

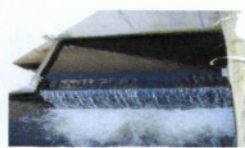
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Τ Ε Ι ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΤΜΗΜΑ
ΕΚΔΟΣΕΩΝ & ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

ΘΕΜΑ

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ.
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΟΡΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΑΓΓΕΛΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ
ΓΙΑΚΟΥΜΗ ΙΩΑΝΝΑ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ	
ΠΡΟΛΟΓΟΣ	1
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ	2
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ.....4 - 12

1.1 Η Επιχειρηματική δράση των δημοτικών και Κοινοτικών επιχειρήσεων	4
1.2 Κατηγορίες των Δημοτικών Επιχειρήσεων	5
1.2.1 Αυτοτελής επιχειρηματική δραστηριότητα.....	5
1.2.1.1 Αμιγείς Δημοτικές ή κοινοτικές επιχειρήσεις.....	6
1.2.1.2 Αμιγείς Διαδημοτικές και Διακοινοτικές επιχειρήσεις (άρθρο 285 του Π.Δ 410/1995).....	6
1.2.1.3 Δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης – αποχέτευσης (Ν.1069/1980).....	7
1.3 Συμμετοχή των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε επιχειρήσεις	7
1.3.1 Συμμετοχή σε επιχειρήσεις που διέπονται από το δημοτικό και κοινοτικό Κώδικα.....	7
1.3.1.1 Ανώνυμες εταιρίες με συνεταιρισμούς (άρθρο 289 του Π.Δ 410/1995).....	7
1.3.1.2 Δημοτικές εταιρίες λαϊκής βάσης (άρθρο 290 του Π.Δ 410/1995).....	8
1.3.1.3 Δημοτικές επιχειρήσεις συνεταιριστικού χαρακτήρα (άρθρο 288 του Π.Δ 410/1995).....	8
1.4 Αναπτυξιακές Εταιρίες	9
1.4.1 Αναπτυξιακοί Οργανισμοί και Αναπτυξιακές Εταιρίες Λαϊκής βάσης.....	10

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ 13 - 18

2.1 Ποια είναι η Ε.Δ.Ε..Υ.Α	13
2.1.1 Δραστηριότητες της Ε.Δ.Ε.Υ.Α.....	13
2.1.2 Ε.Δ.Ε.Υ.Α και Ευρώπη.....	15
2.1.3 Προοπτικές των Ε.Δ.Ε.Υ.Α και των Δ.Ε.Υ.Α.....	16

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 Ο ΤΟΜΕΑΣ ΤΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ...19 - 21

3.1 Ύδρευση – Αποχέτευση	19
3.2 Παρατηρήσεις – Σχόλια	21

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΗΛΕΙΑΣ & ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ22 - 29

- 4.1 Ο Νομός Ηλείας.....22
- 4.2 Ο Δήμος Αμαλιάδας.....26

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.....30 - 43

- 5.1 ΓΕΝΙΚΑ..... 30
- 5.2 ΎΔΡΕΥΣΗ.....30
 - 5.2.1 Λίμνες και Ποτάμια..... 30
 - 5.2.2 Πηγές 31
 - 5.2.3 Γεωτρήσεις
 - 5.2.4 Νερό, Πόλος Έλξης 31
- 5.3 ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ ΟΜΒΡΙΩΝ ΥΔΑΤΩΝ 32
 - 5.3.1 Αποχέτευση Ακαθάρτων.....32
- 5.4 ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ..... 33
- 5.5 ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΎΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.....33
- 5.6 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ.Ε.Υ.Α ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.....34
 - 5.6.1 Αντικείμενο Ο.Ε.Υ 34
 - 5.6.1.1 Περιεχόμενο..... 34
 - 5.6.1.2 Γενική Οργάνωση της Επιχείρησης.....34
 - 5.6.2 Απασχολούμενο προσωπικό..... 34
 - 5.6.2.1 Τακτικό και Έκτακτο προσωπικό.....34
 - 5.6.3 Πρόσληψη προσωπικού.....35
 - 5.6.3.1 Τρόπος πρόσληψης προσωπικού..... 35
 - 5.6.3.2 Γενικά προσόντα πρόσληψης προσωπικού.....35
 - 5.6.4 Απόλυση προσωπικού.....36
 - 5.6.4.1 Αυτοδίκαιη λύση της εργασιακής σύμβασης.....36
 - 5.6.4.2 Καταγγελία σύμβασης εργασίας.....36
 - 5.6.5 Οργάνωση – Σύνθεση – Αρμοδιότητες Υπηρεσιών..... 37
 - 5.6.5.1 Οργανωτική διάρθρωση των Υπηρεσιών..... 37
 - 5.6.5.1.1 Σχηματική παράσταση διάρθρωσης των Υπηρεσιών..... 38
 - 5.6.5.2 Αρμοδιότητες Υπηρεσιών – Τμημάτων.....39
 - 5.6.6 Κατάσταση Προσωπικού ανά κλάδο..... 42

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ, ΎΔΡΕΥΣΗΣ – ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ..... 44 - 57

- 6.1 Κανονισμός Ύδρευσης της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας..... 44
 - 6.1.1 Γενικοί όροι 44
 - 6.1.2 Τεχνικοί όροι.....44
 - 6.1.2.1 Διακλαδώσεις – Κατηγορίες Διακλαδώσεων..... 44
 - 6.1.2.2 Υποχρεώσεις Υδροληπτών – Ιδιοκτητών..... 45
 - 6.1.3 Οικονομικοί όροι..... 45

6.1.3.1	Διακλάδωση ύδρευσης – τέλος σύνδεσης.....	46
6.1.4	Σύνδεση Ύδρευσης Ακινήτων.....	46
6.1.4.1	Διακοπή – Επανάσυνδεση ύδρευσης – Αφαίρεση του υδρομέτρου – παροχής.....	47
6.1.4.2	Τιμολόγηση νερού και λοιπών δαπανών – δικαιωμάτων.....	47
6.1.4.3	Υπόχρεοι απέναντι στη Δ.Ε.Υ.Α.Α.....	47
6.1.5	Απαγορεύσεις.....	48
6.2	Κανονισμός Δικτύου Ακαθάρτων Δ.Ε.Υ.Α Αμαλιάδας.....	48
6.2.1	Αντικείμενο του Κανονισμού.....	48
6.2.2	Υποχρέωση Σύνδεσης.....	48
6.2.3	Αποχετευμένα Νερά.....	49
6.2.4	Σύνδεση Ακινήτων.....	51
6.2.5	Δαπάνες – Τέλη.....	51
6.2.6	Κυρώσεις.....	52
6.3	Κανονισμός Προμηθειών Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας.....	52
6.3.1	Αντικείμενο του Κανονισμού.....	52
6.3.2	Διάκριση των προμηθειών.....	52
6.3.3	Διάκριση διαγωνισμού.....	53
6.3.4	Δικαίωμα συμμετοχής.....	53
6.3.5	Υποβολή προσφορών.....	54
6.3.6	Χρόνος παράδοσης των υλικών.....	54
6.3.7	Ποιοτικός έλεγχος και παραλαβή υλικών.....	55
6.3.8	Εκκαθάριση προμήθειας.....	56
6.3.9	Επιτροπές Προμηθειών – Αρμοδιότητες.....	56
6.3.10	Ισχύς του Κανονισμού.....	57

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 ΥΔΡΕΥΣΗ58 - 65

7.1	ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΝΕΡΟΥ.....	58
7.2	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ.....	58
7.3	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΝΕΡΟΥ.....	59
7.3.1	Μικροβιολογικά Χαρακτηριστικά.....	61
7.4	ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΝΕΡΟΥ.....	61
7.5	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΒΛΑΒΕΣ.....	62
7.5.1	Προληπτική Συντήρηση.....	63
7.5	ΤΙΜΟΛΟΓΙΣΗ ΝΕΡΟΥ.....	63

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ.....66 - 68

8.1	ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ.....	66
8.2	ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΟΣ ΑΓΩΓΟΣ.....	66
8.3	ΑΓΩΓΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ.....	67
8.4	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ.....	67
8.5	ΤΙΜΟΛΟΓΙΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ.....	67

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ..... 69 - 73

10.1	ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ	69
10.2	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΛΥΜΑΤΩΝ.....	70
10.3	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΛΥΜΑΤΩΝ.....	71
10.4	ΒΙΟΛΟΓΙΚΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ.....	72

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ74 - 76

11.1	ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ – ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ ΈΡΓΩΝ.....	74
11.1.1	Μηχανολογικός εξοπλισμός ύδρευσης – Εγκαταστάσεις.....	74
11.1.2	Μηχανολογικός εξοπλισμός αποχέτευσης.....	75
11.1.3	Μηχανολογικός εξοπλισμός Βιολογικού Καθαρισμού.....	75

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11 ΑΞΙΟΛΟΓΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ 77 - 85

11.1	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ.....	77
11.2	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ.....	78
11.2.1	Δείκτης Κυκλοφοριακής (γενικής) Ρευστότητας ...	78
11.2.1.1	Δείκτης Άμεσης Ρευστότητας.....	79
11.2.1.2	Δείκτης Κάλυψης του λειτουργικού κόστους.....	80
11.2.1.3	Δείκτης Δανειακής Επιβάρυνσης.....	81
11.3	ΚΡΙΤΙΚΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ.....	81
11.4	ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ.....	83
11.4.1	Εξωτερικό Περιβάλλον.....	83
11.4.1.1	Εσωτερικό Περιβάλλον.....	83
11.5	ΣΧΟΛΙΑ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ.....	85

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΈΡΓΑ 86 - 91

12	ΓΕΝΙΚΑ 86	
12.1	ΈΡΓΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ86	
12.1.1	Προβλήματα κατά την εκτέλεση των έργων.....	87
12.1.2	Φορείς εκτέλεσης των έργων – χρηματοδότηση.....	87
12.1.3	Προτάσεις έργων ύδρευσης	88
12.2	ΈΡΓΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ..... 88	
12.2.1	Έργα αποχέτευσης ομβρίων	89
12.2.2	Χρηματοδοτικοί φορείς των έργων.....	89
12.2.3	Προτάσεις έργων Αποχέτευσης.....	90
12.3	ΈΡΓΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ..... 90	
12.3.1	Προτάσεις έργων Βιολογικού Καθαρισμού.....	91

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ 92

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ..... 93

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ..... 94

ΠΗΓΕΣ.....95

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....96

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Ευχαριστώ τον καθηγητή μου Κ^ο Ιωάννη Αγγελίδη για τον χρόνο, και τις οδηγίες που μου προσέφερε προκειμένου να ολοκληρώσω την πτυχιακή μου εργασία.

Επίσης ευχαριστώ όλο το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α. Α και ιδιαίτερα τον Κ^ο Παπαγεωργίου Διευθυντή της Δημοτικής επιχείρησης για την πολύτιμη βοήθειά του και το χρόνο που διέθεσε για τη συλλογή όλων των στοιχείων.

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Μοιάζει με σενάριο επιστημονικής φαντασίας η εικόνα του φυσικού δομημένου περιβάλλοντος χωρίς νερό. Γεννιέται μέσα στη γή, γίνεται πηγή και αμέσως η ίδια η γή του δίνει μορφή, το κάνει χείμαρρο, ποτάμι, λίμνη και δίπλα του πάντα έρχονται να οργανώσουν τη ζωή τους οι άνθρωποι.

Το νερό αποτελεί πηγή ζωής – κανάλι, επικοινωνίας, που ποτέ δεν υποτάχθηκε στον άνθρωπο, και ο άνθρωπος σε όλη τη διάρκεια της ιστορίας του προσπάθησε να το αξιοποιήσει και να το τιθασεύσει.

Δημιούργησε γέφυρες για να περάσει απέναντι, φράγματα για να αλλάξει την πορεία του και να ευεργετηθούν οι περιοχές που ήταν μακριά από αυτό. Πότισε τα χωράφια του, με τους μύλους εκμεταλλεύτηκε την ορμή του, με τα υδραγωγεία το διοχέτευσε μέσα στις πόλεις, κι' όπου το νερό έλλειπε, επινόησε λύσης για να το μεταφέρει, αφού συνειδητοποίησε ότι δεν μπορεί να ζήσει χωρίς αυτό.

Όλα όσα έκανε ο άνθρωπος για να τιθασεύσει το νερό, για να το φέρει από το βουνό στον κάμπο, για να το βοηθήσει, να το καθαρίσει και να το φέρει στον τόπο της κατοικίας του, αποτελούν “ Πολιτισμό ” μιας ολόκληρης ιστορικής περιόδου.

Από τη στιγμή που οι άνθρωποι εγκατέλειψαν το βουνό και κατέβηκαν στον κάμπο, μέλημά τους ήταν να κατοικήσουν σε τόπους – σταθμούς υδάτινων διαδρόμων.

Όπως η ανάγκη για νερό ήταν πόλος έλξης για τη δημιουργία πολλών πόλεων, έτσι και αυτές με τη σειρά τους δημιούργησαν νέες ανάγκες ύδρευσης, και ταυτόχρονα παρήγαγαν συσσωρευμένους ρύπους, απειλώντας τη δημόσια υγεία.

Το συγκρότημα του Βιολογικού Καθαρισμού της πόλης της Αμαλιάδας κατάφερε τον προορισμό του, να προστατέψει την πόλη και το περιβάλλον της από τα βοθρολύματα.

Η εξασφάλιση άριστης ποιότητας και επάρκειας νερού για την ύδρευση όλο το διάστημα του χρόνου κύριο μέλημα της και διαρκή φροντίδα της.

Στις φροντίδες της επίσης και η αντιπλημμυρική προστασία της πόλης που αφορά το δίκτυο ομβρίων, η αρτίωση και συντήρηση του.

Εργαλείο σε όλες τις παραπάνω υποχρεώσεις της, είναι το σύνολο του προσωπικού της που δουλεύει συλλογικά και οργανωμένα για όλες τις υποθέσεις.

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

Για την εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας συγκεντρώθηκαν στοιχεία από μελέτες που αφορούσαν την Τοπική Ανάπτυξη, Ενημερωτικά φυλλάδια και περιοδικά της Τοπικής Αυτοδιοίκησης

Η συλλογή των στατιστικών στοιχείων έγινε από την Στατιστική Υπηρεσία της Νομαρχίας Ηλείας και από την ιστοσελίδα της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας Ελλάδας και το Internet.

Το κέντρο των πληροφοριών ήταν η Δημοτική επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας (Δ.Ε.Υ.Α. Α) από την οποία έγινε και η συλλογή των σημαντικότερων στοιχείων.

“ Η γη επιλέγει το νερό

.....και το νερό είναι πηγή των πάντων”

Αριστοτέλης...

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι δημοτικές / κοινοτικές επιχειρήσεις κάθε μορφής παράγουν προϊόντα, εκτελούν έργα και παρέχουν υπηρεσίες στους δημότες / κατοίκους, καλύπτοντας βασικές κοινωνικές και οικονομικές ανάγκες με επιχειρηματικά κριτήρια και επηρεάζουν θετικά τη λειτουργία των ανάλογων ιδιωτικών επιχειρήσεων, όσον αφορά τις τιμολογιακές τους πολιτικές και την ποιότητα των προϊόντων και υπηρεσιών τους.

Οι δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευση Αποχέτευσης αποτελούν ίδια νομικά πρόσωπα τα οποία διέπονται από τις διατάξεις του Ν.1069/80. Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας ιδρύθηκε το 1988 και τα όρια της δραστηριότητάς της επεκτάθηκαν το έτος 2000.

Στο διάστημα της λειτουργίας της, η επιχείρηση κατασκεύασε το δίκτυο αποχέτευσης, ακαθάρτων, τη μονάδα επεξεργασίας λυμάτων (Βιολογικός Καθαρισμός), και άλλαξε το εσωτερικό δίκτυο της Ύδρευσης της πόλης της Αμαλιάδας.

Για την επίτευξη των παραπάνω χρειάστηκαν αρκετά χρόνια ώστε η Δ.Ε.Υ.Α. Α να μπορέσει να προχωρήσει σε εξυγίανση της οικονομίας της. Με τη συλλογική βοήθεια όμως του προσωπικού της, κατάφερε την ανάπτυξη της οικονομίας και τη μείωση των εξόδων της δουλεύοντας συστηματικά και οργανωμένα. Επίσης κατάφερε να αυξήσει τα έσοδα από τις εισπράξεις οφειλών από πελάτες της, από την εντατικοποίηση ελέγχων για σφράγισμα παράνομων παροχών και αντίστοιχα παράνομων συνδέσεων με το δίκτυο αποχέτευσης.

Σήμερα η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας με τη συνεχή προσπάθεια βελτίωσης της σε όλα τα οργανωμένα επίπεδα αποτελεί μια κερδοφόρα επιχείρηση.

Το 2003 επιχείρησε ένα νέο ξεκίνημα που θα θέσει τις βάσεις για ένα ευοίωνο μέλλον. Τα κατάφερε και συνεχίζει γνωρίζοντας ότι έχει πολύ δρόμο ακόμα....

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ¹

1.1 Η ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Η άσκηση επιχειρηματικής δραστηριότητας από την τοπική αυτοδιοίκηση ήταν και είναι στενά συνδεδεμένη όλα αυτά τα χρόνια με αντικειμενικούς παράγοντες – επίπεδο κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης, τεχνολογικές εξελίξεις, πολιτικά και διοικητικά γεγονότα, και με συγκεκριμένες θεσμικές και οικονομικές προϋποθέσεις (αρμοδιότητες, οικονομικοί πόροι, διοικητική αυτοτέλεια).

Οι δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις κάθε μορφής παράγουν προϊόντα, εκτελούν έργα και παρέχουν υπηρεσίες στους δημότες / κατοίκους, καλύπτοντας βασικές κοινωνικές και οικονομικές ανάγκες με επιχειρηματικά κριτήρια και επηρεάζουν θετικά τη λειτουργία των ανάλογων ιδιωτικών επιχειρήσεων, όσον αφορά τις τιμολογιακές τους πολιτικές και την ποιότητα των προϊόντων και υπηρεσιών τους.

Η επιχειρηματική δραστηριότητα ενός ΟΤΑ προϋποθέτει την πολιτική και οικονομική του απόφαση ότι αποδέχεται το πλαίσιο και τους κανόνες που καθορίζει η λειτουργία της αγοράς καθώς και τις αντίστοιχες νομικές και κανονιστικές ρυθμίσεις. Το επόμενο βήμα αφορά την επιλογή των αρμοδιοτήτων που θα ασκηθούν με επιχειρηματική μορφή, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά τους χαρακτηριστικά και τις δυνατότητες προσαρμογής τους στις συνθήκες της αγοράς. Αν πάλι του παρέχεται η δυνατότητα με βάση τη σχετική νομοθεσία να αναλάβει επιχειρηματική δραστηριότητα ανεξάρτητη από τις αρμοδιότητές του, όπως συμβαίνει στη χώρα μας, τότε θα πρέπει να επιλέξει τον κλάδο και τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες στα οποία κρίνει απαραίτητη την κοινωνικοοικονομική του παρέμβαση.

Η ίδρυση επιχειρήσεων από τους δήμους και τις κοινότητες ή η συμμετοχή τους σε επιχειρήσεις, έχει ως σκοπούς :

- α) την εκτέλεση και εκμετάλλευση έργων που στοχεύουν στην εξυπηρέτηση του κοινού
- β) την παραγωγή αγαθών ή υπηρεσιών που στοχεύουν στην εξυπηρέτηση του κοινού και
- γ) την πραγματοποίηση εσόδων (κερδών).

Η διάταξη αυτή δηλώνει πως σκοπός της επιχειρηματικής δραστηριότητας της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Τ.Α) είναι το κέρδος. Δηλαδή, η τελευταία αντιμετωπίζεται ως το οικονομικό υποκείμενο στις σημερινές συνθήκες οικονομίας της αγοράς. Επίσης, η επιχείρηση θεωρείται παραγωγική μονάδα κοινωνικών αγαθών και υπηρεσιών, αφού το κέρδος δεν είναι ο μοναδικός σκοπός της, αλλά έχει τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί το ευέλικτο

¹ Οι δημοτικές / κοινοτικές επιχειρήσεις αποτελούν τις κλασικές επιχειρήσεις του ΔΚΚ, με διάφορες δραστηριότητες και ποικίλες νομικές μορφές, αλλά στη μεγάλη τους πλειοψηφία λειτουργούν ως αμιγείς ή διαδημοτικές/διακοινοτικές επιχειρήσεις και ανήκουν φυσικά μόνο σε πρωτοβάθμιους ΟΤΑ.

σχήμα της για την επιδίωξη κοινωνικοοικονομικών σκοπών. Στις περισσότερες περιπτώσεις, Η Τοπική Αυτοδιοίκηση με τη δημιουργία επιχειρήσεων δεν απέβλεπε τόσο στο κέρδος, όσο στην παροχή υπηρεσιών στους πολίτες χωρίς την παραμικρή επιβάρυνσή τους, αλλά και στην ολοκληρωμένη ανάπτυξη της περιοχής τους.

Το σημαντικότερο προσόν του θεσμού των δημοτικών επιχειρήσεων είναι το ότι ενώ έχουν κοινωνικούς και οικονομικούς στόχους, λειτουργούν με την ευελιξία

που διακρίνει τον ιδιωτικό τομέα. Παρά το γεγονός ότι βρίσκονται κοντά στις τοπικές αρχές, έχουν τη δυνατότητα να προωθούν ανεξάρτητες δράσεις και να λαμβάνουν γρήγορα αποφάσεις, αντίθετα με τα όργανα του δημοσίου τομέα.

Οι επιχειρήσεις των Ο.Τ.Α, όπως και όλες οι οικονομικές μονάδες που λειτουργούν στα πλαίσια του δημοκρατικού προγραμματισμού έχουν στόχο την εκμετάλλευση των τοπικών φυσικών και οικονομικών πόρων με σκοπό την ανάπτυξη της περιοχής και τη βελτίωση της οικονομικής και κοινωνικής θέσης των πολιτών της. Επιδιώκουν επίσης τη βελτίωση της ποιότητας των παραγόμενων προϊόντων και την αύξηση της παραγωγικότητας μέσω της αξιοποίησης της σύγχρονης τεχνολογίας. Στοιχεύουν στη συγκράτηση του τοπικού πληθυσμού, με την αύξηση της απασχόλησης και του ανθρώπινου δυναμικού, δημιουργώντας τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ). Επίσης παρεμβαίνουν στο παραγωγικό κύκλωμα με σκοπό να οδηγήσουν και στις ιδιωτικές επιχειρήσεις στη βελτίωση της ποιότητας και μείωση του κόστους των παραγόμενων και παρεχόμενων υπηρεσιών.

Ο ρόλος των επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης έχει καταξιωθεί στις τοπικές κοινωνίες αφού τα οφέλη από τη δράση τους έχουν ήδη γίνει αντιληπτά. Οι πολίτες έχουν αποδεχθεί και αναγνωρίσει τον κοινωνικό ρόλο που υπηρετούν και είναι πλέον οι πιο θερμοί υποστηρικτές τους.

1.2 ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Η επιχειρηματική δραστηριότητα των ΟΤΑ ασκείται :

- α) με αυτοτελή δημιουργία επιχειρήσεων από έναν ή περισσότερους δήμους ή κοινότητες, και
- β) με τη συμμετοχή των ΟΤΑ σε επιχειρήσεις μαζί με άλλους εταίρους, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εκτός του χώρου της τοπικής αυτοδιοίκησης.

1.2.1 Αυτοτελής επιχειρηματική δραστηριότητα

Η αυτοτελή επιχειρηματική δραστηριότητα των ΟΤΑ μπορεί να ασκείται είτε από ένα δήμο ή κοινότητα (αμιγής δημοτική ή κοινοτική επιχείρηση) είτε από περισσότερους δήμους ή κοινότητες (αμιγής διαδημοτική ή διακοινοτική).

1.2.1.1 Αμιγείς Δημοτικές ή Κοινοτικές επιχειρήσεις

Αποτελούν νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και έχουν διοικητική, οικονομική αλλά και νομική αυτοτέλεια. Ιδρύονται και διαλύονται με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και πράξη της Περιφερειακής Διοίκησης. Προϋπόθεση της σύστασης τους είναι η σύνταξη “πλήρους οικονομοτεχνικής μελέτης”. Διοικούνται από διοικητικό συμβούλιο που διορίζεται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο. Λειτουργούν βάση κανονισμών (υπηρεσιών, διαχείρισης και προσωπικού). Το προσωπικό τους διέπεται από εργασιακή σχέση ιδιωτικού δικαίου.

Η γενικότερη εποπτεία της διοίκησης της επιχείρησης ασκείται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, το οποίο λειτουργεί σε μεγάλο βαθμό ως συνέλευση των εταίρων σε σχέση με τη διοίκηση ή διαχείριση μιας εταιρίας. Ο διαχειριστικός έλεγχος ασκείται από δύο ελεγκτές με ειδικά προσόντα που ο νόμος ορίζει. Προβλέπεται συμμετοχή των εργαζομένων στο διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης (άρθρο 278 παρ.1) καθώς και Γενικός Διευθυντής με ειδικά προσόντα (άρθρο 278 π. 2).

1.2.1.2 Αμιγείς Διαδημοτικές και Διακοινοτικές επιχειρήσεις (άρθρο 285 του Π.Δ 410/1995)

Οι επιχειρήσεις αυτές συνιστώνται από δύο ή περισσότερους δήμους ή κοινότητες ύστερα από πλήρη οικονομοτεχνική μελέτη, με αποφάσεις των δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων και πράξη της Περιφερειακής Διοίκησης. Είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου. Κάθε επιχείρηση διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, στο οποίο εκπροσωπούνται οι δήμοι ή κοινότητες που συμμετέχουν, αν και όχι όλοι υποχρεωτικά. Στο Δ.Σ συμμετέχει και ο εκπρόσωπος των εργαζομένων.

Για την εποπτεία του Δ.Σ μπορεί να αποφασιστεί η σύσταση διαδημοτικού ή διακοινοτικού οργάνου με αναλογική, κατά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο, εκπροσώπηση όλων των δήμων ή κοινοτήτων, που συμμετέχουν στη διαδημοτική ή διακοινοτική επιχείρηση. Το όργανο εποπτείας λειτουργεί, κατ' αναλογία προς το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, ως εποπτικό όργανο της διαδημοτικής ή διακοινοτικής επιχείρησης.

Τόσο στις αμιγείς δημοτικές ή κοινοτικές όσο και στις αμιγείς διαδημοτικές ή διακοινοτικές επιχειρήσεις, εφαρμόζονται αναλογικά πέρα από τις ειδικές ρυθμίσεις του Δημοτικού και κοινοτικού κώδικα, οι διατάξεις της αστικής και εμπορικής νομοθεσίας.

1.2.1.3 Δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης – αποχέτευσης (Ν.1069/1980)

Οι Δ.Ε.Υ.Α. εντάσσονται στην κατηγορία των αμιγών δημοτικών επιχειρήσεων αλλά διέπονται κυρίως από τις διατάξεις του νόμου 1069/1980 και συμπληρωματικά εφαρμόζονται σε αυτές οι σχετικές διατάξεις του ΔΚΚ. Χαρακτηρίζονται ως νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου κοινωφελούς χαρακτήρα και λειτουργούν σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας

1.3 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

1.3.1 Συμμετοχή σε επιχειρήσεις που διέπονται από το δημοτικό και κοινοτικό Κώδικα

Επιχειρήσεις εκτός από τις αμιγείς, που διέπονται από τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων είναι:

- α) Οι ανώνυμες εταιρείες δήμων ή κοινοτήτων με συνεταιρισμούς.
- β) Οι δημοτικές εταιρείες λαϊκής βάσης.
- γ) Δημοτικές ή κοινοτικές επιχειρήσεις συνεταιριστικού χαρακτήρα.
- δ) Οι επιχειρήσεις του άρθρου 291.(Ανώνυμες εταιρίες, Δημοτικές εταιρίες λαϊκής βάσης, Δημοτικές ή κοινοτικές επιχειρήσεις συνεταιριστικού χαρακτήρα.)

1.3.1.1 Ανώνυμες εταιρείες με συνεταιρισμούς (άρθρο 289 του Π.Δ. 410/1995)

Οι επιχειρήσεις αυτές συνιστώνται από ΟΤΑ και Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων (ΤΕΔΚ) με συνεταιρισμούς. Σ' αυτές συμμετέχουν και οι φορείς του δημοσίου τομέα. Είναι ανώνυμες εταιρίες ιδιαίτερου νομικού τύπου και διέπονται από τη νομοθεσία για τις ανώνυμες εταιρείες σε συνδυασμό με ειδικές διατάξεις.

Οι εταιρίες αυτές εκδίδουν μετοχές, κοινές και προνομιούχες, οι οποίες είναι ονομαστικές και δεν εισάγονται στο χρηματιστήριο. Οι κοινές μετοχές τους είναι δεσμευμένες οι προνομιούχες χωρίς δικαίωμα ψήφου και χωρίς περιορισμούς ως προς τη συμμετοχή τους.

Το διοικητικό συμβούλιο αποτελείται από 9-11 μέλη. Από αυτά, τρία ορίζονται από τους ΟΤΑ και τις Τοπικές Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων, τρία

από τους συνεταιρισμούς, ένα από τους εργαζομένους, ένα από φορέα του δημοσίου και τα υπόλοιπα μέλη από τη γενική συνέλευση των μετοχών.

Σημαντικό γεγονός αποτελεί η πρόβλεψη, σύνταξης ανά πενταετία, προγράμματος εργασιών και προγράμματος επενδύσεων της εταιρίας, όπου η γενική συνέλευση των μετοχών κάθε χρόνο ελέγχει την εφαρμογή τους και αποφασίζει τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις τους. Οι επιχειρήσεις αυτής της κατηγορίας, για την πρώτη πενταετία από την ίδρυση τους απαλλάσσονται από κάθε δημόσιο, δημοτικό, κοινοτικό, ή λιμενικό φόρο, οποιουδήποτε ταμείου. Επίσης έχουν όλες ανεξαιρέτως τις ατέλειες και τα δικαστικά, διοικητικά και οικονομικά προνόμια που παρέχονται στο δημόσιο.

1.3.1.2 Δημοτικές εταιρείες λαϊκής βάσης (άρθρο 290 του Π.Δ. 410/1995)

Οι εταιρίες αυτές συστήνονται επίσης από φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης, συνεταιρισμούς, και άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα. Διέπονται από τη νομοθεσία για τις ανώνυμες εταιρίες με βάση τις ειδικές διατάξεις. Είναι ανώνυμες εταιρίες ιδιαίτερου τύπου και εκδίδουν μετοχές, κοινές και προνομιούχες. Όλες οι μετοχές τους είναι ονομαστικές, δεν εισάγονται στο χρηματιστήριο, ενώ οι προνομιούχες είναι χωρίς δικαίωμα ψήφου. Οι εταιρίες αυτές έχουν ως προς τα μερίσματα των μετοχών τους τη φορολογική μεταχείριση των μετοχών που έχουν εισαχθεί στο χρηματιστήριο. Επίσης, για την πρώτη διετία από την ίδρυση τους έχουν τις φορολογικές απαλλαγές του άρθρου 304 του ΠΔ 410/1995 όπως και στην περίπτωση των ανώνυμων εταιριών με συνεταιρισμούς.

1.3.1.3 Δημοτικές επιχειρήσεις συνεταιριστικού χαρακτήρα. (άρθρο 288 του Π.Δ 410/1995)

Οι επιχειρήσεις αυτές συστήνονται από έναν ΟΤΑ και από φυσικά πρόσωπα σύμφωνα με τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. Για τη σύσταση τους χρειάζεται η εκπόνηση

πλήρους οικονομοτεχνικής μελέτης και απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά στοιχεία, και τη σχετική νομοθεσία που ισχύει κάθε φορά για τους συνεταιρισμούς.

Οι δημοτικές ή κοινοτικές επιχειρήσεις συνεταιριστικού χαρακτήρα έχουν τις φορολογικές απαλλαγές των συνεταιρισμών. Για την πρώτη πενταετία λειτουργίας τους, έχουν τις πρόσθετες φορολογικές απαλλαγές των αμιγών δημοτικών ή κοινοτικών επιχειρήσεων που προβλέπονται στο Δ.Κ.Κ. Προβλέπεται η έκδοση προεδρικών διαταγμάτων για κάθε κατηγορία

επιχειρήσεων αυτού του άρθρου, τα οποία ρυθμίζουν τους όρους σύστασης και λειτουργίας τους, τη συγκρότηση και τις αρμοδιότητες των οργάνων τους και άλλα σχετικά ζητήματα. Τα διατάγματα αυτά όμως δεν έχουν εκδοθεί ακόμα και αυτή η νομική μορφή παραμένει ανενεργή.

1.4 ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ

Οι αναπτυξιακές εταιρίες, είναι μια ειδική μορφή επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης, οι οποίες συστήνονται με δική τους πρωτοβουλία και οι δραστηριότητές τους καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα ενεργειών και δράσεων που έχουν ως σκοπό την υποστήριξη της τοπικής περιφερειακής ανάπτυξης και την προώθηση της απασχόλησης. Στις αναπτυξιακές εταιρίες συμμετέχουν συνεταιρισμοί, επιμελητήρια και άλλοι τοπικοί φορείς, που υλοποιούν αναπτυξιακά προγράμματα, αξιοποιούν τις κοινοτικές πηγές χρηματοδότησης, και υποστηρίζουν τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις τις αγροτικές εκμεταλλεύσεις και ενθαρρύνουν τις τοπικές πρωτοβουλίες απασχόλησης.

Ιδιαίτερη κατηγορία συνιστούν και τα κέντρα επαγγελματικής κατάρτισης (Κ.Ε.Κ), γιατί οι δραστηριότητές τους καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο για την επαγγελματική κατάρτιση που ρυθμίζει επίσης τους όρους λειτουργίας της αντίστοιχης αγοράς (υλοποιούν μόνο προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης και στηρίζουν τοπικές πρωτοβουλίες απασχόλησης και άλλες σχετικές ενέργειες). Έχουν υιοθετήσει ποικίλες νομικές μορφές με βάση το ΔΚΚ και σε κάποιες περιπτώσεις που αποτελούν κοινές επιχειρήσεις της πρωτοβάθμιας, της δευτεροβάθμιας αυτοδιοίκησης και άλλων τοπικών φορέων, λειτουργούν ως ανώνυμες εταιρίες.

Ταξινόμηση των επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης
Πίνακας 1.1

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
1	Αναπτυξιακές εταιρίες	58	7
2	Κέντρα επαγγελματικής κατάρτισης	77	9
3	Δημοτικές/κοινοτικές επιχειρήσεις	639	76
4	ΔΕΥΑ	70	8
ΣΥΝΟΛΟ		844	100

Πηγή : Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδας

Ο συνολικός αριθμός των επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης φθάνει τις 844, σύμφωνα με τα στοιχεία του 1996. Οι δημοτικές / κοινοτικές επιχειρήσεις αποτελούν τη μεγάλη πλειοψηφία των επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης, ενώ οι υπόλοιπες κατηγορίες περίπου ισοκατανέμονται. Ο αριθμός των αναπτυξιακών εταιριών δεν είναι μεγάλος λόγω του αντικειμένου τους και οι δυσκολίες που συναντούν δεν κάνουν εύκολη την ίδρυση τους. Τα κέντρα επαγγελματικής κατάρτισης δεν είναι πολλά σε αριθμό, αλλά διακρίνουμε το έντονο ενδιαφέρον της αυτοδιοίκησης για την εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού της περιοχής της, πάντα βέβαια με την ευνοϊκή χρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου. Τέλος, οι ΔΕΥΑ δεν έχουν μεγάλη ανάπτυξη λόγω του ότι απευθύνονται κυρίως στους μεγάλους και μεσαίους δήμους της περιφέρειας.

1.4.1 Αναπτυξιακοί Οργανισμοί και Αναπτυξιακές Εταιρίες Λαϊκής Βάσης.

Για την εκπόνηση αναπτυξιακών προγραμμάτων, τοπικών, νομαρχιακών και περιφερειακών, τη μελέτη, εκτέλεση, λειτουργία και εκμετάλλευση κοινωφελών και δημοσίων έργων και τη χρηματοδότηση των παραπάνω είναι δυνατό να συστήνονται Αναπτυξιακοί Οργανισμοί με προεδρικά διατάγματα που έχουν τη μορφή ανώνυμης εταιρίας.

Οι οργανισμοί αυτοί εποπτεύονται από τους Υπουργούς Εθνικής Οικονομίας Οικονομικών και ΥΠΕΧΩΔΕ, οι οποίοι εκδίδουν τα σχετικά Προεδρικά διατάγματα. Για τη λειτουργία τους εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις περί ανωνύμων εταιριών. Τα Π.Δ περιλαμβάνουν διατάξεις σχετικά με το μετοχικό κεφάλαιο των οργανισμών αυτών, την περιουσία και τους πόρους τους, οι οποίοι προέρχονται από την επιβολή τελών σε βάρος των ωφελουμένων από τα έργα που εκτελούν και τη συμμετοχή δημοσίων επιχειρήσεων και οργανισμών, τραπεζών, δήμων, κοινοτήτων, και ΤΕΔΚ, συνεταιρισμών και φυσικών προσώπων. Οι οργανισμοί αυτοί είναι δυνατό να ασκούν κρατικές αρμοδιότητες εφόσον μεταβιβαστεί σε αυτούς ή άσκηση τους με την έκδοση των ανάλογων Προεδρικών

Διαταγμάτων. Για την εκτέλεση των έργων και την υλοποίηση των προγραμμάτων τους επιχορηγούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

Οι αναπτυξιακές Εταιρίες Λαϊκής Βάσης έχουν ως αντικείμενο την εκμετάλλευση τοπικών πόρων και τη δημιουργία ευκαιριών παραγωγικής απασχόλησης των κατοίκων μιας περιοχής. Έχουν τη μορφή ανώνυμης εταιρίας με ευρεία μετοχική βάση. Οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και έχουν ως προς τα μερίσματα τη φορολογική μεταχείριση των μετοχών που έχουν εισαχθεί στο χρηματιστήριο.

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Ταξινόμηση δημοτικών / κοινοτικών επιχειρήσεων σε κλάδους οικονομικής δραστηριότητας.

Πίνακας 1.2
(Στοιχεία 1996)

A/A	ΚΛΑΔΟΙ	ΠΛΗΘΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
1	Αγροτική Παραγωγή	37	6
2	Ορυχεία – Λατομεία	20	3
3	Ενέργεια	8	1,2
4	Βιομηχανία	19	3
5	Κατασκευές	50	8
6	Μεταφορές	14	2,2
7	Εμπόριο	8	1,2
8	Δημ. Αγορές – ΒΙΟΠΑ	10	1,6
9	Τουρισμός	174	27
10	Πολιτισμός	143	22,3
11	Επικοινωνία – Διαφήμιση	34	5,3
12	Αθλητισμός	11	1,7
13	Κοινωνική Παρέμβαση	10	1,6
14	Περιβάλλον	19	3
15	Πολλαπλές δραστηριότητες	73	11,5
16	Λοιπές	9	1,4
ΣΥΝΟΛΟ		639	100

Πηγή : Ε.Σ.Υ.Ε

Οι δημοτικές / κοινοτικές επιχειρήσεις, ανάλογα με τον αριθμό τους, κατατάσσονται σε τρεις ομάδες : η πρώτη περιλαμβάνει τις τουριστικές, τις πολιτιστικές και τις επιχειρήσεις πολλαπλών δραστηριοτήτων με ποσοστά συμμετοχής 27% - 22,3% και 11,5%. Η δεύτερη περιλαμβάνει τις επιχειρήσεις των κατασκευών, της αγροτικής παραγωγής και της επικοινωνίας / διαφήμισης με ποσοστά συμμετοχής 8% - 6% και 5,3% και η τρίτη περιλαμβάνει τις υπόλοιπες δέκα κατηγορίες με μικρά ποσοστά συμμετοχής από 3% έως 1.2%.

Ταξινόμηση των επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης σε τομείς οικονομικής δραστηριότητας

Πίνακας 1.3
(Στοιχεία 1996)

ΤΟΜΕΑΣ	ΚΛΑΔΟΙ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
Πρωτογενής / Δευτερογενής	Αγροτικός τομέας, ορυχεία / λατομεία, βιομηχανία, ενέργεια – ύδρευση, κατασκευές	204	24
Τριτογενής	ΚΕΚ, αναπτυξιακές εταιρίες, μεταφορές, αθλητισμός, πολιτισμός, τουρισμός, πολλαπλές δραστηριότητες, κλπ.	640	76
ΣΥΝΟΛΟ		844	100

Πηγή : Ε.Σ.Υ.Ε

Η ταξινόμηση των επιχειρήσεων ανά τομέα οικονομικής δραστηριότητας (πρωτογενή – δευτερογενή – τριτογενή) δίνει την παρακάτω κατανομή : πρωτογενής και δευτερογενής με ποσοστό 24% και ο τριτογενής τομέας με ποσοστό 76%.Είναι σαφές λοιπόν ότι οι επιχειρηματικές επιλογές των δήμων και των κοινοτήτων αφορούν κυρίως τους κλάδους των υπηρεσιών, με τους οποίους συνδέονται άλλωστε οι περισσότερες αρμοδιότητες τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

2.1 ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ Ε. Δ. Ε. Υ. Α.

Η Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης – Αποχέτευσης αποτελεί το όργανο της εκπροσώπησης των Δ.Ε.Υ.Α. και έχει γενικό σκοπό την ανάπτυξη της συνεργασίας μεταξύ των Δ.Ε.Υ.Α. και το συντονισμό των ενεργειών τους, για την κατοχύρωση και την αναβάθμιση του ρόλου του ως κοινωνικών φορέων.

Ιδρύθηκε το 1989 και λειτουργεί από το 1990. Έχει έδρα της τη Λάρισα και διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται κάθε τέσσερα χρόνια από τη Γενική Συνέλευση των μελών της και απαρτίζεται από εκπροσώπους των Δ.Ε.Υ.Α. Προέδρους ή μέλη των Διοικητικών τους Συμβουλίων.

Το σημερινό Δ. Σ της Ε.Δ.Ε.Υ.Α. αποτελείται από τους :

Κώστα Τζανακούλη	Δήμαρχο Λαρισαίων	Πρόεδρο
Κυριάκο Βιρβιδάκη	Δήμαρχο Χανίων	Αντιπρόεδρο
Αριστείδη Χατζηκομνηνό	Δήμαρχο Μυτιλήνης	Γραμματέα
Ιωάννη Μωϋσιάδη	Δήμαρχο Σερρών	Ταμία
Δημήτρη Πλατή	Δήμαρχο Άργους	Μέλος
Χρήστο Τέγο	Δήμαρχο Καρδίτσας	Μέλος
Γρηγόρη Τσιούμαρη	Δήμαρχο Πτολεμαΐδας	Μέλος

Μέλη της Ε.Δ.Ε.Υ.Α. μπορούν να γίνουν οι Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης και Αποχέτευσης όλης της χώρας. Μέχρι σήμερα έχουν γίνει μέλη της ένωσης 145 στο σύνολο 200 Δ.Ε.Υ.Α. Πόροι της Ε.Δ.Ε.Υ.Α είναι το δικαίωμα εγγραφής και οι τακτικές και έκτακτες εισφορές των μελών της, που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α είναι σήμερα μέλος των οργανισμών Ύδρευσης – Αποχέτευσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- EUROPEAN UNION OF NATIONAL ASSOCIATIONS OF WATER SUPPLIERS (EUREAU)

2.1.1 Οι δραστηριότητες της Ε.Δ.Ε.Υ.Α

Από τη σύστασή της μέχρι σήμερα η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. παρουσίασε δραστηριότητα η οποία, δεν θα ήταν υπερβολικό να λεχθεί, ότι ξεπέρασε

κάθε προσδοκία, ακόμα και αυτών που συνέλαβαν την ιδέα και οραματίστηκαν την ύπαρξή της, λαμβάνοντας, μάλιστα, υπόψη τις περιορισμένες οικονομικές δυνατότητες, το μέχρι σήμερα έργο της φαίνεται ότι αποτελεί ένα “φαινόμενο” όχι και τόσο σύνηθες για τα ελληνικά δεδομένα. Πάντως, την ισχυρότερη απόδειξη για τα παραπάνω αποτελεί η θεαματική αύξηση του αριθμού των μελών

της : το 1989 η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. είχε 25 Δ.Ε.Υ.Α. μέλη, το 2005 τα μέλη της είναι 145, ενώ δέχεται συνεχώς αιτήσεις για εγγραφές νέων μελών.

Σκιαγραφώντας το έργο της Ε.Δ.Ε.Υ.Α. από την ίδρυσή της μέχρι σήμερα,

θα μπορούσαμε να διακρίνουμε δύο κυρίως κύκλους δραστηριοτήτων:

Ο πρώτος αφορά στην εκπροσώπηση των Δ.Ε.Υ.Α. στον συντονισμό τους και στην προβολή των αιτημάτων τους προς την πολιτεία.

Ο δεύτερος αφορά στην υποβοήθηση των Δ.Ε.Υ.Α.

Από την πρώτη στιγμή της λειτουργίας της, η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. πρόβαλε τα θεσμικά και οικονομικά αιτήματα των Δ.Ε.Υ.Α. με τρόπο ορθολογικό και τεκμηριωμένο, διεκδικώντας από την πολιτεία λύσεις που ανταποκρίνονται στις πραγματικές ανάγκες των επιχειρήσεων και τις προοπτικές που ανοίγονται γι’ αυτές.



Πολύ νωρίς, η Ε.Δ.Ε.Υ.Α.

αναγνώρισε και επεσήμανε την ανάγκη ενός ολοκληρωμένου θεσμικού πλαισίου για τη διαχείριση του υδατικού δυναμικού της χώρας μας. Τις απόψεις της πρόβαλε με κάθε τρόπο προς την πολιτεία και για την υποστήριξη και δημοσιοποίηση των θέσεων της οργάνωσε ημερίδες, συναντήσεις, συνέδρια, επιδιώκοντας ταυτόχρονα την συνεργασία με αρμόδιους φορείς.

Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. παρακολουθεί στενά και ενημερώνει τις Δ.Ε.Υ.Α. για τα κοινοτικά προγράμματα στα οποία έχουν ενταχθεί έργα τους ή πρόκειται να ενταχθούν, παρέχοντας κάθε αναγκαία βοήθεια και υποστήριξη. Μάλιστα με ειδικό επιστημονικό συνεργάτη της στην Αθήνα έχει αναλάβει την ευθύνη της συστηματικότερης παρακολούθησης των έργων που χρηματοδοτούνται από κοινοτικά προγράμματα (π.χ. Ταμείο Συνοχής) ώστε να υπάρχει αδιάκοπη ροή ασφαλούς πληροφόρησης προς τις Δ.Ε.Υ.Α. Η ίδια η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. συμμετέχει και επιδιώκει την συμμετοχή της σε κοινοτικά προγράμματα. Σημαντικότερο κομμάτι της δραστηριότητάς της Ε.Δ.Ε.Υ.Α. αποτελεί η στήριξη και υποβοήθηση των Δ.Ε.Υ.Α. Στα οκτώ και πλέον χρόνια της λειτουργίας της η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. συνέβαλε αποφασιστικά στην υποβοήθηση των Δ.Ε.Υ.Α. σε όλες τις φάσεις του έργου τους.

Η στήριξη, ιδιαίτερα προς τις νέες Δ.Ε.Υ.Α, αλλά και στις Δ.Ε.Υ.Α. – μέλη και μη μέλη της Ε.Δ.Ε.Υ.Α, ήταν νομική, τεχνική, διοικητική. Η υποβοήθηση βασίσθηκε στην συγκέντρωση, αξιοποίηση και μεταφορά πληροφοριών, εμπειριών και γνώσεων που έχουν σχέση με την οργάνωση, διοίκηση και οικονομική διαχείριση των επιχειρήσεων. Συνεχής ήταν και είναι η ενημέρωση σε θέματα τεχνογνωσίας και τεχνολογίας. Στα πλαίσια της υποβοήθησης των Δ.Ε.Υ.Α, η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. διοργάνωσε και πραγματοποίησε επιμορφωτικά σεμινάρια, ημερίδες, συναντήσεις ανταλλαγής εμπειριών και συγκρότησε δύο Επιτροπές, αποτελούμενες από έμπειρα στελέχη των Δ.Ε.Υ.Α., μια Οικονομική για την επεξεργασία και την αντιμετώπιση των οικονομικών ζητημάτων των Δ.Ε.Υ.Α και μια Τεχνική η οποία ανέλαβε τον ρόλο του Τεχνικού Συμβούλου των Δ.Ε.Υ.Α.

Η υποβοήθηση των Δ.Ε.Υ.Α επιτυγχάνεται και με τις προσωπικές επαφές του Προέδρου, των μελών του Δ. Σ και του προσωπικού της Ε.Δ.Ε.Υ.Α με τα στελέχη και τις διοικήσεις των επιχειρήσεων. Επιβράβευση των προσπαθειών της Ε.Δ.Ε.Υ.Α υπήρξε η de facto αναγνώριση της από την πολιτεία. Απομένει και η νομική αναγνώριση και κατοχύρωσή της, καθώς και η ανάλογη χρηματοδότηση της για να συνεχίσει το έργο της με ταχύτερους ρυθμούς και να αναπτύξει τις δραστηριότητες της προς όφελος των Δ.Ε.Υ.Α.

2.1.2 Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α και η Ευρώπη

Πολύ γρήγορα η Ε.Δ.Ε.Υ.Α αντιλήφθηκε ότι η ανάπτυξη και ο εκσυγχρονισμός του τομέα της ύδρευσης – αποχέτευσης συνδέεται με τις εξελίξεις σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

Έτσι έγινε το 1993 μέλος της EUREAU (European Union of National Associations of Water Suppliers) εκπροσωπώντας τις επιχειρήσεις ύδρευσης της χώρας μας. Η EUREAU που ιδρύθηκε το 1975 έχει ως μέλη τις επιχειρήσεις και ενώσεις επιχειρήσεων ύδρευσης από όλα τα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις χώρες – μέλη της ΕΖΕΣ.



Μέριμνα για τα κοινά συμφέροντα των Επιχειρήσεων Ύδρευσης των Ευρωπαϊκών χωρών και συνεργάζεται προς τον σκοπό αυτό με τα αρμόδια

όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης που έχουν ως αντικείμενο την επεξεργασία και έκδοση των κοινοτικών οδηγιών στον τομέα του νερού.

Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α συμμετέχει ανελλιπώς σε όλα τα όργανα και τις Επιτροπές της EUREAU με μέλη του Δ. Σ της αξιοποιώντας παράλληλα και στελέχη των Δ.Ε.Υ.Α. των οποίων η γνώση και η εμπειρία συμβάλλουν στην ενεργό παρουσία της Ε.Δ.Ε.Υ.Α. Με τον τρόπο αυτό εξασφαλίζει άμεση και ασφαλή



ενημέρωση για τα τεκταινόμενα στον τομέα του νερού σε ευρωπαϊκό επίπεδο, μεταφέροντας παράλληλα τη γνώση αυτή στις Δ.Ε.Υ.Α.

Πάντως η Ε.Δ.Ε.Υ.Α στην προσπάθειά της να προσεγγίσει τα ευρωπαϊκά δρώμενα δεν αγνόησε και τον άλλο τομέα

δραστηριοποίησής της : την αποχέτευση. Μετά από σειρά διερευνητικών επαφών και συζητήσεων, προχώρησε το 1994 στο European Waste Water Group (EWWG), την αντίστοιχη της EUREAU Ένωση των επιχειρήσεων της Αποχέτευσης.

Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α υποστήριξε την συνένωση του EWWG και της EUREAU ώστε η δράση τους να είναι συντονισμένη και περισσότερο αποτελεσματική. Η συνένωση αυτή πραγματοποιήθηκε την 1/1/98.

2.1.3 Προοπτικές της Ε.Δ.Ε.Υ.Α και των Δ.Ε.Υ.Α

Συμπληρώθηκαν αρκετά χρόνια από τότε που άρχισε να λειτουργεί ο θεσμός των Δ.Ε.Υ.Α και δεκαπέντε χρόνια από την ίδρυση της Ε.Δ.Ε.Υ.Α.

Στο χρονικό αυτό διάστημα οι Δ.Ε.Υ.Α έχουν επιδείξει πολύ σημαντικό έργο σε τομείς βασικής υποδομής, ιδιαίτερα ευαίσθητους κοινωνικά, περιβαλλοντικά και με μεγάλη αναπτυξιακή σημασία. Ο ρόλος των Δ.Ε.Υ.Α στην κάλυψη των αναγκών ύδρευσης και αποχέτευσης πληθυσμών αποτελεί τον κύριο άξονα της ύπαρξης και λειτουργίας τους. Η βέλτιστη παροχή αυτών των υπηρεσιών παραμένει ο πρωταρχικός στόχος ο οποίος θα πρέπει να προσαρμόζεται συνεχώς στις μεταβαλλόμενες απαιτήσεις των εξυπηρετούμενων πληθυσμών για υγιεινή ποιότητα ζωής και αναβάθμιση του περιβάλλοντος.

Η εξυπηρέτηση του στόχου αυτού προϋποθέτει υγιείς οικονομικά επιχειρήσεις και απαιτεί την εισαγωγή της αντίληψης της

αποτελεσματικότητας, ώστε να ανταποκριθούν στις αυξημένες σύγχρονες απαιτήσεις. Αυτό μπορεί να συμβεί με εσωτερικές παρεμβάσεις και βελτιώσεις που έχουν σχέση με :

- I. Οργάνωση (δομή οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, οργανισμοί λειτουργίας δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης.)
- II. Μηχανοργάνωση υπηρεσιών.
- III. Τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών και είσπραξη.
- IV. Οικονομική διαχείριση και έλεγχο
- V. Διοίκηση προσωπικού
- VI. Ορθολογική διαχείριση των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Με αυτές τις παρεμβάσεις και βελτιώσεις θα πρέπει να επιδιωχθεί :

1. μείωση του κόστους λειτουργίας (απαραίτητο προσωπικό – κόστος ενέργειας κ.τ.λ)
2. αύξηση εσόδων και βελτίωση της ρευστότητας
3. βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών με τη χρήση νέων τεχνολογιών, (οργάνων ελέγχου δικτύων, γεωγραφικά συστήματα, προδιαγραφές έργων δικτύων κ.τ.λ).



Αυτό το πλαίσιο στρατηγικής για την βελτίωση των Δ.Ε.Υ.Α. θα έχει ως αποτέλεσμα την συνέχιση του θεσμού και την προοπτική διέυρυνσης του ρόλου του σε νέες δραστηριότητες (διαχείριση και εκμετάλλευση του υδατικού δυναμικού, τη διαχείριση και εκμετάλλευση των έργων τηλεθέρμανσης και την προστασία του περιβάλλοντος.)

Σημαντικό επίσης στοιχείο αυτού του πλαισίου στρατηγικής αποτελεί και παγίωση στις Διοικήσεις των Δ.Ε.Υ.Α. της αντίληψης της αναταποδοτικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και του επιχειρηματικού μη κερδοσκοπικού τους χαρακτήρα.

Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α με την ήδη συσσωρευμένη εμπειρία της καλείται να παίξει τον

σημαντικό ρόλο του συντονιστή των βασικών ενεργειών αλλά και του υπεύθυνου φορέα της διάχυσης της στρατηγικής και της πληροφόρησης για τη βελτίωση και ανάπτυξη των Δ.Ε.Υ.Α.

Προς αυτήν την κατεύθυνση η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. έχει αναλάβει πρωτοβουλίες με σκοπό:

- Να επιλυθούν τα οικονομικά και θεσμικά προβλήματα των Δ.Ε.Υ.Α.
- Να εκπονηθεί μελέτη ορθολογικής οργάνωσης των Δ.Ε.Υ.Α.
- Να αξιοποιηθεί προς το όφελος των Δ.Ε.Υ.Α προγράμματα που έχουν σχέση με την εισαγωγή και χρήση νέων τεχνολογιών (ήδη ολοκληρώθηκε το πρόγραμμα Sprint για τις τεχνολογίες Διαχείρισης Δικτύων Ύδρευσης) και προγράμματα για την εκπαίδευση και κατάρτιση του προσωπικού των Δ.Ε.Υ.Α.

Την ενεργό και ουσιαστική συμμετοχή της στην EUREAU και το EWWG με αξιοποίηση τόσο των στελεχών της όσο και των Δ.Ε.Υ.Α.
Την ενίσχυση του μηχανισμού της και την αύξηση των πόρων της.

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

3.1 ΥΔΡΕΥΣΗ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης – αποχέτευσης και ως οικονομική δραστηριότητα κατασκευής έργων και παροχής υπηρεσιών αποτελούν αποκλειστική αρμοδιότητα της πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης, έχουν αναλάβει σε όλα τα μεγάλα περιφερειακά αστικά κέντρα την κατασκευή και λειτουργία των αντίστοιχων δικτύων καλύπτοντας έτσι τα κενά της κεντρικής διοίκησης.

Οι δραστηριότητες αυτές είχαν σαν αποτέλεσμα να διευρυνθεί σημαντικά τα τελευταία χρόνια στη χώρα μας ο κοινωνικός τομέας της Οικονομίας που με τη δράση και τις πρωτοβουλίες του σε Τοπικό επίπεδο επηρεάζει τον αντίστοιχο ιδιωτικό και προσανατολίζει τον δημόσιο.

Στα πλαίσια αυτά η Τοπική ανάπτυξη ως διαδικασία ενδογενούς ολοκλήρωσης απέκτησε ουσιαστικό περιεχόμενο και κυρίως δημιουργήθηκαν οι προϋποθέσεις για την επίτευξή της.

Η Δημοτική επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης και άλλες δημοτικές επιχειρήσεις, μαζί, αποτέλεσαν τα πρώτα και κύρια αντικείμενα της επιχειρηματικής δραστηριότητας των ΟΤΑ για πάνω από έναν αιώνα.

Η παροχή υπηρεσιών κοινής ωφέλειας και γενικού Οικονομικού συμφέροντος σε τοπικό επίπεδο (Τ.Δ.Α. και υπηρεσίες συλλογικής κατανάλωσης), ασκήθηκε με ποικίλους τρόπους, όπως:

- Παραχώρηση
- Μικτές οικονομικές επιχειρήσεις
- Συνεταιρισμούς ΟΤΑ και καταναλωτών
- Απευθείας εκμετάλλευση
- Επιχειρήσεις της Αυτοδιοίκησης

Τα έργα ύδρευσης και αποχέτευσης και η λειτουργία των συστημάτων αυτών σχετίζεται άμεσα με την ποιότητα ζωής και την προστασία του περιβάλλοντος, ενώ έμμεσα έχουν σημαντικές οικονομικές και κοινωνικές επιπτώσεις στην ανάπτυξη μιας περιοχής.

Τα υλικά που χρησιμοποιούνται για την κατασκευή και συντήρηση των έργων ύδρευσης – αποχέτευσης είναι στο μεγαλύτερο ποσοστό τους Ελληνικής κατασκευής, ενώ από το εξωτερικό εισάγονται κάποια εξαρτήματα, αντλίες και ειδικός εξοπλισμός που χρησιμοποιείτε στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων .

Ο νόμος 1069/1980 που αφορά την “Ίδρυση επιχειρήσεων Ύδρευσεως και Αποχετεύσεως” εφαρμόστηκε αποκλειστικά από τους μεγάλους και μεσαίους δήμους της περιφέρειας, που αποτελούσαν άλλωστε και τον βασικό του στόχο. Οι επιχειρήσεις αυτές ονομάζονται Δ.Ε.Υ.Α. και είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου κοινωφελούς χαρακτήρα και διέπονται από τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας. αρμοδιότητά τους είναι η μελέτη, η

Κατασκευή, η συντήρηση, η εκμετάλλευση, η διοίκηση και η λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων, καθώς και η επεξεργασία λυμάτων και αποβλήτων. Επίσης υπάρχει και η δυνατότητα να αναλάβουν και το έργο της συγκέντρωσης, μεταφοράς και διάθεσης απορριμμάτων. Αποτελούν ιδιαίτερο νομικό τύπο επιχείρησης της αυτοδιοίκησης γιατί τόσο η διοίκηση, οργάνωση, χρηματοδότηση, όσο και οι δραστηριότητες τους διέπονται από το σχετικό νόμο και μόνο συμπληρωματικά εφαρμόζονται οι γενικές διατάξεις του Δ.Κ.Κ. για τις επιχειρήσεις.

Οι Δ.Ε.Υ.Α. συστήνονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία εγκρίνεται με προεδρικό διάταγμα. Η διεύθυνση του αντικειμένου τους, π.χ διαχείριση απορριμμάτων, η επέκταση του χώρου ευθύνης τους, εγκρίνονται επίσης με προεδρικά διατάγματα. Διοικούνται από διοικητικό συμβούλιο του οποίου η σύνθεση και ο διορισμός γίνεται με βάση τα άρθρα του Δ.Κ.Κ. για της επιχειρήσεις.

Όλες οι σημαντικές αποφάσεις υποβάλλονται στο Νομόρχη για έλεγχο νομιμότητας (κανονισμοί, προϋπολογισμός, τιμολόγια κ.λ.π) και για έλεγχο σκοπιμότητας (κανονισμός ύδρευσης ειδικά τιμολόγια), ο οποίος έχει τη δυνατότητα να διενεργήσει και διαχειριστικό έλεγχο². Επίσης ο οργανισμός εσωτερικής του υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ), εγκρίνεται από το Υπουργείο Εσωτερικών

Η χρηματοδότηση των Δ.Ε.Υ.Α. για την κατασκευή των έργων και των εγκαταστάσεων γίνεται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α). Επίσης το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων χορηγεί Δάνεια στους ΟΤΑ και στις Επιχειρήσεις Ύδρευσης – Αποχέτευσης.

Η ύδρευση – αποχέτευση αποτελεί κατεξοχήν αρμοδιότητα της αυτοδιοίκησης, το 40% όμως του πληθυσμού της χώρας περίπου, καλύπτεται από κλασικές δημόσιες επιχειρήσεις και οργανισμούς. Παρόλα αυτά όμως οι ΔΕΥΑ αποτελούν την πρώτη περίπτωση μαζικής σύστασης επιχειρήσεων της αυτοδιοίκησης και συγκροτούν ένα επιχειρηματικό κλάδο με σημαντικά μεγέθη επενδύσεων, κύκλου εργασιών και προσωπικού.

Οι δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης – αποχέτευσης (ΔΕΥΑ) αποτελούν ιδιαίτερο νομικό τύπο επιχειρήσεων της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης, με ειδικές δραστηριότητες, που έχουν αναλάβει την άσκηση συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων και αποτελούν τη μόνη κατηγορία με θεσμικά κατοχυρωμένο τον κοινωφελή χαρακτήρα.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται, το επίπεδο εκπαίδευσης και η σχέση εργασίας του προσωπικού που στελεχώνουν τις δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης – αποχέτευσης.

² Οι ΔΕΥΑ αν και είναι νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, τελούν κάτω από τον συνεχή και εντατικό έλεγχο και εποπτεία της κεντρικής και περιφερειακής διοίκησης. Το αντικείμενο (υπηρεσίες κοινής ωφέλειας), η χρηματοδότηση από δημόσιους πόρους και τα δικαιώματα που έχουν (απαλλοτριώσεις, πρόστιμα) δικαιολογούν το καθεστώς αυτό.

Πίνακας 4.1
Ποσοστιαία κατανομή προσωπικού των Δ.Ε.Υ.Α. κατά επίπεδο εκπαίδευσης και σχέση εργασίας.

ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ			
ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ %	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ %
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗ	9,2	ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	5,2
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ	6,0	ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	68,5
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ	33,5	ΕΚΤΑΚΤΟ	25,9
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ	51,3	ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	0,4
ΣΥΝΟΛΟ	100	ΣΥΝΟΛΟ	100

3.2 ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ – ΣΧΟΛΙΑ

Το 51% του προσωπικού των Δ.Ε.Υ.Α. εντάσσεται στην κατηγορία της υποχρεωτικής εκπαίδευσης και το 33,5% στην δευτεροβάθμια, ενώ μόνο το 9,2% εντάσσεται στην κατηγορία της πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και μόλις το 6% στην κατηγορία της τεχνολογικής εκπαίδευσης. Αν και το παραγωγικό τους αντικείμενο απαιτεί εξειδικευμένες τεχνικές γνώσεις, η μεγάλη πλειοψηφία του προσωπικού τους έχει χαμηλό μορφωτικό επίπεδο και τα επαγγελματικά τους προσόντα έχουν αποκτηθεί με εμπειρικό τρόπο μέσα στις επιχειρήσεις.

Όσον αφορά τη σχέση εργασίας το 68,5% είναι ιδιωτικού δικαίου, το 25,9% είναι έκτακτο προσωπικό όπου το μέγεθος του καθορίζεται κυρίως από τις ανάγκες των έργων, το 5,2% αποτελείται από το παλιό προσωπικό των αντίστοιχων υπηρεσιών των ΟΤΑ που λόγω συνταξιοδοτήσεων μειώνεται συνεχώς και το υπόλοιπο 0,4% αφορά ειδικές θέσεις, συμβούλων, δικηγόρων κ.λ.π. Η κατανομή αυτή φαίνεται φυσιολογική και επιχειρησιακά λειτουργική υπό την προϋπόθεση ότι, το μέγεθος του έκτακτου προσωπικού εξαρτάται μόνο από το επενδυτικό πρόγραμμα των Δ.Ε.Υ.Α. και δεν υποκρύπτει ουσιαστικά μόνιμες θέσεις εργασίας.

МЕРС ДЕРТРО

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΗΛΕΙΑΣ & ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

4.1 Ο ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

Ο Νομός Ηλείας είναι ένας από τους ιστορικότερους νομούς της Ελλάδας.

Έχει έκταση 2.620 τχμ. εκ των οποίων το 60% είναι πεδινές εκτάσεις. Ο ηλιακός κάμπος είναι ο τρίτος μεγαλύτερος σε όλη την Ελλάδα γι' αυτό και η οικονομία του νομού στηρίζεται κυρίως στον πρωτογενή τομέα παραγωγής αλλά και στον τουρισμό λόγω της περιοχής της Αρχαίας Ολυμπίας που συμβάλλει στην πολιτιστική του κληρονομιά και βρίσκεται 20 χιλ. έξω από τον Πύργο, που είναι και η πρωτεύουσα του νομού.

Στον Γεωργικό τομέα το προϊόν που παράγεται αντιστοιχεί στο 3.6% του συνολικού προϊόντος της χώρας σε υψηλότερη συμμετοχή.

Ο πληθυσμός του νομού σύμφωνα με την τελευταία απογραφή του 2001 ανέρχεται σε 192.340 κατοίκους εκ των οποίων οι 97.542 είναι άνδρες και οι 94.788 είναι γυναίκες. Την τελευταία δεκαετία παρατηρήθηκε αύξηση του πληθυσμού, σε σχέση με την απογραφή του 1991 όπου το πλήθος των κατοίκων ανερχόταν σε 179.429 συνολικά.

Οι Δήμοι που αποτελούν το Νομό Ηλείας είναι :

Πίνακας 4.1

Δήμοι Νομού Ηλείας	
1	Δήμος Αλίφειρας
2	Δήμος Αμαλιάδας
3	Δήμος Ανδραβίδας
4	Δήμος Ανδρίτσαινας
5	Δήμος Αρχαίας Ολυμπίας
6	Δήμος Βαρθολομιού
7	Δήμος Βουπρασίας
8	Δήμος Βώλακος
9	Δήμος Γαστούνης
10	Δήμος Ζαχάρεως
11	Δήμος Ιορδανού
12	Δήμος Κάστρου Κυλλήνης
13	Δήμος Λάμπεις
14	Δήμος Λασιώνος
15	Δήμος Λεχαιών
16	Δήμος Πηνείας
17	Δήμος Πύργου
18	Δήμος Σκιλλούντος
19	Δήμος Τραγανού
20	Δήμος Φιγαλείας
21	Δήμος Φολόης
22	Δήμος Ωλένης

Το 50% του νομού δεν υπερβαίνει τους 5000 κατοίκους καθώς ο μέσος κύριος όγκος του πληθυσμού είναι συγκεντρωμένος στους δύο μεγαλύτερους δήμους του νομού, του δήμου Πύργου και του δήμου Αμαλιάδας οι οποίοι συγκεντρώνουν συνολικά 67.697 κατοίκους.

Πίνακας 4.2
Οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός κατά φύλο και ομάδες ηλικιών
(απογραφή 2001)

Φύλο Ομάδες ηλικιών	Οικονομικώς ενεργοί		Άνεργοι		Οικονομικώς μη ενεργοί
	Σύνολο	Απασχολούμενοι	Σύνολο	Από αυτούς "νέοι"	
	1	2	3	4	
Αμφότερων φύλων	70.665	58.613	12.042	7.102	94.760
10 - 14	188	3	185	184	10.692
15 - 19	2.526	980	1.546	1.433	9.757
20 - 24	7.992	4.884	3.108	2.610	5.042
25 - 29	9.753	7.659	2.094	1.465	3.561
30 - 34	9.879	8.443	1.436	754	3.696
35 - 39	9.156	8.059	1.097	460	3.355
40 - 44	8.93	8.168	762	111	3.995
45 - 49	7.688	7.025	663	55	3.722
50 - 54	6.457	5.833	624	30	4.712
55 - 59	3.81	3.412	398	0	4.826
60 - 64	2.583	2.409	129	0	8.078
65 - 69	1.091	1.091	0	0	10.343
70 - 74	592	592	0	0	9.427
75 +	55	55	0	0	13.554
Άρρενες	47.711	40.203	7.508	4.367	37.018
10 - 14	121	3	118	117	5.790
15 - 19	1.732	698	1.034	960	4.786
20 - 24	5.162	3.227	1.935	1.624	1.950
25 - 29	6.328	5.081	1.247	851	784
30 - 34	6.435	5.516	919	479	666
35 - 39	6.048	5.326	722	313	508
40 - 44	6.049	5.593	456	23	819
45 - 49	5.311	4.900	411	0	771
50 - 54	4.568	4.177	391	0	1.311
55 - 59	2.759	2.484	275	0	1.534
60 - 64	1.856	1.856	0	0	3.228
65 - 69	854	854	0	0	4.604
70 - 74	439	439	0	0	4.317
75 +	49	49	0	0	5.950

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΟΥ ΗΛΕΙΑΣ & ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Θηλής	22.944	18.410	4.534	2.735	57.742
10 - 14	67	0	67	67	4.902
15 - 19	794	282	512	473	4.971
20 - 24	2.830	1.657	1.173	986	3.092
25 - 29	3.425	2.578	847	614	2.777
30 - 34	3.444	2.927	517	275	3.030
25 - 29	3.425	2.578	847	614	2.777
30 - 34	3.444	2.927	517	275	3.030
35 - 39	3.108	2.733	375	147	2.847
40 - 44	2.881	2.575	306	88	3.176
45 - 49	2.377	2.125	252	55	2.951
50 - 54	1.889	1.656	233	30	3.401
55 - 59	1.051	928	123	0	3.292
60 - 64	682	553	129	0	4.850
65 - 69	237	237	0	0	5.739
70 - 74	153	153	0	0	5.110
75 +	6	6	0	0	7.604

Πηγή: Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδας

Πίνακας 4.3
Πραγματικός Πληθυσμός κατά φύλο & 5ετείς ομάδες ηλικιών
(απογραφή 2001)

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	Σύνολο 193.288	Άρρενες 99.750	Θηλής 93.538
0 - 4	8.977	4.626	4.351
5 - 9	10.114	5.278	4.836
10 - 14	11.621	6.288	5.333
15 - 19	13.059	6.933	6.126
20 - 24	13.696	7.485	6.211
25 - 29	14.049	7.540	6.509
30 - 34	14.496	7.650	6.846
35 - 39	13.300	7.027	6.273
40 - 44	13.723	7.351	6.372
45 - 49	12.117	6.505	5.612
50 - 54	11.881	6.324	5.557
55 - 59	9.042	4.640	4.402
60 - 64	10.843	5.339	5.504
65 - 69	11.464	5.651	5.813
70 - 74	10.120	4.836	5.284
75 - 79	6.748	2.946	3.802
80 - 84	3.953	1.649	2.304
85 - 89	2.484	1.039	1.445
90 - 94	1.108	437	671
95 - 99	317	124	193
>=100	176	82	94

Ο νομός Ηλείας συγκεντρώνει ποσοστό 1,8% του πληθυσμού της χώρας με τάση όμως μείωσης αφού έχει υψηλό ποσοστό φυσικής μείωσης του πληθυσμού (υπεροχή γεννήσεων/1000 κατοίκους,2002).Μεταξύ των απογραφών 1991 και 2001 βέβαια ο πληθυσμός του νομού αυξήθηκε 7,6%.Στην περιοχή αναλογεί το 1 % του ακαθ. εγχώριου προϊόντος και η συμμετοχή του νόμου στο ΑΕΠ της χώρας διατηρείται σταθερή τα τελευταία χρόνια. Στη Γεωργία αναλογεί το 25% του προϊόντος του νομού (η 3^η υψηλότερη συμμετοχή). Είναι η 2^η παράγωγός περιοχή τομάτας με 11% της παραγωγής της χώρας, η 2^η πατάτας με 9% η 3^η γάλακτος με 4,2% η 6^η εσπεριδοειδών με 5% η 6^η τυριού με 4,2 % και η 8^η ελαιολάδου με 3,4% της συνολικής παραγωγής το 2003.Ο νομός έχει χαμηλή αναλογία μαθητών Βμάθμιας εκπαίδευσης ανά 1000 κατοίκους (62 με μέσο όρο χώρας 66). Έχει επίσης μία από τις χαμηλότερες αναλογίες γιατρών ανά 1000 κατοίκους, 1,9%.

Πίνακας 4.4
Δείκτες Ευημερίας

		ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΧΩΡΑΣ	ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΤΟΥΣ 52 ΝΟΜΟΥΣ ΜΕ
ΑΕΠ κατά κεφαλή	2002	8,12 χιλ ευρώ	12,9	50
Κατά κεφαλή αποταμιευτικές καταθέσεις	2002	3,56 χιλ ευρώ	8,32	51
Δηλ. εισόδημα ανά φορολογούμενο	2003	9,3 χιλ ευρώ	12,5	44
Φόρος εισοδ. ανά φορολογούμενο	2003	0,51 χιλ ευρώ	1,08	42
φυσική αύξηση				
πληθυσμού / 1000 κατοίκους	2002	-3,47 χιλ ευρώ	-0,01	37
Μαθητές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης / 1000 κατοίκους	2002	61	66	35
Μαθητές δημοτικού / 100 κατοίκους	2002	52	59	45
Συμμετοχή στα μεγάλα μεγέθη της χώρας				
ΑΕΠ	2002	1,0%		23
Φορολογούμενοι	2003	1,2%		22
Δηλωθέν στην εφορία εισόδημα	2003	0,9%		23
Φόρος εισοδήματος φ.π	2003	0,6%		26
Αποταμιευτικές καταθέσεις	2003	0,8%		27

Πηγή : www.econimics.gr

4.2 Ο ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Ο Δήμος Αμαλιάδας περιλαμβάνει την πόλη της Αμαλιάδας και 19 κοινότητες σύμφωνα με το σχέδιο του Υπουργείου Εσωτερικών “ Ιωάννης Καποδίστριας ” το 1997.

Είναι ο πρώτος σε έκταση (256.988 στ) και ο δεύτερος σε πληθυσμό σύμφωνα με την απογραφή του 2001 (32.090 κάτοικοι),

Δήμος της Ηλείας.

Από πλευράς πληθυσμού είτε σαν Καποδιστριακός Δήμος είτε σαν πόλη η Αμαλιάδα καταλαμβάνει την 4^η θέση στην Δυτική Ελλάδα μετά την Πάτρα, το Αργίριο και τον Πύργο.

Σύμφωνα με την απογραφή του 2001 η Αμαλιάδα σημείωσε τις μεγαλύτερες αυξήσεις πληθυσμού μεταξύ των δήμων της χώρας και έτσι κατατάσσεται στους 40 μεγαλύτερους Δήμους οι οποίοι δεν είναι πρωτεύουσες Νομών.



Τα Δ. Δ που αποτελούν το Δήμο Αμαλιάδας είναι :
Πίνακας 4.2.1

Δημοτικά Διαμερίσματα Δήμου Αμαλιάδας	
1	Δ.Δ. Καρδαμά
2	Δ.Δ. Δουναιίκων
3	Δ.Δ. Γέρακα
4	Δ.Δ. Περιστερίου
5	Δ.Δ. Κρουονερίου
6	Δ.Δ. Δαφνιώτισσας
7	Δ.Δ. Κεραμιδιάς
8	Δ.Δ. Δάφνης
9	Δ.Δ. Αγ. Ηλία
10	Δ.Δ. Κέντρου
11	Δ.Δ. Αγ. Δημητρίου
12	Δ.Δ. Καλύβια
13	Δ.Δ. Ήλιδας
14	Δ.Δ. Αυγείου
15	Δ.Δ. Σώστη
16	Δ.Δ. Χάβαρι
17	Δ.Δ. Αμπελοκάμπου
18	Δ.Δ. Σαβαλίων
19	Δ.Δ. Ροβιάτας

Πίνακας 4.5

Πληθυσμιακή εξέλιξη του Δήμου Αμαλιάδας
(απογραφή 2001)

ΔΗΜΟΙ	ΕΤΟΣ 1961	ΕΤΟΣ 1971	ΕΤΟΣ 1981	ΕΤΟΣ 1991	ΕΤΟΣ 2001
Δ. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	16.108	14.615	15.248	15.857	19.950
Δ.Δ ΑΓ.ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	617	569	474	543	562
Δ.Δ ΑΓ.ΗΛΙΑ (Πηνειάς)	364	228	145	409	437
Δ.Δ ΑΜΠΕΛΟΚΑΜΠΟΥ	774	678	621	645	512
ΑΥΓΕΙΟΥ	651	501	446	364	484
ΓΕΡΑΚΙΟΥ	811	742	664	669	700
ΔΑΦΝΗΣ	692	606	536	414	588
ΔΑΦΝΙΩΤΙΣΣΑΣ	558	500	443	449	458
ΔΟΥΝΑΪΚΩΝ	1.116	975	886	786	874
ΗΛΙΔΑΣ	294	285	221	429	352
ΚΑΛΥΒΙΩΝ ΗΛΙΔΟΣ	563	446	424	963	363
ΚΑΡΔΑΜΑ	1.237	1.237	873	1.029	1.197
ΚΕΝΤΡΟΥ	859	859	337	445	486
ΚΕΡΑΜΙΔΙΑΣ	651	651	480	345	545
ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	372	354	311	282	345
ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	599	567	528	504	544
ΡΟΒΙΑΤΑΣ	433	364	328	340	405
ΣΑΒΑΛΙΩΝ	1.467	1.333	1.186	1.119	1.277
ΣΩΣΤΙΟΥ	0	0	0	350	415
ΧΑΒΑΡΙΟΥ	0	0	0	1.385	1.572

Πηγή: Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδας

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΟΥ ΗΛΕΙΑΣ & ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

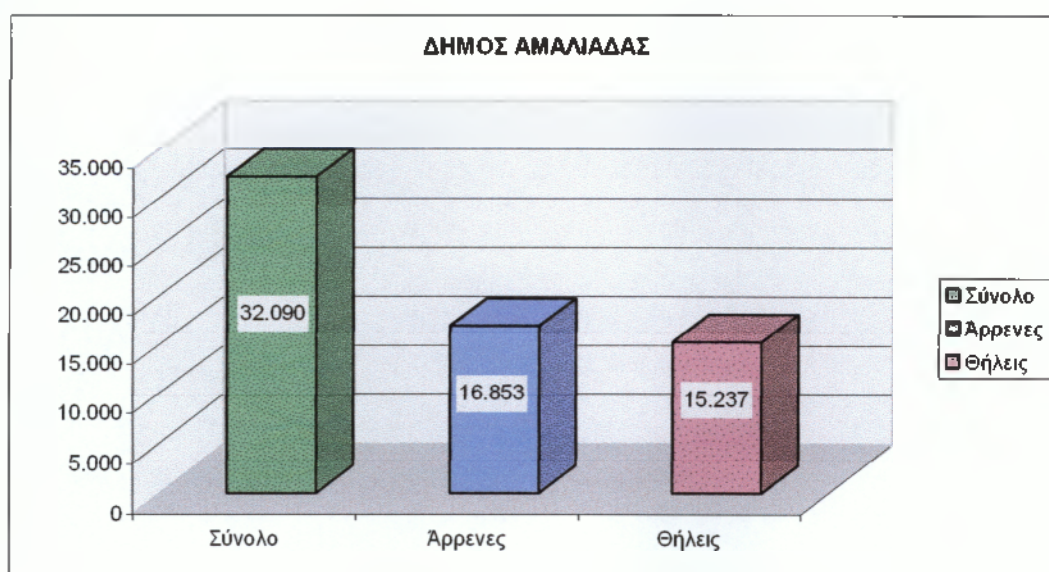
Πίνακας 4.6
Οικονομικώς ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός και απασχολούμενοι (απογραφή 2001)

Δήμοι - κοινότητες	Οικονομικώς ενεργοί						Άνεργοι Σύνολο	Οικονομικώς μη ενεργοί
	Απασχολούμενοι							
	Σύνολο	Σύνολο	Πρωτογενής Τομέας	Δευτερογενής Τομέας	Τριτογενής Τομέας	Δε δήλωσαν κλάδο οικ/κής δραστη/τας		
1	2	3	4	5	6	7	8	
ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	12.887	10.498	2.964	1.716	4.580	1.238	2.389	18.655
Δ.Δ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	8.406	6.757	1.192	1.214	3.556	795	1.649	11.853
Δ.Δ ΑΓ.ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	119	106	55	13	30	8	13	339
Δ.Δ ΑΓ.ΗΛΙΑ (Πηνειός)	133	59	1	6	16	36	74	253
Δ.Δ ΑΜΠΕΛΟΚΑΜΠΟΥ	226	211	129	22	60	0	15	294
ΑΥΓΕΙΟΥ	124	103	48	3	40	12	21	221
ΓΕΡΑΚΙΟΥ	123	103	55	13	28	7	20	256
ΔΑΦΝΗΣ	273	226	145	29	41	11	47	432
ΔΑΦΝΙΩΤΙΣΣΑΣ	180	129	59	28	33	9	51	308
ΔΟΥΝΑΪΚΩΝ	158	97	49	18	22	8	61	236
ΗΛΙΔΑΣ	384	328	195	20	93	20	56	487
ΚΑΛΥΒΙΩΝ ΗΛΙΔΟΣ	139	123	73	14	35	1	16	191
ΚΑΡΔΑΜΑ	538	494	180	103	107	104	44	662
ΚΕΝΤΡΟΥ	119	115	4	0	0	111	4	360
ΚΕΡΑΜΙΔΙΑΣ	181	139	27	35	55	22	42	363
ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	114	104	69	10	21	4	10	179
ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	203	177	110	27	19	21	26	335
ΡΟΒΙΑΤΑΣ	179	127	46	16	52	13	52	192
ΣΑΒΑΛΙΩΝ	504	433	205	67	152	9	71	692
ΣΩΣΤΙΟΥ	165	125	60	15	36	14	40	214
ΧΑΒΑΡΙΟΥ	619	542	262	63	184	33	77	788

Πίνακας 4.7
Κατάσταση πληθυσμού κατά φύλο και ομάδες (απογραφή 2001)

ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ	Σύνολο	Άρρενες	Θήλειες
0 - 4	1.522	786	736
5 - 9	1.683	882	801
10 - 14	2.008	1.138	870
15 - 19	2.222	1.217	1.005
20 - 24	2.463	1.408	1.055
25 - 29	2.483	1.367	116
30 - 34	2.389	1.281	1.108
35 - 39	2.243	1.177	1.066
40 - 44	2.435	1.272	1.163
45 - 49	2.137	1.156	981
50 - 54	1.963	1.052	911
55 - 59	1.398	732	666
60 - 64	1.641	799	842
65 - 69	1.764	900	864
70 - 74	1.593	762	831
75 - 79	1.005	450	555
80 - 84	564	230	334
85 - 89	340	142	198
90 - 94	156	69	87
95 - 99	59	21	38
>=100	22	12	10

Πηγή: Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδας



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας συστάθηκε το 1988 και έχει ως αντικείμενο δραστηριότητας την Ύδρευση, την Αποχέτευση Ακαθάρτων και Ομβρίων υδάτων καθώς και τον Βιολογικό καθαρισμό, τομείς με ιδιαίτερη ευαισθησία και σημασία για την ανάπτυξη της πόλης και της ευρύτερης περιοχής της.

Ο σκοπός της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας είναι η εξυπηρέτηση των κατοίκων, η κατασκευή και η λειτουργία βασικών έργων υποδομής, η παροχή άφθονου και κατάλληλου προς πόση νερού και η προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος.



5.2 ΎΔΡΕΥΣΗ

Η Δ.Ε.Υ.Α Αμαλιάδας προσπαθεί να λύσει το χρόνιο πρόβλημα νερού ιδίως τους καλοκαιρινούς μήνες λόγω αδυναμίας κάλυψης των αναγκών της πόλης και των διαμερισμάτων της από τις πηγές Κακοταρίου με νέες γεωτρήσεις ή πομόνες. Επίσης εκσυγχρονίζει το δίκτυο ύδρευσης με αντικατάσταση του ήδη υπάρχοντος από πολυαιθυλένιο. Παράλληλα γίνεται η αντικατάσταση παλαιών υδρομέτρων με νέας τεχνολογίας.

5.2.1 ΛΙΜΝΕΣ ΚΑΙ ΠΟΤΑΜΙΑ

Το νερό γεννιέται μέσα στη γή, γίνεται πηγή και αμέσως, η ίδια η γη του δίνει μορφή, το κάνει χείμαρρο, ποτάμι, λίμνη... Μεγάλες ποσότητες νερού μπορούν να αντληθούν από ποτάμια και λίμνες και μετά από κατάλληλη επεξεργασία να παράγουμε καθαρό και πόσιμο νερό. Σε κάποιες περιπτώσεις κατασκευάζουμε φράγματα κάθετα στη ροή ενός ποταμού και με αυτό τον τρόπο να σχηματίσουμε μια λίμνη πίσω από αυτά.

Στο Δήμο Αμαλιάδας υπάρχουν 4 φυσικοί χείμαρροι, στην περιοχή Κουρλέσσας, στην περιοχή Σοχιά, στην περιοχή Λατίφι και στην περιοχή Άμπουλας.

Επίσης υπάρχει μια τεχνητή λίμνη στο φράγμα του Πηνειού ποταμού στην περιοχή Αρχαία Ήλιδα.

5.2.2 Πηγές

Τις πηγές τις βρίσκουμε συνήθως κοντά σε ορεινές περιοχές. Σε ορισμένα απομακρυσμένα χωριά που η σύνδεση τους με το δίκτυο ύδρευσης δεν είναι εύκολη, τη λύση δίνουν οι κοντινότερες πηγές.

5.2.3 Γεωτρήσεις

Το νερό υπάρχει στη γη μεταξύ των πετρωμάτων και σχηματίζει το λεγόμενο «υδροφόρο Ορίζοντα». Το έδαφος απορροφά το επιφανειακό νερό μέχρι τον υδροφόρο ορίζοντα και έτσι σχηματίζεται μια υπόγεια δεξαμενή νερού. Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας κάνει βαθιές τρύπες στην γη που ονομάζονται «γεωτρήσεις» και αντλεί νερό στην επιφάνεια. Στη συνέχεια το νερό απολυμαίνεται και είναι έτοιμο για χρήση. Τέτοιες γεωτρήσεις υπάρχουν σχεδόν σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα του Δήμου Αμαλιάδας, μάλιστα οι δύο πρόσφατες γεωτρήσεις που έχουν γίνει είναι στην περιοχή της Χαδούλας Αμαλιάδος (196 m) και στην περιοχή Αρχαίας Ήλιδας (210 m). Μέχρι αυτή τη στιγμή έχουν γίνει 29 γεωτρήσεις, στην πόλη της Αμαλιάδας και στα Δημοτικά Διαμερίσματα

Επίσης πολύ σημαντική ήταν και η αντικατάσταση εξοπλισμού των γεωτρήσεων, «πομόνας με υποβρύχιο», που έγινε στα αντλιοστάσια Κέντρου, Κολοκυθά, Ήλιδας, με σκοπό την μείωση κατανάλωσης ενέργειας και ελαχιστοποίηση των βλαβών

5.2.4 ΝΕΡΟ, ΠΟΛΟΣ ΈΛΞΗΣ

Το νερό για αιώνες ήταν και είναι πόλος έλξης, γι αυτό και πολλές πόλεις είναι χτισμένες κοντά σε ποταμούς, λίμνες και χείμαρρους.. Έτσι και η πόλη της Αμαλιάδας δημιουργήθηκε γύρω από το χείμαρρο της Σοχιάς λίγο πριν τη σύσταση του ελληνικού κράτους. Λίγο αργότερα η ανάγκη για το νερό έκανε τους ορεινούς πελοποννήσιους, Επτανήσιους και Ηπειρώτες να εγκατασταθούν στο σώμα της. Σιγά σιγά όμως με τη σταδιακή ανάπτυξη της πόλης δημιουργούνταν όλο και περισσότερες ανάγκες, για καλύτερες εγκαταστάσεις και καλή ποιότητα νερού.

Σήμερα η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας εκμεταλλεύτηκε άριστα αυτή την ανάγκη με σκοπό την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών. Δημιούργησε δίκτυο ύδρευσης που συνεχώς επεκτείνεται μέχρι και το πιο απομακρυσμένο Δημοτικό Διαμέρισμα. Φέρνει νερό

από πολύ ψηλά, από το Κακοτάρι και τον Πηνειό Ποταμό. Ενισχύει την ποσότητά του ιδιαίτερα το καλοκαίρι που η κατανάλωση είναι αυξημένη, με γεωτρήσεις, δημιουργεί χώρους αποθήκευσης νερού, τις λεγόμενες «δεξαμενές» και τους υδατόπυργους, σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα.

Τέλος φροντίζει την ποιότητα του πόσιμου νερού με συνεχείς εργαστηριακούς ελέγχους οι οποίοι γίνονται μια φορά το μήνα.

5.3 Αποχέτευση ομβρίων υδάτων

Έχοντας ένα αρκετά εκτεταμένο δίκτυο αγωγών ομβρίων η Αμαλιάδα είναι αρκετά προστατευμένη από τις βροχές. Η Δ.Ε.Υ.Α Αμαλιάδας προγραμματίζει την κατασκευή νέων αγωγών για την εξάλειψη των λίγων προβλημάτων που υπάρχουν. Αντίστοιχα σημαντικά έργα έγιναν και συνεχίζουν στα δημοτικά διαμερίσματα.

5.3.1 Αποχέτευση ακαθάρτων



Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας, επειδή πιστεύει ότι η βελτίωση των υλικών όρων ζωής εξαρτάται από την προστασία του περιβάλλοντος, έχει ξεκινήσει και συνεχίζει το έργο επέκτασης του δικτύου ακαθάρτων σε διάφορα σημεία της πόλης. Όσο αφορά την αποχέτευση ακαθάρτων στα Δημοτικά Διαμερίσματα, ήδη έχει υποβληθεί πρόταση στο

ταμείο συνοχής για χρηματοδότηση, η οποία περιλαμβάνει ολοκληρωμένο δίκτυο σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα και σύνδεσή τους με τον Βιολογικό Καθαρισμό. Προς αυτό έχει χρησιμοποιηθεί μελέτη που ανατέθηκε από το Δήμο Αμαλιάδας το 1999. Για τη συντήρηση και τον καθαρισμό των δικτύων αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας αγόρασε ειδικό αποφρακτικό όχημα αξίας 68 εκατομμυρίων δραχμών. Η προμήθεια μηχανήματος είναι πολύ μεγάλης σημασίας και

για την συντήρηση του δικτύου αποχέτευσης αλλά και για την έμμεση εξυπηρέτηση των δημοτών σε καταστάσεις επείγουσας και έκτακτης ανάγκης.

5.4 Βιολογικός καθαρισμός

Η πλήρης λειτουργία του Βιολογικού καθαρισμού εξασφαλίζει καλύτερη ποιότητα ζωής για όλους μας και φυσικά βελτιώνει την προστασία του περιβάλλοντος, διατηρώντας τις ακτές μας καθαρές. Ο Βιολογικός Καθαρισμός Αμαλιάδας λειτουργεί σαν μια ολοκληρωμένη μονάδα, από τις καλύτερες της χώρας και μοναδική στα δεδομένα του Νομού. Έχει ήδη υποβληθεί μελέτη στο ταμείο συνοχής για επέκταση του Βιολογικού Καθαρισμού στα Δημοτικά Διαμερίσματα καθώς και στην παραλιακή ζώνη.

5.5 ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΎΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Η Σύσταση της ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης – αποχέτευσης πραγματοποιήθηκε στο δήμο Αμαλιάδας με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ Αμαλιάδας Νομού Ηλείας» με βάση το (Άρθρο 1 παρ 1Ν.1069/1980), Προεδρικού Διατάγματος με αριθμό 50 Η δημοσίευση της σύστασης έγινε στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως την 1^η Φεβρουαρίου του 1988 με το ΦΕΚ 19/1988 και τα όρια δραστηριότητάς της επεκτάθηκαν το έτος 2000 με το ΦΕΚ 1334/2000.

- Η παράγραφος 1 αφορά τη σύσταση και επωνυμία της Δημοτικής επιχείρησης
- Η παράγραφος 2 αφορά τη νομική μορφή της επιχείρησης και τον κοινωφελή χαρακτήρα που τη διέπει ως προς τη διοίκηση ,οργάνωση , εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων αρμοδιότητάς της καθώς και τις πηγές χρηματοδότησής της.
- Η παράγραφος 3 αφορά την έδρα της επιχείρησης
- Η παράγραφος 4 αφορά την περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης
- Η παράγραφος 5 αφορά την εκμετάλλευση των έργων και υπηρεσιών της επιχείρησης
- Η παράγραφος 6 αφορά την περιουσία της επιχείρησης
- Η παράγραφος 7 αφορά τα έσοδα και έξοδα της επιχείρησης και
- Η παράγραφος 8 αφορά την διοίκηση της επιχείρησης.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας διοικείται από επταμελές Συμβούλιο και έχει ιδιόκτητο κτίριο για τη στέγαση των γραφείων της.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας είναι επταμελές. Η θητεία του είναι από το έτος 2002 έως το έτος 2006, και έχει ως εξής:

Πρόεδρος : Χριστοδουλόπουλος Χρήστος

Αντιπρόεδρος : Νικολόπουλος Χρήστος

Μέλη : Καραλή Αθηνά, Σταυρόπουλος Αθανάσιος, Γαργαρόνης Διονύσιος, Καβουρίνος Γεώργιος, Φωτόπουλος Γεώργιος, Φωτόπουλος Αθανάσιος.

5.6 ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ Δ.Ε.Υ.Α ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

5.6.1 Αντικείμενο Ο.Ε.Υ

5.6.1.1 Περιεχόμενο

Ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης –Αποχέτευσης Αμαλιάδας, ρυθμίζει τα ζητήματα που διέπουν την οργάνωση, τη σύνθεση, τις αρμοδιότητες και τη λειτουργία των υπηρεσιών της, τον αριθμό των οργανικών (τακτικών) θέσεων του προσωπικού κατά υπηρεσία, τη τοποθέτηση στις θέσεις σύμφωνα με τις αποδοχές, τις πειθαρχικές ευθύνες και γενικά κάθε θέμα που έχει σχέση με την υπηρεσιακή κατάσταση, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της Δ.Ε.Υ.Α.Α προς το προσωπικό που από τη πρόσληψή του αποδέχεται τον Ο.Ε.Υ. σαν εργασιακή σύμβαση.

5.6.1.2 Γενική Οργάνωση της Επιχείρησης

Η Δ.Ε.Υ.Α. Α διοικείται από διοικητικό συμβούλιο, του οποίου η σύνθεση και οι αρμοδιότητες ορίζονται από τις διατάξεις του Ν.1069/80 και το Π.Δ 76/85 που κωδικοποίησε τον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα.

5.6.2 Απασχολούμενο Προσωπικό

5.6.2.1 Τακτικό και έκτακτο προσωπικό

- Η εργασιακή σχέση που συνδέει το απασχολούμενο προσωπικό με τη Δ.Ε.Υ.Α.Α είναι σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αορίστου χρόνου για το τακτικό προσωπικό και ορισμένου χρόνου για το έκτακτο προσωπικό.
- Τακτικό προσωπικό είναι αυτό που κατέχει οργανικές θέσεις προβλεπόμενες από τον Ο.Ε.Υ. και όλη η υπηρεσιακή –εργασιακή σχέση και κατάστασή του ρυθμίζεται αποκλειστικά από τον Ο.Ε.Υ
- Στις προβλεπόμενες οργανικές θέσεις δεν μπορεί να διορισθεί κανένα πρόσωπο που δεν έχει τα απαιτούμενα για κάθε θέση τυπικά προσόντα.
- Έκτακτο είναι το προσωπικό που προσλαμβάνεται με σύμβαση ορισμένου χρόνου για την παροχή υπηρεσιών ή για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.
- Η πρόσληψη, ο χρόνος απασχόλησης, η απαραίτητη ειδικότητά του και το ύψος των αποδοχών του έκτακτου προσωπικού, γίνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή, στην οποία πρέπει να αιτιολογείται η ανάγκη πρόσληψης έκτακτου προσωπικού προς το Δ.Σ από το Πρόεδρο του Δ.Σ
- Η σύμβαση εργασίας του έκτακτου προσωπικού ορίζει και την ημερομηνία λήξης της.
- Ανανέωση της Σύμβασης του έκτακτου προσωπικού επιτρέπεται μόνο μια φορά το χρόνο μετά από απόφαση του ΔΣ, χωρίς αυτό να σημαίνει προϋπόθεση μονιμοποίησης.

5.6.3 Πρόσληψη προσωπικού

5.6.3.1 Τρόπος πρόσληψης προσωπικού

- ❖ Η πλήρωση των κενών θέσεων θέσεων κάθε φορά ενεργείται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α.
- ❖ Η πρόσληψη του προσωπικού γίνεται ύστερα από δημόσια πρόσκληση στο τοπικό τύπο, με επιλογή που θα γίνει από το Δ.Σ ή από την επιτροπή που θα ορίσει το Δ.Σ.

5.6.3.2 Γενικά προσόντα πρόσληψης προσωπικού

Κάθε προσωπικό που προσλαμβάνεται σε οργανική θέση πρέπει:

- να έχει την Ελληνική ιθαγένεια και να είναι τουλάχιστον δέκα οκτώ ετών (18).
- να κριθεί ικανός για την εργασία που πρόκειται να προσφέρει ύστερα από εξέταση υγειονομικής υπηρεσίας.

- να μην έχει παραπεμφθεί και δικαστεί ή και καταδικαστεί για κλοπή, ληστεία απάτη, λιποταξία πλαστογραφία δωροδοκία, παράβαση καθήκοντος ή άλλο αδίκημα.

Για την απόδειξη των παραπάνω προϋποθέσεων το προσλαμβανόμενο προσωπικό πρέπει να υποβάλλει μαζί με την αίτηση πρόσληψης :

- Πιστοποιητικό Δήμου ή κοινότητας
- Ληξιαρχική πράξη γέννησης
- Πιστοποιητικό στρατολογίας (για άνδρες)
- Αντίγραφο ποινικού μητρώου τύπου Α
- Πιστοποιητικό σπουδών ή ειδικότητα εμπειρίας
- Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει παραπεμφθεί να δικαστεί για κάποιο από τα παραπάνω αδικήματα και ότι δεν τελεί υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση.

5.6.4 Απόλυση προσωπικού

5.6.4.1 Αυτοδίκαιη λύση της εργασιακής σύμβασης.

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και χωρίς καμία προειδοποίηση ή καταγγελία από την ημέρα που ο εργαζόμενος θα συμπληρώσει το όριο ηλικίας για συνταξιοδότηση, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας. Η ημερομηνία συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας προκύπτει από τη ληξιαρχική πράξη γέννησης ή από άλλο νόμιμο πιστοποιητικό ή δικαστική απόφαση.

Αν ο εργαζόμενος δεν συμπληρώσει τις νόμιμες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης, με απόφαση του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α, δύναται να παραταθεί για ορισμένο χρόνο η εργασιακή σύμβαση, πάντως όχι πέρα από το εβδομηκοστό (70) έτος της ηλικίας

5.6.4.2 Καταγγελία σύμβασης εργασίας

Το τακτικό προσωπικό απολύεται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α :

- όταν επιβληθεί πειθαρχική ποινή απόλυσης
- όταν σωματική ή πνευματική ασθένεια εμποδίζει να ανταποκριθεί στα καθήκοντα της ειδικότητά του και δεν μπορεί να εξασκήσει καμία άλλη ειδικότητα.
- όταν αδικαιολόγητα ο εργαζόμενος απουσιάζει συνέχεια επί πέντε (5) ημέρες ή το σύνολο των αδικαιολόγητων ημερών απουσίας ξεπερνά τις τριάντα(30) ημέρες.
- όταν ο εργαζόμενος με αιτησή του αποχωρεί από τη Δ.Ε.Υ.Α που σημαίνει καταγγελία της σύμβασης εργασίας από το μέρος του εργαζομένου.

5.6.5 Οργάνωση – Σύνθεση – Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

5.6.5.1 Οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών

Τα διαδοχικά διοικητικά επίπεδα της οργανωτικής διάρθρωσης της Δ.Ε.Υ.Α.Α είναι :

- Διεύθυνση
- Υπηρεσία
- Τμήμα
- Γραφείο – Συνεργείο.(Η δημιουργία γραφείων – συνεργείων γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της επιχείρησης)

Οι αντίστοιχοι επικεφαλής των παραπάνω διοικητικών επιπέδων ονομάζονται:

- Διευθυντής
- Προϊστάμενος Υπηρεσίας
- Υπεύθυνος Τμήματος

Οι διοικητικές ενότητες που υπάγονται άμεσα στη Διεύθυνση είναι :

- Διοικητική και οικονομική Υπηρεσία
- Τεχνική Υπηρεσία
- Τμήμα Γραμματείας
- Στη Διεύθυνση επίσης υπάγονται, ο Νομικός Σύμβουλος και οι τυχόν άλλοι σύμβουλοι που είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθούν.

Η διάρθρωση της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας είναι :

- Τμήμα Διοίκησης και λογιστηρίου
- Τμήμα ταμείου και πελατών

Η διάρθρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι :

- Τμήμα αποχέτευσης
- Τμήμα ύδρευσης.

5.6.5.1.1 Σχηματική Παράσταση διάρθρωσης των υπηρεσιών



5.6.5.2 Αρμοδιότητες Υπηρεσιών – Τμημάτων

➤ Αρμοδιότητες Διεύθυνσης

Ο Διευθυντής της Δ.Ε.Υ.Α.Α μεριμνά για :

- Την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο συστήθηκε η Δ.Ε.Υ.Α.Α
- Την κατάρτιση πενταετούς προγράμματος επενδύσεων και αντίστοιχων χρηματοδοτήσεων
- Την κατάρτιση ετήσιου προγράμματος κατασκευής, επέκτασης και συντήρησης των συστημάτων ύδρευσης και αποχέτευσης
- Την σύνταξη προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων της επιχείρησης δύο τουλάχιστον μήνες πριν την έναρξη κάθε οικονομικού έτους
- Την κατάρτιση των αναγκαίων αναμορφώσεων και τροποποιήσεων στα προγράμματα κατασκευής έργων

Επίσης εισηγείται στο Δ.Σ για :

- Την ανάθεση των μελετών, εκτέλεσης έργων και προμήθειας
- Την εκποίηση ή εκμίσθωση ακινήτων ή κινητών πραγμάτων της Δ.Ε.Υ.Α.Α
- Την πρόσληψη τακτικού ή έκτακτου προσωπικού
- Τον καθορισμό της τιμολογιακής πολιτικής της Δ.Ε.Υ.Α.Α

Έχει την ευθύνη και φροντίδα για :

- Την εφαρμογή και υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α και ενημερώνει αυτό για τυχόν μη εκτελεσή τους
- Το γενικό έλεγχο κάθε φύσης εργασιών της επιχείρησης

Υπογράφει :

- Τα συμβόλαια υδροληψίας και αποχέτευσης
- Υπηρεσιακά έγγραφα και την αλληλογραφία της επιχείρησης

Θεωρεί :

- Τα ημερήσια δελτία εργασίας του προσωπικού που εργάζεται περιοδικά στα εκτελούμενα έργα και στις εργασίες συντήρησης
- Τις μελέτες
- Τα εντάλματα πληρωμών

Αποφασίζει:

- Τη τοποθέτηση του προσωπικού στις προβλεπόμενες θέσεις
- Την τοποθέτηση των υπευθύνων των διαφόρων τμημάτων
- Τη χορήγηση αδείας στο προσωπικό, ύστερα από εισήγηση του προϊστάμενου

- Την έκδοση εγκυκλίων και διατάξεων ρυθμίζοντας αρμοδιότητες των εργαζομένων

Επίσης ο Διευθυντής της Δ.Ε.Υ.Α.Α,

Συντάσσει φύλλα ελέγχου ποιότητας, εκθέσεις για τους προισταμένους, τους Υπεύθυνους Τμημάτων καθώς και για όλους τους εργαζομένους επιχείρησης.

Μετέχει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ και εισηγείται τα θέματα χωρίς ψήφο.

Όταν απουσιάζει ή έχει οποιοδήποτε κώλυμα αντικαθίσταται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ από τον Προϊστάμενο.

➤ Αρμοδιότητες του τμήματος Γραμματείας είναι :

- Διεκπεραίωση αλληλογραφίας του Δ.Σ και της Διεύθυνσης
- Τήρηση αρχείου Διεύθυνσης
- Υποβοήθηση του Διευθυντή στη σύνταξη της ημερησίας διάταξης κάθε συνεδρίασης του Δ.Σ και ενημέρωσης των μελών του.
- Τήρηση πρακτικών αποφάσεων του Δ.Σ καθώς και του αντίστοιχου αρχείου.
- Επιμέλεια έκδοσης ενημερωτικών εντύπων
- Τήρηση πρωτοκόλλου.
-

➤ Αρμοδιότητες της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας είναι:

Ο προϊστάμενος της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας είναι Υπεύθυνος απέναντι στον Διευθυντή για :

- Το συντονισμό των εργασιών της Δ.Ο.Υ
- Την εισήγηση της τιμολογιακής πολιτικής της Δ.Ε.Υ.Α.Α
- Την εισήγηση των περιοδικών προϋπολογισμών και τη κανονική τους τήρηση.
- Την εποπτεία του λογιστηρίου και του ταμείου
- Τη σύνταξη του ισολογισμού και του απολογισμού της επιχείρησης.

➤ Αρμοδιότητες τμήματος διοίκησης

- Τήρηση μητρώου και αρχείου προσωπικού
- Τήρηση διαδικασιών που σχετίζονται με κάθε φύσης διοικητικές υποθέσεις του προσωπικού όπως προσλήψεις βεβαιώσεις άδειες κ.λ.π

➤ Αρμοδιότητες τμήματος λογιστηρίου είναι:

- Τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των πράξεων της Δ.Ε.Υ.Α.Α σύμφωνα με το υφιστάμενο λογιστικό σχέδιο.

- Διαμόρφωση και παρακολούθηση ταμιακού προγράμματος.
- Τήρηση διαδικασιών μισθοδοσίας προσωπικού.
- Παροχή υπηρεσιών για τη κοστολόγηση των έργων και υπηρεσιών.
- Τήρηση διαδικασιών απεικόνισης προμηθευτών – προμηθειών.

➤ Αρμοδιότητες τμήματος ταμείου είναι:

- Εισπράξεις λογαριασμών και τελών από τους καταναλωτές
- Διενέργεια του συνόλου των πληρωμών
- Τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των ταμειακών πράξεων στα αντίστοιχα βιβλία και παραστατικά του ταμείου
- Παρακολούθηση τραπεζικών λογαριασμών καθώς και διεκπεραίωση των συναλλαγών με τις τράπεζες.

➤ Αρμοδιότητες του τμήματος πελατών είναι:

- Παραλαβή αιτήσεων νέων συνδέσεων.
- Τήρηση μητρώου καταναλωτών.
- Έκδοση παραστατικών είσπραξης τελών σύνδεσης, επανασύνδεσης, διακοπών κ.λ.π
- Έλεγχος πληρωμής υποχρεώσεων, συνδρομητών.
- Έκδοση λογαριασμών ύδρευσης και αποχέτευσης.
- Καταμέτρηση κατανάλωσης ύδατος και ενημέρωση για τυχόν βλάβες.
- Διακοπές παροχών και επανασυνδέσεις σε περίπτωση καθυστερημένων πληρωμών.
- Διακοπές παροχών και επανασυνδέσεις σε περίπτωση καθυστερημένων πληρωμών.

➤ Αρμοδιότητες της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι :

Ο Προϊστάμενος της Τεχνικής Υπηρεσίας είναι υπεύθυνος απέναντι στον Διευθυντή για :

- Το συντονισμό των εργασιών της Τεχνικής Υπηρεσίας
- Την εποπτεία των μελετών και των έργων που εκπονεί, εκτελεί ή επιβλέπει η Τεχνική Υπηρεσία.
- Τη σύνταξη σχεδίου του Τεχνικού Προγράμματος και τη παρακολούθηση υλοποίησής του.
- Την εποπτεία της αποθήκης.
- Το γενικό έλεγχο εκτέλεσης των κάθε φύσης εργασιών της υπηρεσίας σύμφωνα με τις αρμοδιότητες των τμημάτων.

➤ Αρμοδιότητες του Τμήματος Αποχέτευσης είναι

- σύνταξη και εκπόνηση μελετών έργων, εκτέλεση διαδικασιών ανάθεσης μελετών και έργων σε τρίτους.
- Εισήγηση για τον τρόπο δημοπράτησης, τη σύνταξη συμβάσεων έργων και διενέργειας των διαγωνισμών
- Τήρηση αρχείου εκτελούμενων έργων
- Εισήγηση για την παραλαβή των έργων
- Εκτέλεση έργων συντήρησης και λειτουργίας δικτύων αποχέτευσης όμβριων και ακαθάρτων.
- Εκτέλεση νέων συνδέσεων αποχέτευσης
- Σύνταξη δικαιολογητικών και επιμέτρηση συνδέσεων αποχέτευσης

➤ Αρμοδιότητες Τμήματος Ύδρευσης είναι

- Συγκέντρωση προμηθειών
- Έκδοση εντολών προμήθειας
- Έλεγχος αποθεμάτων με βάση το πρόγραμμα προμηθειών
- Διοικητική υποστήριξη της επίβλεψης των έργων ύδρευσης κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής τους
- Εκτέλεσης έργων συντήρησης και λειτουργίας δικτύων ύδρευσης και υδρομέτρων
- Εκτέλεσης νέων συνδέσεων υδροληψίας και επιμέτρησης
- Έλεγχος και επισκευή των υδρομέτρων
- Τήρηση ημερολογίου εργασιών
- Εξασφάλιση λειτουργίας αντλιοστασίων, δεξαμενών και μονάδων επεξεργασίας νερού καθώς και τήρηση ημερολογίου εργασιών και στατιστικών στοιχείων.

5.6.6 Κατάσταση προσωπικού ανά κλάδο

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1	Διευθυντής Υπηρεσιών	1
2	Γραμματέας	1
3	Προϊστάμενος Δ/κής & Οικ/κής Υπηρεσ.	1
4	Προϊστάμενος Τεχνικής Υπηρεσίας	1
5	Υπευθυνοι τομέων	4
6	Λογιστές	3
7	Βοηθοί Λογιστή	2
8	Ταμίας	2

9	Μηχανικός	2
10	Εργοδηγός	2
11	Τεχνίτες Υδραυλικοί	8
12	Βοηθοί Υδραυλικοί	5
13	Υπάλληλοι Γραφείου	5
14	Χειριστής Μηχανήματος	2
15	Οδηγός Αυτοκινήτου	3
16	Αποθηκάριος	1
17	Καταμετρητής	3
18	Χημικός	1
19	Εργάτης	10
20	Ηλεκτρολόγοι	3
21	Τεχνίτης μηχ/των & Αυτοκινήτων	1
22	Κλητήρας	1
23	Φύλακας	1
24	Καθαρίστρια	1

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

6.1 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Α ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

6.1.1 Γενικοί όροι

Ο παρών κανονισμός αφορά γενικά προς όρους λειτουργίας των δικτύων ύδρευσης προς περιοχή αρμοδιότητας προς ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ (Δ.Ε.Υ.Α. Α).

- i. Η Δ.Ε.Υ.Α. Α, τομέας Ύδρευσης, παρέχει νερό μόνο για ύδρευση των ακινήτων, σύμφωνα με προς εκάστοτε ισχύουσες προδιαγραφές στην Ελλάδα. Η χρήση του νερού αυτού για ειδικούς, βιομηχανικούς ή προς σκοπούς, γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του υδρολήπτη. Αν για τη χρήση αυτή υπάρχουν ειδικές απαιτήσεις, ο υδρολήπτης προβαίνει με προς κατάλληλες ειδικές τεχνικές και συσκευές, στην επιθυμητή βελτίωση του. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α δεν φέρει ουδεμία ευθύνη, ούτε υποχρέωση αποζημίωσης για οποιαδήποτε ζημιά που τυχόν θα προκύψει από την ακαταλληλότητα του παρεχόμενου νερού για την ειδική αυτή χρήση.
- ii. Κάθε υδρολήπτης δικαιούται να καταναλώσει οποιαδήποτε ποσότητα νερού, σύμφωνα με προς περιορισμούς του κανονισμού ή όσους τυχόν θεσπιστούν στο μέλλον.
- iii. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α έχει το δικαίωμα, όταν το νερό δεν επαρκεί, να προβαίνει σε τμηματικές διακοπές του δικτύου ή να παρέχει νερό σε ορισμένες ώρες κατά τη κρίση προς. Μπορεί ακόμη να θεσπίσει ανώτατο όριο κατανάλωσης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υδροληπτών, η Δ.Ε.Υ.Α. Α μπορεί να διακόψει προσωρινά και μέχρι δέκα μέρες την παροχή νερού ή να επιβάλλει πρόστιμο, το ύψος του οποίου καθορίζεται από το Δ.Σ
- iv. Αν για οποιαδήποτε λόγο, υπάρχει ανάγκη συνεχούς υδροδότησης, θα πρέπει ο υδρολήπτης, να την εξασφαλίσει με την αποθήκευση νερού σε δεξαμενή ή με οποιαδήποτε άλλο κατάλληλο τρόπο.
- v. Σε περιπτώσει βλαβών ή επισκευών των εγκαταστάσεων ύδρευσης προς Δ.Ε.Υ.Α.Α, είναι δυνατόν, συμπτωματικά και για ορισμένο χρονικό διάστημα, να προκληθεί πτώση προς πίεσης κάτω του ελάχιστου ορίου ή και διακοπή προς υδροδότησης. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α δεν έχει καμία ευθύνη για βλάβες που τυχόν προκληθούν σε μηχανήματα ή προς εγκαταστάσεις από το γεγονός αυτό, ούτε και την υποχρέωση αποζημίωσης.
- vi. Η διακοπή προς παροχής δεν απαλλάσσει τον υδρολήπτη από προς οικονομικές και προς υποχρεώσεις του προς τη Δ.Ε.Υ.Α Α

6.1.2 Τεχνικοί όροι

6.1.2.1 Διακλαδώσεις – Κατηγορίες Διακλαδώσεων

Οι Διακλαδώσεις Ύδρευσης διακρίνονται σε Φ22, Φ63 και σε πυροσβεστικές Φ80 και άνω. Ο τρόπος κατασκευής των Διακλαδώσεων ορίζεται απ' τη Τεχνική Υπηρεσία (Τ.Υ), με εγκεκριμένες μελέτες και σε γενικές γραμμές θα γίνονται ως εξής:

– Διακλαδώσεις Ύδρευσης διαμέτρου φ63 από ΗΡΕ.

Η σύνδεση γίνεται από τον αγωγό διανομής με συγκολλούμενη σέλα ανάλογα με τη διάμετρο του αγωγού στον φ63 με συγκολλούμενη ηλεκτρομούφα φφ63. Η ηλεκτρομούφα συγκολλείται στη σέλα και στον σωλήνα φ63 του πολυαιθυλενίου καταλήγοντας στο πεζοδρόμιο, έχοντας στο άκρο βάνα μπίλιας γαλβανιζέ 2”.

– Διακλαδώσεις φ63 από PVC

Η Σύνδεση γίνεται από τον αγωγό διανομής με ταφ χυτοσιδήρου διαμέτρου ανάλογα με τη διάμετρο του αγωγού, συνδεόμενο στον αγωγό με ζιμπώ ή φλάντζες. Νέας εκεί συνδέεται στον σωλήνα PVC φ63 καταλήγοντας στο πεζοδρόμιο με βάνα μπίλιας γαλβανιζέ 2”.

– Διακλαδώσεις φ22

Η Σύνδεση γίνεται από τον αγωγό διανομής με ζωστήρα από χυτοσίδηρο ανάλογα με τη διάμετρο του αγωγού. Στο ζωστήρα εφαρμόζεται κρουνός παροχής έτσι ώστε να μπορεί να διακόπτεται η παροχή νερού νέας το ακίνητο όταν χρειαστεί. Η σύνδεση από το κρουνό παροχής στον σωλήνα φ22 γίνεται με ρακόρ ορειχάλκινο, και ο σωλήνας καταλήγει στο πεζοδρόμιο σε κρουνό παροχής όπου εφαρμόζεται το υδρόμετρο ή ο συλλέκτης (κολεκτέρ) αν πρόκειται να τοποθετηθούν περισσότερα υδρόμετρα. Τα υδρόμετρα. Τα υδρόμετρα πρέπει να βρίσκονται εντός ειδικού φρεατίου από μπετό με χυτοσίδηρο κάλυμμα διαστάσεων 35×35.

6.1.2.2 Υποχρεώσεις υδροληπτών – ιδιοκτητών.

Οι υδρολήπτες – ιδιοκτήτες είναι υποχρεωμένοι να τοποθετούν διακόπτη νερού στην είσοδο νέας σωλήνας νέας το ακίνητό του για να μπορεί να διακόπτεται η ροή του νερού όταν θα χρειαστεί.

6.1.3 Οικονομικοί όροι

Όποιος επιθυμεί να υδρευθεί από τη Δ.Ε.Υ.Α.Α, συμπληρώνει έντυπη δήλωση – αίτηση, που παρέχεται από την επιχείρηση, και συνοποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που καθορίζονται από την υπηρεσία. Με τη δήλωση – αίτησή του ο υδρολήπτης αποδέχεται ανεπιφύλακτα νέας όρους του παρόντος κανονισμού και κάθε μελλοντική του τροποποίηση, νέας διατάξεις

του Νόμου κ.λ.π. καθώς και κάθε άλλο όρο που τυχόν θέσει στο μέλλον το Διοικητικό Συμβούλιο νέας Δ.Ε.Υ.Α.Α σχετικά με το θέμα αυτό.

6.1.3.1 Διακλάδωση ύδρευσης – τέλος σύνδεσης

- i. Νέας οι εργασίες που αφορούν Διακλαδώσεις ύδρευσης γίνονται από την αρμόδια Υπηρεσία νέας Δ.Ε.Υ.Α.Α και ειδικότερα σύμφωνα με τα οριζόμενα από τα σχετικά άρθρα του παρόντος κανονισμού.
- ii. Σε περίπτωση που η Δ.Ε.Υ.Α.Α προβεί σε αντικατάσταση παλαιού δικτύου ύδρευσης, αυτόματα προβαίνει στην κατασκευή νέας διακλάδωσης σε όλα τα ακίνητα, και σε αυτά που έχουν ήδη, αλλά και στα ακίνητα που δεν έχουν.
- iii. Για τα ακίνητα που δεν είχαν υδροδοτηθεί και δεν έχουν διακλάδωση, η διακλάδωση τίθεται σε διακοπή – αναμονή και όταν ζητηθεί από τον ιδιοκτήτη η υδροδότηση του ακινήτου, τότε θα καταβάλλεται το Τέλος Σύνδεσης.
- iv. Η ΔΕΥΑΑ έχει πάντοτε την κυριότητα της διακλάδωσης – Παροχής και του μετρητή και ο υδρολήπτης το δικαίωμα χρήσης για την ύδρευση του. Επίσης ο υδρολήπτης έχει την υποχρέωση να φροντίζει για την καλή κατάσταση του φρεατίου.
- v. Απαγορεύεται, απόλυτα, οποιαδήποτε μορφή επέμβασης στο υδρόμετρο ή στον κρουνό υδροληψίας που βρίσκεται μπροστά στο υδρόμετρο.
- vi. Ο υδρολήπτης βαρύνεται και με κάθε δαπάνη για την αποκατάσταση της διακλάδωσης , εφόσον δεν ευθύνεται η ΔΕΥΑΑ το ύψος της δαπάνης καθορίζεται με πίνακα εκκαθάρισης από την Τεχνική Υπηρεσία και θεωρείται από το Διευθυντή. Οι παροχές που συνδέονται με την διακλάδωση θα πρέπει να μην οφείλουν ληξιπρόθεσμους λογαριασμούς.

6.1.4 Σύνδεση Ύδρευσης Ακινήτων

Η σύνδεση Ύδρευσης των ακινήτων γίνεται ύστερα από :

- i. Αίτηση σύνδεσης
- ii. Επικυρωμένο αντίγραφο οικοδομικής αδείας από την πολεοδομία που θα φέρει την ένδειξη : «Για υδροδότηση σύμφωνα με το Νόμο 1512/85»
- iii. Πίνακα οριζόντιας ιδιοκτησίας (για διαμερίσματα)
- iv. Τοπογραφικό διάγραμμα
- v. Αντίγραφο εταιρικού & εξουσιοδότηση προς τον υπογράφοντα
- vi. Βεβαίωση σύνδεσης με το δίκτυο Αποχέτευσης (από ΔΕΥΑ Αμαλιάδας)
- vii. Αστυνομική ταυτότητα, Α.Φ.Μ

6.1.4.1 Διακοπή – Επανασύνδεση ύδρευσης – Αφαίρεση του υδρομέτρου - παροχής

A. Ένα υδρόμετρο – παροχή διακόπτεται:

- i. Ύστερα από αίτηση Διακοπής – επανασύνδεσης
- ii. Ύστερα από Προσέλευση του ίδιου του ιδιοκτήτη (ή εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο) με τον τελευταίο Λογαριασμό Εξοφλημένο
- iii. Με βεβαίωση σύνδεσης με το δίκτυο Αποχέτευσης (από ΔΕΥΑ Αμαλιάδας)
- iv. Με την αστυνομική ταυτότητα, Α.Φ.Μ

B. Αφαίρεση του υδρομέτρου – παροχής

Η αφαίρεση του υδρομέτρου γίνεται από την Υπηρεσία στις περιπτώσεις εκείνες που προβλέπονται από τον κανονισμό. Κατά την αφαίρεση απομακρύνεται το υδρόμετρο και σφραγίζεται – ταπώνεται η διακλάδωση

6.1.4.2 Τιμολόγηση νερού και λοιπών δαπανών – δικαιωμάτων.

- i. Η τιμή ανά κυβικό μέτρο καταναλισκόμενου νερού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α και εφαρμόζεται χωρίς ιδιαίτερη ειδοποίηση του υδρολήπτη. Επίσης επιβάλλεται ανεξάρτητα από κάθε κατανάλωση νερού ως ενοίκιο – συντήρηση, πάγιο τέλος ανά περίοδο, το ύψος του οποίου καθορίζεται από το ΔΣ της Δ.Ε.Υ.Α.Α
- ii. Το Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α έχει την δυνατότητα να ορίσει διαφορετικά τιμολόγια κατανάλωσης νερού και παγίου τέλους, για τα Δημοτικά Διαμερίσματα των ορίων της, καθώς επίσης και διαφορετικά τιμολόγια ανά κατηγορία υδρολήπτη.

6.1.4.3 Υπόχρεοι απέναντι στη Δ.Ε.Υ.Α.Α

- i. Για τις κάθε είδους οφειλές προς τη ΔΕΥΑΑ ευθύνονται από κοινού και εις ολόκληρο έκαστος, ο εκάστοτε υδρολήπτης και ο ιδιοκτήτης του υδρευόμενου ακινήτου
- ii. Ο ιδιοκτήτης του ακινήτου δηλώνει με την αίτηση παροχής νερού επί ονόματι του ή με εξουσιοδότηση άλλου ατόμου ότι αποδέχεται τους όρους του κανονισμού και κάθε μελλοντική του τροποποίηση, τις

διατάξεις του Νόμου και όσους άλλους όρους θέσει το Δ.Σ με απόφασή του.

6.1.5 Απαγορεύσεις

- i. Απαγορεύεται η χορήγηση νερού σε άλλο ακίνητο πλην του υδρευόμενου.
- ii. Απαγορεύεται οποιαδήποτε επέμβαση του υδρολήπτη στις εγκαταστάσεις της Δ.Ε.Υ.Α.Α (υδρόμετρα, φρεάτια, αγωγούς κ.λ.π).
- iii. Απαγορεύεται και αποτελεί κλοπή νερού, η σύνδεση εσωτερικών εγκαταστάσεων ακινήτου με κρουνοί που έχουν τοποθετηθεί για την ύδρευση με δοχεία ή βυτία, περιοχών που δεν έχουν ύδρευση.
- iv. Απαγορεύεται σε αγωγούς, φρεάτια ύδρευσης και γενικά σε κάθε εγκατάσταση ύδρευσης, να περνούν δίπλα ή κοντά εγκαταστάσεις κάθε μορφής ακαθάρτων λυμάτων ή εγκαταστάσεις καυσίμων, καθώς επίσης και η διέλευση αποχετευτικών αγωγών πάνω από εγκαταστάσεις ύδρευσης.

6.2 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

6.2.1 Αντικείμενο του κανονισμού

- i. Ο κανονισμός αυτός περιλαμβάνει τους όρους λειτουργίας του δικτύου ακαθάρτων της περιοχής που είναι αρμόδια η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας
- ii. Ορίζεται ότι, οριστικό δίκτυο αποχέτευσης, είναι οι αγωγοί ακαθάρτων, τα αντλιοστάσια, οι καταθλιπτικοί αγωγοί, η μονάδα βιολογικού καθαρισμού, ο αγωγός μεταφοράς και διάθεσης και γενικά κάθε έργο που σκοπό έχει τη συλλογή, επεξεργασία και μεταφορά των ακαθάρτων νερών, μέχρι τους τελικούς αποδέκτες και έχει κατασκευαστεί σύμφωνα με τις εγκεκριμένες μελέτες.
- iii. Νόμιμη σύνδεση αποχέτευσης ακινήτου με το οριστικό δίκτυο εννοούμε τη σύνδεση που έχει γίνει μετά από έγκριση της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας και παράνομη, τη σύνδεση που έχει γίνει χωρίς την έγκριση της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας.

6.2.2 Υποχρέωση Σύνδεσης

- i. Οι ιδιοκτήτες των ακινήτων που βρίσκονται σε δρόμο όπου υπάρχει και λειτουργεί αγωγός του δικτύου ακαθάρτων, είναι υποχρεωμένοι να αποχετεύουν τα ακάθαρτα νερά του ακινήτου τους, στον αγωγό αυτό.

- ii. Οι ιδιοκτήτες είναι υποχρεωμένοι να αποχετεύουν, μόνο τα ακάθαρτα νερά στον αγωγό των ακαθάρτων, αφού κάνουν τον διαχωρισμό των εσωτερικών δικτύων των ακινήτων τους, με δική τους φροντίδα και δαπάνη, έτσι ώστε τα ακάθαρτα νερά να διαχωρίζονται από τα βρόχινα. Ο διαχωρισμός αυτό πρέπει να γίνεται πριν τη σύνδεση του ακινήτου με το δίκτυο ακαθάρτων.
- iii. Η ίδια υποχρέωση για σύνδεση ισχύει και για κάθε ακίνητο που δεν έχει πρόσοψη σε εγκεκριμένο δρόμο και η αποχέτευσή του είναι δυνατή μόνο μέσα από γειτονικά οικοπέδα, εφόσον υπάρχει και η σχετική συναίνεση των ιδιοκτητών των γειτονικών οικοπέδων.

6.2.3 Αποχετευμένα Νερά

- i. Με την εγκατάσταση αποχέτευσης των ακινήτων πρέπει να αποχετεύονται υποχρεωτικά τα νερά των αποχωρητηρίων και γενικά της οικιακής χρήσης, αν η αποχέτευσή τους δεν απαγορεύεται από τις επόμενες διατάξεις και κάθε άλλη ρευστή ακαθαρσία που κρίνεται κατάλληλη για αποχέτευση από τη ΔΕΥΑ Αμαλιάδας αρκετά διαλυμένη για να παρασύρεται τελείως.
- ii. Απαγορεύεται γενικά η αποχέτευση ή με άλλο τρόπο διοχέτευση στα δίκτυα αποχέτευσης των ακόλουθων ουσιών:
 - α. Υγρών ή άλλων ουσιών που προέρχονται γενικά από βόθρους στεγανούς ή απορροφητικούς.
 - β. Κάθε είδους υλικών που μπορούν να φράξουν τους αγωγούς όπως απορρίμματα μαγειρείων, σκουπίδια, άμμος, στάχτη, κουρέλια κ.λ.π
 - γ. Εύφλεκτων ή εκρηκτικών ουσιών που μπορούν να κάνουν ζημιές στο αποχετευτικό δίκτυο ή να δημιουργήσουν κίνδυνο για τη ζωή του προσωπικού που εργάζεται στα δίκτυα.
 - δ. Αερίων ή ατμών.
 - ε. Νερών αποχέτευσης που παράγουν δηλητηριώδη αέρια ή μπορούν λόγω της περιεκτικότητάς τους σε οξέα, άλατα, πίσσα κ.λ.π να βλάψουν τα υλικά κατασκευής των αγωγών αποχέτευσης.
 - στ. Νερών αποχέτευσης μεγαλύτερη των 45 βαθμών Κελσίου
 - ζ. Νερών και υγρών που δεν πληρούν γενικότερα, τους όρους και τις προδιαγραφές που ισχύουν κάθε φορά για τη κατασκευή των αγωγών και των εγκαταστάσεων αποχέτευσης.
- iii. Όσον αφορά τα λύματα και ακάθαρτα νερά από Βιομηχανίες, Βιοτεχνίες, Εργαστήρια, Στάβλους κ.λ.π για να μπουν στο δίκτυο και να επεξεργαστούν στη μονάδα Βιολογικού Καθαρισμού, πρέπει να πληρούν ορισμένες προϋποθέσεις. Έτσι η Δ.Ε.Υ.Α.Α για τα απόβλητα

αυτά συμβουλευέται τον παρακάτω πίνακα για να κάνει δεκτά τα απόβλητα στο δίκτυο της.

1	Ανθρακασβεστίου ή ουσιών που περιέχουν αυτό	Φυσικοχημικά και Βιολογικά χαρακτηριστικά	1	Βιοχημικά απαιτούμενο οξυγόνο 300 PPM
2	Υγρών με θερμοκρασία μεγαλύτερη των 45 βαθμών & των νερών ψύξης		2	Χημικά απαιτούμενο οξυγόνο 1000 PPM
3	Ουσιών που έχουν σημείο ανάφλεξης \geq των 30°		3	Αιωρούμενα στερεά 300 PPM
4	Υγρών που έχουν PH < του 6 ή > του 9		4	Καθιζάνοντα στερεά 10 MA/AT
5	Κολλωδών ουσιών που διογκώνονται στην επαφή με το νερό		5	Συνολικά στερεά από εξάτμιση 1000 PPM
			6	Θειικά (σαν-Σ-2) 500 B
			7	Διαλυτικά θειούχα (σαν-Σ-2) 5 B
			8	Κυανιούχα και θειοκυανιούχα (σαν ΨN) 5 B
			9	Φαινόλες 5B
			10	Απορρυπαντικά 25 B
			11	Μη Βιολογικά αποικοδομήσιμα απορρυπαντικά 5 B
			12	Ολικό άζωτο ελάχιστο 100 PPM
			13	Ολικός φώσφορος ελάχιστο 5 PPM
			14	Λίπη και ουσίες εκχυλιζόμενες με πετρωλαϊκό αιθέρα 25 PPM
			15	Υδράργυρος 0 PPM
			16	Χρώμιο εξασθενές 0 PPM
			17	Σίδηρος 25 PPM
			18	Μαγγάνιο 18 PPM
			19	Νικέλιο 5 PPM
			20	Κάδμιο 5 PPM
			21	Ψευδάργυρος 5 PPM
			22	Χρώμιο τρισθενές 5 PPM
			23	Χαλκός 5 PPM
			24	Μόλυβδος 5 PPM
			25	Συνολική ποσότητα μετάλλων μικρότερη των 10 PPM

6.2.4 Σύνδεση Ακινήτων

Μετά τη σύνδεση των ακινήτων με τους αγωγούς αποχέτευσης του οριστικού δικτύου, οι ιδιοκτήτες των ακινήτων είναι υποχρεωμένοι να κατεδαφίζουν και να αχρηστεύσουν με φροντίδα και δαπάνη δική τους, κάθε παλαιά εγκατάσταση αποχέτευσης όπως βόθρους ακαθάρτων, παλαιές σωληνώσεις αποχέτευσης, μέσα σε προθεσμία που ορίζει η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας, η οποία στη συνέχεια κάνει σχετικό έλεγχο. Αν ο κύριος του ακινήτου αρνείται να εφαρμόσει τη παραπάνω διάταξη η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας μπορεί να διακόψει τη παροχή του νερού.

Σύνδεση σε κατοικίες κατασκευασμένες και σε χρήση

α. Η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας με ανακοίνωση στο τοπικό τύπο και με ατομικές προσκλήσεις καλεί τους ιδιοκτήτες που τα ακίνητά τους πρόκειται να συνδεθούν με το δίκτυο και τους ορίζει προθεσμία για τη σύνδεση.

β. Οι ιδιοκτήτες μέσα στη παραπάνω προθεσμία είναι υποχρεωμένοι να υποβάλλουν στη ΔΕΥΑ Αμαλιάδας τα παρακάτω:

- Αίτηση σύνδεσης
- Αντίγραφο οικοδομικής αδείας
- Δήλωση αποδοχής των όρων κανονισμού αποχέτευσης.
- Πίνακα οριζόντιας ιδιοκτησίας (για διαμερίσματα)
- Τοπογραφικό διάγραμμα
- Αντίγραφο εταιρικού και εξουσιοδότηση προς τον υπογράφοντα
- Τελευταίο λογαριασμό Ύδρευσης
- Αστυνομική Ταυτότητα, Α.Φ.Μ.& ΔΟΥ

6.2.5 Δαπάνες - Τέλη

Για τη λειτουργία και συντήρηση του οριστικού δικτύου αποχέτευσης, καθώς και για την κάλυψη των υποχρεώσεων που ανέλαβε η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας για την κατασκευή του, σύμφωνα με το Ν.1069 / 80 εκτός από το ειδικό τέλος 80% επιβάλλονται και τα παρακάτω τέλη και δαπάνες:

α. Τέλος χρήσης υπονόμων.

β. Τέλος σύνδεσης των ακαθάρτων

γ. Ειδικά για ακίνητα που ανήκουν κατά κυριότητα ή επικαρπία σε Ιερούς Ναούς, Νοσοκομεία, Σχολεία, Μουσεία και λοιπά κοινωφελή ιδρύματα που δεν αποτελούν κερδοσκοπικούς οργανισμούς και εφ' όσον το ακίνητο χρησιμοποιείται για τους σκοπούς των ιδρυμάτων αυτών, Το Δ.Σ της ΔΕΥΑ μπορεί να αποφασίσει ιδιαίτερα τιμολόγια.

δ. Ιδιαίτερα τιμολόγια επίσης μπορεί να εφαρμόζονται και στη περίπτωση αποχέτευσης βιομηχανιών, βιοτεχνών, εργαστηρίων κ.λ.π

ε. Σε περίπτωση προσθήκης σε νόμιμο συνδεδεμένο ακίνητο ή λειτουργίας βοηθητικού χώρου σαν χώρος κύριας χρήσης, επιβάλλεται πάλι τέλος σύνδεσης μόνο για τους χώρους αυτούς.

στ. Σε ημιτελής οικοδομές, δεν λαμβάνονται υπ' όψη οι μη τελειωμένοι όροφοι, για τον υπολογισμό του τέλους σύνδεσης.

ζ. Το Δ.Σ της ΔΕΥΑ Αμαλιάδας, μπορεί με απόφαση του να κανονίσει τη καταβολή του τέλους σύνδεσης σε δόσεις και σε χρονικά όρια που εκείνο θα καθορίσει.

η. Σε περίπτωση που κάποιος ιδιοκτήτης καθυστερήσει ή αρνείται να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς τη ΔΕΥΑ Αμαλιάδας, η Επιχείρηση διακόπτει τη παροχή νερού.

θ. Οι δαπάνες και τα τέλη καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ της ΔΕΥΑ Αμαλιάδας.

6.2.6 Κυρώσεις

1. Γενικά η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας θα διακόπτει τη παροχή νερού σε οποιαδήποτε ακίνητο, του οποίου ο ιδιοκτήτης δεν εφαρμόζει τις διατάξεις του κανονισμού, αυτού χωρίς καμία ευθύνη για τις ζημιές που πρόκειται να προκληθούν από τη διακοπή αυτή.
2. Οι παραβάτες του κανονισμού αυτού, δίδονται ποινικά και τιμωρούνται με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 1069/80, του ποινικού κώδικα και της ΕΙΒ/221/1965 υγειονομικής διάταξης, όπως αυτή ισχύει κάθε φορά.
3. Στους παραβάτες του κανονισμού αυτού, η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας μπορεί να επιβάλλει και χρηματικά πρόστιμα τα οποία καθορίζονται με απόφαση του ΔΣ αυτής.

6.3 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

6.3.1 Αντικείμενο του κανονισμού

Ο Εσωτερικός κανονισμός προμηθειών περιλαμβάνει τους κανόνες που ρυθμίζουν τις προμήθειες κάθε υλικού για την κάλυψη των αναγκών της Δ.Ε.Υ.Α.Α. Οι διατάξεις που εφαρμόζονται ανάλογα και στις εξής περιπτώσεις:

- α) Παροχής υπηρεσιών προς τη Δ.Ε.Υ.Α.Α
- β) Μισθώσεων κάθε είδους και μορφής.

6.3.2 Διάκριση των προμηθειών

Οι προμήθειες από άποψη Διαδικασίας διακρίνονται σε :

- Προμήθειες χωρίς διαγωνισμό
- Προμήθειες με συγκέντρωση προσφορών (πρόχειρος διαγωνισμός)
- Προμήθειες με δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό (διεθνή ή μεταξύ εγχώριων προμηθευτών).

Οι προμήθειες από άποψη Προέλευσης διακρίνονται σε :

- Προμήθειες από εγχώρια αγορά
- Προμήθειες από τις ξένες χώρες.

6.3.3 Διακήρυξη διαγωνισμού

Η διακήρυξη περιλαμβάνει :

- Σαφή περιγραφή του υλικού, την ποσότητα, τον τόπο και τον χρόνο υποβολής των προσφορών, την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τους όρους συμμετοχής στον διαγωνισμό
- Το χρόνο ισχύος των προσφορών
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των υλικών.
- Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- Προδιαγραφές και όρους με βάση τους οποίους θα καταρτιστεί και θα εκτελεστεί η σύμβαση.

Η δημοσίευση της διακήρυξης γίνεται ως εξής :

- Περίληψη κάθε διακήρυξης δημοσιεύεται με φροντίδα της υπηρεσίας σε μία Οικονομική, μια Αθηναϊκή και μια Τοπική Εφημερίδα τουλάχιστον.
- Η δημοσίευση μπορεί να γίνει και δύο ή και περισσότερες φορές ανάλογα με την αξία του είδους της προμήθειας.
- Ο χρόνος που μεσολαβεί μεταξύ της τελευταίας δημοσίευσης και του διαγωνισμού είναι ανάλογος με τις ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α.Α

6.3.4 Δικαίωμα συμμετοχής

Στους διαγωνισμούς που διενεργεί η Δ.Ε.Υ.Α.Α. μπορούν να λάβουν μέρος, όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, Ελληνικά ή ξένων χωρών τα οποία ασκούν το εμπορικό, βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα κατά τον χρόνο του διαγωνισμού. Εμπορικοί αντιπρόσωποι των παραπάνω προσώπων και Συνεταιρισμοί που έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα.

Αποκλείονται της συμμετοχής, πρώην καταστατικά όργανα ή μόνιμοι ή με σύμβαση έκτακτοι υπάλληλοι που ασχολήθηκαν ή εργάστηκαν στην Δ.Ε.Υ.Α.Α. πάνω από τρία χρόνια και αποχώρησαν από το λειτούργημά τους ή από την υπηρεσία για οποιονδήποτε λόγο και τα νομικά πρόσωπα στα οποία είναι Δ/ντές ή μέλη της

Διοίκησης, για διάστημα ενός (1) έτους. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Α κατά το χρόνο της θητείας τους και για ένα (1) έτος μετά την λήξη αυτής. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία δεν έδειξαν την απαιτούμενη στις συναλλαγές ευθύτητα και καλή πίστη προς την Δ.Ε.Υ.Α.Α, μετά από απόφαση του Δ.Σ για ορισμένο ή αόριστο διάστημα. Τέλος, οι συγγενείς πρώτου βαθμού των προσώπων που αναφέρονται στην πρώτη και στην δεύτερη παράγραφο του άρθρου αυτού.

6.3.5 Υποβολή προσφορών

Οι προσφορές κατατίθενται εγγράφως το αργότερο μέχρι την ημέρα και ώρα που αναφέρει η διακήρυξη. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτές προσφορές που στέλνονται ταχυδρομικώς στην Δ.Ε.Υ.Α.Α με συστημένη επιστολή με την προϋπόθεση ότι θα φτάσουν στην Δ.Ε.Υ.Α.Α πριν από την ημέρα και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού και με ενδείξεις στο φάκελο :

- α) τη λέξη “ΠΡΟΣΦΟΡΑ”
- β) τον αριθμό διακήρυξης
- γ) την ημερομηνία του διαγωνισμού
- δ) το είδος για το οποίο υποβάλλεται η προσφορά.

Προσφορές που θα παραληφθούν από την Δ.Ε.Υ.Α.Α μετά την διενέργεια του διαγωνισμού θεωρούνται αντιπροσφορές, ανεξάρτητα από το χρόνο της ταχυδρόμησής τους.

Στην προσφορά πρέπει να γράφεται ότι αυτός που προσφέρει γνωρίζει τους όρους της διακήρυξης και τους αποδέχεται χωρίς επιφύλαξη.

Προσφορά που υποβάλλεται εκπρόθεσμα ή είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή τελεί υπό αίρεση απορρίπτεται σαν απαράδεκτη από την επιτροπή.

Προσφορές Οίκων Εξωτερικού μπορούν να υποβληθούν στην Δ.Ε.Υ.Α.Α στο όνομα και για λογαριασμό τους μέσω αντιπροσώπων τους στην Ελλάδα, νομίμως εξουσιοδοτημένων. Οι αντιπρόσωποι των Οίκων Εξωτερικού πρέπει να είναι και αντίκλητοι, νόμιμοι εξουσιοδοτημένοι από αυτούς, να παραλαμβάνουν έγγραφα δεσμευτικά για τους οίκους έναντι της Δ.Ε.Υ.Α.Α. Οι αντιπρόσωποι πρέπει να είναι μέλη του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας και κάτοχοι του προβλεπόμενου από το νόμο διπλώματος εμπορικού αντιπροσώπου.

6.3.6 Χρόνος παράδοσης των υλικών

Ο χρόνος παράδοσης των υλικών πρέπει να καθορίζεται σαφώς στην προσφορά και να είναι ο συντομότερος δυνατός, ή αυτός που καθορίζεται στην διακήρυξη.

Προκειμένου για τμηματικές παραδόσεις πρέπει να καθορίζονται σαφώς για κάθε είδος προσφερόμενου υλικού, ο χρόνος έναρξης των παραδόσεων, ο προγραμματισμός τους ως προς την ποιότητα και τον χρόνο και η προμήθεια πλήρους παράδοσης του υλικού.

6.3.7 Ποιοτικός έλεγχος και παραλαβή υλικών

Η Δ.Ε.Υ.Α.Α έχει το δικαίωμα να διενεργήσει ποιοτικό έλεγχο των υπό προμήθεια υλικών στο εργοστάσιο του προμηθευτή. Ο έλεγχος αυτός έχει για την Δ.Ε.Υ.Α.Α συμβουλευτικό χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να συμβάλλει ενεργά με προσωπικό και με μέσα στην πραγματοποίηση του ποιοτικού ελέγχου, χωρίς ιδιαίτερη αμοιβή, να εξασφαλίζει στα εξουσιοδοτημένα από την Δ.Ε.Υ.Α.Α πρόσωπα ή υπαλλήλους της άδεια επίσκεψης όλων των τμημάτων του εργοστασίου και των λοιπών χώρων στους οποίους διεξάγεται η σχετική εργασία με τα υπό προμήθεια υλικά.

Όλες οι παραλαβές υλικών πρέπει να γίνονται στην αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Α από την οποία κατόπιν προωθούνται είτε προς αποθήκευση είτε στο αρμόδιο τμήμα. Εξαιρέση αποτελούν υλικά ή αντικείμενα τα οποία λόγω της φύσης και του όγκου τους θα πρέπει να παραδοθούν – τοποθετηθούν στο αρμόδιο τμήμα. Στην περίπτωση αυτή ειδοποιείται ο αρμόδιος υπεύθυνος τμήματος ή ο αποθηκάρχιος για να προβεί στην παραλαβή και να εκδώσει το σχετικό δελτίο επί τόπου.

Ο αποθηκάρχιος δεν υπογράφει το Δελτίο Αποστολής ή το Τιμολόγιο του προμηθευτή πριν βεβαιωθεί για τον ακριβή αριθμό των δεμάτων, πακέτων ή άλλης συσκευασίας που παραδίδονται. Αν υπάρχουν ελλείμματα ή εμφανείς ζημιές το γεγονός καταχωρείται στο Δελτίο Αποστολής ή στο τιμολόγιο.

Πριν γίνει η καταχώρηση των υλικών στην Αποθήκη πρέπει να γίνεται ποιοτικός έλεγχος από τον υπεύθυνο του τμήματος σε όλα τα υλικά η δειγματοληπτικά.

Η εισαγωγή στην Αποθήκη γίνεται με Δελτίο Εισαγωγής. Αν όμως ο ποιοτικός έλεγχος αποδείξει ότι τα υλικά δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, κινείται η διαδικασία για την επιστροφή τους, προτού γίνει η εισαγωγή τους.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής απορρίψει το αντικείμενο της προμήθειας γιατί δεν πληροί τους όρους της σύμβασης, εισηγείται τον ορισμό στον προμηθευτή εύλογης προθεσμίας για την αντικατάσταση των υλικών προς παραλαβή.

6.3.8 Εκκαθάριση προμήθειας

Για να προγραμματίσει την πληρωμή του προμηθευτή το Λογιστήριο χρειάζεται τα παρακάτω παραστατικά :

- Δελτίο Αποστολής του προμηθευτή
- Τιμολόγιο
- Δελτίο παραγγελίας της Δ.Ε.Υ.Α.Α (εντολή) ή σχετική σύμβαση – συμφωνητικό, επιστολή ή telex.

Το λογιστήριο προβαίνει σε αντιπαραβολή, έλεγχο των στοιχείων των παραπάνω παραστατικών και προγραμματίζει τον χρόνο και τον τρόπο πληρωμής του προμηθευτή ανάλογα με τους όρους της Διατακτικής – Σύμβασης – Συμφωνητικού ή άλλου εγγράφου.

Του προγραμματισμού πληρωμής προηγείται έλεγχος τυπικός και ουσιαστικός από την τεχνική υπηρεσία, για να διαπιστώνεται αν τηρήθηκαν η διαδικασίες από απόψεως τεχνικής

Ο προγραμματισμός πληρωμής εγκρίνεται από τον Δ/ντη της Δ.Ε.Υ.Α.Α που αποφασίζει για τον χρόνο πραγματοποίησης της

Για την χορήγηση προκαταβολής σε προμηθευτή απαιτείται σχετική πρόβλεψη στην Σύμβαση – Συμφωνητικό και ειδική έγκριση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ (μέχρι ποσού 1.467,35 €) του Γενικού Διευθυντή (μέχρι ποσού 2.934,70 €) και του Δ.Σ για μεγαλύτερα ποσά.

6.3.9 Επιτροπές Προμηθειών – Αρμοδιότητες

Από το Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α συγκροτούνται οι εξής επιτροπές :

α) Επιτροπή Προμήθειας Υλικών αξίας μέχρι 30.000 €.

Αποτελείται από τρία (3) μέλη και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- i. Αποσφραγίζει, υπογράφει και ελέγχει τις προσφορές για τις προμήθειες υλικών με πρόχειρο διαγωνισμό. Η επιτροπή προχωρεί στην αποσφράγιση των προσφορών μόνο αν αυτές είναι πλήρεις από απόψεως αριθμού και αντιπροσωπευτικές του είδους που ζητείται.
- ii. Εισηγείται την άμεση ανάθεση της προμήθειας του υλικού αν ο μειοδότης προκύπτει σαφώς αλλιώς με υπηρεσιακό σημείωμα στέλνει αντίγραφο των προσφορών στον Γενικό Δ/ντη για τον καθορισμό της καλύτερης για να γίνει δεκτή η προσφορά από απόψεως τεχνικής
- iii. Στις περιπτώσεις που περισσότεροι από ένας προμηθευτές πρόσφεραν τις ίδιες τιμές για το ίδιο κατά ποιότητα είδος εισηγείται

την ανάθεση της προμήθειας σε έναν από τους μειοδότες με κλήρωση ή την κατ' ισομοιρία ανάθεση κατά την κρίση της.

β) Επιτροπή Προμηθειών Υλικών αξίας μεγαλύτερης των 30.000 €.

Αποτελείται από τρία (3) μέλη και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- i. Αποσφραγίζει τις προσφορές και υπογράφει τους φακέλους τα αντίγραφα των προσφορών και όλα τα συναφή έγγραφα. Κατά τη διαδικασία αποσφραγίσεως δικαιούται να παρίστανται μόνο οι μετέχοντες στο διαγωνισμό με ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους.
- ii. Ανακοινώνει μέσω του Προέδρου της μπροστά σε όλους τους παριστάμενους τα κύρια στοιχεία των προσφορών.
- iii. Απορρίπτει ως τυπικά απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται χωρίς εγγύηση η οποία όμως δεν συμφωνεί με τους όρους του παρόντος κανονισμού.
- iv. Εισηγείται στην Διεύθυνση για την τύχη των ενστάσεων που υποβλήθηκαν κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό ή κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.
- v. Συντάσσει το πρακτικό του διαγωνισμού και με αυτό εισηγείται στην Διεύθυνση της Δ.Ε.Υ.Α.Α την ανάθεση της προμήθειας στον πρώτο ή τους επόμενους μειοδότες ή την απόρριψη των προσφορών και την επανάληψη του διαγωνισμού.
- vi. Εισηγείται την ανάθεση της προμήθειας με κλήρωση μπροστά στους ενδιαφερόμενους ή την κατ' ισομοιρία ανάθεση στις περιπτώσεις που προσφέρθηκαν για το ίδιο κατά ποιότητα είδος, οι ίδιες τιμές από περισσότερους του ενός προμηθευτές.

6.3.10 Ισχύς του κανονισμού

Κάθε αμφιβολία που θα γεννηθεί κατά την εφαρμογή του Κανονισμού επιλύεται μόνο από το Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α

Η σύνταξη του Κανονισμού αυτού προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν.1069/80 η δε ισχύς του θα αρχίσει μετά την κατά νόμο έγκρισή του.

ΥΔΡΕΥΣΗ

7.1 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ ΝΕΡΟΥ

Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας δεν αντιμετωπίζει ιδιαίτερα προβλήματα στην διαχείριση του δικτύου νερού κατά τους χειμερινούς μήνες. Τους θερινούς μήνες όμως το πρόβλημα είναι μεγάλο. Αυτό συμβαίνει γιατί η κύρια πηγή υδροδότησης σταματά, γιατί χρησιμοποιείται για άρδευση. Επομένως η υδροδότηση του Δήμου γίνεται από τις τοπικές γεωτρήσεις. Αυτό και πάλι όμως αποτελεί πρόβλημα διότι η κατανάλωση νερού τους μήνες αυτούς είναι αυξημένη με αποτέλεσμα να μην μπορεί να καλύψει το σύνολο του Δήμου.

Για την αντιμετώπιση όμως του προβλήματος αυτού η ΔΕΥΑ.Α προχώρησε σε 29 γεωτρήσεις σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα, στην κατασκευή 17 δεξαμενών συνολικής χωρητικότητας 1.861 m^3 και στην κατασκευή 5 υδατόπυργων συνολικής χωρητικότητας 670 m^3 , για την αποθήκευση νερού σε περιπτώσεις λειψυδρίας ή κάποιας βλάβης των αγωγών και για τις μέρες αιχμής.

7.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΝΕΡΟΥ

Η επεξεργασία του νερού γίνεται με τη μέθοδο της χλωρίωσης. Πιο συγκεκριμένα στην έξοδο των δεξαμενών έχει τοποθετηθεί μια δοσομετρική αντλία χλωρίου η οποία είναι συνδεδεμένη με ένα ηλεκτρόδιο το ποίο λειτουργεί ως μετρητής



Εικόνα 2. επεξεργασία νερού



νερού και ανάλογα με την ποσότητα του νερού δίνει εντολή για την ποσότητα χλωρίου που θα χρειαστεί για τον καθαρισμό του νερού

7.3 ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΝΕΡΟΥ

Η ποιότητα του νερού από τις πηγές Κακοταρίου είναι πολύ καλή. Αυτό όμως δεν είναι αρκετό γιατί υπάρχουν και άλλοι σημαντικοί παράμετροι που πρέπει να λαμβάνονται υπόψη για τη διατήρηση της βιολογικής αξίας του νερού.

Ένας πολύ σημαντικός παράγοντας που πρέπει να λάβουμε υπόψη είναι το δίκτυο ύδρευσης, από αμίαντο, του οποίου η αντικατάσταση κρίνεται αναγκαία, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος για την υγεία των πολιτών. Επίσης οι συχνοί δειγματοληπτικοί έλεγχοι που πρέπει να γίνονται από διάφορα σημεία του δικτύου ώστε να υπάρχει πρόληψη κρουσμάτων από μικρόβια που μπορεί να περιέχονται στο νερό



εικόνα 4 διαίγεια νερού

Στον παρακάτω πίνακα φαίνονται τα φυσικοχημικά χαρακτηριστικά του νερού ύδρευσης, Δήμου Αμαλιάδας.

Πίνακας 8.1
Οργανοληπτικά χαρακτηριστικά νερού

A / A	ΟΡΓΑΝΟΛΗΠΤΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΕΠΙΤΡΕΠΤΑ ΟΡΙΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ
1	ΟΣΜΗ (ποσοστό διαλύσεως)	3	0	0
2	ΓΕΥΣΗ (ποσοστό διαλύσεως)	3	0	0
3	ΧΡΩΜΑ (σε mg / l Pt)	20	1	1
4	ΘΟΛΟΤΗΤΑ (F T.U)	10	1	2

Πίνακας 8.2
Φυσικοχημικά Χαρακτηριστικά νερού

A/ A	ΦΥΣΙΚΟΧΗΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΕΠΙΤΡΕΠΤΑ ΟΡΙΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ
1	ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ (°C)	25	12	-
2	PH (στους 20 ⁰ C)	9.5	6,5 – 8,5	8,14

ΥΔΡΕΥΣΗ

3	ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ ΑΓΩΓΙΜΟΤΗΤΑ (σε μS/cm)	2500	400	347
4	ΟΛΙΚΗ ΣΚΛΗΡΟΤΗΤΑ (σε mg / l CaCO ₃)	-	150	205
5	ΔΙΑΛΥΜΕΝΑ ΣΤΕΡΕΑ T.D.S (mg / l)	-	-	262
6	ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΙΚΟ ΧΛΩΡΙΟ (mg / l Cl ₂)	-	0,20	0,00

Πίνακας 8.3
Ανάλυση περιεκτικότητας σε Ιόντα

A/A	ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΟΝΤΑ	ΣΕ	ΕΠΙΤΡΕΠΤΑ ΟΡΙΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ
ΚΑΤΙΟΝΤΑ (mg / l)					
1	ΑΣΒΕΣΤΙΟ	Ca ⁺²	-	100	64
2	ΜΑΓΝΗΣΙΟ	Mg ⁺²	50	30	11,0
3	ΝΑΤΡΙΟ	Na ⁺	200	20	7
4	ΚΑΛΙΟ	K ⁺	12,0	10,0	1,3
5	ΣΙΔΗΡΟΣ	Fe ^{+2,+3}	0,200	0,050	0,087
6	ΜΑΓΓΑΝΙΟ	Mn ⁺¹	0,050	0,020	0,025
7	ΑΜΜΩΝΙΟ	NH ₄ ⁺	0,50	0,05	0,12
ΑΝΙΟΝΤΑ (mg / l)					
1	ΧΛΩΡΙΟΝΤΑ	Cl ⁻	250	25	10
2	ΝΙΤΡΙΚΑ	NO ₃ ⁻	50	25	1
3	ΝΙΤΡΩΔΗ	NO ₂ ⁻	0,10	-	0,01
4	ΘΕΪΚΑ	SO ₄ ⁻²	250	25	6

Στους παραπάνω πίνακες παρατηρούμε ότι δεν υπάρχουν επιτρεπτά όρια στην ολική σκληρότητα, στα Διαλυμένα στερεά T.D.S, στο Υπολειμματικό χλώριο και στο Ασβέστιο, που σημαίνει ότι οι τιμές που υπάρχουν στα παραπάνω μπορούν να υπάρχουν στο νερό και δεν είναι βλαβερά για την υγεία.

Επίσης με βάση την πρόσφατη μικροβιολογική ανάλυση παρατηρούμε απουσία μικροβιακού φορτίου, και η περιεκτικότητα σε ιόντα που είναι βλαβερά για τον άνθρωπο είναι σε φυσιολογικά επίπεδα.

7.3.1 Μικροβιολογικά χαρακτηριστικά

Σύμφωνα με τις τελευταίες μικροβιολογικές αναλύσεις³, διαπιστώθηκε ότι τα επίπεδα περιεκτικότητας σε Ολικά Κολοβακτηριοειδή και σε Κολοβακτηρίδια Κοπράνων E.Coll είναι μηδενικά.

Πίνακας 8.4
Μικροβιολογική ανάλυση νερού

A/A	ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΕΠΙΤΡΕΠΤΑ ΟΡΙΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ
1	ΟΛΙΚΑ ΚΟΛΟΒΑΚΤΗΡΙΟΕΙΔΗ	0 / 100 ml	-	
2	ΚΟΛΟΒΑΚΤΗΡΙΔΙΑ ΚΟΠΡΑΝΩΝ E ColI	0 / 100 ml	-	

7.4 ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΝΕΡΟΥ

Η επάρκεια νερού για τον Δήμο της Αμαλιάδας είναι ικανοποιητική. Η κατανάλωση φτάνει τα 895 m³ ανά ώρα, ενώ υπάρχει δυνατότητα παροχής μέχρι και 2.383 m³. Αυτό συμβαίνει κυρίως τη θερινή περίοδο επειδή οι ανάγκες είναι αυξημένες λόγω μεγαλύτερης κατανάλωσης. Επομένως η ποσότητα από τις γεωτρήσεις και το απόθεμα του νερού στις δεξαμενές και στους υδατόπυργους φτάνουν για να καλύψουν ικανοποιητικά τις ανάγκες του Δήμου, και δεν χρειάζεται να αγοράζει νερό.

Η βεβαιωθείσα κατανάλωση νερού για την πόλη της Αμαλιάδας το έτος 2002 ήταν 659,335 m³ ενώ για το 2003 ήταν 681.124 m³ και για τα Δημοτικά Διαμερίσματα ήταν, για το 2002, 544.114 m³ ενώ για το 2003 ήταν 569.841 m³. Τέλος Η υποθετική Ολική κατανάλωση με Διαρροές 20% για το 2003 στην πόλη της Αμαλιάδας ήταν 1.200.000 m³ και για τα Δημοτικά Διαμερίσματα ήταν 950.000 m³

Παρατηρούμε αύξηση της κατανάλωσης για το 2003, αυτό όμως οφειλόταν στις διαρροές, γιατί μετά την αντικατάσταση πομόνας με υποβρύχιο στα αντλιοστάσια Κέντρου, Κολοκυθά, και Ήλιδας έχουμε μείωση των βλαβών αλλά και της κατανάλωσης ενέργειας.

³ Οι Μικροβιολογικές και λοιπές αναλύσεις γίνονται από ιδιώτη. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α διαθέτει χημικό εργαστήριο προς το παρόν μόνο για τις ανάγκες του Βιολογικού Καθαρισμού. Μελλοντικά ίσως χρησιμοποιηθεί και για την ύδρευση.

ΥΔΡΕΥΣΗ

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται αναλυτικά οι παροχές κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα.

Πίνακας 8.5

ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ	Γεωτρήσεις		Βάθος σε m	Παροχή m ³ / hr
ΚΕΡΑΜΙΔΙΑΣ	Πομόνας	40m	120 m	40
	Πομόνας	40m	110 m	40
ΔΑΦΝΗΣ	Πομόνας	10m		25 - 30
ΔΑΦΝΙΩΤΙΣΣΑΣ	Πομόνας	30 m	60 m	30
ΣΑΒΑΛΙΩΝ	Πομόνας		200 m	45
	Υποβρύχιο		60 m	15γ
ΔΟΥΝΕΙΚΩΝ	Πομόνας	20 m	120 m	45 - 50
	Πομόνας	20 m	220 m	35 - 40
ΓΕΡΑΚΙΟΥ	Πομόνας		120 m	40
	Πομόνας		90 m	40
ΧΑΒΑΡΙΟΥ	Πομόνας		90 m	40
	Πομόνας		90 m	35
ΚΑΡΔΑΜΑ	Πομόνας	45 m	125 m	45 - 50
ΡΟΒΙΑΤΑΣ	Πομόνας			25
ΑΝΑΛΗΨΗΣ	Υποβρύχιο			20
ΑΓ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ	Πομόνας	60 m	100 m	35
ΣΩΣΤΙΟΥ	Πομόνας	60 m	120 m	20 - 25
ΠΕΡΙΣΠΕΡΙΟΥ	Πομόνας	50 m	150 m	30
	Πομόνας	90 m	150 m	15
ΑΡΧ.ΗΛΙΔΑΣ	Πομόνας		120 m	25
	Υποβρύχιο		120 m	15
ΑΥΓΕΙΟΥ	Πομόνας		150 m	25 - 30
	Ανενεργή		120 m	15 - 20
ΚΑΛΥΒΙΩΝ	Πομόνας		130 m	40
ΑΜΠΕΛΟΚΑΜΠΟΥ	Πομόνας		75 m	20 - 25
ΚΕΝΤΡΟΥ	Υποβρύχιο		150 m	45
ΑΓ ΗΛΙΑ	Πομόνας		200 m	45 - 50
ΚΡΥΟΝΕΡΙΟΥ	Πομόνας		75 m	15

Σε ορισμένα δημοτικά διαμερίσματα δεν υπάρχουν στοιχεία για το βάθος της γεώτρησης. Αυτό συμβαίνει διότι δεν υπάρχουν τα ακριβή στοιχεία

7.5 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΒΛΑΒΕΣ

Σε κάποια από τα Δημοτικά Διαμερίσματα το το δίκτυο ύδρευσης έχει αντικατασταθεί, επομένως έχουν μειωθεί και οι βλάβες, σε κάποιο βαθμό.

Οι συχνότερες βλάβες, που συναντά η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας στο Δίκτυο ύδρευσης είναι οι διαρροές, προβλήματα σε βάνες και κρουνοί και κυρίως

ηλεκτρολογικά προβλήματα που διακόπτουν την ύδρευση χωρίς όμως να προκαλούν ιδιαίτερα προβλήματα αφού η αποκατάστασή τους είναι άμεση. Η Δ.Ε.Υ.Α.Α διαθέτει κινητό συνεργείο για την αποκατάσταση των βλαβών και βρίσκεται σε συνεχή ετοιμότητα, για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος.

Επίσης η συντήρηση των δικτύων, γίνεται με τον συχνό καθαρισμό αυτών, τον συνεχή έλεγχο καλής λειτουργίας των κρουνοί και των βανών, τον έλεγχο των συστημάτων χλωρίωσης, τον έλεγχο του ηλεκτρολογικού εξοπλισμού και των πινάκων, και τέλος τον έλεγχο γεωτρήσεων, τριβής, αξόνων κ.λ.π

7.5.1 Προληπτική Συντήρηση

Για την πιο αποδοτική και ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων του συστήματος υδροδότησης η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας προβαίνει μια φορά το μήνα σε έλεγχο των γεωτρήσεων, σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα, στα αντλιοστάσια και στις πηγές Κακοταρίου.

Τον έλεγχο των δεξαμενών σε καθημερινή βάση, τον έχει αναλάβει ο Πρόεδρος κάθε Δημοτικού Διαμερίσματος, και ενημερώνει την Τεχνική υπηρεσία για τυχόν προβλήματα και για όλες τις απαραίτητες ενέργειες όπως καθαρισμό των δεξαμενών, χλωρίωση, έλεγχο στάθμης νερού κ.λ.π, έτσι ώστε να προλαμβάνεται κάθε δυσλειτουργία των δεξαμενών και του δικτύου ύδρευσης.

7.6 ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΝΕΡΟΥ

Η Τιμολόγηση του νερού από τη Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας γίνεται με σκοπό την κάλυψη των οικονομικών της αναγκών, αλλά φροντίζει επίσης η τιμή της να είναι ως προς το συμφέρον των καταναλωτών.

Η τιμή ανά κυβικό μέτρο καταναλισκόμενου νερού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Α και εφαρμόζεται χωρίς ιδιαίτερη ειδοποίηση του υδρολήπτη. Επίσης επιβάλλεται ανεξάρτητα από κάθε κατανάλωση νερού ως ενοίκιο –

συντήρηση, πάγιο τέλος ανά περίοδο, το ύψος του οποίου καθορίζεται από το Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α

Επίσης έχει τη δυνατότητα να ορίσει διαφορετικά τιμολόγια κατανάλωσης νερού και παγίου τέλους, για τα δημοτικά διαμερίσματα των ορίων της, καθώς επίσης και διαφορετικά τιμολόγια ανά κατηγορία υδρολήπτη.

Παρακάτω παρουσιάζονται αναλυτικά, τα τιμολόγια της Δ.Ε.Υ.Α.Α

ΠΑΓΙΟ ΤΕΛΟΣ (ενοίκιο υδρομέτρου)

Δ.Δ Αμαλιάδας (ανά 3μηνο)	—————→	9,00 €
Λοιπά Δημ Δ (ανά 6μηνο)	—————→	9,00 €

ΛΞΙΑ ΝΕΡΟΥ (τιμή ανά M3 νερού)

Δ.Δ Αμαλιάδας (ανά 3μηνο)

Από 0m ³	έως	100 m ³	→	0,32 €
Από 101m ³	έως	99999 m ³	→	0,60 €

Για τους πολύτεκνους είναι

Από 0m ³	έως	200 m ³	→	0,25 €
Από 101m ³	έως	99999 m ³	→	0,45 €

Λοιπά δημοτικά Διαμερίσματα (ανά 6μηνο)

Από 0m ³	έως	200 m ³	→	0,15 €
Από 201m ³	έως	99999 m ³	→	0,50 €

Για τους πολύτεκνους είναι

ΥΔΡΕΥΣΗ

Από 0m ³	έως 200 m ³	→	0,11 €
Από 201m ³	έως 99999 m ³	→	0,38 €

ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ

Νέα σύνδεση (με διακλάδωση Φ 63)	→	205,43 €
Νέα σύνδεση (με διακλάδωση Φ22)	→	176,08 €
Νέα σύνδεση (με υπάρχουσα διακ.Φ2)	→	88,04 €

ΔΙΑΚΟΠΗ - ΕΠΑΝΑΣΥΝΔΕΣΗ

Διακοπή με αίτηση	→	4,40 €
Επανασύνδεση (από διακοπή με αίτ.)	→	4,40 €
Επανασύνδεση (από διακοπή λόγω χρέους)	→	11,74 €

ΤΕΛΕΧΟΣ ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ (αγκουέτσιου)

→ 4,40 €

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΚΛΑΔΩΣΗΣ - ΒΑΛΒΕΣ

Υλικά		Κόστος
Εργατικά	A Τεχνίτης (ανά ώρα)	→ 10,27 €
	B Εργάτης (ανά ώρα)	→ 9,68 €

ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

8.1 ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ

Η επέκταση του δικτύου αποχέτευσης στην παραλία και στα Δημοτικά διαμερίσματα ήταν ο μέγας στόχος της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου Αμαλιάδας ο οποίος και επετεύχθη. Εργαλείο σε όλες τις υποχρεώσεις της ήταν και είναι το σύνολο του προσωπικού της, που δουλεύει συλλογικά και οργανωμένα για όλες τις υποθέσεις.

Στις φροντίδες της είναι και η αντιπλημμυρική προστασία της πόλης που αφορά το δίκτυο ομβρίων, την αρτίωση και τη συντηρησή του.

8.2 ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΤΙΚΟΣ ΑΓΩΓΟΣ

9.1 Κεντρικός αποχετευτικός αγωγός



Ο Κεντρικός αποχετευτικός αγωγός μεταφέρει τα λύματα στο εργοστάσιο του Βιολογικού καθαρισμού και είναι μήκους 6.000 μ. Καλύπτει το κέντρο της πόλης και ένα μεγάλο μέρος της περιφέρειας. Η διατομή του ξεκινά από Φ-120cm και σε κάποια σημεία φτάνει τα Φ-150cm, επίσης είναι κατασκευασμένος από πλαστικό ειδικού τύπου. Το σύνολο του δικτύου απόχτευσης και ομβρίων είναι 18.150 μ και το σύνολο των φρεατίων που έχουν κατασκευαστεί είναι 180.σχάρες.

8.3 ΑΓΩΓΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ

Ο Αγωγός διάθεσης ξεκινά από τις εγκαταστάσεις του βιολογικού καθαρισμού και μεταφέρει τα επεξεργασμένα λύματα στον τελικό τους αποδέκτη, που είναι ο χείμαρρος της Σοχιάς. Έχει μήκος 60 μ. και διατομή Φ-160.

Επίσης στο τέλος του αγωγού υπάρχει αντλιοστάσιο για την διοχέτευση των επεξεργασμένων λυμάτων στο χείμαρρο.



Εικόνα 9.2 χείμαρρος Σοχιάς

8.4 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Η συντήρηση των δικτύων αποχέτευσης διεξάγεται από την Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας η οποία διαθέτει κινητό συνεργείο. Για τη συντήρηση και τον καθαρισμό των δικτύων αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας αγόρασε ειδικό αποφρακτικό όχημα αξίας 68 εκατομμυρίων δραχμών. Η προμήθεια μηχανήματος είναι μεγάλης σημασίας και για την συντήρηση του δικτύου αποχέτευσης αλλά και για την έμμεση εξυπηρέτηση των δημοτών σε καταστάσεις επείγουσας και έκτακτης ανάγκης.



Εικόνα 9.3 Αποφρακτικό μηχανήμα

πολύ

Το αποφρακτικό μηχανήμα χρησιμοποιείται για αποφράξεις δικτύων αποχέτευσης ακαθάρτων και όμβριων. Λειτουργεί με πίεση νερού, και περιλαμβάνει επίσης και κάδο συλλογής ακαθάρτων.

8.5 ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΑΕΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (τιμή ανά Μ2)

ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Με Τιμολογημένη με την Διακλάδωση

Κτίρια με άδεια οικοδομής μέχρι 31-12-96 → 2,50 €

Κτίρια με άδεια οικοδομής από 01-01-97 → 5,00 €

Μη Τιμολογημένα

Κτίρια με άδεια οικοδομής μέχρι 31-12-96 → 4,15 €

Κτίρια με άδεια οικοδομής από 01-01-97 → 6,65 €

Πληρωμή ΜΕΤΡΗΤΟΙΣ Έκπτωση → 6%

Ειδικές Κατηγορίες

Δημοτικά Σχολεία, Δήμος Αμαλιάδας & Επιχειρήσεις του → 1,47 €

Νοσοκομείο, Εργατικό Κέντρο, Εργατική Εστία, Οικοδ.

Εκκλησίες, Ενοριακά Κέντρα, Δικαστήρια → 1,91€

ΤΕΛΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΝΟΜΟΥ (τιμή ανά M3 νερού)

Δ.Δ Αμαλιάδας (ανά 3μηνο)

0 M3 έως 99999 M3 → 0,32€

Πολυτέκνων

0 M3 έως 99999 M3 → 0,25€

Ακίνητα χωρίς Σύνδεση Ύδρευσης (ανά έτος) → 90,00€

ΕΝΑΠΟΘΕΣΗ ΛΥΜΑΤΩΝ ΣΤΟ Β.Κ (τιμή M3) → 0,83€

ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

9.1 ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Όπως οι νέες πόλεις δημιούργησαν μεγάλες ανάγκες ύδρευσης, έτσι ταυτόχρονα παρήγαγαν και δυσσώρευμένους ρύπους, απειλώντας τη δημόσια υγεία. Ο μόνος τρόπος για να προστατευτεί η πόλη και το περιβάλλον της από τα βοθρολύματα ήταν η δημιουργία βιολογικού καθαρισμού.

Έτσι λοιπόν όλα πήραν το σωστό και αποτελεσματικό δρόμο όταν η Δ.Ε.Υ.Α. το 2003 λειτούργησε από μόνη της το βιολογικό καθαρισμό.

Η πλήρης λειτουργία του βιολογικού καθαρισμού εξασφαλίζει καλύτερη ποιότητα ζωής για όλους και φυσικά βελτιώνει την προστασία του περιβάλλοντος, διατηρώντας τις ακτές μας καθαρές. Ο βιολογικός καθαρισμός Αμαλιάδας λειτουργεί σαν μια ολοκληρωμένη μονάδα, από τις καλύτερες της χώρας και μοναδική στα δεδομένα του Νομού

Ο Βιολογικός Καθαρισμός Αμαλιάδας βρίσκεται στην τοποθεσία Αγ. Νικόλαος σε μία έκταση 30 στρεμμάτων περίπου, ενώ οι εγκαταστάσεις του καταλαμβάνουν περίπου 5. στρέμματα. Ο προϋπολογισμός του έργου χωρίστηκε σε δύο φάσεις και το ύψος της δαπάνης του έφτασε πάνω από 3.000.000 Ευρώ.

Η ανάληψη λειτουργίας του έγινε στις 1/4/2003 και λειτουργεί με την ευθύνη και το προσωπικό της Αμαλιάδας. Η λειτουργία του κρίνεται άψογη τόσο ως προς την απόδοση (προδιαγραφές εξόδου), όσο και ως προς τις διαδικασίες. Επίσης ο χώρος έχει διαμορφωθεί ώστε να είναι επισκέψιμος και περιβαλλοντικά άψογος.



Χώροι Βιολογικού Καθαρισμού

9.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ

Τα λύματα από την πόλη της Αμαλιάδας φθάνουν στο φρεάτιο άφιξης και οδηγούνται στο αντλιοστάσιο εισόδου με 3 αντλίες (1 εφεδρική) των 75 l/sec. Από εκεί αντλούνται στην εγκατάσταση εσχάρωσης. Η εγκατάσταση αποτελείται από μία αυτόματη υδραυλική τοξωτή εσχάρα ανοιγμάτων 22mm και μία απλή χειροκίνητη παρακαμπτήρια εσχάρα. Τα εσχαρίσματα συλλέγονται από κοχλιομεταφορέα και μεταφέρονται σε δοχείο αποθήκευσης προς αποκομιδή.

Μετά την εσχάρωση τα λύματα περνούν στον δίδυμο εξαμωτή – λιποσυλλέκτη συνολικού όγκου 40 m³ που είναι αεριζόμενος από δύο φυσητήρες των 80 Nm³/h. Η άμμος καθιζάνει στον πυθμένα, απ' όπου αντλείται με 4 αεραντλίες και απομακρύνεται προς τον διαχωριστή άμμου και από εκεί καταλήγει σε δοχείο αποθήκευσης προς αποκομιδή. Παράλληλα και πλευρικά με τα δύο διαμερίσματα του εξαμωτή με τη βοήθεια πετασμάτων δημιουργούνται δύο κανάλια ηρεμίας της ροής για την επίπλευση των λιπών.

Στην επιφάνεια των καναλιών ηρεμίας συγκεντρώνονται τα επιπλέοντα λίπη τα οποία στη συνέχεια απομακρύνονται σε παράπλευρα φρεάτια.

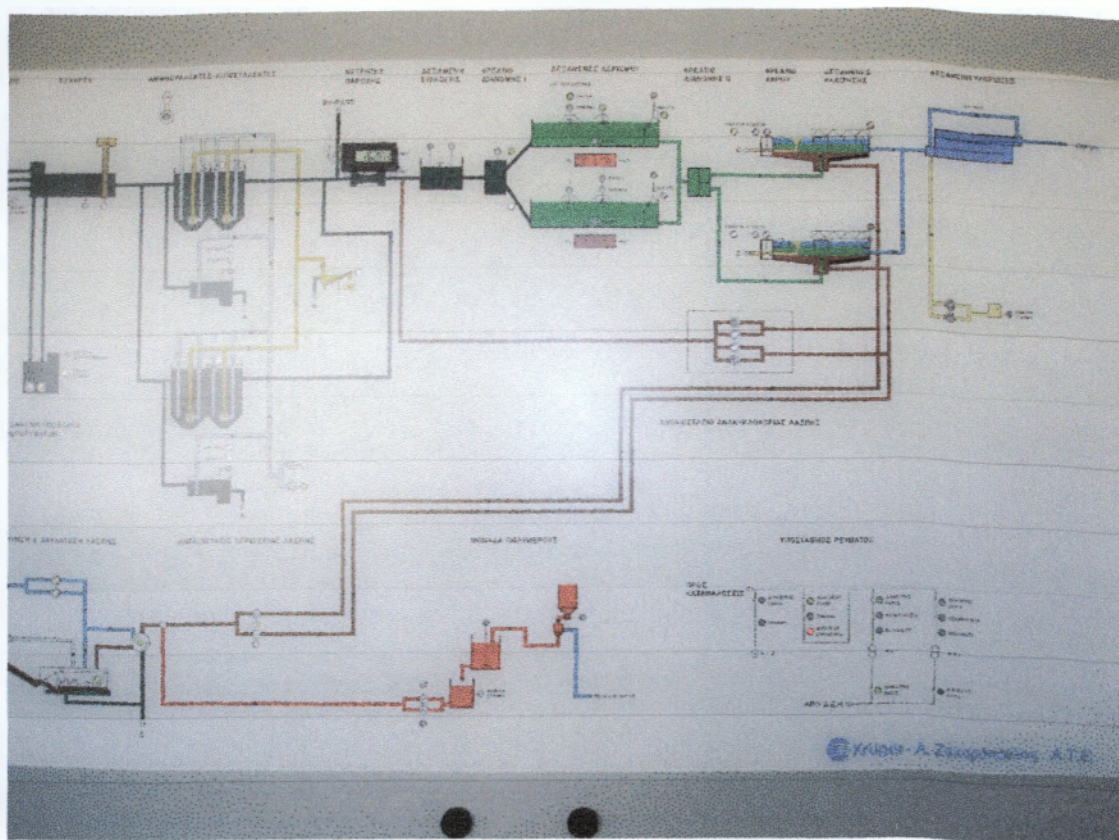
Κατόπιν τα λύματα οδηγούνται στον διάυλο Parshall πλάτους 12" όπου μετριέται και καταγράφεται αυτόματα η παροχή λυμάτων και καταλήγει στη δεξαμενή επιλογής 86m³. Από τη δεξαμενή επιλογής τα λύματα και η ενεργός ιλύς οδηγούνται στο φρεάτιο διανομής το οποίο είναι εφοδιασμένο με αυτόματα κινούμενο οριζόντιο διανομέα που διανέμει τα λύματα στις δεξαμενές αερισμού.

Το ανάμικτο υγρό από τη δεξαμενή αερισμού οδηγείται στο φρεάτιο διανομής II απ' όπου στην παρούσα φάση θα καταλήγει στη δεξαμενή καθίζησης διαμέτρου 16m. Από τη δεξαμενή καθίζησης τα καθαρισμένα νερά οδηγούνται στη δεξαμενή χλωρίωσης 97 m³ για να μειωθεί στο ελάχιστο ο αριθμός των παθογόνων οργανισμών.

Μέσω του αντλιοστασίου λάσπης, μέρος της λάσπης που καθιζάνει στη δεξαμενή καθίζησης αντλείται πίσω στη δεξαμενή αερισμού ως ανακυκλοφορούσα λάσπη και το υπόλοιπο αντλείται στην κλίνη ξήρανσης ως περίσσεια λάσπη.

Κτίρια Βιολογικού



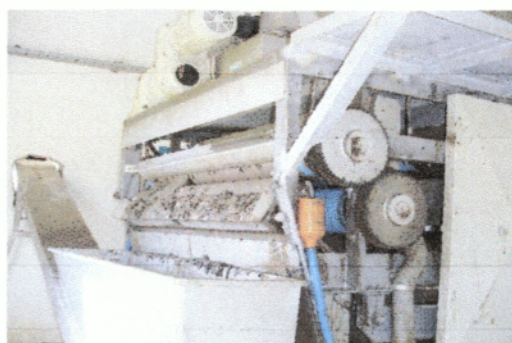


Σχέδιο διαδικασίας επεξεργασίας λυμάτων βιολογικού

9.3 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΛΥΜΑΤΩΝ

Οι εγκαταστάσεις καθαρισμού των λυμάτων είναι :

- Αντλιοστάσιο εισόδου των λυμάτων με 3 αντλίες των 75 l / sec
- Εγκατάσταση εσχάρωσης, όπου αποτελείται από μια αυτόματη υδραυλική τοξωτή εσχάρα 22mm και μια απλή χειροκίνητη παρακαμπτήρια.
- Εξαμμωτής – λιποσυλλέκτης συνολικού όγκου 40 m³ που είναι αεριζόμενος από δυο φυσητήρες των 80 Nm³/ h.
- Δίαυλος Parshall πλάτους 12” όπου μετριέται και καταγράφεται αυτόματα η παροχή των λυμάτων.
- Δεξαμενή επιλογής 86 m³.
- Δεξαμενή αερισμού όγκου 2600 m³ όπου γίνονται οι βιολογικές διεργασίες καθαρισμού των λυμάτων.
- Φρεάτιο διανομής, απ’ όπου περνά το ανάμικτο υγρό.
- Δεξαμενή καθίζησης διαμέτρου 16 m Δεξαμενή χλωρίωσης 97 m³
- Αντλιοστάσιο λάσπης.



Εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων

9.4 ΒΙΟΛΟΓΙΚΕΣ ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ

Δεξαμενή Επιλογής

Η δεξαμενή επιλογής έχει όγκο 86 m^3 και έχει ως σκοπό την επαφή των εισερχόμενων λυμάτων (F) με την ανακυκλοφορούσα λάσπη (M) με μικρό χώρο, για τη μείωση του κινδύνου εμφάνισης νηματοειδών βακτηριδίων.

Δεξαμενή Αερισμού

Έχει όγκο 2600 m^3 και εκεί γίνονται οι βιολογικές διεργασίες καθαρισμού των λυμάτων. Οι οργανικές ουσίες των λυμάτων αποσυντίθενται βιολογικά από αερόβιους μικροοργανισμούς που καταναλώνουν οξυγόνο. Αυτή είναι η μέθοδος ενεργού ιλύος. Ο αερισμός εξασφαλίζει την παρουσία ικανής συγκέντρωσης οξυγόνου και την ικανοποιητική ανάμιξη για να έρχονται σε επαφή οι μικροοργανισμοί με τις ρυπαντικές ουσίες των λυμάτων (τροφή). Οι 2 ρότορες αποτελούνται από έναν οριζόντια περιστρεφόμενο άξονα πάνω στον οποίο είναι τοποθετημένα πτερύγια, που δημιουργούν την απαραίτητη τύρβη

για την οξυγόνωση των λυμάτων. Κατά την περιστροφή του άξονα, το ανάμικτο υγρό μέσα στις δεξαμενές αερισμού εξαναγκάζεται σε οριζόντια κίνηση. Η ρύθμιση της οξυγόνωσης γίνεται με τη βοήθεια οξυγονόμετρου που τοποθετείται στη δεξαμενή αερισμού. Η στάση / εκκίνηση των ροτόρων και η επιλογή υψηλής / χαμηλής ταχύτητας περιστροφής γίνεται αυτόματα.

Δεξαμενή καθίζησης

Έχει διάμετρο 16 m. Τα λύματα εισάγονται στο κέντρο της δεξαμενής από μια ειδική διάταξη εισροής, που αναστρέφει τη ροή των λυμάτων και περιορίζει την κινητική τους ενέργεια. Τα επιπλέοντα στερεά ανέρχονται στην επιφάνεια όπου κατακρατούνται από πετάσματα αφρού που βρίσκονται στην περιφέρεια της δεξαμενής καθίζησης. Το κυκλικό ξέστρο συγκεντρώνει τα στερεά που καθιζάνουν προς τον κώνο συλλογής, που βρίσκεται στο κέντρο της δεξαμενής καθίζησης απ' όπου ένας σωλήνας μεταφέρει τη λάσπη προς το αντλιοστάσιο λάσπης.

Αντλιοστάσιο λάσπης

Το αντλιοστάσιο λάσπης αποτελείται από ένα υγρό και ένα ξηρό θάλαμο. Ο υγρός θάλαμος εξυπηρετεί τη δεξαμενή καθίζησης και είναι εφοδιασμένος με δύο αντλίες ανακυκλοφορίας $180 \text{ m}^3 / \text{h}$ και μια αντλία περίσσειας των $25 \text{ m}^3 / \text{h}$. Η αφυδάτωση της περίσσειας λάσπης γίνεται στην κλίνη ξήρανσης.

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

11.1 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ – ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ ΕΡΓΩΝ

Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας διαθέτει έναν άρτιο μηχανολογικό εξοπλισμό με τον οποίο είναι σε θέση να ικανοποιήσει πλήρως της ανάγκες της, τόσο στη συντήρηση όσο και στην κατασκευή των έργων.

Τα μηχανήματα και μεταφορικά μέσα της ΔΕΥΑΑ είναι :

- Ένας Μηχανικός Εκσκαφέας τύπου JCB
- Ένας Μηχανικός Εκσκαφέας τύπου JCB μικρός.
- Δύο Φορητά μεγάλα
- Δύο φορητά μικρά
- Ένα Αποφρακτικό Μηχάνημα
- Ένα Ημιφορητό, Pick-up Toyota για τις ανάγκες των συνεργείων
- Δύο Κομπρεσέρ



11.1.1 Μηχανολογικός εξοπλισμός ύδρευσης – Εγκαταστάσεις

Σε όλα τα δημοτικά Διαμερίσματα υπάρχουν αντλητικά συγκροτήματα με τα οποία γίνονται συνεχής γεωτρήσεις για την εξεύρεση νέων υδάτινων πόρων.

Η ΔΕΥΑΑ διαθέτει για αποθήκευση νερού σε περιόδους αυξημένης κατανάλωσης ή λειψυδρίας :

- 5 Υδατόπυργους και
- 17 δεξαμενές

11.1.2 Μηχανολογικός εξοπλισμός αποχέτευσης

- Ένα αντλιοστάσιο ανύψωσης λυμάτων – ακαθάρτων – όμβριων
- Ένα αντλιοστάσιο τελικής διάθεσης επεξεργασμένων αποβλήτων.

11.1.3 Μηχανολογικός εξοπλισμός Βιολογικού Καθαρισμού

- Ένα αντλιοστάσιο εισόδου με 3 αντλίες 75 l/sec
- Ένας κοχλιομεταφορέας
- Ένας δίδυμος εξαμωτής – λιποσυλλέκτης όγκου 40m³
- Δύο φυσητήρες των 80 Nm³ / h
- Τέσσερις αεραντλίες
- Ένας διάυλος Parshall πλάτους 12”
- Μία δεξαμενή επιλογής 86 m³
- Μία δεξαμενή αερισμού όγκου 2600 m³
- Μία δεξαμενή καθίζησης διαμέτρου 16 m
- Μία δεξαμενή χλωρίωσης 97 m³
- Ένα αντλιοστάσιο λάσπης
- Δύο αντλίες ανακυκλοφορίας 180 m³ / h
- Μία αντλία περίσσειας λάσπης των 25 m³ / h και
- Μία δεξαμενή βοθρολυμάτων όγκου 40 m³

11.1.4 ΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ

Η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας διαθέτει χημικό εργαστήριο κατάλληλα εξοπλισμένο με τα απαραίτητα μηχανήματα, στις εγκαταστάσεις του Βιολογικού Καθαρισμού. Το

εργαστήριο αυτό χρησιμοποιείτε μόνο για της ανάγκες του Βιολογικού και όχι για την ύδρευση ή αποχέτευση.

Μελλοντικά και με την ενίσχυση του, με απαραίτητα μηχανήματα, να χρησιμοποιηθεί και για της ανάγκες της ύδρευσης και αποχέτευσης, ώστε να ελέγχει καλύτερα την ποιότητα του νερού.



Πρόσωση χημικού εργαστηρίου

Εσωτερικό Χημικού εργαστήριο



ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

11.1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ

Κατά τη διαχειριστική χρήση του έτους 2003 η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας παρουσιάζει μια αύξηση των εσόδων – εξόδων αλλά και ελλείμματος, συγκριτικά με τα έσοδα – έξοδα και το έλλειμμα του 2002. Τα έσοδα της για το 2003 είναι 1.734,807 € και 1.509.597 € για το 2002. Τα έσοδα της δηλαδή αυξήθηκαν κατά 225.210 €. Τα έξοδα της για το 2003 είναι 2.375.964 € και για το 2002 2.132.264 € παρουσιάζει δηλαδή μία αύξηση κατά 243.700 €. Το έλλειμμα για το έτος 2003 είναι 641.158 € και για το 2002 είναι 622.640 €. Το 2003 δηλαδή παρουσιάζεται αύξηση του ελλείμματος της κατά 18.518€.

Με βάση την κατάσταση αποτελεσμάτων χρήσης, τα καθαρά αποτελέσματα χρήσης για το 2003 είναι 641.157,68 € ενώ για το 2002 ήταν 622.640,26 €. Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται παρουσιάζονται κάποιες βασικές κατηγορίες εσόδων και εξόδων της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας προκειμένου να διαπιστωθούν η κίνηση της για τα έτη 2003 και 2002.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΧΡΗΣΗ 2003	ΧΡΗΣΗ 2002	ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΑΥΞΗΣΗ - ΜΕΙΩΣΗ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΥΞΗΣΗ - ΜΕΙΩΣΗ
ΠΩΛΗΣΕΙΣ	1.066.125,63	902.775,61	163.350,02	8%
ΆΛΛΑ ΕΣΟΔΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ	6704,18	415558%	2.548,60	19%
ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΞΟΔΑ	1314,35	1.134,48	179,87	7%
ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ - ΕΞΟΔΑ	115322,05	139029,98	-23707,93	-9%
ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΖΗΜΙΕΣ	0,02	0,16	-0,14	-44%

Όπως φαίνεται και στον πίνακα οι πωλήσεις της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας έχουν αυξηθεί κατά 8% δηλαδή κατά 163.350,02 € σε σχέση με το 2002. Επίσης αύξηση έχει σημειωθεί στα έσοδα από εκμεταλλεύσεις και στα έκτακτα και ανόργανα έξοδα κατά 19% και 7% δηλαδή κατά 2.548,60 € και 179,87 € αντίστοιχα. Ενώ από την άλλη μειώθηκαν οι Χρεωστικοί τόκοι - έξοδα κατά 9% δηλαδή κατά 23.707,93 €. Επίσης όσον αφορά τις έκτακτες ζημίες, τα ποσά δεν είναι τόσο σημαντικά, ώστε η επιχείρηση να δαπανήσει επιπλέον χρήματα για να καλύψει τις ζημίες. Το αξιοσημείωτο όμως είναι ότι έχουν μειωθεί σημαντικά.

Όσον αφορά τον Ισολογισμό οι Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις έχουν αυξηθεί κατά 444.017 €. Ενώ έχουν οι Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις έχουν μειωθεί κατά 513.096 €.

Οι Ισολογισμοί από το 2001 έως το 2003 κλείνουν με θετικό και αυξανόμενο αποτέλεσμα.

Διαπιστώνουμε ότι η πορεία της Δ.Ε.Υ.Α Αμαλιάδας δεν κυμαίνεται σε καλά επίπεδα αφού και στις δύο περιόδους χρήσης παρουσιάζει έλλειμμα.

Προοπτικές και προτάσεις της Δημοτικής επιχείρησης για την αντιμετώπιση των προβλημάτων είναι:

- α) Η Αύξηση των εσόδων με αύξηση βεβαιωμένης κατανάλωσης νερού σε συνδυασμό με νέο τιμολόγιο
- β) Η Είσπραξη οφειλών από πελάτες και
- γ) Η Μείωση των εξόδων

Οι προτάσεις για την αντιμετώπιση αυτών των προβλημάτων είναι :

- α) Η Συνέχιση αντικατάστασης 2000 ακόμη υδρομέτρων καθώς και εντατικοποίηση ελέγχων και σφράγισμα παράνομων παροχών
- β) Η Εξόρμηση για είσπραξη οφειλών με χρήση όλων των νόμιμων μέσων και
- γ) Η Μείωση των υπερωριών και ελαχιστοποίηση των δαπανών.

11.2 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

11.2.1 Δείκτης Κυκλοφοριακής (γενικής) ρευστότητας

Ο Δείκτης Κυκλοφοριακής Ρευστότητας εκφράζει την ικανότητα της επιχείρησης να αντιμετωπίζει τις τρέχουσες (βραχυπρόθεσμες) υποχρεώσεις της. Δηλαδή αποτελεί δείκτη, ο οποίος χρησιμοποιείται για τον προσδιορισμό του βαθμού ασφάλειας των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων της επιχείρησης.

Ο Δείκτης αυτός μας δείχνει τη δυνατότητα της επιχείρησης να εξοφλεί, σε μία δεδομένη χρονική στιγμή, τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις της με τη ρευστοποίηση των κυκλοφορούντων περιουσιακών της στοιχείων. Επίσης ο δείκτης θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος της μονάδας, και αυτό σημαίνει ότι οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις πρέπει να καλύπτονται εξ' ολοκλήρου από το κυκλοφορούν ενεργητικό και ακόμα να παραμένει ένα περιθώριο (πλεόνασμα).

Ο δείκτης κυκλοφοριακής ρευστότητας υπολογίζεται ως εξής:

$\text{Δείκτης κυκλοφοριακής ρευστότητας} = \frac{\text{Κυκλοφορούν ενεργητικό}}{\text{Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις}}$ <p>(current ratio)</p>

<u>Για το έτος 2003</u>	<u>Για το έτος 2002</u>	<u>Για το έτος 2001</u>
$\frac{9.785.127,28}{2.189.508,14} = 4,46$	$\frac{10.356.517,89}{2.702.604,04} = 3,83$	$\frac{10.759.251,83}{2.396.431,55} = 4,48$

Παρατηρούμε ότι υπάρχει μείωση του κυκλοφορούντος ενεργητικού μεταξύ των ετών 2001 και 2002 ενώ από το 2002 έως το 2003 αυξάνεται. Είναι όμως θετικό το ότι μετά από την κάμψη της περιόδου του 2002 η επιχείρηση παρουσιάζει άνοδο και βρίσκεται περίπου στα ίδια επίπεδα με την χρονική περίοδο του 2001. Η τιμή του δείκτη είναι και στις τρεις χρονικές περιόδους μεγαλύτερος της μονάδας, Δ.Κ.Ρ > 1, που σημαίνει ότι η επιχείρηση καλύπτει εξ' ολοκλήρου τις υποχρεώσεις της από το Κυκλοφορούν ενεργητικό.

11.2.1.1 Δείκτης Άμεσης ρευστότητας

Ο δείκτης άμεση ρευστότητας είναι ένα αυστηρότερο κριτήριο της ρευστότητας της επιχείρησης. Με αυτή την έννοια, οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις της επιχείρησης πρέπει να καλύπτονται εξ' ολοκλήρου από τα, σχετικά εύκολα, ρευστοποιημένα στοιχεία του κυκλοφορούντος ενεργητικού, δηλαδή τα ταμειακά διαθέσιμα και τις πραγματικές απαιτήσεις από τους πελάτες.

Ο δείκτης αυτός συνίσταται να είναι μεγαλύτερος από τη μονάδα. Θα πρέπει όμως να σημειώσουμε ότι στην περίπτωση που θα παρατηρηθεί μεγάλη διαφορά μεταξύ του δείκτη αυτού και του δείκτη κυκλοφοριακής ρευστότητας, θα οφείλεται στο ύψος των αποθεμάτων. Αντίθετα, αν η διαφορά μεταξύ των δύο δεικτών είναι μικρή, τότε θα πρέπει να εξετάσουμε τις απαιτήσεις για την εξακρίβωση επισφαλών και άλλων πλασματικών στοιχείων του κυκλοφορούντος.

Ο δείκτης άμεσης ρευστότητας υπολογίζεται ως εξής:

$$\text{Δείκτης άμεσης ρευστότητας (quick ratio)} = \frac{\text{Κυκλοφορούν ενεργητικό - αποθέματα}}{\text{Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις}}$$

Για το έτος 2003

Για το έτος 2002

$$\frac{574.922,74 - 36.217,49}{2.189.508,14} = 0,25$$

$$\frac{607.067,09 - 34.231,14}{2.702.604,04} = 0,21$$

Για το έτος 2001

$$\frac{696.670,11 - 61.025,03}{2.396.431,55} = 0,26$$

Παρατηρούμε ότι και σε αυτή την περίπτωση υπάρχει διαφορά ανάμεσα στα έτη 2001 – 2003. Διαπιστώνουμε ότι από την περίοδο του 2001 έως το 2002 υπάρχει μια μικρή κάμψη ενώ το 2003 αυξάνεται και πάλι. Αυτό είναι απόλυτα φυσιολογικό αφού ο δείκτης άμεσης ρευστότητας περιλαμβάνει στοιχεία του δείκτη κυκλοφοριακής ρευστότητας. Η τιμή του δείκτη και στην περίπτωση αυτή είναι θετική, μεγαλύτερη της μονάδας, και ανέρχεται σε 0,25, που σημαίνει ότι η δημοτική επιχείρηση καλύπτει άμεσα τις υποχρεώσεις της. Η μεγάλη διαφορά που υπάρχει ανάμεσα στους δύο δείκτες οφείλεται στο ύψος των αποθεμάτων.

11.2.1.2 Δείκτης κάλυψης του λειτουργικού κόστους

Στον δείκτη κάλυψης του λειτουργικού κόστους, όσο η τιμή του είναι υψηλή τόσο περισσότερα τακτικά έσοδα δεσμεύονται για την κάλυψη λειτουργικών τρεχουσών δαπανών.

$$\text{Δείκτης κάλυψης του λειτουργικού κόστους} = \frac{\text{Σύνολο λειτουργικού κόστους}}{\text{Σύνολο τακτικών εσόδων}}$$

$$\frac{\text{Για το έτος 2003}}{653.926,08} = 0,98$$

660.630,26

$$\frac{\text{Για το έτος 2002}}{670.220,76} = 0,99$$

674.376,34

Διαπιστώνουμε ότι η τιμή του δείκτη κάλυψης λειτουργικού κόστους είναι χαμηλότερη σε σχέση με το 2002, και αυτό γιατί η δημοτική επιχείρηση δεν έχει αυξήσει σημαντικά τα τακτικά της έσοδα σε σχέση με το λειτουργικό της

κόστος. Επομένως η δημοτική επιχείρηση δεν καλύπτει άμεσα τις λοιπές της ανάγκες όπως π.χ έκτακτα έξοδα.

11.2.1.3 Δείκτης Δανειακής επιβάρυνσης

Ο δείκτης δανειακής επιβάρυνσης δείχνει κατά πόσο η επιχείρηση μπορεί να στηρίζεται στα δικά της κεφάλαια χωρίς να πρόσκειται σε δανεισμό ξένων κεφαλαίων. Τα όρια του δείκτη είναι <1. Μια επιχείρηση πρόσκειται πολύ συχνά σε δανειακή επιβάρυνση τόσο για την κάλυψη μέρους ή του συνόλου του κόστους μιας επένδυσης, όσο και για την κάλυψη λειτουργικών δαπανών

$$\text{Δείκτης δανειακής επιβάρυνσης} = \frac{\text{Ίδια Κεφάλαια}}{\text{Ξένα Κεφάλαια}}$$

<u>Για το έτος 2003</u>	<u>Για το έτος 2002</u>	<u>Για το έτος 2001</u>
$\frac{5.667.145,79}{4.091.009,69} = 1,38$	$\frac{6.168.916,26}{4.160.089,47} = 1,48$	$\frac{6.880.449,63}{3.860.600,88} = 1,78$

Το αποτέλεσμα για την περίοδο του 2003 δεν είναι ικανοποιητικό για την δημοτική επιχείρηση ύδρευσης αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α) γιατί σε σύγκριση με τις προηγούμενες δύο είναι περιόδους, εμφανίζεται αρκετά μειωμένο. Αυτό σημαίνει ότι το Κεφάλαιο της επιχείρησης δεν είναι επαρκές ώστε να καλύψει επενδύσεις ή λειτουργικές δαπάνες, και αυτό έχει ως αποτέλεσμα να καταφεύγει σε δανεισμό.

11.3 ΚΡΙΤΙΚΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

Γενικότερα τα έσοδα της Δ.Ε.Υ.Α είναι περίπου τα ίδια και στις τρεις περιόδους χρήσης. Με βάση των προϋπολογισμό, παρατηρούμε αύξηση των Μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων και μείωση των βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων της. Επίσης παρατηρούμε μείωση του κυκλοφορούν ενεργητικού

της. Όσον αφορά τη ρευστότητα της επιχείρησης, δεν αντιμετωπίζει ιδιαίτερο πρόβλημα αφού οι τιμές της είναι αυξανόμενες.

Σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της Δημοτικής επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας, τα ποσά του συνόλου α) του ταμιακού προϋπολογισμού για το σύνολο των ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ, για το 2003 ο απολογισμός ήταν 2.299.424,60 €, για το 2004 η εκτίμηση ήταν 2.536.361,53 € και για το 2005 ο προϋπολογισμός είναι 7.624.966,87 €. Ενώ το γενικό σύνολο των ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΝ της για την περίοδο 2003 ο απολογισμός ήταν 2.782.495,38 € για το 2004 η εκτίμηση ήταν 3.105.884,29 € και για το 2005 ο προϋπολογισμός είναι 8.381,093,82 €. Παρατηρούμε ότι και στις δύο περιπτώσεις έχουμε μια αρκετά μεγάλη αύξηση των υποχρεώσεων της επιχείρησης, της τάξεως του 20% περίπου.

Επίσης, τα ποσά του συνόλου β) του προϋπολογισμού εκμεταλλεύσεως χρήσης 2005 του συνόλου των ΕΣΟΔΩΝ, για το 2003 ο απολογισμός ήταν 1,814,580,03 € για το 2004 η εκτίμηση ήταν 1.846.371,30 € και για το 2005 ο προϋπολογισμός είναι 2.639.000,00 €. Ενώ το σύνολο των ΕΞΟΔΩΝ της επιχείρησης, για το 2003 ο απολογισμός ήταν 2.455.737,71 € για το 2004 η εκτίμηση ήταν 2.694.060,11 € και για το 2005 ο προϋπολογισμός είναι 2.638.000,00 €. Παρατηρούμε αύξηση των εσόδων της κατά 1000 € για την περίοδο του 2005 σε σύγκριση με τις δύο προηγούμενες περιόδους όπου τα έξοδα ήταν πολύ περισσότερα από τα έσοδα. Αυτό μας δείχνει πως η επιχείρηση κινείται πιο σωστά σε σχέση με τα προηγούμενα χρόνια και προσπαθεί να βρίσκει τρόπους ώστε να αυξάνει τα έσοδα της, και να καλύπτει έτσι τα έξοδα της από τα ίδια κεφάλαια και να μην χρειάζεται να Δανειοδοτείται συνεχώς.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται τα σύνολα του προϋπολογισμού χρήσης 2005
Της Δ.Ε.Υ.Α Αμαλιάδας

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	Απολογισμός 2003	Εκτίμηση 2004	Προϋπολογισμός 2005
ΤΑΜΙΑΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚ. ΧΡΗΣΗΣ 2005			
ΑΝΑΓΚΕΣ ΣΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	2.299.424,60	2.536.361,53	7.624.966,87
ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	2.782.495,38	3.105.884,29	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ 2005			
ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	1.814.580,03	1.846.371,30	2.639.000,00
ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	2.455.737,71	2.694.060,11	2.638.000,00

11.4 ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Το περιβάλλον μιας επιχείρησης διακρίνεται σε δύο κατηγορίες :

- ❖ Στο Εξωτερικό περιβάλλον και
- ❖ Στο Εσωτερικό περιβάλλον

11.4.1 Εξωτερικό περιβάλλον

Όταν λέμε εξωτερικό περιβάλλον μιας επιχείρησης εννοούμε όλους τους παράγοντες που βρίσκονται εκτός της επιχείρησης και επηρεάζουν, άμεσα ή έμμεσα τη λειτουργία της. Είναι αυτονόητο ότι η πορεία μιας επιχείρησης, εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από το περιβάλλον μέσα στο οποίο δραστηριοποιείται η επιχείρηση.

Η ανάλυση αυτή θα πρέπει να έχει σαν αποτέλεσμα τον έγκαιρο εντοπισμό των ευκαιριών και απειλών που αντιμετωπίζει η επιχείρηση από το περιβάλλον, για την ανάπτυξη της κατάλληλης στρατηγικής που θα εκμεταλλεύεται τις ευκαιρίες και θα την προφυλάσσει από τους κινδύνους.

Η διεύρυνση του εξωτερικού περιβάλλοντος περιλαμβάνει τα εξής :

- Προσδιορισμό των (σχετικών) παραγόντων
- Ανάλυση των παραγόντων αυτών και
- Διάγνωση του περιβάλλοντος,

Με στόχο των έγκαιρο εντοπισμό των ευκαιριών και κινδύνων που περικλείει για την ανάπτυξη της κατάλληλης στρατηγικής.

Σχήμα 7.4.1



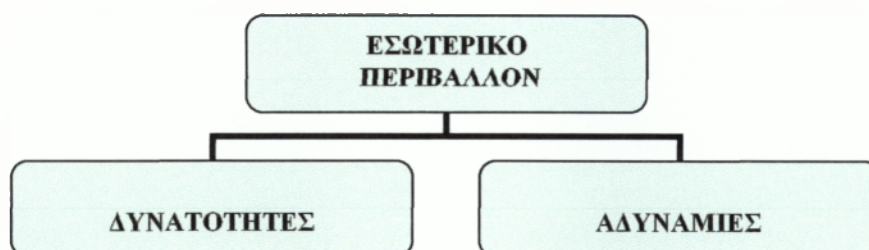
11.4.1.1 Εσωτερικό περιβάλλον

Λέγοντας εσωτερικό περιβάλλον μιας επιχείρησης εννοούμε το ενδοεπιχειρησιακό της περιβάλλον. Με την ανάλυση αυτή προσδιορίζονται και αναλύονται οι δυνατότητες και οι αδυναμίες της επιχείρησης.

Το εσωτερικό περιβάλλον της επιχείρησης είναι πολυσύνθετο και περιλαμβάνει ένα μεγάλο αριθμό μεταβλητών που συνθέτουν τη μοναδικότητα της επιχείρησης. Το περιβάλλον αυτό αποτελείται από τις εξής μεταβλητές :

- Οργανωτική διάρθρωση
- Έρευνα και Ανάπτυξη
- Ανθρώπινο δυναμικό
- Ανταγωνιστική θέση
- Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός
- Χρηματοοικονομική διάρθρωση
- Το Μείγμα Μάρκετινγκ (προϊόν – τιμολόγηση – τοποθέτηση – προώθηση)
- Επιχειρηματική στόχοι(κέρδος, μερίδιο αγοράς).

Σχήμα 11.4.1.1



Στον παρακάτω σχήμα αναλύονται οι δυνατότητες – αδυναμίες και οι ευκαιρίες – απειλές της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας.

Πίνακας 11 4

<u>ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ</u>	<u>ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</u>
⇒ Μονοπώλιο	⇒ Βελτίωση θεσμικού πλαισίου
⇒ Καινούριο δίκτυο ύδρευσης	⇒ Οικονομική υποστήριξη από κοινοτικά προγράμματα
⇒ Ποιότητα υπηρεσιών	⇒ Η καταγραφή της πραγματικής εικόνας της επιχείρησης
⇒ Άριστα καταρτισμένο προσωπικό	
⇒ Γνώση αναγκών των πελατών	
⇒ Συνεχής ενημέρωση πολιτών για το έργο της	

ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ

- ⇒ Δυσκολία εύρεσης πόρων για μεγάλα έργα
- ⇒ Αναγκαιότητα αντικατάστασης δικτύου αμιάντου
- ⇒ Δυσκολίες κατά την εκτέλεση των έργων λόγω έλλειψης σχεδίων παλαιότερων δικτύων ύδρευσης- αποχέτευσης - ομβρίων.
- ⇒ Έλλειψη δικτύου αποχέτευσης στα Δημοτικά Διαμερίσματα

ΑΠΕΙΛΕΣ

- ⇒ Η δημιουργία ιδιωτικού φορέα με παροχές αντίστοιχων υπηρεσιών.
- ⇒ Η έλλειψη υδάτινων πόρων είτε από ξηρασία είτε από κακής ποιότητας νερού με το πέρασμα του χρόνου.

11.5 ΣΧΟΛΙΑ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Η απουσία ανταγωνιστικής επιχείρησης στον τομέα της ύδρευσης – αποχέτευσης και η ύπαρξη μονοπωλίου δημιουργούν προϋποθέσεις ώστε η επιχείρηση να είναι βιώσιμη και να σχεδιάζει την οικονομική πολιτική της με σκοπό την κάλυψη των αναγκών της και την εξασφάλιση οικονομικών πόρων.

Αρνητικός παράγοντας είναι η απουσία αποχετευτικού δικτύου στα δημοτικά διαμερίσματα και επομένως η αδυναμία σύνδεσης τους με τον βιολογικό καθαρισμό. Η επέκτασή του όμως είναι μέσα στα άμεσα μελλοντικά σχέδια της Δημοτικής Επιχείρησης όπου θα καλυφθεί το 20% των Δημοτικών Διαμερισμάτων.

Επίσης, ένα ακόμα αρνητικό στοιχείο είναι ότι η πηγή Κακοταρίου για τους θερινούς μήνες σταματά και αυτό γιατί χρησιμοποιείται για άρδευση. Το πρόβλημα όμως αντιμετωπίζεται χρησιμοποιώντας τις τοπικές γεωτρήσεις των κοινοτήτων αλλά και του Δήμου.

Το πρόβλημα της ιδιωτικοποίησης των Δ.Ε.Υ.Α δεν φαίνεται να φοβίζει ιδιαίτερα την Δημοτική Επιχείρηση Αμαλιάδας διότι θεωρεί πως από τη στιγμή που μία δημοτική επιχείρηση κάνει σωστά τη δουλειά της σέβεται τον πολίτη και οι υπηρεσίες που προσφέρει καλύπτουν άμεσα τις ανάγκες των πολιτών και το κόστος των παροχών αυτών είναι χαμηλότερο των ιδιωτικών δεν έχει να φοβηθεί τίποτα.

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑ

12. ΓΕΝΙΚΑ

Η ανάγκη υποδομών γύρω από το νερό αποτελεί μία αλυσίδα χωρίς τέλος. Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας υπηρετεί αυτόν το στόχο με προσήλωση στην αποστολή της. Κύριο μέλημα και διαρκείς φροντίδα της είναι η εξασφάλιση άριστης ποιότητας και επάρκειας νερού όλο το διάστημα του χρόνου. Επίσης κύριος στόχος ήταν και είναι η επέκταση του δικτύου ύδρευσης προς όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα.

Σε συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Α τα απαραίτητα έργα στους τομείς ύδρευσης αποχέτευσης και Βιολογικού Καθαρισμού είναι:

12.1 ΈΡΓΑ ΎΔΡΕΥΣΗΣ

Τα πιο σημαντικά έργα ύδρευσης που πραγματοποιήθηκαν τα τελευταία πέντε χρόνια είναι:

- Μελέτη Αντικατάστασης Εσωτερικού δικτύου Ύδρευσης Αμαλιάδας – Δεξαμενή 3000 μ³. Βρίσκεται σε εξέλιξη και θα δημοπρατηθεί το Σεπτέμβριο του 2005. Η χρηματοδότηση του έργου θα είναι εξολοκλήρου από το Γ' ΚΠΣ.
- Ανόρυξη – αξιοποίηση γεωτρήσεων, εσωτερικού δικτύου ύδρευσης για τα Δ.Δ Δήμου Αμαλιάδας. Έργο που έχει αρχίσει από το 2002 και συνεχίζεται ακόμα. Το 50% της χρηματοδότησης ήταν από το ΕΠΤΑ και το υπόλοιπο 50% από τη Δ.Ε.Υ.Α.Α
- Τοποθέτηση πυροσβεστικών κρουνών Αμαλιάδας και Δημ. Διαμ. Το έργο ξεκίνησε το 2002 και συνεχίζεται ακόμα. Η χρηματοδότηση του έργου έγινε από τη Δ.Ε.Υ.Α.Α 100%
- Επέκταση δικτύων ύδρευσης . το έργο ξεκίνησε το 2002 συνεχίζεται ακόμα και οι χρηματοδοτησή του έγινε από τη ΔΕΥΑ.Α 100%
- Αντικατάσταση υδρομέτρων στα Δ.Δ του Δήμου Αμαλιάδας. Το έργο ξεκίνησε το 2003 και συνεχίζεται ακόμα. Η χρηματοδότηση του έγινε από τη ΔΕΥΑ.Α 100%
- Ανόρυξη γεωτρήσεων για εμπλουτισμό του αγωγού ύδρευσης Αμαλιάδος – Κάμπου Ν.Ηλείας από πηγές Κακοταρίου. Το έργο ξεκίνησε το 2003 και έχει ολοκληρωθεί. Η χρηματοδότηση έγινε από το Γ' ΚΠΣ 100%
- Περίφραξη χώρων γεωτρήσεων μοτερόσπιτων και δεξαμενών και τσιμεντόστρωση των χώρων αυτών. Το έργο ξεκίνησε το 2003, συνεχίζεται ακόμα και το έχει αναλάβει εξολοκλήρου η ΔΕΥΑ.Α.
- Διακλαδώσεις ύδρευσης από ΡΕ Φ22 και Διακλαδώσεις ύδρευσης από ΡΕ Φ63. Τα έργα ξεκίνησαν το 2003, έχουν ολοκληρωθεί και τα είχε αναλάβει εξολοκλήρου η ΔΕΥΑ.Α

- Επέκταση δικτύων ύδρευσης από πολυαιθυλένιο. Το έργο ξεκίνησε το 2004, έχει ολοκληρωθεί και η χρηματοδότηση έγινε από τη ΔΕΥΑ.Α 100%
- Αντικατάσταση δικτύων ύδρευσης σε Δημοτικά Διαμερίσματα. Η χρηματοδότηση του έργου έγινε από το Γ' ΚΠΣ και έχει ολοκληρωθεί.
- Επισκευή υδατόπυργων Δ.Δ και πόλης Αμαλιάδας. Το έργο έχει ολοκληρωθεί και το είχε αναλάβει η ΔΕΥΑ.Α 100%
- Ανόρυξη γεώτρησης Δ.Δ Περιστερίου. Το έργο Ξεκίνησε το 2005 και το έχει αναλάβει εξολοκλήρου η ΔΕΥΑ.Α 100%
- Τοποθέτηση υδρομέτρων και φρεατίων στο Δ.Δ Περιστερίου. Το έργο επίσης ξεκίνησε το 2005 και το έχει αναλάβει εξολοκλήρου η ΔΕΥΑ.Α 100%



Εικόνα 8.1 υδατόπυργος

12.1.1 Προβλήματα κατά την εκτέλεση των έργων

Τα σημαντικότερα προβλήματα που συναντά η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των έργων Ύδρευσης, και αφορούσαν την αντικατάσταση εσωτερικού δικτύου ή επέκτασης δικτύων ύδρευσης, είναι τα υπόγεια καλώδια της ΔΕΗ και του ΟΤΕ που εμπόδιζαν κατά κάποιο τρόπο το έργο των τεχνικών υπαλλήλων της ΔΕΥΑ.Α. Επίσης λόγω της έλλειψης σχεδίων η ΔΕΥΑ.Α συναντά πολύ συχνά παλαιότερα δίκτυα ύδρευσης με αποτέλεσμα η διαδικασία να γίνεται χρονοβόρα και με επιπλέον κόστος αφού χρειάζονται επιπλέον έργα για την αποκατάσταση του προβλήματος.

12.1.2 Φορείς εκτέλεσης των έργων - Χρηματοδότηση

Η μελέτη για το έργο αντικατάστασης Εσωτερικού δικτύου ύδρευσης – Δεξαμενή 3000 μ³ που θα δημοπρατηθεί το Σεπτέμβριο του 2005 θα χρηματοδοτηθεί εξολοκλήρου από το Γ' ΚΠΣ, επίσης και τα έργα Αντικατάστασης δικτύων ύδρευσης σε Δημοτικά Διαμερίσματα και ανόρυξης γεωτρήσεων για εμπλουτισμό του αγωγού ύδρευσης Αμαλιάδας – Κάμπου από πηγές Κακοταρίου χρηματοδοτήθηκε από το Γ' ΚΠΣ. Το έργο Ανόρυξη και αξιοποίηση γεωτρήσεων, εσωτερικού δικτύου ύδρευσης για τα Δ.Δ Δήμου Αμαλιάδας θα χρηματοδοτήθηκαν κατά 50% από το ΕΠΤΑ και το υπόλοιπο 50% από τη ΔΕΥΑ.Α.

Τέλος, οι πόροι για τα έργα, Τοποθέτηση πυροσβεστικών κρουνών Αμαλιάδας και Δ.Δ, Επέκταση δικτύων ύδρευσης, αντικατάστασης υδρομέτρων στα Δ.Δ, Περίφραξης χώρων γεωτρήσεων μοτερόσπιτων και δεξαμενών δικλαδώσεων ύδρευσης Φ22 και Φ63, Αντικατάστασης υδρομέτρων στην πόλη της Αμαλιάδας, επέκτασης δικτύων ύδρευσης από πολυαιθυλένιο, Επισκευής υδατόπυργων σε Δ.Δ και στην πόλη της Αμαλιάδας, Ανόρυξη γεώτρησης και Τοποθέτησης υδρομέτρων - φρεατίων στο Δ.Δ Περιστερίου προήλθαν από την ίδια την Δ.Ε.Υ.Α.Α.

12.1.3 Προτάσεις έργων ύδρευσης

Οι προτάσεις έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας για το άμεσο μέλλον είναι η Συνέχιση αντικατάστασης 2000 ακόμη υδρομέτρων καθώς και η εντατικοποίηση ελέγχων και το σφράγισμα των παράνομων παροχών.

Επίσης και η ολοκλήρωση της μελέτης για αντικατάσταση δικτύου ύδρευσης από αμίαντο, για 16 χιλιόμετρα περίπου ακόμη.

Ένα σημαντικό βήμα για την καλύτερη εξασφάλιση της ποιότητας του νερού αλλά και την πρόληψη ανεπιθύμητων περιστατικών, θα ήταν η ενίσχυση του υπάρχοντος χημικού εργαστηρίου με κατάλληλο εξοπλισμό, ώστε να καλύπτει, πέραν του βιολογικού και τις ανάγκες της ύδρευσης, έτσι ώστε να ελέγχει καλύτερα την ποιότητα του νερού.

12.2 ΈΡΓΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Τα έργα αποχέτευσης δεν σταματούν για τον Δήμο της Αμαλιάδας. Συνεχίζουν για ένα και μόνο λόγο, την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών αλλά και για την προστασία της πόλης και του περιβάλλοντος της από τα βοθρολύματα που επί χρόνια την έπνιγαν.

Τα σημαντικότερα έργα Αποχέτευσης Ακαθάρτων και Αποχέτευσης Ομβρίων που έγιναν την τελευταία πενταετία είναι τα εξής:

Έργα αποχέτευσης

- Επέκταση δικτύου ακαθάρτων του Δήμου Αμαλιάδας, το έργο ξεκίνησε το 2000, και έχει ολοκληρωθεί.
- Διακλαδώσεις αποχέτευσης ακαθάρτων, έργο το οποίο ξεκίνησε το 2003 και συνεχίζεται ακόμη.
- Διακλαδώσεις αποχέτευσης ακαθάρτων, έργο το οποίο ξεκίνησε το 2004 και έχει ολοκληρωθεί.
- Επέκταση δικτύου ακαθάρτων στην πόλη της Αμαλιάδας. Το έργο ξεκίνησε το 2004 και έχει ολοκληρωθεί.

Τα έργα αυτά έχουν χρηματοδοτηθεί εξολοκλήρου από την Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας.

12.2.1 Έργα Αποχέτευσης όμβριων υδάτων

Έχοντας ένα αρκετά εκτεταμένο δίκτυο αγωγών όμβριων η Αμαλιάδα είναι αρκετά προστατευμένη από τις βροχές. Η Δ.Ε.Υ.Α Αμαλιάδας προγραμματίζει την κατασκευή νέων αγωγών για την εξάλειψη των λίγων προβλημάτων που υπάρχουν. Αντίστοιχα σημαντικά έργα έγιναν και συνεχίζουν στα δημοτικά διαμερίσματα.

Έργα όμβριων

- Επέκταση δικτύων αποχέτευσης όμβριων Δήμου Αμαλιάδας . Η ανάληψη του έργου έγινε το 2002
- Επέκταση δικτύου αποχέτευσης όμβριων οδού Χ. Τρικούπη. Επίσης το έργο ξεκίνησε το 2002 και συνεχίζεται.
- Αποχέτευση όμβριων οδού μονάστρας. Η ανάληψη του έργου έγινε το 2003 και έχει ολοκληρωθεί.
- Αποχέτευση όμβριων σε διάφορα σημεία της πόλης. Το έργο ξεκίνησε το 2005 και έχει ήδη ολοκληρωθεί.

Επίσης και τα έργα αποχέτευσης όμβριων έχουν χρηματοδοτηθεί εξολοκλήρου από τη Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας.

Ακόμα έχουν γίνει 115 νέες συνδέσεις με το δίκτυο ακαθάρτων και 240 επεμβάσεις απόφραξης ακαθάρτων.

12.2.2 Χρηματοδοτικοί φορείς των έργων

Τα έργα Αποχέτευσης και όμβριων χρηματοδοτήθηκαν αρχικά εξολοκλήρου από τη δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας. Ορισμένα όμως από αυτά στη συνέχεια πήραν επιπλέον χρηματοδότηση, και από άλλα ταμεία. Έργα όπως, Αποχέτευση όμβριων υδάτων όπου χρηματοδοτήθηκε από το Νομαρχιακό ταμείο, το δίκτυο Αποχέτευσης ακαθάρτων όπου έγινε σε δύο φάσεις και χρηματοδοτήθηκε σε πρώτη φάση από το Υπ. Εδωτερικών και σε δεύτερη φάση από το Υπ. Εθνικής οικονομίας.

12.2.3 Προτάσεις έργων Αποχέτευσης

Η πρόταση της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας για τον τομέα της Αποχέτευσης είναι η αύξηση του δικτύου αποχέτευσης κατά 20%, σε περιοχές που δεν έχουν τέτοια δίκτυα και κυρίως θα δοθεί προτεραιότητα στην παραθαλάσσια περιοχή λόγω της μεγάλης Τουριστικής ανάπτυξης που παρουσιάζει αυτή τα τελευταία χρόνια. Στόχος είναι η ένταξη των έργων αυτών στο Δ' ΚΠΣ.

Επίσης και κάποια αντιπλημμυρικά έργα σε Δημοτικά Διαμερίσματα, των οποίων οι διαδικασίες βρίσκονται σε εξέλιξη.

12.3 ΕΡΓΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Τα έργα του βιολογικού καθαρισμού είναι :

- Επίβλεψη και παρακολούθηση λειτουργίας Βιολογικού καθαρισμού πόλης Αμαλιάδας. Το έργο ξεκίνησε το 2003, έχει ολοκληρωθεί και χρηματοδοτήθηκε εξολοκλήρου από τη ΔΕΥΑ.Α
- Εγκατάσταση συστήματος αυτοματισμών (PLC & SCADA) στις εγκαταστάσεις επεξεργασίας λυμάτων Δήμου Αμαλιάδας. Το έργο ξεκίνησε το 2004 έχει ολοκληρωθεί και χρηματοδοτήθηκε εξολοκλήρου από τη ΔΕΥΑΑ
- Επέκταση Βιολογικού Καθαρισμού Αμαλιάδας (20 στάδιο). Η χρηματοδότηση του έργου έγινε από το Γ' ΚΠΣ εξολοκλήρου

Το έργο του βιολογικού χωρίστηκε σε δύο φάσεις. Η πρώτη, που αφορούσε, κτίρια, Ηλεκτρολογικό εξοπλισμό, εξοπλισμό βαρέου τύπου και λειτουργίας σε πρώτη φάση (1997 – 1998) έγινε από το ΕΑΠΤΑ Α', και η δεύτερη, που αφορούσε

κτίρια, Ηλεκτρολογικό εξοπλισμό και οδοποιία έγινε από το ΕΠΤΑ. Η αξία της επιχορήγησης από τα δύο ταμεία ήταν 2.347.898,2 ευρώ.

12.3.1 Προτάσεις έργων Βιολογικού Καθαρισμού

Η ΔΕΥΑ Αμαλιάδας προβλέπει για το μέλλον επαύξηση της δυναμικότητας του Βιολογικού Καθαρισμού (διπλασιασμός), από 13 χιλ. που ήταν μέχρι τώρα σε 26 χιλ. Επίσης και η προσθήκη μίας ακόμα δεξαμενής αερισμού και μίας καθίζησης

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Η Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας από την ίδρυσή της και ύστερα έχει συμβάλλει σημαντικά στον τομέα της εκμετάλλευσης των πλουτοπαραγωγικών πόρων, στην καταπολέμηση της ανεργίας με τη δημιουργία θέσεων απασχόλησης και την κατασκευή μεγάλων έργων.

Η σημερινή οικονομική κατάσταση της επιχείρησης δεν είναι ίδια με αυτή που υπήρχε τα πρώτα χρόνια λειτουργίας της. Οι δυνατότητα και οι οικονομικές παροχές ήταν περιορισμένες με αποτέλεσμα να δημιουργούνται δυσκολίες στην βιωσιμότητας της Δημοτικής επιχείρησης. Με την πάροδο του χρόνου όμως, και με την συλλογική και οργανωμένη δουλειά από το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Α. και την κατάλληλη διαχείριση των οικονομικών της κατάφερε να εξελιχθεί, και να ικανοποιήσει τις ανάγκες των καταναλωτών στο μέγιστο βαθμό.

Μεγάλη βαρύτητα δόθηκε στον τομέα της ύδρευσης και στην κατασκευή έργων που θα εξασφάλιζαν την καλή ποιότητα και ποσότητα όπως την κατασκευή του δικτύου ύδρευσης και η επέκτασή του σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα, η δημιουργία γεωτρήσεων επίσης σε όλα σχεδόν τα Δ.Δ για ενίσχυση της ποσότητας νερού, αλλά και η αντικατάσταση του υπάρχοντος δικτύου που ήταν κατασκευασμένο από αμίαντο.

Στον τομέα της αποχέτευσης έχουν γίνει αρκετά έργα επέκτασης του δικτύου σε αρκετά Δημοτικά Διαμερίσματα, η συντήρηση του δικτύου και η αποκατάσταση των βλαβών στο αποχετευτικό σύστημα.

Κύριο μέλημα της Δ.Ε.Υ.Α. Αμαλιάδας ήταν η δημιουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας των λυμάτων για την προστασία της πόλης αλλά και του περιβάλλοντος από τα βοθρολύματα που για χρόνια την έπνιγαν. Επίσης στις φροντίδες της είναι και η αντιπλημμυρική προστασία της πόλης που αφορά το δίκτυο ομβρίων, η αρτίωση και η συντήρησή του.

Η Δ.Ε.Υ.Α. Α. έχει όλα τα απαραίτητα μηχανήματα και εξοπλισμό ώστε να δίνουν τη δυνατότητα στην επιχείρηση να αντιμετωπίζει οποιαδήποτε κατάσταση.

Όσον αφορά την οικονομική της πορεία, με βάση τους αριθμοδείκτες είναι ικανοποιητική. Διανύοντας μια καλή πορεία και ξεπερνώντας τα εμπόδια που κατά καιρούς συναντά, όπως είσπραξη οφειλών από τους πελάτες, η μείωση των υπερωριών και η ελαχιστοποίηση των δαπανών, με οργανωμένη και συλλογική δουλειά θα έχει τα επιθυμητά αποτελέσματα.

Τέλος με την υποστήριξη της από τον κρατικό μηχανισμό τόσο σε οικονομικούς πόρους όσο και σε ενίσχυση των αρμοδιοτήτων από το συλλογικό όργανο των Δ.Ε.Υ.Α που είναι η Ε.Δ.Ε.Υ.Α, θα της εξασφαλίσει επιστημονική, οικονομική και τεχνική υποστήριξη αλλά και ανταλλαγή εμπειριών σε επιχειρησιακά θέματα.

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Ο.Τ.Α	Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
Τ.Α	Τοπική Αυτοδιοίκηση
Τ.Δ.Α	Τοπικό Δημόσιο Αγαθό
Δ.Κ.Κ	Δημοτικός & Κοινοτικός Κώδικας
Π.Δ	Προεδρικό Διάταγμα
Ο.Ε.Υ	Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας
Δ.Δ	Δημοτικά Διαμερίσματα
Δ.Ε.Υ.Α.Α	Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας
Ε.Δ.Ε.Υ.Α	Ένωση δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχέτευσης
Τ.Ε.Δ.Κ	Τοπική Ένωση Δήμων & Κοινοτήτων
Τ.Υ.Δ..Κ	Τεχνική Υπηρεσία Δήμων & Κοινοτήτων

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας, Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε. ΥΠ.Σ.Δ.Α.Α. (1995)
Διεύθυνση Οργάνωσης και λειτουργίας οργεανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Αθήνα.
2. Δημοτικός και Κοινοτηκός Κώδικας, Κ.Ε.Δ.Κ.Ε, Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε, (2000)
Αθήνα.
3. Ενημερωτικά δελτία, Δ.Ε.Υ.Α.Α
4. Τάσος Σαπουνάκης. « Δημοτική και Κοινοτική Ανάπτυξη. Σημειώσεις » 1998
5. Δρ Π.Κιόχος, Δρ Γ. Παπανικολάου, Δρ Γ. Θάνος, Α. Κιόχος (M.SC),(2002),
Χρηματοοικονομική Διοίκηση και Πολιτική, Αθήνα.
6. Στάυρος Ι. Χρήσιμος « Στρατηγικός Σχεδιασμός Σημειώσεις» (2002)
Καλαμάτα

ΠΗΓΕΣ

1. Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Αμαλιάδας
2. Δήμος Αμαλιάδας
3. Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Ν. Ηλείας
4. Εθνική Στατιστική Υπηρεσία Ελλάδος
5. Internet
[www. Statistics.gr](http://www.Statistics.gr)
[www. Amaliada. gr](http://www.Amaliada.gr)
www.deyaamal.gr
[www. economics.gr](http://www.economics.gr)

ПАРАРТНМА

ΔΕΥΑΑ

16



12. II. 88

ΤΙΜΗ ΔΡΑΧ. 0

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 1 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 1988	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 19
-----------------------------	--------------	----------------------

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 50 Σύσταση ενιαίας εκμείρισης ύδρευσης και αποχέτευσης με το όνομα «Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Αμαλιάδας» στο δήμο Αμαλιάδας του νομού Πίλειας 1
- 51 Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων 2

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

Προβλεπόμενη σύμβαση χρηματοδότησης του επρόκεινου στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος Ειδικού Λογαριασμού Εργασιών Γεωργικών Πραϊντών (ΕΛΕΓΠ) του Ελληνικού Δημοσίου, κατά το 1986, με το ποσό των δραχ. 24.300.000.000 3

Διορθώσεις Σφαλμάτων

- Διόρθωση σφάλματος στο 447/87 Π.Δ. αρμοδιότητας Υπ. Γεωργίας 4
- Διόρθωση σφάλματος στη 10/19.1.1988 πράξη Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 11/Α/19.1.1988) 5

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. (50) (1)

Σύσταση ενιαίας εκμείρισης ύδρευσης και αποχέτευσης με το όνομα «Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Αμαλιάδας» στο δήμο Αμαλιάδας του νομού Πίλειας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 1069/1980 (ΦΕΚ 191/α') «περί κινήτρων δια την ίδρυση επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης».
2. Την αριθμ. 641 της 11.11.1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση του Υπουργού Κοινοτικών, αποφασίζουσι:

Άρθρο 1.

Εγκρίνεται η αριθμ. 61/1987 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμαλιάδας του Νομού Πίλειας που αφορά τη σύσταση στον ομώνυμο δήμο ενιαίας εκμείρισης ύδρευσης και αποχέτευσης που έχει ως εξής:

- Συνιστάται στο δήμο Αμαλιάδας του Νομού Πίλειας ενιαία εκμείριση ύδρευσης και αποχέτευσης με το όνομα «Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Αμαλιάδας».
- Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης είναι νομικώς

προς τη διοίκηση, οργάνωση, εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων της αρμοδιότητάς της καθώς και τις κτήσεις χρηματοδότησής της από τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 «περί κινήτρων δια την ίδρυση επιχειρήσεων υδρεύσεως και αποχέτευσεως». Όσον αφορά τα ακόλουθα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 1065/1980 «περί κυρώσεως του Δημοτικού Κώδικα» και οι κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας (άρθρο 1 παρ. 1 Ν. 1069/80).

- Έδρα της εκμείρισης είναι η πόλη Αμαλιάδας.
- Περιοχή αρμοδιότητάς της εκμείρισης είναι η διοικητική περιφέρεια του δήμου Αμαλιάδας.

Άρθρο 2.

Έρπος εκμετάλλευσής των έργων και υπηρεσιών.

Η εκμετάλλευσή των έργων και υπηρεσιών της εκμείρισης ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1069/80.

Άρθρο 3.

- Περιοσία της εκμείρισης: Στην περιοχή της εκμείρισης ανήκουν τα έργα ύδρευσης και αποχέτευσης της περιοχής αρμοδιότητάς της εκμείρισης τα οποία εκτελέστηκαν ή θα εκτελεστούν με βάση τις μελέτες που εγκρίθηκαν ή θα εγκριθούν, όλοι οι υπόνομοι που υπάρχουν και οι εγκαταστάσεις ύδρευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων, όλοι οι υπόνομοι ή ανοικτοί αγωγοί που εκβάλλουν άμεσα ή έμμεσα στο δίκτυο, καθώς επίσης και οι μονάδες επεξεργασίας πόσιμου ύδατος και υγρών αποβλήτων.

Άρθρο 4.

- Έσοδα της εκμείρισης είναι αυτά τα οποία θεσπίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1069/80, άρθρα 10 έως και 16 και 27 και 28, διηλαδή:

- α. Το ειδικό τέλος για τη μελέτη, κατασκευή και επίταξη των έργων ύδρευσης και αποχέτευσης, για μια δεκαετία από της 1ης Ιανουαρίου του επομένου από τη σύσταση της εκμείρισης έτους που υπολογίζεται σε ποσοστό 80% επί της αξίας του ύδατος που καταναλώνεται (άρθρα 10 παρ. 1 εδ. α και 11 Ν. 1069/1980).
- β. Το ειδικό τέλος 3% επί του ακαθάρτου ειδοδήματος από οικοδομές που βίσκονται στην περιφέρεια του δήμου, το οποίο καταβάλλεται για μια δεκαετία από την έναρξη του επομένου από τη σύσταση της εκμείρισης έτους (άρθρα 10 παρ. 1 εδ. β και 12 Ν. 1069/80).
- γ. Λοιπή εκμείριση από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων σε ποσοστό 33% επί των δαπανών μελετών και κατασκευών των έργων ύδρευσης και αποχέτευσης αρμοδιότητάς της επί 10 παρ. 1 εδ. γα και 13 Ν. 1069/1980).
- δ. Ύδρευση μετά του δικτύου της αποχέτευσης (άρθρο 10 Ν. 1069/80).

σης και της αποχέτευσης (άρθρο 10 παρ. 1 εδαφ. δ' και άρθρο 15 Ν. 1069/80).

στ. Το τίλος σύνδεσης μετά του δικτύου της ύδρευσης (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ε' Ν. 1069/80).

ζ. Το τίλος χρήσεως υπονόμων (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. στ' Ν. 1069/1980).

η. Η αξία ύδατος που καταναλώνεται (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ζ' Ν. 1069/1980).

θ. Η Εγγύηση χρήσεως του υδρομετρητή (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. η' Ν. 1069/1980).

ι. Η δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων ύδρευσης ή αποχέτευσης υδρομετρητών ή άλλων συναφών εργασιών (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. θ' Ν. 1069/1980).

ια. Οι συνεισφορές τρίτων για την εκτέλεση κατά προτεραιότητα έργων (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ι' Ν. 1069/1980).

ιβ. Οι πρόσδοχοι από την περιουσία ή το τίμημα από την εκποίηση αυτής (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ιβ' Ν. 1069/1980).

ιγ. Δάνεια, κληρονομίες, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ιγ' και άρθρο 14 Ν. 1069/1980).

ιδ. Έσοδα που εισπράττονται από την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27 και 28 Ν. 1069/80, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη πρόσδοχος.

Άρθρο 5.

— Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο που τα μέλη του ορίζονται μαζί με αναπληρωτές από το δημοτικό συμβούλιο.

Από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, τέσσερις (4) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Αμαλιάδας ένας (1) είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην Επιχείρηση, ένας (1) είναι εκπρόσωπος των Εργατικών Κέντρων Αμαλιάδας και ένας (1) είναι δημότης κάτοικος του Δήμου Αμαλιάδας που έχει πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.

Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του δημοτικού συμβουλίου και λήγει μόλις εγκατασταθούν τα νέα μέλη.

— Ο Πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκπροσωπεί την επιχείρηση σε όλες τις σχέσεις της, δικαστικές ή εξώδικες και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο αντιπρόεδρος (άρθρο 5 παρ. 4 Ν. 1069/80).

Στον Υπουργό Εσωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 18 Ιανουαρίου 1988

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ Α. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
Α. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 51

Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παραγράφων 1 του άρθρου 23, 1 και 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κύβερνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α).

β) Του άρθρου 2 του Ν. 51/1975 «Περί αναδιοργανώσεως των δημοσίων υπηρεσιών» (ΦΕΚ 125/Α).

γ) Του άρθρου 9 του Π. Δ/τος 437/1985 «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157/Α).

δ) Του άρθρου 1 του Π. Δ/τος 456/1985 «Μεταφορά αρμοδιοτήτων... στα Υπουργεία Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων...» (ΦΕΚ 163/Α).

ε) Των άρθρων 6 και 7 του Ν. 1647/1986 «Οργανισμός Κτηματολογίου και Χαρτογραφίσεων Ελλάδας (ΟΚΧΕ) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 141/Α).

προστασία του Περιβάλλοντος» (ΦΕΚ 160/Α).

ζ) Την με αριθ. 2389/13.2.87 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών.

η) Την υπ' αριθ. Υ. 1291/87 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσης Αναπληρωτή Υπουργού στα Υπουργεία Εξωτερικών, Εθνικής Άμυνας, Περιβάλλοντος - Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Μεταφορών και Επικοινωνιών και Υφυπουργού στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας» (ΦΕΚ 526/Β).

θ) Την υπ' αριθ. Υ. 1436/15.10.87 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος - Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων Μανώλη Παπαστεφανάνη» (ΦΕΚ 549/Β/16.10.87).

2. Τις υπ' αριθ. 144, 196 και 655/1987 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβερνήσεως, Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΒΑΣΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ

Άρθρο 1.

Διάρθρωση Κεντρικής Υπηρεσίας.

1. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Περιβάλλοντος - Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, λειτουργούν τα παρακάτω γραφεία για τη συγκέντρωση των απαραίτητων και αναγκαίων στοιχείων ενημέρωσης του Υπουργού, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργού και Γενικού Γραμματέα για την εκμίσθια της Βιολογίας τους και την υργώ νωση της επικοινωνίας με τις υπηρεσίες του Υπουργείου.

α. Πολιτικό Γραφείο Υπουργού

β. Πολιτικό Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού (απόφαση 7445/15364/α/1987 ΦΕΚ 628/Β).

γ. Πολιτικό Γραφείο Υφυπουργού

δ. Γραφείο Γενικού Γραμματέα.

2. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου λειτουργούν οι κατωτέρω διευθύνσεις:

α. Διεύθυνση Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού

β. Διεύθυνση Ελέγχου Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης και Θορύβου.

γ. Διεύθυνση Χωροταξίας

δ. Διεύθυνση Πολυεδαφικού Σχεδιασμού

ε. Διεύθυνση Οικιστικής Πολιτικής και Κατοικίας

στ. Διεύθυνση Ειδικών Έργων Αναβάθμισης Περιοχών

ζ. Διεύθυνση Οικοδομικών και Κτιριοδομικών Κανονισμών

η. Διεύθυνση Τοπογραφικών Εφαρμογών

θ. Διεύθυνση Διοικητικού

ι. Διεύθυνση Νομοθετικού Έργου

ια. Διεύθυνση Οργάνωσης

ιβ. Διεύθυνση Οικονομικού

ιγ. Τμήμα Διεθνών Δραστηριοτήτων και Θεμάτων ΕΟΚ.

3. Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου λειτουργούν σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις:

α. Διεύθυνση Νομική

β. Διεύθυνση Πολιτικής Σχεδιαστικής Εκτάκτου Ανάγκης (Π')

γ. Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων

δ. Υπηρεσία Στατιστικής

ε. Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

4. Επίσης το Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων ασκεί εποπτεία στα παρακάτω νομικά πρόσωπα μέσω των οποίων υπηρεσιών:

α. Δημόσια Επιχείρηση Πολυεδαφικής Στέγασης (Δ.Ε.Π.Ο

β. Ειδικό Ταμείο Εφαρμογής Ρυθμιστικών και Πολυεδαφικών (Ε.Τ.Ε.Ρ.Π.Σ.)

γ. Οργανισμό Αθηνών

δ. Οργανισμό Θεσσαλονίκης

ε. Οργανισμό Κτηματολογίου και Χαρτογραφίσεων (Ο.Κ.Χ.Ε.).

5. Στο Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημ



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1334

6 Νοεμβρίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Σύσταση ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης - αποχέτευσης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ» Αμαλιάδας Νομ. Ηλείας.....	1
Τροποποίηση συστατικής πράξης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου» (Τ.Ε.Ε.) Δήμου Σκοπέλου Ν. Μαγνησίας.....	2
Σύσταση Νομικών Προσώπων στο Δήμο Κιλκίς.....	3
Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Αθλητικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Πυλαίας Νομού Θεσσαλονίκης.....	4
Σύσταση ομώνυμης Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Ζαρέσσας ΔΕΠΑΖ».....	5
Τροποποίηση της συστατικής πράξης Σχολικής Επιτροπής Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου Βλαχιάδων.....	6
Χορήγηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη ΜΑΔΗ Αικατερίνη του Αριστείδη.....	7
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος TOTIFEN.....	8
Ανακλήση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικών ιδιοσκευασμάτων.....	9
Ανακλήση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ΝΕΟ-MILANOX.....	10
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος HEMOSOL LG2 - HEMOSOL LG4.....	11
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος FENAGEL.....	12
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος MOVICOL.....	13
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος FENISTIL.....	14
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος FAMVIR.....	15
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ANTITOSS.....	16
Χορήγηση άδειας κυκλοφορίας φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος ADAFERIN.....	17

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 15129

(1)

Σύσταση ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης - αποχέτευσης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ» Αμαλιάδας Νομ. Ηλείας

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Εχοντας υποψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 του Ν. 1069/1980 «περι κινήτρων δια την ίδρυση επιχειρήσεων υδρευσεως και αποχετευσεως» (ΦΕΚ Α' 191/1980),

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 του Ν. 2307/1995 (ΦΕΚ Α' 113/1995),

3. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν. 2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998)

4. Την αριθμ. 1204/24.2.1999 απόφαση μας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής του Γενικού Διευθυντή κ.λπ.

5. Την αριθ. 232/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμαλιάδας.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού αλλά ούτε και του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμαλιάδας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η αριθ. 232/2000 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αμαλιάδας του Νομού Ηλείας η οποία αφορά τη σύσταση στον ομώνυμο Δήμο ενιαίας επιχείρησης ύδρευσης - αποχέτευσης που έχει ως εξής:

1. Συνιστάται στο Δήμο Αμαλιάδας του Νομού Ηλείας ενιαία επιχείρηση ύδρευσης - αποχέτευσης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ-ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ Αμαλιάδας ΝΟΜΟΥ Ηλείας» (Άρθρο 1 παρ. 1 Ν. 1069/1980).

2. Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού Δικαίου με κοινωφελή χαρακτηρισμό και διέπεται ως προς τη διοίκηση, οργάνωση, εκτέλεση, λειτουργία και συντήρηση των έργων της αρμοδιότητας της καθώς και τις πηγές χρηματοδότησής της από τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 «περι κινήτρων δια την ίδρυση επιχειρήσεων υδρευσεως και αποχετευσεως». Για τα λοιπά θέματα εφαρμόζονται διατάξεις του Π.Δ. 410/95 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» και οι κανόνες

νες της ιδιωτικής οικονομίας (άρθρο 1 παρ. 1 Ν. 1069/1980).

3. Έδρα της επιχείρησης είναι η Αμαλιάδα (άρθρο 1 παρ. 3 Ν. 1069/80).

4. Περιοχή αρμοδιότητας της επιχείρησης είναι η διοικητική περιφέρεια του Δήμου Αμαλιάδας (άρθρο 1 παρ. 3 Ν. 1069/1980).

Εκμετάλλευση

Η εκμετάλλευση των έργων και υπηρεσιών της επιχείρησης ενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1069/1980 (άρθρο 1 παρ. 3 Ν. 1069/1980).

Περιουσία

Στην περιουσία της επιχείρησης ανήκουν τα έργα ύδρευσης και αποχέτευσης της περιοχής αρμοδιότητας της επιχείρησης, τα οποία εκτελέστηκαν ή θα εκτελεστούν με βάση εγκεκριμένες μελέτες, όλοι οι υπόνοιμοι που υπάρχουν και οι εγκαταστάσεις ύδρευσης και αποχέτευσης ακαθάρτων και ομβρίων υδάτων, όλοι οι υπόνοιμοι ή ανοικτοί αγωγοί που εκβάλλουν άμεσα ή έμμεσα στο δίκτυο, καθώς επίσης και οι μονάδες επεξεργασίας πόσιμου ύδατος και υγρών αποβλήτων και κάθε άλλο σπείριο που θα παραχωρηθεί από το Δήμο (άρθρο 8 παρ. 1 Ν. 1069/1980).

Έσοδα - Έσοδα της επιχείρησης είναι:

α. Το ειδικό τέλος για την μελέτη, κατασκευή και επέκταση των έργων ύδρευσης και αποχέτευσης, για μια δεκαετία από της 1ης Ιανουαρίου του επομένου από τη σύσταση της επιχείρησης έτους που υπολογίζονται σε ποσοστό 80% επί της αξίας του ύδατος που καταναλώνεται (άρθρο 10 παρ. 1, εδ. α' και 11 Ν. 1069/80).

β. Επιχορήγηση από το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων σε ποσοστό μέχρι 35% των δαπανών μελετών και κατασκευών των κάθε φύσεως έργων ύδρευσης και αποχέτευσης αρμοδιότητας της επιχείρησης (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ια και 13 Ν. 1069/1980).

γ. Το τέλος σύνδεσης με το δίκτυο της αποχέτευσης (άρθρο 10 παρ. 1, εδ. γ' Ν. 1069/1980).

δ. Η δαπάνη διακλάδωσης και σύνδεσης με τον αγωγό της ύδρευσης και της αποχέτευσης (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. δ' και άρθρου 15 Ν. 1069/1980).

ε. Το τέλος σύνδεσης με το δίκτυο της ύδρευσης (άρθρο 10 παρ. 1, εδ. ε' Ν. 1069/80).

στ. Το τέλος χρήσεως υπονόμων (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. στ' Ν. 1069/1980).

ζ. Η αξία ύδατος που καταναλώνεται (άρθρο 10 παρ. 1, εδ. ζ' Ν. 1069/1980).

η. Η εγγύηση χρήσεως του υδρομετρητή (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. η' Ν. 1069/1980).

θ. Η δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων ύδρευσης ή αποχέτευσης υδρομετρητών ή άλλων συναφών εργασιών (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. θ' Ν. 1069/1980).

ι. Οι συνεισφορές τρίτων για την εκτέλεση κατά προτεραιότητα έργων (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ι' Ν. 1069/1980).

ια. Οι πρόσοδοι από την περιουσία ή το τίμημα από την εκποίηση αυτής (άρθρου 10 παρ. 1 εδ. ιβ' Ν. 1069/80).

ιβ. Δάνεια κληρονομιάς, δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις (άρθρο 10 παρ. 1 εδ. ιγ' Ν. 1069/80).

ιγ. Έσοδα που εισπράττονται από εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 27 και 28 Ν. 1069/80, όπως το άρθρο 28 τούτου τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 παρ. 13 του Ν. 2307/1995).

Διοίκηση

1. Η επιχείρηση διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από 7 μέλη τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά:

α) Τέσσερα (4) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Αμαλιάδας εκ των οποίων το ένα προέρχεται από τη μειοψηφία (άρθρο 6 του Ν. 2307/95).

β) Ένα (1) είναι δημότης του Δήμου Αμαλιάδας που έχει πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.

γ) Ένα (1) είναι εκπρόσωπος του Εργατικού Κέντρου Αμαλιάδας.

δ) Ένα (1) είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων στην Επιχείρηση σε περίπτωση που αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους. Στην περίπτωση αυτή μειώνεται κατά έναν ο αριθμός των δημοτών κατοίκων.

Ο εκπρόσωπος των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα προτείνονται από τους οικείους φορείς.

2. Το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρό του (Άρθρο 3 παρ. 1 του Ν. 1069/1980 και 278 Π.Δ. 410/95).

3. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Δημοτικού Συμβουλίου και λήγει μόλις εγκατασταθούν τα νέα μέλη (άρθρο 2 της 25027/84 αποφ. Υπ. Εσωτερικών ΦΕΚ 244/Β').

4. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, ο Αντιπρόεδρος εκπροσωπεί την επιχείρηση σε όλες τις σχέσεις της δικαστικές ή εξώδικες (άρθρο 5 παρ. 4 Ν. 1069/80).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 11 Οκτωβρίου 2000

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΚΟΥΡΑΣ

Αριθ. Τ.Τ. 144114

(2)

Τροποποίηση συστατικής πράξης Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου» (Τ.Ε.Ε.) Δήμου Σκοπέλου Ν. Μαγνησίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των παρ. 8-15 του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990.

β. Του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας).

2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 (περί διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση κ.ά. διατάξεις).

3. Την αριθμ. 16006/29.8.1997 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφ. Θεσσαλίας (εξουσιοδότηση Προϊσταμένου Δ/νσης Τοπ. Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Μαγνησίας για υπογραφή εγγράφων).

4. Την αριθμ. 135057/26.10.1999 (ΦΕΚ 208 5/30.11.1999) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Θεσσα-

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΣΑΣ

ΠΛΑΝΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2002
14η ΜΑΧΗΡΙΣ ΠΙΣΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ 1η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2002
ΠΟΣΑ ΔΕ ΕΥΡΩ

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

	Ποσό Κλειστού Χρησ. 2002			Ποσό Προϋπολογισμού Χρησ. 2001		
	Αξία Κτητός	Αμοιβές	Αναποσβεστή Αξία	Αξία Κτητός	Αμοιβές	Αναποσβεστή Αξία
ΕΞΟΥΧΙΑΣ ΤΑΞΕΙΣ						
1. Έσοδα από κατασκευαστικά έργα	0,00	0,00	0,00	1.070.872,99	1.070,87	0,00
2. Έσοδα από μεταβιβάσεις	21.915,85	21.915,85	175,17	22.422,11	26.702,94	1.669,22
ΠΑΙΔ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
Ασφαγ. Αποζημιώσεις						
1. Μόλιδα ασφαλισμ. - ασφαλιστές	0,00	0,00	0,00	254.797,05	254.797,05	0,00
Εξοπλισμ. Απομνηστεύσεως						
1. Έπιπλα - επίπλα	441.887,90	0,00	351.597,90	141.857,90	0,00	351.887,90
2. Κτίρια και τεχνικά έργα	21.518.017,91	2.021.730,97	5.892.280,94	10.948.519,02	2.016.170,23	8.871.762,79
3. Μηχανήματα - εξοπλισμ. εξοπλισμού και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού	283.370,03	76.775,54	206.601,09	278.103,38	4.520,70	235.182,70
4. Μεταφορικά μέσα	21.682,25	21.682,25	14,71	21.682,25	21.682,25	51,23
5. Έπιπλα και λοιπού εξοπλισμού	37.002,97	12.202,11	4.800,50	26.741,36	47.142,05	9.498,71
6. Αναμνηστικά αντικείμενα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Αναμνηστικά αντικείμενα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Σύνολο εξοπλισμού (I+II+III)	22.198.468,41	2.776.378,16	6.412.029,24	11.993.246,34	2.111.406,39	9.855.779,65
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 1	13.198.468,41	2.776.378,16	6.412.029,24	12.238.039,40	2.382.348,51	9.855.779,65
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 2						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 3						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 4						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 5						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 6						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 7						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 8						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 9						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 10						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 11						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 12						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 13						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 14						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 15						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 16						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 17						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 18						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 19						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 20						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 21						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 22						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 23						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 24						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 25						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 26						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 27						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 28						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 29						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 30						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 31						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 32						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 33						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 34						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 35						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 36						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 37						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 38						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 39						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 40						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 41						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 42						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 43						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 44						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 45						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 46						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 47						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 48						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 49						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 50						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 51						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 52						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 53						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 54						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 55						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 56						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 57						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 58						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 59						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 60						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 61						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 62						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 63						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 64						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 65						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 66						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 67						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 68						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 69						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 70						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 71						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 72						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 73						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 74						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 75						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 76						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 77						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 78						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 79						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 80						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 81						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 82						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 83						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 84						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 85						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 86						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 87						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 88						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 89						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 90						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 91						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 92						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 93						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 94						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 95						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 96						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 97						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 98						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 99						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 100						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 101						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 102						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 103						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 104						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 105						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 106						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 107						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 108						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 109						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 110						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 111						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 112						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 113						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 114						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 115						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 116						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 117						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 118						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 119						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 120						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 121						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 122						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 123						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 124						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 125						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 126						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 127						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 128						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 129						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 130						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 131						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 132						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 133						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 134						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 135						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 136						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 137						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 138						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 139						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 140						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 141						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 142						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 143						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 144						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 145						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 146						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 147						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 148						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 149						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 150						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 151						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 152						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 153						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 154						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 155						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 156						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 157						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 158						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 159						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 160						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 161						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 162						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 163						
Σύμφωνα με άρθρο 117 παρ. 164			</			

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ ΤΗΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2002

Α. Πληροφορίες σχετικά με τη συννομή, κατάρτιση και δομή των Οικονομικών Καταστάσεων

1. Καμία παρέκκλιση δεν έγινε, από τις σχετικές διατάξεις περί ισολογισμού κ.λ.π. για να αποδοθεί η πραγματική εικόνα της περιουσιακής διάρθρωσης της χρηματοοικονομικής θέσης και των αποτελεσμάτων χρήσης, καθώς και από τη δομή του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης.

Β. Πληροφορίες σχετικά με την αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων.

1 α) Τα πάγια περιουσιακά στοιχεία αποτιμήθηκαν στην αξία κτήσης τους (ιστορικό κόστος), εκτός από τα γήπεδα και κτίσματα τα οποία αποτιμήθηκαν στην αναπροσαρμοσμένη αξία τους που προέκυψε κατά τη χρήση 2000, των δε σωρευμένων αποσβέσεων με το Ν.2065/92.

β) Οι αποσβέσεις υπολογίστηκαν επί της αξίας κτήσης ή κατά περίπτωση, της αναπροσαρμοσμένης αξίας των παγίων σύμφωνα με το π.δ. 100/1998.

γ) Οι συμμετοχές αποτιμήθηκαν σε τιμές κτήσης.

δ) Τα αποθεμάτια σε υλικά ύδρευσης και αποχέτευσης καθώς και κάθε άλλο υλικό, τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά, αποτιμήθηκαν με τη μέθοδο του κυκλοφοριακού μέσου όρου ή των διαδοχικών υπολοίπων.

Γ. Πληροφορίες σχετικά με το πάγιο ενεργητικό και τα έξοδα εγκατάστασης.

α) Μεταβολές παγίων στοιχείων

	Αξία κτήσης	Αγορές Χρήσης	Πωλήσεις Καταστροφές	Αφαιρέσεις Μειώσεις	Προσθήμες Βελτιώσεις	Αποσβέσεις Χρήσης	Συνολικές Αποσβέσεις	Αναπόσβεστ Αξία
Γήπεδα-Οικόπεδα	351.887,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	351.887,90
Κτίρια-Τεχν Έργα	10.587.939,02	0,00	0,00	0,00	830.078,89	609.554,74	2.625.730,97	8.892.286,94
Μηχ/τα-Τα.εγκ.-ΑΜΕ	278.103,46	0,00	4.083,06	0,00	9.356,23	38.337,90	76.775,54	206.601,09
Μεταφορικά μέσα	21.682,25	0,00	0,00	0,00	0,00	40,62	21.667,54	14,71
Έπιπλα & λοιπ. εξοπλ	56.741,36	524,69	0,00	0,00	0,00	5.322,54	52.202,11	4.800,86
Ακινήσεις υπο εκτελ	586.892,36	309.624,28	0,00	830.078,89	0,00	0,00	0,00	66.437,75
Σύνολο	11.983.246,35	310.148,97	4.346,14	830.078,89	839.435,12	653.255,80	2.776.376,16	9.522.029,25

β) Μεταβολές εξόδων εγκατάστασης

Λογισμικά προγ/τα	8.994,46	250,00	0,00	0,00	0,00	875,65	8.768,99	475,47
Λ. Έξοδα πολυει σπ.	13.317,68	0,00	0,00	616,29	0,00	508,07	12.701,39	0,00
Σύνολο	22.312,14	250,00	0,00	616,29	0,00	1.383,72	21.470,38	475,47

Δ. Πληροφορίες σχετικά με τα αποθέματα.

1. Για τον υπολογισμό της τιμής κτήσης των αποθεμάτων, χρησιμοποιήθηκε η μέθοδος του κυκλοφοριακού μέσου όρου ή των διαδοχικών υπολοίπων, η οποία είχε χρησιμοποιηθεί και την προηγούμενη χρήση.

Ε. Πληροφορίες σχετικά με το Κεφάλαιο.

Το Κεφάλαιο της επιχείρησης παρέμεινε το ίδιο με την προηγούμενη χρήση.

ΣΤ. Πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις και τις προβλέψεις.

1. Κατ' εκτίμηση και σύμφωνα με όλες πληροφορίες συγκέντρωσε η Οικονομική Υπηρεσία, υπαρχόν ορισμένες υποχρεώσεις της επιχείρησης οι οποίες δεν εμφανίζονται στον ισολογισμό διότι μέχρι τη σύνταξη του ισολογισμού δεν είχαν υπογραφεί κανενός είδους συμβάσεις και δεν είχαν ως εκ τούτου τιμολογηθεί. Συγκεκριμένα οι υποχρεώσεις αυτές απεικονίζονται στο λογαριασμό τάξεως 03-01-0001 και αναφέρονται σε μελέτη η οποία έχει ολοκληρωθεί αλλά δεν έχει τιμολογηθεί ακόμη.

Επίσης κατά τη διάρκεια της χρήσης τιμολογήθηκε έργο που κατασκεύασε ο Κος Πυρομάλης Γεώργιος χωρίς να υπάρχει Μελέτη και Ανάθεση για τη κατασκευή του. Από την οφειλή αυτή ύψους 15.236,97 € η επιχείρηση κατέβαλε το ποσό των 1.500 € ύστερα από την απόφαση 61/02 του ΔΣ της ΔΕΥΑ Αμαλιάδας.

Τέλος στις υποχρεώσεις της Επιχείρησης αναφέρονται και υποχρεώσεις οι οποίες αν και έχουν τιμολογηθεί δεν υπάρχουν συμφωνητικά (Βιοτάρ ΑΕ - Γεωτικά έργα (πρώην Αντ. Ζαχαροπούλου), Kruger A/S)

2. Η κατάσταση των δανείων της ΔΕΥΑ Αμυλιάδας έχει ως εξής:

2.1 Δάνεια ΓΠ&Δ

α) δάνειο 751.708,27 € (ώληκτο κεφάλαιο 524.182,18 € + ληξιπρόθεσμο 68.484,56 €), διάρκειας 1999-2008, με επιτόκιο 12%, από 1-12-99 σε 10% και από 1-1-2001 σε 7%.

β) δάνειο 784.008,49 € (ώληκτο κεφάλαιο 539.736,84 € + ληξιπρόθεσμο 70.516,77 €), διάρκειας 1999-2008, με αρχικό επιτόκιο 13%, από 1-12-99 με 9% και από 1-1-2001 σε 7%.

γ) δάνειο 249.449,74 € (ώληκτο κεφάλαιο 218.835,61 € + ληξιπρόθεσμο 11.433,05 €) διακλαδώσεις ύδρευσης και αποχέτευσης, με 15ετή διάρκεια, 2000 - 2014, με επιτόκιο 12% το ανυποσυσταμμένο στο 9% και από 1/1/2001 σε 7%.

δ) δάνειο 133.822,45 € (ώληκτο κεφάλαιο 128.497,02 € + ληξιπρόθεσμο 5.325,43 €) διάρκεια 2002-2016, με επιτόκιο 7%, η τοκοχρεολυτική δόση αρχίζει το έτος 2002.

ε) δάνειο 259.135,69 € (ώληκτο κεφάλαιο 214.074,41 € + ληξιπρόθεσμο 45.061,28 €) διάρκεια 2002-2006, με επιτόκιο 7%, η τοκοχρεολυτική δόση αρχίζει το έτος 2002.

2.2 Δάνεια από Αγροτική Τράπεζα

α) δάνειο 76.436,68 € (ώληκτο κεφάλαιο 52.917,75 €) άτοκο διάρκειας 13 ετών που λήγει το έτος 2

Z. Πληροφορίες σχετικά με τις αμοιβές, τις προκαταβολές και τις πιστώσεις σε όργανα της διοίκησης.

- Εξόδα παράστασης μελών ΔΣ	498,78 €
- Εξόδα μετακίνησης μελών ΔΣ & στελεχών	594,62 €
Σύνολο	1.093,40 €

H. Πληροφορίες σχετικά με τα αποτελέσματα.

1. Ο κύκλος εργασιών κατά δραστηριότητα αναφέρεται ως εξής:

α) ύδρευση	591.515,91 €
β) αποχέτευση	311.259,70 €
Σύνολο	902.775,61 €

2. Κατηγορίες και κόστος προσωπικού

α) κατηγορίες:	
- Διευθυντής	1
Προϊστάμενοι	2
Υπεύθυνοι τομέων	4
Υπάλληλοι Διοικ-Οικον.	7
Καταμετρητές υδρομέτρων	3
Ηλεκτρολόγοι	2
Οδηγοί	2
Χειριστές μηχ/των	1
Τεχνίτης Οχημάτων	1
Τεχνίτες ύδρευσης-αποχ/σης	6
Βοηθοί τεχνιτών	5
Εργάτες	6
Αποθηκάριοι	1
Σύνολο	39

β) αμοιβές και έξοδα προσωπικού:	αμοιβές	715.482,98 €
	εργ. εισφορές	196.986,03 €
	παρεπόμενες παροχές	3.128,31 €
	αποζημιώσεις απολυομένων	.00 €
	Σύνολο	915.597,32 €

3. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα και κέρδη - έκτακτα και ανόργανα έξοδα και ζημιές

α) έκτακτα και ανόργανα έσοδα :

- αναλογούσες επι/σεις παγίων επενδύσεων	456.264,63 €
- αναλογούσες επι/σεις τόκων	127.842,78 €
- λοιπά έκτακτα έσοδα	608,08 €
Σύνολο	584.715,49 €

γ) έκτακτα και ανόργανα εσοδα	
- ορολογικά προστιμια	629,64 €
- διάφορα έσοδα	15,86 €
- έκτακτες ζημιές	0,16 €
- αποζημιώσεις δημοτών	488,98 €
Σύνολο	<u>1.134,64 €</u>

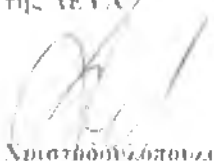
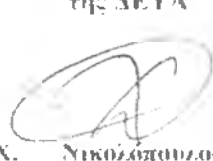



4 Έσοδα και έσοδα προηγούμενων χρήσεων

α) Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	
- εσοδα οικιαστικών υφρασεων	6.496,49 €
- διάφορες μειώσεις υδρευσης - αποχ/σης	2.804,59 €
Σύνολο	9.301,08 €

β) Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	
- έσοδα προηγούμενων χρήσεων	1.121,68 €

Η. Έγκριση και έλεγχος του προϋπολήματος

Το παρον προϋπολήμα εγκρίθηκε με την υπ αριθμ. 35/2003 απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑΑ

Ο Πρόεδρος της ΔΕΥΑ	Ο Αντιπρόεδρος της ΔΕΥΑ	Ο Αιρεθοντής της ΔΕΥΑ	Ο Προϊστάμενος Οικονομικής Υπηρεσίας	Η Λογίστρια
				
Χριστόδουλος Χ.	Νικόλεττος Χ.	Παναγιωργίου Χ.	Γιαννοπούλος Δημ.	Γεωργιη Ελένη

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

ΣΧΟΛΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2003
1η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ 1η ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2003
ΠΡΟΣ ΤΟ ΕΥΡΩ

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

	Ποσά Κλειόμενης Χρήσεως 2003			Ποσά Προηγούμενης Χρήσεως 2002		
	Αξία Κτήσης	Αποσβέσεις	Αναπόσβεστη Αξία	Αξία Κτήσης	Αποσβέσεις	Αναπόσβεστη Αξία
ΚΕΦΑΛΑΙΑΚΑ						
4 Λοιπά έμμεσα εργατολόγια	22.995,85	21.949,99	1.045,86	21.945,85	21.479,38	475,47
	<u>22.995,85</u>	<u>21.949,99</u>	<u>1.045,86</u>	<u>21.945,85</u>	<u>21.479,38</u>	<u>475,47</u>
ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
II. Ενσώματες Ακινήσεις						
1 Γραφεία - Οικία	351.887,90	0,00	351.887,90	351.887,90	0,00	351.887,90
3 Εξοπλισμός πληροφορικής	9.746.605,83	2.402.228,24	7.344.377,59	11.518.917,91	2.625.720,97	8.892.216,94
4 Μηχανήματα - τεχνικός εξοπλισμός & λοιπός μηχανικός εξοπλισμός	2.123.371,19	1.004.466,13	1.118.904,86	283.376,63	76.775,54	206.601,09
5 Μεταφορικά μέσα	34.682,25	22.765,53	11.916,72	21.682,25	21.667,54	14,71
6 Ψαλίδα και λοιπός εξοπλισμός	96.161,34	54.076,57	42.084,77	57.062,97	52.202,11	4.860,86
7 Απομνημονεύματα από εκδόσεις & Πνευματικής περιουσίας	117.683,33	0,00	117.683,33	66.437,75	0,00	66.437,75
Σύνολο ενσώματες ακινήσεις (II-A+II-B)	<u>12.460.396,84</u>	<u>3.484.536,67</u>	<u>8.975.860,17</u>	<u>12.298.405,41</u>	<u>2.726.376,16</u>	<u>9.522.029,25</u>
III. Συμμετοχές και άλλες Μεταφορές						
1 Συμμετοχές σε εταιρείες						
2 Λοιπές μεταφορές			1.760,81			1.760,81
Σύνολο Πάγια Ενέργητικα (I II+III)			<u>8.977.620,98</u>			<u>9.523.790,07</u>
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
I. Λοιπά						
4 Πόσους και βάρη Έτους Αναλύσεων και Αποσβέσεων επί των επίδοσών			36.217,49			36.231,14
II. Αποσβέσεις						
1 Πόσους			530.810,90			479.512,41
II. Αποσβέσεις διαφόρων			2.231,60			3.063,57
			<u>533.042,50</u>			<u>482.575,98</u>
IV. Υπόλοιπα						
1 Έμμεσα			1.459,58			2.619,54
3 Κυκλοφορούντα και αποσβέσεις			4.194,17			87.143,69
			<u>5.653,75</u>			<u>89.720,93</u>
Σύνολο κυκλοφορούντα ενεργητικά (III+IV)			<u>574.911,74</u>			<u>607.904,06</u>
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΔΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ						
1 Εξοδα από μισθωμένα μηχανήματα			721,04			174,60
2 Εξοδα από μισθωμένα οχήματα			230.816,65			225.020,51
			<u>231.537,69</u>			<u>225.195,11</u>
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (B+I+A+E)			<u>9.784.173,28</u>			<u>10.356.517,89</u>
ΔΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΧΡΕΩΤΙΚΟΥ						
2 Νέοι υποχρεώσεις από προμήθειες & ενοίκια μηχανημάτων			108.325,56			116.748,82
3 Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα			1.034.943,79			587.093,78
4 Λοιπές υποχρεώσεις από μισθωμένα μηχανήματα			6.658.802,48			6.495.730,45
			<u>7.802.071,83</u>			<u>7.199.572,05</u>

ΑΣΘΗΤΙΚΟ

	Ποσά Κλειόμενης Χρήσεως 2003	Ποσά Προηγούμενης Χρήσεως 2002
I. ΓΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ		
I. Επένδυση ΔΕΥΑΑ	3.512.924,82	3.512.924,82
Καταβληθέντα		
II. Απομνημονεύματα από προμήθειες, Ενοίκια, παγίων επενδύσεων		
1 Επένδυση από μισθωμένα μηχανήματα	6.516.221,28	6.309.765,70
Μηνιαία αποσβέσεις από μισθωμένα μηχανήματα	(1.702.808,01)	(1.357.414,24)
	<u>4.813.413,27</u>	<u>4.952.351,46</u>
IV. Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα		
1 Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα	1.517.834,10	2.762.845,79
Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα	(1.212.604,51)	(2.936.140,24)
	<u>305.229,59</u>	<u>26.705,55</u>
V. Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα		
1 Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα	(641.137,68)	(622.641,29)
Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα	(2.323.664,19)	(3.200.423,21)
	<u>(2.964.801,87)</u>	<u>(3.823.064,50)</u>
Σύνολο τίτλων κεφαλαίων (I+II+IV+V)	<u>5.647.145,79</u>	<u>6.148.916,26</u>
VI. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		
I. Μεταφορές Υποχρεώσεων		
1 Λοιπές υποχρεώσεις	1.901.601,55	1.457.485,43
II. Μεταφορές Υποχρεώσεων		
1 Προμήθειες	63.411,21	228.444,24
Υπομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα	68.533,88	22.910,93
Απομνημονεύματα από μισθωμένα μηχανήματα	55.157,62	42.943,61
Μεταφορές από μισθωμένα μηχανήματα, στην κατάσταση προηγούμενης χρήσεως	59.513,64	220.978,61
Ποσά από μισθωμένα μηχανήματα	1.985.211,99	2.187.541,42
	<u>2.189.608,14</u>	<u>2.702.604,04</u>
Σύνολο Υποχρεώσεων (I+II)	<u>4.091.009,69</u>	<u>4.160.089,47</u>
ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΔΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		
1 Εξοδα από μισθωμένα μηχανήματα	26.971,80	27.512,16
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+Γ+Δ)	<u>9.784.173,28</u>	<u>10.356.517,89</u>
ΔΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ		
I. Μεταφορές από προμήθειες & ενοίκια μηχανημάτων	108.325,56	116.748,82
1034.943,79	587.093,78	
6.658.802,48	6.495.730,45	
	<u>7.802.071,83</u>	<u>7.199.572,05</u>

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΠΙΒΟΥΛΙΟΥ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Ο ΠΡΟΤΕΣΤΑΜΕΝΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η ΛΟΓΙΣΤΡΙΑ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΦΥΛΙΠΠΟΠΟΥΛΟΣ
ΔΑΤ Ζ 314432

ΧΡΗΣΤΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥΔΑΚΗΣ
ΔΑΤ Ζ 484119

ΧΡΗΣΤΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ
ΔΑΤ Χ 335898

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ Κ. ΠΑΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ
ΔΑΤ Ζ 859761
ΑΡ. ΑΔΕΙΑΣ 279

ΕΛΕΝΗ Η. ΤΡΟΦΑΝΗ
ΔΑΤ Α 801449
ΑΡ. ΑΔΕΙΑΣ 1704

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΕΥΑ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ ΤΗΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2003

Πληροφορίες σχετικά με τη σύννομη κατάρτιση και δομή των Οικονομικών Καταστάσεων

1. Καμία παρέκκλιση δεν έγινε, από τις σχετικές διατάξεις περί Ισολογισμού κ.λ.π. για να αποδοθεί η πραγματική κατάσταση της περιουσιακής διάρθρωσης, της χρηματοοικονομικής θέσης και των αποτελεσμάτων χρήσης και υπό τη δομή του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης.

Πληροφορίες σχετικές με την αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων.

1 α) Τα πάγια περιουσιακά στοιχεία αποτιμήθηκαν στην αξία κτήσης τους (ιστορικό κόστος), εκτός από τα οχήματα και τα κτίσματα τα οποία αποτιμήθηκαν στην αναπροσαρμοσμένη αξία τους που προέκυψε από την αποτίμηση 2000 των δε συμφεουμένων αποσβέσεων με το Ν. 2965/92.

β) Οι αποσβέσεις υπολογίστηκαν επί της αξίας κτήσης ή κατά περίπτωση, της αναπροσαρμοσμένης αξίας των παγίων σύμφωνα με το π.δ. 299/2003.

γ) Οι συμμετοχές αποτιμήθηκαν σε τιμές κτήσης.

δ) Τα αποθέματα σε υλικά Ύδρευσης και αποχέτευσης καθώς και κάθε άλλο υλικό, τα αναλώσιμα και τα ανταλλακτικά, αποτιμήθηκαν με τη μέθοδο του κυκλοφοριακού μέσου όρου ή των διαδοχικών υπολοίπων.

Πληροφορίες σχετικά με το πάγιο ενεργητικό και τα έξοδα εγκατάστασης.

α) Μεταβολές παγίων στοιχείων

	Αξία Κτήσης	Αγορές Χρήσης	Πωλήσεις Καταστροφές	Αφαιρέσεις Μειώσεις	Προσθήκες Βελτιώσεις	Αποσβέσεις Χρήσης	Συνολικές Αποσβέσεις	Αναπροσαρμοσμένη αξία
Γήπεδα	351.887,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	351.887,90
Οικόπεδα								
Κτίρια-Τεχν Έργα	11.518.017,91	0,00	0,00	1.832.252,46	80.840,38	478.265,34	2.402.228,24	7.994.377,59
Μηχ/τα-Τ.Εγ-Λ.Μ.Ε/σμός	283.376,63	7.742,06	0,00	0,00	1.832.252,50	225.381,70	1.004.466,33	1.118.954,86
Μεταφορικά Μέσα	21.682,25	13.000,00	0,00	0,00	0,00	1.097,99	22.765,57	11.916,72
Επιπλα & Λ. Εξοπλισμός	57.002,97	12.345,23	3.186,86	0,00	0,00	6.061,30	55.076,57	11.054,77
Δικαιώματα υπό Εκτίμηση	66.437,75	150.590,94	0,00	99.340,36	0,00	0,00	0,00	17.687,33
Σύνολο	12.298.405,41	183.678,23	3.186,86	1.931.592,82	1.913.092,88	710.806,33	3.484.536,67	8.975.860,17

β) Μεταβολές εξόδων εγκατάστασης

	Αξία Κτήσης	Αγορές Χρήσης	Πωλήσεις Καταστροφές	Αφαιρέσεις Μειώσεις	Προσθήκες Βελτιώσεις	Αποσβέσεις Χρήσης	Συνολικές Αποσβέσεις	Αναπροσαρμοσμένη αξία
Λογαριασμοί Προμήθια	9.244,46	1.050,00	0,00	0,00	0,00	479,61	9.248,69	1.045,86
Αξ. Πολ. Αποσβέσεις	12.701,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.701,39	0,00
Σύνολο	21.945,85	1.050,00	0,00	0,00	0,00	479,61	21.949,99	1.045,86

Πληροφορίες σχετικά με τα αποθέματα

1. Η μέθοδος αποτίμησης των αποθεμάτων παρέμεινε η ίδια που ήταν και την προηγούμενη χρήση. Πληροφορίες σχετικά με το κεφάλαιο

1. Το Κεφάλαιο της επιχείρησης παρέμεινε το ίδιο με την προηγούμενη χρήση.

Πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις και τις προβλέψεις.

1. Κατά εκτίμηση και σύμφωνα με όλες πληροφορίες συγκεντρώσε η Οικονομική Υπηρεσία, υπαρχον ουχισμένες υποχρεώσεις της επιχείρησης, οι οποίες δεν εμφανίζονται στον Ισολογισμό διότι μέχρι τη σύνταξη του Ισολογισμού δεν είχαν υπογραφεί κανενός είδους συμβάσεις και δεν είχαν ως εκ τούτου τιμολογηθεί.

Συγκεκριμένα οι υποχρεώσεις αυτές σπικονοίζονται στο λογαριασμό τάξης 03-01-0001 και αναφέρονται στη μελέτη

η οποία έχει ολοκληρωθεί αλλά δεν έχει τιμολογηθεί ακόμη. Επίσης στις υποχρεώσεις της επιχείρησης αναφέρονται και υποχρεώσεις οι οποίες αν και έχουν τιμολογηθεί δεν υπάρχουν συμφωνητικά. Βιογράφ. ΑΕ.

Τεχνικά Φόνα (Παύλος Αντ. Ζαχαροπούλος) Κρυσσερ Α/Σ Πυρομαχίας Ευαννέλος

2. Η κατάσταση των δανείων της επιχείρησης ύστερα από την συγχώνευση των δανείων έχει ως εξής:

α) Δάνειο ΤΠ&Δ 1.953.977,45 € , διάρκεια 14 έτη (2004-2017) ,για το έτος 2003 τόκοι υπερσημαρίας 115.284,67 € με επιτόκιο 5,90%

β) Δάνειο ΑΤΕ 76.436,68 € , διάρκειας 13 ετών (1999-2011) ,τόκοι, αληκτο κεφαλαίο 47.036,66 €

Πληροφορίες σχετικά με τις αμοιβές, τις προκαταβολές και τις πιστώσεις σε όργανα της Διοικήρησης

Έξοδα παραστάσης μελών ΔΣ	1.620,00
Αμοιβές Προέδρου & Αντιπροέδρου ΔΣ	24.000,00
Έξοδα μετακίνησης μελών ΔΣ & στελεχών	608,00
Σύνολο	26.228,00

Η. Πληροφορίες σχετικά με τα αποτελέσματα

1. Ο κύκλος εργασιών κατά δραστηριότητα αναφέρεται ως εξής:

Υδρευση	663.803,28
Αποχέτευση	402.322,35
Σύνολο	1.066.125,63

2. Κατηγορίες και κόστος προσωπικού

α) Κατηγορίες Προσωπικού

Διευθυντής	1
Προϊστάμενοι	1
Υπεύθυνοι τομέων	3
Λογιστές	1
Βοηθοί Λογιστών	1
Υπαλληλοι	5
Καταμετρητές Υδρομετρων	3
Ηλεκτρολόγοι	2
Οδηγοί	3
Χειριστές Μηχανημάτων	1
Τεχνίτες Οχημάτων	1
Τεχνίτες Υδρευσης-Αποχ/σης	5
Βοηθοί Τεχνιτών	2
Εργάτες	10
Αποθηκάριοι	1
Σύνολο	42
Αποχώρησαν	2
β) αμοιβές & έξοδα προσωπικού	867.932,15
αμοιβές	867.932,15
εργοδοτικές εισφορές	233.091,11
παρεπόμενες παροχές	6.193,57
αποζημιώσεις απολυσμένων	671,50
Σύνολο	1.107.888,33

3. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα και κέρδη - έκτακτα και ανόργανα έξοδα και ζημιές

α) Έκτακτα & ανόργανα έσοδα

αναλογούσες επιχορηγήσεις παγίων επενδύσεων	508.479,10
αναλογούσες επιχορηγήσεις τόκων	115.284,67
λοιπά έκτακτα έσοδα	7.461,32
Σύνολο	631.225,09

β) Έκτακτα & ανόργανα έξοδα

φορολογικά πρόστιμα	1.163,89
διάφορα έξοδα (Αποζ. Δημοτών)	150,44
έκτακτες έξοδα και ζημιές	0,04
Σύνολο	1.314,37

4. Έξοδα και έσοδα προηγούμενων χρήσεων.

α) Έξοδα προηγούμενων χρήσεων

αποσβέσεις προηγούμενων χρήσεων	1.645,40
διάφορες μειώσεις υδρευσης -αποχέτευσης	4.392,50
Αποζημιώσεις εξερχ. Υπαλλήλων προηγ. Χρήσεων	7.251,92
Σύνολο	13.289,82

β) Έσοδα προηγούμενων χρήσεων

έσοδα από αποσβέσεις προηγούμενων χρήσεων	1.104,38
Σύνολο	1.104,38

Η. Έγκριση και έλεγχος του προσαρτήματος

Το παρόν προάρτημα καθώς και όλες οι Οικονομικές καταστάσεις, εγκρίθηκαν με την απόφαση του ΔΣ της ΔΕΥΑ Αμαλιάδας υπ' αριθμ.

Ο Πρόεδρος του ΔΣ
της ΔΕΥΑΑ

Ο Διευθυντής της
ΔΕΥΑΑ

Ο Προϊστάμενος
Οικονομικής Υπηρεσίας

Η Λογίστρια

Χριστόφορος Αδωνίδης Χρ.

Παπαγεωργίου Χρ.

Γιαννόπουλος Δημ.

Τεφάνη Ελένη



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΑΜΙΑΚΟΣ ΟΙΚ. ΧΡΗΣΗΣ 2005

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		Απολογισμός 2003	Εκτίμηση 2004	Προϋπολογισμός 2005
		Ευρώ	Ευρώ	Ευρώ
III. ΑΝΑΓΚΕΣ ΣΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ				
1.	Επενδύσεις	166.228,23	174.569,81	3.202.416,87
2.	Χρεωλύσια μακροπρ. Δανείων & προλει	0,00	0,00	0,00
3.	Εξωφλήσεις εμπορικών πιστώσεων	798.845,20	827.673,84	2.700.000,00
4.	Διαμενόμενα κέρδη	0,00	0,00	0,00
5.	Ληξιπρόθεσμες Υποχρεώσεις	529.298,15	615.333,31	614.550,00
6.	Φόρος εισοδήματος	0,00	0,00	0,00
7.	Λοιπές περιπτώσεις	805.053,02	918.784,57	1.108.000,00
ΣΥΝΟΛΟ (Δ)		2.299.424,60	2.536.361,53	7.624.966,87
IV. ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ				
1.	Επιχορηγήσεις			
1.α	α) Τακτικού Προϋπολογισμού	344.121,42	343.782,99	350.000,00
1.β	β) ΠΔΕ	0,00	0,00	0,00
1.γ	γ) ΕΟΚ - Λοιπές	425.733,74	309.512,19	3.020.093,82
2.	Καθαρά αποτελέσματα χρήσης	-641.157,68	-852.292,78	1.000,00
3.	Απασβέσεις	711.285,94	722.414,78	750.000,00
4.	Προβλέψεις	0,00	0,00	0,00
5.	Εμπορικές πιστώσεις	673.842,62	753.055,38	2.260.000,00
6.	Βραχυχρόνιος δανεισμός	0,00	0,00	0,00
7.	Μακροχρόνιος δανεισμός	0,00	500.000,00	0,00
8.	Εισφορές κεφαλαίου	0,00	0,00	0,00
9.	Πιστώσεις προμηθευτών παγίων	0,00	0,00	0,00
10.	Ληξιπρόθεσμες απαιτήσεις	0,00	0,00	0,00
11.	Λοιπές περιπτώσεις	1.268.669,34	1.329.411,73	2.000.000,00
ΣΥΝΟΛΟ (Ε)		2.782.495,38	3.105.884,29	8.381.093,82
ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΟΣ ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ (Δ-Ε)		-483.070,78	-569.522,76	-756.126,95

Η Λογίστρια

Ο Προϊστ. Οικ. Υπηρεσίας

Ο Διευθυντής

Ο Πρόεδρος

ΕΦΔΝΗ ΕΛΕΝΗ
ΓΟΥΝΗ ΙΜΜΑΤΙΟΥ
ΤΙΚ - ΛΟΓΙΣΤ

ΠΡ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ



ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΑΜΑΛΙΑΔΑΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΕΥΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ 2005

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ		Απολογισμός 2003	Εκτίμηση 2004	Προϋπολογισμός 2005
		Ευρώ	Ευρώ	Ευρώ
I. ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ				
1.	Περίληψεις αποθεμάτων & υπηρεσιών (70,71,72 & 73)	1.066.125,63	1.059.641,93	1.632.000,00
2.	Λοιπά Οργανικά έσοδα (74,75,76 πλην επιχορηγιών)	36.351,51	52.396,29	82.000,00
3.	Ιδιοπαράγωγη παγίων (78)	79.773,42	81.279,20	150.000,00
4.	Εκκλησια έσοδα (81,01,81 03,82,01,84,00 & 84,01)	632.329,47	653.054,88	775.000,00
ΣΥΝΟΛΟ (Α)		1.814.580,03	1.846.371,30	2.639.000,00
II. ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ				
1.	Αμοιβές & έξοδα προσωπικού (60)	1.107.888,33	1.197.290,20	1.197.500,00
2.	Αμοιβές & έξοδα τρίτων (61)	52.389,33	52.008,02	46.000,00
3.	Παραχές τρίτων (62)	323.115,33	346.310,12	351.000,00
4.	Φοροί - Τέλη (63)	879,18	1.459,85	1.500,00
5.	Έξοδα μεταφορών (64.00)	10.813,53	11.410,02	12.000,00
6.	Έξοδα ταξιδίων (64.01)	608,02	2.073,08	3.000,00
7.	Έξοδα προβολής & διαφήμισης (64.02)	359,35	388,41	500,00
8.	Έξοδα εκθέσεων & επιδείξεων (64.03)	0,00	0,00	0,00
9.	Ειδικά έξοδα προώθησης εξαγωγών (64.04)	0,00	0,00	0,00
10.	Συνδρομές - Εισφορές (64.05)	2.788,50	3.039,76	3.000,00
11.	Δωρεές - Επιχορηγήσεις (64.06)	0,00	0,00	0,00
12.	Εντυπα - Γραφική ύλη (64.07)	2.747,55	9.981,19	10.000,00
13.	Υλικά αρεσκής ανάλυσης (64.08)	1.124,69	1.569,56	1.500,00
14.	Έξοδα δημοσιεύσεων (64.09)	1.186,76	2.535,30	2.000,00
15.	Έξοδα συμμετοχών & χρεωγράφων (64.10)	0,00	0,00	0,00
16.	Διάφορα έξοδα (64.98)	5.023,88	7.145,41	8.000,00
17.	Τόκοι & συναφή έξοδα (65)	115.322,05	142.726,09	151.000,00
18.	Αποσβέσεις ενσωματωμένες στο λειπ. Κόστος (66)	711.285,94	722.414,78	720.000,00
19.	Προβλέψεις εκμετάλλευσης (68)	0,00	0,00	0,00
20.	Διαφορές αποθεμάτων & αγορές χρήσης (Α.Α - ΤΑ.Α.+Αγορές)	105.601,08	137.162,48	124.000,00
21.	Επιτακτι & ανόργανα έξοδα (81,00,81 02,82 00,83 & 85)	14.604,19	55.545,84	7.000,00
ΣΥΝΟΛΟ (Β)		2.455.737,71	2.694.060,11	2.638.000,00
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ (Α-Β) (Γ)		-641.157,68	-847.688,81	1.000,00

Η Λογίστρια

Ο Προϊστ. Οικ. Υπηρεσίας

Ο Διευθυντής

Ο Πρόεδρος

