωρινή θέση βαθμού Διευθυντή, η οποία κατοργείται με την καθ' οιονδήποτε τρόπο αποχώρησή του από αυτήν και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται με απόφαση του οικείου υπουργού ή του οργάνου διοίκησης του οικείου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

Άρθρο 83

Κριτήρια για το σχηματισμό κρίσης

1. Το υπηρεσιακό συμβούλιο, προκειμένου να διαπιστώσει τη συνδρομή των ουσιαστικών προσόντων, λαμβάνει υπόψη όλα τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου του υπαλλήλου, από τα οποία προκύπτει η δραστηριότητά του στην υπηρεσία, η πρωτοβουλία του, η άσκηση καθηκόντων ως προϊσταμένου και η ικανότητα παρακίνησης των υφισταμένων του για αυξημένη απόδοση στην υπηρεσία.

2. Προτιμώνται οι υποψήφιοι για τους οποίους προκύπτει από τα προσωπικά τους μητρώα, με βάση συγκεκριμένα πραγματικά στοιχεία, ότι επέδειξαν υψηλότερη έναντι των λοιπών υποψηφίων πρωτοβουλία, διοικητική ικανότητα και δραστηριότητα στην υπηρεσία.

3. Επί ισοδυναμίας, κατά την εκτίμηση των ουσιαστικών προσόντων, προηγούνται οι υποψήφιοι που έχουν αποφοιτήσει από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης. Οι πρόσθετοι τίτλοι σπουδών, σε συνδυασμό με την απόδοση του υπαλλήλου στην υπηρεσία συνεκτιμώνται από το υπηρεσιακό συμβούλιο.

4. Η προαγωγική εκπαίδευση αποτελεί προσόν για την προαγωγή του υπαλλήλου, όπου και όπως οι ειδικές διατάξεις ορίζουν.

5. Απολογία απαιτείται μόνο στην περίπτωση κατάδελης υπεροχής υποψηφίου που παραλείπεται.

6. Η επίδραση των αναρρωτικών αδειών στην ικανότητα του υπαλλήλου για την άσκηση καθηκόντων αυξημένων απαιτήσεων του ανώτερου βαθμού, όπως επίσης και η επίδραση των συστηματικά επαναλαμβανόμενων αναρρωτικών αδειών, συνεκτιμώνται από το υπηρεσιακό συμβούλιο.

7. Ειδικά για την προαγωγή στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή λαμβάνονται υπόψη κατά κύριο λόγο τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου κάθε υπαλλήλου, από τα οποία εκτιμώνται ιδιαίτερα η άρτια επαγγελματική κατάρτιση και οι επιστημονικές γνώσεις, η δραστηριότητα στην υπηρεσία, η ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών, η ευχέρεια προγραμματισμού και συντονισμού, η ικανότητα παρακίνησης των υφισταμένων για την επίτευξη στόχων, καθώς και η καλή γνώση μιας ή περισσότερων ευρωπαϊκών γλωσσών από τις πλέον διαδεδομένες. Επίσης συνεκτιμώνται η τυχόν συγγραφική δραστηριότητα σε συναφή για τη λειτουργία ή τη δραστηριότητα της δημόσιας διοίκησης θέματα, η συμμετοχή σε προγράμματα μετεκπαίδευσης και οι μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών που συνδέονται με αντικείμενα της υπηρεσίας. Επί ισοδυναμίας προσόντων προτιμάται ο υποψήφιος υπάλληλος της οικείας υπηρεσίας.

Μετά μια πενταετία από την έναρξη ισχύος του παρόντος η καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας αποτελεί προϋπόθεση για την προαγωγή στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή.

Άρθρο 84

Προϊστάμενοι οργανικών μονάδων

1. Ως προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων τοποθε-

τούνται υπάλληλοι με βαθμό Γενικού Διευθυντή.

2. Ως προϊστάμενοι Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων τοποθετούνται υπάλληλοι με βαθμό Διευθυντή.

3. Ως προϊστάμενοι τμημάτων και αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων επιλέγονται από το υπηρεσιακό συμβούλιο για μια τριετία υπάλληλοι με βαθμό Α'. Εάν δεν υπάρχουν υπάλληλοι με βαθμό Α' ή αυτοί δεν επαρκούν, επιλέγονται υπάλληλοι με βαθμό Β', οι οποίοι έχουν συμπληρώσει κατά κατηγορία ελάχιστο χρόνο υπηρεσίας στο βαθμό Β' πέντε (5) έτη προκειμένου για την κατηγορία ΠΕ, έξι (6) έτη προκειμένου για την κατηγορία ΤΕ και επτά (7) έτη για την κατηγορία ΔΕ. Εάν δεν υπάρχουν υπάλληλοι με τις ανωτέρω προϋποθέσεις, επιλέγονται υπάλληλοι Β' βαθμού με λιγότερα έτη υπηρεσίας.

4. Τον προϊστάμενο μη αυτοτελούς γραφείου ή αντίστοιχου επιπέδου μη αυτοτελούς οργανικής μονάδας ορίζει ο προϊστάμενος της αμέσως υπερκείμενης οργανικής μονάδας από τους υπαλλήλους που υπάγονται σε αυτόν, χωρίς επιλογή από το υπηρεσιακό συμβούλιο, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

5. Με τους οργανισμούς των υπηρεσιών καθορίζονται οι κλάδοι από τους οποίους προέρχονται οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων ανάλογα με το αντικείμενο της συγκεκριμένης οργανικής μονάδας και την ειδικότητα του κλάδου.

Άρθρο 85

Επιλογή προϊσταμένων τμημάτων και αυτοτελών γραφείων

1. Η επιλογή των προϊσταμένων τμημάτων και αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων γίνεται με απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στο άρθρο 83. Η επιλογή γίνεται το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη λήξη της θητείας. Οι κατά τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 84 προϋποθέσεις πρέπει να συντρέχουν το αργότερο μέχρι και την επόμενη ημέρα από τη λήξη της θητείας των προϊσταμένων.

2. Για την επιλογή των προϊσταμένων τμημάτων και αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων, ο αριθμός των κρινόμενων υπαλλήλων πρέπει να είναι τουλάχιστον διπλάσιος του αριθμού των κενών θέσεων για τις οποίες γίνεται η κρίση. Εφόσον δεν συμπληρώνεται ο αριθμός αυτός από υπαλλήλους που έχουν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, ο πίνακας των υπαλλήλων που κρίνονται συμπληρώνεται με υπαλλήλους με λιγότερα χρόνια στο βαθμό Α'. Όταν στον κλάδο από τον οποίο προέρχεται ο προϊστάμενος υπηρετεί ένας μόνο υπάλληλος, αυτός κρίνεται αυτοτελώς από το υπηρεσιακό συμβούλιο.

3. Έγγραφη δήλωση του υπαλλήλου, ότι δεν επιθυμεί να κριθεί κατά την επιλογή προϊσταμένων τμημάτων και αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων, εκτιμάται από το υπηρεσιακό συμβούλιο με βάση τις ανάγκες της υπηρεσίας.

4. Αν κενωθεί ή συσταθεί θέση προϊσταμένου τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικής μονάδας πριν από τη λήξη της τριετίας, το υπηρεσιακό συμβούλιο επιλέγει νέο προϊστάμενο για το υπόλοιπο της θητείας. Η επιλογή προϊσταμένων για τις θέσεις που κενώθηκαν ή συστάθηκαν γίνεται το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τότε που οι θέσεις κενώθηκαν ή συστάθηκαν. Αν το χρονικό διάστημα που

απομεινεί για τη συμπλήρωση της τριετίας είναι μικρότερο από εξή (6) μήνες, δεν επιλέγεται προϊστάμενος αλλά εφαρμόζεται το άρθρο 97. Για την επιλογή, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου αυτής, απαιτείται να υποβληθεί αίτηση από τον ενδιαφερόμενο υπάλληλο στην οικεία υπηρεσία το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημέρα που έλαβε γνώση, με φροντίδα της υπηρεσίας προσωπικού. Το υπηρεσιακό συμβούλιο, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να επιλέξει ως προϊστάμενο και υπάλληλο που δεν υπεβάλε αίτηση, ιδίως αν υπηρετεί στον τόπο που θα ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου.

5. Όσοι επιλέγονται τοποθετούνται σε οργανικές μονάδες αντίστοιχου επιπέδου, με απόφαση του οικείου οργανού και εξασκοιοθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους και μετά τη λήξη της θητείας τους έως την τοποθέτηση νέου προϊσταμένου.

6. Με απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, ο προϊστάμενος τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων μπορεί να απαλλαγεί από τα καθήκοντά του και πριν από τη λήξη της τριετίας, για σοβαρό λόγο αναγόμενο στην πλημμελή άσκηση των υπηρεσιακών του καθηκόντων, όπως η αποφυγή ανάληψης ευθυνών και η μειωμένη ποσοτική και ποιοτική απόδοση. Το υπηρεσιακό συμβούλιο, συνεκτιμώντας τις ανάγκες της υπηρεσίας, μπορεί επίσης να απαλλάξει από τα καθήκοντά του τον προϊστάμενο ύστερα από αίτηση του. Στην περίπτωση αυτή ο υπάλληλος, που παραιτείται με αίτηση του πριν από την ανάληψη καθηκόντων προϊσταμένου ή εντός εξή (6) μηνών από της αναλήψεως, στερείται του δικαιώματος επιλογής του ως προϊσταμένου οργανικής μονάδας για μια τριετία.

7. Όπου από τις οικείες οργανικές διατάξεις επιτρέπεται η τοποθέτηση προϊσταμένου κατηγορίας που έπεται κατά το προβάδισμα, δεν ισχύει το προβάδισμα των κατηγοριών.

8. Υπάλληλοι που έχουν επιλεγεί δύο (2) φορές ως προϊστάμενοι τμήματος, αυτοτελούς γραφείου ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων και έχουν ασκήσει καθήκοντα για δύο (2) τριετίες εξακολουθούν να ασκούν καθήκοντα προϊσταμένου αντίστοιχης οργανικής μονάδας χωρίς νέα κρίση υπηρεσιακού συμβουλίου, εκτός εάν με αιτιολογημένη απόφασή του το υπηρεσιακό συμβούλιο κρίνει διαφορετικά, μετά από πρόταση της υπηρεσίας.

Άρθρο 86

Καταστάσεις υπαλλήλων

1. Τον Ιανουάριο κάθε έτους συντάσσονται από την αρμόδια υπηρεσία καταστάσεις, στις οποίες καταγράφονται όλοι οι υπάλληλοι κατά κατηγορία, βαθμό, κλάδο και ειδικότητα και με βάση το χρόνο υπηρεσίας στο βαθμό. Οι καταστάσεις αυτές συντάσσονται με βάση τα στοιχεία της 31ης Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους και περιλαμβάνουν και στοιχεία δηλωτικά της ηλικίας, της συνολικής υπηρεσίας, του μισθολογικού κλιμακίου και των πόντων σπουδών.

2. Οι καταστάσεις αυτές κοινοποιούνται υποχρεωτικά στους υπαλλήλους κατά το πρώτο δεκαήμερο του Φεβρουαρίου κάθε έτους. Διόρθωση των στοιχείων που αναγράφονται στις καταστάσεις γίνεται από την υπηρεσία ύστερα από αίτηση του υπαλλήλου, η οποία υποβάλλεται σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση.

Αν η υπηρεσία απορρίψει την αίτηση ή δεν απαντήσει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υποβολή της, επιτρέπεται η υποβολή αίτησης διόρθωσης στο υπηρεσιακό

συμβούλιο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την παραδοχή της παραπάνω δεκαήμερης προθεσμίας ή από την κοινοποίηση της απορριπτικής απόφασης της υπηρεσίας, αν αυτή γίνει νωρίτερα. Το υπηρεσιακό συμβούλιο αποφασίζει μέσα σε ένα (1) μήνα από την υποβολή της αίτησης διόρθωσης.

Άρθρο 87

Πίνακες προακτέων

Για την εφαρμογή των οριζόμενων στο άρθρο 82, το υπηρεσιακό συμβούλιο καταρτίζει, με βάση τις καταστάσεις του άρθρου 86, χωριστά κατά βαθμούς, κλάδους και ειδικότητα, τους ακόλουθους πίνακες:

α) Πίνακες προακτέων στους ενιαίους βαθμούς:

Για την εγγραφή στους πίνακες αυτούς κρίνονται οι υπάλληλοι που συμπληρώνουν έως τις 30 Απριλίου το επόμενο έτος τον απαιτούμενο για την προαγωγή στον επόμενο ενιαίο βαθμό χρόνο υπηρεσίας.

β) Πίνακες προακτέων στο βαθμό του Διευθυντή:

Για την εγγραφή στους πίνακες αυτούς κρίνονται οι υπάλληλοι που συμπληρώνουν έως τις 30 Απριλίου το επόμενο έτος τον απαιτούμενο για την προαγωγή στο βαθμό του Διευθυντή χρόνο υπηρεσίας και άσκηση καθήκοντων προϊσταμένου τμήματος, εφόσον κατά το Απρίλιο του έτους καταρτίστη έχουν τα απαιτούμενα λοιπά τυπικά προσόντα για προαγωγή. Η σειρά εγγραφής στους πίνακες αυτούς καθορίζεται από το υπηρεσιακό συμβούλιο με βάση τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 83. Εγγραφή δηλώνση του υπαλλήλου, ο δεν επιθυμεί να συμπεριληφθεί στους πίνακες προακτέων της παρούσας παραγράφου, εκτιμάται από το υπηρεσιακό συμβούλιο με βάση τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Αν από τις οργανικές διατάξεις προβλέπεται η δυνατότητα προαγωγής στην ίδια θέση υπαλλήλων περισσότερων κλάδων, οι ανωτέρω πίνακες περιλαμβάνουν τους υπαλλήλους των κλάδων αυτών.

γ) Για την προαγωγή στο βαθμό του Γενικού Διευθυντή δεν καταρτίζονται πίνακες προακτέων.

δ) Πίνακες μη προακτέων:

Στους πίνακες αυτούς περιλαμβάνονται οι υπάλληλοι που κρίνονται ως μη προακτέοι. Ως μη προακτέοι κρίνονται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, βάσει πραγματικών στοιχείων, υπάλληλοι που δεν πληρούν τις ουσιαστικές προϋποθέσεις να ασκήσουν τα καθήκοντα του ανώτερου βαθμού.

Άρθρο 88

Χρόνος μη υπολογιζόμενος για προαγωγή

Στο χρόνο για προαγωγή δεν υπολογίζεται: α) ο χρόνος της διαθεσιμότητας, β) ο χρόνος της αρχικής που επήλθε είτε εξαιτίας ποινικής δίωξης που κατέληξε σε οποιαδήποτε καταδίκη είτε εξαιτίας πειθαρχικής δίωξης που κατέληξε σε πειθαρχική ποινή τουλάχιστον προστίμου αποδοχών τριών (3) μηνών, γ) ο χρόνος πειθαρχολογικής αποχής από τα καθήκοντα, δ) ο χρόνος της προσωρινής παύσης και ε) ο χρόνος αναστολής άσκησης καθηκόντων κατά το άρθρο 104.

Άρθρο 89

Έλεγχος νομιμότητας και ισχύος πινάκων προακτέων

1. Οι πίνακες προακτέων, που καταρτίζονται σύμφωνα με το άρθρο 87, υποβάλλονται για κύρωση μέσα σε δέκα (10) ημέρες στον οικείο υπουργό ή στο ανώτατο όργανο διοίκησης του νομικού προσώπου δημοσίως

δικαίου. Το αρμόδιο όργανο εξετάζει μόνο τη νομιμότητα της διαδικασίας κατάρτισης των πινάκων και, εφόσον διαπιστώσει παράβαση των σχετικών διατάξεων, αναπέμπει τους πίνακες στο υπηρεσιακό συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται να αποφασίσει εντός δέκα (10) ημερών.

2. Οι πίνακες που καταρτίζονται σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι οριστικοί και ανακοινώνονται στις αρμόδιες υπηρεσίες.

Η ισχύς των πινάκων προακτέων αρχίζει την 1η Μαΐου του έτους κατάρτισής τους, ανεξάρτητα από την ημερομηνία οριστικοποίησής τους και λήγει στο τέλος Απριλίου του επόμενου έτους.

3. Οι υπάλληλοι που περιλαμβάνονται στους πίνακες προακτέων στους ενιαίους βαθμούς προάγονται: μέσα σε ένα (1) μήνα από την κύρωση των πινάκων ή από την ημέρα που συμπληρώνουν τον απαιτούμενο για προαγωγή χρόνο. Η πράξη προαγωγής των υπαλλήλων ισχύει αναδρομικά από την ημέρα που συμπληρωσε ο υπάλληλος το χρόνο υπηρεσίας που απαιτείται για να προαχθεί στον επομένο βαθμό, ποτέ όμως πριν από την έναρξη ισχύος του οικείου πίνακα προακτέων.

4. Οι υπάλληλοι που περιλαμβάνονται στους πίνακες προακτέων στο βαθμό του Διευθυντή προάγονται κατά τη σειρά εγγραφής τους στους οικείους πίνακες μέσα σε ένα (1) μήνα από την κύρωση των πινάκων ή από την κένωση αντιστοιχίας θέσης. Από την προαγωγή παραλείπονται οι υπάλληλοι που δεν έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο χρόνο προς προαγωγή. Σε κάθε περίπτωση παραμένουν κενές τόσες θέσεις, όσες απαιτούνται για την προαγωγή των παραλειπομένων υπαλλήλων.

Άρθρο 90

Ειδικές περιπτώσεις εγγραφής σε πίνακες προακτέων

Υπάλληλοι οι οποίοι μετατάσσονται ή εντάσσονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 69, 70, 72 και 98 μετά την κύρωση των πινάκων προακτέων, κρίνονται από το υπηρεσιακό συμβούλιο και εγγράφονται στους οικείους πίνακες προακτέων κατά το άρθρο 87 του παρόντος Κώδικα.

Άρθρο 91

Μη εγγραφή σε πίνακα προακτέων

1. Το υπηρεσιακό συμβούλιο, με αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να μην εγγράφει στους πίνακες προακτέων υπάλληλο, σε βάρος του οποίου εκκρεμεί ποινική ή πειθαρχική κατηγορία.

2. Όταν η κατηγορία αποδειχθεί αβασίμη, ο υπάλληλος, είτε είχε αναβληθεί η κρίση είτε είχε κριθεί υπό το βάρος της εκκρεμοδικίας, κρίνεται εκ νέου από το υπηρεσιακό συμβούλιο μέσα σε ένα (1) μήνα από την κοινοποίηση στην αρμόδια υπηρεσία της τελεσίδικης απαλλακτικής κρίσης επί της κατηγορίας και εγγράφεται, με βάση τα προσόντα του, στους οικείους πίνακες και κατά τη σειρά εγγραφής που προβλέπεται στο άρθρο 87 του παρόντος Κώδικα.

3. Οι ανωτέρω, εγγραφόμενοι στους πίνακες προακτέων σε σειρά προαγωγής, προάγονται αναδρομικά, ανεξάρτητα από την ύπαρξη ή όχι κενών θέσεων. Αν δεν υπάρχουν κενές θέσεις, καταλαμβάνουν τις πρώτες θέσεις που θα κενωθούν.

Άρθρο 92

Διαγραφή από πίνακα προακτέων

1. Το υπηρεσιακό συμβούλιο μπορεί με αιτιολογημένη

απόφασή του να διαγράψει από πίνακα προακτέων, κατά τη διάρκεια της ισχύος του, υπάλληλο λόγω τελεσίδικης ποινικής καταδίκης τουλάχιστον για πλημμέλημα ή επιβολής πειθαρχικής ποινής προστίμου μεγαλύτερου από τις αποδοχές ενός (1) μηνός. Ο υπάλληλος, που διαγράφεται, μπορεί να κατατάσσεται στον πίνακα μη προακτέων.

2. Αν ανατραπεί αμετάκλητα η πειθαρχική ποινή ή η ποινική καταδίκη, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 91.

Άρθρο 93

Παράλειψη από προαγωγή

1. Το υπηρεσιακό συμβούλιο, με αιτιολογημένη απόφασή του, μπορεί να παραλείψει από τις προαγωγές υπάλληλο ο οποίος περιλαμβάνεται στους πίνακες προακτέων, αν κατά το χρόνο της προαγωγής εκκρεμεί σε βάρος του ποινική ή πειθαρχική κατηγορία. Οι θέσεις στις οποίες θα προήγοντο οι υπάλληλοι παραμένουν κενές μέχρι τη λήξη της ισχύος των οικείων πινάκων.

2. Αν αποφασισθεί η παράλειψη, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 91.

Άρθρο 94

Παραπομπή μη προακτέου υπαλλήλου

Υπάλληλος, ο οποίος εγγράφεται δύο φορές κατα συνέχεια σε πίνακες μη προακτέων στον ίδιο βαθμό, μέσα σε δύο (2) μήνες από την κύρωση του οικείου πίνακα, κρίνεται υποχρεωτικώς προς κρίση στο υπηρεσιακό συμβούλιο, το οποίο, με αιτιολογημένη απόφασή του και μετά από προηγούμενη κλήση αυτού για να παράσχει εγγράφως ή προφορικώς τις αναγκαίες διευκρινίσεις, μπορεί να τον απολύσει ή να τον υποβάσει κατά ένα βαθμό. Κατά της απόφασης αυτής επιτρέπεται να υποβληθεί ένσταση στο δευτεροβάθμιο υπηρεσιακό συμβούλιο.

Άρθρο 95

Τμητική απονομή τίτλων

1. Στους δημόσιους υπαλλήλους που αποχωρούν ευδοκίμως από την υπηρεσία μετά από συμπλήρωση τριάντα πέντε (35) χρόνων πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας, απονέμεται τμητικά ο τίτλος του βαθμίου και της θέσης που κατέχουν. Η υπηρεσία μπορεί να απονέμει τον τίτλο του επιτίμου και σε υπάλληλο που αποχωρεί μετά από τριάντα (30) χρόνια υπηρεσίας. Ο τίτλος του επιτίμου δεν χορηγείται στον υπάλληλο που έχει εκπέσει ή έχει τιμωρηθεί με την ποινή της οριστικής παύσης ή εντός της τελευταίας δεκαετίας πριν την αποχώρησή του έχει τιμωρηθεί με την ποινή του υποβιβασμού ή της στέρησης του προς προαγωγή δικαιώματος.

2. Η απονομή του επιτίμου τίτλου μνημονεύεται στην πράξη λύσης της υπαλληλικής σχέσης και περιλαμβάνεται στο κείμενο που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 96

Προβάδισμα

Το προβάδισμα μεταξύ των υπαλλήλων καθορίζεται ως εξής:

α) Μεταξύ υπαλλήλων που ανήκουν σε διαφορετικές κατηγορίες, προηγούνται οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΕΘ και ακολουθούν κατά σειρά οι υπάλληλοι της κα-

τηγορίας ΠΕ, της κατηγορίας ΤΕ, της κατηγορίας ΔΕ και τέλος οι υπάλληλοι της κατηγορίας ΥΕ.

β) Μεταξύ υπαλλήλων που ανήκουν στην ίδια κατηγορία, προηγούνται οι υπάλληλοι ανωτερου βαθμού, βάσει της ιεραρχικής κλίμακας των βαθμών σύμφωνα με το άρθρο 79.

γ) Μεταξύ υπαλλήλων του ίδιου κλάδου και βαθμού δεν υπάρχει προβάδισμα.

Άρθρο 97

Αναπλήρωση προϊσταμένων

1. Τον προϊστάμενο, που απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο ανώτερος κατά βαθμό προϊστάμενος των υποκείμενων οργανικών μονάδων και επί ομοιοβάθμων ο προϊστάμενος που έχει ασκήσει περισσότερο χρόνο καθήκοντα προϊσταμένου, με την προϋπόθεση ότι ανήκει σε κλάδο του οποίου οι υπάλληλοι προβλέπεται ότι μπορούν να προϊστανται, σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις.

Το αρμόδιο για την τοποθέτηση προϊσταμένων όργανο μπορεί, πηρουμένου του προβαδίσματος των βαθμών, να ορίσει ως αναπληρωτή προϊσταμένου οργανικής μονάδας, που απουσιάζει ή κωλύεται, έναν από τους προϊσταμένους των υποκείμενων οργανικών μονάδων.

2. Αν δεν υπάρχουν υποκείμενες οργανικές μονάδες, τον προϊστάμενο αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο ανώτερος κατά βαθμό υπάλληλος που υπηρετεί στην ίδια οργανική μονάδα, εφόσον ανήκει σε κλάδο του οποίου οι υπάλληλοι προβλέπεται ότι μπορούν να προϊστανται σύμφωνα με τις οικείες οργανικές διατάξεις. Αν υπηρετούν περισσότεροι υπάλληλοι με τον ίδιο βαθμό, αναπληρώνει αυτός που έχει περισσότερο χρόνο στο βαθμό ή αυτός που ορίζεται από τον προϊστάμενο της αμέσως υπερκείμενης μονάδας ή αρχής.

3. Το αρμόδιο για το διορισμό όργανο μπορεί με απόφασή του να ορίσει ως αναπληρωτή προϊσταμένου οργανικής μονάδας τον προϊστάμενο άλλης οργανικής μονάδας του ίδιου επιπέδου.

4. Όταν ο προϊστάμενος τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου ή αντιταξίου επιπέδου οργανικής μονάδας απουσιάζει νομίμως από τα καθήκοντά του για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των έξι (6) μηνών, επιλέγεται προσωρινός προϊστάμενος σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 85.

5. Αν κενωθεί ή συσταθεί θέση προϊσταμένου οργανικής μονάδας, έως την τοποθέτηση νέου προϊσταμένου εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ.1.

Ο αναπληρωτής προϊσταμένου οργανικής μονάδας κατά την παράγραφο αυτή δικαιούται το προβλεπόμενο για τη θέση επίδομα από την έναρξη της αναπλήρωσης.

Άρθρο 98

Ένταξη

1. Οι υπάλληλοι, που έχουν πριν από το διορισμό τους χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας, εντάσσονται μετά τη μονιμοποίησή τους μέχρι και τον αμέσως ανώτερο βαθμό, ανάλογα με το συνολικό χρόνο υπηρεσίας τους, ύστερα από ουσιαστική κρίση του υπηρεσιακού συμβουλίου.

2. Ως πραγματική δημόσια υπηρεσία νοείται κάθε υπηρεσία που έχει διανυθεί στα Δημόσια, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή σε Ο.Τ.Α., με σχέση εργασίας δημόσιας ή ιδιωτικού δικαίου, καθώς και κάθε άλλη υπηρεσία που, με βάση ειδικές διατάξεις, αναγνωρίζεται ως πραγματική δημόσια υπηρεσία για βαθμολογική εξέλιξη.

3. Η προϋπηρεσία με σχέση εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου σε υπηρεσίες της Κυπριακής Δημοκρατίας λαμβάνεται υπόψη για την ένταξη.

4. Για την κατά τα ανωτέρω ένταξη λαμβάνεται υπόψη μόνο η υπηρεσία που έχει διανυθεί πριν από το διορισμό με τα τυπικά προσόντα της κατηγορίας, στην οποία ανήκει ο υπάλληλος κατά το χρόνο της ένταξης.

5. Ο τυχόν πλεονάζων χρόνος μετά την ένταξη, σύμφωνα με την παρ. 1 του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ

Άρθρο 99

Θεση σε διαθεσιμότητα

1. Ο υπάλληλος τίθεται σε διαθεσιμότητα λόγω ασθένειας ή επειδή καταργείται η θέση του, σύμφωνα με τις διατάξεις των επόμενων άρθρων.

2. Η πράξη θέσης του υπαλλήλου σε διαθεσιμότητα και η πράξη επανασφοράς του στην υπηρεσία, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στον παρόντα Κώδικα, εκδίδονται από το αρμόδιο για το διορισμό του όργανο, μετά από απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου.

3. Κατά τη διάρκεια της διαθεσιμότητας παύει η άσκηση των καθηκόντων του υπαλλήλου, κύριων ή παρεπιτευκτών.

Άρθρο 100

Διαθεσιμότητα λόγω ασθένειας

1. Ο υπάλληλος τίθεται, αυτεπάγγελτα ή με αίτηση του, σε διαθεσιμότητα λόγω ασθένειας μετά από απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν η ασθένεια του παρατείνεται πέρα από το μέγιστο χρόνο αναρρωτικής άδειας του άρθρου 54, είναι όμως, κατά την εκτίμηση της υγειονομικής επιτροπής, ιάσιμη.

2. Η διαθεσιμότητα αρχίζει από τη λήξη της αναρρωτικής άδειας και δεν μπορεί να υπερβεί το ένα (1) έτος και για τα δυσίατα νοσήματα τα δύο (2). Αρμόδιο όργανο για την έκδοση της πράξης αυτής είναι ο υπουργός ή το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή αν δεν υπάρχει, ο πρόεδρος του συλλογικού οργάνου διοίκησης των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

3. Κατά το τελευταίο δεκαπενθήμερο πριν από τη λήξη του ανώτατου ορίου διαθεσιμότητας οι επιτροπές του άρθρου 166 υποχρεούνται να γνωμοδοτήσουν για την κανότητα του υπαλλήλου να αναλάβει αμέσως τα καθήκοντά του. Αν η επιτροπή γνωματεύσει αρνητικά, με τη λήξη του χρόνου της διαθεσιμότητας, ο υπάλληλος απολύεται υποχρεωτικά, σύμφωνα με το άρθρο 154.

Ο υπάλληλος μπορεί να παραπεμφθεί προς εξέταση στην αρμόδια υγειονομική επιτροπή, ύστερα από αίτησή του ή αυτεπάγγελτα και πριν από το χρόνο λήξης της διαθεσιμότητας. Στην περίπτωση αυτή, αν η επιτροπή γνωματεύσει αρνητικά, ο υπάλληλος απολύεται υποχρεωτικά με τη λήξη του χρόνου της διαθεσιμότητας.

4. Οι διατάξεις των άρθρων 31 - 35 του παρόντος Κώδικα εφαρμόζονται και για τους υπαλλήλους που τίθενται σε διαθεσιμότητα λόγω ασθένειας.

Άρθρο 101

Διαθεσιμότητα λόγω κατάργησης θέσης

1. Σε διαθεσιμότητα τίθεται, με απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, ο υπάλληλος του οποίου καταργείται

η θέση, εφόσον δεν μεταταγεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 155 του παρόντος.

2. Η διαθεσιμότητα διαρκεί ένα (1) έτος, μετά την πάροδο του οποίου ο υπάλληλος απολύεται.

3. Κατά τη διάρκεια της διαθεσιμότητας και ένα (1) έτος μετά τη λήξη της ο υπάλληλος δικαιούται τις αποδοχές του άρθρου 102.

Άρθρο 102

Αποδοχές διαθεσιμότητας

1. Ο υπάλληλος κατά τη διάρκεια της διαθεσιμότητας δικαιούται τα τρία τέταρτα των αποδοχών του.

2. Επιδόματα ασθενείας, που καταβάλλονται σε υπαλλήλους νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου κατά τη διάρκεια της διαθεσιμότητας, εκπίπτουν από τις αποδοχές του υπαλλήλου, εφόσον η ασφάλισή του θεμελιώνεται και στη συνεισφορά του νομικού προσώπου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ

ΑΡΓΙΑ - ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

Άρθρο 103

Αυτοδικαίη θέση σε αργία

1. Τίθεται αυτοδικαίως σε αργία ο υπάλληλος ο οποίος στερήθηκε την προσωπική του ελευθερία, ύστερα από ένταλμο προσωρινής κράτησης ή δικαστική απόφαση, έστω και αν απολύθηκε με εγγύηση.

2. Τίθεται αυτοδικαίως σε αργία ο υπάλληλος στον οποίο επιβλήθηκε η ποινή της οριστικής παύσης, η αργία αρχίζει από την κοινοποίηση της πειθαρχικής απόφασης και λήγει την τελευταία ημέρα της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας ή την ημέρα που δημοσιεύθηκε η απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας, εφόσον έχει ασκηθεί προσφυγή.

3. Ο υπάλληλος επανέρχεται αυτοδικαίως στα καθήκοντά του, εάν εκλείψει ο λόγος για τον οποίο έχει τεθεί σε αργία.

Άρθρο 104

Δυνητική θέση σε αργία - Αναστολή άσκησης καθηκόντων

1. Μπορεί να τεθεί σε αργία ο υπάλληλος κατά του οποίου : α) έχει ασκηθεί ποινική δίωξη για αδίκημα, το οποίο μπορεί να επισύρει την έκπτωση από την υπηρεσία και προκειμένου για το αδίκημα της παράβασης καθήκοντος, εφόσον έχει παραπεμφθεί στο ακροατήριο, β) έχει ασκηθεί πειθαρχική δίωξη για παράπτωμα, το οποίο μπορεί να επισύρει την ποινή της οριστικής παύσης και γ) υπάρχει βάσιμη υπόνοια για άτακτη διαχείριση, η οποία στηρίζεται σε έκθεση της προϊσταμένης αρχής ή του αρμόδιου επιθεωρητή.

2. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις, όταν διακυβεύεται το συμφέρον της υπηρεσίας και πριν αποφανθεί το υπηρεσιακό συμβούλιο, μπορεί να επιβληθεί στον υπάλληλο από τον προϊστάμενο της αρχής, στην οποία υπηρετεί, το μέτρο της αναστολής της άσκησης των καθηκόντων του. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών το υπηρεσιακό συμβούλιο συνέρχεται και αποφασίζει για τη θέση του υπαλλήλου σε αργία. Η αναστολή άσκησης των καθηκόντων αιωρεί αυτοδικαίως, εάν το υπηρεσιακό συμβούλιο δεν αποφασίσει για τη θέση σε αργία εντός της παραπάνω προθεσμίας.

3. Η πράξη, με την οποία ο υπάλληλος τίθεται σε δυνητική αργία ή επαναφέρεται στα καθήκοντά του,

εκδίδεται μετά από απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου. Για να τεθεί ο υπάλληλος σε αργία απαιτείται προηγούμενη ακρόασή του. Αρμόδιο όργανο για την έκδοση της πράξης αυτής είναι ο υπουργός ή το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή, αν δεν υπάρχει, ο πρόεδρος του συλλογικού οργάνου διοίκησης των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.

4. Μετά την πάροδο έτους από τη θέση σε αργία, το υπηρεσιακό συμβούλιο υποχρεούται να αποφανθεί για τη συνέχιση ή μη της αργίας.

5. Η αργία αρχίζει από την κοινοποίηση της σχετικής πράξης. Ο υπάλληλος επανέρχεται στα καθήκοντά του από την κοινοποίηση της πράξης επαναφοράς ή αυτοδικαίως από την τελεσίδικια της ποινικής απόφασης που δεν συνεπάγεται έκπτωση, ή της πειθαρχικής απόφασης, η οποία δεν επιβάλλει την ποινή της οριστικής παύσης.

Άρθρο 105

Συνέπειες της αργίας

1. Ο υπάλληλος ο οποίος τελεί σε κατάσταση αργίας απεχει από την άσκηση των κύριων και παρεπόμενων καθηκόντων του.

2. Στον υπάλληλο που τελεί σε κατάσταση αργίας καταβάλλεται το ήμισυ των αποδοχών του. Το υπόλοιπο ημισυ ή μέρος αυτού μπορεί να αποδοθεί σε αυτόν μετά από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, εφόσον απαλλαγεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή τιμωρηθεί με πειθαρχική ποινή κατώτερη από την οριστική παύση. Εάν ο υπάλληλος απαλλαγεί από κάθε πειθαρχική ευθύνη ή αποδειχτεί αβίαση η υπόνοια για άτακτη διαχείριση, επιστρέφεται το μέρος των αποδοχών του που παρακρατήθηκε.

3. Ο υπάλληλος, στον οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή οριστικής παύσης για το παράπτωμα της αδικαιολόγητης αποχής από την εκτέλεση των καθηκόντων του, δεν δικαιούται αποδοχές αργίας.

4. Οι διατάξεις των άρθρων 31 - 35 του παρόντος Κωδικού εφαρμόζονται και κατά τη διάρκεια της αργίας.

ΜΕΡΟΣ Ε'

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ

ΤΜΗΜΑ Α'

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΟΙΝΕΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 106

Ορισμός πειθαρχικού παραπτώματος

1. Πειθαρχικό παράπτωμα αποτελεί κάθε παράβαση υπαλληλικού καθήκοντος που συντελείται με υπαίτια πράξη ή παράλειψη και μπορεί να καταλογισθεί στον υπάλληλο.

2. Το υπαλληλικό καθήκον προσδιορίζεται τόσο από τις υποχρεώσεις που επιβάλλουν στον υπάλληλο οι κείμενες διατάξεις, οι εντολές και οδηγίες όσο και από τη συμπεριφορά που πρέπει να τηρεί ο υπάλληλος και εκτός της υπηρεσίας ώστε να μη θίγεται το κύρος αυτής.

3. Το υπαλληλικό καθήκον κατά την προηγούμενη παράγραφο, σε καμία περίπτωση, δεν επιβάλλει στον

υπαλλήλου πράξη ή παράλειψη που να αντικείται προς τις διατάξεις του Συντάγματος και των νόμων.

Άρθρο 107 Πειθαρχικά παραπτώματα

1. Πειθαρχικά παραπτώματα αποτελούν ιδίως:
 - α) Πράξεις με τις οποίες εκδηλώνεται άρνηση αναγνώρισης του Συντάγματος ή έλλειψη αφοσίωσης στην Πατρίδα και τη Δημοκρατία.
 - β) Η παράβαση καθήκοντος κατά τον Ποινικό Κώδικα ή άλλους ειδικούς ποινικούς νόμους.
 - γ) Η παράβαση της αρχής της αμεροληψίας.
 - δ) Η αδικαιολόγητη αποχή από την εκτέλεση των καθηκόντων.
 - ε) Η άρνηση ή παρέκκλιση εκτέλεσης υπηρεσίας.
 - στ) Η αμέλεια, καθώς και η ατελής ή μη εγκαίρη εκπλήρωση του καθήκοντος.
 - ζ) Η παράβαση της υποχρέωσης εχεμύθειας, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 26.
 - η) Η άσκηση κριτικής των πράξεων της προϊσταμένης αρχής που γίνεται δημοσίως, γραπτώς ή προφορικά, με σκόπιμη χρησιμοποίηση εκδηλών ανακριβών στοιχείων ή με προδήλως απρεπείς εκφράσεις.
 - θ) Η άσκηση εργασίας ή έργου με αυσιγή χωρίς προηγούμενη άδεια της υπηρεσίας.
 - ι) Η αδικαιολόγητη άρνηση προσέλευσης για ιατρική εξέταση.
 - ια) Η αδικαιολόγητη μη εγκαίρη συνταξη ή η συνταξη μεροληπτικής έκθεσης αξιολόγησης.
 - ιβ) Η ανάρμοστη συμπεριφορά προς τους παλίτες, ή αδικαιολόγητη μη εξυπηρετησή τους και η μη εγκαίρη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους.
 - ιγ) Η αδικαιολόγητη μη εγκαίρη απάντηση σε αναφορές πολιτών.
 - ιδ) Η αδικαιολόγητη προτίμηση νεότερων υποθέσεων με παραμέληση παλαιότερων.
 - ιε) Η άμεση ή μέσω τρίτου προσώπου συμμετοχή σε δημοπρασία την οποία διενεργεί επιτροπή, μέλος της οποίας είναι ο υπάλληλος ή η αρχή στην οποία αυτός ανήκει.
 - ιστ) Η χρησιμοποίηση της δημοσιονομικής ιδιότητας ή πληροφοριών που κατέχει ο υπάλληλος λόγω της υπηρεσίας ή της θέσης του, για εξυπηρέτηση ιδιωτικών συμφερόντων του ίδιου ή τρίτων προσώπων.
 - ιζ) Η αποδοχή οποιασδήποτε υλικής ευνοίας ή ανταλλάγματος που προέρχεται από πρόσωπο του οποίου τις υποθέσεις χειρίζεται ή πρόκειται να χειριστεί κατά την άσκηση των υπηρεσιακών του καθηκόντων ο υπάλληλος.
 - ιη) Η χρησιμοποίηση τρίτων προσώπων για την απόκτηση υπηρεσιακής ευνοίας ή την πρόκληση ή ματαίωση διαταγής της υπηρεσίας.
 - ιθ) Η σύναψη στενών κοινωνικών σχέσεων με πρόσωπα των οποίων ουσιώδη συμφέροντα εξαρτώνται από τον τρόπο αντιμετώπισης θεμάτων της αρμοδιότητας του υπάλληλου.
 - ικ) Η φθορά λόγω ασυνήθιστης χρήσης, η εγκατάλειψη ή η παράνομη χρήση πράγματος το οποίο ανήκει στην υπηρεσία.
 - κα) Η παράλειψη δίωξης και πώρησης πειθαρχικού παραπτώματος, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 110 παρ. 2.

2. Διατάξεις που ορίζουν ειδικά πειθαρχικά παραπτώματα διατηρούνται σε ισχύ.

Άρθρο 108

Εφαρμογή κανόνων και αρχών του ποινικού δικαίου

1. Κανόνες και αρχές του ποινικού δικαίου και της ποινικής δικονομίας εφαρμόζονται ανάλογα και στο πειθαρχικό δίκαιο, εφόσον δεν αντικαίνται στις ρυθμίσεις του παρόντος και συνάδουν με τη φύση και το σκοπό της πειθαρχικής διαδικασίας.
2. Εφαρμόζονται ιδίως οι κανόνες και οι αρχές που αφορούν:
 - α) Τους λόγους αποκλεισμού της υπαιτιότητας και της ικανότητας προς καταλογισμό.
 - β) Τις ελαφρυντικές ή επιβαρυντικές περιστάσεις για την επιμέτρηση της πειθαρχικής ποινής.
 - γ) Την έμπρακτη μετανοια.
 - δ) Το δικαίωμα σιγής του πειθαρχικώς διωκόμενου.
 - ε) Την πραγματική και νομική πλάνη.
 - στ) Το τεκμήριο της αθωότητας του πειθαρχικώς διωκόμενου.
 - ζ) Την επισεία υπέρ του πειθαρχικώς διωκόμενου.
 - η) Την προστασία των δικαιολογημένων συμφερόντων ως λόγο που αίρει τον πειθαρχικό χαρακτήρα δυσμενών κρίσεων, εκφράσεων και εκδηλώσεων, εκτός εάν συνιστούν το πειθαρχικό παράπτωμα της χαρακτηριστικής ανάρμοστης συμπεριφοράς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Άρθρο 109 Πειθαρχικές ποινές

1. Οι πειθαρχικές ποινές που επιβάλλονται στους υπαλλήλους είναι:
 - α) η έγγραφη επίπληξη,
 - β) το ποσοτικό έως τις αποδοχές τριών (3) μηνών,
 - γ) η στέρηση του δικαιώματος για προαγωγή από ένα (1) έως πέντε (5) έτη,
 - δ) ο υποβιβασμός κατά ένα βαθμό,
 - ε) η προσωρινή παύση από τρεις (3) έως έξι (6) μήνες με πλήρη στέρηση των αποδοχών και
 - στ) η οριστική παύση.
2. Η ποινή της οριστικής παύσης μπορεί να επιβληθεί μόνο για τα ακόλουθα παραπτώματα:
 - α) παράβαση του άρθρου 107 παρ. 1(α) του παρόντος κεφαλαίου,
 - β) παράβαση καθήκοντος κατά τον Ποινικό Κώδικα ή άλλους ειδικούς νόμους,
 - γ) αποδοχή οποιασδήποτε υλικής ευνοίας ή ανταλλάγματος που προέρχεται από πρόσωπο του οποίου τις υποθέσεις χειρίζεται ή πρόκειται να χειριστεί, κατά την άσκηση των υπηρεσιακών καθηκόντων του, ο υπάλληλος,
 - δ) χαρακτηριστικώς αναξιοπρεπή ή ανάξια για υπάλληλο διαγωγή εντός ή εκτός της υπηρεσίας,
 - ε) παραβίαση απορρήτων της υπηρεσίας κατά τις κείμενες διατάξεις,
 - στ) αδικαιολόγητη αποχή από την εκτέλεση των υπηρεσιακών καθηκόντων πάνω από είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες συνεχώς ή πάνω από τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες σε διάστημα ενός (1) έτους,
 - ζ) εξαιρετικώς σοβαρή απείθεια,
 - η) άμεση ή μέσω τρίτου προσώπου συμμετοχή σε δημοπρασία την οποία διενεργεί η αρχή στην οποία αυτός ανήκει ή επιτροπή, μέλος της οποίας είναι αυτός,

θ) εμμονή σε άρνηση προσέλευσης για εξέταση από υγειονομική επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 56 παρ. 8.

3. Η ποινή της οριστικής παύσης μπορεί να επιβληθεί στον υπάλληλο για οποιοδήποτε παράπτωμα αν: α) κατά την προηγούμενη της διάπραξης του διετία του είχαν επιβληθεί τρεις (3) τουλάχιστον πειθαρχικές ποινές ανώτερες του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός ή β) κατά το προηγούμενο της διάπραξης του έτος είχε τιμωρηθεί για το ίδιο αδίκημα με ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΔΙΩΞΗ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΩΝ ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΩΝ

Άρθρο 110

Δίωξη πειθαρχικών παραπτωμάτων

1. Η δίωξη και η τιμωρία πειθαρχικών παραπτωμάτων αποτελεί καθήκον των πειθαρχικών οργάνων. Η παράβαση του καθήκοντος αυτού συνιστά το κατά την παρ. 1 της παρ. 1 του άρθρου 107 πειθαρχικό παράπτωμα.

2. Κατ' εξαίρεση, για παραπτώματα που θα επέσυραν την ποινή της έγγραφης επίπληξης, η δίωξη απόκειται στη διακριτική εξουσία των πειθαρχικών οργάνων, τα οποία λαμβάνουν υπόψη αφ' ενός το συμφέρον της υπηρεσίας και αφ' ετέρου τις συνθήκες διάπραξης τους και την υπηρεσιακή γενικώς διανωγή του υπαλλήλου. Αν το πειθαρχικό όργανο αποφασίσει να μην ασκήσει δίωξη, υποχρεούται να ενημερώσει με αιτιολογημένη έκθεσή του, τον αμέσως ανώτερο πειθαρχικώς προϊστάμενο.

3. Δεν επιτρέπεται δεύτερη δίωξη για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα.

4. Η βαθμολογική ή η μισθολογική εξέλιξη του υπαλλήλου δεν αίρει το πειθαρχικώς κολασίμο παραπτώματος που διαπραχθηκε πριν από την εξέλιξη αυτή.

5. Πράξεις που έχουν τελεστεί από υπάλληλο κατά τη διάρκεια προγενέστερης υπηρεσίας του σε δημόσια υπηρεσία, οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης ή άλλο νομικό πρόσωπο του δημοσίου τομέα τιμωρούνται πειθαρχικά εάν υπάγονται σε μία από τις περιπτώσεις του άρθρου 109 παρ. 2 και δεν έχει παρέλθει ο χρόνος παραγραφής τους.

Άρθρο 111

Σχέση πειθαρχικού παραπτώματος και ποινής

1. Για κάθε πειθαρχικό παράπτωμα επιβάλλεται μία μόνο πειθαρχική ποινή. Σε κάθε υπάλληλο με την ίδια πειθαρχική απόφαση επιβάλλεται μια μόνο ποινή.

2. Αν το πειθαρχικό όργανο επιλαμβάνεται για περισσότερα πειθαρχικά παραπτώματα, με την πειθαρχική απόφαση επιβάλλεται μία μόνο ποινή σε κάθε υπάλληλο. Κατά την επιμέτρηση της ποινής αυτής λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός και η βαρύτητα όλων των παραπτωμάτων.

3. Κατά την επιμέτρηση των πειθαρχικών ποινών λαμβάνονται υπόψη οι κανόνες και οι αρχές των περιπτώσεων β', γ', ε', ζ' και η της παρ. 2 του άρθρου 108. Η επιτροπή αποτελεί ιδιαίτερος επιβαρυντική περίπτωση για την επιμέτρηση της ποινής.

Άρθρο 112

Παραγραφή πειθαρχικών παραπτωμάτων

1. Τα πειθαρχικά παραπτώματα παραγράφονται μετά δύο (2) έτη από την ημέρα που διαπραχθηκαν. Το

πειθαρχικά παραπτώματα της παρ. 2 του άρθρου 109 παραγράφονται μετά πέντε (5) έτη.

2. Πειθαρχικό παράπτωμα το οποίο αποτελεί και ποινικό αδίκημα, δεν παραγράφεται πριν παραγραφεί το ποινικό αδίκημα. Για τα παραπτώματα αυτά οι πράξεις της ποινικής διαδικασίας διακόπτουν την παραγραφή του πειθαρχικού παραπτώματος.

3. Η κλήση σε απολογία ή η παραπομπή στο υπηρεσιακό συμβούλιο διακόπτουν την παραγραφή. Στις περιπτώσεις αυτές ο συνολικός χρόνος παραγραφής ως την έκδοση της πρωτοβάθμιας πειθαρχικής απόφασης δεν μπορεί να υπερβεί τα τρία (3) έτη και προκειμένου για τα παραπτώματα της παρ. 2 του άρθρου 109, τα επτά (7) έτη.

4. Η παραγραφή του πειθαρχικού παραπτώματος διακόπτεται επίσης από την τέλεση νέου πειθαρχικού παραπτώματος, το οποίο αποσκοπεί στην απόκρυψη ή την παρεμπόδιση της πειθαρχικής δίωξης του πρώτου. Στην περίπτωση αυτή το πρώτο παράπτωμα παραγράφεται όταν παραγραφεί το δεύτερο, εφόσον η παραγραφή του δεύτερου συντελείται σε χρόνο μεταγενέστερο της παραγραφής του πρώτου.

5. Δεν παραγράφεται το πειθαρχικό παράπτωμα για το οποίο εκδόθηκε πειθαρχική απόφαση που επιβάλλει πειθαρχική ποινή σε πρώτο βαθμό.

Άρθρο 113

Λήξη πειθαρχικής ευθύνης

Ο υπάλληλος ο οποίος απώλεσε την υπαλληλική ιδιότητα με οποιονδήποτε τρόπο δε δικάζεται πειθαρχικώς, η πειθαρχική όμως διαδικασία, η οποία τυχόν έχει αρχίσει, συνεχίζεται και μετά τη λύση της υπαλληλικής σχέσης με εξαίρεση την περίπτωση του θανάτου. Η τυχόν καταδικαστική απόφαση που εκδίδεται στην περίπτωση αυτή παραμένει ανεκτέλεστη.

Άρθρο 114

Σχέση της πειθαρχικής διαδικασίας με την ποινική δίκη

1. Η πειθαρχική διαδικασία είναι αυτοτελής και ανεξάρτητη από την ποινική ή άλλη δίκη.

2. Η ποινική δίκη δεν αναστέλλει την πειθαρχική διαδικασία. Το πειθαρχικό όργανο όμως μπορεί με απόφασή του η οποία είναι ελεύθερως ανακλητή, να διατάξει, για εξαιρετικούς λόγους, την αναστολή της πειθαρχικής διαδικασίας, η οποία δεν πρέπει να υπερβαίνει το ένα (1) έτος. Αναστολή δεν επιτρέπεται σε περίπτωση που το πειθαρχικό παράπτωμα προκάλεσε δημόσιο σκάνδαλο ή θίγει σοβαρά το κύρος της υπηρεσίας.

3. Το πειθαρχικό όργανο δεσμεύεται από την κρίση που περιέχεται σε αμετάκλητη απόφαση ποινικού δικαστηρίου ή σε αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα, μόνο ως προς την ύπαρξη ή την ανυπαρξία πραγματικών περιστατικών που στοιχειοθετούν την αντικειμενική υπόσταση πειθαρχικού παραπτώματος.

4. Αν μετά την έκδοση πειθαρχικής απόφασης με την οποία απαλλάσσεται ο υπάλληλος ή επιβάλλεται ποινή κατώτερη από την οριστική παύση, εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση ποινικού δικαστηρίου με την οποία διαπιστώνονται πραγματικά περιστατικά που συνιστούν την αντικειμενική υπόσταση παραπτώματος, το οποίο δικαιολογεί κατά το άρθρο 109 παρ. 2 την πειθαρχική ποινή της οριστικής παύσης, η πειθαρχική διαδικασία επαναλαμβάνεται με τη διαδικασία του άρθρου 143. Επίσης επαναλαμβάνεται η πειθαρχική διαδικασία.

αν μετά την έκδοση καταδικαστικής πειθαρχικής απόφασης, με την οποία επιβάλλεται οποιαδήποτε ποινή, εκδοθεί αμετάκλητη αθώωτική ποινική απόφαση ή αμετάκλητο απαλλακτικό βούλευμα για την πράξη ή την παραλειψη, για την οποία διώχθηκε πειθαρχικά ο υπαλλήλος.

5. Η επανάληψη της πειθαρχικής διαδικασίας επιτρέπεται και όταν έχει εκδοθεί καταδικαστική πειθαρχική απόφαση, χωρίς να έχει λάβει υποψη καταδικαστική ποινική απόφαση που προηγήθηκε.

6. Ο εισαγγελέας πλημμελειοδικών έχει υποχρέωση να ανακοινώνει αμέσως στην προϊσταμένη αρχή του υπαλλήλου κάθε ποινική δίωξη που ασκείται κατ' αυτού. Στην ίδια αρχή ανακοινώνεται επίσης από τον αρμοδίως εισαγγελέα η απόφαση ή το βούλευμα με το οποίο τερματίζεται η δίωξη. Σε περίπτωση εγκλεισμού σε σωφρονιστικό κατάστημα, ο διευθυντής φυλακών γνωστοποιεί, χωρίς καθυστέρηση, στην προϊσταμένη αρχή του υπαλλήλου.

Άρθρο 115

Αυτοτέλεια κολασίμου του πειθαρχικού παραπτώματος

1. Σε περίπτωση αποκατάστασης, απονομής χάριτος ή άρσης με οποιονδήποτε άλλο τρόπο του κολασίμου ή μεταβολής των συνεπειών της ποινικής καταδίκης, δεν αίρεται το πειθαρχικώς κολάσιμο της πράξης.

2. Σε περίπτωση άρσης των συνεπειών της ποινικής καταδίκης, κατά το άρθρο 47 του Συντάγματος, αίρεται και το πειθαρχικώς κολάσιμο της πράξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

Άρθρο 116

Πειθαρχικά όργανα

Πειθαρχική εξουσία στους υπαλλήλους ασκούν: α) οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι τους, β) το διοικητικό συμβούλιο νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου για τους υπαλλήλους του νομικού προσώπου, γ) τα υπηρεσιακά συμβούλια και δ) το Συμβούλιο της Επικρατείας.

Άρθρο 117

Πειθαρχικώς προϊστάμενοι

1. Πειθαρχικώς προϊστάμενοι των υπαλλήλων των κεντρικών και περιφερειακών υπηρεσιών που ανήκουν στην αρμοδιότητά τους είναι:

- α) ο υπουργός,
- β) ο γενικός γραμματέας υπουργείου ή γενικής γραμματείας,
- γ) ο γενικός γραμματέας αυτοτελούς υπηρεσίας,
- δ) ο γενικός γραμματέας περιφέρειας,
- ε) ο ειδικός γραμματέας,
- στ) ο γενικός διευθυντής,
- ζ) ο διευθυντής.

2. Επίσης πειθαρχικώς προϊστάμενοι είναι:

α) Ο αρχηγός των ενόπλων δυνάμεων και οι αρχηγοί του στρατού, του ναυτικού και της αεροπορίας, των σωμάτων ασφαλείας και του λιμενικού σώματος για τους πολιτικούς υπαλλήλους των υπηρεσιών που υπάγονται σ' αυτούς.

β) Οι διοικητές μονάδων και σχολών των ενόπλων δυνάμεων, των σωμάτων ασφαλείας και του λιμενικού σώματος.

γ) Οι διευθυντές καταστημάτων ή οι προϊστάμενοι

υπηρεσιών εφόσον είναι ανώτατοι ή ανώτεροι αξιωματικοί, για τους πολιτικούς υπαλλήλους των υπηρεσιών που υπάγονται σ' αυτούς.

δ) Ο διοικητής του Αγίου Όρους για όλους τους πολιτικούς υπαλλήλους που υπάγονται στην αρμοδιότητά του.

ε) Ο προϊστάμενος ανεξάρτητης διοικητικής αρχής.

3. Πειθαρχικώς προϊστάμενοι για τους υπαλλήλους νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου είναι:

α) Ο διοικητής ή ο πρόεδρος του συλλογικού οργάνου ο οποίος ασκεί δικαιοσύνη, ο υποδιοικητής, ο γενικός γραμματέας ή ο αναπληρωτής γενικός γραμματέας, για όλο το προσωπικό του νομικού προσώπου.

β) Ο πρόεδρος της Ακαδημίας Αθηνών για το προσωπικό της.

γ) Ο πρύτανης Α.Ε.Ι. για όλο το προσωπικό του Ιδρύματος, ο κοσμητορας σχολής, ο πρόεδρος τμήματος και ο διευθυντής τομέα για το προσωπικό που υπάγεται σ' αυτούς.

δ) Ο πρόεδρος και ο αντιπρόεδρος Τ.Ε.Ι., για όλο το προσωπικό του Ιδρύματος, ο διευθυντής παραρτήματος Τ.Ε.Ι. για όλο το προσωπικό του παραρτήματος ο διευθυντής σχολής και ο προϊστάμενος τμήματος για το προσωπικό που υπάγεται σ' αυτούς.

ε) Ο γενικός διευθυντής ή ο διευθυντής για του υπαλλήλους που υπάγονται σ' αυτούς.

4. Η ιδιότητα του προϊσταμένου ως επί θητεία ή μετακλήτου υπαλλήλου δεν κωλύει την άσκηση της πειθαρχικής εξουσίας από αυτόν.

Άρθρο 118

Αρμοδιότητα πειθαρχικώς προϊσταμένων

1. Όλοι οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι μπορούν να επιβάλλουν την ποινή της επίπληξης. Την ποινή το προστίμου μπορούν να επιβάλλουν οι εξής με τις πικατω διακρίσεις:

α) Ο υπουργός έως και τις αποδοχές ενός (1) μηνός.

β) Ο γενικός γραμματέας υπουργείου ή γενικής γραμματείας ή αυτοτελούς υπηρεσίας, ο γενικός γραμματέας περιφέρειας, ο ειδικός γραμματέας υπουργείου και αρχηγός των ενόπλων δυνάμεων και οι αρχηγοί τε στρατού ξηράς, του ναυτικού και της αεροπορίας, τα σώματα ασφαλείας και του λιμενικού σώματος έως και τα δύο τρίτα των μηνιαίων αποδοχών.

γ) Οι διοικητές μονάδων και σχολών των ενόπλων δυνάμεων, των σωμάτων ασφαλείας και του λιμενικού σώματος, οι διευθυντές καταστημάτων και οι προϊστάμενοι στρατιωτικών υπηρεσιών ή υπηρεσιών των σωμάτων ασφαλείας ή του λιμενικού σώματος αν είναι ανώτατοι αξιωματικοί έως το ήμισυ των μηνιαίων αποδοχών και αν είναι ανώτεροι έως και το ένα τρίτο των μηνιαίων αποδοχών.

δ) Ο διοικητής του Αγίου Όρους, ο προϊστάμενος ανεξάρτητης διοικητικής αρχής, ο διοικητής ή ο πρόεδρος συλλογικού οργάνου, ο οποίος ασκεί δικαιοσύνη, ο υποδιοικητής, ο γενικός γραμματέας ή ο αναπληρωτής γενικός γραμματέας νομικού προσώπου έως και το ήμισυ των μηνιαίων αποδοχών.

ε) Ο πρύτανης Α.Ε.Ι. και ο πρόεδρος Τ.Ε.Ι. έως και τα δύο τρίτα των μηνιαίων αποδοχών. Ο κοσμητορας σχολής, ο πρόεδρος τμήματος και ο διευθυντής τομέα Α.Ε.Ι., ο αντιπρόεδρος Τ.Ε.Ι., ο διευθυντής παραρτήματος Τ.Ε.Ι., έως και το ήμισυ των μηνιαίων αποδοχών ο διευθυντής σχολής Τ.Ε.Ι. και ο προϊστάμενος τμήματος Τ.Ε.Ι. έως και το ένα τέταρτο των μηνιαίων αποδοχών.

στ) Ο γενικός διευθυντής έως και το ήμισυ των μηνιαίων αποδοχών.

2. Η αρμοδιότητα των πειθαρχικώς προϊσταμένων είναι αμεταβίβαστη, εκτός αν από διάταξη νόμου προβλέπεται διαφορετικά.

3. Αρμόδιος πειθαρχικώς προϊστάμενος είναι εκείνος στον οποίο υπάγεται, με οποιαδήποτε υπηρεσιακή σχέση ή κατάσταση, ο υπάλληλος κατά το χρόνο τέλεσης του παραπτώματος.

4. Οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι και το διοικητικό συμβούλιο νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου επιλαμβάνονται αυτεπαγγέλτως.

5. Αν έχουν επιληφθεί αρμοδίως περισσότεροι πειθαρχικώς προϊστάμενοι, η πειθαρχική διαδικασία συνεχίζεται μόνο από εκείνον που κάλεσε πρώτος σε απολογία τον υπάλληλο. Ανώτερος πειθαρχικώς προϊστάμενος ή το διοικητικό συμβούλιο νομικού προσώπου έχουν, σε κάθε περίπτωση, δικαίωμα να ζητήσουν την παραπομπή σ' αυτούς της πειθαρχικής υπόθεσης, εφόσον δεν έχει εκδοθεί πειθαρχική απόφαση.

6. Αν ο πειθαρχικώς προϊστάμενος, ο οποίος έχει επιληφθεί, κρίνει ότι το παράπτωμα επισύρει ποινή ανώτερη της αρμοδιότητάς του, παραπέμπει την υπόθεση σε οποιονδήποτε ανώτερο αυτού πειθαρχικώς προϊστάμενο μέχρι και τον υπουργό ή και το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, αν πρόκειται για υπάλληλο του νομικού προσώπου. Αν και ο υπουργός ή το διοικητικό συμβούλιο νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου κρίνει ότι η προσήκουσα ποινή είναι ανώτερη και της δικής τους αρμοδιότητας, παραπέμπουν το θέμα στο υπηρεσιακό συμβούλιο.

Άρθρο 119

Αρμοδιότητα διοικητικών συμβουλίων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου

Τα διοικητικά συμβούλια νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου μπορεί να επιβάλλουν τις ποινές της επίκλησης και του προστίμου έως και τις αποδοχές ενός (1) μηνός.

Άρθρο 120

Αρμοδιότητα υπηρεσιακών συμβουλίων

1. Το πρωτοβάθμιο υπηρεσιακό συμβούλιο μπορεί να επιβάλλουν οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή. Τα πρωτοβάθμια συμβούλια κρίνουν σε πρώτο βαθμό μετά από παραπομπή της υπόθεσης σε αυτά και σε δεύτερο βαθμό μετά από άσκηση ένστασης κατ' αποφάσεων πειθαρχικώς προϊσταμένων.

Τα δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια αποφαινονται σε δεύτερο βαθμό ύστερα από ένσταση κατ' αποφάσεων των πρωτοβάθμιων συμβουλίων και σε πρώτο βαθμό για την εκδίκαση του παραπτώματος του τελευταίου εδαφίου του άρθρου 123.

2. Αρμοδίο υπηρεσιακό συμβούλιο είναι εκείνο στο οποίο υπάγεται, με οποιαδήποτε υπηρεσιακή σχέση ή κατάσταση, ο υπάλληλος κατά το χρόνο τέλεσης του παραπτώματος.

3. Συγκρούσεις αρμοδιότητας μεταξύ περισσότερων υπηρεσιακών συμβουλίων για την κρίση του ίδιου παραπτώματος αίρονται από τον πρόεδρο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους. Οι καταφατικές συγκρούσεις αίρονται, εφόσον δεν έχει εκδοθεί οριστική απόφαση ενός τουλάχιστον από τα συμβούλια που έχουν επιληφθεί. Οι αποφατικές συγκρούσεις αίρονται, εφόσον οι αποφάσεις δύο τουλάχιστον συμβουλίων που έχουν κηρυχθεί αναρμόδια, είναι τελεσιδικίες. Για την άρση απαιτείται αίτηση της υπηρεσίας ή του υπαλλήλου. Αν πρόκειται για καταφατική σύγκρουση, την άρση μπορεί να τη ζητήσει και ο πρόεδρος ενός από τα υπηρεσιακά συμβούλια που έχουν επιληφθεί.

Άρθρο 121 Συμβούλιο της Επικρατείας

Δικαίωμα προσφυγής ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας έχουν οι μόνιμοι υπάλληλοι κατά των αποφάσεων:

α) του υπουργού, του προϊσταμένου ανεξάρτητης διοικητικής αρχής, του Διοικητή του Αγίου Όρους, καθώς και του διοικητή ή του προέδρου συλλογικού οργάνου, ο οποίος ασκεί τη διοίκηση νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, που επιβάλλουν οποιαδήποτε ποινή,

β) των δευτεροβάθμιων υπηρεσιακών συμβουλίων που επιβάλλουν τις πειθαρχικές ποινές του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός και άνω, της στέρησης του δικαιώματος για προαγωγή, του υπαβιβασμού και της προσωρινής ή οριστικής παύσης και

γ) των συλλογικών οργάνων του άρθρου 119.

Άρθρο 122

Από κοινού κρίση πειθαρχικών παραπτώματων

1. Περισσότερα του ενός πειθαρχικά παραπτώματα του ίδιου υπαλλήλου μπορεί, κατά την κρίση του πειθαρχικού οργάνου, να κρίνονται ενιαίως, εφόσον ενάγονται σε καθήκοντα υπηρεσιών του ίδιου υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

2. Περισσότεροι υπάλληλοι, που δίκονται για το ίδιο ή για συναφή πειθαρχικά παραπτώματα, μπορεί να κρίνονται ενιαίως, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.

3. Αν στις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2 τα πειθαρχικά όργανα που είναι αρμόδια να επιληφθούν είναι διαφορετικά, αρμόδιο για την κρίση όργανο είναι:

α) μεταξύ περισσότερων πειθαρχικώς προϊσταμένων ο ανώτερος σε βαθμό, και σε περίπτωση ομοιοβάθμων, εκείνος που έχει επιληφθεί πρώτος,

β) μεταξύ περισσότερων υπηρεσιακών συμβουλίων, εκείνο που έχει επιληφθεί πρώτο και

γ) μεταξύ πειθαρχικώς προϊσταμένου και υπηρεσιακού συμβουλίου, το τελευταίο

ΤΜΗΜΑ Β

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΑΣΚΗΣΗ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΔΙΩΣΗΣ

Άρθρο 123

Άσκηση πειθαρχικής δίωξης

Η πειθαρχική δίωξη αρχίζει είτε με την κλήση του υπαλλήλου σε απολογία από το μονομελές πειθαρχικό όργανο είτε με την παραπομπή του στο υπηρεσιακό συμβούλιο. Η πειθαρχική διαδικασία ολοκληρώνεται ενώπιον του μονομελούς πειθαρχικού οργάνου εντός τριμήνου και ενώπιον του υπηρεσιακού συμβουλίου εντός εξαμήνου από την έναρξη της πειθαρχικής δίωξης.

Η υπαίτια παράβαση της διάταξης του προηγούμενου εδαφίου αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα. Το παράπτωμα αυτό, για τα μέλη του υπηρεσιακού συμβουλίου, εκδικάζεται μετά από παραπομπή ενώπιον του δευτεροβάθμιου υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 124

Παραπομπή στο υπηρεσιακό συμβούλιο

1. Αν ο υπουργός κρίνει, ότι το πειθαρχικό παράπτωμα

τιμωρείται με ποινή μεγαλύτερη της αρμοδιότητάς του, παραπέμπει την υπόθεση στο υπηρεσιακό συμβούλιο. Για τους υπάλληλους νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου η πειθαρχική υπόθεση παραπέμπεται για τον ίδιο λόγο στο υπηρεσιακό συμβούλιο από το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου. Η παραπομπή είναι υποχρεωτική όταν υπάρχει αιτιολογημένη πρόταση αρμόδιας υπηρεσίας.

2. Ο υπουργός ή ο γενικός γραμματέας περιφέρειας, όταν λαβούν γνώση πειθαρχικού παραπτώματος που τελέσθηκε από υπάλληλο νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, παραπέμπουν την υπόθεση ενώπιον του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου για την άσκηση του πειθαρχικού ελέγχου.

3. Δεν επιτρέπεται παραπομπή στο υπηρεσιακό συμβούλιο μετά την έκδοση οριστικής απόφασης για το ίδιο παράπτωμα από οποιοδήποτε πειθαρχικό όργανο.

Άρθρο 125

Διαδικασία και συνέπειες παραπομπής

1. Στο έγγραφο, με το οποίο η υπόθεση παραπέμπεται στο υπηρεσιακό συμβούλιο σύμφωνα με το άρθρο 124 του παρόντος, προεπιτί να προσδιορίζονται επακριβώς κατά τόπο και χρόνο τα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν το πειθαρχικό παράπτωμα και ο διωκόμενος υπάλληλος.

2. Το παραπεμπτήριο έγγραφο κοινοποιείται στον διωκόμενο υπάλληλο και αποστέλλεται μαζί με το φάκελο της υπόθεσης στο υπηρεσιακό συμβούλιο. Η παράλειψη κοινοποίησης του παραπεμπτηρίου εγγράφου συνεπάγεται ακυρότητα της πειθαρχικής διαδικασίας, εκτός αν ο διωκόμενος υπάλληλος έλαβε αποδεδειγμένα πλήρη γνώση του με άλλον τρόπο.

3. Η έκδοση του παραπεμπτηρίου εγγράφου καταργεί την εκκρεμή πειθαρχική διαδικασία ενώπιον άλλου πειθαρχικού οργάνου.

4. Το παραπεμπτήριο έγγραφο δεν ανακαλείται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ - ΕΝΟΡΚΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ - ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΑΝΑΚΡΙΣΗ

Άρθρο 126

Προκαταρκτική έρευνα

1. Προκαταρκτική έρευνα είναι η άτυπη συλλογή και καταγραφή στοιχείων για να διαπιστωθεί η τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος και οι συνθήκες τέλεσής του.

2. Προκαταρκτική έρευνα μπορεί να ενεργήσει κάθε πειθαρχικώς προϊστάμενος του υπαλλήλου.

3. Αν αυτός που ενεργεί προκαταρκτική έρευνα κρίνει, με βάση τα στοιχεία που έχουν συγκεντρωθεί, ότι δεν συντρέχει περίπτωση πειθαρχικής δίωξης, περατώνει την έρευνα με αιτιολογημένη έκθεσή του. Στην περίπτωση αυτή δεν αποκλείεται η ενέργεια προκαταρκτικής έρευνας από ανώτερο πειθαρχικώς προϊστάμενο. Αν, αντιθέτως, αυτός που ενεργεί προκαταρκτική έρευνα κρίνει ότι έχει διαπραχθεί πειθαρχικό παράπτωμα, το οποίο τιμωρείται με ποινή της αρμοδιότητάς του, καλεί τον υπάλληλο σε απολογία σύμφωνα με το άρθρο 135. Αν κρίνει, είτε πριν από την κλήση του υπαλλήλου σε απολογία ή μετά την απολογία του, ότι δικαιολογείται η επιβολή βαρύτερης ποινής, παραπέμπει την υπόθεση σε ανώτερο πειθαρχικώς προϊστάμενο, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 6 του άρθρου 118. Αν, τέλος, κρίνει ότι το πειθαρχικό παράπτωμα χρειάζεται περαι-

τέρω έρευνα, διατάσσει την ενέργεια ενόρκου διοικητικής εξέτασης.

Άρθρο 127

Ένορκη διοικητική εξέταση

1. Ένορκη διοικητική εξέταση (Ε.Δ.Ε.) ενεργείται κάθε φορά που η υπηρεσία έχει σοβαρές υπόνοιες ή σφαιρές ενδείξεις για τη διαπραξη πειθαρχικού παραπτώματος. Η εξέταση αυτή αποσκοπεί στη συλλογή στοιχείων για τη διαπίστωση της τελέσεως πειθαρχικού παραπτώματος και των προσώπων που τυχόν ευθύνονται, καθώς και στη διερεύνηση των συνθηκών κάτω από τις οποίες αυτό έχει τελεστεί. Η ένορκη διοικητική εξέταση δεν συνιστά έναρξη πειθαρχικής δίωξης.

2. Η ένορκη διοικητική εξέταση διατάσσεται από οποιονδήποτε πειθαρχικώς προϊστάμενο και ενεργείται από μόνιμο υπάλληλο με βαθμό τουλάχιστον Α' του ίδιου υπουργείου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου και σε κομία περίπτωση κατώτερου βαθμού σκεύους στον οποίο αποδίδεται η πράξη. Σε περίπτωση αδυναμίας, λόγω κωλύματος, η ένορκη διοικητική εξέταση μπορεί να ενεργείται και από μόνιμο δημόσιο υπάλληλο τουλάχιστον με βαθμό Α' άλλου υπουργείου ή, προκειμένου για νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, του υπουργείου που το εποπτεύει.

3. Κατά την εξέταση του υπαλλήλου, στον οποίο αποδίδεται η διαπραξη πειθαρχικού παραπτώματος, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 131 παρ. 3 και 133 του παρόντος.

4. Η ένορκη διοικητική εξέταση ολοκληρώνεται με την υποβολή αιτιολογημένης έκθεσης του υπαλλήλου που την ενεργεί. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται, με όλα τα στοιχεία που συγκεντρώθηκαν, στον πειθαρχικώς προϊστάμενο ο οποίος διέταξε τη διενέργεια της εξέτασης. Εφόσον με την έκθεση διαπιστώνεται η διαπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο, ο πειθαρχικώς προϊστάμενος υποχρεούται να ασκήσει πειθαρχική δίωξη.

5. Διατάξεις που προβλέπουν τη διενέργεια ενόρκων διοικητικών εξετάσεων οποιασδήποτε μορφής από ειδικά όργανα δεν θίγονται.

6. Οι διατάξεις των παρ. 5, 6 και 7 του άρθρου 128, καθώς και οι διατάξεις των άρθρων 130 και 132 εφαρμόζονται αναλόγως.

Άρθρο 128

Πειθαρχική ανάκριση

1. Πειθαρχική ανάκριση διεξάγεται υποχρεωτικά κατά τη διαδικασία ενώπιον του υπηρεσιακού συμβουλίου. Κατ' εξαίρεση δεν είναι υποχρεωτική η ανάκριση στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν τα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν την αντικειμενική υπόσταση του πειθαρχικού παραπτώματος προκύπτουν από το φάκελο κατά τρόπο αναμφισβήτητο.

β) όταν ο υπάλληλος ομολογεί με την απολογία του κατά τρόπο μη επεξεχόμενο αμφισβήτηση ότι διέπραξε το πειθαρχικό παράπτωμα.

γ) όταν ο υπάλληλος συλλαμβάνεται επί αυτοφώρω κατά τη διαπραξη ποινικού αδικήματος που αποτελεί συγχρόνως και πειθαρχικό παράπτωμα.

δ) όταν έχει προηγηθεί ανάκριση ή προανάκριση συμφώνως με τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας για ποινικό αδίκημα που αποτελεί και πειθαρχικό παράπτωμα.

ε) όταν έχει διενεργηθεί, πριν την έκδοση του πα-

ραπεμπτηρίου εγγράφου ή της ένστασης Ε.Δ.Ε. ή άλλη ένορκη εξέταση κατά την οποία διαπιστώθηκε διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος από συγκεκριμένο υπάλληλο. Το ίδιο ισχύει όταν η διάπραξη πειθαρχικού παραπτώματος προκύπτει από έκθεση δικαστικού οργάνου ή άλλου ελεγκτικού οργάνου της διοίκησης.

2. Η πειθαρχική ανάκριση διεξάγεται από υπάλληλο που μπορεί να είναι και μέλος του υπηρεσιακού συμβουλίου τουλάχιστον ομοίβαθμο του διωκόμενου.

3. Δεν ενεργούν πειθαρχική ανάκριση: α) τα πρόσωπα κατά των οποίων στρέφεται το πειθαρχικό παράπτωμα, β) οι πειθαρχικώς προϊστάμενοι που έχουν εκδώσει την πειθαρχική απόφαση ή οποία κρίνεται κατ' ένσταση, γ) τα πρόσωπα που έχουν ενεργήσει ένορκη διοικητική εξέταση. Ο εγκαλούμενος δικαιούται μέσα σε τρεις ημέρες από την κλήση του για εξέταση να ζητήσει την εξαίρεση εκείνου που διεξάγει την ανάκριση με έγγραφη αίτηση. Στην αίτηση πρέπει να εκτίθενται κατά τρόπο σαφή και συγκεκριμένο οι λόγοι της εξαίρεσης και να αναφέρονται τα στοιχεία στα οποία θεμελιώνονται οι προβαλλόμενοι ισχυρισμοί. Για την αίτηση εξαίρεσης αποφασίζει το υπηρεσιακό συμβούλιο χωρίς τη συμμετοχή εκείνου, του οποίου ζητείται η εξαίρεση, που αναπληρώνεται νομίμως. Αν η αίτηση γίνει δεκτή, οι ανακριτικές πράξεις που στο μεταξύ ενεργήθηκαν, είναι ακυρες και επαναλαμβάνονται εξ αρχής.

4. Όποιος διεξάγει ανάκριση, δικαιούται να ενεργήσει ανακριτικές πράξεις και εκτός της έδρας του. Επίσης δικαιούται να ζητήσει την ενέργεια ανακριτικών πράξεων και εκτός της έδρας του από οποιαδήποτε διοικητική αρχή.

5. Η πειθαρχική ανάκριση είναι: μυστική.

6. Η πειθαρχική ανάκριση μπορεί να επεκταθεί στην έρευνα και άλλων παραπτωμάτων του ίδιου υπαλλήλου, εφόσον προκύπτουν επαρκή στοιχεία.

7. Καθήκοντα γραμματέα εκτελεί υπάλληλος ο οποίος ορίζεται από τον ενεργούντα την ανάκριση.

Άρθρο 129

Ανακριτικές πράξεις

1. Ανακριτικές πράξεις είναι:

- α) η αυτοψία,
- β) η εξέταση μαρτυρών,
- γ) η πραγματογνωμοσύνη,
- δ) η εξέταση του διωκόμενου.

2. Δεν μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο ανακριτικής πράξης θέμα που κατά το νόμο καλύπτεται: α) από το απόρρητο της υπηρεσίας, εκτός αν συμφωνεί η αρμόδια αρχή ή β) από το κατά νόμο επαγγελματικό ή άλλο απόρρητο.

3. Για την ανακριτική πράξη συντάσσεται έκθεση που υπογράφεται από όσους συνέπραξαν. Αν κάποιος απ' αυτούς είναι αναλφάβητος ή αρνείται να υπογράψει γίνεται σχετική μνεία στην έκθεση.

Άρθρο 130

Αυτοψία

1. Με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 128, η αυτοψία διενεργείται αυτοπροσώπως από εκείνον που διεξάγει την πειθαρχική ανάκριση με την παρουσία γραμματέα.

2. Η αυτοψία δημόσιων εγγράφων ή εγγράφων ιδιωτικών που έχουν κατατεθεί σε δημόσια αρχή ενεργείται στο γραφείο όπου φυλάσσονται.

3. Έγγραφα που κατέχονται από ιδιώτη, παραδίδονται στον ανακριτή και επιστρέφονται υποχρεωτικώς μετά το τέλος της πειθαρχικής διαδικασίας. Ο ανακριτής,

ύστερα από αίτηση του ιδιώτη, υποχρεούται να χορηγήσει στελώς απόδειξη παραλαβής και επίσημο αντίγραφο των εγγράφων που παραλήφθηκαν. Έγγραφα τα οποία είναι αναγκαία για τη διεκπεραίωση κάθε είδους απόθεσης του κατόχου τους ή άλλου προσώπου ανακινούνται στον ανακριτή στον τόπο όπου βρίσκονται.

Άρθρο 131

Μάρτυρες

1. Οι μάρτυρες εξετάζονται ένορκως σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.

2. Η μη εμφάνιση ή η άρνηση κατάθεσης του μάρτυρα χωρίς εύλογη αιτία αποτελεί πλημμέλημα. Εύλογη αιτία θεωρείται και η συγγένεια του διωκόμενου με το μάρτυρα σε ευθεία γραμμή ή έως και το δεύτερο βαθμό σε πλάγια γραμμή.

3. Ο διωκόμενος δικαιούται κατά τη διάρκεια της πειθαρχικής ανάκρισης και της ένορκης διοικητικής εξέτασης και μέχρι το τέλος της εξέτασης του να ζητήσει εγγράφως την εξέταση μαρτύρων. Ο ανακριτής υποχρεούται να εξετάσει πέντε τουλάχιστον από τους προτεινόμενους μάρτυρες.

Άρθρο 132

Πραγματογνώμονες

Ως πραγματογνώμονες ορίζονται δημόσιοι υπάλληλοι, υπάλληλοι νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ο.π.α., καθώς και εξιωματικοί των ενόπλων δυνάμεων και σωμάτων ασφαλείας και του λιμενικού σώματος. Οι πραγματογνώμονες, πριν από τη διενέργεια της πραγματογνωμοσύνης, ορκίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.

Άρθρο 133

Εξέταση διωκόμενου

Κατά την πειθαρχική ανάκριση καλείται οποιοσδήποτε για εξέταση ο διωκόμενος υπάλληλος. Ο υπάλληλος εξετάζεται ανωμοτί και μπορεί να παρίσταται μετά δικηγόρου. Η μη προσέλευση του διωκόμενου ή η άρνησή του να εξετασθεί δεν εμποδίζει την πρόοδο της ανάκρισης.

Άρθρο 134

Ενέργειες μετά την ανάκριση

1. Ο πρόεδρος του υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν λάβει το παραπεμπτήριο έγγραφο, ορίζει ως εισηγητή της πειθαρχικής υπόθεσης ένα από τα μέλη του συμβουλίου, στο οποίο και παραδίδεται ο φάκελος.

2. Ο πρόεδρος του υπηρεσιακού συμβουλίου, όταν διαβιβαστεί σε αυτόν το πόρισμα της πειθαρχικής ανάκρισης ή, σε περίπτωση μη διενέργειας ανάκρισης κατά το άρθρο 128 παρ. 1, όταν κρίνει ότι η υπόθεση είναι ώριμη για συζήτηση, την εισάγει στο υπηρεσιακό συμβούλιο για να αποφασίσει την κλήση σε απολογία του διωκόμενου υπαλλήλου ή την απαλλαγή του χωρίς αυτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΑΠΟΛΟΓΙΑ

Άρθρο 135

Κλήση σε απολογία

1. Πειθαρχική ποινή δεν επιβάλλεται, εάν ο υπάλληλος δεν κληθεί προηγουμένως σε απολογία. Η εξέταση του

διωκόμενου κατά το στάδιο της ένορκης διοικητικής εξέτασης ή της πειθαρχικής ανακρίσεως δεν αναπληρώνει την κλήση σε απολογία.

2. Στην κλήση σε απολογία καθορίζεται σαφώς το αποδιδόμενο πειθαρχικό παράπτωμα και τάσσεται εύλογη προθεσμία για απολογία. Η προθεσμία αυτή δεν μπορεί να είναι βραχύτερη από δύο ημέρες, όταν ο υπάλληλος καλείται σε απολογία από τον πειθαρχικώς προϊστάμενο και από τρεις ημέρες, όταν αυτός καλείται από συμβούλιο. Η προθεσμία για απολογία μπορεί να παραταθεί μία μόνο φορά και έως το τριπλάσιο της αρχικής προθεσμίας μετά από αιτιολογημένη έγγραφη αίτηση του διωκόμενου. Εκπρόθεσμη απολογία λαμβάνεται υποχρεωτικώς υπόψη, εφόσον υποβάλλεται πριν από την έκδοση της απόφασης.

Η παράλειψη της κλήσης σε απολογία καλύπτεται από την υποβολή εγγράφου απολογίας.

3. Όταν μετά την κλήση του διωκόμενου σε απολογία ακολουθεί παραπομπή σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 118 σε ανώτερο πειθαρχικώς προϊστάμενο ή στο υπηρεσιακό συμβούλιο ή στα όργανα του άρθρου 119, δεν απαιτείται νέα κλήση σε απολογία.

4. Μετά την κλήση σε απολογία η υπόθεση περατεύεται με την έκδοση απόφασης.

Άρθρο 136 Απολογία

1. Η απολογία υποβάλλεται εγγράφως. Ενώπιον συλλογικού πειθαρχικού οργάνου επιτρέπεται στο διωκόμενο και η προφορική συμπληρωματική απολογία.

2. Η απολογία παραδίδεται με απόδειξη στο όργανο το οποίο καλεί σε απολογία. Μπορεί όμως και να αποσταλεί ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή να κατατεθεί σε δημόσια αρχή για αποστολή. Στις περιπτώσεις του προηγούμενου εδαφίου το εμπροθεσμο της υποβολής της κρίνεται από το χρόνο της ταχυδρόμησης ή της κατάθεσης στη δημόσια αρχή.

3. Πριν από την απολογία ο διωκόμενος έχει δικαίωμα να λάβει γνώση του φακέλου της πειθαρχικής υπόθεσης. Το γεγονός ότι έλαβε γνώση αποδεικνύεται με πράξη η οποία υπογράφεται από τον υπάλληλο, ο οποίος τηρεί το φάκελο και το διωκόμενο ή μόνο από τον πρώτο, αν ο δεύτερος αρνηθεί να υπογράψει. Αν ο διωκόμενος υπάλληλος δεν υπηρετεί στην έδρα του οργάνου που τον καλεί σε απολογία, του χορηγείται σχετική άδεια.

4. Με την απολογία του ο υπάλληλος έχει δικαίωμα να ζητήσει εύλογη προθεσμία για να υποβάλει έγγραφα στοιχεία. Η παροχή της προθεσμίας και η διάρκεια της εναπόκεινται στην κρίση του οργάνου το οποίο τον καλεί σε απολογία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΩΠΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Άρθρο 137

Προσδιορισμός δικασίμου - Παράσταση διωκόμενου

1. Μετά την υποβολή της απολογίας ή την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής της ο πρόεδρος του υπηρεσιακού συμβουλίου προσδιορίζει με πράξη του την ημέρα κατά την οποία θα κριθεί η υπόθεση. Η ημέρα, η ώρα και ο τόπος της συνεδρίασης ανακοινώνονται εγγράφως στο διωκόμενο πριν από τέσσερις τουλάχιστον ημέρες.

2. Ο διωκόμενος υπάλληλος έχει δικαίωμα να παραστεί αυτοπροσώπως ή να παρασταθεί δια ή μετά πληρεξούσιου δικηγόρου ενώπιον των υπηρεσιακών συμβουλίων και των οργάνων του άρθρου 119. Η μη προσέλευση του διωκόμενου δεν εμποδίζει την πρόοδο της διαδικασίας.

3. Αν το υπηρεσιακό συμβούλιο κρίνει ανεπαρκή τα αποδεικτικά στοιχεία, αναβάλλει την κρίση της υπόθεσης και διατάσσει συμπληρωματική ανακρίση.

4. Η υπηρεσία του διωκόμενου υποχρεούται να του χορηγήει ανάλογη άδεια για να προσέλθει ενώπιον συλλογικού πειθαρχικού οργάνου κατά την κρίση της υπόθεσης του.

Άρθρο 138 Κωλύματα και εξαιρέση μελών υπηρεσιακού συμβουλίου

1. Μέλη του υπηρεσιακού συμβουλίου που δε δικαιούνται να διεξάγουν ανακρίση σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 128 ή έχουν διενεργήσει πειθαρχική ανάκριση στην κρινόμενη υπόθεση, κωλύονται να μετέσχουν στη συνθεσή του κατά την κρίση της υπόθεσης αυτής.

2. Ο διωκόμενος μπορεί με έγγραφη αίτηση του να ζητήσει την εξαιρέση μελών του υπηρεσιακού συμβουλίου με την προϋπόθεση ότι με τα υπόλοιπα μέλη υπάρχει απαρτία. Η αίτηση αυτή, που υποβάλλεται δύο τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συζήτηση της υπόθεσης, πρέπει να περιέχει κατά τρόπο σαφή και συγκεκριμένο τους λόγους της εξαιρέσεως και να συνοδεύεται από τα στοιχεία με τα οποία αυτοί αποδεικνύονται. Για την αίτηση εξαιρέσεως το υπηρεσιακό συμβούλιο αποφασίζει αιτιολογημένα με συμμετοχή των νομίμων αναπληρωτών των μελών των οποίων ζητείται η εξαιρέση. Τα μέλη που εξαιρούνται αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά τους. Αν εξαιρεθεί το τακτικό και το αναπληρωματικό του μέλος, το συμβούλιο συνεδριάζει με τα υπόλοιπα μέλη του, εφόσον έχει απαρτία. Η εξαιρέση αναπληρωματικού μέλους μπορεί να ζητηθεί και την ημέρα της συνεδρίασης. Στην περίπτωση αυτή το συμβούλιο αποφασίζει σκέτως επί της αιτήσεως εξαιρέσεως και συνεδριάζει με τα υπόλοιπα μέλη του.

3. Στην περίπτωση της παρ. 4 του άρθρου 114 αποκλείεται να μετέσχει στο υπηρεσιακό συμβούλιο ο ανακριτής ή αυτός που συμμετείχε στο υπηρεσιακό συμβούλιο κατά την πρώτη κρίση.

Δεν μπορούν να εξαιρεθούν μέλη τακτικά ή αναπληρωματικά περισσότερο από τα απαιτούμενα για να έχει το υπηρεσιακό συμβούλιο απαρτία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 139 Κοινοποιήσεις στο διωκόμενο

Η κλήση σε απολογία και κάθε πρόσκληση ή ειδοποίηση του διωκόμενου επιδίδονται με δημόσιο όργανο στον ίδιο προσωπικά ή στην κατοικία του σε πρόσωπο με το οποίο συνοικεί. Εάν δεν καταστεί δυνατή η επίδοση, το έγγραφο της κλήσης σε απολογία ταχυκολλάται στο κατάστημα της υπηρεσίας του υπαλλήλου και συντάσσεται πρωτόκολλο που υπογράφεται από ένα μάρτυρα. Για την επίδοση αυτή συντάσσεται αποδεικτικό. Σε περίπτωση άρνησης παραλαβής αυτός που

διενεργεί την επίδοση, συντάσσει πράξη στην οποία βεβαιώνεται η άρνηση. Αν ο υπάλληλος είναι άγνωστος διαμονής, το έγγραφο της κλήσης σε απολογία τοιχοκολλάται στο κατάστημα της υπηρεσίας του και συντάσσεται σχετικό αποδεικτικό.

Άρθρο 140
Εκτίμηση αποδείξεων

1. Το πειθαρχικό όργανο εκτιμά ελεύθερως τις αποδείξεις. Για να μορφώσει την κρίση του, μπορεί να λάβει υπόψη του και αποδεικτικά στοιχεία που δεν προκύπτουν από την πειθαρχική διαδικασία αλλά από άλλη νόμιμη διαδικασία, εφόσον έλαβε γνώση τους ο διωκόμενος.

2. Συναφή πειθαρχικά παραπτώματα, τα οποία διαπιστώνονται κατά την εκτίμηση των αποδείξεων, μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο της ίδιας πειθαρχικής κρίσης μόνο εφόσον ο διωκόμενος κληθεί σε απολογία και γι' αυτά.

3. Η κρίση πρέπει να στηρίζεται σε αποδεδειγμένα πραγματικά γεγονότα και να είναι ειδικώς αιτιολογημένη.

Άρθρο 141
Πειθαρχική απόφαση

1. Η πειθαρχική απόφαση διατυπώνεται: α) έγγραφως, β) στην απόφαση μνημονεύονται: α) ο τόπος και ο χρόνος έκδοσής της, β) το ονοματεπώνυμο, η ιδιότητα και ο βαθμός του μονομελούς πειθαρχικού οργάνου ή των μελών του συλλογικού πειθαρχικού οργάνου, γ) το ονοματεπώνυμο, η ιδιότητα και ο βαθμός του κρινόμενου, δ) τα πραγματικά περιστατικά και στοιχεία που συνιστούν την αντικειμενική και υποκειμενική υπόσταση του πειθαρχικού παραπτώματος, προσδιορισμένα κατά τόπο και χρόνο, ε) η υποβολή ή όχι απολογίας, στ) η αιτιολογία της απόφασης, ζ) η γνώμη των μελών του συλλογικού οργάνου που μειοψήφησαν και η: η απαλλαγή του κρινόμενου η η ποινή που του επιβάλλεται.

Η παράλειψη των στοιχείων που αναφέρονται στα εδάφια α, β' και γ', εκτός του ονοματεπώνυμου, δεν συνεπάγεται ακυρότητα της απόφασης, εφόσον αυτά προκύπτουν από το φάκελο της υπόθεσης.

3. Η πειθαρχική απόφαση υπογράφεται από το όργανο που την εκδίδει. Όταν αυτή εκδίδεται από συλλογικό όργανο, υπογράφεται από τον πρόεδρο και το γραμματέα.

4. Η πειθαρχική απόφαση κοινοποιείται σε αντίγραφο με τη φροντίδα της υπηρεσίας στον υπάλληλο και γνωστοποιείται στα όργανα που δικαιούνται να ασκήσουν ένσταση. Η κοινοποίηση της απόφασης στον υπάλληλο ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 139. Στον υπάλληλο γνωστοποιούνται: επίσης τα ένδικα μέσα που δικαιούται να ασκήσει.

5. Η πειθαρχική απόφαση δεν ανακαλείται. Ανάκληση της πειθαρχικής απόφασης επιτρέπεται: κατ' εξαίρεση σε περίπτωση πρόδηλης παρανομίας. Ανάκληση πειθαρχικής απόφασης μονομελούς οργάνου γίνεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη του πειθαρχικού συμβουλίου. Πειθαρχική απόφαση που υπόκειται σε ένσταση δεν ανακαλείται.

Η αίτηση για ανάκληση της πειθαρχικής απόφασης υποβάλλεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία εξήντα ημερών από την κοινοποίησή της στον υπάλληλο.

Αν η ανάκληση δεν γίνει εντός τμήνου, λογίζεται ότι το αίτημα της ανάκλησης έχει απορριφθεί.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΕΝΔΙΚΑ ΜΕΣΑ

Άρθρο 142
Ένσταση

1. Οι αποφάσεις των πειθαρχικώς προϊσταμένων, εκτός αυτών που ορίζονται στο άρθρο 121 περ. (α), καθώς και των συλλογικών οργάνων του άρθρου 119, υπόκεινται σε ένσταση ενώπιον του αρμόδιου υπηρεσιακού συμβουλίου.

Οι αποφάσεις των πρωτοβάθμιων υπηρεσιακών συμβουλίων που έκριναν σε πρώτο βαθμό, υπόκεινται σε ένσταση ενώπιον του δευτεροβάθμιου υπηρεσιακού συμβουλίου στις περιπτώσεις επιβολής της πειθαρχικής ποινής του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός και άνω, της στέρησης του δικαιώματος για προαγωγή, του υποβιβασμού, της προσωρινής και της οριστικής παύσης.

2. Ένσταση ενώπιον του πρωτοβάθμιου ή δευτεροβάθμιου πειθαρχικού συμβουλίου δικαιούνται να ασκήσουν: α) ο υπάλληλος που τιμωρήθηκε και β) υπέρ της διοίκησης ή υπέρ του υπαλλήλου, κάθε ανώτερος πειθαρχικώς προϊστάμενος, οι πρόεδροι των συλλογικών οργάνων του άρθρου 119 και ο υπουργός ή ο γενικός γραμματέας περιφέρειας που ασκεί εποπτεία στο νομικό πρόσωπο.

3. Η ένσταση ασκείται μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης στον υπάλληλο ή από την περιέλευση της στα όργανα που δικαιούνται να ασκήσουν ένσταση. Η προθεσμία αυτή παρατείνεται κατά τριάντα (30) ημέρες για εκείνους που διαμένουν στο εξωτερικό.

4. Τα πειθαρχικά συμβούλια (πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια), όταν κρίνουν μετά από ένσταση του υπαλλήλου ή υπέρ του, δεν μπορούν να χειροτερεύσουν τη θέση του. Όταν κρίνουν ένσταση υπέρ της διοίκησης, δεν μπορούν να επιβάλλουν ελαφρότερη ποινή από αυτήν που επιβλήθηκε. Όταν ασκούνται ενστάσεις τόσο από τον υπάλληλο όσο και υπέρ της διοίκησης, το πειθαρχικό συμβούλιο τις κοινει από κοινού και δεν δεσμεύεται ως προς την ποινή που θα επιβάλει.

5. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκηση της αναστέλλουν την εκτέλεση της πειθαρχικής απόφασης.

Άρθρο 143
Επανάληψη της πειθαρχικής διαδικασίας

1. Την επανάληψη της πειθαρχικής διαδικασίας, σύμφωνα με τις παρ. 4 και 5 του άρθρου 114, μπορούν να ζητήσουν τα όργανα των παρ. 1 και 2 του άρθρου 124, όταν έχει εκδοθεί καταδικαστική ποινική απόφαση και ο υπάλληλος, όταν έχει εκδοθεί αθωωτική ποινική απόφαση εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) έτους.

2. Η αίτηση για την επανάληψη της πειθαρχικής διαδικασίας απευθύνεται στο οικείο πρωτοβάθμιο ή δευτεροβάθμιο κατ' περίπτωση πειθαρχικό συμβούλιο, στο οποίο υπογοταν ο υπάλληλος κατά το χρόνο τέλεσης του παραπτώματος.

3. Αν έχει εκδοθεί καταδικαστική ποινική απόφαση κατά την επανάληψη της πειθαρχικής διαδικασίας, μπορεί να επιβληθεί πειθαρχική ποινή ανωτερη από αυτήν που είχε επιβληθεί. Αν έχει εκδοθεί αθωωτική ποινική απόφαση, μπορεί να επιβληθεί ελαφρότερη ποινή ή να απαλλαγεί ο υπάλληλος. Όταν ο υπάλληλος είχε τιμωρηθεί με οριστική ή προσωρινή παύση ή υποβιβασμό,

το υπηρεσιακό συμβούλιο μπορεί κατά την επανάληψη της πειθαρχικής διαδικασίας να αποφασίσει και τη βαθμολογική ή ισοβιολογική του αποκατάσταση. Αν δεν υπάρχει κενή θέση, ο υπάλληλος παραμένει υπεραριθμώς και καταλαμβάνει την πρώτη θέση που θα κενωθεί.

Άρθρο 144
Προσωπική

1. Προσωπική ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, σύμφωνα με το άρθρο 121, δικαιούται να ασκήσει ο υπάλληλος που τιμωρήθηκε.

2. Η προθεσμία και η άσκηση της προσφυγής ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας διέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

3. Η προθεσμία για την άσκηση της προσφυγής και η άσκηση της αναστέλλουν την εκτέλεση της πειθαρχικής απόφασης.

4. Το Συμβούλιο της Επικρατείας, όταν κρίνει μετά από προσφυγή, δεν μπορεί να χειροτερεύσει τη θέση του υπαλλήλου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Σ'

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΠΟΙΝΩΝ

Άρθρο 145
Εκτέλεση απόφασης

1. Η τελεσιδικία απόφαση εκτελείται υποχρεωτικά. Η εκτέλεση γίνεται από την οικεία υπηρεσία ή νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου. Παράλειψη εκτέλεσης της ποινής αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.

2. Σε περίπτωση απόρριψης προσφυγής κατά απόφασης που επιβάλλει την ποινή της οριστικής παύσης, η λύση της υπαλληλικής σχέσης επέρχεται αυτοδικαίως από τη δημοσίευση της απόφασης του Συμβουλίου της Επικρατείας.

3. Κατά το χρόνο της προσωρινής παύσης ο υπάλληλος απέχει από κάθε υπηρεσία. Ο χρόνος της προσωρινής παύσης δεν θεωρείται χρόνος πραγματικής υπηρεσίας.

4. Όποιος προβαίνει με υποβιβασμό, δεν κρίνεται για προαγωγή πριν περάσει από την επιβολή της ποινής χρονικό διάστημα ίσο με το μισό του χρόνου που απαιτείται για προαγωγή.

5. Η πειθαρχική απόφαση, η οποία επιβάλλει πρόστιμο, εκτελείται από τον προϊστάμενο της υπηρεσίας που εκτελείται την πληρωμή των αποδοχών του υπαλλήλου. Αν λυθεί η υπαλληλική σχέση, το πρόστιμο εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα για την εισπράξη δημοσίων εσόδων. Για την καταβολή βαρύνεται αποκλειστικά ο υπάλληλος που τιμωρήθηκε και όχι οι κληρονόμοι του.

Το πρόστιμο υπολογίζεται στις αποδοχές που λαμβάνει ο υπάλληλος κατά το χρόνο έκδοσης της πρωτοβάθμιας πειθαρχικής απόφασης. Όταν αυτό ορίζεται έως στο ένα πέμπτο (1/5) των αποδοχών του, παρακρατείται εφάπαξ από τις αποδοχές του πρώτου μήνα μετά την τελεσιδικία της απόφασης. Όταν είναι μεγαλύτερο, παρακρατείται τμηματικώς κατά μήνα.

Η μηνιαία παρακράτηση καθορίζεται με την πειθαρχική απόφαση και δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερη από το ένα πέμπτο (1/5) των αποδοχών του υπαλλήλου.

Άρθρο 146
Διαγραφή πειθαρχικών ποινών

1. Διαγράφονται αυτοδικαίως η ποινή της επίπληξης

μετά τρία (3) έτη, του προστίμου μετά πέντε (5) έτη και οι λοιπές ποινές, εκτός από την ποινή της οριστικής παύσης, μετά δέκα (10) έτη, εφόσον κατά το αντίστοιχο χρονικό διάστημα ο υπάλληλος δεν τιμωρήθηκε με άλλη ποινή.

2. Ο πειθαρχικός φάκελος ποινής που διαγράφεται, αφαιρείται από το προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου, τίθεται στο αρχείο της υπηρεσίας και δεν επιτρέπεται ποτέ να αποτελεί στοιχείο κρίσης του.

Άρθρο 147
Δαπάνες πειθαρχικής διαδικασίας

1. Η πειθαρχική διαδικασία διεξάγεται στελώς.

2. Όταν διατασσεται πραγματογνωμοσύνη, οι αμοιβές των πραγματογνωμόνων εκκαθαρίζονται από το πειθαρχικό όργανο και καταβάλλονται από το Δημόσιο ή το οικείο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ'

ΛΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΛΥΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

Άρθρο 148
Λόγοι λύσης

Η υπαλληλική σχέση λύεται με το θάνατο, την αποδοχή της παραίτησης, την έκπτωση και την απόλυση του υπαλλήλου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ

Άρθρο 149
Παραίτηση

1. Η παραίτηση αποτελεί δικαίωμα του υπαλλήλου και υπερβάλλεται εγγραφώς. Αίρεση, όρος ή προθεσμία στην αίτηση παραίτησης θεωρούνται ότι δεν έχουν γραφεί.

2. Η παραίτηση θεωρείται ότι δεν έχει υποβληθεί αν κατά την υποβολή της εκκρεμεί ποινική δίωξη για πλημμέλημα από το αναφερόμενο στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 3 ή για κακούργημα ή πειθαρχική δίωξη ενώπιον του υπηρεσιακού συμβουλίου για παράπτωμα που μπορεί να επισύρει την ποινή της οριστικής παύσης ή αν η ποινική ή πειθαρχική δίωξη ασκηθεί μέσα σε δύο (2) μήνες από την υποβολή της παραίτησης και πριν την αποδοχή της.

Στην περίπτωση άσκησης πειθαρχικής δίωξης μετά την υποβολή αίτησης παραίτησης, εφόσον η πειθαρχική υπόθεση δεν εκδικασθεί σε πρώτο βαθμό εντός έξι (6) μηνών, ο υπάλληλος δικαιούται να υποβάλει νέα αίτηση παραίτησης κατά τους όρους του παρόντος άρθρου.

3. Ο υπάλληλος, που έχει τις υποχρεώσεις του άρθρου 58, δεν έχει δικαίωμα να παραιτηθεί πριν λήξει ο χρόνος που ορίζεται στη διάταξη αυτή.

4. Ο υπάλληλος μέσα σε αποκλειστική προθεσμία ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης παραίτησης μπορεί να την ανακαλέσει εγγραφώς, εφόσον αυτή δεν έχει γίνει αποδεκτή σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο.

5. Η παραίτηση γίνεται αποδεκτή με πράξη που εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο και δημοσιεύεται ο περιλήψι στην Εφημερίδα της Κυβερνησεως. Η υπη

ρεαία δεν μπορεί να κάνει αποδεκτή την παραίτηση πριν από την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή της. Αν μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από την υποβολή της παραίτησης ο υπάλληλος επανέλθει με δεύτερη αίτηση, εμμένοντας στην παραίτησή του, αυτή γίνεται αυτοδικαίως αποδεκτή και λύεται η υπαλληλική σχέση από την ημέρα υποβολής της δεύτερης αίτησης. Η παραίτηση θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτή και λύεται αυτοδικαίως η υπαλληλική σχέση, αν παρέλθει άπρακτη προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή της. Για τη λύση της υπαλληλικής σχέσης εκδίδεται διαπιστωτική πράξη, περίληψη της οποίας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

6. Διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, που ρυθμίζουν την παραίτηση του υπαλλήλου σε ειδικές περιπτώσεις, διατηρούνται σε ισχύ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

ΕΚΠΤΩΣΗ

Άρθρο 150

Αυτοδικαία έκπτωση λόγω ποινικής καταδίκης

Ο υπάλληλος εκπίπτει αυτοδικαίως της υπηρεσίας, εφόσον με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:

α) καταδικασθεί σε ποινή τουλάχιστον προσαρκής κάθειρξης ή σε οποιαδήποτε ποινή για πλημμέλημα από τα αναφερόμενα στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 η σε οποιαδήποτε ποινή για λιποταξία·

β) του επιβληθεί στέρξηση πολιτικών δικαιωμάτων.

Η έκπτωση επέρχεται από την ημερομηνία δημοσίευσης της αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης. Για την έκπτωση εκδίδεται διαπιστωτική πράξη, περίληψη της οποίας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 151

Επαναφορά στην υπηρεσία σε περίπτωση έκπτωσης

1. Ο υπάλληλος που εξέπεσε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 150, επανέρχεται στην υπηρεσία, εφόσον εκδοθεί το κατά το άρθρο 47 παρ. 1 του Συντάγματος διάταγμα που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

2. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, καθορίζονται οι ειδικότερες προϋποθέσεις και η διαδικασία επαναφοράς στην υπηρεσία.

Άρθρο 152

Έκπτωση λόγω απώλειας ιθαγένειας

Ο υπάλληλος εκπίπτει αυτοδικαίως της υπηρεσίας από την ημερομηνία που απώλεσε την ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Για την έκπτωση εκδίδεται διαπιστωτική πράξη, περίληψη της οποίας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΑΠΟΛΥΣΗ

Άρθρο 153

Λόγοι απόλυσης

Ο υπάλληλος απολύεται μόνο για τους επόμενους λόγους:

- α) επιβολή της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσης,
- β) σωματική ή πνευματική ανικανότητα,
- γ) κατάργηση της θέσης στην οποία υπηρετεί,
- δ) συμπλήρωση ορίου ηλικίας και τριακονταπενταετίας,
- ε) ακαταλληλότητα κατά το άρθρο 94 του παρόντος Κώδικα.

Άρθρο 154

Απόλυση για σωματική ή πνευματική ανικανότητα

1. Ο υπάλληλος απολύεται ύστερα από απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου, αν διαπιστωθεί σωματική ή πνευματική ανικανότητα, σύμφωνα με τα άρθρα 100, 166 και 168. Δεν απολύεται ο υπάλληλος αν η ανικανότητα του επιτρέπει την άσκηση άλλων καθηκόντων.

2. Ο υπάλληλος που απολύεται σύμφωνα με την παρ. 1 αναδιορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 21.

Άρθρο 155

Απόλυση λόγω κατάργησης θέσης

1. Ο υπάλληλος απολύεται, αν καταργηθεί η θέση στην οποία υπηρετεί.

2. Αν καταργηθούν ορισμένες μόνο θέσεις του ίδιου κλάδου, απολύονται οι υπάλληλοι οι οποίοι συγκεντρώνουν τα λιγότερα ουσιαστικά προσόντα, ύστερα από απόφαση του υπηρεσιακού συμβουλίου. Κατά της απόφασης αυτής επιτρέπεται προσφυγή στο Συμβούλιο της Επικρατείας.

3. Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση κατάργησης θέσεων μετά από συγχώνευση κλάδων ή υπηρεσιών.

4. Οι κατά τις ανωτέρω διατάξεις προς απόλυση υπάλληλοι δικαιούνται, με αίτησή τους, να μεταταγούν σε κενή οργανική θέση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι και η διαδικασία μετατάξης.

5. Ο υπάλληλος δικαιούται να επαναδιοριστεί, αν επανασυσταθεί η ίδια ή ομοια θέση μέσα σε ένα (1) έτος από την απόλυσή του.

Άρθρο 156

Απόλυση λόγω ορίου ηλικίας και τριακονταπενταετίας

1. Ο υπάλληλος απολύεται αυτοδικαίως από την υπηρεσία με τη συμπλήρωση του 65ου έτους της ηλικίας του.

2. Κατ' εξαίρεση ο υπάλληλος απολύεται αυτοδικαίως από την υπηρεσία με τη συμπλήρωση του 60ου έτους της ηλικίας και τριανταπέντε ετών πραγματικής και συντάξιμης δημόσιας υπηρεσίας.

Αν ο υπάλληλος, κατά τη συμπλήρωση του 65ου έτους της ηλικίας, δεν έχει συμπληρώσει τριανταπέντε ετών πραγματική και συντάξιμη δημόσια υπηρεσία, παρατείνεται η παραμονή του στην υπηρεσία έως τη συμπλήρωση της υπηρεσίας αυτής και πάντως όχι περαν του 67ου έτους της ηλικίας.

3. Ως ημέρα γέννησης, για την εφαρμογή των προηγούμενων παραγράφων, θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

4. Ως πραγματική δημόσια υπηρεσία θεωρείται κάθε υπηρεσία που έχει παρασχεθεί στο Δημόσιο, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ή ο.π.α. με σχέση εργασίας δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή που αναγνωρίζεται ως πραγματική δημόσια υπηρεσία με βάση ειδικές διατάξεις.

Ο χρόνος στρατεύσεως πριν από την έναρξη της υπαλληλικής σχέσης δεν θεωρείται χρόνος πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας.

5. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται μετά από πρόταση του αρμόδιου υπουργού και έγκριση του υπουργικού συμβουλίου, γενικός διευθυντής μπορεί να παραμένει στην υπηρεσία και μετά τη συμπλήρωση τριακονταπενταετούς δημόσιας υπηρεσίας για μια διετία, και πάντως όχι πέραν του 65ου έτους της ηλικίας, λόγω εξαιρετικής ανάγκης που αιτιολογείται ειδικώς.

Άρθρο 157

Πράξη λύσης της υπαλληλικής σχέσης

1. Η λύση της υπαλληλικής σχέσης διενεργείται με απόφαση του οικείου υπουργού ή του μονομελούς οργάνου διοίκησης των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, περιλήψη της οποίας δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Εκτός από τις περιπτώσεις αυτοδικαίως λύσης, η υπαλληλική σχέση λύεται με την κοινοποίηση της απόφασης στον ενδιαφερομένο. Αν η απόφαση αυτή δεν κοινοποιηθεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη δημοσίευσή της, η υπαλληλική σχέση λύεται αυτοδικαίως από την πάροδο του εικοσήμερου.

ΜΕΡΟΣ Ζ'

ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ

Άρθρο 158

Είδη και αρμοδιότητες

1. Τα υπηρεσιακά συμβούλια διακρίνονται ως εξής:

α. *Ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο*, αρμόδιο για την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των ανώτατων υπαλλήλων του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, με εξαίρεση την Ακαδημία Αθηνών και τα Α.Ε.Ι..

β. *Πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια*, για την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των λοιπών υπαλλήλων του κράτους.

γ. *Πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια* για την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων ορισμένου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου (ειδικά) ή πλειόνων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου (κοινά).

δ. *Δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια* για την κρίση σε δεύτερο βαθμό των υποθέσεων που αναφέρονται ρητώς στον παρόντα Κώδικα.

2. Τα υπηρεσιακά συμβούλια των προηγούμενων περιπτώσεων α', β', γ' λειτουργούν και ως πειθαρχικά συμβούλια. Το υπηρεσιακό συμβούλιο της περίπτωσης δ' λειτουργεί αποκλειστικά ως πειθαρχικό, με την επιφύλαξη του άρθρου 94.

3. Κάθε υπηρεσιακό συμβούλιο αποτελεί ιδιαίτερη αρχή.

4. Τα υπηρεσιακά συμβούλια ασκούν τις αρμοδιότητες που προβλέπει το Σύνταγμα, ο παρών Κώδικας και ειδικές διατάξεις.

5. Το ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο κρίνει σε πρώτο και τελευταίο βαθμό.

6. Τα πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια κρίνουν υποθέσεις που ορίζονται στον παρόντα Κώδικα και σε ειδικές διατάξεις είτε σε πρώτο και τελευταίο βαθμό είτε σε δεύτερο βαθμό.

7. Τα δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια κρίνουν σε δεύτερο βαθμό, κατά το νόμο και την ουσία, τις αποφάσεις των πρωτοβάθμιων υπηρεσιακών συμβουλίων, αποκλειστικά για τις υποθέσεις που ορίζονται στον παρόντα Κώδικα.

Άρθρο 159

Σύσταση

1. Συνιστάται ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο που εδρεύει στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

2. Σε κάθε υπηρεσία συνιστώνται, με απόφαση του οικείου υπουργού, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ένα ή περισσότερα πρωτοβάθμια ή δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια. Τα δευτεροβάθμια συμβούλια επιλαμβάνονται επίσης των θεμάτων υπηρεσιακής καταστάσεως των υπαλλήλων των εποπτευόμενων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου. Με απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του οικείου υπουργού μπορεί να συνιστώνται δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια σε μεγάλα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

3. Σε κάθε νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου συνιστώνται ένα ή περισσότερα υπηρεσιακά συμβούλια. Σε κάθε νομο ή διαύλεγμα νομού επιτρέπεται η σύσταση ενός ή περισσότερων κοινών υπηρεσιακών συμβουλίων, με απόφαση του βεγάνου που ασκεί την εποπτεία στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου. Με τη συστατική απόφαση, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζεται και η έδρα των κοινών υπηρεσιακών συμβουλίων.

4. Σε περίπτωση σύστασης περισσότερων υπηρεσιακών συμβουλίων στο ίδιο υπουργείο ή νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου καθορίζεται, με την πράξη σύστασής τους, και η μεταξύ τους αρμοδιότητα.

5. Συνιστάται δευτεροβάθμιο υπηρεσιακό συμβούλιο που εδρεύει στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και επιλαμβάνεται για τα θέματα υπηρεσιακής καταστάσεως των υπαλλήλων των Περιφερειών.

6. Στην Ακαδημία Αθηνών και σε κάθε Α.Ε.Ι. συνιστώνται με απόφαση του προέδρου και του πρύτανη, αντίστοιχα, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μέχρι δύο πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια και ένα δευτεροβάθμιο.

Άρθρο 160

Συγκρότηση

1. Το ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο είναι επταμελές και αποτελείται από:

α. Έναν αντιπρόεδρο του Συμβουλίου της Επικρατείας, ως πρόεδρο, με αναπληρωτή του αντιπρόεδρο ή σύμβουλο της Επικρατείας, που τους ορίζει ο Πρόεδρος του δικαστηρίου αυτού.

β. Έναν καθηγητή του Εθνικού Μετσόβειου Πολυτεχνείου, με αναπληρωτή του επίσης καθηγητή του ίδιου ιδρύματος.

γ. Έναν καθηγητή δημοσίου δικαίου του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, με αναπληρωτή του επίσης καθηγητή του ίδιου Πανεπιστημίου.

δ. Έναν καθηγητή δημοσίου δικαίου ή διοικητικής ή πολιτικής επιστήμης του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, με αναπληρωτή του επίσης καθηγητή του ίδιου Πανεπιστημίου.

Οι ανωτέρω καθηγητές με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από τον πρύτανη του οικείου Α.Ε.Ι..

ε. Το γενικό διευθυντή του Υπουργείου Εσωτερικών, ημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, αρμόδιο για έματα προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης, με αναπληρωτή του το γενικό διευθυντή Διοικητικής Υποστήριξης του ίδιου υπουργείου.

στ. Το γενικό διευθυντή του Υπουργείου Οικονομικών, αρμόδιο για θέματα μισθών και συντάξεων, με αναπληρωτή του το γενικό διευθυντή Διοικητικής Υποστήριξης του ίδιου υπουργείου.

ζ. Τον πρόεδρο της Α.Δ.Ε.Δ.Υ., με αναπληρωτή του έλος της εκτελεστικής επιτροπής, το οποίο ορίζει η επιτροπή αυτή.

2. Τα πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια των υπουργείων και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου είναι πενταμελή και αποτελούνται από:

α. Τρεις (3) μονίμους υπαλλήλους με βαθμό διευθυντή, από αυτούς που υπάγονται στην αρμοδιότητα του υπηρεσιακού συμβουλίου και υπηρετούν στην έδρα του, από τους οποίους ο ένας ορίζεται ως πρόεδρος. Με την απόφαση συγκρότησης ορίζεται ως αναπληρωτής του προέδρου ένα από τα τακτικά μέλη του συμβουλίου. Στην περίπτωση που προεδρεύει ο αναπληρωτής του προέδρου, συμμετέχει ως μέλος ο αναπληρωτής του προεδρεύοντος.

β. Δύο (2) αρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων με βαθμό τουλάχιστον Α'.

3. Τα δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια των υπουργείων και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου είναι πενταμελή και αποτελούνται από:

α. Έναν εφέτη των διοικητικών ή πολιτικών δικαστηρίων, ως πρόεδρο, που υποδεικνύεται με τον αναπληρωτή του, από τον πρόεδρο του οικείου δικαστηρίου.

Το αρμόδιο για τον ορισμό των μελών του υπηρεσιακού συμβουλίου όργανο απευθύνει σχετικό ερώτημα στον Υπουργό Δικαιοσύνης, ο οποίος απευθύνεται προς επιλογή στο προσφορότερο κατά την κρίση του για το συγκεκριμένο σκοπό δικαστήριο. Ο πρόεδρος του οικείου δικαστηρίου υποχρεούται να απαντήσει εντός μηνός από την περιέλευση σε αυτόν του ερωτήματος.

β. Δύο (2) μονίμους υπαλλήλους με βαθμό διευθυντή, από αυτούς που υπάγονται στην αρμοδιότητα του υπηρεσιακού συμβουλίου και υπηρετούν στην έδρα του.

γ. Δύο (2) αρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων με βαθμό τουλάχιστον Α'.

4. Τα μέλη υπό τα στοιχεία α' της παρ. 2 και β' της παρ. 3 ορίζονται από τον οικείο υπουργό ή το Δ.Σ. του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου από υπαλλήλους που έχουν το βαθμό του διευθυντή. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν οι υπάλληλοι αυτοί, ορίζονται υπάλληλοι, που έχουν τις ίδιες προϋποθέσεις, από άλλα υπουργεία ή άλλα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

Ο τρόπος, η διαδικασία και οι λοιπές προϋποθέσεις για την ανάδειξη των μελών υπό τα στοιχεία β' της παρ. 2 και γ' της παρ. 3, καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, που εκδίδεται μετά από σύμφωνη γνώμη της Α.Δ.Ε.Δ.Υ..

5. Τα μέλη του υπηρεσιακού συμβουλίου ορίζονται, αντίστοιχα, με ισάριθμους αναπληρωτές.

Άρθρο 161 Ορισμός μελών

1. Τα μέλη του ειδικού υπηρεσιακού συμβουλίου ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

2. Ο πρόεδρος και τα μέλη των λοιπών υπηρεσιακών συμβουλίων, καθώς και οι αναπληρωτές τους, ορίζονται με απόφαση του οικείου υπουργού ή του Δ.Σ. του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή του προέδρου της Ακαδημίας Αθηνών ή του πρότανη Α.Ε.Ι., προκειμένου περί των υπηρεσιακών συμβουλίων της παρ. 6 του άρθρου 159.

Άρθρο 162 Θητεία

1. Τα μέλη κάθε υπηρεσιακού συμβουλίου, με ισάριθμους αναπληρωτές τους, ορίζονται για θητεία δύο (2) ετών που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου με απόφαση που εκδίδεται κατά το Δεκέμβριο του προηγούμενου έτους.

2. Κατά τη διάρκεια της θητείας απαγορεύεται η αντικατάσταση μελών, εκτός αν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι.

Άρθρο 163 Λειτουργία

1. Τα αναπληρωματικά μέλη συμμετέχουν σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των τακτικών μελών.

2. Ο αναπληρωτής του προέδρου προεδρεύει σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του προέδρου.

3. Στα πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια ως εισηγητές και αναπληρωτές τους, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ορίζονται με απόφαση του οικείου υπουργού ή του Δ.Σ. του οικείου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών προσωπικού.

4. Στα ειδικά υπηρεσιακά συμβούλια και στα δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια ως εισηγητές ορίζονται, με πράξη του προέδρου, μόνο μέλη τους.

5. Χρέη γραμματέα εκτελεί υπάλληλος που ορίζεται με τον αναπληρωτή του από τον οικείο υπουργό ή το Δ.Σ. του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, αντίστοιχα.

6. Στο ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο γραμματέας ορίζεται με τον αναπληρωτή του υπάλληλος με βαθμό τουλάχιστον Α' του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

7. Όλα τα υπηρεσιακά συμβούλια βρίσκονται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη τους, εκτός από το ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο που συνεδριάζει με την παρουσία πέντε (5) τουλάχιστον μελών. Τα υπηρεσιακά συμβούλια αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, στα οποία συμπεριλαμβάνεται οπωσδήποτε ο πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του προέδρου. Εάν σχηματισθούν περισσότερες από δύο γνώμες, όσοι ακολουθούν την ασθενέστερη, οφείλουν να προσχωρήσουν στη μια από τις επικρατέστερες.

8. Οι πράξεις των υπηρεσιακών συμβουλίων διατυπώνονται σε πρακτικά που υπογράφονται από τον πρόεδρο και το γραμματέα. Έως την κατά τα ανωτέρω υπογραφή των πρακτικών, μπορεί να χορηγείται στους ενδιαφερομένους υπαλλήλους, μετά από αίτησή τους, βεβαίωση για τις αποφάσεις που έχουν ληφθεί, η οποία υπογράφεται από τον πρόεδρο του υπηρεσιακού συμβουλίου. Στα πρακτικά καταχωρίζεται πλήρως η γνώμη των τυχόν μειοψηφούντων.

9. Η λειτουργία των υπηρεσιακών συμβουλίων διέπεται συμπληρωματικά από τις γενικές διατάξεις για τα συλλογικά όργανα της διοίκησης, όπως εκάστοτε αυτές ισχύουν.

10. Ο υπάλληλος μπορεί να παύσει ενώπιον των υπηρεσιακών συμβουλίων που κρίνουν πειθαρχική του υπόθεση αυτοπροσώπως, με συμπαρασταση δικηγόρου ή μόνο δια δικηγόρου.

Άρθρο 164

Ένσταση ενώπιον των δευτεροβάθμιων υπηρεσιακών συμβουλίων

1. Οι αποφάσεις των πρωτοβάθμιων πειθαρχικών συμβουλίων μπορούν να προσβληθούν με ένσταση ενώπιον των δευτεροβάθμιων, μόνο στις περιπτώσεις επιβολής των ποινών του προστίμου αποδοχών ενός (1) μηνός και άνω, του υποβιβασμού και της οριστικής ή προσωρινής παύσης.

2. Τις πράξεις μπορεί να προσβάλει είτε ο ενδιαφερόμενος υπάλληλος είτε υπέρ ή κατά του υπαλλήλου ο οικείος υπουργός ή το ανώτατο μονομελές όργανο ή αν δεν υπάρχει, το Δ.Σ. του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση τους.

3. Η ένσταση κατατίθεται στο πρωτοβάθμιο υπηρεσιακό συμβούλιο που τη διαβιβάζει αμελλητί στο δευτεροβάθμιο με τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης.

4. Η εκτέλεση της πράξης ανασταλλάσσεται αυτοδικαίως κατά τη διάρκεια της προθεσμίας για την άσκηση ένστασης, και αν ασκηθεί ένσταση, μέχρι αυτή να εξεταστεί, με την επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων που ρυθμίζουν την υπηρεσιακή κατάσταση του υπαλλήλου κατά το χρόνο της αναστολής.

5. Τα δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια δεν μπορούν να χειροτερεύσουν τη θέση του υπαλλήλου, όταν η ένσταση ασκείται από τον ίδιο ή υπέρ αυτού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Άρθρο 165

Είδη υγειονομικών επιτροπών

1. Αρμοδίες να αποφαινούνται για θέματα υγείας των υπαλλήλων είναι οι υγειονομικές επιτροπές που διακρίνονται σε:

- α) πρωτοβάθμιες,
- β) δευτεροβάθμιες,
- γ) προσφυγών,
- δ) ειδικές.

2. Αρμοδίες να γνωματεύουν προκειμένου να χορηγηθούν αναρρωτικές άδειες σε μόνιμους υπαλλήλους του Δημοσίου και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, οι οποίοι κατά τη μονιμοποίησή τους διατήρησαν την υγειονομική ασφάλιση του Ι.Κ.Α., είναι οι οικείες υγειονομικές επιτροπές του Ι.Κ.Α..

3. Στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου που διαθέτουν δική τους υγειονομική οργάνωση, μπορεί, με πράξη του διοικητικού συμβουλίου ή οποία εγκρίνεται από τον υπουργό που εποπτεύει το νομικό πρόσωπο, να ανατίθεται η άσκηση των έργων των πρωτοβάθμιων ή δευτεροβάθμιων υγειονομικών επιτροπών σε υφιστάμενες σε αυτά αντίστοιχες υγειονομικές επιτροπές. Η αρμοδιότητα των επιτροπών αυτών μπορεί, με κοινή απόφαση των υπουργών που ασκούν την εποπτεία, να επεκτείνεται και σε νομικά πρόσωπα, οι υπάλληλοι των οποίων είναι ασφαλισμένοι για τον κλάδο ασθένειας στο νομικό πρόσωπο στο οποίο λειτουργούν οι επιτροπές.

Άρθρο 166

Πρωτοβάθμιες και δευτεροβάθμιες υγειονομικές επιτροπές

1. Σε κάθε νομό και νομαρχιακό διαμέρισμα συνιστώνται, με απόφαση του οικείου γενικού γραμματέα Περιφέρειας, μία ή περισσότερες πρωτοβάθμιες υγειονομικές επιτροπές που αποτελούνται από τρία (3) μέλη και συγκροτούνται από γιατρούς του Δημοσίου ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή ο.τ.α. που υπηρετούν στο νομό ή το νομαρχιακό διαμέρισμα.

Οι πρωτοβάθμιες υγειονομικές επιτροπές είναι αρμόδιες να γνωματεύουν, ύστερα από ερώτημα της υπηρεσίας: α) για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών, β) για την πιστοποίηση της υγείας των υποψηφίων για διορισμό και γ) για κάθε άλλο θέμα υγείας του υπαλλήλου το οποίο έχει σχέση με τα υπηρεσιακά του καθήκοντα.

Αν συσταθούν περισσότερες επιτροπές, με την απόφαση σύστασής τους ορίζονται η έδρα και η χωρική αρμοδιότητά τους.

2. Στην έδρα κάθε Περιφέρειας συνιστάται με απόφαση του γενικού γραμματέα της Περιφέρειας δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή, που αποτελείται απεντά (5) μέλη και συγκροτείται από γιατρούς του Δημοσίου ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου ή ο.τ.α. που υπηρετούν στο νομό.

Οι δευτεροβάθμιες υγειονομικές επιτροπές είναι αρμόδιες: α) για την κρίση ενστάσεων κατά αποφάσεων των πρωτοβάθμιων επιτροπών κατά το άρθρο 56 παρ. 3, β) για την απόλυση από την υπηρεσία λόγω ασθένειας όταν δεν συντρέχει περίπτωση του άρθρου 15 παρ. 1 εδάφιο δεύτερο και γ) για την κρίση της αποκατάστασης της υγείας όσων αναδιορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 21.

Δευτεροβάθμια υγειονομική επιτροπή μπορεί να συσταθεί και εκτός της έδρας της Περιφέρειας με απόφαση του γενικού γραμματέα της Περιφέρειας, με τη οποία ορίζεται και η χωρική της αρμοδιότητα.

Στις δευτεροβάθμιες επιτροπές δεν μπορεί να μετέχει μέλος που μετείχε στην πρωτοβάθμια επιτροπή κατά της οποίας στρέφεται η ένσταση.

3. Ο ορισμός των μελών των πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων υγειονομικών επιτροπών γίνεται τον Ιανουάριο κάθε δεύτερου έτους με απόφαση του οικείου οργάνου. Με την ίδια απόφαση ορίζεται και ο γραμματέας από τους υπαλλήλους που υπηρετούν στην έδρα των υγειονομικών επιτροπών και η αποζημίωση των μελών και του γραμματέα.

4. Οι αρνητικές αποφάσεις των υγειονομικών επιτροπών κοινοποιούνται απευθείας στον ενδιαφερόμενο.

5. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας καθορίζεται ο τρόπος λειτουργίας των πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων υγειονομικών επιτροπών ο τρόπος εξέτασης των υπαλλήλων και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

Άρθρο 167

Επιτροπές προσφυγών

1. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας συνιστώνται, τον Ιανουάριο κάθε δεύτερου έτους, στις έδρες των ιατρικών τμημάτων Α.Ε.Ι. επιτροπές προσφυγών που αποτελούνται από τρεις (3) καθηγητές ιατρικών τμημάτων Α.Ε.Ι. οποιασδήποτε βαθμίδας. Με την ίδια απόφαση ορίζεται η έδρα, η αρμοδιότητα, ο τρόπος λειτουργίας τους και η ειδικότητα των μελών τους. Η αμοιβή των μελών και του γραμματέα των

επιτροπών καθορίζεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας και Οικονομικών.

Ο ορισμός των μελών και του γραμματέα των επιτροπών γίνεται με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας για θητεία δύο (2) ετών.

2. Οι επιτροπές προσφυγών αποφαινόμενες για τις προσφυγές των υπαλλήλων σε όσες περιπτώσεις ρητά προβλέπει ο παρών Κώδικας.

Άρθρο 168

Ειδικές υγειονομικές επιτροπές

1. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας συνιστώνται ειδικές υγειονομικές επιτροπές αποτελούμενες από τρεις (3) καθηγητές ιατρικών τμημάτων Α.Ε.Ι. οποιασδήποτε βαθμίδας. Με την ίδια απόφαση ορίζεται η συγκρότηση των ειδικών υγειονομικών επιτροπών κατά ειδικότητα σε σχέση προς τα είδη των δυσίων νοσημάτων, η χωρική αρμοδιότητά τους και ο τρόπος λειτουργίας τους, καθώς και η αμοιβή των μελών και του γραμματέα.

2. Οι ειδικές υγειονομικές επιτροπές γνωματεύουν για τη χορήγηση αναρρωτικών αδειών σε υπαλλήλους που πάσχουν από δυσίατα νοσήματα και για την απαλλαγή τους από την υπηρεσία εφόσον δεν μπορούν να εκτελούν τα καθήκοντά τους, λόγω σωματικής ή πνευματικής ανικανότητας που οφείλεται στα νοσήματα αυτά.

Οι γνωματεύσεις των επιτροπών αυτών δεν υπόκεινται σε προσφυγή ενώπιον των επιτροπών προσφυγών.

3. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, τον Ιανουάριο κάθε δεύτερου έτους, ορίζονται τα μέλη των επιτροπών αυτών, μετά από πρόταση των οικείων ιατρικών τμημάτων, καθώς και ο γραμματέας.

ΜΕΡΟΣ Η'

ΤΕΛΙΚΕΣ - ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 169

Σύσταση θέσεων κατά βαθμούς

1. Συνιστώνται αυτοδικαίως θέσεις βαθμού Γενικού Διευθυντή σε αριθμό ίσο με τις υφιστάμενες γενικές διευθύνσεις. Η θέση συνιστάται στον κλάδο από τον οποίο προβλέπεται κατά τις οικείες οργανικές διατάξεις να προέρχεται ο προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης. Στην περίπτωση που προβλέπεται να προέρχεται από περισσότερους κλάδους, η θέση συνιστάται εκτός βαθμολογικής κλίμακας των κλάδων και ανήκει σε όλους.

2. Συνιστώνται, αυτοδικαίως, θέσεις βαθμού Διευθυντή, σε αριθμό ίσο με τις υφιστάμενες διευθύνσεις ή υποδιευθύνσεις ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικές μονάδες. Η θέση συνιστάται στην κατηγορία και τον κλάδο από τον οποίο προβλέπεται, κατά τις οικείες οργανικές διατάξεις, να προέρχεται ο προϊστάμενος. Αν ο προϊστάμενος προβλέπεται να προέρχεται από περισσότερους κλάδους ή κατηγορίες, η θέση συνιστάται εκτός βαθμολογικής κλίμακας των κλάδων ή κατηγοριών και ανήκει σε όλους.

3. Οι λοιπές θέσεις των υπαλλήλων κάθε κλάδου διαβαθμίζονται αυτοδικαίως σε θέσεις ενιαίων βαθμών Δ' έως και Α' για τις κατηγορίες ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ και Ε' έως και Β' για την κατηγορία ΥΕ.

Άρθρο 170

Ρύθμιση ειδικών θεμάτων

1. Οι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος προϊστάμενοι οργανικών μονάδων επιπέδου Διεύθυνσης και Γενικής Διεύθυνσης εξακολουθούν να ασκούν τα κα-

θήκοντά τους έως την τυχόν προαγωγή τους ή την τοποθέτηση νέου προϊστάμενου.

2. Οι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος προϊστάμενοι τμημάτων, αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους μέχρι τη λήξη της θητείας για την οποία έχουν επιλεγεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 2190/1994.

Άρθρο 171

Υγειονομικές επιτροπές

1. Η συγκρότηση των υγειονομικών επιτροπών κατά τις διατάξεις των άρθρων 165 - 168 του παρόντος Κώδικα γίνεται μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την έναρξη ισχύος του.

2. Έως τη συγκρότηση και λειτουργία των νέων υγειονομικών επιτροπών εξακολουθούν να λειτουργούν οι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος υφιστάμενες.

Άρθρο 172

Λοιπές διατάξεις

1. Για μια διετία από την έναρξη ισχύος του παρόντος, ανώτατο όριο ηλικίας διορισμού ορίζεται για την κατηγορία ΠΕ και ΤΕ το 37ο έτος.

2. Για μια τριετία ανώτατο όριο ηλικίας διορισμού για την κατηγορία ΔΕ και ΥΕ ορίζεται το 35ο έτος.

3. Σε θέσεις κατηγορίας ΥΕ επιτρέπεται ο διορισμός κατόχων απολυτηρίου δημοτικού σχολείου, εφόσον έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το έτος 1980.

4. Η πλήρωση θέσεων που προκηρύχθηκαν πριν από τη συμπλήρωση των ορίων ηλικίας της παρ. 1 του άρθρου 6 του παρόντος Κώδικα, γίνεται με τα όρια ηλικίας που ίσχυαν πριν από τη χρονολογία της προκήρυξης.

5. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, στην περίπτωση που στις οικείες οργανικές διατάξεις δεν προβλέπονται οι κλάδοι από τους οποίους προέρχονται οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων, εκδίδεται κοινή απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού, η οποία καθορίζει τους κλάδους αυτούς, ανάλογα με το αντικείμενο της συγκεκριμένης οργανικής μονάδας και την ειδικότητα του κλάδου.

6. Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και των κατά περίπτωση αρμόδιων υπουργών, προσαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις προς τις ρυθμίσεις του παρόντος Κώδικα, εφόσον αυτό επιβάλλεται λόγω της μεταβολής του βαθμολογικού συστήματος. Η ισχύς των προεδρικών διαταγμάτων μπορεί να ανατρέχει στην έναρξη της ισχύος του παρόντος Κώδικα.

7. Κάθε διάταξη που είναι αντίθετη με τον παρόντα Κώδικα ή ρυθμίζει θέματα που διέπονται από αυτόν, καταργείται."

Άρθρο δεύτερο

Μεταβατικές διατάξεις

1. Οι υπάλληλοι που υπηρετούν κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος κατατάσσονται αυτοδικαίως στους ενιαίους βαθμούς της κατηγορίας που υπηρετούν, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 παρ. 1-7 του παρόντος, με το βαθμό που κατέχουν με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος. Ο χρόνος στον κατεχόμενο βαθμό θεωρείται χρόνος που διανύθηκε στο βαθμό κατάταξης.

2. Για την αυτοδίκαιη κατάταξη των υπαλλήλων κατά το παρόν άρθρο, εκδίδονται διαπιστωτικές πράξεις του προϊστάμενου της αρμόδιας για θέματα προσωπικού υπηρεσίας. Οι πράξεις αυτές δεν δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. Κατά την πρώτη εφαρμογή του Κώδικα, για την προαγωγή στο βαθμό του διευθυντή, κρίνονται όσοι υπάλληλοι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος:

α) έχουν τις προϋποθέσεις να κριθούν για προαγωγή στο βαθμό του διευθυντή, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κώδικα ή

β) έχουν οποτεδήποτε επιλεγεί ως προϊστάμενοι διευθύνσης ή υποδιευθύνσης ή αντιστοιχίου επιπέδου οργανικών μονάδων ή

γ) έχουν τις προϋποθέσεις να επιλεγούν ως προϊστάμενοι διεύθυνσης, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 6 και 7 του άρθρου 36 του ν. 2190/1994, και επιπλέον έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου διεύθυνσης ή τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου ή αντιστοιχίου επιπέδου οργανικής μονάδας για μία τουλάχιστον τριετία.

Ειδικά, οι απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης κρίνονται για προαγωγή στο βαθμό του διευθυντή εφόσον έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου διευθύνσης ή τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου ή αντιστοιχίου επιπέδου οργανικών μονάδων για μία τουλάχιστον διετία, λαμβανομένων υπόψη και των διατάξεων της παρ. 4 του άρθρου 12 του ν. 2527/1997.

Οι προαγωγές των υπαλλήλων στο βαθμό του διευθυντή, σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων εδαφίων, γίνονται με απόφαση του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου ύστερα από ερωτήματα του αρμοδίου οργάνου, χωρίς να καταρτίζονται προς τούτο πίνακες προακτών και πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί το αργότερο μέσα σε τρεις (3) μήνες από την έναρξη ισχύος του παρόντος.

4. Οι πρώτοι πίνακες προακτών στους ενιαίους βαθμούς καταρτίζονται μέσα σε ένα (1) μήνα από την έναρξη ισχύος του παρόντος και ισχύουν μέχρι τέλους Απριλίου του επόμενου έτους.

Οι πρώτοι πίνακες προακτών στο βαθμό του διευθυντή θα ισχύσουν μέχρι τέλους Απριλίου 2000.

5. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος Κώδικα, για την προαγωγή στο βαθμό του γενικού διευθυντή κρίνονται, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος, όσοι έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου γενικής διεύθυνσης μετά από επιλογή τους, σύμφωνα με τις διατάξεις είτε των άρθρων 78 και 79 του ν. 1892/1990 είτε των άρθρων 24 και 36 του ν. 2190/1994, καθώς και οι προϊστάμενοι διευθύνσεων, οι οποίοι κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου διεύθυνσης ή υποδιεύθυνσης τουλάχιστον για τρία (3) χρόνια.

Οι υπηρετούντες προϊστάμενοι γενικών διευθύνσεων, αν δεν προαχθούν στο βαθμό αυτόν, δύνανται να αποχωρήσουν από την υπηρεσία με τις αποδοχές και τον τίτλο του βαθμού της θέσης του γενικού διευθυντή, εφόσον υποβάλουν αίτηση παραίτησης εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από την ανακοίνωση της μη προαγωγής τους.

Στην περίπτωση αυτήν προσαυξάνεται ο συνολικός χρόνος της πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας τους κατά το χρόνο που απαιτείται για τη συμπλήρωση τριάντα πέντε (35) ετών πραγματικής υπηρεσίας και όχι περισσότερο από δύο έτη. Αν δεν επιλέξουν την αποχώρησή τους από την υπηρεσία, εφαρμόζονται οι διατάξεις των δύο τελευταίων εδαφίων της παρ. 8 του άρθρου 82 του παρόντος Κώδικα.

Οι κατά τη δημοσίευση του παρόντος προϊστάμενοι

διευθύνσεων που κατέχουν τη θέση αυτήν, κατ'εφαρμογή των διατάξεων του τέταρτου ή πέμπτου εδαφίου της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 2190/1994, κατατάσσονται αυτοδικαίως στο βαθμό του διευθυντή.

Κατ'εξαιρέση, όσοι από τους υπηρετούντες προϊσταμένους γενικών διευθύνσεων απολύονται αυτοδικαίως από την υπηρεσία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 156 του παρόντος Κώδικα, μέχρι 31 Δεκεμβρίου 1999 καταλαμβάνουν αυτοδικαίως θέση βαθμού γενικού διευθυντή.

6. Η προαγωγή των υπαλλήλων στους βαθμούς του γενικού διευθυντή και διευθυντή γίνεται προϋποθέτων των οργανικών διατάξεων της οικείας υπηρεσίας που καθορίζουν τους κλάδους ΠΕ, ΤΞ και ΔΕ, από τους οποίους προέρχονται οι προϊστάμενοι οργανικών μονάδων, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 79 παρ. 5 και 8 του παρόντος Κώδικα.

7. Δεν υπάγονται στις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου 5 οι γενικοί διευθυντές Γενικών Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., που διορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 του ν. 2519/1997, η υπηρεσιακή κατάσταση των οποίων εξακολουθεί να διέπεται από τις ισχύουσες κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου ειδικές διατάξεις.

8. Οι υπηρετούντες προϊστάμενοι γενικών διευθύνσεων Περιφέρειας εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους μέχρι τη λήξη της θητείας για την οποία έχουν επιλεγεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 3 του ν. 2503/1997. Μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από τη λήξη της ανωτέρω θητείας οι θέσεις του βαθμού του γενικού διευθυντή Περιφέρειας καλυπτόνται με προαγωγή. Για την προαγωγή στο βαθμό του γενικού διευθυντή Περιφέρειας κρίνονται οι υπηρετούντες προϊστάμενοι γενικών διευθύνσεων Περιφέρειας, καθώς και οι υπάλληλοι της Περιφέρειας, οι οποίοι κατά την ημέρα υποβολής του ερωτήματος στο ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο έχουν τα προσόντα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 82 παρ. 3 και 4 και 83 του παρόντος Κώδικα, να προαχθούν στο βαθμό αυτόν.

Οι υπηρετούντες προϊστάμενοι γενικών διευθύνσεων Περιφέρειας αν δεν προαχθούν στο βαθμό του γενικού διευθυντή καταλαμβάνουν κενή θέση βαθμού διευθυντή και αν δεν υπάρχει την πρώτη θέση που θα κενωθεί, με την επιφύλαξη των διατάξεων των τριών τελευταίων εδαφίων της παραγράφου 5 του παρόντος άρθρου.

9. Κατά την πρώτη συγκρότηση των πρωτοβάθμιων υπηρεσιακών συμβουλίων με απόφαση του οικείου υπουργού ή του διοικητικού συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. κατατάσσονται στο βαθμό του διευθυντή πέντε υπάλληλοι, από αυτούς που έχουν επιλεγεί δύο (2) τουλάχιστον φορές ως προϊστάμενοι διευθύνσεων και ασκούν τα καθήκοντα προϊσταμένου διεύθυνσης για μία τουλάχιστον τριετία. Οι υπάλληλοι αυτοί αποτελούν αυτοδίκαια τα υπό στοιχεία α' της παρ. 2 και της παρ. 5 του άρθρου 160 του παρόντος Κώδικα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν οι υπάλληλοι με τις ανωτέρω προϋποθέσεις, στο βαθμό του διευθυντή κατατάσσονται υπάλληλοι με λιγότερο χρόνο άσκησης καθήκοντων προϊσταμένου διεύθυνσης. Στην περίπτωση κατά την οποία και οι υπάλληλοι με τις προϋποθέσεις του προηγούμενου εδαφίου δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν, στο βαθμό του διευθυντή κατατάσσονται υπάλληλοι που έχουν επιλεγεί μία φορά ως προϊστάμενοι διευθύνσεων, προηγούμενων εκείνων που έχουν τον περισσότερο χρόνο άσκησης καθήκοντων προϊσταμένου διεύθυνσης. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν και οι

υπάλληλοι με τις ανωτέρω προϋποθέσεις, στο βαθμό του διευθυντή κατατάσσονται υπάλληλοι που έχουν τοποθετηθεί δύο τουλάχιστον φορές ως προϊστάμενοι διευθύνσεων και ασκούν τα καθήκοντα αυτά για μία τουλάχιστον τριετία. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του δεύτερου εδαφίου της παρ. 4 του άρθρου 160 του παρόντος Κώδικα.

10. Οι υπάλληλοι που, κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος είναι προϊστάμενοι οργανικών μονάδων, συνεχίζουν να ασκούν τα καθήκοντά τους μέχρι ότου γίνει τοποθέτηση προϊσταμένων σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

Αν, συνεπεία αναδιοργάνωσης καταργηθεί οργανική μονάδα γενικής διεύθυνσης ή διεύθυνσης οι προϊστάμενοι με βαθμό γενικού διευθυντή ή διευθυντή, αντίστοιχα, που δεν ασκούν εφεξής, καθήκοντα προϊσταμένου, διατηρούν το βαθμό και τις αποδοχές τους και καταλαμβάνουν αυτοδικαίως προσωποπαγείς θέσεις, οι οποίες προέρχονται από τη μετατροπή των θέσεων που κατείχαν και ασκούν τα καθήκοντα που ορίζονται με απόφαση του οικείου υπουργού ή του οργάνου διοίκησης του οικείου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

Αν κενωθούν ή συσταθούν αντίστοιχες θέσεις του βαθμού και του κλάδου τους, καταλαμβάνουν αυτοδικαίως τις θέσεις αυτές και με τη σειρά που καθορίζει το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο, σε περίπτωση που δεν επαρκούν για όλους.

11. Τα πρωτοβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια συγκροτούνται εντός δέκα (10) ημερών το αργότερο από την έναρξη ισχύος του παρόντος.

12. Τα δευτεροβάθμια υπηρεσιακά συμβούλια συγκροτούνται μετά την πάροδο έτους από την έναρξη ισχύος του παρόντος. Από την ημερομηνία αυτή αρχίζουν να ισχύουν και οι διατάξεις του παρόντος Κώδικα που ρυθμίζουν τη δυνατότητα υποβολής ένστασης ενώπιον αυτών.

13. Μέσα σε δύο (2) μήνες από τη δημοσίευση του παρόντος νόμου το ειδικό υπηρεσιακό συμβούλιο του άρθρου 29 του ν. 2190/1994 κρίνει για την προαγωγή στο βαθμό του γενικού διευθυντή υπαλλήλους που έχουν τις προϋποθέσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης παρ. 5 και του άρθρου 83 του παρόντος Κώδικα, σε συνδυασμό με τις οικείες οργανικές διατάξεις που καθορίζουν τους κλάδους από τους οποίους προέρχονται οι προϊστάμενοι, προκειμένου αυτοί να αποτελέσουν τα, υπό στοιχεία ε' και στ', τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του ειδικού υπηρεσιακού συμβουλίου της παρ. 1 του άρθρου 160 του παρόντος Κώδικα.

14. Έως τη συγκρότηση και λειτουργία των νέων υπηρεσιακών συμβουλίων εξακολουθούν να λειτουργούν τα κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος υφιστάμενα.

15. Τα υφιστάμενα υπηρεσιακά συμβούλια εξετάζουν όλα τα θέματα που εμπήνουν στην αρμοδιότητά τους, εκτός από εκείνα που αναφέρονται στις προαγωγές των υπαλλήλων σε μη ενιαίους βαθμούς και στις επιλογές προϊσταμένων τμημάτων και αυτοτελών γραφείων ή αντίστοιχου επιπέδου οργανικών μονάδων.

16. Έως την έκδοση της προβλεπόμενης από την παρ. 4 του άρθρου 160 του παρόντος απόφασης, με την οποία καθορίζεται ο τρόπος και η διαδικασία ανάδειξης των αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων, εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν κατά τη δημοσίευση του παρόντος.

17. Οι αιρετοί εκπρόσωποι των υπαλλήλων που εκλέγονται, προκειμένου να οριστούν μέλη των υπηρεσιακών συμβουλίων από 1.1.1999, ορίζονται κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος ως τα, υπό στοιχεία β'

της παρ. 2 του άρθρου 160 του παρόντος Κώδικα, μέλη των υπηρεσιακών συμβουλίων.

18. Για την αυτοδικαίως κατάταξη των υπαλλήλων του Δημοσίου που είναι αυτοδικαίως αποσπασμένοι στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 39 του ν. 2218/1994, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 8 του ν. 2240/1994, συνιστώνται ισόριθμες προσωποπαγείς θέσεις στους κλάδους που ανήκουν, στις οποίες και κατατάσσονται. Οι υπάλληλοι αυτοί εξακολουθούν να ασκούν τα καθήκοντά τους στις υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης όπου είναι αποσπασμένοι.

19. Κατά την πρώτη συγκρότηση των υπηρεσιακών συμβουλίων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων με απόφαση του οικείου Νομάρχη κατατάσσονται αυτοδικαίως στο βαθμό του διευθυντή πέντε (5) υπάλληλοι από αυτούς που έχουν τις προϋποθέσεις της παρ. 9 του παρόντος άρθρου και οι οποίοι αποτελούν αυτοδικαίως τα, υπό στοιχείο α' της παρ. 2 και της παρ. 5 του άρθρου 160 του παρόντος Κώδικα, τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του υπηρεσιακού συμβουλίου.

Προκειμένου να καταταγούν σε θέσεις βαθμού διευθυντή, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο, και υπάλληλοι που είναι αποσπασμένοι στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 39 του ν. 2218/1994, όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 8 του ν. 2240/1994 και οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 9 του παρόντος άρθρου, απαιτείται η εκ μέρους τους προηγούμενη υποβολή αίτησης για μετάταξη στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.

Άρθρο τρίτο

1. Η παράγραφος 4 του άρθρου 9 του ν. 2503/1997 αντικαθίσταται, αφότου ισχύσει, ως εξής:

4. Η περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 1 του ν.ε. 2189/1952, όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο μόνο του π.ε. 197/1978 (ΦΕΚ 43 Α') αντικαθίσταται ως εξής:

α) Τοπικές, σε κάθε περιφέρεια νομού. Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων, στις οποίες συμμετέχουν υποχρεωτικά ως μέλη όλοι οι δήμοι και οι κοινότητες με τους νομίμους εκπροσώπους τους.

Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, ύστερα από γνώμη της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε., καθορίζονται ο τρόπος και οι διαδικασίες ανάδειξης των εκπροσώπων των δήμων και κοινοτήτων στις Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων των Νομών, ο τρόπος και οι διαδικασίες ανάδειξης των εκπροσώπων των Τοπικών Ενώσεων Δήμων και Κοινοτήτων στην Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος, η σύνθεση, η συγκρότηση, ο τρόπος ανάδειξης, οι αρμοδιότητες, η οργάνωση, η λειτουργία των οργάνων των Τ.Ε.Δ.Κ. και της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε., η θητεία των οργάνων αυτών, η οποία διαρκεί όλη τη δημοτική και κοινοτική περίοδο και μπορεί να ληφεί με την εγκατάσταση των νέων οργάνων και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

2. Η ισχύς του παρόντος άρθρου αρχίζει από τη δημοσίευση του νόμου αυτού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο τέταρτο

Επεκτείνονται και εφαρμόζονται και στο μόνιμο προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης οι κατωτέρω διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις.

Μέρος Γ', κεφάλαια Δ', Ε', ΣΤ', Ζ', Η', Θ'.

Οι δε λοιπές διατάξεις επεκτείνονται ανάλογα, εν όλω ή εν μέρει με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με προταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) μηνών από την εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων. Με το προεδρικό διάταγμα επιτρέπεται η εν όλω ή εν μέρει εφαρμογή των επεκτεινόμενων διατάξεων και αναδρομικά.

Με το ίδιο διάταγμα επιτρέπεται να κωδικοποιούνται σε ενιαίο κείμενο οι διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας που ισχύουν, καθώς και κάθε νόμου που ήθελε μετέπειτα εκδοθεί που αφορούν το προσωπικό των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης. Κατά την κωδικοποίηση αυτή επιτρέπεται, χωρίς να αλλοιώνονται η έννοια των ισχυουσών διατάξεων, η νέα διάρθρωση του νομοθετικού υλικού, όπως διάσπαση ή συγχώνευση άρθρων, προσθήκη νέων και νέα κατάστρωση αυτού, η απαλειψη διατάξεων που έχουν καταργηθεί ρητά ή σιωπηρά, καθώς και των μεταβατικών διατάξεων που δεν ισχύουν, η ενέργεια διορθώσεων στη γραμματική διατύπωση και μεταφορά στη δημοτική γλώσσα.

Άρθρο πέμπτο

Η ισχύς του παρόντος, πλην των διατάξεων για τις οποίες ορίζεται διαφορετικά, αρχίζει δύο (2) μήνες μετά τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παραγγέλλομε τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και την εκτέλεσή του ως νόμου του Κράτους.

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 1999

Ο ΠΡΕΣΒΥΤΕΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

οι ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΑΣΤ. & ΑΠΟΚΕΝΤΩΣΗΣ
ΑΔ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΑΝ. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

Θεωρήθηκε και τέθηκε η Μεγάλη Σφραγίδα του Κράτους

Αθήνα, 8 Φεβρουαρίου 1999

Ο ΕΠΙΤΡΟΠΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΑΓ. ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4
Π.Δ. 326/1974

Ο κεντρικός επί κεφαλής εισαγωγών προς το Τχ...

Προκαταρκτικά περί των επί κεφαλής εισαγωγών μελών του...

Ο προκαταρκτικός διαρκέσιμος δικαζόμενος του παρόν...

Η μετά τον έρσιμον έπιλογοσ κεντρο ποσ εκ των υπό...

Δύναται ο Υπουργός, μετά γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου...

Επί της άσκησησ των έπιλογοσ, έπιλογοστων ή ποσ άπογοσ...

Εν περιπτώσει έπιλογοσ, άπολογοσ ή έπιλογοσ έπιλογοσ...

Άρθρον 3.

προς και θηριακ μελών Διοικητικού Συμβουλίου. α) υπό στοιχείω β) γ) και δ) της παρ. 1 του άρθρου...

Εν περιπτώσει άφισωσ ήσ θηριακ των μελών του κεντρικού Συμβουλίου...

Άρθρον 4.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

Διοικητικό Συμβούλιον του Τχαιου άποροτιζει έρ...

Διοικητικό Συμβούλιον ειδικότερον: άγκροσι τον Προπολογοστρον, Άπολογοστρον και Προ...

άποροτιζει επί της τοποθετήσεως ή έπιλογοστων κεντρο Τχαιου...

β) Άποροτιζει επί ποσ έπιλογοστων άποροτιζει επί ποσ έπιλογοστων...

ε) Εισαγοτιζει επί της έπιλογοσ προποστων προς το κεντρον Υπορογοστρον...

ζ) Άποροτιζει επί της κεντροσισωσ, προποσισωσ και τοπολογοστων...

Άρθρον 5.

Αρμοδιότητες Διοικητού.

1. Ο Διοικητής έχει τας ακόλουθους αρμοδιότητας:

α) Ως Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Τχαιου κεντροσιζει...

β) Προοτιζοσι έπιλογοστων Υπορογοστρον του Τχαιου, έπιλογοστων...

γ) Προποσισωσι, μεταβοσι και άποροσι τς ποσ έπιλογοστων προποσισωσ...

δ) Άσκει την κατό της κεντροσισωσ δικαζοσισ ποσ άποροτιζει επί ποσ...

ε) Έκπροσισωσι το Τχαιου δικαζοσισ και έπιλογοστων έπιλογοστων...

στ) Άποροτιζει την χορηγοστρον άφισωσ άποροσι εις το ποσ έπιλογοστων...

ζ) Άποροτιζει επί ποσ έπιλογοστων σχετικωσ με την δικαζοσισ έπιλογοστων...

η) Δύναται να περιόσισι εις της τοποθετήσεως κεντρο των Έπιτροποστων...

θ) Άποροτιζει μέχρι ποσ έπιλογοστων χιλιοσων (100.000) άποροτιζει...

ι) Έκπροσισωσι έπιλογοστων ποσ έπιλογοστων κατό τα υπό των Κεντροσισωσ...

κατατάξεως κατά κλάσιν ή συνολικατάταξης των εργαζομένων του Υπαίτου, επί του καθορισμού του χρόνου άρραδίσεως και επί της άπονομής των παροχών άριστέρων των Κλάσιν εις τα δικαιούμενα πρόσωπα, κατά της έκάστης τυχούσας διατάξεως.

ηγ) Άπορροίξει άσκήτως επί παντός άλλου θέματος άρροίσεως εις την διοίκηση και εις την λειτουργίαν του Υπαίτου εν γένει, μη ανήκοντος κατ' άλλας διατάξεις εις την άρμοδιότητα άλλων όργανων.

3. Ο Διοικητής δύναται άνάγκη κρίνει τούτο σχέδιον να παραπέμψει εις το Δ. Σ. των όψεων της άρμοδιότητας αυτού προς άλλον άπορροίσεως ή να ζητή την γνώμη αυτού.

Είς τον Πόστειρον επί των Κοινωνικών Υπαίτου παροχών, διατίθεσιν την διαμοίσεως και έκτέλεση ρότους.

Εν Αθήναις τή 10 Απριλίου 1974

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΦΑΙΔΩΝ ΓΚΙΖΙΚΗΣ
ΣΤΡΑΤΗΓΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Α. Γ.
Εν κώδικε

Υπαίτου
15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5
Π.Δ. 948/1977



86148

Ε3015

2.ΧΙ.77

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 19 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 1977

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
322

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΝ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 948

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

Περί οργανώσεως συγκροτήσεως λειτουργίας και αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών του Ταμείου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ).

ΔΙΑΦΩΡΩΣΙΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ Α'
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Βασική Διάρθρωσις.

Έχοντες υπ' όψει :

Άρθρον 1.

Διάρθρωσις υπηρεσιών.

1. Τας διατάξεις :

α) Του άρθρου 1 παρ. 2 και 5 του Νόμου 6364/1934 «περί ιδρύσεως Ταμείου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος».

β) Του άρθρου 5 παρ. 1 και 2 του Ν.Δ. 88/1973 «περί διοικήσεως και οργανώσεως των Υπηρεσιών του ΤΕΒΕ κ.λπ.».

γ) Του άρθρου 5 παρ. 1 του Νόμου 38/1975 «περί ρυθμίσεως εξοφλήσεως οφειλών εκ καθυστερουμένων ασφαλισφορών προς Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφαλίσεως ή πολιτικής κλπ.».

δ) Του άρθρου 18 του Ν. 434/1976 (246/14.9.76 τ. Α') «περί πληρώσεως θέσεων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις την κατάστασιν των δημοσίων υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

ε) Του άρθρου 2 παρ. 2 εδάφια α και β του Ν. 238/75 «περί τής προσθέτου ασφαλίσεως των απασχολουμένων εισοστικόν, μπάρ κ.λπ. ξενοδοχειακών και τουριστικών επιχειρήσεων και προσθήκης έτερων τινών διατάξεων εις την ασφαλιστικήν και περί Νοσοκομειακού προσωπικού νομοθεσίαν».

στ) Του άρθρου 10 του Ν. 65δ/1977 «περί οργανώσεως και επεκτάσεως τής υπό του Ταμείου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ) παρεχομένης Υγειονομικής Περιθάλψεως».

2. Του Ν. 400/76 «περί Υπουργικού Συμβουλίου και Υπουργείων» (ΦΕΚ 203/3.8.76 τ. Α') εν συνδυασμῷ προς την υπ' αριθ. Δ3/2861/76 κοινήν απόφασιν του Πρωθυπουργού και Υπουργού Κοιν. Υπηρεσιών «περί αναθέσεως αρμοδιοτήτων εις τους Υφυπουργούς Κοιν. Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 1192/76 τ. Β')

3. Γνώμην του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος διατυπωθεύσαν εις την υπ' αριθ. 197/752/76 απόφασιν αυτού.

4. Την υπ' αριθ. 413.9.77 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφαλίσεως.

5. Την υπ' αριθ. 1036/1977 γνωμοδότησιν του Συμβουλίου τής Επιτελεστικής Αρχῆς των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως, Οικονομικών και Κοινωνικών Υπηρεσιών, Επικρατείας :

1. Η Κεντρική Υπηρεσία του ΤΕΒΕ διασπάζεται εις μίαν Γενικήν Διεύθυνσιν και εις αυτότελες οργανικές μονάδας.

2. Η Γενική Διεύθυνσις συγκροτείται υπό τας κάτωθι Διευθύνσεις :

- α) Διεύθυνσις Ασφαλίσεως
- β) Διεύθυνσις Διοικητικού
- γ) Διεύθυνσις Οικονομικού

3. Αι αυτότελες οργανικαί μονάδες είναι αι ακόλουθοι :

- α) Γραφείον Διοικητού.
- β) Τμήμα Επιθεωρήσεως.
- γ) Τμήμα Μηχανογραφείσεως.
- δ) Γραφείον Δικαστικού.
- ε) Γραφείον Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.
- στ) Γραφείον Πολιτικής Σχεδιάσεως Εκτάκτου Ανάγκης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Διάρθρωσις - Αρμοδιότητες υπηρεσιών.

Άρθρον 2.

Διευθύνσεως Ασφαλίσεως και Έσόδων.

1. Την Διεύθυνσιν Ασφαλίσεως και Έσόδων συγκροτούν τὰ κάτωθι Τμήματα :

- α) Τμήμα Ασφαλίσεως.
- β) Τμήμα Έσόδων
- γ) Τμήμα Επικρατείας
- δ) Τμήμα Μητρώων.

2. Η αρμοδιότης τής Διευθύνσεως ταύτης ανάκειται εις τὰ κάτωθι θέματα κατανεμόμενα μεταξύ των Τμημάτων ές έπειτα :

- α) Τμήμα Ασφαλίσεως
- Εις την αρμοδιότητα του τμήματος τούτου υπάγονται :

Ἡ μελέτη τοῦ θέματος τῶν παροχῶν τοῦ Ταμείου καὶ ἡ εἰσήγησις περὶ τῶν ληπτέων μέτρων.

Ἡ ἐκδοσις γενικῶν ὁδηγιῶν ἐπὶ τῆς ἀσφαλιστικῆς λειτουργίας ὡς καὶ ὁ χειρισμὸς ὑποβαλλομένων ἐρωτημάτων ἐπὶ σχετικῶν θεμάτων.

β) Τμῆμα Ἐπιλύσεως Διαφορῶν Ἀσφαλίσεως καὶ Παροχῶν

Εἰς τὸν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγεται ἡ μέριμνα τῆς κατὰ δεύτερον βαθμὸν κρίσεως ἐπὶ ἀποφάσεων πρώτου βαθμοῦ, ἀναφερομένων εἰς θέματα ἀσφαλίσεως καὶ παροχῶν.

γ) Τμῆμα Ἀσφαλιστικῶν Εἰσφορῶν

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγεται :

Ἡ μελέτη παντὸς θέματος ἀφορῶντος εἰς τὰ ἐξ ἀσφαλιστικῶν εἰσφορῶν ἐσόδα τοῦ Ταμείου, ἡ εἰσήγησις ἀρμοδίως διὰ τὴν καλύτεραν μεθόδευσιν τοῦ ἔργου τῶν εἰσπράξεων καὶ ἡ διαμόρφωσις τοῦ ὕψους τοῦ ἀσφαλιστροῦ.

δ) Τμῆμα Μητρώου

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγεται :

Ἡ τήρησις τοῦ Μητρώου τῶν ἠσφαλισμένων

Ἡ τήρησις τοῦ Μητρώου τῶν συνταξιούχων.

Ἄρθρον 3.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιοτήτες
Διευθύνσεως Διοικητικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Διοικητικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα :

α) Τμῆμα Μονίμου Προσωπικοῦ

β) Τμῆμα Λοιποῦ Προσωπικοῦ

γ) Τμῆμα Ὁργανώσεως καὶ Ἐκπαιδεύσεως

δ) Τμῆμα Γραμματείας.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως ταύτης ἀναγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν Τμημάτων ὡς ἔπεται :

α) Τμῆμα Μονίμου Προσωπικοῦ

β) Τμῆμα Λοιποῦ Προσωπικοῦ.

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τῶν Τμημάτων τούτων ὑπάγεται πᾶν θέμα ἀναφερόμενον εἰς τὴν ἐν γένει ὑπηρεσιακὴν κατάστασιν τοῦ προσωπικοῦ ἀντιστοίχως, περιλαμβανομένης τῆς τήρησώς τῶν βιβλιαρίων ἀσφαλίσεως.

γ) Τμῆμα Ὁργανώσεως καὶ Ἐκπαιδεύσεως

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγονται :

Ἡ μελέτη καὶ εἰσήγησις περὶ τῶν ληπτέων μέτρων ἐπὶ τῆς ὁργανώσεως καὶ λειτουργίας τοῦ Ταμείου.

Ἡ μετεκπαίδευσις τοῦ πάσης φύσεως προσωπικοῦ κατὰ τὰς κειμένης διατάξεις.

Ἡ ἐπιμέλεια τῆς συγκεντρώσεως καὶ κατάρτισεως στατιστικῶν στοιχείων τόσον τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου ὅσον καὶ πάσης ἄλλης ἐκτὸς ΤΕΒΕ ὑπηρεσίας, ἐφ' ὅσον ἐνδιαφέρουν τὸν Ὁργανισμόν.

δ) Τμῆμα Γραμματείας

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγονται :

Ἡ γραμματειακὴ ἐξυπηρέτησις τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

Ἡ διακίνησις τῆς εἰσερχομένης καὶ ἐξερχομένης ἀλληλογραφίας.

Ἡ τήρησις τοῦ Κοινοῦ καὶ Ἐμπιστευτικοῦ Πρωτοκόλλου καὶ τοῦ Ἀρχείου τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας.

Ἡ ἀναπαράγωγὴ τῶν εγγράφων.

Ἡ μέριμνα διὰ τὴν συγκρότησιν καὶ λειτουργίαν τῶν πάσης φύσεως Ἐπιτροπῶν.

Ἄρθρον 4.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιοτήτες
Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Οἰκονομικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα :

α) Τμῆμα Λογιστηρίου

β) Τμῆμα Ἐκκαθαρίσεως Δαπανῶν

γ) Τμῆμα Προμηθειῶν

δ) Τμῆμα Ἀκινήτου Περιουσίας

ε) Τμῆμα Ἐκκαθαρίσεως Συντάξεων.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως ταύτης εἰς τὰ κάτωθι θέματα κατανεμόμενα μεταξὺ τῶν Τμημάτων ὡς ἔπεται :

α) Τμῆμα Λογιστηρίου

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου

Ἡ κατάρτισις τοῦ προϋπολογισμοῦ, ἰσολογιοῦ ἀπολογισμοῦ ὡς καὶ ἡ εἰσήγησις περὶ τῆς κατανομῆς πιστώσεων.

Ἡ τήρησις τῶν λογιστικῶν βιβλίων τοῦ Ταμείου.

Ἡ πληρωμὴ τῶν πάσης φύσεως δαπανῶν τῆς Ὑπηρεσίας.

β) Τμῆμα Ἐκκαθαρίσεως Δαπανῶν

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου

Ἡ μέριμνα διὰ τὴν πραγματοποίησιν τῶν πάσης φύσεως δαπανῶν.

Ἡ ἐκκαθάρισις τῶν ἀποδοχῶν τοῦ προσωποῦ Ταμείου καὶ λοιπῶν ἀποζημιώσεων αὐτοῦ.

Ἡ ἐκδοσις τῶν σχετικῶν ἐσωτερικῶν ἐντολῶν.

γ) Τμῆμα Προμηθειῶν

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου

Ἡ μέριμνα διὰ τὴν προμήθειαν, διαχείρισιν ἠρησιν τῶν πάσης φύσεως ἐφοδίων καὶ υλικῶν διὰ τοῦ Ταμείου.

Ἡ εἰσήγησις περὶ τῆς ἐκποιήσεως παντὸς ἀχρηστού υλικῶν.

Ἡ μέριμνα διὰ τὴν ἐκτύπωσιν, τὸν ἐφοδιασμὸν ἐν γένει κινήσιν τῶν ἐνσήμων ΤΕΒΕ καὶ Γ.

δ) Τμῆμα Ἀκινήτου περιουσίας

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου

Πᾶν θέμα ἀφορῶν εἰς τὴν ἀκίνητον περιουσίαν τοῦ Ταμείου.

ε) Τμῆμα Ἐκκαθαρίσεως Συντάξεων

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου

Ἡ ἐκδοσις τῶν ἐντολῶν πληρωμῆς τῶν τινάων συντάξεων.

Ἡ ἀπόδοσις τῶν ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου καὶ πάσης φύσεως κρατήσεων ἐπὶ τῶν καταβαλλομένων.

Ἡ τήρησις ἰδιαιτέρων ἀναλυτικῶν λογαριασμῶν Ἀσφαλιστικῶν Ὁργανισμῶν τῶν περιπτώσεων ἀσφαλίσεως.

Ἡ ἐκκαθάρισις τοῦ προκύπτοντος λογιστικοῦ τῶν λογαριασμῶν ἐκ τῆς ἐφαρμογῆς τῆς διατάξεως.

Ἡ παρακολούθησις δι' ἰδιαιτέρων μερίδων ἐκάστου κοινοῦ συνταξιούχου, διαδοχικῆς ἀ

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'

Ἀρμοδιότητες αὐτοτελῶν ὀργανικῶν

Ἄρθρον 5.

Γραφεῖον Διοικητοῦ.

Τὸ Γραφεῖον τοῦ Διοικητοῦ συγκροτοῦν τὰ στοιχεῖα πρὸς ἐνημέρωσιν τοῦ Διοικητοῦ καὶ τῶν καθηκόντων αὐτοῦ, ἐπιμελεῖται ἀλληλογραφίας του καὶ ὀργανώνει τὴν μετὰ καὶ τοῦ κοινοῦ ἐπικοινωνίαν αὐτοῦ.

Ἄρθρον 6.

Τμῆμα Ἐπιθεωρήσεως.

1. Εἰς τὸ τμῆμα Ἐπιθεωρήσεως ὑπάρχει ὁ Διοικητικὸς Οἰκονομικὸς καὶ Διαχειριστικὸς τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου.

2. Είς τὸ Τμήμα αὐτὸ ὑπηρετοῦν πέντε (5) ὑπάλληλοι ἐξ ὧν εἰς (1) τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ- Λογιστικοῦ ἐπὶ βαθμῶ 5ω ἢ 4ω καὶ τέσσαρες (4) τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ- Λογιστικοῦ ἐπὶ βαθμῶ-5ω ἢ 4ω.

3. Ἔργον τῶν Ἐπιθεωρητῶν εἶναι, μεταξύ τῶν ἄλλων, ἡ διενέργεια ἐπιθεωρήσεως τῶν περιφερειακῶν ὑπηρεσιῶν τακτικῶς μὲν ἀπαξ τοῦ ἔτους, ἐκτάκτως δὲ κατόπιν ἐντολῆς τοῦ Δ.Σ. ἢ τοῦ Διοικητοῦ ἢ καὶ οἰκοθεν. Αἱ ὑφ' ἐκάστου τῶν ἐπιθεωρητῶν, περιλαμβανομένου καὶ τοῦ Προσταταμένου τοῦ Τμήματος Ἐπιθεωρήσεως, ἐπιθεωροῦμεναι τακτικῶς περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι καθορίζονται κατ' ἔτος κατὰ περιφέρειαν διὰ πράξεως τοῦ Δ.Σ. μετὰ σχετικῆν εἰσήγησιν τοῦ Διοικητοῦ.

Ἄρθρον 7.

Τμήμα Μηχανογραφείας.

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγονται:

Ἡ ἐπιμέλεια τῆς ἀναλύσεως καὶ σχεδιασμοῦ τῶν ὑπομηχανογράφων ἐργασιῶν, ὡς καὶ τῆς ἐπιλύσεως θεμάτων προκύπτόντων ἐκ τῶν ἐφαρμογῶν.

Ἡ κατάρτισις τῶν σχετικῶν πρὸς τὰς ἀναλαμβανόμενας ἐργασίας-προγραμμάτων ἐφαρμογῶν διὰ τοῦ διατιθεμένου πρὸς τοῦτο μηχανογραφικοῦ συγκροτήματος κατὰ τὰς ἀναλόγους δυνατότητας τοῦτο καὶ ἡ διεξαγωγή τῶν σχετικῶν μηχανογραφικῶν ἐργασιῶν.

Ἡ μέριμνα διὰ τὴν κωδικογράφισιν τῶν ἐχόντων ἀνάγκην ταύτης ὑπηρεσιακῶν στοιχείων.

Ἡ τήρησις, ἐνημέρωσις καὶ ταξινόμησις τοῦ πάσης φύσεως μηχανογραφικοῦ ἀρχείου.

Αἱ ὡς ἐνω ἀρμοδιότητες δύναται νὰ ἐκτελῶνται καὶ παρὰ τοῦ Κέντρου Ἡλεκτρονικοῦ Ὑπολογιστοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

Ἄρθρον 8.

Γραφεῖον Δικαστικοῦ.

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Γραφείου αὐτοῦ ὑπάγονται: Ἡ δικαστικὴ διεξαγωγή πασῶν τῶν υποθέσεων τοῦ Ταμείου.

Ἡ γνωμοδότησις ἐπὶ παντός θεματος νομικῆς φύσεως ἀφορῶντος τὸ Ταμεῖον.

Ἡ παροχὴ νομικῶν ὁδηγῶν καὶ κατευθύνσεων πρὸς τὰς ὑπηρεσίας τοῦ Ταμείου ἐφ' ὅσον αὐταὶ αἰτοῦνται.

Ἡ παρακολούθησις τῆς ἀφορώσης τὸ Ταμεῖον νομοθεσίας καὶ ἡ ἐπ' αὐτῆς ἐνημέρωσις τῶν ὑπηρεσιῶν τοῦ Ταμείου.

Ἡ νομικὴ ἐπεξεργασία τῶν πάσης φύσεως συμβάσεων τοῦ Ταμείου.

Ἡ παρακολούθησις τῆς ἀφορώσης τὸ Ταμεῖον νομολογίας τῶν δικαστηρίων καὶ ἡ παροχὴ σχετικῶν ὁδηγῶν πρὸς τὰς ὑπηρεσίας.

Ἄρθρον 9.

Γραφεῖον Τύπου καὶ Δημοσίων Σχέσεων.

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Γραφείου αὐτοῦ ὑπάγονται: Ἡ ἐνημέρωσις τοῦ κοινῶ καὶ τῶν παραγόντων τοῦ Δημοσίου βίου διὰ παντός προσφόρου μέσου ἐπὶ τῶν σκοπῶν καὶ τῆς δραστηριότητος τοῦ Ταμείου.

Ἡ παρακολούθησις τῶν ἀναφερομένων εἰς τὸ ΤΕΒΕ δημοσιευμάτων τοῦ Τύπου καὶ ἡ περὶ τούτου ἐνημέρωσις τοῦ Διοικητοῦ καὶ τῶν ἀρμοδίων ὑπηρεσιῶν.

Ἡ ἐργάνωσις ψυχαγωγικῶν πολιτιστικῶν καὶ ἀθλητικῶν ἐκδηλώσεων τοῦ προσωπικοῦ τοῦ Ταμείου ὡς καὶ πᾶν συναφές πρὸς τὰς δημοσίας σχέσεις θέμα.

Ἄρθρον 10.

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες Γραφείου Π.Σ. Ε.Α.

Τὸ Γραφεῖον Πολιτικῆς Σχεδιαστικῆς Ἐπιτάκτου Ἀνάγκης (ΠΣΕΑ) διίσταται ὡς πρὸς τὴν διάρθρωσιν καὶ τὰς ἀρμοδιότητας, ὑπὸ τῶν κατωτέρω ἐκαστοστὲ εἰδικῶν διατάξεων:

ΤΜΗΜΑ Β' ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΙ ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α' ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΙΣ

Ἄρθρον 11.

Διάρθρωσις ὑπηρεσιῶν.

1. Αἱ περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι τοῦ ΤΕΒΕ μέχρις ἐπιπέδου Διευθύνσεως, εἶναι αἱ κάτωθι:

- α) Ὑπηρεσία ΤΕΒΕ Ἀττικῆς Ἀνατολικῆς Στερεῆς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου
- β) Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Παρειαῖς καὶ Νήσων
- γ) Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Δυτικῆς Πελοποννήσου καὶ Δυτικῆς Στερεῆς Ἑλλάδος
- δ) Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Κεντρικῆς καὶ Δυτικῆς Μακεδονίας
- ε) Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Κρήτης
- στ) Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Ἀνατολικῆς Μακεδονίας καὶ Θρακίας

2. Αἱ περιφερειακαὶ ὑπηρεσίαι εἰς ἐπίπεδον αὐτονομῶν Τμημάτων εἶναι αἱ κάτωθι:

- α) Τμήμα Κεντρικῆς Ἑλλάδος.
- β) Τμήμα ΤΕΒΕ Ἡπειροῦ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Διάρθρωσις - Ἀρμοδιότητες ὑπηρεσιῶν.

Ἄρθρον 12.

Διάρθρωσις Ὑπηρεσιῶν ΤΕΒΕ Ἀττικῆς Ἀνατολικῆς

Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου μετὰ ἐξουσίαν τῆς Ἀπαι:

1. Αἱ ὀργανικαὶ μονάδες τοῦ Κεντρικοῦ Καταστήματος τῆς Ὑπηρεσίας ΤΕΒΕ Ἀττικῆς- Ἀνατολικῆς Στερεῆς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου διαρροῦνται ὡς ἀκολούθως:

- α) Διεύθυνσις Συντάξεων
- β) Διεύθυνσις Περιθάλψεως
- γ) Διεύθυνσις Οἰκονομικοῦ
- δ) Διεύθυνσις Ὑγιονομικοῦ
- ε) Τμήμα Διοικητικοῦ.

2. Αἱ ὑπαγόμεναι αὐτοτελεῖς ὀργανικαὶ μονάδες εἰς τὴν Ὑπηρεσίαν ΤΕΒΕ Ἀττικῆς, Ἀνατολικῆς Στερεῆς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου διαρροῦνται ὡς ἀκολούθως:

- α) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Κέντρου Ἀθηνῶν
- β) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Ἀμπελοκήπων Ἀθηνῶν
- γ) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Καλλιθέας Ἀττικῆς
- δ) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Πατησίων Ἀθηνῶν
- ε) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Πικραδίου Ἀθηνῶν
- στ) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Ἡμιονόλεως Ἀττικῆς
- ζ) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Αἰγάλεω Ἀττικῆς
- η) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Λιοσίων Ἀττικῆς
- θ) Τμήμα ΤΕΒΕ Περιοχῆς Χαλκίδος

- (1) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Ἀλιβερίου
- ι) Τμήμα ΤΕΒΕ Ἀρβανηλίου
- (1) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Θηβῶν
- (2) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Ἀμφίσσης
- ια) Τμήμα ΤΕΒΕ Ἀρζίκης
- (1) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Καρπενησίου
- ιβ) Τμήμα ΤΕΒΕ Κορίνθου
- (1) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Ἀργούς
- (2) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Νικηλίου
- (3) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Κιάτου
- ιγ) Τμήμα ΤΕΒΕ Τριπόλεως
- (1) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Ἐλευθερίου
- (2) Γραφεῖον ΤΕΒΕ Γυθείου

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Διάρθρωσις Ἀρμοδιότητος ὑπηρεσιῶν τῆς Ἑπηρεσίας ΤΕΒΕ Ἀττικῆς, Ἀνατολικῆς Στερεᾶς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου.

Ἄρθρον 13.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιότητος Διευθύνσεως Συντάξεων.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Συντάξεων συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα :

- α) Τμήμα Συντάξεων Γήρατος
- β) Τμήμα Συντάξεων Ἀνικανότητος
- γ) Τμήμα Συντάξεων Θανάτου
- δ) Τμήμα καθορισμοῦ χρόνου Ἀσφαλίσεως.

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως ταύτης ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα τῆς περιοχῆς τῆς κατανεμόμενα μεταξύ τῶν Τμημάτων αὐτῆς ὡς ἔξῃ :

α) Τμήματα Συντάξεων Γήρατος, Ἀνικανότητος, Θανάτου

Ἡ ἔκδοσις κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις πράξεων συνταξιοδοτήσεως ἀντιστοίχως.

Ἡ συγκέντρωσις καὶ ὁ ἐλεγχος τῶν δικαιολογητικῶν τῶν σχετικῶν πρὸς τὸ δικαίωμα προσμετρήσεως χρόνου διαδοχικῆς ἀσφαλίσεως.

β) Τμήμα Καθορισμοῦ Χρόνου Ἀσφαλίσεως

Ἡ μέριμνα διὰ τὸν καθορισμὸν χρόνου ἀσφαλίσεως τῶν ἠσφαλισμένων ὡς καὶ ἡ ἐξέτασις εἰς πρῶτον βαθμὸν ἐνστάσεων ἠσφαλισμένων κατὰ τῆς κατατάξεως ἢ ἀνακατατάξεως αὐτῶν εἰς ἀσφαλιστικὰς κλάσεις ὑπὸ τοῦ ἀρμοδίου ὄργανου.

Ἡ τήρησις τῶν ἀτομικῶν φακέλων τῶν ἠσφαλισμένων τῆς περιοχῆς Ἀθηνῶν.

Ἄρθρον 14.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιότητος Διευθύνσεως Περιθάλψεως.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Περιθάλψεως συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα :

- α) Τμήμα Νοσοκομειακῆς Περιθάλψεως
- β) Τμήμα Ἰατρικῶν Φροντιδῶν
- γ) Τμήμα Φαρμακευτικῆς Περιθάλψεως

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Περιθάλψεως ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα τῆς περιοχῆς τῆς κατανεμόμενα μεταξύ τῶν Τμημάτων αὐτῆς ὡς ἔπεται :

α) Τμήμα Νοσοκομειακῆς Περιθάλψεως :

Ἐκδοσις εἰσιτηρίων νοσηλείας εἰς τὰ Θεραπευτήρια Ἀθηνῶν.

Παρακολούθησις καὶ ἐφαρμογὴ τῶν διατάξεων τῶν ἀφορῶντων τὰ τιμολόγια νοσηλείας.

Λογιστικὴ ἐκκαθάρισις τῶν σχετικῶν λογαριασμῶν καὶ ἡ ἔκδοσις τῶν ἐσωτερικῶν ἐντολῶν πληρωμῆς νοσημίων.

β) Τμήμα Ἰατρικῶν Φροντιδῶν :

Λογιστικὴ ἐκκαθάρισις τῶν σχετικῶν λογαριασμῶν καὶ ἡ ἔκδοσις ἐσωτερικῶν ἐντολῶν πληρωμῆς.

γ) Τμήμα Φαρμακευτικῆς Περιθάλψεως :

Λογιστικὴ ἐκκαθάρισις τῶν λογαριασμῶν τῶν Φαρμακείων καὶ ἔκδοσις ἐσωτερικῶν ἐντολῶν πληρωμῆς φαρμάκων.

Ἄρθρον 15.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιότητος Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ.

1. Τὴν Διεύθυνσιν Οἰκονομικοῦ συγκροτοῦν τὰ κάτωθι Τμήματα :

- α) Τμήμα Ἐκκαθαρίσεως Δαπανῶν
- β) Τμήμα Λογιστικῆς

2. Ἡ ἀρμοδιότης τῆς Διευθύνσεως Οἰκονομικοῦ ἀνάγεται εἰς τὰ κάτωθι θέματα τῆς περιοχῆς τῆς κατανεμόμενα μεταξύ τῶν Τμημάτων αὐτῆς ὡς ἔπεται :

α) Τμήμα Ἐκκαθαρίσεως Δαπανῶν

Ἡ ἐκκαθάρισις τῶν πάσης φύσεως δαπανῶν πλὴν τῶν δαπανῶν τοῦ Κλάδου Ὑγείας.

Ἡ συγκέντρωσις καὶ ὁ ἐλεγχος τῶν δικαιολογητικῶν στοιχείων πάσης ἐγκριθείσης ἀρμοδίως δαπάνης ἢ ἐνεργουμένης αὐτεπαγγέλτως.

Ἡ ἔκδοσις τῶν συνταξιοδοτικῶν βιβλιαρίων ὡς καὶ τῶν σχετικῶν ἐσωτερικῶν ἐντολῶν πληρωμῆς τῶν ἀναδρομικῶν συντάξεων καὶ λοιπῶν δαπανῶν.

Ἡ τήρησις τῶν ἀτομικῶν φακέλων τῶν συνταξιούχων.

Ἡ παρακράτησις καὶ ἀπόδοσις τῶν ὑπὲρ τοῦ Δημοσίου καὶ τρίτων κρατήσεων ἐπὶ τῶν διενεργουμένων δαπανῶν

β) Τμήμα Λογιστηρίου

Ἡ ἔκδοσις τῶν οἰκείων παραστατικῶν πληρωμῆς τῶν ἐκκαθαριζομένων πάσης φύσεως δαπανῶν καὶ εἰσπράξεων

Ἡ τήρησις τῶν λογιστικῶν βιβλίων καὶ ἡ κατάρτισις προϋπολογισμοῦ Ἐσόδων Δαπανῶν τῆς περιοχῆς ὡς καὶ

τήρησις τοῦ σχετικοῦ ἀρχείου

γ) Τμήμα Εἰσπράξεων καὶ Πληρωμῶν

Ἡ διεξαγωγὴ τῆς ταμειακῆς ὑπηρεσίας τῆς Ἑπηρεσίας ΤΕΒΕ Ἀττικῆς, Ἀνατολικῆς Στερεᾶς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου.

Ἄρθρον 16.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιότητος Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ

1. Εἰς τὴν Διεύθυνσιν Ὑγειονομικοῦ ὑπάγεται ὁ ἐλεγχὸς καὶ ἡ ἐποπτεία τῆς Ἰατροφαρμακευτικῆς καὶ νοσοκόμειας περιθάλψεως τῶν δικαιοῦχων τοῦ Ταμείου ὡς καὶ ὁ ἐλεγχὸς τῆς ὁρθῆς τιμολογήσεως τῶν φαρμάκων.

2. Εἰς τὴν Διεύθυνσιν αὐτὴν ὑπάγονται οἱ παρὰ τῆς Ἑπηρεσίας ΤΕΒΕ Ἀττικῆς Ἀνατολικῆς Στερεᾶς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου ὑπηρετοῦντες Ἐλεγκταὶ Ἰατροί, Φαρμακοποιοί, Βοηθοὶ Φαρμακοποιοὶ ὡς καὶ Θεραπευταὶ Ἰατροί.

Ἄρθρον 17.

Διάρθρωσις Ἀρμοδιότητος Τμήματος Διοικητικοῦ.

Εἰς τὴν ἀρμοδιότητα τοῦ Τμήματος τούτου ὑπάγονται Ἡ διακίνησις τῆς εἰσπληρούμενης καὶ ἐξερχομένης ἀλληλογραφίας ὡς καὶ τοῦ Ἀρχείου.

Ἡ τήρησις Κοινοῦ καὶ Ἐμπιστευτικοῦ Πρωτοκόλλου καὶ τοῦ Ἀρχείου.

Ἡ χειρισμὸς θεμάτων ἀναφερομένων εἰς τὴν ἐφαρμογὴν κατὰ τὰς κειμένας διατάξεις ὠραίου ἐργασίας καὶ προκαταρκτικῶν ἐλεγχῶν τοῦ ἀσθενούντος ἢ ἀπουσιάζοντος προσωπικοῦ.

Ἡ ἀναπαργωγή τῶν ἐγγράφων.

Ἡ μέριμνα διὰ τὴν λειτουργίαν τῶν πάσης φύσεως τροπῶν τῆς περιοχῆς του.

Ἡ τήρησις τῶν βιβλιαρίων ἀσφαλίσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'.

ΛΟΙΠΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑΙ ὙΠΗΡΕΣΙΑΙ

Βασικὴ Διάρθρωσις.

Ἄρθρον 18.

Διάρθρωσις Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Παιδικῆς καὶ Νηπιαγωγικῆς τῶν Παιδῶν

1. Αἱ ὀργανικαὶ μονάδες τῆς Διευθύνσεως Παιδικῆς καὶ Νηπιαγωγικῆς διαρθροῦνται ὡς ἔξῃ :

- α) Τμήμα Συντάξεων
- β) Τμήμα Οἰκονομικοῦ
- γ) Τμήμα Ἀσφαλίσεως καὶ Ἐσόδων

ε) Γραφείον Δικαστικού

στ) Γραφείον Υγειονομικού

ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις τήν Διεύθυνσιν ΤΕΒΕ Πειραιώς και Νήσων είναι αι εξής :

α) Τμήμα ΤΕΒΕ Δυτικής Περιοχής Πειραιώς

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Έλευσίνος

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Μεγάρων

β) Τμήμα ΤΕΒΕ Πειραιώς Περιοχής Κέντρου

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Σάμου

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Σύρου

γ) Τμήμα ΤΕΒΕ Μυτιλήνης

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Δήμου

δ) Τμήμα ΤΕΒΕ Χίου

ε) Τμήμα ΤΕΒΕ Ρόδου

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Κω

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Καλύμνου.

*Άρθρον 19.

Διάθεσις Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδος με έδραν τας Πάτρας.

1. Αι οργανικαί μονάδες τής Διευθύνσεως Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδος διαρθρύνται ως εξής :

α) Τμήμα Συντάξεων

β) Τμήμα Οικονομικού

γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων

δ) Τμήμα Περιθάλψεως

ε) Γραφείον Δικαστικού

στ) Γραφείον Υγειονομικού

ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις τήν Διεύθυνσιν ΤΕΒΕ Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδος είναι αι εξής :

α) Τμήμα ΤΕΒΕ Πατρών

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Αίγινας

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Καλαβρύτων

(3) Γραφείον ΤΕΒΕ Αργυστολίου

β) Τμήμα ΤΕΒΕ Πύλου

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Αμαλιάδος

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Ζακύνθου

γ) Τμήμα ΤΕΒΕ Καλαμάτας

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Κυπαρισσίας

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Πύλου

δ) Τμήμα ΤΕΒΕ Άγονίου

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Μεσολογγίου

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Λευκάδος.

*Άρθρον 20.

Διάθεσις Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας με έδραν τήν Θεσσαλονίκην.

1. Αι οργανικαί μονάδες τής Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας διαρθρύνται ως εξής :

α) Τμήμα Συντάξεων

β) Τμήμα Οικονομικού

γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων

δ) Τμήμα Περιθάλψεως

ε) Γραφείον Δικαστικού

στ) Γραφείον Υγειονομικού

ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις τήν Διεύθυνσιν ΤΕΒΕ Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας είναι αι εξής :

α) Τμήμα ΤΕΒΕ Ανατολικής Περιοχής Θεσσαλονίκης

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Κιλκίς

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Πολυγύρου

β) Τμήμα ΤΕΒΕ Δυτικής Περιοχής Θεσσαλονίκης

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Κατερίνης

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Κοζάνης

(3) Γραφείον ΤΕΒΕ Φλώρινης

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Καστοριάς

(3) Γραφείον ΤΕΒΕ Πτολεμαίδος

(4) Γραφείον ΤΕΒΕ Γρεβενών

δ) Τμήμα ΤΕΒΕ Έδεσσας

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Βεροίας

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Ναούσης

(3) Γραφείον ΤΕΒΕ Γιαννιτσών.

*Άρθρον 21.

Διάθεσις Διευθύνσεως Τ.Ε.Β.Ε. Κρήτης με έδραν τόν Ηράκλειον.

1. Αι οργανικαί μονάδες τής Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Κρήτης διαρθρύνται ως εξής :

α) Τμήμα Συντάξεων

β) Τμήμα Οικονομικού

γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων

δ) Τμήμα Περιθάλψεως

ε) Γραφείον Δικαστικού

στ) Γραφείον Υγειονομικού

ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις τήν Διεύθυνσιν ΤΕΒΕ Κρήτης είναι αι εξής :

α) Τμήμα ΤΕΒΕ Χανίων

β) Τμήμα ΤΕΒΕ Ρεθύμνου

γ) Γραφείον ΤΕΒΕ Άλιού-Νικολάου

δ) Γραφείον ΤΕΒΕ Σητείας

ε) Γραφείον ΤΕΒΕ Ισοπέτρας.

*Άρθρον 22.

Διάθεσις Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με έδραν τήν Κομοτηνήν.

1. Αι οργανικαί μονάδες τής Διευθύνσεως ΤΕΒΕ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης διαρθρύνται ως εξής :

α) Τμήμα Συντάξεων

β) Τμήμα Οικονομικού

γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων

δ) Τμήμα Περιθάλψεως

ε) Γραφείον Δικαστικού

στ) Γραφείον Υγειονομικού

ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις τήν Διεύθυνσιν ΤΕΒΕ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης είναι αι εξής :

α) Τμήμα ΤΕΒΕ Καβάλας

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Δράμας

(2) Τμήμα ΤΕΒΕ Σερρών

(3) Γραφείον ΤΕΒΕ Νιγίτης

β) Τμήμα ΤΕΒΕ Αλεξανδρουπόλεως

(1) Γραφείον ΤΕΒΕ Διδυμοτείχου

(2) Γραφείον ΤΕΒΕ Ουροστιάδος

(3) Γραφείον ΤΕΒΕ Ξάνθης.

*Άρθρον 23.

Διάθεσις Τμημάτων ΤΕΒΕ Κεντρικής Ελλάδος με έδραν τήν Αθήναν.

1. Αι οργανικαί μονάδες τού Τμήματος ΤΕΒΕ Κεντρικής Ελλάδος διαρθρύνται ως εξής :

α) Γραφείον Συντάξεων

β) Γραφείον Οικονομικού

γ) Γραφείον Ασφαλίσεως και Έσόδων

δ) Γραφείον Περιθάλψεως

ε) Γραφείον Δικαστικού

στ) Γραφείον Υγειονομικού

ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις τήν Τμήμα ΤΕΒΕ Κεντρικής Ελλάδος είναι ως εξής :

α) Γραφείον ΤΕΒΕ Βόλου

β) Γραφείον ΤΕΒΕ Γρικαλίου

- γ) Γραφείον ΤΕΒΕ Κραδίτσας.
- δ) Γραφείον ΤΕΒΕ Έλασσόνας.

Άρθρον 24.

Διάθεσις Τμημάτων ΤΕΒΕ Ήπειρου με έδραν τα Ίωάννινα.

1. Αι οργανικαί μονάδες του Τμήματος ΤΕΒΕ Ήπειρου

διαρθρώνται ως εξής :

- α) Γραφείον Συντάξεων
- β) Γραφείον Οικονομικού
- γ) Γραφείον Ασφαλίσεως και Έσόδων
- δ) Γραφείον Περιθάλψεως
- ε) Γραφείον Δικαστικού
- στ) Γραφείον Υγειονομικού
- ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπαγόμεναι αυτότελεις οργανικαί μονάδες εις το Τμήμα ΤΕΒΕ Ήπειρου είναι αι εξής :

- α) Γραφείον ΤΕΒΕ Κερκυράς
- β) Γραφείον ΤΕΒΕ Πρεβέζης
- γ) Γραφείον ΤΕΒΕ Άρτας
- δ) Γραφείον ΤΕΒΕ Ήγουμενίτσας.

Άρθρον 25.

Άρμοδιότητες λοιπών Περιφερειακών Μονάδων ΤΕΒΕ εις επίπεδον Διευθύνσεως.

1. Η αρμοδιότης εκάστης εκ των λοιπών Περιφερειακών Διευθύνσεων ανάγεται εις τα ακόλουθα θέματα κατανεμόμενα μεταξύ των Τμημάτων αυτής ως εξής :

- α) Τμήμα Συντάξεων
 Η έκδοσις κατά τας κειμένας διατάξεις των πράξεων συνταξιοδοτήσεως.
 Η τήρησις Μητρώου συνταξιούχου τής αρμοδιότητός του.
 Η τήρησις των συνταξιοδοτικών φακέλλων τής περιοχής αρμοδιότητός.
- β) Τμήμα Οικονομικού.
 Η εκκαθάρισις και έκδοσις των σχετικών εντολών πληρωμής των πάσης φύσεως δαπανών, πλην των δαπανών του Κλάδου Υγείας.
 Η έκδοσις των συνταξιοδοτικών βιβλιαρίων και ή πληρωμή των αναδρομικών συντάξεων.
 Η τήρησις λογιστικών βιβλίων και ή κατάρτισις προϋπολογισμού Έσόδων Δαπανών τής περιοχής ως και ή τήρησις του σχετικού αρχείου.
- γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων
 Η τήρησις των πάσης φύσεως διαχειριστικών στοιχείων εισπραξίας ασφαλιστικών εισφορών τής περιοχής αρμοδιότητός του.
 Η τήρησις Μητρώου ήσφαλισμένων τής περιοχής.
 Η επιμέλεια του καθορισμού χρόνου ασφαλίσεως.
 Η εισήγησις επί των πάσης φύσεως ασφαλιστικού περιχρημένου ενστάσεων ενώπιον τής Τοπικής Έπιτροπής.
- δ) Τμήμα Περιθάλψεως.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό των Τμημάτων τής Διευθύνσεως Περιθάλψεως τής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Άττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου αρμοδιότητός.
- ε) Γραφείον Δικαστικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας του παρά τή Κεντρική Υπηρεσία Γραφείου Δικαστικού αρμοδιότητός, τολαί δε υπό την επίβλεψιν και έλεγχον τούτου.
- στ) Γραφείον Υγειονομικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό τής Διευθύνσεως Υγειονομικού τής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Άττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου αρμοδιότητός.
- ζ) Γραφείον Διοικητικού.

2. Αι υπό τας διατάξεις τούτου υπαγόμεναι μονάδες

- α) Τμήμα Συντάξεων
 Η έκδοσις κατά τας κειμένας διατάξεις των πράξεων συνταξιοδοτήσεως.
 Η τήρησις Μητρώου συνταξιούχου τής αρμοδιότητός του.
 Η τήρησις των συνταξιοδοτικών φακέλλων τής περιοχής αρμοδιότητός.
- β) Τμήμα Οικονομικού.
 Η εκκαθάρισις και έκδοσις των σχετικών εντολών πληρωμής των πάσης φύσεως δαπανών, πλην των δαπανών του Κλάδου Υγείας.
 Η έκδοσις των συνταξιοδοτικών βιβλιαρίων και ή πληρωμή των αναδρομικών συντάξεων.
 Η τήρησις λογιστικών βιβλίων και ή κατάρτισις προϋπολογισμού Έσόδων Δαπανών τής περιοχής ως και ή τήρησις του σχετικού αρχείου.
- γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων
 Η τήρησις των πάσης φύσεως διαχειριστικών στοιχείων εισπραξίας ασφαλιστικών εισφορών τής περιοχής αρμοδιότητός του.
 Η τήρησις Μητρώου ήσφαλισμένων τής περιοχής.
 Η επιμέλεια του καθορισμού χρόνου ασφαλίσεως.
 Η εισήγησις επί των πάσης φύσεως ασφαλιστικού περιχρημένου ενστάσεων ενώπιον τής Τοπικής Έπιτροπής.
- δ) Τμήμα Περιθάλψεως.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό των Τμημάτων τής Διευθύνσεως Περιθάλψεως τής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Άττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου αρμοδιότητός.
- ε) Γραφείον Δικαστικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας του παρά τή Κεντρική Υπηρεσία Γραφείου Δικαστικού αρμοδιότητός, τολαί δε υπό την επίβλεψιν και έλεγχον τούτου.
- στ) Γραφείον Υγειονομικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό τής Διευθύνσεως Υγειονομικού τής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Άττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου αρμοδιότητός.
- ζ) Γραφείον Διοικητικού.

Διακρίνεται τις υπαγόμεναι και έλεγχόμεναι άλλη-

τήρησις πρωτοκόλλου και Αρχείου.
 Συγκέντρωσις και έπεξεργασία στατιστικών και στοιχείων
 Ο χειρισμός θεμάτων αναφερομένων εις την εφαρμογή του
 του ωραρίου εργασίας και ή προκαταρκτικός έλεγχος τ
 άσθενούντος ή άπουσιάζοντος προσωπικού ως και ή τήρη
 των βιβλιαρίων ασφαλίσεως.

Η μέριμνα διά την λειτουργίαν των πάσης φύσεως Έπ
 τροπών τής αρμοδιότητός του.

Άρθρον 26.

Διαρθρωσις-Άρμοδιότητες Περιφερειακού Τμήματος ΤΕΒ

1. Έκαστον Περιφερειακόν Τμήμα συγκροτείται ά

τα κάτωθι Γραφεία :

- α) Γραφείον Γραμματείας
- β) Γραφείον Παροχών
- γ) Γραφείον Ασφαλίσεως και Έσόδων
- δ) Γραφείον Περιθάλψεως
- ε) Γραφείον Υγειονομικού.

2. Η αρμοδιότης εκάστου Περιφερειακού Τμήμα

ανάγεται εις τα ακόλουθα θέματα κατανεμόμενα μεταξύ τ

Γραφείων ως εξής :

- α) Γραφείον Γραμματείας
 Τήρησις πρωτοκόλλου, Μητρώου ήσφαλισμένων και
 χειού.
- β) Γραφείον Παροχών
 Διακίνησις εισερχομένης και έξερχομένης αλληλογραφ
 Συγκέντρωσις και έπεξεργασία στατιστικών στοιχεί
 Τήρησις βιβλιαρίων ασφαλίσεως του προσωπικού.
- γ) Γραφείον Ασφαλίσεως και Έσόδων
 Καταβολή επιδομάτων τακτοῦ και έξόδων κηδείας.
 Έκκαθάρισις και πληρωμή πάσης έτέρας δαπάνης,
 ήθελε έγκωρηθη άρμοδιος.
- δ) Γραφείον Υγειονομικού.
 Υπαγωγή εις τήν άσφάλισιν των υποχρέων προσώπω
 Κανονική εισπραξις εισφορών.
 Άληψις των προβλεπομένων μέτρων διά την ύπαγα
 εις τήν άσφάλισιν και εισπραξιν των εισφορών.
 Τήρησις των φακέλλων των ήσφαλισμένων.
- ε) Γραφείον Περιθάλψεως.
 Έκδοσις και ανανέωσις βιβλιαρίων Υγείας.
 Έκδοσις ειστηρίων νοσηλείας και ή τήρησις των
 γκαίων στοιχείων όπου δεν έδραζει Περιφερειακή Διεύθ
 οῦ.
- στ) Γραφείον Δικαστικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό του Γραφείου Υ
 νομικού των Περιφερειακών Διευθύνσεων αρμοδιό
 όπου δεν έδραζει Περιφερειακή Διεύθυνσις.

Άρθρον 27.

Άρμοδιότης Περιφερειακών Γραφείων Τ.Ε.Β.Ε.

Η αρμοδιότης εκάστου Περιφερειακού Γραφείου

γεται εις τα κάτωθι θέματα :

- α) Τμήμα Συντάξεων
 Η έκδοσις κατά τας κειμένας διατάξεις των πράξεων συνταξιοδοτήσεως.
 Η τήρησις Μητρώου συνταξιούχου τής αρμοδιότητός του.
 Η τήρησις των συνταξιοδοτικών φακέλλων τής περιοχής αρμοδιότητός.
- β) Τμήμα Οικονομικού.
 Η εκκαθάρισις και έκδοσις των σχετικών εντολών πληρωμής των πάσης φύσεως δαπανών, πλην των δαπανών του Κλάδου Υγείας.
 Η έκδοσις των συνταξιοδοτικών βιβλιαρίων και ή πληρωμή των αναδρομικών συντάξεων.
 Η τήρησις λογιστικών βιβλίων και ή κατάρτισις προϋπολογισμού Έσόδων Δαπανών τής περιοχής ως και ή τήρησις του σχετικού αρχείου.
- γ) Τμήμα Ασφαλίσεως και Έσόδων
 Η τήρησις των πάσης φύσεως διαχειριστικών στοιχείων εισπραξίας ασφαλιστικών εισφορών τής περιοχής αρμοδιότητός του.
 Η τήρησις Μητρώου ήσφαλισμένων τής περιοχής.
 Η επιμέλεια του καθορισμού χρόνου ασφαλίσεως.
 Η εισήγησις επί των πάσης φύσεως ασφαλιστικού περιχρημένου ενστάσεων ενώπιον τής Τοπικής Έπιτροπής.
- δ) Τμήμα Περιθάλψεως.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό των Τμημάτων τής Διευθύνσεως Περιθάλψεως τής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Άττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου αρμοδιότητός.
- ε) Γραφείον Δικαστικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας του παρά τή Κεντρική Υπηρεσία Γραφείου Δικαστικού αρμοδιότητός, τολαί δε υπό την επίβλεψιν και έλεγχον τούτου.
- στ) Γραφείον Υγειονομικού.
 Η άσκησις αναλόγων προς τας υπό τής Διευθύνσεως Υγειονομικού τής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Άττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου αρμοδιότητός.
- ζ) Γραφείον Διοικητικού.

Άρθρον 28.

Άρμοδιότητες των Τμημάτων Κεντρικής Ελλάδ

Ήπειρου.

1. Τα Γραφεία τής έπιτερευμένης υπηρεσίας των Γεν
 Κεντρικής Ελλάδος και Ήπειρου περι τον κεντρικ
 άρθρων 20 και 24 του παρόντος έχουν άπολυτή
 αρμοδιότητα ως άνω καθορίζονται εις τας
 τούτου.

2. Κατ' εξαίρεσιν τὰ Γραφεία Βόλου, Τρικάλων και Κερκίρας ἔχουν τὰς ἀρμοδιότητας περὶ ὧν τὰ ἄρθρα 27 και 26 παράγρ. 2 περιπτ. γ' τοῦ παρόντος.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Θέσεις ἐπὶ θητεία.

Ἄρθρον 29.

Διαβάθμισις - Προσόντα - Διορισμός - Ἡλικία
Θέσεις ἐπὶ θητεία.

1. Μία θέσις ἐπὶ βαθμῷ 1ω.
2. Ἡ ἐπὶ 1ω βαθμῷ θέσις παρὰ τῷ ΤΕΒΕ πληροῦται διὰ διορισμοῦ καταλλήλου προσώπου ἐπὶ τριετῆ θητεία λόγω τῆς φύσεως, τῆς ἀποστολῆς και τῆς ἐκτάσεως δραστηριότητος τοῦ Ταμείου και τῆς σπουδαιότητος τῆς θέσεως.
3. Εἰς τὴν θέσιν ταύτην διορίζεται πρόσωπον κεκτημένον πτυχίον Ἀνωτάτης Πανεπιστημιακῆς ἢ ἰσοτίμου πτυχίον Σχολῆς, διακρινόμενον διὰ τὸν χαρακτήρα, τὸ ἦθος και τὴν διοικητικὴν και ἐπιστημονικὴν τρυ ἱκανότητα (Π.Δ. 8/1977).
4. Ὁ διορισμός εἰς τὴν ὡς ἄνω θέσιν ἐνεργεῖται διὰ Π.Δ. ἐκδιδόμενου προτάσει τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν μετ' ἀπόφασιν τοῦ Ὑπουργικοῦ Συμβουλίου (Π.Δ. 441/1976).
5. Διὰ τὸν διορισμὸν εἰς τὴν ἄνωτέρω θέσιν, ἡ ἡλικία τοῦ καταλαμβάνοντος αὐτὴν δέον νὰ μὴ ὑπερβαίῃ τὸ 55ον ἔτος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Μόνιμοι θέσεις.

Ἄρθρον 30.

Διάκρισις θέσεων Μόνιμου Προσωπικοῦ κατὰ Κλάδους. Αἱ θέσεις τῶν μόνιμων ὑπαλλήλων τοῦ ΤΕΒΕ διακρίνονται κατὰ Κλάδους, ὡς ἔπειτα :

1. Κλάδοι ΑΤ.
 - α) Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς-Λογιστικὸς
 - β) Κλάδος ΑΤ2 Ἐλεγκτῶν Ἱατρῶν
 - γ) Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιῶν
 - δ) Κλάδος ΑΤ4 Προγραμματιστῶν
2. Κλάδοι ΑΡ.
 - α) Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικὸς
 - β) Κλάδος ΑΡ2 Διοικητικὸς
3. Κλάδοι ΜΕ.
 - α) Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικὸς - Λογιστικὸς
 - β) Κλάδος ΜΕ2 Βοηθῶν Προγραμματιστῶν
 - γ) Κλάδος ΜΕ3 Χειριστῶν Η/Υ-Μέσων Προπαρασκευῆς Στοιχείων
 - δ) Κλάδος ΜΕ4 Βοηθῶν Φαρμακοποιῶν
- Κλάδοι ΣΕ.
 - α) Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων
 - β) Κλάδος ΣΕ2 Ταξιόνιμων
 - γ) Κλάδος ΣΕ3 Ἐξακριβωτῶν.

Ἄρθρον 31.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς - Λογιστικὸς.

1. Ὁ Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικὸς-Λογιστικὸς περιλαμβάνει ἐννήκοντα ἐννέα (99) θέσεις διακρινόμενας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπειτα :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ Ἀναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ.

Ἐνδεκά (11) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω-2ω
Τριάκοντα μία (31) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω
Πεντήκοντα ἑξ (56) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω-3ω.

2. Ὡς προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν δὸν ὀρίζεται πτυχίον οἰοῦδήποτε Τμήματος Νομικῆς Σχολῆς ἢ Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν και Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Βιομηχανικῆς Σχολῆς ἢ ἰσοτίμου πτυχίον Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ τῆς ἀλλοδαπῆς.

Ἄρθρον 32.

Κλάδος ΑΤ2 Ἐλεγκτῶν Ἱατρῶν.

1. Ὁ Κλάδος ΑΤ2 Ἐλεγκτῶν Ἱατρῶν περιλαμβάνει ἑκατὸν οἰκτὼ (108) θέσεις διακρινόμενας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπειτα :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμῷ Ἀναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ.

Τριάκοντα (30) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω-2ω
Ἐβδομήκοντα ἑπτὰ (77) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 7ω-4ω
Ὡς δεῦτερος εἰσαγωγικὸς βαθμὸς ὀρίζεται ὁ 3ω.

2. Ὡς προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν πρῶτον εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (7ον) ὀρίζεται πτυχίον ἀντιστοίχου προς τὴν πρὸς κατάληψιν θέσιν, εἰδικότῃτος Πανεπιστημιακῆς Σχολῆς τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἰσοτίμου πτυχίον Σχολῆς τῆς ἀλλοδαπῆς και ἀδεία ἀσκήσεως επαγγέλματος.

Ὡς πρόσθετον προσὸν διὰ τὸν δεῦτερον εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (6ον) ὀρίζεται ἀδεία χρησιμοποίησεως τίτλου εἰδικότῃτος.

3. Οἱ διοριζόμενοι δέον νὰ μὴ εἶναι ἰδιοκτῆται Κλινικῆς ἢ Ἐργαστηρίου ἢ Προϊστάμενοι ἢ Διοικητικοὶ ὑπεύθυνοι ἢ Ἐπιστημονικοὶ ὑπεύθυνοι Κλινικῆς ἢ Τμημάτων Κλινικῆς.

Ἄρθρον 33.

Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιῶν.

1. Ὁ Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιῶν περιλαμβάνει πέντε (5) θέσεις διακρινόμενας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπειτα :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω-2ω

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 7ω-4ω.

2. Ὡς προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν ὀρίζεται πτυχίον Φαρμακευτικῆς Σχολῆς ἡμεδαπῆς Πανεπιστημίου ἢ ἰσοτίμου Σχολῆς τῆς Ἀλλοδαπῆς και ἀδεία ἀσκήσεως επαγγέλματος.

3. Οἱ διοριζόμενοι δέον νὰ μὴ εἶναι ἰδιοκτῆται Φαρμακείων εἰς τὴν περιοχὴν εἰς ἣν πρόκειται νὰ διορισθῶν.

Ἄρθρον 34.

Κλάδος ΑΤ4 Προγραμματιστῶν.

1. Ὁ Κλάδος ΑΤ4 Προγραμματιστῶν περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις διακρινόμενας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπειτα :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 7ω-6ω

2. Ὡς προσὸν διορισμοῦ εἰς τὸν εἰσαγωγικὸν βαθμὸν (7ον) ὀρίζεται πτυχίον Ἀνωτάτης Σχολῆς Οἰκονομικῶν και Ἐμπορικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Ἀνωτάτης Σχολῆς Βιομηχανικῶν Σπουδῶν ἢ Παντείου Ἀνωτάτης Σχολῆς Πολιτικῶν Ἐπιστημῶν ἢ Φυσικομαθηματικῆς Σχολῆς Πανεπιστημίου τῆς ἡμεδαπῆς ἢ ἰσοτίμου πτυχίον τῆς ἀλλοδαπῆς ὡς και εἰδικεύσεις εἰς τὸν προγραμματισμὸν ηλεκτρονικοῦ ὑπολογιστοῦ ἐξαμῆνου τοῦλάχιστον διαρκείας και πλήρης γνώσεως μιᾶς τῶν γλωσσῶν Ἀγγλικῆς, Γαλλικῆς ἢ Γερμανικῆς προσηκόντως ἀποδεικνυμένην.

Ἄρθρον 35.

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικὸς.

1. Ὁ Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικὸς περιλαμβάνει πενήκοντα (50) θέσεις διακρινόμενας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπειτα :

Δέκα πέντε (15) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω

Τριάκοντα πέντε (35) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 3ω-3ω

2. Ως προσόν διορισμού εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν ὁρίζεται πτυχίον Κατεχόμενης Λογιστικῆς Σχολῶν Ἀνωτέρας Τεχνικῆς Ἐκπαίδευσεως.

Ἄρθρον 36.

Κλάδος ΑΡ2 Διοικητικός.

1. Ὁ Κλάδος ΑΡ2 Διοικητικός περιλαμβάνει τέσσαρας (4) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Μία (1) θέσις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω
Τρεῖς (3) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 9ω-6ω

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν ὁρίζεται Πτυχίον Γραμματέων Σχολῶν Ἀνωτέρας Τεχνικῆς Ἐκπαίδευσεως.

Ἄρθρον 37.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός-Λογιστικός.

1. Ὁ Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός - Λογιστικός περιλαμβάνει πεντακοσίας δύο (502) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Ἐβδομήκοντα πέντε (75) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω
Τετρακόσιοι εἴκοσι ἑπτὰ (427) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν 10ον ὁρίζεται τὸ Ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἑξατάξιου Γυμνασίου ἢ ἄλλου ἰσοτίμου Σχολείου.

Ἄρθρον 38.

Κλάδος ΜΕ2 Βοηθῶν Προγραμματιστῶν.

1. Ὁ Κλάδος ΜΕ2 Βοηθῶν Προγραμματιστῶν περιλαμβάνει :

Πέντε (5) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Μία θέσις (1) ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω
Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν 10ον ὁρίζεται ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἑξατάξιου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου Μέσης Σχολῆς καὶ εἰδικευσίς εις θέματα Προγραμματισμοῦ Η/Υ, προσηκόντως ἀποδεικνυμένη.

Ἄρθρον 39.

Κλάδος ΜΕ3 Χειριστῶν Η/Υ-Μέσων Προπαρασκευῆς Στοιχείων.

1. Ὁ Κλάδος ΜΕ3 Χειριστῶν Η/Υ-Μέσων Προπαρασκευῆς Στοιχείων περιλαμβάνει δώδεκα (12) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω
Δέκα (10) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν πρῶτον εισαγωγικὸν βαθμὸν (10ον) ὁρίζεται ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἑξατάξιου Γυμνασίου ἢ ἄλλης ἰσοτίμου Μέσης Σχολῆς καὶ εἰδικευσίς εις θέματα ἀντιστοίχου εἰδικότητος, προσηκόντως ἀποδεικνυμένη.

Ἄρθρον 40.

Κλάδος ΜΕ4 Βοηθῶν Φαρμακοποιῶν.

1. Ὁ Κλάδος ΜΕ4 Βοηθῶν Φαρμακοποιῶν περιλαμβάνει δεκά πέντε (15) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Δύο (2) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 5ω-4ω
Δέκα τρεῖς (13) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν ὁρίζεται ἀπολυτήριον Λυκείου ἢ ἑξατάξιου Γυμνασίου ἢ ἄλλης Μέσης Σχολῆς καὶ εἰδικευσίς ἐπιχειρηματίας.

Ἄρθρον 41.

Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων.

1. Ὁ Κλάδος ΣΕ1 Κλητῆρων περιλαμβάνει τριάντα τρεῖς (33) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Πέντε (5) θέσεις ἐπὶ βαθμῶ 7ω
Εἴκοσι οκτώ (28) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω-8ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν 12ον ὁρίζεται τὸ ἀπολυτήριον τοῦ Δημοτικοῦ Σχολείου.

Ἄρθρον 42.

Κλάδος ΣΕ2 Ταξινόμων.

1. Ὁ Κλάδος ΣΕ2 Ταξινόμων περιλαμβάνει τεσσαράκοντα τέσσαρες (44) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Ἑπτὰ (7) θέσεις ἐπὶ βαθμῶ 7ω
Τριάκοντα ἑπτὰ (37) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω-8ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν 12ον ὁρίζεται τὸ ἀπολυτήριον τοῦ Δημοτικοῦ Σχολείου.

Ἄρθρον 43.

Κλάδος ΣΕ3 Ἐξαιριωτῶν (Προσωρινός).

1. Ὁ Κλάδος ΣΕ3 Ἐξαιριωτῶν περιλαμβάνει τριάντα (30) θέσεις διακρινομένας κατὰ βαθμοὺς ὡς ἔπεται :

Τέσσαρες (4) θέσεις ἐπὶ βαθμῶ 7ω
Εἴκοσι ἕξ (26) θέσεις ἐπὶ βαθμοῖς 12ω-8ω.

2. Ὡς προσόν διορισμοῦ εις τὸν εισαγωγικὸν βαθμὸν 12ον ὁρίζεται τὸ ἀπολυτήριον τοῦ Δημοτικοῦ Σχολείου.

3. Αἱ θέσεις τῆς παρ. 1 τοῦ παρόντος καταργοῦνται ὡς κατὰ τὸν οἰονδήποτε τρόπον κενώσει των ἐκ τῶν κατεχόντων ταύτας τῆς καταργήσεως ἐπερχομένης εἰς θέσεις εισαγωγικοῦ βαθμοῦ τοῦ Κλάδου τούτου, ἀνεξαρτήτως βαθμοῦ τῶν εἰσπορευομένων ἀποχωροῦντων, συνιστωμένων αὐτοδικαίως ἰσοθμῶν θέσεων ἐπὶ βαθμοῖς 10ω-6ω εις τὸν Κλάδον ΜΕ1 Διοικητικῆς - Λογιστικῆς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'

Θέσεις Προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου.

Ἄρθρον 44.

Θέσεις προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου διμέναν ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν Ν.Δ. 385/69, 755/70 1198/72.

1. Αἱ θέσεις τοῦ προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἐργασιᾶς ἰδιωτικοῦ δικαίου διακρίνονται κατὰ εἰδικότητα ὡς ἔπεται :

Ⓐ Τετρακόσιοι (400) θέσεις βοηθητικοῦ προσωπικοῦ ἐπιμελητῶν εἰσπράξεων.

Ⓑ Μία (1) θέσις ὁδηγοῦ ἀνεγκυστήρος.

Ⓒ Μία (1) θέσις Ἠλεκτρολόγου μετὰ γνώσεων ἰδιωτικοῦ.

Ⓓ Εἴκοσι (20) θέσεις καθαριστῶν.

Ⓔ Ἑξ (6) θέσεις προσθέτων Ἀστυφυλάκων ἢ Χωρῶν.

2. Αἱ ἀποδοχαὶ τοῦ προσωπικοῦ τῆς περιπτ. α' τῆς 1 τοῦ παρόντος συνίστανται εἰς ποσοστὰ ἐπὶ τῶν πραγμοιουμένων εἰσπράξεων κεφαλαιστικῶν εἰσφορῶν τῆρου ἐν προκτιμένῳ τῆς ὑπὸ τῶν διατάξεων τοῦ Ν.Δ. 11 ὁριζομένης διαδικασίας.

Ἄρθρον 45.

Προσόντα προσλήψεως προσωπικοῦ ἐπὶ σχέσει ἰδιωτικοῦ δικαίου.

Διὰ τὴν πρόσληψιν τοῦ προσωπικοῦ τῆς παρ. 1 τοῦ προκτιμένου ἄρθρου ἀπαιτοῦνται ἐκ κατωθι προσόντα :

α) Διά τας θέσεις επιμελητών εισπραξέως απολυτήριον Δημοτικού Σχολείου και ηλικία ουχι άνωτέρα του 45ου ετους.

β) Διά την θέσιν οδηγού άνελευστήρος άδεια τής άρμοδιος Αρχής και ηλικία ουχι άνωτέρα του 45ου έτους.

γ) Διά την θέσιν του τεχνικού περι ου ή παρ. 1 του άρθρου 44 περιπτ. γ' Πτυχίου Κατωτέρας Τεχνικής Σχολής αντίστοιχου ειδικότητος, εν ελλείψει δε πτυχιούγων αντίστοιχος άδεια ειδικότητος και ηλικία ουχι άνωτέρα του 45ου έτους.

δ) Διά τας θέσεις καθαριστριών απολυτήριον Δημοτικού Σχολείου και ηλικία ουχι άνωτέρα του 45ου έτους.

ε) Διά τας θέσεις των προσβέτων Αστυφυλάκων ή Χωροφυλάκων, τα προβλεπόμενα υπό των Ισχυουσών Ιακιστικα διά τούτους διατάξεων.

Άρθρον 46.

Θέσεις προσωπικου επί σχέσει ιδιωτικού δικαίου, μη μοιμοποιηθέντας βάσει των διατάξεων του Ν.Δ. 169/69 (προσωρινά).

Μία (1) θέσις υπαλλήλου κεκτημένου πτυχίον Παντείου Ανωτάτης Σχολής Πολιτικών Έπιστημών.

Τρεις (3) θέσεις Κλητήρων.

Πεντήκοντα έπτά (57) θέσεις εισπρακτόρων (παιλητών ένησημων) άμειβομένων διά ποσοστών.

Αί άνωτέρω θέσεις καταργούνται άμα τή καθ' οιονδήποτε τρόπον κενώσει των.

Άρθρον 47.

Θέσεις προσωπικου επί σχέσει ιδιωτικού δικαίου, επανελθόντες βάσει των διατάξεων του Ν. 193/1975 (Προσωρικα).

Μία (1) θέσις υπαλληλικού προσωπικου κεκτημένου πτυχίον ΠΑΣΠΕ.

Τριάκοντα έννέα (39) θέσεις υπαλληλικού προσωπικου κεκτημένου απολυτήριον εξαταξίου Γυμνασίου ή άλλου ισοτίμου Σχολείου.

Δέκα οκτώ (18) θέσεις Κλητήρων.

Αί άνωτέρω θέσεις καταργούνται άμα τή καθ' οιονδήποτε τρόπον κενώσει των.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

Θέσεις επί έμμίσθω έντολή.

Άρθρον 48.

Θέσεις - Προσόντα.

1. Αί θέσεις του προσωπικου επί έμμίσθω έντολή ορίζονται ως κάτωθι :

α) Μία (1) θέσις Νομικού Συμβούλου.

β) Δέκα (10) θέσεις δικηγόρων.

2. Διά την θέσιν Νομικού Συμβούλου ορίζεται ως προσόν διορισμός, άδεια δικηγορείν παρ' Αρχείω Πάγω.

3. Διά τας θέσεις των δικηγόρων άδεια δικηγορείν παρ' Εφέτκας.

4. Ο Νομικός Σύμβουλος ορίζεται δι' άποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, εκ των κατά την δημοσίευσιν του παρόντος ύπηρετούντων δικηγόρων.

**ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟΝ
ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΘΕΣΕΩΝ - ΕΠΑΝΔΡΩΣΙΣ**

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Κατανομή Θέσεων μεταξύ Κεντρικής και Περιφερειακών Υπηρεσιών.

Άρθρον 49.

Κατανομή Θέσεων Μονίμου και επί Θητείχ Προσωπικού.

Το σύνολον των θέσεων του μονίμου προσωπικου περιλαμβανομένης και τής θέσεως επί θητείχ κατανέμεται κατά Κλάδους εις την Κεντρικήν και τας Περιφερειακάς Υπηρεσίας ως εξής:

	Κεντρική Υπηρεσία Περ/και Υπηρεσίας		Σύνολον
Κλάδος ΑΤ1	40	60	100
Κλάδος ΑΤ2	—	108	108
Κλάδος ΑΤ3	—	5	5
Κλάδος ΑΤ4	2	—	2
	42	173	215
Κλάδος ΑΡ1	16	34	50
Κλάδος ΑΡ2	4	—	4
	20	34	54
Κλάδος ΜΕ1	47	455	502
Κλάδος ΜΕ2	5	—	5
Κλάδος ΜΕ3	12	—	12
Κλάδος ΜΕ4	—	15	15
	64	470	534
Κλάδος ΣΕ1	5	28	33
Κλάδος ΣΕ2	7	37	44
Κλάδος ΣΕ3	—	30	30
	12	95	107
Γενικόν Σύνολον	138	772	910

Άρθρον 50.

Εκ των θέσεων του προηγουμένου άρθρου αί κατωτέρω αναγραφόμεναι θέσεις θέλουσι πληρωθῆ άμα τή λήξει άποφάσεως υπό του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, περι θέσεως εις λειτουργίαν άκάστης εκ των Περιφερειακών Μονάδων, Διευθύνσεως Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, ως και των Τμημάτων Κεντρικής Ελλάδος και Ηπείρου.

α) Διά την Διεύθυνσιν ΤΕΒΕ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης

- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 3ω-2ω του Κλάδου ΑΤ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 5ω-4ω του Κλάδου ΑΤ1
- Δύο (2) θέσεις επί βαθμοίς 8ω-6ω του Κλάδου ΑΤ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 5ω-4ω του Κλάδου ΑΡ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 9ω-6ω του Κλάδου ΑΡ1
- Τέσσαρες (4) θέσεις επί βαθμοίς 5ω-4ω του Κλάδου ΜΕ1
- Όκτώ (8) θέσεις επί βαθμοίς 10ω-6ω του Κλάδου ΜΕ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 12ω-8ω του Κλάδου ΣΕ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 12ω-8ω του Κλάδου ΣΕ2
- β) Διά το Τμήμα ΤΕΒΕ Κεντρικής Ελλάδος
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 5ω-4ω του Κλάδου ΑΤ1
- Δύο (2) θέσεις επί βαθμοίς 8ω-6ω του Κλάδου ΑΤ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 5ω-4ω του Κλάδου ΑΡ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμοίς 9ω-6ω του Κλάδου ΑΡ1

- Τέσσερες (4) θέσεις επί βαθμούς 5ω-4ω του Κλάδου ΜΕ1
- Όκτώ (8) θέσεις επί βαθμούς 10ω-6ω του Κλάδου ΜΕ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμούς 12ω-8ω του Κλάδου ΣΕ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμούς 12ω-8ω του Κλάδου ΣΕ2
- γ) Διά το Τμήμα ΤΕΒΕ 'Ηπείρου
 - Μία (1) θέσις επί βαθμούς 5ω-4ω του Κλάδου ΑΤ1
 - Δύο (2) θέσεις επί βαθμούς 8ω-6ω του Κλάδου ΑΤ1
 - Μία (1) θέσις επί βαθμούς 5ω-4ω του Κλάδου ΑΡ1
 - Μία (1) θέσις επί βαθμούς 9ω-6ω του Κλάδου ΑΡ1
- Τέσσερες (4) θέσεις επί βαθμούς 5ω-4ω του Κλάδου ΜΕ1
- Τέσσερες (4) θέσεις επί βαθμούς 10ω-6ω του Κλάδου ΜΕ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμούς 12ω-8ω του Κλάδου ΣΕ1
- Μία (1) θέσις επί βαθμούς 12ω-8ω του Κλάδου ΣΕ2.

Άρθρον 51.

Κατανομή θέσεων επί σχέσει Ιδιωτικού Δικαίου Προσωπικού.

Το σύνολον των θέσεων του επί σχέσει Ιδιωτικού δικαίου προσωπικού κατανέμεται εις την Κεντρικήν και τας Περιφερειακάς Υπηρεσίας ως εξής :

Επιμελητάι σπράξεων	Ει- σπραξίαι	Κεντρική Υπηρεσία Περ/και Υπηρεσίαι	
		Περ/και	Υπηρεσίαι
—	—	400	400
—	—	—	—
—	—	1	1
—	—	1	1
—	—	7	13
—	—	—	20
—	—	—	6
—	—	6	6
—	—	—	—
—	—	61	61
—	—	—	—
—	—	58	58
—	—	—	—
—	—	9	547
—	—	538	547

Άρθρον 52.

Κατανομή θέσεων επί ειδική σχέσει εμπίσθου εντολής.

Αι θέσεις του επί εμπίσθω εντολή προσωπικού κατανέμονται εις την Κεντρικήν και τας Περιφερειακάς Υπηρεσίας ως εξής :

Νομικός Σύμβουλος Δικηγόροι	Κεντρική Υπηρεσία Περ/και Υπηρεσίαι	
	Περ/και	Υπηρεσίαι
—	—	1
—	—	—
—	—	10
—	—	10
—	—	—
—	—	1
—	—	10
—	—	11

Εκ των ως άνω 10 θέσεων των Περιφερειακών Υπηρεσιών αι 3 ανήκουν εις την Υπηρεσίαν ΤΕΒΕ 'Αττικής 'Ανατολικής Στερεάς 'Ελλάδος και 'Ανατολικής Πελοποννήσου και ένα μία ανήκει εις ανάστην των λοιπών Περιφερειακών Διευθύνσεων και Τμημάτων Κεντρικής 'Ελλάδος και 'Ηπείρου.

Αι θέσεις των δικηγόρων χίτνας ανήκουν εις την Διεύθυνση 'Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ως και τὰ Τμήματα Κεντρικής 'Ελλάδος και 'Ηπείρου, περί των οποίων άρθρον του παρόντος πληροῦνται ἕκαστη ἐντάξει λειτουργίας τούτων.

Άρθρον 53.

Προϊστάμενοι υπηρεσιών.

1. Τῆς Γενικῆς Διευθύνσεως προΐσταται ὁ ἐπί θη ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 1ω, ἐπικουρούμενος εἰς τὰ θέματα γειονομικῆς προστασίας τῶν δικαιούχων ὑπὸ τοῦ ἐπί θη 'Αναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Κλάδου ΑΤ2 'Εκπαιδευτικῶν 'Ιατρῶν, περιλαμβανομένου ἐν προκειμένῳ καὶ τοῦ λέγγου τῶν πάσης φύσεως ἀρμοδίων φορέων διὰ τὴν ἐλεσιν τῆς Ὑγειονομικῆς Περιθάλψεως τοῦ ΤΕΒΕ καὶ ἐπιφορτισμένων πρὸς τοῦτο ὀργάνων.

2. Τῶν Διευθύνσεων τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας προΐσταται ὑπάλληλοι μόνιμοι ἐπί βαθμῷ 2ω ἢ 3ω τοῦ Κλάδου Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

3. Τῶν Τμημάτων τῶν Διευθύνσεων ὡς καὶ τοῦ αὐτοῦ Τμήματος Ἐπιθεωρήσεως τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

4. Τοῦ αὐτοτελοῦς Τμήματος Μηχανογραφῆσεως προΐσταται ὁ μόνιμος ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΤ4 Προγραμματιστικῶν.

5. Τῶν αὐτοτελῶν Γραφείων Δικαστικοῦ καὶ Τύπου Δημοσίων Σχέσεων προΐσταται ὁ Νομικὸς Σύμβουλος ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΡ2 Διοικητικῶν Ἀντιστοιχῶν.

6. Τῆς Ὑπηρεσίας ΤΕΒΕ 'Αττικῆς 'Ανατολικῆς Στερεάς 'Ελλάδος καὶ 'Ανατολικῆς Πελοποννήσου προΐσταται ὁ μόνιμος ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 'Αναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

7. Τῆς Διευθύνσεως Ὑγειονομικοῦ χρεῖα προΐσταται ἑκτελεῖ ὁ παρὰ τῇ Κεντρικῇ Ὑπηρεσίᾳ ὑπηρετῶν μόνιμος ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 'Αναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ τοῦ Κλάδου ΑΤ2 'Ελεγκτικῶν 'Ιατρῶν.

8. Τῶν λοιπῶν Διευθύνσεων τῆς Ὑπηρεσίας 'Αττικῆς 'Ανατολικῆς Στερεάς 'Ελλάδος καὶ 'Ανατολικῆς Πελοποννήσου προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 2ω ἢ 3ω τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

9. Τῶν Τμημάτων τῶν Διευθύνσεων ἐκτὸς τῶν Τμημάτων Εἰσπράξεων καὶ Πληρωμῶν ὡς καὶ τοῦ αὐτοτελοῦς Τμήματος Διοικητικοῦ τῆς Ὑπηρεσίας ΤΕΒΕ 'Αττικῆς 'Ανατολικῆς Στερεάς 'Ελλάδος καὶ 'Ανατολικῆς Πελοποννήσου προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ. Τῶν Τμημάτων Διοικητικοῦ προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 2ω ἢ 3ω τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

10. Τῶν λοιπῶν Περιφερειακῶν Διευθύνσεων προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 2ω ἢ 3ω τοῦ Κλάδου Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

11. Τῶν Τμημάτων Κεντρικῆς 'Ελλάδος καὶ 'Ηπείρου προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

12. Τοῦ Τμήματος Συντάξεων τῶν Περιφερειακῶν Διυθύνσεων προΐσταται μόνιμος ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

Τοῦ Τμήματος Οἰκονομικοῦ Περιφερειακῆς Διευθύνσεως προΐσταται μόνιμος ὑπάλληλος ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικοῦ.

Τῶν Τμημάτων Περιθάλψεως, Ἀσφάλισσεως καὶ Ἐσόδων καὶ τοῦ Γραφείου Διοικητικοῦ Περιφερειακῆς Διευθύνσεως προΐσταται μόνιμοι ὑπάλληλοι ἐπί βαθμῷ 4ω ἢ 5ω τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

13. Τοῦ Γραφείου Δικαστικοῦ τῶν Περιφερειακῶν Διευθύνσεων ὡς καὶ τῶν Τμημάτων Κεντρικῆς 'Ελλάδος καὶ 'Ηπείρου προΐσταται ἐπί εμπίσθω ἐντολή δικηγόρος τοῦ μίσιου.

14. Τῶν Περιφερειακῶν Τμημάτων προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι ἐπὶ βαθμῶ 4ῳ ἢ 5ῳ τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ - Λογιστικοῦ.

15. Τῶν Περιφερειακῶν Γραφείων προΐστανται μόνιμοι υπάλληλοι ἐπὶ βαθμῶ 6ῳ ἢ 7ῳ τοῦ Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

16. Τῶν Γραφείων Ὑγειονομικοῦ τῶν Περιφερειακῶν Μονάδων προΐστανται ὄχι κατὰ βῆθμον ἀνώτερος ἐλεγκτὴς Ιατροῦ καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος.

*Ἄρθρον 54.

Ἀναπληρώσις Προϊσταμένων.

1. Ἐπὶ ἐλλείψεως, ἀπουσίας ἢ κωλύματος

α) Τὸν Προϊστάμενον τῆς Γενικῆς Δ/σεως ἀναπληροῦ ὁ Ἀναπληρωτὴς Γενικὸς Διευθυντὴς τοῦ Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικοῦ-Λογιστικοῦ.

β) Τὸν Προϊστάμενον τῆς Ὑπηρεσίας ΤΕΒΕ Ἀττικῆς Ἀνατολικῆς Στερεᾶς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου ἀναπληροῦ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος ἐκ τῶν Προϊσταμένων Διευθύνσεων τῆς Κεντρικῆς Ὑπηρεσίας ἢ τῆς Ὑπηρεσίας ΤΕΒΕ Ἀττικῆς Ἀνατολικῆς Στερεᾶς Ἑλλάδος καὶ Ἀνατολικῆς Πελοποννήσου.

γ) Τὸν Προϊστάμενον Διευθύνσεως ἀναπληροῦ ὁ κατὰ βαθμὸν ἀνώτερος καὶ ἐπὶ ἰσοβάθμων ὁ ἀρχαιότερος Προϊστάμενος Τμήματος τῆς οἰκείας Διευθύνσεως.

δ) Τὸν Προϊστάμενον Τμήματος ἀναπληροῦ ὁ ἀρχαιότερος τῶν υπαλλήλων τοῦ Τμήματος.

ε) Τὸν Προϊστάμενον Γραφείου ἀναπληροῦ ὁ ἀρχαιότερος τῶν υπαλλήλων τοῦ Γραφείου.

2. Εἰς περιπτώσεων ἐλλείψεως, ἀπουσίας ἢ κωλύματος τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ ὡσαύτως δὲ καὶ τοῦ Ἀναπληρωτοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ τοὺς ἀναπληρωτὰς αὐτῶν ὀρίζει ὁ Διοικητὴς τῆρουμένης τῆς σειράς ἀρχαιότητος.

*Ἄρθρον 55.

Κατάταξις ὑπηρετούντος προσωπικοῦ.

1. Οἱ κατὰ τὴν δημοσίευσιν τοῦ παρόντος ὀργανικῶς ἀνήκοντες εἰς τὸ Ταμεῖον Ἀσφαλίσεως Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν τῆς Ἑλλάδος (ΤΕΒΕ) υπάλληλοι καὶ ἐνταγμένοι ἤδη εἰς τοὺς θροισταμένους κλάδους κατατάσσονται αὐτοδικαιῶς μετὰ τὸν ὄχι κέκτηντα βαθμὸν, εἰς τοὺς ὑπὸ τοῦ παρόντος προβλεπομένους κλάδους ὡς ἀκολουθοῦν :

α) Εἰς τὸν Κλάδον ΑΤ1 Διοικητικῶν - Λογιστικῶν οἱ υπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικῶν υπαλλήλων.

β) Εἰς τὸν ΑΤ2 Κλάδον Ἐλεγκτῶν Ἰατρῶν ὁ ἄχρι τοῦδε ἀνήκων εἰς τὸν ΑΤ2 Κλάδον Ὑγειονομικῶν Ἀρχίατρος τοῦ Ταμείου.

γ) Εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ1 Διοικητικῶν-Λογιστικῶν οἱ υπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικῶν-Λογιστικῶν ὡς καὶ οἱ υπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΜΕ2 Χειριστῶν Ἠλεκτρολογιστικῶν Μηχανῶν.

δ) Εἰς τὸν Κλάδον ΜΕ3 Χειριστῶν Η/Υ-Μέσων Προπρακτικῆς Στοιχείων οἱ υπάλληλοι τοῦ ἄχρι τοῦδε Κλάδου ΜΕ3 Χειριστῶν Διατρητικῶν Μηχανῶν.

2. Εἰς τοὺς Κλάδους ΣΕ1 Κωστήρων, ΣΕ2 Τξινομένων καὶ ΣΕ3 Ἐξικριβιστῶν κατατάσσονται οἱ κατὰ τὴν δημοσίευσιν τοῦ παρόντος ὑπηρετούντες εἰς τοὺς Κλάδους ΣΕ1 Κωστήρων καὶ ΣΕ2 Τξινομένων-Εισπρακτικῶν υπάλληλοι ὡς ἀποφάσεις τοῦ Διοικητοῦ τοῦ ΤΕΒΕ ἐκδόσεως κατὰ σύμφωνον γνώμην τοῦ Ὑπηρεσιακοῦ Συμβουλίου καὶ τῆρουμένης ὑπὸ τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν.

3. Οἱ κατὰ τὴν δημοσίευσιν τοῦ παρόντος ὑπηρετούντες ἐπὶ ἐμμίσθῳ ἐντολῇ ὡς καὶ οἱ ὑπηρετούντες πωληταὶ ἐνσῆμων προσληθῆντες ὡς ἐργολάβοι εἰσπράξεων καὶ χαρακτηρισθέντες δι' ἀποφάσεως τοῦ Ἀραίου Πάγου ὡς ἐπὶ συμβάσει ἐξηρημένης ἐργασίας, ἀνεξαρτήτως τῶν ὑπ' αὐτῶν κατεγομένων εἰδικῶν προσόντων διορισμοῦ, κατατάσσονται αὐτοδικαιῶς εἰς ἀντιστοιχοῦς κατ' εἰδικότητα θέσεις ὑπὸ τῶν προβλεπομένων ὑπὸ τῶν διατάξεων τῶν ἀρθρῶν 44 παρ. 1 περ. α' καὶ 48 τοῦ παρόντος.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟΝ

ΤΟΠΙΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΑΙ

*Ἄρθρον 56.

Σύστασις καὶ σύνθεσις.

1. Παρ' ἐκάστη Περιφερειακῆ Μονάδι συνιστᾶται πενταμελὴς Τοπικὴ Διοικητικὴ Ἐπιτροπὴ ἀποτελουμένη :

α) Ἐξ ἑνὸς ἀνωτέρου δημοσίου υπαλλήλου ὡς Προέδρου.

β) Ἐκ δύο (2) ἡσφαλισμένων προερχομένων ἐκ τῆς τάξεως τῶν ἐπαγγελματιῶν.

γ) Ἐκ δύο (2) ἡσφαλισμένων προερχομένων ἐκ τῆς τάξεως τῶν βιοτεχνῶν, ἀπάντων τῆς περιοχῆς τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος.

2. Ἀπαντες οἱ ἀνωτέρω διορίζονται μετ' ἰσοριθμῶν ἀναπληρωτῶν ἐχόντων τὰς ἰδιότητες τῶν ἀναπληρουμένων δι' ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, δημοσιευμένης διὰ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως, οὗτοι ἐπιλέγονται ἐκ πίνακος περιέχοντος διπλάσιον ἀριθμὸν προσώπων, ὑποβαλλομένου ὑπὸ τοῦ ἐν τῇ ἔδρᾳ τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος ἀμικοῦ Ἐπαγγελματικοῦ καὶ Βιοτεχνικοῦ Ἐπιμελητηρίου ἢ μικτοῦ Ἐπαγγελματοβιοτεχνικοῦ Ἐπιμελητηρίου ἢ τοῦ οἰκείου Τμήματος Ἐμποροβιομηχανικοῦ Ἐπιμελητηρίου, ἐντὸς μηνὸς ἀρ' ἧς ἤθελεν ζητηθῆ, πλὴν τοῦ ἀνωτέρου δημοσίου υπαλλήλου καὶ τοῦ ἀναπληρωτοῦ αὐτοῦ, οἵτινες προτείνονται ὑπὸ τοῦ οἰκείου Νομάρχου.

3. Ἡ θητεία τῆς ὡς ἄνω Ἐπιτροπῆς εἶναι τριετής.

4. Οὐδεὶς ἐκ τῶν ἡσφ/νων δύναται νὰ διορισθῇ ὡς τακτικὸν ἢ ἀναπληρωματικὸν μέλος τῆς Τοπικῆς Διοικητικῆς Ἐπιτροπῆς τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος ἐὰν δὲν κέκτηται τὰς προϋποθέσεις διορισμοῦ τοῦ ὡς μέλους τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου. Ἡ ἀπάθεια τινὸς τῶν ἀνωτέρω προϋποθέσεων ὡς καὶ ἡ ἐπὶ 3 συνεχεῖς συνεδριάσεις ἀδικαιολόγητος ἀπουσία συναπάγεται τὴν ἐκπτώσιν ἐκ τοῦ ἀξιώματος τοῦ μέλους τῆς Διοικητικῆς Ἐπιτροπῆς.

5. Χρὴς Εἰσηγητοῦ παρὰ τῆ Ἐπιτροπῆ ἄνευ ψήφου ἐκτελεῖ ὁ Προϊστάμενος τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος καὶ Γραμματεὺς υπάλληλος αὐτοῦ.

6. Κατὰ τὴν πρώτην ἐφαρμογὴν τοῦ παρόντος θέλου συσταθῆ Τ.Δ.Ε. παρὰ ταῖς Διευθύνσεις Πειραιῶς καὶ Νήσων, Δυτικῆς Πελοποννήσου καὶ Δυτικῆς Στερεᾶς Ἑλλάδος, Κεντρικῆς καὶ Δυτικῆς Μακεδονίας καὶ Κρήτης, εἰς δὲ τὰς λοιπὰς Περιφερειακὰς Μονάδας ἅμα τῇ ἐνάρξει λειτουργίας τῶν.

7. Τὰ μέλη τῆς Τ.Δ.Ε., λαμβάνουν ἀμοιβὴν ἴσην πρὸς τὴν τῶν μελῶν τοῦ Δ.Σ.

*Ἄρθρον 57.

Ἀρμοδιότητες.

1. Αἱ Τοπικαὶ Διοικητικαὶ Ἐπιτροπαὶ ἀσκοῦν τὰς κάτωθι ἀρμοδιότητας :

α) Λαμβάνουν πᾶν μέτρον πρόσφορον πρὸς ἐνημέρωσιν τῶν ἡσφαλισμένων σχετικῶς μετὰ τὸν σκοπὸν καὶ τὴν δεκτικότητά τῶν Ταμείων.

β) Υποβάλλουν εξαμηνιαίας εκθέσεις προς την Διοίκησην περί του τρόπου λειτουργίας των υπηρεσιών της Περιφερειακής Μονάδος και της πορείας των εσόδων και δαπανών.

γ) Γνωματεύουν προτάσει του Δ.Σ. ή του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Μονάδος εάν ενδείκνυται ή κατάρτισις συμβάσεως πάσης φύσεως μεταξύ αυτής και τρίτων, ειδικώτερον δὲ περί της καταλληλότητος των μετὰ τοῦ Ταμείου συνεργαζομένων θεραπευτηρίων ή λατρικῶν εργαστηρίων.

δ) Γνωματεύουν ἐπὶ τοῦ καθορισμοῦ τῆς Τοπικῆς ἀρμοδιότητος τῶν εἰς τὴν Περιφερειακὴν Μονάδα ὑπαγομένων Τμημάτων ΤΕΒΕ καὶ Γραφείων.

ε) Αποφαινόμεθα ἐπὶ τῶν ἐνοστάσεων κατὰ πάσης φύσεως αποφάσεων τοῦ Προϊσταμένου τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος ἀφορῶσιν τὴν ὑπαγωγήν εἰς τὴν ἀσφάλισιν τὴν διάρκειαν τῆς ἀσφαλιστικῆς σχέσεως, τὸν ὑπολογισμὸν καὶ τὴν καταβολὴν τῶν εἰσφορῶν καὶ τὴν πραγματοποίησιν τῶν ἀσφαλιστικῶν παροχῶν.

Κατὰ τῶν ἀποφάσεων τούτων ἐπιτρέπεται ἡ ἀσκησις Ἐφέσεως ἐνώπιον τοῦ Διοικητοῦ τοῦ Ταμείου, ἀρμοδίου κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ὑπ' αριθμ. 326/75 Π.Δ. Δικαίωμα Ἐφέσεως ἔχουν: Ὁ Προϊσταμένος τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος, ὡς καὶ ἐπίσης καὶ ὁ ἐνιστάμενος.

Ἄρθρον 58.

Λειτουργία.

1. Ἡ Τοπικὴ Διοικητικὴ Ἐπιτροπὴ συνεδριάζει μετὰ πρόσκλησιν τοῦ Προέδρου, τούτου δὲ ἀπόντος, ἐλλείποντος ἢ κωλυομένου μετὰ πρόσκλησιν τοῦ ἀναπληρωτοῦ αὐτοῦ, τακτικῶς μὲν δις τοῦ μηνός, ἐκτάκτως δὲ ὡσαύτως ἢθελε παραστῆ πρός τοῦτο ἀνάγκη κατὰ τὴν κρίσιν τοῦ Προέδρου.

Ὁ Προϊστάμενος τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος ἢ δύο τουλάχιστον μέλη τῆς Ἐπιτροπῆς δύνανται νὰ ζητήσουν τὴν σύγκλησιν τῆς Τ.Δ.Ε. πρός συζήτησιν τῶν ὑπὸ τῶν αἰτουμένων τὴν σύγκλησιν τῆς Τ.Δ.Ε. ὀριζομένων θεμάτων.

Ὁ Διοικητὴς τοῦ ΤΕΒΕ δύνανται νὰ συγκαλέσῃ ὅποτεδήποτε τὴν Τ.Δ.Ε. εἰς συνεδρίασιν πρός λήσιν ἀποφάσεως ἢ γνωμοδοτήσεως ἐπὶ θέματος ὑπ' αὐτοῦ ὀριζομένου. Αἱ συνεδριάσεις τῶν Τ.Δ.Ε. δὲν δύνανται νὰ εἶναι πλείονες τῶν τεσσάρων μηνιαίως.

2. Ὁ Πρόεδρος ἀναλόγως τῶν παρουσιαζομένων υπηρεσιακῶν ἀναγκῶν, καταρτίζει τὴν ἡμερησίαν διάταξιν τῆς συνεδριάσεως, ἧτις διανέμεται εἰς τὰ μέλη μετὰ τῆς προσκλήσεως εἰκοσι τεσσαρὰς ὥρας τουλάχιστον πρό τοῦ καθοριζομένου χρόνου συνεδριάσεως.

Δύο τουλάχιστον τακτικὰ μέλη ἢ ὁ Προϊστάμενος τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος δύνανται νὰ ζητήσουν ἐγγράφως τὴν ἀναγραφὴν θέματος τινος εἰς τὴν ἡμερησίαν διάταξιν.

Ἡ Ἐπιτροπὴ δύνανται ν' ἀποφασίσῃ πάντοτε τὴν ἀναγραφὴν θέματος ἐν τῇ ἡμερησίᾳ διατάξει τῆς ἐπομένης συνεδριάσεως.

Ἐν τῇ ἡμερησίᾳ διατάξει ἀναγράφονται σαφῶς καὶ λεπτομερῶς τὰ συζητητέα θέματα, θέματα μὴ συμπεριλαμβανόμενα εἰς τὴν ἡμερησίαν διάταξιν δύνανται ἀποφασίσῃ τῆς Ἐπιτροπῆς νὰ συζητηθῶν, ἀλλ' ἀποφασίσει ἐπ' αὐτῶν δὲν δύναται νὰ ληθῆ εἰ μὴ εἰς τὴν ἀπάντησιν πάντων τῶν μελῶν, πλὴν εἰς τὴν ἀπάντησιν ἀνταρρωρισθῆ ὅτι πρόκειται περὶ ἐπιχειρήσεως ἀνάγκης μὴ ἐπιβεβλημένης ἀναβολῆς.

3. Αἱ προσκλήσεις κοινοποιοῦνται εἰς ἅπαντα τὰ τακτικὰ μέλη. Ἐάν μέλος τι κωλυθῆ νὰ παραστῆ, δέον νὰ εἰδοποιηθῆ κατετάκτ' ἀπ' εὐθείας ἢ διὰ τῆς υπηρεσίας τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος τὸν ἀναπληρωτὴν του. Ἐάν τὸ κωλυόμενον μέλος ἔρχῃ εἰδοποιηθῆ τὴν ὑπηρεσίαν τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος περὶ τοῦ κωλυματός εκ τῶν προτέρων, ἢ ἀποστῆ τῶν προσκλήσεων διὰ συνεδριάσεως αἰτίας μὴ ἀποδοτικῆς καὶ ἄλλου ἰσχυροῦς τοῦ κωλυματός ἀποστῆ.

4. Ἀμα τῇ ἀποστολῇ τῶν προσκλήσεων κατατίθεται φακέλλος τῶν συζητητέων θεμάτων μετὰ πάντων τῶν στυκῶν ἐγγράφων εἰς τὸν Γραμματέα τῆς Ἐπιτροπῆς, ὅτι δύνανται νὰ λάβουν γνῶσιν αὐτοῦ πάντα τὰ μέλη καὶ ζητήσουν οἰαδήποτε στοιχεῖα ὑποβοηθούνα τὴν συζήτησιν.

5. Ἡ Τ.Δ.Ε. εὐρίσκειται ἐν ἀπαρτίᾳ παρόντων τεσσάρων μελῶν. Ἐάν ἡμίσειαν ὥραν μετὰ τὴν ἐν τῇ προσκλήσει ἀνγραφομένην δὲν ἔχει ἐπιτευχθῆ ἀπαρτία ὁ Πρόεδρος ὑποχρεοῦται νὰ κηρύξῃ ματαιωθείσαν τὴν συνεδρίασιν.

6. Κηρυχθείσης ἐν ἀπαρτίᾳ τῆς συνεδριάσεως ἐπικυροῦται τὰ πρακτικὰ τῆς προηγουμένης συνεδριάσεως. Τὰ διὰ μὴθέντα πρακτικὰ θεωροῦνται ἐπικυρωθέντα εἰ μὴ δὲν πρὸς βληθῆ ἀντίρρησης τις. Ἐν περιπτώσει ἀντιρρήσεως ὁ Πρόεδρος ἐνεργεῖ ἐξακριβωσιν ἐπὶ τοῦ θέματος ἐφ' οὗ ἡ ἀντίρρηση παρεχομένων τῶν ἀναγκαίων πληροφοριῶν, μετ' ὅ ἐνεργῶνται αἱ τυχόν θεωρηθείσαι ἐπιβεβλημέναι διορθώσεις αἰτινῶς διανεμόνται ἐν ἀντιγράφῳ μετὰ τῆς προσκλήσεως τῆς ἐπομένης συνεδριάσεως.

7. Μετὰ τὴν ἐπικύρωσιν τῶν πρακτικῶν ὁ Προϊστάμενος τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος ἀνακοινεῖ εἰς τὴν Ἐπιτροπὴν τὰ ἀποτελέσματα τῶν ἐνεργειῶν αὐτοῦ καὶ παρέχει εἰς τὴν Ἐπιτροπὴν πᾶσαν ἀναγκαίαν πληροφορίαν διὰ τὴν ἀσκῆσιν τῶν καθηκόντων τῆς.

8. Μετὰ τὰς ἀνακοινώσεις τοῦ Προϊσταμένου τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος γίνεται ἡ συζήτησις τῶν λοιπῶν θεμάτων κατὰ τὴν σειρὰν τῆς ἀναγραφῆς αὐτῶν εἰς τὴν ἡμερησίαν διάταξιν τὴν ὁποίαν δύναται νὰ μεταβάλῃ ἢ Ἐπιτροπὴ εἰ μὴ εἰς τὴν ἀπάντησιν πρός τοῦτο ἀποχρώντας λόγους. Τὰ θεμάτων εἰσηγῆται ὁ Προϊστάμενος τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος δυνάμενος νὰ ἐπικυρωθῆ κατὰ τὴν ἀνάπτυξιν εἰδικῶν ζητημάτων ὑπὸ τῶν Προϊσταμένων τῶν ἀρμοδίων υπηρεσιῶν αὐτῆς καλουμένων ὑπὸ τοῦ Προέδρου τῆς αἰτήσεως τοῦ Προϊσταμένου. Δύνανται ἢ Ἐπιτροπὴ νὰ ἀναθέσῃ τὴν εἰσηγήσει ἐφ' ὀρισμένων θεμάτων εἰς ἐν ἢ πλείονα μέλη αὐτῆς, ὅπου ἡ εἰσηγήσις τοῦ Προϊσταμένου διατυπώσεται ὡς γνώμη ἢ ὑπηρεσίας ἐπὶ τοῦ συζητουμένου θέματος εὐθὺς μετὰ τὴν ἀνάπτυξιν αὐτοῦ ὑπὸ τοῦ εἰδικοῦ εἰσηγητοῦ.

Τὰ μέλη τῆς Ἐπιτροπῆς λαμβάνουν τὸν λόγον τοῦ Προέδρου αὐτῆς κατὰ τὴν σειρὰν τῆς πρὸς τοῦτο αἰτήσεως τῆς.

9. «Αἱ ἀποφάσεις λαμβάνονται διὰ τριῶν τουλάχιστον ψήφων».

Ἐπὶ προσωπικῶν θεμάτων ἢ ψηφοφορία εἶναι πάντοτε μυστικῆ.

Οὐδεμία υπηρεσιακὴ ἐνέργεια γίνεται ἐπὶ τῶν ἀποφάσεων πρό τῆς ἐπικυρώσεως τῶν πρακτικῶν, πλὴν τῶν περὶ τῶν ἀποφάσεων καθ' ὅς ἀπεφασίσαι ῥητῶς ἢ Ἐπιτροπὴ τὴν τῆς ἐπικυρώσεως τῶν πρακτικῶν ἐκτελεσθῆ ὀρισμένης ἀποφάσεως.

10. Τὰ πρακτικὰ τῶν συζητήσεων καὶ τῶν ἀποφάσεων τηροῦνται μερίμνη τοῦ Γραμματέως τῆς Ἐπιτροπῆς ζομένου ὑπὸ τοῦ Προέδρου ἐκ τῶν ὑπαλλήλων τῆς Περιφερειακῆς Μονάδος.

11. Αἱ συνεδριάσεις τῶν Ἐπιτροπῶν δὲν εἶναι δημόσιαι.

Ὁ Πρόεδρος τῆς Ἐπιτροπῆς δύνανται νὰ καλῆ ἐνώπιον τῆς Ἐπιτροπῆς εἰς ὀρισμένην συνεδρίασιν ἐπιτροπὴν μαμονωμένα ἄτομα πρός ἀνάπτυξιν αἰτημάτων ἢ παρέχει πληροφοριῶν ἢ γνώμων. Ἄνευ προσκλήσεως τοῦ Προέδρου δὲν ἐπιτρέπεται ἢ ἐμμένεσις οὐδὲν εἰς τὴν Τ.Δ.Ε. εἰ μὴ εἰ μὴ πρόκειται περὶ αἰτήσεως θεραπείας, ὅποτε ὁ δυνάμενος νὰ παραστῆ καὶ δι' ἀντιπροσώπου κατὰ συζήτησιν τῆς αἰτήσεως του ὑπὸ τῆς Τ.Δ.Ε., καλεῖται τῆς ὑπηρεσίας ἅμα τῇ ἐγγραφῇ τῆς αἰτήσεως εἰς τὴν ἡμερησίαν διάταξιν.

Ἀπχωροῦνται εἰς τὰ μέλη τῆς Ἐπιτροπῆς ἢ ἀνακοινεῖται εἰς τὴν συνεδρίασιν δικαιοδοτικῶν, πρὶν ἢ ἡμερησίαν τῆς Ἐπιτροπῆς.

Άρθρον 59.

Ένστασις.

1. Κατά των εν όλω ή εν μέρει απορριπτικών αποφάσεων του Προϊσταμένου της Περιφερειακής Μονάδος, ο ήσφαλισμένος ή πώς έχουν έννοιαν συμφέρουν, δύναται να υποβάλη ένστασιν εντός μηνός από της εις τούτον κοινοποιήσεως της αποφάσεως, ενώπιον της οικείας Διοικητικής Έπιτροπής.

2. Η ένστασις δεν έχει ανασταλτική δύναμιν, ή δε επί αυτής εκδοθησομένη απόφασις έχει αναδρομικήν δύναμιν έφ' όσον δι' αυτής γίνεται δεκτή, εν όλω ή εν μέρει ή ένστασις.

Άρθρον 60.

Κατά των εν όλω ή εν μέρει απορριπτικών αποφάσεων των Τοπικών Έπιτροπών επιτρέπεται ή άσκησις έφέσεως ενώπιον του Διοικητού υπό του ένισταμένου και του οικείου Προϊσταμένου της Περιφερειακής Μονάδος εντός μηνός από της κοινοποιήσεως της κατ' ένστασιν εκδοθείσης αποφάσεως.

Επιτρέπεται ώσαύτως ή κατά των εν όλω ή εν μέρει έγκριτικών αποφάσεων των Τοπικών Έπιτροπών άσκησις έφέσεως ενώπιον του Διοικητού υπό του άρμοδίου Προϊσταμένου εντός μηνός από της κοινοποιήσεως της κατ' ένστασιν εκδοθείσης αποφάσεως.

Η τοιαύτη άσκησις έφέσεως είναι υποχρεωτική διά των οικείων Διευθυντήν εάν ή υπό της Τοπικής Διοικητικής Έπιτροπής εκδοθείσα απόφασις αντίκειται εις τας διατάξεις της Νομοθεσίας του Ταμείου και προς τας οδηγίας της Διοικήσεως αυτού.

ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟΝ

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΑΙ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α΄

Άρθρον 61.

Έναρξις λειτουργίας Περιφερειακών Μονάδων.

1. Μετά τρίμηνον από της δημοσιεύσεως του παρόντος θά λειτουργήσουν αι κάτωθι Περιφερειακαί Μονάδες :

- α) Η Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Παιραϊώς και Νήσων.
- β) Η Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας.
- γ) Η Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδος.
- δ) Η Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Κρήτης.

2. Μετά πάροdon έτους από της δημοσιεύσεως του παρόντος, σταδιακώς και κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. του ΤΕΒΕ θά λειτουργήσουν αι κάτωθι Περιφερειακαί Μονάδες :

- α) Η Διεύθυνσις ΤΕΒΕ Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.
- β) Το τμήμα Κεντρικής Ελλάδος.
- γ) Το Τμήμα ΤΕΒΕ Ηπείρου.

3. Μέχρι της έναρξεως λειτουργίας των εν παραγράφω 1 του προηγουμένου άρθρου Περιφερειακών Μονάδων αι άρμοδιότητες αυτών θά άσκούνται υπό της Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Αττικής—Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου.

4. Μέχρι της έναρξεως λειτουργίας των εν παραγράφω 2 του προηγουμένου άρθρου Περιφερειακών Μονάδων αι άρμοδιότητες αυτών άσκούνται ως εξής :

α) Αι άρμοδιότητες του Τμήματος Κεντρικής Ελλάδος υπό της Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Αττικής—Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου.

β) Αι άρμοδιότητες Διεύθυνσεως Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης υπό της Διευθυνσεως ΤΕΒΕ Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας.

γ) Αι άρμοδιότητες του Τμήματος Ηπείρου υπό της Διευθυνσεως ΤΕΒΕ Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδος.

5. Τα Ασφαλιστικά Δικαιώματα ΤΕΒΕ Ιωαννίνων, Κερκύρας, Λαρίσης, Βόλου, Κιβάλας, Σερρών και Κομοτηνής διατηρούμενα εις οίαν μορφήν έχουν σήμερα, μέχρις έναρξεως λειτουργίας των εν παραγράφω 2 του παρόντος άρθρου Περιφερειακών Μονάδων θά έχουν ως άρμοδιότητας τας άρμοδιότητας περι ών το άρθρον 26 του παρόντος.

6. Τα Γραφεία Ασθεναίως ΤΕΒΕ Άρτης, Πρεβέζης, Λευκάδος, Τρικάλων, Καρδίτσας, Δράμας, Ξάνθης, Αλεξανδρουπόλεως και Διδυμοτείχου διατηρούμενα ως μορφήν έχουν σήμερα, μέχρις έναρξεως λειτουργίας των εν παραγράφω 2 του παρόντος άρθρου Περιφερειακών Μονάδων θά έχουν ως άρμοδιότητας τας άρμοδιότητας περι ών το άρθρον 27 του παρόντος.

7. Έφ' όσον εις το ΤΕΒΕ ύπηρετεί προσωπικόν μη μονοποιηθέν βάσει των διατάξεων του Ν.Δ/τος 169/1969, αντίστοιχόν ειδικότητος προς τας προβλεπόμενας εις το παρόν διάταγμα πάσης φύσεως θέσεις, δεν πληροῦται ίσος αριθμός τούτων προς τον αριθμόν του προσωπικού των ως άνω διατάξεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β

Τελικαί Διατάξεις.

Άρθρον 62.

Καταργούμεναι Διατάξεις.

Από της έναρξεως ισχύος του παρόντος καταργούνται αι διατάξεις :

1. Του από 20/5-9/6/53 Β. Διατάγματος «περί έγκρίσεως του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 149/53 Τ.Α').

2. Του από 29.12.53—7.1.54, Β. Διατάγματος «περί τροποποιήσεως του από 20/5.9/6.53 Β. Διατάγματος «περί έγκρίσεως του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 3/54/Τ.Α').

3. Του από 24/11/54—13/6/55 Β. Διατάγματος «περί τροποποιήσεως του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 149/55 Τ.Α').

4. Του από 29/8-26/9/55 Β. Διατάγματος «περί τροποποιήσεως της παραγράφου 1 έδάφιο β' του άρθρου 8 του από 20/5-9/6/55 Β. Διατάγματος «περί έγκρίσεως του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 261/55/Τ.Α').

5. Του από 20/27.9.55 Β. Διατάγματος «περί έγκρίσεως του Κανονισμού Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 262/55/Τ.Α').

6. Του από 20/26.1.56 Β. Διατάγματος «περί προσθήκης εδαφίου γ' εις την παράγραφον Α' Κατηγορίας του άρθρου 8 του από 20.5.53 Β. Διατάγματος «περί έγκρίσεως του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 261/55 Τ.Α').

7. Του από 27/2-18.3.57 Β.Δ/τος «περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως άρθρων των από 27.9.55 Β.Δ/τος «περί έγκρίσεως του Κανονισμού Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 40/57 Τ.Α').

8. Τι άρθρα 6 και 7 του έφ' άριθμ. 81.62 Β.Δ. «περί αποκρίσεως των διατάξεων του από 10.9.14.10.54 Β.Δ/τος «περί ενστάσεως κατά του ΤΕΒΕ Ειδικού Λογχαρισμού Νοσοκομειακής Περιθαλάξεως, ως τούτο τροποποιήθη και συμπληρώθη μεταγενεστέρως και εις τα άλλα των ενστάσεων των εν ένεργεία ήσφαλισμένων και συνταξιούχων του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 22.62 τούτος Α').

9. Το υπ' αριθ. 506/64 Β.Δ. «περί καταργήσεως του άρθρου μόνου του από 24/11/54 Β.Δ. «περί τροποποιήσεως του Έσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας τής Κεντρικής Υπηρεσίας ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 144/1964 Τ.Α.).

10. Το υπ' αριθ. 711/1966 Β.Δ. «περί ιδρύσεως Υποκαταστήματος ΤΕΒΕ εν Πάτραις» (ΦΕΚ 171/66 Τ.Α').

11. Το υπ' αριθ. 33/1970 Β. Διατάγματος «περί συστάσεως τακτικών θέσεων παρά τῷ Ταμείῳ Ἀσφαλίσεως Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν Ἑλλάδος» (ΦΕΚ 9/70 Τ.Α').

12. Το υπ' αριθ. 303/1970 Β. Διατάγματος «περί συστάσεως τακτικῶν θέσεων παρά τῷ Ταμείῳ Ἀσφαλίσεως Ἐπαγγελματιῶν καὶ Βιοτεχνῶν Ἑλλάδος» (ΦΕΚ 93/70 Τ.Α').

13. Ἡ υπ' αριθ. 29874/Ε 780/1952 ἀπόφασις Ὑπουργοῦ Ἐργασίας περί ἰδρύσεως Ὑποκαταστήματος ΤΕΒΕ Βορείου Ἑλλάδος (ΦΕΚ 152/52 Τ.Β), ὡς καὶ ἡ τροποποίησά ταύτην υπ' αριθμ. 65315/3234/1965 ἀπόφασις τοῦ αὐτοῦ Ὑπουργοῦ (ΦΕΚ 423/65 τ.Β').

14. Ἡ υπ' αριθ. Η1β/343/22.1.71 Κοινὴ ἀπόφασις τῶν Ὑπουργῶν Οἰκονομικῶν καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν περί προαγωγῆς θέσεων Β' Κατηγορίας τοῦ ΤΕΒΕ (ΦΕΚ 70/1971 τ.Α').

15. Ἡ υπ' αριθ. Ε4/5851/8.11.72 Κοινὴ ἀπόφασις Ὑπουργῶν παρά τῷ Πρωθυπουργῷ καὶ Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν περί διαρθρώσεως τῶν τακτικῶν θέσεων ὑπῶν τοῦ ΤΕΒΕ (ΦΕΚ 979/72 τ.Β).

16. Πᾶσα ἑτέρα διάταξις ἀντικειμένη εἰς τὰς διατάξεις παρόντος.

Εἰς τὸν Ὑφυπουργὸν Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν, ἀνατίτην δημοσίευσιν καὶ ἐκτέλεσιν τοῦ παρόντος.

Ἐν Ἀθῆναις τῇ 18 Ὀκτωβρίου 1977

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΤΣΑΤΣΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΑΛΛΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΥΑΓΓ. ΔΕΒΛΕΤΟΓΛΟΥ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΔΡΕΑΣ ΑΝΔΡΙΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6
Π.Δ. 505/1985



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
4 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1985

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
184

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

504. Σύσταση Περιφερειακών Υπηρεσιών και θέσεων στο Τμήμα Συστάσεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ). 1
505. Σύσταση υπηρεσιών και θέσεων στο «Τ.Ε.Β.Ε.» 2
506. Σύσταση θέσεων προσωπικού στο Τμήμα Υγείας Δημοσίων και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Υ. Δ.Κ.Υ.). 3

ΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

131. Πραχλωρήση έκτακτης από το Στρατόπεδο «Ασπυρκοπούλειο» Θηβών, ιδιοκτησίας του Τμήμου Εθνικής Άμυνας στο Δημόσιο (Υπουργείο Γεωργίας). 4
33. Έγκριση των από Π.Δ. 4841/478Γ, Π.Δ. 4842/479Γ και Π.Δ. 4843/480Γ της 21.10.1985 κανόνων πειράξεων των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Επιστροφή διαφοράς τόκων (1574/1/70 απόφ. Νομισματικής Επιτροπής) στις εξαγωγές κρυτών αλουμινίου, επιτραπέζιων (βρωσιμων) ελιών και ειδών λαϊκής τέχνης». 5
34. Έγκριση σύμβασης μακροπρόθεσμης δανειακής σύμβασης μεταξύ ΔΕΗ και Ιονικής και Δυτικής Τράπεζας της Ελλάδος ύψους άρχ. 3.000 εκατμ., για την κάλυψη αναγκών του προγράμματός της έτους 1985. 6

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Έγκριση του Πρωτοκόλλου επί των εργασιών της Μικτής Ελληνο-Βουλγαρικής Μεθοδικής Επιτροπής της 47ης Συνόδου, που υπογράφηκε στη Σόφια στις 28.6.1985. 7

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 504

Σύσταση Περιφερειακών Υπηρεσιών και θέσεων στο Τμήμα Συστάσεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις :
 - του άρθρου 11 του Ν. 1554/85 «Ενεργητική προστασία του φυτικού κεφαλαίου της φυτικής παραγωγής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 97 τ. Α')
 - του Π.Δ/τος, 303/1984 «Οργανισμός του Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 110/Α/84).
- Την 8257/1985 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 492/Β/1985) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης Μιλτιάδη Παπαϊωάννου».
- Τη γνώμη του Δ.Σ. του Τμήμου Συστάσεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ) του διατυπώθηκε στη 3561/20.11.84 συνεδρίασή του
- Τη γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας 557/1985, μετά από πρόταση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Οικονομικών και Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Σύσταση περιφερειακών υπηρεσιών

1. Στο Τμήμα Συστάσεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΤΣΜΕΔΕ) συνιστώνται τα εξής Περιφερειακά Γραφεία :

Γραφείο Αγρινίου με τοπικά όρια τα αντίστοιχα του Νομού Αιτωλοακαρνανίας και Γραφεία Έβρου, Ημαθίας, Πειραιά, Μεσσηνίας, Πιερίας, Σερρών, Τρικάλων και Αρκαδίας με όρια την πρωτεύουσα κάθε Νομού και τοπικά όρια τα αντίστοιχα των Νομών.

2. Οι αρμοδιότητες των πιο πάνω Περιφερειακών Γραφείων είναι αυτές που περιγράφονται στην παράγρ. 2 του άρθρου 9 του Π.Δ/τος 1096/77 «Οργανισμός του ΤΣΜΕΔΕ» (ΦΕΚ 356/Α/1977).

Άρθρο 2.
Σύστημα Κλάδου και θέσεων

1. Στο Ταμείο Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών ημεσίων Έργων συνιστώνται εκατόν δέκα (110) θέσεις που προστίθενται στις υπάρχουσες του Ταμείου και νέος Κλάδος ΑΤ4 Μαθηματικών ως εξής :

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικός - Λογιστικός
Είκοσι πέντε (25) θέσεις με βαθμούς 3ο - 6ο

Κλάδος ΑΤ3 Πολιτικών Μηχανικών
Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο - 4ο

Κλάδος ΑΤ4 Μαθηματικών
Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο - 4ο

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικός
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο

Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο

Κλάδος ΑΡ2 Πολιτικών Υπομηχανικών, ο οποίος μετονομάζεται σε Κλάδο ΑΡ2 Τεχνολόγων Δομικών Έργων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο - 4ο

Μία (1) θέση με βαθμούς 9ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός

Έξη (6) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο

Είκοσι δυο (22) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο

Δώδεκα (12) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Επτά (7) θέσεις με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Είκοσι μία (21) θέσεις με βαθμούς 12ο - 7ο

Δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή και

Μία (1) θέση Ελεγκτή Γιατρού με τριετή θητεία και με αντιμισθία βαθμού 3ου - 4ου τακτικού δημοσίου υπαλλήλου.

2. Από τις οργανικές θέσεις των μονίμων υπαλλήλων δεν πληρούται ίσος αριθμός με τους υπηρετούντες κάθε φορά σε προσωρινές θέσεις ή σε θέσεις που μετατρέπονται σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 1476/1984, αντίστοιχης ειδικότητας.

3. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό για τον Κλάδο ΑΤ4 Μαθηματικών ορίζονται: Πτυχίο Μαθηματικής Σχολής ημεδαπού Πανεπιστημίου ή ισότιμο πτυχίο Σχολής της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

4. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό (9ο) του Κλάδου ΑΡ2 ορίζονται: Πτυχίο δομικών έργων Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας ισότιμης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

5. Προσόντα διορισμού στη θέση του Ελεγκτή Γιατρού με θητεία ορίζονται: Πτυχίο ιατρικής Σχολής ημεδαπού Πανεπιστημίου ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας Σχολής της αλλοδαπής, άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος και άδεια τίτλου ειδικότητας Παθολόγου.

Άρθρο 3.

Κατανομή θέσεων.

Οι θέσεις που προβλέπονται από το άρθρο 2 του παρόντος κατανέμονται μεταξύ της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υπηρεσιών, ως ακολούθως :

Ι. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Δέκα (10) θέσεις με βαθμούς 3ο - 6ο του Κλάδου ΑΤ1 Δ/κός - Λ/κός.

2. Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο - 4ο του Κλάδου ΑΤ3 Πολιτικών Μηχανικών.

3. Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο - 4ο του Κλάδου ΑΤ4 Μαθηματικών.

4. Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικού.

5. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο του Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικού.

6. Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΑΡ2 Τεχνολ. Δομικών Έργων

7. Μία (1) θέση με βαθμούς 9ο - 6ο του Κλάδου ΑΡ2 Τεχνολ. Δομικών Έργων.

8. Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικού

9. Έντεκα (11) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο του Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικού

10. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΜΕ2 Δακτυλογράφων

11. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 12ο - 7ο του Κλάδου ΣΕ1 Κλητήρων

12. Μία (1) θέση ιατρού με τριετή θητεία.

13. Δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή

ΙΙ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Τμήμα Θεσσαλονίκης

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 3ο - 6ο

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικός

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο - 4ο

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Τμήμα Πιερρών

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Ηρακλείου

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός

Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο - 6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Λάρισας

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Βόλου

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Ιωαννίνων

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Καβάλας

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Κοζάνης

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Λαμίας

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Χαλκίδας

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Ρόδου

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Αγρινίου

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λ/κός

Μία (1) θέση με βαθμούς 3ο - 6ο

Άρθρο 2.

Σύσταση Κλάδου και θέσεων

1. Στο Ταμείο Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτόων Δημοσίων Έργων συνιστώνται εκατόν δέκα (110) θέσεις που προστίθενται στις υπάρχουσες του Ταμείου και νέος Κλάδος ΑΤ4 Μαθηματικών ως εξής :

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικός - Λογιστικός
Είκοσι πέντε (25) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο

Κλάδος ΑΤ3 Πολιτικών Μηχανικών

Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 4ο

Κλάδος ΑΤ4 Μαθηματικών

Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 4ο

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικός

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο

Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο

Κλάδος ΑΡ2 Πολιτικών Υπομηχανικών, ο οποίος μετονομάζεται σε Κλάδο ΑΡ2 Τεχνολόγων Δομικών Έργων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο - 4ο

Μία (1) θέση με βαθμούς 9ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός

Έξη (6) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο

Είκοσι δυο (22) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο

Δώδεκα (12) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Επτά (7) θέσεις με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Είκοσι μία (21) θέσεις με βαθμούς 12ο - 7ο

Δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή και:

Μία (1) θέση Ελεγκτή Γιατρού με τριετή θητεία και με αντιμισθία βαθμού 6ου - 4ου τακτικού δημοσίου υπαλλήλου.

2. Από τις οργανικές θέσεις των μονίμων υπαλλήλων δεν πληρούται ίσος αριθμός με τους υπηρετούντες κάθε φορά σε προσωρινές θέσεις ή σε θέσεις που μετατρέπονται σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 1476/1984, αντίστοιχης ειδικότητας.

3. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό για του Κλάδο ΑΤ4 Μαθηματικών ορίζονται: Πτυχίο Μαθηματικής Σχολής ημεδαπού Πανεπιστημίου ή ισότιμο πτυχίο Σχολής της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.

4. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό (9ο) του Κλάδου ΑΡ2 ορίζονται: Πτυχίο δομικών έργων Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή πτυχίο αντίστοιχης ειδικότητας ισότιμης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

5. Προσόντα διορισμού στη θέση του Ελεγκτή Γιατρού με θητεία ορίζονται: Πτυχίο ιατρικής Σχολής ημεδαπού Πανεπιστημίου ή ισότιμο αντίστοιχης ειδικότητας Σχολής της αλλοδαπής, άδεια άσκησης ιατρικού επαγγέλματος και άδεια τίτλου ειδικότητας Παθολόγου.

Άρθρο 3.

Κατανομή θέσεων.

Οι θέσεις που προβλέπονται από το άρθρο 2 του παρόντος κατανέμονται μεταξύ της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Περιφερειακών Υπηρεσιών, ως ακολούθως :

I. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

1. Δέκα (10) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο του Κλάδου ΑΤ1 Δ/κού - Λ/κού.

2. Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 4ο του Κλάδου ΑΤ3 Πολιτικών Μηχανικών.

3. Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 4ο του Κλάδου ΑΤ4 Μαθηματικών

4. Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΑΡ1 Λογιστικού

5. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο του Κλάδου ΜΕ1 Λογιστικού.

6. Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΑΡ2 Τεχνολ. Δομικών Έργων

7. Μία (1) θέση με βαθμούς 9ο - 6ο του Κλάδου ΑΡ2 Τεχνολ. Δομικών Έργων.

8. Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικού

9. Έντεκα (11) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο του Κλάδου ΜΕ1 Διοικητικού

10. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο του Κλάδου ΜΕ2 Δακτυλογράφων

11. Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 12ο - 7ο του Κλάδου ΣΕ1 Κλητήρων

12. Μία (1) θέση ιατρού με τριετή θητεία.

13. Δύο (2) θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή

II. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Τμήμα Θεσσαλονίκης

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο

Κλάδος ΑΡ1 Λογιστικός

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός

Μία (1) θέση με βαθμούς 5ο - 4ο

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Τμήμα Πατρών

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Ηρακλείου

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός

Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Λέρινας

Κλάδος ΣΕ1 Κλητήρων

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Βόλου

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Ιωαννίνων

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Καβάλας

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Κοζάνης

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Αιγιάς

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Χανίων

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Ρόδου

Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Αγρινίου

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λ/κός

Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο
Γραφείο Αλεξανδρούπολης
Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο
Γραφείο Βέροιας
Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Καλλιμάτας

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο
Γραφείο Κατερίνης
Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Κέρκυρας

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο
Γραφείο Πειραιά
Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Σερρών

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Γραφείο Τρικάλων

Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο
Γραφείο Τρίπολης
Κλάδος ΑΤ1 Δ/κός - Λογ/κός
Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικός
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΜΕ2 Δακτυλογράφων
Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο
Κλάδος ΣΕ2 Καθαρισμού - Βοηθητικών Εργασιών
Μία (1) θέση με βαθμούς 12ο - 7ο

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΣΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΜΙΑΤ. ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ
ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 505

Σύσταση Υπηρεσιών και θέσεων στο Τ.Ε.Β.Ε.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις :

α) του άρθρου 11 του Ν. 1554/85 «Ενεργητική προστασία του φυτικού κεφαλαίου της φυτικής παραγωγής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 97, τ. Α').

β) του Π.Δ/τος 303/1984 (ΦΕΚ 110/1984 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

2. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 8257/1985 (ΦΕΚ 492/Β/1985) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης, Μιλτιάδη Παπαϊωάννου».

3. Τη γνώμη του Δ.Σ. του ΤΕΒΕ που διατυπώθηκε στην 128/14.1.85 συνεδρίασή του.

4. Τις γνωμοδοτήσεις του Σ.τ.Ε. 312/85 και 554/85 μετά από πρόταση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Οικονομικών και Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Στο Προεδρικό Διατάγμα 948/77 «Περί οργάνωσης, συγκροτήσεως, λειτουργίας και αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών του ΤΕΒΕ» (ΦΕΚ 322/Α/77) επέρχονται οι πιο κάτω τροποποιήσεις και συμπληρώσεις :

Α'. Η παράγραφος 2 του άρθρου 1 αντικαθίσταται ως εξής :

- α) Διεύθυνση Ασφαλίσεως
- β) Διεύθυνση Παροχών
- γ) Διεύθυνση Διοικητικού
- δ) Διεύθυνση Οικονομικού

Β'. Το άρθρο 2 αντικαθίσταται ως εξής :

α' Άρθρο 2.

Τη Διεύθυνση Ασφαλίσεως συγκροτούν τα πιο κάτω Τμήματα :

1. Τμήμα Ασφαλίσεως

Με αρμοδιότητες τη μελέτη των θεμάτων ασφαλίσεως και την έκδοση γενικών οδηγιών για την ασφαλιστική λειτουργία ως και το χειρισμό υπαβολομένων ερωτημάτων επί σχετικών θεμάτων.

2. Τμήμα Εσόδων

Με αρμοδιότητες τη μελέτη παντός θέματος εις τα εξ ασφαλιστικών εισφορών έσοδα του Ταμείου, την εισήγηση αρμοδίας για την καλύτερη μεθόδευση του έργου των εισπράξεων και τη διαμόρφωση του ύψους του ασφαλιστρου.

3. Τμήμα Μητρώων.

Με αρμοδιότητες την τήρηση των μητρώων των ασφαλισμένων και συνταξιούχων».

Γ'. Μετά το άρθρο 2 προστίθεται άρθρο 2α που έχει ως εξής :

α' Άρθρο 2α

Τη Διεύθυνση Παροχών συγκροτούν τα πιο κάτω τμήματα :

1. Τμήμα Παροχών Συντάξεων

Με αρμοδιότητες τη μελέτη των θεμάτων του Κλάδου Συντάξεως συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που προκύπτουν από την ένταξη της Ελλάδος στην ΕΟΚ και την υπογραφή διακρατικών συμβάσεων, και την έκδοση γενικών οδηγιών.

2. Τμήμα Παροχών Ασθενείας

Με αρμοδιότητες τη μελέτη των θεμάτων του Κλάδου Ασθενείας, συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που προκύπτουν από την ένταξη της Ελλάδος στην ΕΟΚ και την υπογραφή διακρατικών συμβάσεων, την έκδοση γενικών οδηγιών.

3. Τμήμα Αναλογιστικών Μελετών

Με αρμοδιότητες την κατάρτιση αναλογιστικών μελετών, τη σύνταξη οικονομικών εκθέσεων και τη διατύπωση προτάσεων για την εξασφάλιση ομαλής οικονομικής λειτουργίας του Ταμείου.

Επίσης τη συγκέντρωση, επεξεργασία και απεικόνιση στατιστικών στοιχείων».

Δ'. Η παράγραφος 1 του άρθρου 12 αντικαθίσταται ως εξής :

- α) Διεύθυνση Ασφάλισης και Εσόδων
- β) Διεύθυνση Συντάξεων
- γ) Διεύθυνση Περιθάλψης
- δ) Διεύθυνση Οικονομικού
- ε) Διεύθυνση Υγειονομικού

Οι Διευθύνσεις της παρ. αυτής συγκροτούν την «Υπηρεσία του ΤΕΒΕ Αττικής, Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου».

Ε'. Στην παράγραφο 2 του άρθρου 12 προστίθενται εδάφια ιδ' και ιε' που έχουν ως εξής :

- ιδ'. Τμήμα Περιοχής Αγίας Παρασκευής.
- ιε'. Τμήμα Περιοχής Γλυφάδας.»

Τα περιφερειακά Τμήματα και Γραφεία της Υπηρεσίας ΤΕΒΕ Αττικής Ανατολικής Στερεάς Ελλάδος και Ανατολικής Πελοποννήσου υπάγονται στις Διευθύνσεις αυτές κατά λόγο αρμοδιότητας.

ΣΤ'. Μετά το άρθρο 12 του Π.Δ/τος 948/77 προστίθεται άρθρο 13 (νέο) που έχει ως εξής :

α' Άρθρο 13.

Τη Διεύθυνση Ασφαλίσεως και Εσόδων συγκροτούν τα πιο κάτω Τμήματα με τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο καθένα.

Τμήμα Ασφαλίσεως

Η Εισήγηση στην Γενική Διοικητική Επιτροπή επί ενστάσεων των ασφαλισμένων σε θέματα υπαγωγής στην ασφάλιση (εγγραφή, διαγραφή, επανεγγραφή) και κατατάξεων ή ανακατατάξεων αυτών σε ασφαλιστικές κατηγορίες.

Τμήμα Εσόδων

Η τήρηση των πάσης φύσεως διαχειριστικών στοιχείων των επιμελητών εισπράξεων η εποπτεία των περιφερειακών Τμημάτων και Γραφείων της περιοχής του.

Τμήμα Διοικητικού

Η διακίνηση της εισπράξιμης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

Η τήρηση κοινού και εμπιστευτικού πρωτοκόλλου ως και του Αρχείου.

Ο χειρισμός θεμάτων που αναφέρονται στην εφαρμογή του ωραρίου εργασίας και ο προκαταρκτικός έλεγχος του προσωπικού που απουσιάζει ή ασθενεί.

Η αναπαραγωγή των εγγράφων.

Η μέριμνα για τη λειτουργία των πάσης φύσεως επιτροπών της περιοχής του.

Η τήρηση των βιβλίων ασφαλίσεως».

Ζ'. Το άρθρο 13 του Π.Δ/τος 948/77 αναριθμείται ως άρθρο 14, το άρθρο 14 αναριθμείται ως άρθρο 15, το άρθρο 15 ως άρθρο 16 και το άρθρο 16 του Π.Δ/τος αναριθμείται ως άρθρο 17 και το άρθρο 17 του Π. Δ/τος 948/77 καταργείται.

Η'. Στην παρ. 3 του άρθρου 18 προστίθεται περίπτωση στ' που έχει ως ακολούθως :

«στ'. Τμήμα Ελευσίνικας».

Θ'. Στην παρ. 3 του άρθρου 20 προστίθενται περιπτώσεις ε' και στ' ως εξής :

- αε. Τμήμα Περιοχής Ηλιούπολης Θεσσαλονίκης
- στ. Τμήμα Περιοχής Ανιλήψεως Θεσσαλονίκης».

Γ'. Στις Περιφερειακές Δ/σεις του ΤΕΒΕ :

- α) Πειραιώς και Νήσιων, β) Κεντρικής και Δυτικής Μακεδονίας, γ) Δυτικής Πελοποννήσου και Δυτικής Στερεάς Ελλάδος, δ) Κρήτης και ε) Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, συνιστώνται από ένα (1) Γραφείο διαχείρισης χρηματικού με τις πιο κάτω αρμοδιότητες :

Η διεξαγωγή της Ταμειακής υπηρεσίας της Διεύθυνσης.

Άρθρο 2.

Στο ΤΕΒΕ συνιστώνται 26 νέες θέσεις που προστίθενται στις υπάρχουσες θέσεις του Ταμείου και που διαρθρώνονται κατά Κλάδο και βαθμό, ως εξής :

- Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού
- Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 3ο - 2ο
- Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο
- Τέσσερις (4) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο
- Κλάδος ΑΡ2 Διοικητικού
- Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 5ο - 4ο
- Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 9ο - 6ο
- Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού-Λογιστικού
- Δώδεκα (12) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο

Άρθρο 3.

Από τη δημοσίευση του παρόντος, καταργείται κάθε διάταξη η οποία αφορά θέματα που ρυθίζονται με τις διατάξεις του παρόντος.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 18 Οκτωβρίου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΜΙΑΤ. ΠΑΠΑΓΩΑΝΝΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 506

Σύσταση θέσεων προσωπικού στο Ταμείο Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις : α) Του άρθρου 4 του Ν. 1422/84 «Ενοποίηση των Παραρτημάτων του Κλάδου Ασφάλισης κατά της Ασθένειας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΚΑ-ΔΚΥ) σε ενιαίο φορέα κ.λπ.» (Φ.Ε.Κ. 27/1984 τ.Α') β) Του Π.Δ/τος 303/1984 «Οργανισμός του Υπουργείου Κοινων. Ασφαλίσεων» (Φ.Ε.Κ. 110/1984 τ.Α').

2. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης 8257/1985 (Φ.Ε.Κ. 492/Β/1985) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης, Μιλτιάδη Παπαϊωάννου».

3. Τη γνώμη του Δ.Σ. του Ταμείου Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΥΔΚΥ) που διατυπώθηκε κατά την 25/7.11.1984 συνεδρίασή του.

4. Την αιθ. 311/1985 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Οικονομικών και Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Σύσταση - διάρθρωση θέσεων.

Στο Ταμείο Υγείας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ΤΥΔΚΥ), συνιστώνται εξήντα πέντε (65) θέσεις προσωπικού που διαρθρώνονται κατά Κλάδο και βαθμό ως εξής :

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Έξι (6) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Τριάντα επτά (37) θέσεις με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιών

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Είκοσι μία (21) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο.

Άρθρο 2.

Κατανομή θέσεων.

Οι παραπάνω συνιστώμενες θέσεις καταμέτρουνται μεταξύ της Κεντρικής και των Περιφερειακών Υπηρεσιών ως ακολούθως :

Α' Κεντρική Υπηρεσία

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΑΤ3 Φαρμακοποιών.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Τέσσερες (4) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο.

Β' Περιφερειακές Υπηρεσίες

1. Τμήμα Θεσσαλονίκης.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 8ο - 6ο.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς 10ο - 6ο.

2. Τμήμα Αχαΐας.

Κλάδος ΑΤ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 8ο - 6ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

3. Γραφείο Αιτωλικών ορίων.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

4. Γραφείο Αργολίδας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

5. Γραφείο Άρτας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

6. Γραφείο Λοκράδας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

7. Γραφείο Γρεβενών.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

8. Γραφείο Δράμας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

9. Γραφείο Δωδεκανήσου.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

10. Γραφείο Έβρου.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

11. Γραφείο Ζακύνθου.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

12. Γραφείο Ημαθίας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

13. Γραφείο Ιωαννίνων.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

14. Γραφείο Καβάλας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

15. Γραφείο Κορινθίας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

16. Γραφείο Κωκλάδων.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

17. Γραφείο Κιλκίς.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

18. Γραφείο Κερκίρας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

19. Γραφείο Κοζάνης.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

20. Γραφείο Καππαδοκίας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Κλάδος ΜΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Μία (1) θέση με βαθμούς 10ο - 6ο.

21. Γραφείο Λακωνίας.

Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.

Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

22. Γραφείο Λάρισσας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
23. Γραφείο Λέσβου.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
24. Γραφείο Μαγνησίας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
25. Γραφείο Πέλλας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
26. Γραφείο Πιερίας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
27. Γραφείο Πρέβεζας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
28. Γραφείο Ραφιδάδας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
29. Γραφείο Σερρών.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
30. Γραφείο Τρικάλων.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
31. Γραφείο Φλώρινας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
32. Γραφείο Χαλκίδας.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.
33. Γραφείο Χανίων.
Κλάδος ΑΤ2 Ιατρών - Οδοντιάτρων.
Μία (1) θέση με βαθμούς 7ο - 4ο.

Στον Υπουργό Υγείας - Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 10 Οκτωβρίου 1985

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΜΙΛΤ. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΟΒΟΛΑΣ

ΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

(4)

(Αριθ. Πράξης 131, της 18 Οκτωβρίου 1985)

Παραχώρηση έκτασης από το Στρατόπεδο «Ασημακοπούλου» Θηβών, ιδιοκτησίας του Ταμείου Εθνικής Άμυνας στο Δημόσιο, (Υπουργείο Γεωργίας).

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 719/79 περί αντικατάστασης, τροποποίησης και συμπλήρωσης διατάξεων των περί δημοσίων κτημάτων νομοθεσίας και άλλων των διατάξεων.

2. Το αριθ. 28/12.8.1985 πρακτικό της Διοικούσας Επιτροπής του Ταμείου Εθνικής Άμυνας.

3. Το αριθ. Ε 12646/888/7.10.85 πρόταση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών, για την δωρεάν και κατά κυριότητα παραχώρηση στο Δημόσιο (Υπουργείο Γεωργίας) για λογαριασμό του Δασαρχείου Θηβών έκτασης 2007 τ.μ. από το Στρατόπεδο «Ασημακοπούλου» Θηβών, για τη δημιουργία Πυροσβεστικού Σταθμού, αποφασίζει:

Εγκρίνει την δωρεάν και κατά κυριότητα παραχώρηση στο Δημόσιο (Υπουργείο Γεωργίας) έκτασης 2007 τ.μ. από το Στρατόπεδο «Ασημακοπούλου» Θηβών, ιδιοκτησίας του Ταμείου Εθνικής Άμυνας, όπως αυτή ειδικότερα εμφανίζεται, με τα στοιχεία ΑΒΚΙΘΑ στο από 25.9.1985 συνημμένο τοπογραφικό διάγραμμα με κλίμακα 1:1000, η οποία στη συνέχεια θα χρησιμοποιηθεί από το Δασαρχείο Θηβών για τη δημιουργία Πυροσβεστικού Σταθμού.

Αυτή η πράξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη

Ο Αντιπρόεδρος

Ακριβές αντίγραφο

Ο Γραμματέας του Υπουργικού Συμβουλίου

ΚΩΣΤΑΣ ΖΩΡΑΣ

(5)

(Αριθ. Πράξης 133, της 11 Νοεμβρίου 1985)

Έγκριση των αριθ. ΠΡ 4841/478Γ, ΠΡ 4842/479Γ και ΠΡ 4843/480Γ της 21.10.1985 κοινών αποφάσεων των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (Επιστροφής διαφοράς τόκων (1574/1/70 αποφ. Νομισματικής Επιτροπής) στις εξαγωγές κουτιών αλουμινίου, επιτραπέζιων (δράσμων) αλιών και ειδών λαϊκής τέχνης).

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των: α) Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», β) Ν. 1266/82 «Όργανα ασκήσεως της νομισματικής, πιστωτικής και συναλλαγματικής πολιτικής και άλλες διατάξεις» και γ) του Ν. 128/75 «περί τροποποίησης και συμπλήρωσης διατάξεων των αναφερομένων εις την λειτουργία του χρηματοδοτικού συστήματος».

2. Τις αριθ. ΠΡ 4841/478Γ, ΠΡ 4842/479Γ και ΠΡ 4843/480Γ της 21.10.1985 κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

3. Το αριθ. ΠΡ 4845/481Γ/23.10.1985 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, αποφασίζει:

Εγκρίνει τις αριθ. ΠΡ 4841/478Γ, ΠΡ 4842/479Γ και ΠΡ 4843/480Γ της 21.10.1985 κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, οι οποίες έχουν ως ακλουθώς:

«Ι. ΘΕΜΑ: Επιστροφή διαφοράς τόκων 1574/1/70 απόφ. Ν.Ε. για εξαγωγές κουτιών αλουμινίου.

ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Τις διατάξεις του Ν. 128/75 «περί τροποποίησης και συμπλήρωσης διατάξεων των αναφερομένων εις την λειτουργία του χρηματοδοτικού συστήματος».

γ) Τις διατάξεις του Ν. 1266/82 «περί οργάνων ασκήσεως της νομισματικής, πιστωτικής και δημοσιονομικής πολιτικής και άλλες διατάξεις».

δ) Τις διατάξεις περί ειδικών επιτοκίων της 1574/1/70 αποφ. Ν.Ε. όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με μεταγενέστερες αποφάσεις, προκηρύττουμε:

1. Επί εξαγωγών (φορτώσεων) κουτιών αλουμινίου που πραγματοποιήθηκαν ή θα πραγματοποιηθούν από 1.1.1985.

απόφαση της Νομισματικής Επιτροπής, θα υπολογίζεται στα-
θερά από διπλάσιο και 2/4 της αξίας ΕΟΒ αυτών και δεν
θα εφαρμόζονται στην περίπτωση αυτή οι διατάξεις των πα-
ραγράφων Α/2α, β της παραπάνω απόφασης.

2. Η απόφαση αυτή πρέπει να τύχει της έγκρισης του Υ-
πουργικού Συμβουλίου, με απόφαση του που θα δημοσιευθεί
στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με το άρθρο 1
του Ν. 128/1975.

«ΙΙ. ΘΕΜΑ: Επιστροφή διαφοράς τόκων 1574/1/70 από-
φασης Νομισματικής Επιτροπής για εξαγωγές επιτραπέζιων
(βρώσιμων) ελιών.

**ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ
ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυ-
βερνητικά Όργανα».

β) Τις διατάξεις του Ν. 128/75 «περί τροποποίησης και
συμπλήρωσης διατάξεων τινών αναφερομένων εις την λαι-
τουργία του χρηματοδοτικού συστήματος».

γ) Τις διατάξεις του Ν. 1266/82 «περί οργάνων» εκή-
σεως της νομισματικής, πιστωτικής και δημοσιονομικής πο-
λιτικής και άλλες διατάξεις».

δ) Τις διατάξεις, περί ειδικών επιστοκών της 1574/1/70
αποφ. Ν.Ε., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με με-
ταγενέστερες αποφάσεις και ειδικότερα τις Π.Π. 3566/Τ'
1066/22.12.83, Π.Π. 226/Τ'54/11.1.85 και Π.Π. 944/
Γ111/18.2.85 σχετικές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής
Οικονομίας και Οικονομικών.

ε) Το υπ' αριθ. 360970/18.7.85 σχετικό έγγραφο του Υ-
πουργείου Γεωργίας, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε ότι για τις πραγματοποιούμενες από 1.11.
1985 μέχρι 31.10.85 εξαγωγές, (φορτώσεις) πράσινων και
μύρων επιτραπέζιων (βρώσιμων) ελιών, θα έχουν εφαρμο-
γή, σε ότι αφορά την επιστροφή διαφοράς τόκων της 1574/
1/70 αποφ. Ν.Ε., τα οριζόμενα στην Π.Π. 3566/Τ'1066/
22.12.83 κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με
τις Π.Π. 226/Τ'54/11.1.1985 και Π.Π. 944/Τ'111/18.2.
1985 κοινές υπουργικές αποφάσεις.

2. Η απόφαση αυτή πρέπει να τύχει της έγκρισης του Υ-
πουργικού Συμβουλίου, με απόφαση του που θα δημοσιευθεί
στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το άρθρο 1
του Ν. 128/1975».

«ΙΙΙ. ΘΕΜΑ: Επιστροφή διαφοράς τόκων 1574/70 αποφ.
Ν.Ε. για εξαγωγές ειδών λαϊκής τέχνης.

**ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ
ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυ-
βερνητικά Όργανα».

β) Τις διατάξεις του Ν. 128/75 «περί τροποποίησης και
συμπλήρωσης διατάξεων τινών αναφερομένων εις την
λειτουργία του χρηματοδοτικού συστήματος».

γ) Τις διατάξεις του Ν. 1262/82 «περί οργάνων» εκή-
σεως της νομισματικής, πιστωτικής και συναλλαγματικής
πολιτικής και άλλες διατάξεις».

δ) Τις διατάξεις περί ειδικών επιστοκών της 1574/1/70
αποφ. Ν.Ε., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με με-
ταγενέστερες αποφάσεις και ειδικότερα τις αποφάσεις της
Ν.Ε. 197/3.4.78 και 350/8.2.82.

ε) Τα σχετικά υπομνήματα του Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου
Αθηνών, του ΕΟΜΜΕΧ, της Γενικής Συνουσιαστικής Βι-
οπαγγελματιών - Βιοτεχνιών, αποφασίζουμε:

1. Τροποποιώντας την 197/2/3.4.78 απόφαση της Νομι-
σματικής Επιτροπής και ειδικότερα τις διατάξεις της πα-
ραγράφου ΑΙΒ αυτής, καθορίζουμε ότι επί εξαγωγών (φορ-
τώσεων) ειδών λαϊκής τέχνης που πραγματοποιούνται από

στηφωνα με τις γενικές διατάξεις της 1574/1/70
απόφασης της Νομισματικής Επιτροπής για τα βιομηχανικά
και βιοτεχνικά προϊόντα και δεν θα εφαρμόζονται στην παρί-
πτωση αυτή οι 2/3εις της παραγρ. 3 της 360/8/8.2.1982
αποφ. Ν.Ε.

2. Η απόφαση αυτή πρέπει να τύχει της έγκρισης του Υ-
πουργικού Συμβουλίου, με απόφαση του που θα δημοσιευθεί
στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το άρθρο 1
του Ν. 128/75».

Αυτή η πράξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυ-
βερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
Ο Αντιπρόεδρος
Τα Μέλη
Ακριβές αντίγραφο
Ο Γραμματέας του Υπουργικού Συμβουλίου
ΚΩΣΤΑΣ ΖΩΡΑΣ

(6)

(Αριθ. πράξης 134, της 1ης Νοεμβρίου 1985)

Έγκριση σύμβασης μακροπρόθεσμης δανειακής σύμβασης με-
ταξύ ΔΕΗ και Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας της Ελλά-
δος ύψους δρχ. 3.000 εκατομ., για την κάλυψη πινακίων
του προγράμματος της έτους 1985.

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 3 του Ν. 1468/
1950 «περί ίδρύσεως Δημόσιας Επιχειρήσεως Ηλεκτρισμού»,
όπως αυτή αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Α.Ν.
1672/1951, που κυρώθηκε με το Ν. 2113/1952.

2. Την απόφαση της Επιτροπής Νομισματικών και Πι-
στωτικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος αριθ. 252/
2/5.7.85.

3. Το έγγραφο της Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας της
Ελλάδος από 1.8.85.

4. Την εισήγηση του Υπουργού Βιομηχανίας Ενεργειών
και Τεχνολογίας αριθ. 32603/85, περί εγκρίσεως της ανω-
τέρω χρηματοδοτήσεως της ΔΕΗ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνει τη σύμβαση μακροπρόθεσμης δανειακής σύμβασης
ύψους δρχ. 3.000 εκατομ. μεταξύ της ΔΕΗ και της Ιονι-
κής και Λαϊκής Τράπεζας Ελλάδος, για τη στήριξη γενι-
κότερα του προγράμματος της επενδύσεων του τρέχοντος έ-
τους, ειδικότερα δε για την εξόφληση υποχρεώσεων της από
τοκοχρεολύσια εξωτερικού λήξεως μέχρι 31.10.85, σύμφωνα
με την απόφαση της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτι-
κών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος αριθ. 252/2/5.7.
1985 και με τους βασικούς όρους που περιλαμβάνονται στο
από 1.8.85 έγγραφο της Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας Ελ-
λάδος, καθώς και με τους ειδικότερους που θα συμφωνήσουν
τα μέρη.

Αυτή η πράξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυ-
βερνήσεως.

Ο Πρόεδρος
Ο Αντιπρόεδρος
Τα Μέλη
Ακριβές αντίγραφο
Ο Γραμματέας του Υπουργικού Συμβουλίου
ΚΩΣΤΑΣ ΖΩΡΑΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 0544/2/ΑΣ 595/Μ. 3487 (7)

Έγκριση του Πρωτοκόλλου επί των εργασιών της Μικτής
Ελληνο-Βουλγαρικής Μεθοριακής Επιτροπής της 47ης
Συνόδου, που υπογράφηκε στη Σόφια στις 28.6.1985

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 3 της Συμφωνίας Ελλάδος-

το ειδικό εξαγωγικό επιτόκιο, σύμφωνα με την 1574/1/70 απόφαση της Νομισματικής Επιτροπής, θα υπολογίζεται σταθερά από διπλάσιο και 2/4 της αξίας FOB αυτών και δεν θα εφαρμόζονται στην περίπτωση αυτή οι διατάξεις των παραγράφων Α/2α, β της παραπάνω απόφασης.

2. Η απόφαση αυτή πρέπει να τύχει της έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου, με απόφασή του που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 128/1975.

αΠΙ. ΘΕΜΑ: Επιστροφή διαφοράς τόκων 1574/1/70 απόφασης Νομισματικής Επιτροπής για εξαγωγές επιτραπέζιων (βρώσιμων) ελιών.

ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Τις διατάξεις του Ν. 128/75 «περί τροποποίησης και συμπληρώσεως διατάξεων τινών αναφερομένων εις την λειτουργία του χρηματοδοτικού συστήματος».

γ) Τις διατάξεις του Ν. 1266/82 «περί οργάνων συγκέντρωσης της νομισματικής, πιστωτικής και δημοσιονομικής πολιτικής και άλλες διατάξεις».

δ) Τις διατάξεις, περί ειδικών επιτοκίων της 1574/1/70 αποφ. Ν.Ε., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με μεταγενέστερες αποφάσεις και ειδικότερα τις Π.Ρ. 3566/Τ' 1066/22.12.83, Π.Ρ. 226/Τ'54/11.1.85 και: Π.Ρ. 944/Γ111/18.2.85 σχετικές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

ε) Το υπ' αριθ. 360970/18.7.85 σχετικό έγγραφο του Υπουργείου Γεωργίας, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε ότι για τις πραγματοποιούμενες από 1.11.1985 μέχρι 31.10.85 εξαγωγές, (φορώσεις) πράσινων και μαύρων επιτραπέζιων (βρώσιμων) ελιών, θα έχουν εφαρμογή, σε ότι αφορά την επιστροφή διαφοράς τόκων της 1574/1/70 αποφ. Ν.Ε., τα οριζόμενα στην Π.Ρ. 3566/Τ'1066/22.12.83 κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις Π.Ρ. 226/Τ'54/11.1.1985 και: Π.Ρ. 944/Τ'111/18.2.1985 κοινές υπουργικές αποφάσεις.

2. Η απόφαση αυτή πρέπει να τύχει της έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου, με απόφασή του που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 128/1975».

αΠΙΙ. ΘΕΜΑ: Επιστροφή διαφοράς τόκων 1571/70 αποφ. Ν.Ε. για εξαγωγές ειδών λαϊκής τέχνης.

ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

β) Τις διατάξεις του Ν. 128/75 «περί τροποποίησης και συμπληρώσεως διατάξεων τινών αναφερομένων εις την λειτουργία του χρηματοδοτικού συστήματος».

γ) Τις διατάξεις του Ν. 1262/82 «περί οργάνων συγκέντρωσης της νομισματικής, πιστωτικής και συναλλαγματικής πολιτικής και άλλες διατάξεις».

δ) Τις διατάξεις περί ειδικών επιτοκίων της 1574/1/70 αποφ. Ν.Ε., όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με μεταγενέστερες αποφάσεις και ειδικότερα τις αποφάσεις της 2.197/3.4.78 και 350/8.2.82.

1) Τα σχετικά υπαγνήματα του Βιοτεχνικού Επιμελητηρίου Γενικών, του ΕΟΜΜΕΧ, της Γενικής Συνελευσεως Βιομηχανικών - Βιοτεχνικών, αποφασίζουμε:

Τροποποιώντας την 197/2/3.4.78 απόφαση της Νομισματικής Επιτροπής και ειδικότερα τις διατάξεις της παράγραφου Α' Β αυτής, καθορίζουμε ότι επί εξαγωγών (φορών) ειδών λαϊκής τέχνης που πραγματοποιούνται από

1.10.1985, η επιστραπτέα διαφορά τόκων θα υπολογίζεται σύμφωνα με τις γενικές ισχύουσες διατάξεις της 1574/1/70 απόφασης της Νομισματικής Επιτροπής για τα βιομηχανικά και βιοτεχνικά προϊόντα και δεν θα εφαρμόζονται στην περίπτωση αυτή οι διατάξεις της παραγρ. β της 360/3/8.2.1982 αποφ. Ν.Ε.

2. Η απόφαση αυτή πρέπει να τύχει της έγκρισης του Υπουργικού Συμβουλίου, με απόφασή του που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 128/75».

Αυτή η πράξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

Ο Αντιπρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές αντίγραφο

Ο Γραμματέας του Υπουργικού Συμβουλίου

ΚΩΣΤΑΣ ΖΩΡΑΣ

(6)

(Αρ.πρ. πράξης 134, της 1ης Νοεμβρίου 1985)

Έγκριση σύμβασης μακροπρόθεσμης δανειακής σύμβασης μεταξύ ΔΕΗ και Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας της Ελλάδος ύψους δρχ. 3.000 εκατομ., για την κάλυψη αναγκών του προγράμματός της έτους 1985.

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. β του άρθρου 3 του Ν. 1468/1950 «περί ίδρύσεως Δημόσιας Επιχειρήσεως Ηλεκτρισμού», όπως αυτή αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Δ.Ν. 1672/1951, που κωρώθηκε με το Ν. 2113/1952.

2. Την απόφαση της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος αριθ. 252/2/5.7.85.

3. Το έγγραφο της Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας της Ελλάδος από 1.8.85.

4. Την εισήγηση του Γενικού Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας αριθ. 32608/85, περί εγκρίσεως της ανωτέρω χρηματοδοτήσεως της ΔΕΗ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνει τη σύμβαση μακροπρόθεσμης δανειακής σύμβασης ύψους δρχ. 3.000 εκατομ. μεταξύ της ΔΕΗ και της Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας Ελλάδος, για τη στήριξη γενικότερα του προγράμματός της επενδύσεων του τρέχοντος έτους, ειδικότερα δε για την εξόφληση υποχρεώσεών της από τόκοχρεολύσια εξωτερικού λήξεως μέχρι 31.10.85, σύμφωνα με την απόφασή της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών Θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδος αριθ. 252/2/5.7.1985 και με τους βασικούς όρους που περιλαμβάνονται στο από 1.8.85 έγγραφο της Ιονικής και Λαϊκής Τράπεζας Ελλάδος, καθώς και με τους ειδικότερους που θα συμφωνήσουν τα μέρη.

Αυτή η πράξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

Ο Αντιπρόεδρος

Τα Μέλη

Ακριβές αντίγραφο

Ο Γραμματέας του Υπουργικού Συμβουλίου

ΚΩΣΤΑΣ ΖΩΡΑΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 0544/2/ΑΣ 505/Μ. 3467

(7)

Έγκριση του Πρωτοκόλλου επί των εργασιών της Μικτής Ελληνο-Βουλγαρικής Μεσογειακής Επιτροπής της 47ης Συνόδου, που υπογράφηκε στη Σόφια στις 28.6.1985

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 2 της Συμφωνίας Ελλάδος-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7
Π.Δ. 185/1987



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
15 ΙΟΥΝΙΟΥ 1987

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
90

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1. Σύσταση Κλάδου ΤΕ Διοικητικός—Λογιστικός και μιας (1) θέσης στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Προσωπικών Επικρατιών Απαρτμάτων. ... 1
- 2. Σύσταση θέσης 10 θέσεων του Κλάδου ΔΕ Διοικητικός—Λογιστικός στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Υπαλλήλων Επικρατιών Τραπεζών. ... 2
- 3. Σύσταση κλάδου ΔΕ Διοικητικο-Λογιστικός και δύο (2) θέσεων στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Προσωπικού Ελλήνων των 3ης Αεροπορίας Στρατιωτικών Ο.Ε.Α.Σ. και Υπαλλήλων Γραφείου Κοινών Υπαιθίων Πρωτοκώλου Αεροπορίας. ... 3
- 4. Σύσταση κλάδου ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας και μιας (1) θέσης στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Προσωπικού Επικρατιών Τραπεζών. ... 4
- 5. Τροποποίηση του άρθρου 1 της παρ. 1 της κ.α.ρ.α. του άρθρου 38 του Π. Διορισμάτων 948/1977 (ΦΕΚ 322 Α 1977) κατά αρχικότητα, συμπληρωματικά λειτουργικά και κωδικοποίηση υπηρεσιών του ΤΕΡΕ. ... 5
- 6. Σύσταση κλάδου ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας και μιας (1) θέσης στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Προσωπικού Ελληνικών Ενόπλιων Στρατών. ... 6
- 7. Σύσταση τριών (3) θέσεων ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας στο Ταμείο Πρώτης Δημοσίας Υπαλλήλων. ... 7
- 8. Σύσταση κλάδου ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας και μιας (1) θέσης στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Αεροπλάνων. ... 8
- 9. Τροποποίηση και κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων του κατεχόμενου του Ταμείου Πρώτης Δημοσίας Ενόπλιων Ενόπλιων. ... 9
- 10. Σύσταση ειδικού άμισθου Υποδικασολογικού Φιλιππίνων. ... 10
- 11. Σύσταση ειδικού άμισθου Υποδικασολογικού Αιθιοπών. ... 11

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 131

Σύσταση Κλάδου ΤΕ Διοικητικός—Λογιστικός και μιας (1) θέσης στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Προσωπικού Επικρατιών Απαρτμάτων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ενώπιον ημών:

1. Για Καθήκοντα: α) Της παρ. 1 του άρθρου 1 της Ν. 1578/1986 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137 Α 86), β) του Ν. 1580/86 «Βιβλιοθηκονομική διαίταξη των θέσεων του Δημοσιογραφικού προσωπικού δημοσίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και της και διατάξεις» (ΦΕΚ 1 Α 1986), γ) του άρθρου 17 του Ν. 1420/83 (ΦΕΚ 4 Α 1983) «Πρόσβαση στο Δημοσίο Γραφείο και άλλες διατάξεις».

2. Τη ΔΙΟΔ/Φ01/2 4205/01/1986 απόφαση του 1ου ποσοφύτου Προέδρου της Κυβέρνησης «Καθιέρωση προσωποφύτων διορισμών (Πρωτοκώλου - Κλαδικών)» (ΦΕΚ 318 Β 95/1986).

3. Τη 28/1/87 απόφαση του Υπουργού και Υπαιθίου Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Γραμματέα Οικονομικών Σπ. Καλλοδέρη» (ΦΕΚ 81 Β 87).

4. Την αριθ. 983/1987 κωδικοποίηση του Συμμορφώσεως της Επιχειρησιακής μετά από πρόταση των Υπουργών Προέδρου της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρώτης και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Σύσταση Κλάδου

Στο Ταμείο Επιχειρησιακής Ασφάλισης Προσωπικού Επικρατιών Απαρτμάτων, συστάται κλάδος ΤΕ Διοικητικός—Λογιστικός.

Άρθρο 2.

Σύσταση θέσης

- 1. Στον παραπάνω κλάδο συστάται μία (1) θέση.
- 2. Προς τον διορισμό στον εισαγωγικό βαθμό ορίζεται το προβλεπόμενο στο άρθρο Π της απόφασης του Υπουργού Προέδρου της Κυβέρνησης αριθ. ΔΙΟΔ/Φ.01/23/4205/86.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΛΑΜΑΝΗΣ ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 182

Σύσταση δέκα (10) θέσεων του Κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού στο Ταμείο Επιχειρηματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Εμπορίου Τροφίμων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137 Α/85).
 - β) Του άρθρου 17 του Ν. 1320/1983 (ΦΕΚ ο Α/1983).
 - γ) Του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37 Α/1.4.86).
 - δ) Τη ΔΙΟΔ Φ01/23/4205/30.4.1986 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσώπων διορισμού (Προσωπολόγιο - Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 318 Β/1986).
 - ε) Τη 2089/87 απόφαση των Προϊσταμένων και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση κερδοδιότητων στον Υφυπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη» (ΦΕΚ 81 Β/87).
 - ζ) Την αριθ. 546/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1ο

Σύσταση θέσεων

1. Στο Ταμείο Επιχειρηματικής Ασφάλισης Υπαλλήλων Εμπορίου Τροφίμων συνιστώνται δέκα (10) θέσεις του Κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, που προστίθενται στις ήδη υφιστάμενες θέσεις του Κλάδου αυτού, ο αριθμός των οποίων διαμορφώνεται σε δεκαοκτώ (18) συνολικά θέσεις.

2. Προσόντα διορισμού στον επιχειρηματικό βραχίολο ορίζονται τα προβλεπόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 19 της ΔΙΟΔ Φ01/23/4205/30.4.86 απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, ΦΕΚ 318 Β/86, όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΛΑΜΑΝΗΣ ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 183

Σύσταση Κλάδου ΔΕ Διοικητικού και δύο (2) θέσεις στο Ταμείο Επιχειρηματικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμού Ελέγχου των δια Αυτοκινητών Συγκοινωνιών (Ο.Ε.Α.Σ και Υπαλλήλων Γραφείων Κοινών Ταμείων Ιδιωτικών Λειτουργιών (ΠΓΚΤΙΑ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 Α/85).
 - β) Του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37 Α/1.4.86).
 - γ) Του άρθρου 17 του Ν. 1320/83 (ΦΕΚ ο Α/19 «Πρόσληψη στο Δημόσιο Τομέα και άλλες διατάξεις».
 - δ) Τη ΔΙΟΔ Φ01/23/4205/30.4.1986 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσώπων διορισμού (Προσωπολόγιο - Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ 318 Β/1986).
 - ε) Τη 2089/87 απόφαση των Προϊσταμένων και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση κερδοδιότητων στον Υφυπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη» (ΦΕΚ 81 Β/87).
 - ζ) Την αριθ. 561/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1ο

Σύσταση Κλάδου

Στο Ταμείο Επιχειρηματικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμού Ελέγχου των δια Αυτοκινητών Συγκοινωνιών (Ο.Ε.Α.Σ και Υπαλλήλων Γραφείων Κοινών Ταμείων Ιδιωτικών Λειτουργιών (ΠΓΚΤΙΑ) συνιστάται Κλάδος ΔΕ Διοικητικού - Στατιστικού.

Άρθρο 2ο

Σύσταση θέσης

1. Στον παραπάνω κλάδο συνιστώνται δύο (2) Διοικητικοί Ειδικευμένοι.
 2. Προσόντα διορισμού στον επιχειρηματικό βραχίολο ορίζονται τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της περίπτωσης α' άρθρου 20 της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αριθ. ΔΙΟΔ Φ01/23/4205/86.
- Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΛΑΜΑΝΗΣ ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 11

Σύσταση κλάδου ΔΕ Προσωπικού Καθαριότητας (1) θέσης στο Ταμείο Επιχειρηματικής Ασφάλισης Προσωπικών Επιχειρηματικών Τομέων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 Α/85).

β) Του άρθρου 17 του Ν. 1329/1983 (ΦΕΚ 6 Α/1983).

γ) Του Ν. 1586/86 «Επιδημιολογική κατάσταση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37 Α/14.86).

2. Τη ΔΙΟΔ Φ01 23/4205/30.4.86 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσόντων διαρισμών» (ΦΕΚ 318 Β/86).

3. Τη 2389/87 απόφαση των Προϊσταμένων και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη» (ΦΕΚ 81 Β/87).

4. Την αριθ. 75/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Σύσταση Κλάδου

1. Στο Τμήμα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Τσιμεντών συστάται κλάδος ΓΕ Προσωπικού Καθησιότητας.

2. Στον παραπάνω κλάδο συστάται μία (1) θέση.

3. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό αξιούνται τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 24 της ΔΙΟΔ Φ01 23/4205/30.4.86 απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, όπως ισχύει κάθε φορά.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΜΑΝΗΣ ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 185

Τροποποίηση του εδαφ. γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 38 του Π. Δικτάγματος 948/1977 (ΦΕΚ 322 Α/1977) «περί οργανώσεως, συγκροτήσεως, λειτουργίας και αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών του Τ.Ε.Β.Ε.»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τις διατάξεις του εδαφ. α' της παραγράφου 2 του άρθρου 2 του Ν. 238/75 (ΦΕΚ 284/Α/75) «περί της προθέτου ασφαλίσεως των απασχολουμένων εις εστιατόρια κ.λπ.».

β) Της παρ. 5 του άρθρου 2 του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/85).

2. Τη γνώμη του Δ.Σ. του Τμήτου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος που διατυπώθηκε την 106 α/86 απόφασή του.

3. Τη 2389/87 (ΦΕΚ 81/Β/13.2.87) απόφαση των Προϊσταμένων και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη».

4. Την αρ. 767/86 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Τροποποιούμε το εδαφ. γ' της παραγρ. 1 του άρθρου 38 του Π. Δικτάγματος 948/77 (ΦΕΚ 322/Α/77) και καθο-

ρίζουμε σε αυτό 186 τον αριθμό των συνεδριάζουσών της Επιτροπής Διοικητικής Επιτροπής (Τ.Δ.Ε.) Τ.Ε.Β.Ε. Αθηνών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν και εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΜΑΝΗΣ ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

6

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 186

Σύσταση Κλάδου ΓΕ Προσωπικού Καθησιότητας και μιας (1) θέσης στο Τμήμα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 Α/85).

β) Του άρθρου 17 του Ν. 1329/1983 (ΦΕΚ 6 Α/1983).

γ) Του Ν. 1586/86 «Επιδημιολογική κατάσταση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37 Α/14.86).

2. Τη ΔΙΟΔ Φ01 23/4205/30 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσόντων διαρισμών» (ΦΕΚ 318 Β/86).

3. Τη 2389/87 απόφαση των Προϊσταμένων και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη» (ΦΕΚ 81 Β/87).

4. Την αριθ. 75/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Σύσταση Κλάδου

Στο Τμήμα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Ελληνικού Ερυθρού Σταυρού συστάται κλάδος ΓΕ Προσωπικού Καθησιότητας.

Άρθρο 2.

Σύσταση θέσης

1. Στον παραπάνω κλάδο συστάται μία (1) θέση.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του Κλάδου αυτού αξιούνται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 της απόφασης αριθ. ΔΙΟΔ Φ01 23/4205/86 του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης όπως ισχύει κάθε φορά.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΜΑΝΗΣ ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

(7)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 187

Σύσταση τριών (3) θέσεων ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας στο Ταμείο Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

- 1. Τις διατάξεις :
 - α) Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/85).
 - β) Του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάτρωση των θέσεων του Δημοσίου, κοινικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37/Α/1.4.86).
 - γ) Του άρθρου 17 του Ν. 1320/83 (ΦΕΚ 6 Α/1983) «Πρόσληψη στο Δημόσιο Ταμείο και άλλες διατάξεις».
- 2. Τη ΔΙΟΔ Φ01/23 4205/30.4.1986 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσόντων διορισμού (Προσυντολόγιο-Κλιμακώγιο)» (ΦΕΚ 318 Β/9.5.1986).
- 3. Τη 2389/87 απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη» (ΦΕΚ 81 Β/87).
- 4. Την αριθ. 500/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε :

Αθήνα, 11 Μαΐου 1987.

Σ. ΠΑΥΛΟΣ ΠΡΕΣΒΥΤΗΣ

1. Στο Ταμείο Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων παύονται τρεις (3) θέσεις Προσωπικού Καθαριότητας. Από τις θέσεις αυτές θα πλήρωονται κάθε φορά (πρωί και μεσημέρι) σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία :

α. Πρωτοδικαρισμός των εισπρακτικό βαθμό εφίτη τα προσόντα κατά τον άρθρο 24 της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αριθ. ΔΙΟΔ Φ01/23 4205/1986.

β. Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΛΑΜΑΝΗΣ	ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ	

(8)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 188

Σύσταση Κλάδου ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας και μιας (1) θέσης στο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Αρτοποιών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

- 1. Τις διατάξεις :
 - α) Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137 Α/85).
 - β) Του άρθρου 17 του Ν. 1320/1983 (ΦΕΚ 6 Α/83).
 - γ) Του Ν. 1586/86 «Βαθμολογική διάτρωση των θέσεων του Δημοσίου, κοινικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37 Α/1.4.86).

2. Τη ΔΙΟΔ Φ01/23 4205/30.4.1986 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσόντων διορισμού» (ΦΕΚ 318 Β/1986).

3. Τη 2389/87 απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Οικονομικών Σπ. Καλούδη».

4. Την αριθ. 484/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Σύσταση Κλάδου

1. Στο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Αρτοποιών στήνεται Κλάδος ΓΕ Προσωπικού Καθαριότητας.

2. Στον παραπάνω Κλάδο συνιστάται μία (1) θέση.

3. Προσόντα διορισμού στον εισπρακτικό βαθμό εφίτη τα προσθέντα στις διατάξεις του άρθρου 24 της ΔΙΟΔ Φ01/23/4205/30.4.86 απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΛΑΜΑΝΗΣ	ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ	

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ 189

Τροποποίηση και κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο τα άρθρα του Κτηνοεπιστημικού του Ταμείου Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

- 1. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 1 του 37/1986 «περί ιδρύσεως Ταμείου Πρόνοιας Διηγητών εκάστο Διηγητικό Σύλλογο του Κράτους» (ΦΕΚ 37/Α/1986) και των διατάξεων της παρ. 3 του άρθρου 3 του Ν. 1155/85 «Πρωτοδικαίων και διηγητικών Συλλόγων» του αριθμού των Συμβολαιογράφων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 166/84, τ. Α').
- 2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν. 1948 «περί διατάξεων τινών αφορώσων την περί Τ. Πρόνοιας Διηγητών Νομοθεσίαν» (ΦΕΚ 203).
- 3. Τις διατάξεις του άρθρου 113 παρ. 2 εδ. α' του Π.Δ/τος (ΦΕΚ 78/77 τ. Α'), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 2 παρ. 1 του Ν. 728/77 (ΦΕΚ 316/77 τ. Α').
- 4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Π.Δ του (ΦΕΚ 104/82 τ. Α').
- 5. Τις διατάξεις του άρθρου 23, 24, 26 και 27 1558/85 (ΦΕΚ 137/85 τ. Α') «Καθάρωση και Κυβερνητικά Όργανα».
- 6. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558 (ΦΕΚ 137/85 τ. Α').
- 7. Τη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Διόρθωσης που διατυπώθηκε κατά την 23/2.8.86 συνεδρίαση ΚΔ' περιόδου.
- 8. Τη 2389/13.2.87 ΦΕΚ 81 Β') κοινή απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργόν».
- 9. Την 690/1986 γνωμοδότηση του Συμβουλίου

και με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβερ-
- , Υγείας, Προνοίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και
Υπουργού των Οικονομικών, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1ον.

συντάσσεται η από 25.4.80 απόφαση της Γενικής Συνέ-
- των μελών του Δικηγορικού Συλλόγου Έβρου και
κάθε για την τροποποίηση και ισοδικοποίηση, σε
κείμενο των διατάξεων του Καταστατικού του Τα-
- Προνοίας Δικηγόρων Έβρου που κυρώθηκε με το
16.1956 Β.Δ. (ΦΕΚ 175 αρ. τ. Α') και έχει ως εξής :

Άρθρο 1.
Ίδρυση

Εξέση του Α.Ν. 87/1930 «περί διατάξεων τωνών κρο-
- ν την περί Τυχείων Προνοίας Δικηγόρων νομοθεσίαν»
και στο Δικηγορικό Συλλόγο Έβρου ειδικό Τυχείο
ν επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ
ΕΒΡΟΥ».

Άρθρο 2.
Σκοπός

από του Τυχείου είναι η παροχή προσωρινών η εφά-
- οριστικών βοηθημάτων σύμφωνα με τις διατάξεις που
επι στα επόμενα άρθρα.

Άρθρο 3.
Μέτοχοι

με μέλη από τους Δικηγορικούς Συλλόγους Έβρου και
κάθε, είναι αυτοδίκαια μέτοχοι του Τυχείου Προ-
- Όσοι διοριστούν στο μέλλον Δικηγόροι στους Συλλό-
- Έβρου και Ορεστιάδας για να γίνουν μέτοχοι πρέπει
βάλλουν μέσα σε τρεις μήνες από την ορισμοσίαν τους
ή αίτηση που να συνοδεύεται με το διπλότυπο κατα-
- του δικηκόματoς εγγραφής τους και δήλωση ότι οι
ρωνούν όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το
στατικό του Τυχείου. Με τον ίδιο τρόπο γίνεται μέτο-
- οι οποίοι Δικηγόροι εγγράφεται στους παραπάνω
ορισμούς Συλλόγους παρερχόμενος από μετάθεση.

Άρθρο 4.
Πόροι

ροι του Τυχείου είναι : 1) Αρχικώς 2.000 καταβαλ-
- ως δικηκόματ εγγραφής για κάθε εγγραφόμενο μέτο-
- Τυχείου σύμφωνα με το άρθρο 3 του παρόντος.

Αρχικώς 20.000 καταβαλλόμενες ως δικηκόματ εγ-
- κάθε μετόχου (δικηγόρου) που διορίζεται στο Πρω-
- Έβρου ή Ορεστιάδας από μετάθεσή του από άλλο
οδικείο.

Οι κληρονομίες, τα κληροδοτήματα, οι δωρεές και τα
και από πειθαρχικές ποινές.

Οι τόκοι και τα άλλα έσοδα από περιουσία του Τυχείου
και κάθε άλλο έσοδο που προβλέπεται από το Νόμο
ν αναφέρεται ρητά στο άρθρο αυτό.

Αρχικώς 3.000 για την προαγωγή του μετόχου -
- ρου σε δικηγόρο του Ερεταίου και 5.000 για την προ-
- του σε δικηγόρο του Αρείου Πάγου, καταβαλλόμενες
ν αιτούντα για την καταχώρηση της μεταβολής του
λητρώο Δικηγόρων, ενώ χωρίς την καταβολή είναι
δενική η αίτησή του.

Ειδικές εισφορές όπως αναφέρονται πιο κάτω αναλυτικά
ν σε καμιά περίπτωση δεν βαρύνουν τους διαδίδους
ε ή το Δημόσιο, αλλά αποκλειστικά το Δικηγόρο στην
ση των καθυκόντων του, δικαστικά και εξώδικα, και
λιώ η παράλειψη καταβολής τους εξαναγκάζει τον υπό-
- νην καταβολή στο Ταμείο Προνοίας ως είδος ποινής, του
σιου της κείας του ενσήμου που παραλείφθηκε : α) για
ήλωση παράστασης Δικηγόρου προφορική ή γραπτή
ν του Ειρηνοδίκαιου, Πταισματοδίκαιου, επί υπογρα-
- υ πρωτοτύπου κάθε είδους δικηγόρου, όπως και κάθε
ής στο πινάκιο και παράστασης Δικηγόρου ενώπιον
πυτε Επιτροπής Διοικητικής ή Δημοτικής Αρχής ή
ρηνοδίκαιου που ενεργεί ως Εισηγητής ή Ανακριτικός

υπόλληλος καθώς και σε κάθε αίτηση προς τα Υποθηκοφυ-
- λιακία δην, 10, 3) για κάθε δήλωση παραστάσεως Δικηγόρου
προφορική, γραπτή, ενώπιον κεινική του Πρωτοδικαίου, Πλημ-
- μελινοδικαίου, Διοικητικού Δικαστηρίου, Πρωτοδικού Εισπ-
- γρητή ως και Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και επί υπογρα-
- φής του πρωτοτύπου κάθε δικηγόρου που απευθύνεται
στα παραπάνω Δικαστήρια και ενεργεί στο πινάκιο, και
θός επίσης και για κάθε παράσταση ενώπιον του Συμβού-
- λιογράφου δην, 20, γ) για κάθε δήλωση παραστάσεως
Δικηγόρου προφορική ή γραπτή ενώπιον του Διοικητικού,
Ποινικού ή Πολιτικού Ερεταίου (Ορεστιάδα), ως και επί υπογρα-
- φής του πρωτοτύπου κάθε δικηγόρου που απευθύνεται στα
παραπάνω Δικαστήρια και σε κάθε αίτηση στο πινάκιο δην,
40, 3) επί παραστάσεως Δικηγόρου προφορική ή γραπτή
ενώπιον Κακοεργητοδίκαιου, Ειδικού Ερεταίου, Διοικητικού,
Ποινικού ή Πολιτικού επί υπογραφής του πρωτοτύπου δικη-
- γόρου αναφέρεται αναθήκησας, ή προσφυγής στο Συμ-
- βούλιο Επιμελητοίς και στο Άρειο Πάγο δην, 100,
α) για κάθε αίτηση προς πληρωμή ή τα κάθε εντολή προς
εκτέλεση, επικολλάται ενσήμο αναθήκησας του Δικαστηρίου
που εξέδωσε τον επιδιδομένο τίτλο και τα προαναφερθέντα,
ονα πρέπει να γίνονται και σχετικά κεινική την επικολλήση
τουλάχιστον στο ένα αντίγραφο.

Άρθρο 5.

Η είσπραξη των ποσών που αναφέρονται στο άρθρο 4
γίνεται κολόγα, είτε με επικολλήση του ειδικών ενσήμων
του Τυχείου που ορίζει η Διοίκηση του επί των δικηγόρων,
δικηγορικών οβελίων κ.λπ., είτε με διπλότυπα αποδείξεις
του Τυχείου. Ο σχετικός έλεγχος γίνεται από όλους τους μέ-
- χους του Τυχείου οι οποίοι αναφέρονται σ' αυτό κάθε παρα-
- τική που υπεπεσε στην αντίληψή τους.

Άρθρο 6.

1. Σε περίπτωση κωλύσεως πληρωμής του στο κείνο
αναφερομένου εισφορών δικηκόματoν κ.λπ. του Τυχείου
καθ' υποτροπήν υπάρχει η Διοίκηση του Τυχείου, ύστερα από
αίτηση σε απολογία του μετόχου, να τον δικηγόρει οι του Τα-
- μείου επί ποινή αποκλείας όλων των επί αυτού δικηκόματoν
του ή να του επιβάλει χρηματική ποινή κατά την κρίση της.
Κατά της αποφάσεως της Διοικητικής Επιτροπής, επιπέ-
- παται προσφυγή ενώπιον της Γενικής Συνελεύσεως του μετό-
- χου του Τυχείου εντός μηνός από της κοινοποιήσεως της
αποφάσεως, συγκαλούμενης ειδικώς προς τούτο.

2. Η κλήση του μετόχου σε απολογία και η περαιτέρω
διαδικασία της προηγουμένης παρουργάφου δεν αίρει την
υποχρέωση καταβολής των υποχρεώσεων που απορρέουν
από το άρθρο 4, που εισπραττονται με εντολή της Διοικητι-
- κής Επιτροπής εκ του μερισμάτος του κοινού λογαριασμού
(εκ συμβολαίων, εκπληρωσίων κ.λπ.) που υφίσταται στο
Δικηγορικό Συλλόγο Έβρου ή Ορεστιάδας.

3. Η επανεγγραφή του δικηγόρου μετόχου επιτρέπε-
- ται κατόπιν αποφάσεως της Δ. Επιτροπής του Τυχείου
υπό τον όρα της καταβολής όλων των καθυστερουμένων
και του δικηκόματoς νέας εγγραφής του στο Τυχείο χωρίς
καμιά άλλη συνέπεια.

Άρθρο 7.

Τρόπος διάθεσης των πόρων

1. Οι πόροι του Τυχείου διατίθενται ως εξής :
α) Ποσοστό μέχρι 25 % των καθαρών εσόδων του Τα-
- μείου του προηγουμένου έτους για την πληρωμή των τυχόν
εξόδων δικηγορικής.
β) Ποσοστό μέχρι 25 % όπως και προηγούμενα για τη
χορήγηση βοηθημάτων και.
γ) Για τη χορήγηση οριστικών εφάπαξ παροχών, σύμ-
- φωνα με τα στα άρθρα 9, 10, 11 και 12 ιδιαιτέρως οριζό-
- μενα.
2. Το εις το τέλος κάθε χρήσεως μη διατεθέν εν όλω ή εν
μέρει ποσόν των προσωρινών βοηθημάτων, δαπανών δια-
- χειρίσεως, καθώς και οι κατά τη διάρκεια της χρήσεως
πραγματοποιηθέντες τόκοι μεταφέρονται στο λογαριασμό

των οριστικών εράπαξ βοηθημάτων, αφού πρώτα κοινοποιηθεί από τους τόκους της χρονιάς το ποσό που απαιτείται για τη συμπλήρωση του εράπαξ οριστικού βοηθήματος των 500.000 ή 500.000 δρχ. της παραγράφου 2 του άρθρου 12 που θα λάβουν οι τυχόν εξερχόμενοι του Ταμείου.

3. Η οικονομική χρήση του Ταμείου αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

Άρθρο 8.

Τα έξοδα διαχείρισης και εν γένει οι δαπάνες του Ταμείου ενεργούνται με εντάλματα πληρωμής που εκδίδονται και υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Διοικητικής Επιτροπής ύστερα από έγκρισή της, αγγράφονται δε αναλυτικά στον προϋπολογισμό που ψηφίζεται κάθε χρόνο από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων και δεν μπορούν να υπερβούν στο σύνολο ετησίως το 25^ο των ανακαθαριστών ετησίων εσόδων που πραγματοποιήθηκαν από το Ταμείο.

Τυχόν υπέρβαση συγχωρείται μόνον ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 9.

Βοηθήματα

Τα βοηθήματα διακρίνονται σε: α) προσωρινά και β) σε εράπαξ οριστικά.

Άρθρο 10.

Προσωρινά βοηθήματα

1. Προσωρινά βοηθήματα δικαιούνται οι μέτοχοι του Ταμείου με αίτησή τους σε περίπτωση πρόκλησης αδυναμίας ασκήσιμης της Δικηγορίας λόγω πτώχευσης ή προσωπικού ή οικογενειακού ατυχήματος ή λόγω κρισιμής δικαστικής. Προσωρινά βοηθήματα δικαιούνται επίσης όλοι οι μέτοχοι σε εξαιρετικές περιπτώσεις που θα κριθεί κάθε φορά η Γενική Συνέλευση με απαρτία και έγκρισή του μισού συνόλου του συνόλου των μετόχων. Τέτοια βοηθήματα που χορηγήθηκαν ή θα χορηγηθούν σε όλους τους μετόχους, ούτε κληρονομούνται ούτε μεταβιβάζονται.

2. Τα προσωρινά βοηθήματα που δίδονται κατόπιν αίτησης του μετόχου διακοπίζονται αυτοαπό τέρη εράπαξ οριστική παροχής του.

Άρθρο 11.

Οριστικά βοηθήματα

Οριστικού εράπαξ βοηθήματος δικαιούνται οι μέτοχοι:

α) Οι εξερχόμενοι της δικηγορίας οριστικά μετά Πιστή τουλάχιστον συμμετοχή τους στο Ταμείο Προνοίας.

β) Οι μετά τη συμπλήρωση του όρου έτους της ηλικίας τους εξερχόμενοι οριστικά της δικηγορίας ασκήσιμης της, εφ' όσον έχουν Πιστή τουλάχιστον συμμετοχή σ' αυτό.

γ) Όσοι κληθίστανται κερβίως ανίκανοι για την άσκηση της δικηγορίας και διαγράφονται από το Δικ. Σύλλογο, κληκρικοί ηλικίας και με ένα τουλάχιστον χρόνο συμμετοχής στο Ταμείο.

δ) Η οικογένεια του αποθανόντος μετόχου.

ε) Οι μετατιθέμενοι σε άλλο Δικαστήριο.

Άρθρο 12.

Ετήσιο μέρισμα - Ανώτατα ποσά βοηθημάτων

1. Στο τέλος κάθε χρήσεως το δικαίωμα οριστικού εράπαξ βοηθήματος, διατιθέμενο ποσό σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 7 παρ. 2, διακρίνεται δικαίωμα των μετόχων της χρήσεως αυτής, το προκύπτον δε πηλίκο αποτελεί το μέρισμα του έτους με το οποίο πιστώνεται η μερίδα κάθε μετόχου.

2. Όταν ο μέτοχος του Ταμείου κληθίσταται δικαιούχος του εράπαξ οριστικού βοηθήματος λαμβάνει ως οριστικό εράπαξ βοηθήμα το σύνολο των ποσών με τα οποία φέρεται πιστωμένη η μερίδα του, ανάλογα με τη έτη συμμετοχής του στο Ταμείο Προνοίας. Εν πάση περιπτώσει, το βοηθήμα δεν μπορεί να είναι κατώτερο του ποσού των 500.000 δρχ. για τους εξερχόμενους του επαγγελματίες των περιπτώσεων α, β, γ και δ του άρθρου 11 του παρόντος, ούτε κατώτερο των δρχ.

500.000 για τους εξερχόμενους των αυτών περιπτώσεων μετά συμπλήρωσης 20ετούς τουλάχιστον συμμετοχής σ' Αυτό.

3. Σε κάθε περίπτωση χορήγησης του εράπαξ βοηθήματος φερρείται τυχόν υπάρχουσα οφειλή του δικαιούχου προς το Ταμείο.

4. Ως οικογένεια του αποθανόντος μετόχου θεωρούνται οι αναγκαίοι κληρονόμοι του, κατά τη διάκριση της διαθήκης του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 13.

Δικαιολογητικά κριτήρια βοηθήματος

1. Η ιδιότητα και ο χρόνος συμμετοχής στο Ταμείο Πρ. νοίας, η ηλικία και η οικογενειακή κατάσταση του μετόχου βεβαιώνονται είτε από τα Διηγορικά που τηρούνται στους Δικηγορικούς Σύλλογους, είτε με κάθε άλλο νόμιμο αποδεικτικό στοιχείο.

2. Για τον υπολογισμό των ετών συμμετοχής στο Ταμείο, χρονικό διάστημα έξι μηνών και άνω λογαριάζεται ολόκληρος χρόνος συμμετοχής, ενώ λιγότερο από έξι μήνες δεν υπολογίζεται καθόλου.

Άρθρο 14.

Μετάθεση δικηγορίας

Ο δικηγορικός που μετατίθεται από το Πρωτοδικείο βίου και Ορεστιάδας σε άλλο Δικαστήριο, καθώς και ο που αποχωρεί από τη Δικηγορία ή σε περίπτωση θανάτου οικογένεια του καθώς και κάθε μέτοχος του Ταμείου αποκτά κανένα δικαίωμα από τη περιουσία του Ταμείου εκτός από τα προσωρινά και οριστικά βοηθήματα που εγγράφονται όπως στα παραπάνω άρθρα ορίζονται.

Άρθρο 15.

Επιβολή ενσήμων - Βιβλιάρια

1. Προς μερική εξίσωση των εισφορών των μετόχων Ταμείο Προνοίας, που ποικίλλουν αναλόγως των ετών κάθε μετόχου, ορίζεται ως κατώτατο όριο το ποσό των 7 εκατ. που αντιστοιχεί σε ένσημα 15 παραστάσεων Η τοδικείου κάθε μήνα.

2. Για το σκοπό αυτό η Διοικητική Επιτροπή προδίδει κάθε μέτοχο με ειδικό βιβλιάρει, που ισχύει για ένα ή περισσότερα χρόνια στις στήλες του οποίου ο μέτοχος θα σημειώνει το απόκομμα του ενσήμου που χρησιμοποιήσει η ολόκληρη το ένσημα.

3. Εφ' όσον ο μέτοχος έχει αποκτήσει ένσημα με τριπλή αξία για κάθε μήνα, πρέπει στο τέλος κάθε Διοικητικού να παραδίδει το βιβλιάρει για έλεγχο στη Διοικητική Επιτροπή, να προσάξει και να επισκοπή ολόκληρα τα ένσημα που ελλείπουν όπως συμβαίνει με το Ταμείο Συντάξεων μισών. Το σχήμα του βιβλιάρει και των ενσήμων του μισού Προνοίας κληρονομούνται ύστερα από απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής αυτού.

Άρθρο 16.

Πρόσκαιρη δικαστική δικηγορίας

1. Κάθε μέτοχος του Ταμείου, αν τυχόν θα διακόψει προσωρινά την άσκηση της Δικηγορίας στο Πρωτοδικείο βίου και Ορεστιάδας, εκτός των περιπτώσεων της αποπαραγράφου, κληκρικοί υποχρεωτικά από τη Διοικητική Επιτροπή, εφ' όσον η δικαστική διάκριση περην του αποκαταβάλλει το ετήσιο μέρισμα που ορίστηκε για τους 4 μετόχους στο τέλος της τελευταίας χρήσεως ή και άλλο ήπειρο ποσό, κατά την κρίση της. Αν ο υπόχρεος κληκρικοί καταβάλει την εισφορά αυτή, διαγράφεται από το Ταμείο και εισπράττει τα δικαιώματα μέχρι τότε ποσά της μετρη. Κατά της αποσπασμού αυτής της Διοικητικής Επιτροπής επιτρέπεται στο δικηγορικό να ασκήσει τα ένσημα που αναγράφονται στο άρθρο 17.

2. Η διάταξη της προηγουμένης παραγράφου δεν υφίσταται:

α) Στους διακόπτες την άσκηση της δικηγορίας κληκρικούς που αποδεικνύονται με επίσημα στοιχεία ή άλλους

λογικά, οι οποίοι στρατεύονται ως εφεδρικά, εκπαιδευμένα ή ανατεταγμένα σε δημόσια κέντρα, τμήματα των προσωρινά λειτουργούντων κολλεγίων, όπως είναι: Εθνικιστές, Νεοκρηστές - Επικρατές - Σκιμακταίς - Βοηθόντες και εφ' όσον καταθέσουν ο Πρωτοβάθμια Διδακτορική ή Διδακτορική πτυχία που αυτό κρίνεται στο άρθρο 12 παρ. 1 του παρ. περιπτώσεις κληρονομία ισχύουν τα παραπάνω άρθρα παρ. 1.

αρκιτηριάζει ενός δικηγόρου ότι διέκοψε στην ουσία την άσκηση της δικηγορίας προσωρινά, ή στην εμφάνιση κρίση της Διοικητικής Επιτρο-

Άρθρο 17.

Ένδικο μέσο

τη χορήγηση προσωρινού ή οριστικού βοηθήματος κρίνει με αιτιολογημένη κρίση η Διοικητική Επιτροπή μέσα από την υποβολή της αιτήσεως.

Από της απόφασης αυτής επιτρέπεται το ένδικο μέσο ενώπιον του Δικηγορικού Συλλόγου Έθνικής Σύσκεψης με τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής, πραγματοποιούμενη υπό την προεδρία του του Δικηγορικού Συλλόγου Έθνους εντός μηνός από τη στιγμή της απόφασης.

Η απόφαση απόφαση εκδίδεται εντός 15 ημερών από τη συζήτησή της, υπόκειται δε σε αναίτητων της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων του Τυμίου μέσα από την κοινοποίησή της στον ενδια-

Άρθρο 18.

Διαγραφή - Επικυρωτική

Εάν το ερώταξ οριστικό βοηθήμα διαγράφεται τρώου του Τυμίου και δε δικαιοδοτεί κανένα άλλο κ.

περιπτώσεις όπου ο μετακταθείς σε άλλο δικαστήριο του Τυμίου ή ο κληρονομήσει της δικηγορίας κληθεί στην ενεργή δικηγορία, στην περιπέσει οδικαίου Έθνους και Ορσσιτιάδας και έχει λάβει ιούθημα, ξαναενομοκταται στο Τυμίο πληρονομια ενεργός ως νέος δικηγόρος και η συμμετοχή στο Τυμίο αρχίζει να μετράει εκ νέου χωρίς κληρονομία.

Άρθρο 19.

Διοίκηση

ο ίδιο Πρωτοβάθμια Δικηγόρων Έθνους έχει έδρα την Ίκνηρουπολη, διοικείται δε υπό της Διοικητικής Επιτροπής (Δ.Ε.Τ.) που παρέχει δωρεάν τις υπηρεσίες των εξόδων και δαπανών που πραγματοποιούνται από τα μέλη της για εκτέλεση υπηρεσίας του Τυμίου. Διοικητική Επιτροπή είναι ομοεθνική επιλεγόμενη εθνική Συνέλευση των μετόχων των δύο Πρωτοβάθμια Έθνους. Οι Σύμβουλοι εκλέγονται μεταξύ Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία του Τυμίου. Εκλέξιμοι είναι μέτοχοι του Τυμίου από 3 έτων που δεν είναι μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων Δικηγορικών Συλλόγων Έθνους και Ορσσιτιάδας, πριν την εκλογή τους παραιτηθούν. Η εκλογή διεξάγεται μυστική ψηφοφορία και με σχετική πλειοψηφία των άμα και δύο αναπληρωματικών Συμβούλων, και αν είναι δυνατόν προ της λήξεως της θητείας τους επιλέγεται η προηγούμενη Διοίκηση.

Άρθρο 20.

Εκπροσώπηση του Τυμίου Πρωτοβάθμια ομοεθνική εκπροσωπείται στις δικαστικές και εξώδικες από τον Πρόεδρο, τα δε εξ' ονόματος του Τυμίου πορεύονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα, και του Τυμίου φέρει στο μέτρο εννόμημα και κυκλοφορούν κληρονομία «Τυμίου Πρωτοβάθμια Δικηγόρων Έθνους», ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 21.

Ελεγχος - Ανεξαρτησία

Η Δ.Ε.Τ. έχει τον έλεγχο για την πιστή εφαρμογή όλων των διατάξεων από τους Μετόχους τη διοίκηση και δικαιοδοσία του Τυμίου, προνοείται για την εκτελεστική διαπραχία των μετόχων και την επωφελέστερη τοποθέτηση των κερμάτων, τα οποία πρέπει να καθιστά παραχρηστικά, απαγορευμένων της διαθέσεως αυτών σε κερδοσκοπικές επιχειρήσεις και επενδύσεις.

Προκειμένου περί αποκλήσεως κληρονομία, απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης τηρούμενης και της διαδικασίας που απαιτείται για όλους τους κληρονομικούς Οργανισμούς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ.τος 715 ΤΠ (ΦΕΚ 212 1979 π. Α'). Τα μέλη της Δ.Ε.Τ. είναι προσωπικώς υπεύθυνα κληρονομία και κληρονομία για κάθε ζημία η οποία κληρονομία επέλθει στο Τυμίο εξ υπαιτιότητάς τους.

Άρθρο 22.

Ο Τυμίας

Ο Τυμίας ενεργεί τις διαπραχίες κάθε εσόδου με τη ειδική έγκριση ή με διπλότυπα αποδείξεις και τις πληρωμές βάσει ενταλμάτων ή τραπεζικών επιταγών υπογεγραμμένων από τον Πρόεδρο της Δ.Ε.Τ. που στηρίζονται σε απόφαση της Υπογεγραμμένη να καταθέσει τραπεζικώς σε ένομο λογισμικό στην Τραπεζα της Ελλάδας κάθε ποσό που υπερβαίνει τις 20.000 δραχ. σύμφωνα με τους νόμους Α.Ν. 1611 ΣΟ (άρθρο 2 παρ. 1 Π.Δ. 350 Σ8, την κοινή απόφαση Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών υπ' αριθ. 70101 2167 17.9.85 κ.κ.) και για κάθε κληρονομία χορηγείται σχετική πράξη της Δ.Ε.Τ. που θα δικαιολογήσει την κληρονομία.

Το Τυμίο κληρονομία αναπληρωσι Σύμβουλος της Δ.Ε.Τ. υποδεικνυόμενος από αυτόν.

Άρθρο 23.

Περί Συνεδριάσεων Δ.Ε.Τ.

Η Διοικητική Επιτροπή του Τυμίου συνεδριάζει τακτικά, οσάκις έχει θέματα, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, ή όταν το ζητήσουν τρία μέλη της που προτείνουν και τα θέματα που θέλουν, βρίσκεται δε σε απαρτία αν μετέχει ο Πρόεδρος και άλλοι δύο τουλάχιστον Σύμβουλοι. Οι αποφάσεις παίρνονται κατά πλειοψηφία αλλά σε περίπτωση ισοψηφίας νικά η ψήφος του Προέδρου, καταχωρούνται δε στο σχετικό βιβλίο.

Άρθρο 24.

Απαρτία Συνελεύσεων

1. Οι Συνελεύσεις όλων των μετόχων του Τυμίου γίνονται τακτικά μεν μία φορά το χρόνο για την έγκριση του Απολογισμού της χρονιάς που έληξε και του Προϋπολογισμού του νέου έτους, εκτάκτως δε, όταν πρόκειται να γίνουν εκλογές για ανάδειξη νέας Διοίκησης ή όταν παρίσταται ανάγκη με πρόταση της Διοίκησης ή με αίτηση του 1/3 του όλου αριθμού των μετόχων για ορισμένο θέμα. Η πρόσκληση γίνεται κατά τον πλέον πρόσφορο τρόπο πριν δύο τουλάχιστον μέρες και αναγράφει τα προς συζήτησης θέματα.

2. Απαρτία στην πρώτη συνεδρίαση υπάρχει αν παρίσταται τουλάχιστον το 1/4 του όλου αριθμού των μετόχων, οι αποφάσεις δε παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρισταμένων μετόχων και πάντως όχι με λιγότερους από είκοσι. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας η συνέλευση επαναλαμβάνεται εντός 10 ημερών, οπότε υπάρχει με τους παρισταμένους και ψηφισαντες εφ' όσον αυτοί είναι τουλάχιστον 15 από το σύνολο των μετόχων, πλην των ειδικών περιπτώσεων που προβλέπονται από το νόμο ή από άλλα άρθρα του παρόντος όπου ισχύει αυξημένος αριθμός για τη λήψη αποφάσεων.

3. Κατά τα λοιπά ως προς τη διεξαγωγή των συζη-

τήσεων κ.λπ., εφαρμόζονται οι συναφείς με το θέμα αυτό διατάξεις του Διοικητικού Κώδικα.

Άρθρο 20.

Περί τροποποιήσεως

1. Για κάθε θέμα που ήθελε ανακύψει αρμόδια για τη λύση του είναι η Διοικητική Επιτροπή η οποία μπορεί να το παραπέμψει αναλόγως στην κρίση της Γενικής Συνέλευσης.

2. Η εφαρμογή του παρόντος αρχίζει από την 1η του επόμενου μήνα από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΑΜΑΝΗΣ
 ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΑΓΚΑΚΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ

(10)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 190

Σύσταση ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Φιλιππιάδας

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
 ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

Τις διατάξεις του άρθρου 8 παράγραφος 1 του Κοινοτικού Διατάγματος της 19/23 Ιουλίου 1941 (παρακοινοποιήσεως εις ειδικόν κείμενον των διατάξεων του Αναγκαστικού Νόμου 434/1937 κ.λπ. περί οργάνωσιν των Υποθηκοφυλακείων του Κράτους).

2. Τη 16/1986 προνομοδότηση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου Πρωτοδικών Άρτας, και

3. Τη 45/1987 προνομοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Συνοστάται ειδικό άμισθο Υποθηκοφυλακείο Φιλιππιάδας με έδρα την έδρα του Ειρηνοδικείου Φιλιππιάδας και περιφέρειαι τα Δήμα Φιλιππιάδας και τις Κοινότητες Αγίου

Γεωργίου, Αγίου Σπυρίδωνα, Αμμοστόπου, Αναγείου, Βύλας, Γοργομύλου, Γυμνατόπου, Δρουφύτου, Καλοβάτο, Καμπής, Κερκισόνας, Κλεισούρας, Νέας Κερασσίδας, Παναγιάς, Παντάνασσας, Πιστιανών, Πελοδρόσου, Ράχης, Ραυγής, Ρωμιάς, Σκούπας, Στρογγυλής, Τσαγκαροπούλι και Φανερωμένης.

Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 30 Απριλίου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΡΥΒΑΚ

(11)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 191

Σύσταση ειδικού άμισθου Υποθηκοφυλακείου Αλιάρτ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
 ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παράγραφος 1 του Κοινοτικού Διατάγματος της 19/23 Ιουλίου 1941 (παρακοινοποιήσεως εις ειδικόν κείμενον των διατάξεων Αναγκαστικών Νόμων 434/1937 κ.λπ. περί οργάνωσιν των Υποθηκοφυλακείων του Κράτους) (ΦΕΚ 241/41/705 Α').

2. Τη 18/1986 προνομοδότηση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου Πρωτοδικών Αιθιάδας, και

3. Τη 88/1987 προνομοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Συνοστάται ειδικό άμισθο Υποθηκοφυλακείο Αλιάρτ με έδρα την έδρα του Ειρηνοδικείου Αλιάρτ και περιφέρειαι τα Δήμα Αλιάρτ και τις Κοινότητες Ευαγγέ (Μονή Ευαγγελιστρίας), Πέτρας, Υψηλάντη και τα χωριά Μάζι και Μοδίου.

Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑ
ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΡ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8
Π.Δ. 77/1992



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 6 ΜΑΡΤΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 37
-------------------------	--------------	----------------------

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 77. Σύσταση Μονάδων Εκπαίδευσης στον ΟΑΕΔ, ΠΙΚΠΑ, ΤΕΒΕ, ΟΑΠ και ΟΓΑ.
- 78. Σύσταση ειδικής υπηρεσίας ιδρυσών και απογυμνασίων εν όνομα ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΠΕΥΘΗΣ ΚΑΤΟΧΗΣ ΚΕΤΕΥΤΗΣ ΝΙΣΤΡΟΥ του ΔΗΜΟΥ ΜΑΝΔΡΑΚΙΟΥ του Νομού Λαδωνιάδων.
- 79. Ανάκληση του ...
- 80. Ίδρυση Εργαστηρίων στο Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και καθιέρωση του εσωτερικού τους κανονισμού.
- 81. Ίδρυση κλινικών και εργαστηρίων στο Τμήμα Νοσηλευτικής του Πανεπιστημίου Αθηνών και καθιέρωση του εσωτερικού τους κανονισμού.
- 82. Ίδρυση Τμήματος Τροχικής Νέων Μοδελιών.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Έγκριση παράταξης της προθεσμίας έναρξης λειτουργίας νέων μονάδων της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος. (Συνεδρίαση 493/3.2.92, θέμα 4)
- Έγκριση παράταξης της προθεσμίας έναρξης λειτουργίας νέων υποκαταστημάτων και θυρίδων συναλλαγών της Εθνικής Τράπεζας της Ελλάδος. (Συνεδρίαση 493/3.2.92, θέμα 6)
- Έγκριση παράταξης της προθεσμίας έναρξης λειτουργίας νέων υποκαταστημάτων της Τράπεζας Midland Bank Plc. (Συνεδρίαση 493/3.2.92, θέμα 16)
- Έγκριση παράταξης της προθεσμίας έναρξης λειτουργίας νέου υποκαταστήματος της Τράπεζας Barclays Bank Plc. (Συνεδρίαση 493/3.2.92, θέμα 17)

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

- Ανακοίνωση για την υπογραφή κοινής δήλωσης μεταξύ της Κυβερνήσεως της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Εσθονίας (Τελίν, 2 Οκτωβρίου 1991).
- Ανακοίνωση για την υπογραφή πρωτοκόλλου περί συνάψεως διπλωματικών σχέσεων μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Αρμενίας (Αθήνα 20.1.92).

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 77 (1)
Σύσταση Μονάδων Εκπαίδευσης στον ΟΑΕΔ, ΠΙΚΠΑ, ΤΕΒΕ, ΟΑΠ και ΟΓΑ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

- 1. Την αριθμ. 593/1991 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών» (ΦΕΚ 31 Β' 92).
- 2. Την αριθμ. 11540/18.9.91 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Δ. Σιούσα» (ΦΕΚ 754/Β').
- 3. Την αριθμ. 593/1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβερνήσεως, Εργασίας, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Εμπορικής Ναυτιλίας και των Υφυπουργών Οικονομικών και Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1.

Σύσταση Μονάδων Εκπαίδευσης.

- 1. Συνιστάται Διεύθυνση Εκπαίδευσης σε καθένα από τα παρακάτω νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.):
 - α) Οργανισμό Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ).
 - β) Πατριωτικό Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας και Αντιλήψης (ΠΙΚΠΑ).
 - γ) Ταμείο Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ).
 - δ) Οργανισμό Λιμένος Πειραιώς (ΟΑΠ).
- 2. Συνιστάται Τμήμα Εκπαίδευσης στον Οργανισμό Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΟΓΑ), το οποίο υπάγεται στην Υπηρεσία Ζ' Διοικητικού.
- 3. Αποστολή των Μονάδων Εκπαίδευσης είναι ο προγραμματισμός, η οργάνωση και εκτέλεση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, στο πλαίσιο του Ν. 1943/1991, για την επαγγελματική κατάρτιση των υπαλλήλων και η διαρκής για το σκοπό αυτό συνεργασία με τις εκπαιδευτικές μονάδες του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.).
- 4. Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης συγκροτείται από τα παρακάτω δύο (2) Τμήματα:

α) Τμήμα Εισαγωγικής Εκπαίδευσης.

β) Τμήμα Επιμόρφωσης.

5. Οι αρμοδιότητες των Τμημάτων της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης είναι:

α) Τμήμα Εισαγωγικής Εκπαίδευσης:

- Η μελέτη διακρίβωσης των εκπαιδευτικών αναγκών της υπηρεσίας και του προσωπικού.

- Η κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση των προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης των υπαλλήλων από την ανάληψη υπηρεσίας και οπωσδήποτε εντός του πρώτου εξαμήνου από την ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας το αργότερο, με σκοπό τη γενική ενημέρωση και οπότεδήποτε μετά τη συμπλήρωση δύο (2) μηνών υπηρεσίας και μέχρι τη λήξη της διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας, για ειδικότερη ενημέρωση των υπαλλήλων στα αντικείμενα της υπηρεσιακής τους μονάδας σε συνεργασία και με το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης (ΕΚΔΕ).

- Η μέριμνα για τη συμμετοχή των υπαλλήλων σε προγράμματα εκμάθησης ξένων γλωσσών.

- Η κατάρτιση εκπαιδευτικού προγραμματισμού και απολογισμού.

β) Τμήμα Επιμόρφωσης:

- Η μελέτη, διακρίβωσης των εκπαιδευτικών αναγκών της υπηρεσίας και επαγγελματικής κατάρτισης του προσωπικού.

- Η κατάρτιση, οργάνωση, και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Στα προγράμματα αυτά μπορεί να περιλαμβάνονται, σε συνεργασία με το Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης (ΙΔΕ) του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης, θέματα γενικού ενδιαφέροντος, όταν τούτοι κρίνεται εφόδιο ή οικονομικώς συμφέρον.

- Η κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επαγγελματικής ειδίκευσης των υπαλλήλων σε αντικείμενα της υπηρεσίας τους εντός από τα προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης και ειδίκευσης που οργανώνονται στο πλαίσιο του ΟΑΠ στα εκπαιδευτικά από τη λειτουργία του ΟΑΠ - ΕΠΕΑ - Επαγγελματικής Κατάρτισης προσωπικού του ΟΑΠ.

- Η συνεργασία με την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης (ΕΣΣΔ) για τη κατάρτιση, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης και ειδίκευσης των υπαλλήλων της υπηρεσίας.

- Η μελέτη, διακρίβωσης των εκπαιδευτικών αναγκών της υπηρεσίας και του προσωπικού, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους της υπηρεσίας.

- Η μελέτη, διακρίβωσης των εκπαιδευτικών αναγκών της υπηρεσίας και του προσωπικού, οργάνωση και εκτέλεση προγραμμάτων επιμόρφωσης ειδικού ενδιαφέροντος για τους υπαλλήλους της υπηρεσίας.

- Η κατάρτιση, οργάνωση, προγραμματισμού και απολογισμού.

- Η μερίμνα για την εκδότη απόφαση με την οποία ορίζεται το διδακτικό προσωπικό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων που εκτελείται στην υπηρεσία, εφόσον ανήκει στο διδακτικό προσωπικό του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης.

- Η παρακολούθηση της εκτέλεσης των παραπάνω προγραμμάτων και η διατύπωση εισηγήσεων για την αξιοποίηση των εκπαιδευμένων σε συνάρτηση με τα αντικείμενα της εκπαίδευσής τους υπηρεσίας ή θέσεις.

- Η τήρηση αρχείου εκπαιδευθέντων υπαλλήλων.

6. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εκπαίδευσης του ΟΓΑ είναι, κατ'επίκληση με τις προδιαβλεπόμενες στην παρ. 5 του άρθρου αυτού:

α) Στις αρμοδιότητες του Τμήματος Εισαγωγικής Εκπαίδευσης ΟΑΠ περιλαμβάνεται και η μερίμνα για τη λειτουργία της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και τον εμπλουτισμό της με έντυπο υλικό ή συγκέντρωσης και τεκμηρίωσης εκπαιδευτικών πληροφοριών σχετικά με την αρμοδιότητα του Οργανισμού και τις ειδικότερες ανάγκες εκπαίδευσης των υπαλλήλων του καθώς και η ενημέρωση των άλλων υπηρεσιών για το υλικό της βιβλιοθήκης και της τεκμηρίωσης.

2. Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Ιδρύματος Κοινωνικής Πρόνοιας και Ανάληψης (Π.Κ.Α.Π.) προδίδεται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και των τμημάτων αυτής προδίδεται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

3. Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης του Ταμείου Ασφαλίσεως Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδας (ΤΕΒΕ) καθώς και των Τμημάτων αυτής, προδίδονται υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

4. Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης του Οργανισμού Αιμένος Παιδιά (ΟΑΠ) καθώς και του Τμήματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης προδίδονται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ενώ το Τμήματος Επιμόρφωσης προδίδεται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Μηχανικών Ειδικότητας Μηχανολόγου Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου - Μηχανικού ή Ηλεκτρολόγου - Μηχανολόγου ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού - ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών Ειδικότητας Μηχανολογίας ή Ηλεκτρολογίας ή Ναυπηγικής.

5. Του Τμήματος Εκπαίδευσης του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων (ΟΓΑ) προδίδεται υπάλληλος του Κλάδου Διοίκησης.

6. Της Σχολής Επαγγελματικής Κατάρτισης Προσωπικού ΟΑΠ προδίδεται υπάλληλος ΟΑΠ σύμφωνα με τη παρ. 2 του άρθρου 5 του Π.Δ. 362/89 (Α' 161).

Άρθρο 2

Από της ισχύος του παρόντος τ. παρ. του ΟΑΠ λειτουργούσα Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης Προσωπικού του ΟΑΠ αποτελεί τμήμα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, οι αρμοδιότητες του οποίου καθορίζονται από το Π.Δ. 362/89 (Φ.Ε.Κ. 161/2/89 Α')

Άρθρο 3

Από της ισχύος του παρόντος τ. παρ. του ΟΑΠ προδίδεται ο περιπτώσεις (δ) και (ε) του παραρτήματος 1 και 2 του άρθρου 7 του Π.Δ. 93/1989.

7. Ο Υπουργός Προνοιας και Κοινωνικής Αναγέννησης, κατόπιν της διαπραγμάτευσης και στην οικεία κατά περίπτωση Υπουργού Εργασίας, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Εμπορικής Ναυτιλίας, επιλέγει, από τον παρόντος καταρτισμένο:

α) για το Γραφείο, δύο

β) για το Γραφείο, δύο

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Άρθρο 4

ΕΣΤ ΚΟΥΒΕΛΑΣ

ΦΩΤ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΩΝ ΓΙΑΤΡΑΚΟΣ
ΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΡΛΑΣ

ΑΡ ΚΑΛΑΝΤΖΑΚΟΣ
ΦΩΤ ΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜ ΣΙΟΥΦΑΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΑΡ. ΠΑΥΛΙΔΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 78 (2)

Επιλέγει, εντός επιλογής της Διοίκησης και προϋπόθεσης με το όνομα ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΥΣΤΡΟΥ του ΔΗΜΟΥ ΜΑΔΑΡΑΚΙΟΥ του Νομού Δωδεκανήσου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 1 του Ν. 1069/1980 (πρώην άρθρο 10) (Φ.Ε.Κ. 19/23.8.1980),

2. τις διατάξεις του άρθρου 26) του Δ.Ε.Κ. (Π.Δ. 323/1989 Α' 146)

3. την αριθ. 578 της 21/1/1989 απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας με την οποία το Υπουργείο Γεωργικών, Αποχαιματισμού

Άρθρο 5

ΕΣΤ ΚΩΝ

Επιλέγεται ο κ. κ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου της Μ.Ν.Α. που αφορά τη σύσταση στην

Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης του Οργανισμού Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κοινωνικής Πρόνοιας και Ανάληψης (Π.Κ.Α.Π.) καθώς και των Τμημάτων αυτής, προδίδεται υπάλληλος των Κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΠΕ Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Φιλόλογος) ή ΠΕ Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Μαθηματικός) ή ΠΕ Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Φυσικός).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9
Κοινή Υπουργική Απόφαση
Α3γ/Φ15/11131/1986

ΑΘΗΝΑ
23 ΙΟΥΛΙΟΥ 1986

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟ
524

Αρ.θ. ΔΥ/Φ.15/11131

Αύξηση του τιμολογίου ημερήσιου νοσήλιου των ιδιωτικών κλινικών της χώρας, σε ποσοστά 14%.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - 1.1 Του άρθρου 16 παράγρ. 1 του Ν.1579/1985 (ΦΕΚ 217/85 τ.Α')
 - 1.2 Του Π.Δ/τος 187/1985 (ΦΕΚ 75/1985 τ.Α') "Καθορισμός τιμολογίου νοσήλιου ιδιωτικών κλινικών".
2. Την 682/86/29-5-1986 απόφαση της Επιτροπής τιμών και εισοδήματος
- 3.- Την 38/19-20/6/86 απόφαση της ολομέλειας του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας.
- 4.- Την αριθμ.5442/16-5-86 (ΦΕΚ 343/Β/86) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών "ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπ.Οικονομικών".

1. Αυξάνουμε το ημερήσιο νοσήλιο των ιδιωτικών κλινικών της χώρας όπως έχει καθορισθεί με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 187/1985 κατά ποσοστό 14%.

2. Τα ποσά του ημερήσιου νοσήλιου που διαβιβάζονται μετά την ημερομηνία της προηγούμενης παραγράφου, στρογγυλοποιούνται στην επόμενη δεκάδα εφ' όσον μετά την προσαύξηση προκύπτουν μονάδες.

3.- Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από 1-6-1986.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα 18 Ιουλίου 1986.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΓΙΩΡΓΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΗΜ. ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10
Κ.Υ.Α. Φ35/17/6/1987



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 10 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 1987	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 605
----------------------------	----------------	-----------------------

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

1. Υπόψη προϊσταμένων οργανικών μονάδων σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς υπαγομένους στο Υπ. Υγείας, Πρόνοιας & Κοιν. Ασφαλίσεων 1

2. Υπόψη προϊσταμένων οργανικών μονάδων σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς υπαγομένους στο Υπ. Υγείας, Πρόνοιας & Κοιν. Ασφαλίσεων 2

3. Υπόψη προϊσταμένων οργανικών μονάδων σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς υπαγομένους στο Υπ. Υγείας, Πρόνοιας & Κοιν. Ασφαλίσεων 3

4. Αποφ. της 211/2858/24.12.77 (ΦΕΚ 3 9.1.78) Έγκρισης του Υπουργού Κοινωνικών Ασφαλίσεων 4

5. Καταξέλιξη του ν. 1505/84 στους συνταξιούχους του Ταμείου Αρωγής Υπαλλήλων Υπηρεσίας Πολιτικής Ασφαλείας 5

6. Ποσοστού που θα παρακρατεί ο Δ.Σ. Ορεστιάδας των μελών του 6

7. Ποσοστού που θα παρακρατεί ο Δ.Σ. Ορεστιάδας των μελών του 7

8. Ποσοστού που παρακρατεί ο Δ.Σ. Ορεστιάδας από μελών του 8

9. Ορισμός νομικού προσώπου με το όνομα «ΚΟΙΝΟΒΛΕΠΟΥΣΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙΝΟΥΡΓΙΟΥ-ΤΡΙΧΩΝΙΔΑΣ» 9

10. Ορισμός ζώνων που μπορεί να διατηρεί κάθε οικισμός χωρίς άδεια στις χωμοπόλεις, χωριά και συνοικισμούς 10

11. Ορισμός συνδέσμου Κοινοτήτων Αγ. Δημητρίου, Πολυμύλου, Μαυροδεσφίου, Ποντοπόρου, Αχρινής, Ρυαχίου, Βοσχοχωρίου, Αγ. Κωνσταντίνου, Κουλάδας και Αγγ. Ν. Κορυφίου 11

12. Ορισμός αγρού Αγ. Δημητρίου, Ν. Μαυροδεσφίου 12

13. Ορισμός Διοικητικού Δικαστηρίου Στρατιωτικών Δικαστηρίων 13

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Φ 35/1716 (1)

Καθορισμός προϊσταμένων οργανικών μονάδων σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς υπαγομένους στο Υπ. Υγείας, Πρόνοιας & Κοιν. Ασφαλίσεων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το εδάφιο β της παραγράφου 10 του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 (ΦΕΚ 37/Α/86) «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ν.π.δ.δ. και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».
2. Την παρ. 8 του άρθρου 16 του Ν. 1586/86.
3. Τη γνώμη του Δ.Σ. των Ασφαλιστικών Οργανισμών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τους κλάδους των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των οργανικών μονάδων των πιο κάτω Ταμείων:

1. ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΦΗΜΕΡΙΔΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ταμείου που προβλέπονται από το Π.Δ. 29/1986 (ΦΕΚ 12/Α/86) ορίζονται ως εξής:

- α) Στη Διεύθυνση του Ταμείου προϊστάται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.
- β) Στα τμήματα, πλην του γραφείου Νομικών Υποθέσεων, προϊστάται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

2. ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΥΠΟΥ

Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ταμείου που προβλέπονται από το Π.Δ. 164/77 (ΦΕΚ 53/Α/77) ορίζονται ως εξής:

- α) Στη Διεύθυνση του Ταμείου προϊστάται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.
- β) Στα τμήματα Διοικητικού και Λογιστηρίου προϊστάται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.
- γ) Στο τμήμα Υγειονομικού προϊστάται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Ιατρών ειδικότητας ή ΠΕ ειδικότητων ιατρών οδοντοπλάτων ή ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

3. ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΤΕΧΝΩΝ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Α. Η υπηρεσία ΓΕΒΕ Αττικής, Ανατ. Στερεάς Ελλάδος και Ανατ. Πελοποννήσου αντιστοιχεί σε επίπεδο Διεύθυνσης και μετονομάζεται σε Δ/ση Αττικής, Ανατ. Στερεάς Ελλάδος και Ανατ. Πελοποννήσου.

Β. Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ταμείου που προβλέπονται από το Π.Δ. 948/77 (ΦΕΚ 322/Α/77) και του Π.Δ. 505/85 (ΦΕΚ 184/Α/85) ορίζονται ως εξής:

α) Στις Διευθύνσεις της Κεντρικής και Περιφερειακής Υπηρεσίας προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

β) Στη Διεύθυνση Υγειονομικού χρέη προϊστάμενου εκτελεί ο υπαρκτός στην Κεντρική Υπηρεσία υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Ιατρών ειδικότητας.

γ) Στα τμήματα των Διευθύνσεων της Κεντρικής και Περιφερειακών Υπηρεσιών, καθώς και στα αυτοτελή Τμήματα του Κέντρου και της Περιφέρειας πλην των Γραφείων Δικαστικού του Κέντρου και της Περιφέρειας προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού εκτός από το τμήμα Μηχανογράφησης, στο οποίο προϊστάμενος υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΔΕ προσωπικού Η/Υ.

Στα αυτοτελή γραφεία προϊστάμενοι υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Στα μη αυτοτελή Γραφεία προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ αντίστοιχης ειδικότητας.

Στα γραφεία Υγειονομικού των περιφερειακών Υπηρεσιών προϊστάμενοι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Ιατρών ειδικότητας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Οκτωβρίου 1987
ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. Φ 43/1843

Καθορισμός προϊσταμένων οργανικών μονάδων σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς υπαγομένους στο Υπ. Υγείας, Πρόνοιας & Κοιν. Ασφαλίσεων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:
Τις διατάξεις του εδαφ. β της παραγράφου 10 του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 (ΦΕΚ 37/Α/86) και την παρ. 8 του άρθρου 16 του Ν. 1586/86.

Τις γνώμες των Δ.Σ. κάθε Ασφαλιστικού Οργανισμού, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τους κλάδους των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται κατάλληλοι για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων οργανικών μονάδων των κάτω ταμείων:

Ταμείο Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων

Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ταμείου που προβλέπονται από το Π.Δ. 1096/77 (ΦΕΚ 356/Α/77) και του Π.Δ. 505/85 (ΦΕΚ 184/Α/85) ορίζονται από τους εξής κλάδους:

α) Διευθύνσεις του Ταμείου, πλην της Διεύθυνσης Υγειονομικού κλάδου Υγείας, προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

β) Διεύθυνση Υγειονομικού του Κλάδου Υγείας, προϊστάμενος υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Ιατρών.

γ) Τμήματα των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας και στα Τμήματα των περιφερειακών υπηρεσιών, πλην του Δικαστικού, προϊστάμενοι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού εκτός από το Τμήμα Μηχανογράφησης, στο οποίο προϊστάμενος υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ

Πληροφορικής.

δ) Στα Περιφερειακά γραφεία του Ταμείου προϊστάμενοι υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

2. Ταμείο Αρωγής Υπαλλήλων Υπηρεσίας Πολιτικής Ασφάλειας.

Καθορίζουμε τους κλάδους των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται κατάλληλοι για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων στις οργανικές μονάδες του Ταμείου που προβλέπονται από το Π.Δ. 672/79 (ΦΕΚ 196/Α/79) ως εξής:

α) Στο τμήμα του Ταμείου προϊστάμενοι υπάλληλοι αποσπώνται από την Υ.Π.Α. (άρθρο 8 Π.Δ. 672/79) της κατηγορίας ΠΕ από τους κλάδους ΠΕ1 Αερολιμενικών, ΠΕ2 ελεγκτών Ενέργειας Κυκλοφορίας, ΠΕ3 Τηλεπ/νίων και ΠΕ5 Οικονομικών, οι οποίοι να κείτληται: πτυχίο Οικονομικών Επιστημών Πανεπιστημίου ή πτυχίο Α.Σ.Ο.Ε.Ε., ή Ανωτάτης Βιομηχανικής Σχολής Νομικής Σχολής Πανεπιστημίου, ή της Παντείου Ανωτάτης Σχολής Πολιτικών Επιστημών ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικών.

β) Στα Γραφεία προϊστάμενοι υπάλληλοι από τους πιο πάνω Κλάδους ή υπάλληλοι των κλάδων ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ4 Διοικητικών.

3. Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ασφαλιστών και προσωπικό Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων.

Α. Οι Υπηρεσίες του Ταμείου Επικ. Ασφάλισης Ασφαλιστών και Προσ/κού Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων αντιστοιχούν σε οργανική μονάδα επιπέδου Δ/σης, η δε επιμέρους διάρθρωση αυτής αντιστοιχεί σε επίπεδο τμήματος.

Β. Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ταμείου που προβλέπονται από την 35114/1946 απόφαση του Υπουργού Εργασίας (ΦΕΚ 156/Β/46) ορίζονται από τους εξής Κλάδους:

α) Στη Δ/ση του Ταμείου προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

β) Στα τμήματα προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΤΕ ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Οκτωβρίου 1987
ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ ΦΛΩΡΟΣ

Αριθ. Φ. 144/1702

Καθορισμός Προϊσταμένων οργανικών μονάδων σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς υπαγομένους στο Υπ. Υγείας, Πρόνοιας & Κοιν. Ασφαλίσεων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:
1. Το εδάφιο β της παραγράφου 10 του άρθρου 9 του Ν. 1586/86 (ΦΕΚ 37/Α/86) «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, ν.π.δ.δ. και των ΟΤΑ και άλλες διατάξεις».

2. Την παρ. 8 του άρθρου 16 του Ν. 1586/86.

3. Τη γνώμη του Δ.Σ. των Ασφαλιστικών Οργανισμών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τους κλάδους των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται κατάλληλοι για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των οργανικών μονάδων των κάτω ταμείων:

1. ΤΑΜΕΙΟ ΑΡΩΓΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Ταμείου που προβλέπονται από το Π.Δ/γμα 517/1981 (ΦΕΚ 136/Α/81) ορίζονται ως εξής:

α) Στη Διεύθυνση του Ταμείου προϊστάμενοι υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 11
Κ.Υ.Α.
2057362/6208/0022/1994

αριθμ. 2057362/6208/0022

(2)

Αύξηση των κατα μήνα αμειβομένων συνεδριάσεων των ΤΔΕ, ΤΕΒΕ
Μεσσηνίας, Πάτρας, Κρήτης, Κομοτηνής, Λαρίσας, Ιωαννίνων καθώς και των
Α/θμίων και Β/θμίων Υγειονομικών Επιτροπών ΤΕΒΕ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υποψη:

- Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 3 του Ν. 160/81.
- Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 4 του Ν. 2026/92 (Α 43)
- Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 20 του Ν. 1539/85 (Α 64).
- Τις 39857/7588/8.4.80 (Β 391) οικ. 116635/8749/17.9.79 (Β 907) και 86164/8747/24.9.1985 (Β 649) κοινές αποφάσεις.
- Το ΔΙ ΔΙΟΙΚ/Φ.200/1//31.5.1993 έγγραφο του ΤΕΒΕ με το οποίο επανυποβάλλονται οι 124/93 και 484/συν. 216/14.9.93 αποφάσεις του Α.Σ του ΤΕΒΕ με τις οποίες προτείνεται η αύξηση των κατα μήνα αμειβομένων συνεδριάσεων των Τ Δ Ε Μεσσηνίας, Πάτρας, Κρήτης, Κομοτηνής, Λαρίσας, Ιωαννίνων ο αριθμός των οποίων είναι ανεπαρκής για τα σημερινά δεδομένα, λόγω του μεγάλου αριθμού των ενστάσεων που προβάλλονται στις Τ Δ Ε, της επέκτασης της ασφάλισης (Ν. 2071/92) αλλά και της πληθώρας θεμάτων γενικότερης κοινωνικής πολιτικής καθώς επίσης και των Α/θμίων και Β/θμίων Υγειονομικών Επιτροπών, λόγω του μεγάλου αριθμού των υποθέσεων που καλούνται να εξετάσουν, οπότε υπάρχει καθυστέρηση στην προώθηση των συν/κών αιτημάτων, λόγω αναπηρίας, με αποτέλεσμα τη διαταραχή σχέσεων υφιστάμενων - ΤΕΒΕ.

Το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α 154) και το γεγονός ότι η δαπάνη η οποία θα προκύψει από την αύξηση του αριθμού συνεδριάσεων θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό ΤΕΒΕ, στον οποίο έχει εγγραφεί σχετική πίστωση ΚΑΕ 0264, το ύψος δε της δαπάνης αυτής για τις Τ Δ Ε υπολογίζεται στο ποσό των 3 456 000 δρχ. ετησίως και τις Υγειονομικές Επιτροπές, στο ποσό των 14 868 000 ετησίως.

Την 2024/26.10.93 (Β 833) κοινή απόφαση "Αναθεση αρμοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας Πρόνοιας και Κοινων. Ασφαλίσεων" αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε τον αριθμό των κατά μήνα συνεδριάσεων :

α) Των Τοπικών Διοικητικών Επιτροπών ΤΕΒΕ Πειραιά και Πάτρας από δυο (2) σε τέσσερεις (4) και των Τ.Δ.Ε Κρήτης Κομοτηνής Λαρισίας και Ιωαννίνων από δυο (2) σε τρεις (3) και

β) των Α/θμίων και Β/θμίων Υγειονομικών Επιτροπών που λειτουργούν στο ΤΕΒΕ και στις εδρές των Νομών της επικρατείας εκτός ωρών εργασίας, ως εξής :

Α/θμίες Υγειονομικές Επιτροπές ΤΕΒΕ

1η ΑΥΕ	Αθήνας	από 7	σε 9
2η ΑΥΕ	Αθήνας	από 7	σε 9
ΑΥΕ	Λιβαθείας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Λαμίας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Κορινθού	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Τρίπολης	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Πειραιά	από 6	σε 7
ΑΥΕ	Μυτιλήνης	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Χίου	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Ρόδου	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Πάτρας	από 3	σε 4
ΑΥΕ	Πύργου	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Καλαματας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Μεσολογγίου	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Θεσσαλονίκης	από 7	σε 10
ΑΥΕ	Εδεσσας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Βεροίας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Ηρακλείου	από 3	σε 4
ΑΥΕ	Χανίων	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Ρεθύμνου	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Κομοτηνής	από 2	σε 4
ΑΥΕ	Καβάλας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Δράμας	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Ξερρών	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Αλεξ/πολης	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Λαρισίας	από 3	σε 4
ΑΥΕ	Βόλου	από 2	σε 3
ΑΥΕ	Ιωαννίνων	από 3	σε 4
ΑΥΕ	Άρτας	από 2	σε 3
Λοιπές ΑΥΕ (12)		από 1	σε 2

Β/θμίες Υγειονομικές Επιτροπές

ΒΥΕ	Αθήνας	από 7	σε 9
ΒΥΕ	Πάτρας	από 3	σε 4
ΒΥΕ	Θεσ/νίκης	από 4	σε 6
ΒΥΕ	Ηρακλείου	από 3	σε 4
ΒΥΕ	Κομοτηνής	από 2	σε 4
ΒΥΕ	Λαρισίας	από 2	σε 4
ΒΥΕ	Ιωαννίνων	από 3	σε 4

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως :

Αθήνα 4 Οκτωβρίου 1994

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΑΛ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΚΑ
ΦΟΙΒΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 12
Υ.Α. ΑΡ.407/365/1984

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 407/Ν.365

Καθορισμός ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του ΤΕΒΕ που από μεσογειακή αναιμία στη δαπάνη αγοράς φίλτρων αίματος και απου του νερού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2, παρ 3 εδ. β' του Νόμου 657/77 "περί σεως και επεκτάσεως της υπό του ΤΕΒΕ παρεχομένης υγειονομικής πψης".
2. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ3, του Ν.1027/80
3. Τη γνώμη του ΣΚΑ που διατυπώθηκε στη συνεδρίασή του αριθ.20/2 της ΚΓ' περιόδου.
4. Την πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΒΕ που διατυπώθη αποφασή του αριθ. 121/20.6.84, αποφασίζουμε:
Εγκρίνουμε τη χορήγηση φίλτρων αίματος και απεσταγμένου νερού ασφαλισμένους του ΤΕΒΕ που πάσχουν από μεσογειακή αναιμία, με συστη στη δαπάνη αγοράς τους κατά ποσοστό 15%.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 1984

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 13
Υ.Α. ΑΡ.407/324/1984

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 407/324

Μείωση του ποσοστού συμμετοχής των αακαλιωμένων του ΤΕΒΕ στη δαπάνη αγοράς φαρμάκων και τον καθορισμό ποσοστού συμμετοχής στη δαπάνη αγοράς προσθετικών θεραπευτικών μέσων
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΩΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη :

- 1.- Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 εδ. β' του Ν. 657/1977 "περί οργάνωσης και επεκτάσεως της υπό του ΤΕΒΕ παρεχομένης Υγείων. Περιθάλψεως".
- 2.- Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 1 του Ν. 1027/80 "περί τροποποιήσεως και συμπλήρωσεως της περί ΤΕΒΕ Νομοθεσίας και άλλων τεχνών διατάξεων".
- 3.- Τις προτάσεις του Δ.Σ. του ΤΕΒΕ, που διατυπώθηκαν στις αποφάσεις του αριθ. 20/88/84 και 38/92/2-3-84 αποφασίζουμε :

1.- Εγκρίνουμε :

- α) Τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των αακαλιωμένων του ΤΕΒΕ, στη δαπάνη προμήθειας των φαρμάκων από 50% σε 30% αυτής.
- β) Τη χορήγηση στους αακαλιωμένους και στα μέλη των οικογενειών τους, των πιο κάτω αναφερομένων προσθετικών θεραπευτικών μέσων με ποσοστό συμμετοχής τους στη δαπάνη προμήθειας αυτών κατά ποσοστό 25%.
 - 1) Τραχειοσωλήνες, σε όσους έχουν κάνει λαρυγγεκτομή, για παθήσεις του λάρυγγα.
 - 2) Λαρυγγόκωνα, σε όσους έχουν μόνιμη τραχειοστομία.
 - 3) Καθετήρες κύστεως μόνιμοι και σάκκοι συλλογής ούρων (ουροσυλλέκτες) για περιπατητικούς και κλινήρεις ασθενείς που πάσχουν από επίσχεση ή ακράτεια ούρων συνεπεία παθήσεων της κύστεως ή του προστάτη ή άλλων χρονίων παθήσεων οι οποίες προκαλούν τα πιο πάνω συμπτώματα.
 - 4) Ειδική, ρυθμιζόμενη, τραπεζοειδής βακτηρία, σε όσους πάσχουν από ημιπληγία ή κατάγματα των κάτω άκρων ή άλλες ορθοπεδικές παθήσεις.
 - 5) Κηδεμόνες πάσης φύσεως, πέραν των χορηγούμενων μέχρι σήμερα (θωρακοστυλικοί, μηριαίοι, κνημικοί και ποδικοί).
 - 6) Τεχνητά μέλη σε περίπτωση εκροτηρισμού των άνω ή κάτω άκρων.
 - 7) Περιπατητήρας σταθερός ή ρυθμιζόμενος.
 - 8) Μεταλλικό τετράποδο.

Ο τρόπος και η διαδικασία της χορηγήσεως των πρόσθετων θεραπευτικών μέσων καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια, καθορίζονται με εγκύκλιο της αρμόδιας υπηρεσίας του Ταμείου. Η ισχύς της απόφασης αυτής, αρχίζει από τη πρώτη του επόμενου μήνα, μετά τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα 20 Μαρτίου 1984

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 14
Υ.Α. ΑΡ. 407/1028/1984

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 407/1028

Σχετικά με τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του στη δαπάνη αγοράς εμβολίων, προφυλακτικών ορρών και λοιπών θεραπευτικών ειδών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ 3 εδ β' του Ν. 657/1977 "περί οργάνου και επεκτάσεως της υπό του ΤΕΒΕ παρεχομένης υγειονομικής περιθάλψεως
2. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ 1 του Νόμου 1027/80 "περί τροποσεως και συμπληρώσεως της περί ΤΕΒΕ νομοθεσίας και άλλων τινών διατάξεων
3. Τη γνώμη του Σ.Κ.Α. που διατυπώθηκε στην απόφασή του αρ. 12/18-7-80 της ΚΓ' περιόδου.
4. Την πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΒΕ, που διατυπώθηκε στην αποφασή του αρ. 108/4.6.1984., αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του ΤΕΒΕ, από 50% σε 25%, στη δαπάνη αγοράς εμβολίων, προφυλακτικών ορρών, συρίγγων και βελονών μίας χρήσης για ινσουλινοθεραπεία, καθώς και χημικών TEST σε όσους ασφαλισμένους του πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη για τον έλεγχο της ύπαρξης σακχαρουρίας.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την πρώτη του επομένου μήνα από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Αυγούστου 1984

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΡΥΒΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 15
Υ.Α. ΑΡ. 407/1825/1985

ΑΘΗΝΑ 31-Δεκεμβρίου 1985 Τεύχος Δεύτερο Αριθμός φύλλου
Αριθ. 407/1825

"Μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του ΤΕΒΕ, στη δα
αγοράς φαρμάκου DESFERAL και θεραπευτικών μέσων για μεσογειακή
αναιμία".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του εδαφίου β της παρ. 2 του άρθρου 3 του Ν.656
"περί οργανώσεως και επεκτάσεως της υπό του Ταμείου Ασφαλίσεως
Επαγγελματιών και Βιοτεχνών της Ελλάδος (ΤΕΒΕ) παρεχομένης Υγειονο
Περιθάλψεως".

2. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 11 του Ν.1027/80 "περί τρ
ποιήσεως και συμπληρώσεως της περί ΤΕΒΕ Νομοθεσίας και άλλων τινώ
διατάξεων".

3. Την αρ. 251/159/30-9-85 γνώμη του ΔΣ του ΤΕΒΕ.

4. Τη Γνώμη του ΣΚΑ, που διατυπώθηκε στην 56η/27-11-85 συνεδρίαση
της ΚΓ περιόδου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων
ΤΕΒΕ στη δαπάνη αγοράς φαρμάκου DESFERAL και θεραπευτικών μέσων γ
μεσογειακή αναιμία από 15% σε 2%.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Δεκεμβρίου 1985.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 16
Υ.Α. ΑΡ. 407/476/1985

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ

26 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 1985

227

Αριθ. 407/476

Μείωση ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων του ΤΕΒΕ στη δαπάνη αγοράς σκευασμάτων και θεραπευτικών μέσων καθώς και χορήγηση φορητής συσκευής σε παιδιά που πάσχουν από νεανικό διαβήτη.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 656/77 "περί οργάνωσης και επεκτάσεως της υπό του ΤΕΒΕ παρεχόμενης υγειονομικής περιθάλψεως" (ΦΕΚ 217/6-8-1977 τ.Α)

2. Τις διατάξεις της παρ 3 του άρθρου 11 του Νόμου 1027/80 "περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περί ΤΕΒΕ νομοθεσίας και άλλων τινών διατάξεων" (ΦΕΚ 49/26-2-1980 τ.Α)

3. Τη γνώμη του ΣΚΑ που διατυπώθηκε στις συνεδριάσεις του 49/2-11-1983 της ΚΒ' περιόδου και 38/5-3-1985 της ΚΓ' περιόδου.

4. Τις προτάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του ΤΕΒΕ που διατυπώθηκαν στις απόφασεις 196/68/83 και 14/128/14-1-85 αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε:

α) Τη χορήγηση στα παιδιά των ασφαλισμένων του ΤΕΒΕ που πάσχουν από νεανικό διαβήτη (0-19 ετών) της φορητής συσκευής με δανεισμό καθώς και των αντιδραστηρίων (για προσδιορισμό σακχάρου στο αίμα) με συμμετοχή των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς τους σε ποσοστό 2%,

β) τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των παραπάνω παιδιών των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς των σκευασμάτων ινσουλίνης, χρωματομετρικών τέστς, συρίγγων και βελονών μίας χρήσης για ινσουλινοθεραπεία σε 2%.

γ) τη μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς των φαρμάκων DEFIRIN και CYCLOSPORIN σε 2%.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Απριλίου 1985

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 17
Υ.Α. ΑΡ. Φ35/2011/1987

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Αθήνα, 18 Μαρτίου 1987

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Α. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ
Γ.Α. ΜΑΓΚΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του άρθρου 24 (παρ. 8 εδάφιο β) του Ν. 1327 (ΦΕΚ 37/Α), Το 42304/86 έγγραφο του ΤΕΒΕ, αποφασίζουμε:

Αριθ. Φ212/1986

Προσαρμογή Κλάδων και θέσεων τακτικού Προσωπικού του Ταμείου Ισχύος Εργαζομένων Δημοσίων Έργων στο Προσωντολόγιο - Κλάδο

Οι Κλάδοι του τακτικού προσωπικού του ΤΕΒΕ που προβλέπονται στο Π.Δ 949/77 (ΦΕΚ 322/Α/77) και το Π.Δ. 505/85 (ΦΕΚ 318/Α/85) προσαρμόζονται στο περιεχόμενο της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αρ. ΔΙΟΔ/Φ01/23/4205/86 (ΦΕΚ 318/Β) «Καθορισμός προσόντων διορισμού (προσωντολόγιο - κλαδολόγιο) όπως αυτή ισχύει ως εξής:

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 24 (παρ. 8 εδάφιο δεύτερο) του Ν. 1586/1986 (Φ 37/Α/86).
2. Το άρθρο 4 του Π.Δ. 544/1985 (ΦΕΚ 192/Α/85).
3. Την απόφαση 288 της 46/8.12.86 συνεδρίασης του Δ.Σ. Τ.Π.Ε.Δ.Ε...
αποφασίζουμε:

1. Οι Κλάδοι του τακτικού Προσωπικού του Ταμείου Προνοίας Έργων πτών Δημοσίων Έργων που προβλέπονται στο Π.Δ. 544/85 (Φ 192/Α/85), προσαρμόζονται στο περιεχόμενο της απόφασης του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αριθ. ΔΙΟΔ/Φ.01/23/4205/19 (ΦΕΚ 318/Β) «Καθορισμός προσόντων διορισμού (προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο) όπως αυτή ισχύει ως εξής:

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

Κλάδος ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός, θέσεις έντεκα (11). Ο Κλάδος αυτός προέρχεται από μετονομασία του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού - Λογιστικού.

Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός, θέσεις τρεις (3).

Γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Κλάδος ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός, θέσεις οκτώ (8) και μία (1) θέσεις προσωρινή του Ν. 1320/1982.

Δ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

α) Κλάδος ΥΕ βοηθητικού προσωπικού, θέση μία (1).

Ο Κλάδος αυτός προέρχεται από μετονομασία του Κλάδου ΥΕ1 Κληρονομητών.

β) ΥΕ Προσωπικού καθαριότητας, θέσεις δύο (2) και μία (1) θέσεις προσωρινή του Ν. 1476/84.

Ο Κλάδος αυτός προέρχεται από μετονομασία του κλάδου ΥΕ2 Καθαριότητας - Βοηθητικών Εργασιών.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό των παραπάνω κλάδων ορίζονται τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση στην Απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης αρθ. ΔΙΟΔ/Φ.01/23/4205/1986 (ΦΕΚ 318/Β/86) Καθορισμός Προσόντων διορισμού (προσωντολόγιο, Κλαδολόγιο) ως αυτή κάθε φορά ισχύει.

Ειδικότερα για τον κλάδο ΠΕ Δ/κό - Οικονομικό ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 3 της απόφασης αυτής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Μαρτίου 1987

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Α. ΚΑΚΛΑΜΑΝΗΣ
Γ.Α. ΜΑΓΚΑΚΗΣ

Αριθ. Φ101/1986

Προσαρμογή Κλάδων τακτικού Προσωπικού του Τ.Ε.Α.Π.Ο.Κ.Α. Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α. Το άρθρο 24 (παρ. 8 εδάφιο δεύτερο) του Ν. 1586/1986 (Φ 37/Α).

Α. Κλάδο. Κατηγορίας ΠΕ

α) ΠΕ Διοικητικός - Οικονομικός

θέσεις 114.

Ο Κλάδος αυτός προέρχεται από μετονομασία του Κλάδου ΠΕ1 Δ/κού - Λογ/κού.

β) Κλάδος ΠΕ Ιατρών Ειδικότητας

θέσεις 107

γ) Κλάδος ΠΕ Φαρμακοποιών

θέσεις 5

δ) Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (Ειδικότητας Επιστήμης των Υπολογιστών) θέσεις δύο (2). Δύο (2) θέσεις προσωρινές του Ν. 1586/86. Β'

Κλάδοι Κατηγορίας ΤΕ

α) ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός

θέσεις εξήντα δύο (62) και

τρεις (3) θέσεις προσωρινές του Ν. 1320/83 και

μία (1) θέση προσωρινή του Ν. 1586/86.

Στον Κλάδο αυτό συγχωνεύονται οι Κλάδοι ΤΕ1 Λογιστικός και ΤΕ2 Διοικητικός.

β) Κλάδος ΤΕ Τύπου και Δημ. Σχίσεων (προσωρινός)

θέση μία (1) προσωρινή Ν. 1586/86.

γ) Κλάδος ΤΕ Συντηρητού Μηχανογραφικών Συγκροτημάτων (προσωρινός)

θέση μία (1) προσωρινή Ν. 1586/86.

δ) Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής (προσωρινός)

θέση μία (1) προσωρινή Ν. 1586/86.

Γ. Κλάδοι Κατηγορίας ΔΕ

α) ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός

θέσεις 543

β) Προσωπικού Η/Τ

θέσεις 17 με ειδικότητες Βοηθών Προγραμματιστών (5 θέσεις) και χειριστών Η/Τ Μ.Π.Σ. (θέσεις 12)

γ) ΔΕ Υπαλλήλων Φαρμακείου

θέσεις 15

δ) ΔΕ Επιμελητών Εισπράξεων

θέσεις 359

ε) ΔΕ Τεχνικός (ειδικότητα οδηγών αυτοκινήτων)

θέση μία (1).

Δ. Κλάδοι Κατηγορίας ΥΕ

α) ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού

θέσεις 87, για τις εργασίες που περιλαμβάνονται στο άρθρο 24 (παρ. 1) της ΔΙΟΔ/Φ 01/23/4205/86) υποσυγκριτικής απόφασης.

Ο Κλάδος αυτός προέρχεται από τη μετονομασία των Κλάδων ΥΕ1 Κληρονομητών και ΥΕ2 Ταξινόμων.

β) Κλάδος ΥΕ Εξακριβωτών (προσωρινός)

θέσεις 3

γ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας

θέσεις 10.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό των παραπάνω Κλάδων ορίζονται τα προβλεπόμενα στη ΔΙΟΔ/Φ 01/23/4205/86 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός προσόντων διορισμού (προσωντολόγιο - κλαδολόγιο)» όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.

Ειδικότερα για τον Κλάδο ΠΕ Διοικητικό - Οικονομικό τα προβλεπόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 3 της παραπάνω απόφασης και για τον κλάδο ΔΕ Επιμελητών Εισπράξεων τα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 της ίδιας απόφασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 18
Υ.Α. ΑΡ. Φ35/84/1991

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΡ. ΠΡΟΝ. & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΓΕΝ. ΓΡΑΜ. ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΚΤΡΙΑΣ ΑΣΦΑΛ. ΑΤΤ/ΩΩΝ

ΤΜΗΜΑ : Α'

Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 29

Ταχ. Κώδικας 101 10

Πληροφ. Β. Πετκίδης

Τηλέφωνο: 3224970/617 εσ.

Αθήνα 24 / 1 / 1991

Αριθ. πρωτ. 035/84

ΠΡΟΣ: Το Εθνικό Τυπογραφείο
(για δημοσίευση)

ΚΟΙΝ.: Τ Ε Β Ε

Αγ. Κων/νου 5

102 10 ΑΘΗΝΑ

ΘΕΜΑ: "Κατάταξη των ασφαλισμένων του ΤΕΒΕ σε ασφαλιστικές κατηγορίες".

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΡΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 7 του Ν.1027/80 "περί τροποποιήσεως και συμπλήρωσε της περί ΤΕΒΕ Νομοθεσίας και άλλων τινων διατάξεων (ΦΕΚ Α.49).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 23,24,27, και 29 του Ν.1558/85 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα" (ΦΕΚ Α.137), το Π.Δ. 437/85 "Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων" (ΦΕΚ Α.157) και το Π.Δ. 180/11.4.90 "Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών" (ΦΕΚ Α.64).
3. Το Π.Δ. 105/1988 "Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων" (ΦΕΚ Α.46).
4. Την γνώμη του Δ.Σ. του ΤΕΒΕ που διατυπώθηκε στην 24/5.12.90 συνεδρίασή του.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΜΕ

1. Από 1.2.1991 οι ασφαλισμένοι του ΤΕΒΕ κατατάσσονται σε δέκα (10) ασφαλιστικές κατηγορίες (Α, Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ, Ζ, Η, Θ, Ι), από τις οποίες οι επτά (7) πρώτες (Α έως Ζ) είναι υποχρεωτικές και οι υπόλοιπες (Η έως Ι) προαιρετικές.
2. Όσοι είναι ασφαλισμένοι μέχρι 31.1.1991 κατατάσσονται ως εξής:
 - α) Στην Α' ασφαλιστική κατηγορία όσοι έχουν συμπληρώσει χρόνο παραμονής στην Α' ή Β' ασφαλιστική κατηγορία αθροιστικά ενός (1) έτους.
 - β) Στην Δ' ασφαλιστική κατηγορία όσοι έχουν συμπληρώσει χρόνο παραμονής στην Γ' ασφαλιστική κατηγορία ενός (1) έτους.
 - γ) Στην Ε' ασφαλιστική κατηγορία όσοι έχουν συμπληρώσει χρόνο παραμονής στην Δ' ασφαλιστική κατηγορία ενός (1) έτους.
 - δ) Στην ΣΤ' ασφαλιστική κατηγορία, όσοι έχουν συμπληρώσει χρόνο παραμονής στην Ε' ασφαλιστική κατηγορία ενός (1) έτους.
 - ε) Στην Ζ' ασφαλιστική κατηγορία όσοι έχουν συμπληρώσει χρόνο παραμονής στην ΣΤ' ασφαλιστική κατηγορία πέντε (5) ετών.

3. Ασφαλισμένοι που δεν έχουν συμπληρώσει μέχρι την 31.1.1991 τις κατά τα ανωτέρω χρονικές προϋποθέσεις, για την μετάταξή τους σε ανώτερη ασφαλιστική κατηγορία, παραμένουν στην ασφαλιστική κατηγορία στην οποία είναι ήδη καταταγμένοι μέχρις ότου συμπληρώσουν αυτές.
4. Όσοι υπάγονται για πρώτη φορά στην ασφάλιση του ΤΕΒΕ από 1.2.1991 και στο εξής κατατάσσονται στην Ε' ασφαλιστική κατηγορία και για την κατάταξή τους στις ανώτερες ασφαλιστικές κατηγορίες εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 1 και 2.
5. Η μετάταξη των ασφαλισμένων που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους πραγματοποιείται από την πρώτη του έτους του επόμενου εκείνου, μέσα στο οποίο συμπληρώθηκε ο χρόνος παραμονής (1 έτος ή πενταετία), που δικαιολογεί τη μεταβολή της ασφαλιστικής κατηγορίας.
6. Οι ασφαλισμένοι που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους μπορούν με αίτησή τους να καταταγούν σε οποιαδήποτε ανώτερη ασφαλιστική κατηγορία, από αυτή που υπάγονται, από την πρώτη του μονού μήνα του επόμενου εκείνου που υποβάλλεται η αίτηση. Η μετάταξη αυτή μπορεί να ανακληθεί από την πρώτη του μονού μήνα του επόμενου εκείνου που υποβάλλεται η νεώτερη αίτηση, εφόσον περάσει ένα τουλάχιστον έτος.

Στην περίπτωση αυτή και για τον προσδιορισμό της ασφαλιστικής κατηγορίας στην οποία πρέπει να καταταγεί ο ασφαλισμένος, ο χρόνος που διανύθηκε στην προαιρετική κατηγορία θεωρείται ως χρόνος διανυθείς στην κατηγορία στην οποία θα έπρεπε να είχε καταταγεί σύμφωνα με τις παραπάνω παραγράφους.

7. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις επιτρέπεται η μετάταξη ασφαλισμένου στην αμέσως ανώτερη ασφαλιστική κατηγορία αυτής που ανήκει ύστερα από αίτηση του ασφαλισμένου από την πρώτη του μονού μήνα του επόμενου εκείνου της υποβολής της αίτησης, εφόσον το Δ.Σ. του Ταμείου κρίνει με την προσκόμιση επίσημων αποδεικτικών στοιχείων όπως η διαμαρτύρηση ικανού αριθμού γραμματίων, αντίγραφα βρολογικών δηλώσεων, πλήρη αιτιολογημένη έκθεση του Προϊσταμένου του οικείου περιφερειακού Τμήματος ή Γραφείου ΤΕΒΕ ή οποιουδήποτε άλλου στοιχείου ότι συντρέχουν εξαιρετικά σοβαροί λόγοι που δικαιολογούν αυτή τη μετάταξη.

Κάθε αντίθετη διάταξη καταργείται.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η ΠΟΤΡΓΟΣ
ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Προϊσταμένη

Ταμείο κ.Τπουργού

Ταμείο κ.Ειδ.Γραμματέα

Τμήμα Αναλογιστικών Μελετών

Τμήμα Ασθένειας και Μητρότητας

Τμήμα Κύριας Ασφάλ.Αυτ/νων Τμ.Α(4)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 19
Υ.Α. ΑΡ. Φ35/6321/1996

ΕΚΕΔΡ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦ/ΩΝ
ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜ. ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Αθήνα 15-1-1996

Αριθ. Πρωτ.: Φ.35/6321

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜ. ΠΡΟΣ. ΦΟΡ. ΚΟΙΝ. ΑΣΦ.

Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 29 Αθήνα

Ταχ. Κώδ. : ΤΘ 1141-10110

ΚΟΙΝ.: 1. Τ.Ε.Β.Ε.

Κεντρική Υπηρεσία.

Σατωβριάνου 18-Αθήνα.

2. Γ.Γ.Κ.Α. Δ/ση Δίεξης

Τμήμα ΠΦΚΑ

Σταδίου 29-Αθήνα.

Τηλεφάξ : 3235567

Πληροφορ. : Α. Φίντζου.

Τηλέφωνο : 3224971/526

ΘΕΜΑ : Έγκριση ημερών μετακίνησης εκτός έδρας.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του Ν.2346/95 άρθρα 1 έως 12 και 19-20. (ΦΕΚ 220/Α'/30-10-1995), "Δαπάνες κίνησης των μετακινούμενων προσώπων με εντολή του Δημοσίου εντός και εκτός της Επικράτειας για εκτέλεση υπηρεσίας και άλλες διατάξεις"
2. Την 2077167/9034/0022/29-11-95 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (Γενικό Λογιστήριο του Κράτους).
3. Την 755/116/7-11-95 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Τ.Ε.Β.Ε.
4. Το ΤΜ.ΕΠ.Φ/6/10/10-11-95 έγγραφο του Ταμείου.
5. Την 80240/31-10-95 (ΦΕΚ 909/Β/3-11-95) απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Εγκρίνουμε την μετακίνηση και παραμονή εκτός έδρας με δικαίωμα αποζημίωσης του Διοικητή, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και καλλήλων του Τ.Ε.Β.Ε. που θα μετακινηθούν για εκτέλεση υπηρεσίας κατά το έτος 1996, ως εξής:

1. Ο Διοικητής για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα.
2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα ο καθένας.
3. Ο Γενικός Δ/ντής για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα.
4. Οι Δ/ντές των Κεντρικών και Περιφερειακών Υπηρεσιών για οκτώ (8) ημέρες κάθε μήνα.
5. Ο Νομικός Σύμβουλος και για κάθε Δικηγόρο για οκτώ (8) ημέρες κάθε μήνα.
6. Οι Προϊστάμενοι και κάθε υπάλληλος των Τμημάτων Ασφάλισης, Εσόδων Οργάνωσης και Μηχανογράφησης της Κεντρικής Υπηρεσίας για οκτώ (8) ημέρες κάθε μήνα.
7. Οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων Ασφάλισης και Εσόδων των Περιφερειακών Δ/σεων για έξι (6) ημέρες κάθε μήνα.
8. Ο Προϊστάμενος και κάθε υπάλληλος του αυτοτελούς Τμήματος Επιθεώρησης για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα.
9. Οι υπάλληλοι, στους οποίους ανατίθεται η διενέργεια ανακρίσεων ή ερευνών, καθώς και οι υπάλληλοι που ορίζονται γραμματείς σε

- όποιες περιπτώσεις κρίνεται αναγκαίο, για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα.
10. Οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών Τμημάτων Ανάλυσης θεσ/νικής, Σερρών, Τρίπολης, Καλκίδας, Καλαμάτας, Καβάλας, Λαμίας, Δυτ. Πειραιά, Ελευσίνας, Χίου, Ρεθύμνης, Χανίων καθώς και οι Προϊστάμενοι των Γραφείων Τρικάλων και Κέρκυρας, για δύο (2) ημέρες κάθε μήνα για έλεγχο των Γραφείων ΤΕΒΕ που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους, καθώς και των ασφαλισμένων των περιοχών της εδαφικής αρμοδιότητάς τους.
11. α. Οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών Τμημάτων Αγρινίου, Αλεξανδρούπολης, Ανατολικό Θεσσαλονίκης, Κορίνθου, Λειβαδιάς, Κοζάνης, Πατρών, Πύργου, Κ. Πειραιά καθώς και ο Προϊστάμενος του Γραφείου Βόλου για τρεις (3) ημέρες κάθε μήνα για τον έλεγχο των Γραφείων ΤΕΒΕ που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους καθώς και των ασφαλισμένων των λοιπών περιοχών της εδαφικής αρμοδιότητάς τους.
β. Δεκατέσσερις (14) ημέρες το μήνα στη διάθεση του Προϊσταμένου του Τμήματος ΤΕΒΕ Κοζάνης, τις οποίες θα διαθέτει με εντολή του στους τακτικούς υπαλλήλους του Τμήματος για την μετάβασή τους στην περιοχή Σιάτιστας για την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων και για όσο χρόνο απαιτηθεί.
12. α. Οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών Τμημάτων Ρόδου, Έδεσσας και Μυτιλήνης για τέσσερις (4) ημέρες κάθε μήνα για τον έλεγχο των Γραφείων ΤΕΒΕ που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους.
β. Δώδεκα (12) ημέρες το μήνα στη διάθεση του Προϊσταμένου του Τμήματος Έδεσσας, τις οποίες θα διαθέτει με εντολή του στους τακτικούς υπαλλήλους του Τμήματος για την μετάβασή τους στην περιοχή Αλεξανδρείας και Αριδαίας, για την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων και για όσο χρόνο απαιτηθεί.
γ. Τέσσερις (4) ημέρες το μήνα στη διάθεση του Προϊσταμένου του Γραφείου Αιγίου, τις οποίες θα διαθέτει με εντολή του στους τακτικούς υπαλλήλους του Γραφείου για την μετάβασή τους στο Γραφείο Καλαβρύτων, για την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων και για όσο χρόνο απαιτηθεί.
δ. Τέσσερις (4) ημέρες το μήνα στη διάθεση του Προϊσταμένου του τμήματος Καλαμάτας, τις οποίες θα διαθέτει με εντολή του στους τακτικούς υπαλλήλους του Τμήματος για την μετάβασή τους στο Γραφείο Πύλου για την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων και για όσο χρόνο απαιτηθεί.
3. Οι Προϊστάμενοι των Περιφερειακών Τμημάτων Κεντρικής Ελλάδας και Ηπείρου για πέντε (5) ημέρες κάθε μήνα, τις οποίες όμως λόγω των αυξημένων αρμοδιοτήτων των Τμημάτων αυτών να μπορούν να τις διαθέτουν και σε υπαλλήλους που απασχολούνται με τα έσοδα για τον έλεγχο των Γραφείων που υπάγονται σ' αυτά.
- Για τους Προϊσταμένους και τους τακτικούς υπαλλήλους των Μηχ/κών Τμημάτων Αγ. Παρασκευής, Αμπελοκήπων, Ηλιούπολης Αθηνών, Ηλιούπολης Θεσσαλονίκης, Δυτικού Θεσσαλονίκης καθώς και για το Τμήμα Γλυφάδας

- που πρέπει να λειτουργήσει, από εικοσι ημέρες συνολικά το μήνα για κάθε Τμήμα, για τον έλεγχο των ασφαλισμένων των περιοχών αρμοδιότητάς των λόγω των ειδικών περιπτώσεων που παρουσιάζονται από την εφαρμογή του Μηχ/κού συστήματος είσπραξης εισφορών.
5. Ο οδηγός του επιβατικού αυτοκινήτου και ο αναπληρωτής του για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα ο καθένας.
 6. Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Υγειονομικού και οι Ελεγκτές γιατροί, για πέντε (5) ημέρες κάθε μήνα.
 7. Οι φαρμακοποιοί και οι βοηθοί φαρμακοποιών για πέντε (5) ημέρες κάθε μήνα.
 8. Οι υπάλληλοι του Γραφείου Διοικητή για πέντε ημέρες κάθε μήνα.
 9. Οι υπάλληλοι που μετακινούνται για έκτακτο οικονομικό έλεγχο ή για έλεγχο στο σύστημα είσπραξης των ασφαλιστικών εισφορών με σκοπό τη διακίνηση τυχόν παρατυπιών στα Περιφερειακά Τμήματα και Γραφεία ΤΕΒΕ για δέκα (10) ημέρες κάθε μήνα.
- Μέχρι τέσσερις (4) ημέρες το μήνα με δικαίωμα αποζημίωσης σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων 1388/83 και 1586/86:
- Για τους υπαλλήλους που μετακινούνται εκτός έδρας για την παρακολούθηση επιμορφωτικών σεμιναρίων που οργανώνονται από το ΤΕΒΕ ή από το ΙΔΕ και
- Για τους υπαλλήλους που θα ασχοληθούν με την εκπαίδευση αυτών που θα πάρουν μέρος στα επιμορφωτικά σεμινάρια.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΣΑΛΑΓΙΑΝΝΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΚΡΙΒΕΙΑ
Η ΤΥΠΟΚΑΤΑΡΧΗ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 20
Υ.Α. ΑΡ.
Φ.ΔΙΟΙΚ./2230/1998



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Αρ. Φύλλου 91

21 Μαΐου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων	1
» Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων	2
» Υγείας και Πρόνοιας	3
Περιφέρειες	4
Λοιπά Ν.Π.Δ.Δ.	5

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

(3)

Με την Α9α/12214/8.5.98 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, μετατέθηκε ο Στυλιανός Ευαγγέλου, Δ/ντής Γενικής Ιατρικής από το Κ.Υ. Θήρας του Ν.Γ.Ν. Σύρου σε ομοίβαθμη θέση ως υπεράριθμος στο Κ.Υ. Σπάτων του Π.Γ.Ν. Σισμανόγλειο. Θα καταλάβει δε με τη χρονική σειρά της μετάθεσής του τη θέση που θα μείνει κενή ή που το πρώτον θα συσταθεί.

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΓΕΙΤΟΝΑΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

(1)

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Στην Ε5/202/18.3.1998 απόφαση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 78/τ.ΝΠΔΔ/6.5.1998 και αφορά το διορισμό του κων/νου Αλεξίου του Χρήστου, γίνονται οι εξής διορθώσεις σφαλμάτων:

1. Στη σελίδα 625, στήλη 1, σειρά 11 μετά τη λέξη του 'ΕΙ, αντικαθίσταται η λέξη «Λάρισας» με την ορθή «Λαίας» και αμέσως μετά τη λέξη αυτή, προστίθεται η φράση «αναδρομικά από 17.5.1995, ημερομηνία δημοσίευσης της αριθμ. Φ1/Ε5/1159/3.5.1995 απόφασης στο ΦΕΚ 7 τ.ΝΠΔΔ/95.....», που εκ παραδρομής δεν αναγράφηκε.
2. Στην ως άνω σελίδα και στήλη, σειρά 12 η λέξη «διορισμός» αντικαθίσταται με την ορθή «επαναδιορισμός».

(Από το ΥΠΕΠΘ)

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

(2)

Με την Φ.ΔΙΟΙΚ./2230/12.5.98 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, διορίζεται Διοικητής του Ταμείου Ασφάλισης Επαγγελματιών και Βιοτεχνικών Ελλάδος ο Κόντος Κωνσταντίνος του Βασιλείου με ρεζιθθραία, που αρχίζει από την δημοσίευσή στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΓΩΑΝΝΟΥ

Με την Α9β/13073 απόφαση της Γενικής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και την Δ3α/οικ.379/98 (ΦΕΚ 379/98/τ.Β) απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων» μετατάσσεται η Γεραναστάση Σπυριδούλα, υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Αδ. Νοσο/μων με Β' βαθμό του Π.Γ.Ν. Πειραιά «ΤΖΑΝΕΙΟ» στο Ν.Γ. Νοσ/μείο Αγρινίου σε συνιστώμενη αυτοδίκαια προσωρινή αντίστοιχου βαθμού και κλάδου θέση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 4 του Ν. 1199/81 (ΦΕΚ 237/81 τ.Α') και του άρθρου 3 παρ. 3 του Ν. 1288/82 (ΦΕΚ 120/1982 τ.Α'), ύστερα από αίτησή της. Τα έξοδα μετάβασης θα βαρύνουν την ενδιαφερομένη.

Η Γενική Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΑ ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΥ

Με τη ΔΥ1Γ/5539/8.5.98 απόφαση της Προϊσταμένης της Δ/σης Προσωπικού του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του αριθ. 157 παρ. 2 του Π.Δ. 611/77 και της ΔΥ3α/943/96 (ΦΕΚ 986/96/τ.Β) Υπουργικής Εξουσιοδοτικής απόφασης μετατάσσεται η Ιωάννα Αντωνάκη, τακτική υπάλληλος του κλάδου ΥΕ Βοηθ. εργασιών προσ. καθαριότητας του Δ' ΚΠΣ Αχαρνών (Μενιδίου) σε κενή οργανική θέση του ίδιου κλάδου του ΚΠΣ Χολοργού, ύστερα από αίτησή της και χωρίς δαπάνη για το Δημόσιο.

Η Προϊσταμένη της Δ/σης
Γ. ΖΗΡΟΥ - ΝΙΚΟΛΑΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

(4)

Με την 666/5.5.98 απόφαση Προέδρου Κοινότητας Αμυγδαλεώνα Ν. Καβάλας που εκδόθηκε νόμιμα και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 παρ. 2 του Ν. 2508/97 και τις γενικές διατάξεις του Ν. 1181/81, συστήνεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας προσωρινή προσωποπαγή θέση κατηγορίας ΥΕ 16 με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου στην οποία κατατάσσεται ο ΘΕΟΛΟΓΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του Γεωργίου, ο οποίος πληρεί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις. (Αρ. Απ. Πρ/νης Δ/σης Τοπ. Αυτ/σης - Δ/σης Ν. Καβάλας αριθ. 5119/13.5.1998).

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Η Προϊσταμένη Δ/σης
ΑΙΚ. ΧΑΙΤΙΔΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

Με την 1/93 απόφαση του Προέδρου του Πολιτιστικού Κέντρου του Δήμου Ιλίου, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 1188/81 και με τη σύμφωνη γνωμοδότηση του αρμόδιου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, εντάσσονται στις από τον Ο.Ε.Υ. συσταθείσες θέσεις οι κατωτέρω υπάλληλοι ως εξής:

Α. Κατηγορία ΤΕ

1. Κλάδος ΤΕ 1 Βιβλιοθηκονόμων

Τσιγκριστάρη Ελένη στον Β βαθμό (με συνολικό χρόνο την 30.9.97, 9 έτη, 8 μήνες και 22 ημέρες)

Μηλιώνη Χριστίνα στο Β βαθμό (με συνολικό χρόνο την 30.9.97, 11 χρόνια, 5 μήνες, 7 ημέρες)

Β. Κατηγορία ΔΕ

1. Κλάδος ΔΕ 1 Διοικητικών

Αρώνης Παναγιώτης στον Γ Βαθμό (με συνολικό χρόνο την 30.9.97, 9 χρόνια, 8 μήνες, 22 ημέρες).

Γ. Κατηγορία ΥΕ

1. Κλάδος ΥΕ 1 Κλητήρων

Κεντριδής Παναγιώτης στον Δ Βαθμό (με συνολικό χρόνο την 30.9.97, 9 χρόνια, 8 μήνες και 22 ημέρες).

2. Κλάδος ΥΕ 16 Καθαριστριών

Ευθυμιάδου Ευφροσύνη στο Δ βαθμό 9 (με συνολικό χρόνο

(Αριθ. αποφ. Περιφ. Αττικής 21483/12.5.98).

Με την 2/98 απόφαση του Προέδρου του Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Χαϊδαρίου που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 2508/97 συστήνεται μία (1) προσωρινή προσωποπαγή θέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ως εξής:

Μία θέση καθηγητή τένις πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και κατατάσσεται στην ανωτέρω συσταθείσα θέση ο ΠΕΡΓΑΝΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ.

Η ανωτέρω θέση καταργείται εάν με οποιονδήποτε τρόπο κενωθεί. (Αριθ. αποφ. Περιφ. Αττικής 19848/11.5.98).

Με την 143/10.4.98 απόφαση του Αντιδημάρχου Κιμωσίας, διορθώνεται η 59/20.2.98 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Κηφισιάς που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 55/26.3.98/τ. ΝΠΔΔ ως προς το βαθμό του υπαλλήλου του Δήμου Παναγιωτόπουλου Γεωργίου από το εσφαλμένο «...στο Γ βαθμό» στο άρθρο «...στο Δ' βαθμό» (Αριθ. αποφ. Περιφ. Αττικής 15723/12.5.98).

Με την 9081/4.5.98 απόφαση Δημάρχου Νέας Σμύ που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 410/95, του Ν. 1416/84, του Ν. 2218/94, προσλαμβάνεται η Καλλιόπη Καντα στη θέση του ειδικού συμβούλου μοιδιότητα σε Γυναικεία Θέματα και Θέματα Ισότητας

Με εντολή Γ.Γ. Περιφέρειας
Η Δ/τρια
ΕΜΜΑΝΟΥΕΛΑ ΠΑΝΑΠΩΤΟΥ

Με την 728/2.2.98 απόφαση του Δημάρχου Γέρακα εκδόθηκε σε εκτέλεση της 117/97 ΑΔΣ Γέρακα και η ο επικυρώθηκε και κηρύχθηκε εκτελεστή με 3214/30.1.98 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου του Ν. 2508/97, συστήνονται 16 (δεκαέξι) προσωρινές σε 1.Δ. Αορίστου χρόνου υπαλλήλων στις οποίες κατατάσσονται οι:

Βεροπούλου Ευτυχία του Γεωργίου σε θέση επόπτη καθαριότητας.

Διακάκης Ιωάννης του Γεωργίου σε θέση οδηγού.

Λιανός Κων/νος του Πέτρου σε θέση εργάτη καθαριότητας.

Ζαρκαδούλας Βασιλείος του Χριστοφόρου σε θέση γάτη καθαριότητας.

Σαμαράς Κων/νος του Αθανασίου σε θέση εργάτη καθαριότητας.

Κυριακάκης Αλέξανδρος του Δημοσθένη σε θέση εργάτη καθαριότητας.

Αποδουλιανάκη Σοφία του Παύλου σε θέση εργάτη καθαριότητας.

Μεραμβελιωτάκη Άννα του Γεωργίου σε θέση εργάτη καθαριότητας.

Αλφαρά Μαρία του Ιωάννη σε θέση επόπτης ύδρευσης.

Παπαδογιωργάκης Μελέτιος του Κων/νου σε θέση εργάτη ύδρευσης.

Μαρούλης Λάμπρος του Σωτηρίου σε θέση εργάτη ύδρευσης.

Λιάμης Δημήτριος του Γεωργίου σε θέση επόπτη πετρίνου.

Μπίθα Δήμητρα του Αναστασίου σε θέση επόπτης ποχέτευσης.

Πεδιαδιτάκη Καλλιόπη του Ιωάννη σε θέση εργάτη νεκροταφείου.

Στάθη Ευαγγελία του Γεωργίου σε θέση καθαρίστρια Πετράκη Αικατερίνη του Νικολάου σε θέση καθαρίστριας.

Οι ανωτέρω θέσεις είναι προσωποπαγείς και καταργούνται αυτοδίκαια με την με οποιοδήποτε τρόπο κένωσή τους. (Αρ. αποφ. 08/ΔΤΑ/8545/98).

Με την 453/98 απόφαση Προέδρου της Κοινότητας Νων Παλατιών που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 και 23 του Ν. 1188/81, την αριθμ. 2595/1997 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών και 17/98 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Ν. Παλατιών διορίζονται οι:

Μεγαγιάννης Ιωάννης του Βασιλείου, σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Ιδιωτ. Δικαίου Αορίστου Χρόνου εργάτη καθαριότητας.

Χάτζος Γεώργιος του Δημητρίου, σε συνιστώμενη προσωποπαγή θέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ειδικού συμβούλου μοιδιότητα σε Γυναικεία Θέματα και Θέματα Ισότητας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 21
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 19/1985

Επιταγή



Τ. Ε. Β. Β.

Δ. Ν. Σ. Δ. Π. Α. Ι. Ο. Σ. Β. Ι.
Αριθ. Πρωτ. 5596
Ημερομ. 17-5-85

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΒΕ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ: ΑΣΦ/ΣΗΣ & ΕΣΟΔΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Ταχ. Δ/ση: Αγ. Κων/νου 5
Πληρ: Τσιντέας
Τηλ: 5247737

Αθήνα 24-4-85
Αρ, πρωτ: 18383
Εξ. Επείγου
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ: (19)
ΠΡΟΣ: Τους Αποδέκτες πίνακα Α'.

ΘΕΜΑ: Χορήγηση επιδόματος αεροθεραπείας στους νεφροπαθείς ασφαλισμένοι και συνταξιούχους μας.

1. α) Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΤΕΒΕ στη συνεδρίασή του αριθ. 112/30-8-84 και με την απόφαση 164/84, αποφάσισε, ύστερα από τη σχετική υπουργική απόφαση αριθ. 416/737/1984 "τη χορήγηση επιδόματος αεροθεραπείας στους ασφαλισμένους και συνταξιούχους νεφροπαθείς από το 1985"

β) Με την αυτή απόφαση, το τμήμα επικαθάρσεως Συντάξεων, εντέλλετο να απευθύνει ερώτημα στο Υπουργείο Κοιν. Ασφαλίσεων προκειμένου να διευκρινισθεί το θέμα της καταβολής του εν λόγω επιδόματος στους συνταξιούχους νεφροπαθείς από το ΤΕΒΕ ή το ΙΚΑ.

γ) Το ανωτέρω Υπουργείο με το έγγραφό του αριθ. 407/316/13-11-84 και με τους λόγους που διαλαμβάνει σε αυτό, ώρισε ότι και για τους συνταξιούχους αρμόδιο για την καταβολή είναι το ΤΕΒΕ.

2. Ύστερα από τα παραπάνω διευκρινίζεται κατωτέρω ο τρόπος και οι λοιπές λεπτομέρειες χορήγησης του επιδόματος αυτού.

α) Αρμόδιο τμήμα για τη χορήγηση του επιδόματος αυτού τόσο για τους ασφαλισμένους όσο και για τους συνταξιούχους του ΤΕΒΕ, ορίζεται το τμήμα επικαθάρσεως συντάξεων. **K35**

β) Διευκρινίζεται ότι Δικαιούχοι είναι μόνο οι ίδιοι οι ασφαλισμένοι που αποκτούν δικαίωμα περίθαλψης και οι συνταξιούχοι και όχι τα μέλη της οικογένειας αυτών, εφόσον κριθούν από την αρμοδία ομάδα εργασίας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας ότι έχουν ανάγκη αιματοκάθαρσης σε μονάδες τεχνητού νεφρού.

γ) Η χορήγηση του επιδόματος θα πραγματοποιείται κάθε χρόνο μετά τη Δημοσίευση της σχετικής Υπουργικής απόφασης.

δ) Το ποσό του επιδόματος θα είναι το καθοριζόμενο από την εκάστοτε υπουργική απόφαση.

3. Επειδή το ΦΕΚ για τη χορήγηση του ανωτέρω επιδόματος δημοσιεύεται ήθως κατά μήνα Ιούλιο εκάστου έτους, για την έγκαιρο καταβολή του

με τις οποίες χορηγούνται δωρεάν τα αναγκαία φάρμακα σύμφωνα με τη διαταγή του άρθρου 19 του Ν. 2901/1990, με ποσοστό συμμετοχής των ασ/νων στη δαπάνη αγοράς 25%.

Η χορήγηση του επιδεσμικού υλικού και η μείωση του ποσοστού συμμετοχής των ασ/νων στην δαπάνη αγοράς στο 50% σε 25%, εγκρίθηκε με την Απόφαση του Υπουργού Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αριθμ. 35/109/94 Υ.Σ.Υ. 26/14.2.94 τ.Ρ. 1.

2. Οι χρόνιες παθήσεις για τη θεραπεία των οποίων καθορίστηκαν τα φάρμακα να χορηγούνται δωρεάν σύμφωνα με την αρ. 7/ΟΙΚ. 1144/21.12.90 Υπουργική Απόφαση είναι οι παρακάτω :

- α) Νεοπλασμάτα όλων των συστημάτων και λευχαιμιών
- β) Σακχαρώδης διαβήτης
- γ) Ψυχώσεις
- δ) Επιληψίες
- ε) Μεσογειακή αναιμία
- στ) Αιμορροφιλία
- ζ) Υποουσιγενής νανισμός

η) Οι πάσχοντες από νεφρική ανεπάρκεια που υποβάλλονται σε συνεχή θεραπεία υποκατάστασης με τεχνητά μέσα και οι έχοντες υποβληθεί σε μεταμόσχευση νεφρού, και

θ) Οι πάσχοντες από σκληρυνση κατά πλάκας καθώς και οι παραπληγικοί - τετραπληγικοί.

3. Το επιδεσμικό υλικό το οποίο είναι απαραίτητο για την αντιμετώπιση ή θεραπεία των προαναφερομένων χρόνιων παθήσεων, μετά από γνώμη του προϊσταμένου της Δ/σης Υγειονομικού είναι το εξής :

Επίδεσμοι κοινοί και ελαστικοί, βάμβιας - καρτοβάμβακας, γάζες, λευκοπλάστες, εντίσηπτικά φορμαλ (π.χ. Ιόδιο, οινόπνευμα) και γενικά οτιδήποτε χρειάζεται για την περιποίηση τραυμάτων, ανοικτών ή εν επουλώσει ή οιοδήποτε καταστάσεων που έχουν σχέση με τη χρόνια πάθηση.

4. Από την ημερομηνία δημοσίευσης της Υπουργικής Απόφασης 90 χορηγείται το ανωτέρω επιδεσμικό υλικό στους ασ/νους μόνο που πάσχουν από κάποια από τις προαναφερόμενες χρόνιες παθήσεις, με συμμετοχή του ασ/νου στη δαπάνη αγοράς κατά ποσοστό 25%.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 22
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 17/19991

Τ Ε Β Ε

Αθήνα 29 / 3 / 1991

Δ/ΝΣΗ: ΠΑΡΟΧΩΝ

Αριθ. πρωτ. 11360

ΤΜΗΜΑ: ΠΑΡΟΧΩΝ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ

Τ.Δ/νση: Αγ. Κων/νου 5

Πληροφ.: Αγ. Μυτιάκης

Τηλέφ.: 5228680

Τ. Ε. Β. Ε.	
Δ/ΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ	4406
Αριθ. Πρωτ.	2248
Ημερομηνία	

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ: 17

ΠΡΟΣ: 1) Τους Αποδέκτες του Πίνακα
2) Ελεγκτές γιατρούς ΤΕΒΕ

ΘΕΜΑ: "Απόδοση της δαπάνης, που προβλέπεται από την ισχύουσα Υπουργική Απόφαση, στους ασφ/νους που έκαναν εγχείρηση ανοικτής καρδιάς από 28/8/90 μέχρι και την υπογραφή συμβάσεων".

1.-Σας πληροφορούμε ότι, με την απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου αριθμ. 112/42/20.3.91, εγκρίθηκε η χορήγηση των δαπανών νοσηλείας, που προβλονται από την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. Α3β/ Φ.15/10089/90 (ΦΕΚ 545 τ. Β' 28.8.90) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. Α3β/Φ15β/15570/13.1 1990 και συμπληρώθηκε με την αριθμ. Α3β/Φ.15/17783/27.12.90 κοινή Υπουργική Απόφαση, στους ασφ/νους που υποβλήθηκαν σε εγχείρηση ανοικτ καρδιάς με εξωσωματική κυκλοφορία, στα ιδιωτικά θερ/ρια "Υγεία", "Ιστικό Κέντρο", "Απολλώνειο" στην Αθήνα και "Γενική κλινική Θεσ/νίκης" κα "Αγ. Λουκάς" στην Θεσ/νίκη από την ημερομηνία δημοσίευσης της απόφασι (28.8.90) μέχρι και την υπογραφή των συμβάσεων.

2.-Με την εγκύκλιό μας αριθμ. 15/91, σας γνωρίσαμε τις ημερομηνίες υπογραφής των συμβάσεων, καθώς και το ποσό των νοσηλείων που καθορίζεται με τις προαναφερόμενες Υπουργικές Αποφάσεις.

3.-Για την εφαρμογή της απόφασης του Δ.Σ. του Ταμείου, σας δίνουμε τις παρακάτω οδηγίες:

α.-Στις περιπτώσεις, που εκκρεμούν στην υπηρεσία σας αιτήματα ασφ/νων, που υποβλήθηκαν σε εγχείρηση ανοικτής καρδιάς στα προαναφερόμενα ιδιωτικά κέντρα από 28/8/90 μέχρι την υπογραφή των συμβάσεων και δεν έχει αποδοθεί σ'αυτούς καμιά δαπάνη, η εκκαθάριση των δαπανών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Κοινή Υπουργική Απόφαση.

β.-Στις περιπτώσεις που έχουν αποδοθεί σε ασφ/νους ορισμένες δαπάνες, σύμφωνα με το τιμολόγιο των μη συμβεβλημένων κλινικών, θα αποδώσετε σ'αυτούς την διαφορά που προκύπτει από το καθορισμένο, με την ανωτέρω Κοινή Υπουργική Απόφαση, τιμολόγιο. Τονίζουμε όμως ότι, εφόσον στις περιπτώσεις αυτές έχει κορηγηθεί βεβαίωση για την οικονομική εφορία, θα ζητείται από τον ασφ/νο υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, στην οποία θα αναφέρει ότι θα δηλώσει στην οικονομική Εφορία, που έχει

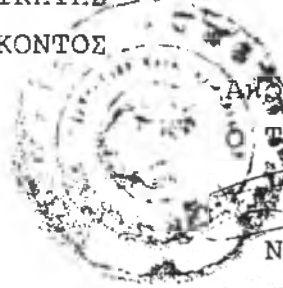
υποβάλλει την δήλωση φόρου εισοδήματος, την διαφορά που θα εισπράξει. Στην συνέχεια, για εξακρίβωση των στοιχείων της δήλωσης, θα συμπληρώνεται το απόκομμα της δήλωσης και θα αποστέλλεται από την υπηρεσία στην αρμόδια οικονομική Εφορία.

4.-Επισημαίνουμε ότι, για την πληρωμή οποιοσδήποτε δαπάνης, απαιτείται η υποβολή των πρωτοτύπων τιμολογίων, αποδείξεων κλπ δικ/κών, το ποσό δε που θα αποδώσετε στον ασφ/νο, σύμφωνα με την Υπουργική απόφαση, σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από το συνολικό ποσό των υποβληθέντων πρωτοτύπων δικ/κών.

5.-Παρακαλούμε για την πιστή εφαρμογή της παρούσας.-

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΚΩΝ. ΚΟΝΤΟΣ



Αξιόβες Αντίγραφο
Τμήμ. Γραμματείας

Ν. ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 23
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 15/1997

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Τ.Ε.Β.Ε
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ : ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΠΑΡΟΧΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΕΣΟΔΩΝ - ΠΑΡΟΧΩΝ

Αθήνα 5/3/1997
Α.Πρ.:ΔΙΑΣΦ/Φ21/ 4

ΠΡΟΣ:Τους Αποδέκτες του Πίνακα Α
Από ένα (1) φωτοαντίγραφο να
δοθεί στους Επιμ. Εισ/ξεων

☒ : Σατωβριάνδου 18

Πληροφ. : Κ.ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΣ-Ε. ΠΑΛΟΥΚΗ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ : 15

☎ : 52 38 681 - 5228 857

FAX : 52 37 583

Τ. Ε. Β. Ε.	
ΑΝΣΗ ΠΑΤΗΣΗ	
Αριθ. Πρωτ.	2690
Ημερομηνία	2 18/3/97

⇒ : " Ανακαθορισμός ασφαλιστικών εισφορών (Σύνταξης - Ασθένειας) καθώς & των χρηματικών Παροχών του Κλάδου Ασθένειας ΤΕΒΕ για τους μέχρι 31/12/92 ασφαλισμένους

Σας πληροφορούμε ότι έχουν υπογραφεί & έχουν σταλεί προς δημοσίευση στο Εθνικό Τυπογραφείο .

α) Η απόφαση του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων αριθμ. Φ.35/114/97 περί ανακαθορισμού τσφ' ύψους των ασφ/κών εισφορών του κλάδου σύνταξης από 1/1/1997.

β) Η Κοινή Υπουργική απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας , Οικονομικών & Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων αριθμ. Φ.35/100/97 περί καθορισμού της μηνιαίας εισφοράς κλάδου Ασθένειας από 1/1/1997 .

Με τις αποφάσεις αυτές η υποχρεωτική μηνιαία εισφορά και των δύο (2) κλάδων Σύνταξης - Ασθένειας του ΤΕΒΕ & οι παροχές σε χρήμα του Κλάδου Ασθένειας καθορίζονται από 1/1/1997 ως εξής :

1.- ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΑΛΑΙΟΥΣ ΜΕΧΡΙ 31/12/92 ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥΣ

	ΚΛΑΔΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
A	7 700	10 300	18 000
B	10 600	10 400	21 000
Γ	13 700	11 500	25 200
Δ	17 000	12 200	29 200
E	22 700	13 300	36 000
ΣΤ	25 900	13 900	39 800
Z	32 100	15 500	47 600
H	46 400	16 500	62 900
Θ	60 100	16 600	76 700
I	73 600	16 700	90 300

Επειτα από την αύξηση των εισφορών το δικαίωμα εγγραφής αυξάνω
ως εξής .

Το διπλάσιο της μηνιαίας εισφοράς του κλάδου σύνταξης της Α' ασφ.
κατηγορίας $2 \times 7\,700 = 15\,400$ δραχμές .

Με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρ. 33 του Ν. 1902/90 όταν γίνω
αύξηση των ασφαλιστικών εισφορών οι καθυστερούμενες εισφο
αναπροσαρμόζονται αυτόματα στο ύψος του ασφαλιστρού κατά το χρόνο καταβολ
Επομένως από 1/1/1997 & μετά όλες οι καθυστερούμενες ασφ
εισφορές οποιαδήποτε χρονικής περιόδου θα εισπράττονται με το νέο ασφάλισ
& οι αναπροσαρμοσμένες πλέον ασφαλιστικές εισφορές θα επιβαρύνονται
1/3/1997 και με πρόσθετα τέλη σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρ
του Ν. 1976/91 (εγκύκλιος 2/92) .

Σημειώνουμε ότι σε καθυστερούμενες ασφ/κές εισφορές
καταβλήθηκαν από 1/1/1997 & μετά με το παλιό ασφάλιστρο θα πρέπει
αναζητηθούν διαφορές αφού στην καταβολή συνυπολογισθούν & τυχόν εισπραχθέν
τέλη καθυστερήσεως .

Επίσης σας σημειώνουμε ότι από 1/1/1997 η οφειλόμενη διαφορά που
πρέπει να καταβάλλεται από τους ασφαλισμένους σε ασφαλιστικές εισφορές , τ
έχουν καταβληθεί και αφορούν οποιαδήποτε χρονική περίοδο θα είναι ίση με
διαφορά που προκύπτει από το ασφάλιστρο της 1/1/1996 με το ασφάλιστρο
1/1/1997 και χωρίς Τ.Κ .

Επίσης σας σημειώνουμε ότι από 1/1/1997 η οφειλόμενη διαφορά που
πρέπει να καταβάλλεται από τους ασφαλισμένους σε ασφαλιστικές εισφορές , τ
έχουν καταβληθεί και αφορούν οποιαδήποτε χρονική περίοδο θα είναι ίση με
διαφορά που προκύπτει από το ασφάλιστρο της 1/1/1996 με το ασφάλιστρο
1/1/1997 και χωρίς Τ.Κ .

ΠΑΡΟΧΕΣ ΚΛΑΔΟΥ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ

Μετά από τον ανακαθορισμό του ύψους των εισφορών η χρηματική
παροχή (πριμ) το επίδομα τοκετού και τα έξοδα κηδείας αναπροσαρμόζονται από
1/1/97 ως εξής :

1.- Ημερήσια χρηματική παροχή (πριμ)

α.- Οι ανήκοντες στην ΣΤ' ασφ/κή κατηγορία δρχ. 9 625 .

β.- Οι ανήκοντες στη Ζ' ασφ/κή κατηγορία δρχ. 13 475 .

γ.- Οι ανήκοντες στην Η' ,Θ' , Ι' ασφ. Κατηγορία δρχ. 19250 .

2.- Επίδομα τοκετού

Το οκταπλάσιο της μηνιαίας εισφοράς του κλάδου σύνταξης της Δ'
ασφ/κής κατηγορίας $8 \times 17\,000 = 136\,000$ δρχ.

3.- Έξοδα κηδείας

α. Στην Ελλάδα

Το ενδεκαπλάσιο της μηνιαίας εισφοράς του κλάδου σύνταξης της Δ'
ασφ/κής κατηγορίας $11 \times 17\,000 = 187\,000$ δρχ .

β. Στο εξωτερικό

β.α. Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου σε χώρα της Αμερικής , όταν μεταφερθεί η σορός του στην Ελλάδα ή ταφεί στη χώρα του εξωτερικού (Αμερική) που πέθανε θα καταβάλλονται έξοδα κηδείας και πρόσθετες δαπάνες , το ύψος των οποίων συνολικά δεν μπορεί να υπερβεί από 1/1/97 τις δρχ. 1 870 000 (187 00X10) .

β.β. Σε περίπτωση θανάτου ασφ/νου σε χώρο της Ευρώπης , όταν μεταφερθεί η σορός του στην Ελλάδα η ταφεί σε χώρα του εξωτερικού (Ευρώπη) που πέθανε θα καταβάλλονται έξοδα κηδείας και πρόσθετες δαπάνες το ύψος των οποίων συνολικά δεν μπορεί να υπερβεί από 1/1/97 τις δρχ. 1 309 000 δηλ. 187 000 X 7 .

Επισημαίνεται ότι και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις θανάτου στο εξωτερικό (Αμερική - Ευρώπη) πρέπει οπωσδήποτε να έχει προηγηθεί έγκριση του Διοικητή του ΤΕΒΕ για τη μετάβαση του ασθενή ασφ/νου στο εξωτερικό για νοσηλεία.

Σε περίπτωση θανάτου ασφ/νου που βρέθηκε στο εξωτερικό (Αμερική - Ευρώπη) για οποιοδήποτε λόγο τουρισμό , αντιμετώπιση ασθένειας κ.λ.π. , χωρίς όμως προηγούμενη έγκριση του Διοικητή του ΤΕΒΕ θα καταβάλλονται έξοδα κηδείας δηλαδή μεταφοράς και ταφής στην Ελλάδα ή ταφής στο εξωτερικό το ύψος των οποίων συνολικά δεν μπορεί να υπερβεί το πενταπλάσιο των εξόδων κηδείας που καταβάλλονται στην Ελλάδα δηλαδή $187\ 000 \times 5 = 935\ 000$ δρχ. για όσους πέθαναν στην Αμερική και το μισό του επταπλάσιου για όσους πέθαναν στην Ευρώπη δηλαδή $187\ 000 \times 3,5 = 654\ 500$ δρχ. .

Τα παραπάνω να τύχουν πιστής εφαρμογής .

Να λάβουν δε γνώση με ευθύνη των προϊσταμένων , όλοι οι υπάλληλοι και επιμελητές εισπράξεων των Τμημάτων & Γραφείων .

Στους επιμελητές εισπράξεων να δοθεί από ένα (1) φωτοαντίγραφο.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
Κ. ΚΟΝΤΟΣ

Ακριβές Αντίγραφο
Η Τμημ. Εσόδων

Ι. ΚΟΥΛΙΟΥ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 24
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 20/1997

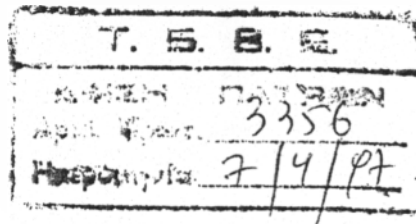
60012

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Τ.Ε.Β.Ε
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ : ΠΑΡΟΧΩΝ
ΤΜΗΜΑ : ΠΑΡΟΧΩΝ Συντάξεων
Ταχ. Δ/ση : Σατωβριάνδου 18
Πληροφ. : Ε. Δουρουκλή
☎ : 52.28.857

Αθήνα 26/3/1997
Α.Π.: ΔΙΠΑ/Φ2512

ΠΡΟΣ: Τους Αποδέκτες του Πίνακα Α

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ : 20



Αύξηση συντάξεων ΤΕΒΕ.

Σας κάνουμε γνωστό ότι με την αριθμ. Φ.35/387/21.3.1997 Υπουργική Απόφαση αυξάνονται οι συντάξεις που καταβάλλει το ΤΕΒΕ κατά ποσοστό 8%.

Τα ποσοστά των αυξήσεων θα υπολογισθούν επί των ποσών των καταβαλλομένων συντάξεων κατά την 31/12/96.

Για το Τμήμα σύνταξης άνω του ακαθάριστου ποσού των 280.000 δρχ. δεν θα χορηγηθεί καμμία αύξηση. Εξυπακούεται ότι για το μέχρι του ποσού σύνταξης των 280000^{δρχ.} θα υπολογισθεί οπωσδήποτε το 8%.

Τα κατώτατα όρια συντάξεων από 1/1/97 καθορίζονται σε 86 770 δρχ. το μήνα για τις συντάξεις γήρατος - αναπηρίας και σε 72 886 δρχ. το μήνα για τις συντάξεις λόγω θανάτου.

Τα παραπάνω να τύχουν πιστής εφαρμογής.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΚΩΝ. ΚΟΝΤΟΣ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 25
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 28/1997

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΟΧΩΝ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση : Σατωβριάνδου 18
Πληροφ. : Ε. Παλούκη
Τηλέφ. : 52 28 857

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
425
6/5/97

ΠΡΟΣ 1) Τους Αποδέκτες του Πίνακα Α'
2) Ελεγκτές Γιατρούς ΤΕΒΕ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ : 28

ΘΕΜΑ : Αύξηση από 1-1-97 του ημερήσιου νοσηλίου - τροφείου που καταβάλλεται σε ιδρύματα , για την περίθαλψη απροσαρμοστών κ.λ.π. παιδιών ασφ/νων του Ταμείου .

Σας παραθέτουμε όπως έχει , στο τέλος της παρούσας εγκυκλίου την απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αρ. Φ 21/1639/19-2-97 , που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 183 τεύχος Β' / 14-3-97 , σχετικά με αύξηση του ημερήσιου νοσηλίου - τροφείου που καταβάλλεται σε ιδρύματα , για την περίθαλψη απροσαρμοστών κ.λ.π. παιδιών ασφ/νων Οργανισμών Κοιν. Ασφάλισης και σας κάνουμε γνωστό ότι , από 1-1-97 , το ΤΕΒΕ θα καταβάλει μηνιαίως τα παρακάτω κατά περίπτωση χρηματικά ποσά :

1.α. Για παιδιά που περιθάλπονται σε επιδοτούμενα από το Κράτος ιδρύματα δρχ. 102.000 (ήτοι 3.400 δρχ. X 30 ημέρες = 102.000 δρχ.)

β. Για παιδιά που περιθάλπονται σε μη επιδοτούμενα από το Κράτος ιδρύματα ως ημερήσιο νοσήλιο καθορίζεται το ποσό των 8.000 δρχ.

2. Στα παιδιά που περιθάλπονται σε ειδικά ιδρύματα του άρθρου 6 του Ν. 861/79 εκτός των αναφερομένων παραπάνω , το ημερήσιο νοσήλιο - τροφείο καθορίζεται ως εξής :

α. Για παιδιά εσωτερικά δρχ. 48.600 (ήτοι 2.160 X 30 ημέρες = 64.800 δρχ. , το 75% των 64.800 = 48.600 δρχ.).

β. Για παιδιά εξωτερικά με τροφή, χωρίς αυτοκίνητο δρχ. 33.750 (ήτοι 1.500 X 30 ημέρες = 45.000 δρχ , το 75% των 45.000 = 33.750 δρχ.) .

γ. Για παιδιά εξωτερικά χωρίς τροφή και αυτοκίνητο δρχ. 30.375 ήτοι (1.350 δρχ. X 30 ημέρες = 40.500 δρχ. το 75% των 40.500 = 30.375 δρχ.).

Τα μηνιαία χρηματικά ποσά που αναφέρονται στις περιπτώσεις β' και γ' (εξωτερικά παιδιά) προσαυξάνονται κατά 9.750 δρχ. το μήνα (ήτοι 325 δρχ. X 30 ημέρες = 9.750 δρχ.), εφόσον από τα ιδρύματα διατίθεται αυτοκίνητο για την μεταφορά των παιδιών από το σπίτι στο ίδρυμα και αντίστροφα και γίνεται χρήση αυτού .

Εφιστούμε την πιστή εφαρμογή της παρούσας .

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΚΩΝ. ΚΟΝΤΟΣ



Ακριβές Αντίγραφο
Η Τμ/ρχης Παρ. Ασθενείας

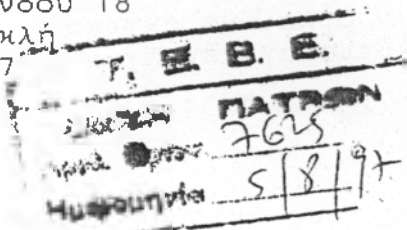
Ε. ΠΑΛΟΥΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 26
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 52/1997

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΟΧΩΝ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ

Ταχ.Δ/ση : Σατωβριάνδου 18
Πληροφ. : Ε.Δουρουκλή
Τηλέφ. : 52 28 857

ΠΡΟΣ 1) Τους αποδέκτες του Πίνακα Α'
2) Ελεγκτές Ιατρούς ΤΕΒΕ .



ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ : 52

ΘΕΜΑ : Χορήγηση στους ασφαλισμένους του ΤΕΒΕ πρόσθετων θεραπευτικών μέσων .

Όπως είναι γνωστό , με την διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 3 του Ν. 656/77 ορίζεται ότι το ΤΕΒΕ παρέχει εις τα περί ων το άρθρο 1 του παρόντος πρόσωπα τα ενδεδειγμένα προς αποκατάστασιν της υγείας ή προς ανακούφισιν εκ της νοσηράς των καταστάσεων φάρμακα και λοιπά θεραπευτικά μέσα .

Η συμμετοχή των ασφαλισμένων σύμφωνα με την ανωτέρω διάταξη ορίζεται σε ποσοστό 50% .

Με τη διάταξη όμως της παρ. 3 του άρθρου 11 του Ν. 1027/80 δύναται να ανακαθορίζεται το ποσοστό συμμετοχής των ασφ/νων κάτω του 50% δι' αποφάσεων του Δ.Σ εγκρινόμενων υποχρεωτικώς από τον Υπουργό Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων .

Με την νεότερη διάταξη του άρθρου 6 παρ. 8 του Ν. 2335/1995 (Α' 185) δύναται να χορηγηθούν θεραπευτικά μέσα και χωρίς συμμετοχή των ασφαλισμένων στη δαπάνη αγοράς , κατόπιν αποφάσεων του Δ.Σ εγκρινόμενων υποχρεωτικώς από τον Υπουργό Εργασίας και Κοιν. Ασφαλίσεων .

Μέχρι σήμερα με αποφάσεις του Δ.Σ του Ταμείου , οι οποίες εγκρίθηκαν από τον αρμόδιο Υπουργό , οι παραπάνω διατάξεις εφαρμόσθηκαν για ορισμένα θεραπευτικά μέσα , τα οποία χορηγούνται στους ασφαλισμένους και τα μέλη της οικογένειάς τους τα περισσότερα με ποσοστό συμμετοχής των ασφ/νων κατά ποσοστό 25% στη δαπάνη αγοράς .

Με την αριθμ. 919/213/11-11-96 απόφασή του το Δ.Σ του ΤΕΒΕ τροποποίησε εν μέρει την αρ. 180/49/91 προηγούμενη απόφασή του , ως προς τον τρόπο χορήγησης των θεραπευτικών μέσων , αποφάσισε την επέκταση στη χορήγηση συσκευών CPAP , κηδεμόνων σχολιώσεως , τύπου BOSTON και περουνικών και όρισε τη διαδικασία χορήγησης των θεραπευτικών μέσων που εγκρίνει το ΤΕΒΕ .

Ύστερα από τ' ανωτέρω και σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 6 του Ν. 2335/95 (Α' 185) εκδόθηκε η αριθμ. 35/911/6-6-97 Υπουργική Απόφαση με την οποία εγκρίνεται η αριθμ. 919/213/11-11-96 απόφαση του Δ.Σ του ΤΕΒΕ .

Με την προαναφερθείσα Υ.Α ορίζεται ότι :
Στους ασφαλισμένους του ΤΕΒΕ χορηγούνται τα παρακάτω πρόσθετα θεραπευτικά μέσα και με την εξής διαδικασία :

1. Ακουστικά βαρηκοΐας

Το Ταμείο αποδίδει σταθερό ανώτερο ποσό 120.000 δρχ.
Ο ασφαλισμένος έχει δικαίωμα αντικατάστασης μετά από 3 χρόνια κα-
αφού προσκομίσει αιτιολογημένη γνώμатеυση Δ/ντη Κρατικού Νοσοκο-
μείου .

2. Νεφελοποικτές

Αποδίδεται για τους απλούς ποσό 20.000 δρχ. και για τους
νεφελοποικτές με υπερήχους το ποσό των 50.000 δρχ.

3. Υγραντήρες

Αποδίδεται το ποσό των 10.000 δρχ.

4. AEROCAMBER

Αποδίδεται το ποσό των 10.000 δρχ.

5. Συσκευές C- PAP

Αποδίδεται το ποσό των 250.000 δρχ.

6. Κηδεμόνες κυφώσεως - σκολιώσεως τύπου BOSTON

Αποδίδεται το 75% του τιμολογίου που προσκομίζει ο ασφαλι-
σμένος με ανώτερο χορηγούμενο ποσό τις 150.000 δρχ.

7. Κολλάρα

Αποδίδεται το 75% του τιμολογίου που προσκομίζει ο ασφαλι-
σμένος με ανώτερο χορηγούμενο ποσό τις 30.000 δρχ.

8. Πέλματα πλατυποδίας από σιλικόνη

Αποδίδονται 10.000 δρχ. κατ'ανώτερο ποσό , ενώ για τα απλά
πέλματα εφαρμόζεται το κρατικό τιμολόγιο .

9. Τεχνητός οφθαλμός

Αποδίδεται το 75% του τιμολογίου , με ανώτερο ποσό τις
60.000 δρχ. εφάπαξ .

10. Περούκες

Δικαιούχοι είναι μόνο οι καρκινοπαθείς που έχουν πρόβλημα
τριχόπτωσης λόγω της χημειοθεραπείας στην οποία υποβάλλονται .
Χορηγείται εφάπαξ το ποσό των 60.000 δρχ.

11. Τεχνητός μαστός

Χορηγείται εφάπαξ το ποσό των 30.000 δρχ.
Στις περιπτώσεις που το προσκομιζόμενο τιμολόγιο αγοράς είναι μικρότερης αξίας από το ποσό που αντίστοιχα καταβάλλει το Ταμείο, αποδίδεται το ποσό του τιμολογίου.

Σημειώνεται ότι όλα τα παραπάνω θεραπευτικά μέσα χορηγούνται:
1) μετά από έγκριση του ελεγκτή γιατρού του Ταμείου,

2) εφόσον ο ασφαλισμένος προσκομίζει βεβαίωση του επιστημονικού Δ/ντή του αντίστοιχου, προς την κάθησή του, τμήματος Κρατικού Νοσοκομείου και

3) τιμολόγιο αγοράς.

Τα παραπάνω να τύχουν πιστής εφαρμογής, τονίζεται δε ότι ισχύουν από την 20 Ιουνίου 1997 ημερομηνία δημοσίευσης της αριθμ. 35/911/6-6-97 Υ.Α.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΚΩΝ. ΚΟΝΤΟΣ



Βέβης Αντίγραφο
Ελένης Παρ. Ασθενείας α.α

Ε. ΔΟΥΡΟΥΚΛΗ