

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Τ.Ε.Ι ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

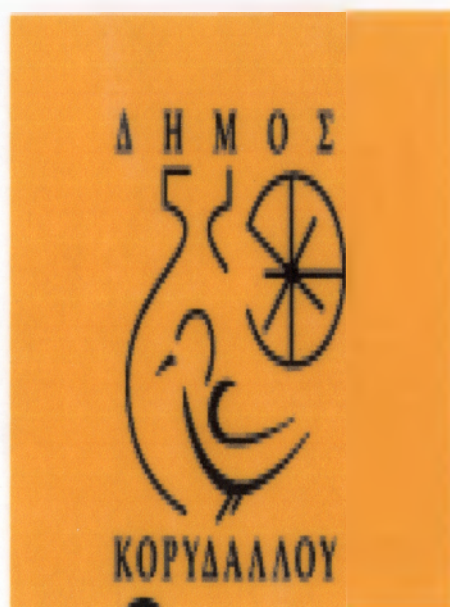
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

**ΘΕΜΑ: ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ-ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΝΙΚΑΙΑΣ-
ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ**



ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ



**ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ: ΡΟΥΣΣΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ
ΛΕΩΝ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ**

ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ: Κ. ΜΠΙΤΣΑΝΗ ΕΥΓΕΝΙΑ

ΝΙΚΑΙΑ, ΟΚΤΩΒΡΗΣ 2006

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
II. ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ.....	6
III. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ.....	6
ΜΕΡΟΣ Α΄.	
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ.....</u>	7
1.1 ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥΣ.....	7
1.2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΗ.....	7
1.3 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΛΛΑΔΑ.....	10
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ.....</u>	15
2.1 Ο ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.....	15
2.2 ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΝΟΙΑ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ.....	18
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ.....</u>	22
3.1 Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....	22
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ.....</u>	26
ΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑ.....	26
4.1 ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (ΚΕ.ΚΥ.ΚΑ.ΜΕ.Α).....	26
4.2 ΠΑΙΔΟΠΟΛΕΙΣ –ΚΕΝΤΡΑ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ-ΑΝΑΡΡΩΤΗΡΙΟ ΠΕΝΤΕΛΗΣ.....	28
4.2.1 ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΑ,ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ,ΟΙΚΟΙ ΕΥΓΗΡΙΑΣ Η΄ ΚΕΝΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΗΡΑΤΟΣ.....	29
4.2.2 ΚΕΝΤΡΑ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ (ΚΕ.ΠΕ.Π).....	29
4.3 ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΦΩΝ (Ε.Ι.Κ).....	29
4.4 ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ ΤΥΦΛΩΝ (Κ.Ε.Α.Τ).....	30
4.5 ΔΕΛΤΙΟ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΣΕ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2005.....	31
4.5.1 ΚΑΡΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ.....	32
4.6 ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ-ΠΑΙΔΙ.....	32
4.7 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΣΕ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ ΑΣΥΛΟ.....	33
4.8 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ.....	34
4.9 ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ.....	35

4.10 ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	36
4.11 ΊΔΡΥΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	37
4.12 ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ.....	38
4.13 ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ.....	38
4.14 ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΑΔΥΝΑΜΟΙ.....	40
4.15 ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ ΕΛΛΗΝΕΣ.....	41
4.15.1 ΈΛΛΗΝΕΣ ΤΣΙΓΓΑΝΟΙ.....	42
4.16 ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΙΝΗΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ.....	43
4.16.1 ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΑΜΒΑΣΗ.....	43
4.17 ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΦΟΡΕΩΝ.....	47
<u>ΜΕΡΟΣ Β΄</u>	
<u>Ι.ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....</u>	49
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ.....</u>	49
<i>ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ</i>	
<i>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....</i>	49
5.1 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ.....	49
5.2ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ,ΟΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ	
ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ.....	50
5.3 ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ –ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ.....	54
5.4 Κ.Α.Π.Η –ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ	
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ.....	58
5.5 ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΟΥ Α΄ Κ.Α.Π.Η ΝΙΚΑΙΑΣ.....	64
5.5.1 .ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....	67
5.5.2 ΟΜΑΔΕΣ.....	68
5.6 ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ.Ι	70
5.7 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ.....	72
5.7.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	72
5.7.2 ΤΜΗΜΑΤΑ.....	72
5.7.3 ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ.....	73
5.7.4 ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ.....	74
5.8 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ.....	78
5.9 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ.....	84
5.10 Κ.Ε.Π-ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ	
ΔΙΟΙΚΗΣΗ.....	86
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ.....</u>	92
<i>ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΥΥΔΑΛΛΟΥ-ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ</i>	
<i>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.....</i>	92

6.1 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ.....	92
6.2 ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ,ΟΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	93
6.3 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	98
6.4 ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ.....	111
6.5 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ.....	119
6.6 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	124
6.7 ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	126
6.8 Ε.Δ.Α.Π.Ε ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	131
6.9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ.....	135
6.10 Κ.Δ.Α.Π.....	143
6.11 Κ.Ε.Π ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	145
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ.....</u>	<u>147</u>
7.1 ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΤΗΣ ΜΕΘΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΠΕΔΙΟΥ.....	147
7.2 ΣΤΟΧΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ.....	148
7.3 ΥΛΙΚΟ-ΜΕΘΟΔΟΣ.....	149
7.3.1 ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ.....	150
7.3.1.1 ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	150
7.3.1.2 ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	151
7.4 ΤΡΟΠΟΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΑΠΟΤΥΧΙΩΝ ΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ.....	151
7.5 ΤΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ.....	152
7.6 ΣΤΑΔΙΟ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ.....	153
7.7 ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΠΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	154
7.8 ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ.....	155
7.8.1 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ.....	155
7.9 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΝΙΚΑΙΑΣ.....	156
7.9.1 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΕΡΕΥΝΑ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ.....	166
7.10 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	168
7.10.1 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΕΡΕΥΝΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.....	178
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΩΟ.....</u>	<u>179</u>
ΕΠΙΛΟΓΟΣ-ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ.....	179
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	183
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι,ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.	

Ι.ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Κοινωνική Φροντίδα και πρόνοια, αποσκοπεί στη δημιουργία προϋποθέσεων ισότιμης συμμετοχής των ατόμων στην κοινωνική και οικονομική ζωή και της εξασφάλισης αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης. Η Κοινωνική Αλληλεγγύη συνδέεται με τις σύγχρονες ανθρωπιστικές αντιλήψεις της αποϊδρυματοποίησης, της επανένταξης όλων των ανθρώπων που αντιμετωπίζουν προβλήματα, στον εύρυθμο τρόπο ζωής με γνώμονα :

- τον αποστιγματισμό,
- την αποδοχή της διαφορετικότητας,
- της αυτόνομης ή ημιαυτόνομης διαβίωσης,
- την ανοικτή προς όλους κοινωνία.
- τον σεβασμό της ανθρώπινης αξιοπρέπειας,

Η κοινωνική πρόνοια, είναι η παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας σε άτομα, οικογένειες, ομάδες που έχουν άμεση ανάγκη κοινωνικής βοήθειας. Είναι απαραίτητη, γιατί μέσα από τους τρόπους εφαρμογής της, παίζει σημαντικό ρόλο στις ευπαθείς ομάδες συντελώντας στην κοινωνική ένταξη ατόμων κοινωνικά αποκλεισμένων, ή με προβλήματα υγείας.

Η κοινωνική βοήθεια παρέχεται μέσω κάποιων δράσεων, όπως χαρακτηριστικά κάποιες από αυτές αναφέρονται παρακάτω:

Πληροφόρηση και Ενημέρωση για δικαιώματα και παροχές

- Κοινωνική Αλληλεγγύη
- παροχή Συμβουλευτικής Υποστήριξης
- Εθελοντική Εργασία

- πρωτοβάθμια Κοινωνική Φροντίδα

Η μελέτη μας αποτελείται από δύο μέρη, στο πρώτο μέρος παρουσιάζονται γενικότερα απόψεις και θεωρίες σχετικές με τη κοινωνική πρόνοια αλλά τις ευπαθείς ομάδες ενώ στο δεύτερο μέρος θα εστιάσουμε στη μελέτη του θέματος μέσα από πρωτογενής έρευνα και συγκεκριμένα ερωτηματολόγια που θα μοιράσουμε σ' ομάδες σχετικές με τη μελέτη μας. Η ολοκλήρωση της πτυχιακής μελέτης θα γίνει με τη παράθεση των τελικών συμπερασμάτων της έρευνας.

- Κάτσας Γ. Θύλακες μεταναστών ως εναλλακτικός τρόπος κοινωνικο-οικονομικής προσαρμογής σε μια νέα κοινωνία.1993-1994Περιοδ.Κοινωνιολογική Επιθεώρηση της Νέας Ελλάδας, τ.18/1994:54-56.

II. ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Σκοπός της παρούσας μελέτης, είναι να παρουσιάσει τα προβλήματα των κοινωνικά ευπαθών ομάδων και τη κοινωνική πρόνοια με στόχο να αναδείξει τη σημερινή κατάσταση γύρω από τις παρούσες δομές, δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πρόνοιας και φροντίδας στο Δήμο Νίκαιας και Κορυδαλλού .

III.ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Οι στόχοι της μελέτης μας είναι:

- ⇒ Η οριοθέτηση των ευπαθών ομάδων.
- ⇒ Η παρουσίαση των καταστάσεων που αντιμετωπίζουν σήμερα οι ευπαθείς ομάδες και γενικά αλλά και ειδικά στην ελληνική κοινωνία.
- ⇒ Ο ορισμός του προβλήματος.
- ⇒ Η οριοθέτηση των τρόπων αντιμετώπισης του προβλήματος αλλά και των συνιστωσών που το καθορίζουν αλλά και το επηρεάζουν.
- ⇒ Η έρευνα στο Δήμο Νίκαιας και Κορυδαλλού σε σχέση με τη κοινωνική πρόνοια.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

1.1 ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥΣ

Ευπαθείς κοινωνικές ομάδες νοούνται οι πληθυσμιακές ομάδες που αντιμετωπίζουν ιδιαίτερες και σύνθετες δυσκολίες στην εύρεση εργασίας και στην συμμετοχή τους στα κοινωνικά δρώμενα. Τέτοιες ομάδες είναι τα Άτομα με Ειδικές Ανάγκες, οι αθίγγανοι, οι γυναίκες, οι νέοι άνεργοι, οι μακροχρόνια άνεργοι, οι πρώην χρήστες ναρκωτικών ουσιών, οι αποφυλακισμένοι, οι μετανάστες κλπ.

1.2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΗ

Σύμφωνα με την τελευταία έρευνα για την κοινωνική αβεβαιότητα και ένταξη («Social precarity and integration»), το ποσοστό του ευρωπαϊκού πληθυσμού που διατρέχει κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού στην Ευρώπη κυμαίνεται από 9 % έως 22 % . Οι άνθρωποι θεωρούνται κοινωνικά αποκλεισμένοι εάν «αποτρέπεται η πλήρης συμμετοχή τους στην οικονομική, κοινωνική και πολιτική ζωή και / ή όταν η πρόσβασή τους σε εισοδήματα και άλλους πόρους (προσωπικούς, οικογενειακούς και πολιτισμικούς) είναι τόσο ανεπαρκής ώστε να τους αποκλείει από το να απολαμβάνουν ένα επίπεδο διαβίωσης που θεωρείται αποδεκτό από την κοινωνία στην οποία ζουν»¹.

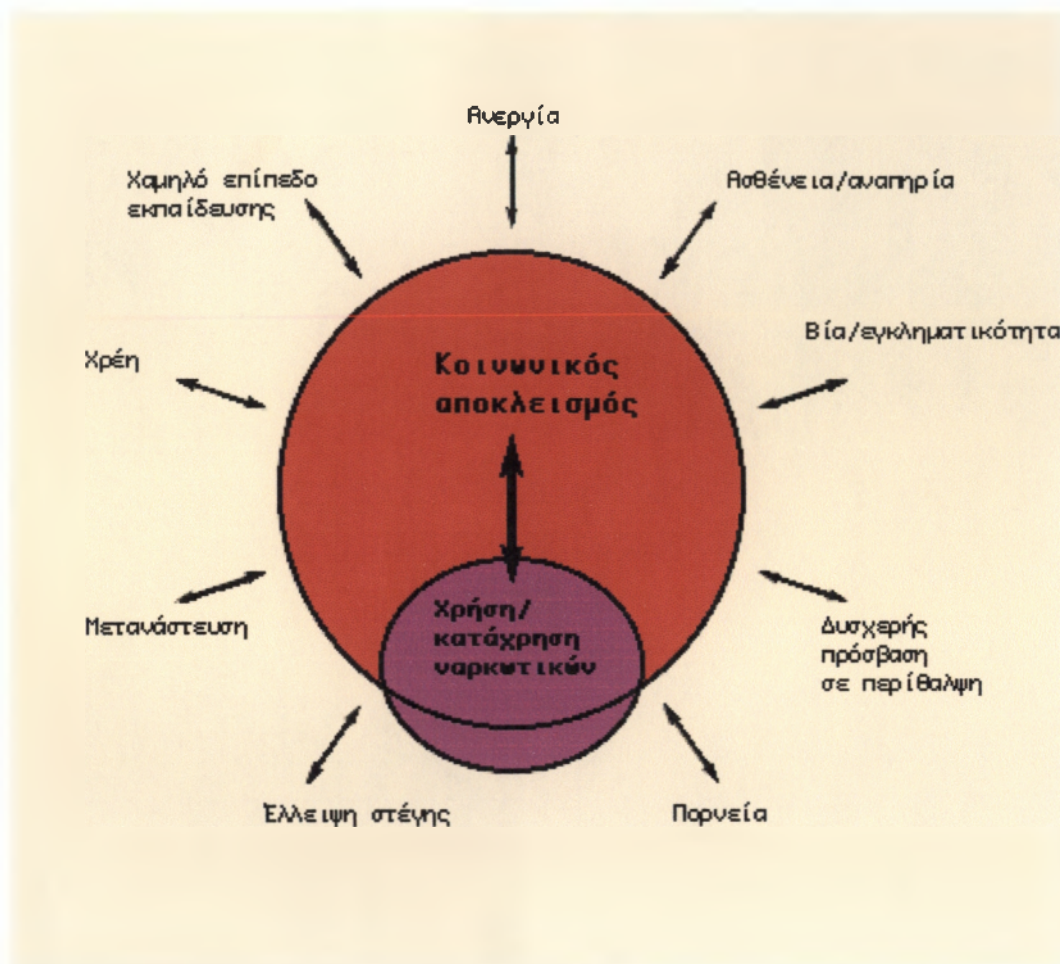
Έτσι, ο κοινωνικός αποκλεισμός μπορεί να οριστεί ως ένας συνδυασμός της έλλειψης οικονομικών πόρων, της κοινωνικής απομόνωσης και της περιορισμένης πρόσβασης σε κοινωνικά και

¹ Gallie, D. και Paugam, S. (2002) *Social Precarity and Social Integration*. Eurobarometer 56.1. Έκθεση προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης. EORG: Βρυξέλλες

πολιτικά δικαιώματα· πρόκειται για μία σχετική έννοια μέσα σε κάθε κοινωνία και αντιπροσωπεύει μία προοδευτική συσσώρευση κοινωνικών και οικονομικών παραγόντων με την πάροδο του χρόνου. Οι παράγοντες που θα μπορούσαν να συμβάλουν στον κοινωνικό αποκλεισμό είναι τα προβλήματα που αφορούν την εργασία, το επίπεδο εκπαίδευσης και διαβίωσης, την υγεία, την εθνικότητα, τη χρήση ναρκωτικών, τις διαφορές μεταξύ των φύλων και τη βία ².

Για παράδειγμα η χρήση ναρκωτικών θα μπορούσε να θεωρηθεί ως συνέπεια ή ως αιτία του κοινωνικού αποκλεισμού (χρησιμοποιείται το συγκεκριμένο παράδειγμα μια και είναι η βασικότερη αιτία κοινωνικού αποκλεισμού) : η χρήση ναρκωτικών μπορεί να προκαλέσει επιδείνωση των συνθηκών διαβίωσης, όμως από την άλλη μεριά οι διαδικασίες κοινωνικής περιθωριοποίησης μπορούν να αποτελέσουν αιτία για την έναρξη της χρήσης ναρκωτικών. Ωστόσο, η σχέση μεταξύ της χρήσης ναρκωτικών και του κοινωνικού αποκλεισμού δεν είναι μία σχέση αιτιώδους συνάφειας «διότι ο κοινωνικός αποκλεισμός δεν ισχύει για όλους τους χρήστες ναρκωτικών» Λαμβάνοντας υπόψη τους σύνθετους αυτούς συσχετισμούς, μπορεί να αναλυθεί η χρήση ναρκωτικών στους κοινωνικά αποκλεισμένους πληθυσμούς και να μελετηθεί ο κοινωνικός αποκλεισμός στους τοξικομανείς **(ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ 1-ΤΙ ΕΠΙΦΕΡΕΙ Ο ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ)**³.

² Uunk, W. J. G. και Vrooman, J. C. (2001) Sociale uitsluiting. In *Armoedemonitor 2001*, σσ. 139–62. SCP/CBS: Χάγη



ΠΗΓΗ: Tobler, N. (2001) Prevention is a two-way process. Drug and Alcohol Findings No. 5, pp. 25–7. The Findings Partnership: Λονδίνο

1.3 ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΛΛΑΔΑ

Σε πρόσφατη έρευνα του Ευρωβαρομέτρου, το ποσοστό του ευρωπαϊκού πληθυσμού που διατρέχει κίνδυνο φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού στην Ευρωπαϊκή Ένωση κυμαίνεται από 9-22%.

Ευρωπαίοι πολίτες, θεωρούνται κοινωνικά αποκλεισμένοι εάν «αποτρέπεται η πλήρης συμμετοχή τους στην οικονομική, κοινωνική, και πολιτική ζωή ή όταν η πρόσβασή τους σε εισοδήματα και άλλους πόρους (προσωπικούς, οικογενειακούς κ.α.) είναι τόσο ανεπαρκής, ώστε να τους αποκλείει από το να απολαμβάνουν ένα επίπεδο διαβίωσης που θεωρείται αποδεκτό από την κοινωνία στην οποία ζουν.

Οι παράγοντες που θα μπορούσαν να συμβάλλουν στον κοινωνικό αποκλεισμό είναι τα προβλήματα που αφορούν την εργασία, το επίπεδο εκπαίδευσης και διαβίωσης, την υγεία, την εθνικότητα, τη χρήση ουσιών, τη διαφορά μεταξύ των φύλων, τη βία κ.α.

Ποσοστό του συνολικού πληθυσμού που προσεγγίζει το 30% και είναι πολύ πάνω από το όριο της φτώχειας (20%) που πλήττει τη χώρα μας, είναι άνεργοι ή εργαζόμενοι με επισφαλή απασχόληση, άτομα με ειδικές ανάγκες, παλιννοστούντες, μετανάστες, πρόσφυγες, ανήλικοι, αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών, άτομα απεξαρτημένα, άτομα με πολιτιστικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες, άτομα που απασχολούνται σε δυσμενείς εργασιακές συνθήκες και στερούνται στοιχειώδεις συνθήκες κοινωνικής προστασίας.

Πιο συγκεκριμένα: Δεν προστατεύονται με επάρκεια οι ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού. Τα άτομα με ειδικές ανάγκες παρά τη συνταγματική κατοχύρωση δεν έχουν πρόσβαση και δικαιώματα

στην εκπαίδευση, στην απασχόληση, στην πρόληψη της αναπηρίας και στην πρόσβαση σε όλους τους τομείς της κοινωνικής ζωής. Σήμερα στην εκπαιδευτική διαδικασία συμμετέχει ένας μαθητής με ειδικές ανάγκες στους δέκα μαθητές. Η ειδική αγωγή συρρικνώνεται με το κλείσιμο των ειδικών σχολείων ενώ τα κέντρα διάγνωσης, αξιολόγησης και υποστήριξης ατόμων με ειδικές ανάγκες υπολειπούνται. Η ανεργία στον ευαίσθητο αυτό τομέα είναι έξι φορές υψηλότερη σε σχέση με τη μέση ανεργία και η προσβασιμότητα των ανασήρων στους τομείς της καθημερινής ζωής αποτελεί ακόμα μεγάλο ζητούμενο. Επίσης, χιλιάδες άτομα που χρίζουν φυσικής αποκατάστασης δεν βρίσκουν δημόσιο κέντρο αποκατάστασης γιατί είναι ελάχιστες οι κλίνες.

Οι μακροχρόνια άνεργοι συνιστούν μια κατηγορία εργαζομένων που έχει πληγεί σοβαρά από τις συνέπειες συγκεκριμένων πολιτικών επιλογών όλων των κυβερνήσεων της τελευταίας δεκαετίας. Σύμφωνα με στοιχεία της ΕΣΥΕ το ποσοστό των μακροχρόνια ανέργων ως ποσοστό του συνόλου των ανέργων αυξήθηκε από 54,5% το 2002 σε 58,3% το 2003. Το ποσοστό αυτό είναι από τα υψηλότερα των τελευταίων ετών και αντιστοιχεί επίσης στο 5,7% του συνόλου του εργατικού δυναμικού.

Σε απόλυτους αριθμούς μεταφράζεται το ποσοστό αυτό σε 240.000 ανθρώπους που παραμένουν άνεργοι πέρα του 12μήνου. Δεδομένου ότι το επίδομα ανεργίας στην Ελλάδα - το χαμηλότερο στην ΕΕ των «15» - χορηγείται μόνο για 12 μήνες, είναι προφανές ότι αποκλείονται από αυτό οι μακροχρόνιοι άνεργοι. Μετά το 12μηνο το μόνο επίδομα που υπάρχει είναι το «επίδομα μακροχρονίως ανέργων», η χορήγηση του οποίου περιορίζεται σε 12 μήνες με δυνατότητα ανανέωσης. Ουσιαστικά όμως δεν αφορά όλους του μακροχρόνια ανέργους αλλά μόνο όσους πληρούν μια σειρά προϋποθέσεων (ελληνική υπηκοότητα, χαμηλό ετήσιο

οικογενειακό εισόδημα μέχρι 5000 ευρώ, ασφάλιση κατά της ανεργίας, ηλικία άνω των 45 ετών).

Μια μεγάλη κατηγορία ανθρώπων που ζουν σε συνθήκες κοινωνικού αποκλεισμού, ανέχειας και εξαθλίωσης είναι τα άτομα που διαβιούν κάτω από το όριο της φτώχειας, δηλαδή οι «φτωχότεροι των φτωχών», οι «αόρατοι άνθρωποι - φαντάσματα», οι «εκτός των τειχών», αυτοί που δεν λαμβάνουν καμιά βοήθεια και δεν φαίνονται πουθενά. Πρόσφατη μελέτη του ΕΚΚΕ (10/2004) υπολογίζει σε 740.000 άτομα αυτόν τον πληθυσμό με εισόδημα χαμηλότερο των 300 ευρώ μηνιαίως. Παρόλα αυτά η Ελλάδα συνεχίζει να είναι η μόνη χώρα ανάμεσα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. (των «15») που δεν έχει θεσμοθετήσει σύστημα παροχής Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος παρά τη σχετική σύσταση της Ε.Ε. (σύσταση 92/441 του Συμβουλίου Υπουργών της Ε.Ε.).

Εξάλλου 150.000 περίπου παλιννοστήσαντες ομογενείς που έχουν έρθει στη χώρα μας τα τελευταία 15 χρόνια από τις χώρες της πρώην Σ.Ε. διαβιεί σε συνοικισμούς χωρίς υποδομές. Αντιμετωπίζουν προβλήματα ένταξής τους στην αγορά εργασίας, δεν αξιοποιούνται οι γνώσεις και οι εμπειρίες τους που είχαν αποκτήσει από τις χώρες προέλευσής τους, παρά την ύπαρξη του Ν.2790/2000⁴.

Οι ΡΟΜΑ, που ο αριθμός τους υπολογίζεται πάνω από 200.000, αντιμετωπίζουν σήμερα οξυμμένα προβλήματα. Οι συνθήκες είναι απαράδεκτες ιδιαίτερα στις περιπτώσεις των διαβιούντων σε καταυλισμούς με ανύπαρκτες υποδομές και δίκτυα. Συνθήκες υγείας και υγιεινής δεν υπάρχουν, η συμμετοχή των παιδιών των ΡΟΜΑ στο σχολείο αντιμετωπίζει μεγάλες δυσκολίες, ενώ υπάρχουν και πολλές διαρροές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

⁴ Κογκίδου, Δ., Α. Μαρβάκης, Ε. Τρέσσου, Γ. Τσιάκαλος, 1997: Φτώχεια -Κοινωνικός αποκλεισμός. Βιβλιογραφικός Οδηγός 1970-1995. Παρατηρητής, Θεσσαλονίκη

Οι 100.000 περίπου Έλληνες μουσουλμάνοι είναι στην πλειοψηφία τους αναλφάβητοι. Η έλλειψη ολοκληρωμένης εκπαιδευτικής πολιτικής για τον πληθυσμό αυτό έχει οδηγήσει σε αυτό το αποτέλεσμα. Παρ' όλο που είναι Έλληνες, φορολογούμενοι πολίτες, δεν απολαμβάνουν βασικά κοινωνικά αγαθά. Τον πληθυσμό αυτό τον πλήττει σε μεγάλο βαθμό η ανεργία.

Στους παραπάνω προστίθενται και οι οικονομικοί μετανάστες που ανέρχονται στο 7% του πληθυσμού πολλοί από τους οποίους αντιμετωπίζουν προβλήματα διαβίωσης, εργασίας, πρόσβασης στις υπηρεσίες και επικοινωνίας.

Σοβαρά προβλήματα αντιμετωπίζει και η τρίτη ηλικία. Ιδιαίτερα οι ηλικιωμένοι που βρίσκονται μόνοι στη ζωή. Η πενιχρή σύνταξη, η αδυναμία πρόσβασης στα νοσοκομεία και η αυτοεξυπηρέτησή τους είναι προβλήματα, που η Πολιτεία οφείλει να λύσει, γιατί αυτοί της προσέφεραν τα καλύτερα και πιο δημιουργικά τους χρόνια.

Τα τελευταία χρόνια είχαν αναπτυχθεί κάποια προγράμματα, όπως βοήθεια στο σπίτι, τα οποία λειτούργησαν στα πλαίσια των Δήμων και του Β' ΚΠΣ με συμβασιούχους εργαζόμενους, χωρίς στήριξη από τον κρατικό προϋπολογισμό με αποτέλεσμα σήμερα να βρίσκονται στον αέρα.

Η χώρα μας δεν έχει προχωρήσει στη μεταφορά στο Εθνικό Δίκαιο των οδηγιών 43/2000 και 78/2000, ώστε να γίνει εναρμόνιση του Ελληνικού Δικαίου στο Ευρωπαϊκό Δίκαιο. Για το λόγο αυτό έχει κινηθεί η διαδικασία από την ευρωπαϊκή Επιτροπή για τη παραπομπή της στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο.

Με βάση τα παραπάνω η πολιτεία προτίθεται να πάρει τα παρακάτω μέτρα⁵:

- Για την εφαρμογή στη χώρα μας του θεσμού του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος;

⁵ Λεβέντης Α(2004), Κοινωνικός αποκλεισμός Μάστιγα για την Ελλάδα, Ευροκοινοβούλιο

- Για το σχεδιασμό και την εφαρμογή στη χώρα μας κοινωνικής πολιτικής ειδικά για τις ομάδες αυτές;
- Για την αλλαγή των προϋποθέσεων χορήγησης του επιδόματος μακροχρόνιας ανεργίας.
- Για την αντιμετώπιση των διακρίσεων και των πρακτικών αποκλεισμού των πολιτών αυτών στο χώρο της εργασίας;
- Για τη λήψη και εφαρμογή μέτρων ως προς την εκπαίδευση των πολιτών που ανήκουν στις παραπάνω ευπαθείς ομάδες;
- Για την άμεση μεταφορά στο Εθνικό Δίκαιο των οδηγιών 43/2000 και 78/2000, ώστε να γίνει εναρμόνιση του Ελληνικού Δικαίου με το Ευρωπαϊκό Δίκαιο;

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

2.1 Ο ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Μέσα από την οικονομική και τεχνολογική εξέλιξη της εποχής καθώς και την αύξηση των οικονομικών και κοινωνικών αναγκών η Τοπική Αυτοδιοίκηση καλείται να διαδραματίσει ένα ρόλο μεγάλης ευθύνης για την κάλυψη μιας άνετης διαβίωσης των πολιτών και ανάπτυξης του πολιτιστικού, πολιτικού, κοινωνικού και οικονομικού επιπέδου τους.

Η προσπάθεια αυτή μπορεί να αφορά:

➤ Την πολιτική εξύψωση των κατοίκων μέσα από τη συμμετοχή τους στη διαδικασία λήψης αποφάσεων στο πολιτικό επίπεδο και μέσα από την αποδοχή της δημοκρατικής διαδικασίας, εκλογής των εκλεκτών και της πολιτικής διαπαιδαγώγησης του πολίτη. Η Τοπική Αυτοδιοίκηση εξυπηρετεί τον πολιτικό ρόλο, βασισμένη στα θεμέλια του Δημοκρατικού θεσμού.

➤ Την οικονομική ανάπτυξη της περιοχής. Ο ρόλος των Ο.Τ.Α. θα πρέπει να αφορά:⁶

➤ Την κοινωνική άνοδο των πολιτών της. Ο ρόλος των τοπικών οργανισμών στην κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής τους, παρά τις δυσκολίες που παρουσιάζονται είναι και πρέπει να είναι αποκλειστικός αφού οι τοπικοί οργανισμοί βρίσκονται κοντά στα κοινωνικά προβλήματα, τα οποία είναι μοναδικά για κάθε περιοχή και επιβάλλεται ειδική θεώρηση και μεταχείριση για την επίλυσή τους.

Η κοινωνική άνοδος, μπορεί να επιτευχθεί με τη χρησιμοποίηση σωστού και έμπειρου ανθρώπινου δυναμικού, με την πλήρη κατανόηση των κοινωνικών προβλημάτων με την τοποθέτηση συγκεκριμένων στόχων που αφορούν την κοινωνική άνοδο, με τη συμμετοχή ατόμων και ομάδων στην κατάσταση των

⁶ Θεμιστοκλής Γ. Κόντης: Εισαγωγή στη Δημόσια Διοίκηση σελ. 233. Σύγχρονη Εκδοτική ΕΠΕ.

προγραμμάτων και την οργάνωση της προσπάθειας των διαφόρων δραστηριοτήτων.

Εφαρμόζοντας τα παραπάνω μπορούν να αντιμετωπισθούν τυχόν αδυναμίες κυρίως σε περιοχές με χαμηλό κοινωνικό επίπεδο.

✓ Πολιτιστική κληρονομιά και φυσικό περιβάλλον. Με την ανάδειξη-προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, την ισόρροπη ανάπτυξη του δομημένου περιβάλλοντος και παράλληλη διατήρηση του φυσικού, επιτυγχάνεται η βελτίωση της ποιότητας ζωής.

✓ Αρμονική συνύπαρξη των λειτουργιών στην πόλη. Παράλληλες λειτουργίες όπως η κατοικία, η εργασία, οι μετακινήσεις και η πρόσβαση στις κοινωνικές και λοιπές δραστηριότητες να συνυπάρχουν εξασφαλίζοντας αρμονία και ισόρροπη ανάπτυξη.

✓ Στη συμμετοχή. Εφαρμογή ενός συστήματος πλουραλιστικών και δημοκρατικών δομών συμμετοχής σε όλους τους τομείς δραστηριότητας της πόλης, που θα διέπεται από την αρχή της επικουρικότητας, και θα εξασφαλίζεται από τη συνεργασία μεταξύ των ενδιαφερομένων εταίρων, την πληροφόρηση και την άρνηση κάθε κανονιστικής υπερβολής.

✓ Στην οικονομική ανάπτυξη και ευημερία. Οι τοπικές αρχές με καθαρούς στόχους και διαφάνεια, αναλαμβάνουν την ευθύνη τους και παίρνουν πρωτοβουλίες για προσφορά δυνατοτήτων, άμεσα ή έμμεσα, με στόχο την οικονομική πρόοδο και αύξηση των ρυθμών τους.

✓ Παροχή μέριμνας και υπηρεσιών υγείας. Με τη δυνατότητα πρόσβασης σε μια ευρεία επιλογή αγαθών και υπηρεσιών στις απαιτούμενες ποσότητες προσφέρεται από τις τοπικές αρχές υποστήριξη σε «ασθενείς» κοινωνικές ομάδες, προς όφελος όλων των πολιτών.

Εν κατακλείδι⁷, ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης όσον αφορά την κοινωνική-οικονομική –πολιτική άνοδο των πολιτών της, θα πρέπει α)να

⁷ Π. Παπαγιάννη –Δ. Κατσούλη: Οι χάρτες και η Ευρώπη της Αυτοδιοίκησης σελ. 149 Β' Έκδοση ΤΕΔΚΝΑ – Αθήνα 2001.

στοχεύει στην εξυπηρέτηση των συμφερόντων τους και β) να καλύψει την παροχή των δικαιωμάτων τους όσον αφορά:

✓Την ασφάλεια. Να ζουν σε μια πόλη ασφαλή χωρίς κινδύνους, προστατευόμενη από τη βία και την εγκληματικότητα.

✓Την απασχόληση. Να τους εξασφαλίζει την οικονομική τους ανεξαρτησία με την παροχή δυνατοτήτων και προοπτικών απασχόλησης-εργασίας ώστε να συμμετέχουν στα πλεονεκτήματα της οικονομικής ανάπτυξης.

✓Τον πολιτισμό. Με πρόσβαση και δυνατότητα συμμετοχής των πολιτών στις δραστηριότητες και πολιτιστικές λειτουργίες.

✓Την υγεία. Παροχές υγείας και ένα ευρύ φάσμα κοινωνικού εξοπλισμού που να ευνοεί τη σωματική και ψυχική υγεία.

✓Τον αθλητισμό. Δυνατότητα σε όλους τους πολίτες για πρόσβαση σε ένα δίκτυο αθλητικών εγκαταστάσεων και χώρων αναψυχής.

✓Το καθαρό περιβάλλον. Περιβάλλον χωρίς ρύπανση, απαλλαγμένο από τη μόλυνση της ατμόσφαιρας, των υδάτων και του εδάφους.

✓Τη μετακίνηση. Εφαρμογή ρυθμίσεων για ανεμπόδιστη διακίνηση και άνεση κυκλοφορίας (σωστή χρήση-κατανομή των δρόμων τόσο για τα δημόσια μέσα μεταφοράς όσο και τα Ι.Χ. οχήματα, τους πεζούς και τους ποδηλάτες).

✓Στην ισότητα. Αξία που επιτυγχάνεται με την άσκηση των δικαιωμάτων που αναφέραμε από όλους τους πολίτες χωρίς αποκλεισμούς και διακρίσεις λόγω φύλου, ηλικίας, καταγωγής και πεποιθήσεων ή για λόγους κοινωνικής, πολιτικής και οικονομικής κατάστασης ή φυσικού και πνευματικού μειονεκτήματος ή αναπηρίας.

2.2 ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΝΟΙΑ ΣΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ

Από τον Μάρτιο του 2004 το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας μετονομάστηκε σε Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Η αλλαγή αυτή δεν ήταν τυπικού χαρακτήρα αλλά συμβόλιζε τη νέα αντίληψη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες στο χώρο της κοινωνικής φροντίδας.

Η έννοια της κοινωνικής αλληλεγγύης αναδεικνύει το σεβασμό και τον τρόπο αντιμετώπισης των αποδεκτών της κοινωνικής φροντίδας ενώ η κοινωνική πρόνοια είναι σε μεγάλο βαθμό συνυφασμένη με την εξάρτηση των «αδύνατων» συνανθρώπων μας από τις κρατικές υπηρεσίες. Οι σύγχρονες όμως αντιλήψεις για την παροχή κοινωνικής φροντίδας και ο σεβασμός της ανθρώπινης αξιοπρέπειας έρχεται σε αντίθεση με την έννοια της εξάρτησης.

Ένας άνθρωπος μπορεί να είναι φιλάνθρωπος, μία οργάνωση να είναι φιλανθρωπική επίσης. Το κράτος όμως όχι .

Ο φιλάνθρωπος βοηθά από το υστέρημά του. Το κράτος είναι υποχρεωμένο να μεριμνά όχι μόνο για τη φροντίδα των ανθρώπων που βρίσκονται σε ανάγκη, αλλά να τους στηρίξει ουσιαστικά να σταθούν στα πόδια τους.

Αυτό που πρέπει να γίνει σαφές, είναι ότι η υγεία και η κοινωνική αλληλεγγύη απαιτούν διαφορετική προσέγγιση. Η ισότητα στην πρόσβαση και η ίση μεταχείριση όλων, είναι οι βασικές αξίες στον τομέα της υγείας. Στην υγεία πρέπει να αντιμετωπίζουμε το ίδιο έναν Έλληνα με έναν μετανάστη, έναν φτωχό με έναν εύπορο πολίτη.

Στην κοινωνική αλληλεγγύη όμως η ισότητα αντιμετώπισης όλων των ανθρώπων απλά ανασπαράγει την ανισότητα. Με διαφορετικό τρόπο οφείλει να σταθεί η πολιτεία δίπλα στον πρόσφυγα ή δίπλα σε μία γυναίκα- θύμα παράνομης εμπορίας, διαφορετικά σε «ένα παιδί των φαναριών», διαφορετικά σε έναν άνθρωπο με κινητικά προβλήματα.

Κοινωνική αλληλεγγύη σημαίνει να μην επιβάλλεις το όνειρο σου στους άλλους, αλλά να τους στηρίξεις όσο χρειάζεται για πετύχουν οι ίδιοι να κάνουν τα δικά τους όνειρα πραγματικότητα. Γιατί δεν μεριμνάς μόνο για την υγεία των ανθρώπων, αλλά θέτεις τις βάσεις για την ευτυχία τους.

Αυτή η μεταβολή στον τρόπο που θεωρούμε την κοινωνική αλληλεγγύη μεταφράζεται σε συγκεκριμένο στρατηγικό σχεδιασμό.

Το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, σχεδιάζει την υλοποίηση του «Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Αλληλεγγύης» το οποίο βασίζεται στους εξής πυλώνες:

1. Στον σχεδιασμό προγραμμάτων κοινωνικής παρέμβασης βασισμένα στις αρχές της Λευκής Βίβλου για τη Διακυβέρνηση με ουσιαστική εφαρμογή των γενικών της αρχών: Ανοικτότητα (openness), συμμετοχή, καταλογισμός ευθυνών, αποτελεσματικότητα και συνοχή.

2. Στον εκσυγχρονισμό των δομών των δημοσίων και ιδιωτικών φορέων της

Πρόνοιας στη βάση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της πολυδιάστατης αξιολόγησης.

3. Στον σχεδιασμό και εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής παρέμβασης σε πλουραλιστική βάση (συμμετοχή κρατικών φορέων, μη κυβερνητικών οργανώσεων, τοπικής αυτοδιοίκησης και εκπροσώπων ομάδων-στόχου) με ιδιαίτερη έμφαση στην αρχή της Ουσιαστικής Καταλληλότητας των φορέων που παρέχουν κοινωνική φροντίδα.

4. Στη δημιουργία ευέλικτων δικτύων κοινωνικής φροντίδας και διάχυση της τεχνογνωσίας και των καλών πρακτικών στα υποκείμενα του δικτύου.

5. Στην αξιοποίηση ανθρώπινων και υλικών πόρων του ιδιωτικού τομέα.

6. Στην επικέντρωση και προσαρμοστικότητα στις ιδιαίτερες ανάγκες των κοινωνικών ομάδων που βιώνουν ή απειλούνται από κοινωνικό αποκλεισμό

Δημιουργούμε, από την αρχή, τις βάσεις για την ανάπτυξη των προνοιακών φορέων στη χώρα μας:

Σχεδιάστηκε ένα σύστημα πιστοποίησης των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου που δραστηριοποιούνται στην κοινωνική φροντίδα, όχι μόνο για να ελέγχουμε τους κρατικούς πόρους που στηρίζουν μία σειρά από μη κερδοσκοπικές κοινωνικές παρεμβάσεις, αλλά και να αποτελέσει μία πλατφόρμα ανάπτυξης του τρίτου τομέα κατά τα επιτυχή πρότυπα χωρών του δυτικού κόσμου. Η διαδικασία της Α΄ φάσης της πιστοποίησης έχει ήδη ολοκληρωθεί.

- Εξετάζουμε αναδιαρθρώσεις των κρατικών φορέων κοινωνικής φροντίδας, ώστε να είναι περισσότερο αποτελεσματικοί και να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της ελληνικής κοινωνίας.
- Επεξεργαζόμαστε το θεσμικό πλαίσιο για την Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη στο χώρο της Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Σκοπός μας είναι να υποστηρίξουμε και να διευκολύνουμε τις επιχειρήσεις της αγοράς που θέλουν να «επιστρέψουν» ένα μέρος των κερδών τους στην κοινωνία, να το πράξουν με τον πλέον επωφελή τρόπο για τους ανθρώπους που έχουν ανάγκη.

Παράλληλα με αυτή τη δημιουργία υποδομών για την οικοδόμηση της νέας αντίληψης για την Κοινωνική Φροντίδα, παρεμβαίνουμε άμεσα στην αντιμετώπιση της ανάγκης. Παρεμβαίνουμε με άμεσες ενέργειες, γιατί ένας άνθρωπος που έχει ανάγκη την κρατική μέριμνα, δεν έχει την πολυτέλεια να περιμένει.

Οι φορείς που συμμετέχουν στην επιστημονική τεκμηρίωση και υλοποίηση των προγραμμάτων του Υπουργείου μας είναι το Ινστιτούτο Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης και το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας, ΝΠΔΔ που υπάγονται στο Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

3.1 Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.

Μέσα από την ανάπτυξη της τεχνολογίας και της εξέλιξης γενικά της ανθρωπότητας, νιώθουμε την ανάγκη να απαιτούμε καλύτερη ποιότητα ζωής. Η Διοίκηση όλων των τοπικών υποθέσεων ανήκει στην αρμοδιότητα των Δήμων και Κοινοτήτων όπου ο βασικός τους στόχος είναι η ικανοποίηση των πολλαπλών και πολυδιάστατων ανθρωπίνων αναγκών, των οικονομικών, πνευματικών, πολιτιστικών και κοινωνικών ενδιαφερόντων των κατοίκων της.

Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις ,σύμφωνα με τις αρχές της επικουρότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία,την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Σύμφωνα με το άρθρο 75 οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν,κυρίως,τους τομείς :

A) Ανάπτυξης , στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως : η προστασία ,η αξιοποίηση και η εκμετάλευση των τοπικών φυσικών πόρων και περιοχών.Η μελέτη ,κατασκευή συντήρηση,εκμετάλευση και διαχείριση φυσικού αερίου.Ο εξηλεκτρισμός.Η μελέτη ,κατασκευή και εκμετάλευση βιοτεχνικών κέντρων και κτιρίων στις ειδικές βιοτεχνικές και βιομηχανικές ζώνες .Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της της περιοχής τους.Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους.Ο σχεδιασμός ,η κατασκευή ,συντήρηση και διαχείριση υποδομών για τη στήριξη της τοπικής οικονομίας.Η εκπόνηση ,υλοποίηση, και η συμμετοχή σε προγράμματα για την τουριστική ανάπτυξη των περιοχών τους .Η διοίκηση και εκμετάλλευση των χώρων της ζώνης λιμένα δικαιοδοσίας τους.Η ίδρυση,κατασκευή,συντήρηση

και διαχείριση δημοτικών και κοινοτικών αγορών.Η κατασκευή ,συντήρηση και διαχείριση αποθηκευτικών χώρων υγρών καυσίμων.Η διαχείριση ,η αξιοποίηση και η εκμετάλευση της δημοτικής και κοινοτικής περιουσίας και η κατασκευή,συντήρηση και διαχείριση δημοτικών και κοινοτικών κτιρίων.Η εκμετάλευση δημοτικών και κοινοτικών δασών.Η διαχεόρηση και εκμετάλευση δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων καιμ βοσκοτόπων.

Β)Περιβάλλοντος ,στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως : Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού ,αρχιτακτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος.Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων.Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών και κοινοτικών εργαστηρίων.Η καθαριότητα ἔλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής τους περιφέρειας,η αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων,καθώς και η κατασκευή,συντήρηση και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού..Η παροχή συνδρομής στην αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία.Η ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.Η μελέτη ,διαχείριση και εκτάλευση προγραμμάτων οικιστικής και πολεοδομικής ανάπτυξης .Η λήψη μέτρων για την αποκατάσταση και ανάπλαση των περιοχών της περιφέρειάς τους.Η συμμετοχή σε θέματα πολεοδομίας ,χωροταξίας και χρήσεων γής.Ο καθορισμός των χώρων για την δημιουργία κοιμητηρίων .

Γ)Ποιότητα ζωής και εύρυθμης λειτουργίας των πόλεων και των οικισμών ,στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως : Η εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών στις πόλεις και τα χωριά.Η συμμετοχή στο έργο της αστικής συγκοινωνίας και η διενέργεια μεταφοράς για τη μετακίνηση κατοίκων της περιοχής τους ,καθώς και η μεταφορά για την εξυπηρέτηση και την αναψυχή αυτών,όπως ορίζεται στο άρθρο 83 και στη σχετική νομοθεσία. Η ρύθμιση της κυκλοφορίας και ο καθορισμός των χώρων και των όρων λειτουργίας των λαϊκών αγορών .Ο καθορισμός χώρων για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης .Η προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία Γραφείων Ενημέρωσης του καταναλωτή .Ο προσδιορισμός ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων της ίδρυσης και εγκατάστασης καταστημάτων και επιχειρήσεων.Ο προσδιορισμός των όρων

και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα. Η μέριμνα και λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας καθώς και η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των κατοίκων. Η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων. Η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την απρόσκοπη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους . Η ονομασία των οδών , πλατειών η τοποθέτηση πινακίδων πληροφορίας.

Δ) Απασχόλησης , στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως : Η υλοποίηση ή η συμμετοχή σε ολοκληρωμένα τοπικά σχέδια και προγράμματα δράσης για την εφαρμογή και ανάπτυξη πολιτικών προώθησης της απασχόλησης. Προώθηση και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης , με την ίδρυση κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης . Συμβολή στην απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής τους.

Ε) Κοινωνικής Προστασίας και αλληλεγγύη στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως : Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας , με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων και ιδρυμάτων όπως παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, βρεφοκομείων , ορφανοτροφείων, κέντρων ανοικτής περιθαλψής ηλικιωμένων, γηροκομείων κ.λ.π. Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα , που στοχεύουν στη μέριμνα , υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας . Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών και η σχεδίαση , η οργάνωση , ο συντονισμός και η εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών για την πρόληψη της παραβατικότητας στην περιφέρεια τους . Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή προγραμμάτων ή η συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων , πλλινοστούντων ομογενών μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική , οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας. Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης .

ΣΤ) Παιδείας ,πολιτισμού και αθλητισμού , στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως : Η κατασκευή ,διαχείριση και βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας Παιδείας και ιδιαίτερα η συντήρηση , η καθαριότητα και η φύλαξη των σχολικών κτιρίων.Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών καθώς και η ίδρυση και η λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.Η ίδρυση και η λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής .Η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού καθώς και η προστασία μουσείων ,μνημείων και αρχαιολογικών χώρων.Η επισκευή,συντήρηση και αξιοποίησης παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων.Η διοργάνωση συναυλιών και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.Η ανάπτυξη του πολιτιστικού πολιτισμού.Η κατασκευή ,συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων .

Ζ) Πολιτικής προστασίας ,στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως : Ο συντονισμός και η επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας της περιοχής τους καθώς και η διάθεση και ο συντονισμός δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη ετοιμότητα ,αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών της περιφέρειας τους.

- Δημοτελεια\N.3463/06 (Νέος Δημοτικός Κώδικας & Κοινοτικός Κώδικας \. \

N.3463/2006 “Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων “ ανά άρθρο \Άρθρο 75 Αρμοδιότητες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

4.1 ΚΕΝΤΡΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (ΚΕ.Κ.Υ.Κ.Α.ΜΕ.Α)

Ιδρύθηκαν με το νόμο 2646/98 και αριθμούνται σε 24 Πανελλαδικά. Σκοπός τους είναι η πρόιμη διάγνωση, η συμβουλευτική στήριξη, η ενημέρωση των ΑΜΕΑ και των οικογενειών τους, η παραπομπή τους σε εξειδικευμένες υπηρεσίες νοσηλείας και αποκατάστασης και η υποστήριξη για την ένταξή τους στον κοινωνικό ιστό.

ΚΕΝΤΡΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ:

- ΚΕΝΤΡΑ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ, ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (Κ.Α.Φ.Κ.Α)
- ΚΕΝΤΡΑ ΑΠΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Κ.Α.Α.Κ.Υ.Α.ΜΕ.Α),
- ΚΕΝΤΡΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (Κ.Α.Α.ΜΕ.Α),
- ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΑΠΗΡΩΝ (Ε.Ι.Α.Α),
- ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ,
- ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ (Κ.Α.Α.Π ΒΟΥΛΑΣ),
- ΚΕΝΤΡΟ ΑΥΤΙΣΤΙΚΩΝ ΒΟΛΟΥ.

Απευθύνονται σε άτομα με Αναπηρίες και ειδικότερα σε άτομα με συγγενείς διαταραχές ή βλάβες μόνιμες ή προσωρινές του μυϊκού, νευρικού, κυκλοφορικού, αναπνευστικού συστήματος καθώς και σε άτομα με νοητική υστέρηση, τα οποία έχουν ανάγκη φυσικής και κοινωνικής αποκατάστασης, με στόχο την πρόληψη της αναπηρίας ή τη μείωσή της.

Στα Κέντρα αυτά, στην πλήρη μορφή τους (κλειστή περίθαλψη-νοσηλεία) υπάρχει η δυνατότητα διανυκτέρευσης ή νοσηλείας των ασθενών στις εγκαταστάσεις τους.

Σκοπός τους είναι:

1. Η παροχή υπηρεσιών αποθεραπείας, φυσικής και κοινωνικής αποκατάστασης στα ανωτέρω άτομα, ανεξαρτήτως ηλικίας (ή οριζόμενης εκ των οργανισμών της εκάστοτε Υπηρεσίας),
2. Η παροχή ψυχολογικής και κοινωνικής στήριξης των ιδίων και των οικογενειών τους,
3. Η εκπαίδευση του ατόμου στο να αυτοεξυπηρετείται και να εργάζεται έπειτα από την ασθένεια ή το ατύχημα,
4. Η λειτουργία προστατευμένων εργαστηρίων και κινητών μονάδων αποθεραπείας, φυσικής και κοινωνικής αποκατάστασης, για την κατ' οίκον περίθαλψη των ΑΜΕΑ και την επανένταξή τους στην κοινότητα,
5. Η υλοποίηση προγραμμάτων για έρευνα, θεμάτων που αφορούν τα ΑΜΕΑ.

4.2 ΠΑΙΔΟΠΟΛΕΙΣ – ΚΕΝΤΡΑ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ – ΑΝΑΡΡΩΤΗΡΙΟ ΠΕΝΤΕΛΗΣ:

Λειτουργούν 13 Κέντρα Παιδικής Μέριμνας και φιλοξενούνται 600-700 παιδιά και 6 Παιδοπόλεις και φιλοξενούν 200-250 παιδιά.

Με το νόμο 2851/1922 ιδρύθηκαν τα Εθνικά Οικοτροφεία Απόρων Μαθητών.

Στη συνέχεια με το Βασιλικό Διάταγμα 273/1973, τα ανωτέρω Ορφανοτροφεία και Οικοτροφεία μετετράπησαν σε Κέντρα Παιδικής Μέριμνας και με την Γ2β/ΟΚ/8291/7-12-84 απόφαση, εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας των Κέντρων Παιδικής Μέριμνας.

Σκοπός των Κέντρων Παιδικής Μέριμνας και των Παιδοπόλεων είναι η περίθαλψη, μόρφωση και επαγγελματική εκπαίδευση των παιδιών που αποδεδειγμένα είναι απροστάτευτα και στερούνται οικογενειακής φροντίδας. Φιλοξενούν παιδιά ηλικίας από 6-16 ετών, αλλά παρέχεται η δυνατότητα να παραμείνουν στο Κέντρο έως περατώσεως των σπουδών τους.

4.2.1 ΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΑ, ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ, ΟΙΚΟΙ ΕΥΓΗΡΙΑΣ Ή ΚΕΝΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΗΡΑΤΟΣ:

Συνεστήθησαν με το νομοθετικό διάταγμα 162/1973 και Πανελλαδικά λειτουργούν 23. Σκοπός των ανωτέρω είναι η ιδρυματική περίθαλψη των ατόμων που πάσχουν από χρόνιες (ανίατες) ασθένειες πνευματικές ή κινητικές και δε μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν ή μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν αλλά είναι άνω των 65 ετών και έχουν ανάγκη Ιδρυματικής προστασίας, Γενικότερα η αποκατάσταση: ιατρική κοινωνική προεπαγγελματική και επαγγελματική των περιθαλπομένων καθώς και άλλων ατόμων χρονίως πασχόντων.

4.2.2 ΚΕΝΤΡΑ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ (ΚΕ.ΠΕ.Π)

Με διάφορα διατάγματα και υπουργικές αποφάσεις μετετράπησαν αναρρωτήρια ή άλλα κέντρα περίθαλψης του ΠΙΚΠΑ σε ΚΕΠΕΠ. Σκοπός τους είναι η περίθαλψη παιδιών τα οποία πάσχουν από ανίατες ασθένειες, σωματικές αναπηρίες ή βαριά νοητική υστέρηση. Πανελλαδικά λειτουργούν 5 ΚΕΠΕΠ που φιλοξενούν περίπου 300 παιδιά με νοητική υστέρηση και σωματικές αναπηρίες.

4.3 ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΩΦΩΝ (Ε.Ι.Κ)

Ιδρύθηκε με τον αναγκαστικό νόμο 726/1937, με τον οποίο συγχωνεύθηκαν ο «Εθνικός Οίκος Κωφαλάλων» και ο «Οίκος Κωφαλάλων Σπηλιοπούλου», με αρχικό τίτλο «Εθνικό Ίδρυμα Προστασίας Κωφαλάλων». Με το νόμο 2646/98 μετονομάστηκε σε

«Εθνικό Ίδρυμα Κωφών». Σκοπός του είναι η αντιμετώπιση και ο κατά το δυνατόν περιορισμός της βαρηκοΐας και των συνεπειών της, η διόρθωσή της με την κατάλληλη ιατροπαιδαγωγική αντιμετώπιση και η, αντιμετώπιση της κωφλαλίας με την έγκαιρη διάγνωση και την κατάλληλη εκπαίδευση για την επαγγελματική αποκατάσταση των πασχόντων ατόμων.

4.4 ΚΕΝΤΡΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ ΤΥΦΛΩΝ (Κ.Ε.Α.Τ)

Ιδρύθηκε με το Π.Δ. 265/1979, ως διάδοχος του «Οίκου Τυφλών Καλλιθέας».

Σκοπός του είναι:

- Η κάλυψη και η αντιμετώπιση των εκπαιδευτικών – επαγγελματικών –πνευματικών αναγκών των τυφλών, από βρεφικής ηλικίας και μέχρι την πλήρη αποκατάσταση με την ένταξή τους στην κοινωνία ως ανεξάρτητων και παραγωγικών μελών αυτής,
- Η εφαρμογή σύγχρονων μεθόδων και προγραμμάτων εκπαίδευσης, φυσικής και κοινωνικής προσαρμογής, καθώς και η χρησιμοποίηση και η χορήγηση ειδικών μέσων και οργάνων της σύγχρονης τεχνολογίας και επιστήμης, για την επίτευξη του σκοπού,
- Η έρευνα για τη βελτίωση μεθόδων αποκαταστάσεως και η επιστημονική αντιμετώπιση των οικογενειακών και κοινωνικών επιπτώσεων της τυφλότητας,
- Η καταπολέμηση των πάσης φύσεως ως προς αυτούς προκαταλήψεων,

- Η πρόληψη και η έγκαιρη θεραπεία οφθαλμολογικών παθήσεων (εάν είναι εφικτό),
- Γενικά, κάθε άλλη φροντίδα ή ενέργεια που θα απέβαινε προς όφελος των τυφλών.

4.5 ΔΕΛΤΙΟ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΣΕ ΆΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΈΤΟΣ 2005.

Για πρώτη φορά σε συνεργασία με το ΥΠΕΣΔΔΑ η διανομή των Δελτίων Μετακίνησης γίνεται και μέσω ΚΕΠ. Το 2005 είναι η πρώτη χρονιά που διατίθεται η κάρτα μετακίνηση ΑμεΑ εκτός από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και μέσω των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) όλης της χώρας.

Μέτρο 3.2: «Σταδιακή Επανένταξη των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες στην Κοινωνικό -Οικονομική Ζωή και Προώθηση στην Αυτόνομη Διαβίωση».

Στα πλαίσια εφαρμογής του Μέτρου 3.2 «Σταδιακή επανένταξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες στην κοινωνικοοικονομική ζωή και προώθηση στην αυτόνομη διαβίωση» και της αναμόρφωσης του στυλτικού χαρακτήρα των μονάδων κλειστής φροντίδας σε ανοιχτές αποκεντρωμένες δομές στήριξης, έχουν αποασυλοποιηθεί μέχρι σήμερα 129 άτομα με αναπηρίες.

4.5.1 ΚΑΡΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΆΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ.

Έχουν ολοκληρωθεί δύο από τα τρία Παραδοτέα του έργου, Π1 «Ορισμός συστήματος ταξινόμησης και αξιολόγησης» και το Π2 «Καταγραφή ισχύοντος συστήματος ταξινόμησης και αξιολόγησης». Σχετικά με το Π3 «το νέο σύστημα ταξινόμησης και αξιολόγησης – ICF» ήδη έχει ολοκληρωθεί η μετάφραση δηλ. η Ελληνική έκδοση του ICF, δρομολογήθηκε πιλοτική φάση εφαρμογής του νέου συστήματος για 130 αναπήρους και μετά ακολουθεί η μελέτη για την πρόταση προσαρμογής του νέου συστήματος. Παράλληλα διευρύνεται η αξιοποίηση της εφαρμογής της Κάρτας αναπηρίας στη Λάρισα και η συνάφεια του ποσοστού αναπηρίας και του βαθμού λειτουργικότητας.

4.6 ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ-ΠΑΙΔΙ

Η κοινωνική προστασία στα παιδιά παρέχεται από τις Μονάδες Κοινωνικής Φροντίδας των ΔΥΠΕ και από Ν.Π.Ι.Δ. μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εκκλησιαστικά ή φιλανθρωπικά.

Στις Μονάδες Κοινωνικής Φροντίδας των Δ.Υ.ΠΕ εισάγονται παιδιά που αποδεδειγμένα είναι απροστάτευτα και στερούνται οικογενειακής φροντίδας καθώς και παιδιά που βρίσκονται σε κρίση. Η ηλικία εισαγωγής είναι από 5 1/2 έως 16 ετών (εκτός από το Κέντρο Παιδικής Μέριμνας Θηλέων Ρόδου και η Παιδόπολη "Άγιος Ανδρέας" Καλαμακίου που εισάγουν και μικρότερης ηλικίας παιδιά). Τα παιδιά διαγράφονται από τα Ιδρύματα μετά τη συμπλήρωση του 18^{ου} έτους της ηλικίας τους ή και νωρίτερα στην περίπτωση που έχουν εκλείψει οι λόγοι εισαγωγής τους. Όσα

παιδιά σπουδάζουν, παραμένουν μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών τους και την επαγγελματική τους αποκατάσταση.

Ανάλογο σκοπό με τα παραπάνω δημόσια ιδρύματα επιτελούν και τα εκκλησιαστικά και φιλανθρωπικά ιδρύματα, τα οποία φιλοξενούν παιδιά σχολικής ηλικίας εκτός από τα Παιδικά Χωριά SOS, το Παιδικό Χωριό Βορείου Ελλάδος και το Πρότυπο Νηπιотροφείο Καλλιθέας, που δέχονται και μικρότερης ηλικίας παιδιά. Η εισαγωγή γίνεται μετά από αίτηση του γονέα ή του κηδεμόνα ή κατόπιν εισαγγελικής εντολής. Οι εμπλεκόμενοι φορείς είναι, προκειμένου για εισαγωγή σε Δημόσιο Ίδρυμα, οι Υπηρεσίες Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, οι Περιφέρειες και το Ε.Κ.Α.Κ.Β. , ενώ για εισαγωγή σε Ιδρύματα Ιδιωτικού δικαίου είναι οι Υπηρεσίες Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και το Ε.Κ.Α.Κ.Β. Επίσης για τη δημιουργία, διατήρηση, ενδυνάμωση και κοινωνική προστασία της οικογένειας και των παιδιών που αντιμετωπίζουν κοινωνικοοικονομικά προβλήματα, εφαρμόζονται προγράμματα κοινωνικής φροντίδας και παρέχονται υπηρεσίες και επιδόματα.

4.7 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΣΕ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΑΙΤΟΥΝΤΕΣ ΆΣΥΛΟ

Το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης είναι η Εθνική Διαχειριστική Αρχή του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσφύγων. Διανύουμε την μεταβατική φάση από την περίοδο 2000 -2004 στην νέα περίοδο λειτουργίας του Ταμείου 2005-2010.

Στο πλαίσιο αυτό έχουν αναπτυχθεί προγράμματα προσωρινής φιλοξενίας Αιτούντων Άσυλο-Προσφύγων και Παραμενόντων για

ανθρωπιστικούς λόγους σε Κέντρα Υποδοχής Αλλοδαπών τα οποία λειτουργούν σε συνεργασία με Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις και η οργανική τους δύναμη ανέρχεται σε 1045 άτομα τα οποία χρηματοδοτήθηκαν από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Προσφύγων και από τον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Έχει εξασφαλιστεί επίσης η υγειονομική περίθαλψη των αιτούντων άσυλο και των λαθρομεταναστών με στόχο την προστασία της

δημόσιας υγείας και την τήρηση των κανόνων υγιεινής διαβίωσης.

4.8 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ

Για τη διαμονή, σίτιση και κοινωνική υποστήριξη των προσφύγων λειτουργούν από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης τα ακόλουθα κέντρα (με πλήρη χρηματοδότηση από τον κρατικό προϋπολογισμό και λειτουργία από Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις):

- Κέντρο Προσφύγων Λαυρίου δυναμικότητας 300 ατόμων. Χρηματοδοτείται πλήρως από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λειτουργεί από τον Ελληνικό Ερυθρό Σταυρό.
- Κέντρο Σπερχειάδας Φθιώτιδας δυναμικότητας 100 ατόμων. Χρηματοδοτείται πλήρως από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λειτουργεί από τον Ελληνικό Ερυθρό Σταυρό.
- Κέντρο Κοκκινοπηλούς Λάρισας δυναμικότητας 100 ατόμων. Χρηματοδοτείται πλήρως από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λειτουργεί από τον Ελληνικό Ερυθρό Σταυρό.

- Κέντρο Ασυνόδευτων Παιδιών ηλικίας 15 – 18 ετών στα Ανώγεια Κρήτης, δυναμικότητας 20 ατόμων. Χρηματοδοτείται πλήρως από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λειτουργεί από το Εθνικό Ίδρυμα Νεότητας.
- Στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού Ταμείου Προσφύγων λειτουργούν τα ακόλουθα κέντρα:

4.9 ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το πρόγραμμα αφορά στη λειτουργία του Κέντρου Ασπροπύργου με σκοπό την παροχή προσωρινής φιλοξενίας και την προώθηση της κοινωνικοοικονομικής ένταξης σε αιτούντες άσυλο αλλοδαπούς μέσα από τις ακόλουθες δράσεις: σίτιση και διαμονή σε υπάρχοντες προκατασκευασμένους οικίσκους υψηλών προδιαγραφών ψυχοκοινωνική στήριξη, ιατροφαρμακευτική υποστήριξη, παροχή μετάφρασης και νομικής υποστήριξης, δημιουργική απασχόληση των παιδιών σχολικής και προσχολικής ηλικίας και προγράμματα εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στις ιδιαίτερα ευάλωτες ομάδες του προσφυγικού πληθυσμού και συγκεκριμένα στα θύματα πολέμου και βασανιστηρίων, στα ανήλικα παιδιά, στις μονογονεϊκές οικογένειες, σε άτομα με ειδικές ανάγκες, στις γυναίκες και σε άτομα με ιδιαίτερα προβλήματα υγείας. Η λειτουργία του Κέντρου στηρίζεται στην ενεργό συμμετοχή των ίδιων των φιλοξενούμενων και στη χρήση της υπάρχουσας υποδομής προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι προαναφερόμενες δράσεις. Ιδιαίτερης σημασίας είναι η συμμετοχή της Νομαρχίας Δυτικής Αττικής, η οποία υποστηρίζει το συγκεκριμένο Κέντρο από τη στιγμή της

δημιουργίας του. Το σχέδιο σκοπεύει στην ενδυνάμωση και προέκταση των συνεργασιών με όλους τους φορείς που ασχολούνται με τον προσφυγικό πληθυσμό, το Θριάσειο Νοσοκομείο, τα Κέντρα Υγείας Ελευσίνας και Ασπροπύργου, άλλους Μη Κυβερνητικούς Οργανισμούς, τις τοπικές αρχές, κλπ.

4.10 ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Παροχή νομικής συνδρομής κατά τα διοικητικά και δικαστικά διαβήματα στους αιτούντες άσυλο και παροχή αρχικού προσανατολισμού.

Το πρόγραμμα αφορά στην παροχή νομικής στήριξης στους αιτούντες άσυλο στην Ελλάδα σε όλα τα στάδια για την απόκτηση της προσφυγικής ιδιότητας μέσω:

- δωρεάν νομικής συνδρομής, βοήθειας και εκπροσώπησης στους αιτούντες άσυλο στην Ελλάδα (α) στον πρώτο βαθμό, και (β) στην επιτροπή ή ενώπιον δικαστηρίου ή άλλων αρχών, ανάλογα με την αξιολόγηση και τις ανάγκες κάθε περίπτωσης (on merit).

σε περιπτώσεις μαζικών αφίξεων στα σύνορα και σε συνεννόηση με την Υπατη Αρμοστεία του ΟΗΕ και τα συναρμόδια Υπουργεία, διοργάνωση επείγουσών αποστολών (διερμηνείς, δικηγόροι) για παροχή επιτόπου νομικής αρωγής και αξιολόγησης των περιπτώσεων.

-συντήρηση πανελλαδικού δικτύου νομικής βοήθειας για παροχή αποτελεσματικής συνδρομής σε αιτούντες άσυλο.

-Παρακολούθηση πολιτικών / νομοθετικών εξελίξεων και διοργάνωση/ συμμετοχή σε ενημερωτικά σεμινάρια.

4.11 ΊΔΡΥΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το ΝΕΦΕΛΗ είναι το πρόγραμμα υποδοχής και ένταξης αιτούντων άσυλο και αφορά στη δημιουργία οργανωμένης και εποπτευόμενης στέγασης, δηλαδή ενοικίαση διαμερισμάτων 2-3 δωματίων στα οποία διαβιούν αιτούντες άσυλο ανά ομάδες για να αντιμετωπιστούν οι αυξανόμενες ανάγκες στέγασης λόγω της συνεχούς εισροής αιτούντων άσυλο στη χώρα μας.

Ο βασικός σκοπός του προγράμματος είναι να αποτελέσει μια πρωτοπόρα λύση στο πρόβλημα υποδοχής και ενσωμάτωσης προσφύγων, σε συνθήκες ημιαυτόνομης διαβίωσης δίνοντας εξαρχής τη δυνατότητα να προωθηθεί η ένταξη μέσα στην ίδια την τοπική κοινότητα. Στόχος είναι η αποφυγή γκετοποίησης και ιδρυματοποίησης που παρατηρείται στα μεγάλα κέντρα υποδοχής.

Οι πρόσφυγες διαμένουν στα διαμερίσματα υπό τη σθεναρή εποπτεία του ΙΚΕ με κάλυψη των εξόδων διαμονής, τροφής και μετακίνησης για ορισμένο χρονικό διάστημα. Τους παρέχεται συνεχής ψυχοκοινωνική υποστήριξη, συμβουλευτική και πληροφόρηση/ ενημέρωση σε θέματα πρακτικά & καθημερινής διαβίωσης, όπως νομικών θεμάτων, υγείας, εργασίας, εκπαίδευσης κλπ. Παράλληλα, εντάσσονται σε προγράμματα εκμάθησης της Ελληνικής γλώσσας, ενώ μέσω των επαφών με την τοπική κοινότητα προωθείται η εκπαίδευση και η επαγγελματική τους αποκατάσταση.

4.12 ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Το Κέντρο είναι δυναμικότητας 100 ατόμων. Χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Προσφύγων με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών υποδοχής και φιλοξενίας στο κέντρο(βελτίωση υποδομών στέγασης , ιατρικής φροντίδας και παροχή υλικής ενίσχυσης στους αιτούντες άσυλο),τη δημιουργία Μόνιμης Δομής Συμβουλευτικής - Ψυχοκοινωνικής Στήριξης και Επαγγελματικού προσανατολισμού , καθώς και την ενδυνάμωση των κοινωνικά ευπαθών προσφύγων μέσω συμβουλευτική- κοινωνικής υποστήριξης και ανάπτυξη δεξιοτήτων.

4.13 ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΥΘΡΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

Πολυδύναμο Κέντρο Κοινωνικής Στήριξης και Ενσωμάτωσης Προσφύγων.

Το Κέντρο αποσκοπεί στην υποστήριξη και ενίσχυση των προσφύγων και αιτούντων άσυλο για την αποτελεσματική ένταξή τις στην ελληνική κοινωνία. Ειδικότεροι στόχοι του προγράμματος είναι:

- υλική και σε ορισμένες περιπτώσεις οικονομική βοήθεια
- πληροφόρηση , συμβουλευτική , ψυχολογική υποστήριξη
- διευκόλυνση στην πρόσβαση στην εκπαίδευση και στην αγορά εργασίας
- δυνατότητες για δημιουργική έκφραση , για ενεργοποίηση δικτύων μεταξύ τις αλλά και με την κοινότητα

- ανάπτυξη καλλιτεχνικών και δημιουργικών δεξιοτήτων
 - διατήρηση τις πολιτιστικής ταυτότητας και παράδοσης των προσφύγων
 - ενημέρωση, ευαισθητοποίηση τις κοινής γνώμης για θέματα προσφύγων
- ενίσχυση του υπάρχοντος συστήματος ενσωμάτωσης

Σε όλα τα παιδιά που φιλοξενούνται στα κέντρα υποδοχής προσφύγων παρέχεται η δυνατότητα εκμάθησης τις Ελληνικής γλώσσας. Έχουν πρόσβαση σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες. Επίσης τους παρέχεται νομική, ψυχολογική, κοινωνική και συμβουλευτική στήριξη. Για την ψυχαγωγία, συνεύρεση, επικοινωνία και έκφραση των παιδιών λειτουργούν εργαστήρια ραπτικής, κεραμικής, ζωγραφικής, χορού και μουσικής.

Σημειώνεται ότι ο αριθμός των αιτούντων άσυλο δεν είναι σταθερός και ούτε μπορεί να προβλεφθεί. Παρουσιάζει τις σαφώς ανοδικές τάσεις από τις αρχές τις δεκαετίας του 90 όπου από 2672 αιτήσεις το 1991 φτάσαμε τις 5499 το 2001, τις 8178 το 2003 και τις 8059 το 2004.

Το έτος 2004 σε συνεργασία με τον Διεθνή Οργανισμό Μετανάστευσης υλοποιήθηκε πρόγραμμα εθελοντικού επαναπατρισμού αλλοδαπών αιτούντων άσυλο. Σε περίπτωση που τα ανωτέρω κέντρα είναι γεμάτα και χρειαστεί να παρασχεθεί φιλοξενία, ενεργοποιούμε το πρόγραμμα φιλοξενίας σε Ξενοδοχεία με το Ελληνικό Συμβούλιο Προσφύγων το οποίο επιχορηγούμε από τον κρατικό προϋπολογισμό.

4.14 ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΑΔΥΝΑΜΟΙ

Το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης για την αποτελεσματικότερη αντιμετώπιση των προβλημάτων που δημιουργούνται στους πολίτες που πλήττονται από θεομηνία και σε συνεργασία με την οικεία Νομαρχία χορηγεί:

1. Σκηνές και κουβέρτες για την προσωρινή στέγασή τους
2. Οικονομική ενίσχυση ποσού 586,94 Ευρώ σε κάθε οικογένεια για την κάλυψη των πρώτων αναγκών τους
3. Εκτός των 586,94 Ευρώ που δίνονται για την κάλυψη των πρώτων αναγκών, οι οικογένειες που υπέστησαν ζημιά και είναι πολύτεκνες, ενισχύονται με επιπλέον 589,94 Ευρώ.
4. Επιπλέον οικονομική ενίσχυση 589,94 Ευρώ λαμβάνουν και οι πληγείσες οικογένειες για κάθε μέλος τους που είναι άτομο με ειδικές ανάγκες και επιδοτείται από την Πρόνοια
5. Οικονομική ενίσχυση ποσού μέχρι 5.869,41 Ευρώ κατά νοικοκυριό, για την επισκευή κύριας οικίας ή αντικατάσταση οικοσκευής.
6. Οικονομική ενίσχυση 4.402,05 Ευρώ σε άτομα που υπέστησαν αναπηρία από τραυματισμό στη θεομηνία.
7. Επίσης σε εφαρμογή του Άρθρου 18 του Ν. 2768 / 99 με Κοινή Υπουργική Απόφαση, επιτρέπεται η καταβολή έκτακτης οικονομικής βοήθειας στις οικογένειες όσων έχασαν τη ζωή τους εξαιτίας σεισμού ή άλλων φυσικών φαινομένων.

Συγκεκριμένα, οι πληγέντες από θεομηνία υποχρεούνται – προκειμένου να τύχουν δικαιούχοι των προαναφερόμενων οικονομικών ενισχύσεων- να υποβάλουν τη σχετική αίτηση στην οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση (Δ/νση Πρόνοιας), μέσα σε ένα (1) μήνα από την ημερομηνία του συμβάντος.

Επίσης σε άτομα ή οικογένειες που αντιμετωπίζουν προβλήματα ένδειας λόγω έκτακτης ανάγκης, δίνεται ενίσχυση ποσού:

1. Μέχρι 234,78 Ευρώ σε όλες τις περιπτώσεις
2. Μέχρι 586,94 Ευρώ όταν η οικογένεια που αντιμετωπίζει το πρόβλημα είναι και πολύτεκνη.

Τα στοιχεία των δικαιούχων τηρούνται από τις κατά τόπους Δ/νσεις Πρόνοιας.

4.15 ΠΑΛΙΝΝΟΣΤΟΥΝΤΕΣ ΈΛΛΗΝΕΣ

1. Εφάπαξ χρηματικό βοήθημα 117,39 Ευρώ για την κάλυψη εξόδων πρώτης εγκατάστασης
2. Εφάπαξ χρηματικό βοήθημα 176,08 Ευρώ για τη μεταφορά οικογενειακής οικοσκευής
3. Εφάπαξ χρηματικό βοήθημα 146,73 Ευρώ για όσες οικογένειες παλιννοστούντων εγκαθίστανται σε ακριτικές περιοχές
4. Κάλυψη μεταφοράς σορού 293, 43 Ευρώ (αφορά επαναπατριζόμενους)

5. Μηνιαίο οικονομικό βοήθημα 35,22 Ευρώ στους συμπληρώσαντες το 60^ο έτος της ηλικίας τους ή ανίκανους για εργασία, οικονομικά αδύνατους.

Οι παραπάνω δαπάνες διατίθενται από τον προϋπολογισμό των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων της χώρας.

4.15.1 ΈΛΛΗΝΕΣ ΤΣΙΓΓΑΝΟΙ

Πρόγραμμα Προάσπισης – Προαγωγής Υγείας Ελλήνων Τσιγγάνων. Απευθύνεται σε τσιγγάνους που μεταστεγάζονται σε οργανωμένους οικισμούς, ενώ με κινητές μονάδες γίνεται κοινωνική και ιατρική παρέμβαση σε μετακινούμενους πληθυσμούς.

Στα πλαίσια των μέτρων «Τοπικές Πρωτοβουλίες Απασχόλησης» (ΤΠΑ) και «Ολοκληρωμένες Παρεμβάσεις για την Αστική Ανάπτυξη» δημιουργούνται Ιατροκοινωνικά Κέντρα τα οποία παρέχουν υπηρεσίες πρόληψης, βασικής πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας καθώς και διευκόλυνση πρόσβασης των Ελλήνων Τσιγγάνων στο Εθνικό Σύστημα Υγείας, την εξοικείωσή τους με τις δημόσιες υπηρεσίες και την κοινωνική τους ένταξη. Ανάλογες υπηρεσίες παρέχονται στους μετακινούμενους πληθυσμούς από κινητές μονάδες.

4.16 ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΙΝΗΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Στα πλαίσια του Προγράμματος «Προάσπιση και Προαγωγή Υγείας και Κοινωνική Ένταξη των Ελλήνων Τσιγγάνων», το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης συνεργαζόμενο με το ΚΕΕΛ, τις Δ.Υ.ΠΕ της χώρας, τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις (Δ/νσεις Υγείας και Δ/νσεις Κοινωνικής Πρόνοιας) καθώς και τους Δήμους της χώρας, έκανε:

4.16.1 ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗ

1. Από το Μάρτιο 2003 έως το Φεβρουάριο 2004, οι κινητές μονάδες επισκέφτηκαν σε ολόκληρη την επικράτεια 79 οικισμούς Ρ/Τ, εξετάστηκαν 7.900 παιδιά και διενεργήθηκαν 35.800 εμβολιασμοί συνολικά. Υπολογίζουμε ότι ο αριθμός των εξετασθέντων παιδιών αντιπροσωπεύει το 85% του τσιγγάνικου παιδικού πληθυσμού της χώρας.
2. Από τον Ιούνιο του 2004 έως και τον Δεκέμβριο του 2004 έγινε επίσκεψη στους καταυλισμούς των Ελλήνων Τσιγγάνων όπου εμβολιάστηκαν συνολικά 750 παιδιά και έγιναν περίπου 1800 πολλαπλά εμβόλια. Επίσης εξετάστηκαν περίπου 170 ενήλικες. Οι επισκέψεις πραγματοποιήθηκαν στις εξής περιοχές:

- Ασπρόπυργος Αττικής
- Καρδίτσα
- Σοφάδες Καρδίτσας
- Τρίκαλα

- Πάτρα Αχαΐας
- Καλαμάτα Μεσσηνίας
- Κατερίνη Πιερίας
- Λαμία Φθιώτιδας

1. Λόγω των ειδικών συνθηκών διαβίωσης των Τσιγγάνων, πέρα των κρατικών εμβολίων αγοράζονται και γίνονται τα εμβόλια ENZERIX Ηπατίτιδας και HIBERIX ή ACT-NIB Αιμόφιλου. Από τον Οκτώβριο του 2003 εντάσσεται στο πρόγραμμα κινητή μονάδα (η οποία ανήκει στο Νοσοκομείο Φιλιατών) και η οποία επισκέπτεται περιοχές της Αλβανίας για γυναικολογικό έλεγχο.

Από τον Ιούνιο του 2004 έχουν γίνει επισκέψεις σε 15 καταυλισμούς, έχουν πραγματοποιηθεί 2580 εμβόλια συνολικά σε 1114 παιδιά και 18 παραπομπές περιστατικών που χρήζουν υγειονομικής ή κοινωνικής παρέμβασης.

Βασικοί στόχοι του Δικτύου κοινωνικής φροντίδας, είναι η παροχή εξειδικευμένων πρωτοβάθμιων κοινωνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών, με βάση την εξατομικευμένη προσέγγιση και τη διασύνδεση των εξυπηρετούμενων με τις δομές πρόωθησης στην απασχόληση. Το Μέτρο επιδιώκει επομένως να συμβάλλει με ουσιαστικό τρόπο στη συντονισμένη δράση, που αναπτύσσεται ήδη σε εθνικό επίπεδο, για την ολοκληρωμένη προσέγγιση της κοινωνικο-οικονομικής (επαν)ένταξης ατόμων που απειλούνται ή πλήττονται με αποκλεισμό από την αγορά εργασίας. Στην κατεύθυνση αυτή, κεντρικό στόχο αποτελεί η ολοκληρωμένη και συστηματική παρέμβαση για την πρόληψη και την αντιμετώπιση των κοινωνικών αναγκών, την ενίσχυση των δυνατοτήτων απασχόλησης και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών που

απευθύνονται σε άτομα που βιώνουν δυσχέρεια ένταξης στην αγορά εργασίας.

Το Μέτρο 3.1 στοχεύει επομένως στην υποστήριξη της λειτουργίας ενός νέου αποκεντρωμένου μοντέλου παροχής κοινωνικών υπηρεσιών, το οποίο εξυπηρετείται μέσω των δράσεων του δικτύου κοινωνικών υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο. Το δίκτυο κοινωνικών υπηρεσιών απευθύνεται σε ευπαθείς ομάδες που απειλούνται ή πλήττονται από αποκλεισμό και σε άτομα που δεν έχουν πρόσβαση στις υπηρεσίες και είναι αδύναμα να διαχειριστούν τα προβλήματά τους.

Ενδεικτικά, οι εξυπηρετούμενοι εντάσσονται στις ακόλουθες κατηγορίες:

- άτομα με αναπηρίες
- μέλη οικογενειών που παρέχουν υπηρεσίες φροντίδας σε άλλα εξαρτώμενα μέλη τους και για το λόγο αυτό αντιμετωπίζουν δυσχέρειες παραμονής ή ένταξης στην αγορά εργασίας
- μονογονεϊκές οικογένειες
- κακοποιημένες γυναίκες
- παλιννοστούντες ομογενείς
- μετανάστες
- αιτούντες άσυλο και οι πρόσφυγες
- τσιγγάνοι
- άτομα με γλωσσικές και θρησκευτικές ιδιαιτερότητες
- αποφυλακισμένοι
- πρώην χρήστες ουσιών
- άστεγοι

- άνεργοι
- άλλες κατηγορίες ατόμων που βιώνουν ή απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό και αποκλεισμό από την αγορά εργασίας.

Η λειτουργία των κοινωνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών κατευθύνεται στις ακόλουθες παρεμβάσεις:

- καταγράφονται σε ατομικό επίπεδο οι ανάγκες και θα σχεδιάζεται σε συνεργασία με τον εξυπηρετούμενο δέσμη ενεργειών για την αντιμετώπιση των προβλημάτων του
- πραγματοποιούνται παραπομπές και διασυνδέσεις των επωφελούμενων με υπηρεσίες που αναπτύσσουν προγράμματα προώθησης στην απασχόληση, όπως τις περιφερειακές υπηρεσίες του ΟΑΕΔ καθώς και άλλες κοινωνικές υπηρεσίες, όπως τα ΚΠΑ, τα ΚΕΚ, τα ΚΕΣΥΥ.
- αναπτύσσονται δράσεις παρακολούθησης και συνεχούς αξιολόγησης των επωφελούμενων και μετά την ολοκλήρωση προγραμμάτων κατάρτισης ή άλλων προγραμμάτων προώθησης στην απασχόληση καθώς και κατά το πρώτο διάστημα μετά την ένταξη στην αγορά εργασίας.

Στο πλαίσιο των παραπάνω στόχων του Μέτρου, έχουν προβλεφθεί δύο κατηγορίες δράσεων:

- Παροχή υπηρεσιών: Πρόκειται για την κύρια κατηγορία δράσεων του Μέτρου και περιλαμβάνει την παροχή κοινωνικών υποστηρικτικών υπηρεσιών με στόχο την προώθηση στην απασχόληση σε τοπικό επίπεδο και πιο συγκεκριμένα σε επίπεδο φορέων Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού

- Υποστηρικτικός μηχανισμός: Πρόκειται για την επιστημονική και τεχνική υποστήριξη των ενεργειών του Μέτρου και περιλαμβάνει: την προετοιμασία, το συντονισμό των υπηρεσιών, την υποστήριξη της εφαρμογής, τη δημιουργία συστήματος παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος, την τεχνική στήριξη των υπηρεσιών του Υπουργείου που είναι ο τελικός δικαιούχος, καθώς και την εμπύχωση και επιστημονική στήριξη των στελεχών που θα πλαισιώσουν τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες.

Στο διάστημα από την 1η πρόσκληση του Μέτρου 3.1 16/10/2002 έως σήμερα εντάχθηκαν στο Μέτρο 96 τελικοί δικαιούχοι. Από τους 96 Τελικούς Δικαιούχους έχουν ξεκινήσει τη δράση τους 90 Γραφεία Παροχής Κοινωνικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών τα οποία στελεχώνουν 167 κοινωνικοί επιστήμονες, ενώ άμεσα προβλέπεται να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες έναρξης υλοποίησης των υπολοίπων 6 τελικών δικαιούχων που έχουν ενταχθεί στο Μέτρο 3.1. Τα 90 Γραφεία Παροχής Κοινωνικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών έχουν πραγματοποιήσει 211.770 ανθρωποώρες και έχουν εξυπηρετήσει 29.776 άτομα εκ των οποίων 18.841 Γυναίκες και 10.935 Άνδρες.

4.17 ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΦΟΡΕΩΝ

Υπό την εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και σε συνεργασία με το ΕΣΥΚΦ, προωθείται η πιστοποίηση των φορέων που έχουν εγγραφεί στο Εθνικό και Νομαρχιακό Μητρώο Φορέων ιδιωτικού τομέα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία βρίσκεται στο στάδιο της ολοκλήρωσής της.

Πρωθούνται δράσεις για την ανάπτυξη και προβολή του εθελοντισμού σε όλη τη χώρα για τον τομέα της κοινωνικής φροντίδας.

Κάθε χρόνο με αφορμή την Παγκόσμια Ημέρα Εθελοντισμού (5 Δεκεμβρίου) το ΥΥΚΑ σε συνεργασία με την ΕΡΤ βραβεύει εθελοντικούς φορείς από κάθε νομό της Ελλάδας σε ειδική πανηγυρική εκδήλωση.

Κογκίδου Δ,Α.Μρβάκης,Ε.Τρέσου,Γ .Τσιάκαλος,1997:Φτώχεια-Κοινωνικός αποκλεισμός.Βιβλιογραφικός Οδηγός 1970-1975.Παρατηρητής,Θεσσαλονίκη.

ΜΕΡΟΣ Β

Ι.ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο δεύτερο μέρος αυτής της εργασίας θα αναφερθούμε στις κοινωνικές υπηρεσίες που προσφέρει ο Δήμος Νίκαιας και Κορυδαλλού. Ύστερα από έρευνα που πραγματοποιήσαμε, συγκεντρώσαμε αρκετά στοιχεία για τις κοινωνικές υπηρεσίες που λειτουργούν σε κάθε Δήμο χωριστά. Στο δεύτερο αυτό μέρος της παρούσας εργασίας αναφέρουμε ποιές είναι αυτές οι υπηρεσίες, ποιός είναι ο σκοπός τους και ποιές οι αρμοδιότητες τους, ποιός είναι ο κανονισμός λειτουργίας τους και τέλος ποιά η γνώμη των ίδιων των εργαζομένων στους Δήμους σε σχέση με την ποιότητα και την ποσότητα των παραχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΤΟ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

5.1 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ.

Η Νίκαια ανήκει στις **προσφυγοπόλεις** που δημιουργήθηκαν μετά τη μεγάλη εθνική καταστροφή του 1922. Έγινε η νέα πατρίδα των ξεριζωμένων προσφύγων που έφεραν μαζί τους μια πολιτιστική κληρονομιά τριών χιλιάδων χρόνων του Ελληνισμού της Ιωνίας στη Μ. Ασία.

Τον Ιανουάριο του 1934 ο συνοικισμός της Νέας Κοκκινιάς, που ανήκε διοικητικά στο δήμο Πειραιά, αναγνωρίζεται ως ανεξάρτητος Δήμος Νέας

Κοκκινιάς, με πρώτο δήμαρχο τον Στυλιανό Κοραή, ενώ το 1940 μετονομάζεται σε Νίκαια από την **ιστορική Νίκαια Βιθυνίας**.

Η Νίκαια διαθέτει σήμερα μια αξιόλογη πολιτιστική υποδομή με το *Κατράκειο*, ένα από τα μεγαλύτερα ανοιχτά θέατρα της Αττικής χωρητικότητας 5.500 θέσεων, το *Δημοτικό Κηποθέατρο*, χωρητικότητας 700 θέσεων και τη *Μηχανική Καλλιέργεια*, ένα πρόσφατα αναπλασμένο πολυκέντρο εκδηλώσεων με εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους.

Στα όρια της πόλης λειτουργούν συνολικά 33 σωματεία με πολιτιστικό χαρακτήρα

(εθνικοτοπικοί-πολιτιστικοί σύλλογοι), ενώ δυναμική είναι και η παρουσία του Πνευματικού Κέντρου Δήμου Νίκαιας με συμμετοχή 3000 ατόμων στα τμήματά του.

5.2 ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΟΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ.

ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Δ. Νίκαιας	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	Αττικής
ΝΟΜΟΣ	Πειραιώς
ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	93.086,00
ΕΚΤΑΣΗ (στρέμματα)	6.649,00
ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ	1,00
ΚΑΤΟΙΚΟΙ ΑΝΑ ΤΧΜ	14.000,00

ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ	
Δ. Νίκαιας	
Παιδικοί Σταθμοί	9
Φιλοξενούμενα Παιδιά	448
Προσωπικό	
Διοικητικό Προσωπικό	26
Εκπαιδευτικό Προσωπικό	5
Βοηθητικό Προσωπικό	30
Αθλητικές Εγκαταστάσεις	
Κλειστά Γυμναστήρια	3
Κολυμβητήρια	0
Γήπεδα Ποδοσφαίρου	2
Γήπεδα Μπάσκετ	5
Γήπεδα Τένις	0
Άλλες Αθλητικές Εγκαταστάσεις	1
Αθλούμενοι	3000
Προσωπικό	
Διοικητικό Προσωπικό	135
Εκπαιδευτικό Προσωπικό	73
Βοηθητικό Προσωπικό	68
Σχολικές Μονάδες	
Αίθουσες Σχολικών Μονάδων	474

Λειτουργούντα Τμήματα	475
Μαθητές Α' θμιας Εκπαίδευσης	4985
Μαθητές Β' θμιας Εκπαίδευσης	5179

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		ΤΗΣ				
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ						
Δ. Νίκαιας						
			ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ			
ΟΤΑ	ΚΑΙ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Υποχ	Β' βαθ	ΑΕΙ/	Μεταπ
ΝΟΜΙΚΑ			ρ.	μια	ΤΕΙ	./
ΠΡΟΣΩΠΑ			Εκπαι	Εκπαιδ		Διδακτ.
			δ.	.		

ΟΤΑ	ΝΙΚΑΙΑΣ	280	337	76	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΣΤ ΚΕΝΤΡΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ	3	10		
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	28	77	23	1
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	Ζ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	7		4	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΟΙΚΙΣΤΙΚΗΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΝΙΚΑΙΑΣ	95	102	5	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	Δ' ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ Δ. ΝΙΚΑΙΑΣ	16	2	4	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	Γ' ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	5	4	3	

Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	7	7	2	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	Β' ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	6	2	4	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ	63	59	136	
Λοιπά Δημοτικά ή Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	Α' ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ	6	10	5	

5.3 ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Νίκαιας υπάγεται στη Διεύθυνση Παιδείας-Πολιτισμού και Κοινωνικής Ανάπτυξης. Στεγάζεται στον 3^ο όροφο του νέου Δημαρχείου, Τσαλδάρη 10, και είναι στελεχωμένο από 6 υπαλλήλους (3 κοινωνικούς λειτουργούς, 1 κοινωνιολόγο και 2 διοικητικούς υπαλλήλους).

Στα πλαίσια της κοινωνικής εργασίας με άτομα, ομάδες και κοινότητα αναπτύσσονται οι εξής δραστηριότητες:

Καταγραφή κοινωνικών προβλημάτων των κατοίκων της πόλης. Το Τμήμα καταγράφει και μελετά τα κοινωνικά προβλήματα με σκοπό τη συλλογή στοιχείων για τη διαμόρφωση και υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής.

Συμβουλευτική-Υποστηρικτική Εργασία και παραπομπή σε αρμόδιες υπηρεσίες. Τα στελέχη του Τμήματος ακούνε με ευαισθησία το πρόβλημα του πολίτη, το καταγράφουν και τον συμβουλεύουν έγκυρα για τη διαδικασία επίλυσής του. Γίνεται παραπομπή στην αρμόδια υπηρεσία, όποτε κρίνεται απαραίτητο και διαμεσολάβηση για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων,

Συνεργασία με σχολεία. Συνεργαζόμαστε με τα σχολεία της περιοχής για την αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν τη σχολική κοινότητα: ελλιπής φοίτηση και αποκλίνουσα συμπεριφορά. Γίνονται συναντήσεις με το μαθητή, την οικογένεια και τους δασκάλους του για την άρση των δυσχερειών προς όφελος τόσο του μαθητή όσο και των συμμαθητών του. Υπάρχει συνεργασία με υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας, Εισαγγελία κ.λ.π., όπου απαιτείται.

Αιμοδοσία. Όταν προκύπτει ανάγκη μετάγγισης αίματος σε κατοίκους Νίκαιας, προσπαθούμε να την καλύψουμε κινητοποιώντας εθελοντές αιμοδότες από υπάρχουσα κατάσταση εθελοντών αιμοδοτών.

Δωρεάν θαλάσσια μπάνια. Διοργανώνονται κάθε καλοκαίρι και απευθύνονται σε όλους τους κατοίκους της πόλης μας χωρίς να τίθενται οικονομικά κριτήρια. Οι εγγραφές των συμμετεχόντων γίνονται στις αρχές Ιουνίου κάθε έτους. Το πρόγραμμα διεξάγεται σε τρία δεκαήμερα τον Ιούλιο.

Δωρεάν καλοκαιρινή δημιουργική απασχόληση παιδιών δημοτικού σχολείου. Τον Ιούλιο του 2003 άρχισε η υλοποίηση του προγράμματος καλοκαιρινής δημιουργικής απασχόλησης μαθητών δημοτικών σχολείων της πόλης για χρονικό διάστημα ενός μήνα. Το πρόγραμμα στελεχώνεται από εξειδικευμένους υπαλλήλους υπηρεσιών του Δήμου (Αθλητικός Οργανισμός - Πνευματικό Κέντρο).

Πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι". Από το Σεπτέμβριο 2002 λειτουργεί μονάδα "Βοήθειας στο Σπίτι" που εξυπηρετεί ηλικιωμένους και Α.Μ.Ε.Α. Το πρόγραμμα φροντίζει 70 περιπτώσεις. Στελεχώνεται από 1 κοινωνική λειτουργό, 2 νοσηλεύτριες και 3 οικογενειακούς βοηθούς.

Προγράμματα για τα Α.Μ.Ε.Α. Το Νοέμβριο του 2003 άρχισε η καταγραφή των αναγκών καταρχάς των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες που έχουν κινητικά

και νοητικά προβλήματα ως ιδιαίτερης πληθυσμιακής ομάδας. Επίσης το Φεβρουάριο του 2004 θα δρομολογηθεί ειδικά διαμορφωμένο λεωφορείο για τη διευκόλυνση των Α.Μ.Ε.Α. στις μετακινήσεις τους.

Γραφείο πρόληψης της εξάρτησης. Το Γραφείο Πρόληψης της Εξάρτησης που βρίσκεται στην οδό Βοσπόρου 2, τηλ. 210 4912187, στελεχώνεται από προσωπικό ειδικά εκπαιδευμένο στην πρόληψη εξαρτησιογόνων ουσιών. Στόχοι και δραστηριότητες του Γραφείου:

- Η πρόληψη της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών.
- Η ενίσχυση του θεσμού της οικογένειας.
- Η ενδυνάμωση των σχέσεων εκπαιδευτικών-γονέων.
- Η ευαισθητοποίηση της ευρύτερης Κοινότητας.
- Η έγκαιρη και επιστημονική πληροφόρηση για τις ψυχοδραστικές ουσίες και για τις υπηρεσίες που μπορούν να βοηθήσουν ήδη εξαρτημένα άτομα.
- Ειδικά σεμινάρια για γονείς και εκπαιδευτικούς.

Συνεργασία με Υπουργείο- Νομαρχία- Φορείς. Σχεδιασμός και υλοποίηση προγραμμάτων σε συνεργασία με σχετικές υπηρεσίες (καταυλισμός σεισμοπλήκτων, δάνεια τσιγγάνων, προγραμματισμός ιατρικών εξετάσεων εργαζομένων, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, συμμετοχή στα προγράμματα χορήγησης καρτών απεριορίστων διαδρομών για Α.Μ.Ε.Α.).

Κοινωνική αλληλεγγύη. Αποστολή ανθρωπιστικής βοήθειας σε δοκιμαζόμενους πληθυσμούς.

- Εντυπο φυλλάδιο Δήμος Νίκαιας "Τμήμα Κοινωνικής πολιτικής ,για τον άνθρωπο και τις ανάγκες του.".Φλεβάρης 2004.

5.4 Κ.Α.Π.Η. - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ

-ΙΔΡΥΣΗ

Με τον αριθμ. 07/ΔΤΑ/4841 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 633/30 Απριλίου 2004, επικυρώθηκαν οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου 617/03, 714/03, 11/04 και 177/04 που αφορούσαν στην ενοποίηση των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ' και Η' Κ.Α.Π.Η. Δήμου Νίκαιας και σύσταση νέου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Κ.Α.Π.Η. Δήμου Νίκαιας. Σύμφωνα με το άρθρο 203 παρ. 6 του Προεδρικού Διατάγματος 410/95 και τη με αριθμ. 22/48431/02 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης. Τούτο τελεί υπό την εποπτεία του Δήμου Νίκαιας που το έχει συστήσει και του Νομάρχη (Διεύθυνση Εσωτερικών) σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/95) όπως ισχύουν κάθε φορά.

-ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η δημιουργία της απαραίτητης δομής για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων και πρωτοβουλιών που αφορούν στην υλοποίηση πολιτικών του Δήμου Νίκαιας προς τους ανθρώπους της τρίτης ηλικίας και συγκεκριμένα για:

- α) την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων
- β) την αυτοδίκαιη παραμονή των ηλικιωμένων σαν ισότιμων και ενεργών μελών του κοινωνικού συνόλου

- γ) την ενημέρωση, συνεργασία και ευαισθητοποίηση των Δήμων και των ειδικών φορέων για τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων
- δ) την έρευνα και μελέτη για την υλοποίηση χρήσεων υποστήριξης των ανθρώπων της τρίτης ηλικίας
- ε) την αδελφοποίηση με ΚΑΠΗ ή ομοειδείς φορείς του Εσωτερικού και Εξωτερικού με στόχο την μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας σε θέματα που αφορούν στους ηλικιωμένους.

-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Το Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων έχει Διοικητική έδρα το Δημαρχείο του Δήμου Νίκαιας, οδός Γρεβενών 5-7 και οκτώ (8) παραρτήματα στους χώρους λειτουργίας των ενοποιημένων Κ.Α.Π.Η.

Η σφραγίδα του είναι στρογγυλή, κυκλικά δε, είναι γραμμένες οι λέξεις στο πρώτο κύκλο ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ και στο δεύτερο κύκλο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Κ.Α.Π.Η. ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ και στο κέντρο απεικονίζονται δυο φιγούρες ηλικιωμένων σε χειραψία και το έτος ίδρυσής που είναι το 2004.

-ΠΟΡΟΙ

- α) η επιχορήγηση από το Δήμο Νίκαιας
- β) η επιχορήγηση από κάθε άλλη παροχή από το Κράτος ή τους Κρατικούς φορείς
- γ) η επιχορήγηση ή χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση
- δ) η επιχορήγηση ή χρηματοδότηση από Εθνικά ή Ευρωπαϊκά προγράμματα
- ε) κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές και κληροδοσίες από ιδιώτες ή Νομικά Πρόσωπα
- στ) κάθε είδους εισπράξεις από την διάθεση προϊόντων από τα παραρτήματα του ΚΑΠΗ

ζ) πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία

η) πρόσοδοι από κάθε άλλη νόμιμη πηγή

-ΜΕΛΗ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Μέλη των παραρτημάτων του Κ.Α.Π.Η. εγγράφονται άτομα άνω των εξήντα ετών άντρες και γυναίκες, που κατοικούν στην περιοχή του παραρτήματος χωρίς τη διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων. Ο αριθμός των μελών του παραρτήματος δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από τριακόσια (300) μέλη και μικρότερος από πενήντα (50). Ο αριθμός αναφέρεται στην ενεργό συμμετοχή και όχι στα εγγεγραμμένα μέλη. Άτομα νεότερης ηλικίας εγγράφονται μετά από έκθεση Κοινωνικού Λειτουργού που επικυρώνεται από απόφαση του Δ.Σ.

Τα μέλη για την εγγραφή τους πληρώνουν συνδρομή η οποία είναι συμβολική έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. και αναπροσαρμόζεται από αυτό κάθε αρχή της χρονιάς. Επίσης ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνουν τα παραρτήματα του ΚΑΠ.Η.

Απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή κάθε μέλους είναι η αστυνομική ταυτότητα και αποδεικτικό κατοικίας(λογαριασμός ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ). Για στατιστικούς και μόνο λόγους προαιρετικά δικαιολογητικά που μπορεί να ζητηθούν από την Κοινωνική ή την Υγειονομική Υπηρεσία είναι: το απόκομμα σύνταξης, τα φάρμακα που λαμβάνονται σε μόνιμη βάση, φωτογραφία κ.λ.π.

Τα μέλη θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζουν την κάρτα μέλους τους ΚΑΠΗ, όταν χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του ή επιθυμούν να δηλώσουν συμμετοχή σε κάποια από τις εκδηλώσεις του παραρτήματος που είναι εγγεγραμμένα. Άτομα που δεν τηρούν τις προϋποθέσεις να γίνουν μέλη του Κ.Α.Π.Η. μπορούν να έρχονται στον χώρο του Κ.Α.Π.Η, χωρίς να χρησιμοποιούν όμως τις υπηρεσίες του. (Συμμετοχή σε εκδηλώσεις, χορούς, εκδρομές, συνεσιδάσεις κ.λ.π.) Στα πλαίσια της ψυχαγωγίας, της ενημέρωσης και επιμόρφωσης θα λειτουργούν στο χώρο των παραρτημάτων του Κ.Α.Π.Η. ομάδες με εθελοντική συμμετοχή των ίδιων των μελών και με υπεύθυνους ένα

μέλος του Δ.Σ. και έναν εργαζόμενο του παραρτήματος. Τα μέλη θα ενημερώνονται για τις δραστηριότητες από τον πίνακα ανακοινώσεων που υπάρχει μέσα στο χώρο ή με κάθε πρόσφορο μέσον (τηλέφωνο, έγγραφη ειδοποίηση κ.α.).

Στις εκδρομές και στις άλλες εκδηλώσεις μπορούν να συμμετέχουν και οι ούζυγοι των μελών μας, άσχετα αν δεν πληρούν τους όρους εγγραφής τους.

-ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Υπηρεσίες που προσφέρει το Κ.Α.Π.Η. στα μέλη του είναι:

1. Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους
 - A. Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνο τους ή για αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως μέσα και έξω από το σπίτι όπως θα αναφέρεται στο σχετικό πρόγραμμα.
 - B. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν κλπ)
2. Φυσικοθεραπεία
3. Εργοθεραπεία
4. Υγειονομική Υπηρεσία –Ιατρείο
5. Επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες κλπ)
6. Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί κυλικείο που προσφέρει καφέ, ροφήματα, αναψυκτικά κλπ και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.

-ΤΑΜΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

- 1) Την Ταμιακή Υπηρεσία του Νομικού προσώπου (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων) Δήμου Νίκαιας, διεξάγει το ταμείο που διεξάγει την Ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου Νίκαιας και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις

περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

2) Οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που ισχύουν για τους Δήμους και Κοινότητες και αφορούν το οικονομικό έτος, τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, τη διαχείριση και την περιουσία, εφαρμόζονται και στο ΚΑΠΗ.

3) Τα ποσά που διαθέτονται στο κέντρο, καταθέτονται στο ανωτέρω ταμείο και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό εκδίδονται από τον αρμόδιο Διοικητικό Υπάλληλο της Κεντρικής Διοικητικής υπηρεσίας του ΝΠΔΔ, μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι θέσεις του προσωπικού που υπηρετεί στα συγχωνευόμενα Νομικά Πρόσωπα (Α-Η ΚΑΠΗ) μεταφέρονται στο νέο Ν.Π. Στις θέσεις αυτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εντάσσεται το προσωπικό με την ίδια σχέση με την οποία υπηρετούσε στα συγχωνευόμενα Ν.Π.

Εκτός από τους μεταφερόμενους εργαζόμενους για την εκτέλεση του σκοπού του Ν.Π. και των παραρτημάτων του απαιτείται να προσληφθεί ένας ή περισσότεροι εργαζόμενοι από τις παρακάτω ειδικότητες:

α. Κοινωνικοί Λειτουργοί

β. Διοικητικοί Υπάλληλοι

γ. Φυσιοθεραπευτές

δ. Εργοθεραπευτές

ε. Αδελφές Επισκέπτριες κατά προτίμηση και ελλείπει αυτών Αδελφές Νοσηλεύτριες Ανωτέρων Σχολών

στ. Ιατρός Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηρίατρος κατά προτίμηση και ελλείπει αυτών Παθολόγος ή άλλης ειδικότητας,

ζ. Οικογενειακοί Βοηθοί

η. Καθαρίστριες

Οι ανωτέρω θέσεις θα συσταθούν με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π., σύμφωνα με τη διαδικασία των διατάξεων του Ν. 1188 / 81 (Εκτίμηση υπηρεσιακών αναγκών, οικονομικής δυνατότητας κ.λ.π.)

Το ωράριο των υπαλλήλων που εργάζονται στο ΚΑΠΗ και τα παραρτήματά του ακολουθεί το ωράριο της λειτουργίας των άλλων υπηρεσιών του Δήμου και σε δύο βάρδιες (πρωινή-απογευματινή). Τα κυλικεία των παραρτημάτων θα λειτουργούν από της 8:00-13:00 και 14:00-19:00. Τις ώρες μη λειτουργίας του κυλικείου γίνεται καθαριότητα του χώρου.

Ο/ Η υπάλληλος που λειτουργεί το κυλικείο οφείλει να παρευρίσκεται σ' αυτό και υποχρεούται να κόβει τα αντίστοιχα κουπόνια για τα προϊόντα που διαθέτει στα μέλη. Όσα μέλη εμφανώς αδυνατούν να αυτοσερβιριστούν, οι εργαζόμενοι στο κυλικείο οφείλουν να τους σερβίρουν στο τραπέζι που κάθονται.

-ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Η περιουσία του Ν.Π.Δ.Δ. είναι όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία των Α' Β' Γ' Δ' Ε' ΣΤ' Ζ' και Η' Κ.Α.Π.Η. Δήμου Νίκαιας.

-ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ

Το ΚΑΠΗ καταργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 137 παρ. 5 του Ν. 1065/80 (Δ.Κ.Κ.) όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 4 του αρθ. 20 του Ν. 1416/84. Η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο που το ίδρυσε και διατίθεται κατά τον τρόπο που θα ορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο με την απόφασή του

για την κατάργηση και σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά.

“Κανονισμός διοίκησης και διαχείρισης του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας ηλικιωμένων Δήμου Νίκαιας”. Νίκαια 15/10/04

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από τη συστατική πράξη και τον παρόντα κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του στηριζόμενη στο Νόμο.

Ο παρών κανονισμός μπορεί να τροποποιηθεί εν όλω ή εν μέρει, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του Κ.Α.Π.Η.

5.5 ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΟΥ Α΄ Κ.Α.Π.Η ΝΙΚΑΙΑΣ.

Μπορεί τα χρόνια να πέρασαν, τα μαλλιά να άσπρισαν, όμως το θέμα είναι να μη μαυρίζει η καρδιά.

Στα ΚΑΠΗ μαζί με άλλους συμπολίτες σας μπορείτε να συνεχίσετε να κάνετε ό,τι κάνατε όλη σας τη ζωή. Να επικοινωνείτε με άλλους ανθρώπους, να δημιουργείτε, να προσφέρετε στην κοινωνία, να απολαμβάνετε την ψυχαγωγία και να συνεχίζετε να μαθαίνετε.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα υπάρχει επιστημονική φροντίδα και ηθική στήριξη.

Με χαρά φίλε συνδημότη θα σε δούμε στην παρέα μας. Διάβασε τι μπορείς να βρεις στα ΚΑΠΗ και έλα μαζί μας γιατί η δημιουργία δεν έχει ηλικία.

Το ΚΑΠΗ (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων) είναι μία ιατροκοινωνική υπηρεσία με σκοπό την προστασία της Τρίτης Ηλικίας με παροχή υπηρεσιών, ώστε τα ηλικιωμένα μέλη να παραμείνουν ενεργά στην οικογένεια και στην

κοινότητα. Είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου το οποίο καλύπτεται οικονομικά από το Δήμο της περιοχής. Διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο στο οποίο συμμετέχουν Δημοτικοί Σύμβουλοι, εκπρόσωποι των συνταξιούχων, των μελών και των εργαζομένων. Εποπτεύεται από το Υπουργείο Υγείας-Πρόνοιας με εκπρόσωπό του στο Διοικητικό Συμβούλιο του κάθε ΚΑΠΗ.

Το ΚΑΠΗ βέβαια δεν είναι μόνο να σου προσφέρει υπηρεσίες. Ζητά από σένα να το βοηθήσεις με την ενεργό συμμετοχή σου στα προγράμματα. Η δραστηριοποίησή σου στις εκδηλώσεις και στις ομάδες του βοηθά την υγεία σου και την ύπαρξή σου σαν ζωντανό κύτταρο στην οικογένεια και την κοινότητα.

Τέλος θα θέλαμε να σου πούμε ότι το ΚΑΠΗ δεν είναι καφενείο ούτε γηροκομείο ούτε μια κλειστή κοινότητα ηλικιωμένων. Οι καλές σχέσεις με την οικογένειά σου, και η διατήρηση των φίλων σου είναι μέσα στους σκοπούς του ΚΑΠΗ και στις επιδιώξεις όλου του προσωπικού.

Αν λοιπόν είστε πάνω από 60 ετών και κάτοικος της Νίκαιας και σας ενδιαφέρει κάποια από τις υπηρεσίες του ΚΑΠΗ ελάτε να γίνετε μέλος, αφού επικοινωνήσετε με το ΚΑΠΗ της περιοχής σας. Στη Νίκαια λειτουργούν τρία ΚΑΠΗ στα οποία μπορείτε να απευθύνεστε για την εγγραφή σας.

-Λίγα λόγια για το ΚΑΠΗ

Το ΚΑΠΗ (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων) είναι μια ιατροκοινωνική υπηρεσία με σκοπό την προστασία της Τρίτης Ηλικίας με παροχή υπηρεσιών, ηλικιωμένα μέλη να παραμείνουν ενεργά στην οικογένεια και στην κοινότητα.

Είναι Νομικό Πρόσωπο Δικαίου το οποίο καλύπτεται οικονομικά από το Δήμο της περιοχής. Διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο στο οποίο συμμετέχουν Δημοτικοί Σύμβουλοι, εκπρόσωποι των συνταξιούχων, των μελών και των εργαζομένων. Εποπτεύεται από το Υπουργείο Υγείας-Πρόνοιας με εκπρόσωπό τους στο Διοικητικό Συμβούλιο του κάθε ΚΑΠΗ.

ΚΑΠΗ δεν είναι καφενείο ούτε γηροκομείο ούτε μια κλειστή κοινότητα ηλικιωμένων. Οι καλές σχέσεις με την οικογένεια και η διατήρηση των φίλων μέσα στους σκοπούς το ΚΑΠΗ και στις επιδιώξεις όλου του προσωπικού.

5.5.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η Κοινωνική Λειτουργός παρέχει συμβουλευτική και υποστηρικτική βοήθεια, συμπαραστέκεται σε ασθενείς, φροντίζει για εισαγωγές σε νοσοκομεία. Επισκέπτεται στο σπίτι όσους έχουν αυτή την ανάγκη. Συντονίζει τις ομάδες και τις επιτροπές μελών. Οργανώνει ομιλίες και ενημερωτικές διαλέξεις για κοινωνικά θέματα και επετείους. Οργανώνει ψυχαγωγικές και επιμορφωτικές εκδηλώσεις. Συνεργάζεται με φορείς και υπηρεσίες για προώθηση προγραμμάτων που έχουν σχέση με την κοινότητα. Διοργανώνει εκδηλώσεις για προβολή του έργου του ΚΑΠΗ και των δυνατοτήτων των μελών του.

-ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Περιλαμβάνει:

Ιατρείο, με γιατρό συνήθως παθολόγο. Γίνονται ιατρικές εξετάσεις των μελών και συνταγογραφία ανεξάρτητα από το ταμείο τους.

Νοσηλεύτρια ή Επισκέπτρια Υγείας που ασχολείται: α) Με παροχές στα μέλη του ΚΑΠΗ όπως: αγωγή υγείας, διαφωτιστικές ομιλίες, μέτρηση σακχάρου, αρτηριακής πίεσης, ηλεκτροκαρδιογραφήματα, εργασίες με ομάδες ομοιοπαθώντων, επισκέψεις στα σπίτια μελών, ατομικές συζητήσεις β) Με παροχές του ΚΑΠΗ προς την κοινότητα όπως: προγράμματα επιμορφωτικά με σχολεία και ανοικτές εκδηλώσεις στην κοινότητα.

- ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑ

Το Φυσικοθεραπευτήριο του ΚΑΠΗ εξυπηρετεί μέλη του ΚΑΠΗ που είναι ασφαλισμένα στο ΙΚΑ μετά από παραπομπή ορθοπεδικού γιατρού του ΙΚΑ, και μέλη του ΟΓΑ μετά από παραπομπή αρμοδίου γιατρού. Διαθέτει: Διαθερμική

συσκευή υπερήχων, συσκευή διαδυναμικών, ηλεκτρομάλαξη, παραφινόλουτρα, συσκευές οργανοθεραπείας. Για περισσότερες πληροφορίες θα πρέπει να απευθύνεστε στον αρμόδιο υπάλληλο.

5.5.2 ΟΜΑΔΕΣ

Μουσική παρεούλα. Η μουσική και το τραγούδι είναι έκφραση ζωής και τρόπος διασκέδασης για μικρούς και μεγάλους.

Ομάδα γυμναστικής

Με την βοήθεια γυμναστή τα μέλη γυμνάζονται σωστά και υπεύθυνα και συμμετέχουν σε αθλητικές διοργανώσεις.

-Ομάδα Αγιογραφίας –Ζωγραφικής

Τα μέλη μαθαίνουν την τεχνική της αγιογραφίας από ειδικό και αξιοποιούν το ταλέντο και την κλίση τους κάνοντας πραγματικότητα νεανικές επιθυμίες τους.

-Ομάδες Χειροτεχνημάτων

Καλλιέργεια και αξιοποίηση των ταλέντων των μελών με δημιουργική απασχόληση μέσα από πρωτόγνωρες τεχνικές.

-Συντακτική Επιτροπή

Τα ΚΑΠΗ εκδίδουν περιοδικά γιατί οι ηλικιωμένοι μας είναι ... και δημοσιογράφοι, συγγραφείς και ποιητές.

-Θεατρική ομάδα

Οι υποκριτικές ικανότητες αλλά και τα μηνύματα που δίνουν τα μέλη μέσα από τις παραστάσεις διασκεδάζουν μικρούς και μεγάλους.

-Ομάδα περιβάλλοντος-πρασίνου

Αγαπάμε το περιβάλλον και φροντίζουμε να το διατηρήσουμε όμορφο και για τα παιδιά και για τα εγγόνια μας.

-Κουκλοθέατρο

Ελάτε να γνωρίσουμε μαζί τη μαγεία του πάνινου ηθοποιού. Παιδικόι σταθμοί, Νηπιαγωγεία και σχολεία της πόλης μας έχουν δει παραστάσεις μας και ξανάζησαν το "Μια φορά και ένα καιρό..." από τον παππού και την γιαγιά.

-Ομάδα Βυζαντινής Χορωδίας

Ένας ψαλμός -ανάταση ψυχής. Γνωριμία με την Βυζαντινή ψαλμωδία που έχει κοσμήσει όλες τις εκδηλώσεις μας.

-Εκδρομές –Εκδηλώσεις Ψυχαγωγίας –Κατασκηνώσεις

Οι εκδρομές, ο χορός, το γλέντι και οι κατασκηνώσεις δίνουν κέφι και ζωντάνια σε όλες τις ηλικίες. Ελάτε να δείτε πώς διασκεδάζουμε.

-Μουσική παρεούλα. Η μουσική και το τραγούδι είναι έκφραση ζωής και τρόπος διασκέδασης για μικρούς και μεγάλους.

-Ομάδα Γυμναστικής

Με τη βοήθεια γυμναστή τα μέλη γυμνάζονται σωστά και υπεύθυνα και συμμετέχουν σε αθλητικές διοργανώσεις.

-Ομάδα περιβάλλοντος-πρασίνου

Αγαπάμε το περιβάλλον και φροντίζουμε να το διατηρήσουμε όμορφο και για τα παιδιά και για τα εγγόνια μας.

- ΈΝΤΥΠΟ Φυλλάδιο "Γνωρίστε το Α' Κ.Α.Π.Η Νίκαιας ,μάθετε τα προγράμματα του". Οκτωβρης 1995.

-Ομάδα Βυζαντινής Χορωδίας

Ένας ψαλμός -ανάταση ψυχής. Γνωριμία με την Βυζαντινή ψαλμωδία που έχει κοσμήσει όλες τις εκδηλώσεις μας.

5.6 ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ

Έχοντας υπόψη

1. Τις διατάξεις του αρθ. 12 Ν.2880/01 (ΦΕΚ.9/τ.Α/30-01-2001) Προγράμματα πολιτεία.
2. Τις διατάξεις του αρθ. 9 του Ν.2503/97 (ΦΕΚ 10/97/τ.Α)
3. Τις διατάξεις του αρθ. 203/ του Π.Δ. 410/95
4. Υπ' αριθμ. 16065/22-04-2002 (ΦΕΚ 497) "Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας Δημοτικών & κοινωνικών Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικών & Βρεφονηπιακών σταθμών"
5. Την υπ' αριθ. με αρ. πρωτ.43314/29-08-2002 με την οποία διαβιβάστηκε η υπ' αριθ. 31642/30-07-2002 απόφαση του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ Εσωτερικών με θέμα "Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας Δημοτικών & Βρεφονηπιακών σταθμών"

Εγκρίνουμε τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π. "ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ" ως ακολούθως:

-ΣΥΣΤΑΣΗ

Με την υπ' αριθ. 07/ΔΤΑ/5819 απόφαση του Γενικού Γραμματέα περιφέρειας που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 398/9-04-01 συστάθηκε Ν.Π.Δ.Δ. σύμφωνα με τις

διατάξεις του αρθ. 12 του Ν.2880/01 & τις διατάξεις του αρθ. 203 του Π.Δ. 410/95 με το όνομα "Ν.Π.Δ.Δ." ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ"

-ΣΚΟΠΟΣ

Ο παιδικός σταθμός, που είναι κυρίως χώρος αγωγής & παράλληλα κέντρο κοινωνικής βοήθειας & αντισταθμιστικής αγωγής για παιδιά προσχολικής ηλικίας σκοπό έχει:

Α. Να παρέχει ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.

Β. Να τα βοηθήσει να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά & κοινωνικά.

Γ. Να εξαλείψει κατά το δυνατό τις διαφορές που προκύπτουν από το πολιτιστικό-οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους δηλ. παροχή αντισταθμιστικής αγωγής.

Δ. Να βοηθήσει τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό, στο σχολικό περιβάλλον.

Ε. Να παρέχει ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενεί τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

5.7 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

5.7.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η βιβλιοθήκη ιδρύθηκε το 1984 και μεταστεγάστηκε στη σημερινή διεύθυνση το 1995 (Αρκαδίου 23). Το 1991 δημιουργήθηκε το 1^ο Παράρτημα επί της Π. Ράλλη 121.

Σήμερα διαθέτει 23.000 τόμους βιβλίων, περιοδικών, οπτικοακουστικού υλικού, αποκομμάτων εφημερίδων και του Αρχείου για τη Νίκαια.

Η συλλογή της βιβλιοθήκης καλύπτει όλους τους τομείς της γνώσης όπως:

Γενικότητες (Υπολογιστές, Δημοσιογραφία, Βιβλιοθηκονομία κ.α.), Φιλοσοφία-Ψυχολογία, Θρησκεία, Κοινωνικές Επιστήμες, Θετικές Επιστήμες, Τέχνες (Αρχιτεκτονική, Θέατρο, Χορό κ.α.), Λογοτεχνία, Ιστορία κ.α.

5.7.2 ΤΜΗΜΑΤΑ

Παιδικά και Εφηβικά Τμήματα

- Δανειστικό Τμήμα
- Πληροφοριακό Τμήμα
- Εκπαιδευτικό Τμήμα

Τμήματα Ενηλίκων

- Δανειστικό Τμήμα
- Πληροφοριακό Τμήμα
- Τμήμα Περιοδικών
- Τμήματα Αρχείων

-Στη βιβλιοθήκη μπορείτε να:

- Δανειστείτε βιβλία για 15 ημέρες

- Συλλέξετε υλικό για τις εργασίες σας από τις βιβλιογραφίες με θέματα: αεροπλάνα, αθλητισμό, αστρονομία, αυτοκίνητα, γη, ενέργεια, ζώα, λαογραφία, μυθολογία, Νίκαια, πλοία, τεχνολογία, φυτά κλπ
- Βγάλετε φωτοτυπίες
- Πάρετε κατευθύνσεις για τις εργασίες σας
- Μελετήσετε στο χώρο του αναγνωστηρίου
- Χρησιμοποιήσετε το Internet
- Συμμετέχετε στις εκδηλώσεις της βιβλιοθήκης

5.7.3 ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

- **Χρήση της Βιβλιοθήκης** και του υλικού της μπορούν να κάνουν **όλοι ανεξάρτητα ηλικίας και τόπου κατοικίας.**
- Στην είσοδο οι χρήστες **αφήνουν** στο έπιπλο φύλαξης όλα τα **προσωπικά τους αντικείμενα.**
- Οι χρήστες που εκπονούν εκτενή βιβλιογραφική έρευνα ή θέλουν να δανειστούν κάποιο βιβλίο **ζητούν πληροφορίες από το προσωπικό** στο Γραφείο εξυπηρέτησης και τους έντυπους καταλόγους που υπάρχουν στους ορόφους.
- Για **πληροφορίες μέσω Διαδικτύου** (Internet) απευθύνονται στον αρμόδιο Βιβλιοθηκάριο. Έχουν δικαίωμα εκτύπωσης πληροφοριών μέχρι **5 σελίδες.**
- Μέσα στους χώρους της **ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ** τηρείται ησυχία και δεν επιτρέπονται το κάπνισμα, κάθε είδους ποτό και τα φαγητά. Απαραίτητος ο **σεβασμός στο υλικό** της βιβλιοθήκης.
- **Τα άτομα με ειδικές ανάγκες εξυπηρετούνται κατά προτεραιότητα.**
- **Τα ανήλικα άτομα δεν χρησιμοποιούν το ασανσέρ.**
- Οι χρήστες έχουν **δικαίωμα χρήσης του φωτοτυπικού** μέσω του αρμόδιου υπαλλήλου και μόνο για **5 φύλλα φωτοτυπίας.** Οι διεθνείς

κανόνες για την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων εφαρμόζονται αυστηρά.

➤Οι χρήστες μετά από επικοινωνία με τη Βιβλιοθήκη μπορούν να λάβουν **πληροφορίες με FAX ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).**

➤Οι χρήστες είναι υπεύθυνοι για το υλικό που χρησιμοποιούν. Υπογραμμίσεις ή σημειώσεις δεν επιτρέπονται. **Τα μέλη που καταστρέφουν υλικό πρέπει να το αντικαταστήσουν** με αντίστοιχο καινούριο. Αν αυτό δεν κυκλοφορεί στο εμπόριο, να καταβάλλουν το αντίτιμο της τρέχουσας αξίας του, συν 20% για το κόστος της βιβλιοθηκονομικής επεξεργασίας του.

➤Οι χρήστες **δεν επανατοποθετούν στα ράφια το υλικό της Βιβλιοθήκης που χρησιμοποιούν**, αλλά το αφήνουν με τάξη στην άκρη του τραπεζιού ή σε χώρο που υποδεικνύεται από το προσωπικό.

➤Οι χρήστες με **ανάρμοστη συμπεριφορά** προς το προσωπικό κι ασυνέπεια προς τους όρους λειτουργίας της Βιβλιοθήκης, **αποκλείονται από τη χρήση της και των υπηρεσιών της.**

➤Με το διαδανεισμό οι χρήστες μπορούν να προμηθευτούν άρθρα, μονογραφίες ή άλλο υλικό μέσω του τοπικού δικτύου κι άλλων Βιβλιοθηκών και Κέντρων που διαθέτει η Βιβλιοθήκη.

➤Οι χρήστες και μέλη της Βιβλιοθήκης έχουν υποχρέωση και δικαίωμα **να υποδεικνύουν στη Βιβλιοθήκη το καινούριο υλικό** που χρειάζονται. Η Βιβλιοθήκη αποφασίζει για την έγκριση κάθε παραγγελίας και τις τυχόν προτεραιότητες.

➤Η Βιβλιοθήκη **δέχεται δωρεές** φίλων και χρηστών της Βιβλιοθήκης και τις εντάσσει στη συλλογή της κατά την κρίση της.

5.7.4 ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ

➤Δανείζεται το μεγαλύτερο μέρος της συλλογής.

➤ Από το δανεισμό εξαιρούνται το πληροφοριακό υλικό, η ειδική συλλογή, τα περιοδικά, τα CD, οι videοταινίες, το υλικό του αρχείου εφημερίδων, το υλικό που είναι κρατημένο και το υλικό που κάθε φορά εκτιμά η Βιβλιοθήκη.

➤ **Οι χρήστες έχουν την δυνατότητα να δανειστούν έως τρεις (3) τόμους για δεκαπέντε (15) ημέρες.**

➤ Το δανεισμένο υλικό, μπορεί να **ανανεωθεί για μια εβδομάδα** την πρώτη φορά και τρεις (3) ημέρες τη δεύτερη, αν δεν έχει ζητηθεί από άλλο χρήστη. Η ανανέωση μπορεί να γίνει και τηλεφωνικά εφόσον **δεν έχει λήξει η ημερομηνία** επιστροφής του υλικού.

➤ Το δανειζόμενο υλικό μπορεί να **κρατηθεί για 2 ημέρες** για το χρήστη που το ζητά προσωπικά ή τηλεφωνικά. Τηρείται πάντα σειρά προτεραιότητας. Οι χρήστες ειδοποιούνται τηλεφωνικά μετά την παραλαβή του υλικού.

➤ Οι χρήστες για να δανειστούν ένα βιβλίο πρέπει να γίνουν μέλη της Βιβλιοθήκης και ν' αποκτήσουν **κάρτα μέλους** που παρέχεται **δωρεάν**. Η κάρτα μέλους παραλαμβάνεται μετά από μια εβδομάδα, αφού διασταυρωθούν τα στοιχεία του.

➤ Μέλη της Βιβλιοθήκης μπορούν να γίνουν **οι κάτοικοι και οι εργαζόμενοι στην περιοχή του Δήμου Νικαίας.**

➤ Η εγγραφή μέλους γίνεται με την **προσκόμιση της αστυνομικής ταυτότητας**. Για τους ανήλικους χρήστες, η εγγραφή γίνεται με την συνοδεία ή την προσκόμιση αστυνομικής ταυτότητας κάποιου από τους δύο γονείς ή κηδεμόνες. Οι αλλοδαποί κάτοικοι της Νικαίας εγγράφονται με την προσκόμιση της άδειας παραμονής του Κέντρου αλλοδαπών.

➤ Η κάρτα μέλους **είναι προσωπική** και δεν μεταβιβάζεται.

➤ Τα μέλη που για οποιοδήποτε λόγο χάσουν ή καταστρέψουν την κάρτα μέλους, μπορούν να ενημερώσουν τον αρμόδιο υπάλληλο και να τους εκδοθεί νέα κάρτα.

➤ Κάθε **αλλαγή στοιχείων** πρέπει να **αναφέρεται** στον υπάλληλο, που προβαίνει αμέσως στη διόρθωσή τους.

- Τα μέλη έχουν δικαίωμα διαγραφής τους εφόσον το ζητήσουν γραπτά.
- Τα **δανεισμένα Βιβλία** πρέπει να **επιστρέφονται έγκαιρα** στη Βιβλιοθήκη. Η ημερομηνία επιστροφής φαίνεται καθαρό στην απόδειξη που παραλαμβάνει ο χρήστης με το δανεισμό.
- Όταν ο χρόνος δανεισμού λήξει, **η Βιβλιοθήκη ειδοποιεί** στην αρχή τηλεφωνικά τα μέλη της. Αν αυτό είναι ανώφελο **στέλνει προειδοποιητική επιστολή**. Μια δεύτερη επιστολή στέλνεται 20 ημέρες μετά. Αν επανειλημμένα καθυστερεί την επιστροφή του υλικού, του αφαιρείται **περιοδικά το δικαίωμα του δανεισμού**.

Ενημερωτικό Φυλλάδιο "Δήμος Νίκαιας-Βιβλιοθήκη." Κανονισμός χρήσης.

5.8 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

- Κλασικός χορός

Το Τμήμα κλασικού χορού του Δήμου μας, λειτουργεί από το 1992, αυξάνοντας σημαντικά τον αριθμό των μελών του από 6 σε 113 παιδιά σήμερα. Γεγονός που σημαίνει πως ανταποκρίνεται στις καλλιτεχνικές ανησυχίες των νέων. Από το 2000 το Τμήμα μας συμμετέχει στον Πανελλήνιο Διαγωνισμό Χορού και αποσπά διακρίσεις στον «Ατομικό κλασικό χορό» και στον «Ομαδικό σύγχρονο χορό» (2000 –1° βραβείο ατομικό, 2002 –3° βραβείο ομαδικό, 2003 –3° βραβείο ατομικό).

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ:

Ρυθμικής – από 4,5 ετών

Τα παιδιά διδάσκονται να βιώνουν μέσα από το σώμα τους την κίνηση, τους νόμους της μουσικής, της μετρικής, του λόγου και του χώρου.

Μπαλέτου

Διδάσκεται το χορευτικό βήμα, η σωστή τοποθέτηση του κορμιού, η ελαφρότητα και ο ακριβής προσδιορισμός των κινήσεων.

Character

Τα παιδιά αναδιπλώνουν τη μουσική, απελευθερώνουν την κίνηση και εκφράζουν μέσα από το χορό την κουλτούρα του κάθε λαού.

- Παραδοσιακός χορός

Ο παραδοσιακός χορός, το δημοτικό τραγούδι, και η μουσική, μεταφέρουν στο πέρασμα του χρόνου την εθνική μας ταυτότητα και την πολιτιστική μας κληρονομιά.

Το τμήμα μας, με ενεργή παρουσία στα πολιτιστικά δρώμενα της πόλης μας από το 1976 έχει σήμερα στους κόλπους του χορευτές από 4-65 ετών. Τα τελευταία δέκα χρόνια, εφαρμόζει και δωρεάν προγράμματα εκμάθησης παραδοσιακών χορών σ' όλα τα σχολεία της πόλης, σε Κ.Α.Π.Η. , νηπιαγωγεία και τοπικούς συλλόγους.

- Δημοτικό Ωδείο

Το Δημοτικό Ωδείο Νίκαιας λειτουργεί στην πόλη μας από το 1989 και προσφέρει υψηλού επιπέδου μουσικές σπουδές με προσιτά δίδακτρα. Είναι αναγνωρισμένο από το Υπουργείο Πολιτισμού και με το ικανότατο διδακτικό προσωπικό του μπορεί να χορηγεί τίτλους σπουδών που αποτελούν εγγύηση για επαγγελματική σταδιοδρομία. Στο Ωδείο μας, λειτουργούν τμήματα πιάνου, κιθάρας, βιολιού, φλάουτου, κλασικού και σύγχρονου τραγουδιού, ακορντεόν, ανωτέρων θεωρητικών (αρμονία –αντίστιξης- φούγκας-ενοργάνωσης μπάντας), και όλα τα τμήματα ομαδικών υποχρεωτικών μαθημάτων (θεωρία –αρμονία –σολφέζ –ιστορία της μουσικής κλη).

Επίσης, στο Ωδείο μας λειτουργούν παιδική και μεικτή χορωδία –στις οποίες μπορούν να συμμετέχουν παιδιά και χορωδοί μη σπουδαστές του Ωδείου δωρεάν –με στόχο την προώθηση του χορωδιακού τραγουδιού στο ευρύτερο κοινό.

- Μουσικά Τμήματα

Το Μουσικό Τμήμα ξεκίνησε τις δραστηριότητές του το 1984 και μετά τη δημιουργία του Δημοτικού Ωδείου διδάσκονται σ' αυτό τα λεγόμενα παραδοσιακά και μοντέρνα όργανα (πλήκτρα, μπουζούκι, μπαγλαμάς, τζουράς). Το ενδιαφέρον των παιδιών της πόλης ήταν ιδιαίτερα μεγάλο και έτσι από το 1998 το Μουσικό Τμήμα ενισχύθηκε με τα Τμήματα κρουστών, ηλεκτρικής κιθάρας, ηλεκτρικού μπάσου και ακουστικής κιθάρας. Παράλληλα οι μαθητές διδάσκονται θεωρία της μουσικής και αρμονία.

Σήμερα, το δυναμικό του είναι 7 καθηγητές που στόχο έχουν να δημιουργούν ζωντανές ομάδες, που ψάχνουν για τρόπους έκφρασης και δημιουργίας, για δυνατές, καθαρές φωνές στην πολιτιστική ζωή της πόλης μας.

- Φιλαρμονική Ορχήστρα

Η παρουσία της Φιλαρμονικής Ορχήστρας του Δήμου Νίκαιας από τη σύστασή της, το 1997, μέχρι σήμερα, αποτελεί μια ξεχωριστή νότα στα μουσικά δρώμενα της πόλης. Η συμμετοχή της σε ποικίλες εκδηλώσεις του Δήμου – εθνικές εορτές, θρησκευτικές τελετές καθώς και άλλες σημαντικές στιγμές της πολιτιστικής μας ζωής – προσδίδει ένα ξεχωριστό νόημα και χαρίζει ένα ιδιαίτερο μελωδικό νόημα.

Στόχος του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου μας, με βάση το πρόγραμμά του είναι να προσεγγίσει τη νεολαία μας, δημιουργώντας και μια νεανική Φιλαρμονική Ορχήστρα.

- Χορωδιακό Εργαστήρι

Το Χορωδιακό Εργαστήρι ιδρύθηκε το Μάιο του 1995. Απαρτίζεται από ανθρώπους με ταλέντο και μεράκι και τυγχάνει ιδιαίτερης ανανέωσης για την καθαρότητα και ευαισθησία του ήχου που παράγει και για την πειθαρχία του συνόλου στην εκτέλεση έργων από το κλασικό, σύγχρονο, παραδοσιακό, ελληνικό και ξένο ρεπερτόριο.

Έχει λάβει μέρος σε πολλές χορωδιακές συναντήσεις, φεστιβάλ και διαγωνισμούς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, αποσπώντας όχι μόνο άριστες κριτικές αλλά σημαντικές διακρίσεις και χρυσά μετάλλια.

Κάθε χρόνο διοργανώνει σε συνεργασία με το Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας χορωδιακές συναντήσεις πάντα με ξεχωριστή επιτυχία.

Μαέστρος: Γεώργιος Παπαθανασίου

- Βιτρώ

Το 1983 ο Δήμος της Νίκαιας πήρε την πρωτοβουλία, σε συνεργασία με την καλλιτέχνη των βιτρώ κα Γιώτα Ιακωβίδου, να λειτουργήσει την πρώτη και μοναδική στον δημόσιο τομέα Σχολή Βιτρώ στην Ελλάδα.

Η Σχολή Βιτρώ λειτουργεί όλα αυτά τα χρόνια με ένα πλήρες πρόγραμμα τριετούς κύκλου σπουδών. Παρέχει στους αποφοίτους της ικανές γνώσεις και εφόδια για επαγγελματική σταδιοδρομία. Έχει παρουσιάσει σειρά εκθέσεων με έργα που σχετίζονται με το κοινωνικό γίγνεσθαι, κάνοντας έτσι γνωστή αυτή την τέχνη και την τεχνική στο ευρύτερο κοινό.

Στη Σχολή Βιτρώ διδάσκεται ελεύθερο σχέδιο, χρώμα, υακέτα, Ιστορία της Τέχνης, Ιστορία του Βιτρώ, εφαρμογή στα δημιουργία πρότυπων βιτρώ, πρακτική εξάσκηση σε διακοσμητικά κατασκευές καθώς και νεότερες τεχνικές όπως beton glass, χαλκός κλπ.

Υπεύθυνη: Γιώτα Ιακωβίδου

-Ζωγραφική Ιστορία της Τέχνης

Παιδικό Τμήμα –Μέχρι 13 ετών

Το τμήμα λειτουργεί ως εργαστήριο ελεύθερης έκφρασης. Λιδάζονται τα χρώματα, οι αρμονίες, η ανάπτυξη δεξιοτήτων και η δυνατότητα που δίνουν τα διάφορα υλικά (χαρτί, πηλός, κλπ).

Εφηβικό Τμήμα –Μέχρι 21 ετών

Η διδασκαλία βασίζεται στην ελεύθερη έκφραση και δημιουργία, στην άσκηση και στην παρατήρηση. Προσεννιζεται η ννώση του χρώματος, του σχεδίου και της σύνθεσης.

Λειτουργεί & Τμήμα Ενηλίκων

-Ιστορία της Τέχνης

Εκπαιδευτικό και μορφωτικό τμήμα του Πνευματικού Κέντρου. Έχει ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων και αποτελεί μέρος του τακτικού προγράμματος σπουδών όλων των εικαστικών τμημάτων. Παράλληλα, πραγματοποιεί ετήσιους κύκλους επιμορφωτικών διαλέξεων και επισκέψεις σε μουσεία και πινακοθήκες. Μέσα από τη διδασκαλία οι μαθητές επιτυγχάνουν τη γνωριμία με τις μορφές τέχνης όλων των εποχών.

- Αγιογραφία

Η Σχολή Αγιογραφίας του Πνευματικού Κέντρου Δήμου Νίκαιας ξεκίνησε τη λειτουργία της το 1995, με κίνητρο την αγάπη και το μεράκι των δύο δασκάλων του και με την υποστήριξη του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου μας.

Ο αριθμός των σπουδαστών της σχολής αυξάνεται ετησίως ραγδαία και η δουλειά τους παρουσιάζεται κάθε χρόνο με επιτυχία σε εκθέσεις στα πλαίσια των εκδηλώσεων του Πνευματικού Κέντρου.

Τα μαθήματα που διδάσκονται είναι θεωρία και πρακτική της Βυζαντινής Αγιογραφίας, σχέδιο, χρωματολογία, επεξεργασία ξύλου, χρύσωμα, στιλβωτό, φορητή εικόνα και τοιχογραφία.

- Θεατρική Ομάδα

Η Θεατρική Ομάδα του Π.Κ.Δ.Ν. ιδρύθηκε το 1980. Από τότε μέχρι σήμερα έχει συνεχή παρουσία στα πολιτιστικά δρώμενα της πόλης μας. Όλα αυτά τα χρόνια έχει ανεβάσει 46 έργα από το ελληνικό και παγκόσμιο ρεπερτόριο, από αυτά τα 12 ήταν για παιδιά. Η ομάδα έχει κερδίσει σε διάφορα φεστιβάλ, βραβεία όπως: Σκηνοθεσίας, Α΄ Ανδρικού ρόλου, Α΄ Γυναικείου ρόλου, Σκηνογραφίας, Β΄ Ανδρικού ρόλου και βραβείο καλύτερης παράστασης. Στα πλαίσια άλλων δραστηριοτήτων, έχει λάβει μέρος στην ταινία του Δ.

Γρηγοράτου «Το Μπλόκο της Κοκκινιάς» κι έχει παίξει στη Σουηδία για τους ομογενείς. Στόχος της είναι η επαφή με κλασικά κείμενα μεγάλων Ελλήνων και ξένων συγγραφέων. Με χαρά καλωσορίζουμε όσους επιθυμούν να συμπορευτούν μαζί της.

- Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας

Σχολές –Τμήματα Εικαστικών Τεχνών, Θεάτρου, Μουσικής & Χορού

Βασική μας επιδίωξη είναι η διαρκής ανάπτυξη των Τμημάτων του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου μας. Κύριος στόχος μας είναι η ώθηση των δημιουργικών ικανοτήτων του λαού και της νεολαίας και η μαζική ανάδειξη ταλαντούχων νέων καλλιτεχνών.

Ιδιαίτερα σήμερα που όλοι βιώνουμε την επίθεση στον ελεύθερο και δημιουργικό χρόνο είναι ακόμα πιο επιβεβλημένο η πολιτιστική δράση της νεολαίας να εκφραστεί ως αναπόσπαστο κομμάτι της ανάπτυξης μιας ολοκληρωμένης προσωπικότητας με κοινωνική συνείδηση.

Η Τέχνη και ο Πολιτισμός δεν μπορούν να υπάρχουν μακριά και έξω από τις λαϊκές ανάγκες και τη νέα γενιά. Τις ανάγκες αυτές έρχεται να εξυπηρετήσει η δομή του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου Νίκαιας.

- Ενημερωτικό φυλλάδιο *“Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας”*

5.9 "ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ"

1) Το Γραφείο Πρόληψης της Εξάρτησης που βρίσκεται στην οδό Βοσπόρου 2, τηλ: 210-4912187, στελεχώνεται από προσωπικό ειδικά εκπαιδευμένο στην πρόληψη εξαρτησιογόνων ουσιών.

Στόχοι και δραστηριότητες του γραφείου:

- Η πρόληψη της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών.
- Η ενίσχυση του θεσμού της οικογένειας.
- Η ενδυνάμωση των σχέσεων εκπαιδευτικών-γονέων.
- Η ευαισθητοποίηση της ευρύτερης κοινότητας.
- Η έγκαιρη και επιστημονική πληροφόρηση για τις ψυχοδραστικές ουσίες και για τις υπηρεσίες που μπορούν να βοηθήσουν ήδη εξαρτημένα άτομα.
- Ειδικά σεμινάρια για γονείς και εκπαιδευτικούς.

2) Το Γραφείο Πρόληψης δεν είναι Ν.Π.Δ.Δ. Δεν έχει δικό του κανονισμό λειτουργίας αλλά υπάγεται στον κανονισμό λειτουργίας του Δήμου.

Απασχολεί 2 Διοικητικούς υπαλλήλους, 1 Ψυχολόγο και 1 Κοινωνική Λειτουργό.

Κλείνονται ατομικά ραντεβού και ραντεβού σε ζευγάρια ή οικογένειες και εφαρμόζονται συγκεκριμένα προγράμματα στο χώρο του γραφείου πρόληψης με στόχο την προσωπική ενίσχυση των ατόμων που αντιμετωπίζουν προβλήματα εξάρτησης.

Υπάρχουν ομάδες γονέων και ομάδες εφήβων που μέσα από ένα πρόγραμμα επικοινωνίας του γραφείου πρόληψης βοηθούνται και ενημερώνονται για την

πρόληψη της εξάρτησης. Επίσης γίνονται παρεμβάσεις ευαισθητοποίησης σε σχολεία, επαφές με παιδιά, γονείς, εφήβους, πάντα σε συνεργασία με τους δασκάλους, το εκπαιδευτικό προσωπικό και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων.

3) Το Γραφείο Πρόληψης συνεργάζεται και με άλλους φορείς όπως, την Ψυχιατρική Ομάδα στο Δρομοκαΐτειο, το Κέντρο Ψυχικής Υγιεινής και άλλους φορείς. Αυτό συμβαίνει όταν δεν μπορούν να αντιμετωπίσουν κάποια προβλήματα από μόνοι τους ή κάποια άλλα τα παραπέμπουν σε άλλους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες.

Δεν έχουν δικούς τους οικονομικούς πόρους. Η ενίσχυσή τους γίνεται από τον Δήμο. Οι γονείς και οι έφηβοι που παίρνουν μέρος στα διάφορα προγράμματα ούτε αυτοί ενισχύουν οικονομικά.

Ανώτατη Διοίκηση για το Γραφείο Πρόληψης είναι ο Δήμαρχος. Δεν είναι αυτόνομο, οικονομικά υπάγεται στον Δήμο.

Παλαιότερα ονομαζόταν Κέντρο Πρόληψης και ήταν υποχρεωτικό αυτοί που το επανδρώνουν να έχουν εκπαιδευτεί στο OKANA, ανεξάρτητα από τον Δήμο. Τώρα μετονομάστηκε σε Γραφείο Πρόληψης της εξάρτησης και έρχεται σε συνεργασία με 13 εταίρους Δήμους.

- Πρωσοπική συνέντευξη από Κοινωνικό Λειτουργό του Τμήματος.

5.10 Κ.Ε.Π. - ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΣΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

-Ο πολίτης δικαιούται και οι Δημόσιες Υπηρεσίες υποχρεούνται:

- Να επικυρώνουν αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων ή εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, από ακριβή αντίγραφα αυτών, εφόσον έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δημόσια αρχή.
- Να επικυρώνουν αντίγραφα ελληνικών διοικητικών εγγράφων από το πρωτότυπο ή το ακριβές αντίγραφο του εκδότη.
- Να βεβαιώνουν το γνήσιο της υπογραφής.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του ενδιαφερομένου, όταν προσέρχεται αυτοπροσώπως για υποθέσεις του, στις Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών, προσκομίζοντας τα δελτίο ταυτότητας ή τα αντίστοιχα πρωτότυπα έγγραφα.

- Να αναζητούν αυτεπάγγελτα τα πιστοποιητικά, τα οποία έχουν καθοριστεί με Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις, όταν αυτά απαιτούνται ως δικαιολογητικά για την έκδοση διοικητικής πράξης.
- Να ανταποκρίνονται άμεσα στα αιτήματα των αρμοδίων Υπηρεσιών, οι οποίες, αναζητούν αυτεπάγγελτα δικαιολογητικά.
- Να ενημερώνουν τους πολίτες για τα δικαιολογητικά τα οποία αναζητούνται αυτεπάγγελτα.

- Να μην αναζητούν, σε καμία περίπτωση, επιπλέον δικαιολογητικά, εκτός από αυτά που ορίζονται από τις συγκεκριμένες διατάξεις.
- Να μην προβαίνουν στην αναζήτηση δικαιολογητικών, τα οποία έχουν ήδη καταργηθεί με Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις και έχουν αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση του πολίτη.
- Να εφαρμόζουν, κατά την ανασύσταση του απολεσθέντος φακέλου, τη διαδικασία της αυτεπάγγελτης αναζήτησης για τα απολεσθέντα δικαιολογητικά.
- Να προβαίνουν στην ανασύσταση φακέλου που έχει υποβάλει ο πολίτης και έχει απολεσθεί με υπαιτιότητα της υπηρεσίας, το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημέρες.
- Να χορηγούνται από τα ΚΕΠ βεβαιώσεις ταυτοπροσωπίας ανηλίκων, οι οποίοι δεν είναι κάτοχοι δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.
- Να δέχονται τις αιτήσεις των πολιτών, που αποστέλλονται με τηλεομοιοτυπία (fax) και να απαντούν σε αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).
- Να χορηγούν πιστοποιητικά και βεβαιώσεις αμέσως ή το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες.
- Να χορηγούν έγγραφα, το αργότερο σε είκοσι (20) ημέρες και να διευκολύνουν την πρόσβαση στα αρχεία της Διοίκησης.
- Να απαντούν στις αιτήσεις και να διεκπεραιώνουν τις υποθέσεις των πολιτών, το αργότερο σε πενήντα (50) ημέρες.
- Να καταβάλουν στον πολίτη, κατόπιν αίτησής του, πλήρη αποζημίωση σε περίπτωση μη τήρησης των προθεσμιών.
- Να τηρούν τις ώρες υποδοχής κοινού.
- Να διαθέτουν έντυπα αιτήσεων και υπευθύνων δηλώσεων και να διευκολύνουν στη συμπλήρωση των αιτήσεων.

- Να δέχονται, υποχρεωτικά, απλά αντίγραφα ελληνικών διοικητικών εγγράφων, όταν συνυποβάλλονται με υπεύθυνη δήλωση, για την ακρίβεια των στοιχείων.
- Να παραλαμβάνουν και να πρωτοκολλούν όλες τις αιτήσεις και να χορηγούν τη σχετική απόδειξη παραλαβής, ακόμα και αν ελλείπουν τα δικαιολογητικά.
- Να καλούν τον ενδιαφερόμενο σε προηγούμενη ακρόαση πριν από την επιβολή δυσμενούς μέτρου.
- Να εξυπηρετούν, κατά προτεραιότητα, τα άτομα με ειδικές ανάγκες και να φροντίζουν για την προσβασιμότητά τους στις Υπηρεσίες.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ / ΑΜΕΑ

- Βεβαίωση χορήγησης επιδόματος καυσίμων.
- Βεβαίωση χορήγησης επιδόματος σε απροστάτευτα παιδιά (Ν. 4051/1960)
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης ανασφάλιστων τετραπληγικών-παραπληγικών και ακρωτηριασμένων.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης Βαριά Νοητικά Καθυστερημένων (Β.Ν.Κ.).
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης κωφλαλίας.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης σε άτομα που πάσχουν από AIDS.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης σε άτομα πάσχοντα από αιμορροφιλία.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης σε άτομα πάσχοντα από μεσογειακή αναιμία.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης σε σπαστικά άτομα.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης τετραπληγικών-παραπληγικών ασφαλισμένων του Δημοσίου.

- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης τυφλότητας.
- Βεβαίωση χορήγησης οικονομικής ενίσχυσης Χανσενικών.
- Επίδομα τετραπληγίας-παραπληγίας σε ασφαλισμένους του Δημοσίου και ανασφάλιστους.
- Επιδότηση νεφροπαθών.
- Οικονομική ενίσχυση σε πάσχοντες από συγγενή αιμολυτική αναιμία ή αιμορραγική διάθεση ή AIDS.
- Χορήγηση βεβαίωσης αναπηρίας (Ν.1579/1950)
- Χορήγηση Δελτίου Μετακίνησης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (ΑΜΕΑ) με τα μαζικά μέσα συγκοινωνίας.
- Χορήγηση επιδόματος από το πρόγραμμα οικονομικής ενίσχυσης ΑΜΕΑ με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω.
- Χορήγηση επιδόματος καυσίμων.
- Χορήγηση επιδόματος παραπληγίας - τετραπληγίας.
- Χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης ατόμων με εγκεφαλική παράλυση.
- Χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης Βαριάς Νοητικής Καθυστέρησης (Β.Ν.Κ.).
- Χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης σε κωφούς.
- Χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης τυφλότητας.
- Χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης Χανσενικών.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ/ ΑΝΕΡΓΟΙ

- Ασφάλιση σε ανέργους άνω των 55 ετών.
- Ασφάλιση σε ανέργους από 30 έως 55 ετών.
- Ασφάλιση σε ανέργους έως 29 ετών.
- Βεβαίωση για το χρόνο επιδότησης ανεργίας.

- Βεβαίωση του ποσού της επιδοτούμενης ανεργίας.
- Βεβαίωση χρόνου ανεργίας.
- Βεβαίωση χρόνου μη επιδοτούμενης ανεργίας.
- Επίδομα μακροχρονίως ανέργων.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ / ΑΠΡΟΣΤΑΤΕΥΤΑ ΠΑΙΔΙΑ

- Οικονομική ενίσχυση πρόνοιας σε απροστάτευτα παιδιά.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ / ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΙ

- Βεβαίωση χορήγησης επιδόματος σε μοναχικά άτομα άνω των 65 ετών και ανασφάλιστα άτομα.
- Χορήγηση μηνιαίου στεγαστικού επιδόματος.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ/ ΟΜΟΓΕΝΕΙΣ –ΕΛΛΗΝΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

- Προαιρετική Ασφάλιση του Ειδικού Λογαριασμού Ελλήνων Εξωτερικού και Ομογενών.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ /ΠΑΡΟΧΕΣ ΟΑΕΔ

- Ειδικό Εποχιακό Βοήθημα του άρθρου 22 του Ν. 1836/89.
- Επίδομα στράτευσης.
- Οικογενειακό επίδομα.
- Παροχή πρόσθετης άδειας σε φοιτητές-μαθητές.

-ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ / ΧΑΜΗΛΑ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ

- Εισοδηματική ενίσχυση νοικοκυριών Ορεινών και Μειονεκτικών περιοχών με χαμηλά εισοδήματα, σύμφωνα με την αρ. 2/37653/0020/8-7-02 ΚΥΑ.
- Εισοδηματική ενίσχυση οικογενειών με τέκνα υποχρεωτικής εκπαίδευσης και χαμηλά εισοδήματα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2/37645/0020/8-7-02 ΚΥΑ.

-ΜΕΤΑΜΟΣΧΕΥΣΕΙΣ (ΕΘ. ΟΡΓ. ΜΤΣΧ)

- Δήλωση εγγραφής δότη μυελού των οστών.
- Δήλωση εγγραφής δωρητού στο Εθνικό Μητρώο Δωρητών Οργάνων.

Προκειμένου να καταλήξουμε σε ασφαλή συμπεράσματα για τις δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής πρόνοιας και φροντίδας στο Δήμο Νίκαιας, πραγματοποιήθηκε έρευνα με τη μέθοδο του ερωτηματολογίου, το οποίο μοιράστηκε σε 40 άτομα του Δήμου, τα οποία είναι εργαζόμενοι στο Δήμο και προϊστάμενοι τμημάτων.

- Οδηγός των Κ.Ε.Π..Σεπτέμβριος 2005.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

6.1 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ

Ο Δήμος Κορυδαλλού ανήκει γεωγραφικά στη Δυτική Αττική, ενώ διοικητικά υπάγεται στον Πειραιά. **Ο Κορυδαλλός είναι μια πόλη που τα ίχνη της εμφανίζονται στους προϊστορικούς χρόνους και στην Ελληνική μυθολογία.**

Διακόσια χρόνια μετά, ο Κορυδαλλός αποτελεί το κέντρο ενός μεγάλου τσιφλικιού που ανήκει στον Εμμανουήλ Κουτσικάρη, ο οποίος δίνει το όνομά του σε όλη την περιοχή.

Το 1923, **η περιοχή παίρνει ξανά το όνομα** που είχε στην αρχαιότητα: **ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΣ.**

Το 1928, 2500 κάτοικοι αναπτύσσουν τους πρώτους οικισμούς. Το 1934 με Προεδρικό Διάταγμα ο Κορυδαλλός γίνεται αυτόνομη κοινότητα και το 1946 αναγνωρίζεται ως Δήμος.

Ο Κορυδαλλός αναπτύχθηκε ραγδαία με το μεγάλο εσωτερικό μεταναστευτικό ρεύμα της πρώτης μεταπολεμικής δεκαετίας, για να φτάσει σήμερα σε μια πόλη των 100.000 κατοίκων.

- Πηγή:Internet (www.koridallos.gr)

6.2 ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΟΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.

ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	
Δ. Κορυδαλλού	
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	Αττικής
ΝΟΜΟΣ	Πειραιώς
ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	67.456,00
ΕΚΤΑΣΗ (στρέμματα)	4.324,00
ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ	1,00
ΚΑΤΟΙΚΟΙ ΑΝΑ ΤΧΜ	15.600,00

- Πηγή : Internet (www.koridallos.gr)

ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ	
Δ. Κορυδαλλού	
Παιδικοί Σταθμοί	8
Φιλοξενούμενα Παιδιά	383
Προσωπικό	
Διοικητικό Προσωπικό	15
Εκπαιδευτικό Προσωπικό	2
Βοηθητικό Προσωπικό	16
Αθλητικές Εγκαταστάσεις	
Κλειστά Γυμναστήρια	0
Κολυμβητήρια	0
Γήπεδα Ποδοσφαίρου	1
Γήπεδα Μπάσκετ	3
Γήπεδα Τένις	0
Ί Άλλες Αθλητικές Εγκαταστάσεις	5
Αθλούμενοι	6697
Προσωπικό	
Διοικητικό Προσωπικό	3
Εκπαιδευτικό Προσωπικό	5
Βοηθητικό Προσωπικό	2
Σχολικές Μονάδες	36
Αίθουσες Σχολικών Μονάδων	403
Λειτουργούντα Τμήματα	454

Μαθητές Α΄ θμιας Εκπαίδευσης	3609
Μαθητές Β΄ θμιας Εκπαίδευσης	5803

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		ΤΗΣ				
Δ. Κορυδαλλού						
			ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ			
ΟΤΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ	ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Υποχ ρ. Εκπαι δ.	Β' βάθ μα Εκπαιδ	ΑΕΙ/ ΤΕΙ	Μεταπ ./ Διδακτ.	
ΟΤΑ	ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	159	112	37		
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	1	3	3		
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ		2	6	2	
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ		5	5		

Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ή Δ ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ				
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ή Β' ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	1	4	2	
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ή ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	3	4	3	
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ή ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΒΡΕΦΟ/ΚΟΙ & ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	12	2	10	
Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ή ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	47	24	2	

Λοιπά Δημοτικά Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα	ή	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ		93	85	
---	---	--	--	----	----	--

6.3 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

Αντικείμενο εργασίας της Διεύθυνσης είναι η παρακολούθηση, ο συντονισμός της λειτουργίας και ο έλεγχος των τμημάτων που υπάγονται σ' αυτή.

Πιο συγκεκριμένα:

- Είναι υπεύθυνη για την οργάνωση την εύρυθμη λειτουργία τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και υποθέσεων της αρμοδιότητάς τους κατά τον προσφορότερο τρόπο.
- Είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση των αποφάσεων και εντολών της Διοίκησης.
- Προγραμματίζει, συντονίζει και ελέγχει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών Πρόνοιας, υγείας και παιδείας προς τους δημότες και συνεργάζεται γι' αυτό με τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και τους άλλους κοινωνικούς φορείς.

Πηγή: Internet (www.korydallos.gr Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών

- Υποβάλλει προτάσεις κοινωνικοπρονοιακών και πολιτιστικών προγραμμάτων και εκδηλώσεων στην Δημοτική Αρχή και φροντίζει για την παρακολούθηση και υλοποίησή τους.
- Υποβάλλει προτάσεις στο Γραφείο Εθνικών και Ευρωπαϊκών προγραμμάτων προκειμένου να ενταχθεί σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα και φροντίζει για την παρακολούθηση σχετικών προγραμμάτων του Δήμου.
- Συμμετέχει σε διαδημοτικές συνεργασίες ή προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, σε ημερίδες, συνέδρια κ.λ.π. και φροντίζει για την προσαρμογή και υλοποίησή τους στις εκάστοτε ανάγκες του Δήμου.
- Παρακολουθεί και αξιολογεί την απόδοση των υπαλλήλων, παρέχει οδηγίες και προβαίνει σε συστάσεις στο προσωπικό για την βελτίωση της απόδοσής του.
- Είναι υπεύθυνη για την εισερχόμενη αλληλογραφία ενημερώνει τους υπαλλήλους γι' αυτή, υπογράφει την εξερχόμενη αλληλογραφία και την διεκπεραιώνει σύμφωνα με τις αρμοδιότητες όπως αυτές καθορίζονται στους Ο.Τ.Α.
- Τηρεί μητρώο εισερχομένων-εξερχομένων εγγράφων.

-Σχολείο Αγάπης και Ζωής

Η λειτουργία του Σχολείου Αγάπης & Ζωής ξεκίνησε από μια ιδέα και μια ανάγκη, που μπόρεσε τελικά να υλοποιηθεί με τον καλύτερο τρόπο.

Μια ανάγκη για μελέτη, ανάλυση και συζήτηση των θεμάτων που αφορούν τη θρησκευτικότητα στη σημερινή εποχή.

Μια ανάγκη για την πνευματική αναζήτηση εκείνη που θα επιτρέψει στον καθένα μας να βρει εκείνες τις απαντήσεις ή να θέσει ερωτήσεις για τη ζωή, το θάνατο, τις ανθρώπινες σχέσεις, τα συναισθήματα, τις αξίες κ.λ.π.

Όλοι οι ομιλητές έδωσαν τον καλύτερο εαυτό τους και πραγματικά όσοι "μαθητές" παρευρέθησαν στις εισηγήσεις ένωσαν την ευλογία να τους συνεπαίρνει. Σε μια δύσκολη πραγματικά εποχή για την **ΠΙΣΤΗ** και την **ΟΡΘΟΔΟΞΙΑ** εμπνευσμένοι επιστήμονες επισκέφθηκαν την πόλη μας και μας μίλησαν μ' ένα λόγο καθαρό, πηγαίο, θρησκευτικό και άμεσο.

Οι ομιλίες κατά γενική ομολογία πέτυχαν μία "άτυπη" εκπαίδευση σε θέματα που αφορούν τον άνθρωπο, τα προβλήματά του, τη θρησκευτικότητά του, τη σχέση του με την κοινωνία και τους συνανθρώπους του. Αυτή η περιήγηση, λεκτική και βιωματική, οδήγησε τους μαθητές του Σχολείου Αγάπης & Ζωής να εκφράσουν τα καλύτερα αλλά και να απορήσουν για αρκετά.

Η λειτουργία του Σχολείου Αγάπης & Ζωής είναι σε εξέλιξη, γίνεται συστηματική και έγκαιρη ενημέρωση των ενδιαφερομένων για το πρόγραμμα και είναι ανοικτό για όλους τους πολίτες του Δήμου μας.

-Τμήμα Πολιτισμού –Παιδείας και Νεολαίας

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- **Είναι υπεύθυνο** για την πολιτιστική οργάνωση και τον προγραμματισμό, ενώ παράλληλα ενθαρρύνει τον πολιτιστικό διάλογο και εμπυχώνει τις κοινωνικές ομάδες και άτομα, με σκοπό την κοινωνική ισότητα όλων των πολιτιστικών μορφών και την ανάπτυξη της πολιτιστικής ζωής με τη συμμετοχή των δημοτών.
- **Σε συνεργασία** με τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και τις Δημοτικές Επιχειρήσεις, διοργανώνει κύκλους μαθημάτων πάνω σε θέματα ελεύθερου χρόνου και πολιτισμού, όπως μουσική, θέατρο, ζωγραφική, χειροτεχνία κ.λ.π. καθώς και σε θέματα που αφορούν τα κοινωνικά προβλήματα της εποχής μας (σχέσεις δύο φύλων, συμβουλευτική γονέων, θέματα περιβάλλοντος, ενημέρωση καταναλωτή κ.λ.π.).
- **Φροντίζει** για την οργάνωση πολιτιστικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων (μουσική, θέατρο, θέατρο σκιών, παιδικών - σχολικών εκθέσεων, απονομή βραβείων, κ.λ.π.).

- **Μεριμνά** για την κατάρτιση προγραμμάτων προς όφελος ή εξυπηρέτηση των μαθητών.
- **Μεριμνά** για την μεταφορά φοιτητών στις σχολές τους.
- **Παρακολουθεί** γενικά τα εκπαιδευτικά ζητήματα και υποβάλλει προτάσεις και εισηγήσεις στη Δημοτική Αρχή.
- **Επεξεργάζεται και συμβάλλει** κατόπιν συνεργασίας με φορείς της Α΄/βάθμιας και Β΄/βάθμιας Εκπαίδευσης σε προγράμματα που ενισχύουν την εκπαιδευτική διαδικασία.
- **Συνεργάζεται** με φορείς και υπηρεσίες του Δήμου για τη σύνδεση του σχολείου με την τοπική κοινωνία.
- **Σε συνεργασία** με τους κρατικούς φορείς και τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου, σχεδιάζει και υλοποιεί προγράμματα εκπαιδευτικού και πολιτιστικού περιεχομένου για τη νεολαία.
- **Επιβλέπει και εποπτεύει** το Γραφείο Πληροφόρησης Νέων του Δήμου.
- **Μεριμνά** για τη συγκρότηση ομάδων εκπαιδευτικών που θα ασχολούνται με τα προβλήματα της εκπαίδευσης και της σύνδεσης σχολείου - κοινωνίας.
- **Συνεργάζεται** με όλους τους φορείς που ασκούν εκπαιδευτικό έργο, ώστε να συμβάλλει στην καλύτερη δυνατή μόρφωση των νέων μας.
- **Σε συνεργασία** με το Πνευματικό Κέντρο του Δήμου, φροντίζει για τη δημιουργία χώρων μέσα στους οποίους θα μπορούν οι νέοι, κατά τη διάρκεια του ελεύθερου χρόνου τους να ψυχαγωγούνται, να συζητούν, να προβληματίζονται και κυρίως να αυτοσχεδιάζουν πάνω σε νέους τρόπους έκφρασης και επικοινωνίας μεταξύ τους.
- **Φροντίζει** για την επαγγελματική ενημέρωση και αποκατάσταση των νέων καθώς και για την παροχή κάθε βοήθειας στα προβλήματα που αντιμετωπίζουν, σε συνεργασία με το γραφείο ενημέρωσης ανέργων του Δήμου και τους αρμόδιους φορείς και οργανώσεις που έχουν σχέση με νέους.

- **Σε συνεργασία** με τους αρμόδιους φορείς και τον Αθλητικό Οργανισμό του Δήμου, διοργανώνει και υποστηρίζει την εφαρμογή προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού της νεολαίας, με βασικό στόχο την προαγωγή και τη διάδοση του αθλητισμού στους νέους.
- **Σχεδιάζει** προγράμματα εσωτερικών ή διεθνών ανταλλαγών νέων.
- **Σε συνεργασία** με το γραφείο Δημοτικής Περιουσίας, παρακολουθεί την κινητή και ακίνητη περιουσία των δημοσίων σχολικών μονάδων Α' /βάθμιας και Β' /βάθμιας Εκπαίδευσης και μεριμνούν από κοινού για την εφαρμογή των σχετικών διατάξεων.
- **Ασχολείται** με θέματα σύστασης και εύρυθμης λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών.
- **Παρέχει** γραμματειακή υποστήριξη στη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας.
- **Συνεργάζεται** με την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, με σκοπό την αντιμετώπιση προβλημάτων σχολικής στέγης.
- **Φροντίζει** σε συνεργασία με τις Σχολικές Επιτροπές και τους Φορείς των διδασκόντων Α' /βάθμιας και Β' /βάθμιας εκπαίδευσης για την καλή κατάσταση των σχολικών κτιρίων και την καλή λειτουργία αυτών.
- **Σε συνεργασία** με τη Δημοτική Αστυνομία, μεριμνά για τη φύλαξη των σχολικών κτιρίων.
- **Ασκει** κάθε άλλη εργασία που δεν καταγράφεται μεν, αλλά έχει σχέση με την εκπαίδευση.

-Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)

Το κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ), εδρεύει στην συμβολή των οδών Ύδρας Αγίου Νικολάου στον Κορυδαλλό, σε ανάλογα διαμορφωμένο κτίριο του Δήμου Κορυδαλλού.

1. Το Κέντρο φιλοξενεί έως 25 άτομα και λειτουργεί σαν Μονάδα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων ατόμων μη δυνάμενων να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα και το οικογενειακό τους περιβάλλον που τα φροντίζει αντιμετωπίζει κοινωνικά, οικονομικά ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα τους.
2. Σκοπός του ΚΗΦΗ είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων και η ενεργητική διαμονή τους στο φυσικό και οικείο περιβάλλον καθώς και η διατήρηση μιας φυσιολογικής εργασιακής και κοινωνικής ζωής για τους ανθρώπους που απασχολούνται με την φροντίδα τους.
3. Το Κέντρο λειτουργεί καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή από τις 8.00 έως τις 15.30 και παρέχει στους ηλικιωμένους πρωινό και γεύμα.
4. Η μετακίνηση των ηλικιωμένων από το σπίτι τους στο ΚΗΦΗ και το αντίθετο γίνεται με ευθύνη του ΚΗΦΗ και με υπηρεσιακό αυτοκίνητο.
5. Στο ΚΗΦΗ απασχολούνται 5 υπάλληλοι. Μία νοσηλεύτρια, δύο Κοινωνικοί Φροντιστές, ένας οδηγός και μία καθαρίστρια.
6. Την ευθύνη για την οργάνωση και λειτουργία του ΚΗΦΗ έχει ο Αντιδήμαρχος Κοινωνικών Υπηρεσιών και η Δ/ση Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου, όπου μπορούν να απευθύνονται οι ενδιαφερόμενοι Δημότες Κορυδαλλού για εγγραφές.

-Γραφείο Ενημέρωσης Ανέργων και Επιχειρήσεων

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- **Στοχεύει** στην ενημέρωση των ανέργων του Δήμου Κορυδαλλού και τη διασύνδεσή τους ανάλογα με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους με επιχειρήσεις που προσφέρουν θέσεις εργασίας.
- **Διατηρεί** ηλεκτρονική βάση δεδομένων με στόχο την καταγραφή των ανέργων και την ενημέρωσή τους για τις θέσεις εργασίας που προσφέρονται καθώς και συγκεντρώνει στατιστικά στοιχεία που τεκμηριώνουν την κοινωνικοοικονομική κατάσταση στην περιοχή του Δήμου. Η ενημέρωσή τους γίνεται είτε ατομικά είτε ομαδικά.
- **Διατηρεί** ηλεκτρονική βάση δεδομένων καταχωρώντας τις επιχειρήσεις που ενδιαφέρονται για την απόκτηση προσωπικού καταγράφοντας με λεπτομέρεια τις ανάγκες τους.

-Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- **Συγκεντρώνει** και επεξεργάζεται τα στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση των υποδομών της περιοχής του Δήμου σε ζητήματα κοινωνικής πολιτικής, πρόνοιας, υγείας, παιδείας, επιμόρφωσης.
- **Συγκεντρώνει** και επεξεργάζεται τα στοιχεία που αφορούν στην υφιστάμενη κατάσταση ατόμων του δήμου, που ανήκουν σε διαφορετικές κοινωνικές ομάδες (νέοι, ηλικιωμένοι, γυναίκες, μειονότητες, άτομα με ειδικές δεξιότητες, κ.λ.π.) και ιδίως ομάδων με κίνδυνο αποκλεισμού από την αγορά εργασίας.
- **Καταρτίζει** και υλοποιεί προγράμματα ενημέρωσης και ατομικής, οικογενειακής και κοινωνικής υποστήριξης ευπαθών κοινωνικών ομάδων ή εξαρτημένων προσώπων, με σκοπό την προστασία, την απεξάρτηση και

την κοινωνική τους ένταξη. Συνεργάζεται με τους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, που δραστηριοποιούνται στον τομέα αυτό.

- **Συμβάλει** στην ευαισθητοποίηση των φορέων της πόλης για την συμμετοχή και εμπλοκή τους σε θέματα κοινωνικής πολιτικής και κοινωνικής προστασίας.
- **Συμβάλλει** στη δημιουργία πλέγματος συνεργασιών, θίγοντας καιρία κοινωνικά ζητήματα. Φροντίζει για τη δημοσιοποίηση όλων των ενεργειών και την ενημέρωση της δημοτικής αρχής και των δημοτών.
- **Πρωθει** την έρευνα και προτείνει μέτρα κοινωνικής πολιτικής.
- **Διοργανώνει** συζητήσεις - εκδηλώσεις και προγράμματα σε συνεργασία με τοπικούς ή άλλους φορείς με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των κατοίκων σε θέματα κοινωνικού προβληματισμού.
- **Μεριμνά** για την προσέλκυση εθελοντών στα κοινωνικά προγράμματα του Δήμου.
- **Επιμελείται** για την ομαλή λειτουργία των δημοτικών ιατρείων, τη διαχείριση του πάσης φύσης υλικού (αναλώσιμου και μη), τη φύλαξη των ιατρείων, την καθαριότητα, την τήρηση βιβλίων επίσκεψης ασθενών.
- **Καταρτίζει μηνιαία**, στατιστική περίθαλψης ασθενών, την οποία υποβάλλει δια της διεύθυνσης στο Δήμαρχο και στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.
- **Γενικά φροντίζει** για την ενημέρωση της διεύθυνσης και του αρμόδιου Αντιδημάρχου για κάθε θέμα που αφορά τα δημοτικά ιατρεία.
- **Συμβάλλει** στη διενέργεια των διαφόρων εράνων που λαμβάνουν χώρα στην περιοχή του Δήμου.

-Γραφείο Κοινωνικών Λειτουργιών

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- Εφαρμόζει την κοινωνική εργασία με άτομα, υποδέχεται, ενημερώνει τους δημότες για τις υπάρχουσες υπηρεσίες κοινωνικής προστασίας.
- Πληροφορεί και παραπέμπει τα εκάστοτε περιστατικά στις κεντρικές υπηρεσίες κοινωνικής προστασίας.
- Τηρεί γενικό μητρώο των περιπτώσεων που απευθύνονται στο γραφείο και ειδικό μητρώο περιπτώσεων.
- Συνεργάζεται με τα Νομικά Πρόσωπα του δήμου που ασκούν αρμοδιότητες κοινωνικής πολιτικής.
- Συνεργάζεται με αντίστοιχες υπηρεσίες συναφών φορέων για την κάλυψη των αναγκών των δημοτών, μέσα στα πλαίσια των παρεχομένων δυνατοτήτων και υπηρεσιών, εκ μέρους της πολιτείας και του Δήμου.
- Εισηγείται αρμοδίως στη Διοίκηση του Δήμου για τις περιπτώσεις που άμεσα ή έμμεσα πρέπει να ενεργήσει για την εξ' ιδίων παροχή κάθε βοήθειας.
- Ενεργεί για την επίλυση των προβλημάτων που απασχολούν τα άτομα των πιο πάνω κατηγοριών.
- Οι υποθέσεις που ανάγονται σε προσωπικά ή οικογενειακά ζητήματα αναξιοπαθούντων γενικά ατόμων, θεωρούνται εμπιστευτικές, γι' αυτό και οι αρμόδιοι υπάλληλοι που τις χειρίζονται, δεσμεύονται για το απόρρητο αυτών.
- Τις παραπάνω αρμοδιότητες ασκεί υποχρεωτικά ο υπάλληλος που έχει την ιδιότητα του Κοινωνικού Λειτουργού.
- Η λειτουργία της Υπηρεσίας Κοινωνικής Πρόνοιας, ειδικότερα όσον αφορά τα πλέον εξειδικευμένα καθήκοντα του Κοινωνικού Λειτουργού, διέπεται από Εσωτερικό Κανονισμό που ψηφίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και εγκρίνεται με πράξη των οριζομένων από τις διατάξεις του Διατάγματος 690/61 οριζομένων διοικητικών οργάνων, μετά από σύμφωνη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Εργασίας.

-Γραφείο Κοινωνιολόγων

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- Εκπονεί έρευνες και μελέτες κοινωνικού περιεχομένου.

-Κέντρο Διαμεσολάβησης

Μια κοινωνία όπου οι άνθρωποι θα λύνουν τις διαφορές τους με χαμόγελο, που θα αντιμετωπίζουν τα προβλήματά τους με διάλογο και ευγενική διάθεση, ίσως μοιάζει άπιαστο όνειρο στη σημερινή εποχή.

Ο Δήμος Κορυδαλλού πρωτοπορεί και πάλι, συστήνοντας **το θεσμό της Κοινωνικής Διαμεσολάβησης** στα πλαίσια της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Σε μια περίοδο που οι ανθρώπινες σχέσεις δοκιμάζονται με τα προβλήματα της καθημερινότητας, το Διαμεσολαβητικό Κέντρο επιδιώκει την επίλυση των διενέξεων μεταξύ των συμπολιτών μας, με στόχο τη διασφάλιση της ισορροπίας της Τοπικής κοινωνίας.

Με μοναδικά όπλα τον ειλικρινή διάλογο και την επικοινωνία των εκπαιδευμένων εθελοντών του με τα "αντιμαχόμενα" μέρη, προσπαθεί να αποκαταστήσει τις ανθρώπινες σχέσεις και να εξασφαλίσει την πολιτισμένη συνύπαρξη και την κοινωνική αλληλεγγύη.

Με την παροχή υπηρεσιών διαμεσολάβησης και συμβουλευτικής καθοδήγησης, το Διαμεσολαβητικό Κέντρο αποτρέπει αρνητικές συμπεριφορές και συμβάλλει στην κοινωνική αρμονία.

Ο θεσμός αυτός έρχεται να καλύψει ένα μεγάλο κενό που υπάρχει σήμερα στις ανθρώπινες σχέσεις, προάγοντας στην ουσία τον πολιτισμό ως καθημερινή πρακτική.

Η ύπαρξη και η καθιέρωση ενός δικτύου κοινωνικής προστασίας και ασφάλειας καθιστά απαραίτητη τη συμμετοχή και την εμπιστοσύνη μας σ' αυτόν τον **"μικρό Ο.Η.Ε."** της πόλης μας.

-Κέντρο Πληροφόρησης Νέων

- Ο Δήμος Κορυδαλλού και η Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς με κύριο άξονα τη ζωτική απαίτηση της νεολαίας για επικοινωνία και ενημέρωση, ανταποκρίθηκε και δημιούργησε ένα ξεχωριστό και ιδιαίτερο χώρο, **το δικό μας ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΝΕΩΝ.**
- Ανοίγουμε διάπλατα, ελεύθερα τους χώρους του **INTERNET** στους νέους που μας επισκέπτονται για δημιουργική πλοήγηση σε καλλιτεχνικές, τουριστικές, εκπαιδευτικές, οικολογικές, εργασιακές, εθελοντικές και πληθώρα άλλων δραστηριοτήτων, φιλοδοξώντας να γίνει ο δικός σας χώρος έκφρασης και επικοινωνίας.
- **Το Κέντρο Πληροφόρησης Νέων του Δήμου Κορυδαλλού** εγκαινιάστηκε από την υφυπουργό Παιδείας Ελένη Κούρκουλα και τον Γενικό Γραμματέα Νέας Γενιάς Γιώργο Σακελλίων τον Οκτώβρη 2002 και στο λίγο διάστημα που λειτουργεί έχει γίνει πόλος έλξης για πολλούς νέους της περιοχής και όχι μόνο.
- **Σκοπός του Κέντρου είναι η δωρεάν και άμεση παροχή πληροφόρησης και ενημέρωσης** για κρίσιμα θέματα που αφορούν στο αύριο κάθε νέου, σε τομείς όπως είναι η εκπαίδευση, η εργασία, ο εθελοντισμός, η τέχνη και ο πολιτισμός, ο αθλητισμός, η οικολογία και το περιβάλλον, ο τουρισμός κλπ.
- **Το Κέντρο Πληροφόρησης Νέων του Δήμου Κορυδαλλού** συστάθηκε σύμφωνα με τις υποδείξεις, τον σχεδιασμό και την χρηματοδότηση της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και του Υπουργείου Εσωτερικών. Λειτουργεί κάτω από την εποπτεία του Δήμου Κορυδαλλού και εντάσσεται σε ένα ευρύτερο σχέδιο δημιουργίας 120 Κέντρων Πληροφόρησης σε ολόκληρη τη χώρα.

- Στο Κέντρο Πληροφόρησης Νέων του Δήμου μας υπάρχει **δίκτυο με επτά (7) υπολογιστές** τους οποίους μπορούν να χρησιμοποιούν οι νέοι για την άμεση πληροφόρηση τους μέσω του Internet.

-Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι μια μονάδα που φιλοξενεί καθημερινά ανθρώπους της τρίτης ηλικίας, οι οποίοι δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα μόνοι τους, λόγω προβλημάτων υγείας ή κινητικής δυσκολίας και επιπλέον επειδή τα άτομα του οικογενειακού και συγγενικού περιβάλλοντος που έχουν αναλάβει τη φροντίδα τους, εργάζονται ή αντιμετωπίζουν κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα.

Σκοπός του Κέντρου είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων και η ενεργητική διαμονή τους στο φυσικό και οικείο περιβάλλον καθώς και η διατήρηση μιας φυσιολογικής εργασιακής και κοινωνικής ζωής για τους ανθρώπους που ασχολούνται με τη φροντίδα τους.

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας διασυνδέεται λειτουργικά με τα Εργαστήρια Δημιουργικής Απασχόλησης και Στήριξης Ηλικιωμένων (πρώην ΚΑΠΗ), τη Γραμμή Ανθρωπιάς, τα Δημοτικά Ιατρεία και άλλες μονάδες υγείας.

Το Κέντρο θα στεγαστεί στον Κοινωνικό Ξενώνα, ένα έργο που δίνει νέα δυναμική στην παροχή υπηρεσιών κοινωνικής αλληλεγγύης και πρόνοιας στο Δήμο Κορυδαλλού.

"Σκοπός του Κέντρου είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων και η ενεργητική διαμονή τους στο φυσικό και οικείο περιβάλλον "

-Δημοτικά Ιατρεία

Τα **Δημοτικά Ιατρεία** αποτελούν απόδειξη ότι η κοινωνική πρόνοια είναι πρωταρχικής σημασίας ζήτημα για τη Δημοτική Αρχή της πόλης.

Στόχος λειτουργίας των Δημοτικών Ιατρείων είναι η προληπτική ιατρική να γίνει πεποίθηση και καθημερινή πρακτική για τους δημότες.

Επιθυμία μας είναι να προλάβουμε την αξία της πρόληψης έναντι θεραπείας.

Λειτουργούν ιατρεία στα οποία απασχολούνται εθελοντικά **14 ιατροί** με τις παρακάτω ειδικότητες:

Παιδίατρος –Γυναικολόγος-Χειρουργός- Γενικός Ιατρός- Ομοιοπαθητικός – Νευρολόγος –Θωρακοχειρουργός –Ιατρός Υπέρτασης –Δερματολόγος – Οδοντίατρος –Παθολόγος –Αλλεργιολόγος –Ειδικός Παθολόγος –Ορθοπαιδικός και Οστεοπαθητικός (με σύμβαση έργου).

Επίσης λειτουργεί τμήμα διαιτολογίας με 2 υπαλλήλους διαιτολόγους

-Αιμοδοσία –Τράπεζα αίματος

Η **αιμοδοσία** είναι μια διαδικασία σαν κίνηση πολύ **ανθρώπινη**, σαν πρωτοβουλία σωτήρια, σαν πράξη, ιερή, αφού μπορεί να σώσει και να ξαναδώσει ζωή.

Αυτή η αλtruιστική προσφορά προγραμματίζεται και πραγματοποιείται *δύο φορές το χρόνο* στα Δημοτικά Ιατρεία του Δήμου μας. Έτσι δημιουργήθηκε η **Τράπεζα αίματος** του Δήμου μας.

Από τη Δανειστική Τράπεζα αίματος μπορούν να πάρουν αίμα:

- Οι αιμοδότες για κάθε προσωπική ή οικογενειακή τους ανάγκη.
- Τα παιδιά του Δήμου μας που πάσχουν από Μεσογειακή Αναιμία.

-Θαλάσσια Μπάνια και Κατασκηνώσεις

Η Δημοτική Αρχή της πόλης, τα τελευταία χρόνια, έχει καθιερώσει και τηρεί με συνέπεια την παράδοση διοργάνωσης καλοκαιρινών δραστηριοτήτων.

Με αυτό το πρόγραμμα προσφέρεται η δυνατότητα στους κατοίκους της πόλης μας, μικρούς και μεγάλους αν απολαμβάνουν τις ομορφιές και τη δροσιά της θάλασσας στις παραλίες της Αττικής με **δωρεάν μεταφορά** από τον Δήμο μας.

Επιπλέον στο πλαίσιο του θεσμού "**Δημότες και θαλάσσια μπάνια**" υλοποιείται και το πρόγραμμα "**Παιδί και θάλασσα**".

Πρόκειται για ένα πρωτοποριακό πρόγραμμα που εκτελείται από εξειδικευμένους στην κολύμβηση και τη ναυαγοσωστική γυμναστές του Αθλητικού Οργανισμού του Δήμου.

Στόχος του προγράμματος είναι η εξοικείωση των μικρών παιδιών με το υγρό στοιχείο και η σωστή εκμάθηση όλων των κανόνων της σωστής κολύμβησης, προκειμένου να εξαλειφθεί το τραγικό φαινόμενο του πνιγμού.

Παράλληλα με το θεσμό των θαλασσιών μπάνιων, ο Δήμος Κορυδαλλού εξασφαλίζει όμορφες καλοκαιρινές διακοπές σε παιδιά του Δήμου μας στέλνοντάς τα σε παιδικές **κατασκηνώσεις**, με έξοδα που καλύπτονται από τον προϋπολογισμό της Διεύθυνσης των Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου.

6.4 ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

Το Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης του Δήμου Κορυδαλλού είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου. Ιδρύθηκε το 1986 λειτουργώντας αρχικά ως Συμβουλευτικός Σταθμός, ενώ το 1996 έγιναν οι σοβαρές τομές που άλλαξαν τελείως/ριζικά τη δομή του.

Είναι μια υπηρεσία που στόχο έχει την πρόληψη, τη διάγνωση και τη θεραπευτική αντιμετώπιση των δυσκολιών παιδιών και ενηλίκων. Κύριο μέλημά του είναι η προαγωγή της ψυχικής υγείας της κοινότητας.

Μέσα από εξειδικευμένες εφαρμογές και μεθόδους αντιμετωπίζουμε ποικίλες ψυχικές και συναισθηματικές διαταραχές, μαθησιακές δυσκολίες και κάθε είδους προβλήματα συμπεριφοράς και επικοινωνίας προσφέροντας ουσιαστική βοήθεια και συμπαράσταση σε δεκάδες άτομα και οικογένειες που χρειάζονται την υποστήριξή μας.

Η στρατηγική του Κέντρου στηρίζεται στην πρόληψη μέσω της ενημέρωσης, στην επιστημονική διάγνωση και στην θεραπευτική αντιμετώπιση των προβλημάτων της ψυχικής υγείας.

Στόχος του Κέντρου Κοινωνικής Παρέμβασης είναι να αντιμετωπίσει με επιτυχία όλα τα προβλήματα που κάνουν την κοινωνία μας να «πάσχει», ιδιαίτερα μάλιστα για τα παιδιά, έχοντας ως όπλα την επιστημονική προσέγγιση και τα αποθέματα αγάπης και ανθρωπιάς.

Οι υπηρεσίες που εντάσσονται **στο Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης** είναι **η Ιατροπαιδαγωγική Μονάδα** και **η Μονάδα Ενηλίκων**.

-Στελεχώνονται από διεπιστημονική ομάδα:

•Η ομάδα αποτελείται από **παιδοψυχιάτρους, παιδοψυχολόγους, ψυχολόγους, λογοπαιδαγωγό, κοινωνική λειτουργό και γραμματέα.**

•Οι παράλληλες δράσεις του Κέντρου περιλαμβάνουν **την Σχολή Γονέων** καθώς και **το Γραφείο Ισότητας.**

-Άλλες δραστηριότητες:

- Ετήσιος Προγραμματισμός επιστημονικών ομιλιών** σε συλλόγους γονέων των σχολείων της περιοχής μας ή άλλους φορείς που εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- Συνεργασία με την Σχολική Κοινότητα και Διασύνδεση με άλλες δομές του Δήμου** και του ευρύτερου Δημόσιου τομέα.
- Δημοσίευση άρθρων** για την ψυχική υγεία στον τοπικό τύπο.
- Διοργάνωση** επιστημονικών Ημερίδων και Συνεδρίων.
- Λειτουργεί** καθημερινά, πρωινές και απογευματινές ώρες, κατόπιν ραντεβού.

Οι υπηρεσίες του παρέχονται ΔΩΡΕΑΝ, σε δημότες και κατοίκους του Δήμου Κορυδαλλού.

"Κύριο μέλημά του είναι η προαγωγή της ψυχικής υγείας της Τοπικής Κοινότητας"

-Η Ιατροπαιδαγωγική Μονάδα έχει ως στόχο την πρόσληψη, διάγνωση και θεραπευτική αντιμετώπιση δυσκολιών παιδιών, εφήβων και των οικογενειών τους.

Αντιμετωπίζει:

- Συναισθηματικές δυσκολίες.
- Μαθησιακές δυσκολίες.
- Προβλήματα συμπεριφοράς.
- Προβλήματα λόγου και ομιλίας.

- Αναπτυξιακές διαταραχές.
- Ψυχοπιεστικές καταστάσεις εξαιτίας σημαντικών γεγονότων ζωής.
- Προβλήματα οικογενειακών σχέσεων.

Τομείς Δραστηριοποίησης

•**Πρόληψη:** Ενημέρωση εκπαιδευτικών, Συλλόγων Γονέων και Κηδεμόνων, μαζικών φορέων και οργανώσεων.

•**Διάγνωση**

•**Θεραπευτική αντιμετώπιση:** Ατομική ψυχοθεραπεία, παιδιών και εφήβων, υποστηρικτική θεραπεία, λογοθεραπεία, οικογενειακή θεραπεία, ειδική μαθησιακή βοήθεια, συμβουλευτική γονέων.

Για τη συνεργασία με την Ιατροπαιδαγωγική Μονάδα:

- Η πρώτη επικοινωνία θα πρέπει να γίνει **τηλεφωνικά** από τον πατέρα ή τη μητέρα του παιδιού
- Για την εξέταση των παιδιών θα πρέπει να είναι **ενημερωμένοι και οι δύο γονείς.**

-Η Μονάδα Ενηλίκων αντιμετωπίζει ανάγκες δημοτών άνω των 18 ετών σε θέματα ψυχικής υγείας.

Αντιμετωπίζει:

- Συναισθηματικές δυσκολίες.
- Προβλήματα συμπεριφοράς.
- Προβλήματα επικοινωνίας μεταξύ συζύγων.

- Δυσκολίες στις σχέσεις των δύο φύλων.
- Προβλήματα Τρίτης ηλικίας.
- Οικογενειακά προβλήματα.
- Τραυματικά γεγονότα ζωής.

Τομείς Δραστηριοποίησης

- **Πρόληψη:** Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση ομάδων όπως νέοι, γονείς, άτομα Τρίτης ηλικίας.
- **Διάγνωση.**
- **Θεραπευτική:** Αντιμετώπιση συμβουλευτική, υποστηρικτική ψυχοθεραπεία, θεραπεία ζεύγους.

Για να επισκεφθεί κάποιος τη Μονάδα θα πρέπει να κλείσει πρώτα ραντεβού τηλεφωνικά.

-Σχολή Γονέων Δήμου Κορυδαλλού

Η αναγκαιότητα για τη σύγχρονη οικογένεια να ανακαλύψει και να εφαρμόσει στην καθημερινή πρακτική μεθόδους έτσι ώστε να διευκολύνει τα μέλη της να διαχειριστούν με τον καλύτερο τρόπο τις μεταξύ τους σχέσεις και τις σχέσεις τους με τη ζωή, οδήγησε το Δήμο Κορυδαλλού στη δημιουργία της Σχολής Γονέων.

Ο θεσμός της οικογένειας, ως σημαντικός κοινωνικός πυρήνας και ζωντανό κύτταρο της κοινωνικής ζωής και η επιθυμία των ίδιων των γονέων να ανταποκριθούν όσο το δυνατόν καλύτερα στο γονεϊκό τους ρόλο, αποτέλεσαν τους δύο σημαντικότερους παράγοντες για την επιτυχημένη έκβαση του εγχειρήματος.

Η Σχολή Γονέων, 9 χρόνια τώρα, αποδείχτηκε ένα μεγάλο και σπουδαίο σχολείο, μέσα στο οποίο μοιραζόμαστε εμπειρίες, σκέψεις και προτάσεις. Ανακαλύπτουμε καθημερινά τρόπους για το πώς γίνεται κάποιος καλύτερος γονιός.

Η Σχολή Γονέων συνεργάζεται με τα σχολεία σε θέματα διαπροσωπικών σχέσεων μεταξύ εκπαιδευτικών, γονέων και μαθητών. Οι γονείς ανακαλύπτουν μόνοι τους, με τη βοήθεια ειδικών επιστημόνων, τις απαντήσεις στα ερωτήματά τους. Και στο τέλος κάθε χρονιάς, αισθάνονται μεγαλύτερη ικανοποίηση επειδή έχουν κάνει ένα ακόμη βήμα προς την κατανόηση του εαυτού τους, των σχέσεων με τα παιδιά, των συντρόφων και των πλησίων τους.

Η Σχολή Γονέων του Δήμου Κορυδαλλού είναι:

- Οι ομάδες επικοινωνίας, διαλόγου των γονέων του Δήμου μας, που ενδιαφέρονται, επιθυμούν να νιώσουν καλύτερα στο γονεϊκό τους ρόλο.
- Οι ομάδες που τα μέλη τους συναντιούνται μία φορά την εβδομάδα, την ίδια ημέρα και ώρα στο ίδιο μέρος με στόχο την αναζήτηση λύσεων στα ερωτήματα τους που αναδύθηκαν από την σχέση τους με τα παιδιά τους.
- Γονείς που με την διαλεκτική τους μέθοδο καταφέρνουν να διαμορφώνουν ζεστές ανθρώπινες σχέσεις, που σέβονται την ιδιαιτερότητα και μοναδικότητα του καθενός.
- Γονείς που επιχειρούν να κατανοήσουν και να αποδεχτούν, να αγαπήσουν τον εαυτό τους, την αλήθεια τους.
- Γονείς που πιστεύουν ότι είναι σε θέση να διαχειριστούν το άγχος τους, την δυσαρέσκεια τους και αναλαμβάνουν την ευθύνη να κάνουν κάτι γι' αυτό.

Γι' αυτό αποτελεί σχολή χωρίς κανόνες και συνταγές επιτυχίας, αλλά πεδίο αναγνώρισης το πόσοι κανόνες και επιταγές φορτώνουν τις σχέσεις μας μέσα

στην οικογένεια και εμποδίζουν την ποιότητα των σχέσεων που επιδιώκουμε να έχουμε με τον τόσο σημαντικό άλλο της ζωής μας, μικρό ή μεγάλο.

-Γραφείο Ισότητας

Το Γραφείο Ισότητας του Δήμου Κορυδαλλού δημιουργήθηκε για να προωθήσει την ισότιμη αντιμετώπιση των δύο φύλων, την ουσιαστική αναγνώριση ίσων δικαιωμάτων των γυναικών σε σχέση με αυτά των ανδρών και ταυτόχρονα τη δημιουργία ίσων ευκαιριών σε όλους τους τομείς της κοινωνικής, πολιτικής και οικονομικής ζωής. Σε περιπτώσεις κακοποίησης, σεξουαλικής - σωματικής - ψυχικής, κάθε γυναίκα έχει τη δυνατότητα να απευθυνθεί στο Γραφείο Ισότητας όπου θα βρει νομική και ηθική υποστήριξη από νομικούς συμβούλους, ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς. Στόχος μας είναι η προώθηση πολιτικών για την απασχόληση και την επαγγελματική κατάρτιση των γυναικών και την ισότιμη συμμετοχή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων. Το Κέντρο Ισότητας έχει σκοπό να αναβαθμίσει τη θέση της γυναίκας, ξεπερνώντας τα αδιέξοδα, και να προσφέρει τη θέση που της αξίζει στην κοινωνία του 21ου αιώνα.

Στο Γραφείο Ισότητας του Δήμου Κορυδαλλού γίνεται:

- **Προώθηση** της ισότητας των δύο φύλων σε όλες τις δράσεις και πολιτικές,
- **Στήριξη και πληροφόρηση** των γυναικών, αλλαγή στους ρόλους και τα στερεότυπα των δύο φύλων.
- Ενέργειες για την γυναικεία επιχειρηματικότητα με προσπάθειες **προώθησης των γυναικών στην αγορά εργασίας.**
- Πλείστες **καινοτόμες δράσεις** με σκοπό την ισότητα των δύο φύλων και την ευημερία της Ελληνικής Οικογένειας.

-Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή και Ενίσχυσης Τοπικής Αγοράς.

Το Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή και ενίσχυσης της Τοπικής αγοράς, έχει σκοπό την ενημέρωση, την πρόληψη και την προστασία των καταναλωτών, καθώς και την ενίσχυση της αγοράς μέσα από πρωτοβουλίες και δράσεις.

Το Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή δραστηριοποιείται σε μια ευρεία κλίμακα υπηρεσιών και αγαθών

- **Στις κοινωνικές υπηρεσίες:** Περιλαμβάνει υγιεινή, ασφάλιση, διατροφή, δημόσιες και δημοτικές υπηρεσίες, αλλά και σε επίκαιρα κοινωνικά θέματα, όπως απασχόληση, ίσες ευκαιρίες για γυναίκες και ευαίσθητες κοινωνικά ομάδες.
- **Στα οικονομικά αγαθά και υπηρεσίες:** Αγροτικά, βιομηχανικά, τεχνολογικά, χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες, ποιότητα και τιμές.
- **Στα πολιτισμικά αγαθά:** Πολιτιστικές υπηρεσίες, αθλητισμός, περιβάλλον.

Η λειτουργία του συμβάλλει στην ενίσχυση της εμπιστοσύνης των δημοτών στην τοπική αγορά, αλλά και στην αρτιότερη παροχή προϊόντων και υπηρεσιών.

Για τη διαρκή ενημέρωσή του και την καλύτερη λειτουργία του το νέο Γραφείο έχει διαρκή συνεργασία με το Υπουργείο Ανάπτυξης και τον ΕΦΕΤ.

6.5 ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ

«Όσο υπάρχουν άνθρωποι όπως εσείς, που σκέφτεστε και αγωνίζεστε για το καλό των συνανθρώπων μας, υπάρχει ελπίδα»

Αντώνης Σαμαράκης

Για την πόλη του Κορυδαλλού, το ξεκίνημα του 21^{ου} αιώνα κυριαρχείται από τη μεγάλη κοινωνική σταυροφορία που επωμίστηκε η Δημοτική Αρχή, με στόχο την επαναφορά στο προσκήνιο της δημόσιας ζωής των ανθρώπινων αξιών και την ενίσχυση του ρόλου τους στα κοινωνικά δρώμενα. Οι αξίες αυτές αποτελούν όχι μόνο την ουσία της ποιότητας ζωής, αλλά και το συστατικό που κράτησε παλιότερα τις τοπικές κοινωνίες ενωμένες και αγαπημένες, όπως εύστοχα τονίστηκε από το Δήμαρχο Στέφανο Χρήστου στον απολογισμό του Δημοτικού έργου, που έγινε στη λήξη του 2000.

Κύριος επιτελικός φορέας σχεδιασμού και συντονισμού αυτής της σταυροφορίας για το συνάνθρωπο, είναι η **«Γραμμή Ανθρωπιάς»**, που ήδη συμπλήρωσε 5 χρόνια πληθωρικής δραστηριότητας. Πρόκειται για ομάδα στελεχών που προσφέρουν εθελοντικά τις υπηρεσίες τους, στο λεπτό και πολύπλευρο έργο της χάραξης και υλοποίησης της συνολικής Δημοτικής μέριμνας και φροντίδας, για τους δημότες που τις έχουν ανάγκη. Πρόεδρος της Γραμμής Ανθρωπιάς είναι η σύζυγος του Δημάρχου, κυρία Βάνα Χρήστου-Στεφάνου, η οποία συναγωνίζεται σε κατάθεση ανθρωπιάς και αγάπης προς

τον πλησίον, τον ουμανιστή Δήμαρχο. Η ίδια, χαρακτηρίζει το ταμείο του φορέα «ευλογημένο», καθώς καταφέρνει να καλύπτει πάντα τα περιστατικά που παρουσιάζονται, παρά την στενότητα των οικονομικών πόρων. Μέσα στα πρώτα 5 χρόνια της ανθρωπιστικής της δραστηριότητας, η Γραμμή Ανθρωπιάς έχει ανταποκριθεί αποτελεσματικά σε περισσότερα από 1.000 περιστατικά. Και ο ανθρωπιστής Δήμαρχος την χαρακτηρίζει ως **«γραμμή που χωρίζει την τοπική κοινωνία από τις αρνητικές επιρροές της σύγχρονης εποχής, που αποξενώνουν τους ανθρώπους, ενώ τους ενώνει μεταξύ τους, ενώνει τα συναισθήματα με τη λογική, την ανθρωπιά με τα προβλήματα»**.

Στα πλαίσια αυτής της φροντίδας και με την πολλαπλή στήριξη της Δημοτικής Αρχής, δημιουργήθηκαν και λειτουργούν θεσμοί που κάνουν πράξη και μεταλλάζουν σε ουσιαστική προσφορά την κοινωνική μέριμνα.

Τα Δημοτικά Ιατρεία αναβαθμίστηκαν, στεγάζονται στο Κέντρο Κοινωνικών Υπηρεσιών (Πελοπίδα και Ξενοφώντος) και λειτουργούν με την εθελοντική και αφιλοκερδή προσφορά υπηρεσιών από γιατρούς και νοσηλεύτριες που ασκούν πολύτιμο έργο προληπτικής ιατρικής και οδοντιατρικής για τους μαθητές των σχολείων, όπως και η **Ιατροπαιδαγωγική Μονάδα** του Κέντρου Κοινωνικής Παρέμβασης του Δήμου, που βοηθά τους αυριανούς πολίτες να οικοδομήσουν την υγεία και τη βιολογική τους πληρότητα για μια ζωή ποιοτική και δημιουργική.

Τα 750 βρέφη και νήπια των Δημοτικών Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών παρακολουθούνται από παιδίατρος, ενώ έχουν ασφαλιστεί στην «Εθνική Ασφαλιστική».

Η Σχολή Γονέων συμπλήρωσε και αυτή πέντε χρόνια λειτουργίας προσφέροντας ουσιαστικές γνώσεις τους νέους γονείς. Ταυτόχρονη και σημαντική ανακούφιση προσφέρει στις εργαζόμενες μητέρες ο θεσμός των **Ολοήμερων Νηπιαγωγείων**, το ίδιο και το **Γραφείο Ισότητας** του Δήμου, που βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Ισότητας, όπως και με το αντίστοιχο Κέντρο Ερευνών.

Στον τομέα της απασχόλησης προσφέρει σημαντικές υπηρεσίες **το Γραφείο Ενημέρωσης Ανέργων και Επιχειρήσεων**, έχοντας συμβάλει αισθητά στη μείωση του ποσοστού ανεργίας στην πόλη.

Ένας από τους κορυφαίους και πρωτοποριακούς θεσμούς που καθιέρωσε ο Δήμος είναι και **το Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης**. Στα πλαίσια του Κέντρου λειτουργεί - εκτός από την Ιατροπαιδαγωγική μονάδα - και Μονάδα Ενηλίκων. Πρόκειται για υπηρεσία του Δήμου, η οποία είναι αναγνωρισμένη από τα υπουργεία Εθνικής Παιδείας και Υγείας-Πρόνοιας και έχει στόχο την πρόληψη, διάγνωση και κατασταλτική αντιμετώπιση όλων των προβλημάτων που ανακύπτουν στις σχέσεις παιδιών και εφήβων, με τις οικογένειές τους και ως προς τρίτους. Η Μονάδα στελεχώνεται από ψυχολόγους, παιδοψυχίατρο, κοινωνικούς λειτουργούς και άλλους ειδικούς επιστήμονες και παρέχει σε κάθε περίπτωση τη δυνατή συμπληρωματική υποστήριξη στους δημότες. Στα πλαίσια του κέντρου αυτού λειτουργεί και **το Εργαστήριο Δημιουργικής Απασχόλησης (Εργαστήριο Παιγνιοθήκης)**, θεσμός που προσφέρει διαρκή στήριξη στα παιδιά με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ) και παρέχει μάθηση συνδυασμένη με παιδαγωγική ψυχαγωγία. Ιδρύθηκε και λειτουργεί και δεύτερο πρωινό ΚΔΑΠ για ΑΜΕΑ στην οδό Μ. Αλεξάνδρου.

Κάτω από την αιγίδα της Γραμμής Ανθρωπιάς λειτουργεί και το πρόγραμμα **Βοήθεια στο Σπίτι**. Στελεχώνεται με εθελοντές, δημότες και δημότισσες, νοσηλευτές, κοινωνικούς λειτουργούς, αλλά και με οικιακές βοηθούς, για την εξυπηρέτηση των καθημερινών αναγκών που αντιμετωπίζουν αβοήθητοι και ανήμποροι συνδημότες μας.

Ένα πρόγραμμα που απευθύνεται στο σύνολο των δημοτών της πόλης είναι και **το τρίμηνο θερινό (Ιούνιος-Αύγουστος)**, με τη δωρεάν μεταφορά, όσων επιθυμούν, στις παραλίες για θαλάσσια μπάνια.

Περισσότερα από 150 παιδιά φιλοξενούνται κάθε χρόνο στις **θερινές κατασκηνώσεις του Δήμου**, ενώ στο χώρο των 88 στρεμμάτων λειτουργούν **δύο υπεράσύγχρονοι νηπιακοί σταθμοί και ένας ακόμα στην πλατεία Μερκάτη**.

Παράλληλα με τα προγράμματα Κοινωνικής Μέριμνας, ο Δήμος πέτυχε να λειτουργήσουν **γραφεία του ΙΚΑ** στην πόλη. Πραγματοποιεί συχνές αιμοληψίες για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών και διοργανώνει εκδηλώσεις ενημέρωσης και υποστήριξης, για άτομα με ειδικές παθήσεις, ενώ στους τακτικούς ετήσιους προϋπολογισμούς προβλέπονται κονδύλια για την ενίσχυση οικονομικά αδύνατων δημοτών.

Οπωσδήποτε, σημαντική θέση μέσα στη θεσμοθετημένη κοινωνική φροντίδα του Δήμου, κατέχει και η μέριμνα για τα ενήλικα άτομα. **Στα Εργαστήρια Δημιουργικής Απασχόλησης και Προστασίας Ενηλίκων** - όπως μετονομάστηκαν πρόσφατα τα ΚΑΠΗ - προσφέρονται, όπως είναι γνωστό, ευκαιρίες για δημιουργική απασχόληση και κάλυψη του ελεύθερου χρόνου, προληπτική ιατρική, τεστ Παπανικολάου και ψηλάφησης μαστού, περίθαλψη, φυσιοθεραπείες, μορφές νοσηλευτικής φροντίδας στο σπίτι, εκδρομές και ποικίλες δυνατότητες ψυχαγωγίας.

Τα ΕΔΑΠΕ του Δήμου οργάνωσαν πενθήμερες εκδρομές σε ελληνικούς βιότοπους, συμμετέχοντας **στο πρόγραμμα του ΥΠΕΧΩΔΕ «Περιβάλλον και τρίτη ηλικία»**. Ταυτόχρονα, εφαρμόζεται παντού το **«πρόγραμμα χοροκίνησης»**, ενώ διοργανώθηκαν το **«1^ο Πανελλήνιο Φεστιβάλ Παραδοσιακών Χορών Τρίτης Ηλικίας»** και ο **«1^{ος} Πανελλήνιος Διαγωνισμός Τραγουδιού Τρίτης Ηλικίας»**, που σημείωσαν μεγάλη επιτυχία. Πλήθος πρωτότυπων δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων εμπλουτίζουν δημιουργικά τον ελεύθερο χρόνο των μελών όλων των ΕΔΑΠΕ.

Λειτουργεί το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ) στην οδό Ύδρας και Αγίου Νικολάου, προσφέροντας φιλοξενία και φροντίδα σε ανήμπορους ηλικιωμένους.

Στην πόλη λειτουργούν 5 ΕΔΑΠΕ με αρχαιότερο το Α' στην οδό Ηπείρου. Τα νεότερα δημιουργήθηκαν μέσα στις δύο προηγούμενες δημοτικές περιόδους. Το Β' λειτουργεί στην Πλατεία Ελευθέριου Βενιζέλου, το Δ' στην πλατεία Μερκάτη και το Γ' εγκαινιάστηκε από το Δήμαρχο Στέφανο Χρήστου το Μάρτιο του 2002, μέσα σε ιδιαίτερα εορταστική ατμόσφαιρα,

εγκατεστημένο από την προηγούμενη Δημοτική περίοδο στην οδό Μπουμπουλίνας, στον Άνω Κορυδαλλό. Ήδη, ένα ακόμα ΕΔΑΠΕ -το Ε΄ της πόλης -άρχισε να λειτουργεί από το καλοκαίρι του 2002. Το περισσότερο, όμως, καινοτόμο και πρωτοποριακό κέντρο από όσα θεσμοθετήθηκαν και λειτουργούν πρόσφατα, είναι, αναμφίβολα, **το Διαμεσολαβητικό Κέντρο Δήμου Κορυδαλλού**. Είναι μια δωρεάν παρεχόμενη από το Δήμο υπηρεσία που στόχο έχει να τονώσει και να διατηρήσει τους δεσμούς φιλίας και καλής γειτνίασης ανάμεσα στους πολίτες. Παρέχεται εμπιστευτικά και ο "Διαμεσολαβητής" διαχειρίζεται την υπόθεση χωρίς να κρίνει ή να παίρνει θέση αλλά απλά μεσολαβεί, ώστε οι δύο πλευρές που έχουν τη διένεξη να καταλήξουν σε δικές τους αποφάσεις, που να είναι αμοιβαία αποδεκτές. Πρέπει να αναφερθεί ότι η πρώτη εφαρμογή του θεσμού αυτού, όταν δοκιμάστηκε σε πόλεις-Δήμους του εξωτερικού, συνάντησε και εκεί σκεπτικισμό και επιφυλάξεις, σήμερα όμως καθιερώθηκε σε πολλές προηγμένες χώρες και συνιστά πολύτιμη κοινωνική υπηρεσία, αποδεκτή από τους δημότες χωρίς δισταγμούς.

Συγκροτήθηκε **το Τοπικό Συμβούλιο Πρόληψης της Εγκληματικότητας**.

Ιδρύθηκε και λειτουργεί «**Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή και Ενίσχυσης της Τοπικής Αγοράς**».

Δημιουργήθηκε και λειτουργεί από το Δήμο **το Γραφείο Αλλοδαπών**.

Η Κοινωνική Μέριμνα και οι μορφές με τις οποίες αυτή υλοποιείται σε κάθε περίπτωση και ανάλογα με τις υπάρχουσες ανάγκες, αποτελεί σήμερα έναν από τους βασικούς άξονες του έργου της Δημοτικής Αρχής. Ήδη, σε όλες τις σύγχρονα οργανωμένες κοινωνίες, έχει εξελιχθεί σε τομέα από τον οποίο θα κρίνεται, στο εξής, η συνολική ευαισθησία, η ποιότητα αλλά και ο βαθμός επιτυχίας εκείνων στους οποίους οι πολίτες θα εμπιστεύονται τη διοίκησης και διαχείριση των κοινών.

-Στόχοι μας για το επόμενο διάστημα:

- Η λειτουργία και **νέων τμημάτων Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών**. Ιδιαίτερη ανάγκη υπάρχει για λειτουργία νέων Βρεφικών τμημάτων.
- **Η λειτουργία του ΚΔΑΠ στο Σχιστό** και η ανέγερση κτιρίου στον Κάτω Κορυδαλλό όπου θα στεγαστούν νέα τμήματα βρεφικών και νηπιακών σταθμών. (Ήδη χτίζεται ο νέος Βρεφονηπιακός και παιδικός Σταθμός στη Πόντου Μεσογείου).
- Στο επίκεντρο της προσοχής μας **τα ΑΜΕΑ**.
- Συμβάλλουμε στη δημιουργία **Συλλόγου Γονέων και Φίλων ΑΜΕΑ Κορυδαλλού** με κύριο στόχο να δημιουργηθούν και να λειτουργήσουν εργαστήρια κατάρτισης, εκπαίδευσης και απασχόλησης για ΑΜΕΑ μεγαλύτερης ηλικίας.
- Η ίδρυση και λειτουργία **Γραφείου Παλιννοστούντων και Οικονομικών Μεταναστών** σε συνεργασία με το Σύλλογο «Εύξεινος Πόντος» με χρηματοδότηση από το Πρόγραμμα «Τοπική Πρωτοβουλία Απασχόλησης», το οποίο ήδη υλοποιείται.
- Μεγαλύτερη ενίσχυση **της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου** για να ανταποκριθεί στις ολοένα αυξανόμενες ανάγκες των δημοτών όλων των ηλικιών.

6.6 ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Η ενασχόληση με το πνεύμα και τις τέχνες, που ξεκίνησε περιστασιακά σε προηγούμενες περιόδους –καθώς υπήρχαν άλλες πιο πιεστικές ανάγκες-και με αναγκαστικά περιορισμένους προϋπολογισμούς, άρχισε να παίρνει μέσα στα τελευταία χρόνια του περασμένου αιώνα, τη μορφή συγκεκριμένης πολιτικής και φιλοσοφίας τρόπου δημόσιας ζωής.

Η πόλη του Κορυδαλλού πέρασε στη νέα εποχή, έχοντας να παρουσιάσει ένα καλά προγραμματισμένο, θεμελιωμένο και σε συνεχή ανάπτυξη πλέγμα

πολυποίκιλης πολιτιστικής δραστηριότητας, η οποία επιλέγεται και εκφράζεται με τη φροντίδα και την ευθύνη αντίστοιχων φορέων του Δήμου της.

Εδρεύει στο ιδιόκτητο Δημοτικό κτίριο, όπου στεγάζεται το **Πολιτιστικό Κέντρο «Μελίνα Μερκούρη»**.

Διευθύνεται από Διοικητικό Συμβούλιο, στο οποίο τη θέση του Προέδρου κατέχει Δημοτικός σύμβουλος.

Το **Πνευματικό Κέντρο** αποτελείται από φορείς που δημιουργούν κυψέλες ερασιτεχνικής έκφρασης, δημιουργίας και παραγωγής πρωτότυπου πολιτιστικού έργου.

Το **«Ανοιχτό Λαϊκό Πανεπιστήμιο»** είναι κύκλοι διαλέξεων σε συγκεκριμένες και γενικότερου ενδιαφέροντος επιστήμες που απευθύνονται σε έναν ευρύ κύκλο πολιτών ανεξαρτήτως ηλικίας με μόνη προϋπόθεση το Απολυτήριο Λυκείου.

Με το Σπουδαστήριο Θεάτρου και την Θεατρική ομάδα Κορυδαλλού, ο Δήμος προσφέρει στους νέους την ουσιαστική δυνατότητα να γνωρίσουν άμεσα και σφαιρικά το θέατρο ως τέχνη και να βιώσουν τη θεατρική πράξη.

Πρόκειται για δραστηριότητα ελεύθερης θεατρικής έκφρασης και δημιουργίας, καθώς και θεατρικής αγωγής και όχι για δραματική σχολή.

Σχετικά με το Θέατρο που οι αρχαίοι Έλληνες, με τον απάραμιλλο και ανεπανάληπτο πολιτισμό τους, θεωρούσαν ύψιστη μορφή πολιτισμικής δραστηριότητας και έκφρασης υλοποιούνται και άλλα προγράμματα, που απευθύνονται στα παιδιά.

Το πρόγραμμα **«Πάμε Θέατρο»**, όπου συμμετέχουν και παρακολουθούν επιλεγμένες ποιοτικές παραστάσεις κατά μέσο όρο 250 άτομα την εβδομάδα σε 31 θεατρικές επισκέψεις.

Η **«Φιλολογική Λέσχη»** με αξιόλογες πάντα διαλέξεις, εκδηλώσεις και επισκέψεις στοχεύει στην επαφή με ενδιαφέρουσες προσωπικότητες και πτυχές του πολιτισμού.

Ευχάριστα μας ξαφνιάζει στις διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου, η **Φιλαρμονική**, η οποία δίνει χαρακτηριστικό χρώμα σε αυτές.

Η βιβλιοθήκη του Δήμου, στην οποία ο αναγνώστης-επισκέπτης ξαφνιάζεται ευχάριστα, με την ποιότητα και την ποσότητα της πνευματικής δημιουργίας των παιδικών της πόλης.

6.7 ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Τα ευεργετικά αποτελέσματα της αθλητικής ενασχόλησης για τον ανθρώπινο οργανισμό, έχουν γραφτεί και ειπωθεί τόσο, ώστε περιττεύει η οποιαδήποτε επανάληψη εδώ. Εκείνο όμως που έχει αποδειχτεί περίτρανα στα τελευταία χρόνια, είναι ότι η στροφή των νέων στην άθληση αποτελεί τον πιο ισχυρό αποτρεπτικό παράγοντα - τον μοναδικό ίσως - που μπορεί να κρατήσει τους νέους μακριά από τη σύγχρονη μαστίγα που ονομάζεται «Ναρκωτικά» και οδηγεί στο γρήγορο χημικό θάνατο.

Η απόφαση της Δημοτικής Αρχής του Κορυδαλλού να κάνει τον αθλητισμό προσιτό σε όλους τους πολίτες του, εκφράστηκε με τη δημιουργία και την δραστηριοποίηση αντίστοιχου Δημοτικού φορέα, του Αθλητικού Οργανισμού Δήμου Κορυδαλλού, ο οποίος ιδρύθηκε το 1987.

Πέτυχε μία αξιοσημείωτη αποδοχή από τους δημότες κάθε ηλικίας, κάτι που βοήθησε καθοριστικά στη σταδιακή ενεργοποίηση των πολλών τμημάτων και προγραμμάτων, τα οποία είναι σήμερα στη διάθεση όλων, είτε είναι δημότες Κορυδαλλού είτε όχι. Η αποδοχή αυτή δείχνει ότι έγινε κατανοητή από το κοινό η αξία της άθλησης και ότι άρχισε να διαμορφώνεται μαζικό αθλητικό κίνημα, κάτι που αποτέλεσε όραμα και προσπάθεια πολλών ετών για τον Κορυδαλλό και που σήμερα επιδιώκεται ως ένας από τους κύριους στόχους της κάθε οργανωμένης κοινωνίας.

Ο Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κορυδαλλού αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Δημοτικού Δικαίου, κάτω από την εποπτεία του Δημάρχου και με άμεση

προϊσταμένη αρχή την Αντιδημαρχία αθλητισμού. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει Πρόεδρο Δημοτικό σύμβουλο, όπως Δημοτικοί σύμβουλοι είναι και μέλη του, μαζί με δημότες που δεν ανήκουν στη Δημοτική Αρχή. Το Συμβούλιο είναι 6μελές και υπάρχουν ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

Τα προγράμματα του Οργανισμού ξεκίνησαν σταδιακά και μετά από ολοκληρωμένη προετοιμασία, έτσι που το αθλητικό κίνημα στον Κορυδαλλό θεμελιώθηκε σε βάθος, ανδρώθηκε και - στη διάρκεια των επόμενων χρόνων - πέρασε στο νέο αιώνα, με συστηματική και πολυποίκιλη προσφορά καθώς και άριστες προοπτικές.

Ένα από τα βασικά προγράμματα του Α.Ο.Δ.Κ. είναι το «Αθλητισμός και Γυναίκα - Άνδρας», το οποίο απευθύνεται σε άτομα πάνω από 18 ετών, με στόχο όχι μόνο την καλή φυσική κατάσταση και τη διατήρηση της σωματικής και ψυχικής υγείας, αλλά και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής του κάθε αθλούμενου.

Στη διάθεση του κοινού βρίσκονται πέντε υπερσύγχρονα Δημοτικά Γυμναστήρια με πλήρη εξοπλισμό, τα δύο από αυτά στον Άνω Κορυδαλλό και στο Σχιστό, αντίστοιχα.

Λειτουργούν 16 αθλητικές Ακαδημίες, οι οποίες αποκτούν καθημερινά περισσότερα μέλη και καλύπτουν ένα πλατύ φάσμα αθλημάτων, για άτομα από 4 ετών μέχρι τα 18.

Υπάρχουν τμήματα ενόργανης, ρυθμικής και παιδαγωγικής γυμναστικής, παιδικής αεροβικής (Kid aerobic), στίβου, ποδοσφαίρου, αγωνιστικού χορού, επιτραπέζιων αθλημάτων, πυγμαχίας, πολεμικών τεχνών και άλλα, όπως υπάρχει και πρόγραμμα παράλληλου σχολικού αθλητισμού σε συνεργασία με τους διευθυντές των Δημοτικών σχολείων και τους αντίστοιχους συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων.

Το πρόγραμμα αυτό στοχεύει στη συμμετοχή των παιδιών σε αθλητικές ομαδικές δραστηριότητες για την ανάλογη μύηση στα δημοφιλή αθλήματα του μπάσκετ, του βόλεϊ και της χειροσφαίρισης (handball).

Στο χώρο του πρώην Ασύλου κατασκευάστηκε και δόθηκε στη χρήση του κοινού και ανεξάρτητων ομάδων, γήπεδο 5x5, ενώ από το 2001 ξεκίνησε το πρωτοπόρο πρόγραμμα θεραπευτικής φυσικής αγωγής, για παιδιά με πρόβλημα σπονδυλικής στήλης.

Στη σχέση του παιδιού με τη θάλασσα απευθύνεται ένα άλλο από τα προγράμματα του Α.Ο.Δ.Κ. στο οποίο συμμετέχουν καθηγητές φυσικής αγωγής, με ειδικότητα στην κολύμβηση. Το πρόγραμμα στοχεύει-εκτός από την ψυχαγωγία-και στη διδασκαλία τεχνικών κολύμβησης, σε παιδιά του Δημοτικού Σχολείου.

Μαζί με την πολύπλευρη δραστηριότητα του Α.Ο.Δ.Κ. στον αγωνιστικό και το σχολικό αθλητισμό, για τα προγράμματα των οποίων ο περιορισμένος χώρος του κεφαλαίου αυτού μόνο ενδεικτικές αναφορές –όπως παραπάνω-επιτρέπει να γίνουν, πρέπει να αναφερθεί η ολοκληρωμένη φροντίδα του Οργανισμού για τη συμμετοχή σε κατάλληλα αθλητικά προγράμματα, ατόμων με διάφορα ψυχικά και νοητικά προβλήματα, τα οποία υλοποιούνται με τη συνεργασία ειδικών καθηγητών φυσικής αγωγής.

Ανάμεσα στο πλήθος των εκδηλώσεων του Α.Ο.Δ.Κ. με μαζική συμμετοχή του κοινού, πρέπει να αναφερθούν τα Μαθητικά και Αθλητικά Φεστιβάλ, τα οποία πραγματοποιούνται με τη στενή συνεργασία του Δήμου, όπως και οι ποικίλες αθλητικές, ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, σε εορταστικές ημερομηνίες θρησκευτικής ή εθνικής σημασίας.

Ο «Γύρος» είναι ένας θεσμός μαζικού κοινωνικού αθλητισμού, ο οποίος διεξάγεται κάθε χρόνο, με κεντρικό αίτημα και σύνθημα την «Άμεση απομάκρυνση των φυλακών». Συμμετέχουν εκατοντάδες πολίτες αλλά και αθλητές, από επίσημα σωματεία όλης της περιφέρειας Αττικής.

Η συνολική δραστηριότητα του Α.Ο.Δ. Κορυδαλλού, πολυσύνθετη, όπως καταδείχθηκε από τα λίγα που προαναφέρθηκαν, πέτυχε να ανοίξει ένα σημαντικό κεφάλαιο στη νεότερη ιστορία της πόλης και να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και την υποδομή, ώστε να γίνει το μαζικό αθλητικό κίνημα κοινή συνείδηση των πολιτών. Για την αξία αυτού του κοινωνικού προσανατολισμού δεν υπάρχει ανάγκη από επιχειρήματα και αποδείξεις, ενώ - αντίθετα -

δημιουργούν αισιόδοξη βεβαιότητα για τον παραπέρα ευεργετικό πόλο του στο νέο αιώνα, οι σημαντικές διακρίσεις που έχουν αποσπάσει μέχρι τώρα τα αγωνιστικά τμήματα των Ακαδημιών του Οργανισμού: Την ξεχωριστή θέση που κατέχει το αθλητικό ιδεώδες ανάμεσα στις αξιολογημένες ως διαχρονικές, ανθρώπινες αξίες, τονίζει και υπηρετεί σημαντικά, η εγκατάσταση στην πόλη του Εθνικού Αθλητικού Κέντρου, που πρέπει να ερμηνευτεί και σαν αναγνώριση - από την Ελληνική Πολιτεία -της αθλητικής συνείδησης και των ξεχωριστών επιδόσεων που παρουσιάζουν οι νέοι του Κορυθαλλού.

Ο «Αθλητικός Οργανισμός» προσφέρει προγράμματα για όλες τις ηλικίες και τα ενδιαφέροντα σε όσους θέλουν να βελτιώσουν τη φυσική τους κατάσταση και την υγεία τους και να αξιοποιήσουν τον ελεύθερο χρόνο τους. Λειτουργούν προγράμματα παιδαγωγικής γυμναστικής, ενόργανης, ρυθμικής, στίβου, ποδοσφαίρου, πινγκ - πονγκ, σκάκι, αγωνιστικού χορού, αερόμπικ, μπάσκετ, τένις, ειδικής φυσικής αγωγής, για τον άνδρα, τη γυναίκα και την Τρίτη Ηλικία.

Στους Ολυμπιακούς και Παρολυμπιακούς Αγώνες πήραν μέρος και διακρίθηκαν δημότες και δημότισσές μας, που αξίζουν την επιβράβευση και τα συγχαρητήρια όλων μας. Οι Κορυθαλλιώτες Ολυμπιονίκες, οι αθλητές που πήραν μέρος στους Ολυμπιακούς Αγώνες. Παράγοντες και αθλητές που έχουν συμβάλλει με τη δράση τους στην ανάπτυξη του αθλητισμού στην πόλη, καθώς και λαμπαδηδρόμοι και εθελοντές, τιμήθηκαν σε ειδική εκδήλωση του Αθλητικού Οργανισμού του Δήμου.

Συνολικά πάνω από 2.500 Κορυθαλλιιώτες αθλούνται σ' όλα τα τμήματα του Αθλητικού Οργανισμού.

-Στο χώρο του Ασύλου:

- Τοποθετήθηκε νέος τάπητας στο γήπεδο 5X5 στο πρώην Άσυλο.
- Δόθηκε στα σωματεία της πόλης για τις προπονητικές τους ανάγκες γήπεδο 50X70 στο χώρο του Ασύλου.

-Στόχοι μας:

- Προσπαθούμε για δεύτερο Αθλητικό Κέντρο στα 88 στρέμματα. Εξασφαλίστηκε μετά από αγώνα της Δημοτικής Αρχής, η τροποποίηση και ο χαρακτηρισμός του χώρου δίπλα στο Κλειστό Ε.Α.Κ. για την ανέγερση δεύτερου Ε.Α.Κ. Ήδη έχει εξασφαλιστεί η χρηματοδότησή του με 500 εκ. δρχ. από το πρόγραμμα «Αθήνα 2004» και απομένει η εκταμίευσή τους.
- Σε συνεργασία με τον Ν.Γ.Σ. «ΑΡΤΕΜΙΣ 1978» θα ξεκινήσει τμήμα κολύμβησης για τα Άτομα με Ειδικές Ανάγκες.
- Ο Υφυπουργός Αθλητισμού Γεώργιος Ορφανός δεσμεύτηκε στον Δήμαρχο ενώπιον εκπροσώπων αθλητικών φορέων της πόλης για την άμεση μεταφορά της αρμοδιότητας του Ε.Α.Κ. Κορυδαλλού από τη Γ.Γ. Αθλητισμού στον Δήμο. Επόμενος στόχος μας, η αναβάθμιση των εσωτερικών και εξωτερικών του χώρων για όλους τους αθλούμενους της πόλης μας.

-ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΗΝ Γ΄ ΗΛΙΚΙΑ

Με σύνθημα **"ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ"**, η Δημοτική Αρχή και η Διοίκηση του Α.Ο.Δ.Κ. παρεμβαίνει στην ευαίσθητη κοινωνική ομάδα των ανθρώπων της Γ΄ ηλικίας προτρέποντάς τους προς όφελος της υγείας τους να αφιερώνουν για τον εαυτό τους λίγο από τον ελεύθερο χρόνο τους.

Στόχος του προγράμματος η ευεξία, η ψυχαγωγία, η ανάπτυξη των διαπροσωπικών σχέσεων και της ποιότητας ζωής.

Το πρόγραμμα λειτουργεί σε συνεργασία με τα ΚΑΠΗ του Δήμου μας και απευθύνεται σε άνδρες και γυναίκες ηλικίας από 60 χρονών και άνω.

Η εγγραφή γίνεται στα γραφεία του Αθλητικού Οργανισμού και στα ΚΑΠΗ του Δήμου μας για όσους είναι μέλη.

6.8 Ε.Δ.Α.Π.Ε. ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Το **ΕΔΑΠΕ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ** διοικείται από Συμβούλιο που έχει 9 μέλη, με ισάριθμα αναπληρωματικά, που το απαρτίζουν:

1. Πρόεδρος είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος αιρετό ή μη, που το ορίζει ο Δήμαρχος με απόφασή του.
2. Έξι Δημοτικοί Σύμβουλοι ή δημότες Κορυδαλλού ή λαϊκά μέλη με τους αναπληρωτές τους, που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
3. Δύο αιρετά μέλη, με τους αναπληρωτές τους, που είναι μέλη του ΕΔΑΠΕ και εκλέγονται από τα μέλη.

Από τα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται στην πρώτη συνεδρίαση και στην αρχή κάθε Δημοτικής περιόδου, ο/η Αντιπρόεδρος και ο/η γραμματέας του.

Το Δ.Σ. φροντίζει για την επιτυχή λειτουργία του ΕΔΑΠΕ, διαχειρίζεται την περιουσία του, εποπτεύει και ελέγχει τη λειτουργία του, η οποία ορίζεται από τη συστατική πράξη, του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων καθώς και από την εκάστοτε ειδική νομοθεσία.

-ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΔΑΠΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Σκοπός του Νομικού Προσώπου ΕΔΑΠΕ Κορυδαλλού είναι:

- Η παροχή σε ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Κορυδαλλού, ιατρικής φροντίδας, νοσηλευτικής, φαρμακευτικής φροντίδας φυσιοθεραπείας και εργοθεραπείας.
- Η δημιουργία χώρων συναντήσεων, σε διάφορες περιοχές του Δήμου, όπου η Τρίτη Ηλικία θα ψυχαγωγείται, θα δραστηριοποιείται, θα ενημερώνεται και θα βρίσκει ηθική υποστήριξη.
- Η προσφορά στους ηλικιωμένους οργανωμένης ψυχαγωγίας (με εκδρομές, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, προβολή ταινιών, συνεστιάσεις, καλλιτεχνικές εκδηλώσεις κ.λ.π.)
- Η παροχή βοήθειας στο σπίτι, σε άτομα μοναχικά και μη αυτοεξυπηρετούμενα. Η απασχόληση των μελών σε ομάδες αυτενέργειας σε ποικίλες δραστηριότητες.
- Η διαφώτιση των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες της Τρίτης ηλικίας.
- Η έρευνα σχετικών θεμάτων με την Τρίτη ηλικία.
- Η πρόληψη των βιολογικών και κοινωνικών προβλημάτων ιδιαίτερα των μελών του Νομικού Προσώπου και γενικότερα της Τρίτης Ηλικίας, ώστε να παραμείνουν ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- Μέλη του ΕΔΑΠΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ εγγράφονται άτομα από 60 ετών και άνω, ή άτομα που έχουν συνταξιοδοτηθεί σε μικρότερη ηλικία, άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στα όρια του Δήμου χωρίς διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων.

Με τα σημερινά στοιχεία της Υπηρεσίας μας είναι εγγεγραμμένα 3.000 μέλη.

-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΔΑΠΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Στα προστατευόμενα από το ΕΔΑΠΕ άτομα παρέχεται:

1. Κοινωνική εργασία στα μέλη, στο άμεσο περιβάλλον τους και στην κοινότητα.
2. Φυσικοθεραπεία στα μέλη του και εάν παρίσταται ανάγκη και είναι εφικτό και κατ' οίκον.
3. Εργοθεραπεία στα μέλη και εάν παρίσταται ανάγκη και είναι εφικτό και κατ' οίκον.
4. Νοσηλευτική φροντίδα στα μέλη του και εάν παρίσταται ανάγκη και είναι εφικτό και κατ' οίκον.
5. Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνο τους ή γι' αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως, μέσα και έξω από το σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, πληρωμές λογαριασμών, καθαριότητα χώρου, συνοδεία σε γιατρούς, επιτροπές κλπ.)
6. Φροντίδα και οδηγίες για Ιατροφαρμακευτική και Νοσοκομειακή Περιθαλψη, παροχή ιατρικής και νοσηλευτικής φροντίδας κατ' οίκον εάν είναι εφικτό.
7. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν, χορούς κλπ.) και επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες κλπ.)
8. Προληπτικές ιατρικές εξετάσεις
9. Επιμόρφωση μελών με δασκάλους χορού, χορωδίας και εικαστικών (μέσα από ομάδες)
10. Εντευκτήριο, στο οποίο λειτουργεί κυλικείο, που προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά κλπ. (με την ελάχιστη τιμή κόστους), βιβλιοθήκη όπου βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη.
11. Λειτουργούν πέντε τμήματα στο Ενιαίο Νομικό Πρόσωπο ΕΔΑΠΕ Δήμου Κορυδαλλού (συγχώνευση πέντε ΚΑΠΗ του Δήμου)
12. Σε κάθε τμήμα του ΕΔΑΠΕ λειτουργούν δραστηριότητες με εκπαιδευτές που διδάσκουν στα μέλη : παραδοσιακούς χορούς , χορωδία , εικαστικά , θεατρική τέχνη , χοροκίνηση

-ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

Για την εκπλήρωση των στόχων και των λειτουργιών του ΕΔΑΠΕ προσλαμβάνεται το παρακάτω προσωπικό:

1. Κοινωνική Λειτουργός: σε κάθε τμήμα του ΕΔΑΠΕ όπου μεριμνά για την ψυχολογική στήριξη των μελών ασκεί συμβουλευτική και δίνει λύσεις σε συνεργασία και με άλλους φορείς.
2. Εργοθεραπευτής: σε συνεργασία με τον γιατρό, τον νοσηλευτή και τον κοινωνικό λειτουργό βοηθά το μέλος στην άσκηση για αυτοεξυπηρέτηση και στην ανάπτυξη ειδικών ενδιαφερόντων.
3. Ιατρός Παθολόγος ή καρδιολόγος: την εξέταση των μελών και συμβουλευτική σχετικά με προβλήματα υγείας που αντιμετωπίζουν.
4. Νοσηλευτής- Βοηθός νοσηλευτή : όπου μεριμνά για την λήψη αρτηριακής πίεσης, μέτρησης σακχάρου συνεργάζεται με τον γιατρό για την συνταγογράφηση φαρμάκων και εξέταση των μελών, συνοδεύει στις μονοήμερες εκδρομές επίσης συνοδεύει αυτοεξυπηρετούμενα ή μοναχικά μέλη στα νοσοκομεία για τη διενέργεια εξετάσεων.
5. Φυσικοθεραπευτής: ύστερα από γραπτή εντολή του ιατρού, εφαρμόζει φυσικοθεραπευτική αγωγή στα μέλη που έχουν ανάγκη
6. Υπάλληλος καθαριότητας (καθαρίστρια) φροντίζει για την καθαριότητα των χώρων του ΕΔΑΠΕ και την εξυπηρέτηση της καντίνας.
7. Οικογενειακή βοηθός: προσφέρει τις υπηρεσίες της κυρίως στο σπίτι των μελών για τις περιπτώσεις που ζουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας
8. Διοικητικός και οικονομικός υπάλληλος καθώς και υπηρεσίες γραμματείας και διαχείρισης ανατίθενται σε Δημοτικό υπάλληλο, βάσει του άρθρου 109 του Ν. 1188/81 ή σε διοικητικούς υπαλλήλους του ΕΔΑΠΕ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ ή σε επί συμβάσει συνεργάτες του ΕΔΑΠΕ που

αναλαμβάνουν όλες τις υποχρεώσεις που τους αναθέτει η Διοίκηση, βάση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.

6.9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

Οι Μονάδες Προσχολικής Αγωγής και Φροντίδας αποτελούν σημαντική επιλογή και απόφαση προς όφελος των Δημοτών.

Λειτουργούν 13 μονάδες παιδικών και βρεφικών σταθμών, εξυπηρετώντας 530 παιδιά (νήπια και βρέφη).

Η σπουδαιότητα της προσχολικής αγωγής, ως πρώτης και αποφασιστικής βαθμίδας εκπαίδευσης των παιδιών, έγκειται στο γεγονός ότι θέτει τα θεμέλια για την ισορροπημένη και πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητάς τους.

Η **οργάνωση**, η **δομή** και η **στελέχωση** των Μονάδων με έμπειρο επιστημονικό προσωπικό, τις καθιστά ουσιαστικά εργαστήρια προπαρασκευής των δεξιοτήτων των μικρών παιδιών.

Μέσα σε ένα ζεστό και οικείο παιδαγωγικό περιβάλλον που τηρούνται όλοι οι κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, το παιδί έχει την άνεση να αυτενεργήσει, να δραστηριοποιηθεί και να ανακαλύψει τον κόσμο με τις δικές του δυνάμεις.

Με σαφείς παιδαγωγικούς στόχους, με την κατάλληλη παιδαγωγική στάση, επιτυγχάνεται η ταυτόχρονη ικανοποίηση των ποικίλων ψυχοσυναισθηματικών, φυσικών και νοητικών αναγκών των παιδιών.

Με **μαθήματα μουσικοκινητικής αγωγής και θεατρικού παιχνιδιού**, με **ψυχαγωγικές εκδηλώσεις**, με **επαρκή εκπαιδευτικό εξοπλισμό**

και άρτια ιατρική παρακολούθηση, παρέχονται όλα τα μέσα έτσι ώστε τα παιδιά να εκφράζουν τα συναισθήματά τους, να "κοινωνικοποιηθούν" και να ανακαλύπτουν τη ζωή με τον πιο δημιουργικό τρόπο.

-Κτιριακές Υποδομές

Σύγχρονα και Ασφαλή Κτίρια για τις Ανάγκες των Παιδιών

Τα ιδιόκτητα κτίρια που στεγάζονται οι Δημοτικοί Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί, οικοδομήθηκαν με προδιαγραφές και ειδικές μελέτες για ν' ανταποκρίνονται στις ανάγκες της χρήσης τους.

Τα ενοικιαζόμενα κτίρια ανακαινίσθηκαν στο σύνολό τους, και εξακολουθούν να γίνονται παρεμβάσεις στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους, έτσι ώστε να βελτιώνονται συνεχώς στην υποδομή τους και η φιλοξενία των παιδιών σ' αυτά να είναι άνετη, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της σύγχρονης παιδαγωγικής και των κανόνων υγιεινής.

-Υλικοτεχνική Υποδομή και Εξοπλισμός

Φιλικό, ασφαλές και υγιεινό περιβάλλον

Σύγχρονος και ασφαλής εξοπλισμός για την ψυχαγωγία των παιδιών

Υλικοτεχνική υποδομή και μέσα για τη διασφάλιση των όρων υγιεινής κατά την διάρκεια της παρασκευής του φαγητού που παρέχεται στα παιδιά, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση στην ατομική τους καθαριότητα, εξασφαλίζοντας με όλα τα απαραίτητα μέσα την αγωγή υγείας.

Εξοπλισμός ανάλογος με τις απαιτήσεις για την εφαρμογή των παιδαγωγικών προγραμμάτων και της ψυχαγωγίας των παιδιών, σύμφωνα με την ηλικία τους.

-Εκπαιδευτικό και Βοηθητικό Προσωπικό

Έμπειρο και φιλικό προσωπικό

Αυστηρές προδιαγραφές στην ποιότητα και την παρασκευή γευμάτων

Επιστημονικό ανθρώπινο δυναμικό που με ιδιαίτερη ευαισθησία, και αγάπη βρίσκεται κοντά στα παιδιά, αναπτύσσοντας μαζί τους τρυφερές σχέσεις σεβασμού, με αποτέλεσμα την ομαλή και αρμονική ανάπτυξή τους.

Η συμβολή του προσωπικού βοηθητικών εργασιών είναι σημαντική, αφού καθημερινά και συστηματικά φροντίζουν με ξεχωριστή προσοχή για την καθαριότητα και την υγιεινή όλων των χώρων.

Στην κουζίνα βρίσκονται άνθρωποι που έχουν μεράκι με τη δουλειά τους και παρασκευάζουν το φαγητό των παιδιών ακολουθώντας τις οδηγίες των παιδιάτρων, προσέχοντας αυστηρά την ποιότητα των υλικών, την χρήση και την παρασκευή, καθώς και το σερβίρισμα.

Όλα αυτά έχουν σαν αποτέλεσμα το φαγητό των παιδιών να ανταποκρίνεται στις προταγές των σύγχρονων διατροφικών αναγκών για τα μικρά παιδιά, αλλά και την παραγωγή γευστικότητας εδεσμάτων για το πρωινό, μεσημεριανό και απογευματινό φαγητό.

-Υγεία και Πρόληψη

Ιατρικά σεμινάρια

Εφαρμόζεται προληπτική ιατρική σε μικρούς και μεγάλους.

Όλοι όσοι ασχολούνται με το παιδί, ελέγχονται συστηματικά με ειδικές ιατρικές εξετάσεις και εμβολιάζονται με την παρακολούθηση των παιδιάτρων που συνεργάζονται με τους Σταθμούς του Δήμου Κορυδαλλού.

Τα βρέφη και τα παιδιά όλων των τμημάτων παρακολουθούνται σε εβδομαδιαία βάση και εξετάζονται από τους παιδίατρούς μας.

-Επιμόρφωση Προσωπικού

Επιμορφωτικά σεμινάρια σε όλους τους εργαζόμενους

Το επαρκές πλέον προσωπικό για τις ανάγκες των Βρεφικών και Παιδικών Σταθμών επιμορφώνεται.

Καθιερώθηκαν και πραγματοποιήθηκαν σεμινάρια για τους εργαζομένους, επιμορφωτικού περιεχομένου, όλων των ειδικοτήτων.

Η αρχή ενός θεσμού για τη διαρκή ενημέρωση και επιπλέον εκπαίδευση όλου του προσωπικού.

Τα αποτελέσματα του σεμιναρίου μας οδήγησαν στη διοργάνωση Ημερίδας Γονέων, ώστε να ενημερώνονται παράλληλα και εκείνοι για τα θέματα της σύγχρονης παιδαγωγικής-ιατρικής και γενικότερα όλων των θεμάτων που απασχολούν τους σημερινούς γονείς.

-Καθημερινή Ζωή των Παιδιών

Καθημερινές δραστηριότητες των παιδιών

Διασκέδαση με τραγούδια και παιχνίδια

Το καθημερινό καλωσόρισμα από τις παιδαγωγούς και η ευχάριστη υποδοχή προδιαθέτουν τα παιδιά για το πέρασμα μιας δημιουργικής και χαρούμενης μέρας.

Η επιλογή του παιχνιδιού και της παρέας είναι ελεύθερη για την ομαλή προσαρμογή στο ρυθμό της τάξης.

Οι δραστηριότητες των παιδιών στις γωνίες παιχνιδιού, δίνει την ευκαιρία της ελεύθερης έκφρασης και της ομαλής συναισθηματικής, ψυχοκινητικής, κοινωνικής και νοητικής ανάπτυξής τους.

Στη βιβλιοθήκη, εξοικειώνονται στη χρήση του βιβλίου και οδηγούνται στους μαγικούς κόσμους των παραμυθιών.

Με τα ερεθίσματα των βιβλίων αναπτύσσουν την γλωσσική τους ικανότητα συζητώντας και αναπτύσσοντας την φαντασία τους μέσα από τις εικόνες των βιβλίων και το άκουσμα των ιστοριών.

Τα τραγούδια και η μουσική συμβάλλουν σε όλους τους τομείς ανάπτυξης των παιδιών αλλά και στην ψυχαγωγία τους.

Και όταν έρθει η ώρα της μεσημεριανής ξεκούρασης με τη συντροφιά και την επίβλεψη των παιδαγωγών, αφήνονται στην αγκαλιά του Μορφέα.

-Γιορτές - Εκδηλώσεις - Γενέθλια

Χριστουγεννιάτικες εκδηλώσεις με υπέροχα

σκηνικά και κουστούμια Οργανωμένες γιορτές γενεθλίων

και αποκριάτικων πάρτι

Οι Χριστουγεννιάτικες γιορτές των βρεφικών και παιδικών τμημάτων έχουν ξεχωριστή μαγεία για τα παιδιά. Συμμετέχουν και βιώνουν το εορταστικό κλίμα και την γλυκιά ατμόσφαιρα των ημερών.

Οι απόκριες είναι ευκαιρία για ξεφάντωμα και κατασκευές από τα ίδια τα παιδιά που χαίρονται να δημιουργούν και να εκδηλώνουν τα ιδιαίτερα ταλέντα που μπορεί το καθένα να έχει.

Κάθε γιορτή είναι ευκαιρία για να στηθεί κάτι ξεχωριστό και τα παιδιά να δημιουργήσουν, να εκφραστούν, να συνεργαστούν.

Χαίρονται τα γενέθλιά τους αφού έχουν την ευκαιρία να τα γιορτάζουν με τους φίλους τους στον χώρο που βιώνουν κάθε μέρα και περνούν τις περισσότερες ώρες τους.

-Προγράμματα –Δραστηριότητες –Επισκέψεις

Προγράμματα που προσφέρουν αξίες ζωής

Κάθε βδομάδα μυούνται **στο χώρο της μουσικής** με ειδικευμένη δασκάλα και τα ανάλογα **μουσικά όργανα**.

Η μουσικοκινητική αγωγή, που εφαρμόζεται με το σύστημα Orff, βοηθά τα παιδιά στην εξοικείωσή τους με τον μαγικό κόσμο της μουσικής.

Μέσα από δραστηριότητες, ασκήσεις, παιχνίδια και εκδρομές στο περιβάλλον της φύσης, τα παιδιά με τη βοήθεια των παιδαγωγών τους, κατανοούν και σέβονται το θαύμα που λέγεται φύση.

Παρακολουθούν επιλεγμένες θεατρικές παραστάσεις, μέσα στο χώρο του Παιδικού Σταθμού ή έξω από αυτόν.

Οι επισκέψεις σε μουσεία τα φέρνει σε επαφή με καινούρια ερεθίσματα και εμπειρίες. Οξύνεται η πνευματική και αισθητική τους καλλιέργεια καθώς ψυχαγωγούνται.

Το **Θεατρικό Παιχνίδι** έχει γίνει πια θεσμός.

Το πρόγραμμα "**ΑΞΙΕΣ ΖΩΗΣ**" με τις τεχνικές θεατρικού παιχνιδιού, τα βοηθά να βιώνουν συναισθήματα, καταστάσεις και να ευαισθητοποιούνται σε αξίες όπως: αγάπη, εμπιστοσύνη, ηρεμία, υπομονή κ.α.

Μεταφορά με ασφαλή σχολικά αυτοκίνητα

Για πρώτη φορά στη λειτουργία των Βρεφονηπιακών και Παιδικών Σταθμών του Δήμου Κορυδαλλού, προβλέπεται η ασφαλής μετακίνηση των παιδιών με σχολικά αυτοκίνητα.

Η μεταφορά τους από το σπίτι προς τον Παιδικό Σταθμό καθώς και η επιστροφή τους το μεσημέρι, οργανώνεται από το τμήμα που φιλοξενείται το παιδί με τη συνοδεία υπεύθυνων βοηθών παιδαγωγών.

-Γονείς Αρωγοί στο Έργο των Παιδαγωγών

Επιθυμία όλων μας είναι να υπάρχει επικοινωνία με τους γονείς, ώστε να ακολουθείται κοινή τακτική σε ό,τι αφορά στους ρυθμούς του παιδιού.

Η συνεχής ενημέρωση για τη ζωή των παιδιών στον Παιδικό Σταθμό, είναι βασική αρχή για την λειτουργία μας.

Διαρκής πληροφόρηση για θέματα που αφορούν το παιδί μέσα από συγκεντρώσεις, ημερίδες γονέων, σεμινάρια και ό,τι άλλο προταθεί από τους γονείς.

Η συμβολή των γονιών και η εμπλοκή τους στις δραστηριότητες και στις εκδηλώσεις, θεωρούμε ότι είναι αναπόσπαστο κομμάτι της λειτουργίας των παιδικών Σταθμών.

Είμαστε σε διαρκή αναζήτηση μορφών συνεργασίας με γονείς και επιστημονικούς φορείς για μια πιο αποτελεσματική συνεργασία.

Στόχος μας παραμένει στο διηνεκές η λειτουργία των Δημοτικών Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Κορυδαλλού να είναι παράδειγμα προς μίμηση.

Οι Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Κορυδαλλού είναι "ανοιχτοί" στη συνεργασία με άλλους φορείς, όπως η Δημοτική Αστυνομία. Δημοτικοί αστυνόμοι επισκέπτονται όλα τα τμήματα, απαντούν στις ερωτήσεις των παιδιών, ώστε αυτά να κατανοήσουν τον κοινωνικό τους ρόλο και ποιο είναι το έργο τους στην τοπική κοινωνία.

Παρακολουθούν παραστάσεις, παραγκιόζη από τους παππούδες και τις γιαγιάδες των Ε.Δ.Α.Π.Ε. ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ.

Έχουμε άμεση συνεργασία μέσω του κέντρου Κοινωνικής Παρέμβασης με ψυχολόγους και λογοπαιδαγωγούς για την υποστήριξη και ενθάρρυνση των παιδαγωγών στο έργο τους.

Όλα τα τμήματα των Σταθμών συμμετέχουν στο "Μαθητικό Φεστιβάλ" των Σχολείων του Δήμου Κορυδαλλού στα τέλη Μαΐου κάθε σχολικού έτους.

Πηγή : Internet (www.korydallos.gr / Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί)

6.10 Κ.Δ.Α.Π.

Αρνείται πλέον ο Δήμος Κορυδαλλού να χρηματοδοτεί... 12/05/2005

ΔΕΛΤΙΟ ΤΥΠΟΥ

Αρνείται πλέον ο Δήμος Κορυδαλλού να χρηματοδοτεί το Κράτος, αντί να γίνεται το αντίθετο. Σήμερα η Πολιτεία οφείλει στο Δήμο Κορυδαλλού πιστώσεις, που ξεπερνούν τα 890.000 € επιβαρύνοντας την οικονομική του κατάσταση.

Οι παραπάνω οφειλές αφορούν συγκεκριμένα προγράμματα και δράσεις, η αρμοδιότητα για τη λειτουργία των οποίων έχει μεταφερθεί στο Δήμο αλλά η πολιτεία δεν αποδίδει τους αντίστοιχους πόρους, έσοδα από κλήσεις, που έχει εισπράξει το Υπουργείο Οικονομικών και δεν τα έχει αποδώσει στον Δήμο, καθώς και χρηματοδότηση από το πρόγραμμα ΕΤΕΡΠΣ του ΥΠΕΧΩΔΕ.

Πιο αναλυτικά στο Δήμο Κορυδαλλού οφείλουν:

- Το Υπουργείο Εργασίας για τη λειτουργία 4 προγραμμάτων: Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης, Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης ΑΜΕΑ, Βρεφικού Σταθμού και Μονάδας Κοινωνικής Μέριμνας οφείλει 390.050, 75 € και ο Δήμος αγωνίζεται και πληρώνει τους εργαζόμενους σε αυτά τα προγράμματα.
- Το Υπουργείο Πολιτισμού για τη λειτουργία του δημοτικού κινηματογράφου και των Εργαστηρίων Τέχνης Κορυδαλλού (ΕΡΤΕΚΟ) τα τελευταία δύο χρόνια οφείλει 120.000 €, ενώ τόσο οι εργαζόμενοι, όσο και τα υπόλοιπα έξοδα λειτουργίας πληρώνονται κανονικά από τον Δήμο.
- Το Υπουργείο Οικονομικών οφείλει έσοδα του Δήμου από κλήσεις ύψους 80.000 €

- Το ΥΠΕΧΩΔΕ για έργα χρηματοδοτούμενα από το πρόγραμμα ΕΤΕΡΠΣ οφείλει 150.000€. Πρόκειται για έργα, που πραγματοποιήθηκαν, οι ανάδοχοι πληρώθηκαν από τον Δήμο με δαπάνες του δημοτικού ταμείου αλλά το ΥΠΕΧΩΔΕ οφείλει τις αντίστοιχες πιστώσεις πάνω από δύο χρόνια.

Οι οφειλές για τη λειτουργία προγραμμάτων αφορούν και στη μισθοδοσία δεκάδων εργαζομένων σε προγράμματα. Παρ' όλο που η πολιτεία δεν είναι συνεπής απέναντί τους, η δημοτική αρχή, επιδεικνύοντας ευαισθησία, έχει καταβάλει τα δεδουλευμένα, αν και αυτό αποτελεί υποχρέωση του κράτους.

«Οι οφειλές αυτές έρχονται να συμπληρώσουν την εικόνα μιας Αυτοδιοίκησης καθημαγμένης οικονομικά. Το γεγονός αυτό αντιμετωπίζουν αμεσότερα πολλοί Δήμοι στη χώρα, που έχουν φτάσει στα πρόθυρα της χρεοκοπίας» υπογραμμίζει σε δήλωσή του ο Δήμαρχος Στέφανος Χρήστου.

Σήμερα η Αυτοδιοίκηση αντιμετωπίζει τα παρακάτω σοβαρά οικονομικά ζητήματα:

- Την αύξηση τα τελευταία 6-7 χρόνια του λειτουργικού κόστους των Δήμων, αφού υπερδιπλασιάστηκαν οι δαπάνες μισθοδοσίας.
- Την ελλιπή απόδοση των νομοθετημένων πόρων, ένα ζήτημα που σταδιακά αμβλύνεται.
- Το ύψος των παρακρατηθέντων πόρων από το 1989, για τους οποίους πρέπει να υπάρξει συμφωνία πολιτείας και Αυτοδιοίκησης, αφού η πολιτεία τους εκτιμά σε 1, 4 δις €, ενώ κατά την Αυτοδιοίκηση φτάνουν τουλάχιστον στα 3 δις €.
- Το κόστος της μονιμοποίησης των συμβασιούχων στις χρηματοδοτούμενες από το κράτος δομές (Βοήθεια στο σπίτι, ΚΔΑΠ κ.λ.π.).
- Το κόστος μονιμοποίησης υπαλλήλων των μεταφερόμενων από το κράτος αρμοδιοτήτων, όπως Δημοτική Αστυνομία, Βρεφονηπιακοί Παιδικοί Σταθμοί, που σύμφωνα με το Σύνταγμα πρέπει να χρηματοδοτούνται από το κράτος.

Πηγή : Internet (www.korydallos.gr/ ΚΔ.Α.Π)

6.11 Κ.Ε.Π. ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Αποστολή του Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) είναι η παροχή διοικητικών πληροφοριών και η διεκπεραίωση υποθέσεων των πολιτών, από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες.

-Τμήμα Επικοινωνίας με τους Πολίτες-

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- Ενημερώνει και πληροφορεί** τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων.

- Αντλεί** τα αναγκαία πληροφοριακά στοιχεία από την κεντρική βάση δεδομένων του ΥΠ.ΕΣ.Δ.ΔΑ, με την οποία συνδέονται όλα τα Κ.Ε.Π., αλλά και από τοπικές βάσεις δεδομένων, τις οποίες μπορεί να διαμορφώνει κάθε επιμέρους Κ.Ε.Π.

- Παραλαμβάνει** αιτήσεις πολιτών, για τη διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του δημοσίου, τα στοιχεία των οποίων καταχωρεί σε ειδικό πρωτόκολλο.

- Διαθέτει**, για διευκόλυνσή τους, έντυπα αιτήσεων κατά το άρθρο 3 παρ. 3 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/99).

- Ελέγχει** την πληρότητα των αιτήσεων των πολιτών και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, το Κ.Ε.Π. τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

• **Διαβιβάζει** πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία, με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Το τελικό έγγραφο αποστέλλεται από την αρμόδια υπηρεσία και πάλι στο Κ.Ε.Π. υποβολής της αρχικής αίτησης, από το οποίο το παραλαμβάνει ο πολίτης ή του αποστέλλεται από το συγκεκριμένο Κ.Ε.Π. στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί, με συστημένη επιστολή επί αντικαταβολή.

- **Επικυρώνει αντίγραφα** διοικητικών/ εγγράφων.
- **Θεωρεί** το γνήσιο της υπογραφής.
- **Χορηγεί** παράβολα, υπεύθυνες δηλώσεις κ.α.
- **Χορηγεί** αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα TAXIS.

-Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

- **Λαμβάνει** από τα άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις των πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Κ.Ε.Π. Κορυδαλλού.
- **Πρωθεί τα αιτήματα** στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες.
- **Παρακολουθεί**, με τη βοήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών εφοδιασμένων με κατάλληλο λογισμικό πρόγραμμα τη διαδικασία διεκπεραίωσης και την τήρηση των νομίμων χρονικών προθεσμιών.
- **Παραλαμβάνει** το σχετικό έγγραφο και το αποστέλλει στο Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής της αίτησης.

- **Τηρεί** τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία. Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ- ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

7.1 ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΤΗΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΠΕΔΙΟΥ

Σε αυτό το κομμάτι της εργασίας θα παρουσιάσουμε την μεθοδολογία που ακολουθήθηκε προκειμένου να συγγραφεί η συγκεκριμένη εργασία, όσο το δυνατόν πληρέστερα και αντικειμενικότερα γινόταν.

Η έννοια της μεθοδολογίας έχει να κάνει με το πώς μπορούμε να γνωρίσουμε και να αποκτήσουμε γνώσεις που θα απορρέουν από την πρακτική έρευνα. Η μεθοδολογία επικεντρώνεται σε ειδικούς τρόπους - μέσα τα οποία χρησιμοποιούνται, για να κατανοήσουμε καλύτερα έννοιες που εξετάζουμε από την θεωρητική τους σκοπιά και θέλουμε να τις αναλύσουμε από την πρακτική τους υπόσταση **(Elden, M. and Chisholm, R.F. 1993, pp. 146)**

Τα επιχειρήματα που χρησιμοποιούνται είναι από πραγματικά γεγονότα και αυτά θα χρησιμοποιηθούν από τον ερευνητή για να φτάσει στο επιθυμητό αποτέλεσμα. Έτσι ο ερευνητής μπορεί να κάνει την έρευνά του και να μην επηρεάζεται από τα προσωπικά του πιστεύω και αξίες.

Στην έρευνα ακολουθήθηκε **ως μέσο η δραστική έρευνα**. Η δραστική έρευνα βασίζεται σε πέντε στάδια (**Wilson K. 1999.pp.120**):

1. σκοπός και επιλογή
2. μελέτη
3. αλλαγή βασισμένη σε στοιχεία - πληροφορίες αλλά και την αίσθηση του ερευνητή
4. προσωπική άποψη στην έρευνα
5. γνώσεις

Η δραστική έρευνα θέλει τον ερευνητή να παίρνει πολλές πρωτοβουλίες και να προσπαθεί να αναλύσει το θέμα έχοντας άμεση επαφή με το αντικείμενο.

Τέλος, η **δραστική έρευνα** (action research) θέτει σε υψηλή προτεραιότητα τον ανθρώπινο παράγοντα και αυτό θα γίνει με την πρωτογενή έρευνα όπου θα προσπαθήσουμε να έρθουμε σε επαφή με μια συγκεκριμένη ομάδα ανθρώπων με σκοπό να εξάγουμε τα σωστά συμπεράσματα.

7.2 ΣΤΟΧΟΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

Η έρευνα έχει ως σκοπό να στηρίξει τα όσα έχουν ειπωθεί στην βιβλιογραφική αναφορά και φυσικά να επιτευχθεί ο γενικότερος στόχος της πτυχιακής εργασίας. **Στόχος** της έρευνας είναι να παρουσιάσει την άποψη των εργαζομένων στους Δήμους Νίκαιας-Κορυδαλλου για τις κοινωνικές υπηρεσίες που προσφέρονται. Για να το κάνει αυτό θα γίνει μία πρωτογενής

έρευνα. Η έρευνα θα γίνει με την διανομή ερωτηματολογίων. Σύμφωνα με τις σημειώσεις του πανεπιστημίου (**Research Methods, 2004-5, pp 130**) όταν σχεδιάζουμε ένα ερωτηματολόγιο σαφώς λαμβάνουμε υπόψιν μας πολλούς παράγοντες, όλοι, όμως καταλήγουν στο ίδιο ζητούμενο: την μεγιστοποίηση της ανταπόκρισης.

Στην έρευνα **προτείνεται** να διανεμηθεί ένα ερωτηματολόγιο δύο μερών στους εργαζόμενους των Δήμων Νίκαιας –Κορυθαλλού. Το πρώτο μέρος θα έχει τα δημογραφικά στοιχεία των ερωτώμενων ενώ το δεύτερο θα έχει μία σειρά ερωτήσεων. Σε αυτού του είδους τις ερωτήσεις ζητάμε από τον ερωτώμενο να μας πει την γνώμη του.Το ερωτηματολόγιο θα έχει ερωτήσεις που έχουν να κάνουν αρχικά με την ύπαρξη ή όχι ορισμένων κοινωνικών υπηρεσιών στους Δήμους και στην συνέχεια θα αξιολογηθεί αν είναι καλά οργανωμένες και λειτουργούν σωστά ,αν επαρκούν ή παρουσιάζουν σοβαρές ελλείψεις.

Η μεθοδολογία περιλαμβάνει τη συγκέντρωση πρωτογενών στοιχείων για τις ανάγκες του ερωτηματολογίου (**Πετράκης Μ. 1999 σελ. 309-333**),.

7.3 ΥΛΙΚΟ-ΜΕΘΟΔΟΣ

1. **Τύπος έρευνας** : ποσοτική, γιατί θα γίνει χρήση μεγάλου δείγματος πληθυσμού και δεδομένου ερωτηματολογίου.

2. **Μέθοδος συλλογής στοιχείων** : με προσωπικές συνεντεύξεις (**Καζάζης 2002 σελ. 169.**) που θα πραγματοποιηθούν με την βοήθεια δομημένου ερωτηματολογίου. Θα χρησιμοποιήσουμε προκατασκευασμένο ερωτηματολόγιο.
3. **Τεχνική δημοσκοπήσης** : παρεμβατικής συνέντευξης στους εργαζόμενους των δύο Δήμων και στους Κοινωνικούς Λειτουργούς των διαφόρων κοινωνικών υπηρεσιών.. Με την μέθοδο αυτή ελαχιστοποιείται η πιθανότητα μη απάντησης και επιπλέον θα λάβουμε μεγάλη ακρίβεια πληροφόρησης.

7.3.1 ΜΕΘΟΔΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ

Αυτή η ενότητα αναφέρεται στη σχέση πρωτευουσών και δευτερευουσών πληροφοριών, αλλά και ποια μέθοδος ανάλυσης χρειάζεται για να πάρουμε πληροφορίες από αυτές τις δύο πηγές. Υπάρχουν δύο βασικές πηγές στοιχείων. Το αρχικό στοιχείο είναι το στοιχείο που συλλέγεται στην πηγή. Το δευτεροβάθμιο στοιχείο είναι στοιχείο που υπάρχει ήδη, όπως τα βιβλία, τα έγγραφα (π.χ. δημοσιευμένες στατιστικές, ετήσιες εκθέσεις και απολογισμοί των επιχειρήσεων, και εσωτερικά αρχεία που κρατιούνται από τις οργανώσεις όπως τα αρχεία προσωπικού). Όταν τα στοιχεία οργανώνονται σε μια χρήσιμη μορφή γίνονται πληροφορίες.

7.3.1.1 ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι πρωτεύουσες πληροφορίες είναι αυτές που παίρνουμε απευθείας από την έρευνά μας, οι πρωτεύουσες πληροφορίες προέρχονται από τους ερωτώμενους που στην περίπτωση μας

είναι οι εργαζόμενοι στους Δήμους Νίκαιας και Κορυδαλλού. Μέσα από τα ερωτηματολόγια μπορούμε να συλλέξουμε χρήσιμες πληροφορίες για την έρευνά μας, πληροφορίες που όταν τις συγκρίνουμε με το θεωρητικό μας μέρος θα εξάγουμε τα αποτελέσματα και τα συμπεράσματα της έρευνάς μας.

7.3.1.2 ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Οι δευτερεύουσες πληροφορίες είναι έτοιμες πληροφορίες που λαμβάνουμε από διάφορες πηγές και χρησιμοποιούμε απευθείας στη μελέτη μας. Αυτές οι πηγές στην συγκεκριμένη έρευνα θα είναι από βιβλία που αναφέρονται στη κοινωνική πρόνοια και φροντίδα, στα αποκλεισμένα κοινωνικά άτομα, στον δημοτικό κώδικα, στους κανονισμούς λειτουργίας των διάφορων κοινωνικών υπηρεσιών κ.τ.λ.

Συγχρόνως πρόσθετα δευτεροβάθμια στοιχεία θα ληφθούν μέσω των περιοδικών, των άρθρων και των εφημερίδων.

7.4 ΤΡΟΠΟΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΑΠΟΤΥΧΙΩΝ ΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Σε μια έρευνα υπάρχουν πάντα και οι ανασταλτικοί παράγοντες. Ο ερευνητής κινδυνεύει να αποτύχει λόγω δύο λόγων (**Elden, M. and Chisholm, R.F. 1993pp. 146**)

1. Απουσία του υπό εξέταση ατόμου.
2. Άρνησή του να απαντήσει.

Προκειμένου να αποφευχθεί εν μέρη αυτό, πρέπει από την αρχή να γνωρίζουμε τι δείγμα χρειαζόμαστε προκειμένου να μοιράσουμε τα ερωτηματολόγια σε περισσότερους ερωτώμενους με σκοπό να αποφύγουμε

την περίπτωση κάποιοι να μην απαντήσουν. Σε περίπτωση που κάναμε την έρευνα αλλά δεν καταφέραμε τελικά να μαζέψουμε τον απαιτούμενο αριθμό ερωτώμενων τότε είμαστε υποχρεωμένοι να επαναλάβουμε την έρευνα και συγκεκριμένα στα άτομα που για κάποιο λόγο αρνούνται να μας απαντήσουν.

7.5 ΤΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Το ερωτηματολόγιο είναι ένας όρος ο οποίος χρησιμοποιείται στην ποσοτική μέθοδο. Η ποσοτική μέθοδος χρησιμοποιεί αντικειμενικά κριτήρια κατά την διάρκεια της μελέτης. Με βάση τον **(Easterby-Smith 1991, pp.47)** υπάρχουν 4 βασικοί τρόποι συλλογής ποσοτικών πληροφοριών: συνεντεύξεις, ερωτηματολόγια, τεστ / στατιστικά μεγέθη, παρατηρητικότητα. Οι συνεντεύξεις είναι χρήσιμες στην έρευνα αγοράς αλλά και σε θέματα διοίκησης μίας επιχείρησης, σκοπός τους είναι να δούμε την άποψη ενός ατόμου της επιχείρησης για το θέμα που μας απασχολεί. Φυσικά η συγγραφέας θα σχολιάσει αυτή την άποψη βάση της έρευνάς του. Το σημαντικό είναι ο ερωτώμενος να έχει άμεση σχέση με το θέμα προκειμένου να δώσει χρήσιμες απαντήσεις. Τα ερωτηματολόγια βοηθούν προκειμένου να πάρουμε απόψεις από περισσότερα άτομα και να στηρίξουμε την έρευνά μας σε στατιστικά αποτελέσματα που θα απορρέουν από τις απαντήσεις των ερωτώμενων.

Στο σημείο αυτό θα πρέπει να τονιστεί ότι στην περίπτωση μας η επιλογή του ερωτηματολογίου έγινε με γνώμονα ότι δεν θα είναι εύκολη η προσέγγιση των κοινωνικών υπηρεσιών των Δήμων και δεν υπάρχει η δυνατότητα να προβούμε σε μια κάτι ιδίαν συνάντηση με τους ερωτώμενους.

Το βασικό σε ένα ερωτηματολόγιο είναι ο τρόπος που θα το σχεδιάσουμε δηλαδή αν θα περιλαμβάνει συγκεκριμένες ή

γενικές ερωτήσεις. Φυσικά σε μια έρευνα βοηθούν οι συγκεκριμένες ερωτήσεις διότι μας δίνουν ποιο ακριβή αποτελέσματα **(ΣΧΗΜΑ**



Ερωτηματολόγιο – (Μάλλιαρης Πέτρος ,1990, Εισαγωγή στο Marketing, 2nd edition, σ. 149Α. Σταμούλη)

7.6 ΣΤΑΔΙΟ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ο σχεδιασμός που ακολουθήθηκε προκειμένου να πραγματοποιηθεί η έρευνα αφορούσε κυρίως δύο μεγάλα κομμάτια. Το πρώτο είναι το θεωρητικό υπόβαθρο (βιβλιογραφικές αναφορές) και το δεύτερο είναι το πρακτικό

(ερωτηματολόγιο). Βάσει αυτών καταλήγουμε σε συμπεράσματα και προτάσεις.

7.7 ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΠΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Με τον όρο δειγματοληπτικό πλαίσιο εννοούμε ένα κατάλογο ο οποίος μπορεί να συμπεριλαμβάνει ονόματα ή να είναι ένας χάρτης ή ένα πολεοδομικό σχέδιο κ.λ.π. Στην περίπτωση που από την αρχή ο ερευνητής έχει επιλέξει το που θα επικεντρωθεί, (στην περίπτωση μας σε εργαζόμενους στις κοινωνικές υπηρεσίες των Δήμων) η κατασκευή του πλαισίου είναι αρκετά απλή. Στην περίπτωση όμως που το εξεταζόμενο εύρος είναι μεγάλο και αόριστο τότε είναι δεδομένο ότι ο ερευνητής πρέπει να κάνει δειγματοληπτικό πλαίσιο, το οποίο πιθανόν να τον καθυστερήσει στην διεξαγωγή της ερευνάς του. Το σίγουρο είναι ότι είναι υποχρεωμένος να το κάνει γιατί χωρίς αυτό θα αποτύχει τελείως η έρευνά του. Στη συγκεκριμένη μελέτη ο καθορισμός του πληθυσμού που μας ενδιαφέρει είναι ο ακόλουθος (Πετράκης Μ. 1999, σελ. 303-330)

1. **Στοιχεία** : θέση στον Δήμο.
2. **Μέγεθος δείγματος** :40 άτομα που θα προσεγγίζονται μέσα από τις κοινωνικές υπηρεσίες των Δήμων Νίκαιας – Κορυδαλλού και απο τα αντίστοιχα Δημαρχεία.
3. **Χρόνος** : η έρευνα διεξήχθη από 09/10/2006-12/10/2006
4. **Επεξεργασία των στοιχείων** : Έπειτα από τις συνεντεύξεις και την συμπλήρωση των ερωτηματολογίων, θα προχωρήσουμε στην συγκέντρωση των στοιχείων στο

πρόγραμμα EXCEL, κατά κατηγορία και ερώτηση. Έπειτα θα προχωρήσουμε στην στατιστική επεξεργασία και στην παρουσίαση των αποτελεσμάτων σε μορφή διαγραμμάτων και πινάκων.

7.8 ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ

Η συγγραφέας μελέτησε τον *Κώδικα Δεοντολογίας* και ακολουθώντας τον, θα εξασφαλίσει ότι η έρευνα που θα πραγματοποιήσει θα είναι **τίμια, αμερόληπτη και αντικειμενική**. Θα προσπαθήσει οι ερωτήσεις να είναι τέτοιες ώστε να μην θιχτεί και να μην ενοχληθεί ο ερωτώμενος. Ο (Πετράκης 1999, σελ. 309 –330) τονίζει ότι όσο λιγότερο θίγεται ο ερωτώμενος τόσο περισσότερο οι πληροφορίες που θα δώσει θα είναι αληθινές και αντικειμενικές.

7.8.1 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Η συγγραφέας κατά την εξαγωγή της έρευνας θα εφαρμόσει πιστά τους υποχρεωτικούς κανόνες τους οποίους ορίζει το M.R.S. και το I.M.R.A. Συγκεκριμένα:

1. Τηρήθηκε η υπόσχεση για εχεμύθεια
2. Τα προσωπικά στοιχεία του ερωτώμενου θεωρήθηκαν εντελώς απόρρητα
3. Προσπάθησε ο ερωτώμενος να μην αισθανθεί άβολα και αμήχανα από τις ερωτήσεις
4. Οι ερωτώμενοι που αρνήθηκαν να απαντήσουν δεν πιέστηκαν για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου.

7.9 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΝΙΚΑΙΑΣ

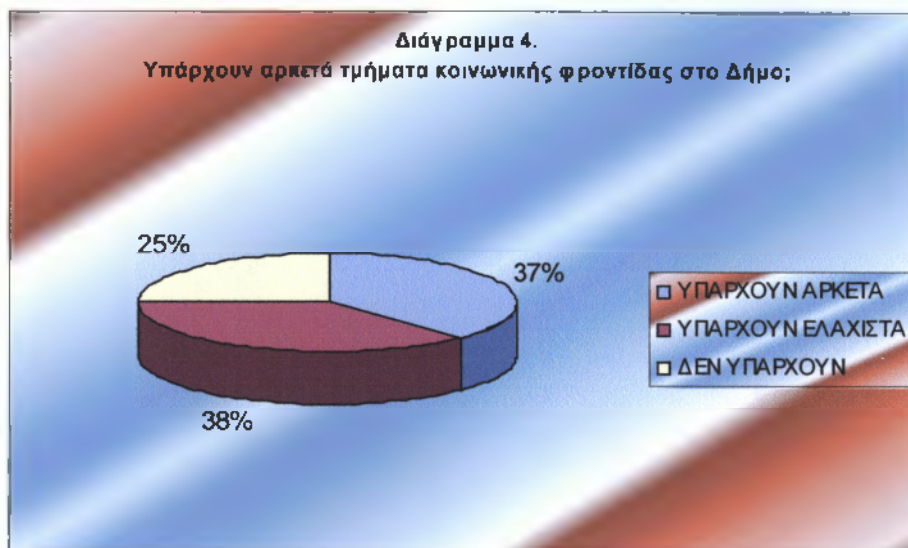
Στην παρούσα ενότητα θα αναλύσουμε την έρευνα που πραγματοποιήθηκε στον Δήμο Νίκαιας και ειδικότερα τις απαντήσεις που δόθηκαν από τα 40 άτομα που ερωτήθηκαν.

Ερώτηση 3. Θέση στο Δήμο



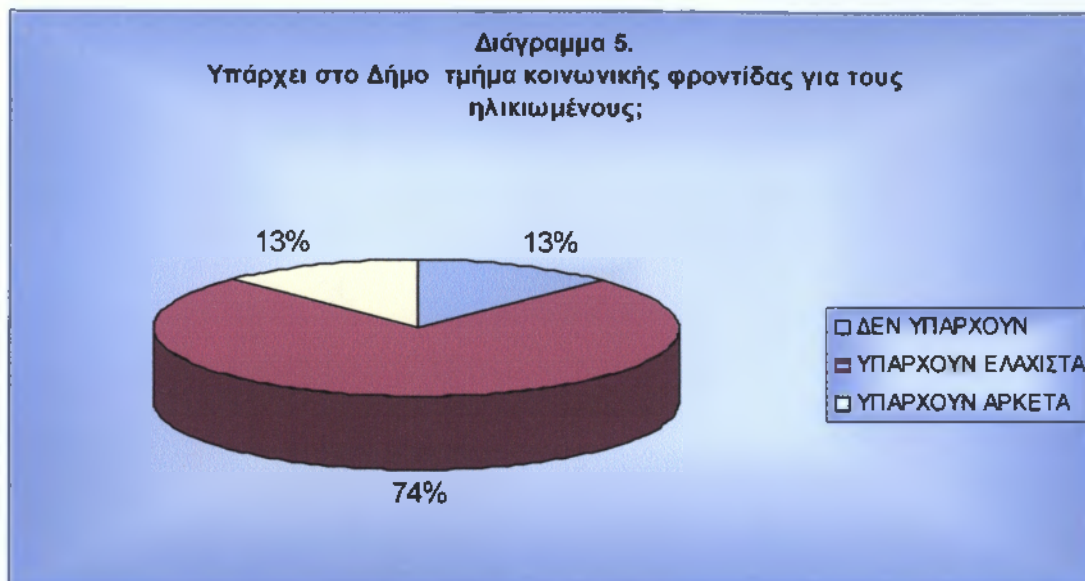
Στο τρίτο ερώτημα και όπως παρατηρούμε από το παραπάνω διάγραμμα, τέθηκε το ερώτημα στους συμμετέχοντες στην έρευνα για το ποια θέση έχουν στο Δήμο. Το 75% απάντησε πως είναι εργαζόμενοι στο Δήμο, ενώ το υπόλοιπο 25% ότι είναι προϊστάμενοι σε διάφορα τμήματα στο Δήμο.

Ερώτηση 4. Υπάρχουν τμήματα κοινωνικής φροντίδας στο Δήμο;



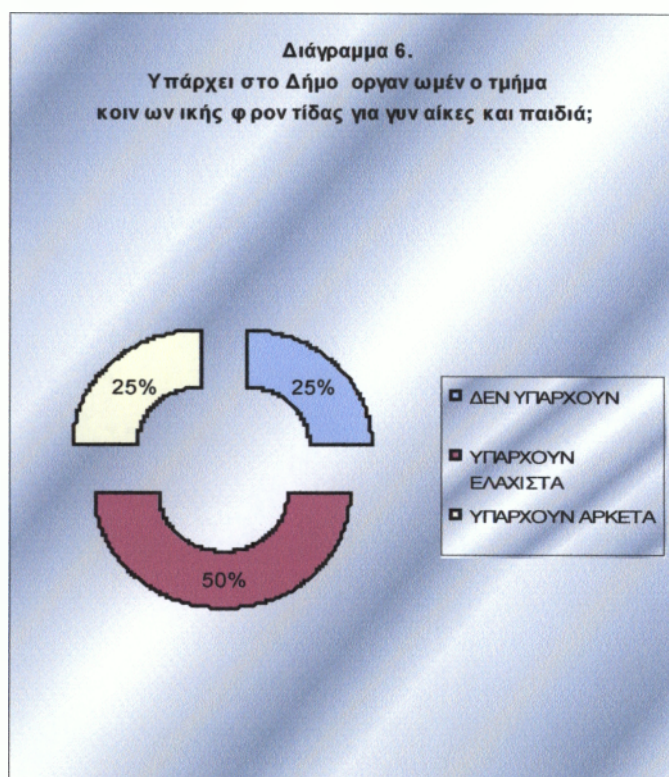
Στο τέταρτο ερώτημα για το αν υπάρχουν τμήματα κοινωνικής πολιτικής στο Δήμο ,παρατηρούμε ένα ποσοστό της τάξης του 38% να απαντάει ότι υπάρχουν ελάχιστα.Με μικρή διαφορά το ποσοστό του 37% απαντησε ότι υπάρχουν αρκετά .Ενώ ένα αρκετά μεγάλο ποσοστό του 25% απάντησε ότι δέν υπάρχουν καθόλου.

Ερώτηση 5. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για τους ηλικιωμένους;



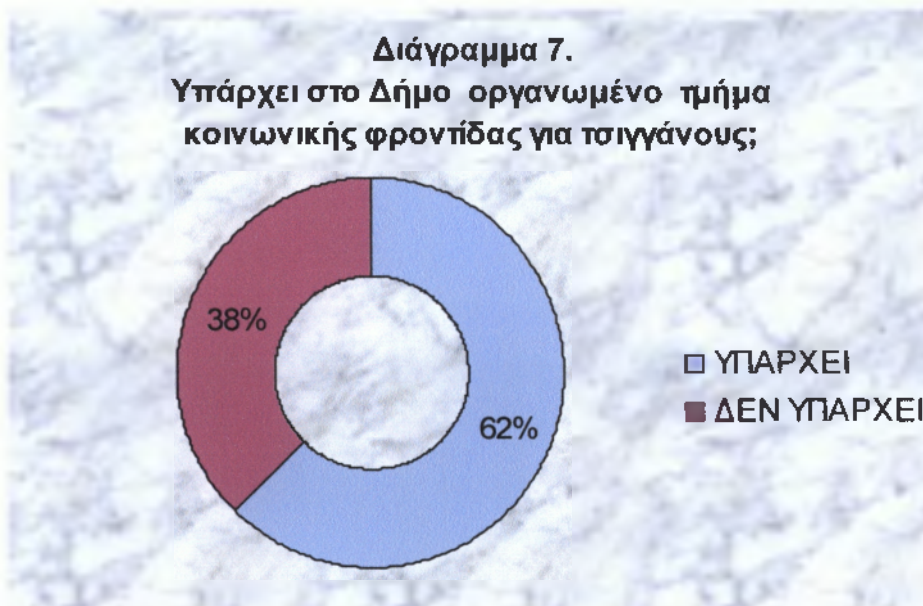
Σ' αυτό το ερώτημα οι πιά πολλοί απάντησαν ότι υπάρχουν ελάχιστα τμήματα κοινωνικής φροντίδας στο Δήμο για ηλικιωμένους με ποσοστό 75 %. Το υπόλοιπο 26% μοιράστηκε , 13% απάντησε ότι δέν υπάρχουν, ενώ το υπόλοιπο 13% απάντησε ότι υπάρχουν αρκετά. Σύμφωνα με αυτές τις απάντησεις παρατηρούμε ότι οι πλειοψηφία των εργαζομένων πιστεύουν ότι δέν επαρκούν τα τμήματα κοινωνικής φροντίδας για τους ηλικιωμένους.

Ερώτηση 6. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για γυναίκες και παιδιά;



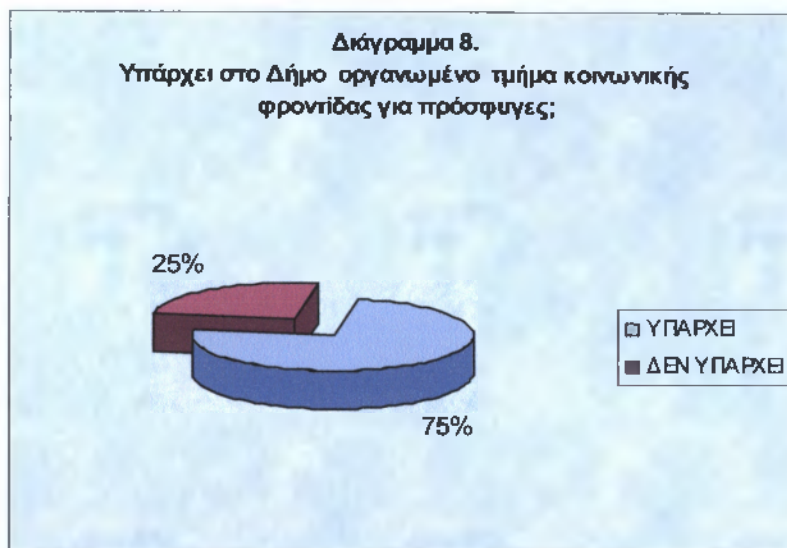
Και σε αυτό ερώτημα οι απαντήσεις ήταν παρόμοιες με τις προηγούμενες. Ένα ποσοστό τις τάξης του 50% απάντησε ότι υπάρχουν ελάχιστα τμήματα κοινωνικής πολιτικής για γυναίκες και παιδιά. Το υπόλοιπο 50% μοιράστηκε ανάμεσα σε δύο αντίθετες απόψεις. το 25% δήλωσε ότι δεν υπάρχουν ενώ το υπόλοιπο 25% δήλωσε ότι υπάρχουν αρκετά.

Ερώτηση 7. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για τσιγγάνους;



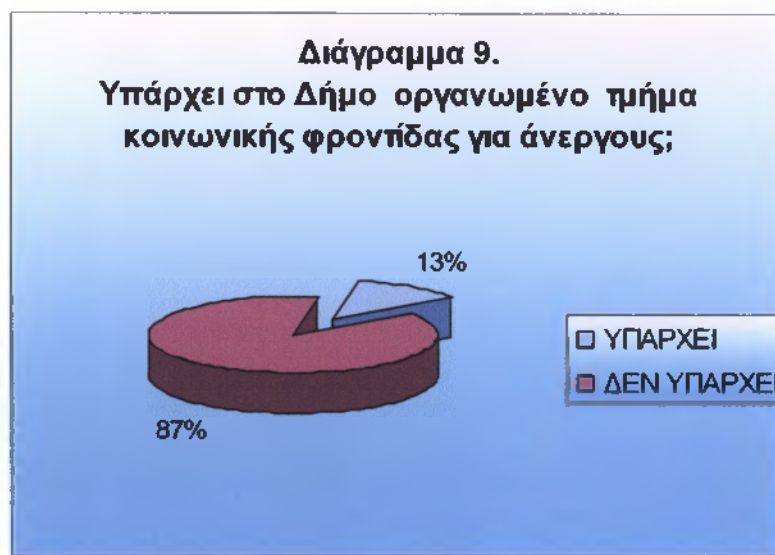
Σ' αυτό το ερώτημα το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξης του 62% δήλωσε ότι υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για τσιγγάνους, ενώ ένα μικρότερο ποσοστό της τάξης του 38% δήλωσε ότι δεν υπάρχει.

Ερώτηση 8. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για πρόσφυγες



Σ' αυτό το ερώτημα οι πιά πολλοί, ένα πασοστό της τάξης του 75%, απάντησαν ότι υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής υπηρεσίας για πρόσφυγες. το υπόλοιπο 25% απάντησε ότι δέν υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής υπηρεσίας για πρόσφυγες.

Ερώτηση 9. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για άνεργους;



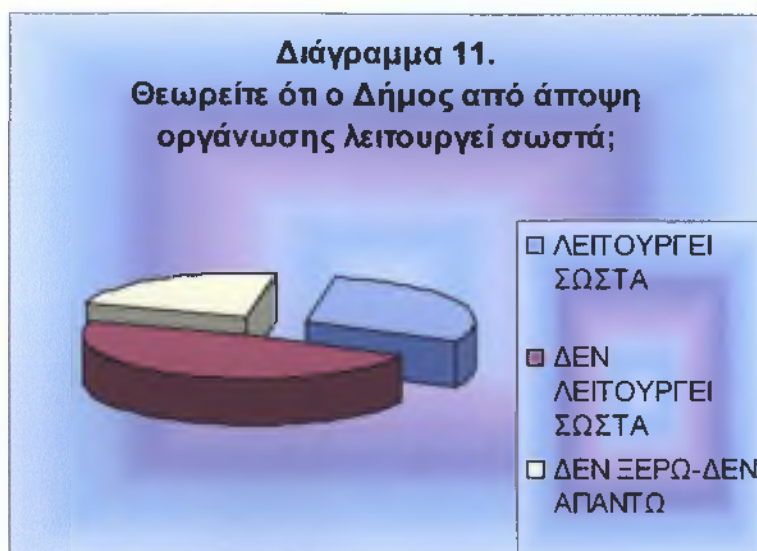
Σ' αυτήν την ερώτηση παρατηρούμε ότι το μεγαλύτερο μέρος των εργαζομένων υποστηρίζει ότι δέν υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για άνεργους. Ένα μικρό ποσοστό της τάξης του 13% μόνο απάντησε ότι το τμήμα κοινωνικής φροντίδας για τους άνεργους λειτουργεί σωστά.

Ερώτηση 10. Ο Δήμος έχει αρκετά ΚΑΠΗ;



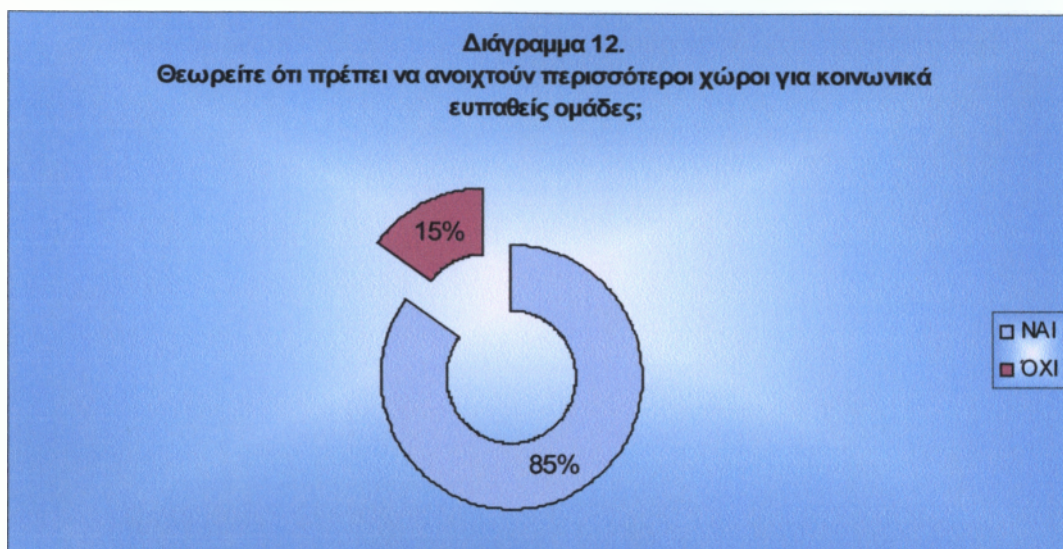
Οι πιά πολλοί από τους εργαζομένους, ένα ποσοστό της τάξης του 72% υποστηρίζουν ότι ο Δήμος δεν έχει αρκετά Κ.Α.Π.Η .Το υπόλοιπο 28% υποστηρίζει ότι τα Κ.Α.Π.Η που διαθέτει ο Δήμος είναι αρκετά.

Ερώτηση 11. Θεωρείτε ότι ο Δήμος από άποψη οργάνωσης λειτουργεί σωστά;



Όπως φαίνεται από,το παραπάνω διάγραμμα , ένα ποσοστό της τάξης του 46% απαντά ότι ο Δήμος λειτουργεί σωστά. Το 30% υποστηρίζει ότι ο Δήμος λειτουργεί σωστά ενώ το υπόλοιπο 24% δεν γνωρίζει.

Ερώτηση 12. Θεωρείτε ότι πρέπει να ανοιχτούν περισσότεροι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες;



Στο τελευταίο ερώτημα σχετικά με το αν θα έπρεπε να ανοίχουν περισσότεροι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες ένα ποσοστό της τάξης του 85% απάντησε θετικά ενώ το υπόλοιπο 15% απάντησε ότι επαρκούν οι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες.

Οι περισσότεροι όπως φαίνεται, είναι σύμφωνοι με το γεγονός ότι χρειάζονται περισσότεροι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες γιατί οι υπάρχουσες, δεν επαρκούν πλήρως.

7.9.1 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΕΡΕΥΝΑ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ

Το 75% των ερωτηθέντων, απάντησε πως είναι εργαζόμενοι στο Δήμο, ενώ το υπόλοιπο 25% ότι είναι προϊστάμενοι σε διάφορα τμήματα στο Δήμο.

Ως αποτέλεσμα από τις απαντήσεις, παρατηρούμε ότι αρκετοί εκ των ερωτηθέντων θεωρούν ότι υπάρχουν αρκετά τμήματα κοινωνικής φροντίδας.

Η πλειοψηφία, δήλωσε ότι στο Δήμο υπάρχει τμήμα κοινωνικής φροντίδας για ηλικιωμένους, το οποίο όμως δεν είναι καλά οργανωμένο.

Οι περισσότεροι είναι σύμφωνοι με το γεγονός ότι υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για γυναίκες και παιδιά στο Δήμο. Κάποιοι βέβαια με την ουδέτερη στάση την οποία κράτησαν , δείχνουν μια αμφιβολία γύρω από την οργάνωση του συγκεκριμένου τμήματος.

Παρατηρούμε ότι η πλειοψηφία είναι σύμφωνη με την οργάνωση τμήματος κοινωνικής φροντίδας για τσιγγάνους αλλά αρκετά μεγάλο είναι και το ποσοστό το οποίο διατήρησε επιφυλάξεις κρατώντας ουδετερότητα στην απάντηση.

Η πλειοψηφία, είναι σύμφωνη με την οργάνωση του τμήματος κοινωνικής φροντίδας προσφύγων αλλά ένα μεγάλο ποσοστό διατηρεί επιφυλάξεις.

Βγαίνει το συμπέρασμα παρατηρώντας τα αποτελέσματα ότι ναι μεν υπάρχουν ΚΑΠΗ στο Δήμο , αλλά δεν επαρκούν.

Οι περισσότεροι από τους συμμετέχοντες στην έρευνα, είπαν ότι δεν συμφωνούν με τη σωστή λειτουργία της οργάνωσης του Δήμου και θα πρέπει να γίνουν και περισσότερες ενέργειες για την καλύτερευση αυτής.

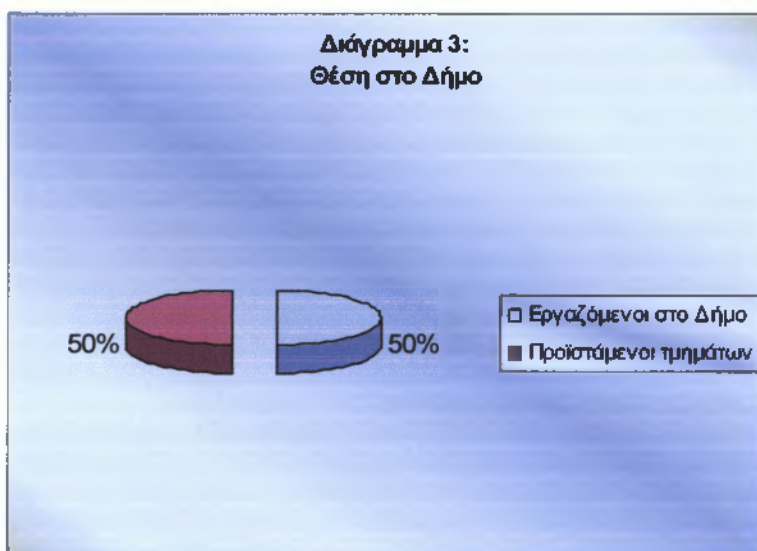
Αρκετοί είναι αυτοί οι οποίοι υποστήριξαν το γεγονός ότι χρειάζονται περισσότεροι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες γιατί οι υπάρχουσες, δεν επαρκούν πλήρως.

Σύμφωνα με τα σχετικά αποτελέσματα, καλό θα ήταν να υπάρχουν ακόμα περισσότερα ιδρύματα στο Δήμο από τα ήδη υπάρχοντα.

7.10 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Στην παρούσα ενότητα θα αναλύσουμε την έρευνα που πραγματοποιήθηκε στο Δήμο Κορυδαλλού και ειδικότερα τις απαντήσεις που δόθηκαν από τα 40 άτομα που ερωτήθηκαν.

Ερώτηση 3. Θέση στο Δήμο



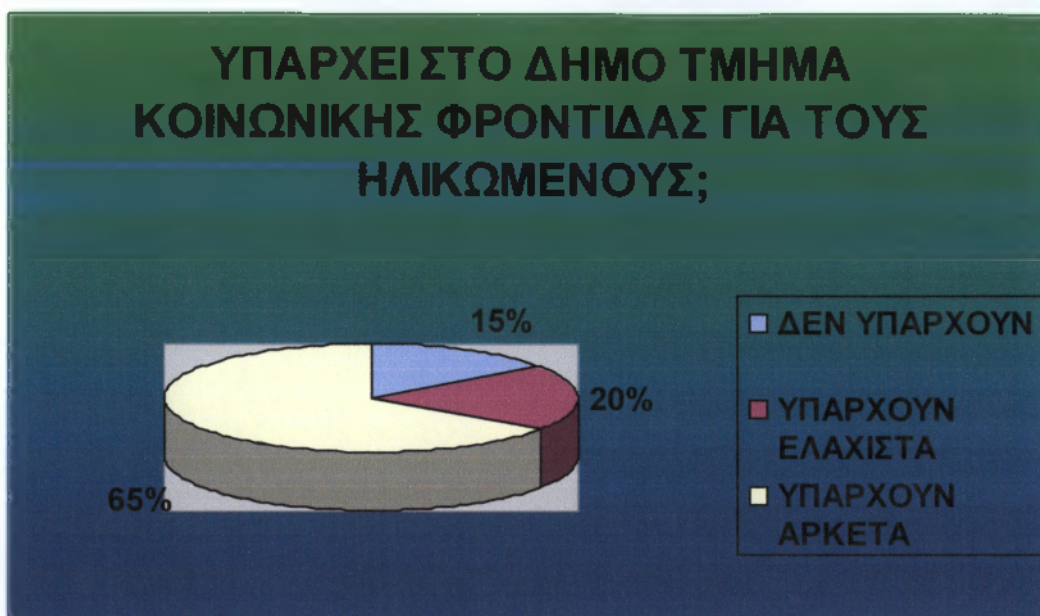
Στο τρίτο ερώτημα και όπως παρατηρούμε από το παραπάνω διάγραμμα, τέθηκε το ερώτημα στους συμμετέχοντες στην έρευνα για το ποια θέση έχουν στο Δήμο. Το 50% απάντησε πως είναι εργαζόμενοι στο Δήμο, ενώ το υπόλοιπο 50% ότι είναι προϊστάμενοι σε διάφορα τμήματα στο Δήμο.

Ερώτηση 4. Υπάρχουν τμήματα κοινωνικής φροντίδας στο Δήμο;



Στο τέταρτο διάγραμμα σχετικά με το αν υπάρχουν τμήματα κοινωνικής φροντίδας στο Δήμο, παρατηρούμε ένα ποσοστό της τάξης του 65% να απαντάει ότι υπάρχουν αρκετά. Μόνο το 35% των εργαζομένων απάντησε ότι δεν υπάρχουν αρκετά τμήματα κοινωνικής φροντίδας.

Ερώτηση 5. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για τους ηλικιωμένους;



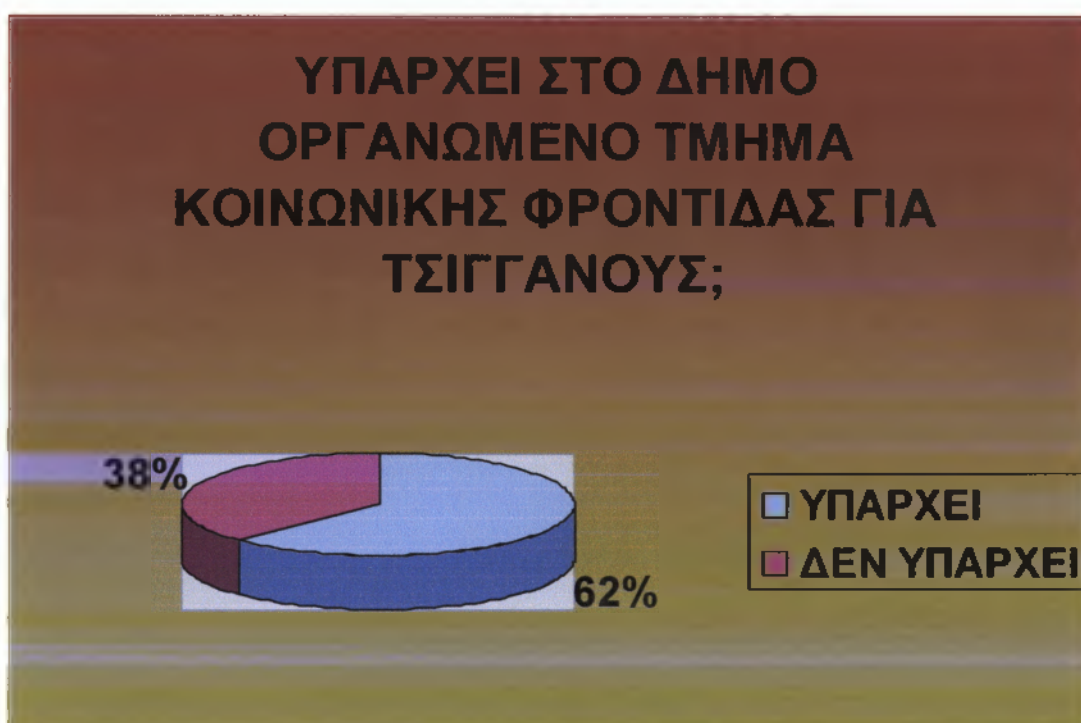
Στο ερώτημα αυτό παρατηρούμε ότι ένα ποσοστό της τάξεως του 65% απάντησε ότι υπάρχουν αρκετά τμήματα κοινωνικής φροντίδας για ηλικιωμένους. Το 20% απάντησε ότι υπάρχουν ελάχιστα και μόνο το 15% απάντησε ότι δεν υπάρχουν.

Ερώτηση 6. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για γυναίκες και παιδιά;



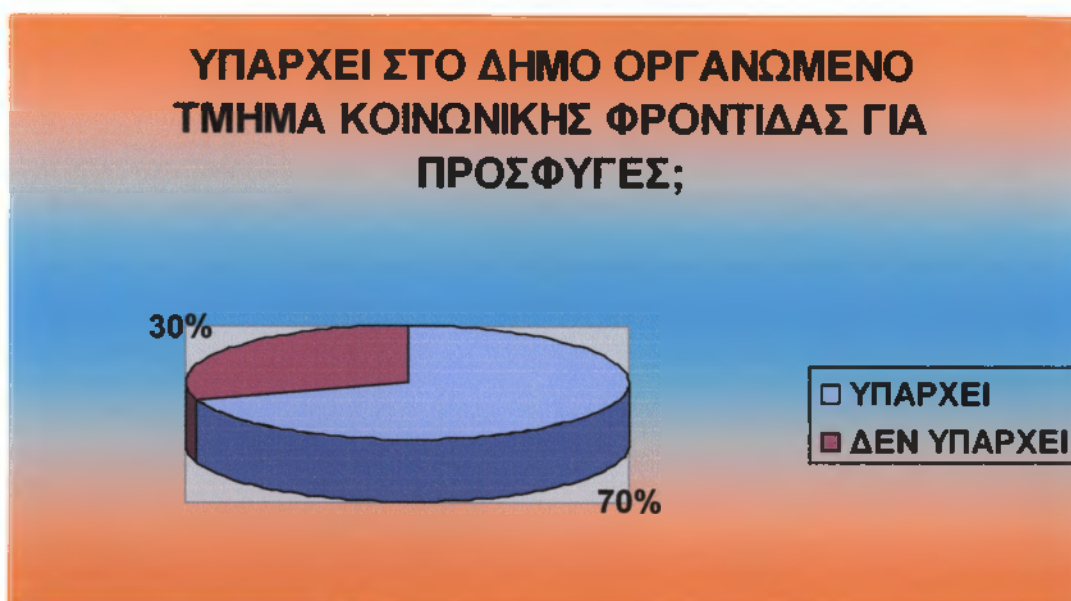
Σε αυτό το ερώτημα παρατηρούμε ότι το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξεως του 49% απάντησε ότι υπάρχουν τμήματα και μάλιστα αρκετά. Το 33% απάντησε ότι υπάρχουν ελάχιστα και το 18% ότι δεν υπάρχουν.

Ερώτηση 7. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για τσιγγάνους;



Στο ερώτημα αν υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα για τσιγγάνους το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξεως του 62% απάντησε ότι υπάρχει ,ενώ το υπόλοιπο 38% ότι δεν υπάρχει.

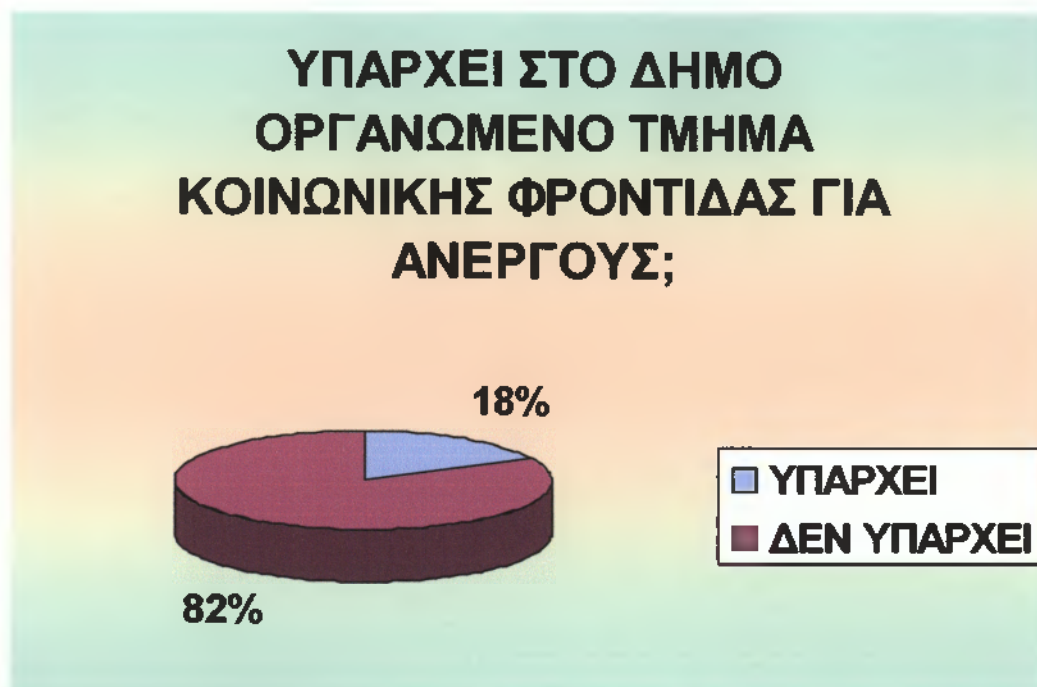
Ερώτηση 8. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για πρόσφυγες;



Παραπάνω παρουσιάζονται τα αποτελέσματα σχετικά με το αν υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για πρόσφυγες.

Σύμφωνα με τα αποτελέσματα των απαντήσεων παρατηρούμε ότι το ποσοστό της τάξεως του 70% απάντησε ότι υπάρχει , ενώ μόνο το 30% έδωσε αρνητική απάντηση.

Ερώτηση 9. Υπάρχει στο Δήμο οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για άνεργους;



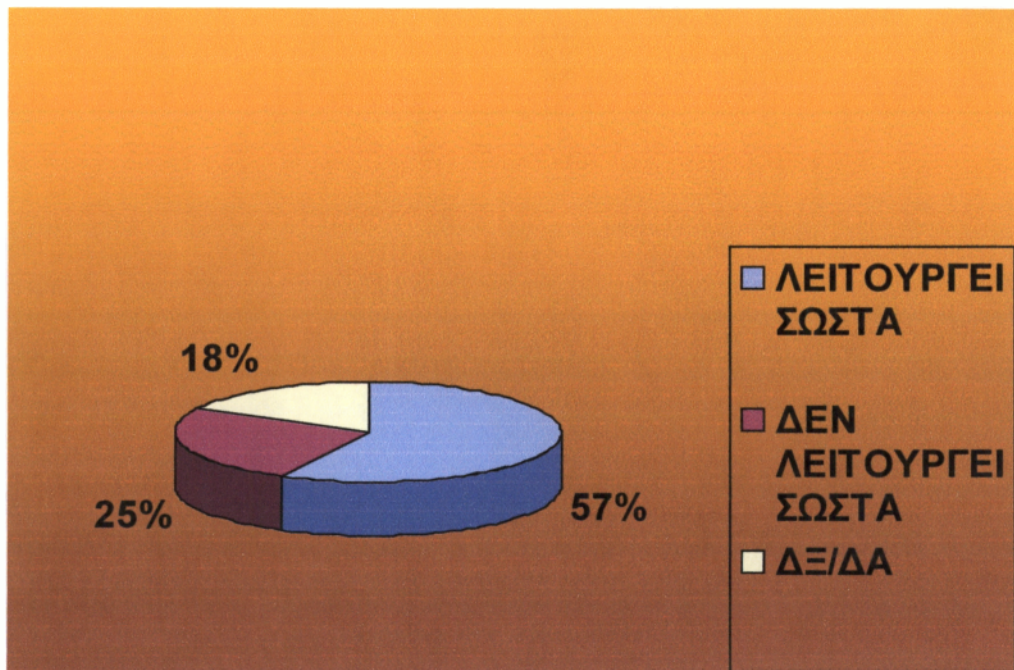
Εδώ παρατηρούμε ότι σε σχέση με τα άλλα ερωτήματα η άποψη των εργαζομένων στο Δήμο είναι αρνητική στο αν υπάρχει οργανωμένο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για άνεργους στο Δήμο .Το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξεως του 82% απαντάει πως δεν υπάρχουν , ενώ μόνο το 18% απάντησε πως υπάρχουν.

Ερώτηση 10. Ο Δήμος έχει αρκετά ΚΑΠΗ;



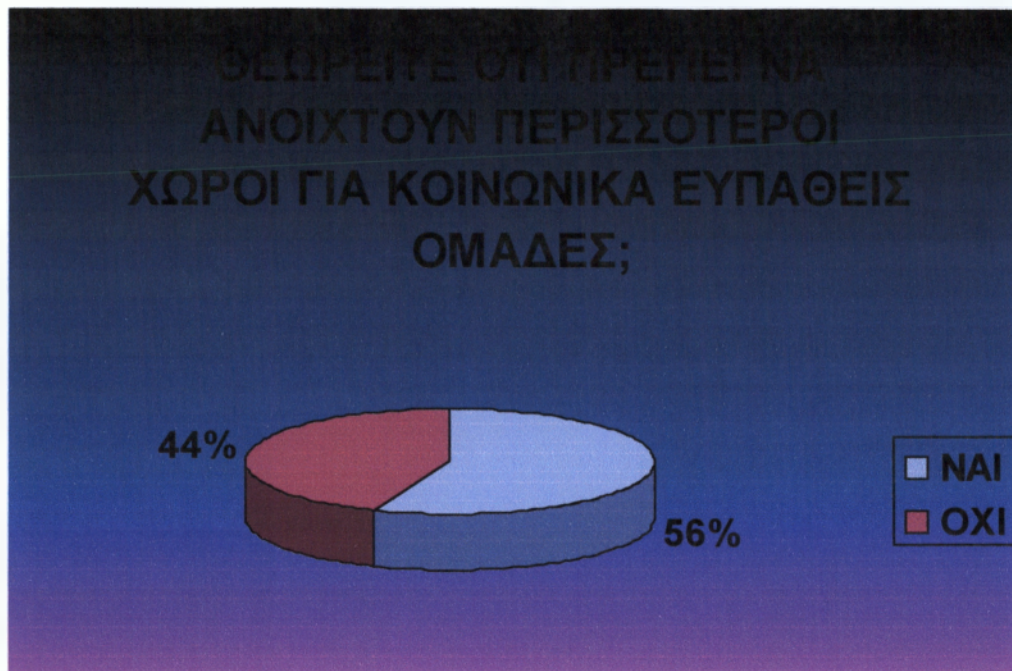
Σε αυτό το ερώτημα το μεγαλύτερο ποσοστό της τάξεως του 65% απάντησε πως στο Δήμο υπάρχουν αρκετά Κ.Α.Π.Η.ΤΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ 35% απάντησε ότι δεν υπάρχουν αρκετά.

Ερώτηση 11. Θεωρείτε ότι ο Δήμος από άποψη οργάνωσης λειτουργεί σωστά;



Στο παραπάνω ερώτημα σχετικά με το αν ο Δήμος από άποψη οργάνωσης λειτουργεί σωστά , το ποσοστό της τάξεως του 57% απάντησε ότι κατά τη γνώμη του ο Δήμος λειτουργεί σωστά .Το 25% απάντησε ότι δεν λειτουργεί σωστά ενώ το υπόλοιπο 18% δεν γνώριζε.

Ερώτηση 12. Θεωρείτε ότι πρέπει να ανοιχτούν περισσότεροι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες;



Στο τελευταίο ερώτημα για το αν θεωρούν ότι πρέπει να ανοιχτούν περισσότεροι χώροι για κοινωνικά ευπαθείς ομάδες το ποσοστό της τάξεως του 56% απάντησε ότι πρέπει, ενώ το υπόλοιπο 44% ότι δεν χρειάζεται.

7.10.1 ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΕΡΕΥΝΑ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Στο συγκεκριμένο ερωτηματολόγιο, παρατηρούμε ότι οι απαντήσεις είναι παρεμφερείς με εκείνες του Δήμου Νίκαιας αλλά με μια διαφορά ως προς την ανάγκη για μεγαλύτερες προσπάθειες ως προς την καλυτέρευση του Δήμου Νίκαιας.

Βλέπουμε στις σχετικές ερωτήσεις, να υποστηρίζουν οι περισσότεροι ότι τα τμήματα κοινωνικής φροντίδας είναι αρκετά, θα μπορούσαν όμως να είναι και περισσότερα. Επίσης ναι μεν υπάρχει στο Δήμο τμήμα κοινωνικής φροντίδας για ηλικιωμένους, αλλά θα έπρεπε να είναι ακόμα πιο οργανωμένο.

Η πλειοψηφία είναι σύμφωνη με την οργάνωση τμήματος κοινωνικής φροντίδας για τσιγγάνους αλλά αρκετά μεγάλο είναι και το ποσοστό το οποίο διατήρησε επιφυλάξεις κρατώντας ουδετερότητα στην απάντηση.

Οι πιο πολλοί από τους υπαλλήλους απάντησαν ότι είναι πολλά τα τμήματα κοινωνικής φροντίδας που υπάρχουν στον Δήμο και τα περισσότερα είναι καλά οργανωμένα. Αρκετοί από τους συμμετέχοντες στην έρευνα σημείωσαν την αδυναμία των ήδη υπάρχουσών χώρων κοινωνικής φροντίδας και την ανάγκη δημιουργίας νέων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΩΟ.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Ο Δήμος Νίκαιας αποτελεί τον τέταρτο μεγαλύτερο Δήμο του νομού Αττικής. Ο πληθυσμός του Δήμου ανέρχεται σε 93.086 κατοίκους περίπου και έχει έκταση 6.649 τχμ.

Ο Δήμος Κορυδαλλού είναι μικρότερος τόσο σε έκταση όσο και σε πληθυσμό. Οι κάτοικοι του Δήμου Κορυδαλλού ανέρχονται σε περίπου 67.456 με έκταση 4.324 τχμ.

Ωστόσο παρατηρούμε ότι σε επίπεδο κοινωνικής πολιτικής και οργάνωσης των Κοινωνικών Υπηρεσιών ο Δήμος Κορυδαλλού βρίσκεται σε ευνοϊκότερη θέση. Ο Δήμος Κορυδαλλού έχει μια οργανωμένη διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών με πληθώρα τμημάτων αρκετά καλά επανδρωμένων. Τα (11) έντεκα τμήματα τα οποία αναφέραμε και αναλύσαμε στην παρούσα εργασία προσφέρουν στον πολίτη υπηρεσίες σε αρκετά ικανοποιητικό επίπεδο τόσο ποιοτικό όσο και ποσοτικό.

Επίσης στο Δήμο Κορυδαλλού λειτουργεί το Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης το οποίο δραστηριοποιείται σε (5) πέντε τομείς εξίσου σημαντικούς στην τοπική κοινωνία του Κορυδαλλού. Και οι (5) πέντε αυτοί τομείς δραστηριοποίησης προσφέρουν σπουδαία αρωγή στους δημότες, οι οποίοι επισκέπτονται συχνά και χρησιμοποιούν τη βοήθεια που τους προσφέρει το Κέντρο Κοινωνικής Παρέμβασης με αρκετή επιτυχία.

Επιπλέον, ο αθλητικός οργανισμός και το Πνευματικό Κέντρο του Δήμου Κορυδαλλού δραστηριοποιούνται με πολλή επιτυχία σε διάφορους τομείς της πολιτιστικής ζωής του τόπου για παιδιά και ενήλικες. Ο Δήμος Κορυδαλλού διαθέτει μια πλούσια Βιβλιοθήκη η οποία στεγάζεται στο χώρο του Πνευματικού Κέντρου.

Είναι σημαντικό να αναφέρουμε ότι ο Δήμος Κορυδαλλού ανάμεσα σε όλες τις καλά οργανωμένες και επανδρωμένες Κοινωνικές Υπηρεσίες που παρέχει στους κατοίκους του, διαθέτει και Κέντρο Για Παιδιά Με Ειδικές Ανάγκες (Κ.Δ.Α.Π.).

Τελειώνοντας να προσθέσουμε ότι ο Δήμος Κορυδαλλού διαθέτει (5) πέντε Κ.Α.Π.Η. τα οποία έχουν μετονομαστεί σε Ε.Δ.Α.Π.Ε. Οι δραστηριότητες των Ε.Δ.Α.Π.Ε. είναι ποικίλες. Τα (5) πέντε Ε.Δ.Α.Π.Ε. του Δήμου Κορυδαλλού, λειτουργούν με επιτυχία προσφέροντας στα μέλη τους μια σειρά από ποιοτικών ενδιαφερόντων και ψυχαγωγικών προγραμμάτων. Αξίζει να σημειώσουμε ότι τα Ε.Δ.Α.Π.Ε. όπως και οι υπόλοιπες Υπηρεσίες του Δήμου διαθέτουν ένα πλήρως εξειδικευμένο και καταρτισμένο επιστημονικό προσωπικό.

Από την άλλη πλευρά ο Δήμος Νίκαιας αν και μεγαλύτερος πληθυσμιακά όσο και σε έκταση διαθέτει πιο "φτωχές" και ανεπαρκείς Κοινωνικές Υπηρεσίες.

Ο Δήμος Νίκαιας είναι ένας προσφυγικός Δήμος. Μεγάλο τμήμα του Μικρασιατικού πληθυσμού εγκαταστάθηκε στο Δήμο Νίκαιας μετά τη Μικρασιατική καταστροφή. Ακόμα και σήμερα στους δρόμους της Νίκαιας συναντά κανείς προσφυγικά σπίτια.

Η πλειοψηφία των κατοίκων της Νίκαιας είναι άτομα με χαμηλά εισοδήματα. Αυτά τα άτομα χρήζουν μεγαλύτερης φροντίδας και αρωγής.

Δυστυχώς όμως ο Δήμος Νίκαιας ύστερα από την έρευνα που πραγματοποιήσαμε δεν είναι καθόλου καλά οργανωμένος ως προς την κοινωνική πολιτική και παρουσιάζει μεγάλης σημασίας ελλείψεις.

Ιδιαίτερα στα Κ.Α.Π.Η. παρουσιάζονται πολλά προβλήματα. Το προσωπικό δεν είναι ευχαριστημένο για τις κοινωνικές υπηρεσίες που προσφέρονται. Το προσωπικό δεν επαρκεί. Τα Κ.Α.Π.Η. της Νίκαιας είναι (8) οκτώ τα οποία δεν είναι πλήρως επανδρωμένα παρόλο τον μεγάλο αριθμό των μελών τους.

Η Πνευματική Βιβλιοθήκη διαθέτει βιβλία διαφόρων κατηγοριών και επιστημονικών πεδίων τα οποία είναι πολύ λιγότερα σε όγκο από εκείνα της Βιβλιοθήκης Κορυδαλλού. Οι Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Νίκαιας παρουσιάζουν μεγάλες ελλείψεις σε επιστημονικό προσωπικό. Οι μόνιμοι

υπάλληλοι είναι λίγοι ενώ η πλειοψηφία τους είναι έκτακτοι και προσωρινοί συμβασιούχοι τους οποίους τους δανείζει ο Δήμος Νίκαιας για κάλυψη έκτακτων αναγκών.

Αντιθέτως με αρκετή επιτυχία, καλή οργάνωση και διάθεση για δουλειά δραστηριοποιείται το Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας. Το Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας διαθέτει Σχολές Εικαστικές, Καλλιτεχνικές και Μουσικές και διοργανώνει με όρεξη και μεράκι πολλές εκδηλώσεις κα εκθέσεις κατά τη διάρκεια του χρόνου.

Όσον αφορά τέλος τους τομείς Κοινωνικής Μέριμνας που διαθέτει ο Δήμος Νίκαιας εδώ βρίσκουμε μόνο το Γραφείο Πρόληψης της Εξάρτησης το οποίο καταβάλλει φιλότιμες προσπάθειες για να βοηθήσει τους νέους και τις οικογένειες του Δήμου Νίκαιας που αντιμετωπίζουν προβλήματα εξάρτησης. Δεν είναι πλήρως επανδρωμένο, τα λίγα άτομα όμως που το επανδρώνουν διαθέτουν τις κατάλληλες επιστημονικές γνώσεις και το κατάλληλο ήθος και ευαισθησία που αρμόζει στη θέση την οποία κατέχουν.

Το πρόγραμμα "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" το έχει δανειστεί ο Δήμος Νίκαιας από τον Δήμο Αγίας Βαρβάρας. Οι Δημοτικές επιχειρήσεις στο Δήμο Νίκαιας δεν έχουν κοινωνικό χαρακτήρα άρα δεν έχουν κοινωνικό τμήμα γι' αυτό δεν μπορούν να κάνουν προσλήψεις σε κοινωνικούς λειτουργούς. Έτσι ενώ το Υπουργείο εγκρίνει το πρόγραμμα "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" για τη Νίκαια αυτό δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί.

Ο Δήμος Νίκαιας είναι ο τέταρτος μεγαλύτερος Δήμος στο νομό Αττικής με περίπου 100.000 κατοίκους. Θα μπορούσε να έχει 3-4 προγράμματα για "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" διότι τα άτομα για τα οποία απευθύνονται αυτά τα προγράμματα είναι πολλά και το "ΘΕΜΑ ΒΟΗΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" χρήζει άμεσης κάλυψης.

Δυστυχώς μέχρι σήμερα έχουν γίνει κάποιες προσπάθειες αλλά κανένας Δήμαρχος δεν έχει πάρει σοβαρά τα θέματα των Κοινωνικών Υπηρεσιών. Πρέπει η Κοινωνική Πολιτική να είναι πιο οργανωμένη. Οι κοινωνικοί λειτουργοί δεν επαρκούν. Θα πρέπει να γίνει από την αρχή σχεδιασμός της Κοινωνικής Υπηρεσίας για να ασκηθεί και να λειτουργήσει αποτελεσματικά και

οργανωμένα χωρίς προβλήματα και ελλείψεις, η Κοινωνική Πολιτική του Δήμου.

Φτάνοντας στο τέλος αυτής της εργασίας θα ήθελα μέσα σ' όλα να συμπληρώσω ότι η βοήθεια που δεχτήκαμε από τους υπαλλήλους και το επιστημονικό προσωπικό του Δήμου Νίκαιας ήταν μεγάλη.

Οι Κοινωνικοί Λειτουργοί, οι Ψυχολόγοι καθώς και το Διοικητικό Προσωπικό στους οποίους απευθυνθήκαμε μας εξυπηρέτησαν, μας έδωσαν πολλές και χρήσιμες πληροφορίες, ήταν πλήρως κατατοπιστικοί και μας αντιμετώπισαν με όρεξη και καλή διάθεση. Αντιθέτως παρατηρήσαμε ότι παρ' όλη την καλή οργάνωση και στελέχωση του Δήμου Κορυδαλλού, οι απασχολούμενοι στις διάφορες υπηρεσίες του δεν είχαν διάθεση να βοηθήσουν, μας έδωσαν ελάχιστες πληροφορίες και μας αντιμετώπισαν με ψυχρότητα.

Χαρακτηριστικό το οποίο δεν αρμόζει σε άτομα που ασκούν τέτοιου είδους λειτουργήματα όπως του κοινωνικού λειτουργού ή του ψυχολόγου και κατέχουν τέτοιες θέσεις σε έναν ευαίσθητο τομέα όλων αυτών των Κοινωνικών Υπηρεσιών και σε αντίθεση με τους συναδέλφους τους στο Δήμο Νίκαιας οι οποίοι φαίνεται να αντιμετωπίζουν με μεγαλύτερη ευαισθησία τα προβλήματα του τόπου τους.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. *"ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ"* ΝΙΚΑΙΑ 15/10/04.
2. <http://www.auth.gr/virtualschool/1.3/Praxis/KarakatsaniPontioi.html>
3. [www. google.gr](http://www.google.gr).
4. [www. koridallos.gr](http://www.koridallos.gr).
5. [www. polisnikaia.gr](http://www.polisnikaia.gr).
6. Αμπερκόμπι Ν., Χιλλ Στ., Τέρνερ Μπ. Σ. (1991) *Λεξικό Κοινωνιολογίας* (επιμ.: Πανταζής-Τερλεξής). Πατάκης.
7. ΓΙΩΤΑ ΚΡΑΒΑΡΙΤΟΥ, *Δεσμοί αγάπης και Δίκαιο στην Ευρωπαϊκή Ένωση*, Αθήνα: Εξάντας 1998, 8
8. ΕΝΤΥΠΟ *"ΓΝΩΡΙΣΤΕ ΤΑ Α΄ ΚΑΠΗ Νίκαιας, ΜΑΘΕΤΕ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΟΥ"* ΟΚΤΩΒΡΗΣ 1995.
9. ΕΝΤΥΠΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ *"ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ"* (ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ)
10. ΕΝΤΥΠΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ *"ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ"*
11. ΕΝΤΥΠΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ, ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ *"Τμήμα ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ... για τον άνθρωπο και τις ανάγκες του"* ΦΛΕΒΑΡΗΣ 2004.
12. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ *"ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ"* 23/10/05.
13. Καρακατσάνη Π., Παπανικολάου Ε. (1998) *«Ο Ποντιακός Ελληνισμός στην πρώην Σοβιετική Ένωση. Παρελθόν και παρόν»*

14. Κάτσας Γ. (1993-1994) *Θύλακες μεταναστών ως εναλλακτικός τρόπος κοινωνικό-οικονομικής προσαρμογής σε μια νέα κοινωνία*. Περιοδ. Κοινωνιολογική Επιθεώρηση της Νέας Ελλάδας, τ. 18/1994: 54-56.
15. Οδηγός των Κ.Ε.Π. ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2005

ТРАПАРТЕМА I

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΕΛΑΧΙΣΤΑ	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΑΡΚΕΤΑ
4.ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ;			

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΕΛΑΧΙΣΤΑ	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΑΡΚΕΤΑ
5.ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ;			

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΕΛΑΧΙΣΤΑ	ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΑΡΚΕΤΑ
6.ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΑ;			

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ
7.ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΣΙΓΓΑΝΟΥΣ;		

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ
8.ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ;		

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΥΠΑΡΧΕΙ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ
9.ΥΠΑΡΧΕΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ;		

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
10.Ο ΔΗΜΟΣ ΕΧΕΙ ΑΡΚΕΤΑ Κ.Α.Π.Η.;		

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΣΩΣΤΑ	ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΣΩΣΤΑ	ΔΕΝ ΞΕΡΩ ΔΕΝ ΑΠΑΝΤΩ
11.ΘΕΩΡΕΙΤΕ ΟΤΙ Ο ΔΗΜΟΣ ΑΠΟ ΑΠΟΨΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΣΩΣΤΑ;			

ΕΡΩΤΗΣΗ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
12.ΘΕΩΡΕΙΤΕ ΟΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΟΥΝ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΟΙ ΧΩΡΟΙ ΓΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΕΥΠΑΘΕΙΣ ΟΜΑΔΕΣ;		

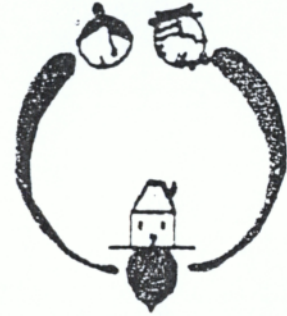


Γνωρίστε

ΤΟ

Α' ΚΑΤΗ

Νεκρίας



Μιλάτε τα
προγράμματα του



Μπορεί τα χρόνια να πέρασαν
τα μαλλιά να άσπρισαν, όμ
το θέμα είναι να μη μαυρίζ
η καρδιά.

Στα ΚΑΠΗ μαζί με άλλους
συμπολίτες σας μπορείτε να
συνεχίσετε να κάνετε
κάνετε όλη σας την ζωή
Να επικοινωνείτε με
άλλους ανθρώπους, να
δημιουργείτε, να π
σφέρετε στην κοινωνία
να απολαμβάνετε την
ψυχαγωγία και να συνε
ζετε να μαθαίνετε.

Για οποιοδήποτε πρόβλημά
υπάρχει επιστημονική φροντίδα και ηθική στήριξη.

Με χαρά φίλε συνδημότη θα σε δούμε στην παρέα μας.
Διάβασε τί μπορείς να βρείς στα ΚΑΠΗ και έλα μαζί
γιατί η δημιουργία δεν έχει ηλικία.

Το ΚΑΠΗ (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων)
είναι μία ιατροκοινωνική υπηρεσία με σκοπό την προσ
οία της Τρίτης Ηλικίας με παροχή υπηρεσιών, ώστε τα
ηλικιωμένα μέλη να παραμείνουν ενεργά στην οικογένε
και στην κοινότητα. Είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου
Δικαίου το οποίο καλύπτεται οικονομικά από το Δήμο
της περιοχής. Διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβο
λιο στο οποίο συμμετέχουν Δημοτικοί Σύμβουλοι, εκπρό
σωποι των συνταξιούχων, των μελών και των εργαζομένων.
Εποπτεύεται από το Υπ.Υγείας-Πρόνοιας με εκπροσωπό
του στο Διοικητικό Συμβούλιο του κάθε ΚΑΠΗ.

Το ΚΑΠΗ βέβαια δεν είναι μόνο να σου προσφέρει υπηρεσίες. Ζητά από σένα να το βοηθήσεις με την ενεργό συμμετοχή σου στα προγράμματα. Η δραστηριοποίησή σου στις εκδηλώσεις και στις ομάδες του βοηθά την υγεία σου και την υπαρξή σου σαν ζωντανό κύτταρο στην οικογένεια και την κοινότητα.

Τέλος θα θέλαμε να σου πούμε ότι το ΚΑΠΗ δεν είναι αποκλειστικό ούτε γηροκομείο ούτε μία κλειστή κοινότητα ηλικιωμένων. Οι καλές σχέσεις με την οικογένειά σου, και η διατήρηση των φίλων σου είναι μέσα στους σκοπούς του ΚΑΠΗ και στις επιδιώξεις όλου του προσωπικού.

Αν λοιπόν είστε πάνω από 60 ετών και κάτοικος της Νίκαιας και σας ενδιαφέρει κάποια από τις υπηρεσίες του ΚΑΠΗ ελάτε να γίνετε μέλος, αφού επικοινωνήσετε με το ΚΑΠΗ της περιοχής σας.

Στην Νίκαια λειτουργούν τρία ΚΑΠΗ στα οποία μπορείτε να απευθύνεστε για την εγγραφή σας.

Α΄ΚΑΠΗ : Ναζιανζού 10

τηλέφωνα : 4911584 - 4914360

Β΄ΚΑΠΗ : Κυζίκου 12

τηλέφωνο : 4926540

Γ΄ΚΑΠΗ : Τριών Ναυάρχων

και Νέστορος τηλ.: 4906009



Επιμέλεια εντύπου:

Οι εργαζόμενοι των ΚΑΠΗ

Νίκαιας

Οκτώβρης 1995

Μεταβιβάδια για το ΚΑΠΗ

Το ΚΑΠΗ (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων) είναι μία ιατροκοινωνική υπηρεσία με σκοπό την προστασία της Τρίτης Ηλικίας με παροχή υπηρεσιών ηλικιωμένα μέλη να παραμείνουν ενεργά στην οικογένεια και στην κοινότητα.

Είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου το οποίο καλύπτεται οικονομικά από το Δήμο της περιοχής. Διοικείται από 7μελές Διοικητικό Συμβούλιο στο οποίο συμμετέχουν Δημοτικοί Σύμβουλοι, εκπρόσωποι των συνταξιούχων, των μελών και των εργαζομένων. Εποπτεύεται από το Υπ.Υγείας-Πρόνοιας με εκπρόσωπο του στο Διοικητικό Συμβούλιο του κάθε ΚΑΠΗ.



ΚΑΠΗ δεν είναι καφενείο ούτε γηροκομείο ούτε μία κλειστή κοινότητα ηλικιωμένων. Οι καλές σχέσεις με την οικογένεια και η διατήρηση των ρόλων μέσα στους σκοπούς του ΚΑΠΗ και στις επιδιώξεις όλου του προσωπικού.





ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Η Κοινωνική Λειτουργός παρέχει συμβουλευτική και υποστηρικτική βοήθεια, συμπαραστέκεται σε ασθενείς, φροντίζει για εισαγωγές σε νοσοκομεία. Επισκέπτεται στο σπίτι όσους έχουν αυτή την ανάγκη. Συντονίζει τις ομάδες και τις επιτροπές μελών. Οργανώνει ομιλίες και ενημερωτικές διαλέξεις για κοινωνικά θέματα και επετείους. Οργανώνει ψυχαγωγικές και επιμορφωτικές εκδηλώσεις. Συνεργάζεται με φορείς και υπηρεσίες για προώθηση προγραμμάτων που έχουν σχέση με την κοινότητα. Διοργανώνει εκδηλώσεις για προβολή του έργου του ΚΑΠΗ και των δυνατοτήτων των μελών του.

ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Περιλαμβάνει:

Ιατρείο, με γιατρό συνήθως παθολόγο. Γίνονται ιατρικές εξετάσεις των μελών και συνταγογραφία ανεξάρτητα από το ταμείο τους.



Νοσηλεύτρια ή Επισκέπτρια Υγείας που ασχολείται:

α) Με παροχές στα μέλη του ΚΑΠΗ όπως: αγωγή υγείας, διαφωτιστικές ομιλίες, μέτρηση σακχάρου, αρτηριακής πίεσης ηλεκτροκαρδιογραφήματα, εργασίες με ομάδες ομοιοπαθώντων, επισκέψεις στα σπίτια μελών, ατομικές συζητήσεις
β) Με παροχές του ΚΑΠΗ προς την κοινότητα όπως: προγράμματα επιμορφωτικά με σχολεία και ανοικτές εκδηλώσεις στην κοινότητα.

ΚΑΙ...



Το Φυσικοθεραπευτήριο του ΚΑΠΗ εξυπηρετεί μέλη του ΚΑΠΗ που είναι ασφαλισμένα στο ΙΚΑ μετά από παραπομπή ορθοπεδικού γιατρού του ΙΚΑ, και μέλη του ΟΓΑ μετά από παραπομπή αρμόδιου γιατρού. Διαθέτει: Διαθερμιοσυσσκευή υπερήχων, συσκευή διαδυναμικών, ηλεκτρομάλαξη, παραφινόλουτρα, συσκευές οργανοθεραπείας. Για περισσότερες πληροφορίες θα πρέπει να απευθύνεστε στον αρμόδιο υπάλληλο.

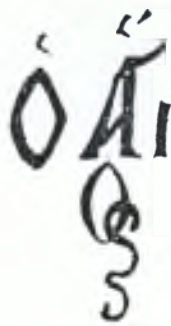
Ο Μ Α Δ Ε Σ



Μουσική παρεούλα Η μουσική και το τραγούδι είναι έκφραση ζωής και τρόπος διασκέδασης για μικρούς και μεγάλους .

Ομάδα Γυμναστικής

Με την βοήθεια γυμναστή τα μέλη γυμνάζονται σωστά και υπεύθυνα και συμμετέχουν σε αθλητικές διοργανώσεις.



Ομάδα Αγιογραφίας - Ζωγραφικής

Τα μέλη μαθαίνουν την τεχνική της αγιογραφίας από ειδικό και αξιοποιούν το ταλέντο την κλίση τους κάνοντας πραγματικότητα νεανικές επιθυμίες τους.



Καλλιέργεια και αξιοποίηση των ταλέντων των μελών με δημιουργική απασχόληση μέσα από πρωτόγνωρες τεχνικές.

Συντακτική Επιτροπή

Τα ΚΑΠΗ εκδίδουν περιοδικά γιατί οι ηλικιωμένοι μας είναι και δημοσιογράφοι , συγγραφείς και ποιητές.

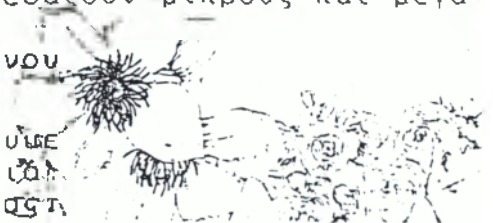


Θεατρική ομάδα

Οι υποκριτικές ικανότητες αλλά και τα μηνύματα που δίνουν τα μέλη μέσα από τις παραστάσεις διασκεδάζουν μικρούς και μεγάλους.

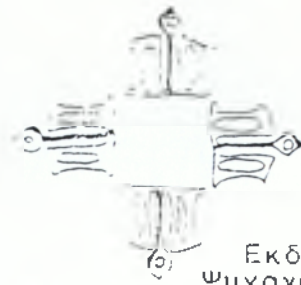
Ομάδα περιβάλλοντος - πρασίνου

Αγαπάμε το περιβάλλον και φροντίζουμε να το διατηρήσουμε όμορφο και για τα παιδιά και για τα εγγόνια μας.



Κουκλοθέατρο

Ελάτε να γνωρίσουμε μαζί την μαγεία του πάνινου ηθοποιού. Παιδικό σταθμό, Νηπιαγωγείο και σχολειά της πόλης μας έχουν δει παραστάσεις μας και ξανάζησαν το "Μιά φορά και ένα καιρό..." από τον παπού και την γιαγιά.



Ομάδα Βυζαντινής Χορωδίας

Ενος ψαλμός - ανάταση ψυχής. Γνωριμία με την Βυζαντινή ψαλμωδία που έχει κοσμίσει όλες τις εκδηλώσεις μας.

Εκδρομές - Εκδηλώσεις ψυχαγωγίας - Κατασκηνώσεις

Οι εκδρομές, ο χορός, το γλέντι και οι κατασκηνώσεις δίνουν κέφι και ζωντάνια σε όλες τις ηλικίες. Ελάτε να δείτε πώς διασκεδάζουμε.





μουσική παρεούλα Η μουσική και το τσάδι είναι έκφραση ζωής και τρόπος διασκέδασης για μικρούς και μεγάλους .

Ομάδα Γυμναστικής

Με την βοήθεια γυμναστή

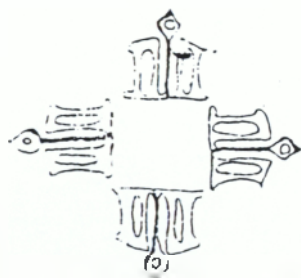
τα μέλη γυμνάζονται σωστά

και υπεύθυνα και συμμετέχουν σε αθλητικές διοργανώσεις.



Ομάδα περιβάλλοντος - πρασίνο

Αγαπάμε το περιβάλλον και φροντίζουμε να το διατηρήσουμε όμορφο και για τα παιδιά και για τα εγγόνια μας.



Ομάδα Βυζαντινής Χορωδίας

Ενας ψαλμός - ανάταση ψυχής.

Γνωριμία με την Βυζαντινή ψαλμωδία που έχει κοσμίσει όλες τις εκδηλώσε μας.



4 9 1 1 5 8 4

4 9 1 4 3 6 0

Ημέρες και ώρες

Λειτουργίας:

Χρήσιμα τηλέφωνα για σας

Καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου και αργιών

από τις 8.30 το πρωί έως 7.30 το βράδυ

Κλασικός χορός



Το Τμήμα κλασικού χορού του Δήμου μας, λειτουργεί από το 1992, αυξάνοντας σημαντικά τον αριθμό των μελών του από 6 σε 113 παιδιά σήμερα. Γεγονός που σημαίνει πως ανταποκρίνεται στις καλλιτεχνικές ανησυχίες των νέων. Από το 2000 το Τμήμα μας συμμετέχει στον Πανελλήνιο Διαγωνισμό Χορού και αποσπά διακρίσεις στον «Ατομικό κλασικό χορό» και στον «Ομαδικό σύγχρονο χορό» (2000- 1^ο βραβείο ατομικό, 2002- 3^ο βραβείο ομαδικό, 2003- 3^ο βραβείο ατομικό).

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Ρυθμικής – από 4,5 ετών

Τα παιδιά διδάσκονται να βιώνουν μέσα από το σώμα τους την κίνηση, τους νόμους της μουσικής, της μετρικής, του λόγου και του χώρου.

Υπολέτου

Διδάσκεται το χορευτικό βήμα, η σωστή τοποθέτηση του ορμιού, η ελαφρότητα και ο ακριβής προσδιορισμός των ινήσεων.

Character

α παιδιά αναδιπλώνουν τη μουσική, απελευθερώνουν την ψήση και εκφράζουν μέσα από το χορό την κουλτούρα κι κάθε λαού.

τεύθνη: *Λένα Λιούταγια-Κεσιόη*

ήμα Κλασικού Χορού

νοχωρών 1β Νίκαια Τηλ. 210 4914917

Παραδοσιακός χορός



Ο παραδοσιακός χορός, το δημοτικό τραγούδι, και η μουσική, μεταφέρουν στον πέρασμα του χρόνου την εθνική μας ταυτότητα και την πολιτιστική μας κληρονομία.

Το τμήμα μας, με ενεργή παρουσία στα πολιτιστικά όργανα της πόλης μας από το 1976, έχει σήμερα στους κόλπους του χορευτές από 4-65-ετών. Τα τελευταία δέκα χρόνια εφαρμόζει και δωρεάν πρόγραμμα εκμάθησης παραδοσιακών χορών σε όλα τα σχολεία της πόλης σε Κ.Α.Π.Η., νηπιαγωγεία και τοπικούς συλλόγους.

Εγγραφές από τον Σεπτέμβριο και σε όλη τη διάρκεια του χρόνου.

Πληροφορίες για την λειτουργία των τμημάτων και το δίδακτρα, στις αντίστοιχες γραμματείες.

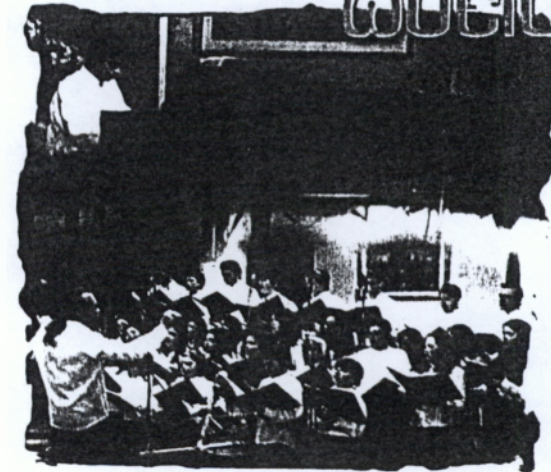
Υπευθινή: *Στελλα Σαρού*

ήμα Παραδοσιακού

Χορού

Τηλ. 210 4914917

Δημοτικό Ωδείο



Το Δημοτικό Ωδείο Νίκαιας λειτουργεί στην πόλη μας από το 1989 και προσφέρει υψηλού επιπέδου μουσικές σπουδές με προσιά διδάκτρα. Είναι αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού και με το ικανότατο διδακτικό προσωπικό του μπορεί να χορηγεί τίτλους σπουδών που αποτελούν εγγύηση για επαγγελματική σταδιοδρομία.

Στο Ωδείο μας, λειτουργούν τμήματα πιάνου, κιθάρας, βιολιού, φλάουτου, κλασικού και σύγχρονου τραγουδιού, ακορντεόν, ανωτέρων θεωρητικών (αρμονία-αντίστιξης-φούγκας-ενοργάνωσης μπάντας), και όλα τα τμήματα αμαθικών υποχρεωτικών μαθημάτων (θεωρία-αρμονία-σαλφέζ-ιστορία της μουσικής κλπ).

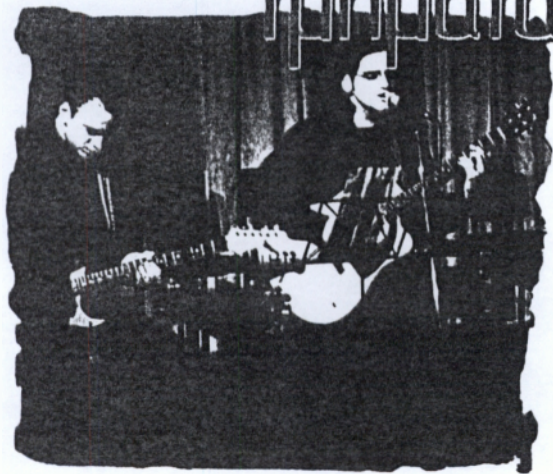
Επίσης, στο Ωδείο μας λειτουργούν παιδική και μεικτή χορωδία-στις οποίες μπορούν να συμμετέχουν παιδιά και χορωδία μη σπουδαστές του Ωδείου δωρεάν-με στόχο την προώθηση του χορωδιακού τραγουδιού στο ευρύτερο κοινό.

Υπευθινός: *Στάθης Καλλιανός*

Δημοτικό Ωδείο

Καμιασουλιάνη 44 Νίκαια Τηλ. 210 4914917

μουσικά τμήματα



Το Μουσικό Τμήμα ξεκίνησε τις δραστηριότητές του το 1984 και μετά τη δημιουργία του Δημοτικού Ωδείου διδάσκονται σ' αυτό τα λεγόμενα παραδοσιακά και μοντέρνα όργανα (πλήκτρα, μπουζούκι, μπαγλαμάς, τζουράς). Το ενδιαφέρον των παιδιών της πόλης ήταν ιδιαίτερα μεγάλο και έτσι από το 1998 το Μουσικό Τμήμα ενισχύθηκε με τα Τμήματα κρουστών, ηλεκτρικής κιθάρας, ηλεκτρικού μπάσου και ακουστικής κιθάρας. Παράλληλα, οι μαθητές διδάσκονται θεωρία της μουσικής και αρμονία.

Σήμερα, το δυναμικό του είναι 7 καθηγητές που στόχο έχουν να δημιουργούν ζωντανές ομάδες, που ψάχνουν για τρόπους έκφρασης και δημιουργίας, για δυνατές, καθαρές φωνές στην πολιτιστική ζωή της πόλης μας.

φιλαρμονική ορχήστρα



Η παρουσία της Φιλαρμονικής Ορχήστρας του Δήμου Νίκαιας από τη συστάσή της το 1997, μέχρι σήμερα, αποτελεί μία ξεχωριστή νότα στα μουσικά δρώμενα της πόλης. Η συμμετοχή της στις ποικίλες εκδηλώσεις του Δήμου – εθνικές εορτές, θρησκευτικές τελετές καθώς και άλλες σημαντικές στιγμές της πολιτιστικής μας ζωής – προσδίδει πάντα ένα ξεχωριστό χρώμα και χαρίζει ένα ιδιαίτερο μελωδικό νόημα.

Στόχος του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου μας, με βάση το πρόγραμμά του είναι να προσεγγίσει τη νεολαία μας, δημιουργώντας και μία νεανική Φιλαρμονική Ορχήστρα.

Μαέστρος: Δημήτρης Γκογκόσης

χορωδιακό εργαστήρι



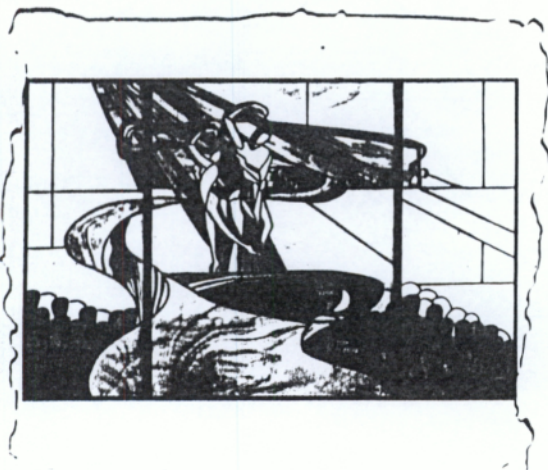
Το Χορωδιακό Εργαστήρι ιδρύθηκε το Μάιο του 1995. Απαρτίζεται από ανθρώπους με ταλέντο και μεράκι και τυγχάνει ιδιαίτερης αναγνώρισης για την καθαρότητα και ευαισθησία του ήχου που παράγει και για την πειθαρχία του συνόλου στην εκτέλεση έργων από το κλασσικό, σύγχρονο, παραδοσιακό, ελληνικό και ξένο ρεπερτόριο.

Έχει λάβει μέρος σε πολλές χορωδιακές συναντήσεις, φεστιβάλ και διαγωνισμούς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, αποσπώντας όχι μόνο άριστες κριτικές αλλά σημαντικές διακρίσεις και χρυσά μετάλλια.

Κάθε χρόνο διοργανώνει σε συνεργασία με το Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας χορωδιακές συναντήσεις πάντα με ξεχωριστή επιτυχία.

Μαέστρος: Γεώργιος Παπαθανασίου

Βιτρώ



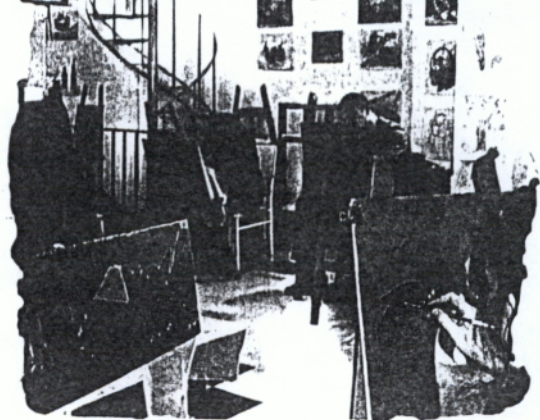
Το 1983 ο Δήμος της Νίκαιας πήρε την πρωτοβουλία σε συνεργασία με την καλλιτέχνη των βιτρώ και γιάτα Ιακωβίδου, να λειτουργήσει την πρώτη και μοναδική στον δημοτικό τομέα Σχολή Βιτρώ στην Ελλάδα.

Η Σχολή Βιτρώ λειτουργεί όλα αυτά τα χρόνια με ένα πλήρες πρόγραμμα τριετούς κύκλου σπουδών. Παρέχει στους αποφοίτους της ικανές γνώσεις και εφόδια για επαγγελματική σταδιοδρομία. Έχει παρουσιάσει σειρά εκθέσεων με έργα που σχετίζονται με το κοινωνικό γινόμενο και κανονικά έτσι γνωστή αυτή την τέχνη και την τεχνική στο ευρύτερο κοινό.

Στη Σχολή Βιτρώ διδάσκεται ελεύθερο σχέδιο, χρωμακάδα, Ιστορία της Τέχνης, Ιστορία του Βιτρώ, εφαρμογή στη δημιουργία πρότυπων έργων, πρακτική εξάσκηση σε διακοσμητικές κατασκευές καθώς και νεότερες τεχνικές όπως βέιπν glass, χαλκός κλπ.

Υπευθύνη Γιάτα Ιακωβίδου

Ζωγραφική Ιστορία της Τέχνης



Παιδικό Τμήμα Μέχρι 13 ετών

Το τμήμα λειτουργεί ως εργαστήριο εκπαίδευσης, εκφρασης, διδασκόντων τα χρώματα, οι αμφωνίες, η ανάπτυξη δεξιοτήτων και η δυνατότητα που δίνουν τα διαφόρα υλικά (χαρτί, πηλό, κλπ.).

Εφηβικό Τμήμα Μέχρι 21 ετών

Η διδασκαλία βιτρώ και στην ελεύθερη έκφραση και δημιουργία στην σκηνή και στην παρατήρηση. Αρμολογείται η γνώση των χρωμάτων, των σχέσεων και την επιθεσης.

Λειτουργεί & Τμήμα Ενηλίκων

Ιστορία της Τέχνης

Εκπαιδευτικό και μορφωτικό τμήμα του Πνευματικού Κέντρου. Έχει ένα ετήσιο πρόγραμμα δραστηριοτήτων και απασχολεί μέρος του τακτικού προγράμματος σπουδών όλων των εικαστικών τμημάτων. Παράλληλα, πραγματοποιεί ετήσιους κύκλους επιμνηστικής διαλέξεων και επισκέψεων σε μουσεία και πινακοθήκες. Μέσα από την διδασκαλία οι μαθητές, επιτυγχάνουν τη γνώριμα με τις μορφές τέχνης όλων των εποχών.

Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας

Σχολές - Τμήματα Εικαστικών Τεχνών,
Θεάτρου, Μουσικής & Χορού

Βασική μας επιδίωξη είναι η διαρκής ανάπτυξη των Τμημάτων του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου μας. Κυρίως στόχος μας είναι η ωθηση των δημιουργικών ικανοτήτων του λαού και της νεολαίας και η μιάκι αναδείξη ταλαντούχων νέων καλλιτεχνών.

Ιδιαίτερα σήμερα που όλοι βιώνουμε την επίθεση στον ελεύθερο και δημιουργικό χρόνο είναι ακόμα πιο επιβεβλημένο η πολιτιστική δράση της νεολαίας να εκφραστεί ως αναπόσπαστο κομμάτι της ανάπτυξης μιας ολοκληρωμένης προσωπικότητας με κοινωνική συνείδηση.

Η Τέχνη και ο Πολιτισμός δεν μπορούν να υπάρχουν μακριά και έξω από τις λαϊκές ανάγκες και τη νέα γενιά. Τις ανάγκες αυτές έρχεται να εξυπηρετήσει η δομή του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου Νίκαιας.

Ο Δήμαρχος Νίκαιας

Στέλιος Μπενεττάς

Το Πνευματικό Κέντρο του Δήμου Νίκαιας στηρίζει δυναμικά τα ζητήματα της Τέχνης και του Πολιτισμού. Ιδιαίτερα στην πόλη μας - πόλη με πλούσιες πολιτιστικές παραδόσεις - εκφράζεται έντονα η αναγκαιότητα να ζωντανεύει κάθε μέρα και πιο πολύ η ερασιτεχνική δημιουργία και η έκφραση της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

Αυτή η ζωντανή κοιλιά τέχνης και πολιτισμού της πόλης, ενθαρρύνει

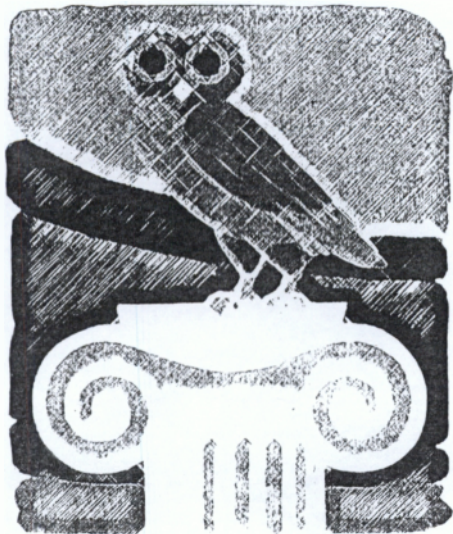
μέσα από τα τμήματα και τις Σχολές του την ελεύθερη έκφραση και την καλλιτεχνική δημιουργία των δημοτών. Αξιοποιεί τον ελεύθερο χρόνο των ενηλίκων και προσανατολίζει το ενδιαφέροντα και τις κλίσεις των μαθητών. Στεγάζει τις ανησυχίες, τους προβληματισμούς και τις σκέψεις, όλων επιδιώκων την πνευματική ανάπτυξη και επιθυμών την καλλιτεχνική ενασχόληση. Το Πνευματικό Κέντρο ανοίγει διάπλατα τις πόρτες του και σας περιμένει.

Η Πρόεδρος του Πνευματικού Κέντρου Δήμου Νίκαιας

Σοφία Ρεμαντά Ζειμπέκογλου

Πληροφορίες Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας
Γαροχωρών 1β-Νίκαια Τηλ. 210-4906021.

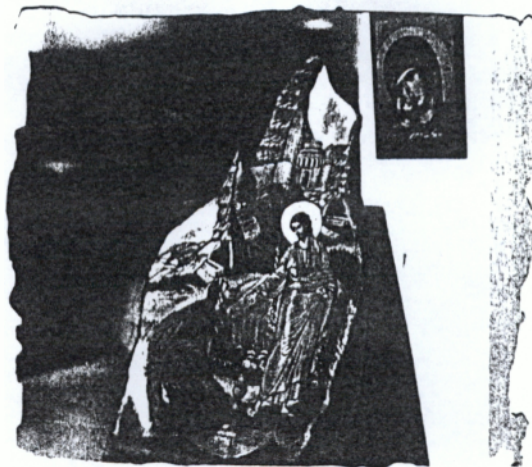
**ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ**



**Σχολές-Τμήματα
Εικαστικών Τεχνών
Θεάτρου, Μουσικής & Χορού**

- Κλασικός Χορός
- Παραδοσιακός Χορός
- Βιτρώ
- Ζωγραφική
- Αγιογραφία
- Ιστορία της Τέχνης
- Δημοτικό Ωδείο
- Μουσικά Τμήματα
- Χορωδιακό Εργαστήρι
- Φιλαρμονική Ορχήστρα
- Θεατρική Ομάδα

αγιογραφία



Η Σχολή Αγιογραφίας του Πνευματικού Κέντρου Δήμου Νικαίας ξεκίνησε την λειτουργία της το 1995 με κίνητρο την αγάπη και το μεράκι των δυο δασκάλων των και με την υποστήριξη του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου μας.

Ο αριθμός των σπουδαστών της σχολής αυξάνεται ετησίως ραγδαία και η δουλειά τους παρουσιάζεται κάθε χρόνο με επιτυχία σε εκθέσεις, στο πλαίσιο των εκδηλώσεων του Πνευματικού Κέντρου.

Τα μαθήματα που διδάσκονται είναι θεωρία και πρακτική της Βυζαντινής Αγιογραφίας, σχέδιο, χρωματολογία, επεξεργασία ξύλου, χρυσώμα, σιέλβωτα, φερήτα, εικόνα και τοιχογραφία.

Υπεύθυνος: Στέφανος Φαραδέλης

**Θεατρική
Ομάδα**



Η Θεατρική ομάδα του Π.Κ.Δ.Ν. ιδρύθηκε το 1980. Από τότε μέχρι σήμερα έχει συνεχή παρουσία στα πολιτιστικά δρώμενα της πόλης μας. Όλα αυτά τα χρόνια έχει ανεβάσει 46 έργα από το ελληνικό και παγκόσμιο ρεπερτόριο, από αυτά τα 12 ήταν για παιδιά. Η ομάδα έχει κερδίσει σε διάφορα φεστιβάλ, βραβεία όπως, Σκηνοθεσίας, Α Ανδρικού ρόλου, Α Γυναικείου ρόλου, Σκηνογραφίας, Β Ανδρικού ρόλου και βραβείο καλύτερης παράστασης. Στο πλαίσιο άλλων δραστηριοτήτων, έχει λάβει μέρος στην ταινία του Δ. Γρηγοραίου «Το Μπλόκο της Κοκκινιάς» κι έχει παίξει στη Σουηδία για τους ομογενείς. Στόχος της είναι η επαφή με κλασσικά κείμενα μεγάλων Ελλήνων και ξένων συγγραφέων. Με χαρά καλωσορίζουμε όλους επιθυμούμε να συμπεριεχθούμε μαζί της.

Υπεύθυνος: Γιώργος Τσιδμής

Σε μία εποχή που προωθείται η μετατροπή της κοινωνικής πρόνοιας σε πρόνοιο και φιλανθρωπία, είναι αναγκαία να εναντιωνόμαστε σε κάθε προσπάθεια πορευματοποίησης των κοινωνικών αναγκών.

Σε συνεργασία με τους κατοίκους, σχεδιάζουμε την κοινωνική πολιτική του Δήμου με γνώμονα να έρθει στο προσκήνιο της πόλης μας ο άνθρωπος και οι ανάγκες του. Επειδή η Νίκαια είναι η πόλη της αλληλεγγύης, της συλλογικότητας της λαϊκής συμμετοχής και της προοπτικής.

**ο Δήμαρχος
Στέλιος Μπενετάτος**

Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής



Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Νίκαιας υπάγεται στη Διεύθυνση Παιδείας - Πολιτισμού και Κοινωνικής Ανάπτυξης. Στεγάζεται στον 3ο όροφο του νέου Δημαρχείου, Τσαλδάρη 10, και είναι στελεχωμένο από 6 υπαλλήλους (3 κοινωνικούς λειτουργούς, 1 κοινωνιολόγο και 2 διοικητικούς υπαλλήλους).

Στα πλαίσια της κοινωνικής εργασίας με άτομα, ομάδες και κοινότητα αναπτύσσονται οι εξής δραστηριότητες:



Καταγραφή κοινωνικών προβλημάτων των κατοίκων της πόλης. Το Τμήμα καταγράφει και μελετά τα κοινωνικά προβλήματα με σκοπό τη συλλογή στοιχείων για τη διαμόρφωση και υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής.



Συμβουλευτική-Υποστηρικτική Εργασία και παραπομπή σε αρμόδιες υπηρεσίες. Τα στελέχη του Τμήματος ακούνε με ευαισθησία το πρόβλημα του πολίτη, το καταγράφουν και τον συμβουλεύουν έγκυρα για τη διαδικασία επίλυσής του. Γίνεται παραπομπή στην αρμόδια υπηρεσία, όπου κρίνεται απαραίτητο και διαμεσολάβηση για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων.



Συνεργασία με σχολεία. Συνεργαζόμαστε με τα σχολεία της περιοχής για την αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν τη σχολική κοινότητα (ελλιπής φοίτηση και απουσία συμπεριφορά). Γίνονται συναντήσεις με το μαθητή, την οικογένεια και τους δασκάλους του για την άρση των δυσχερειών προς όφελος τόσο του μαθητή όσο και των συμπαθητών του. Υπάρχει συνεργασία με υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας. Εισαγγελία κ.λπ. όπου απαιτείται.



Αιμοδοσία. Όταν προκύπτει ανάγκη μεταγγίσης αίματος σε κατοίκους Νίκαιας, προσπαθούμε να την καλυφσουμε κινητοποιώντας εθελοντές αιμοδότες από οικιακή κατάσταση εθελοντών αιμοδοτών.

Δωρεαν θαλασσια μπανια Διοργανωνονται καθε καλοκαιρι και απευθυνονται σε ολους τους κατοικους της πολης μας, χωρις να τιθενται οικονομικα κριτηρια. Οι εγγραφες των συμμετεχοντων γινονται στις αρχες Ιουλιου καθε ετους. Το προγραμμα διεξάγεται σε τρια δεκαημερια τον Ιουλιο.



Δωρεαν καλοκαιρινη δημιουργικη απασχοληση παιδιων δημοτικου σχολειου. Τον Ιουλιο του 2003 αρχισε η υλοποιηση του προγραμματος καλοκαιρινης δημιουργικης απασχολησης μαθητων δημοτικων σχολειων της πολης, για χρονικο διαστημα ενος μηνα. Το προγραμμα στελεχωνεται απο εξειδικευμενους υπαλληλους υπηρεσιων του Δημοτου Αθλητικος Οργανισμος - Πνευματικο Κεντρο.



Προγραμμα "Βοηθεια στο Σπιτι". Απο το Σεπτεμβριο 2002 λειτουργει μοναδα "Βοηθειας στο Σπιτι" που εξυπηρετει ηλικιωμενους και Α.Μ.Ε.Α. Το προγραμμα φροντιζει 70 περιπτωσης. Στελεχωνεται απο 1 κοινωνικη λειτουργο, 2 νοσηλευτριες, και 3 οικογενειακους βοηθους.

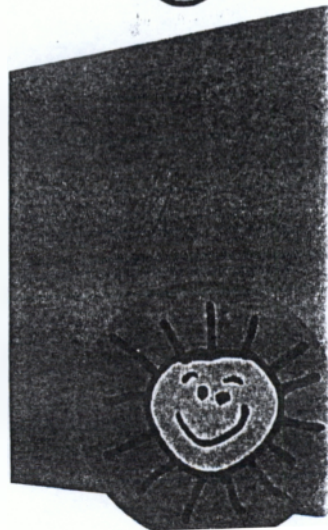


Προγραμματα για τα Α.Μ.Ε.Α. Το Νοεμβριο του 2003 αρχισε η καταγραφη των αναγκων καταρχας των Ατομων με Ελακτα Αναγκες που εχουν κινητικα και νοητικα προβληματα ως ιδιαίτερης πληθυσμιακης ομαδας. Επισης το Φεβρουαριο του 2004 θα δρομολογηθει ειδικα διαμεταφορικη Λεωφορειο για τη διευκολυνση των Α.Μ.Ε.Α στις μετακινήσεις τους.



Κέντρο πρόληψης της εξάρτησης. Το Κέντρο Πρόληψης της Εξάρτησης, που βρίσκεται στην οδό Βοσιπόρου 2, τηλ. 210 4912 187, στελεχωνεται απο προσωπικο ειδικα εκπαιδευμενο στην πρόληψη εξαρτησιογονων ουσιων. Στόχοι και δραστηριοτητες του Κέντρου

- Η πρόληψη της χρησης εξαρτησιογονων ουσιων.
- Η ενισχυση του θεσμου της οικογενειας
- Η ενδυναμωση των σχεσεων εκπαιδευτικων-γονεων
- Η ευκαιριοποιηση της ευρυτερης Κοινωνιας.
- Η εγκαρφη και επικριτικη πληροφορηση για τις ψυχοδραστικες ουσιες, και για τις υπηρεσιες που μπορουν να βοηθησουν ηδη εξαρτημενα άτομα.
- Ειδικα σεμινάρια για γονεις και εκπαιδευτικούς.





ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ

Υπηρεσία Κοινωνικής Πολιτικής



...για τον άνθρωπο
και τις ανάγκες του

ΠΛΕΡΑΙΕΣ



Σε μία εποχή που προωθείται η μετατροπή της κοινωνικής πρόνοιας σε πόριο και φιλανθρωπία, είναι αναγκαίο να εναντιωνόμαστε σε κάθε προσπάθεια πορευματοποίησης των κοινωνικών αναγκών.

Σε συνεργασία με τους κατοίκους, σχεδιάζουμε την κοινωνική πολιτική του Δήμου με γνώμονα να έρθει στο προσκήνιο της πόλης μας ο άνθρωπος και οι ανάγκες του... επειδή η Νίκαια είναι η πόλη της αλληλεγγύης, της συλλογικότητας, της λαϊκής συμμετοχής και της προοπτικής

ο Δήμαρχος

Στέλιος Μπενετατος

Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής



Το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Νίκαιας υπάγεται στη Διευθύνση Παιδείας - Πολιτισμού και Κοινωνικής Ανάπτυξης. Στεγάζεται στον 3ο όροφο του νέου Δημαρχείου, Τσαλδάρη 10, και είναι στελεχωμένο από 6 υπαλλήλους (3 κοινωνικούς λειτουργούς, 1 κοινωνιολόγο και 2 διοικητικούς υπαλλήλους)

Στα πλαίσια της κοινωνικής εργασίας με άτομα, ομάδες και κοινότητες αναπτύσσονται οι εξής δραστηριότητες:



Καταγραφή κοινωνικών προβλημάτων των κατοίκων της πόλης. Το Τμήμα καταγράφει και μελετά τα κοινωνικά προβλήματα με σκοπό τη συλλογή στοιχείων για τη διαμόρφωση και υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής.



Συμβουλευτική-Υποστηρικτική Εργασία και παραπομπή σε αρμόδιες υπηρεσίες. Τα στελέχη του Τμήματος ακούνε με ευαισθησία το πρόβλημα του πολίτη, το καταγράφουν και τον συμβουλεύουν έγκυρα για τη διαδικασία επίλυσής του. Γίνεται παραπομπή στην αρμόδια υπηρεσία, όποτε κρίνεται απαραίτητο και διαμεσολάβηση για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων



Συνεργασία με σχολεία. Συνεργαζόμαστε με τα σχολεία της περιοχής για την αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν τη σχολική κοινότητα: ελλιπής φοίτηση και αιτιακλίνουσα συμπεριφορά. Γίνονται συναντήσεις με το μαθητή, την οικογένεια και τους δασκάλους του για την άρση των δυσχερειών προς όφελος τόσο του μαθητή όσο και των συμμαθητών του. Υπάρχει συνεργασία με υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας. Εισαγγελία κ.λ.π. απαιτείται.



Αιμοδοσία. Όταν προκύπτει ανάγκη μετάγγισης αίματος σε κατοίκους Νίκαιας, προσπαθούμε να την καλυψουμε κινητοποιώντας εθελοντές αιμοδότες από υπάρχουσα κατάσταση εθελοντών αιμοδοτών.

Δωρεάν θαλασσια μπάνια. Διοργανώνονται κάθε καλοκαίρι και απευθύνονται σε όλους τους κατοίκους της πόλης μιας χωρίς να τίθενται οικονομικά κριτήρια. Οι εγγραφές των συμμετεχόντων γίνονται στις αρχές Ιουνίου κάθε έτους. Το πρόγραμμα διεξάγεται σε τρία δεκαήμερα τον Ιούλιο.



Δωρεαν καλοκαιρινή δημιουργική απασχόληση παιδιων δημοτικού σχολείου. Τον Ιούλιο του 2003 άρχισε η υλοποίηση του προγράμματος καλοκαιρινής δημιουργικής απασχόλησης μαθητών δημοτικών σχολείων της πόλης για χρονικό διάστημα ενός μήνα. Το πρόγραμμα στελεχώνεται από εξειδικευμένους υπαλλήλους υπηρεσιών του Δήμου (Αθλητικός Οργανισμός - Πνευματικό Κέντρο).



Πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι". Από το Σεπτέμβριο 2002 λειτουργεί μονάδα "Βοήθειας στο Σπίτι" που εξυπηρετεί ηλικιωμένους και Α.Μ.Ε.Α. Το πρόγραμμα φροντίζει 70 περιπτώσεις. Στελεχώνεται από 1 κοινωνική λειτουργό, 2 νοσηλεύτριες και 3 οικογενειακούς βοηθούς.



Προγράμματα για τα Α.Μ.Ε.Α. Το Νοέμβριο του 2003 άρχισε η καταγραφή των αναγκών καταρχάς των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες που έχουν κινητικά και νοητικά προβλήματα ως ιδιαίτερης πληθυσμιακής ομάδας. Επίσης το Φεβρουάριο του 2004 θα δρομολογηθεί ειδικά διαμορφωμένο λεωφορείο για τη διευκόλυνση των Α.Μ.Ε.Α στις μετακινήσεις τους.



Κέντρο πρόληψης της εξάρτησης. Το Κέντρο Πρόληψης της Εξάρτησης, που βρίσκεται στην οδό Βασιλόπου 2, τηλ. 210 4912 187, στελεχώνεται από προσωπικό ειδικά εκπαιδευμένο στην πρόληψη εξαρτησιογόνων ουσιών. Στόχοι και δραστηριότητες του Κέντρου:

- Η πρόληψη της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών.
- Η ενισχυση του θεσμού της οικογένειας
- Η ενδυνάμωση των σχέσεων εκπαιδευτικών-γονέων
- Η ευαισθητοποίηση της ευρύτερης Κοινότητας
- Η εγκαίριη και εισητημονική πληροφόρηση για τις ψυχοδραστικές ουσίες και για τις υπηρεσίες που μπορούν να βοηθήσουν ήδη εξαρτημένα άτομα.
- Ειδικά σεμινάρια για γονείς και εκπαιδευτικούς.



ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η βιβλιοθήκη ιδρύθηκε το 1984 και μεταστεγάστηκε στη σημερινή διεύθυνση το 1995 (Αρκαδίου 23). Το 1991 δημιουργήθηκε το Γ' Παραρτήμα επί της Π. Ράλλη 121.

Σήμερα διαθέτει 23.000 τόμους βιβλίων, περιοδικών, οπτικοακουστικού υλικού, αποκομμάτων εφημερίδων και του Αρχείου για τη Νίκαια.

Η συλλογή της βιβλιοθήκης καλύπτει όλους τους τομείς της γνώσης όπως:

Γενικότητα (Υπολογιστές, Δημοσιογραφία, Βιβλιοθηκονομία κ.α), Φιλοσοφία-Ψυχολογία, Θρησκεία, Κοινωνικές Επιστήμες, Θετικές Επιστήμες, Τέχνες (Αρχιτεκτονική, Θεατρο, Χορο κ.α) Λογοτεχνία, Ιστορία κ.α

ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ

Γίνετε
και σεις μέλη της βιβλιοθήκης
και

Δανειστείτε
Δωρεάν 3 βιβλία
για 15 ημέρες



Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνετε μέλος η επίδειξη της αστυνομικής σας ταυτότητας και επίσημο έγγραφο που θα δηλώνει την ακριβή διεύθυνση σας

ΤΜΗΜΑΤΑ

Παιδικά και Εφηβικά Τμήματα

- Δανειστικό Τμήμα
- Πληροφοριακό Τμήμα
- Εκπαιδευτικά Προγράμματα

Τμήματα Ενηλίκων

- Δανειστικό Τμήμα
- Πληροφοριακό Τμήμα
- Τμήμα Περιοδικών
- Τμήματα Αρχείων

Συγγραφέας - συντονισμός: Αλίκη Καραδημητρίου

Παρουσίαση - απαγγελία: Άννα Λίβνα

Ιστορική αναδρομή: Μαρία Πούλου

Εικαστική επιμέλεια: Τζούλια Αθανασάκη

Επιμέλεια - διδασκαλία κιθαριστών: Νίκος Χατζηλευθερίου

Διδασκαλία - διεύθυνση χορωδιακών συνόλων:
Θανάσης Μιχαλόπουλος

Χορογραφία - διδασκαλία μπαλέτου: Λένα Λιούταγια-Κεσιδή

Επιμέλεια Λαϊκής Ορχήστρας: Νάω Ζαφειρίδης

Επιμέλεια Τμήματος Παραδοσιακών Χορών: Νεκτάριος Σούτης

Ηχοληψία - Φωτισμοί: Κώστας Γεωργακάς

Βιβλιογραφική υποστήριξη: Δημοτική Βιβλιοθήκη

Σκίτσο εξώφυλλου: Μ. Θεοδωράκης, σημειώσεις για το έργο Διονύ-
σος (από το έντυπο υλικό του δίσκου)

Επιμέλεια προγράμματος: Νίκος Μπουγιουκλάκης

* Η ζωγραφιά της αφίσας είναι έργο της μαθήτριας του Τμήματος Παιδικής Ζωγραφικής Τάνιας Σίνου, 8 ετών. Το πρωτότυπο έργο προσφέρθηκε στο Μίκη Θεοδωράκη ως πρόσκληση για τη σημερινή εκδήλωση. Τα σκηνικά είναι έργο των παιδιών που συμμετείχαν στο Πρόγραμμα Θερινής Δημιουργικής Απασχόλησης 2005.

Παρασκευή, 30 Ιουνίου 2006, 9.00 μ.μ.

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΗΠΟΘΕΑΤΡΟ ΝΙΚΑΙΑΣ

Πνευματικό Κέντρο Δήμου Νίκαιας: Γανοχώρων 1β, Νίκαια
Τηλ: 210-49.19.947, 210-49.06.021 fax : 210-49.21.931

Τα παιδιά της Νίκαιας

τιμούν τον Μίκη Θεοδωράκη



να σκηματίζαν
ση πομπήντα θεία σου.
Της καρδιά σου.

Μίκη Θεοδωράκη

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ



Στα πλαίσια της σειράς διαλέξεων που διοργανώνει το Πνευματικό Κέντρο του Δήμου μας, με γενικό τίτλο:

«ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ ΣΤΟΥΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΣΜΟΥΣ»,

σας ενημερώνουμε ότι σε συνεργασία με τον Εθνικό Οργανισμό Μεταμοσχεύσεων θα πραγματοποιηθεί διάλεξη με θέμα τη Δωρεά Οργάνων την **Δευτέρα 10 Απριλίου 2006 & ώρα 7.00 μ.μ.**

Τον Εθνικό Οργανισμό Μεταμοσχεύσεων θα εκπροσωπήσουν οι: Ιωάννης Παπαδότος – Διευθυντής Μονάδας Εντατικής Θεραπείας του Νοσοκομείου Παιδών «Αγλαΐα Κυριακού» και μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΜ και Μαριάνθη Κατσάνη – Προϊσταμένη του Τμήματος Συντονισμού Μεταμοσχευτικής Διαδικασίας του Οργανισμού.

Η διάλεξη θα πραγματοποιηθεί στην αίθουσα εκδηλώσεων του Δημαρχείου Νίκαιας (Π. Τσαλδάρη 10 - Νίκαια, Τηλ : 2 10-42.78.100) και είναι ανοικτή στο κοινό.

Ο Πρόεδρος του Πνευματικού Κέντρου Δήμου Νίκαιας
Σταύρος Κορομπίλης

Ο Δήμαρχος Νίκαιας
Στέλιος Μπενετάτος

Γνωρίζετε ότι;

Πολλοί συνάνθρωποι μας χάνονται κάθε χρόνο περιμένοντας ένα όργανο που θα σώσει τη ζωή τους ή θα βελτιώσει την ποιότητα της!

Η μεταμόσχευση, θηλασθή ή αντικατάσταση ανθρώπινων οργάνων που λειτουργούν ανεπαρκώς από άλλα υγιή, αποτελεί μια από τις μεγαλύτερες κατακτήσεις της ιατρικής του 20ου αιώνα και έχει καθιερωθεί πλέον ως μια θεραπευτική μέθοδος. Ταυτόχρονα όμως αποτελεί υπερτίπο δωρο ζωής, μήνυμο ελπίδας, ανθρωπιάς και αλληλεγγύης.

Δυστυχώς όμως, η έλλειψη οργάνων για μεταμόσχευση αποτελεί τον κύριο περιοριστικό παράγοντα για την ανάπτυξη των μεταμοσχεύσεων στη χώρα μας.

Για το λόγο αυτό, όσο το δυνατόν περισσότεροι από μας πρέπει να κατανοήσουμε τη σημασία της δωρεάς οργάνων και να την κάνουμε πραγματικότητα συμπληρώνοντας τη δήλωση δωρεάς.

Ενημερώστε την οικογένειά σας και εξηγήστε τους το γιατί

Καθοριστικό στοιχείο για την δωρεά οργάνων είναι η δήλωση του ίδιου του δωρητή, ώστε η απόφαση του αυτή τελικά να πραγματοποιηθεί. Όπως όλοι γνωρίζουμε η απώλεια ενός αγαπημένου μας προσώπου πάντα είναι επώδυνη. Η επιθυμία όμως να δοθεί ζωή σε έναν συνάνθρωπο, απαλύνει τον πόνο και δίνει ένα μήνυμο ελπίδας και ανθρωπιάς.

Για όλους μας υπάρχει η πιθανότητα να χρειαστούμε, κάποια στιγμή της ζωής μας, ένα μόσχευμα.

Ας συμπληρώσουμε σήμερα τη δήλωση δωρεάς οργάνων που υπάρχει στις Υπηρεσίες Υγείας, στις Κοινωνικές Υπηρεσίες Νοσοκομείων, στα Κέντρα Υγείας, Κέντρα Αιμοδοσίας, Υγειονομικούς Σταθμούς καθώς και σε άλλες Υπηρεσίες Κοινής Ωφέλειας.

Για επιπλέον ενημέρωση, μπορείτε να επικοινωνείτε με τον Εθνικό Οργανισμό Μεταμοσχεύσεων (Ε.Ο.Μ.) του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, ΤΗΛ: 1147.

Πώς πραγματοποιείται η διαδικασία της δωρεάς οργάνων;

Είναι κατανοητό να θέλουμε να γνωρίζουμε πώς πραγματοποιείται η όλη διαδικασία, πώς γίνεται ο χειρισμός των επιμέρους λεπτομερειών και ποιές είναι οι προτεραιότητες σε έναν υπομήφιο δότη.

Η εκπαίδευση του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού βασίζεται στην αρχή ότι *η δωρεά οργάνων ποτέ δε

τερη μετά τους βασικούς ιατρικούς χειρισμούς. Όσο υπάρχει και η ελάχιστη ελπίδα επιβίωσης, αφαίρεση οργάνων δεν γίνεται.

Όταν όμως ο θεράπων ιατρός διαγνώσει τον θάνατο, πράβει ναί από κείνου με έναν αναισθησιολόγο και έναν νεφρολόγο ή νεφροχειρουργό στη συνταγή του σχετικού πιστοποιητικού θάνατου. Στην πιστοποίηση του θανάτου δε παύει το χειρουργείο που ανήκει στη μεταμοσχευτική ομάδα.

Στη συνέχεια ο θεράπων ιατρός ενημερώνει άμεσα τις Υπηρεσίες του Εθνικού Οργανισμού Μεταμοσχεύσεων (Ε.Ο.Μ.) και σε συνεργασία με αυτές, ενημερώνει την οικογένειά για το θάνατο καθώς και για τη δυνατότητα δωρεάς οργάνων και οργάνων με σκοπό τη μεταμόσχευση, προκειμένου να εκφραστούν τη συναίνεση ή την άρνηση τους στην περίπτωση που ο πληντικός δότης δεν είχε εγγράφως εν ζωή συναινέσει. Η απόφαση τη μεταμόσχευση.

Η αφαίρεση των οργάνων διενεργείται με την ίδια αμνηστία και με τον ίδιο βαθμό μίας οποιαδήποτε επέμβαση.

Πώς μπορώ να πραγματοποιήσω την επιθυμία μου;

- ✓ Εγγραφείτε κατευθείαν στο Εθνικό Μητρώο Δωρητών Οργάνων αποστέλλοντας τη δήλωση δωρεάς οργάνων που υπάρχει στο φυλλάδιο αυτό.
- ✓ Ζητήστε το έντυπο της δήλωσης δωρεάς οργάνων από τη διαρκεία των συναλλαγών σας με το ασφαλιστικό σας ταμείο.
- ✓ Αναζητήστε τη Δήλωση Δωρεάς Οργάνων στις Υπηρεσίες Υγείας και στο Ταχυδρομείο.
- ✓ Συμπληρώστε το έντυπο που θα διανεμηθεί σε κάθε υπαγωγή πληθυσμού.

Καρτες δωρητών οργάνων βρισκονται σε όλα τα φυλλάδια μαζί με τη δήλωση δωρεάς οργάνων. Την καρτα αυτή οι δωρητές οργάνων πρέπει να έχουν πάντα μαζί τους ως την καλύτερη εκδήλωση της προθεσμίας τους για άμεση ενεργειά.

Το στοιχείο των δωρητών συγκεντρώνονται και καταγράφονται στο Εθνικό Μητρώο Δωρητών Οργάνων, είναι απορρήτα και προστατεύονται από το Νόμο 2472 / 1997.

Μπορώ να αλλάξω γνώμη;

Ναι. Μπορείτε. Απλό ενημερώνετε τον Εθνικό Οργανισμό Μεταμοσχεύσεων, ζητάτε τη διαγραφή σας από το Εθνικό Μητρώο Δωρητών Οργάνων και ακυρώνετε την καρτα δωρητή.

ΚΑΡΤΑ ΔΩΡΕΑΣ ΟΡΓΑΝΩΝ



Δρ. Μητρώου	
Επώνυμο	Όνομα
Πατρωνυμο	Ημερ. Γέννησης
Οδός	Αριθμός
Πόλη	Τ.Κ.

Επιθυμώντας να βοηθήσω ασθενείς συνάνθρωπους μου προσφέροντας μετά το θάνατό μου ιστούς και όργανα για μεταμόσχευση, ΕΙΜΑΙ ΔΩΡΗΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΝ

ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΩΡΗΤΗ

Παρακαλώ να με εγγραφείτε στο Εθνικό Μητρώο Δωρητών Οργάνων.

Επώνυμο	Όνομα
Πατρωνυμο	Ημερ. Γέννησης
Οδός	Αριθμός
Πόλη	Τ.Κ.
Τηλέφωνο	
Ημερομηνία	Υπογραφή

Τι κάνετε τώρα:

- ♦ Στέλνετε ταχυδρομικώς αυτό το έντυπο στη διεύθυνση του Ε.Ο.Μ.
- ♦ Συμπληρώνετε την καρτα δωρεάς οργάνων, την υπογράφετε **και την φέρετε μαζί σας.**

Ολυμπιακό Γυμναστήριο Άρσης Βαρών Νίκαιας

Στην πόλη της Νίκαιας φιλοξενείται το άθλημα της Άρσης Βαρών κατά τους Ολυμπιακούς Αγώνες που θα τελεστούν στη χώρα μας. Το άθλημα φιλοξενείται στο "Σπίτι της Άρσης Βαρών" που βρίσκεται στο λόφο του Σελεπίτσαρι, δίπλα από το Κατράκειο Θέατρο της Νίκαιας.

Οι αγώνες πραγματοποιούνται από το Σάββατο 14 Αυγούστου μέχρι την Τετάρτη 25 Αυγούστου, πρωινές και απογευματινές ώρες. Αγώνες δεν πραγματοποιούνται καθόλου την Τρίτη 14 Αυγούστου και την Κυριακή 22 Αυγούστου, όπου στην πόλη υπάρχουν τιμητικές εκδηλώσεις του Δήμου και των Αντιστασιακών Οργανώσεων για τα 60 χρόνια από το Μπλόκο της Κοκκινιάς.

Για τη μετάβασή σας στο "Σπίτι της Άρσης Βαρών" μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την Ολυμπιακή Λεωφορειακή Γραμμή (ΟΛΓ) Χ22 με αφετηρία το Σταθμό του ΗΣΑΠ στον Πειραιά και τέρμα το "Σπίτι της Άρσης Βαρών". Επίσης στην πόλη της Νίκαιας πηγαίνουν οι λεωφορειακές γραμμές 21(τρόλλευ), Β18, 820 και 851 από το κέντρο της Αθηνas και οι λεωφορειακές γραμμές 814, 824,825 και 909 από Πειραιά.

- **Πέμπτη 20 Αυγούστου**

Μάντρα Μπλόκου της Κοκκινιάς - ώρα 9:00 μμ.

συναυλία "ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΤΕΧΝΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΤΡΑΓΟΥΔΙΟΥ"

με αφιέρωμα στο πολιτικό τραγούδι

τραγουδούν: ο συνθέτης - κιθαρίστας Μανώλης

Ανδρουλιδάκης και Ελένη Μιχαλοπούλου

- **Κυριακή 22 Αυγούστου**

10 ημ: πλατεία Οσίας Ξένης

επιμνημόσυνη δέηση - χαιρετισμοί εκπροσώπων

Αντιστασιακών Οργανώσεων - ομιλία Δημάρχου κ.

Μπενετάρου Στέλιου - πορεία προς το κοινοτάφειο των

πεσόντων στο Γ' Νεκροταφείο.

Επίσημο

Νίκαια Πολιτιστικό Καλοκαίρι 2005

Πολιτιστικός Ιούλιος

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΗΠΟΘΕΑΤΡΟ

ΚΥΠΡΟΥ & ΠΡΟΥΣΗΣ

Παρασκευή 1 Ιουλίου 9:30 μ.μ. ROCK Συναυλία:

ΕΝΔΕΛΕΧΕΙΑ Π. ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΒΕ ΜΟΟΝΙΕ
ΡΟΔΕΣ

Είσοδος: 5 euro

Δευτέρα 4 Ιουλίου 9:30 μ.μ.

ΘΕΑΤΡΟ ΜΕΤΑΞΟΥΡΓΕΙΟ «ΑΓΓΕΛΑ
ΠΑΠΑΖΟΓΛΟΥ»

Με την Άννα Βαγενά.

Είσοδος: Ελεύθερη

Τετάρτη 6 Ιουλίου 9:30 μ.μ. Συναυλία:

ΣΩΚΡΑΤΗ ΜΑΛΑΜΑ μαζί του η Μαρία Λούκα

Είσοδος: 10 euro

Παρασκευή 8 Ιουλίου 8:30 μ.μ.

Θέατρο δρώμενα - θεάματα δρόμου

Παντούμ για μικρούς και μεγάλους

«Έλα ένα όνειρο παραμύθι»

Σινε Νίκαια

Γαλιτσιτικός Πολυχώρος ΜΗΧΑΝΙΣΚΗ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ - Γραφ. 245

Πρόγραμμα Προβολών

ΙΟΥΛΙΟΣ

- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 01 - 03 Η ΘΑΛΑΣΣΑ ΜΕΣΑ ΜΟΥ 9.00 & 11.10
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 04 - 05 COLLATERAL , Η ΔΙΑΔΡΟΜΗ 9.00 & 11.10
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 06 - 07 ΟΙ ΧΕΛΩΝΕΣ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΠΕΤΑΞΟΥΝ 9.00 & 11.00
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 08 - 10 Η ΔΙΕΡΜΗΝΕΑΣ 9.00 & 11.10
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 11 - 12 Η ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΗΣ ΚΑΜΗΛΑΣ ΠΟΥ ΔΑΚΡΥΣΕ 9.00 & 11.00
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 13 - 14 ΟΙ ΜΕΡΕΣ ΤΗΣ ΑΦΘΟΝΙΑΣ ΣΑΣ ΕΙΝΑΙ ΜΕΤΡΗΜΕΝΕΣ 9.00 & 11.10
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 15 - 17 ΤΑ ΠΑΙΔΙΑ ΤΗΣ ΧΟΡΩΔΙΑΣ 9.00 & 11.00
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 18 - 19 HOTEL RWANDA 9.00 & 11.00
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 20 - 21 5 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΔΥΟ 9.00 & 11.00
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 22 - 24 ΟΙ ΑΤΕΛΕΙΩΤΟΙ ΑΡΡΑΒΩΝΕΣ 9.00 & 11.20
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 25 - 26 ΠΡΙΝ ΤΟ ΗΛΙΟΒΑΣΙΛΕΜΑ 9.00 & 11.00
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 27 - 28 DEAR WENDY 9.00 & 11.00
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 29 - 31 ΤΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ ΤΩΝ ΟΥΡΑΝΩΝ 8.50 & 11.30

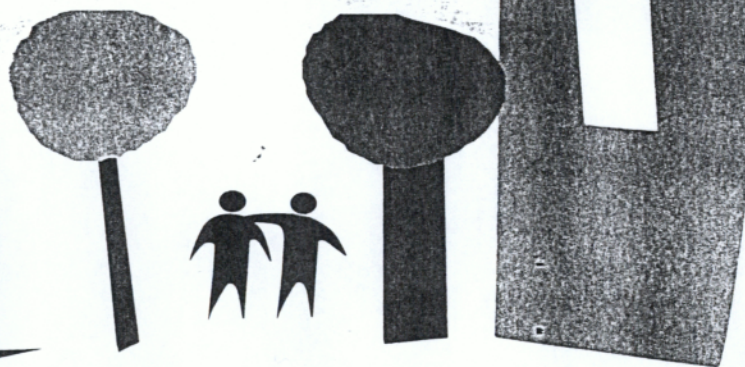
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ

- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΕΤΑΡΤΗ 01 - 03 MELINDA & MELINDA 9.00 & 11.00
- ΠΕΜΠΤΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 04 - 07 ΤΟ ΦΑΝΤΑΣΜΑ ΤΗΣ ΟΠΕΡΑΣ 8.50 & 11.30
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 08 - 09 RAY 9.00 & 11.30
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 10 - 11 THE COOLER 9.00 & 11.00
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 12 - 14 ΜΠΟΤΕΣ, ΣΠΙΡΟΥΝΙΑ ΚΑΙ ΚΑΥΤΕΣ ΣΕΛΕΣ 9.00 & 11.00
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 15 - 16 ΓΙΑ ΜΙΑ ΧΟΥΦΤΑ ΔΟΛΑΡΙΑ 9.00 & 11.00
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 17 - 18 ΑΓΡΙΑ ΣΥΜΜΟΡΙΑ 9.00 & 11.30
- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ - ΚΥΡΙΑΚΗ 19 - 21 ΤΑ ΙΠΤΑΜΕΝΑ ΣΤΙΛΕΤΑ 8.50 & 11.00
- ΔΕΥΤΕΡΑ - ΤΡΙΤΗ 22 - 23 ΓΕΝΝΗΣΗ 9.00 & 11.00
- ΤΕΤΑΡΤΗ - ΠΕΜΠΤΗ 24 - 25 ΤΟ ΜΥΣΤΙΚΟ ΤΗΣ VERA DRAKE 8.50 & 11.00

Δ Η Μ Ο Σ



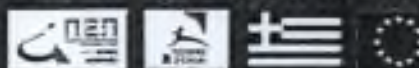
ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ



**ΣΕ ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΦΑΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΟ ΣΧΙΣΤΟ, Η ΔΕΞΑΜΕΝΗ ΚΑΙ
Ο ΑΝΩ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΣ**

ΝΕΑ ΕΡΓΑ αξίας 23.382.196€

ΟΙ ΕΞΑΓΓΕΛΙΕΣ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΕΡΓΟ!

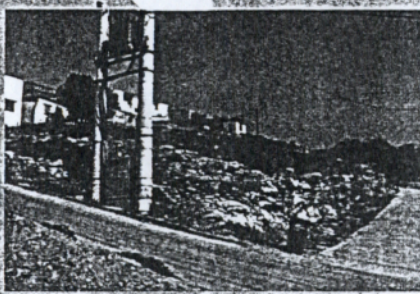


Βάζουμε τη σφραγίδα μας με Έργα Ανάπτυξης στον Άνω Κορυδαλλό, το Σχιστό και τη Δεξαμενή την τελευταία διετία

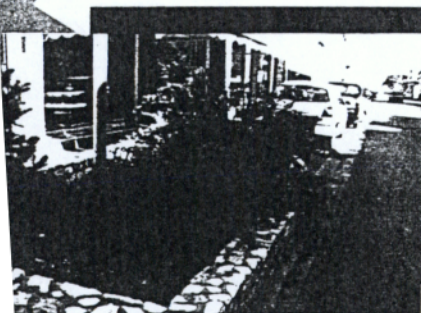
- Νέες πλατείες • Έργα Οδοποιίας • Ύδρευση • Αποχέτευση
- Πεζόδρομοι • Κοινωνικές Υποδομές
- Απασχόληση



Ανάπλαση της πλατείας 25ης Μαρτίου στο Σχιστό



Νέα πλατεία κατασκευάζεται μεταξύ πεζοδρομίου Καρασολή-Δημητρίου, 10ου Δημοτικού και Κοζάνης



Σημαντικά έργα ανάπλασης έγιναν στην οδό Μ. Ασίας



- Ολοκληρώθηκε η αναπλάση της οδού **Μ. Ασίας**, έργο αξίας 425.831 €
- Πραγματοποιήθηκε η **διάνοιξη της 13ης οδού** στην Άνω Δεξαμενή, έργο αξίας 288.831 €
- Τελείωσε η ανακατασκευή της οδού **Δόξης** (μεταξύ Λενορμαν και προέκτασης οδού Δεξαμενής προς Καραβά), έργο αξίας 119.164 €
- Ολοκληρώθηκε η ανακατασκευή της πλατείας **25ης Μαρτίου** στο Σχιστό, έργο αξίας 507.157 €
- Ξεκίνησε η κατασκευή **νέας πλατείας** μεταξύ πεζοδρομίου **Καρασολή και Δημητρίου- 10ου Δημοτικού** και πεζοδρομίου **Κοζάνης**, κόστους 573.000 €. Το επόμενο διαστήμα υλοποιούνται σημαντικά έργα στην Άνω Δεξαμενή, που θα λύσουν μια σειρά από προβλήματα υποδομών και θα αλλάξουν όψη στην περιοχή.
- Κατασκευή **φρεατίων υδροσυλλογής** ομβρίων υδάτων από Ποταμού και Δερβενάκιων, προϋπολογισμού 97.593.43 €
- Κατασκευή **αποχετευτικών αγωγών** ακαθάρτων Άνω Δεξαμενής, επέκταση δικτύου **ύδρευσης Άνω Δεξαμενής**, επέκταση δικτύου **ύδρευσης Σχιστού** και κατασκευή **κλιμακωτών πεζοδρόμων** στην Άνω Δεξαμενή, έργο συνολικού προϋπολογισμού 953.581.41 €
- Κατασκευή και λειτουργία **Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Ολοήμερης Λειτουργίας** στο κτήριο της οδού Δερβενάκιων, έργο προϋπολογισμού 931.793.33 €
- Στόχος μας η αναπλάση της οδού **Θεσπίων** στο Σχιστό, προϋπολογισμού 850.000 € και της οδού **Μπουμπουλινάς** στον Άνω Κορυδαλλό, προϋπολογισμού 470.810,81 €. Τα δύο έργα έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα ΕΤΕΡΡΕΣ του ΥΠΕΚΩΔΕ, καθώς και η ανακατασκευή της οδού **Γαζίας** με αντιοπισθηρό ταβερτά
- Ξεκίνησε και ολοκληρώνεται η μελέτη για την **ανάπλαση της οδού Ποταμού** από Επαμεινώνδα έως Ατταλείας με την κατεδάφιση του ρυμοτομουμένου ακινήτου, ενώ λύθηκε το μεγάλο πρόβλημα αποζημιώσεων των ιδιοκτητών και των παροδίων με ευθυγία και δαπάνες του Δήμου, ύψους 200.000 €
- Πραγματοποιούνται διαρκώς **έργα ασφαλτοστρώσεων** σε διάφορες οδούς όπως Θεσπίων, Λελας Καραγιάνη, Φωτή Αγνούλε, Γαζίας, Μπουμπουλινάς και άλλων, αξίας 100.000 €.
- Ήδη ξεκίνησε η λειτουργία **δύο νέων δομών «Βοήθεια στο Σπίτι»** για τους ανημπορούς ηλικιωμένους και τα άτομα με Ειδικές Ανάγκες του Σχιστού και της Άνω Δεξαμενής. Οι νέες δομές έχουν κόστος 269.300 €
- Ολοκληρώθηκε η διαδικασία επιλογής των **130 ανέργων** και ατόμων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού, που θα συμμετάσχουν σε προγράμματα **Συμβουλευτικής υποστήριξης**. Θα ακολουθήσουν **επιδοτούμενα προγράμματα κατάρτισης** στους τομείς της μηχανογραφημένης λογιστικής, εφαρμογών πληροφορικής στις μικρομεσαίες επιχειρήσεις, συντήρησης χώρων πρασίνου και έργων υποδομής, οικονομίας και διοίκησης τουρισμού και παροχής υπηρεσιών. Στη συνέχεια θα ενταχθούν στην **αγορά εργασίας 110 άνεργοι** των περιοχών Άνω Δεξαμενής και Σχιστού με επιδότηση από τον ΟΑΕΔ. Στο πρόγραμμα προβλέπεται, οι 75 να καλυφθούν νέες θέσεις εργασίας, οι 20 θέσεις απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (πρόγραμμα Stage), ενώ **15 νέοι άνεργοι θα δημιουργήσουν δική τους επιχείρηση με επιδότηση από τον ΟΑΕΔ**. Οι παραπάνω δράσεις έχουν **συνολικό κόστος 269.300 €**.

Σχολεία: Βάζουμε τη σφραγίδα μας σε έργα για το μέλλον των παιδιών μας

- Νέα σχολικά κτίρια
- Πρωινά Νηπιαγωγεία και Δημοτικά
- Νέο κτίριο ΤΕΕ
- Σύντομα οριστικό τέλος στη διπλοβάρδια και στη Δευτεροβάθμια

Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση

Ήδη όλα τα Δημοτικά Σχολεία της περιοχής και ολόκληρης της πόλης λειτουργούν για πρώτη φορά αποκλειστικά σε πρωινή βάρδια, μετά τις συστηματικές προσπάθειες της δημοτικής αρχής. Αξίζει να σημειωθεί δε ότι το 1994 το 95% των σχολείων της πόλης μας λειτουργούσαν σε διπλοβάρδια.

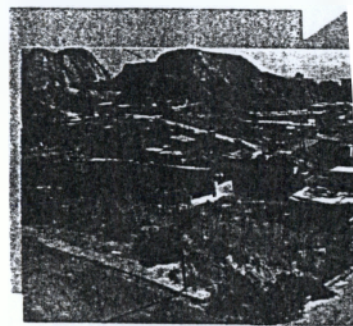
- Για το **9ο Δημοτικό** στην οδό Δερβενακίων καταρτίζεται νέα μελέτη για την ανέγερση καινούριας πτέρυγας που θα αντιμετωπίσει τις αυξημένες ανάγκες της περιοχής.
- Για τα **8ο και 9ο Νηπιαγωγεία** προχωρούν οι διαδικασίες για την απόκτηση δικών τους νέων κτιρίων και την εξασφάλιση ιδανικών συνθηκών για τα παιδιά αυτής της ευαίσθητης ηλικίας. Ήδη έγινε η απαλλοτριώση οικοπέδου 1.750 τ.μ και η παρακαταθήκη χρημάτων για την κατασκευή του κτιρίου του 8ου Νηπιαγωγείου στην **οδό Κοζάνης**, στο Σχιστό και προχωρά η διαδικασία. Στη φάση της προμελέτης βρίσκεται η κατασκευή νέου κτιρίου.
- Για το **21ο Νηπιαγωγείο**, αναρραστήκε το οικόπεδο **Επαμεινώνδα και Θεσπιέων**, στο Σχιστό, εμβαδού 910 τ.μ και ήδη υπογράφηκε η προγραμματική σύμβαση με τον ΟΣΚ.

Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση

- Από αυτήν την εκπαιδευτική περίοδο τὰ **4ο- 5ο Γυμνάσια** στην οδό Σταματοπούλου λειτουργούν πρωίνα μετά την εγκατάσταση νέων αιθουσών.
- Χώρος ανέγερσης του **8ου Γυμνασίου** χαρακτηρίστηκε το οικόπεδο επί της οδού Αρκεσίνης.
- Ο Δήμος Κορυδαλλού βλέποντας την ανάπτυξη της περιοχής στο Σχιστό, δεσμεύσε και αποχαρακτήρησε χώρο για σχολείο στη **οδό Λουκιανού και Θεσπιέων**, εμβαδού 4.000 τ.μ για την ανέγερση νέου σχολείου. Σήμερα βρίσκομαστε στη φάση της απαλλοτριώσης.
- Το **ΤΕΕ** ήδη την προηγούμενη σχολική χρονιά, μετά από παρεμβάσεις του Δήμου μας, λειτουργήσε για πρώτη χρονιά σε ενιαίο χώρο με την τοποθέτηση νέων αιθουσών ελαφρού τύπου. Ταυτόχρονα, μετά απο συστηματικές και έντονες ενέργειες της δημοτικής αρχής δημοπρατείται άμεσα το νέο σχολικό κτίριο, που θα το φιλοξενήσει, λύνοντας ένα μεγάλο πρόβλημα του Κορυδαλλού αλλά και της ευρύτερης περιοχής του Πειραιά. Το κόστος του συγκεκριμένου έργου με τον προϋπολογισμό αγοράς του οικοπέδου ανέρχεται συνολικά στα **10.5 εκατ. ευρώ**.

Ειδικό Νηπιαγωγείο και Δημοτικό Σχολείο και Μουσικό Γυμνάσιο

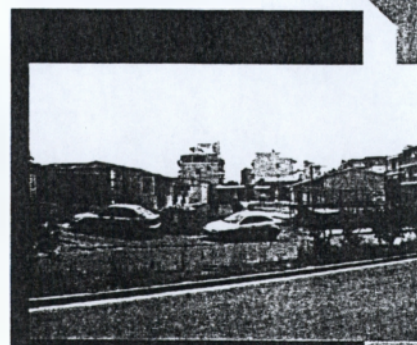
Για την ανέγερση σύγχρονου **Ειδικού Νηπιαγωγείου** και **Δημοτικού Σχολείου** και για την αντιμετώπιση των παιδιών με ιδιαίτερες ανάγκες, καθώς και για την ανέγερση **Μουσικού Γυμνασίου** απαλλοτριώθηκε χώρος 0.416 τ.μ στο χώρο των Λατομείων στην **οδό Σταματοπούλου**. Άμεσα κατατίθεται η **αποζημίωση**, η οποία φτάνει τα **1.732.555 €** και γίνεται η **ξοδολογία των οχλουσών δραστηριοτήτων που σημαίνει παράλληλα την νακούφιση και την περιβαλλοντική αναβάθμιση της περιοχής.**



Απαλλοτριώθηκε το οικόπεδο οδού Κοζάνης στο Σχιστό για ανέγερση του 8ου Νηπιαγωγείου



Στο οικόπεδο της οδού Αρκεσίνης θα κατασκευαστεί το νέο κτίριο του 8ου Γυμνασίου



Δίπλα στο χώρο που φιλοξενείται σήμερα, κατασκευάζεται άμεσα το νέο σχολικό συγκρότημα του ΤΕΕ Κορυδαλλού

«Κακοσούλι»: κλείνουμε ένα θέμα ανοιχτό 20 χρόνια

•Με κοινωνική ευαισθησία •Νέα έργα

- Καταβλήθηκε σχεδόν στο σύνολό της η αποζημίωση των ιδιοκτησιών στο Κακοσούλι καθώς και το ποσό στους δικαιούχους αποζημίωσης που καλούνταν να καταβάλουν οι παρόδιοι ιδιοκτήτες. Με αμεσότητα και ευαισθησία ανταποκριθήκαμε σ' αυτό το αίτημα κατανοώντας τις δυσκολίες από ένα οξύ κοινωνικό πρόβλημα αρκετών οικογενειών της περιοχής, καταβάλλοντας **968.451 €**
- Μετά από αυτήν την εξέλιξη **δημοπρατούνται άμεσα έργα ανάπλασης συνολικής αξίας 833.455 €** για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των κατοίκων. Ήδη δημοπρατήθηκε η **πλατεία** μεταξύ των οδών Μακρακώμης, Λαμίας, Ευρυτανίας και Πεζοδρομίου, στα συνόρα με το Δήμο Αγ. Βαρβάρας, προϋπολογισμού **466.945 €**. Στο επόμενο διάστημα θα προχωρήσει και η κατασκευή παιδικής χαράς. Το σύνολο της δαπάνης του Δήμου για το Κακοσούλι ανερχεται στο ποσό του **1.778.429 €**

Η Απομάκρυνση του Νεκροταφείου της Ανάληψης αναβαθμίζει την περιοχή

Μετά από συνεχείς πιέσεις και προσπάθειες της δημοτικής αρχής σε συνεργασία με το Δήμο της Νίκαιας, καταφέραμε να σταματήσει η λειτουργία του και τελικά να **απομακρυνθεί οριστικά το Νεκροταφείο της Ανάληψης**, που αποτελούσε επί χρόνια εστία υποβάθμισης της περιοχής. Αφού περάσει το απαραίτητο διάστημα θα δημιουργηθεί ένας νέος χώρος πρασίνου, που θα αναβαθμίσει συνολικά την περιοχή.



Νέες περιοχές στο Σχέδιο Πόλης

Ολοκληρώθηκε η σύνταξη του Νέου Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου στα όρια του Δήμου Κορυδαλλού που στοίχισε στο Δήμο **160.700,25 €** και αναμένουμε την έγκρισή του. Η ολοκλήρωση της διαδικασίας ανοίγει τον δρόμο για την υλοποίηση των πράξεων εφαρμογής και την ένταξη στο Σχέδιο Πόλης των εκτός σχεδίου πόλης περιοχών του Σχιστού και του Άνω Κορυδαλλού, ικανοποιώντας έτσι ένα χρόνιο αίτημα των ιδιοκτητών.

Ταυτόχρονα και σε συνδυασμό με την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχεδίου της πόλης είναι ένα από τα σημαντικότερα εργαλεία ανάπτυξης του Κορυδαλλού, που δίνει λύσεις σε θέματα ρυμοτομίας, πρασίνου, χρήσεων γης, κυκλοφοριακού και οικιστικής ανάπτυξης.

Διεκδικούμε με τους όμορους Δήμους την αναδάσωση του όρους Αιγάλεω

- Υλοποιούμε **έργα προστασίας του δασυλλίου Σχιστού** και καθαρισμού του δρόμου στα Πυροβολεία σε συνεργασία με τον ΑΣΔΑ. Πρόταση για την ανάπλαση του δασυλλίου υποβλήθηκε για χρηματοδότηση στο ΠΕΠ Αττικής τον Φεβρουάριο του 2005, συνολικού προϋπολογισμού **354.000 €**.
- Σε κάθε φυτευτική περίοδο αναλαμβάνουμε πρωτοβουλίες για τη **φύτευση τμημάτων του όρους** με την συμμετοχή δημοτών και φορέων της πόλης, ιδιαίτερα της σχολικής κοινότητας.

Δημοτικά Ιατρεία

ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟ

ΣΟΛΩΜΟΣ Γ - ΝΙΚΟΛΑΪΔΟΥ ΑΝ

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ

ΧΟΥΣΕΙΝ ΓΚ

ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΟ

ΜΠΑΣ ΑΡΗΣ Κ

ΟΜΟΙΟΠΑΘΗΤΙΚΗ - ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΟ

ΠΑΠΑΜΕΘΩΔΙΟΥ Δ

ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΚΟ

ΧΑΡΩΠΟΥΛΟΥ Π - ΧΕΛΙΔΩΝΕΑ Σ

ΘΩΡΑΚΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ

ΓΑΡΜΠΗΣ Δ

ΙΑΤΡΕΙΟ ΥΠΕΡΤΑΣΗΣ

ΣΟΛΩΜΟΥ Σ

ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ

ΧΡΥΣΟΧΟΙΔΗΣ Γ

ΟΔΟΝΤΟΣΤΟΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘ - ΣΟΥΡΡΑ Σ

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ

ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΪΔΗΣ Γ - ΧΟΥΓΚΟΥΡΗΣ Κ

ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ

ΧΑΓΖΗΠΩΛΑΚΕΪΜΙΔΗΣ Β

ΟΣΤΕΟΠΑΘΗΤΙΚΟ

ΑΓΑΠΙΟΥ Α

ΟΡΘΟΠΑΙΔΙΚΟ

ΚΛΑΥΔΙΑΝΟΣ Δ

Ευοφώντος 5 & Πελοπίδα Δήμος Κορυδαλλού Τηλ 210 4954814, Fax 210 4973193

Ευγενική χορηγία

 Pharma Επικοινωνία

Pharma Επικοινωνία Α.Ε., Προγράμματα Υγείας και Ενημέρωσης,
Αγ. Αναργύρων 34, Μαρούσι 15124, Τηλ 210 6144322 / Fax 210 6144114



Δημοτικά Ιατρεία ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΘΑΛΛΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ



ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ



ΗΛΙΚΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ

1. ΠΩΣ ΕΝΗΜΕΡΩΘΗΚΑΤΕ ΓΙΑ ΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ;

- ΑΠΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
 ΑΠΟ ΦΙΛΟΥΣ, ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ
 ΑΠΟ ΕΝΤΥΠΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΙΑ

2. ΕΙΣΤΕ ΕΥΧΑΡΙΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ;

- ΝΑΙ ΟΧΙ & ΓΙΑΤΙ

3. ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΘΗΚΑΤΕ ΑΜΕΣΑ;

- ΝΑΙ ΟΧΙ & ΓΙΑΤΙ

4. ΣΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΤΟ ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ

5. ΣΕ ΠΟΙΕΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΕΧΕΤΕ ΑΠΕΥΘΥΝΘΕΙ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ,

ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟ
ΥΠΗΡΞΕ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ

ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΞΕ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ

ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΞΕ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ

ΟΜΟΙΟΠΑΘΗΤΙΚΗ / ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΞΕ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ

ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΞΕ ΤΟ ΠΟΘΗΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ

ΘΩΡΑΚΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΞΕ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ

* Η συμπλήρωση των προσωπικών στοιχείων είναι απαραίτητή. Σας διαβεβαιώνουμε ότι τα χρησιμοποιούμε αποκλειστικά και μόνο από τις Αρχές του Δήμου Κορινθίων και μόνο για τη συγκεκριμένη έρευνα.



ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ:

ΟΔΟΝΤΟΣΤΟΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ:

ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ:

ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ
ΥΠΗΡΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ:

ΟΣΤΕΟΠΑΘΗΤΙΚΟ
ΥΠΗΡΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ:

ΟΡΘΟΠΑΙΔΙΚΟ
ΥΠΗΡΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΚΑΛΥΤΕΡΕΥΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΑΣ:

**6. ΕΙΣΑΓΤΕ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ ΑΓΙΟ ΤΗΝ ΙΑΤΡΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΠΟΥ ΣΑΣ ΠΑΡΕΙΧΑΝ
ΣΤΑ ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΕΣ ΚΑΙ ΙΑΤΡΟΙ:**

**7. ΠΩΣ ΚΡΙΝΕΤΕ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ;
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΗΔΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΘΕΤΙΚΗ ΔΙΟΤΙ
 ΑΡΝΗΤΙΚΗ ΔΙΟΤΙ

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ α)
β)
γ)
δ)

Ο/Η ΔΗΜΟΤΗΣ/ΙΣΣΑ

Υπογραφή

Αγαπητοί φίλοι,

Η πιστοποίηση μιας κοινωνίας, ως κοινωνία ανθρωπιάς, απαιτεί μία πορεία αντίξια του εύσημου αυτού τίτλου.

Όταν το σύνολο για παράδειγμα, αγκαλιάζει τη μονάδα, με σκοπό να λύσει τα προβλήματά της.

Όταν οι «δυνατοί» προστατεύουν τους αδύναμους, όταν οι νεότεροι φροντίζουν για την ποιότητα ζωής των ηλικιωμένων, τότε αυτή η ηλικία μπορεί να ελπίζει ότι η αναβάθμισή της έχει επιτευχθεί.

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι ένα σημαντικό βήμα στο σύνολο των προσπαθειών που καταβάλλουμε, χρόνια τώρα, για να «χτίσουμε» μια νέα πόλη με συντεταγμένες αγάπης, φροντίδας, ενδιαφέροντος.

Μία κοινωνία που νοιάζεται για τα παιδιά και την τρίτη ηλικία, βρίσκεται σε καλό δρόμο. Και για μάς αυτός ο δρόμος είναι μονόδρομος.

Στέφανος Γ. Χρήστου

Το **Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων** είναι μια νέα κοινωνική υπηρεσία του Δήμου Κορυδαλλού, που **παρέχεται δωρεάν** στους δημότες μεγάλης ηλικίας, που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν

Απευθύνεται **αποκλειστικά** σε ηλικιωμένους, που έχουν ανάγκη ιατρικής μερίμνας και καθημερινής φροντίδας. Φροντίδα που δεν δίνει τη δυνατότητα σε μέλη της οικογένειάς τους και ιδιαίτερα σε γυναίκες να εργαστούν ή να ανταποκριθούν σε άλλες υποχρεώσεις τους

Το Κέντρο έχει τη δυνατότητα να φιλοξενεί **έως 25 άτομα**, που πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις. Συνεργάζεται με τις Κοινωνικές Υπηρεσίες του Δήμου τα ΕΔΑΠΕ (πρώην ΚΑΠΗ) και τα προγράμματα «Βοήθεια στο σπίτι»

Χρηματοδοτείται από το Γ Κοινωνικό Πλαιοιο Στηρίξης μέσω της ΔΕΕΠΑΠΕΚ (Δημοτικής Επιχείρησης)

Κέντρο ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων

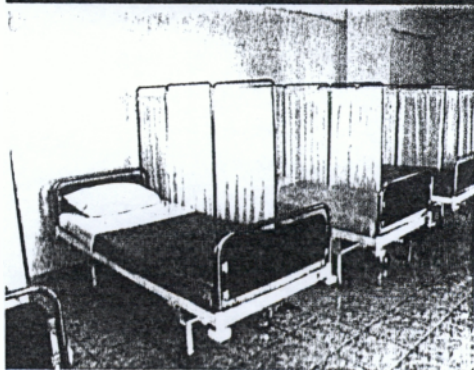
Το ωράριο λειτουργίας του είναι από
Δευτερο εως Παρασκευή 08.00-15.30

Μετά το πέρας του ωραρίου οι ηλικιωμέ-
νοι επιστρέφουν στα σπίτια τους.

- Το κ.η.φ.η στεγαάζεται στο ιδιόκτητο νεοσύστατο κτήριο του Δήμου Κορυδαλλού που βρίσκεται στην οδό **Υόρας και Αγ. Νικολάου** και διαθέτει από τον **απαραίτητο εξοπλισμό** και τους **αναγκαίους χώρους** για την άνετη διαμονή και ανάπαυση των ηλικιωμένων.
- Στο κ.η.φ.η απασχολείται **εξειδικευμένο και εμπειρο προσωπικό** (νοσηλεύτριες, κοινωνικοί φροντιστές, οδηγός και βοηθητικό προσωπικό) ενώ **συνεργάζεται και με Ιατρο Παιθολόγο**.
- Το κ.η.φ.η διαθέτει αυτοκίνητο για τη μεταφορά των ηλικιωμένων από και προς το σπίτι τους.



Το Κέντρο έχει τη
δυνατότητα να φιλοξενεί
έως 25 άτομα



Πληροφορίες – εγγραφές

στη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κορυδαλλού



Μαζί χτίζουμε το σήμερα και το αύριο της πόλης με πολύμοχθους αγώνες ακούραστα για έναν Κορυδαλλά σύγχρονο σε όλους τους τομείς. Η πόλη μας έγινε γνωστή σε όλα τα μήκη και πλάτη της Επικράτειας για τις ποιοτικές υπηρεσίες πρόνοιας στους δημότες κάθε ηλικίας και γενιάς, για την προσφορά της στο περιβάλλον, στα γράμματα, στον πολιτισμό, στην διεθνή ειρήνη και σύγχρονη διοίκηση.

Η πόλη μας μεγάλωσε, επεκτάθηκε και η Κορυθαλλιώτικη Οικογένεια εμπλουτίστηκε με νέα μέλη από διάφορα μέρη της χώρας μας αλλά και του Κόσμου. Είμαστε πια μία μικρή πολυπολιτισμική κοινωνία.

Μία κοινωνία όμως που δεν επιθυμεί να αποξενωθεί από την παράδοση της 'πειραιωτικής γειτονιάς στο όνομα μιας κακώς εννοούμενης ανάπτυξης.

Ο σύγχρονος αγώνας του Πολίτη για επιβίωση και για διάκριση πολλές φορές τον επιφορτίζει με εντάσεις στην καθημερινή του ζωή... εντάσεις που πολλές φορές εκδηλώνονται στον χώρο δουλειάς, στην οικογένεια, στις ανθρώπινες σχέσεις και δημιουργούν τριβές μεταξύ γειτόνων, συναδέλφων, συγγενών, συζύγων.

Ο Πολίτης αισθάνεται αδικημένος και πολλές φορές νιώθει ότι κανείς δεν τον ακούει'. Ο θεσμός της Κοινωνικής Διαμεσολάβησης ο οποίος πρωτοποριακά λειτουργεί στον δήμο μας καλείται να αμβλύνει αυτό το συναίσθημα.

Ακόμα και όταν ο Πολίτης αισθάνεται ότι κανείς δεν τον ακούει ο ειδικά εκπαιδευμένος εθελοντής Διαμεσολαβητής του Δήμου θα είναι στη διάθεση του να τον ακούσει

εμπιστευτικά και να μεθοδεύσει ένα πλαίσιο επικοινωνίας και κατανόησης με την άλλη πλευρά άτυπα, ανεπίσημα χωρίς σφραγίδες και βουλές.

Ο Διαμεσολαβητής δεν είναι ανακριτής, δικαστής ή αστυνομικός. Είναι ένας συντοπίτης της διπλανής πόρτας. Αποστολή του δεν είναι να υποκαταστήσει τους προαναφερόμενους αλλά να σου παράσχει μία εναλλακτική λύση ούτως ώστε να μην καταφύγεις σε κάποιον από αυτούς καταχρηστικά.

Η πραγματική δικαιοσύνη δεν είναι εκείνη η οποία αναγράφεται σε επίσημα έγγραφα αλλά η δικαιοσύνη που έχουμε μέσα μας και μπορούμε απλόχερα να την προσφέρουμε στον συμπολίτη μας φτάνει να τι επιθυμούμε πραγματικά.

Ας πιστέψουμε λοιπόν στον νέο αυτόν θεσμό για να μην αισθανθούμε ποτέ ότι κανείς δεν μας ακούει αλλά και για να συνηθίσουμε και εμείς να ακούμε τον συντοπίτη μας.

Γιατί θέλουμε ο Κορυθαλλός μας να είναι όχι μόνο Σύγχρονος αλλά και Ανθρώπινος για όλους εμάς που κατοικούμε σε αυτόν και βιώνουμε καθημερινά τα προβλήματα του!

Γιατί πάνω από όλα αγαπάμε την Γειτονιά! Αγαπάμε τον άνθρωπο!

Φιλικά
Ο Δήμαρχος

Στέφανος Γ. Χρήστου

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ



ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ



Κουντουριώτου 25, Κορυδαλλός

Τι είναι η Διαμεσολάβηση:

- Διαδικασία επίλυσης διενέξεων
- Εξωδικαστική
- Ανεπίσημη
- Εμπιστευτική
- Άμεση
- Χωρίς κόστος για σένα

Τοιος διαμεσολαβεί για μένα:

Ο, ειδικά εκπαιδευμένος εθελοντής του Δήμου, κάποιος άνθρωπος της γειτονιάς σου πόρτας δηλαδή, ... και όχι κάποιος "επίσημος".

Πότε "διαμεσολαβεί" για μένα:

Όταν αισθάνεται πως η άλλη πλευρά δεν σε "ακούει" ή δεν σε "καταλαβαίνει" και θέλεις τουλάχιστον να ακουστείς. Όταν μια σχέση σου βρίσκεται σε αδιέξοδο και απλά θέλεις να το "παλέψεις". Όταν θέλεις η σχέση σου με τον συντοπίτη σου να έχει μέλλον.

Κέντρο Διαμεσολάβησης:

Αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία υπό την αιγίδα του Δήμου.

ΟΧΙ

- μια ακόμα δημόσια υπηρεσία
- ένα δικαστήριο
- ένα αστυνομικό ή όργανο καταστολής

Το κέντρο Διαμεσολάβησης διαχειρίζεται διενέξεις Πολιτών.

ΟΧΙ

Τετελεσμένα αδικήματα του Νόμου. Εκπαιδεύει τους Εθελοντές διαμεσολάβησης σε δεξιότητες διαχείρισης κρίσεων.

Ποια η αποστολή του κέντρου Διαμεσολάβησης και των Εθελοντών Διαμεσολαβητών;

Η ισότιμη, ουδέτερη, μη-κριτική ακρόαση των διαφωνούντων πολιτών με σκοπό να προταθούν λύσεις αμοιβαίως αποδεκτές για αυτούς.

Εμείς δεν σε κρίνουμε, δεν σε χαρακτηρίζουμε.....

ΣΕ ΑΚΟΥΜΕ

γιατί ζούμε στην ίδια πόλη και μιλάμε στην ίδια γλώσσα.

Η υπηρεσία που διαχειρίζεται το Κέντρο Διαμεσολάβησης:

- Διενέξεις μεταξύ γειτόνων
- Διενέξεις μεταξύ γονέων και παιδιών
- Διενέξεις μεταξύ συναδέλφων
- Διενέξεις μεταξύ συγγενικών προσώπων

και ό,τι άλλο εσύ ο συμπολίτης μας προτιμάς να μας εμπιστευθείς.

Στο χέρι σου είναι να εμπλουτίσεις αυτόν τον θεσμό

ΓΙΑ ΜΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΜΑΚΡΙΑ ΑΠΟ ΑΝΟΥΣΙΕΣ ΑΝΤΙΠΑΛΟΤΗΤΕΣ ΓΕΙΤΟΝΙΑΣ

Γιατί πάνω από όλα αγαπάς τη Γειτονία και τον συνάνθρωπό σου.

1560

ΔΙΚΤΥΟ ΤΗΛΕΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΘΑΛΛΟΥ

ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ

ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

Κουντουριώτου 25, Κορυδαλλός

Τηλ: 210 49 63 917, 210 49 52 857

210 49 53 755



Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή
και Ενίσχυσης Τοπικής Αγοράς
Γρ. Λαμπράκη 231, 181 10 Κορυδαλλός,
Τηλ. 210-4990453, 210-4963917

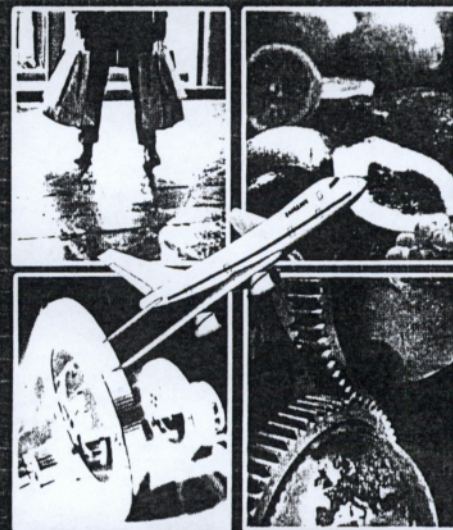
1560
ΔΙΚΤΥΟ ΤΗΛΕΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Αναφαίρετα δικαιώματα του πολίτη - καταναλωτή είναι:

- ✓ Η προστασία της υγείας και της ασφάλειάς του
- ✓ Η προστασία των οικονομικών του συμφερόντων με τη διασφάλιση καλής σχέσης ποιότητας και τιμής.
- ✓ Η πληροφόρησή του σε καταναλωτικά θέματα (δημόσιες υπηρεσίες, νομικά θέματα, εγκυκλίους, κοινοτικές οδηγίες κ.α.)
- ✓ Η επανόρθωση (αποκατάσταση ή αποζημίωση) από αποδεδειγμένα ζημιογόνες συναλλαγές
- ✓ Η προστασία του περιβάλλοντος και η αναβάθμιση της ποιότητας της ζωής του.

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
& ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ



...γιατί η ενημέρωση είναι προστασία...

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ
& ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ

Φίλες και φίλοι

Τα ζητήματα προστασίας του καταναλωτή στο ελεύθερο οικονομίας, που όλοι βιώνουμε, ιδεικνύονται καθημερινά σε θέματα πρώτης προαιότητας. Τα καταναλωτικά θέματα και το κοινωνικό αίτημα για την προστασία του καταναλωτή δεικνύεται ότι προϋποθέτουν την δημιουργία εκ μέρους όλων μας καταναλωτικής συνείδησης.

Θεωρώντας ότι η Τοπική Αυτοδιοίκηση δίπλα και έλληλα με τα κινήματα πολιτών μπορούν να συμβάλουν σημαντικά σε μια προσπάθεια κινητοποίησης κοινωνίας των πολιτών γύρω από τα καταναλωτικά ζητήματα και ευαισθητοποίησής τους προχωράμε στη δημιουργία Γραφείου Ενημέρωσης Καταναλωτή και Ενίσχυσης Τοπικής Αγοράς.

Βασική επιδίωξή μας είναι η αναβάθμιση του ρόλου του πολίτη - καταναλωτή και της καταναλωτικής συμπεριφοράς, ως κινήματος παράγοντα για τη συγκράτηση των τιμών, την βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων και υπηρεσιών σε όλους τους τομείς.

Φιλικά

Στέφανος Γ. Χρήστου

Γραφείο ενημέρωσης Καταναλωτή & Ενίσχυσης της Τοπικής Αγοράς εχει ως κύριους στόχους:

- την ενημέρωση, πρόληψη και προστασία των καταναλωτών
- την ενίσχυση της τοπικής αγοράς μέσω της ενημέρωσης των καταναλωτών και της εδραίωσης κλίματος εμπιστοσύνης μεταξύ τους.

Δράση με:

Πληροφόρηση - ενημέρωση

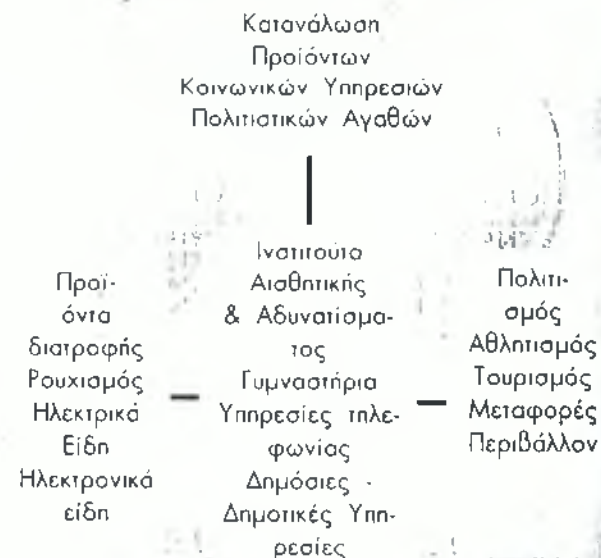
- ✓ σε ατομικό επίπεδο με
 - προσωπική επικοινωνία στο γραφείο
 - τηλεφωνική επικοινωνία
- ✓ σε συλλογικό επίπεδο με
 - δημοσιεύσεις
 - έντυπα
 - ημερίδες εκδηλώσεις

Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή
και Ενίσχυσης Τοπικής Αγοράς
Γρ. Λαμπράκη 231, 181 10 Κορυδαλλός,
Τηλ. 210-4990453, 210 4963917

Επικοινωνία και Δικτύωση με:

- ✓ Γενική Γραμματεία Καταναλωτή
- ✓ ΕΦΕΤ
- ✓ Επιμελητήρια
- ✓ Εμπορικούς Συλλόγους
- ✓ Καταναλωτικές Οργανώσεις
- ✓ Τοπικούς Συλλόγους
- ✓ Εθελοντές και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις

ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ



Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή
και Ενίσχυσης Τοπικής Αγοράς
Γρ. Λαμπράκη 231, 181 10 Κορυδαλλός,
Τηλ. 210 4990453

ПАРАРТЕМА II



ΝΙΚΑΙΑ 15 / 10 / 04

Ν.Π.Δ.Δ. ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση : Γρεβενών 5-7

Τηλ: 210 4278102

Φαξ: 210 4278241

Πληροφορίες : κα Ζωγράφου Κατερίνα

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 9^η

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Της με αριθ. 63/04 απόφασης με θέμα: Έγκριση Κανονισμού Διοίκησης - Διαχείρισης του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ.

ΠΡΟΕΔΡΟΣ : ΧΟΤΖΟΓΛΟΥ ΣΩΤΗΡΗΣ. (παρών)

Παρόντα Μέλη: Μαρ. Γάτη, Μιχ. Χατζημιχάλης, Παν. Μιχαηλίδης, Ιωαν. Καρυδάς, Αντ. Στριγκός, Ολ. Αμβράζη, Μαρ. Ζειμπέκογλου, Λιόλιου Ανθή.

Απόντα Μέλη : Ελευθ. Τσιρτσιρίδης, Κων/νος Μαραγκάκης, Γεωρ. Πρωτόπαππας.

Αναπλ. Μέλη Παρόντα : Εξηντάρης Γεωργ.

Η ειδοποίηση των μελών του Δ.Σ. έγινε στις 11 / 10 / 2004 με αρ. πρωτ. 511

ΣΤΗΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

2^{ον} Θέμα Έγκριση Κανονισμού Διοίκησης - Διαχείρισης του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ

Το διοικητικό Συμβούλιο του ΚΑΠΗ αφού έλαβε υπόψη :

Το σχέδιο Κανονισμού Διοίκησης - Διαχείρισης και Εσωτερικής λειτουργίας μετά από σχετική συζήτηση:

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον Κανονισμού Διοίκησης και Διαχείρισης του ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ που έχει ως εξής.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ

Άρθρο 1

ΙΔΡΥΣΗ

Με την αριθμ. 07/ΔΤΑ/4841 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, του δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 633/30 Απριλίου 2004, επικυρώθηκαν οι αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου 617/03, 714/03, 11/04 και 177/04 που αφορούσαν στην νομοποίηση των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ', Ζ' και Η' Κ.Α.Π.Η. Δήμου Νίκαιας και σύσταση νέου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Κ.Α.Π.Η. Δήμου Νίκαιας. Σύμφωνα με το άρθρο 203 παρ. 6 του Προεδρικού Διατάγματος 410/95 και τη με αριθμ. 22/48431/02 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Προσκόμισης. Τούτο τελεί υπό την εποπτεία του Δήμου Νίκαιας που το έχει υιοθετήσει και του Νομάρχη (Διεύθυνση Εσωτερικών) σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα. (Γ.Δ. 410/95) όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η δημιουργία της απαραίτητης δομής για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων και πρωτοβουλιών που αφορούν στην υλοποίηση πολιτικών του Δήμου Νίκαιας προς τους ανθρώπους της τρίτης ηλικίας και συγκεκριμένα για:

- α) την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων
- β) την αυτοδίκαιη παραμονή των ηλικιωμένων σαν ισότιμων και ενεργών μελών του κοινωνικού συνόλου
- γ) την ενημέρωση, συνεργασία και ευαισθητοποίηση των Δήμων και των ειδικών φορέων για τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων
- δ) την έρευνα και μελέτη για την υλοποίηση χρήσεων υποστήριξης των ανθρώπων της τρίτης ηλικίας
- ε) την αδελφοποίηση με ΚΑΠΗ ή ομοειδής φορείς του Εσωτερικού και Εξωτερικού με στόχο την μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας σε θέματα που αφορούν στους ηλικιωμένους.

Άρθρο 3

ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Το Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων έχει Διοικητική έδρα το Δημαρχείο του Δήμου Νίκαιας, οδός Γρεβενών 5-7 και οκτώ (8) παραρτήματα στους χώρους λειτουργίας των ενοποιημένων Κ.Α.Π.Η.

Η σφραγίδα του είναι στρογγυλή, κυκλικά δε, είναι γραμμένες οι λέξεις στο πρώτο κύκλο ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ και στο δεύτερο κύκλο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Κ.Α.Π.Η. ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ και στο κέντρο απεικονίζονται δυο φιγούρες ηλικιωμένων σε χειραψία και το έτος ίδρυσης που είναι το 2004.

Άρθρο 4

ΠΟΡΟΙ

- α) η επιχορήγηση από το Δήμο Νίκαιας
- β) η επιχορήγηση από κάθε άλλη παροχή από το Κράτος ή τους Κρατικούς φορείς
- γ) η επιχορήγηση ή χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση
- δ) η επιχορήγηση ή χρηματοδότηση από Εθνικά ή Ευρωπαϊκά προγράμματα
- ε) κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές και κληροδοσίες από ιδιώτες ή Νομικά Πρόσωπα
- στ) κάθε είδους εισπράξεις από την διάθεση προϊόντων από τα παραρτήματα του ΚΑΠΗ
- ζ) πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία
- η) πρόσοδοι από κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Άρθρο 5

ΜΕΛΗ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Μέλη των παραρτημάτων του Κ.Α.Π.Η. εγγράφονται άτομα άνω των εξήντα ετών άντρες και γυναίκες που κατοικούν στην περιοχή του παραρτήματος χωρίς τη διάκριση οικονομικών δυνατοτήτων. Ο αριθμός των μελών του παραρτήματος δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από τριακόσια (300) μέλη και μικρότερος από πενήντα (50). Ο αριθμός αναφέρεται στην ενεργό συμμετοχή και όχι στα εγγεγραμμένα μέλη. Άτομα νεότερης ηλικίας εγγράφονται μετά από έκθεση Κοινωνικού Λειτουργού που επικυρώνεται από απόφαση του Δ.Σ.

Τα μέλη για την εγγραφή τους πληρώνουν συνδρομή η οποία είναι συμβολική έχει οριστεί με απόφαση του Δ.Σ. και αναπροσαρμόζεται από αυτό κάθε αρχή της χρονιάς. Επίσης ανάλογη οικονομική συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη για τη συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνουν τα παραρτήματα του Κ.Α.Π.Η.

Απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή κάθε μέλους είναι η αστυνομική ταυτότητα και αποδεικτικό κατοικίας (λογαριασμός ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΕΥΔΑΠ). Για στατιστικούς και μόνο λόγους προαιρετικά δικαιολογητικά που μπορεί να ζητηθούν από την Κοινωνική ή την Υγειονομική Υπηρεσία είναι: το απόκομμα σύνταξης, τα φάρμακα που λαμβάνονται σε μόνιμη βάση, φωτογραφία κ.λ.π.

Τα μέλη θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζουν την κάρτα μέλους τους ΚΑΠΗ, όταν χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του ή επιθυμούν να δηλώσουν συμμετοχή σε κάποια από τις εκδηλώσεις του παραρτήματος που είναι εγγεγραμμένα.

Άτομα που δεν τηρούν τις προϋποθέσεις να γίνουν μέλη του Κ.Α.Π.Η. μπορούν να έρχονται στον χώρο του Κ.Α.Π.Η, χωρίς να χρησιμοποιούν όμως τις υπηρεσίες του. (Συμμετοχή σε εκδηλώσεις, χορούς, εκδρομές, συνεστιάσεις κ.λ.π.)

Στα πλαίσια της ψυχαγωγίας, της ενημέρωσης και επιμόρφωσης θα λειτουργούν στο χώρο των παραρτημάτων του Κ.Α.Π.Η. ομάδες με εθελοντική συμμετοχή των ιδίων των μελών και με υπεύθυνους ένα μέλος του Δ.Σ. και έναν εργαζόμενο του παραρτήματος. Τα μέλη θα ενημερώνονται για τις δραστηριότητες από τον πίνακα ανακοινώσεων που υπάρχει μέσα στο χώρο ή με κάθε πρόσφορο μέσον (τηλέφωνο, :γγραφή ειδοποίηση κ.α.)

Στις εκδρομές και στις άλλες εκδηλώσεις μπορούν να συμμετέχουν και οι σύζυγοι των μελών μας, άσχετα αν δεν πληρούν τους όρους εγγραφής τους.

Άρθρο 6

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το Κ.Α.Π.Η. θα διοικείται από 13μελές Διοικητικό Συμβούλιο που η θητεία του είναι διετής που θα απαρτίζεται από

- α) Τον Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή άλλον, αιρετό ή μη, που ορίζεται ως Πρόεδρος με απόφαση Δημάρχου
- β) επτά (7) δημοτικούς συμβούλους με τους αναπληρωτές τους που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου,
- γ) έναν (1) δημότη με τον αναπληρωτή του, με ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- δ) ένα (1) αιρετό μέλος του Κ.Α.Π.Η. που εκλέγεται ανάμεσα από τα μέλη του και από αυτά.
- ε) έναν (1) Κοινωνικό Λειτουργό με τον αναπληρωτή υπάλληλο του υπουργείου υγείας και πρόνοιας που ορίζεται από αυτό
- στ) έναν (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων, με τον αναπληρωτή του που υποδεικνύεται από συνέλευση των εργαζομένων σε αυτό, η οποία συγκαλείται με ευθύνη του αρχαιότερου εργαζομένου στο Ν.Π. και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- ζ) έναν (1) εκπρόσωπο του Σωματίου Συνταξιούχων ΙΚΑ ή ΤΕΒΕ που υποδεικνύεται από το αντίστοιχο Δ.Σ. και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

Μέσα σε 15 μέρες από την εγκατάσταση της Δημοτικής Αρχής, το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία και απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του τα μέλη του Δ.Σ. που ορίζονται με απόφασή του.

Στο ίδιο αυτό χρονικό διάστημα οι εκπρόσωποι των μελών των 8 παραρτημάτων του Ν.Π. εκλέγουν ανάμεσά τους με απλή πλειοψηφία τον εκπρόσωπό τους και τον αναπληρωτή του

Το Δ.Σ. εκλέγει στην πρώτη συνεδρία του τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα του

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε θέμα σχετικό με τις αρμοδιότητες του Κ.Α.Π.Η. και ιδίως φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού του Κέντρου, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντα του και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη την λειτουργία του, σύμφωνα με το Πρόγραμμα εξωιδρυματικής προστασίας και τις σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά σχετικά με τα Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκροτεί επιτροπές με σκοπό να φροντίζουν και να επιμελούνται συγκεκριμένους τομείς της δραστηριότητάς του.

Έτοιμες επιτροπές ενδεικτικά μπορεί να είναι:

- 1) Επιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ελευθέρων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα κα: προβλήματα που απασχολούν τα άτομα οίτης ηλικίας του Δήμου, προβολές ταινιών κ.λ.π.
- 2) Επιτροπή για τη δημιουργία και ανάπτυξη δανειστικής βιβλιοθήκης στα άτομα της οίτης ηλικίας του Δήμου.
- 3) Επιτροπή εκδρομών
- 4) Επιτροπή αλληλοβοηθείας που σκοπό θα έχει την παροχή ηθικής και υλικής γήριξης μεταξύ των μελών
- 5) επιτροπές αυτές και όσες άλλες μπορεί να συσταθούν, λειτουργούν με ευθύνη του αρμόδιου υπαλλήλου από το προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. που ορίζει η τριμελής επιτροπή
- 6) επικυρώνει με απόφασή του...

Άρθρο 7

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση ύστερα από γραπτή πρόσκληση του Προέδρου ή του αναπληρωτή του μία φορά τον μήνα τουλάχιστο υποχρεωτικά καθώς και όποτε το απαιτούν οι υποθέσεις του Ν.Π.

Ο Πρόεδρος, μπορεί να συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται τούτο ή όταν αυτό ζητηθεί από την πλειοψηφία των μελών του.

Η πρόσκληση επιδίδεται σε κάθε μέλος τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν την συνεδρίαση περιέχει υποχρεωτικά την ημέρα και ώρα της συνεδρίασης καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης που αναγράφονται κατά σειρά προτεραιότητας. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι δημόσιες. Ο Πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη και λήξη της συνεδρίασεως, διευθύνει κατά νόμο τις συζητήσεις, κανονίζει την σειρά εξέτασης των θεμάτων, δίνοντας τον λόγο σε κάθε μέλος με την σειρά προτεραιότητας που ζητήθηκε, αφαιρεί ή αρνείται τον λόγο σε όποιο μέλος παρεκτρέπεται ή μακρηγορεί χωρίς ουσία και αποτέλεσμα με σκοπό ίσως να κωλυσιεργήσει ή να ματαιώσει την λήψη αποφάσεως για ένα σοβαρό ζήτημα

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε ισοψηφία, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου καταγράφονται στο βιβλίο πρακτικών, εάν υπάρχει μαγνητόφωνο, τα πρακτικά μαγνητοφωνούνται και μετά την απομαγνητοφώνηση καθαρογράφονται στο βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τα μέλη αφού διαβαστούν και βεβαιωθούν πριν την έναρξη της επομένης συνεδρίασεως.

Οι αποφάσεις που παίρνονται στέλνονται στην Περιφέρεια ή στο Δημοτικό Συμβούλιο και καταχωρούνται με χρονολογική σειρά σε ειδικό βιβλίο που είναι αριθμημένο και θεωρημένο από το Δήμο. Τηρούνται δε με την φροντίδα και την ευθύνη του υπεύθυνου διοικητικού υπαλλήλου και υπογράφονται από όλα τα μέλη του Δ.Σ. που μετείχαν στη συνεδρίαση

Τα μέλη του Δ.Σ. είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συγκαλούμενες από τον Πρόεδρο ή από την πλειοψηφία τους, συνεδριάσεις του, να διασκεπτόνται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν την λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ).

Άρθρο 8

ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ – ΑΠΑΡΤΙΑ Δ.Σ.

1. Αναπληρωτής του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι ο Αντιπρόεδρος του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφ' όσον είναι παρόντες το μισο του αριθμού των μελών πλέον ενός συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου ή του αντιπροέδρου

Άρθρο 9

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΤΟΥ Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα που πρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σε αυτά αποφάσεις που τις εκτελεί αυτός. Επίσης διευθύνει την συζήτηση και παίρνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την ευταξία της συνεδρίασης.

Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται και όλα τα χρηματικά εντάλματα που εκδίδει το Ν.Π., και είναι προσυπογραμμένα από τον αρμόδιο Διοικητικό Υπάλληλο. Είναι Προϊστάμενος όλων των υπηρεσιών του Νομικού Προσώπου και όλου του προσωπικού του.

Άρθρο 10

ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Υπηρεσίες που προσφέρει το Κ.Α.Π.Η. στα μέλη του είναι:

1. Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους
 - A. Βοήθεια στο σπίτι για τα άτομα που ζουν μόνο τους ή για αυτά που έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησεως μέσα και έξω από το σπίτι όπως θα αναφέρεται στο σχετικό πρόγραμμα
 - B. Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές με πούλμαν κλπ)
2. Φυσικοθεραπεία
3. Εργοθεραπεία
4. Υγειονομική Υπηρεσία - Ιατρείο
5. Επιμόρφωση (διαλέξεις, μελέτη θεμάτων, εργασία με ομάδες κλπ)
6. Εντευκτήριο στο οποίο λειτουργεί κυλικείο που προσφέρει καφέ, ροφήματα, αναψυκτικά κλπ και βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση τα μέλη

Άρθρο 11

ΤΑΜΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

1) Την Ταμιακή Υπηρεσία του Νομικού προσώπου (Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων) Δήμου Νικαίας, διεξάγει το ταμείο που διεξάγει και την Ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου Νικαίας και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί οικονομικής διοίκησης και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

2) Οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που ισχύουν για τους Δήμους και Κοινότητες και αφορούν το οικονομικό έτος, τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, την διαχείριση και την περιουσία, εφαρμόζονται και στο ΚΑΠΗ.

3) Τα ποσά που διαθέτονται στο κέντρο, καταθέτονται στο ανωτέρω ταμείο και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων που προβλέπονται στον προϋπολογισμό εκδίδονται από τον αρμόδιο Διοικητικό Υπάλληλο της Κεντρικής Διοικητικής υπηρεσίας του ΝΠΔΔ , μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 12

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΠΗ

Το ΚΑΠΗ εκπροσωπείται ενώπιον των πάσης φύσεως και δικαιοδοσίας Δικαστηρίων και Δημοσίων Διοικητικών εν γένει αρχών καθώς και στις συναλλαγές του με φυσικά και παντός είδους Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και Οργανισμού πάσης φύσεως, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του τον οποίο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αντικαθιστά ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 13

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός και ο απολογισμός καταρτίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΑΠΗ σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, τίθενται υπόψη, του Δημοτικού Συμβουλίου, το οποίο γνωμοδοτεί σχετικά και στην συνέχεια υποβάλλεται στην Περιφέρεια για τον κατά νόμο έλεγχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Άρθρο 14

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι θέσεις του προσωπικού που υπηρετεί στα συγχωνευόμενα Νομικά Πρόσωπα (Α-Η ΚΑΠη) μεταφέρονται στο νέο Ν.Π. Στις θέσεις αυτές με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου εντάσσεται το προσωπικό με την ίδια σχέση με την οποία υπηρετούσε στα συγχωνευόμενα Ν.Π.

Εκτός από τους μεταφερόμενους εργαζόμενους για την εκτέλεση του σκοπού του Ν.Π. και των παραρτημάτων του απαιτείται να προσληφθεί ένας ή περισσότεροι εργαζόμενοι από τις παρακάτω ειδικότητες

- α. Κοινωνικοί Λειτουργοί
 - β. Διοικητικοί Υπάλληλοι
 - γ. Φυσιοθεραπευτές
 - δ. Εργοθεραπευτές
 - ε. Αδελφές Επισκέπτριες κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών Αδελφές Νοσηλεύτριες Ανωτέρων Σχολών
 - στ. Ιατρός Φυσικής Ιατρικής και Αποκαταστάσεως ή Γηρύατρος κατά προτίμηση και ελλείψει αυτών Παθολόγος ή άλλης ειδικότητας.
 - ζ. Οικογενειακοί Βοηθοί
 - η. Καθαρίστριες
- Οι ανωτέρω θέσεις θα συσταθούν με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π., σύμφωνα με τη διαδικασία των διατάξεων του Ν. 1188 / 81 (Εκτίμηση υπηρεσιακών αναγκών, οικονομικής δυνατότητας κ.λ.π.)
- ο ωράριο των υπαλλήλων που εργάζονται στο ΚΑΠΗ και τα παραρτήματά του κολουθεί το ωράριο της λειτουργίας των άλλων υπηρεσιών του Δήμου και σε δύο άρδιες(πρωινή – απογευματινή).
- α κυλικεία των παραρτημάτων θα λειτουργούν από της 08:00 – 13:00 και 14:00 - 19:00. Τις ώρες μη λειτουργίας του κυλικείου γίνεται καθαριότητα του χώρου.
- Η υπάλληλος που λειτουργεί το κυλικείο οφείλει να παρευρίσκεται σ' αυτό και υποχρεούται να κόβει τα αντίστοιχα κουπόνια για τα προϊόντα που διαθέτει στα μέλη. Τα μέλη εμφανώς αδυνατούν να αυτοσυνεβαστούν.

Άρθρο 15

ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Στο κάθε ένα από τα 8 (οκτώ) παραρτήματα του ΚΑΠΗ λειτουργεί τριμελής συντονιστική επιτροπή που αποτελείται από :

1 (ένα) Δημοτικό Σύμβουλο μέλος του Διοικητικού συμβουλίου τακτικό ή αναπληρωματικό που ορίζεται από τον πρόεδρο

1 (ένα) εργαζόμενο που εκλέγεται από τους εργαζόμενους του παραρτήματος.

1 (ένα) εκπρόσωπο των μελών που εκλέγεται σύμφωνα με το άρθρο 16, με τους αναπληρωτές τους.

Η Επιτροπή φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του παραρτήματος και την αντιμετώπιση των εκτάκτων προβλημάτων (εκτός αυτών που αφορούν οικονομική διαχείριση) που δημιουργούνται σε αυτό σε συνεργασία με τον Πρόεδρο .

Η τριμελής αυτή επιτροπή , αποτελεί το βασικό κύτταρο της λειτουργίας του παραρτήματος και σε επέκταση του Κ.Α.Π.Η.

Η Επιτροπή καταγράφει κάθε πρόβλημα που προκύπτει ως προς την λειτουργία του κάθε παραρτήματος του Κ.Α.Π.Η. , ενημερώνει και εισηγείται , προτείνοντας λύσεις, προς το Δ.Σ. του Κ.Α.Π.Η.

Τα μέλη της επιτροπής συσκέπτονται κατά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε το θεωρήσουν αναγκαίο, ανταλλάσσουν γνώμες και συναποφασίζουν ως προς τα μέτρα που θα πρέπει να προτείνουν για έγκριση στο Δ.Σ για την εύρυθμη λειτουργία του κάθε παραρτήματος.

Η Επιτροπή οφείλει να συνεργάζεται με τη (ο) ν Κοινωνικό λειτουργό και την Υγειονομική Υπηρεσία του παραρτήματος και λαμβάνει υπόψη της τις εισηγητικές εκθέσεις, προγραμματισμούς και απολογισμούς του όλου έργου τους.

Η Επιτροπή με πνεύμα αλληλοκατανόησης και αλληλοσεβασμού , φροντίζει να παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια και ενημέρωση προς τα μέλη του παραρτήματος, αλλά και ευγενική ανταπόκριση σε όποια πρόταση της υποβληθεί, αποβλέποντας πάντα στην προοδευτική αναβάθμιση των ευγενών σκοπών λειτουργίας των παραρτημάτων του Κ.Α.Π.Η

Τέλος, η Επιτροπή εφαρμόζει τις αποφάσεις του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η, αλλά και περιφρουρεί τα δικαιώματα τόσο των μελών , όσο και των εργαζομένων εις τα παραρτήματά του.

Άρθρο 16

ΕΚΛΟΓΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Σε κάθε ένα από τα 8 (οκτώ) παραρτήματα του ΚΑΠΗ εκλέγεται 1 (ένας) εκπρόσωπος των μελών με τον αναπληρωτή του με την εξής διαδικασία:

Συγκαλείται Γενική Συνέλευση των μελών και εκλέγουν εφορευτική επιτροπή που αποτελείται από 3 (τρία) μέλη τακτικά και 2 (δύο) αναπληρωματικά.

Δίνεται ένα χρονικό διάστημα 10 (δέκα) ημερών για υποβολή υποψηφιοτήτων , μετά το τέλος του οποίου διενεργείται στο χώρο του κάθε παραρτήματος η ψηφοφορία για την ανάδειξη του εκπροσώπου. Η διαδικασία αυτή γίνεται κάθε 4 (τέσσερα χρόνια) ή μέσως μετά τις Δημοτικές εκλογές .

Μετά την εκλογή τους οι 8 (οκτώ) εκπρόσωποι των μελών από τα αντίστοιχα παραρτήματα συνεδριάζουν και εκλέγουν σε μυστική ψηφοφορία το αιρετό μέλος του ΑΠΗ που συμμετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο .

Άρθρο 15

ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Στο κάθε ένα από τα 8 (οκτώ) παραρτήματα του ΚΑΠΗ λειτουργεί τριμελής συντονιστική επιτροπή που αποτελείται από :

- 1 (ένα) Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 1 (ένα) εργαζόμενο που εκλέγεται από τους εργαζόμενους του παραρτήματος.
- 1 (ένα) εκπρόσωπο των μελών που εκλέγεται σύμφωνα με το άρθρο 16, με τους αναπληρωτές τους.

Η Επιτροπή φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του παραρτήματος και την αντιμετώπιση των εκτάκτων προβλημάτων (εκτός αυτών που αφορούν οικονομική διαχείριση) που δημιουργούνται σε αυτό σε συνεργασία με τον Πρόεδρο .

Η τριμελής αυτή επιτροπή , αποτελεί το βασικό κύτταρο της λειτουργίας του παραρτήματος και σε επέκταση του Κ.Α.Π.Η.

Η Επιτροπή καταγράφει κάθε πρόβλημα που προκύπτει ως προς την λειτουργία του κάθε παραρτήματος του Κ.Α.Π.Η. , ενημερώνει και εισηγείται , προτείνοντας λύσεις, προς το Δ.Σ. του Κ.Α.Π.Η. .

Τα μέλη της επιτροπής συσκέπτονται κατά τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε το θεωρήσουν αναγκαίο, ανταλλάσσουν γνώμες και συναποφασίζουν ως προς τα μέτρα που θα πρέπει να προτείνουν για έγκριση στο Δ.Σ για την εύρυθμη λειτουργία του κάθε παραρτήματος.

Η Επιτροπή οφείλει να συνεργάζεται με τη (ο) ν Κοινωνικό λειτουργό και την Υγειονομική Υπηρεσία του παραρτήματος και λαμβάνει υπόψη της τις εισηγητικές εκθέσεις, προγραμματισμούς και απολογισμούς του όλου έργου τους.

Η Επιτροπή με πνεύμα αλληλοκατανόησης και αλληλοσεβασμού , φροντίζει να παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια και ενημέρωση προς τα μέλη του παραρτήματος, αλλά και ευγενική ανταπόκριση σε όποια πρόταση της υποβληθεί, αποβλέποντας πάντα στην προοδευτική αναβάθμιση των ευγενών σκοπών λειτουργίας των παραρτημάτων του Κ.Α.Π.Η.

Τέλος, η Επιτροπή εφαρμόζει τις αποφάσεις του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η, αλλά και περιφρουρεί τα δικαιώματα τόσο των μελών , όσο και των εργαζομένων εις τα παραρτήματά του.

Άρθρο 16

ΕΚΛΟΓΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ

Σε κάθε ένα από τα 8 (οκτώ) παραρτήματα του ΚΑΠΗ εκλέγεται 1 (ένας) εκπρόσωπος των μελών με τον αναπληρωτή του με την εξής διαδικασία:

Συγκαλείται Γενική Συνέλευση των μελών και εκλέγουν εφορευτική επιτροπή που αποτελείται από 3 (τρία) μέλη τακτικά και 2 (δύο) αναπληρωματικά.

Γίνεται ένα χρονικό διάστημα 10 (δέκα) ημερών για υποβολή υποψηφιοτήτων ,μετά το πέρας του οποίου διενεργείται στο χώρο του κάθε παραρτήματος η ψηφοφορία για την ανάδειξη του εκπροσώπου. Η διαδικασία αυτή γίνεται κάθε 4 (τέσσερα χρόνια) μέσως μετά τις Δημοτικές εκλογές .

Μετά την εκλογή τους οι 8 (οκτώ) εκπρόσωποι των μελών από τα αντίστοιχα παραρτήματα συνεδριάζουν και εκλέγουν σε μυστική ψηφοφορία το αιρετό μέλος του ΑΠΗ που συμμετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο .

Άρθρο 17

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

Η εκτέλεση έργων και οι προμήθειες από το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων) ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά για την εκτέλεση έργων και προμηθειών των Δήμων και Κοινοτήτων.

Άρθρο 18

ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Η περιουσία του Ν.Π.Δ.Δ. είναι όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία των Α' Β' Γ' Δ' Ε' ΣΤ' Ζ' και Η' Κ.Α.Π.Η. Δήμου Νίκαιας.

Άρθρο 19

ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ

Το ΚΑΠΗ καταργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 137 παρ. 5 του Ν. 1065/80 (Δ.Κ.Κ.) όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 4 του αρθ. 20 του Ν. 1416/84. Η περιουσία του περιέρχεται στον Δήμο που το ίδρυσε και διατίθεται κατά τον τρόπο που θα ορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο με την απόφασή του για την κατάργηση και σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 20

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από την συστατική πράξη και τον παρόντα κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του στηριζόμενη στον Νόμο.

ΑΡΘΡΟ 21

Ο παρών κανονισμός μπορεί να τροποποιηθεί εν όλω ή εν μέρει, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η.



Δημοτικοί Παιδικοί
Σταθμοί Δήμου Νίκαιας

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΝΙΚΑΙΑΣ**

**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 5^η
της 23-2-2005**

Τακτική του άρθρου 108 του Π.Δ. 410/95

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Της με αρ. 96/05 απόφασης με θέμα: Έγκριση της με αρ. 16/05 απόφασης του Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Νίκαιας» (κανονισμός λειτουργίας).

ΔΗΜΑΡΧΟΣ: ΜΠΕΝΕΤΑΤΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ (παρών)
ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΚΟΡΟΜΠΙΛΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ (παρών)
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΓΕΩΡΓΑΤΖΕΛΗ ΠΟΛΥΞΕΝΗ (παρούσα)
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ: ΧΑΛΒΑΤΖΑΡΑΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ (παρών)

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποτελείται από τους κ.κ.: Αγγελινιάδη Ι., Αμανατίδη Χ., Βασιλάκη Ε., Γάτη Μ., Γεωργατζέλη Π., Γιαπιτζάκη-Κουτετέ Δάφνη., Γρηγοριάδη Σ., Ζειμπέκογλου-Ζαγοραίου Μ., Ζειμπέκογλου-Ρεμαντά Σ., Ιωαννίδη Σ., Καμπούρη Α., Καρυδά Ι., Κασσωμένο Ν., Κίτσο Ε., Κορομπίλη Σ., Κουβάτσο Γ., Κροκίδη Χ., Λιντζέρη Α., Μαραγκάκη Κ., Μιχαηλίδη Π., Μόσχου Δ., Νικολαΐδου Α., Παπαδόπουλο Κ., Ποζατζίδου Π., Πρωτόπαπα Γ., Πρωτόπαπα Ι., Στρίγκο Α., Τερζή Α., Τράπαλη Β., Χαλβατζάρα Ε., Χοτζόγλου Σ.

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

Καμπούρης Α., Κουβάτσος Γ., Κροκίδης Χ., Νικολαΐδου Α., Πρωτόπαπας Γ., Πρωτόπαπας Ι., Τερζής Α., Τράπαλης Β., Ποζατζίδου Π.

Νόμιμος αριθμός μελών Δημοτικού Συμβουλίου: Τριάντα ένα (31)

Η Συνεδρίαση έγινε μετά από την με αρ. 8540/18-2-2005 πρόσκληση του Προέδρου κ. Κορομπίλη Σταύρου, που δόθηκε την ίδια μέρα σε όλα τα μέλη του Σώματος και στον Δήμαρχο κ. Μπενετάτο Στυλιανό. Κατά τη συζήτηση των Π.Η.Δ. αποχώρησε ο Δημ. Σύμβουλος κ. Κροκίδης Χ.

Θέμα 6^ο: Έγκριση της με αρ. 16/05 απόφασης του ΔΣ του ΝΠΔΔ «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Νίκαιας» (Κανονισμός Λειτουργίας).

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού:

1. Έλαβε υπόψη α) το με αρ. πρωτ. 155/05 εισηγητικό έγγραφο του Προέδρου των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Νίκαιας, με το οποίο προτείνεται η συζήτηση του θέματος.

β. Τη με αρ. 16/05 απόφαση του ανωτέρω Ν.Π., που αφορά στον Κανονισμό Διοίκησης Διαχείρισης και Εσωτερικής Λειτουργίας του.

γ. Το σχέδιο του Κανονισμού Διοίκησης και Εσωτερικής Λειτουργίας.

2. Άκουσε τη Δημοτική Σύμβουλο του συνδυασμού «Νίκαια Ανθρώπινη Πόλη» κ. Μόσχου Δ., που πρότείνει να προστεθεί στο άρθρο 6 του Κανονισμού και συγκεκριμένα στην τελευταία παράγραφο, η απόδοση προτεραιότητας και στα παιδιά των υπαλλήλων του Δήμου, πέρα της δυναμικότητας, όπως ισχύει και για τα παιδιά των εργαζομένων στο Ν.Π.

Και μετά από σχετική συζήτηση
ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ

Με ψήφους 21 υπέρ και 1 κατά

Μειοψηφούσης της Δημοτικής Συμβούλου κ. Μόσχου Δημ. η οποία εμμένει στην πρότασή της

Εγκρίνει τη με αρ. 16/05 απόφαση των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Δήμου Νίκαιας, που αφορά στον Κανονισμό Διοίκησης Διαχείρισης και Εσωτερικής Λειτουργίας, ο οποίος έχει ως εξής:

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
«ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΑΙΔΙΚΩΝ
ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ»**

Έχοντας υπόψη

1.Τις διατάξεις του αρθ.12 Ν.2880/01 (ΦΕΚ.9/τ.Α/30-01-2001) Πρόγραμμα πολιτεία .

2.Τις διατάξεις του αρθ.9 του Ν.2503/97 (ΦΕΚ 107/97/τ.Α)

3. Τις διατάξεις του αρθ.203/ του Π.Δ. 410/95

4.Υπ' αριθμ. 16065/22-04-2002 (ΦΕΚ 497) “ Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας Δημοτικών & κοινωνικών Ν.Π.Δ.Δ Παιδικών & Βρεφονηπιακών σταθμών ”

5.Την υπ' αριθ με αρ. πρωτ.43314/29-08-2002 με την οποία διαβιβάστηκε η υπ' αριθ. 31642/30-07-2002 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα "Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας Δημοτικών & Βρεφονηπιακών σταθμών "

Εγκρίνουμε τον κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π " ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ" ως ακολούθως :

ΑΡΘΡΟ 1 **ΣΥΣΤΑΣΗ**

Με την υπ' αριθ. 07/ΔΤΑ/5819 απόφαση του Γενικού Γραμματέα περιφέρειας που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 398/9-4-01 συστάθηκε Ν.Π.Δ.Δ. σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ.12 του Ν.2880/01 & τις διατάξεις του αρθ.203 του Π.Δ 410/95 με το όνομα "Ν.Π.Δ.Δ. "ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ"

ΑΡΘΡΟ 3 **ΣΚΟΠΟΣ**

Ο παιδικός σταθμός, που είναι κυρίαρχα χώρος αγωγής & παράλληλα κέντρο κοινωνικής βοήθειας & αντισταθμιστικής αγωγής για παιδιά προσχολικής ηλικίας σκοπό έχει :

Α. Να παρέχει ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.

Β.Να τα βοηθήσει να αναπτυχθούν ολόπλευρα,σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά & κοινωνικά.

Γ. Να εξαλείψει κατά το δυνατό τις διαφορές που προκύπτουν από το πολιτιστικό-οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους δηλ. παροχή αντισταθμιστικής αγωγής.

Δ. Να βοηθήσει τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβαση τους από το οικογενειακό ,στο σχολικό περιβάλλον.

Ε. Να παρέχει ημερήσια διατροφή κα φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενεί τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

ΑΡΘΡΟ 3 **Όργανα Διοίκησης**

Το Ν.Π. "ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ" διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από :

Α. Τον Δήμαρχο ή άλλο αιρετό που ορίζεται από τον Δήμαρχο ως Πρόεδρος

Β. Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους εκλεγμένους από το Δημοτικό Συμβούλιο με τους αναπληρωτές τους.

Γ. Έναν εκπρόσωπο των Γονέων των παιδιών που φιλοξενούνται στο Ν.Π. με τον αναπληρωτή του, οι οποίοι εκλέγονται από τους γονείς των παιδιών . Στην Α ψηφοφορία πρέπει να συμμετέχει το 40% του συνόλου των γονέων. Εάν δεν επιτευχθεί απαρτία τότε πραγματοποιείται δεύτερη συνέλευση με συμμετοχή του 20% των γονέων και ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Δ. Ένα εκπρόσωπο των εργαζομένων του Ν.Π. με τον αναπληρωτή του, οι οποίοι υποδεικνύονται από ειδική Συνέλευση στην οποία παίρνει μέρος το σύνολο των μόνιμων εργαζομένων στο Ν.Π..

Ε. Ένα μέλος με σχετική με το αντικείμενο του Ν.Π. επαγγελματική και κοινωνική δράση, ή ειδικές γνώσεις ,που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο με πρόταση του Δημάρχου. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. (ακολουθεί-συνπίπτει με την διάρκεια της Δημοτικής περιόδου και λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου) ή ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Το Ν.Π. εκρωςσώπείται ενώπιον του δικαστηρίου και πάσης φύσεως αρχής από τον Πρόεδρο και όταν αυτός κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο ο οποίος εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία από το Δ.Σ του Ν.Π. Επίσης το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τα μέλη του ως γραμματέα.

ΑΡΘΡΟ 4

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π. κατευθύνει τη δράση αυτού για την εκπλήρωση της αποστολής του, διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Ν.Π. Εγκρίνει τις εγγραφές και διαγραφές των νηπιών. Εγκρίνει και υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό. Εκπονεί επενδυτικά προγράμματα και προγράμματα ανάπτυξης και δραστηριοτήτων του Ν.Π. και εν γένει αποφασίζει για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από το νόμο και τον παρόντα κανονισμό.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα ή συχνότερα, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή το ζητήσει εγγράφως το 1/3 των μελών του Δ.Σ. Στην τελευταία αυτή περίπτωση ο Πρόεδρος ή κωλυομένου αυτού ο Αντιπρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. σε συνεδρίαση εντός έξι (6) ημερών από την υποβολή της σχετικής αίτησης.

3. Το Δ.Σ. συγκαλείται σε συνεδρίαση από τον Πρόεδρο ή εφόσον αυτός κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο με γραπτή πρόσκληση στην οποία αναγράφεται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης. Η πρόσκληση επιδίδεται στους συμβούλους (τακτικά & αναπληρωματικά μέλη) τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται η συνεδρίαση.

Τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που αδυνατούν να παραστούν στην συνεδρίαση υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα ώστε να παρεβρεθούν τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη.

Τα θέματα που συζητούνται στις συνεδριάσεις είναι τα προβλεπόμενα στην ημερήσια διάταξη που καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με τον Δ/ντη του Ν.Π.

Ο Πρόεδρος περιλαμβάνει στην ημερήσια διάταξη και θέματα που τυχόν έχει ζητήσει κάποιος από τους μετέχοντες στη συνεδρίαση με αιτησή του προς αυτόν πριν την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης.

Συζήτηση και λήψη απόφασης σε θέμα μη προβλεπόμενο στην ημερήσια διάταξη μπορεί να γίνει μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συμφωνεί στην διενέργεια της συζήτησης η απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, όταν τα παρόντα μέλη του αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του και αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Η άρνηση ψήφου ή η αποχή λογίζεται ως αρνητική ψήφος.

Η ψηφοφορία ενεργείται φανερά εκτός από τις περιπτώσεις που ο νόμος ρητά ορίζει να είναι μυστική και δεν επιτρέπεται διακοπή ψηφοφορίας για να δικαιολογήσει ο σύμβουλος την ψήφο του, παρά μόνο μετά την ψηφοφορία με δήλωση του.

Κατά τις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά στα οποία καταχωρούνται υποχρεωτικά οι γνώμες της πλειοψηφίας και της μειοψηφίας

Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης προσυπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα παρόντα μέλη κατά την αρχή της επόμενης συνεδρίασης αυτού όπου γίνεται η επικύρωση ύστερα από αναγνώσή του.

Οι αποφάσεις του Δ.Σ. είναι εκτελεστές από τη λήψη τους και κοινοποιούνται άμεσα στον Δήμο και όπου αλλού προβλέπεται από το Νόμο.

Στα μέλη του Δ.Σ. καταβάλλεται αποζημίωση σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ.203 του Π.Δ. 410/95

ΑΡΘΡΟ 5

Αρμοδιότητες Προέδρου Δ.Σ.

1.Ο Πρόεδρος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

Α) Επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεων του Δ.Σ.

Β) Παρακολουθεί και κατευθύνει την λειτουργία του Ν.Π. σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ. και τις κατευθύνσεις του Ο.Τ.Α. που έχει συστήσει το Ν.Π.

Γ) Προϊσταται των υπηρεσιών του Ν.Π., εκδίδει τις πράξεις που αφορούν το προσωπικό και είναι πειθαρχικά προϊσταμένος τους.

Δ) Εγκρίνει την ενέργεια δαπανών που έχουν αποφασιστεί από το Δ.Σ. και υπογράφει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμών του Ν.Π.

Ε) Εκπροσωπεί το Ν.Π. σε κάθε δικαστήριο και δημόσια αρχή.
Υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις του Ν.Π.

ΣΤ) Αποφασίζει για τη λήψη εκτάκτων μέτρων και υποβάλλει τις σχετικές αποφάσεις για έγκριση στο Δ.Σ.

2.Τον Πρόεδρο εφόσον κωλύεται αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 6

Δικαίωμα εγγραφής και επανεγγραφής παιδιών

1. Δικαίωμα εγγραφής έχουν τα παιδιά που είναι σωματικά, πνευματικά και ψυχικά υγιή , απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής παιδιών που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις εγγράφονται στο σταθμό εφόσον υπάρχει πιστοποίηση ειδικού γιατρού κρατικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ασφαλιστικού οργανισμού, ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί και δεν υπάρχει κίνδυνος δημιουργίας ιδιαίτερων προβλημάτων στη λειτουργία του σταθμού και εφόσον στο Ν.Π. υπάρχει η κατάλληλη υποδομή, τόσο σε προσωπικό όσο και σε κτιριακό.

2. Ειδικά στους αποκλειστικά βρεφικούς σταθμούς γίνονται δεκτά παιδιά από 6 μηνών έως 2,5 ετών, στους νηπιακούς από 2,5 ετών έως την εγγραφή τους στο Δημοτικό σχολείο, στους δε

μεικτούς από 6 μηνών έως την εγγραφή τους στο Δημοτικό σχολείο.

3. Τα εγγραφόμενα στους Παιδικούς Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου Νικαίας, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορη περιοχή και η εγγραφή είναι εφικτή λόγω ύπαρξης κενής θέσης ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων η οποία αιτιολογείται ειδικά στην απόφαση του Δ.Σ.

4. Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζομένων γονέων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτεινόμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (παιδιά ορφανά από δυο ή ένα γονέα, αγάμων γυναικών, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία ή υπάρχει στην οικογένεια άτομο με ειδικές ανάγκες, παιδιά πολύτεκνων οικογενειών κ.λ.π.)

Το Δ.Σ του Ν.Π. με αιτιολογημένη απόφαση του, μπορεί να εξειδικεύει τα κριτήρια αυτά καθιερώνοντας την μορφοποίηση τους.

Για την εγγραφή των παιδιών απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά :

A) Αίτηση.

B) Ληξιαρχική πράξη ή πιστοποιητικό γέννησης του νηπίου.

Γ) Βεβαίωση εργοδότη για τον κάθε γονέα με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και βιβλιάριο (φωτοτυπία) ενσήμων (αν πρόκειται για τον ιδιωτικό τομέα).

Δ) Βεβαίωση γιατρού για την καλή σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού καθώς και πρωτότυπο βιβλιάριο υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά για την ηλικία τους.

Ε) Πρόσφατη φυματιοαντίδραση.

ΣΤ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος έτους ή αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος.

Ζ) Υπεύθυνη δήλωση για την οικογενειακή κατάσταση των γονέων.

Η) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Δ.Σ. θεωρεί απαραίτητο

Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων στο σταθμό εκτός των προηγούμενων δικαιολογητικών απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα μας όπως αυτή αποδεικνύεται από τις κάθε φορά ισχύουσες διατάξεις.

✓ Η εγγραφή νηπίου σε μια περίοδο δημιουργεί δικαίωμα εγγραφής και για την επόμενη σχολική περίοδο. Η επαναεγγραφή δε των νηπίων γίνεται πριν την επιλογή των νέων αιτήσεων.

Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 20 Μαΐου μέχρι 15 Ιουνίου κάθε έτους και σε όλη την διάρκεια του έτους εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις. Εντός του πρώτου δεκαημέρου του Ιουλίου συνέρχεται το Δ.Σ. και αφού προβεί σε καταρχήν εξέταση, συγκροτεί ειδική επιτροπή επιλογής στην οποία μετέχει και το παιδαγωγικό προσωπικό.

Η επιτροπή επιλογής συντάσσει έκθεση προς το Δ.Σ. το οποίο αποφασίζει σε ειδική συνεδρίαση για την επιλογή των εγγραφών η οποία αναρτάται σε κάθε τμήμα χωριστή και στο Ν.Π.(Δ/νση).

Το Δ.Σ του Ν.Π. μπορεί να εγγράφει παιδιά και πέρα από την δυναμικότητα των σταθμών μέχρι ποσοστού 20% επ' αυτής εφόσον υπηρετεί το προβλεπόμενο προσωπικό από τις διατάξεις και υπάρχουν οι απαραίτητοι χώροι.

Τα παιδιά του προσωπικού του Ν.Π, γίνονται δεκτά πέρα από την δυναμικότητα. Το Δ.Σ. με απόφαση του μπορεί να απαλλάσει οικογένειες χαμηλού εισοδήματος από την υποχρέωση καταβολής οικονομικής εισφοράς ή να μειώνει το ποσό κατά περίπτωση έως ότου παρθεί άλλη απόφαση, ισχύει η υπ.αρ.Πιβ/οικ.3217/3-8-2000 Υπουργική Απόφαση (Φ.Ε.Κ 974/7-8-2000, τ.Β).

ΑΡΘΡΟ 7

Διακοπή φιλοξενίας

Η διακοπή της φιλοξενίας από τους σταθμούς του Ν.Π. ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Δ.Σ. του Ν.Π. και εφόσον συντρέχουν οι παρακάτω περιπτώσεις.

Α) Όταν το ζητήσουν με αίτηση τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.

Β) Όταν εμφανισθούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από τον σταθμό μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.

Γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική συμμετοχή εφόσον αυτή προβλέπεται για χρονικό διάστημα πέρα των τριών (3) μηνών χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό και εφόσον προηγηθεί κοινωνική έρευνα και απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Δ) Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του σταθμού.

Ε) Όταν κατ' εξακολούθηση και πέρα του ενός (1) μηνός (συνεχόμενα) απουσιάζει αδικαιολόγητα από το σταθμό.

ΑΡΘΡΟ 8

Πόροι του Ν.Π.

Α) Η ετήσια επιχορήγηση από την περιφερειακή διοίκηση μέσω του Δήμου Νικαίας για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας, συντήρησης, καθώς και την μισθοδοσία του προσωπικού, των πρώην Κ.Π.Σ. που μετατάχθησαν σ' αυτό μέχρι την καθ' οποιανδήποτε εξοδό τους από την υπηρεσία (Ν.2880).

Β) Οι έκτακτες επιχορηγήσεις του Δήμου, φορέων του δημοσίου ή από οποιοδήποτε άλλο οργανισμό, νομικό ή φυσικό πρόσωπο, είτε απ' ευθείας προς το Ν.Π., είτε προς το Δήμο Νικαίας για λογαριασμό του Ν.Π.

Γ) Οι κάθε είδους προσφορές, δωρεές, κληρονομίες, εκποιήσεις, κληροδοσίες κ.λ.π.

Δ) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο (τροφεία) των παρεχομένων υπηρεσιών του Ν.Π.,

Εδώ το Δ.Σ. μετά από πλήρως τεκμηριωμένη σύμφωνη γνώμη του οικείου Ο.Τ.Α. και η οποία θα είναι σύμφωνη με τον κοινωνικό χαρακτήρα των παρεχομένων υπηρεσιών μπορεί να ορίζει κριτήριο επιβολής μηνιαίας οικονομικής εισφοράς (τροφεία) σύμφωνα με την οικονομική τους δυνατότητα.

Η εισφορά πρέπει να γνωστοποιείται με ανάρτηση πριν την έναρξη του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων για εγγραφή.

Με την ίδια απόφαση το Δ.Σ. ορίζει τις περιπτώσεις των οικογενειών που μπορούν να απαλλαγούν ή που θα καταβάλλουν αυτή μειωμένη.

Ε) κάθε άλλο έσοδο από δική του περιούσια ή από κάθε άλλη πηγή.

ΑΡΘΡΟ 9

Μεταφορά παιδιών

1. Σε περίπτωση που μεταφέρονται παιδιά στους σταθμούς με μεταφορικό μέσο που αυτός διαθέτει, το Δ.Σ. λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την πιστή τήρηση των προδιαγραφών ασφαλούς μεταφοράς .

2. Προκειμένου για μεταφορά βρεφών το Δ.Σ. μπορεί να αναθέτει σε ειδικό συνοδό και σε μέλη του παιδαγωγικού προσωπικού (ΔΕ βοηθών παιδαγωγών) την εκ περιτροπής συνοδείας τους μέσα σε ωράριο εργασίας τους.

3. Το κόστος μεταφοράς των παιδιών καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. και μπορεί να καλυφθεί με πρόσθετη εισφορά των γονέων ανάλογα με την οικονομική τους δυνατότητα και είναι ανεξάρτητο από την οικονομική εισφορά του άρθρου 8 του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 10

Λειτουργία σταθμών

1. Η λειτουργία του Ν.Π. αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Ιουλίου του επόμενου έτους και επί πέντε μέρες, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.

2. Τον μήνα Αύγουστο οι σταθμοί έχουν διακοπή εργασίας.

3. Οι σταθμοί δεν λειτουργούν από 24 Δεκεμβρίου μέχρι 5 Ιανουαρίου, καθώς και από την Μεγάλη Πέμπτη μέχρι την Κυριακή του Θωμά.

4. Οι σταθμοί επίσης διακόπτουν την λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες των Δημοσίων Υπηρεσιών καθώς και του Πολιούχου του Δήμου ή του Εορτασμού Εθνικού τοπικού γεγονότος.

5. Η λειτουργία των σταθμών αρχίζει από τις 07:00 η ώρα κατά το χειμερινό ωράριο και από τις 06:45 η ώρα κατά το θερινό ωράριο και λήγει στις 16:00 η ώρα.

Οι υπάλληλοι που υπηρετούν στο Ν.Π. δικαιούνται δέκα (10) μέρες άδεια με βάση το αρθ. 48 παράγραφο 3 του υπαλληλικού κώδικα Ν.υπ.2683 που έχει επεκταθεί και στους Δημοτικούς υπαλλήλους, για οικογενειακές τους ανάγκες, επειδή η υπηρεσία έχει διακοπή εργασίας συγκεκριμένο μήνα.

Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να παρατείνεται για δυο (2) ώρες επιπλέον το ωράριο λειτουργίας του σταθμού εφόσον υπηρετεί σε αυτόν το προσωπικό που απαιτείτε και με την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης σ' αυτό ή σε περίπτωση αδυναμίας ανάπαυσης σε άλλη μέρα.

ΑΡΘΡΟ 11

Συγκρότηση σταθμών σε τμήματα.

1. Κάθε βρεφικός σταθμός πρέπει να συγκροτείται :
 - α. Από τμήματα βρεφών 6 μηνών - 1,5 ετών.
 - β. Από τμήματα βρεφών 1,5 ετών - 2,5 ετών.
2. Κάθε νηπιακός σταθμός πρέπει να συγκροτείται :
 - α. Από τμήματα νηπίων 2,5 ετών - 3,5 ετών.
 - β. Από τμήματα νηπίων 3,5 ετών - 4,5 ετών.
 - γ. Από τμήματα νηπίων 4,5 ετών - 6 ετών
3. Κάθε μεικτός βρεφονηπιακός σταθμός αποτελείται από τα τμήματα που προαναφέρθηκαν.
4. Σε κάθε βρεφικό τμήμα φιλοξενούνται δώδεκα(12) βρέφη με δυο (2) παιδαγωγούς και μια (1) βοηθό.
5. Κάθε νηπιακό τμήμα παιδικού σταθμού εξυπηρετεί έως 25 παιδιά με το παιδαγωγικό προσωπικό που προβλέπεται κάθε φορά από τις ισχύουσες διατάξεις που ρυθμίζουν τα της αναλογίας παιδαγωγικού προσωπικού και παιδιών.

ΑΡΘΡΟ 12

Βασικές ανάγκες της παιδαγωγικής δράσης και του χώρου.

1.Βρεφικά τμήματα

- Η ραγδαία σωματική και κινητική εξέλιξη των παιδιών της ηλικίας αυτής προϋποθέτει χώρους ελεύθερους καλυμμένους με μοκέτα και εφοδιασμένους με υλικά όπως μαξιλάρια, αφρώδη στρώματα, τούνελ κ.λ.π.

- Η εντυπωσιακή και ταχεία εξέλιξή τους σε όλους τους τομείς προϋποθέτει τον εφοδιασμό του χώρου με υλικό που προσφέρει ερεθίσματα για την πολύπλευρη εξέλιξή τους π.χ. ηχητικά παιχνίδια, μπάλες, συρόμενα αντικείμενα, κρίκοι, πάνινα βιβλία, ήχοι.
- Η σημασία της συναισθηματικής ασφάλειας και σιγουριάς για την σταδιακή κατάκτηση της αυτογνωσίας και αυτονομίας είναι μεγάλη και για αυτό το λόγο πρέπει να υπάρχουν στο χώρο αντικείμενα, όπως εικόνες προσώπων, άθραυστοι καθρέπτες, μαλακά ζώακια.
Οι παιδαγωγοί σέβονται απαρέγκλιτα τις ιδιαιτερότητες και τους ατομικούς ρυθμούς κάθε βρέφους και δεν επιβάλλουν τους δικούς τους (π.χ. ύπνος, ποσότητα φαγητού, διάρκεια).

2. Νηπιακά τμήματα

- Η μετάβαση των παιδιών της ηλικίας αυτής από το στάδιο του μιμητισμού στο στάδιο του συμβολισμού κατά το οποίο αναπαράγουν ρόλους και κοινωνικά πρότυπα, οδηγεί στην ανάγκη της οργάνωσης των νηπιακών τμημάτων με γωνιές δραστηριοτήτων (π.χ. βιβλιοθήκης, κουκλόσπιτου, πειραματισμού, μεταμφίεσης, ιατρείου, μπακάλικου, κηπουρικής κ.τ.λ.)
 - Η ανάγκη των παιδιών να πειραματιστούν, να δημιουργήσουν, να εκφραστούν και να μάθουν σε συνδυασμό με την ικανότητά τους να δουλεύουν σε μικρές ομάδες οδηγεί στην οργάνωση των παιδαγωγικών εργαστηρίων (π.χ. ζωγραφικής, πηλού, ρυθμικής, θεατρικού παιχνιδιού, προγραφής, μαγειρικής-ζαχαροπλαστικής)
 - Στα τμήματα αυτά εφαρμόζονται και ειδικά προγράμματα (όπως κυκλοφοριακής, μουσειακής, διαπολιτισμικής, περιβαλλοντικής αγωγής)
 - Οι παιδαγωγοί ενθαρρύνουν τα νήπια της ηλικίας αυτής να αυτοεξυτηρούνται (τμήμα, τουαλέτα, αυλή, τραπεζαρία)
3. Σε όλες τις ηλικίες η οργάνωση της παιδαγωγικής δράσης με γνώμονα τις ανάγκες των παιδιών, στηρίζεται στη δράση και στάση του παιδαγωγού που πρέπει να είναι η εξής:
- Να είναι προμηθευτής υλικού και ερεθισμάτων
 - Να βοηθάει τα παιδιά στην ατομική εξελικτική τους πορεία
 - Να παρέχει συναισθηματική ασφάλεια, αποδοχή και ευκαιρίες

- Να δουλεύει μαζί με τα παιδιά και όχι για λογαριασμό των παιδιών
- Να συνδυάζει την ομαδική με την ατομική απασχόληση -
- Να δίνει στα παιδιά δυνατότητα επιλογών
- Να μην χρησιμοποιεί την ανταμοιβή ή την στέρηση, την κρίση της καλής ή της κακής δουλειάς και την σύγκριση ανάμεσα στα παιδιά
- Το πρόγραμμα απασχόλησης(βρεφών)και νηπίων καθώς επίσης και τα ειδικά προγράμματα αγωγής σχεδιάζονται από τους προϊσταμένους των τμημάτων μαζί με την διεύθυνση του Ν.Π.

ΑΡΘΡΟ 13

ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΑΙΔΙΩΝ

Το ημερήσιο πρόγραμμα είναι ευέλικτο και προσαρμόζεται στις καιρικές συνθήκες και στα εκάστοτε συμβάντα, όμως πρέπει να τηρεί ορισμένα χρονικά σημεία όπως προσέλευση - αποχώρηση, ώρες φαγητού, διαλείμματος, ανάπαυσης

Το ημερήσιο πρόγραμμα εξασφαλίζει την αρμονική και ψυχοπνευματική ανάπτυξη των παιδιών

Στα πλαίσια του προγράμματος αυτού τα παιδιά προσεγγίζονται με μέσο τη στοργή, το διάλογο, την επεξήγηση και την εμπιστοσύνη. Ρητά απαγορεύεται στο προσωπικό των σταθμών η καταναγκαστική επιβολή απόψεων ή η επιβολή σωματικής τιμωρίας. Παραβίαση δε της απαγόρευσης αυτής αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα. Βάση του ημερήσιου προγράμματος είναι η κοινωνικοποίηση και η ομαλή συναναστροφή των παιδιών μεταξύ τους και η εμπέδωση κλίματος ελευθερίας και ασφάλειας

Ενδεικτικά το πρόγραμμα είναι:

A) Για τα βρέφη

6:45 ή 7:00π.μ. – 9:00π.μ. Προσέλευση βρεφών, ικανοποίηση ατομικών αναγκών, ανάπαυση ή ελεύθερη απασχόληση

9:00π.μ. – 9:30π.μ.

Πρωινό

9:30π.μ. – 12:00π.μ.

Ατομικά προγράμματα για εξέλιξη του παιδιού, στην κοινωνική, συναισθηματική, νοητική και κινητική του ανάπτυξη και υποβοήθηση κατάκτησης- αυτονομίας

12:00μ.μ. – 13:00μ.μ.

Προετοιμασία – φαγητό

13:00μ.μ. – 14:30μ.μ.

Ανάπαυση

14:30μ.μ. – 15:15μ.μ. Ελεύθερη απασχόληση των βρεφών. . .
 15:15μ.μ. – 15:45μ.μ. Απογευματινό
 15:45μ.μ. – 16:00μ.μ. Προετοιμασία – αποχώρηση

B) Για τα νήπια

6:45 – ή 7:00- 9:00 υποδοχή παιδιών – ελεύθερη απασχόληση
 9:00 – 9:30 προσευχή – προετοιμασία – πρόγευμα
 9:30 – 10:00 συζήτηση με τα νήπια για τις δραστηριότητες της ημέρας. Μουσικοκινητικές – ρυθμικές δραστηριότητες ,ασκήσεις χώρου.

10:00 – 11:00 Παράλληλα ή μεμονωμένα εργαστήρια ζωγραφικής, κολλητικής, κουκλοθέατρου, θεατρικού παιχνιδιού, νερού, πηλού, κηπουρικής, μαγειρικής κ.λ.π.

11:00 – 12:00 Διάλειμμα των παιδιών, εκ περιτροπής ανά ένα ή δυο τμήματα διάρκειας γύρω στα 30 λεπτά. Προετοιμασία για το μεσημεριανό (ατομική υγιεινή). Ελεύθερη απασχόληση στις γωνίες ή ομαδικά παιχνίδια στην τάξη ή την αυλή, ψυχοκινητικές δραστηριότητες, προανάγνωση, προγραφή, προαρίθμηση.

12:00 – 13:00 Μεσημεριανό φαγητό. Ατομική υγιεινή μετά το φαγητό.

13:00 – 13:30 Σταδιακή αποχώρηση των παιδιών που φεύγουν νωρίς. Ήσυχες δραστηριότητες (άκουσμα απαλής μουσικής, αφήγηση παραμυθιών, μυθοπλασία, δραστηριότητες στις γωνίες γνώσεων, πληροφόρησης παιχνίδια με το λόγο, παιχνίδια αντιληπτικής ικανότητας των παιδιών, παντομίμα αυτοσχεδιασμός),

13:30 – 15:00 Ανάπαυση
 15:00 - 15:45 Απογευματινό, αποχώρηση

Οι γονείς και κηδεμόνες παραδίνουν τα παιδιά τους στη νηπιαγωγό ή τη βοηθό στον προθάλαμο του σταθμού. Το ίδιο ισχύει και κατά την αποχώρηση. Τα παιδιά παραλαμβάνονται από τους γονείς ή κηδεμόνες ή από άλλο πρόσωπο που υποδεικνύεται εγγράφως από το γονέα.

ΑΡΘΡΟ 14**ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ**

Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών αποτελεί παράλληλη υποχρέωση προς την αντίστοιχη οικογενειακή του Ν.Π και ενεργείται από παιδίατρο είτε του ΕΣΥ είτε συνεργάτη του Ν.Π η μόνιμο υπάλληλο αυτού που επισκέπτεται το σταθμό μια φορά το δεκαπενθήμερο ή συχνότερα εφόσον αυτό επιβάλλεται για λόγους ουσιαστικής άσκησης του ιατρικού ελέγχου.

Για κάθε παιδί τηρείται φάκελος υγείας που ενημερώνεται από το γιατρό. Σε τακτά χρονικά διαστήματα καλούνται οι γονείς και το προσωπικό σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικά με θέματα υγιεινής των παιδιών. Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών.

Το προσωπικό των σταθμών υποβάλλεται τακτικά σε προληπτικό ιατρικό έλεγχο και εφοδιάζεται με ειδικό ατομικό βιβλιάριο που θεωρείται από την αρμόδια υπηρεσία

Εάν κατά την διάρκεια λειτουργίας του Ν.Π. αρρωστήσει αιφνίδια κάποιο παιδί και παρίσταται ο-ή παιδίατρος επιλαμβάνεται του περιστατικού. Αν δεν παρίσταται, ειδοποιούνται τηλεφωνικά οι γονείς από την παιδαγωγό ή από το προϊστάμενο για την περαιτέρω φροντίδα του παιδιού

ΑΡΘΡΟ 15**ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΠΑΙΔΙΩΝ**

Το μήνα Σεπτέμβριο κάθε έτους γίνεται στους σταθμούς το ξεκίνημα της ετήσιας λειτουργίας με την προσαρμογή των παιδιών.

Η προσαρμογή είναι η εναρκτήρια παιδαγωγική δραστηριότητα που η επιτυχία της καθορίζει και την επιτυχή ένταξη των παιδιών στους κανόνες ζωής του σταθμού.

1. Για τα βρέφη την πρώτη εβδομάδα η παραμονή τους στο σταθμό είναι ολιγόωρη. Οι παιδαγωγοί προσέρχονται σε ενιαίο ωράριο (8 - 2) και ο καθένας υποδέχεται τα παιδιά της τάξης του
2. Βασικός στόχος είναι η αβίαστη προσαρμογή του βρέφους και η σταδιακή ανεξαρτητοποίηση, ώστε περίπου στο τέλος της δεύτερης εβδομάδας προσέλευσης του να παραμένει στο σταθμό περισσότερες ώρες
3. Για τα νήπια ηλικίας 2.5-3.5 ετών και ειδικά όσα για πρώτη φορά πηγαίνουν στο σταθμό ακολουθείται παρόμοια διαδικασία με σταδιακή αύξηση των ωρών παραμονής τους.

ΑΡΘΡΟ 16

ΠΡΟΤΥΠΕΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

1. Σε συνεργασία και με την σύμφωνη γνώμη των γονέων καθώς και την συνυπευθυνότητα τους, θεσπίζοντας οι έξοδοι των παιδιών από το σταθμό. Οι έξοδοι αυτοί έχουν παιδαγωγικό χαρακτήρα και σκοπό. Προβλέπονται στα ετήσια παιδαγωγικά προγράμματα και μεταξύ των άλλων, μπορούν να λάβουν τις εξής μορφές:

Α. Κοντινές επισκέψεις στη γειτονιά (φούρνο, σούπερ μάρκετ, φαρμακείο κ.τ.λ.)

Β. Επισκέψεις σε μουσεία (παιδικό, μουσείο τρένων, κ.τ.λ.)

Γ. Επισκέψεις σε παιδικές βιβλιοθήκες

Δ. Περιβαντολογικές επισκέψεις

2. Σε κάθε έξοδο τα νήπια συνοδεύονται από παιδαγωγούς, τον προϊστάμενο αλλά και άτομα του βοηθητικού προσωπικού όπως ορίζει κάθε φορά ο προϊστάμενος, αλλά αν χρειαστεί και από γονείς νηπίων

3. Στο Ν.Π. μπορούν να εκπονούνται πρότυπα παιδαγωγικά προγράμματα. Ενδεικτικά:

Α. Λειτουργία κεντρικής δανειστικής βιβλιοθήκης

Β. Εργαστήρι λαϊκής παράδοσης και κατασκευής λαϊκών παραδοσιακών παιχνιδιών (μπορεί να γίνει σε συνεργασία με τα Κ.Α.Π.Η. της περιοχής)

Γ. Γνωστικό εργαστήρι με μουσειοσκευές για παράδειγμα παράδειγμα "Ο Καραγκιόζης", "Ολυμπιακοί αγώνες", "Τα δόντια μας".

Ο αρμόδιος φορέας πρέπει να διοργανώνει σε τακτά χρονικά διαστήματα σεμινάρια επιμόρφωσης του προσωπικού, τόσο του παιδαγωγικού, όσο και του βοηθητικού.

Το προσωπικό μπορεί να συμμετέχει σε σεμινάρια άλλων φορέων (πανεπιστήμια, σύλλογοι, σχολές κ.λ.π.) με οικονομική κάλυψη της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 17

Α. ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΠΑΙΔΙΩΝ (ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ)

1. Στα βρέφη και τα νήπια κάθε σταθμού παρέχεται η απαραίτητη ποιοτικά και ποσοτικά τροφή (πρωινό και μεσημεριανό κάθε μέρα)

2. Το διαιτολόγιο των παιδιών καθορίζεται σύμφωνα με τις σύγχρονες παιδιατρικές απόψεις για την υγιεινή διατροφή των παιδιών.

3. Το πρόγραμμα διατροφής αναρτάται σε εμφανές σημείο του σταθμού και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς.
4. Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται για την χορήγηση στα παιδιά νωπών φρούτων και λαχανικών, νωπού κρέατος, ψαριών, γαλακτοκομικών προϊόντων κ.τ.λ. σε επαρκείς για τις ανάγκες τους ποσότητες όπως επίσης και η μη χορήγηση ειδών διατροφής που περιέχουν συντηρητικές χρωστικές, γλυκαντικές ουσίες
5. Το περιεχόμενο των γευμάτων που παρέχεται στα νήπια καθορίζεται μέσα στο ημερήσιο εφόδιο τροφοδοσίας και το ορίζει με απόφαση του Δ.Σ. του Ν.Π. Μπορεί να προηγηθεί μελέτη του σταθμού με δυνατότητα συνεργασίας με διαιτολόγιο (εξωτερικό συνεργάτη). Η σχετική μελέτη που συντάσσεται επικυρώνεται με απόφαση του Δ.Σ. και έχει σαν γνώμονα τα παρακάτω:
 - A. Το διαιτολόγιο των παιδιών πρέπει να είναι υγιεινό
 - B. Το περιεχόμενο του διαιτολογίου πρέπει να είναι σύμφωνο με τα αναπτυξιακά στάδια των παιδιών
 - Γ. Για τα βρέφη προβλέπεται ιδιαίτερο διαιτολόγιο και ποσοτολόγιο ανάλογα με την ηλικία τους και την εποχή.
 - Δ. Ο τρόπος παρασκευής των γευμάτων πρέπει να τηρεί τους κανόνες υγιεινής και το περιεχόμενο του διαιτολογίου πρέπει να προσαρμόζεται στις εποχές και στις καιρικές συνθήκες, για παράδειγμα δεν δίδονται σούπες τους ζεστούς καλοκαιρινούς μήνες.
 - E. Πρέπει να προβλέπεται η ποικιλία των φαγητών και η ποικιλία στον τρόπο παρασκευής τους, ώστε τα παιδιά να τα τρώνε ευχάριστα.

B. ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Όλο το προσωπικό δικαιούνται δωρεάν διατροφή από το παρασκευαζόμενο φαγητό όλες τις εργάσιμες ημέρες
2. Απαγορεύεται αυστηρά η χορήγηση ειδών τροφίμων ή παρασκευασμένου φαγητού για μεταφορά εκτός του Ν.Π.
3. Απαγορεύεται αυστηρά η παρασκευή φαγητού χωριστά για το προσωπικό
4. Η διατροφή του προσωπικού δεν θεωρείται παροχή προς το προσωπικό αλλά αποβλέπει κύρια στην εξυπηρέτηση της ομαλής λειτουργίας του Ν.Π.
5. Το παιδαγωγικό προσωπικό μπορεί να τρώει μαζί για παράδειγμα με τα παιδιά και να παρέχει έτσι αγωγή και μάθηση (για παράδειγμα χρήση πιρουνιού). Στα βρεφικά τμήματα ο παιδαγωγός μπορεί να τρώει μόνος του αφού τα βρέφη χρειάζονται τάισμα

6. Παρέχεται η δυνατότητα στα Ν.Π. και στον Ο.Τ.Α. ή να παρασκευάζουν την τροφή των βρεφών και νηπίων σε σταθμούς που θα επιλεγούν ως κέντρα διανομής και τα οποία θα μεταφέρονται με ασφαλή τρόπο στους πλησιέστερους σταθμούς ή και όλους ή και να παρασκευάζουν την τροφή σε κάθε σταθμό

ΑΡΘΡΟ 18

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Η πλήρωση των κενών θέσεων Ο.Ε.Υ του Ν.Π που γίνεται με τις ισχύουσες διατάξεις για τον διορισμό και την πρόσληψη προσωπικού στους Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 19

ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό των Π.Σ. είναι υποχρεωμένο να συμβάλλει μ' όλες τις δυνάμεις του στην εύρυθμη λειτουργία τους, να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του, παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις και γενικά να εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτουν ευσυνείδητα

ΑΡΘΡΟ 20

ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τα καθήκοντα του διευθυντή και των προϊσταμένων των τμημάτων προσδιορίζονται με τον Ο.Ε.Υ.:

Καθήκοντα παιδαγωγικού προσωπικού (ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ-ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ)

1. Φροντίζει για την σωστή ψυχοσωματική και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολεί τα βρέφη και τα νήπια σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα
2. Ασκούν το παιδαγωγικό έργο καθ' όλη τη διάρκεια της σχολικής περιόδου εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια κ.τ.λ.)
3. Οργανώνουν για τα βρέφη νήπια (συμμετέχουν σε αυτά και συντονίζουν) παιδαγωγικά προγράμματα(μηνιαία, εβδομαδιαία, ημερήσια) κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά

εργαστήρια και εκδηλώσεις σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα

4. Αναλαμβάνουν διαδοχικά όλα τα τμήματα – τάξεις σύμφωνα με το πτυχίο διορισμού και την κατηγορία-που έχουν διορισθεί
5. Βοηθά τα φιλοξενούμενα νήπια για την ικανοποίηση των ατομικών τους αναγκών, παρακολουθεί την διατροφή και καθαριότητά τους, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους
6. Επιβλέπουν για την καθαριότητα και την υγιεινή των χώρων (αίθουσα, τουαλέτες, τραπεζαρία, αυλή, κ.τ.λ.)
7. Συμμετέχουν στις συγκεντρώσεις των γονιών
8. Ενημερώνουν τους γονείς για την γενική – σφαιρική εξέλιξη του παιδιού και διατηρούν αρμονική σχέση μαζί τους
9. Τηρεί το βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευσή τους, είτε στις απουσίες τους.
10. Είναι υπεύθυνη για την υποδοχή και παράδοση των νηπίων.
11. Ενθαρρύνουν τους γονείς να συμμετέχουν σε προγραμματισμένες κοινές δραστηριότητες
12. Υπογράφει καθημερινά την διδαχθείσα ύλη στο αντίστοιχο βιβλίο.
13. Λόγω της άμεσης επαφής του με τα παιδιά προσφέρει σε αυτά με υπομονή και στοργή όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους επιδιώκοντας συνεχώς να δημιουργήσουν σε αυτά ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, εμπιστοσύνης στον εαυτό τους και στις προσωπικές δυνατότητές τους.

Βοηθός παιδαγωγού

Βοηθά το προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου σ' όλα τα καθήκοντα του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στη περίπτωση απουσίας του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου αντικαθιστά αυτό, απευθυνόμενη στον υπεύθυνο του σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη, είναι συνυπεύθυνο για την ψυχική και σωματική υγεία των νηπίων- προνηπίων της τάξης. Συνοδεύει μέσα στο ωράριο εργασίας του τα νήπια στο σχολικό όχημα προς και από το σταθμό.

ΜΑΓΕΙΡΑΣ – ΜΑΓΕΙΡΙΣΣΑ

1. Είναι υπεύθυνη-ος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη Παρασκευή του φαγητού σύμφωνα με το διαιτολόγιο
2. Τηρεί όλους τους όρους υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού και αποθήκευσης τροφίμων, εισηγούμενη κάθε σχετικό μέτρο, στο προϊστάμενο του τμήματος.

3. Παραλαμβάνει καθημερινά από τον υπεύθυνο τμήματος ή το Διαχειριστή, εάν υπάρχει κοινό μαγειρείο, βάση σημειώματος την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό και υπογράφει το δελτίο.
4. Τακτοποιεί τα μαγειρικά σκεύη και είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή κατάστασή τους, ευθυνόμενη για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.
5. Βοηθά σε συνεργασία με το βοηθητικό προσωπικό καθαριότητας αν χρειαστεί, σε συνεργασία και με το εκπαιδευτικό προσωπικό στην σίτιση των παιδιών που ενδέχεται να έχουν κάποιο πρόβλημα ή δεν έχουν ακόμη πλήρως αυτονομηθεί
6. Συγκεντρώνει μετά από την σίτιση τα είδη εστίασης και τα μεταφέρει στην κουζίνα μαζί με τον βοηθό μαγείρου (εάν υπάρχει)
7. Φροντίζει για το σερβίρισμα των γευμάτων. Σε περίπτωση απουσίας βοηθού μαγείρου και βοηθητικού προσωπικού καθαριότητας η διανομή του φαγητού θα γίνεται εκ των ενόντων

ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΟΥ - ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΟΣ

1. Φροντίζει για την μεταφορά του φαγητού στο χώρο σίτισης και την διανομή αυτού στα νήπια
2. Βοηθά σε συνεργασία με το βοηθητικό προσωπικό καθαριότητας αν χρειαστεί, στη σίτιση των νηπίων που ενδέχεται να έχουν κάποιο πρόβλημα στην σίτισή τους ή που δεν έχουν αυτονομηθεί πλήρως
3. Συγκεντρώνει μετά την σίτιση τα είδη εστίασης και τα μεταφέρει στην κουζίνα
4. Βοηθά την μαγείρισσα στο καθαρισμό και την τακτοποίηση των ειδών εστίασης και γενικά του χώρου κουζίνας και αποθήκης
5. Αντικαθιστά τη μαγείρισσα σε περίπτωση απουσίας
6. Εκτελεί κάθε άλλη βοηθητική εργασία με υπόδειξη του προϊσταμένου

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

1. Εκτελεί καθημερινά τις εργασίες καθαριότητας όλων των χώρων του σταθμού (εσωτερικό και εξωτερικό) εκτός μαγειρείου και αποθήκης καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του σταθμού
2. Χρησιμοποιεί υλικά καθαριότητας που παραλαμβάνει από τον υπεύθυνο του σταθμού

3. Είναι υπεύθυνος για τον γενικό ιματισμό και μεριμνά για την καλή συντήρηση, καθαρότητα και φύλαξη του
4. Είναι υπεύθυνος για την διανομή του φαγητού στα παιδιά με τον βοηθό μαγείρου ή το μάγειρα αν δεν υπηρετεί βοηθός
5. Παρευρίσκεται στο χώρο της τραπεζαρίας καθ' όλη την διάρκεια του γεύματος και βοηθά στην ευαισθητοποίηση των νηπίων
6. Βοηθά τον βοηθό μαγείρου ή το μάγειρα αν δεν υπηρετεί βοηθός να συγκεντρωθούν μετά την σίτιση, τα είδη εστίασης και να μεταφερθούν στο μαγειρείο
7. Εάν κριθεί αναγκαίο από τον προϊστάμενο του τμήματος το βοηθητικό προσωπικό καθαριότητας συμμετέχει στην προετοιμασία των νηπίων για ανάπαυση και στην προετοιμασία αποχώρησης από το τμήμα
8. Διευκολύνει και συμμετέχει στην καθημερινή ατομική υγιεινή των νηπίων συνεργαζόμενος με το εκπαιδευτικό προσωπικό.
9. Εφόσον δεν υπηρετεί βοηθός μαγείρου αναπληρώνει το μάγειρα σε περίπτωση απουσίας του
10. Βοηθά στην προετοιμασία του φαγητού όταν υπηρετούν τουλάχιστον δύο (2) και δεν υπηρετεί βοηθός μαγείρου

ΟΔΗΓΟΣ

1. Είναι υπεύθυνος για την ασφαλή μεταφορά των φιλοξενούμενων βρεφών - προνηπίων - νηπίων προς και από τον παιδικών σταθμών
2. Είναι υπεύθυνος για την σωστή συντήρηση και καθαριότητα του οχήματος που μεταφέρονται τα παιδιά και οφείλει να τηρεί σχολαστικά τον Κ.Ο.Κ και τους όρους της ασφαλούς μεταφοράς των παιδιών
3. Στο μεσοδιάστημα των μεταφορών των παιδιών εκτελεί εξωτερικές εργασίες των τμημάτων, μαζί με τον κλητήρα, αν υπηρετεί.

ΚΛΗΤΗΡΑΣ

1. Εκτελεί τις εξωτερικές εργασίες του Ν.Π. και βοηθά την Διοικητική Υπηρεσία στην συγκέντρωση παραστατικών στοιχείων
2. Βοηθά στην αρχειοθέτηση του αρχειακού υλικού, φωτοτυπίες και εκτελεί οτιδήποτε άλλο σχετικό του ανατίθεται

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ

1. Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονιών
2. Μέριμνα για την ψυχική υγεία των παιδιών συνεργαζόμενος με την-τον παιδίατρο-εκπαιδευτικό προσωπικό- και κάθε φορέα που έχει αντικείμενο και σχέση με την ψυχική υγεία των παιδιών
3. Βοηθά και συμβουλεύει το εκπαιδευτικό προσωπικό για την καλύτερη απόδοση στην εργασία τους με ομάδες και συζητήσεις
4. Εισηγείται και οργανώνει σεμινάρια, ημερίδες κ.τ.λ.
5. Σε ειδικές περιπτώσεις ζητά να συναντηθεί ξεχωριστά με τους γονείς κάποιου νηπίου που κρίνει ότι χρειάζεται να γίνει έρευνα

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ

1. Συνεργάζεται με τους αρμόδιους για την διαμόρφωση κοινωνικής πολιτικής που αφορά τα νήπια που φιλοξενούνται στο Ν.Π. και προτείνει μέτρα για την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών
2. Επισημαίνει τα κύρια προβλήματα που αφορούν τα νήπια και τους γονείς τους και καταστρώνει πλάνο ενεργειών για την επίλυσή τους
3. Συνεργάζεται με τις οικογένειες των νηπίων για την επίλυση υπαρχόντων προβλημάτων. Όπου απαιτείται η βοήθεια, σε θέματα συμβουλευτικής σε συνεργασία με τον ψυχολόγο βοηθά ώστε να επιλυθούν κοινωνικοοικονομικά προβλήματα. Πραγματοποιεί όπου απαιτείται κοινωνική έρευνα στα σπίτια των παιδιών για εξακρίβωση της οικογενειακής κατάστασης και τις συνθήκες διαβίωσής τους και υποβάλλει σχετική έκθεση στον Πρόεδρο του Ν.Π.
4. Συμπληρώνει ειδική κάρτα νηπίου με τα στοιχεία που προβλέπονται σ' αυτήν και όπου πρέπει να τηρηθεί το απόρρητο, τηρεί ειδικό προσωπικό φάκελο νηπίου, φροντίζει να φέρνει σε επαφή τα νήπια και τους γονείς τους με τις διάφορες υπηρεσίες της κοινότητας (Υγείας Πρόνοιας, ψυχαγωγίας, εκπαίδευσης) προς όφελός τους.

ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ

1. Βοηθά τα παιδιά να ξεπεράσουν δυσκολίες στην προφορά και κατανόηση του προφορικού λόγου

2. Διοργανώνει ημερίδες, σεμινάρια, διαλέξεις για το προσωπικό και τους γονείς με σκοπό την επιμόρφωση και ευαισθητοποίηση τους σε θέματα προβλημάτων στην ομιλία και πιθανές λύσεις τους
3. Συνεργάζεται με τον ψυχολόγο, τον παιδίατρο και τον κοινωνικό λειτουργό και ενημερώνεται για το ιστορικό των νηπίων.
4. Συνεργάζεται με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Ν.Π. προκειμένου να αποκτήσει μια γενική εικόνα συμπεριφοράς για το κάθε παιδί.
5. Όταν υπάρχουν παιδιά με προβλήματα λόγου τα επισκέπτεται στους σταθμούς και με επιστημονικά δεδομένα προσπαθεί να τα βοηθήσει να το ξεπεράσουν
6. Ζητά να συναντιόται προσωπικά με την οικογένεια των νηπίων που παρουσιάζουν πρόβλημα στο λόγο και να τους παρέχει συμβουλευτική βοήθεια

ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΣ

Τα καθήκοντα του παιδίατρου:

1. Εξετάζει τα νήπια και κατ' ελάχιστο μία (1) φορά την εβδομάδα όλα τα παιδιά του Ν.Π. και παρακολουθεί την ανάπτυξή τους σημειώνοντας τις παρατηρήσεις στην ατομική καρτέλα κάθε νηπίου
2. Παρακολουθεί συνεργαζόμενος με τον ψυχολόγο, τον κοινωνικό λειτουργό την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών
3. Εισηγείται την δυνατότητα επιστροφής στο σταθμό του παιδιού που απουσίαζε από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική εξέταση
4. Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των σταθμών. Διατηρεί σε κάθε σταθμό φαρμακείο
5. Οργανώνει σεμινάρια σε συνεργασία με το Ν.Π. για ενημέρωση προσωπικού και γονέων

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ

Την διοικητική και οικονομική εργασία του Ν.Π. ασκεί ο διοικητικός υπάλληλος και εάν δεν υπάρχει τα καθήκοντα αυτά ασκεί ο προϊστάμενος του τμήματος Διοικ/κού οικονομικού ή ο οριζόμενος υπάλληλος σύμφωνα με το αρθρ. 109. του Ν. 1188/81. Ο ανωτέρω υπάλληλος ασκεί τα καθήκοντα:

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά όταν υπάρχει κεντρικό μαγειρείο
2. Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού και υπολογίζει με βάση τις ισχύουσες διατάξεις τυχόν πρόσθετες αμοιβές
3. Τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρεί όλες τις από το νόμο απαιτούμενες εγγραφές
4. Η ταμειακή διαχείριση του Ν.Π. ασκείται από την ειδική ταμειακή υπηρεσία του Δήμου
5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση γενικά των λογαριασμών του Ν.Π., την συγκέντρωση των παραστατικών στοιχείων όλων των δικαιολογητικών εισπράξεων και πληρωμών ώστε έτσι να είναι ευχερής ο έλεγχος των εσόδων - εξόδων σε οποιοδήποτε χρόνο
6. Συνεργάζεται με τον προϊστάμενο του Ν.Π. για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, απολογισμού, ισολογισμού του Ν.Π. εισηγούμενος εγκαίρως την αναμόρφωσή του
7. Εκτελεί κάθε άλλη εργασία διοίκησης-διαχείρισης που του ανατίθεται

ΑΡΘΡΟ 21

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ- ΕΡΓΑ- ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

1. Ο προϋπολογισμός εσόδων και εξόδων του Ν.Π. του παρόντος κανονισμού προσδιορίζει τα έσοδα και καθορίζει τα όρια των εξόδων για κάθε οικονομικό έτος που αρχίζει 1^η Ιανουαρίου και λήγει 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους.
2. Ο προϋπολογισμός εγκρίνεται από το Δ.Σ. του Ν.Π. και για τη λήψη της σχετικής απόφασης απαιτείται γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου του Ο.Τ.Α. που έχει συστήσει το Ν.Π. με ανάλογη εφαρμογή όλων των σχετικών με τις εγκρίσεις προϋπολογισμών
3. Οι διατάξεις που ισχύουν για τους Δήμους σχετικά με τον προϋπολογισμό- απολογισμό την ταμειακή υπηρεσία, δάνεια, την περιουσία και την εν γένει διαχείριση εφαρμόζεται και στα Ν.Π.
4. Για τα έργα και τις μελέτες του Ν.Π. εφαρμόζονται οι διατάξεις περί έργων και μελετών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης
5. Οι προμήθειες του Ν.Π. εκτελούνται σύμφωνα με τις κάθε φορά ισχύουσες διατάξεις περί προμηθειών των Ο.Τ.Α.
6. Κατά την εκτέλεση του προϋπολογισμού στη διάρκεια του οικονομικού έτους το Δ.Σ. του Ν.Π. έχει ιδιαίτερη υποχρέωση

να μεριμνά για την κάλυψη των δαπανών που αποσκοπούν στην βασική εκπλήρωση του σκοπού του Ν.Π. και να ενεργεί την εν γένει διαχείριση με πιστή τήρηση των διαδικασιών που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 22

ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Οι ώρες προσέλευσης - αποχώρησης του προσωπικού καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. και είναι ανάλογη με τις ώρες λειτουργίας του σταθμού. Το παιδαγωγικό προσωπικό σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις εργάζεται τριάντα(30) ώρες εβδομαδιαίως. Απαγορεύεται η απομάκρυνση από το σταθμό κατά τις εργάσιμες ώρες. Εφόσον συντρέχουν ιδιαίτερα σοβαροί λόγοι προσωπικοί ή υπηρεσιακοί επιτρέπεται ολιγόωρη απομάκρυνση μετά από ειδική άδεια του προϊστάμενου

ΑΡΘΡΟ 23

ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ - ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΙΣ ΓΟΝΕΩΝ

1. Είναι δεδομένη η παρουσία των γονέων στα δρώμενα του Ν.Π.
Η παρουσία αυτή λαμβάνει χώρα ως εξής:
 - A. Την ώρα υποδοχής και αναχώρησης των παιδιών
 - B. Στις εξόδους των παιδιών
 - Γ. Στις εορταστικές εκδηλώσεις
 - Δ. Στις παιδαγωγικές δραστηριότητες έξω από το χώρο του Ν.Π.
 - Ε. Στις συγκεντρώσεις γονέων που γίνονται εκτός ωραρίου
2. Οι συγκεντρώσεις γονέων οργανώνονται από τον υπεύθυνο του τμήματος και είναι το λιγότερο τέσσερις (4) στην διάρκεια του έτους:
 - A. Συγκέντρωση γονέων κατά το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου με θέμα την επίσημη ενημέρωση των γονέων, για τον τρόπο και τους κανόνες λειτουργίας του τμήματος και την ανάλυση των ετήσιων παιδαγωγικών προγραμμάτων κατά τμήμα
 - B. Συγκέντρωση γονέων αρχές Νοεμβρίου με θέμα τις πρώτες ανταλλαγές από την ζωή των βρεφών και νηπίων στο παιδικό σταθμό (πώς έγινε η προσαρμογή, πιθανά προβλήματα)
 - Γ. Συγκεντρώσεις γονέων με συγκεκριμένο θέμα ψυχολογίας ή παιδαγωγικής σε συνεργασία με τους ειδικούς. Π.χ. παιδική επιθετικότητα, τιμωρία στην προσχολική ηλικία, τηλεόραση, πως επηρεάζει την παιδική συμπεριφορά .

Δ..Συγκέντρωση γονέων με θέμα τη γιορτή λήξης το μήνα Μάϊο

Οι συγκεντρώσεις γονέων στοχεύουν στα εξής:

- 1) Να ενημερώνονται επίσημα οι γονείς για διάφορα θέματα και παράλληλα να ενεργοποιούνται για την επίλυση αυτών
- 2) Να ευαισθητοποιούνται σε θέματα παιδαγωγικής και να υιοθετούν κοινή στάση απέναντι στο παιδί στο σπίτι, όπως και στο σχολείο

ΑΡΘΡΟ 24

Κάθε θέμα που αναφέρεται στην λειτουργία των βρεφονηπιακών παιδικών σταθμών και δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΟΡΟΜΠΙΛΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

Ακριβές Αντίγραφο

Νίκαια 15.3.05

Η Τμηματάρχης του Δημ.Σ/λίου

και α.α.



ΠΑΠΑΔΟΚΟΤΣΩΛΗ ΚΩΝ/ΝΑ

προκηρύσσει, σε δύο (2) μήνες το αργότερο, την εκλογή τόσων συμβούλων όσες είναι οι κενές έδρες και ισάριθμων αναπληρωματικών.

3. Στην αναπληρωματική εκλογή εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του παρόντος Κώδικα που αφορούν την υποβολή υποψηφιότητας και την κατάρτιση συνδυασμών. Οι κενές θέσεις κατανέμονται ανάμεσα στους συνδυασμούς που συγκέντρωσαν ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) τουλάχιστον του συνόλου των εγκύρων ψηφοδελτίων, αναλόγως με την εκλογική δύναμη του καθενός από αυτούς.

4. Στο τελευταίο όμως έτος της δημοτικής ή κοινοτικής περιόδου γίνεται εκλογή, μόνον αν οι σύμβουλοι που έχουν απομείνει δεν αρκούν για την ύπαρξη απαρτίας.

5. Τα δημοτικά και κοινοτικά συμβούλια λειτουργούν νόμιμα, έστω και με ελλιπή σύνθεση, που δεν μπορεί πάντως να είναι κατώτερη από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για την απαρτία σε όλες τις περιπτώσεις που μέλη δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου αποποιηθούν την εκλογή τους, παραιτηθούν, αποβιώσουν, εκπέσουν ή τεθούν σε αργία ή αν οι έδρες μείνουν κενές για οποιονδήποτε άλλο λόγο και μέχρι οι κενές θέσεις να συμπληρωθούν με αναπλήρωση ή με εκλογές ή με τη λήξη του χρόνου της αργίας.

6. Για τη λήψη αποφάσεων των δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων η απαρτία και οι απαραίτητες πλειοψηφίες υπολογίζονται με βάση τον αριθμό των δημοτικών ή κοινοτικών συμβούλων που έχουν ορκισθεί και εγκατασταθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 70 και 23.

7. Όταν το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο δεν μπορεί να λειτουργήσει νόμιμα, επειδή υπάρχει έλλειψη μελών του, αναστέλλονται κάθε είδους προθεσμίες, των οποίων η τήρηση εξαρτάται από απόφαση του συμβουλίου, μέχρι να καταστεί δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Άρθρο 74

Εκλογή εξαιτίας διάλυσης συμβουλίων

1. Αν ένα δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο διαλυθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 147, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας προκηρύσσει εκλογές ένα (1) μήνα το αργότερο από τη διάλυση. Κατά την εκλογή αυτή εκλέγονται και αναπληρωματικοί.

2. Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας αναθέτει στον γραμματέα της Κοινότητας ή σε δημόσιο υπάλληλο τα καθήκοντα του προέδρου της Κοινότητας, τα σχετικά με τη διεξαγωγή της εκλογής, καθώς και τη διεξαγωγή των επειγουσών υπηρεσιακών υποθέσεων.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΑΣΚΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Άρθρο 75

Αρμοδιότητες

1. Οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν, κυρίως, τους τομείς:

α) Ανάπτυξης, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Η προστασία, η αξιοποίηση και η εκμετάλλευση των τοπικών φυσικών πόρων και περιοχών, των ιαματικών πηγών και των ήπιων ή ανανεώσιμων μορφών ενέργειας, καθώς και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση των σχετικών έργων και εγκαταστάσεων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση και διαχείριση των δικτύων φυσικού αερίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Ο εξηλεκτρισμός, η επέκταση ηλεκτρικών δικτύων και γενικότερα δικτύων ενέργειας, εντός των διοικητικών τους ορίων, για κοινωφελείς σκοπούς, καθώς και για την τόνωση της ανάπτυξης της τοπικής οικονομίας.

4. Η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση κέντρων και κτιρίων στις ειδικές βιοτεχνικές και βιομηχανικές ζώνες που καθορίζονται στο πλαίσιο του πολεοδομικού και του χωροταξικού σχεδιασμού.

5. Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της περιοχής τους.

6. Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους.

7. Ο σχεδιασμός, η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση υποδομών για τη στήριξη της τοπικής οικονομίας, όπως έργων οδοποιίας, συστημάτων άρδευσης, αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων.

8. Η εκπόνηση, υλοποίηση και η συμμετοχή σε προγράμματα για την τουριστική ανάπτυξη των περιοχών τους και την προώθηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού, καθώς και η δημιουργία θερέτρων και άλλων εγκαταστάσεων αναμυχής και διακοπών.

9. Η διοίκηση και εκμετάλλευση των χώρων της ζώνης λιμένα δικαιοδοσίας τους, καθώς και η κατασκευή και συντήρηση των αναγκαίων λιμενικών έργων.

10. Η ίδρυση, κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση δημοτικών και κοινοτικών αγορών.

11. Η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αποθηκειακών χώρων υγρών καυσίμων.

12. Η διαχείριση, η αξιοποίηση και η εκμετάλλευση της δημοτικής και κοινοτικής περιουσίας και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση δημοτικών και κοινοτικών κτιρίων.

13. Η εκμετάλλευση δημοτικών και κοινοτικών δασών.

14. Η διαχείριση και εκμετάλλευση δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων και βοσκοτόπων, καθώς και αποκαλυπτόμενων καλλιεργητικών εκτάσεων που τους παραχωρούνται από το Δημόσιο.

β) Περιβάλλοντος, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

2. Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του εδάφους και των εσωτερικών υδάτων από την αλιεία (λιμνοθάλασσες, λίμνες, ιχθυοτροφεία, ποταμοί) και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρειά τους.

3. Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών και κοινοτικών εργαστηρίων.

4. Η καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής τους περιφέρειας, η αποκαμιδή και διαχείριση

των αποβλήτων, καθώς και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού και η λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινόχρηστων χώρων και ιδιαίτερα των χώρων διάθεσης απορριμμάτων από εκδήλωση πυρκαγιάς, σύμφωνα με την κείμενη σχετική νομοθεσία.

5. Η παροχή συνδρομής στην αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία, με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτουν, για την αντιμετώπιση πυρκαγιών, ιδίως σε περιοχές που έχουν δασικό χαρακτήρα.

6. Η ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

7. Η μελέτη, διαχείριση και εκτέλεση προγραμμάτων οικιστικής και πολεοδομικής ανάπτυξης.

8. Η λήψη μέτρων για την αποκατάσταση και ανάπλαση των περιοχών της περιφέρειάς τους, κυρίως σε περιοχές όπου αναπτύσσεται εκμετάλλευση ορυκτού πλούτου και εγκαθίστανται μονάδες επεξεργασίας αποβλήτων.

9. Η συμμετοχή τους σε θέματα πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, όπως αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

10. Ο καθορισμός των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και η παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

γ) Ποιότητας Ζωής και Εύρυθμης Λειτουργίας των Πόλεων και των Οικισμών, στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως:

1. Η εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών στις πόλεις και τα χωριά όπως η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση συστημάτων ύδρευσης, αφαλάτωσης, τηλεθέρμανσης, έργων ηλεκτροφωτισμού των κοινόχρηστων χώρων, η δημιουργία χώρων πρασίνου, χώρων αναψυχής, πλατειών και λοιπών υπαίθριων κοινόχρηστων χώρων.

2. Η συμμετοχή στο έργο της αστικής συγκοινωνίας και η διενέργεια μεταφοράς για τη μετακίνηση κατοίκων της περιοχής τους, καθώς και η μεταφορά για την εξυπηρέτηση και την αναψυχή αυτών, όπως ορίζεται στο άρθρο 83 και στη σχετική νομοθεσία.

3. Ο καθορισμός, η κατασκευή, συντήρηση και εκμετάλλευση υπόγειων και υπέργειων χώρων στάθμευσης, καθώς και ο έλεγχος της στάθμευσης των αυτοκινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Η ρύθμιση της κυκλοφορίας, ο καθορισμός πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας, η απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων και γενικότερα η λήψη μέτρων για την αποφυγή δυσμενών επιδράσεων στην ασφάλεια της κυκλοφορίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Ο καθορισμός των χώρων και των όρων λειτουργίας των λαϊκών αγορών και των εμποροπανηγύρεων, για άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, που διενεργούνται στην περιφέρειά τους, κατά τη σχετική νομοθεσία, καθώς και των χώρων για την προσωρινή διαμονή μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

6. Ο καθορισμός χώρων για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης, καθώς και ο προσδιορισμός ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, σύμφωνα με τις τοπικές ιδιαιτερότητες στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας.

7. Η προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία Γραφείων Ενημέρωσης του καταναλωτή σχετικά με θέ-

ματα που αφορούν τα δικαιώματά του, την ποιότητα των προσφερόμενων αγαθών και υπηρεσιών και τις επιπτώσεις τους στην υγεία και το περιβάλλον, σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές.

8. Ο προσδιορισμός ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων της ίδρυσης και εγκατάστασης καταστημάτων, επιχειρήσεων και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων της δικαιοδοσίας τους που επηρεάζουν το φυσικό, πολιτιστικό και αρχιτεκτονικό περιβάλλον, καθώς και την αισθητική, φυσιογνωμία και τις εν γένει λειτουργίες της πόλης.

9. Ο προσδιορισμός των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα, τα οποία λειτουργούν στην πόλη, στο πλαίσιο των υγειονομικών και κανονιστικών διατάξεων της διοίκησης.

10. Η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας, όπως ο υγειονομικός έλεγχος των δημοτικών και κοινοτικών δεξαμενών νερού, ο υγειονομικός έλεγχος των καταστημάτων και επιχειρήσεων που λειτουργούν στην περιφέρειά τους, ο έλεγχος της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα, η περισυλλογή και εν γένει η μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα και η δημιουργία καταφυγίων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

11. Η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των κατοίκων, όπως ο έλεγχος σήμανσης των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και της τήρησης των υποχρεώσεων αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς του δημοτικού ή κοινοτικού δικτύου, η λήψη μέτρων και ο έλεγχος για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές, από έλλειψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται και γενικότερα από δραστηριότητες που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωή και την περιουσία των κατοίκων.

12. Η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

13. Η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους.

14. Η ονομασία των οδών, πλατειών, η τοποθέτηση πινακίδων πληροφορίας και η αρίθμηση κτισμάτων.

δ) Απασχόλησης, στον οποίο περιλαμβάνεται ιδίως:

1. Η υλοποίηση ή η συμμετοχή σε ολοκληρωμένα τοπικά σχέδια και προγράμματα δράσης και πρωτοβουλίες για την εφαρμογή και ανάπτυξη πολιτικών προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης διαφόρων κατηγοριών ανέργων, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

2. Προώθηση και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης, με την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης προσαρμοσμένα στις τοπικές ανάγκες και ιδιαιτερότητες και κυρίως των πληθυσμών των ορεινών, αγροτικών και νησιωτικών περιοχών, στο πλαίσιο του εθνικού και ευρωπαϊκού σχεδιασμού.

3. Συμβολή στην απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής τους με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων που παρέχονται δωρεάν προς τους ανέργους, με στόχο την υποστήριξη και την ενθάρρυνσή τους για την εξεύρεση απασχόλησης, καθώς και στην προώθη-

ση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας, με τη δημιουργία Δημοτικών και Κοινοτικών Γραφείων Ενημέρωσης για την Απασχόληση, σε συνεργασία με τους αρμόδιους δημόσιους φορείς και τις επιχειρήσεις της περιοχής τους.

ε) Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων και ιδρυμάτων όπως παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων, κέντρων ανοικτής περιθαλψής και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κλπ. και τη μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων.

2. Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

3. Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών, με την παραχώρηση δημοτικών και κοινοτικών οικοπέδων σε αυτούς ή με την παροχή χρηματικών βοηθημάτων, ειδών διαβίωσης και περιθαλψής σε κατοίκους που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα διαβίωσης κατά τις προβλέψεις αυτού του Κώδικα.

4. Η σχεδίαση, η οργάνωση, ο συντονισμός και η εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών για την πρόληψη της παραβατικότητας στην περιφέρειά τους, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.

5. Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

6. Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας.

στ) Παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Η κατασκευή, διαχείριση και βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας Παιδείας και ιδιαίτερα η συντήρηση, η καθαριότητα και η φύλαξη των σχολικών κτιρίων.

2. Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών.

3. Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

4. Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

5. Η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, η προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κλπ, καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.

6. Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών.

7. Η επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς.

8. Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων ή η συμμετοχή τους σε αυτά.

9. Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

10. Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

11. Η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων, όπως δημοτικών και κοινοτικών γυμναστηρίων, αθλητικών κέντρων και δημοτικών και κοινοτικών χώρων άθλησης.

12. Η προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης μαζικού αθλητισμού και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.

ζ) Πολιτικής Προστασίας, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Ο συντονισμός και η επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στα διοικητικά τους όρια.

2. Η διατύπωση εισήγησης για το σχεδιασμό πολιτικής προστασίας της περιοχής τους, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και η εφαρμογή των προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων που αφορούν την περιοχή τους στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.

3. Η διάθεση και ο συντονισμός δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών της περιφέρειάς τους.

II. Οι Δήμοι και οι Κοινότητες ασκούν, σε τοπικό επίπεδο, κρατικού χαρακτήρα αρμοδιότητες, οι οποίες τους έχουν ανατεθεί για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Οι αρμοδιότητες αυτές είναι, ειδικότερα, οι ακόλουθες:

1. Η τήρηση του δημοτολογίου και του μητρώου αρρένων, η έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών που απορρέουν από αυτό, καθώς και η τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.

2. Η τήρηση των ληξιαρχικών βιβλίων, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρειά τους και η έκδοση αποσπασμάτων των ληξιαρχικών πράξεων.

3. Η τήρηση αρχείων επίσημων εγγράφων και η έκδοση αντιγράφων.

4. Η περιοδική ενημέρωση των δημοσίων υπηρεσιών για τις μεταβολές προσωπικής κατάστασης, που προκύπτουν από τα τηρούμενα στοιχεία.

5. Η τήρηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από την ισχύουσα εκλογική νομοθεσία.

6. Η τήρηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας και αλλοδαπών και μετανάστευσης.

7. Η χορήγηση άδειας πολιτικού γάμου και η τέλεση των γάμων αυτών.

8. Η δημιουργία, συντήρηση και λειτουργία κοιμητηρίων και κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και η χορήγηση άδειας ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.

9. Η χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

10. Ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τους χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

11. Ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

12. Ο έλεγχος τήρησης των διατάξεων που αφορούν το Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες.

13. Η χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση των αδειών ίδρυσης, λειτουργίας και εγκατάστασης των καταστημάτων και επιχειρήσεων, οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις, καθώς και ο έλεγχος της τήρησης αυτών.

14. Η τήρηση των διατάξεων που αφορούν το ωράριο λειτουργίας των καταστημάτων.

15. Η χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και η διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων.

16. Η χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας παιδοτόπων και διάφορων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων, όπως λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και ο έλεγχος τήρησης των σχετικών διατάξεών της.

17. Η χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών τεχνικών ψυχαγωγικών παιγνίων και παροχής υπηρεσιών διαδικτύου, καθώς και ο έλεγχος τήρησης των σχετικών διατάξεων.

18. Η χορήγηση και ανάκληση άδειας λειτουργίας μουσικών οργάνων, καθώς και ο έλεγχος τήρησης των σχετικών διατάξεων.

19. Η χορήγηση και ανάκληση αδειών για την άσκηση υπαίθριου στίσιμου εμπορίου, η χορήγηση αδειών εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών, σύμφωνα με το άρθρο 2 του ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202 Α'), καθώς και ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν το υπαίθριο εμπόριο και τις λαϊκές αγορές.

20. Η χορήγηση άδειας κυκλοφορίας ζωήλατου οχήματος στην περιφέρειά τους.

21. Η αφαίρεση της άδειας από τις οικοδομές για μη εξόφληση ασφαλιστικών εισφορών στο Ι.Κ.Α.

22. Η χορήγηση και ανάκληση άδειας εγκατάστασης και χρήσης του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα, καθώς και ο έλεγχος τήρησης των σχετικών διατάξεων.

23. Ο έλεγχος τήρησης της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.

24. Η χορήγηση αδειών διενέργειας διαφήμισης, τοποθέτησης πλαισίων υπαίθριας διαφήμισης, τοποθέτησης επιγραφών προσδιορισμού επαγγελματικής δραστηριότητας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και η παραχώρηση χώρων για την προβολή δραστηριοτήτων σε νομικά πρόσωπα, που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς, όπως επίσης ο έλεγχος εφαρμογής των διατάξεων περί υπαίθριας διαφήμισης των προδιαγραφών των διαφημιστικών πλαισίων και επιγραφών, η αφαίρεση των παράνομων υπαίθριων διαφημίσεων και επιγραφών και η επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων, με τις προϋποθέσεις και τους όρους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

25. Η χορήγηση άδειας λειτουργίας καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων.

Άρθρο 76

Άσκηση αρμοδιοτήτων

1. Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές ασκούν τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, των κανονιστικών διατάξεων της διοίκησης και των κανονιστικών διατάξεων που θεσπίζουν οι ίδιες, σύμφωνα με το άρθρο 79. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη:

α. Τις εθνικές, περιφερειακές και ευρωπαϊκές πολιτικές που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές τους.

β. Την ανάγκη συνεργασίας και συντονισμού με άλλες τοπικές ή δημόσιες αρχές και οργανισμούς, οι οποίοι έχουν την αρμοδιότητα να δρουν και να διαθέτουν πόρους στην περιφέρειά τους.

γ. Τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της αρμοδιότητας και την ανάγκη να διασφαλισθεί η επωφελής, η αποτελεσματική χρήση και η ισόρροπη κατανομή τους.

δ. Την ανάγκη να οργανώνουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επάρκεια, η ποιότητα και αποτελεσματικότητά τους, με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων.

ε. Την ανάγκη για υψηλής ποιότητας περιβαλλοντική προστασία και προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και την ανάγκη προώθησης της βιώσιμης ανάπτυξης των περιοχών τους.

2. Οι αρμοδιότητες της παρ. 1 του άρθρου 75 μπορούν να ασκηθούν προς όφελος:

α. ολόκληρης ή τμήματος της εδαφικής τους περιφέρειας,

β. όλων ή μέρους των κατοίκων της περιφέρειάς τους.

γ. σε διαδημοτικό επίπεδο μέσω σχετικών συμβάσεων ή διαδημοτικής συνεργασίας, σύμφωνα με τις προβλέψεις του παρόντος.

3.α. Για τη διασφάλιση της απρόσκοπτης κοινωνικής διαβίωσης των κατοίκων των Δήμων και Κοινοτήτων και για την εύρυθμη λειτουργία των πόλεων και των οικισμών μπορεί να συσταθεί, με τους Οργανισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας, Δημοτική Αστυνομία, η οποία λειτουργεί ως αυτοτελής υπηρεσία.

β. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημό-