



ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (Δ.Μ.Τ.Α)

ΘΕΜΑ:
**«Ο ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ
ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.
ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ.
Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ»**

*ΕΠΙΤΗΡΗΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ: κ. Α. ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΠΟΥΛΟΥ
ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ: ΠΑΝΑΓΙΩΗ ΕΥΓΛΩΤΙΑ*

*ΚΑΛΑΜΑΤΑ
2005*

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | <u>Σελίδα</u> |
|--|---------------|
| ΕΙΣΑΓΩΓΗ | 3 |
| <u>ΜΕΡΟΣ Ι</u> | |
| ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ – Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | 4 |
| <u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ</u> | |
| Η ΕΝΝΟΙΑ – ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | 5 |
| <u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ</u> | |
| ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΤΑ Α' ΣΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ | 7 |
| <u>ΜΕΡΟΣ ΙΙ</u> | |
| ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ ΣΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | 11 |
| <u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ</u> | |
| ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ | 12 |
| <u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ</u> | |
| ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ: | 14 |
| 1. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ | 14 |
| 2. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ | 19 |
| 3. ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ – ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ | 24 |
| 4. ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΣΙΓΓΑΝΩΝ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ “ROM” – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΛΥΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ | 27 |
| 5. Κ.Α.Π.Η. – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ “ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ” | 29 |
| 6. ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ | 42 |
| 7. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ | 45 |
| 8. ΙΑΤΡΟΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ | 49 |
| 9. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ – ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ | 50 |
| 10. ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ | 56 |
| 11. ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ | 68 |
| 12. ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ | 71 |
| 13. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ | 72 |
| 14. ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ | 77 |

| | |
|--|----|
| 15. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ | 79 |
| 16. ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ | 83 |
| 17. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ | 84 |

ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ

| | |
|---------------------------|-----------|
| ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ | 88 |
| ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ | 91 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ | 92 |

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο σκοπός αυτής της εργασίας είναι η παρουσίαση του ρόλου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής, και ειδικότερα ποιες οι αρμοδιότητες της Τ.Α. όπου έχουν σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας ζωής όλων των ανθρώπων και κυρίως των ατόμων με ειδικές ανάγκες, τους οικονομικά ασθενέστερους και φυσικά τα άτομα της 3^{ης} ηλικίας. Επιπρόσθετα, θα επικεντρωθούμε σε μια λεπτομερή ανάλυση των κοινωνικών υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος Μυτιλήνης στους δημότες του καθώς επίσης και στη λειτουργία των Ν.Π.Ι.Δ. και Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Μυτιλήνης.

Όσον αφορά τη δομή της εργασίας αυτής χωρίζεται σε τρία μέρη: το 1^ο μέρος αναφέρεται στην έννοια-ορισμό της “Κοινωνικής Πολιτικής” και στις αρμοδιότητες (στους τομείς κοινωνικής πρόνοιας και υγείας) της Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α’ βαθμού. Στο 2^ο μέρος γίνεται μια περιγραφή των βασικών χαρακτηριστικών του Δήμου Μυτιλήνης και κατόπιν μια ανάλυση των κοινωνικών δραστηριοτήτων του συγκεκριμένου Δήμου. Τέλος στο τρίτο μέρος δηλαδή, στα συμπεράσματα παρατηρούμε τα αποτελέσματα ως προς την άσκηση του κοινωνικού ρόλου του Δήμου Μυτιλήνης.

Θα πρέπει να σημειωθεί ότι τα στοιχεία της εργασίας συγκεντρώθηκαν μέσα από ερωτηματολόγια, συνεντεύξεις από το προσωπικό των κοινωνικών υπηρεσιών, από τη στατιστική υπηρεσία - γραφείο του Δήμου Μυτιλήνης καθώς και από κανονισμούς λειτουργίας κοινωνικών υπηρεσιών.

ΜΕΡΟΣ Ι

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ - Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

Η ΕΝΝΟΙΑ – ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Ο όρος «Κοινωνική Πολιτική» αποβλέπει στην προστασία των ασθενέστερων κοινωνικών ομάδων, τον περιορισμό των κοινωνικών αντιθέσεων και την επίτευξη του μεγαλύτερου δυνατού βαθμού κοινωνικής δικαιοσύνης.¹

Επιπρόσθετα, κοινωνική πολιτική ή κοινωνικό κράτος εννοούμε ολόκληρο το σύστημα ή πλέγμα μέσων και μέτρων που χρησιμοποιεί το κράτος παρεμβαίνοντας στην οικονομία και κοινωνία μιας χώρας, με σκοπό να προστατεύσει και να βελτιώσει την κοινωνική ευημερία για το σύνολο της κοινωνίας και ιδιαίτερα για ορισμένα άτομα και κοινωνικές ομάδες, σύμφωνα με αρχές και αξίες περισσότερο ανθρώπινες ή συχνά διαφορετικές από αυτές που απορρέουν από τους νόμους².

Στα πλαίσια του ορισμού αυτού, ο σκοπός και το περιεχόμενο της κοινωνικής πολιτικής είναι η δημιουργία αξιοπρεπών συνθηκών διαβίωσης και κοινωνικής δικαιοσύνης, η παρέμβαση στις σχέσεις μεταξύ των διάφορων κοινωνικών τάξεων με σκοπό τη βελτίωση των όρων διαβίωσης των ασθενέστερων.

Η επιστήμη της Κοινωνικής Πολιτικής εξετάζει τις δυνατότητες κοινωνικοπολιτικών παρεμβάσεων του Κράτους και υποδεικνύει μεθόδους ασκήσεως της Κοινωνικής Πολιτικής με σκοπό να ανταποκρίνεται πληρέστερα στον προορισμό της³.

Η πρακτική Κοινωνική Πολιτική περιλαμβάνει τα μέτρα και τους θεσμούς με τους οποίους τα κράτη επιδιώκουν τη συνεχή βελτίωση των όρων διαβίωσης των κοινωνικών ομάδων και μάλιστα των ασθενέστερων από αυτούς⁴.

Αντικείμενα της Κοινωνικής Πολιτικής είναι η απασχόληση του εργατικού δυναμικού και οι όροι της (χρονικά όρια εργασίας, αμοιβή, υγιεινή εργασίας, αγορά εργασίας κ.λ.π.), οι αδύνατες κατηγορίες εργαζομένων (ανήλικοι, γυναίκες, ηλικιωμένοι), το εισόδημα των

¹ «Λεξικό Οικονομικών Επιστημών» ΤΟΜΟΣ Α' ΕΚΔΟΤΙΚΟΣ ΟΙΚΟΣ «ΠΑΜΙΣΩΣ» σελ. 556

² Βλ. Γιάννης Ψυχάρης (1993): Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα. Ίδρυμα Σάκη Καράγιωργα. ΑΘΗΝΑ σελ. 318 - 319

³ «Λεξικό Οικονομικών Επιστημών» ο.π. σελ. 556

⁴ «Λεξικό Οικονομικών Επιστημών» ο.π. σελ. 557

κοινωνικών κλάδων, η κοινωνική του ασφάλιση, η υγειονομική τους περίθαλψη, η στέγαση, η κοινωνική προστασία όσων έχουν ανάγκη βοήθειας (πρόνοια – αντίληψης) ακόμα και οι συνθήκες ψυχαγωγίας και ανέσεως των κατώτερων εισοδηματικά κατηγοριών του πληθυσμού⁵.

Φορείς της Κοινωνικής Πολιτικής είναι το Κράτος (Κρατική Κοινωνική Πολιτική), οι Δημόσιοι Οργανισμοί (όπως οι κοινωνικο-ασφαλιστικοί και οι Οργανισμοί κάθε είδους κοινωνικής προστασίας με μορφή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου), ιδιωτικοί Οργανισμοί (π.χ. τα φιλανθρωπικά ιδρύματα) και φυσικά η Τοπική Αυτοδιοίκηση. Κοινωνική Πολιτική ασκούν και οι επιχειρήσεις όταν ασχολούνται με την παροχή περιθάλψεως, στέγης, ψυχαγωγίας κλπ.

⁵ «Λεξικό Οικονομικών Επιστημών» οπ.π. σελ. 557

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΟΤΑ Α' ΒΑΘΜΟΥ ΣΤΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ

Η διερεύνηση του θεσμικού πλαισίου των ΟΤΑ Α' βαθμίδας οδηγεί στο συμπέρασμα ότι η παροχή υπηρεσιών πρόνοιας και υγείας εντάσσεται στις τοπικές υποθέσεις των ΟΤΑ. Θα πρέπει να αναφερθεί ότι σύμφωνα με το Π.Δ.410/95, ο δήμος ή η κοινότητα μπορεί να αναπτύσσει και κάθε δραστηριότητα που προάγει τα κοινωνικά, πολιτιστικά, πνευματικά και οικονομικά συμφέροντα των δημοτών αν το αποφασίσει το δημοτικό ή το κοινοτικό συμβούλιο με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του. Ανάμεσα στις δραστηριότητες αυτές προβλέπονται:

- α. Η ίδρυση παιδικών, βρεφικών, βρεφονηπιακών σταθμών και άλλων νομικών προσώπων για την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών, όπως κέντρα ψυχαγωγίας και αναψυχής για τους ηλικιωμένους, βρεφοκομεία ορφανοτροφεία, γηροκομεία, κέντρα ανοικτής περίθαλψης ηλικιωμένων και η φροντίδα για την λειτουργία τους.
- β. Η προστασία της ζωής και των υλικών αγαθών των κατοίκων από βίαια ή έκτακτα γεγονότα και περιστατικά, όπως οι πλημμύρες, οι δασικές πυρκαγιές, οι σεισμοί.
- γ. Ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την καθαριότητα (τις μεταφορές – συγκοινωνίες, την στέγαση των πολιτών με πολύ χαμηλό εισόδημα), την ύδρευση, την αποχέτευση, την μόλυνση του περιβάλλοντος, την προστασία του υπόγειου υδατικού δυναμικού, την εκπομπή καυσαερίων και η υποβολή μηνύσεων για τυχόν παραβάσεις.

Εκτός από την καταγραφή των αρμοδιοτήτων στους τομείς της υγείας και πρόνοιας ενδιαφέρον παρουσιάζει και η επισήμανση μιας σειράς διατάξεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα που: (α) ρυθμίζουν οργανωτικά θέματα για την άσκηση των αρμοδιοτήτων αυτών και (β) προβλέπουν ιδιαίτερες διαδικασίες για την κοινωνική προστασία σε τοπικό επίπεδο⁶.

- Στην πρώτη κατηγορία περιλαμβάνονται από τη μια οι διατάξεις που καθορίζουν τη διαδικασία σύστασης ενός δημοτικού ή κοινοτικού ιδρύματος (π.χ. νοσοκομείο, βρεφοκομείο, ορφανοτροφείο γηροκομείο) και από την άλλη προβλέπουν την

⁶ Βλ. Γιάννης Ψυχάρης «Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής σήμερα» οπ.π. σελ. 581

ετήσια επιχορήγηση των δήμων ή κοινοτήτων, των τοπικών ενώσεων δήμων και κοινοτήτων, των νομικών προσώπων και των συνδέσμων δήμων και κοινοτήτων, καθώς και των κέντρων ανοικτής προστασίας ηλικιωμένων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης για σκοπούς και δραστηριότητες αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.

- Στη δεύτερη κατηγορία υπάγονται οι ρυθμίσεις εκείνες που κατευθύνονται στην παροχή κοινωνικής προστασίας με την εφαρμογή συγκεκριμένων αρχών της κοινωνικής πρόνοιας (επικουρικότητα εξατομικευμένη ανάγκη).

Σύμφωνα με τα προαναφερόμενα κατά την Ελληνική Νομοθεσία:

- α. Οι δήμοι και οι κοινότητες μπορούν με απόφαση του συμβουλίου τους να εκποιούν απευθείας και χωρίς δημοπρασία οικοπέδα τους σε άστεγους και οικονομικά αδύνατους δημότες κατά προτίμηση σε εκείνους που κατοικούν στο δήμο ή την κοινότητα. Οι κατηγορίες των δικαιούχων καθορίζονται με γενικά κριτήρια, όπως π.χ. το ύψος του ετήσιου εισοδήματος, ο αριθμός των ανήλικων τέκνων, η κατάσταση της υγείας των μελών της οικογένειας, οι καταστροφές από θεομηνίες κλπ. (Π.Δ.410/95)
- β. Με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου επιτρέπεται να παραχωρηθεί χωρίς δημοπρασία και χρονικό περιορισμό η εκμετάλλευση (αυτοκαλλιέργεια) συγκεκριμένων εκτάσεων σε γεωργούς δημότες με βάση γενικά κριτήρια όπως π.χ. η παντελής έλλειψη ή η ανεπάρκεια κλήρου, το ύψος του ετήσιου εισοδήματος κλπ. (Π.Δ.410/95)
- γ. Οι δήμοι και οι κοινότητες μπορούν να αναγείρουν κατοικίες και να παραχωρούν τη χρήση τους, χωρίς δημοπρασία, σε άστεγους και οικονομικά αδύνατους δημότες.
- δ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για την αντιμετώπιση έκτακτης και σοβαρής ανάγκης επιτρέπεται να χορηγούνται στους οικονομικά αδύνατους κατοίκους είδη διαβίωσης ή περιθάλψεως, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου. Με τους ίδιους όρους επιτρέπεται να χορηγούνται χρηματικά βοηθήματα, στην περίπτωση αυτή όμως, η απόφαση του δημοτικού συμβουλίου πρέπει να ελέγχεται από άποψη νομιμότητας από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας (Π.Δ.410/95)

Με βάση το σύνολο αυτών των διατάξεων έχει υποστηριχθεί η άποψη ότι το υφιστάμενο νομικό πλαίσιο δίνει αρκετές αρμοδιότητες στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης για παροχή υπηρεσιών

κοινωνικής πρόνοιας αλλά οι ΟΤΑ δεν μπορούν να τις ασκήσουν λόγω έλλειψης του απαραίτητου προσωπικού και των οικονομικών πόρων⁷. Επιπρόσθετα, από τη στιγμή που παρατηρείται αυξημένη παρέμβαση της κεντρικής διοίκησης στον τομέα αυτό μειώνεται το αίσθημα «πρωτογενούς ευθύνης» των φορέων των ΟΤΑ. Έτσι λοιπόν δημιουργείται το πρόβλημα αδρανοποίησης των ΟΤΑ αναφορικά με τη χορήγηση κοινωνικής προστασίας ακόμα και σε εξαιρετικές περιπτώσεις με την αιτιολογία της γενικής αρμοδιότητας του Κεντρικού Κράτους για την παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών⁸.

Πρέπει να τονίσουμε ότι το ισχύον θεσμικό πλαίσιο της Κοινωνικής Λειτουργίας των ΟΤΑ παρέχει τη δυνατότητα για μεταβολή του υφιστάμενου χαρακτήρα των αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ Α' βαθμίδας και μάλιστα προς τρεις διαφορετικές κατευθύνσεις:

- α. Τη μεταβίβαση στους ΟΤΑ αρμοδιοτήτων που ασκούνται από υπουργούς, νομάρχες, προϊστάμενους των κεντρικών υπηρεσιών των υπουργείων και προϊστάμενους των περιφερειακών αρχών νομαρχιακού επιπέδου των υπουργείων, εφόσον αφορούν υποθέσεις τοπικού χαρακτήρα (Π.Δ.410/95).
- β. Τη μεταβίβαση στους ΟΤΑ αρμοδιοτήτων που ασκούνται από νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή δημόσιες επιχειρήσεις ή οργανισμούς κοινής ωφέλειας μετά από σύμφωνη γνώμη του διοικητικού συμβουλίου τους (Π.Δ.410/95).
- γ. Τη μεταφορά συντρεχουσών αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ Α' βαθμίδας στην κατηγορία των αποκλειστικών και την εξειδίκευση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού (Π.Δ.410/95).

Επομένως, η μεταφορά αυτή θα αποτελέσει τον κατάλληλο μηχανισμό ώστε να αντιμετωπισθούν τα τοπικά κοινωνικά προβλήματα με διαφορετικές πλέον προοπτικές.

Οι αρμοδιότητες στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής των ΟΤΑ Α' βαθμού πρέπει να συνοδεύονται από τη διασφάλιση των διαδικασιών εκείνων που θα επιτρέπουν την αποτελεσματική τους άσκηση στην πράξη. Οι διαδικασίες αυτές συνδέονται:

⁷ Για την άποψη αυτή βλ. ΚΕΠΕ, Κοινωνική Πρόνοια, Εκθέσεις για το Πρόγραμμα, 1988 – 1992, Αθήνα 1989 σελ. 36

⁸ Γιάννης Ψυχάρης (1993), οπ.π. σελ 582

- α. Με τη ρύθμιση των σχέσεων μεταξύ εθνικών, περιφερειακών και τοπικών οργάνων στους τομείς της πρόνοιας και υγείας από την άποψη του θεσμικού τους πλαισίου.
- β. Με την εξασφάλιση των αναγκαίων πόρων στους ΟΤΑ για την χορήγηση παροχών Κοινωνικής Πρόνοιας και υγείας μέσα από κοινωνικά προσανατολισμένους μηχανισμούς διανομής και αναδιανομής εισοδήματος. Πράγματι, στο Π.Δ.410/95 καθορίζεται ότι στις περιπτώσεις μεταφοράς αρμοδιοτήτων στους ΟΤΑ Α' βαθμού εξασφαλίζεται και η μεταφορά των αναγκαίων, για την άσκηση των νέων αρμοδιοτήτων τους, πόρων.

Όσον αφορά τον Δήμο Μυτιλήνης, αξίζει να σημειωθεί ότι έχει δείξει ιδιαίτερο ενδιαφέρον για την εξυπηρέτηση και γενικότερα για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών του και αυτό φαίνεται από την παροχή διαφόρων κοινωνικών υπηρεσιών με σκοπό την κάλυψη των κοινωνικών τους αναγκών. Συγκεκριμένα, ασκούνται οι ακόλουθες δραστηριότητες είτε από υπηρεσίες του Δήμου είτε από Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου ή από επιχειρήσεις:

- ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (Υπηρεσία του Δήμου που στηρίζεται στην αρχή της ανταποδοτικότητας)
- ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (Διεύθυνση του Δήμου με βάση τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών)
- ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ – ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ (Υπηρεσία του Δήμου)
- ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΣΙΓΓΑΝΩΝ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ROM» - ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΛΥΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ
- Κ.Α.Π.Η. (Ν.Π.Δ.Δ.)
- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» (Ν.Π.Ι.Δ. όπου εντάσσεται στο Κ.Α.Π.Η.)
- ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (Ν.Π.Ι.Δ.) (Πρόγραμμα “Βοήθεια στο σπίτι”)
- ΙΑΤΡΟΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
- ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ – ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ (Ν.Π.Δ.Δ.)
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)
- ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (Διεύθυνση του Δήμου με βάση Ο.Ε.Υ.)
- ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ (Γραφείο του Δήμου)
- ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ (Ν.Π.Ι.Δ.)
- ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΣΗΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)
- ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ (Ν.Π.Δ.Δ.)
- ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)

ΜΕΡΟΣ ΙΙ

ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ – Ο ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ ΣΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Ο Δήμος Μυτιλήνης βρίσκεται στο ανατολικό τμήμα του νησιού της Λέσβου απέναντι από τα Μικρασιατικά παράλια και βορειοανατολικά της Αθήνας.

Ο πληθυσμός της Μυτιλήνης ανέρχεται στους 36.196 κατοίκους από τους οποίους 18.084 είναι άνδρες και 18.112 γυναίκες. Θα πρέπει να επισημάνουμε ότι η ηλικία ενός μεγάλου αριθμού (24.122) κυμαίνεται κάτω των 50 ετών ενώ 12.074 κάτοικοι έχουν ηλικία άνω των 50 ετών. Συνεπώς, το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού είναι νεαρά άτομα και φυσικά ενεργός πληθυσμός. Όμως, τα τελευταία χρόνια υπάρχει μία τάση μείωσης του πληθυσμού, συγκεκριμένα των ατόμων της νεαρής ηλικίας, λόγω αναζήτησης εργασίας σε άλλες πόλεις όπου υπάρχουν μεγαλύτερες πιθανότητες επαγγελματικής αποκατάστασης. Επιπρόσθετα στον πληθυσμό της Μυτιλήνης θα πρέπει να συμπεριλάβουμε και τους αλλοδαπούς οι οποίοι ανέρχονται σε 1.500 άτομα⁹. Επομένως, δικαιολογείται η ύπαρξη κοινωνικών υπηρεσιών όπως το γραφείο αλλοδαπών, οι βρεφονηπιακοί σταθμοί, η φιλαρμονική υπηρεσία και οι χώροι άθλησης.

Οι επαγγελματικές δραστηριότητες των κατοίκων της Μυτιλήνης είναι κυρίως η γεωργία και συγκεκριμένα η καλλιέργεια της ελιάς. Επίσης, ένα μεγάλο ποσοστό κατοίκων ασχολούνται με το ψάρεμα. Όσον αφορά τον δευτερογενή τομέα δεν υπάρχει μεγάλη ανάπτυξη. Ένα μικρό ποσοστό των κατοίκων της Μυτιλήνης ασχολούνται με την παραγωγή ενός συγκεκριμένου ποτού, του ούζου, με ονομασία προέλευσης «ούζο Μυτιλήνης». Ο φυσικός πλούτος της, η αφθονία του πράσινου σε συνδυασμό με τις όμορφες ακρογιαλιές δημιουργούν τις προϋποθέσεις για την ανάπτυξη του τουρισμού, παρ' όλες τις αδυναμίες που παρουσιάζει στην τουριστική υποδομή.

Πρέπει να αναφερθεί ότι ένα από τα πιο σημαντικά προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι κάτοικοι είναι η ανεργία. Συγκεκριμένα, όσον αφορά την καλλιέργεια της ελιάς υπάρχουν προβλήματα κατά τη διάρκεια της άνθισης λόγω των συνθηκών του κλίματος π.χ. οι σπάνιες βροχοπτώσεις καθώς και οι ασθένειες που παρουσιάζονται συχνά στα ελαιόδενδρα. Επιπρόσθετα, η τιμή του λαδιού είναι αρκετά χαμηλή ώστε να μην μπορεί να καλύψει τις ανάγκες των αγροτών. Όσο αφορά το

⁹ Στατιστική Υπηρεσία - Γραφείο Δήμου Μυτιλήνης

δευτερογενή τομέα δεν υπάρχουν εργοστάσια και βιοτεχνίες για την επαγγελματική αποκατάσταση των νέων με αποτέλεσμα να εγκαταλείπουν το νησί και να αναζητούν καλύτερες συνθήκες διαβίωσης σε άλλες περιοχές. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα τη μείωση του πληθυσμού της νήσου Λέσβου. Σχετικά με τον τουρισμό, παρ' όλη την αξιόλογη προσπάθεια του Δήμου για αναβάθμιση της περιοχής βρίσκεται σε μειονεκτική θέση όσον αφορά την τουριστική υποδομή του. Τα τεχνικά έργα λείπουν ακόμα σε μεγάλο βαθμό και το νησί δεν είναι έτοιμο να δεχτεί την ζήτηση των ξένων σε όλη της την έκταση.

Ένα εξίσου σημαντικό πρόβλημα στη Μυτιλήνη και συγκεκριμένα σε άτομα νεαρής ηλικίας είναι τα «ναρκωτικά». Την τελευταία δεκαετία αυξήθηκε ο αριθμός των χρηστών καθώς και των θυμάτων σε νεαρά άτομα καθώς και άτομα μέσης ηλικίας που καταφεύγουν στα ναρκωτικά, είτε για να ξεφύγουν από τα προβλήματά τους είτε λόγω της ψευδαισθησης που επικρατεί στην ψυχή τους ότι με αυτόν τον τρόπο θα νιώσουν καλύτερα ψυχολογικά¹⁰. Σε αυτήν την περίπτωση δυστυχώς ο Δήμος Μυτιλήνης δεν έχει επιτύχει σημαντικά αποτελέσματα.

¹⁰ Τοπικές Εφημερίδες (“Αιολικά” και “Δημοκράτης”)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο

ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

1. ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Ο Δήμος Μυτιλήνης έχει δώσει ιδιαίτερη σημασία στην υπηρεσία της καθαριότητας και αυτό γιατί θεωρεί ότι η καθαριότητα είναι ένα κοινωνικό αγαθό το οποίο είναι απαραίτητο για την επιβίωση του ανθρώπου στην κοινωνία. Δηλαδή μια καθαρή πόλη διασφαλίζει τη δημόσια υγεία και κατά συνέπεια βελτιώνει τις συνθήκες ζωής των δημοτών της.

Θα πρέπει να τονίσουμε ότι η υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου Μυτιλήνης για να υπάρξει απαιτεί την συνεπή συνεργασία των πολιτών και του Δήμου. Ο κανονισμός καθαριότητας έχει ως αντικείμενο:

- α. Την τήρηση της καθαριότητας της πόλης και των χωριών για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.
- β. Τη σωστή διαχείριση των απορριμμάτων – στερεών αποβλήτων (συσκευασία, προσωρινή αποθήκευση, συλλογή, αποκομιδή, διαλογή, ανακύκλωση, διάθεση – ταφή) για να έχουμε το βέλτιστο αποτέλεσμα.
- γ. Τη γνωστοποίηση και συμμόρφωση στις σχετικές δημοτικές διατάξεις.

ΜΕΤΡΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΕΣ

Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μυτιλήνης για την καλύτερη αντιμετώπιση της καθαριότητας αποφάσισε την διανομή φυλλαδίων προς όλους τους μόνιμους κάτοικους της Μυτιλήνης (μοιράστηκαν σε 14.000 σπίτια) το οποίο περιλαμβάνει όρους και γενικότερα μέτρα για μία αποτελεσματική αντιμετώπιση της καθαριότητας. Συγκεκριμένα:

1. Να τοποθετούνται τα οικιακά απορρίμματα μεταξύ 7-10 το βράδυ εντός των κάδων και όχι κατά την διάρκεια της ημέρας. Τα εμπορικά απορρίμματα μετά το κλείσιμο των καταστημάτων και πάλι εντός των κάδων.
2. Να τοποθετούνται τα απορρίμματα στους μεταλλικούς κάδους συσκευασίας σε μεγάλες πλαστικές σακούλες καλά κλεισμένες.

3. Να μην τοποθετούνται απροειδοποίητα τα ογκώδη αντικείμενα και κηπευτικά απορρίμματα στο πεζοδρόμιο πριν επικοινωνήσουμε με την αρμόδια υπηρεσία καθαρ. / αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων.
4. Να μην τοποθετούνται τα χαρτοκιβώτια έξω από τους κάδους, παρά μόνο μέσα και εφόσον πρώτα συμπιεστούν για να καταλαμβάνουν λιγότερο χώρο.
5. Να μην εγκαταλείπονται οι ακαθαρσίες από τα κατοικίδια στο δρόμο ή τα πάρκα της πόλης.
6. Να μην πετιούνται σκουπίδια, χαρτάκια και γόπες από τσιγάρα στους δρόμους ή σε κοινόχρηστους χώρους, παρά μόνο στα ειδικά καλάθια του Δήμου ή στους κάδους.
7. Να μην μετακινούνται οι κάδοι από τη θέση που είναι τοποθετημένοι.

ΤΑ ΠΡΟΣΤΙΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΡΥΠΑΝΣΗ ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ

| ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ | ΠΡΟΣΤΙΜΑ (σε ΕΥΡΩ) |
|--|---|
| Ρύπανση δημοσίων και δημοτικών χώρων | 500 -1000 |
| Ρύπανση μνημείων, αγαλμάτων, κτλ. | 1000 |
| Ρύπανση αστικού εξοπλισμού (παγκάκια, κάδοι, κτλ.) | 100 |
| Παραμπόδιση μέσω αποκομιδής (απορριματοφόρα) | 100 |
| Καταστροφή κάδων | 600 |
| Επικόλληση αυτοκόλλητων ή γράψιμο συνθημάτων | 100 |
| Σακούλες έξω από κάδους | 100 |
| Σακούλες σκουπιδιών στους δρόμους | 100 |
| Μη ελαχιστοποίηση του όγκου σκουπιδιών | 100 |
| Βρώμικοι κάδοι, συμπιεστές, καλάθια | 60 (ιδιώτες) – 100 (επιχ/σεις) |
| Ογκώδη άχρηστα αντικείμενα στο πεζοδρόμιο | 50 |
| Απορρίμματα συσκευασίας (χαρτοκιβώτια, ξυλοκιβώτια) | 100 |
| Ξερά φύλλα, άνθη, δέντρα, θάμνοι, κλαδιά, απορρίμματα κήπου χωρίς σακούλες | 100 |
| Ανάμιξη χώματος ή κοπριάς με οικιακά σκουπίδια μέσα στους κάδους | 100 |
| Βιομηχανικά απορρίμματα στους δρόμους | 200 |
| Οικοδομικά υλικά χύμα στους δρόμους | 100 |
| Οικοδομικά υλικά σε δάση, πάρκα, ρέματα | 5000 |
| Κατάληψη δημόσιου ή δημοτικού χώρου από κάδους (σκάφες) για μπάζα | 500 την ημ. |
| Μπάζα στους δρόμους από εργολάβους | 300 |
| Ειδικά ή επικίνδυνα σκουπίδια | 200-2000 |
| Ανάμιξη οικιακών και νοσοκομειακών σκουπιδιών | 500-9000 |
| Οργανικά απόβλητα | 30 |
| Χαρτιά στους δρόμους από πεζούς ή εποχούμενους | 50 |
| Λάδια στους δρόμους | 50 |
| Ρύποι κατοικίδιων ζώων που ρυπαίνουν δρόμους, παιδικές χαρές | 50-100 |
| Ρύπανση με αφίσα | 7 ευρώ ανά τεμ. / φέγγ βολάν 1 ευρώ ανά τεμ. / σύνθημα 300 ευρώ (εξαιρούνται τα πολιτικά) |
| Διαφημιστικές πινακίδες (υπολείμματα), κόλλες, σχισμένες αφίσες | 5000 |
| Διαφημίσεις αυθαίρετες σε κοινόχρηστους χώρους | 300 |
| Υπολείμματα τροφών (κρέας, κόκαλα, ψάρια) έξω από κάδους | 100 |
| Σκουπίδια υγειονομικά χωρίς συμπίεση | 30 ανά σακούλα |
| Περίπτερα, καντίνες χωρίς δοχεία | 120 |
| Σκουπίδια από καταστήματα | 100 |
| Βρώμικα πάρκινγκ, αποθήκες, εργαστήρια δίπλα σε σχολεία | 200 |
| Καταστήματα ανοιχτά εκτός ωραρίου που δεν τηρούν υγειονομικές διατάξεις | 1000 |
| Ρύπανση από λαϊκές αγορές | 120 |
| Ρίψη οπωροκηπευτικών στους δρόμους | 50 |
| Καταστήματα που δεν τηρούν κανόνες υγιεινής | 50 |
| Διασπορά φορτίου από φορτηγά | 500 |
| Σκουπίδια από φορτοεκφόρτωση εμπορευμάτων | 200 |
| Εγκατάλειψη οχήματος – σκάφος σε δρόμο, πάρκο, άλσος, ξένη ιδιοκτησία | 300 |
| Αποκόλληση ειδικού σήματος για εγκαταλελειμμένα οχήματα | 200 |
| Ακάθαρτες ιδιοκτησίες, κατοικημένες ή όχι | 120 |
| Ακάθαρτα οικοπέδα ή έλλειψη περιφραξής | 300 |
| Παράνομες κατασκευές σε κοινόχρ. Χώρους (δρόμοι, πεζοδρόμια και διαφ. Πινακίδες) | 2000 ανά τ.μ. |

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Δημοτικό Συμβούλιο με επικεφαλής τον αρμόδιο αντιδήμαρχο είναι υπεύθυνο για τις αποφάσεις σχετικά με τα θέματα καθαριότητας της πόλης. Το Δημοτικό Συμβούλιο αποτελείται από 33 μέλη και εκλέγονται κάθε 4 χρόνια από τις δημοτικές εκλογές.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό χωρίζεται σε δύο τμήματα:

- α. για την αποκομιδή – μεταφορά απορριμμάτων
- β. για την καθαριότητα των κήπων

α. Το προσωπικό χωρίζεται σε μόνιμο και εποχιακό.

Το μόνιμο προσωπικό αποτελείται από:

- 17 Οδηγούς Δ.Δ.
- 1 Χειριστή (οδηγός σκούπας – μηχανικός σάρωθρα).
- 28 Εργάτες Δ.Δ.
- 2 Επιστάτες Δ.Δ.

Το εποχιακό προσωπικό αποτελείται από:

- 1 Οδηγό Ι.Δ.
- 15 Εργάτες Ι.Δ.

β. Το μόνιμο προσωπικό αποτελείται από:

- 1 Γεωπόνο.
- 1 Τεχνολόγο.
- 1 Περιβαλλοντολόγο.
- 1 Επόπτη καθαριότητας.
- 1 Διευθυντή.
- 1 Προϊστάμενο.

Το εποχιακό προσωπικό αποτελείται από:

- 3 Δένδρο - κηπουρούς.
- 1 Εργάτη Ι.Δ.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το τμήμα καθαριότητας το Δήμου χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα «ΘΗΣΕΑΣ» που δίνει ορισμένο χρηματικό ποσό για την αγορά συγκεκριμένων αντικειμένων όπως π.χ. κάδων, και φυσικά την αγορά φορητών (απορριματοφόρων). Επιπρόσθετα, ο Δήμος εισπράττει χρήματα από τα ανταποδοτικά τέλη που επιβάλλει στους δημότες του.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικό πρόβλημα του τμήματος καθαριότητας είναι η έλλειψη χρημάτων για την κάλυψη των βασικών του αναγκών όπως π.χ. απορριματοφόρα, κάδοι, κτλ. και γενικότερα, η έλλειψη υλικοτεχνικής υποδομής. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι ο Δήμος Μυτιλήνης δεν τηρεί όλες τις προδιαγραφές όσον αφορά την υγειονομική ταφή απορριμμάτων. Συγκεκριμένα, υπάρχει απλά ένας ελεγχόμενος χώρος ταφής απορριμμάτων, όπου τα απορρίμματα σκεπάζονται μόνο με χώμα. Ο φύλακας αυτού του χώρου καθορίζει στους δημότες το συγκεκριμένο χώρο ταφής των απορριμμάτων. Η μελέτη για Χ.Υ.Τ.Α (ΛΕΣΒΟΥ) βρίσκεται στη διαδικασία της δημοπράτησης, και θα χρηματοδοτηθεί από το Ταμείο Συνοχής. Επιπλέον, το μόνιμο προσωπικό δεν είναι επαρκές για την πλήρη κάλυψη των αναγκών των δημοτών. Θα μπορούσε να αναφερθεί σαν ένα επιπλέον μειονέκτημα η έλλειψη σωστής ενημέρωσης των δημοτών σχετικά με τον τρόπο διαχείρισης των απορριμμάτων και γι' αυτό το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε την διανομή των φυλλαδίων όπως αναφέρθηκε προηγουμένως.

2. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Αξίζει να σημειωθεί ότι η Διεύθυνση Περιβάλλοντος είναι ιδιαίτερα σημαντική λόγω του ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα και φροντίζει για την προστασία του περιβάλλοντος. Κατά συνέπεια, μέσα από την προστασία του περιβάλλοντος ο Δήμος δημιουργεί τη δυνατότητα βελτίωσης της ποιότητας ζωής των δημοτών του και φυσικά αναβάθμιση του τόπου.

Ο Δήμος Μυτιλήνης δεν αναλαμβάνει την πρωτοβουλία για έρευνα σε περιοχές που τυχόν υπάρχει μόλυνση από κάποια επιχείρηση παρά μόνο όταν γίνει κάποια καταγγελία, μεσολαβεί και ενημερώνει την υπηρεσία «Διεύθυνση Περιβάλλοντος» (στην Νομαρχία) η οποία επιβάλλει ανάλογα με την περίπτωση το απαιτούμενο πρόστιμο.

Ιδιαίτερο ενδιαφέρον παρουσιάζει η δημιουργία αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρίας (με αριθμό 429/2004 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου) με την επωνυμία «ΥΔΑΛΙΟΣ ΔΑΜΟΣ». Η εταιρία αυτή, δημιουργήθηκε στα πλαίσια της Κ.Π. EQUAL και αποτελείται από τους εξής φορείς:

- Δήμο Μυτιλήνης
- Υδάτινο φυσιολατρικό Όμιλο (εθελοντική οργάνωση με σκοπό την προστασία του Περιβάλλοντος)
- Αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία με την επωνυμία «Ηλιαχτιδα»

Οι σκοποί της εταιρείας, κοινωφελείς και μη κερδοσκοπικοί είναι οι εξής:

- α. Η προώθηση των ΑΜΕΑ στην αγορά εργασίας μέσω δράσεων προστασίας του περιβάλλοντος συγκεκριμένα στην ανακύκλωση αλουμινίου πλαστικού χαρτιού αλλά και κάθε υλικού που θα μπορούσε να ανακτηθεί.
- β. Η προώθηση των ΑΜΕΑ στην αγορά εργασίας μέσω ενασχόλησης κηπουρικής, κοινωνικής και εμπορικής αξιοποίησης δημόσιων χώρων.
- γ. Η διατήρηση της φυσικής κληρονομιάς.
- δ. Η δημιουργία κατάλληλων υποδομών για την ενίσχυση της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στην Νήσο Λέσβο.

ε. Η σύναψη διακρατικών συνεργασιών με Ευρωπαϊκούς Οργανισμούς, με Εθνικούς Οργανισμούς με Εθελοντικές οργανώσεις και συνεργασία με την Πολιτεία με στόχο την διαφύλαξη του φυσικού περιβάλλοντος, την εφαρμογή νέων τεχνικών για τον σκοπό αυτόν.

στ. Η προώθηση των αρχών της Κοινωνικής Οικονομίας.

ζ. Η ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος αλλά και των ικανοτήτων των ΑΜΕΑ.

η. Η έκδοση περιοδικών ή άλλων έντυπων σχετικά με τις δραστηριότητες που αναπτύσσει η εταιρεία.

Ο Δήμος Μυτιλήνης ως φορέας έχει παραχωρήσει το κτίριο στο οποίο στεγάζεται ο «ΥΔΑΛΙΟΣ ΔΑΜΟΣ». Επιπρόσθετα στο Διοικητικό Συμβούλιο της μη κερδοσκοπικής εταιρείας συμμετέχουν 3 υπάλληλοι του Δήμου (1 Περιβαλλοντολόγος και 2 Δημοτικοί Σύμβουλοι). Δυστυχώς, δεν υπάρχει ενεργή συμμετοχή του Δήμου Μυτιλήνης στις υπηρεσίες που παρέχει αυτή η εταιρεία στους κατοίκους της Μυτιλήνης. Επιπρόσθετα δεν υπάρχει οικονομική ενίσχυση από το ταμείο του Δήμου, λόγω των οικονομικών προβλημάτων που αντιμετωπίζει τα τελευταία χρόνια.

Ο Υδάτινος φυσιολατρικός όμιλος (ως φορέας του ΥΔΑΛΙΟΥ ΔΑΜΟΥ) αποτελείται από επτά τομείς· ο κάθε τομέας αποτελείται από περισσότερες από μια ομάδες. Αναλυτικότερα ισχύουν τα εξής:

1. ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ.

- α. Ομάδα Πολιτικής Προστασίας.
- β. Ομάδα Κοινωνικής Πρόνοιας.

2. ΤΟΜΕΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

- α. Ομάδα Συνεργαζόμενων Σχολείων
- β. Ομάδα Δενδροφυτεύσεων.
- γ. Ομάδα Κουκλοθέατρου.

3. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

- α. Ομάδα «Γαλάζιες Σημαίες»
- β. Ομάδα Ανακύκλωσης

4. ΤΟΜΕΑΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΝ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΤΟΥ ΤΟΠΟΥ

- α. Ομάδα αστικών παρεμβάσεων.
- β. Ομάδα δημιουργίας και προστασίας ανοικτών πολιτιστικών χώρων.

5. ΤΟΜΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

- α. Ομάδα Δημοσίων Σχέσεων.
- β. Ομάδα Συνεργασίας με άλλες Μ.Κ.Ο.
- γ. Ομάδα ιστοσελίδας.
- δ. Συντακτική Ομάδα – Εκδόσεις.
- ε. Ομάδα Υποστήριξης Εκδηλώσεων.

6. ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

- α. Ομάδα Αστικής Εταιρίας και Επιχειρηματικότητας.
- β. Ομάδα Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.
- γ. Εξελεγκτική Επιτροπή.

7. ΤΟΜΕΑΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΩΝ

Οι τέσσερις πρώτοι Τομείς είναι Τομείς Εξωτερικού Έργου. Οι επόμενοι δύο είναι Τομείς Εσωτερικών Υποθέσεων και ο τελευταίος είναι ο Τομέας που περιλαμβάνει όλα τα μέλη εκείνα τα οποία δεν βρίσκονται σε κάποιον από τους παραπάνω Τομείς. Υπεύθυνοι στους Τομείς είναι οι Τομεάρχες, οι οποίοι και συνεργάζονται στενά με το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούν οι:

- Πρόεδρος.
- Αντιπρόεδρος.
- Γενικός Γραμματέας.
- Ταμίας.
- Έφορος υλικών.
- Έφορος εσωτερικής δομής.
- Έφορος δημόσιων σχέσεων.

ΗΛΙΑΧΤΙΔΑ (αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία)

Η «Ηλιαχτίδα» είναι κοινωνικός φορέας εταιρεία αστική μη κερδοσκοπική η οποία δημιουργήθηκε από τις ίδιες ανάγκες της τοπικής κοινωνίας της Μυτιλήνης με σκοπό την άρση του αποκλεισμού μέσω της εργασιακής απασχόλησης των ΑΜΕΑ.

Τα πεδία στα οποία η εταιρεία αναπτύσσει ή που πρόκειται να αναπτύξει δραστηριότητες είναι:

- Η απασχόληση των ατόμων αυτών στην παραγωγή χειροποίητου ανακυκλωμένου χαρτιού και η κατασκευή καρτών, ημερολογίων, κατασκευές με την τέχνη του press paper κ.α.
- Η απασχόληση τους στην περισυλλογή – διαλογή χαρτιού και πώληση του σε χαρτοποιίες των Αθηνών και Θεσσαλονίκης.
- Η απασχόληση τους στα δύο καταστήματα λιανικού εμπορίου που ήδη λειτουργούν.
- Η προώθηση των ΑΜΕΑ στην αγορά εργασίας.
- Η προαγωγή και εφαρμογή των αρχών της Κοινωνικής Ψυχιατρικής.
- Η ευαισθητοποίηση του κοινωνικού συνόλου.
- Πρόληψη των ψυχικών διαταραχών.
- Η συνεργασία με την πολιτεία.
- Η συνεργασία και σύμπραξη με φορείς στα πλαίσια ανάπτυξης ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων.
- Η εκπαίδευση επαγγελματιών ψυχικής υγείας και στελεχών Συνοδευτικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών.
- Λειτουργία Κέντρου Ημέρας. (Στο κέντρο ημέρας φιλοξενούνται καθημερινά ΑΜΕΑ σε δραστηριότητες απασχολησιοθεραπείας).

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το διοικητικό συμβούλιο του «ΥΔΑΛΙΟΥ ΔΑΜΟΥ» αποτελείται από 9 μέλη. Συγκεκριμένα 3 μέλη από κάθε φορέα .

Αναλυτικότερα:

- 3 μέλη από τον Δήμο (Περιβαλλοντολόγος και 2 Δημοτικοί Σύμβουλοι).
- 3 μέλη από την Ηλιαχτίδα (1 Οικονομικός Διαχειριστής, 1 Διοικητικός υπάλληλος και 1 Επισκέπτρια Υγείας).
- 3 μέλη από το Υδατικό (1 Δικηγόρος, 1 Γραφίστρια και 1 Δημόσιος υπάλληλος).

Μέσα από τα 9 μέλη του διοικητικού συμβουλίου συμπεριλαμβάνεται και ο πρόεδρος ο οποίος θα εναλλάσσεται από κάθε φορέα, κάθε 2 χρόνια.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Τα μηχανήματα του «ΥΔΑΛΙΟΥ ΔΑΜΟΥ» είναι τα ακόλουθα:

- 1 πρέσα αλουμινίου
- 1 πρέσα χαρτιού
- 2 κλαρκ (μηχανήματα)
- 1 φορτηγάκι (ιδιοκτησία του «Υδάτινου»)

Ο εξοπλισμός αυτός, προήλθε από την χρηματοδότηση του προγράμματος EQUAL και πρόκειται να χρηματοδοτηθεί από το πρόγραμμα EQUAL Β' ΚΥΚΛΟΥ.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικότερο πρόβλημά τους είναι η έλλειψη χρημάτων για την εξασφάλιση του απαραίτητου εξοπλισμού το οποίο δεν επαρκεί για την κάλυψη των αναγκών τους. Επιπλέον, λόγω του ότι ο «ΥΔΑΛΙΟΣ ΔΑΜΟΣ», βρίσκεται στο ξεκίνημά του, δεν έχει δικό του προσωπικό και λειτουργεί με εθελοντές του «Υδάτινου» και της «Ηλιαχτίδας».

3. ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ – ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

Ο Δήμος Μυτιλήνης έχει δείξει ιδιαίτερο ενδιαφέρον σε θέματα μεταφορών – συγκοινωνιών με σκοπό να βελτιώσει τον τρόπο λειτουργίας της συγκοινωνίας και γενικότερα να διευκολύνει τον τρόπο ζωής των δημοτών του. Επομένως, είναι εύκολο να κατανοηθεί ότι η υπηρεσία «μεταφορών συγκοινωνιών» έχει κοινωνικό χαρακτήρα εφόσον ο απώτερος σκοπός της είναι η βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των δημοτών και ιδιαίτερα των ατόμων με ειδικές ανάγκες. Προς την κατεύθυνση αυτή έχει προβεί ήδη σε ενέργειες και αρκετά έργα έχουν υλοποιηθεί. Όμως δυστυχώς υπάρχουν και έργα που ενώ έχει ολοκληρωθεί η μελέτη τους δεν έχουν υλοποιηθεί ή έχουν υλοποιηθεί εν μέρει λόγω έλλειψης χρημάτων. Αναλυτικότερα, στις προσπάθειες του Δήμου για καλύτερες μεταφορές – συγκοινωνίες συμπεριλαμβάνονται:

- Η απόφαση 611/99 του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση μελέτης και καθορισμός τρόπου κατασκευής του έργου «Διαμόρφωση Κεντρικού Πάρκινγκ Μυτιλήνης». (Το έργο ολοκληρώθηκε και είναι σε χρήση).
- Η απόφαση 292/2001 του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση Γ' Φάσης Μελέτης «Ολοκλήρωση υποδομής κυκλοφορίας και στάθμευσης περιοχής Χρυσομαλλούσας και συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης με το διευρυμένο Δήμο Μυτιλήνης» (Η μελέτη ολοκληρώθηκε αλλά δεν εφαρμόστηκε λόγω έλλειψης χρημάτων).
- Η απόφαση 94/2002 του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση μελέτης «Οργάνωση Κυκλοφορίας και ελεγχόμενης στάθμευσης στο Κέντρο της πόλης». (Η μελέτη δεν έχει εφαρμοστεί εξ ολοκλήρου).
- Η απόφαση 692/2003 του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση ανασυνταγμένης μελέτης και καθορισμός τρόπου εκτέλεσης του έργου «ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΚΟΜΒΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΠΟΛΕΩΣ ΜΥΤΙΑΗΝΗΣ». (Έχουν γίνει γεωμετρικές διαμορφώσεις των κόμβων με διαγραμμίσεις αλλά δεν έχει πλήρως ολοκληρωθεί. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι το έργο αυτό είναι σε χρήση από τους δημότες του).
- Η απόφαση 232/2005 του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά Έγκριση του Β' σταδίου της μελέτης «Επικαιροποίηση

συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης». (Η μελέτη θα ολοκληρωθεί εντός του 2005 και στη συνέχεια θα υλοποιηθεί το έργο).

Αξίζει να σημειωθεί ότι ο Δήμος Μυτιλήνης έχει ευαισθητοποιηθεί ιδιαίτερα για τα Α.Μ.Ε.Α. Συγκεκριμένα έχει εγκρίνει αιτήσεις Α.Μ.Ε.Α με σκοπό τη διευκόλυνση του τρόπου ζωής αυτών των ατόμων. Αναλυτικότερα παρουσιάζονται παρακάτω οι αιτήσεις Α.Μ.Ε.Α όπου έγιναν δεκτές και φυσικά έχει πραγματοποιηθεί το αίτημα τους:

- Άδεια Ι.Χ., αυτοκίνητο για Α.Μ.Ε.Α (απόφαση 599/2004).
- Παραχώρηση χώρου στάθμευσης για αναπηρικό αυτοκίνητο (απόφαση 599/2004).
- Τοποθέτηση πινακίδων ώστε να υπάρχει πρόσβαση για Α.Μ.Ε.Α (απόφαση 599/2004).

Επιπρόσθετα, ο Δήμος πέρα από τις αιτήσεις αυτών των ατόμων έχει κατασκευάσει ράμπες για Α.Μ.Ε.Α σε κεντρικά σημεία της πόλης (με αριθμό 613/99 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου όπου εγκρίθηκε η μελέτη και καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης αυτού του έργου) με σκοπό την διευκόλυνση της μεταφοράς τους μέσα στην πόλη. Τέλος, ο Δήμος έχει παραχωρήσει λεωφορείο στο Ειδικό Δημοτικό Σχολείο για την μετακίνηση των μαθητών του. Το λεωφορείο αυτό ανήκει στην ιδιοκτησία του Δήμου, και φυσικά αναλαμβάνει το σχετικό κόστος μετακίνησης, συντήρησης και τεχνικού ελέγχου του. Η έγκριση παραχώρησης του συγκεκριμένου λεωφορείου έγινε με αριθμό απόφασης 548/2004 του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το μόνιμο προσωπικό στην υπηρεσία του Δήμου (Μεταφορές – Συγκοινωνίες) αποτελείται από:

- 1 Περιβαλλοντολόγο Π.Ε.
- 3 Πολιτικούς Μηχανικούς Π.Ε.
- 4 Πολιτικούς Μηχανικούς Τ.Ε.
- 3 Εργοδηγούς Δομικών Έργων.
- 2 Μηχανολόγους-Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς.
- 1 Τοπογράφο Μηχανικό Τ.Ε.
- 1 Αρχιτέκτονα Μηχανικό Π.Ε.

Το έκτακτο προσωπικό αποτελείται από:

- 2 Μηχανολόγους Ηλεκτρολόγους Τ.Ε.

- 1 Πολιτικό Μηχανικό Π.Ε.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το τμήμα μεταφορών-συγκοινωνιών του Δήμου χρηματοδοτείται από:

- Κοινοτικά προγράμματα (3^ο Κ.Π.Σ), Ε.Π.Τ.Α.
- Κρατική επιχορήγηση.
- Από ίδιους πόρους.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Όπως σε όλα τα τμήματα του Δήμου και στο τμήμα μεταφορών-συγκοινωνιών το κύριο πρόβλημά τους είναι η έλλειψη οικονομικών πόρων με συνέπεια να μην υπάρχει η δυνατότητα κατάλληλου και σύγχρονου εξοπλισμού. Αυτός άλλωστε είναι και ο βασικότερος λόγος που ο Δήμος Μυτιλήνης δεν έχει στην ιδιοκτησία του λεωφορεία κατάλληλα εξοπλισμένα για την μεταφορά των Α.Μ.Ε.Α μέσα στην πόλη. Επιπλέον, εκτός από την έλλειψη μέσων μεταφοράς, παρατηρείται έλλειψη μονάδων για επαγγελματική εκπαίδευση των ατόμων με ειδικές ανάγκες, οι οποίες θα βοηθούσαν όχι μόνο στην προετοιμασία τους για παραγωγική εργασία, αλλά είναι και μία ένδειξη ευαισθητοποίησης για αυτά τα άτομα και απομάκρυνσή τους από το περιθώριο. Επίσης, το προσωπικό δεν επαρκεί για να καλύψει όλες τις ανάγκες του, και γι αυτό κατά διαστήματα γίνονται προσλήψεις με σύμβαση 8 μηνών.

4. ΣΤΕΓΑΣΗ ΤΣΙΓΓΑΝΩΝ **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ “ROM” – ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ** **ΛΥΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ**

Ένα από τα προγράμματα με σαφή κοινωνικό ρόλο είναι το πρόγραμμα «ROM». Το πρόγραμμα αυτό έχει στόχο τη βελτίωση ποιότητας ζωής των τσιγγάνων και ξεκίνησε από το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης σε συνεργασία με το Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε προκειμένου να δημιουργηθούν καταυλισμοί σε διάφορους Δήμους της Ελλάδας. Στο Δήμο Μυτιλήνης τα τελευταία χρόνια έγιναν αξιόλογες προσπάθειες για την κοινωνική ένταξη των τσιγγάνων οι οποίοι είναι μόνιμοι κάτοικοι της Μυτιλήνης και διαβιούν σε παράγκες. Συγκεκριμένα, το Υπουργείο Εσωτερικών σε συνεργασία με το Υ.Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε αποφάσισε το 2002 την προσωρινή παραχώρηση 30 λυόμενων οικισμών τύπου container στο Δήμο Μυτιλήνης. Στην συνέχεια, εφόσον εκτελέστηκαν τα απαιτούμενα έργα με χρηματοδότηση του Υπουργείου Εσωτερικών ο δήμος τοποθέτησε συνολικά 24 λυόμενους οικισμούς, στους οποίους μέχρι σήμερα κατοικεί σημαντικός αριθμός τσιγγάνων. Αξίζει να σημειωθεί ότι ο χώρος όπου έχει δημιουργηθεί ο καταυλισμός είναι οικόπεδο της ιδιοκτησίας του Δήμου Μυτιλήνης.

Η απόφαση του Δήμου Μυτιλήνης να βοηθήσει τους τσιγγάνους με την παραχώρηση του οικοπέδου της οφείλεται στο γεγονός ότι οι δυνατότητες για άλλου είδους οικονομικής ενίσχυσης είναι περιορισμένες. Με άλλα λόγια ο Δήμος Μυτιλήνης προσπαθεί με βάση τις δυνατότητες του να προσφέρει την βοήθεια του, στα άτομα εκείνα που πραγματικά έχουν ανάγκη υποστήριξης.

Σύμφωνα με το καινούργιο γενικό πολεοδομικό σχέδιο της πόλης Μυτιλήνης προβλέπεται έκταση για την δημιουργία καινούργιου καταυλισμού για τους τσιγγάνους σύμφωνα βέβαια με πρόγραμμα του Υπουργείου Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

Στα πλαίσια του Ολοκληρωμένου Προγράμματος Δράσης για τη βελτίωση των συνθηκών ζωής των Τσιγγάνων περιλαμβάνονται και οι δράσεις που αναφέρονται στον τομέα του πολιτισμού. Αναλυτικότερα, σε κάθε οικισμό των τσιγγάνων θα προβλέπεται να τοποθετηθούν «Σπίτια Πολιτισμού» για τους νέους και τα «Έντευκτήρια – Καφενεία» για τους ενήλικες. Φυσικά, με την τοποθέτηση των λυόμενων αιθουσών θα συμπεριλαμβάνεται ο απαιτούμενος εξοπλισμός τους π.χ. τραπέζια, καρέκλες, βιβλία, παιχνίδια, Η/Υ, βιβλιοθήκες, κτλ.

Ο Δήμος Μυτιλήνης αφού έλαβε το ενημερωτικό έγγραφο όσον αφορά την ύπαρξη αυτού του προγράμματος, δήλωσε συμμετοχή. Όμως, αυτό το πρόγραμμα δεν προχώρησε από το Υπουργείο πολιτισμού με αποτέλεσμα να μην έχει γίνει τίποτα μέχρι σήμερα.

5. Κ.Α.Π.Η – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ (ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ)

Το 1979 η Διεύθυνση Προστασίας Ηλικιωμένων του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας κάλεσε τον Όμιλο Εθελοντών και το ζήτησε να συνεργασθεί στη δημιουργία ενός Πειραματικού Κέντρου Ανοιχτής (έξω-ιδρυματικής) Προστασίας Ηλικιωμένων, στελεχωμένου από μια διεπιστημονική ομάδα προσωπικού: Γιατρό μερικής απασχόλησης, Κοινωνικό Λειτουργό, Φυσικοθεραπευτή, Επισκέπτη Υγείας ή Νοσηλεύτη, Εργοθεραπευτή, Οικογενειακό Βοηθό. Ο Όμιλος Εθελοντών συμφώνησε να κλείσει το Πρόγραμμα που λειτουργούσε ως τότε με τον τίτλο “Η γωνιά του Παππού και της Γιαγιάς”, με παροχή συσσιτίου, και να λειτουργήσει το Α’ ΚΑΠΗ με την ονομασία Πρότυπο ΚΑΠΗ Ν. Κόσμου. Είναι προς τιμή του Ομίλου Εθελοντών ότι το πρώτο αυτό ΚΑΠΗ λειτούργησε υποδειγματικά και αποτέλεσε παράδειγμα για μίμηση στα άλλα που ακολούθησαν.

Μέχρι το τέλος του 1981 λειτούργησαν 8 ΚΑΠΗ με φορείς Εθελοντικές Οργανώσεις, τον Ελληνικό Ερυθρό Σταυρό, τη ΧΕΝ, το Κέντρο Μέριμνας Οικογένειας και Παιδιού και ακόμη τον Εθνικό οργανισμό Πρόνοιας.

Από το 1982 τα ΚΑΠΗ περνούν στην Τοπική Αυτοδιοίκηση και αποτελούν Ν.Π.Δ.Δ. των Δήμων και Κοινοτήτων. Στη δεύτερη αυτή φάση ο θεσμός αναπτύσσεται, εξαπλώνεται σ’ όλη τη χώρα και τα ΚΑΠΗ φθάνουν τον αριθμό των 260.

Έως το τέλος του 1988 το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας δια της Δ/σεως Προστασίας Ηλικιωμένων κάλυπτε τις δαπάνες μισθοδοσίας και λειτουργικών των ΚΑΠΗ και ακόμη, εφόσον οι Δήμοι διέθεταν οικοπεδικό χώρο, επιχορηγούσε και για ανέγερση κτιρίου του ΚΑΠΗ.

Από το 1989, τις δαπάνες μισθοδοσίας – λειτουργικών υποχρεώθηκαν να αναλάβουν οι Δήμοι και οι Κοινότητες. Το γεγονός αυτό είναι αυτονόητο ότι όχι μόνο επηρέασε αρνητικά στην περαιτέρω εξάπλωση του θεσμού αλλά υποβάθμισε και τα λειτουργούντα, γιατί οι Δήμοι άρχισαν περικοπές και στις δαπάνες μισθοδοσίας και στα λειτουργικά έξοδα.

Παρόλες αυτές τις δυσκολίες ως το 1990 το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας συνεχίζει να επιχορηγεί για εξοπλισμό και κτιριακά, κυρίως όμως εποπτεύει και φροντίζει το θεσμό των ΚΑΠΗ. Από το 1991 η θέση του Υπουργείου διαφοροποιείται απέναντι στο θεσμό. Υποστηρίζεται ότι δεν ανήκουν πια τα ΚΑΠΗ στο Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας αλλά στο

Υπουργείο Εσωτερικών. Αυτή η θέση, η οποία μέχρι σήμερα δεν δείχνει να έχει διαφοροποιηθεί, είναι λανθασμένη και αργά ή γρήγορα θα πρέπει να αναθεωρηθεί. Και τούτο διότι ιατροκοινωνικές υπηρεσίες, όπως τα ΚΑΠΗ δεν μπορεί να ανήκουν, ως προς την καθ' ύλην αρμοδιότητά τους, σε κανένα άλλο Υπουργείο εκτός από αυτό του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας, το οποίο διαθέτει, ως εκ της αποστολής του, το κατάλληλο προσωπικό για να ασκήσει την εποπτεία στους ιατρούς, Κοινωνικούς Λειτουργούς, Νοσηλευτές και επισκέπτες Υγείας, Φυσικοθεραπευτές και Εργοθεραπευτές.

Σε όλη την Ευρώπη, εδώ και πολλά χρόνια οι αρμοδιότητες έχουν περάσει στις τοπικές Αρχές, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι τα αρμόδια Υπουργεία χάνουν την επιτελική τους εποπτεία και καθοδήγηση στον τρόπο λειτουργίας των ΚΑΠΗ.

Η ΙΔΡΥΣΗ ΤΟΥ ΚΑΠΗ (ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ)

Με την υπ' αριθμό 214/82 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό 74898/5.10.82 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας και Πρόνοιας και δημοσιεύτηκε με αριθμό 953 στις 22-11-82 ΦΕΚ (τεύχος Β') εγκρίθηκε η σύσταση στο Δήμο Μυτιλήνης ίδιου Νομικού Προσώπου υπό την άμεση εξάρτηση του Δήμου Μυτιλήνης και με το όνομα «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ». Η λειτουργία του Κ.Α.Π.Η χρονολογείται από το 1983, και θεωρείται ως μια μοναδική υπηρεσία Πρωτοβάθμιας Φροντίδας για τους ηλικιωμένους παρέχοντας Ιατροκοινωνικά Προγράμματα στα πλαίσια του θεσμού ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ.

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Κ.Α.Π.Η είναι:

1. Η αντιμετώπιση βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
2. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
3. Η έρευνα πάνω σε θέματα που αφορούν τους ηλικιωμένους.

Ο κατάλογος¹¹ των υπηρεσιών που προσφέρουν τα Κ.Α.Π.Η ενισχύει την άποψη¹² ότι αποτελούν κοινωνικοπρονοιακό θεσμό με ευρεία έννοια αλλά συγχρόνως και μηχανισμό προσφοράς υπηρεσιών υγείας. Συγκεκριμένα:

- α. Είναι ένας χώρος στον οποίο βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση με άλλα άτομα και ταυτόχρονα λειτουργεί μια καντίνα που προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά κ.α.
- β. Παρέχει φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη καθώς και φυσιοθεραπευτική αγωγή.
- γ. Εργασιοθεραπεία.

¹¹ Υπουργική απόφαση με αριθμό (ΦΕΚ 953/22.11.82 τ.β.)

¹² Σωτήρης Χτούρης (1994): «Θεσμοί και ρυθμίσεις της Κοινωνικής Πολιτικής», Κέντρο Κοινωνικής και Οικονομικής Έρευνας, Πράξης σελ. 166

- δ. Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.
- ε. Βοήθεια στο σπίτι για όσους δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν.
- στ. Οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση (εκδρομές με πούλμαν, κατασκηνώσεις αν υπάρχει συμμετοχή ηλικιωμένων, επισκέψεις σε Μουσεία και Αρχαιολογικούς χώρους).
- ζ. Συμπαράσταση και συμβολή στην πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων και αντιμετώπιση αυτών με διαφώτιση και συνεργασία των ειδικών γι' αυτά φορέων και του ευρύτερου κοινού.
- η. Προσπάθεια να ισχυροποιηθεί η θέση τους στην οικογένεια και στην κοινότητα.
- θ. Κάθε είδους εξυπηρέτηση ώστε οι ηλικιωμένοι αυτοί να παραμείνουν ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου και με αίσθημα κοινωνικής χρησιμότητας.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Κ.Α.Π.Η. της Μυτιλήνης διοικείται από συμβούλιο που έχει πέντε (5) μέλη και το απαρτίζουν:¹³

- α. Ο εκάστοτε Δήμαρχος της Μυτιλήνης ή ο βοηθός Δημάρχου που ορίζει ο δήμαρχος ως πρόεδρο.
- β. Ένας δημοτικός σύμβουλος που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- γ. Ένα αιρετό μέλος του ΚΑΠΗ που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του από αυτό.
- δ. Μια κοινωνική λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών που ορίζεται από το Υπουργείο.
- ε. Ένας δημότης που προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα τα οποία ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό του ΚΑΠΗ αποτελείται από:¹⁴

¹³ Άρθρο 137 του Δημοτικού Κοινοτικού Κώδικα του Ν. 1065/1980

¹⁴ Συνέντευξη προσωπική από προσωπικό του ΚΑΠΗ (Κοινωνικό Λειτουργό)

- Κοινωνικούς λειτουργούς (2) Τ.Ε.
- Φυσικοθεραπεύτρια (1) Τ.Ε.
- Οικογενειακούς βοηθούς (2) Υ.Ε.
- Γιατρός (1) Π.Ε.

Η πρόσληψη του προσωπικού είναι με σύμβαση ορισμένου χρόνου η οποία ανανεώνεται, εκτός του γιατρού ο οποίος είναι ωρομίσθιος.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Η ενημέρωση της λειτουργίας του ΚΑΠΗ έγινε αρχικά από τις τοπικές εφημερίδες και την τηλεόραση (τοπικά κανάλια). Επιπρόσθετα, τα άτομα που δούλευαν σε ασφαλιστικά ταμεία (π.χ ΟΓΑ, ΙΚΑ), η εκκλησία, τα μέλη του ΚΑΠΗ, και το προσωπικό του ΚΑΠΗ συνέβαλαν σημαντικά στην ενημέρωση της ύπαρξης αυτού του ιδρύματος.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

Στο Κ.Α.Π.Η. μπορούν να ενταχθούν¹⁵ άτομα (άνδρες και γυναίκες) και να γίνουν μέλη. όσοι είναι κάτοικοι του Δήμου Μυτιλήνης και έχουν συμπληρώσει το 60^ο έτος της ηλικίας τους καθώς και άλλα άτομα που για ειδικούς λόγους έχουν ανάγκη προστασίας, έναντι συμβολικής χρηματικής συμμετοχής τους. Επιπρόσθετα, τα άτομα αυτά που εγγράφονται ως μέλη, είναι συνήθως μοναχικά (δηλαδή δεν έχουν συγγενείς ή οικογένεια), άτομα με πολύ χαμηλό εισόδημα με το οποίο δεν μπορούν να συντηρηθούν μόνοι τους και γενικά άτομα που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν. Αξίζει να σημειωθεί ότι πριν την ένταξή τους γίνεται έλεγχος από τους κοινωνικούς λειτουργούς όσον αφορά την ένταξή τους καθώς επίσης και συζήτηση μεταξύ κοινωνικού λειτουργού ή ψυχολόγου και του ατόμου εκείνου που θέλει να γίνει μέλος. Το σύνολο εκείνων των ατόμων που είναι μέλη αγγίζει τα 2.500 (άτομα) ενεργά όμως θεωρούνται τα μισά περίπου. Δηλαδή, δεν συμμετέχουν όλα τα μέλη του Κ.Α.Π.Η, στις εκδρομές, στις διάφορες εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται κατά διαστήματα π.χ. γιορτές κ.λ.π.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο Δήμος Μυτιλήνης ως φορέας επόπτευσης του ΚΑΠΗ επιχορηγείται¹⁶ από τον κρατικό προϋπολογισμό. Η επιχορήγηση αυτή αποτελεί ετήσιο τακτικό έσοδο του νομικού προσώπου του Δήμου ειδικά για το σκοπό της λειτουργίας του ΚΑΠΗ και για αυτό έχει ενταχθεί στον

¹⁵ Συνέντευξη προσωπική από προσωπικό του ΚΑΠΗ (Κοινωνικό Λειτουργό)

¹⁶ Υπουργική απόφαση με αριθμό (ΦΕΚ 953/22.11.82)

προϋπολογισμό, ίδιο κεφάλαιο εσόδων και αντίστοιχη δαπάνη. Κατά τη λειτουργία του ΚΑΠΗ εκτός της κρατικής επιχορήγησης προστέθηκαν και άλλοι πόροι όπως εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες κ.λ.π εκ μέρους φυσικών και νομικών προσώπων. Επιπρόσθετα, υπάρχει η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου, συγκεκριμένα 1.500€. τουλάχιστον, καθώς και κάποιες δωρεές από το Υπουργείο Αιγαίου. Επίσης, υπάρχει μια μικρή ετήσια συνδρομή από τα μέλη του ΚΑΠΗ (3 ευρώ το μήνα) το οποίο επιστρέφεται στους ίδιους μέσα από κάποιες εκδηλώσεις τις οποίες διοργανώνουν τα ίδια τα μέλη του. Ακόμη, τα μέλη πληρώνουν το ποσό των 0,30 ευρώ για οποιαδήποτε αγορά π.χ αναψυκτικού από την καντίνα, η οποία στεγάζεται μέσα στο ΚΑΠΗ. Τα χρήματα αυτά χρησιμοποιούνται για την προμήθεια της καντίνας. Αξίζει να σημειωθεί ότι στις εκδρομές ψυχαγωγίας που γίνονται για τα μέλη του ΚΑΠΗ, τα έξοδα μεταφοράς πληρώνονται από το Δήμο Μυτιλήνης. Τέλος το ενοίκιο του κτιρίου που στεγάζεται το Κ.Α.Π.Η. πληρώνεται από τον κρατικό προϋπολογισμό.

Στην συνέχεια παρουσιάζεται πίνακας εσόδων-δαπανών του έτους 2002.

Οικονομικά Στοιχεία

A. Δαπάνες

| <i>Κατηγορία Δαπανών</i> | <i>Ποσό (σε δρχ.) (2001)</i> | <i>Ποσό (σε €) (2002)</i> |
|---|----------------------------------|-------------------------------|
| Δαπάνες προσωπικού | | 125.080,74 |
| Ενοίκια | | 3.667,74 |
| Λοιπές Λειτουργικές Δαπάνες | | |
| Δαπάνες συντήρησης | | |
| Επενδύσεις (Έργα, προμήθειες, μελέτες, Έρευνες) | | |
| Λοιπές Δαπάνες | | 235.720,84 |
| Εξυπηρέτηση Δανείων | | |
| Οφειλές προηγούμενων ετών | | 18.652,64 |
| Σύνολο δαπανών | 88.067.194 | 383.121,96 |

B. Έσοδα

| <i>Κατηγορία Εσόδων</i> | <i>Ποσό (σε δρχ.) (2001)</i> | <i>Ποσό (σε €) (2002)</i> |
|--|----------------------------------|-------------------------------|
| Επιχορήγηση από ΟΤΑ | | 300.085,00 |
| Επιχορηγήσεις από Δημόσιους φορείς | | |
| Λοιπές επιχορηγήσεις | | 67.581,59 |
| Έσοδα από συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα | | |
| Χορηγίες – Δωρεές | | |
| Δάνεια | | |
| Έσοδα από παροχή υπηρεσιών σε χρήστες | | |
| Λοιπά έσοδα | | 41.724,06 |
| Σύνολο Εσόδων | 88.650.363 | 409.390,65 |

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Ένα από τα βασικότερα προβλήματα του ΚΑΠΗ είναι η λειτουργικότητα του κτιρίου στο οποίο στεγάζεται. Το κτίριο είναι διώροφο γεγονός που αναγκάζει τους ηλικιωμένους να ανεβαίνουν σκάλες. Υπάρχει στενότητα χώρου (μικρά δωμάτια, μικρό φυσικοθεραπευτήριο, έλλειψη ειδικού χώρου πλυσίματος, μαγειρέματος) και ελλιπής εξοπλισμός. Όλα τα παραπάνω δημιουργούν δυσκολίες στα μέλη του ΚΑΠΗ αλλά και στο προσωπικό. Ακόμη, θα πρέπει να αναφερθεί ότι το κτίριο του ΚΑΠΗ δεν βρίσκεται στην ιδιοκτησία του Δήμου αλλά ιδιώτη ο οποίος έχει αναφέρει στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΑΠΗ την επιθυμία διακοπής του συμβολαίου ενοικίασης για προσωπικούς του λόγους. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα να δημιουργείται ένα καινούργιο πρόβλημα όσο αφορά τον χώρο στέγασης του ΚΑΠΗ, και δυστυχώς μέχρι σήμερα δεν έχει βρεθεί ο κατάλληλος χώρος.

Επίσης, ένα άλλο σημαντικό πρόβλημα είναι η έλλειψη προσωπικού. Το προσωπικό που υπάρχει σήμερα στο ΚΑΠΗ είναι ανεπαρκές για την κάλυψη των αναγκών των ατόμων εκείνων που είναι μέλη του. Το κάθε άτομο ξεχωριστά έχει τις δικές του ανάγκες καθημερινά, στις οποίες το προσωπικό δεν μπορεί να ανταπεξέλθει σε ικανοποιητικό βαθμό και γι αυτό απαιτείται η πρόσληψη προσωπικού. Επίσης, αξίζει να σημειωθεί ότι, στο προσωπικό του ΚΑΠΗ δεν υπάρχει η ειδικότητα της Εργοθεραπεύτριας, με αποτέλεσμα τις αρμοδιότητες της να τις αναλαμβάνει η Κοινωνική Λειτουργός.

Επιπρόσθετα, θα μπορούσε να θεωρηθεί εξίσου σημαντικό πρόβλημα η ανυπαρξία ευαισθητοποίησης της τοπικής κοινωνίας για τα άτομα εκείνα τα οποία είναι μέλη του ΚΑΠΗ. Η κάρτα που τους παρέχεται κάθε χρόνο ώστε να αποδεικνύει ότι είναι μέλη του ΚΑΠΗ θα μπορούσε να τους παρέχει κάποια έκπτωση π.χ. στο θέατρο ή να έχουν κάποια σειρά προτεραιότητας στις δημόσιες υπηρεσίες π.χ. τράπεζα, κάτι το οποίο δεν ισχύει μέχρι σήμερα. Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει οι ίδιοι οι κάτοικοι του Δήμου Μυτιλήνης να αντιληφθούν τις ανάγκες αυτών των ατόμων και κυρίως ότι χρειάζονται την στοργή και την αγάπη όλων ώστε να νιώσουν ότι αποτελούν ακόμη ενεργά μέλη της κοινωνίας τονώνοντας έτσι τον ψυχολογικό τους κόσμο.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: (ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ) Η ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΘΕΣΜΟΥ

Ο Θεσμός ΠΑΡΑΜΟΝΗ στο ΣΠΙΤΙ είναι η εναλλακτική, η άλλη λύση στον ΙΔΡΥΜΑΤΙΣΜΟ. Συγκεκριμένα μέσα από παρατηρήσεις ερευνών προκύπτει το συμπέρασμα ότι η λύση του Ιδρυματισμού είναι όχι μόνο δαπανηρή αλλά και στις καλύτερες περιπτώσεις βλέπει το πρόβλημα σαν ασθένεια γιατί μόνο στα προβλήματα υγείας μπορεί να ανταποκριθεί, και αφήνει ακάλυπτες ανάγκες συναισθηματικές, κοινωνικές, πολιτιστικές, κ.α.

Το ίδρυμα εκπροσωπεί μια ιδεολογία προστασίας, εξάρτησης, διαχωρισμού των ηλικιών, ενώ η “Παραμονή στο Σπίτι” εκφράζει τις σύγχρονες ιδέες: κοινωνική συμμετοχή, δραστηριοποίηση, ελευθερία, αξιοπρέπεια, που καθιστούν το άτομο μέλος ενταγμένο στην κοινότητα, ενεργό, αυτόνομο, ισότιμο. Εάν δεν έχει αυτές τις προϋποθέσεις διαβίωσης ζει με μοναξιά, αδράνεια και περιθωριοποίηση, καταστάσεις που καταλήγουν στην απώλεια της αυτοεκτίμησής του και την αυτοαπόρριψη του. Επίσης, του εξασφαλίζει το βασικό δικαίωμα να ζει στο φυσικό του περιβάλλον που είναι το σπίτι του και η γειτονιά του και να τελειώνει την ζωή του σε αυτό¹⁷.

Επιπρόσθετα, ο Θεσμός της “Παραμονής στο Σπίτι” επιτρέπει την καλλίτερη χρήση των πόρων της κοινότητας και τούτο διότι δίνει την δυνατότητα να αναπτυχθεί το άτυπο σύστημα φροντίδας (συγγενείς – γείτονες) αναπτύσσοντας την αλληλεγγύη μεταξύ των γενεών καθώς και την αυτοβοήθεια και αλληλοβοήθεια μεταξύ αυτών που μοιράζονται το ίδιο πρόβλημα.

Θα πρέπει να αναφερθεί ότι στο ίδιο κτίριο λειτουργεί το ΚΑΠΗ και το πρόγραμμα “Βοήθεια στο σπίτι” το οποίο έχει ξεκινήσει από το 1997, σαν πιλοτικό πρόγραμμα και συγκεκριμένα σήμερα λειτουργεί με βάση προγραμματική σύμβαση που υπογράφεται από:¹⁸

1. Το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.
2. Το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας.
3. Την Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος.
4. Το Δήμο Μυτιλήνης.
5. Τη Δημοτική Επιχείρηση Πολιτιστικής και Τουριστικής Ανάπτυξης Μυτιλήνης.

¹⁷ Μελέτη ενός Κοινωνικού Λειτουργού

¹⁸ Υπουργική απόφαση με αριθμό (ΦΕΚ 925/4-7-2003)

6. Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Μυτιλήνης.

Από τους παραπάνω φορείς, ο φορέας στον οποίο ανατίθεται η υλοποίηση του προγράμματος ορίζεται το Κ.Α.Π.Η. Ο φορέας αυτός έχει την υποχρέωση:

- Να μεριμνά για την εφαρμογή και την πιστή τήρηση των αρχών, των στόχων και του περιεχομένου του προγράμματος.
- Να παρέχει τις αναγκαίες διευκολύνσεις και να εξασφαλίζει τα απαραίτητα μέσα στα στελέχη του προγράμματος για την άσκηση του έργου τους.
- Να παρέχει κάθε διευκόλυνση στην Επιτροπή Παρακολούθησης του προγράμματος και να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις όπως απορρέουν από τις ανάγκες παρακολούθησης .
- Τέλος να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες των Υπουργείων και της Περιφέρειας που έχουν την ευθύνη εποπτείας των προνοιακών κρατικών προγραμμάτων.

ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός του προγράμματος “Βοήθεια στο σπίτι” είναι να προσφέρει υπηρεσίες στους ηλικιωμένους και στα άτομα με αναπηρίες, μη επαρκώς αυτοεξυπηρετούμενα που διαβιώνουν μοναχικά και το εισόδημα τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαραίτητες υπηρεσίες και μέσα εξυπηρέτησης ώστε να παραμείνουν στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον και φυσικά η βελτίωση της ποιότητας της ζωής τους. Επιπρόσθετα, η διατήρηση της συνοχής της οικογένειας τους και η εξασφάλιση αξιοπρεπούς και υγιούς διαβίωσης. Με άλλα λόγια το πρόγραμμα αυτό έχει σκοπό την αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας ή καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού. Ο σκοπός του προγράμματος πραγματοποιείται μέσω της παροχής οργανωμένης και συστηματικής κοινωνικής φροντίδας από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη. Επίσης, αξιόλογη βοήθεια παρέχουν εθελοντές και φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας.

Η παροχή των υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας αναλύονται στους εξής τομείς:

- Συμβουλευτικής¹⁹ και ψυχοσυναισθηματικής υποστήριξης των ηλικιωμένων και των οικογενειών τους.
- Νοσηλευτική πρωτοβάθμια φροντίδα.

¹⁹ Υπουργική απόφαση με αριθμό (ΦΕΚ 925/Β/2003)

- Οικογενειακή φροντίδα.
- Φυσικοθεραπεία και ήπια αθλητική άσκηση.
- Αγωγής Υγείας και πρόληψης.
- Εργοθεραπείας.
- Διασυνδεδετικής με άλλους φορείς (κοινής ωφέλειες κ.α).
- Πολιτιστικής, θρησκευτικής και κοινωνικής δράσης.
- Ιατροφαρμακευτική φροντίδα.
- Ψυχαγωγία διακοπές.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό στο πρόγραμμα “Βοήθεια στο σπίτι” είναι το εξής:

- Μία Κοινωνική Λειτουργός
- Μία Νοσηλεύτρια
- Μία Οικογενειακή Βοηθός

Όλο το προσωπικό είναι συμβασιούχοι και η σύμβαση τους ανανεώνεται κάθε χρόνο.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Το πρόγραμμα συντονίζεται και εποπτεύεται²⁰ από 7 μέλη επιτροπής παρακολούθησης η οποία συστήνεται σύμφωνα με την Π4β/5814 (Φ.Ε.Κ 917/Β/1997) και έχει αποφασιστικό και συντονιστικό ρόλο σε θέματα οργάνωσης εποπτείας, διαχείρισης και εύρυθμης λειτουργίας του προγράμματος. Συνεδριάζει τουλάχιστον μια φορά το μήνα και έκτακτα όποτε είναι απαραίτητο με πρόσκληση του Προέδρου. Στα μέλη της επιτροπής παρακολούθησης χορηγείται αποζημίωση ανά συνεδρίαση σύμφωνα με το προβλεπόμενο ύψος σε αντίστοιχες επιτροπές της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε και καλύπτονται τα έξοδα μετακίνησής τους και εκτός έδρας για τις ανάγκες παρακολούθησης του προγράμματος. Η Ε.Π υποχρεούται να υποβάλει στην Κ.Ε.Δ.Κ.Ε ετήσιο προϋπολογισμό δαπανών και τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων της.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Οι χρηματικοί πόροι του προγράμματος “Βοήθεια στο σπίτι” προκύπτουν:

²⁰ Υπουργική απόφαση με αριθμό (ΦΕΚ 917/Β/1997)

- Από την επιχορήγηση του Δήμου Μυτιλήνης στο ΚΑΠΗ σύμφωνα με την αριθμηση 548/2003 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου η οποία καλύπτει το μεγαλύτερο μέρος του ετήσιου προϋπολογισμού. (Συγκεκριμένα ο ετήσιος προϋπολογισμός της εργασίας για το έτος 2003 ανέρχεται σε 35.216,00 ευρώ εκ των οποίων τα 17.608,00 ευρώ είναι η επιχορήγηση του Δήμου Μυτιλήνης στο ΚΑΠΗ και τα υπόλοιπα 17.608,00 ευρώ είναι η επιχορήγηση του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας). Επίσης, ο Δήμος Μυτιλήνης θα καλύψει τα λειτουργικά έξοδα και θα εξασφαλίσει τα αναγκαία μέσα για την υλοποίηση του προγράμματος.
- Επιχορήγηση από το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας που προβλέπει η Π1γ/Γ.Π οικ.62329/2003 (Φ.Ε.Κ 925/Β/2003) κοινή Υπουργική Απόφαση.
- Η Δημοτική επιχείρηση (Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ) παρέχει την τεχνική και επιστημονική στήριξη που απαιτείται για την υλοποίηση του προγράμματος με την διάθεση εξειδικευμένου προσωπικού που θα καλύπτει αποκλειστικά τις ανάγκες του προγράμματος.
- Δωρεές, επιδοτήσεις και κάθε άλλη νόμιμη πηγή εσόδων.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΠΟΣΟΤ. | ΤΙΜΗ | ΦΠΑ | ΔΑΠΑΝΗ |
|---------------------------------|---|---------------|------------------|-----------------|------------------|
| 1 | Ετήσια Αποζημίωση Κοινωνικής Λειτουργού | 1 | 10.907,62 | 1.417,99 | 12.325,61 |
| 2 | Ετήσια Αποζημίωση νοσηλεύτριας | 1 | 10.595,97 | 1.377,47 | 11.973,44 |
| 3 | Ετήσια αποζημίωση οικογενειακής βοηθού | 1 | 9.661,02 | 1.255,13 | 10.916,95 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ | | | 31.164,61 | 4.051,39 | 35.216,00 |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | | | | | 35.216,00 |

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το πρόβλημα που υπάρχει στο πρόγραμμα “Βοήθεια στο Σπίτι” είναι η έλλειψη προσωπικού. Συγκεκριμένα, απαιτείται η πρόσληψη και 2^{ης} Οικογενειακής Βοηθού για την πλήρη κάλυψη των αναγκών των ηλικιωμένων. Εξαιτίας αυτής της έλλειψης προσωπικού, πολλές φορές υπάρχει συνεργασία και με το προσωπικό του ΚΑΠΗ για καλύτερη παροχή υπηρεσιών στα άτομα εκείνα που πραγματικά έχουν ανάγκη. Όσο αφορά τον εξοπλισμό, το βασικό τους πρόβλημα είναι η έλλειψη μεταφορικού μέσου, για παράδειγμα ενός αυτοκινήτου το οποίο θα διευκολύνει την μεταφορά τους στις επισκέψεις που γίνονται στα μέλη αυτού του προγράμματος. Μέχρι στιγμής η μεταφορά γίνεται με έξοδα

του προσωπικού. Όμως αυτό δεν μπορεί να συνεχιστεί για μεγάλο χρονικό διάστημα.

Ένα εξίσου σημαντικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει καθημερινά το προσωπικό και συγκεκριμένα η Κοινωνική Λειτουργός είναι η δυσπιστία, και η έλλειψη επικοινωνίας που υπάρχει με το συγγενικό περιβάλλον των ηλικιωμένων. Αυτό οφείλεται στη μη σωστή ενημέρωση των συγγενών για τις υπηρεσίες που παρέχονται από τους Κοινωνικούς Λειτουργούς με αποτέλεσμα να μην μπορούν να συνειδητοποιήσουν πόσο χρήσιμο και ωφέλιμο είναι το έργο που παρέχουν στα άτομα της 3^{ης} ηλικίας.

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι, δεν υπάρχουν εθελοντές από τους κατοίκους της Μυτιλήνης, για παροχή φροντίδας και συντροφιά στα μέλη αυτού του προγράμματος. Γι αυτό τον λόγο, γίνονται αξιόλογες προσπάθειες από τους Κοινωνικούς Λειτουργούς ευαισθητοποίηση των γειτόνων, ιδιαίτερα για τα άτομα εκείνα που δεν έχουν συγγενείς και διαβιούν μόνοι τους στην κοινωνία.

6. ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Εκτός από τις υπηρεσίες που παρέχει το προσωπικό του ΚΑΠΗ στα άτομα εκείνα τα οποία θεωρούνται ως μέλη του, κάθε χρόνο γίνεται ένας διαγωνισμός από το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης για την εργασία σίτισης απόρων δημοτών του δήμου Μυτιλήνης η οποία ξεκίνησε το 1997.

Συγκεκριμένα ο πρόεδρος του Ν.Π ΚΑΠΗ του δήμου Μυτιλήνης προκήρυσσε δημόσιο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση της εργασίας.

Η εργασία κάθε φορά θα εκτελείται από επιχείρηση-εστιατόριο το οποίο θα πληροί τις προδιαγραφές της συγκεκριμένης μελέτης μετά από το διαγωνισμό που γίνεται από Ν.Π.Δ.Δ του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης. Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται αναγνωρισμένες εταιρίες που εκτελούν την εργασία αυτή (ατομικές ή εταιρικές επιχειρήσεις εστιατορίων) που παρέχουν εγγυήσεις άρτιας εκτέλεσης της εργασίας.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Η ενημέρωση των δημοτών για την ύπαρξη αυτού του προγράμματος γίνεται κυρίως από τον Δήμο, και συγκεκριμένα με διανομές φυλλαδίων, τα οποία περιλαμβάνουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την συμμετοχή τους σε αυτό το πρόγραμμα. Επιπρόσθετα, από τις τοπικές εφημερίδες και από την τηλεόραση (τοπικά κανάλια). Τέλος, τα ίδια τα μέλη του ΚΑΠΗ, και το προσωπικό του ΚΑΠΗ ενημερώνουν ο καθένας ξεχωριστά όσα άτομα εκείνοι γνωρίζουν ότι έχουν την ανάγκη αυτού του είδους την βοήθεια που παρέχεται από το ίδρυμα.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΙΤΙΣΗ

Τα άτομα εκείνα που έχουν το δικαίωμα στη σίτιση είναι κυρίως μέλη του ΚΑΠΗ και φυσικά αυτό αποδεικνύεται από ειδική κάρτα με φωτογραφία που περιέχει τα προσωπικά στοιχεία του σιτιζόμενου άπορου και είναι σφραγισμένη με τη σφραγίδα του ΚΑΠΗ. Επίσης, δικαίωμα σίτισης έχουν τα άτομα εκείνα που είναι άποροι με πολύ χαμηλό εισόδημα, ανεπαρκές για να καλύψουν τις βασικές τους ανάγκες. Ένα είδος ελέγχου που γίνεται για τα άτομα εκείνα που έχουν το δικαίωμα σίτισης είναι η ειδική ονομαστική κατάσταση στην οποία είναι γραμμένοι όλοι οι άποροι σιτιζόμενοι, και παραδίδεται κάθε μήνα στον ανάδοχο.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο προϋπολογισμός της εργασίας “Σίτισης Απόρων Δημοτών του Δήμου Μυτιλήνης” το έτος 2004 (από 1^η Ιανουαρίου 2004 μέχρι και την 31 Δεκεμβρίου 2004) ανέρχεται στο ποσό των 234.150,00 ευρώ ενώ προβλέπεται δαπάνη 15.850,70 ευρώ για απρόβλεπτα. Η συνολική δαπάνη (με Φ.Π.Α) ανέρχεται στο ποσό των 265.000,00 ευρώ. Η εργασία χρηματοδοτείται από πόρους του Δήμου Μυτιλήνης.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2003

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΠΟΣΟΤ. | ΤΙΜΗ | ΔΑΠΑΝΗ |
|--|--|--------|-------|---------------------------------------|
| 1 | Κυρίως πιάτο, σαλάτα, επιδόρπιο (γεύμα & δείπνο μαζί). | 22.300 | 10,50 | 234.150,00 |
| ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ | | | | 234.150,00 15.850,00 250.000,00 |
| ΦΠΑ | | | 6% | 15.000,00 |
| ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΑΠΟΡΩΝ | | | | 265.000,000 |

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Ένα βασικό πρόβλημα το οποίο κάθε χρόνο γίνεται όλο και πιο έντονο είναι η αύξηση των απόρων δημοτών του Δήμου Μυτιλήνης με αποτέλεσμα η χρηματοδότηση του Δήμου Μυτιλήνης να μην μπορεί να καλύψει τις ανάγκες των απόρων. Δυστυχώς, δεν υπάρχουν άλλοι πόροι ώστε να χρηματοδοτείται το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ

Αξίζει να σημειωθεί ότι υπάρχει μια επιτροπή επίβλεψης η οποία παρακολουθεί την όλη διαδικασία της σίτισης απόρων δημοτών. Συγκεκριμένα, η όλη διαδικασία παρακολουθείται από υπάλληλο (Κοινωνικό Λειτουργό) του ΚΑΠΗ που ορίζεται από τον Πρόεδρο του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης ή από υπάλληλο του Δήμου Μυτιλήνης που ορίζεται από το Δ.Σ του ΚΑΠΗ ή από τον Δήμαρχο Μυτιλήνης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται χωρίς αντίρρηση με τις υποδείξεις του Δημάρχου Μυτιλήνης, του Προέδρου του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης, του αρμοδίου υπαλλήλου (Κοινωνικού Λειτουργού του ΚΑΠΗ) εφόσον αυτές βρίσκονται μέσα στα όρια της συγκεκριμένης διακήρυξης χωρίς άλλη αντίρρηση ή καθυστέρηση.

ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η επιχείρηση παρέχει φαγητό, καθημερινώς το μεσημέρι μεταξύ των ωρών 11:00 – 14:00 κατά προτεραιότητα στους απόρους πολίτες του Δήμου Μυτιλήνης καθώς επίσης και δείπνο σε ειδική συσκευασία.

7. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ **ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**

Ο Δήμος Μυτιλήνης το έτος 2002 μετά από απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου αναθέτει την αρμοδιότητα πραγματοποίησης του προγράμματος “Βοήθεια στο Σπίτι” στην Α.Δ.Ε.Μ. Το Σεπτέμβριο του έτους 2002 ξεκίνησαν δύο προγράμματα “Βοήθεια στο Σπίτι” και τον Ιούλιο ξεκίνησε το τρίτο πρόγραμμα “Βοήθεια στο Σπίτι”. Η διάρκεια λειτουργίας αυτών των προγραμμάτων είναι τρία χρόνια. Το κάθε πρόγραμμα ξεχωριστά κάνει έναν διαχωρισμό της περιοχής της Μυτιλήνης σε τρία τμήματα. Συγκεκριμένα βόρεια, νότια προάστια και το κέντρο της Μυτιλήνης.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό των δύο προγραμμάτων “Βοήθεια στο Σπίτι” είναι το εξής:

- (2) Κοινωνικοί Λειτουργοί
- (2) Νοσηλευτές
- (4) Οικογενειακοί Βοηθοί
- (1) Οδηγός

Το προσωπικό του 3^{ου} προγράμματος είναι το εξής:

- (1) Κοινωνική Λειτουργός
- (1) Νοσηλεύτρια
- (2) Οικογενειακοί Βοηθοί

Επίσης ως τακτικό προσωπικό έχουν προστεθεί:

- (1) Οικογενειακή Βοηθός
- (1) Νοσηλεύτρια

οι οποίοι θεωρούνται ως εξωτερικοί συνεργάτες.

Οι υπηρεσίες του προσωπικού και των τριών προγραμμάτων είναι κοινές με τις υπηρεσίες που παρέχονται στο πρόγραμμα “Βοήθεια στο Σπίτι” το οποίο στεγάζεται στο κτίριο του ΚΑΠΗ.

Ο διορισμός του προσωπικού έγινε από προκήρυξη μέσω ΑΣΕΠ και όλο το προσωπικό είναι συμβασιούχοι. Η σύμβαση τους ανανεώνεται κάθε χρόνο.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Ο διευθυντής της Α.Δ.Ε.Μ είναι και ο Πρόεδρος του προγράμματος “Βοήθεια στο Σπίτι”, το οποίο πραγματοποιείται μέσα από την Α.Δ.Ε.Μ. Επίσης ο Δήμος Μυτιλήνης έχει αναθέσει σε κάποιο πρόσωπο την ευθύνη να εποπτεύει την λειτουργία του προγράμματος “Βοήθεια στο Σπίτι”. Η επιλογή αυτού του προσώπου γίνεται από τον Δήμο Μυτιλήνης.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΑΡΞΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ **“ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ”**

Η Ενημέρωση των δημοτών για την ύπαρξη αυτού του προγράμματος έγινε από τις τοπικές εφημερίδες και ΜΜΕ (τοπικά κανάλια). Επίσης όταν ξεκίνησε αυτό το πρόγραμμα (το έτος 2002) υπήρχε ενημερωτικό φυλλάδιο με όλες τις απαραίτητες οδηγίες για την λειτουργία αυτού του προγράμματος μέσα σε κάθε λογαριασμό της Δ.Ε.Η με αποτέλεσμα να γίνει σε όλους τους δημότες γνωστό η ύπαρξη αυτού του προγράμματος. Επιπρόσθετα, υπήρξε ενημέρωση από αφίσες, από τους ιερείς, τους αγροτικούς γιατρούς και από τους Προέδρους των κοινοτήτων.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ **“ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ”**

Το πρόγραμμα αυτό παρέχει βοήθεια κυρίως στα άτομα εκείνα που είναι μόνοι τους χωρίς συγγενείς και φυσικά είναι άποροι με αποτέλεσμα να μην μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν και να χρειάζονται τη βοήθεια αυτή του συγκεκριμένου προγράμματος. Επίσης σε ηλικιωμένα άτομα (πάνω από το 60^ο έτος της ηλικίας τους), άτομα με προβλήματα υγείας και φυσικά άτομα με ειδικές ανάγκες και αναπηρίας ανεξάρτητα της ηλικίας τους. Τέλος τα άτομα αυτά που εντάσσονται στο συγκεκριμένο πρόγραμμα θα πρέπει να είναι κάτοικοι του Δήμου Μυτιλήνης. Το σύνολο των ατόμων αυτών που εντάσσονται στο πρόγραμμα είναι διακόσιοι δημότες.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η χρηματοδότηση του προγράμματος γίνεται από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Βορείου Αιγαίου 2000-2006. Επίσης, συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο 75% και από εθνικούς πόρους 25%. Όμως, σημαντική χρηματική υποστήριξη

παρέχεται και από τον Δήμο της Μυτιλήνης. Ο Δήμος πληρώνει το ενοίκιο του κτιρίου που στεγάζεται το πρόγραμμα “Βοήθεια στο Σπίτι” καθώς και την μισθοδοσία ενός προσώπου (ο οποίος επιλέγεται από τον Δήμο) για τον έλεγχο όλης της λειτουργίας του προγράμματος. Επιπρόσθετα, η μισθοδοσία του οδηγού του συγκεκριμένου προγράμματος προέρχεται από τα έσοδα του Δήμου. Αξίζει να σημειωθεί ότι η Μονή του Αγίου Ραφαήλ αρκετές φορές έχει χρηματοδοτήσει αυτό το πρόγραμμα. Ο προϋπολογισμός του ενός προγράμματος για το χρονικό διάστημα 3 χρονών υπολογίζεται στις 215.700,00 ευρώ. Το ίδιο ποσό ισχύει και για τα άλλα δύο προγράμματα.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικότερο πρόβλημα αυτού του προγράμματος είναι η έλλειψη χρημάτων, με άλλα λόγια η χρηματοδότηση αυτού του προγράμματος είναι ανεπαρκής για να καλύψει τις ανάγκες του. Συγκεκριμένα το προσωπικό καθημερινά αντιμετωπίζει τεράστιο πρόβλημα όσον αφορά τον τρόπο μεταφοράς του λόγω του ότι υπάρχει μόνο ένα αυτοκίνητο για την μεταφορά του προσωπικού, με αποτέλεσμα να μην μπορεί να καλύψει τις ανάγκες όλων των δημοτών του. Κατά συνέπεια η φροντίδα που παρέχεται από το προσωπικό του προγράμματος δεν γίνεται σε καθημερινή βάση στον κάθε δημότη ξεχωριστά παρά μόνο καθορίζεται ένα συγκεκριμένο πρόγραμμα κάθε ημέρα ανάλογα με τις ανάγκες των δημοτών. Επίσης, ένα εξίσου σημαντικό πρόβλημα είναι η έλλειψη προσωπικού και συγκεκριμένα στην ειδικότητα των νοσηλευτών με αποτέλεσμα το προσωπικό να μην μπορεί να καλύψει εξολοκλήρου τις ανάγκες των ηλικιωμένων. Ένας άλλος τρόπος διαπίστωσης των οικονομικών προβλημάτων του προγράμματος είναι η έλλειψη δυνατότητας όσον αφορά την παροχή φαγητού, και γι αυτό τον λόγο σε κάποιες ειδικές περιπτώσεις λαμβάνονται μερίδες από το πρόγραμμα σίτισης απόρων.

Βέβαια, πρέπει να σημειωθεί ότι καθημερινά οι Κοινωνικοί Λειτουργοί αντιμετωπίζουν διάφορα προβλήματα όπως αντιδράσεις από το συγγενικό περιβάλλον των ατόμων της 3^{ης} ηλικίας, λόγω της έλλειψης εμπιστοσύνης που υπάρχει μεταξύ τους. Σε αυτές τις περιπτώσεις πολλές φορές οι Κοινωνικοί Λειτουργοί αναγκάζονται να απευθυνθούν στον πρόεδρο της κοινότητας, στον ιερέα ακόμα και στον εισαγγελέα προκειμένου να πάρουν την άδεια της παρέμβασης. Αρκετές φορές έχουν δημιουργηθεί προβλήματα με τα άτομα της 3^{ης} ηλικίας λόγω των προβλημάτων υγείας τους π.χ. νευρολογικά, ψυχολογικά προβλήματα.

Παρά τις δυσκολίες που αντιμετωπίζει καθημερινά το προσωπικό, κατορθώνει εντούτοις να βρει τρόπους επίλυσης. Όμως το έντονο αίσθημα της ανασφάλειας που νιώθει σχετικά με την χρονική περίοδο λήξης της χρηματοδότησης του συγκεκριμένου προγράμματος είναι ένα πρόβλημα στο οποίο δυστυχώς η Τοπική Αυτοδιοίκηση δεν έχει δώσει απάντηση.

8. ΙΑΤΡΟΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

Η λειτουργία των προγραμμάτων “Βοήθεια στο Σπίτι” απέδειξε την χρησιμότητά τους με βάση τις υπηρεσίες που παρέχονται στους δημότες και φυσικά τα θετικά αποτελέσματα που προέκυψαν από την ύπαρξη αυτών των προγραμμάτων . Αυτό είχε ως αποτέλεσμα την ανάληψη πρωτοβουλίας εκ μέρους του Δήμου Μυτιλήνης για τη δημιουργία ενός ιατροκοινωνικού κέντρου, στην πόλη της Μυτιλήνης.

Ο Δήμος Μυτιλήνης έχει υποβάλλει στην Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου ένα επιχειρησιακό σχέδιο το οποίο περιλαμβάνει έναν πίνακα με την κατανομή προτεινόμενου προϋπολογισμού ανά Μέτρο (το οποίο φαίνεται αναλυτικότερα στα παραρτήματα). Πρέπει να σημειωθεί ότι, με βάση αυτό το επιχειρησιακό σχέδιο έχει γίνει προέγκριση από την Περιφέρεια, με την προϋπόθεση υποβολής ενός οριστικού επιχειρησιακού σχεδίου με τις ανάλογες τροποποιήσεις και διορθώσεις. Σύντομα πρόκειται να γίνει αναμόρφωση του προϋπολογισμού του έργου. Επιπρόσθετα, σε σύντομο χρονικό διάστημα πρόκειται να γίνει μελέτη από το Δήμο που θα περιλαμβάνει εσωτερικές διαμορφώσεις και τον απαιτούμενο εξοπλισμό π.χ. ιατρικά εργαλεία. Η χρηματοδότηση αυτού του έργου έγινε από τους πόρους του Γ' Κ.Π.Σ. και από το Ε.Κ.Τ. Μετά την αποπεράτωση του έργου, το ιατροκοινωνικό κέντρο θα λειτουργήσει σε συνεργασία με το νοσοκομείο της Μυτιλήνης.

9. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ – ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

Σύμφωνα με την υπ' αριθμό 206/26.3.2001* και με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου συνιστάται Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία “ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ” του Δήμου Μυτιλήνης στο οποίο συγχωνεύονται οι πρώην Α΄, Β΄, Γ΄ κρατικοί παιδικοί σταθμοί Μυτιλήνης καθώς και ο παιδικός σταθμός του Δημοτικού Διαμερίσματος Παμφίλων και ο Δ΄ παιδικός σταθμός. Συγκεκριμένα, σήμερα υπάρχει 1 βρεφονηπιακός σταθμός και 5 παιδικοί σταθμοί. Το σύνολο των βρεφών και των νηπίων είναι 280. Στο βρεφονηπιακό σταθμό εντάσσονται βρέφη ηλικίας 6 μηνών έως 2,5 ετών. Στους παιδικούς σταθμούς εντάσσονται παιδικά ηλικίας 2,5 ετών έως την προσχολική τους ηλικία.

ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός²¹ του Ν.Π. είναι η καθημερινή φύλαξη φροντίδα, ημερήσια διατροφή διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία νηπίων και βρεφών. Επίσης η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών και η προπαρασκευή τους για την φυσική μετάβαση τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται²² από 11 μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

- α. Τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από το Δημοτικό συμβούλιο.
- β. Επτά Δημοτικούς Συμβούλους.

* Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.2880/30-1-01 αντικαθίσταται το άρθρο 26 του Π.Δ. 410/1995 και από τις 30/2001 υπάγονται στην εποπτεία των Δήμων και των κοινοτήτων, οι κρατικοί παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί που ιδρύθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του από 2/11/1935 Α.Ν. και λειτουργούν εφεξής ως Δημοτικά Κοινοτικά Ν.Π. του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95.

²¹ Άρθρο 1 του Ν.2503/97 ΦΕΚ 577 Β΄

²² Υπουργική απόφαση με αριθμό 3533/01 (ΦΕΚ 577 Β΄)

- γ. Δύο κατοίκους του Δήμου, εκ των οποίων ο ένας εκπρόσωπος των γονέων των παιδιών που φιλοξενούνται στο Νομικό Πρόσωπο και ο άλλος θα είναι κοινωνικός Λειτουργός ή η Νηπιαγωγός ή υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας.
- δ. Έναν εκπρόσωπο των εργαζομένων στο Νομικό Πρόσωπο.

Η θητεία του Δημάρχου στο Δ.Σ. λήγει με την λήξη της συγκεκριμένης Δημοτικής Αρχής . Θα πρέπει να αναφερθεί ότι το Ν.Π. εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την Δημοτική περίοδο. Το Δ.Σ. εκλέγει από τα μέλη του, τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα αυτού. Επίσης έχει το δικαίωμα να συστήνει επιτροπές στις οποίες μπορεί να συμμετέχουν και ιδιώτες εθελοντές, που δεν είναι μέλη του αλλά ενδιαφέρονται να εκπληρώσουν τον στόχο αυτού του Νομικού Προσώπου.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό όλων των παιδικών βρεφονηπιακών σταθμών αποτελείται από:

- 37 μόνιμους (Δημοσίου Δικαίου)
- 8 συμβασιούχους (όπου οι συμβάσεις τους ανανεώνονται κάθε χρόνο).

ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- Οι αρμοδιότητες όσο αφορά τη Νηπιαγωγό είναι οι ακόλουθες:
- Να φροντίζει για την σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη του παιδιού ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους.
 - Να εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών με είδη (π.χ. παιχνίδια)
 - Βοήθεια στην ικανοποίηση ατομικών αναγκών.
 - Ενημέρωση του παιδίατρου για κάθε ύποπτο σχετικά με την υγεία τους περιστατικό.
 - Να βοηθήσει με στοργή και υπομονή την διαμόρφωση της προσωπικότητάς τους.

Ο Βοηθός παιδαγωγού βοηθάει τον Νηπιαγωγό σ' όλα τα καθήκοντα του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτόν.

Η μαγείρισσα είναι υπεύθυνη για την διατροφή των παιδιών και επιμελείται ιδιαίτερος για την τήρηση των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ – ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ

Τα κριτήρια ένταξης σε αυτούς τους βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς²³ είναι τα ακόλουθα.

- Οι γονείς αυτών των παιδιών θα πρέπει να εργάζονται.
- Οικονομικά αδύνατες οικογένειες (δηλαδή με πολύ χαμηλό εισόδημα).
- Τα παιδιά εκείνα που έχουν την ανάγκη φροντίδας λόγω διαφόρων κοινωνικών αιτιών (όπως π.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή έναν από τους δύο γονείς, παιδιά άγαμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία και φυσικά πολυτέκνων οικογενειών).
- Τα παιδιά να είναι σε υγιή κατάσταση ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης κάποιας αρρώστιας στα υπόλοιπα.

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Οι πόροι προέρχονται από:²⁴

- α. Τις πιστώσεις που προβλέπει το άρθρο 25 του Ν.1828/89 του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης καθώς και τα ποσά που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας στους προϋπολογισμούς των περιφερειών.
- β. Επιχορήγηση του Δήμου Μυτιλήνης.
- γ. Κάθε είδους εισφορές δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- δ. Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία ως και κάθε άλλοι νόμιμοι πρόσοδοι.
- ε. Το Δ.Σ του Νομικού Προσώπου επιβάλλει μηνιαία οικονομική εισφορά στις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών μετά από πλήρως τεκμηριωμένη απόφαση σύμφωνα με τον κοινωνικό χαρακτήρα των παρεχόμενων υπηρεσιών και φυσικά με την σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.

²³ Υπουργική απόφαση με αριθμό (Φ.Ε.Κ. 577 Β')

²⁴ Υπουργική απόφαση με αριθμό (Φ.Ε.Κ. 557 Β')

ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Οι βρεφονηπιακοί – παιδικοί σταθμοί οι οποίοι έχουν το δικαίωμα να χρησιμοποιούν την κινητή και ακίνητη περιουσία του κράτους για την εκπλήρωση του σκοπού τους μεταβιβάζεται στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (στους βρεφονηπιακούς – παιδικούς σταθμούς) χωρίς αντάλλαγμα με την επιφύλαξη των περί κληρονομικών κληροδοσιών και δωρεάν διατάξεων. Επιπρόσθετα, στην περιουσία τους συμπεριλαμβάνονται όσα τυχόν περιουσιακά στοιχεία προσφερθούν κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του συγκεκριμένου Νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση κατάργησης του συγκεκριμένου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου η περιουσία του περιέχεται στο Δήμο Μυτιλήνης.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικό πρόβλημα²⁵ του Ν.Π είναι το οικονομικό. Συγκεκριμένα η κρατική επιχορήγηση δεν επαρκή για να καλύψει τις ανάγκες του, και ο Δήμος Μυτιλήνης δεν έχει τη δυνατότητα χρηματοδότησης από τους δικούς του πόρους. Αυτό έχει ως συνέπεια την αδυναμία συντήρησης κτιρίων και φυσικά τον ελλιπή εξοπλισμό π.χ. (σε παιχνίδια, τραπεζάκια, καρέκλες, όργανα μουσικής κτλ.) σε όλους τους παιδικούς σταθμούς. Το πρόβλημα αυτό ήταν πολύ έντονο το έτος 2003 και απειλούσε άμεσα την λειτουργία όλων των παιδικών σταθμών. Την περίοδο εκείνη το Διοικητικό συμβούλιο αποφάσισε την αύξηση μηνιαίας οικονομικής εισφοράς των γονέων. Συγκεκριμένα από την 1-10-2003 υπήρξε αύξηση της οικονομικής εισφοράς σύμφωνα βέβαια με το εισόδημα και τον αριθμό των παιδιών της κάθε οικογένειας. Αναλυτικότερα:

- Για εισοδήματα μέχρι 10.000,00 ευρώ για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 40,00 ευρώ ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογενείας θα καταβάλλεται το 1/2 της οικονομικής εισφοράς.
- Για εισοδήματα από 10.001,00 ευρώ έως και 20.545,00 ευρώ για το πρώτο παιδί κάθε οικογενείας θα καταβάλλεται το ποσό των 50,000 ευρώ ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογενείας θα καταβάλλεται το 1/2 της οικονομικής εισφοράς.
- Για εισοδήματα άνω των 20.545,00 ευρώ για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 60,00 ευρώ ενώ για το δεύτερο και το τρίτο παιδί κάθε οικογενείας θα καταβάλλεται το 1/2 της οικονομικής εισφοράς.

²⁵ Υπουργική απόφαση με αριθμό (Φ.Ε.Κ. 4976/24-4-2002 Τεύχος Β. αριθμός)

- Απαλλάσσονται οι πολύτεκνοι καθώς και σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς ή τέκνο της οικογενείας έχει ποσοστό αναπηρίας άνω των 67%. Η απαλλαγή αυτή ισχύει μέχρι του ποσού των 29.351,33 ευρώ.
- Για εισοδήματα άνω του ποσού των 29.351,34 ευρώ θα καταβάλλεται για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας το ποσό των 40,00 ευρώ ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το 1/2 της οικονομικής εισφοράς.
- Οι αλλοδαποί ανεξαρτήτως εισοδήματος θα καταβάλλουν το ποσό των 50,00 ευρώ. Θα πρέπει να αναφερθεί ότι αρκετές φορές υπήρξαν αντιδράσεις και διαμαρτυρίες από αλλοδαπούς γονείς, λόγω του ότι δεν ήταν ασφαλισμένοι σωστό είναι τουλάχιστον ο ένας εκ των δυο και σύμφωνα με τις διαδικασίες εγγραφής των παιδιών, υπήρχε πρόβλημα όσον αφορά την παραμονή των παιδιών τους, στο παιδικό σταθμό. Η αύξηση αυτή των τροφείων είχαν ως αποτέλεσμα να περιοριστεί ο αριθμός εγγραφής των παιδιών στους παιδικούς σταθμούς τόσο των αλλοδαπών όσο και των μόνιμων κατοίκων της Μυτιλήνης.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να σημειωθεί ότι όσο αφορά το προσωπικό του Ν.Π. παρατηρήθηκε έλλειψη της ειδικότητας του παιδίατρου και του ψυχολόγου. Δηλαδή σε κανένα παιδικό σταθμό δεν υπάρχει παιδίατρος ο οποίος θεωρείται απαραίτητος κατά τη διάρκεια της λειτουργίας των παιδικών σταθμών. Ο παιδίατρος θα πρέπει να εξετάζει τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα τα παιδιά, να παρακολουθεί την ανάπτυξη τους μαζί με τον Ψυχολόγο και τον Κοινωνικό Λειτουργό και ταυτόχρονα να υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των Σταθμών. Επίσης, και η παρουσία του Ψυχολόγου είναι απαραίτητη, εφόσον παρέχει υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονέων. Όμως, παρόλη την χρησιμότητα των υπηρεσιών που παρέχονται από Παιδίατρο και ψυχολόγο, δυστυχώς οι παιδικοί σταθμοί δεν έχουν αυτές τις ειδικότητες με αποτέλεσμα να μην καλύπτονται όλες οι ανάγκες των συγκεκριμένων παιδιών. Επίσης, πέρα από την αδυναμία πρόσληψης αυτών των ειδικοτήτων, το προσωπικό είναι ελλειπές και σε άλλες ειδικότητες και φυσικά το μεγαλύτερο ποσοστό του προσωπικού όλων των παιδικών σταθμών είναι συμβασιούχοι. Τέλος, η κρατική επιχορήγηση των παιδικών σταθμών διαρκεί 10 χρόνια από την στιγμή της ίδρυσης τους, με αποτέλεσμα μετά από 10 χρόνια να υπάρχει πρόβλημα χρηματοδότησης εφόσον ο Δήμος δεν έχει την δυνατότητα χρηματικής στήριξης από τους δικούς του πόρους. Σε αυτήν την περίπτωση, ο Δήμος έχει το δικαίωμα της ιδιωτικοποίησης. Κατά συνέπεια επικρατεί ανασφάλεια από την πλευρά

του προσωπικού για την εξασφάλιση των θέσεων εργασίας και κυρίως δεν θα ισχύει η «Κοινωνική Πολιτική» στους παιδικούς σταθμούς εφόσον θα ανήκουν στους ιδιώτες²⁶.

²⁶ Συνέντευξη προσωπική από υπάλληλο του παιδικού σταθμού

10. ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΝΤΟΜΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΙΔΡΥΣΗΣ

Για το Δήμο Μυτιλήνης η κοινοτική πρωτοβουλία NOW (1992-1995) οριοθέτησε υποτυπωδώς στην αρχή, δραστηριότητες πρωτογενούς πρόληψης. Συγκεκριμένα, είχε τρεις βασικούς άξονες:

- α) Την κατάρτιση Γυναικών με στόχο την ίδρυση μικρομεσαίων επιχειρήσεων και την επανένταξη τους στην αγορά εργασίας.
- β) Τη λειτουργία, στελέχωση του Πολύκεντρου, ως υπηρεσία υποστήριξης και πληροφόρησης σχετικά με θέματα εργασίας.
- γ) Τη Λειτουργία του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιού που είχε τον χαρακτήρα συνοδευτικής δράσης για την απασχόληση νηπιακής ηλικίας των καταρτιζόμενων καθώς και των υπολοίπων γυναικών της πόλης.

Το πρόγραμμα ήταν διάρκειας 2 χρόνων, για τα έτη 1992 και 1993. Η επιτυχής υλοποίησή του είχε ως αποτέλεσμα την έγκριση για συνέχιση των δράσεων, για ένα ακόμη έτος (1994).

Στην πορεία της υλοποίησης του προγράμματος αφενός οι επαγγελματικές ιδιότητες των στελεχών και αφετέρου οι ανάγκες της τοπικής κοινωνίας καθώς και η πολιτική βούληση για την συνέχιση του προγράμματος δημιούργησαν ικανές συνθήκες για ένα πλαίσιο που παρεμβαίνει πολυεπίπεδα στην κοινότητα.

Το 1995 ιδρύεται Ν.Π.Δ.Δ, ο «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ».²⁷

Το 1997 ενεργοποιείται το Ν.Π.Δ.Δ (ΔΟΚΠ). Έκτοτε το Πολύκεντρο και Κ.Δ.Α.Π εντάσσονται διοικητικά στα πλαίσια της λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ. Το 1999 ιδρύεται και βρεφικός σταθμός «Μ. Αμπατζή» δωρεά της κ. Μ. Αμπατζή.

Το Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης του Παιδιού (που περιλαμβάνει τον Δημοτικό Παιδικό Σταθμό), ο Βρεφονηπιακός σταθμός «Μ. Αμπατζή», η Δημοτική Βιβλιοθήκη, καθώς και το Πολυκέντρο του Δ.Ο.Κ.Π αποτελούν μία αναγνωρισμένη κοινωνική προσφορά του Δήμου Μυτιλήνης, σε θέματα κοινωνικής πολιτικής.

²⁷ Υπουργική απόφαση με αριθμό (Φ.Ε.Κ. 691/14-9-94)

ΣΚΟΠΟΣ

Το Κ.Δ.Α.Π και ο ΒΝ/Σ ιδρύθηκαν με κύριο σκοπό την ημερήσια διαπαιδαγώγηση, ψυχαγωγία και διατροφή των βρεφών και νήπιων, τα οποία δεν μπορούν να έχουν στο οικογενειακό τους περιβάλλον την απαραίτητη φροντίδα, είτε λόγω απασχόλησης της μητέρας, είτε λόγω άλλων κοινωνικών αιτιών. Επομένως, η δημιουργία Δημοτικού Παιδικού Σταθμού και ΒΝ/Σ βελτιώνει την ψυχική ηρεμία και την αποδοτικότητα των γονέων στις εργασίες τους, προς όφελος και των ιδίων και της κοινωνίας. Επιπρόσθετα, ο σκοπός αυτών των προγραμμάτων είναι η άμεση επικοινωνία με το άτομο ώστε να το ενθαρρύνει σε κάθε πρόβλημα που του παρουσιάζεται στην καθημερινή του ζωή ώστε να μειώσει τις πιθανότητες εμφάνισης συμπτωμάτων ψυχικής δυσφορίας.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Όσον αφορά το προσωπικό του κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιού-Πολύκεντρο είναι το εξής:

- 4 Διοικητικοί Υπάλληλοι
- 1 Νηπιαγωγός, 3 Βρεφονηπιοκόμοι
- 1 Ψυχολόγος
- 2 Κοινωνικοί Λειτουργοί
- 1 Εκπαιδευτής στην χρήση Η/Υ και προγραμμάτων
- 1 Μαγείρισσα
- 2 Καθαρίστριες

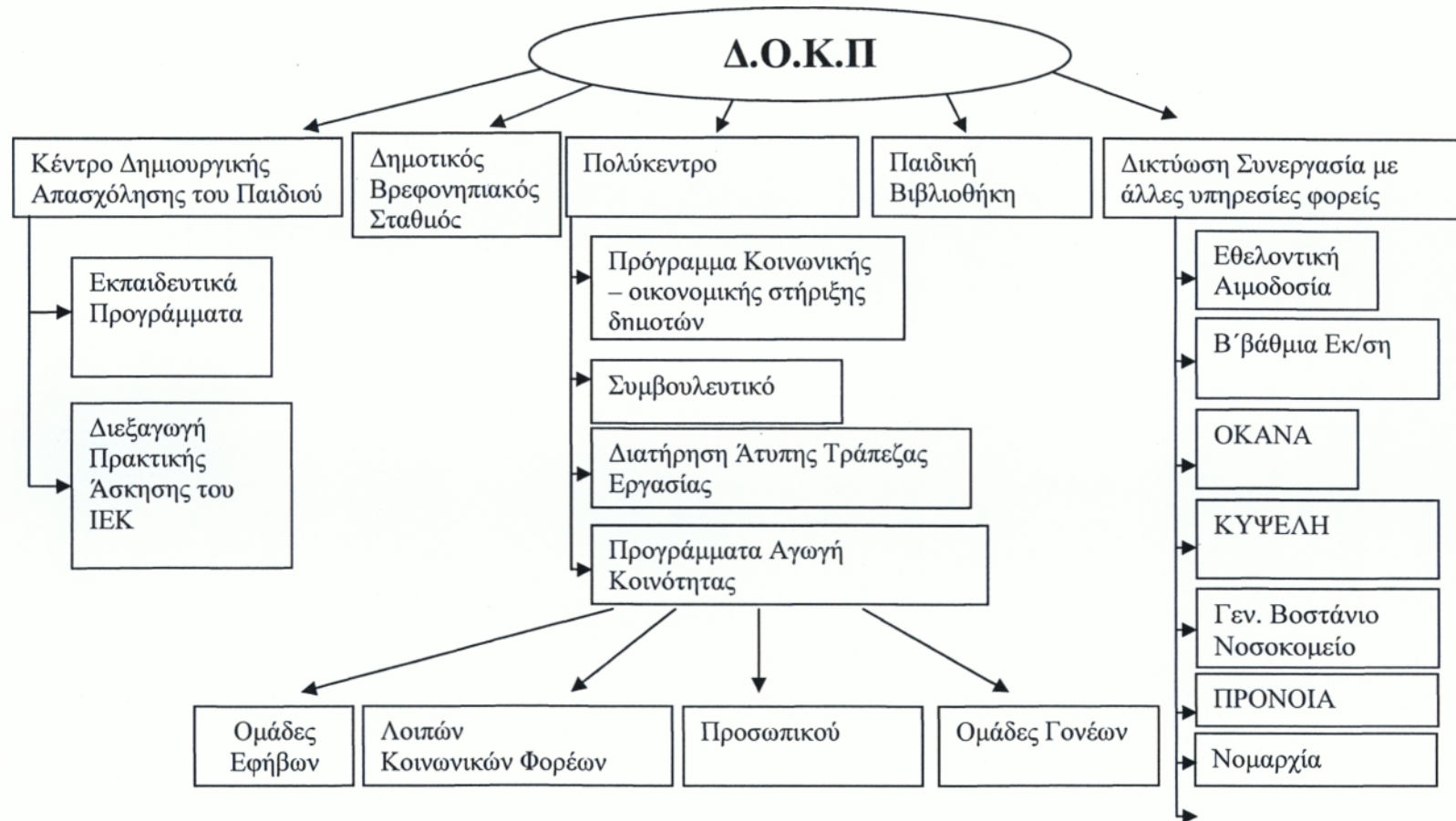
Το προσωπικό του Βρεφικού Σταθμού είναι τα ακόλουθο:

- 3 Βρεφονηπιοκόμοι, 1 Νηπιαγωγός
- 1 Μαγείρισσα, 1 βοηθός Μάγειρα
- 2 Καθαρίστριες
- 1 Οδηγός Αυτοκινήτου

Όλο το προσωπικό έχουν συμβάσεις έργου, συγκεκριμένα 8 μήνες.

ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ Δ.Ο.Κ.Π.

Ένα αναλυτικό σχεδιάγραμμα των τμημάτων – υπηρεσιών που παρέχονται από τον Δ.Ο.Κ.Π φαίνεται παρακάτω:



ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ **ΠΑΙΔΙΟΥ-ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ**

Στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς και στο Κ.Δ.Α.Π. (που περιλαμβάνει το Δημοτικό Παιδικό Σταθμό), γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας 8 μηνών μέχρι της υποχρεωτικής από το νόμο εγγραφής τους στο Δημοτικό Σχολείο.

Συγκεκριμένα στα βρεφικά τμήματα γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας 8 μηνών έως δύομισι χρονών, ενώ στα πρόνηπιακά και νηπιακά τμήματα του Κ.Δ.Α.Π. γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας δύομισι χρονών έως την εγγραφή τους στο Δημοτικό Σχολείο. Σήμερα στο Κ.Δ.Α.Π. λειτουργούν τέσσερα ξεχωριστά τμήματα όπου το σύνολο των παιδιών είναι νήπια, ενώ στο βρεφικό σταθμό λειτουργούν δύο τμήματα και το σύνολο των βρεφών είναι 27.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ

Τα κριτήρια επιλογής για τη φιλοξενία των παιδιών στους Σταθμούς του Δήμου είναι:

1. Παιδιά με εργαζόμενους και τους δύο γονείς.

Όταν δεν υπάρχει δυνατότητα να φιλοξενηθούν σ' αυτά, όλα τα παιδιά εργαζομένων και των δύο γονέων, για τα οποία έχει υποβληθεί εμπρόθεσμη αίτηση, τότε ισχύει η εξής σειρά:

- α. Τα παιδιά που ήδη φιλοξενούνται καθώς και τα αδέλφια τους.
- β. Παιδιά οικογενειών με κοινωνικά προβλήματα (θάνατος γονέα, ανίατη ασθένεια, άνεργος γονέας με ψυχολογικά προβλήματα, στράτευση γονέα, μονογονεϊκή οικογένεια κ.λ.π.).
- γ. Παιδιά οικογενειών με τις χαμηλότερες οικονομικές δυνατότητες.
- δ. Παιδιά πολύτεκνων οικογενειών ή με τρία παιδιά.
- ε. Παιδιά στρατιωτικών.

2. Σε περίπτωση αδυναμίας να φιλοξενηθούν στους Σταθμούς όλα τα παιδιά των ανωτέρω κατηγοριών τότε προτιμώνται τα παιδιά εργαζόμενων γονέων, που ανήκουν στις κατηγορίες αυτές και είναι δημότες. Η επιλογή και έγκριση των παιδιών γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου ύστερα από αναφορά του Διευθυντή ή του Διοικητικού υπευθύνου μετά από εισήγηση της υπευθύνου ΠΕΝ ή ΤΕΒ.

Όμως, θα πρέπει να σημειωθεί ότι δεν γίνονται δεκτά βρέφη ή νήπια τα οποία:

- α. Έχουν σοβαρά προβλήματα σωματικής υγείας, για παράδειγμα λοιμώδη μεταδοτικά νοσήματα.
- β. Έχουν προβλήματα ψυχικής υγείας, για παράδειγμα βαριές νοητικές καθυστερήσεις και για την αγωγή τους απαιτείται ειδικευμένο προσωπικό και ειδικές συνθήκες και δομές.

KENTRO KOINΩΝΙΚΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ (ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ)

A. Το Πολύκεντρο περιλαμβάνει τους εξής τομείς:

I. Συμβουλευτική Υπηρεσία:

- α. Σε γονείς κατοίκους του Δήμου, προκειμένου να ενημερωθούν και να ευαισθητοποιηθούν πάνω σε θέματα που σχετίζονται με το γονικό ρόλο, την ανάπτυξη και συμπεριφορά των παιδιών και γενικά την πληροφόρηση πάνω σε επιστημονικά και κοινωνικά θέματα, αναφορικά με τη σωστή ανατροφή των παιδιών.
- β. Σε δημότες που αντιμετωπίζουν κοινωνικά-ψυχολογικά προβλήματα, προκειμένου να έρθουν σε επαφή με το ειδικευμένο προσωπικό, να πάρουν την ανάλογη στήριξη και να αντιμετωπίσουν τα προβλήματα τους.
- γ. Σε παιδιά, κυρίως με προβλήματα προσαρμογής και δυσκολίας στις διαπροσωπικές τους σχέσεις. Στόχος η κοινωνική τους ένταξη και η βελτίωση των διαταραγμένων οικογενειακών και λοιπών σχέσεων. Σε αυτήν την υπηρεσία δεν απευθύνονται μόνο οι γονείς που τα παιδιά τους εντάσσονται στο Κ.Δ.Α.Π αλλά και δημότες της Μυτιλήνης καθώς και πολίτες από τον υπόλοιπο Νομό.

Συγκεκριμένα, απευθύνθηκαν σε αυτήν την υπηρεσία:

- Το 1998, 58 διαφορετικά περιστατικά
- Το 1999, 60 διαφορετικά περιστατικά
- Το 2000, 70 διαφορετικά περιστατικά
- Το 2001, 150 διαφορετικά περιστατικά
- Το 2004, 113 διαφορετικά ατομικά περιστατικά εκ των οποίων τα 15 είναι αιτήματα μη Δημοτών. Επίσης 39 οικογένειες-ζευγάρια και δέχτηκαν 20 τηλεφωνικά αιτήματα συμβουλευτικής. Σύνολο 172 περιστατικά.

2. Εφαρμογή Προγραμμάτων Αγωγής Κοινότητας Πρωτογενούς Πρόληψης Στο Δήμο Μυτιλήνης:

Με βάση αυτά συστήνονται και λειτουργούν ομάδες (με μόνιμο χαρακτήρα) οι οποίες είναι οι ακόλουθες*:

- α. Ομάδες εφήβων εκπαιδευτικού χαρακτήρα.
- β. Ομάδες μαθητών εφήβων.
- γ. Ομάδες γονέων εκπαιδευτικού χαρακτήρα.
- δ. Ομάδες γονέων Κ.Δ.Α.Π.
- ε. Ομάδες εκπαιδευτικών.
- στ. Ομάδες προσωπικού ΚΔΑΠ-Πολύκεντρο.
- ζ. Ομάδες εθελοντών.

Οι ομάδες αυτές έχουν ως σκοπό την άμβλυνση των κοινωνικών ανισοτήτων, τη βελτίωση των διαπροσωπικών σχέσεων στην οικογένεια και στην κοινωνία, με την ανάπτυξη της αυτοπεποίθησης και αυτοεκτίμησης του ατόμου. Όσον αφορά την κάθε μία ομάδα φαίνονται αναλυτικότερα παρακάτω:

- **Ομάδες Εφήβων Εκπαιδευτικού Χαρακτήρα:**
Η συχνότητα των ομάδων είναι μηνιαία και διαρκεί 2,5 ώρες. Το πρόγραμμα ολοκληρώνεται σε 3 χρόνια. Σε κάθε ομάδα συμμετέχουν 15 μέλη. Λειτουργήσαν 4 ομάδες και συνεχίζουν 4 νέες Ομάδες Εφήβων στην Μυτιλήνη και στην Μόρια.
- **Ομάδες Μαθητών Εφήβων:**
Πραγματοποιήθηκαν στα πλαίσια του σχολικού χώρου (Προγράμματα Αγωγής Υγείας και Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού) και στο χώρο του Πολύκεντρο. Ο συνολικός αριθμός των μαθητών ήταν 50 άτομα.
- **Ομάδες Γονέων Εκπαιδευτικού Χαρακτήρα (συμμετογή κυρίως μητέρων):**
Σκοπός των ομάδων γονέων είναι η εκπαίδευση και η ενίσχυση των γονέων στο σύγχρονο ρόλο τους ως εκπαιδευτών ζωής των παιδιών τους. Στην κάθε ομάδα συμμετέχουν 15-20 μέλη. Η συχνότητα των ομάδων είναι μηνιαία και διαρκεί 2,5 ώρες. Το

* Καταστατικό της λειτουργίας του Πολύκεντρο του Δήμου Μυτιλήνης (το οποίο θεωρείται από την υπηρεσία του Δ.Ο.Κ.Π.)

πρόγραμμα ολοκληρώνεται σε 3 χρόνια. Συνολικά λειτούργησαν 2 ομάδες γονέων στην Μυτιλήνη.

- **Ομάδες Γονέων Κ.Δ.Α.Π.:**
Θεωρητική προσέγγιση – χαρακτηριστικά νηπιακής ηλικίας. Ο σκοπός είναι η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση των γονέων σχετικά με τις ανάγκες του σύγχρονου ρόλου τους.
- **Ομάδες Εκπαιδευτικών:**
Πραγματοποιήθηκε 1 ομάδα Νηπιαγωγών, στην οποία συμμετείχαν 12 Νηπιαγωγοί και έγιναν συνολικά 3 συναντήσεις. Επίσης δημιουργήθηκε 1 Ομάδα Εκπαιδευτικών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης όπου συμμετείχαν 10 Εκπαιδευτικοί και έγινε μόνο μία συνάντηση.
- **Ομάδες προσωπικού Κ.Δ.Α.Π – Πολύκεντρο:**
Δημιουργήθηκε 1 ομάδα και συνολικά πραγματοποιήθηκαν 3 συναντήσεις.
- **Ομάδες Εθελοντών:**
Η ομάδα Εθελοντών αποτελείται από: 3 Εκπαιδευτικούς, 1 Ψυχολόγος, 1 Συντηρήτρια, 1 Κοινωνιολόγος.

3. Διατήρηση Άτυπης Τράπεζας Εργασίας:

Ο στόχος είναι η ανεύρεση εργασίας κυρίως σε γυναίκες που προσφέρουν την εργασία τους και αντιμετωπίζουν σοβαρά οικονομικά προβλήματα. Συγκεκριμένα παρέχονται πληροφορίες για θέματα εργασίας ή ημιαπασχόλησης κυρίως βοηθητικών εργασιών, όπως φύλαξη παιδιών και ηλικιωμένων, οικιακοί βοηθοί, καθαρίστριες σπιτιών κ.τ.λ. Στα πλαίσια αυτά, διατηρούνται ατομικά δελτία, πραγματοποιούνται ατομικές συνεντεύξεις, ενημερώνονται οι αρμόδιοι τοπικοί φορείς, οι εργοδότες, τα επιμελητήρια των διαφόρων εργασιακών χώρων, αξιολογούνται οι προτάσεις και ενημερώνεται το Δ.Σ. Το έτος 2004 κατατέθηκαν 51 αιτήσεις για εύρεση εργασίας και 73 προσφορές για εργασία αντίστοιχα, μέσω των οποίων 21 άνεργες γυναίκες βρήκαν δουλειά.

4. Πρόγραμμα Κοινωνικής – Οικονομικής Στήριξης Δημοτών:

Σε αυτήν τη δράση παρέχεται κοινωνική στήριξη από ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς στα άτομα εκείνα που αντιμετωπίζουν

διάφορα προβλήματα είτε από την οικογένεια τους είτε από το κοινωνικό τους περίγυρο. Επίσης εξετάζονται αιτήματα δημοτών για οικονομική ενίσχυση. Η ενίσχυση αυτή δίδεται στα άτομα εκείνα που πραγματικά έχουν ανάγκη, προκειμένου καλύψουν τις βασικές τους ανάγκες. Για να χορηγηθούν αυτά τα χρήματα θα πρέπει πρώτα από όλα να γίνει μια συζήτηση μεταξύ του προς ενίσχυση ατόμου και της κοινωνικής λειτουργού, και υποβολή των απαραίτητων πιστοποιητικών εγγράφων που να δικαιολογούν την ύπαρξη του οικονομικού προβλήματος. Στη συνέχεια συζήτηση και έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου και τέλος έγκριση από το Δημοτικό Συμβούλιο οπότε και χορηγείται το βοήθημα στον αιτούντα. Κατατέθηκαν 20 αιτήματα και διεξήχθησαν 20 αντίστοιχες κοινωνικές έρευνες από τις Κοινωνικές Λειτουργούς του Πολυκέντρου.

5. Εφαρμογή Προγράμματος “Νεολαία και Κομπιούτερ”:

Το πρόγραμμα αυτό έχει ως σκοπό την εκμάθηση Η/Υ σε νέους όλων των Δημοτικών Διαμερισμάτων και μέχρι στιγμής έχει υλοποιηθεί σε δύο Δημοτικά Διαμερίσματα. Παράλληλα, αποσκοπεί στην παροχή συμβουλών για hardware και software, για χρήση του Internet και ενημέρωση στις νέες εξελίξεις. Κύριο μέλημα, η πρώτη επαφή των παιδιών με τον κόσμο των υπολογιστών και η καθημερινή χρήση αυτών στο σχολικό περιβάλλον. Επιπρόσθετα, μέσα από αυτήν την εκμάθηση Η/Υ στα διάφορα προγράμματα θα αποτρέψει τους νέους σε μεγάλο βαθμό από τη χρήση ιστοσελίδων σεξουαλικού περιεχομένου και παιχνιδιών βίας που επηρεάζουν την ψυχολογία τους έτσι ώστε να διαμορφωθεί μια σωστή κουλτούρα χρήσης των μέσων αυτών. Επιπρόσθετα, η εκμάθηση των Η/Υ βοηθάει στη μείωση της ανεργίας των ενηλίκων εφόσον υπάρχει βελτίωση των προσόντων τους. Το επιθυμητό αποτέλεσμα γίνεται ακόμη πιο σημαντικό από την στιγμή που το πρόγραμμα θα απευθύνεται και σε ομάδες κοινωνικού αποκλεισμού π.χ. άτομα με ειδικές ανάγκες κ.τ.λ.

6. Δικτύωση – Συνεργασία Με Άλλες Υπηρεσίες – Φορείς:

Ο Δημοτικός Οργανισμός Κοινωνικής Παρέμβασης, σε συνεργασία με τον ΟΚΑΝΑ (Οργανισμός Καταπολέμησης Ναρκωτικών) και τους τοπικούς φορείς (Νομαρχία, Δήμοι, Εκκλησία, κ.τ.λ.) εφαρμόζει προγράμματα Πρωτογενούς Πρόληψης για μια ζωή χωρίς εξαρτήσεις. Επίσης, μεριμνεί για τα παιδιά με ειδικές ανάγκες, σε συνεργασία με τους συλλόγους τους (Κυψέλη κ.τ.λ.). Οργανώνει στα πλαίσια επίσης των δραστηριοτήτων του, ημέρες εθελοντικής αιμοδοσίας. Για την διοργάνωση παράλληλα διαφόρων

δραστηριοτήτων, συνεργάζεται με το νοσοκομείο, την πρόνοια, την Α΄ βάρδια, την Β΄ βάρδια εκπαίδευση και την Αναπτυξιακή Δημοτική Επιχείρηση Μυτιλήνης.

ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Διατήρηση τράπεζας ρούχων – τροφίμων-παιχνιδιών και βιβλίων

Η πρόθεση δημιουργίας μιας τέτοιας τράπεζας, θα επιτρέψει τη δωρεάν διανομή τους σε άτομα αλλά και ιδρύματα που τα έχουν απόλυτη ανάγκη.

- Δημιουργία παιδότοπου

Σχεδιάζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο Μυτιλήνης η δημιουργία ενός παιδότοπου, ο οποίος θα φιλοξενεί καθημερινά παιδιά δημοτών, με κύριες δραστηριότητες, τα ομαδικά παιχνίδια, τη ζωγραφική, την κεραμική, το θέατρο, τη μουσική, τις κατασκευές, τα επιτραπέζια παιχνίδια, το διάβασμα, τη δραματοποίηση παραμυθιών για την προσέγγιση του παιδιού με το καλό παιδικό βιβλίο, καθώς και τις διάφορες τεχνικές για τη δυνατότητα της έκφρασης και την απελευθέρωση της φαντασίας του παιδιού. Έτσι, το παιδί θα έχει τη δυνατότητα της ενημέρωσης και της ευαισθητοποίησης γύρω από τις βασικές αρχές της τέχνης, της καλλιέργειας της αίσθησης των πλαστικών αξιών για την ανάπτυξη της αντίληψης του χώρου με σκοπό τη χαρά της δημιουργίας, πάντα κάτω από την παρακολούθηση καλλιτεχνών και ειδικών επιστημόνων.

- Δημιουργία Ιατροπαιδαγωγικού Κέντρου

Έχει ήδη κατατεθεί η πρόταση δημιουργίας ιατροπαιδαγωγικού κέντρου, με περιοχή ευθύνης το Δήμο Μυτιλήνης, αλλά και των λοιπών δήμων της νήσου Λέσβου, που αντιμετωπίζουν παρόμοια προβλήματα.

Το Κέντρο θα παρέχει υπηρεσίες σε παιδιά ηλικίας έως 18 χρονών, στους γονείς τους που διαμένουν στην ευρύτερη περιοχή, καθώς και σε εφήβους που αδυνατούν να καταφύγουν αλλού για την επίλυση των προβλημάτων τους.

Μεταξύ άλλων, το κέντρο μπορεί να πραγματοποιεί ιατρικές εξετάσεις και εμβολιασμούς, να παρακολουθεί και να εφαρμόζει

προγράμματα πρόληψης, αγωγής και προαγωγής υγείας και ψυχοκοινωνικής στήριξης. Επιπλέον, μπορεί να διοργανώνει διαλέξεις, συναντήσεις των ασθενών για την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με τις εμπειρίες τους γύρω από την ασθένεια, να παρέχει οδηγίες για τη σωστή διατροφή, διαιτητική, να παροτρύνει για τη σωστή διαμόρφωση των δραστηριοτήτων του ελεύθερου χρόνου των ασθενών, να δημιουργήσει τηλεφωνική γραμμή για την παροχή συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης, να εποπτεύει του χώρους εκπαίδευσης από άποψη στήριξης κανόνων δημόσιας υγείας και τήρηση ατομικής κάρτας υγείας του μαθητή. Κρίνεται επίσης αναγκαία η διεξαγωγή διαγνωστικών ελέγχων σε ομάδες υψηλού κινδύνου (π.χ. λόγω κληρονομικότητας), η εκπαίδευση-αγωγή υγείας εκπαιδευτικών, γυμναστών, γονέων που έρχονται σε επαφή με παιδιά και νέους καθημερινά, η δημιουργία κέντρου αναφοράς για τη συγκέντρωση πληροφοριών πάνω στο νεανικό αιφνίδιο θάνατο, ώστε προειδοποιητικά συμπτώματα να μην περνούν απαρατήρητα.

- **Δημιουργία κατασκηνωτικού κέντρου (και για παιδιά με ειδικές ανάγκες)**

Με τη δημιουργία της παιδικής κατασκήνωσης (ήδη έχει βρεθεί οικόπεδο στην περιοχή της Χαραμίδας), τα παιδιά θα μπορούν να συμμετέχουν σ' ένα καθημερινό πρόγραμμα, που θα περιλαμβάνει μαθήματα κολύμβησης, ομαδικά αθλήματα και αγώνες δρόμου, χειροτεχνία, ζωγραφική, καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, συναυλίες, παιδικές θεατρικές παραστάσεις και πολλές άλλες εκδηλώσεις. Παράλληλα, θα υπάρχει δυνατότητα φιλοξενίας παιδιών από άλλους δήμους περιοχών εντός και εκτός Ελλάδας, όπως και ανταλλαγής κατασκηνωτών. Με τον τρόπο αυτό τα παιδιά θα έχουν τη δυνατότητα να γνωρίσουν καινούργια μέρη, να έρθουν σε επαφή και να δημιουργήσουν φιλίες με παιδιά άλλων περιοχών, άλλης νοοτροπίας, διευρύνοντας έτσι τους ορίζοντές τους.

Οι χώροι της κατασκήνωσης, θα πρέπει να είναι κατάλληλα διαμορφωμένοι έτσι ώστε να μπορούν να παρέχουν διαμονή και φροντίδα και σε παιδιά με ειδικές ανάγκες. Με τον τρόπο αυτό τα παιδιά αυτά θα μπορούν να συμμετέχουν σε όλες τις παραπάνω εκδηλώσεις. Η παραμονή τους στον ίδιο χώρο με τα άλλα παιδιά θα συμβάλλει στην αποφυγή της γκετοποίησης και περιθωριοποίησης τους, ενώ παράλληλα θα βοηθήσει τα υπόλοιπα παιδιά να έρθουν πιο κοντά και να κατανοήσουν τη διαφορετικότητα.

Μεταξύ άλλων, η δημιουργία της παιδικής κατασκήνωσης θα προσφέρει ευκαιρίες εποχιακής απασχόλησης σε νέους ανέργους τους καλοκαιρινούς μήνες (ομαδάρχες κ.τ.λ.).

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο προϋπολογισμός του Δημοτικού Οργανισμού Κοινωνικής Παρέμβασης (Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Μυτιλήνης) ψηφίζεται και εγκρίνεται και από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ., και από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μυτιλήνης. Συγκεκριμένα το 2003 ο προϋπολογισμός ήταν 900.000 ευρώ. Το Ν.Π. χρηματοδοτείται από:

- Τα τροφεία που επιβάλλουν στο Βρεφονηπιακό Σταθμό και στο Κ.Δ.Α.Π.
- Τακτική επιχορήγηση του Δήμου Μυτιλήνης.
- Έκτακτες επιχορηγήσεις από το Υπουργείο Αιγαίου και το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας.

Ο Δήμος Μυτιλήνης εκτός από την παροχή κάποιου συγκεκριμένου χρηματικού ποσού που προέρχεται από ίδιους πόρους, πρέπει να σημειωθεί ότι καλύπτει τα έξοδα του ενοικίου στο κτίριο όπου στεγάζεται το Κ.Δ.Α.Π. – Πολύκεντρο.

Όσον αφορά τα τροφεία, αποτελούν μια συνεισφορά των Δημοτών στα λειτουργικά έξοδα των Σταθμών και το ύψος τους καθορίζεται μόνο με απόφαση του Δ.Σ. του Δ.Ο.Κ.Π. Συγκεκριμένα για το Κ.Δ.Α.Π. και για το Βρεφονηπιακό Σταθμό, οι γονείς των παιδιών πρέπει να καταβάλλουν κάθε μήνα το ποσό των 117,40 €. Επιπρόσθετα το Δ.Σ. του Δ.Ο.Κ.Π. καθορίζει και τις προϋποθέσεις καταβολής μειωμένων τροφείων ή και πλήρους απαλλαγής με γνώμονα κυρίως κοινωνικά κριτήρια.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικό πρόβλημα του Δ.Ο.Κ.Π. είναι η έλλειψη προσωπικού για την πλήρη κάλυψη των αναγκών του και η αδυναμία εκπαίδευσης του συγκεκριμένου προσωπικού ώστε να μπορέσει να αντιμετωπίσει επιτυχώς τα διάφορα περιστατικά που παρουσιάζονται στο Δ.Ο.Κ.Π. Επίσης, βασικό μειονέκτημα του Ν.Π. είναι ότι δεν υπάρχει συνεργασία με άλλα αντίστοιχα κέντρα σε διακρατικό και εθνικό επίπεδο όπου σε αντίθετη περίπτωση θα μπορούσε να φέρει θετικά αποτελέσματα λαμβάνοντας υπόψη την ανταλλαγή πληροφοριών και γνώσεων και κατά

συνέπεια καλύτερη αντιμετώπιση των διάφορων περιστατικών του Δ.Ο.Κ.Π.

Επιπρόσθετα οι κτιριακές εγκαταστάσεις στις οποίες στεγάζεται ο Δ.Ο.Κ.Π. χρειάζονται επισκευές και γενικά ανακαίνιση αλλά, δυστυχώς, οι οικονομικοί πόροι δεν επαρκούν για την επισκευή του κτιρίου

11. ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Το Κ.Ε.Π. ιδρύθηκε στις 14 Μαΐου 2003 και αποτελεί Διεύθυνση του Δήμου Μυτιλήνης με βάση τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών. Η υπηρεσία αυτή χαρακτηρίζεται για τον κοινωνικό της χαρακτήρα λόγω του ότι επιδιώκει μέσα από την παροχή υπηρεσιών, τη διευκόλυνση και εξυπηρέτηση των δημοτών του σύμφωνα βέβαια με τις αρμοδιότητες που έχει αναλάβει και κυρίως την αποφυγή ταλαιπωρίας από την γραφειοκρατία. Οι αρμοδιότητες του γραφείου ενημέρωσης και εξυπηρέτησης του πολίτη είναι οι ακόλουθες:

- Ενημερώνει, πληροφορεί και εξυπηρετεί του πολίτες για κάθε θέμα που τους απασχολεί και αφορά τις σχέσεις τους με την ευρεία έννοια “Δημόσια Διοίκηση”, αντλώντας στοιχεία από τις βάσεις δεδομένων που έχει καταρτίσει το Υ.Π.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (Γ.Γ.Δ.Δ.) με βάση τις πιστοποιημένες στα Κ.Ε.Π. εργασίες, καθώς και από άλλες τοπικές ή μη βάσεις δεδομένων και πηγές.
- Κατευθύνει τον κάθε πολίτη για την συμπλήρωση της κατάλληλης αιτήσεως, καθώς και για την σύνταξη του κατάλληλου εγγράφου, στο θέμα που τον αφορά (απασχολεί), ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλομένων αιτήσεων και των συνοδευτικών αυτής δικαιολογητικών και φροντίζει για την αναζήτηση πρόσθετων δικαιολογητικών, όταν χρειάζεται.
- Παραλαμβάνει τα αιτήματα των πολιτών, συνοδευόμενα από όλα τα απαραίτητα νόμιμα δικαιολογητικά και τα προωθεί άμεσα για διεκπεραίωση.
- Διαβιβάζει πλήρη τα αιτήματα και πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωση τους υπηρεσία του Δήμου ή του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα.
- Εκδίδει φορολογικές ενημερότητες πολιτών μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα TAXIS και αποδέχεται και διεκπεραιώνει την ηλεκτρονική κατάθεση – υποβολή φορολογικών δηλώσεων πολιτών.
- Εκδίδει, μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης, ασφαλιστικές ενημερότητες πολιτών.

- Διεκπεραιώνει υποθέσεις πολιτών που αφορούν εκλογικές πληροφορίες και εργασίες, εκδόσεις πιστοποιητικών, ληξιαρχικών πράξεων, πιστοποιητικών σπουδών από Πανεπιστήμια – ΤΕΙ, Στρατολογικών εγγράφων (πιστοποιητικά τύπου Α΄ κ.λ.π.), ποινικών μητρώων και βεβαιώσεων περί μη διώξεως τους ως φυγόδικων, φυγόποινων κ.λ.π. καθώς και υποθέσεις που αφορούν εκδόσεις διαβατηρίων.
- Διεκπεραιώνει πάσης φύσεως υποθέσεις πολιτών με Υπουργεία, Νομαρχίες κ.λ.π. Κρατικές Υπηρεσίες και διάφορους φορείς, ενημερώνει μέσω Ιντερνέτ τους πολίτες για τα δημοσιεύματα του εθνικού τυπογραφείου (ΦΕΚ) και φροντίζει για την παραγγελία αποστολής συγκεκριμένου τεύχους.
- Κλείνει ιατρικά ραντεβού, μέσω της τηλεφωνικής γραμμής 184 με το ΙΚΑ, με όλα τα Νοσοκομεία και με όλα τα πολυιατρία που έχουν ενταχθεί στο Σύστημα Διαχείρισης Ζήτησης Ιατρικών Υπηρεσιών (Σ.Δ.Ζ.Ι.Υ.).

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό του Κ.Ε.Π. αποτελείται από:

- (1) μόνιμο υπάλληλο (προϊστάμενος του τμήματος επικοινωνίας και εξυπηρέτησης πολιτών).
- (4) συμβασιούχους (όπου η σύμβαση τους διαρκεί 16 μήνες και χαρακτηρίζεται ως μίσθωση έργου). Η πρόσληψή τους γίνεται μέσω του Δημάρχου.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το Κ.Ε.Π. επιχορηγήθηκε από το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης για την επισκευή του κτιρίου και για τον εξοπλισμό του. Επιπρόσθετα, η μισθοδοσία υπαλλήλων και το ενοίκιο του κτιρίου όπου στεγάζεται το Κ.Ε.Π. καλύπτονται από το Υ.Π.Ε.Σ.Δ.Δ.Α. Όσον αφορά τα λειτουργικά έξοδα (ΔΕΗ, ΟΤΕ, κτλ.) του Κ.Ε.Π. καλύπτονται από το Δήμο Μυτιλήνης. Το Κ.Ε.Π. δεν έχει δικό του ταμείο επειδή είναι υπηρεσία του δήμου Μυτιλήνης.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Ένα σημαντικό πρόβλημα του Κ.Ε.Π. στο οποίο ακόμη δεν έχει βρεθεί λύση, είναι η έλλειψη οικονομικών πόρων για τη συντήρηση του κτιρίου και για τον εξοπλισμό του π.χ. (φωτοτυπικό, fax, Η/Υ κ.τ.λ.) τα οποία θεωρούνται απαραίτητα για την εξυπηρέτηση των πολιτών. Επίσης, το προσωπικό του Κ.Ε.Π. είναι ελλιπής σύμφωνα με τις ανάγκες των δημοτών αλλά δυστυχώς δεν υπάρχει η δυνατότητα πρόσληψης άλλων ατόμων, λαμβάνοντας βέβαια υπόψη ότι το συγκεκριμένο προσωπικό είναι με σύμβαση ορισμένου χρόνου, και δεν υπάρχουν περιθώρια μονιμοποίησης. Επιπρόσθετα, το προσωπικό αντιμετωπίζει καθημερινά αντιδράσεις από τους πολίτες του όσον αφορά την παροχή υπηρεσιών τους. Συγκεκριμένα, πολλές φορές τα αιτήματα των δημοτών δεν μπορούν να πραγματοποιηθούν από το προσωπικό τον Κ.Ε.Π. και δημιουργούνται δυσαρέσκειες μεταξύ τους, π.χ. η επιθυμία των κατοίκων Μυτιλήνης να εξυπηρετηθούν μέσω τηλεφωνικής γραμμής, κάτι το οποίο δεν μπορεί να συμβεί ή η παραχώρηση κάποιων δικαιολογητικών τα οποία δεν είναι εφικτό να δοθούν από την συγκεκριμένη υπηρεσία.

12. ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ

Το γραφείο αλλοδαπών είναι γραφείο του Δήμου Μυτιλήνης και έχει συνεργασία με τη Νομαρχία και την περιφέρεια Βορείου Αιγαίου. Επιπρόσθετα, η περιφέρεια Βορείου Αιγαίου έχει την εποπτεία του συγκεκριμένου γραφείου. Το έτος ίδρυσης του, είναι 2001. Ο σκοπός αυτού του γραφείου είναι η έκδοση των αδειών παραμονής των αλλοδαπών ώστε να είναι νόμιμη η παραμονή τους στην Ελλάδα. Συνεπώς, μπορούμε να κατανοήσουμε ότι ο Δήμος μέσα από αυτήν την υπηρεσία προσπαθεί να εξυπηρετήσει και να διευκολύνει τον τρόπο ζωής των αλλοδαπών και φυσικά την αποφυγή προβλημάτων όσον αφορά την παραμονή τους, εφόσον γίνεται νόμιμη η παραμονή τους στην Ελλάδα. Στο γραφείο αλλοδαπών εργάζονται δύο άτομα, ως διοικητικοί υπάλληλοι. Ο ένας είναι μόνιμος υπάλληλος του Δήμου Μυτιλήνης και ο άλλος συμβασιούχος.

Στο γραφείο αλλοδαπών είναι γραμμένοι 1500 άτομα από τους οποίους το 70% είναι άνδρες και το 30% είναι γυναίκες. Οι χώρες από όπου προέρχονται είναι κυρίως η Αλβανία, καθώς επίσης και από την Μολδαβία και Ουκρανία. Από τα 1500 άτομα περίπου τα 1200 εργάζονται σε αγροτικές δουλειές, στην οικοδομή, σερβιτόροι, οικιακοί βοηθοί, καθαρίστριες σε σπίτια κ.τ.λ.

Οι αλλοδαποί για να μπορέσουν να πάρουν την άδεια παραμονής δύο χρόνων στην Ελλάδα εφόσον έχουν ενημερωθεί τηλεφωνικά θα πρέπει να καταβάλλουν κάποια δικαιολογητικά και ένα χρηματικό ποσό αξίας 294,00 ευρώ. Το χρηματικό αυτό ποσό κατατίθεται στη Δ.Ο.Υ Μυτιλήνης σε έναν ειδικό λογαριασμό γι' αυτό το σκοπό. Από το σύνολο αυτών των χρημάτων το 30% κατατίθεται στο ταμείο του Δήμου. Όσο αφορά τα δικαιολογητικά είναι: πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, πιστοποιητικό υγείας, φωτοαντίγραφο βιβλιαρίου ΙΚΑ ή ΟΓΑ, φωτογραφίες, αντίγραφο φορολογικής δήλωσης, υπεύθυνη δήλωση και φωτοαντίγραφο διαβατηρίου.

Το γραφείο αλλοδαπών χρηματοδοτείται μόνο από το Δήμο Μυτιλήνης. Κατά συνέπεια είναι εύκολο να κατανοηθεί πόσο σημαντικό ρόλο παίζει ο Δήμος Μυτιλήνης όσον αφορά την ύπαρξη αυτού του γραφείου, εφόσον στηρίζεται οικονομικά μόνο από τον Δήμο.

Το πρόβλημα που συνήθως παρουσιάζεται σε αυτό το γραφείο είναι η αδυναμία καλής επικοινωνίας και, κατά συνέπεια, συνεννόησης μεταξύ υπαλλήλων και αλλοδαπών, εξαιτίας της άγνοιας της ελληνικής γλωσσάς εκ μέρους των δεύτερων.

13. ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Η φιλοσοφία ίδρυσης της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ ήταν η εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου προγράμματος πολιτιστικής ανάπτυξης της πόλης και της ευρύτερης περιοχής ώστε να καλλιεργηθεί σε βάθος η καλλιτεχνική ευαισθησία των Δημοτών αλλά παράλληλα και η άρτια εκπαίδευση τους σε διάφορες πολιτιστικές δραστηριότητες. Η επιχείρηση αυτή έχει κοινωνικό χαρακτήρα διότι επιδιώκει την ψυχαγωγία μέσα από τις πολιτιστικές εκδηλώσεις και εκπαίδευση των δημοτών του και κατά συνέπεια δημιουργεί καλύτερες συνθήκες διαβίωσης για τους κατοίκους της.

Η Δημοτική επιχείρηση πολιτιστικής τουριστικής ανάπτυξης Μυτιλήνης ιδρύθηκε το 1995 με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και κατόπιν εγκρίθηκε από το Νομαρχιακό Συμβούλιο και ανακοινώθηκε στην εφημερίδα κυβερνήσεως, ως Ν.Π.Ι.Δ.

ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ ήταν:

- α. Η ανάπτυξη κάθε είδους πολιτιστικών, ανθρωπιστικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων που προάγουν την πνευματική και κοινωνική ανάπτυξη των πολιτών του νησιού.
- β. Η αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού με οποιοδήποτε τρόπο, με στόχο την παραγωγή και διάθεση πολιτιστικών αγαθών.
- γ. Η αξιοποίηση και επέκταση των μέχρι τώρα πολιτιστικών δραστηριοτήτων που γίνονται στην πόλη της Μυτιλήνης και γενικότερα στο νησί της Λέσβου και η αξιοποίηση της περιουσίας της επιχείρησης που σχετίζεται με την ψυχαγωγία και τον πολιτισμό.

Στους σκοπούς της επιχείρησης προστίθενται και οι παρακάτω:

- α. Η ανάπτυξη κάθε μορφής τουριστικών δραστηριοτήτων που προάγουν την κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη των πολιτών του Δήμου και του νησιού γενικότερα.

- β. Η ανάληψη πραγματοποίησης συνεδρίων κάθε μορφής (πνευματικών – πολιτιστικών – επιστημονικών κ.λ.π.) που θα προάγουν τη δημιουργία και ανάπτυξη του συνεδριακού τουρισμού.

Στη Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ πραγματοποιούνται οι ακόλουθες πολιτιστικές, ανθρωπιστικές και κοινωνικές δραστηριότητες:

1. «ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ» όπου υπάρχει ένας υπεύθυνος για ασφάλεια και ξενάγηση πινάκων.
2. «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ» με ένα υπεύθυνο άτομο.
3. «ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΜΑΓΑΖΙ» όπου εκθέτουν τις εκδόσεις των βιβλίων του Δήμου και μπορεί όποιος επιθυμεί να αγοράσει κάποιο βιβλίο. Υπάρχει ένα άτομο το οποίο είναι υπεύθυνο για το συγκεκριμένο πολιτιστικό μαγαζί. Το καλοκαίρι γίνεται έκθεση ζωγραφικής, γλυπτικής, φωτογραφίας καθώς επίσης και πολιτιστικές εκδηλώσεις π.χ. χορού, παραστάσεις καραγκιόζη. Η είσοδος σε αυτές τις εκδηλώσεις προϋποθέτει την εισπραξη ενός χρηματικού ποσού. Αξίζει να σημειωθεί η λειτουργία και η δράση του θεσμού «ΛΕΣΒΙΑΚΟ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙ» με αξιόλογη πολιτιστική δραστηριότητα στην καλλιτεχνική ζωή της Μυτιλήνης την περίοδο του καλοκαιριού.
Διοργανώνεται από το έτος 1995 από την Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ. Ο στόχος της εκδήλωσης αυτής είναι η ενδυνάμωση και στήριξη των τοπικών σωματείων καθώς και η ανάπτυξη και προώθηση της πολιτιστικής και καλλιτεχνικής ζωής των πολιτών. Οι εκδηλώσεις πραγματοποιούνται κυρίως στο Δημοτικό θέατρο και στο κάστρο της Μυτιλήνης.
4. «ΧΟΡΕΥΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ» στο οποίο διδάσκονται παραδοσιακοί χοροί με έναν δάσκαλο χορού. Το σύνολο των παιδιών είναι 100 και δεν υπάρχει αμοιβή για αυτά τα μαθήματα. Τα τμήματα με βάση την ηλικία διακρίνονται σε τρεις ομάδες:
 - Από 3 ετών έως 10 ετών.
 - Από 11 ετών έως 16 ετών.
 - Από 17 ετών και άνω.

5. «ΘΕΑΤΡΙΚΟ ΤΜΗΜΑ» για το οποίο όμως δεν υπάρχει κάποιος υπεύθυνος. Συγκεκριμένα υπάρχει ομάδα ηθοποιών οι οποίοι ασχολούνται ερασιτεχνικά.
6. «ΤΜΗΜΑ ΧΟΡΩΔΙΑΣ» με κάποιο υπεύθυνο άτομο. Έχουν δημιουργηθεί τρία διαφορετικά τμήματα: (1) παιδική χορωδία, (2) εφηβική χορωδία, (3) ενήλικη χορωδία. Η χορωδία συμμετέχει σε εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται τόσο από την Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ όσο και από άλλους πολιτιστικούς φορείς.
7. «ΤΜΗΜΑ ΟΠΕΡΑΣ ΣΤΟΥΝΤΙΟ» με έναν δάσκαλο και οι συμμετέχοντες είναι ενήλικες.
8. «ΜΟΥΣΙΚΟ ΤΜΗΜΑ» της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ με έναν δάσκαλο ο οποίος έχει αναλάβει την παιδική και εφηβική χορωδία «ΨΑΠΦΑ».
9. «ΤΜΗΜΑ ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ» στο οποίο ο δάσκαλος διδάσκει χωρίς αμοιβή.
10. «ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΟΣ» με έναν υπεύθυνο για τη λειτουργία του. Η είσοδος στον κινηματογράφο απαιτεί δημοτικά εισιτήρια.
11. «ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ».
12. «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» με προσωπικό που αποτελείται από: δύο Κοινωνικούς Λειτουργούς και μία Νοσηλεύτρια.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Η διοίκηση της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ όπως αρχικά ορίστηκε αποτελείται από 11 μέλη με αναπληρωτές από το Δημοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά:

- Δύο είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου.
- Ένας είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση
- και δύο έως τρεις είναι εκπρόσωποι πολιτιστικών κοινωνικών φορέων.

Τα υπόλοιπα μέλη είναι κάτοικοι του Δήμου που θα έχουν πείρα με το αντικείμενο της επιχείρησης.

Πρόεδρος της Δ.Ε.Π.Α.Μ είναι ο Δήμαρχος Μυτιλήνης και μέσα στο συμβούλιο συμμετέχουν (6) έξι Δημοτικοί Σύμβουλοι.

Σήμερα το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τέσσερα άτομα.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Όσον αφορά το προσωπικό της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ είναι το ακόλουθο:

- Ένας Διευθυντής.
- Μία καθαρίστρια.
- Άτομα που είναι υπεύθυνα για τις συγκεκριμένες δραστηριότητες της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ τα οποία δεν είναι μόνιμα, αλλά με σύμβαση ενός χρόνου καθώς και δάσκαλοι των τμημάτων χορού και χορωδίας.
- Και τέλος προσωπικό του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», δηλαδή δύο Κοινωνικοί Λειτουργοί και μία Νοσηλεύτρια. Ο μισθός τους καταβάλλεται από το κράτος με προγραμματική σύμβαση, ενώ για το υπόλοιπο προσωπικό ο μισθός τους καταβάλλεται από τα έσοδα του Δήμου.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Η ενημέρωση της λειτουργίας όλων των τμημάτων της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ γίνεται με ανακοίνωση των τοπικών εφημερίδων και από τα Μ.Μ.Ε (των τοπικών καναλιών). Η Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ απευθύνεται σε όλους τους κατοίκους της Μυτιλήνης ανεξαρτήτως ηλικίας και κυρίως στα άτομα εκείνα που νιώθουν έντονα την ανάγκη της πολιτιστικής ανάπτυξης της πόλης τους.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΟΡΟΙ

Οι πόροι της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ είναι:

- Τα έσοδα από τη λειτουργία της επιχείρησης και γενικά από την εκτέλεση των δραστηριοτήτων της.
- Οι πρόσοδοι από την περιουσία της.
- Δάνεια, κληρονομίες, δωρεές.
- Διάφορες επιχορηγήσεις.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικό πρόβλημα της Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ είναι η έλλειψη χρημάτων για την κάλυψη των αναγκών των συγκεκριμένων υπηρεσιών που προσφέρει. Επίσης, πολλές φορές υπήρξε πρόβλημα πληρωμής του προσωπικού της.

14. ΧΩΡΟΣ ΑΘΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Ο χώρος άθλησης ως Ν.Π.Δ.Δ περιλαμβάνει:

- Το κλειστό γυμναστήριο της Νεάπολης.
- Το δημοτικό στάδιο Μυτιλήνης.
- Το δημοτικό κολυμβητήριο Μυτιλήνης.

Ο χώρος άθλησης εντάχθηκε στο Δήμο Μυτιλήνης το έτος 2001.

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

- α. Η προαγωγή, η ανάπτυξη καθώς και η διάδοση της ιδέας όλων των μορφών του αθλητισμού μακριά από φανατισμούς ανταγωνισμούς και κερδοσκοπικούς στόχους και σκοπούς.
- β. Η παροχή δυνατότητας άθλησης όλων γενικά των δημοτών και κατοίκων του διευρυμένου Δήμου και ιδιαίτερα των νέων (εφήβων και παιδιών) καθώς και η ανάδειξη των σωματικών και αθλητικών ικανοτήτων.
- γ. Η κάλυψη των αυξημένων αναγκών άθλησης και γύμνασης, η ανάπτυξη του μαζικού αθλητισμού και η οργάνωση και η οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.
- δ. Η συντήρηση και η σωστή λειτουργία των αθλητικών χώρων και εγκαταστάσεων καθώς και η δημιουργία ίδρυσης και λειτουργίας νέων αθλητικών χώρων και εγκαταστάσεων.

Επομένως, μέσα από το σκοπό του Νομικού Προσώπου γίνεται εύκολα αντιληπτός ο κοινωνικός του ρόλος.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το προσωπικό αποτελείται από εννέα μόνιμους υπαλλήλους και πέντε συμβασιούχους (συγκεκριμένα 8 μήνες σύμβαση). Τα προσόντα του προσωπικού είναι: απολυτήριο Λυκείου, απολυτήριο Δημοτικού Σχολείου και απόφοιτοι Τ.Ε.Ι.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Η ενημέρωση του χώρου άθλησης γίνεται από ειδική εφημερίδα συλλόγου και από τις τοπικές εφημερίδες. Δεν υπάρχουν κριτήρια ένταξης στο χώρο άθλησης. Απεναντίας όλοι οι κάτοικοι της Μυτιλήνης έχουν το δικαίωμα να ενταχθούν σ' αυτό το χώρο. Όσοι έχουν κάποιο ιδιαίτερο ενδιαφέρον με την άθληση του σώματος μπορούν να εισέλθουν σε αυτό τον χώρο. Η ηλικία ένταξης στο χώρο άθλησης είναι από 5 έως 60 ετών.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η επιχορήγηση στο χώρο άθλησης προέρχεται από το Υπουργείο Εσωτερικών και Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης. Ο Δήμος Μυτιλήνης δεν χρηματοδοτεί το χώρο άθλησης. Ο προϋπολογισμός του έτους 2004 ήταν ο ακόλουθος:

| | |
|--------|-------------------|
| Έσοδα: | 830.797,87 ευρώ |
| Έξοδα: | 1.106.100,00 ευρώ |

15. ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Ο αθλητικός οργανισμός του Δήμου Μυτιλήνης θεωρείται Νομικό Πρόσωπο στο Δήμο Μυτιλήνης και ιδρύθηκε στις 11 Μαρτίου 1988.

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοποί του Ν.Π.Δ.Δ Μυτιλήνης είναι:

- α. Η συντήρηση και σωστή λειτουργία των Δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων.
- β. Η δημιουργία νέων αθλητικών εγκαταστάσεων στις συνοικίες έτσι που να καλύπτονται οι αυξημένες ανάγκες των κατοίκων και ιδιαίτερα των νέων.
- γ. Η αναπτυξιακή του Μαζικού Λαϊκού Αθλητισμού στο Δήμο Μυτιλήνης.
- δ. Η παροχή δυνατότητας σε όλους τους δημότες και κατοίκους του Δήμου Μυτιλήνης να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες μακριά από φανατισμούς, ανταγωνισμούς και κερδοσκοπικούς στόχους καλλιεργώντας τις σωματικές και πνευματικές ικανότητες και το φίλαθλο συναγωνιστικό πνεύμα.
- ε. Η ίδρυση τμημάτων κατά άθλημα με σκοπό τη δημιουργία Ακαδημιών για την παιδική και εφηβική ηλικία.
- στ. Η ψυχαγωγία και αναβάθμιση του πολιτιστικού επιπέδου των νέων.
- ζ. Η οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων επιμορφωτικών σεμιναρίων διαλέξεων τιμητικών βραβεύσεων αθλητών ή ομάδων κ.λ.π.
- η. Η συνεργασία και ενίσχυση των Αθλητικών σωματείων του Δήμου Μυτιλήνης.

Κάθε χρόνο σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού λειτουργούν προγράμματα μαζικού αθλητισμού, τα οποία διαρκούν 8 μήνες. Συγκεκριμένα υπάρχουν προγράμματα με βάση την ηλικία των παιδιών και των ενήλικων (κατοίκων της Μυτιλήνης). Τα προγράμματα αυτά αναλύονται παρακάτω:

- Πρόγραμμα ηλικίας 4 έως 6 ετών όπου γίνεται συνεργασία με διάφορους παιδικούς σταθμούς. Αυτό το πρόγραμμα γίνεται στην προσχολική ηλικία με σκοπό τη βελτίωση της φυσικής κατάστασης των παιδιών και την ένταξή τους στον αθλητισμό. Επίσης, το πρόγραμμα αυτό, βοηθάει τα παιδιά να αποκτήσουν άμυνα στην εφηβική τους ηλικία.
- Πρόγραμμα ηλικίας 6 έως 8 ετών στο οποίο περιλαμβάνονται αθλήματα όπως ποδόσφαιρο, μπάσκετ, βόλεϊ, ποδηλασία, χαντ-μπολ και πινκ-πονκ.
- Πρόγραμμα ηλικίας 6 έως 12 ετών στο οποίο λειτουργούν Ακαδημίες ποδοσφαίρου και μπάσκετ και τα οποία θα λειτουργούν για πολλά χρόνια.
- Πρόγραμμα ηλικίας 12 έως 18 ετών το οποίο αφορά αθλήματα στίβου με απώτερο σκοπό να τους προετοιμάσει για αστυνομικές και στρατιωτικές σχολές καθώς, και για γυμναστές.
- Πρόγραμμα άθλησης για γυναίκες ηλικίας 18 έως 50 ετών. Το πρόγραμμα αυτό περιλαμβάνει αερόμπικ, και έχει ως σκοπό την βελτίωση της φυσικής τους κατάστασης.
- Τέλος πρόγραμμα ηλικίας 50 έως 70 ετών (μόνο γυναίκες) το οποίο έχει σκοπό την άσκηση στην τρίτη ηλικία και φυσικά τη βελτίωση της φυσικής τους κατάστασης.

Οι χώροι άθλησης όλων αυτών των προγραμμάτων γίνονται είτε στις αυλές των Δημοτικών Σχολείων είτε σε αίθουσες γυμναστικής που ανήκουν στο Δήμο της Μυτιλήνης και παρέχονται χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στους δημότες. Επομένως, μπορούμε εύκολα να κατανοήσουμε τον κοινωνικό χαρακτήρα του συγκεκριμένου Ν.Π.Δ.Δ.

Επιπρόσθετα παρέχεται και αθλητικό υλικό π.χ. στρώματα στις γυναίκες τα οποία έχουν το δικαίωμα να τα κρατήσουν έως 8 μήνες όσο και η διάρκεια του προγράμματος. Στις ακαδημίες ποδοσφαίρου παρέχουν ειδικές αθλητικές φόρμες τις οποίες τα παιδιά δεν επιστρέφουν.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Υπάρχουν δυο μόνιμοι υπάλληλοι και έξι γυμναστές οι οποίοι είναι συμβασιούχοι για 8 μήνες και οι οποίοι διορίζονται με μίσθωση έργου. Η πρόσληψή τους γίνεται με προκήρυξη η οποία πραγματοποιείται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο αριθμός πρόσληψης των γυμναστών εξαρτάται από τις ανάγκες αυτών των προγραμμάτων.

Όσον αφορά τα δύο άτομα που αποτελούν το μόνιμο προσωπικό, ο ένας από αυτούς είναι υπεύθυνος για διοργανώσεις αθλητικών εκδηλώσεων. Ο άλλος μόνιμος υπάλληλος είναι υπεύθυνος για καθαριότητα, φύλαξη, συντήρηση και γενικά τη σωστή λειτουργία των δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων που ανήκουν στην Α.Ο.Δ.Μ. Τα προσόντα τους είναι υποχρεωτική εκπαίδευση (Υ.Ε.) και δευτεροβάθμια εκπαίδευση (Δ.Ε.).

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Α.Ο.Δ.Μ.

Η ενημέρωση αυτών των προγραμμάτων γίνεται από τις τοπικές εφημερίδες και από έντυπο υλικό το οποίο μοιράζεται σε όλα τα δημοτικά σχολεία. Σε αυτά τα προγράμματα δεν υπάρχουν κριτήρια ένταξης. Απεναντίας όλοι οι κάτοικοι της Μυτιλήνης μπορούν να ενταχθούν εφόσον υπάρχει το ανάλογο ενδιαφέρον.

ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Η περιουσία του Νομικού αυτού Προσώπου είναι το δημοτικό γήπεδο που βρίσκεται απέναντι από τα Δικαστήρια της πόλης, το οποίο παραχωρήθηκε κατά χρήση με την αριθμ. 124/87 Α.Δ.Σ. καθώς και όλοι οι δημιουργούμενοι αθλητικοί χώροι και εγκαταστάσεις που θα παραχωρούνται από το Δήμο.

Θα πρέπει να αναφερθεί ότι επιβαρύνεται ο προϋπολογισμός του Δήμου Μυτιλήνης, ο οποίος και επιχορηγεί το Α.Ο.Δ.Μ. με το ποσό των 15.000€ ετησίως.

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΟΡΟΙ

Οι πόροι του Αθλητικού Οργανισμού είναι:

- α. Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Μυτιλήνης 14.674€.
- β. Οι επιχορηγήσεις από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού.
- γ. Κάθε φύσεως συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
- δ. Πρόσοδοι από την ίδια του περιουσία.
- ε. Επιχορηγήσεις από προγράμματα της Ε.Ο.Κ.

- στ. Εισπράξεις από διαφημίσεις στο χώρο των αθλητικών εγκαταστάσεων.
- ζ. Ποσοστά από εισπράξεις αγώνων που θα διεξάγονται στους αθλητικούς χώρους του Οργανισμού.
- η. Έκτακτες εισφορές του Δήμου Μυτιλήνης.

Ο Α.Ο.Δ.Μ. επιχορηγείται κυρίως από το Δήμο Μυτιλήνης και κάποιες έκτακτες επιχορηγήσεις από το Υπουργείο Αιγαίου. Ο προϋπολογισμός για το 2004 ήταν: 353.000 ευρώ στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι μισθοδοσίες, οι διοργανώσεις αθλητικών εκδηλώσεων και τα λειτουργικά έξοδα.

16. ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ

Η Φιλαρμονική Μυτιλήνης ιδρύθηκε το 1956 και λειτούργησε μέχρι το έτος 1989. Το έτος 1994 επαναλειτούργησε με 2 δασκάλους μουσικής και αργότερα με 1 δάσκαλο. Σήμερα η φιλαρμονική λειτουργεί με ένα δάσκαλο. Η φιλαρμονική συμμετέχει στις παρελάσεις και στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου Μυτιλήνης. Ο σκοπός της φιλαρμονικής είναι η ψυχαγωγία, διασκέδαση των παιδιών και φυσικά η εκμάθηση μουσικών οργάνων με αποτέλεσμα η συμμετοχή της σε διάφορες πολιτιστικές εκδηλώσεις, να αποτελεί ψυχαγωγία στο κοινωνικό σύνολο. Επομένως μπορούμε να διακρίνουμε τον κοινωνικό χαρακτήρα αυτού του συγκεκριμένου Ν.Π.Δ.Δ. Το σύνολο των παιδιών είναι 60, από ηλικία 7 έως 20 ετών. Δεν υπάρχουν κριτήρια ένταξης στο τμήμα αυτό της Φιλαρμονικής. Απεναντίας όλα τα παιδιά του Δήμου Μυτιλήνης μπορούν να ενταχθούν εφόσον υπάρχει το ενδιαφέρον εκμάθησης κάποιου οργάνου.

Η Φιλαρμονική αποτελείται από πνευστά και κρουστά όργανα. Η Φιλαρμονική παρέχει στα παιδιά ειδικές στολές τις οποίες δεν είναι απαραίτητο να τις επιστρέψουν ενώ τα όργανα (τα οποία ανήκουν στο Δήμο) παραμένουν στο χώρο στον οποίο παραδίδονται τα μαθήματα. Η ενημέρωση γίνεται από τις τοπικές εφημερίδες και τα Μ.Μ.Ε. (τοπικά κανάλια).

Οι πόροι της φιλαρμονικής προέρχονται από:

1. Επιχορήγηση Δήμου. Ο Δήμος πληρώνει το ενοίκιο του κτιρίου στο οποίο στεγάζεται η φιλαρμονική.
2. Έσοδα από πολιτιστικές εκδηλώσεις.
3. Δωρεές της Ηγουμένης της Μονής «Αγίου Ραφαήλ».
4. Επιχορηγήσεις από το Νομαρχιακό ταμείο και από το Υπουργείο Πολιτισμού.

Το βασικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει η φιλαρμονική είναι το οικονομικό. Δηλαδή υπάρχει έλλειψη χρημάτων με αποτέλεσμα να μην μπορεί να καλύψει τις ανάγκες της. Συγκεκριμένα, προμήθεια και συντήρηση οργάνων, και προμήθεια στολών. Επίσης, δεν υπάρχει ένας οδηγός για τη μεταφορά των παιδιών που συγκροτούν την φιλαρμονική του Δήμου Μυτιλήνης.

17. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ (Ν.Π.Δ.Δ)

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε ομόφωνα την ίδρυση Ν.Π. κάτω από την εποπτεία του Δήμου Μυτιλήνης με την ονομασία ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ το έτος 1982. Η φιλοσοφία ίδρυσης του Δ.Κ.Ν ήταν να καλλιεργηθεί σε βάθος το πολιτιστικό και πνευματικό επίπεδο των νέων.

Οι σκοποί ίδρυσης αυτού του Ν.Π. είναι οι ακόλουθοι:

- α. Η δημιουργία και ανάπτυξη κάθε μορφής πνευματικής, καλλιτεχνικής και ψυχαγωγικής δραστηριότητας που να αποσκοπεί στο ανέβασμα του εκπολιτιστικού και πνευματικού επιπέδου των νέων στην περιοχή του Δήμου Μυτιλήνης.
- β. Η Εθνική και πατριωτική διαπαιδαγώγησή τους, αποκλειομένων πολιτικών εκδηλώσεων ή επιδιώξεων.
- γ. Η γνωριμία των νέων με τις λαϊκές παραδόσεις της Λέσβου όπως αυτές ιδιαίτερα εκφράζονται μέσα από την ιστορία της Τέχνης, της επιστήμης και γενικά του Πολιτισμού, του νησιού και η προσπάθεια για την διατήρηση και ανάπτυξη του.

Οι δραστηριότητες που αναπτύχθηκαν μέσα από το Δ.Κ.Ν ήταν οι ακόλουθες:

1. Διοργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.
2. Διοργάνωση εκθέσεων, διαλέξεων, εκδρομών, κινηματογραφικών προβολών, θεατρικών παραστάσεων, μουσικών εκδηλώσεων κ.τ.λ
3. Έρευνα, συζήτηση και προώθηση των θεμάτων που απασχολούν την νεολαία της περιοχής του Δήμου.
4. Δημιουργία βοηθητικών ομίλων για κάθε τομέα δραστηριότητα του κέντρου Νεότητας:

Επιπρόσθετα το Δ.Κ.Ν αποτελείται από:

- Χορευτικό τμήμα το οποίο διακρίνεται σε: εφηβικό, παιδικό και ενήλικο.
- Μουσικό – χορωδιακό τμήμα το οποίο διακρίνεται σε: παιδική χορωδία (παιδιά ηλικίας 7 έως 12 ετών, σύνολο 32), νεανική

χορωδία (παιδιά ηλικίας 13 έως 19 ετών, σύνολο 35 άτομα), η χορωδία ονομαζόμενη ΨΑΠΦΑ (άτομα ηλικίας 20 έως 35 ετών σύνολο 30) καθώς και 2 ορχήστρες. Η πρώτη ορχήστρα χαρακτηρίζεται «ελαφρά» με εννέα μουσικούς και οκτώ τραγουδιστές και η δεύτερη ορχήστρα «παραδοσιακή» με οκτώ μουσικούς και τέσσερις τραγουδιστές.

- Θεατρικό τμήμα
- Σκακιστικό τμήμα
- Φωτογραφικό τμήμα

Σήμερα το Δ.Κ.Ν λειτουργεί κάτω από μια διαφορετική βάση όπου όλα τα τμήματα ανήκουν στην Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Δ.Κ.Ν διοικείται από 7μελές (επταμελές) Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- α. Τον εκάστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο
- β. Τρεις (3) Δημοτικούς Συμβούλους.
- γ. Τρεις (3) ιδιώτες που πρέπει να έχουν τα κατάλληλα προσόντα, τις ικανότητες καθώς και ιδιαίτερο ενδιαφέρον προς τα εκπολιτιστικά και ψυχαγωγικά ζητήματα των νέων. Τους τρεις Δημοτικούς Συμβούλους και τους τρεις ιδιώτες ορίζει με απόφαση του το Δημοτικό Συμβούλιο. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διάρκειας δύο ετών.
- δ. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τα μέλη του ως Αντιπρόεδρο.
- ε. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστηρίων και κάθε Αρχής από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση απουσίας από τον Αντιπρόεδρο.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Σήμερα το προσωπικό του Δ.Κ.Ν είναι:

- α. Ένας γραμματέας και ένας λογιστής.
- β. Δύο φύλακες και υπεύθυνοι συντηρητές αιθουσών και εξοπλισμού.
- γ. Μία καθαρίστρια.
- δ. Ένας δάσκαλος μουσικής.

ΠΟΡΟΙ

Οι πόροι του Κ.Δ.Ν είναι:

- α) Επιχορήγηση του Δήμου που καθορίζεται στο ποσό των 240.000 δρχ. και φυσικά αποτελεί το κύριο ποσό εσόδων του Δ.Κ.Ν.
- β) Επιχορήγηση από μέρους του Δημοσίου, εισφορές , δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες κ.τ.λ. από μέρους του κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου.
- γ) Εισπράξεις από το αντίτιμο του εισιτηρίου διαφόρων εκδηλώσεων.
- δ) Δωρεές από την Ηγουμένη της Μονής του «Αγίου Ραφαήλ».
Η ταμιακή υπηρεσία του Δ.Κ.Ν διεξάγεται από το ειδικό ταμείο του Δήμου Μυτιλήνης.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ Δ.Κ.Ν. ΤΟΥ ΕΤΟΣ 2002

A. Δαπάνες

| Κατηγορία Δαπανών | Ποσό (σε δρχ.) (2001) | Ποσό (σε €) (2002) |
|---|--------------------------|-----------------------|
| Δαπάνες προσωπικού | | 28610,55 |
| Ενοίκια | | 9.146,88 |
| Λοιπές Λειτουργικές Δαπάνες | | |
| Δαπάνες συντήρησης | | |
| Επενδύσεις (έργα, προμήθειες, μελέτες, έρευνες) | | |
| Λοιπές Δαπάνες | | 13.927,67 |
| Εξυπηρέτηση Δανείων | | |
| Οφειλές προηγούμενων ετών | | 9.039,42 |
| Σύνολο δαπανών | 15.575.182 | 60.724,52 |

B. Έσοδα

| Κατηγορία Εσόδων | Ποσό (σε δρχ.) (2001) | Ποσό (σε €) (2002) |
|--|--------------------------|-----------------------|
| Επιχορήγηση από ΟΤΑ | | 48.656,00 |
| Επιχορηγήσεις από Δημόσιους φορείς | | |
| Λοιπές επιχορηγήσεις | | 10.624,46 |
| Έσοδα από συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα | | |
| Χορηγίες - Δωρεές | | |
| Δάνεια | | |
| Έσοδα από παροχή υπηρεσιών σε χρήστες | | |
| Λοιπά έσοδα | | 3.561,09 |
| Σύνολο Εσόδων | 16.787.945 | 62.841,55 |

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Δ.Κ.Ν.

Η ενημέρωση λειτουργίας των τμημάτων του Δ.Κ.Ν γίνεται από τις τοπικές εφημερίδες και από τα Μ.Μ.Ε (τοπικά κανάλια). Δεν υπάρχουν κριτήρια ένταξης στα τμήματα του Δ.Κ.Ν. Απεναντίας όλοι οι κάτοικοι του Δήμου Μυτιλήνης έχουν το δικαίωμα να ενταχθούν σε αυτά.

ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

Το βασικό πρόβλημα του Δ.Κ.Ν. είναι το οικονομικό. Συγκεκριμένα υπάρχει έλλειψη χρημάτων ώστε να καλύψουν τις ανάγκες των τμημάτων που λειτουργούν μέχρι σήμερα. Δηλαδή ανανέωση συντήρηση στολών, και κυρίως το πρόβλημα της μεταφοράς των παιδιών που αποτελούν το τμήμα της χορωδίας του Δήμου Μυτιλήνης. Δυστυχώς δεν υπάρχει ένας οδηγός για τη μεταφορά αυτών των παιδιών. Όμως, το κυριότερο πρόβλημα είναι η ανυπαρξία κτιρίου για τη στέγαση του Δ.Κ.Ν. Σήμερα το Δ.Κ.Ν στεγάζεται στο κτίριο που βρίσκεται το Δημαρχείο της Μυτιλήνης.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Από το σύνολο των κοινωνικών υπηρεσιών που εντάσσονται στο Δήμο Μυτιλήνης θα μπορούσαμε εύκολα να διαπιστώσουμε ότι η κοινωνική πολιτική ασκείται από το δήμο έντονα σε πολλούς τομείς. Συγκεκριμένα λειτουργούν πολλά προγράμματα για να καλύψουν τις ανάγκες κάθε ηλικίας των κατοίκων της Μυτιλήνης και κυρίως για να αντιμετωπίσουν τα προβλήματα των οικονομικά ασθενέστερων ατόμων. Επιπρόσθετα γίνονται αξιόλογες προσπάθειες για τη βελτίωση των συνθηκών ζωής των ΑΜΕΑ. Όμως δυστυχώς, ο Δήμος Μυτιλήνης, δεν έχει αντιμετωπίσει άμεσα το πρόβλημα των νεαρών ατόμων που καταφεύγουν στα ναρκωτικά και δυστυχώς ο αριθμός αυτών των ατόμων αυξάνεται ραγδαία τα τελευταία χρόνια. Όμως παρ' όλες τις ενέργειες του Δήμου αντιμετωπίζει σοβαρό οικονομικό πρόβλημα για την υλοποίηση και τη βελτίωση των συνθηκών λειτουργίας όλων αυτών των προγραμμάτων.

Αυτό το πρόβλημα θα μπορούσε να μειωθεί όσο είναι δυνατόν με περισσότερες επιχορηγήσεις από τον κρατικό προϋπολογισμό. Όμως επειδή αυτό δεν είναι εύκολο να πραγματοποιηθεί ο Δήμος θα πρέπει να αναζητήσει άλλους τρόπους επίλυσης του. Συγκεκριμένα θα μπορούσε μέσα από κάποιες συγκεντρώσεις των κατοίκων της Μυτιλήνης να θέσει ως θέματα συζήτησης την κοινωνική πολιτική που ασκεί ο Δήμος μέσα από τα προγράμματα που υλοποιούνται στην Μυτιλήνη, και να αναφέρει το οικονομικό πρόβλημα που αντιμετωπίζει. Έτσι, με αυτό τον τρόπο θα επηρεάσει τις συνειδήσεις των κατοίκων και μπορεί να ευαισθητοποιηθούν σε τέτοιο βαθμό που να έχει θετικά αποτελέσματα. Δηλαδή να γίνουν κάποιες δωρεές από τα άτομα εκείνα που έχουν την οικονομική δυνατότητα.

Ο Δήμος θα μπορούσε να διοργανώνει διάφορες εκδηλώσεις π.χ. έναν αγώνα ποδοσφαίρου τα έσοδα των οποίων να προσφέρονται για την υλοποίηση μέρους των προγραμμάτων του.

Επίσης, οι επαγγελματίες (κάτοικοι της Μυτιλήνης) δηλαδή αυτοί που έχουν στην ιδιοκτησία τους καταστήματα όπως π.χ. φούρνο, οπωροπωλείο, θα μπορούσαν να ευαισθητοποιηθούν και να χορηγούν κάθε μήνα δωρεάν κάποια από τα εμπορεύματα τους στα διάφορα προγράμματα που υλοποιούνται στην πόλη τους, π.χ. το πρόγραμμα «ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ-Κ.Δ.Α.Π.».

Επιπρόσθετα, κάποια καταστήματα της Μυτιλήνης θα μπορούσαν να γίνουν χορηγοί σε κάποια προγράμματα και ο Δήμος να διαφημίζει τα καταστήματα αυτά με τον δικό του τρόπο. Δηλαδή, ο Δήμος μέσα από τις τοπικές εφημερίδες να διαφημίζει τα συγκεκριμένα καταστήματα για τον ρόλο τους στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής.

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

- Περισσότερη ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας για τα Α.Μ.Ε.Α, τα μέλη του ΚΑΠΗ και γενικότερα για τα άτομα της 3^{ης} ηλικίας με αποτέλεσμα την ύπαρξη εθελοντών για τα συγκεκριμένα άτομα αλλά και το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι».
- Ενημέρωση των πολιτών για την παροχή υπηρεσιών του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» μέσα από τοπικά κανάλια, και τοπικές εφημερίδες ώστε να επιτευχθεί καλύτερη συνεργασία, επικοινωνία μεταξύ των συγγενών των ηλικιωμένων και του προσωπικού του προγράμματος.
- Δεν πρέπει να υπάρχουν τροφεία στους βρεφονηπιακούς παιδικούς σταθμούς, γιατί με αυτή την οικονομική εισφορά δεν υπάρχει «Κοινωνική Πολιτική» στους παιδικούς σταθμούς.
- Να καταργηθεί το δικαίωμα της Τ.Α για ιδιωτικοποίηση των παιδικών σταθμών γιατί αν συμβεί αυτό τότε δεν θα ισχύει η «Κοινωνική Πολιτική» στους παιδικούς σταθμούς.
- Πρόσληψη της ειδικότητας Παιδιάτρου – Ψυχολόγου στους παιδικούς σταθμούς .
- Δυνατότητα παρακολούθησης σεμιναρίων – ειδικών προγραμμάτων εκπαίδευσης για το προσωπικό του Κ.Ε.Π. και του Δ.Ο.Κ.Π.
- Ενημέρωση των υπηρεσιών που παρέχει το Κ.Ε.Π. στους δημότες μέσα από την διανομή φυλλαδίων.
- Με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου απόκτηση ειδικών λεωφορείων κατάλληλα εξοπλισμένων για τη μεταφορά των Α.Μ.Ε.Α. μέσα στην πόλη .
- Δημιουργία ενός ιδρύματος, το οποίο θα είναι στελεχωμένο με εξειδικευμένο προσωπικό π.χ. ψυχολόγους, κοινωνικούς λειτουργούς.
- Αναγκαιότητα οργάνωσης και λειτουργίας ειδικών επαγγελματικών σχολών για προετοιμασία και ένταξη των Α.Μ.Ε.Α. στην παραγωγική διαδικασία.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Κέντρο Προγραμματισμού και Οικονομικών Ερευνών (1989): Κοινωνική Πρόνοια, Εκθέσεις για το Πρόγραμμα 1988 – 1992, Αθήνα.
- Κέντρο Προγραμματισμού και Οικονομικών Ερευνών (1990): Τοπική Αυτοδιοίκηση, Εκθέσεις για το Πρόγραμμα 1988 – 1992, Αθήνα.
- Γιάννης Ψυχάρης (1993): «Διαστάσεις της Κοινωνικής Πολιτικής Σήμερα». 3^ο Συνέδριο Πάντειον Πανεπιστήμιο 27-29 Νοεμβρίου 1991. Ίδρυμα Σάκη Καραγιωργά, Αθήνα.
- Σωτήρης Χτούρης (1994): «Θεσμοί και Ρυθμίσεις της Κοινωνικής Πολιτικής». Κέντρο Κοινωνικής και Οικονομικής Έρευνας Πράξης.
- «Λεξικό Οικονομικών Επιστημών», ΤΟΜΟΣ Α΄. ΕΚΔΟΤΙΚΟΣ ΟΙΚΟΣ «ΠΑΜΙΣΩΣ» (Συλλογή διευθυνόμενη υπό Χρήστου Ν. ΤΟΤΣΗ).
- Παναγιώτης Γετίμης, Διονύσης Ν. Γραβάρης 1993: «Κοινωνικό Κράτος και Κοινωνική Πολιτική. Η Σύγχρονη Προβληματική. Εκδόσεις Θεμέλιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Μ.Βουκλαράκη
Τηλέφωνο 27777,εξώτερη 112, FAX 25555
Email: dhmosm3@compulink.gr

Μυτιλήνη 5 Νοεμβρίου 1999
Αριθμ.Πρωτ.

4449

31/88

09 NOE 1999

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής αυτοδιοίκησης
Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ: Υποβολή της με αριθμό 611/99 αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση μελέτης και καθορισμός τρόπου κατασκευής του έργου «Διαμόρφωση κεντρικού πάρκινγκ Μυτιλήνης»

ΣΧΕΤ:

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό 611/1999 αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες. Συνοποβάλλουμε μελέτη.

Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

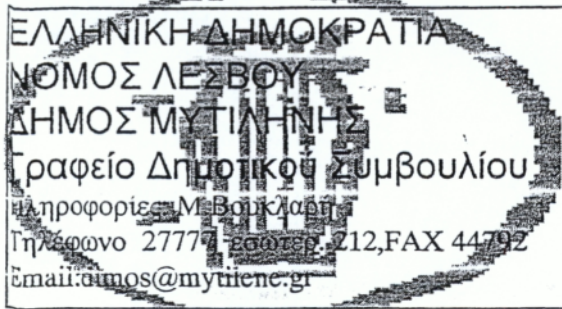
- 1.-Δ/ση Οικονομικού
- 2.-Γραφείο Λογιστηρίου
- 3.-Γραφείο Δημοτ.Ταμείου
- ✓4.-Δ/ση Τεχνικής (ΑΡΧΕΙΟ - ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΥ)
- 5.-Γραφείο Λογιστηρίου Τεχνικής

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Βουκλαράκη

9.11.99





Μυτιλήνη 8 Σεπτεμβρίου 2004
Αριθμ.Πρωτ. 11403

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
- Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ : Υποβολή της με αριθμό **429/2004** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά Δημιουργία Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με σκοπό την ανακύκλωση αλουμινίου-πλαστικού.

ΣΧΕΤ:

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό **429/2004** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Υπογραφή

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- 1.-Δ/ση Περιβάλλοντος
- 2.-Γραφείο Δ.Μάντζαρη

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:





ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 13/2004
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 429

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 29 Ιουλίου 2004, ημέρα ΠΕΜΠΤΗ ώρα 20.30 μ.μ.
[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ.13/23.7.2004

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Δημιουργία Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με σκοπό την ανακύκλωση αλουμινίου-πλαστικού.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.- Ν.Κατρανης –Πρόεδρος
- 2.- Π.Ζαφειρίου-Αντιπρόεδρος
- 3.- Μ.Βενέτας
- 4.- Γ.Καρακωνσταντής
- 5.- Π.Καραχάλιας
- 6.- Κ.Κατσαρός
- 7.- Η.Κουνιαρέλλης
- 8.- Ε.Κύτλης
- 9.- Π.Μαγγούσης
- 10.- Ε.Μάκρας
- 11.- Β.Μαμώλης
- 12.- Ρ.Μουζούκης
- 13.- Δ.Μπούμπας
- 14.- Μ.Μπουρνού

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 15.- Π.Ορφανός
- 16.- Γ.Παλαιολόγος
- 17.- Μ.Παπαπαναγιώτου
- 18.- Π.Πατερέλλης
- 19.- Χ.Σπανός
- 20.- Δ.Συναδινός
- 21.- Μ.Ταμβακέλλης
- 22.- Π.Τσερδάνης
- 23.- Π.Τσιράκης
- 24.- Β.Τσορβάς
- 25.- Δ.Χατζηγιάννης
- 26.- Β.Χοχλάκα
- 27.- Ε.Χριστοδούλου

- 1.- Μ.Αθηναίου-Βόμβα-Γραμματέας
- 2.- Ν.Γιακαλής
- 3.- Α.Γιαννάκης
- 4.- Β.Κουνέλλης
- 5.- Π.Παρασκευαΐδης
- 6.- Π.Πίτσιος

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως, παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Αριστεΐδη Χατζηκομνηνού**.

Επειδή απουσιάζει η Γραμματέας τα χρέη της ανατίθενται στη Δημοτική Σύμβουλο **κ. Β.Χοχλάκα**.

Εισηγούμενος το 1^ο θέμα της ημερησίας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στην Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης **κ. Μάρω Μπουρνού**, η οποία ανακοινώνει στο Σώμα την από 23.7.2004 εισήγηση της, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτονται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την κατ'αρχήν συμμετοχή του Δήμου Μυτιλήνης στην υπό ίδρυση «Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας» με σκοπό την ανακύκλωση αλουμινίου-πλαστικού.

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ' απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, μετά την οποία.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του τις διατάξεις του άρθρου 106 του Π.Δ. 410/95

Αποφασίζει ομόφωνα

Συμφωνεί κατ'αρχήν για τη συμμετοχή του Δήμου Μυτιλήνης στην υπό ίδρυση «Αστική ή Κερδοσκοπική εταιρία» σύμφωνα με την εισήγηση.

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέμ-
πυ ενέργεια.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης

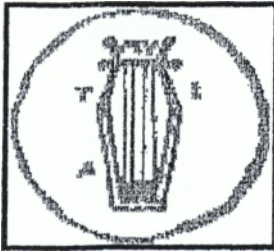
Η εκτελέσας χρέη Γραμματέα του
Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

ΚΑΤΡΑΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΧΟΧΛΑΚΑ

Ακριβές αντίγραφο
Μυτιλήνη 8.9.2004
Με εντολή Δημάρχου
Η ΣΙΑ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.

Υ.Βουκουρελι



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 15/2004
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 548

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 16 Σεπτεμβρίου 2004, ημέρα ΠΕΜΠΤΗ ώρα 20.00 μ.μ.
[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 15/10.9.2004

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Εξυπηρέτηση της μετακίνησης των μαθητών του Ειδικού Δημ. Σχολείου Μυτιλήνης

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

| | | |
|------------------------------------|----------------------|--------------------|
| 1.-Ν.Κατράνης –Πρόεδρος | 17.-Μ.Μπουρνού | 1.-Η.Κουνιαρέλλης |
| 2.-Π.Ζαφειρίου-Αντιπρόεδρος | 18.-Π.Ορφανός | 2.-Π.Παρασκευαϊδης |
| 3.-Μ.Αθηναίου-Βόμβα- Γραμματέας | 19.-Γ.Παλαιολόγος | 3.-Β.Τσορβάς |
| 4.-Μ.Βενέτας | 20.-Μ.Παπαπαναγιώτου | 4.-Δ.Χατζηγιάννης |
| 5.-Ν.Γιακαλής | 21.-Π.Πατερέλλης | |
| 6.-Α.Γιαννάκης | 22.-Π.Πίτσιος | |
| 7.-Γ.Καρακωνσταντής | 23.-Χ.Σιανός | |
| 8.-Π.Καραχάλιας | 24.-Δ.Συναδινός | |
| 9.-Κ.Κατσαρός | 25.-Μ.Ταμβακέλλης | |
| 10.-Β.Κουνέλλης | 26.-Π.Τσερδάνης | |
| 11.-Ε.Κύτελης | 27.-Π.Τσιράκης | |
| 12.-Π.Μαγγούσης | 28.-Β.Χοχλάκα | |
| 13.-Ε.Μάκρας | 29.-Ε.Χριστοδούλου | |
| 14.-Β.Μαμώλης | | |
| 15.-Β.Μουζάλας | | |
| 16.-Δ.Μπούμπας | | |

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως ,παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Αριστεΐδη Χατζηκομνηνού** .

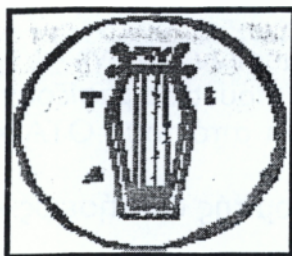
Στο σημείο αυτό ήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Π.Παρασκευαϊδης

Στο σημείο αυτό έφυγαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Ε.Κύτελης, Π.Παρασκευαϊδης και Π.Τσιράκης

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Δημοτικός Σύμβουλος Δ.Συναδινός

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Αντιπρόεδρος κ. Π.Ζαφειρίου

Εισηγούμενος το 15^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο δίνει το λόγο στο Δήμαρχο Μυτιλήνης κ. Αριστεΐδη Χατζηκομνηνό ο οποίος ανακοινώνει στο Σώμα το με αριθμ. 113/3.9.2004 έγγραφο του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Μυτιλήνης αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την έγκρισή του.



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ της αριθμ. 23/1999 ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 611

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 3 Νοεμβρίου 1999, ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ ώρα 19,00 μ.μ.
[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 23/29.10.1999

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση μελέτης και καθορισμός τρόπου κατασκευής του έργου «Διαμόρφωση κεντρικού πάρκινγκ Μυτιλήνης»

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| 1.-Σ.Δημηρούδης- Πρόεδρος | 15.-Β.Μαμώλης |
| 2.-Δ.Μπούμπας-Γραμματέας | 16.-Χ.Μοντζούρης |
| 3.-Σ.Ανδρεαδέλλης | 17.-Α.Μουχτούρη |
| 4.-Μ.Βενέτας | 18.-Ε.Πάλλης |
| 5.-Σ.Γαληνός | 19.-Π.Πατερέλλης |
| 6.-Α.Γιαννάκης | 20.-Α.Πατέστος |
| 7.-Μ.Δεμερτζής | 21.-Α.Σαβέλλη |
| 8.-Μ.Δήμου | 22.-Χ.Σπανός |
| 9.-Ι.Ζούρος | 23.-Β.Τσορβάς |
| 10.-Κ.Κατσαρός | 24.-Ε.Χριστοδούλου |
| 11.-Α.Κωνσταντάρας | 25.-Μ.Ψήμμα |
| 12.-Θ.Μαγλογιάννης | 22.-Χ.Σπανός |
| 13.-Σ.Μακίδης | 23.-Β.Τσορβάς |
| 14.-Ε.Μάκρας | 24.-Ε.Χριστοδούλου |
| | 25.-Μ.Ψήμμα |

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.-Θ.Μαντός-Αντιπρόεδρος
- 2.-Κ.Αστρακάκης
- 3.-Γ.Βαμβουρέλλης
- 4.-Μ.Βύρας
- 5.-Ε.Κύτελης
- 6.-Π.Παρασκευαΐδης
- 7.-Κ.Σιταρά
- 8.-Θ.Χοχλάκας

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως ,παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης κ. **Νάσου Γιακαλή**

Εισηγούμενος το δεύτερο σκέλος του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Παντελή Πατερέλλη, αρμόδιο σε θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ο οποίος ανακοινώνει στο Σώμα την εισήγησή του καθώς και τη μελέτη του έργου που αναφέρεται στην ημερήσια διάταξη, αντίγραφα των οποίων επισυνάπτονται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την με δημόσιο διαγωνισμό εκτέλεσή του.

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ'απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, μετά την οποία

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του :

α) Τις διατάξεις των άρθρων 106 και 111 του Π.Δ. 410/95. [Δ.Κ.Κ.]

β) τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.1418/84 «Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»

- γ) τις διατάξεις των άρθρων 2,4 και 7 του Π.Δ.609/85 «Κατασκευή δημοσίων έργων»
 δ) τις διατάξεις των άρθρων 1,2,3 και 9 του Π.Δ.171/87 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τους ΟΤΑ και άλλες σχετικές διατάξεις»
 ε) τις διατάξεις του άρθρου 8 του από 17.5/15.6.59 Β.Δ/τος περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων

Αποφασίζει ομόφωνα

- α]- Τροποποιεί το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου και περιλαμβάνει σ' αυτό το έργο «**Διαμόρφωση κεντρικού πάρκινγκ Μυτιλήνης**».
 β]- Εγκρίνει την αριθμ. 87/99 μελέτη του έργου «**Διαμόρφωση κεντρικού πάρκινγκ Μυτιλήνης**» προϋπολογισμού εργασιών 265.500.000 δρχ. και συνολικής πίστωσης 300.000.000 δρχ. όπως αυτή συντάχθηκε και θεωρήθηκε αρμόδια.
 γ]- Εγκρίνει την κατασκευή του έργου από ειδικευμένη εργοληπτική επιχείρηση μετά απ «ανοικτή δημοπρασία» με σφραγισμένες προσφορές με σύστημα δημοπράτησης το «ει μέρους ποσοστό έκπτωσης»
 δ]- Ασκει το ίδιο τις αρμοδιότητες της Δημορχιακής Επιτροπής σχετικά με τον καταρτισμό και σύνταξη της διακήρυξης και την κατακύρωση της δημοπρασίας.
 ε]- Εγκρίνει το σχέδιο διακήρυξης δημοπρασίας και τη δημοπράτηση του έργου «**Διαμόρφωση κεντρικού πάρκινγκ Μυτιλήνης**», σύμφωνα με τους όρους, που περιέχονται στο σχέδιο διακήρυξης δημοπρασίας.
 στ]- Εγκρίνει την μερική αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 1999, ως ακολούθως:

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ

Αυξάνει την πίστωση του παρακάτω Κ.Α. κατά το ποσό που γράφεται απέναντι σ' αυτόν

Κ.Α.131.9 Λοιπαί επιχορηγήσεις δρχ. **30.000.000**

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ

Εγγράφει ΝΕΟ Κ.Α.

Κ.Α.70/151.9νε Διαμόρφωση κεντρικού πάρκινγκ Μυτιλήνης δρχ. **30.000.000**

Το ποσό αυτό αντλεί από το αποθεματικό κεφάλαιο [Κ.Α.511.1] το οποίο μετά παραπάνω παραμένει αμετάβλητο

ζ]- Εγκρίνει διάθεση πίστωσης ποσού **30.000.000 δρχ.** σε βάρος του **Κ.Α. 70/151.9νε**

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

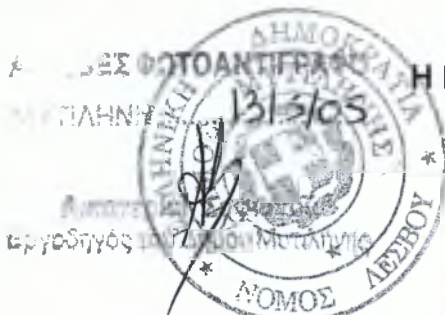
ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΗΡΟΥΔΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΠΟΥΜΠΑΣ

Ακριβές αντίγραφο
 Μυτιλήνη 5.11.1999

Με εντολή Δημάρχου

Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.



Μ. Βογιατζή

Αρχειό

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Ελ. Προφορίας, Μ. Βασιλείου
Τηλέφωνο 27772, Τηλεομορφή 112, FAX 25553
Email: dimosm3@compulink.gr

Μυτιλήνη 1 Ιουνίου 2001
Αριθμ. Πρωτ. 6531

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ : Υποβολή της με αριθμό **292/2001** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση Γ' Φάσης Μελέτης «Ολοκλήρωση υποδομής κυκλοφορίας και στάθμευσης περιοχής Χρυσομαλλούσας και συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης με τον διευρυμένο Δήμο Μυτιλήνης»

ΣΧΕΤ: Οι με αριθμ. 539,724/99, 57,539/2000 ΚΑΙ 175/2001 Α.Δ.Σ.

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό **292/2001** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

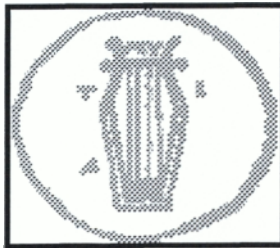
- 1.-Δ/ση Οικονομικού
- 2.-Γραφείο Λογιστηρίου
- 3.-Γραφείο Δημοτικού Ταμείου
- 4.-Δ/ση Τεχνικής
- 5.-Γραφείο Πολεοδομικό
- 6.-Γραφείο Προμηθειών

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

ΛΕ
ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΜΥΤΙΛΗΝΗ 13/5/05

Αικατερίνη Τροφιανού
Εργοδότης του Δήμου Μυτιλήνης





ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 9/2001
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 292

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Μυτιλήνη 28 Μαΐου 2001, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ώρα 20,00 μ.μ.

[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 9/23.5.2001

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση Γ' Φάσης Μελέτης «Ολοκλήρωση υποδομής κυκλοφορίας και στάθμευσης περιοχής Χρυσομαλλούσας και συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης με τον διευρυμένο Δήμο Μυτιλήνης».

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.-Σ. Δημηρούδης- Πρόεδρος
- 2.-Α. Μουχτούρη-Κοντούλη
Αντιπρόεδρος
- 3.-Δ. Μπούμπας-Γραμματέας
- 4.-Σ. Ανδρεαδέλλης
- 5.-Γ. Βατός
- 6.-Μ. Βενέτας
- 7.-Μ. Βύρας
- 8.-Σ. Γαληνός
- 9.-Α. Γιαννάκης
- 10.-Μ. Δεμερτζής
- 11.-Μ. Δήμου
- 12.-Κ. Κατσαρός
- 13.-Ε. Κύτελης

- 14.-Θ. Μαγλογιάννης
- 15.-Ε. Μάκρας
- 16.-Β. Μαμώλης
- 17.-Θ. Μαντός
- 18.-Χ. Μουτζούρης
- 19.-Ε. Πάλλης
- 20.-Π. Πατερέλλης
- 21.-Α. Πατέστος
- 22.-Α. Σαβέλλη
- 23.-Κ. Σιταρά
- 24.-Χ. Σπανός
- 25.-Β. Τσορβάς
- 26.-Θ. Χοχλάκας
- 27.-Ε. Χριστοδούλου
- 28.-Μ. Ψήμμα

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.-Κ. Αστουρακάκης
- 2.-Γ. Βαμβουρέλλης
- 3.-Ι. Ζούρος
- 4.-Α. Κωνσταντάρας
- 5.-Π. Παρασκευαΐδης

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως ,παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Νάσου Γιακαλή**.

Στο σημείο αυτό ήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος Γ. Βαμβουρέλλης

Εισηγούμενος το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Παντελή Πατερέλλη ,αρμόδιο σε θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, ο οποίος ανακοινώνει στο Σώμα την από 23.5.2001 εισήγηση της Τοπογράφου Μηχανικού του Δήμου κ. Μαριάνθης Στυλιανίδου ,αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την έγκρισή της.

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ' απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, μετά την οποία.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του τις διατάξεις του άρθρου 106 του Δ.Κ.Κ.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει την Γ' φάση της μελέτης «Ολοκλήρωση υποδομής κυκλοφορίας και στάθμευσης περιοχής Χρυσομαλλούσας και συγκοινωνιακής εξυπηρέτησης διευρυμένου Δήμου Μυτιλήνης»

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΗΡΟΥΔΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΟΥΜΠΑΣ

Ακριβές αντίγραφο

Μυτιλήνη 1.6.2001

Με εντολή Δημάρχου

Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.



Αρχειο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Μ. Βαυκλαση
Τηλέφωνο 27777-εσωτερ. 112, FAX 25555
Email: dhmosm3@compulink.gr

Μυτιλήνη 22 Φεβρουαρίου 2002
Αριθμ.Πρωτ. 9840

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ : Υποβολή της με αριθμό **94/2002** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση μελέτης «**Οργάνωση Κυκλοφορίας και ελεγχόμενης στάθμευσης στο Κέντρο της Πόλης**»

ΣΧΕΤ:

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό **94/2002** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

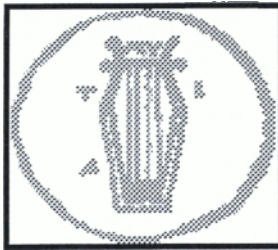
Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- 1.-Δ/ση Οικονομικού
- 2.-Γραφείο Λογιστηρίου
- 3.-Γραφείο Δημοτ. Ταμείου
- 4.-Δ/ση Τεχνικής
- 5.-Γραφείο Πολεοδομικό
- 6.-Γραφείο Προμηθειών

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:





ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ της αριθμ. 2/2002 ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 94

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 6 Φεβρουαρίου 2002, ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ ώρα 19,00 μ.μ.
[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 2/1.2.2002

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση μελέτης «Οργάνωση Κυκλοφορίας και ελεγχόμενης στάθμευσης στο Κέντρο της Πόλης»

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.- Σ. Δημηρούδης- Πρόεδρος
- 2.- Α. Μουχτούρη-Κοντούλη
Αντιπρόεδρος
- 3.- Δ. Μπούμπας-Γραμματέας
- 4.- Σ. Ανδρεαδέλλης
- 5.- Γ. Βαμβουρέλλης
- 6.- Μ. Βύρας
- 7.- Γ. Βατός
- 8.- Σ. Γαληνός
- 9.- Α. Γιαννάκης
- 10.- Μ. Δεμερτζής
- 11.- Μ. Δήμου
- 12.- Α. Κωνσταντάρας
- 13.- Θ. Μαγλογιάννης
- 14.- Ε. Μάκρας
- 15.- Β. Μαμάλης
- 16.- Ε. Πάλλης
- 17.- Π. Πατερέλλης
- 18.- Α. Πατέστος
- 19.- Κ. Σιταρά
- 20.- Χ. Σπανός
- 21.- Ε. Χριστοδούλου

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.- Κ. Αστρακάκης
- 2.- Μ. Βενέτας
- 3.- Ι. Ζούρος
- 4.- Κ. Κατσαρός
- 5.- Ε. Κύτελης
- 6.- Θ. Μαντός
- 7.- Χ. Μουτζούρης
- 8.- Π. Παρασκευαϊδης
- 9.- Α. Σαβέλλη
- 10.- Β. Τσορβάς
- 11.- Θ. Χοχλάκας
- 12.- Μ. Ψήμμα

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως ,παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Νάσου Γιακαλή**.

Εισηγούμενος το 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Παντελή Πατερέλλη, αρμόδιο σε θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, ο οποίος ανακοινώνει στο Σώμα από 1.2.2002 εισήγηση της Τοπογράφου Μηχανικού του Δήμου κ.Μαριάνθης Στυλιανίδου , αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την έγκρισή της.

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ' απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, μετά την οποία

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του :

- α).-τις διατάξεις του άρθρου 106 του Π.Δ. 410/95.
- β).-τις διατάξεις του αρ. 22 του Ν.716/77

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει τη μελέτη «**Οργάνωση Κυκλοφορίας και Ελεγχόμενης Στάθμευσης στο Κέντρο της Πόλης**» που εκπονήθηκε βάσει συμπληρωματικής Σύμβασης, η οποία αποτελεί επέκταση της αρχικής Σύμβασης εκπόνησης της μελέτης με τίτλο «**Οργάνωση Υποδομής Κυκλοφορίας και Στάθμευσης στην περιοχή Χρυσομαλλούσας και Συγκοινωνιακής Εξυπηρέτησης με τον Διευρυμένο Δήμο Μυτιλήνης**»

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΗΡΟΥΔΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΠΟΥΜΠΑΣ

Ακριβές αντίγραφο

Μυτιλήνη 22.2.2002

Με εντολή Δημάρχου

Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Μ. Βουκλαράκη
Τηλέφωνο 27777 εσωτερ. 112, FAX 25555
Email: dhmosm3@compulink.gr

Μυτιλήνη 24 Ιανουαρίου 2004
Αριθμ. Πρωτ. 838

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ : Υποβολή της με αριθμό **692/2003** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά Έγκριση ανασυνταγμένης μελέτης και καθορισμός τρόπου εκτέλεσης του έργου «ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΚΟΜΒΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΠΟΛΕΩΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ»

ΣΧΕΤ: η με αριθμ. 634/2003 Α.Δ.Σ.

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό **692/2003** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

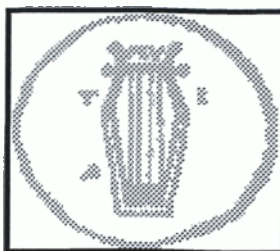
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- 1.-Δ/ση Οικονομικού
- 2.-Γραφείο Λογιστηρίου
- 3.-Γραφείο Δημοτ. Ταμείου
- 4.-Γραφείο Διπλογραφικού
- ✓ 5.-Δ/ση Τεχνικής
- 6.-Γραφείο Προμηθειών

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Βουκλαράκη





ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 23/2003
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 692

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 22 Δεκεμβρίου 2003, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ώρα 18.00 μ.μ.

[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ.23/18.12.2003

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση ανασυνταγμένης μελέτης και καθορισμός τρόπου εκτέλεσης του έργου «ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΚΟΜΒΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΜΜΩΣΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΠΟΛΕΩΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ»

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

| | | |
|--------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1.-Κατράνης Νικόλαος-Πρόεδρος | 14.-Μουζάλας Βασίλης | 1.-Κουνιαρέλλης Ηλίας |
| 2.-Ζαφειρίου Παναγιώτης-Αντιπ. | 15.-Μπούμπας Δημήτρης | 2.-Κύτελης Ευστράτιος |
| 3.-Αθηναίου-Βόμβα-Γραμματ. | 16.-Μπουρρνού Μαρία | 3.-Παρασκευαΐδης Παναγ. |
| 4.-Βενέτας Γεράσιμος | 17.-Ορφανός Παναγιώτης | 4.-Πατερέλλης Παντελής |
| 5.-Γιακαλής Νάσος | 18.-Παλαιολόγος Γιώργος | 5.-Τσερδάνης Περικλής |
| 6.-Γιαννάκης Αντώνης | 19.-Παπαπαναγιώτου Μιχάλης | 6.-Τσιράκης Παναγιώτης |
| 7.-Καρακωνσταντής Γιώργος | 20.-Πίτσιος Παναγιώτης | 7.-Τσορβάς Βασίλης |
| 8.-Καραχάλιας Παναγιώτης | 21.-Σπανός Χαράλαμπος | 8.-Χατζηγιάννης Δημοσθέν. |
| 9.-Κατσαρός Κωνσταντίνος | 22.-Συναδινός Δημήτρης | |
| 10.-Κουνέλλης Βασίλειος | 23.-Ταμακέλλης Μιχάλης | |
| 11.-Μαγγούσης Παναγιώτης | 24.-Χοχλάκα βασιλική | |
| 12.-Μάκρας Ευάγγελος | 25.-Χριστοδούλου Ευάγγελος | |
| 13.-Μαμώλης Βασίλης | | |

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασεως ,παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Αριστεΐδη Χατζηκομνηνού** .

Στο σημείο αυτό ήλθαν ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Χατζηγιάννης Δημοσθένης

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μ.Βενέτας

Στο σημείο αυτό ήλθαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Β.Τσορβάς, Ε.Κύτελης και Π.Τσερδάνης

Εισηγούμενος το 5ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Γιώργο Παλαιολόγο αρμόδιο σε θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ο οποίος , ανακοινώνει στο Σώμα την από 12.2003 εισήγησή του, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την έγκρισή της

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ' απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, μετά την οποία.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

α) Τις διατάξεις του άρθρου 106 και 269 του Π.Δ. 410/95.

β) τις διατάξεις των άρθρων 1,2,3 και 4 του Ν.1418/84 (ΦΕΚ 23 Α') «Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

γ) τις διατάξεις των άρθρων 1,2,3,4,5,6,17,18,20,21,22,23 και 61 του Π.Δ.609/85 (ΦΕΚ 223 Α') «Κατασκευή δημοσίων έργων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

δ) τις διατάξεις των άρθρων 1,2,3,4,5,6,9,19,20 και 21 του Π.Δ.171/87 (ΦΕΚ 84 Α') «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τους ΟΤΑ και άλλες σχετικές διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ε) τις διατάξεις των άρθρων 1,3,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20 και 21 του Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ 11 Α') «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

στ) τις διατάξεις των αρ. 2,3 και 7 του Π.Δ. 334/2000 (ΦΕΚ 279 Α') «Προσαρμογή της ελληνικής Νομοθεσίας για τα δημόσια έργα προς τις διατάξεις της οδηγίας 93/371 Ε.Ο.Κ. όπως τροποποιήθηκε και ισχύει»

ζ) τις διατάξεις του άρθρου 8 του από 17.5/15.6.59 Β.Δ/τος περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων.

Αποφασίζει ομόφωνα

1.-Εγκρίνει την υπ'αριθμ. 77/03 ανασυνταγμένη μελέτη του έργου «**ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΚΟΜΒΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΜΜΙΣΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΟΔΩΝ ΠΟΛΕΩΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**», προϋπολογισμού **179.729,20 €** και συνολικής πίστωσης **203.094,00 €** όπως συντάχθηκε και θεωρήθηκε κατά νόμο από την Τεχνική υπηρεσία του Δήμου Μυτιλήνης.

2.-α).-Εγκρίνει την εκτέλεση του τμήματος Α «**ΕΡΓΑΣΙΕΣ**» του παραπάνω έργου προϋπολογισμού 115.929,20 € και πίστωσης 131.000,00 € από εργοληπτική επιχείρηση κατόπιν δημοπρασίας που θα διενεργηθεί με την «ανοιχτή δημοπρασία» του αρ. 7 του Π.Δ. 334/00 και με σύστημα υποβολής προσφοράς το «με ενιαίο ποσοστό έκπτωσης» επί τοις εκατό πάνω στις τιμές του τιμολογίου σύμφωνα με το αρ. 6 του Π.Δ. 609/85.

(β).- Ασκώντας το ίδιο τις αρμοδιότητες της Δημορχιακής Επιτροπής ως προς τον καταρτισμό και τη σύνταξη της διακήρυξης καθώς και την κατακύρωση της δημοπρασίας ,εγκρίνει το σχέδιο διακήρυξης της δημοπρασίας του τμήματος Α «**ΕΡΓΑΣΙΕΣ**» του παραπάνω έργου που εμπεριέχεται στην παραπάνω υπ'αριθμ. 77/03 ανασυνταχθείσα μελέτη , και εγκρίνει την δημοπράτηση του τμήματος Α του παραπάνω έργου σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στο σχέδιο διακήρυξης που συνοδεύει την υπ'αριθμ. 77/03 μελέτη.

3.-α)Εγκρίνει την εκτέλεση του τμήματος Β «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**» του παραπάνω έργου, προϋπολογισμού 63.800 € και πίστωσης 72.094 € ,μετά από διενέργεια ανοιχτού μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με συμπλήρωση τιμολογίου.

(β).-Ασκώντας το ίδιο τις αρμοδιότητες της Δημορχιακής Επιτροπής , σχετικά με τον καταρτισμό και την σύνταξη της διακήρυξης καθώς και την κατακύρωση του διαγωνισμού ,εγκρίνει το σχέδιο διακήρυξης του διαγωνισμού του τμήματος Β «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**» του παραπάνω έργου και την δημοπράτηση της εν λόγω προμήθειας σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στο σχέδιο διακήρυξης που συνοδεύει την υπ'αριθμ. 77/03 ανασυνταχθείσα μελέτη.

4.- Εγκρίνει την μερική αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου, οικον. Έτους 2003, ως ακολούθως:

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ

Μειώνει την πίστωση του παρακάτω Κ.Α. κατά
το ποσό που γράφεται απέναντι σ' αυτόν

| | | |
|------------------------|--|---------------------|
| Κ.Α. 75/151.9μζ | «Διαμόρφωση αύλειου χώρου και του 2^{οο} Δημοτικού Σχολείου και του 2^{οο} Νηπιαγωγείου στην περιοχή Καμάρες Α΄ Φάση» | 203.094,00 € |
| Εγγράφει ΝΕΟ Κ.Α. | | |
| Κ.Α. 70/151.9νε | «Διαμόρφωση κόμβων και διαγραμμίσεις κεντρικών οδών πόλεως Μυτιλήνης | 203.094,00 € |

Το ποσό αυτό αντλεί από το αποθεματικό κεφάλαιο [Κ.Α.511.1] το οποίο μετά τα παραπάνω παραμένει αμετάβλητο.

5.-Εγκρίνει τη διάθεση των παραπάνω πιστώσεων και ψηφίζει ισόποσες πιστώσεις.

6.-Με την παρούσα απόφαση αίρεται η ισχύς της αριθμ. 634/2003 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία είχε εγκριθεί η αρχική μελέτη του έργου.

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης**

**Η Γραμματέας του
Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης**

ΚΑΤΡΑΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΑΘΗΝΑΙΟΥ-ΒΟΜΒΑ ΜΑΡΙΑ

**Ακριβές αντίγραφο
Μυτιλήνη 27.1.2004
Με εντολή Δημάρχου
Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Μ.Βουκλαρή
Τηλέφωνο 27777 εσωτερ. 212, FAX 44792
Email: dimos@mytilene.gr

Μυτιλήνη 22 Απριλίου 2005
Αριθμ.Πρωτ. 5467

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
Αριθ.Πρωτ. 5346
Ημερομηνία 25/04/05

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ : Υποβολή της με αριθμό 232/2005 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά Έγκριση του Β' σταδίου της μελέτης «Επικαιροποίηση συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης»

ΣΧΕΤ: οι με αριθμ.235,709/04 Α.Δ.Σ.

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό 232/2005 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

- 1.-Δ/ση Οικονομικού
- 2.-Γραφείο Λογιστηρίου
- 3.-Γραφείο Δημοτ. Ταμείου
- 4.-Γραφείο Διπλογραφικού
- 5.-Δ/ση Τεχνικής
- 6.-Γραφείο Προμηθειών

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

Δεν συντρέχει περίπτωση παραπομπής στην επιτροπή του άρθρου 18 του Ν.2218/94

ΑΡΧΕΙΟ
Μυτιλήνη..... 4 - 5 - 2005
Ο Δ/ντής Α.Α.

Βουκλαρή

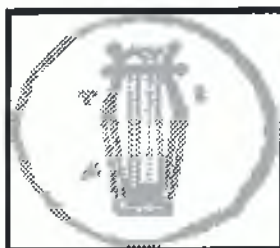


Ακριβές Αντίγραφο
Η Προϊσταμένη
της Γραμματείας Περιφέρειας Β. Αιγαίου

[Signature]
Εύη Βελισσαρίου

ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
ΜΥΤΙΛΗΝΗ..... 13/5/05
Αικατερίνη Βελισσαρίου
Εργοδότης του Δήμου Μυτιλήνης

[Large handwritten signature]



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 7/2005
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 232

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 14 Απριλίου 2005, ημέρα ΠΕΜΠΤΗ ώρα 19.00 μ.μ.

[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 7/8.4.2005

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση του Β' σταδίου της μελέτης «Επικαιροποίηση συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης»

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1.-Β.Κουνέλλης –Πρόεδρος
2.-Δ.Χατζηγιάννης-Αντιπρόεδρος
3.-Μ.Αθηναίου-Βόμβα-Γραμματέας
4.-Μ.Βενέτας
5.-Ν.Γιακαλής
6.-Α.Γιαννάκης
7.-Π.Ζαφειρίου
8.-Γ.Καρακωνσταντής
9.-Π.Καραχάλιας
10.-Ν.Κατράνης
11.-Κ.Κατσαρός
12.-Η.Κουνιαρέλλης
13.-Ε.Κύτελης
14.-Π.Μαγγούσης
15.-Ε.Μάκρας
16.-Β.Μαμώλης
17.-Β.Μουζάλας

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

18.-Δ.Μπούμπας
19.-Π.Ορφανός
20.-Γ.Παλαιολόγος
21.-Μ.Παπαπαναγιώτου
22.-Π.Πατερέλλης
23.-Π.Πίτσιος
24.-Χ.Σπανός
25.-Δ.Συναδινός
26.-Μ.Ταμβακέλλης
27.-Π.Τσερδάνης
28.-Β.Τσορβάς
29.-Μ.Φραγγεδάκη-Μπουρνού
30.-Ε.Χριστοδούλου

1.-Π.Παρασκευαΐδης
2.-Π.Τσιράκης
3.-Β.Χοχλάκα

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως ,παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Αριστεΐδη Χατζηκομνηνού** .

Στο σημείο αυτό έφυγε η Δημοτική Σύμβουλος κ.Μ.Φραγγεδάκη-Μπουρνού και ήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Π.Παρασκευαΐδης.

Εισηγούμενος το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Περικλή Τσερδάνη, ο οποίος ανακοινώνει στο Σώμα την από 7.4.2005 εισήγηση της Δ/ντριας της ΤΥΔΜ, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα ,και εισηγείται την έγκρισή της.

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά μετά την οποία αποχωρούν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Ν.Γιακαλής, Α.Γιαννάκης, Κ.Κατσαρός,

Β.Μαμώλης, Δ.Μπούμπας, Π.Πατερέλλης, Χ.Σπανός, Δ.Συναδινός, Β.Τσορβάς και Ε.Χριστοδούλου .

Μετά τα παραπάνω και τη γενόμενη φανερή με ανάταση του χεριού ψηφοφορία στην πρόταση του Αντιδημάρχου.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του :

α) Τις διατάξεις των άρθρων 106 και 269 του Π.Δ. 410/95.

β) την με αριθμ. 235/5.5.2004 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε μετά από διαγωνισμό (εκδήλωση ενδιαφέροντος σύμφωνα με το Ν., 716/77) η ανάθεση εκπόνηση της μελέτης «**Επικαιροποίηση συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης**» στα γραφεία μελετών Καρεκλάς Ευάγγελος και Παρασκευόπουλος Μιχάλης.

γ) την με αριθμ. 709/1.12.2004 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε το Α΄στάδιο της μελέτης μελέτης «**Επικαιροποίηση συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης**».

δ) ότι ο ανάδοχος εκπόνησε το Β΄στάδιο της μελέτης «**Επικαιροποίηση συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης**» με επιστημονική και τεχνική αρτιότητα όπως προκύπτει από τις ισχύουσες προδιαγραφές και οδηγίες του ΥΠΕΧΩΔΕ και την υπέβαλε μέσα στη συμβατική προθεσμία.

ε) ότι η 1^η Φάση του Β΄σταδίου είναι πλήρης και έχει συνταχθεί με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές για την εκπόνηση μελετών «Π.Δ.696/74 ,όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 515/89).

στ) ότι το γραφείο μελετών συμμορφώθηκε πλήρως με τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

ζ) Τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν.716/77 «Περί μητρώου μελετητών και αναθέσεως και εκπονήσεως μελετών»

η).-την υπ' αριθμ. 151/23.3.2005 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ,με την οποία εγκρίθηκε το από 9.3.05 Πρακτικό της Επιτροπής Κυκλοφοριακών θεμάτων του Δήμου, σύμφωνα με το οποίο η επιτροπή συμφώνησε με πρόταση των μελετητών για την αντιδρόμηση του ζεύγους των οδών Χίου και Σάμου

θ).-την από 7.4.2005 σχετική εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας ,που συνοδεύει την παρούσα απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει την 1^η Φάση του το Β΄σταδίου της μελέτης «**Επικαιροποίηση συστήματος φωτεινής σηματοδότησης πόλης Μυτιλήνης**» όπως αυτό έχει συνταχθεί από τα γραφεία μελετών Καρεκλάς Ευάγγελος και Παρασκευόπουλος Μιχάλης, ελέγχθηκε και θεωρήθηκε από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Μυτιλήνης όπως προβλέπεται από άρθρο 11 της υπογραφείσας σύμβασης, στο σύνολό της με την σηματοδότηση δεκατριών κόμβων-διασταυρώσεων ,την γεωμετρική διαμόρφωση αυτών, τα προτεινόμενα σηματοδοτικά προγράμματα και την στρατηγική ελέγχου βασισμένη σε κεντρικό υπολογιστή ο οποίος μπορεί να λαμβάνει πληροφορίες από τους ρυθμιστές είτε μέσω τηλεφωνικής γραμμής (modem) είτε μέσω κινητής τηλεφωνία (GSM) είτε και με καλωδιακό δίκτυο (οι πληροφορίες που λαμβάνει το κέντρο μπορεί να είναι περιπτώσεις βλαβών και οι κυκλοφοριακοί φόρτοι που οι φωρατές των σηματοδοτών (ή των στρατηγικών φωρατών) ανιχνεύουν), με την παρατήρηση να επανασχεδιαστεί η κυκλοφοριακή οργάνωση των κόμβων Χίου-Κουντουριώτου και Σάμου-Κουντουριώτου με βάση την εγκεκριμένη αντιδρόμηση του ζεύγους των οδών Χίου-Σάμου, όπως είχε αρχικά προταθεί από τον ανάδοχο της μελέτης.

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης**

**Η Γραμματέας του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης**

ΚΟΥΝΕΛΛΗΣ ΒΑΣΙΛΗΣ

Μ.ΑΘΗΝΑΙΟΥ ΒΟΜΒΑ

**Ακριβές αντίγραφο
Μυτιλήνη 22.4.2005
Με εντολή Δημάρχου
Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Μ. Βουκλαρη
Τηλέφωνο 2777, Τελεωτέρ: 12, FAX 25555
Email: dhmosm3@compulink.gr

Μυτιλήνη 16 Νοεμβρίου 1999
Αριθμ. Πρωτ.

9874

3.325

17 NOE 1999

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ: Υποβολή της με αριθμό 613/99 αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά έγκριση μελέτης και καθορισμό τρόπου εκτέλεσης του έργου «Κατασκευή ραμπών για Α.Μ.Ε.Α. σε κεντρικά σημεία της πόλης»

ΣΧΕΤ:

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό 613/1999 αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες. Συνοποβάλλουμε μελέτη...

Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

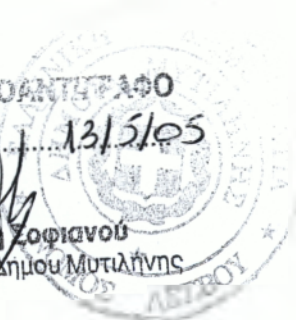
- 1.-Δ/νση Οικονομικού
- 2.-Γραφείο Λογιστηρίου
- 3.-Γραφείο Δημοτ. Ταμείου
- ✓ 4.-Δ/νση Τεχνικής **ΑΡΧΕΙΟ + ΜΑΓΟΥ 17.11.99**
- 5.-Γραφείο Λογιστηρίου Τεχνικής

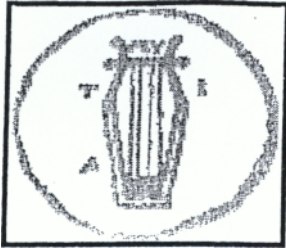
ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΜΥΤΙΛΗΝΗ 13/5/05

Αικατερίνη Σοφianού
Εργοδότης του Δήμου Μυτιλήνης





ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 23/1999
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 613

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 3 Νοεμβρίου 1999, ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ ώρα 19,00 μ.μ.
[Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 23/29.10.1999

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση μελέτης και καθορισμός τρόπου κατασκευής του έργου «Κατασκευή ραμπών για Α.Μ.Ε.Α. σε κεντρικά σημεία της πόλης»

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| 1.-Σ.Δημηρούδης- Πρόεδρος | 15.-Β.Μαμώλης |
| 2.-Δ.Μπούμπας-Γραμματέας | 16.-Χ.Μουτζούρης |
| 3.-Σ.Ανδρεαδέλλης | 17.-Α.Μουχτούρη |
| 4.-Μ.Βενέτας | 18.-Ε.Πάλλης |
| 5.-Σ.Γαληνός | 19.-Π.Πατερέλλης |
| 6.-Α.Γιαννάκης | 20.-Α.Πατέστος |
| 7.-Μ.Δεμερτζής | 21.-Α.Σαβέλλι |
| 8.-Μ.Δήμου | 22.-Χ.Σπανός |
| 9.-Ι.Ζούρος | 23.-Β.Τσορβάς |
| 10.-Κ.Καταρός | 24.-Ε.Χριστοδούλου |
| 11.-Α.Κωνσταντάρας | 25.-Μ.Ψήμμα |
| 12.-Θ.Μαγλογιάννης | 22.-Χ.Σπανός |
| 13.-Σ.Μακίδης | 23.-Β.Τσορβάς |
| 14.-Ε.Μάκρας | 24.-Ε.Χριστοδούλου |
| | 25.-Μ.Ψήμμα |

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.-Θ.Μαντός-Αντιπρόεδρος
- 2.-Κ.Αστυρακάκης
- 3.-Γ.Βαμβουρέλλης
- 4.-Μ.Βύρας
- 5.-Ε.Κύτελης
- 6.-Π.Παρασκευαΐδης
- 7.-Κ.Σιταρά
- 8.-Θ.Χοχλάκας

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως, παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Νάσου Γιακαλή**

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Δημοτικός Σύμβουλος Μ.Δεμερτζής

Εισηγούμενος το τέταρτο σκέλος του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Παντελή Πατερέλλη, αρμόδιο σε θέματα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου ο οποίος ανακοινώνει στο Σώμα την εισήγησή του καθώς και τη μελέτη του έργου που αναφέρεται στην ημερήσια διάταξη, αντίγραφα των οποίων επισυνάπτονται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την με δημόσιο διαγωνισμό εκτέλεσή του.

Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ'απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, κατά την οποία ο Δημοτικός Σύμβουλος Σ.Μακίδης είπε ότι η δαπάνη είναι μεγάλη, θα υπάρξει πρόβλημα με το έργο του βιολογικού και πρότεινε το έργο να γίνει με αυτεπιστασία.

Με την άποψη αυτή τάχθηκαν και οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Σ.Γαληνός και Χ.Μουτζούρης.

Κατά τη γενόμενη φανερή με ανάταση του χεριού ψηφοφορία στην πρόταση του Αντιδημάρχου ψήφισαν κατά οι κ.κ. Σ.Γαληνός και Σ.Μακίδης ενώ λευκό δήλωσε ο κ. Χ.Μουτζούρης.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του :

α) Τις διατάξεις των άρθρων 106 και 111 του Π.Δ. 410/95. [Δ.Κ.Κ.]

β) τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.1418/84 «Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»

γ) τις διατάξεις των άρθρων 2,4 και 7 του Π.Δ.609/85 «Κατασκευή δημοσίων έργων»

δ) τις διατάξεις των άρθρων 1,2,3 και 9 του Π.Δ.171/87 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τους ΟΤΑ και άλλες σχετικές διατάξεις»

ε)τις διατάξεις του άρθρου 8 του από 17.5/15.6.59 Β.Δ/τος περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων

Αποφασίζει με πλειοψηφία

α]- Τροποποιεί το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου και περιλαμβάνει σ' αυτό το έργο «Κατασκευή ραμπών για Α.Μ.Ε.Α. σε κεντρικά σημεία της πόλης».

β]- Εγκρίνει την αριθμ. 89/99 μελέτη του έργου «Κατασκευή ραμπών για Α.Μ.Ε.Α. σε κεντρικά σημεία της πόλης» προϋπολογισμού εργασιών 17.699.115 δρχ. και συνολικής πίστωσης 20.000.000 δρχ. όπως αυτή συντάχθηκε και θεωρήθηκε αρμόδια.

γ]- Εγκρίνει την κατασκευή του έργου από ειδικευμένη εργοληπτική επιχείρηση μετά από «ανοικτή δημοπρασία» με σφραγισμένες προσφορές με σύστημα δημοπράτησης το «ενιαίο ποσοστό έκπτωσης»

δ]- Ασκει το ίδιο τις αρμοδιότητες της Δημαρχιακής Επιτροπής σχετικά με τον καταρτισμό και σύνταξη της διακήρυξης και την κατακύρωση της δημοπρασίας.

ε]- Εγκρίνει το σχέδιο διακήρυξης δημοπρασίας και τη δημοπράτηση του «Κατασκευή ραμπών για Α.Μ.Ε.Α. σε κεντρικά σημεία της πόλης», σύμφωνα με τους όρους, που περιέχονται στο σχέδιο διακήρυξης δημοπρασίας.

στ]-Εγκρίνει την μερική αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 1999, ως ακολούθως:

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΣΟΔΑ

Αυξάνει την πίστωση του παρακάτω Κ.Α. κατά το ποσό που γράφεται απέναντι σ'αυτόν

| | | |
|--------------------------------|------|------------|
| Κ.Α.131.9 Λοιπαί επιχορηγήσεις | δρχ. | 20.000.000 |
|--------------------------------|------|------------|

ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΕΞΟΔΑ

Εγγράφει ΝΕΟ Κ.Α.

| | | |
|--|------|------------|
| Κ.Α.75/151.9κστ Κατασκευή ραμπών για Α.Μ.Ε.Α. σε κεντρικά σημεία της πόλης | δρχ. | 20.000.000 |
|--|------|------------|

Το ποσό αυτό αντλεί από το αποθεματικό κεφάλαιο [Κ.Α.511:1] το οποίο μετά τα παραπάνω παραμένει αμετάβλητο

ζ]-Εγκρίνει διάθεση πίστωσης ποσού 20.000.000 δρχ. σε βάρος του Κ.Α.75/151.9κστ

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.
Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Ο Γραμματέας του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΗΜΗΡΟΥΔΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΠΟΥΜΠΑΣ

Ακριβές αντίγραφο
Μυτιλήνη 16.11.1999
με εντολή Δημάρχου
Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.

Βουρλας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
Πληροφορίες: Μ. Βασιλείου
Τηλέφωνο 27777 εσωτερ. 212, FAX 44792
Email: dimos@mytilene.gr

Μυτιλήνη 12 Οκτωβρίου 2004
Αριθμ.Πρωτ. 12951

ΠΡΟΣ: Την Περιφέρεια Β' Αιγαίου
Διεύθυνση Αυτοδιοίκησης
Αποκέντρωσης
Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Ε ν τ α ύ θ α

ΘΕΜΑ : Υποβολή της με αριθμό **599/2004** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που αφορά Έγκριση Πρακτικού Επιτροπής Κυκλοφοριακού του Δήμου –Συνεδρίαση της 1/9/2004

ΣΧΕΤ:

Σας υποβάλλουμε αντίγραφο της με αριθμό **599/2004** αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Με εντολή Δημάρχου
Η Ειδική Γραμματέας
του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Βασιλείου

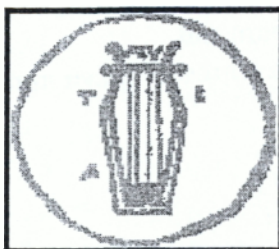
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

✓ Επιτροπή Κυκλοφοριακού
Υπόψη κ. Μ.Καμιναρδέλλη

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

- 1.-Τροχαία Μυτιλήνης
- 2.-ΚΤΕΛ Αστικό Λέσβου
- 3.-ΚΤΕΛ Υπεραστικό Λέσβου





ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
της αριθμ. 16/2004
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 599

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 4 Οκτωβρίου 2004, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ώρα 20.00 μ.μ.
~~Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αριθμ. 16/30.9.2004~~

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Έγκριση Πρακτικού Επιτροπής Κυκλοφοριακού του Δήμου – Συνεδρίαση της 1/9/2004

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

| | | |
|------------------------------------|----------------------|--------------------|
| 1.-Ν.Κατράνης –Πρόεδρος | 15.-Μ.Μπουρνού | 1.-Α.Γιαννάκης |
| 2.-Π.Ζαφειρίου-Αντιπρόεδρος | 16.-Δ.Μπούμπας | 2.-Κ.Κατσαρός |
| 3.-Μ.Αθηναίου-Βόμβα- Γραμματέας | 17.-Π.Ορφανός | 3.-Π.Παρασκευαΐδης |
| 4.-Μ.Βενέτας | 18.-Γ.Παλαιολόγος | 4.-Β.Χοχλάκα |
| 5.-Ν.Γιακαλής | 19.-Μ.Παπαπαναγιώτου | |
| 6.-Γ.Καρακωνσταντής | 20.-Π.Πατερέλλης | |
| 7.-Π.Καραχάλιας | 21.-Π.Πίτσιος | |
| 8.-Β.Κουνέλλης | 22.-Χ.Σπανός | |
| 9.-Η.Κουνιαρέλλης | 23.-Δ.Συναδινός | |
| 10.-Ε.Κύτελης | 24.-Μ.Ταμβακέλλης | |
| 11.-Π.Μαγγούσης | 25.-Τσερδάνης | |
| 12.-Ε.Μάκρας | 26.-Π.Τσιράκης | |
| 13.-Β.Μαμώλης | 27.-Β.Τσορβάς | |
| 14.-Β.Μουζάλας | 28.-Δ.Χατζηγιάνης | |
| | 29.-Ε.Χριστοδούλου | |

Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως, παρισταμένου και του Δημάρχου Μυτιλήνης **κ. Αριστεΐδη Χατζηκομνηνού**.

Στο σημείο αυτό ήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Π.Παρασκευαΐδης

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Β.Μαμώλης

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ε.Κύτελης

Στο σημείο αυτό έφυγαν οι Δημοτικοί Σύμβουλος κ.κ. Π.Πατερέλλης, Δ.Μπούμπας, Π.Τσιράκης και Π.Παρασκευαΐδης

Στο σημείο αυτό έφυγε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ν.Γιακαλής

Εισηγούμενος το 20^ο θέμα ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης κ. Γιώργο Παλαιολόγο Πρόεδρο της Επιτροπής Κυκλοφοριακού του Δήμου ο οποίος,

ανακοινώνει στο Σώμα το από 1.9.2004 Πρακτικό της Επιτροπής Κυκλοφοριακού , αντίγραφο του οποίου επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα και εισηγείται την έγκρισή του. Επακολουθεί διαλογική συζήτηση η οποία περιλαμβάνεται στ' απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, μετά την οποία.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του τις διατάξεις του άρθρου 106 του Π.Δ. 410/95.

Αποφασίζει ομόφωνα

Εγκρίνει το ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ της 1.9.2004 της Επιτροπής Κυκλοφοριακού του Δήμου όπως αυτό επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος.

Αναθέτει στον Αντιδήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση του παρόντος και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης

Η Γραμματέας του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης

ΚΑΤΡΑΝΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Μ.ΑΘΗΝΑΙΟΥ ΒΟΜΒΑ

Ακριβές αντίγραφο
Μυτιλήνη 12.10.2004

Με εντολή Δημάρχου

Η ΕΙΔ.ΓΡΑΜ.ΤΟΥ ΔΗΜ.ΣΥΜΒ.

Βομβας

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ 1 / 09 / 2004

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

1. Διάφορα-τοποθετήσεις μελών τις επιτροπής.
2. ~~Αιτήσεις δημοτών για τα κυκλοφοριακά προβλήματα της πόλης.~~

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. κ. Αριστείδη Χατζηκομνηνό - Δήμαρχο
2. κ. Γεώργιο Παλαιολόγο - Αντιδήμαρχο
3. Εκπρόσωπος Τροχαίας κ.Καριοφύλλης
4. Εκπρόσωπος Λιμεναρχείου κ.Σφαμιδάκης
5. Προβατάς Συγκοινωνιολόγος
6. κ.Κουφέλος Μιχαήλ
7. κ.Βαλτάς Απόστολος
8. κ.Παπαρίσβας Παναγιώτης
9. Εκπρόσωπος Ταξί κ.Σπανός

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. κ.Πίτσιος Παναγιώτης
2. κ. Βαριάμης Ραφαήλ Εκπρόσωπος ΚΤΕΛ
3. κ. Χαιτόγλου Πέτρος

Διαπιστώνεται απαρτία, κηρύσσεται η έναρξη της συνεδρίασης.
Η επιτροπή αρχίζει με το πρώτο θέμα της ημερήσιας διάταξης με τις αιτήσεις δημοτών.

- ① Αίτηση Παναγιώτη Ζερβού για άδεια Ι.Χ αυτοκινήτου για Α.Μ.Ε.Α με αριθμό κυκλοφορίας ΜΥΑ 6018: Η επιτροπή τοποθετείται θετικά.

2. Αίτηση Μαρίας Ανδρίτσου –Ταλιάνη για παραχώρηση χώρου στάθμευσης για αναπηρικό αυτοκίνητο: Η επιτροπή τοποθετείται θετικά.
3. Αίτηση Κωσταντίνου Σαμιώτη : Μετά από αυτοψία αποφασίσθηκε να δοθεί χώρος στάθμευσης κοντά στο σπίτι του (συγκεκριμένος χώρος για συγκεκριμένο αυτοκίνητο κοντά στο παγοποιείο).
4. Αίτηση κατοίκων οδού Ν.Καμπά : Το κυκλοφοριακό πρόβλημα τις οδού θα τακτοποιηθεί σύμφωνα με την μελέτη Φραντζεσκάκη.
5. Αίτηση Δ.Κασιμάλη για πρόσβαση σε Α.Μ.Ε.Α: Θα τοποθετηθεί πινακίδα.
6. Αίτηση Απόστολου Μπουχλή Μόρια : Θα εξεταστεί πρώτα από το τοπικό Συμβούλιο.
7. Σύνδεσμος Αναπήρων και Θυμάτων Πολέμου : Η επιτροπή είναι θετική στο αίτημα.

8. Αίτηση Ε.Ψαρρού : Θα τοποθετεί πινακίδα.
9. Αίτηση καταστηματαρχών οδού Βουρνάζων : Θα χορηγηθεί χώρος για στάθμευση αυτοκίνητο για φορτοεκφόρτωση στην οδό Χαρ.Τρικούπη(γωνία Ο.Τ.Ε).
10. Αίτηση Δημητρίου Κοκκινογέννη στην οδό Βολογιάννη : Θα απαγορευθεί η στάθμευση στην αριστερή πλευρά της οδού.
11. Αναφορά Τμήματος Τροχαίας για την οδό Αγ.Παντελεήμονος στην Πλατεία Αλυσίδας : Έγινε προσωρινή ρύθμιση μέχρι τακτοποίησης της μελέτης.
12. Αίτηση 98 ΑΔΤΕ : Θα τοποθετηθεί καθρέφτης.
13. Αίτηση Επιθεώρησης Εργασίας : Να βρεθεί χώρος στο πάρκιγκ.
14. Αίτημα Τοπικού Δ.Αλυφαντών : Θα τοποθετηθούν πινακίδες.
15. Αίτηση Β.Αργυρίου στην οδό Ζακύνθου: Θα γίνει αυτοψία.
16. Αίτηση Σημεών Καραγιάννη στην οδό Π.Βαλιάδου : Θα τοποθετηθεί καθρέφτης.
17. Αίτηση Κλεάνθη Αναγνώστου για την οδό Κερκύρας : Η επιτροπή τοποθετείται θετικά.

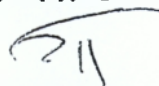
18. Αίτηση Λιμεναρχείου : Θα συζητηθεί στην Λιμενική Επιτροπή.
19. Αίτηση Μαρίας Γιαννάκου : Θα τοποθετηθεί καθρέφτης αφού συζητηθεί στο τοπικό συμβούλιο Μόριας.
20. Αίτηση Φωτίου Κουτσοκωδή Κάτω Χάλικας : Θα τοποθετηθεί πινακίδα αδιεξόδου.
21. Αίτηση Δημητρίου Μαντού πάροδος Μαντζάρου : Θα γίνει αυτοψία.
22. Αίτηση Ποτοποιεία Ματθαίου : Θα γίνει αυτοψία.
23. Αίτηση Μιχαέλλη Παναγιώτη : Θα γίνει αυτοψία.
24. Αίτηση Ψαρρόπουλου Σταύρου, Μαλιαρού Αντωνίου κ.λ.π : Η επιτροπή τοποθετείται θετικά.
25. Με εισήγηση της επιτροπής στην εσοχή πίσω από το περίπτερο Σωκράτη στο Άγαλμα της Εθνικής Αντίστασης θα τοποθετηθεί πινακίδα Ρ-40 πλήν Ι.Χ

Η επιτροπή διακόπτει την συνεδρίαση της και συνεχίζει κατόπιν τηλεφωνικής πρόσκλησης σε συνεννόηση με τα μέλη της επιτροπής την Πέμπτη 9/9/2004 στις 14.00 το μεσημέρι.

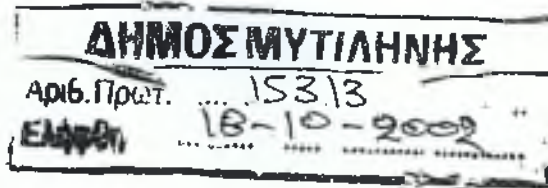
1. Αίτηση Ελένης Τσιτιμή που ήθελε να παραβρεθεί στην συνεδρίαση για να πει τις απόψεις της γύρω από την αίτηση της κ.Ιωάννας Μιχάλη που είχε απασχολήσει την επιτροπή στις 22/7/2004. Παρουσιάστηκε στην επιτροπή η κ.Τσιτιμή έθεσε τους λόγους της, ερωτήθηκε από τα μέλη της επιτροπής, ανταλλάχθηκαν γνώμες, έγιναν προτάσεις και η κυρία απεχώρησε. Η επιτροπή αφού συζήτησε το θέμα αναφέρθηκε στην συζήτηση της προηγούμενης συνεδρίασης στις 21/7/2004 ερωτήθηκε η τροχαία που θα έκανε την αυτοψία της και σύμφωνα με την αναφορά του Αστυφύλακα Γιαρλού γνωμοδοτεί ότι πρέπει να τοποθετηθεί πινακίδα Ρ-39 με ένδειξη πλην δικύκλων στην οδό Μαραθώνος-Αδιέξοδο και από τις δύο πλευρές της οδού.
- 2.) Με εισήγηση Αντιδημάρχου κ.Παλαιολόγου τοποθετείται πινακίδα για Α.Μ.Ε.Α και καθορίζεται ειδικός χώρος για αναπηρικό αυτοκίνητο στην οδό Βουρνάζων στην εσοχή που έχει δημιουργηθεί πρόσφατα απέναντι στα ΕΛΤΑ.
3. Επίσης με τη σύμφωνη γνώμη της επιτροπής η διάβαση που βρίσκεται στην στροφή της οδού Κωνσταντινουπόλεως στην Νομαρχία μεταφέρεται στο μέσων της οδού Κωνσταντινουπόλεως (πασχαλιά μεταξύ σκαλιών του Δημοτικού Κήπου και εισόδου του πάρκου Αγ.Ειρήνης)
4. Ο Αντιδήμαρχος κ.Παλαιολόγος εισηγείται στην επιτροπή να τοποθετηθεί για τα μέτρα που θα ληφθούν για το σκάψιμο λόγω του Βιολογικού στην οδό Κρήνης.
5. Επίσης η οδός Κορνάρου γίνεται κάθοδος από Κυδωνιών μέχρι Λεσβονακτος και η Ηλιοπούλου άνοδος από Ν.Ελλης μέχρι Κυδωνιών. Το λεωφορείο θα πηγαίνει από τον χωματόδρομο της ΕΠΟΜ.

Πρόεδρος της Επιτροπής Κυκλοφοριακού α.α

Αντιδήμαρχος Μυτιλήνης



Γεώργιος Παλαιολόγος



Α/εχο κ. Παπαφ
 Η-ΤΥΔΥ
 18/10/02
 [Signature]



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
 ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΔΗΜ.ΕΡΓΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜ.ΕΡΓΩΝ
 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟΚ/ΣΗΣ ΣΕΙΣΜ/ΚΤΩΝ
 Τμήμα : Στέγασης
 Ταχ.Δ/ση : Ιπποκράτους 196-198
 Πληροφορίες : Η. Δέδες
 Τηλέφωνο : 010 64 11 903
 FAX : 010 64 51 994

Αθήνα 8 Οκτωβρίου 2002
 Αριθμ.πρωτ.: 6687 / Γ2 Παρ

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Προσωρινή παραχώρηση τριάντα (30) λυόμενων οικίσκων τύπου container οι οποίοι αναλύονται ως εξής: δώδεκα (12) λυόμενοι οικίσκοι τύπου container, των 36 τ.μ., δέκα επτά (17) λυόμενοι οικίσκοι των 25 τ.μ. και ένα (1) λυόμενο οικίσκο των 50 τ.μ. στον Δήμο Μυτιλήνης για την κάλυψη στεγαστικών αναγκών κατοίκων στο νέο καταυλισμό του Δήμου στα πλαίσια του προγράμματος ROM σε κατάργηση των προηγούμενων αποφάσεων παραχώρησης λυόμενων με αρ.πρωτ.8007/ Γ2 Παρ/17-9-2001 και 7079/31-8-2000 του Υφυπουργού Π.Ε.Χ.Ω.Δ.Ε., λόγω προσαρμογής των οικίσκων με τα ήδη κατασκευασθέντα από το Δήμο έργα υποδομής.

Ανταξία

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.867/79 «περί κυρώσεως τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της από 28.7.78 Π.Ν.Π. περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1978 εις περιοχή Βορείου Ελλάδος» (ΦΕΚ 24Α/7.2.79):
2. Το Ν.1190/81 «περί κυρώσεως της από 26.3.81 πράξεως Νομοθετικού περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας», περί αποκαταστάσεως ζημιών εκ σεισμών 1981.
3. Το Ν.1418/84 «Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων όπως ισχύει σήμερα και τα εκτελεστικά του Π.Δ.
4. Το Π.Δ 69/1988 περί Οργανισμού της Γ.Γ.Δ.Ε του ΥΠΕΧΩΔΕ και την Απόφαση οικ/3828/ΤΣΕΠ 31.1/8-4-95 του ΥΠΕΧΩΔΕ. με θέμα «Αναδιοργάνωση Υπηρεσιών της ΥΑΣ.»
5. Την κοινή Απόφαση Δ16α/04/773/29-11-90 του Υπουργού Προεδρίας και του Αναπληρωτή Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ περί εξαιρέσεως διοικητικών πράξεων και εγγράφων από τον κανόνα των τριών υπογραφών.
6. Την κοινή απόφαση Υ/6/31-10-2001 (ΦΕΚ 1484Β/31-10-2001) του Πρωθυπουργού και του Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων στους Υφυπουργούς Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων».



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Αθήνα, 01/08/2003

Αρ. Πρωτ.: 34994

Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 27
Ταχ. Κωδ. : 101 83 ΑΘΗΝΑ
Τηλέφωνο : 210 3239857
FAX : 210 3240011

ΠΡΟΣ: Ως Πίνακας Αποδεκτών

ΘΕΜΑ : Σπίτια Πολιτισμού και «Εντευκτήρια – Καφενεία» για τους οικισμούς
τσιγγάνων

Κύριε Δημαρχε,

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι στα πλαίσια του Ολοκληρωμένου Προγράμματος Δράσης για την βελτίωση των συνθηκών ζωής των Ελλήνων σκηνιτών τσιγγάνων υλοποιούνται και δράσεις που αναφέρονται στον τομέα πολιτισμού.

Πυρήνας των πολιτιστικών αυτών δράσεων που θα υλοποιηθούν στους νέους οικισμούς των τσιγγάνων θα είναι τα «Σπίτια Πολιτισμού» για νέους και παιδιά και τα «Εντευκτήρια – Καφενεία» για τους ενήλικες.

Για την εφαρμογή του εν λόγω προγράμματος διατίθενται από το Υπουργείο Πολιτισμού, για κάθε οικισμό, δύο λυόμενες αίθουσες των 60 τ.μ. εκάστη, οι οποίες θα πρέπει να τοποθετηθούν εντός του οικισμού. Επιπλέον για τον εξοπλισμό των αιθουσών αυτών, διατίθενται: τραπέζια, καρέκλες, βιβλιοθήκες, Η/Υ, επιτραπέζια παιχνίδια, βιβλία, κ.α. (Σημ.: Σας επισυνάπτουμε αναλυτικό σημείωμα για το παραπάνω πρόγραμμα).

Προκειμένου να συμμετάσχετε στο εν λόγω πρόγραμμα απαιτείται:

1. Να αποστείλετε στο Υπουργείο Πολιτισμού-Ειδική Γραμματεία Προγραμμάτων και Έργων Ευρωπαϊκής Ένωσης- επιστολή συμμετοχής σας στο πρόγραμμα.

2. Να προσδιορίσετε τον χώρο εγκατάστασης του σπιτιού πολιτισμού και του εντευκτηρίου μέσα στον οικισμό των τσιγγάνων.
3. Να αποστείλετε αίτημα στο ΥΠΕΣΔΔΑ για χρηματοδότηση των υποδομών : 2 βάσεις 80 τ.μ. εκάστη για την τοποθέτηση των αιθουσών καθώς και την κατασκευή των απαιτούμενων δικτύων (ηλεκτρισμού, ύδρευσης, αποχέτευσης) και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Σημειώνεται ότι λαμβάνοντας υπόψη τον συνολικό σχεδιασμό του προγράμματος οι υποδομές θα πρέπει να έχουν υλοποιηθεί μέχρι τέλος Ιουνίου 2003. Ο προϋπολογισμός για κάθε αίθουσα (βάση και απαραίτητα δίκτυα αυτής) είναι της τάξεως των 3500 Ευρώ.

Παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Γ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Β. Βαλασόπουλος

Συν.:

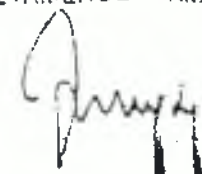
1. Αναλυτικό σημείωμα Προγράμματος
2. Κάτοψη «Σπιτιού Πολιτισμού»
3. Κάτοψη «Εντευκτηρίου – Καφενείου»

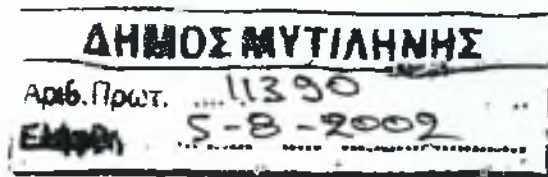
Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Γ. Γραμματέα
2. Γενική Δ/ση Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
3. Δ/ση Αναπτυξιακών Προγραμμάτων & Δ.Ο.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ


Α. ΚΑΒΟΥΦΙΑΣ



- u Διημερχα
- Α/Δ - Παταρέλι
- Πίνακα ανακοίν.
- Γρ. Νοδ. 24



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 27
Ταχ. Κωδικας: 101 83
Τηλ.: 010 3244089-010 3239857
FAX: 010 3240011
Πληροφορίες: Σπύρος Θεοδοσόπουλος
Νατάσα Μπιλά

5/8/2002
Αθήνα 23 Ιουλίου 2002

Αρ. Πρωτ. 30393

ΠΡΟΣ: Τους Δήμους και τις Κοινότητες
της χώρας
Γρ. Δημάρχων & Προέδρων
Κοινοτήτων

ΚΟΙΝ.

1. Περιφέρειες της χώρας
Γρ. Γεν. Γραμματέων
2. Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις
της χώρας
Γρ. Νομαρχών

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡΙΘΜ: 15

ΘΕΜΑ: Χορήγηση στεγαστικών δανείων σε Έλληνες Τσιγγάνους, που διαβιούν σε καταυλισμούς της χώρας, μέσα σε σκηνές, παράγκες ή άλλες κατασκευές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις μιας μόνιμης κατοικίας.

Με την Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης 18830/9-5-2002 (ΦΕΚ 609 Β/17-5-2002) καθορίστηκαν οι όροι για τη χορήγηση 3.500 στεγαστικών δανείων σε Έλληνες τσιγγάνους.

Σύμφωνα με την παραπάνω απόφαση, οι Έλληνες Τσιγγάνοι οι οποίοι διαβιούν σε καταυλισμούς της χώρας μέσα σε σκηνές, παράγκες ή άλλες κατασκευές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις μιας μόνιμης κατοικίας, δικαιούνται στεγαστικό δάνειο μέχρι ύψους 45.000 €. Το ύψος του δανείου προσδιορίζεται με την αίτηση του ενδιαφερομένου και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45.000 €.

1. Δικαιούχοι στεγαστικών δανείων

1.1 Οι δικαιούχοι των ενισχύσεων των δανείων πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Είναι Έλληνες Τσιγγάνοι-POM πολίτες που έχουν την Ελληνική Ιθαγένεια και αυτοπροσδιορίζονται ως τέτοιοι. Είναι εγγεγραμμένοι σε δημοτολόγιο της χώρας.
- Δεν έχουν οι ίδιοι, ή ο/η σύζυγος, ή οποιαδήποτε από τα άγαμα τέκνα τους, που δεν έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους, δικαίωμα πλήρους κυριότητας ή επικαρπίας ή οικήσεως ή νομής σε διαμέρισμα, οικία ή αστικό οικοδόμημα ή είναι ιδιοκτήτες κατοικιών που δεν πληρούν τις στεγαστικές τους ανάγκες, με βάση και τα κριτήρια του ΟΕΚ (Οργανισμός Εργατικής

Το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα τους δε μπορεί να είναι μικρότερο των 3.000 € και μεγαλύτερο των 12.000 €. Για κάθε προστατευόμενο μέλος, το καθοριζόμενο όριο εισοδήματος, ως προς το μέγιστο, προσαυξάνεται κατά 1.600 €.

Π.χ. Οικογένεια με τρία (3) προστατευόμενα μέλη πρέπει να έχει μέγιστο εισόδημα 16.800 € [12.000 € + (3 x 1600 €) = 12.000 € + 4.800 € = 16.800 €].

Οι δικαιούχοι στεγαστικών δανείων προτείνονται από την Ειδική Εισηγητική Επιτροπή που προβλέπεται στην παραπάνω ΚΥΑ.

Η Ειδική Εισηγητική Επιτροπή εισηγείται τους δικαιούχους για δανειοδότηση στους συναρμόδιους Υπουργούς. Στην εισήγηση αναφέρονται οι δικαιούχοι και ο σκοπός της χρηματοδότησης (κατασκευή, αποπεράτωση ή αγορά κατοικίας).

2 Προθεσμία υποβολής αιτήσεων για δανειοδότηση

Οι Δήμοι και οι Κοινότητες της Χώρας υποχρεούνται, με την παραλαβή της ΚΥΑ 18830/9-5-2002 (ΦΕΚ 609 Β/17-5-2002) και της παρούσας εγκυκλίου να αναρτήσουν σχετική ανακοίνωση στο χώρο ανακοινώσεων στην είσοδο των Δημοτικών – Κοινοτικών Καταστημάτων ή σε άλλους χώρους που προορίζονται για το σκοπό αυτό με την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων. Η ανακοίνωση μαζί με την ΚΥΑ και την Εγκύκλιο κοινοποιείται μέσω των ΟΤΑ στις Ομοσπονδίες και στους τοπικούς συλλόγους των Τσιγγάνων.

Οι αιτήσεις για δανειοδότηση κατατίθενται έως την:

30η Δεκεμβρίου 2002

Μετά την παρέλευση της προθεσμίας καμία αίτηση δε θα γίνεται δεκτή και δεν πρόκειται να δοθεί παράταση.

3 Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Η αίτηση για τη χορήγηση δανείου υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ή της Κοινότητας που κατοικεί μόνιμως τα δύο τελευταία έτη ο δικαιούχος. Υπόδειγμα αίτησης επισυνάπτεται στην παρούσα Εγκύκλιο.

Τη μόνιμη κατοικία του δικαιούχου τη βεβαιώνει ο Δήμαρχος ή ο Πρόεδρος της Κοινότητας. Για τη βεβαίωση της μόνιμης κατοικίας λαμβάνονται υπ' όψη η εγγραφή κατ' αρχήν του υποψήφιου δικαιούχου στο Δημοτολόγιο, υπεύθυνη δήλωση του και δικαιολογητικά όπως, λογαριασμοί ΔΕΗ, ΟΤΕ, αντίγραφο φορολογικής δήλωσης, βεβαίωση δύο μαρτύρων που δεν είναι συγγενείς οποιουδήποτε βαθμού με τον υποψήφιο δικαιούχο ή ότι άλλο στοιχείο κριθεί απαραίτητο. Οι μάρτυρες συμπληρώνουν και υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με το εξής περιεχόμενο: «δεν είμαι συγγενής οποιουδήποτε βαθμού με τον/την αιτούντα/αιτούσα και βεβαιώνω ότι ο υποψήφιος δικαιούχος κατοικεί μόνιμα τουλάχιστον τα δύο τελευταία χρόνια στο Δήμο/ Κοινότητα.....»

Τα παραπάνω στοιχεία δε θα πρέπει να προσκομίζονται κατ' ανάγκη όλα αθροιστικά από τον ενδιαφερόμενο, αλλά μπορεί και η προσκόμιση ενός εκ των

ανωτέρω στοιχείων, να λαμβάνεται υπ' όψη αρκεί να αποδεικνύεται η πραγματική εγκατάσταση του υποψήφιου δικαιούχου στον ΟΤΑ.

Μαζί με την αίτηση αρχικά απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

- Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας.
- Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης από το οποίο τεκμαίρονται η εγγραφή του υποψήφιου δικαιούχου σε δημοτολόγιο της χώρας και η ύπαρξη προστατευομένων μελών και άγαμων τέκνων
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι ο/η αιτών/αιτούσα ή και ο/η σύζυγος, έστω και σε διάσταση ευρισκόμενος/η, ή οποιαδήποτε από τα άγαμα τέκνα τους, που δεν έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους, δεν έχουν δικαίωμα πλήρους κυριότητας ή επικαρπίας ή οικήσεως ή νομής σε διαμέρισμα, οικία ή αστικό οικοδόμημα ή είναι ιδιοκτήτες κατοικιών που δεν πληρούν τις στεγαστικές τους ανάγκες σύμφωνα με τα κριτήρια του ΟΕΚ.
- Επικυρωμένα αντίγραφα των εντύπων Ε1 και Ε9 της δήλωσης φόρου εισοδήματος, του υποψήφιου δικαιούχου.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά ελέγχονται ως προς την πληρότητά τους (αριθμός και το είδος απαιτούμενων δικαιολογητικών) και ως προς τις προϋποθέσεις που απαιτούνται από την ΚΥΑ. (π.χ. ετήσιο εισόδημα από 3.000 € έως 12.000 €, αστυνομική ταυτότητα του Ελληνικού Κράτους με τα πλήρη στοιχεία κλπ) από το Δήμο ή την Κοινότητα και αποστέλλονται στην εξής Δ/ση:

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 27

Ταχ. Κώδικας: 101 83

Τηλ.: 010 32 44 089 – 010 32 39 857

FAX: 010 32 40 011

Συνημμένα ο Δήμος/Κοινότητα πρέπει να υποβάλλει μηνιαίως πίνακα υποψηφίων δικαιούχων την πρώτη εργάσιμη μέρα κάθε μήνα για τους μήνες Σεπτέμβριο, Οκτώβριο, Νοέμβριο, Δεκέμβριο 2002 και Ιανουάριο 2003. Τον Ιανουάριο του 2003 θα υποβάλλει και το συγκεντρωτικό πίνακα όλων των υποψηφίων (Παράρτημα/ Πίνακας Ι)

Ο δικαιούχος στεγαστικής συνδρομής, μετά την τελική αναγνώρισή του σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην ανωτέρω ΚΥΑ, θα προσκομίζει στο Δήμο για ολοκλήρωση του φακέλου:

- Τίτλο κυριότητας. Στην περίπτωση ανέγερσης σε παραχωρούμενο από τους ΟΤΑ ή άλλους φορείς οικοπέδο, ως τίτλος κτήσης θα θεωρείται το Παραχωρητήριο του οικοπέδου που θα αναφέρεται και θα προσδιορίζει την

ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΑ ΔΑΝΕΙΑ

Παράλληλα με το πρόγραμμα “ROM” θα πρέπει να αναφερθεί ότι με Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης 18830/9-5-2002 (ΦΕΚ 609 Β/17-5-2002) καθορίστηκαν ο όροι για την χορήγηση 3.500 στεγαστικών δανείων σε τσιγγάνους. Συγκεκριμένα, οι Τσιγγάνοι οι οποίοι διαβιούν σε καταυλισμούς της χώρας μέσα σε σκηνές παράγκες ή άλλες κατασκευές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋπόθεσης μιας μόνιμης κατοικίας, δικαιούνται στεγαστικό δάνειο μέχρι ύψους 45.000€. Το ύψος του δανείου προσδιορίζεται με την αίτηση του ενδιαφερόμενου και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 45.000€.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΣΤΕΓΑΣΤΙΚΟΥ ΔΑΝΕΙΟΥ

Η τεχνική υπηρεσία του Δήμου, συγκεντρώνει όλες τις αιτήσεις των ενδιαφερόμενων οι οποίες περιλαμβάνουν στοιχεία όσον αφορά τον αριθμό μελών της οικογενείας, την οικονομική τους κατάσταση, (αν έχουν στην κατοχή τους κάποιο οικόπεδο, ή αν είναι ιδιοκτήτες κατοικιών που δεν πληρούν τις στεγαστικές τους ανάγκες,) και στην συνέχεια τις στέλνει στο Υπουργείο Εσωτερικών το οποίο θα αποφασίσει αν θα εγκρίνει ή όχι τη δανειοδότηση. Κατόπιν, εφόσον υπάρχει έγκριση από το Υπουργείο Εσωτερικών, ο δικαιούχος εισπράττει το δάνειο μέσω τράπεζας. Φυσικά, σ’ αυτήν την περίπτωση, γίνεται επιστροφή του λυόμενου οικισμού.

Ο δικαιούχος του στεγαστικού δανείου έχει το δικαίωμα να επιλέξει την πόλη που επιθυμεί να ζήσει με την οικογένεια του όπου θα γίνει και η αγορά της κατοικίας του.

Στο Δήμο Μυτιλήνης, έγιναν 4 αιτήσεις από Τσιγγάνους για δανειοδότηση με αποτέλεσμα, οι 2 μόνο αιτήσεις να εγκριθούν από το υπουργείο Εσωτερικών και οι άλλες 2 να βρίσκονται ακόμη σε εκκρεμότητα. Ο λόγος για τον οποίο οι αιτήσεις εκκρεμούν οφείλεται στην έλλειψη χρημάτων. Όμως επρόκειτο να επανεξετάσουν τις συγκεκριμένες αιτήσεις και αισιοδοξούν για θετικά αποτελέσματα. Δυστυχώς, δεν υπάρχει η δυνατότητα να υποβάλλουν άλλες αιτήσεις οι Τσιγγάνοι.

Επομένως μέσα από αυτήν την αναφορά σχετικά με τη διαδικασία χορήγησης στεγαστικού δανείου μπορούμε να συμπεράνουμε ότι ο Δήμος λειτουργεί σαν ένας ενδιάμεσος κρίκος σύνδεσης μεταξύ του κράτους και των ατόμων που πραγματικά έχουν ανάγκη οικονομικής στήριξης, με απώτερο σκοπό τη βελτίωση ποιότητας ζωής των συγκεκριμένων ατόμων.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Ν.Π.Δ.Δ με την ονομασία Κ.Α.Π.Η
ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Δήμου Μυτιλήνης)
Πληροφορίες Βασίλης Κονταξόπουλος

Μυτιλήνη 13-04-2004
Αριθμ. Πρωτ. (179)

Προς
Την Παναγίδα Ευλωττία
Στη Μυτιλήνη. Τ. Κ. 811 00

ΘΕΜΑ : Επίδοση ζητούμενων στοιχείων.
ΣΧΕΤ : Η από 8/4/2004 αίτησή σας.

Σε απάντηση στην από 8/4/2004 αίτησή σας σας χορηγούμε τα ζητούμενα στοιχεία του αφορούν το Νομικό μας Πρόσωπο.-

Ο Πρόεδρος του Δ. Σ του Ν.Π.Δ.Δ
Κ.Α.Π.Η.



Ευστράτιος Κύτελης

β) Μία κοινωνική λειτουργία υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από το Υπουργείο αυτό και

γ) Ένα δημότιο που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από σχετική πρόταση του δημάρχου.

Το διοικητικό συμβούλιο εκλέγεται από τα μέλη του τόν αντιπρόεδρο και γραμματέα αυτού.

Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Μέχρι να εκλεγεί το αίρετο μέλος με στοιχείο γ' ή μέχρι να πληρωθεί οποιαδήποτε θέση μέλους που κενούται, το διοικητικό συμβούλιο λειτουργεί με την έλλιπη σύνθεσή του, αν ο αριθμός των μελών δεν είναι κατώτερος αυτού που απαιτείται για το σχηματισμό απαρτίας.

5. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άρχη από τον πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Σεπτεμβρίου 1982

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΑΡ. ΑΥΓΕΡΙΝΟΣ

Αριθ. 74478

(11)

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΜΦΙΣΣΗΣ» στο Δήμο Αμφίσσης του Νομού Φωκίδος.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 137 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 1065/1980) όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 21 του Ν. 1270/1982 «Τροποποιήσεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα κ.λπ.».

2. Την αριθ. 100/1982 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμφίσσης του Νομού Φωκίδος, αποφασίζουμε :

1. Συνιστάται ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΜΦΙΣΣΗΣ στο Δήμο Αμφίσσης του Νομού Φωκίδος.

2. Σκοπός του νομικού αυτού προσώπου, που συνιστάται σε εφαρμογή προγράμματος εξωδουματικής προστασίας υπηρέτων, είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Αμφίσσης ώστε αυτά να παραμένουν στην οικογένεια και στην κοινότητα.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι :

α) Ετήσια επιχορήγηση του δήμου δραχμών 50.000 τουλάχιστον.

β) Επιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του Κράτους είτε απ' ευθείας προς το νομικό πρόσωπο, είτε προς το Δήμο Αμφίσσης για το νομικό τούτο πρόσωπο.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή μελών που έχουν ανάγκη προστασίας.

ε) Εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το νομικό πρόσωπο.

στ) Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία και

ζ) Κάθε άλλη νόμιμη πρόσδοδος.

4. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από πενταμελές διοικητικό συμβούλιο που απευθύνεται από τους :

α) Δήμαρχο ή αντιδήμαρχο που ορίζει ο δήμαρχος ως πρόεδρο.

β) Ένα δημοτικό σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

γ) Ένα αίρετο μέλος του νομικού προσώπου, του εκλέγεται, ανάμεσα στα μέλη του, από αυτά.

δ) Μία κοινωνική λειτουργία υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από το Υπουργείο αυτό και

ε) Ένα δημότιο που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από σχετική πρόταση του δημάρχου.

Το διοικητικό συμβούλιο εκλέγεται από τα μέλη του τόν αντιπρόεδρο και γραμματέα αυτού.

Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Μέχρι να εκλεγεί το αίρετο μέλος με στοιχείο γ' ή μέχρι να πληρωθεί οποιαδήποτε θέση μέλους που κενούται, το διοικητικό συμβούλιο λειτουργεί με την έλλιπη σύνθεσή του, αν ο αριθμός των μελών δεν είναι κατώτερος αυτού που απαιτείται για το σχηματισμό απαρτίας.

5. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άρχη από τον πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1982

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΑΡ. ΑΥΓΕΡΙΝΟΣ

Αριθ. 74898

(12)

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ» στο Δήμο Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 137 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 1065/1980) όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 21 του Ν. 1270/1982 «Τροποποιήσεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα κ.λπ.».

2. Την αριθ. 214/1982 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου, αποφασίζουμε :

1. Συνιστάται ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ» στο Δήμο Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου.

2. Σκοπός του νομικού αυτού προσώπου, που συνιστάται σε εφαρμογή προγράμματος εξωδουματικής προστασίας υπηρέτων, είναι η παροχή ιατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Μυτιλήνης ώστε αυτά να παραμένουν στην οικογένεια και στην κοινότητα.

3. Πόροι του νομικού προσώπου είναι :

α) Ετήσια επιχορήγηση του δήμου δραχμών 50.000 τουλάχιστον.

β) Επιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του Κράτους είτε απ' ευθείας προς το νομικό πρόσωπο είτε προς το Δήμο Μυτιλήνης για το νομικό τούτο πρόσωπο.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Έσοδα από τη συμβολική χρηματική συμμετοχή μελών που έχουν ανάγκη προστασίας.

ε) Εισπράξεις από το αντίτιμο των πραγμάτων ή υπηρεσιών που παρέχονται από το νομικό πρόσωπο.

στ) Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσία και

ζ) Κάθε άλλη νόμιμη πρόσδοδος.

1. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από πενταμελές διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από τους :

α) Δήμαρχο ή αντιδήμαρχο που όριζει ο δήμαρχος ως πρόεδρος.

β) Ένα δημοτικό σύμβουλο που όριζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

γ) Ένα αιρετό μέλος του νομικού προσώπου, που εκλέγεται, ανάμεσα στα μέλη του, από αυτά.

δ) Μία κοινωνική λειτουργό υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που όριζεται από το Υπουργείο αυτό και

ε) Ένα δημότη που όριζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από σχετική πρόταση του δημάρχου.

Το διοικητικό συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του τον αντιπρόεδρο και γραμματέα αυτού.

Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο.

Μέχρι να εκλεγεί το αιρετό μέλος με στοιχείο γ' ή μέχρι να πληρωθεί οποιαδήποτε θέση μέλους που κενούται, το διοικητικό συμβούλιο λειτουργεί με την έλλιπή σύνθεσή του, αν ο αριθμός των μελών δεν είναι κατώτερος αυτού που απαιτείται για το σχηματισμό άπαρτίας.

5. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε αρχή από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον αντιπρόεδρο.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1982

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΠΑΡ. ΑΥΓΕΡΙΝΟΣ

Αρ.φ. 82119

(13)

1. Συστήνεται ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα «ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΙΩΝ» στη Δήμο Κερκυραίων του Νομού Κερκύρας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 137 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 1065/1980) όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 21 του Ν. 1270/1982 «Τροποποιήσεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα κ.λπ.».

2. Την αριθ. 13.159.Α/1982 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κερκυραίων του Νομού Κερκύρας, αποφασίζουμε :

Δημήτριος Κυριακίδης
Πρόεδρος
των Δ.Σ./του ΚΑΠ
ΣΤΡΑΤΗΣ ΠΑΛΛΗΣ

1. Συστήνεται ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα « ΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΙΩΝ» στη Δήμο Κερκυραίων του Νομού Κερκύρας.

2. Σκοπός του νομικού αυτού προσώπου, που συνίσταται σε εφαρμογή προγράμματος εξωδραματικής προώθησης υπερηλίκων, είναι η παροχή λατροκοινωνικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου, ώστε να παραμένουν στην οικογένεια και στην κοινωνία.

3. Πάροι του νομικού προσώπου είναι :

α) Έτήσια επιχορήγηση του δήμου δραχμῶν 200.000.

β) Έπιχορήγηση και κάθε άλλη παροχή του δήμου είτε από εὐθείας πρὸς τὸ νομικὸ πρόσωπο, είτε πρὸς τὸν Δήμο Κερκυραίων γιὰ τὸ νομικὸ τούτο πρόσωπο.

γ) Κάθε εἶδος συνδρομῆς, εἰσφορῆς, δωρεῆς, κληρονομιάς και κληροδοσίας.

δ) Έσοδα από τὴ συμβολικὴ χρηματικὴ συμμετοχὴ μελών που ἔχουν ἀνάγκη προστασίας.

ε) Εἰσπράξεις ἀπὸ τὸ ἀντίτιμο τῶν πραγμάτων ἢ ὑπηρεσιῶν που παρέχονται ἀπὸ τὸ νομικὸ πρόσωπο.

στ) Πρόσοδοι ἀπὸ τὴν ἴδια αὐτοῦ περιουσίαν και

ζ) Κάθε ἄλλη νόμιμη πρόσοδος.

4. Τὸ νομικὸ πρόσωπο διοικείται ἀπὸ πενταμελὲς διοικητικὸ συμβούλιο που ἀποτελεῖται ἀπὸ τοὺς :

α) Δήμαρχο ἢ ἀντιδήμαρχο που όριζει ὡς Δήμαρχος πρόεδρος.

β) Ένα δημοτικὸ σύμβουλο που όριζεται με ἀπόφαση δημοτικὸυ συμβουλίου.

γ) Ένα αιρετὸ μέλος τοῦ νομικοῦ προσώπου, που εκλέγεται, ἀνάμεσα στα μέλη του, ἀπὸ αὐτά.

δ) Μία κοινωνικὴ λειτουργὸς υπάλληλος τοῦ Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που όρίζονται ἀπὸ τὸ Υπουργείο και

ε) Ένα δημότης που όριζεται με ἀπόφαση τοῦ δημοτικού συμβουλίου, ἀνάμεσα σε πρόσωπα που ασχολοῦνται με ἀνθρωπιστικὰ επαγγέλματα, ὕστερα ἀπὸ σχετικὴ πρόταση τοῦ δημάρχου.

Τὸ διοικητικὸ συμβούλιο εκλέγει ἀπὸ τὰ μέλη του τον ἀντιπρόεδρο και γραμματέα αὐτοῦ.

Η θητεία τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου ἀκολουθεῖ τὴ δημοτικὴ περίοδο.

Μέχρι νὰ εκλεγεί τὸ αιρετὸ μέλος με στοιχείο γ' ἢ μέχρι νὰ πληρωθεῖ οποιαδήποτε θέση μέλους που κενούται, τὸ διοικητικὸ συμβούλιο λειτουργεῖ με τὴν έλλιπὴ σύνθεσή του, ἂν ὁ ἀριθμὸς τῶν μελῶν δεν είναι κατώτερος αὐτοῦ που ἀπαιτεῖται γιὰ τὸ σχηματισμὸ ἀπαρτίας.

5. Τὸ νομικὸ πρόσωπο εκπροσωπεῖται στα δικαστήρια και σε κάθε ἀρχὴ ἀπὸ τὸν πρόεδρο και ὅταν αὐτὸς ἀπουσιάζει ἢ κωλύεται ἀπὸ τὸν ἀντιπρόεδρο.

Η παρούσα νὰ δημοσιευθεῖ στὴν Έφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1982

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΤΕΡΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΠΑΡ. ΑΥΓΕΡΙΝΟΣ

252
787

σημάτων

και 31

περιλαμ-

ι θέσεων

των και

394

2229

3735

2665

4437

394

39

116

138

174

230

348

τις διατάξεις του 37 του Ν. 3200/1955 «περί Διοικητικής Αποκέντρωσης».

Κέρκυρα, 25 Νοεμβρίου 1987

Ο Νομάρχης
ΗΛΙΑΣ ΠΕΡΙΣΣΑΚΗΣ

Αριθ. 15915 (15)
Τροποποίηση και συμπλήρωση συστατικής πράξης ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Την 167/1987 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης με την οποία εγκρίνεται η διεύρυνση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ του ομώνυμου Δήμου από πενταμελές σε επταμελές.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 175 του ΠΔ 76/1985.
- 3) Την Γ3/2935/14.9.83 εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας.
- 4) Το 63507/16.10.1983 έγγραφο του ΥΠ.ΕΣ. αποφασίζουμε Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την 74898/5.10.82 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας Πρόνοιας, που δημοσιεύθηκε στο 953/22.11.82 ΦΕΚ τεύχος Β και αφορά σύσταση νομικού προσώπου ΚΑΠΗ στο Δήμο Μυτιλήνης, και ειδικότερα την παράγραφο 4 ως εξής:

7704

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ)

Το νομικό πρόσωπο διοικείται από επταμελές διοικητικό Συμβούλιο που εποπτεύεται από τους:

- α) Δήμαρχο ή αντιδήμαρχο που ορίζει ο δήμαρχος ως πρόεδρο.
 - β) Ένα δημοτικό σύμβουλο, που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.
 - γ) Ένα αιρετό μέλος του νομικού προσώπου, που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του, από αυτά.
 - δ) Μία κοινωνική λειτουργό υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από το Υπουργείο αυτό.
 - ε) Ένα δημότη που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από σχετική πρόταση του Δημάρχου.
 - στ) Έναν αιρετό εκπρόσωπο των εργαζομένων στο ΚΑΠΗ και
 - ζ) Έναν εκπρόσωπο που εκλέγεται από τους Συλλόγους Συνταξιούχων της πόλης Μυτιλήνης.
- Κατά τα λοιπά η ανωτέρω απόφαση ισχύει όπως έχει.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 20. Νοεμβρίου 1987

Ο Νομάρχης
ΚΩΣΤΑΣ ΚΕΝΤΡΟΣ

Αριθ. 25918

Παράταση χρόνου μη συμμόρφωσης των εταιρειών λαισιδίων στις υποχρεώσεις του άρθρου 15 παρ. 3 του Ν. 1571/85.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση Οργανα».
2. Τις διατάξεις του ΠΔ. 437/1985 «Περί καθ' ομολογία των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».
3. Τις διατάξεις του ΠΔ. 238/79 «Περί Οργάνου Βιομηχανίας και Ενέργειας» (ΦΕΚ 66/4.4)
4. Τις διατάξεις της παρατρ. 3 του άρθρου 1571/1985.
5. Την ανάγκη της μέσα σε πρόσθετο εύλογο οργάνωσης των εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών εξυπηρέτηση της άσκησης πετρελαιοειδών πολιτικής & εθνικής οικονομίας, εθνικής άμυνας και δημόσιας αείψου.

Η προθεσμία για την εφαρμογή των διατάξεων παρ. 3 εδαφ. β του Νόμου 1571/85 που χορηγήθηκε παρ. 3 του ιδίου Νόμου παρατείνεται έως και πέντε (5) μήνες.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να κυρωθεί με νόμο.

Αθήνα, 23 Δεκεμβρίου 1987

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΕΠΠΟΝΗΣ

ΙΕΡΗΘΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Πέρουση κ.λ.π.π.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ:

- Ε. Πάλλης, Πρόεδρος
- Β. Καραχάλιας, Αντιδρος
- Κ. Αϊβαλιώτης
- Μιχ. Καμπαδέλλης
- Δ. Μπουρνούς
- Ι. Παναγιώτου
- Ι. Παυλῆς
- Α. Πεσμαζόγλου
- Μ. Πίτσιος
- Δ. Σφετούδης
- Β. Γεντόμας
- Γζ. Τσιλιμπῆς

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1) Γ. Αθηνιώτης, Γραμματέας
- 2) Γ. Αθηναῖος
- 3) Μ. Αποστολέλλης
- 4) Ι. Γιαννέλλης - Θεοδοσιάδης
- 5) Π. Καραχάλιας
- 6) Ν. Κουζινόγλου
- 7) Ε. Χριστοδούλου

Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει άκυρτία και κηρύσσει τήν έναρξη τῆς συνεδριάσεως σταμένον καί του Δημάρχου Μυτιλήνης Αποστ. Αποστόλου. σης παρίσταται ο Νομικός Σύμβουλος του Δήμου. κειδή απουσιάζει ο Γραμματέας, τὰ χρέη του ανατίθενται στο Δημοτικό Σύμβουλο Αϊβαλιώτη.

σημείο αυτό αποχώρησε ο Δημοτ. Σύμβουλος Αλ. Πεσμαζόγλου

ΠΡΩΤΗ 214

Προηγούμενος τό εἰς τό θέμα τῆς ἡμερησίας διατάξεως ὁ πρόεδρος, τὸ λόγο στό Δημοτικό Σύμβουλο τον/νο Αϊβαλιώτη, ὁ ὁποῖος ται τό εἶπε:

τις 28 καί 29 Ιουνίου 1982, τό ἔργον τῶν ὑπηρεσιῶν μετατέθηκε στήν ἑξῆς ἡμέραν σκεπτικῶς διορισθένον Δημάρχον ἐνημέρωσέ τους γύρω ἐπ' τό θέμα τοῦ νέου θεσμοῦ τῶν ἐντρον τῆς προστασίας ἡλιεπιμένον (α.π.).

ὁ κ. Δήμαρχος, κολυόμενος ν' ἀπουσιάζει ἐπ' τή Μυτιλήνη, λόγω δουρικῆς ὑπηρεσιακῆς ἐπιπεραλήσεός του, μέ παρακάλεισε νά τόν ουσικήσ, παραίληση στήν ἐπιπέ ἀνταποκρίσηκ.

ἀπεκολεύησα τίς ἐργασίας τοῦ Περινερίου αὐτοῦ καί ὁραίλο νά ογήσω ὅτι πραγματικῶς τό ἔρα ἔκρουσε καί εἶς, μέ σφγίλησαν. ἔσκοπος τῶν ἐντρον αὐτῶν εἶναι ἡ κια χῆ κοινωνικῆς προστασίας ὁ ἡλιεπιμένους τῆς περιουτῆς, ὅστε νά περαμαίνου ἐντρογῶ καί ὑπρια ἔτομα μέσαι στό οικογενειακό καί κοινωνικό τους περιπέλλ- κῶ κέντρο προσέβρου κοινωνικῆς ἐργασίας, ουσιοθεραπειά, ἐργο- κία, μέριμνα γιά ἱστοική καί νοσοκομειακή περίθαλπη, ὁργανοπέ- κια καί ὁργανοπέλλους διακοπές, κῆρτικῶς στό σκίει γιά τίς κῆσες καί ἔχου ἀνίγρη κῆρτικῶς ἀποκατάλησης κ.λ.π.]

...τά την έκτασή μου στη, ήρωα και
... .. λειτουργός του που ασχολείται με
... .. και σχετικά έρευνα, ώστε
... .. την έρευνα του και στην
... ..

... .. έρευνα του
... .. του
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..

1. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Α)

2. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Β)
3. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Γ)

4. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Δ)

5. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Ε)

6. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΣΤ)

7. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Ζ)

8. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Η)

9. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (Θ)

10. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΑ)

11. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΒ)

12. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΓ)

13. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΔ)

14. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΕ)

15. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΣΤ)

16. Η Επιτροπή διαπιστώνει ότι ο υπαίτιος είναι ο υπάλληλος που εργάζεται στην επιχείρηση (ΚΖ)

[Handwritten signatures and scribbles in the top left corner]

[Handwritten signature in the top center]

[Handwritten signature in the top right]

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Ανατίθεται στον ενδιαφερόμενο να αναλάβει την υλοποίηση του έργου που περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην προκήρυξη.

Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση συμμετοχής στην διαδικασία, η οποία περιλαμβάνει την συμπλήρωση του εντύπου αίτησης, την καταβολή του απαιτούμενου ποσού και την υποβολή των δικαιολογητικών που απαιτούνται.

Η επιλογή του κερδισμένου γίνεται με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στην προκήρυξη. Ο κερδισμένος υπογράφει σύμβαση με τον οργανισμό που διοργανώνει τον διαγωνισμό.

Ο κερδισμένος υποβάλλει εγγύηση συμμετοχής, η οποία καταβάλλεται στον οργανισμό που διοργανώνει τον διαγωνισμό. Η εγγύηση καταβάλλεται με τη μορφή εγγύησης ή με τη μορφή καταβολής χρημάτων.

Ο κερδισμένος υπογράφει σύμβαση με τον οργανισμό που διοργανώνει τον διαγωνισμό. Η σύμβαση περιλαμβάνει τα όσα αναφέρονται στην προκήρυξη.

Κ.Α.Ν.Η

ΠΡΑΚΤΙΚΑ της αρ. 6/1983

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης
Μυτιλήνη 28 Μαρτίου 1983, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ώρα 6 μ.μ.
(Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτ. Συμβουλίου αριθ. 6/23.3.1983)

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

Ψήφιση κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας και Διοικήσεως ΚΑΠΗ Μυτιλήνης.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1) Ι. Παυλής, Πρόεδρος 2) Α. Γιακαλής, Αντ/δρος, 3) Συμ. Αδαμίδης 4) Γ. Αθηνιώτης 5) Κ. Αϊβαλιώτης 6) Μ. Ανδριώτης 7) Η. Βουλγαράκης 8) Π. Καλδής 9) Δ. Μπουρνούς 10) Ν. Μυτιληναίος 11) Π. Νταλαμπέκης 12) Α. Πεσμαζόγλου 13) Γ. Ρεπαντής 14) Β. Τεντόμας 15) Θ. Τσαγκαρέλλης 16) Ε. Τσιλιμπή-Μπεσλεμέ.

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1) Δ. Δημόπουλος, Γραμματέας 2) Σ. Γδούτος 3) Ε. Χριστοδούλου
Ο Πρόεδρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως παρισταμένου του Δημάρχου Μυτιλήνης Ε. Παλλη.
Επίσης παρίσταται ο Νομικός Σύμβουλος του Δήμου. Δεν παρίστανται οι πρόεδροι των συνοικισμών Πληγονίου και Βαρείας καίτοι κλήθηκαν νόμιμα.

Επειδή απουσιάζει ο Γραμματέας, τα χρέη του ανατίθενται στο Δημοτικό Σύμβουλο Κ. Αϊβαλιώτη.

ΑΡΙΘΜΟΣ 112

Εισηγούμενος το 7ο θέμα της ημερησίας διατάξεως ο Δήμαρχος εκθέτει τα εξής:

Με την αριθ. 214/82 απόφασή του Δημοτικού Συμβουλίου που εγκρίθηκε με την αριθ. 74898/5.10.82 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας και Πρόνοιας και δημοσιεύθηκε στο με αριθμ. 953 της 22-II-82 ΦΕΚ (τεύχος Β') εγκρίθηκε η σύσταση στο Δήμο Μυτιλήνης ίδιου Νομικού Προσώπου με το όνομα ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΙΑΗΝΗΣ.

Σε πρόσφατη συνεδριάσή μας ορίστηκαν και τα μέλη της Διοικήσεως του Νομικού αυτού προσώπου και δεν απομένει παρά η ψήφιση του κανονισμού Διοικήσεως και Δ/σεώς του για να μπορέσει να λειτουργήσει. Στο σημείο αυτό ο Δήμαρχος θέτει υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου σχέδιο κανονισμού και τα καλεί να το εξετάσουν, να επιφέρουν τυχόν τροποποιήσεις, διορθώσεις ή συμπληρώσεις και τελικά να το ψηφίσουν.

ΤΟ ΔΙΕΙΚΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Μετά την εισήγηση του Δημάρχου

Αφού έλαβε υπόψη του και τις διατάξεις των άρθρων 95 και 137 του Δ.κ.κ.

Αποφασίζει ο μ ό φ ω ν α
Ψηφίζει τον κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας διοικήσεως και διαχει-

ρίσεως του ΚΑΠΗ Μυτιλήνης ως ακολούθως:

Κ Α Ν Ο Ν Ι Σ Μ Ο Σ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ
ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**

Ά ρ θ ρ ο ν Ι ο ν

Με την υπ' αριθ. 74898/5.10.82 Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 953/22.11.82 τ. Β) συνεστήθη (όμο Νομικό Πρόσωπο υπό την άμεσο εξάρτηση του Δήμου Μυτιλήνης και με το όνομα "ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ".

Ά ρ θ ρ ο ν 2 ο ν

Σ κ ο π ό ς

Σκοπός του κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης - που λειτουργεί με τις σύγχρονες αρχές, αντιλήψεις και μεθόδους παροχής Κοινωνικών Υπηρεσιών, - είναι η παροχή εξειδικευμένης προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Μυτιλήνης και διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ανάγκες και τις συνθήκες της περιοχής αυτής σ' εφαρμογή προγράμματος του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών και σε συνεργασία με το Δήμο Μυτιλήνης σαν φορέα εκτελέσεώς του.

Ά ρ θ ρ ο ν 3 ο ν

Προϋποθέσεις προστασίας και έκτασή της

1.- Στο πρόγραμμα που εφαρμόζεται από το ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, εγγράφονται μέλη, άτομα (άνδρες και γυναίκες) που κατοικούν στην περιοχή του Δήμου ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ και έχουν συμπληρώσει το 60ό έτος της ηλικίας τους, καθώς και άλλα άτομα, που, για ειδικούς λόγους, έχουν ανάγκη προστασίας, έναντι συμβολικής χρηματικής συμμετοχής τους.

2.- Στα προστατευόμενα από το κέντρο άτομα της προηγούμενης παραγράφου, παρέχονται:

α) Εντευκτήριο στο οποίο βρίσκουν συντροφιά και απασχόληση με άλλα άτομα και λειτουργεί καντίνα που προσφέρει ρόφημα, αναψυκτικά, ποτά κ.ε.

β) Φροντίδα και οδηγία για ιατροφαρμακευτική και Νοσοκομειακή περίθαλψη και φυσιοθεραπευτική αγωγή.

γ) Εργασιοθεραπεία.

δ) Κοινωνική εργασία.

ε) Βοήθεια στο σπίτι.

στ) Οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση.

ζ) Συμπράσταση και συμβολή στην πρόληψη βιολογικών, Ψυχολογικών

και Κοινωνικών προβλημάτων των και αντιμετώπιση τούτων με διαφύτωση και συνεργασία των ειδικών γι'αυτά φορέων και του ευρύτερου κοινού.

η) προσπάθεια να ισχυροποιηθή η θέση τους στην οικογένεια και στην κοινότητα, και

θ) κάθε είδους εξυπηρέτηση, ώστε οι ηλικιωμένοι αυτοί, να παραμένουν ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου και με αξιοσημείωτη κοινωνική χρησιμότητα.

Άρ θ ρ ο ν 4ον

Δ ι ο ί κ η σ η

Το ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΑΗΤΗΣ, διοικείται από συμβούλιο που έχει πέντε (5) μέλη και το απαρτίζουν:

- α) Ο κάθε φορά Δήμαρχος Κοτυλήνης ή Βοηθός Δημάρχου που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρος.
- β) ένας (1) δημοτικός Σύμβουλος, που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- γ) ένα αιρετό μέλος του Κέντρου Ανοικτής Πρόστασης Ηλικιωμένων, που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του, από αυτά.
- δ) μια Κοινωνική λειτουργός, υπάλληλος του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών, που ορίζεται από το Υπουργείο και
- ε) ένας Δημότης, που προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα τα οποία ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγονται στην αρχή κάθε δημοτικής περιόδου, ο αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας αυτού.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται να είναι Έλληνες πολίτες και κάτοικοι του Δήμου, με εξαίρεση την Κοινωνική Λειτουργό. Δεν επιτρέπεται να είναι μεταξύ τους συγγενείς εξ' αίματος έως και τον 4ο βαθμό, ή εξ αγχιστείας έως και τον 3ο. Κώλυμα που δημιουργείται μετά την εκλογή, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη παραίτηση του νεωτέρου κ' αυτούς που έχουν το κώλυμα τούτο.

Επίσης δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκείνοι που έχουν στερηθεί την διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή που έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση και για όσο διάστημα διαρκεί η στέρηση αυτή, καθώς και όσοι έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση ως αυτουργοί ή συμμετοχοί σε κακούργημα ή σε κάποιο από τα πλημλήματα της παραχαράξεως, της κибδηλείας, της πλαστογραφίας, της ευδούς βεβαιώσεως, της δωροδοκίας, της εμπιάσεως, της κλοπής, της πεξαιρέσεως, της απιστίας, της απάτης, της καταπίεσεως, της αμοιολίας, της μαστροπείας, της σωματεμπορίας, της παραβάσεως της Νομοθεσίας για τα ναρκωτικά ή για λαθρεμπόριο, καθώς και της παραβάσεως

παθήκοντος ἐφ' ὅσον το τελευταίον στρέφεται κατά του Δημοσίου, κατά Δήμων Κοινοτήτων ἢ Νομικῶν Προσώπων αὐτῶν. Ἐάν γίνει παραπομπή για τ' ἀνωτέρω ἀδικήματα, ο Νομάρχης θέτει τον εγγαλούμενο σε κατάσταση αργίας για ὅσο χρόνο διαρκεί η ἐπιδίκη.

Κώλυμα που δημιουργεῖται μετά την ἐκλογή, συνεπάγεται αυτοδικαίως ἐκπτώση ἀπό το αξίωμα, για την οποία ἐκδίδεται διαπιστωτική πράξη του Νομάρχη.

Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει για να επιτύχη ο σκοπός του Κέντρου Ἀνοικτῆς Προστασίας Ηλικιωμένων, διαχειρίζεται την περιουσίαν του και γενικά τα συμφέροντά του και διοικεῖ, εποπτεύει και ἐλέγχει ὅλη την λειτουργία του, που τη καθορίζει το Πρόγραμμα ἐξωδρωφτικῆς προστασίας και οι σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, ὅπως ἰσχύουν κάθε φορά σχετικά με τα "Δημοτικά και Κοινοτικά Πρόσωπα" καθώς και τα διατάγματα και οι Υπουργικὲς αποφάσεις που ἐκδίδονται σ' ἐκτέλεσή τους και ο παρῶν κανονισμός του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, με την ἀπόφασή του, μπορεί ν' ἀναθέτη σε μέλη του τη φροντίδα και ἐπιμέλεια ὠρισμένων τομέων τῆς δραστηριότητάς του.

Ἐπορεῖ ἐπίσης να συγκροτῆ ἐπιτροπές, στις ὁποῖες θα μετέχουν και ἰδιώτες εθελοντές που δεν εἶναι μέλη του, με σκοπό να φροντίζουν και να ἐπιμελοῦνται συγκεκριμένους τομείς τῆς δραστηριότητάς του.

Τέτοιες Ἐπιτροπές ἐνδεικτικὰ μπορεί να εἶναι:

- α) Ἐπιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση διαλέξεων και ἐλευθέρων συζητήσεων γενικά και πάνω σε θέματα και προβλήματα που ἀπασχολοῦν τους ηλικιωμένους του Δήμου.
- β) Ἐπιτροπή που θα φροντίζει και θα καθοδηγῆ για την ἰατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, φυσιοθεραπευτική ἀγωγή ἐργασιοθεραπεία και κοινωνική ἐργασία.
- γ) Ἐπιτροπή που θα φροντίζει για τη βοήθεια στο σπίτι και την ἀντιμετώπιση προβλημάτων των ηλικιωμένων.
- δ) Ἐπιτροπή που θα φροντίζει για την πραγματοποίηση τυχαίων ἐκδηλώσεων και μορφωτικῶν ἐκδηλώσεων και ἐπιμορφωτικῶν σεμιναρίων, ὡς και ὀργανωμένων διακοπῶν.
- ε) Ἐπιτροπή για τὴ δημιουργία και ἀνάπτυξη δανειστικῆς βιβλιοθήκης στους ηλικιωμένους του Δήμου.

Οι Ἐπιτροπές αὐτές και ὅσες ἄλλες μπορεί να συσταθοῦν, θα ἔχουν ὅσες ἀρμοδιότητες θα θοῦς δίδει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Ά ρ θ ρ ο 5ον

Εκλογή και θητεία των μελών του Δ. Συμβουλίου

- 1.- Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη Δημοτική περίοδο.
- 2.- Μέσα σε 15 ημέρες από την εγκατάσταση της Δημοτικής Αρχής, το Δημοτικό Συμβούλιο συνεδριάζει και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία και απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του, ένα Δημοτικό Σύμβουλο και ένα δημότη που τον προτείνει ο Δήμαρχος ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, για να αποτελέσουν τα δύο από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Υπερηλίγων. Κατά την εκλογή-εφαρμόζονται ανάλογα κατά περίπτωση και οι διατάξεις του άρθρου 97 του υπ' αριθ. 1065/80 "Περί κυρώσεως του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα" και ως αυτά θα ισχύουν εκάστοτε.
- 3.- Στο ίδιο αυτό χρονικό διάστημα τα προστατευόμενα μέλη του Κέντρου, εκλέγουν ανάμεσα από αυτά ένα για να είναι το αιρετό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Το δε Υπουργείο Κοινωνικών Υπηρεσιών ορίζει την Κοινωνική Λειτουργό, υπάλληλό του, για μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4.- Ο Πρόεδρος προσηλαεί αμέσως τα ως άνω εκλεγόμενα και οριζόμενα μέλη για συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα και εκλογή ανάμεσα από τα μέλη του, του Αντιπροέδρου και Γραμματέα του.
- 5.- Νέα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται, όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν, κατά την διάρκεια της θητείας τους, κενωθεί θέση για οποιοδήποτε λόγο. Μέχρις εκλογής του αιρετού μέλους από τα προστατευόμενα μέλη του Κέντρου ή μέχρι κληρώσεως οποιασδήποτε κενουμένης θέσεως μέλους, το Διοικητικό Συμβούλιο λειτουργεί με την ελλιπή σύνθεσή του, που δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία.
- 6.- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου, δύναται ν' αντικατασταθούν κατά την διάρκεια της θητείας τους, για αποχρώντα λόγο, σχετικά με τη λειτουργία του Κέντρου, ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, ή με απόφαση του Νομάρχη ή του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών για την, από αυτό οριζομένη, Κοινωνική Λειτουργό.

Ά ρ θ ρ ο 6ον

Το αξίωμα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του "Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Υπερηλίγων", είναι τιμητικό και άμισθο. Απαγορεύεται να παρέχεται αμοιβή στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

για οποιαδήποτε Υπηρεσία τους προς το Κέντρο.

Ά ρ θ ρ ο 7ον

Αναπλήρωση του Προέδρου-Απαρτία του Δ. Συμβουλίου

1. Αναπληρωτής του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι ο Αντιπρόεδρος του.
- 2.- Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντες ο πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος και άλλα δύο τουλάχιστο μέλη του.
- 3.- Οι διατάξεις της παραγρ. 5 εδαφ. β' του άρθρου 5 του παρόντος, εφαρμόζονται και στην περίπτωση της προηγουμένης παραγράφου.

Ά ρ θ ρ ο 8ον

Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του και υπό την προεδρία του.

Ο Πρόεδρος μπορεί να συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο όσες φορές κρίνει ότι επιβάλλεται τούτο ή όταν ζητηθεί αυτό, από την πλειοψηφία των μελών του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκονται τρία (3) τουλάχιστο ν. μέλη του, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απόλυτο πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε ισοψηφία υπερισχύει η γνώμη του Προέδρου.

Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

Τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και οι αποφάσεις του, καταχωρούνται με χρονολογική σειρά σε ειδικό βιβλίο που είναι αριθμημένο και μονογραφημένο από τον Πρόεδρο και σφραγισμένο σε κάθε σελίδα με την σφραγίδα του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας. Τηρούνται δε με τη φροντίδα και την ευθύνη του Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφονται από αυτόν και τον Πρόεδρο καθώς και από όλα τα μέλη του Δ.Σ. που μετείχαν στην συνεδρίαση, κατά την αρχή της επομένης συνεδριάσεως αυτού, που γίνεται η επικύρωση, ύστερα από ανάγνωσή τους.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υποχρεωμένα να προσέρχονται ανελλιπώς στις συγκαλούμενες από τον Πρόεδρο ή από την πλειοψηφία τους, συνεδριάσεις του, να διασκέπτωνται και να αποφασίζουν για όλα τα ζητήματα που αφορούν στη λειτουργία και την πρόοδο του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Δήμου Λιτλαίνης.

Άρθρο 9ον

Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Ευτιλήνης, λαμβάνονται σε συνεδρίαση αυτού με απαρτία και με την απόλυτο πλειοψηφία των μελών που παρευρίσκονται και σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Μετά τη Δημοσίευσή τους υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα για έγκριση κατά τις εξής διακρίσεις τους:

- α) Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αναφέρονται σε Διοικητικά αντικείμενα, άσχετα προς τη διαχείριση της περιουσίας είναι αμέσως εκτελεστές ύστερα από τον έλεγχο της νομιμότητας που ασκεί ο αρμόδιος Νομάρχης.
- β) Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου που αφορούν στη Διαχείριση της περιουσίας (Προϋπολογισμός, απολογισμός, μισθώσεις, αγορές, δάνεια, Συμβιβασμοί, κατάργηση δίκης, κάθε φύσεως δωρεές, κανονισμός μισθοδοσίας κ.λ.κ. κ.λ.π.) ανεξάρτητα από το έλεγχο της νομιμότητας αυτών, πρέπει να εγκριθούν από το Δημοτικό Συμβούλιο Ευτιλήνης με απόφασή του, η οποία για να καταστή εκτελεστή, υπόκειται στον έλεγχο του Νομάρχη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Άρθρο 10ον

Εκπροσώπηση του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων, εκπροσωπείται ενώπιον των πάσης φύσεως και δικαιοδοσίας εν γένει Δικαστηρίων και Δημοσίων και Διοικητικών εν γένει Αρχών καθώς και στις συναλλαγές του με φυσικά και παντός είδους Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και ιδιωτικού Δικαίου και Οργανισμούς πάσης φύσεως, από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του, τον οποίον, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, τον αντικαθιστά ο αντιπρόεδρος.

Άρθρο 11ον

Αρμοδιότητες του Προέδρου του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση και προεδρεύει αυτού, προισταται στις υπηρεσίες του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων και ασκεί τη γενική εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του. Εκπροσωπεί το Κέντρο όπως αναφέρεται στο προηγούμενο άρθρο και φροντίζει για τα συμφέροντα αυτού, σύμφωνα με τις διατάξεις των Νόμων και του παρόντος κανονισμού και με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν δια την βέλτιστη εκτέλεση, λειτουργία και πρόοδο του Κέντρου.

Συντάσσει μετά του Διοικητικού Συμβουλίου τον Προϋπολογισμό κάθε χρόνου του Κέντρου τούτου, καθώς και τον απολογισμό του και παραγγέλει την πληρωμή των εξόδων του προϋπολογισμού, και κάθε άλλης έκτακτης δαπάνης και φροντίζει για την τήρηση ακριβώς των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά και αναφέρονται εις τα Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά Πρόσωπα και του παρόντος Κανονισμού. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα που κρέπει να συζητηθούν και να ληφθούν πάνω σ' αυτά αποφάσεις και εκτελεί αυτές. Θεωρεί και υπογράφει όλα τα έγγραφα που εξέρχονται, τ' αποδεικτικά στοιχεία των εισπράξεων, τα εντάλματα των πληρωμών και τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού. Υπογράφει επίσης και τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου μετά του Γραμματέα.

Ά ρ θ ρ ο 12ον

καθήκοντα Γραμματέως

Ο Γραμματέας τηρεί και συντάσσει την αλληλογραφία του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και υπογράφει αυτά μαζί με τον Πρόεδρο. Τηρεί το Μητρώο του Προσωπικού και των συνδρομητών, το βιβλίο Ηρωτοκόλλου στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα, το Βιβλίο Κινήσεως Υλικών του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας, το Βιβλίο απογραφής των κινήτων πραγμάτων που ανήκουν στο Κέντρο τούτο, καθώς και το κτηματολόγιον, αυτού. Τηρεί και φυλάσσει τα Ταμιακά βιβλία και τ' άλλα βιβλία της Οικονομικής και Διοικητικής Διαχειρίσεως και τα εντάλματα πληρωμών. Φροντίζει για την αύξηση του αριθμού των συνδρομητών και εγ γένει για την αύξηση των νόμιμων πόρων και τους εισπράττει κατά τα νόμιμα. Ενημερώνει πάντοτε τον Πρόεδρο και το Συμβούλιον για την οικονομική κατάσταση του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας και κατά μήνα Νοέμβριον υποβάλλει αναλυτικά στοιχεία για την κατάσταση του προϋπολογισμού του Κέντρου.

Στο τέλος κάθε χρόνου ενεργεί απογραφή ολοκληρώου του υλικού του Κέντρου. Φυλάσσει ~~την απογραφή~~ και τα αρχεία του Δ.Σ. και διαχειρίζεται μικροποσά για την κάλυψη αναγκών του Κέντρου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Τον Γραμματέα, κωλυόμενον, αναπληρώνει άλλο μέλος από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποδεικνύει ο Πρόεδρος.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του ν' αναθέση καθήκοντα ειδικού Γραμματέα σε πρόσωπο που έχει σχετική πείρα συνδεδεμένο με το Κέντρο τούτο με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ιδιωτικού Δικαίου προσλαμβανόμενο και αμοιβόμενο σύμφωνα με οριζόμενα εις το άρθρο 15 του Παρόντος Κανονισμού.

Ά ρ θ ρ ο ν 13ον

Ταμιακή Υπηρεσία-Διαχειρήσεις

Την Ταμιακή Υπηρεσία του Νομικού Προσώπου "ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΥΤΙΛΗΝΗΣ εκτελεί το Ειδικό Ταμείο του Δήμου Κυτιλήνης και εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις περί Οικονομικής Διοικήσεως και Λογιστικού των Δήμων και Κοινοτήτων. Επίσης οι διατάξεις της Νομοθεσίας περί Δήμων και Κοινοτήτων, περί οικονομικού έτους, ψηφίσεως προϋπολογισμού αποφόσεως απολογισμού και ελέγχου αυτών, εκποιήσεως και μισθώσεως πραγμάτων και συνάψεως δανείων, εφαρμόζονται κατ'αναλογία και επί του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κυτιλήνης.

Ά ρ θ ρ ο ν 14ον

Η εκτέλεση έργων και η προμήθεια πραγμάτων υπό του Νομικού Προσώπου του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις που εφαρμόζονται κάθε φορά "για την εκτέλεση έργων και Προμήθεια πραγμάτων υπό των Δήμων και Κοινοτήτων".

Ά ρ θ ρ ο ν 15ον

Διάρθρωση της Υπηρεσίας-Πρόσληψη Υπαλληλικού-Επιστημονικού και Βοηθητικού Προσωπικού.

Ι.- Κατά το Πρόγραμμα που εφαρμόζεται από το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κυτιλήνης και για την εκπλήρωση του σκοπού του: α) λειτουργούν εις αυτό:

- 1) Γραφείο Γραμματείας-Διαχειρίσεως.
- 2) Γραφείο Κοινωνικής Υπηρεσίας (Κοινωνικού Διευθυντού).
- 3) Ιατρείο
- 4) Φυσικοθεραπευτήριο
- 5) Εργοθεραπευτήριο και

β) Διατίθενται

- 1) Δύο οικογενειακές βοηθοί
- 2) Δύο άτομα βοηθητικού προσωπικού

Δ

1.- Ο Γραμματέας του Κέντρου επιλαμβάνεται και φροντίζει για όλα γενικώς τα θέματα της Γραμματείας κατά τα εις το άρθρο 12 αναφερόμενα. Για τη διεξαγωγή της Γραφικής Υπηρεσίας, την τήρηση του Πρωτοκόλλου, των πρακτικών, του Μητρώου του Προσωπικού, του βιβλίου κινήσεως υλικών, του Βιβλίου απογραφής, του Μητρώου Συνδρομητών και τη διεξαγωγή της εργασίας της Ταμιακής και εν γένει Οικονομικής Διοικήσεως και διαχειρήσεως του Κέντρου, μπορεί να προσληφθή από το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του που θα εγκριθῆ από το Δημοτικό Συμβούλιο και θα επικυρωθῆ από τη Νομαρχία, ένα υπάλληλος απόφοιτος τουλάχιστον Γυμνασίου Μαλαίου Τύπου ή Λυκείου, που θα συνδέεται με σύμβαση εργα-

σίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου ή αορίστου χρόνου (κατά την κρίσιν του Διοικητικού Συμβουλίου) και θ'αμοιβεται με τις αμοιβές που καθορίζουν κάθε φορά οι ισχύουσες Εθνικές Γενικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας και όπως θα καθορίσει η παραπάνω απόφαση της πρόσληψής του.

ια παρα πάνω καθήκοντα μπορεί ν'ανατεθούν και σ'ένα από τους τακτικούς υπαλλήλους του Δήμου που θ'αμοιβεται κατ'αποκοπή με αποζημίωση που θα καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο, για την προσφορά εργασίας του εκτός του κανονικού ωραρίου της υπηρεσίας του στο Δήμο Μυτιλήνης και με την ίδια απόφαση της αναθέσεως των καθηκόντων αυτών και η οποία θα εγκριθεί όπως αναφέρεται παρα πάνω.

κατά τον ίδιο τρόπο μπορεί, όταν κριθεί αναγκαίο να προσληφθεί και άλλος υπάλληλος.

Η απόλυση του προσωπικού που προσλαμβάνεται κατά τον τρόπο αυτό, μπορεί να γίνει και πριν λήξει ο χρόνος της συμβάσεως εργασίας του, στην περίπτωση που προσελήφθη για ορισμένο χρόνο, εφ'όσο διαπιστωθεί ανεπάρκεια ή ανικανότητα για απόδοση εργασίας ή αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο, ότι δεν είναι απαραίτητος η προσφορά των υπηρεσιών του.

II.- Του Γραφείου Κοινωνικής Υπηρεσίας, προϊστάται η Κοινωνική Διευθυντής η οποία είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου και η οποία:

α) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς παράγοντες της περιοχής και της κοινότητας που λειτουργεί το Κέντρο με σκοπό τη διαφώτιση και συμμετοχή τους στο πρόγραμμα και στη κατανόηση αναγκών και προβλημάτων που τυχόν παρουσιάζονται στο Κέντρο.

β) Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του Κέντρου και έχει τη διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας των Υπηρεσιών του Κέντρου, δηλαδή του Ιατρείου, Φυσικοθεραπευτηρίου, και των άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευομένων μελών.

γ) Συνεργάζεται με τη Διοίκηση του Κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση των εθελοντών καθώς και τη Διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής ασκήσεως των Σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων σπουδαστών Παραϊατρικών επαγγελμάτων που τυχόν θα εκπαιδεύονται στο Κέντρο.

Για την εκτέλεση του έργου τούτου του Προϊσταμένου του Γραφείου Κοινωνικής Υπηρεσίας, μπορεί να προσληφθεί με από-

φαση του Διοικητικού Συμβουλίου και ένας ακόμη κοινωνικός λειτουργός που επιπροσθέτως: θα εφαρμόζει:

α) και τις τρεις μεθόδους κοινωνικής εργασίας, δηλαδή κοινωνική εργασία με άτομα, με ομάδα, με κοινότητα.

β) θα επικοινωνεί και θα συνεργάζεται με τα μέλη και το άμεσο περιβάλλον τους με σκοπό τη συμβολή του στην αντιμετώπιση ατομικών ή οικογενειακών προβλημάτων.

γ) θα οργανώνει, τηρώντας τη διαδικαστική Ιεραρχία και σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα, τις διάφορες εκδηλώσεις ψυχαγωγικές, μορφωτικές κλπ. του κέντρου στα πλαίσια καλής συνεργασίας με τους Δημότες ή ιδιώτες εθελοντές, εφ'όσον υπάρχουν και με τα προστατευόμενα μέλη του και γενικά θ'αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά στη λειτουργία του κέντρου, και πάντοτε σε συνεργασία με τον Προϊστάμενο ή του Γραφείου Κοινωνικής Υπηρεσίας και τη Διοίκηση του κέντρου.

III. Του Ιατρείου προσάται Ιατρός Παθολόγος ή άλλης ειδικότητας σχετικά με τις ανάγκες και τον αριθμό των μελών, ο οποίος παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες, φροντίζει για την ύστερα από εξέτασή του, παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες, συνιστά δε διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων και παρέχει οδηγίες για' φαρμακευτική αγωγή, επισκεπτόμενος σ'έκτακτες περιπτώσεις και στο σπίτι το προστατευόμενο μέλος που έχει την ανάγκη του.

Τον Ιατρό, τις ημέρες και ώρες που λειτουργεί το Ιατρείο του κέντρου, βοηθά αδελφή Νοσοκόμα ή επισκέπτρια ή Νοσηλεύτρια, η οποία ακόμη επισκέπτεται με εντολή του Ιατρού, τα μέλη στο σπίτι τους και παρέχει νοσηλευτικές οδηγίες και φροντίδας.

Επισημαίνει τις περιπτώσεις των μελών που χρειάζονται Ιατρικές οδηγίες και παρέχει πληροφορίες σε ατομικά θέματα υγιεινής και θέματα Δημοσίας Υγιεινής και γενικά ασχολείται με κάθε τί που σχετίζεται με θέματα και προβλήματα υγείας.

Μαζί με τον Ιατρό έχει την ευθύνη για τη φύλαξη και διαχείριση του Φαρμακευτικού και άλλου Ιατρικού και υγειονομικού υλικού του κέντρου που τυχόν θα τεθή εις την διάθεσή του.

IV. - Στο Φυσικοθεραπευτήριο του κέντρου, ο φυσικοθεραπευτής, ύστερα από γραπτή εντολή του Ιατρού, εφαρμόζει φυσικοθεραπευτική αγωγή στα μέλη του κέντρου που έχουν ανάγκη από αυτήν.

Φυσικοθεραπευτική αγωγή μπορεί να εκτελεσθή στο σπίτι μελών σε έκτακτες και ειδικές ανάγκες τους που κρίνει ο Ιατρός.

V. Στο Εργοθεραπευτήριο, ο εργοθεραπευτής έχει ως έργο του την αξιοποίηση και τη δραστηριοποίηση του Προστατευομένου από το κέντρο μέλους, για δημιουργική απασχόλησή του σε παραγωγικό έργο με σκοπό και την οικονομική του ενίσχυση.

Βοηθεί το μέλος στην άσκηση για αυτοϋπηρέτηση, στην ανάπτυξη ειδικών ενδιαφερόμετων και γενικά παρέχει υπηρεσίες, που σχετίζονται με το έργο του.

Ο Εργοθεραπευτής μπορεί να παρέχει τις υπηρεσίες του στο σπίτι του μέλους όταν υπάρχει, ειδική για τούτο, ανάγκη.

VI. Η Οικογενειακή Βοήθεια, προσφέρει τις υπηρεσίες της κυρίως στο σπίτι των μελών, για τις περιπτώσεις που ζουν μόνοι τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες βοήθειας. Η Βοήθεια συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών μέσα στο σπίτι όπως είναι π.χ. ελαφρό μαγείρευμα, καθαριότητα, προμήθεια τροφίμων και διάφορες άλλες μικροεξυπηρετήσεις έξω από το σπίτι.

VII. Το Βοηθητικό Προσωπικό μεριμνά για την καθαριότητα και τον ευπρεπισμό όλων των χώρων του κτιρίου, Ιατρείου, Φυσικοθεραπευτηρίου, εντευκτηρίου, κουζίνας, γραφείων κλπ. και εξυπηρετεί και το Ιαλικείο (κάντινα) του κέντρου.

Ανάλογα με τις ανάγκες και τις συνθήκες λειτουργίας του κέντρου δύναται να διαμορφωθεί και το Βοηθητικό προσωπικό του και μπορεί να στελεχωθεί με επαγγελματίες ή εθελοντές.

VIII. Το κέντρο Ανοικτής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης, μπορεί να χρησιμοποιηθεί σαν κέντρο πρακτικής ασκήσεως σπουδαστών Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραιατρικών επαγγελμάτων, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του που θα καθορίζει και τον τρόπο της ασκήσεως.

IX. Ανάμεσα στις δραστηριότητες του κέντρου είναι και η κινητοποίηση, εκπαίδευση και χρησιμοποίηση εθελοντικού προσωπικού, σ' όλα τα προγράμματα, που θα προέχεται κατά προτίμηση από το Δήμο και την περιοχή που λειτουργεί το κέντρο.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που θα εγκρίνεται κατά τα νόμιμα, καθορίζεται το αναγκαίο ειδικευμένο και βοηθητικό προσωπικό που θ' ανταποκριθεί στην εκπλήρωση του προγράμματος, καθώς και ο τρόπος της πρόσληψής του που γίνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ωρισμένου ή αορίστου χρόνου.

Το προσλαμβανόμενο αυτό προσωπικό, αμοιβεται σύμφωνα με τις διατάξεις των Συλλογικών συμβάσεων που ισχύουν κάθε φορά και για κάθε περίπτωση προσωπικού. Σε έλλειψη ειδικής Συλλογικής Συμβάσεως, Εργασίας, εφαρμόζεται στην περίπτωση, αναλογικά, η ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Η πρόσληξη του πάρα πάνω προσωπικού, για την κατεπείγουσα ανάγκη της ενάρξεως της λειτουργίας του κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης, μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 1188/1981 "περί κώδικος καταστάσεως του Προσωπικού των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως" και με απόφαση του Διοικη-

τικού Συμβουλίου, που θα εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο και το Νομαρχία Λέσβου.

Ά ρ θ ρ ο 16ον

Πειθαρχική εξουσία και πειθαρχικές ποινές

Την πειθαρχική εξουσία και τις πειθαρχικές ποινές στο προσωπικό του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης τις προβλέπουν οι διατάξεις του υπ' αριθμ. 430/1974 Π.Δ/τος "περί του Πειθαρχικού Δικαίου του επί συμβάσει εργασίας ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού απάντων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως" (ΦΕΚ 167/74 τ.Α) που εφαρμόζονται και στο προσωπικό των Κοινοτικών Προσώπων των Δήμων και Κοινοτήτων, που συνδέεται με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου (άρθρον Ιον αυτού) και όπως οι διατάξεις αυτές ετροποποιήθησαν και συνεπληρώθησαν μεταγενέστερα, σε συνδυασμό με τις προβλεπόμενες για κάθε κατηγορία προσωπικού διατάξεις του Νόμου 1188/81 "περί κώδικα καταστάσεως Δημοτικών Υπαλλήλων".

Ά ρ θ ρ ο ν 17ον

Πειθαρχική ευθύνη Διοικητικού Συμβουλίου

Η πειθαρχική ευθύνη του Δ.Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου του ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, την προβλέπουν οι διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για την πειθαρχική ευθύνη της Διοικήσεως Κοινοτικών Προσώπων του κώδικα περί Δήμων και Κοινοτήτων.

Ά ρ θ ρ ο 18ον

Σφραγίδα του Κέντρου Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης

Το Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης έχει σφραγίδα στρογγυλή, η οποία στο μέσο της εικονίζει κεύθος ηλικιωμένων στηριζομένων σε βακτηρίες και κυκλιιά φέρει το όνομα του ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ.

Ά ρ θ ρ ο 19ον

Διάλυση του ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Το ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ~~ΚΑΤΑΒΗΡΤΑΙ ΜΕ ΤΟΝ~~ ίδιο τρόπο που συνεστήθη και η περιουσία του περιέρχεται εις τον Δήμον που το ίδρυσε και διατίθεται κατά τον τρόπο που θα ορίση το Δημοτικό Συμβούλιο Μυτιλήνης με την απόφασή του για τη κατάργηση και όπως ορίζεται από τις διατάξεις περί Δημοτικών και Κοινοτικών Προσώπων του Δημοτικού και Κοινοτικού κώδικα που ισχύουν κάθε φορά.

Ά ρ θ ρ ο 20ον

Κάθε άλλη λεπτομέρεια που δεν προβλέπεται από το ιδρυτικό διάταγμα και τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μυτιλήνης ύστερα από τελεολογημένη πρόταση

μένων και σφηνισμένη στο Κόμο.

Όπως συνετάγη η παρούσα απόφαστ υπεγράφη απ'όλα τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου που μετείχαν στην συνεδρίαση ως έπεται.

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση της παρούσης και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια .

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Σ. Παυλής

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΑΣ ΧΡΕΗ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΣ

Κ. Αϊβαλιώτης

ΤΑ ΜΕΛΗ

Υπογραφές

Ακριβές αντίγραφο

Μυτιλήνη 7/4/1983

Με εστολή Δημάρχου

Η Προϊσταμ. Δ/κίων Υπην.

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της με αριθμό (14 /2003) συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Μυτιλήνης Λέσβου με την ονομασία ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

(35 /2003)

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Τροποποίηση - Συμπλήρωση του κανονισμού λειτουργίας του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης.

Στη Μυτιλήνη σήμερα στις 7 Αυγούστου 2003, ημέρα της εβδομάδας Πέμπτη και ώρα οκτώ (8) το βράδυ συνήλθε σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν. Π. Δ. Δ. του Δήμου μας με την ονομασία ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ, ύστερα από την με αριθμό 268 & από 1 Αυγούστου 2003 πρώτη γραπτή πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στον υφιστάμενο κανονισμό λειτουργίας αυτού και τα ειδικά οριζόμενα του άρθρου (198) του 410/1995 Π.Δ/τος (ΔΚΚ).

Αφού με βάση τα ειδικά οριζόμενα του άρθρου 195 του (410/95) Π.Δ/τος διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο (5) πέντε μελών βρέθηκαν παρόντα και τα τέσσερα (4) μέλη, δηλαδή :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Ευστράτιος Κύτελης : Πρόεδρος Δ.Σ
Ασπασία Φραντζή – Στυρ.Καρδακάρης

ΑΠΟΝΤΕΣ

Κων/νος Νικόπουλος
Δημοσθ.Χατζηγιάννης

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το (2^ο) θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε στο Διοικητικό Συμβούλιο ότι ο Γραμματέας – Λογιστής του Νομικού μας Προσώπου και μόνιμος υπάλληλος του Δήμου Μυτιλήνης κ. Βασίλης Στυλ Κονταξόπουλος, με την αριθμό πρωτοκόλλου 10195/2003 έγγραφη επιστολή του αναφέρεται στα όσα προβλέπει & ορίζει ο υφιστάμενος κανονισμός λειτουργίας του Νομικού μας Προσώπου Κ.Α.Π.Η, και μας κάνει γνωστό ότι από πουθενά δεν προκύπτει αν έχει ή όχι καθορισθεί η συμβολική χρηματική συμμετοχή των μελών που προβλέπεται στο άρθρο 3 αυτού.

Παράλληλα αναφερόμενος στα όσα, με επίσημο πρωτόκολλο παραλαβής-παράδοσης, παρέλαβε στις 13-3-2003 από την προκάτοχό του κ. Μελανθία Σπανού, μας κάνει γνωστό ότι δεν υπάρχουν και δεν τηρούνται τα προβλεπόμενα – οριζόμενα από άρθρα 12 & 15 αυτού (κανονισμού λειτουργίας) νόμιμα βιβλία, που αφορούν :

- α) Το Μητρώο μελών, άλλα και των συνδρομητών του Κ.Α.Π.Η
- β) Το Μητρώο (μονίμων) υπαλλήλων του Κ.Α.Π.Η.
- γ) Της κίνησης υλικών. και
- δ) Της απογραφής επίπλων – σκευών και λοιπών μη αναλωσίμων υλικών.

Τέλος με την ίδια επιστολή του προτείνει, τόσο την άμεση προμήθεια, ενημέρωση και τήρηση των μη υπαρχόντων βιβλίων, όσο & τον προσδιορισμό σε ετήσια ή μηνιαία βάση της συμβολικής αμοιβής (εισφοράς) των μελών, καθώς και τον τρόπο είσπραξης, κατάθεσης, διαχείρισης, αλλά και διάθεσης αυτής, αποποιούμενος κάθε τωρινής αλλά και μελλοντικής ευθύνης σε περίπτωση που αυτά δεν ορισθούν – αποφασισθούν, τόσο από το Διοικητικό μας Συμβούλιο, όσο και από το αντίστοιχο αρμόδιο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου μας.

Συνεχίζοντας την εισήγησή του ο Πρόεδρος του ΔΣ του ΚΑΠΗ κ Ευστράτ Κύτελης, αναφέρθηκε στον υφιστάμενο κανονισμό λειτουργίας του ΚΑΠΗ που ψηφίσθηκε με την αριθμό 112/28-03-1983 απόφαση του τότε Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας και πιστοποιώντας τα όσα αναφέρει στην προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού μας Προσώπου προαναφερόμενη επιστολή του ο Γραμματέας -Λογιστής του Νομικού μας Προσώπου (ΚΑΠΗ) κ. Βασίλης Στυλ. Κονταξόπουλος, **πρότεινε :**

α) Την άμεση προμήθεια , ενημέρωση και τήρηση των εξής βιβλίων :

1) Ενιαίο μητρώο μελών και συνδρομητών του ΚΑΠΗ.

2) Μητρώο μόνιμου προσωπικού ΚΑΠΗ. και

3) Απογραφής επίπλων, σκευών κ.λ.π. μη αναλωσίμων υλικών ΚΑΠΗ
β) Την τροποποίηση του ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η του Δήμου Μυτιλήνης και συγκεκριμένα των άρθρων 12 και 15 αυτού, ορίζοντας ότι το ενιαίο βιβλίο του μητρώο καταγραφής μελών και συνδρομητών του Κ.Α.Π.Η θα συνταχθεί από τον Κοινωνικό Λειτουργό και μόνιμο υπάλληλο του Κ.Α.Π.Η κ. Γεώργιο Ψωμαδέλλη και θα ενημερώνεται- τηρείται και θα φυλάσσεται από μόνιμο υπάλληλο (Κοινωνικό λειτουργό) του Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Μυτιλήνης, που θα ορίζεται κατά περίπτωση με απόφαση του εκάστοτε Προέδρου του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η.

γ) Την κατάργηση του προβλεπόμενου βιβλίου κίνησης υλικών, αφού δεν υφίσταται κανένας απολύτως λόγος ύπαρξης αυτού.

δ) Τον ορισμό τριμελούς επιτροπής αποτελούμενης από δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους (ένας του ΚΑΠΗ και ένας του Δήμου Μυτιλήνης) και ενός (1) μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Α.Π.Η του Δήμου μας, που θα προβούν, με σύνταξη και υπογραφή σχετικού πρακτικού, στην καταγραφή – απογραφή των επίπλων και σκευών, αλλά και όλων γενικά των μη αναλωσίμων υλικών του ΚΑΠΗ του Δήμου μας, που υπάρχουν στο κτίριο στέγασης αυτού στην Μυτιλήνη, στην οδό Αλκαίου 18 και που ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα σ' αυτό. και

ε) Την εξέταση του θέματος ορισμού ή μη, της συμβολικής χρηματικής συμμετοχής (συνδρομής) των μελών του ΚΑΠΗ του Δήμου μας, που προβλέπει το άρθρο (3) του ισχύοντα κανονισμού αυτού, σε άλλη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, την οποία θα καλέσει ο ίδιος με πρόσκλησή του, ειδικά για τον σκοπό αυτό και στην οποία καλό θα είναι να υπάρξει πλήρη απαρτία για να γίνει διεξοδική συζήτηση του θέματος αυτού, πριν

την λήψη σχετικής οριστικής και δεσμευτικής, για το μέλλον, απόφασης. Στη συνέχεια κάλεσε το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων πάνω στα όσα είπε στην εισήγησή του ο Πρόεδρος και έχοντας υπόψη του :

α) Τον ισχύοντα κανονισμό λειτουργίας του Νομικού Προσώπου Κ.Α.Π.Η του Δήμου Μυτιλήνης, που ψηφίσθηκε με την αριθμό 112/28-03-1983 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας.

β) Το με αριθμό 200 και από 13-3-2003 πρωτόκολλο παραλαβής – παράδοσης που υπεγράφη μεταξύ της παραδίδουσας Γραμματέας-Λογίστριας κ.Μελανθίας Σπανού και του παραλαμβάνοντος νέου Γραμματέα -Λογιστή κ.Βασιλείου Κονταξοπούλου.

γ) Την με αριθμό 10195/2003 έγγραφη επιστολή του Γραμματέα - Λογιστή του Νομικού μας Προσώπου κ. Βασιλείου Στ. Κονταξοπούλου και

δ) Την ανάγκη τροποποίησης και συμπλήρωσης του ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του ΚΑΠΗ του Δήμου μας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΕΙ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΙ τον ισχύοντα κανονισμό λειτουργίας του ΝΠ ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης, ως εξής :

(Α) ΕΓΚΡΙΝΕΙ την άμεση προμήθεια , ενημέρωση και τήρηση των εξής βιβλίων :

- 1) Ενιαίο μητρώο μελών και συνδρομητών του ΚΑΠΗ.
- 2) Μητρώο μόνιμου προσωπικού ΚΑΠΗ. και
- 3) Απογραφής επίπλων, σκευών κ.λ.π. μη αναλωσίμων υλικών.

(Β) ΕΓΚΡΙΝΕΙ την κατάργηση του προβλεπόμενου στα άρθρα 12 και 15 του ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η βιβλίου κίνησης υλικών, αφού δεν υφίσταται κανένας απολύτως λόγος ύπαρξης αυτού.

(Γ) ΕΓΚΡΙΝΕΙ τον όρισμό τριμελούς επιτροπής αποτελούμενης από δύο (2) μόνιμους υπάλληλους (ένας του ΚΑΠΗ και ένας του Δήμου Μυτιλήνης) και ενός (1) μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Α.Π.Η του Δήμου μας, που θα προβούν, με σύνταξη και υπογραφή σχετικού πρακτικού, στην καταγραφή – απογραφή των επίπλων και σκευών, αλλά και όλων γενικά των μη αναλωσίμων υλικών του ΚΑΠΗ του Δήμου μας, που υπάρχουν στο κτίριο στέγασης αυτού στη Μυτιλήνη, στην οδό Αλκαίου 18 και που ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα σ' αυτό.

ΟΡΙΖΕΙ μέλη της ανωτέρω τριμελούς επιτροπής τους κ.κ.

- 1) Σπυρίδωνα Καρδακάρη, μέλος του Διοικητικ. Συμβουλίου του ΚΑΠΗ που θα είναι και Πρόεδρος αυτής.
- 2) Γεώργιο Ψωμαδέλλη, Κοινωνικό λειτουργό και μόνιμο υπάλληλο του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης, που θα είναι Γραμματέας αυτής, αναπληρούμενος από την υπάλληλο του ΚΑΠΗ κ.Ευθαλ.Σαλαμουρτζή &
- 3) Ιωάννη Μπινίση, υπάλληλο του Δήμου Μυτιλήνης και μέλος αυτής, με αναπληρωτή τον επίσης υπάλληλο του Δήμου Γεώργιο Αλεξίου.

ΟΡΙΖΕΙ ότι η ανωτέρω επιτροπή θα πρέπει να περατώσει το ανατιθέμενο σ' αυτή προαναφερόμενο απογραφικό έργο το αργότερο μέχρι 15 -9-2003 και να παραδώσει άμεσα το πρακτικό της στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης κ. Ευστράτιο Κύτελη.

(Δ) ΕΓΚΡΙΝΕΙ την **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ & ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ** του ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του Νομικού Προσώπου Κ.Α.Π.Η του Δήμου Μυτιλήνης, που ψηφίσθηκε με την αριθμό 112/28-3-1983 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας, ως εξής :

Το ενιαίο βιβλίο μητρώο καταγραφής μελών και συνδρομητών του ΚΑΠΗ που προβλέπεται και αναγράφεται στα άρθρα 12 και 15 του ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του Νομικού μας Προσώπου (Κ.Α.Π.Η) θα συνταχθεί με προσωπική ευθύνη του υπεύθυνου Κοινωνικού Λειτουργού και μονίμου υπαλλήλου του Κ.Α.Π.Η κ. Γεωργίου Ψωμαδέλλη και θα ενημερώνεται, τηρείται και θα φυλάσσεται από μόνιμο υπάλληλο (Κοινωνικό λειτουργό) του Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Μυτιλήνης, που θα ορίζεται κατά περίπτωση με απόφαση του εκάστοτε Προέδρου του Δ.Σ. του (Κ.Α.Π.Η) του Δήμου μας.

(Ε) ΟΡΙΖΕΙ ότι η εξέταση του θέματος ορισμού ή μη, της συμβολικής χρηματικής συμμετοχής (συνδρομής) των μελών του Κ.Α.Π.Η. του Δήμου μας, που προβλέπει το άρθρο (3) του ισχύοντα κανονισμού αυτού, θα γίνει σε άλλη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, την οποία θα καλέσει με προσωπική ευθύνη και με έγγραφη πρόσκλησή του, ειδικά για τον σκοπό αυτό ο ίδιος ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στην συνεδρίαση αυτή θα γίνει διεξοδική συζήτηση του θέματος αυτού και θα ληφθεί οριστική απόφαση.

(ΣΤ) ΟΡΙΖΕΙ ότι η παρούσα απόφαση θα επικυρωθεί από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μυτιλήνης.

Για τον λόγο αυτό συντάχθηκε και υ.πογράφηκε.-



Το Διοικητικό Συμβούλιο

Τα μέλη
Καρδακάρης Σπυρίδων
Φραντζή Ασπασία



ΣΩΣΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Ο Πρακτικογράφος

Ευστράτιος Κύτελης

Βασ.Κονταξόπουλος

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της με αριθμό (02 /2003) συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Μυτιλήνης Λέσβου με την ονομασία ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

(05/2003)

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Τροποποίηση – συμπλήρωση συστατικής πράξης Ν.Π.Δ.Δ Δήμου Μυτιλήνης (Κ.Α.Π.Η) σχετικά με το Δ.Σ

Μυτιλήνη σήμερα στις 3 Φεβρουαρίου 2003 μέρα της βδομάδας Δευτέρα και ώρα 8,30 το βράδυ συνήλθε σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν. Π. Δ. Δ. του Δήμου μας με την ονομασία ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ, ύστερα από την με αριθμό 31 και από 28 Ιανουαρίου 2003 πρώτη γραπτή πρόσκληση του Προέδρου, που δόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα να στον υφιστάμενο κανονισμό λειτουργίας αυτού και τα ειδικά οριζόμενα του άρθρου (198) του 410/1995 Π.Δ/τος (ΔΚΚ).

Αφού με βάση τα ειδικά οριζόμενα του άρθρου 195 του (410/95) Π. Δ/τος διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο (5) πέντε μελών βρέθηκαν παρόντα τα τέσσερα (4) μέλη, δηλαδή :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1) Ευστράτιος Π Κύτελλης : Αντιπρόεδρος Δ. Σ..
- 2) Φραντζή Ασπασία
- 3) Καρδακάρης Σπυρίδων &
- 4) Νικόπουλος Κωνσταντίνος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Αρ.Χατζηκομνηνός

Ο Προεδρεύων Αντιπρόεδρος εισηγούμενος το (3ο) θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ότι με την αριθμό 214/1982 απόφαση του τότε Δημοτικού μας Συμβουλίου που εγκρίθηκε με την αριθμό 74898/5-10-1982 κοινή απόφαση των κ.κ. Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας – Πρόνοιας που δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 953/22-11-1982 ΦΕΚ τεύχος δεύτερο, έγινε η σύσταση του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου του Δήμου μας που φέρει την ονομασία (Κ.Α.Π.Η) ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ.

Στην προαναφερόμενη συστατική πράξη ορίζεται ότι το Νομικό αυτό πρόσωπο διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από :

- α) Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο που ορίζει ο Δήμαρχος, ως Πρόεδρος
- β) Ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- γ) Ένα αιρετό μέλος του Νομικού Προσώπου που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του, από αυτά.

δ) Μία Κοινωνική λειτουργό υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από το Υπουργείο αυτό. και

ε) Ένα δημότη που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από πρόταση του Δημάρχου.

Λόγω των πολλών αντικειμένων που έχουν μεταβιβασθεί στην Τοπική Αυτοδιοίκηση, τόσο ο Δήμαρχος, όσο και οι Αντιδήμαρχοι του Δήμου είναι επιφορτισμένοι με πάρα πολλά.

Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα να μην μπορούν να ασκούν και την προβλεπόμενη & επιβαλλόμενη από τον Νόμο χρηστή διοίκηση του Νομικού αυτού Προσώπου.

Επίσης ο ορισμός της Κοινωνικής λειτουργού από το αρμόδιο Υπουργείο είναι μια χρονοβόρα και επίπονη διαδικασία που δυσκολεύει την έγκαιρη σύσταση του εκάστοτε Διοικητικού Συμβουλίου.

Για τον λόγο αυτό προτείνουμε να τροποποιηθεί η προαναφερόμενη αρχική συστατική πράξη, ως προς την παράγραφο (4) αυτού, που αφορά την σύνθεση του πενταμελούς Διοικητικού Συμβουλίου.

Συγκεκριμένα κάνουμε πρόταση όπως Πρόεδρος αυτού να είναι ή ο Δήμαρχος ή ένας από τους κ.κ. Αντιδημάρχους ή ένας Δημοτικός Σύμβουλος που θα ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο (παρ/φος 3 άρθρ .203 του 410/1995 Π.Δ/τος).

Επίσης προτείνουμε όπως η μία Κοινωνική λειτουργός υπάλληλος του Υπ. Υγείας & Πρόνοιας να ορίζεται από την Νομαρχιακή Αυτοδ/κηση Λέσβου Στην συνέχεια κάλεσε το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ύστερα από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή σκέψεων και απόψεων πάνω στα όσα είπε στην εισήγησή του ο προεδρέων αντιπρόεδρος και έχοντας υπόψη του

- 1) Τα οριζόμενα των άρθρων 190 έως και 205 του 410/1995 Π.Δ/τος. &
- 2) Την άμεση και επιτακτική ανάγκη τροποποίησης και συμπλήρωσης της αρχικής συστατικής απόφασης του Ν.Π. (Κ.Α.Π.Η) του Δήμου Μυτιλήνης) για την εύρυθμη λειτουργία αυτού.

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Για την εύρυθμη λειτουργία του Νομικού Προσώπου με την ονομασία ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Α.Π.Η) του Δήμου Μυτιλήνης **ΕΓΚΡΙΝΕΙ την τροποποίηση και συμπλήρωση της παραγράφου (4)** της αρχικής και στην εισήγηση αναφερομένης συστατικής πράξης που δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 9 953/22-11-1982 ΦΕΚ τ. δεύτερο

αντικαθιστώντας αυτή, ως εξής :

Το Νομικό πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την ονομασία (ΚΑΠΗ)ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ Δήμου Μυτιλήνης διοικείται από πενταμελές (5μελές) Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από :

α) Δήμαρχο ή Αντιδήμαρχο, ή από ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζει το Δημοτικό Συμβούλιο, ως Πρόεδρο

β) Ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.

γ) Ένα αιρετό μέλος του Νομικού Προσώπου που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του, από αυτά.

δ) Μία Κοινωνική λειτουργό υπάλληλο του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας που ορίζεται από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Λέσβου. και

ε) Ένα δημότη που ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα, ύστερα από σχετική πρόταση του Δημάρχου.

ΑΝΑΘΕΤΕΙ στον Προεδρεύοντα Αντιπρόεδρο την διεκπεραίωση κάθε νόμιμης προβλεπόμενης εργασίας και την φροντίδα δημοσίευσης αυτής στο σχετικό Φ.Ε.Κ.

Για τον λόγο αυτό συντάχθηκε και υπογράφηκε


Ο Προεδρεύων Πρόεδρος
Ευστράτιος Κυπέλης

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Τα μέλη
Ασπασία Φραντζή
Καρδακάρης Σπυρίδων
Νικόπουλος Κωνσταντίνος


ΣΩΣΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.
Ευστράτιος Κυπέλης


Ο Πρακτικογράφος
Βασ. Κονιαζόπουλος



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 512

2 Μαΐου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από τους ομογενείς αλλοδαπούς ΝΑΖΑΙΕΒΑ ΛΙΖΑΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ κ.λπ. 1
- Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Ανοιχτής προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης» του Δήμου Μυτιλήνης 2
- Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτική Πινακοθήκη Δ. Μήθυμνας Ν. Λέσβου 3
- Τροποποίηση της συστατικής πράξης της Σχολικής Επιτροπής του Δημοτικού Σχολείου & Νηπιαγωγείων Παπάδου του Δήμου Γέρας του Νομού Λέσβου 4
- Τροποποίηση της Ε. 9436/17.7.1991 απόφασης του Νομάρχη Κοζάνης 5
- Σύσταση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Εργαστηρίου Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης» στο Δ. Δ. Διποτάμου του Δ. Φαλώρειας, Ν. Τρικάλων 6
- Τροποποίηση επωνυμίας του Ν.Π.Δ.Δ. από «Σχολική Επιτροπή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου Αξιούπολης» σε «Σχολική Επιτροπή Τ.Ε.Ε. Αξιούπολης» 7
- Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από την ομογενή ΣΗΤΕΡΑ ΛΥΟΥΜΥΛΑ του LEONID 8
- Ίδρυση μονίμου καταφυγίου άγριας ζωής στην περιοχή «Ρούσσα Εκκλησιά» του Δήμου Σητείας, Νομού Λασιθίου, Περιφέρειας Κρήτης 9
- Ίδρυση μονίμου καταφυγίου άγριας ζωής στην περιοχή «Πλαθιανή Λαγκάδα» του Δήμου Οροπεδίου Λασιθίου, Νομού Λασιθίου, Περιφέρειας Κρήτης 10

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- (1)
- Απόκτηση της Ελληνικής Ιθαγένειας από τους ομογενείς αλλοδαπούς ΝΑΖΑΙΕΒΑ ΛΙΖΑΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ κ.λπ.
- Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
1. Με την 7212/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 3.9.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΝΑΖΑΙΕΒΑ ΛΙΖΑΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙ-

ΝΟΥ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της σε ΝΑΖΛΙΔΟΥ.

2. Με την 7731/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 25.9.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΤΙΡΙΝΤΑΤΟΒ ΗΛΙΑ του ΑΝΑΝΙΑ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΤΙΡΙΝΤΑΤΙΔΗΣ.

3. Με την 7732/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 25.9.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΤΙΡΙΝΤΑΤΟΒ ΜΙΧΑΗΛ του ΗΛΙΑ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΤΙΡΙΝΤΑΤΙΔΗΣ.

4. Με την 480/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 25.9.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΤΙΡΙΝΤΑΤΟΒ ΝΙΚΟΛΑΙ του ΗΛΙΑ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΤΙΡΙΝΤΑΤΙΔΗΣ.

5. Με την 3725/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 6.6.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΑΜΑΝΑΤΟΒ ΣΟΤΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου του σε ΑΜΑΝΑΤΙΔΗΣ ΣΟΤΗΡΙΟΣ.

6. Με την 5910/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 31.7.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ του ΜΑΡΤΙΝ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΚΙΛΙΝΚΑΡΙΔΗΣ.

7. Με την 5911/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 31.7.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒ ΒΛΑΔΙΜΗΡΟΥ του ΜΑΡΤΙΝ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΚΙΛΙΝΚΑΡΙΔΗΣ.

8. Με την 5909/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 31.7.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒ ΒΛΑΔΙΜΗΡΟΥ του ΜΑΡΤΙΝ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΚΙΛΙΝΚΑΡΙΔΗΣ.

θρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 31.7.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒΑ ΝΑΤΕΛΑΣ του ΜΑΡΤΙΝ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της σε ΚΙΛΙΝΚΑΡΙΔΟΥ.

9. Με την 5912/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 31.7.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΚΙΛΙΝΚΑΡΟΒΑ ΖΙΝΑΣ του ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της σε ΚΙΛΙΝΚΑΡΙΔΟΥ.

10. Με την 481/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 24.4.2002 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΛΕΦΤΕΡΟΒΑ ΣΙΜΕΛΑΣ του ΑΝΑΣΤΑΣ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της σε ΛΕΦΤΕΡΙΑΔΟΥ.

11. Με την 482/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 24.4.2002 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΛΕΦΤΕΡΟΒ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑ του ΒΛΑΝΤΙΜΙΡ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΛΕΦΤΕΡΙΑΔΗΣ.

12. Με την 483/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 6.6.2002 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΚΕΣΟΒ ΙΣΑΑΚ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΚΕΣΙΔΗΣ.

13. Με την 484/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 6.6.2002 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΚΕΣΟΒΑ ΕΚΑΤΕΡΙΝΑΣ του ΑΝΑΣΤΑΣ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου της σε ΚΕΣΙΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.

14. Με την 485/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 22.5.2002 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΠΟΠΟΒ ΙΒΑΝ του ΑΛΕΞΗ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου του σε ΠΟΠΟΒΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.

15. Με την 486/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 29.5.2002 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΦΕΝΤΩΡΙΔΗ ΒΛΑΝΤΙΜΙΡ του ΦΙΟΝΤΩΡ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου του σε ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ ΒΛΑΔΙΜΗΡΟΣ.

16. Με την 487/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 6.6.2002 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΠΟΠΟΒ ΝΙΚΟΛΟΖ του ΑΝΑΣΤΑΣ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονόματός του σε ΝΙΚΟΛΑΟΣ.

17. Με την 488/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 24.4.2002 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΠΟΠΟΒΑ ΤΟΥΤΛΑΡ του ΜΑΤΦΕΙ για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας.

18. Με την 489/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 24.4.2002 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΝΙΚΟΛΟΦ ΣΑΒΒΑ του ΦΙΟΝΤΩΡ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου του σε ΝΙΚΟΛΑΙΔΗΣ.

19. Με την 490/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 30.11.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΝΙΚΟΛΟΒΑ ΕΛΕΟΝΟΡΑΣ του ΣΑΒΒΑ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της σε ΝΙΚΟΛΑΙΔΟΥ.

20. Με την 491/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 30.11.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΝΙΚΟΛΟΒΑ ΜΑΡΦΑΣ του ΝΙΚΟΛΑΙ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου της σε ΝΙΚΟΛΑΙΔΟΥ ΜΑΡΘΑ.

21. Με την 492/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 30.11.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΝΙΚΟΛΟΦ ΓΚΕΝΝΑΝΤΙ του ΣΑΒΒΑ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου του σε ΝΙΚΟΛΑΙΔΗΣ ΓΕΝΝΑΔΙΟΣ.

22. Με την 493/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 30.11.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΑΙΝΤΙΝΟΦ ΚΙΡΙΑΚ του ΑΝΤΩΝ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου του σε ΑΙΔΙΝΙΔΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.

23. Με την 494/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 30.11.2001 αίτηση του ομογενούς αλλοδαπού ΑΙΝΤΙΝΟΦ ΠΙΑΝΝΗ του ΚΙΡΙΑΚ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του ονοματεπωνύμου του σε ΑΙΔΙΝΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.

24. Με την 5347/8.4.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2790/2000 και του άρθρου 76 του Ν.2910/2001 γίνεται δεκτή η από 17.7.2001 αίτηση της ομογενούς αλλοδαπής ΚΑΛΑΙΤΣΕΒΑ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑΣ του ΜΙΧΑΗΛ, για απόκτηση Ελληνικής Ιθαγένειας και εγκρίνεται ο εξελληνισμός του επωνύμου της σε ΚΑΛΑΙΤΣΙΔΟΥ.

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας

Η Διευθύντρια
Ε. ΚΛΑΔΟΥ

Αριθ. 2791

(2)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Ανοιχτής προστασίας Ηλικιωμένων Μυτιλήνης» του Δήμου Μυτιλήνης.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95) & του Ν. 2503/30.5.97 (ΦΕΚ 107 Α') Διοίκηση - Οργάνωση - Στελέχωση της Περιφέρειας κλπ.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 205 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

3) Την 81/2003 απόφαση του Δ.Σ. Μυτιλήνης.

4) Την 74898/5.10.1982 απόφαση των Υπουργών ΕΣ.Δ.Δ.Α. & Υγείας & Πρόνοιας με την οποία γίνεται η σύσταση του Ν.Π. με την επωνυμία «ΚΑΠΗ» Μυτιλήνης στο Δήμο Μυτιλήνης.

5) Την ανάγκη τροποποίησης της αρχικής συστατικής πράξης του Νομικού αυτού Προσώπου για την εύρυθμη λειτουργία αυτού.

6) Την 1264/17-7-98 (ΦΕΚ 801/Β/30.7.98) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου για τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 74898/5.10.1982 (ΦΕΚ 953/Β/22.11.1982) κοινή Υπουργική Απόφαση (αρχική συστατική πράξη του Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων» Μυτιλήνης του Δήμου Μυτιλήνης), ως προς τη σύνθεση του Διοικητικού του Συμβουλίου, το Νομικό αυτό Πρόσωπο θα διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

1) Το Δήμαρχο, ή Αντιδήμαρχο, ή από ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται ως Πρόεδρος, σύμφωνα με τα ειδικά οριζόμενα της παρ. 3 του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95.

2) Ένα δημοτικό σύμβουλο που ορίζεται μέλος με απόφαση του Δ.Σ. Μυτιλήνης.

3) Ένα αιρετό μέλος του Ν.Π. που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του από αυτά.

4) Μία Κοινωνική Λειτουργό υπάλληλο της Ν.Α. Λέσβου που ορίζεται από την Ν.Α. Λέσβου και

5) Ένα έγκριτο δημότη που ορίζεται με απόφαση του Δ. Σ., ύστερα από σχετική πρόταση του Δημάρχου Μυτιλήνης.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 74898/5.10.1982 απόφαση των Υπουργών ΕΣ.Δ.Δ.Α. & Υγείας & Πρόνοιας.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 7 Απριλίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.

Ο Γενικός Διευθυντής

ΠΑΝ. ΣΕΡΑΪΔΗΣ

Αριθ. 2422

(3)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτική Πινακοθήκη Δ. Μήθυμνας Ν. Λέσβου».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995).

2) Τις διατάξεις του Ν. 2503/30-5-1997 (ΦΕΚ 107 Α') Διοίκηση - Οργάνωση - Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις.

3) Την 1264/17.7.1998 (ΦΕΚ 801/Β/30.7.1998) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου για τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται δημοτικά ή κοινοτικά Ν.Π. με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές».

5) Την 6627/18.9.1998 απόφαση του Γεν. Γραμμ. Περιφ. Βορ. Αιγαίου ΦΕΚ 1107/Β/23.10.1998 σχετικά με τη σύσταση του παραπάνω Ν.Π.

6) Την 52/2003 απόφαση του Δ.Σ. Μήθυμνας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 6627/18.9.1998 απόφαση του Γεν. Γραμμ. Περιφ. Βορ. Αιγαίου ΦΕΚ 1107/Β/23.10.1998 και ορίζουμε ότι Πρόεδρος του παραπάνω Ν.Π. θα είναι ο εκάστοτε Δήμαρχος ή δημοτικός σύμβουλος που ορίζεται απ' αυτόν.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 6627/18.9.1998 απόφαση της Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου ΦΕΚ 1107/Β/23.10.1998.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 7 Απριλίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.

Ο Γενικός Διευθυντής

ΠΑΝ. ΣΕΡΑΪΔΗΣ

Αριθ. 2007

(4)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της Σχολικής Επιτροπής του Δημοτικού Σχολείου & Νηπιαγωγείων Παπάδου του Δήμου Γέρας του Νομού Λέσβου.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

2) Τις διατάξεις του Ν. 2503/30.5.1997 (ΦΕΚ 107 Α') Διοίκηση - Οργάνωση - Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις.

3) Την 1264/17.7.1998 (ΦΕΚ 801/Β/30.7.1998) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου για τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται δημοτικά ή κοινοτικά Ν.Π. με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές».

5) Την 17637/18.11.1991 απόφαση του Νομάρχη Λέσβου σχετικά με τη σύσταση του παραπάνω Ν.Π.

6) Την 20/2003 απόφαση του Δ.Σ. Γέρας Νομού Λέσβου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 17637/18.11.1991 απόφαση του Νομάρχη Λέσβου ως εξής:

1) Ορίζουμε ότι στο εξής Ν.Π. η Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Νηπιαγωγείου Κοινότητας Παπάδου θα φέρεται με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου & Νηπιαγωγείων Παπάδου» του Δήμου Γέρας.

2) Το Ν.Π. διοικείται από 3μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο:

α) από τον εκάστοτε Δήμαρχο του Δήμου Γέρας, ως Πρόεδρο

β) δύο δημοτικούς συμβούλους που ορίζονται από το Δ.Σ.

γ) τους εκάστοτε τρεις Δ/ντές (ενός δημοτικού σχολείου & δύο νηπιαγωγείων).

δ) τρεις εκπαιδευτικούς των Συλλόγων Γονέων & Κηδεμόνων των Σχολείων.

3) Πόροι του Ν.Π. είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Γέρας.

β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.

δ) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

4) Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ύψους 3.000 Ευρώ.

5) Κατά τα λοιπά ισχύει η 17637/18.11.1991 απόφαση της Νομαρχίας Λέσβου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 8 Απριλίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.

Ο Γενικός Διευθυντής

ΠΑΝ. ΣΕΡΑΪΔΗΣ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της με αριθμό (08 /2003) συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ του Δήμου Μυτιλήνης Λέσβου με την ονομασία ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

(20/2003)

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Αναδιάρθρωση Διοικητ. Συμβουλίου Εκλογή νέου Αντιπροέδρου.

Στη Μυτιλήνη σήμερα στις 20 Μαΐου 2003 μέρα της βδομάδας Τρίτη και ώρα (8) το βράδυ συνήλθε στο Δημαρχιακό Κατάστημα σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου μας με την ονομασία **ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ**, ύστερα από την με αριθμό 160 & από 16 Μαΐου 2003 πρώτη γραπτή πρόσκληση του Προέδρου, που δόθηκε νόμιμα και εμπρόθεσμα σε όλα τα μέλη, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στον υφιστάμενο κανονισμό λειτουργίας αυτού και τα ειδικά οριζόμενα του άρθρου (198) του 410/1995 Π.Δ/τος Αφού με βάση τα ειδικά οριζόμενα του άρθρου 195 του (410/95) Π.Δ/τος διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο (5) πέντε μελών βρέθηκαν παρόντα και τα πέντε (5) μέλη, δηλαδή :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Ευστράτιος Κύτελης : Πρόεδρος Δ.. Σ.
Χατζηγιάννης Δημοσθέν – Καρδακάρης Σπύρ.
Φραντζή Ασπασία & Κων/ντίνος Νικόπουλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

κανένας

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το (1^ο) θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε στο Διοικητικό Συμβούλιο ότι με :

α) Την αριθμό (21/2003) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας. και

β) Την με αριθμό (51/2003) απόφαση του κ. Δημάρχου Μυτιλήνης, εκλέχθηκε και συγκροτήθηκε (αρχικά) το Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου Κ. Α. Π. Η του Δήμου μας, αποτελούμενο από τους κ.κ.

1) Αριστείδη Χατζηκομνηνό, Δήμαρχο Μυτιλήνης και Πρόεδρο αυτού.

2) Ευστράτιο Κύτελη, Δημοτικό Σύμβουλο Δήμου Μυτιλήνης.

3) Καρδακάρη Σπύρο, Δημότη Μυτιλήνης με ανθρωπιστικό επάγγελμα.

4) Κωνσταντίνο Νικόπουλο, αιρετό εκπρόσωπο των μελών του Κ.Α.Π.Η.&

5) Φραντζή Ασπασία, Κοινωνική λειτουργό της Δ/σης Κοιν/κής Πρόνοιας
Στη συνέχεια με τις με αριθμούς :

α) 05/03-02-2003 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κ.Α.Π.Η.

β) 81/12-02-2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης. και

γ) 2791/07-04-2003 όμοια απόφαση της κ. Γενικής Γραμματέας της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου, περίληψη των οποίων δημοσιεύθηκε στο με αριθμό

512/B/02-05-2003 ΦΕΚ, τροποποιήθηκε η με αριθμό 74898/5-10-1982 ΦΕΚ 953/B/22-11-1982 αρχική συστατική πράξη του Ν.Π. (Κ.Α.Π.Η) του Δήμου μας, ως προς την σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Δημοτικό μας Συμβούλιο, στις 07 Μαΐου 2003, με την αριθμό 251/2003 απόφασή του, με βάση τα παραπάνω γραμμένα (σχετικά με την τροποποίηση της αρχικής συστατικής πράξης του Ν.Π. ως προς την σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου), όρισε ως νέο Πρόεδρο του Κ.Α.Π.Η τον μέχρι τώρα αντιπρόεδρο αυτού και Δημοτικό Σύμβουλο κ. Ευστράτιο Κύτελη.

Παράλληλα, με την ίδια απόφασή του, όρισε στη θέση του αποχωρούντα από την μέχρι τώρα σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Αριστείδη Χατζηκομνηνού και Δημάρχου Μυτιλήνης τον Δημοτικό Σύμβουλο κ. Χατζηγιάννη Δημοσθένη.

Σχετική με τα ανωτέρω είναι και η με αριθμό 320/12-05-2003 εκδοθείσα απόφαση του κ. Δημάρχου Μυτιλήνης.

Σύμφωνα με τα ειδικά οριζόμενα του 410/1995 Π.Δ/τος (Δ.Κ.Κ) και του ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του Νομικού αυτού Προσώπου & συγκεκριμένα του άρθρ. 4 αυτού, πρέπει σήμερα με απόφασή μας να εκλέξουμε νέο Αντιπρόεδρο στο αναδιαρθρωμένο Διοικητικό μας Συμβούλιο.

Για την διενέργεια των εκλογών (ανάδειξης νέου Αντιπροέδρου) ορίστηκε τριμελής εφορευτική επιτροπή αποτελούμενη από τους κ.κ.

1) Ευστράτιο Κύτελη, Δημοτικό Σύμβουλο και Πρόεδρο Δ. Σ.

2) Φραντζή Ασπασία, Κοινωνική λειτουργό, μέλος Δ.Σ και

3) Νικόπουλο Κωνσταντίνο, αιρετό εκπρόσωπο των μελών του ΚΑΠΗ
Πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής ορίστηκε ο Δημοτικός Σύμβουλος & πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Ευστράτιος Κύτελης & Γραμματέας η κ. Φραντζή Ασπασία.

Ο κ. Κων/νος Νικόπουλος ορίστηκε μέλος αυτής.

Παίρνοντας τον λόγο ο Πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής είπε ότι θα γίνει μία (1) μυστική ψηφοφορία με την οποία θα εκλεγεί ο νέος αντιπρόεδρος του Κ.Α.Π.Η.

Στη συνέχεια η Γραμματέας της εφορευτικής επιτροπής κ. Φραντζή Ασπασία παρέδωσε στο καθένα μέλος από ένα ψηφοδέλτιο που έγραφε όλα γενικά τα ονόματα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, (πλήν αυτών του Προέδρου και του Γραμματέα), καθώς και από ένα λευκό φάκελο και ζήτησε από το καθένα μέλος να ψηφίσει, με σταυρό προτίμησης, αυτόν που επιθυμεί για νέο Αντιπρόεδρο του αναδιαρθρωμένου Διοικητικού Συμβουλίου.

Μετά την διενέργεια της εκλογής και την καταμέτρηση των ψήφων Αντιπρόεδρος εκλέγεται ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Δημοσθένης Χατζηγιάννης που έλαβε πέντε (5) ψήφους, δηλαδή το σύνολο των ψηφισάντων μελών. Επομένως Αντιπρόεδρος για το υπόλοιπο της διετίας 2003-2004 εκλέγεται ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Δημοσθένης Χατζηγιάννης.

Μετά το πέρας των εκλογών ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ευστράτιος Κύτελης κάλεσε τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να αποφασίσουν σχετικά.

Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο του Νομικού Προσώπου ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης, έχοντας υπόψη του :

- 1) Τα οριζόμενα των άρθρων 190 έως και 205 του 410/1995 Π.Δ/τος.
- 2) Την με αριθμό 214/1982 απόφαση του τότε Δημοτικού Συμβουλίου.
- 3) Την με αριθμό 74898/1982 όμοια σχετική απόφαση των κ.κ. Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας – Πρόνοιας, που δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 953/ τεύχος Β/ 22-11-1982 Φ.Ε.Κ. και αφορά την σύσταση του Νομικού Προσώπου Κ.Α.Π.Η του Δήμου Μυτιλήνης.
- 4) Τον ισχύοντα κανονισμό λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η που ψηφίσθηκε με την αριθμό 112/28-3-1983 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- 5) Τις με αριθμούς (21/2003) & (251/2003) αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς & τις με αριθμούς (51/2003) και 320/2003 όμοιες του κ. Δημάρχου Μυτιλήνης.

ΟΜΟΦΩΝΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

ΑΠΟΔΕΧΕΤΑΙ τα αποτελέσματα των γενομένων αρχαιρεσιών (εκλογών) και ΟΡΙΖΕΙ ότι Αντιπρόεδρος του αναδιαρθρωμένου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου (Κ. Α. Π. Η.) του Δήμου Μυτιλήνης, για το υπόλοιπο της διετίας (2003 – 2004) θα είναι ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. **Δημοσθένης Χατζηγιάννης**, που εκλέχθηκε με πέντε (5) ψήφους, λαμβάνοντας δηλαδή το σύνολο των σταυρών προτίμησης.

Για τον λόγο αυτό συντάχθηκε και υπογράφηκε.-

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Ο Πρόεδρος

Τα μέλη



Ευστράτιος Κύτελης

Δημ.Χατζηγιάννης-Φραντζή Ασπασία
Νικόπουλος Κων.-Καρδακάρης Σπύρ.



Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Ο Πρακτικόγράφος

Ευστράτιος Κύτελης

Βασίλης Κονταξόπουλος

- 3) Την 81/2003 απόφαση του Δ.Σ. Μυτιλήνης.
 4) Την 74898/5.10.1982 απόφαση των Υπουργών ΕΣ.Δ.Α.Α. & Υγείας & Πρόνοιας με την οποία γίνεται η σύσταση του Ν.Π. με την επωνυμία «ΚΑΠΗ» Μυτιλήνης στο Δήμο Μυτιλήνης.
 5) Την ανάγκη τροποποίησης της αρχικής συστατικής πράξης του Νομικού αυτού Προσώπου για την εύρυθμη λειτουργία αυτού.
 6) Την 1264/17-7-98 (ΦΕΚ 801/Β/30.7.98) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου για τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 74898/5.10.1982 (ΦΕΚ 953/Β/22.11.1982) κοινή Υπουργική Απόφαση (αρχική συστατική πράξη του Ν.Π. με την επωνυμία «Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων» Μυτιλήνης του Δήμου Μυτιλήνης), ως προς τη σύνθεση του Διοικητικού του Συμβουλίου, το Νομικό αυτό Πρόσωπο θα διοικείται από 5μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

- 1) Το Δήμαρχο, ή Αντιδήμαρχο, ή από ένα Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται ως Πρόεδρος, σύμφωνα με τα ειδικά οριζόμενα της παρ. 3 του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95.
- 2) Ένα δημοτικό σύμβουλο που ορίζεται μέλος με απόφαση του Δ.Σ. Μυτιλήνης.
- 3) Ένα αιρετό μέλος του Ν.Π. που εκλέγεται ανάμεσα στα μέλη του από αυτά.
- 4) Μία Κοινωνική Λειτουργό υπάλληλο της Ν.Α. Λέσβου που ορίζεται από την Ν.Α. Λέσβου και
- 5) Ένα έγκριτο δημόσιο που ορίζεται με απόφαση του Δ. Σ., ύστερα από σχετική πρόταση του Δημάρχου Μυτιλήνης.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 74898/5.10.1982 απόφαση των Υπουργών ΕΣ.Δ.Α.Α. & Υγείας & Πρόνοιας.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 7 Απριλίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.
 Ο Γενικός Διευθυντής
 ΠΑΝ. ΣΕΡΑΪΔΗΣ

Αριθ. 2422

(3)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτική Πινακοθήκη Δ. Μήθυμνας Ν. Λέσβου».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
 ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995).
- 2) Τις διατάξεις του Ν. 2503/30-5-1997 (ΦΕΚ 107 Α') Διοίκηση - Οργάνωση - Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις.
- 3) Την 1264/17.7.1998 (ΦΕΚ 801/Β/30.7.1998) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου για τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται δημοτικά ή κοινοτικά Ν.Π. με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές».
- 5) Την 6627/18.9.1998 απόφαση του Γεν. Γραμμ. Περιφ. Βορ. Αιγαίου ΦΕΚ 1107/Β/23.10.1998 σχετικά με τη σύσταση του παραπάνω Ν.Π.
- 6) Την 52/2003 απόφαση του Δ.Σ. Μήθυμνας, αποφασίζουμε: Τροποποιούμε την 6627/18.9.1998 απόφαση του Γεν. Γραμμ. Περιφ. Βορ. Αιγαίου ΦΕΚ 1107/Β/23.10.1998 και ορίζουμε ότι Πρόεδρος του παραπάνω Ν.Π. θα είναι ο εκάστοτε Δήμαρχος ή δημοτικός σύμβουλος που ορίζεται απ' αυτόν.

Κατά τα λοιπά ισχύει η 6627/18.9.1998 απόφαση της Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου ΦΕΚ 1107/Β/23.10.1998.

Με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 7 Απριλίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.
 Ο Γενικός Διευθυντής
 ΠΑΝ. ΣΕΡΑΪΔΗΣ

Αριθ. 2007

(4)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της Σχολικής Επιτροπής του Δημοτικού Σχολείου & Νηπιαγωγείων Παπάδου του Δήμου Γέρας του Νομού Λέσβου.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
 ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).
- 2) Τις διατάξεις του Ν. 2503/30.5.1997 (ΦΕΚ 107 Α') Διοίκηση - Οργάνωση - Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις.
- 3) Την 1264/17.7.1998 (ΦΕΚ 801/Β/30.7.1998) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Βορ. Αιγαίου για τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής στο Γενικό Δ/ντή της Περιφέρειας.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν. 1894/90 όπου ορίζεται ότι συνιστώνται δημοτικά ή κοινοτικά Ν.Π. με την επωνυμία «Σχολικές Επιτροπές».
- 5) Την 17637/18.11.1991 απόφαση του Νομάρχη Λέσβου σχετικά με τη σύσταση του παραπάνω Ν.Π.
- 6) Την 20/2003 απόφαση του Δ.Σ. Γέρας Νομού Λέσβου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την 17637/18.11.1991 απόφαση του Νομάρχη Λέσβου ως εξής:

- 1) Ορίζουμε ότι στο εξής Ν.Π. η Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Νηπιαγωγείου Κοινότητας Παπάδου θα φέρεται με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δημοτικού Σχολείου & Νηπιαγωγείων Παπάδου» του Δήμου Γέρας.
 - 2) Το Ν.Π. διοικείται από 9μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο:
 - α) από τον εκάστοτε Δήμαρχο του Δήμου Γέρας, ως Πρόεδρο
 - β) δύο δημοτικούς συμβούλους που ορίζονται από το Δ.Σ.
 - γ) τους εκάστοτε τρεις Δ/ντές (ενός δημοτικού σχολείου & δύο νηπιαγωγείων).
 - δ) τρεις εκπροσώπους των Συλλόγων Γονέων & Κηδεμόνων των Σχολείων.
 - 3) Πόροι του Ν.Π. είναι:
 - α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Γέρας.
 - β) Η ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.
 - γ) Οι κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες.
 - δ) Οι εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.
 - 4) Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ύψους 3.000 Ευρώ.
 - 5) Κατά τα λοιπά ισχύει η 17637/18.11.1991 απόφαση της Νομαρχίας Λέσβου.
- Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 8 Απριλίου 2003

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας κ.α.α.
 Ο Γενικός Διευθυντής
 ΠΑΝ. ΣΕΡΑΪΔΗΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνή-

Θεσσαλονίκη, 7 Οκτωβρίου 1988

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
Χ. ΡΙΖΟΣ

α.δ. ΔΥ/Γ1/45826/10.10.88 (5)

ισμός συνυπεύθυνου γιατρού στο Ακτινολογικό εργαστήριο Ηλεκτρονικής Αξονικής Τομογραφίας του Ερευνητικού Κέντρου Θεσ/νίκης Α.Ε. στην οδό Διογένηους 30 στη Θεσ/νίκη.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Με την αριθ. ΔΥ/Γ1/45826/10.10.88 απόφαση του Νομάρχη τ/νίκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν 181/1974 και του ΠΔ 470/83 ορίσθηκε στο Ακτινολογικό εργαστήριο Ηλεκτρονικής Αξονικής Τομογραφίας κατηγορίας Χ-1 του ενηρτικού Κέντρου Θεσ/νίκης Α.Ε. οδός Διογένηους 30 στη Θεσ/νίκη υπεύθυνος Ακτινολόγος γιατρός του Ακτινολόγου Μυλόπουλου Θεσ/φου Ακτινολόγος γιατρός Βασιλειάδης Ευάγγελος. Ως προς τα άλλα τ/νίου οι ΔΥ/Γ1/13251/26.3.85 και ΔΥ/Γ1/18130/14.4.87 οφάσεις μας.

Θεσσαλονίκη, 10 Οκτωβρίου 1988

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΣΤΥΝΑΧ. ΧΑΤΖΗΠΑΝΤΕΛΗΣ

α.δ. ΔΥ/Γ1/46739/10.10.88 (6)

οποίηση απόφασης ΔΥ/Γ1/5998/6.2.87 εργαστηρίου Ραδιοισοτόπων τμήμα Πυρηνικής Ιατρικής κατηγ. Α-2 της εταιρείας «Πολυδιαγνωστικό Κέντρο» Α.Ε. στην οδό Αγίας Σοφίας 7 στην Θεσ/νίκη μόνο ως προς της εκωνομία.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Με την αριθ. ΔΥ/Γ1/46739/10.10.88 απόφαση του Νομάρχη σ/νίκης, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων του ΒΔ 1/62, 521/63 και ΝΔ 181/74 τροποποιήθηκε η ΔΥ/Γ1/5998/2.87 απόφαση του εργαστηρίου Ραδιοισοτόπων τμήμα Πυρηνικής ικής κατηγ. Α-2 της εταιρείας «Πολυδιαγνωστικό Κέντρο» Α.Ε. η οδό Αγίας Σοφίας 7 στην Θεσ/νίκη μόνο ως προς της εκωνομία ονομάσθηκε ΡΑΔΙΟΙΣΟΤΟΠΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ «ΑΣΚΑΗ-ΟΣ».

Ως προς τα άλλα ισχύει η ανωτέρω απόφασή μας.

Θεσσαλονίκη, 10 Οκτωβρίου 1988

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΣΤΥΝΑΧ. ΧΑΤΖΗΠΑΝΤΕΛΗΣ

α.δ. 18338 (7)

Ψήφιση Ο.Ε.Υ. του ΚΑΠΗ Δήμου Τυρνάβου Ν. Λάρισας.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981.
 2. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 4, 9 & 15 του Ν. 1586/86.
 3. Την 7/1988 απόφαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΗ του Δήμου Τυρνάβου την οποία ψηφίζεται ο Ο.Ε.Υ. αυτού.
 4. Την 26/1988 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του θρου 14 του Ν. 1586/86, αποφασίζουμε:
- Εγκρίνουμε την 7/1988 απόφαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΗ του Δήμου ρνάβου με την οποία ψηφίζεται ο Ο.Ε.Υ. αυτού ο οποίος έχει την ρθρωση της γραμματείας και περιλαμβάνει τις εξής θέσεις και βαθ-
ύς θέσεων:

Α. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών με βαθμούς Γ -

Β. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ

Μία θέση του Κλάδου ΠΕ15 Ιατρών Φυσικής με βαθμούς Γ - Α*

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ

Μία θέση του κλάδου ΤΕ10 φυσιοθεραπευτών με βαθμούς Γ - Α*

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ6 Επισκεπτριών Αδελφών με βαθμούς Γ -

Α*

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ18 Εργοθεραπευτών με βαθμούς Γ - Α*

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ15 Οικογενειακών βοηθών με βαθμούς Δ*

Γ ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών με βαθμούς Γ -

Α*

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ10 Φυσιοθεραπευτών με βαθμούς Γ - Α*

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ8 Αδελφών Νοσοκόμων με βαθμούς Γ - Α*

Μία θέση του Κλάδου ΤΕ15 Οικογενειακών βοηθών με βαθμούς Δ*

Γ Οι ανωτέρω θέσεις καταρτίζονται μόλις κενωθούν με οποιοδήποτε τρόπο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 12 Οκτωβρίου 1988

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΑΦΑΤΑΚΗΣ

Αριθ. 11872 / 16. 10. 1988 (8)

Ψήφιση Ο.Ε.Υ. του ΚΑΠΗ Δήμου Μυτιλήνης Ν. Λέσβου.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΛΕΣΒΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 9/87 απόφαση του Δ/κού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ Μυτιλήνης με την οποία ψηφίζεται ο ΟΕΥ του Κέντρου.
 2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 1586/86.
 3. Τη σύμφωνη γνώμη του Υ.Σ.Δ.Κ.Υ. Νομού Λέσβου που καταχωρήθηκε στο πρακτικό 1/1.3.88.
 4. Τις πραγματικές ανάγκες σε προσωπικό του ΚΑΠΗ, αποφασίζουμε:
- Έγκρινουμε την 9/88 απόφαση του Δ/κού Συμβουλίου του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης με την οποία τούτο ψηφίζει τον ΟΕΥ του ΚΑΠΗ ως εξής:

Άρθρο 1.

ΤΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (ΚΑΠΗ) Δήμο Μυτιλήνης συγκροτείται η οργανώνεται σε δύο (2) υπηρεσίες 1) τη διοικητική υπηρεσία 2) την ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ υπηρεσία.

Άρθρο 2.

Οι θέσεις του προσωπικού διαρθρώνονται κατά κατηγορία, κλάδο ή βαθμό ως ακολούθως.

Α' ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατηγορία τεχνικής εκπαίδευσης.

Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών

Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Γ, Β, Α.

Β' ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατηγορία Παν/κής εκπαίδευσης.

Κλάδος ΠΕ15 - Ιατρών Ειδικότητας

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ, Β, Α.

Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπ/σης.

Κλάδος ΤΕ6 - Επισκεπτριών Αδελφών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ, Β, Α.

Κλάδος ΤΕ10 - Φυσικοθεραπευτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ, Β, Α.

Κλάδος ΤΕ18 - Εργοθεραπευτών

Μία (1) θέση με βαθμούς Γ, Β, Α.

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. ΤΩΝ Ο.Τ.Α.

| | |
|---|---------------------------------|
| Τίτλος/Όνομασία : Κ.Α.Π.Η Δήμου Μυτιλήνης | |
| Διεύθυνση έδρας : Αρκάδιον Δθ | ΤΚ-Πόλη : 81100 Μυτιλήνη |
| Νομός : Λέσβου | Εποπτεύων ΟΤΑ : Δήμος Μυτιλήνης |
| Τηλέφωνο : 22510 - 40640 | FAX : 22510 - 40640 |
| Email : | Ιστοσελίδα : |

Έχει συντάξει το ΝΠΔΔ Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΟΕΥ);

ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν Ναι, να αναφέρετε τα στοιχεία του ΦΕΚ, στο οποίο δημοσιεύτηκε η τελευταία τροποποίηση του ΟΕΥ του φορέα :

Τεύχος : _____ Αριθμός φύλλου : _____ Ημερομηνία : 1988

Κατηγορία φορέα (Σημειώστε Χ στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Ιδρύματα (άρθρα 190-202 ΔΚΚ) | | Φιλαρμονικές | |
| Αθλητισμού (Οργανισμοί, Γυμναστήρια) .. | | Πνευματικά/Πολιτιστικά Κέντρα | |
| Παιδικοί-Βρεφονηπιακοί Σταθμοί | | Βιβλιοθήκες | |
| Λιμενικά Ταμεία | | Μουσεία | |
| ΚΑΠΗ | X | Σχολές (Ωδεία, χορού, ...) | |
| Γηροκομεία | | Υγείας / Πρόνοιας | |
| Κοινωνικού Αποκλεισμού (ΑΜΕΑ, ...) | | Κινηματογράφοι - Θέατρα | |

Άλλο είδος Νομικού Προσώπου (Διευκρινίστε) : _____

| | | | |
|-----------------------|------|---|--|
| Έτος σύστασης : | 1982 | Έτος μεταφοράς/μεταβίβασης στον ΟΤΑ : | |
|-----------------------|------|---|--|

Ιδιότητα Πρόεδρου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου (Σημειώστε Χ στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | | | |
|--------------------|--|---------------------------|---|
| Δήμαρχος | | Δημοτικός Σύμβουλος | X |
| Αντιδήμαρχος | | Λαϊκό μέλος | |

Άλλο (διευκρινίστε)

Επάγγελμα Προέδρου Δ.Σ. :

Ιατρός

μός μελών Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου (Σημειώστε αριθμό στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | |
|------------------------------|---|
| Αιρετοί | 2 |
| Λαϊκά μέλη | 2 |
| Εκπρόσωποι εργαζομένων | |
| Λοιποί | 1 |

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Μειώστε, για κάθε εγκατάσταση (κτίριο παιδικού / βρεφονηπιακού σταθμού, κλειστό γυμναστήριο, γήπεδο αίθρου κλπ), που διαθέτει το ΝΠΔΔ, τα παρακάτω στοιχεία :

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--|---------------------|-------------------------------------|--------|
| Εκείνη που στεγάζεται : | | | | | |
| Εύθυνση : Αρκαλιόν 18 | | | | Τ.Κ.-Πόλη : Μυτιλήνη 81100 | |
| Τηλέφωνο : 22510 - 40640 | | | FAX : 22510 - 40640 | | |
| Είδος ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | | Ενοικιαζόμενο : | <input checked="" type="checkbox"/> | Άλλο : |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--|-----------------|-------------|--------|
| Εκείνη που στεγάζεται : | | | | | |
| Εύθυνση : | | | | Τ.Κ.-Πόλη : | |
| Τηλέφωνο : | | | FAX : | | |
| Είδος ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | | Ενοικιαζόμενο : | | Άλλο : |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--|-----------------|-------------|--------|
| Εκείνη που στεγάζεται : | | | | | |
| Εύθυνση : | | | | Τ.Κ.-Πόλη : | |
| Τηλέφωνο : | | | FAX : | | |
| Είδος ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | | Ενοικιαζόμενο : | | Άλλο : |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--|-----------------|-------------|--------|
| Εκείνη που στεγάζεται : | | | | | |
| Εύθυνση : | | | | Τ.Κ.-Πόλη : | |
| Τηλέφωνο : | | | FAX : | | |
| Είδος ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | | Ενοικιαζόμενο : | | Άλλο : |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

Προσωπικό του ΝΠΔΔ

Α. ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ

| Κατηγορία | ΠΕ | ΤΕ | ΔΕ | ΥΕ |
|---------------------------------------|----|----|----|----|
| Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου) | | 3 | | 2 |
| Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου | | | | |
| Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου | | | | |
| Συμβάσεις έργου | 1 | | | |
| Αποσπασμένοι από Δήμο | | | | |
| Διατεθειμένοι από Δήμο | | | | |
| Διατεθειμένοι από Δημοτική Επιχείρηση | | | | |

Β. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΕΥ

| Κλάδος / Είδος θέσης | | Προβλεπόμενες θέσεις | Υπηρετούντες |
|-----------------------|-------|----------------------|--------------|
| ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ | ΤΕ 2 | 2 | 2 |
| ΙΑΤΡΩΝ | ΠΕ 15 | 1 | |
| ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΑΔΕΛΦΩΝ | ΤΕ 16 | 1 | |
| ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ | ΤΕ 10 | 1 | 1 |
| ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ | ΤΕ 18 | 1 | |
| ΟΙΚΟΓΕΝ. ΒΟΗΘΩΝ | ΥΕ 15 | 2 | 2 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ΕΘΕΛΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΥΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ (σημειώστε αριθμό στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | |
|-----------------|---|
| Συστηματικά | - |
| Περιστασιακά | - |
| Πρακτική άσκηση | - |

Ιαρεγόμενες Υπηρεσίες

| Κατηγορία Υπηρεσιών | Συστηματικά (τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα) | Περιστασιακά | Ωφελούμενοι (ΜΟ χρηστών ανά μήνα) | Απασχολού- μενοι (1) | Εθελοντές (2) |
|--|--|--------------|---|----------------------------|------------------|
| Εκπαιδευτικές/Επιμορφωτικές | | | | | |
| Άθληση | | | | | |
| Πολιτιστική καλλιέργεια | | | | | |
| Περιθαλψη / Υγεία | | | | | |
| Ενημέρωση χρηστών/κοινού | | | | | |
| Φροντίδα ηλικιωμένων | Ν Α Ι | Ι | | 5 | |
| Φροντίδα παιδιών | | | | | |
| Υποστήριξη μειονοτήτων | | | | | |
| Φροντίδα ΑΜΕΑ | | | | | |
| Κατασκευή/Συντήρηση Υλικοτεχνικής Υποδομής | | | | | |
| Κέντρα Υποστήριξης για Γυναίκες | | | | | |
| Κέντρα πρόληψης, ενημέρωσης κλπ για Ναρκωτικά | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

) : Σημειώστε τον αριθμό των απασχολουμένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας

) : Σημειώστε τον αριθμό των εθελοντών που προσφέρουν υπηρεσία χωρίς καμία αμοιβή

| | |
|---|--|
| Όνοματεπώνυμο υπευθύνου για τη συμπλήρωση του Δελτίου | ΚΟΝΤΑΞΟΠΟΥΛΟΣ Βασίλειος |
| Διότητα | Γραμματέας - Λογιστής Ν.Π. (ΔΕΛ Δ/κός) |
| Τηλέφωνο επικοινωνίας | 22510 - 27777 |

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (Κ.Α.Π.Η.)

Οι αρμοδιότητες του “ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ” στο Κ.Α.Π.Η. είναι οι εξής:

- Διερεύνηση και καταγραφή των αναγκών των ηλικιωμένων και των Α.Μ.Ε.Α.
- Συμβουλευτική και ψυχοσυναισθηματική στήριξη.
- Βοήθεια στην ολοκλήρωση δικαιολογητικών για την παροχή επιδομάτων. Επαφή με υπηρεσίες για ρύθμιση κοινωνικό-προνοιακών τους θεμάτων (π.χ. εκκρεμότητες με ασφαλιστικούς φορείς).
- Επίλυση προβλημάτων και γενικότερα στήριξη του συγκεκριμένου ατόμου.
- Επαναδραστηριοποίηση και κοινωνική επανένταξη του ηλικιωμένου με την υποστήριξη της οικογένειας του υπό τον συντονισμό της Κοινωνικής Λειτουργού.
- Συνεργασία με όλο το προσωπικό για την δημιουργία ομάδων Αυτενέργειας, όπου έχουν σκοπό τη ενεργοποίηση των μελών και την ενσωμάτωση τους στην κοινότητα. Τέτοιες ομάδες είναι π.χ. ζαχαροπλαστικής, θεάτρου, κατασκευή καρτών κτλ.

Οι αρμοδιότητες του Οικογενειακού Βοηθού:

Ο οικογενειακός βοηθός έχει σαν αντικείμενο εργασίας την παροχή πρακτικών υπηρεσιών σε μέλη του Κ.Α.Π.Η. είτε μέσα στο χώρο του Κ.Α.Π.Η. είτε στην οικία τους.

- Έχει την φροντίδα για την καθαριότητα και ευπρεπισμό των χώρων του Κ.Α.Π.Η..
- Λειτουργία της καντίνας.
- Μικροεξπηρετήσεις σε ψώνια – λογαριασμούς.
- Τακτοποίηση της οικίας ανήμπορων μελών.
- Συνοδός στα μέλη του Κ.Α.Π.Η. όταν γίνονται εκδρομές εντός ή εκτός του νησιού.

Ο Φυσικοθεραπευτής έχει σαν αντικείμενο εργασίας την πρόληψη βελτίωση, συντήρηση και αποκατάσταση παθήσεων του Νευρικού, Μυϊκού, Αναπνευστικού και Καρδιοαγγειακού συστήματος. Ειδικότερα στον χώρο του Κ.Α.Π.Η. μέσα από την σχέση εμπιστοσύνης που δημιουργείται μεταξύ του Φυσικοθεραπευτή και των μελών, ο Φυσικοθεραπευτής έχει την δυνατότητα να στηρίζει ψυχικά να τονώνει

αλλά και να ενεργοποιεί τα μέλη με ομιλίες, με προγράμματα ασκήσεων βελτίωσης της λειτουργικής τους ικανότητα με συμβουλές για εχρονομικές βελτιώσεις, για πρόληψη και αντιμετώπιση διάφορων παθήσεων.

Ο Γιατρός επισκέπτεται καθημερινά το Κ.Α.Π.Η., αλλά δεν εξετάζει τα μέλη του παρα-μόνο συνταγογραφεί τα φάρμακα τους.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ: για τα μέλη του Κ.Α.Π.Η.

1. *Από πού ενημερωθήκατε για την λειτουργία του Κ.Α.Π.Η.;*
2. *Πόσο καιρό είστε μέλος του Κ.Α.Π.Η.;*
3. *Ποιος είναι ο λόγος για τον οποίο αποφασίσατε να γίνετε μέλος του Κ.Α.Π.Η.;*
4. *Ανταποκρίνονται στις προσδοκίες σας οι υπηρεσίες που παρέχονται στο Κ.Α.Π.Η.;*
5. *Επιθυμείτε την παροχή άλλων υπηρεσιών;*
6. *Πιστεύετε ότι θα πρέπει να γίνουν αλλαγές στον τρόπο λειτουργίας του Κ.Α.Π.Η.;*
7. *Αντιμετωπίζετε προβλήματα από το προσωπικό ή τα μέλη του Κ.Α.Π.Η.;*
8. *Υπάρχει ψυχαγωγία πέρα από την κάλυψη των βασικών αναγκών;*
9. *Υπάρχει φιλία μεταξύ των μελών του Κ.Α.Π.Η.;*

**ΤΑ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΟΣΟ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.**

Όσον αφορά τα αποτελέσματα της έρευνας που πραγματοποιήθηκε με τη μορφή ερωτηματολογίου μεταξύ των μελών του Κ.Α.Π.Η., τα οποία έχουν την ηλικία μεταξύ 65-80 ετών φαίνονται στον παρακάτω πίνακα:

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΡΕΥΝΑ ΤΟΥ Κ.Α.Π.Η.

| <i>Ελλείψεις που παρατηρήθηκαν κατά την διάρκεια της έρευνας</i> | <i>Απαντήσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η. όσον αφορά την παροχή υπηρεσιών και το προσωπικό</i> | <i>Συμπεράσματα που προκύπτουν μέσα από τις απαντήσεις των μελών του Κ.Α.Π.Η</i> |
|--|--|--|
| •Δεν επαρκεί το προσωπικό για την πλήρη κάλυψη των αναγκών τους, λόγω της συνεχώς αυξημένης συμμετοχής των κατοίκων της Μυτιλήνης. | •Ευχαριστημένοι από την παροχή υπηρεσιών. | •Φιλία, αλληλεγγύη συντροφικότητα μεταξύ των μελών. |
| •Έλλειψη οικονομικών πόρων. | •Ευγένεια, καλοσύνη και προθυμία είναι τα χαρακτηριστικά που αντιπροσωπεύουν το προσωπικό του Κ.Α.Π.Η. | •Αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου (π.χ. κατασκευή καρτών, ζαχαροπλαστική, κ.α.) •Ψυχαγωγία (μέσα από τις εκδηλώσεις που γίνονται τις γιορτές, τις εκδρομές). •Νοσηλευτική φροντίδα. |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡ.ΑΙΓΑΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Νομικό Πρόσωπο Κ. Α. Π. Η.

Αριθμός Μελέτης : 02 /2003

Μ Ε Λ Ε Τ Η

ΕΡΓΑΣΙΑ : * ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ *

Από 1^{ης} Μαΐου 2003 μέχρι και 30 Απριλίου 2005

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 35.216,00 €

ΠΙΣΤΩΣΗ : 35.216,00 €

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- 1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- 2) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Π Ε Ρ Ι Γ Ρ Α Φ Η

Η παρούσα μελέτη αφορά την: 1. Ανίχνευση, διερεύνηση, καταγραφή, ταξινόμηση και συστηματική επεξεργασία των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων. 2. Ιεράρχηση των κοινωνικών αναγκών των ηλικιωμένων (καθορισμός προτεραιοτήτων) που αφορούν: ανάγκες εξασφάλισης ή βελτίωσης της αυτοεξυπηρέτησης, ανάγκες κάλυψης διαβίωσης, αντιμετώπισης αναγκών πρόληψης, παρακολούθησης ή αποκατάστασης ψυχοσωματικών και συναισθηματικών προβλημάτων. 3. Κοινωνική χαρτογράφηση της ευρύτερης κοινότητας. 4. Διερεύνηση των κοινωνικών δυνάμεων και τάσεων που θα μπορούσαν να συμβάλλουν στην προβολή, στήριξη και ανάπτυξη του προγράμματος και την αποτελεσματική κάλυψη των αναγκών των ηλικιωμένων. 5. Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της κοινότητας για το πρόγραμμα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων. 6. Ανάπτυξη σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο εθελοντικών δραστηριοτήτων των δημοτών που θα αποσκοπούν στην έκφραση συναισθημάτων και πράξεων κοινωνικής αλληλεγγύης και στην καλλιέργεια της αλληλεγγύης των γενεών.

Οι συμβαλλόμενοι φορείς του προγράμματος είναι οι:

- α) Το ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.
- β) Το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας
- γ) Η ΚΕΔΚΕ
- δ) Ο Δήμος Μυτιλήνης
- ε) Η Δ.Ε.Π.Τ.Α.Μ.
- στ) Κ.Α.Π.Η. Δήμου Μυτιλήνης

Το πρόγραμμα αυτό είναι συνέχεια του προγενέστερου όμοιου και θα έχει διετή διάρκεια η δε υπογεγραμμένη νέα προγραμματική σύμβαση ισχύει από την λήξη της προηγούμενης, δηλαδή από 1/5/2003.

Ο ετήσιος προϋπολογισμός της εργασίας, ανέρχεται σε 35.216,00 ευρώ εκ των οποίων τα 17.608,00 ευρώ θα είναι επιχορήγηση του Δήμου Μυτιλήνης στο Κ.Α.Π.Η. σύμφωνα με την αριθμ. 548/2003 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και τα υπόλοιπα 17.608,00 ευρώ επιχορήγηση από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας σύμφωνα με τα ειδικά οριζόμενα της παραγράφου β' του άρθρου 3 της με αριθμ. Π18/Γ.Π.οικ. 62329 Κ.Υ.Δ. ΦΕΚ 925/4-7-2003.

Στο πρόγραμμα αυτό εργάζονται η κ. Βουρεξάκη Δέσποινα ως οικογενειακή βοηθός, η κ. Μανωλάκα Μαρία ως νοσηλεύτρια και η κ. Κασάπη Χρυστάλλα ως κοινωνική λειτουργός.

Η εργασία θα γίνει με απευθείας ανάθεση στη δημοτική επιχείρηση (ΔΕΠΤΑΜ), η οποία υποχρεούται να παρέχει την τεχνική και επιστημονική στήριξη που απαιτείται με τη διάθεση του εξειδικευμένου προσωπικού.

Ο προϋπολογισμός της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των τριάντα πέντε χιλιάδων διακοσίων ⁹²ξξξ ευρώ μαζί με τον Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. (13%) ανέρχεται στο ποσό των 4051,39 ευρώ θα βαρύνει τον Δήμο Μυτιλήνης.

Μυτιλήνη
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

17-12-2003



ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. Κ.Α.Π.Η

ΚΥΤΕΛΗΣ

ΑΣΙΩΗΣ ΚΟΝΤΑΞΟΠΟΥΛΟΣ



ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Μυτιλήνη 17 Δεκεμβρίου 2003

Α. Σαράντος Αρ. Πρωτ. 2014



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 925

4 Ιουλίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση της 2/54283/0022 Κ.Α. «Έγκριση ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας .. 1
- Πολιτογράφηση του Ομογενούς Αλλοδαπού ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΓΑΒΡΙΕΛ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ του ΦΙΛΙΠΠΟΥ.. 2
- Πολιτογράφηση των Αλλογενών Αλλοδαπών α) ΜΑΝΣΟΥΡΟΓΛΟΥ ΜΟΥΣΑ του Ν. ΝΤΙΜΠΟ και β) ΜΑΝΣΟΥΡΟΓΛΟΥ ΕΜΕΛ συζ. ΜΟΥΣΑ κ.λπ..... 3
- Εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» από τη λήξη του και για δύο χρόνια, σε όσους από τους Δήμους το υλοποιούν..... 4
- Διάλυση της Επιχείρησης του Δήμου Ελευσίνας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ..... 5
- Συγκρότηση Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την αξιολόγηση των υποβληθεισών προτάσεων στο Μέτρο 4.4 «Αστικές Υποδομές» του ΠΕΠ Δυτικής Ελλάδος 2000-2006 για την εκπόνηση Μελετών Σεισμικών - Μικροζωνικών 6
- Καθιέρωση και κατανομή υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του δημοσίου που θα απασχοληθούν στις κατασκευές Αγίας Παρασκευής και Αγίου Δημητρίου Στομίου την κατασκευαστική περίοδο έτους 2003 7
- Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ΕΝΕΑΣ 8
- Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος CEFTARIDEM..... 9
- ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ**
- Διόρθωση Σφάλματος στην Φ.97630/7008/03/5.5.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης..... 10

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2/32596/0022 (1)
Τροποποίηση της 2/54283/0022 Κ.Α. «Έγκριση ανωτάτου ορίου ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα»
 - β) του Ν. 2685/99 «Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων κ. α. διατάξεις» (ΦΕΚ 35/τ.Α).
2. Την 2/34865/0022/99 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
3. Την Κ.Α. 2/54283/0022/2000.
4. Την απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Ε.Κ. όπως διατυπώνεται στο πρακτικό της 18/03 συνεδρίασης του Δ.Σ.
5. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Ο.Ε.Κ.
6. Την 2/80345/0004/99 ΚΥΑ «Μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής αποφάσεων στο Γενικό Γραμματέα Δημ. Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών και στους Γεν. Γραμματείς των Υπουργείων» (ΦΕΚ 2040/Β).
7. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται ετήσια δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΟΕΚ έτους 2003, ύψους 840.000 € (ΚΑΕ 0711-0721-0771-0772) στον οποίο έχουν προβλεφθεί σχετικές ανάλογες πιστώσεις, αποφασίζουμε:
 1. Τροποποιούμε την 2/54283/0022/00 απόφασή μας και την διαμορφώνουμε ως εξής:

Καθορίζουμε τον ανώτατο αριθμό των επιτρεπομένων κατ' έτος ημερών εκτός έδρας των υπαλλήλων του ΟΕΚ, για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, ως ακολούθως:

 - α) σε εκατό (100) ημέρες κατ' έτος και μέχρι δέκα πέντε (15) μηνιαίως για τους τεχνικούς υπαλλήλους με σχέση εργασίας δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου όλων των κλάδων και κατηγοριών

β) σε εξήντα (60) ημέρες κατ' έτος και μέχρι δέκα πέντε (15) το μήνα για τους λοιπούς υπαλλήλους όλων των κλάδων και κατηγοριών τακτικούς και αορίστου χρόνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Ιουνίου 2003

Οι Γενικοί Γραμματείς

Δημοσιονομικής Πολιτικής

Υπουργείου Οικονομίας
και Οικονομικών

Ι. ΚΟΥΣΟΥΛΑΚΟΣ

Υπουργείου Εργασίας
και Κοινωνικών Ασφαλίσεων

Ι. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΥ

(2)

Πολιτογράφηση του Ομογενούς Αλλοδαπού ΣΠΥΡΟ-
ΠΟΥΛΟΥ ΓΑΒΡΙΕΛ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ του ΦΙΛΙΠΠΟΥ.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ**

Με την Φ. 95407/2713/20.6.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, γίνεται δεκτή η από 12.3.2001 αίτηση πολιτογράφησης του ομογενούς αλλοδαπού ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΓΑΒΡΙΗΛ - ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ του ΦΙΛΙΠΠΟΥ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

(3)

Πολιτογράφηση των Αλλογενών Αλλοδαπών α) ΜΑΝΣΟΥ-
ΡΟΓΛΟΥ ΜΟΥΣΑ του Ν. ΝΤΙΜΠΟ και β) ΜΑΝΣΟΥΡΟ-
ΓΛΟΥ ΕΜΕΛ συζ. ΜΟΥΣΑ κ.λπ.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ**

1. Με τις Φ. 46358/11900/17.6.2003 ταυτάριθμες αποφάσεις του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνονται δεκτές οι από 10.9.1995 αιτήσεις πολιτογράφησης των αλλογενών αλλοδαπών:

α) ΜΑΝΣΟΥΡΟΓΛΟΥ ΜΟΥΣΑ του Ν. ΝΤΙΜΠΟ και
β) ΜΑΝΣΟΥΡΟΓΛΟΥ ΕΜΕΛ συζ. ΜΟΥΣΑ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

2. Με την Φ. 50306/10624/3.6.2003 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης & Αποκ/σης, γίνεται δεκτή η από 25.4.1996 αίτηση πολιτογράφησης της αλλογενούς αλλοδαπής ΜΙΛΙΤΣΙΤΣ ΜΑΡΙΑ του ΜΙΛΑΝ, για την απόκτηση της Ελληνικής ιθαγένειας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Λ. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

Αριθ. Π1Υ/Γ.Π. οικ. 62329

(4)

Εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» από τη λήξη του και για δύο χρόνια, σε όσους από τους Δήμους το υλοποιούν.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ -
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2646/1998 (Φ.Ε.Κ. 236/Α/1998)

2. Το Ν. 3106/2003 (Φ.Ε.Κ. 30/Α/2003)

3. Το Ν. 2382/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/Α/27.11.1995), καθώς και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργού Οικονομικών, για την εκτέλεση του τακτικού προϋπολογισμού.

4. Το Π.Δ. 95/2000 (Φ.Ε.Κ. 76/Α'/10.3.2000) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» όπως τροποποιήθηκε με το 299/2000 (Φ.Ε.Κ. 240/Α'/2000 όμοιο).

5. Τις Π4β/4514/1996, Π4β/5814/1997 και Γ4β/Φ383/οικ.4504/1998 Κοινές Αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας, Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας σχετικά με την εφαρμογή του Προγράμματος «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»

6. Την 1100383/1330/Α0006 (Φ.Ε.Κ. 1485/Β'/31.10.2001) απόφαση «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομικών».

7. Την ΔΙΔΚ/Φ1/2/22875/01 (Φ.Ε.Κ. 1480/Β'/31.10.2001) απόφαση «καθορισμός αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας, Διοίκησης και Αποκέντρωσης».

8. Την 3227/2001 (Φ.Ε.Κ. 1067/Β/10.8.2001) Κοινή Απόφαση των Υφυπουργών Οικονομικών και Υγείας και Πρόνοιας «Σύναψη προγραμματικών συμβάσεων Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας».

9. Την 3418/2002 (Φ.Ε.Κ. 861/Β/2002) Κοινή Υπουργική Απόφαση του Πρωθυπουργού του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Ε. Νασιώκα, Ελ. Τσαυρή, και Δ. Θάνο».

10. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη:

α) για την α' φάση του προγράμματος ύψους 1.760.822,00 € σε βάρος του λογαριασμού του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομικών 5252/6.2.1997 που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με τον τίτλο «Κεντρική Αυτοτελείς Πόροι Δήμων και Κοινοτήτων» και

β) για την β' φάση του προγράμματος 1.766.692,00 € που θα επιβαρύνει την πίστωση Φ. 15/220 και ΚΑΕ 2339 του Προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, για την κάλυψη των αναγκών του Προγράμματος

11. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν 3146 (Φ.Ε.Κ. 125/Α/23.5.2003) με τις οποίες παρατείνεται η εφαρμογή του προγράμματος «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» από την λήξη του για δύο χρόνια, αποφασίζουμε:

1. α) Την συνέχιση εφαρμογής του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» από την λήξη του και για δύο χρόνια, σε όσους από τους Δήμους το υλοποιούν σύμφωνα με τις διατάξεις της Π4β/5814/1997 (Φ.Ε.Κ. 917/Β'/1997)

β) το ήδη απασχολούμενο προσωπικό λόγω της αποκτηθείσας εμπειρίας θα συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του, από την λήξη του για δύο χρόνια.

Σε περίπτωση αποχώρησης προσωπικού για οτιονδήποτε λόγο ο Δήμος προχωρεί σε πρόσληψη νέου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

γ) Προϋπόθεση για την συνέχιση της υλοποίησης του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» είναι η υπογραφή της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας, του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, του Δημάρχου και Προέδρου ΚΑΠΗ και τις Δημοτικές Επιχειρήσεις των Δήμων σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.

2. α) Η εφαρμογή του προγράμματος τελεί υπό την άμεση εποπτεία του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας και ασκείται από την αρμόδια Διεύθυνση Προστασίας Οικογένειας.

Η εφαρμογή του προγράμματος συνεχίζει να συντονίζεται από 7μελή Επιτροπή Παρακολούθησης η οποία εδρεύει στην Αθήνα και συστήνεται από την Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. σύμφωνα με το άρθρο 4 της Π4β/5814/1997 κοινής Υπουργικής Απόφασης.

β) Τα έξοδα λειτουργίας της Ε.Π. βαρύνουν την Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. που για την κάλυψή τους θα ενισχυθεί για κάθε έτος με το χρηματικό ποσό ύψους 29.347,00 €, σε βάρος του λογαριασμού του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με τον τίτλο «Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι Δήμων και Κοινοτήτων» και αντίστοιχο ποσό 29.347,00 € σε βάρος του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας Φ. 15/20 ΚΑΕ 2339.

3. α) Έκαστος Δήμος της α' φάσης θα επιχορηγηθεί από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι των Δήμων και Κοινοτήτων» που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με το ποσό των 17.608,00 € για κάθε έτος.

β) Έκαστος Δήμος της β' φάσης θα επιχορηγηθεί από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας με το ποσό των 17.608,00 € και Φ. 15/220 ΚΑΕ 2339 για κάθε έτος.

4. Έκαστος Δήμος της α' και β' φάσης αναλαμβάνουν την υποχρέωση της κάλυψης των λειτουργικών δαπανών του προγράμματος και επιχορήγησης του ΚΑΠΗ με το ποσό των 17608,00 € για κάθε έτος υλοποίησης του προγράμματος.

5. Ο Δήμος Περιστερίου για τα 5 ΚΑΠΗ αρμοδιότητάς του, για τις ανάγκες του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» θα επιχορηγηθεί με 44.020,00 € για κάθε έτος από το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης λογαριασμός «Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι των Δήμων και Κοινοτήτων» που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και από τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας με το ποσό των 44.020,00 € Φ. 15/220 ΚΑΕ 2339, για κάθε έτος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Ιουνίου 2003

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Γ. ΦΛΩΡΙΔΗΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Α. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
Δ. ΘΑΝΟΣ

Αριθ. 2910

(5)

Διάλυση της Επιχείρησης του Δήμου Ελευσίνας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284, 287, 291 και

304 του Π.Δ 410/1995 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» και ειδικότερα των διατάξεων του άρθρου 284 αυτού που αναφέρονται στα της διάλυσης των Δημοτικών Επιχειρήσεων.

2. Την 7039/26.9.1996 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, με την οποία συνεστήθη στο Δήμο Ελευσίνας - Αττικής Επιχείρηση με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ» κατόπιν των 132/96 και 238/96 αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Ελευσίνας που εκδόθηκε σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις (ΦΕΚ 864/18.10.1996).

3. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Διοίκηση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Την 83/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ελευσίνας περί λύσης της ανωτέρω Επιχείρησης και διακοπής των εργασιών της, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 83/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ελευσίνας, περί λύσης της «ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ» και διακοπής των εργασιών της, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 της συστατικής της πράξης (ΦΕΚ 964/18.10.1996).

Τη διάλυση της Επιχείρησης θα ακολουθήσει η εκκαθάριση, η οποία θα γίνει από εκκαθαριστές που θα ορισθούν από το Δημοτικό Συμβούλιο. Στην εκκαθάριση θα διεκπεραιωθούν οι εκκρεμείς υποθέσεις, θα εισπραχθούν οι απαιτήσεις, θα ρευστοποιηθεί η περιουσία και θα πληρωθούν τα χρέη της Επιχείρησης. Μετά την εκκαθάριση της περιουσίας της Επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομείνουν θα περιέλθουν στο Δήμο Ελευσίνας.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του οικείου Ο.Τ.Α.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 17 Ιουνίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 1059

(6)

Συγκρότηση Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την αξιολόγηση των υποβληθεισών προτάσεων στο Μέτρο 4.4 «Αστικές Υποδομές» του ΠΕΠ Δυτικής Ελλάδος 2000-2006 για την εκπόνηση Μελετών Σεισμικών - Μικροϋδρικών.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2503/97 «Οργάνωση - Διοίκηση - Στελέχωση της Περιφέρειας και λοιπές διατάξεις».

2. Το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτικής Ελλάδος 2000-2006.

3. Την 896/10.2.2003/ΕΥΔΕΠ ΔΕ πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων πράξεων (Μελετών), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στα πλαίσια του Μέρους 4.4 «Αστικές Υποδομές» του ΠΕΠ Δυτικής Ελλάδος 2000-2006.

4. Το Ν. 2860/00, άρθρο 4, παρ. 3 «Διαχείριση, Παρακολούθηση και Έλεγχος του ΚΠΣ και άλλες διατάξεις».



ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΔΗΜΩΝ
& ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ
ΕΛΛΑΔΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Αριθ. Πρωτ. ... 15792
Ελήφθη ... 8-12-2003

Κονταξόπουλος

υ. Δήμαρχο

ΑΔΕΜ

ΚΑΠΗ ΑΘΗΝΑ 5-12-

Αριθμ. Πρωτ. 4967

Σίμων Ουμάς

Προς τους
Δήμους που υλοποιούν
το πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι»
Υπ' οψιν κ. Δημάρχου

467
10-12-2003
8-12-2003
Σ

Στα πλαίσια της παράτασης του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» σας διαβιβάζουμε τρία (3) υπογεγραμμένα αντίγραφα της προγραμματικής σύμβασης για να κοινοποιηθούν ένα (1) στο Δήμο, ένα (1) στη Δημοτική Επιχείρηση που είναι συμβαλλόμενη στο πρόγραμμα και ένα (1) στο Κ.Α.Π.Η.

Σας ενημερώνουμε ότι η Επιτροπή Παρακολούθησης και με τη σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΕΔΚΕ, έχει θέσει το αίτημα κάλυψης του υπόλοιπου ποσού χρηματοδότησης από το κρατικό προϋπολογισμό στους αρμόδιους φορείς, πέραν της χρηματοδότησης από το Υπουργείο Εσωτερικών Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας, προβαίνοντας στις απαραίτητες ενέργειες.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής
Παρακολούθησης του Προγράμματος
«Βοήθεια στο σπίτι»

Γεώργιος Γιαννόπουλος
Δήμαρχος Ροδίων

ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Αριθ. Πρωτ. 15794
Ελήφθη 8-12-2003

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

Στην Αθήνα σήμερα 5/12/2003 οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

- 1) Το Υπουργείο Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης νόμιμα εκπροσωπούμενο στη παρούσα από τον Υφυπουργό κ. Λάμπρο Παπαδήμα .
- 2) Το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας , νόμιμα εκπροσωπούμενο στη παρούσα από τον Υφυπουργό κ. Β. Κοντογιανόπουλο .
- 3) Η Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδος , νόμιμα εκπροσωπούμενη στη παρούσα από τον Προέδρό της κ. Πάρι Κουκουλόπουλο, Δήμαρχο Κοζάνης, που ενεργεί σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. 156/4075/15.10.03 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου .
- 4) Ο Δήμος Μυτιλήνης νόμιμα εκπροσωπούμενος στη παρούσα από τον Δήμαρχο κ. Αριστείδη Χατζηκομνητό που ενεργεί σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. 548/29-9-2003 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου .
- 5) Το Δημοτικό Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία Κέντρο Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Μυτιλήνης νόμιμα εκπροσωπούμενο στη παρούσα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου , κ. Ευσεβίτη που ενεργεί σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. 43/2003 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου .
- 6) Η Δημοτική Επιχείρηση Πολιτιστικής Συνεργατικής Ανάπτυξης Μυτιλήνης νόμιμα εκπροσωπούμενη στη παρούσα από τον κ. Αριστείδη Χατζηκομνητό που ενεργεί σε εκτέλεση της υπ' αριθμ. 90/14-10-2003 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου , συμφωνούν και αναλαμβάνουν να τηρήσουν τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Περιεχόμενο της Σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση είναι προγραμματική και στηρίζεται στις διατάξεις :

- 1) του άρθρου 13 του Ν. 3106/2003(Φ.Ε.Κ.30/Α/2003).
- 2) του άρθρου 13 του Ν. 3146/2003 (Φ.Ε.Κ. 125/Α/2003)
- 3) την Π1γ/Γ.Π.οικ 62329/2003 (Φ.Ε.Κ. 925/ Β/2003) Κοινή Υπουργική Απόφαση, η οποία έχει διάρκεια δύο (2) χρόνια, από την λήξη της προηγούμενης σύμβασης , η οποία είχε υπογραφεί σύμφωνα με την Π1β 4514/1996 Π1β/5814/1997 και Γ4β /Φ383/οικ.4504/1998 Κ.Υ.Α . , και αφορά στο πρόγραμμα "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ".

7

Στη σύμβαση αυτή περιέχονται :

α) Το προοίμιο της σύμβασης .

β) Το αντικείμενο της σύμβασης .

γ) Ρυθμίσεις που αφορούν :

⇒ την εξασφάλιση της αναγκαίας υποδομής για την εφαρμογή του προγράμματος .

⇒ την εξασφάλιση του κατάλληλου ανθρώπινου δυναμικού .

⇒ την εξασφάλιση οικονομικών πόρων για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών και των γενικών εξόδων .

⇒ την διατύπωση των βασικών κανόνων οργάνωσης , διοίκησης και διαχείρισης του προγράμματος .

⇒ το πλαίσιο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συμβαλλομένων μερών σε σχέση με τις ως άνω προϋποθέσεις λειτουργίας και πραγματοποίησης των σκοπών του προγράμματος .

⇒ την διάρκεια ισχύος της συνεργασίας .

Άρθρο 2

Προοίμιο

Σκοπός του προγράμματος "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ " είναι να προσφέρει υπηρεσίες στους ηλικιωμένους και τα άτομα με αναπηρίες , μη επαρκώς αυτοεξυπηρετούμενους, που διαβιούν μοναχικά και το εισόδημά τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαραίτητες υπηρεσίες και μέσα εξυπηρέτησης , έτσι ώστε να παραμένουν στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον.

Ο σκοπός του προγράμματος θα επιτευχθεί μέσω της παροχής οργανωμένης και συστηματικής κοινωνικής φροντίδας από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη , από εθελοντές και φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας , σε μη επαρκώς αυτοεξυπηρετούμενους με προτεραιότητα σε αυτούς που διαβιούν μοναχικά και το εισόδημά τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαραίτητες υπηρεσίες και μέσα εξυπηρέτησης .

Άρθρο 3

Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της Προγραμματικής Σύμβασης είναι :

Ο καθορισμός ενός διετούς πλαισίου συμφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων που αποσκοπεί στην εφαρμογή του προγράμματος "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ" για ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες , με στόχο τη δημιουργία των προϋποθέσεων για αξιοπρεπή διαβίωση των ηλικιωμένων που κατοικούν στην περιοχή , και ζούν μόνοι διαρκώς ή περιοδικά , δεν αυτοεξυπηρετούνται επαρκώς ή γενικά αντιμετωπίζουν τον κίνδυνο να περιέλθουν σε κατάσταση κοινωνικού αποκλεισμού .

Ειδικότερα οι δράσεις του προγράμματος είναι οι ακόλουθες :

1. Η ανίχνευση, διερεύνηση, καταγραφή, ταξινόμηση και συστηματική επεξεργασία των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων . Πηγές πληροφοριών θα αποτελέσουν οι ανάγκες που έχουν εντοπιστεί στα Κ.Α.Π.Η., τα αιτήματα των πολιτών , οι παραπομπές άλλων φορέων , οι επιτόπιες προσεγγίσεις ,κ.α..
2. Η ιεράρχηση των κοινωνικών αναγκών των ηλικιωμένων (καθορισμός προτεραιοτήτων)που αφορούν :
 - ανάγκες εξασφάλισης ή βελτίωσης της αυτοεξυπηρέτησης .
 - ανάγκες κάλυψης βασικών αναγκών καθημερινής λειτουργίας (διαβίωσης)
 - αντιμετώπιση αναγκών πρόληψης , παρακολούθησης ή αποκατάστασης ψυχοσωματικών και συναισθηματικών προβλημάτων.
 - Κάλυψη πολιτιστικών ,θρησκευτικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων.
3. Η κοινωνική χαρτογράφηση της ευρύτερης κοινότητας .
4. Η διερεύνηση των κοινωνικών δυνάμεων και τάσεων που θα μπορούσαν να συμβάλλουν στη προβολή στήριξη και ανάπτυξη του προγράμματος και την αποτελεσματική κάλυψη των αναγκών των ηλικιωμένων.
5. Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της κοινότητας για το πρόγραμμα , τις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
6. Η ανάπτυξη σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο εθελοντικών δραστηριοτήτων των δημοτών που θα αποσκοπούν στην έκφραση συναισθημάτων και πράξεων κοινωνικής αλληλεγγύης και στην καλλιέργεια της αλληλεγγύης των γενεών.
7. Η καταγραφή των δυνατοτήτων και των εμπειριών των ηλικιωμένων της τοπικής κοινωνίας και οργάνωση συστήματος αξιοποίησης τους σε όφελος του Δήμου και ιδιαίτερα των παιδιών και των ιδίων των ηλικιωμένων.
8. Η παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας στους τομείς :
 - Συμβουλευτικής και ψυχοσυναισθηματικής υποστήριξης των ηλικιωμένων και των οικογενειών τους .
 - Νοσηλευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας .
 - Οικογενειακής φροντίδας.
 - Φυσικοθεραπείας και ήπιας αθλητικής άσκησης .
 - Αγωγής Υγείας και Πρόληψης .

- Εργοθεραπείας .
- Διασυνδετικής με άλλους φορείς (κοινής ωφέλειας, κ.ά.)
- Πολιτιστικής , θρησκευτικής και κοινωνικής δράσης .
- Ιατροφαρμακευτικής φροντίδας .
- Ψυχαγωγίας , διακοπών
- κ.ά.

9. Η συστηματοποίηση του δικτύου των υπηρεσιών και των διαδικασιών κοινωνικής φροντίδας σε επίπεδο Δήμου , μηχανοργάνωση του δικτύου και η διασύνδεση του με άλλα δίκτυα .
10. Η σύνταξη εκθέσεων προόδου, στατιστικών στοιχείων, ποιοτικών αναλύσεων , διαχρονικών αξιολογήσεων εφαρμογής ή αποτελέσματος για την επανατροφοδότηση του σχεδιασμού του προγράμματος αλλά και άλλων σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων .

Άρθρο 4

Δικαιώματα- Υποχρεώσεις συμβαλλομένων .

- α. Τα Υπουργεία Εσωτερικών , Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Υγείας και Πρόνοιας θα καταβάλλουν την οικονομική επιχορήγηση που προβλέπει η Π1γ/Γ.Π. οικ. 62329/2003 (Φ.Ε.Κ. 925/Β/ 2003) Κοινή Υπουργική Απόφαση .
- β. Ο Δήμος *Μηγίστης* θα παρέχει κάθε μορφή διευκόλυνσης για την εφαρμογή του προγράμματος. Επίσης θα καλύψει τα λειτουργικά έξοδα και θα εξασφαλίσει τα αναγκαία μέσα για το πρόγραμμα .
- γ. Η διοίκηση του Κ.Α.Π.Η. εντάσσοντας το πρόγραμμα «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ» στο ολοκληρωμένο πρόγραμμα παροχής υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας που υλοποιεί , μαζί με τα στελέχη του και σε συνεργασία με τα εθελοντικά προγράμματα που θα αναπτύξει στα πλαίσια του προγράμματος ή που ήδη λειτουργούν , και με τους τοπικούς φορείς και λαμβάνοντας υπόψη τις τοπικές ανάγκες και ιδιαιτερότητες ενεργοποιείται με κάθε πρόσφορο τρόπο και μέσο , για την παροχή τουλάχιστον υπηρεσιών :
- κοινωνικής εργασίας
 - νοσηλευτικής φροντίδας
 - οικογενειακής βοήθειας
 - λοιπών υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας ανάλογα με την υπάρχουσα στελέχωση στο οικείο Κ.Α.Π.Η.,
- προς τα μέλη του και τους ηλικιωμένους του πληθυσμού ευθύνης του και σύμφωνα με την ανίχνευση και εξειδίκευση των αναγκών τους .
- δ. Η Δημοτική Επιχείρηση υποχρεούται να παρέχει την τεχνική και επιστημονική στήριξη που απαιτείται για την υλοποίηση του προγράμματος με την ~~διάθεση~~ εξειδικευμένου προσωπικού που θα καλύπτει αποκλειστικά τις ανάγκες του προγράμματος .

Το ήδη απασχολούμενο προσωπικό λόγω της αποκτηθείσας εμπειρίας , θα συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του, από την λήξη της προηγούμενης σύμβασης και μέχρι την λήξη της παρούσης .

Το προσωπικό θα αποτελείται από :

1. Ένας/μία Κοινωνικό Λειτουργό
2. Ένα/ μία Νοσηλεύτη /τρια
3. Ένα /μία Οικογενειακό Βοηθό

Σε περίπτωση αποχώρησης προσωπικού για οποιονδήποτε λόγο ο Δήμος θα καλύψει τις ανάγκες του με το ίδιο καθεστώς απασχόλησης .

Άρθρο 5

Χρηματικοί Πόροι

1. Για την οικονομική ενίσχυση του προγράμματος ισχύουν τα προβλεπόμενα στη Κοινή Υπουργική Απόφαση που μνημονεύεται στο άρθρο 4 της παρούσης .
2. Το πρόγραμμα δύναται επίσης να έχει πόρους από :
 - Δωρεές, επιδοτήσεις, επιχορηγήσεις ,είτε προς τον φορέα εκτέλεσης, είτε προς τον καθένα των συμβαλλομένων για τον προβλεπόμενο στην παρούσα σύμβαση σκοπό και κάθε άλλη νόμιμη πηγή εσόδων.
 - Την τιμολόγηση των παρεχομένων υπηρεσιών όπου υπάρχει δυνατότητα και προσφορά αποζημίωσης .

Οι ανωτέρω πόροι διατίθενται αποκλειστικά για την βελτίωση των όρων λειτουργίας του προγράμματος και δεν απαλλάσσουν τους συμβαλλόμενους από τις παραπάνω υποχρεώσεις.

Άρθρο 6

Φορέας Υλοποίησης – Προϋποθέσεις

1. Φορέας στον οποίο ανατίθεται η υλοποίηση του προγράμματος , ορίζεται η νόμιμη διοίκηση του Κ.Α.Π.Η. που συμβάλλεται στην παρούσα.
2. Προϋπόθεσης καταλληλότητας του φορέα εκτέλεσης αποτελούν:
 - Η λειτουργία Κ.Α.Π.Η. με πλήρη στελέχωση.
 - Η αποδοχή του περιεχομένου της παρούσης συμφωνίας .
3. Ο φορέας υλοποίησης υποχρεούται: —————

- Να μεριμνά για την εφαρμογή και την πιστή τήρηση των αρχών , των στόχων και του περιεχομένου του προγράμματος όπως και των όσων προβλέπονται στην παρούσα συμφωνία.
- Να παρέχει τις αναγκαίες διευκολύνσεις και να εξασφαλίζει τα απαραίτητα μέσα στα στελέχη του προγράμματος για την άσκηση του έργου τους .
- Να παρέχει κάθε διευκόλυνση στην Επιτροπή Παρακολούθησης του προγράμματος και να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις όπως απορρέουν από τις ανάγκες παρακολούθησης, όπως γενικά περιγράφονται από την παρούσα σύμβαση και θα εξειδικευτούν με αντίστοιχες της εγκυκλίου και οδηγίες της επιτροπής .
- Να συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες των Υπουργείων και της Περιφέρειας που έχουν την ευθύνη εποπτείας των προνοιακών κρατικών προγραμμάτων .

Άρθρο 7

Επιτροπή παρακολούθησης

1.Το πρόγραμμα συντονίζεται και εποπτεύεται από 7μελή Επιτροπή Παρακολούθησης (Ε.Π.) , η οποία συστήνεται σύμφωνα με την Π4β/5814(Φ.Ε.Κ.917/Β/1997) , και έχει αποφασιστικό εποπτικό και συντονιστικό ρόλο σε θέματα οργάνωσης , εποπτείας , διαχείρισης και εύρυθμης λειτουργίας του προγράμματος .

2.Οι φορείς υλοποίησης του υποχρεούνται να παρέχουν κάθε διευκόλυνση στους εκπροσώπους της Ε.Π., για να ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις και το έργο της .

3.Συνεδριάζει τουλάχιστον μια φορά το μήνα και έκτακτα όποτε είναι απαραίτητο με πρόσκληση του Προέδρου ή τουλάχιστον τριών μελών της επιτροπής .

4.Στα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης χορηγείται αποζημίωση ανά συνεδρίαση σύμφωνη με το προβλεπόμενο ύψος σε αντίστοιχες Επιτροπές της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. και καλύπτονται τα έξοδα μετακίνησης τους και εκτός έδρας για τις ανάγκες παρακολούθησης του προγράμματος .

5.Την διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη εξασφαλίζει η Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. που φροντίζει για την απρόσκοπτη λειτουργία της Επιτροπής .

6.Η Ε.Π. υποχρεούται να υποβάλει στην Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. ετήσιο προϋπολογισμό δαπανών και τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων της .

Άρθρο 8

Διάρκεια

Η παρούσα προγραμματική σύμβαση ισχύει από την λήξη της προηγούμενης και για δύο (2) χρόνια .

Άρθρο 9

Ουσιώδεις όροι

Όλοι οι όροι της παρούσης συμβάσεως θεωρούνται ουσιώδεις και η παράβαση έστω και ενός εξ αυτών , παρέχει στα συμβαλλόμενα μέρη το δικαίωμα να προχωρήσουν στην καταγγελία και στην λύση της .

Τα ανωτέρω συμφωνήθηκαν , συνομολογήθηκαν και συναποδέχθηκαν οι συμβαλλόμενοι και προς αυτών συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση που αποτελείται από εννέα (9) άρθρα και επτά (7) σελίδες , που υπογράφεται σε έξι (6) πρωτότυπα .

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ


ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Α. ΠΑΠΑΔΗΜΑΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
Β. ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Κ.Ε.Δ.Κ.Ε


ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ ΚΑΤΖΗΚΟΜΝΗΝΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Κ.Α.Π.Η

ΚΥΤΕΛΗΣ-ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΡΟΤΙΣΤΙΚΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΕΠΤΑΜ

ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ):

➤ Κοινωνική Λειτουργός:

- Συμβουλευτική και ψυχοσυναισθηματική στήριξη.
- Συνεργασία με την οικογένεια με σκοπό την πλήρη κάλυψη των συγκεκριμένου ατόμου.
- Διερεύνηση, καταγραφή των αναγκών των ηλικιωμένων και Α.Μ.Ε.Α.
- Συζήτηση – ομιλία με το συγγενικό περιβάλλον με στόχο την παραμονή του στο σπίτι.
- Βοήθεια για την ολοκλήρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών σχετικά με την παροχή επιδομάτων. Επαφή με υπηρεσίες για την ρύθμιση κοινωνικοπρονοιακών θεμάτων.

➤ Νοσηλεύτρια:

- Μέτρηση αρτηριακής πίεσης (και στα μέλη του Κ.Α.Π.Η.).
- Λήψη σακχάρου, χοληστερίνης, αίματος, ούρων.
- Μεταφορά σε ΙΚΑ, εξωτερικούς γιατρούς, νοσοκομείο.
- Ενεσο-θεραπεία.
- Συνεργασία με αγροτικούς γιατρούς για την αγορά των απαραίτητων φαρμάκων.
- Περιποίηση τραυμάτων.
- Ατομική υγιεινή.
- Εκπαίδευση της οικογένειας για τον τρόπο αντιμετώπισης των αναγκών του και φυσικά την σχέση επικοινωνίας που πρέπει να υπάρχει μεταξύ συγγενικού περιβάλλοντος και ηλικιωμένου.
- Συνεργασία με φορείς (νοσοκομείο, ΙΚΑ).

➤ Οικογενειακή Βοηθός:

- Καθαριότητα οικίας.
- Πλύσιμο σιδέρωμα ρούχων.
- Αγορά τροφίμων (κάθε μέλος του προγράμματος δίνει 40 € το μήνα για το κόστος του φαγητού.
- Μαγείρεμα και διανομή φαγητού στα μέλη του προγράμματος. (Η διανομή φαγητού γίνεται 3 φορές την εβδομάδα και σε κάθε διανομή δίνονται 2 πακέτα).
- Παραλαβή και εξόφληση λογαριασμών.
- Συντροφιά στους ηλικιωμένους.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΛΗ
ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ
ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ

Για τους διαγωνιζόμενους ισχύουν τα εξής:

- α. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- β. Οι Ε.Π.Ε οι Ο.Ε και Ε.Ε εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- γ. Οι προσωπικές εταιρίες εκπροσωπούνται αυτοπροσώπως από τον ιδιοκτήτη τους.

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά την διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- α. Ρητή δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε γνώση των όρων της συγκεκριμένης διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών αυτής καθώς και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα (έγγραφο σε έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης).
- β. Εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης τράπεζας.
- γ. Φάκελο καλά σφραγισμένο που θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του διαγωνιζόμενου ή τον τίτλο της εταιρίας και που θα περιέχει σε ευρώ την προσφορά του διαγωνιζόμενου κατά τον τύπο που επισυνάπτεται. Ο Φ.Π.Α θα αναφέρεται ξεχωριστά.

Η επιχείρηση θα πρέπει να στεγάζεται σε ισόγειο χώρο προσιτό σε όλους και να βρίσκεται μέσα στον βασικό οικιστικό ιστό της πόλης της Μυτιλήνης. Επίσης θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα ταυτόχρονης σίτισης 50 έως 60 ατόμων.

Η εργασία κάθε ποσότητας περιλαμβάνει για κάθε γεύμα και δείπνο ένα κυρίως πιάτο, σαλάτα της εποχής και επιδόρπιο. Κάθε ποσότητα περιέχει ένα γεύμα και ένα δείπνο μαζί. Το κυρίως πιάτο θα είναι δύο φορές την εβδομάδα όσπρια με τυρί, δύο φορές κρέας (μοσχαρίσιο ή χοιρινό) δύο φορές ψάρι και μια φορά κοτόπουλο.

Όσο αφορά το προσωπικό, ο ανάδοχος έχει το δικαίωμα να καθορίσει πόσα άτομα εκείνος χρειάζεται για την παροχή των υπηρεσιών του εστιατορίου.

ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει επαρκές φαγητό για το σύνολο των σιτιζόμενων, με βάση τη σύμβαση, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα 16^η με το ένα της χιλίοις (0,1%) επί της αξίας τους για κάθε μέρα καθυστέρησης. Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Μυτιλήνης και θα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης είτε από τον λογαριασμό του αναδόχου. Αν η υπέρβαση ξεπεράσει τις τριάντα ημέρες ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καθώς επίσης και στην περίπτωση παράβασης ή αθέτησης οποιοδήποτε όρου της συγκεκριμένης διακήρυξης της προσφοράς ή του συμφωνητικού. Αν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου (Κ.Α.Π.Η. Δήμου Μυτιλήνης) λόγω ποινικής ρήτρας.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡ.ΑΙΓΑΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Νομικό Πρόσωπο Κ.Α.Π.Η.

Αριθμός Μελέτης : 1 /2003

Μ Ε Λ Ε Τ Η

ΕΡΓΑΣΙΑ : ΣΙΤΙΣΗ ΑΠΟΡΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
έτους 2004

Από 1^{ης} Ιανουαρίου 2004 μέχρι και 31 Δεκεμβρίου 2004

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 250.000,00 €

ΠΙΣΤΩΣΗ : 265.000,00 €

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- 1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- 2) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
- 3) ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡ.ΑΙΓΑΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Νομικό Πρόσωπο Κ.Α.Π.Η.

ΕΡΓΑΣΙΑ : «Σίτιση απόρων δημοτών
Δήμου Μυτιλήνης - 2004»

Αριθμός Μελέτης : 1 /2003

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την εργασία σίτισης απόρων δημοτών του Δήμου Μυτιλήνης από το Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Μυτιλήνης για το έτος 2004. (από 1^{ης} Ιανουαρίου 2004 μέχρι και 31 Δεκεμβρίου 2004)

Η εργασία κάθε ποσότητας περιλαμβάνει για κάθε γεύμα και δείπνο ένα κυρίως πιάτο, σαλάτα εποχής και επιδόρπιο.

Κάθε ποσότητα περιέχει ένα (1) γεύμα και ένα (1) δείπνο μαζί.

Το κυρίως πιάτο θα είναι δύο (2) φορές την εβδομάδα όσπρια με τυρί (ξερά ή φρέσκα), δύο (2) φορές κρέας (μοσχαρίσιο ή χοιρινό ή αρνί), δύο (2) φορές ψάρι και μία (1) φορά κοτόπουλο.

Η εργασία θα εκτελεστεί από επιχείρηση – εστιατόριο, το οποίο θα πληροί τις προδιαγραφές της παρούσας μελέτης, μετά από διαγωνισμό που θα κάνει το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου Κ.Α.Π.Η. του Δήμου Μυτιλήνης.

Η επιχείρηση (εστιατόριο) θα πρέπει στεγάζεται σε ισόγειο χώρο, προσιτό σε όλους, να έχει δυνατότητα ταυτόχρονης σίτισης 50 – 60 ατόμων και να βρίσκεται μέσα στον βασικό οικιστικό ιστό της πόλης της Μυτιλήνης.

Οι ποσότητες της παρούσας μπορούν να προσ αυξηθούν κατά 30 %.

Ο προϋπολογισμός της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 234.150,00 €, ενώ προβλέπεται δαπάνη 15.850,70 € για απρόβλεπτα.

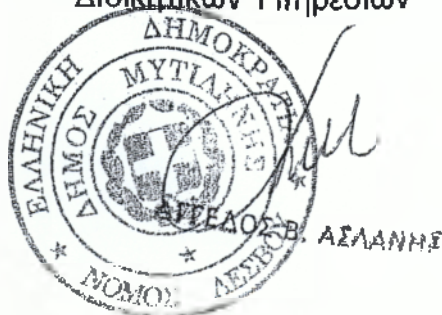
Η συνολική δαπάνη (με Φ.Π.Α.) ανέρχεται στο ποσό των 265.000,00 €.

Η εργασία θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου Μυτιλήνης.

Μυτιλήνη 23 Σεπτεμβρίου 2003
Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Βασίλης Στ. Κονταξόπουλος
Υπάλληλος Δ. Ε. 1 Δ/κός
Γραμματέας - Λογιστής
Νομικού Προσώπου ΚΑΠΗ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Μυτιλήνη 24 Σεπτεμβρίου 2003
Η Δ/ντρια Διοικ/κών Υπηρεσιών
κ.κ.α.Ο Αναπληρωτής Διευθυντής
Διοικητικών Υπηρεσιών



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡ.ΑΙΓΑΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Νομικό Πρόσωπο Κ.Α.Π.Η.

ΕΡΓΑΣΙΑ : «Σίτιση απόρων δημοτών
Δήμου Μυτιλήνης - 2004»

Αριθμός Μελέτης : Δ /2003

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

Για την εκτέλεση της εργασίας: «Σίτιση απόρων δημοτών Δήμου Μυτιλήνης έτους 2004» (Από 1^{ης} Ιανουαρίου 2004 μέχρι και 31 Δεκεμβρίου 2004)

Ο Πρόεδρος του Νομικού Προσώπου Κ. Α. Π. Η. του Δήμου Μυτιλήνης κ. Ευστράτιος Κύτελης

έχοντας υπ' όψη τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από τις διατάξεις του Ν. 1832/1989, "περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης" και το Π.Δ/μα 410/1995

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημόσιο διαγωνισμό με κλειστές προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου για την εκτέλεση της εργασίας. «Σίτισης απόρων δημοτών Δήμου Μυτιλήνης, έτους 2004» Από 1^{ης} Ιανουαρίου 2004 μέχρι και 31 Δεκεμβρίου 2004.

Άρθρο 1ο

Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 και του Π.Δ. 410/1995 (Δ.Κ.Κ.).
2. Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού ορίζονται τα Γραφεία του Δήμου Μυτιλήνης, Ελ. Βενιζέλου 13 - 17 , Β' Όροφος, Τηλ : (0251)27777
3. Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί σύμφωνα με το Άρθρο 18 και το Άρθρο 15, του Π.Δ. 28/1980.
4. Ως ημερομηνία διεξαγωγής του Διαγωνισμού ορίζεται η 14^η Νοεμβρίου 2003 ημέρα Παρασκευή και η χρονική διάρκεια αυτού από τις 10:00 το πρωί μέχρι τις 10:30 το πρωί της ίδιας μέρας.
5. Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί με ενσφράγιστες προσφορές των διαγωνιζομένων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 της παρούσας.

Άρθρο 2ο

Προϋπολογισμός της Εργασίας

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των διακοσίων εξήντα πέντε χιλιάδων € (265.000,00 Ευρώ) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
Το συνολικό ποσό θα καλυφθεί από πόρους του Δήμου.



Άρθρο 3ο Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται αναγνωρισμένες εταιρίες που εκτελούν την εργασία αυτή, (ατομικές ή εταιρικές επιχειρήσεις εστιατορίων) που παρέχουν εγγυήσεις άρτιας εκτέλεσης της εργασίας.

Άρθρο 4ο

Δικαιολογητικά έγγραφα και άλλα στοιχεία που θα συνοδεύουν την προσφορά

1. Για τους διανωνιζόμενους ισχύουν τα εξής :
 - α) Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (άρθρο 24, παρ. 3 Ν.1832189) που προσερχόμενο αυτοπροσώπως καταθέτει κατά τη δημοπρασία το πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας που εγκρίνει τη συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης εργασίας και ορίζει τον εκπρόσωπο αυτής.
 - β) Οι Ε.Π.Ε., οι Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο.
 - γ) Οι προσωπικές εταιρίες εκπροσωπούνται αυτοπροσώπως από τον ιδιοκτήτη τους.
2. Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά τη διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:
 - α) Ρητή δήλωση του διαγωνιζομένου ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, και των τεχνικών προδιαγραφών αυτής καθώς και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
(εγγράφη σε έντυπο Υπεύθυνης δήλωσης)
 - β) Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο προς πέντε χιλιάδες τριακόσια (5.300,00) €, σαν εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό που θα είναι συντεταγμένη κατά τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο..
 - γ) Φάκελο καλά σφραγισμένο, που θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του διαγωνιζομένου ή τον τίτλο της Εταιρίας, και που θα περιέχει σε € την προσφορά του διαγωνιζομένου κατά τον τύπο που επισυνάπτουμε.
Ο Φ.Π.Α. θα αναφέρεται ξεχωριστά.

Εφόσον τα παραπάνω α έως γ δικαιολογητικά και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται καθόλου υπόψη και επιστρέφεται ο φάκελος της προσφοράς χωρίς να ανοιχτεί.
Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.



Άρθρο 5ο Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Κατά τη διάρκεια του χρόνου διενέργειας της δημοπρασίας προσέρχονται οι διαγωνιζόμενοι αυτοπροσώπως και καταθέτουν στον Πρόεδρο της Επιτροπής ή τον αναπληρωτή αυτού, φάκελο που θα περιέχει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 4 της παρούσας.

Όλοι οι προσκομιζόμενοι φάκελοι των διαγωνιζομένων θεωρούνται ως εξωτερικοί φάκελοι, αριθμούνται κατά σειρά επίδοσης και μονογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη της επιτροπής.

Παρελθούσης της ώρας λήξης της δημοπρασίας κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται στα πρακτικά εκτός εάν η επίδοση συνεχίζεται χωρίς διακοπή οπότε εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις (άρθρο 18 παρ. 7 Π.Δ./τος 28/1980).

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημοσίως και αρχίζει έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στο πρακτικό τα ευρισκόμενα στον κάθε φάκελο έγγραφα, περιληπτικώς μιν, αλλά κατά τρόπο που εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι με τους όρους της διακήρυξης και μονογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής, πλην της εγγυητικής επιστολής.

Ο ευρισκόμενος στον ανοικτό φάκελο εσωτερικός φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Στη μυστική αυτή συνεδρίαση η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

Στη συνέχεια ξαναγίνεται δημόσια η συνεδρία και ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλεισμένους από τη Δημοπρασία καθώς και τους λόγους αποκλεισμού και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα αυτών μαζί με την σφραγισμένη οικονομική προσφορά τους.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου, που δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται.

Προσφορά εντελώς αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται.

Οι προσφορές και όλα τα δικαιολογητικά μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής του διαγωνισμού εκτός από την εγγυητική επιστολή.

Στη συνέχεια η επιτροπή ανοίγει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών και ανακοινώνει τον ανάδοχο της εργασίας με βάση την οικονομικότερη προσφορά.

Στη συνέχεια επιστρέφεται στους αποτυχόντες η εγγύηση συμμετοχής στη Δημοπρασία, σε όλους τους διαγωνιζομένους εκτός από τον πρώτο και τον δεύτερο.

Εκείνος που θα αναδειχθεί τελικά ανάδοχος της εργασίας, υποχρεούται να υπογράψει το σχετικό Πρακτικό της Δημοπρασίας.



Άρθρο 6ο

Ενστάσεις κατά της δημοπρασίας. Υποβολή πρακτικού

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως από της επομένης από της διεξαγωγής της δημοπρασίας εργάσιμης μέρας κατά του αποτελέσματος της δημοπρασίας μέχρι και της επόμενης της ανακοινώσεως αυτού.

Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται αυθημερόν στη διενεργήσασα την δημοπρασία Επιτροπή.

Άρθρο 7ο

Έγκριση διαγωνισμού.

Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω παράτυπης διεξαγωγής αυτού ή αν αποδεδειγμένα προκύπτει συνεννόηση ή συμπαιγνία των διαγωνιζομένων.

Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνο μετά την ακύρωση ή την μη έγκριση.

Επίσης η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μια ακόμα φορά λόγω ασύμφορου το οποίο κρίνεται με απόφαση του Δ.Σ του ΚΑΠΗ.

Άρθρο 8ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η προκειμένη εργασία διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 καθώς και της περί Δήμων και Κοινοτήτων κειμένων νομοθεσιών, όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν.

Άρθρο 9ο

Χρονική ισχύς προσφορών

Οι προσφορές για όσους έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν για ένα τρίμηνο από την ημέρα του διαγωνισμού.

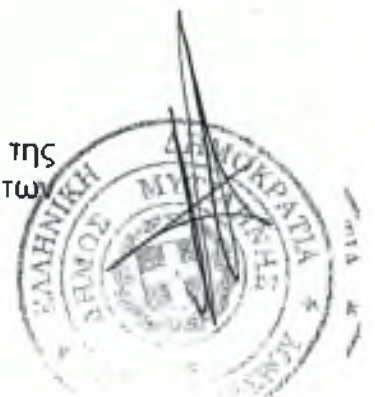
Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές ο Δήμος μπορεί να καλέσει οποιοδήποτε διαγωνισθέντα για να υπογράψει σύμβαση με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Ο διαγωνιζόμενος δεν μπορεί κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχομένη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Άρθρο 10ο

Δαπάνες που βαρύνουν τον ανάδοχο.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας βαρύνουν τον ανάδοχο. Οι αποδείξεις καταβολής των προσκομίζονται απαραίτητα κατά την υπογραφή του συμφωνητικού.



Άρθρο 11ο

Έκπτωση αναδόχου.

Κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού ο ανάδοχος θα αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό από άλλη όμοια εγγύηση καλής εκτέλεσης της εργασίας που θα αναφέρεται στην εμπρόθεσμη εκτέλεση και στην ακριβή τήρηση των όρων της διακήρυξης καθώς και των όρων της σύμβασης.

Το ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης θα είναι σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5 %) επί της τιμής της σύμβασης.

Αν υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας παράδοσης των γευμάτων ή δεν υπάρχει επαρκές φαγητό για το σύνολο των σιτιζομένων ανά ημέρα ατόμων με βάση τη σύμβαση, μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα ίση με το ένα τοις χιλίοις (0,1 %) επί της αξίας τους για κάθε μέρα καθυστέρησης.

Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η του Δήμου Μυτιλήνης, ή του Δημάρχου Μυτιλήνης, ή και του αρμοδίου Αντιδημάρχου Μυτιλήνης και θα κρατείται είτε από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, είτε από τον λογαριασμό του αναδόχου. Αν η υπέρβαση ξεπεράσει τις τριάντα (30) ημέρες ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Επίσης ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση παραβάσεως ή αθετησεως οποιουδήποτε όρου της παρούσας διακήρυξης, της προσφοράς ή του Συμφωνητικού.

Αν ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου (Κ.Α.Π.Η. Δήμου Μυτιλήνης), λόγω ποινικής ρήτρας.

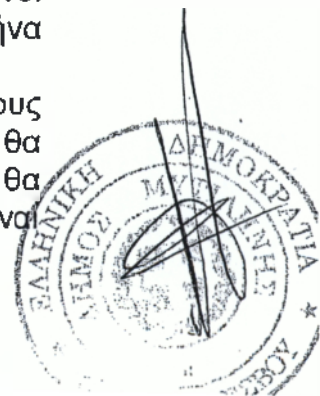
Άρθρο 12ο

Τεχνικά Στοιχεία της Προσφοράς

1. Η επιχείρηση θα πρέπει να στεγάζεται σε επαρκή χώρο για την ταυτόχρονη δυνατότητα σίτισης 50 – 60 ατόμων και θα πρέπει να βρίσκεται σε προσιτό σημείο του βασικού οικιστικού ιστού της πόλης της Μυτιλήνης.
2. Η επιχείρηση θα στεγάζεται υποχρεωτικά σε ισόγειο χώρο προσιτό σε όλους.
3. Η επιχείρηση θα έχει τη δυνατότητα σίτισης τουλάχιστον 62 – 70 ατόμων σε καθημερινή βάση.
4. Η προσφορά για κάθε τεμάχιο περιλαμβάνει γεύμα και δείπνο μαζί.
5. Η επιχείρηση θα παρέχει ολόκληρο το έτος 2004 (1-1-2004 / 31-12-2004) καθημερινώς το μεσημέρι μεταξύ των ωρών (11:30) – (14:00) , κατά προτεραιότητα στους άπορους πολίτες του Δήμου Μυτιλήνης φαγητό σερβιρισμένο στο εστιατόριο ή σε πακέτο για το σπίτι, καθώς επίσης και δείπνο σε ειδική συσκευασία (πακέτο) που θα λαμβάνεται ταυτόχρονα (μετά το φαγητό, ή μετά του φαγητού) από κάθε άπορο σιτιζόμενο.

Οι άποροι σιτιζόμενοι αυτοί δημότες και πολίτες θα είναι καταγεγραμμένοι σε ειδική ονομαστική κατάσταση που θα παραδίδεται στην αρχή κάθε Μήνα στον ανάδοχο (επιχείρηση) που θα προκύψει από τον διαγωνισμό.

Η ονομαστική αυτή κατάσταση θα έχει την δυνατότητα της επιμέρους αυξομειώσεως των σιτιζόμενων ατόμων η ταυτότητα των οποίων θα αποδεικνύεται από ειδική κάρτα με φωτογραφία (ταυτότητα μέλους) που θα περιέχει τα προσωπικά στοιχεία του σιτιζόμενου άπορου και που θα είναι σφραγισμένη με την σφραγίδα του Κ.Α.Π.Η .



6. Το μενού θα περιλαμβάνει ένα κυρίως πιάτο, σαλάτα εποχής και επιδόρπιο, σύμφωνα με τα όσα αναγράφονται στη τεχνική περιγραφή της παρούσας καθώς και στην επιπρόσθετη ειδική κατάσταση (μενού) που θα παραδίδεται προκαταβολικά (έγκαιρα) από το ΚΑΠΗ και θα αφορά κάθε δεκαπενθήμερο του μήνα.
7. Ο υπολογισμός της μηνιαίας προς πληρωμή αποζημίωσης στον ανάδοχο της προσφερόμενης εργασίας θα γίνεται με βάση τις πραγματικές ποσότητες (γεύμα και δείπνο μαζί) που θα παρέχονται στους άπορους σιτιζόμενους Δημότες του Δήμου μας και που θα βεβαιώνονται από τους υπεύθυνους παραλαβής των σχετικών νομίμων επιτροπών, καθώς και από τον υπεύθυνο για την λειτουργία της εργασίας Κοινωνικό λειτουργό του ΚΑΠΗ.



Άρθρο 13ο.

Επιτροπή επίβλεψης.

Η διαδικασία θα παρακολουθείται από υπάλληλο (Κοινωνικό λειτουργό) του ΚΑΠΗ, που θα οριστεί από τον Πρόεδρο του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης ή από υπάλληλο του Δήμου Μυτιλήνης που θα οριστεί από το Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η. ή από τον Δήμαρχο Μυτιλήνης, ή από την επιτροπή που ήδη έχει ορίσει με απόφασή του, το έτος 2003, το Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η. του Δήμου μας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται χωρίς αντίρρηση με τις υποδείξεις του Δημάρχου Μυτιλήνης, του Προέδρου του ΚΑΠΗ του Δήμου Μυτιλήνης, του αρμοδίου υπαλλήλου (κοινωνικού λειτουργού του Κ.Α.Π.Η.) ή της ορισμένης για τον σκοπό αυτό, με απόφαση του Δ.Σ του Κ.Α.Π.Η. ειδικής επιτροπής, εφόσον αυτές βρίσκονται μέσα στα όρια της παρούσας διακήρυξης, χωρίς άλλη αντίρρηση ή καθυστέρηση.

Άρθρο 14ο.

Δημοσιεύσεις - Συμβατικοί όροι της Δημοπρασίας

1. Αντίγραφα της διακήρυξης βρίσκονται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες.
2. Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί και θα τοιχοκολληθεί σύμφωνα με το 1ο Άρθρο αυτής.

Μυτιλήνη 23 Σεπτεμβρίου 2003
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Δ.Σ του ΚΑΠΗ



ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΚΥΤΕΛΗΣ

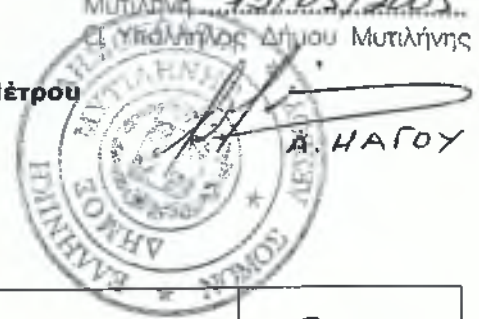
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ **ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ**

ΒΑΣΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ

Ο στόχος αυτού του προγράμματος είναι η παροχή οργανωμένης και συστηματικής πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας από ειδικούς επιστήμονες και καταρτισμένα στελέχη όπως και από εθελοντές και φορείς κοινωνικής αλληλεγγύης της κοινότητας σε μη αυτοεξυπηρετούμενους πολίτες, ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρίες. Επιπρόσθετα, το πρόγραμμα αυτό παρέχει βοήθεια ιδιαίτερα στα άτομα εκείνα τα οποία είναι μοναχικά και το εισόδημά τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες εξυπηρέτησης ώστε να διευκολυνθεί η καθημερινή τους ζωή και μέσω της ενδυνάμωσης να αποκτήσουν τη μέγιστη δυνατή αυτονομία τους.

Μυτιλήνη 13/05/2005

Ε. Υπάλληλος Δήμου Μυτιλήνης

Πίνακας 2.**Κατανομή συνολικού προϋπολογισμού Μέτρου
ανά τομέα παρέμβασης
και εγκεκριμένες πράξεις****ΜΕΤΡΟ 2.4 / Ε.Τ.Π.Α**

| Τομείς παρέμβασης / Κατηγορίες Πράξεων | | Προϋπολογισμός | |
|---|---------------|--|-----------|
| 1. Αναβάθμιση/αποκατάσταση & προστασία αστικού περιβάλλοντος | | 2.775.000 | |
| 1.1./ Αποκατάσταση-αναβάθμιση κτιρίων, τεχνικών, κοινωνικών υποδομών, δημοσίων χώρων, κοινωφελών εγκ/ων κλπ | | 1.895.000 | |
| 1.1.α | Ανάπλαση | 1.495.000 | |
| Κωδ. πράξης | 1 | Ανάπλαση Ιστορικού Κέντρου Μυτιλήνης (Γ' Φάση) - Επέκταση φυσικού αντικείμενου στις όψεις κτιρίων συνοδείας Ερμού & Προκουμσίας. | 1.000.000 |
| | 2 | Ανάπλαση πάρκων Επάνω Σκάλας | 495.000 |
| 1.1.β | Εκπαίδευση | 200.000 | |
| | 3 | Διαμόρφωση χώρου 2 ^{ου} Δημοτικού Σχολείου Επάνω Σκάλας | 200.000 |
| 1.1.γ | Υγεία-Πρόνοια | 200.000 | |
| | 4 | Δημιουργία ιατροκοινωνικού Κέντρου στον Συνοικισμό | 200.000 |
| 1.1.δ | Μεταφορές | 0 | |
| 1.2/ Πολιτιστικές /πολιτισμικές παρεμβάσεις ανάδειξης αστικού ιστού | | 430.000 | |
| | 5 | Μετατροπή παλαιών σφαγείων σε ναυτικό μουσείο. Ανάπλαση παλαιού τερματά | 300.000 |
| | 6 | Δημιουργία παιδικού μουσείου Αιγαίου | 130.000 |
| 1.3/ Παρεμβάσεις προστασίας περιβάλλοντος | | 450.000 | |
| | 7 | Αποστραγγιστικά έργα στον αρχαιολογικό χώρο Επάνω Σκάλας και διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου | 450.000 |
| 2. Ενίσχυση παραγωγικού ιστού | | 320.000 | |
| | 8 | Δημιουργία εκθεσιακού χώρου και κέντρου πληροφόρησης για την Επάνω Σκάλα και το Ιστορικό Κέντρο. | 260.000 |
| | 9 | Ανάπτυξη και υλοποίηση ολοκληρωμένου προγράμματος ανάδειξης των προϊόντων και της παραγωγικής φυσιογνωμίας της περιοχής παρέμβασης. | 60.000 |
| 3. Ανάπτυξη του δυναμικού των τεχνολογιών για την Κ.τ.Π | | 360.000 | |
| | 10 | Ανάπτυξη εργαλείων δικτύωσης για την πρόσβαση των πολιτών και φορέων της περιοχής στο διαδίκτυο. Δημιουργία πολύγλωσσων ηλεκτρονικών εκδόσεων τουριστικού/πολιτιστικού οδηγού, σημεία πληροφόρησης κοινού, Δημιουργία κ' συντήρηση ιστοσελίδας στο σχετικό με το Αστικό Πρόγραμμα και τα επιτεύγματά του, Εγκατάσταση συστήματος GIS) | 360.000 |
| 4. Βελτίωση διοικητικών υπηρεσιών | | 0 | |
| Σύνολο | | 3.455.000 | |

| Τομείς παρέμβασης / Κατηγορίες Πράξεων | | Προϋπολογισμός |
|--|----|---|
| 1. Συμβουλευτικές υπηρεσίες / Συνοδευτικές υπηρεσίες | | 430.000 |
| Κωδ. Πράξης | 11 | Παροχή συμβουλών ενημέρωσης-υποστήριξης σε ηλικιωμένους και μετανάστες |
| | 12 | Συμβουλευτικές υπηρεσίες για απασχόληση και επιχειρηματικότητα |
| 2. Προκατάρτιση / Κατάρτιση | | 790.000 |
| Κωδ. πράξης | 13 | Κατάρτιση εργαζομένων |
| | 14 | Κατάρτιση ανέργων. |
| | 15 | Κατάρτιση ανέργων νεοεισερχομένων στην αγορά εργασίας (με προτεραιότητα στις ανάγκες της τοπικής αγοράς). |
| 3. Προώθηση ανέργων στην απασχόληση & την αυταπασχόληση | | 925.000 |
| Κωδ. πράξης | 16 | Επιδότηση της απασχόλησης ανέργων σε επιχειρήσεις |
| | 17 | Επιδότηση της αυταπασχόλησης ανέργων |
| | 18 | Επιδότηση ανέργων για την απόκτηση εργασιακής εμπειρίας |
| Σύνολο | | 2.145.000 |

ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ



Μυτιλήνη 13/05/2005
Ο. Υπάλληλος Δήμου Μυτιλήνης

Α. ΗΑΓΟΥ

**Πίνακας 3.
Τελικοί Δικαιούχοι**

Λ. ΗΑΓΟΥ

| Τελικός Δικαιούχος | Πράξεις | |
|---------------------|---------|-------|
| | ΕΤΠΑ | ΕΚΤ |
| Δήμος Μυτιλήνης | 1-7, 10 | 11-15 |
| Επιμελητήριο Λέσβου | 8, 9 | |
| ΟΑΕΔ | | 16-18 |

Παρατηρήσεις :

- _ η δράση (10) εγκρίνεται με την προϋπόθεση ότι θα εξειδικευθεί περαιτέρω.
- _ η δράση (8) εγκρίνεται με τη προϋπόθεση της προσαρμογής του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου για την εξυπηρέτηση αποκλειστικά της ζώνης παρέμβασης.
- _ Να εξειδικευθούν περαιτέρω οι δράσεις ΕΚΤ . Υπενθυμίζεται ότι το πλαίσιο εφαρμογής των δράσεων ΕΚΤ είναι η ΚΥΑ 113665/29.8/02/ "Σύστημα διαχείρισης, αξιολόγησης, παρακολούθησης, Ελέγχου - Διαδικασία Εφαρμογής δράσεων στα πλαίσια των Μέτρων Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις αστικής ανάπτυξης - ΕΚΤ των ΠΕΠ κατά το Γ' ΚΠΣ που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ"

Παρακαλείσθε όπως :

1. ενημερώσετε εγγράφως τους φορείς-μέλη του εταιρικού σχήματος για την απόφαση έγκρισης,
2. υποβάλλετε εντός 15-ημέρου οριστικό επιχειρησιακό σχέδιο (πίνακες Β1-Β4 εντύπου υποβολής) λαμβάνοντας υπ' όψιν τις επί μέρους παρατηρήσεις, διορθώσεις και τροποποιήσεις που τυχόν έχουν επέλθει καθώς και επικαιροποιημένο συμφωνητικό συνεργασίας στη περίπτωση που αυτό είναι αναγκαίο.

Επισημαίνεται ότι η παρούσα έγκριση δεν αποτελεί απόφαση ένταξης έργων στο ΠΕΠ Βορείου Αιγαίου

Μετά την υποβολή του οριστικού σχεδίου δράσης η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΕΠ θα προχωρήσει σε πρόσκληση προς τους τελικούς δικαιούχους των πράξεων του σχεδίου προκειμένου να συντάξουν και

υποβάλλουν τεχνικά δελτία έργων προς αξιολόγηση και ένταξη στο ΠΕΠ με την προβλεπόμενη διαδικασία.

Τα έργα των εγκεκριμένων επιχειρησιακών σχεδίων θα πρέπει να ολοκληρωθούν εντός των ορίων της προγραμματικής περιόδου του Γ' ΚΠΣ.



Γενική Γραμματέας
της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου

Μαρία Σκαμπερη

ΑΚΡΙΒΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Μυτιλήνη 13/05/2005
Ο Υπάλληλος Υπ. Μυτιλήνης



Α. ΗΓΟΥ

Αριθμ. 3533/01 (ΦΕΚ 577 Β') Σύσταση Νομικού Προσώπου στο Δήμο Μυτιλήνης με την επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ».

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 42 του Ν. 2213/1994 όπως συμπληρώθηκαν με τις όμοιες της παρ 58 του άρθρου 8 του Ν. 2307/1997.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Π.Δ.410/1995 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο Νόμου με τίτλο ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ και ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΣ ΚΩΔΙΚΑΣ των ισχυουσών διατάξεων του Δ.Κ.Κ. όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν.2880/30.1.01 με τις οποίες αντικαθίσταται το άρθρο 26 του Π.Δ. 410/1995, σύμφωνα με το οποίο από 30.1.2001 υπάγονται στην εποπτεία των Δήμων και των Κοινοτήτων οι Κρατικοί Παιδικοί και Βρεφονηπιακοί Σταθμοί που ιδρύθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του από 2.11.1935 Α.Ν. και λειτουργούν εφεξής ως Δημοτικά και Κοινοτικά Ν.Π. του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95.

4. Το άρθρο 1 του Ν. 2503/97.

5. την αριθμ. 206/26.3.2001 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης με την οποία συστήνεται δημοτικό νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ», αποφασίζουμε:

1. Συνιστάται στο Δήμο Μυτιλήνης Νομού Λέσβου Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ» στο οποίο συγχωνεύονται οι πρώην Α', Β', Γ' Κρατικοί Παιδικοί Σταθμοί Μυτιλήνης καθώς και ο Κρατικός Παιδικός Σταθμός του Δημοτικού Διαμερίσματος Παμφίλων.

2. ΣΚΟΠΟΣ Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία νηπίων και βρεφών εργαζομένων γονιών, οικονομικά αδύνατων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (όπως λ.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονείς, παιδιά άγαμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολύτεκνων οικογενειών κ.τ.λ.) .

Η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών, η προπαρασκευή τους για τη φυσική μετάβασή τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον.

3.-ΔΙΟΙΚΗΣΗ Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11 μελές Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούμενο από:

α) Τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

β) Επτά Δημοτικούς Συμβούλους.

γ) Δύο κατοίκους του Δήμου εκ των οποίων ο ένας εκπρόσωπος των γονέων παιδιών που φιλοξενούνται στο Νομικό Πρόσωπο και ο άλλος θα είναι Κοινωνικός Λειτουργός ή Νηπιαγωγός ή υπάλληλος του Υπουργείου Υγείας Πρόνοιας.

δ) Έναν εκπρόσωπο των εργαζομένων στο Νομικό πρόσωπο.

4. Η θητεία του πρώτου Δ.Σ. λήγει με την λήξη της παρούσας Δημοτικής Αρχής. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. ακολουθεί την Δημοτική περίοδο.

Το Δ.Σ. εκλέγει από τα μέλη του τον Αντιπρόεδρο και τον Γραμματέα αυτού. Δύναται επίσης να συστήνει Επιτροπές, ή άλλες θέσεις στις οποίες μπορεί να συμμετέχουν και ιδιώτες εθελοντές που δεν είναι μέλη του με σκοπό την καλύτερη επιδίωξη του σκοπού του παρόντος Ν.Π.Δ.Δ.

5. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

α) Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα των κινητών και ακινήτων του Δημοσίου τα οποία χρησιμοποιούνται από τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα για την εκπλήρωση του σκοπού τους, μεταβιβάζεται στο παρόν νομικό πρόσωπο Δ.Δ. χωρίς αντάλλαγμα με την επιφύλαξη των περί κληρονομικών -κληροδοσιών και δωρεάν διατάξεων. (Εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 26 παράγραφος 2 του Ν. 2880/30.01.2001 σύμφωνα με τις οποίες μέχρι 30.04.2001, το Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου διενεργεί απογραφή όλων των κινητών και ακινήτων. Η έκθεση απογραφής εγκρίνεται με πράξη του Γεν. Γραμματέα της Περιφέρειας και καταχωρείται ατελώς στα οικεία βιβλία μεταγραφών του αρμοδίου υποθηκοφυλακείου. (άρθρο 9 του Β. Δ 533/63 ΦΕΚ 147 Α').

β) Όσα τυχόν περιουσιακά στοιχεία στο μέλλον θα αφιερωθούν στο Νομικό Πρόσωπο.

6. Οι Πόροι του Νομικού Προσώπου.

α) Οι πιστώσεις του άρθρου 25 του Ν 1828/89 του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εσωτερικών Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης καθώς και τα ποσά που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και Γήρνοιας στους προϋπολογισμούς των Περιφερειών.

β) Η επιχορήγηση του Δήμου, η οποία προς το παρόν δεν μπορεί να προβλεφθεί.

γ) Κάθε είδους εισφορές δωρεές, κληρονομίες κληροδοσίες.

δ) Πρόσοδοι από την ίδια αυτού περιουσίας ως και κάθε άλλοι νόμιμοι πρόσοδοι.

ε) Το Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου, δύναται να επιβάλλει μηνιαία οικονομική εισφορά (τροφεία) στις οικογένειες των φιλοξενουμένων παιδιών μετά από πλήρως τεκμηριωμένη απόφαση σύμφωνη με τον κοινωνικό χαρακτήρα των παρεχομένων υπηρεσιών και σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού Συμβουλίου.

7.Κανονισμός Λειτουργίας Ο.Ε.Υ Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου, καθορίζεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 198 του Π.Δ. 410/1995, ο κανονισμός λειτουργίας του ανωτέρου Νομικού Προσώπου, με βάση πρότυπο κανονισμό λειτουργίας που θα εκδοθεί με ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτ. Δ.Δ.Α. και Υγείας Πρόνοιας, ο οποίος εγκρίνεται με απόφαση του Γεν. γραμματέα της Περιφέρειας και δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μέχρι την σύνταξη νέου κανονισμού λειτουργίας, τα ανωτέρω Νομικά Πρόσωπα εξακολουθούν να λειτουργούν σύμφωνα με τους υφιστάμενους κανονισμούς. Με απόφαση του Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 198 του Π.Δ. 410/1995 εκδίδεται μέχρι τις 30.7.2001 ο Ο.Ε.Υ. ο οποίος μετά την γνωμοδότηση του Δημοτικού Συμβουλίου υποβάλλεται για έγκριση στο Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας και δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

8.Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε άλλη δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

9.Σε περίπτωση κατάργησης του παρόντος Ν.Π.Δ.Δ. η περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο Μυτιλήνης (άρθρο 201 του 410/95 Π.Δ).

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης, ύψους 270.000 .000

δρχ. και για το έτος 2001 και για τα επόμενα έτη, η οποία δεν μπορεί να προσδιοριστεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 23 Απριλίου 2001

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΣ

=====

Του Διοικ/κού Συμβουλίου των Π & Β.Π.Σ.Δ.Μ., που πραγματοποιήθηκε ,στις 26 Σεπτεμβρίου 2003, ημέρα Παρασκευή και ώρα 16.30 μ.μ. μετά την αριθμ. 10/19.9.2003 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου των Π & Β.Π.Σ.Δ.Μ, που επιδόθηκε στα μέλη του Δ.Σ. σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 410/95.-

ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

«Αύξηση τροφείων»

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.- Παναγ. Παρασκευαΐδης,Πρόεδρος
- 2.- Αντώνιος Γιαννάκης Μέλος
- 3.- Ευστράτιος Κύτελης Μέλος
- 4.- Νικόλαος Κατράνης Μέλος «
- 5.- Παναγιώτης Μαγγούσης, «
- 6.- Μαρία Σπανέλλη «
- 7.- Μαρία Ξυπτερά – Τηνιακού «

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.- Μαρία Αθηναίου – Βόμβα «
- 2.- Βασ. Κουνέλλης, Αντ-δρος
- 3.- Μαριάνθη Στυλιανίδου «
- 4.- Μιχάλης Παπαναγιώτου «

Ο Πρόεδρος του ΔΣ , διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και πριν κηρύξει την έναρξη της Συνεδρίασης του ,ζήτησε την εκλογή Γραμματέα , σε αναπλήρωση του απουσιάζοντος εκλεγμένου Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου κ.Μ.Βόμβα - Αθηναίου .

Το Δ.Σ.ομόφωνα εκλέγει Γραμματέα της παρούσας συνεδρίασης το μέλος του κ.Μαρία Σπανέλλη .

Ακολούθως ο πρόεδρος κυρήσσει την έναρξη της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου.-

ΑΡΙΘΜΟΣ 49

Στη συνέχεια της συνεδρίασεως ο Πρόεδρος εισηγούμενος το τέταρτο θέμα της ημερήσιας Διάταξης είπε ότι το εν λόγω θέμα άπτεται άμεσα των οικονομικών προβλημάτων του Νομικού Προσώπου, έχει συζητηθεί άλλες τρεις φορές στο Διοικητικό Συμβούλιο , χωρίς όμως να έχει ληφθεί καμιά ουσιαστική απόφαση σχετικά με την αύξηση των τροφείων με αποτέλεσμα αυτά σήμερα να παραμένουν τα ίδια ,τουλάχιστον τα τελευταία 3 χρόνια και από της συστάσεως του Νομικού προσώπου.

Όπως καλά γνωρίζετε αντιμετωπίζουμε οξύ οικονομικό πρόβλημα το οποίο δεν είναι δυνατόν να λυθεί με λόγια, και απειλεί άμεσα την ίδια τη λειτουργία του Νομικού Προσώπου, γ' αυτό προτείνω να αυξηθούν τα τροφεία ως εξής για εισοδήματα μέχρι 10.000,00 € για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 40,00 € , ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων ,για εισοδήματα από 10.001,00 € έως και 20.545,00 € για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 50,00 € , ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων και για εισοδήματα άνω των 20.546,00 € για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 60,00 € , ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων , απαλλάσσονται οι

Πολύτεκνοι καθώς και σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς ή τέκνο της οικογένειας έχει ποσοστό αναπηρίας άνω του 67% και η ανωτέρω απαλλαγή ισχύσει μέχρι του ποσού των 29.351.33 €, επίσης οι αλλοδαποί ανεξαρτήτως εισοδήματος θα πληρώνουν 50,00 €.-

Στη συνέχεια κάλεσε τα μέλη του ΔΣ να αποφασίσουν σχετικά με τα ανωτέρω.

Ακολουθεί διαλογική συζήτηση μετά το τέλος της οποίας.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του

α) Τις διατάξεις των άρθρων 106 του ΠΔ 410/95 (ΔΚΚ καθώς επίσης τις διατάξεις του άρθρου 21 του πρότυπου Κανονισμού Λειτουργία που ισχύει σήμερα (ΦΕΚ 497/24.4.2002 Τεύχος Β, Αριθμ. Απόφασης 16065/17.4.2.2002) και που εγκρίθηκε με την αριθμ. 18/2002 απόφαση του ΔΣ.-

Αποφασίζει ο μ ό φ ω ν α

Αυξάνει από 1-10-2003 τα τροφεία που καταβάλλουν οι γονείς για τα παιδιά τους που φιλοξενούνται στους Παιδικούς Σταθμούς του ΝΠΔΔ «Π.& Β.Σ.Δ.Μ.» ως εξής:

Α. Για εισοδήματα μέχρι 10.000,00 € για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 40,00 €, ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων ,

Β. Για εισοδήματα από 10.001,00 € έως και 20.545,00 € για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 50,00 €, ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων

Γ.- Για εισοδήματα άνω των 20.545,00 € για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 60,00 €, ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων

Δ. Απαλλάσσονται οι Πολύτεκνοι καθώς και σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς ή τέκνο της οικογένειας έχει ποσοστό αναπηρίας άνω του 67% και η ανωτέρω απαλλαγή ισχύει μέχρι του ποσού των 29.351,33 €, για εισοδήματα άνω του ποσού των 29.351,34 θα πληρώνει για το πρώτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ποσό των 40,00 €, ενώ για το δεύτερο και τρίτο παιδί κάθε οικογένειας θα καταβάλλεται το ½ των τροφείων.-

Ε. Οι αλλοδαποί ανεξαρτήτως εισοδήματος θα πληρώνουν 50,00 €.-

Στον Πρόεδρό του αναθέτει την εκτέλεση της παρούσας και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΠΑΝ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΙΔΗΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΜΑΡΙΑ ΣΠΑΝΕΛΛΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ.

Ακριβές Αντίγραφο
Μυτιλήνη 30-9-2003
Με εντολή του Δημάρχου και
Προέδρου του Δ.Σ. των Π & Β Σ.Δ.Μ.
Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ - ΛΟΓΙΣΤΗΣ

ΒΛΑΣΗΣ ΜΑΥΡΑΝΤΩΝΗΣ

ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ – ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

Αναλυτικότερα το προσωπικό του κάθε παιδικού σταθμού φαίνεται παρακάτω:

❖ Α΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ – ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Το προσωπικό του παιδικού σταθμού είναι:

- 9 Νηπιαγωγοί (Μόνιμο προσωπικό)
- 1 Διευθύντρια
- 2 Καθαρίστριες
- 1 Μαγείρισσα

Το προσωπικό στο Βρεφονηπιακό Σταθμό είναι:

- 9 Νηπιαγωγοί
- 2 Μαγείρισσες
- 3 Καθαρίστριες μόνιμες και 1 Καθαρίστρια με 8^η σύμβαση
- 1 Διευθύντρια

❖ Β΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Το προσωπικό αποτελείται από:

- 9 Νηπιαγωγοί
- 2 Καθαρίστριες
- 1 Μαγείρισσα
- 1 Διευθύντρια

❖ Γ΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Το προσωπικό αποτελείται από:

- 4 Νηπιαγωγοί
- 1 Βοηθός Εκπαιδευτικού Προσωπικού
- 1 Μαγείρισσα
- 3 Βοηθητικών Εργασιών (Καθαρίστριες)
- 1 Διευθύντρια

❖ Δ΄ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ

Το προσωπικό αποτελείται από:

- 3 Νηπιαγωγοί
- 1 Μαγείρισσα

- 2 Καθαρίστριες
- 1 Διευθύντρια

❖ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΠΑΜΦΙΛΩΝ

- 2 Νηπιαγωγοί
- 1 Μαγείρισσα
- 1 Καθαρίστρια
- 1 Διευθύντρια

Όσο αφορά τα προσόντα του προσωπικού είναι απαραίτητο τα πτυχία τους να προέρχονται από:

1. Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (Π.Ε)
2. Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δ.Ε)
3. Τεχνολογική Εκπαίδευση (Τ.Ε)

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ έτους 2004**

ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ – Κ.Δ.Α.Π. - ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ “Μαρία Αμπατζή”

1. Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιού (Κ.Δ.Α.Π.)

Φιλοξενεί 69 παιδιά εκ των οποίων τα 21 είναι στο μεγάλο τμήμα τα 19 στο μεσαίο τμήμα τα 17 στο μικρό τμήμα και 12 στο απογευματινό τμήμα, ηλικίας από 2,5 έως 6 ετών .

2. Βρεφικός Σταθμός “Μαρία Αμπατζή”

Φιλοξενεί 27 βρέφη –νήπια από 9 μηνών έως 2.5 ετών.

3.Πολύκεντρο

Εκτός του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιού (Κ.Δ.Α.Π) και του Βρεφικού Σταθμού «ΜΑΡΙΑ ΑΜΠΑΤΖΗ» από το Πολύκεντρο παρέχονται τα εξής:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΓΙΑ ΕΥΡΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Κατατέθηκαν το έτος 2004, 51 αιτήσεις για εύρεση εργασίας και 73 προσφορές δουλειάς αντίστοιχα, μέσω των οποίων 21 άνεργες γυναίκες βρήκαν δουλειά ποσοστό 63% των αιτήσεων.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΩΝ

Κατατέθηκαν 20 αιτήματα και διεξήχθησαν 20 αντίστοιχες κοινωνικές έρευνες από τις κοινωνικές λειτουργούς του Πολυκέντρου.

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Στην εν λόγω υπηρεσία απευθύνονται εκτός των γονέων των παιδιών του Κ.Δ.Α.Π., ξημότες της πόλης μας καθώς και πολίτες από τον υπόλοιπο Νομό.

Απευθύνθηκαν το 2004,

113 διαφορετικά ατομικά περιστατικά, εκ των οποίων τα 15 είναι αιτήματα μη Δημοτών. Επίσης απευθύνθηκαν σε εμάς 39 οικογένειες - ζευγάρια και δεχτήκαμε 20 τηλεφωνικά αιτήματα συμβουλευτικής. Σύνολο 172 περιστατικά.

**ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΓΩΓΗΣ
ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΠΡΟΔΗΨΗΣ**

Ομάδες Γονέων εκπαιδευτικού χαρακτήρα

Λειτουργήσαν 2 Ομάδες Γονέων στην Μυτιλήνη.

Στην κάθε ομάδα συμμετέχουν σταθερά 15-20 μέλη.

Η συχνότητα των Ομάδων είναι μηνιαία και διαρκεί 2,5 ώρες. Σκοπός των ομάδων Γονέων είναι η εκπαίδευση και η ενίσχυση των γονέων στον σύγχρονο ρόλο τους ως εκπαιδευτών ζωής των παιδιών τους.

Ομάδες Εφήβων εκπαιδευτικού χαρακτήρα.

Λειτουργήσαν 4 ομάδες και συνεχίζουν 4 νέες Ομάδες Εφήβων στη Μυτιλήνη, και Μόρια.

Στην κάθε ομάδα συμμετέχουν περίπου 15 μέλη.

Η συχνότητα των Ομάδων είναι μηνιαία και διαρκεί 2,5 ώρες.

7 Ομάδες Μαθητών Εφήβων πραγματοποιήθηκαν στα πλαίσια του σχολικού χώρου (προγράμματα Αγωγής Υγείας Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού) και στο χώρο του Πολυκέντρου με το Λύκειο Παμφύλων, το Γυμνάσιο Μόριας και το Μουσικό Γυμνάσιο και Λύκειο Μυτιλήνης.

Παρακολούθησαν 50 μαθητές.

Ομάδες Γονέων Κ.Δ.Α.Π..

Θεωρητική προσέγγιση – χαρακτηριστικά νηπιακής ηλικίας

Ενημέρωση – ευαισθητοποίηση Γονέων σχετικά με τις ανάγκες του σύγχρονου ρόλου τους.

.Παρακολούθησαν 50 Γονείς.

Ευαισθητοποίηση – Ενημέρωση Εφήβων

Πραγματοποιήθηκαν ενημερώσεις σε όλα τα Γυμνάσια καθώς και σε όλα τα Λύκεια στην Α τάξη, για την λειτουργία των προγραμμάτων εφήβων στη Μυτιλήνη και την Μόρια.

Ομάδες Εκπαιδευτικών .

Πραγματοποιήθηκαν :

1 Ομάδα Νηπιαγωγών, 3 συναντήσεις, παρακολούθησαν 12 Νηπιαγωγοί

1 Ομάδα Εκπαιδευτικών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, 1 συνάντηση, παρακολούθησαν 10 Εκπαιδευτικοί

Ομάδες Νηπιαγωγών ΚΔΑΠ Πραγματοποιήθηκαν 3 συναντήσεις.

Ομάδες Προσωπικού ΚΔΑΠ - Πολυκέντρου

Πραγματοποιήθηκαν 3 συναντήσεις.

Ομάδες Εθελοντών: 3 Εκπαιδευτικοί, 1 Ψυχολόγος, 1 Συντηρήτρια, 1 Κοινωνιολόγος, πλαισίωσαν τα προγράμματα μας.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ « ΝΕΟΛΑΙΑ ΚΑΙ ΚΟΜΠΙΟΥΤΕΡ »

Λειτουργία εκμάθησης Η/Υ σε διαμερίσματα του Δήμου μας .

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΔΙΚΤΥΩΣΗ

A) Παρουσία και πλαισίωση επιστημονικών και εκπαιδευτικών εκδηλώσεων από το Πολύκεντρο –ΚΔΑΠ.

B) Συνεργασία –Δικτύωση με υπηρεσίες και Φορείς του τόπου μας.

(Εταιρεία προστασίας ανηλίκων, Δ/νση Α΄Βάθμιας και Β΄Βάθμιας Εκπαίδευσης, Γραφείο Αγωγής Υγείας, Κ.Ε.Σ.Υ.Π. Καλλονής, Κ.Ε.Σ.Υ.Π. Μυτιλήνης)

Αξίζει να σημειωθεί ότι τέτοιες υπηρεσίες που στηρίζουν τον άνθρωπο και την οικογένεια του υπάρχουν σε λίγους Δήμους στην Ελλάδα, μετά από μαρτυρίες μη Λεσβίων που απευθύνθηκαν στο κέντρο, κυρίως οικογένειες δημοσίων υπαλλήλων και στρατιωτικών.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ Δ.Ο.Κ.Π.

Ο Δ.Ο.Κ.Π διοικείται από 7μελές διοικητικό συμβούλιο. Τα μέλη και η θητεία του Δ.Σ ορίζονται από την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Η θητεία τους λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση των νέων Δ.Σ. Η εποπτεία του Δ.Ο.Κ.Π ανήκει στο Δήμαρχο της Μυτιλήνης ή αντιδήμαρχο στα Θέματα Κοινωνικής Πολιτικής ή Δημοτικό Σύμβουλο που ορίζεται από τον Δήμαρχο ως Πρόεδρος του Δημοτικού Οργανισμού Κοινωνικής Παρέμβασης.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ι. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δ.Ο.Κ.Π.:

- α) Κατευθύνει τη δράση αυτού για την εκπλήρωση της αποστολής του.
- β) Διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του Νομικού Προσώπου.
- γ) Αποφασίζει και εγκρίνει για τις εγγραφές και τις διαγραφές των παιδιών.
- δ) Υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό εσόδων και εξόδων, στο Δημοτικό Συμβούλιο και την Περιφέρεια.
- ε) Μπορεί να αναθέτει καθήκοντα στο προσωπικό πέραν των αναφερομένων, όταν • το επιβάλλουν ειδικές έκτακτες λειτουργικές ανάγκες του Δ.Ο.Κ.Π., ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του.
- στ) Εκπονεί επενδυτικά προγράμματα ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του Νομικού Προσώπου και εν γένει αποφασίζει για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από το νόμο και τον παρόντα κανονισμό.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ: στους κατοίκους της Μυτιλήνης
όσον αφορά την ύπαρξη λειτουργίας του Κ.Ε.Π.:

1. Από πού ενημερωθήκατε για την λειτουργία του Κ.Ε.Π.;
2. Ανταποκρίνεται στις προσδοκίες σας οι υπηρεσίες που παρέχονται από το Κ.Ε.Π.;
3. Γνωρίζετε ποιες είναι οι υπηρεσίες του Κ.Ε.Π. τις οποίες έχει την δυνατότητα να παρέχει;
4. Πιστεύετε ότι θα μπορούσε να σας παρέχει και κάποιες άλλες υπηρεσίες τις οποίες δεν τις παρέχει; Ποιες είναι αυτές;
5. Κατά την γνώμη σας πιστεύετε ότι θα πρέπει να γίνουν κάποιες αλλαγές όσον αφορά την λειτουργία του Κ.Ε.Π.;
6. Έχετε αντιμετωπίσει κάποιο πρόβλημα από το προσωπικό του Κ.Ε.Π.;
7. Η εξυπηρέτηση από το προσωπικό του Κ.Ε.Π. είναι ικανοποιητική; Αν όχι γιατί;

**ΤΑ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΟΣΟ ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΗΝ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ Κ.Ε.Π.**

Όσον αφορά το Κ.Ε.Π. οι απαντήσεις του ερωτηματολογίου δόθηκαν από τους μόνιμους κατοίκους της Μυτιλήνης και οι ηλικίες αυτών των δημοτών κυμαίνονται από 20-60 ετών. Τα συμπεράσματα της έρευνας φαίνονται στον παρακάτω πίνακα:

| <i>Συμπεράσματα από την παροχή υπηρεσιών του Κ.Ε.Π.</i> | <i>Απόψεις των δημοτών όσον αφορά την μόρφωση του προσωπικού</i> | <i>Απόψεις όσον αφορά την συμπεριφορά του προσωπικού απέναντι στον πολίτη</i> |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> •Ένα μεγάλο ποσοστό των κατοίκων δεν ήταν ικανοποιημένοι από τις υπηρεσίες που παρέχει το Κ.Ε.Π. και θεωρούν απαραίτητη την παροχή περισσότερων υπηρεσιών από τις ήδη υπάρχουσες. | <ul style="list-style-type: none"> •Το μεγαλύτερο ποσοστό των δημοτών πιστεύει ότι το προσωπικό του Κ.Ε.Π. δεν είναι εξειδικευμένο για τις υπηρεσίες που παρέχει και φυσικά δεν έχει την ανάλογη εκπαίδευση για τις συγκεκριμένες υπηρεσίες. | <ul style="list-style-type: none"> •Ένα μεγάλο ποσοστό δημοτών αναφέρει ότι ήταν δυσαρεστημένοι από την συμπεριφορά τους λόγω του ότι δεν ήταν πρόθυμοι να τους εξυπηρετήσουν. |
| <ul style="list-style-type: none"> •Δεν υπάρχει ενημέρωση προς τους δημότες όσον αφορά τις αρμοδιότητες – υπηρεσίες που παρέχει το Κ.Ε.Π. και συνεπώς μεγάλο ποσοστό κατοίκων δεν είναι ενήμεροι για τις υπηρεσίες που παρέχει το Κ.Ε.Π. | | <ul style="list-style-type: none"> •Επιπρόσθετα αναφέρουν ότι δεν υπάρχει επαρκής και σωστή ενημέρωση από το προσωπικό σχετικά με τις αρμοδιότητες για τις οποίες οι ίδιοι είναι υπεύθυνοι και αρμόδιοι να γνωρίζουν. |
| <ul style="list-style-type: none"> •Ένα μικρό ποσοστό των πολιτών δεν γνωρίζουν την ύπαρξη αυτής της υπηρεσίας του Δήμου. | | |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
Ν.Π.Δ.Δ με την ονομασία Δ. Κ.Ν
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ
(Δήμου Μυτιλήνης)
Πληροφορίες Βασίλης Κονταξόπουλος

Μυτιλήνη 13-04-2004
Αριθμ. Πρωτ. (103)

Προς
Την Παναγίδα Ευγλωττία
Στη Μυτιλήνη. Τ. Κ. 811 00

ΘΕΜΑ : Επίδοση ζητούμενων στοιχείων.
ΣΧΕΤ : Η από 8/4/2004 αίτησή σας.

Σε απάντηση στην από 8/4/2004 αίτησή σας σας χορηγούμε τα ζητούμενα στοιχεία που αφορούν το Νομικό μας Πρόσωπο.-

Ο Πρόεδρος του Δ. Σ του Ν.Π.Δ.Δ
Κ. Α. Π. Η.

Ο Δήμαρχος Μυτιλήνης
κ.α.α. Ο Αντιπρόεδρος του Ν.Π.



Μιχάλης Παπαπαναγιώτου

Δημοσίας Συνεδρίασεως τοῦ Δημοτικοῦ Συμβουλίου Μυτιλήνης

Μυτιλήνη 22 Φεβρουαρίου 1982, ἡμέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ὥρα 6.30' μ. μ

(Πρόσκληση κ. Προέδρου, Δημοτ. Συμβουλίου ἀρ. 3/18-2-1982)

ΕΡΗΣΙΑ - ΔΙΑΤΑΞΗ

Ἐπανεγχοίση συστάσεως κέντρου Νεότητας

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ:

- Ξ. Πάλλης Πρόεδρος
- Ι. Καραχάλιας, Ἀντιπρόεδρος
- Ζ. Ἀθηναῖος
- Σ. Ἀϊβαλιώτης
- Γιαννέλλης, - Θεοδοσιάδης
- Μιχ. Καμπαδέλλης
- Α. Μπουρνός
- Ι. Παναγιώτου
- Π. Παυλῆς
- Α. Πεσμαζόγλου
- Μ. Πίτσιος
- Δ. Σφετούδης
- Β. Γεντόμας
- Γ. Τσιλιμπῆς
- Ε. Χριστοδούλου

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

- 1) Γ. Ἀθηνιώτης Γραμματεὺς
- 2) Μ. Ἀποστολέλλης
- 3) Ν. Κουζινόγλου
- 4) Π. Καραχάλιας (ἀδεια)

Ὁ Πρόεδρος διαπιστώνει ὅτι ὑπάρχει ἀπαρτία καὶ κηρύσσει τὴν ἐναρξὴ τῆς συνεδριάσεως σταμένον καὶ τοῦ Δημάρχου Μυτιλήνης Ἀποστ. Ἀποστόλου. Ἐπίσης παρίσταται ὁ Νομ. Σύμβουλος τοῦ Δήμου. Ἐπειδὴ ἀπουσιάζει ὁ Γραμματεὺς, τὰ χρέη του ἀνατίθενται στὸν κ. Σύμβουλο Κ. Ἀϊβαλιώτη.

ΘΕΜΑ 65

Ἐισηγούμενος τὸ 14ο θέμα τῆς ἡμερήσιας διατάξεως, ὁ Πρόεδρος λέγει τὰ ἑξῆς:

Θυμᾶστε ὅτι πρὶν δυόμισυ χρόνια περίπου, πήραμε τὴν ἀπόφαση ἰδρύσουμε ἓνα Δημοτικὸ Κέντρο Νεότητας γιὰ νὰ προστατεύσουμε νεολαία πού τὴν περίοδο τούτη περικυκλώνεται ἀπὸ κάθε λογῆς δύνους, ὅπως ἀναλυτικὰ στίς τότε συζητήσεις μας εἶχαμε ἀναεῖ.

Δυστυχῶς, τὴν ἀπόφασή μας αὐτή, δὲν ἐνέκρινε ὁ τότε συργός, τῶν Ἐσωτερικῶν μέ τὴν αἰτιολογία ὅτι τὸ Χριστιανικὸ κέντρο Νεότητας τῆς Πόλης μας, θὰ μπορούσε νὰ καλύψει τὸ κενό.

Νομίζω ὅτι ὅλοι θὰ συμφωνεῖτε ὅτι ἡ ἄποψη αὐτή δὲν εὐσταθεῖ, ἐν πραγματικότητι καὶ προτείνω νὰ ἐπανέλθουμε ζητώντας τὴν ἔγκρισή τῆς ἰδρύσεως τοῦ κέντρου αὐτοῦ, ὅπως ἀρχικὰ τὸ εἶχαμε ἀποφασίσει.

Ὑποθέτω ὅτι ὑμεῖς ἐπιβεβαιώσατε ἀπόλυτα μὲ τὴν πρότασή τοῦ Προέδρου καὶ προσθέτω ὅτι θὰ πρέπει νὰ ἐπιμείνουμε. Ἡ ὑπαρξὴ τοῦ Χριστιανικοῦ κέντρου Νεότητας, εἶναι γνωστὸ σ' ὅλους μᾶς ὅτι δὲν μπορεῖ νὰ καλύψει τίς ἀνάγκες τῆς νεολαίας μας, οὔτε νὰ προσφέρει ἐκεῖνες βῶς τίς ὑπηρεσίες πού ὁραματισθήκαμε. Ὅπως θὰ πληροφωροῦνται οἱ κ. κ.

καί τῆς Ἀκαδημίας πῆραν τήν πρωτοβουλία καί ἄρχισαν μιά ἐξέλιξη
ση κατέ τῶν νεοκρατικῶν.

Ὁ Δῆμος, θά μένει μέ στενυρωμένα χέλια; Νομίζω ὅτι θά πρέπει
νά συμπάλλει σέ κάτι πού εἶναι τόσο σημαντικό ἀφοῦ συνδέεται
μέ τή νεολαία.

Κατακτηριστικά θά ἤθελα νά προσθέσω ὅτι ὁ Δῆμος ἠθύμνης ἤδη
προχώρησε στή δημιουργία κέντρου Πεδότητος, χορησιμοποιώντας τό
δικό μας καταστατικό.

Γαί γιά τήν μελλοντική στέγασή του θά εἶχα νά προτείνω νά ζη-
τήσουμε ἀπ' τό ἀρμόδιο Ὑπουργεῖο νά μᾶς παραχωρηθεῖ ἓνα ἀρχοντι-
κό. Ἐπί τοῦ παρόντος, ἡ στέγασή του μπορεῖ νά γίνεται στό 2ο
ἔργο τοῦ Δήμου. Πάτρου.

Α. Περμαζόγλου: Ὅπως εἶχαμε ἀποφασίσει, παληά, τήν ἴδρυση
αὐτοῦ τοῦ κέντρου καί τίς δραστηριότητες μέ τίς ὁποῖες τό προ-
κίσαμε, ἔχω τήν γνώμη ὅτι δέν ἐπαρκεῖ ἓνα ἀρχοντικό.

Πρόεδρος: Δέν νομίζω ὅτι αὐτό εἶναι ἀπόλυτο. Ἡ ἀποστολή καί
ἡ δραστηριότητα ἐνός τέτοιου ὀργανισμοῦ δέν μπορεῖ νά συνδεθεῖ
μέ τό κίριο στό ὁποῖο στεγάζεται.

Α. Περμαζόγλου: Ἐν πάσῃ περιπτώσει εἶναι τεράστια ἡ εὐθύνη πού
θά ἐπιμεσθούμε καί μέγανος ὁ πονοκέφαλος πού θά βάλουμε στό
κεφάλι μας.

Δῆμαρχος: Ἡ ἴδρυση τοῦ κέντρου Πεδότητος εἶναι ἀπαραίτητη. Οἱ
κίνδυνοι πού ἀπειλοῦν τοῦς νέους μας ὄλο καί μεγαλώνουν, ὄλο
καί πληθαίνουν. Πρέπει νά προχωρήσουμε μέ γοργά βήματα. Ἐπι-
νο πού ἐπισημαίνω εἶναι ὅτι πρέπει νά διασφαλίσουμε τό νά
μή υπεισέλθει στόν ὀργανισμό αὐτό ἡ πολιτική.

Πρόεδρος: Ἢδη τό ἔχουμε ἀποφασίσει αὐτό.

Ἐπακολουθεῖ παρά πέρα διαλογική συζήτηση, μενά τήν ὁποία

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ἔχοντας υπόψη καί τίς διατάξεις τῶν ἀρθρῶν 23 καί 95 τοῦ

Α.Ε.Δ.

Ἀποφασίζει ὁ μ ὁ φ ω ν α

- 1) Ἐγκρίνει τήν ἴδρυση νομικοῦ προσώπου, κάτω ἀπό τήν ἄμεση,
ἐξάρτηση καί ἐποπτεία τοῦ Δήμου Μυτιλήνης μέ τήν ὀνομασία
"ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΕΔΟΤΗΣ".
- 2) καθορίζει ὡς σκοπούς τοῦ Νομικοῦ αὐτοῦ Προσώπου τοῦς κάτωθι:
 - α) τή δημιουργία καί ἀνάπτυξη κάθε μορφῆς Πνευματικῆς, καλ-
λιτεχνικῆς καί νυχαγωγικῆς δραστηριότητος, πού νά ἀποσκο-
πεῖ στό ἀνέβασμα τοῦ ἐκπολιτιστικοῦ καί Πνευματικοῦ ἐπι-
πέδου τῶν νέων στήν ὑπεριοχὴ τοῦ Δήμου Μυτιλήνης.
 - β) τήν Ἐθνική καί Πατριωτική διαπαιδαγώγησή τους, ἀποκλειο-
μένων πολιτικῶν ἐκδηλώσεων ἢ ἐπιδιώξεων.
 - γ) τή γνωριμία τῶν νέων μέ τίς λαϊκές παραδόσεις τῆς Λέσβου
ὅπως αὐτές ἰδιαίτερα ἐμφράζονται μέσα ἀπό τήν ἱστορία

νησιού και ή προσπάθεια για τήν διατήρηση και ανέπτυξη του
ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω δραστηριότητες:

- 1. Η διοργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων.
- 2. Η διοργάνωση εκθέσεων, διαλέξεων, εκδρομών κινηματογραφικών προβολών, θεατρικών παραστάσεων, μουσικών εκδηλώσεων κλπ.
- 3. Η έρευνα, συζήτηση και προώθηση των θεμάτων που απασχολούν τή νεολαία τής περιοχής του Δήμου.
- 4. Η δημιουργία βοηθητικών ομίλων για κάθε τομέα δραστηριότητος του Κέντρου Νεότητας.

Οι του Κέντρου Νεότητας είναι:

Η επιχορήγηση του Δήμου που καθορίζεται από τον 210.000 δραχμ. τό χρόνο.

Επιχορήγηση από μέρος του Δημοσίου, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες κλπ. από μέρος κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου.

Εισπράξεις από τό αντίτιμο του εισιτηρίου διαφόρων εκδηλώσεων.

Δημοτικό Κέντρο Νεότητας διοικητικά από γμελες (έπισμελες):

οικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

- 1) Τόν έναστοτε Δήμαρχο, ως Πρόεδρο,
- 3 (τρεις) Δημοτικούς Συμβούλους και
- 3 (τρεις) ιδιώτες που πρέπει να έχουν κλίση και ιδιαίτερο ενδιαφέρον προς τά εκπαιδευτικά και ψυχαγωγικά ζητήματα των νέων.

Τούς τρεις Δημοτικούς Συμβούλους και τούς τρεις ιδιώτες ορίζει με απόφασή του τό Δημοτικό Συμβούλιο. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διάρκειας δύο ετών.

Τό Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα από τά μέλη του, ως Αντιπρόεδρο.

Τό Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστηρίων και κάθε Αρχής από τόν Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, από τόν Αντιπρόεδρο.

Τό Δημοτικό Κέντρο Νεότητας θα στεγασθεῖ προσωρινά και μέχρις του έλευθεῖ κατάλληλη στέγη, στον επάνω όροφο του κειρίου του δημοτικού θεάτρου Βιτιλήνης, οι δέ δαπάνες λειτουργίας του, υπολογιζόμενες αρχικά στό ποσό των 240.000 δραχμών έτησίως θα καλύπτονται από έσόποση επιχορήγηση του Δήμου Βιτιλήνης.

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο Βιτιλήνης τήν εκτέλεση τής

./.

παρούσης και κάθε άλλη παραπέρα ενέργεια.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ,

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΡΕΙ

ΤΑ ΕΒΡΑΙ

ΓΡΑΤΑΛΕΩΣ



ΔΚΝ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
8 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1982

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
1000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

τροποποίηση αποφάσεως συγχροτήσεως Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως. ... 1

αδειασμός διαπίσης καθαρότητας των Γραφείων των Νομαρχιακών Ταμείων. ... 2

παύση ιδίου νομικού προσώπου με το όνομα «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ» στο Δήμο Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου. ... 3

υποδείξη της 50203/28.6.82 αποφάσεως, για τη συγκρότηση του συμβουλίου απόλυτως άριτων δημοτικών και κοινοτικών αρχόντων. ... 4

καταργήση εκτελεστικής επιτροπής του Δήμου Αργυρούπολης για το έτος 1982. ... 5

απληρωματική απόφαση ανασυγχροτήσεως του Δ.Σ. της Επιχειρήσεως Προστασίας Αποφολκικισμένων Κομοτηνής. ... 6

απληρωματική απόφαση ανασυγχροτήσεως του Δ.Σ. της Έπιχειρήσεως Προστασίας Ανηλίκων Λατινίου. ... 7

νομός Γενικού Επιθεωρητού των Διοικητικών Δραστηριοτήτων. ... 8

αση άδειας ίδρύσεως και λειτουργίας Ίδιων Νοκτερνών Γυμνασίων. ... 9

αποστολή λειτουργίας Ίδιωτικού Νηπιαγωγείου. ... 10

θροισμός κατά' αποκοπήν αποζημιώσεως και οδοιποριών Ίδιων για τον Πρόεδρο, τα μέλη, τα μη μέλη, και τον Γραμματέα του Νομαρχιακού Συμβουλίου άρθρου 4 Ν. 1235/1982. ... 11

ράταξη της έγγυσης του Δημοσίου μέχρι 31.3.1983 τα κλήση των 7ης, 8ης και 9ης δόσεων ποσού δραχμών 6.655.818,30 καθ'εμιάς (που έληξαν στις 30.9.82), προς έξοφληση του υπολοίπου της όριστης της Α.Ε. «ΕΛΛΗΝΙΚΟΝ ΠΥΡΙΤΙΔΟΠΟΙΕΙΟΝ ΚΑΙ ΚΑΛΥΚΟΙΟΙΕΙΟΝ» προς την Τράπεζα της Ελλάδας. ... 12

κρίσηση Έπισημής Έπιτροπής Μ.Τ. Ιστορικού Αρχείου Νάξου. ... 13

καταβολή αποδοχών των μουσικών που απασχολούνται με έμση έργασις Ίδιωτικού δικαίου στη Δημοτική Φιλαρμονική του Δήμου Καλλιθέας. ... 14

αρισμός αποδοχών του αρχιμουσικού που απασχολείται με έμση έργασις Ίδιωτικού δικαίου στη Φιλαρμονική ... 15

Καταβολή δεδουλευμένων αποδοχών στους μουσικούς της επιχείρησεως ΑΒΒΕ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ «ΑΣΤΡΟΝ Α.Ε.» ... 16

τροποποίηση αποφάσεως και μεταβίβαση της άδειας λειτουργίας του Έργαστηρίου Ραδιοϊσοτόπων Δ. Λεκατσά στην ΕΠΕ ΚΕΝΤΡΟΝ ΑΚΤΙΝΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΟΝ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΙΣΟΤΟΠΩΝ ΛΕΚΑΤΣΑ. ... 17

Παράταση λειτουργίας των Ίδιωτικών Πηγών Σελανιτικών και Άραχιδιτικών Ν. Αχλίας. ... 18

τροποποίηση αποφάσεως και μεταβίβαση της άδειας λειτουργίας του Ακτινολογικού Έργαστηρίου του Δ. Λεκατσά στο ΚΕΝΤΡΟΝ ΑΚΤΙΝΟΚΟΝ ΚΑΙ ΡΑΔΙΟΙΣΟΤΟΠΩΝ Δ. ΛΕΚΑΤΣΑ ΕΠΕ. ... 19

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού στη Σωτηρία Φαρμάκη του Γεωργίου. ... 20

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος φαρμακοποιού στην Έλένη Κόσταβα του Κων/νου. ... 21

Μερική έγκριση της 478/30.5.79 πράξεως του Δ.Σ. ΟΑΠ. ... 22

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος φυσικοθεραπευτή στο Δημήτριο Πασχάλη. ... 23

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Διόρθωση σφαλμάτων στην 52387/5.8.82 απόφαση της Έπιτροπής Πολιτισμού και Έπιστημών. ... 2

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Άρθ. Β1/Φ3/13

τροποποίηση αποφάσεως συγχροτήσεως Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 216/74 περί τωστάσεως Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως.
2. Τις διατάξεις του Ν. 506/1976 περί ρυθμίσεως δραμάτων των της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 381/77 περί όργανισμ της παρά τω Έπιτροπείω Προεδρίας Κυβερνήσεως Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών, όπως τροποποιήθη και συμπληρώθη με τίς διατάξεις του Π.Δ. 809/78 κ. ... 17/

4. Την ΕΙ/Φ.3 5/3.8.1982 απόφαση του Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως (ΦΕΚ 602/Β/20.8.82), περί συγχροτήσεως Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως.

5. Το γεγονός ότι η Δροσούλα Τσάλτα, μόνιμη υπάλληλος με έαθμό 5ο του Κλάδου ΑΤ2 Τύπου της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως, ή οποία είχε οριστεί αναπληρωτής εισηγητής του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών με την πιο πάνω απόφαση υπέβαλε αίτηση παραίτησης και απέχει από τα υπηρεσιακά της καθήκοντα, αποφασίζουμε:

1. Προποσούμε την ΕΙ/Φ. 3/5/3.8.1982 (ΦΕΚ 602/Β/20.8.82) απόφαση του Υπουργού Προεδρίας Κυβερνήσεως και ορίζουμε την Κωνσταντίνα Μάγνιρα, μόνιμη υπάλληλη με έαθμό 5ο του Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως, αναπληρώτρια της εισηγήτριας του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως Σοφίας Λίγκρη, μόνιμης υπάλληλης με έαθμό 4ο του Κλάδου ΑΤ1 Διοικητικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως, σε αντικατάστασή της Δροσούλας Τσάλτα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 25 Νοεμβρίου 1982
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΑΚΕΜΝΩΝ ΚΟΥΤΣΟΓΙΩΡΓΑΣ

Αριθ. 82135 (2)

Καθορισμός δαπάνης καθαριότητας των Γραφείων των Νομαρχιακών Ταμείων.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- 1. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 2 του Νόμου 2314/1953, «περί τροποποιήσεως των περί καθορισμού των Δημοσίων Καταστημάτων διατάξεων».
- 2. Το 1659/26.6.1982 έγγραφο του Νομαρχιακού Ταμείου Αργολίδας, με το οποίο επιστημαίνεται η ανάγκη αμείωσής της, με την 5232/26.1.1981 κοινή απόφαση (ΦΕΚ 81/9.2.1981, τ. Β') καθορισμένης ετήσιας δαπάνης καθαριότητας των γραφείων των Νομαρχιακών Ταμείων, και
- 3. Τις διατάξεις της άρθρου 11355/13.7.82 (ΦΕΚ 474, τ. Β') απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών για ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υπουργούς Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε την ετήσια δαπάνη καθαριότητας των Γραφείων των Νομαρχιακών Ταμείων, πλην του Νομαρχιακού Ταμείου Αρκαδίας, στο ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) δραχμών.

Εάν ο καθορισμός των γραφείων των Ταμείων αυτών γίνεται από καλύτερη και άλλης δημόσιας υπηρεσίας συσταγμένης ή με με αυτή την ανωτέρω δαπάνη καθαριότητας αυτών καθορίζουμε στο ποσό των πενήντα χιλιάδων (50.000) δραχμών.

Το του τρόπου διαχειρίσεως της δαπάνης αυτής και εκτελέσεως της εργασίας, ρυθμίζονται με απόφαση του Νομάρχη, με Ηλεκτρονικό Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Έφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Οκτωβρίου 1982

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΝΟΝΙΚΑ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ ΔΗΜ. ΤΙΘΟΥΛΑΣ

Αριθ. 60594

Σύσταση ίδιου νομικού προσώπου με το όνομα ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ στο Δήμο Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- 1. Τις διατάξεις του άρθρου 137 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 1065/1983), όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 21 του Νόμου 1270/1982 «Τροποποιήσεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα κλπ.».
- 2. Την αριθ. 65/1982 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου, αποφασίζουμε:
 - 1. Συνιστάται στο Δήμο Μυτιλήνης του Νομού Λέσβου ίδιο νομικό πρόσωπο με το όνομα «ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ».
 - 2. Σκοπός του νομικού προσώπου είναι:
 - α) Η δημιουργία και ανάπτυξη κάθε μορφής γής, καλλιτεχνικής και ψυχαγωγικής δραστηριότητας με στόχο την ανοχή του πολιτιστικού και πνευματικού πλούτου των νέων στην περιοχή του Δήμου Μυτιλήνης.
 - β) Η ίδρυση και λειτουργία διαπολιτισμικών εκπαιδευτικών πολιτιστικών εκπαιδευτικών ή επιμορφωτικών κέντρων.
 - γ) Η γνωριμία των νέων με τις καλλιτεχνικές δραστηριότητες της τέχνης, της επιστήμης και γενικά του πολιτισμού του κράτους και η προσπάθεια για τη διατήρησή και ανάπτυξή του.

Κυβερνητικά αναφέρονται οι παρακάτω δραστηριότητες: Η διοργάνωση πολιτιστικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων. Η διοργάνωση εκθέσεων, διαλέξεων, γυμνασίων, κληματα γραφικών προβολών, θεατρικών παραστάσεων, μουσικών εκδηλώσεων. Η έρευνα, συλλογή και προώθηση των έργων των σχολείων τη νεολαία της περιοχής του Δήμου. Η δημιουργία βοηθητικών υπηρεσιών για την αξιοποίηση της ιδιότητας του Κέντρου Νεότητας.

3. Πόροι του νομικού προσώπου:

- α. Ετήσια επίδομα από τον 240.000 δραχμών.
- β) Εισφορές, δωρεές, κληρονομίες.
- γ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των υπηρεσιών που παρέχονται από το νομικό πρόσωπο.

4. Το νομικό πρόσωπο στεγάζεται προσωρινά στο δωμάτιο του χειρίου του Δημοτικού Θεάτρου Μυτιλήνης.

5. Το νομικό πρόσωπο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από τους:

- α. Δήμαρχο, ως Πρόεδρο.
- β. 2. Τρεις δημοτικούς συμβούλους, και
- γ. 2. Τρεις ιδιώτες που έχουν κλίση και ιδιαίτερο ενδιαφέρον για τα πολιτιστικά και ψυχαγωγικά ζητήματα των νέων.

Τα μέλη, με στοιχεία β - γ ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει Αντιπρόεδρο μέλη του.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διαρκεί...

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Οκτωβρίου 1982

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ

Αριθ. 80968

(4)

Τροποποίηση της 50293/28.6.1982 απόφασης, για τη συγκρότηση του συμβουλίου απολύτως αειρέτων δημοτικών και κοινοτικών αρχόντων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την 50293/28.6.1982 απόφασή μας για την συγκρότηση του συμβουλίου απολύτως των αειρέτων δημοτικών και κοινοτικών αρχόντων του άρθρου 124 νόμου 1065/1980.

2. Το 79325/20.9.82 έγγραφο του Υπουργείου Δικαιοσύνης με το οποίο προτείνεται η αντικατάσταση μέλους του ως άνω συμβουλίου.

3. Την 53530/12.7.82 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών για τη μεταδίδιση αρμοδιοτήτων στους Υπουργούς Εσωτερικών (ΦΕΚ 474/13.7.82 τ. Β'), απόρριψή τους:

Τροποποιούμε την 50293/28.6.82 απόφασή μας και όριζουμε ως τακτικό μέλος του συμβουλίου απολύτως αειρέτων δημοτικών και κοινοτικών αρχόντων τον έφοδο Αθηνών Νικόλαο Χατζήλη σε αντικατάσταση του Έφοδο Αθηνών Ιωάννη Αλεξανρίδη.

Κατά τα λοιπά ισχύει όπως έχ. η ανωτέρω 50293/28.6.1982 απόφασή μας.

Η παρούσα απόφαση να κοινοποιηθεί σε όλους τους ενδιαφερόμετους (Πρόεδρο, τακτικό και αναπληρωματικό μέλος πρακτικής ΚΕΔΚΕ) και να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 1982

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΙΑΤΙΑΔΗΣ ΠΑΠΑΓΩΑΝΝΟΥ

Αριθ. 79966

(5)

Ανακληρωτική επιτακτική επιστολή του Δ.Α.Π. Αργυρουπόλεως για το έτος 1982.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 1 του Νόμου 127/1975 περί τροποποίησης, συμπλήρωσης και αντικατάστασης των διατάξεων της περί των προέδρων των δήμων και κοινοτήτων νομοθεσίας και άλλων τινών συναφών διατάξεων.

2. Την 32489/26.4.1982 απόφαση των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Εσωτερικών για την αιτιολογημένη Σύλληψη των άρθρων Γνωμοδότησης και Αποφασιστικής Αρμοδιότητας του Υπουργείου Εσωτερικών (ΦΕΚ 213/26.4.1982 τεύχ. Β').

3. Το 9161/9.9.1982 έγγραφο του Δήμου Αργυρουπόλεως.

4. Την 112-28.1982 απόφαση του Συμβουλίου του ανωτέρω Δήμου.

5. Την 28669/5.4.1982 απόφαση του Υπουργείου που αφορά στη μεταδίδιση εξουσίας επιγραφής με «Εντολή Υπουργού» στους Γεν. Πρακτικούς Διευθυντές και Ταχ. Κατάρες του Υπουργείου Εσωτερικών (ΦΕΚ 170/82 τεύχ. Β').

6. Όλα τα σχετικά στοιχεία και τις υπερωριακές ανάγκες απορριψή τους:

Ανακαταλείπει τον Έφοδο

Λοιπών χώρων, που βρίσκονται στην παρ. 5 του άρθρου 1 του Νόμου 127/1975 περί τροποποίησης, συμπλήρωσης και αντικατάστασης των διατάξεων της περί των προέδρων των δήμων και κοινοτήτων νομοθεσίας και άλλων τινών συναφών διατάξεων. Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

1) Γεώργιο Τρώη, Γεώργιο Υπ. πρόεδρο αναπληρωμένου από το Δ.Α.Π. Βίας Υψηλής.

2) Θωμά Σ. Δέρη, Ιερατικό υπάλληλο Β' Κρατικού Παιδικού με έσοδο 4 Λοκιά Αντωνίου της Βίας Υψηλής.

3) Απόστολο Ρακατζή, Τοπογρ. Υπουργείου Εσωτερικών, αναπληρωτή Περιφέρειας Πελοποννήσου Μηχανικό της Βίας Υψηλής.

4) Παύλο Καρανίδη, δημοτικό τακτικό οργανισμό, αναπληρωμένου από τον έφοδο Βίας Υψηλής.

Πρακτικής της Επιτροπής όσον αφορά οργανισμό αυτού Κων/τας Ακίλλης, αναπληρωτή Βίας Υψηλής Κων/τας, δημοτικό υπάλληλο με το 18

Η Επιτροπή της Επιτροπής έκρινε ότι δικαιωματική παράβαση του ανωτέρω οργανισμού.

Η Επιτροπή κρίνει απορριψή της απόφασης της Βίας Υψηλής των ανωτέρω, αφού μεταδίδει καθόλου από αυτά, και στην έκθεση που θα συνημμένεται και η υπέρθε η μη καταχώσεων σ' αυτή ή αξία τους.

Η έκθεση θα είναι αιτιολογημένη και θα καταβληθεί στα στοιχεία για το έκτακτο Δ.Α.Π.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Οκτωβρίου 1982

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Πρακτικός
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΟΥΡΑΣ

Αριθ. 79409

Συμπληρωματική απόφαση της Επιτροπής Προστασίας Αποφελικιζομένων

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την απόφασή μας 51106/13.7.1982 με την οποία η απόφαση 3267/9.6.1982 του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους της Αιτίας Προστασίας Αποφελικιζομένων Κινητήρης.

2. Την έγγραφη πρόταση 7494/9.9.1982 του Προέδρου για συμπλήρωση των αναπληρωματικών Δ.Α.Π. της ανωτέρω Αιτίας, απόρριψή τους:

Εγκρίνουμε την ανωτέρω έγγραφη πρόταση του Προέδρου και όριζουμε ως αναπληρωματικά της Αιτίας Προστασίας Αποφελικιζομένων τα κατωτέρω:

Πάτρο Βαρσιόδη του Αθαν. Πολ. Μητρώου Κοκκινίδη του Ιωάν. Κοβήγη Θεόδωρο Σαρανίδη του Αλεξ. Γιατρό Εθνομία Κιουρή—Αστυνόμο, Αργυρουπόλεως. Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφασή μας 51106/13.7.1982. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΡΑΚΤΙΚΑ της αρ. 7/1983

Δημοσίας Συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης

Μυτιλήνη 18 Απριλίου 1983, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ ώρα 7 μ.μ.

(Πρόσκληση κ. Προέδρου Δημοτ. Συμβουλίου αριθμ. 7/14-4-1983)

ΓΙΑ ΔΙΑΤΑΞΗ

τη κανονισμού Διοίκησης και Διαχείρισης του Δημοτικού Νομικού

ΣΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ
ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ:ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗαυλής, Πρόεδρος
Γακαλής, Αντ/δρος
ημόπουλος, Γραμματέας1) Π. Νταλαμπέκης
2) Α. ΠεσμαζόγλουΑδαμίδης
θηνιώτης
Ιβαλιώτης
Ανδριώτης
βουλγαράκης
Ιούτος
αλδής
Ιπυρνούς
Μυτιληναίος
παντής
αντόμας
σαγκαρέλλης
ηλιμπίη - Μπεσλεμέ
ηστοδούλου

δρος διαπιστώνει ότι υπάρχει απαρτία και κηρύσσει την έναρξη της συνεδριάσεως εναντίον του Δημάρχου Μυτιλήνης Β. Πάλλη. Επίσης παρίσταται ο Νομικός Σύμβουλος Κ. Κ. και ο πάρεδρος του συνοικισμού Πληγωνίου Π. Βουγέλλης. Δεν παρίσταται καίτοι νόμιμα η πάρεδρος του συνοικισμού Βαρείας Ευρ. Τζανέτου.

ΙΣ 123

Προηγούμενος το 9ο θέμα της ημερησίας διατάξεως ο Πρόεδρος ανακοινώνει τα εξής:

την αριθμ. 65/1982 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου η οποία εγκρίθηκε με την αριθμ. 60594/82 όμοια του Υπουργού Εσωτερικών. Η δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 1000 της 8ης Δεκεμβρίου 1982. Η απόφαση εγκρίθηκε η σύσταση στο Δήμο Μυτιλήνης, ίδιου Νομικού Κέντρου με το όνομα "ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ". Η συνεδριάσή μας της 19-1-1983 ορίστηκε και τα μέλη της συνεδριάσεως του Νομικού αυτού προσώπου και δεν απομένει παρά η χήρ του Κανονισμού Διοίκησης και Διαχείρισής του, για να μπορέσει να λειτουργήσει.

Σημείο αυτό ο Πρόεδρος δίνει το λόγο στον απ'τα μέλη της συνεδριάσεως του Νομικού αυτού Προσώπου, Δημοτικό Σύμβουλο κ. Δημ. Κ. ο οποίος θέτει υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου την κατάσταση του Κανονισμού και τα καλεί να το εξετάσουν, να επιφέρουν τυχόν αλλαγές, διορθώσεις ή συμπληρώσεις και τελικά να το ψηφίσουν.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ανωτέρω

αβε υπόψη του και τις διατάξεις των άρθρων 95 και 137 του 1

Δ.Κ.Κ.

Αποφασίζει ο μ ό φ ω ν α

Υψηλίζει τον κανονισμό Διοίκησης και Διαχείρισης του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ως ακολούθως:

Κ Α Ν Ο Ν Ι Σ Μ Ο Σ

Διοίκησης και Διαχείρισης του Νομικού Προσώπου του Δήμου Μυτιλήνης με την επωνυμία "ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ"

ΛΑΙΟ Α.

Ρ Υ Ξ Η

Ά ρ θ ρ ο 1ο

ΙΔΡΥΣΗ-ΣΚΟΠΟΣ-ΠΟΡΟΙ

Ίδρυση, ο σκοπός και οι πόροι του "ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ" ορίζονται στην αριθμ. 65/22.2.82 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης, που εγκρίθηκε με την αριθμ. 60594/1982 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών και δημοσιεύθηκε στο φύλλο της εφημερίδας της κυβέρνησης (Β' τεύχος) με αριθμό 1000/8-12-82.

παγορεύεται ρητά η εκμίσθωση του κτιρίου και των εγκαταστάσεων του ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ" η ανάθεση εκμετάλευσης αυτών σε ποιονδήποτε επιχειρηματία επιφυλασσομένης της διατάξεως της παραγρ. Ι του άρθρου 10, του παρόντος Κανονισμού.

ΛΑΙΟ Β.

Ο Ι Κ Η Σ Η

Ά ρ θ ρ ο 2ο

ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Διοίκηση και η διαχείριση του "ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ" υλοποιούνται, από την οριζόμενη με τη συστατική πράξη, επταμελής Διοικούσα Επιτροπή και από την εκτελεστική Επιτροπή που εκλέγεται από τη Διοικούσα Επιτροπή, με τους όρους, περιορισμούς και προϋποθέσεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα.

Διοικούσα Επιτροπή που φροντίζει για την ευόδωση των σκοπών, που τάσσονται από τη συστατική πράξη και διαχειρίζεται την περιουσία του Νομικού Προσώπου, αποτελείται από το Δήμαρχο Μυτιλήνης ως Πρόεδρο, από τρεις Δημοτικούς Συμβούλους, που εκλέγονται για δύο χρόνια και από τρεις ιδιώτες, που πρέπει να έχουν κλίση ειδικότερο ενδιαφέρον για τα εκπαιδευτικά και ψυχαγωγικά θέματα των νέων, που ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, για δύο χρόνια, χωρίς να αποκλείεται η επανεκλογή αυτού εκλεγεί η Διοικούσα Επιτροπή, συνέρχεται σε συνεδρίαση και συγκροτείται σε Σώμα, εκλέγοντας τον Αντιπρόεδρο, τον Έφορο και τον Γραμματέα της.

...αρχο, στ
...ή κωλύε
...ακούσας
...Ε
...ούσα Επιτρο
...του με τ
...ική Επιτ
...Ε
...ΕΡΜΟΔΙΟΤΗΤ
...αδα -
...Διοικου
...του Ν
...Διοικούσα
...χειρίζετα
...ελ εποπτε
...μα να αν
...υμένων ζ
...θέματα,
...α λήτη απ
...ογικά με τ
...ΑΡΜΟΔΙΟ
...εκτελεστ
...Επιτροπή ο
...κοθούν, ι
...και άλλες
...η Επιτρο
...επτε
...ΚΑΘΗΚΟ
...Ο Πρόεδρο
...προεδρεύ
...συγκροτικ
...τέα την
...εντάλμα
...σία π
...και σύμ
...κού των
...Ο Αντι
...Εφο
...Δημοτι
...4.- Ο Γρα

Διάρχο, στην προεδρία του Νομικού αυτού Προσώπου, όταν η κωλύεται αναπληρώνει σε κάθε περίπτωση ο Αντιπρόεδρος Διοικούσας Επιτροπής.

Ά ρ θ ρ ο 3ο

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Επιτροπή αφού συγκροτηθεί σε σώμα, εκλέγει δυο από τα μέλη με την προεδρία του Δημάρχου Κυτιλήνης, αποτελούν την Επιτροπή.

Ά ρ θ ρ ο 4ο

ΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Η Διοικούσα Επιτροπή ανήκει η φροντίδα για την ευόδωση του Νομικού Προσώπου.

Η Διοικούσα Επιτροπή διοικεί τα πράγματα του Νομικού Προσώπου, εξετάζει την περιουσία και γενικά τα συμφέροντά του, και εποπτεία και έλεγχο για την καθολική λειτουργία του. Μπορεί να αναθέτει στα μέλη της την ειδικότερη παρακολούθηση των ζητημάτων.

Η Επιτροπή, της πρόσκλησης σε συνεδρίαση, της απαιτούμενης απαρτίας, των αποφάσεων, της τήρησης πρακτικών κλπ. ρυθμίζονται αναφορικά με τα συνθήματα του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ά ρ θ ρ ο 5ο

ΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Η εκτελεστική επιτροπή έχει τις αντίστοιχες με τη Δημοχαική αρμοδιότητες.

Με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής να μεταβιβαστούν οι αρμοδιότητες, εκτός από τις παραπάνω, αρμοδιότητες στην εκτελεστική επιτροπή.

Ά ρ θ ρ ο 6ο

ΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Ο Πρόεδρος συγκαλεί την Διοικούσα Επιτροπή, σε συνεδρίαση, και εκπροσωπεί το Νομικό Πρόσωπο σε όλες τις εξωτερικές και εξώδικες σχέσεις, υπογράφοντας μαζί με το Γραμματέα, τις προβλεπόμενες εντολές, πρωτόκολλα, βεβαιώσεις κλπ. σύμφωνα με τον Δ.Κ.Κ. ή την Νομοθεσία εκτελέσεως Δημοτ. και Κοινοτικών έργων και προμηθειών, αναφορικά με τα "περί της οικονομικής διοικήσεως και λογιστικών κέντρων και Κοινοτήτων".

Ο Πρόεδρος βοηθά τον Πρόεδρο στην άσκηση των καθηκόντων του.

Η Επιτροπή φροντίζει για την καλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Κέντρου Νεότητας.

Η Επιτροπή προΐσταται των υποθέσεων του Νομικού Προσώπου.

και Κοινοτήτων" και με βάση τον Κανονισμό, δικαιώματα χρήσεως αιθουσών του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας καθοριζόμενα κατά περὶση ἀπὸ τὴ Διοικουσα Επιτροπὴ:-

οικειμένου για τὴν ἐξυπηρέτηση φιλανθρωπικῶν καὶ γενικὰ κοινωνικῶν σκοπῶν ἢ για δημιουργία πνευματικῆς καὶ καλλιτεχνικῆς κίνησης, για τοὺς νέους τῆς Πόλης, θὰ παραχωρουνται δωρεάν οἱ αἴθουσες τοῦ Δημοτικού Κέντρου Νεότητας?

Ἄ ρ θ ρ ο 11ο

βεβαίωση τῶν δικαιωμάτων χρήσεως αιθουσῶν τοῦ Δημοτικού Κέντρου Νεότητας γίνεται ἀπὸ τὸν Πρόεδρο τοῦ Δημοτικού Κέντρου Νεότητας καὶ ἡ εἰσπραξὴ γίνεται ἀπὸ τὸν Γραμματέα-Λογιστὴ τοῦ Δημοτικού Κέντρου Νεότητας.

εἰσπραττόμενα ποσὰ θὰ καταθέτονται στο ἑαμεῖο τοῦ Δήμου Μυτιλήης καὶ για λογαριασμό τοῦ Δημοτικού Κέντρου Νεότητας. θὰ συνοδεύονται ἀπὸ βεβαιωτικό τίτλο, που θὰ ἔχει υπογραφῆ ἀπὸ τὸν Γραμματέα-Λογιστὴ καὶ θὰ θεωρουνται ἀπὸ τὸν Πρόεδρο ἢ τὸν Ἐφορο ἢ τὸν Ἐπιτελεστικὸν Ἐπιτρόπον τῆς Κοινότητος ὡς ἀποδεικτικὰ τῆς παραχώρησης τῶν αιθουσῶν.

110 Δ.

ΠΡΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟῦ ΚΕΝΤΡΟῦ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

Ἄ ρ θ ρ ο 12ο

τὸ ὑπὸ ἀρχὴν τοῦ Δημοτικού Κέντρου Νεότητας ἀποτελοῦν

Ἐνας Γραμματέα-Λογιστὴς

Δύο φύλακες- υπεύθυνοι συντηρητῆς αιθουσῶν καὶ ἐξοπλισμοῦ

Μία καθαρίστρια

Ἄ ρ θ ρ ο 13ο

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΣ-ΠΡΟΣΛΗΨΗ-ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ἡ πρόσληψη τοῦ προσωπικοῦ που προβλέπεται ἀπὸ τὸν Κανονισμό θὰ γίνεται σύμφωνα με τοὺς ἐκάστοτε ἰσχύοντες σχετικούς νόμους για Νομικὰ Πρόσωπα τῶν Δήμων καὶ Κοινοτήτων.

Ἡ Διοικουσα Επιτροπὴ μὲ ἀιτιολογημένη ἀπόφαση θὰ προσλαμβάνει προσωπικό καὶ μεταξὺ τῶν τακτικῶν υπαλλήλων τοῦ Δήμου Μυτιλήης καὶ τῶν Νομικῶν τοῦ Προσώπου, που θὰ τοὺς ἀναθέτει τὴν ἐκτέλεση καθηκόντων, ὄχι σε βάρος τῶν κωδίκων τῶν καθηκόντων στο Δήμο Μυτιλήης καὶ με ἀμοιβὴ για ὑπερωριακὴ ἀπασχόληση.

Ἐκτακτες καὶ κατεπείγουσες περιπτώσεις αιτιολογημένες με σχετικές ἀποφάσεις, μὲ ἀιτιολογημένη ἀπόφαση θὰ προσλαμβάνει ὁρισμένο χρόνο- ἐκτὸς ἀπὸ τοὺς προβλεπόμενους ἀπὸ τὸν Κανονισμό-πρόσωπο για τὴν ἀντιμετώπιση διοικητικῶν οικονομικῶν, τεχνικῶν ἢ ἄλλων ἐπιτακτικῶν ἀναγκῶν για τὴν καλύτερη λειτουργία

του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας.

- 4. Τα περί αδειών (κανονικών και αναρρωτικών) τα περί πειθαρχικού δικαίου κλπ. του προσωπικού του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας, ρυθμίζονται ανάλογα με τα εκέστοτε ισχύοντα για το προσωπικό Δήμων και Κοινοτήτων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Ά ρ θ ρ ο 14ο

ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

- 1. Ο Γραμματέας-Λογιστής είναι υποχρεωμένος να τηρεί τα απαιτούμενα βιβλία, να συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού, τα δικαιολογητικά των χρηματικών ενταλμάτων και γενικά όλη την αλληλογραφία του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας. Ακόμη θα εκτελεί χρέη εισπρακτορά δηλ. εισπραξη και βεβαίωση εσόδων.

Ο υπεύθυνος συντηρητής-φύλακας οφείλει να διατηρεί ανοιχτό το Δημοτικό Κέντρο Νεότητας για επτά ώρες πρωινές-απογευματινές ή βραδυνές, όπως θα ορίζει η Διοικούσα Επιτροπή κατά εποχές.

Οφείλει ακόμη να φροντίζει τη διατήρηση όλου του εξοπλισμού του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας σε καλή κατάσταση και να τον προφυλάσει από απώλειες ή καταστροφές και να προετοιμάζει κατάλληλα τις αίθουσες για την καθημερινή λειτουργία και για τις εκδηλώσεις του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας.

- 3. Η καθαρίστρια υποχρεώνεται να διατηρεί την καθαριότητα του όλου κτιρίου των αιθουσών και βοηθητικών χώρων.

Ά ρ θ ρ ο 15ο

ΔΙΑΘΕΣΗ ΔΗΜΟΤ. ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

Η χρήση των αιθουσών του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας μπορεί να παραχωρηθεί μόνον ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής για εκδηλώσεις, που εμπίπτουν στους σκοπούς και τις επιδιώξεις του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας και ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Ά ρ θ ρ ο 16ο

Σ Φ Ρ Α Γ Ι Δ Α

Η σφραγίδα του Δημοτικού Κέντρου Νεότητας, είναι στρογγυλή και έχει διάμετρο όμοια προς εκείνη των σφραγίδων που αναφέρονται στις διατάξεις "περί εμβλημάτων του κράτους και τύπου σφραγίδων" αναγράφει δε περιφερειακά τις λέξεις ΕΛΛΗΝΙΚΗ

ΝΕΟΤΗΤΑΣ
 ΕΙΣΕ ΑΜΦΙ
 ΤΙΚΟΥ Συμ
 ΤΗΛΙΑ του
 ΚΑΤΑΧΩ
 ΡΟΡΗΣ κα
 Ο ΠΡΟΕΔΡΟ
 14
 15
 16
 17



-4-

ΒΟΤΗΤΑΣ και στο μέσο φέρει το εθνόσημο.

Ά ρ θ ρ ο 17ο

ΑΜΦΙΣΒΗΤΗΣΕΙΣ

Κάθε αμφισβήτηση αυτού του Λαγονισμού, λύνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης που θα λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του νόμιμου αριθμού των μελών του, χωρίς δε άλλη διατύπωση να καταχωρίζεται, ως ερμηνεία, στο τέλος του άρθρου που αφορά

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο Μυτιλήνης την εκτέλεση της παρούσης και κάθε άλλη παρατέρα ενέργεια.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ



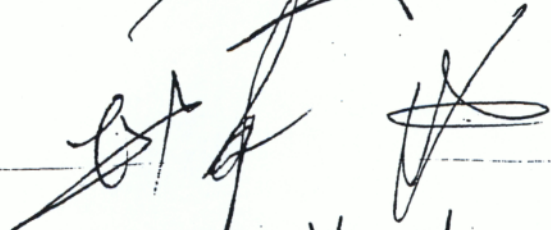


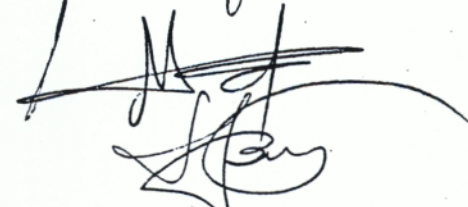














ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ. ΤΩΝ Ο.Τ.Α.

| | |
|--|--------------------------------|
| Τίτλος/Όνομασία : Δ.Κ.Ν. Δήτου Μυτιλήτης | |
| Διεύθυνση έδρας : Ελ. Βενιζέλων 13-17 | ΤΚ-Πόλη : 81100 Μυτιλήτη |
| Νομός : Λέσβου | Εποπεύων ΟΤΑ : Δήτος Μυτιλήτης |
| Τηλέφωνο : 22510 - 27777 | FAX : 22510 - 27300 |
| Email : | Ιστοσελίδα : |

Έχει συντάξει το ΝΠΔΔ Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (ΟΕΥ);

ΝΑΙ ΟΧΙ

άν Ναι, να αναφέρετε τα στοιχεία του ΦΕΚ, στο οποίο δημοσιεύτηκε η τελευταία τροποποίηση του ΟΕΥ του φορέα :

Τεύχος : _____ Αριθμός φύλλου : Ημερομηνία :

Κατηγορία φορέα (Σημειώστε Χ στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | | | |
|---|--|---|---|
| δρύματα (άρθρα 190-202 ΔΚΚ) | | Φιλαρμονικές..... | |
| αθλητισμού (Οργανισμοί, Γυμναστήρια) .. | | Πνευματικά/Πολιτιστικά Κέντρα... Δ.Κ.Ν. | X |
| αιδιακοί-Βρεφονηπιακοί Σταθμοί | | Βιβλιοθήκες | |
| μενικά Τομεία..... | | Μουσεία | |
| ΑΠΗ..... | | Σχολές (Ωδείο, χορού, ...) | |
| οκομεία | | Υγείας / Πρόνοιας | |
| ινωνικού Αποκλεισμού (ΑΜΕΑ, ...) | | Κινηματογράφοι - Θέατρα | |

λο είδος Νομικού Προσώπου (Διευκρινίστε) : ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ

ος σύστασης : 1982 Έτος μεταφοράς/μεταβίβασης στον ΟΤΑ :

ηγητα Πρόεδρου Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου (Σημειώστε Χ στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | | | |
|----------------|---|---------------------------|--|
| αρχος | X | Δημοτικός Σύμβουλος | |
| δήμαρχος | | Λαϊκό μέλος | |

ι (διευκρινίστε)

γγελμα Πρόεδρου Δ.Σ. : ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ

Αριθμός μελών Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου (Σημειώστε αριθμό στην αντίστοιχη κατηγορία)

| | |
|------------------------------|---|
| Αιρετοί | 4 |
| Λαϊκά μέλη | 3 |
| Εκπρόσωποι εργαζομένων | |
| Λοιποί | |

Εγκαταστάσεις

Να σημειώσετε, για κάθε εγκατάσταση (κτίριο παιδικού / βρεφονηπιακού σταθμού, κλειστό γυμναστήριο, γήπεδο οδοοφάιρου κλπ), που διαθέτει το ΝΠΔΔ, τα παρακάτω στοιχεία :

| | | | | | |
|---|-------------|-------------------------------------|--------------------------|--------|--|
| Υπηρεσία που στεγάζεται : ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΜΥΤΙΑΝΝΗΣ | | | | | |
| Ταχ. Διεύθυνση : ΕΛΕΥΘ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 13-17 | | | Τ.Κ.-Πόλη ΜΥΤΙΑΝΝΗ 81100 | | |
| Τηλέφωνο : 22510 - 27777 | | | FAX : 22510 - 27300 | | |
| Καθεστώς ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | <input checked="" type="checkbox"/> | Ενοικιαζόμενο : | Άλλο : | |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--------------------------|-----------------|--------|--|
| Υπηρεσία που στεγάζεται : | | | | | |
| Ταχ. Διεύθυνση : | | | Τ.Κ.-Πόλη : | | |
| Τηλέφωνο : | | | FAX : | | |
| Καθεστώς ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | <input type="checkbox"/> | Ενοικιαζόμενο : | Άλλο : | |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--------------------------|-----------------|--------|--|
| Υπηρεσία που στεγάζεται : | | | | | |
| Ταχ. Διεύθυνση : | | | Τ.Κ.-Πόλη : | | |
| Τηλέφωνο : | | | FAX : | | |
| Καθεστώς ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | <input type="checkbox"/> | Ενοικιαζόμενο : | Άλλο : | |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------------|-------------|--------------------------|-----------------|--------|--|
| Υπηρεσία που στεγάζεται : | | | | | |
| Ταχ. Διεύθυνση : | | | Τ.Κ.-Πόλη : | | |
| Τηλέφωνο : | | | FAX : | | |
| Καθεστώς ιδιοκτησίας : | Ιδιόκτητο : | <input type="checkbox"/> | Ενοικιαζόμενο : | Άλλο : | |
| Εμβαδόν (m ²) : | | | | | |

Παρεχόμενες Υπηρεσίες

| Κατηγορία Υπηρεσιών | Συστηματικά (τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα) | Περιστασιακά | Ωφελούμενοι (ΜΟ χρηστών ανά μήνα) | Απασχολού- μενοι (1) | Εθελοντές (2) |
|--|--|--------------|---|----------------------------|------------------|
| Εκπαιδευτικές/Επιμορφωτικές | | | | | |
| Άθληση | | | | | |
| Πολτιστική καλλιέργεια - Ψυχαγωγία | | | | 2 | |
| Περίθαλψη / Υγεία | | | | | |
| Ενημέρωση χρηστών/κοινού | | | | | |
| Φροντίδα ηλικιωμένων | | | | | |
| Φροντίδα παιδιών | | | | | |
| Υποστήριξη μειονοτήτων | | | | | |
| Φροντίδα ΑΜΕΑ | | | | | |
| Κατασκευή/Συντήρηση Υλικοτεχνικής Υποδομής | | | | | |
| Κέντρα Υποστήριξης για Γυναίκες | | | | | |
| Κέντρα πρόληψης, ενημέρωσης κλπ για Ναρκωτικά | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(1) : Σημειώστε τον αριθμό των απασχολουμένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας

(2) : Σημειώστε τον αριθμό των εθελοντών που προσφέρουν υπηρεσία χωρίς καμία αμοιβή

| | |
|---|---|
| Όνοματεπώνυμο υπευθύνου για τη συμπλήρωση του Δελτίου | ΚΟΝΤΑΞΟΠΟΥΛΟΣ Βασίλειος |
| Ιδιότητα | Γραμματέας Λογιστική Ν.Π. (κ/φορέα ΔΕΛΤΑ) |
| Τηλέφωνο επικοινωνίας | 22510 - 27777 |