



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΘΕΣΜΟΙ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΤΩΝ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΩΝ ΟΤΑ: ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΡΕΘΥΜΝΗΣ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ΚΟΥΝΔΟΥΡΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ : ΤΣΟΥΝΤΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 2011

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Θα ήθελα να εκφράσω ένα μεγάλο ευχαριστώ στον υπεύθυνο καθηγητή της πτυχιακής μου εργασίας, κύριο Τσουντα Κωνσταντίνο, ο οποίος μου έδωσε την ευκαιρία να διευρύνω τις γνώσεις μου και την ευαισθησία μου σχετικά με το θέμα των θεσμών και πολιτικών πρόνοιας στον Δήμο Ρεθύμνης. Με υπομονή και μεθοδικότητα, ο κύριος Τσουντας Κωνσταντίνος με βοήθησε να στοιχειοθετήσω την παρούσα εργασία και να αναπτύξω τα επιμέρους πεδία.

Θα ήθελα ακόμα να ευχαριστήσω τους εργαζόμενους των παρακάτω φορέων του Δήμου Ρεθύμνης: α) ΚΑΠΗ, β) ΚΗΦΗ, γ) ΚΔΑΠ δ) Παιδικών – Βρεφονηπιακών σταθμών, ε) Προγράμματος βοήθειας στο σπίτι στ) Πανεπιστήμιο Ρεθύμνου, ε) Νομαρχείο – Δημαρχείο καθώς και το ζ) ΤΕΙ Καλαμάτας. Με την άμεση ανταπόκριση και συνεργασία τους στο κάλεσμα μου για να μου προσκομίσουν διαφορά έγγραφα καθώς και να συζητήσουμε σχετικά με τους θεσμούς και τις πολιτικές πρόνοιας στον Δήμο Ρεθύμνης, με βοήθησαν να συλλέξω τις απαραίτητες πληροφορίες και να καταλήξω σε ξεκάθαρα συμπεράσματα.

Τέλος, θα ήμουν αγνώμων αν παρέλειπα να ευχαριστήσω όλους τους καθηγητές του τμήματος Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας για την προσπάθεια τους να μου μεταλαμπαδεύσουν τις γνώσεις τους, ούτως ώστε να ανταποκριθώ επαρκώς και με αξιοπρέπεια στα καθήκοντα που επιτάσσει ο ρόλος μου ως μελλοντικός εργαζόμενος.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Το θέμα της πτυχιακής εργασίας είναι «Θεσμοί και Πολιτικές πρόνοιας των πρωτοβάθμιων Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ), και συγκεκριμένα του δήμου Ρεθύμνης». Θα αναφερθούμε στα μέτρα και στις πολιτικές του κράτους που στόχο έχουν την κοινωνική ευημερία των ασθενέστερων ομάδων, είτε οικονομικά είτε κοινωνικά, και, συνιστούν αυτό που λέμε "κράτος πρόνοιας". Αναλυτικότερα, το "κράτος πρόνοιας" είναι το κράτος που διαθέτει θεσμούς για την κοινωνική μέριμνα των οικονομικά ασθενέστερων, των ανθρώπων τρίτης ηλικίας, των αναπήρων, των παιδιών και των μητέρων.

Στο πρώτο κεφάλαιο, θα αναλύσουμε τους θεσμούς – πολιτικές πρόνοιας που επικρατούν και το θεωρητικό υπόβαθρο προκειμένου να γίνουν κατανοητές οι έννοιες που αφορούν στους ΟΤΑ. Έπειτα, η αναφορά στην ισχύουσα νομοθεσία αλλά και η ανασκόπηση των νόμων για την εγκαθίδρυση της κοινωνικής πολιτικής στους ΟΤΑ, θα μας βοηθήσουν στην περαιτέρω ανάλυση του ρόλου και του έργου τους.

Στη συνέχεια στο δεύτερο κεφάλαιο, αφού έχουμε αναλύσει τον ρόλο και το έργο τους θα προχωρήσουμε στην μελέτη του Δήμου του Ρεθύμνου. Συγκεκριμένα θα ασχοληθούμε με α) Παιδικό – Βρεφονηπιακό σταθμό β) Κέντρο ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων γ) Πρόγραμμα κοινωνικής μέριμνας δ) Κέντρο ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων ε) Κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών. Πλήθος δεδομένων, αναλύσεων και νόμων, θα μας δείξουν τι ουσιαστικά ισχύει στην περίπτωση του Δήμου που μελετάμε.

Τέλος, στο τρίτο κεφάλαιο, η διεξαγωγή συμπερασμάτων και παρατηρήσεων θα μας δείξει το αποτέλεσμα των ενεργειών που έχουν γίνει ως προς την κοινωνική πολιτική στους ΟΤΑ και στους ΟΤΑ του Δήμου Ρεθύμνης. Τα συμπεράσματά μας, αξιολογούνται ως ειλικρινή και βάσιμα καθώς έχουν διεξαχθεί βάσει μελέτης και επίσκεψης των αντίστοιχων φορέων για παρατήρηση και συλλογή στοιχείων.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή.....	1
---------------	---

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο:ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1.1 Βασικές έννοιες – Εννοιολογικό πλαίσιο κοινωνικής πολιτικής.....	3
1.1.1 Ανθρώπινες ανάγκες - Κοινωνικοί κίνδυνοι	4
1.1.2 Δικαιώματα Πρόνοιας και θεσμικό πλαίσιο.....	5
1.1.3 Κράτος Πρόνοιας.....	7
1.1.4 Κοινωνική πρόνοια – Παραδοσιακό μοντέλο και σύγχρονες τάσεις.....	9
1.2 Αναγκαιότητα παροχής προνοιακών υπηρεσιών από τους ΟΤΑ.....	12
1.2.1 Σκοπός αποκέντρωσης των κοινωνικών υπηρεσιών	13
1.2.2 Θεσμικό πλαίσιο των ΟΤΑ – Κοινωνική δράση.....	13
1.2.3 Συνήγορος του πολίτη.....	16
1.3 Θεσμός Οικογένειας- Παιδί, Προβλήματα και Αναγκαιότητα παροχής προνοίας.....	17
1.3.1 Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί.....	19
1.3.2 Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών	20
1.3.3 Κέντρο νέων	21
1.3.4 Κέντρο Υποστήριξης Γυναικών.....	21

1.4 Θεσμοί και πολιτικές πρόνοιας για τους ηλικιωμένους – Σύγχρονα κοινωνικά προβλήματα και ανάγκες των ηλικιωμένων για Πρόνοια.....	22
1.4.1 Ο Θεσμός των ΚΑΠΗ.....	24
1.4.2 Το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».....	25
1.4.3 Πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια στο Σπίτι».....	27
1.4.4 Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).....	27
1.4.5 Λέσχες Φιλίας και Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΜΦΗ).....	29
1.5 Πρόνοια για άτομα με ειδικές ανάγκες και αναπηρίες.....	30
1.5.1 Θεσμικό Πλαίσιο και δικαίωμα κοινωνικής φροντίδας στα άτομα με Ειδικές Ανάγκες.....	33
1.5.2 Κέντρα δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με αναπηρία	34
1.5.3 Στέγες αυτόνομης διαβίωσης ατόμων με αναπηρία- στέγες υποστήριξης διαβίωσης ατόμων με αναπηρία.....	34
1.6 Πρόνοια για Άτομα και Ομάδες Κοινωνικού Αποκλεισμού.....	35
1.6.1 Αναγκαιότητα αντιμετώπισης φαινομένων κοινωνικού αποκλεισμού.....	37
1.6.2 Δράσεις και προγράμματα αντιμετώπισης κοινωνικού αποκλεισμού στους ΟΤΑ.....	38
1.6.3 Κέντρο υποδοχής αστέγων.....	38
1.6.4 Κοινωνικοί ξενώνες.....	39
1.6.5 Κέντρο υποδοχής και προστασίας μεταναστών- προσφύγων.....	39
1.7 Θεσμοί και πολιτικές πρόνοιας για όλο τον πληθυσμό.....	40
1.7.1 Ψυχολογική Υπηρεσία.....	41
1.7.2 Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας & Προληπτικής Ιατρικής.....	42

1.7.3 Αγωγή Κοινότητας.....	42
1.7.4 Συμβουλευτικοί Σταθμοί.....	43

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο : ΘΕΣΜΟΙ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

2.1 Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί.....	44
2.1.1 Ίδρυση - Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας.....	44
2.1.2 Σκοπός ίδρυσης	44
2.1.3 Πόροι.....	45
2.1.4 Λειτουργία και οργάνωση	45
2.1.5 Εγγραφή – Διακοπή – Μεταφορά.....	46
2.1.6 Ιατρική παρακολούθηση.....	48
2.1.7 Ημερήσια απασχόληση.....	48
2.1.8 Τροφοδοσία.....	49
2.1.9 Οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας και οι τροποποιήσεις του.....	49
2.1.10 Διοίκηση δημοτικού παιδικού σταθμού – Όργανα διοίκησης	51
2.1.11 Προσωπικό -Αρμοδιότητες.....	51
2.1.12 Προϋπολογισμός,	55
2.2 Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων.....	56
2.2.1 Σύσταση	56
2.2.2 Σκοπός ίδρυσης και λειτουργίας	56
2.2.3 Πόροι	57
2.2.4 Εγγραφή – Ωράριο λειτουργίας	57

2.2.5 Υπηρεσίες δραστηριότητες.....	57
2.2.6 Οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας.....	59
2.2.7 Ανθρώπινο Δυναμικό.....	59
2.2.8 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης – Τμημάτων - Προσωπικού.....	60
2.2.9 Διοικητικό συμβούλιο.....	65
2.2.10 Προϋπολογισμός.....	65
2.3 Πρόγραμμα «Κοινωνικής Μέριμνας».....	66
2.3.1 Ίδρυση και λειτουργία.....	66
2.3.2 Απόφαση ένταξη του προγράμματος.....	67
2.3.3 Σκοπός του προγράμματος.....	68
2.3.4 Ανάγκες της περιοχής – Άτομα που εξυπηρετούνται	68
2.3.5 Υπηρεσίες που παρέχονται στο πρόγραμμα.....	69
2.3.6 Αρμοδιότητες προσωπικού.....	69
2.3.7 Χρηματοδότηση	70
2.4 Κέντρο ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων «Ελπίδα».....	70
2.4.1 Απόφαση ένταξης του ΚΗΦΗ στον Δήμο Ρεθύμνης.....	71
2.4.2 Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας.....	71
2.4.3 Σκοπός – Στόχος	71
2.4.4 Παρεχόμενες υπηρεσίες.....	72
2.4.5 Προσωπικό.....	72
2.4.6 Δικαιολογητικά εγγραφής.....	73
2.4.7 Ωράριο λειτουργίας.....	74
2.4.8 Διοίκηση	74

2.4.9 Εγκαταστάσεις.....	75
2.4.10 Χρηματοδότηση.....	75
2.5 Κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.....	76
2.5.1 Σκοπός – Στόχος.....	76
2.5.2 Κριτήριο επιλογής παιδιών – Δικαιολογητικά εγγραφής.....	77
2.5.3 Ωράριο λειτουργίας.....	78
2.5.4 Προσωπικό	78
2.5.5 Δραστηριότητες για τα παιδιά.....	78
2.5.6 Τηρούμενα βιβλία.....	79
2.5.7 Χρηματοδότηση.....	79

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο : ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ- ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

3.1 Αξιολόγηση Ισχύουσας Νομοθεσίας.....	80
3.1.1 Ο νέος κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων. Αξιολόγηση- Προτάσεις	81
3.1.2 Πρόγραμμα Καλλικράτης	89
3.2 Προβλήματα και προτάσεις αντιμετώπισης για την Πρόνοια στον Δήμο Ρεθύμνης.....	90
3.2.1 Συμπεράσματα	91
Βιβλιογραφία.....	96

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

A. Σχετική Νομοθεσία

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ανάληψη ευθύνης από το κράτος για την συντήρηση μη ενεργού πληθυσμού εκφράζεται μέσα από την ανάπτυξη θεσμών πρόνοιας για ανέργους, ηλικιωμένους, νέους, άτομα με ειδικές ανάγκες, αλλά και με παρεμβάσεις στην οικογένεια, είναι επιτακτική. Επειδή όμως στις μέρες μας οι μηχανισμοί, τα προγράμματα και οι πρακτικές που αναπτύχθηκαν στον τομέα της κοινωνικής πρόνοιας κατά την περίοδο ανάπτυξης του παραδοσιακού κοινωνικού κράτους, αποδεικνύονται ανεπαρκείς μπροστά στα νέα κοινωνικά προβλήματα, τις νέες ανάγκες και τις συνθήκες οικονομικής κρίσης, κατέστη αναγκαίος ο μετασχηματισμός των λειτουργιών του παραδοσιακού κράτους και η προσαρμογή του στα νέα δεδομένα και ανάγκες.

Κάτω από αυτές τις συνθήκες, την όξυνση των κοινωνικών αντιθέσεων και των σύγχρονων κοινωνικών προβλημάτων, φάνηκε η χρησιμότητα της κεντρικής διοίκησης να επέμβει θετικά σ' αυτά τα προβλήματα και ανοίξει διεξόδους, με αποτελέσματα να ενισχυθεί η άποψη περί αυτόνομης τοπικής αυτοδιοίκησης σε επίπεδο οργάνωσης και συντονισμού. Η επέμβαση αυτή, στόχο έχει την βελτίωση του βιοτικού επιπέδου κάθε περιοχής και την αναβάθμιση της ζωής των πολιτών .

Υπό αυτό το πρίσμα το όραμα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που είναι η κοινωνική πολιτική και κατ' επέκταση οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α και Β βαθμίδας, στόχο έχει να διευθύνει και να ρυθμίζει όλες τις τοπικές υποθέσεις. Σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας οι ΟΤΑ έχουν την δυνατότητα να αναπτύσσουν, να βελτιώνουν τα συμφέροντα και την ποιότητα ζωής της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Σκοπός αυτής της ερευνητικής εργασίας είναι να παρουσιαστούν οι φορείς λειτουργούν στον Δήμο Ρεθύμνης.. Οι φορείς με τους οποίους θα ασχοληθούμε είναι : οι Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί σταθμοί, το Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ), το Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ), το Πρόγραμμα Κοινωνικής Μέριμνας (Βοήθεια στο σπίτι) και τέλος το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).

Η μέθοδος της έρευνας που θα πραγματοποιήσουμε είναι η συνέντευξη και στόχος μας είναι να προσκομίσουμε στοιχεία που αφορούν :

1. Την σύσταση
2. Την απόφαση ένταξης
3. Τον σκοπό ίδρυσης και λειτουργίας
4. Τους πόρους
5. Την Διοίκηση-διοικητικά όργανα
6. Την εγγραφή
7. Τις υπηρεσίες
8. Τις αρμοδιότητες
9. Το ανθρώπινο δυναμικό-προσωπικό
10. Τις κτηριακές εγκαταστάσεις
11. Τον προϋπολογισμό
12. Το ωράριο λειτουργίας των παραπάνω φορέων.

Το συγκεκριμένο θέμα επιλέγει διότι παρόλη την εξέλιξη της κοινωνίας, η ουσιαστική κάλυψη των αναγκών της ανθρώπινης ύπαρξης και σύνθεσης είναι καθοριστικής σημασίας θέμα που αφορά το κράτος και εξακολουθεί να αποτελεί ένα σημαντικό πρόβλημα εφόσον δεν αντιμετωπίζεται με την κατάλληλη προσοχή. Η μέθοδος συλλογής των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών έγινε μέσω α) βιβλιογραφικής ανασκόπησης, β) αναζήτηση σε επιστημονικά περιοδικά γ) αναζήτηση σε άρθρα περιοδικών και εφημερίδων, δ) αναζήτηση στο διαδίκτυο και ε) συνέντευξη με ανοιχτού τύπου ερωτήσεις σε υπαλλήλους των φορέων του Δήμου Ρεθύμνης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο:

ΘΕΩΡΗΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1.1 Βασικές έννοιες – Εννοιολογικό πλαίσιο κοινωνικής πολιτικής

Τα συστήματα κοινωνικής προστασίας αποσκοπούν στην επίτευξη του στόχου της κοινωνικής ασφάλειας, δηλαδή της προστασίας του πληθυσμού από καταστάσεις που επιφέρουν απώλεια ή μείωση των πηγών συντήρησης, στην εγγύηση ενός αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης και στη διασφάλιση της δυνατότητας κάθε ατόμου να αποτελεί ενεργό μέλος των οικονομικών και κοινωνικών γεγονότων, την εξασφάλιση απασχόλησης και την δυνατότητα διατήρησης αυτής¹.

Η χάραξη της κοινωνικής πολιτικής ασχολείται με τις αιτίες που μέσα σε ένα κοινωνικό σύνολο προκαλούν κοινωνικά προβλήματα και κοινωνικούς κινδύνους, τον τρόπο αντιμετώπισης αυτών και τον τρόπο αλλαγής και ανάπτυξης του κοινωνικού συστήματος με παρεμβάσεις για την αναδιοργάνωση των κοινωνικών πολιτικών και την ανάπτυξη νέου πεδίου έρευνας και δράσεως του Συστήματος Κοινωνικής Προστασίας. Το πεδίο αυτό παρουσιάζει ιδιαίτερες διαστάσεις που αλληλοεξαρτώνται από πολλούς παράγοντες. Εκτός των άλλων, συνδέονται με την εφαρμογή της κοινωνικής δικαιοσύνης και της αναδιανεμητικής πολιτικής του εισοδήματος, καθώς επίσης και με την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής².

Η κοινωνική ασφάλεια ως θεσμός κοινωνικής προστασίας, είναι ένα σύνολο μέτρων, όπου η οργάνωσή τους προωθείται από τρεις βασικές τεχνικές, οι οποίες είναι: η κοινωνική ασφάλιση, η κοινωνική πρόνοια και η προστασία της υγείας. Η κοινωνική ασφάλεια αποσκοπεί στην κάλυψη τυποποιημένων αναγκών (όπως η ανεργία) και στη μείωση τυποποιημένων κινδύνων (ασφαλιστικοί). Η κοινωνική πρόνοια προσανατολίζεται στην προστασία των ατόμων χωρίς επαρκείς πόρους βιοπορισμού, αποβλέποντας τόσο

¹Γ. Αλέξιας – Γ. Αμίτσης ..., <<Μελέτες κοινωνικού δικαίου και κοινωνικής πολιτικής>> Εκδόσεις Παζήση, Αθήνα 2002, σ.372-373

²Δ. Ιατρίδης, <<Σχεδιασμός κοινωνικής πολιτικής, θεωρία και πράξη κοινωνικού σχεδιασμού>>, Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα 1990, σ.134

στην κάλυψη των βασικών αναγκών διαβίωσης τους όσο και στην ευρύτερη κοινωνική τους συμμετοχή.

Η προστασία της υγείας επιδιώκει την κάλυψη υγειονομικών αναγκών του πληθυσμού με την παροχή σχετικών υπηρεσιών σε βασικό άξονα την πρόληψη, την διατήρηση και την προστασία της ατομικής και δημόσιας υγείας³.

Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των τεχνικών αυτών στο πλαίσιο του κράτους πρόνοιας συνδέονται με τις κοινωνικές, οικονομικές και δημογραφικές εξελίξεις και τάσεις, με τις πολιτισμικές αξίες και πολιτικές ιδεολογίες της κάθε χώρας.

1.1.1 Ανθρώπινες ανάγκες – Κοινωνικοί κίνδυνοι

Είναι αυτονόητο πως, σε όλη τη διάρκεια της ζωής του, ο άνθρωπος ως βιοψυχοκοινωνικό ον προσπαθεί να ικανοποιήσει τις ποικίλες ανάγκες του, οι οποίες είναι μέρος της φύσεως του ή δημιουργούνται από το περιβάλλον στο οποίο ζει. Η κάλυψη των αναγκών αυτών είναι βασική προϋπόθεση για την επιβίωση του και την ολοκληρωμένη ανάπτυξη του, στην σωματική, ψυχική και κοινωνική ισορροπία του⁴.

Ακριβώς επειδή είναι καθοριστικής σημασίας η ουσιαστική κάλυψη αναγκών της ανθρώπινης ύπαρξης και σύνθεσης, σε κάθε σύγχρονη κοινωνία υπάρχει ο θεσμός της κοινωνικής πρόνοιας, ο οποίος καλύπτει το σύνολο των μέτρων που αφορούν στη χορήγηση μη ανταποδοτικών εισοδηματικών παροχών, παροχές σε είδος και κοινωνικών υπηρεσιών μέσω ειδικών φορέων (προνοιακοί φορείς) σε άτομα ή ομάδες του πληθυσμού που τελούν σε κατάσταση ανάγκης και αδυνατούν να τις καλύψουν με δικά τους μέσα⁵.

Για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση προγραμμάτων και πολιτικών πρόνοιας απαιτείται η καταγραφή των πραγματικών αναγκών των ατόμων και των διάφορων ομάδων και κατηγοριών με σκοπό την κάλυψη των αναγκών αυτών και την άμβλυνση κοινωνικών κινδύνων, οι οποίοι απορρέουν από αυτές⁶.

³Αμίτσης, «*Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία*», Εκδόσεις Παπαζηση, Αθήνα 2001, σ.35-36

⁴Μ. Θεοδώρου, Μ. Σαρρής, Μ. Σούλης, «*Συστήματα Υγείας*» Εκδόσεις Παπαζηση, ΑΘΗΝΑ 2001, σ.34-36

⁵Πέτρος Α. Σταθοπουλος, «*Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση*», Β Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.37

⁶Γ. Αλέξιας – Γ. Αμίτσης ..., «*Μελέτες κοινωνικού δικαίου και κοινωνικής πολιτικής*», Εκδόσεις Παζήση, Αθήνα 2002, σ.280

Κοινωνικοί κίνδυνοι υπήρχαν σε κάθε εποχή. Η ουσιαστική μελέτη αυτών ξεκίνησε τον εικοστό αιώνα. Η βιομηχανική επανάσταση, καθώς και διάφορα οικονομικά και πολιτικά γεγονότα που ακολούθησαν, με τις ραγδαίες αλλαγές που επέφερε στην κοινωνική και δημογραφική δομή, δημιούργησε πολλές ανεπιθύμητες κοινωνικές καταστάσεις και παροδικά ή μόνιμα κοινωνικά προβλήματα. Οι κοινωνικές υπηρεσίες καλούνται να καλύψουν σε μεγάλο βαθμό τα προβλήματα αυτά⁷. Με τη μελέτη και την κατανόηση των κινδύνων και την αναζήτηση και την ανάλυση των αιτιών του, μπορούμε να οδηγηθούμε σε λήψη μέτρων και προγραμμάτων για την αντιμετώπισή τους.

1.1.2 Δικαιώματα πρόνοιας και θεσμικό πλαίσιο

Είναι θέμα ηθικής στάσης και αξιών η υποχρέωση της κοινωνίας για την ικανοποίηση βασικών αναγκών μέσα από διαφορετικούς κάθε φορά μηχανισμούς. Σε κάθε εποχή παρατηρείται μια τάση παρουσίασης βασικών ατομικών αναγκών ως δικαιώματα και η διεκδίκηση των δικαιωμάτων για ποικίλους λόγους και από διαφορετικές κατηγορίες ανθρώπων, αλλά και χρηστών των κοινωνικών υπηρεσιών για περισσότερες παροχές⁸. Ο σκοπός των κοινωνικών δικαιωμάτων είναι η εξασφάλιση της καλύτερης δυνατής ποιότητας ζωής των φορέων τους, το δικαίωμα στην πρόνοια εγγυάται για όλους τη διασφάλιση ενός ελάχιστου επιπέδου διαβίωσης και προστασίας από τους κοινωνικούς κινδύνους. Το ελάχιστο αυτό όριο δεν ταυτίζεται με την ικανοποίηση των στοιχειωδών μόνον βασικών αναγκών, αλλά όσων επιβάλλει ο σεβασμός της ανθρώπινης αξίας⁹.

Η αναγκαιότητα αυτού του φαινομένου παρουσιάζεται παρακάτω. Πρώτα απ' όλα, η προβολή διάφορων αιτημάτων ως δικαιώματα είναι μια γενική τάση και με αυτό το τρόπο υποχρεώνει την πολιτεία να τα ικανοποιεί. Επίσης, η έννοια του δικαιώματος εμπεριέχει και το στοιχείο του εξαναγκασμού, της πίεσης της εφαρμογής του. Τέλος, όταν μια ανάγκη αναγνωρίζεται ως δικαίωμα, τότε περιορίζεται η δυνατότητα να θεωρηθεί ως κοινωνικό στίγμα και να χαρακτηριστεί ως κατώτερου επιπέδου ανάγκη.

Σχετικά με τη συνταγματική κατοχύρωση του δικαιώματος της πρόνοιας, το Σύνταγμα του 1975 δεν κάνει ρητή αναφορά στην κοινωνική πρόνοια. Συνάγεται όμως

⁷Θ. Σακελλαρόπουλος, «Ζητήματα Κοινωνικής Πολιτικής», τόμος Α, Εκδόσεις Διονικός, Αθήνα 2003, σ.27

⁸Πέτρος Α. Σταθοπούλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση», Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.58

⁹Ξ. Κοντιάδης, «Κράτος Πρόνοιας και Κοινωνικά Δικαιώματα συμβολή στην ερμηνεία των μορφών συνταγματοποίησης της Κοινωνικής Προστασίας», Εκδόσεις Σάκκουλας, Αθήνα –Κομοτηνή 1997, σ.189-190

ερμηνευτικά από ένα πλήθος διατάξεων που συγκροτούν το θεσμικό υπόβαθρο του δικαιώματος στην κοινωνική πρόνοια. Μια σειρά άρθρων υποστηρίζει την κατοχύρωση του δικαιώματος στις κοινωνικές υπηρεσίες, ενώ συγκεκριμένα το άρθρο 21 εξειδικεύεται σε συγκεκριμένες ομάδες του πληθυσμού, όπως τα παιδιά, οι νέοι και οι οικογένειές τους, οι ηλικιωμένοι και οι άποροι, τα άτομα με αναπηρίες, ομάδες πληθυσμού κοινωνικού αποκλεισμού¹⁰. Επίσης, ορισμένα άρθρα αναφέρονται στην κατοχύρωση δικαιώματος για τη λήψη υπηρεσιών και μέτρων για κοινωνική προστασία. Αξίζει να αναφέρουμε ότι με το άρθρο 25 §1 κατοχυρώνεται ρητά η αρχή του κοινωνικού κράτους δικαίου (εισήγηση στο Αναθεωρημένο Σύνταγμα το 2001)¹¹. Το Κοινωνικό Δίκαιο αποτελεί ένας από τους σπουδαιότερους μηχανισμούς για την επίτευξη των στόχων της κοινωνικής πρόνοιας.

Όσον αφορά τη νομοθετική διάσταση του δικαιώματος σε κοινωνικές υπηρεσίες, παρατηρούμε ότι δεν υιοθετήθηκε ένα ενιαίο πλάνο ρύθμισης των σχέσεων μεταξύ των φορέων που σχεδιάζουν και των φορέων που παρέχουν τις υπηρεσίες. Επίσης, δεν προβλέφθηκαν ειδικές διατάξεις ενίσχυσης των δυνατοτήτων πρόσβασης των ενδιαφερομένων στις υπηρεσίες και τα προγράμματα πρόνοιας. Το κύριο χαρακτηριστικό εξέλιξης του δικαίου των κοινωνικών υπηρεσιών έγκειται στην απουσία θέσπισης ενός Κώδικα Κοινωνικών Υπηρεσιών, ο οποίος θα περιελάμβανε τις γενικές αρχές και τις βασικές τεχνικές ανάπτυξης και υλοποίησης των δράσεων παροχών κοινωνικών υπηρεσιών. Πρόκειται για μια βασική έλλειψη της νομοθεσίας του Συστήματος Κοινωνικής Πρόνοιας, η οποία δημιουργεί πολλά προβλήματα και αποτελεί εμπόδιο της σωστής και αποτελεσματικής λειτουργίας των οργάνων και των πολιτικών πρόνοιας. Παρ' όλα αυτά, η προώθηση διαδοχικών νομικών παρεμβάσεων οδήγησε στην τυποποίηση και την εφαρμογή ενός θεσμικού πλαισίου (Εθνικό Σύστημα Κοινωνικής Φροντίδας) για την ίδρυση και τη λειτουργία φορέων προσωπικών κοινωνικών υπηρεσιών. Το πλαίσιο αυτό εντοπίζεται σε διάφορες διατάξεις του νόμου 2639/1998¹².

¹⁰Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση» Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.61

¹¹Γ.Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.57

¹²Γ.Αλεξιάς –Γ.Αμίτσης, «Μελέτες Κοινωνικού Δικαίου και Κοινωνικής Πολιτικής» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2002, σ.314-315

1.1.3 Κράτος πρόνοιας

Ο όρος «κράτος πρόνοιας» έχει επικρατήσει διεθνώς τον 19^ο αι. και η ανάπτυξη του αντιστοιχούσε στη διερεύνηση της κοινωνικής λειτουργίας του κράτους σε κοινωνικά προβλήματα, τα οποία εμφανίστηκαν έντονα κατά τη μεταπολεμική περίοδο και τη βιομηχανική επανάσταση. Συστήματα κοινωνικής προστασίας υπήρχαν βέβαια και παλιότερα¹³.

Κατά τη διάρκεια του 19^{ου} αι. διαμορφώθηκε η αντίληψη ότι η κοινωνική προστασία πηγάζει από την ιδέα της κοινωνικής δικαιοσύνης. Το κράτος πρόνοιας αναλαμβάνει την ευθύνη κάλυψης αναγκών απασχόλησης, παιδείας, κατοικίας, κοινωνικής φροντίδας, προστασίας του περιβάλλοντος για τον ενεργό και μη ενεργό πληθυσμό, αναπτύσσοντας τον μηχανισμό του για την παροχή των ανάλογων υπηρεσιών ή τη ρύθμιση της παροχής τους από τον ιδιωτικό και κερδοσκοπικό και μη τομέα. Αποτελεί ένα ιδεατό μοντέλο κράτους, βασισμένο στις αρχές της κοινωνικής δικαιοσύνης και της σχεδιασμένης συλλογικής δράσης, με απώτερο σκοπό την επίτευξη, ποσοτικά και ποιοτικά, της ευημερίας των πολιτών του και την εξάλειψη, ή τουλάχιστον τη σημαντική μείωση της κοινωνικής ανισότητας¹⁴. Η έννοια του κοινωνικού κράτος αναφέρεται σε συγκεκριμένη και ιστορικά καθορισμένη μορφή οργανωμένης και διευρυμένης κάλυψης ενός φάσματος κοινωνικών αναγκών και όχι στο αποδεκτό και επιθυμητό μοντέλο. Δεν ταυτίζεται, επομένως, με την ανάπτυξη των συλλογικών μορφών κάλυψης κοινωνικών αναγκών. Η διόγκωση του κρατικού μηχανισμού και η διερεύνηση στον κοινωνικό ιστό, με στόχο τη ρύθμιση της κοινωνικής αναπαραγωγής αποτελούν τα κύρια χαρακτηριστικά του, με δύο κυρίως σκέλη κρατικής παρέμβασης:

- το οικονομικό, η σχέση κράτους – αγοράς και διαμόρφωσης οικονομικής πολιτικής, σύμφωνα με την οποία η κοινωνική πολιτική αποτελεί παράγοντα στήριξης της λειτουργίας της αγοράς.
- το κοινωνικό, με στόχο την αντιμετώπιση και ρύθμιση των επιπτώσεων της οικονομικής ανάπτυξης και την προώθηση της κοινωνικής συνοχής.

Η ανάληψη ευθύνης από το κράτος για τη συντήρηση ευρύτερα μη ενεργού πληθυσμού εκφράζεται μέσα από την ανάπτυξη θεσμών πρόνοιας για άνεργους,

¹³Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση» Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.176

¹⁴Ο. Στασινοπούλου, «Το Κράτος πρόνοιας: ιστορική εξέλιξη, σύγχρονες θεωρητικές προσεγγίσεις», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα 1990, σ.26

ηλικιωμένους, ασθενείς, άτομα με ειδικές ανάγκες, αλλά και με παρεμβάσεις στην οικογένεια, τα συγγενικά πλέγματα και τη τοπική κοινωνία¹⁵.

Το κράτος πρόνοιας αποτελούν όλα εκείνα τα μέτρα και οι πολιτικές που εκπορεύονται από το κράτος και οδηγούν στην ανθρώπινη ευημερία. Πιο συγκεκριμένα το κράτος πρόνοιας αποτελούν το σύνολο των μέτρων και των θεσμών, μέσω των οποίων επιδιώκεται η συνεχής βελτίωση των ποσοτικών όρων διαβίωσης των κοινωνικών ομάδων και περισσότερο των οικονομικά ασθενέστερων ομάδων¹⁶.

Το κοινωνικό κράτος υπηρετεί με επιτυχία στόχους κοινωνικής δικαιοσύνης με την κάλυψη των κοινωνικών κινδύνων του πληθυσμού και την αναδιανομή του εισοδήματος υπέρ των οικονομικά και κοινωνικά μειονεκτούντων ατόμων και ομάδων, αλλά συγχρόνως έχει και στόχους οικονομικούς. Οι μηχανισμοί παρέμβασης του κράτους πρόνοιας προσανατολίζονται στην άνοδο των παροχών με σκοπό να αυξήσουν την ενεργό ζήτηση και την κατανάλωση που θα οδηγήσουν στην οικονομική ανάπτυξη, καθώς επίσης, και στην δημιουργία κλίματος κοινωνικής συναίνεσης και συνοχής μέσα από την άμβλυνση των κοινωνικών αντιθέσεων και συγκρούσεων¹⁷.

Έχουν αναπτυχθεί τέσσερις τύποι συστημάτων πρόνοιας. Η Ελλάδα έχει υιοθετήσει το πρότυπο μοντέλο της υπολειμματικής παροχής κοινωνικών υπηρεσιών, βάσει των θεσμικών και οργανωτικών χαρακτηριστικών της κοινωνικής της πολιτικής. Τα εθνικά προγράμματα και οι πολιτικές καλύπτουν μόνο ειδικές κατηγορίες ατόμων ή ομάδων, πέρα από τις οποίες αναπτύσσεται δράση από την Αυτοδιοίκηση, τον ιδιωτικό ή/και εθελοντικό τομέα. Διακρίνεται από ελλειμματικό έλεγχο πόρων και ανεπαρκή στελέχωση ανθρώπινου δυναμικού¹⁸.

Οι μεταβολές σε διάφορους τομείς, οι εξελίξεις και οι νέες τάσεις της ζωής, οδήγησαν στην διαμόρφωση νέων αναγκών και κατά επέκταση την ανάγκη δημιουργίας και λειτουργίας νέων μηχανισμών και οργανισμών κάλυψης και αντιμετώπισης των προβλημάτων που προκλήθηκαν από αυτές. Παρατηρείται η μείωση του ρόλου του κράτους στον τομέα της κοινωνικής πρόνοιας. Αμφισβητείται έτσι ο θεσμός του

¹⁵ Ξ. Κοντίαδης, «Κράτος πρόνοιας και Κοινωνικά Δικαιώματα, συμβολή στην ερμηνεία των μορφών συνταγματοποίησης της κοινωνικής Προστασίας», Εκδόσεις Σάκκουλας, Αθήνα –Κομοτηνή 1997, σ.67-68

¹⁶ Ο. Στασινοπούλου, «Το Κράτος πρόνοιας :ιστορική εξέλιξη, σύγχρονες θεωρητικές προσεγγίσεις», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα 1990, σ.28

¹⁷ Στο ίδιο, σ.106-109

¹⁸ Ξ. Κοντίαδης, «Κράτος πρόνοιας και Κοινωνικά Δικαιώματα, συμβολή στην ερμηνεία των μορφών συνταγματοποίησης της κοινωνικής Προστασίας», Εκδόσεις Σάκκουλας, Αθήνα –Κομοτηνή 1997, σ.89

κοινωνικού κράτους. Η πολιτική της ιδιωτικοποίησης στο χώρο αυτό λαμβάνει σημαντικό ρόλο. Η ιδιωτικοποίηση αποσκοπεί στη μείωση του κόστους και τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών¹⁹. Για τους ίδιους λόγους επιδιώκεται η αποκέντρωση των υπηρεσιών του δημοσίου τομέα. Αυτό θα αναπτυχθεί διεξοδικά παρακάτω.

1.1.4 Κοινωνική πρόνοια– Παραδοσιακό μοντέλο και σύγχρονες τάσεις

Όπως προαναφέραμε, το σύστημα κοινωνικής πρόνοιας αντιστοιχεί στο σύνολο των μέτρων που ρυθμίζουν τη χορήγηση εισοδηματικών παροχών, παροχών σε είδος και κοινωνικών υπηρεσιών μέσω ειδικών φορέων σε άτομα που βρίσκονται σε κατάσταση ανάγκης και δεν μπορούν να την ικανοποιήσουν με δικά τους μέσα.

Το κύριο χαρακτηριστικό των συστημάτων κοινωνικής πρόνοιας είναι η εφαρμογή κριτηρίων επιλεκτικότητας, που εξαρτούν τη χορήγηση παροχών και υπηρεσιών από τους διαθέσιμους πόρους των ενδιαφερόμενων. Με βάση την προσέγγιση αυτή, τυποποιούνται τρεις βασικές κατηγορίες προνοιακών πολιτικών:

- πολιτικές που απευθύνονται σε άπορα άτομα ή σε άτομα που δε διαθέτουν τους ίδιους πόρους σε σχέση με άλλες ομάδες του πληθυσμού.
- πολιτικές που χορηγούν επιδοματικές παροχές και πολιτικές που παρέχουν υπηρεσίες,
- πολιτικές που καλύπτουν κάθε άτομο σε κατάσταση ανάγκης ή συγκεκριμένες ομάδες του πληθυσμού²⁰.

Η κοινωνική πρόνοια είναι ένα από τα τρία συστήματα του θεσμού της κοινωνικής ασφάλειας. Οι υπηρεσίες του θεσμού κοινωνικής ασφάλειας ενεργοποιούνται μέσω διαφορετικών μορφών, που κατά κανόνα εξαρτώνται από την επιλογή της νομικής μορφής των φορέων που τις παρέχουν. Η βασική διάκριση γίνεται ανάμεσα σε φορείς δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, καθώς και του εθελοντικού τομέα. Εμείς θα ασχοληθούμε με τους

¹⁹Ο. Στασινοπούλου, «Το Κράτος πρόνοιας: ιστορική εξέλιξη, σύγχρονες θεωρητικές προσεγγίσεις», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα 1990, σ.136-137

²⁰Πέτρος. Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση» Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.180

φορείς του Δημόσιου Τομέα και συγκεκριμένα με τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης.

Ειδικές αρχές που διέπουν τη δράση των Δημόσιων φορέων κοινωνικής πρόνοιας και προβλέπονται ρητά από τις νομοθετικές ρυθμίσεις είναι η αρχή της επικουρικότητας και η αρχή της εξατομίκευσης. Η αρχή της επικουρικότητας εκλαμβάνεται είτε ως επικουρικότητα της κοινωνικής προστασίας απέναντι σε άλλες μορφές κοινωνικής προστασίας απέναντι σε άλλες μορφές κοινωνικής προστασίας, είτε ως επικουρικότητα απέναντι σε άλλη πηγή υπηρεσιών ή οικονομικών παροχών. Η αρχή της εξατομίκευσης βοηθάει στο να ανταποκρίνεται η κοινωνική προστασία πραγματικά στις ανάγκες του χρήστη των προσφερόμενων υπηρεσιών²¹.

Τα βασικά χαρακτηριστικά και σκοποί της κοινωνικής πρόνοιας μπορούν να συνοψισθούν ως ακολούθως:

- Είναι υποχρέωση του κοινωνικού συνόλου
- Αποβλέπει στην κοινωνική ωφελιμότητα και ισορροπία, καθώς και στη σχετική ενεργό ανάμειξη του Κράτους
- Οργάνωση και προγραμματισμός μέτρων για την επίλυση των κοινωνικών προβλημάτων, που είναι ποικίλα σε έκταση και αριθμό.
- Αποβλέπει στην πρόληψη και στην αποκατάσταση του κοινωνικού προβλήματος και όχι στην προσωρινή ανακούφιση ή προσωρινή λύση του προβλήματος.
- Αποβλέπει στην επέκταση των μέτρων ανοικτής κοινωνικής πρόνοιας, ώστε να αξιοποιηθεί, όσο το δυνατό περισσότερο, ο οικογενειακός χώρος.
- Η ιδρυματική περιθάλψη παραμένει για να εξυπηρετήσει προσωρινές ανάγκες και ειδικές περιπτώσεις²².

Ο θεσμός της πρόνοιας είναι ένα σύνθετο ζήτημα που σχετίζεται με τις δημογραφικές τάσεις και το οικονομικοπολιτικό γίνεσθαι, καθώς και με τις συνεχώς μεταβαλλόμενες ανθρώπινες ανάγκες. Ο χώρος της πρόνοιας τόσο από πλευράς οικονομικών πόρων, όσο και από πλευράς προσπαθειών εκσυγχρονισμού ήταν και εξακολουθεί να παραμένει σε σημαντικό βαθμό το προπύργιο της υπολειμματικής

²¹Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.121

²²Θ. Σακελλαρόπουλος - Γ. Χάλαρης, «Η Μεταρρύθμιση του Κοινωνικού Κράτους», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα 1999, σ.245

αντίληψης για την οργάνωση και τη λειτουργία των κοινωνικών υπηρεσιών, η πιο υποβαθμισμένη άποψη της κρατικής κοινωνικής πολιτικής ποσοτικά και ποιοτικά.

Οι μηχανισμοί, τα προγράμματα και οι πρακτικές που αναπτύχθηκαν στον τομέα της κοινωνικής πρόνοιας κατά την περίοδο ανάπτυξης του παραδοσιακού κοινωνικού κράτους, σήμερα αποδεικνύονται ανεπαρκείς μπροστά στα νέα κοινωνικά προβλήματα, τις νέες ανάγκες και τις συνθήκες οικονομικής κρίσης. Οι νέοι κίνδυνοι δε θίγουν μόνο τις συγκεκριμένες πληθυσμιακές ομάδες, που εμφανίζονται αδύναμες και ανέτοιμες να τους αντιμετωπίσουν, αλλά και εκείνους που τις σχεδιάζουν, ακόμη και εκείνους που επωφελούνται από αυτούς. Οι νέοι κοινωνικοί κίνδυνοι δε μπορούν να καλυφθούν με τις παθητικές μορφές παρέμβασης που αναπτύχθηκαν στο παραδοσιακό, πλέον υποβαθμισμένο, κοινωνικό κράτος²³.

Τα παραπάνω, προϋποθέτουν το μετασχηματισμό των λειτουργιών του παραδοσιακού κοινωνικού κράτους και την προσαρμογή του σε νέα δεδομένα και ανάγκες. Το παραδοσιακό κοινωνικό μοντέλο αποδεικνύεται αναποτελεσματικό στη τιθάσευση των νέων κοινωνικών κινδύνων. Κοινωνικοί κίνδυνοι που σχετίζονται με καταστάσεις παθογένειας, όπως το φαινόμενο του κοινωνικού αποκλεισμού ατόμου ή ομάδων πληθυσμού, κοινωνικοί κίνδυνοι που σχετίζονται με δημογραφικές ανακατατάξεις, όπως η αύξηση της υπογεννητικότητας και η γήρανση του πληθυσμού προϋποθέτουν αλλαγή των κοινωνικό – πολιτισμικών και ηθικών μας αντιλήψεων.

Με αυτά τα δεδομένα καθίσταται επιβεβλημένη η επεξεργασία νέων μορφών διοικητικής οργάνωσης των μηχανισμών κοινωνικής προστασίας και η υλοποίηση προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής που να καλύπτουν τις νέες ανθρώπινες ανάγκες και τους κινδύνους που απορρέουν από αυτές. Απειλείται, λοιπόν, ο σχηματισμός σύγχρονου μοντέλου κοινωνικής πρόνοιας²⁴.

Το σύγχρονο κοινωνικό κράτος δεν απευθύνεται πλέον, σε συγκεκριμένες ομάδες – στόχους, στους οποίους αντιστοιχούν ειδικά δικαιώματα και παροχές, αλλά στο γενικό πληθυσμό. Για τον αποτελεσματικότερο σχεδιασμό και την άμεση εφαρμογή των προνοιακών μηχανισμών και προγραμμάτων πρέπει να δεχθούμε ότι η τοπική αυτοδιοίκηση και γενικότερα κάθε προσπάθεια ανάπτυξής της, μπορεί και πρέπει,

²³Ο. Στασινοπούλου, «Ζητήματα Σύγχρονης Κοινωνικής Πολιτικής», Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 1996, σ.60-61

²⁴ Στο ίδιο σ.158

αξιοποιώντας το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, να διαμορφώσει εκείνους τους κοινωνικούς συσχετισμούς που θα οδηγήσουν στην υπέρβαση αυτού του πλαισίου ώστε να οικοδομήσει ένα μοντέλο ανάπτυξης όπου ο ρόλος της κεντρικής εξουσίας θα περιορίζεται ολοένα και περισσότερο, ενώ ταυτόχρονα θα αναδεικνύεται η τοπική κοινωνία, σε πρωταγωνιστικό παράγοντα συνολικής δράσης σε τοπικό επίπεδο και θα αξιοποιείται η δυναμική της τοπικής κοινωνίας. Η επιβεβλημένη ποικιλομορφία των προνοιακών πολιτικών, ενόψει των διαφορετικών και διαρκώς αναπροσαρμοζόμενων αναγκών και προτεραιοτήτων, συνοδεύεται από το αίτημα προγραμματισμού, συντονισμού, δικτύωσης και επικοινωνίας μεταξύ των αποκεντρωμένων δομών και υπηρεσιών²⁵. Στο πλαίσιο αυτό καθίσταται καταρχάς απαραίτητη η αναδιοργάνωση των κατακερματισμένων και ασυντόνιστων υπηρεσιών και πολιτικών πρόνοιας και περαιτέρω, η σταδιακή μεταφορά κρίσιμων αρμοδιοτήτων σε τοπικό πεδίο, όπως διατυπώθηκε παραπάνω.

1.2 Αναγκαιότητα παροχής προνοιακών υπηρεσιών από τους ΟΤΑ

Οι παράγοντες που δικαιολογούν την παρέμβαση της τοπικής κοινωνίας στην παροχή κοινωνικών υπηρεσιών ανήκουν στη σφαίρα αρμοδιοτήτων του κράτους ευημερίας. Η κοινωνική πρόνοια αναφέρεται σε κοινωνικά αγαθά και απαιτείται η ενεργοποίηση δημόσιων υπηρεσιών που εντάσσονται στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων της κοινωνικής παροχικής διοίκησης²⁶.

Πρώτα απ' όλα, η αναγκαιότητα παρέμβασης της τοπικής κοινωνίας συνδέεται τόσο με τη φύση των υπηρεσιών πρόνοιας όσο με τη λειτουργία και την ανάπτυξη της κοινωνίας σε αυτό το τομέα σε τοπικό επίπεδο. Η διαφοροποίηση των ατομικών αναγκών επιβάλλουν το σχεδιασμό και την οργάνωση των υπηρεσιών σε τοπικό επίπεδο. Ακόμα, ενισχύεται η άποψη της αυτόνομης, αυτοδιοίκησης της τοπικής κοινωνίας σε επίπεδο οργάνωσης και συντονισμού που προσανατολίζονται στην βελτίωση του βιοτικού επιπέδου μιας περιοχής και στην αναβάθμιση της ποιότητας της ζωής των πολιτών, μέσα από την ικανοποίηση βασικών και όχι μόνο αναγκών των ατόμων της τοπικής κοινωνίας. Επίσης, με την όξυνση των κοινωνικών αντιθέσεων και την όξυνση των σύγχρονων κοινωνικών προβλημάτων φάνηκε η αναποτελεσματικότητα της κεντρικής διοίκησης να υπερβεί θετικά αυτά τα προβλήματα και να ανοίξει διεξόδους. Η εμφάνιση των τοπικών

²⁵Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.122

²⁶ Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση» Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.183

κοινωνικών προβλημάτων, οδηγεί την ενεργοποίηση των σχετικών φορέων τοπικά, τη συγκρότηση των κοινωνικών σχέσεων σε σχέση με τα κοινωνικά ζητήματα, τη διερεύνηση της διαδικασίας, του περιεχομένου και της έκτασης των πολιτικών πρόνοιας. Βέβαια, οι πολιτικές πρόνοιας απαιτούν στην εφαρμογή τους το συνδυασμό πολλών δράσεων και προγραμμάτων. Συνδέονται άμεσα με τον πολιτισμό, τον αθλητισμό, τις δράσεις στον κοινωνικό αποκλεισμό κ.α. Μόνο στο πλαίσιο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι δυνατός ο συντονισμός όλων των δράσεων σε μια συνολική προσέγγιση²⁷.

1.2.1 Σκοπός αποκέντρωσης των κοινωνικών υπηρεσιών

Όραμα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι η κοινωνική πολιτική, συνεπώς και οι κοινωνικές υπηρεσίες, να είναι αποκλειστική αρμοδιότητα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Οι συνθήκες της εποχής μας θέτουν επιτακτικά το αίτημα για μια σύγχρονη θεώρηση των σχέσεων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης με την τοπική κοινωνία και τα προβλήματά της. Μια σύγχρονη θεώρηση, που θα βασίζεται στην αποκέντρωση των κοινωνικών υπηρεσιών και θα στοχεύει στο να γίνει η Τοπική Αυτοδιοίκηση αναπόσπαστη λειτουργία της τοπικής κοινωνίας για να συμβάλει ουσιαστικά τόσο στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου μιας περιοχής όσο και στην αναβάθμιση της ποιότητας της ζωής των πολιτών²⁸.

Εκτός από τις παρεχόμενες υπηρεσίες, σκοπός της ίδρυσης και της λειτουργίας των θεσμών αυτών είναι η προώθηση και η επανένταξη των ανέργων στην αγορά εργασίας και ιδιαίτερα των γυναικών. Η ενέργεια αυτή αποτελεί μέτρο προώθησης της πολιτικής ίσων ευκαιριών απασχόλησης και άσκησης κοινωνικής πολιτικής²⁹.

1.2.2 Θεσμικό Πλαίσιο των ΟΤΑ- Κοινωνική Δράση

Στο σημείο αυτό, θα ασχοληθούμε με τους Ο.Τ.Α. και Α και Β βαθμίδας που αποτελούν Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ). Η καταγραφή των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων στους Ο.Τ.Α. που σχετίζονται με την κοινωνική πρόνοια παραπέμπει στην ανάλυση του φαινομένου της τοπικής αυτοδιοίκησης. Η

²⁷Θεόδωρος Ε. Θεοδώρου, «*Η Ελληνική Τοπική Αυτοδιοίκηση*», Τόμος Γ, Αφοί ΤΟΛΙΔΗ, Αθήνα 1995, σ.175

²⁸ «*Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση: Παρούσα κατάσταση και Προοπτικές*», ΕΕΤΑΑ, Αθήνα 1995, σ.186

²⁹Θ. Σακελλαρόπουλος - Γ. Χάλαρης, «*Η Μεταρρύθμιση του Κοινωνικού Κράτους*», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα 1999, σ.56

ανάλυση αυτή επικεντρώνεται στη μελέτη του θεσμικού πλαισίου της κοινωνικής δράσης των Ο.Τ.Α. Στο ισχύον γενικό νομικό πλαίσιο έχουν γίνει πολλές αλλαγές και νέες ρυθμίσεις, οι οποίες εξειδικεύονται τοπικά με επικουρικό χαρακτήρα. Πιο συγκεκριμένα, οι ΟΤΑ διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας³⁰.

Το άρθρο 102 του Συντάγματος 1975/1986 αναφέρει: «Υπέρ των ΟΤΑ πρώτου και δεύτερου βαθμού συντρέχει τεκμήριο αρμοδιότητας για τη διοίκηση των τοπικών υποθέσεων. Ο νόμος καθορίζει το εύρος και τις κατηγορίες των τοπικών υποθέσεων, καθώς και την κατανομή τους σε επιμέρους βαθμούς. Με νόμο μπορεί να ανατίθεται στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης η άσκηση αρμοδιοτήτων που συνιστούν αποστολή του Κράτους. Επίσης, τους αναθέτει την άσκηση αρμοδιοτήτων που συνιστούν αποστολή του Κράτους³¹.

Όσον αφορά τη διοικητική αυτοτέλεια των ΟΤΑ, το σύνταγμα ορίζει το κράτος ασκεί εποπτεία που συνιστάται αποκλειστικά σε έλεγχο νομιμότητας. Δεν αναφέρεται πουθενά ο έλεγχος σκοπιμότητας. Πρόκειται για μια σοβαρή "αμέλεια" του Συντάγματος, η οποία ενδεχομένως να εξυπηρετεί κάθε είδους συμφέροντα. Σχετικά με την οικονομική αυτοτέλεια των ΟΤΑ, το Σύνταγμα ορίζει τη διασφάλιση πόρων από το κρατικό προϋπολογισμό, αλλά και καθιέρωση ιδίων πόρων. Η νέα διάταξη θεσπίζει επίσης, την υποχρέωση του κράτους να μεταφέρει πόρους στους ΟΤΑ με τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από τα όργανα του Κράτους στην Τοπική Αυτοδιοίκηση³².

Πέρα όμως από την νομοθεσία, η οποία είναι ασαφής και ελλιπής σε ορισμένα της σημεία, την οικονομική δυνατότητα και τους πόρους, καθώς και την διοικητική διάρθρωση, οι πολιτικές δεν υλοποιούνται και οι αρμοδιότητες δεν ανταποκρίνονται στη σκοπιμότητα και την αναγκαιότητα θεσμοθέτησής τους. Απαραίτητη είναι η ίδρυση και η λειτουργία της διεύθυνσης κοινωνικών υπηρεσιών, με την οποία εξασφαλίζεται η διοικητική και οικονομική αναδιάρθρωση. Θα υπάρχει συντονισμός όλων των κοινωνικών

³⁰Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.132

³¹Θεόδωρος Ε. Θεοδώρου, «Η Ελληνική Τοπική Αυτοδιοίκηση», Τόμος Γ, Αφοί ΤΟΛΙΔΗ, Αθήνα 1995, σ.14

³²Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.134

υπηρεσιών της τοπικής κοινωνίας. Έτσι, οι δράσεις και τα προγράμματα είναι αποτελεσματικότερα και βιώσιμα.

Συγκεκριμένα, οι τελικοί δικαιούχοι φορείς υλοποίησης των ενεργειών αυτών είναι:

(α). Οι επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) του άρθρου 277 επόμενα του Δημοτικού και Κοινωνικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.) οι οποίες έχουν στον σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη, ή πρόνοια ή συναφή προς τα ανωτέρω σκοπό, κατά το οικείο καταστατικό.

(β). Οι διαδημοτικές επιχειρήσεις και οι αστικές εταιρείες που έχουν συσταθεί από τους ΟΤΑ και οι οποίες έχουν στον σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη, ή την πρόνοια ή συναφή προς τα ανωτέρω σκοπό, κατά το οικείο καταστατικό.

(γ) Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) που δεν έχουν συστήσει τις επιχειρήσεις της προηγούμενης παραγράφου και μπορούν να εφαρμόσουν τις ενέργειες της παρούσας μέσω των: i) δημοτικών επιχειρήσεων όμορων δήμων ύστερα από σύναψη σχετικής προγραμματικής σύμβασης και ii) της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (ΕΕΤΑΑ) ύστερα από σύναψη σχετικής προγραμματικής σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή τελικοί δικαιούχοι είναι οι δημοτικές επιχειρήσεις και η ΕΕΤΑΑ³³.

Τα άτομα που απολαμβάνουν τις παροχές της κοινωνικής πρόνοιας είναι τα παιδιά και οι νέοι, οι γυναίκες, οι ηλικιωμένοι, τα άτομα με ειδικές ανάγκες και αναπηρίες, άτομα και ομάδες κοινωνικού αποκλεισμού, όπως οι μετανάστες, οι άστεγοι κ.α., καθώς και θεσμοί όπως η οικογένεια, η μητρότητα κ.α. Ιδρύονται και λειτουργούν κέντρα και υλοποιούνται προγράμματα με ανθρωποκεντρικό προσανατολισμό, με βάση την άσκηση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων, με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών του. Παρακάτω, θα αναλύσουμε ορισμένα από αυτά.

Σε αυτό το σημείο όμως, θα αναφέρουμε ορισμένα βασικά στοιχεία σχετικά με το συνήγορο του πολίτη και τη δράση του σε θέματα κοινωνικής πρόνοιας από τους ΟΤΑ και τους φορείς του προς το σύνολο του πληθυσμού

³³ Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.15

1.2.3 Συνήγορος του πολίτη

Ο Συνήγορος του πολίτη είναι μια διοικητική αρχή που έχει ως δηλωμένο σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ των πολιτών και της Διοίκησης, δηλαδή των δημόσιων υπηρεσιών, των ΟΤΑ, των ΝΠΔΔ. Η διαμεσολάβηση αποσκοπεί στην προστασία των δικαιωμάτων των πολιτών, την υπεράσπιση του πολίτη, την καταπολέμηση της κακοδιοίκησης και τη τήρηση της νομιμότητας. Η διερεύνηση ξεκινά από τον ίδιο τον πολίτη με έγκαιρη αναφορά και αφού πρώτα έχει γίνει προσπάθεια να επιλύσει το ζήτημα με τον ίδιο τον φορέα και η προσπάθεια απέβη προβληματική. Στην Ελλάδα, ο θεσμός αυτός καθιερώθηκε με τον ιδρυτικό νόμο 2477 του 1997 και την προσθήκη του νέου νόμου 3094 του 2003.

Ο Συνήγορος του Πολίτη ερευνά ατομικές διοικητικές πράξεις, παραλείψεις ή υλικές ενέργειες οργάνων των δημοσίων υπηρεσιών που παραβιάζουν δικαιώματα ή προσβάλλουν νόμιμα συμφέροντα φυσικών ή νομικών προσώπων. Ερευνά ιδίως περιπτώσεις κατά τις οποίες ένα ατομικό ή συλλογικό όργανο κάποιας από τις αναφερόμενες υπηρεσίες: α) προσβάλλει με πράξη ή παράλειψη δικαίωμα ή συμφέρον που προστατεύεται από το Σύνταγμα και το νόμο, β) αρνείται να εκπληρώσει συγκεκριμένη υποχρέωση που επιβάλλεται από τελεσίδικη δικαστική απόφαση, γ) αρνείται να εκπληρώσει συγκεκριμένη υποχρέωση που επιβάλλεται από διάταξη νόμου ή από ατομική διοικητική πράξη, και δ) ενεργεί ή παραλείπει νόμιμη οφειλόμενη ενέργεια κατά παράβαση των αρχών της χρηστής διοίκησης και της διαφάνειας ή κατά κατάχρηση εξουσίας³⁴.

Κάθε χρόνο, ο Συνήγορος του Πολίτη, συντάσσει εκθέσεις για θέματα πρόνοιας και κοινωνικών υπηρεσιών και για τον αποκεντροποιημένο προσανατολισμό του. Σημαντικό είναι το έργο που προσφέρει σχετικά με τα παιδιά, την προστασία των δικαιωμάτων τους και τις ανάγκες του. Το έργο του επεκτείνεται με αναφορές του στην πρόνοια των ηλικιωμένων, των ατόμων με ειδικές ικανότητες και τα άτομα και τις ομάδες κοινωνικού αποκλεισμού.

Ο Συνήγορος του Πολίτη περιλαμβάνει πέντε συνεπικουρικούς θεματικούς κύκλους οι οποίοι εποπτεύονται και συντονίζονται από αντίστοιχους Βοηθούς Συνηγόρους. Οι Κύκλοι, είναι οι εξής:

³⁴ Δημήτρης Α. Σωτηρόπουλος, «Ο Συνήγορος του Πολίτη: Η Δημοκρατία σε βάθος», Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2000, σ.33-34

- α) Κύκλος Δικαιωμάτων του Ανθρώπου
- β) Κύκλος Κοινωνικής Προστασίας και Ποιότητας Ζωής
- γ) Κύκλος Σχέσεων Κράτους-Πολίτη
- δ) Κύκλος Δικαιωμάτων του Παιδιού
- ε) Κύκλος Ισότητας των Φύλων³⁵.

1.3 Θεσμός Οικογένειας- Παιδί, προβλήματα και αγκαιότητα παροχής πρόνοιας

Η οικογένεια, σε όλες τις ανθρώπινες κοινωνίες, είναι ο κυριότερος κοινωνικός θεσμός. Σύμφωνα με το άρθρο 16, παρ.3, της Οικουμενικής Διακήρυξης: "η οικογένεια αποτελεί το φυσικό και βασικό στοιχείο της κοινωνίας και δικαιούται της προστασίας της κοινωνίας και του κράτους". Μέσα σε αυτήν υπάρχουν οι καλύτερες προϋποθέσεις για την διαμόρφωση και την υγιή ανάπτυξη της προσωπικότητας των μελών της³⁶.

Μέσα από την οικογένεια ικανοποιούνται οι βασικές ανάγκες του παιδιού. *Οι πρώτες εμπειρίες, που αποκτά το παιδί μέσα σ' αυτήν, επηρεάζουν σημαντικά την εξέλιξη του χαρακτήρα του και της προσωπικότητας του. Μέσα στην οικογενειακή κοινότητα δημιουργείται κοινή σκέψη, κοινός κύκλος συναισθημάτων, το λεγόμενο "πνεύμα της οικογένειας", που επιδρά αέναα και σταθερά στην αγωγή του παιδιού. Στο οικογενειακό περιβάλλον αναπτύσσεται το αίσθημα της κοινωνικότητας και της δημοκρατικής στάσης, ώστε ο νέος να αποκτήσει κοινωνική συνείδηση και να διαμορφώσει ιδεολογίες στην αυριανή κοινωνία.*

Παράγοντες όπως η αστικοποίηση, η εκβιομηχάνιση, η συνακόλουθη ένταξη των γυναικών στην παραγωγή, η αλλαγή των ηθών, των δομικών, κοινωνικών αρχών και κανόνων συμπεριφοράς οδήγησαν αναπόδραστα σε μια κρίση του θεσμού της οικογένειας. Σήμερα η ελληνική οικογένεια διέρχεται μια κρίση. Στον παραδοσιακό χώρο ο τρόπος ζωής ήταν εντελώς διαφορετικός από τις σημερινές συνθήκες της ζωής. Η πυρηνική οικογένεια είναι καθαρά παιδοκεντρική. Στην σύγχρονη όμως εποχή, οι νέοι προσπαθούν να πετύχουν ένα νέο μοντέλο ζωής, το οποίο επηρεασμένο από τους παρακάτω

³⁵ Συνήγορος του πολίτη, όπως αναφέρεται στο <http://el.wikipedia.org>

³⁶ Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση», Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.277

παράγοντες, οδηγεί στην δημιουργία προβλημάτων της οικογένειας, διογκώνει το θέμα της ισότητας των δύο φύλων και το θέμα της προστασίας των παιδιών της οικογένειας³⁷.

Η οικογένεια αποτελεί μια συγκεκριμένη μορφή κοινωνικής οργάνωσης που ανταποκρίνεται σε συγκεκριμένες κοινωνικές συνθήκες. Η πυρηνική – συζυγική οικογένεια δεν αποτελεί πλέον το κυρίαρχο τύπο οικογένειας. Όσο οι κοινωνίες εξελίσσονται, διαφοροποιείται και η τυπική μορφή οικογένειας και νέες μορφές της εμφανίζονται. Παρατηρείται αύξηση των μονογονεϊκών οικογενειών, αύξηση των περιπτώσεων συγκατοίκησης εκτός γάμου, τεκνοποίησης εκτός γάμου, καθώς και των διαζυγίων και μείωση του αριθμού των παιδιών³⁸.

Η οικογένεια προσαρμόζεται διαρκώς στις συντελούμενες αλλαγές της κοινωνίας και αναδομείται με σκοπό να συνεχίσει να λειτουργεί καλύπτοντας τις δύο βασικές ανάγκες των μελών της, αφ' ενός δηλαδή την εσωτερική ψυχοκοινωνική προστασία τους και αφ' ετέρου την εξωτερική προσαρμογή τους στην ευρύτερη κοινωνική ομάδα. Η ελληνική οικογένεια αξιώνει για την υπέρβαση των σύγχρονων μορφών κρίσης της, τη διεύρυνση του κράτους πρόνοιας ώστε να εξασφαλιστεί η κοινωνική στήριξή της. Ιδιαίτερη σημασία για την υποστήριξη της οικογένειας και του παιδιού, θα πρέπει να δοθεί σε επίπεδο τοπικής αυτοδιοίκησης, όπου οι ανθρώπινες σχέσεις και η επικοινωνία είναι πιο άμεσες.

Η δημιουργία οικογένειας είναι δικαίωμα και οφείλεται να προστατεύεται από τους φορείς του κράτους σε οποιοδήποτε επίπεδο διοίκησης, εφόσον αποτελεί ταυτόχρονα και προστασία του ατόμου και της κοινωνίας γενικότερα.

Τα προβλήματα που εμφανίζονται με την εξέλιξη αυτή και πρέπει να αντιμετωπιστούν αφορούν πολλούς τομείς. Παρατηρείται αύξηση του φαινομένου της υπογεννητικότητας, το θέμα της ισότητας των φύλων και η θέση της γυναίκας στην οικογένεια και την κοινωνία, η προστασία της πολύτεκνης οικογένειας, η στήριξη των νέων και η καθοδήγηση τους κ.α. για τα οποία η συμβολή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αναπτύσσει μια ολοκληρωμένη και αποτελεσματική πολιτική για την υποστήριξη της οικογένειας και την προστασία των παιδιών με ενίσχυση των κοινωνικών υπηρεσιών της

³⁷Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.155

³⁸Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια: μια γενική θεώρηση» Β' Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", Αθήνα 1999, σ.278

και νομοθετική κατοχύρωση των υποχρεώσεων και αρμοδιοτήτων τους στον τομέα της παιδικής προστασίας³⁹.

Ορισμένα κέντρα και προγράμματα που υλοποιούνται σε ΟΤΑ α και β βαθμού είναι Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, Μέριμνα Πολυτέκνων, Κέντρα Νεότητας, Συμβουλευτικό Κέντρο Οικογενειακής Φροντίδας, Κέντρο Υποστήριξης Γυναικών, Πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι" και άλλα. Αυτά υλοποιούνται με συνεργασία άλλων φορέων.

1.3.1 Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί

Το 1994 προβλέφθηκε η μεταβίβαση των κρατικών παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Α' βαθμού) ύστερα από απόφαση του Υπουργού Υ.Π. κ Κ.Α., σύμφωνα με διατάξεις του νόμου 2218/94⁴⁰.

Οι Σταθμοί αυτοί αποτελούν προγράμματα ανοιχτής φροντίδας και προστασίας. Είναι ένας βασικός θεσμός που συμβάλλει σημαντικά στη διαμόρφωση και την ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού. Προσφέρει φροντίδα και προστασία στα βρέφη και τα παιδιά που φιλοξενεί και έχει την ευθύνη της ατομικής τους καθαριότητας. Ακόμα, με την υλοποίηση προγραμμάτων και δραστηριοτήτων, όπως το θέατρο, τη ζωγραφική, το τραγούδι, τη χειροτεχνία, οι συζητήσεις στοχεύουν στη δημιουργική απασχόληση, τη ψυχαγωγία και τη διαπαιδαγώγηση τους. Οι Σταθμοί συμβάλλουν στην ανάπτυξη του αισθήματος της συλλογικότητας και στην ομαλή ένταξη των φιλοξενούμενων παιδιών στο κοινωνικό σύνολο⁴¹.

Η στελέχωση του Σταθμού και η επίβλεψη των παιδιών γίνεται από ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό. Σε αυτό κυρίως απασχολούνται στελέχη με κατάλληλη επαγγελματική εκπαίδευση, όπως νηπιοβρεφοκόμο, νηπιαγωγό, κοινωνικό λειτουργό, ψυχολόγο κ.α. Είναι υποχρέωση του προσωπικού του Σταθμού να έρχεται σε επαφή με τους γονείς και να τους ενημερώνει για ζητήματα σχετικά με τα νήπια. Επίσης, διαθέτουν

³⁹Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία» Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.156

⁴⁰ΦΕΚ Α 90/13 Ιουνίου 1994 «Ίδρυση νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις»

⁴¹Δ. Δημητρακόπουλος, «Προγράμματα καθημερινών δραστηριοτήτων βρεφικής ηλικίας στα ιδρύματα προσχολικής αγωγής: Βρεφονηπιακοί και παιδικοί σταθμοί», Εκδόσεις Art of text, Αθήνα 1993, σ.33-34

άτομα για την καθαριότητα του χώρου και ορισμένες φορές οδηγό για τη μεταφορά των παιδιών⁴².

Η λειτουργία τους είναι σημαντική αφού, εκτός από τις υπηρεσίες που αναφέραμε παραπάνω, εξυπηρετεί και διευκολύνει τις οικογένειες και τις εργαζόμενες μητέρες στη φύλαξη και τη φροντίδα των βρεφών και των παιδιών τους. Επίσης, σημαντική είναι η ίδρυση και λειτουργία παιδικών και βρεφονηπιακών Σταθμών ολοκληρωμένης φροντίδας. Οι υπηρεσίες που παρέχουν είναι ίδιες με αυτές που αναφέραμε παραπάνω. Και το ανθρώπινο δυναμικό που το στελεχώνει, είναι επίσης εξειδικευμένο. Η διαφορά είναι ότι η λειτουργία τους έχει μεγαλύτερη διάρκεια, επεκτείνεται δηλαδή, και τις απογευματινές ώρες, προς όφελος των οικογενειών και των γυναικών⁴³.

1.3.2 Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών

Τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) είναι Μονάδες δημιουργικής απασχόλησης παιδιών (ΚΔΑΠ) με καλή υγεία, ηλικίας 6 -12χρόνων. Στις μονάδες αυτές μπορούν να απασχολούνται και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα. Σκοπός των ΚΔΑΠ είναι η δημιουργική απασχόληση των παιδιών για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας, εκτός σχολικού ωραρίου, η σωστή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου με ατομική ή οργανωμένη δραστηριότητα ή μέσα από οργανωμένες ομάδες εργαστηρίων καθώς και η εξυπηρέτηση των γονέων. Τα Κέντρα μπορούν να διασυνδέονται με τις εκπαιδευτικές μονάδες, τις κοινωνικές υπηρεσίες των ΟΤΑ και των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, τους φορείς και τις υπηρεσίες πολιτιστικής, αθλητικής, περιβαλλοντικής κ.λπ. τοπικής παρέμβασης και ανάπτυξης.

Τα ΚΔΑΠ για την εκπλήρωση των σκοπών τους, όπως αυτοί περιγράφονται παραπάνω, προβλέπεται να παρέχουν τις παρακάτω υπηρεσίες:

- Υγιεινή και ασφαλή απασχόληση και αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των παιδιών με την ανάπτυξη ατομικής και ομαδικής δραστηριότητας
- Υλοποίηση προγραμμάτων έκφρασης, ψυχαγωγίας, άθλησης
- Ανάπτυξη φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων

⁴²ΦΕΚ Β 497/22 Απριλίου 2002,ΥΑ 16065/2002 «Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών προσώπων Δημοσίου Δικαίου Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών»

⁴³ ΦΕΚ Β 497/22 Απριλίου 2002,ΥΑ 16065/2002 «Πρότυπος κανονισμός λειτουργίας Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών προσώπων Δημοσίου Δικαίου Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών», σ.63

- Ενημέρωση της οικογένειας και παραπομπή σε φορείς που παρέχουν εξειδικευμένες υπηρεσίες⁴⁴.

1.3.3 Κέντρο Νέων

Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνουμε στους νέους, οι οποίοι χρειάζονται είναι ίσες ευκαιρίες, ενημέρωση και βοήθεια σε ζητήματα ατομικά, οικογενειακά και κοινωνικά. Το Κέντρο Νεότητας έχει συμβουλευτικό και ενημερωτικό χαρακτήρα για θέματα που απασχολούν τη νεολαία. Οι υπηρεσίες που παρέχει, αφορούν τον επαγγελματικό προσανατολισμό, την εύρεση εργασίας, την σεξουαλική συμπεριφορά των νέων, την ενημέρωσή τους για τους κινδύνους και την αγωγή τους, την πρόληψη για την αποφυγή παθογενών καταστάσεων και των κοινωνικών κινδύνων. Ενημερώνουν τη νεολαία για προγράμματα και δραστηριότητες που οργανώνουν διάφοροι φορείς και σχετίζονται με την εκπαίδευση, την υγεία, το περιβάλλον, την κοινωνική φροντίδα και άλλα και προωθούν τους νέους να λάβουν μέρος σε αυτά. Επίσης, προσφέρουν εκμάθηση υπολογιστών και χρήσης διαδικτύου σε διάφορους δημοτικούς χώρους⁴⁵.

1.3.4 Κέντρο Υποστήριξης Γυναικών

Γνωρίζουμε όλοι τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν ορισμένες γυναίκες σήμερα. Καταστάσεις, όπως κακοποίηση, εμπόριο λευκής σαρκός, ανεργία, προβλήματα στην εργασία, προβλήματα στην οικογένεια κλπ., παρατηρούνται συχνά στη σύγχρονη εποχή. Είναι μεγάλης σημασίας, η δημιουργία και η λειτουργία του Κέντρου Υποστήριξης της Γυναίκας, το οποίο εκτός του ότι είναι καταφύγιο της σε μια δύσκολη στιγμή, της παρέχει και τις παρακάτω υπηρεσίες: συμβουλευτική και ψυχολογική υποστήριξη, νομική πληροφόρηση σε θέματα Οικογενειακού Δικαίου, ιατρική πληροφόρηση σε θέματα αγωγής υγείας, διοργάνωση εκδηλώσεων για θέματα ισότητας των δύο φύλων, συμβουλευτική και στήριξη κακοποιημένων και εγκαταλελειμμένων γυναικών και των ανηλίκων παιδιών τους. Επίσης, προσφέρει στήριξη στην εργασία της και εξεύρεση εργασίας στην άνεργη. Αυτό γίνεται σε συνεργασία, με φορείς που ασχολούνται με αυτά⁴⁶.

⁴⁴Κέντρα δημιουργικής απασχόλησης παιδιών, όπως αναφέρεται στο www.kdap.com

⁴⁵Κέντρο νέων, όπως αναφέρεται στο www.e-paideia.net

⁴⁶Κέντρο υποστήριξης γυναικών, όπως αναφέρεται στο www.isotita.gr

1.4 Θεσμοί και πολιτικές πρόνοιας για τους ηλικιωμένους - Σύγχρονα κοινωνικά προβλήματα και ανάγκες των ηλικιωμένων για πρόνοια

Με την πάροδο των χρόνων η ανάγκη για δημιουργία θεσμών για την προστασία των ηλικιωμένων όλο και μεγαλώνει. Αλλαγές στην οικονομία, την εργασία, την ιατρική αλλά και την κοινωνία γενικότερα καθιστούν τη δημιουργία τέτοιων θεσμών όλο και επιτακτικότερη.

Πριν από μερικά χρόνια υπερήλικες θεωρούνταν όλοι όσοι συμπλήρωναν το 65^ο έτος της ηλικίας τους, όπου ήταν και το νόμιμο όριο συνταξιοδότησης και κατά κανόνα διέκοπταν την εργασία τους. Καθώς όμως το προσδόκιμο επιβίωσης αυξάνεται, λόγω της αλματώδους εξέλιξης της επιστήμης, της τεχνολογίας και γενικότερα του σύγχρονου τρόπου ζωής, άρχισε να αυξάνεται ο αριθμός των ηλικιωμένων, που ανεξάρτητα από την επίδραση της αναλογίας του στα ποσοστά του πληθυσμού, δημιούργησε προβλήματα γέννημα των ιδιαίτερων αναγκών των ατόμων αυτών, της χαλάρωσης της οικογένειας, των νέων κοινωνικών συνθηκών αλλά κυρίως της διατήρησης των βιολογικών δυνάμεων αρκετό χρονικό διάστημα μετά το θεωρούμενο μέχρι τότε όριο ηλικίας⁴⁷.

Ο αριθμός των υπερηλίκων, όποια κι αν είναι η πορεία του πληθυσμού, θα αυξάνεται και η ανάγκη για δημιουργία θεσμών πρόνοιας θα παίρνει όλο και μεγαλύτερες διαστάσεις. Έτσι, το υψηλό βιοτικό επίπεδο που προαναφέρθηκε όπως επίσης και άλλοι παράγοντες που αναφέρονται παρακάτω, οδηγούν στο συμπέρασμα ότι στις μέρες μας οι ηλικιωμένοι πρέπει να έχουν ένα ολοκληρωμένο σύστημα κοινωνικής πρόνοιας. Τα άτομα αυτά έχουν ανάγκη να παραμένουν μέσα στο περιβάλλον τους αφού μ' αυτόν τον τρόπο οι περισσότεροι διατηρούν ακμαίες τις σωματικές και πνευματικές τους δυνάμεις. Ακόμα, η νεολαία όλο και περισσότερο αφήνει την επαρχία και συνωστίζεται στα μεγάλα αστικά κέντρα, με αποτέλεσμα οι ηλικιωμένοι να έχουν αυξημένο το αίσθημα μοναξιάς και περιθωριοποίησης. Η γυναικεία παρουσία στο σπίτι έχει πλέον αλλάξει, καθώς η γυναίκα βγαίνει έξω για δουλειά και δεν μπορεί να φροντίζει τους ηλικιωμένους της οικογένειας. Αυτά και πολλά ακόμη προβλήματα όπως η προκατάληψη της ελληνικής οικογένειας για τα ιδρύματα έκαναν απαραίτητη τη δημιουργία νέων θεσμών πρόνοιας.

Το δικαίωμα των ηλικιωμένων στην πρόνοια και τις κοινωνικές υπηρεσίες συνάγεται από ένα πλήθος διατάξεων που τους καθιστούν δικαιούχους κοινωνικών

⁴⁷ Α. Τεπέρογλου, «Ο θεσμός της ανοιχτής προστασίας των ηλικιωμένων: στασιμότητα ή εξέλιξη», Αθήνα 1986, σ.14-15

υπηρεσιών. Στο άρθρο 21 παράγραφος 3 του Συντάγματος προβλέπεται ότι: «Το κράτος μεριμνά για την υγεία των πολιτών και παίρνει ειδικά μέτρα για την προστασία της νεότητας, του γήρατος της αναπηρίας και για την περίθαλψη των απόρων». Η διάταξη αυτή αποτελεί την κύρια βάση ερμηνευτικής κατοχύρωσης του δικαιώματος των ηλικιωμένων σε κοινωνικές υπηρεσίες.»⁴⁸.

Τα τελευταία χρόνια επικρατεί η άποψη πως η αποκεντρωμένη δράση από φορείς που είναι πιο κοντά στα κοινωνικά προβλήματα είναι πολλές φορές πιο αποτελεσματική. Έτσι, σε θεσμικό επίπεδο, τομή αποτελεί ο Νόμος 2218/94 «ίδρυση νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις». Με βάση αυτό το θεσμικό πλαίσιο, η παροχή υπηρεσιών πρόνοιας υπάγεται πλέον στην κατηγορία των τοπικών υποθέσεων που διοικούνται αποκλειστικά από τους ΟΤΑ. Σχετική αναφορά περιέχεται στο άρθρο 4 του νόμου, σύμφωνα με το οποίο «η διοίκηση όλων των τοπικών υποθέσεων ανήκει στην αρμοδιότητα των δήμων και κοινοτήτων, κύρια μέριμνα των οποίων αποτελεί η προαγωγή των κοινωνικών και οικονομικών συμφερόντων, καθώς και των πολιτιστικών και πνευματικών ενδιαφερόντων των κατοίκων της»⁴⁹.

Σχετικά με τα όργανα που παρέχουν κοινωνικές υπηρεσίες, σύμφωνα με το άρθρο 277 του Π.Δ. 410/95 οι ΟΤΑ μπορούν να δημιουργήσουν επιχειρήσεις ή ακόμα να μετέχουν σ' αυτές για την εκτέλεση έργου σκοπεύοντας στην εξυπηρέτηση του κοινού και την παραγωγή αγαθών και υπηρεσιών με τον ίδιο σκοπό⁵⁰.

Σκοπός παροχής της Κοινωνικής φροντίδας είναι να δημιουργηθούν προϋποθέσεις ισότιμης ένταξης και συμμετοχής των ατόμων που χρειάζονται βοήθεια, σ' όλες τις διαστάσεις των υπηρεσιών. Με βάση λοιπόν το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο, τα κοινωνικά προγράμματα που αναπτύσσουν οι ΟΤΑ μπορούν να καταταχθούν σε προγράμματα ανοικτής προστασίας και κοινωνικά προγράμματα⁵¹.

⁴⁸Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία», Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ. 194-195

⁴⁹ΦΕΚ Α 90/13 Ιουνίου 1994 «Ίδρυση νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις»

⁵⁰ΦΕΚ Α 90 /14 Νοεμβρίου 1994 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο νόμου με τίτλους δημοτικούς και κοινοτικός κώδικας των ισχυουσών διατάξεων του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα»

⁵¹«Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση :Παρούσα κατάσταση και Προοπτικές», ΕΕΤΑΑ, Αθήνα 1995, σ.278

1.4.1 Ο θεσμός των ΚΑΠΗ

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων πρωτοεμφανίστηκαν στον ελληνικό χώρο το 1979. Το πρώτο ΚΑΠΗ λειτούργησε υποδειγματικά και αποτέλεσε παράδειγμα οργάνωσης και λειτουργίας για άλλα που ακολούθησαν.

Από το 1982 τα ΚΑΠΗ περνούν στην τοπική αυτοδιοίκηση και αποτελούν ΝΠΔΔ των Δήμων και Κοινοτήτων. Στη δεύτερη αυτή φάση ο θεσμός αναπτύσσεται και διευρύνεται σ' όλη τη χώρα. Έως το τέλος του 1988 το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας μέσω της Διεύθυνσης προστασίας Ηλικιωμένων κάλυπτε τις δαπάνες μισθοδοσίας και λειτουργικών αναγκών των ΚΑΠΗ. Από το 1989 τις δαπάνες μισθοδοσίας- λειτουργικών αναγκών υποχρεώθηκαν να αναλάβουν οι δήμοι και οι κοινότητες⁵².

Το πρώτιστης σημασίας σημείο στην έννοια της ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων είναι η παραμονή τους στην κοινότητα και σε ό, τι συμπεριλαμβάνεται μέσα σε αυτήν: στο οικείο περιβάλλον της οικογένειας, της γειτονιάς, του φιλικού περίγυρου. Φαινόμενα όπως η 'κατάθλιψη', έκαναν επιτακτική την ανάγκη προστασίας και παραμονής της Τρίτης Ηλικίας στον φυσικό χώρο μακριά από τον απρόσωπο χαρακτήρα των ιδρυμάτων κλειστής περίθαλψης και άλλης μορφής ασύλων⁵³.

Στα πλαίσια αυτά, σκοπός των ΚΑΠΗ είναι:

- Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- Η διαφώτιση και η συνεργασία του κοινωνικού συνόλου και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων
- Η έρευνα θεμάτων σχετικά με τους ηλικιωμένους. Πολύ σημαντική τομή σε αυτό το σημείο είναι η πρόληψη όπου διακρίνεται σε πρωτογενή (εμβολιασμοί, συμβουλές για την αποφυγή ατυχημάτων) και δευτερογενή (ιατρικές εξετάσεις που έχουν σκοπό την έγκαιρη διάγνωση, ώστε να αποφευχθεί η μακροχρόνια πολλές φορές θεραπεία)⁵⁴.

⁵² ΚΑΠΗ, όπως αναφέρεται στο www.elefterio-kordelio.gr

⁵³ Α. Τεπέρογλου, «Αξιολόγηση της προσφοράς των κέντρων ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων», Αθήνα 1990, σ.18-19

⁵⁴ Α. Τεπέρογλου, «Ο θεσμός της ανοιχτής προστασίας των ηλικιωμένων :στασιμότητα ή εξέλιξη», Αθήνα 1986, σ.15

Οι υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο των ΚΑΠΗ συνδυάζουν τις παραδοσιακές υπηρεσίες προληπτικής ιατρικής και πρωτοβάθμιας περίθαλψης με τις προνοιακές υπηρεσίες ανοιχτού τύπου. Στις υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνονται:

- πρωτοβάθμια φροντίδα και συμβουλευτική για τη χρήση παροχών ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης
- φυσιοθεραπεία και εργασιοθεραπεία
- κοινωνική εργασία
- βοήθεια στο σπίτι για όσους δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν
- οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση
- συμμετοχή σε εκδρομές και θερινές κατασκηνώσεις⁵⁵.

1.4.2 Το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»

Το πρόγραμμα "Βοήθεια στο σπίτι" είναι ένα πρόγραμμα κοινωνικής προστασίας που έχει στόχο την παροχή συστηματικής και οργανωμένης Πρωτοβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας στα ηλικιωμένα άτομα και άτομα με ειδικές ανάγκες. Το πρόγραμμα υλοποιείται από τους φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Το πρόγραμμα εγκαινιάστηκε το 1994 και άρχισε να εφαρμόζεται σε πλοτικό επίπεδο το 1996. Η ολοκληρωμένη εφαρμογή του τυποποιήθηκε θεσμικά το 1997, όποτε και επιλέχθηκαν συγκεκριμένοι δήμοι για να παρέχουν τις σχετικές υπηρεσίες, σε συνεργασία με τα Υπουργεία Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας⁵⁶.

Σκοπός του προγράμματος είναι μέσω της παροχής υπηρεσιών οργανωμένης και συστηματικής κοινωνικής φροντίδας από ειδικούς και εθελοντές, προς τους ηλικιωμένους που διαβιούν στο σπίτι τους και που δεν αυτοεξυπηρετούνται, δεν έχουν επαρκείς οικονομικούς πόρους ή δεν έχουν πλήρη φροντίδα από την οικογένεια τους, να καλυφθούν οι βασικές τους ανάγκες αυτόνομης διαβίωσης, να παραμείνουν στο φυσικό τους περιβάλλον, να διατηρηθεί η συνοχή της οικογένειάς τους και να βελτιωθεί η ποιότητα της ζωής τους.

⁵⁵ Η. Εμκε-Πουλοπούλου, «Ελληνες ηλικιωμένοι πολίτες, παρελθόν, παρόν, μέλλον», Εκδόσεις "Ελλην", Αθήνα 1999, σ.432-433

⁵⁶ Πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι, όπως αναφέρεται στο www.50plus.gr

Το πρόγραμμα ακόμα, φιλοδοξεί να απαντήσει αποτελεσματικά στις συνθήκες μοναξιάς και περιθωρίου που μας οδηγεί ο σύγχρονος τρόπος οργάνωσης της ζωής, μέσα από ευέλικτες ανθρωποκεντρικές δράσεις στο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον των ηλικιωμένων, σε αντίθεση με το απρόσωπο γραφειοκρατικό κεντρικό κράτος ή την ιδρυματική φροντίδα και να αναπτύξει συμπεριφορές και στάσεις κοινωνικής αλληλεγγύης⁵⁷.

Οι υπηρεσίες που προσφέρονται από τα προγράμματα αυτά είναι:

- Συμβουλευτική και συναισθηματική στήριξη
- Ιατρική φροντίδα με επισκέψεις στο σπίτι
- Νοσηλευτική μέριμνα και φυσιοθεραπεία
- Οικογενειακή – Οικιακή Φροντίδα και ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- Μικροαγορές, πληρωμή λογαριασμών
- Συνοδεία στις διάφορες υπηρεσίες⁵⁸.

Για την υλοποίηση του προγράμματος προβλέπεται η υπογραφή σχετικής προγραμματικής σύμβασης μεταξύ των αρμόδιων Υπουργείων, του επιλεγμένου Δήμου, του αντίστοιχου ΚΑΠΗ, της Δημοτικής Επιχείρησης και της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. που θα έχει διάρκεια 5 χρόνια. Προγράμματα «Βοήθεια Στο Σπίτι» μπορούν να υποβάλουν προς έγκριση στο Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας οι ακόλουθοι φορείς:

- ✓ Υπηρεσίες Υπουργείων και Περιφερειών,
- ✓ Ν.Π.Δ.Δ.,
- ✓ Ν.Π.Ι.Δ. ειδικώς πιστοποιημένα σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν.2646/1998,
- ✓ ΟΤΑ α' και β' βαθμού και οι επιχειρήσεις τους και
- ✓ η Εκκλησία, οι οργανωτικές υποδιαιρέσεις και οι φορείς της.

⁵⁷ Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία», Εκδόσεις Παπαζηση, Αθήνα 2001, σ.197-198

⁵⁸ Η. Εμκε-Πουλοπούλου, «Έλληνες ηλικιωμένοι πολίτες, παρελθόν, παρόν, μέλλον», Εκδόσεις Έλλην, Αθήνα 1999, σ.432-433

- ✓ Έτσι για πρώτη φορά, αναφέρεται η διασύνδεση μεταξύ των προγραμμάτων υγείας, πρόνοιας και ασφάλισης, η συστηματοποίηση των δημοτικών υπηρεσιών και η σύνδεση τους με τις αντίστοιχες υπηρεσίες της κοινότητας⁵⁹.

1.4.3 Πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια στο Σπίτι»

Το πεδίο του προγράμματος «Βοήθεια Στο Σπίτι» διευρύνθηκε από το 2000 με την ένταξη ειδικών υπηρεσιών Τηλεβοήθειας που θα παρέχονται σε ηλικιωμένα άτομα. Οι υπηρεσίες «Τηλεβοήθεια στο σπίτι» εγκαινιάζονται κανονιστικά με την έκδοση της υπ' αρ. Π1γ/οικ.4128/1810/2000 απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και υγείας και Πρόνοιας (ΦΕΚ Β' 1360), οποία ορίζει ως φορείς υλοποίησης τους Δήμους που εφαρμόζουν το πρόγραμμα «Βοήθεια Στο Σπίτι» και τον Οργανισμό Τηλεπικοινωνιών Ελλάδος⁶⁰.

Το πρόγραμμα «Τηλεβοήθεια Στο Σπίτι» εποπτεύεται από τη Διεύθυνση Προστασίας Οικογένειας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και αποβλέπει στην εξυπηρέτηση ηλικιωμένων ατόμων που διαβιώνουν μόνοι τους και αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν λόγω νοητικής ή κινητικής αναπηρίας, προβλημάτων ψυχικής και σωματικής υγείας. Πρόκειται για ένα Πιλοτικό Πρόγραμμα κοινωνικών υπηρεσιών που προωθεί τη διασύνδεση των χρηστών με προνοιακές μονάδες άμεσης παρέμβασης καθώς και την άμεση επικοινωνία τους με το συγγενικό ή φιλικό τους περιβάλλον⁶¹.

1.4.4 Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)

Τα Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι οι μονάδες ημερήσιας φιλοξενίας ηλικιωμένων ατόμων που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες, άνοια κλπ), των οποίων το οικογενειακό περιβάλλον που τα φροντίζει, εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στην φροντίδα που έχει αναλάβει.

⁵⁹ Πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι, όπως αναφέρεται στο www.50plus.gr

⁶⁰ Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία», Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα 2001, σ.182

⁶¹ Πρόγραμμα τηλεβοήθεια στο σπίτι, όπως αναφέρεται στο <http://samiaki- agora.gr>

Σκοπός των ΚΗΦΗ είναι:

- η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων,
- η παραμονή των ηλικιωμένων ατόμων στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον,
- η διατήρηση της συνοχής της οικογένειας,
- η εναρμόνιση της οικογενειακής και εργασιακής ζωής των μελών της οικογένειας με το ηλικιωμένο άτομο,
- η αποφυγή της ιδρυματικής περίθαλψης και κοινωνικού αποκλεισμού
- και η υποστήριξη ώστε να διατηρήσουν την αυτονομία τους, την κοινωνική συμμετοχή και το κοινωνικό τους περιβάλλον

Τα ΚΗΦΗ αναπτύσσονται σε αστικές και ημιαστικές περιοχές. Παρέχουν υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας στις οποίες περιλαμβάνονται νοσηλευτική φροντίδα, φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης, ατομική υγιεινή, προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης και στο μέτρο του δυνατού προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων⁶². Ο τελικός δικαιούχος σύστασης και λειτουργίας της δομής, μπορεί να παρέχει υπηρεσία μετακίνησης των φιλοξενούμενων από και προς το ΚΗΦΗ, εφόσον διαθέτει μεταφορικό μέσο.

Δικαιούχοι φορείς για τη σύσταση και λειτουργία των ΚΗΦΗ είναι οι φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όπως ορίζονται στην ΚΥΑ 4035/27.7.2001 των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και στην αριθμ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ.14963/2001 (ΦΕΚ 1397/τ.Β) Υπουργική Απόφαση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Για τη λειτουργία των ΚΗΦΗ είναι απαραίτητη η έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση⁶³.

Τα ΚΗΦΗ διασυνδέονται με τα ΚΑΠΗ που ενδεχομένως υπάρχουν στην περιοχή. Συνεργάζονται επίσης, με τοπικούς φορείς που παρέχουν παρεμφερείς κοινωνικές υπηρεσίες, με μονάδες υγείας καθώς και με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ)⁶⁴.

⁶² ΚΗΦΗ όπως αναφέρεται στο www.50plus.gr

⁶³ ΚΗΦΗ όπως αναφέρεται στο www.mohaw.gr

⁶⁴ ΚΗΦΗ όπως αναφέρεται στο www.50plus.gr

1.4.5 Λέσχες Φιλίας και Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΜΦΗ)

Οι Λέσχες Φιλίας είναι μια πρωτοβουλία κάποιων δήμων και λειτουργούν σε επίπεδο συνοικίας και γειτονιάς για να προσφέρουν υπηρεσίες στα άτομα μεγαλύτερης ηλικίας. Είναι χώροι που μπορούν οι ηλικιωμένοι να αναζητήσουν ανθρώπινη ζεστασιά, επαφή με συνομηλίκους, κοινωνική υποστήριξη και ψυχαγωγία. Το Πρόγραμμα των Λεσχών Φιλίας προβλέπει επίσης δημιουργική απασχόληση, εργοθεραπεία, φυσιοθεραπεία, ημερήσιες εκδρομές, επισκέψεις σε πολιτιστικούς χώρους. Στόχος των Λεσχών Φιλίας είναι η εξοικείωση των ηλικιωμένων με τα προβλήματα της τρίτης ηλικίας, η προσαρμογή τους στις καινούριες συνθήκες ζωής, η ομαλή συνύπαρξη τους με νεότερους και η παροχή ενός υποστηρικτικού περιβάλλοντος, ιδίως σε ανθρώπους που δεν έχουν οικονομικά μέσα ή οικογένεια να τους φροντίσει. Δεν είμαστε σε θέση να γνωρίζουμε πολλά για τις λέσχες φιλίας λόγω του ότι προς το παρόν λειτουργούν μόνο στο Δήμο Αθηναίων⁶⁵.

Οι Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων παρέχουν υπηρεσίες δευτεροβάθμιας κοινωνικής φροντίδας και παρέχονται κυρίως από δημόσιους φορείς και από Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου. Επίσης υπάρχουν και ιδιωτικές επιχειρήσεις, εθελοντικοί και εκκλησιαστικοί φορείς για την φιλοξενία ηλικιωμένων. Ο κεντρικός προσανατολισμός των μονάδων φροντίδας ηλικιωμένων είναι η θεραπεία και αποκατάσταση σωματικής, πνευματικής, ψυχικής νόσου ή αναπηρίας, καθώς και η καταπολέμηση των συνεπειών του κοινωνικού αποκλεισμού. Στις μονάδες αυτές παρέχεται περίθαλψη σε ηλικιωμένα άτομα που διαβιούν μόνα τους ή έχουν περιορισμένη αυτονομία ή δεν αυτοεξυπηρετούνται. Στόχος των υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας και περίθαλψης είναι η εξασφάλιση στους ηλικιωμένους αξιοπρεπών συνθηκών διαβίωσης, η ρύθμιση των προβλημάτων υγείας τους, η εξασφάλιση συνεχούς παρακολούθησης τους και η διατήρησή τους ως ενεργά κοινωνικά μέλη⁶⁶.

⁶⁵Πέτρος. Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια, μια γενική θεώρηση», Β΄ Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", 2003, σ.311-312

⁶⁶Η. Εμκε-Πουλοπούλου, «Έλληνες ηλικιωμένοι πολίτες, παρελθόν, παρόν, μέλλον», Εκδόσεις Έλλην, Αθήνα 1999, σ.449

1.5 Πρόνοια για άτομα με ειδικές ανάγκες και αναπηρίες

Ο ορισμός ή καλύτερα η περιγραφή του φαινομένου της αναπηρίας συχνά προκαλεί σύγχυση από τη διαφορετική χρήση ορολογιών. Οι αμφιβολίες ξεκινούν από την έλλειψη μιας καθολικά εφαρμόσιμης αρχής ή αναφοράς, με βάση την οποία να καθίσταται εφικτή η αξιολόγησή της. Η πολυπλοκότητα και ο δυναμισμός του φαινομένου είναι γεγονός. Οι περισσότεροι ειδικοί συμφωνούν στο ότι η αναπηρία:

- Είναι μια κατάσταση που είτε υπάρχει εκ γενετής, είτε είναι επίκτητη.
- Είναι μια λειτουργική βάση που δεν δυσκολεύει ουσιαστικά τη ζωή του αναπήρου.
- Είναι συνέπεια βλάβης των λειτουργιών, ή της ανάπτυξης, ή τραυματικών επιδράσεων των συστημάτων στάσης, ή κίνησης.
- Ο κοινωνικός περίγυρος αντιδρά αρνητικά στην εμφάνιση του ανθρώπου που βρίσκεται σε συνθήκες αναπηρίας⁶⁷.

Επί του παρόντος υπάρχουν δύο βασικά "ανταγωνιστικά" πλαίσια αντίληψης και ανάλυσης της αναπηρίας, σχεδιασμένα από την Παγκόσμια Οργάνωση Υγείας (ΠΟΥ). Το αρχικό, ICIDH (INTERNATIONAL CLASSIFICATION OF IMPAIRMENTS, DISABILITIES AND HANDICAPS) και το πιο πρόσφατο ICIDH-2 (INTERNATIONAL CLASSIFICATION OF IMPAIRMENTS, ACTIVITIES AND PARTICIPATION).

Με βάση την πρώτη ταξινόμηση (ICIDH) η αναπηρία αποτελείται από τρία ξεχωριστά, αλλά αλληλοσυνδεόμενα μέρη, τα οποία ορίζονται ως εξής:

- Βλάβη (impairment) = οποιαδήποτε απώλεια ή ανωμαλία ψυχολογικής, φυσιολογικής ή ανατομικής δομής ή λειτουργίας.
- Αναπηρία (disability) = οποιοσδήποτε περιορισμός ή έλλειψη (που προκύπτει από μια βλάβη) ικανότητας προς εκτέλεση μιας δραστηριότητας κατά τον τρόπο ή μέσα στο φάσμα δραστηριοτήτων που θεωρείται ομαλό για ένα ανθρώπινο ον.
- Μειονεξία (handicap) = ένα μειονέκτημα για ένα δεδομένο άτομο, που προκύπτει από μια βλάβη ή αναπηρία, που περιορίζει ή εμποδίζει την εκπλήρωση ενός ρόλου που είναι ομαλός (ανάλογα με την ηλικία, το φύλο και κοινωνικούς και πολιτικούς παράγοντες) για το άτομο αυτό.

⁶⁷ Αναπηρία, όπως αναφέρεται στο www.pspa.uoa.gr

Αναφορικά με το δεύτερο πλαίσιο αναφοράς (ICIDH-2) σχεδιάστηκε από την ΠΟΥ σε μια προσπάθεια να βελτιώσει το πρώτο σύστημα ,ανταποκρινόμενο σε κριτικές που είχε αρχικά δεχτεί και λαμβάνοντας υπόψη τις εμπειρίες που αποκτήθηκαν από την χρήση του πρώτου .Στα πλαίσια επομένως αυτού ,η αναπηρία αποτελεί έναν ευρύτερο όρο ,που καλύπτει τρεις επιμέρους διαστάσεις του:

- Σωματικές δομές και λειτουργίες =η διάσταση του σώματος συνδέεται με μια βλάβη ή με μια απώλεια ή ανωμαλία της σωματικής δομής ή με μια φυσιολογική ή ψυχολογική λειτουργία πχ. απώλεια νεφρού.
- Ατομικές δραστηριότητες= η δραστηριότητα είναι η φύση και η έκταση της λειτουργικότητας σε ατομικό επίπεδο. Οι δραστηριότητες μπορούν να μειωθούν στη φύση τους, στη διάρκεια στην ποιότητα τους πχ αυτοεξυπηρέτηση, διατηρώντας την εργασία.
- Συμμετοχή στην κοινωνία = αναφέρεται στην φύση και στην έκταση της συμμετοχής του ατόμου σε καθημερινές καταστάσεις και άλλους παράγοντες .Η συμμετοχή είναι δυνατό να περιοριστεί στη φύση της στη διάρκεια και στην ποιότητα της πχ. συμμετοχή σε δραστηριότητες της κοινότητας όπου ζει το άτομο ,απόκτηση άδειας οδήγησης ⁶⁸.

Σύμφωνα με τον ορισμό του Οικονομικού και Κοινωνικού Συμβουλίου του Ο.Η.Ε., ο όρος "Ανάπηρος" αναφέρεται σε οποιοδήποτε άτομο δεν μπορεί να εξασφαλίσει μόνο του όλες ή ένα μέρος από τις ανάγκες μιας φυσιολογικής ατομικής και κοινωνικής ζωής, λόγω κάποιου εκ γενετής ή επίκτητου σωματικού ή διανοητικού μειονεκτήματος. Αυτό προκαλεί μερική ή ολική απώλεια της ικανότητας του ατόμου να καλύπτει τις ανάγκες του⁶⁹.

Στην Ελλάδα, σύμφωνα με το νόμο 1566 του 1985 που αφορά την Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση και την Ειδική Αγωγή, "άτομα με ειδικές ανάγκες θεωρούνται, κατά την έννοια αυτού του νόμου, τα πρόσωπα τα οποία από οργανικά, ψυχικά, ή κοινωνικά αίτια παρουσιάζουν καθυστερήσεις, αναπηρίες ή διαταραχές στη γενικότερη ψυχοσωματική κατάσταση ή στις επιμέρους λειτουργίες τους και σε βαθμό που δυσκολεύεται ή παρεμποδίζεται σοβαρά η παρακολούθηση της γενικής και

⁶⁸Αναπηρία, όπως αναφέρεται στο www.pspa.gr

⁶⁹Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια, μια γενική θεώρηση», Β΄ Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", 2003, σ.323

επαγγελματικής εκπαίδευσης, η δυνατότητα ένταξής τους στην παραγωγική διαδικασία και η αλληλοαποδοχή τους με το κοινωνικό σύνολο⁷⁰.

Οι σπουδαιότερες μορφές αναπηρίας είναι:

(α) κινητικές ή σωματικές,

(β) νοητικές – διανοητικές και

(γ) συναισθηματικές – ψυχικές.

Τα άτομα που περιλαμβάνονται ιδίως, είναι:

α) οι τυφλοί και όσοι έχουν σοβαρές διαταραχές στην όραση,

β) οι κωφοί και βαρήκοοι,

γ) όσοι έχουν κινητικές διαταραχές,

δ) όσοι έχουν νοητική καθυστέρηση,

ε) όσοι εμφανίζουν επιμέρους δυσκολίες στη μάθηση (δυσλεξία, διαταραχή λόγου και άλλα) ή είναι γενικότερα δυσπροσάρμοστοι,

στ) όσοι πάσχουν από ψυχικές νόσους και συναισθηματικές αναστολές,

ζ) οι επιληπτικοί,

η) οι χανσενικοί (λεπροί),

θ) όσοι πάσχουν από ασθένειες που απαιτούν μακρόχρονη θεραπεία και παραμονή σε νοσηλευτικά ιδρύματα, κλινικές ή πρεβεντόρια και

ι) κάθε άτομο νηπιακής, παιδικής ή εφηβικής ηλικίας, που δεν ανήκει σε μια από τις προηγούμενες περιπτώσεις και που παρουσιάζει διαταραχή της προσωπικότητας από οποιαδήποτε αιτία⁷¹.

⁷⁰ΦΕΚ. Α 167/30 Σεπτεμβρίου 1985 σύμφωνα με το νόμο 1566 «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»

⁷¹Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια, μια γενική θεώρηση», Β΄ Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", 2003, σ.324-348

1.5.1 Θεσμικό πλαίσιο και δικαίωμα κοινωνικής φροντίδας στα άτομα με ειδικές ανάγκες

Το Ελληνικό Σύνταγμα ορίζει στο άρθρο 4 ότι οι Έλληνες είναι ίσοι ενώπιον του νόμου και ότι οι Έλληνες και οι Ελληνίδες έχουν ίσα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Με το άρθρο αυτό καθιερώνεται η αρχή της ισότητας των ΑμεΑ έναντι του νόμου, όπως και η αρχή της ισότητας των δύο φύλων. Επίσης, το άρθρο 21 παρ. 6, αναφέρεται ρητά στα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, ορίζοντας τα εξής: «Τα άτομα με αναπηρίες έχουν δικαίωμα να απολαμβάνουν μέτρων που εξασφαλίζουν την αυτονομία, την επαγγελματική ένταξη και τη συμμετοχή τους στην κοινωνική, οικονομική και πολιτική ζωή της Χώρας.»

Με το άρθρο 22 του Συντάγματος, θεμελιώνεται το δικαίωμα των ΑμεΑ στην εργασία και η προστασία της εργασίας που παρέχουν. Εν γένει, ρυθμίζεται η παροχή της εργασίας, οι συνθήκες απασχόλησης, η αμοιβή, οι προαγωγές, η εκπαίδευση στην εργασία και όλο το καθεστώς της παροχής εργασίας από τα ΑμεΑ, υπό την έννοια ότι απαγορεύονται διακρίσεις στα παραπάνω θέματα σε βάρος των ΑμεΑ εξαιτίας της αναπηρίας τους και αναφέρει τα εξής: «1. Η εργασία αποτελεί δικαίωμα και προστατεύεται από το Κράτος, που μεριμνά για τη δημιουργία συνθηκών απασχόλησης όλων των πολιτών και για την ηθική και υλική εξύψωση του εργαζόμενου πληθυσμού. Όλοι οι εργαζόμενοι, ανεξάρτητα από φύλο ή άλλη διάκριση, έχουν δικαίωμα ίσης αμοιβής για παρεχόμενη εργασία ίσης αξίας. Στην αναθεώρηση του Συντάγματος της Ελλάδας 2001 (αρθ.21, παρ.6) καθιερώθηκε, επιτέλους, ο όρος “άτομα με αναπηρίες” σε αντικατάσταση του “όρου άτομα με ειδικές ανάγκες”⁷² ή “με ειδικές ικανότητες”⁷².

Ορισμένα Κέντρα και Προγράμματα, που έχουν αναπτυχθεί σε τοπικό επίπεδο, θα αναλυθούν παρακάτω. Θα αναφέρουμε το σκοπό λειτουργίας τους και τις υπηρεσίες τους σε άτομα με ειδικές ανάγκες, για να τονίσουμε τη σημασία τους. Αυτά λειτουργούν σε συνεργασία με άλλους φορείς κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής διοίκησης.

⁷² Άτομα με ειδικές ανάγκες, όπως αναφέρεται στο www.yme.gr

1.5.2 Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠΜΕΑ)

Το Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία είναι ένα πρόγραμμα, μέσω του οποίου επιτυγχάνεται η δημιουργική απασχόληση των παιδιών με αναπηρία, η κοινωνική ένταξη και η στήριξη της οικογένειας. Επικεντρώνεται στην ιδέα ότι η αναπηρία πρέπει να αντιμετωπιστεί ως κοινωνικό και όχι ως ατομικό φαινόμενο. Μέσα από τα προγράμματα κοινωνικής ωφέλειας, στοχεύουμε στην αποφυγή του κοινωνικού αποκλεισμού και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των παιδιών και των οικογενειών τους.

Το Κέντρο αυτό στελεχώνεται από γυμναστές, φυσιοθεραπευτές, κοινωνικούς λειτουργούς ψυχολόγους κλπ. και θα βοηθά ουσιαστικά τα παιδιά με αναπηρία⁷³.

1.5.3 Στέγες αυτόνομης διαβίωσης ατόμων με αναπηρία- Στέγες υποστήριξης διαβίωσης ατόμων με αναπηρία

Στέγες Αυτόνομης Διαβίωσης Ατόμων και Στέγες Υποστήριξης Διαβίωσης με Ειδικές Ανάγκες (ΣΑΔ – ΑΜΕΑ) είναι το σύνολο των χώρων που διατίθενται για διαβίωση, ψυχική στήριξη και επανένταξη ατόμων με ειδικές ανάγκες (με κινητικές, αισθητηριακές αναπηρίες νοητική στέρηση, ψυχικές παθήσεις και διαταραχές) τα οποία μπορούν να ζουν αυτόνομα αλλά χρειάζονται απαραίτητα βοηθητικές υπηρεσίες.

Ο θεσμός των ΣΑΔ βασίζεται στην αρχή της ανεξάρτητης διαβίωσης και του αποκαθαρισμού του κάθε ατόμου σαν βασικό ανθρώπινο δικαίωμα, με στόχο την ανάπτυξη των δεξιοτήτων και ικανοτήτων των ΑΜΕΑ ώστε να διαβιούν πιο αυτόνομα και ενεργά στο κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον ανεξάρτητα από τον βαθμό της αναπηρίας, το φύλο, την ηλικία, την εθνική προέλευση, την σεξουαλική προτίμηση ή το θρήσκευμά τους. Τα άτομα αυτά υποστηρίζονται στην εκπαίδευση και στην επαγγελματική τους αποκατάσταση.

Η Στέγη Αυτόνομης και Υποστήριξης Διαβίωσης οφείλει υποχρεωτικά να παρέχει στους φιλοξενούμενους της υγιεινή, άνετη και ασφαλή διαβίωση και στέγη κατασκευασμένη με τεχνικές προδιαγραφές για την κάλυψη των ειδικών αναγκών του φιλοξενούμενου. Αναλυτικότερα, παρέχει:

⁷³ ΚΔΑΠΜΕΑ, όπως αναφέρεται στο www.diorismos.gr

- Δυνατότητα αυτοεξυπηρέτησης και αυτοπροστασίας με την ανάπτυξη των απαραίτητων τεχνικών βοηθημάτων – εξαρτημάτων στον χώρο φιλοξενούμενου, που επιτρέπουν την αυτόνομη διαβίωσή του.
- Διασφάλιση τροφής από τον ίδιο τον φιλοξενούμενο με επί τόπου παρασκευή ή άλλο εναλλακτικό τρόπο (CATERING).
- Ιατρική στήριξη με περιοδική παρακολούθηση από γιατρούς ειδικοτήτων σχετικών με τις αναπηρίες των φιλοξενούμενων.
- Φροντίδα με την εισαγωγή σε κατάλληλο νοσηλευτικό ίδρυμα ή άλλες υπηρεσίες όταν παρίσταται ανάγκη.
- Κοινωνική και ψυχολογική στήριξη μέσα από διάφορα προγράμματα που στοχεύουν στην ψυχική και κοινωνική αποκατάσταση των φιλοξενούμενων.
- Διασύνδεση με δίκτυο προγραμμάτων που αφορούν την επαγγελματική και κοινωνική αποκατάσταση των Ατόμων με Ειδικές ανάγκες⁷⁴.

1.6 Πρόνοια για άτομα και ομάδες κοινωνικού αποκλεισμού

Η έννοια του κοινωνικού αποκλεισμού δεν είναι αποκρυσταλλωμένη, δεν υπάρχει ακόμα συμφωνία για ένα συγκεκριμένο ορισμό, αλλά είναι μια έννοια που το περιεχόμενο της βρίσκεται σε διαδικασία προσδιορισμού. Με την έννοια του κοινωνικού αποκλεισμού τονίζεται ο πολυδιάστατος χαρακτήρας των διαδικασιών και των μηχανισμών που δημιουργούν το φαινόμενο αυτό και ο πολυδιάστατος χαρακτήρας των καταστάσεων που δημιουργούνται. Η πολλαπλότητα ριζικών αλλαγών και η υιοθέτηση νέων αντιλήψεων και σύγχρονων τάσεων είχε σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία σύνθετων καταστάσεων αποστέρησης. Έχουν εμφανιστεί με νέες μορφές αποστέρησης άτομων ή ομάδων πληθυσμού⁷⁵.

Σημαντικό στοιχείο των καταστάσεων αυτών είναι ο πολυδιάστατος χαρακτήρας τους, δηλαδή οι ομάδες ή τα άτομα που τις βιώνουν δεν αποστερούνται σε έναν μόνο τομέα, αλλά σε περισσότερους. Αποτέλεσμα αυτής είναι η αδυναμία συγκεκριμένων

⁷⁴ ΣΑΔ-ΑΜΕΑ, όπως αναφέρεται στο www.kozani.gr

⁷⁵ Γ. Αμίτσης, «*Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία*», Εκδόσεις Παπαζηση, Αθήνα 2001, σ.202-203

ατόμων ή ομάδων να ασκήσουν τα βασικά κοινωνικά τους δικαιώματα και να συμμετέχουν ενεργά στις κοινωνικές και οικονομικές διαδικασίες, που χαρακτηρίζουν την κοινωνική τους ένταξη και συνεπώς καθορίζουν την ταυτότητα τους. Είναι σημαντικό κάθε κοινωνία να αναγνωρίζει το βασικό δικαίωμα του ατόμου σε κοινωνικούς πόρους και κοινωνικές παροχές για να ζει με τρόπο σύμφωνο με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια σαν μέρος της εκστρατείας καταπολέμησης του κοινωνικού αποκλεισμού⁷⁶.

Κατηγορίες ευάλωτων κοινωνικά ατόμων και ομάδων αποτελούν:

- Παιδιά – έφηβοι - ηλικιωμένοι
- Άτομα με ειδικές ανάγκες χωρίς οικογένεια
- Προβληματικές οικογένειες και απροστάτευτες γυναίκες και παιδιά
- Άτομα εκτός εκπαιδευτικής διαδικασίας
- Εθνικές μειονότητες
- Πρόσφυγες / Μετανάστες
- Άστεγοι
- Τοξικομανείς και Αλκοολικοί
- Φορείς του AIDS
- Άνεργοι
- Γεωγραφικά αποκλεισμένοι κάτοικοι⁷⁷.

Για την καταπολέμηση του φαινομένου αυτού, η κοινωνική πολιτική οδηγείται στο σχεδιασμό νέων πρωτοβουλιών, στην υλοποίηση νέων δράσεων και προγραμμάτων. Προωθείται η διαμόρφωση της κοινωνικής πολιτικής, ως ένα δίκτυο κοινωνικών υπηρεσιών σε όλα τα επίπεδα. Όσον αφορά την τοπική διάσταση των δράσεων για την αντιμετώπιση του κοινωνικού αποκλεισμού επισημαίνεται η σημασία της κοινωνικής υποδομής σε τοπικό επίπεδο η οποία θα έρχεται σε επαφή με τα άτομα σε αποκλεισμό, θα έχει τη δυνατότητα να αντιμετωπίζει τα προβλήματα τους με εξατομικευμένο τρόπο, να διαγνώσει τη ρίζα του προβλήματος και να κατευθύνει τον ενδιαφερόμενο εκεί όπου θα υπάρξει το μέγιστο αποτέλεσμα⁷⁸. Το πρόβλημα στην υλοποίηση των δράσεων κατά του

⁷⁶Κ. Κασιμάτη, «Κοινωνικός αποκλεισμός: Η Ελληνική εμπειρία», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα 1998, σ.68

⁷⁷Θ. Σακελλαρόπουλος - Γ. Χάλαρης, «Η Μεταρρύθμιση του Κοινωνικού Κράτους», Εκδόσεις Κριτική, Αθήνα 1999, σ.238-239

⁷⁸Η. Κατσούλης, «Διαστάσεις Κοινωνικού αποκλεισμού στην Ελλάδα: κύρια θέματα και προσδιορισμός προτεραιοτήτων», Εκδόσεις Ε.Κ.Κ.Ε., Αθήνα 1996, σ.51

φαινόμενου αφορά τα σημεία επαφής μεταξύ του ατόμου ή της ομάδας σε κοινωνικό αποκλεισμό και των φορέων που αναλαμβάνουν τη χορήγηση των υπηρεσιών.

1.6.1 Αναγκαιότητα αντιμετώπισης φαινομένων κοινωνικού αποκλεισμού

Στην Ελλάδα, η Τοπική Αυτοδιοίκηση έχει μπει σχετικά πρόσφατα στο χώρο της κοινωνικής πολιτικής και η δραστηριότητά της είναι ακόμα περιορισμένη και αποτελεί τη βάση για την αντιμετώπιση του φαινόμενου που μελετάμε.

Ο τοπικός φορέας είναι σε θέση να εντοπίζει τις ομάδες ή τα άτομα που αντιμετωπίζουν κίνδυνο αποκλεισμού, να συλλαμβάνει τις ανάγκες και τα προβλήματα τους και να έχει τις γνώσεις των συνθηκών και ιδιαιτεροτήτων της τοπικής κοινωνίας που είναι απαραίτητες για το σχεδιασμό και την εφαρμογή μέτρων για την ένταξή τους. Επίσης, η άσκηση σε τοπικό επίπεδο πολιτικών καταπολέμησής του ευνοεί τη συνεχή επαφή με τα άτομα ή τις ομάδες πληθυσμού που έχουν ανάγκη, για αντίληψη των διαστάσεων των προβλημάτων τους, σε αντίθεση με το συνηθισμένο τρόπο λειτουργίας των συγκεντρωτικών κρατικών υπηρεσιών, της μιας και μοναδικής επαφής. Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή πολιτικών σε τοπικό επίπεδο διευκολύνει τη συμμετοχή των ομάδων που βοηθούνται στη λήψη των αποφάσεων που τις αφορούν. Η συμμετοχή τους στις διαδικασίες αυτές ευνοεί τον εντοπισμό νέων προβλημάτων ή διαστάσεων του αποκλεισμού του, όπου για τις κεντρικές υπηρεσίες θα ήταν δύσκολο, λόγω του απρόσωπου του χαρακτήρα τους⁷⁹.

Στόχος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι η πρόληψη μορφών κοινωνικής παθογένειας και η ιδιαίτερη φροντίδα ευπαθών ομάδων και ατόμων του τοπικού πληθυσμού. Ο ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι θετικός στον αγώνα κατά του κοινωνικού αποκλεισμού. Αξίζει να τονίσουμε ότι η συνεργασία με άλλους τοπικούς φορείς και η συμμετοχή των μονάδων παροχής υπηρεσιών του δήμου συμβάλλει στο έργο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης⁸⁰.

⁷⁹ Η. Κατσούλης, «Διαστάσεις Κοινωνικού αποκλεισμού στην Ελλάδα: κύρια θέματα και προσδιορισμός προτεραιοτήτων», Εκδόσεις Ε.Κ.Κ.Ε., Αθήνα 1996, σ.75-76

⁸⁰ «Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση: Παρούσα κατάσταση και Προοπτικές», ΕΕΤΑΑ, Αθήνα 1995, σ.189

1.6.2 Δράσεις και προγράμματα αντιμετώπισης κοινωνικού αποκλεισμού στους ΟΤΑ

Όπως προαναφέραμε, η δράση των προνοιακών θεσμών και υπηρεσιών στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης είναι περιορισμένη. Λίγοι δήμοι και κοινότητες έχουν αναπτύξει κάποια προγράμματα και οι δραστηριότητες για τον κοινωνικό αποκλεισμό περιορίζονται μέσα από την ίδρυση και τη λειτουργία φορέων και κέντρων σε τοπικό επίπεδο, ορισμένα από τα οποία αναπτύχθηκαν παραπάνω.

Οι περισσότεροι ΟΤΑ ασκούν κοινωνική πρόνοια και συμβάλλουν στην αντιμετώπιση των προβλημάτων του φαινομένου αυτού μέσω της λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών, των ΚΑΠΗ (Κέντρα Ανοιχτής Φροντίδας Ηλικιωμένων), και εκτελούν κάποια κοινωνικά προγράμματα, όπως το Βοήθεια στο Σπίτι. Επίσης, σε τοπική δράση λειτουργούν κοινωνικοί ξενώνες για την παροχή υπηρεσιών προς τους αστέγους, Σταθμοί Πρώτων Βοηθειών σε επίπεδο νομαρχιακό, το πρόγραμμα Κάλυψης Κοινωνικών αναγκών, το οποίο υλοποιείται από τις Νομαρχίες. Σε αυτό το σημείο, θα αναφερθούμε κέντρα και φορείς που δεν αναπτύξαμε παραπάνω⁸¹.

1.6.3 Κέντρο υποδοχής αστέγων

Το πρόγραμμα αυτό υλοποιείται σε λίγους δήμους και βρίσκεται σε συνεργασία με άλλους φορείς σε όλα τα επίπεδα. Βασικοί σκοποί των προγραμμάτων που εκπονεί και υλοποιεί το Ίδρυμα Αστέγων είναι η αντιμετώπιση των προβλημάτων των ανθρώπων, οι οποίοι για οποιοδήποτε λόγο βρίσκονται χωρίς στέγη, είναι αποκλεισμένοι από την αγορά κατοικίας ή δε διαθέτουν οι ίδιοι ή οι οικογένειές τους ασφαλή κατοικία επαρκούς επιπέδου. Επίσης, η ανάπτυξη μηχανισμών πρόληψης για την αποτροπή του φαινομένου, καθώς και η ανάπτυξη αντίστοιχων που θα μελετούν τις περιπτώσεις των αστέγων θα φροντίζουν για τη μελλοντική αποκατάσταση και επανένταξη τους. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου είναι συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής διάστασης. Το κέντρο παρέχει κοινωνικό-προνοιακή κάλυψη των φιλοξενούμενων του και συμβάλλει στην κοινωνική αποκατάστασή τους⁸².

⁸¹Γ. Αμίτσης, «Αρχές οργάνωσης και λειτουργίας του συστήματος κοινωνικής πρόνοιας –Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία», Εκδόσεις Παπαζηση, Αθήνα 2001, σ.204

⁸² Κέντρο υποδοχής αστέγων, όπως αναφέρεται www.kyada.gr

1.6.4 Κοινωνικοί ξενώνες

Οι κοινωνικοί ξενώνες αποσκοπούν στην εξυπηρέτηση μεγάλου φάσματος πληθυσμού. Σκοπός του προγράμματος είναι να φιλοξενοούνται άτομα που είναι άστεγα και δεν μπορούν για ορισμένο χρονικό διάστημα να καλύψουν τη στεγαστική τους ανάγκη με δικά τους μέσα. Αφορά, επίσης, άτομα και ομάδες πληθυσμού με κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα και συμβάλλει στην αντιμετώπιση αυτών και στην επανένταξή των ατόμων στο κοινωνικό σύνολο. Στους ξενώνες αυτούς, θα φιλοξενοούνται κυρίως:

- εγκαταλελειμμένες – κακοποιημένες γυναίκες,
- άγαμες μητέρες που αντιμετωπίζουν προβλήματα και
- παιδιά – έφηβοι που εγκαταλείπουν τον οικογενειακό τους περιβάλλον λόγω οικογενειακής κρίσης

Τα άτομα έχουν κοινωνική υποστήριξη και βοήθεια από το επιστημονικό προσωπικό, να αντιμετωπίσουν το πρόβλημά τους ενώ γίνεται προσπάθεια να επανενταχθούν στο κοινωνικό σύνολο. Σκοπός δεν είναι η μόνιμη εγκατάστασή τους αλλά η προσωρινή, έως ότου επιλύσουν το πρόβλημά τους⁸³.

1.6.5 Κέντρο υποδοχής και προστασίας μεταναστών- προσφύγων

Η προάσπιση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και των παροχών πρόνοιας των μεταναστών – προσφύγων με βάση τις αρμοδιότητες της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην Ελλάδα μπορεί να κινηθεί σε τρεις άξονες ενεργειών:

1. Νομιμοποίηση Διαμονής στη χώρα. Με βάση την υπάρχουσα νομοθεσία, οι Δήμοι και οι Κοινότητες έχουν την ευθύνη της επίδοσης της άδειας διαμονής με την έκδοση της στο μετανάστη.
2. Προαγωγή της συμμετοχής στα κοινά και της συλλογικής έκφρασης των μεταναστών. Η σύσταση τοπικών συλλογικών οργάνων των μεταναστών – προσφύγων με τη μορφή τοπικών κέντρων προωθεί σημαντικά τις προσπάθειες για κοινωνική ένταξή τους. Πρόκειται για δράση που αποσκοπεί στην ενεργοποίηση της ίδιας της ομάδας που απειλείται από τον κοινωνικό αποκλεισμό στην κατεύθυνση της διερεύνησης της συμμετοχής της στο κοινωνικό γίγνεσθαι. Τα τοπικά κέντρα συμβάλλουν στην εμπλοκή

⁸³ Κοινωνικοί ξενώνες, όπως αναφέρεται στο www.redcross.gr

των μεταναστών στις διαδικασίες συλλογικής δράσης και στην υποστήριξη των δικαιωμάτων τους.

3. Κοινωνική Στήριξη και Κοινωνική Ένταξη. Σε αυτόν τον άξονα εντάσσονται όλες οι ενέργειες υποστήριξης της κοινωνικής ένταξης που εφαρμόζει η Τοπική Αυτοδιοίκηση, όπως ενδεικτικά αναφέρθηκαν προηγουμένως. Όλες οι υπηρεσίες και οι δομές κοινωνικής υποστήριξης, όπως τα Συμβουλευτικά Κέντρα, οι Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, τα ΚΑΠΗ κ.α. οφείλουν να εντάξουν τους μετανάστες – πρόσφυγες και να πάρουν μέτρα πρόσβασης αυτών στις υπηρεσίες τους. Παράλληλα, η Τ.Α. οφείλει να προάγει και να παρακολουθεί τη δυνατότητα πρόσβασης των μεταναστών – προσφύγων στους βασικούς θεσμούς κοινωνικοποίησης, όπως είναι η εκπαίδευση και η παροχή υπηρεσιών υγείας⁸⁴.

Όσον αφορά τα παιδιά, τους νέους, τους ηλικιωμένους, τα άτομα με ειδικές ανάγκες και το θεσμό της οικογένειας έχουμε αναλύσει παραπάνω τις δράσεις της κοινωνικής πρόνοιας της τοπικής αυτοδιοίκησης. Σχετικά με άτομα και ομάδες κοινωνικής περιθωριοποίησης και δημιουργίας παθογενών καταστάσεων, όπως άτομα εξαρτημένα από ουσίες, φορείς του AIDS κ.α. παρατηρούμε ότι σε τοπικό επίπεδο, δεν υφίστανται προγράμματα και οργανισμοί. Τα κοινωνικά αυτά φαινόμενα είναι υψίστης σημασίας και η καταπολέμησή τους γίνεται σε εθνικό επίπεδο.

1.7 Θεσμοί και Πολιτικές Πρόνοιας για όλο τον Πληθυσμό

Παρ' όλο που οι προαναφερθείσες υπηρεσίες πρόνοιας απευθύνονται ως επί το πλείστον σε συγκεκριμένες ομάδες στόχους, υπάρχουν θεσμοί που αφορούν σε ένα μεγαλύτερο κομμάτι του πληθυσμού και δεν αναφέρονται συγκεκριμένα σε μια ομάδα αυτού. Οι ανάγκες των ανθρώπων για προνοιακές παροχές όλο και αυξάνονται καθώς είναι δύσκολο για το σύγχρονο άνθρωπο να παρακολουθήσει τις συνεχόμενες μεταβολές της κοινωνίας μας. Αλλαγές στην επιστήμη, την κοινωνία αλλά κυρίως τους οικογενειακούς δεσμούς κάνουν τον πληθυσμό ευάλωτο και κατά συνέπεια χρίζει συνεχούς πολύπλευρης υποστήριξης. Έτσι, έχουν δημιουργηθεί υπηρεσίες 'κοινής ωφέλειας', όπως θα μπορούσαμε να τις πούμε, των οποίων η χρησιμοποίηση τους από το κοινό δεν συνεπάγεται το από πολλούς θεωρούμενο 'κοινωνικό στίγμα'⁸⁵.

⁸⁴ Η. Κατσούλης, «Διαστάσεις Κοινωνικού αποκλεισμού στην Ελλάδα: κύρια θέματα και προσδιορισμός προτεραιοτήτων», Εκδόσεις ΕΚΚΕ, Αθήνα 1996, σ.220-221

⁸⁵ Χ. Οικονόμου, « Πολιτικές Υγείας στην Ελλάδα & τις Ευρωπαϊκές κοινωνίες», Εκδόσεις Διονικός, Αθήνα 2004, σ.229-23

Οι παρακάτω θεσμοί και πολιτικές πρόνοιας είναι μερικά από τα βήματα που κάνει η κρατική παρέμβαση και ειδικότερα οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την αποφυγή και αντιμετώπιση φαινόμενων παρ' όμοιων με όσα αναφέρθηκαν παραπάνω. Λόγω του ότι πολύ λίγοι Δήμοι έχουν προχωρήσει στη δημιουργία τέτοιων θεσμών ήταν δύσκολο να συλλέξουμε λεπτομερείς πληροφορίες για αυτές τις υπηρεσίες.

1.7.1 Ψυχολογική Υπηρεσία

Η υπηρεσία αυτή λειτουργεί με βάση την προαγωγή της ψυχικής υγείας των δημοτών στοχεύοντας στη βελτίωση της ποιότητας ζωής, τη μείωση του άγχους, την επίλυση διαπροσωπικών, συναισθηματικών και οικογενειακών συγκρούσεων. Από πολλούς χαρακτηρίζεται 'πνοή ζωής για τον άνθρωπο'.

Αποτελείται από εξειδικευμένους επιστήμονες που καλούνται να αφογκραστούν τις δυσκολίες και έτσι να μετασχηματίσουν τις αλληλοσυγκρουόμενες απαιτήσεις του ατόμου σ' ένα πιο υγιή τρόπο ζωής. Σχεδιάζει, επίσης, προγράμματα πρωτογενούς πρόληψης για την ευαισθητοποίηση των δημοτών σε θέματα ανάπτυξης και διαπαιδαγώγησης παιδιών, ενδοοικογενειακών σχέσεων, εξαρτήσεων, ψυχικής νόσου κ.α.

Όσον αφορά ακριβώς τον τρόπο λειτουργίας τους όπως προαναφέρθηκε δεν ήταν δυνατόν να πληροφορηθούμε. Καταφέραμε να ενημερωθούμε για τις ομάδες που οργανώνουν οι οποίες είναι:

- Ομάδες γονέων σε συνεργασία με συλλόγους & σχολεία της περιοχής
- Προγράμματα ενημέρωσης εκπαιδευτικών και τοπικών φορέων
- Σεμινάρια, διαλέξεις, εκδηλώσεις
- Λέσχη φιλίας για άτομα με ψυχική νόσο⁸⁶.

⁸⁶ Ψυχολογική υπηρεσία, όπως αναφέρεται στο www.agstefanos.gr

1.7.2 Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας & Προληπτικής Ιατρικής

Η δομή αυτή δημιουργήθηκε με σκοπό την πολύπλευρη παροχή προνοιακών υπηρεσιών στους πολίτες του κάθε Δήμου. Έτσι, συμπεριέλαβε διάφορες υπηρεσίες όπως Συμβουλευτικός Σταθμός, Απογευματινός Παιδικός Σταθμός, Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης, Δημοτικά Ιατρεία, προγράμματα «Βοήθεια στο Σπίτι», και Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας. Σκοπός του Κέντρου είναι να παρέχει υπηρεσίες υγείας, μέριμνας και κοινωνικής φροντίδας στους κατοίκους – δημότες της περιοχής. Απευθύνεται σε ένα μεγάλο ηλικιακό φάσμα που περιλαμβάνει παιδιά, εφήβους, ενήλικες και άτομα τρίτης ηλικίας.

Το προσωπικό του αποτελείται από Κοινωνικούς Λειτουργούς, Ψυχολόγους, Εργοθεραπευτές, Λογοθεραπευτές, Καθηγητή Ειδικής Φυσικής Αγωγής, Νηπιαγωγούς, Παιδαγωγούς, Γιατρούς διαφόρων ειδικοτήτων, Νοσηλευτές. Διοικητικό και Βοηθητικό Προσωπικό. Διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο στο οποίο προΐσταται ο Πρόεδρος⁸⁷.

1.7.3 Αγωγή Κοινότητας

Με τον όρο αγωγή κοινότητας εννοούμε την εργασία με τον πληθυσμό και την ευαισθητοποίησή του, ώστε ν' αλλάξει στάση απέναντι στην ψυχική νόσο. Εννοούμε επίσης όλη τη διαδικασία εκπαίδευσης και κατάρτισης επιμέρους ομάδων του πληθυσμού (δάσκαλων, αστυνομικών, αγροτικών ιατρών) ώστε να βοηθήσουν είτε εθελοντικά, είτε στα πλαίσια των επαγγελματικών τους δραστηριοτήτων, στο έργο της πρόληψης και της θεραπείας των ψυχικών διαταραχών⁸⁸. Οι δραστηριότητες σ' αυτήν την υπηρεσία περιλαμβάνουν :

- Ενημέρωση εκπαιδευτικών, παιδαγωγών, συλλογών γονέων, γυναικείων συλλόγων, αθλητικών σωματείων σχετικά με την ύπαρξη και λειτουργία του Συμβουλευτικού Σταθμού.
- Ευαισθητοποίηση των δημοτών με την πραγματοποίηση ομιλιών και συζητήσεων για θέματα ψυχικής υγείας.

⁸⁷Κέντρο κοινωνικής πρόνοιας & προληπτικής ιατρικής, όπως αναφέρεται στο www.keratsini.gr

⁸⁸Π. Σακελλαρόπουλος, <<“Αγωγή Κοινότητας και κατανομή ρόλων”, στο Δ. Δαμίγος (επιστ. επιμέλεια) Αποασυλοποίηση και η σχέση της με την πρωτοβάθμια περίθαλψη>>, Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα, 2003, σ. 325

- Λειτουργία ομάδων γονέων για συζήτηση θεμάτων σχετικών με τη διαπαιδαγώγηση των παιδιών και το γονεϊκό τους ρόλο.
- Δημιουργία και λειτουργία ομάδων εφήβων.
- Επισκέψεις στα εκπαιδευτικά πλαίσια του δήμου για την αντιμετώπιση επειγόντων δυσλειτουργικών καταστάσεων και παροχή συμβουλευτικής στους εκπαιδευτικούς τόσο για την αντιμετώπιση μέσα στο πλαίσιο, όσο και για την πιθανή ανάγκη μετάβασης του παιδιού και της οικογένειας σε άλλες υπηρεσίες⁸⁹.

1.7.4 Συμβουλευτικοί σταθμοί

Οι Συμβουλευτικοί Σταθμοί είναι υπηρεσίες ψυχικής υγείας των Δήμων, στις οποίες οι δημότες μπορούν να στηριχθούν και να βρουν έγκυρες απαντήσεις καθώς περιέχουν:

- Κοινωνική εργασία,
- Ψυχολογική εκτίμηση και ψυχοθεραπευτική υποστήριξη για παιδιά, εφήβους, ενήλικες,
- Συμβουλευτική υποστήριξη σε άτομα, ζευγάρια, οικογένειες,
- Λογοθεραπεία,
- Εργοθεραπεία,
- Μαθησιακή αξιολόγηση,
- Θεραπευτικές ομάδες ενηλίκων και
- Προγράμματα ειδικής φυσικής αγωγής⁹⁰.

⁸⁹Π. Σακελλαρόπουλος, <<Αγωγή Κοινότητας και κατανομή ρόλων>>, στο Δ. Δαμίγος (επιστ. επιμέλεια) Αποασυλοποίηση και η σχέση της με την πρωτοβάθμια περίθαλψη>>, Εκδόσεις Παπαζήση, Αθήνα, 2003, σ. 326

⁹⁰Πέτρος Α. Σταθόπουλος, «Κοινωνική Πρόνοια, μια γενική θεώρηση», Β΄ Έκδοση, Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", 2003, σ.256

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο

ΘΕΣΜΟΙ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

2.1 Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί

Στο σημείο αυτό της εργασίας θα μελετήσουμε το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) με την επωνυμία «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί του Δήμου Ρεθύμνης». Αρχικά, θα αναφερθούμε στην ίδρυση και στη λειτουργία του ΝΠΔΔ, παρουσιάζοντας σχετικά έγγραφα (συστατική πράξη, οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας, κανονισμός λειτουργίας). Στη συνέχεια, θα παρουσιάσουμε τον τρόπο με τον οποίο λειτουργεί, δηλαδή, τα στοιχεία της λειτουργίας του από την ίδρυσή του μέχρι σήμερα με πληροφορίες οι οποίες είναι βασισμένες σε μαρτυρίες υπαλλήλων, γονέων και άλλων δημοτών.

2.1.1 Ίδρυση - Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας

Το διοικητικό συμβούλιο του ΝΠΔΔ (ΦΕΚ 1079B/4-8-2003), έχοντας υπόψη του την υπ' αριθμό 16065/2002 Κ.Υ.Α. Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Υγείας και Πρόνοιας (Φ.Ε.Κ.497B/ 22-4-2002), έλαβε την αριθμό 7/04 απόφαση του. Με την απόφαση αυτή εγκρίθηκε ο πρότυπος κανονισμός λειτουργίας του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Παιδικό και βρεφονηπιακό σταθμοί του δήμου Ρεθύμνης» που συντάχθηκε σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 2880(Φ.Ε.Κ.9Α/30-1-2001) και αποτελείται από 21 άρθρα. Σε αυτόν αναλύονται στοιχεία τα οποία παρουσιάζονται και στον Ο.Ε.Υ. του ΝΠΔΔ, όπως ο σκοπός ίδρυσης , οι πόροι του κ.α.⁹¹.

2.1.2 Σκοπός Ίδρυσης του ΝΠΔΔ «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί Δήμου Ρεθύμνης»

Ο παιδικός και βρεφονηπιακός σταθμός είναι χώρος αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής αγωγής που σκοπό έχει να τους παρέχει φροντίδα, ασφαλή φύλαξη και διατροφή, να μεριμνούν για την ανάπτυξή τους σε όλους τους τομείς, σωματικούς και ψυχοκοινωνικούς, να τα βοηθούν στην ευκολότερη προσαρμογή τους στο

⁹¹ ΦΕΚ 9^Α Ιανουαρίου 2001, υπ' αριθμόν Νόμος 2880

σχολικό περιβάλλον και στο κοινωνικό σύνολο αλλά και να εξυπηρετούν τους εργαζόμενους γονείς. Τέλος, φροντίζουν για την μύηση των γονέων στις σύγχρονες μεθόδους παιδαγωγικής και ψυχολογίας⁹²

2.1.3 Πόροι του ΝΠΔΔ

Ως πόροι του νομικού προσώπου ορίζονται οι επιχορηγήσεις από τον προϋπολογισμό του Δήμου και από κάθε είδους παροχές του κράτους ή άλλου οργανισμού ή νομικού ή φυσικού προσώπου, καθώς επίσης κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες, εισπράξεις από τις υπηρεσίες που παρέχει ο σταθμός, έσοδα από την εκμετάλλευση της περιουσίας του και τις μηνιαίες εισφορές των γονέων (π.χ. τροφεία) που ορίζονται από το διοικητικό συμβούλιο με τη σύμφωνη γνώμη του οικείου Ο.Τ.Α. Τα κριτήρια επιβολής οικονομικής εισφοράς θα πρέπει να γνωστοποιούνται πριν να αρχίσει η υποβολή⁹³.

2.1.4 Λειτουργία και οργάνωση

Η λειτουργία των βρεφονηπιακών και παιδικών σταθμών αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Ιουλίου. Λειτουργεί επί πενήμερη βάση δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή και υπάρχουν ειδικές προβλέψεις για τις αργίες και για περιοχές με ειδικές συνθήκες εργασίας των εργαζόμενων μητέρων. Επίσης το ωράριο λειτουργίας των σταθμών το χειμώνα είναι από τις 7:00 ώρα μέχρι τις 16:00, ενώ το καλοκαίρι είναι από τις 6:45 μέχρι τις 4:00. Τέλος, υπάρχει η περίπτωση, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να παρατείνεται για δυο ώρες επιπλέον το ωράριο λειτουργίας των σταθμών εφόσον υπηρετεί σ' αυτούς το προσωπικό που απαιτείται και με την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης σ' αυτό ή σε ενδεχόμενο αδυναμίας ανάπαυση σε άλλη μέρα.

Οι βρεφονηπιακοί σταθμοί του δήμου Ρεθύμνης συγκροτούνται από:

1. Βρεφικό τμήμα

- Από τμήματα βρεφών 6μηνών-1,5ετών

⁹² ΦΕΚ 640/Β Μαΐου 2004, Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του ΝΠΔΔ Παιδικού και Βρεφονηπιακού Σταθμού του Δήμου Ρεθύμνης, παρ.5, Άρθρο 2, σελ.3

⁹³ ΦΕΦ 1079/Β Αυγούστου 2003, Σύσταση στο Δήμο Ρεθύμνης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης», παρ.5, σελ.6-7

- Από τμήματα βρεφών 1,5ετών-2,5ετών

2.Νηπιακό τμήμα

- Από τμήματα νηπίων 2,5ετών-3,5ετών
- Από τμήματα νηπίων 3,5ετών-4,5ετών
- Από τμήματα νηπίων 4,5ετών-6ετών

Οι παιδικοί σταθμοί του δήμου Ρεθύμνης συγκροτούνται από:

- Από τμήματα νηπίων 2,5ετών-3,5ετών
- Από τμήματα νηπίων 3,5ετών-4,5ετών
- Από τμήματα νηπίων 4,5ετών-6ετών

Κάθε βρεφικό τμήμα φιλοξενεί έως 12 βρέφη με δύο παιδαγωγούς και μία βοηθό ενώ κάθε νηπιακό τμήμα έως 25 παιδιά με μία παιδαγωγό και μία βοηθό.

2.1.5 Εγγραφή – Διακοπή - Μεταφορά

Όλα τα παιδιά ηλικίας 6 μηνών μέχρι και την ηλικία εγγραφής τους στο δημοτικό σχολείο έχουν δικαίωμα εγγραφής στον παιδικούς και βρεφονηπιακούς σταθμούς. Πιο συγκεκριμένα στο βρεφικό τμήμα γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 8 μηνών έως 2,5 ετών και στο νηπιακό τμήμα από 2,5 ετών(να συμπληρώνουν τα 2,5 έτη στις 1 Σεπτεμβρίου ημερομηνία φοίτησης στο σταθμό) έως την ηλικία εγγραφής τους στο δημοτικό σχολείο (6,5 ετών), ενώ υπάρχει και τμήμα νηπίων με αναπηρία από 2,5 ετών μέχρι 6,5 ετών. Ακόμα απαγορεύεται η εγγραφή όσων παιδιών πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα, και επιτρέπεται μετά από πιστοποίηση ειδικού όσων πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις⁹⁴.

⁹⁴ ΦΕΚ 1519/Β Δεκεμβρίου 2002, Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας Βρεφονηπιακών Σταθμών Ολοκληρωμένης Φροντίδας από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις, Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, παρ.3, Άρθρο1, σελ.3

Για την εγγραφή των παιδιών στους βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα (έντυπο το οποίο μπορούν να βρουν στο σταθμό).
2. Ληξιαρχική πράξη ή πιστοποιητικό γεννήσεως του παιδιού.
3. Βεβαίωση εργασίας του πατέρα και της μητέρας από τον εργοδότη (και βεβαίωση ενσήμων από το ΙΚΑ).
4. Βεβαίωση γιατρού του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ή Ασφαλιστικού Οργανισμού για την κατάσταση υγείας του παιδιού.
5. Αντίγραφο της δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος τρέχοντος έτους ή Εκκαθαριστικό της Εφορίας του προηγούμενου έτους. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται να υποβάλλει φορολογική δήλωση θα προσκομίζει βεβαίωση της οικείας Δ.Ο.Υ.
6. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από το οποίο να προκύπτει και η ηλικία του παιδιού.
7. Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων στους σταθμούς εκτός των προηγούμενων δικαιολογητικών απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια παραμονής στη χώρα μας⁹⁵.

Τα εγγραφόμενα στο σταθμό παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από το δήμο Ρεθύμνης. Προτεραιότητα στην εγγραφή έχουν παιδιά εργαζομένων γονέων και οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, καθώς και παιδιά με π.χ. άγαμη μητέρα ή ορφανά που χρειάζονται φροντίδα. Η υποβολή των αιτήσεων μαζί με όλα τα δικαιολογητικά εγγραφής γίνεται από 20 Μαΐου μέχρι 15 Ιουνίου κάθε έτους. Στον Σταθμό μπορούν να εγγραφούν μέχρι και 20% περισσότερα παιδιά από τη δυναμικότητα του σταθμού εφ' όσον υπάρχουν επαρκές προσωπικό και χώροι⁹⁶.

Για τη μεταφορά των παιδιών πρέπει να τηρούνται όλα τα απαραίτητα μέτρα για τη σωστή και την ασφαλή μεταφορά, ακόμα το διοικητικό συμβούλιο μπορεί να ορίσει κάποιον ειδικό για τη συνοδεία των παιδιών.

⁹⁵ ΦΕΚ 1519/Β Δεκεμβρίου 2002, Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας Βρεφονηπιακών Σταθμών Ολοκληρωμένης Φροντίδας από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις, Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, παρ.3, Άρθρο5, σελ.6

⁹⁶ Ορισμένα από τα στοιχεία της παραγράφου αποτελούν στοιχεία των εργαζομένων στους σταθμούς του Ρεθύμνου.

Η διακοπή φιλοξενίας γίνεται μετά από απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου στις περιπτώσεις: α)όπου ζητείται από αίτηση των γονέων των παιδιών, β)κατά την εμφάνιση σοβαρών προβλημάτων υγείας ή συμπεριφοράς στα παιδιά που δε μπορούν να αντιμετωπιστούν απ' το σταθμό, γ)όταν δεν καταβάλλονται τα τροφεία για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 2 μηνών και δεν υπάρχει σοβαρός λόγος και μετά από ειδοποίηση αυτών δ)όταν παρά τις ειδοποιήσεις οι γονείς δεν συμμορφώνονται στο πρόγραμμα και στους όρους λειτουργίας του σταθμού και ε)όταν τα παιδιά απουσιάζουν αδικαιολόγητα για περισσότερο από 1 μήνα.

2.1.6 Ιατρική Παρακολούθηση

Για κάθε παιδί τηρείται φάκελος υγείας τον οποίο τηρεί ο γιατρός που επισκέπτεται το σταθμό μία φορά την εβδομάδα, καθώς και μία φορά το μήνα γίνεται ενημέρωση των γονέων για την υγιεινή και την πορεία της υγείας των παιδιών. Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί υποχρέωση και του προσωπικού του σταθμού ,το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας ,αφού ανά 3 μήνες υποβάλλεται σε προληπτικό ιατρικό έλεγχο.

2.1.7 Ημερήσια απασχόληση παιδιών

Στους βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς εφαρμόζεται ημερήσιο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης για τα παιδιά που εξασφαλίζει την αρμονική ψυχοσωματική ανάπτυξη τους. Στο πρόγραμμα αυτό τα παιδιά προσεγγίζονται με μέσο τη στοργή, το διάλογο, την επεξήγηση και την εμπιστοσύνη. Απαγορεύεται ρητά στο προσωπικό των σταθμών η καταναγκαστική επιβολή απόψεων ή επιβολή σωματικής τιμωρίας, η παραβίαση δε της απαγόρευσης αυτής αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα. Βάση του ημερήσιου προγράμματος απασχόλησης είναι η κοινωνικοποίηση και ομαλή συναναστροφή των παιδιών μεταξύ τους. Τέλος τηρούνται κάποια βασικά χρονικά σημεία ισχύουν όπως η ώρα που έρχονται ή που φεύγουν τα παιδιά, τα διαλείμματα καθώς και οι ώρες φαγητού. Οι ώρες εφαρμόζονται διαφορετικά για την κάθε επιμέρους ηλικία.

2.1.8 Τροφοδοσία

Η παρεχόμενη τροφή στα σιτιζόμενα βρέφη και νήπια η οποία πρέπει να είναι επαρκής και με ποιοτική σύνθεση, καθορίζεται σε ημερήσια βάση από το γιατρό και το Διευθυντή/ντρια του Σταθμού. Το διαιτολόγιο των παιδιών καθορίζεται σύμφωνα με τις σύγχρονες παιδιατρικές απόψεις για την υγιεινή διατροφή των παιδιών. Το πρόγραμμα διατροφής ορίζεται και κοινοποιείται στους γονείς. Ο σταθμός μπορεί να παρασκευάζει αυτός την τροφή των παιδιών που φιλοξενεί ή η τροφή να παρασκευάζεται σε σταθμούς που επιλέγονται ως κέντρα διανομής⁹⁷. Κατάσταση του διαιτολογίου πλήρως ενημερωμένη πρέπει να αναρτάται σε εμφανές σημείο του σταθμού⁹⁸.

2.1.9 Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας και οι Τροποποιήσεις του

Η έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Ν.Π.Δ.Δ. δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ640B/3-5-2004 και αποτελείται από 12 άρθρα.⁹⁹ Με τη σύσταση του ΝΠΔΔ «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης» (ΦΕΚ 1079B/4.8.2003) ενοποιήθηκαν οι: Α', Β', Γ', Δ', Δημοτικοί σταθμοί, οι Α', Β', Δημοτικοί Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ρεθύμνης και ο Δημοτικός Σταθμός Περιβολίων.¹⁰⁰

Οι υπηρεσίες του ΝΠΔΔ λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης, η οποία αποτελείται σύμφωνα με το Φ.Ε.Κ.640B από τα εξής τμήματα:

1. 7 τμήματα προσχολικής αγωγής,
2. τμήμα διοικητικού – οικονομικού,
3. γραφείο κοινωνικής μέριμνας (Λειτουργικό – μη αυτοτελές υπάγεται στην διεύθυνση).

⁹⁷ Στοιχεία που συλλέχθηκαν από διοικητικό προσωπικό Σταθμών του Δήμου Ρεθύμνης.

⁹⁸ ΦΕΚ 1519/Β Δεκεμβρίου 2002, Προϋποθέσεις Ίδρυσης και Λειτουργίας Βρεφονηπιακών Σταθμών Ολοκληρωμένης Φροντίδας από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις, Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, παρ.3, Άρθρο9, σελ.7

⁹⁹ ΦΕΚ 640/Β Μαΐου 2004, Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του ΝΠΔΔ Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί του Δήμου Ρεθύμνης, παρ.5, σελ.3

¹⁰⁰ ΦΕΦ 1079/Β Αυγούστου 2003, Σύσταση στο Δήμο Ρεθύμνης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης», παρ.5, σελ.6

Ο Βρεφονηπιακός Σταθμός του Δήμου Ρεθύμνης ιδρύθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του από 2-11-1935 αναγκαστικού νόμου (Φ.Ε.Κ. 527 Α).¹⁰¹

Τα τμήματα και η διεύθυνση έχουν τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Η διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει, και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του Ν.Π.Δ.Δ και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του.
- Το τμήμα προσχολικής αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια, σε συνεργασία με το προσωπικό.
- Το τμήμα διοικητικού – οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Ν.Π.Δ.Δ.
- Το γραφείο κοινωνικής μέριμνας επιμελείται την παροχή συμβουλευτικών και κοινωνικών υπηρεσιών.

Η πρώτη τροποποίηση του Ο.Ε.Υ του Ν.Π.Δ.Δ. δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. 797B/13-6-2005. Η αλλαγή αφορά στην διεύθυνση υπηρεσιών όπου προστίθεται στην διεύθυνση του Ν.Π.Δ.Δ. γραφείο ειδικής ταμειακής υπηρεσίας (υπαγόμενο απευθείας στον πρόεδρο του νομικού προσώπου, με αντικείμενο αυτοτελές και ανεξάρτητο από τις υπόλοιπες υπηρεσίες). Η υπηρεσία αυτή τηρεί κατά κύριο λόγο τα προβλεπόμενα από το νόμο λογιστικά βιβλία ως προς τα έσοδα και τα έξοδα.¹⁰² Η δεύτερη τροποποίηση δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. 779B/2-5-2008 και η βασικότερη αλλαγή γίνεται στην διάρθρωση υπηρεσιών όπου αντί για 7 τμήματα προσχολικής αγωγής έχουμε 4 τα οποία είναι:

1. Α΄ Βρεφονηπιακός Σταθμός Περιβολίων
2. Β΄ Βρεφονηπιακός Σταθμός
3. Α΄ Παιδικός Σταθμός
4. Β΄ Παιδικός Σταθμός

Στο Φ.Ε.Κ. 779B παρουσιάζονται και άλλες τροποποιήσεις στα καθήκοντα διεύθυνσης και προσωπικού όπου προστίθενται επιπλέον αρμοδιότητες.

¹⁰¹ ΦΕΚ 527 Νοεμβρίου 1935, Αναγκαστικοί Νόμοι, Περί Εθνικών Παιδικών Σταθμών, παρ.3, σελ.2

¹⁰² ΦΕΚ 797B Ιούνιος 2005, Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Λειτουργίας (Ο.Ε.Υ.) του Ν.Π. «Δημοτικοί Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Δήμου Ρεθύμνης», παρ. 8, σελ.7

2.1.10 Διοίκηση Δημοτικού Παιδικού Σταθμού- Όργανα Διοίκησης

Η Διοίκηση του νομικού προσώπου, αποτελείται από 7 μέλη τα οποία συνθέτουν το διοικητικό συμβούλιο. Πιο συγκεκριμένα, το Δ.Σ. αποτελείται από έναν εκπρόσωπο γονέων των παιδιών που φιλοξενούνται στο Σταθμό, έναν εκπρόσωπο των εργαζομένων στο Νομικό Πρόσωπο, έναν δημότη ή κάτοικο με γνώσεις σχετικές με το σκοπό του νομικού προσώπου, από 3 δημοτικούς συμβούλους και από τον Δήμαρχο ή άλλο αιρετό ή μη πρόσωπο. Πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή μέλος που όρισε αυτός. Τα μέλη ορίζονται με ψηφοφορία από το δημοτικό συμβούλιο και η θητεία τους ακολουθεί τη Δημαρχιακή περίοδο.

Βασικές αρμοδιότητες Προέδρου του Δ.Σ. Ο πρόεδρος του επιμελείται και αποφασίζει για τη λήψη και την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, συγκαλεί και εισηγείται για τις συνεδριάσεις του, εγκρίνει τις δαπάνες και υπογράφει έγγραφα και συμβάσεις του νομικού προσώπου. Ακόμα, εκπροσωπεί το νομικό πρόσωπο στη δημόσια αρχή. Τον πρόεδρο αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος όποτε χρειαστεί.

Αρμοδιότητες Δ.Σ.- Συνεδριάσεις. Το διοικητικό συμβούλιο κυρίως κατευθύνει το νομικό πρόσωπο έτσι ώστε να εκπληρώσει την αποστολή του και γενικότερα διοικεί, διαχειρίζεται και εγκρίνει ό, τι αφορά το νομικό πρόσωπο αυτό. Στο άρθρο 5 του κανονισμού λειτουργίας του Σταθμού αναφέρονται όλα όσα ισχύουν για τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., κάθε πότε συγκαλείτε, από ποιόν, τα θέματα κ.λπ. Η διοικητική υπάλληλος μας ανέφερε ότι οι συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι σπάνιες, γεγονός που οδηγεί στην δημιουργία προβλημάτων της λειτουργίας του Σταθμού. Οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου είναι εκτελεστές από τη λήψη τους¹⁰³.

2.1.11 Προσωπικό-Αρμοδιότητες

Η πλήρωση των κενών θέσεων του νομικού προσώπου γίνεται κάθε φορά σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για το διορισμό και την πρόσληψη του προσωπικού στο Σταθμό. Οι θέσεις προσωπικού οι οποίες πλαισιώνουν το ΝΠΔΔ των βρεφονηπιακών και παιδικών σταθμών χωρίζονται σε θέσεις α) μόνιμου προσωπικού και β) τακτικού προσωπικού γ) προσωπικού με σύμβαση αορίστου χρόνου δ)εποχιακού προσωπικού ε)

¹⁰³ ΦΕΚ 1079/Β Αυγούστου 2003, Σύσταση στο Δήμο Ρεθύμνης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης», παρ.5, σελ.6, Άρθρο 5

προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης αορίστου χρόνου . Οι θέσεις που καλύπτουν το μόνιμο προσωπικό είναι:

- 1) Διοικητικού – Οικονομικού(1 θέση)
- 2) Νηπιαγωγών(4 θέσεις)
- 3) Βρεφονηπιοκομίας(7 θέσεις)
- 4) Διοικητικού – Λογιστικού(1 θέση)
- 5) Κοινωνικών λειτουργών(1 θέση)
- 6) Διοικητικών γραμματέων(2 θέσεων)
- 7) Βοηθός Βρεφοκόμων – Παιδοκόμων(7 θέσεις)
- 8) Προσωπικού καθαριότητας (θέσεις 2)
- 9) Γενικών καθηκόντων – Κλητήρων – Θυρωρών(1 θέση)

Οι θέσεις που καλύπτουν το τακτικό προσωπικό είναι :

- 1) ΠΕ Νηπιαγωγών (3 θέσεις)
- 2) ΤΕ Νηπιαγωγών (1 θέση)
- 3) ΤΕ Βρεφονηπιοκομίας (5 θέσεις)
- 4) Μαγείρων (θέσεις 5)
- 5) Προσωπικού καθαριότητας (12 θέσεις)

Οι θέσεις που καλύπτουν το προσωπικό με σύμβαση αορίστου χρόνου είναι:

- 1) ΠΕ Νηπιαγωγών (1 θέση)

Οι θέσεις που καλύπτουν το εποχιακό προσωπικό είναι δέκα. Οι κατηγορίες και οι θέσεις προσωπικού καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν από την λειτουργία της υπηρεσίας. Επίσης το ΝΠΔΔ μπορεί να έχει εξωτερικούς συνεργάτες με σύμβαση μίσθωσης έργου, οι οποίοι αποτελούν το προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης αορίστου χρόνου.¹⁰⁴

Υποχρέωση όλων είναι να συμβάλλουν στη σωστή λειτουργία του σταθμού, να αναπτύσσουν τις γνώσεις τους, να εκτελούντα καθήκοντά τους με ευσυνειδησία και να

¹⁰⁴ ΦΕΚ 640/Β Μαΐου 2004, Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του ΝΠΔΔ Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Δήμου Ρεθύμνης, Άρθρο 9, σ.6

συνεργάζονται για θέματα του Σταθμού. Επίσης υπάρχουν ειδικοί, κοινοί κανόνες για το προσωπικό όπως η τήρηση του ωραρίου και το δικαίωμα για σίτιση από το σταθμό.

Σ' αυτό το σημείο θα αναφερθούμε ενδεικτικά στα ειδικά καθήκοντα και στις αρμοδιότητες κάθε ειδικότητας εργαζομένων ξεχωριστά.

- Παιδαγωγικό προσωπικό:

α)Φροντίζει για τη ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους .

β)Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη ,όπως τα παιχνίδια και τα είδη καθαριότητας.

γ)Παρακολουθεί τη διατροφή και την καθαριότητα των παιδιών ,καθώς και ενημερώνει τους αρμόδιους και τον παιδίατρο για κάθε ύποπτο σχετικό με την υγεία τους .

δ)Τηρεί βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευση τους είτε στις απουσίες τους .Επίσης μια φορά το μήνα ενημερώνει τους γονείς για την γενική εξέλιξη του παιδιού, διατηρώντας καλές σχέσεις με αυτούς.

ε)Λόγω της αμεσότητας που έχουν με τα παιδιά τους προσφέρουν υπομονή και στοργή ,για να δημιουργήσουν σ' αυτά ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, στον εαυτό τους.

- Βοηθός παιδαγωγού

α)Βοηθάει το παιδαγωγικό προσωπικό σε όλα τα καθήκοντα του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Σε περίπτωση απουσίας του παιδαγωγικού προσωπικού αντικαθιστάστε από το βοηθό παιδαγωγού.

- Η μαγείρισσα ή μάγειρας

α)Είναι υπεύθυνη /νος και για την έγκαιρη παρασκευή του φαγητού ,σύμφωνα με το διαιτολόγιο.

β)Παραλαμβάνει καθημερινά από το διαχειριστή βάσει υπηρεσιακού σημειώματος την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διαιτολόγιο και υπογράφει το σχετικό δελτίο.

γ)Φροντίζει για τη διανομή του φαγητού, την συγκέντρωση, τακτοποίηση των ειδών εστίασεως καθώς και τα μαγειρικών σκευών .

δ)Προτείνει την λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου.

- Η βοηθός μαγείρου ή μαγείρισσας ή τραπεζοκόμος

α)Φροντίζει τη διανομή του φαγητού, βοηθώντας το παιδαγωγικό προσωπικό στη διανομή του φαγητού στα παιδιά. Επίσης βοηθά το μάγειρα ή μαγείρισσα στην προετοιμασία του φαγητού.

- Το προσωπικό καθαριότητας ή προσωπικών εργασιών

α)Εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του σταθμού.

- Ο / Η κοινωνικός λειτουργός

α)Συμβάλλει στην πρόληψη ή αντιμετώπιση προβλημάτων των παιδιών κάθε σταθμού και των οικογενειών τους εφόσον έχει ζητηθεί ή είναι εκ των πραγμάτων αναγκαίο.

β)Πραγματοποιεί τις κοινωνικές έρευνες σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό με το οποίο βρίσκεται σε συνεχή επαφή.

γ)Συνεργάζεται με τον παιδίατρο του σταθμού.

- Ο παιδίατρος

α)Εξετάζει τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα τα παιδιά όλων των σταθμών του νομικού προσώπου, και παρακολουθεί την ανάπτυξη τους .

β) Σε συνεργασία με τον/την κοινωνική λειτουργό και τον/την ψυχολόγο παρακολουθεί την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.

γ)Διατηρεί σε κάθε σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτατο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή υπηρεσιών του.

- Ο/Η ψυχολόγος ή κοινωνιολόγος

α) Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών ,συνεργαζόμενος πάντα στενά με τον παιδίατρο, τον/την ψυχολόγο, τον/την κοινωνικό λειτουργό και το παιδαγωγικό προσωπικό,

- Ο Κλητήρας

α) Εκτελεί όλες τις εξωτερικές δουλειές του ΝΠΔΔ.

- Διοικητικός υπάλληλος

α) Ασκεί την διοικητική και οικονομική εργασία του νομικού προσώπου.

β) Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό των σταθμών με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά, καθώς και για την τήρηση γενικά των λογαριασμών του νομικού προσώπου.

γ) Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού των σταθμών και τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρεί όλες τις από το νόμο απαιτούμενες εγγραφές.

δ) Συνεργάζεται με τον προϊστάμενο του διοικητικού-οικονομικού τμήματος του νομικού προσώπου για την κατάρτιση του προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού των σταθμών.

ε) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλη εργασία διοίκησης και διαχείρισης που του ανατίθεται.¹⁰⁵

2.1.12 Προϋπολογισμός

Κάθε χρόνο το νομικό πρόσωπο συντάσσει τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων, ο οποίος αρχίζει στις 1 Ιανουαρίου και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου. Η έγκριση του γίνεται από το διοικητικό συμβούλιο και για να ληφθεί η σχετική απόφαση απαιτείται η γνώμη του συμβουλίου του ΟΤΑ. Στο νομικό πρόσωπο αυτό ισχύουν όλες οι διατάξεις που ισχύουν για τους δήμους, σχετικά με τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, τα δάνεια, την ταμειακή υπηρεσία, . Για τα έργα, τις μελέτες και για τις προμήθειες ισχύουν οι διατάξεις του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Οτιδήποτε δεν περιλαμβάνεται στον κανονισμό λειτουργίας και αφορά τη λειτουργία του παιδικού σταθμού ρυθμίζεται με

¹⁰⁵ ΦΕΚ 640/Β Μαΐου 2004, Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του ΝΠΔΔ Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Δήμου Ρεθύμνης, Άρθρο 8, σ.6

απόφαση του διοικητικού συμβουλίου. Όπως μπορούμε να διαπιστώσουμε από τον προϋπολογισμό του Σταθμού οι πόροι του είναι τα έσοδα από επιχορηγήσεις για λειτουργικές δαπάνες (θεσμοθετημένοι πόροι για κάλυψη αναγκών), έσοδα από κινητή περιουσία (τόκοι χρηματικών καταθέσεων σε τράπεζες), και φόροι και εισφορές (κυρίως τροφεία).

2.2 Κέντρο ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων

Στο Δήμο Ρεθύμνης λειτουργεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων», ΚΑΠΗ, που αποτελείται από πέντε παραρτήματα στην περιοχή του δήμου. Για τη συλλογή των απαραίτητων εγγράφων σχετικά με τη λειτουργία και τις υπηρεσίες των ΚΑΠΗ, απευθυνθήκαμε στο δήμο, συγκεκριμένα στον αρμόδιο υπάλληλο που τηρεί το αρχείο του νομικού προσώπου καθώς και στην υπεύθυνη λειτουργίας(κοινωνική λειτουργός) των ΚΑΠΗ του Δήμου Ρεθύμνης. Ωστόσο, όπως και για κάποιους άλλους θεσμούς, δεν ήταν εφικτό να μας δοθούν μερικά από αυτά.

2.2.1 Σύσταση ΚΑΠΗ

Σύμφωνα με την υπ' αριθμό 12/14 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου Ρεθύμνης στις 18/7/2007 περί σύστασης ιδίου νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την ονομασία « Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Ρεθύμνης». Στη δημοσιευμένη παραπάνω απόφαση 12/14 του δημοτικού συμβουλίου ορίζει ότι το Κ.Α.Π.Η. συνίσταται σε εφαρμογή προγράμματος εξωιδρυματικής προστασίας ηλικιωμένων και η εποπτεία του θα γίνεται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, και από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΝΠΔΔ .

2.2.2 Σκοπός ίδρυσης και λειτουργίας

Ο σκοπός του νομικού προσώπου, το οποίο συνιστάται σε εφαρμογή προγράμματος εξωιδρυματικής προστασίας ηλικιωμένων, είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της κοινότητας ώστε αυτά να παραμένουν στο περιβάλλον τους.

2.2.3 Πόροι του ΚΑΠΗ

Οι πόροι του είναι η ετήσια επιχορήγηση από το δήμο Ρεθύμνης που ορίζεται το λιγότερο 1.000.000 ευρώ, η άμεση ή έμμεση επιχορήγηση από το κράτος (από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υ κ Κ.Α.), κάθε είδους εισφορές, δωρεές, συνδρομές κληρονομίες και κληροδοσίες. Έσοδα του ιδρύματος αποτελούν ακόμα η συνδρομή των μελών και οι εισπράξεις από τη διάθεση πραγμάτων ή υπηρεσιών που προσφέρει το Κ.Α.Π.Η.

2.2.4 Εγγραφή- ωράριο λειτουργίας

Οι προϋποθέσεις εγγραφής ατόμων από το Κέντρο είναι:

(α) τα μέλη να είναι άτομα της περιοχής και

(β) να είναι πάνω από 60 ετών και να έχουν ανάγκη προστασίας.

Το Κ.Α.Π.Η μπορεί να δεχθεί τα μέλη του καθημερινά από τις 7:30 πμ. έως τις 15:00 μμ. Τα σαββατοκύριακα είναι κλειστά εκτός κάποιων Κυριακών και κάποιων ειδικών ημερών όπως γιορτές κ.ά.

2.2.5 Υπηρεσίες- δραστηριότητες

Το ΝΠΔΔ «ΚΑΠΗ Δήμου Ρεθύμνης» αποτελείται από 7.000 εγγεγραμμένα μέλη. Η συμμετοχή για την εγγραφή τους είναι 5 ευρώ ετησίως .Στα μέλη του ΚΑΠΗ παρέχεται προστασία ,η οποία αποτελείται από την α)κοινωνική και β)ιατρική υπηρεσία .

Η κοινωνική υπηρεσία προσφέρει :

- Κοινωνική εργασία στα μέλη αλλά και στο άμεσο περιβάλλον τους.
- Κοινωνική εργασία με ομάδες. Οι ομάδες δημιουργικής απασχόλησης λειτουργούν με τη βοήθεια ελεύθερων επαγγελματιών επιμορφωτών και η επιτυχία τους αποδεικνύεται από την μεγάλη συμμετοχή(10-30 άτομα ανά ομάδα).Υπάρχουν ομάδες :χορού, χορωδίας, εκμάθησης μουσικών οργάνων, γυμναστικής, εργαστηριακών κατασκευών, μαγειρικής, κεντήματος – ραπτικής, θεάτρου-κουκλοθέατρου, κατασκευής παραδοσιακής φορεσιάς, βυζαντινής μουσικής(εκκλησιαστικοί ύμνοι),πεζοπορίας, εκπαιδευτικών προγραμμάτων,

συντονιστικής επιτροπής(7μελής,εκλέγεται από τα μέλη κάθε 4 χρόνια και είναι γνωμοδοτικό όργανο).

- Κοινωνική εργασία με την κοινότητα ,στα πλαίσια της οποίας συνεργάζονται με νηπιαγωγεία ,παιδικούς σταθμούς, δημοτικά, πανεπιστήμιο – τμήμα ψυχολογίας, με τον ιατρικό σύλλογο του Ρεθύμνου ,με το ειδικό δημοτικό σχολείο- παιδεία με ειδικές ανάγκες, ίδρυμα κοινωνικής πρόνοιας (γηροκομείο), με διάφορες ενορίες εκκλησιών. Ακόμη συνεργάζονται με διάφορους πολιτιστικούς συλλόγους.
- Οργανωμένη ψυχαγωγία. Αυτή περιλαμβάνει 5 με 6 μεγάλες συνεστιάσεις το χρόνο με μεγάλη συμμετοχή ατόμων σε κάθε μία, επιμορφωτικές ομιλίες και μελέτη θεμάτων με ομάδες ηλικιωμένων και εκδρομές. Οι εκδρομές είναι ψυχαγωγικού και εκπαιδευτικού χαρακτήρα και περιλαμβάνουν εκδρομές εντός και εκτός Κρήτης.
- Βοήθεια στο σπίτι (πρόγραμμα κοινωνικής μέριμνας)
- Ανταλλαγές-φιλοξενίες. α)Με ηλικιωμένους άλλων ΚΑΠΗ και με ηλικιωμένους από άλλα κράτη όπως από την πόλη Castenaso της Ιταλίας β)Μαθητές-φοιτητές από άλλη κράτη όπως Φιλανδία, Ιταλία γ)Φιλοξενία παιδιών που βρέθηκαν στα δίνη του πολέμου (Σερβία) ,καθώς και κακοποιημένων παιδιών, μητέρων, λαθρομεταναστών.

Η ιατρική υπηρεσία προσφέρει:

- α)Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.
β)Προληπτική ιατρική και νοσηλεία στους χώρους των ΚΑΠΗ και στο σπίτι. γ) Συνταγογραφία χρόνιων νοσημάτων με εξυπηρέτηση 20 με 30 ατόμων την ημέρα σε κάθε ΚΑΠΗ.
- Φυσικοθεραπεία .Τα πλήρη εξοπλισμένα φυσικοθεραπεία εξυπηρετούν 4 με 5 άτομα την ημέρα σε κάθε ΚΑΠΗ.

Τέλος υπάρχει και το εντευκτήριο όπου τα μέλη των ΚΑΠΗ βρίσκουν συντροφιά παίρνοντας το ρόφημα τους σ' ένα ευχάριστο περιβάλλον.

2.2.6 Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας

Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Κέντρο ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων Δήμου Ρεθύμνης» εγκρίθηκε στις 7 Ιουλίου 2008, δημοσιευμένο στην εφημερίδα της κυβερνήσεως με αριθμό φύλλου 1317, τεύχος δεύτερο. Το νομικό πρόσωπο του ΚΑΠΗ δήμου Ρεθύμνης συγκροτείται από: α) την διεύθυνση υπηρεσιών κέντρου ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων, β) τμήμα κοινωνικών υπηρεσιών και κοινωνικής φροντίδας γ) τμήμα υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας, δ) γραφείο διοικητικού – οικονομικού – ειδικής ταμιακής υπηρεσίας.¹⁰⁶

2.2.7 Ανθρώπινο Δυναμικό

Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού για τη στελέχωση του Νομικού Προσώπου «ΚΑΠΗ Δήμου Ρεθύμνης», διαρθρώνονται ως ακολούθως :

1. Τμήμα κοινωνικών υπηρεσιών και κοινωνικής φροντίδας

- Κοινωνιολόγων (1 θέση)
- Κοινωνικών λειτουργών(7 θέσεις)
- Οδηγών (1 θέση)
- Οικογενειακών βοηθών(15 θέσεις)

2. Τμήμα υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας

- Ιατρών γενικής ιατρικής(4 θέσεις)
- Ψυχολόγων (1 θέση)
- Νοσηλευτών(7 θέσεις)
- Φυσιοθεραπευτών(4 θέσεις)
- Εργοθεραπευτών(4 θέσεις)

3. Γραφείο διοικητικού-οικονομικού-ειδικής ταμιακής υπηρεσίας

- Διοικητικών(2 θέσεις)
- Διοικητικού – λογιστικού(1 θέση)

Για το προσωπικό αορίστου χρόνου οι θέσεις είναι:

¹⁰⁶ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρα 2-3

1. Τμήμα κοινωνικών υπηρεσιών και κοινωνικής φροντίδας
 - Κοινωνικών λειτουργών(2 θέσεις)
 - Οικογενειακών βοηθών(2 θέσεις)
2. Τμήμα υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας
 - Φυσιοθεραπευτών(2θέσεις)
3. Γραφείο διοικητικού – οικονομικού – ειδικής ταμιακής υπηρεσίας
 - Διοικητικών – γραμματέων (2 θέσεις)¹⁰⁷

2.2.8 Αρμοδιότητες διεύθυνσης – Τμημάτων - Προσωπικού

Στην αρμοδιότητα του προϊστάμενου διεύθυνσης ανήκουν: α) η παρακολούθηση και αξιολόγηση υπηρεσιών, προγραμμάτων και δράσεων, β) η συγκέντρωση πληροφοριών που επηρεάζουν την δραστηριότητα των ΚΑΠΗ καθώς και συγκέντρωση τεχνογνωσίας και μελετών που είναι δυνατό να βοηθήσουν στην επίτευξη των στόχων του, γ) η εισήγηση προτάσεων στα αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία των δομών και υπηρεσιών των ΚΑΠΗ του δήμου Ρεθύμνης καθώς και εισήγηση προτάσεων για την αξιοποίηση σχετικών εθνικών και ευρωπαϊκών κοινοτικών προγραμμάτων, δ) η φροντίδα ώστε οι χώροι των δομών και υπηρεσιών των Κέντρων να είναι καθαροί, ασφαλείς, λειτουργική και φιλικόι στους πολίτες, ε) η συμμετοχή στις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου σε όλα τα θέματα που αφορούν στις αρμοδιότητες της διεύθυνσης του ΝΠΔΔ, ως εισηγητής χωρίς ψήφο.¹⁰⁸

Ο προϊστάμενος σε κάθε τμήμα των ΚΑΠΗ ,έχει την ευθύνη της ορθής και εύρυθμης λειτουργίας τους. Συνεργάζεται με το προσωπικό του και το εποπτεύει για την σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του. Είναι υπεύθυνος για την επικοινωνία με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής που λειτουργεί το τμήμα με σκοπό την ενημέρωση και συμμετοχή στα προγράμματα των ΚΑΠΗ. Επίσης συγκαλεί το προσωπικό του τμήματος για ενημέρωση ,προγραμματισμό και συντονισμό δραστηριοτήτων και προγραμμάτων. Τέλος συνεργάζεται με τον διευθυντή του νομικού προσώπου και τον ενημερώνει για τη

¹⁰⁷ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 3

¹⁰⁸ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 4

λειτουργία και τα προγράμματα του κάθε τμήματος, τουλάχιστον μία φορά το μήνα ή όποτε κριθεί αυτό απαραίτητο.¹⁰⁹

Αντικείμενο του τμήματος κοινωνικών υπηρεσιών και κοινωνικής φροντίδας είναι η πληροφόρηση των πολιτών για τα ΚΑΠΗ του δήμου Ρεθύμνης με σκοπό την προσέλκυση των ανθρώπων που έχουν ανάγκη. Ιδιαίτερη προσπάθεια γίνεται για α) την παραμονή των ατόμων της τρίτης ηλικίας στο οικείο οικογενειακό και κοινωνικό τους περιβάλλον, την πρόληψη και αντιμετώπιση βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων, την εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης β) την ενημέρωση και υποστήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες στην διαδικασία κοινωνικής ένταξης. Το τμήμα αυτό στελεχώνεται από:

✓ την κοινωνική λειτουργό που υπεύθυνη για την εύρυθμη λειτουργία ΝΠΔΔ «ΚΑΠΗ δήμου Ρεθύμνης». Είναι συνεργάσιμη με τα μέλη των ΚΑΠΗ, με σκοπό να συμβάλει στην αντιμετώπιση ψυχολογικών ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων. Έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση, και αξιοποίηση των εθελοντών στον τομέα ευθύνης του, καθώς και για την επικοινωνία με τοπικούς φορείς του δήμου Ρεθύμνης. Ακόμα είναι υπεύθυνος για την είσπραξη των συνδρομών ή συμμετοχών των μελών των παραρτημάτων του ΚΑΠΗ και απόδοσης τους στο διοικητικό και οικονομικό γραφείο. Είναι αυτή που προγραμματίζει και οργανώνει διάφορες ψυχαγωγικές – επιμορφωτικές εκδηλώσεις καθώς και πραγματοποιεί πρόληψη και θεραπεία κοινωνικών προβλημάτων με σκοπό τη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της κοινωνικής λειτουργικότητας των μελών.

✓ την κοινωνιολόγο που είναι υπεύθυνη για την καταγραφή και αξιολόγηση δεδομένων μέσα από τεστ ,ερωτηματολόγια και στατιστικές. Διεξάγει κοινωνιολογικές έρευνες για τη διερεύνηση, αποτύπωση και ερμηνεία κοινωνικών προβλημάτων. Οργανώνει επιμορφωτικές εκδηλώσεις ,ομιλίες, εκδρομές που αφορούν την τρίτη ηλικία για τη κάλυψη αναγκών που σχετίζονται με προσωπικά ,οικογενειακά και κοινωνικά προβλήματα των μελών. Ακόμα υλοποιεί επιμορφωτικά προγράμματα που στοχεύουν στην ενεργό συμμετοχή των μελών με σκοπό την ανάπτυξη πρωτοβουλιών τους.

¹⁰⁹ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 4

✓ τον οδηγό ο οποίος παρέχει τις υπηρεσίες του και μεταφέρει αποκλειστικά τους εργαζομένους για την κάλυψη των υπηρεσιακών τους αναγκών. Έχει την ευθύνη και τη φροντίδα καλής λειτουργίας του υπηρεσιακού αυτοκινήτου.

✓ την οικογενειακό βοηθό που εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών χώρων και εξωτερικών χώρων του ΚΑΠΗ. Είναι υπεύθυνη για τη λειτουργία της καντίνας του ΚΑΠΗ ,καθώς και για την είσπραξη του χρηματικού αντιτίμου κάθε προϊόντος που παρέχει και απόδοσης τους στο διοικητικό και οικονομικό γραφείο. Επίσης είναι υπεύθυνη για την αγορά των αναλώσιμων προϊόντων της καντίνας καθώς και για την αγορά και την χρήση των προϊόντων καθαριότητας. Μερικές φορές προσφέρει τις υπηρεσίες της και στο σπίτι των μελών ,που δεν εξυπηρετούνται από το πρόγραμμα κοινωνικής μέριμνας.¹¹⁰

Αντικείμενο του τμήματος υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας είναι: α) η υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης και αγωγής υγείας για τους χρήστες των υπηρεσιών των κέντρων σε συνεργασία με άλλους φορείς υγείας β) η παροχή ιατροφαρμακευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας και η συνταγογράφηση φαρμάκων γ)καθώς και η παροχή υπηρεσιών φυσικοθεραπείας, εργοθεραπείας και ήπιας αθλητικής άσκησης στους χρήστες των υπηρεσιών του ΚΑΠΗ δ) η συμβολή σε δράσεις κοινωνικής αλληλεγγύης και κοινωνικής προστασίας που περιλαμβάνουν δράσεις πρόληψης και αγωγής υγείας .Το τμήμα αυτό στελεχώνεται από :

✓ τον ιατρό που παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες καθώς και φροντίζει για την ύστερα από εξέταση του παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες για θεραπεία .Επίσης συνιστά διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή. Ακόμα έχει την επιστημονική ευθύνη για τον προγραμματισμό και την υλοποίηση των προγραμμάτων πρόληψης και αντιμετώπισης των προβλημάτων υγείας των ηλικιωμένων.

✓ τον ψυχολόγο που κάνει διερεύνηση ψυχολογικών προβλημάτων ,με το να ενημερώνει τα μέλη του ΚΑΠΗ για τα ψυχικά νοσήματα μέσω ομιλιών. Διεξάγει ψυχομετρικά τεστ στα άτομα που είναι απαραίτητο και είναι υπεύθυνος για την αντιμετώπιση ψυχικών παθήσεων και προβλημάτων συμπεριφοράς. Επίσης οργανώνει

¹¹⁰ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 5

συμβουλευτικές ομάδες σε μέλη με ψυχολογικές διαταραχές ,διαταραχές συμπεριφοράς και προβλήματα λειτουργικότητας στην καθημερινή ζωή.

✓ την νοσηλεύτρια που οργανώνει το ιατρείο σε συνεργασία με τον γιατρό στο χώρο του ΚΑΠΗ. Είναι υπεύθυνη για την μέτρηση ζωτικών σημείων, για την μέτρηση σακχάρου ,για ενεσοθεραπεία ,για την ιατροφαρμακευτική φροντίδα και την παροχή πρώτων βοηθειών. Παρακολουθεί την σωστή λήψη φαρμάκων για τους ηλικιωμένους καθώς δίνει και συμβουλές για τις διατροφικές τους συνήθειες. Τέλος λαμβάνει μέτρα για την πρόβλεψη ατυχημάτων στο χώρο παροχής νοσηλευτικής φροντίδας.

✓ τον φυσιοθεραπευτή ο οποίος επιλέγει και εκτελεί τις φυσιοθεραπευτικές του πράξεις μετά από γραπτή διάγνωση ή γνωμάτευση του γιατρού. Είναι υπεύθυνος για την οργάνωση και την σωστή λειτουργία του φυσικοθεραπευτηρίου. Επίσης παρέχει υπηρεσίες κατ' οίκον στα μέλη του ΚΑΠΗ που δεν μπορούν να έρθουν στο φυσικοθεραπευτήριο.

✓ τον εργοθεραπευτή που καθοδηγεί τις αντιδράσεις των μελών σε επιλεγόμενες δραστηριότητες λειτουργικής, κοινωνικής ή ψυχικής ιδιότητας, για να προάγει ή να συντηρεί την υγεία τους καθώς και για να εμποδίσει ή να μειώσει την αναπηρία. Συμβάλει στην διατήρηση και βελτίωση της ψυχολογικής, κοινωνικής ,και σωματικής κατάστασης των ηλικιωμένων, ανάλογα με τα προβλήματα ,τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα που παρουσιάζει το κάθε μέλος .Τέλος είναι υπεύθυνος για την οργάνωση και τη σωστή λειτουργία του εργοθεραπευτηρίου καθώς και για την αγορά και παραλαβή υλικών για τις ανάγκες λειτουργίας των ομάδων εργοθεραπείας .¹¹¹

Αντικείμενο του διοικητικού – οικονομικού γραφείου :

1. Η τήρηση αρχείου διατεθειμένων τεχνικών μέσων και ανθρώπινου δυναμικού του νομικού προσώπου.
2. Η διαχείριση της αλληλογραφίας
3. Η αναπαραγωγή και διεκπεραίωση των εγγράφων της διεύθυνσης και των προϊσταμένων των τμημάτων

¹¹¹ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 5

4. Η διεξαγωγή των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για την πρόσληψη προσωπικού ,προαγωγές, απολύσεις, παραιτήσεις, αποσπάσεις, συντάξεις και χορηγήσεις αδειών.
5. Η έκδοση εγκυκλίων του προέδρου και του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου που ρυθμίζουν την εσωτερική λειτουργία των υπηρεσιών.
6. Η τήρηση του αρχείου του νομικού προσώπου καθώς και η γραμματειακή υποστήριξη και μηχανογράφηση του
7. Η ευθύνη εγγραφής κάθε εισφοράς και εσόδου του νομικού προσώπου
8. Η επιμέλεια εκκαθάρισης και εντολής πληρωμής κάθε δαπάνης του νομικού προσώπου
9. Η σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων όλου του προσωπικού
10. Η τήρηση των απαιτούμενων βιβλίων και η καταχώρηση σ' αυτά κάθε εισερχόμενου και εξερχόμενου υλικού ,ώστε ο έλεγχος να είναι εύκολος και η διαχείριση των υλικών να παρουσιάζει οικονομική διαφάνεια
11. Η τήρηση αρχείων εγγράφων ,σχεδίων, συμβολαίων και συμβάσεων μίσθωσης των ακινήτων των ΚΑΠΗ, η παρακολούθηση και φροντίδα για την έναρξη της διαδικασίας ανανέωσης των συμβάσεων ή εξεύρεσης νέων ακινήτων
12. Η επικοινωνία με άτομα ,φορείς, και υπηρεσίες με σκοπό την διεκπεραίωση διαδικασιών που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία των ΚΑΠΗ.¹¹²

Η ειδική ταμειακή υπηρεσία του νομικού προσώπου ως προς τα έσοδα έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο λογιστικά βιβλία και ελέγχει τις εγγραφές που καταχωρούνται σε αυτά β) επιμελείται της βεβαίωσης και είσπραξης όλων των εσόδων του νομικού προσώπου. Ενώ ως προς τα έξοδα α) τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο λογιστικά βιβλία β)ελέγχει τα χρηματικά εντάλματα για την πληρωμή των εξόδων του νομικού προσώπου γ) καταρτίζει τους προβλεπόμενους λογαριασμούς διαχείρισης εξόδων και τον ετήσιο απολογισμό δ) παρακολουθεί τη διακίνηση των πιστωτικών υπολοίπων από τους χρηματικούς καταλόγους και τη χρεοπίστωση τους για τις οφειλές που πληρώθηκαν ε) μεριμνά για το κλείσιμο του ταμείου σε τακτές προθεσμίες και τη συμφωνία των χρηματικών υπολοίπων(τράπεζες – χρηματικά

¹¹² ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 5

διαθέσιμα) με τα δεδομένα τα οποία προκύπτουν από το βιβλίο των τρεχούμενων λογαριασμών του ταμείου.¹¹³

2.2.9 Διοικητικό Συμβούλιο

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΑΠΗ δήμου Ρεθύμνης είναι εντεκαμελές και σ' αυτό προΐσταται ο πρόεδρος που είναι και δημοτικός σύμβουλος. Μία φορά το μήνα γίνεται η καθιερωμένη συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου, εκτός κάποιων περιπτώσεων όπου προκύπτει κάποιο θέμα που κρίνεται αναγκαίο να επιλυθεί και έτσι συγκαλείται έκτακτη συνεδρίαση. Μελή του διοικητικού συμβουλίου είναι δύο κοινωνικοί λειτουργοί από εκπρόσωπους των εργαζομένων, ένα μέλος του ΚΑΠΗ ως εκπρόσωπος των ηλικιωμένων, δύο μέλη ως εκπρόσωποι των πολιτών και πέντε μέλη από το δημοτικό συμβούλιο του Δήμου Ρεθύμνης. .

Το διοικητικό συμβούλιο αποφασίζει για τα διοικητικά θέματα χαράζοντας την πορεία της λειτουργίας του νομικού προσώπου. Οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου εγκρίνονται έπειτα από το δημοτικό συμβούλιο.

2.2.10 Προϋπολογισμός

Κάθε έτος χαρακτηρίζεται οικονομικά από τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων του νομικού προσώπου, ο οποίος συντάσσεται από το διοικητικό συμβούλιο και εν συνεχεία εγκρίνεται από το Δήμο Ρεθύμνης. Για το 2010 στον προϋπολογισμό αναφέρονται ως έσοδα οι εισφορές των μελών, η επιχορήγηση από το δήμο και λοιπές επιχορηγήσεις.

Όσον αφορά τα έξοδα παρατηρούνται δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού, διαφόρων κατά καιρούς επιμορφωτών, τηλεφωνικά και ταχυδρομικά τέλη και όλα τα υπόλοιπα λειτουργικά έξοδα προμηθειών, συντήρησης εξοπλισμού κλπ. Όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αναφέρονται παραπάνω περιέχονται στο παράρτημα.

¹¹³ ΦΕΚ 1317, Ιουλίου 2008 αρ. απόφασης 4028 περί Σύστασης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Νομικού προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», άρθρο 5

2.3 Πρόγραμμα «Κοινωνικής Μέριμνας»

Για να μπορέσουμε να ενημερωθούμε για τη λειτουργία του προγράμματος, αρχικά επισκεφθήκαμε το γραφείο του προέδρου της ΚΕΔΗΡ, και στη συνέχεια την υπεύθυνη του προγράμματος κοινωνικής μεριμνάς, η οποία έχει και τα καθήκοντα της κοινωνικής λειτουργού.

2.3.1 Ίδρυση και Λειτουργία

Σύμφωνα με τα πρακτικά της υπ' αριθμόν 116445 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, όπως αυτά παρουσιάζονται στο Φ.Ε.Κ με αριθμό φύλλου 1943(τεύχος β που δημοσιεύθηκε στις 27-10-1999), έχουμε την δημιουργία τριών προγραμμάτων Κοινωνικής Μέριμνας(βοήθεια στο σπίτι) στο δήμο Ρεθύμνης¹¹⁴. Έχοντας υπ' όψιν όλες τις διατάξεις των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ,τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ) που εγκρίθηκαν στα πλαίσια του Β' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης αποφάσισε ομόφωνα:

1. Την υποβολή πρότασης για τη δημιουργία μονάδων «Κοινωνικής Μέριμνας » στο Δήμο Ρεθύμνης, μέσω της κοινωφελούς Δημοτικής επιχείρησης (ΚΕΔΗΡ).
2. Δεσμεύτηκε για τη συνέχιση της λειτουργίας της μονάδας για δύο τουλάχιστον χρόνια μετά τη λήξη της χρηματοδότησης, η οποία οριζόταν στα τρία χρόνια και
3. Όρισε νόμιμο εκπρόσωπο στις μονάδες του δήμου, τον Πρόεδρο της Δημοτικής Επιχείρησης ΚΕΔΚΕ.

Έτσι, μετά από αίτηση της Δημοτικής Επιχείρησης εγκρίθηκε η συμμετοχή του δήμου στα επιδοτούμενα προγράμματα από το Ευρωπαϊκό Κοινοτικό Ταμείο και τους Εθνικούς Πόρους¹¹⁵.

¹¹⁴ ΦΕΚ 1943/Β Οκτωβρίου 1999, υπ' αριθμόν απόφαση 116445, Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου και Διαδικασία Εφαρμογής της ενέργειας «Δημιουργία Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας», συγχρηματοδοτούμενης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.), στο πλαίσιο του Μέτρου 3, του Υποπρογράμματος ΙΙΙ του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και Προώθηση της Απασχόλησης», Παράρτημα Α, σελ. 15-16.

¹¹⁵ Απόφαση Επιτροπής Νο 2000 GR161 ΡΟ 008, περί έγκρισης του περιφερειακού επιχειρησιακού προγράμματος «Κρήτης» το οποίο εντάσσεται στο κοινοτικό πλαίσιο στήριξης για τις κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβάσεις στις περιφέρειες του στόχου αριθ.1 στην Ελλάδα.

2.3.2 Απόφαση ένταξης πράξης του προγράμματος κοινωνικής μέριμνας στο Δήμο Ρεθύμνης

Στις 31/12/1999 η Περιφέρεια Κρήτης αποστέλλει την ένταξη της πράξης «Επιχορήγηση Κοινωφελούς Επιχείρησης» για τη δημιουργία προγράμματος κοινωνικής μέριμνας (Βοήθεια στο Σπίτι) στο Δήμο Ρεθύμνης στο μέτρο 4.5 του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006.

Στο Α κεφάλαιο της απόφασης ορίζεται ότι το πρόγραμμα κοινωνικής μέριμνας (Βοήθεια στο Σπίτι) δημιουργείται και λειτουργεί με στόχο την προσφορά ποιοτικών υπηρεσιών φροντίδας των ατόμων που χρίζουν βοήθειας, την αποδέσμευση των γυναικών και την προώθηση των ίσων ευκαιριών απασχόλησης στην ευρύτερη περιοχή του δήμου. Η επιχορήγηση γίνεται για 36 μήνες (3 χρόνια) μετά την έναρξη λειτουργίας της μονάδας. Στην απόφαση αυτή ορίζονται το ποσό και ο προϋπολογισμός για τη μονάδα καθώς και η διαδικασία και ο τρόπος απόδοσης των πιστώσεων στον τελικό δικαιούχο, η οποία αναφέρεται ότι θα γίνει σε τέσσερις δόσεις.

Στο κεφάλαιο Β της απόφασης αναφέρονται οι υποχρεώσεις του τελικού δικαιούχου. Κάποιες από αυτές είναι η αποστολή, όποτε ορίζονται, των απαραίτητων εγγράφων από τη δημοτική επιχείρηση στις αρμόδιες υπηρεσίες, η τήρηση της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας, η υποχρέωση εξασφάλισης της εύρυθμης λειτουργίας της δομής, καθώς και της λειτουργίας της τουλάχιστον για δύο χρόνια μετά την λήξη της χρηματοδότησης κ.ά.

Σε περίπτωση μη εναρμόνισης της δημοτικής επιχείρησης στις υποχρεώσεις και τους όρους της απόφασης θα υποστεί κυρώσεις, όπως προσωρινή ή οριστική διακοπή της χρηματοδότησης. Το πρόγραμμα εφαρμόζεται κανονικά από το 1999 στον Δήμο ,ενώ το μόνο έγγραφο που καταφέραμε να συλλέξουμε για την περαιτέρω λειτουργία του είναι η 1^η τροποποίηση της συνέχισης επιχορήγησης της δημοτικής επιχείρησης για το Βοήθεια στο Σπίτ

Στις 31/08/2007 η περιφέρεια Κρήτης με απόφαση του γραμματέα της δημοσιεύει την 1^η τροποποίηση της πράξης «Συνέχιση της πράξης Επιχορήγηση κοινωφελούς δημοτικής επιχείρησης για τη δημιουργία προγράμματος κοινωνικής μέριμνας στο Δήμο Ρεθύμνης». Σ' αυτήν αναφέρονται ξανά τα στοιχεία του μέτρου-προγράμματος, τα ποσά συμμετοχής του Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Ταμείου και η κρατική συμμετοχή. Ακόμα ο επιλέξιμος προϋπολογισμός και η ανάλυση του κατά κατηγορίες. Εν συνεχεία ορίζονται η

διαδικασία και ο τρόπος απόδοσης των πιστώσεων αλλά και οι υποχρεώσεις του τελικού δικαιούχου. Τέλος μέσω της υπ' αριθμόν 60292/2158 απόφασης(στο ΦΕΚ με αριθμό φύλλου 1724 που εκδόθηκε στις 27-8-2008) , στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού πλαισίου αναφοράς , μέσω της προγραμματικής περιόδου 2007- 2013(ΕΣΠΑ).¹¹⁶

2.3.3 Σκοπός του προγράμματος

Σκοπός του προγράμματος κοινωνικής μέριμνας (βοήθεια στο σπίτι) είναι να καλύψουν πολλές βασικές ανάγκες στα ηλικιωμένα άτομα τα οποία έχουν δυσκολίες αυτοεξυπηρέτησης, χωρίς να απομακρυνθούν από το οικείο περιβάλλον τους και να ενταχθούν σε ίδρυμα.

2.3.4 Ανάγκες της περιοχής-άτομα που εξυπηρετούνται

Οι απαιτήσεις της περιοχής είναι αυξημένες καθώς τα άτομα που χρήζουν βοήθειας από το πρόγραμμα είναι αρκετά και διασκορπισμένα στα χωριά της περιοχής. Αυτή τη στιγμή εξυπηρετούνται 175 περίπου οικογένειες, τα άτομα των οποίων δέχονται κατ' οίκον νοσηλεία, ψυχολογική στήριξη και συμβουλευτική, οικιακή φροντίδα κ. ά. Αυτά είναι άτομα που δεν εξυπηρετούνται πλήρως μόνα τους, χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα όπως και άτομα που δεν έχουν επαρκείς οικονομικούς πόρους για την επιβίωση τους.

Για την επιλογή των ατόμων που θα ενταχθούν στο πρόγραμμα αποφασίζει το διοικητικό συμβούλιο της δημοτικής επιχείρησης μετά από εισήγηση του ψυχολόγου και εξετάσεις του γιατρού όπου χρειάζεται, και ακόμα μετά από έρευνα για την οικονομική κατάσταση του υποψηφίου. Καθώς η κοινωνία είναι πολύ μικρή σχεδόν όλοι γνωρίζουν του ποιοι πραγματικά χρειάζονται βοήθεια ή όχι.

¹¹⁶ ΦΕΚ 1724/Β'/27.8.2008, αρ. απόφασης 60292/2158: Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής των Πράξεων α) «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των εμμέσως ωφελούμενων ατόμων» και β) «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013».

2.3.5 Υπηρεσίες που παρέχονται από το πρόγραμμα

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το πρόγραμμα είναι περιοδικές επισκέψεις του προσωπικού κατ' οίκον των εξυπηρετούμενων έτσι ώστε να τους βοηθήσουν σε καθημερινά λειτουργικά προβλήματα όπως καθαριότητα και υγιεινή, φαγητό κλπ., να τους υποστηρίξουν ψυχολογικά, να τους κάνουν κάποιες εξετάσεις ή ακόμα και να τους μεταφέρουν σε κάποιο γιατρό ή σε κάποια εργασία τους μακριά από το σπίτι τους. Η σχέση των εξυπηρετούμενων με το προσωπικό λόγω της ιδιαιτερότητας και της φύσης των υπηρεσιών που προσφέρουν είναι σαν παραδοσιακές σχέσεις γονέων- παιδιών. Χαρακτηριστικά μας αναφέρουν κάποιοι ηλικιωμένοι τις ευχαριστίες τους στις οικιακούς βοηθούς και στον νοσηλεύτη.

Το προσωπικό του προγράμματος συνεργάζεται με τους αρμόδιους φορείς της περιοχής, το ΚΑΠΗ, το δήμο, και γενικότερα με όλες τις υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας της περιοχής. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα την όλο και καλύτερη ποιότητα παροχής κοινωνικών υπηρεσιών.

2.3.6 Αρμοδιότητες Προσωπικού

Το προσωπικό κάθε μονάδας κοινωνικής μέριμνας(βοήθεια στο σπίτι) αποτελείται από μία: α) κοινωνική λειτουργό β) νοσηλεύτρια γ) οικογενειακή βοηθό. Πιο συγκεκριμένα η κοινωνική λειτουργός προσφέρει ψυχολογική στήριξη ,ερευνά και αξιοποιεί οποιοσδήποτε κρατικές παροχές που δικαιούται ο ηλικιωμένος. Συνεργάζεται με το κοινωνικό και οικογενειακό περιβάλλον του ηλικιωμένου καθώς και επιλαμβάνεται τον χειρισμό για την επίλυση οποιονδήποτε προβλημάτων που μπορεί να αντιμετωπίζει. Η νοσηλεύτρια εκτελεί κατ' οίκον νοσηλείες .Συνεργάζεται με τους γιατρούς για θέματα υγείας, παρακολουθεί τη θεραπεία , αγοράζει τα φάρμακα και βοηθάει στην ατομική υγιεινή του ηλικιωμένου. Τέλος η οικογενειακή βοηθός φροντίζει για την καθαριότητα του σπιτιού, για την αγορά τροφίμων και φαρμάκων. Πληρώνει λογαριασμούς όπως ΟΤΕ, ΔΕΗ και πολλές άλλες μικροεξυπηρετήσεις που δεν μπορεί ο ηλικιωμένος να κάνει.

2.3.7 Χρηματοδότηση

Για την χρηματοδότηση του προγράμματος έχουν από την δημιουργία του, αναλάβει την ευθύνη το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και η κρατική επιχορήγηση. Η ενέργεια χρηματοδοτείται κατά 80% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο και 20% από εθνικούς πόρους όσον αφορά τις δαπάνες λειτουργίας για το χρονικό διάστημα που έχει οριστεί.

2.4 Κέντρο ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων <<Ελπίδα>>

Στα πλαίσια του Μέτρου 4.5 περιφερειακού επιχειρησιακού προγράμματος (ΠΕΠ) Κρήτης 2000-2006 «Ανάπτυξη κοινωνικών υπηρεσιών υποστήριξης για τη δράση ίσων ευκαιριών», δημιουργήθηκε το κέντρο ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων στο δήμο Ρεθύμνης, με την επωνυμία «Ελπίδα».

Δεσμεύτηκε για τη συνέχιση λειτουργίας της μονάδας τρία τουλάχιστον χρόνια μετά τη λήξη της χρηματοδότησης και όρισε νόμιμο εκπρόσωπο. Για όλα αυτά το δημοτικό συμβούλιο έλαβε υπ' όψιν του ότι το πρόγραμμα είναι συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο κατά 75% και από εθνικούς πόρους κατά 25%, όπως επίσης ότι η διάρκεια του προγράμματος ήταν τρία χρόνια¹¹⁷.

Για να μπορέσουμε να ενημερωθούμε για τη λειτουργία του κέντρου ημερήσιας φροντίδας ηλικιωμένων στην πράξη επισκεφτήκαμε το γραφείο του προέδρου και διευθύνων συμβούλου της Κοινωνικής Επιχείρησης του Δήμου Ρεθύμνης(ΚΕΔΗΡ), όπου μας έδωσε διάφορα στοιχεία και πληροφορίες που προέρχονται από τον εσωτερικό κανονισμό του ΚΗΦΗ «Ελπίδα» του δήμου Ρεθύμνης.

¹¹⁷ Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κρήτης 2000-2006, Τεχνικό Δελτίο Άξονα Προτεραιότητας: Προώθηση της απασχόλησης- Παροχή ίσων ευκαιριών στη γνώση(3 μέτρα), σελ.100- 105.

2.4.1 Απόφαση Ένταξης του ΚΗΦΗ στο Δήμο Ρεθύμνης

Με την υπ' αριθμό 4401 απόφαση του, στις 29/7/2003, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας Κρήτης δημοσίευσε την ένταξη της πράξης 'Επιχορήγηση Κοινοφελούς Δημοτικής Επιχείρησης «Η ΕΛΠΙΔΑ» του Δήμου Ρεθύμνης για το έργο δημιουργία Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων στο Μέτρο 4.5 του ΠΕΠ Κρήτης 2000-2006 το οποίο έχει τίτλο «Ανάπτυξη Κοινωνικών Υπηρεσιών Υποστήριξης για την προώθηση ίσων ευκαιριών». Στην απόφαση αυτή αναφέρεται ο τελικός δικαιούχος, ο τρόπος εκτέλεσης του προγράμματος, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του, ο επιλέξιμος προϋπολογισμός, ο τρόπος απόδοσης των πιστώσεων στον τελικό δικαιούχο και τέλος οι όροι ένταξης της Πράξης.

Κατέστη δυνατό να έχουμε στα χέρια μας μόνο την πρώτη τροποποίηση της συνέχισης της πράξης επιχορήγησης, η οποία αναφέρει τις ίδιες πληροφορίες με την αρχική απόφαση ένταξης πράξης επιχορήγησης, απλά προσθέτει νέο προϋπολογισμό και ορίζει την συνέχιση του προγράμματος. Σαν ημερομηνία λήξης του φυσικού αντικειμένου ορίζεται η 31/8/2008 και ημερομηνία λήξης πληρωμών η 31/12/2008. Οι όροι ένταξης της πράξης είναι ίδιοι με τους αρχικούς

2.4.2 Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας

Το ΚΗΦΗ «ΕΛΠΙΔΑ» συστάθηκε με την υπ' αριθμόν άδεια ίδρυσης 6993/2002 και σύμφωνα με τις κτιριακές εγκαταστάσεις μπορεί να φιλοξενήσει συνολικά 15 άτομα. Στον εσωτερικό κανονισμό αναφέρονται διάφορα στοιχεία για το ΚΗΦΗ .Ορίζονται ποιοι μπορούν να γίνουν μέλη του ΚΗΦΗ οι οποίοι είναι: όσα ηλικιωμένα άτομα δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα, αντιμετωπίζουν κινητικές δυσκολίες, πάσχουν από άνοια ή αυτοί που τους φροντίζουν αδυνατούν να ανταποκριθούν στη φροντίδα που έχουν αναλάβει για κάποιους συγκεκριμένους σοβαρούς λόγους.

2.4.3 Σκοπός- Στόχος

Σκοπός του ΚΗΦΗ «Ελπίδα» του δήμου Ρεθύμνης είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων και η παραμονή τους στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον τους ,με την παροχή οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας από το εξειδικευμένο προσωπικό του, τους εθελοντές του και από άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης του Δήμου.

Στόχος του είναι η παροχή οργανωμένης κοινωνικής φροντίδας από το εξειδικευμένο προσωπικό του ,τους εθελοντές του και από άλλους φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης του Δήμου Ρεθύμνης , όπως το Δ΄ ΚΑΠΗ του Δήμου Ρεθύμνης, στον κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο που έχει παραχωρηθεί για τη στέγαση του ΚΗΦΗ από την ΚΕΔΗΡ.

2.4.4 Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Το ΚΗΦΗ παρέχει υπηρεσίες ημερήσιας φιλοξενίας στις οποίες περιλαμβάνονται:

- Νοσηλευτική φροντίδα
- Φροντίδα για την ικανοποίηση πρακτικών αναγκών διαβίωσης
- Ατομική υγιεινή
- Προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης και διοργάνωση ψυχαγωγικών εκδηλώσεων
- Προγράμματα ανάπτυξης λειτουργικών και κοινωνικών δεξιοτήτων
- Φυσικοθεραπεία
- Παρασκευή γεύματος (πρωινό, μεσημεριανό)¹¹⁸

2.4.5 Προσωπικό- Καθήκοντα

Το προσωπικό που απασχολεί το ΚΗΦΗ αποτελείται από :

- Νοσηλεύτρια (1 θέση)
- Κοινωνικός φροντιστής (2 θέσεις)
- Βοηθητικό προσωπικό (1 θέση)
- Φυσιοθεραπευτή (1 θέση)¹¹⁹

Η παρέμβαση της νοσηλεύτριας στο ΚΗΦΗ αποσκοπεί στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων, (όπως εκείνοι την αντιλαμβάνονται και εφόσον είναι σε θέση) και στην ικανοποίηση βασικών αναγκών τους. Η παροχή φροντίδας είναι σωματική , ψυχική, νοητική , συναισθηματική και όταν κρίνεται αναγκαίο και πνευματική, με την

¹¹⁸ Σχέδιο περιγραφής της δράσης και οδηγίες για την κατάρτιση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας: «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)», σελ. 3

¹¹⁹ Σχέδιο περιγραφής της δράσης και οδηγίες για την κατάρτιση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας: «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)», σελ. 5

συμβολή ειδικού λειτουργού .Επίσης υπεύθυνο στέλεχος για τον συντονισμό του ΚΗΦΗ είναι η νοσηλεύτρια .

Οι δύο κοινωνικοί φροντιστές έχουν καθήκον να παρέχουν ατομική υποστήριξη στους εξυπηρετούμενους σύμφωνα με τις ανάγκες τους. Πιο συγκεκριμένα φροντίζουν για α) την υποδοχή και συμπλήρωση της αίτησης του υποψήφιου εξυπηρετούμενου, β) την ατομική υγιεινή και καθαριότητα του εξυπηρετούμενου ,γ) την υποστήριξη στη λήψη φαρμάκων, την υποστήριξη του σε περίπτωση μεταφοράς ,μετακίνησης ή συνοδείας¹²⁰.

Το βοηθητικό προσωπικό παραλαμβάνει από το υπεύθυνο στέλεχος του ΚΗΦΗ τα είδη και τα υλικά καθαριότητας, φροντίζει την καθαριότητα των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του ΚΗΦΗ. Αναλαμβάνει τις βοηθητικές εργασίες που του ανατίθεται από το υπεύθυνο στέλεχος του ΚΗΦΗ¹²¹.

Τέλος ο φυσιοθεραπευτής απασχολείται μετά από σχετική ιατρική διάγνωση ,με την πρόληψη , βελτίωση και αποκατάσταση παθολογικών καταστάσεων καθώς και με διάφορες τραυματικές βλάβες που προκαλούν διαταραχές στο νευρικό, μυϊκό, αναπνευστικό και καρδιαγγειακό σύστημα.

2.4.6 Δικαιολογητικά Εγγραφής

Πιο κάτω αναφέρονται τα δικαιολογητικά εγγραφής των ηλικιωμένων τα οποία είναι:

1. Αίτηση ηλικιωμένου ή ατόμου συγγενικού περιβάλλοντος που ανέλαβε την φροντίδα του.
2. Γνωμάτευση γιατρού σχετικά με την κατάσταση υγείας του ηλικιωμένου.
3. Αντίγραφο δήλωσης φορολογίας εισοδήματος τρέχοντος έτους
4. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
5. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας

¹²⁰ Σχέδιο περιγραφής της δράσης και οδηγίες για την κατάρτιση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας: «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)», σελ. 7

¹²¹ Σχέδιο περιγραφής της δράσης και οδηγίες για την κατάρτιση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας: «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)», σελ. 7

Από τη στιγμή που υπάρχουν κενές θέσεις μπορούν όλοι να υποβάλλουν αιτήσεις. Η επιλογή των φιλοξενουμένων ηλικιωμένων γίνεται από την αρμόδια επιτροπή που έχει ορίσει η ΚΕΔΗΡ¹²².

2.4.7 Ωράριο Λειτουργίας

Το ΚΗΦΗ «Ελπίδα» διακόπτει τη λειτουργία του κατά τις επίσημες αργίες και κατά τις αργίες λόγω εορτασμού εθνικού ή τοπικού γεγονότος ή εορτασμού του Πολιούχου Αγίου του Δήμου Ρεθύμνης. Η ΚΕΔΗΡ, στο όνομα της οποίας εκδίδεται η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του ΚΗΦΗ, διατηρεί το δικαίωμα να ορίζει ορισμένες ημέρες για τις οποίες δεν θα λειτουργεί το ΚΗΦΗ, για διάφορους λόγους.

Η ΚΕΔΗΡ θα πρέπει να ενημερώνεται εγκαίρως και απαραιτήτως, με την ευθύνη του υπεύθυνου στελέχους, για τυχόν καθυστερήσεις στο χρόνο άφιξης του προσωπικού στην έδρα του, παράκαμψης του ωραρίου ή απουσία στελέχους του ΚΗΦΗ από την εργασία του. Το ΚΗΦΗ λειτουργεί καθημερινά εκτός Σαββατοκύριακου 08.00πμ έως 16.00μμ.

2.4.8 Διοίκηση

Το ΚΗΦΗ λειτουργεί υπό την ευθύνη της ΚΕΔΗΡ (Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Ρεθύμνης) η οποία είναι υπεύθυνη έναντι της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης της Περιφέρειας Κρήτης και υποχρεούται μέσω των εξουσιοδοτημένων αρμόδιων προσώπων, να ακολουθεί τις οδηγίες της. Ανά διαστήματα πραγματοποιούνται περιοδικές συναντήσεις μεταξύ του Υπεύθυνου Έργου της ΚΕΔΗΡ και των στελεχών του ΚΗΦΗ όπου, θα συζητείται και θα ελέγχεται η πορεία υλοποίησης του έργου.

Τηρούμενα βιβλία από τη δομή είναι το βιβλίο συμβάντων, το βιβλίο παρουσίας φιλοξενούμενων και η κατάσταση παρουσίας του προσωπικού. Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων «Ελπίδα» διασυνδέεται με το ΝΠΔΔ του ΚΑΠΗ του Δήμου Ρεθύμνης, με τα προγράμματα κοινωνικής μέριμνας (Βοήθεια στο σπίτι) καθώς και

¹²² Σχέδιο περιγραφής της δράσης και οδηγίες για την κατάρτιση εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας: «Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)», σελ. 8

συνεργάζονται με τοπικούς φορείς που παρέχουν κοινωνικές υπηρεσίες και εφαρμόζουν ανάλογα ή παρεμφερή προγράμματα .

2.4.9 Εγκαταστάσεις

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων «Ελπίδα» του Δήμου Ρεθύμνης στεγάζεται σε μισθωμένο κτίριο στο νοτιοανατολικό τμήμα της παλιάς πόλης του Ρεθύμνου. Εξωτερικά υπάρχουν ειδικές προβλέψεις για την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου αλλά και μεγάλη τζαμαρία με στόρια για την ρύθμιση της φωτεινότητας του χώρου. Ο χώρος διαθέτει αυτόνομο σύστημα θέρμανσης- ψύξης.

Μόλις μπαίνει μέσα κανείς υπάρχει ο χώρος υποδοχής- αναψυχής και συγκέντρωσης ο οποίος έχει διάφορα έπιπλα και χρηστικά αντικείμενα για την εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων όπως σαλόνι, τηλεόραση, περιοδικά και εφημερίδες και τριγύρω κάδρα με διάφορα θέματα και γλάστρες με διάφορα φυτά.

Αριστερά είναι η τραπεζαρία της δομής. Λίγο πιο δίπλα η αίθουσα της φυσιοθεραπείας εξοπλισμένη κατάλληλα για να επιτρέπει την εύκολη και σωστή εργασία της. Τέλος, στο βάθος βρίσκεται η αίθουσα του γραφείου και της νοσηλευτικής υπηρεσίας.

2.4.10 Χρηματοδότηση

Όπως αναφέρθηκε και στο θεωρητικό μέρος η χρηματοδότηση του προγράμματος γίνεται κατά 75% από πόρους του Ευρωπαϊκού Κοινοτικού Ταμείου και κατά 25% από Κρατικούς πόρους. Η επιχορήγηση είχε εγκριθεί αρχικά για τρία χρόνια αλλά στη συνέχεια έγινε συνέχιση της επιχορήγησης έως τις 31/12/2009. Όπως και τις άλλες δομές που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση το μέλλον του ΚΗΦΗ είναι αβέβαιο καθώς τα έξοδα είναι δυσβάστακτα να τα επωμισθούν οι δήμοι. Οι παρατηρήσεις και οι προτάσεις μας αναφέρονται στα επόμενα κεφάλαια.

2.5 Κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών

Για το κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών του Δήμου Ρεθύμνης η συλλογή έγγραφων πληροφοριών ήταν δύσκολη, ωστόσο καταφέραμε να συλλέξουμε μόνο ένα έγγραφο υπ' αριθμόν Π1β/Γ.Π .οικ.14951, δημοσιευμένο στις 22/10/2001, στο ΦΕΚ με αριθμό φύλλου 1397, τεύχος Β, στο οποίο αναφέρονται οι προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας των κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών (ΚΔΑΠ). Οι λοιπές πληροφορίες εδόθησαν από τον πρόεδρο της ΚΕΔΥΡ, που είναι υπεύθυνος για το ΚΔΑΠ του Δήμου Ρεθύμνου.

2.5.1 Σκοπός- Στόχος

Σκοπός των ΚΔΑΠ είναι η δημιουργική απασχόληση των παιδιών ηλικίας 6-12 ετών που διαμένουν στην ευρύτερη περιοχή της Παλιάς πόλης Ρεθύμνου, για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας και εκτός σχολικού ωραρίου και η σωστή αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου με ατομική ή οργανωμένη δραστηριότητα ή μέσα από οργανωμένες ομάδες εργαστηρίων καθώς και η εξυπηρέτηση των γονέων. Τα παιδιά απολαμβάνουν ευχάριστες στιγμές με δημιουργικές δραστηριότητες, ομαδικές και ατομικές δράσεις αλλά και επικοδομητικές ασχολίες. Όλες οι υπηρεσίες του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών παρέχονται δωρεάν. Οι δράσεις που αναπτύσσονται δίνουν τη δυνατότητα στα παιδιά να αναδείξουν τη δημιουργικότητά τους, να βελτιώσουν τις εκφραστικές δυνατότητες τους και να ψυχαγωγηθούν.

Έτσι παρέχεται η δυνατότητα στα μέλη μιας οικογένειας να αξιοποιήσουν δημιουργικά αυτόν τον ελεύθερο χρόνο με ατομικές ή ομαδικές δραστηριότητες. Ιδιαίτερα σημαντική είναι η συμβολή του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης στην κοινωνικοποίηση των παιδιών, καθώς συναναστρέφονται καθημερινά με παιδιά διαφόρων ηλικιών. Τα βοηθούν να ξεφύγουν από την απομόνωση του σύγχρονου τρόπου ζωής, που θέλει τα παιδιά παθητικούς δέκτες της σύγχρονης τεχνολογίας που έχει εισβάλει σε κάθε σπίτι.

Τέλος, στόχος του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών είναι να μπορούν τα παιδιά να συναντούν και να επικοινωνούν με τους φίλους τους σε κλίμα

ελευθερίας και ασφάλειας, χωρίς ανταγωνισμούς και σκοπιμότητες με σεβασμό στην ιδιαιτερότητα και προσωπικότητα του κάθε παιδιού.

2.5.2 Κριτήριο επιλογής παιδιών- Δικαιολογητικά εγγραφής

Κριτήριο επιλογής των παιδιών για το ΚΔΑΠ είναι η οικονομική κατάσταση των γονέων τους. Προηγούνται τα παιδιά των οικογενειών με χαμηλά εισοδήματα, των πολύτεκνων οικογενειών, των μονογονεϊκών οικογενειών, των γονέων με σωματική-πνευματική αναπηρία. Για την εγγραφή των παιδιών υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα.
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από το οποίο να προκύπτει και η ηλικία του παιδιού
3. Βεβαίωση γιατρού του Δημοσίου ή Ασφαλιστικού Οργανισμού για την καλή υγεία και σωματική αρτιμέλεια του παιδιού
4. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος τρέχοντος έτους ή εκκαθαριστικό της εφορίας του προηγούμενου έτους.
5. Πρόσφατος λογαριασμός της ΔΕΗ
6. Κάρτα ανεργίας της μητέρας εάν υπάρχει
7. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας¹²³

¹²³ ΦΕΚ 1397 / Α' / 22.10. 2001. Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, παράγραφος 2, άρθρο 5 της υπ αρ. Π1β/Γ.Π.οικ. 14951

2.5.3 Ωράριο Λειτουργίας

Το Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (Κ.Δ.Α.Π.) στεγάζεται προσωρινά σε μισθωμένο κτίριο στην παλιά πόλη του Δήμου, και λειτουργεί καθημερινά από τις 13:30 έως τις 19:30 και το Σάββατο από τις 8:30 έως τις 14:30.

2.5.4 Προσωπικό

Στο Κέντρο απασχολείται το ακόλουθο εξειδικευμένο προσωπικό για την δημιουργική απασχόληση των παιδιών:

- Δασκάλα
- Γυμναστή
- Καθηγητή μουσικής
- Καθηγητή πληροφορικής
- Ζωγράφο
- Θεατρολόγο¹²⁴

2.5.5 Δραστηριότητες για τα παιδιά

Μέσα στο χώρο του ΚΔΑΠ τα παιδιά μπορούν να ασχοληθούν δημιουργικά με τα παρακάτω:

- Λογοτεχνικά παιχνίδια
- Θεατρικά παιχνίδια
- Μουσικοκινητικά παιχνίδια
- Εικαστικά παιχνίδια
- Κουκλοθέατρο
- Γλωσσικά παιχνίδια

¹²⁴ ΦΕΚ 1397 / Β' / 22.10.2001. Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, παράγραφος 2, άρθρο 7 της υπ αρ. Π1β/Γ.Π.οικ. 14951

- Περιβαλλοντικά παιχνίδια
- Πληροφορική
- Φυσική αγωγή
- Οπτικοακουστικά παιχνίδια

Παράλληλα κατά τη διάρκεια της παραμονής τους τα παιδιά έχουν την δυνατότητα να προετοιμαστούν για τα μαθήματα του σχολείου τους.

2.5.6 Τηρούμενα Βιβλία

Στο ΚΔΑΠ Ρεθύμνου τηρούνται τα παρακάτω βιβλία για την ομαλή λειτουργία του Κέντρου:

- 1.Βιβλία συμβάντων
- 2.Βιβλία παρουσίας παιδιών
- 3.Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας του προσωπικού.¹²⁵

2.5.7 Χρηματοδότηση

Η «Λειτουργία του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Δήμου Ρεθύμνης» αποτελεί ενέργεια του εγκεκριμένου σχεδίου «ολοκληρωμένες παρεμβάσεις αστικής ανάπλασης σε τοπικές ζώνες μικρής κλίμακας», Μέτρο 4.5 του ΠΕΠ Κρήτης 2000 -2006. Αρχικά με το μέτρο αυτό, στο συγκεκριμένο πρόγραμμα όπως και σε κάποια άλλα που αναφέραμε χρηματοδοτούνταν από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) κατά 80% και 20% από εθνικούς πόρους. Στη συνέχεια η χρηματοδότηση προέρχεται ομοίως από το ΕΚΤ ,αλλά στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς για την Προγραμματική Περίοδο 2007 – 2013(ΕΣΠΑ).¹²⁶

¹²⁵ ΦΕΚ 1397/ Β' / 22.10.2001 . Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, παράγραφος 2, άρθρο 9 της υπ αρ. Π1β/Γ.Π.οικ. 14951

¹²⁶ Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Κρήτης 2000-2006, Τεχνικό Δελτίο Άξονα Προτεραιότητας: Προώθηση της απασχόλησης- Παροχή ίσων ευκαιριών στη γνώση(3 μέτρα),

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο : ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ- ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

3.1 Αξιολόγηση ισχύουσας νομοθεσίας

Στο Σύνταγμα 1975/1986 δεν γίνεται ρητή αναφορά στην κοινωνική πρόνοια, συνάγεται όμως ερμηνευτικά πλήθος διατάξεων που συγκροτούν το θεσμικό υπόβαθρο του δικαιώματος στην κοινωνική πρόνοια. Σειρά άρθρων υποστηρίζουν την κατοχύρωση τους δικαιώματος στις κοινωνικές υπηρεσίες και στην λήψη υπηρεσιών και μέτρων για την κοινωνική προστασία.

Με εισήγηση στο αναθεωρημένο Σύνταγμα το 2001, κατοχυρώθηκε ρητά η αρχή του κοινωνικού κράτους δικαίου. Βασική έλλειψη της Νομοθεσίας του Συστήματος Κοινωνικής Πρόνοιας, ήταν η απουσία ενός Κώδικα Κοινωνικών Υπηρεσιών ο οποίος θα περιελάμβανε τις γενικές αρχές και τις βασικές τεχνικές ανάπτυξης και υλοποίησης των δραστηριοτήτων παροχών κοινωνικών υπηρεσιών. Ωστόσο με την προώθηση διαδοχικών νομικών παρεμβάσεων οδηγηθήκαμε στην τυποποίηση και εφαρμογή ενός θεσμικού πλαισίου για την ίδρυση και λειτουργία προσωπικών κοινωνικών υπηρεσιών (Εθνικό Σύστημα Κοινωνικής Φροντίδας).

Πέρα από την νομοθεσία για την πρόνοια στους ΟΤΑ η οποία είναι ασαφής και ελλιπής σε ορισμένα σημεία, απαραίτητη είναι η αναθεώρηση του συντάγματος και η ίδρυση και λειτουργία της διεύθυνσης κοινωνικών υπηρεσιών, με την οποία θα εξασφαλιστεί η διοικητική και οικονομική αναδιάρθρωση. Θα υπάρξει συντονισμός όλων των κοινωνικών υπηρεσιών της τοπικής κοινωνίας. Έτσι, οι δράσεις και τα προγράμματα θα είναι αποτελεσματικότερα και βιώσιμα. Ο νέος Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, Ν.3463/2006, έρχεται να συμπληρώσει ως ένα βαθμό τα κενά της νομοθεσίας για την κοινωνική πρόνοια στους ΟΤΑ.

3.1.1 Ο Νέος Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, Αξιολόγηση - Προτάσεις

Η δυνατότητα των ΟΤΑ να ασκούν κοινωνική πολιτική θεσμοθετήθηκε με τις ρυθμίσεις του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων στον τομέα της κοινωνικής πολιτικής. Οι ρυθμίσεις αυτές, προβλέπουν τα παρακάτω: Σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 3463/2006:

«Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και την συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας».

Οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν, κυρίως, τους τομείς:

- Ανάπτυξη,
- Περιβάλλον,
- Ποιότητα ζωής και εύρυθμη λειτουργία των πόλεων και των οικισμών,
- Απασχόληση,
- Κοινωνική προστασία και αλληλεγγύη,
- Παιδεία, Πολιτισμό και Αθλητισμό και
- Πολιτική Προστασία.¹²⁷

Πιο συγκεκριμένα, όσον αφορά τον τομέα Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, οι αρμοδιότητες των ΟΤΑ, είναι:

- ✓ Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων και ιδρυμάτων όπως παιδικών βρεφονηπιακών σταθμών, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων, κέντρων ανοιχτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κ.λπ. και τη μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων.
- ✓ Η εφαρμογή πολιτικών ή η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής

¹²⁷ Ν. 3463/2006, (ΦΕΚ 114 / Α' / 8.6.2006) Άρθρο 75.

στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

- ✓ Η μέριμνα για τη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύναμων δημοτών, με την παραχώρηση δημοτικών και κοινοτικών οικοπέδων σε αυτούς ή με την παροχή χρηματικών βοηθημάτων, ειδών διαβίωσης και περίθαλψης σε κατοίκους που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα διαβίωσης κατά τις προβλέψεις αυτού του κώδικα.
- ✓ Η σχεδίαση, η οργάνωση, ο συντονισμός και η εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών για την πρόληψη της παραβατικότητας στην περιφέρειά τους, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.
- ✓ Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- ✓ Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με την δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας.¹²⁸

Όραμα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ήταν η κοινωνική πολιτική να είναι αποκλειστική αρμοδιότητά της και να μην επαφίεται σε ευαισθησίες της Δημοτικής Αρχής, καθώς:

- Η Τοπική Αυτοδιοίκηση είναι πιο κοντά στον πολίτη κι έτσι γνωρίζει καλύτερα τα προβλήματα που υπάρχουν με αποτέλεσμα να μπορεί αποτελεσματικότερα να προσαρμόζει την κοινωνική δράση στις προκύπτουσες κοινωνικές ανάγκες.
- Η κοινωνική πολιτική απαιτεί, για την εφαρμογή της, τον συνδυασμό πολλών δράσεων, όπως: τον πολιτισμό, τον αθλητισμό, τις δράσεις για ευπαθείς ομάδες, κ.λπ. Μόνο στο πλαίσιο της Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι δυνατός ο συντονισμός των παραπάνω δράσεων σε μία συνολική προσέγγιση.

Έως τώρα η καταγραφή των αρμοδιοτήτων της πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης δεν ήταν τόσο απλή. Αυθαίρετη νομοθεσία, προεδρικά διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις

¹²⁸ Ν.3463/2006(ΦΕΚ 114 / Α' / 8.6.2006) Άρθρο 75

οριοθετούν σωρεία αρμοδιοτήτων που παρά τις εκάστοτε κωδικοποιήσεις παραμένουν σε σημαντικό βαθμό αναξιοποίητες. Επιπλέον, οι μικροί Δήμοι αδυνατούν να ασκήσουν μεγάλο εύρος αυτών των δραστηριοτήτων γιατί έχουν μια υπέρ-δημοτική αναφορά όπως είναι η χωροταξία, το περιβάλλον, η τοπική αστυνόμευση, οι κοινωνικές υπηρεσίες, οι αναπτυξιακές υποδομές και η διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού. Με το νέο κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων γίνεται προσπάθεια για συστηματοποίηση και εξορθολογισμό. Στο πλαίσιο της ενίσχυσης του κοινωνικού ρόλου των ΟΤΑ εισάγεται ένα πλέγμα διατάξεων, που τους επιτρέπει να αναλάβουν πρωτοβουλίες κοινωνικού χαρακτήρα.

Ειδικότερα:

1. Για πρώτη φορά προβλέπεται η δυνατότητα του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου να προβεί σε μείωση δημοτικών φόρων ή τελών έως το 50% ή ακόμη και σε πλήρη απαλλαγή από αυτά για τα άτομα με αναπηρίες, τους πολύτεκνους και τους άπορους.
2. Καθιερώνεται η δυνατότητα χορήγησης ειδικών χρηματικών βοηθημάτων σε πολύτεκνους.
3. Επίσης, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών, είναι δυνατή η χορήγηση από τους ΟΤΑ στους οικονομικά αδύνατους κατοίκους ειδών διαβίωσης, περίθαλψης και χρηματικών βοηθημάτων.
4. Παρέχεται στους ΟΤΑ η δυνατότητα επιχορήγησης συλλόγων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.
5. Αναμορφώνεται επί το ευνοϊκότερο το καθεστώς της απευθείας εκποίησης δημοτικών και κοινοτικών οικοπέδων σε άστεγους και αδύνατους δημότες τους με τίμημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της τρέχουσας αξίας.
6. Θεσμοθετείται η προστασία του καταναλωτή σε τοπικό επίπεδο με τη δημιουργία Γραφείων Ενημέρωσης του καταναλωτή σχετικά με θέματα που αφορούν τα δικαιώματά του, την ποιότητα των προσφερόμενων αγαθών και υπηρεσιών και τις επιπτώσεις τους στην υγεία και το περιβάλλον, σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές.
7. Προβλέπεται η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας, όπως ο υγειονομικός έλεγχος των δημοτικών και κοινοτικών δεξαμενών νερού, ο υγειονομικός έλεγχος των καταστημάτων και επιχειρήσεων που λειτουργούν στην

περιφέρειά τους, ο έλεγχος της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα, η περισυλλογή και εν γένει η μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα και η δημιουργία καταφυγίων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8. Προβλέπεται η υλοποίηση ή η συμμετοχή σε ολοκληρωμένα τοπικά σχέδια και προγράμματα δράσης και πρωτοβουλίες για την εφαρμογή και ανάπτυξη πολιτικών προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης διαφόρων κατηγοριών ανέργων, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

9. Δημιουργούνται Δημοτικά και Κοινοτικά Γραφεία Ενημέρωσης για την Απασχόληση σε τοπικό επίπεδο.

10. Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

11. Η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, η προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ., καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.

Η σύγχρονη προσέγγιση στην κοινωνική πολιτική υιοθετεί μία διευρυμένη οπτική και προχωρά σε ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης και επομένως της κοινωνικής συνοχής, αλλά και στη δημιουργία νέων ειδικοτήτων και θέσεων εργασίας, στην αποφυγή του κοινωνικού αποκλεισμού, αλλά και στην ουσιαστική ενδυνάμωση της συμμετοχής των πολιτών. Ωστόσο, ο Κώδικας εξισώνει τους μεγάλους με τους μικρούς επαρχιακούς Δήμους κι έτσι δεν διασφαλίζει τις προϋποθέσεις υλοποίησης των αρμοδιοτήτων. Όσο η εκχώρηση αρμοδιοτήτων δεν συνοδεύεται από την παραχώρηση αντίστοιχων πόρων και τη δυνατότητα άμεσης συγκρότησης νέων υπηρεσιών, τόσο οι αρμοδιότητες της Τοπικής Αυτοδιοίκησης δεν είναι δυνατόν να υλοποιηθούν και να ανταποκριθούν στη σκοπιμότητα και στην αναγκαιότητα θεσμοθέτησής τους. Άρα, απαραίτητη είναι η οργάνωση των αρμοδιοτήτων με αποτελεσματικό τρόπο.

Συνεπώς, καθίσταται αναγκαία η ίδρυση Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών στους Δήμους και κατ' επέκταση αποκέντρωση υπηρεσιών και μεταφορά αυτών από τη Νομαρχία στους Δήμους. Με την ίδρυση της διεύθυνσης αυτής, θα υπάρχει συντονισμός

όλων των υπηρεσιών της πρώτου βαθμού τοπικής αυτοδιοίκησης ώστε να παρθούν μέτρα για ειδικές πληθυσμιακές ομάδες. Η δημιουργία της διεύθυνσης αυτής εκτός από τη διοικητική αναδιάρθρωση που θα επιτελέσει, θα εξοικονομήσει στους δήμους και σημαντικό χρηματικό ποσό, διότι με τη δημιουργία διεύθυνσης κοινωνικών υπηρεσιών στους δήμους όλες οι δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής φροντίδας θα είναι αποτελεσματικότερα και βιώσιμα. Π.χ. σήμερα σε κάθε δήμο λειτουργεί νομικό πρόσωπο ΚΑΠΗ, Παιδικό σταθμοί, τα προγράμματα “Βοήθεια στο σπίτι”, ΚΔΑΠ, κ.λπ. Με τη διεύθυνση αυτή όλες οι δράσεις ως τμήματα θα ενταχτούν εκεί, με οργανικές θέσεις, άρα θα μονιμοποιηθούν όλοι όσοι εργάζονται με συμβάσεις (κυρίως έργου) στα προγράμματα αυτά. Επίσης εξοικονομείται σε ένα μεσαίο ή μικρό δήμο σημαντικό χρηματικό ποσό κάθε χρόνο από τη διοικητική αυτή αναδιάρθρωση.

Έτσι, αφενός ενισχύεται η αποκεντρωτική τάση που για την ίδια τη χώρα και την κοινωνία μας συνιστά όρο επιβίωσης και ανάπτυξης και αφετέρου αντιμετωπίζεται θετικά το πρόβλημα της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας των θεσμών της αποκέντρωσης και της αυτοδιοίκησης.

Ένα άλλο μεγάλο ζήτημα δημιουργείται με τις αρμοδιότητες του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων. Στην κατανομή και την άσκηση των αρμοδιοτήτων ισχύει τόσο εσωτερικά στην ίδια την Τοπική Αυτοδιοίκηση, όσο και ανάμεσα στα επίπεδα της Δημόσιας Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης η αρχή της επικουρικότητας και της εγγύτητας του πολίτη

Σύμφωνα με αυτές τις αρχές :

- Η Τοπική Αυτοδιοίκηση είναι οργανικά ενσωματωμένη στο πολιτικό-διοικητικό σύστημα της χώρας
- Το τεκμήριο της διοίκησης των τοπικών δημόσιων υποθέσεων κατά κανόνα είναι υπέρ των Δήμων.

Κατά συνέπεια, σε κάθε επίπεδο διοίκησης ανατίθενται οι αρμοδιότητες που μπορεί πραγματικά να ασκηθούν. Επίσης, αρμοδιότητες για τις οποίες το δημόσιο συμφέρον επιβάλλει να ασκούνται υποχρεωτικά, αν δεν ασκούνται από το αρμόδιο επίπεδο αυτοδιοίκησης ασκούνται από το αντίστοιχο της δημόσιας διοίκησης και αντιστρόφως

Όμως το ερώτημα που γεννάται στο σημείο αυτό έχει ως εξής: Η ενότητα των δομών και των λειτουργιών του σύγχρονου κράτους συνδυάζεται με την αρχή της επικουρικότητας ανάμεσα στους θεσμούς και τα όργανα της Δημόσιας Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης; Με τη μεταφορά αρμοδιοτήτων αποκλειστικής κρατικής ευθύνης στην ΤΑ, μήπως διασπάται ο ενιαίος χαρακτήρας ολόκληρων τομέων (π.χ. Παιδεία, Υγεία, Πρόνοια) και αίρεται το ενιαίο της διοίκησης και η ίση αντιμετώπιση των πολιτών οδηγούμενοι ίσως στην καταστρατήγηση θεμελιωδών δημοκρατικών θεσμών που σχετίζονται με τα ατομικά δικαιώματα των πολιτών;

Αξίζει να σημειωθεί, στο σημείο αυτό, πως σημαντικές ρυθμίσεις για την αυτοδιοικητική κοινωνική πολιτική περιελάμβαναν και παλαιότερα νομοθετήματα. Ήδη ο Νόμος 2646/98 για την ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας, συστηματοποίησε και διεύρυνε το ρόλο των Ο.Τ.Α. στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής. Σύμφωνα με αυτόν οι Ο.Τ.Α.:

- ❖ Μετέχουν με εκπρόσωπό τους στο Εθνικό Συμβούλιο Κοινωνικής Φροντίδας που συστήνεται ως γνωμοδοτικό όργανο του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας,.
- ❖ Εγγράφουν πιστώσεις στον προϋπολογισμό τους και δέχονται επιχορηγήσεις από τον Κρατικό Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων κάθε Ο.Τ.Α. για τη λειτουργία φορέων κοινωνικής φροντίδας της αρμοδιότητάς του.
- ❖ Μπορούν να χρηματοδοτούνται από πιστώσεις του προϋπολογισμού του (τότε) Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας για προτεινόμενα καινοτόμα προγράμματα μετά από γνωμοδότηση του Εθνικού Συμβουλίου Κοινωνικής Φροντίδας.
- ❖ Παρέχουν υπηρεσίες πρωτοβάθμιας ανοιχτής κοινωνικής φροντίδας, οι οποίες αποσκοπούν στην πρόληψη των αναγκών και στον έγκαιρο εντοπισμό προβλημάτων κοινωνικο-οικονομικού αποκλεισμού.¹²⁹
- ❖ Μπορούν να συστήνουν νέες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας όπως :
 - Ειδικά Κέντρα Άμεσης Κοινωνικής Φροντίδας.
 - Κέντρα Εκπαίδευσης Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες καθώς και Κέντρα Στήριξης Αυτιστικών Ατόμων.
 - Κατ' οίκον κοινωνική βοήθεια.

¹²⁹ Ν.2646/1998(ΦΕΚ 236 / Α' / 20.10.1998)

- Παραγωγικά Εργαστήρια για Άτομα με ειδικές Ανάγκες.
- Μονάδες Χρόνιας Αιμοκάθαρσης, εάν στην περιοχή τους λειτουργεί αντίστοιχη μονάδα σε Νοσοκομείο.
- ❖ Συνεργάζονται με τις υπηρεσίες Πρόνοιας της Περιφέρειας και με άλλους φορείς του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και με φορείς παροχής υπηρεσιών Υγείας, για την ανάπτυξη δικτύων Υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας.
- ❖ Μπορούν να παρέχουν επιχορηγήσεις σε ιδιωτικούς φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που έχουν αναγνωρισθεί ως ειδικοί πιστοποιημένοι φορείς του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας.
- ❖ Μπορούν να αναλαμβάνουν, με Π.Δ, αρμοδιότητες και υπηρεσίες του Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας που συστήνεται με το νόμο αυτό.
- ❖ Δύνανται να αναλαμβάνουν αρμοδιότητες των οργανισμών Π.Ι.Κ.Π.Α. και «Η ΜΗΤΕΡΑ», (βρεφικοί - παιδικοί σταθμοί, βρεφονηπιοκομεία και νηπιαγωγεία), του Εθνικού Οργανισμού Πρόνοιας μεταφέρονται στην αρμοδιότητα των οικείων Ο.Τ.Α. ενώ οι βρεφονηπιακοί σταθμοί των Ιδρυμάτων Βρεφονηπιακών Σταθμών Αθηνών, Θεσσαλονίκης και Λάρισας μεταβιβάζονται με το προσωπικό τους και με αντίστοιχες πιστώσεις, στους οικείους Ο.Τ.Α.
- ❖ Δύνανται να συνάπτουν συμβάσεις με ειδικούς πιστοποιημένους φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα για ανάπτυξη κοινωνικών προγραμμάτων και μπορούν να χρηματοδοτηθούν γι' αυτό από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και τον Τακτικό Κρατικό Προϋπολογισμό.¹³⁰

Οι ΟΤΑ έχουν θεσμικά τη δυνατότητα να διαχειρίζονται οργανωτικο-λειτουργικά το ευρύτατο, πλέον, αυτό πλαίσιο κοινωνικών δράσεων είτε με τη σύσταση αυτοτελών νομικών προσώπων (Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ., δηλαδή Δημοτικής Επιχείρησης ή Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρίας κατά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Ν. 2072/92¹³¹ είτε με τη συγκρότηση Κοινωνικής Υπηρεσίας δια του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, κατά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του νόμου 1188/81. Στη δεύτερη αυτή περίπτωση η οργανική μονάδα αναπτύσσει τις δραστηριότητες εκείνες που δεν καλύπτονται από τα

¹³⁰ Ν.2646/1998,(ΦΕΚ 236 / Α' / 22.10.1998) Άρθρο 20 παρ. 1,3

¹³¹ Ν.2072/1992,(ΦΕΚ 125 / Α' / 23.7.1992) Άρθρο 11

Νομικά Πρόσωπα ειδικών σκοπών όπως συμβουλευτικές υπηρεσίες και υπηρεσίες πληροφόρησης, εκτέλεση προγραμμάτων κ.λπ. ενώ οι δαπάνες της καλύπτονται από τον προϋπολογισμό του Δήμου.

Τέλος, το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ενσωμάτωση 2003-2005, εντάσσει τους ΟΤΑ σε περίοπτη θέση στο συνολικότερο στρατηγικό σχεδιασμό παρατηρώντας ότι «είναι κρίσιμης σημασίας η κοινωνική υποδομή σε τοπικό επίπεδο η οποία θα έρχεται σε επαφή με τα άτομα σε αποκλεισμό, θα έχει τη δυνατότητα να αντιμετωπίσει τα προβλήματα τους με εξατομικευμένο τρόπο, να διαγνώσει τη ρίζα του προβλήματος και να κατευθύνει τον ενδιαφερόμενο εκεί όπου θα υπάρξει το μέγιστο αποτέλεσμα». Η ανάπτυξη της κοινωνικής υποδομής σε τοπικό επίπεδο είναι αναγκαίο να γίνει, διότι, όπως τονίζει το ίδιο Σχέδιο, το μείζον πρόβλημα στην υλοποίηση των δράσεων κατά του αποκλεισμού αφορά τα σημεία επαφής μεταξύ του ατόμου σε κίνδυνο αποκλεισμού και των φορέων που αναλαμβάνουν τη χορήγηση των υπηρεσιών. «Μια άκαμπτη γραφειοκρατική θεώρηση, η οποία εμμένει στους τύπους, διατρέχει τον κίνδυνο να απωθήσει και να αποξενώσει ακόμη περισσότερο τον πολίτη σε μια στιγμή που αυτός είναι πλέον ευάλωτος. Συνέχιση μιας τέτοιας κατάστασης είναι δυνατόν να έχει διπλό αποτέλεσμα: α) να μην προσέρχονται οι πραγματικοί δικαιούχοι και β) να παραμένουν αυτοί οι οποίοι είναι ικανοί να «εκμεταλλεύονται» το σύστημα. Έτσι μειώνεται η αποτελεσματικότητα των παρεμβάσεων ενώ ταυτόχρονα υποσκάπτεται η κοινωνική αποδοχή και η νομιμοποίηση της επίσημης αλληλεγγύης».

3.1.2 Πρόγραμμα Καλλικράτης

Το πρόγραμμα Καλλικράτης, ακριβέστερα Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης, ονομάζεται ο ελληνικός νόμος 3852/2010, με τον οποίο μεταρρυθμίστηκε η διοικητική διαίρεση της Ελλάδας και επανακαθορίστηκαν τα όρια των αυτοδιοικητικών μονάδων, ο τρόπος εκλογής των οργάνων και οι αρμοδιότητές τους. Ενόστε απαντάται και ως Σχέδιο Καλλικράτης, από την ονομασία που είχε πριν εισαχθεί προς συζήτηση στη Βουλή των Ελλήνων. Το πρόγραμμα ψηφίστηκε από την Ελληνική Βουλή το Μάιο του 2010. Μέρος των διατάξεών του ενεργοποιήθηκε άμεσα με τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στις 7 Ιουνίου 2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/2010), ώστε να διεξαχθούν βάσει αυτών οι αυτοδιοικητικές εκλογές του ίδιου έτους. Στην πλήρη μορφή του, τέθηκε σε ισχύ την 1η Ιανουαρίου 2011.

Ο «Καλλικράτης» θεωρείται συνέχεια του «Καποδίστρια» (Ν.2539/97), υπό την έννοια του ότι αμφότεροι εισήχθησαν από κυβέρνηση του ίδιου κόμματος (ΠΑΣΟΚ) και διέπονται από παρόμοια φιλοσοφία αναγκαστικής συνένωσης των υαρχόντων μικρών δήμων σε μεγαλύτερους. Βασικές πτυχές του προγράμματος είναι η μείωση του αριθμού των δήμων και των νομικών τους προσώπων κατά περίπου 2/3, η αντικατάσταση των 57 νομαρχιών ως δευτεροβάθμιων ΟΤΑ από τις 13 περιφέρειες, η σύσταση των αποκεντρωμένων διοικήσεων, οι αλλαγές στον τρόπο χρηματοδότησης των ΟΤΑ, η αύξηση της θητείας των αυτοδιοικητικών οργάνων από 4 σε 5 έτη και η ανακατανομή των αρμοδιοτήτων κάθε βαθμού.

Σύμφωνα με το Γιάννη Ραγκούση που εισηγήθηκε το πρόγραμμα ως υπουργός Εσωτερικών, κριτήριο ήταν να μην υπάρχει δήμος με πληθυσμό κάτω των 25.000 κατοίκων στα πολεοδομικά συγκροτήματα Αθήνας και Θεσσαλονίκης ή 10.000 για την υπόλοιπη χώρα - εξαιρέσεις έγιναν μόνο για τις ορεινές περιοχές, όπου το πληθυσμιακό κατώτατο όριο τέθηκε στις 2.000, και στα νησιά, όπου προκρίθηκε η λογική «ένας δήμος ανά νησί» (πλην των δύο μεγάλων, Κρήτης και της Εύβοιας). Επίσης οι προβλεπόμενες περικοπές εξόδων που προκύπτουν από το πρόγραμμα, βρίσκονται σε εναρμόνιση με τις γενικότερες δεσμεύσεις της κυβέρνησης Γ.Α. Παπανδρέου απέναντι στους δανειστές της χώρας.

Με το πρόγραμμα Καλλικράτης εισάγεται ο θεσμός της αποκεντρωμένης διοίκησης που αντικαθιστά τις 13 Περιφέρειες του «Καποδίστρια». Σε αυτές θα μεταφερθούν οι αρμοδιότητες των Περιφερειών που από το Σύνταγμα επιβάλλεται να παραμένουν υπό κεντρική διοίκηση. Οι επικεφαλής τους θα έχουν τον τίτλο του γενικού γραμματέα και θα διορίζονται από την Κυβέρνηση.

3.2 Προβλήματα και προτάσεις αντιμετώπισης για την Πρόνοια του Δήμου Ρεθύμνης

1. Μεταξύ των προβλημάτων και των δυσκολιών που αντιμετωπίζουν οι οργανισμοί κοινωνικής φροντίδας του Δήμου Ρεθύμνης είναι η έλλειψη ουσιαστικής αξιολόγησης των παρεχόμενων προγραμμάτων. Η πλειοψηφία των φορέων δεν αντιλαμβάνεται την αξιολόγηση ως εφαρμογή επιστημονικών μεθόδων αλλά τον ετήσιο απολογισμό της δράσης και τη σχετική συζήτηση. Η αξιολόγηση που εφαρμόζουν οι οργανισμοί δεν έχει λάβει έναν επίσημο, τυπικό και συστηματικό χαρακτήρα που να αξιολογεί τον

φορέα/οργανισμό ως σύστημα και να οδηγεί στη βελτίωση του. Προς αυτήν την κατεύθυνση θα μπορούσε να αξιοποιηθεί η τεχνογνωσία που αποκτήθηκε από την υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων, τα οποία απαιτούσαν αξιολόγηση οικονομικού και φυσικού αντικειμένου, με έμφαση κυρίως στους ποιοτικούς δείκτες μέτρησης. Παρενθετικά να αναφέρουμε σε αυτό το σημείο ότι είναι σημαντικό να γίνει μια έγκαιρη προετοιμασία ώστε κάποιες δράσεις που αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο τέτοιων προγραμμάτων να συνεχίσουν με κρατική υποστήριξη και μετά το τέλος της κοινοτικής χρηματοδότησης. Η χαμηλή επίδοση των φορέων στην εφαρμογή μεθόδων αξιολόγησης δεν θα πρέπει να ταυτίζεται με τη συνειδητή άρνησή τους αφού οι περισσότεροι εξ αυτών κρίνουν αναγκαία την ανάπτυξη μηχανισμών αξιολόγησης. Ενδεχομένως, για τους φορείς η βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών αποτελεί μάλλον χαμηλή προτεραιότητα εξαιτίας των καθημερινών προβλημάτων που αντιμετωπίζουν.

2. Επίσης οι οργανισμοί υπολείπονται σημαντικά στη διερεύνηση της μέτρησης της ικανοποίησης των εξυπηρετούμενων. Ένα σημαντικό βήμα για τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι η καταγραφή της άποψης των χρηστών. Οι περιπτώσεις που η καταγραφή αυτή είναι οργανωμένη και γίνεται με χρήση ερωτηματολογίων είναι πολύ περιορισμένες. Τις περισσότερες φορές η επικοινωνία περιορίζεται σε άτυπες συζητήσεις, από τις οποίες μπορεί να διεξαχθούν χρήσιμες πληροφορίες. Το ζητούμενο στην προκειμένη περίπτωση είναι το κατά πόσο αυτές οι πληροφορίες αξιοποιούνται μέσω της ύπαρξης ενός ολοκληρωμένου μηχανισμού αξιολόγησης και δράσης.

3. Αναφορικά με τους ανθρώπινους πόρους και την εκπαίδευση του προσωπικού στους χώρους των υπηρεσιών πρόνοιας, υπάρχει σημαντική έλλειψη προσωπικού και ειδικότερα εξειδικευμένου προσωπικού που να μπορεί να ανταποκριθεί στους νέους κοινωνικούς κινδύνους. Σε μια εποχή όπου οι κοινωνικές ανάγκες αυξάνονται και η αντιμετώπισή τους χρειάζεται εξειδικευμένη φροντίδα γίνεται αντιληπτό ότι η ανεπάρκεια σε προσωπικό περιορίζει τις δυνατότητες εκσυγχρονισμού των υπηρεσιών. Η αντιμετώπιση αυτών των αναγκών απαιτεί εργαζόμενους, οι οποίοι να εκσυγχρονίζουν συνεχώς τις γνώσεις τους και παρακολουθούν τις σύγχρονες εξελίξεις προκειμένου να ανταπεξέλθουν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στις απαιτήσεις του επαγγέλματος. Επίσης η ενδοϋπηρεσιακή επιμόρφωση χρειάζεται να λάβει πιο συστηματικό χαρακτήρα και να αξιοποιούνται οι εργαζόμενοι, οι οποίοι έχουν εξειδίκευση ή προϋπηρεσία ως επιμορφωτές.

4. Ως προς την συμμετοχή εθελοντών στις δραστηριότητες των υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας καταδεικνύεται ότι είναι αρκετά μεγάλη. Όμως δεν γίνεται συστηματική αξιοποίηση του εθελοντικού δυναμικού και είναι πολύ λίγοι οι φορείς που έχουν αναπτύξει ένα οργανωμένο δίκτυο εθελοντών που να περιλαμβάνει: προσέλκυση και εγγραφή εθελοντών, πρόγραμμα εκπαίδευσης, δραστηριοποίηση των εθελοντών, εποπτεία και αξιολόγηση.

Συνοπτικά, μπορούμε να πούμε ότι οι προτάσεις για την πρόνοια στους ΟΤΑ του Δήμου Ρεθύμνης, συνίσταται στον εξορθολογισμό του υπάρχοντος θεσμικού οργανωτικού πλαισίου, στην διασύνδεση των υπηρεσιών δημόσιας υγείας και στην εκμετάλλευση του ανθρώπινου κεφαλαίου.

3.2.1 Συμπεράσματα για την πρόνοια στον Δήμο Ρεθύμνης

Από την έρευνα και ανάλυση του συστήματος πρόνοιας στους ΟΤΑ του Δήμου Ρεθύμνης, διεξάγεται ένα διττό αποτέλεσμα στο οποίο αφενός καταγράφεται, βάσει της νομολογίας, ένα άρτιο σύστημα αφετέρου όμως παρατηρούνται πολλές δυσκολίες και προβλήματα κατά την εφαρμογή της πρόνοιας που οδηγούν στην ανάγκη παρατηρήσεων και προτάσεων για την βελτίωση του θεσμού κατά την εφαρμογή τους από τους ΟΤΑ του Ρεθύμνου. Πιο συγκεκριμένα, στο κομμάτι της τοπικής αυτοδιοίκησης το σύστημα κοινωνικής προστασίας, μέρος του οποίου αποτελεί η κοινωνική πρόνοια, εμφανίζει αδυναμίες, οι οποίες δυσχεραίνουν την αποτελεσματική διαχείριση των προβλημάτων που οδηγούν στην φτώχεια και στον κοινωνικό αποκλεισμό. Τα κυριότερα εμπόδια που αντιμετωπίζουν οι οργανισμοί κοινωνικής φροντίδας είναι η ανεπάρκεια οικονομικών πόρων, η έλλειψη προσωπικού, το ατελές νομοθετικό πλαίσιο και τα κενά στη νομοθεσία, η γραφειοκρατία και η έλλειψη δικτύωσης και συνεργασίας μεταξύ των φορέων και οι ελλείψεις σε υλικοτεχνική υποδομή.

Τα συμπεράσματα που προκύπτουν από την έρευνα, αποτυπώνουν με σαφήνεια την κατάσταση, τα προβλήματα και τις προοπτικές τους. Αναφορικά με τις ομάδες των εξυπηρετούμενων καθώς επίσης και τις παρεχόμενες υπηρεσίες καταδεικνύεται ότι οι κρατικοί φορείς κοινωνικής φροντίδας παρέχουν υπηρεσίες κατά κύριο λόγο σε παραδοσιακές ομάδες πληθυσμού που κινδυνεύουν από κοινωνικό αποκλεισμό, όπως άτομα με αναπηρίες, ηλικιωμένους και παιδιά. Οι ΟΤΑ του Δήμου Ρεθύμνης

προσανατολίζονται κυρίως στην εξυπηρέτηση ανομοιογενών ομάδων που δεν καλύπτονται επαρκώς από το ευρύτερο σύστημα κοινωνικής πρόνοιας και προσφέρουν «νέου τύπου παρεμβάσεις» όπως δραστηριότητες εκπαίδευσης/κατάρτισης, ένταξη, επανένταξη και εύρεση εργασίας, ψυχοσυναισθηματική στήριξη κ.ά. Οι υπηρεσίες που προσφέρουν ανήκουν κυρίως στην πρωτοβάθμια και τριτοβάθμια κοινωνική φροντίδα.

Πιο συγκεκριμένα, τα προβλήματα στην άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, στον Δήμο Ρεθύμνης, ανακύπτουν σε διάφορα επίπεδα. Η δημιουργία Νομικών Προσώπων, είχε ως αποτέλεσμα αρκετοί ΟΤΑ να διοχετεύουν πολλές από τις δραστηριότητές τους σε θεσμικά ανεξάρτητες δομές. Έτσι, κάθε ΚΑΠΗ ή Δημοτικός Βρεφονηπιακός Σταθμός αποτελεί διακριτό Νομικό Πρόσωπο στα πλαίσια του ίδιου Δήμου, ενώ άλλες δράσεις κοινωνικής πολιτικής περνούν από δημοτικές εταιρείες. Η διοικητική αυτοτέλεια των δομών αυτών, οδηγεί σε παρεχόμενες υπηρεσίες πολλών διαβαθμίσεων κι έτσι ο συντονισμός τους καθίσταται ανέφικτος. Το αποτέλεσμα είναι, συχνά, η έκταση, το περιεχόμενο και η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών –από τις διακριτές δομές υπηρεσιών- να καθίστανται ανομοιογενείς στα πλαίσια του ίδιου ΟΤΑ. Αυτό το οργανωσιακό χάος θα μπορούσε να αντιμετωπιστεί αν οι αντίστοιχες δραστηριότητες εντάσσονταν σε ενιαίο σχεδιασμό. Κάτι τέτοιο, θα απαιτούσε μία επαρκώς στελεχωμένη Κοινωνική Υπηρεσία, να σχεδιάσει, σε επίπεδο Δήμου, και να συντονίσει την δράση των επιμέρους φορέων. Ακόμη, θα απαιτούσε έναν ενιαίο Κοινωνικό Προϋπολογισμό –ως βασικό εργαλείο προγραμματισμού- ο οποίος θα συνέδεε τις ποικίλες δράσεις και θα τις έθετε σε έναν ελάχιστο κοινό προσανατολισμό επιτρέποντας έτσι την διαμόρφωση μίας ολοκληρωμένης εικόνας των κοινωνικών εκροών και επιπτώσεων σε επίπεδο Δήμου. Το πρόγραμμα του Καλλικράτη, από τον Νοέμβριο του 2010 έρχεται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα αυτό. Σύμφωνα λοιπόν με τον Νόμο 3852/2010 έχουμε την συγχώνευση των Δήμων και την ταυτόχρονη “συγχώνευση” των κοινωνικών υπηρεσιών έτσι ώστε να έχουμε μόνο ένα κοινωφελές ίδρυμα το οποίο θα άπτεται του συνόλου της κοινωνικής φροντίδας και πρόνοιας με απόλυτη την ευθύνη του Δήμου. Έτσι το προσωπικό επιλέγεται αντιστοίχως και το αποτέλεσμα θα είναι ποιοτικότερο με ουσιαστικά και σημαντικά οφέλη.

Η συμμετοχή της χώρας στην Ευρωπαϊκή Ένωση και κατ’ επέκταση των ελληνικών ΟΤΑ σε ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά προγράμματα, επέβαλε, βέβαια, την υιοθέτηση περισσότερο προηγμένων τεχνικών προγραμματισμού: σύνταξη τεχνικών

δελτίων, μελέτες επιπτώσεων, ανάλυση SWOT, ανάλυση κινδύνων κ.λπ. Ωστόσο η προσαρμογή στις τεχνικές αυτές υπήρξε προσχηματική στο Δήμο Ρεθύμνης. Συνήθως τηρείται ο τύπος, δεδομένου ότι συνιστά προϋπόθεση της χρηματοδότησης, όχι όμως και η ουσία. Η σύνδεση, δηλαδή, των δράσεων με συγκεκριμένους και μετρήσιμους στόχους ή παρακολούθηση των ενεργειών βάσει χρονοδιαγραμμάτων, η διόρθωση των αποκλίσεων ή η τροποποίηση του προγράμματος και η τελική αξιολόγηση βάσει μετρήσεων της ποιοτικής και ποσοτικής αποτελεσματικότητάς του, δεν αποτελούν τον κανόνα στις πρακτικές προγραμματισμού των ΟΤΑ. Στην πράξη εκείνο που συνέβη δεν είναι η προσαρμογή των ελληνικών τρόπων προγραμματισμού και ελέγχου στις ενωσιακές μεθόδους αλλά ακριβώς το αντίθετο: η αφομοίωση των επείσαστων μεθοδολογιών από τις εγχώριες διοικητικές και αυτοδιοικητικές πρακτικές.¹³²

Οι αιτίες αυτής της αδυναμίας διοικητικού εκσυγχρονισμού (και) στο αυτοδιοικητικό επίπεδο είναι πολλαπλές:

1. Μια ισχυρή εθνική διοικητική παράδοση
2. Οι έντονες πιέσεις της τοπικής πολιτικής συγκυρίας
3. Οι μη πιεστικοί έλεγχοι από την ίδια την ΕΕ, έλεγχοι που επικεντρώνονται στην παρατυπία και όχι στην αποδοτικότητα
4. Η έλλειψη εξειδικευμένης τεχνογνωσίας στο επίπεδο των διοικητικών μηχανισμών των δήμων αποτελούν εμπόδια στην ανάπτυξη των αναγκαίων επιχειρησιακών δεξιοτήτων από τους ΟΤΑ του Δήμου Ρεθύμνης.

Τα προεκτεθέντα προβλήματα προγραμματισμού που αντιμετωπίζουν οι ΟΤΑ, στον υπό μελέτη Δήμο, παράγουν ασυνέχειες στις ασκούμενες πολιτικές. Η κατάσταση επιβαρύνεται από την αστάθεια και την αβεβαιότητα των χρηματοδοτήσεων των πολιτικών αυτών, συμπεριλαμβανομένης και της Κοινωνικής αστάθειας και αβεβαιότητας που προκαλούνται:

- Στο μεν εθνικό επίπεδο από την ασυνέπεια του κράτους στη σταθερή, επαρκή και έγκαιρη καταβολή των επιχορηγήσεων προς τους ΟΤΑ
- Στο δε ενωσιακό επίπεδο από την ίδια τη φιλοσοφία «επικουρικότητας» που διέπει τα ευρωπαϊκά εργαλεία χρηματοδότησης στα περισσότερα (πέραν της αγροτικής) πεδία πολιτικής. Φιλοσοφία που επιβάλλει πεπερασμένο ορίζοντα χρηματοδότησης,

ως κίνητρο κυρίως για την ανάπτυξη δεδομένης πολιτικής η οποία μόλις ωριμάσει επιβαρύνει τους εθνικούς πόρους.

Οι ανωτέρω πρακτικές ευθύνονται για το γεγονός ότι πολλές δομές και προγράμματα αντιμετωπίζουν προβλήματα συνέχισης μόλις παρέλθει η περίοδος της ενωσιακής χρηματοδότησης.

Όσον αφορά στο προσωπικό, το στελεχιακό πρόβλημα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης συνοψίζεται στο χαμηλό ποσοστό πτυχιούχων επί του συνόλου σε σύγκριση με την Κεντρική Διοίκηση. Ειδικά στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής τα πράγματα διαφοροποιούνται εξ αιτίας του γεγονότος ότι οι παραγωγικές διαδικασίες είναι απόλυτα εξειδικευμένες, οι «γενικών καθηκόντων» διοικητικοί πτυχιούχοι δεν επαρκούν και απαιτείται αντίστοιχα εξειδικευμένη τεχνογνωσία. Έτσι βρεφονηπιακές υπηρεσίες δεν μπορούν να παρασχεθούν χωρίς νηπιαγωγούς και βρεφονηπιοκόμους, υπηρεσίες ευγηρίας χωρίς κοινωνικούς λειτουργούς, γιατρούς και φυσιοθεραπευτές, υπηρεσίες συμβουλευτικής χωρίς εξειδικευμένους ψυχολόγους κ.λπ.

Τα προβλήματα που αντιμετωπίζονται στο εν λόγω πεδίο συνδέονται με την αβέβαιη χρηματοδότηση των δομών και των προγραμμάτων. Το εξειδικευμένο αλλά και το διοικητικό προσωπικό προσλαμβάνεται με ποικίλες ασταθείς σχέσεις εργασίας εξ αιτίας του γεγονότος ότι η χρηματοδότηση των θέσεων δεν είναι μακροπρόθεσμα διασφαλισμένη. Σε πολλές περιπτώσεις η κάλυψη των αναγκών γίνεται εκ των ενόντων (π.χ. «δανεικοί» γιατροί του ΙΚΑ σε ΚΛΠΗ).

Η εργασιακή αστάθεια γεννά σημαντικές δυσλειτουργίες, σε έναν τομέα ο οποίος είναι κατ' εξοχήν εντάσεως εξειδικευμένης εργασίας, εξαρτά δηλαδή την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα των δραστηριοτήτων από την ερμηνεία και προσαρμογή των γενικών προδιαγραφών.

Η ικανότητα προγραμματισμού είναι η άλλη διάσταση που απαιτεί αναβαθμισμένο ανθρώπινο δυναμικό, σε διοικητικό αυτή τη φορά επίπεδο. Όπως προαναφέρθηκε, ο διοικητικός προγραμματισμός αποτελεί εξειδικευμένη δραστηριότητα. Η επιτυχής άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής συναρτάται απόλυτα από την ποιότητα του προγραμματισμού, άρα από την τεχνογνωστική επάρκεια και τη συνέχεια των ανθρώπινων δεξιοτήτων που εμπλέκονται στην κρίσιμη αυτή λειτουργία του κοινωνικού σχεδιασμού. Καθίσταται λοιπόν σαφές ότι με τους υπάρχοντες όρους χρηματοδότησης των θέσεων εργασίας στο

πεδίο των αυτοδιοικητικών κοινωνικών υπηρεσιών, δεν μπορεί να διασφαλιστεί η –φυσική και ψυχολογική– διαθεσιμότητα του αναγκαίου ανθρώπινου δυναμικού.

Εν κατακλείδι, ουσιαστικές είναι οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν, όπως υποδείχθηκε παραπάνω, ώστε η πρόνοια στην τοπική αυτοδιοίκηση του Δήμου Ρεθύμνης να λειτουργήσει εποικοδομητικά και να συμβάλει στην ενίσχυση των ασθενέστερων ομάδων που είναι και το ζητούμενο. Αν οι προτάσεις που αναφέρθηκαν, εφαρμοστούν, σε συνδυασμό με το αναδυόμενο πρόγραμμα του Καλλικράτη -οι στόχοι του οποίου αναφέρθηκαν προγενέστερα- θα έχουμε την εξυγίανση της τοπικής αυτοδιοίκησης και του θεσμού της πρόνοιας στον Δήμο Ρεθύμνης σε συνδυασμό με την ουσιαστική βοήθεια προς τις ασθενέστερες ομάδες.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Ελληνική

Αλεξιάς Γ. κ.α., *«Μελέτες Κοινωνικού Δικαίου και Κοινωνικής πολιτική»*, Εκδόσεις Παπαζήσης, Αθήνα 2002.

Αμίτσης Γ. *«Αρχές Οργάνωσης και Λειτουργίας του Συστήματος Κοινωνικής Πρόνοιας – Ελληνικό μοντέλο των κοινωνικών υπηρεσιών και η Ευρωπαϊκή εμπειρία»*. Εκδόσεις Παπαζήσης, Αθήνα 2001.

Βαλκάνος Ε. – Μάρδας Γ., *«Κοινωνική Πολιτική, Θεωρία και Πράξη, Διοίκηση – Οικονομία – Δίκαιο – Κοινωνιολογία»*. Εκδόσεις ΠΑΠΑΖΗΣΗ, Αθήνα 2005.

Γετίμης Π. – Γράβαρης Δ. *«Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική. Η Σύγχρονη Προβληματική»*. Εκδόσεις ΘΕΜΕΛΙΟ, Αθήνα 1993.

Γκότσης Κ. Σημειώσεις από Δημόσια Διοίκηση (2007). *«Κρατική Διοίκηση, Περιφέρεια, Πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση, Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση»*.

Δημητρακόπουλος Δ. *«Προγράμματα καθημερινών δραστηριοτήτων βρεφικής ηλικίας στα ιδρύματα προσχολικής αγωγής: Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί»*. Εκδόσεις Art of Text. Θεσσαλονίκη 2003.

Ε.Ε.Τ.Α.Α., *«Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση: Παρούσα Κατάσταση και Προοπτικές.»*

Εμκε – Πουλουπούλου Ήρα, *«Έλληνες Ηλικιωμένοι Πολίτες, Παρελθόν – Παρόν – Μέλλον»*. Εκδόσεις ΕΛΛΗΝ.

Ζορμπά Ελένη. Επιστημονική Ανακοίνωση *«Κοινωνική πολιτική στους Δήμους: Νέοι ρόλοι για τους κοινωνικούς λειτουργούς, αλλά και για τους εκπροσώπους της Τοπικής Αυτοδιοίκησης»*

Θεοδώρου, *«Η ελληνική Τοπική Αυτοδιοίκηση»* Τόμος Γ. Αφοι ΤΟΛΙΔΗ. Κομοτηνή 1995.

Θεοδώρου Μ., Σαρρής Μ., Σούλης Μ., *«Συστήματα Υγείας»*. Εκδόσεις Παπαζήση. Αθήνα 2001.

Ιατρίδης Δ., «Σχεδιασμός Κοινωνικής Πολιτικής, Θεωρία και Πράξη Κοινωνικού Σχεδιασμού». Εκδόσεις Gytenberg, Αθήνα 2002.

Ινστιτούτο Κοινωνικής Πολιτικής (Τελική Έκθεση), «Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση». Αθήνα, Δεκέμβριος 2006.

Καϊλα Μ., Φιλίππου Γ., Πολεμικός Ν., «Άτομα με ειδικές ανάγκες». Στ' έκδοση: ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ, Τόμος Α. Αθήνα 1997.

Κατρούγκαλος Π. – Γιώργος Σ., «Θεσμοί και Συστήματα Κοινωνικής Προστασίας στο σύγχρονο κόσμο». Εκδόσεις ANT. N. ΣΑΚΚΟΥΛΑ, Αθήνα – Κομοτηνή 2004.

Κοντιάδης Ξ., «Κράτος Πρόνοιας και Κοινωνικά Δικαιώματα, συμβολή στην ερμηνεία των μορφών συνταγματοποίησης της Κοινωνικής Προστασίας». Εκδόσεις ΣΑΚΚΟΥΛΑ, Αθήνα – Κομοτηνή 1997.

Κρεμάλης, «Κοινωνική Πρόνοια», Αθήνα 1990.

Κυριόπουλος Γ., Γεωργούση Ε., Σκουτέλης Γ., «Υγεία και Κοινωνική Προστασία στην Τρίτη Ηλικία». Εκδόσεις Κέντρο Κοινωνικών Επιστημών της Υγείας. Αθήνα 1994.

Πρακτική Εισήγηση Συνδιάσκεψης και Πανελληνίου Σεμιναρίου. «Κοινωνικές Υπηρεσίες στην Τοπική Αυτοδιοίκηση: Τάσεις – Προοπτικές – Η συμβολή της ΕΟΚ». Σύνδεσμος Κοινωνικών Λειτουργών Ελλάδος. Αθήνα 1993.

Σακελλαρόπουλος Θ., Χάλαρης Γ. κ.α., «Η μεταρρύθμιση του Κοινωνικού Κράτους. Εκδόσεις ΚΡΙΤΙΚΗ. Αθήνα 1999.

Σακελλαρόπουλος Θ., «Ζητήματα Κοινωνικής Πολιτικής» τόμος Α. Εκδόσεις Διονίκος. Αθήνα 2003.

Σαρρής Μ., «Κοινωνιολογία της Υγείας και Ποιότητα Ζωής». Εκδόσεις ΠΑΠΑΖΗΣΗ. Αθήνα 2001.

Σούλης Σ., Σημειώσεις «Κοινωνική Πολιτική και Σχεδιασμός Υπηρεσιών Υγείας». Αθήνα 2001.

Σταθόπουλος Α. Πέτρος, «Κοινωνική Πρόνοια, μια γενική θεώρηση» Β' έκδοση. Εκδόσεις "ΕΛΛΗΝ", 2003.

Στασινοπούλου Ο., «*Το Κράτος Πρόνοιας*». Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα 1990.

Στασινοπούλου Ο., «*Ζητήματα Σύγχρονης Κοινωνικής Πολιτικής*». Εκδόσεις Παπαζήση. Αθήνα 2002.

Σωτηρόπουλος, «*ο Συνήγορος του Πολίτη: Η δημοκρατία σε βάθος*». Εκδόσεις ΠΑΠΑΖΗΣΗ, Αθήνα 2000.

Τεπέρογλου Α., «*Αξιολόγηση της προσφοράς των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων.*», Αθήνα, 1990

Τεπέρογλου Α., «*Ο Θεσμός της Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων: Στασιμότητα ή Εξέλιξη;*», Αθήνα, 1994

Τεπέρογλου Α., «*Τοπική Αυτοδιοίκηση και Τρίτη Ηλικία*», Αθήνα

Φαναριώτη Π., «*Δημόσια Διοίκηση. Αποκέντρωση και Αυτοδιοίκηση, μπροστά στις προκλήσεις του 21^{ου} αιώνα*», 1999.

Διαδικτυακοί τόποι

www.kyada.gr

www.diorismos.gr

www.yme.gr

www.pspa.gr

www.mohaw.gr

www.isotita.gr

www.redcross.gr

[www.e-paideia .gr](http://www.e-paideia.gr)

www.solpus.gr

Α. ΣΧΕΤΙΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

ΦΕΚ 1. Τροποποίηση οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας του νομικού προσώπου

<<Παιδικό και βρεφονηπιακό σταθμό Δήμου Ρεθύμνης>>



936.

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 779

2 Μαΐου 2008

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός για το έτος 2008 της ενδεικτικής τιμής της συνδεδεμένης ενίσχυσης για τα εσπερικά διημέρια παραδίδονται για υλοποίηση..... 1
- Συγχώνευση ΠΠΔΑ που λειτουργούν στον Δήμο Αιτωλικού Δήμου σε ένα με την επωνυμία «ΠΟΛΙΤΗΣΤΙΚΟΣ - ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ Δήμου Αιτωλικού Πλάταιου»..... 2
- Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας ΙΟΕ Π. του Δήμου Προσώπου «Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης»..... 3
- Ανάκληση της υπ αριθμ. ΔΣΑ 741/Π.Π.Μ.58/αμ 3095/2004/22.12.2006 απόφασης υπενέργειας του ΠΠ Κρήτης στις διατάξεις του ν. 3299/2004 της απόφασης ομόφωνης εταιρείας «ΚΑΛΑΝΤΙΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ ΟΕ»..... 4
- Έγκριση της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας Σκορδαλιάς Ανώνυμη Τουριστική και Ξενοδοχειακή Εταιρεία με δ.τ. Φιλιάρων..... 5
- Παύση της έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «Α. Παπαπέτρον - Π. Παυλίδης ΟΕ»..... 6
- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΒΕΕ»..... 7
- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της εταιρείας «Ποσειδώνια Κανατά»..... 8
- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της εταιρείας «Α. Φαραδιάκης και Σία ΟΕ»..... 9
- Τροποποίηση της επένδυσης της εταιρείας «Ενωμένο Κόμμα Ανώνυμη Εταιρεία Κινηματογράφου Τελετών και Βιομηχανία Εταιρεία με δ.τ. «Ενωμένο Κόμμα Κρήτης ΑΕ»..... 10
- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της εταιρείας επιχειρήσεως «Μικροδόμος Ζημιάρης»..... 11
- Έγκριση της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας επιχειρήσεως «ΓΕΩΡΓΙΑΔΟΥ ΕΡΜΙΟ Δ. ΔΗΜ.»..... 12

- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της εταιρείας επιχειρήσεως «Χαβερδία Καλλιόπη»..... 13
- Ανάκληση της υπ αριθμ. ΔΣΑ 5522/Π.Ο.4/396/αμ 3299/2004/27.10.2006 απόφασης υπενέργειας στο ν. 3299/2004 επένδυσης της επιχειρήσεως «Ενωμένο Κόμμα Φαρμακία ΕΤΕΕ ΑΕ»..... 14
- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους έναρξη παραγωγικής λειτουργίας και παράδοση της επένδυσης της εταιρείας «Κ. Στρατιδάκης & Σία ΟΕ»..... 15
- Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους, έναρξη παραγωγικής λειτουργίας και παράδοση της επένδυσης της εταιρείας «Διαδοχική Κοινότητα ΑΕΓ ΒΒ ΕΕ - μη δ.τ. «Κίρκος ΑΕ»..... 16
- Τροποποίηση ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της εταιρείας «Κίρκος Ανώνυμη Ξενοδοχειακή Τουριστική & Εμπορική Εταιρεία» με δ.τ. «Κίρκος Α.Τ.Ε.Ε.»..... 17

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αρ.θμ 20799Ε..... 18
- Καθορισμός για το έτος 2008 της ενδεικτικής τιμής της συνδεδεμένης ενίσχυσης για τα εσπερικά διημέρια παραδίδονται για υλοποίηση..... 19
- Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ**
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
- Έχοντας υπόψη
1. τον υπ αριθμ. Μον/ΕΚ 1973/2004 της 11ης ερωτησ. για το θέλημα λειτουργιών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1782/2003 του Συμβουλίου στον οποίο το κείμενό της σφραγίστηκε τα προηγουμένως θέματα της 4 και 4η του εν λόγω κανονισμού και τη χρήση των εκτάσεων γης που προκύπτουν από την ημερήσια καλλιέργεια για την παραγωγή πράσιων υλών (ΕΕ L 345 της 20/12/2004) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Το υπ αριθμ. 53822/Θ 42008 έγγραφο του Ο.Π.Ε.Κ. Ε.Π.Σ.

πραχαιότητα της χρήσης και ευεργετικότητα των πιο νέων ανθρωπίνων δικαιωμάτων με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

3. Ο Πολιτικός - Αξιωματικός Οργανισμός θα διακρίνεται από σχεδόν αποκλειστικό Συμβόλαιο που αποτελείται από:

Α) τον εκδοτικό Όμιλο, ως Πρόεδρος

Β) μέλη (5) Δημοτικού Συμβούλου εκ των οποίων οι δύο από την ιστορία του Δημοτικού Συμβουλίου και

Γ) τρεις (3) δημότες οι οποίοι έχουν καταβάλλει γνώσεις για το αντικείμενο του Πολιτικού Αξιωματικού Οργανισμού.

Τα μέλη του οφείλονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Το Δημοτικό Συμβόλαιο εκλέγει Αντιπρόεδμο από τα μέλη του ή θήτρα του Διοικητικού Συμβουλίου εκλεγεί την Δημότητη μέλη

6. Ο Πολιτικός Αξιωματικός Οργανισμός επιπούνεται στα δικαιώματα και σε κάθε λόγο από τον Πρόεδμο και όταν αυτές αποσπάζει ή καθίσταται από τον Αντιπρόεδμο.

7. Η λειτουργία του παραπάνω Οργανισμού θα γίνεται σύμφωνα με τις εκδοτικές διατάξεις του Δημοτικού και κοινοτικού κώδικα περί Δημοσίων και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων από τα εκδιδόμενα σχετικά Π.Δ. και από τους κανονισμούς λειτουργίας αυτού.

8. Ο Πολιτικός Αξιωματικός Οργανισμός καταργείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η δε παύση του περικλείεται στο Δίπλο Ανετάκτου Ουαίου.

Από την απόφαση αυτή προκύπτει άμεσα 300.000€ σε πόρους του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2008 και για τα επόμενα έτη η έτηρη επιχορήγηση θα καταβάλλεται με βάση τον προϋπολογισμό των εσοτήμων των Οργανισμών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατάρτιση: 16 Αυγούστου 2008

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΝΙΚΟΛΑΟΣ Χ. ΤΣΟΛΙΩΝΗΣ



Από 11/1988
Γραμματεία Οργανισμού Ευρωπαϊκής Υπαγεύσεως (ΟΕΥ) του Νομαρχιακού Προσώπου Νομικού και Περιφερειακού Στάθου Δήμου Πελοποννήσου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 2538/1997 περί αξιολόγησης της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

2. Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάταξης Δημοτικών και Κοινοτικών Ομοσπονδιών» και του ν. 2932/1994.

3. Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 περί «Οργάνωσης Διοίκησης της Περιφέρειας Κ.Α.Τ.».

4. Τις διατάξεις των π.δ. 374/1987, 22/1990 και 50/1999 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

5. Την υπ αριθμ. 6730/2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κρήτης «Ορισμός λειτουργιών και μετρήσιμων εδρών της οικονομίας με εντολή Γενικού Γραμματέα.....» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τον Ο.Ε.Υ. του Νομαρχιακού Προσώπου Νομικού και Περιφερειακού Στάθου Δήμου Πελοποννήσου, όπως αυτός δημιουργήθηκε στο ΔΕΚ 648/Τ.Ε./3520/04 και τροποποιήθηκε στο ΔΕΚ 797/Τ.Ε./326/2005.

7. Την υπ αριθμ. 112/2007 μεύτηρη απόφαση του Δ.Ε.Υ. του Νομαρχιακού Προσώπου Νομικού και Περιφερειακού Στάθου Δήμου Πελοποννήσου, περί τροποποίησης του Ο.Ε.Υ.

8. Την υπ αριθμ. 22/63/2008 σύμφωνη γνώμη του Υπαγεύσεως Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Πελοποννήσου.

Επιλογής της τροποποίησης του Ο.Ε.Υ. του Νομαρχιακού Προσώπου Νομικού και Περιφερειακού Στάθου Δήμου Πελοποννήσου, ως προς το άρθρο 3 παρ. Α, άρθρο 4 παρ. Α, άρθρο 5, άρθρο 6, άρθρο 7 παρ. β, και άρθρο 9 που διαμορφώνεται ως εξής:

Άρθρο 3
Διατάσσονται Υπαγείν ως παρ. Α:

Α) Τέσσερα Τμήματα Νοσοκομιακής Αγωγής, ήτοι τμήματα

1. Α' Περιφερειακού Στάθου Πελοποννήσου

2. Β' Περιφερειακού Στάθου

3. Α' Νομικού Στάθου

4. Β' Νομικού Στάθου

Άρθρο 4
Αναρμόδιες Διευθύνσεις και Τμήματα: παρ. Α:

α) Η Διεύθυνση του Νομαρχιακού Προσώπου:

• Μεταξύ των των εφόρων λειτουργία του Νομαρχιακού Προσώπου Δημοτικού δικαίου σύμφωνα με τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. και «γενναία»

• Έχει την εποπτεία όλων των Τμημάτων και Τμημάτων της Διεύθυνσης και των υπαλλήλων, καθώς και όλες τις αρμοδιότητες που εκδίδονται από τις κείμενες διατάξεις παρακολούθησι αυτών, και καταβάλλει το έργο τους.

Άρθρο 5
Καθήκοντα Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος για την σύσταση λειτουργία του Νομαρχιακού Προσώπου Δημοτικού δικαίου

2. Έχει την εποπτεία όλων των Τμημάτων και Τμημάτων της Διεύθυνσης και των υπαλλήλων, καθώς και όλες τις αρμοδιότητες που εκδίδονται από τις κείμενες διατάξεις παρακολούθησι αυτών, και καταβάλλει το έργο τους.

3. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με την Γραμματεία των Τμημάτων Παιδαγωγικής Αγωγής για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

4. Εποπτεύει συντονίζει και καταβιβάζει το παιδαγωγικό έργο των Τμημάτων Προσχολικής Αγωγής.

5. Συμμετέχει στις συνελεύσεις του Δ.Σ. και εισηγείται στο Δ.Σ. τυχόν δικαστικά θέματα στις περιπτώσεις που δεν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κάθε θύλου που αφορά τη λειτουργία, τη προσωπική τους γονείς και την οικονομική υπαγωγή των Σταθμών όπως:

- τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους,

- το εκπαιδευτικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό,

- τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων

- την ενημέρωση του προσωπικού

- τη συνεργασία με φορείς ή νομιμομένα στους δημοτικούς ειδικοτήτων της τοπικής κοινωνίας (Παιδοπαιχνίδια - Φιλολογική - Κέντρο σύγχρονης εικαστικής δημιουργίας κ.λπ) μετά από τη σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ.

- Εκτιμώμενη και προεπιβλέπει τα θέματα διαμάχων και αμφισβητήσεων προς τους γονείς, για ληξιαρχική και κοινοβουλευτική τους.

6. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού και ενημερώνει και εγγράφει τις αδείες αυτού ώστε να μη δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα όπως λήξη και καταβολή το μηνιαίο ανάλογο με τις έκτακτες-επείγουσες παροδικές ανάγκες με τη συμφωνητή γνώμη του Προέδρου.

7. Συγκολλά το ελάχιστο μία φορά τον μήνα τους προϊσταμένους των τμημάτων για συζήτηση και ενημέρωσή σε γενικόταρο επίπεδο, που τους απασχολούν και για τον προγραμματισμό νέων δραστηριοτήτων.

8. Φροντίζει σε συνεργασία με τις Προϊσταμένες των Σταθμών τη διαργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, παιδαγωγικών εκδηλώσεων προς όφελος των παιδιών - γονέων και προσωπικού. Έτσι οδηγεί σε ενοση με εκδηλώσεις φορέων της περιοχής.

9. Εγκρίνει και υπεγράφει τα αιτήματα των προκείμενων που φέρουν ανάγκη των Τμημάτων τους.

10. Συνεργάζεται με το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού, το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχεία για να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών και η επίτευξη των σκοπών του.

11. Συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού και το Δ.Σ. για την υλοποίηση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.

12. Συνεργάζεται με την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου με σκοπό να συμβάλει στην ανάβωση των προσχολικών υπηρεσιών του Γραφείου Κοινωνικής Μέριμνας της Δημοτικής Κοινότητας.

13. Ασκει κάθε άλλη αρμοδιότητα, η οποία προκύπτει από τη γενικότερη σκοπιμότητά του επι δημιουργείται αυτοδίκαια είτε που ανατίθεται από τον Πρόεδρο.

14. Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων μεθόδων του Νομικού Προσώπου και τηρεί τη σημειολογία του Σταθμού.

Άρθρο 6

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής, προσλαμβάνεται μετά την παρ 7 α) παράγραφοι

8. Ενημερώνει τους γονείς για τα δικαιολογητικά επανεγγραφής - εγγραφής των παιδιών ως και για τη χρημική συμμετοχή. Συγκεντρώνει και μετά τις αιτήσεις επανεγγραφών και εγγραφών και εισηγείται αιτιολογημένα στην αρμόδια Επιτροπή Δέηση των κριτηρίων που ορίζονται από τον Κανονισμό Λειτουργίας για τη εγγραφή - διαγραφή ή μηδένωση των παιδιών.

9. Διαργανώνει πολιτιστικές, ψυχαγωγικές, παιδαγωγικές εκδηλώσεις προς όφελος των παιδιών μετά από συνεργασία με την Διεύθυνση του Νομικού Προσώπου αλλά και το Παιδαγωγικό Προσωπικό.

Άρθρο 7

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού παρ 3

3. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή του Νομικού Προσώπου για την εκτέλεση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού και οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο σε αυτόν, για να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του Νομικού Προσώπου και η επίτευξη των σκοπών του.

Άρθρο 9

Οργανική Διεύθυνση Προσώπου

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής:

Α ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1 Κλάδος ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού

Θέσεις: 1

Βαθμός Δ' - Α

2 Κλάδος ΠΕ Ηησιαγωγών

Θέσεις: 4

Βαθμός Δ' - Α

3 Κλάδος ΤΕ2 Βρεφονηπιοκομίας

Θέσεις: 7

Βαθμός Δ' - Α

4 Κλάδος ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού

Θέσεις: 1

Βαθμός Δ' - Α

5 Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών

Θέσεις: 1

Βαθμός Δ' - Α

6 Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων

Θέσεις: 2

Βαθμός Δ' - Α

7 Κλάδος ΔΕΘ Βοηθών Ξενοκώμων - Παθεσίων

Θέσεις 7

Βαθμός Δ - Α'

8 Κλάδος ΥΕ Ψ Προσωπικού Καθαριότητας

Θέσεις 2

Βαθμός Ε - Β

9 Κλάδος ΨΕ Γενικών Καθηκόντων - Κλητήρων - Οικονομικών

Θέσεις 1

Βαθμός Ε - Β'

Η ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΓΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΥΕ Μηπιαγωγών Προσωπικής

Θέσεις 3

ΥΕ Μηπιαγωγών Προσωπικής

Θέσεις 1

ΥΕ Βρεφονηπιαγωγείας

Θέσεις 5

ΥΕΠ Μαθησίων

Θέσεις 5

ΥΕΙΕ Προσωπικού Καθαριότητας

Θέσεις 12

Ζ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΥΕ Μηπιαγωγών

Θέσεις 1

Οι θέσεις των κλάδων ΥΕ Μηπιαγωγών Προσωπικής και ΥΕ Μηπιαγωγών Προσωπικής μετατρέπονται ούτως ή άλλως με οποιαδήποτε τρόπο σε θέσεις κλάδου ΥΕ Βρεφονηπιαγωγείας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ν. 2646/1998.

Δ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Θέσεις 10

Οι θέσεις και οι κατηγορίες θα καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. και ανάλογα με τις ανάγκες που προκύπτουν από την λειτουργία της υπηρεσίας.

Για την αντιμετώπιση των εποχιακών ή προσωρινών ή άλλων περιοδικών αναγκών προβλέπονται θέσεις των διατάξεων της παρ. 12 του άρθρου 16 του ν. 2533/1997, θέσεις δικηγόρων ειδικότητας.

Οι παραπάνω θέσεις θα πληρώνονται βάσει των διατάξεων της παρ. 2 της 17 της άρθρου 21 του ν. 2193/1994 και οι υπαλλήλοι των εποχιακών κατηγοριών που θα καθορίζονται με τη ανακοίνωση προκήρυξης του Δημοτικού Συμβουλίου πρέπει να έχουν τα αντίστοιχα προσόντα που απαιτούνται κάθε φορά για τους μόνιμους υπαλλήλους, όπως προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις.

Όσον αφορά τις οικονομικές προϋποθέσεις που θέτει η νομοθεσία για τη σύσταση της νηογ. τακτικής θέσης στον Ο.Ε.Υ. (Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007) δεν έχουν εφαρμογή για τη σύσταση των θέσεων του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διότι αυτές οι θέσεις δε θεωρούνται από το Σύνταγμα θέσεις τακτικού προσωπικού.

Ε' ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου μπορεί να έχει εξαιρετικούς συνεργάτες με σύμβαση μίσθωσης έργου.

Κατά το λοιπό ισχύει η υπ' αριθμ. 2417/31.3.2004 ΦΕΚ 640/τ. Β (352054) και η υπ' αριθμ. 4691/ΦΕΚ 797 τ. Β/3.6.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Γενικής Διοικήσεως Κρήτης.

Με την απόφαση αυτή προκρίνεται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου «Παιδικά και Βρεφονηπιακά Σταθμοί Δήμου Ρεθύμνης», ύψους 24298400 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρεθύμνο, 10 Απριλίου 2008

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής Περιφέρειας
ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΤΖΟΥΛΙΑΚΗΣ

Ανέκληση της υπ' αριθμ. ΔΙΣΑ/7411/10/4.583, ν. 3299/2004/22.12.2006 απόφασης υπαγωγής του ΓΓ Κρήτης στις διατάξεις του ν. 3299/2004 της υπο σύστασης ημερήσιας εταιρείας «ΚΑΠΑΝΤΑΙΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ ΟΕ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ' αριθμ. ΔΙΣΑ/8764/Π.Π.Ο/4.583/ν. 3299/2004/31.3.2008 απόφαση του ΓΓ Π. Κρήτης ανακαλύπτεται οφ' ότου ισχύσει η υπ' αριθμ. ΔΙΣΑ/7411/10/4.583, ν. 3299/2004/22.12.2006 απόφαση υπαγωγής της εταιρείας της υπο σύστασης ημερήσιας εταιρείας «ΚΑΠΑΝΤΑΙΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ ΟΕ» στις διατάξεις του ν. 3299/2004 στην θέση Κατο. Επισκοπής Δήμου Σπείρας, Νέου Κασιθίου και αναφέρεται στον Εκσυγχρονισμό Πλαστογραφείου, συνολικού κόστους 850.000 Ευρώ.

Η εξέταση του θεματός έγινε κατά τη 47η συνεδρίαση της Γ.ω.μ. Επιτροπής του άρθρου 7 του ν. 3299/2004 στις 28.3.2008.

Η περίληψη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΜΑΡΤΙΑΝΙΤΑΚΗΣ

Εναρξη της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «Σκορφαλάκης Ανώνυμη Τουριστική και Ξενοδοχειακή Εταιρεία» με Δ.ε. «Φιλάγρος».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ' αριθμ. ΔΙΣΑ/2043/Π.Π.Ο/1.777/ν. 26.01.98/31.3.2008 απόφαση του ΓΓ Π. Κρήτης πιστοποιήθηκε την 27.3.2008 η έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της εταιρείας «Σκορφαλάκης Ανώνυμη Τουριστική και Ξενοδοχειακή Εταιρεία» με Δ.ε. «Φιλάγρος» του Δήμου...

στην μετατροπή παραδοσιακών κτισμάτων σε δύο-ώροφα μονόκατα επαγγελματιών διαμερίσματα 47/48 κλινών στη Κορνησιανή Δημοκ. Κόσμη Ν. Ηρακλείου. Με την απόφαση αυτή εγκρίθηκε και η καταβολή του υπολοίπου επιχορήγησης ποσού € 155.250.

Η εξέταση του θέματος έγινε κατά την 47η συνεδρίαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 7 του ν. 3299/2004 στις 28/3/2008.

Η περίπτωση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΜΑΡΓΙΑΝΤΑΚΗΣ

16) Υλοποίηση έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της επιχείρησης «Δ. Παλασιώτης Π. Πολύζος ΟΕ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ αριθμ. ΔΙΣΑ/7906/Π3-7/592/ν. 2501/1958/31.3.2008 απόφαση του Γ.Γ.Π. Κρήτης πιστοποιείται η υλοποίηση της έναρξης της παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της επιχείρησης «Δ. Παλασιώτης - Π. Πολύζος ΟΕ» που περιγράφηκε στην μελετητή παραδοσιακού κτισματος σε τουριστικό κτιρίδιο Α' τάξης 18 κλινών στην Πλαιά Πολύ Ρεθύμνου.

Με την απόφαση αυτή εγκρίθηκε η καταβολή του υπολοίπου της επιχορήγησης, ποσού τριάντα εννέα χιλιάδων διακοσίων πενήντα οκτώ 39.258 €.

Με την υλοποίηση της επένδυσης δημιουργήθηκαν 2 ΕΜΕ.

Η εξέταση του θέματος έγινε κατά την 47η συνεδρίαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 7 του ν. 3299/2004 στις 28/3/2008.

Η περίπτωση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΜΑΡΓΙΑΝΤΑΚΗΣ

17) Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας επένδυσης της επιχείρησης «ΠΑΠΑΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α.Β.Ε.Ε.»

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ αριθμ. ΔΙΣΑ/1025/Π 10/4/Ε/258/ν. 3299/2004/31.3.2008 απόφαση ολοκληρώθηκε η επένδυση επένδυσης με τα παρακάτω στοιχεία με ετήσιο

Επινομή «ΠΑΠΑΝΑΚΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α.Β.Ε.Ε.»

Είδος Επένδυσης: Επέκταση/Εκσυγχρονισμός μονάδας επεξεργασίας και τυμπανοποίησης σπυροκασπειακών

Τόπος εγκατάστασης: Περιοχή 4η οδού του Τυμπανίου, Δ. Τυμπανίου, Ν. Ηρακλείου.

Κόστος οριστικοποίησης: ΕΥΡΩ 1.675.000,00

Ίδια συμμετοχή (προςστέλ) 1.085.750,00 (65%)

Επιχορήγηση (προςστέλ) 589.250,00 (35%)

Λόγος προςστέλ 0

Επιδότηση (leasing) -

ΝΟΕ σε ΕΜΕ που καθορίστηκε στην εγκύκλιο υπόψη 6 ΕΜΕ

ΝΟΕ σε ΕΜΕ που δημιουργήθηκαν λόγω της υλοποίησης της επένδυσης: 6 ΕΜΕ

Υφιστάμενες θέσεις εργασίας σε ΕΜΕ (Πριν την υλοποίηση της επένδυσης): 14 ΕΜΕ

Συνολικές θέσεις εργασίας σε ΕΜΕ: 20 ΕΜΕ

Ημερομηνία ολοκλήρωσης: 29.5.2007

Ημερομηνία έναρξης παραγωγικής λειτουργίας: 29.5.2007

Με καταβλητέο υπόλοιπο επιχορήγησης ποσού 316.750,00.

Η εξέταση του θέματος έγινε κατά την 47η συνεδρίαση της Γνωμοδοτικής Επιτροπής του άρθρου 7 του ν. 3299/2004 όπως τροποποιήθηκε από τον ν. 3522/2006.

Η περίπτωση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Διευθυντής
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΜΑΡΓΙΑΝΤΑΚΗΣ

18) Ολοκλήρωση οριστικοποίηση κόστους και έναρξη παραγωγικής λειτουργίας της επένδυσης της επιχείρησης «Ποιμενίτης Κωνσταντίνος».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Με την υπ αριθμ. ΔΙΣΑ/660/Π10 4/295/ν. 3299/2004/31.3.2008 απόφαση του Γ.Γ.Π. Κρήτης ολοκληρώθηκε η επένδυση επένδυσης με τα παρακάτω στοιχεία ως εξής:

Επινομή Ποιμενίτης Κωνσταντίνος Ατομική Επιχείρηση

Είδος Επένδυσης: Μεταγλυπτική και παραγωγική μονάδα φυλλομαγεύου

Τόπος εγκατάστασης: Περιοχή Κάμπος Αγίου Σπύρου Δήμου Τυμνίου Ηρακλείου.

Κόστος οριστικοποίησης: 200.000

Ίδια συμμετοχή (προςστέλ) 130.000 (65%)

Επιχορήγηση (προςστέλ) 70.000 (35%)

Λόγος προςστέλ 0 (0%)



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ Φύλλου 797

13 Ιουνίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Σύνοψη Συμβάσεων Μίσθωσης έργου στην Γραμματεία της Επιτροπής Ανταγωνισμού	1
Ιδρύση Ταξίου Ένωσης Λακείου	2
Μεγάλη τροποποίηση της υπ αριθμ. Α9γ 38800/20.11.1998 «Αποκρίση της υπ αριθμ. Αδν/19338/1995 απόφασης, ως προς τον τρόπο διαδικασίας και οργάνωση εκπαίδευσης νηπίων (προς απόκτηση ειδικότητας και καθήκοντα δασκάν για ανάληψη υπηρεσίας νηπίων για ειδικότητα στα Νοσοκομεία)	3
Συμπλήρωση της υπ αριθμ. 244030/10.2.2005 υπουργικής απόφασης για τη χορήγηση συμπληρωματικών διδακμάτων στην παραδοχή προς όφελος των παραγών Νοσίου και αγγέλου κρέμας από το Εθνικό σπασίμα του έτους 2004	4
Σύσταση Άνωτικού Πρωτοβάθμιας με την Επικουρία -Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου Δ.Δ. Ακταίου του Δήμου Ρίου Νέμου Αχαΐας»	5
Τροποποίηση Οργανισμού, Επιτελικής Υπηρεσίας Δήμου Βουραλαίων	6
Συγκροτηση Διοικητικής Επιτροπής Στρατιωτών Επ. Ταξίου Νόμου Καπνάρας	7
Τροποποίηση Οργανισμού, Επιτελικής Υπηρεσίας Ο.Ε.Υ. του Ν.Π. «Δημοτικοί Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Δήμου Ρεθύμνης»	8
Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Ερασιθετικής Σχολής Χορού στην Παρασκευή Μπουρνιά	9
Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Φυσικού Νοσηλευτή Λιγνοφορμικού Ιατρού στην Πρωτοβάθμια Συσταδα του Γεωνίου	10

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ 3184
Σύνοψη Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου στην Γραμματεία της Επιτροπής Ανταγωνισμού

11)

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Ευάγγελος Αβούλι

1. Τις διατάξεις του ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα (ΦΕΚ 137 Α) όπως ισχύει
 2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του νόμου 2527/1997 για τη σύνταξη επί-βάσει έργου από υπηρεσίες και νομικά πρόσωπα του δημοσίου τομέα με φυσικά πρόσωπα σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 681 κ.ε. του Ασπ.Κ.Κ.Α.Π. όπως ισχύει
 3. Το π.δ. 169/2003 «Οργανισμός της Γραμματείας της Επιτροπής Ανταγωνισμού»
 4. Τα από 30.9.2004 (αυμ.813) και 7.10.2004 (αυμ.815) αποφασίσματα Πρωθυπουργού της Ολομέλειας της Επιτροπής Ανταγωνισμού
 5. Την υπ αριθμ. ΔΙ.Π.Φ.ΕΓΚΡ 16/783/104/20.4.2005 εγκριτική απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2 της υπ αριθμ. 55/1998 Π.Υ.Σ. (άρθρο 1 παρ Β' ν. 2412/1996)
 6. Την υπ αριθμ. ΔΙΑΚ.Φ.1/26139/ΦΕΚ 527/5.24.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκεντρωμένης Ανάπτυξης αρμοδιότητας στους Υπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκεντρωμένης Ανάπτυξης
 7. Την υπ αριθμ. Α 15/Α/Φ:19/ΟΙΚ 4888/24.3.2004 ΦΕΚ 528/Β 26.3.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης -Ανάθεση αρμοδιότητας στην Υπουργό Εσωτερικών Ανάπτυξης Γεωργίας Στάλαγκου δι' κα Ιωάννη Παπαθανασίου
- Β. Τις απόψεις σε εξέλιξη μεν πρωτοβάθμιας Επιτροπής στην Αποκέντρωση



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ Φύλλου 640

3 Μαΐου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Εισπράξη εσόδων Ν.Π.Δ.Δ. από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.)
- Εισπράξη εσόδων υπέρ ΝΑΤ ΚΤΥ από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.)
- Ανέγκληση στις 19/4/29.1.2004 απόφασης του Γ.Γ. Περ. Οικονομικών περί απαγόρευσης κλήσης για υρισμό του χρόνου
- Σύσταση από Δήμο Ξυθιάς Ν. Πέλλας νομικού προσώπου με την επωνυμία «21η Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Σκυθιάς»
- Υπόθεση Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Ν.Π.Δ.Δ. Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί Δήμου Ρεθύμνης
- Καταργησιμότητα άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινων. Λειτουργών στην Περιφερειακή Αναστοσία του Χρήστου, κατακό Πάτρας
- Προσδιορισμός ταμειακής επιτροπής για την εφαρμογή του Ν. 2520/1997 -Μέτρα για τους νέους αγρότες
- Έγκριση επιχειρησιακής ερμηνείας μόνιμων υπαλλήλων Δήμου Φαισθίου Ν. Λαρίσης

των του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών

5. Το έννομο αι 773/11.12.2003 Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α) Σκύδρας (β) 717/11.12.2003 ΔΕΥΑΚ ΘΗΡΑΣ Νομού Κυκλάδων γ) 34294/4.12.2003 ΔΕΥΑΚ Δήμου Κοβαλας δ) 1833/12.12.2003 δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Σκυθιάς ε) 784/22.12.2003 Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης - Αποχέτευσης Ξυθιάς (Δ.Ε.Υ.Α. Ξυθιάς) στ) 19/1 Στάθμ. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Πλατρός Ν. Ημαθίας ζ) 7/1.2004 Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Εξαπολάτου Ν. Πέλλας

6. Το ναυτικό στη απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζονται

1. Ανατίθεται στις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες της επιτροπής των εσόδων των των α) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α) Σκύδρας β) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης (ΔΕΥΑΚ) ΘΗΡΑΣ Νομού Κυκλάδων γ) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης (ΔΕΥΑΚ) Δήμου Κοβαλας δ) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.Σ) Σκύδρας ε) Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Μεσσήνης (Δ.Ε.Υ.Α.Σ) Δήμου Μεσσήνης στ) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Πλατρός Ν. Ημαθίας ζ) Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Εξαπολάτου Ν. Πέλλας.

2. Το ποσοστό συμμετοχής των ανωτέρω Νομικών Προσώπων στη δαπάνη για την επιτροπή των εσόδων που εξασφαλίζονται για λογαριασμό του από οποιαδήποτε από κλήση ή παρ σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%)

Κατ' εξαίρεση κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών από την εφάρτηση μισθών και κάθε άλλης ομοίω μισθής όπως και υπέρ φόρων και ομοειδών εσόδων για απόσβεση δανείων μισθωτών δεν λαμβάνονται υπόψη στα ποσά συμμετοχής.

3. Τα ποσά που παρακρατούνται κατατίθενται σε ειδικό λογαριασμό που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος με την ονομασία «δικαιώματα δεδουλευσής και κλήσεως εσόδων υπέρ τρίτων».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2004

Κ. ΚΑΡΑΓΕΩΡΓΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 11/2203/8698/0316 (1)
Για την εισπράξη εσόδων Ν.Π.Δ.Δ. από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.)

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Είκοστος υπόψη

1. Τις διατάξεις της παραγρ. 4 του άρθρου 106 Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί λειτουργικών ελέγχων των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 306/1974 «Περί κώδικα επί επιβολής δημοσίων εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε)».

3. Την 2024387:2670:0022:5/4/1997 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών η οποία κοινοποιήσ. με την παρ. 9 του άρθρου 24 του Ν. 1884/1990 (ΦΕΚ Β' Α: 1990)

4. Την αριθ. 14660/Δ10Ε85/ΦΕΚ 5111 Β' 17/3/2004 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιότη

Αριθ. 1114733/9984/0016

(2)

Είσπραξη εσόδων υπέρ ΝΑΤ/ΚΠΥ από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.).

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη;

1. Τις διατάξεις της παραγρ. 4 του άρθρου 106 Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α) «Περί λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 356/1974 «Περί Κώδικα είσπραξης Δημοσίων εσόδων (ΚΕΔΕ)».

3. Την αριθ. πρωτ. 14650/Δ10Ε85/ΦΕΚ519τ.Β'/17.3.2004 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών η οποία κυρώθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 24 του Ν. 1884/1090 (ΦΕΚ 81Α/1990).

4. Την αριθ. πρωτ. 14650/Δ10Ε85/ΦΕΚ 519τ.Β'/17.3.2004 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών».

5. Το έγγραφο αριθ. πρωτ. Μ 8413.2/02/03/16.12.2003 του Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας - Γενική Γραμματεία Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής - ΠΛΟΗΓΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΝΑΤ/ΚΠΥ

6. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

1. Αναθέτουμε στις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες την είσπραξη των εσόδων του Ναυτικού Απομαχικού Ταμείου/Κεφάλαιο Πλοηγική Υπηρεσία ΝΑΤ/Κ.Π.Υ.

2. Το ποσοστό συμμετοχής του ανωτέρου Νομικού Προσώπου στη δαπάνη για την είσπραξη των εσόδων που εισπράττονται για λογαριασμό του από οποιαδήποτε αιτία καθορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%).

Κατ' εξαίρεση κρατήσεις υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών από την εξόφληση μισθών και κάθε άλλης αποζημίωσης όπως και αποδιδόμενες τοκοχρεολυτικές δόσεις για απόσβεση δανείων μισθωτών, δεν λαμβάνονται υπόψη στο ποσοστό συμμετοχής.

3. Τα ποσά που παρακρατούνται κατατίθενται σε ειδικό λογαριασμό που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος με την ονομασία «Δικαιώματα βεβαίωσης και είσπραξης εσόδων υπέρ τρίτων».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2004

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΔΑΜ ΡΕΓΚΟΥΖΑΣ

Αριθ. 1627

(3)

Ανάκληση της 194/29.1.2004 απόφασης του Γ.Γ. Περιφ. Θεσσαλίας περί απαγόρευσης κυνηγίου ορισμένου χρόνου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη;

1. Τις διατάξεις των άρθρων 256 και 258 του Ν.Δ. 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικα».

2. Την αριθ. 82548/1306/3.10.1997 απόφαση του Υπ. Γεωργίας για εφαρμογή του προγράμματος «Μακροχρόνια παύση εκμετάλλευσης γαιών - ΚΑΝ 2078/1992 Ε.Ο.Κ.».

3. Την αριθ. 1860/12.4.2001 (ΦΕΚ 421/Β/2001) απόφαση του Γ.Γ. Περιφ. Θεσσαλίας «Περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων κ.λ.π.».

4. Την αριθ. 273/27.6.2003 γνωμοδότηση της ολομέλειας του Ν.Σ.Κ.

5. Την αριθ. 130114/1.8.2003 απόφαση του Υπ. Γεωργίας.

6. Την αριθ. 106494/9.9.2003 διαταγή του Υπ. Γεωργίας

7. Την αριθ. 194/29.1.2004 απόφασή μας, για απαγόρευση κυνηγίου ορισμένου χρόνου στο Συνιδιόκτητο Δάσος Κατούνας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (αρ. ΦΕΚ.422/2.3.2004 τεύχος Β').

8. Το αριθ. 6521/2003 (αρ. Φακ. 49769χ) πρακτικό της ολομέλειας του Ν.Σ.Κ., που μας κοινοποιήθηκε με τη 10.199/900/19.2.2004 Διαταγή του Υπ. Γεωργίας.

9. Το αριθ. 1522/19.3.2004 έγγραφό μας.

10. Τη αριθ. 95991/926/10.3.2004 διαταγή του Υπ.Γεωργίας, αποφασίζουμε:

Την ανάκληση της αριθ. 194/29.1.2004 απόφασής μας, για απαγόρευση κυνηγίου ορισμένου χρόνου στο Συνιδιόκτητο δάσος Κατούνας, επειδή σύμφωνα με την αριθ 90199/900/19.2.2004 διαταγή του Υπ. Γεωργίας, τα δάση και οι δασικές εκτάσεις που υπάγονται στις παρ. 1, 2 και 3, του άρθρου 3 του Ν. 998/1979 δεν είναι επιλεγμένες εκτάσεις.

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 23 Μαρτίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Δασάρχης Τρικάλων
ΔΗΜ. ΓΙΑΝΝΙΤΣΗΣ

Αριθ. 2111

(4)

Σύσταση στο Δήμο Σκύδρας Ν. Πέλλας νομικού προσώπου με την επωνυμία «21η Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Σκύδρας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις παρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 «Για την ακαδημία Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (Α 100).

2) Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 8 του Ν. 2158/1993 (ΦΕΚ Α'/109) «Εκσυγχρονισμός του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών (Ι.Κ.Υ.) και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκαν και καταργήθηκαν με τις όμοιες της παρ.2 περ. ε' του άρθρου 64 του Ν. 2218/1994.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 (Δ.Κ.Κ.).

4) Τις διατάξεις άρθρου 7 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107τ.Α'/30.5.1997), «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπ. Αυτ/ση και άλλες διατάξεις».

5) Την αριθμ. 8/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σκύδρας «Περί σύστασης ίδιου νομικού προσώπου με την επωνυμία «21η Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Σκύδρας».

6) Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 54/Τ.Δ/10.9.92) αναφορικά με τον έλεγχο δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικ/κές πράξεις.

7) Την αριθμ. 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση Γεν. Γραμμ. Περιφ. Κεντρικής Μακεδονίας περί ορισμού εισπλητών και μετεβίβασης εξουσιών «Με εντολή Γ.Γ.

νικού Γραμματέα» αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Δ/ντή, στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Προϊσταμένους Τμημάτων και Γραφείων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

Α. Συστήνουμε στο Δήμο Σκύδρας Ν. Πέλλας Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «21η Σχολική Επιτροπή 4ου Νηπιαγωγείου Σκύδρας».

1. Σκοπός του Ν.Π. είναι:

- Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

- Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση του διδακτηρίου.

- Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων.

- Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των Σχολικών Μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για την σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για την λειτουργία τους και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για την στήριξη της διοικητικής λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας.

2. Το Ν.Π. διοικείται από 5μελές διοικητικό συμβούλιο, το οποίο μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) τον εκάστοτε Δήμαρχο ή άλλο μέλος του Δημοτικού Συμβουλίου, το οποίο ορίζεται απ' αυτόν με τον αναπληρωτή του, ως Πρόεδρος.

β) Τον εκάστοτε Δ/ντή του 4ου Νηπιαγωγείου Σκύδρας.

γ) Τον εκπρόσωπο από το σύλλογο γονέων και κηδεμόνων του 4ου Νηπιαγωγείου Σκύδρας, εφόσον υπάρχει τέτοιος σύλλογος, που ορίζεται από αυτόν.

δ) Δύο (2) δημότες ή κατοίκους που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο Σκύδρας.

3. Η Θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Δ.Σ. εκλέγει μεταξύ των μελών του τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα.

4. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Σκύδρας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

ε) Πρόσοδοι από την περιουσία του.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε Δημόσια Αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Σκύδρας, για το τρέχον οικ. έτος 2004 καθώς και για τα επόμενα οικονομικά έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδεσσα, 16 Μαρτίου 2004

Με εντολή Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ. 2417

(5)
Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ. του ΝΠΔΔ Παιδικού και Βρεφονηπιακού Σταθμού Δήμου Ρεθύμνης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2307/95.

2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 περί "Οργάνωσης-Διοίκησης της Περιφέρειας κ.λ.π."

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001.

4. Την υπ' αριθ. 6730/2003 (ΦΕΚ 1288/Β/2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κρήτης "Ορισμός Εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα".

5. Το υπ' αριθ. 13/2004 έγγραφο του ΝΠ Παιδικού και Βρεφ/και Σταθμού Δήμου Ρεθύμνου, με το οποίο μας υποβλήθηκε η 5/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του παραπάνω Ν.Π. καθώς και η αριθμ. 9/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ρεθύμνης.

6. Την υπ' αριθ. 2/3/19.3.2004 Πράξη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Ρεθύμνης, αποφασίζουμε Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Ν.Π. Παιδικού και Βρεφονηπιακού Σταθμού Δήμου Ρεθύμνης, όπως αυτός ψηφίστηκε με την αριθ. 5/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ως κατωτέρω:

Άρθρο 1

Το νεοσυσταθέν Ν.Π.Δ.Δ έχει την επωνυμία "Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης" (ΦΕΚ 1079, τ.Β/4.8.2003) στο οποίο ενοποιήθηκαν οι: Α' & Β' Δημοτικοί Βρεφονηπιακοί Σταθμοί, οι Α', Β', Γ', Δ', Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Ρεθύμνης και ο Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Περιβολίων.

Άρθρο 2

Σκοπός

Ο Σταθμός είναι κυρίως χώρος αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας και ο σκοπός του νέου Ν.Π.Δ.Δ. είναι:

Να παρέχει ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.

Να βοηθά τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.

Να εξαλείφει κατά το δυνατό τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους.

Να εξυπηρετεί τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιεί πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.

Να βοηθά τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον

Να παρέχει ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενεί τηρώντας τους κανόνες υγιεινής

Άρθρο 3

Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του ΝΠΔΔ με την επωνυμία "Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης" λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης

Η Διεύθυνση του ΝΠΔΔ με την επωνυμία "Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμό Δήμου Ρεθύμνης" αποτελείται από τα εξής Τμήματα :

Α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής που αποτελείται από τα Τμήματα :

1. Α' Βρεφονηπιακός Σταθμός
2. Β' Βρεφονηπιακός Σταθμός
3. Α' Παιδικός Σταθμός
4. Β' Παιδικός Σταθμός
5. Γ' Παιδικός Σταθμός
6. Δ' Παιδικός Σταθμός
7. Παιδικός Σταθμός Περιβαλίων

Β) Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού.

Γ) Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας (Λειτουργικό-μη αυτοτελές υπάγεται στη Διεύθυνση)

Οι Δημοτικοί Παιδικό και Βρεφονηπιακό Σταθμοί που θα ιδρύονται στο μέλλον από το Δήμο θα αποτελούν Τμήματα στη Δ/νση του ενιαίου Ν.Π.Δ.Δ.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης και Τμημάτων

Α) Η Διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του ΝΠΔΔ και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του, σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Β) Το Τμήμα Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια, σε συνεργασία με το προσωπικό.

Γ) Το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Ν.Π.Δ.Δ.

Δ) Το Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας επιμελείται την παροχή συμβουλευτικών & κοινωνικών υπηρεσιών

Άρθρο 5

Καθήκοντα Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται, σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων Προσχολικής Αγωγής, για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των Τμημάτων Προσχολικής Αγωγής.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του ΝΠΔΔ

4. Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και εισηγείται στο Δ.Σ., χωρίς δικαίωμα ψήφου στις περιπτώσεις που δεν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή των Σταθμών όπως :

- τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο, προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους,
- το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό,
- τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων,
- την επιμόρφωση του προσωπικού.

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μη δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στους Σταθμούς

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των Τμημάτων τους.

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού, το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο για να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία των Σταθμών και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού

Άρθρο 6

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος :

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας.

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη και νήπια, σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό.

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του Τμήματος για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του

4. Εισηγείται στη Διεύθυνση τις ανάγκες του Τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

7. Αναπληρώνει το Παιδαγωγικό Προσωπικό σε περίπτωση απουσίας του.

Άρθρο 7

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό των Σταθμών με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία τους.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά εντάλματα πληρωμών.

Συντάσσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση μισθών, επιδομάτων προσαυξήσεων κλπ. του προσωπικού.

3. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού - απολογισμού - ισολογισμού.

4. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

Άρθρο 8

Ειδικά καθήκοντα και αρμοδιότητες του προσωπικού των Τμημάτων

Τα καθήκοντα του προσωπικού του νομικού προσώπου προσδιορίζονται ως εξής:

1. Παιδαγωγικό Προσωπικό:

α) Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.

β) Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αισουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια, είδη καθαριότητας κ.λ.π.).

γ) Παρακολουθεί τη διατροφή και καθαριότητά των φιλοξενούμενων παιδιών, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.

δ) Ενημερώνει τους αρμοδίους και τον Παιδίατρο για κάθε ύποπτο σχετικά με την υγεία τους περιστατικό.

ε) Τηρεί βιβλίο παρουσίας των παιδιών και ενημερώνει αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευση τους είτε στις απουσίες τους.

στ) Λόγω της άμεσης επαφής του με τα παιδιά προσφέρει σ' αυτά με υπομονή και στοργή όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους, επιδιώκοντας συνεχώς να δημιουργήσουν σ' αυτά ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, εμπιστοσύνη στον εαυτό τους και στις προσωπικές δυνατότητές τους. Σε καμία περίπτωση και για οποιοδήποτε λόγο δεν επιτρέπεται η κακή μεταχείριση των παιδιών (εκφοβισμός, σωματική ποινή).

ζ) Ενημερώνει μια (1) φορά το μήνα τους γονείς για τη γενική, σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και διατηρεί αρμονική σχέση με αυτούς.

2. Βοηθός Παιδαγωγός:

Βοηθάει το προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου σε όλα τα καθήκοντά του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στην περίπτωση απουσίας του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου, αντικαθιστά αυτό απευθυνόμενη στον Υπεύθυνο του Σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη.

3. Μαγειρίσσα ή Μάγειρας:

α) Είναι υπεύθυνος/νος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το διατολόγιο. Επιμελείται ιδιαίτερος για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισαγόμενη/νος κάθε σχετικό μέτρο.

β) Παραλαμβάνει καθημερινά από το Διαχειριστή βάση υπηρεσιακού σημειώματος την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάση το διατολόγιο και υπογράφει το σχετικό δελτίο.

γ) Φροντίζει για τη διανομή του φαγητού, την συγκέντρωση των ειδών εστίασεως, βοηθούμενη από την βοηθό μαγειρού και το προσωπικό καθαριότητας.

Τακτοποιεί τα μαγειρικά σκεύη και είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή κατάστασή τους ευθυνόμενος/νης για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.

δ) Προτείνει τη λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου.

4. Η Βοηθός Μαγειρού ή Μαγειρίσσας ή Τραπεζοκόμος φροντίζει τη διανομή του φαγητού, βοηθά το παιδαγωγικό προσωπικό στη διανομή του φαγητού στα παιδιά και φροντίζει για τη συγκέντρωση των ειδών εστίασης μετά το τέλος του. Επίσης βοηθά το μάγειρα ή τη μαγειρίσσα στην προετοιμασία του φαγητού.

5. Το Προσωπικό Καθαριότητας - βοηθητικών εργασιών εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του Σταθμού. Χρησιμοποιεί υλικά καθαριότητας που παραλαμβάνει από το Διαχειριστή με υπηρεσιακό σημείωμα. Βοηθά στην παρασκευή του φαγητού σε περίπτωση απουσίας βοηθού μαγειρού.

Όλο το παραπάνω προσωπικό κατά την διάρκεια του φαγητού των παιδιών, υποχρεούται να παραβρίσκεται στους χώρους σίτισης και να βοηθά όπου υπάρχει ανάγκη.

6. Ο/Η Κοινωνικός Λειτουργός:

Συμβάλλει στην πρόληψη ή αντιμετώπιση προβλημάτων των παιδιών κάθε Σταθμού και των οικογενειών τους εφόσον στην τελευταία περίπτωση αυτό ζητηθεί ή είναι εκ

έρευνες σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό με το οποίο βρίσκεται σε συνεχή επαφή. Συνεργάζεται με τον Παιδίατρο του Σταθμού.

7. Ο Παιδίατρος που συμβάλλεται με το Σταθμό με σύμβαση έργου, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Εξετάζει κατά διαστήματα και κατ' ελάχιστο όριο μια φορά την εβδομάδα όλα τα παιδιά των Σταθμών του νομικού προσώπου, και παρακολουθεί την ανάπτυξή τους, σημειώνοντας τις παρατηρήσεις του στην ατομική καρτέλα κάθε παιδιού.

β) Παρακολουθεί συνεργαζόμενος με τον/την Κοινωνική Λειτουργό και τον/την Ψυχολόγο την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.

γ) Εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στο Σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.

δ) Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των Σταθμών. Διατηρεί σε κάθε Σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή των υπηρεσιών του.

8. Ο/Η Ψυχολόγος ή Κοινωνιολόγος του Σταθμού, εφόσον υπηρετεί, παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονέων συνεργαζόμενος στενά με τον Παιδίατρο, τον/την Κοινωνική Λειτουργό και το παιδαγωγικό προσωπικό.

Επίσης βοηθά και συμβουλεύει το παιδαγωγικό προσωπικό για την καλύτερη απόδοση στην εργασία τους με διάλεξεις, συζητήσεις και ιδιαίτερες συναντήσεις.

9. Ο Κλητήρας Εκτελεί όλες τις εξωτερικές εργασίες του νομικού προσώπου.

10. Τη Διοικητική και Οικονομική εργασία του νομικού προσώπου ασκεί ο Διοικητικός υπάλληλος και εάν δεν υπάρχει τα καθήκοντα αυτά ασκεί ο προϊστάμενος του Τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού ή οριζόμενος υπάλληλος σύμφωνα με το άρθρο 109 του Ν. 1188/1981 όπως ισχύει κάθε φορά.

Ο ανωτέρω υπάλληλος ασκεί τα ακόλουθα καθήκοντα:

α) Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και τον έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά, για την καλή φύλαξη, συντήρηση και διάθεσή τους καθώς και για τη λοιπή εν γένει περιουσία του Σταθμού, σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού του Σταθμού και υπολογίζει με βάση τις ισχύουσες διατάξεις τυχόν πρόσθετες αμοιβές (υπερωρίες κ.λ.π.) που προκύπτουν.

γ) Τηρεί όλα τα βιβλία διαχείρισης στα οποία καταχωρεί όλες τις από το νόμο απατούμενες εγγραφές.

δ) Η ταμιακή διαχείριση του νομικού προσώπου ασκείται από την ειδική ταμιακή υπηρεσία του Δήμου ή την αντίστοιχη ΔΟΥ που ασκεί τη διαχείριση του Δήμου.

ε) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση γενικά των λογαριασμών του νομικού προσώπου, τη συγκέντρωση των παραστατικών στοιχείων, όλων των δικαιολογητικών ενισχύσεων και πληρωμών έτσι ώστε να είναι ευχερής ο έλεγχος των εσόδων και εξόδων σε οποιοδήποτε χρόνο.

στ) Συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο του νομικού προσώπου για την κατάρτιση του Προϋπολογισμού, του απολογισμού και του ισολογισμού, του νομικού προσώπου εις συνάρτηση με την εγκρίσιμη τριτοετή οικονομική του.



02019432710990016



24875

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1943

27 Οκτωβρίου 1999

Αριθ. 116445

Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου και Διαδικασία Εφαρμογής της ενέργειας «Δημιουργία Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας», συγχρηματοδοτούμενης από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.), στο πλαίσιο του Μέτρου 3, του Υποπρογράμματος ΙΙΙ του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και Προώθηση της Απασχόλησης».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 2150/94 (ΦΕΚ 98Α) «Εθνικό Ινστιτούτο Εργασίας και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 368/89 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας» (ΦΕΚ 163/Α).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 3 & 4 του Ν. 2224/94 (ΦΕΚ 112/Α) «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, Συνδικαλιστικών Δικαιωμάτων κ λπ».
4. Την Απόφαση του Υπ. Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων 80156/7-7-94 (ΦΕΚ 528/Β/7-7-94).
5. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2081/93 του Συμβουλίου της 20/7/1993.
6. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2082/93 του Συμβουλίου της 20/7/93.
7. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2084/93 του Συμβουλίου της 20/7/1993, για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 4255/88 για διατάξεις εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΟΚ) αριθμ. 2052/88 όσον αφορά το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.
8. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. Ε (94) 1716 της 13/7/1994 σχετικά με την κατάρτιση του Κ.Π.Σ. 1994 - 1999 «Για την ανάπτυξη και τη διαρθρωτική προσαρμογή της Ελλάδας».
9. Την υπ' αρ. Ε(97) 1035/10 (23.4.97) Απόφαση της Ε.Ε. που αφορά στην επιλεξιμότητα των δαπανών.
10. Την Απόφαση της Επιτροπής της Ε.Ε. με αριθμ. C (94) 1421 της 29/7/1994, σχετικά με την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και Προώθηση της Απασχόλησης», που εντάσσεται στο Κ.Π.Σ. 1994-1999 καθώς και την απόφαση της 6ης Επιτροπής Παρακολούθησης για την αναμόρφωσή του.
11. Τους επιδιωκόμενους στόχους τις προτεραιότητες,

τις κατευθύνσεις και τα αποτελέσματα, όπως περιγράφονται στο ανωτέρω Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

12. Την ισχύουσα Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία που αναφέρεται στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

13. Την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών.

14. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2α του Ν.2469/97 (ΦΕΚ 38/Α) το οποίο αντικατέστησε το πρώτο εδάφιο της παρ.2 του άρθρου 29α του Ν.1558/85 (ΦΕΚ 137/Α/85), όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92).

15. Την υπ' αριθμ. 2007892/461/1998 Κοινή Απόφαση περί «Ανακήσεως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από εθνικούς πόρους ή πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα πλαίσια της υλοποίησης κοινοτικών πολιτικών».

16. Την με Α.Π. 108151/16.3.99 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων με αντικείμενο τη δημιουργία Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας.

17. Την Προγραμματική Σύμβαση που υπογράφηκε στις 15.3.99 μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, της Κεντρικής Ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.), με σκοπό τη δημιουργία των απαραίτητων προϋποθέσεων για την υλοποίηση της ενέργειας.

18. Την ανάγκη δημιουργίας ενός συστήματος διαχείρισης, αξιολόγησης παρακολούθησης και ελέγχου των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών δημιουργίας Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας.

19. Την ανάγκη καθορισμού των όρων, δικαιολογητικών, παραστατικών στοιχείων και λοιπών υποχρεώσεων που πρέπει να τηρούνται από τους φορείς υλοποίησης προγραμμάτων.

20. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Πραυπολογισμού, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

1 Στο πλαίσιο του Β Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) της χώρας για την περίοδο 1994-1999, στο Εθνικό Σκέλος, έχει ενκοινηθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

Συνεχιζόμενης Κατάρτισης και Προώθησης της Απασχόλησης. Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει:

- Ανάπτυξη δομών συνεχιζόμενης κατάρτισης και πληροφόρησης

· Ενέργειες συνεχιζόμενης κατάρτισης εργαζομένων

· Ενέργειες συνεχιζόμενης κατάρτισης και προώθησης της απασχόλησης των ανέργων.

2. Στόχος του Προγράμματος είναι: Η βελτίωση της αποτελεσματικότητας της παρεχόμενης κατάρτισης, η ανάπτυξη ενός πάγιου συστήματος συνεχιζόμενης κατάρτισης, η βελτίωση των προσόντων των εργαζομένων στις επιχειρήσεις του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα, με κύρια επιδίωξη την αύξηση της παραγωγικότητας και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των επιχειρήσεων και η υποστήριξη των ανέργων για την απόκτηση επαγγελματικών προσόντων.

3. Στο πλαίσιο του Μέρους 3, του Υποπρογράμματος III, του Επιχειρησιακού Προγράμματος, το οποίο περιλαμβάνει ενέργειες προώθησης της απασχόλησης των ανέργων, έχει ενταχθεί η ενέργεια 4 που αφορά στη δημιουργία Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας. Η ενέργεια αποτελεί επέκταση μίας εθνικής πολιτικής που ήδη υλοποιείται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α και την Κ.Ε.Δ.Κ.Ε., μέσω του προγράμματος «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ», υπό την επίβλεψη των ΚΑΠΗ των ΟΤΑ.

4. Υπεύθυνος φορέας για τη διαχείριση και εφαρμογή του Προγράμματος είναι το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ- ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ

1. Στόχος της ενέργειας είναι η δημιουργία υπηρεσιών, μέσω των οποίων προωθείται η απασχόληση ή η επανένταξη ανέργων στην αγορά εργασίας και ιδιαίτερα των γυναικών, λόγω της υψηλής συμμετοχής αυτών σε ειδικότητες που απαιτούν οι δημιουργούμενες υπηρεσίες (κοινωνικών λειτουργιών, νοσηλευτριών, βοηθητικού προσωπικού). Η διευκόλυνση της πρόσβασής τους στην αγορά εργασίας, συμβάλλει στην εναρμόνιση του επαγγελματικού και οικογενειακού βίου.

Η ενέργεια αποτελεί μέτρο προώθησης της πολιτικής ίσων ευκαιριών απασχόλησης και άσκησης κοινωνικής πολιτικής.

2. Από την ενέργεια αυτή θα ωφεληθούν:

α. Άνεργοι, κυρίως γυναίκες που διαθέτουν επαγγελματικά προσόντα και θέλουν να απασχοληθούν στις συγκεκριμένες ειδικότητες (κοινωνικών λειτουργιών, νοσηλευτριών, βοηθητικού προσωπικού), οι οποίες θα απαιτηθούν από τις δημιουργούμενες υπηρεσίες.

β. Τελικοί αποδέκτες των προσφερομένων υπηρεσιών από τις δημιουργούμενες Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας είναι ηλικιωμένα και ανήμπορα άτομα.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την εφαρμογή της ενέργειας, το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων συνεργάζεται με το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, και την Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος (Κ.Ε.Δ.Κ.Ε.). Προς τούτο έχει υπογραφεί προγραμματική σύμβαση μεταξύ των ανωτέρω, στο αντικείμενο της οποίας περιλαμβάνονται:

• Η διερεύνηση, καταγραφή, ταξινόμηση και επεξεργασία των αναγκών σε Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας στα διακηπτικά όρια των Δήμων.

• Ο καθορισμός των διαδικασιών επιλογής των ενδιαφερομένων νομικών προσώπων, προκειμένου να ενταχθούν στην ενέργεια.

• Η δημοσίευση Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ένταξη των νομικών προσώπων στην ενέργεια.

• Η συνολική παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου.

• Η συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη των νομικών προσώπων τα οποία θα ενταχθούν στην ενέργεια, με σκοπό την απρόσκοπτη υλοποίηση του έργου τους.

1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Για την αξιολόγηση των προτάσεων εφαρμόστηκαν κριτήρια σκοπιμότητας για την υλοποίηση της ενέργειας, στην περιοχή στην οποία υπάγεται ο δικαιούχος φορέας καθώς και κριτήρια ετοιμότητας του φορέα για την εφαρμογή της. Πιο συγκεκριμένα τα κριτήρια είναι τα ακόλουθα:

A. Κριτήρια σκοπιμότητας (Κ.Σ.) και ετοιμότητας (Κ.Ε.)

A. Κριτήρια σκοπιμότητας (Κ.Σ.)

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %
A.1.	Παραμεθόριες περιοχές όπως ορίζονται από το Ν 2601/89	5
A.2.	Επίπεδο ανεργίας στην περιοχή	20
A.3	Μέγεθος σχετικών αναγκών στην περιοχή όσον αφορά στους ηλικιωμένους:	30
A.3.1.	για ηλικιωμένους που δεν αυτοεξυπηρετούνται πλήρως ή χρειάζονται ιδιαίτερη φροντίδα	
A.3.2.	για ηλικιωμένους που διαβιούν μοναχικά	
A.3.3.	για ηλικιωμένους που δεν έχουν επαρκείς πόρους ώστε να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους αφενός και αφετέρου να διατηρηθούν οι ίδιοι και οι οικογένειές τους στον κοινωνικό ιστό, παραμένοντας στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.	
A4	Αστικός Δήμος (πληθυσμιακό κριτήριο)	25
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ A		80

B. Κριτήρια Ετοιμότητας (Κ.Ε.) - Συμπληρωματικά κριτήρια

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ %
B.1.	Ετοιμότητα του δικαιούχου για ανάληψη και υλοποίηση του έργου (εμπειρία στην υλοποίηση και το σχεδιασμό κοινοτικών προγραμμάτων)	20
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ B		20

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Η διαδικασία αξιολόγησης και επιλογής των προτάσεων των δικαιούχων φορέων διενεργήθηκε σε δύο φάσεις:

A) Έλεγχος πληρότητας των φακέλων

Ο έλεγχος πληρότητας των φακέλων διενεργήθηκε από διμελή επιτροπή, αποτελούμενη από απασχολούμενους στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και η οποία συγκροτήθηκε με απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Ο έλεγχος πληρότητας περιελάμβανε:

• έλεγχο επιλεξιμότητας, που αφορούσε την τήρηση των όρων της προκήρυξης, και



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1397

22 Οκτωβρίου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Ανάκληση της αρ. 12.1/Β3/1084/2001 (ΦΕΚ/ 853/Β/01) υπουργικής απόφασης κοστολόγησης Πανεπιστημιακών συγγραμμάτων και της αρ.12.1/Β3/1782/2001 (ΦΕΚ/1189/Β/01) Διόρθωσης Σφάλματος για το ακαδημαϊκό έτος 2000-2001. 1
- Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις, Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. 2
- Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. 3
- Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα. 4

- β) του άρθρου 3 του Νόμου 2174/93(ΦΕΚ 210/τ.Α/ 22.12.1993).
- γ) του άρθρου 2 παράγραφος 3 του Νόμου 2233/94 (ΦΕΚ 141/τ.Α/31.8.1994).
- δ) του άρθρου 43 παράγραφος 9 του Νόμου 2413/96 (ΦΕΚ 124/τ.Α/17.6.1996).
- ε) του άρθρου 3 του Νόμου 2454/96 (ΦΕΚ 7/τ. Α'/ 17.6.97).
- στ) του άρθρου 29Α του νόμου 1558/85, όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/1992 (ΦΕΚ 154/τ.Α/1992).
- ζ) της αριθμ. Φ. 141/Β3/1402/1984 (ΦΕΚ 159/τ.Β'/ 20.3.1984) Υπουργικής απόφασης για την έκδοση και διακίνηση των διδακτικών βιβλίων των Α.Ε.Ι., όπως αυτή τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και εφαρμόζεται: μέχρι σήμερα.
- η) της αριθμ. Φ. 12.1/Β3/5477/1993 (ΦΕΚ 951/Β/1993) Υπουργικής απόφασης.
- θ) της αριθμ. Φ. 12.1/Β3/52/1995 (ΦΕΚ 3/Β/1995) Υπουργικής απόφασης.
- ι) της αριθμ. Φ. 12.1/Β3/1138/1996 (ΦΕΚ 210/Β/1996) ΚΥΑ.
- ια) της αριθ. Φ. 12.1/Β3/4111/1997 (ΦΕΚ 1010/Β/97) ΚΥΑ.
- ιβ) της αριθ. Φ. 12.1/Β3/5708/1997 (ΦΕΚ 64/Β/1997) ΚΥΑ.
- ιγ) της αριθ. Φ. 12.1/Β3/4984/1998 (ΦΕΚ 1102/Β/1998) ΚΥΑ.
- ιδ) της αριθμ. ΣΤ5/16/1998 Υπουργικής απόφασης «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα.κλπ.» (ΦΕΚ 284/Β/98) όπως αυτή συμπληρώθηκε με την αριθ. ΣΤ5/32/1988 ΥΑ (ΦΕΚ 701/Β/98).
- ιε) της αριθμ. Φ. 12.1/Β3/1432/2000 (ΦΕΚ 453/Β/2000) ΚΥΑ.

Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ανακαλούμε την αρ. Φ. 12.1/Β3/1084/2001 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ/853/Β/01), μόνο ως προς το σύγγραμμά με α/α 128 της σελίδας 12356, με τίτλο: «ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ ΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΙΣΧΥΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗΣ PSIM» του συγγραφέα «ΜΑΝΙΑΣ Α» των εκδόσεων «ΑΡΗΣ ΣΥΜΕΩΝ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΣΥΜΕΩΝ ΕΚΔΟΣΕΙΣ & ΕΜΠΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ» και

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθ. Φ. 12.1/Β3/3020 Α (1)
Ανάκληση της αρ. 12.1/Β3/1084/2001 (ΦΕΚ/ 853/Β/01) υπουργικής απόφασης κοστολόγησης Πανεπιστημιακών συγγραμμάτων και της αρ.12.1/Β3/1782/2001 (ΦΕΚ/1189/Β/01) Διόρθωσης Σφάλματος για το ακαδημαϊκό έτος 2000-2001.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) του άρθρου 23 του Νόμου 1268/1962 (ΦΕΚ 87/τ.Α' 16.7.1962)

την αρ. Φ.12.1/Β3/1782/2001 Διόρθωση Σφάλματος (ΦΕΚ/1189/Β/01), μόνο ως προς το σύγγραμμα με α/α: 24 της σελίδας 16328, με τίτλο «ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΑΣΚΗΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΙΣΧΥΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗΣ PSIM» του συγγραφέα «ΜΑΝΙΑΣ Α» των εκδόσεων «ΑΡΗΣ ΣΥΜΕΩΝ ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΣΥΜΕΩΝ ΕΚΔΟΣΕΙΣ & ΕΜΠΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ -ΑΝΑΛΩΣΤΙ- ΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ», διότι κοστολογήθηκαν εκ παραδρομής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, Οκτώβριος 2001

Με εντολή Υπουργού
Ο Ειδικός Γραμματέας
Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης
ΔΙΟΝ. ΚΛΑΔΗΣ

Αριθ. Π1β/Γ.Π.οικ. 14951

(2)

Τροποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις, Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. των παρ. 2 και 4 του άρθρου 1 του Ν.2345/95 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/95).

β. του Ν.2218/94 «Ίδρυση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 30/Α/94).

γ. του Ν.2240/94 «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 153/Α/94).

δ. του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137 Α) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92) με το οποίο καθορίζεται έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις και ζήως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/96).

2. Το Π.Δ/μα 95/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 76/Α/2000), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το αριθ. 299/2000 (ΦΕΚ 240/Α/2000) όμοιο.

3. Την αρ. Π2β/οικ. 2808/1997 απόφαση «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγωγικής (Βρεφικών - Παιδικών - Βρεφονηπιακών Σταθμών, Μονάδων Φύλαξης βρεφών και νηπίων) από φορείς ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα» (ΦΕΚ 645/Β/1997) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με τις αρ. Γ2β/οικ. 1570/1999 (ΦΕΚ 749/Β/1999), Γ2β/οικ. 5180/1999 (ΦΕΚ 2255/Β/1999) και Π1β/οικ. 4014/2000 (ΦΕΚ 1316/Β/2000) όμοιες.

4. Την αριθμ. 2850/2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αμοιодиότητων στους Υφυπουργούς Υγείας και Παι-

νοιας Χριστίνα Σπυράκη και Δημήτριο Θάνο» (ΦΕΚ 565/Β/2000).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ορισμός · Σκοπός των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)

Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) είναι οι Μονάδες στις οποίες απασχολούνται παιδιά ηλικίας 6 - 12 χρόνων για ορισμένο χρονικό διάστημα της ημέρας.

Σκοπός τους είναι η απασχόληση των παιδιών εκτός σχολικού ωραρίου, η αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου τους με την ατομική - οργανωμένη δραστηριότητα ή μέσω από οργανωμένες ομάδες εργαστηρίων καθώς και η εξυπηρέτηση των γονέων.

Τα Κέντρα αυτά δύνανται να διασυνδέονται με τις εκπαιδευτικές μονάδες, τις κοινωνικές υπηρεσίες των ΟΤΑ και των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, τους φορείς και τις υπηρεσίες πολιτιστικής, αθλητικής, περιβαλλοντικής κ.α. τοπικής παρέμβασης και ανάπτυξης.

Στο Κέντρο εξασφαλίζεται η υγιεινή και ασφαλής παραμονή των παιδιών σε κτίριο προσαρμοσμένο σύμφωνα με τις οριζόμενες στο άρθρο 3 τεχνικές προδιαγραφές καθώς και την καθαριότητα των χώρων.

Άρθρο 2

Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας

1. Για τη λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) είναι απαραίτητη η έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.

II. Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγείται από τη Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του τόπου εγκατάστασης του Κέντρου, μετά την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Αίτηση του νομικού προσώπου που να αναγράφει τα στοιχεία του κατά νόμου υπευθύνου αυτού, την επωνυμία του Κέντρου, την έδρα, το μέγιστο αριθμό φιλοξενούμενων παιδιών, και το συγκεκριμένο σκοπό της Μονάδας.

2. Καταστατικό του νομικού προσώπου.

3. Βεβαίωση ορισμού υπευθύνου του νομικού προσώπου

4. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου του προσώπου, στο όνομα του υπευθύνου που θα εκδοθεί ή Άδεια Ίδρυσης και Λειτουργίας, που θα αναφέρει ότι αυτό δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογράφησης, συκοφαντικής δυσφήμισης, παραχάραξης και εκ δόλου σωματικής βλάβης, παράβασης των διατάξεων περί ναρκωτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη και ότ δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης για οποιαδήποτε αξιόποινη πράξη των πολιτικών του δικαιωμάτων.

5. Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών της κατοικίας του αιτούντος ότι δεν διώκεται, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχει τεθεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

7. Μισθωτήριο συμβόλαιο θεωρημένο από την αρμοδία Δ.Ο.Υ. σε περίπτωση ενοικίασης του κτιρίου του Κέντρου

8. Παραχωρητήριο ή απόφαση παραχώρησης των χώρων που θα στεγασθεί το Κέντρο

9. Οικοδομική άδεια ή άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση νομιμότητας υφιστάμενου κτιρίου, από την αρμόδια Πολεοδομία ή Πολεοδομικά Γραφεία.

10. Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.

11. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του νομικού προσώπου για :

α) την επάρκεια ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, τηλεφωνικής σύνδεσης, θέρμανσης, αποχέτευσης των χώρων που θα απασχολούνται τα παιδιά και

β) τον αριθμό των παιδιών που θα φιλοξενοούνται, το ωράριο λειτουργίας, τα τμήματα που θα λειτουργήσουν, τις παρεχόμενες Υπηρεσίες και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κέντρου.

III. Εκδίδεται άδεια ίδρυσης και λειτουργίας με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από γνωμοδότηση της κατά νόμο αρμόδιας Επιτροπής καταλληλότητας ότι το Κέντρο πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 3

Τεχνικές προδιαγραφές

I. Το κτίριο του Κέντρου πρέπει να είναι σύμφωνο με τις διατάξεις του Γενικού Οικοδομικού Κώδικα, του Κτιριολογικού Κανονισμού - Κατηγορία Χρήσης Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας, καθώς και τον εκάστοτε ισχύοντα Κανονισμό πυροπροστασίας.

II. Οι χώροι που οφείλει να διαθέτει, κατ' ελάχιστον, το Κέντρο είναι:

1. Μια αίθουσα απασχόλησης επιφάνειας 30 τ.μ. για 15 παιδιά. Εάν το Κέντρο διαθέτει αίθουσα μουσικοκινητικής αγωγής και θεατρικού παιχνιδιού, η απαιτούμενη επιφάνεια για ταυτόχρονη απασχόληση 15 παιδιών είναι 40 τ.μ.

2. Μια αίθουσα κατασκευών επιφάνειας 30 τ.μ., με νιπτήρες, για 15 παιδιά.

3. Γραφείο εκπαιδευτών επιφάνειας 15 τ.μ.

4. Αποθήκη.

5. Δύο (2) τουλάχιστον W.C.

Οι χώροι παραμονής των παιδιών θα πρέπει να έχουν κατάλληλο φυσικό φωτισμό απαγορευμένου του φωτισμού και του αερισμού διαμέσου φωταγωγών.

III. Στους χώρους του Κέντρου πρέπει:

1. Να εξασφαλίζεται η ασφαλής πρόσβαση και παραμονή των παιδιών. Ιδιαίτερη προσοχή να δοθεί στο είδος και ύψος κιγκλιδωμάτων, τα ανοίγματα των παραθύρων, τις τζαμαρίες (τα τζάμια θα πρέπει να είναι ασφαλείας ή οπλισμένα ή επενδυμένα με ειδική μεμβράνη), τα κλιμακοστάσια, την ηλεκτρική εγκατάσταση (θέση και είδος ρευματοδοτών, πίνακας ασφαλείας κ.λ.π.).

2. Στους χώρους υγιεινής οι τοίχοι να επενδύονται από το δάπεδο μέχρι ύψος 1.60 μ. τουλάχιστον με πλακίδια πορσελάνης.

3. Όλα τα υλικά που χρησιμοποιούνται στις κατασκευές και στα τελειώματα να είναι μη τοξικά.

Άρθρο 4

Κριτήρια επιλογής παιδιών

Οικονομική κατάσταση των γονέων. Προηγούνται τα παιδιά των οικογενειών με χαμηλά εισοδήματα, των πολύτεκνων οικογενειών, των μονογονεϊκών οικογενειών, των γονέων με σωματική - πνευματική αναπηρία.

Άρθρο 5

Έγγραφή παιδιών

Για την έγγραφη των παιδιών υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά

1. Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα.

2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από το οποίο να προκύπτει και η ηλικία του παιδιού.

3. Βεβαίωση γιατρού του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ή Ασφαλιστικού Οργανισμού για την καλή υγεία και σωματική αρτιμέλεια του παιδιού.

4. Αντίγραφο της δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος τρέχοντος έτους ή Εκκαθαριστικό της Εφορίας του προηγούμενου έτους. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται να υποβάλει φορολογική δήλωση θα προσκομίζει βεβαίωση της οικείας Δ.Ο.Υ.

Άρθρο 6

Ωράριο λειτουργίας του Κέντρου

Τα Κέντρα υποχρεούνται να προσαρμόζουν την λειτουργία τους ανάλογα με το ωράριο λειτουργίας των σχολείων της περιοχής. Κατά την υποβολή της αίτησης για χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας θα αναφέρεται το ωράριο λειτουργίας του Κέντρου το οποίο θα αναγράφεται στην άδεια ίδρυσης και λειτουργίας που θα εκδοθεί.

Άρθρο 7

Προσωπικό

Στο Κέντρο θα απασχολείται το ακόλουθο προσωπικό:

α. Εξειδικευμένο προσωπικό, για την δημιουργική απασχόληση, ανάλογα με τις δραστηριότητες που θα αναπτυχθούν.

Ενδεικτικά αναφέρουμε:

Δάσκαλο, Γυμναστή, Καθηγητή Μουσικής, Καθηγητή Πληροφορικής, Ζωγράφο, Θεατρολόγο κ.λ.π.

Οι παραπάνω θα πρέπει να είναι κάτοχοι πτυχίων ΑΕΙ, ΤΕΙ, ή κάτοχοι τίτλων σπουδών σχετικών με τη δημιουργική απασχόληση, σχολών της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής.

β. προσωπικό καθαριότητας - βοηθητικών εργασιών.

Η αναλογία εξειδικευμένου προσωπικού / παιδιών είναι 2 άτομα ανά 25 παιδιά.

Από το εξειδικευμένο προσωπικό του Κέντρου, με απόφαση του Φορέα ορίζεται Διευθυντής/ντρια, πτυχιούχος ΠΕ ή ΤΕ με την μεγαλύτερη εμπειρία στο σχετικό αντικείμενο. Ο Διευθυντής/ντρια ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής επι πλέον των κυρίων καθηκόντων του.

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Κέντρο θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Άρθρο 8

Ευθύνες

Τα νομικά πρόσωπα στο όνομα των οποίων θα εκδοθεί η άδεια, ευθύνονται για την άρτια οργάνωση και απρόσκοπτη λειτουργία αυτών και υποχρεώνονται να συμμορφώνονται με τις, κάθε φορά, παρεχόμενες οδηγίες από την εποπτεύουσα Αρχή.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία

Σε κάθε Κέντρο τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία:

α) Βιβλία συμβάντων

β) Βιβλίο παρουσίας παιδιών

γ) Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας του προσωπικού του Κέντρου

Άρθρο 10

Έλεγχος

Ο έλεγχος για την καλή λειτουργία των Κέντρων διε-

νεργείται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2345/95 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/95).

Άρθρο 11

Το άρθρο 17 της αρ. Π2β/οικ. 2808/1997 απόφασης «Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Προσχολικής Αγωγής και Διαπαιδαγωγικής (Βρεφικών - Παιδικών - Βρεφονηπιακών Σταθμών, Μονάδων Φύλαξης βρεφών και νηπίων) από φορείς ιδιωτικού δικαίου, κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα» (ΦΕΚ 645/Β/1997) όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο μόνο της αρ. Γ2β/οικ. 5180/1999 (ΦΕΚ 2255/Β/1999) όμοιας, καταργείται.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Οκτωβρίου 2001

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Δ. ΘΑΝΟΣ

Αριθ. Π2β/Γ.Π.οικ. 14957

(3)

Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. των παρ. 2 και 4 του άρθρου 1 του Ν. 2345/95 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/95).

β. του Ν.2218/94 «Ίδρυση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/94).

γ. του Ν.2240/94 «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 153/Α/94).

δ. του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137 Α) όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92) με το οποίο καθορίζεται έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις και όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/96).

2. Το Π.Δ/μα 95/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 76/Α/2000), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το αριθ. 299/200 (ΦΕΚ 240/Α/2000) όμοιο.

3. Την αριθμ. 2850/2000 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Χριστίνα Σπυράκη και Δημήτριο Θάνα» (ΦΕΚ 565/Β/2000).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ορισμός

1. Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) είναι οι μονάδες που απασχολούν παιδιά με αναπηρία δυναμικότητας 20 - 25 ατόμων.

Στις μονάδες αυτές εντάσσονται και έφηβοι με Νοητική Υστέρηση και Κινητική Αναπηρία.

2. Οι Μονάδες αυτές διασυνδέονται με τις εκπαιδευτικές μονάδες ειδικής αγωγής, τις κοινωνικές υπηρεσίες των Ο.Τ.Α και των Νομ/κών Αυτ/σεων, τους φορείς και τις υπηρεσίες στήριξης ΑΜΕΑ καθώς και με τις υπηρεσίες υγείας της περιοχής τους.

3. Για τη λειτουργία κάθε Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία είναι απαραίτητη η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία είναι η δημιουργική απασχόληση των παιδιών μέσω προγραμμάτων έκφρασης και ψυχαγωγίας, άσκησης λόγου, ανάπτυξης ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων, άθλησης και σωματικής αγωγής.

Επίσης η συμμετοχή των παιδιών σε προγράμματα επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης καθώς και η παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών προς τα (δία και το οικογενειακό- συγγενικό τους περιβάλλον.

Άρθρο 3

Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας

1. Για τη λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ-ΜΕΑ) είναι απαραίτητη η έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.

II. Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγείται από τη Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του τόπου εγκατάστασης του Κέντρου, μετά την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Αίτηση του νομικού προσώπου που να αναγράφει τα στοιχεία του κατά νόμο υπευθύνου αυτού, την επωνυμία του Κέντρου, την έδρα, το μέγιστο αριθμό φιλοξενούμενων παιδιών, και το συγκεκριμένο σκοπό της Μονάδας.

2. Καταστατικό του νομικού προσώπου.

3. Βεβαίωση ορισμού υπευθύνου του νομικού προσώπου.

4. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου του προσώπου, στο όνομα του υπευθύνου που θα εκδοθεί ή Άδεια Ίδρυσης και Λειτουργίας, που θα αναφέρει ότι αυτό δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογράφησης, συκοφαντικής δυσφήμισης, παραχάραξης και εκ δόλου σωματικής βλάβης, παράβασης των διατάξεων περί ναρκωτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη και ότι δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης για οποιαδήποτε αξιόποινη πράξη των πολιτικών του δικαιωμάτων.

5. Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών της κατοικίας του απούοντος ότι δεν διώκεται, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχει τεθεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

7. Μισθωτήριο συμβόλαιο θεωρημένο από την αρμοδίω Δ.Ο.Υ. σε περίπτωση ενοικίασης του κτιρίου του Κέντρου

8. Παραχωρητήριο ή απόφαση παραχώρησης των χώρων που θα στεγασθεί το Κέντρο.

9. Οικοδομική άδεια ή άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση νομιμότητας υφιστάμενου κτιρίου, από την αρμόδια Πολεοδομία ή Πολεοδομικό Γραφείο), στην περίπτωση που γίνεται διαρρύθμιση ή επέκταση στο υπάρχον κτίριο.

10. Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας

11. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του νομικού προσώπου για :

α) την επάρκεια ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, τηλεφωνικής σύνδεσης, θέρμανσης, αποχέτευσης των χώρων που θα απασχολούνται τα παιδιά και

β) τον αριθμό των παιδιών που θα φιλοξενοούνται, το ωράριο λειτουργίας, τα τμήματα που θα λειτουργήσουν, τις παρεχόμενες Υπηρεσίες και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κέντρου.

III. Εκδίδεται άδεια ίδρυσης και λειτουργίας με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από γνωμοδότηση της κατά νόμο αρμόδιας Επιτροπής καταλληλότητας ότι το Κέντρο πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 4

Τεχνικές Προδιαγραφές

1. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις κάθε Κέντρου πρέπει να ευρίσκονται εντός των ορίων Αστικού ή Ημιαστικού Κέντρου (πόλεως ή κωμοπόλεως ή σε μικρή απόσταση από αυτά), να μην απέχουν περισσότερο από 50 χιλ. από Κρατικό Νοσοκομείο ή Κέντρο Υγείας και να εξυπηρετούνται από τακτική συγκοινωνία με μέσα μαζικής μεταφοράς.

2. Το κτίριο του Κέντρου πρέπει να είναι σύμφωνο με τις διατάξεις του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού, του Κτιριοδομικού Κανονισμού - Κατηγορία Χρήσης «Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια», καθώς και του εκάστοτε ισχύοντα κανονισμού πυροπροστασίας.

3. Η λειτουργία των Κέντρων επιτρέπεται μόνο σε κτίρια που έχουν στον ισόγειο χώρο τις αίθουσες εργοθεραπείας, πολλαπλών χρήσεων και αναψυχής του παρόντος άρθρου, προσβάσιμες οριζοντίως και κάθετως.

4. Η προσπέλαση προς το Κέντρο πρέπει να είναι τελείως ανεμπόδιστη από το επίπεδο του πεζοδρομίου και τα εσωτερικά επίπεδα του χώρου του Κέντρου χωρίς βαθμίδες. Όπου αυτό δεν είναι δυνατόν να κατασκευάζονται επικλινείς διαβάσεις με κλίση που να μην υπερβαίνει το 6% ή να τοποθετούνται ανελκυστήρες βαθμιδών (stair lift).

5. Όλοι οι χώροι του Κέντρου πρέπει να είναι προσβάσιμοι από όλους τους χρήστες και όλες οι εισοδοί-εξοδοί ελεγχόμενες.

6. Το πλάτος των διαδρόμων κυκλοφορίας να είναι τουλάχιστον 1,5μ. και της θύρας εισόδου 1,2μ.

7. Το δάπεδο να είναι αντιολισθητικό και από υλικό που να καθαρίζεται εύκολα.

8. Όλοι οι υαλοπίνακες του Κέντρου να είναι ασφαλείς, οπλισμένοι ή επενδεδυμένοι με ειδική μεμβράνη και να σημαίνονται καταλλήλως.

9. Απαγορεύεται η τοποθέτηση υαλοστασίου σε όλο το εμβαδόν των θυρών, παρά μόνο σε ύψος άνω του 1,20μ. και με μέγιστες διαστάσεις 0.15m x 0.20m ή να ασφαρίζεται με σιδεριά.

10. Τα παράθυρα να έχουν εξωτερικό πλέγμα ασφάλειας ύψους τουλάχιστον 1,60cm από το τελειωμένο δάπεδο.

11. Οι ηλεκτρικές πρίζες σε όλους τους χώρους του Κέντρου να είναι σε ύψος 1,80m από την τελική στάθμη του δαπέδου

12. Ο πίνακας του ηλεκτρικού ρεύματος να είναι εφοδιασμένος με αντιηλεκτροπληξιακό διακόπτη.

13. Η διακόσμηση του χώρου να κάνει την διαμονή ευχάριστη και η διάταξη των επίπλων να επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου (τροχοκαρέκλας).

14. Τα έπιπλα που θα τοποθετηθούν στο Κέντρο πρέπει να ανταποκρίνονται στις εργονομικές απαιτήσεις ατόμων με κινητική δυσκολία και ειδικότερα από υλικά ζεστά στην αφή (π.χ. ξύλο) και θα είναι κατά τα 8/10 του αριθμού τους ορθογώνια και τα λοιπά κυκλικά.

15. Να υπάρχουν δύο τουλάχιστον θέσεις αποκλειστικής στάθμευσης για οχήματα μεταφοράς χρηστών με οριζόντια και κάθετη σήμανση.

Πρέπει να υπάρχει πλήρες σύστημα πυρασφάλειας και πυρανίχνευσης και επί πλέον δύο τουλάχιστον θέσεις αποκλειστικής στάθμευσης για οχήματα μεταφοράς χρηστών με οριζόντια και κάθετη σήμανση.

16. Το Κέντρο πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον τους εξής χώρους:

A. Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων.

Η αίθουσα πρέπει να έχει εμβαδόν τουλάχιστον 40 τ.μ. για δυναμικότητα 15 ατόμων. Για περισσότερα από 15 άτομα θα αυξάνεται αναλόγως.

Ο φωτισμός της αίθουσας να είναι 300 LUX.

Ο εξοπλισμός της αίθουσας περιλαμβάνει:

α. Τάπητα γυμναστηρίου.

β. Δίζυγο βάρδισης.

γ. Πολύζυγο τοίχου ξύλινο.

δ. Σταπικό Ποδήλατο.

ε. Πολυόργανο γυμναστικής.

B. Αίθουσα Εργοθεραπείας.

Ο χώρος εργοθεραπείας εμβαδού 20τ.μ. τουλάχιστον θα περιλαμβάνει 2 τραπέζια θεραπειών ανάπτυξης δραστηριοτήτων με ανάλογα καθίσματα για τους χρήστες και τον θεραπευτή.

Επίσης θα περιλαμβάνει βιβλιοθήκη και ερμάρια για τεκτακτικά και ψυχαγωγικό υλικό.

Γ. Γραφείο Κοινωνικού Λειτουργού- Εργοθεραπευτών.

Ο χώρος αυτός θα είναι εξοπλισμένος με γραφεία, ερμάρια, επιπλοβιβλιοθήκης, καρέκλα συνεντεύξεων και εξεταστήριο (αν κριθεί σκόπιμο).

Δ. Χώρος Ανάπαυσης.

Στο χώρο αυτό θα υπάρχουν τουλάχιστον 5 κλίνες ανάλογα με την δυναμικότητα του Κέντρου και ντουλάπα φύλαξης ατομικών αντικειμένων των χρηστών.

Ε. Χώρος παρασκευής Γευμάτων.

Θα παρασκευάζεται πρόχειρο γεύμα και θα φυλάσσονται μερίδες γεύματος catering.

Θα υπάρχει ψυγείο 14 ποδών και άνω, πάγκος παρασκευής διαστάσεων 1.30 x 0.60m, νεροχύτης, ερμάρια φύλαξης κουζινοκων σκευών και συσκευή μαγειρείου τουλάχιστον δύο εσπίων και φούρνου με ανάλογη παροχή ρεύματος.

ΣΤ. Ειδικός χώρος εξυπηρέτησης και αποθήκευσης.

Μπορεί να υπάρχει αν αυτό κρίνεται απαραίτητο ειδικός χώρος στον οποίο θα αποθηκεύονται αναπηρικά αμαξίδια και θα γίνεται η φόρτιση των συσσωρευτών των ηλεκτρικών αμαξιδίων.

Z. Θέρμανση- Ψύξη

Το Κέντρο πρέπει να έχει σύστημα θέρμανσης- ψύξης που να καλύπτει υποχρεωτικά όλους τους χώρους πλην του χώρου των μηχανολογικών εγκαταστάσεων.

Η ελάχιστη εσωτερική θερμοκρασία θα είναι για το χειμώνα 22ο C, για το καλοκαίρι 26ο -28ο C, σχετική υγρασία 50%

Η. Χώροι Υγιεινής.
Για κάθε 15 άτομα θα υπάρχουν 2 WC με προθάλαμο για άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ) όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στις οδηγίες σχεδιασμού «Σχεδιάζοντας για όλους» του Γραφείου Μελετών για ΑΜΕΑ του ΥΠ.Ε.ΧΩ.ΔΕ.

Άρθρο 5 Έγγραφή παιδιών

Για την εγγραφή των παιδιών υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα
2. Βεβαίωση γιατρού του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ή Ασφαλιστικού Οργανισμού για την κατάσταση υγείας του παιδιού.
3. Γνωμάτευση Αβθμιας Υγειονομικής Επιτροπής για το είδος και το ποσοστό αναπηρίας του παιδιού.
4. Σε περίπτωση που ο αριθμός των αιτήσεων υπερβαίνει την δυναμικότητα του Κέντρου λαμβάνονται υπόψη κοινωνικοοικονομικά κριτήρια.

Άρθρο 6 Ωράριο λειτουργίας του Κέντρου

Τα Κέντρα λειτουργούν πέντε ημέρες την εβδομάδα από τις 8.00π.μ. έως τις 16.00μ. ή προσαρμόζονται ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε περιοχής.

Κατά την υποβολή της αίτησης για χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας θα αναφέρεται το ωράριο λειτουργίας του Κέντρου το οποίο θα αναγράφεται στην άδεια ίδρυσης και λειτουργίας που θα εκδοθεί.

Άρθρο 7 Προσωπικό

Στο Κέντρο θα απασχολείται το ακόλουθο προσωπικό:

- Ένας Γυμναστής ή Φυσικοθεραπευτής (ΠΕ ή ΤΕ).
- Ένας Κοινωνικός Λειτουργός (ΠΕ ή ΤΕ).
- Ένας Εργοθεραπευτής (ΤΕ).
- Δύο Κοινωνικοί Φροντιστές (ΤΕΕ ή ΔΕ).
- Δύο Εκπαιδευτές Τεχνικοί (ΔΕ).
- Ένας Οδηγός (ΔΕ).
- Ένα Βοηθητικό Προσωπικό (ΥΕ).

Με απόφαση του Φορέα ορίζεται Διευθυντής/τρια, πτυχιούχος ΠΕ ή ΤΕ με την μεγαλύτερη εμπειρία στο σχετικό αντικείμενο. Ο Διευθυντής ασκεί τα καθήκοντα της θέσης αυτής επί πλέον των κυρίων καθηκόντων του.

Στο Κέντρο μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων (π.χ. Νοσηλεύτες, Λογοθεραπευτές, Ψυχολόγοι κ.λ.π.).

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Κέντρο θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Άρθρο 8 Τηρούμενα βιβλία

Σε κάθε Κέντρο τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία

- α) Βιβλία συμβάντων
- β) Βιβλία παρουσίας παιδιών
- γ) Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας του προσωπικού του Κέντρου.

Άρθρο 9 Έλεγχος

Ο έλεγχος για την καλή λειτουργία των Κέντρων διενεργείται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1

του Ν. 2345/95 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/95).

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Οκτωβρίου 2001

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Δ. ΘΑΝΟΣ

Αριθ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ. 14963 (4)
Προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις και Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. του Ν.Δ/τος 162/73 «Περί μέτρων προστασίας υπηρλικών και χρονίως πασχόντων» (ΦΕΚ 227/Α/73).
 - β. των παρ. 2 και 4 του άρθρου 1 του Ν.2345/95 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/95).
 - γ. του Ν. 2218/94 «Ίδρυση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και την περιφέρεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/94).
 - δ. του Ν. 2240/94 «Συμπλήρωση διατάξεων για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 153/Α/94).
 - ε. του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137 Α) όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92) με το οποίο καθορίζεται έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις και όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/96).
2. Το Π.Δ/μα 95/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 76/Α/2000), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα (Π.Δ/γμα 299/2000 ΦΕΚ 240/Α/2000).
3. Την αριθμ. 2850/2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Χριστίνα Σπυράκη και Δημήτριο Θάνο» (ΦΕΚ 565/Β/2000).
4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ορισμός- Σκοπός των Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)

1. Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ) είναι οι Μονάδες ημερήσιας φιλοξενίας ηλικιωμένων ατόμων μη δυναμένων να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες, άνοια κλπ), των οποίων το οικογενειακό περιβάλλον που τα φροντίζει, εργάζεται ή αντιμετωπίζει σοβαρά κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα ή προβλήματα υγείας και αδυνατεί να ανταποκριθεί στην φροντίδα που έχει ανάγκη.

2. Σκοπός των Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων και η παραμονή τους στο φυσικό και οικογενειακό τους περιβάλλον καθώς και η διατήρηση μιας φυσιολογικής κοινωνικής και εργασιακής ζωής των μελών του οικογενειακού και συγγενικού περιβάλλοντος που ασχολούνται με την φροντίδα των ατόμων αυτών.

3. Για την λειτουργία κάθε Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων είναι απαραίτητη η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας.

4. Τα Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων διασυνδέονται σε λειτουργικό επίπεδο με ΚΑΠΗ που ενδεχομένως υπάρχουν στην ίδια περιοχή. Συνεργάζονται επίσης με τοπικούς φορείς που παρέχουν κοινωνικές υπηρεσίες και εφαρμόζουν ανάλογα ή παρεμφερή προγράμματα, καθώς και με μονάδες υγείας.

Άρθρο 2

Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας

I. Για τη λειτουργία Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ) είναι απαραίτητη η έκδοση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας από την οικεία Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση.

II. Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγείται από τη Διεύθυνση ή το Τμήμα Κοινωνικής Πρόνοιας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης του τόπου εγκατάστασης του Κέντρου, μετά την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Αίτηση του νομικού προσώπου που να αναγράφει τα στοιχεία του κατά νόμου υπευθύνου αυτού, την επωνυμία του Κέντρου, την έδρα, το μέγιστο αριθμό φιλοξενομένων ηλικιωμένων, και το συγκεκριμένο σκοπό της Μονάδας.

2. Καταστατικό του νομικού προσώπου.

3. Βεβαίωση ορισμού υπευθύνου του νομικού προσώπου.

4. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου του προσώπου, στο όνομα του υπευθύνου που θα εκδοθεί ή Άδεια Ίδρυσης και Λειτουργίας που θα αναφέρει ότι αυτό δεν έχει καταδικασθεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για κακούργημα ή για ένα από τα πλημμελήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογράφησης, συκοφαντικής δυσφήμισης, παραχάραξης και εκ δόλου σωματικής βλάβης, παράβασης των διατάξεων περί ναρκοτικών ή για έγκλημα που αναφέρεται στα ήθη και ότι δεν έχει στερηθεί λόγω καταδίκης για οποιοδήποτε αξιόποινη πράξη των πολιτικών του δικαιωμάτων.

5. Πιστοποιητικό της Εισαγγελίας Πλημμελειοδικών της κατοικίας του αιτούντος ότι δεν διώκεται, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986.

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχει τεθεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.

7. Μισθωτήριο συμβόλαιο θεωρημένο από την αρμοδία Δ.Ο.Υ. σε περίπτωση ενοικίασης του κτιρίου του Κέντρου.

8. Παραχωρητήριο ή απόφαση παραχώρησης των χώρων που θα στεγασθεί το Κέντρο.

9. Οικοδομική άδεια ή άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση νομιμότητας υφιστάμενου κτιρίου, από την αρμοδία Πολεοδομία ή Πολεοδομικό Γραφείο, στην περίπτωση που γίνεται διαρρύθμιση ή επέκταση στο υπάρχον κτίριο.

10. Βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας

11. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του νομικού προσώπου για:

α) την ύλη της άδειας, τη σύνδεση, θέρμανσης, αποχέτευσης των χώρων που θα απασχολούνται τα ηλικιωμένα άτομα και

β) τον αριθμό των ηλικιωμένων που θα φιλοξενοούνται, το ωράριο λειτουργίας, τα τμήματα που θα λειτουργήσουν, τις παρεχόμενες Υπηρεσίες και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κέντρου.

III. Εκδίδεται άδεια ίδρυσης και λειτουργίας με απόφαση του Νομάρχη, ύστερα από γνωμοδότηση της κατά νόμο αρμόδιας Επιτροπής καταλληλότητας ότι το Κέντρο πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 3

Τεχνικές Προδιαγραφές

1. Το κτίριο του Κέντρου πρέπει να είναι σύμφωνο με τις διατάξεις του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού, του Κτιριοδομικού Κανονισμού-κατηγορία χρήσης «Υγεία και Κοινωνική Πρόνοια» καθώς και του εκάστοτε ισχύοντα κανονισμού πυροπροστασίας.

2. Όλοι οι χώροι του Κέντρου πρέπει να είναι προσελάσιμοι από όλους τους χρήστες και να έχουν δάπεδο αντιολισθητικό που να καθαρίζεται εύκολα.

3. Το πλάτος των διαδρόμων κυκλοφορίας πρέπει να είναι τουλάχιστον 1,50m και της θύρας εισόδου 1,20m.

4. Ο πίνακας του ηλεκτρικού ρεύματος να είναι εφοδιασμένος με αντιηλεκτροπληξιακό διακόπτη.

5. Οι χώροι που πρέπει να διαθέτει, κατ'ελάχιστον, το Κέντρο είναι:

A. Αίθουσα υποδοχής-αναψυχής-συγκέντρωσης

Η αίθουσα για κάθε 15 άτομα πρέπει να έχει εμβαδόν τουλάχιστον 30τμ. Για περισσότερα άτομα το εμβαδόν αυξάνεται ανάλογα.

Η διαμόρφωση της αίθουσας πρέπει να είναι ενιαία, με ευχάριστη διακόσμηση και διάταξη επίπλων που να επιτρέπει την άνετη κυκλοφορία αναπηρικού αμαξιδίου.

Ο φωτισμός της αίθουσας να είναι 300 LUX.

Ο ξενοδοχειακός εξοπλισμός του χώρου θα περιλαμβάνει καναπέδες, καθίσματα, πολυθρόνες, τραπεζάκια, έπιπλα τηλεόρασης- video.

Η θέση των συσκευών τηλεόρασης- video θα πρέπει να είναι ορατή τουλάχιστον από το μεγαλύτερο τμήμα της αίθουσας.

B. Χώροι υποστήριξης.

• Γραφείο Νοσηλευτικής Υπηρεσίας

Ο χώρος του γραφείου πρέπει να είναι σε άμεση οπτική επαφή με την αίθουσα.

Στο χώρο αυτό θα προβλέπεται εξοπλισμός ενός γραφείου, ερμάρια φύλαξης αντικειμένων, ντουλάπια-φαρμακείου και ότι άλλο κρίνεται απαραίτητο.

Συσκευή-φιάλη οξυγόνου ατομικής χρήσης.

Συσκευή θερμών επιθεμάτων.

• Χώρος Ανάπαυσης

Στο χώρο αυτό θα υπάρχουν πέντε κλίνες σε απόσταση 1.5 m μεταξύ τους, πέντε κομοδίνα και μία ντουλάπα φύλαξης αντικειμένων.

• Παρασκευαστήριο προγεύματος-γεύματος.

Θα παρασκευάζεται πρόχειρο γεύμα και θα φυλάσσονται μερίδες γεύματος από catering.

Θα υπάρχει ψυγείο 14 ποδών και άνω, πάγκος παρασκευής διαστάσεων 1.30 x 0.60m τουλάχιστον, νεροχύτης, ερμάρια φύλαξης κουζίνασκειών και συσκευών μαγειρείου δύο εστιών.

Θα υπάρχει παροχή για συσκευή μαγειρείου δύο εστιών και μία επιπλέον ενσωματωμένη παροχή ρεύματος/παίζα.

• Ειδικός χώρος εξυπηρέτησης και αποθήκευσης.
Μπορεί να υπάρχει αν αυτό κρίνεται απαραίτητο ειδικός χώρος στον οποίο θα αποθηκεύονται αναπηρικά αμαξίδια και θα γίνεται η φόρτιση των συσσωρευτών των ηλεκτρικών αμαξιδίων.

• Θέρμανση- Ψύξη

Το Κέντρο πρέπει να έχει σύστημα θέρμανσης- ψύξης του να καλύπτει υποχρεωτικά όλους τους χώρους πλην του χώρου των μηχανολογικών εγκαταστάσεων.

Η ελάχιστη εσωτερική θερμοκρασία θα είναι για το χειμώνα 22ο C, για το καλοκαίρι 26ο -28ο C, σχετική υγρασία 1.ο 50%.

Γ. Χώροι υγιεινής.

Για κάθε 15 άτομα θα υπάρχουν δύο W.C με προθάλαμο και ένας χώρος με ντουζιέρα με ειδική διαμόρφωση ώστε να εξυπηρετούνται και άτομα με κινητικές δυσκολίες. Η ντουζιέρα μπορεί να είναι και μαζί με ένα W.C και θα έχει κρεμάστρα σε κατάλληλο ύψος για την πρόχειρη τοποθέτηση ενδυμάτων και ράφι σε ύψος 0.70m έως 0.90m.

Πλήρης εξοπλισμός W.C (λεκάνη, καζανάκι, μικρός νιπτήρας με σαπουνοθήκη, χαρτοθήκη, καλάθι σμύρισης) Χειρολαβές και χειρολοισθήρες εκατέρωθεν της λεκάνης και όπου αλλού κριθεί απαραίτητο και σε ύψος 0.75m έως 0.90m από το τελειωμένο δάπεδο.

Στον προθάλαμο θα υπάρχει νιπτήρας, ηλεκτρικός στεγνωτήρας χεριών και ειδική συσκευή χάρτινων χειροπεστών και καλάθι σμύρισης.

Όλοι οι τοίχοι πρέπει να είναι επενδυμένοι με πλακίδια πορσελάνης τουλάχιστον μέχρι 1,60μ. από το τελειωμένο δάπεδο.

Το δάπεδο να είναι κατ' εξοχήν αντιολισθητικό με κλίση 2% προς τα σιφώνια απορροής.

Άρθρο 4

Έγγραφή ηλικιωμένων

Για την έγγραφη των ηλικιωμένων υποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του ηλικιωμένου ή ατόμου του συγγενικού περιβάλλοντος που έχει αναλάβει την φροντίδα του.

2. Γνωμάτευση γιατρού του Δημοσίου, ΝΠΔΔ, ή Ασφαλιστικού Οργανισμού σχετικά με την κατάσταση της υγείας του ηλικιωμένου.

3. Αντίγραφο της δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος τρέχοντος έτους ή Εκκαθαριστικό της Εφορίας του προηγούμενου έτους. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται να υποβάλει φορολογική δήλωση θα προσκομίζει βεβαίωση της οικείας Δ.Ο.Υ.

Άρθρο 5

Ωράριο λειτουργίας του Κέντρου

Τα Κέντρα υποχρεούνται να προσαρμόζουν την λειτουργία τους ανάλογα με τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων και του οικογενειακού- συγγενικού τους περιβάλλοντος. Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια λειτουργίας του Κέντρου δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτάμισυ ωρών.

Κατά την υποβολή της αίτησης για χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας θα αναφέρεται το ωράριο λειτουργίας του Κέντρου το οποίο θα αναγράφεται στην άδεια ίδρυσης και λειτουργίας που θα εκδοθεί.

Άρθρο 6

Προσωπικό

Στο Κέντρο θα απασχολείται κατ' ελάχιστο το ακόλουθο προσωπικό:

- Ένας Νοσηλεύτης/τρια (ΤΕ)

- Δύο Κοινωνικοί Φροντιστές (ΔΕ)

- Ένας οδηγός (ΔΕ) στην περίπτωση που το Κέντρο διαθέτει μέσο μεταφοράς των ηλικιωμένων.

- Ένα Βοηθητικό προσωπικό.

Το ανωτέρω προσωπικό ισχύει για Κέντρα δυναμικότητας μέχρι 25 άτομα. Για επιπλέον άτομα το προσωπικό αυξάνεται αναλόγως.

Με απόφαση του Φορέα ορίζεται ο Νοσηλεύτης ή Νοσηλεύτρια που έχει τη μεγαλύτερη εμπειρία ως Υπεύθυνος του Κέντρου.

Στο Κέντρο μπορεί να απασχολείται και προσωπικό άλλων ειδικοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες των εξυπηρετούμενων (π.χ Κοινωνικοί Λειτουργοί, Εργοθεραπευτές κλπ).

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο Κέντρο θα υποβάλλει πιστοποιητικό υγείας το οποίο θα ανανεώνεται κάθε χρόνο.

Άρθρο 7

Τα νομικά πρόσωπα στο όνομα των οποίων θα εκδοθεί η άδεια, ευθύνονται για την άρτια οργάνωση και απρόσκοπτη λειτουργία αυτών και υποχρεώνονται να συμμορφώνονται με τις, κάθε φορά, παρεχόμενες οδηγίες από την εποπτεύουσα Αρχή.

Άρθρο 8

Τηρούμενα βιβλία

Σε κάθε Κέντρο τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία:

α) Βιβλία συμβάντων.

β) Βιβλίο παρουσίας ηλικιωμένων.

γ) Βιβλίο ή κατάσταση παρουσίας του προσωπικού του Κέντρου

Άρθρο 9

Έλεγχος

Ο έλεγχος για την καλή λειτουργία των Κέντρων διενεργείται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2345/95 «Οργανωμένες υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 213/Α/95).

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Οκτωβρίου 2001

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Δ. ΘΑΝΟΣ



24497

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1724

27 Αυγούστου 2008

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 60292/2158

Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου - Διαδικασία Εφαρμογής των Πράξεων α) «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των εμμέσως ωφελούμενων ατόμων» και β) «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α'), «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», όπως ισχύει.
2. Το ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α') «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως ισχύει και ιδίως το άρθρο 10 παράγραφος 5 αυτού.
3. Το ν. 2646/1998 (ΦΕΚ 236 Α') «Ανάπτυξη Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
4. Το π.δ. 373/1995 (ΦΕΚ 201 Α') «Συγχώνευση των Υπουργείων Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εσωτερικών στο Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους», όπως ισχύει.
5. Το π.δ. 178/2000 (ΦΕΚ 165 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας», όπως ισχύει.
6. Το π.δ. 81/2002 (ΦΕΚ 57 Α') «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών», όπως ισχύει.
7. Το π.δ. 368/1989 (ΦΕΚ 163 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Εργασίας», όπως ισχύει.
8. Το π.δ. 95/2000 (ΦΕΚ 76 Α') «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας», όπως ισχύει.

9. Το π.δ. 475/1993 (ΦΕΚ 205 Α') «Σύσταση Γενικής Γραμματείας απασχόλησης και διαχείρισης κοινοτικών πόρων στο Υπουργείο Εργασίας» η οποία μετονομάστηκε με το άρθρο 18 του ν. 2224/1994 (ΦΕΚ 112 Α') σε Γενική Γραμματεία Διαχείρισης Κοινοτικών και Άλλων Πόρων.

10. Το άρθρο 18 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, Στελέχωση για την Περιφέρεια, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

11. Το ν.δ. 356/1974 (ΦΕΚ 90 Α') «Περί Κωδικός Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει.

12. Το π.δ. 186/1992 (ΦΕΚ 84 Α') «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων», όπως ισχύει.

13. Το ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α') «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

14. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 «για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1784/1999».

15. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.

16. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την Εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

17. Την υπ' αριθμ. 7725/28.3.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Κωδικός CCI 2007GR16UN001).

18. Την υπ' αριθμ. C/2007/5534/12.11.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (Κωδικός CCI 2007GR05UP001).

19. Την υπ' αριθμ. C(2007) 5443/5.11.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του ΠΕΠ Αττικής (Κωδικός CCI 2007GR16IP006).

20. Την υπ' αριθμ. C(2007) 5441/5.11.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του ΠΕΠ Δυτική Ελλάδα - Πελοπόννησος - Ιόνιοι Νήσοι (Κωδικός CCI 2007GR161PO007).

21. Την υπ' αριθμ. C(2007) 5337/26.10.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του ΠΕΠ Μακεδονία - Θράκη (Κωδικός CCI 2007GR161PO008).

22. Την υπ' αριθμ. C(2007) 5332/26.10.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του ΠΕΠ Θεσσαλία - Στερεά Ελλάδα - Ήπειρος (Κωδικός CCI 2007GR161PO001).

23. Την υπ' αριθμ. C(2007) 5439/5.11.2007 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του ΠΕΠ Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου (Κωδικός CCI 2007GR161PO002).

24. Την υπ' αριθμ. 42362/Υ252/28.9.2007 (ΦΕΚ 1948/Β'/3.10.2007) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών».

25. Την υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/Φ.1/2/22875/31.10.2001 (ΦΕΚ 1480/Β'/31.10.2001) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης», όπως ισχύει.

26. Την υπ' αριθμ. 36952/1275/2008 (ΦΕΚ 986/Β') κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 107900/16.03.2001 όμοιας απόφασης, ως ίσχυε, περί Σύστασης και Λειτουργίας Ειδικών Υπηρεσιών «Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου» και «Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο», με σκοπό την αναδιάρθρωση τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3614/2007.

27. Την υπ' αριθμ. 25253/2235/2008 (ΦΕΚ 603 Β') κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για την τροποποίηση της υπ' αριθμ. 118267/14.12.2000 όμοιας απόφασης, ως ίσχυε, περί Σύστασης και Λειτουργίας Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ», με σκοπό την αναδιάρθρωση της, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3614/2007 η οποία μετονομάζεται σε Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (Διαχειριστική Αρχή) του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού».

28. Την υπ' αριθμ. 3850/ΕΥΣ 523/2008 (ΦΕΚ 333 Β') των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομίας και Οικονομικών για την τροποποίηση (αναδιάρθρωση) της απόφασης σύστασης της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της Εφαρμογής Επιχειρησιακών Προγραμμάτων σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 3614/2007.

29. Τις υπ' αριθμ.: α) 9765/ΕΥΣ1119/2008 (ΦΕΚ 460 Β'), β) 9766/ΕΥΣ1120/2008 (ΦΕΚ 473 Β'), γ) 9767/ΕΥΣ1121/2008 (ΦΕΚ 474 Β'), δ) 9768/ΕΥΣ1122/2008 (ΦΕΚ 461), ε) 9769/ΕΥΣ1123/2008 (ΦΕΚ 468 Β') στ) 9770/ΕΥΣ1124/2008 (ΦΕΚ 469 Β'), ζ) 9771/ΕΥΣ1125/2008 (ΦΕΚ 470 Β'), η) 9772/ΕΥΣ1126/2008 (ΦΕΚ 471 Β'), θ) 9774/ΕΥΣ1128/2008 (ΦΕΚ 457 Β'), ι) 9776/ΕΥΣ1129/2008 (ΦΕΚ 448 Β'), ια) 9775/ΕΥΣ1130/2008 (ΦΕΚ 458 Β'), ιβ) 97657/ΕΥΣ1119/2008 (ΦΕΚ

459 Β'), ιγ) 9773/ΕΥΣ1127/2008 (ΦΕΚ 472 Β') κοινές Αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών και Οικονομίας και Οικονομικών με τις οποίες αναδιάρθρωθηκαν οι Ειδικές Υπηρεσίες Διαχείρισης των 13 ΠΕΠ σύμφωνα με το άρθρο 6 του ν. 3614/2007.

30. Την υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 (ΦΕΚ 540/Β'/27.3.2008) υπουργική απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης».

31. Την υπ' αριθμ. 1258/ΕΥΣ 281/2008 (ΦΕΚ 55 Β') απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Ρυθμίσεις για τη διαδικασία επιβεβαίωσης της διαχειριστικής επάρκειας των δικαιούχων της περιόδου 2007 - 2013, μέχρι την έκδοση του ελληνικού προτύπου διοίκησης και διαχείρισης έργων (μεταβατική περίοδος)».

32. Την υπ' αριθμ. Π1γ/ΑΓΠ/οικ. 14963/9.10.2001 (ΦΕΚ 1397 Β') απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Προϋποθέσεις (δρυσης και λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ) από Δημοτικές Επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επόμενα του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.), Διαδημοτικές Επιχειρήσεις, Ενώσεις Δημοτικών Επιχειρήσεων και φορείς ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα», όπως ισχύει.

33. Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ.

34. Το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο, εθνικό και κοινοτικό, που αναφέρεται στην υλοποίηση και διαχείριση προγραμμάτων.

35. Την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών σύμφωνα με τον ΚΒΣ.

36. Την ανάγκη καθορισμού των όρων και των προϋποθέσεων για την επιλογή, παρακολούθηση, εκτέλεση, έλεγχο και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την υλοποίηση των πράξεων α) «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των εμμέσως ωφελούμενων ατόμων» και β) «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013».

37. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Πλαίσιο ένταξης - Δικαιούχοι των πράξεων

1 Η πράξη «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των εμμέσως ωφελούμενων ατόμων» εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και, συγκεκριμένα, στον Θεματικό Άξονα Προτεραιότητας 4: «Πλήρης ενσωμάτωση του συνόλου του ανθρώπινου δυναμικού σε μια κοινωνία ίσων ευκαιριών», στην κατηγορία Παρεμβάσεων 3: «Ενέργειες στήριξης ατόμων που χρήζουν βοήθειας».

2 Οι πράξεις «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιω-

μένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», εντάσσονται στους Άξονες Προτεραιότητας «Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής» στα αντίστοιχα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα, μέσω χρήσης ρήτρας ευελιξίας 10% των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

3. Υπεύθυνη Αρχή για τη διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης της πράξης που αναφέρεται στην παρ. 1 ανωτέρω, είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013 (Ε.Υ.Δ. του ΕΠ. ΑΝΑΔ) του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας. Υπεύθυνες Αρχές για τη διαχείριση και παρακολούθηση των πράξεων που αναφέρονται στην παρ. 2 ανωτέρω, είναι οι Ενδιάμεσες Διαχειριστικές αρχές Περιφερειακών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα άρθρα 6 και 4 του ν. 3614/07(ΦΕΚ 267 Α').

4. «Δικαιούχοι» των ανωτέρω πράξεων, ορίζονται οι κατά τόπον αρμόδιες Διευθύνσεις Σχεδιασμού και Ανάπτυξης (ΔΙΣΑ) των Περιφερειών, οι οποίες είναι αρμόδιες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267 Α'), για την έναρξη και υλοποίηση των πράξεων που αναφέρονται στην παρούσα και για τους οποίους διασφαλίζεται ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις, που ορίζονται στη με αριθμό 1258/ΕΥΣ 281/2008 (ΦΕΚ 55 Β') απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, πριν από την έκδοση απόφασης ένταξης.

Άρθρο 2

Στόχος των πράξεων

Η παρέμβαση στοχεύει:

- Στην ενίσχυση της απασχολησιμότητας και της ισότιμης συμμετοχής των έμμεσα ωφελούμενων ατόμων στην εργασία μέσω της ενίσχυσης τους, με την παροχή φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα μη δυνάμενα να αυτοεξυπηρετηθούν απόλυτα. Με τον τρόπο αυτό επιτυγχάνεται η ουσιαστική διευκόλυνση των έμμεσα ωφελούμενων ατόμων ως προς την ενσωμάτωσή τους στο ενεργό εργασιακό ανθρώπινο δυναμικό, συμβάλλοντας στην ανάπτυξη της οικονομίας σε μια κοινωνία ίσων ευκαιριών.

- Στην ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής με την ισότιμη πρόσβαση όλων στην αγορά εργασίας και την πρόληψη φαινομένων περιθωριοποίησης και κοινωνικού αποκλεισμού.

- Στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των ηλικιωμένων ανδρών και γυναικών καθώς και μη ηλικιωμένων (ΑΜΕΑ, κ.λπ.) που χρήζουν υποστηρικτικών υπηρεσιών αλλά και ιατρικών ή και νοσηλευτικών υπηρεσιών ή και κατ' οίκον βοήθειας, με στόχο την παραμονή τους στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, τη διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, την αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας και καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, καθώς και την εξασφάλιση αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης.

Άρθρο 3

Αντικείμενο

1. Αντικείμενο της πράξης «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των έμμεσα ωφελούμενων ατόμων» αποτελεί η παροχή υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας σε ηλικιωμένα άτομα μη δυνάμενα να αυτοεξυ-

πηρετηθούν απόλυτα (κινητικές δυσκολίες, άνοια, κ.λπ.) μέσω των Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).

2. Αντικείμενο των πράξεων «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», αποτελεί η παροχή υπηρεσιών φροντίδας κατ' οίκον σε ηλικιωμένα άτομα (άνδρες και γυναίκες) που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας αλλά και σε μη ηλικιωμένα άτομα (ΑΜΕΑ, κ.λπ.), μέσω των «Μονάδων Βοήθειας στο Σπίτι» και των «Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας», με σκοπό την εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης με συνέπεια τη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους.

Άρθρο 4

Ωφελούμενοι/ες - Κριτήρια επιλογής

1. Ωφελούμενοι της πράξης «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των έμμεσα ωφελούμενων ατόμων» (ΚΗΦΗ) είναι άτομα τα οποία έχουν εξαρτώμενα μέλη Ηλικιωμένους/ες, όπως περιγράφονται στο Άρθρο 3.1 της παρούσας.

Τα κριτήρια επιλογής, συνδυαστικά, είναι τα εξής:

1.1. Κριτήρια επιλογής των έμμεσα ωφελούμενων ατόμων αποτελούν:

- το οικογενειακό εισόδημα
- η οικογενειακή κατάσταση - η εργασιακή κατάσταση

1.2. Κριτήρια επιλογής των εξαρτώμενων μελών αποτελούν:

- η κατάσταση υγείας
- το εισόδημα και
- η οικογενειακή κατάσταση

2. Ωφελούμενοι των πράξεων «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», είναι οι ηλικιωμένοι άνδρες και γυναίκες καθώς και οι μη ηλικιωμένοι (ΑΜΕΑ, κ.λπ.) που χρήζουν υποστηρικτικών υπηρεσιών αλλά και ιατρικών ή και νοσηλευτικών υπηρεσιών ή και κατ' οίκον βοήθειας, με σκοπό την παραμονή τους στο οικείο φυσικό και κοινωνικό περιβάλλον, τη διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, την αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας και καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, καθώς και στην εξασφάλιση αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης με συνέπεια στη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους.

2.1. Κριτήρια επιλογής των ωφελούμενων, στο πλαίσιο της από σημείο 2 πράξεων, αποτελούν:

- το εισόδημα
- η οικογενειακή κατάσταση και
- η κατάσταση της υγείας τους.

3. Τα προαναφερθέντα κριτήρια και για τις δύο κατηγορίες πράξεων εξειδικεύονται στις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος των δικαιούχων προς τους δυνητικούς αναδόχους.

Άρθρο 5

Ανάδοχοι

1. Ανάδοχοι παροχής υπηρεσιών «Στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των έμμεσα ωφελούμενων ατόμων», δύνανται να είναι ή να ανήκουν σε:

α) επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επ. του π.δ. 410/1995 (ΦΕΚ 231/Α') μέχρι την μετατροπή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 269 παρ 1 του ν. 3463/2006, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

β) Δημοτικές και Κοινοτικές Κοινοφελείς Επιχειρήσεις του άρθρου 254 του ν. 3463/2006.

γ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που νομίμως έχουν αδειοδοτηθεί και έχουν τη δυνατότητα παραχής αυτών των υπηρεσιών.

Οι ανωτέρω δυνητικοί ανάδοχοι παραχής υπηρεσιών πρέπει να πληρούν τους όρους προϋποθέσεις και προδιαγραφές, που ορίζονται στην υπ αριθμ Πτγ/ΑΠΠ/οικ. 14963/9.10.2001 απόφαση (ΦΕΚ 1397 Β') του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, όπως ισχύει «Προϋποθέσεις ίδρυσης και Λειτουργίας Κέντρων Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Κ.Η.Φ.Η)».

2. Ανάδοχοι παραχής υπηρεσιών που απασχολούν στην «Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και βελτίωση της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας». («Μονάδες Βοήθεια στο Σπίτι», «Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας») δύνανται να είναι ή να ανήκουν σε:

α) επιχειρήσεις του άρθρου 277 και επ. του π.δ. 410/1995 (ΦΕΚ 231/Α') μέχρι την μετατροπή τους σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 269 παρ. 1 του ν. 3463/2006, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

β) Δημοτικές και Κοινοτικές Κοινοφελείς Επιχειρήσεις του άρθρου 254 του ν. 3463/2006.

γ) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου.

δ) Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου κερδοσκοπικού ή μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και

ε) αμιγώς ιδιωτικές επιχειρήσεις, οι οποίες έχουν στο σκοπό τους την κοινωνική ανάπτυξη ή πρόνοια ή συναφή προς τα ανωτέρω σκοπό κατά το οικείο καταστατικό.

Οι ανωτέρω (από σημείο 2) φορείς, υποχρεωτικά πρέπει να πληρούν κατ' ελάχιστον τις παρακάτω προϋποθέσεις, κατά την υποβολή της αίτησης:

21. Να απασχολούν υποχρεωτικά ανά Δομή κατ' ελάχιστον τρία άτομα προσωπικό, τουλάχιστον ένα άτομο ανά ειδικότητα, όπως αυτές περιγράφονται κατωτέρω:

- Κοινωνικό/ή Λειτουργό (πτυχιούχο ΑΕΙ/ΤΕΙ, με άδεια άσκησης επαγγέλματος) ή Ψυχολόγο ΑΕΙ ή πτυχιούχο ΑΕΙ Κοινωνιολογίας ή Κοινωνικής Πολιτικής ή Κοινωνικής Διοίκησης.

- Νοσηλεύτριά (με άδεια άσκησης επαγγέλματος και οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΙΕΚ [πιστοποιημένο από τον ΟΕΕΚ] ή Σχολών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή άλλου ισότιμου τίτλου Σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με άδεια άσκησης επαγγέλματος) ή Επισκόπητη Υγείας (ΤΕΙ).

- Βοηθητικό προσωπικό.

Εξαιρούνται οι Δομές οι οποίες λειτουργούσαν βάσει της υπ' αριθμ. 11135/1233/4.5.2007 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 772/Β/15.5.2007) στις οποίες:

α. προσωπικό των προαναφερθεισών ειδικοτήτων έχει διακόψει την εργασία του και οι οποίες αποδεδειγμένα κατά τη στιγμή της αίτησης έχουν προβεί σε ενέργειες αντικατάστασης.

β. οι συμβάσεις του προσωπικού δεν έχουν ακόμα ανανεωθεί και οι δομές έχουν ήδη προβεί σε ενέργειες ανανέωσης κατά τη στιγμή της αίτησης.

22. Να διαθέτουν υποχρεωτικά κατ' ελάχιστον την κατωτέρω υλικοτεχνική υποδομή στα γραφεία τους:

- Γραφεία και καρέκλες
- Έναν Ηλεκτρονικό Υπολογιστή
- Εκτυπωτή
- Τηλέφωνο
- Ψυγείο
- Φαρμακείο

Πέραν του παραπάνω προσωπικού, οι Δομές μπορούν να απασχολούν προαιρετικά και τις ακόλουθες ειδικότητες οι οποίες θα πρέπει να συνάδουν με τις παρεχόμενες υπηρεσίες:

- Ιατρό
- Επισκέπτες Υγείας
- Εργοθεραπευτές
- Φυσιοθεραπευτές
- Επιμελητές Πρόνοιας ή Κοινωνικούς Φροντιστές
- Λογιστή
- Αρμόδιο διοικητικών ενεργειών
- Οδηγό/ούς οχημάτων

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό που απασχολείται στα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα του Γ' ΚΠΣ σε επιχειρήσεις των ΟΤΑ είναι σκόπιμο να συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του με την ίδια σχέση εργασίας στα προγράμματα του ΕΣΠΑ μέχρι την λήξη τους, με τήρηση της διαδικασίας της παρ. 3 του άρθρου 21 του ν. 2190/1994.

Άρθρο 6

Διαδικασία επιλογής αναδόχων - Ανάθεση

Η επιλογή των αναδόχων παροχής υπηρεσιών και για τις δύο κατηγορίες πράξεων της παρούσας θα πραγματοποιηθεί μετά από πρόσκληση/προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος των Δικαιούχων (ΔΙΣΑ).

Η εν λόγω διαδικασία θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας οικείας Εθνικής και Κοινοτικής νομοθεσίας.

Στην πρόσκληση, η οποία θα συνοδεύεται από «Αίτηση», θα εξειδικεύονται τα ακόλουθα: οι όροι συμμετοχής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, τα στατιστικά στοιχεία (το ακριβές αντικείμενο) των προς ανάθεση υπηρεσιών, η διάρκεια τους, το ανώτατο κόστος αυτών με δυνατότητα προσαύξησης για απομακρυσμένες, ορεινές και νησιωτικές περιοχές, τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης των συμβάσεων, οι υποχρεώσεις των Αναδόχων, ο τρόπος χρηματοδότησης, οι απαιτούμενες εγγυήσεις και ό,τι άλλο κριθεί αναγκαίο.

Οι Ανάδοχοι, που επιλέγονται κατόπιν αξιολόγησης σύμφωνα με τα κριτήρια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος καλούνται για υπογραφή σχετικής σύμβασης με την οποία ανατίθενται οι υπηρεσίες.

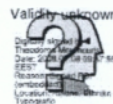
Στη σύμβαση περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα εξής:

- ο τόπος και ο χρόνος υπογραφής της σύμβασης
- τα συμβαλλόμενα μέρη
- το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών εκφρασμένο σε ανθρωπομήνες παροχής υπηρεσιών στους ωφελημένους
- η τιμή των παρεχόμενων υπηρεσιών
- ο τόπος, τρόπος και χρόνος παροχής των υπηρεσιών
- οι προβλεπόμενες εγγυήσεις
- οι προβλεπόμενες ρήτρες
- ο τρόπος επίλυσης των τυχόν διαφορών.

Πηγή : Αριθμ. οικ. 60292/2158 (ΦΕΚ 1724 / Β' / 27.8.2008) Σύστημα Διαχείρισης,

Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου – Διαδικασία Εφαρμογής των Πράξεων

α) «Ενέργειες στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που χρήζουν βοήθειας για την ενίσχυση της απασχολησιμότητας των εμμέσως ωφελούμενων ατόμων» και β) «Ενέργειες ενίσχυσης της κοινωνικής συνοχής και βελτίωσης της ποιότητας ζωής ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας», στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς για την Προγραμματική Περίοδο 2007–2013».



1910Σ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1317

7 Ιουλίου 2008

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4028

Σύσταση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.)
του Νομικού Προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1) Τις διατάξεις του άρθρου 18 του ν. 2539/1997 περί
«Συγκρότησης της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοί-
κησης».

2) Τις διατάξεις του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστα-
σης Δημοτικών και Κοινοτικών υπολλήλων» και του
ν. 2190/1994.

3) Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 περί «Οργάνωσης-
Διοίκησης της Περιφέρειας κ.λπ.»

4) Τις διατάξεις των π.δ. 37α/1987, 22/1990 και 50/1999,
όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν

5) Την υπ' αριθμ. 6730/2003 απόφαση του Γενικού
Γραμματέα της Περιφέρειας Κρήτης «Ορισμός ειση-
γητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής με εντολή
Γενικού Γραμματέα -όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6) Την υπ' αριθμ. 12/2007 νομότυπη απόφαση του Δ.Σ.
του Νομικού Προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης» περί
έγκρισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομι-
κού Προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης».

7) Την υπ' αριθμ. 31/26.3.2008 σύμφωνη γνώμη του
Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Ρεθύμνης,
αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Ο.Ε.Υ του Νομικού Προσώπου «Κ.Α.Π.Η.
Δήμου Ρεθύμνης», ως εξής:

Άρθρο 1

Η Υπηρεσία του Νομικού Προσώπου ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙ-
ΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
συγκροτείται στις παρακάτω Διευθύνσεις, Τμήματα και
Γραφεία.

Άρθρο 2

Η ανωτέρω οργανική μονάδα διαρθρώνεται ως ακο-
λουθως:

Δ/ΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

ΤΜΗΜΑΤΑ:

1. Κοινωνικών Υπηρεσιών και Κοινωνικής Φροντίδας 2.
Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας

ΓΡΑΦΕΙΑ:

1. Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού - Ειδικής Ταμι-
ακής Υπηρεσίας

Άρθρο 3

Για τη λειτουργία της Δ/σης και των Τμημάτων του
άρθρου 2, οι θέσεις διαρθρώνονται ως κατωτέρω :

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

ΤΜΗΜΑΤΑ:

ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

α. Κλάδος Π Ε Κοινωνιολόγων

Μία (1) θέση στους βαθμούς Δ - Α

β. Κλάδος ΤΕ 2 Κοινωνικών Λειτουργών

Επτά (7) θέσεις στους βαθμούς Δ - Α

γ. Κλάδος ΔΕ 29 Οδηγών

Μία (1) θέση στους βαθμούς Δ - Α

δ. Κλάδος ΥΕ 15 Οικογενειακών Βοηθών

Επτά (7) θέσεις στους βαθμούς Ε - Α

ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ
ΥΓΕΙΑΣ

α. Κλάδος ΠΕ 15 Ιατρός Ειδικός Παθολόγος ή Ιατρός
Γενικής Ιατρικής ή Ιατρός Φυσικής Αποκατάστασης ή
Γηρύατρος

Τέσσερις (4) θέσεις στους βαθμούς Δ - Α

β. Κλάδος ΠΕ Ψυχολόγων

Μία (1) θέση στους βαθμούς Δ - Α

γ. Κλάδος ΤΕ 8 Νοσηλευτών

Επτά (7) θέσεις στους βαθμούς Δ - Α

δ. Κλάδος ΤΕ 10 Φυσικοθεραπευτών

Τέσσερις (4) θέσεις στους βαθμούς Δ - Α

ε. Κλάδος ΤΕ 18 Εργοθεραπευτών

Τέσσερις (4) θέσεις στους βαθμούς Δ - Α

ΓΡΑΦΕΙΑ:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΕΙΔΙΚΗΣ
ΤΑΜΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

α. Κλάδος ΠΕ 1 Διοικητικών

Μία (1) θέση στους βαθμούς Δ - Α

- β. Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού
Μία (1) θέση στους βαθμούς Δ - Α
γ. Κλάδος ΔΕ 1 Διοικητικών
Τρεις (3) θέσεις στους βαθμούς Δ - Α

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΤΜΗΜΑΤΑ:

1. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

- α. Κλάδος ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών Δύο (2) θέσεις
β Κλάδος ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών Δύο (2) θέσεις
2. ΤΜΗΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ

- Α. Κλάδος ΤΕ Φυσιοθεραπευτών
Δύο (2) θέσεις

ΓΡΑΦΕΙΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ- ΕΙΔΙΚΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

- Α. Κλάδος ΔΕ Διοικητικών - Γραμματέων
Δύο (2) θέσεις

Άρθρο 4

Οι προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων του Νομικού Προσώπου ορίζονται κατά οργανική μονάδα από τους Κλάδους :

Α) Ο Προϊστάμενος της Δ/σης των Υπηρεσιών του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων ορίζεται κατά προτεραιότητα και λόγω του αντικείμενου του Ν.Π.Δ.Δ. «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης» από τον κλάδο ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών, και ελλείψει αυτού από τους κλάδους ΠΕ 15 Ιατρών, ΠΕ Κοινωνιολόγων, ΠΕ Ψυχολόγων, ΠΕ Διοικητικού, ΤΕ Νοσηλευτών, ΤΕ Φυσιοθεραπευτών, ΤΕ Εργοθεραπευτών όλες τις άλλες ειδικότητες όπως ορίζει ο ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 14/28.6.2007 τ. Α')

Β) Οι Προϊστάμενοι των τμημάτων ορίζονται ως εξής:

1. Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών και Κοινωνικής Φροντίδας.

Ο Προϊστάμενος ορίζεται από τον κλάδο ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών.

2. Τμήμα Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας

Ο Προϊστάμενος ορίζεται από τους κλάδους : ΠΕ 15 Ιατρών, ΠΕ Ψυχολόγων, ΤΕ Νοσηλευτών, ΤΕ Φυσιοθεραπευτών, ΤΕ Εργοθεραπευτών

Άρθρο 5

Οι αρμοδιότητες και τα αντικείμενα κάθε υπηρεσιακής μονάδας καθορίζονται ως εξής:

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Β. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ

Γ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ

1. Κοινωνικοί Λειτουργοί
2. Κοινωνιολόγοι
3. Οδηγοί
4. Οικογενειακοί Βοηθοί
5. Ιατροί
6. Ψυχολόγοι
7. Νοσηλευτές
8. Εργοθεραπευτές
9. Διοικητικοί
10. Διοικητικοί - Λογιστές

Α. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ:

Στην αρμοδιότητα του ανήκουν:

Η παρακολούθηση και αξιολόγηση υπηρεσιών, προγραμμάτων και δράσεων.

Η συγκέντρωση πληροφοριών για τους ισχύοντες νόμους και εγκυκλίους, τα εθνικά περιφερειακά και νομαρχιακά προγράμματα και γενικότερα πληροφοριών που επηρεάζουν την δραστηριότητα των Κ.Α.Π.Η.

Η συγκέντρωση τεχνογνωσίας και μελετών που είναι δυνατό να βοηθήσουν στην επίτευξη των στόχων του.

Η διαρκής παρακολούθηση, καταγραφή και αξιολόγηση αναγκών, ενδιαφερόντων, αιτημάτων και προτάσεων των δυνητικά ωφελούμενων των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Ρεθύμνης.

Η εισήγηση προτάσεων στα αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία των δομών και υπηρεσιών των Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης καθώς και η εισήγηση προτάσεων για την αξιοποίηση σχετικών εθνικών και ευρωπαϊκών κοινωνικών προγραμμάτων, η κατάρτιση των αιτήσεων και η εποπτεία της υλοποίησής τους.

Η συγκέντρωση στοιχείων για την τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων από το Διοικητικό Συμβούλιο σε θέματα συναφή με τις αρμοδιότητες της Δ/σης.

Η εύρυθμη λειτουργία και η αποτελεσματική συμβολή των τμημάτων στην υλοποίηση του έργου που έχει αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Η φροντίδα ώστε οι χώροι των δομών και υπηρεσιών των Κέντρων να είναι καθαροί, ασφαλείς λειτουργικοί και φιλικοί στους πολίτες

Η δικτύωση με κοινωνικές υπηρεσίες και φορείς σε δημοτικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

Η συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου με σκοπό την διαμόρφωση προτάσεων που συμβάλλουν στην αναβάθμιση των υπηρεσιών των Κ.Α.Π.Η

Η εξαγωγή περιοδικών απολογιστικών εκθέσεων που αφορούν στην εκτέλεση των εργασιών και την αξιοποίηση του προσωπικού και των διατεθειμένων τεχνικών μέσων.

Η πρόσκληση περιοδικών ή έκτακτων συσκέψεων των Προϊσταμένων των Τμημάτων ή των επιμέρους κατηγοριών προσωπικού για την καλύτερη λειτουργία του Νομικού Προσώπου

Η συμμετοχή στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου σε όλα τα θέματα που αφορούν στις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης του Ν.Π.Δ.Δ., ως εισηγητής χωρίς ψήφο.

Ο Προϊστάμενος Δ/σης ασκεί παράλληλα και τα καθήκοντα που απορρέουν από την ειδικότητα του μέσα στα πλαίσια των καθημερινών του υποχρεώσεων.

Το σύνολο των δραστηριοτήτων υλοποιούνται με την συνεργασία και συμβολή όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης.

Β. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ :

Ο προϊστάμενος, σε κάθε τμήμα των Κ.Α.Π.Η., έχει την ευθύνη της ορθής και εύρυθμης λειτουργίας τους. Συνεργάζεται με το προσωπικό του τμήματος και το εποπτεύει για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του.

Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της κοινότητας που λειτουργεί το τμήμα με σκοπό την ενημέρωση και συμμετοχή στα προγράμματα των Κ.Α.Π.Η.

Συγκαλεί το προσωπικό του τμήματος για ενημέρωση προγραμματιστικά και συντονιστικά δραστηριοτήτων και

προγραμμάτων, υποχρεωτικά με την έναρξη λειτουργίας του τμήματος που ορίζεται μέσα στο πρώτο 15νθήμερο κάθε Σεπτεμβρίου, καθώς επίσης και όποτε κριθεί αυτό αναγκαίο.

Επίσης δύναται να συγκαλέσει συγκέντρωση μελών του τμήματος μια φορά το χρόνο, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Στη συγκέντρωση παρευρίσκονται, εκτός από τον ίδιο και το προσωπικό, ο Δ/ντής του Νομικού Προσώπου και ο Πρόεδρος με τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σκοπός της συγκέντρωσης είναι η ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν τη λειτουργία του τμήματος.

Συνεργάζεται με τον Δ/ντή του Νομικού Προσώπου και τον ενημερώνει για τη λειτουργία και τα προγράμματα του τμήματος τουλάχιστον μηνιαία ή όποτε κριθεί απαραίτητο.

Μερικώς και ευθύνεται για τη σύννομη, ορθή και ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων της αρμοδιότητάς του.

Εισηγείται στο Διευθυντή θέματα που αφορούν την επιμόρφωση του προσωπικού, καθώς και τον υλικότεχνικό εξοπλισμό του τμήματος.

Υποβάλλει στη Διεύθυνση τα πορίσματα Ερευνών, Μελετών και Ειδικών Προγραμμάτων που εφαρμόζονται στο Τμήμα του οποίου προϊστάται.

Σχεδιάζει και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο θέματα, προγράμματα και δραστηριότητες που αφορούν το Τμήμα ως εισηγητής χωρίς ψήφο.

Γ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ :

ΤΜΗΜΑΤΑ :

Α. Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών και Κοινωνικής Φροντίδας.

Αντικείμενο του Τμήματος είναι:

Η πληροφόρηση των πολιτών για τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Ρεθύμνης με σκοπό την προσέλκυση των ανθρώπων που έχουν ανάγκη των παροχών του ή θέλουν να προσφέρουν εθελοντικές υπηρεσίες και γενικότερα την ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε θέματα κοινωνικής αλληλεγγύης και κοινωνικής συνοχής.

Η αποδοχή, ενημέρωση, συμβουλευτική και κοινωνική υποστήριξη των επωφελούμενων και των οικογενειών τους. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στην προσπάθεια: α) για την παραμονή των ατόμων της τρίτης ηλικίας στο οικείο οικογενειακό και κοινωνικό τους περιβάλλον, την πρόληψη και αντιμετώπιση βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων, την εξασφάλιση αξιοπρεπούς διαβίωσης β) για την ενημέρωση και υποστήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες στη διαδικασία κοινωνικής ένταξης.

Η υλοποίηση προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης και ψυχαγωγίας για τα μέλη και τους επωφελούμενους των Κέντρων του παρόντος Ν.Π.Δ.Δ.

Η συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου και εξειδικευμένες υπηρεσίες υγείας και πρόνοιας για την παροχή πλήρους υποστήριξης στους επωφελούμενους και τις οικογένειές τους και παραπομπή σε αυτές, όταν απαιτείται.

Η προσέλκυση εθελοντών, η εκπαίδευση και η φροντίδα για την αξιοποίηση τους στις δομές και υπηρεσίες των Κέντρων.

Η εκπαίδευση σπουδαστών και φοιτητών σχετικών επιστημών που διενεργούν στον φορέα την πρακτική τους άσκηση ή των άνευρων που παραλαμβάνονται από

τον φορέα για την απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας.

Το τμήμα αυτό στελεχώνεται από τις παρακάτω ειδικότητες:

1. Ο/ Η Κοινωνικός Λειτουργός :

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος και συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος και των ειδικοτήτων των άλλων Τμημάτων με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών και είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία του Ν.Π.Δ.Δ. «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης» και των παραρτημάτων του.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνεται μεταξύ άλλων:

Λαμβάνει κοινωνικό ιστορικό και διενεργεί τις εγγραφές των μελών.

Συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων, σεβόμενος την προσωπικότητα την αξιοπρέπεια και τα δικαιώματα του μέλους.

Έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών στον τομέα ευθύνης του Έχει την ευθύνη είσπραξης των συνδρομών ή συμμετοχών των μελών του Κ.Α.Π.Η και απόδοσης τους στο Διοικητικό και Οικονομικό Γραφείο.

Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κέντρο.

Προγραμματίζει και οργανώνει διάφορες ψυχαγωγικές - επιμορφωτικές εκδηλώσεις, ομάδες δημιουργικής απασχόλησης και ενεργοποίησης για τα μέλη. Καθώς και άλλα προγράμματα που άπτονται της ειδικότητάς του.

Πραγματοποιεί πρόληψη και θεραπεία κοινωνικών προβλημάτων με σκοπό τη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και της κοινωνικής λειτουργικότητας, ατόμων και ομάδων με την πραγμάτωση θεσμικών αλλαγών μέσω στην Κοινότητα.

Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς φορείς της περιοχής με σκοπό τη διαφώτιση και τη συμμετοχή τους στις δράσεις των Κέντρων.

Διενεργεί κοινωνικές μελέτες, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, στα πλαίσια της Κοινωνικής Εργασίας με άτομα, ομάδα ή κοινότητα.

Διαμορφώνει προτάσεις, αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλους ειδικούς, για τα προβλήματα που εντοπίστηκαν. Εκπονεί και εκτελεί σχέδια δράσης και ενεργεί για την αντιμετώπισή τους.

2. Ο/ Η Κοινωνιολόγος :

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος και συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος και των ειδικοτήτων των άλλων Τμημάτων με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

Καταγραφή και αξιολόγηση δεδομένων μέσα από συνεντεύξεις (λήψη ιστορικού), ερωτηματολόγια, τεστ στατιστικές και άλλες γραπτές πηγές, από αρχεία, μελέτες ή συστηματικές παρατηρήσεις.

Διεξαγωγή κοινωνιολογικών ερευνών για τη διερεύνηση, αποτύπωση & ερμηνεία κοινωνικών & άλλων προβλημάτων καθώς και τη διατύπωση προτάσεων για τη αντιμετώπισή τους.

Οργάνωση επιμορφωτικών εκδηλώσεων, ομιλιών, εκδρομών κ.τ.λ. που αφορούν στην τρίτη ηλικία για την κάλυψη αναγκών που σχετίζονται με προσωπικά, οικογενειακά & κοινωνικά προβλήματα των μελών.

Υλοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων που στοχεύουν στην ενεργό συμμετοχή των μελών με σκοπό την ανάπτυξη πρωτοβουλιών & την ενίσχυση της δραστηριότητάς τους.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

3. Ο/Η Οδηγός:

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος. Συνεργάζεται με την Κοινωνική Υπηρεσία αποσκοπώντας στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών.

Παρέχει τις υπηρεσίες του και μεταφέρει αποκλειστικά τους εργαζόμενους για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και τους εξυπηρετούμενους (από το Ν.Π.Δ.Δ.) όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο με την απαραίτητη παρουσία συνοδού (από τους εργαζόμενους του Ν.Π.Δ.Δ.).

Παραμένει στο χώρο της υπηρεσίας και ακολουθεί το πρόγραμμα μετακίνησης που έχει οριστεί από τον υπεύθυνο του τμήματος σύμφωνα με τη διαταγή πορείας που έχει εγκριθεί.

Έχει την ευθύνη και τη φροντίδα καλής λειτουργίας του υπηρεσιακού αυτοκινήτου (σέρβις - ασφάλεια - τέλη κυκλοφορίας - καθαρισμός κ.λπ.).

Κινείται εντός των ορίων της διοικητικής περιφέρειας ή της ζώνης ευθύνης της υπηρεσίας τις εργάσιμες ημέρες και ώρες εκτός εάν υφίστανται επιτακτικές υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν την εξαίρεση τους από τον περιορισμό αυτό και πάντοτε με έγκριση της αρμόδιας αρχής.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

4. Ο/Η Οικογενειακός -ή Βοηθός :

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος. Συνεργάζεται με την Κοινωνική Υπηρεσία αποσκοπώντας στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών.

Εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας όλων των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του ΚΑ Π. Η.

Είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία της Καντίνας του Κ.Α.Π.Η. καθώς επίσης και για την είσπραξη του χρηματικού αντιτίμου (ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου) κάθε προϊόντος που παρέχει και απόδοσης τους στο Διοικητικό και Οικονομικό Γραφείο.

Είναι υπεύθυνος για την αγορά των αναλώσιμων προϊόντων της καντίνας καθώς επίσης για την παραλαβή και τον έλεγχο της ποιότητας τους (π.χ. ημερομηνίας λήξης τους κ.λπ.).

Είναι υπεύθυνος για την αγορά και την χρήση των υλικών καθαριότητας που παραλαμβάνει.

Τακτοποιεί τα σκεύη του Κ.Α.Π.Η. και τα είδη εστίασης και φροντίζει για την καλή συντήρησή τους και λειτουργία τους ευσυνόμενος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή. Επίσης φροντίζει για την καθαριότητα αυτών.

Ο/Η οικογενειακός βοηθός προσφέρει τις υπηρεσίες της και στο σπίτι των μελών στις περιπτώσεις που δεν εξυπηρετούνται από άλλες εξωτερικές δομές (π.χ. Πρόγραμμα Κοινωνικής Μέριμνας, Πρόγραμμα «Βοήθειας στο Σπίτι», κ.τ.λ.).

Η βοήθεια συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών μέσα στο σπίτι (π.χ. ελαφρύ μαγείρεμα, καθαριότητα κ.τ.λ.).

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

Β. Τμήμα Υπηρεσιών Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας. Αντικείμενο του Τμήματος - Ειδικά Καθήκοντα Προσωπικού:

Η υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης και αγωγής υγείας για τους χρήστες των υπηρεσιών των Κέντρων σε συνεργασία με άλλους φορείς υγείας.

Η παροχή ιατροφαρμακευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας και η συνταγογράφηση φαρμάκων (για όλα τα τομεία υγείας) από τον υπεύθυνο γιατρό.

Η παροχή υπηρεσιών φυσιοθεραπείας, εργοθεραπείας και ήπιας αθλητικής άσκησης στους χρήστες των Υπηρεσιών του Κέντρου.

Η συμβολή σε δράσεις κοινωνικής αλληλεγγύης και κοινωνικής προστασίας που περιλαμβάνουν δράσεις πρόληψης και αγωγής υγείας.

Η εκπαίδευση σπουδαστών και φοιτητών σχετικών επιστημών που διενεργούν στον φορέα την πρακτική τους άσκηση ή των άνεργων που προσλαμβάνονται από τον φορέα για την απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας.

Το τμήμα αυτό στελεχώνεται από τις παρακάτω ειδικότητες :

1.Ο/Η Ιατρός

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος και συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος και των ειδικοτήτων των άλλων Τμημάτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών.

Παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες, φροντίζει για την ύστερα από εξέταση του παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες για θεραπεία, συνιστά διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για φαρμακευτική αγωγή επισκεπτόμενος σε έκτατες περιπτώσεις και στο σπίτι το μέλος που έχει την ανάγκη του.

Έχει την επιστημονική ευθύνη για τον προγραμματισμό και την υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης και αντιμετώπισης των προβλημάτων υγείας των ηλικιωμένων.

Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητας του.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

2. Ο/Η Ψυχολόγος:

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος και συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος και των ειδικοτήτων των άλλων Τμημάτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευόμενων μελών.

Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων: Διερεύνηση ψυχολογικών προβλημάτων, διεξαγωγή έρευνας, πρόληψη και ενημέρωση της κοινότητας για τα «ψυχικά» νοσήματα μέσω ομιλιών και συναφών δραστηριοτήτων.

Διάγνωση ψυχολογικών διαταραχών στην Τρίτη Ηλικία και Θεραπευτικές παρεμβάσεις σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο. Οργάνωση συμβουλευτικών ομάδων σε μέλη με ψυχολογικές διαταραχές, διαταραχές συμπεριφοράς και προβλήματα λειτουργικότητας στην καθημερινή ζωή.

Διεξαγωγή ψυχομετρικών τεστ όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο και Αντιμετώπιση «ψυχικών» παθήσεων και προβλημάτων συμπεριφοράς.

Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητας του.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

Ο/ Η Νοσηλεύτρια/τρια:

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος και συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος και των ειδικοτήτων των άλλων Τμημάτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

Το έργο του Νοσηλευτή περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

Μέτρηση ζωτικών σημείων, μέτρηση σακχάρου, ενεσοθεραπεία, εμβολιασμούς, ιατροφαρμακευτική φροντίδα και παροχή Πρώτων Βοηθειών.

Οργάνωση Ιατρείου σε συνεργασία με το ιατρό στο χώρο του Κ.Α.Π.Η., αγωγή υγείας κατά άτομο και ομάδες.

Βοήθεια στην επικοινωνία μεταξύ μέλους, οικογένειας, ιατρού, προσωπικού και άλλων κοινωνικών και κρινοτικών ιδρυμάτων.

Διενέργεια γραπτής και προφορικής ενημερωτικής επικοινωνίας με τα μέλη της υγειονομικής ομάδας και άλλους συναφείς οργανισμούς.

Παρακολούθηση της σωστής λήψης φαρμάκων, συμβουλευτική σε διατροφικές συνήθειες, περιποίηση τραυμάτων, συνοδεία των ηλικιωμένων σε νοσοκομεία κ.τ.λ. για παρακλινικές εξετάσεις.

Παρακολούθηση αρρώστων για έγκαιρη διαπίστωση δυσχερειών ή επιπλοκών από τη νόσο, τις διαγνωστικές εξετάσεις και τα θεραπευτικά σχήματα.

Λήψη μέτρων για πρόβλεψη ατυχημάτων στο χώρο παροχής νοσηλευτικής φροντίδας.

Ο Νοσηλεύτρια/τρια παρέχει νοσηλευτική φροντίδα και κατ' οίκον για τα μέλη του Κ.Α.Π.Η. που δεν εξυπηρετούνται από άλλες εξωτερικές δομές (π.χ. Πρόγραμμα Κοινωνικής Μέριμνας, Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», κ.τ.λ.)

Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητας του.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

Ο/Η Φυσικοθεραπευτής/τρια:

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος και συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος και των ειδικοτήτων των άλλων Τμημάτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

Επιλέγει και εκτελεί τις φυσιοθεραπευτικές πράξεις μετά από γραπτή διάγνωση ή γνωμάτευση του ιατρού και σύμφωνα με τις τυχόν σχετικές οδηγίες του.

Έχει την ευθύνη για την οργάνωση και την σωστή λειτουργία του Φυσικοθεραπευτηρίου.

Παρέχει υπηρεσίες κατ' οίκον στα μέλη του ΚΑΠΗ που δεν μπορούν να έρθουν στο φυσικοθεραπευτήριο (ημιπληγία, τετραπληγία κ.λ.π.).

Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητας του.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

5. Ο/Η Εργοθεραπευτής/τρια:

Λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Τμήματος συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

Έχει την ευθύνη για την οργάνωση και την σωστή λειτουργία του εργοθεραπευτηρίου.

Συμβάλλει στην διατήρηση και βελτίωση της ψυχολογικής, κοινωνικής και σωματικής κατάστασης των ηλικιωμένων, ανάλογα με τα προβλήματα, τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα που παρουσιάζει το κάθε μέλος.

Καθοδηγεί τις αντιδράσεις των μελών σε επιλεγόμενες δραστηριότητες λειτουργικής, κοινωνικής ή ψυχολογικής ιδιότητας, για να προάγει ή να συντηρήσει την υγεία, να εμποδίσει ή να μειώσει μια αναπηρία, να αξιολογήσει την συμπεριφορά και να ενθαρρύνει νέες δυνατότητες και επιδεξιότητες στη ζωή του.

Είναι υπεύθυνος για την αγορά και την παραλαβή υλικών για τις ανάγκες λειτουργίας των ομάδων εργοθεραπείας καθώς και την εκπόνηση και υλοποίηση προγραμμάτων σε ατομικό ή ομαδικό επίπεδο.

Είναι υπεύθυνος και σε συνεργασία με την υπόλοιπη ομάδα υγείας, για την εργονομική διευθέτηση των χώρων του Κ.Α.Π.Η. και προτείνει τις κατάλληλες προσαρμογές καθώς και την χρήση ειδικών βοηθημάτων ώστε οι ηλικιωμένοι να τους χρησιμοποιούν ανεμπόδιστα και ανεξάρτητα.

Αντίστοιχες προτάσεις μπορούν να γίνουν και στο σπίτι των ηλικιωμένων όταν υπάρχει ειδική για αυτό ανάγκη. Ενημερώνει την οικογένεια και το οικείο περιβάλλον του ηλικιωμένου σε θέματα που αφορούν προβλήματα αυτοεξυπηρέτησης και εφόσον χρειαστεί τους εκπαιδεύει ώστε να είναι ικανοί να παρέχουν την βοήθεια τους υποστηρικτικά, με ασφάλεια και με κατεύθυνση την κατά το δυνατόν ανεξάρτητη και ποιοτική διαβίωση του ηλικιωμένου.

Έχει την ευθύνη της Πρακτικής Άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητας του.

Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατόν να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία επιμόρφωση, εργασία με ομάδες κ.τ.λ.

ΓΡΑΦΕΙΟ:

1. Γραφείο Διοικητικού - Οικονομικού - Ειδικής Ταμειακής Υπηρεσίας.

Αντικείμενο του γραφείου - Ειδικά Καθήκοντα Προσωπικού

Η τήρηση αρχείου διατιθέμενων τεχνικών μέσων και ανθρώπινου δυναμικού του Νομικού Προσώπου.

Η τήρηση πρωτοκόλλου εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων.

Η διαχείριση της αλληλογραφίας.

Η αναπαραγωγή και διεκπεραίωση των εγγράφων της Διεύθυνσης και των Προϊσταμένων των Τμημάτων.

Η εφαρμογή της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας σχετικά με την υπηρεσιακή κατάσταση του πάσης μί-

σεως προσωπικού του Νομικού Προσώπου. Η σύνταξη κατά νόμο των πινάκων αρχαιότητας των υπαλλήλων, η σύνταξη των παραστατικών στοιχείων πληρωμής του υπηρετούντος προσωπικού και η κοινοποίηση των μεταβολών εγκαίρως στο αρμόδιο γραφείο.

Η διεξαγωγή των διαδικασιών που είναι απαραίτητες για την πρόσληψη προσωπικού, προαγωγές, απολύσεις, παραιτήσεις, αποσπάσεις, μετατάξεις, συντάξεις, χορηγήσεις αδειών, πειθαρχικές υποθέσεις και κοινοποίηση τους στο Ταμείο.

Η έκδοση εγκυκλίων του Προέδρου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου που ρυθμίζουν την εσωτερική λειτουργία των υπηρεσιών.

Η τήρηση του αρχείου του Νομικού Προσώπου.

Η μέριμνα για την τοιχοκόλληση - κοινοποίηση των διακηρύξεων των δημοπρασιών των εγγράφων και των πιστοποιητικών διαφόρων αρχών.

Η εν γένει γραμματειακή υποστήριξη και μηχανοργάνωση του Νομικού Προσώπου.

Η ευθύνη εγγραφής κάθε εισφοράς και εσόδου του Νομικού Προσώπου.

Η επιμέλεια εκκαθάρισης και εντολής πληρωμής κάθε δαπάνης του Νομικού Προσώπου.

Ο έλεγχος των προβλεπόμενων από το νόμο δικαιολογητικών κάθε δαπάνης.

Ο έλεγχος της διαπίστωσης της ύπαρξης σχετικής πίστωσης για την πληρωμή της δαπάνης.

Η καταχώρηση των ενταλμάτων στα οικεία βιβλία και η αποστολή τους στην ταμειακή υπηρεσία για εξόφληση.

Η τήρηση των οριζόμενων από το νόμο βιβλίων.

Η σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων όλου του προσωπικού.

Η μέριμνα για την τακτική και έγκαιρη πληρωμή των πάσης φύσεως αποδοχών όλων των μισθωτών του Νομικού προσώπου και η εκτέλεση κάθε εργασίας που έχει σχέση με την ασφάλισή τους.

Η σύνταξη βεβαιώσεων αποδοχών και αναλυτικών πινάκων με τα στοιχεία των δικαιούχων και τα ποσά των αμοιβών κ.λ.π. που καταβλήθηκαν κατά την διάρκεια του έτους σε όλο το προσωπικό.

Αντίγραφα των παραπάνω βεβαιώσεων και αναλυτικών πινάκων εκδίδονται για την ετήσια φορολογική χρήση.

Η διεκπεραίωση κάθε υπόθεσης που έχει σχέση με την καταβολή όπως προβλέπεται από το νόμο τυχόν αποζημιώσεων.

Η διενέργεια κάθε πράξης σχετικής με την προμήθεια όλων των ειδών για τις ανάγκες του Νομικού Προσώπου με την άμεση επίβλεψη του Διευθυντή.

Η επιμέλεια για την έγκαιρη και καλή εκτέλεση των συμβάσεων που καταρτίζονται για τις προμήθειες διαφόρων ειδών υλικών και εφοδίων για τις ανάγκες του Νομικού Προσώπου.

Η τήρηση των απαιτούμενων βιβλίων και η καταχώρηση σ' αυτά κάθε εισερχόμενου και εξερχόμενου υλικού, ώστε ο έλεγχος να είναι εύκολος και η διαχείριση των υλικών να παρουσιάζει οικονομική διαφάνεια.

Η σύνταξη σχεδίων προϋπολογισμού υπό τις κατευθύνσεις του Προέδρου προκειμένου να τεθεί υπόψη της Διεύθυνσης πριν διαβιβαστεί στο Δ.Σ.

Η εκτέλεση κάθε εργασίας που αφορά θέματα προ-ιπολογισμού και η παροχή παρακολούθησης του και η

σύνταξη σχετικής εισήγησης για αναμόρφωση του όπου και όταν παρίσταται ανάγκη. Η επιμέλεια της σύνταξης αιτιολογημένης έκθεσης επί του απολογισμού εσόδων και εξόδων του Νομικού Προσώπου.

Η επιμέλεια για την διενέργεια των διαγωνισμών μίσθωσης ακινήτων ή κινητών πραγμάτων που αφορούν στην εγκατάσταση και λειτουργία όλων των Υπηρεσιών και Τμημάτων του Νομικού Προσώπου.

Η εισήγηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, για την εκποίηση, ή καταστροφή του άχρηστου υλικού. Η σύνταξη των απαραίτητων προδιαγραφών και υποχρεώσεων για τις προκηρξίες διαγωνισμών μίσθωσης ακινήτων.

Η τήρηση αρχείων εγγραφών, σχεδίων συμβολαίων και συμβάσεων μίσθωσης των ακινήτων των Κ.Α.Π.Η, η παρακολούθηση και φροντίδα για την έναρξη της διαδικασίας ανανέωσης των συμβάσεων ή εξεύρεσης νέων ακινήτων.

Η επικοινωνία με άτομα, φορείς και υπηρεσίες με σκοπό τη διεκπεραίωση διαδικασιών που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία των Κ.Α.Π.Η.

Η ταμιακή διαχείριση του νομικού προσώπου ασκείται από την Ειδική Ταμιακή Υπηρεσία του Ν.Π.Δ.Δ. «ΚΑΠΗ Δήμου Ρεθύμνης» με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- Ως προς τα έσοδα

Τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο λογιστικά βιβλία και ελέγχει τις εγγραφές που καταχωρούνται σε αυτά.

Επιμελείται της βεβαίωσης και είσπραξης όλων των εσόδων του Νομικού Προσώπου.

- Ως προς τα έξοδα

Τηρεί τα προβλεπόμενα από το νόμο λογιστικά βιβλία.

Ελέγχει τα χρηματικά εντάλματα για την πληρωμή των εξόδων του Νομικού Προσώπου.

Καταρτίζει τους προβλεπόμενους λογαριασμούς διαχείρισης εξόδων και τον ετήσιο απολογισμό.

Αποδίδει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις στους δικαιούχους.

Παρακολουθεί τη διακίνηση των πιστωτικών υπολοίπων από τους χρηματικούς καταλόγους και τη χρεοπίστωσή τους για τις οφειλές που πληρώθηκαν.

Μεριμνά για την αποστολή των προβλεπόμενων από το νόμο στατιστικών στοιχείων στους αρμόδιους δημόσιους φορείς ως και για την υποβολή στο Ελεγκτικό Συνέδριο ετησίως αντιγράφου του απολογισμού του Νομικού Προσώπου, εντός των προβλεπόμενων από το Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα προθεσμιών.

Μεριμνά για το κλείσιμο του Ταμείου σε τακτές προθεσμίες και τη συμφωνία των χρηματικών υπολοίπων (Τράπεζες - χρηματικά διαθέσιμα) με τα δεδομένα τα οποία προκύπτουν από το βιβλίο των τρεχούμενων λογαριασμών του Ταμείου.

Άρθρο 6

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, την λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 7

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζομένους στο Ν.Π. καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφισταμένων και μελλοντικών αναγκών των Υπηρεσιών του Ν.Π. Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις - Τμήματα γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. του Ν.Π. ύστερα από εισήγηση του Προϊστάμενου της Δ/σης, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις τους σε ειδικά αντικείμενα. Κατά την κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανήλικων τέκνων, τόπος διαμονής κ.λπ.)

Προϊστάμενοι Διεύθυνσης και Τμημάτων ορίζονται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ. οι κρινόμενοι από το αρμόδιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο υπάλληλοι. Αρμοδιότητες σε αντικείμενα και αρμοδιότητες που δεν κατονομάζονται στον παρόντα οργανισμό καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του.

Άρθρο 8

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν Κέντρο Πρακτικής Άσκησης σπουδαστών Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας.

Άρθρο 9

Ανάμεσα στις δραστηριότητες του Κέντρου είναι η κινητοποίηση, η εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελοντών σε όλα τα προγράμματα που θα προέρχονται κατά προτίμηση από άτομα κοντά στην περιοχή που λειτουργεί το Κέντρο.

Άρθρο 10

Η δαπάνη για την εν γένει λειτουργία του Νομικού Προσώπου και για την μισθοδοσία του προσωπικού θα καλύπτεται :

1. Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.
2. Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
3. Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή των εγγεγραμμένων μελών.
4. Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία
5. Κάθε άλλη νόμιμη ππόσοδος.

Άρθρο 11

Γενικά καθήκοντα προσωπικού

Το προσωπικό έχει υποχρέωση :

Να διεκπεραιώνει ευσυνείδητα τα καθήκοντα του, να παρέχει τις προβλεπόμενες υπηρεσίες στους ωφελούμενους, τις οικογένειες τους και στους πολίτες.

Να τηρεί το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων όπως ορίζει η Νομοθεσία, να συμβάλλει στην εύρυθμη λειτουργία του Νομικού Προσώπου και γενικά να υπηρετεί με όλες του τις δυνάμεις το σκοπό και τους στόχους του.

Άρθρο 12

Για την εβδομαδιαία απασχόληση (αριθμός ημερών και ωρών) και τις άδειες του προσωπικού ισχύουν οι διατάξεις της νομοθεσίας για τους εργαζομένους σε Νομικά Πρόσωπα των ΟΤΑ.

Οι ημέρες και ώρες προσέλευσης και αποχώρησης του προσωπικού καθορίζονται σύμφωνα με τις ημέρες και ώρες των Δημοσίων Υπηρεσιών. Κάθε άλλη απασχόληση πέραν του καθορισμένου ωραρίου ρυθμίζεται με απόφαση του Προέδρου ή του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου.

Απαγορεύεται η απομάκρυνση γενικά του προσωπικού από τον χώρο εργασίας του τις εργάσιμες ώρες. Εφόσον συντρέχουν σοβαροί προσωπικοί ή υπηρεσιακοί λόγοι, επιτρέπεται ολιγόωρη απομάκρυνση με ειδική άδεια του Διευθυντή του Ν. Π.

Άρθρο 13

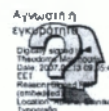
Κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία του Νομικού Προσώπου και δεν περιλαμβάνεται τον παρόντα κανονισμό ρυθμίζεται με απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου.

Με τη σύσταση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Νομικού Προσώπου «Κ.Α.Π.Η. Δήμου Ρεθύμνης», προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ύψους 822370,50 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 25 Ιουνίου 2008

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Δ/ντής
ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΤΖΟΥΑΝΑΚΗΣ



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 114

8 Ιουνίου 2006

ΝΟΜΟΣ ΥΠ'ΑΡΙΘ. 3463

Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

Άρθρο πρώτο

Κυρώνεται ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 76 του Συντάγματος, ο οποίος έχει συνταχθεί από την Επιτροπή, που συγκροτήθηκε, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 2 του άρθρου 14 του ν. 3242/2004 (ΦΕΚ 102 Α'), με την υπ' αριθμ. 35442/6.9.2004 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΦΕΚ 1395 Β'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ
ΔΗΜΟΙ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ - ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Άρθρο 1

Πρώτος Βαθμός της Τοπικής Αυτοδιοίκησης

1. Η Τοπική Αυτοδιοίκηση, ως έκφραση της λαϊκής κυριαρχίας, αποτελεί θεμελιώδη θεσμό του δημόσιου βίου των Ελλήνων, όπως αυτός κατοχυρώνεται από τις διατάξεις του άρθρου 102 του Συντάγματος και του Ευρωπαϊκού Χάρτη Τοπικής Αυτονομίας που κυρώθηκε με το ν. 1850/1989 (ΦΕΚ 144 Α').

2. Οι Δήμοι και οι Κοινότητες συγκροτούν τους Οργανισμούς του Πρώτου Βαθμού της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Άρθρο 2

Δήμοι - Κοινότητες

1. Δήμοι είναι:

- Όσοι έχουν ήδη συσταθεί με νόμο.
- Όσοι προέρχονται από ένωση Δήμων ή Δήμων και Κοινοτήτων ή Κοινοτήτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του παρόντος.

γ) Όσες Κοινότητες έχουν πληθυσμό άνω των τεσσάρων χιλιάδων (4.000) κατοίκων κατά την τελευταία απογραφή.

2. Κοινότητες είναι όσες έχουν ήδη συσταθεί ή διατηρηθεί με νόμο.

3. Οι Δήμοι διαίρουνται σε δημοτικά διαμερίσματα, σύμφωνα με το άρθρο 117.

4. Στους Δήμους και στις Κοινότητες που συστήθηκαν με το άρθρο 1 του ν. 2539/1997 (ΦΕΚ 244 Α'), η εδαφική περιφέρεια κάθε Ο.Τ.Α. που καταργήθηκε και κάθε οικισμού που προσαρτήθηκε αποτελεί υποδιαίρεση της ενιαίας εδαφικής περιφέρειας του νέου Δήμου ή της Κοινότητας και ονομάζεται «Τοπικό Διαμέρισμα».

Τοπικά διαμερίσματα αποτελούν, επίσης, οι Δήμοι και οι Κοινότητες που καταργήθηκαν κατόπιν συνένωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις των νόμων 1416/1984 (ΦΕΚ 18 Α') και 1622/1986 (ΦΕΚ 92 Α').

Άρθρο 3

Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων

1. Δήμοι ή Κοινότητες που συνορεύουν μπορούν να ενωθούν σε έναν Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης ως εξής:

α. Δύο ή περισσότεροι όμοροι Δήμοι μπορούν να ενωθούν και να αποτελέσουν ένα Δήμο μετά από αποφάσεις των δημοτικών τους συμβουλίων που λαμβάνονται, με πλειοψηφία των τριών πέμπτων (3/5) του συνολικού αριθμού των μελών κάθε συμβουλίου.

β. Μία ή περισσότερες Κοινότητες, που συνορεύουν με ένα Δήμο, μπορούν να ενωθούν με αυτόν, μετά από αποφάσεις των συμβουλίων τους και απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, που λαμβάνονται με πλειοψηφία των τριών πέμπτων (3/5) του συνολικού αριθμού των μελών κάθε συμβουλίου.

γ. Δύο ή περισσότερες όμορες Κοινότητες μπορούν να ενωθούν και να αποτελέσουν ένα Δήμο, μετά από αποφάσεις των συμβουλίων τους, που λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία.

2. Οι ενώσεις των περιπτώσεων α', β' και γ' της προηγούμενης παραγράφου είναι δυνατόν να γίνουν και κατόπιν τοπικού δημοψηφίσματος κατά τη διαδικασία του άρθρου 216.

3. Με τις αποφάσεις της παρ. 1 του παρόντος άρθρου προτείνεται το όνομα και η έδρα του νέου Οργανισμού.

προκηρύσσει, σε δύο (2) μήνες το αργότερο, την εκλογή τώσεων συμβούλων όσες είναι οι κενές έδρες και ισάριθμων αναπληρωματικών.

3. Στην αναπληρωματική εκλογή εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του παρόντος Κώδικα που αφορούν την υποβολή υποψηφιότητας και την κατάρτιση συνδυασμών. Οι κενές θέσεις κατανέμονται ανάμεσα στους συνδυασμούς που συγκέντρωσαν ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) τουλάχιστον του συνόλου των εγκύρων ψηφοδελτίων, αναλόγως με την εκλογική δύναμη του καθενός από αυτούς.

4. Στο τελευταίο όμως έτος της δημοτικής ή κοινοτικής περιόδου γίνεται εκλογή, μόνον αν οι σύμβουλοι που έχουν απομείνει δεν αρκούν για την ύπαρξη απαρτίας.

5. Τα δημοτικά και κοινοτικά συμβούλια λειτουργούν νόμιμα, έστω και με ελλιπή σύνθεση, που δεν μπορεί πάντως να είναι κατώτερη από τον αριθμό των μελών που απαιτείται για την απαρτία σε όλες τις περιπτώσεις που μέλη δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου αποποιηθούν την εκλογή τους, παραιτηθούν, αποβιώσουν, εκπέσουν ή τεθούν σε αργία ή αν οι έδρες μείνουν κενές για οποιονδήποτε άλλο λόγο και μέχρι οι κενές θέσεις να συμπληρωθούν με αναπλήρωση ή με εκλογές ή με τη λήξη του χρόνου της αργίας.

6. Για τη λήψη αποφάσεων των δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων η απαρτία και οι απαραίτητες πλειοψηφίες υπολογίζονται με βάση τον αριθμό των δημοτικών ή κοινοτικών συμβούλων που έχουν ορκισθεί και εγκατασταθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 70 και 23.

7. Όταν το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο δεν μπορεί να λειτουργήσει νόμιμα, επειδή υπάρχει έλλειψη μελών του, αναστέλλονται κάθε είδους προθεσμίες, των οποίων η τήρηση εξαρτάται από απόφαση του συμβουλίου, μέχρι να καταστεί δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Άρθρο 74

Εκλογή εξαιτίας διάλυσης συμβουλίων

1. Αν ένα δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο διαλυθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 147, ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας προκηρύσσει εκλογές ένα (1) μήνα το αργότερο από τη διάλυση. Κατά την εκλογή αυτή εκλέγονται και αναπληρωματικοί.

2. Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας αναθέτει στον γραμματέα της Κοινότητας ή σε δημόσιο υπάλληλο τα καθήκοντα του προέδρου της Κοινότητας, τα σχετικά με τη διεξαγωγή της εκλογής, καθώς και τη διεξαγωγή των επειγουσών υπηρεσιακών υποθέσεων.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΑΣΚΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Άρθρο 75

Αρμοδιότητες

1. Οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν, κυρίως, τους τομείς:

α) Ανάπτυξης, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Η προστασία, η αξιοποίηση και η εκμετάλλευση των τοπικών φυσικών πόρων και περιοχών, των ιαματικών πηγών και των ήπιων ή ανανεώσιμων μορφών ενέργειας καθώς και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση των σχετικών έργων και εγκαταστάσεων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

2. Η μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση και διαχείριση των δικτύων φυσικού αερίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3. Ο εξηλεκτρισμός, η επέκταση ηλεκτρικών δικτύων και γενικότερα δικτύων ενέργειας, εντός των διοικητικών τους ορίων, για κοινωφελείς σκοπούς, καθώς και για την τόνωση της ανάπτυξης της τοπικής οικονομίας.

4. Η μελέτη, κατασκευή και εκμετάλλευση βιοτεχνικών κέντρων και κτιρίων στις ειδικές βιοτεχνικές και βιομηχανικές ζώνες που καθορίζονται στο πλαίσιο του πολεοδομικού και του χωροταξικού σχεδιασμού.

5. Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της περιοχής τους.

6. Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους.

7. Ο σχεδιασμός, η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση υποδομών για τη στήριξη της τοπικής οικονομίας, όπως έργων οδοποιίας, συστημάτων άρδευσης, αντιπλημμυρικών και εγγειοβελτιωτικών έργων.

8. Η εκπόνηση, υλοποίηση και η συμμετοχή σε προγράμματα για την τουριστική ανάπτυξη των περιοχών τους και την προώθηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού, καθώς και η δημιουργία θερέτρων και άλλων εγκαταστάσεων αναψυχής και διακοπών.

9. Η διοίκηση και εκμετάλλευση των χώρων της ζώνης λιμένα δικαιοδοσίας τους, καθώς και η κατασκευή και συντήρηση των αναγκαίων λιμενικών έργων.

10. Η ίδρυση, κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση δημοτικών και κοινοτικών αγορών.

11. Η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αποθηκευτικών χώρων υγρών καυσίμων.

12. Η διαχείριση, η αξιοποίηση και η εκμετάλλευση της δημοτικής και κοινοτικής περιουσίας και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση δημοτικών και κοινοτικών κτιρίων.

13. Η εκμετάλλευση δημοτικών και κοινοτικών δασών.

14. Η διαχείριση και εκμετάλλευση δημοτικών και κοινοτικών καλλιεργητικών εκτάσεων και βοσκοτόπων, καθώς και αποκαλυπτόμενων καλλιεργητικών εκτάσεων που τους παραχωρούνται από το Δημόσιο.

β) Περιβάλλοντος, στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

1. Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.

2. Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του εδάφους και των εσωτερικών υδάτων από την αλιεία (λιμνοθάλασσες, λίμνες, ιχθυοτροφεία, ποταμοί) και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρειά τους.

3. Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών και κοινοτικών εργαστηρίων.

4. Η καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής τους περιφέρειας η παροικιδική και διαχείριση

δας και την κοινότητα Μακρινίτισης, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Ρήγα Φεραίου με έδρα το Βελεστίνο αποτελούμενος από τους δήμους α. Κάρλας β. Φερών και την κοινότητα Κεραμιδίου, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Ζαγοράς - Μουρεσίου με έδρα τη Ζαγορά αποτελούμενος από τους δήμους α. Ζαγοράς και β. Μουρεσίου, οι οποίοι καταργούνται.

4. Δήμος Αλμυρού με έδρα τον Αλμυρό αποτελούμενος από τους δήμους α. Αλμυρού β. Πτελεού γ. Σούρπης και την κοινότητα Ανάβρας, οι οποίοι καταργούνται.

5. Δήμος Νοτίου Πηλίου με έδρα την Αργαλαστή αποτελούμενος από τους δήμους α. Αργαλαστής β. Αφετών γ. Μηλεών δ. Σηπιάδος και την κοινότητα Τρικεριού, οι οποίοι καταργούνται.

Β. Στους δήμους Αλοννήσου, Σκιάθου, Σκοπέλου δεν επέρχεται καμία μεταβολή.

Γ. Ο δήμος Ζαγοράς - Μουρεσίου χαρακτηρίζεται ως ορεινός.

36. ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Καλαμάτας με έδρα την Καλαμάτα αποτελούμενος από τους δήμους α. Άριος β. Αρφαρών γ. Θουρίας και δ. Καλαμάτας, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Μεσσήνης με έδρα τη Μεσσήνη αποτελούμενος από τους δήμους α. Αιπείας β. Ανδρούσας γ. Αριστομένους δ. Βουφράδων ε. Ιθώμης στ. Μεσοήνης ζ. Πιταλιδίου και την κοινότητα Τρικορφού, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Πύλου - Νέστορος με έδρα την Πύλο αποτελούμενος από τους δήμους α. Κορώνης β. Μεθώνης γ. Παπαφλέσσα δ. Πύλου ε. Νέστορος και στ. Χιλιохωρίων, οι οποίοι καταργούνται.

4. Δήμος Τριφυλίας με έδρα την Κυπαρισσία αποτελούμενος από τους δήμους α. Αετού β. Αυλώνος γ. Γαργαλιάνων δ. Κυπαρισσίας ε. Φιλιατρών και την κοινότητα Τριπύλας, οι οποίοι καταργούνται.

5. Δήμος Οιχαλίας με έδρα το Μελιγαλά αποτελούμενος από τους δήμους α. Ανδανίας β. Δωρίου γ. Εiras δ. Μελιγαλά και ε. Οιχαλίας, οι οποίοι καταργούνται.

6. Δήμος Δυτικής Μάνης με έδρα την Καρδαμύλη αποτελούμενος από τους δήμους α. Αβίας και β. Λεύκτρου, οι οποίοι καταργούνται.

Β. Ο δήμος Δυτικής Μάνης χαρακτηρίζεται ως ορεινός.

37. ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Ξάνθης με έδρα την Ξάνθη αποτελούμενος από τους δήμους α. Ξάνθης και β. Σταυρούπολης, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Μύκης με έδρα τη Σμίνθη αποτελούμενος από το δήμο Μύκης και τις κοινότητες α. Θερμών β. Κοτύλης γ. Σατρών, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Αβδήρων με έδρα τη Γενισσέα και ιστορική έδρα τα Άβδηρα αποτελούμενος από τους δήμους α. Αβδήρων β. Βιστωνίδος και γ. Σελέρου, οι οποίοι καταργούνται.

Β. Στο δήμο Τοπαιρού δεν επέρχεται καμία μεταβολή.

38. ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΑΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Εδεσσας με έδρα την Εδεσσα αποτελούμε-

νος από τους δήμους α. Βεγορίτιδας και β. Εδεσσας, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Αλμωπίας με έδρα την Αριδαία αποτελούμενος από τους δήμους α. Αριδαίας και β. Εξαπλάτανου, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Σκύδρας με έδρα τη Σκύδρα αποτελούμενος από τους δήμους α. Μενηίδος και β. Σκύδρας, οι οποίοι καταργούνται.

4. Δήμος Πέλλας με έδρα τα Γιαννιτσά και ιστορική έδρα την Πέλλα αποτελούμενος από τους δήμους α. Γιαννιτσών β. Κύρρου γ. Πέλλας δ. Κρύας Βρύσης και ε. Μεγάλου Αλεξάνδρου, οι οποίοι καταργούνται.

39. ΝΟΜΟΣ ΠΙΕΡΙΑΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Δίου - Ολύμπου με έδρα το Λιτάχωρο και ιστορική έδρα το Δίον αποτελούμενος από τους δήμους α. Ανατολικού Ολύμπου β. Δίου και γ. Λιτοχώρου, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Πύδνας - Καλινδρού με έδρα το Αιγίνιο και ιστορική έδρα τον Καλινδρό αποτελούμενος από τους δήμους α. Αιγινίου β. Καλινδρού γ. Μεθώνης και δ. Πύδνας, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Κατερίνης με έδρα την Κατερίνη αποτελούμενος από τους δήμους α. Ελαφίνας β. Κατερίνης γ. Κορινού δ. Παραλίας ε. Πέτρας και στ. Πιερίων, οι οποίοι καταργούνται.

40. ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΗΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Πρέβεζας με έδρα την Πρέβεζα αποτελούμενος από τους δήμους α. Ζαλόγγου και β. Λουρου και γ. Πρεβέζης, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Πάργας με έδρα το Καναλάκι και ιστορική έδρα την Πάργα αποτελούμενος από τους δήμους α. Πάργας και β. Φαναρίου, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Ζηρού με έδρα τη Φιλιπιάδα αποτελούμενος από τους δήμους α. Ανωγείου β. Θεσπρωτικού γ. Φιλιππιάδος και την κοινότητα Κρανέας, οι οποίοι καταργούνται.

41. ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Ρεθύμνης με έδρα το Ρέθυμνο αποτελούμενος από τους δήμους α. Αρκαδίου β. Λαπαίων γ. Νικηφόρου Φωκά και δ. Ρεθύμνης, οι οποίοι καταργούνται.

2. Δήμος Μυλοποτάμου με έδρα το Πέραμα αποτελούμενος από τους δήμους α. Γεροποτάμου β. Κουλουκωνα και την κοινότητα Ζωνιανών, οι οποίοι καταργούνται.

3. Δήμος Αμαρίου με έδρα την Αγία Φωτεινή και ιστορική έδρα τον Φουρφουρα αποτελούμενος από τους δήμους α. Σιβρίτου και β. Κουρητών, οι οποίοι καταργούνται.

4. Δήμος Αγίου Βασιλείου με έδρα το Σπήλι αποτελούμενος από τους δήμους α. Λάμπης και β. Φοίνικα, οι οποίοι καταργούνται.

Β. Στο δήμο Ανωγείων δεν επέρχεται καμία μεταβολή.

Γ. Οι δήμοι Αμαρίου, Αγίου Βασιλείου και Ανωγείων χαρακτηρίζονται ως ορεινοί.

42. ΝΟΜΟΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Α. Συνιστώνται οι κατωτέρω δήμοι:

1. Δήμος Κομοτηνής με έδρα την Κομοτηνή αποτελούμενος από τους δήμους α. Αιγείρου β. Κομοτηνής και γ.





01002362010980020



3455

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 236

20 Οκτωβρίου 1998

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2646
Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντί-
δας και άλλες διατάξεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδίδομε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

Άρθρο 1 Γενικές αρχές

1. Κοινωνική φροντίδα είναι η προστασία που παρέχεται σε άτομα ή ομάδες με προγράμματα πρόληψης και αποκατάστασης και αποσκοπεί να δημιουργήσει προϋποθέσεις ισότιμης συμμετοχής των ατόμων στην οικονομική και κοινωνική ζωή και να τους εξασφαλίσει αξιοπρεπές επίπεδο διαβίωσης. Η στήριξη της ακαγε-
νείας αποτελεί βασικό στόχο των παραπάνω προγραμ-
μάτων.

2. Η παροχή κοινωνικής φροντίδας αποτελεί ευθύνη του κράτους. Κάθε άτομο που διαμένει νόμιμα στην Ελληνική Επικράτεια και βρίσκεται σε κατάσταση ανάγκης δικαιούται κοινωνικής φροντίδας από τους φορείς του Εθνικού Συστήματος, κατά τους ειδικότερους όρους του παρόντος νόμου. Η κοινωνική φροντίδα παρέχεται μετά τη διαπίστωση του απειλούμενου άμεσου κινδύνου ή της υπάρχουσας ανάγκης και διαρκεί όσο διατηρούνται οι προϋποθέσεις χορήγησης της.

3. Οι υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας παρέχονται χωρίς διακρίσεις, ανάλογα με τις ιδιαίτερες προσωπικές, οικογενειακές, οικονομικές και κοινωνικές ανάγκες των ατόμων, στο πλαίσιο ενιαίου και αποκεντρωμένου Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας, που οργανώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού.

4. Στο Εθνικό Σύστημα Κοινωνικής Φροντίδας υπηρεσίες παρέχουν οι φορείς της παρ. 1 του άρθρου 3.

Υπηρεσίες μπορούν να παρέχουν και ιδιωτικοί φορείς κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που λειτουργούν σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που προβλέπονται οι ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Άρθρο 2 Εθνικά Προγράμματα

1. Ο συντονισμός και η ισόρροπη παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας εξασφαλίζεται με Εθνικά Προγράμματα που καταρτίζονται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας και εκτελούνται από τους φορείς του Εθνικού Συστήματος του άρθρου 3.

2. Εθνικά Προγράμματα καταρτίζονται με γνώμη του Εθνικού Συμβουλίου Κοινωνικής Φροντίδας του άρθρου 8, ιδίως στους παρακάτω τομείς:

α. Οικογένεια, Παιδιά και Νεολήτεια

β. Μικροκείμενοι

γ. Άτομα με Ειδικές Ανάγκες

δ. Ευπαθείς Πληθυσμιακές Ομάδες και ομάδες που τελούν σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης.

3. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας καθορίζονται οι στόχοι, οι φορείς εκτέλεσης, η διαδικασία και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια για την εφαρμογή και παρακολούθηση των Εθνικών Προγραμμάτων. Το πρώτο πρόγραμμα που καλύπτει και τους τέσσερις (4) τομείς, καταρτίζεται σε ένα έτος από τη δημοσίευσή του παρόντος.

Άρθρο 3 Περιεχόμενο - Υπηρεσίες

1. Στο Εθνικό Σύστημα Κοινωνικής Φροντίδας υπηρεσίες παρέχουν οι φορείς του δημοσίου τομέα που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας και οι ιδιωτικοί φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 5. Στους ιδιωτικούς φορείς μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα περιλαμβάνονται και οι οργανώσεις εθελοντικού χαρακτήρα του άρθρου 12.

2. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τους φορείς του Εθνικού Συστήματος διακρίνονται σε

ειδικώς πιστοποιημένοι φορείς του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας.

7. Μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας της παρ. 5, εξακολουθούν να εφαρμόζονται οι ισχύουσες, για την επιχορήγηση των φορέων της περικοπής α της πρώτης παραγράφου, διατάξεις.

Άρθρο 6

Εθνικός Οργανισμός Κοινωνικής Φροντίδας

1. Συνιστάται νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με έδρα την Αθήνα και επωνυμία "Εθνικός Οργανισμός Κοινωνικής Φροντίδας", που υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

2. Σκοπός του Εθνικού Οργανισμού είναι να υλοποιεί τα προγράμματα των μεταφερομένων σε αυτόν υπηρεσιών των φορέων που συγχωνεύονται με το άρθρο 7 του παρόντος νόμου, να εφαρμόζει σε παραματικό στάδιο νέες μορφές κοινωνικής φροντίδας, να παρακολουθεί την υλοποίηση των Εθνικών Προγραμμάτων από τους φορείς κοινωνικής φροντίδας, να ελέγχει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και τα προγράμματα εκπαίδευσης του προσωπικού τους. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας μπορεί να ανατίθενται στον Εθνικό Οργανισμό και άλλα συναφή έργα.

3. Ο Εθνικός Οργανισμός διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο με ισόριθμο αναπληρωματικά μέλη και αποτελείται από:

α. Το Γενικό Διευθυντή του Οργανισμού

β. Ένα μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος ή του Εκπαιδευτικού Προσωπικού των Τ.Ε.Ι. με ειδικότητα στις κοινωνικές επιστήμες, που ορίζεται από τον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας.

γ. Έναν υπάλληλο της Γενικής Διεύθυνσης Πρόνοιας ως εκπρόσωπο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

δ. Έναν εκλεγμένο εκπρόσωπο των εργαζομένων στον Οργανισμό.

ε. Τρεις επιστήμονες με ιδιαίτερο κύρος ή εξειδίκευση ή εμπειρία σε τομείς της κοινωνικής φροντίδας που ορίζονται από τον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας.

4. Το Δ.Σ. του Οργανισμού συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας και διορίζεται με τριετή θητεία. Με την ίδια απόφαση ορίζονται από τα μέλη του Δ.Σ. ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας καθορίζεται ο τρόπος και η διαδικασία εκλογής του εκπροσώπου των εργαζομένων.

Στον Οργανισμό συνιστάται θέση Γενικού Διευθυντή που προστίθεται αντισταίχως στον Οργανισμό του. Η επιλογή του γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 21 του παρόντος νόμου.

Μέχρι το διορισμό του Γενικού Διευθυντή του Οργανισμού και την εκλογή του εκπροσώπου των εργαζομένων συμμετεχόντων ως μέλη του Δ.Σ. ο Γενικός Διευθυντής Πρόνοιας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, αναπληρούμενος από Προϊσταμένο Διεύθυνσης της Γενικής Διεύθυνσης Πρόνοιας που ορίζεται από τον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας και ένας εκπρόσωπος που ορίζεται από την Α.Δ.Ε.Δ.Υ. με τον αναπληρωτή του.

5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Οργανισμού είναι με πλήρη απασχόληση. Στον Πρόεδρο του Δ.Σ. καταβάλλεται αμοιβή, το ύψος της οποίας καθορίζεται με κοινή

απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται αποζημίωση για τα μέλη και το γραμματέα του Δ.Σ. του Οργανισμού για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Δ.Σ..

6. Στο Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού περιλαμβάνονται και όλες οι αρμοδιότητες των διοικητικών συμβουλίων των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται στον Οργανισμό με το άρθρο 7 του παρόντος νόμου.

7. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας καθορίζεται ο τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας, η διάρθρωση των υπηρεσιών, η οργάνωση και συγκρότηση ειδικών υπηρεσιών, κέντρων και μονάδων, οι θέσεις και τα προσόντα πρόσληψης του προσωπικού. Εντός ενός (1) έτους από τη συγκρότηση του Δ.Σ. του Οργανισμού, με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση της διοίκησης του, εγκρίνεται ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας και των Ειδικών Υπηρεσιών και Κέντρων.

8. Ο Λογαριασμός υπέρ του ν. 103/1975 του Π.Ι.Κ.Π.Α. μεταφέρεται στο νέο Οργανισμό.

9. Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας, αρμοδιότητες και υπηρεσίες του Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας μπορούν να μεταβιβάζονται στην Περιφέρεια ή την Τοπική Αυτοδιοίκηση α και β βαθμού.

Άρθρο 7

Συγχώνευση νομικών προσώπων

1. Το Πατριωτικό Ίδρυμα Κοινωνικής Πρόνοιας και Αντιλήψης - Π.Ι.Κ.Π.Α. (Ν.Π.Δ.Δ.), ο Εθνικός Οργανισμός Πρόνοιας - Ε.Ο.Π. (Ν.Π.Ι.Δ.) και το Κέντρο Βρεφών ("Κ.Β.") "Η ΜΗΤΕΡΑ" (Ν.Π.Ι.Δ.) καταργούνται ως αυτοτελή νομικά πρόσωπα και συγχωνεύονται με τον Εθνικό Οργανισμό Κοινωνικής Φροντίδας. Οι υπηρεσίες και οι αρμοδιότητες αυτών μεταφέρονται και ασκούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Κοινωνικής Φροντίδας του άρθρου 6, πλην:

α. Των εξοχών του Π.Ι.Κ.Π.Α., που μεταφέρονται στις υπηρεσίες πρόνοιας των οικείων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων μετά του προσωπικού που υπηρετούσε σε αυτές κατά την τριακοστή πρώτη Μαΐου 1998.

β. Των βρεφικών - παιδικών σταθμών βρεφονηπειακών και νηπιαγωγείων του Π.Ι.Κ.Π.Α., του ("Κ.Β.") "Η ΜΗΤΕΡΑ" και αντιστοιχών προγραμμάτων που λειτουργούν στο πλαίσιο άλλων δραστηριοτήτων του Ε.Ο.Π. που μεταφέρονται στους οικείους δήμους και κοινοότητες, κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 42 του ν. 2218/1994 (ΦΕΚ 90 Α) και του άρθρου 9 του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α), μετά του προσωπικού που υπηρετούσε σε αυτούς κατά την τριακοστή πρώτη Μαΐου 1998. Μέχρι της ολοκλήρωσης της μεταφοράς, οι ανωτέρω σταθμοί λειτουργούν στο πλαίσιο του Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας.

γ. Των ταπητουργείων, κλιμασπίων, εργαστηρίων και γενικά των υπηρεσιών οκοτεχνίας του Ε.Ο.Π. που μεταβιβάζονται στους οικείους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), α βαθμού, μετά του προσωπικού που υπηρετούσε σε αυτές κατά την τριακοστή πρώτη Μαΐου 1998. Η μεταβίβαση αυτή γίνεται με κοινή απο-

Πρόνοιας της Περιφέρειας, της Νομαρχιακής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης α βαθμού εγγραφονται αντιστοίχα πιστώσεις για τη λειτουργία των φορέων κοινωνικής φροντίδας αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 12 Αναπτυξη Εθελοντισμού

1. Στον Οργανισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας συνιστάται ανεξάρτητα Τμήμα Αναπτυξης Εθελοντισμού, στο οποίο προϊστάται υπαλλήλος του κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Διοικητικού ή ΠΕ ή ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας.

Αρμοδιότητες του Τμήματος είναι οι ακόλουθες:

α. ο σχεδιασμός, η προώθηση και υλοποίηση, μέσω των οργανώσεων της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, προγραμμάτων που αφορούν τον τομέα της Υγείας και της Κοινωνικής Φροντίδας, με βάση τις προτεραιότητες και τις κατευθύνσεις του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και γενικά της κυβερνητικής πολιτικής.

β. η τήρηση των ειδικών μητρώων για τις οργανώσεις εθελοντικού χαρακτήρα σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην επομένη παραγραφή.

γ. η εξέταση των σχεδίων, υπομνημάτων και των εκθέσεων προόδου που υποβάλλουν οι οργανώσεις αναφορικά με την εκτέλεση προγραμμάτων που έχουν αναλάβει.

δ. η συνεργασία με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, άλλων υπουργείων, αρχές του εξωτερικού και φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

ε. η συμμετοχή σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων διεθνών οργανισμών.

2. Στο Τμήμα Αναπτυξης Εθελοντισμού τηρείται ειδικό μητρώο των πρωτοβαθμίων, δευτεροβαθμίων και τριτοβαθμίων Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (Μ.Κ.Ο.), που αποτελούν είτε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα είτε σώματα ή συλλογούς, που δραστηριοποιούνται στον τομέα της Υγείας ή της Κοινωνικής Φροντίδας και με αντικείμενο κυρίως την εθελοντική παροχή ανθρωπιστικής βοήθειας προς άτομα ή ομάδες πληθυσμού. Προκειμένου να εγγραφεί μια οργάνωση, μετά από αίτησή της, στο ειδικό μητρώο πρέπει να πληρούνται οι εξής προϋποθέσεις:

α. να καταθέσει το καταστατικό της οργάνωσης και την εκπροσώπηση της.

β. να ορίζεται από το καταστατικό ο μη κερδοσκοπικός χαρακτήρας της και το αντικείμενό της.

γ. να μην εξαρτάται η δράση της από κανένα δημοσιο-οργανισμό ή ιδιωτικό οργανισμό κερδοσκοπικού χαρακτήρα.

δ. να μην αντιβαίνει η δραστηριότητα της οργάνωσης στη Δημόσια Ταξή και Ασφάλεια και στη Δημόσια Υγεία ούτε να διαταράσσει τις διεθνείς σχέσεις της Χώρας ή τη διατήρηση της Διεθνούς Ειρήνης και Ασφάλειας.

3. Προγράμματα των οργανώσεων για την παροχή βοήθειας, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου αυτού, προς άτομα ή ομάδες πληθυσμού μπορούν να χρηματοδοτηθούν, για δαπάνες επιστημονικής, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης των προγραμμάτων από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, υπό τις εξής προϋποθέσεις:

α. να έχουν εγγραφεί οι οργανώσεις στο ειδικό μητρώο της προηγούμενης παραγράφου.

β. να έχουν υποβάλει οι οργανώσεις λεπτομερές υπόμνημα για τους στόχους του προγράμματος, καθώς και λεπτομερές σχέδιο δράσης για την εκτέλεση του

προγράμματος και του προϋπολογισμού αυτού.

γ. να υπάρχει κατάλληλη υποδομή και διετής τεκμηριωμένη εμπειρία της Μ.Κ.Ο. εθελοντικού χαρακτήρα στην παροχή ανθρωπιστικής βοήθειας. Σε περίπτωση συνεργασίας δύο ή περισσότερων Μ.Κ.Ο. εθελοντικού χαρακτήρα για την ανάληψη προγράμματος, η εμπειρία καθεμιάς από αυτές λειτουργεί σωρευτικά για τον υπολογισμό της διετίας.

4. Μ.Κ.Ο. εθελοντικού χαρακτήρα χρηματοδοτούμενες από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας για την εκτέλεση συγκεκριμένου προγράμματος υποχρεούνται μετά το τέλος του προγράμματος να υποβάλλουν λεπτομερείς εκθέσεις για την εκτέλεσή του και δικαιολογητικά για τις γενόμενες δαπάνες. Σε περίπτωση εκτέλεσης μακροχρόνιου προγράμματος υποχρεούνται να υποβάλλουν εκθέσεις προόδου κάθε τετράμηνο. Οι εκθέσεις αυτές υποβάλλονται στο Τμήμα Αναπτυξης Εθελοντισμού.

Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται οι προτεραιότητες και οι στόχοι των προγραμμάτων, η διαδικασία προσκλήσεως, ο τρόπος αξιολόγησης και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

5. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας καθορίζονται, ως ηθικό κίνητρο, τιμητικές διακρίσεις για φυσικά και νομικά πρόσωπα προσκεκμένου να ενθαρρυνθεί, ενισχυθεί και διευκολυνθεί η εθελοντική συμμετοχή σε δραστηριότητες στον τομέα της Υγείας και της Κοινωνικής Φροντίδας.

6. Καθορίζεται ως επίσημη ημέρα εορτασμού του Εθελοντισμού στη χώρα μας η 5η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΝΕΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ

Άρθρο 13 Νέα Κέντρα Κοινωνικής Φροντίδας

1. Στον Εθνικό Οργανισμό Κοινωνικής Φροντίδας συνιστώνται και λειτουργούν ως αποκεντρωμένες υπηρεσίες αυτού τα παρακάτω Κέντρα:

α. Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (Ε.Κ.Α.Κ.Β.)

Σκοπός του Κέντρου είναι ο συντονισμός του δικτύου παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας σε άτομα, οικογένειες ή ομάδες που έχουν εκτακτη ανάγκη κοινωνικής βοήθειας.

Ειδικότερα οι υπηρεσίες που παρέχονται, περιλαμβάνουν:

i) Συμβουλευτική Υποστήριξη
ii) Προσωρινή παροχή στέγης, διατροφής και ενδυσης.
iii) Παροχή πληροφοριών και ενημέρωσης για κοινωνικά δικαιώματα, παροχές και προγράμματα/υπηρεσίες.

iv) Επείγουσες κοινωνικές παρεμβάσεις (κατ' οίκον, στο δρόμο).

v) Συντονισμός και εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής αλληλεγγύης και εθελοντικής προσφοράς για αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Οι υπηρεσίες αυτές παρέχονται από Είδικα Κέντρα τα οποία διακρίνονται σύμφωνα με το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών και την κοινωνική ανάγκη που καλύπτονται σύμφωνα με το σκοπό τους να αντιμετωπιστούν.

Οι Ειδικά Κέντρα μπορούν να λειτουργούν υπηρεσίες του Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας, υπηρεσίες του δημόσιου τομέα ή ιδιωτικού τομέα, που έχει ειδικά πιστοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου αυτού, μετά από απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας και τη σύναψη προγραμματικής σύμβασης μεταξύ του ενδιαφερομένου φορέα και του Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας.

Τα Εθνικά Κέντρα Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας συνεργάζονται με όλους τους φορείς τους. Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας για την εξασφάλιση της άμεσης παροχής έκτακτης κοινωνικής φροντίδας στους έχοντες ανάγκη. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας καθορίζονται τα θέματα συνδέσεως και συνεργασίας, οι οροι της προγραμματικής σύμβασης και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

β. Δίκτυο Κέντρων Εκπαίδευσης Κοινωνικής Υποστήριξης και Κατάρτισης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (Κ.Ε.Κ.Υ.Κ.ΑΜΕΑ)

Σκοπός των Κέντρων αυτών είναι η πρώιμη διάγνωση, η συμβουλευτική στήριξη, η ενημέρωση των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες και των οικογενειών τους, η παραπομπή σε εξειδικευμένες υπηρεσίες νοσηλείας και αποκατάστασης, η προεπαγγελματική και επαγγελματική κατάρτιση των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες, η λειτουργική τους αποκατάσταση, η υποστήριξη για ένταξη τους στον κοινωνικό ιστό, η συνεργασία με τις υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας σε τοπικό επίπεδο για το συντονισμό της δράσης τους.

γ. Δίκτυο Κέντρων Στήριξης Αυτιστικών Ατόμων.

Σκοπός των Κέντρων είναι η κοινωνική προστασία και στήριξη των αυτιστικών ατόμων και του οικογενειακού περιβάλλοντός τους με τη δημιουργία υπηρεσιών θεραπευτικής και εκπαιδευτικής παρέμβασης και μεριμνάς.

2. Για την κάλυψη των αναγκών στελέχωσης των Κέντρων αυτών συσταίνονται 250 θέσεις διαφόρων κατηγοριών και κλάδων. Η κατανομή των θέσεων αυτών κατά υπηρεσία, κατηγορία και κλάδο γίνεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας. Το προσόντα διορισμού καθορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 7 του άρθρου 6.

Άρθρο 14

Κατ' οίκον Κοινωνική Φροντίδα

1. Οι φορείς του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας δύνανται να παρέχουν κοινωνικές υπηρεσίες κατ' οίκον.

2. Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Υγείας και Πρόνοιας, Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού ορίζονται το περιεχόμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας, οι φορείς εκτέλεσης προγραμμάτων κατ' οίκον, οι δικαιούχοι, ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών, οι ειδικότητες του προσωπικού και οι υποχρεώσεις του, καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

Άρθρο 15

Καινοτόμα προγράμματα και δράσεις

1. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Υγείας και Πρόνοιας και του κατά περίπτωση συναρ-

μόδιου υπουργού δύνανται να ανατίθεται σε φορείς του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας η εφαρμογή καινοτόμων προγραμμάτων που προτείνονται από αυτούς και αφορούν σε συγκεκριμένες ομάδες του πληθυσμού ή εισάγουν νέες μεθόδους αντιμετώπισης των κοινωνικών προβλημάτων. Για το χαρακτηρισμό των προγραμμάτων ως καινοτόμων, γνωμαδοτεί το Εθνικό Συμβούλιο Κοινωνικής Φροντίδας.

2. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας καθορίζεται η διαδικασία και ο τρόπος υποβολής των προτάσεων από τους ενδιαφερομένους φορείς, ο τρόπος αξιολόγησης, τα κριτήρια επιλογής των προτάσεων, η διάρκεια, τα υψος της χρηματοδότησης, η διαδικασία παρακολούθησης εκτέλεσης των προγραμμάτων καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

3. Τα ανωτέρω προγράμματα δύνανται να χρηματοδοτούνται από πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, με βάση τις ρυθμίσεις του παρόντος για τη χρηματοδότηση των φορέων κοινωνικής φροντίδας.

Άρθρο 16

Ανάπτυξη της έρευνας στον τομέα Κοινωνικής Φροντίδας

1. Διατίθεται ποσοστό τουλάχιστον 5% του συνολικού ετήσιου καθαρού προϊόντος του κρατικού λαχείου κοινωνικής ανέλιξης για την ανάπτυξη της επιστημονικής έρευνας στον τομέα της κοινωνικής φροντίδας.

2. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας και γνώμη του Εθνικού Συμβουλίου καθορίζονται σε ετήσια βάση τα θέματα προτεραιότητας για τη χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων.

Με την ίδια ή άλλες αποφάσεις καθορίζονται οι εκαστοτε και κατά περίπτωση οροι για την ανέθεση των προγραμμάτων, η διαδικασία για την υποβολή προτάσεων, ο τρόπος αξιολόγησης, η παρακολούθηση της προόδου του προγράμματος και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

Άρθρο 17

Μέτρα προστασίας Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες

1. Στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος για το Ατομό με Ειδικές Ανάγκες καθορίζονται Ειδικά Προγράμματα για τη νοητική υστέρηση, τον αυτισμό τις βαριές ψυχρωματικές και πολλαπλές αναπηρίες στη βάση ενιαίων κριτηρίων παροχής υπηρεσιών, χρηματοδότησης και αξιολόγησης. Σκοπός των προγραμμάτων αυτών είναι:

α. η εξασφάλιση της δυνατότητας για ισότιμη συμμετοχή στην κοινωνική ζωή.

β. η συμμετοχή στην παραγωγική διαδικασία ή επαγγελματική απασχόληση είτε στην ελεύθερη αγορά εργασίας είτε σε εναλλακτικές μορφές απασχόλησης.

γ. η δημιουργία προϋποθέσεων για αυτόνομη ή ημιαυτόνομη διαβίωση.

2. Τα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας καθώς και οι ειδικώς πιστοποιημένοι φορείς του άρθρου 5, που αναπτύσσουν δραστηριότητες που αφορούν άτομα με νοητική υστέρηση, αυτισμό, βαριές σωματικές και πολλαπλές αναπηρίες δύνανται να λειτουργούν προστατευμένα παραγωγικά εργαστήρια.

Με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 23 ΙΟΥΛΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 125
--------------------------	--------------	-----------------------

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2072

Ίδρυση επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Εκδίδουμε τον ακόλουθο νόμο που ψήφισε η Βουλή:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1

Ειδικός τεχνικός προθετικών ή ορθωτικών κατασκευών και άσκηση επαγγέλματος

1. Ειδικός τεχνικός προθετικών και ορθωτικών κατασκευών είναι ο τεχνικός, που έχει εξειδικευτεί να σχεδιάζει, μετρά, κατασκευάζει και εφαρμόζει προθετικά και ορθωτικά μηχανήματα, σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες και εντολές του παραγγέλλοντος ιατρού. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται λεπτομερώς τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των ειδικών προθετικών, ορθωτικών και λοιπών ειδών αποκατάστασης.

2. Το επάγγελμα του ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών ασκείται ύστερα από άδεια του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Άδεια άσκησης επαγγέλματος δεν απαιτείται για τους κατά τη δημοσίευση του παρόντος εργαζόμενους σε κρατικά νοσοκομεία ή εξειδικευμένα προνοιακά ιδρύματα ν.π.δ.δ., ν.π.ι.δ., Ι.Κ.Α., που ασκούν τα καθήκοντα τεχνικού ορθωτικών ή προθετικών κατασκευών.

3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ειδικού τεχνικού προθετικών και ορθωτικών κατασκευών χορηγείται χωρίς εξετάσεις σε Έλληνες πολίτες και σε ομογενείς εγκατεστημένους μόνιμα στην Ελλάδα, ως και σε πολίτες των χωρών της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, εφόσον κατέχουν πτυχίο ανώτατης ή ανώτερης ή μέσης τεχνικής επαγγελματικής σχολής της αλλοδαπής ειδικότητας προθετικών ή ορθωτικών

κατασκευών, που να καλύπτει εκπαίδευση διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών.

4. Σε περίπτωση που ιδρυθεί στην ημεδαπή ειδική σχολή προθετικών και ορθωτικών μηχανημάτων τριετούς τουλάχιστον φοιτήσεως, οι απόφοιτοι αυτής δεν υπόκεινται σε εξετάσεις για τη λήψη άδειας άσκησης επαγγέλματος ενώπιον της υπό του άρθρου 2 προβλεπόμενης εξεταστικής επιτροπής.

Άρθρο 2

Εξεταστική επιτροπή

1. Συνιστάται τριμελής εξεταστική επιτροπή, που λειτουργεί στην Αθήνα, στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και αποτελείται από:

α. Έναν ιατρό φυσίατρο ή ορθοπεδικό με 5ετή τουλάχιστον άσκηση της ειδικότητας, ως πρόεδρο.

β. Έναν υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ, που ασκεί καθήκοντα προϊσταμένου διεύθυνσεως, ως μέλος.

γ. Έναν εξειδικευμένο επιστήμονα προτεινόμενο από το Δ.Σ. του Πανελληνίου Βιοτεχνικού και Εμπορικού Συλλόγου Ορθοπεδικών, ως μέλος.

2. α. Για κάθε τακτικό μέλος συμπεριλαμβανόμενου και του προέδρου, ορίζεται και ένα αναπληρωματικό.

Ο πρόεδρος του Δ.Σ. του Πανελληνίου Εμπορικού και Βιοτεχνικού Συλλόγου Ορθοπεδικών αναπληρώνεται πάντοτε από τον αντιπρόεδρο του συλλόγου αυτού.

β. Η επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με διετή θητεία, που δύναται να παραταθεί και για 2 ακόμη χρόνια.

3. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθορίζονται η διαδικασία των εξετάσεων, τυχόν άλλα αναγκαία δικαιολογητικά, που πρέπει να υποβάλουν οι υποψήφιοι, πέραν των αναφερόμενων στις παραγράφους 1 και 4 του άρθρου 7 του νόμου αυτού και κάθε άλλο θέμα σχετικό με τη λειτουργία της εξεταστικής επιτροπής.

4. Οι εξετάσεις αποσκοπούν στην εξακρίβωση των γενικών

τους σε ασφαλισμένους του Δημοσίου ή των εποπτευόμενων από το Υπουργείο αυτό ασφαλιστικών οργανισμών, βάσει ειδικών συμφωνιών ως προς το ύψος του νοσήλειου και τις λοιπές προσφερόμενες υπηρεσίες.

Άρθρο 11

Ίδρυση νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου

1. Δύνανται να ιδρύονται μονάδες κοινωνικής προστασίας με τη μορφή του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου (ν.π.ι.δ.) για την εξυπηρέτηση πάσης φύσεως σκοπών του τομέα κοινωνικής πρόνοιας υπαγόμενες στην εποπτεία και τον έλεγχο του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Κοινοφελείς οργανισμοί, που εδρεύουν στην αλλοδαπή και που ο σκοπός τους εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, δύνανται να θέτουν σε λειτουργία παραρτήματα στην Ελλάδα ή να συνάπτουν σχετικές συμβάσεις συνεργασίας με λειτουργούντα ήδη νομικά πρόσωπα δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου παρεμφερούς σκοπού.

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Εξωτερικών και του κατά περίπτωση αρμόδιου υπουργού ρυθμίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις εγκατάστασης και λειτουργίας των παραρτημάτων αυτών, το επιτελούμενο έργο και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

3. Όπου υλοποιείται πρόγραμμα κοινωνικής προστασίας με τη συμμετοχή περισσότερων νομικών προσώπων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή με συνεργασία των νομικών αυτών προσώπων με ο.τ.α. ή άλλους φορείς, δύνανται να συνιστάται εταιρεία του αστικού κώδικα διεπομένη από τις οικείες διατάξεις. Τα ανωτέρω ισχύουν και σε κάθε περίπτωση που τα προγράμματα χρηματοδοτούνται από τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες.

Άρθρο 12

Επωνυμία-σκοπός-λειτουργία ν.π.ι.δ.

Με προεδρικά διατάγματα εκδιδόμενα με πρόταση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ορίζονται ο οργανισμός, η επωνυμία των μονάδων του προηγούμενου άρθρου, ο σκοπός και τα μέσα εκπληρώσεως αυτών, η σύνθεση, οι αρμοδιότητες, ο τρόπος λειτουργίας των διοικητικών συμβουλίων και των οργάνων τους, η διάρθρωση των υπηρεσιών, οι πόροι των μονάδων, ο τρόπος διαχείρισης της περιουσίας τους, οι προμήθειες, κατασκευές, αγορά ή μίσθωση των αναγκαίων κτηρίων για τη στέγαση αυτών και οποιοδήποτε άλλο θέμα αφορά στην οργάνωση, στη λειτουργία και στην εξυπηρέτηση του σκοπού τους.

Άρθρο 13

Επέκταση διατάξεων

Οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις για τα νοσηλευτικά ιδρύματα σε ό,τι αφορούν τις προσωρινές προσλήψεις νοσηλευτικού και ιατρικού προσωπικού, εφαρμόζονται αναλόγως και στα προνοιακά ιδρύματα.

Άρθρο 14

Μετατροπή μονάδων πρόνοιας

1. Από της ισχύος του παρόντος τα θεραπευτήρια χρονίων παθήσεων, που εφίσκονται εν λειτουργία μπορούν σταδιακά να μετονομασθούν και μετασχηματισθούν σε κέντρα αποθεραπείας- αποκατάστασης, ανάλογα με τις ανάγκες, αφού

προηγουμένως εξοτιλοθούν και στελεχωθούν με το αναγκαίο επιστημονικό και λοιπό προσωπικό.

2. Οι οικείες ευγηρίας μπορούν σταδιακά και όπου υπάρχει ανάγκη να μετασχηματισθούν και μετονομασθούν σε οικούς διαμονής και φιλοξενίας ηλικιωμένων και χρονίως πασχόντων.

Οι πτέρυγες για κάθε κατηγορία περιθαλπομένων θα είναι σαφώς διαχωρισμένες και μόνο οργανικά και λειτουργικά θα είναι συνδεδεμένες για την καλύτερη παροχή επιστημονικών και λοιπών φροντίδων στους περιθαλπομένους.

3. Με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων καθορίζονται όλες οι λεπτομέρειες λειτουργίας, στελέχωσης κ.λπ. των κέντρων αποθεραπείας και αποκατάστασης, που προέρχονται από τη μετονομασία και μετασχηματισμό των θεραπευτηρίων χρονίων παθήσεων και οίκων ευγηρίας.

Άρθρο 15

Ιατροί θεραπευτηρίων χρονίων παθήσεων

1. Όπου από τους οργανισμούς των θεραπευτηρίων χρονίων παθήσεων ν.π.ι.δ. που λειτουργούν σήμερα προβλέπονται δύο θέσεις ιατρών φυσικής ιατρικής και αποκατάστασης, εφόσον δεν υπάρχουν υποψήφιοι της ειδικότητας αυτής για να τις καταλάβουν, η μία θέση μπορεί να καταληφθεί από ιατρό ορθοπεδικό και για θητεία μέχρι 3 ετών το πολύ. Σε περίπτωση, που δεν υπάρχουν υποψήφιοι ιατροί ορθοπεδικοί, η θέση μπορεί να καλυφθεί από ιατρό νευρολόγο ή ρευματολόγο.

2. Στο τέλος του άρθρου 8 του ν. 1902/1990 (ΦΕΚ 138 Α') προστίθεται παράγραφος 6, που έχει ως εξής:

«6. Ειδικό ως όριο ηλικίας, πέραν του οποίου δεν επιτρέπεται πρόσληψη ιατρών στα θεραπευτήρια χρονίων παθήσεων και στους οίκους ευγηρίας ορίζεται το ισχύον για τους προσλαμβανόμενους στα νοσηλευτικά ιδρύματα ιατρούς του Ε.Σ.Υ. στο βαθμό του επιμελητή Α'».

Άρθρο 16

Πρόσληψη προσωπικού σε προνοιακά ιδρύματα

1. Στα πάσης φύσεως προνοιακά ιδρύματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, τα οποία περιβάλλουν, εκπαιδεύουν, καταρτίζουν ή νοσηλεύουν άτομα με ειδικές ανάγκες επιτρέπεται κατ' εξαίρεση η κάλυψη των κενών οργανικών θέσεων του πάσης φύσεως επιστημονικού, ιατρικού, νοσηλευτικού ή παραϊατρικού προσωπικού κατ' επίσκεψη ή επί ωρομισθία ή κατά μερική απασχόληση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, μόνο εφόσον παρά την προκήρυξη, δεν έχει εκδηλωθεί ενδιαφέρον για την κάλυψη των θέσεων αυτών.

2. Οι κατά τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου προσλήψεις γίνονται βάσει των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων.

3. Το κατά τις διατάξεις του παρόντος προσλαμβανόμενο προσωπικό παύει να προσφέρει τις υπηρεσίες του όταν γίνει η πλήρωση των κενών οργανικών θέσεων της αντίστοιχης ειδικότητας.

4. Το ύψος της αμοιβής καθορίζεται από τις εκάστοτε συλλογικές συμβάσεις εργασίας είτε από τις διατάξεις περί κατ' επίσκεψη αμοιβής εφόσον πρόκειται περί ιατρών.

Άρθρο 17

Τεχνικές επαγγελματικές νοσηλευτικές σχολές

1. Με προεδρικό διάταγμα εκδιδόμενο μετά από πρόταση

Πηγή : Ν. 2072 / 1992 (ΦΕΚ 125 / Α' / 23.7.1992) Ρύθμιση επαγγελματος ειδικού τεχνικού προσθετικών και ορθωτικών κατασκευών και λοιπών ειδών αποκατάστασης και άλλες διατάξεις



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ. 30 ΙΟΥΛΙΟΥ 1981

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΑΔΥ
204

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1188

Περί κυρώσεως του Κώδικος «περί καταστάσεως προσωπικού δημοτικού οργανισμού τοπικής αυτοδιοικήσεως».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Υπερσημαίνει δημοσίως μετά της Βουλής. Απερσιζέται:

Άρθρον μόνον.

1. Κυρώται: ο υπό της Ειδικής Επιτροπής του Νόμου 421/1976 καταρτισθείς κώδικς καταστάσεως προσωπικού δημοτικών τοπικής αυτοδιοικήσεως, έχων ούτω, πλην των διατάξεων των άρθρων α) 89 παρ. 10, β) άρθρον τρίτον, γ) άρθρον δευτέρου και δ) 106, παρ. 3, ως προς την διαδικασίαν καθορισμού υπερωριακής εργασίας, γ) 106, παρ. 5, ως προς τον έρισμό των ήμερών εκτός έτους και δ) 256.

2. Τα θέματα περί ών οι μη κυρωμένοι διατάξεις των μόν παρ. α' και β' της προηγούμενης παραγράφου ρυθμίζονται κατά της διατάξεις των άρθρων 7 και 8 του Ν. 754/1978 της δε περιπτώσεως γ' υπό των διατάξεων του Ν.Δ. 65/1978. Η όρισις αποζημιώσε υπερωριακής εργασίας περί ης οι διατάξεις του άρθρου 109 είναι ίση προς την έκαστοτα καταβλλομένη εις τους δημοσίους υπαλλήλους.

3. Η ίσχυς του παρόντος νόμου αρχεται από 15ης Ιουλίου 1981.

ΓΕΝΙΚΑΙ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρον 1.

Έννοια όρων.

1. Όπου εις τον παρόντα κώδικα αναφέρονται «οργανισμοί τοπικής αυτοδιοικήσεως» (ΟΤΑ) νοούνται: οι δήμοι, οι κοινότητες, τα δημοτικά και κοινοτικά έθνηματα και νομικά πρόσωπα και οι συνδέσεις δήμων, κοινοτήτων και δήμων και κοινοτήτων.

2. Όπου διά την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κώδικος λαμβάνεται υπ' όψην ο πληθυσμός, ως τοιοίτος νοείται: ο πραγματικός πληθυσμός ο εμφανιζόμενος εις τους δημοσιευμένους πίνακες της τελευταίας απογραφής του πληθυσμού.

Άρθρον 2.

Έκτατες εφαρμογές — Διαιρέσις ύλης.

1. Εις τας διατάξεις του παρόντος κώδικος ο όποιος διαίρεται εις τέταρτα μέρη υπάγεται τό πασης φύσεως προσωπικών των ΟΤΑ, ως κάτωθι:

α) Εις τας διατάξεις του πρώτου μέρους υπάγεται τό μόνον προσωπικών των δήμων, των κοινοτήτων πληθυσμού άνω των 200 χιλιάδων (2000) κατοίκων των δημοτικών και κοινοτικών έθνηματων και των λοιπών ΟΤΑ επί του όποιου μέχρι της έναρξέως ίσχύος του παρόντος εφαρμόζονται οι διατάξεις περί προσωπικών των κοινοτήτων πληθυσμού άνω των 200 χιλιάδων κατοίκων.

β) εις τας διατάξεις του δευτέρου μέρους υπάγονται οι μόνυμοι κοινοτικοί γραμματείς ειδικής περιωρισμένης διαβάθμισης και οι μόνυμοι επιτελεστικοί υπαλλήλοι των κοινοτήτων και των δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων και των συνδέσεων έν γένει.

γ) εις τας διατάξεις του τρίτου μέρους, υπάγεται τό προσωπικών ειδικών θέσεων και τό επί ετήσιας εργασίας βιομηχανικού δικαίου προσλαμβανόμενοι προσωπικών.

2. Το τέταρτον μέρος περιλαμβάνει τας τελικώς και μετα-επιδικώς διατάξεις.

Άρθρον 3.

Προϋποθέσεις υπαγωγής προσωπικού ΟΤΑ εις τας διατάξεις του πρώτου μέρους.

1. Εις τας διατάξεις του πρώτου μέρους δύναται να υπαχθούν:

α) οι μόνυμοι κοινοτικοί γραμματείς ειδικής περιωρισμένης διαβάθμισης και τό επιτελεστικοί μόνυμοι προσωπικών των κοινοτήτων, οι όποιοι κατά τό έτος τελευταία οικονομικά έτη εργατατοποίησαν μέσον όρου τακτικών έτών πσόν τουλάχιστον τριπλάσιον του ποσού εις τό όποιον ανέχεται: ή έτησια έκταση του έθνικού μισθού έως υπαλλήλων 11ου έαθμού του κλάδου ΜΕ.

β) τό προσωπικών δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων, τό όποιον ως εκ του ποσού της συστάσεώς των και της έν γένει έρσεως αυτών προώρμιαται να έχουν μικρόν έτος.