



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

**« ΜΕΛΕΤΗ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ
ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΣΟΥΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ. Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
"ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ »**



ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ: ΡΑΠΤΗ ΕΥΠΡΑΞΙΑ
ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ: ΣΕΒΔΑΛΗ ΜΑΡΙΑ

Καλαμάτα 2006



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

« ΜΕΛΕΤΗ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΠΟΥ ΧΡΗΣΟΥΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ. Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ »



ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ: ΡΑΠΤΗ ΕΥΠΡΑΞΙΑ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ: ΣΕΒΔΑΛΗ ΜΑΡΙΑ

Καλαμάτα 2006

Αφιερώνω,

την εργασία αυτή στους γονείς μου που με πολύ κόπο αλλά και πολύ αγάπη με βοήθησαν να φτάσω μέχρι εδώ.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά όλους όσους με βοήθησαν να ολοκληρώσω την εργασία μου με τις πληροφορίες που μου έδωσαν και για τον πολύτιμο χρόνο που διέθεσαν για μένα. Ιδιαίτερα ευχαριστώ:

Τον κ. Αθανάσιο Γκούβα, Πρόεδρο της Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης.

Την κ. Αλεφάντη Δήμητρα και την κ. Ανθή Ρίζου, Κοινωνικοί Λειτουργοί του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», αλλά και όλη την ομάδα του προγράμματος.

Την καθηγήτρια μου κ. Σεβδαλή Μαρία.

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

- Ι.Π.** : Ιερά Πόλης Μεσολογγίου
ΑΜΕΑ : Άτομα Με Ειδικές Ανάγκες
ΔΕΠΑΜ : Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Μεσολογγίου
ΝΠΙΔ : Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου
ΟΤΑ : Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης
ΚΠΣ : Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης
ΤΑ : Τοπική Αυτοδιοίκηση
ΚΑΠΗ : Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων
ΚΗΦΗ : Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων
ΠΔ : Προεδρικό Διάταγμα
ΝΔ : Νομικό Διάταγμα
ΕΚΑΒ : Εθνικό Κέντρο Άμεσης Βοήθειας
ΕΚΑΚΒ : Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας
ΦΕΚ : Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως
ΟΔΕ : Ομάδα Διοίκησης Έργου
ΔΣ : Διοικητικό Συμβούλιο
ΕΚΤ : Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Ταμείο
ΠΕΠ : Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
ΠΕ : Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης
ΤΕ : Τεχνολογικής Εκπαίδευσης
ΔΕ : Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
ΙΚΑ : Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	ΣΕΛ.
Περίληψη.....	1
Εισαγωγή.....	2

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^Ο

1.1. Ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής για τους ηλικιωμένους.....	4
1.2. Προγράμματα φροντίδας ηλικιωμένων.....	5
1.2.1. Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».....	6
1.2.2. Κέντρα Ανοιχτής Περιθαλψης Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ).....	7
1.2.3. Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).....	8
1.2.4. Οίκοι ευγηρίας.....	9
1.2.5. Πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια στο σπίτι».....	9
1.3. «Εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» από άλλες Ευρωπαϊκές Χώρες.....	10

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^Ο

2.1. Γενικός σκοπός και στόχος του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».....	12
2.2. Αρχές του προγράμματος.....	12
2.3. Κεντρικοί άξονες του προγράμματος.....	13
2.4. Προετοιμασία του προγράμματος.....	15
2.5. Κύριες φάσεις ενεργειών του προγράμματος.....	15
2.6. Φορέας υλοποίησης.....	17
2.7. Προσωπικό υλοποίησης του προγράμματος.....	18
2.8. Εποπτεία – Παρακολούθηση – Έλεγχος.....	19

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο

3.1. Γνωριμία με το Μεσολόγγι.....	21
3.1.1. Το Μεσολόγγι και η περιοχή του στην ιστορία- Η επαρχία του Μεσολογγίου.....	21
3.1.2. Το Μεσολόγγι σήμερα.....	22
3.1.2.1. Η πόλη.....	22
3.1.2.2. Πνευματική ζωή.....	24
3.1.2.3. Η Λιμνοθάλασσα.....	24
3.1.2.4. Τα προϊόντα της.....	25
3.1.2.5. Διασκέδαση.....	26
3.1.2.6. Εκδρομές.....	26
3.1.2.7. Σπορ.....	27
3.2. Δημόσια Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Μεσολογγίου (ΔΕΠΑΜ).....	27
3.2.1. Ιστορικό σύστασης ΔΕΠΑΜ.....	27
3.2.2. Σκοπός της επιχείρησης.....	28
3.2.3. Διοικητικός τομέας της επιχείρησης.....	28
3.2.4. Οικονομική δραστηριότητα της επιχείρησης.....	29

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο

4.1. Πρόσκληση της Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος για την υποβολή προτάσεων όσον αφορά την δημιουργία Μονάδων «Βοήθεια στο Σπίτι».....	32
4.1.1. Υποβολή πρότασης της ΔΕΠΑΜ για το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».....	33
4.1.2. Υποβολή τεχνικού δελτίου.....	33
4.2. Προεργασία του Δήμου Μεσολογγίου με στόχο την υλοποίηση του προγράμματος.....	33
4.2.1. Ανακοίνωση για πρόσληψη προσωπικού και ανακοίνωση αυτής.....	34
4.3. Συνεισφορά του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» στα άτομα Γ' Ηλικίας του Δήμου Μεσολογγίου.....	36
4.3.1. Οι ευρύτερες κοινωνικές και οικονομικές ωφέλειες τις ενέργειες.....	37
4.3.2. Έμμεσα ωφελούμενοι από την υλοποίηση του έργου.....	37
4.3.3. Παροχές του προγράμματος.....	37
4.3.4. Στελέχωση του προγράμματος.....	38
4.4. Στέγαση και εξοπλισμός του προγράμματος.....	39

4.4.1. Στέγαση.....	39
4.4.2. Εξοπλισμός.....	39
4.4.3 Αυτοκίνητο.....	39
4.5. Δαπάνες του προγράμματος για το Δήμο Μεσολογγίου.....	40
4.6. Χρηματοδότηση.....	42
4.7. Παρακολούθηση – Έλεγχος του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» για το Δήμο Μεσολογγίου.....	45
4.7.1. Έλεγχος του προσωπικού από την ΔΕΠΑΜ και το Δήμο Μεσολογγίου.....	46
4.8. Θετικά σχόλια και εύσημα του τύπου για την ορθή εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι».....	47

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5^ο

5.1. Σκοπός Της Έρευνας.....	50
5.2. Αναλυτική απεικόνιση του ερωτηματολογίου.....	50

Συμπεράσματα.....	120
Βιβλιογραφία.....	
Παραρτήματα.....	

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Η εργασία που ακολουθεί ασχολείται με το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου από την δημιουργία και τη σύστασή του ως και τη μέχρι σήμερα λειτουργία του. Σκοπός της εργασίας αυτής είναι να εκθέσει αναλυτικά όλες τις πτυχές του προγράμματος και ν' αποδείξει την χρησιμότητά του, καθώς και την πολυτιμότητα των υπηρεσιών και των δραστηριοτήτων που προσφέρει στα άτομα που εξυπηρετεί . Σ' αυτή περιλαμβάνεται έρευνα για την μελέτη των κοινωνικών και ψυχολογικών αναγκών των πολιτών που χρήζουν πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας υγείας.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με τα νέα δεδομένα που έχουν δημιουργηθεί στην κοινωνία μας λόγω της αλλαγής των συνθηκών ζωής, ορισμένες ευαίσθητες ομάδες ανθρώπων, είναι ανάγκη να θωρακισθούν από την πολιτεία και τον κρατικό μηχανισμό. Έτσι το κράτος οφείλει να μεριμνήσει ώστε ηλικιωμένοι και ΑΜΕΑ να ζουν ομαλά και χωρίς προβλήματα στα πλαίσια της κοινωνίας στην οποία συμπεριλαμβάνονται. Αυτό επιτυγχάνεται με προγράμματα κοινωνικής πρόνοιας μέσω των οποίων ειδικοί φορείς διεξάγουν εκτενείς μελέτες με σκοπό και στόχο την κάλυψη των κοινωνικών και ψυχολογικών αναγκών των πολιτών αυτών των ομάδων.

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι η παροχή οργανωμένης και συστηματικής φροντίδας σε ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες. Εξασφαλίζει την αξιοπρεπή και αυτόνομη διαβίωση, την παραμονή στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής τους.¹

Το αντικείμενο της εργασίας αυτής είναι η εφαρμογή κοινωνικής πρόνοιας και κοινωνικής πολιτικής για αυτή την ομάδα ατόμων (ηλικιωμένοι, άτομα με ειδικές ανάγκες) καθώς και το σύνολο των ερωτηματολογίων που συνθέτουν τις μελέτες της κάλυψης των αναγκών των ατόμων αυτών.

Οι υπηρεσίες που προσφέρει το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου, ικανοποιούν τις ανάγκες των ατόμων της τρίτης ηλικίας και των ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Σκοπός της έρευνας αυτής είναι να αποδείξει ότι οι υπηρεσίες και οι δραστηριότητες που προσφέρει το πρόγραμμα μπορούν να ικανοποιήσουν τις ανάγκες και να δώσουν λύση στα προβλήματα των ατόμων της τρίτης ηλικίας και των ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Αποφάσισα να ασχοληθώ με αυτό το θέμα γιατί τα τελευταία χρόνια έχει γίνει επιτακτική ανάγκη η λήψη από την πολιτεία μέτρων και η εφαρμογή εκείνων των ενεργειών με τις οποίες είναι δυνατόν ν' αντιμετωπιστούν τα προβλήματα των ηλικιωμένων και των ατόμων με ειδικές ανάγκες. Στις μέρες μας τόσο τα άτομα της τρίτης ηλικίας όσο και τα άτομα με ειδικές ανάγκες αντιμετωπίζουν πολλά και σύνθετα προβλήματα στα οποία το πρόγραμμα έρχεται να δώσει λύση.

Για την ολοκλήρωση της εργασίας πραγματοποιήθηκε τόσο βιβλιογραφική έρευνα όσο και δημοσκόπηση με την μέθοδο του ερωτηματολογίου.

¹ www.disable.gr

Η έρευνα περιλαμβάνει πέντε κεφάλαια. Στο πρώτο κεφάλαιο, γίνεται μια συνοπτική περιγραφή του ρόλου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης όσον αφορά την άσκηση κοινωνικής πολιτικής και κοινωνικής πρόνοιας για τους ηλικιωμένους και τα άτομα με ειδικές ανάγκες αλλά και των προγραμμάτων που εφαρμόζει. Καθώς και μια περιγραφή του προγράμματος σε άλλες Ευρωπαϊκές Χώρες.

Στο δεύτερο κεφάλαιο, γίνεται αναλυτική περιγραφή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» στον Ελληνικό χώρο.

Στο τρίτο κεφάλαιο, γίνεται σύντομη αναφορά στην πόλη του Μεσολογγίου και στην Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης (ΔΕΠΑΜ).

Στο τέταρτο κεφάλαιο, γίνεται περιγραφή του περιεχομένου και των διαδικασιών πριν και μετά την εφαρμογή του προγράμματος για την περίπτωση του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου.

Στο πέμπτο κεφάλαιο, γίνεται ανάλυση των στοιχείων που προέκυψαν από την έρευνα και σχολιασμός των αποτελεσμάτων της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

1.1. Ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής για τους ηλικιωμένους.²

Αναμφισβήτητα χρήσιμος και αναγκαίος κρίνεται ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής και κοινωνικής πρόνοιας. Η ανάγκη, αυτή είναι σήμερα πιο επιτακτική από ποτέ και αυτό γιατί τα προβλήματα που έρχεται να αντιμετωπίσει ο σημερινός άνθρωπος είναι πιο πολλά, μακροχρόνια και πολυδιάστατα. Τα προβλήματα αυτά δεν απασχολούν μόνον τους γηγενείς κατοίκους των τοπικών κοινωνιών της Ελλάδας αλλά και τον μεγάλο αριθμό των προσφύγων που καθημερινά έρχονται στην χώρα μας και εγκαθίσταται ή διέρχονται από τις πόλεις και τα χωριά, δημιουργώντας παράλληλα και αυτοί με τη σειρά τους μεγάλο πρόβλημα στους οικείους, κατοίκους των κοινωνιών.

Οι τεράστιες και ταχύτατες αλλαγές που συντελούνται σήμερα σε όλους τους τομείς – εργασιακές σχέσεις, κοινωνική ασφάλιση, παιδεία, εν ονόματι της παγκοσμιοποίησης της ανάπτυξης της πλασματικής ευημερίας με την ταυτόχρονη συνεχιζόμενη οικονομική κρίση και την είσοδο του ιδιωτικού τομέα και των κανόνων της αγοράς όχι μόνον στη κοινωνική ασφάλιση και υγεία αλλά και σε όλους τους τομείς της ζωής, έχουν ως αποτέλεσμα να εμφανίζονται νέα οδυνηρά φαινόμενα όπως για παράδειγμα η ανεργία διαρκείας, ο κοινωνικός αποκλεισμός.

Για την εξάλειψη στο μέτρο του δυνατού και την ελαχιστοποίηση των φαινομένων αυτών το κράτος θεσμοθετεί μέτρα και πολιτικές προστασίας των ατόμων αυτών, δημιουργεί φορείς και υπηρεσίες, νομοθετεί ενώ παράλληλα παραχωρεί αρμοδιότητες που αφορούν τομείς της κοινωνικής πολιτικής σε ΝΠΙΔ , εθελοντικές οργανώσεις και ΟΤΑ, πρώτου και δεύτερου βαθμού.

Η εκχώρηση αυτή των αρμοδιοτήτων δεν είναι τυχαία και ατελέσφορη. Εκτός των συμφερόντων οικονομικού περιεχομένου που έχει το κράτος από τη ν εκχώρηση αυτή, γνωρίζει καλά ότι κανένας δεν είναι τόσο τέλειος γνώστης των τοπικών προβλημάτων όσο

² Κόκκαλη Β., «Το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι" στο Δήμο Ναυπάκτου», Πτυχιακή Εργασία, Καλαμάτα 2004, σελ.3,4,5

οι φορείς της Τ.Α. Βρίσκονται καθημερινά κοντά στον πολίτη και η προσπελασιμότητα σε αυτούς είναι εύκολη και άμεση. Η καταγραφή, η κατανόηση και η επίλυση των τοπικών προβλημάτων είναι άμεση και λιγότερο χρονοβόρα. Η χρηματοδότηση των οικείων ιδρυμάτων είναι πιο αποδοτική και η λειτουργία τους πιο αποτελεσματική ως προς τις υπηρεσίες που προσφέρει αφού η μελέτη αναγκαιότητας και βιωσιμότητας καθώς και η καταγραφή των αναγκών γίνεται από τον οικείο αρμόδιο φορέα. Εξάλλου και ο πολίτης συμμετέχει πιο ενεργά τόσο σε θέματα οργάνωσης όσο και σε θέματα χρηματοδότησης, όταν ο φορέας διαχείρισης και κατανομής των χρημάτων αλλά και ο φορέας προορισμού αυτών βρίσκονται κοντά του. Επίσης οι δήμοι και οι κοινότητες αναλαμβάνουν την ίδρυση και λειτουργία κοινωφελών ιδρυμάτων και ιδρυμάτων κοινωνικού χαρακτήρα, ενώ οι Νομαρχίες συμμετάσχουν στον σχεδιασμό και τον έλεγχο και συνεπικουρούν με κάθε τρόπο (π.χ. χρήματα, προσωπικό) στον σκοπό αυτό.

Σήμερα σε επίπεδο Νομού υπάρχει συνήθως η Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας με τα αρμόδια γραφεία, που εφαρμόζει προγράμματα αλλά και εποπτεύει και συνδράμει στην ανάληψη και οργάνωση πρωτοβουλιών κοινωνικού χαρακτήρα από τους Δήμους και τις Κοινότητες.

Τη χρονική περίοδο 2000 – 2006 ως γνωστό υλοποιείται το τρίτο κατά σειρά κοινοτικό πλαίσιο στήριξης. Το Γ΄ ΚΠΣ υλοποιείται μέσω ταμειακών και περιφερειακών προγραμμάτων. Στα περιφερειακά προγράμματα ανήκει και το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» που έχει ως στόχο τον κοινωνικό αποκλεισμό και την φροντίδα των ατόμων της τρίτης ηλικίας καθώς και των ατόμων με ειδικές ανάγκες. Έτσι λοιπόν η Τ.Α. καλείται να εφαρμόσει τέτοιου είδους προγράμματα.

1.2. Προγράμματα φροντίδας ηλικιωμένων.

Το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης σε συνεργασία με την Τοπική Αυτοδιοίκηση υλοποιούν ευρωπαϊκά προγράμματα³ για να βοηθήσουν τον προνοιακό πληθυσμό, δηλαδή τα παιδιά, τα άτομα τρίτης ηλικίας, τα άτομα με ειδικές ανάγκες τα οποία δεν μπορούν να φροντίσουν μόνο τους τον εαυτό τους. Τα προγράμματα για τα άτομα της τρίτης ηλικίας είναι:

- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».
- Κέντρα Ανοιχτής Περιθαλψης Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ).

³ Αποστολοπούλου Αικ., Πλουσάκη Α., «Η παροχή υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τους ηλικιωμένους. Το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι". Σύγκριση των προγραμμάτων των Δήμων Καλαμάτας-Δραπετσώνας», Πτυχιακή Εργασία, Καλαμάτα, σελ.29.

- Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).
- Οίκοι ευγηρίας.
- Πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια στο σπίτι».

1.2.1. Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».⁴

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι η παροχή ολοκληρωμένης και συστηματικής φροντίδας σε ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες. Εξασφαλίζει την αξιοπρεπή και αυτόνομη διαβίωση, την παραμονή στο φυσικό, οικογενειακό και κοινωνικό τους περιβάλλον καθώς και την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής τους.

Οι υπηρεσίες που προσφέρει το πρόγραμμα αυτό είναι :

- Συμβουλευτική και ψυχοσυναισθηματική στήριξη
- Νοσηλευτική μέριμνα
- Ιατρικές υπηρεσίες και φυσιοθεραπεία
- Φροντίδα του νοικοκυριού
- Συντροφιά
- Μικροαγορές
- Πληρωμή λογαριασμών
- Βοήθεια στην ατομική υγιεινή
- Συνοδεία στο νοσοκομείο
- Συνταγογράφηση φαρμάκων

Οι υπηρεσίες παρέχονται με περιοδικές επισκέψεις του προσωπικού στο σπίτι των εξυπηρετούμενων με συχνότητα (καθημερινή, εβδομαδιαία ή δεκαπενθήμερη) ανάλογα με τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητές τους.

Το πρόγραμμα απευθύνεται κυρίως σε ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες, με προτεραιότητα σ' αυτούς που:

- Δεν εξυπηρετούνται πλήρως
- Χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα
- Διαβιούν μοναχικά ή είναι εγκαταλελειμμένοι
- Δεν έχουν επαρκείς οικονομικούς πόρους.

⁴ www.dimosvoulas.gr

Σκοπός του προγράμματος είναι:⁵

- Η ανίχνευση, διερεύνηση, καταγραφή και μελέτη των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων στο σπίτι.
- Η παροχή οργανωμένης και συστηματικής φροντίδας στους ηλικιωμένους και τις οικογένειές τους, από ειδικούς επιστήμονες, καταρτισμένα στελέχη και εθελοντές για να καλύψουν της άμεσες ανάγκες αξιοπρεπούς επιβίωσης.
- Ο εντοπισμός και η αξιοποίηση των δυνατοτήτων του Δήμου, των πολιτών και των οργανωμένων τοπικών φορέων για την κάλυψη των αναγκών των ηλικιωμένων δημοτών.
- Η οργάνωση και η συστηματική παροχή υπηρεσιών Κοινωνικής Εργασίας, Νοσηλευτικής φροντίδας, Φυσιοθεραπείας και οικογενειακής βοήθειας για την κάλυψη βασικών αναγκών των ηλικιωμένων.
- Η διαρκής ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της ευρύτερης κοινότητας για τις ανάγκες, τις ιδιαιτερότητες και τις δυνατότητες των ηλικιωμένων με έμφαση στην αλληλεγγύη των γενεών.
- Η διαρκής μελέτη και αξιολόγηση των αναγκών των ηλικιωμένων, ώστε να υποβάλλονται σχετικές εισηγήσεις προς τους αρμόδιους φορείς προκειμένου να λαμβάνονται μέτρα προς κάλυψη αυτών των αναγκών.

1.2.2. Κέντρα Ανοιχτής Περιθαλψής Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ).⁶

Τα Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ) αποτελούν φορείς παροχής υπηρεσιών ανοιχτής φροντίδας προς ηλικιωμένους, επιδιώκοντας την παραμονή των ενδιαφερομένων στο ευρύτερο οικογενειακό περιβάλλον. Πρόκειται για την πρώτη παρέμβαση στον τομέα της ανοιχτής περιθαλψής στην Ελλάδα, που εγκαινιάστηκε σε πιλοτικό στάδιο το 1979 από φορείς του εθελοντικού τομέα.

Από νομική άποψη, τα ΚΑΠΗ αποτελούν ΝΠΔΔ που ιδρύονται και λειτουργούν στο πλαίσιο των ΟΤΑ. Η ίδρυσή τους προϋποθέτει την έκδοση Π.Δ. , ύστερα από απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, που ορίζει τα όργανα της διοίκησης, το σκοπό, τους πόρους, την περιουσία και το όνομα του ιδρύματος. Η χρηματοδότησή τους

⁵ Αμίτσης Γ., «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας», Παπαζήσης, Αθήνα 2001, σελ. 198, 199

⁶ Αμίτσης Γ., όμοια, σελ. 195, 196, 197

στηρίζονται κυρίως στις επιχορηγήσεις του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που καλύπτουν ανάγκες λειτουργίας, υποδομής και εξοπλισμού.

Η λειτουργία των ΚΑΠΗ εντάσσεται σε ένα σύγχρονο πλαίσιο προώθησης του μοντέλου της ανοικτής φροντίδας, που εξυπηρετεί τους ακόλουθους στόχους:

- Την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων που θα τους βοηθήσει να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- Τη διαφώτιση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων, σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
- Την αξιοποίηση της έρευνας για τη βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των ηλικιωμένων.

Οι υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο των ΚΑΠΗ συνδυάζουν τις παραδοσιακές υπηρεσίες προληπτικής ιατρικής και πρωτοβάθμιας περίθαλψης με τις προνοιακές υπηρεσίες ανοικτού τύπου. Στις υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνονται:

- Πρωτοβάθμια φροντίδα και συμβουλευτική για τη χρήση παροχών ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης.
- Φυσικοθεραπεία και εργασιοθεραπεία.
- Κοινωνική εργασία.
- Βοήθεια στο σπίτι για όσους δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν.
- Οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση.
- Συμμετοχή σε θερινές κατασκηνώσεις.

Η εξέλιξη του θεσμού μέχρι σήμερα αποδεικνύει ότι λειτούργησε θετικά προς την κατεύθυνση της ενίσχυσης της κοινωνικής αυτονομίας των ηλικιωμένων, συμβάλλοντας τόσο στη βελτίωση των δυνατοτήτων παραμονής τους στο κοινωνικό περιβάλλον όσο και στην αξιοποίηση των μηχανισμών κοινωνικής προστασίας που προβλέπονται γι' αυτούς. Παράλληλα, όμως, καταγράφονται και ελλείψεις που αναμφισβήτητα επιβάλλουν την αναθεώρηση του θεσμού και την προσαρμογή του στις νέες οικονομικές και κοινωνικές ανάγκες των ηλικιωμένων.

1.2.3. Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).

Τα ΚΗΦΗ είναι μονάδες ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα των οποίων το περιβάλλον που τα φροντίζει εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στην φροντίδα που έχει αναλάβει.

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην παραμονή των ατόμων 3^{ης} και 4^{ης} ηλικίας στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των άλλων μελών της οικογένειας.⁷

1.2.4. Οίκοι ευγηρίας.

Οι Οίκοι ευγηρίας αποτελούν κέντρα κλειστής προστασίας που προσανατολίζονται στην παροχή υπηρεσιών προς ηλικιωμένους, οι οποίες περιλαμβάνουν στέγαση, διατροφή, ψυχολογική υποστήριξη και συμβουλευτική, καθώς και ιατροφαρμακευτική περίθαλψη. Η εισαγωγή του θεσμού των Οίκων ευγηρίας τοποθετείται χρονικά το 1973 και κατοχυρώνεται με την έκδοση του Ν.Δ. 162/73 «Περί μέτρων προστασίας υπερήλικων και χρονίων πασχόντων ατόμων», το οποίο εκτός των άλλων εισάγει ειδικές μονάδες για την ιδρυματική περίθαλψη των ηλικιωμένων.⁸

1.2.5. Πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια στο σπίτι».

Το πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια στο σπίτι» εποπτεύεται από την διεύθυνση Προστασίας Οικογένειας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και αποβλέπει στην εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων ατόμων που διαβιούν μόνοι τους και αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν λόγω νοητικής ή κινητικής αναπηρίας, προβλημάτων ψυχικής υγείας και υγείας. Πρόκειται για ένα πιλοτικό πρόγραμμα κοινωνικών υπηρεσιών που προωθεί την διασύνδεση των χρηστών με προνοιακές μονάδες άμεσης παρέμβασης καθώς και την άμεση επικοινωνία τους με το συγγενικό ή φιλικό τους περιβάλλον.⁹

Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή της δυνατότητας άμεσης επικοινωνίας των μοναχικών διαβιούντων, μη αυτοεξυπηρετούμενων ηλικιωμένων ατόμων, με το συγγενικό τους περιβάλλον καθώς και με υπηρεσίες άμεσης παρέμβασης (όπως ΕΚΑΒ,

⁷ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

⁸ Αμίτσης Γ., όμοια, σελ.201

⁹ Αμίτσης Γ., όμοια, σελ.200

Πυροσβεστική Υπηρεσία), έτσι ώστε να αισθάνονται λιγότερο ευάλωτοι και ανασφαλείς και να παραμείνουν στο χώρο επιλογής τους.

Στο πρόγραμμα εντάσσονται ηλικιωμένα άτομα που εξυπηρετούνται μέσω του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» με σοβαρά προβλήματα υγείας. Επισημαίνεται ότι είναι απαραίτητα η ύπαρξη τηλεφωνικής συσκευής.¹⁰

1.3. «Βοήθεια στο Σπίτι», η εμπειρία άλλων Ευρωπαϊκών Χωρών .¹¹

Η γήρανση του πληθυσμού στις ανεπτυγμένες χώρες, φαινόμενο με ιδιαίτερη ένταση και στην Ευρωπαϊκή Ήπειρο, συσχετίζεται με τη μείωση της γεννητικότητας και την αύξηση του προσδόκιμου της επιβίωσης και καταγράφεται ως κοινωνικό φαινόμενο με ιδιαίτερα δυσμενείς όρους.

Πρόσφατα, η στατιστική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτίμησε ότι στις αρχές της τρέχουσας δεκαετίας ο πληθυσμός των χωρών μελών της, που αποτελούνταν από άτομα ηλικίας μεγαλύτερης των 60 ετών, κάλυπτε περισσότερο από 15% του συνολικού πληθυσμού, ενώ το 3,5% του συγκεκριμένου πληθυσμού αποτελούνταν από άτομα ηλικίας μεγαλύτερης των 80 ετών.

Έρευνες που έγιναν σε χώρες μέλη της ΕΕ έδειξαν ότι στη διάρκεια των προσεχών 20 χρόνων, η αύξηση της διάρκειας ζωής θα επιμηκύνει τις περιόδους στις οποίες ηλικιωμένα άτομα θα βρίσκονται σε κατάσταση αναπηρίας ή εξάρτησης.

Όπως λοιπόν φαίνεται, η κατάσταση απαιτεί το σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων πολιτικής. Για το λόγο αυτό, στη διάρκεια των δύο τελευταίων δεκαετιών σε όλες τις Ευρωπαϊκές Χώρες δοκιμάζεται η εφαρμογή τους κάτω από την άμεση ευθύνη των δημόσιων αρχών και στις περισσότερες περιπτώσεις με την ουσιαστική συμμετοχή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Έτσι λοιπόν το «Βοήθεια στο Σπίτι» εφαρμόζεται από την αρχή του 20^{ου} αιώνα σε πολλές χώρες της Ευρωπαϊκής κυρίως βόρειες, με επιτυχία, αποτελεσματικότητα και ουσιαστική μείωση του οικονομικού, κοινωνικού και ψυχολογικού κόστους. Εξέχουσα θέση ανάμεσα σ' αυτά τα προγράμματα βοήθειας στο σπίτι έχουν τα προγράμματα των σκανδιναβικών χωρών. Η εμπειρία των άλλων χωρών από αυτή τη μακρόχρονη και συμφέρουσα εφαρμογή είναι χρήσιμη και για τη χώρα μας.

¹⁰ Αποστολοπούλου Αικ., Πλουσάκη Α., «Η παροχή υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τους ηλικιωμένους. Το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι". Σύγκριση των προγραμμάτων των Δήμων Καλαμάτας-Δραπετσώνας», Πτυχιακή Εργασία, Καλαμάτα, σελ.33

¹¹ Κόκκαλη Β., «Το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι στο Δήμο Ναυπάκτου», Πτυχιακή Εργασία, Καλαμάτα 2004, σελ.32,33

Ανακεφαλαιώνοντας, μπορούμε να πούμε ότι ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής και κοινωνικής πρόνοιας είναι πολύ σημαντικός κυρίως για τα άτομα των ευπαθών κοινωνικών ομάδων όπως είναι οι ηλικιωμένοι και τα άτομα με ειδικές ανάγκες. Για τα άτομα αυτά η Τοπική Αυτοδιοίκηση εφαρμόζει προγράμματα πρόνοιας για την καλύτερη εξυπηρέτησή τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2⁰

2.1. Γενικός σκοπός και στόχος του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»¹²

Ο γενικός σκοπός του προγράμματος είναι η παραμονή των ηλικιωμένων και των ατόμων με αναπηρίες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον, η διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, η αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας ή καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, η εξασφάλιση αξιοπρεπούς και υγιούς διαβίωσης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής τους.

Ο γενικός στόχος του προγράμματος είναι η παροχή οργανωμένης και συστηματικής πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας, από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη όπως και από εθελοντές και φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε μη αυτοεξυπηρετούμενους πολίτες, ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρίες, με προτεραιότητα σε αυτούς που διαβιούν μόνοι τους και το εισόδημά τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες εξυπηρέτησης, ώστε να διευκολυνθεί η καθημερινή τους ζωή και μέσω της ενδυνάμωσης να αποκτήσουν τη μέγιστη δυνατή αυτονομία και την κοινωνική ευημερία.

2.2. Αρχές του προγράμματος.¹³

Το πρόγραμμα διέπεται από τις αρχές που εμπεριέχονται στις γενικές διακηρύξεις και συνθήκες των ανθρώπινων δικαιωμάτων όπως και στις ειδικές αρχές που αναφέρονται στους ηλικιωμένους και τα ΑΜΕΑ. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων τους όπως στο:

- Να επιλέγουν τον τρόπο ζωή τους.
- Να διαβιούν με αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.
- Να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και να αυξάνουν την αυτάρκειά τους.
- Να έχουν ίσες ευκαιρίες και κατοχυρωμένα δικαιώματα ώστε να μην γίνονται αποδέκτες προκαταλήψεων και αποκλεισμών.

¹² Παράρτημα Β

¹³ Παράρτημα Β

- Να απολαμβάνουν υπηρεσίες και παροχές που να τους εξασφαλίζουν υγεία και επιβίωση.
- Να επιλέγουν, να διεκδικούν και να εξασφαλίζουν τους τρόπους και τα μέσα που βελτιώνουν την ποιότητα της ζωής τους.

2.3. Κεντρικοί άξονες του προγράμματος.¹⁴

Το πρόγραμμα εντάσσεται στο πλαίσιο των πρωτοβάθμιων υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας. Με την δράση αυτή διευρύνονται ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας που παρέχονται στους πολίτες. Παρέχονται υπηρεσίες Κοινωνικής Εργασίας, Νοσηλευτικής Φροντίδας και Οικογενειακής Οικιακής Βοήθειας και ανάπτυξη κοινωνικών και λειτουργικών δεξιοτήτων για την κάλυψη βασικών αναγκών με δυνατότητα επέκτασης του είδους και του εύρους των υπηρεσιών αυτών. Δίδεται προτεραιότητα στην φροντίδα των ηλικιωμένων που ζουν μόνοι τους μόνιμα ή ορισμένες ώρες τις ημέρας και δεν αυτοεξυπηρετούνται σε ικανοποιητικό βαθμό και των ΑΜΕΑ που ζουν μόνα τους ή με την οικογένεια τους και αντιμετωπίζουν κινδύνους, απομόνωσης, αποκλεισμού, επιβίωσης, υπερβολικής επιβάρυνσης και κρίσης της οικογένειάς τους, και κινδυνεύουν πρώιμα ή σε υπέρμετρο βαθμό να κάνουν χρήση ιδρυματικής φροντίδας και να υποστούν επιδείνωση της ποιότητας της ζωής τους.

Για την αποδοτικότερη λειτουργία και στήριξη του προγράμματος θα διατεθούν 500 πολυμορφικά οχήματα στους Καπποδιστριακούς Δήμους που εφαρμόζουν το πρόγραμμα.

Στους σκοπούς της δράσης για την κοινωνική φροντίδα των ηλικιωμένων και των ΑΜΕΑ περιέχονται:

- Η ανίχνευση, διερεύνηση, καταγραφή και μελέτη των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ κατά προτεραιότητα στο σπίτι, στο άμεσο τοπικό επίπεδο και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον τους και την ενημέρωση των φορέων σχεδιασμού κοινωνικής πολιτικής όπως και άλλων ενδιαφερομένων οργανισμών.
- Η δημιουργία προϋποθέσεων για την αξιοπρεπή και υγιή διαβίωση τους και την κοινωνικής ευημερία.

¹⁴ Παράρτημα Β

- Η προάσπιση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων τους και η προστασία τους από αρνητικές διακρίσεις και συμπεριφορές κοινωνικού στιγματισμού, εκμετάλλευσης, κακοποίησης και παραμέλησης.
- Η παραμονή τους στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον και η αποφυγή της χρήσης ιδρυματικής περίθαλψης.
- Η εξασφάλιση της μέγιστης δυνατής ανεξαρτησίας και αυτονομίας τους.
- Η διευκόλυνση της μετακίνησης, της επικοινωνίας και της κοινωνικής συμμετοχής τους.
- Η μελέτη και προώθηση των αναγκαίων αλλαγών στο εσωτερικό του σπιτιού, στον εξοπλισμό και στο περιβάλλοντα χώρο σύμφωνα με τους κανόνες εξασφάλισης της μέγιστης χρήσης και προσπέλασής τους.
- Η στήριξη και ανακούφιση της οικογένειάς τους και των προσώπων που έχουν ευθύνη φροντίδας τους, χωρίς να υποκατασταθούν από τις υπηρεσίες του προσωπικού του προγράμματος αλλά αντιθέτως να ενισχυθούν η αλληλεγγύη και οι οικογενειακοί δεσμοί.
- Η εκπαίδευση των μελών της οικογένειας για συμμετοχή τους στην αντιμετώπιση των εξειδικευμένων αναγκών φροντίδας τους.
- Η ρύθμιση των νοσηλευτικών και υγειονομικών αναγκών τους που είναι εφικτό να καλύπτονται στο σπίτι.
- Η διασύνδεσή τους με τις υπηρεσίες που ικανοποιούν ανάγκες και δικαιώματά τους και ιδιαίτερα την συνεργασία και τον συντονισμό με το δίκτυο υπηρεσιών πρωτοβάθμιας υγείας και κοινωνικής προστασίας της περιοχής και την συστηματοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών.
- Η παραπομπή τους στις κατάλληλες υπηρεσίες για τη κάλυψη εξειδικευμένων αναγκών κυρίως για υπηρεσίες δευτεροβάθμιας υγείας και πρόνοιας και η προετοιμασία επιστροφής τους στο οικείο περιβάλλον και η εξασφάλιση υπηρεσιών αποκατάστασης.
- Η ενίσχυση φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων, όπως και συμπεριφορών κοινωνικού ενδιαφέροντος.

2.4. Προετοιμασία του προγράμματος.¹⁵

Το πρόγραμμα στο στάδιο της προετοιμασίας και εκτέλεσης περιλαμβάνει: εκπαίδευση προσωπικού, προσαρμογή του σχεδίου στις τοπικές ιδιαιτερότητες του προγράμματος κατά φάση ανάπτυξης, καθορισμός χρονοδιαγράμματος, επιλογή εργαλείων και τεχνικών, προμήθεια αναγκαίου υλικού και εξοπλισμού, επιλογή τρόπου εσωτερικής αξιολόγησης και στατική επεξεργασία για τις ανάγκες παρακολούθησης και εξωτερικής αξιολόγησης και υποβολή ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων εκτέλεσης του προγράμματος.

2.5. Κύριες φάσεις ενεργειών του προγράμματος.¹⁶

Οι κύριες φάσεις ενεργειών του προγράμματος είναι:

1. Κοινωνική χαρτογράφηση της περιοχής ευθύνης και της ευρύτερης κοινότητας.
2. Διερεύνηση, καταγραφή – συστηματική επεξεργασία των αναγκών των ηλικιωμένων που εξυπηρετούνται από το πρόγραμμα. Πηγές θα αποτελέσουν, οι επιστημονικές μελέτες, οι ανάγκες που έχουν εντοπίσει τα ΚΑΠΗ, οι συλλογικές οργανώσεις των ΑΜΕΑ, τα αιτήματα που θα υποβληθούν από τους πολίτες, οι παραπομπές άλλων τοπικών φορέων, οι καταγραφές των στελεχών της δράσης κ.α.
3. Ιεράρχηση αναγκών ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ του πληθυσμού προς εξυπηρέτηση (καθορισμός προτεραιοτήτων)
 - Ανάγκες εξασφάλισης ή βελτίωσης της αυτοεξυπηρέτησης.
 - Ανάγκες κάλυψης βασικών αναγκών καθημερινής λειτουργίας (διαβίωσης).
 - Αντιμέτωπιση αναγκών πρόληψης, παρακολούθησης ή αποκατάστασης ψυχοσωματικών και συναισθηματικών προβλημάτων.
 - Κάλυψη πολιτιστικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων.
4. Συνεργασία και συντονισμός με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ), με τοπικούς φορείς ή δίκτυα, με προτεραιότητα τις υγειονομικές και προνοιακές υπηρεσίες του δημοσίου τομέα, των ιδιωτικών φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εθελοντικών οργανώσεων καθώς και των προγραμμάτων πρόνοιας της εκκλησίας.

¹⁵ Παράρτημα Β

¹⁶ Παράρτημα Β

5. Ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και προετοιμασία της κοινότητας για τις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες των ηλικιωμένων και των ΑΜΕΑ καθώς και για το περιεχόμενο του προγράμματος.
6. Παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας στους ηλικιωμένους και τα άτομα με αναπηρία, στους τομείς:
 - Συμβουλευτικής και ψυχοσυναισθηματικής υποστήριξης στις ομάδες στόχο και την οικογένεια.
 - Εξασφάλισης υπηρεσιών, παροχών και μέτρων κοινωνικής προστασίας.
 - Έμπρακτης υπεράσπισης και προώθησης των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ευαισθητοποίησης του άμεσου και ευρύτερου κοινωνικού περιβάλλοντος.
 - Νοσηλευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας (όπως αυτή ορίζεται στο πρόγραμμα σπουδών σε συνδυασμό με τα επαγγελματικά δικαιώματα των στελεχών).
 - Οικογενειακή – Οικιακής βοηθητικής φροντίδας και ικανοποίησης πρακτικών αναγκών διαβίωσης.
 - Φροντίδα της ατομικής υγιεινής και καθαριότητας.
 - Αγωγή Υγείας και Πρόληψης.
 - Προσαρμογής και βελτίωσης της χρήσης και προσπέλασης των χώρων καθώς και εξοπλισμού του σπιτιού και του εξωτερικού περιβάλλοντος.
 - Διασυνδεδετικής με άλλους φορείς, δίκτυα, υπηρεσίες και προγράμματα για την αξιοποίηση των υπηρεσιών, μέσων και παροχών τους για την κάλυψη των αναγκών αξιοπρεπούς και υγιούς διαμονής, διαβίωσης, υγειονομικής περίθαλψης, σίτισης κ.α.
 - Διευκόλυνσης των αναγκών μετακίνησης, ενημέρωσης και επικοινωνίας.
 - Διευκόλυνσης της πολιτιστικής, θρησκευτικής και κοινωνικής συμμετοχής και δραστηριοποίησης.
7. Ανάπτυξη ασφαλούς και απόρρητου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης των εξυπηρετούμενων του προγράμματος και συστήματος συγκέντρωσης στατιστικών δεδομένων, με ευθύνη του υπεύθυνου του συντονισμού του προγράμματος, για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της δράσης και τις ανάγκες ενημέρωσης των αρμοδίων εποπτικών αρχών, σχετικά με την πορεία και την εξέλιξη αυτής.

2.6. Φορέας υλοποίησης.¹⁷

Το πρόγραμμα υλοποιείται από τους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης που ορίζονται με την αριθμ.4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/30-8-2001) κοινή Υπουργική απόφαση, όπως συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

Ο δικαιούχος φορέας υλοποίησης οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση για την πορεία και εξέλιξη της δράσης «Βοήθεια στο Σπίτι», στην Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) που εδρεύει στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Επίσης υποχρεούται να υποβάλει τα στοιχεία τα οποία θα συμβάλουν στην επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων που υπάρχουν ήδη στο Χάρτη Πρόνοιας.

Επίσης υποχρεούται να εξασφαλίσει χώρο στέγασης προσβάσιμο για όλους τους εξυπηρετούμενους, κατά προτίμηση εντός ή πλησίον του κτηρίου του ΚΑΠΗ εφ' όσον αυτό λειτουργεί στην περιοχή, τον αναγκαίο εξοπλισμό του, τα απαραίτητα μέσα και κάθε διευκόλυνση στην ομάδα των στελεχών του προγράμματος, για την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών προς τους εξυπηρετούμενους πολίτες.

Υποχρέωση του δικαιούχου φορέα είναι η παροχή του απαραίτητου νοσηλευτικού υλικού και υλικού καθαριότητας για την χρήση στις παρεχόμενες υπηρεσίες, εφ' όσον αυτά δεν εξασφαλίζονται από τον εξυπηρετούμενο.

Ο χώρος που θα διατεθεί για τη στέγαση του προγράμματος, πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα χώρο για ατομικές συναντήσεις (όπου να υπάρχει ένα γραφείο, καθίσματα, μια βιβλιοθήκη ασφαλιζόμενη, ένα ερμάριο ασφαλιζόμενο, τηλεφωνική γραμμή, ηλεκτρονικός υπολογιστής) και ένα χώρο για ομαδικές συναντήσεις (όπου να υπάρχει ένα τραπέζι εργασίας και συναντήσεων, καθίσματα και μια βιβλιοθήκη).

Όσα από τα παραπάνω δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες όπως έχουν καθοριστεί από τις σχετικές Κοινές Υπουργικές αποφάσεις, θεωρούμε ότι μπορεί να παρέχονται από το δικαιούχο φορέα υλοποίησης ή τον οικείο Δήμο εφόσον υπάρχει αυτή η δυνατότητα.

¹⁷ Παράρτημα Β

2.7. Προσωπικό υλοποίησης του προγράμματος.¹⁸

Η κάθε μονάδα παροχής υπηρεσιών του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» αποτελείται από τα παρακάτω στελέχη:

- Ένα κοινωνικό/ή λειτουργό, ο οποίος/η οποία είναι υπεύθυνος/η του συντονισμού του προγράμματος.
- Ένα έως δύο νοσηλευτές ή νοσηλεύτριες.
- Ένα έως τρεις οικογενειακούς βοηθούς ή κοινωνικούς φροντιστές.

Η ομάδα των στελεχών του προγράμματος εφαρμόζει τις αρχές και μεθόδους της ομαδικής εργασίας και του κοινωνικού σχεδιασμού. Στα πλαίσια αυτά μεταξύ άλλων, αφού έχουν προηγηθεί οι αναγκαίες αρχικές φάσεις των ενεργειών, ορίζεται σταθερή ημέρα και ώρα για τον μηνιαίο και εβδομαδιαίο προγραμματισμό και απολογισμό της ομάδας. Τα μέλη της ομάδας υποχρεούνται να τηρούν αρχείο με τα καθημερινά στατιστικά στοιχεία των υπηρεσιών, τις οποίες παρέχουν και σε εβδομαδιαίο δελτίο θα τα παραδίδουν στον συντονιστή του προγράμματος για τις ανάγκες ενημέρωσης των αρμοδίων εποπτικών αρχών, σχετικά με την πορεία και την εξέλιξη του προγράμματος.

Τα τηρούμενα προσωπικά στοιχεία των εξυπηρετούμενων, φυλάσσονται σε ασφαλισμένο μέρος, με ευθύνη του / της κοινωνικής λειτουργού υπευθύνου του προγράμματος, είναι απόρρητα και αποκλειστική πρόσβαση έχουν μόνο τα στελέχη του προγράμματος που δεσμεύονται για την τήρηση του απορρήτου (μέσω των αδειών τους άσκησης επαγγέλματος και οι εισαγγελικές αρχές).

Τα στελέχη του προγράμματος διευκολύνονται στην παρακολούθηση σεμιναρίων και συνεδρίων σχετικά με την ειδικότητά τους και το έργο που προσφέρουν.

Τα θέματα του προσωπικού που αφορούν τα τυπικά τους προσόντα, την μισθοδοσία τους κλπ ρυθμίζονται με την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ.4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/30-8-2001), όπως συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και ισχύει και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

¹⁸ Παράρτημα Β

2.8. Εποπτεία – Παρακολούθηση – Έλεγχος.¹⁹

Ο συντονισμός, η υποστήριξη και η παρακολούθηση της πορείας και εξέλιξης της δράσης «Βοήθεια στο Σπίτι» αποτελεί ευθύνη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) που έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ.ΔΥ1δ/οικ.10024/1-6-2001 Κοινή Απόφαση (ΦΕΚ 726/τ.Β/2001) κατ' εξουσιοδότηση της παρ.18 του άρθρου18 του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/τΑ/97), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στην ΟΔΕ, η οποία εδρεύει στο καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, συμμετέχουν υπηρεσιακά στελέχη, εκπρόσωποι των συναρμοδίων Υπουργείων Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, εκπρόσωποι της ΚΕΔΚΕ, της ΕΣΑΕΑ, Εκπρόσωποι της Εκκλησίας της Ελλάδος, των κοινωνικών και επιστημονικών φορέων όπως και ειδικοί εμπειρογνώμονες.

Ειδικότερα το έργο της ΟΔΕ συνίσταται στην κατάρτιση των προδιαγραφών λειτουργίας του προγράμματος, στην παρακολούθηση αυτού σχετικά με την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, στην υποστήριξη των στελεχών και των φορέων υλοποίησης του προγράμματος, στην αύξηση του ρυθμού εκτέλεσης του έργου και στη μεγιστοποίηση του αναμενόμενου αποτελέσματος. Παράλληλα η ΟΔΕ στηρίζει τη διαδικασία καταχώρησης των πληροφοριών που εισάγονται στο Χάρτη της Πρόνοιας.

Η λειτουργία και οι δραστηριότητες της ΟΔΕ υποστηρίζονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, των συναρμόδιων Υπουργείων και των Περιφερειών της Χώρας.

Την άμεση διοικητική εποπτεία του προγράμματος έχει το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου φορέα υλοποίησης του, το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση στην ΟΔΕ για την πορεία και εξέλιξη της δράσης.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης της οικείας Περιφέρειας ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο6 του Ν.2860/2000 και στην ΚΥΑ 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/2001) όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

¹⁹ Παράρτημα Β

Ο δικαιούχος φορέας υλοποίησης της δράσης υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμοδίων προσώπων ν' ακολουθεί τις οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας και να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου της.

Εν κατακλείδι, ο στόχος του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι η παροχή οργανωμένης φροντίδας από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη σε μη εξυπηρετούμενους πολίτες, όπως ηλικιωμένοι και άτομα με αναπηρίες με σκοπό την παραμονή των ατόμων αυτών στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο

3.1. Γνωριμία με το Μεσολόγγι

3.1.1. Το Μεσολόγγι και η περιοχή του στην ιστορία – Η επαρχία του Μεσολογγίου.

Πολλοί συνδέουν το Μεσολόγγι μόνο με τα γεγονότα της Επανάστασης του 1821 και την Έξοδο του 1826. Εξ άλλου στις σχετικές ιστορίες αναφέρεται η δημιουργία της πόλης από πειρατές και ψαράδες Έλληνες και ξένους κατά τον 16ο αιώνα. Έτσι πάρα πολλοί νομίζουν, ότι η πόλη ιδρύθηκε σε μια περιοχή έρημη και ακατοίκητη έως την εποχή εκείνη. Η αλήθεια όμως είναι εντελώς διαφορετική. Η περιοχή που περικλείεται από την λιμνοθάλασσα του Μεσολογγίου και Αιτωλικού στον νότο, το όρος Αράκυνθος στον βορρά, τον Εύηνο στα ανατολικά και τον Αχελώο στα δυτικά είναι μια από τις αρχαιότερες κατοικημένες περιοχές του Ελληνικού χώρου. Οι Κουρήτες και οι Αιτωλοί ήταν οι παλιοί κάτοικοι της περιοχής, που από την πρώιμη αρχαιότητα είχε το όνομα Αιτωλία. Στην περιοχή, όπου σήμερα υπάρχουν οι πανέμορφες πόλεις Μεσολόγγι και Αιτωλικό, στην αρχαιότητα άκμαζαν η Καλυδώνα και η Πλευρώνα, πόλεις πανελλήνια γνωστές. Η ζωή στην περιοχή δεν σταμάτησε ποτέ και αυτό μαρτυρείτε από τα πολυάριθμα μνημεία της αρχαιότητας, των Ελληνιστικών χρόνων, των Ρωμαϊκών και Βυζαντινών χρόνων και της Τουρκοκρατίας.²⁰

²⁰ www.Aitolokarnania.gr

Χάρτης 3.1



Πηγή: www.Aitoloakarnania.gr

Η επαρχία Μεσολογγίου είναι μια από τις 5 επαρχίες του Νομού Αιτωλίας και Ακαρνανίας. Όριά της είναι τα δύο ποτάμια, ο Εύηνος και ο Αχελώος, η λίμνη Τριχωνίδα και η λιμνοθάλασσα Μεσολογγίου και Αιτωλικού. Έτσι περιλαμβάνει ολόκληρο τον Αράκυνθο (Ζυγό).²¹

3.1.2. Το Μεσολόγγι σήμερα.

3.1.2.1. Η Πόλη.²²

Η Ιερή Πόλη Μεσολόγγι είναι πρωτεύουσα του Νομού Αιτωλοακαρνανίας, του δεύτερου σε έκταση νομού της χώρας. Έχει γύρω στους 14000 κατοίκους. (Ο διευρυμένος δήμος του που περιλαμβάνει και τις κοινότητες Άνω και Κάτω Ευηνοχωρίου, Αγίου

²¹ www.Aitoloakarnania.gr

²² Κορδόση Α., «Γνωρίστε το Μεσολόγγι», Ασημακόπουλος, Μεσολόγγι 1999, σελ.69

Γεωργίου, Αγίου Θωμά, Άνω Κουδουνιού, Κουτσοχερίου, Ρετσίνων, Μουσούρων και Ελληνικών, πλησιάζει τις 18000).

- Έχει δύο σχολές Τ.Ε.Ι.
 1. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας, με δύο τμήματα:
 - I.Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων.
 - II.Λογιστικής.
 2. Σχολή Τεχνολογίας και Γεωπονίας, με τρία τμήματα:
 - I.Ιχθυοκομίας – Αλιείας.
 - II.Θερμοκηπιακών καλλιεργειών και ανθοκομίας.
 - III.Γεωργικών μηχανών και αρδεύσεων.
- Σχολή Ξεναγών.
- 7 νηπιαγωγεία.
- 7 δημοτικά.
- 3 γυμνάσια.
- 3 λύκεια.
- Είναι επίσης η έδρα των Ι.Ε.Κ. του Νομού.
- Έχει στρατιωτικό Κέντρο εκπαίδευσης νεοσύλλεκτων.
- Νέου τύπου και τεχνολογίας Νομαρχιακό Νοσοκομείο.
- Σχολείο για παιδιά με ειδικές ανάγκες.
- Πρότυπο εργαστήρι νέων με ειδικές ανάγκες.

Είναι η έδρα της Μητρόπολης Αιτωλίας και Ακαρνανίας και έχει πολλές εκκλησίες, απ' τις οποίες οι πιο παλιές (Άγιος Σπυρίδων, Άγιος Παντελεήμων, Αγία Παρασκευή) είναι δείγματα εξαιρετικής αρχιτεκτονικής.

Η πόλη έχει διατηρήσει πολλά στοιχεία της φυσιογνωμίας της: Σπίτια αρχοντικά των αρχηγών της Εξόδου, των πολιτικών και των πνευματικών ανθρώπων του περασμένου αιώνα – τα πιο πολλά νεοκλασικά-, πλατείες, δρόμους χαραγμένους από παλιά, που τέμνονται κάθετα.

Επειδή όλη η πόλη είναι επίπεδη, προσφέρεται για μετακίνηση ή περίπατο με ποδήλατο. Το Μεσολόγγι είναι η πρώτη – αναλογικά βέβαια με τον πληθυσμό της – ποδηλατούπολη της Ελλάδας (5000 ποδήλατα μόνο μέσα στα τείχη).

3.1.2.2. Πνευματική ζωή²³

Συνεχίζοντας την πολιτιστική του παράδοση – αν και δεν διαθέτει, σαν πόλη, οικονομική ευρωστία – το Μεσολόγγι έχει σήμερα:

- Τρεις σχολές μουσικής.
- Δύο μπάντες.
- Δύο χορωδίες κλασικού και σύγχρονου ρεπερτορίου.
- Μία χορωδία βυζαντινής μουσικής.
- Μία χορωδία παιδική.
- Τρία χορευτικά συγκροτήματα.
- Δύο κινηματογραφικές λέσχες.
- Ένα εργαστήριο – εκθετήριο ζωγραφικής (του αυτοδίδακτου ντόπιου ζωγράφου Πάνου Αθανασίου), καθώς και το εργαστήριο του διεθνούς φήμης μεσολογγίτη χαρακτή Απόστολου Κούστα. (Υπάρχουν και άλλοι αξιόλογοι ντόπιοι καλλιτέχνες, που έργα τους μπορεί να θαυμάσει κανείς σε ιδιωτικές συλλογές, καθώς και στα μαγαζιά της πόλης).
- Τρεις εφημερίδες ημερήσιες και πέντε εβδομαδιαίες. (Ας σημειωθεί ότι το Μεσολόγγι είναι η κοιτίδα της ελληνικής δημοσιογραφίας, αφού σ' αυτό κυκλοφόρησε η πρώτη ελληνική εφημερίδα, στα 1824, ("Τα Ελληνικά Χρονικά").

Κάθε χρόνο γίνονται τρεις κύκλοι πολιτιστικών εκδηλώσεων, ένας κύκλος τον χειμώνα (Τρικούπεια), ένας κύκλος την άνοιξη (πριν από την εορτή της εξόδου) και ένας κύκλος το καλοκαίρι.

3.1.2.3. Η Λιμνοθάλασσα²⁴

²³ Κορδόση Α., «Γνωρίστε το Μεσολόγγι», Ασημακόπουλος, Μεσολόγγι 1999, σελ.670

²⁴ Κορδόση Α., όμοια, σελ.70



Πηγή: www.Aitoloakarnania.gr

Η μοναδική σε ομορφιά και σε πλούτο λιμνοθάλασσα του Μεσολογγίου – που συνδέεται με εκείνη του Αιτωλικού – έχει έκταση 145000 στρέμματα. Είναι ρηχή (60-70 εκατοστά), έτσι που κανείς μπορεί, αν θέλει, να πάει περπατώντας μέσα (“πελαγωγιά” – όπως λέγεται στην τοπική διάλεκτο –) ως εκεί που συναντιέται με την ανοιχτή θάλασσα (“κανάλι” όπως το λένε οι ντόπιοι). Εκεί κυρίως – αλλά και πιο μέσα – είναι διάσπαρτη από μικρά νησιά (Κλείσοβα, Αϊ-Σώστης, Προκοπάνιστος, Κόμα, Θολή, Βασιλάδι, Σχοινιάς, Ντολμάς) και ιχθυοτροφία (“ιβάρια”), φυσικά θαλασσινά “λιβάδια”, όπου οι μεσολογγίτες ψαράδες, με την μοναδική τέχνη και πείρα τους εκτρέφουν και “καλλιεργούν” τα σπάνια είδη ψαριών τις συγκεκριμένης λιμνοθάλασσας: Τσιπούρες, λαυκίνους, λαβράκια, λιγδοπούλες, χέλια, χωματίδες, χωβιούς, στεράδια, κέφαλους και μπάφες, απ’ τις οποίες βγάζουν το πανάκριβο “χαβιάρι” του Μεσολογγίου, το αυγοτάραχο.

Σε μια μεγάλη έκταση γύρω από την πόλη, όπου η θάλασσα είναι ρηχή, μπορεί κανείς να πάει βόλτα με “γαϊτα” (έτσι λέγεται η ιδιότυπη μεσολογγίτικη βάρκα που είναι χωρίς καρίνα – για να μπορεί να πλέει στα ρηχά – και μετακινείται μ’ ένα μακρύ διχαλωτό στην άκρη κοντάρι, που ο οδηγός της χώνει στο βυθό).

Όσο για τα νησάκια του “καναλιού”, μπορεί να πάει κανείς απογευματινό περίπατο με το “πριάρι”(μικρό καϊκι) που έχει δρομολογήσει ο σύλλογος “Φίλοι της Λιμνοθάλασσας”.

3.1.2.4. Τα προϊόντα της.²⁵

Στο ιστορικό κέντρο του Μεσολογγίου και στα γραφικά στενά της Απάνω και της Κάτω γειτονιάς του, βρίσκεται κανείς πολλά μεζεδοπωλεία και “ουζερί”, όπου σερβίρονται οι “σπεσιαλιτέ” της λιμνοθάλασσας, όπως τα τραγουδισμένα από τον Παλαμά πετάλια της, το

²⁵ Κορδόση Α., όμοια, σελ.71

“πριντζιπάτο” (πριγκηπικό) χέλι, οι παστοί σπάροι, οι γάμπρες, η ψιλή γαρίδα, ο γαύρος, τα χάβαρα, καθώς και το περίφημο μεσολογγίτικο αυγοτάραχο, το καλύτερο σε ποιότητα στον κόσμο.

3.1.2.5. Διασκέδαση.²⁶

Απ’ την εποχή ακόμα του Μπαλακάση και του Μπαταριά, το Μεσολόγγι έχει παράδοση στο νυχτερινό σεργιάνι και στο γλέντι. Η θάλασσα και οι ξάστερες νύχτες του τραβάνε τους νέους στα πολυάριθμα μπαρ του και τους μεγαλύτερους σε διάφορα “στέκια”, ενώ πολλές φορές, αυτοσχέδιες “κομπανίες” διασχίζουν τους δρόμους ή τη θάλασσα του λιμανιού, μέσα σε γραφικά πλεούμενα, τραγουδώντας.

3.1.2.6. Εκδρομές.²⁷

Μέσα στον τεράστιο νομό, η επαρχία Μεσολογγίου ορίζεται κι αυτή – όπως και η πόλη – απ’ το νερό: Λίμνη Τριγωνίδα – Εύηνο ποταμό – Αχελώο – Λιμνοθάλασσα. Μέσα σ’ αυτά τα πλαίσια αλλά και λίγο πιο έξω, μπορεί να κάνει κανείς μικρές εκδρομές, με βάση το Μεσολόγγι.

Προς τα δυτικά, μπορεί να επισκεφθεί το Αιτωλικό, ιστορικό νησί που ενώνεται με τη στεριά με γέφυρες, το Νεοχώρι, την Κατοχή, τον Αστακό, την Πάλαιρο, με πιο μακρινή διαδρομή (1 ½ ώρα με το αυτοκίνητο) τον Μύτικα και το νησί Κάλαμο, που φιλοξένησε πολλές οικογένειες μεσολογγιτών στα χρόνια της επανάστασης.

Προς τα βόρεια μπορεί να κάνει τον γύρο της Τριγωνίδας, της μεγαλύτερης λίμνης της Ελλάδας (95480 στρέμματα), με στάση στα γραφικά παραλίμνια μέρη, όπως π.χ. στη Μυρτιά.

Βγαίνοντας από το Μεσολόγγι και παίρνοντας τον δρόμο προς το Αντίρριο, εκτός απ’ την Αρχαία Καλυδώνα, μπορεί να επισκεφθεί το ιστορικό μοναστήρι του Αϊ- Συμιού, να πάει στο Ευηνοχώρι, στην Κάτω Βασιλική ή στο Κρυονέρι (στους πρόποδες της Βαράσοβας) για μπάνιο. (Η “τρίκορφη”- όπως την λέει ο Παλαμάς – κι απόκρημνη Βαράσοβα, με τις υποθαλάσσιες πηγές και τις κρυφές σπηλιές της, έχει μεγάλο ενδιαφέρον για τους ορειβάτες, γι’ αυτό έχει επιλεγεί σαν Παγκόσμιο Κέντρο Αναρρίχησης).

²⁶ Κορδόση Α., όμοια, σελ.71

²⁷ Κορδόση Α., όμοια, σελ.72

Παίρνοντας το δρόμο για τους Δελφούς (δύο ώρες με το αυτοκίνητο από το Μεσολόγγι), μπορεί κανείς να θαυμάσει το μικροσκοπικό λιμάνι και το ενετικό κάστρο της Ναυπάκτου (45' απόσταση), τα παραλιακά χωριά Μοναστηράκι, Μάραθα, καθώς και το γραφικό Γαλαξίδι (1 ½ απόσταση).

3.1.2.7. Σπορ.²⁸

Εκτός από το κολύμπι (στην Τουρλίδα και στο Λιμάνι) κι απ' το ποδήλατο, μπορεί κανείς στο Μεσολόγγι να κάνει:

- Ψάρεμα με "καθετή" στο δρόμο της Τουρλίδας και με ψαροντούφεκο στις "Καμάρες" (γέφυρες του δρόμου της Τουρλίδας).
- Καγιάκ και ράφτινγκ στον Εύηνο (στη γέφυρα του Μπανιά)
- Αεροαθλητισμό (στην περιοχή Πόλντερ, κοντά στα Τ.Ε.Ι. – Μεσολογγίου)
- Ορειβασία στη Βαράσοβα.
- Πεζοπορία στο δρόμο της Τουρλίδας, καθώς και στο δάσος του Αράκυνθου.

3.2. Δημόσια Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Μεσολογγίου (ΔΕΠΑΜ).

3.2.1. Ιστορικό σύστασης ΔΕΠΑΜ²⁹

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284, 291 και 304 του Π.Δ. 410/95, τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ.22, 23 και 24 του Ν.2503/97, τις αριθμ. 167 και 208/2000 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου της Ι.Π. Μεσολογγίου περί σύστασης Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης, την αριθμ.(ΟΙΚ) 241ΓΓ/18-8-98 Απόφαση του Γενικού Γραμματεία Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας καθώς και την σχετική οικονομοτεχνική μελέτη και την έκθεση αξιολόγησης αυτής από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας, συνιστάται στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου του Νομού Αιτωλοακαρνανίας Επιχείρηση με την επωνυμία Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης και Πολιτισμού Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου. Έδρα της επιχείρησης είναι ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου του Νομού Αιτωλοακαρνανίας.

²⁸ Κορδόση Α., «Γνωρίστε το Μεσολόγγι», Ασημακόπουλος, Μεσολόγγι 1999, σελ.72

²⁹ ΦΕΚ(33/18-1-2001) τευχ.Β', παρ.1,2 (Παράρτημα Γ)

3.2.2. Σκοπός της επιχείρησης.³⁰

- Η οργάνωση και διεξαγωγή πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.
- Η υλοποίηση εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων.
- Η Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση και η διαχείριση του Περιβάλλοντος.
- Η ανάπτυξη του Αθλητισμού.
- Η οργάνωση των υπηρεσιών Κοινωνικής Πρόνοιας (το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι").
- Εκδόσεις – Εκτυπώσεις.
- Τουριστική ανάπτυξη.
- Διαφημίσεις.
- Τεχνικός Τομέας.
- Υποστήριξη αναπτυξιακών πρωτοβουλιών του Δήμου.
- Επιχειρηματικές Δραστηριότητες.

3.2.3. Διοικητικός Τομέας της επιχείρησης.³¹

Η Επιχείρηση διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρεις είναι αιρετοί εκπρόσωποι της πόλης εκ των οποίων ο ένας προέρχεται από την μειοψηφία. Ένας είναι εκπρόσωπος του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου (κοινωνικός φορέας) και τα υπόλοιπα τρία μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι της πόλης Μεσολογγίου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

Η διάρκεια της Επιχείρησης είναι Πενήντα (50) χρόνια από τη δημοσίευσή της κατά το νόμο απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζομένους μειώνοντας κατά ένα τον αριθμό των δημοτών ή κατοίκων.

³⁰ ΦΕΚ(33/18-1-2001) τευχ.Β', παρ.3 (Παράρτημα Γ)

³¹ ΦΕΚ(33/18-1-2001) τευχ.Β', παρ.4,5,9 (Παράρτημα Γ)

Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές με τις δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (ΔΚΚ).

3.2.4. Οικονομική Δραστηριότητα της επιχείρησης.³²

Ο Δήμος διαθέτει στην Επιχείρηση χρηματικό ποσό 15000000 δραχμών ως αρχικό κεφάλαιο.

Πόροι της Επιχείρησης είναι:

- Έσοδα από δικαιώματα εγγραφών και φοίτησης στα τμήματα πολιτιστικών δραστηριοτήτων.
- Έσοδα από οργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.
- Έσοδα από την λειτουργία ή την ενοικίαση ακινήτων και χώρων ιδιοκτησίας του Δήμου που θα παραχωρηθούν στην Δημοτική Επιχείρηση.
- Έσοδα από την εκμετάλλευση των κοινοχρήστων και λοιπών χώρων και την μίσθωσή τους σε διαφημιστικές εταιρίες για την προβολή διαφημιστικών μηνυμάτων.
- Έσοδα από την εκμετάλλευση Εστιατορίων, Αναψυκτηρίων, Κυλικείων, και λοιπών κέντρων αναψυχής και ψυχαγωγίας.
- Έσοδα από την λειτουργία αθλητικών χώρων και από την λειτουργία ή ενοικίαση των κυλικείων τους.
- Έσοδα από την διαχείριση προγραμμάτων της ΕΕ ή άλλων Δημοτικών Φορέων.
- Έσοδα από την κατασκευή, συντήρηση και επίβλεψη τεχνικών έργων και την εκπόνηση τεχνικών μελετών.
- Έσοδα από λοιπές επιχειρηματικές δραστηριότητες της Επιχείρησης που σε κάθε περίπτωση επιτρέπονται εφ' όσον δεν απαγορεύονται από την κείμενη νομοθεσία την σχετική με τις επιχειρήσεις των ΟΤΑ.
- Έσοδα από την περιουσία της Επιχείρησης.
- Έσοδα από κληροδοτήματα, εισφορές, δωρεές, κλπ.
- Έσοδα από λοιπές πηγές.

³² ΦΕΚ(33/18-1-2001) τευχ.Β', παρ.6,7 (Παράρτημα Γ)

Σύμφωνα με τα παραπάνω, ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου δημιούργησε την Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης (ΔΕΠΑΜ) η οποία εφαρμόζει το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι». Σκοπός της επιχείρησης αυτής είναι η οργάνωση και η παροχή των υπηρεσιών Κοινωνικής Πρόνοιας καθώς και η διεξαγωγή πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο

Ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου έχει πληθυσμό 16.859 άτομα σύμφωνα με την τελευταία απογραφή του 1991 ενώ σύμφωνα με σημερινές εκτιμήσεις ο αριθμός των μόνιμων κατοίκων ανέρχεται σε 14.000.³³ Οι ηλικιωμένοι στο Δήμο φτάνουν τις 6.019 όπου οι γυναίκες είναι 3.455 και οι άνδρες 2.564.³⁴

Κύρια οικονομική δραστηριότητα του Δήμου είναι ο τριτογενής τομέας που υπολογίζετε ότι καταλαμβάνει το 50% της Συνολικής οικονομικής δραστηριότητας της περιοχής, ενώ δευτερογενής και πρωτογενής τομέας το 10% και 25% αντίστοιχα.

Το ποσοστό της ανεργίας του Δήμου υπολογίζεται σε 15% ενώ το αντίστοιχο των γυναικών είναι υψηλότερο και αγγίζει το 20%.

Για τη φροντίδα των ηλικιωμένων στο Δήμο λειτουργεί συνολικά μια δομή (ΚΑΠΗ) με δυνατότητα εξυπηρέτησης 300 ατόμων ηλικίας από 65 ετών και άνω. Κατά συνέπεια είναι εμφανής η σκοπιμότητα χρηματοδότησης του αιτούμενου έργου, αφού με αυτό θα εξυπηρετηθεί μεγαλύτερος αριθμός ηλικιωμένων και κατά επέκταση θα δοθεί η δυνατότητα στις γυναίκες που είναι επιφορτισμένες με τη φροντίδα τους να απεμπλακούν και να διευκολυνθούν στην ένταξη τους στην αγορά εργασίας.

Σύμφωνα με τα παραπάνω τα αναμενόμενα αποτελέσματα είναι:

- Η απεμπλοκή του γυναικείου εργατικού δυναμικού από αυξημένες οικογενειακές υποχρεώσεις.
- Η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για το συνδυασμό επαγγελματικού και οικογενειακού βίου των γυναικών.
- Η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για αναζήτηση εργασίας των ανέργων, κυρίως γυναικών.
- Η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για την επαγγελματική ανέλιξη των γυναικών.
- Η δημιουργία θέσεων απασχόλησης στη δομή (κυρίως γυναίκες).
- Η ποιοτική αναβάθμιση των υπηρεσιών φροντίδας ηλικιωμένων στην περιοχή.

³³ Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου (Παράρτημα Δ)

³⁴ Στοιχεία Δημοτολογίου Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου, 21-8-2006

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω αποτελέσματα οι άμεσα ωφελούμενοι του έργου είναι γυναίκες που επιθυμούν να ενταχθούν ή να επανενταχθούν στην αμειβόμενοι ενεργό οικονομική ζωή μέσω της ελάφρυνσής τους από τις οικογενειακές υποχρεώσεις (φροντίδα ηλικιωμένων) και γενικότερα οικογένειες των οποίων αυξάνεται το οικογενειακό εισόδημα μέσω της δυνατότητας που παρέχεται στις γυναίκες για απασχόληση τους.

Τέλος η δομή θα λειτουργήσει τουλάχιστον πέντε χρόνια (τρία χρόνια με χρηματοδότηση του έργου που αιτούμεθα και δυο χρόνια μετά τη λήξη της χρηματοδότησης του έργου).³⁵

*4.1. Πρόσκληση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος για την υποβολή προτάσεων όσον αφορά την δημιουργία Μονάδων «Βοήθεια στο Σπίτι»*³⁶

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας οργάνωσε το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» στο πλαίσιο του μέτρου 5.1 «Ενδυνάμωση και Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης» με συγχρηματοδότηση κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Ταμείο (ΕΚΤ), του άξονα 5 «Προώθηση της απασχόλησης και Εξειδίκευση του Ανθρώπινου Δυναμικού» του επιχειρησιακού προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 2000-2006. στόχος του μέτρου αυτού είναι η προώθηση ίσων ευκαιριών ανδρών/γυναικών μέσα από τον περιορισμό των εμποδίων που αποθαρρύνουν ή αποκλείουν τις γυναίκες από δυνατότητες και ευκαιρίες επαγγελματικής εξέλιξης.

Κάλεσε επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) οι οποίες έχουν στον σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη ή πρόνοια ή συναφή σκοπό, Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Αστικές Εταιρίες που έχουν συσταθεί από τους ΟΤΑ οι οποίες έχουν στον σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη ή πρόνοια ή συναφή σκοπό , και Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης που δεν έχουν συστήσει τις παραπάνω επιχειρήσεις, να υποβάλλουν προτάσεις προκειμένου να ενταχθούν και να χρηματοδοτηθούν στα πλαίσια του παραπάνου μέτρου για τη δημιουργία μονάδας «Βοήθεια στο σπίτι».

Η υποβολή προτάσεων άρχισε την Τετάρτη 24 Ιουλίου 2002 και η τελευταία ημέρα υποβολής της πρότασης ήταν την Δευτέρα 2 Σεπτεμβρίου 2002.

³⁵ Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου (Παράρτημα Δ)

³⁶ Πρόσκληση για υποβολή προτάσεων (Παράρτημα Ε)

4.1.1. Υποβολή πρότασης της ΔΕΠΙΑΜ για το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».

Μετά την πρόσκληση της Περιφέρειας για την υποβολή προτάσεων του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» σε πολλούς Δήμους και Εταιρίες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτσι και η ΔΕΠΙΑΜ με τη συνεργασία του δήμου συμπλήρωσε αίτηση για την ένταξη του Δήμου στο πρόγραμμα, Τεχνικό Δελτίο Έργου/ Υποέργου και την 23 Δεκεμβρίου 2002 υπέβαλλε αυτά στην περιφέρεια.

Η περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας με υπεύθυνο στην Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος κ. Χωραΐτη έχει αναλάβει εξήντα οκτώ (68) μονάδες Βοήθεια στο Σπίτι από δήμους της δυτικής Ελλάδας, οι οποίοι μέχρι σήμερα, απασχολούν διακόσια πενήντα επτά (257) άτομα και έχουν ωφελήσει τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια είκοσι (4520) άτομα.

4.1.2. Υποβολή τεχνικού δελτίου.³⁷

Μετά την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μεσολογγίου για την αποδοχή του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», το Δ.Σ. ανέθεσε στην Αμιγή Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης την υλοποίηση του προγράμματος.

Συνεπώς το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης όρισε και κατέθεσε το Τεχνικό Δελτίο Έργου/ Υποέργου για την υποβολή πρότασης για την έγκριση της δράσης «Βοήθεια στο Σπίτι» από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (Π.Ε.Π.) Δυτικής Ελλάδας 2000-2006 στο μέτρο 5.1.

Με το Τεχνικό Δελτίο ζητείται η δημιουργία μιας νέας μονάδας «Βοήθεια στο σπίτι» στα πλαίσια της άσκησης κοινωνικής πρόνοιας από τον Δήμο Μεσολογγίου. Υπεύθυνος ορίστηκε για τη συμπλήρωση του ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΙΑΜ κ. Σπύρος Ιωαννίδης.

4.2. Προεργασία του Δήμου Μεσολογγίου με στόχο την υλοποίηση του προγράμματος.

Ο Δήμος διατηρώντας υπό την εποπτεία του την αμιγή Δημοτική Επιχείρηση, απέκτησε το δικαίωμα αυτόματα να αναλαμβάνει προγράμματα όπως το συγκεκριμένο. Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» έγινε αντικείμενο συζήτησης μεταξύ των αρμόδιων

³⁷ Παράρτημα Δ

συλλογικών οργάνων και έλαβε έγκριση από Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μεσολογγίου και από το Διοικητικό Συμβούλιο της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης. Η Δημοτική Επιχείρηση σε συνεργασία με τον υπεύθυνο του κοινωνικού τομέα του Δήμου διενήργησε διάλογο και ήρθε σε επαφή με αρμόδιους φορείς της περιοχής όπως είναι η Εκκλησία, διάφορες φιλανθρωπικές οργανώσεις, ασφαλιστικά ταμεία και φορείς της ευρύτερης περιοχής (π.χ. Πρόνοια) καθώς και με τον ωφελούμενο πληθυσμό του Δήμου. Επίσης υλοποιήθηκε καταγραφή των αναγκών των ηλικιωμένων, των ΑΜΕΑ και ατόμων των ευπαθών κοινωνικών ομάδων ανά Δημοτικό Διαμέρισμα του Δήμου. Τέλος, με βάση τις καταγεγραμμένες ανάγκες ορίστηκε και το επιθυμητό επίπεδο παροχής υπηρεσιών και εξυπηρετήσεων.

4.2.1. Ανακοίνωση για πρόσληψη προσωπικού και δημοσίευση αυτής.³⁸

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου (ΦΕΚ 33/18-1-2001 & 347/30-3-2001) ύστερα από την υπ' αριθμ.25/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης και την έγκριση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας υπ' αριθμ.146/18-7-2002, ανακοίνωσε ότι θα προσλάβει προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη εποχιακών αναγκών των υπηρεσιών της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις και συμπληρώσεις του Ν.2225/1994, 2247/1994, 2349/1995 και 2527/1997 και 2738/1999 για τις εξής, κατά αριθμό ατόμων, ειδικότητες με τα αντίστοιχα ειδικά τυπικά προσόντα και για την αντίστοιχη χρονική περίοδο.

Το προσωπικό θα προσλήφθηκε για την υλοποίηση του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου, που υπάγεται στο Μέτρο 1 «Ενδυνάμωση και Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης» του Άξονα προτεραιότητας 5 «Προώθηση της Απασχόλησης και Εξειδίκευσης του Ανθρώπινου Δυναμικού» του ΠΕΠ Δυτικής Ελλάδας 2002-2006, με διάρκεια σύμβασης ενός (1) έτους με δυνατότητα παράτασης μέχρι την λήξη του προγράμματος, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.3028/13-6-2002 απόφαση ένταξης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

³⁸ Παράρτημα ΣΤ

Πίνακας 4.1

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
Κοινωνικός/ή Λειτουργός, ΠΕ/ΤΕ	2	Ένα (1) έτος, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την λήξη του προγράμματος.
Νοσηλεύτης/ Νοσηλεύτρια ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ	2	Ένα (1) έτος, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την λήξη του προγράμματος.
Οικιακός/ Οικιακή Βοηθός ΥΕ	2	Ένα (1) έτος, με δυνατότητα παράτασης μέχρι την λήξη του προγράμματος.

Πηγή: Παράρτημα ΣΤ

Ειδικά τυπικά προσόντα πρόσληψης, είναι:

- Εντοπιότητα

α) Δημότες.

β) Μόνιμοι κάτοικοι σε οποιονδήποτε Νομό της Ελλάδας.

- Λοιπά Κριτήρια

α) Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών που απαιτείται για κάθε ειδικότητα από την ανακοίνωση (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ).

β) Χρόνος ανεργίας.

γ) Αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας.

δ) Αριθμών ανήλικων τέκνων.

ε) Ηλικία.

στ) Εμπειρία

4.3. Συνεισφορά του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» στα άτομα Γ' Ηλικίας του Δήμου Μεσολογγίου.

Ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου χωρίζεται σε Δημοτικά Διαμερίσματα (Ρέτσινα, Μούσουρα, Κάτω Αμπέλια, Ελληνικά, Αι-Θωμάς, Αι-Γεώργιος, Ξηρέικα, Κουδούνι, Κουτσοχεί, Γαλατάς), τα οποία βρίσκονται σε ορεινές, δύσβατες και απομακρυσμένες περιοχές από την πόλη, με αποτέλεσμα οι ηλικιωμένοι να μένουν ανήμποροι μακριά από το Ιατρικό Κέντρο της πόλης, μη μπορώντας ακόμη και να ψωνίσουν τα απαραίτητα για τις καθημερινές τους ανάγκες ή ακόμη και να μην μπορούν να χορηγούνται σωστά τα φάρμακα τους. Ολόκληρη η περιοχή στερείται παντελώς από έναν οργανωμένο φορέα κοινωνικών υπηρεσιών.

Η ευρύτερη περιοχή του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου συνδυάζει χαρακτηριστικά αστικού και αγροτικού χώρου. Τα άτομα της Τρίτης Ηλικίας, οι μοναχικές προσωπικότητες καθώς και το κοινωνικό περιβάλλον ένταξης και αποδοχής δημιουργούν τις προϋπόθεσης για την λειτουργία της νέας αυτής δομής με παράλληλο στόχο να υπάρξει διάρκεια και συνέχεια μέσα από προγράμματα και πρωτοβουλίες, στην κατεύθυνση μόνιμης λειτουργίας και υποστήριξης μιας και στην σύγχρονη εποχή τέτοιου είδους προσεγγίσεις ολοένα θα διευρύνονται από τις κοινοτικές πολιτικές. Επιπροσθέτως η γυναικεία απασχόληση και η ανεργία θα μετριαστεί από την εφαρμογή του προγράμματος και ως εκ τούτου θα προσεγγίσει τους στόχους του μέτρου «Δομές Υποστήριξης Ανθρώπινου Δυναμικού».

Ωφελούμενοι του προγράμματος:

Το πρόγραμμα έχει εξυπηρετήσει μέχρι και σήμερα 260 άτομα σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου. Σήμερα εξυπηρετεί 180 άτομα εκ των οποίων είναι γυναίκες και είναι άντρες.

Προτεραιότητα των εξυπηρετούμενων αποτελεί η φροντίδα των ατόμων με αναπηρίες που ζουν μόνα τους ή με την οικογένεια τους και δεν αυτοεξυπηρετούνται σε ικανοποιητικό βαθμό και των ατόμων με αναπηρία που αντιμετωπίζουν καταστάσεις αποκλεισμού, υπερβολικής επιβάρυνσης και κρίση στην οικογένεια τους.

4.3.1. Οι ευρύτερες κοινωνικές και οικονομικές ωφέλειες τις ενέργειες.

Οι ευρύτερες κοινωνικές και οικονομικές ωφέλειες που προκύπτουν από την εφαρμογή του προγράμματος είναι:

- Η αύξηση του οικογενειακού εισοδήματος
- Η αύξηση της απασχόλησης των γυναικών
- Δημιουργία θέσεων απασχόλησης
- Η προώθηση των ευκαιριών
- Η βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ηλικιωμένους
- Η ανάπτυξη και βελτίωση της κοινωνικής πολιτικής και μέριμνας για τους δημότες
- Η αναβάθμιση του επιπέδου ζωής των δημοτών

4.3.2. Έμμεσα ωφελούμενοι από την υλοποίηση του έργου.

Η μονάδα «Βοήθεια στο Σπίτι» που δραστηριοποιείται στο Δήμο Μεσολογγίου έδωσε την δυνατότητα σε άτομα που ήταν επιφορτισμένα με υπερβολικές ευθύνες και υποχρεώσεις, να απεμπλακούν απ' αυτές και να διευκολυνθεί η ένταξή τους στην αγορά εργασίας. Τέτοια άτομα ήταν μητέρες πολύτεκνες οι οποίες είχαν ταυτόχρονα την φροντίδα των ηλικιωμένων γονέων τους.

Οι έμμεσα ωφελούμενοι του προγράμματος είναι:

1. Οι γυναίκες που επιθυμούσαν να ενταχθούν ή να επανενταχθούν στην αμειβόμενη ενεργό οικονομική ζωή.
2. Οι άνεργοι, κυρίως γυναίκες που διέθεταν τα επαγγελματικά προσόντα για την απασχόληση τους στη δομή.
3. Μέλη οικογενειών που φρόντιζαν ηλικιωμένα και ανήμπορα άτομα.

4.3.3. Παροχές του προγράμματος.

Το πρόγραμμα παρέχει στους ανήμπορους δημότες:

- Υποστηρικτική Κοινωνική Εργασία.
- Συμβουλευτική Οικογένειας.
- Συνεργασία με αρμόδιους φορείς για έκδοση συντάξεων, αναπηρικά επιδόματα, ενέργειες παροχής αναπηρικών αμαξιδίων, αεροστώματος, συσκευών μέτρησης

σακχάρου, επιδόματα συνοδών αναπήρων, έκτακτα οικογενειακά βοηθήματα από την διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας.

- Παραπομπή περιπτώσεων σε Ιδρύματα Κοινωνικής φροντίδας.
- Επανενταξη ατόμων του συγγενικού περιβάλλοντος των ηλικιωμένων στην αγορά εργασίας, λόγω της απαλλαγής τους από την ευθύνη της καθημερινής τους φροντίδας.
- Πρωτοβάθμια νοσηλευτική φροντίδα (μέτρηση αρτηριακής πίεσης, μέτρηση σακχάρου-πρόληψη, τακτική μέτρηση σακχάρου, συνταγογράφηση φαρμάκων, ατομική υγιεινή, ενεσοθεραπεία, εμβολιασμός).
- Εκπαίδευση οικογένειας (φροντίδα ασθενών- κατακλίσεις).
- Οικογενειακή βοήθεια (καθαριότητα χώρου κατοικίας, εξωτερικές εργασίες, σίτιση, συντροφιά)

4.3.4. Στελέχωση του προγράμματος.

Το πρόγραμμα στελεχώθηκε με έξι (6) άτομα τα οποία αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα με τις ειδικότητες και του τίτλους σπουδών τους

Πίνακας 4.2

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
Κοινωνικός/ή Λειτουργός, ΠΕ/ΤΕ	2	α) Αλεφάντη Δήμητρα β) Ανθή Ρίζου	α) & β) Πτυχιούχοι ΤΕΙ Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας
Νοσηλεύτης/ Νοσηλεύτρια ΠΕ/ΤΕ/ΔΕ	2	α) Βασιλική Λούκα β) Ελένη Σάτρα	α) Απλόφοιτος ΙΕΚ Νοσηλευτικής β) Πτυχιούχος ΤΕΙ Νοσηλευτικής
Οικιακός/ Οικιακή Βοηθός ΥΕ	2	α) Μαρία Βλαχοπούλου β) Άννα Γενάρη	α) & β) Υποχρεωτική Εκπαίδευση

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

Έκτος από το παραπάνω προσωπικό, το πρόγραμμα απασχολεί και τον Γεώργιο Σοκόλα σαν οδηγό του αυτοκινήτου που παρέχει το πρόγραμμα καθώς και μία ιατρό για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων.

4.4. Στέγαση και εξοπλισμός του προγράμματος.

4.4.1. Στέγαση.

Από την έναρξη του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου μέχρι και σήμερα η έδρα της δομής στεγάζεται στο Μουσείο Byron, στον πρώτο όροφο με πέντε αίθουσες. Το Μουσείο αυτό βρίσκεται απέναντι από το Εθνικό Στάδιο.

4.4.2. Εξοπλισμός.

Για να λειτουργήσει σωστά το πρόγραμμα και να μπορεί το προσωπικό του να βοηθά και να εξυπηρετεί τους ανήμπορους ανθρώπους χρειάζεται τον απαιτούμενο εξοπλισμό. Τα έπιπλα και ο λοιπός εξοπλισμός που χρησιμοποιήθηκε από το πρόγραμμα είναι:

Πίνακας 4.3

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ
Ωτοσκόπιο	3
Στηθοσκόπιο	3
Ζαχαρόμετρο	3
Πιεσόμετρο	10
Θερμόμετρο	20
Θερμοφόρα	5
Λοιπός εξοπλισμός	10

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

4.4.3. Αυτοκίνητο.

Όσον αφορά την μετακίνηση του προσωπικού, για τις ανάγκες του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας παραχώρησε στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου ένα πολυμορφικό αυτοκίνητο.



Πηγή: www.dimosvoulas.gr

Η ομάδα Διοίκησης έργου για την προετοιμασία και παρακολούθηση προγραμμάτων που αφορούν την οικογένεια, το παιδί, τους ηλικιωμένους, τα άτομα με ειδικές ανάγκες και ευπαθείς ομάδες, υποχρέωσε το «Βοήθεια στο Σπίτι» του Δήμου αφού διαθέτει μεταφορικό μέσο να τηρεί βιβλίο κίνησης στο οποίο θα αναγράφεται το όνομα του οδηγού, των ατόμων που θα μεταφέρει το όχημα, το δρομολόγιο που θα ακολουθήσει καθώς και την ώρα άφιξης και αποχώρησης. Το βιβλίο κινήσεως θα πρέπει να υπογράφεται κάθε φορά από τον υπεύθυνο του προγράμματος.

4.5. Δαπάνες του «Βοήθεια στο Σπίτι» για το Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου.³⁹

Το κόστος του προγράμματος προκύπτει από τις δαπάνες για το προσωπικό, για αμοιβές και έξοδα τρίτων, για έπιπλα και λοιπό εξοπλισμό και για λοιπά έξοδα. Οι δαπάνες αυτές απεικονίζονται αναλυτικά κατά κατηγορία στους παρακάτω πίνακες που είναι σύμφωνες με την δήλωσή τους στο Τεχνικό Δελτίο Έργου.

³⁹ Παράρτημα Δ

Πίνακας 4.4: ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (60)

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Κοινωνική Λειτουργός	ΤΕ	2	1232,58	42 μήνες	103536,32
Νοσηλεύτρια	ΤΕ	1	1232,58	42 μήνες	51768,36
Νοσηλεύτρια	ΙΕΚ	1	968,45	42 μήνες	40674,98
Οικιακή Βοηθός	ΥΕ	2	909,76	42 μήνες	76419,66
ΣΥΝΟΛΟ		6			272399,32

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

Πίνακας 4.5: ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ (61)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ/ ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Αμοιβές και Έξοδα Συνεργατών Ιατρός (Παθολόγος-Καρδιολόγος)	6665/έτος	3 έτη	19995
ΣΥΝΟΛΟ			19.995 €

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

Πίνακας 4.6: ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ (64)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ/ ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Προβολή - Δημοσιότητα	704,33/ έτος	3 έτη	2112,99
Λοιπές Δαπάνες - Εκδηλώσεις	1467,35/ έτος	3 έτη	4402,05
Μετακινήσεις λόγω Καποδιστριακού Δήμου και απομακρυσμένων δ.δ.	1950/ έτος	3 έτη	5850
ΣΥΝΟΛΟ			12.365,04 €

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

Πίνακας 4.7: ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΟΜΗΣ (14)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Ωτοσκόπιο	3	500
Στηθοσκόπιο	3	400
Ζαχαρόμετρο	3	400
Πιεσόμετρο	10	520
Θερμόμετρο	20	50
Θερμοφόρα	5	50
Λουτός εξοπλισμός	10	1080
ΣΥΝΟΛΟ	54	3000

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

Πίνακας 4.8: ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
60	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	272.399,32 €
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	19.995 €
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	12.365,01 €
14	ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	3.000 €
ΣΥΝΟΛΟ		307.759,36 €

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

4.6. Χρηματοδότηση.⁴⁰

⁴⁰ Παράρτημα Δ

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) με ποσοστό (75%) και το υπόλοιπό (25%) προέρχεται από Εθνικούς Πόρους.

Η χρηματοδότηση ισχύει για τρία (3) χρόνια από την έναρξη του προγράμματος και γίνεται με επιχορήγηση από την Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Μεσολογγίου (ΔΕΠΑΜ) η οποία ανέλαβε το έργο.

Στον πίνακα 4.4. απεικονίζεται το συνολικό χρηματοδοτικό σχήμα έργου για τα τρία (3) χρόνια λειτουργίας του προγράμματος στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου, όπως αυτό είναι δηλωμένο στο Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου.

Πίνακας 4.9.

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ						150. ΝΟΜΙΣΜΑ		
ΕΤΟΣ	151. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (47)	152. ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ			156. ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
		152Α. ΠΟΣΟ (48)	152Β. % (49)	153. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΔΙΑΡΘΡ.ΤΑΜΕΙΟΥ (%) (19Β)	154. ΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (%) (50)	155. ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΟΣ ΚΡΑΤΙΚΟΥ Π.Υ. (%) (51)	156Α. ΠΟΣΟ	156Β. % (52)
2000								
2001								
2002	55244,33		100	75	25			
2003	114023,32		100	75	25			
2004	107715,78		100	75	25			
2005	30775,93		100	75	25			
2006								
2007								
2008								
ΣΥΝΟΛΑ	307759,36		100	75	25			

ΔΑΝΕΙΑ	157.ΠΟΣΟ ΔΑΝΕΙΟΥ	(53)	158. ΦΟΡΕΑΣ ΔΑΝΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ	(54)
--------	---------------------	------	------------------------------	------

Πηγή: Τεχνικό Δελτίο Έργου/Υποέργου

Η διαδικασία και ο τρόπος απόδοσης των πιστώσεων στον τελικό δικαιούχο γίνεται με την έμμεση διαδικασία πληρωμών από το ΠΔΕ σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν.2860/2000.

Η χρηματοδότηση δίνεται σε τέσσερις δόσεις ως εξής:

- Η πρώτη δόση είναι μέχρι το 20% του προϋπολογισμού του έργου και χορηγείται με την έναρξη λειτουργίας της ενέργειας. Η πρώτη δόση δεν μπορεί να υπερβαίνει την δηλωθείσα στο Τεχνικό Δελτίο Έργου κατανομή για το πρώτο έτος. Στην περίπτωση που δεν έχει καταβληθεί ολόκληρη η πρώτη δόση (το 20% του έργου) επειδή είναι μεγαλύτερη της ετήσιας κατανομής, το υπόλοιπο θα καταβάλλεται μαζί με την δεύτερη δόση.
- Η δεύτερη δόση είναι το 35% του προϋπολογισμού του έργου και χορηγείται αφού πιστοποιηθεί ότι έχει δαπανηθεί α) το 100% της πρώτης δόσης β) το 80% της δεύτερης δόσης βάση των μηνιαίων και τριμηνιαίων δελτίων.
- Η τελευταία δόση (10%) αφορά την πληρωμή του υπόλοιπου και πραγματοποιείται με την πιστοποίηση του 100% του φυσικού αντικείμενου του έργου βάση των μηνιαίων και τριμηνιαίων δελτίων.

Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας χρηματοδότησης και δεδομένου ότι θα ισχύει η έμμεση διαδικασία πληρωμών απαιτήθηκε και ανοίχθηκε έντοκος τραπεζικός λογαριασμός στην Τράπεζα στην ΔΕΠΑΜ.

Οι τόκοι αποτελούν έσοδα και αφαιρούνται από τις πληρωμές που πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Κάθε εξάμηνο αποστέλλεται αντίγραφο της κίνησης του λογαριασμού του έργου στη Διαχειριστική Αρχή, το οποίο κοινοποιείται και στην Αρχή Πληρωμής του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης, Κοινοτικών Πρωτοβουλιών Ταμείου Συνοχής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Η αφαίρεση των εσόδων υπολογίζεται κατά την τελευταία δόση πριν το κλείσιμο.

Οι δόσεις δίνονται στον τελικό δικαιούχο μετά από αίτημά του προς το Περιφερειακό Ταμείο και με την σύμφωνη γνώμη της Διαχειριστικής Αρχής.

4.7. Παρακολούθηση – Έλεγχος του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» για το Δήμο Μεσολογγίου.

Για να διασφαλιστεί η αποτελεσματικότητα και η ορθή εφαρμογή του προγράμματος, ο τελικός δικαιούχος που στην περίπτωση μας είναι η ΔΕΠΑΜ υποχρεώνεται να ενημερώνει την ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τα α) Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών που συγκεκριμένα ελέγχεται η νομιμότητα και η κανονικότητα των δαπανών, η τήρηση των διαδικασιών, η αξιοπιστία των πληροφοριών και οικονομικών στοιχείων που δηλώθηκαν από την ΔΕΠΑΜ (Παράρτημα Ζ) και β) τα Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης του έργου και των Υποέργων του με την επισήμανση ότι τα δελτία αυτά επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του υπευθύνου του έργου της ΔΕΠΑΜ (Παράρτημα Η και Θ). Τα παραπάνω δελτία περιλαμβάνουν στοιχεία που αναλύονται στην συνέχεια.

- **Μηνιαίο Δελτίο Παρακολούθησης Δαπανών περιέχει:**
 - Στοιχεία τελικού δικαιούχου και συντάξαντα.
 - Μηνιαίες τακτικές αποδοχές προσωπικού.
 - Εργοδοτικές εισφορές ΙΚΑ.
 - Έξοδα μεταφοράς προσωπικού με μεταφορικά μέσα.
 - Διάφορα έξοδα που έγιναν στην διάρκεια του μήνα.
- **Τριμηνιαίο Δελτίο Παρακολούθησης Έργου:**
 - A. Στοιχεία φορέα υλοποίησης, νομίμου εκπροσώπου του φορέα υλοποίησης του συντάξαντα δελτίου.
 - Στοιχεία χωροθέτησης έργου.
 - B. Προβλήματα.
 - C. Ποσοτικά στοιχεία στόχων έργου που συμβάλλουν στο μέτρο.
 - D. Σχόλια και παρατηρήσεις.
 - E. Οικονομικά στοιχεία.
 - Δαπάνες του έργου.
- **Τριμηνιαίο Δελτίο Παρακολούθησης προόδου υποέργου, περιλαμβάνει:**
 - A. Σύντομη τεχνική περιγραφή.
 - Στοιχεία χωροθέτησης υποέργου.
 - B. Φυσική πρόοδος υποέργου.

- Ποιοτικά στοιχεία.
- Σύντομη περιγραφή των προγραμματισμένων εργασιών για το επόμενο τρίμηνο.
- Παρατηρήσεις.
- Πιστοποιήσεις υποέργου στο τρίμηνο αναφοράς.
- Ποσοτικά στοιχεία προόδου διακριτικών τμημάτων φυσικού αντικειμένου υποέργου.
- Στοιχεία υλοποίησης φυσικού αντικειμένου με μετρίσιμους δείκτες που συμβάλλουν στους στόχους του μέτρου και
- Διοικητικές καταστάσεις εξέλιξης υποέργου.

Η ΔΕΠΑΜ υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμοδίων προσώπων ν' ακολουθεί τις οδηγίες της Εδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου της.

4.7.1. Έλεγχος του προσωπικού από την ΔΕΠΑΜ και το Δήμο Μεσολογγίου.

Η ΔΕΠΑΜ για τη ορθή λειτουργία του προγράμματος κρατάει στα γραφεία της φάκελο με όλες τις κινήσεις του προσωπικού.

Υπεύθυνες είναι οι Κοινωνικοί Λειτουργοί που σε συνεργασία η κάθε μια με τη ομάδα της στο «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι υποχρεωμένες να τηρούν Εβδομαδιαίο Πρόγραμμα με τα Δημοτικά Διαμερίσματα που επισκέπτονται.

Στο τέλος κάθε εβδομάδας οι Κοινωνικοί Λειτουργοί καταθέτουν στο συντονιστή έντυπη εβδομαδιαία αναφορά που αναφέρει τις επισκέψεις των επωφελούμενων και τα προβλήματα που αντιμετώπισαν.

Οι Κοινωνικοί Λειτουργοί συντάσσουν επίσης και μια μηνιαία έκθεση που αναφέρει εκεί και πάλι όλες τις επισκέψεις των Δημοτικών Διαμερισμάτων και τα προβλήματα που αντιμετώπισε το προσωπικό κατά τη εργασία του, το μήνα που πέρασε.

Τα προβλήματα αναφέρονται για την προσπάθεια επίλυσης τους από το δήμο και την ΔΕΠΑΜ ώστε να λειτουργεί το πρόγραμμα όσο το δυνατό καλύτερα γίνεται.

Ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου και η ΔΕΠΑΜ ελέγχει και το ωράριο του προσωπικού με συχνά τηλεφωνήματα ή ακόμη και με επιτόπιους ελέγχους στα Δημοτικά Διαμερίσματα που βρίσκεται το προσωπικό.

4.8. Θετικά σχόλια και εύσημα του τύπου για την ορθή εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»

«Εντυπωσιακή αποδοχή και επιτυχία γνωρίζει το πρόγραμμα «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ», το οποίο υλοποιεί η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού & Ανάπτυξης του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου (Δ.Ε.Π.Α.Μ.). Μετά από δύο μήνες λειτουργίας το πρόγραμμα, έγινε πασίγνωστο σε όλο το Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου, αφού πρώτα ενημερώθηκαν οι αρμόδιοι φορείς: Νοσοκομείο, Πρόνοια, Εκκλησίες, Πρόεδροι Δ.Δ. κτλ. Τα άτομα της Τρίτης Ηλικίας που χρήζουν Βοήθειας, αγκάλιασαν το πρόγραμμα με τρόπο εντυπωσιακό ενώ είναι συγκινητική η αναμονή του αυτοκινήτου, που διαθέτει το πρόγραμμα, με τα κλιμάκια (Κοινωνική Λειτουργός- Νοσηλεύτρια-Οικιακή βοηθός), ιδίως στις κοινότητες. Τα κλιμάκια κάνοντας υπέρβαση στο όριο των ατόμων που πρέπει να ενταχθούν στο πρόγραμμα, εκ των πραγμάτων προσφέρουν τις υπηρεσίες τους σε άτομα (περίπου 60!). Γίνεται γνωστό επίσης ότι από 3-3-2003 το πρόγραμμα θα διαθέτει και Γιατρό.»⁴¹

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Ε.Π.Α.Μ.

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΚΟΥΒΑΣ

«Από σίγουρο θάνατο γλίτωσαν την ηλικιωμένη συμπολίτισσά μας Παναγ.Πετροπούλου οι επιστήμονες που εκτελούν το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι" της ΔΕΠΑΜ.

Η γριούλα βρέθηκε από τις νοσηλεύτριες και τις κοινωνικούς λειτουργούς σε πολύ άσχημη κατάσταση και δεν είχε καμία επαφή με το περιβάλλον όταν την επισκέφτηκαν για να της προσφέρουν υπηρεσίες στήριξης στα πλαίσια του προγράμματος.

⁴¹ «Βοήθεια στο σπίτι», Τοπική εφημερίδα, ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ της Αιτωλίας και Ακαρνανίας, αρ.φύλλου 636, Μάρτιος 2003

Αμέσως μόλις είδαν την ηλικιωμένη σε αυτή την κατάσταση της πρόσφεραν τις πρώτες βοήθειες και με ειδικό μηχάνημα της μέτρησαν το σάκχαρο το οποίο ήταν πολύ χαμηλό. Αυτή ήταν η αιτία άλλωστε που δεν αντιδρούσε. Την ίδια στιγμή κλήθηκε το ασθενοφόρο που ήρθε σε σύντομο χρονικό διάστημα και την μετέφερε στο νοσοκομείο Μεσολογγίου. Οι γιατροί αφού την επανέφεραν είπαν ότι αν δεν την έβρισκαν οι κοπέλες του προγράμματος τώρα δεν θα υπήρχε.

Το πρόγραμμα της ΔΕΠΑΜ έχει βοηθήσει έως τώρα δεκάδες ηλικιωμένους και αποδοχή αυξάνεται μέρα με τη ημέρα αφού οι συμπολίτες μας βρήκαν ανθρώπους που να νοιάζονται και να τους παρακολουθούν χωρίς μάλιστα να πληρώνουν γι' αυτό. Τόσο το Μεσολόγγι όσο και τα χωρία έχουν ανταποκριθεί και απολαμβάνουν των υπηρεσιών των δύο ομάδων που επισκέπτονται με ραντεβού. Από την Δευτέρα δε, αναμένεται να ξεκινήσει και η σύμβαση με την γιατρό κα Πετροτζόλη που θα βοηθήσει ακόμη πιο πολύ στην αντιμετώπιση τέτοιων περιστατικών.

Αξίζουν συγχαρητήρια στις επιστήμονες που έσωσαν τη γριούλα και ευχόμαστε να είναι πάντα κοντά σε όποιον τους χρειάζονται.»⁴²

Σ.ΣΤΕΛΛΙΟΣ

«Τα άτομα της τρίτης ηλικίας, που χρήζουν Βοήθειας, αγκάλιασαν το πρόγραμμα με τρόπο εντυπωσιακό, ενώ είναι συγκινητική η αναμονή του αυτοκινήτου, που διαθέτει το πρόγραμμα, με τα κλιμάκια Κοινωνική Λειτουργός- Νοσηλεύτρια- Οικιακή Βοηθός, ιδίως τις Κοινότητες. Τα κλιμάκια κάνοντας υπέρβαση στο όριο των ατόμων που πρέπει να ενταχθούν στο πρόγραμμα, εκ των πραγμάτων προσφέρουν τις υπηρεσίες τους σε περισσότερα άτομα (περίπου 60). Γίνεται γνωστό επίσης ότι από 3-3-2003 το πρόγραμμα θα διαθέτει και γιατρό.»⁴³

⁴² «Της έσωσαν τη ζωή», Τοπική εφημερίδα ΑΙΧΜΗ, αρ.φύλλου 894, Φεβρουάριος 2003

⁴³ «Εντυπωσιακή η επιτυχία του προγράμματος "Βοήθεια στο Σπίτι", Τοπική εφημερίδα, ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΦΩΝΗ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ, αρ.φύλλου 724, Φεβρουάριος 2003

Ανακεφαλαιώνοντας, η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας προσκαλεί τους δήμους της περιφέρειας να υποβάλλουν προτάσεις για την εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» από αυτούς. Ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου υποβάλλει το Τεχνικό Δελτίο Έργου / Υποέργου, με το οποίο ζητά την δημιουργία μιας νέας μονάδας «Βοήθεια στο Σπίτι» στα πλαίσια της άσκησης κοινωνικής πρόνοιας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5^ο

5.1. Σκοπός Της Έρευνας.

Βασικός σκοπός της έρευνας είναι να διαπιστωθεί αν και κατά πόσο βοηθάει το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου τα ηλικιωμένα άτομα και τα άτομα με ειδικές ανάγκες, καθώς επίσης να εξεταστεί με ποιο τρόπο γίνεται και τι αποτελέσματα έχει.

Στόχος της έρευνας αναφορικά με το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι να διαπιστωθούν τα ακόλουθα:

- Σε ποιο βαθμό είναι ικανοποιημένοι οι συμμετέχοντες του προγράμματος από τις υπηρεσίες που τους παρέχει.
- Αν το πρόγραμμα βρίσκει ανταπόκριση από τους δημότες.
- Αν το πρόγραμμα διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό για να λειτουργήσει σωστά.

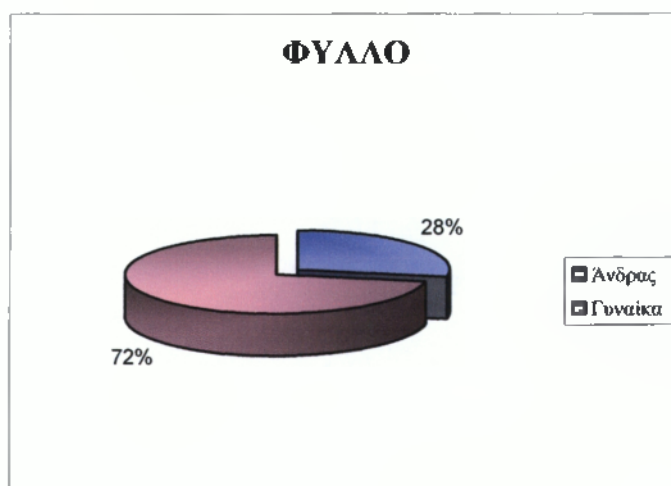
5.2. Αναλυτική απεικόνιση του ερωτηματολογίου.

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου εξυπηρετεί 155 άτομα από όλα τα δημοτικά διαμερίσματα. Η έρευνα των ερωτηματολογίων έγινε σε ένα δείγμα 50 ατόμων εκ των οποίων οι 36 γυναίκες και 14 άντρες.

Ερώτηση1^η.Είστε:

Άνδρας	14	28%
Γυναίκα	36	72%

Διάγραμμα 5.1



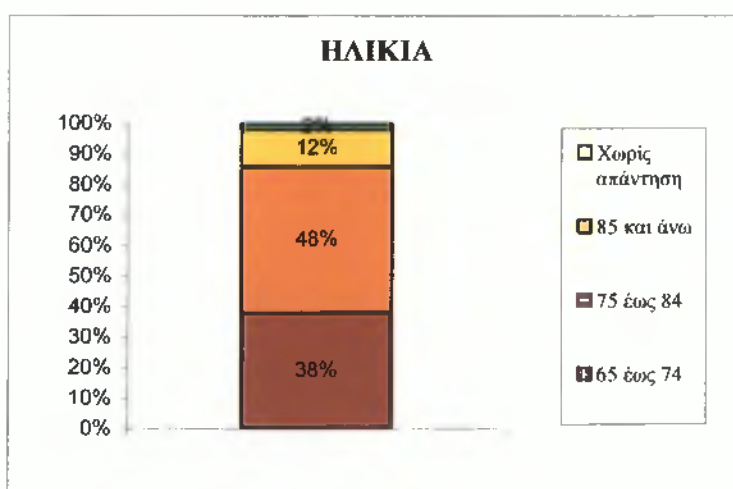
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.1 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το φύλλο αυτών που συμμετέχουν. Διαπιστώνεται ότι το ποσοστό των γυναικών που δέχτηκε φροντίδα από το πρόγραμμα είναι (72%), σχεδόν τριπλάσιο από το ποσοστό των ανδρών που είναι (28%).

Ερώτηση 2^η. Ποια είναι η ηλικία σας ;

65 ως 74	19	38%
75 ως 84	24	48%
85 και άνω	6	12%
Χωρίς απάντηση	1	2%

Διάγραμμα 5.2



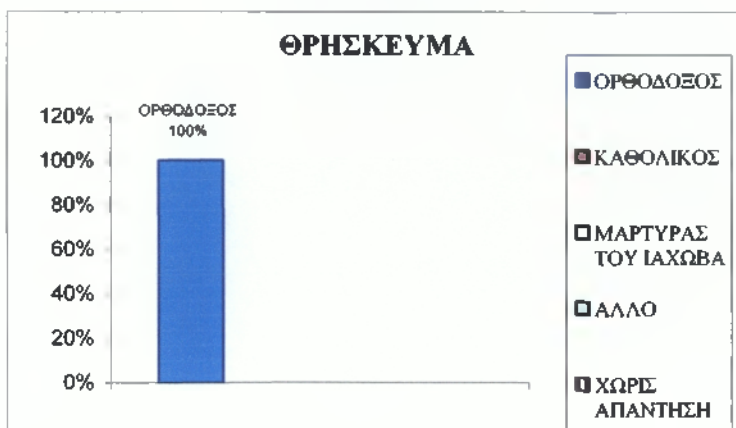
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.2 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα τι ηλικία έχουν οι συμμετέχοντες. Διαπιστώνεται ότι το (48%) των ερωτηθέντων είναι ηλικίας από 75 έως 84, το (38%) είναι ηλικίας από 65 έως 74, το (12%) είναι ηλικίας από 85 και άνω ενώ ένα (2%) δεν έδωσε απάντηση.

Ερώτηση 3^η. Ποιο είναι το θρήσκευμα σας ;

Ορθόδοξος	50	100%
Καθολικός		
Μάρτυρας του Ιεχωβά		
Άλλο (Προσδιορίστε)		
Χωρίς απάντηση		

Διάγραμμα 5.3



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.3 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιο το θρήσκευμα των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι όλοι οι ερωτώμενοι (100%) είναι Χριστιανοί Ορθόδοξοι.

Ερώτηση 4^η. Ποια είναι η οικογενειακή σας κατάσταση;

Άγαμος / η	6	12%
Έγγαμος / η	13	26%
Χήρος / α	30	60%
Διαζευγμένος / η	1	2%
Σε διάσταση		
Άλλο		
Χωρίς απάντηση		

Διάγραμμα 5.4



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.4 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποια είναι η οικογενειακή κατάσταση των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (60%) είναι χήρος/α, το (26%) είναι έγγαμοι, το (12%) είναι άγαμοι και το (2%) σε διάσταση.

Ερώτηση 5^η. Κατά την προσωπική σας άποψη πώς θα χαρακτηρίζατε την οικονομική σας κατάσταση;

Καλή	1	2%
Μέτρια	34	68%
Κακή	14	28%
Χωρίς απάντηση	1	2%

Διάγραμμα 5.5



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.5 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποια η οικονομική κατάσταση των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (68%) θεωρεί την οικονομική του κατάσταση μέτρια, το (28%) κακή, ένα (2%) την θεωρεί καλή και ένα (2%) δεν απαντά.

Ερώτηση 6^η. Ποια είναι η κύρια πηγή του εισοδήματός σας ;

Περιουσία	7	14%
Σύνταξη	50	100%
Επίδομα-βοήθημα		
Άλλη πηγή	3	6%
Χωρίς απάντηση		

Διάγραμμα 5.6



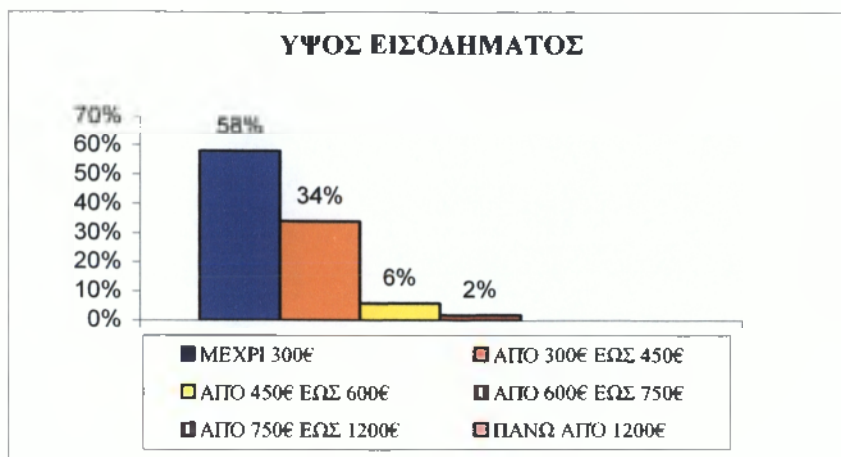
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.6 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποια είναι η κύρια πηγή του εισοδήματος των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) ως κύρια πηγή εισοδήματος έχει την σύνταξη, το (14%) έχει την περιουσία και ένα (6%) άλλη πηγή εισοδήματος.

Ερώτηση 7^η. Ποιο είναι το ύψος του εισοδήματός σας;

Μέχρι 300 ευρώ	29	58%
Από 300 ως 450 ευρώ	17	34%
Από 450 ως 600 ευρώ	3	6%
Από 600 ως 750 ευρώ	1	2%
Από 750 ως 1.200 ευρώ		
Πάνω από 1.200 ευρώ		

Διάγραμμα 5.6



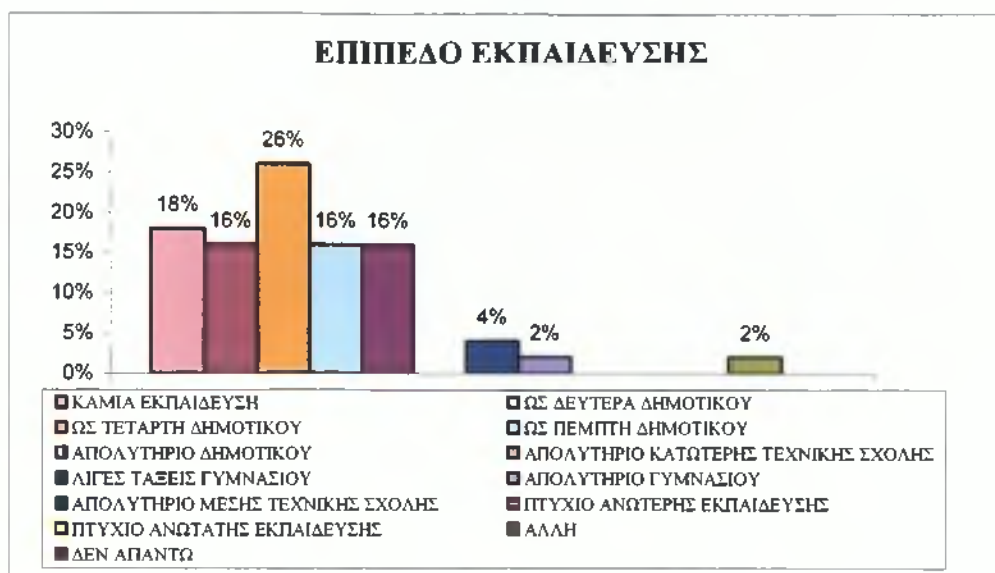
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.6 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιο είναι το ύψος του εισοδήματος των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (58%) των ερωτηθέντων έχει εισόδημα μέχρι 300€, το (34%) έχει εισόδημα από 300€ έως 450€, το (6%) έχει εισόδημα από 450€ έως 600€ και το (2%) έχει εισόδημα από 750€ έως 1200€.

Ερώτηση 8^η. Ποιο είναι το επίπεδο της εκπαίδευσής σας;

Καμία Εκπαίδευση	9	18%
Ως Δευτέρα Δημοτικού	8	16%
Ως Τετάρτη Δημοτικού	13	26%
Ως Πέμπτη Δημοτικού	8	16%
Απολυτήριο Δημοτικού	8	16%
Απολυτήριο Κατώτερης Τεχνικής Σχολής		
Λίγες τάξεις Γυμνασίου	2	4%
Απολυτήριο Γυμνασίου	1	2%
Απολυτήριο Μέσης Τεχνικής Σχολής		
Πτυχίο Ανώτερης Εκπαίδευσης		
Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης		
Άλλη	1	2%
Δεν απαντώ		

Διάγραμμα 5.7



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.7 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιο είναι το επίπεδο εκπαίδευσης των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (26%) έχει πάει ως την Τετάρτη Δημοτικού, το (18%) δεν έχει καμία εκπαίδευση, ένα (16%) έχει πάει ως την Πέμπτη Δημοτικού, ένα (16%) έχει πάει ως την Δευτέρα Δημοτικού και ένα (16%) έχει πάρει Απολυτήριο Δημοτικού, το (4%) έχει πάει σε λίγες τάξεις του Γυμνασίου, ένα (2%) έχει Απολυτήριο Γυμνασίου και ένα (2%) έχει άλλη εκπαίδευση.

Ερώτηση 9^η. Έχετε παιδιά;

Ναι	39	78%
Όχι	11	22%
Δεν απαντώ		

Διάγραμμα 5.8



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.8 φαίνεται η απάντηση στην ερώτηση ποιοι από τους συμμετέχοντες που ερωτήθηκαν έχουν παιδιά. Διαπιστώθηκε ότι το (78%) των ερωτηθέντων έχουν παιδιά ενώ το (22%) αυτών δεν έχει.

Ερώτηση 10^η. Αν ναι, πόσα;

Ένα	9	18%
Δύο	7	14%
Τρία	17	34%
Τέσσερα-πέντε	4	8%
Περισσότερα από πέντε	1	2%
Χωρίς απάντηση		

Διάγραμμα 5.9



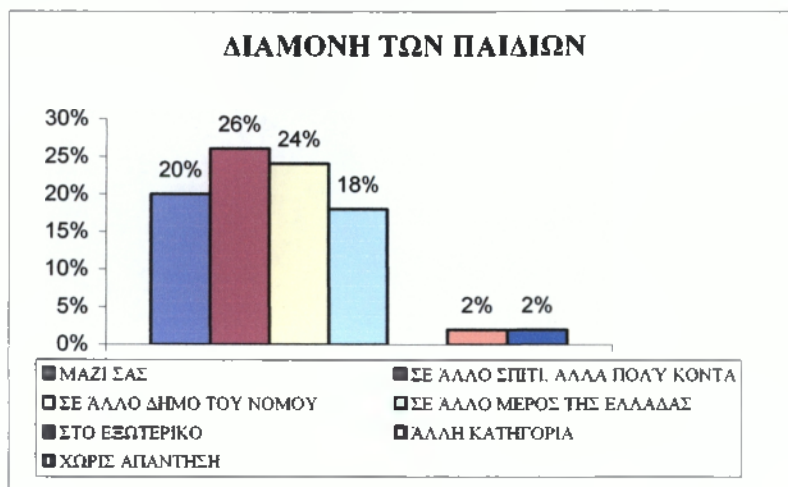
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.9 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσα παιδιά έχουν οι συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (34%) έχει τρία παιδιά, το (18%) έχει ένα παιδί, το (14%) έχει δύο παιδιά, το (8%) έχει τέσσερα- πέντε παιδιά και το (2%) έχει περισσότερα από πέντε παιδιά.

Ερώτηση 11^η. Που ζουν τα παιδιά σας;

Μαζί σας	10	20%
Σε άλλο σπίτι, αλλά πολύ κοντά	13	26%
Σε άλλο Δήμο του Νομού	11	22%
Σε άλλο μέρος της Ελλάδος	9	18%
Στο εξωτερικό		
Άλλη κατηγορία	1	2%
Χωρίς Απάντηση	1	2%

Διάγραμμα 5.10



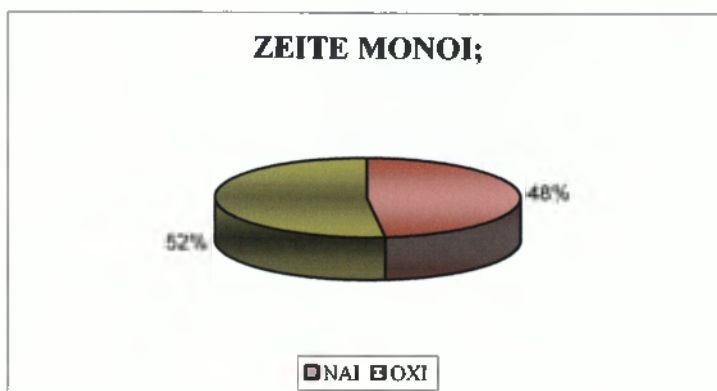
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.10 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για την κατοικία και την διαμονή των παιδιών των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (26%) διαμένει σε άλλο σπίτι αλλά πολύ κοντά, το (24%) σε άλλο Δήμο του Νομού, το (20%) μαζί με τους ερωτηθέντες, το (18%) σε άλλο μέρος της Ελλάδας, ένα (2%) λέει ότι το παιδί του έχει πεθάνει και ένα (2%) δεν δίνει απάντηση.

Ερώτηση12^η. Ζείτε μόνος;

ΝΑΙ	24	48%
ΟΧΙ	26	52%

Διάγραμμα 5.11



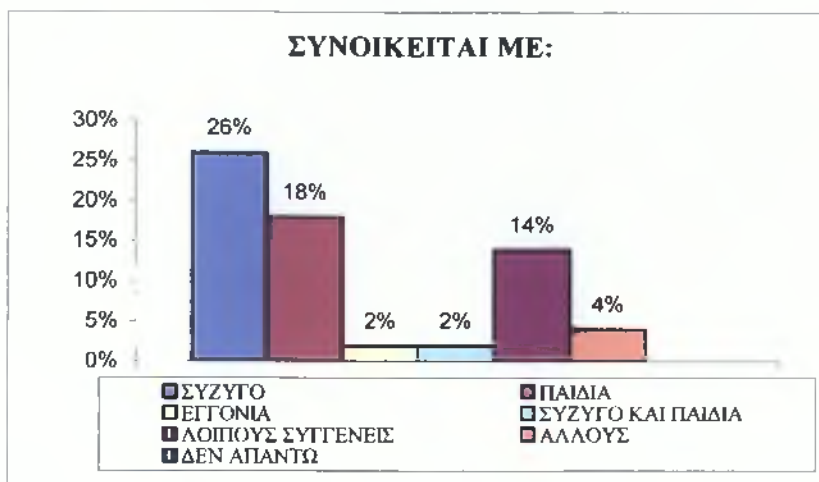
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.11 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιοι από τους συμμετέχοντες ζουν μόνους. Διαπιστώθηκε ότι το (52%) δεν ζουν μόνους ενώ το (48%) ζουν μόνους.

Ερώτηση13^η. Αν όχι συνοικείτε με :

Σύζυγο	13	26%
Παιδιά	9	18%
Εγγόνια	1	2%
Σύζυγο και παιδιά	1	2%
Λοιπούς συγγενείς	7	14%
Άλλους	2	4%
Δεν απαντώ		

Διάγραμμα 5.12



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.12 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα με ποιόν συνοικούν οι συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (26%) συνοικεί με το σύζυγο, το (18%) με τα παιδιά, το (14%) με λοιπούς συγγενείς, το (4%) με άλλους, ένα (2%) με εγγόνια και άλλο ένα (2%) με σύζυγο και παιδιά.

Ερώτηση 14^η. Σε στενή γειτνίαση ή στο ίδιο δημοτικό διαμέρισμα με εσάς υπάρχουν:

Παιδιά	9	18%
Εγγόνια	5	10%
Λοιποί συγγενείς	37	74%
Δεν υπάρχει/ δεν έχει κανέναν	7	14%
Δεν απαντώ		

Διάγραμμα 5.13



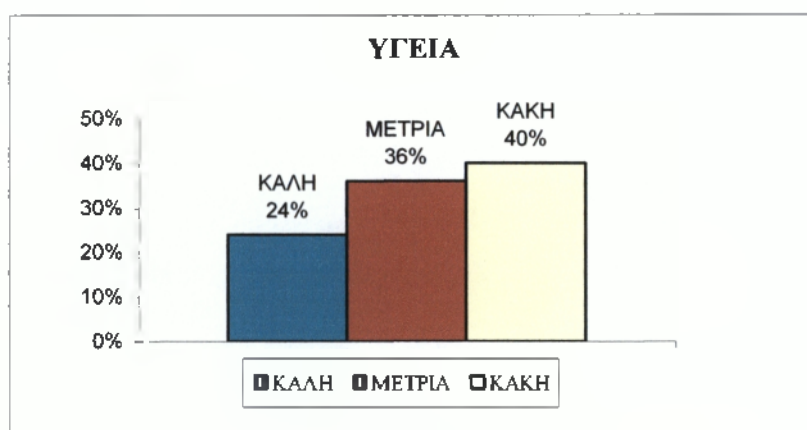
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.13 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το ποιοι κατοικούν σε στενή γειτνίαση με τους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (74%) κατοικούν λοιποί συγγενείς, το (18%) παιδιά, το (14%) δεν υπάρχει/δεν έχει κανέναν και το (10%) εγγόνια.

Ερώτηση15^η. Πώς αισθάνεστε την υγεία σας;

Καλή	12	24%
Μέτρια	18	36%
Κακή	20	40%

Διάγραμμα 5.14



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.14 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για την υγεία των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (40%) αισθάνεται την υγεία του κακή, το (36%) μέτρια και το (24%) καλή.

Ερώτηση16^η. Από τις παρακάτω παθήσεις ποια είναι η κύρια που πάσχετε;

Καρδιακές παθήσεις	18	36%
Πνευμονικές παθήσεις	3	6%
Ενδοκρινολογικές παθήσεις	4	8%
Νευρολογικές παθήσεις		
Ψυχικές παθήσεις	5	10%
Ρευματικές παθήσεις	9	18%
Οφθαλμολογικές παθήσεις	3	6%
Ουρολογικές παθήσεις		

Αλλεργικές παθήσεις	2	4%
Καρκίνο	2	4%
Κινητικές Δυσκολίες	6	12%
Ατυχήματα		
Άλλο	2	4%

Διάγραμμα 5.15



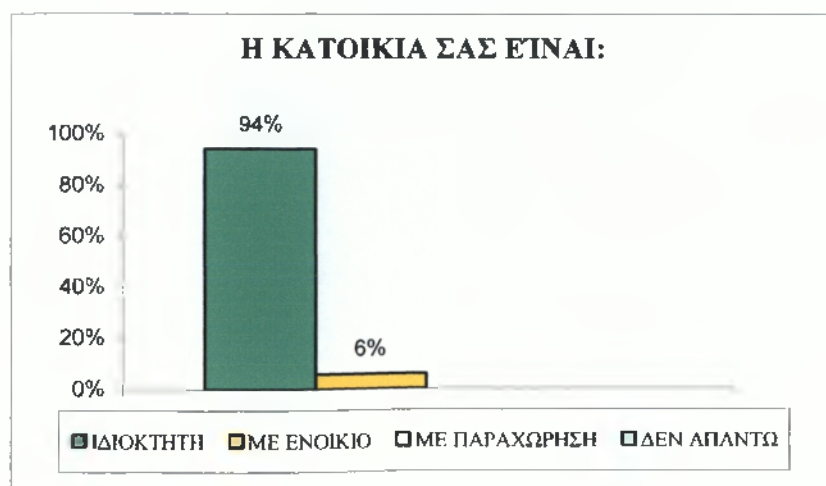
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.15 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το ποια είναι η κύρια πάθηση των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (36%) πάσχει από καρδιακές παθήσεις, το (18%) από ρευματικές παθήσεις, το (12%) από κινητικές δυσκολίες, το (10%) από ψυχικές παθήσεις, το (8%) από ενδοκρινολογικές παθήσεις, ένα (6%) από πνευμονικές παθήσεις και ένα (6%) από οφθαλμολογικές παθήσεις, ένα (4%) από αλλεργικές παθήσεις, ένα (4%) από καρκίνο, ένα (4%) από σκλήρυνση κατά πλάκας και το (2%) δεν πάσχει από τίποτα.

Ερώτηση 17^η. Η κατοικία σας είναι :

Ιδιόκτητη	47
Με ενοίκιο	3
Με παραχώρηση	
Δεν απαντώ	

Διάγραμμα 5.16



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.16 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το τι είναι η κατοικία των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (94%) έχουν ιδιόκτητη κατοικία ενώ μόλις το (6%) έχει νοικιασμένη κατοικία.

Ερώτηση18^η Ποιος ο αριθμός δωματίων της κατοικίας σας;

Ένα	7	14%
Δύο	27	54%
Τρία	12	24%
Τέσσερα	2	4%
Πέντε	1	2%
Έξι		
Δεν απαντώ		

Διάγραμμα 5.17



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.17 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για τον αριθμό δωματίων της κατοικίας των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (54%) έχει δύο δωμάτια, το (24%) έχει τρία δωμάτια, το (14%) έχει ένα δωμάτιο, το (4%) έχει τέσσερα δωμάτια και το (2%) έχει πέντε δωμάτια.

Ερώτηση19^η. Ποια από τα παρακάτω δεν έχει η κατοικία σας;

Κουζίνα	2	4%
Λουτρό	5	10%
Αποχωρητήριο	3	6%
Παροχή ζεστού νερού		
Τηλέφωνο		
Τηλεόραση		
Ψυγείο		
Πλυντήριο	2	4%

Διάγραμμα 5.18



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.18 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το τι δεν έχει η κατοικία των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (10%) δεν έχει λουτρό, το (6%) δεν έχει αποχωρητήριο, το (4%) δεν έχει κουζίνα και το (4%) δεν έχει πλυντήριο.

Ερώτηση 20^η. Η κατοικία σας είναι:

Σε μονοκατοικία	42	84%
Σε πολυκατοικία	8	16%

Διάγραμμα 5.19



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.19 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το είδος της κατοικίας των συμμετεχόντων είναι σε μονοκατοικία ή σε πολυκατοικία. Διαπιστώθηκε ότι το (84%) είναι σε μονοκατοικία ενώ το (16%) σε πολυκατοικία.

Ερώτηση 21^η. Με τι θερμαίνεται η κατοικία σας;

Κεντρική θέρμανση (καλοριφέρ)	20	40%
Θερμοσυσσωρευτές		
Ηλεκτρικό(καλοριφέρ, σόμπα ηλεκτρική)	17	34%
Πετρέλαιο	2	4%
Υγραέριο	1	2%
Ξύλα	10	20%
Κάρβουνα		
Δεν απαντώ		

Διάγραμμα 5.20



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.20 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για την παροχή θέρμανσης της κατοικίας των συμμετεχόντων. Διαπιστώθηκε ότι το (40%) έχει κεντρική θέρμανση, το (34%) ηλεκτρικό, το (20%) ξύλα, το (4%) πετρέλαιο και το (2%) υγραέριο.

Ερώτηση 22^η. Πώς αισθάνεστε για τον τρόπο ζωής που κάνετε; (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Εξαιρετικά Ικανοποιημένος, 2=Αρκετά Ικανοποιημένος, 3= Λίγο Ικανοποιημένος, 4=Ούτε ικανοποιημένος, ούτε ανικανοποίητος, 5= Λίγο Ανικανοποίητος, 6= Αρκετά Ανικανοποίητος, 7=Εξαιρετικά Ανικανοποίητος)

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>
3	8	8	21	2	6	2
6%	16%	16%	42%	4%	12%	4%

Διάγραμμα 5.21



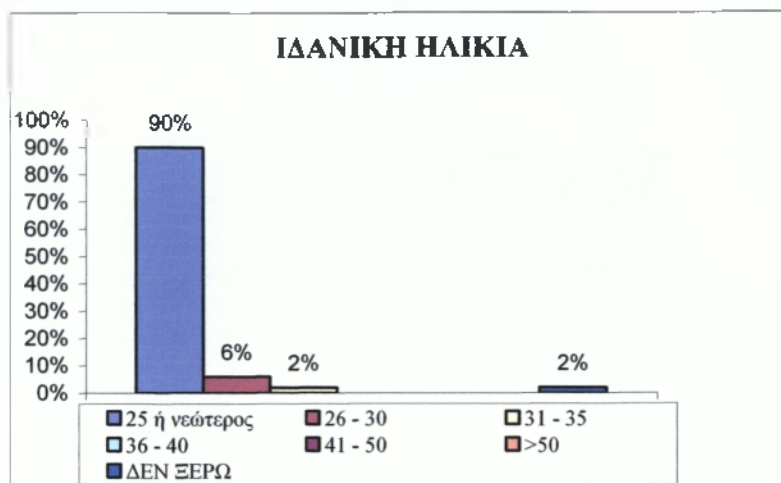
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.21 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο ικανοποιημένοι αισθάνονται οι συμμετέχοντες με τον τρόπο ζωής τους. Διαπιστώθηκε ότι το (42%) των ερωτηθέντων δεν είναι ούτε ανικανοποίητοι, ούτε ικανοποιημένοι από τον τρόπο ζωής τους, το (16%) αρκετά ικανοποιημένο, το (16%) είναι λίγο ικανοποιημένο, το (12%) είναι αρκετά ανικανοποίητο, το (6%) είναι εξαιρετικά ικανοποιημένο, ένα (4%) είναι λίγο ανικανοποίητο και ένα (4%) είναι εξαιρετικά ανικανοποίητο.

Ερώτηση 23^η.Εάν θα διαλέγατε την ιδανικής σας ηλικία, πόσο χρονών θα θέλατε να είσθε;

25 ή νεώτερος	45	90%
26-30	3	6%
31-35	1	2%
36-40		
41-50		
>50		
Δεν ξέρω	1	2%

Διάγραμμα 5.22



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

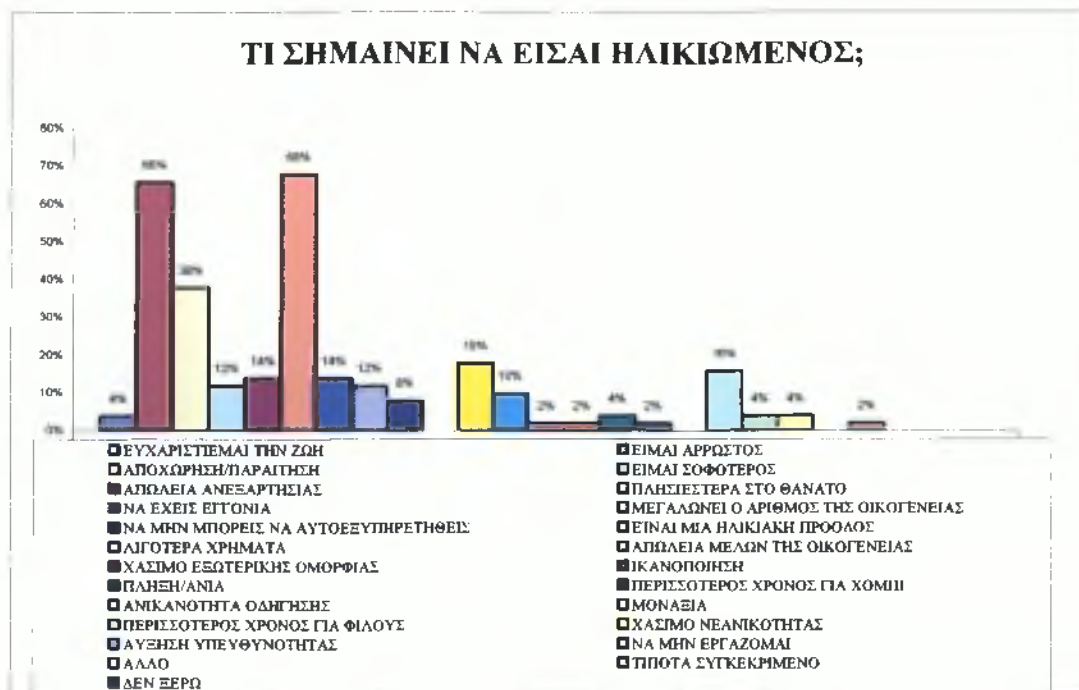
Στο διάγραμμα 5.22 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα σχετικά με την ιδανική ηλικία που θα ήθελαν να έχουν οι συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (90%) θα ήθελαν να είναι 25 ή νεότεροι, το (6%) 26-30, ένα (2%) 31-35 και ένα (2%) δεν ξέρει.

Ερώτηση 24^η. Τι σημαίνει για εσάς να είσθε ηλικιωμένος;

Ευχαριστιέμαι τη ζωή	2	4%
Είμαι άρρωστος	33	66%
Αποχώρηση / παραίτηση	19	38%
Είμαι σοφότερος	6	12%
Απώλεια ανεξαρτησίας	7	14%
Πλησιέστερα στο θάνατο	34	68%
Να έχεις εγγόνια	7	14%
Μεγαλώνει ο αριθμός της οικογένειας	6	12%
Να μην μπορείς να αυτοεξυπηρετηθείς	4	8%
Είναι μια ηλικιακή πρόοδος		
Λιγότερα χρήματα	9	18%
Απώλεια μελών της οικογένειας	5	10%
Χάσιμο εξωτερικής ομορφιάς	1	2%
Ικανοποίηση	1	2%
Πλήξη / Ανία	2	4%
Περισσότερος χρόνος για χόμπι	1	2%
Ανικανότητα οδήγησης		

Μοναξιά	8	16%
Περισσότερο χρόνος για φίλους / οικογένεια	2	4%
Χάσιμο νεανικότητας	2	4%
Αύξηση υπευθυνότητας		
Να μην εργάζομαι	1	2%
Άλλο		
Τίποτα συγκεκριμένο		
Δεν ξέρω		

Διάγραμμα 5.23



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.23 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα τι σημαίνει για τους συμμετέχοντες να είναι ηλικιωμένοι. Διαπιστώθηκε ότι για το (68%) σημαίνει πλησιέστερα στο θάνατο, για το (66%) είμαι άρρωστος, για το (38%) αποχώρηση/παραίτηση, για το (18%) λιγότερα χρήματα, για το (16%) μοναξιά, για το (14%) απώλεια ανεξαρτησίας, για το (14%) να έχεις εγγόνια, για το (12%) είμαι σοφότερος, για το (12%) μεγαλώνει ο αριθμός της οικογένειας, για το (10%) απώλεια μελών της οικογένειας, για το (8%) να μην μπορείς να αυτοεξυπηρετηθείς, για το (4%) ευχαριστιέμαι την ζωή, για το (4%) πλήξη/ανία, για το (4%) περισσότερος χρόνος για

φίλους, για το (4%) χάσιμο νεανικότητας, για το (2%) χάσιμο εξωτερικής ομορφιάς, για το (2%) ικανοποίηση, για το (2%) περισσότερος χρόνος για χόμπι και για το (2%) να μην εργάζομαι.

Ερώτηση 25^η. Ποια η γνώμη σας για την άποψη: «Οι ηλικιωμένοι γενικά αγνοούνται και δεν τους συμπεριφέρονται με σεβασμό» (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Συμφωνώ απόλυτα, 2=Μάλλον Συμφωνώ, 3=Ούτε διαφωνώ, ούτε συμφωνώ 4=Μάλλον διαφωνώ, 5=Διαφωνώ απόλυτα)

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
26	13	8	2	1
52%	26%	16%	4%	2%

Διάγραμμα 5.24



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.24 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα για το αν συμφωνούν οι συμμετέχοντες με την άποψη ότι οι ηλικιωμένοι γενικά αγνοούνται και δεν τους φέρονται με σεβασμό. Διαπιστώθηκε ότι το (52%) συμφωνούν απόλυτα, το (26%) μάλλον συμφωνεί, το (16%) ούτε συμφωνεί, ούτε διαφωνεί, το (4%) μάλλον διαφωνεί και το (2%) διαφωνεί απόλυτα.

Ερώτηση 26^η. Νομίζετε ότι η ζωή σας είναι καλύτερη από ότι όταν ήσασταν νέος;

Καλύτερη	20	40%
Χειρότερη	29	58%

Ίδια	1	2%
Δεν ξέρω		

Διάγραμμα 5.25



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

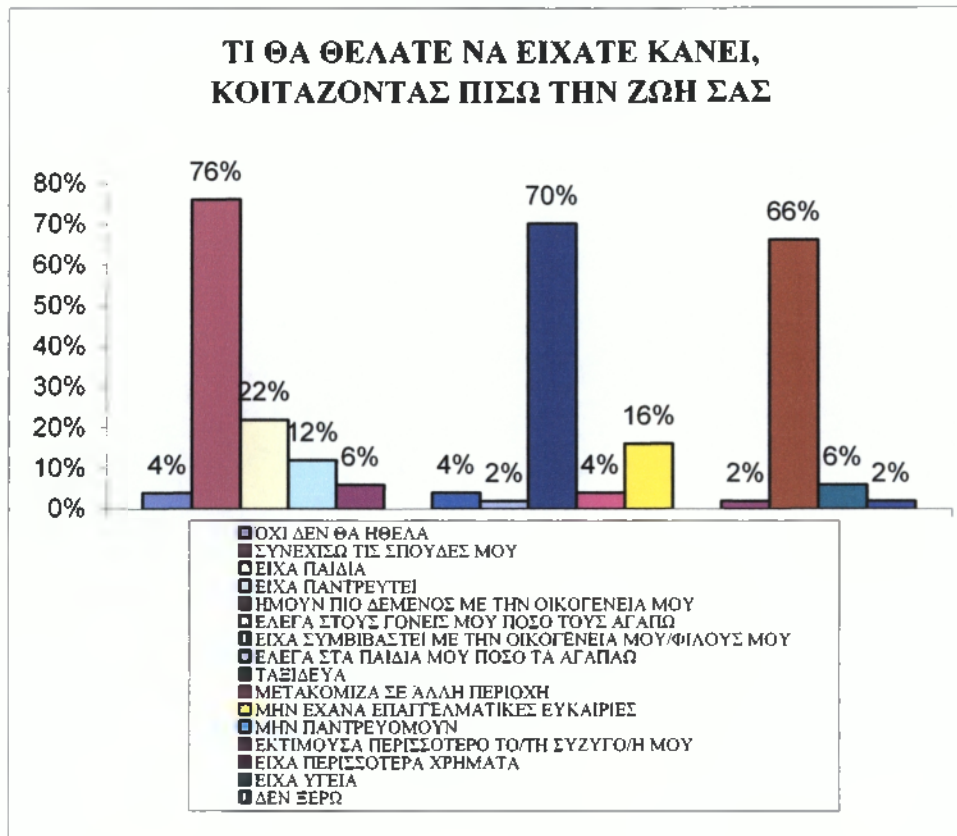
Στο διάγραμμα 5.25 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν είναι καλύτερη η ζωή των συμμετεχόντων τώρα απ' ότι στο παρελθόν. Διαπιστώθηκε ότι το (58%) των ερωτηθέντων είναι χειρότερη, το (40%) είναι καλύτερη και το (2%) είναι ίδια.

Ερώτηση 27^η. Κοιτάζοντας πίσω της ζωή σας, θα θέλατε να είχατε κάνει κάτι που δεν το κάνατε;

Όχι δεν θα ήθελα	2	4%
Θα ήθελα να:		
Συνεχίσω τις σπουδές μου	38	76%
Είχα παιδιά	11	22%
Είχα παντρευτεί	6	12%
Ήμουν πιο δεμένος με την οικογένειά μου	3	6%
Έλεγα στους γονείς μου πόσο τους αγαπώ		
Είχα συμβιβαστεί με την οικογένειά μου/ φίλους μου	2	4%
Έλεγα στα παιδιά μου πόσο τα αγαπάω	1	2%
Ταξίδεψα	35	70%
Μετακόμιζα σε άλλη περιοχή	2	4%
Μην έχανα επαγγελματικές ευκαιρίες	8	16%

Μην παντρευόμουν		
Εκτιμούσα περισσότερο το/τη σύζυγο/η μου	1	2%
Είχα περισσότερα χρήματα	33	66%
Άλλο	3	6%
Δεν ξέρω	1	2%

Διάγραμμα 5.26



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.26 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το τι θα ήθελαν οι συμμετέχοντες να είχαν κάνει κοιτάζοντας πίσω την ζωή τους. Διαπιστώθηκε ότι το (76%) θα ήθελε να συνεχίσει της σπουδές του, το (70%) θα ήθελε να ταξίδευε, το (66%) να είχε περισσότερα χρήματα, το (22%) να είχε παιδιά, το (16%) να μην έχανε επαγγελματικές ευκαιρίες, το (12%) να είχε παντρευτεί, το (6%) να ήταν πιο δεμένο με την οικογένεια του, το (6%) να είχε υγεία, το (4%) δε θα ήθελε τίποτε άλλο να κάνει, το (4%) να είχε συμβιβαστεί με την οικογένεια/φίλους, το (4%) να μετακόμιζε σε άλλη πόλη, το (2%) να έλεγε στα παιδιά του πόσο τα αγαπούσε, το (2%) να εκτιμούσε περισσότερο το/τη σύζυγο και το (2%) δεν ξέρει.

Ερώτηση 28^η. Ποια η γνώμη σας για την άποψη «Οι οικογένειες ενδιαφέρονται λιγότερο από ότι στο παρελθόν». (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Συμφωνώ απόλυτα, 2=Μάλλον Συμφωνώ, 3=Ούτε διαφωνώ, ούτε συμφωνώ 4=Μάλλον διαφωνώ, 5=Διαφωνώ απόλυτα)

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
22	18	10		
44%	36%	20%		

Διάγραμμα 5.27



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.27 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν συμφωνούν οι συμμετέχοντες με την άποψη ότι οι οικογένειες ενδιαφέρονται λιγότερο από ότι στο παρελθόν. Διαπιστώθηκε ότι το (44%) συμφωνεί απόλυτα με αυτή την άποψη, το (36%) μάλλον συμφωνεί και το (20%) ούτε συμφωνεί, ούτε διαφωνεί.

Ερώτηση 29^η. Ποια η γνώμη σας με την άποψη «Τα παιδιά έχουν την υποχρέωση να στηρίζουν τους ηλικιωμένους γονείς» (Για όσους έχουν παιδιά) (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Συμφωνώ απόλυτα, 2=Μάλλον Συμφωνώ, 3=Ούτε διαφωνώ, ούτε συμφωνώ 4=Μάλλον διαφωνώ, 5=Διαφωνώ απόλυτα)

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
50				
100%				

Διάγραμμα 5.28



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.28 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν συμφωνούν οι συμμετέχοντες με την άποψη ότι τα παιδιά έχουν την υποχρέωση να στηρίζουν τους ηλικιωμένους γονείς. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) συμφωνεί με την άποψη αυτή.

Ερώτηση 30^η. Πόσο συχνά βλέπετε ή μιλάτε με τα παιδιά σας;

Περίπου δύο φορές το μήνα	11	22%
Περίπου μία φορά το μήνα		
Κάθε δύο μήνες		
Λίγες φορές το χρόνο	3	6%
Μία φορά το χρόνο		
Λιγότερο από μία φορά το χρόνο		
Δεν ξέρω	21	42%

Διάγραμμα 5.29



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.29 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο συχνά βλέπουν οι συμμετέχοντες τα παιδιά τους. Διαπιστώθηκε ότι το (42%) πολύ συχνά, το (22%) περίπου δυο φορές το μήνα και το (6%) λίγες φορές το χρόνο.

Ερώτηση 31^η. Πώς θα περιγράφατε τη σχέση σας με τα παιδιά σας; (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Πολύ φιλική, 2=Αρκετά Φιλική, 3=Ούτε Φιλική, ούτε εχθρική, 4=Αρκετά Εχθρική, 5=Πολύ Εχθρική)

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
23	7	7		
46%	14%	14%		

Διάγραμμα 5.30



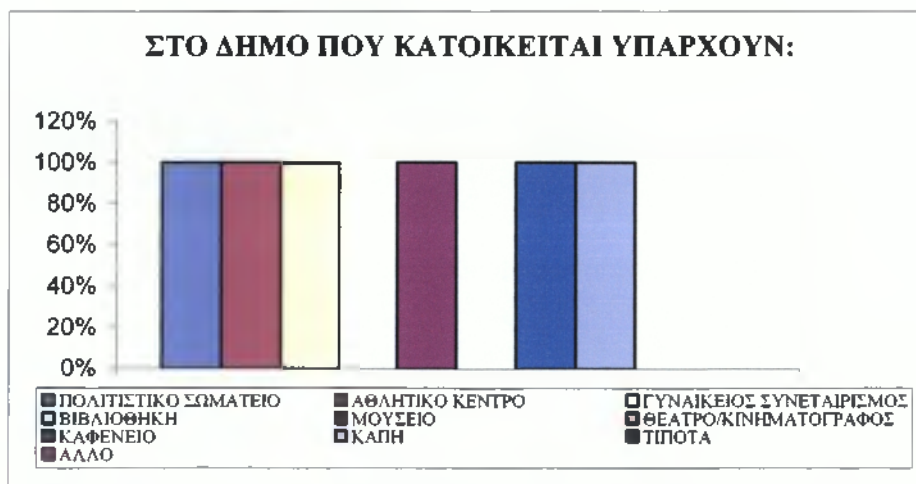
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.30 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποια η σχέση των συμμετεχόντων με τα παιδιά τους. Διαπιστώθηκε ότι το (46%) έχει πολύ φιλική σχέση με τα παιδιά του, το (14%) αρκετά φιλική και το (14%) ούτε φιλική, ούτε εχθρική.

Ερώτηση 32^η. Στο Δήμο που κατοικείται υπάρχουν:

Πολιτιστικό σωματείο	50	100%
Αθλητικό κέντρο	50	100%
Γυναικείος συνεταιρισμός	50	100%
Βιβλιοθήκη		
Μουσείο	50	100%
Θέατρο / Κινηματογράφος		
Καφενείο	50	100%
Κ.Α.Π.Η	50	100%
Τίποτα		
Άλλο		

Διάγραμμα 5.31



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.31 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα στο Δήμο που κατοικούν οι συμμετέχοντες τι υπάρχει. Διαπιστώθηκε με ποσοστό 100% ότι υπάρχει πολιτιστικό σωματείο, αθλητικό κέντρο, γυναικείος συνεταιρισμός, μουσείο, καφενείο και ΚΑΠΗ.

Ερώτηση 33^η. Την τελευταία βδομάδα, κατά μέσο όρο, πόσο συχνά συμμετείχατε σε δραστηριότητες έξω από το σπίτι ή παρακολούθησατε ένα κοινωνικό γεγονός ή πήγατε για φαγητό με φίλους ή μέλη της οικογένειά σας;)

Καμία	30	60%
Κάθε μέρα	2	4%
Έξι ημέρες την εβδομάδα		
Πέντε ημέρες την εβδομάδα		
Τέσσερις ημέρες την εβδομάδα		
Τρεις ημέρες την εβδομάδα	2	4%
Δύο ημέρες την εβδομάδα	2	4%
Μία ημέρα την εβδομάδα	9	18%
Δεν μπορώ να αφήσω το σπίτι	5	10%

Διάγραμμα 5.32



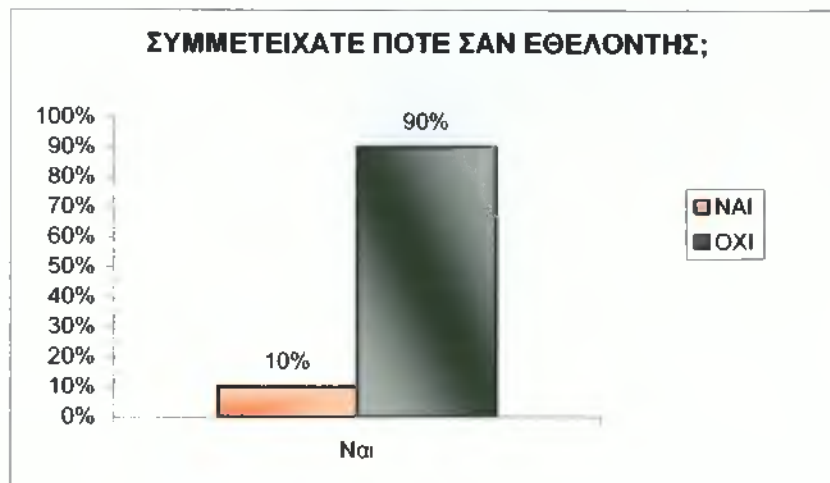
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.32 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο συχνά συμμετέχουν οι ερωτώμενοι σε δραστηριότητες έξω από το σπίτι. Διαπιστώθηκε ότι το (60%) δεν συμμετέχουν, το (18%) μια μέρα την εβδομάδα, το (10%) δεν μπορεί να αφήσει το σπίτι, το (4%) κάθε μέρα, το (4%) τρεις φορές την εβδομάδα και το (4%) δύο ημέρες την εβδομάδα.

Ερώτηση 34^η. Τώρα ή στο παρελθόν συμμετείχατε ως εθελοντής σε κάποια εργασία;

Ναι	5	10%
Όχι	45	90%

Διάγραμμα 5.33



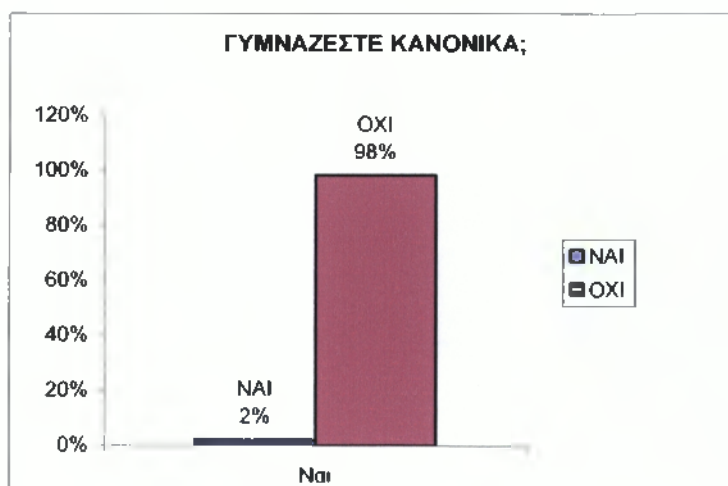
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.33 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν συμμετείχαν ποτέ οι ερωτώμενοι σαν εθελοντές. Διαπιστώθηκε ότι το (90%) δεν συμμετείχε ποτέ σαν εθελοντής ενώ ένα (10%) συμμετείχε.

Ερώτηση 35^η. Γυμνάζεστε κανονικά ;

Ναι	1	2%
Όχι	49	98%

Διάγραμμα 5.34



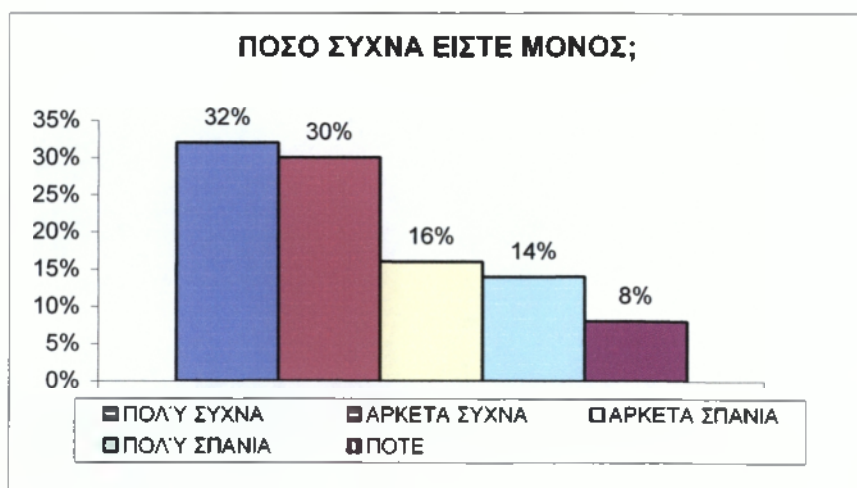
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.34 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν οι συμμετέχοντες γυμνάζονται κανονικά. Διαπιστώθηκε ότι το (98%) δεν γυμνάζεται ενώ μόλις το (2%) γυμνάζεται.

Ερώτηση 36^η. Πόσο συχνά είστε μόνος;

Πολύ συχνά	16	32%
Αρκετά συχνά	15	30%
Αρκετά σπάνια	8	16%
Πολύ σπάνια	7	14%
Ποτέ	4	8%

Διάγραμμα 5.35



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.35 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο συχνά οι συμμετέχοντες αισθάνονται μόνος. Διαπιστώθηκε ότι το (32%) αισθάνεται πολύ συχνά, το (30%) αρκετά συχνά, το (16%) αρκετά σπάνια, το (14%) πολύ σπάνια και το (8%) ποτέ.

Ερώτηση 37^η. Πολλοί άνθρωποι σκέφτονται το θάνατο. Εσείς;

Πολύ συχνά	10	20%
Αρκετά συχνά	19	38%
Αρκετά σπάνια	7	14%
Πολύ σπάνια	7	14%
Ποτέ	7	14%

Διάγραμμα 5.36



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.36 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο συχνά σκέφτονται οι συμμετέχοντες το θάνατο. Διαπιστώθηκε ότι το (38%) σκέφτεται το θάνατο αρκετά συχνά, το (20%) πολύ συχνά, το (14%) αρκετά σπάνια, το (14%) πολύ σπάνια και το (14%) δεν σκέφτεται ποτέ το θάνατο.

Ερώτηση 38^η. Φοβάστε το θάνατο;

Ναι	15	30%
Όχι	35	70%

Διάγραμμα 5.37



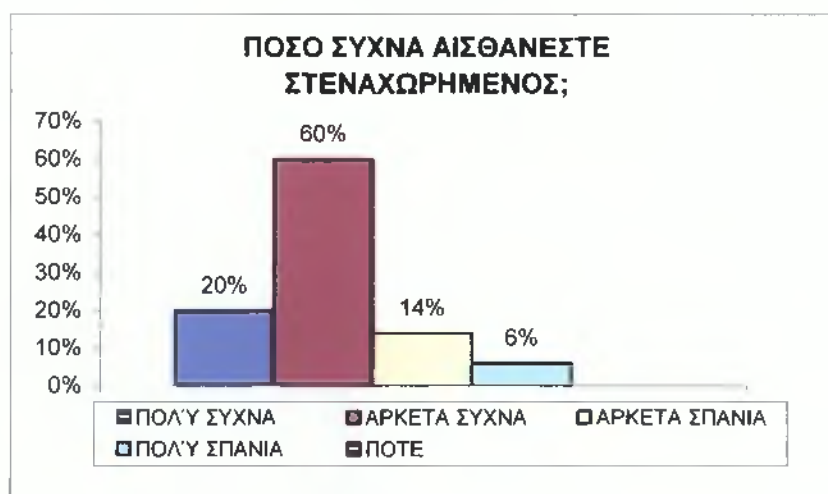
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.37 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν οι συμμετέχοντες φοβούνται τον θάνατο. Διαπιστώθηκε ότι το (70%) δεν φοβάται το θάνατο και το (30%) τον φοβάται.

Ερώτηση 39^η. Πόσο συχνά αισθάνεστε στεναχωρημένος;

Πολύ συχνά	10	20%
Αρκετά συχνά	30	60%
Αρκετά σπάνια	7	14%
Πολύ σπάνια	3	6%
Ποτέ		

Διάγραμμα 5.38



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.38 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο συχνά οι συμμετέχοντες αισθάνονται στεναχωρημένοι. Διαπιστώθηκε ότι το (60%) αισθάνεται αρκετά συχνά στεναχωρημένο, το (20%) πολύ συχνά, το (14%) αρκετά σπάνια και το (6%) πολύ σπάνια.

Ερώτηση 40^η. Μιλώντας γενικά για τη συνταξιοδότηση συμφωνείτε η διαφωνείτε με τις ακόλουθες απόψεις; (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Συμφωνώ απόλυτα, 2=Μάλλον Συμφωνώ, 3=Ούτε διαφωνώ, ούτε συμφωνώ 4=Μάλλον διαφωνώ, 5=Διαφωνώ απόλυτα)

«Όταν συνταξιοδοτηθείς, εγκαταλείπεις ένα μεγάλο μέρος του εαυτού σου».

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
9	22	14	2	3
18%	44%	28%	4%	6%

Διάγραμμα 5.39



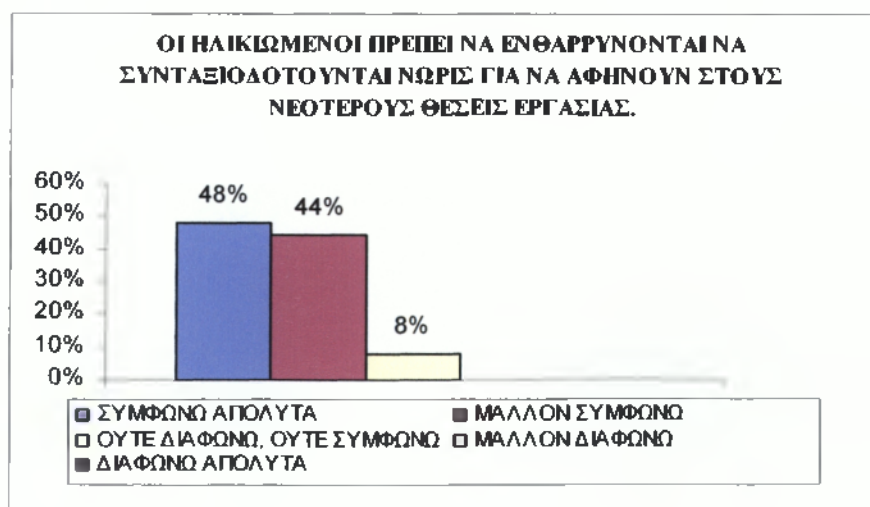
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.39 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν οι συμμετέχοντες συμφωνούν με την άποψη που λέει ότι αν συνταξιοδοτηθείς εγκαταλείπεις ένα μεγάλο μέρος του εαυτού σου. Διαπιστώθηκε ότι το (44%) μάλλον συμφωνεί, το (28%) ούτε διαφωνεί, ούτε συμφωνεί, το (18%) συμφωνεί απόλυτα, το (6%) διαφωνεί απόλυτα και το (4%) μάλλον διαφωνεί.

«Οι ηλικιωμένοι πρέπει να ενθαρρύνονται να συνταξιοδοτούνται νωρίς για να αφήνουν στους νεότερους θέσεις εργασίας»

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
24	22	4		
48%	44%	8%		

Διάγραμμα 5.40



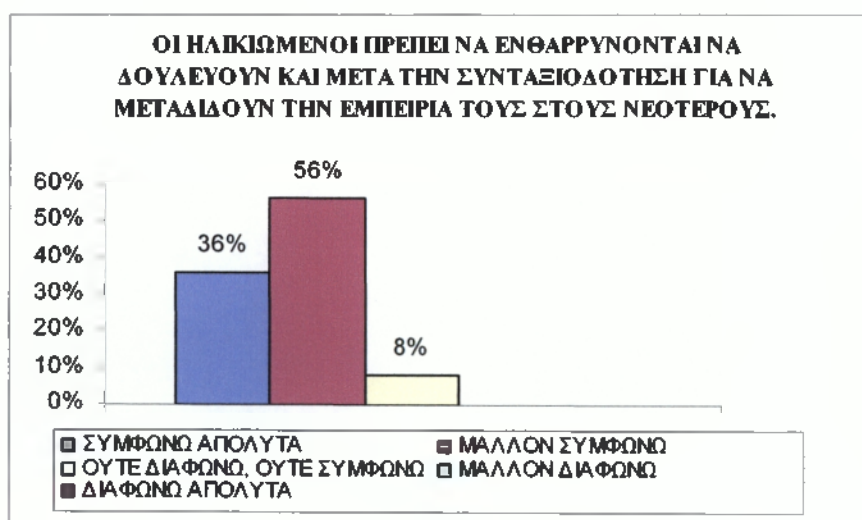
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.40 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν συμφωνούν οι συμμετέχοντες με την άποψη ότι οι ηλικιωμένοι πρέπει να ενθαρρύνονται να συνταξιοδοτούνται νωρίς για να αφήνουν στους νεότερους θέσεις εργασίας. Διαπιστώθηκε ότι το (48%) συμφωνεί απόλυτα, το (44%) μάλλον συμφωνεί και το (8%) ούτε διαφωνεί, ούτε συμφωνεί.

«Οι ηλικιωμένοι πρέπει να ενθαρρύνονται να δουλέουν και μετά τη συνταξιοδότηση για να μεταδίδουν την εμπειρία τους στους νεότερους»

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>
18	28	4		
36%	56%	8%		

Διάγραμμα 5.41



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

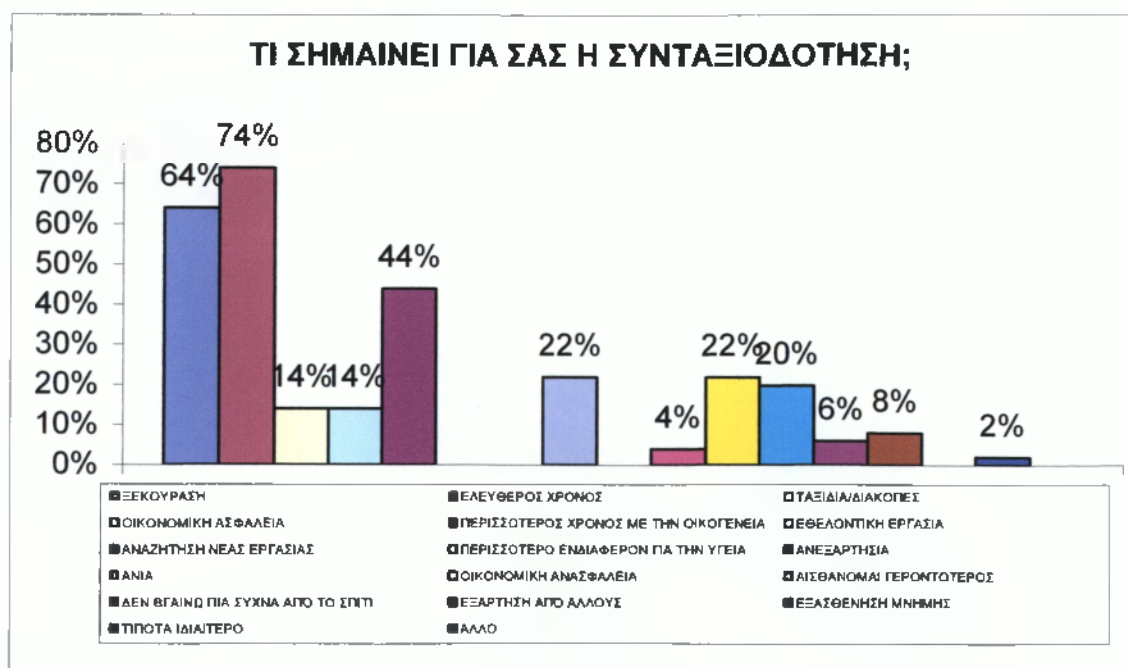
Στο διάγραμμα 5.41 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν συμφωνούν οι συμμετέχοντες με την άποψη ότι οι ηλικιωμένοι πρέπει να ενθαρρύνονται να δουλέουν και μετά την συνταξιοδότηση για να μεταδίδουν την εμπειρία τους στους νεότερους. Διαπιστώθηκε ότι το (56%) μάλλον συμφωνεί, το (36%) συμφωνεί απόλυτα και το (8%) ούτε διαφωνεί, ούτε συμφωνεί.

Ερώτηση 41^η. Η συνταξιοδότηση σημαίνει διαφορετικά πράγματα για κάθε άνθρωπο. Τι σημαίνει για εσάς η συνταξιοδότηση;

Ξεκούραση	32	64%
Ελεύθερος χρόνος	37	74%

Ταξίδια / Διακοπές	7	14%
Οικονομική ασφάλεια	7	14%
Περισσότερος χρόνος με την οικογένεια/φίλους	22	44%
Εθελοντική εργασία		
Αναζήτηση νέας εργασίας		
Περισσότερο ενδιαφέρον για την υγεία	11	22%
Ανεξαρτησία		
Ανία	2	4%
Οικονομική ανασφάλεια	11	22%
Αισθάνομαι γερνότερος	10	20%
Δεν βγαίνω πια συχνά από το σπίτι	3	6%
Εξάρτηση από άλλους	4	8%
Εξασθένηση μνήμης		
Τίποτα ιδιαίτερο	1	2%
Άλλο (προσδιορίστε)		

Διάγραμμα 5.42



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

στο διάγραμμα 5.42 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το τι σημαίνει για τους συμμετέχοντες η συνταξιοδότηση. Διαπιστώθηκε ότι για το (74%) σημαίνει ελεύθερος χρόνος, για το (64%) ξεκούραση, για το (44%) περισσότερος χρόνος με την οικογένεια,

για το (22%) περισσότερο ενδιαφέρον για την υγεία, για το (22%) οικονομική ανασφάλεια, για το (20%) αισθάνομαι γερνότερος, για το (14%) ταξίδια/διακοπές, για το (14%) οικονομική ασφάλεια, για το (8%) εξάρτηση από άλλους, για το (6%) δεν βγαίνω πια συχνά από το σπίτι, για το (4%) ανία και για το (2%) τίποτα ιδιαίτερο.

Ερώτηση 42^η. Πώς περνάτε βασικά το χρόνο σας τις ώρες που σας επισκέπτεται το προσωπικό του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι»;

Κάνοντας μαζί περιπάτους, εκδρομές.	1	2%
Κάνοντας μαζί επισκέψεις σε συγγενείς ή φίλους.		
Βλέποντας μαζί τηλεόραση / Ακούγοντας ραδιόφωνο.	39	78%
Πηγαίνοντας μαζί στο καφενείο.		
Βγαίνοντας μαζί στην γειτονιά /στην πλατεία.	2	4%
Πηγαίνοντας μαζί στην εκκλησία.	2	4%
Με δουλειές του σπιτιού.	7	14%
Συζητώντας προσωπικά θέματα.	48	96%
Συζητώντας θέματα γενικότερου ενδιαφέροντος.	45	90%
Άλλο (προσδιορίστε)	3	6%

Διάγραμμα 5.43



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

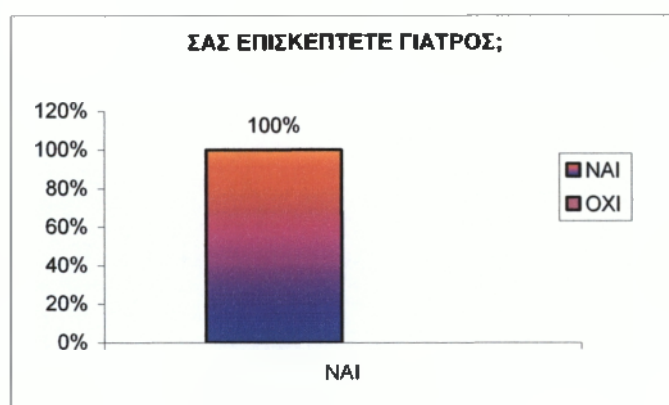
Στο διάγραμμα 5.43 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πώς περνάνε τις ώρες οι συμμετέχοντες, όταν τους επισκέπτεται το προσωπικό του προγράμματος. Διαπιστώθηκε ότι το (96%) περνάει την ώρα του συζητώντας προσωπικά θέματα, το (90%) συζητώντας

θέματα γενικού ενδιαφέροντος, το (78%) βλέποντας μαζί τηλεόραση, το (14%) με δουλειές του σπιτιού, το (6%) συνταγογράφηση, το (4%) βγαίνοντας μαζί στην γειτονιά/πλατεία, το (4%) πηγαίνοντας μαζί στην Εκκλησία και το (2%) κάνοντας μαζί περιπάτους/εκδρομές.

Ερώτηση 43^η Σας επισκέπτεται ιατρός;

ΝΑΙ	50	100%
ΟΧΙ		

Διάγραμμα 5.44



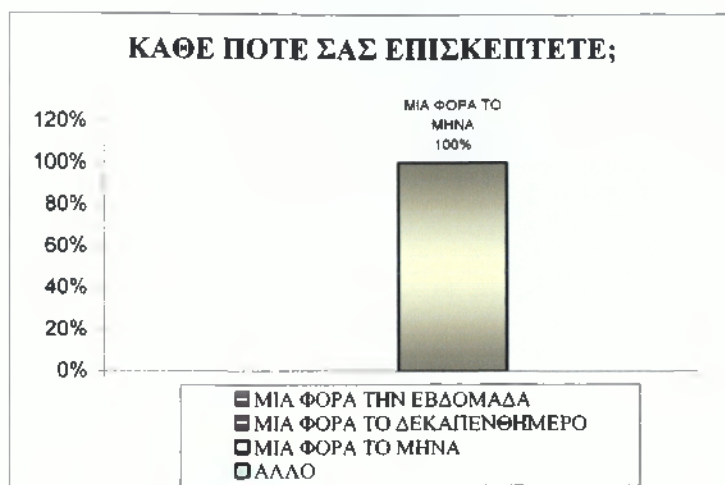
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.44 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν επισκέπτεται ο γιατρός τους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) τους επισκέπτεται ο γιατρός.

Ερώτηση 44^η. Κάθε πότε σας επισκέπτεται;

Μια φορά την εβδομάδα		
Μια φορά το δεκαπενθήμερο		
Μια φορά το μήνα	50	100%
Άλλο (προσδιορίστε)		

Διάγραμμα 5.45



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.45 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε επισκέπτεται τους συμμετέχοντες ο γιατρός. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) τους επισκέπτεται ο γιατρός κάθε μήνα.

Ερώτηση 45^η. Ποιες νοσηλευτικές ανάγκες σας καλύπτονται;

Τον έλεγχο της γλυκόζης αίματος	47	94%
Τον έλεγχο αρτηριακής πίεσης	49	98%
Τον έλεγχο λήψης φαρμάκων		
Περιποίηση κατακλίσεων	1	2%
Αλλαγή ουροκαθετήρα		
Παρά φύση έδρα		
Περιποίηση τραύματος		
Περιποίηση ποδιών	2	4%
Ενεσοθεραπεία	1	2%
Σωστή διατροφή	44	88%
Συνταγογράφηση		

Διάγραμμα 5.46



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.46 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος ποιες νοσηλευτικές ανάγκες των συμμετεχόντων καλύπτονται. Διαπιστώθηκε ότι το (98%) καλύπτεται η ανάγκη του ελέγχου της αρτηριακής πίεσης, το (94%) τον έλεγχο της γλυκόζης, το (88%) συνταγογράφηση, το (4%) περιποίηση ποδιών, το (2%) περιποίηση κατακλίσεων και το (2%) σωστή διατροφή.

Ερώτηση 46^η. Στη λίστα που ακολουθεί αναφέρονται διάφορες βασικές ιατρονοσηλευτικές ανάγκες των ηλικιωμένων. Θα θέλαμε να μας πείτε κάθε πότε καλύπτονται οι ανάγκες σας αυτές κυκλώνοντας κάθε φορά μόνο μία απάντηση.

Έλεγχος της γλυκόζης αίματος

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
10	5	31	2
20%	10%	62%	4%

Διάγραμμα 5.47



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.47 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για τον έλεγχο της γλυκόζης. Διαπιστώθηκε ότι το (65%) καλύπτεται κάθε μήνα, το (21%) κάθε βδομάδα, το (10%) κάθε δεκαπενθήμερο και το (4%) δεν χρειάζεται.

Έλεγχος αρτηριακής πίεσης

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
35	13	2	
70%	26%	4%	

Διάγραμμα 5.48



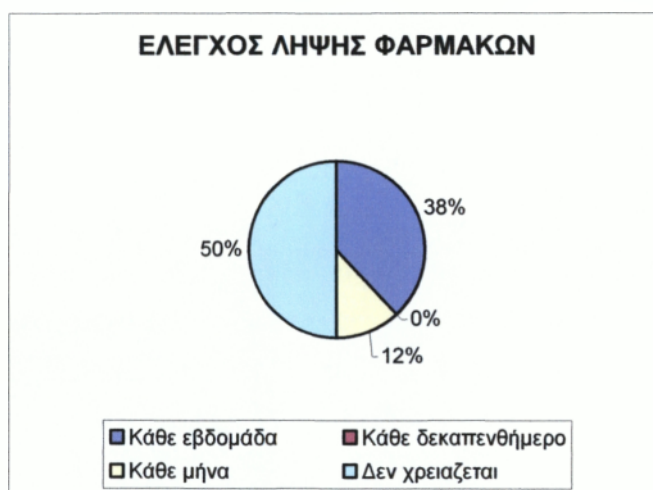
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.48 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για τον έλεγχο της αρτηριακής πίεσης. Διαπιστώθηκε ότι το (70%) καλύπτεται κάθε βδομάδα, το (26%) κάθε δεκαπενθήμερο και το (4%) κάθε μήνα.

Έλεγχος λήψης φαρμάκων

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
19		6	25
38%		12%	50%

Διάγραμμα 5.49



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.49 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για τον έλεγχο λήψης φαρμάκων. Διαπιστώθηκε ότι το (50%) δεν χρειάζεται, το (38%) κάθε βδομάδα και το (12%) κάθε μήνα.

Περιποίηση κατακλίσεων

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
1			49
2%			98%

Διάγραμμα 5.50



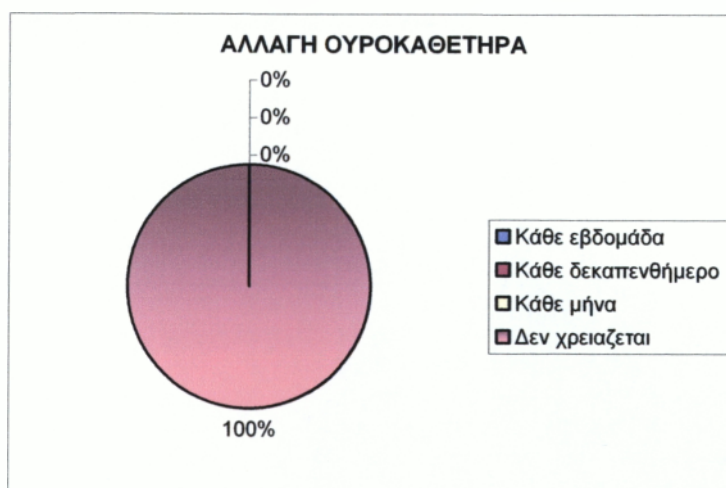
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.50 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για περιποίηση κατακλίσεων. Διαπιστώθηκε ότι το (98%) δεν χρειάζεται και το (2%) κάθε βδομάδα.

Αλλαγή ουροκαθετήρα

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
			50
			100%

Διάγραμμα 5.51



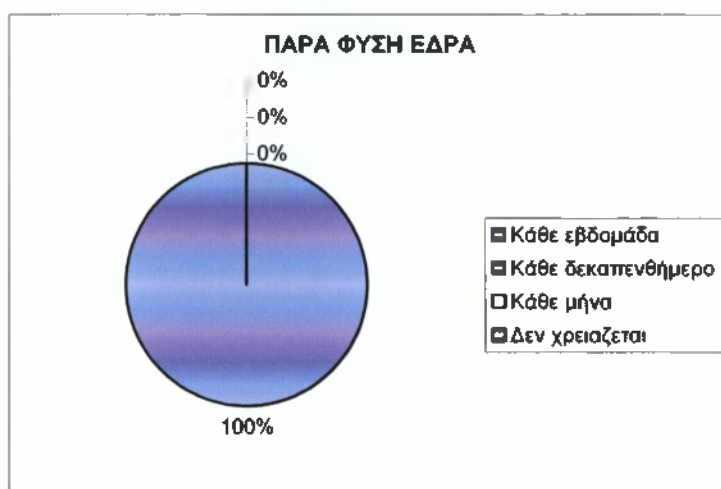
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.51 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για αλλαγή ουροκαθετήρα. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) δεν χρειάζεται.

Παρά φύση έδρα

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
			50
			100%

Διάγραμμα 5.52



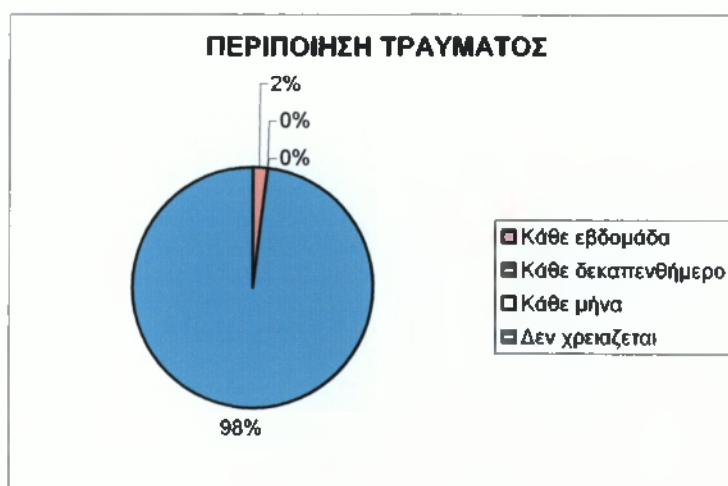
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.52 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για παρά φύση έδρα. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) δεν χρειάζεται.

Περιποίηση τραύματος

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
1			49
2%			98%

Διάγραμμα 5.53



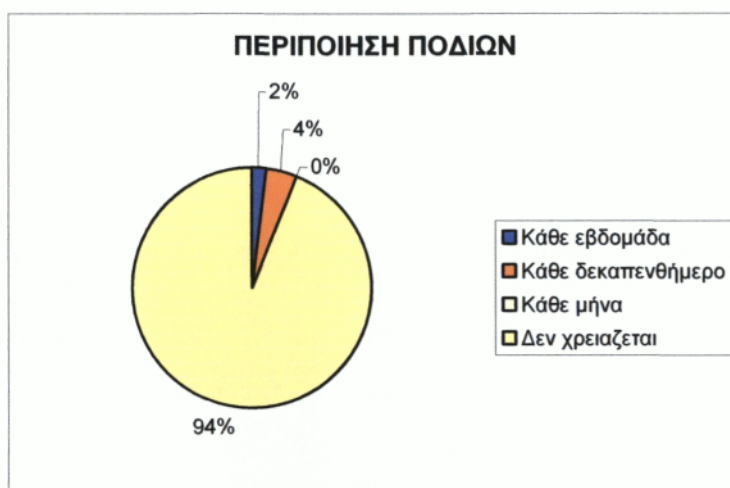
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.53 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για περιποίηση τραύματος. Διαπιστώθηκε ότι το (98%) δεν χρειάζεται και το (2%) κάθε βδομάδα.

Περιποίηση ποδιών

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
1	2		47
2%	4%		94%

Διάγραμμα 5.54



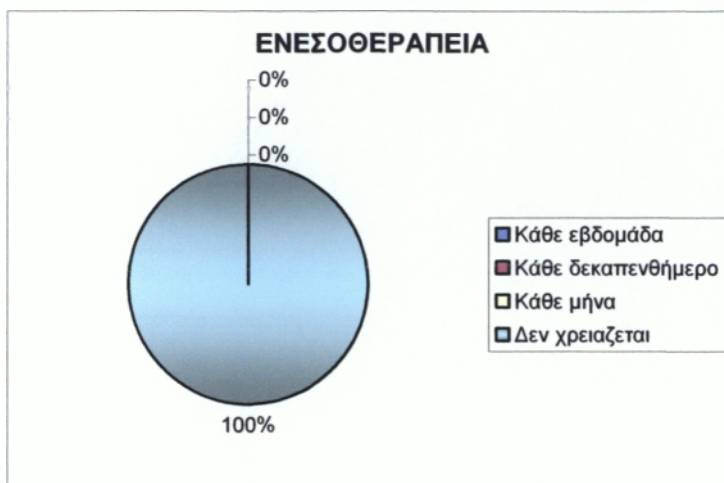
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.54 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για περιποίηση ποδιών. Διαπιστώθηκε ότι το (94%) δεν χρειάζεται, το (4%) κάθε δεκαπενθήμερο και το (2%) κάθε βδομάδα.

Ενεσοθεραπεία

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
			50
			100%

Διάγραμμα 5.55



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.55 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για ενεσοθεραπεία. Διαπιστώθηκε ότι το (100%) δεν χρειάζεται.

Σωστή διατροφή

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
	1		49
	2%		98%

Διάγραμμα 5.56



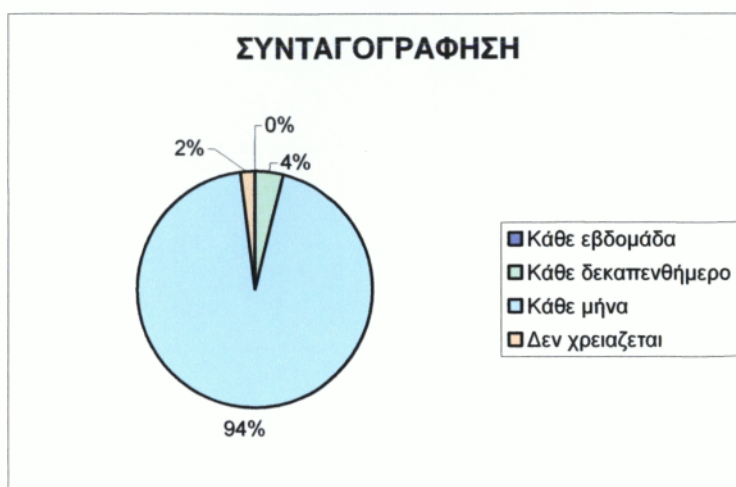
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.56 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για σωστή διατροφή. Διαπιστώθηκε ότι το (98%) δεν χρειάζεται και το (2%) κάθε εβδομάδα.

Συνταγογράφηση

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Δεν χρειάζεται
	2	47	1
	4%	94%	2%

Διάγραμμα 5.57



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.57 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για συνταγογράφηση. Διαπιστώθηκε ότι το (94%) κάθε μήνα, το (4%) κάθε δεκαπενθήμερο και το (2%) δεν χρειάζεται.

Ερώτηση 47^η. Χρειάστηκε να μεταφερθείτε σε νοσοκομείο;

ΝΑΙ	11	22%
ΟΧΙ	39	78%

Διάγραμμα 5.58



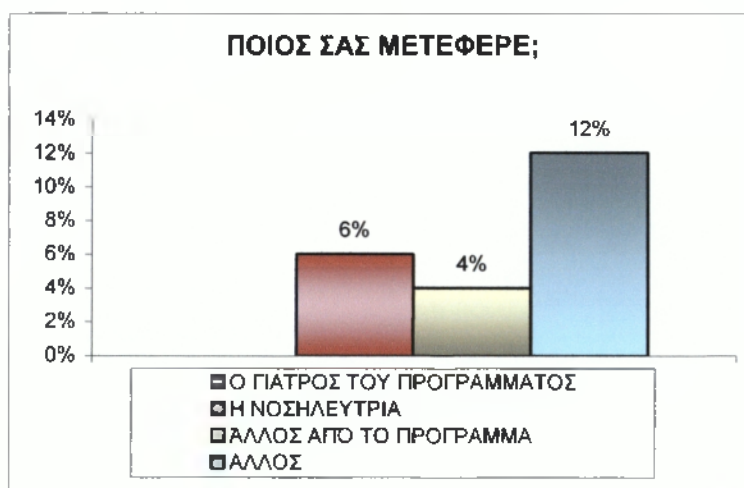
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.58 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν χρειάστηκε ποτέ οι συμμετέχοντες να μεταφερθούν στο νοσοκομείο. Διαπιστώθηκε ότι το (78%) δεν χρειάστηκε ενώ το (22%) χρειάστηκε.

Ερώτηση 48^η. Αν ναι, ποιος σας μετέφερε;

Ο γιατρός του προγράμματος		
Η νοσηλεύτρια	3	6%
Άλλος από το πρόγραμμα	2	4%
Άλλος	6	12%

Διάγραμμα 5.59



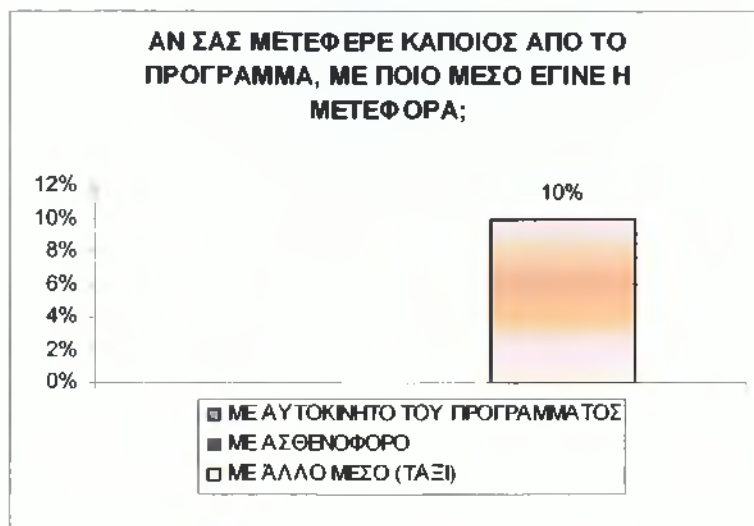
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.59 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν χρειάστηκε να μεταφερθεί κάποιος από τους συμμετέχοντες, ποιος τον μετέφερε. Διαπιστώθηκε ότι το (12%) μεταφέρθηκε από άλλον εκτός του προγράμματος, το (6%) από την νοσηλεύτρια του προγράμματος και το (4%) από άλλο άτομο του προγράμματος.

Ερώτηση 49^η. Αν σας μετέφερε κάποιος από το προσωπικό του προγράμματος, με ποιο μέσο έγινε η μεταφορά σας;

Με το αυτοκίνητο του προγράμματος		
Με ασθενοφόρο		
Με άλλο	5	10%

Διάγραμμα 5.60



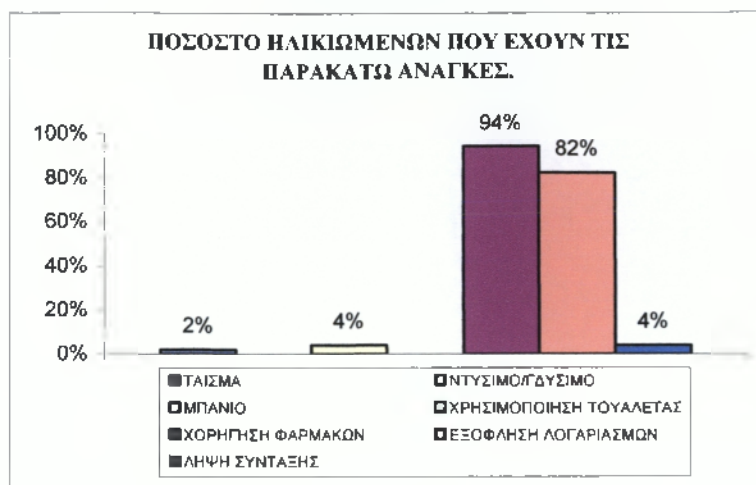
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.60 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν μετέφερε κάποιον από τους συμμετέχοντες κάποιος από το πρόγραμμα με ποιο μέσο έγινε η μεταφορά. Διαπιστώθηκε ότι το (10%) μεταφέρθηκε με άλλο μέσο ταξί.

Ερώτηση 50^η. Στη λίστα που ακολουθεί αναφέρονται διάφορες βασικές ανάγκες για ατομική φροντίδα και υγιεινή των ηλικιωμένων. Θα θέλαμε να μας πείτε κάθε πότε καλύπτονται οι ανάγκες σας αυτές κυκλώνοντας κάθε φορά μόνο μία απάντηση.

τάισμα	Ναι	Όχι
	1	49
ντύσιμο / γδύσιμο	Ναι	Όχι
		50
μπάνιο	Ναι	Όχι
	2	48
χρησιμοποίηση τουαλέτας	Ναι	Όχι
		50
χορήγηση φαρμάκων	Ναι	Όχι
	47	3
εξόφληση λογαριασμών	Ναι	Όχι
	41	9
λήψη σύνταξης	Ναι	Όχι
	2	48

Διάγραμμα 5.61



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.61 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιο το ποσοστό των ερωτηθέντων που έχουν τις παραπάνω ανάγκες. Διαπιστώθηκε ότι το (94%) των ερωτηθέντων έχουν την ανάγκη για χορήγηση φαρμάκων, το (82%) έχουν την ανάγκη για εξόφληση λογαριασμών, το (4%) έχουν την ανάγκη για μπάνιο, το (4%) έχουν την ανάγκη για λήψη σύνταξης και το (2%) έχουν την ανάγκη για τάισμα.

Ερώτηση 51^η. Αν ναι, κυκλώστε στην παρακάτω λίστα μία μόνο απάντηση για το κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη αυτή.

Για τάισμα:

Κάθε μέρα	Δύο φορές την εβδομάδα	Τρεις φορές την εβδομάδα	Τέσσερις φορές την εβδομάδα	Άλλο (προσδιορίστε)
1				
2 ^ο				

Διάγραμμα 5.62



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.62 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για τάισμα. Διαπιστώθηκε ότι το (2%) καλύπτεται κάθε μέρα.

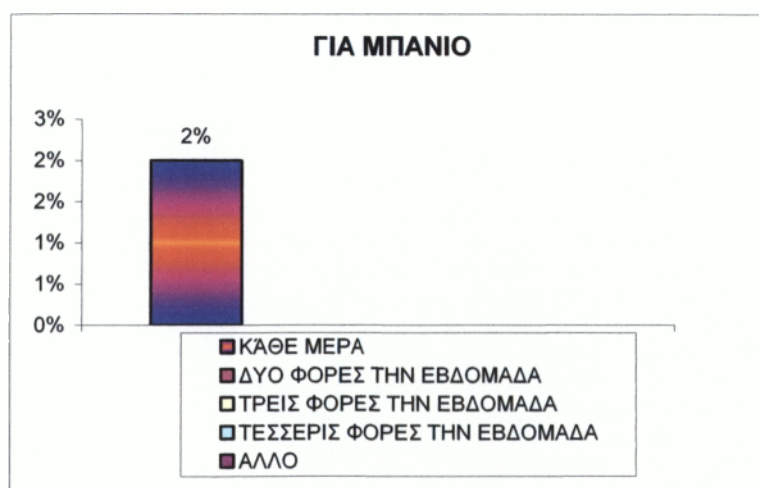
Για ντύσιμο / Γδύσιμο:

Κάθε μέρα	Δύο φορές την εβδομάδα	Τρεις φορές την εβδομάδα	Τέσσερις φορές την εβδομάδα	Άλλο (προσδιορίστε)

Για Μπάνιο:

Κάθε μέρα	Δύο φορές την εβδομάδα	Τρεις φορές την εβδομάδα	Τέσσερις φορές την εβδομάδα	Άλλο (προσδιορίστε)
	1			
	2%			

Διάγραμμα 5.63



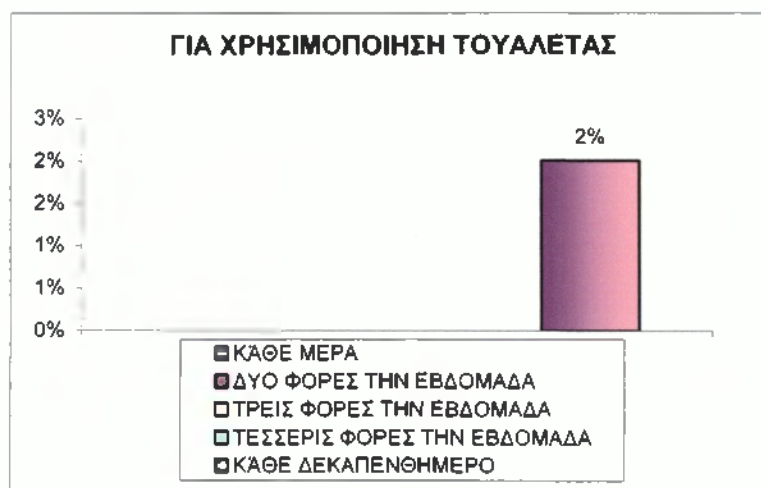
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.63 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για μάνιο. Διαπιστώθηκε ότι το (2%) καλύπτεται μέρα.

Για χρησιμοποίηση τουαλέτας:

Κάθε μέρα	Δύο φορές την εβδομάδα	Τρεις φορές την εβδομάδα	Τέσσερις φορές την εβδομάδα	Άλλο (προσδιορίστε)
				1
				2%

Διάγραμμα 5.64



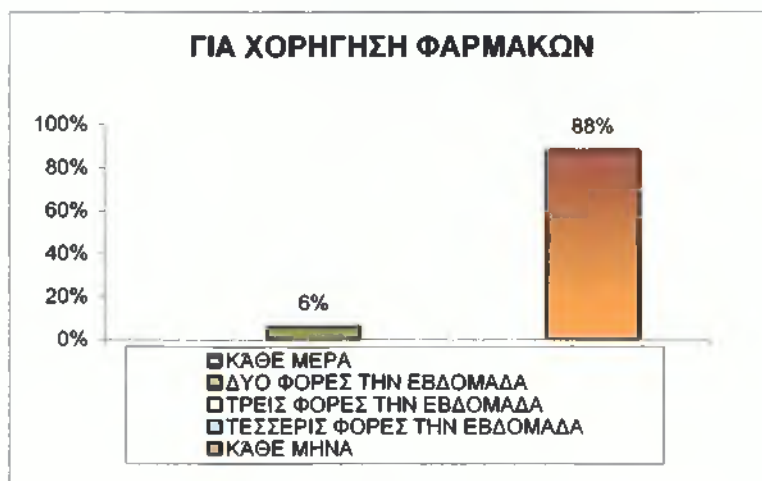
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.64 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για χρησιμοποίηση τουαλέτας. Διαπιστώθηκε ότι το (2%) καλύπτεται δεκαπενθήμερο.

Για χορήγηση φαρμάκων:

Κάθε μέρα	Δύο φορές την εβδομάδα	Τρεις φορές την εβδομάδα	Τέσσερις φορές την εβδομάδα	Άλλο (προσδιορίστε)
	3			44
	6%			88%

Διάγραμμα 5.65



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.65 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για χορήγηση φαρμάκων. Διαπιστώθηκε ότι το (88%) καλύπτεται κάθε μήνα και το (6%) δύο φορές την εβδομάδα.

Για εξόφληση λογαριασμών:

Κάθε Δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Κάθε δίμηνο	Άλλο
	22	19	
	44%	38%	

Διάγραμμα 5.66



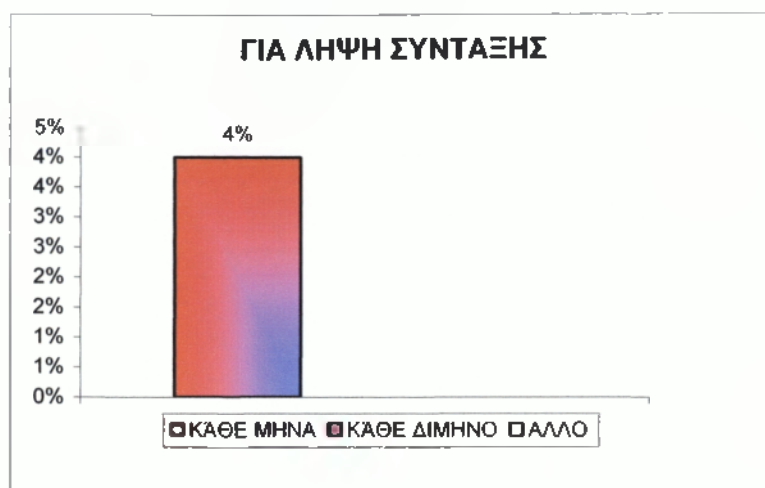
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.66 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για εξόφληση λογαριασμών. Διαπιστώθηκε ότι το (44%) καλύπτεται κάθε μήνα και το (38%) κάθε δίμηνο.

Για λήψη σύνταξης:

Κάθε μήνα	Κάθε δίμηνο	Άλλο
2		
4%		

Διάγραμμα 5.67



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.67 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για λήψη σύνταξης. Διαπιστώθηκε ότι το (4%) κάθε μήνα.

Ερώτηση 52^η. Στη λίστα που ακολουθεί αναφέρονται διάφορες βασικές οικιακές εργασίες. Θα θέλαμε να μας πείτε αν καλύπτονται οι εργασίες αυτές κυκλώνοντας κάθε φορά μόνο μία απάντηση.

Πλύσιμο ρούχων	Ναι	Όχι
	1	49
Σιδέρωμα	Ναι	Όχι
	2	48
Σφουγγάρισμα	Ναι	Όχι
	8	42
Πλύσιμο πιάτων	Ναι	Όχι
	3	47
Μαγείρεμα	Ναι	Όχι
	1	49
Αγορά τροφίμων και άλλων ειδών	Ναι	Όχι
	2	48

Διάγραμμα 5.68



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

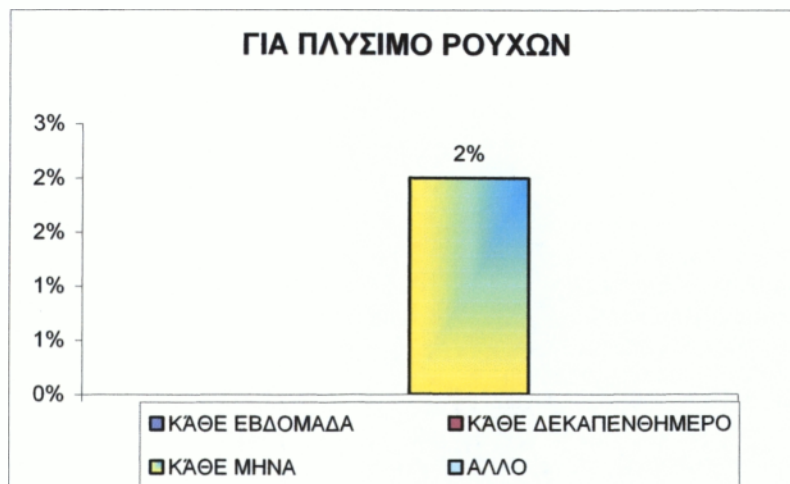
Στο διάγραμμα 5.68 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιες από τις οικιακές εργασίες που έχουν οι συμμετέχοντες καλύπτονται από το πρόγραμμα. Διαπιστώθηκε ότι το (16%) καλύπτεται το σφουγγάρισμα, το (6%) πλύσιμο πιάτων, το (4%) σιδέρωμα, το (4%) αγορά τροφίμων, το (2%) πλύσιμο ρούχων και το (2%) μαγείρεμα.

Ερώτηση 53^η. Αν ναι, κυκλώστε στην παρακάτω λίστα μία μόνο απάντηση για το κάθε πότε γίνεται η εργασία αυτή.

Για πλύσιμο ρούχων:

Κάθε εβδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Άλλο (προσδιορίστε)
		1	
		2%	

Διάγραμμα 5.69



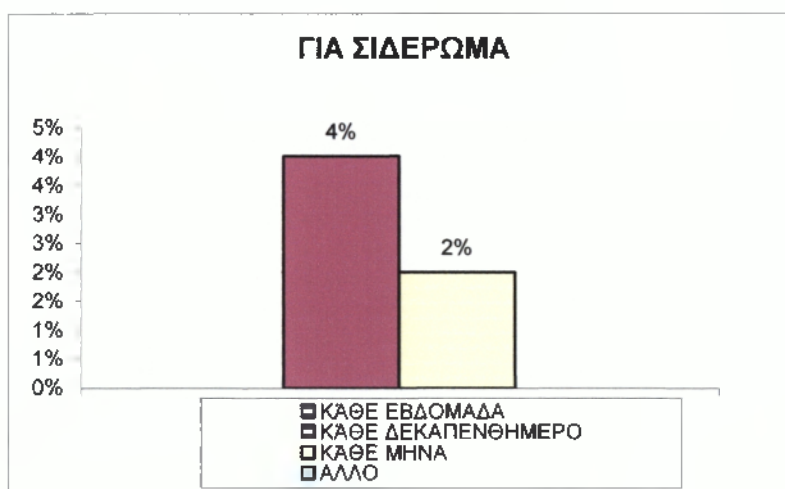
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.69 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για πλούσιμο ρούχων. Διαπιστώθηκε ότι το (2%) καλύπτεται κάθε μήνα.

Για σιδέρωμα:

Κάθε βδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Άλλο (προσδιορίστε)
	2	1	
	4%	2%	

Διάγραμμα 5.70



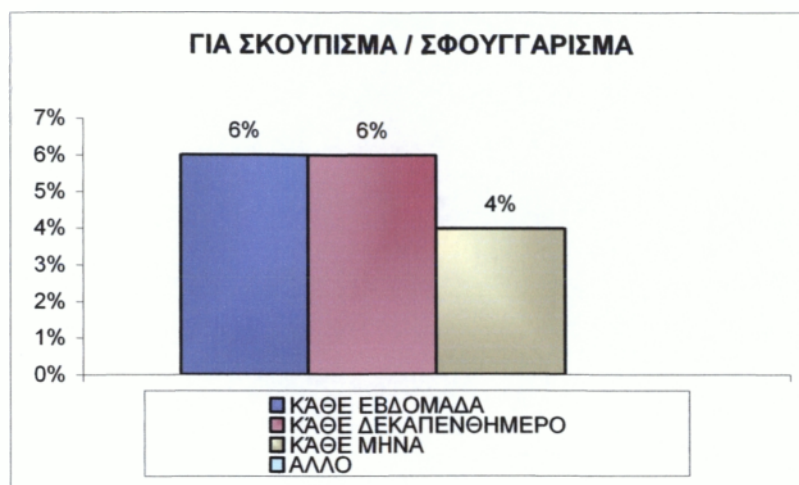
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.70 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για σιδέρωμα. Διαπιστώθηκε ότι το (4%) καλύπτεται κάθε δεκαπενθήμερο και το (2%) κάθε μήνα.

Για σκούπισμα / σφουγγάρισμα:

Κάθε βδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Άλλο (προσδιορίστε)
3	3	2	
6%	6%	4%	

Διάγραμμα 5.71



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.71 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για σκούπισμα/σφουγγάρισμα. Διαπιστώθηκε ότι το (6%) καλύπτεται κάθε βδομάδα, το (6%) κάθε δεκαπενθήμερο και το (4%) κάθε μήνα.

Για πλύσιμο πιάτων:

Κάθε βδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Άλλο (προσδιορίστε)
1	1		
2%	2%		

Διάγραμμα 5.72



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.72 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για πλύσιμο πιάτων. Διαπιστώθηκε ότι το (2%) καλύπτεται κάθε βδομάδα και το (2%) κάθε δεκαπενθήμερο.

Για μαγείρεμα:

Κάθε βδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Άλλο (προσδιορίστε)
	1		
	2%		

Διάγραμμα 5.73



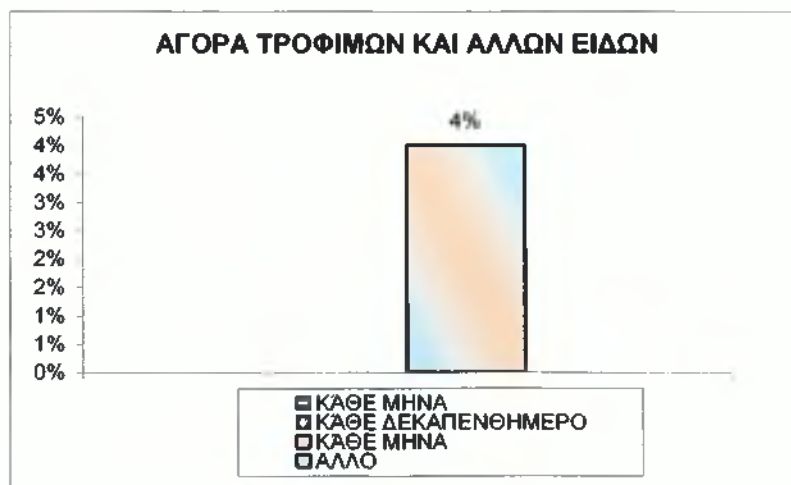
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.71 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για μαγείρεμα. Διαπιστώθηκε ότι το (2%) καλύπτεται κάθε δεκαπενθήμερο.

Για άλλο:

Κάθε βδομάδα	Κάθε δεκαπενθήμερο	Κάθε μήνα	Άλλο (προσδιορίστε)
		2	
		4%	

Διάγραμμα 5.74



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.74 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα κάθε πότε καλύπτεται η ανάγκη των συμμετεχόντων για αγορά τροφίμων και άλλων ειδών. Διαπιστώθηκε ότι το (4%) καλύπτεται κάθε μήνα.

Ερώτηση 54ⁿ. Το προσωπικό του προγράμματος φροντίζει για την άνετη μετακίνησή σας, μέσα στο σπίτι;

ΝΑΙ	5	10%
ΟΧΙ	45	90%

Διάγραμμα 5.75



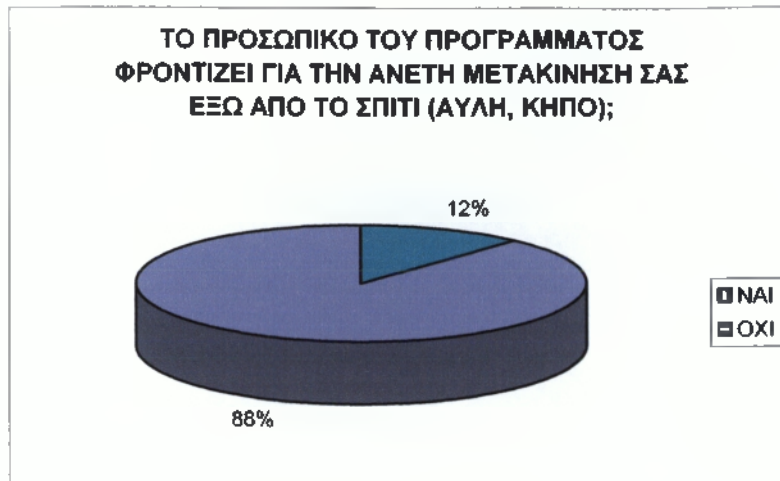
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.75 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος για την άνετη μετακίνηση των συμμετεχόντων μέσα στο σπίτι τους. Διαπιστώθηκε ότι για το (90%) δεν φροντίζει για την άνετη μετακίνηση του μέσα στο σπίτι ενώ μόλις για το (10%) φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος.

Ερώτηση 55ⁿ. Το προσωπικό του προγράμματος φροντίζει για την άνετη μετακίνησή σας, έξω από το σπίτι (αυλή, κήπο, γειτονιά);

ΝΑΙ	6	12%
ΟΧΙ	44	88%

Διάγραμμα 5.76



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.76 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος για την άνετη μετακίνηση των συμμετεχόντων έξω από το σπίτι τους. Διαπιστώθηκε ότι για το (88%) δεν φροντίζει για την άνετη μετακίνηση του έξω από το σπίτι ενώ μόλις για το (12%) φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος.

Ερώτηση 56^η. Το προσωπικό του προγράμματος φροντίζει για τη μεταφορά σας στις υπηρεσίες του Δήμου, όταν χρειάζεται να πάτε;

ΝΑΙ	37	74%
ΟΧΙ	13	26%

Διάγραμμα 5.77



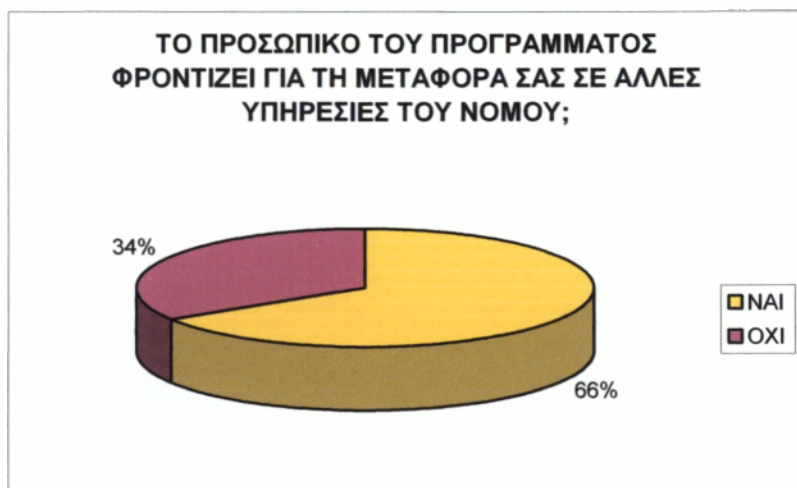
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.77 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος για την μεταφορά των συμμετεχόντων στις υπηρεσίες του Δήμου. Διαπιστώθηκε ότι για το (26%) δεν φροντίζει για την μεταφορά του στις υπηρεσίες του Δήμου ενώ για το (74%) φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος.

Ερώτηση 57^η. Το προσωπικό του προγράμματος φροντίζει για τη μεταφορά σας σε άλλες υπηρεσίες του Νομού, όταν χρειάζεται να πάτε;

ΝΑΙ	33	66%
ΟΧΙ	17	34%

Διάγραμμα 5.78



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.78 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος για την μεταφορά των συμμετεχόντων στις υπηρεσίες του Δήμου. Διαπιστώθηκε ότι για το (34%) δεν φροντίζει για την μεταφορά του στις υπηρεσίες του Δήμου ενώ για το (66%) φροντίζει το προσωπικό του προγράμματος.

Ερώτηση 58^η. Έχετε χρησιμοποιήσει το αυτοκίνητο του προγράμματος;

ΝΑΙ	1	2%
ΟΧΙ	49	98%

Διάγραμμα 5.79



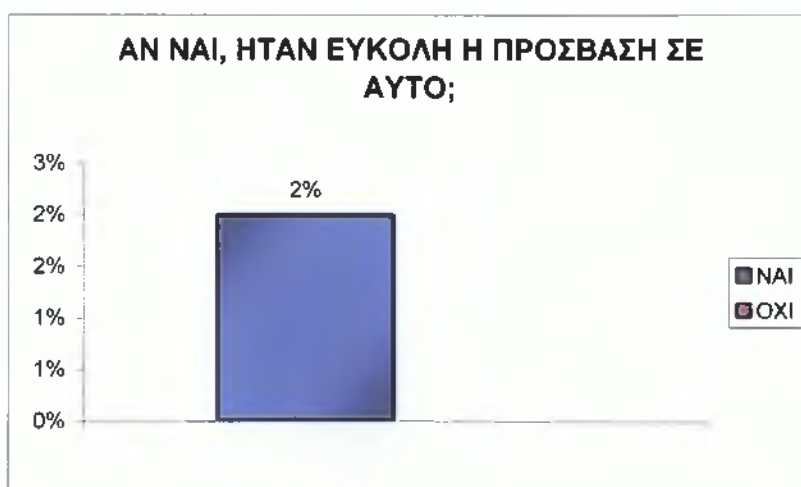
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.79 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος αν κάποιος από τους συμμετέχοντες έχει χρησιμοποιήσει το αυτοκίνητο του προγράμματος. Διαπιστώθηκε ότι το (98%) δεν έχει χρησιμοποιήσει το αυτοκίνητο του προγράμματος ενώ μόλις το (2%) έχει κάνει χρήση αυτού.

Ερώτηση 59^η. Αν ναι, ήταν εύκολη η πρόσβαση του σε αυτό;

NAI	1	2%
OXI		

Διάγραμμα 5.80



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.80 φαίνεται η απάντηση του ερωτήματος για το αν χρησιμοποίησε κάποιος από τους συμμετέχοντες το αυτοκίνητο, αν ήταν εύκολη η πρόσβαση του σε αυτό.

Διαπιστώθηκε ότι για το (2%) που χρησιμοποίησε το αυτοκίνητο η πρόσβαση σε αυτό ήταν εύκολη.

Ερώτηση 60^η. Αν όχι, γιατί:

Είναι ψηλό και δεν μπορούσα να ανέβω	
Είναι στενό	
Άλλο	

Ερώτηση 61^η Ποιες από τις παρακάτω διορθώσεις στο σπίτι ανάλογα με το εισόδημά σας, κρίνεται απαραίτητες ώστε να είναι ευκολότερη η κίνησή σας και η εργασία σας μέσα σε αυτό

Μετακίνηση Επίπλων	6	12%
Προσθήκη δωματίου	5	10%
Επισκευή ηλεκτρικών / υδραυλικών ειδών	9	18%
Βάψιμο	14	28%
Αλλαγή βασικών καταναλωτικών αγαθών (τηλέφωνο, πλυντήριο, ψυγείο, τηλέφωνο, τηλεόραση)	11	22%
Άλλο	22	44%

Διάγραμμα 5.81



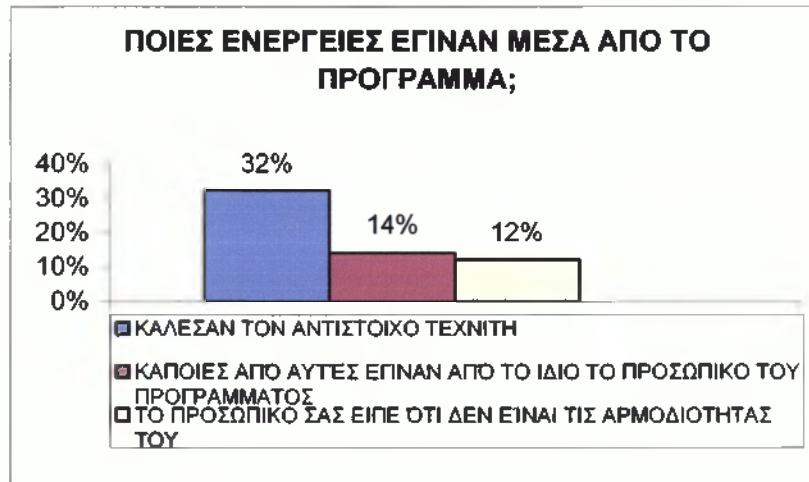
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.81 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιες διορθώσεις χρειάζεται το σπίτι του κάθε συμμετέχοντος. Διαπιστώθηκε ότι το (44%) δεν χρειάζεται καμία διόρθωση, το (28%) χρειάζεται βάψιμο, το (22%) χρειάζεται αλλαγή βασικών καταναλωτικών αγαθών, το (18%) επισκευή ηλεκτρικών/υδραυλικών ειδών, το (12%) μετακίνηση επίπλων και το (10%) προσθήκη δωματίου.

Ερώτηση 62^η. Ποιες ενέργειες έγιναν μέσα από το πρόγραμμα ώστε να ικανοποιηθούν οι ανωτέρω διορθώσεις:

Κάλεσαν τον αντίστοιχο τεχνίτη	16	32%
Κάποιες από αυτές (όπως πχ η μεταφορά επίπλων) έγινε από το ίδιο το προσωπικό του προγράμματος	7	14%
Το προσωπικό σας είπε ότι δεν είναι της αρμοδιότητας του	6	12%
Άλλο		

Διάγραμμα 5.82



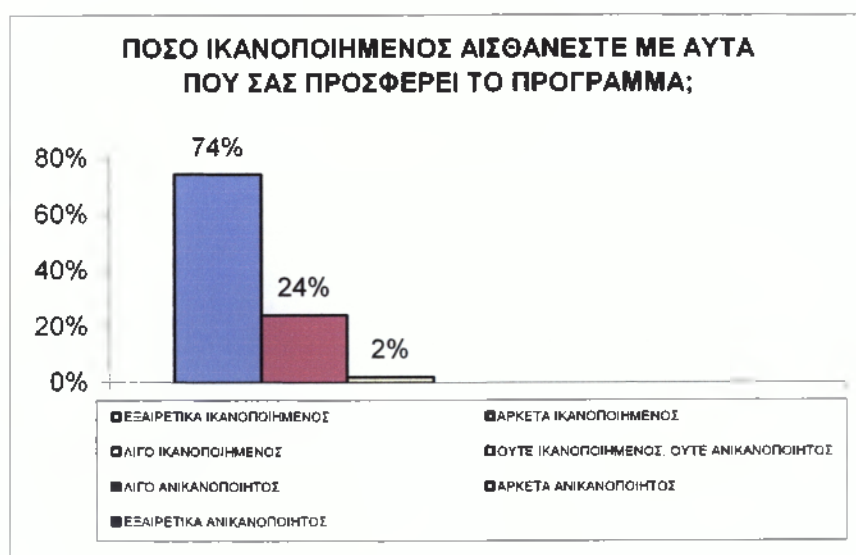
Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.82 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα ποιες ενέργειες έγιναν μέσα από το πρόγραμμα. Διαπιστώθηκε ότι το (32%) κάλεσαν τον αντίστοιχο τεχνίτη, το (14%) κάποιες από αυτές έγιναν από το ίδιο το προσωπικό του προγράμματος και το (12%) το προσωπικό του προγράμματος είπε ότι δεν είναι της αρμοδιότητας του.

Ερώτηση 63^η. Πόσο ικανοποιημένος /η αισθάνεστε με αυτά που σας προσφέρει το πρόγραμμα; (Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα: 1=Εξαιρετικά ικανοποιημένος /η, 2=Αρκετά ικανοποιημένος /η, 3= Λίγο ικανοποιημένος /η, 4=Ούτε ικανοποιημένος /η, ούτε ανικανοποίητος /η, 5= Λίγο ανικανοποίητος /η, 6= Αρκετά ανικανοποίητος /η, 7=Εξαιρετικά ανικανοποίητος /η)

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>
37	12	1				
74%	24%	2%				

Διάγραμμα 5.83



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.83 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο ικανοποιημένοι αισθάνονται οι συμμετέχοντες με αυτά που τους προσφέρει το πρόγραμμα. Διαπιστώθηκε ότι το (74%) είναι εξαιρετικά ικανοποιημένο, το (24%) αρκετά ικανοποιημένο και το (2%) λίγο ικανοποιημένο.

Ερώτηση 64^η. Τι θα μπορούσε ακόμα να προσφέρει το πρόγραμμα; Κυκλώστε τον αριθμό που σας εκφράζει καλύτερα και δείχνει το μέγεθος της προσφοράς που επιπλέον θα επιθυμούσατε: 1=Πολύ, 2=Αρκετή, 3= Λίγη, 4= Καθόλου, προσφέρει ήδη πολλά)

Ιατρική Περίθαλψη

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
7	25	11	7
14%	50%	22%	14%

Διάγραμμα 5.84



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.84 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω ιατρική περίθαλψη θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (50%) θα ήθελε αρκετή ιατρική περίθαλψη, το (22%) θα ήθελε λίγη παραπάνω, το (14%) θα ήθελε πολύ παραπάνω και το (14%) δεν θα ήθελε καθόλου.

Νοσηλευτική Φροντίδα

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
13	22	9	6
26%	44%	18%	12%

Διάγραμμα 5.85



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

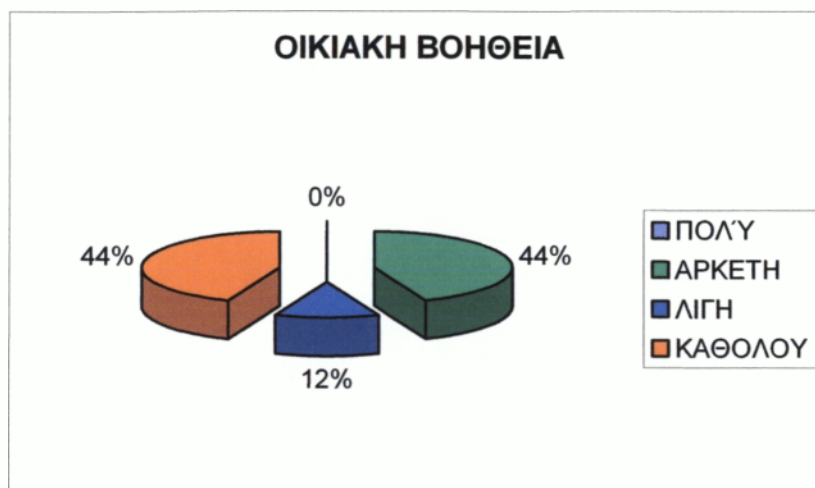
Στο διάγραμμα 5.85 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω νοσηλευτική φροντίδα θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες.

Διαπιστώθηκε ότι το (44%) θα ήθελε αρκετή νοσηλευτική φροντίδα, το (26%) θα ήθελε πολύ παραπάνω, το (18%) θα ήθελε λίγη παραπάνω και το (12%) δεν θα ήθελε καθόλου.

Οικιακή Βοήθεια

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
	22	6	22
	44%	12%	44%

Διάγραμμα 5.86



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.86 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω οικιακή βοήθεια θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (44%) δε θα ήθελε καθόλου οικιακή βοήθεια, το (44%) θα ήθελε αρκετή παραπάνω και το (12%) θα ήθελε λίγη παραπάνω.

Δραστηριότητες, εκδηλώσεις, ψυχαγωγία

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
	11	27	12
	22%	54%	24%

Διάγραμμα 5.87



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.87 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω δραστηριότητες, εκδηλώσεις, ψυχαγωγία θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (42%) θα ήθελε λίγο παραπάνω δραστηριότητες, εκδηλώσεις, ψυχαγωγία, το (30%) δεν θα ήθελε καθόλου και το (28%) θα ήθελε αρκετά παραπάνω.

Εκδρομές, ταξίδια, διακοπές

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
	10	26	13
	20%	52%	26%

Διάγραμμα 5.88



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.88 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω εκδρομές, ταξίδια, διακοπές θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (53%) θα ήθελε λίγο παραπάνω εκδρομές, ταξίδια, διακοπές, το (27%) δεν θα ήθελε καθόλου και το (20%) θα ήθελε αρκετά παραπάνω.

Χρηματική βοήθεια

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
31	10	1	2
62%	20%	2%	4%

Διάγραμμα 5.89



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.87 φαίνεται η απάντηση του πόσο παραπάνω χρηματική βοήθεια θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (70%) θα ήθελε πολύ παραπάνω χρηματική βοήθεια, το (23%) θα ήθελε αρκετή, το (5%) δεν θα ήθελε καθόλου και το (2%) θα ήθελε λίγη παραπάνω χρηματική βοήθεια.

Για ειδικές ανάγκες αυτοκίνητο

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
1	27	11	11
2%	54%	22%	22%

Διάγραμμα 5.90



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.90 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω για ειδικές ανάγκες αυτοκίνητο θα μπορούσε να προσφέρει ακόμα το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες. Διαπιστώθηκε ότι το (54%) θα ήθελε αρκετή παραπάνω, το (22%) λίγη παραπάνω, το (22%) δεν θα ήθελε καθόλου και το (2%) θα ήθελε πολύ παραπάνω.

Να επισκέπτεται το προσωπικό συχνότερα

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
15	27	7	1
30%	54%	14%	2%

Διάγραμμα 5.91



Πηγή: Προσωπική Έρευνα

Στο διάγραμμα 5.91 φαίνεται η απάντηση στο ερώτημα πόσο παραπάνω να τους επισκέπτεται το προσωπικό του προγράμματος συχνότερα. Διαπιστώθηκε ότι το (54%) θα ήθελε αρκετά παραπάνω, το (30%) θα ήθελε πολύ παραπάνω, το (14%) θα ήθελε λίγο παραπάνω και το (2%) δε θα ήθελε καθόλου παραπάνω.

Άλλο

<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Βασιζόμενη στα αποτελέσματα της παραπάνω έρευνας μπορώ να πω ότι το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι" του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου ικανοποιεί τις αυξημένες ανάγκες των ατόμων που εξυπηρετεί (ηλικιωμένοι και ΑΜΕΑ) σε μεγάλο βαθμό, μέσα από τις υπηρεσίες και τις δραστηριότητες που προσφέρει. Είδαμε παραπάνω ότι οι εξυπηρετούμενοι πολίτες είναι σε μεγάλο βαθμό (ποσοστό 74% εξαιρετικά ικανοποιημένο και 24% αρκετά ικανοποιημένοι) ικανοποιημένοι από τις παρεχόμενες υπηρεσίες του προγράμματος. Παράλληλα, όμως με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας, μέσα από την εργασία που συνέθεσα καταδεικνύεται η ανάγκη προσαρμογής του προγράμματος στις ανάγκες και τα δεδομένα που κάθε φορά δημιουργούνται στους ηλικιωμένους και τα ΑΜΕΑ λόγω των ραγδαίων και ταχύτατων αλλαγών μέσα στην κοινωνία και την ζωή γενικότερα.

Συνοπτικά, στην εργασία αυτή είδαμε τον ρόλο της τοπικής αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνική πολιτικής και κοινωνικής πρόνοιας μέσα από την εφαρμογή προγραμμάτων για τα άτομα της τρίτης ηλικίας και τα ΑΜΕΑ και την σπουδαιότητά του. Ακόμη είδαμε τον βασικό στόχο του προγράμματος "Βοήθεια στο Σπίτι" που είναι η παροχή οργανωμένης φροντίδας σε μη εξυπηρετούμενους πολίτες, την σύσταση της Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης (ΔΕΠΑΜ) του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου καθώς και τον σκοπό αυτής που είναι η οργάνωση και παροχή των υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας. Επίσης είδαμε την διαδικασία ίδρυσης της ΔΕΠΑΜ, την πρόσκληση της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, την υποβολή Τεχνικού Δελτίου Έργου/Υποέργου από την Επιχείρηση καθώς και την ανακοίνωση για την πρόσληψη προσωπικού από αυτήν. Τέλος, στην εργασία συμπεριλαμβάνεται και η έρευνα την οποία διενήργησα μέσω ερωτηματολογίων για την μελέτη των κοινωνικών και ψυχολογικών αναγκών των πολιτών που χρήζουν πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας υγείας.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΒΙΒΛΙΑ

- ΑΜΙΤΣΗΣ, Γ., «*Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας*», Παπαζήσης, Αθήνα 2001
- ΚΑΡΑΝΤΙΝΟΣ, Δ. (επιμ.), ΜΑΡΑΤΟΥ-ΑΛΙΠΡΑΝΤΗ, Λ. (επιμ.) και ΦΡΟΝΙΜΟΥ, Ε. (επιμ.), «*Διαστάσεις κοινωνικού αποκλεισμού στην Ελλάδα "Κύρια Θέματα και προσδιορισμός προτεραιοτήτων πολιτικής"*», Τόμος Β', ΕΚΚΕ, Αθήνα 1999
- ΚΟΡΔΟΣΗ, Α., «*Γνωρίστε το Μεσολόγγι*», Ασημακόπουλος, Μεσολόγγι 1999
- ΚΟΚΚΑΛΗ, Β., «*Το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι" στο Δήμο Ναυπάκτου*», Πτυχιακή Εργασία, Καλαμάτα 2004
- ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΥ, ΑΙΚ. και ΠΛΟΥΣΑΚΗ, Α., «*Η παροχή υπηρεσιών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προς τους ηλικιωμένους. το πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι". σύγκριση των προγραμμάτων των Δήμων Καλαμάτας – Δραπετσώνας*», Πτυχιακή Εργασία, Καλαμάτα

ΑΡΘΡΑ

- «*ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ*», Τοπική Εφημερίδα ΣΥΝΕΙΔΗΣΗ της Αιτωλίας και Ακαρνανίας, Αρ.Φύλλου 636, Μάρτιος 2003
- «*ΤΗΣ ΕΣΩΣΑΝ ΤΗ ΖΩΗ!*», Τοπική εφημερίδα ΑΙΧΜΗ, Αρ.Φύλλου 894, Φεβρουάριος 2003
- «*ΕΝΤΥΠΩΣΙΑΚΗ Η ΕΠΙΤΥΧΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ"*», Τοπική Εφημερίδα ΕΛΕΥΘΕΡΗ ΦΩΝΗ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ, Αρ.Φύλλου 724, Φεβρουάριος 2003

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ

- www.Aitoloakarnania.gr Ιστοσελίδα της Νομαρχίας Αιτωλοακαρνανίας
- www.dytikiellada.gr Ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας

- www.mohaw.gr Ιστοσελίδα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
- www.disable.gr
- www.in.gr Μηχανή αναζήτησης του Internet
- www.google.gr Μηχανή αναζήτησης του Internet
- www.statistics.gr Ιστοσελίδα της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας
- www.dimosvoulas.gr Ιστοσελίδα του Δήμου Βούλας

NOMOI

- ΦΕΚ 33/18-1-2001 τευχ.Β΄
- ΦΕΚ 347/30-3-2001 τευχ.Β΄

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΟΜΑΔΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**
για την προετοιμασία & παρακολούθηση
προγραμμάτων που αφορούν την οικογένεια
& το παιδί, τους ηλικιωμένους, άτομα με
αναπηρία & τις ευπαθείς ομάδες

**ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ:
«ΚΕΝΤΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΗΦΗ)»
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Γ΄ ΚΠΣ**

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Γηρατειά δε σημαίνουν απαραίτητα εξάρτηση και αδυναμία αυτονομίας. Όμως, με την αύξηση του προσδοκώμενου επιβίωσης, ένας σημαντικός αριθμός ατόμων της 3^{ης} και ιδιαίτερα της 4^{ης} ηλικίας αντιμετωπίζει προβλήματα που μερικές φορές τα καθιστούν αδύναμα να αυτοεξυπηρετηθούν. Αρκετές φορές το οικογενειακό περιβάλλον αναγκάζεται να αναζητήσει λύσεις κλειστής φροντίδας ή, σε άλλες περιπτώσεις, την πρόσληψη προσώπου, προκειμένου να αναλάβει τη φροντίδα του ηλικιωμένου στο σπίτι. Ακόμα και στις περιπτώσεις που υπάρχει στην οικογένεια μέλος που δεν εργάζεται η καθημερινή φροντίδα ενός ηλικιωμένου με αναπηρία ή χρόνιο νόσημα δημιουργεί σωματική και ψυχική κόπωση.

Στοιχεία από επιστημονικές μελέτες δείχνουν ότι παρόλο που οι οικογένειες συνεχίζουν να φροντίζουν τους ηλικιωμένους, νέοι σοβαροί παράμετροι δυσχεραίνουν αυτό το έργο:

Υπάρχουν όλο και περισσότεροι εξαρτημένοι ηλικιωμένοι, λόγω της αύξησης του προσδοκώμενου επιβίωσης.

- Υπάρχει αύξηση στα χρόνια επιβίωσης αυτών που είναι εξαρτημένοι. (π.χ. ότι το 25% των ηλικιωμένων, άνω των 75 χρόνων, έχουν ανάγκη βοήθειας στις καθημερινές τους δραστηριότητες).
- Η ιδρυματική περίθαλψη έχει αυξηθεί τα τελευταία χρόνια. Φυσικά δεν είναι η πλέον κατάλληλη επιλογή, αλλά και δεν καλύπτει τη γενική αύξηση του αριθμού των ηλικιωμένων, που χρειάζονται βοήθεια.
- Οι φροντιστές (μέλη της οικογένειας) των εξαρτημένων ηλικιωμένων, είναι συνήθως κι αυτοί ηλικιωμένοι, με τα δικά τους προβλήματα υγείας, που επιδεινώνονται απ' το βάρος της φροντίδας.
- Νεότεροι φροντιστές, συνήθως, αναγκάζονται να βγουν στην αγορά εργασίας προκειμένου να συμβάλλουν στο οικογενειακό εισόδημα.
- Περισσότερη ανάγκη φροντίδας φαίνεται να αντιμετωπίζουν οι ηλικιωμένοι των μεγάλων αστικών κέντρων.

Είναι αποδεδειγμένο ότι το βιολογικό, συναισθηματικό, και οικονομικό κόστος του φροντιστή είναι τεράστιο. Στους εργαζόμενους φροντιστές παρατηρείται συχνά μεγάλη κούραση από το διπλό βάρος δουλειάς και φροντίδας, γεγονός που τους υποχρεώνει να μειώσουν το ωράριο εργασίας, να αλλάξουν απασχόληση, ακόμη και να παραιτηθούν από την εργασία τους, την οποία δύσκολα ξαναβρίσκουν όταν διακοπεί η φροντίδα. Ακόμη, πολλά ψυχολογικά προβλήματα έχουν τη ρίζα τους στη μακρόχρονη φροντίδα ενός ηλικιωμένου συγγενή. Έτσι η κατά διαστήματα υποστήριξη - ανακούφιση του φροντιστή, αποτελεί το μοναδικό φάρμακο.

ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην παραμονή των ατόμων 3^{ης} και 4^{ης} ηλικίας στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, στη διατήρηση της συνοχής της οικογένειας, στην εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των

μελών της οικογένειας με ηλικιωμένο μέλος, στην αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και του κοινωνικού αποκλεισμού, στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων αλλά και των άλλων μελών της οικογένειας.

Το πρόγραμμα διέπεται από τις αναγνωρισμένες ειδικές αρχές, που αναφέρονται στους ηλικιωμένους. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων:

- Να διαβιούν οι ηλικιωμένοι σε αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον
- Να υποστηρίζονται ώστε να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και την αυτάρκειά τους
- Να απολαμβάνουν υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, που τους εξασφαλίζουν υγεία και ποιοτική διαβίωση

ΣΤΟΧΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Τα ΚΗΦΗ απευθύνονται σε ηλικιωμένους αστικών και ημιαστικών περιοχών, μη δυναμένων να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες – άνοια κ.λ.π.), των οποίων το περιβάλλον που τα φροντίζει εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Τα ΚΗΦΗ αναπληρώνουν αυτό το κενό με την παροχή οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας, από ειδικευμένο προσωπικό, εθελοντές και άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε κατάλληλα διαμορφωμένους χώρους ημερήσιας ή/ και ολιγόωρης παραμονής.

ΣΥΣΤΑΣΗ – ΜΟΡΦΗ

Τα Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι μονάδες ημερήσιας φιλοξενίας ηλικιωμένων που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες – άνοια κ.λ.π.) των οποίων το περιβάλλον που τα φροντίζει εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά

προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στη φροντίδα που έχει αναλάβει.

Δικαιούχοι φορείς για τη σύσταση και λειτουργία των ΚΗΦΗ είναι οι φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όπως ορίζονται στην ΚΥΑ 4035/27.7.2001 των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στην αριθμ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ.14963/2001 (ΦΕΚ 1397/τ.Β) Υπουργική Απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Για τη λειτουργία των ΚΗΦΗ είναι απαραίτητη η έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΚΗΦΗ

Τα ΚΗΦΗ αναπτύσσονται σε αστικές και ημιαστικές περιοχές. Παρέχουν υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας, στις οποίες περιλαμβάνονται:

- νοσηλευτική φροντίδα
- φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- ατομική υγιεινή
- προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης
- στο μέτρο του δυνατού, προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων

Ο τελικός δικαιούχος σύστασης και λειτουργίας της δομής, μπορεί να παρέχει υπηρεσία μετακίνησης των φιλοξενουμένων από και προς το ΚΗΦΗ, εφόσον διαθέτει μεταφορικό μέσο

ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΤΩΝ ΚΗΦΗ

Τα ΚΗΦΗ διασυνδέονται σε λειτουργικό επίπεδο με ΚΑΠΗ που ενδεχομένως υπάρχουν στην ίδια περιοχή, αξιοποιώντας την εμπειρία των στελεχών στην καταγραφή και αξιολόγηση του πληθυσμού των ηλικιωμένων της περιοχής, αλλά και την προσφορά εργασίας στελεχών του ΚΑΠΗ οι ειδικότητες των οποίων δεν περιλαμβάνονται στο βασικό κορμό των στελεχών του ΚΗΦΗ. Τα

ΚΗΦΗ συνεργάζονται, επίσης, με τοπικούς φορείς που παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας της περιοχής καθώς και με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ).

Ιδιαίτερης σημασίας είναι η συνεργασία του ΚΗΦΗ με το ΚΑΠΗ και άλλες οργανώσεις για την εξεύρεση εθελοντών. Προηγείται εκπαίδευση και κατάλληλη τοποθέτηση στη δομή.

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΚΗΦΗ

Σε κάθε ΚΗΦΗ απασχολούνται κατ' ελάχιστον:

- ένας/μία Νοσηλεύτης / τρια (ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ), πτυχιούχο Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή Μ.Τ.Ε.Ν.Σ. με άδεια άσκησης επαγγέλματος
- δύο Κοινωνικοί Φροντιστές ή Επιμελητές Πρόνοιας (ΔΕ), πτυχιούχοι Ε.Π.Λ. ή Τ.Ε.Ε.
- ένα άτομο βοηθητικό προσωπικό

Το ανωτέρω προσωπικό ισχύει για ΚΗΦΗ δυναμικότητας 25 ατόμων. Για περισσότερους εξυπηρετούμενους, το προσωπικό αυξάνεται αναλόγως. Στο Κέντρο μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων, ανάλογα με τις ανάγκες των φιλοξενουμένων (Κοινωνικοί λειτουργοί, Εργοθεραπευτές, κλπ). Στην περίπτωση αυτή, εμπλουτίζονται οι δραστηριότητες του Κέντρου με αντίστοιχα προγράμματα (π.χ. κοινωνική εργασία, εργοθεραπεία, κλπ). Εφόσον το Κέντρο διαθέτει μεταφορικό μέσο θα απασχολείται Οδηγός (ΔΕ)

Με απόφαση του τελικού δικαιούχου, ως Υπεύθυνος του Κέντρου, ορίζεται ο Νοσηλεύτης ή η Νοσηλεύτρια με τη μεγαλύτερη εμπειρία, ο οποίος ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής, παράλληλα με τα κύρια καθήκοντά του.

Το βοηθητικό προσωπικό εκτελεί κάθε βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του Κέντρου.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Κέντρο, θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας, το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Υποχρεούται δε, να συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του Κέντρου, να εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτουν και να φροντίζει για τη διατήρηση πρόχειρου φαρμακείου.

Τα θέματα του προσωπικού που αφορούν τα τυπικά τους προσόντα, τη μισθοδοσία τους κλπ ρυθμίζονται με την ΚΥΑ 4035 / 27.7.2001 (ΦΕΚ 1127/Β' / 30.8.2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

ΕΡΓΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ – ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ/ΤΡΙΑΣ

Οι παρεμβάσεις των Νοσηλευτών στα ΚΗΦΗ αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων, όπως εκείνοι την αντιλαμβάνονται εφόσον είναι σε θέση και στην ικανοποίηση βασικών αναγκών τους.

Η παροχή φροντίδας πρέπει να είναι σωματική, ψυχική, νοητική, συναισθηματική και όταν κρίνεται αναγκαίο και πνευματική με τη συμβολή ειδικού λειτουργού.

Η παραπάνω προσέγγιση προϋποθέτει:

- Τη λήψη ιστορικού το οποίο μπορεί να είναι και αυτοσυμπληρούμενο
- Την καταγραφή των αναγκών
- Εκτίμηση της κινητικής και διατροφικής κατάστασης
- Επίβλεψη, παρακολούθηση λήψης φαρμάκων και όταν χρειάζεται χορήγηση της φαρμακευτικής αγωγής (ινσουλίνης, αντιπηκτικά, αγχολυτικά κλπ).
- Αντιμετώπιση περιορισμένων ελκών ή τραυματισμών του δέρματος.
- Ενημέρωση σε θέματα αγωγής υγείας. Ενδυνάμωση της ψυχικής κατάστασης και κινητοποίηση για συμμετοχή στην αυτοφροντίδα
- Εκπαίδευση σε θέματα που χρήζουν καθημερινής φροντίδας (θρεπτική υποστήριξη, αποφυγή κατακλίσεων κλπ) των ηλικιωμένων ή εθελοντών όπου είναι δυνατόν.
- Διατήρηση και ενημέρωση του ατομικού φακέλου
- Διεπιστημονική συνεργασία για βελτιστοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών του προγράμματος
- Συνεργασία με την οικογένεια όταν κρίνεται απαραίτητο
- Οργάνωση και διαχείριση αναλώσιμου ή μη αναλώσιμου υγειονομικού υλικού

- Εισήγηση για την επιλογή των υποψηφίων που εγκρίνεται από το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου
- Εποπτεία των εθελοντών σε συνεργασία με τον Κοινωνικό Λειτουργό εάν και εφ' όσον υπάρχει

ΕΡΓΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΩΝ – ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Το έργο των κοινωνικών φροντιστών αφορά στην παροχή ατομικής υποστήριξης προς τους εξυπηρετούμενους βάσει των αναγκών τους.

Συγκεκριμένα:

- Υποδοχή – συμπλήρωση αίτησης υποψηφίου
- Ατομική υγιεινή, καθαριότητα
- Υποστήριξη στη λήψη φαρμάκων
- Υποστήριξη σε μεταφορά – μετακίνηση – συνοδεία
- Εργασίες που ανατίθενται απ' τον/την υπεύθυνο/η του Κέντρου ή το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου

ΕΡΓΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το έργο του βοηθητικού προσωπικού αφορά στην εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών. Συγκεκριμένα:

- Εργασίες καθαριότητας εσωτερικών χώρων
- Εργασίες καθαριότητας εξωτερικών χώρων
- Βοηθητικές εργασίες που του ανατίθενται από τον/την υπεύθυνο/η του Κέντρου ή το Δ.Σ.

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΣΤΑ ΚΗΦΗ

Το ωράριο λειτουργίας των ΚΗΦΗ είναι προσαρμοσμένο ώστε να καλύπτει τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων και του οικογενειακού – συγγενικού περιβάλλοντος . Σε κάθε περίπτωση, η διάρκεια λειτουργίας των ΚΗΦΗ δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτάμισυ ωρών. Κατά την υποβολή της αίτησης για χορήγηση αδείας ίδρυσης και λειτουργίας θα αναφέρεται το

ωράριο λειτουργίας του Κέντρου, το οποίο θα περιλαμβάνεται και στην άδεια που θα εκδοθεί.

Τα Κέντρα διακόπτουν την λειτουργία τους κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εορτασμού εθνικού ή τοπικού γεγονότος ή εορτασμού του Πολιούχου Αγίου του Δήμου ή της Κοινότητας.

Τα Κέντρα μπορούν να συνεχίσουν την λειτουργία τους και κατά τους θερινούς μήνες ανάλογα με τις τοπικές ανάγκες και κατά την κρίση του τελικού δικαιούχου (σχετ. ΚΥΑ αριθ. 4035/27-7-2001 ΦΕΚ 1127/τ.Β/2001 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

Σε κάθε Κέντρο με ευθύνη του/ της Υπευθύνου τηρούνται τα παρακάτω βιβλία:

- βιβλίο συμβάντων
- βιβλίο παρουσίας φιλοξενουμένων
- βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας προσωπικού

ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΩΝ ΚΗΦΗ

Οι κτιριακές εγκαταστάσεις των ΚΗΦΗ πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στην Υπουργική Απόφαση Αριθ. Π1γ/Α.Γ.Π.οικ.14963 (ΦΕΚ 1397/τ. Β/22-10-2001).του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

ΕΓΓΡΑΦΗ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

1. Τα εγγραφόμενα ηλικιωμένα άτομα προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του ΟΤΑ στον οποίο ανήκουν τα ΚΗΦΗ, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής ηλικιωμένων ατόμων, που διαμένουν σε όμορη περιοχή και εφ' όσον υπάρχουν κενές θέσεις, ή με την εγγραφή τους εξυπηρετούνται ιδιαίτερα οξυμένες κοινωνικές ανάγκες των ατόμων του οικογενειακού και συγγενικού περιβάλλοντος που ασχολούνται με τη φροντίδα των ατόμων αυτών.

Δεν εγγράφονται ηλικιωμένα άτομα που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα.

2. Για την εγγραφή των ηλικιωμένων υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά :

α) Αίτηση του ηλικιωμένου ή ατόμου του συγγενικού περιβάλλοντος που έχει αναλάβει τη φροντίδα του.

β) Γνωμάτευση γιατρού του Δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ασφαλιστικού οργανισμού σχετικά με την κατάσταση υγείας του ηλικιωμένου.

γ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος τρέχοντος έτους ή εκκαθαριστικό εφορίας του προηγούμενου έτους. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται να υποβάλλει φορολογική δήλωση θα προσκομίζει βεβαίωση της οικείας Δ.Ο.Υ.

Αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται σε όλη τη διάρκεια του έτους, εφ' όσον υπάρχουν κενές θέσεις.

Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

Η επιλογή των φιλοξενουμένων γίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Κέντρου μετά από εισήγηση του/της Υπευθύνου

ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Ο συντονισμός, η υποστήριξη, και η παρακολούθηση της πορείας και εξέλιξης των ΚΗΦΗ αποτελούν ευθύνη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), η οποία έχει συσταθεί με την ΚΥΑ ΔΥ1δ/οικ.10024/1/6/2001 (ΦΕΚ 726/Β'/2001), κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 18 του αρ. 18 του Ν 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997), όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στην ΟΔΕ, η οποία εδρεύει στο καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, συμμετέχουν υπηρεσιακά στελέχη, εκπρόσωποι των συναρμόδιων Υπουργείων Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, εκπρόσωποι της ΚΕΔΚΕ, της ΕΣΑΕΑ, της Εκκλησίας της Ελλάδος, των κοινωνικών και επιστημονικών φορέων και εμπειρογνώμονες.

Το έργο της ΟΔΕ αφορά στην κατάρτιση των προδιαγραφών λειτουργίας του προγράμματος και τον εσωτερικό κανονισμό, στην παρακολούθηση αυτού σχετικά με την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, στην υποστήριξη των στελεχών και των τελικών δικαιούχων και στη μεγιστοποίηση του αναμενόμενου αποτελέσματος

Παράλληλα η ΟΔΕ στηρίζει τη διαδικασία καταχώρησης των πληροφοριών που εισάγονται στο Χάρτη της Πρόνοιας

Η λειτουργία και οι δραστηριότητες της ΟΔΕ υποστηρίζονται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, των συναρμόδιων Υπουργείων και των Περιφερειών

Την άμεση διοικητική εποπτεία του Κέντρου έχει το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου φορέα σύστασης και λειτουργίας του, ο οποίος οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση στην ΟΔΕ για την πορεία και εξέλιξη της δομής.

Επίσης υποχρεούται να υποβάλει τα στοιχεία τα οποία θα συμβάλουν στην επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων που υπάρχουν ήδη στο Χάρτη Πρόνοιας

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης της οικείας Περιφέρειας ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 6 του Ν.2860/2000 και στην ΚΥΑ 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/2001).

Ο δικαιούχος φορέας σύστασης και ίδρυσης της δομής υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμοδίων προσώπων, να ακολουθεί τις οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας και να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου της.

Άλλο θέμα σχετικό με την λειτουργία του ΚΗΦΗ που δε συμπεριλαμβάνεται και δεν έρχεται σε αντίθεση με τα ανωτέρω, ρυθμίζεται με απόφαση του

Διοικητικού Συμβουλίου του τελικού δικαιούχου φορέα ίδρυσης και λειτουργίας του.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΤΗΣ Ο.Δ.Ε.

B. ΖΑΡΟΝΙΚΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΟΜΑΔΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

**για την προετοιμασία & παρακολούθηση
προγραμμάτων που αφορούν την οικογένεια & το παιδί, τους ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρία & τις ευπαθείς ομάδες**

**ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Γ'ΚΠΣ**

ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η παραμονή των ηλικιωμένων και των ατόμων με αναπηρίες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον, η διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, η αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας ή καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, η εξασφάλιση αξιοπρεπούς και υγιούς διαβίωσης και η βελτίωση της ποιότητας ζωής τους.

ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ

Παροχή οργανωμένης και συστηματικής πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας, από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη όπως και από εθελοντές και φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας, σε μη αυτοεξυπηρετούμενους πολίτες, ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρίες, με προτεραιότητα σε αυτούς που διαβιούν μόνοι τους και το εισόδημά τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες εξυπηρέτησης, ώστε να διευκολυνθεί η καθημερινή τους ζωή και μέσω της ενδυνάμωσης να αποκτήσουν τη μέγιστη δυνατή αυτονομία και την κοινωνική ευημερία.

ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα διέπεται από τις αρχές που εμπεριέχονται στις γενικές διακηρύξεις και συνθήκες των ανθρωπίνων δικαιωμάτων όπως και στις ειδικές αρχές που αναφέρονται στους ηλικιωμένους και τα ΑΜΕΑ. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στη διασφάλιση των παρακάτω δικαιωμάτων τους όπως στο:

- να επιλέγουν τον τρόπο ζωής τους
- να διαβιούν σε αξιοπρεπείς συνθήκες στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον

- να διατηρούν την αυτονομία, την κοινωνική συμμετοχή, την επικοινωνία και να αυξάνουν την αυτάρκειά τους
- να έχουν ίσες ευκαιρίες και κατοχυρωμένα δικαιώματα ώστε να μη γίνονται αποδέκτες προκαταλήψεων και αποκλεισμών
- να απολαμβάνουν υπηρεσιών και παροχών που να τους εξασφαλίζουν υγεία και επιβίωση
- να επιλέγουν, να διεκδικούν και να εξασφαλίζουν τους τρόπους και τα μέσα που βελτιώνουν την ποιότητα της ζωής τους

ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα εντάσσεται στο πλαίσιο των πρωτοβάθμιων υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας. Με την δράση αυτή διευρύνονται ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας που παρέχονται στους πολίτες. Παρέχονται υπηρεσίες Κοινωνικής Εργασίας, Νοσηλευτικής Φροντίδας και Οικογενειακής Οικιακής Βοήθειας και ανάπτυξη κοινωνικών και λειτουργικών δεξιοτήτων για την κάλυψη βασικών αναγκών με δυνατότητα επέκτασης του είδους και τους εύρους των υπηρεσιών αυτών. Δίδεται προτεραιότητα στη φροντίδα των ηλικιωμένων που ζουν μόνοι τους μόνιμα ή ορισμένες ώρες της ημέρας και δεν αυτοεξυπηρετούνται σε ικανοποιητικό βαθμό και των ΑΜΕΑ που ζουν μόνοι τους ή με την οικογένειά τους και αντιμετωπίζουν κινδύνους, απομόνωσης, αποκλεισμού, επιβίωσης, υπερβολικής επιβάρυνσης και κρίσης της οικογένειάς τους, και κινδυνεύουν πρώιμα ή σε υπέρμετρο βαθμό να κάνουν χρήση ιδρυματικής φροντίδας και να υποστούν επιδείνωση της ποιότητας της ζωής τους.

Για την αποδοτικότερη λειτουργία και στήριξη του προγράμματος θα διατεθούν 500 πολυμορφικά οχήματα στους Καττοδιστριακούς Δήμους που θα εφαρμόσουν το πρόγραμμα.

Στους σκοπούς της δράσης για την κοινωνική φροντίδα των ηλικιωμένων και των ΑΜΕΑ περιέχονται:

- Η ανίχνευση, διερεύνηση, καταγραφή και μελέτη των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ κατά προτεραιότητα στο σπίτι, στο άμεσο τοπικό επίπεδο και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον τους και την ενημέρωση των φορέων σχεδιασμού της κοινωνικής πολιτικής όπως και άλλων ενδιαφερομένων οργανισμών
- Η δημιουργία προϋποθέσεων για την αξιοπρεπή και υγιή διαβίωση τους και την κοινωνική τους ευημερία.
- Η προάσπιση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων τους και η προστασία τους από αρνητικές διακρίσεις και συμπεριφορές κοινωνικού στιγματισμού, εκμετάλλευσης, κακοποίησης και παραμέλησης.
- Η παραμονή τους στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον και αποφυγή της χρήσης ιδρυματικής περίθαλψης.
- Η εξασφάλιση της μέγιστης δυνατής ανεξαρτησίας και αυτονομίας τους
- Η διευκόλυνση της μετακίνησης, της επικοινωνίας και της κοινωνικής συμμετοχής τους

- Η μελέτη και προώθηση των αναγκαίων αλλαγών στο εσωτερικό του σπιτιού, στον εξοπλισμό και στο περιβάλλοντα χώρο σύμφωνα με τους κανόνες εξασφάλισης της μέγιστης χρήσης και προσπέλασης τους,
- Η στήριξη και ανακούφιση της οικογένειας τους και των προσώπων που έχουν ευθύνη φροντίδας τους, χωρίς να υποκατασταθούν από τις υπηρεσίες του προσωπικού του προγράμματος αλλά αντιθέτως να ενισχυθούν η αλληλεγγύη και οι οικογενειακοί δεσμοί.
- Η εκπαίδευση των μελών της οικογένειας για συμμετοχή τους στην αντιμετώπιση των εξειδικευμένων αναγκών φροντίδας τους.
- Η ρύθμιση των νοσηλευτικών και υγειονομικών αναγκών τους που είναι εφικτό να καλύπτονται στο σπίτι.
- Η διασύνδεση τους με τις υπηρεσίες που ικανοποιούν ανάγκες και δικαιώματα τους και ιδιαίτερα την συνεργασία και τον συντονισμό με το δίκτυο υπηρεσιών πρωτοβάθμιας υγείας και κοινωνικής προστασίας της περιοχής και την συστηματοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών.
- Η παραπομπή τους στις κατάλληλες υπηρεσίες για την κάλυψη εξειδικευμένων αναγκών κυρίως για υπηρεσίες δευτεροβάθμιας υγείας και πρόνοιας και η προετοιμασία της επιστροφής τους στο οικείο περιβάλλον και η εξασφάλιση υπηρεσιών αποκατάστασης
- Η ενίσχυση φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων, όπως και συμπεριφορών κοινωνικού ενδιαφέροντος.

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΥΡΙΕΣ ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα στο στάδιο της προετοιμασίας και εκτέλεσης περιλαμβάνει: Εκπαίδευση προσωπικού, προσαρμογή του σχεδίου στις τοπικές ιδιαιτερότητες του προγράμματος κατά φάση ανάπτυξης, καθορισμός χρονοδιαγράμματος, επιλογή εργαλείων και τεχνικών, προμήθεια αναγκαίου υλικού και εξοπλισμού, επιλογή τρόπου εσωτερικής αξιολόγησης και στατική επεξεργασία για τις ανάγκες παρακολούθησης και εξωτερικής αξιολόγησης, και υποβολή ενδιάμεσων και τελικών εκθέσεων εκτέλεσης του προγράμματος

Κύριες φάσεις ενεργειών

1. Κοινωνική χαρτογράφηση της περιοχής ευθύνης και της ευρύτερης κοινότητας

1. Διερεύνηση, καταγραφή – συστηματική επεξεργασία των αναγκών των ηλικιωμένων που εξυπηρετούνται από το πρόγραμμα. Πηγές θα αποτελέσουν, οι επιστημονικές μελέτες, οι ανάγκες που έχουν εντοπίσει τα ΑΠΗ, οι συλλογικές οργανώσεις των ΑΜΕΑ, τα αιτήματα που θα προβληθούν από τους πολίτες, οι παραπομπές άλλων τοπικών φορέων, οι καταγραφές των στελεχών της δράσης κ.α.

2. Ιεράρχηση αναγκών ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ του πληθυσμού προς υπηρετήση (καθορισμός προτεραιοτήτων)

3. Ανάγκες εξασφάλισης ή βελτίωσης της αυτοεξυπηρέτησης
ανάγκες κάλυψης βασικών αναγκών καθημερινής λειτουργίας (διαβίωσης)
 4. Αντιμετώπιση αναγκών πρόληψης, παρακολούθησης ή αποκατάστασης
 5. Μυχοσωματικών και συναισθηματικών προβλημάτων
 6. Κάλυψη πολιτιστικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων

4. Συνεργασία και συντονισμός με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ), με τοπικούς φορείς ή δίκτυα, με προτεραιότητα τις υγειονομικές και προνοιακές υπηρεσίες του δημοσίου, τομέα, των ιδιωτικών φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εθελοντικών οργανώσεων καθώς και των προγραμμάτων πρόνοιας της Εκκλησίας.

5. Ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και προετοιμασία της κοινότητας για τις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες των ηλικιωμένων και των ΑΜΕΑ καθώς και για το περιεχόμενο του προγράμματος.

6. Παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας στους ηλικιωμένους και τα άτομα με αναπηρία, στους τομείς:

- Συμβουλευτικής και ψυχοσυναισθηματικής υποστήριξης στις ομάδες στόχο και την οικογένεια
- Εξασφάλισης υπηρεσιών, παροχών και μέτρων κοινωνικής προστασίας
- Έμπρακτης υπεράσπισης και προώθησης των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ευαισθητοποίησης του άμεσου και ευρύτερου κοινωνικού περιβάλλοντος
- Νοσηλευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας (όπως αυτή ορίζεται στο πρόγραμμα σπουδών σε συνδυασμό με τα επαγγελματικά δικαιώματα των στελεχών)
- Οικογενειακής – Οικιακής βοηθητικής φροντίδας και ικανοποίησης πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- Φροντίδας της ατομικής υγιεινής και καθαριότητας
- Αγωγής Υγείας και Πρόληψης
- Προσαρμογής και βελτίωσης της χρήσης και προσπέλασης των χώρων καθώς και εξοπλισμού του σπιτιού και του εξωτερικού περιβάλλοντος
- Διασυνδετικής με άλλους φορείς, δίκτυα, υπηρεσίες και προγράμματα για την αξιοποίηση των υπηρεσιών, μέσων και παροχών τους για την κάλυψη των αναγκών αξιοπρεπούς και υγιούς διαμονής, διαβίωσης, υγειονομικής περίθαλψης, σίτισης κ.λ.π.
- Διευκόλυνσης των αναγκών μετακίνησης, ενημέρωσης και επικοινωνίας
- Διευκόλυνσης της πολιτιστικής θρησκευτικής και κοινωνικής συμμετοχής και δραστηριοποίησης.

7. Ανάπτυξη ασφαλούς και απόρρητου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης των εξυπηρετούμενων του προγράμματος και συστήματος συγκέντρωσης στατιστικών δεδομένων, με ευθύνη του υπευθύνου του συντονισμού του προγράμματος, για την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της δράσης και τις ανάγκες ενημέρωσης των αρμοδίων εποπτικών αρχών, σχετικά με την πορεία και την εξέλιξη αυτής.

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το πρόγραμμα υλοποιείται από τους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης που ορίζονται στην αριθμ. 4035/27.7.2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/30.8.2001) κοινή Υπουργική απόφαση, όπως συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

Ο δικαιούχος φορέας υλοποίησης απαγορεύεται να απασχολεί τα στελέχη του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» για αλλότρια καθήκοντα. Η παραβίαση αυτής της υποχρέωσης, συνιστά παράβαση καθήκοντος δημόσιου λειτουργού, σε βάρος του κοινωνικού συμφέροντος και εγείρει τις ανάλογες κυρώσεις που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία.

Ο δικαιούχος φορέας υλοποίησης οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση για την πορεία και εξέλιξη της δράσης «Βοήθεια στο σπίτι», στην ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) που εδρεύει στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας. Επίσης υποχρεούται να υποβάλει τα στοιχεία τα οποία θα συμβάλουν στην επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων που υπάρχουν ήδη στο Χάρτη Πρόνοιας.

Επίσης υποχρεούται να εξασφαλίσει χώρο στέγασης προσβάσιμο για όλους τους εξυπηρετούμενους, κατά προτίμηση εντός ή πλησίον του κτιρίου του ΚΑΠΗ εφ' όσον αυτό λειτουργεί στην περιοχή, τον αναγκαίο εξοπλισμό του, τα απαραίτητα μέσα και κάθε διευκόλυνση στην ομάδα των στελεχών του προγράμματος, για την απρόσκοπτη παροχή των υπηρεσιών προς τους εξυπηρετούμενους πολίτες.

Υποχρέωση του δικαιούχου φορέα είναι η παροχή του απαραίτητου νοσηλευτικού και υλικού καθαριότητας για την χρήση στις παρεχόμενες υπηρεσίες, εφ' όσον αυτά δεν εξασφαλίζονται από τον εξυπηρετούμενο.

Ο χώρος που θα διατεθεί για τη στέγαση του προγράμματος, πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον ένα χώρο για ατομικές συναντήσεις [όπου να υπάρχει ένα γραφείο, καθίσματα, μία βιβλιοθήκη ασφαλιζόμενη, ένα ερμάριο ασφαλιζόμενο, τηλεφωνική γραμμή, ηλεκτρονικός υπολογιστής (με όλες τις περιφερειακές συσκευές και σύνδεση με το δια - δίκτυο)] και ένα χώρο για ομαδικές συναντήσεις (όπου να υπάρχει ένα τραπέζι εργασίας και συναντήσεων, καθίσματα και μία βιβλιοθήκη).

Όσα από τα παραπάνω δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες όπως έχουν καθορισθεί από τις σχετικές Κοινές Υπουργικές αποφάσεις, θεωρούμε ότι μπορεί να παρέχονται από το δικαιούχο φορέα υλοποίησης ή τον οικείο Δήμο εφόσον υπάρχει αυτή η δυνατότητα.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η κάθε μονάδα παροχής υπηρεσιών του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» αποτελείται από τα παρακάτω στελέχη:

- Ένα κοινωνικό/ή λειτουργό, ο οποίος /η οποία είναι υπεύθυνος/ή του συντονισμού του προγράμματος
- Ένα έως δύο νοσηλεύτες ή νοσηλεύτριες

- Ένα έως τρεις οικογενειακούς βοηθούς ή κοινωνικούς φροντιστές

Η ομάδα των στελεχών του προγράμματος εφαρμόζει τις αρχές και μεθόδους της ομαδικής εργασίας και του κοινωνικού σχεδιασμού. Στα πλαίσια αυτά μεταξύ άλλων, αφού έχουν προηγηθεί οι αναγκαίες αρχικές φάσεις των ενεργειών, ορίζεται σταθερή ημέρα και ώρα για τον μηνιαίο και εβδομαδιαίο προγραμματισμό και απολογισμό της ομάδας. Τα μέλη της ομάδας υποχρεούνται να τηρούν αρχείο με τα καθημερινά στατιστικά στοιχεία των υπηρεσιών τις οποίες παρέχουν και σε εβδομαδιαίο δελτίο θα τα παραδίδουν στον συντονιστή του προγράμματος για τις ανάγκες ενημέρωσης των αρμοδίων εποπτικών αρχών, σχετικά με την πορεία και την εξέλιξη του προγράμματος.

Τα τηρούμενα προσωπικά στοιχεία των εξυπηρετούμενων, φυλάσσονται σε ασφαλισμένο μέρος, με ευθύνη του / της κοινωνικής λειτουργού υπευθύνου του προγράμματος, είναι απόρρητα και αποκλειστική πρόσβαση έχουν μόνο τα στελέχη του προγράμματος που δεσμεύονται για την τήρηση του απορρήτου (μέσω των αδειών τους άσκησης επαγγέλματος και οι εισαγγελικές αρχές).

Τα στελέχη του προγράμματος διευκολύνονται στην παρακολούθηση σεμιναρίων και συνεδρίων σχετικά με την ειδικότητά τους και το έργο που προσφέρουν.

Τα θέματα του προσωπικού που αφορούν τα τυπικά τους προσόντα, την μισθοδοσία τους κλπ ρυθμίζονται με την κοινή Υπουργική απόφαση αριθμ. 4035/27.7.2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/30.8.2001), όπως συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και ισχύει και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

ΕΠΟΠΤΕΙΑ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Ο συντονισμός, η υποστήριξη και η παρακολούθηση της πορείας και εξέλιξης τη δράσης «Βοήθεια στο σπίτι» αποτελεί ευθύνη της Ομάδας Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) που έχει συσταθεί με την αριθ. ΔΥ1δ/οικ. 10024/1.6.2001 Κοινή Απόφαση (ΦΕΚ 726/τ.Β/2001 κατ' εξουσιοδότηση της παραγρ. 18 του άρθρου 18 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τΑ/97), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στην ΟΔΕ, η οποία εδρεύει στο καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, συμμετέχουν υπηρεσιακά στελέχη, εκπρόσωποι των συναρμόδιων Υπουργείων Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εργασίας και Κοινων. Ασφαλίσεων, εκπρόσωποι της ΚΕΔΚΕ, της ΕΣΑΕΑ, Εκπρόσωποι της Εκκλησίας της Ελλάδος, των κοινωνικών και επιστημονικών φορέων όπως και ειδικοί εμπειρογνώμονες.

Ειδικότερα το έργο της ΟΔΕ συνίσταται στην κατάρτιση των προδιαγραφών λειτουργίας του προγράμματος, στην παρακολούθηση αυτού σχετικά με την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, στην υποστήριξη των στελεχών και των φορέων υλοποίησης του προγράμματος, στην αύξηση του ρυθμού

εκτέλεσης του έργου και στη μεγιστοποίηση του αναμενόμενου αποτελέσματος.

Παράλληλα η ΟΔΕ στηρίζει τη διαδικασία καταχώρησης των πληροφοριών που εισάγονται στο Χάρτη της Πρόνοιας.

Η λειτουργία και οι δραστηριότητες της ΟΔΕ υποστηρίζονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, των συναρμόδιων Υπουργείων και των Περιφερειών της Χώρας.

Την άμεση διοικητική εποπτεία του προγράμματος έχει το Δ.Σ. του τελικού δικαιούχου φορέα υλοποίησης του, το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε δυνατή πληροφόρηση στην ΟΔΕ για την πορεία και εξέλιξη της δράσης.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης της οικείας Περιφέρειας ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση της πράξης όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 6 του Ν.2860/2000 και στην ΚΥΑ 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/τ.Β/2001) όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

Ο δικαιούχος φορέας υλοποίησης της δράσης υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμοδίων προσώπων ν' ακολουθεί τις οδηγίες της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας και να παρέχει κάθε στοιχείο και διευκόλυνση στην άσκηση του έργου της.

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΤΗΣ Ο.Δ.Ε.

B. ZAPONIKA

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ



02000331801010008



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 33

18 Ιανουαρίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Σύσταση στην Περιφέρεια Αττικής Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής".....	1
Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΟ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΟ ΕΙΔΗΣΕΩΝ Α.Ε.".....	2
Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ηλιούπολης.....	3
Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης και Πολιτισμού του Δήμου Ή.Π. Μεσολογγίου.....	4
Μετονομασία σχολικών μονάδων της 14ης σχολικής Επιτροπής του δήμου Λαμιέων.....	5
Τροποποίηση της 3353/24.8.2000 απόφασης "περί ορισμού υπολόγων διαχειριστών για τη διάθεση προκηρύξεων ΑΣΕΠ της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως".....	6

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 1310/Γ ΚΠΣ 310 Σύσταση στην Περιφέρεια Αττικής Ειδικής Υπηρεσίας με τίτλο "Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής".	(1)
--	-----

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 29 Α του Ν. 1558/85 "Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα" (ΦΕΚ 137/Α) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/92 (ΦΕΚ 154/Α) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν.2469/97 (ΦΕΚ 38/Α).
2. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1260/99 του Συμβουλίου της 21.6.1999.
3. Το Νόμο 2860/2000 (ΦΕΚ 251/14.11.2000) και ειδικότερα το άρθρο 7 και τα άρθρα 4, 5 και 6.
4. Το ΚΠΣ 2000-2006 και ειδικότερα το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττικής, το οποίο υποβλήθη-

κε στην Επιτροπή ΕΚ, την αρμοδιότητα διαχείρισης και εφαρμογής του οποίου έχει η Περιφέρεια Αττικής.

5. Την πρόταση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής με αριθμό 3805/21.12.2000.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται ακαθόριστη δαπάνη, η οποία θα αντιμετωπιστεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας

Στην Περιφέρεια Αττικής συνιστάται Ειδική Υπηρεσία με τίτλο "Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής" και υπάγεται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής.

Σκοπός της Υπηρεσίας είναι η άσκηση των αρμοδιοτήτων που ορίζονται στο άρθρο 4 του Ν. 2860/2000.

Άρθρο 2

Διάρθρωση Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής

Η Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής διαρθρώνεται σε (4) μονάδες:

- Μονάδα Α' Προγραμματισμού Ε.Π. και Αξιολόγησης
- Μονάδα Β' Παρακολούθησης και Διαχείρισης
- Μονάδα Γ' Ελέγχου
- Μονάδα Δ' Οργάνωσης - Υποστήριξης

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής

Οι αρμοδιότητες της Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Αττικής που περιγράφονται στο άρθρο 4 του Ν. 2860/2000 εξειδικεύονται και ασκούνται από τις μονάδες της ανάλογα με το αντικείμενό τους ως εξής:

- A. Μονάδα Α' Προγραμματισμού Ε.Π. και Αξιολόγησης
 1. Μεριμνά για την κατάρτιση του συμπληρώματος προγραμματισμού και τις προσαρμογές του μετά από συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και όργανα για τον προγραμματισμό και μεριμνά για την υποβολή του στην Επιτροπή Παρακολούθησης του επιχειρησιακού προγράμματος.

1 προϊστανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ1 και εν ελλείπει ΤΕ17 ή ΤΕ22 και εν ελλείπει ΔΕ1.

Περιβάλλοντος:

1 προϊστανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ1 ή ΠΕ5 ή ΠΕ14 και εν ελλείπει ΤΕ4 ή ΤΕ13 ή ΤΕ Τεχνολόγων οπώνων.

Τεχνικών Υπηρεσιών:

1 προϊστανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ3 ή ΠΕ4 ή ΠΕ6

ΤΜΗΜΑΤΑ

Σε όλα τα Τμήματα των Διευθύνσεων Διοίκησης και νομικών, Κοινωνικής Μέριμνας και Εξυπηρέτησης Πολίτη, θα προϊστανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ1 ν ελλείπει ΤΕ17 ή ΤΕ22 και εν ελλείπει ΔΕ1.

Στο Τμήμα Ειδικής Ταμειακής Υπηρεσίας θα προϊστα- οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ1 και εν ελλείπει ΤΕ17 ή 2, και εν ελλείπει ΔΕ1 ή ΔΕ14 ή ΔΕ15.

Στο Τμήμα Καθαριότητας της Διεύθυνσης Περιβάλ- ος θα προϊστανται οι υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ1 ή ή ΠΕ9 ή ΠΕ14 και εν ελλείπει ΤΕ17 ή ΤΕ22 και εν ελ- ΔΕ1 ή ΔΕ2.

ο Τμήμα Συντήρησης και Επισκευών της ίδιας Δι- νσης θα προϊστανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ5 ν ελλείπει ΤΕ4 και εν ελλείπει ΔΕ26 ή ΔΕ27 λόγω της ίκευσης του κλάδου.

Στο Τμήμα Πρασίνου και Γεωπονίας της ίδιας Διεύ- ης θα προϊστανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ1 ή ή ΠΕ14 και εν ελλείπει ΤΕ13 ή ΤΕ Τεχνολόγος Δα- νος και εν ελλείπει ΔΕ35, λόγω εξειδίκευσης του ου.

Σε όλα τα τμήματα Τεχνικών Υπηρεσιών θα πτανται οι υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ3 ή ΠΕ4 ή ΠΕ5 6 και εν ελλείπει ΤΕ3 ή ΤΕ4 ή ΤΕ5 και εν ελλείπει ή ΔΕ24.

ΑΡΘΡΟ 6*

οστίθεται παράγραφος 43:

κφείο Βιβλιοθηκονομίας, το οποίο είναι αρμόδιο για αλυτική καταγραφή και τήρηση των βιβλίων του Δή- αι τήρηση και καταγραφή του αρχείου.

οστίθεται παράγραφος 44, Γραφείο Πολιτικού Σχε- ού Εκτάκτων Αναγκών.

έχει την γραμματειακή υποστήριξη, διακίνηση εγ- ων και θα ενημερώνει τον εκάστοτε υπεύθυνο ΠΣΕΑ α ορίζει ο Δήμαρχος.

Γμήματα: 1) Προμηθειών, 2) Ταμειακής Υπηρεσίας, ειών Καταστημάτων, 4) Συντήρηση και επισκευή ίτων θα έχουν τις αρμοδιότητες που είχαν τα αντί- α γραφεία στον προηγούμενο Ο.Ε.Υ.

ά τα λοιπά ισχύει ως έχει ο Οργανισμός Εσωτερικής οσίας εκτός από την μεταβατική διάταξη του άρθ- 6, η οποία καταργείται.

την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπη- ς δεν προκαλείται δαπάνη για το έτος 2000.

ο έτος 2001 προκαλείται δαπάνη ποσού 263.680.000 αι η συνολική δαπάνη του Ο.Ε.Υ. θα ανέλθει στο πο- 282.416.160 δρχ. (εφόσον πληρωθούν όλες οι θέ-

ωτέρω δαπάνη θα προβλεφθεί στον προϋπολογι- ου έτους 2001.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυ- βερνήσεως.

Αθήνα, 18 Ιανουαρίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Η Διευθύντρια

ΕΜΜΑΝΟΥΕΛΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΥ

Αριθ. 106

(4)

Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης και Πολιτι- ού του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284, 291 και 304 του Π.Δ/τος 410/95.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 11 παραγρ. 22, 23 και 24 του Ν.2503/97.

3. Οι αριθμ. 167 και 206/2000 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Ι.Π. Μεσολογγίου περί σύστασης Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης και Πολιτισμού Δήμου Ι.Π. Μεσο- λογγίου.

4. Την σχετική οικονομοτεχνική μελέτη της εν λόγω Δη- μοτικής Επιχείρησης, ως επίσης και την 29.11.2000 έκθε- ση αξιολόγησης αυτής από την αρμόδια Δ/ση της Περι- φέρειας Δυτικής Ελλάδας από την οποία προκύπτει ότι αυτή είναι σκόπιμη και οικονομικά βιώσιμη.

5. Την αρ.(ΟΙΚ) 241ΓΓ/18.8.98 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί "μεταβί- βασης αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης υπο- γραφής αποφάσεων", αποφασίζουμε:

Εγκρίνονται οι αριθμ. 167 και 206/2000 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Ι.Π. Μεσολογγίου Ν. Αιτωλ/νίας που αφορούν την σύσταση στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου Δημοτικής Επιχείρησης που έχει ως εξής:

1. Συστά στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου του Νομού Αιτω- λοακαρνανίας Επιχείρηση με την επωνυμία Δημοτική Επι- χείρηση Ανάπτυξης και Πολιτισμού Δήμου Ι.Π. Μεσολογ- γίου ως Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ.410/95 (ΔΚΚ) και ειδικότερα των άρθρων 277, 278 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.2503/97 ΦΕΚ 107/Α/30.5.97 (άρθρο 11, παρ. 23) των άρθρων 279, 280 και 281 όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον ίδιο Νόμο 2503/97 (άρθρο 11 παρ. 24) των άρθρων 282 - 284 και την 25027/1984 απόφαση του Υπουργού Εσωτε- ρικών.

2. Έδρα της Επιχείρησης είναι ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγί- ου του Νομού Αιτωλοακαρνανίας.

3. Σκοπός της Επιχείρησης είναι:

α) Η οργάνωση και διεξαγωγή πολιτιστικών και ψυχα- γωγικών εκδηλώσεων.

β) Η υλοποίηση εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προ- γραμμάτων.

γ) Η Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση και η διαχείριση του Περιβάλλοντος.

δ) Ανάπτυξη του Αθλητισμού.

ε) Η οργάνωση των υπηρεσιών Κοινωνικής Πρόνοιας.(το πρόγραμμα "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ").

στ) Εκδόσεις - Εκτυπώσεις.

- ζ) Τουριστική ανάπτυξη.
- η) Διαφημίσεις.
- θ) Τεχνικός Τομέας.
- ι) Υποστήριξη αναπτυξιακών πρωτοβουλιών του Δήμου.
- ια) Επιχειρηματικές Δραστηριότητες.

4. Η Επιχείρηση θα διοικείται από Επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Από τα μέλη του διοικητικού Συμβουλίου Τρεις είναι αιρετοί εκπρόσωποι της πόλης εκ των οποίων ο ένας προέρχεται από την μειοψηφία. Ένας είναι εκπρόσωπος του Πνευματικού Κέντρου του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου (κοινωνικός φορέας) και τα υπόλοιπα τρία μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι της πόλης Μεσολογγίου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

5. Η διάρκεια της Επιχείρησης είναι Πενήντα 50 χρόνια από τη δημοσίευσή της κατά το νόμο απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζομένους μειώνοντας κατά ένα τον αριθμό των δημοτών ή κατοίκων.

Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζομένους.

6. Ο Δήμος διαθέτει στην Επιχείρηση χρηματικό ποσό 15.000.000 δραχμών ως αρχικό κεφάλαιο.

7. Πόροι της Επιχείρησης είναι:

α. Έσοδα από δικαιώματα εγγραφών και φοίτησης στα τμήματα πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

β. Έσοδα από την οργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων

γ. Έσοδα από την λειτουργία ή την ενοικίαση ακινήτων και χώρων ιδιοκτησίας του Δήμου που θα παραχωρηθούν στην Δημοτική Επιχείρηση.

δ. Έσοδα από την εκμετάλλευση των κοινοχρήστων και λοιπών χώρων και την μίσθωσή τους σε διαφημιστικές εταιρίες για την προβολή διαφημιστικών μηνυμάτων.

ε. Έσοδα από την εκμετάλλευση Εστιατορίων, Αναψυκτηρίων, Κυλικείων και λοιπών κέντρων αναψυχής και ψυχαγωγίας.

στ. Έσοδα από την λειτουργία αθλητικών χώρων και από την λειτουργία ή ενοικίαση των κυλικείων τους.

ζ. Έσοδα από την διαχείριση προγραμμάτων της ΕΕ ή άλλων Δημοτικών Φορέων.

η. Έσοδα από την κατασκευή, συντήρηση και επίβλεψη τεχνικών έργων και την εκπόνηση τεχνικών μελετών.

θ. Έσοδα από λοιπές επιχειρηματικές δραστηριότητες της Επιχείρησης που σε κάθε περίπτωση επιτρέπονται εφ' όσον δεν απαγορεύεται από την κείμενη νομοθεσία την σχετική με τις Επιχειρήσεις των ΟΤΑ.

ι. Έσοδα από την περιουσία της Επιχείρησης.

ια. Έσοδα από κληροδοτήματα, εισφορές, δωρεές κλπ.

ιβ. Έσοδα από λοιπές πηγές.

8. Η Επιχείρηση διαλύεται:

α. με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του

β. όταν λήξει χωρίς να παραταθεί η διάρκεια της επιχείρησης και

γ. σε περίπτωση πτώχευσης της επιχείρησης.

Τη διάλυση της επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση.

Στην εκκαθάριση διεκπεραιώνονται οι εκκρεμείς υποθέσεις, επιστρέφονται οι απαιτήσεις, ρευστοποιείται η περιουσία και πληρώνονται τα χρέη της επιχείρησης.

Το υπόλοιπο περιέχεται στον Δήμο (άρθρο 284 Π.Δ. 410/95).

9. Η συγκρότηση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητες των οργάνων διοίκησης, η οργάνωση, η λειτουργία, η διαχείριση και η εποπτεία της Επιχείρησης, διέπονται από τις σχετικές με τις δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις διατάξεις του Π.Δ. 410/95 (ΔΚΚ).

10. Κάλυψη δαπάνης. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου ύψους 15.000.000 δρχ. (Αρχικό Κεφάλαιο).

Η απόφαση αυτή: α) να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, και β) να κοινοποιηθεί στο Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου.

Μεσολόγγι, 11 Ιανουαρίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Δ/ντης
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. 94

(5)

Μετονομασία σχολικών μονάδων της 14ης σχολικής Επιτροπής του δήμου Λαμιέων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ.410/95 (άρθρο 203) και των Ν.2399/96 (άρθρο 14) και 2503/97.

2. Την αριθ. Δ4/338/14.8.2000 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με τη συγχώνευση των 3ου και 15ου δημοτικών σχολείων Λαμίας σε ένα με την επωνυμία "3" δημοτικό σχολείο Λαμίας".

3. Την αριθ. 13056/29.6.1992 απόφαση του Νομάρχη Φθιώτιδας σχετικά με τη σύσταση στο δήμο Λαμιέων της 14ης Σχολικής Επιτροπής.

4. Την αριθ. 562/2000 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Λαμιέων σχετικά με την τροποποίηση της επωνυμίας της 14ης σχολικής Επιτροπής, αποφασίζουμε:

Αντικαθιστούμε την παρ. Α' της αριθ. 13056/29.6.92 απόφασης του Νομάρχη Φθιώτιδας ως εξής:

"Παρ. Α. Συνιστούμε νομικό πρόσωπο με την επωνυμία 14η σχολική Επιτροπή 3ου δημοτικού σχολείου, 3ου νηπιαγωγείου, και 15ου νηπιαγωγείου δήμου Λαμιέων".

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθ. 13056/29.6.92 απόφαση του Νομάρχη Φθιώτιδας.

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του δήμου Λαμιέων.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 10 Ιανουαρίου 2001

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΠΑΝ. ΜΠΟΝΑΚΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
& ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΝΟΜΟΥ ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤ/ΣΗΣ & Ν.Π.Δ.Δ
 Ταχ. Διεύθυνση. : Λεβιδίου & Κύπρου
Μεσολόγγι - Τ.Κ. 302 00

Τηλ.: 0631-55453
 FAX : 0631-55443
 Πληροφορίες: Κων/να Θεοδώρου

1681
 20-6-2001
 5.161 2001
 11094 - Οικοθεν

Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ 5.161 2001..
 Αριθ. Πρωτ. 11094 - Οικοθεν
 Τον κ. Δήμαρχο Ι.Π. Μεσολογγίου
 - Τ.Κ. 302 00

ΠΡΟΣ :

ΚΟΙΝ.:

ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΙΦ. ΕΛΛΑΔΑΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
 Αριθ. Πρωτ. 6923
 Ημερομηνία 8.6.2001
 Αρ. Φακέλου

ΘΕΜΑ: Ανακοίνωση Δημοσίευσης στο Φ.Ε.Κ.

ΣΧΕΤ.: Απόφασή μας, αριθ. 10.6...../11.1.1-2001

1. Σας πληροφορούμε, ότι στο Φ.Ε.Κ. αριθ. φύλλου 347, Τεύχος Δεύτερο, δημοσιεύτηκε η ανωτέρω απόφασή μας, η οποία αφορά την Συνθήκη... Δ... Συμμετοχής... Απορρόφησης... Οριστική... Α... Μ... Ο... Δ... Α... στον Δήμο σας και παρακαλούμε για τις δικές σας παραπέρα ενέργειες που απορρέουν από την εκτέλεση της πιο πάνω απόφασης.
2. Σας στέλνουμε και φωτοαντίγραφο του παραπάνω Φ.Ε.Κ.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
 Ο Προϊστάμενος Γραμματείας

Αντώνης Τσαντζάκος

Ε.Γ.Γ.Π.

Ο Προϊστάμενος Τμήματος

Δημήτριος Υφαντής



02003473003010004



6157

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 347

30 Μαρτίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Παράταση προθεσμίας περαίωσης κτιρίου Δημοτικού Παιδικού Σταθμού στα Β.Κ. 1714 και 1742 δημόσια κτήματα, που παραχωρήθηκαν στο Δήμο Θεσσαλονίκης με την 74/16.9.1983 Π.Υ.Σ. και το 47173/30.9.1983 πωλητήριο του Υπουργείου Οικονομικών. 1
- Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δημοτικού Νομικού Προσώπου Δήμου Τυχερού «Κέντρο Προσχολικής Αγωγής». 2
- Καθορισμός αποζημίωσης Αντιπροέδρου, μελών κ.λπ Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Ρίου Ν. Αχαΐας. . 3
- Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Δήμα Γκλαντιόλα του Βασιλείου. 4

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- Διόρθωση σφάλματος στην 106/11.1.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας 5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθ. 1008838/788/Α0010 (1)
Παράταση προθεσμίας περαίωσης κτιρίου Δημοτικού Παιδικού Σταθμού στα Β.Κ. 1714 και 1742 δημόσια κτήματα, που παραχωρήθηκαν στο Δήμο Θεσσαλονίκης με την 74/16.9.1983 Π.Υ.Σ. και το 47173/30.9.1983 πωλητήριο του Υπουργείου Οικονομικών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- 1.- Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Α.Ν. 1331/1949 «περί παραχώρησης ακινήτων τινων του Δημοσίου και περί τροποποίησης διατάξεων τινων της περί δημοσίων κτημάτων νομοθεσίας».
- 2.- Το αρ. 1 παρ. 5 του Ν. 2412/96 (ΦΕΚ 123Α) κατά το οποίο οι προβλεπόμενες στο άρθρο 5 του Α.Ν. 1331/49

αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου αντικαθίστανται με καινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

3.- Την αρ. 74/16.9.1983 ΠΥΣ με την οποία εγκρίθηκε η δωρεάν και κατά πλήρες δικαίωμα κυριότητας παραχώρηση στον Δήμο Θεσ/νίκης των με αριθμό ΒΚ 1714 και 1742 δημοσίων κτημάτων Θεσ/νίκης.

4.- Το αριθ. 47173/30.9.1983 πωλητήριο του Υπουργείου Οικονομικών, με το οποίο παραχωρήθηκαν τα πιο πάνω ακίνητα στον Δήμο Θεσ/νίκης με σκοπό την ανέγερση κτιρίου για την στέγαση Δημοτικού Παιδικού Σταθμού και χορηγήθηκε πενταετής προθεσμία περαίωσης της ανέγερσης του κτιρίου, με ανακλητική ισχύ.

5.- Την αρ. αρ. 1119/21.9.1998 απόφαση - εισήγηση του Νομάρχη Θεσ/νίκης με την οποία εγκρίθηκε διετής παράταση της πενταετούς προθεσμίας που τάσσει το αριθ. 47173/30.9.1983 πωλητήριο.

6.- Την αρ. 129/30.11.1988 ΠΥΣ, η οποία τροποποίησε την αρ. 74/16.9.1983 προηγούμενη απόφασή του και ενέκρινε την παράταση για δύο (2) χρόνια της πενταετούς προθεσμίας που τάσσει το αρ. 47173/30.9.1983 παραχωρητήριο του Υπουργείου Οικονομικών, προκειμένου να περατωθεί το κτίριο του Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Θεσ/νίκης.

7.- Την αρ. 628/31.8.1990 απόφαση - εισήγηση του Νομάρχη Θεσ/νίκης η οποία ενέκρινε διετή παράταση της προθεσμίας που έτασσε η με αριθ. 1119/21.9.1988 απόφαση του, προκειμένου να περατωθεί η ανέγερση του κτιρίου για τη στέγαση Παιδικού Σταθμού του Δήμου Θεσ/νίκης, δηλ. μέχρι 30.9.1992.

8.- Την αρ. 438/20.8.1992 απόφαση - εισήγηση του Νομάρχη Θεσ/νίκης, με την οποία εγκρίθηκε 4ετής παράταση της προθεσμίας που έτασσε η προηγούμενη με αρ. 628/31.8.90 απόφασή του, για την περάτωση της ανέγερσης του κτιρίου, δηλ. μέχρι 30.9.1996.

9.- Την αρ. 208/30.12.1993 ΠΥΣ, η οποία τροποποίησε τις προηγούμενες υπ' αριθ. 74/16.9.1983 και 129/30.11.1988 πράξεις του και ενέκρινε την παράταση για έξι (6) ακόμη χρόνια, δηλ. μέχρι 30.9.1996, προκειμένου να περατωθεί η ανέγερση του κτιρίου για τη στέγαση του Παιδικού Σταθμού του Δήμου Θεσ/νίκης.

10.- Το με αρ. 54289/1854/2.7.96 έγγραφο του Δήμου Θεσ/νίκης, στο οποίο ζητάει παράταση της προθεσμίας που τάσσει η 208/30.12.93 ΠΥΣ.

2. Προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικής Στήριξης ορίζεται από τους κλάδους ΤΕ17 ή ΔΕ1, με απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και σε περίπτωση που δεν έχει οριστεί, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 36 Ν. 2190/94.

Άρθρο 9

Το Ν.Π.Δ.Δ. μπορεί να έχει εξωτερικούς συνεργάτες με σύμβαση μίσθωσης έργου, των οποίων τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις αναφέρονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του.

Άρθρο 10

Κάθε άλλη λεπτομέρεια, που αφορά στα καθήκοντα του προσωπικού και τη λειτουργία των επί μέρους υπηρεσιών του και δεν αναφέρεται αναλυτικά στον παρόντα Οργανισμό, ρυθμίζεται από τον κανονισμό Λειτουργίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αλεξανδρούπολη, 5 Μαρτίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΡΗΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 2730

(3)

Καθορισμός αποζημίωσης Αντιπροέδρου, μελών κ.λπ. διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Ρίου Ν. Αχαΐας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υιόψη:

1.- Τις διατάξεις του άρθ. 3 παρ. 7 του Ν. 1069/1980 «περί κινήτρων για την ίδρυση επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης», όπως αυτές αντικαταστάθηκαν με τις ζμιοιες του άρθρου 8 παρ. 9 του Ν. 2839/2000 (ΦΕΚ 196/τ. Α/200) «ρυθμίσεις θεμάτων του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και άλλες διατάξεις», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 19 του Ν. 2470/1997, καθώς και την αριθμ. 24841/16.7.1998 ΦΕΚ 814/τ. Β/1998) απόφαση Υπουργού Εσ. Δ.Δ. και Α. περί καθορισμού αποζημίωσης μελών Δημοτικών Συμβουλίων κ.λπ.».

2.- Την αριθμ. 8/2000 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Ρίου.

3.- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αλλά δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Δ.Ε. Υ.Α. Ρίου το ποσό της οποίας δεν μπορεί να τιμηθεί, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε την αποζημίωση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, των μελών, του εισηγητή των προς συζήτηση στο Δ.Σ. θεμάτων και του γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α. Ρίου, όπως παρακάτω:

1.- Στο ποσό των 340.000 δρχ. μηνιαίως στον Πρόεδρο του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Ρίου, για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του στην επιχείρηση.

2.- Στον Πρόεδρο, στα μέλη, στον εισηγητή και στον γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου στο ποσό των 6.000 δρχ. για καθένα, για την συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις αυτού και για κάθε συνεδρίαση.

3.- Αριθμός συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου μέχρι τρεις (3) τον μήνα που θα πραγματοποιούνται εκτός των ωρών εργασίας των υπηρεσιών της επιχείρησης. *

Η προκαλούμενη δαπάνη, η οποία δεν μπορεί να καθοριστεί, δεν βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό, αλλά τον οικείο προϋπολογισμό της Δ.Ε.Υ.Α. Ρίου.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στο οικείο Φ.Ε.Κ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 28 Φεβρουαρίου 2001

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΝΙΚΟΣ ΜΠΕΛΙΒΑΝΗΣ

(4)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Δήμα Γκλαντιόλα του Βασιλείου.

Η ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Με την 81/8.1.2001 απόφαση της Νομάρχου Πειραιά χορηγεί στην Δήμα Γκλαντιόλα του Βασιλείου άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Η Νομάρχης

ΜΑΙΡΗ ΣΟΡΩΤΟΥ - ΤΣΑΝΑΚΗ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην 106/11.1.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 33/18.1.2001 Τεύχος Β' και αφορά την Σύσταση Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης και Πολιτισμού του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου, γίνεται διόρθωση ως παρακάτω:

Αντί του εσφαλμένου «αριθμ. 206/2000 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Ι.Π. Μεσολογγίου», στο αρθό 208/2000 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Ι.Π. Μεσολογγίου».

(Από την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ, ΥΠΟΕΡΓΟΥ – Ε Κ Τ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΤΔΕ) – Ε Κ Τ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΤΔΥ) – Ε Κ Τ

17 Τροποποίηση

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ Α (Ταυτότητα Έργου)

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ							
1. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ *			Γ (1)		2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ *		69902
3. ΕΠΙΧ. ΠΡΟΓΡ. - ΚΟΙΝ. ΠΡΩΤ.	ΠΕΠ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ		4. ΚΩΔ.*	18 (2)	5. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡ.*	Προώθηση της απασχόλησης και εξειδίκευσης του ανθρώπινου δυναμικού	6. ΚΩΔ.* (3)
7. ΜΕΤΡΟ *	Ενδυνάμιση και Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης		8. ΚΩΔ.*	1 (4)	9. ΥΠΟΜΕΤΡΟ *		10. ΚΩΔ.* (5)
11. ΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *	Τομέας Ανθρώπινοι Πόροι		12. ΚΩΔ.*	2 (6)	13. ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *		14. ΚΩΔ.* (7)
15Α. ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ *	2	15Β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ *	(7Β) 25	15Γ. ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ *	(7Γ)	16. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *	
17. ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΟΥΔΕΤΕΡΟ	18. ΚΩΔ.*		19. ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΙΣΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ	ΕΠΙΚΕΝΤΡΩΝΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΙΣΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ	20. ΚΩΔ.*	
20Α. ΠΕΡΙΟΧΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	ΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ				20Β. ΚΩΔ.*		
21. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»						
22. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΑ ΑΓΓΛΙΚΑ	Subsidy to the Municipal Enterprise of Civilization and Development of the Municipality of Holy City of Messolonghi about the project "HOME CARE"(10)						
23. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΔΟΜΕΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	24. ΚΩΔ.*	353 (13)	25. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΣΔΑ *	ΕΣΔΑ 2001 ΠΥΛΩΝΑΣ ΙV ΚΓ18	26. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ	

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
 Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

23-12-2002



ΦΑΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ									
27. ΚΩΔ.* (37)	28. ΦΑΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ (38)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ			ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΧΡΟΝΙΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ		36. ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		29. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ (39)	30. ΥΠΟΒΟΛΗΣ (40)	31. ΕΓΚΡΙΣΗΣ (41)	32. ΠΟΣΟ (14)	33. ΝΟΜΙ-ΣΜΑ	34. ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ (11)	35. ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ (12)	
	ΦΑΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΔΕ ΠΡΟΣ ΕΝΤΑΣΗ	23-1-2002	31-1-2002		316465,96	ΕΥΡΩ	30-7-2002	30-7-2005	
	ΠΡΩΤΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ	23-12-2002	27-12-2002	3791/15-07-02	307759,36	ΕΥΡΩ	23-12-2002	23-12-2005	

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

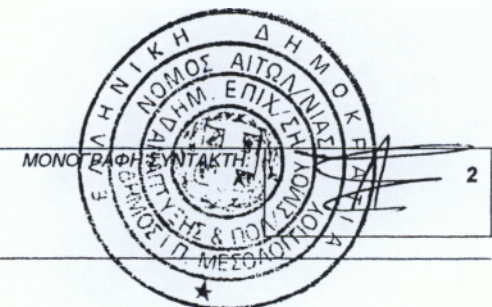
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

23 - 12 - 2002



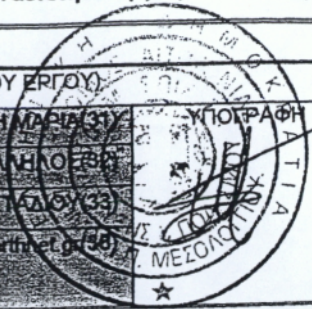
ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)		ΤΜΗΜΑ Α (Ταυτότητα Έργου) συνέχεια	
37. 3 (21)	38. ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ (22)	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π.ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	39. ΚΩΔ.* (23)
40. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		ΣΠΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ (25)	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		ΠΡΟΕΔΡΟΣ (26)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (27)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		26310-23413(28)	FAX 26310-55069((29) E-MAIL depam@mes.lothnet.gr (30)
41. ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΛΗ Η ΧΩΡΑ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ
	<input checked="" type="checkbox"/>		ΔΗΜΟΣ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
42. 1 (21)	43. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (22)	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π.ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (24)	44. ΚΩΔ.* (23)
45. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		ΣΠΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ (25)	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		ΠΡΟΕΔΡΟΣ (26)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (27)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		26310-23413(28)	FAX 26310-55069((29) E-MAIL depam@mes.lothnet.gr (30)
46. ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΛΗ Η ΧΩΡΑ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΙΤΩΛ/ΝΙΑΣ
	<input checked="" type="checkbox"/>		ΔΗΜΟΣ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
47. 2 (21)	48. ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΗΣ (22)	24) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	49. ΚΩΔ.* (23)
50. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΠΕΛΙΒΑΝΗΣ (25)	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ (26)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ (27)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		(28)	FAX (29) E-MAIL (30)
51. 5 (21)	52. ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ* (22)	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π.ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (24)	53. ΚΩΔ.* (23)
54. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ		ΣΠΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ (25)	
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ		ΠΡΟΕΔΡΟΣ (26)	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ		ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (27)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ		26310-23413(28)	FAX 26310-55069((29) E-MAIL depam@mes.lothnet.gr (30)
55. ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΟΛΗ Η ΧΩΡΑ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΝΟΜΟΣ
ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
	<input checked="" type="checkbox"/>		ΔΗΜΟΣ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
56. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (ΕΑΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ)			

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

* Τα πεδία 51-56 που αφορούν το φορέα λειτουργίας συμπληρώνονται μόνο όταν το απαιτεί η φύση του έργου, όπως π.χ. σε έργα κατηγοριών ενεργειών 353 (Δομές υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού) ή 352 (Εκπαίδευση).

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ) ΤΜΗΜΑ Α (Ταυτότητα Έργου) συνέχεια

57. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΤΑΚΤΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΡΓΟΥ)				
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ				ΚΟΛΟΒΑΚΗ ΜΑΡΙΑ (31)
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ				ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Ε.Π.
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2631023413(34)	FAX	2631055069 (35)	E-MAIL depat@mes.forthnet.gr(38)



58. ΦΟΡΕΙΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ (78)	59. ΚΩΔΙΚΟΣ* (77)
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ε.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	4040754

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ: ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ: ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.: Α/Α Τ.Δ.Ε.:	ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:	4
ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002		

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ Β (Φυσικό Αντικείμενο)

60. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΝΕΟΥ ΕΡΓΟΥ ²	ΝΑΙ	61. ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ	
62. ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ		63. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	
64. ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΥΠΑΡΧΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ			
65. Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΧΕΙ ΤΗΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ Η ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΕΡΓΟ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
66. ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ			
Τα ο ακίνητο βρίσκεται στην οδό Τρικούπη 30 Τ.Κ. 302 00 σε σημείο όπου εξασφαλίζεται η προσβασιμότητα άμεσα και γρήγορα.			

67. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (17)

ΖΗΤΕΙΤΑΙ Η ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΝΕΑΣ ΔΟΜΗΣ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» ΣΤΟ ΔΗΜΟ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ. ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ ΕΝΤΑΣΣΕΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΩΝ ΙΣΩΝ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕ ΔΥΟ ΤΡΟΠΟΥΣ:

- ΤΗΝ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΗ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΠΟΥ ΘΕΛΕΙ ΝΑ ΕΝΤΑΧΘΕΙ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΤΩΝ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ.
- ΤΗ ΖΗΤΗΣΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΥΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΓΥΝΑΙΚΕΣ ΑΝΕΡΓΕΣ ΠΤΥΧΟΥΧΟΥΣ Τ.Ε.Ι ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ ΚΑΙ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ.

ΥΠΟΕΡΓΑ

68. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ³		
69. ΟΡΙΣΜΟΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ³		
70. Α/Α (63) ⁴	71. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (64) ⁴	
1.	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	
2.		

- Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

² Τα πεδία 60-66 συμπληρώνονται μόνο για έργα της κατηγορίας ενέργειας 353 (Δομές υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού)

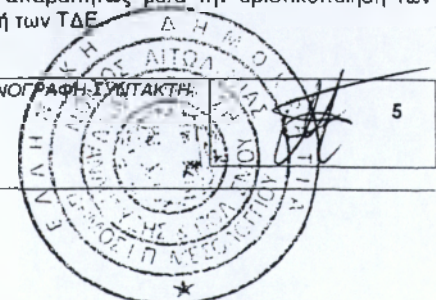
³ Τα πεδία 68-69 δεν χρειάζεται να συμπληρώνονται για έργα των κατηγοριών ενεργειών 352 (Εκπαίδευση) και 353 (Δομές υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού). Για τα έργα των άλλων κατηγοριών ενεργειών 349 (Κατάρτιση), 350 (Απασχόληση) και 351 (Συμβουλευτική - Πληροφόρηση - Υποστήριξη) συμπληρώνονται κατά την πρώτη υποβολή των ΤΔΕ, όπου δεν είναι εκ των προτέρων δυνατός ο προσδιορισμός του ακριβούς αριθμού και του τίτλου του κάθε υποέργου (π.χ. όμοια υποέργα σε διαφορετικούς αναδόχους μετά από προκήρυξη) και ως εκ τούτου, είναι αδύνατη η συμπλήρωση των πεδίων 70 και 71.

⁴ Για ΤΔΕ έργων κατηγοριών ενεργειών 349, 350 και 351 τα πεδία 70-71 συμπληρώνονται απαραίτητα μετά την αριστοποίηση των υποέργων. Για έργα κατηγοριών ενεργειών 352 και 353 συμπληρώνονται κατά την πρώτη υποβολή των ΤΔΕ.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ.
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΤΑΚΤΗ



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

72. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	73. ΚΩΔ.* (59)	74. ΝΟΜΟΣ	75. ΚΩΔ.* (60)	76. ΟΤΑ*	77. ΚΩΔ.* (61)	78. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (62)
ΔΥΤΙΚΗΣ	07	ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	01	ΔΗΜΟΣ Ι.Π.	013	307759,36 Ευρώ
ΕΛΛΑΔΑΣ				ΜΕΣΟΛΟΓΓΟΥ		

79. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ (65)

Η ευρύτερη περιοχή του Δήμου Ι.Π.Μεσολογγίου συνδυάζει χαρακτηριστικά αστικού και αγροτικού χώρου. Τα άτομα της Τρίτης Ηλικίας, οι μοναχικές προσωπικότητες καθώς και το κοινωνικό περιβάλλον ένταξης και αποδοχής δημιουργούν τις προϋποθέσεις για τη λειτουργία της νέας αυτής δομής με παράλληλο στόχο να υπάρξει διάρκεια και συνέχεια μέσα από προγράμματα και πρωτοβουλίες, στην κατεύθυνση μόνιμης λειτουργίας και υποστήριξης μιας και στην σύγχρονη εποχή τέτοιου είδους προσεγγίσεις ολοένα θα διευρύνονται από τις κοινοτικές πολιτικές. Επιπροσθέτως η Γυναίκα απασχόληση και η ανεργία θα μετριαστεί από την εφαρμογή του προγράμματος και ως εκ τούτου θα προσεγγίσει τους στόχους του μέτρου «Δομές Υποστήριξης Ανθρώπινου Δυναμικού».

Φυσικό αντικείμενο αποτελεί η υποστήριξη λειτουργίας μιας νέας δομής, «Πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι». Η δομή θα απασχολεί 6 άτομα με τις εξής ειδικότητες:

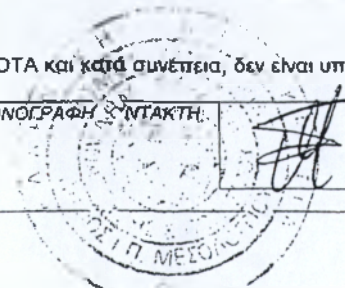
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Επιστημονικό Προσωπικό	Κοινωνική Λειτουργός	2
	Νοσηλεύτης/ Νοσηλεύτρια	2
Βοηθητικό Προσωπικό	Οικιακός/ Οικιακή Βοηθός	2

* Για ΤΔΕ έργων κατηγοριών ενεργειών 349,350 και 351 δεν απαιτείται χωροθέτηση σε επίπεδο ΟΤΑ και κατά συνέπεια, δεν είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση του πεδίου 76.

ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ Τ.Δ.Ε.
ΓΙΑ Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:



Ο χώρος στον οποίο θα λειτουργήσει η δομή έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

ΟΡΟΦΟΣ	ΧΡΗΣΗ ΑΙΘΟΥΣΑΣ	ΚΑΘΑΡΑ Μ ² ΑΙΘΟΥΣΑΣ	Μ ² / ΑΤΟΜΟ
1	5	130 τ.μ.	

ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (60):

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Επιστημονικό	Κοινωνική Λειτουργός	ΤΕ	2	1232,58	42 μήνες	103536,32
	Νοσηλεύτρια	ΤΕΙ	1	1232,58	42 μήνες	51768,36
	Νοσηλεύτρια	ΙΕΚ	1	968,45	42 μήνες	40674,98
Βοηθητικό	Οικιακός/ Οικιακή Βοηθός	ΥΕ	2	909,76	42 μήνες	76419,66
		ΣΥΝΟΛΟ	6			272399,32

ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ (61):

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ / ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Αμοιβές και Έξοδα Συνεργατών Ιατρός(Παθολόγος - Καρδιολόγος)	6665/ έτος	3 έτη	19995
		ΣΥΝΟΛΟ	19995 Ευρώ

ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ (64):

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ / ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΔΙΑΣΤΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Προβολή - Δημοσιότητα	704,33 / έτος	3 έτη	2112,99
Λοιπές Δαπάνες - Εκδηλώσεις	1467,35 / έτος	3 έτη	4402,05
Μετακινήσεις Λόγω Καποδιστριακού Δήμου και απομακρυσμένων δ.δ.	1950 / έτος	3 έτη	5850
		ΣΥΝΟΛΟ	12365,04 Ευρώ

ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΟΜΗΣ (14):

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Ωτοσκόπιο	3	500
Στηθοσκόπιο	3	400
Ζαχαρόμετρο	3	400
Πιεσόμετρο	10	520
Θερμόμετρο	20	50
Θερμοφόρα	5	50
Λοιπός εξοπλισμός	10	1080
ΣΥΝΟΛΟ	54	3000

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ του ΕΡΓΟΥ

307759,36

Στα τεχνικά χαρακτηριστικά του χώρου (ΚΑΠΗ) περιλαμβάνονται 130 τ.μ., πέντε αίθουσες. Βρίσκεται στο Κέντρο της Πόλης. Η δομή θα λειτουργεί 12 μήνες το χρόνο, με σαράντα εβδομαδιαίες ώρες.

Ο Προϋπολογισμός έχει ως εξής:

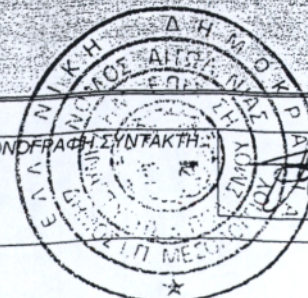
- Δαπάνες προσωπικού: 272399,32 ευρώ
 - Αμοιβές και έξοδα τρίτων: 19995 ευρώ
 - Διάφορα έξοδα: 12365,04 ευρώ
 - Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός δομής: 3000 ευρώ
- Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου είναι: 307759,36 Ευρώ.

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:
Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 9.3.19.2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ



ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ Γ (Στοιχεία Σκοπιμότητας)

80. ΤΟ ΕΡΓΟ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
81. ΤΟ ΕΡΓΟ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟ ΠΑΡΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
82. ΑΡΧΙΚΗ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	ΙΔΙΟ ΜΕ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ		
83. ΕΧΕΙ ΠΝΕΙ ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΤΟ ΑΡΜΟΔΙΟ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
84. ΕΧΕΙ ΠΝΕΙ ΔΙΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΧΡΗΣΤΕΣ/ ΕΥΡΥΤΕΡΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟ ;	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
85. ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ			
ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΕΧΕΙ ΠΝΕΙ ΔΙΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΤΟΝ ΕΥΡΥΤΕΡΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟ, ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΙ ΟΙ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ ΕΧΕΙ ΕΓΚΡΙΘΕΙ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ /2002 ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ Δ.Ε.Π.Α.Μ.			

86. ΤΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ Ε/Ε ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ Ή ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΛΛΟΥ;	ΝΑΙ		ΕΙΝΑΙ
87. ΤΙΤΛΟΣ Ε/Ε			
88. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ			
89. ΚΩΔ. ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	90. ΚΩΔ. ΕΡΓΟΥ ΣΤΗ Σ.Α.		
91. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ			
92. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ Η ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ			
93. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΟΥ			

ΣΥΝΑΦΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΤΟ ΕΣΔΑ			
94. ΠΕΔΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΕΚΤ	95. ΠΥΛΩΝΑΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	96. ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΓΡΑΜΜΗ	97. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΓΡΑΜΜΗ
5	ΕΣΔΑ 2001 ΠΥΛΩΝΑΣ IV	ΕΣΔΑ 2001 ΚΓ18	307759,36 Ευρώ

98. ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ; ⁸	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ
99. ΕΑΝ ΝΑΙ ΣΤΗΝ 98, ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΤΕ ΤΗΝ ΑΠΑΝΤΗΣΗ - ΕΑΝ ΟΧΙ, ΝΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΠΩΣ ΘΑ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΘΕΙ Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ			
ΜΕ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΘΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ Η ΔΟΜΗ ΟΠΩΣ ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ			

⁸ Τα πεδία 98 και 99 συμπληρώνονται μόνο για έργα της κατηγορίας ενέργειας 353 (Δομές υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.

Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2009

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ Γ (Στοιχεία Σκοπιμότητας) συνέχεια

100. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ – ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΑΜΕΣΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ (18)

Ο Δήμος Ι.Π. Μεσολογγίου έχει πληθυσμό 16.859 άτομα σύμφωνα με τη τελευταία απογραφή του 1991 ενώ σύμφωνα με σημερινές εκτιμήσεις ο αριθμός των μόνιμων κατοίκων ανέρχεται σε 14.000.

Κύρια οικονομική δραστηριότητα του Δήμου είναι ο τριτογενής τομέας που υπολογίζεται ότι καταλαμβάνει το 50% της Συνολικής οικονομικής δραστηριότητας της περιοχής, ενώ δευτερογενής και πρωτογενής τομέας το 10% και 25% αντίστοιχα.

Το ποσοστό ανεργίας του Δήμου υπολογίζεται σε 15% ενώ το αντίστοιχο των γυναικών είναι υψηλότερο και αγγίζει το 20%.

Για τη φροντίδα των ηλικιωμένων στο Δήμο λειτουργεί συνολικά μία δομή (ΚΑΠΗ) με δυνατότητα εξυπηρέτησης 300 ατόμων ηλικίας από 60 ετών και άνω. Κατά συνέπεια είναι εμφανής η σκοπιμότητα χρηματοδότησης του αιτούμενου έργου, αφού με αυτό θα εξυπηρετηθεί μεγαλύτερος αριθμός ηλικιωμένων και κατά επέκταση θα δοθεί η δυνατότητα στις γυναίκες που είναι επιφορτισμένες με τη φροντίδα τους να απεμπλακούν και να διευκολυνθούν στην ένταξη τους στην αγορά εργασίας.

Σύμφωνα με τα παραπάνω τα αναμενόμενα αποτελέσματα είναι:

Η απεμπλοκή του γυναικείου εργατικού δυναμικού από αυξημένες οικογενειακές υποχρεώσεις.

Η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για το συνδυασμό επαγγελματικού και οικογενειακού βίου των γυναικών.

Η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για την επαγγελματική ανέλιξη των γυναικών.

Η δημιουργία ευνοϊκών προϋποθέσεων για αναζήτηση εργασίας των ανέργων, κυρίως γυναικών.

Η δημιουργία θέσεων απασχόλησης στη δομή (κυρίως γυναίκες).

Η ποιοτική αναβάθμιση των υπηρεσιών φροντίδας ηλικιωμένων στη περιοχή.

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω αποτελέσματα οι άμεσα ωφελούμενοι του έργου είναι γυναίκες που επιθυμούν να ενταχθούν ή να επανενταχθούν στην αμειβόμενη ενεργό οικονομική ζωή μέσω της ελάφρυνσής τους από τις οικογενειακές υποχρεώσεις (φροντίδα ηλικιωμένων) και γενικότερα οικογένειες των οποίων αυξάνεται το οικογενειακό εισόδημα μέσω της δυνατότητας που παρέχεται στις γυναίκες για απασχόλησή τους.

Τέλος η δομή θα λειτουργήσει τουλάχιστον πέντε χρόνια (τρία χρόνια με χρηματοδότηση του έργου που αιτούμεθα και δύο χρόνια μετά τη λήξη της χρηματοδότησης του έργου.

101. ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΠΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΕΜΜΕΣΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΕΜΜΕΣΑ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΙΝΑΙ:

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ ΜΕ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ

ΟΙ ΕΥΡΥΤΕΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΕΙΝΑΙ:

1. Η ΑΥΞΗΣΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ
2. Η ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ
3. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΘΕΣΕΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
4. Η ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΙΣΩΝ ΕΥΚΑΙΡΙΩΝ
5. Η ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΥΣ
6. Η ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΕΣ
7. Η ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΖΩΗΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

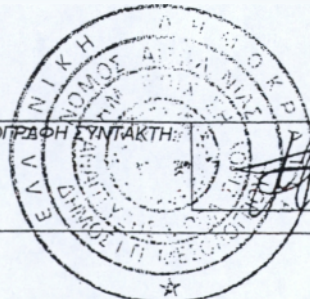
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε:

Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:



102. ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΆΛΛΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ	103. ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΆΛΛΑ ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΝΤΑΙ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:
 Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2008

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:



ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ Δ (Δείκτες Παρακολούθησης)

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ (Δείκτες στόχων φυσικού αντικείμενου του έργου που συμβάλλουν στους στόχους του Μέτρου)

104. ΚΩΔΙΚΟΣ * (42)	105. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ (ή περιγραφή) (43)	106. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (44)	107. ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ (45)
36627	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΠ»	ΠΛΗΘΟΣ ΔΟΜΩΝ	1
36664	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΠ»	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΔΟΜΗΣ	50
36701	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΠ»	ΠΛΗΘΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛ.	6
36738	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΠ»	ΜΗΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	36

ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ (Δείκτες του έργου που συμβάλλουν στους στόχους του Μέτρου ή / και του Άξονα Προτεραιότητας)

108. ΚΩΔΙΚΟΣ *	109. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ (ή περιγραφή)	110. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	111. ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου	ισοδύναμα ανθρωποέτη δωδεκάμηνης διάρκειας	12

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ

112. ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

113. ΚΩΔΙΚΟΣ *	114. ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ (ή περιγραφή)	115. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	116. ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ

117. ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

ΟΥΔΕΤΕΡΟ

118. ΆΛΛΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΩΝ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.

ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΟΥ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ.

ΑΥΞΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΙΜΟΤΗΤΑΣ.

ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΖΩΗΣ

119. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ (ΔΙΕΝΕΡΓΗΘΕΝΤΕΣ ΕΛΕΓΧΟΙ - ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ)

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

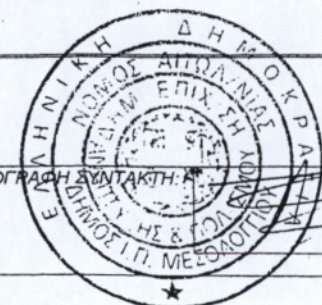
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23 - 11 - 2009

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:



120. ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ (19)

ΕΝΑΡΞΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

121. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ (20)

122. ΑΔΕΙΕΣ - ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΠΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ⁷	123. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	124. ΗΜ/ΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	125. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ	126. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΗ ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ
ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ	X			
ΑΔΕΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ	X			
ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	X			
ΑΛΛΟ:				
127. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ - ΣΧΟΛΙΑ				

ΕΞΕΛΙΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

128. ΕΙΔΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ⁸	129. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	130. ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ				
		ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ	ΠΡΟΚΗΡΥΧΘΗΚΕ	ΕΚΠΟΝΕΙΤΑΙ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ Ή ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ (ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΣΤΟΝ ΑΡΜΟΔΙΟ ΦΟΡΕΑ)	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ (ΑΡ. ΑΠΟΦ. / ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΠΑΡΑΛΗΦΘΕΙ)
ΜΕΛΕΤΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ	X					
ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ	X					
ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	X					
ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΥΧΩΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	X					
ΑΛΛΕΣ ΑΡΧΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	X					
ΑΛΛΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	X					

⁷ Τα πεδία 122-127 συμπληρώνονται μόνο για έργα της κατηγορίας ενέργειας 353 (Δομές υποστήριξης υπερυψωμένου δαμοχώρακου)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23 - 12 - 2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ: 

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΕΣ / ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Ή ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ⁸**

131. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	132. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	133. ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ		
		ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ	ΥΠΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ / ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΣΗ	ΥΠΑΡΧΕΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ / ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΣΗ
ΚΕΚ				
ΔΟΜΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ				
ΚΕΣΥΥ				
ΑΛΛΗ ΔΟΜΗ ΦΟΡΕΑ (προσδιορίστε)				
134. ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ				
135. ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ		136. ΚΩΔΙΚΟΣ*		

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ Η ΑΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

137. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	138. ΑΡΧΗ	139. ΤΕΛΟΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ Η ΑΛΛΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ ΑΠΟ ΤΡΙΤΟΥΣ

140. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	141. ΦΟΡΕΑΣ	142. ΚΩΔ.*	143. ΑΡΧΗ	144. ΤΕΛΟΣ

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

⁸ Τα πεδία 131 - 136 συμπληρώνονται κατά περίπτωση, μόνο για έργα των κατηγοριών ενεργειών 349 και 351.

⁸ Οι γραμμές «Μελέτη Εφαρμογής», «Σύνταξη Τευχών Προκήρυξης» και «Άλλες υποστηρικτικές μελέτες» του πεδίου 135 συμπληρώνονται κυρίως για έργα της κατηγορίας ενέργειας 353 (Δομές υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού)

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
Α/Α Τ.Δ.Ε:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

93-19-9009

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:



ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ ΣΤ (Χρονικός και Οικονομικός Προγραμματισμός)

145. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ¹⁰													
Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	ΑΡΧΗ	ΤΕΛΟΣ	Π/Υ
1.	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»										23-12-02	23-12-05	
	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1			55244,33 ΕΥΡΩ	114023,32 ΕΥΡΩ	107715,78 ΕΥΡΩ	30775,93 ΕΥΡΩ						307759,36
2.	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 2												
3.	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 3												
4	ΕΤΗΣΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 4												
	ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΟΛΑ)			55244,33 ΕΥΡΩ	114023,32 ΕΥΡΩ	107715,78 ΕΥΡΩ	30775,93 ΕΥΡΩ						307759,36

¹⁰ Για τα έργα των κατηγοριών ενεργειών 352 και 353 η πλήρης συμπλήρωση του Πίνακα είναι υποχρεωτική κατά την πρώτη υποβολή των ΤΔΕ. Για τα έργα των κατηγοριών ενεργειών 349, 350 και 351, στα οποία κατά την πρώτη υποβολή ΤΔΕ δεν είναι οριστικοποιημένα τα υποέργα τους, ο Πίνακας συμπληρώνεται όσο το δυνατό πληρέστερα κατά την πρώτη υποβολή των ΤΔΕ και υποχρεωτικά σε πλήρη μορφή, μετά την οριστικοποίηση των υποέργων τους.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

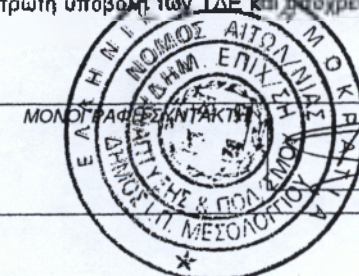
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ:

23 - 12 - 2009



ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΤΜΗΜΑ Ζ (Χρηματοδοτικό Σχέδιο)

ΠΗΓΕΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ

146. ΚΩΔΙΚΟΣ (58) *

147. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ*

100% Π.Δ.Ε

148. Σ. Α. ΤΟΥ Π.Δ.Ε. ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ (15)

149. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ Π.Δ.Ε. (16)

ΣΑΕΠ 001/3

2002ΕΠ00130043

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ ΕΡΓΟΥ

150. ΝΟΜΙΣΜΑ

ΕΤΟΣ	151. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (47)	152. ΣΥΝΟΛΟ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ		ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ			156. ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
		152Α. ΠΟΣΟ (48)	152Β. %	153. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΔΙΑΡΘΡ. ΤΑΜΕΙΟΥ (%) (49Β) *	154. ΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ (%) (50) *	155. ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΟΣ ΚΡΑΤΙΚΟΥ Π.Υ. (%) (51) *	156Α. ΠΟΣΟ	156Β. % (52)
2000								
2001								
2002	55244,33		100	75	25			
2003	114023,32		100	75	25			
2004	107715,78		100	75	25			
2005	30775,93		100	75	25			
2006								
2007								
2008								
ΣΥΝΟΛΑ	307759,36		100	75	25			

ΔΑΝΕΙΑ 157. ΠΟΣΟ ΔΑΝΕΙΟΥ (53)

158. ΦΟΡΕΑΣ ΔΑΝΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ (54)

159. ΕΙΝΑΙ Ο ΦΠΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ; (ΝΑΙ = 0, ΟΧΙ = 1) 1 (46)

160. ΠΟΣΟ ΦΠΑ 2765 ΕΥΡΩ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

161. ΚΩΔΙΚΟΣ (55)	162. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (56)	163. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (57)
60.00	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	272399,32
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	19995
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	12365,04
14	ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΟΜΗΣ	3000
	ΣΥΝΟΛΟ	307759,36

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.

Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 13-12-2009

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΞΗ

16

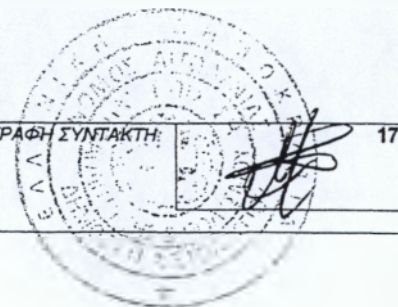


ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)		ΤΜΗΜΑ Η (Ειδικές Πληροφορίες)	
164. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ; <i>Να περιγραφούν οι σχετικές διαδικασίες και να αιτιολογηθεί η εναρμόνισή τους με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.</i>	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου θα εφαρμοστούν οι εθνικοί και κοινοτικοί κανόνες για τον ανταγωνισμό και τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών και προμηθειών.			
165. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΕΡΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ; <i>Να περιγραφούν τα μέτρα που ελήφθησαν ή πρόκειται να ληφθούν ως προς τα θέματα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανόνες.</i>	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
Θα εφαρμοστούν οι διαδικασίες που προβλέπονται στον καν. 1159/2000.			
166. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΠΡΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΑΝΔΡΩΝ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ; <i>Να περιγραφούν τα μέτρα που ελήφθησαν ή πρόκειται να ληφθούν για την προώθηση της ισότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανόνες.</i>	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
		X	
Το έργο είναι επικεντρωμένο στην ισότητα μεταξύ ανδρών-γυναικών, τόσο λόγω της απεμπλοκής των γυναικών από την φροντίδα των ηλικιωμένων, όσο και λόγω της απασχόλησής τους στις δομές.			

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:
 Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

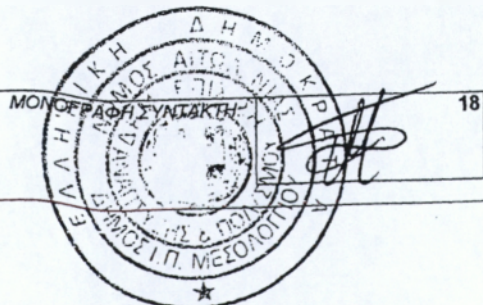


ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (ΓΙΑ ΤΔΕ ΕΚΤ)

1.	Απογραφικά Δελτία Φορέων Επίβλεψης Υποέργων
1.1	1.2 Απογραφικό Δελτίο Δ.Ε.Π.Α.Μ.
2.	Αποφάσεις Διοικητικού Οργάνου του Φορέα Υλοποίησης
2.1	Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Π.Α.Μ.
2.2	...
3.	Εγκριτικές Αποφάσεις Μελετών (εφόσον απαιτούνται οι σχετικές Μελέτες)
3.1	...
3.2	...
4.	Έγγραφα Κυριότητας ή Δικαιώματος χρήσης του Ακινήτου επί του οποίου θα υλοποιηθεί το Έργο (αφορά μόνο έργα της κατηγορίας ενέργειας 353: Δομές υποστήριξης ανθρώπινου δυναμικού)
4.1	...
4.2	...
5.	Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης προτάσεων, Παρακολούθησης του έργου
5.1	5.2
6.	Σύστημα Εσωτερικής Αξιολόγησης του έργου
6.1	6.2
7.	Δημοσιεύσεις Διακηρύξεων
7.1	...
8.2	...

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
 Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002



ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (ΓΙΑ ΤΔΕ ΕΚΤ) (... συνέχεια)

8. Ενέργειες Δημοσιότητας (σχετικά έγγραφα)

8.1

8.2

...

9. Πορίσματα ελέγχων (σχετικά έγγραφα)

9.1

9.2

...

10. Άλλα

10.1 Καταστατικό της Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Ανάπτυξης Δήμου Ι.Π.Μεσολογγίας

10.2 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την υποβολή πρότασης για το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» και διάθεση του χώρου όπου θα υλοποιηθεί αυτό

10.3 Έγγραφο για ορισμό Υπευθύνου Έργου και Υποέργου

10.4 Έγγραφο για το καθεστώς Φ.Π.Α. του Φορέα.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

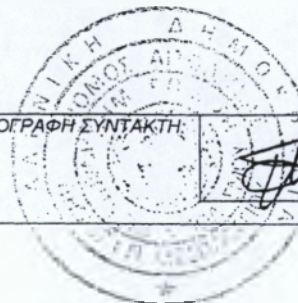
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

19



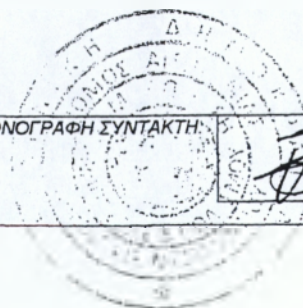
ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΤΕΛΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ)					
ΦΟΡΕΑΣ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΙΟΥ				
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ)					
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΤΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ				
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ				
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2631023413	FAX	2631055069	E-MAIL	foran@mes.forthnet.gr
ΜΕΛΕΤΕΣ - ΕΡΓΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΛΠ ΠΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΩΣΤΟΥ ΜΕΝΑ ΑΠΟ ΔΙΑΡΘΡΩΤΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΩΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΤΕΛΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ)					
	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΕΡΓΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	ΆΛΛΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ					
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
ΜΕΛΕΤΕΣ - ΕΡΓΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΛΠ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΩΣ ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΤΕΛΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ)					
	ΜΕΛΕΤΕΣ	ΕΡΓΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ	ΆΛΛΑ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ	3	8			11
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	11.750.000 ΔΡΧ.	35.000.000 ΔΡΧ.			
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ :					

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
 Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

20



ΜΟΝΙΜΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΦΟΡΕΑ		
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΛΗΘΟΣ	
	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΓΥΜΝΑΣΤΕΣ	8	
ΛΟΓΙΣΤΗΣ		1
ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ		1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		2
ΤΑΜΙΑΣ		1
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ		1
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		1
ΚΛΗΤΗΡΑΣ		1
ΣΥΝΟΛΟ	8	8
ΒΑΘΜΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΝΑΓΚΩΝ (1 = ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, 2 = ΑΝΕΚΤΟΣ, 3 = ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΟΣ, 4 = ΠΟΛΥ ΚΑΛΟΣ, 5 = ΑΡΙΣΤΟΣ)		
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ (Πλήθος Και Σύνθεση Ειδικοτήτων)	1	4
ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ (Εμπειρία Και Τεχνογνωσία)	1	4
ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (Ποσοτική Και Ποιοτική Εκτίμηση)	5	5
ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (Ποσοτική Και Ποιοτική Εκτίμηση)	3	4
ΑΛΛΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΑ Για την χωρίς προβλήματα υλοποίηση των προγραμμάτων, η Δημοτική Επιχείρηση υπέγραψε Προγραμματική σύμβαση με το Δήμο Ι.Π. Μεσολογίου και το ΚΑΠΗ. Με την Προγραμματική αυτή σύμβαση μπορεί να μετακινηθεί το Προσωπικό του ενός φορέα στον άλλο είτε με απόσπαση είτε με διάθεση. Με αυτό τον τρόπο η Δημοτική Επιχείρηση θα έχει στη διάθεσή της επιπλέον του δικού της προσωπικού. Επίσης η Δημοτική Επιχείρηση προσέλαβε ένα άτομο με Σύμβαση Έργου, το οποίο έχει αναλάβει τη Γραμματειακή και Λογιστική Υποστήριξη των προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι» και «ΚΔΑΠ» και αναμένεται η απόσπαση δύο διοικητικών υπαλλήλων από το Δήμο.		

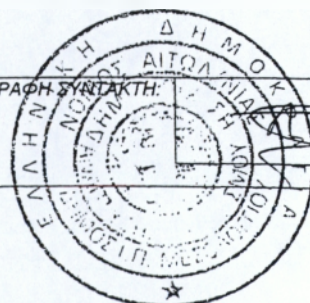
(*) Βάσει αναμενόμενων άμεσων προσλήψεων με σχετική αξιολόγηση

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
 Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

21



ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ (ΓΙΑ ΤΔΕ ΕΚΤ)

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Γ. ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ (ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ						
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ						
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ					
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2531023413	FAX	2631055069	E-MAIL	oip@i.grades.forthnet.gr	

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΠΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΗΚΑΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑ ΥΠΟ ΤΗΝ

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΆΛΛΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ						
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ						

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΗΜΕΡΑ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΆΛΛΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ						
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ						

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : Προσδιορίστε στην περίπτωση που υπάρχουν άλλες κατηγορίες ενεργειών, πλην των τεσσάρων πρώτων των παραπάνω στηλών των δύο πινάκων.

Να διευκρινισθεί εάν η επίβλεψη των ανωτέρω υλοποιείται αποκλειστικά από στελέχη του Φορέα, ή εάν ο Φορέας ενισχύεται από υπηρεσίες τρίτων, οπότε και πρέπει να αναφερθεί η μορφή της ενίσχυσης (πρόσληψη έκτακτου προσωπικού, ανάθεση υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου, κλπ).

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΟΤΙ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2000-2006

	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΆΛΛΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΛΗΘΟΣ	3		2	3		
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	15.000.000 ΔΡΧ.	450.000.000 ΔΡΧ.	14.500.000 ΔΡΧ.	28.000.000 ΔΡΧ.		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ : Προσδιορίστε στην περίπτωση που υπάρχουν άλλες κατηγορίες ενεργειών, πλην των τεσσάρων πρώτων των παραπάνω στηλών των δύο πινάκων.

Να διευκρινισθεί εάν η επίβλεψη των ανωτέρω θα υλοποιηθεί αποκλειστικά από στελέχη του Φορέα, ή εάν προβλέπεται η ενίσχυση του Φορέα από υπηρεσίες τρίτων, οπότε και πρέπει να αναφερθεί η μορφή της ενίσχυσης (πρόσληψη έκτακτου προσωπικού, ανάθεση υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου, κλπ).

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:

ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:

Λ/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ:

22



ΜΟΝΙΜΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΦΟΡΕΑ		
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΛΗΘΟΣ	
	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΓΥΜΝΑΣΤΕΣ	8	
ΛΟΓΙΣΤΗΣ		1
ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ		1
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		2
ΤΑΜΙΑΣ		1
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ		1
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		1
ΚΛΗΤΗΡΑΣ		1
ΣΥΝΟΛΟ	8	8
ΒΑΘΜΟΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΝΑΓΚΩΝ (1 = ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ, 2 = ΑΝΕΚΤΟΣ, 3 = ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΤΙΚΟΣ, 4 = ΠΟΛΥ ΚΑΛΟΣ, 5 = ΑΡΙΣΤΟΣ)		
ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ (Πλήθος Και Σύνθεση Ειδικότητων)	1	4
ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΜΟΝΙΜΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ (Εμπειρία Και Τεχνογνωσία)	1	4
ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΒΑΣΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (Ποσοτική Και Ποιοτική Εκτίμηση)	5	5
ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ (Ποσοτική Και Ποιοτική Εκτίμηση)	3	4
ΆΛΛΕΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΑ		
<p>Για την χωρίς προβλήματα υλοποίηση των προγραμμάτων, η Δημοτική Επιχείρηση υπέγραψε Προγραμματική σύμβαση με το Δήμο Ι.Π. Μεσολογγίου και το ΚΑΠΗ. Με την Προγραμματική αυτή σύμβαση μπορεί να μετακινηθεί το Προσωπικό του ενός φορέα στον άλλο είτε με απόσπαση είτε με διάθεση. Με αυτό τον τρόπο η Δημοτική Επιχείρηση θα έχει στη διάθεσή της επιπλέον του δικού της προσωπικού. Επίσης η Δημοτική Επιχείρηση προσέλαβε ένα άτομο με Σύμβαση Έργου, το οποίο έχει αναλάβει τη Γραμματειακή και Λογιστική Υποστήριξη των προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι» και «ΚΔΑΠ» και αναμένεται η απόσπαση δύο διοικητικών υπαλλήλων από το Δήμο.</p>		

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:
Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

23



ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΕΚΤ)

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1. ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ *		Γ (66)		2. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ *	
3. ΕΠΙΧ. ΠΡΟΓΡ. - ΚΟΙΝ. ΠΡΩΤΟΒ. *	ΠΕΠ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	4. ΚΩΔ. *	18 (67)	5. ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ *	Πρώθηση της απασχόλησης και εξειδίκευσης του ανθρώπινου δυναμικού
7. ΜΕΤΡΟ *		8. ΚΩΔ. *	1 (69)	9. ΥΠΟΜΕΤΡΟ *	
11. ΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *		12. ΚΩΔ. *	2 (72Α)	13. ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ ΚΠΣ *	
10. ΚΩΔ. *		14. ΚΩΔ. *		16. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *	
15. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΠ»			16. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ *	
17. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Α				18. ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ Β	

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

19. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΠΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΠ» (74)					
20. ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ*		(75)			
21. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΔΟΜΕΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ			22. ΚΩΔΙΚΟΣ*	353 (76)
23. ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ)	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (78)			24. ΚΩΔΙΚΟΣ*	(77)
25. ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ					
26. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ Ή ΕΠΙΒΛΕΠΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ					
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΣΠΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ (79)				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΠΡΟΕΔΡΟΣ (80)				
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (81)				
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2631023413 (82)	FAX	2631055069 (83)	E-MAIL	depam@mes.forthnet.gr
27. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΣΥΝΤΑΚΤΗ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ)					
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΜΑΡΙΑ ΚΟΛΟΒΑΚΗ (85)				ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ (86)				
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ					(87)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΒΥΡΩΝΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟ ΕΝΑΝΤΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ (88)				
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2631023413 (82)	FAX	2631055069 (83)	E-MAIL	depam@mes.forthnet.gr (91)
28. ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣ.				
Α.Φ.Μ. ΑΝΑΔΟΧΟΥ	800915467				
Δ.Ο.Υ.	ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΑΣ				

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
Α/Α Τ.Δ.Ε.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

29. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (94)

Για την υποστήριξη της νέας δομής «Πρόγραμμα Βοήθεια στο σπίτι» θα απαιτηθεί η απασχόληση 6 ατόμων ήτοι: 2 Κοινωνικών Λειτουργών, 2 Νοσηλευτών και 2 Οικιακών Βοηθών.
 Θα υλοποιηθεί στο χώρο (ΚΑΠΗ) 130 τ.μ. στο κέντρο της Πόλης και θα εξυπηρετεί όλα τα ηλικιωμένα άτομα και των 7 απομακρυσμένων δημοτικών διαμερισμάτων του διευρυμένου Δήμου ΕΠ. Μεσολογγίου.
 Ο Συνολικός Προϋπολογισμός του Έργου είναι: 316465,96 ευρώ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

30. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	31. ΚΩΔ.* (59)	32. ΝΟΜΟΣ	33. ΚΩΔ.* (60)	34. ΟΤΑ	35. ΚΩΔ.* (61)	36. ΠΟΣΟ (62)
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	07	ΑΙΤ/ΝΙΑΣ	01	ΔΗΜΟΣ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	013	307759,36 ευρώ

ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ & ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΟΜ. ΕΡΓΑΣΙΩΝ κτλ.)

37. ΚΩΔ (95)	38. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Φ.Α. (96)	39. ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (97)	40. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (98)	41. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (99)
	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	216	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ	272399,32
	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ-ΕΠΙΠΛΩΣΗ ΔΟΜΩΝ	54	3000	
	ΠΡΟΒΟΛΗ-ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	100%	ΠΟΣΟΣΤΟ	2112,99
	ΛΟΙΠΑ	100%	ΠΟΣΟΣΤΟ	30247,05
			ΣΥΝΟΛΟ	307759,36

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕ ΜΕΤΡΗΣΙΜΟΥΣ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ ΜΕΤΡΟΥ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

42. ΚΩΔΙΚΟΣ* (100)	43. ΔΕΙΚΤΗΣ ΣΤΟΧΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ	44. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (101)	45. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (102)
36627	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ	ΠΛΗΘΟΣ ΔΟΜΩΝ	1
36664	«	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΔΟΜΩΝ	50
36701	«	ΠΛΗΘΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ	6
36738	«	ΜΗΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	36

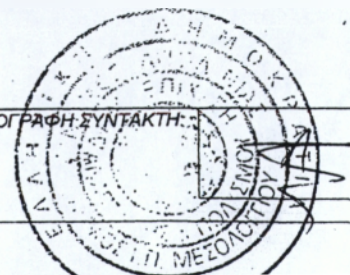
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΜΑ:
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
 ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.
 Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:

ΜΟΝΟΓΡΑΦΗ ΣΥΝΤΑΚΤΗ:

25

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23 - 12 - 2009



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

46. Α/Α (103)	47. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (104)	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	
		48. ΕΝΑΡΞΗΣ (105)	49. ΛΗΞΗΣ (106)
		23-12-2002	23-12-2005

* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

50. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		307759,36 ΕΥΡΩ	(107)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ			
51. ΚΩΔΙΚΟΣ (108)	52. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	53. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (109)	
60	ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	272399,32	
61	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	19995	
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	12365,04	
14	ΕΠΙΓΡΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΔΟΜΗΣ	3000	
	ΣΥΝΟΛΟ	307759,36	

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

54. ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ *	10 (110)	55. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	Αποφάσεις Επιχορήγησης ΕΚΠ		
56. ΚΩΔ.* (112)	57. ΔΙΟΙΚ. ΚΑΤΑΣΤ. ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (113)	58. ΑΡΧΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (114)	59. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ (115)	60. ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ (116)	61. ΣΧΕΤΙΚΟΣ Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (117)
3405	Έναρξη Υλοποίησης	30-7-2002	23-12-2002		307759,36
3557	Τελική Πιστοποίηση	30-7-2005		23-12-2005	
3702	Αποπληρωμή	15-12-2005		15-01-2006	

62. ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

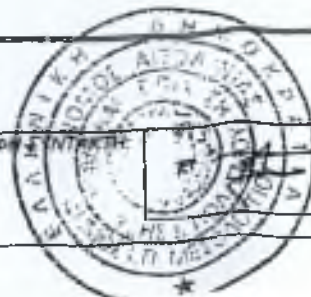
* Συμπληρώνεται από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΟΠΣ ΕΡΓΟΓΡΑΜΑ:
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ:
ΦΑΣΗ Τ.Δ.Ε.:
Α/Α Τ.Δ.Ε.:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:

ΗΜΕΡΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 23-12-2002

ΜΟΝΟΓΡΑΦΟ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ



Ε. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

<p>63. ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΜΗ ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΧΩΡΩΝ, ΕΧΟΥΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΟΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ; <i>Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό και την ημ/νία του εγγράφου που πιστοποιεί την Κυριότητα ή το δικαίωμα χρήσης χώρων του ακινήτου. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία ολοκλήρωσης των διαδικασιών απόκτησης του δικαιώματος χρήσης χώρων του ακινήτου. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από την ανάλογη αιτιολόγηση.</i></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>	<p align="center">ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</p>
			<p align="center">X</p>
<p>64. ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΟΛΗ Η ΣΕΙΡΑ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΠΡΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΝΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΥΠΟΕΡΓΟ; <i>Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής: τίτλος και στάδιο μελέτης, αρ. απόφασης έγκρισης σταδίου μελέτης, ημ/νία έγκρισης σταδίου μελέτης. Στην περίπτωση που η μελέτη αποτελεί Υπόεργο του παρόντος Έργου, να αναφερθεί ο αριθμός του Υποέργου.</i></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>	
<p>65. ΤΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΩΝ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΝΑΡΜΟΝΙΖΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ; <i>Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό απόφασης έγκρισης των Περιβαλλοντικών Όρων και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έγκρισης και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό γνωμοδότησης της αρμόδιας υπηρεσίας και την αντίστοιχη ημ/νία, εκτός και εάν δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).</i></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>	<p align="center">ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</p>
			<p align="center">X</p>
<p>66. ΕΧΕΙ ΕΚΔΟΘΕΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗ ΑΔΕΙΑ; <i>Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό της Αδείας και την αντίστοιχη ημ/νία. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από την προβλεπόμενη ημ/νία έκδοσης της Αδείας και την πραγματική ημ/νία υποβολής της αίτησης. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από αιτιολόγηση, εκτός και εάν δεν απαιτείται λόγω της φύσης του υποέργου (π.χ. μελέτες, υπηρεσίες, απόκτηση γης, κλπ).</i></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>	<p align="center">ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ</p>
			<p align="center">X</p>
<p>67. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΘΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ; <i>Να περιγραφούν οι σχετικές διαδικασίες και να αιτιολογηθεί η εναρμόνισή τους με τους ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες.</i></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>	
	<p align="center">X</p>		
<p>68. ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΠΕΡΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ; <i>Να περιγραφούν τα μέτρα που ελήφθησαν ή πρόκειται να ληφθούν ως προς τα θέματα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τους ισχύοντες κοινοτικούς κανόνες.</i></p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	<p align="center">ΟΧΙ</p>	
	<p align="center">X</p>		

<p>69. ΜΕ ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΥΠΟΕΡΓΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΙ ΣΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ; <i>Εάν ΟΧΙ, να σημειωθούν ο τίτλος και η προβλεπόμενη ημ/νία έναρξης υλοποίησης του επόμενου Υποέργου.</i></p>	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
	X		
<p>70. ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΣΕ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ Ή ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΗ ΠΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΔΟΜΗΣ; <i>Απαντάται μόνο για Υποέργα Κατάρτισης και Συμβουλευτικής- Υποστήριξης- Πληροφόρησης. Η απάντηση ΝΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από τον αριθμό και την ημ/νία του εγγράφου που πιστοποιεί ή θεσμοθετεί τη δομή, καθώς και για το είδος (κατάρτιση, συμβουλευτική, υποστήριξη ειδικών κοινωνικών ομάδων, κ.λ.π.) και την εμβέλεια (εθνική, περιφερειακή) των υπηρεσιών για τις οποίες έχει πιστοποιηθεί / θεσμοθετηθεί. Η απάντηση ΟΧΙ πρέπει να συνοδεύεται από εκτίμηση της ημερομηνίας πιστοποίησης / θεσμοθέτησης, καθώς και για το είδος (κατάρτιση, συμβουλευτική, υποστήριξη ειδικών κοινωνικών ομάδων, θεματικά πεδία) και την εμβέλεια (εθνική, περιφερειακή) των υπηρεσιών για τις οποίες έχει κάνει αίτηση πιστοποίησης προκειμένου να μπορεί να παρέχει. Η απάντηση ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ πρέπει να συνοδεύεται από την ανάλογη αιτιολόγηση.</i></p>	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
<p>71. ΠΟΙΑ Η ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΟΜΗΣ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗ ΣΧΕΤΙΚΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ; <i>Απαντάται μόνο για Υποέργα Κατάρτισης και στην περίπτωση κατά την οποία στο προηγούμενο πεδίο η απάντηση είναι ΝΑΙ.</i></p>			
<p>72. ΓΙΑ ΠΟΙΑ ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΧΕΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΘΕΙ Ή ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΘΕΙ Η ΔΟΜΗ; <i>Απαντάται μόνο για Υποέργα Κατάρτισης και μόνο στην περίπτωση κατά την οποία στο πεδίο 71 η απάντηση είναι ΝΑΙ. Αν πρόκειται για Εξειδικευμένο Κέντρο, αυτό προσδιορίζεται στο παρόν πεδίο.</i></p>			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

Πρόσκληση για υποβολή προτάσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. Δυτικής Ελλάδας

Πάτρα 24/07/02

Α.Π. 4129

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτικής Ελλάδας 2000-2006

METRO 5.1

«Ενδυνάμωση και Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης»
με συγχρηματοδότηση κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

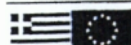
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΕΩΝ

«Δημιουργία Μονάδων «Βοήθεια στο Σπίτι»

Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν.1558/85 «Κυβέρνηση και άλλα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/85) όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε αργότερα.
2. Τις διατάξεις του Νόμου 2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α/14-1/-2000) "Διαχείριση, Παρακολούθηση και Έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης & άλλες διατάξεις".
3. Τις διατάξεις του Κανονισμού 1260/99 του Συμβουλίου της 20/7/1999 "Περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία".
4. Τις διατάξεις του Κανονισμού 1685 / 2000, της Επιτροπής της 28^{ης} Ιουλίου 2000 «Για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 του Συμβουλίου της 20/7/1999, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία».
5. Τις διατάξεις του Κανονισμού 1784/1999 της 12^{ης} Ιουλίου 1999 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου & του Συμβουλίου, σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.



ΚΑΛΕΙ

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Τελικών Δικαιούχων:

- (α) Επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) του άρθρου 277 επόμενα του Δημοτικού και Κοινωνικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.) οι οποίες έχουν στον σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη, ή πρόνοια ή συναφή προς τα ανωτέρω σκοπό, κατά το οικείο καταστατικό.
- (β) Διαδημοτικές επιχειρήσεις και Αστικές Εταιρείες που έχουν συσταθεί από τους ΟΤΑ και οι οποίες έχουν στον σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη, ή την πρόνοια ή συναφή προς τα ανωτέρω σκοπό, κατά το οικείο καταστατικό.
- (γ) Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) που δεν έχουν συστήσει τις επιχειρήσεις της προηγούμενης παραγράφου μπορούν να εφαρμόσουν τις ενέργειες της παρούσας μέσω των δημοτικών επιχειρήσεων όμορων δήμων ύστερα από σύναψη σχετικής προγραμματικής σύμβασης

για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στα πλαίσια του παραπάνω Μέτρου.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στην κατηγορία πράξεων **Δημιουργία Μονάδων «Βοήθεια στο Σπίτι»**

Οι προτάσεις που θα επιλεγούν προς ένταξη στο εν λόγω Μέτρο θα χρηματοδοτηθούν κατά 25% από εθνικούς πόρους και κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) αποστολή του οποίου είναι : Η συμβολή στην ανάπτυξη της απασχόλησης, χάρη στην προώθηση της απασχολησιμότητας, της ικανότητας προσαρμογής και της ισότητας των ευκαιριών καθώς και επένδυση στους ανθρώπινους πόρους.

Ο συνολικός διαθέσιμος προϋπολογισμός του μέτρου που στο σύνολο του αποτελεί και την συνολική δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **4.405.240 €**

Η Διαχειριστική Αρχή (ΔΑ) δύναται να προβεί σε αλλαγή του προϋπολογισμού της παρούσας πρόσκλησης ή και σε αιτιολογημένη ανάκληση της ισχύος της, ενημερώνοντας με τον ίδιο τρόπο τους τελικούς δικαιούχους.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συμβάλλουν στους στόχους του Μέτρου οι οποίοι είναι:

Τίτλος Μέτρου: 5.1 Ενδυνάμωση και Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης

Στόχος Μέτρου: Προώθηση ίσων ευκαιριών ανδρών/γυναικών μέσα από τον περιορισμό των εμποδίων που αποθαρρύνουν ή αποκλείουν τις γυναίκες από δυνατότητες και ευκαιρίες επαγγελματικής εξέλιξης.

Τα προτεινόμενα έργα θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί ως προς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο τους σε τρία χρόνια από την ημερομηνία έναρξης τους.

Για την υποβολή των προτάσεων θα πρέπει να συμπληρωθεί το έντυπο αίτησης, το Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΤΔΕ) και τα σχετικά Τεχνικό Δελτίο Υποέργου ΤΔΥ-ΕΚΤ υπόδειγμα των οποίων διατίθενται από τη Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ Δυτικής Ελλάδας. Προτάσεις που υποβάλλονται χωρίς τη χρήση τυποποιημένων εντύπων ΤΔΕ/Υ **απορρίπτονται**.

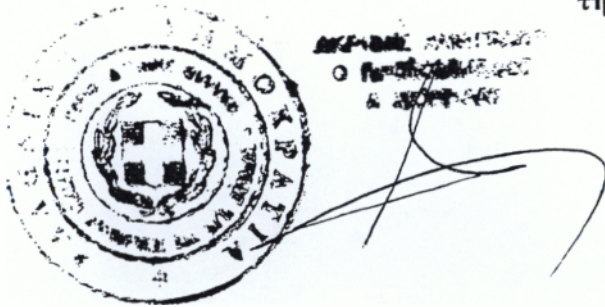


Οι προτάσεις πρέπει να υποβληθούν στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π Δυτικής Ελλάδας στην διεύθυνση Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 28, 264 41 Πάτρα τις ώρες 09.00-15.00 όλες τις εργάσιμες ημέρες. Οι προτάσεις είναι δυνατόν να υποβληθούν και ταχυδρομικώς, επί αποδείξει (συστημένη επιστολή) με ημερομηνία υποβολής της ημερομηνία αποστολής τους. Αντίγραφο της πρότασης κατατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή.

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να ενημερωθούν αναλυτικά για τη συμπλήρωση των ΤΔΕ/Υ και πηγές από τις οποίες μπορούν να αναζητήσουν σχετικά στοιχεία, για τα απαιτούμενα έγγραφα που απαιτούνται να συνυποβληθούν με το ΤΔΕ/Υ και άλλες ειδικές πληροφορίες μπορούν να απευθύνονται:

1. Στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΕΠ Δυτικής Ελλάδας, Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 28, 264 41 Πάτρα, για την αποστολή σχετικών στοιχείων ή την παραλαβή εντύπων.
2. Στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΘΟ : www.mnec.gr/ergorama
3. Στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας: www.dytikiellada.gr
4. Στα τηλέφωνα (061) 461677 ή 461670 αρμόδιος κ Αντώνης Χωραΐτης

**Ο Γενικός Γραμματέας
της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας**



Νίκος Μπελιβάνης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ 2002-2006
«ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ»

Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ 12-08-2002

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 480.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας
ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Ανάπτυξης Δήμου Ι.Π.Μεσολογγίου (ΦΕΚ 33/18-01-2001 & 347/30-03-2001) ύστερα από την υπ' αριθμ. 25/2002 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης και την έγκριση του Γ.Γ. Περιφέρειας υπ' αριθμ. 146/18-07-2002, ανακοινώνει ότι θα προσλάβει προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη εποχιακών αναγκών των υπηρεσιών της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.2190/1994 όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις και συμπληρώσεις του Ν.2225/1994, 2247/1994, 2266/1994, 2349/1995 και 2527/1997 και 2738/1999 για τις εξής, κατά αριθμό ατόμων, ειδικότητες με τα αντίστοιχα ειδικά τυπικά προσόντα και για την αντίστοιχη χρονική περίοδο.

Το προσωπικό θα προσληφθεί για την υλοποίηση του προγράμματος «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου, που υπάγεται στο Μέτρο 1 «Ενδυνάμωση και Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης» του Άξονα προτεραιότητας 5 «Πρωώθηση της Απασχόλησης και Εξειδίκευσης του Ανθρώπινου Δυναμικού» του ΠΕΠ Δυτικής Ελλάδας 2002-2006, με διάρκεια σύμβασης ενός (1) έτους με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του προγράμματος, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 3028/13-6-2002 απόφαση ένταξης του Γ.Γ. Γραμματέα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Ειδικότητα	Αριθμός	Ειδικά τυπικά προσόντα	Χρονική διάρκεια
Κοινωνικός/ή Λειτουργός, ΠΕ /ΤΕ	2	1. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ, Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης, κατεύθυνσης Κοινωνικής Εργασίας της ημεδαπής ή άλλος ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση της θέσης από υποψηφίους με τα προαναφερόμενα προσόντα επιτρέπεται η πρόσληψη	1 Έτος (με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του προγράμματος)

		<p>με:</p> <p>Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή ΚΑΤΕΕ ή ισότιμων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.</p> <p>2. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος</p> <p>3. Εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών στην αντίστοιχη ειδικότητα.</p>	
<p>Νοσηλεύτης /Νοσηλεύτρια ΑΕΙ /ΤΕΙ /ΔΕ</p>	2	<p>1. Άδεια άσκησης επαγγέλματος.</p> <p>2. Ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής βάση του οποίου χορηγήθηκε η ανωτέρω άδεια άσκησης επαγγέλματος.</p> <p>Σε περίπτωση που δεν γίνει η πλήρωση των θέσεων από υποψηφίους με τα προαναφερόμενα προσόντα επιτρέπεται η πρόσληψη από υποψηφίους που θα διαθέτουν:</p> <p>1. Άδεια άσκησης επαγγέλματος.</p> <p>2. Ομώνυμο ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ (Τμήμα Νοσηλευτικής των σχολών επαγγελματιών Υγείας & Πρόνοιας), ή ισότιμων τίτλων σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής βάση του οποίου χορηγήθηκε η ανωτέρω άδεια άσκησης επαγγέλματος.</p> <p>3. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση της θέσης από υποψήφιους μετά τα παραπάνω προσόντα οι θέσεις θα καλυφθούν από υποψήφιους που θα διαθέτουν απολυτήριο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης δηλαδή: Πτυχίου τμήματος Νοσηλευτών Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή πτυχίο Τμήματος Νοσηλευτών-Νοσηλευτριών Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Νοσηλευτικής Σχολής του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας ή άλλης ισότιμης σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας, που θα διαθέτουν άδεια άσκησης επαγγέλματος.</p> <p>4. Εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών σε παρόμοια εργασία.</p>	<p>1 Έτος (με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του προγράμματος)</p>
<p>Οικιακός /Οικιακή Βοηθός ΥΕ</p>	2	<p>Απολυτήριο τίτλο υποχρεωτικής εκπαίδευσης δηλαδή απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή και για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου ή ισοδύναμος</p>	<p>1 Έτος (με δυνατότητα παράτασης μέχρι τη λήξη του προγράμματος)</p>

		<p>απολυτήριος τίτλος κατώτερης τεχνικής σχολής του Ν.Δ. 580/1970 και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον 6 μηνών σε αντίστοιχη ειδικότητα.</p> <p>Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση της θέσης από υποψήφιο με την προαναφερόμενη εμπειρία, επιτρέπεται η πρόσληψη χωρίς εμπειρία.</p>	
--	--	---	--

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν την αναλυτική προκήρυξη και την αίτηση από τη Δημοτική επιχείρηση Πολιτισμού & Ανάπτυξης του Δήμου Ι.Π. Μεσολογγίου (Δ.Ε.Π.Α.Μ.), Βυρώνειο Κτίριο-Έναντι Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου, τηλ. 06310-23413 (κα Κολοβάκη Μαρία).

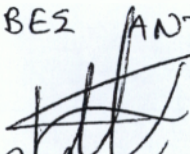
Οι αιτήσεις θα υποβάλλονται το αργότερο μέχρι την 27 Αυγούστου 2002 μόνο στα γραφεία της Δ.Ε.Π.Α.Μ., μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά περιγράφονται στην αναλυτική προκήρυξη.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν στο ΑΣΕΠ ενστάσεις κατά των πινάκων κατάταξης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία, η οποία λήγει μετά την πάροδο δέκα (10) ημερών από την ανάρτησή τους.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Ε.Π.Α.Μ.

ΣΠΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ


 Κολοβάκη Μαρία
 Υπάλληλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: 18 -Π.Ε.Π. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΗΜ/ΝΙΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ: 14/03/2006

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 005

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΑ:

ΜΕΤΡΟ: 001

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΗΣ*:

ΥΠΟΜΕΤΡΟ: ---

ΠΡΑΞΗ: ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ Υπόεργο: 1

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ(ΜΙΣ): 69902

ΥΠΟΕΡΓΟ: ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ

Α/Α ΜΗΝΙΑΙΟΥ: 39

ΜΗΝΑΣ: 2

ΕΤΟΣ: 2006

ΜΗΔΕΝΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ: ΝΑΙ

Α/Α	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ						ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΒΟΛΙΣΗΣ(Φ.Π)							ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΣ			ΤΡΟΠ. ΜΔΠΥ	
	ΑΝΑΔΟΧΟΣ	ΑΦΜ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤ	ΑΡΙΘ. ΠΑΡΑΣΤ	ΗΜΕΡ. ΕΚΔΟΣΗΣ	ΠΟΣΟ (ΜΕ ΦΠΑ)	ΗΜΕΡ. ΠΛΗΡΩΜ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤ	ΑΡΙΘ. ΠΑΡΑΣΤ	ΣΥΝΟΛ ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛ. ΕΠΙΛΕΞ. ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΚΑΤΗΓ. ΕΠΙΛ. ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΠΙΛ. ΠΟΣΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓ. ΕΠΙΛ. ΔΑΠΑΝΗΣ		ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	

ΣΥΝΟΛΟ:

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο δελτίο είναι αληθή βάση των πρωτότυπων παραστατικών που τηρούνται από 28/02/2006 (ημερομηνία πρακτικού οριστικής παραλαβής) στο ΔΕΠΑΜ

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Δεν υπάρχει συνημμένο αρχείο.

Στοιχεία μηνιαίου δελτίου

Εσωτερικός αριθμός:	380149
Έκδοση	1
Κατάσταση	Υποβλήθηκε

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ (ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ)

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (Φ.Υ.)									
ΗΜ/ΝΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΚΩΔ. ΕΙΔΟΥΣ ΠΑΡΑΣΤ.	ΑΡΙΘ. ΠΑΡΑΣΤ.	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΦΠΑ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΠΙΛ. ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΠΟΣΟ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛ. ΔΑΠΑΝΗΣ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							ΣΥΝΟΛΟ (60)		
							ΣΥΝΟΛΟ (61)		
							ΣΥΝΟΛΟ (64)		
							ΣΥΝΟΛΟ (14)		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:			
			18(1)
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:	ΜΕΤΡΟ:	ΥΠΟΜΕΤΡΟ	ΚΩΔ.Ε/Ε ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ/ ΥΠΟΜΕΤΡΟ
005(2)	001(3)	(4)	30(5)
ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ			

Α/Α ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ		
7 (6)	ΤΡΙΜΗΝΟ:	ΕΤΟΣ:	
	2 (7)	2004 (8)	
Ημερομηνία συμπλήρωσης:			07/07/2004(9)

Α1.1 ΤΙΤΛΟΣ Ε/Ε:	
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ »	
	(10)
Α1.2: ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΙΣ:	69902(11)

Α2. ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Δ.Ε.Π.Α. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ:	4040754			
(12)						
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ						
Α2.1 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ						
Α2.2 ΘΕΣΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ						
Α2.3 ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ						
Α2.4 ΤΗΛΕΦΩΝΟ				26310 23413	Α2.5 FAX	26310 55069
Α2.6 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ				depam@acn.gr		

Α3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΑ ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ (ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ)						
(13)						
Α3.1 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ						
Α3.2 ΘΕΣΗ ΣΤΟΝ ΦΟΡΕΑ						
Α3.3 ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ						
Α3.4 ΤΗΛΕΦΩΝΟ				26310 23413	Α3.5 FAX	26310 55069
Α3.6 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ				depam@acn.gr		

Α4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ							
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΚΩΔ.	ΝΟΜΟΣ	ΚΩΔ.	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝ ΠΟΣΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	07	ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	01	ΔΗΜΟΣ Τ.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	13	307759,36 ΕΥΡΩ	145312,18 ΕΥΡΩ
ΣΥΝΟΛΟ						307759,36 ΕΥΡΩ	145312,18 ΕΥΡΩ

Β. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΤΕΙ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ ΛΗΓΟΥΣΑ ΠΕΡΙΟΔΟ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΑΚΟΜΑ ΕΠΙΛΥΘΕΙ ΠΛΗΡΩΣ. ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΟΥ ΛΗΦΘΗΚΑΝ Ή ΠΟΥ ΘΑ ΛΗΦΘΟΥΝ			
A/A ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΛΥΣΗΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ

Γ. ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΟΧΩΝ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟ ΜΕΤΡΟ					
ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ	ΝΕΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ
366527	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΠΛΗΘΟΣ ΔΟΜΩΝ	1		1
366664	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΔΟΜΗΣ	50		167
36701	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΠΛΗΘΟΣ ΑΓΑΞΧΟΛΩΝ	6		6
367736	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΜΗΝΕΣ ΛΕΠΟΥΡΓΙΑΣ	36		18
41513	Θέσεις που απλοποιούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.	Γηροκόμοι ανθρωπότητας 12μηνης διάρκειας	12		1.5

Δ. ΣΧΟΛΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ

ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:				
				18(1)
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ:	ΜΕΤΡΟ:	ΥΠΟΜΕΤΡΟ:	ΕΡΓΟ:	ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΙΣ:
005(2)	001(3)	(4)	30(5)	69902(5α)
ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ				

Α/Α ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ		
7 (6)	ΤΡΙΜΗΝΟ:	2 (7)	ΕΤΟΣ: 2004 (8)
Ημερομηνία συμπλήρωσης:			07/07/2004(9)

A1.1 ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (10)
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»

A1.2 ΚΩΔΙΚΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: (11)

A1.3 ΣΥΝΤΟΜΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»
 Η ΔΟΜΗ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΕΙ ΩΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΞΙ (6) ΑΤΟΜΑ ΤΩΝ ΕΞΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ: ΔΥΟ (2) ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΣ, ΔΥΟ (2) ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΕΣ ΚΑΙ ΔΥΟ (2) ΟΙΚΙΑΚΟΥΣ ΒΟΗΘΟΥΣ. ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ ΣΤΟ ΧΩΡΟ (ΚΑΠΗ) 130 τ.μ. ΣΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΘΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΑΤΟΜΑ ΚΑΙ ΤΩΝ 7 ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΙΕΥΡΥΜΕΝΟΥ ΔΗΜΟΥ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ (12)

A.1.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (13)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΚΩΔ.	ΝΟΜΟΣ	ΚΩΔ.	ΔΗΜΟΣ/ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ.	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝ ΠΟΣΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	07	ΑΙΤΩΛΙΑΣ	01	ΔΗΜΟΣ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	13	307759,36 ΕΥΡΩ	25104,03 ΕΥΡΩ
ΣΥΝΟΛΟ						307759,36 ΕΥΡΩ	25104,03 ΕΥΡΩ

B. ΦΥΣΙΚΗ ΠΡΟΟΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ: (14)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΗ ΠΟΡΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ		B0. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΠΟΡΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ
30/07/2004	30/07/2005	23/12/2002	23/12/2005

B1. ΠΟΙΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

B1.1 ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΟΔΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

ΣΥΝΕΧΙΖΕΤΑΙ Η ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΕ ΜΕΓΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ. ΕΧΟΥΝ ΕΝΤΑΧΘΕΙ ΕΩΣ ΤΩΡΑ 167 ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΟΙ. ΕΚΔΩΣΑΜΕ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΝΑ ΕΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ. ΓΙΝΕΤΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ ΤΗΣ ΔΕΠΑΜ (www.depam.gr) (15)

B1.2 ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΟΜΕΝΟ

ΤΡΙΜΗΝΟ

ΘΑ ΣΥΝΕΧΙΣΟΥΜΕ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΣΕ ΟΛΟ ΤΟΝ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΔΗΜΟ Ι.Π. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ. ΘΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥΜΕ ΚΑΙ ΝΕΟ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ.

(16)

B 1.3. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
(17)

B2. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΤΡΙΜΗΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ		
(18)		
Α/Α Λογαριασμού	Ημερομηνία Πιστοποίησης	Ποσό Πιστοποίησης

B3. ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΟΔΟΥ ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Κ.Τ.Λ.)						
(19)						
ΚΩΔ. Δ.Τ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Φ.Α.	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΣΑ ΤΙΜΗ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ
353085 0	ΕΞΟΦΛΙΣΜΟΣ ΕΠΙΧΑΡΩΤΗ ΔΟΜΩΝ	3100 Ε	ΤΕΜΑΧΙΑ	54	16	125,98 ΕΥΡΩ
353090 0	ΣΤΕΛΕΣΗ ΔΟΜΩΝ	272299,92 Ε	ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ-ΩΡΕΣ	275		22717,49 ΕΥΡΩ
353085 0	ΠΡΟΒΟΛΗ-ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	2112,99 Ε	ΠΟΣΟΣΤΟ	100		346,85 ΕΥΡΩ
353150 0	ΛΟΙΠΑ	30247,05 Ε	ΠΟΣΟΣΤΟ	100		1913,71 ΕΥΡΩ
ΣΥΝΟΛΟ :		307759,96 Ε			ΣΥΝΟΛΟ :	25104,03 ΕΥΡΩ

B4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΜΕ ΜΕΤΡΗΣΙΜΟΥΣ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΒΑΛΛΟΥΝ ΣΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ						
(20)						
ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ	ΝΕΑ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΩΣ ΚΑΙ ΤΡΙΜΗΝΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	
36627	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΓΡΗΘΟΣ ΔΟΜΩΝ	1		1	
36664	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΔΙΑΜΕΤΡΟΤΗΤΑ ΔΟΜΗΣ	70		167	
36701	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΓΡΗΘΟΣ ΑΓΙΑΣ ΚΟΛΟΝ ΜΕΝΩΝ	6		6	
36738	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ ΔΟΜΩΝ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»	ΩΡΕΣ ΛΕΠΟΥΡΓΙΑΣ	36		18	

B5. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ				
				(21)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:				
ΔΙΟΙΚ.ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΧΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ	ΣΗΜΕΡΙΝΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	ΣΧΕΤΙΚΟΣ ΕΠΙΠΛΕΞΙΜΟΣ Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΟΥ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ				307759,36 Ε
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ	2002-2002	23-12-2002		
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ	2002-2005		22-12-2005	
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ	2005-2006		15-01-2006	
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ				

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΡΟΟΔΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

(22)

Α/Α	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΕΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΑΣ Ή ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΠΡΟΒΛΕΨΗΣ		ΣΥΣΧΕΤΙΣΜΟΣ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
		ΕΝΑΡΞΗΣ	ΛΗΞΗΣ	ΕΝΑΡΞΗΣ	ΛΗΞΗΣ	