

ΤΕΙ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΘΕΜΑ

**ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ
(ΔΕΥΑΡ):
ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ**



ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ: ΣΤΑΘΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ: κ ΧΡΗΣΙΜΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ.

**ΚΑΛΑΜΑΤΑ
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2006**

ΠΡΟΛΟΓΟΣ
ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ (ΔΕΥΑΡ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

Γενικές πληροφορίες	9
Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. – Δήμος Ρεθύμνης.....	10

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Περιοχή αρμοδιότητα.....	11
Ύδρευση – Αποχέτευση	13
Υπηρεσίες του Τομέα Ύδρευσης - Αποχέτευσης.....	15
Βιολογικός Καθαρισμός	18
Μηχανολογικός Εξοπλισμός	20
Εργαστήρια.....	21

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Οργανωτική Δομή.....	23
Το Προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.....	38
Αρμοδιότητες Προσωπικού – Τμημάτων	40

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Τα Έσοδα της Επιχείρησης	42
Τιμολόγηση – Τιμολογιακή Πολιτική	46
Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων	57
<i>Επίλογος – Συμπεράσματα</i>	<i>63</i>

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ - ΠΗΓΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Στόχος της εργασίας αυτής είναι να αναλυθεί η λειτουργία (οργανωτικά, διοικητικά και οικονομικά) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης - Αποχέτευσης Ρεθύμνου (ΔΕΥΑΡ) και να καταλήξουμε σε κάποια συμπεράσματα και ενδεχόμενες προτάσεις.

Η δομή της είναι η ακόλουθη:

Γίνεται μια γενική αναφορά για την επιχείρηση όσον αφορά τα γενικά χαρακτηριστικά της και την σχέση της με τον Δήμο. Ακολουθεί ανάλυση των δραστηριοτήτων και των εγκαταστάσεων της Επιχείρησης. Στη συνέχεια γίνεται ανάλυση στην οργάνωση και διοίκηση της καθώς και οικονομική ανάλυση της. Και τέλος παρουσιάζονται κάποια συμπεράσματα και μελλοντικοί στόχοι της.



Με την ολοκλήρωση της πτυχιακής μου εργασίας θα ήθελα να εκφράσω τις πιο θερμές μου ευχαριστίες σε όλους, όσους συνέβαλαν στην πραγματοποίησή της. Ιδιαίτερα θα ήθελα να ευχαριστήσω τον καθηγητή μου, κ. Χρήσιμο Σταύρο ο οποίος με την καθοδήγηση και τις υποδείξεις του σε όλο το

διάστημα εκπόνησης της εργασίας με βοήθησε στην ολοκλήρωσή της .

Επίσης θα ήθελα να ευχαριστήσω το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ για την αμέριστη βοήθεια του και τις υποδείξεις του καθ' όλο το διάστημα εκπόνησης της πτυχιακής μου εργασίας και της πρακτικής μου άσκησης. Τέλος, ευχαριστώ τους γονείς μου, για την συμπαράσταση και την βοήθεια που μου παρείχαν καθ' όλη την διάρκεια των σπουδών μου.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Οι Δήμοι και οι Κοινότητες μπορούν να συστήσουν δικές τους Επιχειρήσεις ή να μετέχουν σε Επιχειρήσεις που συστήνουν μαζί με άλλα νομικά ή φυσικά πρόσωπα ή σε Επιχειρήσεις που ήδη υπάρχουν. Οι Δημοτικές Επιχειρήσεις είναι πολύτιμος «συνεργάτης» σε μια πρόκληση που έγκειται στην περαιτέρω ενδυνάμωση του θεσμού της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Η σύσταση δημοτικής ή κοινοτικής Επιχείρησης γίνεται μετά από πλήρη οικονομοτεχνική μελέτη, με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, που λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, και πράξη του περιφερειακού διευθυντή που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η πράξη του περιφερειακού διευθυντή περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της απόφασης του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και αποτελεί το καταστατικό της επιχείρησης (σύμφωνα με το άρθρο 277 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα). Στην απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου για τη σύσταση δημοτικής ή κοινοτικής επιχείρησης αναφέρονται η επωνυμία, ο σκοπός, η διάρκεια και η έδρα της επιχείρησης, η διοίκηση, το κεφάλαιο, οι πόροι, τα σχετικά με τη διάλυση και εκκαθάριση της επιχείρησης καθώς και κάθε άλλο στοιχείο αναγκαίο κατά την κρίση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.

Οι Δημοτικές ή Κοινοτικές επιχειρήσεις αποτελούν Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου και διέπονται από τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από το νόμο. Τα Νομικά αυτά Πρόσωπα έχουν οικονομική νομική και διοικητική αυτοτέλεια.

Κύριος σκοπός ίδρυσης των δημοτικών Επιχειρήσεων είναι να παρέμβουν οι Ο.Τ.Α, στην Τοπική Ανάπτυξη με σκοπό την βελτίωση της ζωής των πολιτών με άμεσο αποτέλεσμα την οικονομική και κοινωνική ευημερία καθώς επίσης και :

- Η εκτέλεση έργων, που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού και η οικονομική εκμετάλλευση αυτών.
- Η παραγωγή αγαθών ή η παροχή υπηρεσιών, που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού.

- Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων, που έχουν σκοπό την πραγματοποίηση Εσόδων

Το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των Επιχειρήσεων αυτών τους δίνει ένα πολύ σημαντικό πλεονέκτημα ότι ενώ έχουν κοινωνικούς και οικονομικούς στόχους λειτουργούν με τους κανόνες που διακρίνουν τον ιδιωτικό τομέα. Έχουν δηλαδή την δυνατότητα να προωθούν ανεξάρτητες δράσεις και οι αποφάσεις τους να λαμβάνονται γρηγορότερα από τις αποφάσεις του αμιγούς δημοσίου τομέα.

Οι δημοτικές επιχειρήσεις έχουν καταξιωθεί στις τοπικές κοινωνίες γιατί τα οφέλη από την δράση τους έχουν γίνει ήδη αντιληπτά από το σύνολο των πολιτών των τοπικών κοινωνιών.

Ειδικότερα οι Επιχειρήσεις Ύδρευσης και Αποχέτευσης λειτουργούν υπό μορφή Δημοτικής ή Κοινοτικής Επιχείρησης και διέπονται ως προς την Διοίκηση, Οργάνωση, Λειτουργία, Συντήρηση των έργων καθώς και τις πηγές χρηματοδότησης, από τις διατάξεις του νόμου 1069/80 (ΦΕΚ 191/23.8.1980), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των σχετικών διατάξεων του "Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα". Ο νόμος αυτός έχει ονομαστεί και νόμος "Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχετεύσεως" αφού έδινε κίνητρα σε πόλεις με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων, με εξαίρεση την Αθήνα, την Θεσσαλονίκη και το Βόλο, να συστήνει ο Δήμος τους τέτοιες Επιχειρήσεις.

Μέχρι την ψήφιση του νόμου τις υπηρεσίες Ύδρευσης παρείχαν οι Δήμοι ενώ οι υπηρεσίες Αποχέτευσης ήταν ανύπαρκτες. Στον Ιδρυτικό αυτό νόμο αναφέρεται το αντικείμενο και οι αρμοδιότητες των Δ.Ε.Υ.Α. πως και αν μπορεί να επεκταθούν, γενικά για το Διοικητικό Συμβούλιο, για τον Γενικό Διευθυντή, για τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών, για την περιουσία, για τους πόρους, την τιμολόγηση, την διαχείριση και τον διαχειριστικό έλεγχο, για την ενημέρωση των καταναλωτών, για τον τρόπο εκτέλεσης των έργων και των προμηθειών.

Οι τομείς ύδρευσης και αποχέτευσης είναι αλληλένδετοι και εξίσου σημαντικοί στις σύγχρονες κοινωνίες. Παρόλα αυτά οι δυο αυτοί τομείς έχουν δυο βασικές διαφορές μεταξύ τους :

- Η Ύδρευση αποτελεί διανεμητική δραστηριότητα ενώ η Αποχέτευση συλλεκτική.
- Η Ύδρευση θα έλεγε κανείς ότι επηρεάζεται από το περιβάλλον ενώ η Αποχέτευση επηρεάζει το περιβάλλον.

Η ζήτηση για πόσιμο νερό και οι υπηρεσίες Αποχέτευσης συνδέονται άμεσα με την δημογραφική εξέλιξη και την αστική ανάπτυξη μιας περιοχής. Τα τελευταία χρόνια υπάρχει μεγάλη πληθυσμιακή αύξηση στα αστικά κέντρα της χώρας αυτό έχει ως αποτέλεσμα την έντονη ζήτηση καλής ποιότητας νερού και κατά επέκταση ανάλογη ζήτηση υπηρεσιών Αποχέτευσης.

Ακόμα η αύξηση του αριθμού των τουριστών κυρίως τους θερινούς μήνες προκαλεί εποχιακά προσθετή ζήτηση νερού και παράλληλα ανάγκη για προστασία του περιβάλλοντος στις περιοχές αυτές.

Σύμφωνα λοιπόν με τα παραπάνω είναι απαραίτητη η δημιουργία ειδικών δημοτικών επιχειρήσεων με αντικείμενο δραστηριότητας την ύδρευση και την αποχέτευση μιας περιοχής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΕΥΑΡ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η εταιρία με την επωνυμία "Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης – Αποχέτευσης Ρεθύμνου" με τον διακριτικό τίτλο Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. συστήθηκε σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.1069/1980 το έτος 1981 με το Προεδρικό Διάταγμα 375/81. Όμως η ουσιαστική λειτουργία της ξεκίνησε το 1982 δηλαδή ένα χρόνο μετά με την στελέχωση της. Η λειτουργία της από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ) που ψηφίστηκε και εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης. Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ), κοινωφελούς χαρακτήρα, διέπεται από τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας αλλά ταυτόχρονα υπόκειται σε κρατικό έλεγχο.

Σκοπός της Επιχείρησης είναι η εξυπηρέτηση των κατοίκων στη περιοχή αρμοδιότητας της με την μελέτη, κατασκευή, συντήρηση, εκμετάλλευση, διοίκηση και λειτουργία των

- Δικτύων Ύδρευσης
- Δικτύων Αποχέτευσης (Ακαθάρτων και Ομβρίων)
- Μονάδων Επεξεργασίας Αποβλήτων.
- Και την προστασία του υδάτινου περιβάλλοντος μέσα από την λειτουργία του Βιολογικού Καθαρισμού.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. λειτουργεί ως αυτοτελείς επιχείρηση. Τα γραφεία της επιχείρησης η Οικονομική και Διοικητική Υπηρεσία, η Τεχνική Υπηρεσία καθώς και τα συνεργεία όπως το χημικό εργαστήριο και οι εγκαταστάσεις του Βιολογικού Καθαρισμού βρίσκονται στην περιοχή Μύτη Γρύντα έξω από την πόλη του Ρεθύμνου στην ίδια τοποθεσία υπάρχει ακόμα και το ένα από τα δυο ταμεία της επιχείρησης. Το άλλο ταμείο καθώς και το τμήμα Εξυπηρέτησης πολιτών βρίσκονται στο κέντρο της πόλης του Ρεθύμνου στην οδό Μοάτσου και Καζαντζάκη.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ αποτελεί μια από τις μεγαλύτερες οικονομικές μονάδες του Νομού μιας και παρέχει υπηρεσίες Ύδρευσης και Αποχέτευσης σε πάνω από 45,000 κατοίκους του διευρυμένου Δήμου Ρεθύμνου.

Οι βασικοί υδάτινοι πόροι παροχής νερού είναι ο υδροφόρας του Πλατανιά και η πηγή της Αργυρούπολης οι οποίοι μαζί με άλλους τοπικούς πόρους όπως για παράδειγμα πηγάδια, γεωτρήσεις και πηγές παράγουν 17 – 20,000 κ.μ νερού το 24ωρο.

Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.– ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. είναι Δημοτική επιχείρηση του Δήμου Ρεθύμνου. Η καλή και αρμονική σχέση των δυο θεωρείται απαραίτητη για την ορθή αντιμετώπιση και επίλυση των προβλημάτων τα οποία αφορούν τα θέματα Ύδρευσης και Αποχέτευσης. Εξάλλου και οι δυο φορείς έχουν κοινές αρμοδιότητες και στόχους δηλαδή την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών στους κατοίκους του Δήμου Ρεθύμνου και της ευρύτερης περιοχής. Από τα παραπάνω συμπεραίνει κανείς ότι η καλή συνεργασία τους κρίνεται αναγκαία.

Η συνεργασία του Δήμου Ρεθύμνου και της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. εντοπίζεται κυρίως στα παρακάτω σημεία :

- Το Συμβούλιο της Επιχείρησης ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- Οικονομικές διευκολύνσεις του Δήμου προς την Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. ή και το αντίστροφο.
- Συνεργασία έτσι ώστε να προηγούνται τα έργα της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. πριν την ασφαλτόστρωση των οδών από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.
- Περισσότερα έργα υποδομής στον τομέα Ύδρευσης και Αποχέτευσης σε περίπτωση επέκτασης του σχεδίου πόλεως από τον Δήμο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ

Τα όρια αρμοδιότητας της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ είναι ο νέος Καποδιστριακός Δήμος Ρεθύμνου ο οποίος εκτός της πόλης του Ρεθύμνου περιλαμβάνει και τα χωριά :

- Αρμένοι
- Σωματάς
- Άγιος Γεώργιος
- Φωτεινού
- Κούμοι
- Όρος
- Σελί
- Γουλεδιανά
- Γενί
- Μύρθιος
- Πρασές
- Καρέ
- Αμπελάκι
- Κάστελλος
- Χρωμοναστήρι
- Ρουσσοσπίτι
- Μαρουλάς
- Καπεδιανά
- Μύλοι.

Ακολουθεί μια απεικόνιση σε πίνακα της έκτασης (σε στρέμματα) καθώς και του αριθμού των κατοίκων ανά Δημοτικό Διαμέρισμα του διευρυμένου Δήμου.

ΔΗΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ	ΕΚΤΑΣΗ ΣΕ ΣΤΡΕΜΜΑΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΤΟΙΚΩΝ
Δ.Δ.Ρεθύμνης	26.777	28987
Δ.Δ.Αρμένων	19.998	588
Δ.Δ.Γουλεδιανών	5.202	135
Δ.Δ.Καρές	7.899	190
Δ.Δ.Καστέλλου	6.324	97

Δ.Δ.Κούμων	8.399	173
Δ.Δ.Μαρουλά	11.430	218
Δ.Δ.Όρους	2.825	81
Δ.Δ.Πρασιών	7.953	115
Δ.Δ.Ρουσσοσπιτίου	6.840	374
Δ.Δ.Σελλίου	13.205	247
Δ.Δ.Χρομοναστηρίου	9.604	482
ΣΥΝΟΛΑ	126.456	31687

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Οι υπηρεσίες που παρέχει η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ στους κατοίκους των παραπάνω περιοχών θα μπορούσαν να χωριστούν σε τρεις κατηγορίες :

- Σε υπηρεσίες του τομέα Ύδρευσης
- Σε υπηρεσίες του τομέα Αποχέτευσης
- Και σε υπηρεσίες που παρέχει ο Βιολογικός.

Για την ορθότερη λειτουργία της επιχείρησης κατανέμει τις δραστηριότητες της σε 3 τομείς δραστηριότητας. Οι τομείς αυτοί είναι :

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΟΜΕΑ	ΔΙΑΔΡΟΜΕΣ
1	ΠΑΛΙΑ ΠΟΛΗ	23
2	ΝΕΑ ΠΟΛΗ	18
3	ΠΡΟΑΣΤΙΑ – ΧΩΡΙΑ (Δ.Δ)	37

Σε κάθε διαδρομή αντιστοιχεί μια οδός ή ένα χωριό ή προάστιο βάσει των οποίων η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ εκτελεί τα καθήκοντα της.

ΥΔΡΕΥΣΗ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Κάθε σύγχρονος δήμος ή κοινότητα, έχει υποχρέωση να διαθέτει ένα οργανωμένο σύστημα υποδομών στο οποίο, εξέχουσα θέση πρέπει να καταλαμβάνουν τα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης.

Οι τοπικές αυτές υποθέσεις (ύδρευσης - αποχέτευσης) ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα των πρωτοβάθμιων μονάδων τοπικής αυτοδιοίκησης. Η κατασκευή, συντήρηση και λειτουργία των συστημάτων ύδρευσης και αποχέτευσης κάθε πόλης της χώρας, γινόταν πριν την έναρξη της σύστασής των Δ.Ε.Υ.Α. χωρίς μελέτη και προγραμματισμό, αλλά και πολλές φορές η εφαρμογή τους αναστελλόταν, λόγω αδυναμίας εύρεσης πόρων.

Όργανο κοινής εκπροσώπησης όλων των Δ.Ε.Υ.Α της χώρας αποτελεί η Ένωση Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης (Ε.Δ.Ε.Υ.Α.). Γενικός σκοπός της είναι η ανάπτυξη συνεργασίας μεταξύ των Δ.Ε.Υ.Α. και το συντονισμό των ενεργειών τους, με κύριο στόχο την υποβοήθηση των Δ.Ε.Υ.Α. σ' όλες τις φάσεις του έργου τους.

Μέλη της Ε. Δ. Ε. Υ. Α. μπορούν να γίνουν οι Δημοτικές Επιχειρήσεις Ύδρευσης και Αποχέτευσης όλης της χώρας. Πόροι της Ε. Δ. Ε. Υ. Α. είναι το δικαίωμα εγγραφής και οι τακτικές και έκτατες εισφορές των μελών της, που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

Η Ε.Δ.Ε.Υ.Α. είναι σήμερα μέλος των οργανισμών Ύδρευσης-Αποχέτευσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

- EUROPEAN UNION OF NATIONAL ASSOCIATIONS OF WATER SUPPLIERS (EUREAU) και
- EUROPEAN WASTE WATER GROUP (E.W.W.G)

εκπροσωπώντας τις Δ.Ε.Υ.Α της χώρας μας, εξασφαλίζοντας έτσι άμεση και συνεχή ενημέρωση για τα τεκταινόμενα στο τομέα του νερού σε Ευρωπαϊκό επίπεδο.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

Οι υπηρεσίες τις οποίες προσφέρει ο Τομέας της Ύδρευσης είναι οι εξής :

- Η κατασκευή – επίβλεψη έργων ύδρευσης με αυτεπιστασία.
- Η συντήρηση των δικτύων ύδρευσης δεξαμενών
- Η κατασκευή συνδέσεων νέων παροχών, η αλλαγή - συντήρηση υδρομέτρων
- Η επισκευή βλαβών στα δίκτυα
- Η εισήγηση του τρόπου εκτέλεσης έργων ύδρευσης
- Και τέλος η διανομή νερού με ομαλό τρόπο σε όλα τα σημεία του διευρυμένου δήμου.

Ακολουθεί μια πινακοποίηση όσον αφορά την ύδρευση ανά κατηγορία καταναλωτή των αριθμό των υδρομέτρων ανά κατηγορία καταναλωτή καθώς και την κατανάλωση ανά κατηγορία.

Κατηγορία καταναλωτή	Αριθμός υδρομέτρων	Κατανάλωση σε m ³
Οικίες	15.139	1.409.187
Ενοικ. Διαμερίσματα Τουριστ & φοιτ. χρήση	119	20.127
Γραφεία – καταστήματα - καφενεία	1.749	119.130
Βιοτεχνίες - βιομηχανίες	5	830
Εστιατόρια – ταβέρνες - Καφετέριες	340	112.876
Δημόσιες υπηρεσίες – Ν.Π.Ι.Δ	173	58.614
Εργοτάξια – Αν.οικοδομές	92	17.078
Ξενοδοχεία κλπ	355	242.178
Σχολεία – Ν.Π Δήμου	50	19.457
Πολύτεκνοι	146	28.416
Άτομα με ειδ. ανάγκες	59	10.674
Στρατός – νοσοκομεία – εκκλησίες	41	37.518
Διάφοροι	8	2.393
Δημ. Σφαγεία	1	4.359
ΣΥΝΟΛΟ	18.277	2.082.837

Από τα παραπάνω παρατηρεί κανείς ότι η κύρια κατανάλωση νερού προέρχεται από τις οικίες παραπάνω από το μισό του συνόλου της κατανάλωσης.

Ένας ακόμα σκοπός της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. είναι η παροχή υπηρεσιών Αποχέτευσης, Ακαθάρτων και Ομβρίων στους κατοίκους του Δήμου.

Οι υπηρεσίες τις οποίες προσφέρει το τμήμα Αποχέτευσης είναι:

- Κατασκευή και επίβλεψη έργων αποχέτευσης με αυτεπιστασία
- Συντήρηση δικτύων αποχέτευσης
- Κατασκευή συνδέσεων νέων παροχών
- Επισκευή βλαβών στα δίκτυα
- Και τέλος εισήγηση τρόπου εκτέλεσης έργων αποχέτευσης.

Για την κατασκευή των έργων και των εγκαταστάσεων καθώς και για την προμήθεια του εξοπλισμού η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. έχει χρηματοδοτηθεί μέχρι και σήμερα με επιχορηγήσεις Κοινοτικών Ταμείων και Εθνικών πόρων, με δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και κυρίως από ιδίους της πόρους.

ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Η εγκατάσταση επεξεργασίας λυμάτων κρίθηκε απαραίτητη για την ευρύτερη περιοχή του Ρεθύμνου. Έτσι η κατασκευή του έργου ξεκίνησε το 1991 και ολοκληρώθηκε το 1994.

Το συνολικό κόστος κατασκευής του έργου ανήλθε στο ποσό των 1,7 δις δραχμών εκ των οποίων το 70% από την Ευρωπαϊκή Κοινότητα, 10.5% από το Ελληνικό δημόσιο και κατά 19.5% από ιδίους πόρους της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

Το έργο τέθηκε σε θέση αποδοτικής λειτουργίας τον Απρίλιο του 1995.

Η εγκατάσταση δέχεται σήμερα τα λύματα όλου του καποδιστριακού δήμου Ρεθύμνου καθώς και λύματα απ τη ξενοδοχειακή ζώνη του Αδελιανού κάμπου. Ο συνολικός εξυπηρετούμενος πληθυσμός βάσει της δυναμικότητας των εγκαταστάσεων ανέρχεται σε 60.000 άτομα. Έχουν γίνει οι αναγκαίες προβλέψεις για την επέκταση της εγκατάστασης έτσι ώστε να μπορεί να εξυπηρετεί 90.000 κατοίκους.

Ο Βιολογικός Καθαρισμός χωρίζεται σε δύο μεγάλες μονάδες:

- Μονάδα επεξεργασίας αστικών λυμάτων και
- Μονάδα επεξεργασίας βιομηχανικών αποβλήτων

ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΛΥΜΑΤΩΝ

Οι διεργασίες της μονάδας επεξεργασίας αστικών λυμάτων χωρίζονται σε δυο κατηγορίες όσον αφορά :

- Την γραμμή λυμάτων
- Και τη γραμμή ιλύος.

1. Γραμμή λυμάτων

Διαχωρισμός των λυμάτων από στερεά, οργανικές και ανόργανες ουσίες με αποτέλεσμα τον διαχωρισμό σε λάσπη (ενεργός ιλύς) και μεικτό υγρό το οποίο με την κατάλληλη επεξεργασία εκρέει με αγωγό στην θάλασσα καθαρισμένο κατά 99%.

2. Γραμμή ιλύος

Διάσπαση της ενεργού ιλύς σε απλούστερες μορφές ύλης, ελάττωση της παραγωγής οσμών. Υποβολή της σε τεχνική συμπύκνωση για την αποβολή υγρών και αύξηση των στερεών. Αποβολή νερού και μεταφορά αφυδατωμένης ιλύς σε

χώρους προσωρινής αποθήκευσης και κατόπιν σε χώρο υγειονομικής ταφής.

ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Η μονάδα βιομηχανικών αποβλήτων επεξεργάζεται τα βιομηχανικά απόβλητα που προέρχονται από τα Δημοτικά Σφαγεία Ρεθύμνου, τα βυρσοδεψεία καθώς και από το τυρόγαλα του Ε.Γ.Σ.Ρ. Τα βιομηχανικά απόβλητα επεξεργάζονται χωριστά και κατόπιν συνεπεξεργάζονται με τα αστικά λύματα.

Με την μονάδα επεξεργασίας βιομηχανικών αποβλήτων ο βιολογικός καθαρισμός της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ συγκροτεί μια μονάδα ικανή να επεξεργάζεται καθημερινά 18000m³ αστικά λύματα και 600m³ βιομηχανικά απόβλητα.

ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ για την εξυπηρέτηση των δημοτών χρησιμοποιεί δικά της συνεργεία. Η ανάγκες της Επιχείρησης σε μηχανολογικό εξοπλισμό καλύπτονται σε μεγάλο μέρος από τους πόρους της ίδιας της Επιχείρησης αλλά καθώς και από μισθώσεις.

Ο μηχανολογικός εξοπλισμός περιλαμβάνει τα μηχανήματα τα οποία χρησιμοποιεί η Επιχείρηση για την κάλυψη των αναγκών της στον τομέα της Ύδρευσης και της Αποχέτευσης όπως και τα εργαστήρια που διαθέτει όπως για παράδειγμα το Χημείο και το Μικροβιολογικό Εργαστήριο της Επιχείρησης όπου θα γίνει αναφορά αναλυτικά παρακάτω.

Τα Μεταφορικά Μέσα τα οποία έχει στην διάθεση της η Επιχείρηση για την κάλυψη των αναγκών της είναι 28 εκ των οποίων:

- 3 επιβατικά
- 13 φορτηγά
- 9 μηχανάκια
- 2 JCB
- Και 1 αποφρακτικό.

Όλα τα Μεταφορικά Μέσα χρησιμοποιούνται για την επέκταση των δικτύων Ύδρευσης και Αποχέτευσης καθώς και για την συντήρησή τους.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

Το Αναλυτικό Εργαστήριο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ, κατασκευάστηκε το Νοέμβριο του 1997. Χρηματοδοτήθηκε από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Περιβάλλον του ΥΠΕΧΩΔΕ και κόστισε 54.778.335 δρχ.

Το Αναλυτικό Εργαστήριο χωρίζεται σε δύο τμήματα:

- 1) στο Χημικό Εργαστήριο και
- 2) στο Μικροβιολογικό Εργαστήριο.

1. ΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ

Το Χημικό Εργαστήριο είναι εξοπλισμένο με όργανα και υλικά τελευταίας τεχνολογίας όπως υαλικά χημείου, πλυντήριο υαλικών, χημικά αντιδραστήρια κ.α..

Στο Χημικό Εργαστήριο γίνονται χημικές αναλύσεις των εισερχόμενων αστικών λυμάτων στο βιολογικό καθαρισμό, των επεξεργασμένων λυμάτων (εκροή Βιολογικού) και της λάσπης που παράγεται από την επεξεργασία των λυμάτων.

Σκοπός των παραπάνω αναλύσεων είναι η παρακολούθηση της αποτελεσματικής λειτουργίας του Βιολογικού Καθαρισμού και η άμεση πρόβλεψη και παρέμβαση σε τυχόν δυσλειτουργίες. Ο καθημερινός έλεγχος των παραπάνω παραμέτρων εξασφαλίζει την άριστη λειτουργία του Βιολογικού Καθαρισμού Ρεθύμνου.

Στο Χημικό Εργαστήριο επίσης γίνονται αναλύσεις στα Βιομηχανικά Απόβλητα (ανεπεξεργαστα και επεξεργασμένα) της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Βιομηχανικών Αποβλήτων. Οι χημικές παράμετροι που αναλύονται εδώ είναι οι ίδιες με του Βιολογικού Καθαρισμού.

Τέλος γίνονται χημικές αναλύσεις στο πόσιμο νερό της πόλης του Ρεθύμνου καθώς και σε νερά που προέρχονται από νέες γεωτρήσεις.

Οι παραπάνω αναλύσεις είναι μεγάλης σημασίας διότι ελέγχεται ανά πάσα στιγμή η ποιότητα του πόσιμου νερού που φτάνει στον καταναλωτή.

2. ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ

Το Μικροβιολογικό Εργαστήριο είναι εξοπλισμένο με όργανα τελευταίας τεχνολογίας όπως κλίβανος ξηρής αποστείρωσης, κλίβανος υγρής αποστείρωσης, υαλικά εργαστηρίου κ.α. Στο τμήμα αυτό του εργαστηρίου γίνονται μικροβιολογικές αναλύσεις στην εκροή του Βιολογικού Καθαρισμού.

Το νερό της εκροής του Βιολογικού χρησιμοποιείται στο πότισμα των κήπων του Βιολογικού. Είναι απαραίτητο λοιπόν το νερό αυτό να χλωριώνεται και να παρακολουθείται το μικροβιακό του φορτίο πριν και μετά τη χλωρίωση. Το εργαστήριο παρακολουθεί ανελλιπώς την ποιότητα της εκροής και παρεμβαίνει όταν χρειάζεται. Παράλληλα στο μικροβιολογικό εργαστήριο γίνονται μικροβιολογικές αναλύσεις της παραγόμενης λάσπης του Βιολογικού.

Τέλος, το πιο σημαντικό κομμάτι είναι ο μικροβιολογικός έλεγχος της ποιότητας του πόσιμου νερού της πόλης μας. Οι αναλύσεις αυτές είναι μείζονος σπουδαιότητας διότι επιτρέπουν στην Δ.Ε.Υ.Α.Ρ την εξασφάλιση στους καταναλωτές άριστης ποιότητας νερού.

Με το Αναλυτικό Εργαστήριο η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ μπορεί πλέον να αντιμετωπίζει προβλήματα στη λειτουργία του Βιολογικού Καθαρισμού, προβλήματα ποιότητας που αφορούν στο πόσιμο νερό αλλά και γενικότερα προβλήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης στην ευρύτερη περιοχή του Ρεθύμνου.

Ο μηχανολογικός εξοπλισμός της Επιχείρησης είναι ικανοποιητικός αλλά χρειάζεται εκσυγχρονισμό μηχανημάτων καθώς και αύξηση τους διότι οι ανάγκες του πλέον διευρυμένου Δήμου είναι αυξημένες. Όσον αφορά τα εργαστήρια είναι αρκετά σύγχρονα και ικανοποιούν τις ανάγκες για τι οποίες έχουν κατασκευαστεί.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

Το πάσης φύσεως προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ διέπεται από τον Ο.Ε.Υ (Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας). Ειδικά ο Ο.Ε.Υ καθορίζει την οργάνωση , την σύνθεση , και την αρμοδιότητα των υπηρεσιών , τον αριθμό των θέσεων του πάσης φύσεως προσωπικού ανάλογα με τις ανάγκες της επιχείρησης.

Το αντικείμενο οργάνωσης της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ περιλαμβάνει :

- Το έμπυχο δυναμικό το οποίο αξιοποιεί τους φυσικούς πόρους της εταιρίας για την επίτευξη των στόχων της.
- Τις θέσεις τις οποίες καταλαμβάνουν τα φυσικά πρόσωπα και τις λειτουργίες που εκτελούν.
- Το εύρος της εξουσίας και ευθύνης που προσωπικά ασκούν.
- Τον κορμό των σχέσεων, υπηρεσιακών και μη, όπου δια μέσου αυτού επικοινωνούν και αντιμετωπίζουν ο ένας τον άλλον.
- Τους μηχανισμούς μέσα από τους οποίους λειτουργούν και συντονίζουν τις ενέργειες τους στην εταιρία.

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την επιχείρηση και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους αυτής και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την επιχείρηση.

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου είναι οι εξής :

- Διορίζει τον Γενικό Διευθυντή της επιχείρησης
- Ψηφίζει το ετήσιο πρόγραμμα των εκτελεστέων έργων κατασκευής , συμπληρώσεως και συντηρήσεως του δικτύου ύδρευσης και αποχέτευσης καθώς και το πρόγραμμα επενδύσεων
- Ψηφίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων

- Αποφασίζει περί αναθέσεως συντάξεως μελετών έργων και προμηθειών και τις εγκρίνει
- Αποφασίζει για κάθε εκποίηση ή εκμίσθωση ακινήτων ή κινητών που ανήκουν στην επιχείρηση
- Εγκρίνει τις ετήσιες εκθέσεις οικονομικών καταστάσεων της επιχείρησης οι οποίες περιλαμβάνουν απολογισμό εσόδων – εξόδων , ισολογισμό και καταστάσεις ρευστότητας.

Υπόλογοι για τις ενέργειες τους στο Δημοτικό Συμβούλιο είναι το εργασιακό προσωπικό της επιχείρησης

Σύμφωνα λοιπόν με τον Ο.Ε.Υ ή Δ.Ε.Υ.Α Ρεθύμνης αποτελείται από τις εξής υπηρεσίες συμπεριλαμβανομένου τού προέδρου του Δ.Σ :

- Γενική Διεύθυνση
- Οικονομική και Διοικητική Υπηρεσία
- Τεχνική Υπηρεσία

Κάθε υπηρεσία αποτελείται από τα εξής τμήματα , γραφεία , συνεργεία :

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

- Γραφείο Γενικού Διευθυντή
- Γραφείο Νομικού Συμβούλου
- Γραφείο Εξωτερικών Συμβούλων
- Γραφείο Γραμματείας Διεύθυνσης και Διοικητικού Συμβουλίου
- Τμήμα Μηχανογράφησης

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- Γραφείο Προϊσταμένου

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

- Γραφείο Προσωπικού
- Γραφείο Αρχείου

ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

- Γραφείο Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού - Ισολογισμού
- Ταμείο
- Γραφείο Εσόδων
- Γραφείο Προμηθειών – Διαχείρισης

3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- Γραφείο Προϊσταμένου
- Γραφείο Γραμματείας Τεχνικής Υπηρεσίας
- Γραφείο Αποθήκης

ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

- Γραφείο Υπευθύνου Τμήματος
- Γραφείο Κατασκευής , Επίβλεψης , Λειτουργίας και Συντήρησης έργων Ύδρευσης με αυτεπιστασία
- Γραφείο Κατασκευής , Επίβλεψης , Λειτουργίας και Συντήρησης έργων Αποχέτευσης με αυτεπιστασία
- Συνεργεία Ύδρευσης
- Συνεργεία Αποχέτευσης
- Συνεργείο Διανομής Νερού

ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

- Γραφείο Υπευθύνου Τμήματος
- Γραφείο Προγραμματισμού – Δημοπρασιών και Μελετών έργων Ύδρευσης – Αποχέτευσης
- Γραφείο Γεωλόγου

ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

- Γραφείο Υπευθύνου Τμήματος

- Γραφείο Προγραμματισμού Μελετών και Επίβλεψης έργων και Συντηρήσεων Η/Μ εξοπλισμού
- Συνεργείο Αντλιοστασίων νερού και λυμάτων
- Γραφείο κίνησης οχημάτων

ΤΜΗΜΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ

- Γραφείο Υπευθύνου Τμήματος
- Γραφείο Χημικού εργαστηρίου – πόσιμου νερού
- Γραφείο Βιολογικού Καθαρισμού – Υπεύθυνος
- Συνεργείο Λειτουργίας και Συντήρησης Βιολογικού Καθαρισμού

Από τα παραπάνω γίνεται εμφανής η διοικητική ιεραρχία της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.. Επομένως η διοικητική ιεραρχία της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ διαιρείται στις ακόλουθες βαθμίδες :

Πρώτη βαθμίδα Ιεραρχίας : Γενικός Διευθυντής.

Δεύτερη βαθμίδα Ιεραρχίας : Προϊστάμενοι Υπηρεσιών.

Τρίτη βαθμίδα Ιεραρχίας : Υπεύθυνοι Τμημάτων.

Τέταρτη βαθμίδα Ιεραρχίας : Υπεύθυνοι Γραφείων και Συνεργείων.

Ακολουθεί μια συνοπτική παρουσίαση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών :

1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Α. ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Υπεύθυνος για την διεύθυνση και τον συντονισμό της λειτουργία της επιχείρησης είναι ο Διευθυντής της.

Ακόμα είναι υπεύθυνος για τα παρακάτω :

Για την εισήγηση για πρόσληψη τακτικού και έκτακτου προσωπικού καθώς και για την πρόσληψη προσωπικού για προσωρινή απασχόληση για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών.

Για την εισήγηση για συνεργασία με εξωτερικούς Συμβούλους για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών , σχεδιασμού , παραγραμματοπισμού και προδιαγραφών.

Για την επιλογή και πρόταση για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ των υπευθύνων των τμημάτων.

Την επιλογή των υπευθύνων των γραφείων και των συνεργείων.

Την παρακολούθηση της προόδου του συνόλου των ενεργειών της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ με την βοήθεια ενημερωτικών σημειωμάτων που σε τακτά χρονικά διαστήματα υποβάλλουν οι υπεύθυνοι των τμημάτων.

Για την ανάπτυξη και διατήρηση ενός υψηλού επιπέδου παροχής Υπηρεσιών από το προσωπικό της επιχείρησης που σχετίζονται με την Δημόσια Υγεία , την ρύπανση του περιβάλλοντος , την ελαχιστοποίηση των προβλημάτων που προκαλούνται στους δημότες από την κατασκευή , λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων ύδρευσης – αποχέτευσης – επεξεργασίας αποβλήτων.

Για την εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ των βραχυπρόθεσμων – μεσοπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων προγραμμάτων επενδύσεως της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

Για την εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ τον καθορισμό της τιμολογιακής πολιτικής της επιχείρησης.

Για την παρακολούθηση της εργατικότητας και της απόδοσης του προσωπικού εφαρμόζοντας αυστηρά και δίκαια τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που έχει από τον παρόντα Ο.Ε.Υ όσον αφορά την διοίκηση του προσωπικού.

Για την φροντίδα της εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

Για την εισήγηση των προαγωγών του προσωπικού, θέτοντας στην διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου τους ατομικούς υπηρεσιακούς φακέλους.

Για την επιμέλεια της σύνταξης του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της επιχείρησης καθώς και τυχόν τροποποιήσεων που απαιτούνται.

Για την επιμέλεια της σύνταξης του ετήσιου προϋπολογισμού – ισολογισμού της επιχείρησης.

Για την επιμέλεια της εσωτερικής μετακίνησης του προσωπικού μεταξύ των διαφορών θέσεων της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ, ανάλογα με τις ανάγκες της επιχείρησης.

Για την φροντίδα της επίλυσης αμφισβητήσεων περί των ορίων των αρμοδιοτήτων της κάθε υπηρεσίας.

Γενικότερα ο Γενικός Διευθυντής είναι υπεύθυνος και υπόλογος απέναντι στο Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ για την εύρυθμη και καλή λειτουργία της επιχείρησης.

Β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Ο Νομικός Σύμβουλος της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ ασχολείται με κάθε είδους Νομικές υποθέσεις της επιχείρησης και είναι υποχρεωμένος να γνωματεύει για κάθε θέμα που παρουσιάζεται.

Είναι υποχρεωμένος να παρευρίσκεται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου οπότε του ζητηθεί.

Επεξεργάζεται τον τύπο της διακήρυξης των διαγωνισμών των ιδιωτικών συμφωνητικών και κάθε έντυπου της επιχείρησης.

Γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ

Οι εξωτερικοί σύμβουλοι (οικονομολόγος , τεχνικός, προγραμματιστής κ.τ.λ.) παρέχουν στην επιχείρηση εξειδικευμένες εργασίες με βάση την σχετική σύμβαση ανάθεσης έργου από την επιχείρηση.

Δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Η Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου και της Διεύθυνσης Υπηρεσιών επιμελείται :

Τη συγκέντρωση των αναγκαίων στοιχείων προς ενημέρωση του Προέδρου και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και την προπαρασκευή των θεμάτων που θα συζητηθούν στο Συμβούλιο.

Την καταχώρηση των αποφάσεων του Δ.Σ σε ειδικό βιβλίο που αριθμείται και υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ..

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης μαγνητοφωνικής συσκευής την μαγνητοφώνηση των πρακτικών επιμελείται την μαγνητοφώνηση και απομαγνητοφώνηση τους.

Την κοινοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και κάθε ενέργεια για την συγκρότηση και λειτουργία του.

Την προπαρασκευή των θεμάτων για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Γενικού Διευθυντή.

Την τήρηση του αρχείου της επιχείρησης.

Και τέλος την δακτυλογράφηση της αλληλογραφίας και των αναφορών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Γενικού Διευθυντή.

Ε. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Κύρια αρμοδιότητα του τμήματος είναι : η λειτουργία , ο προγραμματισμός και η συντήρηση των Η/Υ σύμφωνα με το σύστημα επεξεργασίας πληροφοριών που εφαρμόζει η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Συντονίζει τις εργασίες της Οικονομικής και Διοικητικής Υπηρεσίας σε συνεργασία με τους υπεύθυνους των τμημάτων παρακολουθεί την λειτουργία τους και είναι προσωπικά υπεύθυνος και υπόλογος απέναντι στον Γενικό Διευθυντή για κάθε ανωμαλία που σχετίζεται με την λειτουργία της οικονομικής και διοικητικής υπηρεσίας.

Διεκπεραιώνει κάθε θέμα που αφορά την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού.

Φροντίζει για την σύνταξη και παρακολούθηση του προϋπολογισμού.

Παρακολουθεί , μελετά και συντάσσει στατιστικά στοιχεία για τα οικονομικά της επιχείρησης.

Όταν είναι αναγκαίο συνεργάζεται με τον Προϊστάμενο της Τεχνικής Υπηρεσίας.

- **ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Γραφείο Προσωπικού

Δραστηριότητες του είναι :

Οι αποδοχές , η χορήγηση επιδομάτων , οδοιπορικά έξοδα κ.α του προσωπικού.

Η εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση και απόλυση του προσωπικού.

Η υπερωριακή απασχόληση και αμοιβή.

Υγειονομική περίθαλψη και νοσηλεία του προσωπικού.

Παρακολούθηση της τήρησης του ωραρίου εργασίας.

Έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων , προκαταβολών κτλ..

Παραλαβή και διεκπεραίωση των αιτήσεων του προσωπικού.

Ενημέρωση του προσωπικού για θέματα που το αφορούν.

Λήψη μέτρων για την πρόληψη εργατικών ατυχημάτων όπως επίσης και μέτρα υγιεινής που σχετίζονται με την υγεία του προσωπικού.

Παρακολούθηση της σύνθεσης του προσωπικού.

Γραφείο Αρχείου

Η διακίνηση της εισερχόμενης αλληλογραφίας και διεκπεραίωση της εξερχόμενης αλληλογραφίας.

Η οργάνωση , τήρηση και ταξινόμηση του γενικού αρχείου της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ..

Η τήρηση φακέλων δικαστικών υποθέσεων της επιχείρησης.

- **ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

Γραφείο Λογιστηρίου – Προϋπολογισμού – Ισολογισμού.

Εργασίες του συγκεκριμένου γραφείου είναι:

Η τήρηση των Λογιστικών βιβλίων , λογαριασμών , λογιστικών καταστάσεων τέλους χρήσης , μητρώων και εκθέσεων προς τον Γενικό Διευθυντή σύμφωνα με το Λογιστικό σχέδιο το οποίο εφαρμόζει η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ .

Η σύνταξη Ισοζυγίων – Ισολογισμών.

Την εκκαθάριση – έλεγχο των παραστατικών και την έκδοση σχετικών ενταλμάτων πληρωμής για κάθε είδους δαπάνες.

Την σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού.

Την κοστολόγηση και τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Την σύνταξη αναφορών σχετικά με την οικονομική διαχείριση για την πληροφόρηση του Διοικητικού Συμβουλίου και του Γενικού Διευθυντή.

Την παρακολούθηση της εξέλιξης των οικονομικών προγραμμάτων.

Και τέλος την εισήγηση τροποποιήσεων προϋπολογιστικών και οικονομικών μεγεθών.

Ταμείο

Αρμοδιότητες του ταμείου είναι :

- Οι εισπράξεις των λογαριασμών της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.
- Η εξόφληση των οφειλών της επιχείρησης.
- Η τήρηση βιβλίου – Ταμείου.
- Η παρακολούθηση των τραπεζικών λογαριασμών.
- Και τέλος η σύνταξη προγράμματος ρευστότητας.

Γραφείο Εσόδων

Εργασίες του γραφείου είναι :

- Η καταμέτρηση της κατανάλωσης του ύδατος
- Η έκδοση λογαριασμών νερού
- Η βεβαίωση των εσόδων
- Ο έλεγχος και η τήρηση του μητρώου των καταναλωτών

- Η αποστολή λογαριασμών
- Και τέλος η επίλυση προβλημάτων σχετικά με την κατανάλωση νερού.

Γραφείο Προμηθειών – Διαχείρισης

Η συγκέντρωση παραγγελιών για αγορές εξοπλισμού καθώς και υλικών όλων των τμημάτων η εκτέλεση των παραγγελιών.

Καθώς και οι συνεννοήσεις με τους προμηθευτές για την εκτέλεση των παραγγελιών αποτελούν τις εργασίες του συγκεκριμένου γραφείου.

3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

Συντονίζει της εργασίες της Τεχνικής Υπηρεσίας σε συνεργασία με τους υπεύθυνους των τμημάτων , παρακολουθεί την λειτουργία τους και είναι προσωπικά υπεύθυνος και υπόλογος απέναντι στον Γενικό Διευθυντή για κάθε ανωμαλία που έχει σχέση με την σύνταξη μελετών , την εκτέλεση έργων , την έγκυρη προμήθεια υλικών και λοιπών ειδών , την διακίνηση υλικών αποθήκης , την λειτουργία και συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και των δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Εποπτεύει την εκπόνηση κάθε μελέτης και την εκτέλεση έργων της επιχείρησης και γενικότερα ασχολείται με θέματα Τεχνικής φύσης σύμφωνα με τις εντολές του Γενικού Διευθυντή.

Φροντίζει για την σύνταξη του σχεδίου του ετήσιου τεχνικού προγράμματος σύμφωνα με τις εντολές του Γενικού Διευθυντή.

Εποπτεύει τα διάφορα έργα για την επέκταση και συντήρηση των δικτύων Ύδρευσης και Αποχέτευσης.

Φροντίζει για την λεπτομερή τήρηση των σχεδίων που έχουν σχέση με το δίκτυο Ύδρευσης και Αποχέτευσης και την ενημέρωσή τους με κάθε μεταβολή.

Παρακολουθεί την εργατικότητα και απόδοση του προσωπικού που εργάζεται στα Τεχνικά τμήματα και κάθε 6

μήνες συντάσσει μια έκθεση για την ποιότητα εργασίας του καθενός. Την έκθεση αυτή την υποβάλλει στο Γενικό Διευθυντή αφού πρώτα λάβει υπόψη του και την έκθεση του υπευθύνου του κάθε τμήματος.

Τηρεί και ενημερώνει τον πίνακα Προγραμματισμού των έργων.

Παρακολουθεί την κίνηση στα είδη αποθήκης.

Και τέλος, έχει την υποχρέωση να επιβλέπει υπεύθυνα και σύμφωνα πάντα με τις ανάγκες της

Υπηρεσίας για την κανονική και εύρυθμη λειτουργία της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Γραμματεία Τεχνικής Υπηρεσίας

- Διεκπεραίωση εισερχόμενης – εξερχομένης αλληλογραφίας της Τεχνικής Υπηρεσίας της επιχείρησης.
- Τήρηση φακέλων έργων.
- Τήρηση αρχείου Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Δακτυλογράφηση εγγράφων Τεχνικής Υπηρεσίας.
- Και γενικότερα κάθε εργασία σχετική με τις αρμοδιότητες της Τεχνικής Υπηρεσίας της επιχείρησης.

Γραφείο Αποθήκης

Παραλαβή παραγγελθέντων υλικών και μηχανημάτων σε συνεργασία με το ανάλογο τμήμα της επιχείρησης.

Αποθήκευση των παρεληφθέντων.

Έλεγχος των αποθηκευμένων ποσοτήτων σύμφωνα με το πρόγραμμα προμηθειών.

Τήρηση αρχείου αγοράς προμηθειών.

Και τήρηση βιβλίου αποθήκης και απογραφής.

Τμήμα Ύδρευσης – Αποχέτευσης

Κύριες αρμοδιότητες του συγκεκριμένου τμήματος είναι :

Η κατασκευή και επίβλεψη έργων αυτεπιστασίας, η λειτουργία και συντήρηση των δικτύων ύδρευσης, όμβριων και

λυμάτων, υδραγωγείων μεταφοράς νερού και τεχνικών έργων σε αυτά.

Η κατασκευή των συνδέσεων νέων παροχών ύδρευσης και νέων συνδέσεων αποχέτευσης

Η εισήγηση για αγορά νέων υλικών ύδρευσης και αποχέτευσης .

Η επισκευή, ο έλεγχος και η τοποθέτηση των υδρομέτρων.

Η εισήγηση του τρόπου εκτέλεσης έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Η διατήρηση στις δεξαμενές των αναγκαίων αποθεμάτων νερού .Η εξασφάλιση της συνεχούς ροής νερού στο δίκτυο της πόλης στη διάρκεια του εικοσιτετραώρου. Γενικά ότι αφορά την λειτουργία –συντήρηση ύδρευσης –αποχέτευσης.

Τμήμα μελετών και έργων

Προετοιμασία των κατασκευαστικών προγραμμάτων σύνταξη μελετών και τεχνοοικονομικών εκτιμήσεων.

Κοστολόγηση και επικαιροποίηση των λογαριασμών .

Εισήγηση τρόπου δημοπράτησης, σύνταξη συμβάσεων και διενέργεια διαγωνισμών.

Παρακολούθηση της υλοποίησης διαφόρων επενδυτικών προγραμμάτων .

Προετοιμασία και παρακολούθηση των χρονοδιαγραμμάτων των διαφόρων έργων καθώς και της ποιοτικής παραλαβής των έργων.

Επίβλεψη των εργασιών που εκτελούνται από εργολάβους .

Έλεγχος εφαρμογής των επιθυμητών προδιαγραφών και χρονοδιαγραμμάτων.

Εισήγηση παραλαβής προσωρινή ή και οριστική των έργων.

Προγραμματισμό, συντονισμό ερευνών σε νέες περιοχές προς ανόρυξη γεωτρήσεων.

Σύνταξη μελετών και τευχών δημοπράτησης για κατασκευή γεωτρήσεων.

Μετρήσεις (σταθμών βροχομετρικών παροχών κλπ)της παρακολούθησης των υδροφόρων λεκανών.

*Τμήμα Ηλεκτρολογικού/ Μηχανολογικού
Εξοπλισμού(Η/Μ)*

Κύριες αρμοδιότητες του συγκεκριμένου τμήματος είναι :
Η μελέτη, κατασκευή, επίβλεψη, λειτουργία και συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων της επιχείρησης .

Η εισήγηση για αγορά νέων υλικών.

Η επισκευή βλαβών Η/Μ εγκαταστάσεων .

Η εισήγηση τρόπου εκτέλεσης των έργων, η σύνταξη συμβάσεων και η διενέργεια διαγωνισμών.

Η προετοιμασία και η εισήγηση ετησίων κατασκευαστικών προγραμμάτων.

Καθώς και η λειτουργία ,η συντήρηση και η κίνηση των οχημάτων της επιχείρησης .

Τμήμα Υγειονομικό

Χημική-Φυσική και μικροβιολογική ανάλυση των δειγμάτων του πόσιμου νερού ,των επιφανειακών δειγμάτων και των αποβλήτων από δείγματα που συλλέγει όπως προβλέπονται από δείγματα που συλλέγει όπως προβλέπονται από τις σχετικές υγειονομικές διατάξεις.

Φροντίδα για τον καθαρισμό του νερού ή και την απολύμανση του.

Έλεγχος της διαβρωτικότητας και των αποθέσεων.

Τήρηση βιβλίου για τις εξετάσεις του νερού .

Φροντίδα για την καλή λειτουργία του εργαστηρίου καθώς και τον εφοδιασμό αυτού με τα κατάλληλα όργανα και υλικά για την κανονική χλωρίωση του νερού .

Ο περιοδικός έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας των αποβλήτων που εκβάλλουν στο δίκτυο ή σε επιφανειακό αποδέκτη της περιοχής της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ., σε χρονικά διαστήματα που θα καθορίζονται από το Δ.Σ της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ ή μετά από εντολή του Γενικού Διευθυντή της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

Η διαμόρφωση του προγράμματος λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων της επεξεργασίας των λυμάτων σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή.

Λειτουργία των έργων και εκτέλεση συνηθισμένων εργασιών συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή.

Η λύση εκτάκτων προβλημάτων συντήρησης είτε με την συνεργασία άλλων επιχειρησιακών μονάδων της Επιχείρησης είτε με την ανάθεση άλλων σχετικών εργολαβιών.

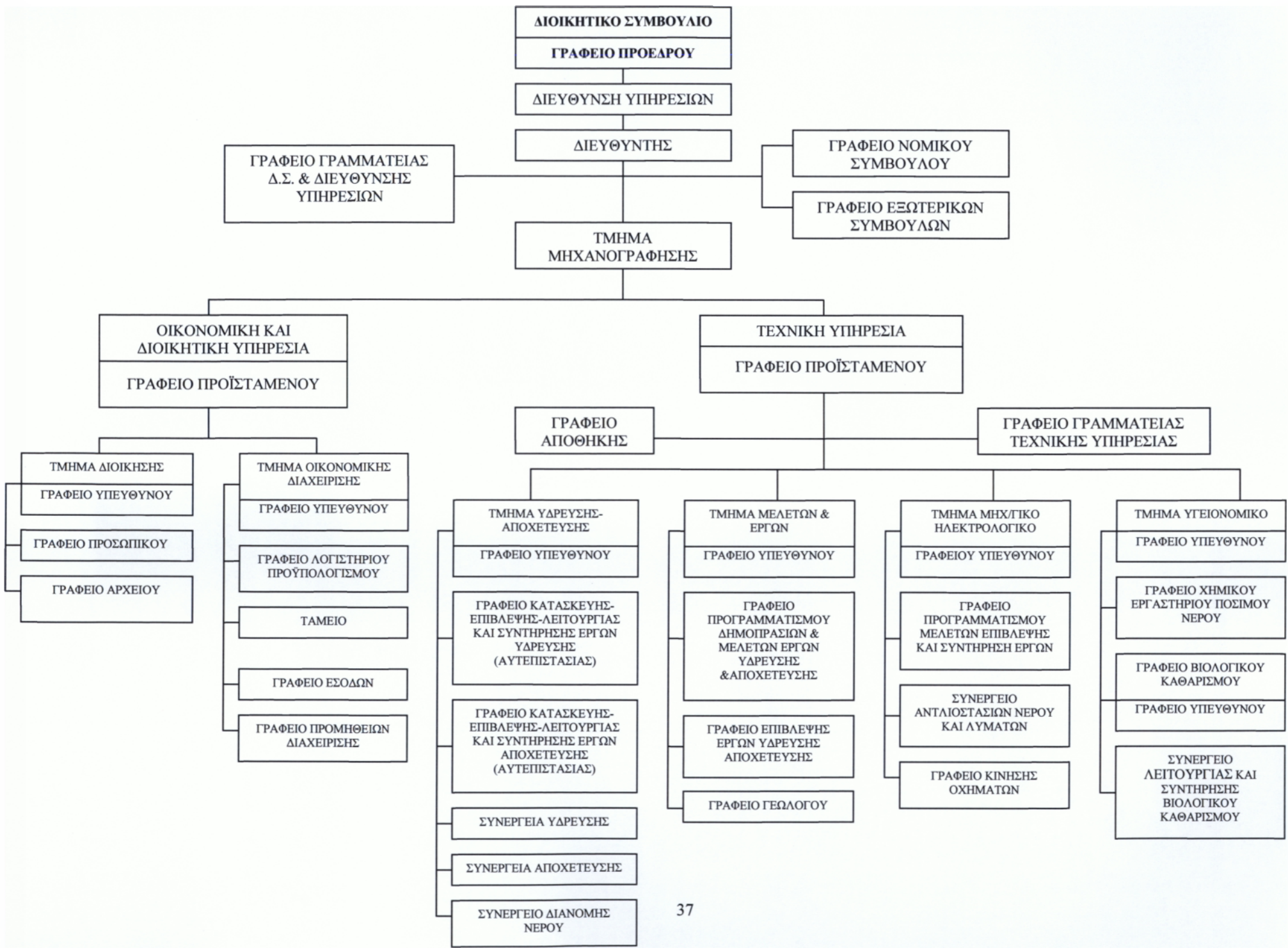
Η συνεχής παρακολούθηση των χαρακτηριστικών των λυμάτων τόσο κατά την είσοδο όσο και κατά την έξοδο των εγκαταστάσεων επεξεργασίας.

Η χημική – φυσική και μικροβιολογική ανάλυση των δειγμάτων των αποβλήτων.

Η τήρηση αρχείου στοιχείων σχετικά με την εκτέλεση εργασιών λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων επεξεργασίας λυμάτων.

Και τέλος η παρουσίαση των αποτελεσμάτων λειτουργίας και συντήρησης στον Γενικό Διευθυντή της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ σε χρονικά διαστήματα που καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

Παρακάτω ακολουθεί διαγραμματική απεικόνιση του οργανογράμματος των υπηρεσιών της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ :



ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ απασχολεί συνολικά 103 άτομα εκ των οποίων

- Τα 77 με Σύμβαση Αορίστου Χρόνου .
- Και τα 26 με ειδικά προγράμματα του ΟΑΕΔ.

Η κατανομή των εργαζομένων με βάση το επίπεδο απασχόλησης παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα :

ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	
ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΤΟΜΑ
ΑΕΙ	9
ΤΕΙ	2
ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ	5
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ	35
ΛΥΚΕΙΟ	10
ΔΗΜΟΤΙΚΟ	15
ΣΥΝΟΛΟ	76

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	
ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΤΟΜΑ
ΑΕΙ	1
ΤΕΙ	4
ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ	0
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ	7
ΛΥΚΕΙΟ	13
ΔΗΜΟΤΙΚΟ	2
ΣΥΝΟΛΟ	27

ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΤΟΜΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΑΕΙ	10	9,7%
ΤΕΙ	6	5,8%
ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ	5	4,8%
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ	42	40,8%
ΛΥΚΕΙΟ	23	22,3%
ΔΗΜΟΤΙΚΟ	17	16,5%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	103	100%

Στην Τεχνική υπηρεσία απασχολούνται 76 άτομα ενώ στην Οικονομική – Διοικητική απασχολούνται 27 άτομα. Οι πλειοψηφία των εργαζομένων είναι απόφοιτοι Τεχνικών Σχολών αφού η δραστηριότητα της Επιχείρησης απαιτεί υψηλό βαθμό τεχνικών γνώσεων.

Η κατανομή των εργαζομένων της Επιχείρησης κατά ηλικία παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα :

ΗΛΙΚΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΗ ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
ΕΩΣ 35	22	21,4%	22	21,4%
35 – 40	14	13,6%	36	34,9%
40 – 45	26	25,2%	62	60,2%
45 – 50	23	22,3%	85	82,5%
50 – 55	11	10,7%	96	93,2%
55 – 60	5	4,8%	101	98%
60 – 65	2	1,9%	103	100%
ΣΥΝΟΛΟ	103	100%		

Από τον παραπάνω πίνακα μπορεί κανείς να παρατηρήσει ότι το μεγαλύτερο ποσοστό εργαζομένων είναι ηλικίας από 40 έως και 45.

Στον παρακάτω πίνακα καταγράφονται οι οργανικές θέσεις τις οποίες ορίζει ο Ο.Ε.Υ.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ Ο.Ε.Υ.	ΚΑΛΥΜΜΕΝΕΣ	ΚΕΝΕΣ
Δ/τής Υπηρεσιών	1	0
Πρ/νος Διοικ. – Οικ. Υπ	1	0
Πρ/νος Διοικ. – Οικ. Υπ	1	0
Πρ/νος Τεχν Υπτηρ	1	0
Πολ.Μηχ. ή Τοπ.Μηχ ή Μηχ/γοι – ΗΛ/γοι	1	0
Μηχ.Παρ/γης & Δ/σης	1	0
Γεωλόγοι	1	0
Χημικός Μηχανικός	1	0
Βιολόγος	1	0
Πολιτικοί Υπομηχ/κοί ή Τεχν/γοι	1	0
Μηχ/γοι – Η/γοι Υπομ/κοι ή Τεχν.	1	0
Ηλεκτρονικός	1	0
Εργοδηγοί δομικών έργων	4	0
Εργοδ Ηλεκ/γοι ή Μηχ/γοι	2	0
Σχεδιαστές	1	0
Τεχνίτες Υδραυλικοί	7	0
Τεχνίτες Οικοδόμοι	5	0
Βοηθοί τεχν.υδραυλικοί	2	0
Αρχιτεχνίτες	2	0
Τεχνίτες Ηλεκτρολόγοι	4	0
Συντηρητές Μηχ/κών εγκαταστάσεων	3	0
Υδρονομείς	5	0
Αποθηκάριος	1	0
Βοηθοί Τεχν.Ηλεκτρολόγοι	2	0
Τεχνίτες Ηλεκτρονικοί	1	0
Εφαρμοστές	1	0
Λογιστές	3	0
Δ/ση Επιχ/σεων	1	0
Βοηθοί Λογιστού	1	0
Γραφείς – Γραμματείς	8	0
Καταμετρητές	5	0
Ταμίες	2	0
Οδηγοί	4	0
Χειριστές	2	0
Κλητήρας	1	0
Καθαρίστρια	1	0
Εργάτες	20	0
ΣΥΝΟΛΟ	103	0

Εκ των 103 θέσεων οι 26 έχουν καλυφθεί προσωρινά από άτομα με σύμβαση από τον Ο.Α.Ε.Δ.

Το προσωπικό της Επιχείρησης προέρχεται κυρίως από την πόλη του Ρέθυμνου ενώ ένα πολύ μικρό μέρος από όμορους Δήμους.

Η φύση της εργασίας της Επιχείρησης απαιτεί την απασχόληση ενός σημαντικού αριθμού τεχνιτών με τη ειδικότητα του υδραυλικού. Σήμερα το προσωπικό διαθέτει μεγάλη εμπειρία στην κατασκευή έργων Ύδρευσης και Αποχέτευσης μιας και έχει κατασκευάσει σχεδόν το σύνολο των έργων της Επιχείρησης. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα η συντήρηση και λειτουργία των έργων της Επιχείρησης να διευκολύνεται εφόσον οι εργασίες γίνονται από το ίδιο προσωπικό που κατασκεύασε τα έργα.

Ο σκοπός και το όλο έργο της επιχείρησης της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ ολοκληρώνεται σε ικανοποιητικό βαθμό. Τα τμήματα των επιμέρους υπηρεσιών λειτουργούν αποτελεσματικά και αποδοτικά αφού συνεργάζονται και επικοινωνούν μεταξύ τους, ώστε να επιτευχθεί το τελικό ζητούμενο που είναι η ικανοποίηση των τμημάτων των καταναλωτών και η εκτέλεση των έργων για καλύτερη ποιότητα ζωής.

Μεταξύ των τμημάτων υπάρχει επαρκής επικοινωνία. Αυτό προκύπτει από το γεγονός ότι για την ικανοποίηση ενός αιτήματος υποβάλλεται το αίτημα στο αρμόδιο τμήμα και μετέπειτα με ενδιαφέρον εξετάζεται, συζητείται και σχεδιάζεται η εκτέλεση που μπορεί να αφορά περισσότερα του ενός τμήματα. Έτσι επιτυγχάνεται η καλύτερη εφικτή λύση του αιτήματος, αποτέλεσμα της οποίας είναι η καλή σχέση μεταξύ Επιχείρησης και καταναλωτή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΕΣΟΔΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Πόροι της επιχείρησης είναι:

Το Ειδικό τέλος για την μελέτη και την κατασκευή έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Το Ειδικό τέλος επί του εισοδήματος από οικοδομές 3%.

Το Τέλος Σύνδεσης με το δίκτυο αποχέτευσης.

Η δαπάνη διακλάδωσης και σύνδεσης με τον αγωγό ύδρευσης και αποχέτευσης.

Το τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης.

Το τέλος χρήσης υπόνομου.

Η αξία καταναλισκόμενου ύδατος.
Η Εγγύηση χρήσης Υδρομετρητή.

Η δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων ύδρευσης και αποχέτευσης υδρομετρητών ή άλλων συναφών εργασιών.

Οι συνεισφορές προς εκτέλεση κατά προτεραιότητα έργων, οι οποίες μπορεί να είναι:

- Επιχορήγηση από το πρόγραμμα επενδύσεων κάθε χρηματοδότησης κρατικού προϋπολογισμού ειδικού προγράμματος και ενισχύσεις για την μελέτη και κατασκευή έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.
- Οι πρόσοδοι από την περιουσία ή το τίμημα από την εκποίηση της.
- Δάνεια , κληρονομίες , δωρεές και λοιπές επιχορηγήσεις.
- Τα επιβληθέντα πρόστιμα

Οι συνεισφορές αυτές χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τη μελέτη, κατασκευή ανακατασκευή ή επέκταση έργων ύδρευσης και αποχέτευσης.

Η εξόφληση των οφειλών προς την επιχείρηση ακολουθεί κανόνες με βάση τον εσωτερικό κανονισμό και τις αποφάσεις της διοίκησης. Όσον αφορά τους πόρους που προέρχονται από τα τέλη σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης, αποχέτευσης, την δαπάνη διακλάδωσης και σύνδεσης με τον αγωγό ύδρευσης και αποχέτευσης, την εγγύηση χρήσης υδρομετρητή καθώς και την δαπάνη μετατόπισης αγωγών διακλαδώσεων και συνδέσεων για ποσά άνω των 300 ευρώ η εξόφληση τους στην Δ.Ε.Υ.Α.Ρ μπορεί να γίνει μέσα σε προθεσμία και αφού πρώτα καταβάλουν το 1/3 της συνολικής δαπάνης ως εξής :

- Για ποσά των οποίων η συνολική δαπάνη δεν ξεπερνάει τα 1.500 ευρώ μπορούν να γίνουν έως και 4 δόσεις
- Για ποσά των οποίων η συνολική δαπάνη είναι από 1.500 έως 3.000 ευρώ μπορούν να γίνουν έως και 6 δόσεις
- Και τέλος για ποσά των οποίων η συνολική δαπάνη ξεπερνάει τα 3.000 ευρώ μπορούν να γίνουν έως και 8 δόσεις

Στις περιπτώσεις στις οποίες το ποσό καταβάλλεται εφάπαξ παρέχεται έκπτωση 5%.

Αν το ποσό των δόσεων δεν έχει εξοφληθεί την ημερομηνία που έχει οριστεί τότε εισπράττεται τόκος υπερημερίας 1% ανά μήνα μέχρι την ημερομηνία εξόφλησης το ίδιο συμβαίνει και στις περιπτώσεις καθυστέρησης εξόφλησης των λογαριασμών του νερού.

Σε περίπτωση διακοπής της παροχής είτε από την υπηρεσία είτε από προσωπική επιθυμία του πελάτη χρεώνεται ο πελάτης με το τέλος επανασύνδεσης.

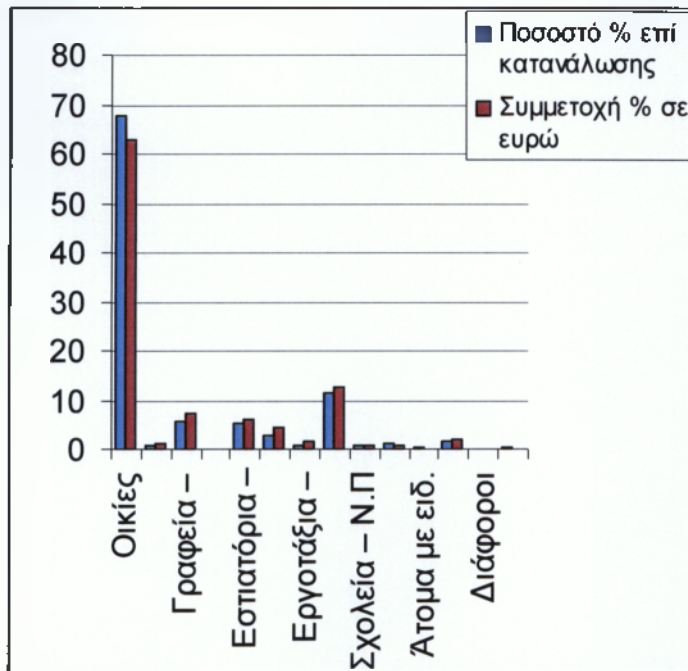
Αν διαπιστωθεί ότι μετά την διακοπή της παροχής ο πελάτης έχει κάνει παράνομη σύνδεση αφαιρείται αυτή και επιβάλλεται πρόστιμο "150 ευρώ".

Παρακάτω παρουσιάζεται αναλυτικότερα η συμμετοχή της καταναλωτικής δαπάνης για το νερό ανά κατηγορία καταναλωτή, για το έτος 2004:

Κατηγορία καταναλωτή	Αριθμός υδρομέτρων	Κατανάλωση σε m ³	Ποσοστό επί κατανάλωσης	Συμμετοχή δαπάνης (%)
Οικίες	15.139	1.409.187	67,66	62,68
Ενοικ. Διαμερίσματα Τουριστ & φοιτ. χρήση	119	20.127	0,97	1,03
Γραφεία – καταστήματα - καφενεία	1.749	119.130	5,72	7,19
Βιοτεχνίες - βιομηχανίες	5	830	0,04	0,04
Εστιατόρια – ταβέρνες - Καφετέριες	340	112.876	5,42	5,94
Δημόσιες υπηρεσίες – Ν.Π.Ι.Δ	173	58.614	2,81	4,64
Εργοτάξια – Αν.οικοδομές	92	17.078	0,82	1,60
Ξενοδοχεία κλπ	355	242.178	11,63	12,78
Σχολεία – Ν.Π Δήμου	50	19.457	0,93	0,72
Πολύτεκνοι	146	28.416	1,36	0,79
Άτομα με ειδ. ανάγκες	59	10.674	0,51	0,18
Στρατός – νοσοκομεία – εκκλησίες	41	37.518	1,80	2,21
Διάφοροι	8	2.393	0,11	0,07
Δημ. Σφαγεία	1	4.359	0,21	0,13
ΣΥΝΟΛΟ	18.277	2.082.837	100	100

Πηγή: στοιχεία ΔΕΥΑΡ

Διαγραμματικά :



Από τον παραπάνω πίνακα και γράφημα μπορεί κανείς να συμπεράνει ότι οικίες καταλαμβάνουν το μεγαλύτερο ποσοστό κατανάλωσης νερού και αποτελούν και την μεγαλύτερη πηγή εσόδων για την επιχείρηση με ποσοστά 67,66% και 62,68% αντίστοιχα. Ακολουθούν με μεγάλη διαφορά οι ξενοδοχειακές μονάδες με ποσοστά 11,63% και 12,78% αντίστοιχα. Στην τελευταία θέση όσον αφορά τόσο την κατανάλωση όσο και την συμμετοχή σε ευρώ βρίσκονται οι βιοτεχνίες – βιομηχανίες με ποσοστό 0,04% και 0,04% αντίστοιχα.

ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ - ΤΙΜΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Η τιμολογιακή πολιτική της επιχείρησης καθορίζεται από το Διοικητικό της Συμβούλιο. Βασικός στόχος της Επιχείρησης είναι να ακολουθείται τέτοια τιμολογιακή πολιτική ώστε να γίνεται η κάλυψη των εξόδων της. Από την φύση τους οι υπηρεσίες που παρέχει η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ είναι ανταποδοτικού χαρακτήρα επομένως η σχέση έξοδα = έσοδα αποτελεί κανόνα της επιχείρησης. Επομένως τα τιμολόγια θα πρέπει να προσαρμόζονται ανάλογα και να ισοσκελίζονται με τα έξοδα και έσοδα της Επιχείρησης πράγμα που πολλές φορές δεν γίνεται στην πράξη.

Το τιμολόγιο της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ είναι ενιαίο χειμώνα – καλοκαίρι. Δεν υπάρχει ανώτατο όριο κατανάλωσης νερού έτσι ο καταναλωτής μπορεί να καταναλώσει όση ποσότητα νερού επιθυμεί, δεδομένου ότι δεν υπάρχει σοβαρό θέμα έλλειψης νερού, αλλά η τιμή διαφοροποιείται ανάλογα με την καταναλισκόμενη ποσότητα.

Ο λογαριασμός του νερού είναι τριμηνιαίος και περιλαμβάνει :

- Την αξία του νερού η οποία υπολογίζεται ως ο αριθμός των κυβικών επί την τιμή της μονάδας.
- Το Τέλος Χρήσης Υπονόμων (έσοδα αποχέτευσης) το οποίο είναι διαφορετικό για κάθε κατηγορία καταναλωτών.
- Φ.Π.Α 9% στην αξία του νερού
- Φ.Π.Α 19% στο πάγιο, στο ειδικό τέλος και στο τέλος χρήσης υπονόμων.

Η άσκηση της τιμολογιακής πολιτικής της Επιχείρησης λαμβάνει υπόψιν της 2 κριτήρια :

- 1) Τις ειδικές κοινωνικές ομάδες καταναλωτών (πολύτεκνοι, νοσοκομεία, σχολεία, στρατόπεδα)
- 2) Την περιοχή κατανάλωσης (πόλη ή χωριό).

Έτσι, για τις διάφορες κατηγορίες τιμολογίου η χρέωση χωρίζεται σε 2 μέρη :

- 1) Στην πόλη του Ρεθύμνου και
- 2) Στα Δ.Δ. του διευρυμένου Δήμου Ρεθύμνης.

Οι τιμές για την κατανάλωση νερού στην πόλη του Ρεθύμνου για τις διάφορες κατηγορίες καταναλωτών έχουν ως εξής :

Αρχικά γίνεται κατηγοριοποίηση των καταναλωτών – πελατών της Επιχείρησης.

Κατηγορία 1^η

Κατοικίες

Κατηγορία 2^η

Ενοικιαζόμενα Δωμάτια και Διαμερίσματα Οικιακής και Τουριστικής Χρήσης.

Κατηγορία 3^η

Γραφεία – Καταστήματα – Καφενεία

Κατηγορία 4^η

Βιοτεχνίες – Βιομηχανίες – Ν.Π.Ι.Δ.

Κατηγορία 5^η

Εστιατόρια – Ταβέρνες – Καφετέριες Κέντρα Διασκέδασης

Κατηγορία 6^η

Δημόσιες Υπηρεσίες – Οργανισμοί - Ν.Π.Δ.Δ. – Τράπεζες – Ο.Τ.Α

Κατηγορία 7^η

Ανεγειρόμενες Οικοδομές – Εργοτάξια

Κατηγορία 8^η

Ξενοδοχεία – Ενοικιαζόμενα Δωμάτια και Διαμερίσματα Β,Γ,Δ,Ε,ΣΤ, Κατηγορίας και Κάμπινγκ

Κατηγορία 9^η

Ξενοδοχεία – Ενοικιαζόμενα Δωμάτια και Διαμερίσματα Α Κατηγορίας και Πολυτελείας

Κατηγορία 10^η

Πολύτεκνοι

Κατηγορία 11^η

Αρδευτικό (Παραλία)

Κατηγορία 12^η

Νοσοκομεία – Στρατιωτικές Μονάδες – Εκκλησιαστικά Ιδρύματα

Κατηγορία 13^η

Άτομα με ειδικές ανάγκες άνω του 80% - Μοναστήρι Αγ. Ειρήνης

Κατηγορία 14^η

Δήμος και Ν.Π Δήμου

Λύματα Σφαγείων

Ακολουθεί πινακοποίηση των τιμολογίων της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ όσον αφορά το αστικό κέντρο :

Τιμολόγια ύδατος ανά κατηγορία καταναλωτή και κλίμακα κατανάλωσης.

Κλίμακες κατανάλωσης νερού σε M ³	Κατηγορία 1 ^η	Κατηγορία 3 ^η	Κατηγορία 10 ^η	Κατηγορία 13 ^η
1 – 20	0,79	0,98	0,50	0,31
21 – 50	1,20	1,52	0,77	0,48
51 – 100	1,54	1,81	1,02	0,64
100 και άνω	1,74	2,01	1,10	0,69

Κλίμακες κατανάλωσης νερού σε M ³	Κατηγορίες								
	2 ^η	4 ^η	5 ^η	6 ^η	7 ^η	8 ^η	9 ^η	11 ^η	12 ^η
1 - 30	1,04	1,10	1,10	1,58	2,05	1,04	1,10	0,64	1,14
31 - 50	1,70	1,97	1,95	2,80	3,16	1,81	1,95	1,10	1,99
51 - 100	1,89	2,03	1,97	2,89	3,57	1,89	2,03	1,14	2,06
100 και άνω	2,05	2,16	2,01	2,97	4,77	1,97	2,05	1,18	2,12

Η κατηγορία 14^η έχει σταθερή τιμή η οποία είναι 0,20 ευρώ/M³ και 1,26 ευρώ/M³ αντίστοιχα.

Από τα παραπάνω παρατηρεί κανείς ότι η χαμηλότερη τιμή νερού είναι στην κατηγορία 13 (άτομα με ειδικές ανάγκες) και αυτό οφείλεται στην κοινωνική πολιτική που ασκεί η Επιχείρηση. Ακολουθεί η κατηγορία 10 για τον ίδιο λόγο.

Από την άλλη πλευρά η υψηλότερη τιμή παρατηρείτε στις ανεγειρόμενες οικοδομές και εργοτάξια (κατ 7) και αυτό οφείλεται στην συνεχή οικοδομική ανάπτυξη του αστικού κέντρου πράγμα επικερδές για την Επιχείρηση. Ακολουθούν οι δημόσιες υπηρεσίες και οργανισμοί.

Το τέλος αποχέτευσης για της κατηγορίες 1,3,6,7,10,12,13,14 υπολογίζεται σε ποσοστό 24,02% επί της αξίας του νερού ενώ για τις κατηγορίες 2,4,5 σε ποσοστό 48,04% επί της αξίας του νερού.

Στις κατηγορίες 8,9 υπολογίζεται επίσης σε ποσοστό 48,04 επί της αξίας του νερού εφόσον καταναλώνουν νερό αποκλειστικά και μόνο από το δίκτυο της Επιχείρησης. Εάν διαπιστωθεί αλλαγή στον τρόπο υδροδότησης (χρήση και ιδίου

νερού) ο πελάτης χρεώνεται σε ποσοστό 90% επί της αξίας του νερού. Στις περιπτώσεις αυτές επιβάλλεται και πρόστιμο ίσο με το παραπάνω ποσόν.

Οι τιμές κατανάλωσης νερού όσον αφορά τα Δημοτικά Διαμερίσματα ανά εξάμηνο διαμορφώνονται ως εξής :

1. Ρουσσοσπίτι

ΟΙΚΙΕΣ

Από	1 – 50	M ³	0,42 ευρώ/M ³
Από	51 – και πάνω	M ³	0,56 ευρώ/M ³

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

0,54 ευρώ/M³

Πάγιο – Συντήρηση	27,26 ευρώ/εξάμηνο	
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης οικοδομής	1,15 ευρώ/M ²	
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο αποχ/σης οικοδομής	1,15 ευρώ/M ²	

2. Αρμένοι

ΟΙΚΙΕΣ

0,39 ευρώ/M³

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

0,73 ευρώ/M³

Πάγιο – Συντήρηση	27,26 ευρώ/εξάμηνο	
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης οικοδομής	1,15 ευρώ/M ²	

3. Κούμοι

0,31 ευρώ/M³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης ύδρευσης 1,15 ευρώ/Μ² οικοδομής

4. Κάστελλος

0,50 ευρώ/Μ³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης ύδρευσης 1,15 ευρώ/Μ² οικοδομής

5. Πρασές

Από	1 – 100	Μ ³	0,44 ευρώ/Μ ³
Από	101 – 150	Μ ³	0,50 ευρώ/Μ ³
Από	151 – 200	Μ ³	0,58 ευρώ/Μ ³
Από	201 και πάνω	Μ ³	1,49 ευρώ/Μ ³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης ύδρευσης 1,15 ευρώ/Μ² οικοδομής

6. Μαρουλάς ΟΙΚΙΕΣ

Από	1 – 10	Μ ³	0,44 ευρώ/Μ ³
Από	11 – 20	Μ ³	0,50 ευρώ/Μ ³
Από	21 – 30	Μ ³	0,73 ευρώ/Μ ³
Από	31 και πάνω	Μ ³	1,12 ευρώ/Μ ³

ΑΓΡΟΙ

Από	1 – 10	Μ ³	0,66 ευρώ/Μ ³
Από	11 – 30	Μ ³	0,89 ευρώ/Μ ³
Από	31 – 45	Μ ³	1,12 ευρώ/Μ ³
Από	46 και πάνω	Μ ³	1,33 ευρώ/Μ ³

ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ

Από	1 – 15	Μ ³	0,89 ευρώ/Μ ³
Από	16 – 30	Μ ³	1,12 ευρώ/Μ ³
Από	31 – 45	Μ ³	1,33 ευρώ/Μ ³
Από	46 – και πάνω	Μ ³	1,56 ευρώ/Μ ³

ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΑ ΔΩΜΑΤΙΑ – ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ

Από	1 – 25	M ³	1,04 ευρώ/M ³
Από	26 – 50	M ³	1,18 ευρώ/M ³
Από	51 και πάνω	M ³	1,33 ευρώ/M ³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης 1,15 ευρώ/M²
οικοδομής
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο αποχ/σης 1,15 ευρώ/M²
οικοδομής

7. Γουλεδιανά – Όρος – Σελί – Μύρθιος – Αμπελάκι – Καρέ

0,39 ευρώ/M³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης 1,15 ευρώ/M²
οικοδομής

8. Γενή

0,41 ευρώ/M³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης 1,15 ευρώ/M²
οικοδομής

9. Χρωμοναστήρι – Καπεδιανά – Μύλοι

ΟΙΚΙΕΣ – ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ – ΚΑΦΕΝΕΙΑ – ΣΤΑΒΛΟΙ – ΒΙΟΤΕΧΝΙΕΣ

Από	1 – 75	M ³	0,23 ευρώ/M ³
Από	76 – 150	M ³	0,81 ευρώ/M ³
Από	151 – 200	M ³	1,49 ευρώ/M ³
Από	201 και πάνω	M ³	2,62 ευρώ/M ³

Πάγιο – Συντήρηση 27,26 ευρώ/εξάμηνο
Τέλος σύνδεσης με το δίκτυο ύδρευσης 1,15 ευρώ/M²
οικοδομής

Οι τιμές από Δημοτικό Διαμέρισμα σε Δημοτικό Διαμέρισμα διαφοροποιούνται μεταξύ τους τόσο ως προς την ύδρευση όσο και ως προς την αποχέτευση και ο κύριος λόγος είναι ότι όσον αφορά την ύδρευση πολλές πρώην κοινότητες έχουν πηγές επομένως οι τιμές στην κατανάλωση του νερού όσο και στην σύνδεση με το δίκτυο ύδρευσης θα είναι μειωμένες για τις κοινότητες αυτές και όσον αφορά την αποχέτευση πολλά χωριά έχουν βόθρους άρα δεν πληρώνουν για σύνδεση με το δίκτυο αποχέτευσης. Επίσης στις περιοχές όπου δεν έχει επεκταθεί ακόμα το δίκτυο ύδρευσης και το δίκτυο αποχέτευσης οι τιμές τόσο όσο αφορά την ύδρευση αλλά και όσο αφορά την αποχέτευση είναι χαμηλότερες.

Τα τέλη σύνδεσης στους αγωγούς ύδρευσης και αποχέτευσης για την 1^η έως και την 14^η κατηγορία καθώς και για τα νέα κτίρια των πρώην κοινοτήτων – Δ. Διαμερισμάτων για κύριους και βοηθητικούς χώρους διαμορφώνονται ως εξής:

❖ Στα δίκτυα ύδρευσης

				ΥΠΟΓΕΙΑ
Από 1 – 500	M ²	2,94 ευρώ/M ²		1,47 ευρώ/M ²
Από 500 – 1000	M ²	2,48 ευρώ/M ²		1,26 ευρώ/M ²
Από 1000 και πάνω	M ²	2,13 ευρώ/M ²		1,08 ευρώ/M ²

❖ Στα δίκτυα αποχέτευσης

				ΥΠΟΓΕΙΑ
Από 1 – 500	M ²	5,39 ευρώ/M ²		2,72 ευρώ/M ²
Από 501 – 1000	M ²	4,83 ευρώ/M ²		2,41 ευρώ/M ²
Από 1000 και πάνω	M ²	4,26 ευρώ/M ²		2,13 ευρώ/M ²

Οι παρακάτω τιμές ισχύουν για όλους τους καταναλωτές ως εξής:

- Επανασύνδεση υδρομέτρου
ευρώ 15,34

• Δικαίωμα ελέγχου υδρομέτρου ευρώ	14,49
• Εγγύηση κατανάλωσης νερού ευρώ	37,20
• Τοποθέτηση υδρομέτρου ευρώ	80,31
• Μετατόπιση υδρομέτρου ευρώ	106,00
• Άδεια τομής ύδρευσης ευρώ	92,74
• Χρήση κομπρεσέρ	37,20 ευρώ/ώρα

Τιμολόγιο Υδροφόρου – Αποφρακτικού – Σφαγεία – Τυροκομεία – Βυρσοδεψεία

Για την εξυπηρέτηση φορέων ή ιδιωτών για ύδρευση ανά διαδρομή μέσα στα όρια του Δήμου Ρεθύμνης 66,92 ευρώ.

Για την εξυπηρέτηση επαγγελματικών σκοπών π.χ άρδευση, οικοδομές, τεχνικά έργα κ.λ.π, η διαδρομή εντός των ορίων του Δήμου χρεώνεται με 80,96 ευρώ με μέγιστη καθυστέρηση εκκένωσης 1 ώρα.

Το αποφρακτικός χρεώνεται με 205,67 ευρώ/ώρα από την στιγμή που ξεκινάει το δρομολόγιο του.

Τα βοηθολύματα στον βιολογικό χρεώνονται με 0,78 ευρώ/M³

Τυροκομεία : 4,89 ευρώ/M³

Βυρσοδεψεία : 0,66 ευρώ/M³.

Λιμενικό Ταμείο – Λοιποί Δήμοι

Καθορίζεται τιμή για την διάθεση νερού από το λιμενικό ταμείο σε διάφορα καΐκια , καράβια κ.λ.π. σε 2,48 ευρώ/M³

Για την Α.Ν.Ε.Κ. η τιμή καθορίζεται στα 1,60 ευρώ/M³

Καθορίζεται τιμή για την διάθεση νερού σε λοιπούς Δήμους σε 0,50 ευρώ/M³

Για τους πελάτες οι οποίοι έχουν συνδεθεί με το δίκτυο αποχέτευσης και αναφέρονται στις κατηγορίες 8 και 9 και χρησιμοποιούν αποκλειστικά ή εν μέρει δικό τους νερό για

οποιαδήποτε χρήση ισχύουν οι παρακάτω τιμές τέλους χρήσης αποχέτευσης:

Ξενοδοχεία Πολυτελείας (κατ 9)

0,38 ευρώ/κλίνη/ημέρα

Ξενοδοχεία Α κατηγορίας (κατ 9)

0,27 ευρώ/κλίνη/ημέρα

Ξενοδοχεία – Ενοικιαζόμενα Δωμάτια – Διαμερίσματα (κατ 8)

0,23 ευρώ/κλίνη/ημέρα

Κάμπινγκ

0,08 ευρώ/άτομο/ημέρα

Στους εργαζόμενους στην Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. και στον Δήμο παραχωρούνται δωρεάν 50M³/τρίμηνο στην κύρια κατοικία τους.

Τα σταματημένα υδρόμετρα μέχρι την αντικατάστασή τους χρεώνονται με 20 κυβικά ανά τρίμηνο.

Φ.Π.Α

Σε όλα τα παραπάνω τιμολόγια χρεώνεται ο κατά νόμο και περίπτωση αντίστοιχος Φ.Π.Α.

Γίνεται μια φορά τον χρόνο συζήτηση για την τιμολόγηση και την τιμολογιακή πολιτική την οποία θα ακολουθήσει η Επιχείρηση. Δεν επιβάλλεται κάθε χρόνο αύξηση στα τιμολόγια της Επιχείρησης και όταν αυτό συμβεί δεν ξεπερνάει ποσοστιαία τον επίσημο τιμάρημο. Οι τιμές τις οποίες επιβάλλει η Επιχείρηση θα μπορούσαν να χαρακτηριστούν υψηλές αν αγνοήσει κανείς τα κόστη της Επιχείρησης. Η λογική της Επιχείρησης όσον αφορά την τιμολόγηση είναι όπως έχω προαναφέρει ο ισοσκελισμός εσόδων με έξοδα μιας

και μιλάμε για Επιχείρηση μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα άρα μια αύξηση των εξόδων της Επιχείρησης συνεπάγεται και αύξηση στα έσοδα της η οποία πραγματοποιείται με την αύξηση των τιμολογίων της έτσι ώστε η Επιχείρηση να είναι βιώσιμη.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Στη συνέχεια παρουσιάζονται τα έσοδα και έξοδα της επιχείρησης όπως αυτά προκύπτουν από τις οικονομικές καταστάσεις της. Γίνεται αρχικά μία ιδιαίτερη αναφορά στις χρήσεις 2002, 2003 και 2004 με βάση το λογαριασμό γενικής εκμετάλλευσης και στη συνέχεια παρουσιάζονται τα αποτελέσματα χρήσης και οι ισολογισμοί για τα έτη 2003 και 2004.

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ / ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ

ΕΞΟΔΑ

	2004	%	2003	%	2002	%
ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	3.033.797,26	48,98	2.550.308,34	46,91	2.431.103,61	45,07
ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	229.412,95	3,70	248.588,77	4,57	237.429,55	4,40
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ	398.263,28	6,43	331.023,72	6,09	399.384,29	7,40
ΕΞΟΔΑ ΝΕΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ	40.213,51	0,65	27.022,52	0,50	35.818,80	0,66
ΕΞΟΔΑ ΥΔΡΟΦΟΡΟΥ - ΛΥΜΑΤΟΦΟΡΟΥ	5.511,20	0,09	8.873,93	0,16	6.396,00	0,12
ΕΞΟΔΑ ΤΕΩΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ	97.978,80	1,58	88.641,86	1,63	160.274,24	2,97
ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	323.923,48	5,23	355.567,71	6,54	277.405,98	5,14
ΦΟΡΟΙ ΤΕΛΗ	8.081,95	0,13	0,00	0,00	0,00	0,00
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	285.755,26	4,61	204.864,16	3,77	249.864,22	4,63
ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ	195.570,89	3,16	157.428,42	2,90	83.707,94	1,55
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ	563.891,51	9,10	567.605,66	10,44	557.531,97	10,34
ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΞΟΔΑ	15.812,95	0,26	9.577,07	0,18	18.576,74	0,34
ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	4.060,27	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	501.497,11	8,10	405.976,27	7,47	393.276,95	7,29
ΤΟΚΟΙ ΔΟΣΕΩΝ ΔΑΝΕΙΩΝ	490.349,47	7,92	481.626,95	8,86	543.163,53	10,07
ΣΥΝΟΛΟ	6.194.119,89	100,00	5.437.105,38	100,00	5.393.933,82	100,00
ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΕΩΣ	0,00		196.883,48		0,00	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	6.194.119,89		5.633.988,86		5.393.933,82	

ΕΣΟΔΑ

	2004	%	2003	%	2002	%
ΤΕΛΟΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ N.1069/80	1.334.300,96	23,71	1.406.090,18	24,96	1.307.553,85	24,80
ΤΕΛΟΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ N.1069/80	927.181,20	16,48	989.073,38	17,56	1.053.904,47	19,99
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΓΙΟ	988.946,09	17,58	949.068,73	16,85	834.780,54	15,84
ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	9.996,38	0,18	3.797,03	0,07	5.785,45	0,11
ΕΣΟΔΑ ΝΕΩΝ ΣΥΝΔΕΣΕΩΝ	114.260,85	2,03	111.283,45	1,98	116.583,08	2,21
ΕΣΟΔΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	3.430,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,00
ΕΣΟΔΑ ΥΔΡΟΦΟΡΟΥ - ΛΥΜΑΤΟΦΟΡΟΥ - ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟΥ	1.908,01	0,03	826,50	0,01	7.336,60	0,14
ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	132.977,78	2,36	143.946,62	2,55	129.521,34	2,46
ΤΕΛΟΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΑΠΟΧ/ΣΗΣ	268.244,98	4,77	222.992,86	3,96	254.877,81	4,83
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΣΟΔΑ	107.625,62	1,91	53.212,73	0,94	35.809,09	0,68
ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	32.452,21	0,58	37.078,37	0,66	20.918,35	0,40
ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	0,00	0,00	10,50	0,00	0,00	0,00
ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΠΟΣΒΕΣΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ	314.116,63	5,58	314.116,63	5,58	314.463,33	5,97
ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΣΟΔΑ	2.586,20	0,05	1.359,87	0,02	0,00	0,00
ΤΕΛΟΣ 80% N.1069/80	1.049.001,98	18,64	1.089.819,05	19,34	1.047.927,11	19,88
ΤΕΛΟΣ 3% N.1069/80	339.975,58	6,04	311.312,96	5,53	142.229,83	2,70
ΣΥΝΟΛΟ	5.627.004,47	100,00	5.633.988,86	100,00	5.271.690,85	100,00
ΖΗΜΙΑ ΧΡΗΣΕΩΣ	567.115,42		0,00		122.242,97	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	6.194.119,89		5.633.988,86		5.393.933,82	

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ

	2004	2003
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ		
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΠΩΛΗΣΕΙΣ)		
ΚΛΑΔΟΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	2.568.147,43	2.605.475,11
ΚΛΑΔΟΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	1.209.668,82	1.221.603,64
	3.777.816,25	3.827.078,75
ΜΕΙΟΝ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	3.033.797,26	2.550.308,34
ΔΕΗ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ	398.263,28	331.023,72
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΙΚΤΥΩΝ	328.095,91	343.866,66
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ	501.497,11	405.976,27
	4.261.653,56	3.631.174,99
ΜΙΚΤΑ ΑΠΟΤ (ΚΕΡΔΗ) ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	-483.837,31	195.903,76
ΜΙΚΤΟ ΠΕΡΙΘΩΡΙΟ ΚΕΡΔΟΥΣ	-12,81%	5,12%
ΠΛΕΟΝ ΑΛΛΑ ΕΣΟΔΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	113.641,82	54583,1
ΣΥΝΟΛΟ	-370.195,49	250.486,86
ΜΕΙΟΝ		
ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	229.412,95	248.588,77
ΑΛΛΑ ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ	628.939,18	498531,94
	858.352,13	747.120,71
ΜΕΡΙΚΑ ΑΠΟΤ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	-1.228.547,62	-496.633,85
ΠΛΕΟΝ		
ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ	32.452,21	37.078,37
ΕΠΙΧ/ΣΗ ΤΟΚΧ/ΣΙΩΝ (80% + 3%)	1.388.977,56	1.401.132,01
	1.421.429,77	1.438.210,38
ΣΥΝΟΛΟ	192.882,15	941.576,53
ΜΕΙΟΝ ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ ΔΑΝΕΙΩΝ	490.349,47	481.626,95
% ΕΠΙ ΤΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	12,98%	12,58%
ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤ (ΚΕΡΔΗ) ΕΚΜ/ΣΗΣ	-297.467,32	459.949,58
ΜΕΙΟΝ ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ		
ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ		
ΠΡΟΗΓ ΧΡΗΣΕΩΝ	19.873,22	9.577,07
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ	563.891,51	567.605,66
ΜΕΙΟΝ ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓ	-314.116,63	-314.116,63
	249.774,88	253.489,03
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤ ΧΡΗΣΕΩΣ	-567.115,42	196.883,48

Από τους παραπάνω πίνακες παρατηρούμε:

- Το κόστος του προσωπικού είναι πολύ υψηλό (κοντά στο 50% στο σύνολο των εξόδων), με αυξητικές τάσεις. Ειδικά για το 2004 το κόστος αυτό ξεπερνά κατά πολύ τα έσοδα ύδρευσης, ενώ για το 2003 κυμαίνεται στα ίδια περίπου επίπεδα.. Σαν ποσοστό στα έσοδα από πωλήσεις, το κόστος προσωπικού φθάνει περίπου στο 67% το 2003 και ξεπερνά το 80% το 2004.
- Επίσης ένα μεγάλο ποσό δίνεται ως τόκοι για την αποπληρωμή των δανείων της επιχείρησης.
- Οι αποσβέσεις δεν είναι ενσωματωμένες στο λειτουργικό κόστος, και έτσι βελτιώνουν την εικόνα του λειτουργικού αποτελέσματος για την επιχείρηση.
- Τα έσοδα από ύδρευση είναι περίπου υπερδιπλάσια από τα έσοδα που προέρχονται από το τέλος αποχέτευσης.
- Τα έσοδα υστερούν σημαντικά έναντι των εξόδων για το 2004, με αποτέλεσμα να προκύπτουν μεγάλες ζημιές.
- Το μικτό κέρδος είναι πολύ μικρό για το 2003 διότι το κόστος πωλήσεων είναι πολύ υψηλό, ενώ για το 2004 είναι αρνητικό.
- Η επιχείρηση πληρώνει μεγάλα ποσά κάθε χρόνο σε τόκους για τα δάνεια που παίρνει.
- Τα καθαρά κέρδη είναι αρνητικά (ζημιές) για το 2004, ακόμη και πριν τον υπολογισμό των αποσβέσεων (ολικά αποτελέσματα εκμετάλλευσης). Με άλλα λόγια, η χρηματοοικονομική εικόνα της επιχείρησης δεν είναι ικανοποιητική ιδίως για το 2004.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΙ

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	2004	2003
ΠΑΓΙΑ		
ΕΔΑΦΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΓΗΠΕΔΑ ΟΙΚΟΠΕΔΑ	1.628.706,50	1.123.245,86
ΚΤΙΡΙΑ/ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ /ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ (ΑΝΑΠΟΣΒΕΣΤΑ)	24.924.905,03	8.299.593,47
ΜΗΧ/ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ Λ Μ Ε (ΑΝΑΠΟΣΒΕΣΤΑ)	795.442,83	368.090,19
ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ	259.685,41	40.226,18
ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	22.310,20	38.920,46
ΑΚΙΝ/ΣΕΙΣ ΥΠΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗ	8.108.383,73	25.689.368,06
ΑΣΩΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (ΑΝΑΠΟΣΒΕΣΤΕΣ)	773.065,82	9.207,72
ΣΥΝΟΛΑ ΠΑΓΙΟΥ	36.512.499,52	35.568.651,94
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ		
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	191.931,86	141.893,73
ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ		
ΠΕΛΑΤΕΣ	2.787.297,86	3.164.018,55
ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	354.190,56	173.512,72
ΧΡΕΩΓΡΑΦΑ	3.122,52	3.122,52
ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΠΡΟΚ ΚΑΙ ΠΙΣΤ/ΩΝ		
ΜΕΤΑΒ ΛΟΓ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	149.161,85	148.057,84
ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ	3.485.704,65	3.630.605,36
ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
ΤΑΜΕΙΟ	24.123,01	32.356,44
ΤΡΑΠΕΖΕΣ	240.336,34	557.810,60
ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΥ	264.459,35	590.167,04
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	40.262.663,52	39.789.424,34
ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ - ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ	1.085.936,83	1.153.827,36
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	41.348.600,35	40.943.251,70

ΠΑΘΗΤΙΚΟ	2004	2003
ΚΕΦΑΛΑΙΟ	375.641,97	375.641,97
ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ - ΕΠΙΧ/ΣΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	25.336.546,01	24.709.258,58
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ	871.709,27	1.438.824,69
ΠΟΣΑ ΑΥΞΗΣΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	68.163,18	68.163,18
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	26.652.060,43	26.591.888,42
ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΩΣΕΙΣ	7.681.940,23	8.148.265,05
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	5.928.662,86	5.049.270,87
ΣΥΝΟΛΑ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	40.262.663,52	39.789.424,34
ΛΟΓ ΤΑΞΕΩΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ	1.085.936,83	1.153.827,36
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	41.348.600,35	40.943.251,70

Από τους ισολογισμούς για τα έτη 2003-2004, τα βασικότερα σημεία είναι:

- Το μεγάλο ποσό των απαιτήσεων στο κυκλοφορούν ενεργητικό οφείλεται στο λογαριασμό πελάτες, όπου ίσως η επιχείρηση θα μπορούσε να εφαρμόσει μία πιο αποτελεσματική πολιτική.
- Τα ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι κυρίως από επιχορηγήσεις του Ταμείου Συνοχής, από το ειδικό τέλος νέων έργων (80%).
- Οι μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις είναι πολύ σημαντικές.
- Οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις είναι επίσης αρκετά υψηλές. Από αυτές το μεγαλύτερο μέρος αφορά βραχυπρόθεσμο τραπεζικό δανεισμό και κατά δεύτερο λόγο τους προμηθευτές (βλέπε ισολογισμούς στο παράρτημα).
- Συνολικά, η χρηματοοικονομική εικόνα της επιχείρησης δεν είναι πολύ καλή, με σημαντική επιδείνωση κατά το 2004.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ – ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Από την ανάλυση που προηγήθηκε, επισημαίνουμε τα εξής σημεία:

- ❖ Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ. είναι μία σύγχρονη επιχείρηση μπορεί να ανταποκρίνεται αποτελεσματικά στις απαιτήσεις της τοπικής κοινωνίας, στους τομείς που δραστηριοποιείται.
- ❖ Η ορθή λειτουργία της Επιχείρησης οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στην αρμονική και καλή σχέση μεταξύ Δ.Ε.Υ.Α.Ρ και Δήμου Ρεθύμνης.
- ❖ Η κατασκευή υδρευτικών και αποχετευτικών έργων από την Δ.Ε.Υ.Α.Ρ ανέβασε το επίπεδο διαβίωσης των πολιτών στις περιοχές αρμοδιότητας τους.
- ❖ Το σημαντικότερο έργο της Επιχείρησης είναι η κατασκευή της μονάδας επεξεργασίας λυμάτων (Βιολογικός Καθαρισμός).
- ❖ Ο μηχανολογικός εξοπλισμός της Επιχείρησης για την κάλυψη των αναγκών της θα μπορούσαμε να πούμε ότι είναι επαρκείς. Ακόμα διαθέτει σύγχρονο μικροβιολογικό και χημικό εργαστήριο.
- ❖ Αξίζει να σημειωθεί ότι το μεγαλύτερο ποσοστό των εργαζομένων είναι απόφοιτοι τεχνικών σχολών πράγμα το οποίο είναι απαραίτητο για την υλοποίηση του έργου της Επιχείρησης.
- ❖ Ο μέσος όρος ηλικίας των εργαζομένων είναι υψηλός. Πράγμα το οποίο επηρεάζει θετικά την παραγωγικότητα τους όσον αφορά τα ανώτερα στελέχη της και αρνητικά όσον αφορά τα κατώτερα κλιμάκια.
- ❖ Μέρος των οργανικών θέσεων καλύπτονται από άτομα με σύμβαση από τον Ο.Α.Ε.Δ.
- ❖ Υπάρχει κατηγοριοποίηση των πελατών βάσει των οποίων κατηγοριών προκύπτουν και οι τιμές κατανάλωσης για την κάθε περίπτωση χωριστά.

- ❖ Το κόστος του προσωπικού είναι πολύ υψηλό φθάνει περίπου στο 67% το 2003 και ξεπερνά το 80% το 2004.
- ❖ Οι βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις της Επιχείρησης είναι υψηλές.
- ❖ Γενικά η χρηματοοικονομική εικόνα της επιχείρησης δεν είναι πολύ καλή, με σημαντική επιδείνωση κατά το 2004.
- ❖ Αποβλέπει στην παροχή επί 24ωρου βάσεως υγιεινού και ποιοτικά πόσιμου νερού μετά από συνεχείς δειγματολογικές εξετάσεις και αναλύσεις του προάγοντας καλύτερες συνθήκες διαβίωσης των πολιτών.

Η βελτίωση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών στους Δημότες με το χαμηλότερο δυνατό κόστος και στον ελάχιστο χρόνο εξυπηρέτησης αποτελεί στρατηγικό στόχο για τη Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

Ειδικότερα όσον αφορά το βιολογικό καθαρισμό, οι μελλοντικοί στόχοι της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ στρέφονται προς 2 τομείς:

- Αξιοποίηση της ιλύος του βιολογικού στην γεωργία
 Η Δ.Ε.Υ.Α.Ρ προσπαθεί την αφυδατωμένη ιλύς με τα κατάλληλα μέσα και τεχνικές να μετατρέψει σε υλικό χρήσιμο για την γεωργία. Η διαδικασία συνοπτικά έχει ως εξής : Η αφυδατωμένη ιλύς αναμεμιγμένη με σκόνη ασβέστη, φύλλα ελιάς και ροκανίδια ξύλου τοποθετείτε σε ειδικούς σωρούς όπου ξεκινά μια αερόβια βιολογική δράση που σκοπό έχει την καταστροφή όλων των πιθανών μικροοργανισμών και των σπόρων των ζιζανίων. Η εφαρμογή αυτή λειτουργεί πειραματικά σήμερα στον βιολογικό του Ρεθύμνου. Στόχος είναι η λειτουργία αυτή να γίνει μόνιμη στον βιολογικό του Ρεθύμνου.
- Επαναχρησιμοποίηση της εκροής του βιολογικού για άρδευση.

Μετά την πετυχημένη επεξεργασία που υφίστανται τα λύματα το νερό χρησιμοποιείται ήδη για την άρδευση των χώρων πρασίνου του βιολογικού εδώ και τρία χρόνια. Εκτιμάται ότι η ποσότητα και η ποιότητα της επεξεργασμένης εκροής είναι δυνατή για άρδευση χωρίς περιορισμό.

- Επέκταση του Βιολογικού Καθαρισμού

Ειδικότερα, η μονάδα επεξεργασίας αστικών λυμάτων θα επεκταθεί διότι θα δέχεται και τα αστικά λύματα των Δήμων Νικηφόρου Φωκά και Αρκαδίου.

Κλείνοντας της εργασία αυτή μπορούμε να αναφέρουμε επιγραμματικά ότι παρόλο που η ΔΕΥΑΡ είναι μία σύγχρονη από τεχνολογική άποψη επιχείρηση και λειτουργεί σχετικά ικανοποιητικά, έχει περιθώρια για περαιτέρω βελτίωση στον οργανωτικό και οικονομικό τομέα.

ΠΗΓΕΣ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΜΕ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

ΦΕΚ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΔΡΥΣΗ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Οικονομικές καταστάσεις Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

ΦΕΚ για την σύσταση της Δ.Ε.Υ.Α.Ρ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΑΠΟ 1-1-2004 ΕΩΣ 31-12-2004

<u>ΕΣΟΔΑ</u>	<u>2004</u>	<u>2003</u>	<u>2002</u>
οιβή και έξοδα προσωπικού	3.033.797,26	2.550.308,34	2.431.103,61
οιβή και έξοδα τρίτων	229.412,95	248.588,77	237.429,55
εκτρικό ρεύμα αντλιοστασίων	398.263,28	331.023,72	399.384,29
δα νέων συνδέσεων	40.213,51	27.022,52	35.818,80
δα υδροφόρου - λυματοφόρου	5.511,20	8.873,93	6.396,00
δα τέως Κοινοτήτων	97.978,80	88.641,86	160.274,24
οχές τρίτων	323.923,48	355.567,71	277.405,98
οι-Τέλη	8.081,95	0,00	0,00
φορα έξοδα	285.755,26	204.864,16	249.864,22
οι και συναφή έξοδα	195.570,89	157.423,42	83.707,94
ισβέσεις παγίων	563.891,51	567.605,66	557.531,97
ακτα και ανόργανα έξοδα	15.812,95	9.577,07	18.576,74
δα προηγούμενων χρήσεων	4.060,27	0,00	0,00
οι για Βιολογικού Καθαρισμού	501.497,11	405.976,27	393.276,95
οι δόσεων Δανείων*	<u>490.349,47</u>	<u>481.625,95</u>	<u>543.163,53</u>
ΝΟΛΟ	<u>6.194.119,89</u>	<u>5.437.105,38</u>	<u>5.393.933,82</u>
οι χρήσεων	0,00	196.883,43	0,00
ΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	<u>6.194.119,89</u>	<u>5.633.988,86</u>	<u>5.393.933,82</u>

<u>ΕΣΟΔΑ</u>	<u>2004</u>	<u>2003</u>	<u>2002</u>
Τέλος, ύδρευσης Ν. 1069/80	1.334.300,96	1.406.090,18	1.307.553,85
Τέλος, αποχέτευσης Ν. 1069/80	927.181,20	989.073,38	1.053.904,47
Συντήρηση - Πάγιο	988.946,09	949.068,73	834.780,54
Λοιπά έσοδα ύδρευσης	9.996,38	3.797,03	5.785,45
Έσοδα νέων συνδέσεων	114.260,85	111.283,45	116.583,08
Έσοδα πώλησης ακρήστων υλικών	3.430,00	0,00	0,00
Έσοδα υδροφόρου - λυματοφόρου αποφρακ.	1.908,01	826,50	7.336,60
Τέλος σύνδεσης ύδρευσης	132.977,78	143.946,62	129.521,34
Τέλος σύνδεσης αποχ/σης	268.244,98	222.992,86	254.877,81
Διάφορα έσοδα	107.625,62	53.212,73	35.809,09
Έσοδα κεφαλαίων	32.452,21	37.078,37	20.918,35
Έσοδα προηγούμενων χρήσεων	0,00	10,50	0,00
Έσοδα από απόσβεση επιχορηγήσεων	314.116,63	314.116,63	314.463,33
Ανόργανα έσοδα	2.586,20	1.359,87	0,00
Τέλος 80% Ν. 1069/80	1.049.001,98	1.089.819,05	1.047.927,11
Τέλος 3% Ν. 1069/80	<u>339.975,58</u>	<u>311.312,96</u>	<u>142.229,83</u>
ΣΥΝΟΛΟ	<u>5.627.004,47</u>	<u>5.633.988,86</u>	<u>5.271.690,85</u>
ΖΗΜΙΑ ΧΡΗΣΗΣ	<u>567.115,42</u>		<u>122.242,97</u>
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	<u>6.194.119,89</u>	<u>5.633.988,86</u>	<u>5.393.933,82</u>

* ΡΕΘΥΜΝΟ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2004

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΔΕΥΑΡ

 ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΨΑΘΑΚΗΣ



Ο ΠΡ/ΝΟΣ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΕΥΑΡ

 ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ ΒΑΜΒΑΚΑΣ

ΟΙ ΛΟΓΙΣΤΕΣ

 ΧΑΡΑ ΣΠΥΡΙΔΑΚΗ

 ΣΤΕΛΙΟΣ ΒΟΣΚΑΚΗΣ

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ 1/01/2004 ΕΩΣ 31/12/2004

Ποσά κλειόμενης χρήσης 2004 Ποσά προηγούμενης χρήσης 2003

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Κύκλος Εργασιών(πωλήσεις)

Κλάδος Υδρευσης	2.568.147,43		2.605.475,11	
Κλάδος Αποχέτευσης	<u>1.209.668,82</u>	3.777.816,25	<u>1.221.603,64</u>	3.827.078,75

Μείον Κόστος Πωλήσεων

Δαπάνες Μισθοδοσίας	3.033.797,26		2.550.308,34	
ΔΕΗ Αντλιοστασίων	398.263,28		331.023,72	
Συντήρηση Δικτύων	328.095,91		343.866,66	
Λειτουργία Βιολογικού	<u>501.497,11</u>	<u>4.261.653,56</u>	<u>405.976,27</u>	<u>3.631.174,99</u>

Μεικτά αποτελ.(κέρδη) εκμετάλλευσης -483.837,31 195.903,76

Πλέον άλλα έσοδα εκμετάλλευσης 113.641,82 54.583,10

ΣΥΝΟΛΟ -370.195,49 250.486,86

Μείον 1.Αμοιβές & έξοδα τρίτων 229.412,95 248.588,77

2.Άλλα γενικά έξοδα 628.939,18 858.352,13 498.531,94 747.120,71

Μερικά αποτελ.(ζημία) εκμετάλλευσης -228.547,62 -496.633,85

Πλέον 1.Γ.στωτικό Τόκοι 32.452,21 37.078,37

2.Επιχ/ση τοκχ/σίων (80% + 3%) 1.388.977,56 1.421.429,77 1.401.132,01 1.438.210,38

ΣΥΝΟΛΟ 192.882,15 941.576,53

Μείον χρεωστικοί τόκοι δανείων 490.349,47 481.626,95

ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤ.(ΚΕΡΔΗ) ΕΚ/ΣΗΣ -297.467,32 459.949,58

ΜΕΙΟΝ ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

1.Εκτακτα & ανόργανα έξοδα & έξοδα προηγ. χρήσεων 19.873,22 9.577,07

2.Αποσβέσεις παγίων 563.891,51 567.605,66

3.Μείον Αποσβέσεις Επιχ/σεων -314.116,63 249.774,88 -314.116,63 253.489,03

ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤ. ΧΡΗΣΗΣ -567.115,42 196.883,48

ΡΕΘΥΜΝΟ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2004

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΔΕΥΑΡ

Ο ΠΡΟΙΣ/ΝΟΣ ΟΙΚ/ΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΕΥΑΡ

ΟΙ ΛΟΓΙΣΤΕΣ

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΨΑΘΑΚΗΣ

ΒΑΜΒΑΚΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣ

Χ.ΣΠΥΡΙΔΑΚΗ Σ.ΒΟΣΚΑΚΗΣ

<u>ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</u>		<u>2004</u>	<u>2003</u>
Πάγια			
10	Εδαφικές εκτάσεις Γήπεδα - Οικόπεδα	1.628.706,50	1.123.245,86
11	Κτίρια-Εγκ/σεις κτιρίων-Τεχνικά έργα	29.012.819,19	24.924.905,03
11	99 "Μείον" αποσβεσθέντα	<u>4.087.914,16</u>	
12	Μηχ/τα-Τεχνικά έργα-Α.Μ.Ε.	1.660.007,63	795.442,83
12	99 " Μείον " Αποσβεσθέντα	<u>864.564,80</u>	
13	Μεταφορικά Μέσα	414.466,70	259.685,41
13	99 " Μείον " Αποσβεσθέντα	<u>154.781,29</u>	40.226,18
14	Επιπλα και Λοιπός Εξοπλισμός	255.429,23	22.310,20
14	99 " Μείον " Αποσβεσθέντα	<u>233.119,03</u>	38.920,46
15	Ακιν/σεις Υπό Εκτέλεση	8.108.383,73	25.689.368,06
16	Ασύμμετες Ακινήτοποιήσεις	807.557,61	773.065,82
16	99 " Μείον " Αποσβεσθείσες	<u>34.491,79</u>	9.207,72
ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΓΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		<u>36.512.499,52</u>	<u>35.568.651,94</u>
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ			
25	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	191.931,86	141.893,73
26	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ		
30	ΠΕΛΑΤΕΣ	2.787.297,86	3.164.018,55
33	ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	354.190,56	173.512,72
34	ΧΡΕΩΓΡΑΦΑ	3.122,52	3.122,52
35	ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΠΡΟΚ. & ΠΙΣΤ/ΩΝ		
36	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	<u>149.161,85</u>	<u>148.057,84</u>
ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		<u>3.485.704,65</u>	<u>3.630.605,36</u>
ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			
ΤΑΜΕΙΟ		24.123,01	32.356,44
ΤΡΑΠΕΖΕΣ		<u>240.336,34</u>	<u>557.810,60</u>
ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		<u>264.459,35</u>	<u>590.167,04</u>
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ		<u>40.262.663,52</u>	<u>39.789.424,34</u>
Λογ/σμοί Τάξεως - Χρεωστικοί		<u>1.085.936,83</u>	<u>1.153.827,36</u>
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		<u>41.348.600,35</u>	<u>40.943.251,70</u>

<u>ΠΑΘΗΤΙΚΟ</u>	<u>2004</u>	<u>2003</u>
40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ	375.641,97	375.641,97
41 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ - ΕΠΙΧ/ΣΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	25.336.546,01	24.709.258,58
42 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΙΣ ΝΕΟ	<u>871.709,27</u>	<u>1.438.824,69</u>
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΚΕΡΔΩΝ ΠΡ/ΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	1.438.824,69	
ΖΗΜΙΑ ΧΡΗΣΗΣ 2004	<u>-567.115,42</u>	
43 ΠΟΣΑ ΑΥΞΗΣΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	68.163,18	68.163,18
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	<u>26.652.060,43</u>	<u>26.591.888,42</u>
45 ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	<u>7.681.940,23</u>	<u>8.148.265,05</u>
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	<u>5.928.662,86</u>	<u>5.049.270,87</u>
50 ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	1.735.630,70	
52 Τράπεζες (Βραχυπρόθεσμο χρέος)	3.232.468,38	
53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	567.810,47	
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ ΤΕΛΗ	245.315,00	
55 ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ	<u>147.438,31</u>	
56 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ. ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	<u>40.262.663,52</u>	<u>39.789.424,34</u>
Λογ/σμοί Τάξεως Πιστωτικών	<u>1.085.936,83</u>	<u>1.153.827,36</u>

Ο παρών Ισολογισμός εγκρίθηκε

με την 21/2005 απόφαση Δ.Σ. Δ.Ε.Υ.Α.Ρ.

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

41.348.600,35 40.943.251,70



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΝ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 23 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 1980

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
191

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 1069

Περί κινήσεων διά την ίδρυσην Ἐπιχειρήσεων Ὑδρεύσεως καὶ Ἀποχετεύσεως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Ἐφιστάμενος ὁμοφώνως μετὰ τῆς Βουλῆς ἀπεφασίσαιεν:

Ἄρθρον 1.

Ἀντικείμενον — φορεῖς — ἀρμοδιότης.

1. Διὰ τὴν ἀσκῆσιν τῶν πάσης φύσεως δραστηριοτήτων τοῦ κυκλώματος ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως οἰκιστικῶν κέντρων τῆς Χώρας, ἐξαιρέσει τῶν πόλεων Ἀθηνῶν, Θεσσαλονίκης καὶ Βόλου καὶ τῶν μετῶν αὐτῶν περιοχῶν, δύναται νὰ συνιστῶνται κατὰ τὴν παράγραφον 3 τοῦ παρόντος ἄρθρου εἰς ἕκαστον Δῆμον ἢ Κοινότητα τῆς Χώρας ἢ ὑπὸ πλείονος Δῆμων ἢ Κοινοτήτων ἢ Δῆμων καὶ Κοινοτήτων ἐνιαεῖς ἐπιχειρήσεις ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως. Αἱ ἑνωτέρω Ἐπιχειρήσεις ἀποτελοῦν Ἰδια Νομικὰ Πρόσωπα Ἑθνωτικοῦ Δικαίου κοινωφελεῶς χαρακτῆρος, ἑπιπέμμενα ὑπὸ τῶν κειμένων τῆς ἑθνωτικῆς οἰκονομίας, ἐφ' ὅσον δὲν ὀρίζεται ἄλλως ὑπὸ νόμου.

Αἱ διατάξεις τῆς παρούσης παραγράφου δύνανται νὰ ἐφαρμοζῶνται καὶ εἰς περιπτώσεις μετατροπῆς εἰς ἐπιχειρήσιν συνιστημένων συνδέσμων, Δῆμων ἢ Κοινοτήτων ἢ Δήμων καὶ Κοινοτήτων.

Αἱ ἐπιχειρήσεις ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως λειτουργοῦν ὑπὸ μορφῇ Δημοτικῆς ἢ Κοινοτικῆς ἐπιχειρήσεως καὶ διέπονται ὡς πρὸς τὴν διοίκησιν, ὀργάνωσιν, ἐκτέλεσιν, λειτουργίαν, συντήρησιν τῶν ἔργων τῆς ἀρμοδιότητός των καθ' ὅσον καὶ τὰς πηγὰς τῆς χρηματοδοτήσεώς των ὑπὸ τῶν διατάξεων τοῦ παρόντος νόμου, ἐφαρμοζομένων κατὰ τὰ λοιπὰ τῶν σχετικῶν διατάξεων τοῦ ἀΔημοτικοῦ καὶ Κοινοτικοῦ Κώδικου.

2. Αἱ προβλεπόμεναι ὑπὸ τῆς προηγουμένης παραγράφου ἐπιχειρήσεις εἶναι ἀρμόδιαι διὰ τὴν μελέτην, κατασκευὴν, συντήρησιν, ἐπιμετάλλευσιν, διαίτησιν καὶ λειτουργίαν τῶν δικτύων ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως ἀκαθάρτων καὶ ὀμβρίων ὑδάτων, ὡς καὶ μονάδων ἐπεξεργασίας λυμάτων καὶ ἀποβλήτων τῆς περιοχῆς ἀρμοδιότητός των.

3. Ἡ σύστασις ἐλάττης ἐπιχειρήσεως ἐνεργεῖται δι' ἀποφάσεως τῶν οἰκείων Δημοτικῶν ἢ Κοινοτικῶν Συμβουλίων. δι' ἧς θὰ ὀρίζεται ἡ ἐπωνυμία, ἡ ἔδρα, οἱ δικαιολογεῦντες τὴν σύστασιν αὐτῆς λόγοι, τὰ παραχωρούμενα εἰς αὐτὴν περιουσιακὰ στοιχεῖα, ὁ τρόπος ἐπιμεταλλεύσεως τῶν ἔργων ἢ ὑπηρεσιῶν καὶ τὰ ἐξ αὐτῶν ἔσοδα, ὡς καὶ ἡ περιοχὴ τῆς ἐπιχειρήσεως. Προκειμένου περὶ μετατροπῆς συνδέσμου εἰς ἐπιχείρησιν ἀπαιτεῖται ἀπόφασις τῶν δημοτικῶν καὶ

κοινοτικῶν συμβουλίων τῶν Δῆμων καὶ Κοινοτήτων τῶν μετεχόντων εἰς τοῦτον.

Ἡ ἀπόφασις περὶ συστάσεως τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ μετατροπῆς συνδέσμου εἰς ἐπιχείρησιν ἐγκρίνεται διὰ Προεδρικοῦ Διατάγματος ἐκδιδόμενου προτάσει τοῦ Ὑπουργοῦ Ἐσωτερικῶν.

Ἄρθρον 2.

Διεύθυνσις ἀντικειμένου καὶ ἐπέκτασις περιοχῆς ἀρμοδιότητος.

1. Τὸ ἀντικείμενον τῶν ἐπιχειρήσεων δύναται νὰ διευρυνθῇ καὶ νὰ περιλάβῃ ἐκτὸς τῆς ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως καὶ τὸ ἔργον συγκεντρώσεως, μεταφορᾶς καὶ διαθέσεως ἀπορριμμάτων διὰ τὴν περιοχὴν ἀρμοδιότητός των, εἴτε ἀποφάσεων τῶν οἰκείων Δημοτικῶν ἢ Κοινοτικῶν Συμβουλίων ἐγκρινόμενων διὰ Προεδρικοῦ Διατάγματος ἐκδιδόμενου προτάσει τοῦ Ὑπουργοῦ Ἐσωτερικῶν. Διὰ τοῦ αὐτοῦ Διατάγματος ρυθμίζονται τὰ τῆς μεταθετέσεως ἀρμοδιότητων, ὁμογενειῶν, πῶρων καὶ συναρῶν θεμάτων ἀναγκάσιων διὰ τὴν ἐκτέλεσιν τοῦ ἔργου συγκεντρώσεως, μεταφορᾶς καὶ διαθέσεως ἢ ἄλλης ἐπεξεργασίας ἀπορριμμάτων.

2. Ἡ περιοχὴ ἀρμοδιότητος τῆς συνιστημένης ἐπιχειρήσεως δύναται νὰ ἐπεκτείνεται καὶ εἰς τὰς περιφερείας ὁμορῶν Δῆμων ἢ Κοινοτήτων ἢ τμήματα αὐτῶν μετὰ γνώμην τοῦ οἰκείου Δημοτικοῦ ἢ Κοινοτικοῦ Συμβουλίου δι' ἀποφάσεως τοῦ ἐθνωτικοῦ συμβουλίου ἐγκρινόμενης διὰ Προεδρικοῦ Διατάγματος, ἐκδιδόμενου προτάσει τοῦ Ὑπουργοῦ Ἐσωτερικῶν.

Ἄρθρον 3.

Διοικητικὸν Συμβούλιον τῆς Ἐπιχειρήσεως.

1. Ἡ ἀπὸ νόμου κένου Δήμου συνιστωμένη ἐπιχειρήσις διοικεῖται ὑπὸ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ ὁποῦ τὰ μέλη, ὁ Πρόεδρος καὶ Ἀντιπρόεδρος ὀρίζονται κατὰ τὰς περὶ συγκροτήσεως τῆς Ἐπιτροπῆς Δημοτικῶν Ἐπιχειρήσεων τοῦ Δημοτικοῦ καὶ Κοινοτικοῦ Κώδικος διατάξεις.

2. Προκειμένου περὶ ἐπιχειρήσεως συνιστωμένης ὑπὸ πλείονος Δῆμων ἢ Κοινοτήτων ἢ Δήμων καὶ Κοινοτήτων ἢ μετατροπῆς συνδέσμου εἰς ἐπιχείρησιν, αὐτὴ διοικεῖται, ὑπὸ συμβουλίου ὁ ἀριθμὸς τῶν μελῶν τοῦ ὁποῦ ὀρίζεται διὰ τῶν περὶ συστάσεως τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ μετατροπῆς τοῦ συνδέσμου ἀποφάσεων τῶν οἰκείων Δημοτικῶν ἢ Κοινοτικῶν Συμβουλίων. Οἱ ἐκπρόσωποι ἐκάστου Δήμου ἢ Κοινοτήτος καὶ οἱ ἀναπληρωταὶ αὐτῶν ὀρίζονται δι' ἀποφάσεως τοῦ οἰκείου Δημοτικοῦ ἢ Κοινοτικοῦ Συμβουλίου.

Τὸ Συμβούλιον συγκληθόμενον ὑπὸ τοῦ Δημάρχου ἢ Προέδρου τῆς κοινότητος τῆς ἔδρας τῆς ἐπιχειρήσεως ἐλέγχει μετὰ τῶν μελῶν τοῦ τὸν Πρόεδρον καὶ τὸν Ἀντιπρόεδρον αὐτοῦ κατὰ τὰς περὶ ἐκλογῆς Προέδρου τοῦ δημοτι-

καὶ συμβουλίου διατάξεις τοῦ Δημοτικοῦ καὶ Κοινοτικοῦ Κώδικος.

Εἰς περίπτωσιν συμμετοχῆς εἰς τὴν ἐπιχείρησιν ἑτέρου Δήμου ἢ Κοινότητος, ὁ ἀριθμὸς τῶν ἀντιπροσώπων αὐτῶν εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον τῆς ἐπιχειρήσεως, ὁρίζεται διὰ τοῦ κατὰ τὴν παράγρ. 2 τοῦ ἄρθρου 2 τοῦ παρόντος ἐκδιδομένου Προεδρικοῦ Διατάγματος.

3. Τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου μετέχει, ἕνεκ φύσεως, ὡς εἰσηγητῆς τῶν πρὸς τυχόντιν θιμάτων ὁ Γενικὸς Διευθυντὴς τῆς ἐπιχειρήσεως.

4. Καθ' ἕνα γραμματεῖος τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἀπαιεῖ εἰς τῶν ὑπαλλήλων τῆς ἐπιχειρήσεως, ἀρκούμενος ὑπὸ τοῦ Προέδρου τούτου.

5. Διὰ τὰ ἐκ Δημάρχων καὶ Προέδρων κοινοτήτων μέλη τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου καὶ τοὺς ἀναπληρωτάς αὐτῶν ἰσχύουν αἱ περὶ μὴ ἐκλογιμότητος καὶ ἀναμειβάτων διατάξεις τοῦ Δημοτικοῦ καὶ Κοινοτικοῦ Κώδικος.

6. Μέλη τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου δύνανται νὰ εἰνει παρρησιᾶς μεταξὺ τῶν ἐξ αἰτίας ἢ ἀρχιστάσις μέχρι τοῦ πρώτου ἀριθμοῦ ταπεινωτικῶν ἀρκούμενον, οὐδὲ νὰ εἴνεκ ὑπὸ οἰκονομικῆς μορφῆς ἐργολάβου ἢ προμηθευτῆς τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ μέλη Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἢ ὑπαλλήλοι ὁμοεπίσης ἐπιχειρήσεως.

7. Εἰς τὸν Πρόεδρον τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου δύνανται νὰ καταβάλληται διὰ τὰς παρεχόμενας εἰς τὴν ἐπιχείρησιν ὑπηρεσίας του, ἀποζημιώσεις ἀρκούμενη διὰ κατὰς ἀποφάσεις τῶν Ὑπουργῶν Ἐσωτερικῶν καὶ Οἰκονομικῶν, μετὰ πρότασιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τῆς ἐπιχειρήσεως. Ἐν περιπτώσει ἀπειρίας τοῦ Προέδρου τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἐνεκα ἀσθενείας ἢ ἀδείας πέραν τοῦ μῆνός, ἢ ἀπολημέως αὐτῆ καταβάλλεται εἰς αὐτὸν καὶ τὸν ἀναπληρωτὴν του. Ὡσαύτως εἰς τὸν Πρόεδρον, τὰ μέλη καὶ τὸν γραμματεῖα τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, δύνανται νὰ παρέχεται, διὰ τὴν συμμετοχὴν των εἰς τὰς συνεδριάσεις αὐτοῦ, ἀποζημιώσεις.

8. Ἀποζημιώσεις τοῦ Προέδρου, τῶν μελῶν, τοῦ εἰσηγητοῦ καὶ γραμματεῖος τοῦ Δ.Σ. τῆς ἐπιχειρήσεως καθορίζεται δι' ἀποφάσεις τῶν Ὑπουργῶν Ἐσωτερικῶν καὶ Οἰκονομικῶν.

Δι' ὁμοίως ἀποφάσεις, ἐκδιδομένης μετὰ πρότασιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, δύνανται νὰ ὁρίζεται ἡ πλήρης ἀνασχέλις εἰς τὴν ἐπιχείρησιν ἑνὸς τῶν μελῶν τούτου, ἐπ' αἰοιότητι. Κατὰ τὸν αὐτὸν τρόπον καθορίζονται αἱ ἀρμοδιότητες καὶ ἡ ἀμοιβὴ αὐτοῦ.

Ἄρθρον 4.

Λειτουργία Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ἀπαρτία καὶ λήψις ἀποφάσεων.

- 1. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον συνέρεται ὑποχρεωτικῶς ἑνὸς τοῦ πρώτου πενθημέρου ἐκάστου μῆνός, ὡς καὶ ὅταν αἱ ὑπαθέσει τῆς ἐπιχειρήσεως ἀπειτοῦν τούτο.
- 2. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον παρελαίεται ὑπὸ τοῦ Προέδρου δι' ἐγκρίσιν προτελήσεως πρὸς ἕν ἐκαστον τῶν μελῶν ἐπισημασμένης τρεῖς νοῦλάχιστον πλήρεις ἡμέρας πρὸ τῆς ὁριζούμενης διὰ τὴν συνεδρίασιν. Ἐξέτης συγκαλεῖται ὑποχρεωτικῶς ὅσας ἐκ τῆς φύσεως τοῦ ἔργου τοῦλάχιστον τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν μελῶν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου. Ἡ πρόταλησις δέον νὰ ἀναφέρῃ τὰ θέματα τῆς ἡμερησίας διατάξεως. Εἰς καταπεινώσας περιπτώσεις ἢ πρόσκλησις δύνανται νὰ ἐπιδοθῇ τὴν αὐτὴν ἡμέραν τῆς συνεδριάσεως.
- 3. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον συγκαλεῖται εἰς τὴν ἐδραν τῆς ἐπιχειρήσεως καὶ εἰσηγείται ἐν ἀπαρτίᾳ ἐπ' ὅσον ὑφίσταται ἀπόλυτος πλειοψηφία τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν μελῶν αὐτοῦ. Ἀπόλυτος πλειοψηφία εἶναι ὁ πρῶτος μεγαλύτερος ἀκέραιος τοῦ ἡμίσεος τοῦ ἀριθμοῦ τούτου.
- 4. Εἰς τὴν περίπτωσιν ὁ ἀριθμὸς τῶν μελῶν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου εἶναι ἀρτιος, τούτο εὐρίσκειται ἐν ἀπαρτίᾳ ἐπ' ὅσον παρτίσεται τὸ ἕμισυ τοῦ ὅλου ἀριθμοῦ τῶν μελῶν αὐτοῦ.
- 5. Αἱ ἀποφάσεις τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου λαμβάνονται κατ' ἀπόλυτον πλειοψηφίαν τῶν παρόντων, ἐν ἰσοψηφίᾳ ἐπικρατοῦσης τῆς ψήφου τοῦ Προέδρου.

Ἄρθρον 5.

Ἀρμοδιότητες Διοικητικοῦ Συμβουλίου καὶ Προέδρου αὐτοῦ.

1. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ἐπιθετὴ τὴν ἐπιχείρησιν καὶ διαχειρίζεται τὴν παρουσίαν καὶ τοὺς πόρους αὐτῆς, ἐπιθετὴ εἶνε δὲ ἐπὶ παντὶς ἀποφάσεως τὴν ἐπιχειρήσιν θύματος, πληρῶν τῶν περιπτώσεων κατ' ἄς ἄλλως ὁρίζεται ἐν τῷ παρόντι νόμῳ.

2. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον εἶναι:

- α) Ἐφαμελείεται τῶν ἐσόδων καὶ τῶν παρερόντων τῆς ἐπιχειρήσεως.
- β) Διορίζει τὸν Γενικὸν Διευθυντὴ τῆς ἐπιχειρήσεως.
- γ) Ψηφίζει τὸ ἐτήσιον πρόγραμμα τῶν ἐκτελεστέων ἔργων κατασκευῆς, συμπληρώσεως καὶ συντηρήσεως τοῦ δικτύου ἡδρότητας καὶ ἀποχετεύσεως, ὡς καὶ τὸ πρόγραμμα ἐπιπέσεως Ἀντίγραφου τῆς Ἀποφάσεως τοῦ Δ.Σ. περὶ κατεργασίας τοῦ ἐτήσιου προγράμματος ὑποβάλλεται εἰς τὸν Νομάρχη διὰ τὴν κατὰ νόμον ἐλεγχον.
- δ) Ψηφίζει ἐνα μῆνα τοῦλάχιστον πρὸ τῆς ἐνάσεως ἐκάστου οικονομικῆς ἔτους, τὸν ἐτήσιον προϋπολογισμὸν ἐσόδων καὶ ἐξόδων τῆς ἐπιχειρήσεως, τὸ πλεῖον τῶν ἐσόδων τοῦ ὁμοίου προσημῶζεται εἰς τὸ κατὰ τὸ προηγούμενον ἐδάφιον πρόγραμμα ἐκτελεστέων ἔργων. Ἐπὶ τῇ ἔσει τῆς πλεῖας τῶν ἐσόδων καὶ τῶν τυχόν παρουσιαστικῶν ἐπιρῶν, δύνανται κατὰ τὴν διάρκειαν τοῦ οικονομικοῦ ἔτους, νὰ τροποποιηθῇ ὁ προϋπολογισμὸς ὑπὸ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ὡς ἀπορροφῆται καὶ περὶ χρηρησεως ἐκτάτων καὶ συμπληρωματικῶν πιστώσεων.
- ε) Ἀποφαίζει περὶ ἀναθέσεως συντάξεως μελετῶν, ἔργων καὶ προμηθειῶν καὶ ἐγκρίνει αὐτάς. Ἐπίσης ἀποφαίζει περὶ τοῦ τρόπου ἐκτελέσεως τῶν ἔργων καὶ ἐνεργείας προμηθειῶν τῆς ἐπιχειρήσεως καὶ ἐγκρίνει τὰς πρὸς τοῦτο πηλικίας δαπάνας. Ἀντίγραφον τῶν ἀνωτέρω ἀποφάσεων ὑποβάλλεται εἰς τὸν Νομάρχη διὰ τὸν κατὰ νόμον ἐλεγχον.

Εἰς περίπτωσιν μὴ ὑπάρξεως τεχνικῆς ὑπηρεσίας εἰς τὴν ἐπιχείρησιν, τὸν Δήμον ἢ τὴν Κοινότητα δύνανται νὰ αἰτεῖται τὴν συντάξιν μελετῶν ἢ τὴν ἐπιπέσειν συντάξεως αὐτῶν ἢ τὴν ἐπίδρασιν ἐκτελέσεως ἔργων κατὰ τῶν ἀρμοδιῶν τεχνικῶν Ὑπουργῶν τῶν Νομάρχειᾶ ἢ τοῦ Ὑπουργείου Δημοσίων ἔργων ἑνὸς τοῦ πλακίστου τῆς ἀρμοδιότητος αὐτῶν.

στ) Ἀποφαίζει περὶ πάσης ἐπιπέσεως ἢ ἐπιπέσεως ἀκινήτων ἢ κινητῶν ἀγκόντων εἰς τὴν ἐπιχείρησιν, περὶ ἐγέρσεως ἀγωγῶν καὶ παρεπέσεως ἀπὸ ἀκτηρειῶν τοιοῦτων ἢ παρεπέσεως ἀπὸ ἐνθέτων μέσων, περὶ συμβιβάσεων δικαιοσυμῶν ἢ ἐξωθίκων, ὡς καὶ διὰ τὴν σύναψιν ὑπὸ τῆς ἐπιχειρήσεως πάσης φύσεως διακίμων, δυνάμειον πρὸς ἀφαλαίαν αὐτῶν νὰ ἐκχωρῇ ἐν ὅλῳ ἢ ἐν μέρει προσόδους τῆς ἐπιχειρήσεως καὶ νὰ παρέχῃ δικαιώματα ὑποθήκης ἐπὶ ἀκινήτων αὐτῆς.

ζ) Ἐγκρίνει τὰς ἐτήσιες ἐνθέσεις οικονομικῆς καταστάσεως τῆς ἐπιχειρήσεως αὐτῆς περιλαμβάσασιν ἀπολογισμῶν ἐσόδων — ἐξόδων, ἰσολογισμῶν καὶ καταστάσεων ρευστοτήτος καὶ ὑποβάλλεται αὐτάς τὸ βραδύτερον ἐντὸς τριῶν μηνῶν ἀπὸ τῆς λήξεως τοῦ οικονομικοῦ ἔτους εἰς τὸν Νομάρχη.

η) Ἀποδέχεται τὴν συμμετοχὴν οὐσιαῶν ἢ νομικῶν προσώπων ἢ ὀργανισμῶν τοπικῆς Ἀυτοδιοικήσεως ἢ ἐπιχειρήσεων κοινῆς ὠφελείας εἰς τὴν δαπάνην κατασκευῆς ἀγωγῶν, τῶν ὁποίων αὐτὰ ἐπιθυμοῦν νὰ κατασκευασθῇ κατὰ προτεραιότητα ἢ ἐπιχειρήσεως καὶ καθορίζει τοὺς ὅρους καταβολῆς τῆς δαπάνης τῆς συμμετοχῆς αὐτῆς, τὰς τυχόν παρεχόμενας ἐγγυήσεις, ὡς καὶ πᾶσαν συναφῆ λεπτομέρειαν.

3. Ἐξαιρουμένων τῶν περιπτώσεων κατ' ἄς ἀπαιτεῖται ἐλεγχος τῶν ἀποφάσεων κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 20, τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ἐγκρίνει δι' ἀποφάσεως του, δημοσιευομένης εἰς τὴν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως νὰ μεταβιβάσῃ μέρος τῶν λοιπῶν ἀρμοδιοτήτων αὐτοῦ εἰς συστασμένους ὑπὸ τούτου ἐπιτροπὰς, ἀποτελουμένους ἐκ τριῶν τοῦλάχιστον τακτικῶν μελῶν αὐτοῦ, ἀναπληρουμένων ὡς καὶ ἐν τῷ Διοικητικῷ Συμβουλίῳ. Διὰ τῆς αὐτῆς ἀποφάσεως ὁρίζεται καὶ ὁ Πρόεδρος καὶ Ἀντιπρόεδρος ἐκάστην τῶν ἐπιτροπῶν. Αἱ

ροπαί αυτά λαμβάνουν εγκύριως αποφάσεις αντί του Διοικητικού Συμβουλίου επί των μεταβιβασθέντων εις ταύτας ας των και υποθέσεων μόνον εν ομοφωνία των αποτελούντων μέλων, άναπεμπομένου άλλως του ζητήματος εις Διοικητικόν Συμβούλιον προς λήψην αποφάσεως. Επί των πάντων της παρούσης παραγράφου δύναται να αντιστήθηνται κειρογράφως όμοιως συνιστωμέναις προπαρασκευαστικά και τεχνικά έργασια.

Ο Πρόεδρος ή τούτου κωλυομένου ή Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου α) εκπροσωπεί την επιχείρησιν ενόψει των δικαστηρίων και πάσης αρχής και δίδει τούς επιτρόχους εις αυτήν άρκους, β) δύναται εν προφανεί κινήσει της αναστολής και άνευ αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου να εγείρη και άντιπαύση άγωγάς και άσκη ένδικου, να διορίξη πληρεξούσιους και να προβαίνη εις πάσαν δικαστικήν ή εξώδικον πράξιν προστατευτική των συμφερότων της επιχερήσεως, των πράξεων τούτων υποβαλλόντων άμεσα εις το Συμβούλιον προς έγκρισιν και γ) υποβαίνει τα μέμολαι της επιχερήσεως.

Άρθρον 6.

Γενικός Διευθυντής της Επιχειρήσεως.

1. Των ύπηρεσιών της επιχερήσεως προϊσταται Γενικός Διευθυντής, όστις έδον ανά τυγχάνει πτυχιαχώς άνωτάτης ή της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

2. Λοιπά προσόντα, ή διαπαιδαγεία προσλήψεως και άναπληρωσις του, αί άποδοχαί, τά καθήκοντα, τά δικαιώματα, ώς και αί άρμοδιότητες έν γένει ορίζονται διά του κατά τό άρθρου 7 του παρόντος προβλεπομένου Όργανισμού Έσωτερικής Υπηρεσίας.

3. Ο Γενικός Διευθυντής της επιχερήσεως μεριμνά διά:

α) την εκπλήρωσιν του σκοπού δι' όν συνστήθη ή επιχεί-

ρηση την καταρτισιν του έτησίου προγράμματος κατασκευής, εκτελέσεως και συντηρήσεως των δικτύων ύδρεύσεως και αποχεύσεως,

β) την κατά τήν ενάστητον έτος προγράμματος έπενδύσεων διά τό έπόμενον οικονομικόν έτος, ώς και τά έπομένα έσοδα οικονομικά ήτοι ύποδεικνύων τάς εγκατεμέναις ή προτεινόμεναις πηγάς χρηματοδοτήσεως τούτου,

γ) την σύνταξιν δύο τουλάχιστον μήνας πρό της ενάρξεως του οικονομικού έτους του προϋπολογισμού έσόδων και έξόδων της επιχερήσεως,

δ) την καταρτισιν των αναγκαίων αναμορφώσεων και τροποποιήσεων εις τά προγράμματα κατασκευής των έργων και έτήσιον προϋπολογισμών έσόδων και έξόδων,

ε) την σύνταξιν του έτησίου άπολογισμού της επιχερήσεως εντός τριών μηνών από της λήξεως έκάστου οικονομικού έτους.

4. Ο Γενικός Διευθυντής ελέγχει την καθημερινήν εργασίαν της επιχερήσεως, άσκει έποπείαν επί της διεξαγωγής των εργασιών έκάστης ύπηρεσίας έχων την διοίκησιν του προσωπικού αυτής και εισηγείται προς τό Διοικητικόν Συμβούλιον επί:

α) αναστάσεως μελετών εκτελέσεως έργων και προμηθειών κατά τάς έκάστοτε ισχύουσας διατάξεις,

β) πάσης εκποιήσεως ή εκμισθώσεως ακινήτων ή κινητών πραγμάτων άνηκόντων εις την επιχερήσιν,

γ) έγέρσεως άγωγών και άσκήσεως ένδικων μέσων παραίτησεως από τούτων και συμβιβασμού,

δ) συνάψεως δανείων και

ε) συμμετοχής φυσικών ή νομικών προσώπων ή Όργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως ή επιχερήσεων κοινής ώφελείας εις την άπάντην κατασκευής έργων τά όποια έπιθυμούν να κατασκευάση ή επιχερήσιν κατά προτεραιότητα, ώς και επί των όρων της τιαυτής συμμετοχής.

5. Ο Γενικός Διευθυντής έχει την μέριμνα και την ευθύνην της εκτελέσεως των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβου-

λίου και των έπιτροπών της παρ. 3 του άρθρου 5 του παρόντος, μετέχει δέ των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου εισυγγόμενος τα προς συζήτησιν θέματα. Άνω ψήφου

6. Ο Γενικός Διευθυντής αποφασίζει περί:

α) εκτελέσεως συνήθους φύσεως έργων ή προμηθειών και ανάληψης υποχρεώσεων, έφ' όσον ή άδική άπάντη δεν υπερβαίνει τάς 500.000 δραχ., έπιτροπομένης της πύξυμείσεως του χρηματικού τούτου όρίου δι' άποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχερήσεως εγκρινόμενης υπό του Νομαρχου και

β) τοποθετήσεως του προσωπικού εις τάς προβλεπομένας υπό της επιχερήσεως θέσεις ώς και χορηγήσεως άδειών εις αυτό.

7. Ο Γενικός Διευθυντής άσκει και τάς λοιπάς παρεχόμενας εις αυτόν διά του Όργανισμού Έσωτερικής Υπηρεσίας άρμοδιότητας.

8. Μέχρι του διορισμού Γενικού Διευθυντού, τά καθήκοντα αυτού άσκει ή δι' άποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχερήσεως ορίζόμενος υπάλληλος αυτής, ή κατά έαυτόν άνώτερος και επί ίσοτάθμων ή αρχαιότερος.

Άρθρον 7.

Όργανισμός Έσωτερικής Υπηρεσίας της Επιχερήσεως. — Προσωπικός.

1. Δι' Όργανισμού Έσωτερικής Υπηρεσίας, συντασσόμενου δι' άποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχερήσεως, εγκρινόμενης υπό του Υπουργού Έσωτερικών μετά γνώμη των οικείων Διηρητικών ή Κοινοτικών Συμβουλίων, καθορίζεται ή όργάνωσις, ή σύνθεσις και ή άρμοδιότης των ύπηρεσιών, ή αριθμός των θέσεων του πάσης φύσεως προσωπικού ανάλογως προς τάς ανάγκας της επιχερήσεως, ή κατά μισθολογικά κλιμάκια κατανομή των θέσεων του προσωπικού και ομάδας ειδικοτήτων και ανάλογως της βαθμίδας εκπαίδευσέως, αί άποδοχαί, ώς και ή τάξις προσλήψεως και άπολύσεως και τό άρμόδιον προς τούτο όργανον.

2. Τό κατά την προηγουμένην παράγραφον προσωπικόν της επιχερήσεως συνδέεται μετ' αυτής διά συμβάσεως εργασίας ιδιωτικού δικαίου, έπιφυλασσομένης της ισχύος των διατάξεων της παραγράφου 4 του παρόντος άρθρου.

3. Τό ύπηρετούν επί σχέσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικόν Δήμων, Κοινοτήτων ή άλλων φορέων, τό όποίον ήσχυλαίτο εις τάς ύπηρεσίας ύδρεύσεως και άποχευέσεως καθίσταται από της συστάσεως της οικείας επιχερήσεως προσωπικόν ταύτης, έφ' ήν σχέσηιν ύπηρετεί και καταλαμβάνει άντιστοιχούς θέσεις εκ των προβλεφθησομένων υπό του όργανισμού έσωτερικής ύπηρεσίας της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

4. Ταυτικά διαβαθμισμένον προσωπικόν Δήμων και Κοινοτήτων ή άλλων φορέων ύπηρετούν εις ύπηρεσίας ύδρεύσεως και άποχευέσεως, δύναται εη αίτήσει του και μετ' άφάρασιν του παρά τή Νομαρχία Υπηρεσιακού Συμβουλίου, να μετατάσσεται με τάς άς κατέχει θέσεις εις την επιχερήσιν, διεπόμενον ώς προς πάσας τάς ύπηρεσιακάς του μεταβολάς και δικαιώματα υπό των έκάστοτε ισχυουσών ειδικών περί του προσωπικού τούτου διατάξεων των Δήμων.

5. Αί κατά τάς έκάστοτε κειμένας διατάξεις επί του προσωπικού των Όργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως άρμοδιότητες του Δημάρχου άσκούνται προκειμένου περί του κατά την προηγουμένην παράγραφον προσωπικού, υπό του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχερήσεως.

6. Αί έκάστοτε ισχύουσα: διατάξεις περί παιδαγωγικού δικαίου των μονίμων δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων έφαρμοζόμενα ανάλογως και επί του προσωπικού της παραγρ. 4 του παρόντος άρθρου.

7. Προκειμένου περί του επί σχέσει εργασίας ιδιωτικού δικαίου προσωπικού της επιχερήσεως εφαρμόζονται αί έκάστοτε ισχύουσα: παιδαγωγικά διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

7. Τα εισπραττόμενα εκ του τέλους τούτου κατά κτηνή-
... εντός του πρώτου εξαμήνου του έπομένου οικονομικού
... αποφάσεων του Υπουργού Εσωτερικών εις όλας
... επιχειρήσεις, βάσει του πραγματικού πληθυσμού των με-
... όντων εις αυτές Δήμων και Κοινοτήτων του έμφανισμένου
... τούτος δημοσιευθέντες εις την Έφημερίδα της Κυβερνήσεως
... της τελευταίας απογραφής.

Άρθρον 13.

Συμβολή Προγράμματος Δημοσίων Έπενδύσεων.

1. Το Πρόγραμμα Δημοσίων Έπενδύσεων περιλαμβάνει διά
... έμφανήν επιχειρησιότητα κατά ποσοστόν μέχρι τριάντοια πέντε
... ποσόν (35%) εις τας δαπάνας μελετών και κατα-
... των πάσης φύσεως έργων υδρεύσεως και αποχετεύ-
... αρμοδιότητος των διά του παρόντος συσταθησμένων επι-
... όντων εντός του όριου των έγκρισθέντων, διά τού ποσο-
... έτος, πιστώσεων.

2. Προκειμένου περί των εν εκτελέσει τμημάτων έργων
... υδρεύσεως και αποχετεύσεως εις πόλεις με πραγματικόν πλη-
... θυσίαν 10.000 κατοίκων και άνω, όπως αυτός έμφανίζεται εις
... τους έπισήμους πίνακας αποτελεσμάτων της τελευταίας απο-
... γράφης του πληθυσμού, οι όποιοι έχουν δημοσιευθή εις την
... Έφημερίδα της Κυβερνήσεως, ή χρηματοδοτήσις των εκ του
... ΠΔΕ θά εξασφαλισθή να γίνεται υπό τους αυτούς μέχρι τούδε
... και διά διάστημα μη δυνατόν να υπερβή τους 12 μήνας
... από της ισχύος του παρόντος νόμου. Από της παραλεύσεως της
... ανωτέρω προθεσμίας ή χρηματοδοτήσις προς άποπεράτωσιν των
... εκτελούσων έργων εκ του ΠΔΕ εις τας ανωτέρω πόλεις θά
... γίνεται αποκλειστικώς προς τας δημοτικάς και κοινοτικάς επι-
... χειρήσεις υδρεύσεως και αποχετεύσεως και θά διέπεται υπό
... των διατάξεων της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

3. Προκειμένου περί εκτελέσεως νέων έργων υδρεύσεως
... και αποχετεύσεως εις πόλεις της προηγουμένης περιγρά-
... ή χρηματοδοτήσις εκ του ΠΔΕ θά γίνεται συμφώνως
... προς τας διατάξεις της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου
... προς τας οικείας επιχειρήσεις υδρεύσεως και αποχετεύσεως.

4. Η διάταξις της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου
... έχει εφαρμογήν και επί της Δημοτικής Έπιχειρήσεως Ύ-
... και Άποχετεύσεως Δήμων και Κοινοτήτων Μειζονος
... Βόλου, κωλυμένων περί έργων και μελετών πέραν
... υπό του κωρυθίστου διά του Ν. 775/1978 συμβάσεως δι-
... νείου του Έλληνικού Κράτους και της Διεθνούς Τραπεζής
... Αναπτυξιακής και Αναπτύξεως προδωσπομένων και πε-
... ρογραφομένων εις τού παράστημα 2 αυτής.

Άρθρον 14.

Χρόνος έναρξεως συμβολής Προγράμματος Δημοσίων Έπενδύσεων.

Η χρηματοδοτήσις εκ του Προγράμματος Δημοσίων Έ-
... πενδύσεων θά πραγματοποιείται συμμετρικώς προς την υπό των
... οικείων Έπιχειρήσεων χρηματοδοτήσιν των μελετών και έρ-
... γων είτε εξ ίδιων πόρων είτε εκ θαναισμού, εξαίρεσει τού
... έτους συστάσεως των διά του παρόντος συσταθησμένων Έ-
... χειρήσεων κατά τού όποιον ή συμβολή του Προγράμματος
... Δημοσίων Έπενδύσεων δύναται να πραγματοποιηθή.

Άρθρον 15.

Δαπάνη συνδέσεως μετά των δικτύων αποχετεύσεως και υδρεύσεως.

Οι ιδιοκτήται των ακινήτων των συνδεομένων ή μελ-
... λόντων να συνδεθούν μετά των δικτύων, υποχρεούνται
... να προκαταβάλουν εις την επιχείρησιν την δαπάνην
... κατασκευής της προς σύνδεσιν του ακινήτου των δια-
... κλαδέσεως από της ρυμοτομικής γραμμής μέχρι της
... θέσεως του άγωγού υδρεύσεως ή της υπονόμου. Η όριστική
... δαπάνη εκκαθαρίζεται υπό της επιχειρήσεως, μετά την εκτέ-
... λειν της εργασίας. Η δαπάνη διακλαδέσεως συνδέσεως ακι-
... νήτου δύναται μετ' αποφάσιν του Διοικητικού Συμβουλίου της
... επιχειρήσεως να υπολογίζεται γενικώς δι' άπαντα τά ακινή-
... τα με βάση τού ήμισυ του μέτρου πλάτους της οδού και την

κατά τού τρέχον μέτρον μέσθν τιμήν δαπάνης διακλαδέσεως.
Η μέσθν αυτή τιμή δαπάνης διακλαδέσεως όρίζεται δι' απο-
... φάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχειρήσεως έγκρι-
... νομένης υπό του Νομάρχου τη εισήγησει της ΤΥΔΚ.

Άρθρον 16.

Τέλος χρήσεως υπονόμου και τέλος υδρεύσεως.

1. Οι ιδιοκτήται των ακινήτων των συνδεομένων μετά των
... δικτύων υποχρεούνται εις την καταβολήν του τέλους χρήσεως
... υπονόμου και τέλους υδρεύσεως, εισπραττόμενου διά των λο-
... γαριασμών καταναλώσεως ύδατος κατά τά εν άρθροις 25
... και 26 του παρόντος όρίζομενα. Διά τούσ ήδη συνδεόμενους
... μετά των δικτύων τού τέλος χρήσεως όρίζεται από της συ-
... στάσεως της επιχειρήσεως. Συνοψίζεται εις όλολόγηρον του
... τέλους χρήσεως μετά των έξοχρηστών τυγχάνουσιν και οι όπωσ-
... δήποτε ποιούμενοι χρήται του ακινήτου.

2. Τού τέλος χρήσεως υπονόμου όρίζεται και υπό ιδιο-
... κτήτου ακινήτου, συνδεθέντος αυθαίρετως, καθ' οιονδήποτε
... τρόπον άμέσως ή έμμέσως μετά του δικτύου αποχετεύσεως
... της επιχειρήσεως και δι' όσον χρόνον διαρκεί ή μέλλει να
... διαρκεί ή τοιαύτη σύνδεσις. Η εις τας περιπτώσεις αυθαι-
... ρέτου συνδέσεως καταβολή του τέλους χρήσεως υπονό-
... μου υπό του ύποχρέου δεν απαλλάσσει τούτον των λοιπών
... συνεπειών. Διά την σύνδεσιν της εσωτερικής εγκαταστάσεως,
... αποχετεύσεως των ακινήτων μετά του δικτύου υπονόμου, όρί-
... ζεται προθεσμία τριάντοια ημερών από της περατώσεως της
... κατασκευής της εξωτερικής διακλαδέσεως, μετά την άφο-
... ρον της οποίας άρχεται ή ύποχρέωσις καταβολής του τέ-
... λους χρήσεως υπονόμου. Εις τας περιπτώσεις ακινήτων χρη-
... σιμοποιουμένων υπό διευτηρίων, διοικητών, εκπαιδευτηρίων,
... επιχειρήσεων λουτρών, ξενοδοχείων, νοσοκομείων, κοινωσι-
... λών ιδρυμάτων, ως και εις πάσαν άλλην περίπτωσιν ακινή-
... των καθοριζομένων υπό του Διοικητικού Συμβουλίου, κατά
... κατηγορίας και αναλόγως του ύδραυλικού και ρυπι-
... νικού σφαιρίου τού τέλους συνδέσεως μετά του δικτύου
... αποχετεύσεως, ως και τού τέλους χρήσεως υπονόμου,
... καθορίζονται δι' αποφάσεων του Διοικητικού Συμβου-
... λίου της επιχειρήσεως, έγκρισθέντων υπό του Νομάρ-
... χου. Τά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού ή δημοσίου δι-
... κείου ή οργανισμοί τοπικής αυτοδιοικήσεως ή επιχειρήσεις
... κοινής ωφελείας, επιθυμούντα την εκτέλεισιν υπό της έπι-
... χειρήσεως έργων αποχετεύσεως κατά προτεραιότητα, υπο-
... χρεούνται εις συνεισφοράν αυτών εις την δαπάνην εκτελέ-
... σεως των έργων τούτων.

Άρθρον 17.

Διαχείρισις.

1. Η οικονομική διαχείρισις εκάστης επιχειρήσεως ανε-
... γείται επί τη βάσει ίδιου Προϋπολογισμού έσοδων και έξο-
... δων. Η επιχείρησις έχει ίδιον ταμιακόν υπηρεσίαν, διατε-
... κτης δέ των δαπανών αυτής είναι ο Γενικός Διευθυντής εν
... συμπράξει μετά του προϊσταμένου των οικονομικών υπηρεσιών
... της Έπιχειρήσεως ή οι νόμιμοι άναπληρωταί των.

2. Τού οικονομικόν έτος της διαχείρεως αντιστοιχεί προς
... τού οικονομικόν έτος της Δημοτικής ή Κοινοτικής διαχειρί-
... σεως, άρα δέ τή λήξει αυτού κλείονται οι ενάσεις λογιστι-
... καί και ένεργείται ή απογραφή της περιουσίας της επιχει-
... ρήσεως.

Άρθρον 18.

Διαχειριστικός έλεγχος.

Ο τακτικός οικονομικός έλεγχος της διαχείρεως της
... επιχειρήσεως ανεργείται υπό δύο (2) άρκωτών λογιστών, οι
... όποιοι προτείνονται υπό του Σώματος Ορκωτών Λογιστών
... και διορίζονται υπό του Νομάρχου εις την άρχήν εκάστου οικεί-
... νομικού έτους. Διά της αποφάσεως διακριτικού αυτών όρίζεται και
... ή αρχιδή των, κατά την διαδικασίαν του άρθρου 14 του Ν.
... 3329/1955.

Άρθρον 19.

Ένσημειωτικόν Τεύχος.

Ἡ ἐπιχειρήσις ὑποχρεούται ὅπως κατ' ἕκαστον ἔτος συντάσῃ Ἐπίδικόν Ἐνσημειωτικόν Τεύχος Καταναλωτοῦ.

Εἰς τὸ τεύχος τοῦτο θὰ ἀναγράφωνται, μεταξὺ ἄλλων, τὰ οὐσιώδη καὶ ἀναγκαῖα πρὸς ἐνημέρωσιν ἐπὶ τῆς δραστηριότητος τῆς ἐπιχειρήσεως στοιχεῖα, τὰ ὁποῖα θὰ λαμβάνωνται ἐκ τοῦ ἔτησιου ἀπολογισμοῦ καὶ τῶν ἐκθέσεων οἰκονομικῆς καταστάσεως, τῆς ἀπογραφῆς τῆς περιουσίας τῆς, τοῦ ἔτησιου Προγράμματος Ἐπενδύσεων μετὰ τῶν πηγῶν χρηματοδοτήσεώς του, ἐκ τοῦ ἀποτελέσματος τοῦ διαχειριστικοῦ ἐλέγχου, τῶν δαπανῶν διοικήσεως, λειτουργίας καὶ συντηρήσεως, τῆς παραγωγικότητος τῆς Ἐπιχειρήσεως, τῆς καταστάσεως τοῦ προσωπικοῦ, τῶν ἀποβῶν τῆς διοικήσεως καὶ τοῦ προσωπικοῦ, ὡς καὶ ἕτερα στοιχεῖα ἐπὶ τῶν πάσης φύσεως δραστηριοτήτων τῆς ἐπιχειρήσεως.

Τὸ Ἐπίδικόν Ἐνσημειωτικόν Τεύχος ἰσογραφούμενον ὑπὸ τοῦ Προέδρου καὶ τοῦ Γενικοῦ Διευθυντοῦ τῆς ἐπιχειρήσεως ἀποστέλλεται, μερίμνη τῆς ἐπιχειρήσεως, τὸ βραδύτερον ἐντός ἑξ ἡμῶν ἀπὸ τῆς λήξεως τοῦ οἰκονομικοῦ ἔτους εἰς τοὺς καταναλωτὰς τῆς ἐπιχειρήσεως πρὸς ἐνημέρωσίν των.

Ἡ μὴ σύνταξις ἢ ἡ μὴ ἀποστολὴ τοῦ ἀνωτέρω τεύχους συνιστᾷ παράβασιν καθήκοντος.

Άρθρον 20.

Ἐποπτεία ἐπὶ τῶν ἐπιχειρήσεων.

1. Ὁ Νομάρχης ἐλέγχει τὰς ἀκολουθοῦσας ἀποφάσεις τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου: α) περὶ ψηφίσεως τοῦ προϋπολογισμοῦ τῆς ἐπιχειρήσεως, ὡς καὶ πάσης τροποποιήσεως αὐτοῦ, β) περὶ τῆς ἀγορᾶς, μισθώσεως καὶ ἐκποιήσεως ἀκινήτων κτιρίων, γ) περὶ τῆς ἐπιδαρύνσεως τῶν ἀκινήτων τῆς ἐπιχειρήσεως δι' ἐμπραγμάτου δικαίωματος, δ) περὶ συνάψεως δανείων, ε) περὶ καθορισμοῦ τῶν τιμῶν καὶ τῶν ὀρων διαθέσεως τῶν προϊόντων τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ τῆς χρήσεως τῶν ἔργων ἢ ὑπηρεσιῶν αὐτῆς, στ) περὶ ἐγκρίσεως μελετῶν ἔργων καὶ προμηθειῶν καὶ τοῦ τρόπου ἐκτελέσεως αὐτῶν. Προκειμένου περὶ ἀναθέσεως μελετῶν ἔργων ἢ προμηθειῶν, ἢ ἀποφάσις τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου ἐλέγχεται ὑπὸ τοῦ Ὑπουργοῦ τῶν Ἐσωτερικῶν ἢ τοῦ Νομάρχου κατὰ λόγον ἀρμοδιότητος ἑκάστου.

2. Ὁ Νομάρχης ἐλέγχει τὸν ἰσολογισμόν, τὸν ἀπολογισμόν καὶ τὴν ἐκθεσὶν πεπραγμένων. δύναται δὲ νὰ διατάξῃ τὴν διενέργειαν ἐκτάκτου διαχειριστικοῦ καὶ τραπεζικοῦ ἐλέγχου ὑπὸ δοκιμῶν λογιστῶν.

3. Εἰς τὰς περιπτώσεις τῶν ἀνωτέρω 1 καὶ 2 παραγράφων ἢ ἀπόφασις τοῦ Νομάρχου ἐκδίδεται ἐντός ἀποκλειστικῆς προθεσμίας εἴκοσι (20) ἡμερῶν, ἀφ' ἧς περιῆλθον εἰς αὐτὰν αἱ ἀποφάσεις τῶν Διοικητικῶν Συμβουλίων μετὰ τῶν ἀναγκαίων ἐγγράφων στοιχείων διὰ τὴν νόμιμον ἐκθέσιν των.

4. Αἱ ὑπὸ τοῦ παρόντος νόμου προβλεπόμεναι ἀρμοδιότητες τοῦ μὲν Ὑπουργοῦ Ἐσωτερικῶν αἱ ἀφορῶσαι εἰς θέματα προσωπικοῦ ἀσκούνται διὰ τῆς διευθύνσεως προσωπικοῦ ὀργανισμῶν τοπικῆς αὐτοδιοικήσεως, αἱ ἀφορῶσαι εἰς θέματα ἔργων διὰ τῆς διευθύνσεως ΤΥΔΚ καὶ αἱ λοιπαὶ διὰ τῆς διευθύνσεως δημοτικῆς καὶ κοινοτικῆς διοικήσεως, τοῦ δὲ Νομάρχου διὰ τῆς διευθύνσεως ἐσωτερικῶν.

Άρθρον 21.

Κανονισμοὶ λειτουργίας καὶ διαχειρίσεως.

1. Διὰ κανονισμῶν, συντασσόμενων καὶ ψηφισομένων ὑπὸ τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου τῆς ἐπιχειρήσεως καὶ ἐλεγχομένων ὑπὸ τοῦ Νομάρχου, ρυθμίζονται ἑκάστοτε τὰ τῆς λειτουργίας καὶ διαχειρίσεως τῆς ἐπιχειρήσεως, ἐπὶ τῇ βάσει γενικῶς παραδεδομένων λογιστικῶν ἀρχῶν.

2. Οἱ ἀνωτέρω κανονισμοὶ δύναται νὰ τροποποιῶνται, ἐφ' ὅσον ἐπιβάλλεται τοῦτο ἐκ τῶν ἀναγκῶν λειτουργίας τῆς ἐπιχειρήσεως κατὰ τὴν αὐτὴν ὡς ἄνω διαδικασίαν.

3. Μέχρι τῆς συντάξεως τῶν ὑπὸ τοῦ παρόντος ἀρθρου προβλεπόμενων κανονισμῶν λειτουργίας καὶ διαχειρίσεως τῆς ἐπιχειρήσεως, ἐφαρμόζονται οἱ ὑπάρχοντες ἀντίστοιχοι κανονισμοὶ τοῦ Δήμου ἢ Συνδέσμου καὶ ἐν περιπτώσει μὴ ὑπάρξεως τοιούτων αἱ σχετικαὶ περὶ Δήμων καὶ Κοινοτήτων διατάξεις.

Άρθρον 22.

Ἔργα — Προμήθειαι.

1. Τὰ ἔργα καὶ αἱ προμήθειαι διὰ τὴν κατασκευὴν, συντήρησιν καὶ λειτουργίαν τῶν τμημάτων ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως ἐκτελοῦνται ὑπὸ τῆς ἐπιχειρήσεως. Περὶ τοῦ τρόπου ἐκτελέσεως τῶν ἔργων καὶ ἐνεργείας τῶν προμηθειῶν ἀποφασιζοῦται τὸ Διοικητικόν Συμβούλιον τῆς ἐπιχειρήσεως.

2. Αἱ ἐκάστοτε ἰσχύουσαι διατάξεις τοῦ Δημοτικοῦ καὶ Κοινοτικοῦ Κώδικος περὶ ἐκκαθῶν πρὸς ἀνεύρεσιν ὕδατος καὶ ἐγκαταστάσεως δικτύου ὑδρεύσεως ἐφαρμόζονται καὶ προκειμένου περὶ τῶν ἐπιχειρήσεων τοῦ παρόντος.

Άρθρον 23.

Κανονισμοὶ δικτύων.

1. Διὰ Προεδρικοῦ Διατάγματος ἐκδιδόμενου προτάει τῶν Ὑπουργῶν Συντονισμοῦ, Ἐσωτερικῶν, Βιομηχανίας καὶ Ἐνεργείας, Κοινωνικῶν Ὑπηρεσιῶν καὶ Δημοσιῶν ἔργων, ἐκδίδεται κανονισμὸς, δι' οὗ καθορίζονται: τὰ τῆς λειτουργίας τοῦ δικτύου ἀποχετεύσεως, ἴδια δὲ αἱ ἐπιβαλλόμεναι εἰς τὰς βιομηχανίας ἢ βιοτεχνίας πρόσθετοι ὑποχρεώσεις, αἱ οὐσίαι, τῶν ὁποίων ἢ κατ' οἰονόησιν τρόπον διάθεσις εἰς τὸ δίκτυον ἀποχετεύσεως ἀπαγορεύεται, ἢ ἐπιτροπομένη συγκέντρωσις ρυπανουσῶν οὐσιῶν, τὰ ὄρια φυσικῶν καὶ λοιπῶν παραμέτρων τῶν διαπεθεμεμένων εἰς τὰ δίκτυα ὑγρῶν βιομηχανικῶν ἀποβλήτων, τὰ τῆς χρησιμοποιοῦσεως τῶν ὑδάτων καὶ τῶν προϊόντων τῆς ἀποχετεύσεως οἱ ὅροι προστασίας τῶν ὑδατικῶν ἀποδεκτῶν ἐν γένει καὶ τὰ τῶν ὑλικῶν κατασκευῆς τῶν δικτύων ἀποχετεύσεως.

2. Διὰ τοῦ αὐτοῦ ὡς ἄνω Προεδρικοῦ Διατάγματος ὀρίζεται ὁ τρόπος λειτουργίας τοῦ δικτύου ἀποχετεύσεως, ἴδια δὲ τὰ ὑπόχρεα πρὸς σύνδεσιν ἀκίνητα τὰ τοῦ ἀριθμοῦ τῶν ἐξωτερικῶν διακλαδώσεων, τὰ τῆς ἀποχετεύσεως τῶν ὑβερίων ὑδάτων τῶν ακινήτων, τὰ τῆς ἀποχετεύσεως χαμηλῶν χώρων καὶ ἐπιφανειῶν, τὰ τῆς διαδικασίας συνδέσεως μετὰ τοῦ δικτύου ἀποχετεύσεως, τὰ τῆς διακοπῆς τῶν συνδέσεων, αἱ ἀντίστοιχοι ἐν γένει ὑποχρεώσεις τῶν ἰδιοκτητῶν ἀκινήτων τῶν κατοικίων, καὶ λοιπῶν ὀργανισμῶν ἢ ἐπιχειρήσεων κοινῆς ὠφελείας, ὡς καὶ τὰ σχετικὰ δικαιώματα τῶν ὀργάνων τῆς ἐπιχειρήσεως, τὸ πρὸς ὑπολογισμόν τοῦ τέλους συνδέσεως λαμβανόμενον ὑπ' ὄψιν μῆκος συνδέσεως δι' ἀκίνητα ἔχοντα προσόψεις ἐπὶ πλεισίαν τῆς μίας ὁδῶν, ὁ τρόπος ὑπολογισμοῦ τῆς ἐπιβαρύνσεως τῶν ἀκινήτων ἐπὶ τοῦ αὐτοῦ οἰκοπέδου εἰς ὃ ὑφίσταται κάθετος ἰδιοκτησία, ὁ τρόπος κατασκευῆς ὑπὸ τῆς ἐπιχειρήσεως τῆς ἐξωτερικῆς διακλαδώσεως πρὸς σύνδεσιν ἀκινήτων, ὡς οἱ ὑπέχρεοι πρὸς τοῦτο θὰν ὑποβάλλουν ἐντός τῆς ταχθείσης προθεσμίας ὑπὸ τῆς ἐπιχειρήσεως τὰ πρὸς ἐκτέλεσιν τῆς συνδέσεως δικαιολογητικὰ καὶ τὰ τῆς εἰσπράξεως τῶν δαπανῶν συνδέσεων ἐν τῇ περιπτώσει ταύτῃ ὡς καὶ πᾶσα λεπτομέρεια περὶ τὴν λειτουργίαν, συντήρησιν καὶ ἐκμετάλλευσιν τῶν ἔργων τῆς ἐπιχειρήσεως.

3. Δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου τῆς ἐπιχειρήσεως, ἐγκρινομένης ὑπὸ τοῦ Νομάρχου, καθορίζονται τὰ τῆς λειτουργίας τοῦ δικτύου ὑδρεύσεως, ἴδια δὲ ὁ τρόπος τοῦ καθορισμοῦ ἑκάστοτε τῆς τιμῆς τοῦ ὕδατος, τὰ τῆς διακοπῆς αὐτοῦ, τὰ τῆς διαδικασίας συνδέσεως μετὰ τοῦ δικτύου ὑδρεύσεως, τὰ τῆς διακοπῆς τῶν συνδέσεων, τὰ τῆς ἐγγυήσεως χρήσεως ὑδρομετρητῶν, τὰ τῶν διακλαδώσεων τοῦ δικτύου, τὰ ὑπόχρεα πρὸς σύνδεσιν ἀκίνητα καὶ οἱ ὑπόχρεοι καταβολῆς τῶν πάσης φύσεως τελῶν ὑδρεύσεως καὶ αἱ ὑποχρεώσεις αὐτῶν, ὡς καὶ αἱ ἀντίστοιχοι ἐν τοῦτων κρῶσεις καὶ πᾶσα ἐν γένει, περὶ τὴν λειτουργίαν, συντήρησιν καὶ ἐκμετάλλευσιν τῶν ἔργων ὑδρεύσεως τῆς ἐπιχειρήσεως, λεπτομέρεια.

έρει της εκδόσεως των κανονισμών τούτων εφαρμοζόμενα εν ισχύ τιμολόγια και οι κανονισμοί των υπηρεσιών τούτων και άποχετεύσεως του Δήμου ή Κοινοτήτος ή Συνοικισμού υπό των όποιων ιδρύεται ή επιχειρήσις.

Άρθρον 24.

Άπαλλοτριώσεις.

Τά υπό της επιχειρήσεως εκπλουόμενα έργα χαρακτηρηθιμοσίας ώς τελείας, τὰ δὲ διὰ ταῦτα, ὡς καὶ διὰ τὰς ἄλλας ἐγκαταστάσεις ἀναγκαζιόντα κτίσματα, ἀπαλλοτριώνονται ἀναγκαστικῶς ὑπὲρ καὶ δαπάναις αὐτῆς, κατόπιν ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ἐφαρμοζομένων κατὰ τὰς διατάξεις τῶν ἐπιχειρησιῶν ἀπαλλοτριώσεων τῶν Δήμων καὶ Κοινοτήτων ἐκαστοῦ ἰσχυροῦν διατάξεων. Καθ' ἕνα τρόπον συνιστῶνται ἀναγκαστικῶς καὶ δουλείαι οἰσμορφῆς.

Δι' ἀποφάσεις τοῦ Ν.Δ. 797/1971 «περὶ ἀναγκαστικῶν ἀπαλλοτριώσεων» καὶ αἱ δι' αὐτῶν διατηρηθεῖσαι ἐξαιρέσεις τῶν Δήμων καὶ Κοινοτήτων, ἰσχύουσιν καὶ διὰ τὰς ὑπὲρ τῆς ἐπιχειρήσεως ἀπαλλοτριώσεως, ἐπιφυλασσομένων τῶν ἐδικιωμένων διατάξεων τοῦ Δημοτικοῦ καὶ Κοινοτικοῦ Κώδικος.

3. Ἐφ' ὅσον τὰ ἔργα πρόκειται νὰ κατασκευασθῶν εἰς ἀποχετεύσεως δι' αὐτοῦ, πλατείας ἢ λοιποῦς κοινοχρήστους χώρους τοῦ ἔδαφου α' τῆς παραγράφου 1 τοῦ άρθρου 2 τοῦ ἀπὸ 17/7—16.8.1923 τοῦ Ν. Δ/τος «περὶ σχεδίων πόλεων, κωμῶν καὶ συνοικισμῶν τοῦ Κράτους καὶ τῆς ἀποδομῆς αὐτῶν», ἢ ὑπὲρ τοῦ Δήμου ἢ τῆς Κοινοτήτος ἀπαλλοτριώσεως δύνανται νὰ ἐπισπεύδεται ὑπὸ τῆς Ἐπιχειρήσεως δαπάναις αὐτῆς.

Άρθρον 25.

Τιμολόγια.

1. Δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἐγκρινομένης ὑπὸ τοῦ Νομάρχου καθορίζονται κεραιωμένως τιμολόγια διὰ τὴν ὑπηρεσίαν ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως.

2. Τὰ ἐκ τῶν τελῶν τῶν ὑπηρεσιῶν ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως ἐσοδα δέον ὑποχρεωτικῶς νὰ καλύπτουν τὰς ἀνγκαιὰς δαπάναις προσημιτικῆς, λειτουργίας καὶ συντηρήσεως τῶν δικτύων, ἀποσβέσεις παγίων ἐγκαταστάσεων καὶ τοιοχοικωλῶσιων συναφθέντων δασιῶν.

3. Τὰ ἐκ τῶν τελῶν ἐσοδα ἐπιτρέπεται νὰ ὑπερβαίνου τὰς κατά τὴν προηγουμένην παράγραφο δαπάναις πρὸς ἐκτέλεσιν ἔργων ἀμειψῶως πρὸς τὸν σκοπὸν τῆς ἐπιχειρήσεως μετὰ τὴν παρέδον τῆς θεκαετίας περὶ τῆς τὰ ἄρθρα 11 καὶ 12 τοῦ παρόντος νόμου. Τὸ ποσοτὸν καθορίζεται δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ἐγκρινομένης ὑπὸ τοῦ Νομάρχου.

Άρθρον 26.

Διαφοροποίησης τελῶν.

Δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἐγκρινομένης ὑπὸ τοῦ Νομάρχου δύνανται α) νὰ καθορίζηται εἰδικῶν τιμολόγιον ὑδρεύσεως ἢ ἀποχετεύσεως διὰ τοὺς κατοίκους τῶν μετεχόντων τῆς ἐπιχειρήσεως Δήμων ἢ Κοινοτήτων ἢ συνοικισμῶν κωμῶν, οἵτινες ἐξυπηρετοῦνται ἐξ ἰδίων δικτύων ἀνεξαρτήτως τοῦ ἐναίσιου τοιοτοσ τῆς ἐπιχειρήσεως καὶ β) νὰ θεσπίζονται διακριτικὰ τιμολόγια κατὰ περιχῶς ἀνιλόγως τῶν ἐκτελουμένων ἔργων ἢ τοῦ κόστους λειτουργίας τῶν ἐγκαταστάσεων τῆς περιοχῆς.

Άρθρον 27.

Ποινικὰ διατάξεις.

1. Ἀποφασίζεται ἡ ἄνω ἐγγράφου ἀδείας τῆς ἐπιχειρήσεως ἐκτέλεσεως οἰσπήποτε ἔργων ἀποχετεύσεως ἐξω τοῦ ἔδαφου, εἰς ἃν καταλήγουσιν αἱ ἐπιτελετικαὶ ἐγκαταστάσεις ἀποχετεύσεως τοῦ κτινήτου. Ἐπίσης ἀποφασίζεται κατὰ πᾶσαν περίπτωσιν ἢ ἐκτέλεσεως οἰσπήποτε ἔργων, ἐπὶ σκοπῶ λαθροποιίας ἀποχετεύσεως ἀκαθάρτων ἢ οὐκίρων ὑδάτων κτινήτου τινὸς εἰς τὸ δικτυον ἀποχετεύσεως.

2. Ἡ παράσεις τῶν διατάξεων τῆς παραγράφου 1 τιμωρεῖται διὰ φυλακίσεως μέχρις ἐξ μηνῶν καὶ διὰ χρηματικῆς ποινῆς μέχρι 30.000 δραχμῶν.

Ἐάν ἡ ἀξιοποιεῖται πρᾶξις ἐγένετο ἐπὶ σκοπῶ λαθροποιίας ἀποχετεύσεως πλειθῶν κτινήτων, διὰ τῆς κατασκευῆς ὑπονόμου μέλλοντος νὰ ἐξυπηρετήσῃ ταῦτα καὶ συνδέσεως αὐτοῦ μετὰ τοῦ δικτύου ἀποχετεύσεως, ὁ ὑπάτιος ταῦτης τιμωρεῖται διὰ φυλακίσεως μέχρις ἐνὸς ἔτους καὶ διὰ χρηματικῆς ποινῆς 30.000 εἰς 80.000 δραχ.

3. Ἡ ἐπιχειρήσις δύνανται πάντοτε νὰ παρῆται ὡς ποινικῶς ἐνάγουσα, ὅσον ἐν τῇ προδικασίᾳ, ὅσον καὶ ἐν τῇ γῶρια διαδικασίᾳ πρὸς ἐπιπέσει τῆς ἐκ τῶν ἀξιοποιεῖται τῶν πρᾶξεων ἀποζημιώσεως καὶ ἀποκαταστάσεως, ὡς καὶ τῆς χρηματικῆς ἐκπαινήσεως τῆς. Λόγω τῆς ἐξ αὐτῶν ἠθικῆς δόλεως τῆς, τηρομένων ἀναλόγως τῶν διατάξεων τῶν άρθρων 63 ἐπ. καὶ 82 ἐπ., Κώδικ. Ποιν. Διοιομοίας.

4. Ἐἰς τὰς προβλεπόμενας ὑπὸ τῆς παρ. 1 περιπτώσεις ἢ ἐπιχειρήσις δικαιοῦται δι' αἰτήσεως τῆς, ὑποβαλλομένης εἰς τὸν εἰσαγγελέα Πρωτοδικῶν, νὰ αἰτηθῆται κατὰ τὴν διαδικασίαν τοῦ άρθρου 22 τοῦ Α.Ν. 1539/1938 «περὶ προστασίας τῶν δημοσίων κτινήτων» τὴν ἀμειον ἐπαναφορὰν τῶν πραγμάτων εἰς τὴν προτέραν κατᾶστασιν, ἢ τις διατάσσεται ὑποχρεωτικῶς, ἐφ' ὅσον ἤθελε διαπιστωθῆ ἀνθαιρετος κατασκευῆ ἀποχετευτικῶ ἔργου. Ἡ ἀπόφασις τοῦ εἰσαγγελέως πρωτοδικῶν, ἐκδομένη ἐντὸς τῆς συντομωτέρας δυνατῆς προθεσμίας ἐκτελεῖται διὰ συνεργείου τῆς ἐπιχειρήσεως ὑπὸ τὴν προστασίαν τῆς ἀρμοδίας ἀστυνομικῆς ἀρχῆς, ἢ τις παρακολουθεῖ τὴν ἀκριβῆ τήρησιν αὐτῆς. Αἱ ἀπατηθησόμενα διὰ τὴν τοιαύτην ἐπαναφορὰν τῶν πραγμάτων εἰς τὴν προτέραν κατᾶστασιν δαπάναις, ἐθελοῦνται ὑπὸ τῆς ἐπιχειρήσεως εἰς ἔδαρος τοῦ ἔδαφου, ἐφ' ὅσον ἤθελεν οὗτος καταδικασθῆ ὑπὸ τοῦ ἀρμοδίου δικαστηρίου, κατὰ τὰς διατάξεις τῆς παρ. 3 τοῦ παρόντος άρθρου, ἢ, ἐν περιπτώσει ἀπαλλαγῆς τοῦτο, ἐφ' ὅσον ἤθελεν ὑποχρεωθῆ εἰς τὴν καταβολὴν τῶν τοιοῦτων δαπανῶν, τοῦ δικαστηρίου ὑποχρεωτικῶς ἀποφαινομένου ἐπὶ τῆς τοιαύτης καταβολῆς ἢ μὴ. Αἱ δαπάναις αὗται εἰσπράττονται κατὰ τὰς περὶ εἰσπράξεως τῶν ἐσόδων τῆς ἐπιχειρήσεως κειμένης διατάξεως.

5. Ὁ παραβάτων τὰς ὑπὸ τῶν ἐν ἄρθρῳ 21 τοῦ παρόντος προβλεπομένων κανονισμῶν λειτουργίας καὶ διαχειρίσεως τῆς ἐπιχειρήσεως, ἐπιβαλλομένης ὑποχρεώσεως ἐφ' ὅσον ὑπὸ ἑτέρας τινὸς διατάξεως δὲν προβλέπεται βαρύτερα ποινῆ, τιμωρεῖται, ἐάν μὲν ἐνήρησεν ἐκ προθέσεως διὰ τῆς ποινῆς τῆς φυλακίσεως μέχρις ἐξ μηνῶν ἢ διὰ χρηματικῆς ποινῆς ἢ καὶ δι' ἀμειότερων τῶν ποινῶν τούτων, ἐάν δὲ ἐνήρησεν ἐξ ἀμελείας διὰ χρηματικῆς ποινῆς.

Άρθρον 28.

Ἄστυνόμευσις τῶν δικτύων ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως.

1. Ἡ ἄστυνόμευσις τῶν συστημάτων ὑδρεύσεως καὶ ἀποχετεύσεως τῆς ἐπιχειρήσεως ὡς καὶ ἡ, κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ἀπὸ 18/21.3.1924 Δ/τος «περὶ κωδικοποιήσεως τοῦ Ν. 2853 κλπ.» ἀστυνόμευσις δημοσίων ὑδάτων εἰς τὴν περιοχὴν ταύτην, ἀνατίθεται εἰς τοὺς τεχνικοὺς ὑπαλλήλους τῆς ἐπιχειρήσεως, καὶ ἐν ἐλλείψει ἐφαρμοζοῦνται αἱ ἐκαστοῦ ἰσχύουσαι διατάξεις περὶ ἀστυνομήσεως τῶν δημοτικῶν καὶ κοινοτικῶν ἔργων.

2. Πᾶσα ἀμειψῶς ἢ ἐμμεψῶς προξενουμένη δόλεθ ἐκ τῶν πάσης φύσεως ἢ κατηγορίας ὑπονόμων ἢ ἑτέρων στοιχείων τῶν συστημάτων ὑδρεύσεως — ἀποχετεύσεως τῆς ἐπιχειρήσεως καὶ ἐπὶ τῶν πάσης φύσεως ἔργων, ἐν ἐκτέλεσει τετελεσμένων, ὡς καὶ πᾶσα παράσεις τῶν ἐν τῇ προηγουμένη παραγράφῳ διατάξεων, περὶ ἀστυνομήσεως τῶν δημοσίων ὑδάτων, ἐθελοῦται διὰ πρωτοκόλλου συντασσομένου ὑπὸ τῶν κατὰ τὴν ἀνωτέρω παράγραφο ἀρμοδίων ὑπαλλήλων, ἐφαρμοζομένων κατὰ τὰ λοιπὰ ἀναλόγως τῶν διατάξεων τῶν παρ. 2 εἰς 5 τοῦ άρθρου 24 τοῦ ἀπὸ 25 Νοεμβρίου 1929 Προεδρικοῦ Δ/τος «περὶ κωδικοποιήσεως τῶν «περὶ

κατασκευής και συντηρήσεως θύλων κειμένων διατάξεων, ως το άρθρον τούτου αντικαταστάθη διά του άρθρου 4 του Α.Ν. 1966/1939 «περί συμπληρώσεως των περί εκτελέσεως δημοσίων έργων κειμένων διατάξεων». Τάς κατά τάς ανωτέρω διατάξεις αρμοδιότητας του Επιθεωρητού Δημοσίων Έργων άσκει, ο Γενικός Διευθυντής της επιχειρήσεως, ούτινος πεί επί των θεμάτων τούτων αποφάσεις υποβάλλονται προς έγκρισιν εις τον Νομάρχη. Η έξουσία των ποσών της ημείας διενεργείται υπό της επιχειρήσεως και εισπραττεται κατά τάς περί των εισπράξεων ενόδων τούτης διατάξεις.

Άρθρον 29.

Δηλώσει των ιδιοκτητών περί του τρόπου αποχετεύσεως των ακινήτων των.

1. Ο ιδιοκτήτης, συνιδιοκτήτης, νομέυς ή συννομέυς ακινήτου κειμένου εις την περιοχήν της επιχειρήσεως, επί δε συνιδιοκτησίας κατά τάς διατάξεις του Ν. 3741/1920 «περί ιδιοκτησίας κατ' όρδους» και των άρθρων 1002 και 1117 του Αστικού Κώδικος και ό εις έν έκρηγηθή ή άδεια κατασκευής της οικοδομής, ως και ό διαχειριστής ταύτης, καλούμενος υπό της επιχειρήσεως, υποχρεούται όπως, εντός της τρισομένης αύτω προθεσμίας ήχι έλάσσονος του μηνός, δηλώση έγγραφως τον τρόπον αποχετεύσεως του ακινήτου του και επιτρέπη και διευκολύνη τον υπό της επιχειρήσεως έλεγχον της ακριβείας της δηλώσεώς του.

2. Ο μη υποβάλλον την έν τη προηγουμένη παραγράφω δήλωσιν ή ό μη υποβάλλον εντός της υπό της επιχειρήσεως ταχθείσης προθεσμίας ή ό άμέσως άρνούμενος εις τά όργανα της επιχειρήσεως την εντός του ακινήτου είσοδον προς έλεγχον της ακριβείας της τοιαύτης δηλώσεως ή ό παρακωλύων καθ' οιονδήποτε τρόπον την διενέργειαν του ειρημένου έλέγχου, τι-

μορείται διά φυλακίσεως μέχρι τριών (3) μηνών ή δια χρηματικής ποινής. Ο υποβάλλον ψευδή δήλωσιν τιμωρείται δι' φυλακίσεως μέχρις έξι (6) μηνών ή δια χρηματικής ποινής.

Άρθρον 30.

Μεταβατικά διατάξεις.

Έργα και μελέται ύδρεύσεως ή αποχετεύσεως των οποίων ή κατασκευή και ή εκπόνησις τυπικολογώς ήρξισι πρό της ενστάσεως επιχειρήσεως ύδρεύσεως και αποχετεύσεως εις τους Δήμους ή Κοινότητες εκτελούνται κατά τάς ισχύουσας διατάξεις.

Άρθρον 31.

Η ισχύς του παρόντος νόμου άρχεται από της δημοσίευσως τούτου διά της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως.

Ο παρών νόμος ψηφισθείς υπό της Βουλής και των Ημών σήμεραν κυρωθείς, δημοσιευθήτω διά της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως και εκτελεσθήτω ως νόμος του Κράτους.

Εν Αθήναις τή 19 Αυγούστου 1980

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ	ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΓΙΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΟΣ	ΚΩΝΣΤ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ	ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΣ ΣΤΡΑΤΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
Μ. ΕΒΕΡΤ	ΤΖΑΝΝΗΣ ΤΖΑΝΝΕΤΑΚΗΣ

Έθεωρήθη και έτέθη ή μεγάλη του Κράτους σφραγίς.

Εν Αθήναις τή 19 Αυγούστου 1980

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΜΑΤΗΣ