

**Τ.Ε.Ι. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ**  
**ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

## ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

**Σπουδάστριες:**  
**ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ**  
**ΡΑΠΤΗ ΔΙΚΑΤΕΡΙΝΗ**



Μαζί με την τρίτη  
ηλικία...



**ΘΕΜΑ: Ο ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ**  
**ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ. ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ-**  
**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ. Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ**  
**ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ-ΛΑΡΙΣΑΣ**



**ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ: ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΠΟΥΛΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΑ**

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ 2005**

Ευχαριστούμε την καθηγήτρια του τμήματος μας και επιβλέπουσα της πτυχιακής μας, κα. Τριανταφυλλοπούλου Αθανασία, η οποία με την πολύτιμη βοήθειά της και τις ορθές και καθοδηγητικές παρατηρήσεις της, συνέβαλε για την διεκπεραίωση και την επιτυχή ολοκλήρωση της συγκεκριμένης εργασίας.

Ευχαριστούμε τους γονείς μας και τα αδέρφια μας οι οποίοι με την ηθική τους συμπαράσταση μας βοήθησαν για την ολοκλήρωση της εργασίας αυτής.

Ειδικά από την Τ.Ε.Δ.Κ. Ν. Θεσπρωτίας ευχαριστούμε: τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Τζάννη Ιωάννη , την Διευθύντρια Διοικητικών Υπηρεσιών και Σύμβουλο Ανάπτυξης κα. Ιωάννου Αθηνά, το Νομικό Σύμβουλο κ. Μητσιώνη Ερρίκο καθώς και τους Συνεργάτες κ. Ρίζο Ανδρέα και κ. Ζιώγα Φώτη και την κα. Δημητρίου Χριστιάνα για τη διάθεση πολύτιμων στοιχείων καθώς και για τη βοήθεια τους όλο αυτό τον καιρό.

Ευχαριστούμε την κα. Γρηγοριάδου Έλενα για την συμπαράσταση και την αλληλεγγύη που μας προσέφερε.

Τέλος, ευχαριστούμε τον κ. Φλουτσάκο Νικόλαο για την πολύτιμη βοήθεια και συμπαράστασή του όλο αυτό τον καιρό.

<b><u>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</u></b>	<b>σελ.</b>
A. Σκοπός	5
B. Διάρθρωση	5
Γ. Πηγές	6
<b><u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1<sup>ο</sup></u></b>	
1.1 Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.)	7
1.1.1 Ο.Ε.Υ. Δήμου Ηγουμενίτσας	7
1.1.2 Ο.Ε.Υ. Δήμου Λάρισας	13
1.2 Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	21
1.2.1 Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Ηγουμενίτσας	22
1.2.2 Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Λάρισας	25
1.3 Η Επιχειρηματική δραστηριότητα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Τ.Α)	30
1.3.1 Ο σκοπός των Επιχειρήσεων	32
1.3.2 Οι κατηγορίες Επιχειρήσεων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.)	32
1.3.3 Οι Επιχειρήσεις του Δήμου Ηγουμενίτσας	36
1.3.4 Οι Επιχειρήσεις του Δήμου Λάρισας	38
1.4 Συνεργασίες μεταξύ Ο.Τ.Α	41
1.4.1 Θεσμοθετημένες μορφές συνεργασίας μεταξύ Ο.Τ.Α.	41
1.4.2 Ενώσεις Τ.Α.	43
1.4.3 Συνεργασία μεταξύ Ο.Τ.Α. διαφορετικών κρατών	43
1.4.4 Οι Συνεργασίες του Δήμου Ηγουμενίτσας	44
1.4.5 Οι Συνεργασίες του Δήμου Λάρισας	44
<b><u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2<sup>ο</sup></u></b>	
2.1 Η Τοπική Αυτοδιοίκηση (Τ.Α.)	46
2.1.1 Γενικά	47
2.1.2 Η Δομή της Τ.Α.	48
2.1.3 Ο Ρόλος της Τ.Α στην Ελλάδα σήμερα	49
2.2 Η Κοινωνική Πολιτική	50
2.3 Οι Θεσμικές δυνατότητες άσκησης κοινωνικής πολιτικής της Τ.Α.	53
2.4 Το Θεσμικό πλαίσιο άσκησης κοινωνικής πολιτικής	55
2.5 Οι Οργανωτικές δομές άσκησης κοινωνικής πολιτικής τοπικό επίπεδο	56
2.6 Κατηγορίες Δομών και Υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα των Ο.Τ.Α.	57
<b><u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3<sup>ο</sup></u></b>	
3.1 Χαρακτηριστικά του Δήμου Ηγουμενίτσας	59
3.2 Κοινωνικές μέθοδοι παρέμβασης του Δήμου Ηγουμενίτσας προς τους Δημότες του – Αποτελέσματα	62
3.2.1 Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας (Δ.Ε.Α.Η)	62
3.2.1.1 Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών / Ατόμων με ειδικές ανάγκες «Το Εργαστήρι» (Κ.Δ.Α.Π. Α.Μ.Ε.Α)	67
3.2.1.2 Το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»	78
3.2.1.3 Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας Καστρίου – Νέας Σελεύκειας	81
3.2.2 Κέντρο Πληροφόρησης Νέων (Κ.Π.Ν.)	83
3.2.3 Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.)	84
3.2.4 Οργανισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Ηγουμενίτσας	86

3.2.5	Τράπεζα αίματος	89
3.2.6	Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολίτη (Κ.Ε.Π.)	90
3.2.7	Κέντρο Πρόληψης της χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών και προαγωγής υγείας «ΑΡΙΑΔΝΗ»	94

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4<sup>ο</sup>**

4.1	Χαρακτηριστικά του Δήμου Λάρισας	101
4.2	Κοινωνικές μέθοδοι παρέμβασης του Δήμου Λάρισας προς τους Δημότες του – Αποτελέσματα	102
4.2.1	Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.)	102
4.2.2	Γηροκομείο	105
4.2.3	Παιδικοί Σταθμοί Δήμου Λάρισας	107
4.2.4	Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Δήμου Λάρισας	108
4.2.5	Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής	109
4.2.5.1	Τράπεζα τροφίμων και ρούχων	109
4.2.5.2	Συσσίτια στο σπίτι	109
4.2.5.3	Οικονομικές ενισχύσεις	110
4.2.5.4	Τράπεζα αίματος	110
4.2.5.5	Χορήγηση φαρμάκων	110
4.2.5.6	Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»	110
4.2.5.7	Συμβουλευτικός Σταθμός	112
4.2.5.8	Εκδρομές	112
4.2.6	Κέντρο Πληροφόρησης Νέων «ΜΙΤΟΣ»	112
4.2.7	Κέντρο Πρόληψης από τις εξαρτησιογόνες ουσίες και προαγωγή υγείας «ΕΞΟΔΟΣ»	113
4.2.8	Ειδικό ψυχαγωγικό κέντρο για Α.Μ.Ε.Α. «ΑΡΙΣΤΕΥΣ»	115
4.2.9	Γραφείο Γυναικείων θεμάτων και Σχολές Γονέων	117
4.2.10	Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών Κ.Ε.Π.	119
4.2.11	Δημοτική Αστυνομία	120

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5<sup>ο</sup>**

	Συμπεράσματα – Προτάσεις	122
--	--------------------------	-----

#### **ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

A.	Ελληνική	127
B.	Πηγές Διαδικτύου	128

<b><u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι</u></b>	130
---------------------------	-----

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### Α. ΣΚΟΠΟΣ

Η περίπτωση των Δήμων Ηγουμενίτσας και Λάρισας αποσκοπεί στην παρουσίαση της άσκησης της κοινωνικής πολιτικής από τους δύο αυτούς Δήμους ώστε να αναδειχθεί η προώθηση της κοινωνικής ανάπτυξης στα όρια της δικαιοδοσίας της με παράλληλη ικανοποίηση των ενδιαφερόντων των πολιτών στο πεδίο της κοινωνικής πολιτικής.

### Β. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

Η παρουσίαση της πτυχιακής αναπτύσσεται σε πέντε κεφάλαια:

Στο πρώτο κεφάλαιο γίνεται αναφορά στους Οργανισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας, στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής από τα Ν.Π.Δ.Δ., στις επιχειρήσεις και τέλος στις συνεργασίες και των δύο δήμων.

Στο δεύτερο κεφάλαιο περιέχεται έννοια της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ο ρόλος και η συνταγματική κατοχύρωση του θεσμού αυτού. Επίσης γίνεται προσπάθεια για να προσεγγίσουμε την έννοια της κοινωνικής πολιτικής, τις αρμοδιότητές της που ορίζονται μέσα από το θεσμικό πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής καθώς και τις υπηρεσίες κοινωνικού χαρακτήρα των Ο.Τ.Α. Αναπτύσσουμε επίσης το ρόλο της τοπικής αυτοδιοίκησης στις κοινωνικές υπηρεσίες αναφέροντας τις αρμοδιότητές της στη κοινωνική πολιτική.

Στο τρίτο κεφάλαιο παρουσιάζεται η άσκηση της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Ηγουμενίτσας. Πιο συγκεκριμένα γίνεται αναφορά σε όλους τους οργανισμούς – φορείς κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Ηγουμενίτσας αναλύοντας το έργο και τις δραστηριότητές τους καθώς και στα προβλήματα και τις ανάγκες που υπάρχουν συμβάλλοντας με αυτό τον τρόπο στην όσο το δυνατό καλύτερη και ταχύτερη επίλυσή τους.

Στο τέταρτο κεφάλαιο παρουσιάζεται η άσκηση της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Λάρισας. Ειδικότερα γίνεται αναφορά σε όλους τους οργανισμούς / φορείς

κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Λάρισας αναλύοντας το έργο, τις δραστηριότητες και τα προβλήματα που παρουσιάζουν ούτως ώστε να βρεθεί ο καταλληλότερος τρόπος επίλυσής τους.

Το πέμπτο κεφάλαιο περιλαμβάνει τα συμπεράσματα στα οποία καταλήξαμε (ύστερα από τη μελέτη, την ανάλυση της κοινωνικής πολιτικής και του τρόπου άσκησης της καθώς και από τις προσωπικές μας συνεντεύξεις με τους προέδρους ορισμένων κοινωνικών υπηρεσιών ) και τις προτάσεις – λύσεις για την αντιμετώπιση και επίλυση των υπάρχοντων προβλημάτων με σκοπό την πρόοδο και ανάπτυξη του κάθε δήμου και γενικότερα την άνοδο του βιοτικού επιπέδου των πολιτών.

### Γ. ΠΗΓΕΣ

Για τη σύνταξη της πτυχιακής αυτής :

- αξιοποιήθηκε η υφιστάμενη αρθρογραφία-η σχετική με την παρέμβαση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής και ιδίως βιβλιογραφία με αντικείμενο τον Κοινωνικό τομέα της Τ.Α.
- αξιοποιήθηκαν έρευνες της Τοπικής Ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων Ν. Θεσπρωτίας , της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Και Κοινοτήτων Ελλάδας και της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης.
- αξιοποιήθηκαν ενημερωτικά φυλλάδια από τους Δήμους Ηγουμενίτσας και Λάρισας και από τις υπηρεσίες Κοινωνικής Μέριμνας.

Επίσης ελήφθησαν προσωπικές συνεντεύξεις από διευθυντικά στελέχη Επιχειρήσεων και Οργανισμών των δήμων Ηγουμενίτσας και Λάρισας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1**

### **1.1.ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.**

Οι οργανισμοί εσωτερικών υπηρεσιών των δήμων, κοινοτήτων, δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και συνδέσμων δήμων και κοινοτήτων ψηφίζονται με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού ή διοικητικού συμβουλίου αντίστοιχα, όπου εκδίδεται πράξη του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας ύστερα από γνώμη του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Σκοπός των οργανισμών αυτών είναι ο καθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης των υπηρεσιών σε διευθύνσεις, τμήματα και γραφεία, οι αρμοδιότητες αυτών και οι θέσεις τους κατά κατηγορίες και κλάδους προσωπικού.

#### **1.1.1. Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Δ. ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ**

**Οι δραστηριότητες των υπηρεσιών του Δήμου Ηγουμενίτσας κατανέμονται στις εξής διοικητικές ενότητες:**

1. Γραφείο Δημάρχου
1. Διεύθυνση Διοικητικής Υπηρεσίας
2. Διεύθυνση Οικονομικής Υπηρεσίας
3. Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας
4. Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Διαχείρισης Απορριμμάτων

Συνίσταται αυτοδίκαια μια (1) θέση Ειδικού Συμβούλου, μια ( 1) θέση Ειδικού Συνεργάτη και μία θέση Ιδιαίτερου Γραμματέα που θα διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 67 παράγραφος 4 του ν. 1416/84, όπως έχουν τροποποιηθεί.

Συνίσταται θέση Γενικού Γραμματέα.

**Το Γραφείο Δημάρχου περιλαμβάνει :**

1. Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης Δημάρχου
2. Γραφείο Γραμματειακής Υποστήριξης Οργάνων Διοίκησης ( Αντιδημάρχων, Προέδρου Δ.Σ).
3. Γραφείο Ειδικών Συνεργατών
4. Γραφείο Ειδικών Συμβούλων και Επιστημονικών Συνεργατών ( Τεχνικός, Οικονομικός)

5. Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας.
6. Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και Τύπου- Μ.Μ.Ε
7. Γραφείο Κοινωνικής- Τουριστικής-Πολιτιστικής Πολιτικής
8. Τμήμα Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).
9. Γραφείο Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων ( Δημοτικού Συμβουλίου)
10. Γραφείο Παρακολούθησης και Προώθησης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων .
11. Γραφείο Προγραμματισμού- Οργάνωσης- Πληροφορικής- Στατιστικής.

**Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει :**

1. Τμήμα Γενικής Γραμματείας - Διοικητικής Μέριμνας και λοιπών Διοικητικών Θεμάτων.
2. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου.
3. Τμήμα Προσωπικού.
4. Γραφείο Αδειών Καταστημάτων.
5. Γραφείο Δημαρχιακής Επιτροπής.
6. Γραφείο Αλλοδαπών.
7. Γραφείο Παιδείας και Σχολικών Φυλάκων.
8. Γραφείο Δημοτικών Διαμερισμάτων.

**Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει :**

1. Γραφείο Προϋπολογισμού.
2. Τμήμα Λογιστηρίου
3. Τμήμα Εσόδων
4. Τμήμα Ταμείου.
5. Τμήμα Μισθοδοσίας και Ασφάλισης Προσωπικού.
6. Γραφείο Προμηθειών- Διαχείρισης Υλικών – Αποθήκης
7. Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας / Κτηματολόγιο

**Η Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας περιλαμβάνει :**

1. Γραφείο Γραμματειακής και Διοικητικής Υποστήριξης
2. Τμήμα Μελετών και Τεχνικών Έργων
3. Γραφείο Μελετών και Επιβλέψεων
4. Γραφείο Δημοπρασιών
5. Γραφείο Κυκλοφοριακών Θεμάτων και Ρυθμίσεων.



6. Γεωτεχνικό Γραφείο
7. Τμήμα Επισκευών- Συντήρησης Τεχνικών και Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Φωτισμού
8. Γραφείο Αντεπιστασίας
9. Γραφείο Ηλεκτροφωτισμού
10. Τμήμα Πολεοδομίας
11. Γραφείο Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Τοπογραφικών Εφαρμογών-Κτηματολογίου.
12. Γραφείο Περιβάλλοντος

**Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Διαχείρισης Απορριμμάτων περιλαμβάνει :**

1. Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης ( Αρχείο, Αποθήκη)
2. Γραφείο Κίνησης-Επισκευής και συντήρησης Οχημάτων
3. Τμήμα Περιβάλλοντος και Διαχείρισης Απορριμμάτων.
4. Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας.
5. Τμήμα Πρασίνου και Νεκροταφείου.
6. Γραφείο Δημοτικής Αγοράς και Δημοτικών Σφαγείων.
7. Γραφείο Υγιεινής.

**Η οργανική σύνθεση και διαβάθμιση των θέσεων του τακτικού προσωπικού κατά κατηγορίες και κλάδους ορίζεται ως εξής:**

#### ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

##### ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ 1	Διοικητικού	2
	<b>Σύνολο</b>		<b>2</b>
ΤΕ	ΤΕ 1	Βιβλιοθηκονομίας	1
	ΤΕ22	Δημόσιας Διοίκησης	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>2</b>
ΔΕ	ΔΕ1	Διοικητικού	11
	ΔΕ	Σχολικών Φυλάκων	26
	ΔΕ 38	Χειριστών Η/Υ	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>38</b>
ΥΕ	ΥΕ 1	Κλητήρων-Θυρωρών	1
	ΥΕ 16	Καθαριστριών /Γ. Καθηκόντων	2
	<b>Σύνολο</b>		<b>3</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>			<b>45</b>

## ΠΙΝΑΚΑΣ Ι Ι

## ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ 1	Διοικητικού	3
	ΠΕ	Οικονομικού- Λογιστικού	1
	Σύνολο		4
ΤΕ	ΤΕ 17	Λογιστικών -Διοικητικών	3
	Σύνολο		3
ΔΕ	ΔΕ1	Διοικητικού	7
	ΔΕ 38	Χειριστών Η/Υ	2
	Σύνολο		9
ΥΕ	ΥΕ 1	Κλητήρων-Θυρωρών	1
	ΥΕ 16	Καθαριστριών /Γ. Καθηκόντων	1
	Σύνολο		2
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			18

## ΠΙΝΑΚΑΣ Ι Ι Ι

## ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ 3	Πολιτικών Μηχανικών	3
	ΠΕ 4	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1
	ΠΕ 5	Μηχανολόγων Μηχανικών	1
	ΠΕ 5	Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1
	ΠΕ 6	Τοπογράφων Μηχανικών	1
	ΠΕ 9	Γεωπόνων	1
	ΠΕ	Περιβαλλοντολόγων	1
	Σύνολο		9
ΤΕ	ΤΕ	Εργοδηγών - Μηχανολόγων	1
	ΤΕ 4	Ηλεκτρολόγων/ Μηχανικών	1
	ΤΕ 5	Τεχνολόγων Τοπογράφων	1
	ΤΕ 5	Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	2
	ΤΕ 1	Βιβλιοθηκονομίας	1
	ΤΕ 3	Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	1
	Σύνολο		7
ΔΕ	ΔΕ 1	Διοικητικού	2
	ΔΕ	Αποθηκάριου	1
	ΔΕ 5	Δομικών Έργων	3
	ΔΕ 6	Σχεδιαστών	1
	ΔΕ 27	Ηλεκτροτεχνιτών	3
	ΔΕ 28	Χειριστών Μηχανημάτων	2
	ΔΕ 29	Οδηγών Αυτι/των	1
	ΔΕ 30	Τεχνιτών	10
	Σύνολο		23
ΥΕ	ΥΕ 16	Εργατών Γενικών Καθηκόντων	1
	Σύνολο		1
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ			40

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙV**  
**ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ 7	Χημικών Μηχανικών	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>1</b>
ΤΕ	ΤΕ 11	Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1
	ΤΕ	Αρχιτεκτονικής Τοπίου και Κηπουρικής	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>2</b>
ΔΕ	ΔΕ 1	Διοικητικού	1
	ΔΕ 2	Εποπτών Καθαριότητας	1
	ΔΕ 11	Γεωργοτεχνιτών	2
	ΔΕ 28	Χειριστών Μηχανημάτων	1
	ΔΕ 29	Οδηγών Αυτ/των	9
	ΔΕ 34	Κηπουρών	2
	<b>Σύνολο</b>		<b>16</b>
ΥΕ	ΥΕ 16	Εργατών Γενικών Καθηκόντων	20
	ΥΕ 2	Εποπτών Καθαριότητας	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>21</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>			<b>40</b>

**ΠΙΝΑΚΑΣ V**  
**ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ	Μηχανικός	1
	ΠΕ 1	Διοικητικού	1
	ΠΕ 23	Ειδικών Υπηρεσιών	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>3</b>
ΤΕ	ΤΕ 11	Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1
	ΤΕ 23	Ειδικών Υπηρεσιών	3
	<b>Σύνολο</b>		<b>4</b>
ΔΕ	ΔΕ 23	Ειδικών Υπηρεσιών	8
	<b>Σύνολο</b>		<b>8</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</b>			<b>15</b>

**ΠΙΝΑΚΑΣ VI**  
**ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ		3
	ΠΕ	Διοικητικού	2
	ΠΕ	Διεκπεραίωση Υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ)	2
	ΠΕ	Νομικού	1
	ΠΕ 11	Πληροφορικής	1
	<b>Σύνολο</b>		<b>9</b>
ΤΕ	ΤΕ	Διεκπεραίωση Υποθέσεων πολιτών (ΚΕΠ)	2
	<b>Σύνολο</b>		<b>2</b>
ΔΕ	ΔΕ	Επικοινωνίας και ΜΜΕ	1
	ΔΕ 1	Διοικητικού	3
	ΔΕ 38	Χειριστών Η/Υ	4
	<b>Σύνολο</b>		<b>8</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ</b>			<b>19</b>

**ΠΙΝΑΚΑΣ VII**  
**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ**

ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	19
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	45
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	18
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	40
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	40
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	15
ΣΥΝΟΛΟ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	177

**ΠΙΝΑΚΑΣ VIII**  
**ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ)**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ	ΠΕ 1	Διοικητικού	
ΔΕ	ΔΕ 1	Διοικητικού	8
	ΔΕ 29	Οδηγών	1
	ΔΕ 30	Υδραυλικών	2
	ΔΕ 35	Κηπουρών	
	Σύνολο		11
ΥΕ	ΥΕ 16	Εργατών	10
		<b>Σύνολο Θέσεων Μόνιμου Προσωπικού</b>	<b>21</b>

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΧ**  
**ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ	ΤΕ 4	Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων	
		Σύνολο	0
ΔΕ	ΔΕ 1	Διοικητικού	2
	ΔΕ 2	Εποπτών Καθαριότητας	1
	ΔΕ 28	Χειριστών	2
	ΔΕ 29	Οδηγών	2
	ΔΕ 30	Τεχνιτών	0
	ΔΕ 30	Υδραυλικών	1
		Σύνολο	8
ΥΕ	ΥΕ 16	Εργατών	4
		Σύνολο	4
<b>Σύνολο Θέσεων Αορίστου Χρόνου</b>			<b>12</b>

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**

Οδηγοί	Θέσεις ( 4 ) Ορισμένου Χρόνου
Χειριστές Μηχανημάτων	Θέσεις ( 3 ) Ορισμένου Χρόνου
Ηλεκτρολόγοι	Θέσεις ( 3 ) Ορισμένου Χρόνου
Υδραυλικοί	Θέσεις ( 2 ) Ορισμένου Χρόνου
Εργάτες ύδρευσης	Θέσεις ( 2 ) Ορισμένου Χρόνου

Εργάτες Καθαριότητας	Θέσεις (15) Ορισμένου Χρόνου
Μηχανικοί Διαφόρων Ειδικοτήτων	Θέσεις (10) Ορισμένου Χρόνου
Υπάλληλοι Ειδικών Θέσεων ( Δημοτική Αστυνομία )	Θέσεις ( 4 ) Ορισμένου Χρόνου

**Σύνολο Θέσεων Εποχιακού Προσωπικού 43**

[26]

## **1.1.2. Ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

### **Α) ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

Σύμφωνα με την απόφαση με αριθμό ΦΕΚ 409/99 του Γενικού Γραμματέα Θεσσαλίας οι δραστηριότητες των υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων κατανέμονται στις επιμέρους διοικητικές ενότητες:

#### **1) ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Γραφείο Δημάρχου
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Γραφείο Γενικού Διευθυντή
- Γραφείο Τύπου, Προβολής Δημοτικού Έργου και Εκδηλώσεων
- Γραφείο Δικηγόρων
- Γραφείο Επικοινωνίας και Εξυπηρέτησης του Πολίτη

#### **2) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ**

Τα τμήματα που ανήκουν στην Διεύθυνση αυτή είναι:

- Τμήμα Διοίκησης
- Γραφείο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
- Τμήμα Σχεδιασμού
- Τμήμα Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών

#### **3) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Η Διεύθυνση αυτή περιλαμβάνει τα εξής τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού της Διεύθυνσης
- Τμήμα Εξόδων

- Τμήμα Ταμείου
- Τμήμα προμηθειών
- Τμήμα Εσόδων και
- Τμήμα Οικονομικών Διαχείρισης Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου

#### **4) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

Η Διεύθυνση αποτελείται από τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμούς της Διεύθυνσης
- Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης
- Τμήμα Προσωπικού
- Τμήμα Ληξιαρχείου
- Τμήμα Δημοτικής κατάστασης
- Τμήμα Ειδικής Υπηρεσίας (εδώ υπάγεται η Δημοτική Αστυνομία)
- Τμήμα Λαϊκών Αγορών
- Τμήμα Κοιμητηρίων

#### **5) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ**

Η Διεύθυνση περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού της Διεύθυνσης
- Τμήμα Σχεδίου Πόλης
- Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών

#### **6) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ**

Η Διεύθυνση περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού της Διεύθυνσης
- Τμήμα Οδοποιίας
- Τμήμα Νέων Έργων
- Τμήμα Συντήρησης Έργων
- Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων
- Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Κατασκευών και Συντήρησης

- Γραφείο Αισθητικής Αναβάθμισης και Ποιότητας Ζωής

### **7) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η Διεύθυνση περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού της Διεύθυνσης
- Τμήμα Κηποτεχνικών Εφαρμογών
- Τμήμα χώρων πρασίνου
- Τμήμα περιαστικού πρασίνου, Αλσών και Δενδροστοιχιών
- Τμήμα Διαχείρισης Ζώων Αστικού Περιβάλλοντος
- Τμήμα Περιβαλλοντικών Επεμβάσεων

### **8) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ**

Η Διεύθυνση αυτή περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού της Διεύθυνσης
- Τμήμα Συντηρήσεων και Επισκευών
- Τμήμα προμηθειών και Αποθηκών

### **9) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Η Διεύθυνση περιλαμβάνει τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού της Διεύθυνσης
- Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης
- Τμήμα Μελετών, Έργων και Προμηθειών
- Τμήμα Χ.Υ.Τ.Α. και Μ.Α.Υ.

### **Κεντρικές Υπηρεσίες**

Οι κεντρικές υπηρεσίες αποτελούνται από το Γραφείο του Δημάρχου, το Γραφείο Τύπου προβολής δημοτικού έργου και εκδηλώσεων, γραφείο γενικού διευθυντή και γραμματέα, το γραφείο εξυπηρέτησης πολιτών και το γραφείο δικηγόρων.

### **Διεύθυνση Διοίκησης και Σχεδιασμού**

Η Διεύθυνση Διοίκησης και Σχεδιασμού είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και το προγραμματισμό όλων των δραστηριοτήτων των Διευθύνσεων του Δήμου καθώς επίσης και για τη σύνταξη, αναμόρφωση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του Δήμου και την εφαρμογή και παρακολούθηση των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.

### **Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών**

Ρόλος της διεύθυνσης αυτής είναι η είσπραξη των εσόδων τα οποία έσοδα προέρχονται είτε από τοπικούς πόρους είτε από το κράτος αλλά και η πληρωμή όλων των δαπανών που γίνονται για έργα, προμήθειες και λειτουργικά έξοδα. Παρακολουθεί επίσης την πληρωμή των τοκοχρεολυσίων των δανείων και διεκπεραιώνει στο λογιστήριό της κάθε άλλη τακτική ή έκτακτη δοσοληψία.

### **Διεύθυνση Διοικητικού**

Οι Διοικητικές Υπηρεσίες ασχολούνται με τη καταγραφή και τη παρακολούθηση όλων των θεμάτων της υπηρεσιακής εξέλιξης όλου του προσωπικού, τακτικού, έκτακτου και αορίστου χρόνου. Ενημερώνουν τους φακέλους των εργαζομένων, προτείνουν τις προαγωγές τους στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο και γενικώς τους ενημερώνει για όλα τα θέματα προαγωγών, νομοθετικών εξελίξεων και αδειών.

### **Διεύθυνση Πολεοδομίας**

Η Διεύθυνση Πολεοδομίας έχει σαν αντικείμενο τη παρακολούθηση και την αναθεώρηση του σχεδίου πόλης, την έκδοση οικοδομικών αδειών και τη μελέτη, σύνταξη και προώθηση των ζωνών οικιστικού ελέγχου στο ΥΠΕΧΩΔΕ. Ακόμη μελετάει και εφαρμόζει σχέδια και αποφάσεις χρήσεων γης, προωθεί τις απαλλοτριώσεις για τις διανοίξεις δρόμων και γενικά ενδιαφέρεται και παρακολουθεί κάθε θέμα που έχει πολεοδομική διάσταση.

### **Διεύθυνση Τεχνικών Έργων**

Η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων είναι εξ ολοκλήρου υπεύθυνη για τη σύνταξη και την εκτέλεση του ετήσιου Τεχνικού Προγράμματος του δήμου. Εποπτεύει και επιβλέπει την κατασκευή κάθε έργου που εκτελείται από εργολάβους, μελετάει και προωθεί τις αισθητικές παρεμβάσεις και αναπλάσεις στη πόλη και αποκαθιστά οποιαδήποτε βλάβη, κακοτεχνία ή παράλειψη που πρέπει να αποκατασταθεί.

### **Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών**

Η συγκεκριμένη διεύθυνση υλοποιεί όλες τις επενδύσεις του δήμου στο πράσινο και τη διαμόρφωση της αστικής και περιαστικής αισθητικής ζώνης πρασίνου της πόλης,



συντηρεί τους κήπους, τα δέντρα και το πράσινο, διαθέτει φυτώριο λουλουδιών, φυτών και δέντρων, κάνει διασταυρώσεις και γενικά συμβάλλει στη προστασία του περιβάλλοντος της πόλης.

#### **Διεύθυνση Δημοτικού Αμαξοστασίου**

Η διεύθυνση Δημοτικού Αμαξοστασίου ελέγχει και παρακολουθεί τη κίνηση όλων των κινητών μηχανημάτων και οχημάτων του δήμου. Τροφοδοτεί τα οχήματα με καύσιμα και τηρεί τεχνική βιβλιοθήκη που περιλαμβάνει τα φυλλάδια των τεχνικών χαρακτηριστικών και συντήρησης όλων των μηχανημάτων – οχημάτων του δήμου. Τέλος, παρέχει πληροφορίες προς τις υπόλοιπες υπηρεσίες και τα πολιτικά όργανα του δήμου για τη πορεία εξέλιξης των εργασιών της Διεύθυνσης από πλευράς χρόνου, οικονομίας αλλά και κόστους.

#### **Διεύθυνση Καθαριότητας**

Η διεύθυνση καθαριότητας ασχολείται με την αποκομιδή των απορριμμάτων, τον οδοκαθαρισμό, τη λειτουργία της χωματερής και την εφαρμογή προγραμμάτων ανακύκλωσης και προστασίας του περιβάλλοντος. Διαθέτει μια σειρά από απορριμματοφόρα, πλυντήρια και άλλα αυτοκίνητα κατάλληλα για την έγκαιρη, σωστή και αποτελεσματική καθαριότητα της πόλης. Επίσης έχει και την ευθύνη της αισθητικής εμφάνισης της πόλης αναλαμβάνοντας και εφαρμόζοντας κανόνες διαφήμισης με αφίσες, τον έλεγχο και τον καθαρισμό των χώρων από τη παράνομη αφισκόλληση και αφισορύπανση.

#### **Β)ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Η σύσταση θέσεων προσωπικού με τους Ο.Ε.Υ. των ΟΤΑ γίνεται ύστερα από εκτίμηση των υπηρεσιακών αναγκών και με την προϋπόθεση ότι για τη σύσταση κάθε νέας τακτικής θέσης θα πρέπει ο μέσος όρος των τακτικών εσόδων των δύο τελευταίων χρόνων, κάθε ΟΤΑ να είναι διπλάσιος του ποσού στο οποίο ανέρχεται η ετήσια δαπάνη του βασικού μισθού μετά της Α.Τ.Α. του καταληκτικού μισθολογικού κλιμακίου των προτεινόμενων θέσεων, πολλαπλασιάζοντας την δαπάνη αυτή επί δύο, σύμφωνα με το άρθρο 12 του Ν. 2307/95.

Στους πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζεται το προσωπικό του Δ. Λαρισαίων κατά ειδικότητα και θέσεις.

### **ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ**

- α) Μία (1) θέση Γενικού Γραμματέα
- β) Δύο (2) θέσεις Δικηγόρων, εκ των οποίων οι δύο με ειδικές γνώσεις σε θέματα πολεοδομίας, τεχνικών έργων κλπ.
- γ) Πέντε (5) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Επιστημονικών Συνεργατών ή Ειδικών Συνεργατών
- δ) Μία (1) θέση Ιδιαίτερου Γραμματέα Δημάρχου

### **ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

#### **ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ**

- Οι θέσεις των υπαλλήλων όλων των κατηγοριών εντάσσονται και κατατάσσονται ενιαία σε βαθμούς όπως προβλέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις εξελισσόμενες ακωλύτως από τον εισαγωγικό έως και τον καταληκτικό βαθμό κάθε κατηγορίας.
- Τα προσόντα διορισμού των θέσεων είναι τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις κατά όμοιο δε τρόπο θα ορίζεται τυχόν απαίτηση πρόσθετων προσόντων και ειδικεύσεων στις εκάστοτε προκηρύξεις για πλήρωση των θέσεων.

### **ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ**

#### **ΔΙΚΑΙΟΥ 15-Α ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

<b>ΚΛΑΔΟΣ</b>	<b>ΘΕΣΕΙΣ</b>
Εργάτες Καθαριότητας	30
Δενδροκηπουροί	15
Εργάτες Πρασίνου	6
Χειριστές μηχανημάτων	9
Καθαρίστριες	3
Τεχνίτες Οδοποιίας	7
Φύλακες 7 οδηγοί	21
Τεχνίτες Δασοπονίας	1
Διοικητικοί	1
Πολιτικοί Μηχανικοί	2
Ηλεκτρολόγοι Μηχανολόγοι	1
Αρχιτέκτονες Μηχανικοί	1

Αγρονόμοι Τοπογράφοι Μηχανικοί	4
Τεχνίτες	2
Εργάτες Νεκροταφείων	3
Εργάτες Γενικών Καθηκόντων	1
Ηλεκτρολόγοι	1
Εργοδηγοί	2
Επιστάτες	1
Εργάτες Τεχνικών Έργων	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>119</b>

### 5-B ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΚΛΑΔΟΣ	ΘΕΣΕΙΣ
Διάφοροι	500

#### ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

Ο καθορισμός των προϊσταμένων των διαφόρων Υπηρεσιακών μονάδων, θα γίνεται κατά τις διαδικασίες που ορίζονται στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις, εκ των κλάδων που καθορίζονται στον παρόντα Ο.Ε.Υ. ως εξής:

**A. Ως Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων επιπέδου Διεύθυνσης ορίζονται υπάλληλοι των εξής κλάδων:**

Γενικός Διευθυντής	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΠΕ6, ΠΕ7, ΠΕ9, ΠΕ11, ΠΕ14, ΠΕ Κτηνιάτρων
Δ/νση Διοίκησης & Σχεδιασμού	ΠΕ1, ΠΕ2, ΠΕ3, ΠΕ7, ΠΕ11
Δ/νση Διοικητικού	ΠΕ1
Δ/νση Δημοτικής Οικονομίας	ΠΕ1
Δ/νση Τεχνικών Έργων	ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΠΕ6
Δ/νση Πολεοδομίας	ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ6, ΠΕ11
Δ/νση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών	ΠΕ9, ΠΕ7, ΠΕ14, ΠΕ Κτηνιάτρων
Δ/νση Καθαριότητας	ΠΕ3, ΠΕ5, ΠΕ6, ΠΕ7
Δ/νση Αμαξοστασίου	ΠΕ3, ΠΕ5

**B. Ως προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων επιπέδου Τμήματος ορίζονται υπάλληλοι των εξής κλάδων:**

## Διεύθυνση Διοίκησης και Σχεδιασμού

Τμήμα Σχεδιασμού	ΠΕ1,ΠΕ3,ΠΕ7,ΠΕ11,ΤΕ17,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Διοίκησης	ΠΕ1, ΠΕ2,ΤΕ17,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών	ΠΕ11,ΤΕ19,ΔΕ38
Διεύθυνση Διοικητικού Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Εσωτερικής Διοίκησης	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Προσωπικού	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Ληξιαρχείου	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Ειδικής Υπηρεσίας (Δημοτική Αστυνομία)	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Κοιμητηρίων	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Λαϊκών Αγορών	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Εξόδων	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Προμηθειών	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Ταμείου	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Εσόδων	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου	ΠΕ1,ΤΕ17,ΤΕ19,ΤΕ22,ΔΕ1
Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ1,ΤΕ17,ΔΕ1
Τμήμα Νέων Έργων	ΠΕ3,ΠΕ4,ΠΕ6,ΤΕ3,ΤΕ5,ΔΕ5
Τμήμα Οδοποιίας	ΠΕ3,ΠΕ6,ΤΕ3,ΤΕ5,ΔΕ5
Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων	ΠΕ3,ΠΕ6,ΤΕ3,ΤΕ4,ΤΕ19,ΔΕ5
Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Εγκαταστάσεων	ΠΕ5,ΤΕ4,ΔΕ24
Τμήμα Συντήρησης Έργων	ΠΕ3,ΠΕ6,ΤΕ3,ΔΕ5
Διεύθυνση Πολεοδομίας Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ3,ΠΕ6,ΠΕ11,ΤΕ5,ΤΕ3,ΤΕ19,ΔΕ1
Τμήμα Σχεδίου Πόλης	ΠΕ3,ΠΕ4,ΠΕ6,ΤΕ3,ΤΕ5,ΔΕ6
Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών	ΠΕ3, ΠΕ4,ΠΕ6,ΤΕ3,ΔΕ5
Διεύθυνση Γεωτεχνικών Υπηρεσιών Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ1,ΠΕ9,ΠΕ14,ΤΕ13,ΤΕ17,ΔΕ1
Τμήμα Κηποτεχνικών Εφαρμογών	ΠΕ9,ΤΕ13,ΔΕ11,ΔΕ30,ΔΕ35
Τμήμα Χώρων Πρασίνου	ΠΕ9,ΠΕ14,ΤΕ13,ΔΕ11
ΔΕ35 Τμήμα Περιαστικού Πρασίνου Δενδρ/χίων & Φυτωρίου	ΠΕ14,ΠΕ9,ΤΕ13,ΔΕ11,ΔΕ35
Τμήμα Περιβαλλοντικών Επεμβάσεων	ΠΕ9,ΠΕ14,ΤΕ13,ΔΕ11,ΔΕ35
Τμήμα Διαχείρισης Ζώων Αστικού Περιβάλλοντος	ΠΕ9,ΠΕ
Κτηνιάτρων,	ΤΕ13,ΔΕ30 (ζωοκόμος)
Διεύθυνσης Καθαριότητας Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ5,ΠΕ3,ΤΕ3,ΤΕ4,ΤΕ11,ΔΕ11
Τμήμα Μελετών, Έργων & Προμηθειών	ΠΕ5,ΠΕ3,ΠΕ6,ΤΕ3,ΤΕ4,ΤΕ5,ΔΕ5
Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης	ΠΕ3,ΠΕ6,ΠΕ5,ΠΕ7,ΤΕ3,ΤΕ4,ΔΕ2
Τμήμα Χ.Υ.Τ.Α. & Μ.Α.Υ.	ΠΕ7,ΠΕ5,ΤΕ4,ΤΕ5,ΔΕ2,ΔΕ5
Διεύθυνσης Δημοτικού Αμαξοστασίου Τμήμα Υποστήριξης & Προγραμματισμού της Διεύθυνσης	ΠΕ1,ΠΕ5,ΤΕ4,ΤΕ17,ΔΕ1
Τμήμα Συντηρήσεων και Επισκευών	ΠΕ5,ΤΕ4,ΔΕ30

**Γ. Η ως άνω σημειούμενη σειρά αναφοράς κάθε κλάδου είναι απλώς αριθμητική και δεν υπονοεί σειρά προτεραιότητας εκτός εάν ρητά σημειώνεται το αντίθετο.**

Ομοίως κάθε κλάδος νοείται ότι περιλαμβάνει όλες τις ειδικότητες που είναι ισότιμες κατά τα επαγγελματικά δικαιώματα είτε εντάσσονται καθ' οιονδήποτε ανάλογο τρόπο στις ευρύτερες ειδικότητες που αφορούν οι επιμέρους χαρακτηρισμοί των διαφόρων κλάδων των κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ, και για τις οποίες δεν προβλέπεται λεπτομερώς και ειδικά στο προσοντολόγιο Δημοσίων Υπαλλήλων.

Δ. Σε περίπτωση και μόνο αδυναμίας κάλυψης κάποιας θέσης προϊσταμένου Δ/σης από υπάλληλο των ανωτέρω αναφερομένων στους πίνακες κλάδων λόγω έλλειψης, τότε μπορεί να καλυφθεί η θέση αυτή από υπάλληλο αντίστοιχης ειδικότητας κατηγορίας ΤΕ. [42]

## **1.2. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.)**

Τα Ν.Π.Δ.Δ. είναι Νομικά Πρόσωπα (Ν.Π.) τα οποία ιδρύει η Τ.Α. (ένας Δήμος ή μια Κοινότητα) και στα οποία εκχωρείται η άσκηση ορισμένης αρμοδιότητας προκειμένου να ασκηθεί αποτελεσματικότερα.

Διοικούνται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από αιρετούς και λαϊκά μέλη και το οποίο ορίζεται από τον οικείο Δήμο ή Κοινότητα. Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι ο δήμαρχος ή ο αρμόδιος αντιδήμαρχος ή άλλο μη αιρετό μέλος. Τα λαϊκά μέλη προέρχονται κυρίως από τους χρήστες των υπηρεσιών των Ν.Π..

Τα Ν.Π.Δ.Δ. λειτουργούν με τις διατάξεις του δημοσίου δικαίου. Η ανάθεση έργων, εργασιών, μελετών και οι προμήθειες ακολουθούν τους κανόνες των Ο.Τ.Α.. Το προσωπικό μπορεί να είναι δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ακολουθεί τους κανόνες προσωπικού των Ο.Τ.Α. Επίσης τα Ν.Π.Δ.Δ. συντάσσουν Ο.Ε.Υ. στον οποίο καθορίζονται οι υπηρεσίες, οι θέσεις εργασίας και τα προσόντα του προσωπικού. Μπορούν ακόμα να συνάψουν προγραμματικές συμβάσεις αλλά απαγορεύεται να συμμετέχουν σε επιχειρήσεις .

Ο σκοπός τους είναι κοινωνικός και οι αποφάσεις τους δεσμεύουν τους διοικούμενους. Χρηματοδοτούνται κατά κύριο λόγο από τους Ο.Τ.Α. και έχουν

έσοδα από κάθε είδους επιχορηγήσεις ή δωρεές καθώς και από παροχή υπηρεσιών. [2] , [3]

### **1.2.1. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ.**

Στο Δήμο Ηγουμενίτσας εντάσσονται πέντε Ν.Π.Δ.Δ.:

➤ **1. Οργανισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Ηγουμενίτσας.**

Ο Οργανισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών αποτελείται από επτά παιδικούς σταθμούς.

Εποπτεύεται από τον Δ. Ηγουμενίτσας.

Έχει συντάξει Ο.Ε.Υ. Η τελευταία τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του φορέα δημοσιεύτηκε στις 19/2/2002 στο Β τεύχος του ΦΕΚ και στο φύλλο 178.

Ο Οργανισμός Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών συστάθηκε και μεταβιβάστηκε στο Δ. Ηγουμενίτσας το 2001.

Διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο και αποτελείται από 4 αιρετούς, 4 λαϊκά μέλη και ένα εκπρόσωπο εργαζομένων. Ο πρόεδρος του Δ.Σ. είναι ο αντιδήμαρχος.

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι εξής:

- ΠΕ1 Διοικητικών. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΥΕ1 Μαγείρων. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΤΕ17 Διοικητικών –Λογιστικών. 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας 16 προβλεπόμενες θέσεις και 11 υπηρετούντες
- ΤΕ19 Τεχνολόγων Πληροφορικής. 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΔΕ28 Οδηγών. 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΤΕ9 Βρεφονηπιοκόμων. 21 προβλεπόμενες θέσεις και 4 υπηρετούντες
- ΔΕ32 Μαγείρων. 10 προβλεπόμενες θέσεις 1 υπηρέτων
- ΔΕ8 Βοηθών βρεφοκόμων- παιδοκόμων.4 προβλεπόμενες θέσεις
- ΔΕ1 Διοικητικού-Γραμματέων.2 προβλεπόμενες θέσεις και 1 υπηρέτων
- ΠΕ24 Νηπιαγωγών (προσωρινών). 7 προβλεπόμενες θέσεις και 2 υπηρετούντες
- ΤΕ4 Τεχνολόγων Μηχ/κων έργων υποδομής. 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΥΕ1 Γενικών Καθηκόντων- Κλητήρων. 2 προβλεπόμενες θέσεις.

Οι κατηγορίες υπηρεσιών που προσφέρονται είναι:

- 1) Εκπαιδευτικές/ Επιμορφωτικές
- 2) Φροντίδα παιδιών

➤ **2. Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων Ηγουμενίτσας (ΚΑΠΗ).**

Το ΚΑΠΗ Ηγουμενίτσας εποπτεύεται από τον Δήμο Ηγουμενίτσας. Συστάθηκε και μεταβιβάστηκε στον Δ. Ηγουμενίτσας το 1982.

Διοικείται από Δ.Σ. και αποτελείται από 2 αιρετούς, 1 λαϊκό μέλος και 3 λοιπά μέλη. Ο πρόεδρος του Δ.Σ. είναι Δημοτικός Σύμβουλος.

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι:

- ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών. 1 προβλεπόμενη θέση και 1 υπηρετών
- ΤΕ6 Επισκεπτριών Αδελφών. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΤΕ11 Εποπτών Δημόσιας Υγείας. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΔΕ7 Βοηθών Νοσοκόμων. 1 προβλεπόμενη θέση και 1 υπηρετών
- ΥΕ15 Οικογενειακών Βοηθών. 1 προβλεπόμενη θέση και 1 υπηρετών.

Κατηγορίες υπηρεσιών που προσφέρονται:

- 1) Εκπαιδευτικές/ Επιμορφωτικές
- 2) Άθληση
- 3) Πολιτιστική καλλιέργεια
- 4) Περίθαλψη/ Υγεία
- 5) Φροντίδα ηλικιωμένων.

➤ **3. Αθλητικός Οργανισμός Ηγουμενίτσας.**

Ο Αθλητικός Οργανισμός Ηγουμενίτσας εποπτεύεται από τον Δ. Ηγουμενίτσας.

Έχει συντάξει Ο.Ε.Υ. και η τελευταία τροποποίησή του δημοσιεύτηκε στις 24/1/2002 στο Β τεύχος του ΦΕΚ και στο φύλλο 1367. Συστάθηκε το 1993 και μεταβιβάστηκε στον Δήμο το 2001. Διοικείται από Δ.Σ. και αποτελείται από 2 αιρετούς, 2 λαϊκά μέλη. Ο πρόεδρος είναι Δημοτικός Σύμβουλος.

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι:

- ΠΕ1 Διοικητικών. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών. 1 προβλεπόμενη θέση.
- ΠΕ10 Καθηγητών
- ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΤΕ17 Διοικητικών-Λογιστών. 1 προβλεπόμενη
- ΔΕ1 Διοικητικών. 4 προβλεπόμενες θέσεις
- ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΔΕ29 Οδηγών αυτοκινήτων. 1 προβλεπόμενη θέση
- ΔΕ30 Τεχνικών (όλες οι λοιπές ειδικότητες τεχνικού προσωπικού ΔΕ) 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΥΕ16 Προσωπικού καθαριότητας (για εργασίες καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, επιμέλειας κήπων, δενδροστοιχιών, υδρονομεία, καταμετρητές υδρομέτρων και άλλες βοηθητικές εργασίες ) 4 προβλεπόμενες εργασίες και 1 υπηρετών
- ΙΔΑΧ προσωπικού καθαριότητας (για εργασίες καθαρισμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, επιμέλειας κήπων, δενδροστοιχιών, υδρονομεία, καταμετρητές υδρομέτρων και άλλες βοηθητικές εργασίες ). 1 υπηρετών

Κατηγορίες υπηρεσιών που προσφέρονται:

- 1) Άθληση
- 2) κατασκευή/ Συντήρηση Υλικοτεχνικής Υποδομής

➤ **4. Πνευματικό Κέντρο Ηγουμενίτσας.**

Εποπτεύεται από τον Δ. Ηγουμενίτσας Συστάθηκε και μεταβιβάστηκε στο Δ. Ηγουμενίτσας το 1986.

Διοικείται από Δ.Σ και αποτελείται από 3 αιρετούς, 2 λαϊκά μέλη. Ο πρόεδρος είναι Δημοτικός Σύμβουλος.

Κατηγορίες Υπηρεσιών που προσφέρονται:

- 1) Πολιτιστική Καλλιέργεια.

➤ **5. Φιλαρμονική Ηγουμενίτσας.**

Η φιλαρμονική Ηγουμενίτσας εποπτεύεται από τον Δ. Ηγουμενίτσας. Έχει συντάξει Ο.Ε.Υ. και η τελευταία τροποποίησή του δημοσιεύτηκε στο Β τεύχος του ΦΕΚ.

Συστάθηκε και μεταβιβάστηκε στον Δ. Ηγουμενίτσας το 1960.



Διοικείται από Δ.Σ. και αποτελείται από 1 αιρετό, 2 λαϊκά μέλη και 1 εκπρόσωπο εργαζομένων.

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι εξής :

- ΙΔΑΧ Μουσικών . 1 Υπηρετών.

Κατηγορίες Υπηρεσιών που προσφέρονται :

- 1) Πολιτιστική καλλιέργεια [3]

### **1.2.2. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

Τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) του Δ. Λαρισαίων είναι:

- 1) Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Λάρισας (Π.Ο.Δ.Λ.)
- 2) Αστεροσκοπείο
- 3) ΚΑΠΗ
- 4) Παιδικοί Σταθμοί
- 5) Δημοτικό Ωδείο
- 6) Πινακοθήκη
- 7) Α.Ο.Δ.Λ.
- 8) Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης [26]

### **ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ**

Ο Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Λάρισας, αποτελεί τον υπεύθυνο φορέα της πόλης που αναλαμβάνει, κατευθύνει και οργανώνει όλες τις πολιτιστικές εκδηλώσεις.

Ο Π.Ο.Δ.Λ. διοργανώνει σε ετήσια βάση θεατρικές παραστάσεις, λογοτεχνικές και μουσικές βραδιές, κινηματογραφικές προβολές, κουκλοθέατρο, εκθέσεις ζωγραφικής και φωτογραφίας. Αποσκοπεί στην παρουσίαση και ανάπτυξη των πνευματικών και πολιτιστικών γενικά εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων σε όλο τον κόσμο.

Ορισμένες Δραστηριότητες που γίνονται από το Π.Ο.Δ.Λ. είναι:

- ✓ Θεσμοί της Αντιδημαρχίας Πολιτισμού και Νεολαίας
- ✓ Εκθέσεις στο ισόγειο του Χατζηγιάννειου
- ✓ Κινηματογραφικές προβολές – Μεσογειακό Φεστιβάλ
- ✓ Παρουσιάσεις Βιβλίων, Διαλέξεις, Ημερίδες, Εκδηλώσεις
- ✓ Περιοδικό ΓΡΑΦΗ

## ✓ Λέσχες Πολιτισμού [40]

**ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ «ΑΡΙΣΤΕΥΣ»**

Το Αστεροσκοπείο Λάρισας είναι Οργανισμός του δήμου Λαρισαίων και διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από 11 μέλη. Πρόεδρος του είναι ο δημοτικός Σύμβουλος Κ. Μπαρμπούτης. Τα Αστεροσκοπείο βρίσκεται λίγο έξω από τη πόλη της Λάρισας στην περιοχή της Γιάννουλης. Αντικείμενό του είναι η συμμετοχή του σε διεθνή αστρονομικά ερευνητικά προγράμματα τα οποία σχετίζονται με τον Ήλιο, τις Επιπροσθήσεις της Σελήνης και την αστρική φωτοηλεκτρική φωτομετρία, καθώς και την γεωφυσική με σχετικό πρόγραμμα. [26]

**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ)**

Τα ΚΑΠΗ του δήμου Λάρισας ανέρχονται αυτή τη στιγμή στα 5. Το πρώτο ίδρυμα λειτούργησε το 1970 και στη συνέχεια ιδρύθηκαν και τα υπόλοιπα. Οι κάθε είδους υπηρεσίες που παρέχει αποσκοπούν στην επίτευξη ενός άριστου τρόπου διαβίωσης των ηλικιωμένων ατόμων μέσα από την κατάλληλη φροντίδα και περιποίηση που τους παρέχεται. Το προσωπικό των ιδρυμάτων αυτών απαρτίζεται από ιατρούς, κοινωνικούς λειτουργούς, νοσηλευτές, φυσιοθεραπευτές και οικογενειακούς βοηθούς. [31]

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ – ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου αποτελεί και ο Οργανισμός Βρεφονηπιακών – Παιδικών Σταθμών Δήμου Λάρισας ο οποίος έχει υπό την εποπτεία του 14 παιδικούς σταθμούς σε όλη τη πόλη. Σκοπός του είναι η περίθαλψη, η επιμέλεια, η κράτηση και η εκπαίδευση των παιδιών αυτών για την εξασφάλιση όλων των απαιτούμενων προϋποθέσεων για μια σύγχρονη, σωστή και στοιχειώδη ανθρωποκεντρική παιδαγωγική. [27]

**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ**

Το Δημοτικό Ωδείο της πόλης λειτουργεί από το 1965.

Τα προγράμματα και οι δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα στο Δ.Ω.Λ. είναι:

- Γυναικεία χορωδία
- Μεικτή χορωδία
- Ορχήστρα Δωματίου του Δ.Ω.Λ.

- Συγκρότημα Παραδοσιακής Μουσικής του Δ.Ω.Λ.
- Χορωδία Βυζαντινής Μουσικής
- Χορωδία Παραδοσιακής Μουσικής του Δ.Ω.Λ.
- Φιλαρμονική του Δ.Ω.Λ.
- 2<sup>η</sup> Διεθνής Συνάντηση Φιλαρμονικών [40]

## **ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ**

Η «Δημοτική Πινακοθήκη Λάρισας Μουσείο Γ. Ι. Κατσίγρα» ιδρύθηκε το 1983 από το Δ.Σ. Λάρισας. Η Πινακοθήκη (είναι η δεύτερη σημαντικότερη πινακοθήκη μετά την εθνική) περιλαμβάνει έργα που κατείχε ο Δήμος αλλά και έργα από δωρεές πολιτών, όπως αυτά των 700 πινάκων ζωγραφικής του 19<sup>ου</sup> και 20<sup>ου</sup> αιώνα που είχε δωρίσει ο Λαρισαίος χειρουργός Γ. Ι. Κατσίγρας. [33]

## **ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ (Α.Ο.Δ.Λ.)**

Ο Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Λάρισας λειτουργεί από το 1983 ύστερα από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και έχει σαν αντικείμενό του την διεξαγωγή και περάτωση όλων των αθλητικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων. Συγκεκριμένα είναι υπεύθυνος σε συνεργασία με το δήμο για την δημιουργία και συντήρηση των αθλητικών εγκαταστάσεων κάθε είδους αθλημάτων, ο αριθμός των οποίων αυτή τη στιγμή ανέρχεται στα τριανταπέντε γήπεδα και τένις. Επίσης αρμοδιότητά του είναι η διεξαγωγή πρωταθλημάτων ανάμεσα σε εργαζόμενους αλλά και σε δημοτικά σχολεία σε σπορ του μπάσκετ και του βόλεϊ, αλλά και σε αγώνες δρόμου και ποδηλατοδρομίας. Σημαντική ακόμη είναι η συμβολή του σε αθλητικά σεμινάρια και προπονητικές ημερίδες σε όλες τις ηλικίες και ιδίως στη παιδική. Κάθε Ιούνιο έχουμε την κορύφωση των ετήσιων εκδηλώσεων του Α.Ο.Δ.Λ. με την εφαρμογή του θεσμού «Αθλητική» κατά τη διάρκεια της οποίας πραγματοποιούνται οι τελικοί όλων των πρωταθλημάτων. [26],[41]

## **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Ο Οργανισμός Κοινωνικής Αλληλεγγύης του δήμου Λάρισας αποτελεί και αυτός Ν.Π.Δ.Δ., με έτος ίδρυσης το 1987. Σαν προνοιακός φορέας ασκεί κοινωνική πολιτική στοχεύοντας στη κάλυψη όλων των προνομιακών και κοινωνικών αναγκών του κάθε πολίτη μέσω των παρεχόμενων υπηρεσιών του που βασίζονται στην εφαρμογή των σύγχρονων κοινωνικών θεσμών ούτως ώστε να αναβαθμίζεται το

βιοτικό επίπεδο των ανθρώπων. Κάποιες αρχές που ισχύουν και εφαρμόζονται πιστά από τον Ο.Κ.Α. είναι:

- Αγώνας και δύναμη για τη σύγχρονη προνοιακή αντίληψη.
- Αγώνας για μία αξιοπρεπή ποιότητα Ζωής.
- Αγώνας για το σεβασμό και την ισότιμη σχέση των πολιτών. [27]

#### **ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ (Π.Ο.Δ.Λ.)**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι ακόλουθες:

- ΠΕ1 Διοικητικού: 2 υπηρετούντες στο φορέα
- ΤΕ1 Βιβλιοθηκονόμων: 1 προβλεπόμενη θέση και 1 υπηρετούντας
- ΤΕ7 Διοικητικών – Λογιστών: 1 προβλεπόμενη θέση 1 υπηρετούντας
- ΔΕ1 Διοικητικών: 3 προβλεπόμενες θέσεις και 1 υπηρετούντας
- ΥΕ16 προσωπικού καθαριότητας: 3 προβλεπόμενες θέσεις

#### **ΑΣΤΕΡΟΣΚΟΠΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ «ΑΡΙΣΤΕΥΣ»**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι ακόλουθες:

- ΠΕ1 Διοικητικών (ιδιωτικού δικαίου): 1 υπηρετούντας στο φορέα
- ΙΔΑΧ Φυσικού: 1 Υπηρετούντας στο φορέα

#### **ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ)**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι εξής:

- ΠΕ15 Ιατρών Ειδικοτήτων: 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών: 4 προβλεπόμενες θέσεις και 4 υπηρετούντες
- ΤΕ8 Αδελφών Νοσοκόμων: 3 προβλεπόμενες θέσεις και 4 υπηρετούντες
- ΤΕ10 Φυσιοθεραπευτών: 4 προβλεπόμενες θέσεις και 4 υπηρετούντες
- ΤΕ18 Εργοθεραπευτών: 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΔΕ1 Διοικητικών: 3 προβλεπόμενες θέσεις
- ΥΕ15 Οικογενειακών Βοηθών: 5 προβλεπόμενες θέσεις και 2 υπηρετούντες
- ΙΔΑΧ Οικογενειακών Βοηθών: 2 υπηρετούντες
- ΤΕ11 Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 11 υπηρετούντες
- ΔΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 1 υπηρετούντας
- ΥΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 2 υπηρετούντες
- ΥΕ Αορίστου Χρόνου (ιδιωτικού Δικαίου):

- ΠΕ Συμβάσεις έργου: 7 υπηρετούντες
- ΤΕ Διατεθειμένοι από Δήμο: 1 υπηρετούντας
- Δε Διατεθειμένοι από Δήμο: 6 υπηρετούντες
- ΤΕ Διατεθειμένοι από Δημ. Επιχείρηση: 1 υπηρετούντας
- Δε Διατεθειμένοι από Δημ. Επιχείρηση: 5 υπηρετούντες

## **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι ακόλουθες:

- ΠΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 18 υπηρετούντες
- ΤΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 29 υπηρετούντες
- Δε Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 1 υπηρετούντας
- ΥΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Δικαίου): 22 υπηρετούντες
- ΠΕ Αορίστου Χρόνου (ιδιωτικού Δικαίου): 1 υπηρετούντας
- ΤΕ Αορίστου Χρόνου (ιδιωτικού Δικαίου): 8 υπηρετούντες
- ΥΕ Αορίστου Χρόνου (ιδιωτικού Δικαίου): 11 υπηρετούντες
- ΠΕ Συμβάσεις Έργου: 23 υπηρετούντες
- ΤΕ Συμβάσεις Έργου: 3 υπηρετούντες
- ΥΕ Συμβάσεις Έργου: 13 υπηρετούντες
- ΥΕ Διατεθειμένοι από Δήμο: 1 υπηρετών
- ΙΔΑΧ Διοικητικών: 1 υπηρετών
- ΙΔΑΧ Βρεφονηπιοκόμων: 5 υπηρετούντες
- ΙΔΑΧ Νηπιαγωγών: 3 υπηρετούντες
- ΙΔΑΧ Βοηθητικού προσωπικού: 1 υπηρετών
- ΙΔΑΧ Προσωπικού καθαριότητας: 9 υπηρετούντες

## **ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΩΔΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι ακόλουθες:

- ΠΕ1 Διοικητικών: 1 προβλεπόμενη θέση
- ΙΔΑΧ Καθηγητών: 2 υπηρετούντες
- ΠΕ10 Καθηγητ.: 15 προβλεπόμενες θέσεις και 6 υπηρετούντες
- ΤΕ14 Καθηγητ.: 8 προβλεπόμενες θέσεις και 20 υπηρετούντες

- ΔΕ1 Διοικητικών: 6 προβλεπόμενες θέσεις και 1 υπηρετών
- ΥΕ1 Κλητήρων – Θυρωρών – Γεν. Καθηκόντων: 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας: 3 προβλεπόμενες θέσεις
- ΙΔΑΧ Τεχνιτών: 1 υπηρετών

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΛΑΡΙΣΑΣ**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι ακόλουθες:

- ΠΕ2 Εφόρων Πινακοθηκών: 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΤΕ1 Βιβλιοθηκονόμων: 1 προβλεπόμενη θέση
- ΥΕ1 Κλητήρων – Θυρωρών – Γεν. Καθηκόντων: 2 προβλεπόμενες θέσεις

#### **ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ (Α.Ο.Δ.Α.)**

- ΠΕ Συμβάσεις Έργου: 30 υπηρετούντες
- ΔΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Έργου): 1 υπηρετών
- ΥΕ Μόνιμοι (Δημοσίου Έργου): 1 υπηρετών
- ΔΕ Διατεθειμένοι από Δήμο: 1 υπηρετών
- ΥΕ Διατεθειμένοι από Δήμο: 5 υπηρετούντες
- ΥΕ Διατεθειμένοι από Δημ. Επιχείρηση: 4 υπηρετούντες
- ΙΔΑΧ Διοικητικών: 2 υπηρετούντες
- ΔΕ1 Διοικητικών: 2 προβλεπόμενες θέσεις και 1 υπηρετών
- ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας: 1 προβλεπόμενη θέση και 1 υπηρετών
- ΙΔΑΧ Προσωπικού Καθαριότητας: 1 υπηρετών

#### **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ**

Οι προβλεπόμενες θέσεις από τον Ο.Ε.Υ. είναι οι ακόλουθες:

- ΠΕ1 Διοικητικών: 1 προβλεπόμενη θέση
- ΙΔΑΧ Διοικητικών: 1 υπηρετών
- ΙΔΑΧ Κοινωνικών Λειτουργιών: 1 υπηρετών
- ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών: 2 προβλεπόμενες θέσεις
- ΙΔΑΧ Ψυχολόγος: 1 υπηρετών [42]

### **1.3. Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΡΘΡΑ 277-291).**

Η επιχειρηματική δραστηριότητα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης καθορίζεται και οριοθετείται από τον κοινό νομοθέτη.

Ο θεσμός των επιχειρήσεων προβλέπεται ήδη στα πρώτα νομοθετήματα περί αρμοδιοτήτων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Στις διατάξεις του Ν.27/12/1833- 10/1/1834, ο οποίος καθορίζει και τις αρμοδιότητες των δήμων και κοινοτήτων, δεν περιλαμβάνονται γενικοί κανόνες για την επιχειρηματική δραστηριότητα των δήμων. Κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής η δυνατότητα ανάπτυξης επιχειρηματικής δραστηριότητας από ίδια νομικά πρόσωπα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης προβλέπεται με ειδικά νομοθετήματα για την ίδρυση επιχειρήσεων από συγκεκριμένους δήμους. Στα νομικά αυτά πρόσωπα προσδίδεται από τον νομοθέτη ο χαρακτηρισμός της επιχείρησης, αν και η λειτουργία της προσομοιάζει περισσότερο προς αυτά των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου. [5]

Η τοπική αυτοδιοίκηση μεταβάλλεται σε ενεργό υποκείμενο της αγοράς επηρεάζοντας άμεσα τόσο την τοπική κατανάλωση όσο και τις τοπικές επενδύσεις. Σ' αυτό το σημείο βοήθησαν σημαντικά:

- 1) οι δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις κάθε μορφής, που παράγουν προϊόντα, εκτελούν έργα και παρέχουν υπηρεσίες στους κατοίκους. Καλύπτουν μ' αυτόν τον τρόπο βασικές κοινωνικές και οικονομικές ανάγκες
- 2) οι αναπτυξιακές εταιρίες : μια ειδική μορφή επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης. Οι εταιρίες αυτές συστήνονται με πρωτοβουλία της αυτοδιοίκησης και συμμετέχουν συνεταιρισμοί, επιμελητήριο και άλλοι τοπικοί φορείς. Υλοποιούν αναπτυξιακά προγράμματα, αξιοποιούν τις κοινοτικές πηγές χρηματοδότησης, υποστηρίζουν τις μικρομεσαίες και τις αγροτικές εκμεταλλεύσεις και ενθαρρύνουν τις τοπικές πρωτοβουλίες απασχόλησης.
- 3) Οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης – αποχέτευσης που αποτελούν αποκλειστική αρμοδιότητα της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και έχουν αναλάβει την κατασκευή και λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης, καλύπτοντας τα κενά μιας αναποτελεσματικής κεντρικής παρέμβασης.
- 4) Τα κέντρα επαγγελματικής κατάρτισης που συνιστούν ιδιαίτερη κατηγορία γιατί οι δραστηριότητες τους καθορίζονται από θεσμικό πλαίσιο για την επαγγελματική κατάρτιση. Υλοποιούν μόνο προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης και στηρίζουν τοπικές πρωτοβουλίες απασχόλησης και άλλες συναφείς ενέργειες. Στο βαθμό που αποτελούν κοινές επιχειρήσεις της

πρωτοβάθμιας αυτοδιοίκησης και άλλων τοπικών φορέων, λειτουργούν ως αυτόνομες εταιρίες.

Το καθεστώς οργάνωσης και λειτουργίας των επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης έχει αλλάξει τα τελευταία χρόνια. Με μια σειρά νομοθετικών ρυθμίσεων και διοικητικών παρεμβάσεων, καταργήθηκαν τα επενδυτικά και φορολογικά τους προνόμια. ( Ν. 1892/1990 και Ν. 2459/1997) , η οικονομική τους δραστηριότητα ( έργα και προμήθειες ) ακολουθεί πλέον τις διατάξεις που αφορούν τους ΟΤΑ ( Ν. 2229/1994 και Π.Δ. 375/1995 και τέλος με το Ν. 2527/1997 υπάρχουν στις διατάξεις πρόσληψης προσωπικού που ισχύουν για τη δημόσια διοίκηση. [4]

### **1.3.1. Ο ΣΚΟΠΟΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

Σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του Άρθρου 277 Π.Δ. 410/1995 Δ.Κ.Κ. είναι:

- Η εκτέλεση έργων που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού και η οικονομική εκμετάλλευση των έργων αυτών.
- Η παραγωγή αγαθών ή η παροχή υπηρεσιών που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού.
- Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων που έχουν σκοπό την πραγματοποίηση εσόδων.

### **1.3.2. ΟΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.**

#### **Γενικά:**

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου βαθμού έχουν τη δυνατότητα να ιδρύουν ή να συμμετέχουν στις ακόλουθες κατηγορίες επιχειρήσεων:

- Α) Αμιγείς /Δημοτικές /Κοινοτικές Επιχειρήσεις
- Β) Διαδημοτικές/ Διακοινοτικές Επιχειρήσεις
- Γ) Ανώνυμες εταιρίες (Άρθρο 277 παρ 6 Δ.Κ.Κ.)

1. Α.Ε. με συνεταιρισμούς.

2. Α.Ε. λαϊκής βάσης

3. Κοινές Ανώνυμες Εταιρίες,

( α. Α.Ε. από φορείς ΟΤΑ με εξαίρεση το Δημόσιο.

β. Α.Ε. από φορείς ΟΤΑ από κεφάλαιο 35% τουλάχιστον και λοιπούς φορείς ) .



**A) Αμιγείς Επιχειρήσεις:**

Οι Αμιγείς Επιχειρήσεις ιδρύονται μόνο από δήμους ή κοινότητες. Διέπονται από τους κανόνες του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και συμπληρωματικά από τις διατάξεις της εμπορικής και αστικής νομοθεσίας. Αποτελεί ιδιαίτερη μορφή εμπορικής επιχείρησης, η οποία δεν συναντάται στον εμπορικό νόμο ούτε προβλέπεται από το αστικό δίκαιο. Για το λόγο αυτό ο νομοθέτης με τις ανωτέρω διατάξεις, την απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών 25027/1984 και τους κανόνες του Π.Δ. 520/1988 επιχειρεί μια λεπτομερή ρύθμιση της οργάνωσης και λειτουργίας τους.

Το καταστατικό τους είναι απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας που δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως και περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου. Τα στοιχεία του καταστατικού είναι: σκοπός, επωνυμία, έδρα, κεφάλαιο, διοίκηση, περιουσιακά στοιχεία, λύση, εκκαθάριση κ.α.

**B) Διαδημοτικές/ Διακοινοτικές Επιχειρήσεις:**

Ως διαδημοτικές/ διακοινοτικές επιχειρήσεις, σύμφωνα με το άρθρο 282 του Π.Δ. 410/95 θεωρούνται οι επιχειρήσεις στις οποίες μετέχουν μόνο(τουλάχιστον δύο) Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αποκλεισμένου οποιουδήποτε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου.

Η νομική μορφή των διαδημοτικών/ διακοινοτικών επιχειρήσεων συναντάται για πρώτη φορά στην ελληνική έννομη τάξη από το 1984( Ν.1416/1984). Όπως προκύπτει από τους κλάδους στους οποίους δραστηριοποιούνται οι διαδημοτικές/ διακοινοτικές επιχειρήσεις, η βούληση του νομοθέτη ήταν να εξασφαλιστεί η συνεργασία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης , με τη δημιουργία οικονομικών μονάδων, χωρίς τις σύνθετες διαδικασίες που απαιτεί η μορφή της ανώνυμης εταιρείας, η μοναδική μορφή επιχείρησης, χωρίς προσωπικό χαρακτήρα, που εφαρμόζεται στην ισχύουσα εμπορική νομοθεσία, κυρίως δε, χωρίς την υποχρεωτική καταβολή εισφορών για τη δημιουργία επιχείρησης.

Το καταστατικό περιλαμβάνει τα στοιχεία τα ίδια με τις αμιγείς επιχειρήσεις.

Στις διαδημοτικές / διακοινοτικές όπως επίσης και στις αμιγείς επιχειρήσεις δεν υπάρχει δέσμευση για κατώτερο μετοχικό κεφάλαιο.

### **Γ. Ανώνυμες Εταιρίες :**

Αυτή η κατηγορία των επιχειρήσεων προβλέπεται με τις διατάξεις του Ν.1416/1984 και τα Άρθρα 289-291 κωδικοποιημένες στο Π.Δ. 410/1995.

Ιδρύονται από τουλάχιστον δύο Νομικά Πρόσωπα και το κατώτερο μετοχικό κεφάλαιο που μπορούν να εισφέρουν οι εταίροι για να δημιουργηθεί μια εταιρεία είναι 60.000 €.

#### **Γ.1. Ανώνυμες Εταιρίες με συνεταιρισμούς:**

Μέτοχοι των εταιριών αυτών μπορεί να είναι δήμοι, κοινότητες, τοπικές ενώσεις δήμων και κοινοτήτων και συνεταιρισμοί οποιασδήποτε κατηγορίας.

Διοικείται από διοικητικό συμβούλιο το οποίο εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση, για την άσκησή του δε, απαιτούνται οι γενικές προϋποθέσεις σύστασης επιχειρήσεων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (απόφαση του Δημοτικού/ Κοινοτικού Συμβουλίου και οικονομοτεχνική μελέτη ), ενώ το καταστατικό φέρει τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου κατά τις διατάξεις περί ανωνύμων εταιριών.

#### **Γ.2. Ανώνυμες Εταιρίες λαϊκής βάσης:**

Οι εταιρίες αυτές είναι επίσης μια ειδική μορφή Ανώνυμης Εταιρίας με την οποία ο νομοθέτης αποσκοπεί στη συνεργασία του κοινωνικού και ιδιωτικού τομέα της οικονομίας.

Μέτοχοι των Εταιριών λαϊκής βάσης είναι φορείς της Τ.Α., συνεταιρισμοί και ιδιώτες ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου. Ο νομοθέτης αποβλέπει σε μια όσο το δυνατόν μεγαλύτερη συμμετοχή ιδιωτών: αυτό προκύπτει από τις ρυθμίσεις του νόμου σε δύο είδη- κατηγορίες ανωνύμων εταιριών λαϊκής βάσης.

α) Στην πρώτη κατηγορία προβλέπεται συνεργασία Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των συνεταιρισμών κατά την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου, ενώ οι ιδιώτες ή λοιπά νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου κατέχουν ο καθ' ένας ποσοστό που δεν ξεπερνά το 2%.

β) στη δεύτερη κατηγορία προβλέπεται συμμετοχή της Τ.Α. με ποσοστό τουλάχιστον 25 % και ιδιωτών το ποσοστό των οποίων μπορεί να ανέλθει συνολικά μέχρι 65 %, αλλά ο καθένας από αυτούς δεν μπορεί να διατηρεί ποσοστό μεγαλύτερο του 2%.

Στην περίπτωση αυτή οι ιδιώτες είναι απαραίτητο να είναι δημότες του δήμου ή κάτοικοι της περιοχής στην οποία δραστηριοποιείται η επιχείρηση, δεν επιτρέπεται δε η συμμετοχή άλλων νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου.

### **Γ.3. Κοινές Ανώνυμες Εταιρίες.**

Διαφέρουν μόνο στη σύνθεση του κεφαλαίου

α) Α.Ε. από φορείς Ο.Τ.Α. με εξαίρεση το δημόσιο. Στη κατηγορία αυτή προβλέπεται η συμμετοχή των Ο.Τ.Α. με ποσοστό όχι πάνω από 20%.

β) Α.Ε. από φορείς Ο.Τ.Α. από κεφάλαιο 35 % τουλάχιστον και λοιπούς φορείς. Εδώ προβλέπεται η συμμετοχή της Τ.Α. με ποσοστό 35 % και το υπόλοιπο από ιδιώτες και συνεταιρισμούς.

### **Σημείωση:**

Όλες οι Επιχειρήσεις είναι ιδιωτικού δικαίου, λειτουργούν με τις διατάξεις της ιδιωτικής οικονομίας αν δεν προβλέπεται κάτι διαφορετικό από το νόμο. ( Σε συσχέτιση με τα Ν.Π.Δ.Δ. που λειτουργούν όπως λειτουργεί το δημόσιο) . [2], [5]

### 1.3.3 ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥ Δ. ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ :

#### Α) Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας.

Λειτουργεί με σκοπό την προώθηση της τουριστικής ανάπτυξης της περιοχής αλλά και τη δημιουργία δομών και θεσμών στήριξης της ανάπτυξης με την υποβολή και υλοποίηση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων.



Εικόνα 1 : Κάμπινγκ Δρεπάνου (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας ).

Η επιχείρηση δημιουργεί τις αναγκαίες κοινωνικές υποδομές για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών και καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού.

Οι κυριότερες δραστηριότητες της ΔΕΑΗ είναι:

- Η οργανωμένη λειτουργία της πλαζ του Δρεπάνου, η λειτουργία του καμπινγκ του Δρεπάνου και η αξιοποίηση του με την διοργάνωση εκεί διεθνών συναντήσεων- εκδηλώσεων.
- Η κοινωνική φροντίδα με την υλοποίηση των προγραμμάτων " Βοήθεια στο σπίτι" και "Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας " Καστριού και Ν. Σελεύκειας που αποτελούν μια δυναμική παρέμβαση με την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε μοναχικά ηλικιωμένα άτομα που έχουν ανάγκη από φροντίδα και ψυχολογική στήριξη

**Β) Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αρδευσης Ηγουμενίτσας .**

Σκοπός της είναι η παροχή υπηρεσιών στους πολίτες στους τομείς ύδρευσης και αποχέτευσης.

α) φτηνό και άριστης ποιότητας νερό

β) ολοκλήρωση και επέκταση του δικτύου της αποχέτευσης με νέες επενδύσεις.



Εικόνα 2 .Βιολογικός καθαρισμός (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας ).

Έχει επενδύσει στο δίκτυο ύδρευσης με τη δημιουργία νέων δεξαμενών. Θέτει άμεσα σε λειτουργία την Μονάδα Βιολογικού Καθαρισμού συνδέοντας με αυτή το πρώτο τμήμα της πόλης.

Παράλληλα επεκτείνεται το δίκτυο στην πόλη και στα τοπικά διαμερίσματα με εξασφαλισμένες πιστώσεις 10,6 εκ. ευρώ από την Ευρωπαϊκή Ένωση. [6]

### 1.3.4. ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ

1) Οι επιχειρήσεις του δήμου Λάρισας είναι οι εξής:

- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Λάρισας (Δ.Ε.Υ.Α.Λ.)
- Δημοτικό και Περιφερειακό Θέατρο Λάρισας (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Λάρισας)
- Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού και Πολιτισμού Λάρισας (Δ.Ε.Τ.Π.Ο.Λ.)
- Εικαστικό Κέντρο Σύγχρονης Τέχνης Λάρισας

#### Α) Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Λάρισας (Δ.Ε.Υ.Α.Λ.)

Η Δ.Ε.Υ.Α.Λ είναι η σημερινή και μελλοντική απάντηση στην ικανοποίηση των αναγκών για ύδρευση και αποχέτευση. Υφίσταται από το 1930 και διοικείται από διοικητικό Συμβούλιο με πρόεδρο του Συμβουλίου, τον δήμαρχο της πόλης Κ. Τζανακούλη και αντιπρόεδρο το δημοτικό σύμβουλο κ. Σ. Μπαρμπούτη.

Οι αξίες της είναι:

- Το καθαρό και πολιτισμένο περιβάλλον.
- Η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής με τη παρέμβασή της στις δύο παραμέτρους του περιβάλλοντος το νερό και τα αστικά λύματα.

Οι στόχοι της είναι:

- Η συνεχής και επαρκής υδροδότηση της Λάρισας με υγιεινό νερό στο απώτερο μέλλον.
- Η πλήρης κάλυψη των αναγκών της σε αποχέτευση.
- Η αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών της.

Το έργο της είναι:

- Τα έργα ύδρευσης που βρίσκονται σε εξέλιξη και ξεπερνούν τα 4 δισεκατομμύρια δρχ. εξασφαλίζουν:
- Την υδροδότηση της πόλης τουλάχιστον ως το 2005.
- Τη βελτίωση και την επέκταση του δικτύου ύδρευσης.
- Το 1999 ολοκληρώθηκε το δίκτυο αποχέτευσης με τη κατασκευή των κυρίων αναγκών σε όλες τις συνοικίες της πόλης.
- Ο προϋπολογισμός των έργων είναι στα 3,5 δις δρχ.
- Η δεύτερη φάση του Βιολογικού καθαρισμού ολοκληρώνεται σύντομα, λόγω των συνεχών επεκτάσεων του δικτύου αποχέτευσης και της αυξητικής τάσης των συνδέσμων ακινήτων με το δίκτυο.

- Τα εργαστήρια της ΔΕΥΑΛ (χημείο και μικροβιολογικό) είναι τα μεγαλύτερα και πλέον αξιόπιστα στο χώρο των ΔΕΥΑ.
- Στη ΔΕΥΑΛ εκχωρήθηκε από το ΥΠΕΧΩΔΕ η αρμοδιότητα για τον έλεγχο όλων των επιφανειακών νερών του υδατικού διαμερίσματος της Θεσσαλίας.
- Ο σύγχρονος εξοπλισμός και η τεχνολογία εισάγονται και χρησιμοποιούνται σε όλες τις υπηρεσίες της ΔΕΥΑΛ.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Λ. επομένως ασκεί έργο κοινωνικής πολιτικής στηριζόμενη στις αξίες και στους στόχους που επιδιώκει διότι ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες των πολιτών για ύδρευση και αποχέτευση. Παρέχει αυτά τα αγαθά στο μικρότερο δυνατό κόστος για τη συνεχή και επαρκή υδροδότηση της πόλης με καθαρό και υγιεινό νερό από τον σύγχρονο εξοπλισμό που διαθέτει και την σύγχρονη τεχνολογία που χρησιμοποιεί. [25]

### **Β) Δημοτικό και Περιφερειακό Θέατρο Λάρισας (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.Λ.)**

Το «Θεσσαλικό θέατρο», ιδρύθηκε το 1975 από τους Λαρισαίους καλλιτέχνες Άννα Βαγενά, Κώστα Τσιάνο, Γιώργο Ζιάκα κ.ά. Ήταν το πρώτο επαγγελματικό θέατρο στην Ελλάδα που έκανε έδρα του μια επαρχιακή πόλη χωρίς καμία επιχορήγηση του κράτους ή του δήμου. Το 1983 μετατρέπεται σε δημοτικό περιφερειακό θέατρο, επιχορηγούμενο από το δήμο και το Υπουργείο Πολιτισμού ανεβάζοντας 60 θεατρικά έργα. Πρώτα απ' όλα το δημοτικό θέατρο λειτουργούσε 2 σκηνές στη Λάρισα. Είναι το μοναδικό δημοτικό θέατρο που εμφανίστηκε στο «Φεστιβάλ Επιδαύρου» με τις τραγωδίες του Ευριπίδη «Ηλέκτρα», «Ιφιγένεια εν ταύροις» και του Αισχύλου «Χοιφόρες» που χαρακτηρίστηκαν σταθμοί του Αρχαίου Ελληνικού δράματος. Επίσης είναι το μόνο δημοτικό περιφερειακό θέατρο που αντιπροσώπευσε τη χώρα μας σε πολιτιστική πρωτεύουσα (ΑΜΒΕΡΣΑ με την Ηλέκτρα) και είχε συμμετοχή σε πολλά φεστιβάλ του εξωτερικού. Σημαντικότεροι σταθμοί στην ιστορία του ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Λάρισας είναι:

- ✓ ΜΠΕΡΛΟΤ ΜΠΡΕΧΤ: «Ο ΚΥΚΛΟΣ ΜΕ ΤΗ ΚΙΜΩΛΙΑ»
- ✓ ΕΥΡΥΠΙΔΗ: «ΗΛΕΚΤΡΑ»
- ✓ ΑΙΣΧΥΛΟΣ: «ΧΟΗΦΟΡΕΣ»
- ✓ ΣΑΙΞΠΗΡ: «ΟΝΕΙΡΟ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΗΣ ΝΥΧΤΑΣ»

## ✓ ΞΕΝΟΠΟΥΛΟΥ: «ΦΟΙΤΗΤΕΣ»

Το ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.Λ συμβάλλει και αυτό στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής καθώς μέσα από τις δραστηριότητες και εκδηλώσεις που διοργανώνει καλύπτει την ανάγκη των πολιτών για ευχαρίστηση, τους ψυχαγωγεί συμβάλλοντας στην απομόνωση του άγχους και της θλίψης που προκύπτουν από τους έντονους ρυθμούς της καθημερινότητας. [30]

**Γ) Δημοτική Επιχείρηση Τουρισμού – Πολιτισμού Λάρισας (ΔΕ.Τ.ΠΟ.Λ.)**

Η Δημοτική Επιχείρηση τουρισμού – πολιτισμού Λάρισας ιδρύθηκε το 1988 και άρχισε να λειτουργεί το 1989, χρονιά την οποία ιδρύθηκαν το δημοτικό ραδιόφωνο, η Δημοτική Σχολή Μπαλέτου και το club «Μύλος». Η ΔΕΤΠΟΛ διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο. Οι προσπάθειες του διοικητικού συμβουλίου και των εργαζομένων της επιχείρησης βρίσκονται στη σωστή κατεύθυνση και αναδεικνύουν τη ΔΕΤΠΟΛ σαν μία από τις πιο σύγχρονες Δημοτικές Επιχειρήσεις.

Η Δημοτική Επιχείρηση τουρισμού – πολιτισμού Λάρισας ασκεί κοινωνική πολιτική μέσω των κοινωνικών υπηρεσιών που προσφέρει στους τομείς του τουρισμού και του πολιτισμού συνεισφέροντας μ' αυτόν τον τρόπο στην ικανοποίηση τέτοιου είδους αναγκών των πολιτών του Δήμου Λαρισαίων. [41]

**Δ) Εικαστικό Κέντρο Σύγχρονης Τέχνης Λάρισας**

Το Εικαστικό Κέντρο Σύγχρονης Τέχνης με δυναμικές πρακτικές, παρεμβάσεις, εκδηλώσεις και προγράμματα που έχουν σαν σκοπό κύρια στην πολιτιστική διακίνηση, αποκέντρωση όπως και αναβάθμιση της περιφέρειας, ιδρύθηκε με σκοπό τη λειτουργία του θεσμού της εικαστικής δημιουργίας, έτσι ώστε να καταστεί η Λάρισα σημαντικό σημείο αναφοράς στον τομέα αυτό σε Πανελλαδικό και διεθνές επίπεδο. Στα πλαίσια αυτά το κέντρο αναλαμβάνει τη διοργάνωση πολλαπλών εκδηλώσεων, προάγει το διάλογο και την ανταλλαγή εμπειριών, υποστηρίζει την ελευθερία της έκφρασης, προωθεί την έρευνα και τη καινοτομία, επιδιώκει τη διασύνδεση του θεσμού με την εκπαίδευση, συμμετέχει σε εθνικά και ευρωπαϊκά πολιτιστικά δίκτυα, ενεργοποιεί τις πολιτιστικές και καλλιτεχνικές δυνάμεις της περιοχής και συμβάλλει στην ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού. Ασκεί λοιπόν κοινωνικό έργο προσφέροντας όλες τις παραπάνω υπηρεσίες και δραστηριότητες για ικανοποίηση αυτών των ενδιαφερόντων των πολιτών. [40], [41]



## **1.4. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΜΕΤΑΞΥ Ο.Τ.Α.**

### **1.4.1. ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΟΤΑ.**

#### **α) Σύνδεσμοι Δήμων και Κοινοτήτων.**

Δύο ή περισσότεροι δήμοι μπορούν με αποφάσεις των οικείων συμβουλίων τους να συστήσουν σύνδεσμο για την κοινή εκτέλεση και την συντήρηση έργων, την προμήθεια μηχανημάτων και υλικών για την παροχή υπηρεσιών που ανήκουν στις αρμοδιότητες τους καθώς και για το σχεδιασμό και την κατάρτιση προγραμμάτων και μεθόδων για την ανάπτυξη του ευρύτερου χώρου τους.

#### **β) Αναπτυξιακοί σύνδεσμοι.**

Ιδρύονται μετά από απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Εσωτερικών Δημόσιας διοίκησης & Αποκέντρωσης και Περιβάλλοντος Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων μετά από σύμφωνη γνώμη του νομαρχιακού συμβουλίου για αναπτυξιακούς σκοπούς και απαρτίζουν μια γεωγραφική ενότητα με βάση τις γεωοικονομικές, κοινωνικές και συγκοινωνιακές συνθήκες.

#### **γ) Συμβάσεις διαδημοτικής συνεργασίας.**

Με τις συμβάσεις διαδημοτικής συνεργασίας ενθαρρύνεται η συνεργασία των Δήμων και Κοινοτήτων με κοινά όρια (όμοροι ΟΤΑ) για να αντιμετωπίσουν προβλήματα άσκησης των αρμοδιοτήτων τους και να υλοποιηθούν παρεμβάσεις ευρύτερου επιπέδου σε μια συγκεκριμένη χωρική ενότητα.

Με τις συμβάσεις αυτές, που αφορούν μόνο στην πρωτοβάθμια τοπική αυτοδιοίκηση, οι ΟΤΑ μπορούν να συνάπτουν σύμβαση με όμορους ΟΤΑ με τις οποίες μπορούν να αναλαμβάνουν την άσκηση αρμοδιοτήτων για λογαριασμό τους. Η ανάθεση αυτή μπορεί να αφορά επίσης στην υποστήριξη της άσκησης συγκεκριμένης αρμοδιότητας. Εάν δηλαδή ένας δήμος ή μια κοινότητα δεν μπορεί να αντιμετωπίσει από μόνος του συγκεκριμένα τεχνικά, οικονομικά κλπ προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την άσκηση μιας ή περισσότερων αρμοδιοτήτων του, δύναται μέσα από τις συμβάσεις

αυτές με όμορο δήμο να αναθέσει σε αυτόν την υποστήριξη της άσκησης των αρμοδιοτήτων του.

Οι Οργανισμοί που αναθέτουν μπορεί να είναι δήμοι ή κοινότητες ενώ οι οργανισμοί που απολαμβάνουν ( ανάδοχοι) πρέπει να είναι μόνο δήμοι.

#### **δ) Συμβάσεις Ο.Τ.Α. και Νομικών Προσώπων τους.**

Δήμοι, κοινότητες, σύνδεσμοι, νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου της αυτοδιοίκησης μπορούν να συνάπτουν μεταξύ τους συμβάσεις με τις οποίες ανατίθεται η άσκηση αρμοδιοτήτων του ενός φορέα στον άλλο. Στην ανάθεση μπορεί να περιλαμβάνεται η αρμοδιότητα επιβολής, βεβαίωσης και είσπραξης τελών, δικαιωμάτων και εισφορών.

#### **ε) Προγραμματικές συμβάσεις .**

Οι Ο.Τ.Α., οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και τα Νομαρχιακά Διαμερίσματα των Ενιαίων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, οι σύνδεσμοι Δήμων και Κοινοτήτων, οι Τ.Ε.Δ.Κ., η ΕΝΑΕ, η ΚΕΔΚΕ, τα Ν.Π.Δ.Δ., τα οποία συνιστούν ή συμμετέχουν οι προαναφερόμενοι οργανισμοί και φορείς, οι ΔΕΥΑ, τα δημοτικά και κοινοτικά ιδρύματα, μπορούν να συνάπτουν προγραμματικές συμβάσεις με το Δημόσιο, μεταξύ τους ή και με φορείς του δημοσίου τομέα μεμονωμένα ή από κοινού, για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής και για την παροχή υπηρεσιών κάθε είδους.

Στις προγραμματικές συμβάσεις επιτρέπεται και η συμμετοχή επιχειρήσεων των Ο.Τ.Α. και των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων.

Στις συμβάσεις αυτές ορίζονται υποχρεωτικά το έργο, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλόμενων, οι πόροι, τα ποσά χρηματοδότησης και το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των έργων ή προγραμμάτων παροχής υπηρεσιών. Η χρηματοδότηση μπορεί να γίνει από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, τον τακτικό προϋπολογισμό και από τους προϋπολογισμούς των φορέων που συμμετέχουν.

#### 1.4.2. ΕΝΩΣΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.

Για την οργανωμένη συνεργασία, προαγωγή και εκπροσώπηση σε εθνική ή περιφερειακή βάση των Ο.Τ.Α., έχουν συσταθεί τα εξής νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου:

- Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων (ΤΕΔΚ) σε κάθε νομό.  
Συμμετέχουν σε αυτές υποχρεωτικά ως μέλη τους όλοι οι δήμοι και οι κοινότητες και οι σύνδεσμοι δήμων και κοινοτήτων του νομού.
- Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδας (ΚΕΔΚΕ) της οποίας μέλη είναι υποχρεωτικά όλες οι τοπικές ενώσεις και εποπτεύεται από τον Υπουργό Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

#### 1.4.3 ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΤΑΞΥ Ο.Τ.Α. ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΩΝ ΚΡΑΤΩΝ.

Σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία οι οργανισμοί αυτοδιοίκησης έχουν τη δυνατότητα να αναπτύξουν διεθνή συνεργασία με τους ΟΤΑ άλλων Κρατών στην περίπτωση των αδελφοποιήσεων.

Αδελφοποίηση μεταξύ ελληνικών και αλλοδαπών ΟΤΑ, γίνεται με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Υπουργείου Εξωτερικών.

Οι σχέσεις μεταξύ των αδελφοποιημένων ΟΤΑ σχετικά με τη διοργάνωση εκδηλώσεων, τις μετακλήσεις καλλιτεχνών ή επιστημόνων κλπ διέπονται από τις διμερείς ή τις διεθνείς συνθήκες τις οποίες έχει υπογράψει η χώρα μας με άλλα κράτη ή διεθνείς οργανισμούς με βάση την αρχή της αμοιβαιότητας ύστερα από σύμφωνη γνώμη για την εμφάνιση των καλλιτεχνικών κλπ συγκροτημάτων σε άλλον ΟΤΑ, εκτός αυτού που αρχικά τα προσκάλεσε. Οι δαπάνες που αποφασίζονται από τα δημοτικά και κοινοτικά συμβούλια για την υλοποίηση των σκοπών της αδελφοποίησης και για τις ανάγκες και μετακλήσεις πολιτιστικών ή καλλιτεχνικών συγκροτημάτων, βαρύνουν τους προϋπολογισμούς των αντίστοιχων ΟΤΑ.

Επίσης στα πλαίσια υλοποίησης κοινοτικών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών (π.χ. NOW, HORIZON, ECOS-OUVERTURE, INTERREG ) υπάρχουν αρκετά παραδείγματα προώθησης της συνεργασίας μεταξύ ελληνικών ΟΤΑ και ΟΤΑ ξένων χωρών. Στη περίπτωση αυτή, οι ΟΤΑ συμμετέχουν από κοινού με τις τοπικές αρχές

άλλων χωρών ως συμβαλλόμενοι φορείς στα προγράμματα που υλοποιούνται από τις εθνικές αρχές με πρωτοβουλία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Οι ΟΤΑ α΄ και β΄ βαθμού ως Ν.Π.Δ.Δ. δεν διαθέτουν διεθνή δικαιοπρακτική ικανότητα, ενώ δικαίωμα σύναψης διεθνών συμβάσεων κατά το Ελληνικό Σύνταγμα έχει μόνο το Κράτος. Στο πλαίσιο ανάπτυξης διασυνοριακών δραστηριοτήτων μπορούν να καταρτίσουν διμερείς ή και πολυμερείς συμφωνίες μεταξύ των ελληνικών τοπικών αρχών και των τοπικών αρχών όμορων χωρών με την προϋπόθεση ότι παρέχεται ειδική εξουσιοδότηση προς σύναψη αυτών των συμφωνιών από το Κράτος. [7]

#### **1.4.4. ΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ.**

##### **Διαδημοτική συνεργασία:**

1. Συνεργασία με το Δήμο Παραποτάμου για την εκμετάλλευση του ΧΥΤΑ στην περιοχή (η οποία κρίνεται και η πλέον κατάλληλη στο νομό).
2. Συνεργασία με τους Δήμους στους οποίους διέρχεται ο ποταμός Καλαμάς για την προστασία αυτού.

##### **Συνεργασία μεταξύ Ο.Τ.Α. διαφορετικών κρατών.**

- 1) Αδελφοποίηση του Δήμου Ηγουμενίτσας με τον Δήμο Brindisi Ιταλίας .
- 2) Συνεργασία Ελλάδας( Δήμος Ηγουμενίτσας) με Κροατία, Βοσνία, Γιουγκοσλαβία, Αλβανία, Ιταλία για τη δημιουργία Φόρουμ των πόλεων της Αδριατικής και του Ιονίου [1]

#### **1.4.5. ΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ.**

##### **Συνεργασία μεταξύ Ο.Τ.Α. διαφορετικών κρατών:**

Εκπονείται ερευνητικό έργο από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με τη συμμετοχή του Δήμου Λαρισαίων, σχετικά με τη δυνατότητα και τα πεδία περιβαλλοντικής συνεργασίας μεταξύ των χωρών της Ελλάδας, Βουλγαρίας, της Π.Γ.Δ.Μ. και Αλβανίας. Η μελέτη αυτή έχει ως στόχο να αναδείξει αφενός τις δυνατότητες που διανοίγονται στον τομέα της διακρατικής και διαβαλκανικής συνεργασίας, όσον αφορά στο περιβάλλον, αφετέρου να διαμορφώσει ένα επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης

σε έναν ή περισσότερους τομείς για την υλοποίηση της συνεργασίας. Μέχρι στιγμής έχει ολοκληρωθεί η Γ΄ Φάση του έργου. Η συγκεκριμένη μελέτη συμμετέχει στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής, όσον αφορά τον τομέα του περιβάλλοντος καθώς με τα προγράμματα και τις δυνατότητες που διαθέτει, συμβάλλει στην κάλυψη των αναγκών για την σωστή λειτουργία και διατήρηση του περιβάλλοντος για μια υγιή και αξιοπρεπή ζωή. [26], [39]

### **Συνεργασία - Δραστηριοποίηση του Δήμου Λαρισαίων στην Αναπτυξιακή Συνεργασία:**

Ο ρόλος του Δήμου Λαρισαίων ως εταίρος στην Αναπτυξιακή Συνεργασία εν βράσει με έργο το «Δίκτυο Προώθησης της Απασχόλησης» είναι η ανάδειξη και η χρησιμοποίηση των μεθοδολογικών εργαλείων που σχετίζονται με την καταγραφή του ανθρώπινου δυναμικού και ειδικά των ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Συνιστά έργο το οποίο συνεισφέρει και προωθεί το συμφέρον και τα ενδιαφέροντα της τοπικής κοινωνίας στον τομέα της απασχόλησης καθώς προσπαθεί να εξυπηρετήσει τους πολίτες και ειδικά τους κοινωνικά ευπαθείς στον κλάδο αυτό. Επίσης ο Δήμος Λάρισας αναλαμβάνει την πρωτοβουλία για την κατάρτιση τοπικού Σχεδίου Δράσης για την Απασχόληση (Τ.Σ.Δ.Α.) καθώς και την οργάνωση και το συντονισμό των απαιτούμενων ενεργειών για τη σύσταση και λειτουργία του τοπικού δικτύου.

### **Διαδημοτική Συνεργασία:**

- 1) Συνεργασία του Δήμου Λάρισας με τους δήμους Νίκαιας και Γιάννουλης με αντικείμενο την παροχή ύδρευσης και το βιολογικό καθαρισμό των υδάτων.
- 2) Συνεργασία του Δήμου Λάρισας με τον Δήμο Καρυών Ολύμπου με σκοπό την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος της περιοχής καθώς και την προστασία των νερών του Πηνειού ποταμού μέσω περιβαλλοντικών προγραμμάτων που έχουν δημιουργηθεί για το σκοπό αυτό.

Επομένως μέσω αυτών των συνεργασιών ασκείται κοινωνικό έργο για τους δημότες αυτών των δήμων στους τομείς της ύδρευσης και του περιβάλλοντος καθώς με την υλοποίηση των συγκεκριμένων προγραμμάτων και ενεργειών πραγματοποιείται η ικανοποίηση και η αντιμετώπιση των αναγκών αυτών για καθαρό και υγιή νερό αλλά και καθαρό πολιτισμένο περιβάλλον. [26]

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

### 2.1. Η ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση είναι αυτόνομη διοίκηση αποτελώντας μια ειδική μορφή αποκέντρωσης όπου οι επιμέρους μονάδες που την συγκροτούν έχουν ιδιαίτερη νομική προσωπικότητα με κύριο σκοπό την προσφορά οικονομικών, κοινωνικών και πολιτιστικών υπηρεσιών και γενικότερα τη διαχείριση των τοπικών κοινών υποθέσεων από ένα αντιπροσωπευτικό όργανο της τοπικής κοινωνίας.<sup>1</sup>

Η αναγκαιότητα του θεσμού της Τ.Α. σε πολλές χώρες δεν είναι βέβαια προϊόν του παρόντος ή του προηγούμενου αιώνα. Ειδικότερα κατά τη σύσταση του Ελληνικού κράτους, η Τοπική Αυτοδιοίκηση έγινε θεσμός και πολλές Ελληνικές κοινότητες ανέπτυξαν θαυμαστό βαθμό αυτοδιοίκησης και έγιναν κέντρα τοπικού πολιτισμού, όπως π.χ. τα Αμπελάκια και η Δημητσάνα.<sup>2</sup>

Η Τ.Α. μπορεί να αναδειχτεί ως ένας αποτελεσματικός παροχέας δημοσίων αγαθών και υπηρεσιών με μέσα που η Κεντρική Διοίκηση δεν μπορεί να εφαρμόσει, συμβάλλοντας έτσι άμεσα στην επιτυχή έκβαση των κυβερνητικών στόχων.<sup>3</sup>

Ο θεσμός της Τ.Α. κατοχυρώνεται από το ισχύον Σύνταγμα με το άρθρο 102. Η κατοχύρωση του θεσμού της Τ.Α. στα Συντάγματα της χώρας από το 1927 και μετά ήταν μια απαραίτητη πρόβλεψη για τη στήριξη της Δημοκρατίας η οποία επιβαλλόταν από ιστορικές και κοινωνικές συνθήκες. Πράγματι από αρχαιοτάτων χρόνων η Ελλάδα λειτούργησε με τις πόλεις –κράτη οι οποίες ήταν αυτοδιοικούμενες τοπικές μονάδες. Επομένως πρέπει να τονίσουμε ότι η διατήρηση και επέκταση του θεσμού, αποτελεί πολιτιστική κληρονομιά. Σε πρακτικό όμως επίπεδο, θα πρέπει να τονίσουμε ότι η σπουδαιότητα αυτής της επιταγής εξαρτάται σχεδόν εξ' ολοκλήρου από την στάση της Κεντρικής Διοίκησης η οποία ρυθμίζει τις σχέσεις των τοπικών οργανισμών με τις κεντρικές και αποσυγκεντρωτικές κρατικές υπηρεσίες.

<sup>1</sup> βλ. Ηλίας Γ. Τσενές, "Τοπική Αυτοδιοίκηση: θεωρία και πράξη". σελ 17

<sup>2</sup> βλ. Ηλίας Γ. Τσενές, "Τοπική Αυτοδιοίκηση: θεωρία και πράξη". σελ 19

<sup>3</sup> βλ. Ηλίας Γ. Τσενές, "Τοπική Αυτοδιοίκηση: θεωρία και πράξη". σελ 20

Θα πρέπει να διευκρινίσουμε ότι η κυριότερη δυνατότητα που δίνει η Κεντρική Διοίκηση στην Τ.Α. είναι γνωμοδοτικού χαρακτήρα:δηλαδή η Τ.Α. μπορεί να συμμετέχει με εκπροσώπους της σε διάφορα κρατικά όργανα, όπως π.χ. το Κεντρικό Συμβούλιο Υγείας (ΚΕ.Σ.Υ), την Επιτροπή Σχεδιασμού Αγωγής Υγείας (Ε.Σ.Α.Υ.), τη Συμβουλευτική Επιτροπή Κοινωνικών Υποθέσεων(Σ.Ε.Κ.Υ.) κ.α., χωρίς όμως τη δυνατότητα συμμετοχής στη λήψη αποφάσεων.

Η Τ.Α. μπορεί –όσον αφορά τον κοινωνικό τομέα- να ιδρύει και να λειτουργεί ιδρύματα κοινωνικού χαρακτήρα όπως π.χ. παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί, αλλά με δικές τους δαπάνες, λόγω του ότι έλλειψη ιδίων πόρων και ταυτόχρονα ανεπαρκής έλλειψη χρηματοδότησης απ' το Κεντρικό Κράτος. [8]

### 2.1.1. ΓΕΝΙΚΑ

Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (νομικά πρόσωπα που ασκούν εξουσία), που διοικούν τις τοπικές υποθέσεις, διοικούνται από δημόσια αιρετά όργανα και έχουν διοικητική αυτοτέλεια (αυτονομία).

Σύμφωνα με την **παρ.1 του Άρθρου 3 του π.δ. 323/1989(ΦΕΚ 146 Α)** έτσι όπως τροποποιήθηκε από την **παρ. 1 του Άρθρου 9 του Ν.2130** ορίζεται ότι: «Συνοικισμός που έχει απογραφεί ως αυτοτελής και έχει πληθυσμό τουλάχιστον 1500 κατοίκους και οικονομική δυνατότητα, μπορεί να αποτελέσει ιδιαίτερη κοινότητα, αν το ζητήσουν τα τρία τέταρτα τουλάχιστον των εκλογέων κατοίκων του και με την προϋπόθεση ότι ο δήμος ή η κοινότητα από τον οποίο αποσπάται παραμένει τουλάχιστον με 2500 ή 1500 κατοίκους αντίστοιχα και εξακολουθεί να έχει οικονομική δυνατότητα».

Σύμφωνα με το **Σύνταγμα του 1975-86** και με το **Άρθρο 1 του Ν.2218/1994 του π.δ. 3096** ορίζεται ότι «Συνιστώνται, ως δεύτερη βαθμίδα Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις οι οποίες είναι αυτοδιοικούμενα κατά τόπο Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και έχουν προορισμό την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της περιφέρειας τους ».<sup>4</sup>

<sup>4</sup> ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Π.Δ. 30/96 (ΦΕΚ Α' 21)", σελ.11

Υπέρ των ΟΤΑ α' και β' βαθμού συντρέχει τεκμήριο αρμοδιότητας για τη διοίκηση των τοπικών υποθέσεων. Με νόμο μπορεί να ανατίθεται στους ΟΤΑ η άσκηση αρμοδιοτήτων που συνιστούν αποστολή του Κράτους (άρθρο 102 Συντάγματος 1986/2001). Οι αρμοδιότητες αυτές αναφέρονται σε όλα τα προβλήματα και συμφέροντα μιας τοπικής κοινωνίας, τα οποία έχει τη δυνατότητα να αντιμετωπίσει με τη συμμετοχή των μελών της (τοπικές υποθέσεις). Οι γενικές υποθέσεις ασκούνται από την Κρατική διοίκηση.

### 2.1.2 Η ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Με την εφαρμογή του προγράμματος «**Ι. Καποδίστριας**» και την εφαρμογή του από το Ν.2539/1997, η δομή της πρωτοβάθμιας τοπική αυτοδιοίκησης διαμορφώνεται ως εξής :Δήμοι 901, Κοινότητες 132, σύνολο πρωτοβάθμιων Ο.Τ.Α. 1.033 (μείωση 82% περίπου)

#### (α) Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης

##### Πρώτος βαθμός :

- Δήμοι (901)
- Κοινότητες (132)

##### Δεύτερος βαθμός :

- Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις
- Διευρημένες Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις (Αθηνών- Πειραιώς, Δράμας –Καβάλας – Ξάνθης ,Ροδόπης- Έβρου)

#### (β) Συλλογικά όργανα :

##### Πρώτος Βαθμός :

- Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων(ΤΕΔΚ)
- Κεντρική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων (ΚΕΔΚΕ)

##### Δεύτερος Βαθμός:

- Ένωση Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Ελλάδας (ΕΝΑΕ)

#### (γ) Σύνδεσμοι Δήμων και Κοινοτήτων:

- Απλοί Σύνδεσμοι

#### (δ) Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου-Ιδρύματα

[7] , [9]



### 2.1.3. Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΣΗΜΕΡΑ

Ο ρόλος της Τ.Α. στην Ελλάδα παρουσιάζεται ως εξής : μέσα από το πνεύμα του σύγχρονου θεσμικού πλαισίου, διαφαίνεται η προοπτική για μια ουσιαστική συμμετοχή της Τ.Α. τόσο στο τοπικό κοινωνικοοικονομικό σύστημα όσο και στις κρατικές λειτουργίες. Έτσι ο ρόλος της Τ.Α. έχει διττό χαρακτήρα, αφενός είναι ρόλος πολιτικός –διοικητικός και αφετέρου είναι ρόλος αναπτυξιακός.<sup>5</sup>

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση είναι :

- **Πολιτικός θεσμός**, γιατί διαθέτει εκλεγμένα όργανα με τυπικές και ουσιαστικές εξουσίες, τα οποία παίρνουν και υλοποιούν αποφάσεις για όλες τις πλευρές της οικονομικής, κοινωνικής και πολιτιστικής ζωής (τοπικές υποθέσεις) των κατοίκων και των δημοτών.
- **Διοικητικός θεσμός**, γιατί έχει αρμοδιότητες, παρέχει υπηρεσίες και διαθέτει τα μέσα να τις υλοποιεί (οργάνωση, προσωπικό, οικονομικούς πόρους ).
- **Αναπτυξιακός θεσμός**, γιατί παίρνει αποφάσεις που επηρεάζουν την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη της περιοχής του, συμμετέχει στις διαδικασίες του εθνικού προγραμματισμού, κατασκευάζει έργα και παρέχει υπηρεσίες (τοπικά αναπτυξιακά προγράμματα).

Άρα λοιπόν η τοπική αυτοδιοίκηση έχει άμεση σχέση με το δημοκρατικό πολίτευμα και την αρχή της λαϊκής κυριαρχίας: οι Έλληνες και οι Ελληνίδες δεν συμμετέχουν μόνο στις εθνικές εκλογές για να αναδείξουν τους εκπροσώπους τους στη Βουλή, αλλά και στις δημοτικές / νομαρχιακές εκλογές για να αποφασίσουν ποιοι / ες θα αναλάβουν τη διοίκηση των τοπικών τους υποθέσεων. [8] , [9]

<sup>5</sup> όπως αναπτύχθηκε στα πλαίσια της Ομάδας Εργασίας των Μαίιστρο Π. , Παναγιωτόπουλο Δ. , Τούμπη Δ. και Χριστοφιλόπουλο Ε.

<sup>7</sup> βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση",σελ17

## 2.2. Η ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Η έννοια της κοινωνικής πολιτικής είναι ασαφής και απροσδιόριστη για το ευρύ κοινό στη χώρα μας αλλά και για ένα μεγάλο μέρος των εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση και δεν είναι τόσο απλό να δώσουμε έναν συγκεκριμένο ορισμό. Ωστόσο όλοι γνωρίζουμε ότι η κοινωνική πολιτική αφορά τη δυνατότητα έκφρασης, ιεράρχησης και κάλυψης κοινωνικών αναγκών, με ένα σύνολο ρυθμίσεων και μέτρων σε τομείς όπως η εκπαίδευση, η απασχόληση, η υγεία, η κατοικία, η πρόνοια, οι ασφαλιστικές παροχές και οι προσωπικές κοινωνικές υπηρεσίες σύμφωνα με τα σύγχρονα προστάγματα της κοινωνικής δικαιοσύνης. Η κοινωνική πολιτική θεωρείται ένας σημαντικός παράγοντας για την εξασφάλιση της κοινωνικής ειρήνης και συνοχής και τη ρύθμιση της κοινωνικής ανάπτυξης.<sup>7</sup>

Η κοινωνική πολιτική παρέχει έργο στους πολίτες μέσα από διάφορες κοινωνικές υπηρεσίες οι οποίες αποτελούν ένα σύνολο κρατικών και μη κρατικών υπηρεσιών με στόχο τη φροντίδα των πολιτών και την κάλυψη των αναγκών τους. Αφορούν κυρίως την παροχή εξατομικευμένης φροντίδας που προϋποθέτει την εδραίωση ιδιαίτερης σχέσης. Το αντικείμενο τους επικεντρώνεται κυρίως στην παιδική μέριμνα και προστασία, στην γ' ηλικία, την οικογένεια, στα άτομα με ειδικές ανάγκες καθώς επίσης υπάρχουν και υπηρεσίες πληροφόρησης και υπηρεσίες συμβούλων.<sup>8</sup>

Η πολυμορφία που τις χαρακτηρίζει μαζί με το μεγάλο εύρος των αναγκών που είναι υποχρεωμένες να καλύψουν, κάνουν δύσκολη την οργάνωση και διοίκησή τους. Σε αρκετές χώρες αλλά και στην Ελλάδα είναι διασκορπισμένες στον χώρο της πρόνοιας και της πρωτοβάθμιας φροντίδας και συνήθως καθορίζονται με αναφορά στην κατηγορία ατόμων ή ευπαθών ομάδων που αντιμετωπίζουν σοβαρά κοινωνικά προβλήματα. Παλαιότερα, η κύρια μορφή οργάνωσης των υπηρεσιών, αποτελούσε η κλειστή ιδρυματική προστασία για όσους δεν είχαν κάλυψη από την οικογένεια, τα ευρύτερα συγγενικά δίκτυα και την τοπική κοινότητα.<sup>9</sup>

<sup>8</sup> βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση",σελ19

<sup>9</sup> βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση",σελ19

Την δεκαετία του '60 ξεκινάει ένα ρεύμα κατά της ιδρυματικοποίησης μέσα από την προώθηση άτυπων δικτύων όπως «οικογένεια» μέσα στην τοπική κοινωνία και δίνεται έμφαση στην αξιοποίηση και στήριξη του δυναμικού της γειτονιάς. Ακόμη και στη σημερινή εποχή παρατηρούμε πως το μεγαλύτερο μέρος της φροντίδας παρέχεται από την ίδια την οικογένεια, στο σπίτι.<sup>10</sup>

Για την στήριξη της οικογένειας είναι απαραίτητη η συνεργασία επαγγελματιών, στελεχών -οικογένειας, συγγενών, άμεσου κοινωνικού περιγυρου.

Η συνεργασία αυτή, εξαρτάται πολύ από την υιοθέτηση κάποιων αντιλήψεων ανάλογα με την υπολειμματική ή τη θεσμική αντίληψη.

- Με βάση την **υπολειμματική αντίληψη**<sup>11</sup> οι υπηρεσίες αφορούν άτομα που βρίσκονται σε μεγάλη οικονομική δυσκολία, δεν έχουν οικογένεια και γενικά σε όλα τα ευπαθή μέλη της κοινωνίας. Ο ρόλος του κράτους είναι επικουρικός και η αντιμετώπιση της ανεπίσημης φροντίδας όχι ισότιμη.
- Κατά τη **θεσμική αντίληψη**<sup>12</sup>, οι υπηρεσίες αυτές, αφορούν όχι μόνο τα ευπαθή μέλη της κοινωνίας αλλά όλους τους πολίτες και αποτελούν έκφραση των δικαιωμάτων των πολιτών καθώς και αναπόσπαστο μέρος της σύγχρονης υποδομής των κοινωνικών κρατών με σημαντικό ρόλο για την ομαλή και αποτελεσματική λειτουργία και των άλλων συστημάτων.

Υπάρχουν 4 κατηγορίες στρατηγικών στόχων που περιλαμβάνονται στα πλαίσια της θεσμικής αντίληψης:

1. η επίτευξη κοινωνικής συνοχής με παρεμβάσεις στην κοινωνικοποίηση ατόμων και ομάδων και την κοινωνική τους ένταξη. Απευθύνεται σε όλους τους πολίτες και όχι μόνο σε όσους αντιμετωπίζουν ειδικά προβλήματα.(π.χ. παιδική μέριμνα, υπηρεσίες συμβουλευτικής γονέων).
2. η πρόληψη αρνητικών επιπτώσεων και κοινωνικών προβλημάτων, προαγωγή πρωτοβουλιών αυτοβοήθειας και αλληλεγγύης, καθώς και η στήριξη ομάδων πίεσης πολιτών που στοχεύουν στην αλλαγή και την καλύτερευση της παρεχόμενης φροντίδας.

<sup>10</sup> βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση",σελ19

<sup>11</sup> βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση",σελ20

<sup>12</sup> βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση",σελ21

3. η αντιμετώπιση κρίσιμων καταστάσεων και προβλημάτων στα πλαίσια της φροντίδας σε συνδυασμό με θεραπευτικές μεθόδους μέσα από ποικίλους τρόπους στήριξης, αρωγής και συμβουλευτικής σε άτομα και ομάδες με στόχο την θεραπεία, την τριτογενή πρόληψη και την κοινωνική τους επανένταξη.
4. η ανάπτυξη, διάχυση και αξιοποίηση της πληροφόρησης, η δημιουργία υπηρεσιών προσπελασιμότητας και συντονισμού των υπηρεσιών με στόχο την ολοκληρωμένη και ποιοτικά αναβαθμισμένη κάλυψη των κοινωνικών αναγκών.

Με την επίτευξη των παραπάνω στόχων το αποτέλεσμα θα είναι όχι μόνο να καταγραφούν οι παράγοντες που προκαλούν τα προβλήματα αλλά θα υπάρχει η δυνατότητα διαμόρφωσης, εξασφάλισης και προστασίας μιας υγιούς κατάστασης καθώς και απουσίας προβλημάτων.<sup>13</sup>

Άρα θα λέγαμε ότι η κοινωνική πολιτική θα πρέπει να παράγει έργο σε όλους τους κατοίκους μιας πόλης ανεξάρτητα από οποιαδήποτε διάκριση.

Όλοι οι πολίτες θα πρέπει να έχουν ίσες ευκαιρίες στην απόλαυση αγαθών και υπηρεσιών. Με το να υπάρχουν ίσες ευκαιρίες για όλους, ελαχιστοποιείται κάθε είδους ανισότητα. Έτσι οι λιγότερα ευνοημένοι είτε από οικονομικής πλευράς είτε από οποιαδήποτε άλλη φυσική αδυναμία θα πρέπει να έχουν πρόσβαση σε όλα όσα μπορεί να τους προσφέρει η πολιτεία υλικά ή πολιτισμικά αγαθά. Για αυτό το σκοπό, χρειάζεται η διαμόρφωση της κατάλληλης υλικής υποδομής και η οργάνωση των κοινωνικών υπηρεσιών που να λειτουργούν κάτω από τη φροντίδα και την επίβλεψη της δημοτικής αρχής. Οι Ο.Τ.Α. θα πρέπει να αναθέτουν καθήκοντα σε εξειδικευμένους οργανισμούς που εκπροσωπούν τους μη ευνοημένους και να επιδιώκουν τελικά την ενσωμάτωσή τους στο κοινωνικό, οικονομικό και πολιτικό γίνεσθαι της πόλης. [10]

<sup>13</sup>βλ. Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α. " Κοινωνική πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση", σελ 21- 22

## 2.3. ΟΙ ΘΕΣΜΙΚΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΗΣ Τ. Α.

### Οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα σχετικές με την παρέμβαση της Τ.Α. στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής:

Σύμφωνα με το Άρθρο 24 ΔΚΚ (Άρθρο 24Π.Α. 410/1995 ), «η διοίκηση όλων των τοπικών υποθέσεων ανήκει στην αρμοδιότητα των Δήμων και των Κοινοτήτων, κύρια μέριμνα των οποίων αποτελεί η προαγωγή των κοινωνικών και οικονομικών συμφερόντων, καθώς και των πολιτιστικών και πνευματικών ενδιαφερόντων των κατοίκων της».

Στην παρ.1 εδ.( δ), ορίζεται ότι « Στην αρμοδιότητα των Δήμων και των Κοινοτήτων ανήκουν ιδίως, η ίδρυση και η λειτουργία παιδικών, βρεφικών, βρεφονηπιακών σταθμών και νηπιαγωγείων, κέντρων ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων, Κ.Α.Π.Η., και κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με ειδικές ανάγκες και η μελέτη και εφαρμογή κοινωνικών προγραμμάτων».

Σύμφωνα με το Άρθρο 190 ΔΚΚ (άρθρο 190 Π.Α. 410/1995), « Ένα δημοτικό ή κοινοτικό ίδρυμα (όπως π.χ. νοσοκομείο, βρεφοκομείο, ορφανοτροφείο, γηροκομείο) συνίσταται, ύστερα από απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, με διατάγματα, που ορίζει τα όργανα της διοίκησης, το σκοπό, τους πόρους, την περιουσία και το όνομα του ιδρύματος.

Το διάταγμα, εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του αρμόδιου καθ' ύλην Υπουργού, αφού τηρηθούν και οι ειδικές για κάθε κατηγορία ιδρυμάτων διατάξεις ».

Σύμφωνα με το Άρθρο 205 ΔΚΚ (Άρθρο 205 Π.Α. 410/1995), « Με απόφαση του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας επιχορηγούνται, κάθε έτος δήμοι ή κοινότητες, τοπικές ενώσεις δήμων και κοινοτήτων, νομικά πρόσωπα και σύνδεσμοι δήμων και κοινοτήτων, καθώς και τα Κέντρα Ανοιχτής προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) των οργανισμών της τοπικής αυτοδιοίκησης για σκοπούς και δραστηριότητες αρμοδιότητας του Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας. Η επιχορήγηση αυτή αποτελεί

τακτικό έσοδο και καλύπτει ανάγκες λειτουργίας, απόκτησης οικοπέδων κατασκευής των εγκαταστάσεων και αγοράς αναγκαίου εξοπλισμού ».

Τέλος το Άρθρο 262 παρ. 2 ΔΚΚ (Άρθρο 262 Π.Δ. 410/1995), ορίζει ότι οι Ο.Τ.Α. «σε εξαιρετικές περιπτώσεις και για την αντιμετώπιση έκτακτης και σοβαρής ανάγκης επιτρέπεται να χορηγούν στους οικονομικά αδύνατους κατοίκους είδη διαβίωσης ή περιθάλψεως με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Με τους ίδιους όρους επιτρέπεται να χορηγούν χρηματικά βοηθήματα». [11]

## 2.4. ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Η πληθώρα των νομοθετικών ρυθμίσεων στον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής δεν επιτρέπει την πλήρη και σε βάθος καταγραφή τους. Κατ' ανάγκη θα αναφερθούν μόνο τα βασικά νομοθετήματα και οι ρυθμίσεις που σχετίζονται άμεσα με τους στόχους που επιδιώκονται από τη μελέτη που ανατέθηκε στην ΕΕΤΑΑ από την ΚΕΔΚΕ.

Τα μέσα άσκηση πολιτικής είναι:

- Η παροχή χρηματικών βοηθημάτων (επιδοματική πολιτική) και νοσοκομειακής και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης (παροχές σε είδος),
- Η ίδρυση κέντρων προστασίας ή επαγγελματικής εκπαίδευσης για τις προαναφερόμενες κοινωνικές κατηγορίες,
- Η θέσπιση κινήτρων απασχόλησης,
- Η εφαρμογή στεγαστικών προγραμμάτων,
- Η καθιέρωση του θεσμού των κοινωνικών λειτουργών και η δημιουργία Οργανισμών Πρόνοιας και ειδικών νομικών προσώπων- ιδρυμάτων, βρεφοκομείων, ορφανοτροφείων , ΚΑΠΗ κλπ (παροχή υπηρεσιών). [10]

## 2.5. ΟΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΔΟΜΕΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΣΤΟ ΤΟΠΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

Οι Δήμοι έχουν τη δυνατότητα να οργανώνουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες σε διάφορες κοινωνικές ομάδες με τις ακόλουθες μορφές:

- Να συστήσουν κοινωνική υπηρεσία με του Εσωτερικού Κανονισμού Υπηρεσιών τους (Ε.Κ.Υ.), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1188/81 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει), η οποία να αναπτύσσει τις δραστηριότητες εκείνες που δεν καλύπτονται από τα νομικά πρόσωπα ειδικών σκοπών(π.χ. διοργανώσεις εκδηλώσεων, υπηρεσίες ενημερωτικού χαρακτήρα, σχεδιασμό, εφαρμογή προγραμμάτων κλπ.).Τα έξοδα της υπηρεσίας αυτής θα καλύπτονται από τα γενικά έσοδα των Ο.Τ.Α. (ΚΑΠ κλπ).
- Να συστήνουν Νομικά Πρόσωπα τα οποία μπορεί να έχουν τη μορφή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ δηλαδή δημοτικής επιχείρησης ή αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρίας (Ν. 2072/92).

Ρητά προβλέπεται για πρώτη φορά με ειδικό Νόμο –εκτός του ΔΚΚ- η δυνατότητα παροχής κοινωνικού χαρακτήρα υπηρεσιών από τους ΟΤΑ και συμμετοχής τους στην εφαρμογή των νέων θεσμών πρόνοιας που εισάγονται. [10]



## **2.6. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΤΩΝ Ο.Τ.Α.**

### ***A) ΔΟΜΕΣ- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑ, ΠΑΙΔΙΑ ΠΡΟ-ΣΧΟΛΙΚΗΣ & ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΗΛΙΚΙΑΣ:***

- Βρεφικοί Σταθμοί
- Παιδικοί Σταθμοί
- Βρεφονηπιακοί Σταθμοί
- Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)
- Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών Με Ειδικές Ανάγκες (ΚΔΑΠ ΜΕΑ)
- Ορφανοτροφεία
- Παιδικές Κατασκηνώσεις
- Συμβουλευτικοί Σταθμοί Οικογένειας

### ***B) ΔΟΜΕΣ- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ***

- Κέντρα Πληροφόρησης Νέων
- Κέντρα Πρόληψης και Καταπολέμησης των Ναρκωτικών
- Κέντρα Απεξάρτησης από Ναρκωτικές Ουσίες και Αλκοόλ
- Κέντρα Επανάταξης

### ***Γ) ΔΟΜΕΣ- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΙΤΗ ΗΛΙΚΙΑ***

- Οίκοι Ευγηρίας – Γηροκομεία
- Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)- Λέσχες Φιλίας
- Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)

### ***Δ) ΔΟΜΕΣ- ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΓΥΝΑΙΚΕΣ***

- Γραφεία Ισότητας
- Κέντρα Υποστήριξης Γυναικών
- Ξενώνες –Σταθμοί Κακοποιημένων Γυναικών

### ***Ε) ΔΟΜΕΣ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΓΕΙΑΣ***

- Δημοτικά Ιατρεία- Πολυιατρεία
- Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα

- Δημοτικές Τράπεζες Αίματος

### **ΣΤ) ΚΕΝΤΡΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ**

- Μετανάστες
- Πρόσφυγες – Αιτούντες άσυλο
- Παλινοστούντες
- Τσιγγάνοι
- Πομάκοι
- Εξαρτημένοι
- Απεξαρτημένοι
- Οροθετικοί
- Άστεγοι
- Φυλακισμένοι
- Αποφυλακισμένοι
- Νέοι που έχουν εγκαταλείψει την εκπαίδευση
- Ανήλικοι παραβάτες
- Άτομα με αναπηρίες :
  - α) με κινητικές δυσκολίες
  - β) με νοητική στέρηση
  - γ) με αισθητηριακές δυσκολίες
- Ψυχικά ασθενείς
- Αρχηγοί μονογονεϊκών οικογενειών
- Κέντρα υποστήριξης ευπαθών κοινωνικά ομάδων ή ΚΕΣΣΥ
- Εξειδικευμένα κέντρα ατόμων με αναπηρίες
- Εξειδικευμένα κέντρα ατόμων απεξαρτηθέντων και υπό απεξάρτηση [3]

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

### ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

#### 3.1. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΗΚΑ ΔΗΜΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Ο Δήμος Ηγουμενίτσας ανήκει στην Περιφέρεια Ηπείρου βρίσκεται στα δυτικά του Νομού Θεσπρωτίας. Αποτελείται από τις πεδινές εκτάσεις του κάτωρου Καλαμά, τις εκβολές του Καλαμά και το πολεοδομικό συγκρότημα της πόλης της Ηγουμενίτσας. Είναι παραθαλάσσιος Δήμος με το εμπορικό Λιμάνι ισχυρότατο κέντρο διαμετακόμισης επισκεπτών και εμπορευμάτων και παραμεθόρια περιοχή σε απόσταση 20 χλμ. από τα σύνορα με την Αλβανία. Καταλαμβάνει έκταση 115.500 στρέμματα.



Εικόνα 3: Δήμος Ηγουμενίτσας (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας)

Αποτελείται από τα εξής Δημοτικά Διαμερίσματα:

- Δ.Δ. Αγίας Μαρίνας
- Δ.Δ. Αγίου Βλασίου
- Δ.Δ. Γραικοχωρίου
- Δ.Δ. Καστρίου

- Δ.Δ. Κρυόβρυσης
- Δ.Δ. Λαδοχωρίου
- Δ.Δ. Μαυρουδίου
- Δ.Δ. Νέας Σελεύκειας



*Εικόνα 4: Δήμος Ηγουμενίτσας (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας)*

Από το 1936 η Ηγουμενίτσα, έδρα νομού, συγκέντρωσε τις διοικητικές λειτουργίες, και εξελίχθηκε ως αστικό κέντρο της γύρω περιοχής.

Η ανάπτυξη διακόπτεται από τον πόλεμο του 1940. Η σημασία όμως της πόλης σαν κέντρο, όχι μόνο για την Θεσπρωτία, αλλά και για όλη την Ήπειρο, είναι τέτοια που αμέσως μετά τον πόλεμο συνεχίζεται η ανάπτυξή της με γρήγορο ρυθμό. Μέσα σε λίγα χρόνια η πόλη ανοικοδομείται και απλώνεται προς τα περίχωρα. Το 1960 εκσυγχρονίζεται το λιμάνι και εγκαινιάζονται οι γραμμές των πορθμείων με την Ιταλία. Ο μικρός ημιαστικός οικισμός μετατρέπεται σιγά – σιγά σε πόλη που απορροφά από τα γύρω χωριά ανθρώπινο δυναμικό.

Σήμερα, η Ηγουμενίτσα συγκεντρώνει λειτουργίες τουριστικού, αστικού, εμπορικού, συγκοινωνιακού, διοικητικού κέντρου που συνθέτουν μία ποικιλία ευκαιριών για απασχόληση και οικονομική ανάπτυξη. Ο αλματώδης ρυθμός με τον οποίο αναπτύσσεται η πόλη συμπαρασύρει και τις γύρω περιοχές. [24]

Ο πληθυσμός του Δήμου ανέρχεται σε 14.630 κατοίκους (απογραφή 2001) και είναι αυξημένος σε σχέση με το 1991 (11.608). Σε περίοδο αιχμής, κυρίως το καλοκαίρι, ο

πληθυσμός περίπου διπλασιάζεται φθάνοντας τους 30.900 κατοίκους.

Ο Δήμος Ηγουμενίτσας παρουσίασε τη μεγαλύτερη πληθυσμιακή αύξηση στο Νομό Θεσπρωτίας κατά τις δύο τελευταίες δεκαετίες.

Ο ρυθμός αύξησης του πληθυσμού γίνεται ιδιαίτερα έντονος μετά την δεκαετία του 1980, κατά την οποία η Ηγουμενίτσα μέσω της ανάπτυξης του λιμανιού της αρχίζει και αναδεικνύεται σε κέντρο όχι μόνο του νομού αλλά ευρύτερα της περιφέρειας Ηπείρου.

Συγκεκριμένα από την απογραφή του 1981 έως την απογραφή του 2001 έχουμε μια αύξηση του πληθυσμού της περιοχής της τάξης του 30% περίπου. [25]

**ΠΙΝΑΚΑΣ 10: ΞΕΛΙΞΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 1971-2001**

ΔΗΜΟΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	ΕΚΤΑΣΗ (στρέμματα)	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 1971	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 1981	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 1991	ΑΠΟΓΡΑΦΗ 2001
1. Δ.Δ.ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΗΣ	13.295	402	378	410	385
2. Δ.Δ.ΑΓΙΟΥ ΒΛΑΣΙΟΥ	12.977	450	431	398	361
3. Δ.Δ.ΓΡΑΙΚΟΧΩΡΙΟΥ	9.497	592	618	962	1.346
4. Δ.Δ. ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	34.692	4.453	6.389	7.022	9.104
5. Δ.Δ. ΚΑΣΤΡΙΟΥ	8.272	763	684	690	760
6. Δ.Δ.ΚΡΥΟΒΡΥΣΗΣ	13.745	284	216	80	30
7. Δ.Δ.ΛΑΔΟΧΩΡΙΟΥ	6.400	300	341	297	470
8. Δ.Δ.ΜΑΥΡΟΥΔΙΟΥ	8.371	298	283	423	667
9. Δ.Δ.ΝΕΑΣ ΣΕΛΕΥΚΕΙΑΣ	8.251	819	1.022	1.346	1.587
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>115.500</b>	<b>8.077</b>	<b>10.362</b>	<b>11.628</b>	<b>14.710</b>

[24]

Με βάση τα στοιχεία αυτά φαίνεται καθαρά ότι βαδίζουμε προς μια σημαντική δημογραφική «έκρηξη» πληθυσμού στην περιοχή η οποία με βάση και τα μεγάλα έργα στην περιοχή (Λιμάνι, Εγνατία κλπ) θα συνεχιστεί με εντονότερους ρυθμούς στο άμεσο μέλλον.

## **3.2.ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΤΟΥ Δ. ΗΓ/ΤΣΑΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΕΣ ΤΟΥ-ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

Όπως κάθε δήμος, έτσι και ο δήμος Ηγουμενίτσας σύμφωνα με το Άρθρο 277 παρ.1, εδ. α, β, σύστησε Ν.Π.Ι.Δ., την Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας ,προκειμένου να του αναθέσει την εκτέλεση και την εκμετάλλευση κάποιων υπηρεσιών ,μεταξύ αυτών και κοινωνικών, για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών. [12]

### **3.2.1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ (ΔΕΑΗ)**

#### **Νομική μορφή / σκοπός**

Η δημοτική επιχείρηση ανάπτυξης Ηγουμενίτσας είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ.410/95 (ΔΚΚ) και ειδικότερα των άρθρων 277, 278. Έδρα της επιχείρησης είναι ο Δήμος Ηγουμενίτσας του νομού Θεσπρωτίας.

#### **Σκοπός της επιχείρησης –όσον αφορά τον κοινωνικό τομέα-είναι :**

Η δημιουργία της αναγκαίας κοινωνικής υποδομής για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών και την καταπολέμηση του Κοινωνικού αποκλεισμού και συγκεκριμένα :

- Η οργάνωση των υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας και συγκεκριμένα η λειτουργία Βρεφονηπιακών , Παιδικών Σταθμών και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) με ειδικές ανάγκες.
- Η δημιουργία και λειτουργία τμημάτων Προληπτικής Υγιεινής και ενημέρωσης σε θέματα σωματικής υγείας και ειδικά σε θέματα - μάστιγες του καιρού μας- AIDS ,ναρκωτικά , αλκοολισμός, κάπνισμα.
- Η οργάνωση συμβουλευτικού κέντρου για την παροχή υπηρεσιών διαγνωστικής, ατομικής συμβουλευτικής εφήβων και γονέων.
- Η υλοποίηση προγραμμάτων οικιακής βοήθειας «Βοήθεια στο σπίτι» φροντίδας και υποστήριξης ηλικιωμένων και ατόμων με ειδικές ανάγκες και γενικά η οργάνωση των υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Πρόνοιας.

## ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

«Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τέσσερα (4) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Ηγουμενίτσας εκ των οποίων ο ένας προέρχεται από τη μειοψηφία, ένας είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση και ένας είναι εκπρόσωπος του εμπορικού συλλόγου Ηγουμενίτσας και ένας δημότης, κάτοικος του Δήμου που έχει πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης».

Οι αρμοδιότητες του διοικητικού συμβουλίου είναι ίδιες με αυτές που αναφέρθηκαν προηγουμένως στην αναπτυξιακή εταιρία Θεσπρωτίας. [13], [14]

## ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΗΣ ΔΕΑΗ

Η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης της Ηγουμενίτσας δραστηριοποιείται στο Δήμο Ηγουμενίτσας προσφέροντας όμως έργο και στην ευρύτερη περιοχή γύρω από το δήμο. Βασικός στόχος της επιχείρησης (εκτός από τον κερδοσκοπικό χαρακτήρα που θα τη βοηθήσει να είναι βιώσιμη) είναι η κοινωνική, πολιτιστική, τουριστική και γενικά η ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής

Η επιχείρηση προσφέρει πολύπλευρο έργο με στόχο την ανάπτυξη και γι' αυτό πρέπει να έχει τη συμπαράσταση, στήριξη και συνεργασία των τοπικών φορέων.

Για να γίνει όμως κάτι τέτοιο η επιχείρηση πρέπει να είναι γνωστή από όλους και όχι μόνο από αυτούς που έχουν στενή σχέση με αυτή (π.χ. υπάλληλοι, αιρετοί κλπ.). Μόνο με την κατάλληλη επικοινωνιακή πολιτική θα μπορούν όλοι να γνωρίζουν τις τόσο σημαντικές της δραστηριότητες που καλύπτουν πολλούς τομείς, και έτσι θα μπορούν να κατανοήσουν τη λειτουργία και να υποστηρίξουν αυτή.

Γι' αυτό το λόγο η ΔΕΑΗ προσανατολίζεται στις εξής ενέργειες :

Εκδίδει κατά καιρούς διάφορα φυλλάδια για τα έργα κοινωνικής πρόνοιας. Το περιεχόμενο των φυλλαδίων αναφέρεται στα έργα αυτά (ονομαστικά), το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, τους φορείς που εμπλέκονται, καθώς επίσης και στους σκοπούς / στόχους και τα αναμενόμενα αποτελέσματα. Ορισμένα από τα φυλλάδια

αυτά υπάρχουν στα γραφεία της Δημοτικής Επιχείρησης και κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να τα προμηθευτεί και να ενημερωθεί για την πορεία των έργων της επιχείρησης, και άλλα στέλνονται στους τοπικούς φορείς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα, αλλά και στους άμεσα ενδιαφερόμενους.

Με τον τρόπο αυτό ενημερώνονται όλοι οι τοπικοί φορείς και οι κάτοικοι της περιοχής για τα έργα κοινωνικής πρόνοιας και την προσπάθεια ανάπτυξης, ενώ παράλληλα ευαισθητοποιούνται για τα κοινωνικά προβλήματα της περιοχής και συνεργάζονται, ή υποστηρίζουν την προσπάθεια αυτή για μια γρήγορη ολοκληρωμένη και πολύπλευρη ανάπτυξη.

Η ΔΕΑΗ όλα τα χρόνια λειτουργίας της, έχει μια συνεχή παρουσία στον τοπικό τύπο. Στις καθημερινές σελίδες των τοπικών εφημερίδων διαβάζουμε δημοσιεύματα που αφορούν το πνεύμα των δραστηριοτήτων και των προσπαθειών της Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης.

Τα δημοσιεύματα αυτά δεν είναι ανακοινώσεις του στυλ «τι έκανε σήμερα ή τι υλοποίησε η επιχείρηση». Γίνεται μια σοβαρή προσπάθεια να περάσουν κάποια μηνύματα στους αναγνώστες για διάφορα κοινωνικά θέματα που απασχολούν ή πρέπει να απασχολήσουν την τοπική κοινωνία. Η παρουσίαση των θεμάτων αυτών γίνεται με τέτοιο τρόπο ώστε να ευαισθητοποιηθούν όλοι οι κάτοικοι / δημότες, να κατανοήσουν τα κοινωνικά προβλήματα ή να υποστηρίξει την προσπάθεια αυτή για κοινωνική μέριμνα και ανάπτυξη.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα στο «Πάνθεον» (Πνευματικό Κέντρο Δήμου Ηγουμενίτσας), αλλά και σε διάφορους χώρους εκδηλώσεων στους γύρω δήμους του νομού, γίνεται κάποιο ΒΑΖΑΑR με εκθέματα που είναι κατασκευασμένα από τα παιδιά του Κέντρου Δημιουργικής Ανάπτυξης Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες. Στους ίδιους χώρους απαγγέλλονται ποιήματα και χορεύουν παιδιά από το παραπάνω Κέντρο Απασχόλησης, ενώ ανεβαίνουν και θεατρικά έργα με ηθοποιούς παιδιά με Ειδικές Ανάγκες.

Στα πλαίσια των παραπάνω εκδηλώσεων, στο Δήμο Ηγουμενίτσας, πάντα με την ευθύνη και συμμετοχή της Αναπτυξιακής Επιχείρησης, φιλοξενήθηκαν παιδιά με ειδικές ανάγκες που συμμετείχαν στην Παραολυμπιάδα του Sidney. Όλα τα παραπάνω είναι μέρος της επικοινωνιακής πολιτικής της επιχείρησης γιατί μ'



αυτόν τον τρόπο γίνονται γνωστά τα θέματα κοινωνικής μέριμνας και οι δραστηριότητες της ΔΕΑΗ. Το πιο σημαντικό όμως που προκύπτει από τις εκδηλώσεις αυτές είναι να περάσει ένα μήνυμα αισιοδοξίας σε όλα τα παιδιά και μεγάλους που έχουν κάποια προβλήματα έτσι ώστε να ξεπεράσουν κάποιες φοβίες και να υποστηρίξουν τους εαυτούς τους για να αντιμετωπίσουν τα προβλήματα. Η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης έχει δικό της site στο INTERNET χωρίς όμως σήμερα να είναι ολοκληρωμένη. Γίνεται μια προσπάθεια εκσυγχρονισμού του πληροφοριακού συστήματος με την αγορά καινούργιων Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και κατάλληλα εκπαιδευμένου προσωπικού για να ολοκληρωθεί η σελίδα.

Αυτή τη στιγμή δεν μπορούμε στη σελίδα να δούμε πολλά πράγματα εκτός από την επωνυμία και κάποιες δραστηριότητες. Το σημείο που επικεντρώνεται είναι η διαφήμιση για το SUPER RALLY 2001. [15], [16]

#### **ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΕΡΓΑ**

Επιχειρούμε σ' αυτό το σημείο να κάνουμε μία ονομαστική αναφορά στα έργα που υλοποίησε ή θα υλοποιήσει ( βρίσκονται σε εξέλιξη ) η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας και που επικεντρώνονται στην κοινωνική μέριμνα και προστασία. Η ανάλυση των έργων αυτών θα γίνει παρακάτω . Έτσι έχουμε ως εξής:

**Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης για παιδιά με ειδικές ανάγκες (ΚΔΑΠ)** το οποίο εδρεύει στην πόλη της Ηγουμενίτσας, χρηματοδότησης από το Υπουργείο Εργασίας, [15]

<b><u>ΕΠΠΑ</u></b>	
Κοινοτική συνδρομή	<b>19.810,00</b>
Εθνική συμμετοχή (25%)	<b>6.600,00</b>
<b><u>ΕΚΤ</u></b>	
Κοινοτική συνδρομή	<b>150.550,00</b>
Εθνική συμμετοχή (20%)	<b>37.640,00</b>

**Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι».**

Ένα πρόγραμμα που υλοποιεί το ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας και την Δ.Ε.Α.Η. και έχει σαν στόχο τη βοήθεια, τη συντροφιά, την επικοινωνία και την εξυπηρέτηση που χρειάζονται τα ηλικιωμένα άτομα που ζουν μοναχικά. Η χρηματοδότηση του προγράμματος γίνεται από το Υπουργείο Εργασίας. Από τις πρόσφατες πληροφορίες η χρηματοδότηση από το Υπουργείο Κοινωνικής Πρόνοιας σταμάτησε και συνεχίζεται από εθνικούς πόρους.

**Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας Καστριού.**

Είναι και αυτό ένα πρόγραμμα που υλοποιεί το ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας και την Δ.Ε.Α.Η. Στόχος του είναι η δημιουργία υπηρεσιών μέσω των οποίων προωθείται η απασχόληση. Το πρόγραμμα αυτό σαν τελικούς αποδέκτες έχει τα ηλικιωμένα άτομα και ανήμπορα άτομα όπως και το «Βοήθεια στο σπίτι». Το έργο αυτό έχει συνολικό κόστος 16.800.000 κοινοτική συνδρομή ΕΚΤ ( 80%): 13.440.000 εθνική συμμετοχή ( 20% ): 3.360.000

**Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας Νέας Σελεύκειας.**

Είναι και αυτό ένα πρόγραμμα που υλοποιεί το ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας και την Δ.Ε.Α.Η. Αναφέρεται ακριβώς σε ότι και το παραπάνω πρόγραμμα με μόνη διαφορά ότι δραστηριοποιείται στην περιοχή της Νέας Σελεύκειας. [16] . [17]

**Κέντρο Πληροφόρησης Νέων.**

Στόχος του Κέντρου αυτού είναι η ενημέρωση των νέων για διάφορα θέματα που τους απασχολούν και η αντιμετώπισή τους. Το Κέντρο αυτό συστάθηκε και λειτουργεί από τη συνεργασία της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και την Ε.Ε.Τ.Α.Α. [17], [18]

Πιο αναλυτικά τώρα τα προγράμματα:**3.2.1.1.ΚΕΝΤΡΟ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΑΙΔΙΩΝ / ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ «Το Εργαστήρι». (ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ)**

Η προστασία των ατόμων με ειδικές ανάγκες και ήδη ατόμων με αναπηρία, αποτελεί αντικείμενο ιδιαίτερης κοινωνικής φροντίδας του κράτους, σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ.2 , 3και 6 Συντ. Επομένως, τόσο οι αρμοδιότητες που θεσπίστηκαν για πρώτη φορά και ανατέθηκαν στους Ο.Τ.Α. όσο και εκείνες που μεταβιβάστηκαν από την Κρατική Διοίκηση σε αυτούς πρέπει να συνοδεύονται οπωσδήποτε από αντίστοιχους πόρους, σύμφωνα με την επιταγή του άρθρου 102 παρ.5



*Εικόνα 5: ΚΔΑΠ (Ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης "το εργαστήρι")*

Το ΚΔΑΠ δημιουργήθηκε από τη Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας (ΔΕΑΗ) με το πρόγραμμα συνεχιζόμενης κατάρτισης και προώθησης της απασχόλησης. Ήταν ένα επίμονο αίτημα του Συλλόγου Γονέων και Φίλων Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες προς την τοπική κοινωνία και μία εκπλήρωση χρέους του Δήμου προς τα άτομα με ειδικές ανάγκες και τις οικογένειες τους.

Έδρα του ΚΔΑΠ είναι η πόλη της Ηγουμενίτσας όμως καλύπτει ανάγκες ολόκληρου του Νομού. Στην Ελλάδα λειτουργούν πολλά Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες αλλά μόνο δύο έως τρία, συμπεριλαμβανομένου και της Ηγουμενίτσας, αφορούν αποκλειστικά παιδιά. Η χρηματοδότηση του προγράμματος γίνεται από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΠΕΠ) ΗΠΕΙΡΟΥ 2000-

2006, με συγχρηματοδότηση κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους

### Στόχοι:

Οι γενικοί στόχοι του ΚΔΑΠ «Το εργαστήρι» είναι :

- Να καλλιεργήσει τις κοινωνικές δεξιότητες για την ομαλή ένταξη και αποδοχή των ΑΜΕΑ ( Άτομα με Ειδικές Ανάγκες ) στο ευρύτερο κοινωνικό σύνολο.
- Να συντηρήσει και να διευρύνει τις σχολικές γνώσεις και δεξιότητες
- Να προσφέρει στα άτομα με ειδικές ανάγκες γνώσεις και δεξιότητες
- Να προσφέρει στο άτομα με ειδικές ανάγκες ευκαιρίες για καλλιτεχνική έκφραση και δημιουργία.
- Να πείσει το ευρύ κοινό για τη δημιουργική δύναμη και το ποικίλα ταλέντα που συχνά διαθέτουν τα άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Να αντιμετωπίσει τις υπάρχουσες περιπτώσεις ΑΜΕΑ στο Νομό Θεσπρωτίας και, μέσω υποστηρικτικής υπηρεσίας , να τις εντάξει στο πρόγραμμα δραστηριοτήτων του ΚΔΑΠ ή σε άλλα πλαίσια.

Οι βασικοί τομείς δράσεις για της υλοποίηση των στόχων του ΚΔΑΠ είναι:

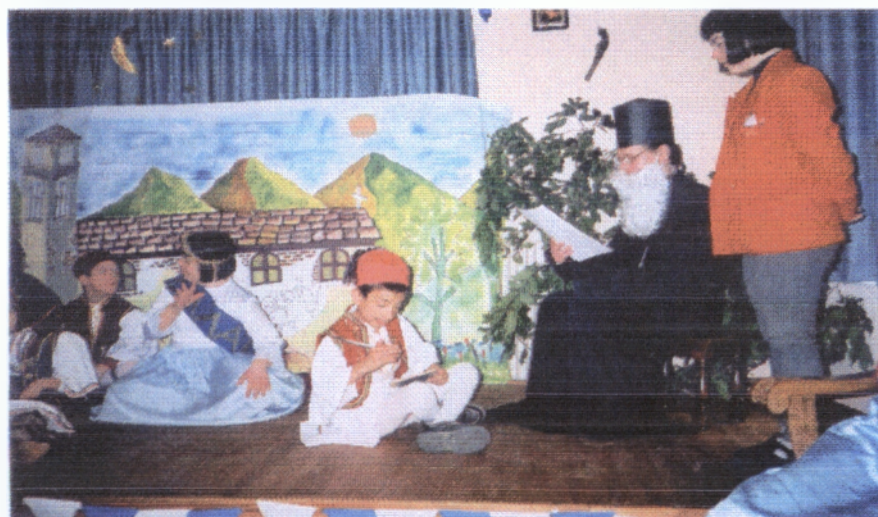
- Η προώθηση στη δημιουργική απασχόληση
- Η καλλιέργεια των κοινωνικών δεξιοτήτων
- Το ειδικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα αισθητικής οπτικοακουστικής και ψυχοκινητικής αγωγής.
- Η σχολική και η επαγγελματική εκπαίδευση.
- Η δημιουργική έκφραση και ψυχαγωγία.
- Η άθληση και η σωματική αγωγή.
- Η προοπτική προγράμματος φυσικοθεραπείας και λογοθεραπείας



*Εικόνα 6 : ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι")*

Οι δραστηριότητες που οδηγούν στην ένταξη του ατόμου στο ευρύτερο σύγχρονο κοινωνικό πλαίσιο . Οι συμβουλευτικές, οι υποστηρικτικές υπηρεσίες προς τα άτομα και τους γονείς.

Στο κέντρο της Ηγουμενίτσας, σε ένα μεγάλο χώρο περίπου τεσσάρων (ανοικτών) όμως δωματίων, δεκαεπτά παιδιά από τις 8:30 το πρωί μέχρι τις 13:00 το μεσημέρι



*Εικόνα 7 : ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι")*

ψυχαγωγούνται , επικοινωνούν , μαθαίνουν μασά από ποικίλες δραστηριότητες .

Στο κέντρο αυτό το επιστημονικό προσωπικό αποτελείται από έναν κοινωνιολόγο, έναν εκπαιδευτικό, μία ψυχολόγο, μία κοινωνική λειτουργό, έναν οικονομολόγο. Ακόμα στο κέντρο απασχολείται και μία καθαρίστρια.

Το παραπάνω επιστημονικό προσωπικό με όλη την καλή διάθεση, την υπομονή, τη μεγάλη καρδιά και τη φαντασία τους περνούν ευχάριστα τις ώρες με τα παιδιά προσφέροντας τους βοήθεια, κατανόηση και ένα διαφορετικό κάθε φορά πρόγραμμα δραστηριοτήτων που περιλαμβάνει:

#### **Αισθητική αγωγή :**

Εικαστικά: ( ζωγραφική, χαρακτική, υφαντική , κολάζ, ξυλουργική )

Στόχοι: διεύρυνση των εικαστικών οριζόντων των ατόμων.

θέατρο : ( θεατρικό παιχνίδι, κουκλοθέατρο, παντομίμα, θέατρο σκιών, ψυχόδραμα, δραματοποίηση , παιχνίδι ρόλων )

Στόχοι : Γνωριμία με διαφορετικές μορφές έκφρασης, καλλιέργεια της συνεργασίας , επικοινωνίας εξωτερικευσης των συναισθημάτων).



*Εικόνα 8 : ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι")*

Μουσική-χορός : Ώθηση στην επαφή και γνωριμία με παράδοση και πολιτισμό

Λογοτεχνία:(παραμύθια, ιστορίες, διηγήματα, μύθοι)

Στόχοι: Ο επιλεγμένος έντεχνος λόγος προσφέρει εξοικίωση με τις εκφραστικές δυνατότητες του λόγου και προσέγγιση των λειτουργιών του, όπως και διαμόρφωση αισθητικών κριτηρίων.

### **Οπτικοακουστική αγωγή:**

Εποπτικό υλικό ( βίντεο, τηλεόραση, κασετόφωνο, μουσικά όργανα)

#### Στόχοι:

Διάκριση ηχοχρωμάτων

Σύνδεση και αναγνώριση ήχων

Σύνδεση ήχων - εικόνων

Συνειδητοποίηση ρυθμών - ήχων

Ανάπτυξη οπτικής μνήσης και ικανότητας αλληλουχίας.



*Εικόνα 9 : ΚΛΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι")*

### **Ψυχοκινητική αγωγή:**

Περιλαμβάνει δραστηριότητες που αφορούν : στην αντίληψη του χώρου και της κίνησης, στην καλλιέργεια της λεπτής και αδρής κινητικότητας.

#### **Εκπαιδευτική αγωγή(βασική)**

Εποπτικό υλικό (πίνακας, γράμματα, αριθμοί, λογοτεχνικά έργα, εκπαιδευτικά παιχνίδια )

Στόχοι:

- Διεύρυνση της αντιλυπτικής ικανότητας
- Ανάπτυξη γλωσσικών δεξιοτήτων
- Εμπλουτισμός λεξιλογίου- κατανόηση εννοιών.



Εικόνα 10 : ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι")

Το κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με ειδικές ανάγκες " Το εργαστήρι" δεν παρέχει μόνο υποστήριξη στα παιδιά που παρακολουθούν τα προγράμματα καθημερινά στο Κέντρο αλλά παρέχει υποστήριξη και στους γονείς των παιδιών αυτών.

Στηρίζει τους γονείς ώστε να αποδεχτούν τις αναπηρίες ( σωματικές ή νοητικές ) των παιδιών τους και να αναγνωρίσουν την έκταση των δυνατοτήτων τους Ενθαρρύνει την οικογένεια να ξεπεράσει τα εμπόδια των προκαταλήψεων ώστε να μην βιώνει την εμπειρία της αναπηρίας μεμονωμένη. Βοηθάει το γονιό να αντιμετωπίζει τις απογοητεύσεις και τις αποθαρρύνσεις που συνεπάγεται η ανατροφή και η εκπαίδευση του ειδικού παιδιού

Συνεργάζεται με την οικογένεια για την ειδική αγωγή του ατόμου με ειδικές ανάγκες και την αντιμετώπιση αρνητικών μορφών συμπεριφοράς





*Εικόνα 11 : έργα των παιδιών του ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι ")*

Συμβάλει ώστε οι γονείς να εξισορροπήσουν τους ρόλους των μελών στο πλαίσιο της οικογένειας και να στηρίζουν τα υγιή παιδιά χωρίς να τα παραμελούν.

Σε συνεργασία με την οικογένεια, καθοδηγεί τα άτομα με ειδικές ανάγκες στην κατάλληλη επαγγελματική προκατάρτιση ανάλογα με τις δυνατότητες τους.

Οι παραπάνω υπηρεσίες παρέχονται στο Κέντρο , καθώς και στα πλαίσια των επισκέψεων κατ' οίκου μέσω της κοινωνικής εργασίας που εφαρμόζεται. Παράλληλα οι υπηρεσίες που παρέχονται εκτός του κέντρου αφορούν την κοινωνική έρευνα που διεξάγεται με στόχο την ανίχνευση νέων περιπτώσεων.

Συγκεκριμένα γίνεται προσπάθεια εντοπισμού οικογενειών που έχουν άτομα με ειδικές ανάγκες και για λόγους κυρίως κοινωνικής προκατάληψης αρνούνται να εντάξουν τα παιδιά τους σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική και όχι μόνο διαδικασία. Μετά την κοινωνική έρευνα με αυτές τις οικογένειες, με στόχο κατ' αρχήν, την αλλαγή στάσης απέναντι στην "αναπηρία" και κατόπιν , την ενημέρωσή τους για τους λόγους που το παιδί θα πρέπει να βγει από το σπίτι.

#### **Αποτελέσματα:**

Το πιο σημαντικό αποτέλεσμα που μπορεί να προκύψει από τη μελέτη μας είναι η επαγγελματική ένταξη των παιδιών αυτών. Η αγορά εργασίας είναι ένας χώρος όπου θα περιμένει τα παιδιά αυτά μελλοντικά οπότε είναι πολύ νωρίς και αβέβαιο να μιλήσουμε για κάτι τέτοιο τώρα. Θα περιοριστούμε λοιπόν σε κάποια αποτελέσματα που αφορούν

και υλοποίηση των στόχων του κέντρου.

Έχουν αποκτήσει τα παιδιά που παρακολουθούν το πρόγραμμα του Κέντρου αυτοπεποίθηση και πίστη στις δυνάμεις τους. Δεν αντιμετωπίζουν το ειδικό αυτό πρόβλημα σαν εμπόδιο για διάφορες δραστηριότητες της καθημερινότητας. Μέρα με τη μέρα αναγνωρίζουν τις δυνατότητες τους , μπορούν και συζητούν , επικοινωνούν, παίζουν , ασχολούνται με το θέατρο τη ζωγραφική, την ποίηση και έτσι νιώθουν ότι και αυτό δεν διαφέρουν σε τίποτα από τα καθημερινά πράγματα που κάνουν τα άλλα παιδιά.



Εικόνα 12 :έργα των παιδιών του ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι")

Έμαθαν να μην ντρέπονται για το πρόβλημα τους και να ζουν μ' αυτό και συνειδητοποίησαν ότι οι δυνατότητες τους με σκληρή δουλειά και υπομονή μπορούν να διευρυνθούν ακόμα περισσότερο.

Διοργανώνουν κάθε τόσο ( 2 φορές το χρόνο ή και παραπάνω ) , σχεδόν χειμώνα και καλοκαίρι διάφορα

BAZAAR. όπου εκθέτονται τα έργα των παιδιών, (ζωγραφική , χειροτεχνία κλπ.)

Ακόμα διοργανώνονται διάφορες εκδηλώσεις , που περιλαμβάνουν απαγγελία ποιημάτων , χορό , τραγούδι, θεατρικές παραστάσεις με πρωταγωνιστές τα παιδιά αυτά.

Τα έσοδα τα οποία προκύπτουν από το BAZAAR μετά την πώληση των δημιουργημάτων των παιδιών χρησιμοποιούνται για να καλύψουν το κόστος για το επόμενο BAZAAR.



*Εικόνα 13 : έργα των παιδιών του ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης " το εργαστήρι" )*

Στο πλαίσιο αυτό αξίζει να αναφερθεί και η συμμετοχή του ΚΔΑΠ με έκθεση από τις δημιουργίες των παιδιών, στην ΕΧΡΟ ΘΕΣΣΠΡΩΤΙΑΣ που διοργανώνεται το Μάιο.

Ένα ακόμα θετικό αποτέλεσμα που έχει προκύψει από τη λειτουργία του Κέντρου είναι και η υποστήριξη των οικογενειών που έχουν παιδιά με ειδικές ανάγκες. Τους στηρίζει να αποδεχτούν τις αναπηρίες των παιδιών , και να ξεπεράσουν τα εμπόδια των προκαταλήψεων, συνεργάζεται μαζί τους ώστε να πετύχουν την ειδική αγωγή του παιδιού τους και καθοδηγήσουν τα παιδιά στην κατάλληλη επαγγελματική προκατάρτιση ανάλογα με τις δυνατότητες τους.

Τέλος αξίζει να αναφέρουμε και το γεγονός ότι ένας μικρός αριθμός παιδιών που δεν έχουν νοητικά προβλήματα έχουν ασχοληθεί με ηλεκτρονικούς υπολογιστές και έχουν μέχρι στιγμής γράψει αρκετά κείμενα στο Word, ασχολούνται με το internet και γενικά έχουν θετικές προοπτικές ασχολίας με τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές και την πληροφορική.

Ακόμη ορισμένα από αυτά έχουν επιτυχώς ασχοληθεί με την κηπουρική και την καλλιέργεια μέσα στα πλαίσια όμως του προγράμματος και στα όρια του Κέντρου. Θέλει ακόμη μεγάλη προσπάθεια και κατανόηση από το κοινωνικό σύνολο έτσι ώστε αυτά τα παιδιά κάποια στιγμή να ενταχθούν επαγγελματικά στους τομείς που με το δικό τους τρόπο διαπρέπουν.

Αυτό όμως που όλοι, γονείς και παιδιά, προσωπικά εύχονται και μοχθούν με ζήλο και υπομονή να γίνει είναι κάποια στιγμή όταν τα παιδιά αυτά φύγουν από το κέντρο να μπορέσουν να μπουν στην αγορά εργασίας και να προσφέρουν στην κοινωνία.

Αυτό όμως δεν φτάνει να κατανοηθεί από την οικογένεια του Κέντρου αλλά και από το ευρύ κοινωνικό σύνολο και τον επιχειρηματικό κόσμο.

Αν αλλάξει η νοοτροπία τους και αντιμετωπίσουν τα παιδιά αυτά σαν άτομα όχι με ειδικές ανάγκες αλλά ισότιμα με τα άλλα μέλη της κοινωνίας, μπορούμε να σκεπτόμαστε θετικά προς αυτό το σκοπό. Γιατί ας μην ξεχνάμε ότι οι ειδικές ικανότητες οδηγούν σε προοπτικές έκφρασης και δημιουργίας.

### **Προβλήματα:**

Τα προβλήματα που αντιμετωπίζει το κέντρο δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με ειδικές ανάγκες είναι τα εξής:

Το κέντρο εδρεύει στην Ηγουμενίτσα αλλά εξυπηρετεί ανάγκες και εκτός πόλης, σε ολόκληρο το νομό.

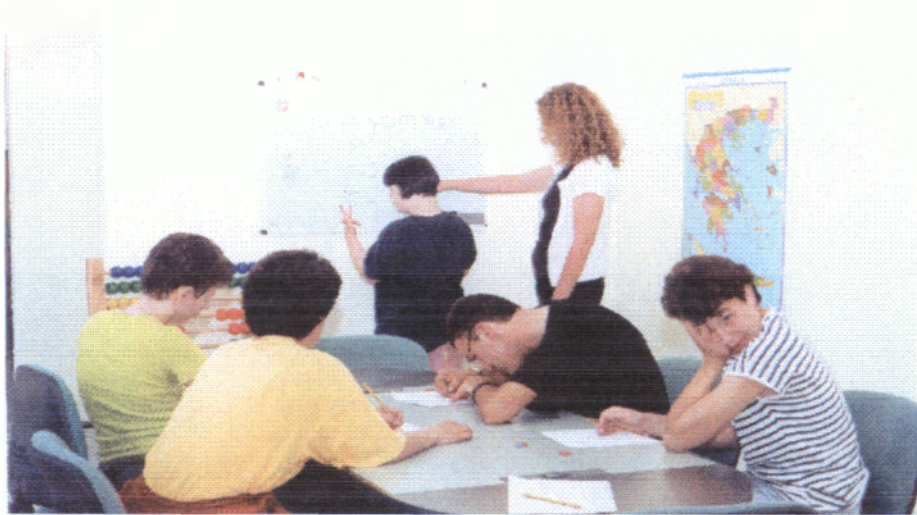


*Εικόνα 14 : ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης "το εργαστήρι")*

Έτσι πολλά παιδιά δεν μένουν στην Ηγουμενίτσα αλλά στους γύρω Δήμους με αποτέλεσμα να μην είναι εύκολη η μετακίνησή τους. Εξαιτίας της ειδικής κατάστασης των παιδιών είναι αδύνατον να μεταφερθούν με λεωφορείο του ΚΤΕΛ μόνα τους. Έτσι όταν οι γονείς δεν μπορούν να τα μεταφέρουν στην

Ηγουμενίτσα τα παιδιά μένουν στο σπίτι. Όπως αναφέρθηκε, βασικός σκοπός του Κέντρου είναι να βοηθήσει και να ξεκουράσει τους γονείς και όχι να τους φορτώσει με καινούργια προβλήματα μεταφοράς και σκέψης για το πώς θα πηγαиноέρχονται καθημερινά χωρίς να μένουν μόνο τους στο δρόμο.

Γι' αυτό το λόγο υπεύθυνοι του Κέντρου σε συνεργασία με το σύλλογο Γονέων και Φίλων Παιδιών με Ειδικές Ανάγκες και το Δήμο Ηγουμενίτσας κατέθεσαν πρόταση στον Υπουργό Υγείας και Πρόνοιας να βρεθεί κάποιο μεταφορικό μέσο για τα παιδιά. Πράγματι το πρόβλημα λύθηκε με τη χρηματοδότηση του συλλόγου με 15.000.000 για τη μίσθωση ΤΑΞΙ. Όμως η λύση του προβλήματος είναι προσωρινή και αφορούν μόνο τα 2 χρόνια που έχει οριστεί η λειτουργία του κέντρου. Το τι θα γίνει είναι αβέβαιο και για την επαναλειτουργία του Κέντρου και για την καινούργια εκμίσθωση.



Εικόνα 15 : ΚΔΑΠ (ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης "το εργαστήρι")

Ένα δεύτερο πρόβλημα που σχετίζεται με τη λειτουργία του Κέντρου είναι η σχετικά χαμηλή υποδομή.

Ένα τρίτο πρόβλημα αφορά την έλλειψη ειδικευμένου προσωπικού. Το προσωπικό

που ήδη υπάρχει στο ΚΔΑΠ δεν είναι αρκετό και δεν καλύπτει όλες τις ανάγκες των παιδιών [15]

### 3.2.1.2. ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ

Το πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι είναι ένα πρόγραμμα που υλοποιεί το ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας και την Δ.Ε.Α.Η. Η λειτουργία του προγράμματος διέπεται από την με αριθμ. 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/Β/30-8-2001) Κοινή απόφαση Υπουργών Εσωτερικών – Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης, Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υγείας & Πρόνοιας.



Εικόνα 16 : Βοήθεια στο σπίτι (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας).

Το πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι είναι ένα πρόγραμμα που υλοποιεί το ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας και την Δ.Ε.Α.Η. Η λειτουργία του προγράμματος διέπεται από την με αριθμ. 4035/27-7-2001 (ΦΕΚ 1127/Β/30-8-2001) Κοινή απόφαση Υπουργών Εσωτερικών – Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης, Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υγείας & Πρόνοιας.

Το πρόγραμμα ενισχύεται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας καθώς και από το Υπουργείο Εργασίας - Ε.Κ.Τ.

Η εθελοντική βοήθεια είναι επίσης απαραίτητη και θα δώσει λύσεις όταν θα αυξηθεί ο αριθμός των ατόμων που θα ενταχθούν στο πρόγραμμα και θα αυξηθούν έτσι οι απαιτήσεις και οι ανάγκες.

Το πρόγραμμα αυτό χρηματοδοτούνταν από το Υπουργείο Εργασίας. Αλλά όταν σταμάτησε η χρηματοδότηση από αυτό, η χρηματοδότηση συνεχίστηκε (ακόμη και σήμερα) από το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΠΕΠ) Ηπείρου 2000-2006 με συγχρηματοδότηση κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους

Απευθύνεται σε :

- Σε μοναχικά ηλικιωμένα άτομα.
- Σε ηλικιωμένα άτομα με κινητικές δυσκολίες
- Σε ηλικιωμένα άτομα που δεν μπορούν να αυτοεξυπηρετηθούν



Στόχος του προγράμματος είναι:

- α) Η παραγωγή των ηλικιωμένων στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον
- β) Η διατήρηση της συνοχής της οικογένειας του ηλικιωμένου
- γ) Η αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας
- δ) Η βελτίωση και εξασφάλιση της ποιότητας της ζωής τους

*Εικόνα 17 : Βοήθεια στο σπίτι (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας)*

Οι υπηρεσίες που παρέχονται στα άτομα αυτά, από τους τρεις κοινωνικούς λειτουργούς, τις τρεις νοσηλεύτριες και τους τρεις οικογενειακούς βοηθούς που

αποτελούν και τα στελέχη του προγράμματος είναι:

- Συμβουλευτική –ψυχολογική στήριξη
- Νοσηλευτική φροντίδα

Οι τομείς δράσεις του προγράμματος είναι:

- Η καταγραφή αναγκών ηλικιωμένων ατόμων που ζουν μόνοι στο σπίτι
- Η φροντίδα στο σπίτι
- Η συμβουλευτική και ψυχολογική υποστήριξη
- Η νοσηλευτική φροντίδα
- Η οικογενειακή φροντίδα

**Αποτελέσματα:**

Το αποτέλεσμα του προγράμματος είναι ότι 70 ηλικιωμένα άτομα έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα αυτό και έχουν δεχθεί τη βοήθεια των ειδικών επιστημόνων και των καταρτισμένων στελεχών.

Δεν στερούνται το σπίτι τους και την οικογενειακή φροντίδα και το πιο σημαντικό, δεν πηγαίνουν σε ιδρύματα.

Αισθάνονται ασφάλεια και σιγουριά αφού έχουν κάποια άτομα να ασχολούνται μ' αυτούς, τους στηρίζουν και του βοηθάνε.

Έτσι δεν τους λείπει η ανθρώπινη επικοινωνία και συζήτηση, το ανθρώπινο χέδι, τα καθημερινά φάρμακα τους, η καθαριότητα και το σπιτικό φαγητό.

Για τους ανθρώπους αυτούς που ζουν μόνοι τους, είναι πολύ σημαντικό να μπαίνει κάποιος άνθρωπος καθημερινά στο σπίτι τους, να κουβεντιάζει μαζί τους και να τους προσφέρει βοήθεια.

Τα γηρατειά και η μοναξιά είναι λιγότερο επώδυνα με τη συμπαράσταση αυτών των ατόμων.



**Προβλήματα :**

Προβλήματα στο πρόγραμμα αυτό δεν έχουν παρουσιαστεί Σημειώνουμε μόνο την καθυστέρηση της χρηματοδότησης από την Αθήνα στη αρχή του προγράμματος, με αποτέλεσμα να μείνει απλήρωτο για ένα μικρό χρονικό διάστημα το προσωπικό. Αυτό όμως το πρόβλημα έχει βρει τη λύση του.

**3.2.1.3. ΜΟΝΑΔΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΣΤΡΙΟΥ- ΝΕΑΣ ΣΕΛΕΥΚΕΙΑΣ**

Τα προγράμματα αυτά είναι προγράμματα που υλοποιεί το ΚΑΠΗ σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας και την Δ.Ε.Α.Η. .Αναφέρονται στους ίδιους στόχους και διαφέρουν μόνο στην περιοχή δραστηριοποίησης (Καστρί - Νέα Σελεύκεια). Απευθύνονται και αυτά σε ηλικιωμένα άτομα και έχουν κοινά χαρακτηριστικά με το πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι».

**Σκοπός:**

Είναι η δημιουργία υπηρεσιών μέσω των οποίων προωθείται η απασχόληση, ή η επανένταξη ανέργων στην αγορά εργασίας και ιδιαίτερα των γυναικών, λόγω της υψηλής συμμετοχής αυτών σε ειδικότητες που απαιτούν οι δημιουργούμενες υπηρεσίες (κοινωνικών λειτουργών , νοσηλευτριών , βοηθητικού προσωπικού ). Η διευκόλυνση της πρόσβασης τους στην αγορά εργασίας συμβάλει στην επίτευξη της εναρμόνισης του επαγγελματικού και οικογενειακού βίου.

Από την ενέργεια αυτή μπορούν να ωφεληθούν:

Άνεργοι , κυρίως γυναίκες που διαθέτουν επαγγελματική προσόντα και θέλουν να ασχοληθούν στις προαναφερόμενες ειδικότητες.

Τελικοί αποδέκτες των προσφερόμενων υπηρεσιών από τις δημιουργούμενες Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας είναι ηλικιωμένα και ανήμπορα άτομα.

**Αποτελέσματα:**

Τα αποτελέσματα όπως και στο πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» είναι η εξυπηρέτηση, βοήθεια και υποστήριξη ατόμων με ειδικές ανάγκες.

Η χρηματοδότηση μόνο είναι αυτή που διαφέρει στα προγράμματα «Βοήθεια στο σπίτι» και Κοινωνικής Μέριμνας.

Στην Κοινωνική Μέριμνα η χρηματοδότηση προέρχεται από :

Κοινοτική συνδρομή ΕΚΤ (80%) 39.440€

---

Εθνική συμμετοχή (20%)	9.860€
<b>Σύνολο</b>	<b>49.300€</b>

Προβλήματα κατά τη διάρκεια του προγράμματος δεν έχουν αναφερθεί. [16], [17], [21]

### 3.2.2. ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΝΕΩΝ (Κ.Π.Ν.)

Το κέντρο αυτό συστάθηκε από την συνεργασία της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς και την Ελληνική Εταιρία Τοπικής Ανάπτυξης & Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α.).

Δραστηριοποιείται σε ζητήματα που σχετίζονται με τη νεολαία, τον πολιτισμό, τις κοινωνικές ευαισθησίες και ανησυχίες των νέων, όπως επίσης και με την ευρωπαϊκή διάσταση της Νεολαίας μέσα από προγράμματα ανταλλαγών νέων.



Εικόνα 18: κέντρο πληροφόρησης νέων( ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας).

#### Σκοπός :

Το Κ.Π.Ν. λειτουργεί καθημερινά και σκοπός του είναι να παρέχει στους νέους κάθε είδους πληροφορία σχετικά με τις πολιτιστικές, κοινωνικές και περιβαλλοντικές εκδηλώσεις καθώς επίσης και για διάφορα ζητήματα που τους απασχολούν όπως π.χ. εργασία, απασχόληση, ψυχαγωγία, εκδρομές με σύστημα ON-LINE μέσα από τη Νέα Γενιά και διάφορα Υπουργεία.

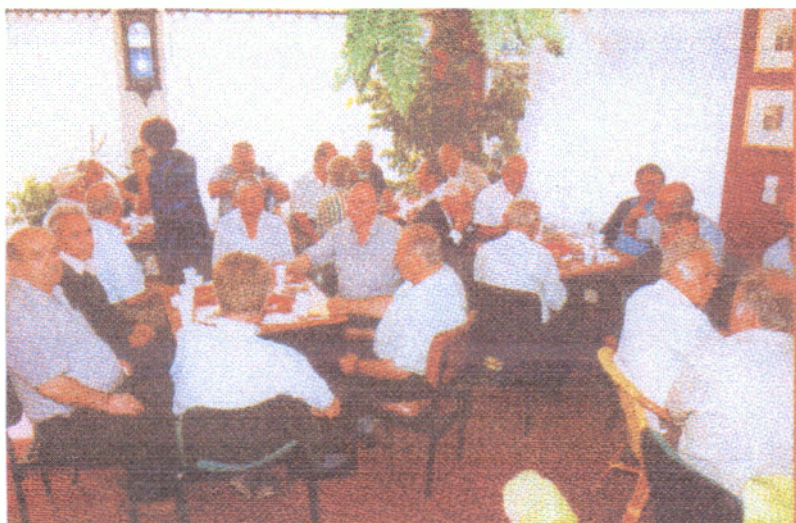
Αποτελεί το σημείο αναφοράς της νεολαίας της πόλης μας και συμβάλλει καθοριστικά στην ευαισθητοποίηση των νέων σε κοινωνικά θέματα που τους απασχολούν καθώς και την αντιμετώπισή τους. [17], [18]

### 3.2.3. ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (Κ.Α.Π.Η.)

Το Κ.Α.Π.Η. Ηγουμενίτσας ιδρύθηκε και λειτουργεί στην Ηγουμενίτσα από το 1994 και παρέχει μοναδικές υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας για τους ηλικιωμένους, σε αρκετά ικανοποιητικό βαθμό. Όπως κάθε Κ.Α.Π.Η. έτσι και αυτό του Δήμου Ηγουμενίτσας αποτελεί ιατροκοινωνική υπηρεσία σε τοπικό επίπεδο. Χρηματοδοτείται αποκλειστικά από το Δήμο. Τις αποφάσεις για την οργάνωση και τη λειτουργία του λαμβάνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) του Δήμου. Στόχος του είναι να κρατήσει τον ηλικιωμένο ενεργό, αυτόνομο και ισότιμο άτομο στην κοινωνία.

Σκοπός του είναι:

- (α) Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων
- (β) Η διαφώτιση και συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων
- (γ) Έρευνα σχετικών με τους ηλικιωμένους θεμάτων
- (δ) Ψυχαγωγία



*Εικόνα 19: ΚΑΠΗ (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας)*

Η ενθάρρυνση για ανθρώπινες σχέσεις μέσα στην κοινότητα και έξω από τα ιδρύματα τον βγάξει από την απομόνωση.

Στο Κ.Α.Π.Η. του προσφέρεται η δυνατότητα να συνεχίσει να ζει σύμφωνα με τις ικανότητές του και τον τρόπο ζωής του, συνδυάζοντας τη Φυσική του και ψυχική του ευτυχία.

Οι εγγεγραμμένοι στο κέντρο αυτό είναι περίπου 700 άτομα, αλλά σε καθημερινή βάση δεν παρευρίσκονται εκεί περισσότερα από 120 άτομα. Αποτελείται από 9 άτομα προσωπικό τα οποία είναι κοινωνικοί λειτουργοί, νοσηλευτές, οικογενειακοί βοηθοί, γιατροί, φυσιοθεραπευτές, ένας γυμναστή και μια καθαρίστρια. Λειτουργεί στα πλαίσια της Τοπικής Αυτοδιοίκησης από Δευτέρα έως και Σάββατο τις πρωινές ώρες.

Προσφέρει στους ηλικιωμένους:

- (α) Έναν τόπο συνάντησης όπου μπορούν να βρουν φιλική συντροφιά και ηθική στήριξη
- (β) Ιατρική φροντίδα, φαρμακευτική περίθαλψη, φυσιοθεραπεία και εργοαπασχόληση.
- (γ) Οργανωμένη ψυχαγωγία, εορταστικές εκδηλώσεις δύο φορές το χρόνο, (κάθε Χριστούγεννα και Πάσχα) εκδρομές δύο με τρεις φορές το χρόνο όχι μόνο στο εσωτερικό αλλά και στο εξωτερικό, κατασκήνωση 10 μέρες το καλοκαίρι, χορευτικές εκδηλώσεις, συνεστιάσεις και επιμορφωτικές εκδηλώσεις
- (δ) Απασχόληση σε ομάδες αυτενέργειας με ποικίλες δραστηριότητες.

Τα δικαιολογητικά εγγραφής μέλους είναι:

- (α) Ηλικία μεγαλύτερη των 60 ετών και κάτοικος Δ. Ηγουμενίτσας
- (β) Αστυνομική ταυτότητα
- (γ) Βιβλιάριο ασθενείας
- (δ) Φωτογραφία



Εικόνα 20: ΚΑΠΗ (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας)

Επίσης το ΚΑΠΗ Ηγουμενίτσας υλοποιεί σε συνεργασία με το Δήμο και την Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης το πρόγραμμα "Βοήθεια στο σπίτι", ένα πρόγραμμα που τελεί υπό την αιγίδα του Υπουργείου Υγείας [14], [19]

### 3.2.4.ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

#### ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

Οι επτά πρώην Κρατικοί Παιδικοί Σταθμοί που λειτουργούσαν στην πόλη μας μέχρι το έτος 2000, μεταβιβάστηκαν με το Ν 2880/2001 στο Δήμο Ηγουμενίτσας και από την 30<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2001 λειτουργούν ως ενιαίο Ν.Π.Δ.Δ. με τίτλο "ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΔΗΜΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ " υπό την εποπτεία του Δήμου Ηγουμενίτσας.

Η λειτουργία τους εντάσσεται αναμφίβολα στο πλαίσιο της αρχής του κοινωνικού κράτους (Άρθρο 25 παρ.1 πρότ. 1 ) και συγκεκριμένα της υποχρέωσης του κράτους για την προστασία της οικογένειας, της μητρότητας και της παιδικής ηλικίας που προβλέπει το Σύνταγμα ( Άρθρο 21 παρ.1).Οι σχετικές αρμοδιότητες αποτελούν εξειδίκευση της κοινωνικής πολιτικής του κράτους και δεν αναφέρονται κατά κυριολεξία σε τοπικές υποθέσεις



Εικόνα 21: Α' Παιδικός Σταθμός Ηγουμενίτσας (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας ).

Συνολικά οι επτά Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί απαρτίζονται από 500 παιδιά. Δέχονται παιδιά ηλικίας 2,5 έως 6 ετών που είναι κάτοικοι Ηγουμενίτσας και η μητέρα τους εργάζεται, αφού καταθέσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατά το μήνα Ιούλιο κάθε έτους. Το διδακτικό έτος στους παιδικούς σταθμούς ορίζεται από την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου έως την 31<sup>η</sup> Ιουλίου. Λειτουργούν καθημερινά από τις 7:00 π.μ. -16:00 μ.μ.

**Σκοπός**

Σκοπός των Παιδικών Σταθμών είναι :

- (α) Η βοήθεια και συμπαράσταση στην εργαζόμενη μητέρα
- (β) Η παροχή στα παιδιά ενιαίας προσχολικής αγωγής
- (γ) Η σωστή και πολύπλευρη ψυχική, νοητική, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη των παιδιών και,
- (δ) Η ομαλή μετάβαση των παιδιών από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.



Εικόνα 22: Α' Παιδικός Σταθμός Ηγουμενίτσας (εφημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας).

Για να επιτευχθεί ο ανωτέρω σκοπός εφαρμόζονται επιστημονικά προγράμματα αγωγής και διδασκαλίας σε συνδυασμό με άλλες εκπαιδευτικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες εντός των εγκαταστάσεων των σταθμών όπως κουκλοθέατρο, χορός, εορταστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, κλπ. Πέραν αυτού υπάρχει επαρκής ιατρική παρακολούθηση των παιδιών από Παιδίατρο ο οποίος έχει προσληφθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο των Παιδικών Σταθμών.

Τα παιδιά που εγγράφονται σ' αυτούς θα πρέπει να είναι σωματικά, πνευματικά και ψυχικά υγιή και να μην πάσχουν από μεταδιδόμενα νοσήματα. Συνήθως προτιμούνται τ' αδέρφια.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής είναι:

- (1) Αποδεικτικό πληρωμής λογαριασμών της Δ.Ε.Η. ή Ο.Τ.Ε. ή Δ.Ε.Υ.Α.Η.
- (2) Πιστοποιητικό γεννήσεως του παιδιού.
- (3) Πιστοποιητικό υγείας του παιδιού

- (4) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
- (5) Βεβαίωση εργοδότη ή υπηρεσίας της μητέρας
- (6) Φωτοτυπία εκκαθαριστικού σημειώματος της φορολογικής δήλωσης

### Προσωπικό

Το προσωπικό των Σταθμών :

- (α) Επιστημονικό με τις κατωτέρω ειδικότητες
  - Νηπιαγωγοί- Βρεφονηπιοκόμοι
- (β) Βοηθητικό με τις κατωτέρω ειδικότητες
  - Μάγειροι
  - Προσωπικό Καθαριότητας



Εικόνα 23: Δ' Παιδικός Σταθμός Ηγουμενίτσας (ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Ηγουμενίτσας).

[1], [14], [20], [21]



### 3.2.5. ΤΡΑΠΕΖΑ ΑΙΜΑΤΟΣ

Στο Δήμο Ηγουμενίτσας λειτουργεί από το 1999 Τράπεζα Αίματος σε συνεργασία με το Κέντρο Αιμοδοσίας του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου (Π.Γ.Ν.) Ιωαννίνων (Χατζηκώστα). Έτσι διοργανώνεται στο Δήμο μας Εθελοντική Αιμοδοσία σε τακτικά χρονικά διαστήματα (δύο φορές το χρόνο)

#### Σκοπός της Τράπεζας Αίματος είναι:

- Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση όλων για την αναγκαιότητα και τη διάδοση της Εθελοντικής Αιμοδοσίας .
- Η συμβολή στον αγώνα να γίνει η χώρα μας αντάρκτης σε αίμα.
- Η κάλυψη συνανθρώπων μας που έχουν ανάγκη από πολλές μονάδες αίματος και το συγγενικό περιβάλλον αδυνατεί να καλύψει.
- **Η προσφορά αίματος δεν γνωρίζει διακρίσεις και σύνορα.**

#### Χρήσιμες πληροφορίες για τον Αιμοδότη:

- Δώστε 10 λεπτά από τον χρόνο σας.
- Το αίμα είναι ζωή και μόνο εμείς μπορούμε να το δώσουμε.
- Κάθε άνθρωπος ηλικίας 18-62 ετών μπορεί να δίνει αίμα μέχρι 4 φορές το χρόνο.
- Η Αιμοληψία είναι τελείως ανώδυνη, τελείως ακίνδυνη και διαρκεί πέντε λεπτά.
- Ο Αιμοδότης μένει δέκα λεπτά πίνοντας πορτοκαλάδα.
- Μόνο 10 λεπτά χρειάζεται ο οργανισμός για να αναπληρώσει τον όγκο αίματος που του έλειψε.
- Καλό είναι μετά την Αιμοδοσία, για μία ώρα ν' αποφεύγεται το κάπνισμα, η βαριά σωματική εργασία και η οδήγηση.
- Μην παίρνετε (αθώα)φάρμακα εκείνη τη μέρα καθώς και την προηγούμενη.
- Δεν πρέπει να είστε τελείως νηστικοί, ούτε να ‘χετε πάρει κυρίως γεύμα, για τρεις ώρες πριν.
- Αν έχετε ομάδα Rh- (Ρέζους αρνητικό) είναι πολύ σημαντικό να είστε εθελοντής Αιμοδότης και για τον εαυτό σας και για τον συνάνθρωπό μας γιατί είναι η πιο σπάνια ομάδα αίματος.
- Έχοντας την κάρτα του εθελοντή Αιμοδότη, καλύπτεις τον εαυτό σου και τους δικούς σου σε ώρα ανάγκης
- Ο Δήμος μας λειτουργεί Τράπεζα Αίματος σε συνεργασία με το Πανεπιστημιακό Γενικό

Νοσοκομείο Ιωαννίνων (Χατζηκώστα) και προγραμματίζει Εθελοντική Αιμοδοσία δύο φορές το χρόνο. [14], [17]

### 3.2.6. ΚΕΝΤΡΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (Κ.Ε.Π.)

Σύμφωνα με το Άρθρο 31 παρ. 1 του Ν. 3013 /2002, όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 11 παρ. 5 του Ν.3146/2003: «Στις Περιφέρειες, τις Ενιαίες Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, τους Δήμους και τις Κοινότητες συνιστώνται Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών. Αποστολή των Κέντρων αυτών είναι η παροχή διοικητικών πληροφοριών και η διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες . »



Εικόνα 24: Κ.Ε.Π. (Δ. Ηγουμενίτσας)

Τα ΚΕΠ αποτελούν μορφή πραγμάτωσης του δικαιώματος συμμετοχής στην Κοινωνία της Πληροφορίας, το οποίο κατοχυρώθηκε με την αναθεώρηση του 2001 στο Άρθρο 5α παρ.2 Συντ. και βασική μορφή της ηλεκτρονικής δημοκρατίας. Σύμφωνα με τη διάταξη αυτή: « Καθ' ένας έχει δικαίωμα στην Κοινωνία της Πληροφορίας. Η διευκόλυνση της πρόσβασης στις πληροφορίες που διακινούνται ηλεκτρονικά , καθώς και της παραγωγής, ανταλλαγής και διάδοσής τους αποτελεί υποχρέωση του Κράτους, τηρουμένων πάντοτε των εγγυήσεων των άρθρων 9, 9 Α και 19 ».

Στη σημερινή εποχή η ποιοτική αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών από τη Δημόσια Διοίκηση και την τοπική Αυτοδιοίκηση προς τους πολίτες, αποτελεί μια ισχυρή πρόκληση για

κάθε σύγχρονο κράτος, στην προσπάθειά του να προσαρμόσει τη δράση του στην κατεύθυνση της ικανοποίησης των αναγκών της κοινωνίας, εκμεταλλευόμενο πλήρως και τη νέα τεχνολογία στους τομείς της πληροφορικής και των τηλεπικοινωνιών στην διαδικασία αυτή.

Έχοντας υπόψη το δεδομένο αυτό, το Υπουργείο Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α.), στο πλαίσιο του προγράμματος διοικητικής μεταρρύθμισης "Πολιτεία", υλοποιεί σε συνεργασία με τους φορείς της Περιφερειακής Κρατικής Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, το μέτρο της λειτουργίας Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) στις Περιφέρειες, τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις (Ν.Α), τους Δήμους και τις Κοινότητες της χώρας.

Το έργο αυτό συγχρηματοδοτείται από Εθνικούς και Κοινοτικούς πόρους και αποτελεί το πρώτο και σημαντικότερο βήμα στην προσπάθεια εκσυγχρονισμού του Δημοσίου τομέα, αφού έχει ως κομβικά σημεία εφαρμογής τις υπηρεσίες της Περιφερειακής Κρατικής Διοίκησης και της Τ.Α., οι οποίες διαδραματίζουν σπουδαίο ρόλο στην καθημερινή ζωή του πολίτη και στην τρέχουσα επαφή του με τη Δημόσια Διοίκηση.

Μέχρι τώρα λειτουργούν σε όλες τις Περιφέρειες, τις Ν.Α., τους Δήμους και τις Κοινότητες της χώρας ώστε με τον τρόπο αυτό να επιτευχθεί η δημιουργία ενός δικτύου διασύνδεσης των Δημοσίων Υπηρεσιών με στόχο τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών στοχεύοντας στη μείωση της γραφειοκρατίας αλλά επίσης και στη μη μετακίνηση από τον τόπο κατοικίας τους, προς την αρμόδια υπηρεσία.

Το Κ.Ε.Π του Δήμου μας στεγάζεται στο ισόγειο του Δημαρχείου Ηγουμενίτσας και λειτουργεί άμεσα.

**Οι διαδικασίες που διεκπεραιώνει είναι:**

- Έκδοση πιστοποιητικού Στρατολογικής Κατάστασης τύπου Α ( πλήρες)
- ανανέωση διαβατηρίου ενηλίκου
- έκδοση διαβατηρίου ανηλίκου (14-18 ετών)
- έκδοση διαβατηρίου ανηλίκου (κάτω των 14 ετών)
- έκδοση διαβατηρίου ενηλίκου (ατομικό διαβατήριο)
- χορήγηση άδειας εκμετάλλευσης περιπτέρου
- ενοικίαση άδειας περιπτέρου
- ενοικίαση άδειας λιανικής πώλησης σιγαρέτων

- χορήγηση άδειας / λιανικής άδειας καπνοβιομηχανικών προϊόντων
- χορήγηση προσωρινής άδειας λιανικής πώλησης σιγαρέτων
- υποβολή εγγράφων για την προώθησή τους στις αρμόδιες Υπηρεσίες για την επισημείωση σ' αυτά σύμφωνα με το άρθρο 4 της σύμβασης της Χάγης.
- πρόσληψη πατρώνυμου, μητρώνυμου, επώνυμο πατέρα και επώνυμο μητέρας σε άτομα άγνωστων γονέων ή εκτός νόμιμου γάμου γεννηθέντων
- αλλαγή επωνύμου
- διόρθωση επωνύμου, πατρώνυμου, μητρώνυμου
- διαγραφή από τα μητρώα αρρένων πολλαπλώς εγγεγραμμένων
- διαγραφή από τα μητρώα αρρένων λόγω θανάτου ή αφάνειας
- διαγραφή ανύπαρκτων από τα μητρώα αρρένων
- χορήγηση αντίγραφου Ληξιαρχικής πράξης γέννησης ενηλίκου/ ανηλίκου
- χορήγηση αντίγραφου Ληξιαρχικής πράξης γάμου
- χορήγηση αντίγραφου Ληξιαρχικής πράξης θανάτου
- χορήγηση αντίγραφου πιστοποιητικού γέννησης του ενδιαφερόμενου
- χορήγηση απαλλαγής από την υποχρέωση στράτευσης Θρησκευτικών λειτουργών ή Μοναχών ή Δοκίμων Μοναχών
- χορήγηση απαλλαγής από την υποχρέωση στράτευσης όσων έχουν καταδικαστεί σε καθαίρεση
- χορήγηση απαλλαγής από την υποχρέωση στράτευσης πατέρων τεσσάρων ή περισσότερων τέκνων
- χορήγηση αναβολής κατάταξης για την απόκτηση χρόνου θαλάσσιας Υπηρεσίας
- χορήγηση αναβολής κατάταξης λόγω Υπηρετούντος αδελφού
- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε μόνιμους κάτοικους εξωτερικού
- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε Υπηρετούντες στις Ένοπλες Δυνάμεις ξένου κράτους
- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε ναυτολογημένους
- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε πολιτογραφηθέντες
- χορήγηση αναβολής κατάταξης όσων διακόπτουν τη μόνιμη κατοικία τους στην Τουρκία ή σε χώρα του τέως Ανατολικού Συνασπισμού
- εξαγορά Στρατιωτικών Υποχρεώσεων όσων διακόπτουν τη μόνιμη κατοικία τους στην Τουρκία ή σε χώρα του τέως Ανατολικού Συνασπισμού
- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε νοσηλευόμενους

- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε κρατούμενους σε φυλακή ή σε άλλη Αρμόδια Αρχή
- μεταφορά οπλιτών ή στρατεύσιμων σε υπόχρεους μειωμένης θητείας
- υγειονομική εξέταση όσων αδυνατούν να καταταγούν στις Ένοπλες Δυνάμεις για λόγους υγείας
- διόρθωση του έτους γέννησης με το οποίο έγινε εγγραφή στα Μητρώα Αρρένων
- συμπλήρωση ή καταχώρηση Στρατολογικών μεταβολών που λείπουν από τη Στρατολογική μερίδα
- αναγνώριση Υπηρεσίας σε Τακτικές Ένοπλες Δυνάμεις Συμμαχικού Κράτους
- χορήγηση αναβολής κατάταξης μεταναστών
- εξαγορά Στρατιωτικών Υποχρεώσεων Μεταναστών
- χορήγηση αναβολής κατάταξης σε Βουλευτές- Ευρωβουλευτές, υποψήφιους Βουλευτές – Ευρωβουλευτές – Νομάρχες – Δημάρχους- Προέδρους Κοινοτήτων
- βεβαίωση από Δήμο περί μη οφειλής ΤΑΠ
- χορήγηση πιστοποιητικού εγγυτέρων συγγενών
- χορήγηση πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης (των ιδίων)
- διόρθωση ηλικίας γυναικών
- εγγραφή ενηλίκου σε Δημοτολόγιο όταν είναι γραμμένος μόνο στα Μητρώα Αρρένων
- μεταδημότευση άγαμου ενηλίκου σε Δημοτολόγιο Δήμου ή Κοινότητας εκτός του τόπου καταγωγής του ιδίου ή των γονέων του
- μεταδημότευση διαζευγμένων ή εν χηρεία συζύγων χωρίς τέκνα σε Δήμο ή Κοινότητα εκτός του τόπου καταγωγής τους
- μεταδημότευση διαζευγμένων ή εν χηρεία συζύγων με τέκνα σε Δήμο ή Κοινότητα εκτός του τόπου καταγωγής τους
- μεταδημότευση συζύγων λόγω γάμου σε διαφορετικό Δήμο ή Κοινότητα εκτός των Δήμων ή Κοινοτήτων καταγωγής τους
- μεταδημότευση συζύγων και τέκνων από άλλο Δήμο όταν όλα τα μέλη της οικογένειας είναι γραμμένα στον αυτό Δήμο ή Κοινότητα
- μεταδημότευση συζύγων όταν ο ένας είναι ήδη Δημότης
- χορήγηση πιστοποιητικού εγγραφής στα Μητρώα Αρρένων
- χορήγηση πιστοποιητικού εντοπιότητας
- χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας

- άνοιγμα οικογενειακής μερίδας λόγω γάμου
- διαγραφή από τα Δημοτολόγια λόγω θανάτου
- διόρθωση κύριου ονόματος
- εγγραφή στα Δημοτολόγια
- αλλαγή στοιχείων τέκνου λόγω αναγνώρισης & εγγραφή στο Δημοτολόγιο
- άδεια σύστασης και έγκρισης καταστατικών Ανωνύμων Εταιρειών (ΚΝ 2190/20)
- άδεια εγκατάστασης στη Ελλάδα υποκαταστημάτων Αλλοδαπών Ανωνύμων Εταιρειών και Ε.Π.Ε. [14], [17], [22]

### 3.2.7. "ΑΡΙΑΔΝΗ" : ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΤΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΕΞΑΡΤΗΣΙΟΓΟΝΩΝ ΟΥΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΥΓΕΙΑΣ



Εικόνα 25: Κέντρο πρόληψης "Αριάδνη" ( ενημερωτικό φυλλάδιο από το Κέντρο πρόληψης )

Το Κέντρο Πρόληψης Αριάδνη ιδρύθηκε και λειτουργεί στην Ηγουμενίτσα από τον Σεπτέμβριο του 1999. Η όλη προσπάθεια για την δημιουργία του έγινε με πρωτοβουλία και συντονισμό του Ηγουμενίτσας σε συνεργασία με τον Οργανισμό Κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ). Βασίστηκε στο τρίπτυχο: Ενημέρωση- Εκπαίδευση-Ευαισθητοποίηση.

Ο Δήμος Ηγουμενίτσας μαζί με άλλους φορείς του Νομού, συμμερίζοντας τις ανησυχίες των κατοίκων του Νομού για τη σοβαρότητα του προβλήματος της χρήσης ουσιών και ανταποκρινόμενοι στην ανάγκη για ενημέρωση όσον αφορά την προφύλαξη των νέων, προχώρησε με τη συνεργασία του Ο.ΚΑ.ΝΑ., στη σύσταση Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας στην οποία συμμετέχουν οι κυριότεροι κοινωνικοί, επιστημονικοί και επαγγελματικοί φορείς του Νομού



Εικόνα 26: Κέντρο πρόληψης "Αριάδνη" (ενημερωτικό φυλλάδιο από το Κέντρο πρόληψης)

**Οι φορείς που συμμετέχουν στην Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία είναι:**

- Ο Δήμος Ηγουμενίτσας
- η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Θεσπρωτίας
- η Ιερά Μητρόπολη Παραμυθιάς, Φιλλιατών, Γηρομερίου και Πάργας
- ο Δήμος Παραμυθιάς
- ο Δήμος Φιλλιατών
- ο Δήμος Παραποτάμου
- ο Δήμος Αχέροντα
- ο Ιατρικός Σύλλογος
- ο Δικηγορικός Σύλλογος
- ο Οδοντριάτικος Σύλλογος
- ο Φαρμακευτικός Σύλλογος
- το Τ.Ε.Ι. Ηπείρου- Παράρτημα Ηγουμενίτσας
- η Τ.Ε.Δ.Κ. Ν. Θεσπρωτίας
- το Εμποροβιοτεχνικό Επιμελητήριο Ν. Θεσπρωτίας
- η Ένωση Λειτουργών Μέσης Εκπαίδευσης (Ε.Λ.Μ.Ε.) Ν. Θεσπρωτίας
- ο Ερυθρός Σταυρός- Τμήμα Θεσπρωτίας
- ο Φιλοπρόοδος Όμιλος Ηγουμενίτσας

- η Ένωση Ποδοσφαιρικών Σωματείων Ν. Θεσπρωτίας
- η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίστας (Δ.Ε.Α.Η.)
- η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Φυλατών (Δ.Ε.Α.Φ)

Το κύριο βάρος της διοικητικής και οικονομικής λειτουργίας φέρει ο Δήμος Ηγουμενίστας ενώ συνεργάζεται με τον εθνικό φορέα που δραστηριοποιείται στο πεδίο αυτό τον Οργανισμό Κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ.)

Διοικείται από 9μελές Δ.Σ. και στελεγχώνεται από ειδικό προσωπικό που έχει την επιστημονική συνεργασία και εποπτεία από τον Ο.ΚΑ.ΝΑ. και το τριετές πρόγραμμα δράσης του αφορά όλο το Ν. Θεσπρωτίας.



Εικόνα 27: Κέντρο πρόληψης "Αριάδνη" (ενημερωτικό φυλλάδιο από το Κέντρο πρόληψης)

#### **Στόχος του είναι:**

- η ενημέρωση
- η εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης με ποικίλες δραστηριότητες (εκδηλώσεις, συζητήσεις, συνεδρίες, ημερίδες, εκδόσεις, πολιτιστικές, αθλητικές και περιβαλλοντικές δράσεις)
- η αποτροπή και η μείωση της ζήτησης των εξαρτησιογόνων ουσιών
- η συμμετοχή σε διευρωπαϊκά δίκτυα ομοειδών φορέων των άμεσα ή έμμεσα ενδιαφερομένων για την περιστολή του φαινομένου αυτού στις ευαίσθητες κατηγορίες του πληθυσμού.



**Σκοπός του είναι:**

- η εφαρμογή των προγραμμάτων πρόληψης
- η αποτροπή και η μείωση της ζήτησης των εξαρτησιογόνων ουσιών
- η προαγωγή της υγείας

Οι δράσεις του Κέντρου πρόληψης αφορούν την ενημέρωση, πληροφόρηση, ευαισθητοποίηση, την εκπαίδευση των μελών της κοινότητας, τη πραγματοποίηση εκδηλώσεων σε συνεργασία με τοπικούς φορείς.

Βασική αρχή του Κέντρου Πρόληψης είναι ότι η πρόληψη στηρίζεται στη συλλογική δράση και στη συνεργασία όλων.

Φύλοδοξία του Κέντρου είναι η δημιουργία μιας ομάδας εθελοντών, η οποία να απαρτίζεται από ανθρώπους που διαθέτουν χρόνο, διάθεση, θέληση, μεράκι, ώστε να βοηθούν στη δικτύωση με την κοινότητα και να επεκτείνουν τους στόχους του Κέντρου Πρόληψης.

Η πρωτογενής πρόληψη απευθύνεται σε ευρύτερες κοινωνικές ομάδες που δεν έχουν άμεση σχέση με το πρόβλημα της χρήσης.



Εικόνα 28: Κέντρο πρόληψης "Αριάδνη" ( ενημερωτικό φυλλάδιο από το Κέντρο πρόληψης )

**Ειδικότερα απευθύνεται σε :**

- Εφήβους με σκοπό την κοινωνικοποίησή τους μέσα από μια διαδικασία μάθησης προσαρμοσμένη στην ηλικία τους , όπου να δίνεται έμφαση στην ανάπτυξη της προσωπικότητας, της αυτοεκτίμησης, των κοινωνικών δεξιοτήτων και των διαπροσωπικών σχέσεων.
- Γονείς με σκοπό την εκπαίδευση στο σύγχρονο ρόλο τους, προκειμένου το

μεγάλωμα των παιδιών να πραγματοποιείται με όσο το δυνατόν λιγότερη εκδπάνηση ενέργειας και με δημιουργικό τρόπο για γονείς και παιδιά.

- Εκπαιδευτικούς με σκοπό την περαιτέρω εκπαίδευση και ευαισθητοποίησή τους, έτσι ώστε αξιοποιώντας τις νέες γνώσεις, δεξιότητες και τεχνικές, η επιρροή τους στους μαθητές να έχει θετικά και λειτουργικά αποτελέσματα.
- Πολιτιστικούς φορείς με σκοπό την ευαισθητοποίησή τους ώστε μέσα από το δικό τους έργο και με το δικό τους τρόπο, να προβάλλουν μια δημιουργική ζωή με νόημα.

### **Αναλυτικότερα οι ομάδες στις οποίες δραστηριοποιείται το Κέντρο Πρόληψης :**

- Μαθητές Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπαίδευσης :

Εφαρμόζονται ειδικά προγράμματα πρόληψης με στόχο να βελτιώσουν τις κοινωνικές τους δεξιότητες και να καταστούν ικανοί να προστατεύουν την ψυχική, σωματική και πνευματική τους υγεία

- Εκπαιδευτικοί Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπαίδευσης:

Εκπαιδεύονται και ευαισθητοποιούνται με στόχο να βοηθήσουν τους μαθητές να υιοθετήσουν στάσεις και συμπεριφορές που ενισχύουν έναν υγιεινό τρόπο ζωής.



Εικόνα 29:Κέντρο πρόληψης "Αριάδνη "( ενημερωτικό φυλλάδιο από το Κέντρο πρόληψης )

- Γονείς:

Εκπαιδεύονται και μαθαίνουν να ακούν τα παιδιά τους, να αποδέχονται τους διαφορετικούς τρόπους έκφρασης, να κατανοούν τι βρίσκεται πίσω απ' τις συμπεριφορές και να τους ενθαρρύνουν να μιλούν για ότι τους απασχολεί.

Ειδικοί Επιστήμονες ( φαρμακοποιοί, γιατροί, επαγγελματίες ψυχικής υγείας)

- Δικαστικές και Αστυνομικές αρχές. Στρατιωτικοί
- Εκκλησία
- Πνευματικά Κέντρα, Κέντρα Νεότητας
- Αθλητικοί Σύλλογοι.

#### **Δραστηριότητες :**

- Προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σε μαθητές και εκπαιδευτικούς Α/βάθμιας και Β/βάθμιας εκπαίδευσης, σε εκπροσώπους φορέων και τοπικούς συλλόγους (επαγγελματικούς, αθλητικούς κ.α.).
- Προγράμματα πρόληψης στην οικογένεια. Στόχος των προγραμμάτων αυτών είναι να δώσουν την ευκαιρία στους γονείς να μοιραστούν σκέψεις, ανησυχίες και προβληματισμούς γύρω από το μέγιστο των παιδιών τους, να αναζητήσουν τρόπους αντιμετώπισης των δυσκολιών τους και να υιοθετήσουν εναλλακτικούς τρόπους επικοινωνίας με τα παιδιά τους.
- Εκπαιδευτικές ομάδες γονέων με παιδιά προσχολικής, σχολικής και εφηβικής ηλικίας.
- Ομάδες εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης εφήβων με συμπεριφορά υψηλής επικινδυνότητας.
- Ενημέρωση των εξαρτημένων ατόμων και των οικογενειών τους για τα υπάρχοντα θεραπευτικά προγράμματα απεξάρτησης.
- Υποστήριξη εκπαιδευτικών που εκπονούν προγράμματα Αγωγής Υγείας με στόχο την προαγωγή της σωματικής και ψυχικής υγείας των μαθητών τους.
- Δημιουργία εκπαιδευτικών υλικών για την πρόληψη της τοξικοεξάρτησης.
- Διοργάνωση ημερίδων για την ευαισθητοποίηση της κοινότητας σε θέματα πρόληψης



Εικόνα 30: Κέντρο πρόληψης "Αριάδνη" ( ενημερωτικό φυλλάδιο από το Κέντρο πρόληψης ).

### **Στελέγωση:**

Το Κέντρο στελεχώνεται από ειδικό επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό (δύο ψυχολόγους, έναν κοινωνικό λειτουργό, έναν γυμναστή, έναν θεατρολόγο και έναν γραμματέα ). [14], [17], [23]

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

### ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟ ΛΑΡΙΣΑΣ

#### 4.1. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ

Η Λάρισα μία πόλη στην καρδιά της Ελλάδας είναι πρωτεύουσα τον ομώνυμου δήμου και Νομού με ιστορία 4.000 και πλέον ετών με πληθυσμό άνω των 180.000 κατοίκων και έκταση 19.000 στρεμμ. Είναι χτισμένη στο κεντρικό ανατολικό τμήμα της Θεσσαλικής πεδιάδας στις δύο όχθες, κυρίως στη δεξιά. Έχει έντονη πολιτική, οικονομική και κοινωνική ζωή και αυτοδίκαια κατέκτησε τον τίτλο του κυρίαρχου οικονομικού, εμπορικού, πολιτιστικού, αγροτικού, συγκοινωνιακού και βιομηχανικού κέντρου της Θεσσαλικής ενδοχώρας. Είναι έδρα της Γενικής Γραμματείας Περιφέρειας Θεσσαλίας όπου χαρακτηριστική είναι η έντονη πολιτιστική της δραστηριότητα διαμέσου των Ν.Π.Δ.Δ. αλλά και οι ποικίλες δράσεις μέσα από φορείς, συλλόγους, ομάδες πρωτοβουλιών και αθλητικών σωματίων όλων των αθλημάτων.



Εικόνα 31 : Δήμος Λάρισας (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Λάρισας )

Ο Δήμος Λαρισαίων απέδειξε έντονο ενδιαφέρον, δραστηριότητα και έργα στη διαμόρφωση μιας συνολικής πολιτικής που αναδεικνύει σε κεντρικά της σημεία τα στοιχεία αυτά, αξιοποιώντας εμπειρίες και δυνατότητες σε εθνικό και ευρωπαϊκό

επίπεδο πολλών επιστημονικών φορέων και Ο.Τ.Α. μέσα από συνεργασίες ερευνητικές αλλά και εφαρμογών. [26]

## **4.2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΤΟΥ Δ. ΛΑΡΙΣΑΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΕΣ ΤΟΥ-ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

Ο Δήμος Λαρισαίων θέλοντας να καλύψει όσο το δυνατό καλύτερα τις πολλαπλές και πολυδιάστατες κοινωνικές ανάγκες των κατοίκων του, προβαίνει στην άσκηση αρμοδιοτήτων που αφορούν την κοινωνική πολιτική, συστήνοντας υπό την εποπτεία του κοινωνικές υποδομές και υπηρεσίες που αφορούν την ίδρυση και τη λειτουργία παιδικών σταθμών, νηπιαγωγείων, κέντρου ψυχαγωγίας, αναψυχής ηλικιωμένων, βρεφοκομείων, ΚΑΠΗ, κέντρων εξυπηρέτησης πολιτών, κέντρο πληροφόρησης και ενημέρωσης νέων, εφαρμογές κοινωνικών προγραμμάτων και κατάρτιση ειδικών προγραμμάτων πρόληψης άμεσης βοήθειας και θεραπείας.

Πιο συγκεκριμένα οι κοινωνικές υπηρεσίες του δήμου Λαρισαίων είναι:

### **4.2.1. ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΧΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ (ΚΑΠΗ)**

Ο Συνολικός αριθμός των ιδρυμάτων αυτών, τα οποία υφίστανται στο δήμο και αποτελούν Ν.Π.Δ.Δ. ανέρχεται αυτή τη στιγμή στα 5. Το πρώτο ίδρυμα λειτούργησε το 1978 και στη συνέχεια ιδρύθηκαν και τα υπόλοιπα.



Εικόνα 32 : 2<sup>ο</sup> ΚΑΠΗ Λάρισας (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Λάρισας )

Σκοπός των ΚΑΠΗ του δήμου Λάρισας είναι η επίτευξη ενός άριστου τρόπου διαβίωσης των ηλικιωμένων ατόμων μέσα από την κατάλληλη φροντίδα, περίθαλψη αλλά και ψυχαγωγία που τους παρέχεται, ούτως ώστε οι άνθρωποι αυτοί να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

Ο Δήμος Λάρισας καταβάλλει διαρκώς προσπάθεια για την αναβάθμιση του θεσμού και τη βελτίωση των προγραμμάτων που εφαρμόζονται στα ΚΑΠΗ, δημιουργώντας έτσι όχι απλά χώρους ψυχαγωγίας και υγειονομικής περίθαλψης, αλλά κυρίως χώρους οικείους και δημιουργικούς όπου οι ηλικιωμένοι περιβάλλονται από αγάπη, σεβασμό και κατανόηση.

Για τη λειτουργία των κέντρων και την παροχή υπηρεσιών προς τα μέλη τους απασχολείται το εξής προσωπικό:

- Για την Κοινωνική Υπηρεσία απασχολείται η Κοινωνική Λειτουργός και η οικογενειακή Βοηθός.
- Για την ιατρική Υπηρεσία απασχολούνται οι ιατροί και οι νοσηλευτές.
- Για τη Φυσιοθεραπεία, την Εργοθεραπεία απασχολούνται αντίστοιχα οι Φυσιοθεραπευτές και οι Εργοθεραπευτές.



Εικόνα 33 : 1<sup>ο</sup> ΚΑΠΗ Δ. Λάρισας(Ενημερωτικό φυλλάδιο, Κ.Α.Π.Η.)

Σε κάθε ένα ίδρυμα ο αριθμός των εγγεγραμμένων σ' αυτό δεν ξεπερνά αυτόν των 500 ατόμων. Οι ώρες λειτουργίας τους είναι σε καθημερινή βάση από τις 7 το πρωί έως τις 5 το απόγευμα και τα Σάββατα μόνο τα πρωινά.

Το πρόγραμμα των ιδρυμάτων αυτών για την απασχόληση και την ψυχαγωγία των ηλικιωμένων αποτελείται από τα εξής:

- Εκδρομές τουλάχιστον 2 φορές το χρόνο
- Εορταστικές εκδηλώσεις κάθε Χριστούγεννα και Πάσχα
- Έκδοση εφημερίδας
- Κατασκήνωση 15 μέρες το καλοκαίρι
- Χορευτικές εκδηλώσεις και άλλες διάφορες ενημερωτικές ομιλίες.

Με την έναρξη της νέας χρονιάς οι ενδιαφερόμενοι που είναι ήδη μέλη στα ΚΑΠΗ και επιθυμούν να συνεχίσουν, ανανεώνουν την εγγραφή τους.

Για την εγγραφή νέου μέλους στα ΚΑΠΗ είναι απαραίτητο ο ενδιαφερόμενος:

- να είναι από 60 ετών και πάνω
- να είναι δημότης του Δημοτικού Διαμερίσματος όπου ανήκει το ΚΑΠΗ και να έχει τα εξής απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής:
- Αστυνομική Ταυτότητα
- Δύο μικρές φωτογραφίες
- Απόδειξη ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΔΕΥΑΛ
- Χρήματα για την ετήσια; Συνδρομή (2 €) [31]



#### 4.2.2. ΓΗΡΟΚΟΜΕΙΟ

Το γηροκομείο ιδρύθηκε και λειτουργεί στο δήμο από το 1983 και σκοπός του είναι η διαμονή, περίθαλψη και ευχαρίστηση των ατόμων που βρίσκονται στην τρίτη ηλικία



*Εικόνα 34 : Γηροκομείο(Ενημερωτικό φυλλάδιο Γηροκομείο Δ. Λάρισας)*

και κυρίως όσων αντιμετωπίζουν προβλήματα κινητικής αναπηρίας και ψυχολογικά προβλήματα. Για να εισαχθεί ένα άτομο στο γηροκομείο θα πρέπει προηγουμένως να έχει πεθάνει κάποιο άλλο- λόγω έλλειψης κλινών- και να διαγνωσθεί ότι πραγματικά υπάρχει πρόβλημα σ' αυτό, αλλά και ότι βρίσκεται στην κατάλληλη οικονομική κατάσταση που απαιτείται για να εισέλθει σ' αυτό.



*Εικόνα 35: Το μαγειρείο του Γηροκομείου(Ενημερωτικό φυλλάδιο Γηροκομείο Δ. Λάρισας)*

Είναι ίδρυμα 24ωρης βάσης, αποτελείται από 60 κλίνες, τραπεζαρίες και ιατρείο. Το προσωπικό του απαρτίζεται από 35 άτομα διαφόρων ειδικοτήτων όπως γιατροί, κοινωνικοί λειτουργοί, νοσηλευτές, φυσιοθεραπευτή, διευθυντή και καθαριστές.

[34]

### 4.2.3. ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ

Η Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών του δήμου Λάρισας για την αντιμετώπιση του προβλήματος της προστασίας των παιδιών κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας των μητέρων, συστήνει το θεσμό των Παιδικών Σταθμών, οι οποίοι αυτή τη στιγμή στο Δήμο ανέρχονται στον αριθμό των 14, φιλοξενώντας ετησίως 2.000 παιδιά ηλικίας 3 έως 6 ετών, προσφέροντας αφενός μεν σημαντική βοήθεια στους εργαζόμενους γονείς αφετέρου δε, προσφέρει σε κάθε παιδί την ευκαιρία της γνώσης και μέσα από αυτήν την ευκαιρία της δημιουργίας.

Οι Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου ακολουθούν τις σύγχρονες τάσεις για την εκπαίδευση και προάγουν τις δεξιότητες κάθε παιδιού. Μέσα από έναν προσεκτικό προγραμματισμό και σε χώρους ειδικά σχεδιασμένους για να μεγιστοποιούν τα παιδικά ερεθίσματα, το παιδί αναπτύσσει τις ικανότητές του, μαθαίνει να δρα τόσο ατομικά όσο και συλλογικά αλλά και εκπαιδεύεται.

Ο Δήμος Λάρισας διαθέτει ολοκληρωμένη επιστημονική ομάδα που αποτελείται από Κοινωνικό Λειτουργό, Κοινωνιολόγο, Ψυχολόγο – Παιδοψυχολόγο που έχει αναλάβει την επιμόρφωση των Παιδαγωγών που εργάζονται στους Παιδικούς Σταθμούς.

Το ειδικά εκπαιδευμένο προσωπικό των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών προετοιμάζει το χώρο και τις δραστηριότητες, έτσι ώστε τα παιδιά να εξελίσσουν τις νοητικές τους ικανότητες, τη γλωσσική τους έκφραση και να αναπτύσσουν νέες δεξιότητες.

Τα παιδιά ασκούνται σε εκπαιδευτικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες όπως χορό, μουσική, διάφορα παιχνίδια, εορταστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις καθώς και σε σωματική άσκηση.

Κάθε Παιδικό Σταθμό επισκέπτεται παιδίατρος, ο οποίος παρακολουθεί την βιοσωματική ανάπτυξη των παιδιών και είναι υπεύθυνος για την καλή υγειονομική κατάσταση του Σταθμού.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εγγραφής των παιδιών σ' αυτούς είναι:

- α) Πιστοποιητικό γεννήσεως του παιδιού
- β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του παιδιού
- γ) Πιστοποιητικό υγείας του παιδιού
- δ) Αποδεικτικό πληρωμής λογαριασμών της ΔΕΥΑΛ ή ΟΤΕ ή ΔΕΗ



Εικόνα 36: 12<sup>ος</sup> Παιδικός Σταθμός (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Λάρισας)

#### 4.2.4. ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ

Στο δήμο Λάρισας πέραν των παιδικών λειτουργιών και βρεφονηπιακοί σταθμοί, οι οποίοι έχουν ως σκοπό τη φύλαξη και απασχόληση των βρεφών έως 3 ετών. Ο αριθμός τους ανέρχεται στους 4 και ο συνολικός αριθμός των βρεφών που κρατούν στα 1.000. Αποτελούν και αυτοί Ν.Π.Δ.Δ. και το προσωπικό τους δεν ξεπερνά τον αριθμό των 10 ατόμων στο καθένα ξεχωριστά με ειδικότητες της βρεφοκόμου, βοηθού βρεφοκόμου, μαγείρισσας, διευθύντριας και καθαρίστριας.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εγγραφής στους βρεφικούς Σταθμούς είναι:

- α) Πιστοποιητικό γεννήσεως του βρέφους
- β) Βεβαίωση Υγείας
- γ) βεβαίωση Εργασίας της μητέρας [26]

#### **4.2.5. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Ο οργανισμός κοινωνικής πολιτικής είναι Ν.Π.Δ.Δ. που προέκυψε από τη συγχώνευση του οργανισμού Κοινωνικής Αλληλεγγύης και τα ΚΑΠΗ του Δήμου Λάρισας με τα κέντρα φροντίδας οικογένειας του εθνικού οργανισμού Πρόνοιας, μετά τη θέση σε ισχύ του νόμου 3106/2003 και τη λήψη σχετικής απόφασης από το Δημοτικό Συμβούλιο, τη υπ' αριθμ. 773/2003. ο οργανισμός διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο πρόεδρος του οποίου είναι ο δήμαρχος Λαρισαίων.

Απώτερος στόχος και φιλοσοφία της συγχώνευσης ήταν να ενοποιηθούν οι δημοτικές κοινωνικές υπηρεσίες υπό μία ενιαία σκεπή, έτσι ώστε να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις για μια καλύτερη αξιοποίηση των υπαρχόντων ανθρωπίνων και υλικών πόρων, τη βελτίωση του επιπέδου των παρεχόμενων υπηρεσιών και την εισαγωγή νέων καινοτόμων προγραμμάτων. Επομένως τα προγράμματα και οι υπηρεσίες που εφαρμόζονται και εντάσσονται στον οργανισμό κοινωνικής πολιτικής είναι τα ακόλουθα:

##### **4.2.5.1. ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΡΟΥΧΩΝ**

Ο Οργανισμός στηρίζει άμεσα και υλικά 400 περίπου άπορες οικογένειες της πόλης μας με τη τακτική ενίσχυση σε τρόφιμα και ρουχισμό. Τα τρόφιμα αφορούν τόσο τα παρεμβατικά προϊόντα όσο και τροφοκάρτες. Όσον αφορά το ρουχισμό λειτουργεί οργανωμένη ιματιοθήκη σε αποθήκη του οργανισμού και εκτός από ρούχα διανέμονται και παπούτσια καθώς και παιδικά παιχνίδια.

##### **4.2.5.2. ΣΥΣΣΙΤΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ**

Στο ισόγειο του οργανισμού λειτουργεί πλήρως εξοπλισμένο μαγειρείο όπου παρασκευάζονται και συσκευάζονται καθημερινά συσσίτια τα οποία διανέμονται σε 120 οικογένειες απόρων κατ' οίκον με αυτοκίνητο του δήμου.

#### 4.2.5.3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ

Χορηγούνται σε άτομα μοναχικά ή οικογένειες που δε μπορούν κατά κανόνα να ανταποκριθούν στα καθημερινά τους έξοδα, κατόπιν κοινωνικής έρευνας από κοινωνικό λειτουργό του οργανισμού.

#### 4.2.5.4. ΤΡΑΠΕΖΑ ΑΙΜΑΤΟΣ

Σε συνεργασία με το Γενικό Νοσοκομείο Λάρισας και τους γυναικείους πυρήνες έχει δημιουργηθεί η τράπεζα αίματος η οποία υφίσταται από το 1988 και έχει σα σκοπό τη κάλυψη των αναγκών του προνοιακού κοινού του οργανισμού σε έκτακτες περιπτώσεις. Παράλληλα διενεργούνται αιμοληψίες από κινητές μονάδες σε πρώην ΚΑΠΗ. Στόχος μας σήμερα είναι να υπάρξει μία ενιαία πολιτική του οργανισμού για τη τράπεζα αίματος με τη διεύρυνσή της βάση των αιμοδοτών αλλά και την εξυπηρέτηση περισσότερων δημοτών που έχουν άμεση ανάγκη για αίμα.

#### 4.2.5.5. ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΦΑΡΜΑΚΩΝ

Ο οργανισμός επίσης αναλαμβάνει τη χορήγηση φαρμάκων με δική του δαπάνη σε άτομα ανασφάλιστα και γενικά σε όσους αδυνατούν να τα εξασφαλίσουν.

#### 4.2.5.6. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ»

Το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» εφαρμόζεται και από τον οργανισμό Κοινωνικής Πολιτικής αλλά τελικός δικαιούχος του είναι Δ.Ε.Τ.Π.Ο.Λ. Η έδρα και τα γραφεία του προγράμματος είναι στο Ροδοπούλειο κληροδότημα στη συνοικία Αβέρωφ. Το πρόγραμμα στη παρούσα φάση στελεχώνεται από δύο ομάδες που περιλαμβάνουν:

1. Κοινωνική Λειτουργό
2. Νοσηλεύτρια
3. Οικογενειακή Βοηθό



Εικόνα 37: Βοήθεια στο σπίτι. (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Λάρισας)

Το πρόγραμμα απευθύνεται:

- Σε μοναχικά άτομα
- Σε ηλικιωμένους με αδυναμία αυτοεξυπηρέτησης λόγω προσωρινών ή μόνιμων προβλημάτων υγείας
- Σε ηλικιωμένους που δεν έχουν πόρους ώστε να βελτιωθεί η ποιότητα ζωής τους

#### **Παρεγόμενες Υπηρεσίες:**

- Διεύρυνση, καταγραφή των αναγκών των ηλικιωμένων
- Κοινωνική εργασία, συμβουλευτική στήριξη οικογένειας, συναισθηματική στήριξη, ενημέρωση για τα προνοιακά δικαιώματα των αυτοεξυπηρετούμενων
- Συνεργασία με κοινωνικές υπηρεσίες, υγείας, πρόνοιας και άλλες που καλύπτουν τις ανάγκες των ηλικιωμένων
- Νοσηλευτική φροντίδα
- Αγωγή υγείας, συνοδεία, μεταφορά σε υπηρεσίες (ΙΚΑ – ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ). Υπηρεσίες οικογενειακής βοηθητικής φροντίδας, συντροφιάς.



*Εικόνα 38 : : Βοήθεια στο σπίτι. (Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Λάρισας)*

**Σκοπός προγράμματος:**

Η παροχή πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας σε άτομα της τρίτης ηλικίας που δεν αυτοεξυπηρετούνται και σε άτομα με ειδικές ανάγκες. Ειδικότερα παρέχεται συμβουλευτική ψυχολογική στήριξη, νοσηλευτική φροντίδα και οικογενειακή βοήθεια για τη κάλυψη πρώτων αναγκών στοχεύοντας στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των εξυπηρετούμενων.

**4.2.5.7. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ**

Λειτουργεί στο Ροδοπούλειο και στελεχώνεται από ψυχολόγο και λογοπεδικό. Γίνονται συνεδρίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης ενώ στα παιδιά που αντιμετωπίζουν διαταραχές λόγου παρέχεται εξειδικευμένη φροντίδα.

**4.2.5.8. ΕΚΔΡΟΜΕΣ**

Τέλος, διοργανώνονται τακτικά από τις κεντρικές δομές ιατροκοινωνικής στήριξης των ηλικιωμένων μελών του οργανισμού σε διάφορους προορισμούς της ηπειρωτικής και νησιωτικής Ελλάδας. Τα έξοδα της μετακίνησης και διαμονής τους καλύπτονται από τα μέλη του οργανισμού. [27], [33]

**4.2.6. ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΝΕΩΝ «ΜΙΤΟΣ»**

Το κέντρο Πληροφόρησης Νέων «ΜΙΤΟΣ» λειτουργεί στο δήμο Λαρισαίων από το Φεβρουάριο του 2001 και στεγάζεται στο αναπαλαιωμένο κτίριο των παλαιών σφαγείων – το κόστος του οποίου ανήλθε στο ποσό των 58 εκατομμυρίων μαζί με τον συνεταιρισμό «ΔΑΙΔΑΛΟΣ», μέλη του οποίου είναι Α.Μ.Ε.Α. ο οποίος δημιουργήθηκε στο πλαίσιο της κοινοτικής πρωτοβουλίας ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – HORIZON. Το κέντρο ξεχωρίζει όχι μόνο για τη λειτουργικότητά του αλλά και για την όμορφη και λιτή του αρχιτεκτονική.

Στόχος τους είναι η προώθηση της συμμετοχής των νέων στα κοινά, η ανάπτυξη της πρωτοβουλίας και της δημιουργικότητας των νέων στη πόλη της Λάρισας, παρακίνηση των νέων για πληροφόρηση σχετικά με τις ευκαιρίες που προσφέρουν στην εκπαίδευση, την απασχόληση, την οικονομική και κοινωνική ζωή και το πολιτισμό.





Εικόνα 39: Κέντρο Πληροφόρησης Νέων(Ενημερωτικό φυλλάδιο Δ. Λάρισας )

Το κέντρο παρέχει δωρεάν και αξιόπιστη ενημέρωση σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στις ακόλουθες ενότητες:

- Εκπαίδευση
- Επιμόρφωση
- Επαγγελματική κατάρτιση
- Εργασία
- Πολιτισμός – Τέχνη
- Οικολογία – Περιβάλλον
- Αθλητισμός
- Τουρισμός
- Προγράμματα Ε.Ε.
- Γενικές πληροφορίες Δημόσιας Διοίκησης [29]

#### 4.2.7. «ΕΞΟΔΟΣ».ΚΕΝΤΡΟ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΑΠΟ ΤΙΣ ΕΞΑΡΤΗΣΙΟΓΟΝΕΣ ΟΥΣΙΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΥΓΕΙΑΣ

Ο Δήμος Λάρισας σε συνεργασία με τους σημαντικότερους φορείς της πόλης μας και τη συμμετοχή και στήριξη του Οργανισμού καταπολέμησης των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ) ίδρυσε και έθεσε σε λειτουργία το κέντρο «ΕΞΟΔΟΣ» τον Απρίλιο του 1992.

**Σκοπός της λειτουργίας του είναι:**

- Η παροχή πληροφοριών στο ευρύ κοινό με στόχο την ορθή και έγκυρη πληροφόρηση για την πρόληψη και αποτροπή της χρήσης ουσιών.
- Εφαρμογή προγραμμάτων που αποσκοπούν στη σωματική, ψυχική, πνευματική και κοινωνική ανάπτυξη του ανθρώπου και στην επίτευξη του «ευ ζην».
- Παροχή πληροφοριών προς άτομα εξαρτημένα και άτομα του περιβάλλοντός τους, με σκοπό να τους ενημερώσει για τις υπάρχουσες δυνατότητες θεραπείας.

Το κέντρο «ΕΞΟΔΟΣ» διοικείται από 7μελές Δ.Σ. και απαρτίζεται από προσωπικό ειδικά εξειδικευμένο στο χώρο της ψυχικής υγείας. Η χρηματοδότησή του προέρχεται από τοπικούς πόρους αλλά και από πόρους του Ο.ΚΑ.ΝΑ.

**Οι Δραστηριότητες του Κέντρου εμπεριέχονται σε:**

- Ενημερωτικά προγράμματα για την πρόληψη και την αποτροπή, κυρίως των νέων ατόμων από τα ναρκωτικά για μία δημιουργική, δυναμική και υγιή ζωή.
- Ενημέρωση και συμμετοχή των ήδη εξαρτημένων ατόμων και των οικογενειών τους στα προγράμματα και στις δράσεις του κέντρου για μια ολοκληρωμένη και αποτελεσματική απεξάρτηση αυτών.
- Υποστήριξη και εκμάθηση των εκπαιδευτικών σε προγράμματα Αγωγής Υγείας όλων των βαθμίδων σε θέματα εξαρτησιογόνων ουσιών στοχεύοντας στη προαγωγή της ψυχικής και σωματικής υγείας των παιδιών κάθε ηλικίας και
- Διοργάνωση και εφαρμογή σεμιναρίων και ημερίδων για την ενημέρωση, την συμμετοχή και την ευαισθητοποίηση όλων των δημοτών σε θέματα προστασίας, αντιμετώπισης και αποτροπής από κάθε είδους εξαρτησιογόνων. [35]

#### 4.2.8. «ΑΡΙΣΤΕΥΣ:ΕΙΔΙΚΟ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ (Α.Μ.Ε.Α.)

Ο Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Λάρισας δημιούργησε το 1990 το ειδικό ψυχαγωγικό κέντρο για Α.μ.Ε.Α. με σκοπό την συμβολή του προγράμματος στην Κοινωνική Ενσωμάτωση των Α.μ.Ε.Α. και την ψυχαγωγία αυτών.



Εικόνα 40 : Ατομα Με Ειδικές Ανάγκες (Ενημερωτικό φυλλάδιο Ειδικό Ψυχαγωγικό Κέντρο για ΑΜΕΑ)

#### Στόχοι

Οι στόχοι του κέντρου είναι οι εξής:

- α) Η εκμάθηση αποδεκτού κοινωνικού κώδικα συμπεριφοράς
- β) Η καλλιέργεια και η ανάπτυξη κινήτρων, ενδιαφερόντων και δεξιοτήτων
- γ) Η ανάπτυξη του κοινωνικού και συναισθηματικού στοιχείου και
- δ) Η ευεργετική επίδραση της τέχνης με δημιουργική έκφραση

Οι τομείς στους οποίους δραστηριοποιούνται τα Α.Μ.Ε.Α. στο κέντρο αυτό είναι:

#### **1. Ζωγραφική:**

Η τέχνη αποτελεί έκφραση ανάπτυξης μιας ταυτότητας που προωθεί τόσο το εγώ, όσο και τη δημιουργία μιας σχέσης με τους άλλους ανθρώπους. Η καλλιέργεια του αισθητικού στοιχείου, με την βελτιωμένη ανάπτυξη των προϋποθέσεων της ζωής, αποτελεί καθήκον κάθε πολιτισμένης κοινωνίας.

Η δημιουργικότητα βοηθά τον άνθρωπο να νιώσει μια ισοζυγία στις ψυχικές του δυνάμεις και τον απαλλάσσει από το στοιχείο του αυτοαποκλεισμού και της απομόνωσης.

Η τέχνη προσφέρει στα Α.Μ.Ε.Α. τη δυνατότητα να δημιουργήσουν, να εκφραστούν και να αυτοεπιβεβαιώσουν την ανθρώπινη υπόστασή τους.

Σε όλα τα ευρωπαϊκά κράτη προωθείται η καλλιέργεια της τέχνης παράλληλα με τα εφαρμοζόμενα προγράμματα εκπαίδευσης. Λειτουργεί δε και ειδικό συμβουλευτικό όργανο με την ονομασία EUKREA.

Στόχοι ενός προγράμματος Ζωγραφικής είναι:

- Η ανάπτυξη και καλλιέργεια του αυτοσυναισθήματος
- Η αναγνώριση ενός Α.Μ.Ε.Α. ως ανθρώπου – μέλους μιας σύγχρονης κοινωνίας, που έχει το δικαίωμα να εκφράζει και να διαφοροποιεί τις ανάγκες του.

## 2. Χορωδία:

- Εξάσκηση των φωνητικών οργάνων
- Άσκηση προσοχής
- Αποφυγή της απομόνωσης
- Ομαδοποίηση – ανάπτυξη φιλίας
- Καλλιέργεια της αυταξίας
- Αυτοέκφραση, διοχέτευση επιθυμιών
- Διαφοροποίηση των αναγκών και εξωτερίκευση αυτών
- Ισορροπία των ψυχικών δυνάμεων μέσω της δημιουργικότητας
- Συμμετοχή στη πολιτιστική ανάπτυξη

## 3. Χορός:

Ο χορός είναι μια μορφή τέχνης, είναι ένας τρόπος έκφρασης που βοηθά σημαντικά στον ψυχισμό του ανθρώπου.

- ✓ Ο χορός ενεργοποιεί όλες τις λειτουργίες, καλλιεργεί την κοινωνικότητα
- ✓ Ταυτόχρονα εξασκείται η προσοχή, η παρατηρητικότητα και η αντοχή

- ✓ Ενισχύεται η ανάπτυξη πρωτοβουλίας και η αυτοπεποίθηση
- ✓ Βελτιώνεται η κινητική συμπεριφορά και εκτονώνεται η υπερκινητικότητα, που πολλές φορές χαρακτηρίζει τα Α.μ.Ε.Α.

Παράλληλα εφαρμόζονται έκτακτα προγράμματα για νέους Α.μ.Ε.Α., όπως η εφαρμογή του προγράμματος «Δια βίου παιδεία» για την ενημέρωση και στήριξη των γονέων, ενώ προσεχώς θα δημιουργηθούν προγράμματα ρυθμικού και μοντέρνου χορού, καθώς και τμήμα φωτογραφίας. [37]

#### **4.2.9. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΥΝΑΙΚΕΙΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΧΟΛΕΣ ΓΟΝΕΩΝ**

Ο Δήμος Λαρισαίων σε συνεργασία με τον οργανισμό κοινωνικής πολιτικής προέβη στην ίδρυση του Γραφείου Γυναικείων θεμάτων και των Σχολών Γονέων. Αναγνωρίζοντας τα προβλήματα και τις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν οι γυναίκες σε κάθε επίπεδο θέτει σε λειτουργία το Γραφείο Γυναικείων θεμάτων του οποίου δραστηριότητα είναι:

- Ψυχολογική και συμβουλευτική στήριξη των γυναικών
- Νομική πληροφόρηση
- Παροχή πληροφοριών για θέματα που ενδιαφέρουν τη γυναίκα
- Συνεργασία με αντίστοιχα γραφεία άλλων Δήμων, με υπηρεσίες, φορείς καθώς και γυναικείες οργανώσεις
- Διοργάνωση εκδηλώσεων για ενημέρωση σε θέματα ισότητας

Το Γραφείο Γυναικείων θεμάτων περιλαμβάνει στις αρμοδιότητές του και εφαρμόζει δύο νέα προγράμματα:

- (α) Το πρόγραμμα για τη δημιουργία στέγης κακοποιημένης γυναίκας και
- (β) Δημιουργία στέγης ανήλικου κοριτσιού

Τα προγράμματα αφορούν τη παροχή προσωρινής στέγασης σε ασφαλή χώρο και υποστηρικτικές υπηρεσίες για τη κοινωνική επανένταξη των κακοποιημένων κοριτσιών και γυναικών.

Η στέγαση θα καλύψει ένα μεγάλο κενό που υπάρχει στον τομέα αυτό, δεδομένου ότι υπάρχει έλλειψη ανάλογης δομής στην Κεντρική Ελλάδα.

**Σχολές Γονέων**

Η λειτουργία των Σχολών Γονέων αποβλέπει στην ενημέρωση των γονέων πάνω σε θέματα που αφορούν την αναπτυξιακή πορεία και τη διαπαιδαγώγηση των παιδιών, τη δομή και τη λειτουργία της οικογένειας, τους συναισθηματικούς δεσμούς των μελών της και την ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών με ειδικούς επιστήμονες του χώρου της ψυχικής υγείας.

Οι γονείς οι οποίοι αποτελούν το σημαντικότερο παράγοντα διαπαιδαγώγησης του παιδιού, στην προσπάθειά τους να είναι χρήσιμοι στα παιδιά τους αισθάνονται ότι πρέπει να αποκτήσουν γνώσεις, ώστε να μπορούν να τα κατανοούν καλύτερα.

Στις Σχολές Γονέων ο κάθε γονιός μπορεί να ενημερωθεί πάνω σε θέματα που αφορούν:

- Την αναπτυξιακή πορεία και διαπαιδαγώγηση των παιδιών
- Τη δομή και τη λειτουργία της οικογένειας
- Τους συναισθηματικούς δεσμούς των μελών της

Αλλά κυρίως θα έχει την ευκαιρία:

- Να συζητήσει με ειδικούς και έμπειρους επιστήμονες του χώρου της ψυχικής υγείας
- Να διατυπώσει τις δικές του απόψεις
- Να εκθέσει τις δικές του εμπειρίες
- Να ανταλλάξει με άλλους γονείς τις εμπειρίες και τους προβληματισμούς του
- Να δεχθεί ψυχολογική υποστήριξη για τα προβλήματα που αντιμετωπίζει με τα παιδιά του
- Να ενημερωθεί για τα επίκαιρα ψυχοκοινωνικά θέματα

Στο Δήμο λειτουργούν (3) ομάδες Σχολών Γονέων, όπου κάθε μία από αυτές περιλαμβάνει το πολύ 10 άτομα.

Οι γονείς συμμετέχουν σε ομάδες αναλόγως με την ηλικία των παιδιών τους:

- α) προσχολική ηλικία (0-6 ετών)
- β) σχολική ηλικία (6-12 ετών)
- γ) εφηβεία (12 ετών και άνω)

Πραγματοποιούνται 10 δίωρες συναντήσεις για κάθε ομάδα, μία φορά την εβδομάδα.

Οι Σχολές ξεκίνησαν να λειτουργούν το 2000. Κάθε χρόνο οργανώνονται (2) κύκλοι ομάδων. Ένας την Άνοιξη και ένας το Χειμώνα. [26], [29]

#### **4.2.10. ΚΕΝΤΡΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (Κ.Ε.Π.) (Δήμου Λαρισαίων)**

Τα Κ.Ε.Π. αποτελούν δημοτικούς φορείς οι οποίοι δημιουργήθηκαν από τη συνεργασία της Περιφερειακής Κρατικής Διοίκησης και της Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμού και υφίστανται σε δήμους, νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις και περιφέρειες. Αποσκοπούν στην όσο το δυνατόν καλύτερη και ευκολότερη εξυπηρέτηση των πολιτών για τις διάφορες υποθέσεις τους χωρίς να απαιτείται η μετακίνησή τους προς κάθε αρμόδια υπηρεσία. Ο Δήμος Λαρισαίων αυτή τη στιγμή έχει στη διάθεσή του 5 κέντρα εξυπηρέτησης πολιτών τα οποία διευκολύνουν και φέρνουν εις πέρας τις υποθέσεις και τις ανάγκες των πολιτών που σχετίζονται με το δημόσιο τομέα.



Εικόνα 41 : ΚΕΠ (Ενημερωτικό φυλλάδιο Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών)

Οι Αρμοδιότητες που διεκπεραιώνουν είναι:

α) Χορήγηση διάφορων πιστοποιητικών: όπως οικογενειακής κατάστασης, γεννήσεως, εγγραφής στα Μητρώα Αρρένων, εντοπιότητας, εγγυτέρων συγγενών

β) Χορήγηση απαλλαγής από την υποχρέωση στράτευσης Μοναχών ή Θρησκευτικών Λειτουργών, όσων έχουν καθαιρεθεί σε δίκη, όσων είναι πατέρες πολύτεκνων οικογενειών, σε όσους είναι Βουλευτές και υποψήφιοι Νομάρχες – Δήμαρχοι και Πρόεδροι Κοινοτήτων κ.ά.

γ) Χορήγηση αντίγραφων πιστοποιητικών Ληξιαρχικής πράξης γεννήσεων, γάμων, θανάτων

Γενικώς διεκπεραιώνουν υποθέσεις που σχετίζονται με το Δημοτολόγιο, το Μητρώο Αρρένων, το Ληξιαρχείο, ικανοποιώντας έτσι κάθε είδους ανάγκη των πολιτών εύκολα και γρήγορα. [28]

#### **4.2.11. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ ΔΗΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΙΩΝ**

Το Μάρτη του 1994 μία ακόμα θετική απόφαση του Δήμου Λαρισαίων γινόταν πραγματικότητα καθώς η άρτι δημιουργηθείσα Δημοτική Αστυνομία αναλάμβανε και επίσημα τα καθήκοντά της. Η ίδρυσή της είχε ως στόχο την πρόληψη των προβλημάτων από τις λειτουργίες της πόλης και τις συνεχείς προσπάθειες για μια Λάρισα, πιο λειτουργική, μέσα από τη λειτουργία των δημοτικών αστυνόμων ως δέκτες παραπόνων και ως σύνδεσμοι με άλλες δημόσιες και ιδιωτικές υπηρεσίες και φορείς αποβλέποντας μακροπρόθεσμα στη δημιουργία μιας νέας φιλοσοφίας αστυνόμευσης, που θα προσφέρει ολοκληρωμένες και εξειδικευμένες υπηρεσίες.

##### **Αρμοδιότητές της είναι:**

- Φύλαξη όλων των δημοτικών κτιρίων, σχολείων, παιδικών χαρών και πάρκων
- Έλεγχος και ρύθμιση της κυκλοφορίας και στάθμευση οχημάτων στους βασικούς άξονες της πόλης
- Εφαρμογή του κανονισμού καθαριότητας του δήμου
- Έκδοση αδειών χρήσης κοινόχρηστων χώρων και διαφημίσεων
- Προστασία υδάτινου δυναμικού
- Αποχέτευση



- Έλεγχος των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

Η Διεύθυνση της Δημοτικής Αστυνομίας συγκροτείται από τα ακόλουθα τμήματα:

- Τμήμα Υποστήριξης και Μέριμνας Προσωπικού
- Τμήμα Κυκλοφορίας, Στάθμευσης και Ελεγχόμενης Στάθμευσης
- Τμήμα Περιβάλλοντος – Καθαριότητας οικοδόμησης – Επιτηδευμάτων – Επαγγελματιών εμπορίου και επιχειρήσεων τουριστικού ενδιαφέροντος

[38]

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5

### ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Ύστερα από τη παρουσίαση, μελέτη και ανάλυση που έγινε ανάμεσα στους Δήμους Ηγουμενίτσας και Λάρισας ως προς τον τρόπο άσκησης της κοινωνικής τους πολιτικής, μέσω των διαφόρων κοινωνικών φορέων και υπηρεσιών τους, συμπεραίνουμε ότι και οι δύο ασκούν την κοινωνική τους πολιτική σε ικανοποιητικό βαθμό, προσφέρουν την κάθε τους υπηρεσία με προθυμία και ενδιαφέρον για την κάλυψη κάθε ανάγκης των πολιτών που ανακύπτει και γενικώς προσπαθούν ολοένα και περισσότερο για την εξάλειψη των κοινωνικών τους προβλημάτων με τη χρησιμοποίηση όλων των υπηρεσιών.

Ειδικότερα μεγάλη έμφαση δίνεται και από τους δύο δήμους στην άσκηση της κοινωνικής πολιτικής στους τομείς υγείας και πρόνοιας μέσα από τη δημιουργία και λειτουργία ιδρυμάτων κοινωνικού χαρακτήρα όπως τα ΚΑΠΗ και τα γηροκομεία για την τρίτη ηλικία, τα οποία παίζουν σημαντικό ρόλο στη ζωή αυτών των ανθρώπων καλύπτοντας όλες τους τις ανάγκες με τις υπηρεσίες που τους προσφέρουν κάνοντας το ανθρωπίνως δυνατό.

*Στο Κ.Α.Π.Η. Ηγουμενίτσας* το βασικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίζουν είναι η στέγαση του κέντρου. Σε συνεργασία με το Δήμο Ηγουμενίτσας αναβαθμίστηκε η λειτουργία του (συνεργασία με παθολόγο και φυσιοθεραπευτή για την ομαλή παρακολούθηση της υγείας των ηλικιωμένων, εξοπλισμός του ιατρείου με δύο νέα μηχανήματα ,δημιουργία χώρου εκδηλώσεων για τις εορταστικές , χορευτικές και επιμορφωτικές εκδηλώσεις ) σε τέτοιο επίπεδο που πλέον ο χώρος που χρησιμοποιούν δεν επαρκεί για την στέγαση του, και βρίσκονται σε διαδικασία εξεύρεσης στέγασης νέου χώρου.

Από οικονομικής πλευράς δεν αντιμετωπίζουν κάποιο ιδιαίτερο πρόβλημα, τα αιτήματα τους προς τον δήμο – σε λογικά πάντα πλαίσια - είναι τις περισσότερες φορές ευπρόσδεκτα.

*Στο Δήμο Λάρισας* τα ιδρύματα για την Τρίτη ηλικία (Κ.Α.Π.Η. και γηροκομεία)

παρέχουν σημαντικές υπηρεσίες, με τα υπάρχοντα υλικά και τεχνικά μέσα χωρίς ελλείψεις και προβλήματα.

**Οι Οργανισμοί Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών** και στους δύο δήμους εποπτεύουν, συντονίζουν και κατευθύνουν το έργο των Παιδικών και Βρεφικών Σταθμών και μεριμνούν για τη σωστή λειτουργία τους σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό, με στόχο την παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών στην τοπική τους κοινωνία.

Στο Δήμο *Ηγουμενίτσας* τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν είναι κυρίως λειτουργικά. Από τους εφτά Παιδικούς Σταθμούς οι πέντε στεγάζονται σε ιδιόκτητα κτίρια και οι δύο σε ενοικιαζόμενα. Το πρόβλημα είναι ότι με το πέρασμα του χρόνου και τις βροχές η παλαιότητα των κτιρίων δημιουργεί προβλήματα κτιριακά καθώς απαιτείται συντήρηση και επισκευή.

Στο δήμο *Λάρισας* ασκούν αρκετά καλό έργο αντιμετωπίζοντας τις κάθε είδους ανάγκες και τα προβλήματα συμβάλλοντας με αυτό τον τρόπο στη σωστή και ολοκληρωμένη επιμόρφωση και ανάπτυξη των παιδιών. Θα πρέπει να επισημάνουμε όμως και τις αδυναμίες αλλά και τις ελλείψεις που υπάρχουν οι οποίες είναι η έλλειψη άρθριου και εξειδικευμένου προσωπικού και η έλλειψη κτιριακής υποδομής .

Από *οικονομικής πλευράς* και στους δύο Δήμους δεν υπάρχει κάποιο μεγάλο πρόβλημα. Ότι ζητήσουν τις περισσότερες φορές και ανάλογα με τις δυνατότητές τους τα Δ.Σ. δεν έχουν αντίρρηση διότι υπάρχει ευαισθησία στο αντικείμενό τους . Οι επιπλέον οικονομικοί πόροι είναι ευπρόσδεκτοι γιατί τα προβλήματα είναι διαρκή και συνεχή.

Δεν αντιμετωπίζουν κάποιο άλλο μεγάλο πρόβλημα και τώρα που λειτουργούν ως Οργανισμοί λειτουργούν καλύτερα διότι υπάρχει άμεση επαφή με την Τοπική Κοινωνία .

Στους τομείς υγείας και πρόνοιας εντάσσονται οι υπηρεσίες, οι δράσεις και τα προγράμματα της **Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας** για τα παιδιά με ειδικές ανάγκες, τα προγράμματα "Βοήθεια στο σπίτι" και "Μονάδα Κοινωνικής Μέριμνας Καστριού- Νέας Σελεύκειας" για τα άτομα της τρίτης ηλικίας και το Κέντρο Πληροφόρησης Νέων για την ενημέρωση των νέων για διάφορα θέματα που τους απασχολούν και η αντιμετώπισή τους.

Στο Δήμο Λάρισας στους τομείς υγείας και πρόνοιας εντάσσονται οι υπηρεσίες, οι δράσεις και τα προγράμματα του **Οργανισμού Κοινωνικής Πολιτικής** για Α.μ.Ε.Α., για την κακοποίηση γυναικών και ανήλικων κοριτσιών καθώς και τα κέντρα πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες με τα οποία ο Οργανισμός αντιμετωπίζει τις ανάγκες και τα προβλήματα των παιδιών αυτών, προσπαθώντας να τα εντάξει ισότιμα και ισάξια στην κοινωνία, καταπολεμώντας κάθε είδους διακρίσεις, προωθώντας τη συμμετοχή στη ζωή, καταπολεμώντας τη βία και τη κακοποίηση αλλά και κάθε είδους εξαρτησιογόνες ουσίες για μία υγιή ζωή, για ένα ελπιδοφόρο μέλλον.

Τα συγκεκριμένα προγράμματα βρίσκουν εφαρμογή και στους δύο δήμους με καλά θετικά αποτελέσματα. Όμως και η Δημοτικής Επιχείρησης Ανάπτυξης **Ηγουμενίτσας** αλλά και ο Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Λάρισας αντιμετωπίζουν κάποια προβλήματα. Το σημαντικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίζουν είναι το οικονομικό. Έχοντας στην ευθύνη τους τη διαχείριση προγραμμάτων αλλά και την διάθεση και θέληση, να παρεμβαίνουν καθημερινά σε μεγάλα και μικρά προβλήματα, « ανοίγουν μέτωπα » σε πολλές κατευθύνσεις , τα οποία απαιτούν πόρους . Αυτούς , δυστυχώς τους έχουν με περιορισμένες δυνατότητες και χωρίς τον κατάλληλο και απαραίτητο τεχνικό και στελεχιακό εξοπλισμό και δεν είναι σε θέση να προχωρήσουν σε επενδύσεις , ανοίγματα κλπ.

Άλλα προβλήματα που αντιμετωπίζουν είναι ότι δεν έχουν τον απαιτούμενο αριθμό στελεχών και επαγγελματιών, δεν έχουν τη δυνατότητα συστημάτων επιμόρφωσης και διαρκούς ανανέωσης των γνώσεων και δεν έχουν μηχανισμούς εποπτείας αλλά και συναισθηματικής εκφόρτισης των επαγγελματιών, ώστε να αποφεύγονται περιστατικά επαγγελματικής εξάντλησης.

Επιπρόσθετα η Δ.Ε.Α.Η. δεν έχει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή και τέλος δεν έχει τη δυνατότητα μετακίνησης με υπηρεσιακά οχήματα.

Όσον αφορά τους τομείς του Πολιτισμού και τους Αθλητισμούς η συμβολή του δήμου Λάρισας είναι αξιόλογη, συμβάλλοντας σ' αυτούς με την ίδρυση Πολιτιστικών και Αθλητικών Οργανισμών και ιδρυμάτων, όπως πινακοθήκη, εικαστικό κέντρο τέχνης, φιλαρμονική, αθλητικών σωματείων, ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. καθώς και Δ.Ε.Τ.Π.Ο.Λ. Οι δράσεις των οργανισμών αυτών που σχετίζονται με διάφορες εκδηλώσεις, θεατρικές

παραστάσεις, συναυλίες, χορευτικές εκδηλώσεις καθώς και εκθέσεις φωτογραφίας και ζωγραφικής αποβλέπουν στην ικανοποίηση και στη ψυχαγώγηση των πολιτών τους αποσπώντας τους από την καθημερινότητα και το άγχος της σύγχρονης εποχής.

Παρατηρούμε ότι οι προσπάθειες που γίνονται από το ανθρώπινο δυναμικό αυτών των υπηρεσιών είναι αξιέπαινες σε συνεργασία πάντα με τις κατάλληλες υποδομές, τα κατάλληλα τεχνικά και υλικά μέσα αλλά και με την οικονομική ενίσχυση από κρατικούς και άλλους τοπικούς φορείς.

Συγκεκριμένα, ο Π.Ο.Δ.Λ. και γενικά όλες οι πολιτιστικές και αθλητικές υπηρεσίες και οργανισμούς του Δήμου Λαρισαίων αποτελούν παράδειγμα προς μίμηση για πολλούς άλλους πολιτιστικούς και αθλητικούς οργανισμούς της χώρας μας διότι λειτουργούν αποτελεσματικότερα, προσφέροντας σημαντικές υπηρεσίες, ανταποκρινόμενοι στις υφιστάμενες πολιτιστικές και πνευματικές ανάγκες και ενδιαφέροντα του κάθε πολίτη προωθώντας παράλληλα το πολιτιστικό επίπεδο του τόπου, καθώς ο πολιτισμός και ο αθλητισμός παίζουν πρωταρχικό ρόλο στη ζωή του ανθρώπου επιδιώκοντας στην κάλυψη των πνευματικών του αναγκών μέσα από την δυνατότητα έκφρασης και δημιουργίας.

Γενικώς πρέπει να τονίσουμε ότι στο Δήμο Λαρισαίων το ενδιαφέρον και η προθυμία για τη πολιτιστική πορεία και ανάπτυξη του τόπου είναι ιδιαίτερα εμφανή και έντονη και από τους πολιτιστικούς φορείς και σωματεία αλλά πολύ περισσότερο από τους ίδιους τους πολίτες.

Συμπερασματικά, μπορούμε να πούμε ότι είναι αυτονόητο το γεγονός ότι η κοινωνική πολιτική κρίνεται απαραίτητη στη ζωή όλων των πολιτών και ενώ βλέπουμε τις σημαντικές προσπάθειες που καταβάλλουν και οι δύο δήμοι προβαίνοντας και σε σύγκριση αυτών ως προς τις δυνατότητες και τον τρόπο που ασκούν την κοινωνική τους πολιτική παρατηρούμε ότι ο Δήμος Λαρισαίων είναι ένα βήμα πιο μπροστά στις υπηρεσίες που προσφέρει μέσα από τους κοινωνικούς του οργανισμούς, έχει ασκήσει δηλαδή περισσότερο αποτελεσματικά το κοινωνικό του έργο αντιμετωπίζοντας εξ ολοκλήρου κάθε ανάγκη και πρόβλημα των πολιτών του, γεγονός το οποίο έχει άμεση σχέση με τον πληθυσμό του δήμου πράγμα το οποίο συνεπάγεται

περισσότερες ανάγκες αλλά και την ύπαρξη και λειτουργία περισσότερων κοινωνικών ιδρυμάτων και φορέων, περισσότερα μέσα άσκησης της κοινωνικής πολιτικής και προπαντός για την πραγματοποίηση όλων αυτών, περισσότερα κονδύλια από κρατικούς φορείς. Βεβαίως πρέπει να πούμε ότι και ο Δήμος Ηγουμενίτσας, σαν ένας μικρός δήμος, ασκώντας αρχικά το κοινωνικό του έργο με πολλές δυσκολίες και αδυναμίες, συνέχισε διαχρονικά κάνοντας μια αξιόλογη πορεία με ταχύτατους ρυθμούς ανάπτυξης και προόδου παρ' ότι διαθέτει ελάχιστα μέσα και πόρους , ανταποκρίνεται στις υπάρχουσες ανάγκες των δημοτών του.

Τα προβλήματα επομένως που επηρεάζουν τον αγώνα των δύο δήμων αλλά και γενικώς κάθε δήμο είναι τα ίδια, και αφορούν κυρίως την ανεπάρκεια οικονομικών πόρων, την έλλειψη εξειδικευμένου και άρτιου προσωπικού καθώς και την έλλειψη και αδυναμία σε υλικοτεχνική υποδομή και μέσα.

Για να εξαλειφθούν τα παραπάνω προβλήματα, θα πρέπει να υπάρχει διαρκής συνεργασία μεταξύ της Τ.Α. και των τοπικών φορέων, σωματείων, κρατικών οργανισμών αλλά και συνεργασία με τους ίδιους τους πολίτες.

Ειδικότερα το κράτος θα πρέπει να μεριμνά περισσότερο για τους μικρούς και τους λιγότερο αναπτυξιακούς δήμους της χώρας μας προσφέροντάς τους περισσότερα κονδύλια και δυνατότητες ούτως ώστε να πραγματοποιούν και αυτοί κάθε έργο που αποβλέπει το κοινό όφελός τους.

Από τη μεριά τους οι δήμοι θα πρέπει να εστιάζουν στην ουσία του προβλήματος και να ιεραρχούν τις ανάγκες ώστε να υπάρχει αποτελεσματική και πλήρη αντιμετώπιση αυτών.

Λειτουργώντας επομένως συλλογικά κράτος, τοπική αυτοδιοίκηση και κοινωνία θα μπορέσουμε να πετύχουμε τους στόχους μας, αντιμετωπίζοντας τα τοπικά προβλήματα προβάλλοντας ως αρχή το κοινό συμφέρον αποσκοπώντας στην ανάπτυξη και τη βελτίωση του επιπέδου ζωής για μία καλύτερη και αξιοπρεπή ζωή, για ένα καλύτερο μέλλον.

## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### Ι. ΕΛΛΗΝΙΚΗ

- 1) Δήμος Ηγουμενίτσας.
- 2) Αθανασία Τριανταφυλλοπούλου , Σημειώσεις από την ώρα της παράδοσης του μαθήματος Διοίκηση και Διαχείριση Αστικών Υπηρεσιών , Καλαμάτα 2004
- 3)ΤΕΔΚ Νομού Θεσπρωτίας, στοιχεία από το πρόγραμμα της ΚΕΔΚΕ με θέμα: Υποστήριξη της Α΄ βάθμιας Τ.Α. σε θέματα αρμοδιότητας ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. Ηγουμενίτσα 2005
- 4)Ντόκου Βασιλική, πτυχιακή εργασία με θέμα "Αναπτυξιακές Εταιρίες δήμων και η συμβολή τους στην επίτευξη της ανάπτυξης. Το παράδειγμα του Ν. Θεσπρωτίας, Καλαμάτα 2001".
- 5)Αθανασία Τριανταφυλλοπούλου , Οι Επιχειρήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Νομικό πλαίσιο. Οργάνωση, Λειτουργία, Εμπειρικά στοιχεία, Αθήνα 2004.
- 6)Ενημερωτικό φυλλάδιο του Δ. Ηγουμενίτσας με τίτλο " Δήμος Ηγουμενίτσας, στην υπηρεσία του πολίτη", Ηγουμενίτσα 2001
- 7)Αθανασία Τριανταφυλλοπούλου , Σημειώσεις στο μάθημα Νομοθεσία Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Καλαμάτα 2001
- 8) Ηλίας Γ. Τσενές ,Τοπική Αυτοδιοίκηση : Θεωρία και Πράξη .
- 9) Μπιτσάνη Ευγενία, Σημειώσεις στο μάθημα Αρχές Διοίκησης Δημοσίων Οργανισμών, Καλαμάτα
- 10)Μελέτη Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. – Ε.Ε.Τ.Α.Α.: Κοινωνική Πολιτική και Τ.Α.- Παρούσα Κατάσταση και Προοπτικές, Αθήνα 1995.
- 11)ΚΕΔΚΕ , Ο Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας με τις τροποποιήσεις και συμπληρώσεις των διατάξεων μέχρι την εφαρμογή του Ν. 2753/1999, ΕΕΤΑΑ Αθήνα 2000.
- 12) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας και Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας, Ηγουμενίτσα 2000
- 13)Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας, στην υπηρεσία του πολίτη, Ηγουμενίτσα 2002
- 14)Ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες "το εργαστήρι " , Ηγουμενίτσα 2000.

- 15) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας, Τα προγράμματα "Βοήθεια στο σπίτι και Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας ", Ηγουμενίτσα 2000.
- 16) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας, Ηγουμενίτσα 2000.
- 17) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας- Κέντρο Πληροφόρησης Νέων, Ηγουμενίτσα 2000.
- 18) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας Κέντρο Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων, Ηγουμενίτσα 2000.
- 19) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Οργανισμός Παιδικών Σταθμών Δήμου Ηγουμενίτσας, Ηγουμενίτσα 2000.
- 20) Τ.Ε.Δ.Κ. Νομού Θεσπρωτίας , στοιχεία από έγγραφο της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε, Ηγουμενίτσα 2005.
- 21) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Ηγουμενίτσας – Το Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών, Ηγουμενίτσα 2000.
- 22) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Οργανισμός κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ.)
- 23) Τ.Ε.Δ.Κ. Νομού Θεσπρωτίας , Ηγουμενίτσα 2000.
- 24) Εθνική Στατιστική Υπηρεσία (Ε.Σ.Υ.) .
- 25) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Λάρισας, Λάρισα 2003
- 26) Δήμος Λάρισας
- 27) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Οργανισμός Κοινωνικής Πολιτικής Δήμου Λάρισας, Λάρισα 2004
- 28) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Λάρισας – Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών
- 29) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Κέντρο πληροφόρησης Νέων «ΜΙΤΟΣ» Λάρισα 2005
- 30) Ενημερωτικό φυλλάδιο, ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Λάρισας, Λάρισα 2004
- 31) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Λάρισας Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων, Λάρισα 2003
- 32) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Λάρισας. Τα προγράμματα «Βοήθεια στο σπίτι και Συνσίστια στο Σπίτι», Λάρισα 2004
- 33) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δημοτική Πινακοθήκη Λάρισας, Λάρισα 2000
- 34) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Γηροκομείο Δήμου Λάρισας, Λάρισα 2003
- 35) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Οργανισμού κατά των Ναρκωτικών (Ο.ΚΑ.ΝΑ)
- 36) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Κοινωνική Μέριμνα, Δήμος Λάρισας, Λάρισα 2002



- 37) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Ειδικό Ψυχαγωγικό Κέντρο Για Άτομα Με ειδικές Ανάγκες, Το Πρόγραμμα «Δια Βίου Παιδεία», Λάρισα 2005
- 38) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δημοτική Αστυνομία Δήμου Λάρισας, Λάρισα 2003
- 39) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δήμος Λάρισας, Λάρισα 2004
- 40) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Λάρισας (Π.Ο.Δ.Λ.), Λάρισα 2003
- 41) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Δ.Ε.Τ.Π.Ο.Λ., Λάρισα 2002
- 42) Ενημερωτικό φυλλάδιο, Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας, (Ο.Ε.Υ.) Δήμου Λάρισας

## **II. ΠΗΓΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ**

- 43) Ιστοσελίδες: [www.larissa-dimos.gr](http://www.larissa-dimos.gr)  
[www.larissacity.gr](http://www.larissacity.gr)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**

### **ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ**

Στο Παράρτημα ΙΙ παρουσιάζονται τα περιουσιακά στοιχεία που διαθέτει η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας καθώς και το κεφάλαιο της Επιχείρησης όπως αυτά δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ 518/1984

## **ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Τα περιουσιακά στοιχεία και το κεφάλαιο που διαθέτει η Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Ηγουμενίτσας όπως αυτά δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ 518/1984 είναι:

Α) Κυριότητα οικοπέδου ιδιοκτησίας του Δήμου στην περιοχή Δρέπανου αξίας 256.000.000 δραχμών , εμβαδού 126.000 μ2 σύμφωνα με το τοπογραφικό διάγραμμα του μηνός Οκτωβρίου του έτους 1968 που συντάχθηκε από την τοπογραφική υπηρεσία της Διεύθυνσης Γεωργίας Ιωαννίνων.

Β) Τα οικοδομικά έργα που έχουν εκτελεστεί στο παραπάνω οικόπεδο και αποτελούν τμήμα εστιατορίου και των λοιπών εγκαταστάσεων αξίας 56.700,00 €.

Γ) Η κυριότητα οικοπέδου ιδιοκτησίας του Δήμου Ηγουμενίτσας εμβαδού 718,67 τ.μ. όπως φαίνεται στο τοπογραφικό διάγραμμα που συντάχθηκε από την τεχνική υπηρεσία του Δήμου Ηγουμενίτσας αξίας 73750,00€

Δ) Στο ήδη υπάρχον κεφάλαιο 155540,00€, ο Δήμος διαθέτει στην επιχείρηση και το ποσό των 352465,00€

## **ΠΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Πόροι της επιχείρησης σύμφωνα με το καταστατικό της επιχείρησης είναι:

1. Έσοδα από την εκμετάλλευση τουριστικών εγκαταστάσεων ( κατασκηνοτικών κέντρων, εστιατορίων, ενοικίασης μέσων θαλάσσιων σπορ ) και γενικά τουριστικές δραστηριότητες.
2. Έσοδα από τη διαχείριση και εκμετάλλευση του Βιότοπου Καλαμά.
3. Έσοδα από την αξιοποίηση τοπικών προϊόντων.
4. Έσοδα από επιχορηγήσεις υλοποίησης προγραμμάτων, καταπολέμησης του Κοινωνικού Αποκλεισμού.
5. Έσοδα από την υλοποίηση προγραμμάτων των Ε.Ε. και Εθνικών Φορέων
6. Έσοδα από μελέτες, κατασκευές έργων, συντηρήσεις κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων.
7. Έσοδα από τη λειτουργία Ραδιοφωνικού και Τηλεοπτικού Σταθμού
8. Έσοδα από λοιπές επιχειρηματικές δραστηριότητες της Επιχείρησης που σε

κάθε περίπτωση επιτρέπεται εφόσον δεν απαγορεύεται από την κείμενη νομοθεσία τη σχετική με τις επιχειρήσεις των ΟΤΑ.

9. Έσοδα από την περιουσία της επιχείρησης
10. Έσοδα από κληροδοτήματα, εισφορές, δωρεές κλπ.
11. Έσοδα από λοιπές πηγές.