

ΤΕΙ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ : Σ.Δ.Ο
ΤΜΗΜΑ : Δ.Μ.Τ.Α

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΟΥΣ Ο.Τ.Α
Η ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ



ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ : ΘΩΜΑΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ : ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ

ΜΕΡΟΣ Α*

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

	Σελ.
1.1 Αρμοδιότητες ΟΤΑ.....	04
1.1.1. Περιεχόμενο και χαρακτήρας της εξουσίας των Ο.Τ.Α.....	04
1.1.2. Αρμοδιότητες.....	04
1.1.3. Λοιπές πληροφορίες περί αρμοδιότητες Ο.Τ.Α.....	05
1.2. Άσκηση Αρμοδιοτήτων.....	05

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

2. Λιμενικά Ταμεία.....	07
2.1. Ορισμός – Σκοπός ίδρυσής τους.....	07
2.2. Δημιουργία εσωτερικού κανονισμού.....	07
2.3. Διαχωρισμός Λιμενικών Ταμείων.....	08
2.4. Αιγιαλός – Παραλία και άλλες διατάξεις.....	11
2.4.1. Ορισμοί.....	11
2.5. Διατάξεις περί αιγιαλού – παραλίας.....	13
2.5.1. Κυριότητα αιγιαλού, παραλίας, όχθης και παρόχθιας ζώνης και χρησιμότητα αυτών.....	13
2.5.2. Επιτροπή καθορισμού αιγιαλού και παραλίας.....	13
2.5.2.1. Περιπτώσεις υποχρεωτικής χάραξης.....	14
2.5.2.2. Απαλλοτρίωση.....	14
2.5.2.3. Στοιχεία καθορισμού αιγιαλού και παραλίας.....	14
2.6.3. Παραχώρηση αιγιαλού – παραλίας για την εκτέλεση έργων	14
2.6.3.1. Γενικές ρυθμίσεις για τις παραχωρήσεις.....	16

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

3. Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία.....	17
3.1. Κατάργηση Λιμενικών Ταμείων ως αυτοτελών οργανισμών και ένταξη τους στους Δήμους.	17
3.2. Κατάργηση Λιμενικών Ταμείων – Μεταφορά Αρμοδιοτήτων.....	17
3.3. Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία.....	18
3.3.1. Γενικά Ορισμός.....	18

3.3.1.1. Σύσταση δημοτικών και κοινοτικών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου.....	19
3.3.1.2. Διοίκηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου	19
3.3.1.3. Συγχώνευση – Κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου	20
3.3.2. Ενέργειες.....	22
3.4. Θέματα περιουσίας, τελών πόρων – εκτέλεσης έργων, εργασιών και μεταφορών και διενέργειας προμηθειών...25	
3.4.1. Περιουσία, Τέλη και Πόροι των Δημοτικών Λιμενικών Ταμείων.....	25
3.4.1.1 .Δημοτικά Λιμενικά Τέλη – Ορισμός.....	26
3.4.1.2. Εφαρμογή – σκοπός επιβολής των Λιμ.Τελών.....	27
3.5. Δημοτικά και Νομαρχιακά Λιμενικά Ταμεία και Γραφεία.....	28

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

4. Γενικά στοιχεία περί Νομού Ηλείας.....	29
4.1. Ο Νομός Ηλείας.....	29

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

5. Ανθρώπινο δυναμικό – management και ανάπτυξη των ανθρωπίνων πόρων των Λιμενικών Ταμείων	34
5.1. Διοικητικό Συμβούλιο Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πύργου (Κατακόλου) 2007-2010.....	34
5.2. Κατάσταση Προσωπικού Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πύργου (Κατακόλου).....	35
5.3. Το θεσμικό πλαίσιο για αναπροσαρμογή των εργασιακών σχέσεων	35
5.3.1. Αποσαφήνιση Νομοθετικής Επάρκειας	36
5.3.2. Ορισμός της Δύναμης.....	36
5.3.3. Μοντέλο για το σχεδιασμό της κατανομής της Δύναμης	37
5.4. Προβλήματα και Λύσεις στον εκσυγχρονισμό των Υπηρεσιών.....	39

5.4.1. Αρνητικοί παράγοντες που επηρεάζουν την παραγωγικότητα εργατικού Δυναμικού	39
---	----

5.4.2. Εναλλακτικές λύσεις στον εκσυγχρονισμό της κουλτούρας..	40
--	----

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

6. Έργα	41
6.1. Υπάρχουσα κατάσταση	41
6.1.1. Προβλήματα / Ανάγκες.....	41
6.2. Έργα που έχουν υλοποιηθεί (1995-2005).....	41
6.3. Προγραμματισμός έργων	42
6.4. Αναδομές (κτιριακές εγκαταστάσεις, Μηχανολογικός εξοπλισμός κλπ).....	43
6.5. Υιοθέτηση νέων τεχνολογιών – Καινοτομία.....	44
6.6. Εκπαίδευση – Επιμόρφωση.....	44
6.7. Εκτελούμενο έργο	45
6.8. Προτεινόμενο έργο.....	45

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

7. Οικονομικά στοιχεία λειτουργίας του Λιμενικού Ταμείου Πύργου(Κατακόλου).....	46
7.1. Γενικές πληροφορίες.....	46
7.2. Έσοδα.....	46
7.2.1. Ανάλυση εσόδων.....	47
7.3. Έξοδα.....	47
7.3.1. Ανάλυση εξόδων.....	48

ΜΕΡΟΣ Α΄

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

1.1.ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΟΤΑ

1.1.1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΤΗΣ ΕΞΟΥΣΙΑΣ ΤΩΝ Ο.Τ.Α.

Οι ΟΤΑ, με σαφή διάκριση των εξουσιών που διαφυλάσσονται στη Κεντρική εξουσία και εκείνων που ανήκουν στους δύο βαθμούς Αυτοδιοίκησης έχουν τεκμήριο αποκλειστικής γενικής αρμοδιότητας, στο τοπικό, νομαρχιακό επίπεδο, σύμφωνα με τα άρθρα 101 παρ. 3 και 102 παρ. 1 του Συντάγματος, για τις αντίστοιχες προς τα διοικητικά τους όρια τοπικές υποθέσεις.

Οι ΟΤΑ ως έκφραση της τοπικής, νομαρχιακής, αναγνωρίζουν και προωθούν, τη συμμετοχή των πολιτών και των συλλογικών τους οργανώσεων, στις επιλογές τους και την άσκηση της εξουσίας τους, διασφαλίζοντας διαδικασίες αντικειμενικής πληροφόρησης, διαφάνειας και δημοσιότητας και προσφορές οργανωτικές συμμετοχής.

1.1.2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. Οι ΟΤΑ έχουν πλήρεις και αποκλειστικές αρμοδιότητες, στα πλαίσια της λειτουργίας του Κράτους. Εξάλλου είναι δυνατό να ασκήσουν αρμοδιότητες, που μεταβιβάζονται ή ανατίθενται από την Κεντρική εξουσία ή από τις νομαρχιακές και περιφερειακές αρχές στους αντίστοιχους ΟΤΑ της διοικητικής τους περιοχής. Η μετάβαση ή ανάθεση αυτών των αρμοδιοτήτων καθορίζεται από το Νόμο ή στη βάση προγραμματικών συμβάσεων και υπόκειται στους εξής κανόνες :

Α) Οι ΟΤΑ πρέπει να απολαμβάνουν την ελευθερία προσαρμογής αυτών των κατά εξουσιοδότηση αρμοδιοτήτων, στις τοπικές συνθήκες και να μην αμφισβητείται η αυτοτέλειά τους.

Β) Να καλύπτονται οικονομικά και λειτουργικά για τις αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις.

2. Οι ΟΤΑ έχουν μέσα στα πλαίσια του Νόμο κάθε ελευθερία να αναπτύξουν την πρωτοβουλία τους για κάθε θέμα, που δεν έχει παραχωρηθεί σε άλλη αρχή.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων πρέπει κατά τρόπο γενικό να ανήκει, κατά προτίμηση, στις αρχές Αυτοδιοίκησης , τις πλησιέστερες στους πολίτες. Με

αυτή την έννοια οι Δήμοι αποτελούν, στο δίκτυο των βαθμών Αυτοδιοίκησης, τη βασική μορφή, με γενικό τεκμήριο αρμοδιότητας στις τοπικές υποθέσεις.

Η ανάθεση μιας αρμοδιότητας στους Νομούς ή τις Περιφέρειες, πρέπει να λαμβάνει υπόψη την έκταση και τη φύση του έργου, τις απαιτήσεις αποτελεσματικότητας και οικονομίας και τη χωρική διάσταση που εξυπηρετεί η αρμοδιότητα.

3. Ανήκουν ιδίως στους ΟΤΑ οργανικές αρμοδιότητες για ρυθμιστικά, πολεοδομικά σχέδια και χρήσεις γης, την προστασία του περιβάλλοντος, την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη, την ποιότητα ζωής και τις κοινωνικές υπηρεσίες, την υγεία, υγιεινή και πρόνοια, την παιδεία, την επιμόρφωση και τον ελεύθερο χρόνο. Την Αστική, Αγροτική, Δασική και Περιβαλλοντική αστυνόμευση.

4. Οι ΟΤΑ είναι όργανα προγραμματισμού και οικονομικής ανάπτυξης και με αυτή την ιδιότητα αναπτύσσουν τις αρμοδιότητες τους. Υιοθετούν και υλοποιούν μονοετή και πολυετή προγράμματα ανάπτυξης, σε αρμονία με τους Εθνικούς και Περιφερειακούς προγραμματικούς στόχους.

5. Οι ΟΤΑ στα πλαίσια του Συντάγματος και των Νόμων του Κράτους έχουν το δικαίωμα ίδρυσης ραδιοφωνικών σταθμών και τηλεοπτικών δικτύων.

6. Οι ΟΤΑ για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους, έχουν το δικαίωμα να συνεργάζονται, μέσα στα πλαίσια του Νόμου, να συνεταιρίζονται και να συνιστούν επιχειρήσεις, σε συνεργασία με άλλους ΟΤΑ, ιδιώτες ή συλλογικές οργανώσεις, για την πραγματοποίηση έργων κοινού ενδιαφέροντος ή παροχή υπηρεσιών κοινωνικού, οικονομικού και πολιτιστικού χαρακτήρα.

1.1.3. Λοιπές πληροφορίες περί αρμοδιότητες Ο.Τ.Α

Οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας.

Οι αρμοδιότητες των Δήμων και Κοινοτήτων αφορούν, κυρίως, τους τομείς :

A) Ανάπτυξης

B) Περιβάλλοντος

Γ) Ποιότητας Ζωής και Εύρυθμης Λειτουργίας των Πόλεων και των Οικισμών

Δ) Απασχόλησης

E) Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης

ΣΤ) Παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού

Z) Πολιτικής Προστασίας

1.2. Άσκηση Αρμοδιοτήτων

Οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές ασκούν τις αρμοδιότητες τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, των κανονιστικών διατάξεων της διοίκησης και των κανονιστικών διατάξεων που θεσπίζουν οι ίδιες. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη :

- Τις εθνικές, περιφερειακές και ευρωπαϊκές πολιτικές που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές τους .
- Την ανάγκη συνεργασίας και συντονισμού με άλλες τοπικές ή δημόσιες αρχές και οργανισμούς
- Τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της αρμοδιότητας και την ανάγκη να διασφαλισθεί η επωφελής, η αποτελεσματική χρήση και η ισόρροπη κατανομή τους
- Την ανάγκη να οργανώσουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επάρκεια, η ποιότητα και αποτελεσματικότητά τους, με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων.
- Την ανάγκη για υψηλής ποιότητας περιβαλλοντική προστασία και προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και την ανάγκη προώθησης της βιώσιμης ανάπτυξης των περιοχών τους.

Οι αρμοδιότητες Δήμων και Κοινοτικών μπορούν να ασκηθούν προς όφελος:

- Ολόκληρης ή τμήματος της εδαφικής τους περιφέρειας.
- Όλων ή μέρος των κατοίκων της περιφέρειάς τους.
- Σε διαδημοτικό επίπεδο μέσω σχετικών συμβάσεων ή διαδημοτικής συνεργασίας.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ
ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ

Ο Νομός Ηλείας έχει έκταση 2.620 τμ. Η οικονομία του στηρίζεται στον γεωργικό τομέα και στον τουρισμό (Αρ.Ολυμπία).

Το Λιμενικό Ταμείο είναι φορέας διοίκησης και εκμετάλλευσης.

Εκτός από την εξυπηρέτηση των αναγκών του Λιμένος ασχολείται και με ενοικιάσεις, κέντρα εστίασεως, ψυχαγωγίας κλπ.

Τα Λιμενικά Ταμεία καταργούνται και οι αρμοδιότητές του μεταφέρονται στους ΟΤΑ. Με την κατάργηση, μεταφέρεται και το προσωπικό στους οικείους ΟΤΑ, χωρίς όμως να αλλάζει κάτι, σε ότι αφορά την λειτουργία τους.

Οι Δήμοι και οι Κοινότητες συγκροτούν νέο Διοικητικό Συμβούλιο, ασχολούνται με την κατάρτιση και ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και είναι υποχρεωμένο το Διοικητικό Συμβούλιο να προχωρήσει στην κατάρτιση και ψήφιση του προϋπολογισμού του.

Στα Λιμενικά Ταμεία οφείλουν να πληρώνουν Λιμενικά Τέλη (οικονομικές επιβαρύνσεις πλοίων, επιβατών, οχημάτων κλπ) για την βελτίωση των έργων, επισκευές και για την γενική συντήρηση των λιμένων.

Όταν ένα Λιμενικό Ταμείο γίνεται Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο ή Νομαρχιακό Λιμενικό Ταμείο μεταφέρονται αυτοδίκαια όλα από το ένα στο άλλο. Το προσωπικό εντάσσεται και αυτό με την ίδια σχέση με την οποίο υπηρετούσε.

Το μειονέκτημα των Δημοτικών Λιμενικών Ταμείων με τα Λιμενικά Ταμεία που είναι Α.Ε. είναι ότι στα Λιμενικά Ταμεία Α.Ε. υπάρχει υπερβολικός αριθμός υπαλληλικού προσωπικού ενώ στα Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία είναι ανεπαρκείς αριθμός υπαλλήλων με περιορισμένες δεξιότητες.

Όσο αφορά την υπάρχουσα κατάσταση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πύργου (Κατακόλου), υπάρχουν τρεις προβλήτες . Ο επιβατικός σταθμός χρήζει άμεσης κατασκευής προκειμένου να γίνουν όλοι οι έλεγχοι που απαιτούν οι εθνική και διεθνής κανονισμού.

Έργα που έχουν υλοποιηθεί Σ ηλεκτροφωτισμός παλαιού προβλήτα, συμπληρωματικά έργα στο Λιμένα Κατακόλου (εκβάθυνση λιμενολεκάνης, υδραυλική εγκατάσταση, τοποθετήθηκαν επιπλέον προσκρουστήρες, κλπ.)

Έχει προγραμματιστεί επέκταση προσήνεμου μόλου στο λιμάνι, στη Μαρίνα και εμπροσθεν καταστημάτων. Νέο κτίριο Λιμενικού Ταμείου, Λιμεναρχείου και τελωνείου, εκπαίδευση προσωπικού για θέματα ασφαλείας του λιμένος (I.S.P.C. code).

Έργο που προτείνεται είναι να γίνει εμπορικό λιμάνι ξεχωριστά από το επιβατηγό γιατί δεν είναι ασφαλής η αποεπιβίβαση ατόμων σε συνδιασμό με την φορτοεκφόρτωση εμπορευμάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

2.1. ΟΡΙΣΜΟΣ – ΣΚΟΠΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΤΟΥΣ

Το Λιμενικό Ταμείο μεριμνά για τη διοίκηση, διαχείριση, εκμετάλλευση, βελτίωση και ανάπτυξη του Λιμένα. Είναι φορέας διοίκησης και εκμετάλλευσης. Συντελεί στην εκτέλεση και συντήρηση των λιμενικών έργων στο λιμάνι. Επίσης προφυλάσσει τα περιουσιακά στοιχεία του λιμανιού και την χερσαία ζώνη του λιμένα.

2.2. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

A) Επιτροπή σχεδιασμού και ανάπτυξης λιμένων

Η επιτροπή σχεδιασμού και ανάπτυξης ενεργοποιείται με απόφαση του ΥΕΝ και είναι 13μελής επιτροπή από τους Γενικούς Διευθυντές των Υπουργείων. Οι αρμοδιότητες της επιτροπής είναι:

- Έγκριση – αναθεώρηση προγραμμάτων και μελετών διαχείρισης (master plan)
- Ο Γενικός Σχεδιασμός προγραμμάτων, μελετών και έργων για τη δημιουργία, βελτίωση και αναβάθμιση της Λιμενικής Πολιτικής.
- Η παρακολούθηση εκτέλεσης των Λιμενικών Έργων – Δόμησης
- Η ιεράρχηση των εκτελεστέων έργων και η κατανομή πιστώσεων μεταξύ αυτών

B) Οργάνωση

i) Αναπτυξιακό πρόγραμμα (master plan)

ii) Μακροχρόνιοι βασικοί στόχοι για την εκπλήρωση του σκοπού

- Χρήσεις γης
- Μέγιστα επιτρεπόμενα όρια της ζώνης λιμένα
- Όροι και περιορισμοί δόμησης
- Κυκλοφοριακές ρυθμίσεις και κάθε αναγκαίο στοιχείο για την εύρυθμη λειτουργία του λιμένα

ΘΑΛΑΣΣΙΕΣ ΕΝΔΟΜΕΤΑΦΟΡΕΣ

Παροχή υπηρεσιών στο πλοίο – φορτίο – επιβάτες μέσω της αναβάθμισης των λιμενικών υποδομών .

ΤΙΜΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

- Επίλυση προβλημάτων τρέχουσας διαχείρισης
- Λήψη αποφάσεων για προμήθειες
- Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις
- Έκθεση διαχείρισης

2.3. ΔΙΑΧΩΡΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ

Τα Λιμενικά Ταμεία χωρίζονται σε:

A. ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

B. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

Γ. ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

Δ. ΛΙΜΑΝΙΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Ε. ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ Α.Ε.

Και σε κάθε ένα από αυτά αντιστοιχούν οι εξής Λιμένες:

A. ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ:

1	ΑΙΔΗΨΟΥ
2	ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ (Νομού Ευβοίας)
3	ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ (Νομού Σερρών)
4	ΑΝΤΙΚΥΡΑΣ (Νομού Βοιωτίας)
5	ΑΡΤΑΣ (Νομού Άρτας)
6	ΣΑΜΟΘΡΑΚΗΣ
7	ΕΡΕΤΡΙΑΣ (Νομού Ευβοίας)

8	ΖΑΚΥΝΘΟΥ
9	ΘΑΣΟΥ
10	ΚΑΡΥΣΤΟΥ (Νομού Ευβοίας)
11	ΚΥΜΗΣ (Νομού Ευβοίας)
12	ΛΑΓΟΥΣ (Νομού Ξάνθης)
13	ΛΕΣΒΟΥ
14	ΛΙΜΝΗΣ (Νομού Ευβοίας)
15	ΣΚΟΠΕΛΟΥ
16	ΜΑΡΜΑΡΙΟΥ (Νομού Ευβοίας)
17	ΠΟΡΤΟ ΡΑΦΤΗ (Νομού Αττικής)
18	ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ (Νομού Αττικής)
19	ΣΚΥΡΟΥ (Νομού Ευβοίας)
20	ΝΕΩΝ ΣΤΥΡΩΝ (Νομού Ευβοίας)
21	ΧΑΛΚΙΔΑΣ (Νομού Ευβοίας)
22	ΧΙΟΥ (Νομού Χίου)
23	ΩΡΕΩΝ (Νομού Ευβοίας)
24	ΩΡΩΠΙΟΥ (Νομού Αττικής)
25	Λ.Τ.Ν. ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
26	Λ.Τ.Ν. ΑΡΚΑΔΙΑΣ
27	Λ.Τ.Ν. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ
28	Λ.Τ.Ν. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
29	Λ.Τ.Ν. ΛΑΚΩΝΙΑΣ
30	Λ.Τ.Ν. ΛΑΣΙΘΙΟΥ
31	Λ.Τ.Ν. ΛΕΥΚΑΔΑΣ
32	Λ.Τ.Ν. ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
33	Λ.Τ.Ν. ΠΕΡΙΑΣ
34	Λ.Τ.Ν. ΠΡΕΒΕΖΑΣ
35	Λ.Τ.Ν. ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
36	Λ.Τ.Ν. ΣΑΜΟΥ
37	Λ.Τ.Ν. ΦΩΚΙΔΑΣ
38	Λ.Τ. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
39	Λ.Τ.Ν. ΧΑΝΙΩΝ

Β. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

1	ΑΙΓΙΟΥ
2	ΚΥΘΗΡΩΝ
3	ΛΗΜΝΟΥ
4	ΠΟΡΟΥ
5	ΠΥΡΓΟΥ
6	ΡΕΘΥΜΝΟΥ
7	ΤΡΟΙΖΗΝΑΣ
8	ΑΙΓΙΝΑΣ
9	ΣΠΕΤΣΩΝ
10	ΥΔΡΑΣ
11	ΜΕΘΑΝΩΝ
12	ΚΩ
	Ν. ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
13	(ΡΟΔΟΣ)
14	ΠΑΤΜΟΥ
15	ΚΑΛΥΜΝΙΩΝ
16	ΙΟΥ
17	ΘΗΡΑΣ
18	ΠΑΡΟΥ – ΑΝΤΙΠΑΡΟΥ
19	ΜΥΚΟΝΟΥ
20	ΝΑΞΟΥ
21	ΤΗΝΟΥ – ΑΝΔΡΟΥ
22	ΣΥΡΟΥ
23	ΜΗΛΟΥ
24	ΣΙΦΝΟΥ
25	ΓΑΖΙΟΥ
26	ΜΟΙΡΩΝ
27	ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ
28	ΚΑΣΤΡΟΥ – ΚΥΛΛΗΝΗΣ
29	ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ
30	ΕΡΜΙΟΝΗΣ
31	ΚΡΑΝΙΔΙΟΥ
32	ΝΑΥΠΛΙΟΥ

Γ. ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ

Δ. ΛΙΜΑΝΙΑ ΕΘΝΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΠΟΥ ΕΙΝΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

1.	ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
3.	ΡΟΔΟΥ
4.	ΧΑΛΚΙΔΑΣ
5.	ΚΥΜΗΣ
6.	ΑΙΓΙΟΥ
7.	ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
8.	ΡΕΘΥΜΝΟΥ
9.	ΣΥΡΟΥ
10.	ΣΟΥΔΑΣ
10.	ΚΩ

Ε. ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ Α.Ε.

1.	Ο.Λ.ΠΑΤΡΑΣ
2.	Ο.Λ. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
3.	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
4.	ΒΟΛΟΥ
5.	ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
6.	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
7.	ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ
8.	ΚΑΒΑΛΑΣ
9.	ΚΕΡΚΥΡΑΣ
10.	ΛΑΥΡΙΟΥ
11.	ΠΑΤΡΩΝ
12.	ΡΑΦΗΝΑΣ

2.5. ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΠΕΡΙ ΑΙΓΙΑΛΟΥ - ΠΑΡΑΛΙΑΣ

2.5.1. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΑΙΓΙΑΛΟΥ, ΠΑΡΑΛΙΑΣ, ΟΧΘΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΘΙΑΣ ΖΩΝΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΣΙΜΟΤΗΤΑ ΑΥΤΩΝ

Ο αιγιαλός, η παραλία, η όχθη και η παρόχθια ζώνη είναι πράγματα κοινόχρηστα και ανήκουν κατά κυριότητα στο Δημόσιο, το οποίο τα προστατεύει και τα διαχειρίζεται. Η προστασία του οικοσυστήματος των ζωνών είναι ευθύνη του Κράτους. Ο κύριος προορισμός των ζωνών είναι η ελεύθερη και ακώλυτη πρόσβαση προς αυτές. Κατ' εξαίρεση ο αιγιαλός, η παραλία, η όχθη και η παρόχθια ζώνη μπορούν να χρησιμεύσουν για κοινωφελείς περιβαλλοντικούς και πολιτιστικούς σκοπούς καθώς και για την εξυπηρέτηση υπέρτερου δημοσίου συμφέροντος. Στις ζώνες αυτές δεν επιτρέπεται η κατασκευή κτισμάτων. Ο παλαιός αιγιαλός και η παλαιά όχθη ανήκουν στην ιδιωτική περιουσία του Δημοσίου και καταγράφονται ως δημόσια κτήματα.

2.5.2. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΑΙΓΙΑΛΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΙΑΣ

Ο καθορισμός των ορίων του αιγιαλού, της παραλίας και του παλαιού αιγιαλού γίνεται από Επιτροπή η οποία συγκροτείται σε επίπεδο νομού με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και αποτελείται από: α) του προϊστάμενο της Κτηματικής Υπηρεσίας ως πρόεδρο, β) έναν μηχανικό της Κτηματικής Υπηρεσίας με ειδικότητα τοπογράφου ή πολιτικού μηχανικού και αν δεν υπάρχει έναν τεχνολόγο τοπογράφο μηχανικό, ενώ σε περίπτωση που η κτηματική Υπηρεσία δεν διαθέτει μηχανικό των ανωτέρω ειδικοτήτων, συμμετέχει στην Επιτροπή μηχανικός της Τεχνικής Υπηρεσίας Δήμων και Κοινοτήτων (Τ.Υ.Δ.Κ.) ή άλλης υπηρεσίας του Δημοσίου, γ) τον αρμόδιο Λιμενάρχη, δ) τον διευθυντή της Διεύθυνσης Πολεοδομίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, ε) τον διευθυντή Χωροταξίας και Περιβάλλοντος της Γενικής Γραμματείας της Περιφέρειας. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από εκτίμηση των πραγματικών περιστατικών, ο Υπουργός Οικονομικών δύναται να συστήσει και δεύτερη επιτροπή. Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται υπάλληλος της Κτηματικής Υπηρεσίας. Η Επιτροπή συνεδριάζει με πρόσκληση του Προέδρου ο οποίος και εισηγείται το θέμα. Η αποζημίωση των μελών της Επιτροπής ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

2.5.2.1. Περιπτώσεις υποχρεωτικής χάραξης

- A) Έγκριση ή επέκταση σχεδίου πόλεως
- B) Εκποίηση ή παραχώρηση Δημοσίου κτήματος
- Γ) Εκτέλεση βιομηχανικών, λιμενικών, τουριστικών, συγκοινωνιακών έργων
- Δ) Έκδοση άδειας για οικοδομικές εργασίες, εφόσον οι πράξεις αυτές αναφέρονται σε ακίνητα που απέχουν μέχρι 100 μ. από την ακτογραμμή.

2.5.2.2. ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΗ

Όλα τα ιδιωτικά ιδιοκτησιακά δικαιώματα επί χώρων που καθορίστηκαν ότι ανήκουν στο αιγιαλό θεωρούνται αναγκαστικός απαλλοτριωθέντα υπέρ του δημοσίου.

2.5.2.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΑΙΓΙΑΛΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΙΑΣ

Η επιτροπή για τη χάραξη της οριογραμμής του αιγιαλού και της παραλίας λαμβάνει υπόψη της :

- Την γεωμορφολογία του εδάφους
- Την ύπαρξη, τα όρια και το είδος των παράκτιων φυσικών πόρων
- Τα πορίσματα από την εκτίμηση των μετεωρολογικών στοιχείων της περιοχής
- Την μορφολογία του πυθμένα
- Τον τομέα ανάπτυξης κυματισμού σε σχέση με το μέτωπο της ακτής
- Την ύπαρξη τεχνικών έργων στην περιοχή
- Τις τυχόν εγκεκριμένες χωροταξικές κατευθύνσεις και χρήσης γης που επηρεάζουν την παράκτια ζώνη
- Την ύπαρξη δημοσίων κτημάτων κάθε κατηγορίας που βρίσκονται σε άμεση γειτνίαση με την παράκτια ζώνη
- Τυχόν υφιστάμενο Κτηματολόγιο
- Την ύπαρξη ευπαθών οικοσυστημάτων και προστατευόμενων περιοχών.

2.6. ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΑΙΓΙΑΛΟΥ – ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΩΝ

1. Η παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης αιγιαλού – παραλίας γίνεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών. Η παραχώρηση μπορεί να περιλαμβάνει και απλή χρήση αιγιαλού και παραλίας για την εξυπηρέτηση λειτουργικών αναγκών των έργων αυτών

2. α) Ο ενδιαφερόμενος υποβάλει αίτηση προς την αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία
β) Η Κτηματική Υπηρεσία διαβιβάζει μέσα σε προθεσμία ενός (01) μηνός το σχετικό φάκελο στους παρακάτω αναφερόμενους για να διατυπώσουν μέσα σε προθεσμία τριών (03) μηνών τη γνώμη τους, κατά τις αρμοδιότητες καθενός για την εκτέλεση των έργων:

- Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, Διεύθυνση Χωροταξίας και Διεύθυνση Πολεοδομικού Σχεδιασμού ή τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος – Χωροταξίας της αρμόδιας Περιφέρειας
- Γ.Ε.Ν.
- ΥΕΝ
- Νομαρχιακή Επιτροπή Χωροταξίας και Περιβάλλοντος (Ν.Ε.ΧΩ.Π.)
- Υπουργείο Πολιτισμού
- Ε.Ο.Τ.
- Υπουργείο Γεωργίας για έργα σε λιμένες και ποταμούς
- Δημοτικό Συμβούλιο του οικείου Ο.Τ.Α.
- Το Υπουργείο Ανάπτυξης
- Το Υπουργείο Αιγαίου

γ) Μετά εκπονείται και εγκρίνεται η μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων. Η εγκεκριμένη οριστική μελέτη με τις ανωτέρω γνώμες διαβιβάζεται στην αρμόδια Κτηματική Υπηρεσία για την έκδοση της απόφασης παραχώρησης.

3. Επιτρέπεται η παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης αιγιαλού, παραλίας, θάλασσας ή

πυθμένα για σκοπούς κοινωφελείς ή αναβάθμισης του περιβάλλοντος, για ναυταθλητικά έργα, για έργα εξυπηρέτησεως υδατοκαλλιεργειών, για ερευνητικούς σκοπούς και για προσαμμωτικά έργα.

4. Επιτρέπεται η τοποθέτηση υποθαλάσσιων αγωγών και καλωδίων εν γένει, ναυδέτων,

πλωτών προβλητών και εξέδρων και η πόντιση τεχνικών υφάλων.

5. Επιτρέπεται η τοποθέτηση πλωτών εξέδρων 100μ², για εξάμηνη (06) χρήση.

6. Επιτρέπεται η χωρίς δημοπρασία παραχώρηση του δικαιώματος χρήσης αιγιαλού και παραλίας, θάλασσας ή πυθμένα και του υπεδάφους του σε αυτούς που έχουν την πρόθεση να ιδρύσουν, σε ιδιωτικούς χώρους, εμπορικές επιχειρήσεις.

7. Η κατασκευή των έργων δεν μπορεί να αρχίσει εάν προηγουμένως η απόφαση παραχώρησης δεν κατατεθεί στην αρμόδια Λιμενική Αρχή και δεν εκδοθεί από αυτή σχετική άδεια.
8. Έργα καθαρισμού του πυθμένου στις προβλήτες από προσχώσεις επιτρέπονται κατόπιν άδειας της αρμόδιας Λιμενικής Αρχής της περιοχής.

2.6.1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ

Οι παραχωρήσεις αιγιαλού, παραλίας, όχθης και παρόχθιας ζώνης υπόκεινται πάντοτε σε μονομερή ανάκληση από το Δημόσιο για λόγους δημοσίου συμφέροντος.

Στις πράξεις παραχώρησης μπορούν να τίθενται οποιοδήποτε όροι ή περιορισμοί, ιδίως για λόγους ασφάλειας.

Η αξιοποίηση του αιγιαλού και της παραλίας, πρέπει να εξασφαλίζει και να μην εμποδίζει την ελεύθερη και απρόσκοπτη πρόσβαση των πολιτών σε παραλία και αιγιαλό.

Απαγορεύεται η παραχώρηση της αποκλειστικής χρήσης του αιγιαλού και της παραλίας.

Ο παραχωρησιούχος δεν επιτρέπεται να μεταβιβάσει ολικά ή μερικά το δικαίωμα του σε άλλον ή να συνάψει οποιαδήποτε σχέση γι' αυτό με ή χωρίς αντάλλαγμα.

Η πράξη παραχώρησης δεν υποκαθιστά τις τυχόν απαιτούμενες από άλλες διατάξεις (πολεοδομικές κ.λ.π) άδειες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

3. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

3.1 ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ ΩΣ ΑΥΤΟΤΕΛΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥΣ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ

Η απόφαση αυτή της Κυβέρνησης, θέτει τέλος στο απαρχαιωμένο καθεστώς που αφαιρούσε, το δικαίωμα από τους αντίστοιχους Δήμους που συνορεύουν με τη θάλασσα να είναι Δήμοι παραλιακοί.

Παρεμβάλλεται μεταξύ των ορίων του Δήμου και της θαλάσσης, η χερσαία ζώνη του Λιμενικού Ταμείου που είχε επ' αυτής κυριαρχικά δικαιώματα, όχι μόνο για εξυπηρέτηση των αναγκών του Λιμένος όπως όριζε ο νόμος αλλά για οποιαδήποτε χρήση. (ενοικιάσεις, για κέντρα εστίασεως, ψυχαγωγίας κ.λ.π.)

Το αντικείμενο των διοικήσεων των Λιμενικών Ταμείων βασικά ήταν η ενοικίαση και είσπραξη των μισθωμάτων από τους αντίστοιχους χώρους της χερσαίας ζώνης, διότι τα λοιπά έργα του Λιμένος ήταν αντικείμενο του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ.

3.2. ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ .

Τα Λιμενικά Ταμεία καταργούνται , με προεδρικά διατάγματα που εκδίδονται με πρότασή των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εσωτερικών, Δημοσίων Έργων και Εμπορικής Ναυτιλίας. Οι αρμοδιότητες τους μπορεί να μεταφέρονται σε οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης ύστερα από σύμφωνη γνώμη των συμβουλίων τους και γνώμη των Λιμενικών Επιτροπών.

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά το χρόνο κατάργησης του Λιμενικού Ταμείου μεταφέρεται στον οικείο Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης και εντάσσεται με την ίδια σχέση με την οποία υπηρετούσε στο Λιμενικό Ταμείο.

Οι Ο.Τ.Α. με τη δημοσίευση του διατάγματος υπεισέρχονται αυτοδίκαια σε όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των Λιμενικών Ταμείων που

καταργούνται. Εκκρεμείς δίκες των ταμείων που καταργούνται συνεχίζονται στο όνομα των Ο.Τ.Α..

Με όμοια διατάγματα μπορεί ορισμένες από τις αρμοδιότητες Λιμενικού Ταμείου που δεν καταργείται να μεταφέρονται σε Ο.Τ.Α., εφόσον αφορούν

λιμάνι που βρίσκεται μέσα στην εδαφική τους περιφέρεια. Με τα ίδια διατάγματα καταργούνται θέσεις προσωπικού που πλεονάζει μετά τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων αυτών και ρυθμίζονται όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις του Λιμενικού Ταμείου που συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με τις μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες. Το προσωπικό των καταργουμένων θέσεων του Λιμενικού Ταμείου μεταφέρονται στο Δήμο ή στην Κοινότητα στον οποίο μεταφέρθηκαν οι αρμοδιότητες.

Με κοινή απόφαση των υπουργών Εσωτερικών, Δημοσίων Έργων και Εμπορικής Ναυτιλίας μπορεί να ανατεθεί σε Δήμο ή Κοινότητα η εκτέλεση Λιμενικών Έργων, όπου οι πρόσοδοι από την εκμετάλλευση ή χρήση των έργων αυτών αποτελούν έσοδα του Δήμου και εισπράττονται από αυτούς.

3.3. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ

3.3.1. ΓΕΝΙΚΑ - ΟΡΙΣΜΟΣ

Λιμενικά Ταμεία που συνιστώνται, ως δημοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, κατά τις διατάξεις κατά τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180 Α΄) λειτουργούν σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των άρθρων 239 επόμενα και τις ειδικότερες προβλέψεις του παρόντος.

Στη διοίκηση των ανωτέρω νομικών προσώπων μεταξύ των προσώπων που ορίζονται μέλη του διοικητικού συμβουλίου, κατά τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 240, περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ο προϊστάμενος της λιμενικής αρχής της έδρας του νομικού προσώπου και, όπου δεν υπάρχει τέτοια αρχή, στην έδρα, ο προϊστάμενος της πλησιέστερης προς αυτή λιμενική αρχή.

Ειδικά στην περίπτωση που η γεωγραφική περιοχή ευθύνης του λιμενικού ταμείου εκτείνεται στα όρια περισσότερων του ενός Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αυτό αποκτά διαδημοτικό χαρακτήρα. Ο αριθμός των μελών του διοικητικού συμβουλίου ορίζεται σε εννέα (09) στην περίπτωση που η γεωγραφική περιοχή του εκτείνεται στα όρια δύο Ο.Τ.Α., έντεκα (11) στα όρια τριών Ο.Τ.Α. και μέχρι δεκαπέντε (15) στα όρια περισσότερων των τριών Ο.Τ.Α.

Ο αριθμός των αιρετών εκπροσώπων καθενός από τους συμμετέχοντες Ο.Τ.Α. προσδιορίζεται από το ακέραιο πηλίκο της διαίρεσης του αριθμού των μελών του διοικητικού συμβουλίου, δια του αριθμού των μελών, οι αντίστοιχες θέσεις του διοικητικού συμβουλίου κατανέμονται ανά μία στους συμμετέχοντες Ο.Τ.Α. με το μεγαλύτερο πληθυσμό.

Σε περίπτωση, κατά την οποία προκύπτει αριθμό μεγαλύτερος των μελών του διοικητικού συμβουλίου, ο αριθμός των αιρετών μειώνεται με αφαίρεση εκπροσώπων των πληθυσμιακά μικρότερων Ο.Τ.Α. του νησιού, στο οποίο βρίσκεται η έδρα του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου.

Ο πρόεδρος των ανωτέρω νομικών προσώπων και τα μη αιρετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου της έδρας του νομικού προσώπου.

Όπου στις σχετικές διατάξεις που διέπουν τα δημοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, αναφέρεται δημοτικό συμβούλιο ή δήμαρχος, για τα νομικά πρόσωπα της ανωτέρω παραγράφου, νοείται το συμβούλιο και ο δήμαρχος της έδρας του νομικού προσώπου.

Στα νομικά πρόσωπα είναι δυνατόν να προβλέπεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας η λειτουργία αυτοτελών γραφείων εκτός της έδρας του νομικού προσώπου.

Είναι δυνατή η μεταφορά της έδρας του νομικού προσώπου σε παραλιμένα περιοχή μετά από γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου και απόφαση των συμβουλίων των Ο.Τ.Α. που συμμετέχουν. Η μεταφορά της έδρας γίνεται με τον ίδιο τρόπο που ορίστηκε.

3.3.1.1. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Τα δημοτικά και κοινοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου συνιστώνται με απόφαση των οικείων δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων. Σκοπός τους είναι η οργάνωση και η λειτουργία ορισμένης δημοτικής ή κοινοτικής υπηρεσίας με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων, όπως η σύσταση κέντρων κοινωνικής προστασίας, πνευματικών ή αθλητικών κέντρων, βιβλιοθηκών, μουσείων κ.α.

Ο Γενικός Γραμματέας της Περιφέρειας διαπιστώνει τη νομιμότητα της σχετικής απόφασης το οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και εκδίδει την πράξη σύστασης του νομικού προσώπου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Στην απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου για τη σύσταση του νομικού προσώπου ορίζονται το όνομα, ο σκοπός, η περιουσία και οι πόροι.

3.3.1.2. ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Τα δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα διοικούνται από το διοικητικό συμβούλιο, που αποτελείται από πέντε έως δεκαπέντε μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο.

Μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της κοινότητας, δημοτικού ή κοινοτικού σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που είναι χρήστες των υπηρεσιών του νομικού προσώπου ή που έχουν ανάλογη επαγγελματικού ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό του νομικού προσώπου, καθώς και ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων του νομικού προσώπου, εφόσον αυτό απασχολεί περισσότερο από δέκα (10) εργαζομένους . Ο ανωτέρω εκπρόσωπος προτείνεται από τη γενική συνέλευση των τακτικών υπαλλήλων εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από τότε που θα αποσταλεί η σχετική πρόσκληση. Ένα τουλάχιστον εκ των μελών του διοικητικού ορίζεται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Εάν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι περισσότερα από πέντε (05), δύο (02) τουλάχιστον από αυτά ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει συμβούλους ή εκείνους που έχουν οριστεί παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν σύμβουλοι της πλειοψηφίας. Στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο λειτουργεί στην περιφέρεια τοπικού διαμερίσματος ένα μέλος προτείνεται από το οικείο συμβούλιο. Μετά τον ορισμό των μελών το δημοτικό συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη αυτά τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που μέλος έχει ορισθεί, από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της Κοινότητας,, αυτός αυτοδικαίως καθίσταται και πρόεδρος αντιστοίχως, του διοικητικού συμβουλίου.

Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με την απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορούν να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, με απόφαση δημοτικού συμβουλίου για σοβαρό λόγο που ανάγεται στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος. Το νομικό πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον πρόεδρο του διοικητικού συμβουλίου και όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει από τον αντιπρόεδρο.

Τα θέματα τα σχετικά με τη λειτουργία του νομικού προσώπου ρυθμίζονται με κανονισμούς που εγκρίνουν τα δημοτικά ή κοινοτικά συμβούλια. Τα νομικά πρόσωπα, αν δεν διαθέτουν ταμειακή υπηρεσία, εξυπηρετούνται από την ταμειακή υπηρεσία του οικείου Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

3.3.1.3. ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ - ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

Η συγχώνευση δημοτικών ή κοινοτικών προσώπων σε ένα νομικό πρόσωπο γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας, που εκδίδεται ύστερα από απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης για τη συγχώνευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, το νέο νομικό πρόσωπο, στο οποίο συγχωνεύθηκαν τα άλλα, υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα τα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων, εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο.

Με απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου καθορίζονται οι αναγκαίες θέσεις του προσωπικού που υπηρετεί στα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα, οι οποίες μεταφέρονται αυτοδικαίως στο νέο δημοτικό ή κοινοτικό νομικό πρόσωπο. Τυχόν πλεονάζουσες θέσεις μεταφέρονται με τον ίδιο τρόπο στον οικείο Δήμο ή Κοινότητα. Στις θέσεις αυτές με την ίδια απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου εντάσσεται, αυτοδικαίως, το προσωπικό με την ίδια σχέση με την οποία υπηρετούσε στα συγχωνευόμενα νομικά πρόσωπα.

Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται από το νέο νομικό πρόσωπο χωρίς καμία ειδικότερη διατύπωση για τη συνέχιση από αυτό.

Είναι δυνατόν επίσης δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα να συγχωνεύονται με δημοτικά ή κοινοτικά ιδρύματα, εφόσον επιδιώκουν τον ίδιο ή παρεμφερή κοινωφελή σκοπό. Περιουσία εξακολουθεί και μετά τη συγχώνευση να αποτελεί κεφάλαιο αυτοτελούς διαχείρισης.

Η ανωτέρω συγχώνευση γίνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας, που εκδίδεται ύστερα από απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Από τη δημοσίευση της τα δημοτικά ή κοινοτικά ιδρύματα υποκαθίστανται αυτοδικαίως, σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων νομικών προσώπων. Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται από τα ιδρύματα.

Οι θέσεις του προσωπικού των απορροφώμενων δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων μεταφέρονται αυτοδικαίως στα δημοτικά ή κοινοτικά ιδρύματα και εντάσσονται στους Οργανισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας τους. Η ένταξη γίνεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του ιδρύματος σε αντίστοιχη κενή οργανική θέση και ειδικότητα και, σε περίπτωση που δεν υπάρχουν, σε προσωποπαγή θέση. Το ανωτέρω προσωπικό εξακολουθεί να διέπεται από το μισθολογικό και ασφαλιστικό καθεστώς κύριας, επικουρικής

ασφάλισης και πρόνοιας που είχε πριν από την έναρξη ισχύος του άρθρου αυτού.

Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί του συνόλου της κινητής και ακίνητης περιουσίας των νομικών προσώπων που συγχωνεύονται, περιέχεται στα δημοτικά ή κοινοτικά ιδρύματα. Για καθένα από τα ακίνητα που περιέχονται στην περιουσία του, το διοικητικό συμβούλιο καταρτίζει σχετική πράξη από την οποία προκύπτει η ταυτότητα του ακινήτου. Η πράξη αυτή αποτελεί μεταγραφτέο τίτλο και καταχωρίζεται ατελώς στα οικεία βιβλία των Υποθηκοφυλακείων. Οι ιδιωτικές περιουσίες που έχουν περιέλθει στα ανωτέρω ιδρύματα εξακολουθούν και μετά τη συγχώνευση να διατίθενται αποκλειστικά για το σκοπό, για τον οποίο αφαιρέθηκαν.

Οι δαπάνες λειτουργίας και συντήρησης, καθώς και οι δαπάνες μισθοδοσίας του προσωπικού των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων, μετά τη συγχώνευσή τους με δημοτικά ή κοινοτικά ιδρύματα και μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους που πραγματοποιείται η συγχώνευση, βαρύνουν τους προϋπολογισμούς των ιδρυμάτων, στους οποίους μεταφέρονται οι πιστώσεις των απορροφώμενων Ν.Π.Δ.Δ. με απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Για τα επόμενα έτη οι σχετικές πιστώσεις εγγράφονται στους προϋπολογισμούς των δημοτικών ή κοινοτικών ιδρυμάτων.

Νομικά πρόσωπα του άρθρου αυτού, που συστήθηκαν με οποιονδήποτε τρόπο, καταργούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας, ύστερα από απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Από τη δημοσίευση της

απόφασης κατάργησης, η τυχόν περιουσία τους περιέχεται αυτοδικαίως στο Δήμο ή στη Κοινότητα, που τα σύστησε.

Νομικά πρόσωπα τα οποία μετά την πάροδο διετίας από την έναρξη ισχύος του παρόντος ή δύο έτη μετά τη δημοσίευση της συστατικής τους πράξης δεν έχουν συντάξει προϋπολογισμό και απολογισμό για δυο διαδοχικά οικονομικά έτη, καταργούνται. Η σχετική πράξη κατάργησης εκδίδεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Το προσωπικό που υπηρετεί στα νομικά πρόσωπα, που καταργούνται, εντάσσεται στον οικείο Δήμο ή Κοινότητα κατά τις διατάξεις του άρθρου 318 του ν. 1188/1981, όπως ισχύει.

3.3.2. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Οι ενέργειες που ακολουθούν οι οικείοι δήμοι και κοινότητες, προκειμένου να λειτουργήσουν τα δημοτικά λιμενικά ταμεία είναι οι εξής:

- Συγκρότηση Νέου Διοικητικού Συμβουλίου
- Κατάρτιση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας

- Σύνταξη προϋπολογισμού

Α. Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου.

Ορίζονται μέλη των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών Λιμενικών Ταμείων όταν:

- η γεωγραφική περιοχή ευθύνης του δημοτικού Λιμενικού Ταμείου εκτείνεται στα όρια μέχρι τριών Δήμων, ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι επτά (07) εκ των οποίων ένα είναι πάντοτε ο προϊστάμενος της Λιμενικής Αρχής της έδρας του Λιμενικού Ταμείου .

- η γεωγραφική περιοχή ευθύνης του δημοτικού Λιμενικού Ταμείου εκτείνεται στα όρια περισσότερων των τριών Δήμων, ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι έντεκα (11) εκ των οποίων ένα είναι πάντοτε ο προϊστάμενος της Λιμενικής Αρχής της έδρας του Λιμενικού Ταμείου .

Αν στη γεωγραφική περιοχή ευθύνης του δημοτικού Λιμενικού Ταμείου, εκτείνεται και σε λιμάνια που βρίσκονται εκτός των διοικητικών ορίων του δήμου της έδρας του Ταμείου μετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο των Λιμενικών Ταμείων και ένας εκπρόσωπος από κάθε δήμο ή κοινότητα στην περιφέρεια του οποίου εκτείνεται το αντίστοιχο λιμάνι. Με την προϋπόθεση ότι το σύνολο των εκπροσώπων αυτών αποτελεί πάντοτε τη μειονότητα των μελών του Συμβουλίου. Σε περίπτωση που το σύνολο των ανωτέρω εκπροσώπων υπερβαίνει τη μειοψηφία, με τη συμμετοχή υποχρεωτικά, πρώτον των εκπροσώπων των δήμων άλλων νησιών, δεύτερον με την αφαίρεση εκπροσώπων των πληθυσμιακά μικρότερων Ο.Τ.Α. του νησιού, στο οποίο βρίσκεται η έδρα του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου (πλην των εκπροσώπων του ΟΤΑ της έδρας) και τρίτον με την αφαίρεση των εκπροσώπων των πληθυσμιακά μικρότερων ΟΤΑ άλλων νησιών.

Με βάση τα ανωτέρω, και λαμβάνοντας υπόψη και τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1β του Ν. 2839/2000, σύμφωνα με τις οποίες είναι υποχρεωτική η συμμετοχή κάθε φύλου σε ποσοστό ίσο τουλάχιστον με το 1/3 των διοριζομένων μελών, η σύνθεση των διοικητικών συμβουλίων έχει ως εξής:

Επταμελές (07) Συμβούλιο:

- 1 μέλος : Προϊστάμενος Λιμενικής Αρχής

- 3 μέλη: Εκπρόσωποι έδρας Λιμενικού Ταμείου (τουλάχιστον ένας από κάθε φύλο)
- 3 μέλη: Εκπρόσωποι άλλων Δήμων (όπου συμμετέχουν) (και σε περίπτωση που ένας Δήμος έχει παραπάνω από έναν εκπρόσωπο, τουλάχιστον ένας από κάθε φύλο)

Ενδεκαμελές (11) Συμβούλιο:

- 1 μέλος :Προϊστάμενος Λιμενικής Αρχής
- 5 μέλη: Εκπρόσωποι έδρας Λιμενικού Ταμείου (τουλάχιστον δύο από κάθε φύλο)
- 5 μέλη: Εκπρόσωποι άλλων Δήμων (όπου συμμετέχουν) (και σε περίπτωση που ένας Δήμος έχει παραπάνω από έναν εκπρόσωπο, τουλάχιστον ένας από κάθε φύλο)

Για την συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου των εν λόγω νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, που έχουν συσταθεί με τα Π.Δ/τα (ΦΕΚ Α' 113/2001) αλλά και όσα Π.Δ/τα ακολουθήσουν, σύμφωνα με τις ανωτέρω αναφερόμενες διατάξεις, θα πρέπει οι συμμετέχοντες Δήμοι στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο, με απόφαση των δημοτικών ή κοινοτικών συμβουλίων τους να ορίσουν τους εκπροσώπους τους, μαζί με τους αναπληρωτές τους.

Μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι δημοτικοί ή κοινοτικοί σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική ή κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με τον σκοπό του νομικού προσώπου. Η θητεία των μελών του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με την ανωτέρω απόφαση ορισμού τους, δεν μπορεί να υπερβαίνει την διάρκεια της δημοτικής και κοινοτικής περιόδου και λήγει πάντοτε με τη εγκατάσταση του νέου διοικητικού συμβουλίου.

Πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου είναι δήμαρχος ή ο πρόεδρος της κοινότητας του ΟΤΑ της έδρας του νομικού προσώπου ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη, που ορίζεται από αυτούς, δηλαδή από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο της κοινότητας.

Ο Αντιπρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκλέγεται από το διοικητικό συμβούλιο.

- Τα θέματα σχετικά με τη διοίκηση και τη διαχείριση του νομικού προσώπου ρυθμίζονται με κανονισμούς που καταρτίζονται από το διοικητικό συμβούλιο και ψηφίζονται από το δημοτικό συμβούλιο ή το δημοτικό συμβούλιο της έδρας, αν πρόκειται για Διαδημοτικό Λιμενικό ταμείο.

- Το νομικό πρόσωπο, εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο.
- Στον Πρόεδρο και στα Μέλη του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου επιτρέπεται να καταβάλλεται αποζημίωση για κάθε συνεδρίαση και έως τρεις συνεδριάσεις το μήνα, ύστερα από απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Όταν στα ανωτέρω διοικητικά συμβούλια μετέχουν Δήμαρχοι, Αντιδήμαρχοι και Πρόεδροι Κοινοτήτων δεν επιτρέπεται σε αυτούς να καταβάλλεται η ανωτέρω αποζημίωση.

Εάν στο συλλογικό όργανο μετέχει υπάλληλος δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ο.Τ.Α. δικαιούται αποζημίωση λόγω συμμετοχής του, μόνο όταν αυτό (το συλλογικό όργανο) λειτουργεί εκτός κανονικού ωραρίου εργασίας.

B. Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας – Θέματα Προσωπικού.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου απαιτείται να προχωρήσει άμεσα στην κατάρτιση και ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας τον οποίο και πρέπει να προωθήσει για έγκριση και δημοσίευση στον Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 Ν.1188/81 όπως ισχύουν, καθόσον προσωπικό που υπηρετεί στο Λιμενικό Ταμείο μετά την έκδοση του σχετικού Π.Δ μεταφέρεται στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο και απαιτείται να ενταχθεί οργανικά σε αυτό.

Οι ενέργειες που απαιτούνται για την ένταξη του προσωπικού στο οικείο Δημοτικό Νομικό Πρόσωπο είναι οι εξής:

- Αποστολή των ατομικών φακέλων του προσωπικού στο οικείο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο.
- Έκδοση διαπιστωτικής πράξης από το αρμόδιο προς διορισμό όργανο του Ν.Π.Δ.Δ., δηλαδή από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
- Αποστολή των ανωτέρω ατομικών φακέλων του προσωπικού στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο των υπαλλήλων ΟΤΑ του Νομού, προκειμένου να ενταχθεί στις θέσεις του ανωτέρω ΟΕΥ, στον οποίο έχουν υποχρεωτικά προβλεφθεί θέσεις ανάλογες και αντίστοιχες των ειδικοτήτων του.

Σε περίπτωση που οι αρμοδιότητες ενός Λιμενικού Ταμείου δεν μεταφέρονται όλες σε ένα Δημοτικό ή Διαδημοτικό Λιμενικό Ταμείο οι

Φάκελοι του Προσωπικού του αποστέλλονται στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας. Ο Γενικός Γραμματέας, αφού ζητήσει να λάβει εντός δεκαπενθήμερης προθεσμίας δηλώσεις προτίμησης του προσωπικού (σε ποιο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο επιθυμεί να ενταχθεί), προχωρεί στην κατανομή του Προσωπικού στους νέους φορείς. Αν δεν λάβει τις δηλώσεις προτίμησης του προσωπικού εντός της ανωτέρω προθεσμίας, τότε προχωρεί στην κατανομή του προσωπικού και χωρίς αυτές.

Γ. Προϋπολογισμός – Οικονομική Διοίκηση.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 203 (παρ. 5) και 200 (παρ. 1,3 και 4) του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/1995) ορίζεται ότι, για τα θέματα προϋπολογισμού, απολογισμού, οικονομικού έτους, διαχείρισης, δανείων, εκτέλεσης έργων και προμηθειών, ισχύουν οι ίδιες διατάξεις που αφορούν στους ΟΤΑ.

Η ταμειακή διαχείριση των Νομικών Προσώπων, στην περίπτωση που δεν έχουν δική τους ταμειακή υπηρεσία, ασκείται μέσω της αρμόδιας Δ.Ο.Υ..

Σε περίπτωση όμως που ο ΟΤΑ της έδρας του Νομικού Προσώπου έχει δική του ταμειακή υπηρεσία, τότε το Δ.Σ. του Νομικού Προσώπου μπορεί να αναθέσει την άσκηση της ταμειακής υπηρεσίας, στην ταμειακή υπηρεσία του εν λόγω Ο.Τ.Α. εφόσον όμως αυτό έχει προβλεφθεί στον Κανονισμό Λειτουργίας του Νομικού Προσώπου και υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρα 106 και 203 του Π.Δ. 410/95).

Η διάθεση των πόρων των Δημοτικών Λιμενικών Ταμείων γίνεται αποκλειστικά για την συντήρηση και την ανάπτυξη των λιμανιών της περιοχής ευθύνης τους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου απαιτείται να προχωρήσει άμεσα στην κατάρτιση και ψήφιση του Προϋπολογισμού του.

3.4.ΘΕΜΑΤΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ, ΤΕΛΩΝ, ΠΟΡΩΝ – ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ, ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

3.4.1. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ, ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ

Με τη δημοσίευση των διαταγμάτων τα Λιμενικά Ταμεία υπεισέρχονται αυτοδίκαια σε όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, πόρους, δικαιώματα και υποχρεώσεις των νομικών προσώπων που διαδέχονται ή και των αρμοδιοτήτων που μεταφέρονται.

Συνεπώς οι νέοι φορείς νομιμοποιούνται στην είσπραξη των αντίστοιχων λιμενικών τελών, όπως αυτά επιβάλλονταν και εισπράττονταν και με το προηγούμενο νομικό καθεστώς.

Με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εμπορικής Ναυτιλίας καθορίζονται οι αντίστοιχοι πόροι, οι

οποίοι αποτελούν ειδικά έσοδα και διατίθενται αποκλειστικά για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού τους εξοπλισμού και για διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στο λιμάνι και τη γύρω χερσαία περιοχή.

Αν η γεωγραφική περιοχή ευθύνης του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου εκτείνεται και σε λιμάνια που βρίσκονται εκτός των Διοικητικών ορίων του Δήμου της έδρας του Ταμείου, το Ταμείο μπορεί να συνάπτει προγραμματικές συμβάσεις με τους Δήμους της ίδιας γεωγραφικής περιοχής για την είσπραξη των εσόδων, την καθαριότητα και συντήρηση των λιμανιών τους και την διαχείριση και εκμετάλλευση της χερσαίας ζώνης.

Για τα ακίνητα, η μεταβολή που επέρχεται σημειώνεται στο περιθώριο των βιβλίων μεταγραφών.

3.4.1.1.ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΕΛΗ - ΟΡΙΣΜΟΣ

Λιμενικά Τέλη ονομάζονται οι οικονομικές επιβαρύνσεις των χρηστών των λιμένων (πλοία, επιβάτες, οχήματα κ.λ.π.) που επιβάλλονται για τη χρήση των υπηρεσιών και των λιμενικών χώρων που προσφέρουν οι φορείς διοίκησης και εκμετάλλευση των λιμένων. Η επιβολή τους δεν έχει την έννοια της επιβολής κάποιου φόρου για την άντληση εσόδων αλλά τα όποια έσοδα θα πρέπει να διατίθενται αποκλειστικά για έργα βελτίωσης, επισκευής και συντήρησης των λιμένων.

Τα συνηθέστερα λιμενικά τέλη χωρίζονται στις εξής κατηγορίες:

A) Λιμενικά τέλη επί πλοίων / πλωτών ναυπηγημάτων
Διακρίνονται σε δικαιώματα:

Προσόρμισης (με τον όρο αυτό εννοείται η παραμονή του πλοίου / πλωτού ναυπηγήματος στην θαλάσσια ζώνη λιμένα του φορέα διοίκησης)

Παραβολής ή προμνοδέτησης (με το όρο αυτό εννοείται η θέση κατάληψης της προβλήτας του λιμένα από το πλοίο / ναυπήγημα)

Ελλιμενισμού (με τον όρο αυτό εννοείται η θέση του πλοίου ναυπηγήματος που παραμένει μόνιμα στη θαλάσσια περιοχή του λιμένα για εκτέλεση διάφορων εργασιών ή εκτελεί δρομολόγιο σε τοπικές γραμμές)

B) Λιμενικά τέλη επί επιβατών

Γ) Λιμενικά τέλη επί οχημάτων

Δ) Λιμενικά τέλη επί φορτοεκφορτωτικών εργασιών

Ε) Λιμενικά τέλη επί αποβλήτων (τα τέλη αυτά στηρίζονται στις Αρχές προφύλαξης και της προληπτικής δράσης προκειμένου να περιοριστεί η απόρριψη στη θάλασσα υγρών, χημικών και στερεών αποβλήτων καθώς και λυμάτων που παράγονται στα πλοία. Στα πλαίσια αυτά η Ε.Ε προχώρησε στη λήψη των κατάλληλων μέτρων επιβάλλοντας την παράδοση των αποβλήτων στις λιμενικές εγκαταστάσεις όπου καταπλέουν τα πλοία)

ΣΤ) Λιμενικά τέλη ασφάλειας Λιμένων - ISPS code – (με την υιοθέτηση του Διεθνούς Κώδικα για την Ασφάλεια πλοίων και λιμενικών εγκαταστάσεων από Έκνομες Ενέργειες, σε συνδυασμό με τον κανονισμό του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. αποτελούν ουσιαστικές πρωτοβουλίες που θα συμβάλλουν στην ενίσχυση των συνθηκών ασφάλειας των (λιμένων)

Z) Λιμενικά τέλη επί πλοίων μεταφοράς χύδην φορτίων (το ευρωπαϊκό κοινοβούλιο και το συμβούλιο της Ε.Ε. αφού έλαβαν υπόψη το μεγάλο αριθμό

θαλάσσιων ατυχημάτων που αφορούν φορτηγά πλοία μεταφοράς φορτίο χύδην, προχώρησαν στην έκδοση κοινοτικής οδηγίας για τον καθορισμό διαδικασιών ασφαλούς φορτοεκφόρτωσης χύδην φορτίων.)

3.4.1.2. ΕΦΑΡΜΟΓΗ – ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΕΛΩΝ

Η αρμονική συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων είναι απαραίτητη για την σωστή εφαρμογή των υποχρεώσεων τους με σκοπό την αποφυγή εσφαλμένων υπολογισμών και διασφάλιση των συμφερόντων των φορέων διοίκησης των λιμένων στα πλαίσια της ακολουθούμενης από το ΥΕΝ λιμενικής πολιτικής, ενώ οι όποιες παραλήψεις, καθυστερήσεις, οικονομικές αταξίες και παρατυπίες που αντιβαίνουν τη διασφάλιση των οικονομικών συμφερόντων των φορέων αυτών, έχουν σαν αποτέλεσμα τον καταλογισμό ευθυνών, την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, την επιβολή ποινικών κυρώσεων αλλά και τη δημιουργία δυσμενών σχολίων σε βάρος τόσο των φορέων αυτών όσο και των υπηρεσιών του ΥΕΝ, που έχουν την ευθύνη της εποπτείας, οργάνωσης, λειτουργίας και ανάπτυξής τους στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας.

3.5. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΑ

Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εμπορικής Ναυτιλίας και μετά από σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού ή Νομαρχιακού Συμβουλίου, μπορούν να μεταφέρονται σε δήμους ή νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις, αρμοδιότητες υφισταμένων κατά τη δημοσίευση του παρόντος Λιμενικών Ταμείων. Με όμοια προεδρικά διατάγματα μπορούν να καταργούνται υφιστάμενα Λιμενικά Ταμεία.

Οι πόροι, οι οποίοι αποτελούν ειδικά έσοδα και διατίθενται αποκλειστικά για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού τους εξοπλισμού και

θαλάσσιων ατυχημάτων που αφορούν φορτηγά πλοία μεταφοράς φορτίο χύδην, προχώρησαν στην έκδοση κοινοτικής οδηγίας για τον καθορισμό διαδικασιών ασφαλούς φορτοεκφόρτωσης χύδην φορτίων.)

3.4.1.2. ΕΦΑΡΜΟΓΗ – ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΕΛΩΝ

Η αρμονική συνεργασία των εμπλεκόμενων φορέων είναι απαραίτητη για την σωστή εφαρμογή των υποχρεώσεων τους με σκοπό την αποφυγή εσφαλμένων υπολογισμών και διασφάλιση των συμφερόντων των φορέων διοίκησης των λιμένων στα πλαίσια της ακολουθούμενης από το ΥΕΝ λιμενικής πολιτικής, ενώ οι όποιες παραλήψεις, καθυστερήσεις, οικονομικές αταξίες και παρατυπίες που αντιβαίνουν τη διασφάλιση των οικονομικών συμφερόντων των φορέων αυτών, έχουν σαν αποτέλεσμα τον καταλογισμό ευθυνών, την άσκηση πειθαρχικού ελέγχου, την επιβολή ποινικών κυρώσεων αλλά και τη δημιουργία δυσμενών σχολίων σε βάρος τόσο των φορέων αυτών όσο και των υπηρεσιών του ΥΕΝ, που έχουν την ευθύνη της εποπτείας, οργάνωσης, λειτουργίας και ανάπτυξης τους στα πλαίσια της ισχύουσας νομοθεσίας.

3.5. ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΑ

Με προεδρικά διατάγματα, που εκδίδονται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημοσίας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Εμπορικής Ναυτιλίας και μετά από σύμφωνη γνώμη του Δημοτικού ή Νομαρχιακού Συμβουλίου, μπορούν να μεταφέρονται σε δήμους ή νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις, αρμοδιότητες υφισταμένων κατά τη δημοσίευση του παρόντος Λιμενικών Ταμείων. Με όμοια προεδρικά διατάγματα μπορούν να καταργούνται υφιστάμενα Λιμενικά Ταμεία.

Οι πόροι, οι οποίοι αποτελούν ειδικά έσοδα και διατίθενται αποκλειστικά για την προμήθεια και λειτουργία του μηχανολογικού τους εξοπλισμού και

για τη διενέργεια κάθε αναγκαίας παρέμβασης στο λιμάνι και τη γύρω χερσαία περιοχή που συνδέεται λειτουργικά με αυτό ή το επηρεάζει ή επηρεάζεται άμεσα ή έμμεσα από αυτό.

Τα Δημοτικά ή Νομαρχιακά Λιμενικά Ταμεία και οι δήμοι ή νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου, με τη δημοσίευση των οικείων διαταγμάτων υπεισέρχονται, αυτοδικαίως, σε όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, πόρους, δικαιώματα, εν γένει, και υποχρεώσεις των Λιμενικών Ταμείων που καταργούνται ή και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων που μεταφέρονται.

Το προσωπικό που υπηρετεί κατά το χρόνο της κατάργησης του Λιμενικού Ταμείου μεταφέρεται στο Δημοτικό ή Νομαρχιακό Λιμενικό Ταμείο και εντάσσεται σε αυτό με την ίδια σχέση με την οποία υπηρετούσε στο καταργούμενο Λιμενικό Ταμείο. Η ένταξη γίνεται με απόφαση του αρμοδίου υπηρεσιακού συμβουλίου προσωπικού του Ο.Τ.Α. ή δεύτερης βαθμίδας σε ανάλογες και αντίστοιχες θέσεις που προβλέπονται υποχρεωτικά στον οργανισμό εσωτερικής Υπηρεσίας του συνιστώμενου Δημοτικού ή Νομαρχιακού Λιμενικού Ταμείου.

ΜΕΡΟΣ Β'

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

4.ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΗΛΕΙΑΣ

4.1 Ο ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ

Ο Νομός Ηλείας είναι ένας από τους ιστορικότερους νομούς της Ελλάδας. Έχει έκταση 2.620 τχμ. εκ των οποίων το 60% είναι πεδινές εκτάσεις. Ο Ηλειακός κάμπος είναι ο τρίτος μεγαλύτερος σε όλη την Ελλάδα γι' αυτό και η οικονομία του νομού στηρίζεται κυρίως στον πρωτογενή τομέα παραγωγής αλλά και στον τουρισμό λόγω της περιοχής της Αρχαίας Ολυμπίας που συμβάλλει στην πολιτιστική του κληρονομιά και βρίσκεται 20 χιλ. έξω από τον Πύργο, που είναι και η πρωτεύουσα του

Στον Γεωργικό τομέα το προϊόν που παράγεται αντιστοιχεί στο 3.6% του συνολικού προϊόντος της χώρας σε υψηλότερη συμμετοχή.

Ο πληθυσμός του νομού σύμφωνα με την τελευταία απογραφή του 2001 ανέρχεται σε 192.340 κατοίκους εκ των οποίων οι 97.542 είναι άνδρες και οι 94.788 είναι γυναίκες. Την τελευταία δεκαετία παρατηρήθηκε αύξηση του πληθυσμού, σε σχέση με την απογραφή του 1991 όπου το πλήθος των κατοίκων ανερχόταν σε 179.429 συνολικά.

Οι Δήμοι που αποτελούν το Νομό Ηλείας είναι :

Πίνακας 4.1

Δήμοι Νομού Ηλείας	
1	Δήμος Αλίφειρας
2	Δήμος Αμαλιάδας
3	Δήμος Ανδραβίδας
4	Δήμος Ανδρίτσαινας
5	Δήμος Αρχαίας Ολυμπίας
6	Δήμος Βαρθολομιού
7	Δήμος Βουπρασίας
8	Δήμος Βώλακος
9	Δήμος Γαστούνης
10	Δήμος Ζαχάρως
11	Δήμος Ιορδανού

12	Δήμος Κάστρου Κυλλήνης
13	Δήμος Λάμπεις
14	Δήμος Λασιώνος
15	Δήμος Λεχαιών
16	Δήμος Πηνείας
17	Δήμος Πύργου
18	Δήμος Σκιλλούντος
19	Δήμος Τραγανού
20	Δήμος Φιγαλείας
21	Δήμος Φολόης
22	Δήμος Ωλένης

Το 50% του νομού δεν υπερβαίνει τους 5000 κατοίκους καθώς ο μέσος κύριος όγκος του πληθυσμού είναι συγκεντρωμένος στους δύο μεγαλύτερους δήμους του νομού, του δήμου Πύργου και του δήμου Αμαλιάδας οι οποίοι συγκεντρώνουν συνολικά 67.697 κατοίκους.

Πίνακας 4.2

Οικονομικά ενεργός και μη ενεργός πληθυσμός κατά φύλο και ομάδες ηλικιών

(απογραφή 2001)

Φύλο Ομάδες ηλικιών	Οικονομικώς ενεργοί				Οικονομικώς μη ενεργοί
	Σύνολο	Απασχολούμενοι	Ανεργοί Σύνολο	Από αυτούς "νέοι"	
	1	2	3	4	5
Αμφότερων Φύλων	70.665	58.613	12.042	7.102	94.760
10 – 14	188	3	185	184	10.692
15 – 19	2.526	980	1.546	1.433	9.757
20 – 24	7.992	4.884	3.108	2.610	5.042
25 – 29	9.753	7.659	2.094	1.465	3.561
30 – 34	9.879	8.443	1.436	754	3.696
35 – 39	9.156	8.059	1.097	460	3.355
40 – 44	8.93	8.168	762	111	3.995
45 – 49	7.688	7.025	663	55	3.722
50 – 54	6.457	5.833	624	30	4.712
55 – 59	3.81	3.412	398	0	4.826
60 – 64	2.583	2.409	129	0	8.078
65 – 69	1.091	1.091	0	0	10.343
70 – 74	592	592	0	0	9.427

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ

Ο Νομός Ηλείας έχει έκταση 2.620 τμ. Η οικονομία του στηρίζεται στον γεωργικό τομέα και στον τουρισμό (Αρ.Ολυμπία).

Το Λιμενικό Ταμείο είναι φορέας διοίκησης και εκμετάλλευσης.

Εκτός από την εξυπηρέτηση των αναγκών του Λιμένος ασχολείται και με ενοικιάσεις, κέντρα εστίασεως, ψυχαγωγίας κλπ.

Τα Λιμενικά Ταμεία καταργούνται και οι αρμοδιότητές του μεταφέρονται στους ΟΤΑ. Με την κατάργηση, μεταφέρεται και το προσωπικό στους οικείους ΟΤΑ, χωρίς όμως να αλλάζει κάτι, σε ότι αφορά την λειτουργία τους.

Οι Δήμοι και οι Κοινότητες συγκροτούν νέο Διοικητικό Συμβούλιο, ασχολούνται με την κατάρτιση και ψήφιση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και είναι υποχρεωμένο το Διοικητικό Συμβούλιο να προχωρήσει στην κατάρτιση και ψήφιση του προϋπολογισμού του.

Στα Λιμενικά Ταμεία οφείλουν να πληρώνουν Λιμενικά Τέλη (οικονομικές επιβαρύνσεις πλοίων, επιβατών, οχημάτων κλπ) για την βελτίωση των έργων, επισκευές και για την γενική συντήρηση των λιμένων.

Όταν ένα Λιμενικό Ταμείο γίνεται Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο ή Νομαρχιακό Λιμενικό Ταμείο μεταφέρονται αυτοδίκαια όλα από το ένα στο άλλο. Το προσωπικό εντάσσεται και αυτό με την ίδια σχέση με την οποίο υπηρετούσε.

Το μειονέκτημα των Δημοτικών Λιμενικών Ταμείων με τα Λιμενικά Ταμεία που είναι Α.Ε. είναι ότι στα Λιμενικά Ταμεία Α.Ε. υπάρχει υπερβολικός αριθμός υπαλληλικού προσωπικού ενώ στα Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία είναι ανεπαρκείς αριθμός υπαλλήλων με περιορισμένες δεξιότητες.

Όσο αφορά την υπάρχουσα κατάσταση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πύργου (Κατακόλου), υπάρχουν τρεις προβλήτες . Ο επιβατικός σταθμός χρήζει άμεσης κατασκευής προκειμένου να γίνονται όλοι οι έλεγχοι που απαιτούν οι εθνική και διεθνής κανονισμού.

Έργα που έχουν υλοποιηθεί Σ ηλεκτροφωτισμός παλαιού προβλήτα, συμπληρωματικά έργα στο Λιμένα Κατακόλου (εκβάθυνση λιμενολεκάνης, υδραυλική εγκατάσταση, τοποθετήθηκαν επιπλέον προσκρουστήρες, κλπ.)

Έχει προγραμματιστεί επέκταση προσήνεμου μόλου στο λιμάνι, στη Μαρίνα και έμπροσθεν καταστημάτων. Νέο κτίριο Λιμενικού Ταμείου, Λιμεναρχείου και τελωνείου, εκπαΐδευση προσωπικού για θέματα ασφαλείας του λιμένος (I.S.P.C. code).

Έργο που προτείνεται είναι να γίνει εμπορικό λιμάνι ξεχωριστά από το επιβατηγό γιατί δεν είναι ασφαλής η αποεπιβίβαση ατόμων σε συνδιασμό με την φορτοεκφόρτωση εμπορευμάτων.

75 +	55	55	0	0	13.554
Άρρενες	47.711	40.203	7.508	4.367	37.018
10 – 14	121	3	118	117	5.790
15 – 19	1,732	698	1.034	960	4.786
20 – 24	5,162	3,227	1.935	1.624	1.950
25 – 29	6,328	5,081	1.247	851	784
30 – 34	6,435	5,516	919	479	666
35 – 39	6,048	5,326	722	313	508
40 – 44	6,049	5,593	456	23	819
45 – 49	5,311	4,900	411	0	771
50 – 54	4,568	4,177	391	0	1.311
55 – 59	2,759	2,484	275	0	1.534
60 – 64	1,856	1,856	0	0	3.228
65 – 69	854	854	0	0	4.604
70 – 74	439	439	0	0	4.317
75 +	49	49	0	0	5.950

Θήλεα	22.944	18.410	4.534	2.735	57.742
10 – 14	67	0	67	67	4.902
15 – 19	794	282	512	473	4.971
20 – 24	2.830	1.657	1.173	986	3.092
25 – 29	3.425	2.578	847	614	2.777
30 – 34	3.444	2.927	517	275	3.030
25 – 29	3.425	2.578	847	614	2.777
30 – 34	3.444	2.927	517	275	3.030
35 – 39	3.108	2.733	375	147	2.847
40 – 44	2.881	2.575	306	88	3.176
45 – 49	2.377	2.125	252	55	2.951
50 – 54	1.889	1.656	233	30	3.401
55 – 59	1.051	928	123	0	3.292
60 – 64	682	553	129	0	4.850
65 – 69	237	237	0	0	5.739
70 – 74	153	153	0	0	5.110
75 +	6	6	0	0	7.604

Πηγή: Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδας

Πίνακας .3
 Πραγματικός Πληθυσμός κατά φύλο & 5ετείς ομάδες ηλικιών
 (απογραφή 2001)

ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	Σύνολο 193.288	Άρρενες 99.750	Θηλές 93.538
0 - 4	8.977	4.626	4.351
5 - 9	10.114	5.278	4.836
10 - 14	11.621	6.288	5.333
15 - 19	13.059	6.933	6.126
20 - 24	13.696	7.485	6.211
25 - 29	14.049	7.540	6.509
30 - 34	14.496	7.650	6.846
35 - 39	13.300	7.027	6.273
40 - 44	13.723	7.351	6.372
45 - 49	12.117	6.505	5.612
50 - 54	11.881	6.324	5.557
55 - 59	9.042	4.640	4.402
60 - 64	10.843	5.339	5.504
65 - 69	11.464	5.651	5.813
70 - 74	10.120	4.836	5.284
75 - 79	6.748	2.946	3.802
80 - 84	3.953	1.649	2.304
85 - 89	2.484	1.039	1.445
90 - 94	1.108	437	671
95 - 99	317	124	193
>=100	176	82	94

Ο νομός Ηλείας συγκεντρώνει ποσοστό 1,8% του πληθυσμού της χώρας με τάση όμως μείωσης αφού έχει υψηλό ποσοστό φυσικής μείωσης του πληθυσμού (υπεροχή γεννήσεων/1000 κατοίκους,2002).Μεταξύ των απογραφών 1991 και 2001 βέβαια ο πληθυσμός του νομού αυξήθηκε 7,6%.Στην περιοχή αναλογεί το 1 % του ακαθ. εγχώριου προϊόντος και η συμμετοχή του νόμου στο ΑΕΠ της χώρας διατηρείται σταθερή τα τελευταία χρόνια. Στη Γεωργία αναλογεί το 25% του προϊόντος του νομού (η 3^η υψηλότερη συμμετοχή). Είναι η 2^η παράγωγος περιοχή τομάτας με 11% της παραγωγής της χώρας, η 2^η πατάτας με 9% η 3^η γάλακτος με 4,2% η 6^η εσπεριδοειδών με 5% η 6^η τυριού με 4,2 % και η 8^η ελαιολάδου με 3,4% της συνολικής παραγωγής το 2003.Ο νομός έχει χαμηλή αναλογία μαθητών Βμάθμιας εκπαίδευσης ανά 1000 κατοίκους (62 με μέσο όρο χώρας 66). Έχει επίσης μία από τις χαμηλότερες αναλογίες γιατρών ανά 1000 κατοίκους, 1,9%.

Πίνακας 2.4
Δείκτες Ευημερίας

		ΝΟΜΟΣ ΗΛΕΙΑΣ		ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΧΩΡΑΣ	ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ 52 ΝΟΜΟΥΣ
ΑΕΠ κατά κεφαλή	2002	8,12 ευρώ	χιλ	12,9	50
Κατά κεφαλή αποταμιευτικές καταθέσεις	2002	3,56 ευρώ	χιλ	8,32	51
Δηλ. εισόδημα ανά φορολογούμενο	2003	9,3 χιλ ευρώ		12,5	44
Φόρος εισοδ. Ανά φορολογούμενο	2003	0,51 ευρώ	χιλ	1,08	42
φυσική αύξηση					
πληθυσμού / 1000 κατοίκους	2002	-3,47 ευρώ	χιλ	-0,01	37
Μαθητές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης / 1000 κατοίκους	2002	61		66	35
Μαθητές δημοτικού / 100 κατοίκους	2002	52		59	45
Συμμετοχή στα μεγάλα μεγέθη της χώρας					
ΑΕΠ	2002	1,0%			23
Φορολογούμενοι	2003	1,2%			22
Δηλωθέν στην εφορία εισόδημα	2003	0,9%			23
Φόρος εισοδήματος φ.π	2003	0,6%			26
Αποταμιευτικές καταθέσεις	2003	0,8%			27

Πηγή : www.econimics.gr

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

5. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ - MANAGEMENT ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ ΤΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ

5.1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ (ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ) 2007 – 2010

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ :

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

- *Αποστολόπουλος Δημήτριος - Πρόεδρος*
- *Κολόσακας Φραγκίσκος – Αντιπρόεδρος*
- *Τριβιζά Ελένη - Μέλος*
- *Τζίνη Διονυσία – Μέλος*
- *Νικολούτσος Κωνσταντίνος – Μέλος*
- *Καλόφωνος Βασίλειος - Μέλος*
- *Μπαρώ Στέφανος – Μέλος*

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

- *Χιώνης Σπύρος – Δημότης*
- *Τσαγκαρουσιάνου Ρόζα – Δημότης*
- *Λιανού Παρασκευή – Δημότης*
- *Διαμαντόπουλος Κωνσταντίνος – Δημ. Σύμβουλος*
- *Σκαρτσιάρης Παναγιώτης – Δημ. Σύμβουλος*
- *Ζωγραφάκης Ηλίας Αναπλ. Λιμενάρχη*

Σύμφωνα με το Ν. 3463/2003 <<Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων >> άρθρο 240, εάν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι περισσότερα από πέντε (5), όπως είναι στην περίπτωση του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πύργου (Κατακόλου) που είναι επταμελές (7), δύο τουλάχιστον από αυτά ορίζονται από τη μειοψηφία του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Σε περίπτωση που η μειοψηφία δεν ορίσει συμβούλους ή εκείνοι που έχουν οριστεί, παραιτηθούν, χωρίς να αντικατασταθούν, μετέχουν σύμβουλοι της πλειοψηφίας. Στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο λειτουργεί στην περιφέρεια τοπικού διαμερίσματος ένα μέλος προτείνεται από το οικείο συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη αυτά τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση που μέλος έχει οριστεί, από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο, ο δήμαρχος ή ο πρόεδρος της κοινότητας, αυτός αυτοδικαίως καθίσταται και πρόεδρος αντιστοίχως, του διοικητικού συμβουλίου.

5.2.ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ (ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ)

- Βαρώτσου Καλλιόπη – Μόνιμη Υπάλληλος Κλάδου ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
- Μιχαλόπουλος Χρήστος – Κλάδου ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ Ν.Π.Δ.Δ.
- Πουρναράς Γεώργιος – Κλάδου ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ – ΧΕΙΡΟΝΑΚΤΩΝ Ι.Δ.Ο.Χ.
- Ζούπης Ζαχαρίας – Κλάδου ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ – ΧΕΙΡΩΝΑΚΤΩΝ Ι.Δ.Ο.Χ.

5.3. ΤΟ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Επαναπροσδιορισμός των εργασιακών σχέσεων στα λιμάνια με προσανατολισμό τις εμπορικές ευκαιρίες και την παροχή κινήτρων για την αύξηση της παραγωγικότητας.

Στόχοι:

- Συμμετοχή εργατικού δυναμικού στα επιμορφωτικά προγράμματα
- Εργασιακή υγιεινή και ασφάλεια

- Συμμετοχή στη διαδικασία της επιλογής νέου εξοπλισμού

5.3.1. ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Τα νομοθετικά δεδομένα

Νομοθεσία – τυπικοί κανονισμοί (επιχειρήσεις)

Νομολογία – αποφάσεις δικαστηρίων

- αντιμετώπιση συναφών περιπτώσεων (επιχειρήσεις)

Έγγραφα – δεσμευτικές συμφωνίες (ως στρατηγική κατά το παρελθόν και για το μέλλον)

Αγραφο δίκαιο – άτυπες σχέσεις (επιχειρήσεις)

- δυνατότητες και εύρος αποκλίσεων από τις τυπικές σχέσεις

Σύνταγμα – Καταστατικό – Εσωτερικοί κανονισμοί

Π.χ.

Σφράγισμα ληξιπρόθεσμης επιταγής

Χειρισμός για αναδιάρθρωση της Ο.Α. και για κανονισμό εργασίας

Παρά το γεγονός ότι είναι συνδικάτο έχει το δικαίωμα της απεργίας, δεν το εξασκεί, επειδή

---- ο βαθμός συμμετοχής των μελών της θα ήταν μικρός

(λόγω της κατάστασης στην αγορά εργασίας).

---- ο βαθμός επιβάρυνσης της ηγεσίας της είναι ήδη πολύ μεγάλος

(π.χ. εσωτερικές συγκρούσεις) κάτι το οποίο αποκλείει την χρησιμοποίηση απαραίτητων μέσων δύναμης για αυτόν τον σκοπό.

5.3.2. ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ

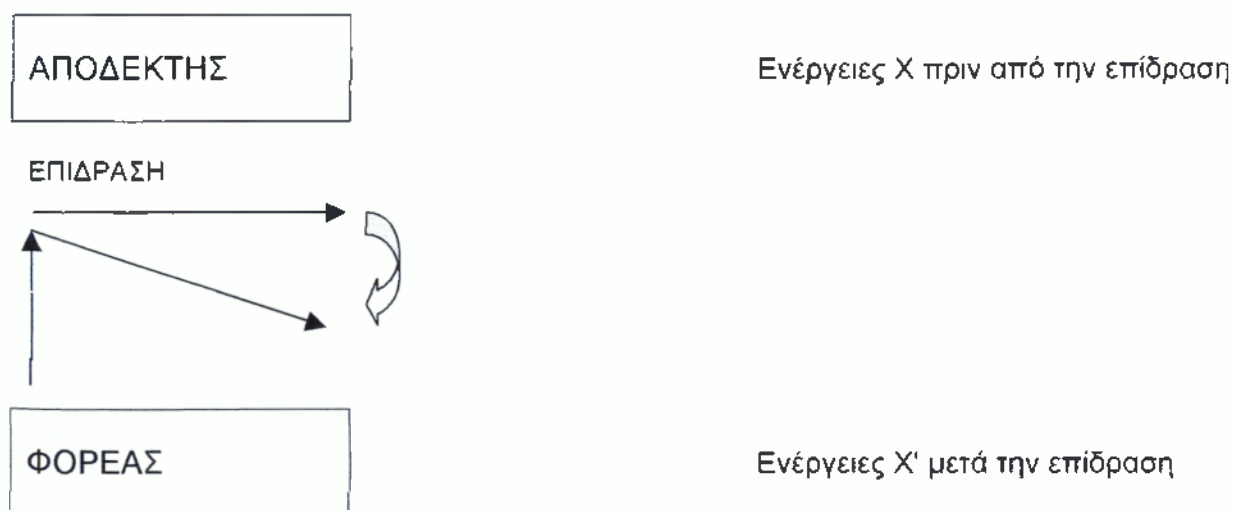
Δύναμη είναι το κάθε μέσο που μπορεί να αλλάξει τη συμπεριφορά (βούληση, ενέργειες) του αποδέκτη της

Βάσεις δύναμης:

- Πληροφορίες
- Γνώση, ανταμοιβή
- Χρήμα
- Υποστήριξη, συστήματα
- Δυνατότητες ελέγχου, νομιμοποίησης

- Νομιμότητα, κύρος
- Εξαναγκασμός
- Μεταβολή των συνθηκών

ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ (ΣΧΕΔΙΟ 5.3.2)



5.3.3. ΜΟΝΤΕΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ

Προθέσεις επίτευξης άμεσης οικονομικής ωφέλειας σε όλους τους τομείς των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων, όπως

- Πωλήσεις
- Μάρκετινγκ
- Χρηματοοικονομική διοίκηση
- Σχεδιασμός
- Συστήματα ελέγχου
- Χειρισμός ανθρώπινων πόρων / Διοίκηση Προσωπικού
- Βιομηχανικές Σχέσεις
- Κοινοπραξίες
- Οργάνωση
- Στρατηγικό management
- Δημόσιες σχέσεις
- Κουλτούρα, ηθικές

ΜΟΝΤΕΛΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΤΗΣ ΔΥΝΑΜΗΣ

Χρησιμοποίηση 5 λειτουργιών του Mgt

- **ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**

τι θέλουμε; (ποσοτικά / ποιοτικά, εξεύρεση της καλύτερης λύσης, τυποποίηση του προβλήματος)

- **ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ (PLANNING)**

κατανομή στόχων και μέσων διαχρονικά

- **ΟΡΓΑΝΩΣΗ**

επίτευξη: πώς, πότε, πού, ποιος, με ποια μέσα;

τυποποίηση και εξειδίκευση διαδικασιών

- **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – ΗΓΕΣΙΑ**

διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού για επίτευξη <<ιδανικού>> αποτελέσματος / εξεύρεση του αποτελεσματικού τρόπου (<<στυλ>>) ηγεσίας

- **ΕΛΕΓΧΟΣ**

έγκαιρος προσδιορισμός των αποκλίσεων στις πηγές: περιεχόμενο και τρόπος πραγματοποίησης στόχων, **Στόχος: Διορθωτικές ενέργειες έγκαιρα**

Τεχνικές του Μάνατζμεντ Management by.....

- **Alternatives** – Με εναλλακτικές αποφάσεις
- **Breakthrough** – Για καινοτομίες / αλλαγές
- **Communication and Participation** – Με επικοινωνία και συμμετοχή των συνεργατών
- **Decision Rules** – Με κανόνες αποφάσεων
- **Delegation** – Με ανάθεση καθηκόντων
- **Exception** – Σε εξαιρετικές περιπτώσεις
- **Motivation** – Με παρακίνηση συνεργατών
- **Objectives (M b O)** – Με αντικειμενικούς σκοπούς
- **Results** – Δια μέσου αποτελεσμάτων
- **System** – Με σχεδιασμό του συστήματος

5.4. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΛΥΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΕΚΣΥΧΡΟΝΙΣΜΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

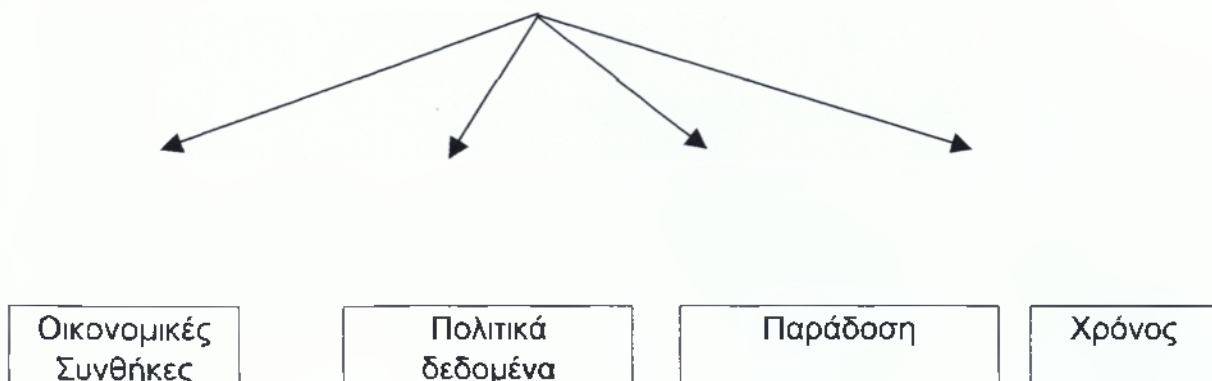
5.4.1. ΑΡΝΗΤΙΚΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

- Πρόσληψη υπερβολικού αριθμού υπαλλήλων στους μεγάλους Οργανισμούς Λιμένων ΑΕ κατά τις δεκαετίες '80 και '90
- Ανεπαρκές προσωπικό στα Λιμενικά Ταμεία
- Περιορισμένες δεξιότητες
- Ξεπερασμένοι και ανεπαρκείς κανόνες εργασίας
- Διογκωμένες κλίμακες μισθοδοσίας (λιμενεργάτες)
- Αναξιοπιστία λόγω κακής οργάνωσης και έλλειψης οργανογράμματος υπηρεσιών στα Λιμενικά Ταμεία
- Έλλειψη επιχειρησιακής κουλτούρας και κινήτρων

ΣΧΕΔΙΟ 5.4.1

ΕΠΙΔΡΑΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑ

Επιδράσεις στην επιχειρηματική κουλτούρα



- π.χ. αγορά εργασίας, τηλεργασία, εξέλιξη απαλοιφή επαγγελμάτων, αλλαγή προϊόντων – μοντέλων, συνθηκών χρησιμοποίησής τους
- π.χ. αλλαγές οργανωτικών δομών, τρόπων και ταχυτήτων λήψεως αποφάσεων, βελτίωσης ειδικών ικανοτήτων
- ανατροπή της φιλοσοφίας για τήρηση της παράδοσης, εξαιτίας της τεχνολογικής εξέλιξης
- μείωση χρόνων αντίδρασης του εργαζόμενου ή / και περιορισμός του χρόνου αντίδρασης του αποδέκτη

5.4.2. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΛΥΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΕΚΣΥΧΡΟΝΙΣΜΟ ΤΗΣ ΚΟΥΛΤΟΥΡΑΣ

Τρόποι εναλλακτικών λύσεων στον συγκεκριμένο χώρο π.χ. βάσει αντικειμένου:

-- προμήθειες

-- προσωπικό

-- χρηματοοικονομικά

-- πωλήσεις κλπ. – σε συγκεκριμένους κλάδους

και ακόμα : βάσει γεωγραφικών δεδομένων και τεχνολογικών συνθηκών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

6. ΕΡΓΑ

6.1 ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Υπάρχουν τρεις προβλήτες στο λιμένα Κατακόλου : α) μία προβλήτα στο Β.Α. τμήμα του κυματοθραύστη μ 230,70μ , β) μία προβλήτα στη Ν. πλευρά της κεντρικής προβλήτας (α) μ 205,00μ και γ) μία προβλήτα μ 90μ. δυτικά της κεντρικής λιμενολεκάνης .

Μηχανικός εξοπλισμός: Είκοσι οκτώ (28) προσκρουστές στις δύο προβλήτες (τύπου V)

6.1.1. ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ / ΑΝΑΓΚΕΣ

Ο επιβατικός σταθμός χρήζει άμεσης κατασκευής προκειμένου να γίνονται όλοι οι έλεγχοι που απαιτούν οι εθνικοί και διεθνείς κανονισμοί

6.2. ΕΡΓΑ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ (1995-2005)

1) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ : Ηλεκτροφωτισμός παλαιού προβλήτα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Τοποθέτηση τριών πυλώνων και αντικατάσταση του δικτύου ύδρευσης

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Επαρκής φωτισμός προβλήτας και νέο δίκτυο ύδρευσης πλοίων για τροφοδοσία πλοίων με πόσιμο νερό.

2) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: Λιμένας Κατακόλου – Συμπληρωματικά έργα

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: -- Κατασκευάστηκε νέος κρηπιδότοιχος προσήνεμου μόλου μήκους 230,70 μ σε βάθος -10,00μ καθώς και η διαμόρφωση του δημιουργούμενου όπισθεν χερσαίου χώρου.

-- Κατασκευάστηκε νέο ρηχό κρηπίδωμα συνολικού μήκους 358 μ.σε βάθος - 2,50 μ και -1,00 μ με παράλληλη διαπλάτυνση της ιδού προσπέλασης προσήνεμου μόλου.

- Έγινε εκβάθυνση της λιμενολεκάνης στα -10,00 μ
- Κατασκευάστηκε επέκταση υπήνεμου μόλου κατά 150 μ περίπου
- Έγινε κατασκευή υδραυλικών εγκαταστάσεων (κατασκευή δικτύου ύδρευσης προσήνεμου μόλου για την τροφοδοσία των πλοίων με πόσιμο νερό τροφοδοτούμενο από δεξαμενή νερού μέσω αντλητικού συγκροτήματος) καθώς και Η/Μ εγκαταστάσεων (ηλεκτροφωτισμός προσήνεμου μόλου και οδού προσπέλασης προσήνεμου μόλου, εφεδρικό ηλεκτροπαραγωγό ζεύγος)
- Τοποθετήθηκαν 13 ελαστικοί προσκρουστήρες στο νέο κρηπιδότοιχο προσήνεμου μόλου και 15 στη βόρεια πλευρά την κεντρικής προβλήτας

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Δημιουργία μίας θέσεις παραβολής μεγάλων κρουαζιερόπλοιων

3) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΜΑΡΙΝΑ ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: -- Δημιουργήθηκε νέο κρηπίδωμα μήκους 200,00μ περίπου και δημιουργήθηκε χερσαίος χώρος, όπισθεν αυτού, πλάτους 100,00 μ δι' επιχώσεων

-- Κατασκευάστηκε νέος κρηπιδότοιχος υπήνεμου μόλου μήκους 218,00 μ σε βάθος

-5,00 μ καθώς και η διαμόρφωση του δημιουργούμενου όπισθεν χερσαίου χώρου

-- Κατασκευάστηκε νέος κρηπιδότοιχος προσήνεμου μόλου μήκους 130,00 μ σε βάθος -5,00μ καθώς και η προστασία αυτού με πρίσμα φυσικών ογκολίθων

-- Έγινε εκβάθυνση λιμενολεκάνης στα -5,00 μ

-- Κατασκευάστηκαν τρεις σειρές πλωτών προβλήτων συνολικού μήκους 345,00 μ

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Ελλιμενισμός T/P σκαφών και σκαφών αναψυχής .

6.3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ

1) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΠΡΟΣΗΝΕΜΟΥ ΜΟΛΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: επέκταση κατά 100,00 μ

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Προστασία λιμένα και Δ.Δ. Κατακόλου από ισχυρούς κυματισμούς.

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 3.200.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

2) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΟΥ ΠΡΟΣΗΝΕΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΝΕΜΟΥ ΜΟΛΟΥ ΜΑΡΙΝΑΣ.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Επέκταση προσήνεμου μόλου Μαρίνας μήκους 128,00μ και κατασκευή νέου υπήνεμου μόλου Μαρίνας μήκους 50.00 μ

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Προστασία των T/P σκαφών και σκαφών αναψυχής που θα ελλιμενίζονται στη Μαρίνα

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 600.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει Υπάρχει Προμελέτη

3) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΚΡΗΠΙΔΩΜΑΤΟΣ ΕΜΠΡΟΣΘΕΝ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Δημιουργία χερσαίου χώρου

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Αξιοποίηση – εκμετάλλευση χερσαίου χώρου ο οποίος θα είναι ο πόλος έλξης των τουριστών και λοιπών επισκεπτών του Κατακόλου

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 350.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

4) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΙΘΟΡΡΙΠΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΑΝΑΧΩΜΑΤΟΣ (ΜΠΑΡΟΥ)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Ενίσχυση με λιθορριπή του υποθαλάσσιου αναχώματος (Μπάρου)

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Προστασία του Δημοτικού Διαμερίσματος Κατακόλου από τους ισχυρούς κυματισμούς.

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 300.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

**6.4. ΑΝΩΔΟΜΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ,
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΛΠ)**

1) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΚΤΙΡΙΟ SCHENGEN

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Με μηχανολογικό εξοπλισμό

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Έλεγχος του τουρισμού.

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 600.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

2) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΙΜΕΝΩΝ.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Κτίριο για εγκατάσταση Υπηρεσιών Λιμενικού Ταμείου, Λιμεναρχείου και Τελωνείου

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Αντικατάσταση του προβληματικού υφιστάμενου

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 1.000.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

3) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΥΠΟΣΤΕΓΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΥΠΑΘΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Υπόστεγο 1.000 τ.μ.

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Αποθήκευση ευπαθών προϊόντων όπως λιπάσματα, ξυλεία

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 100.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

4) ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗ ΛΙΜΕΝΑ ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Υδροδότηση λιμένα Κατακόλου από άλλες πηγές

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Το νερό του Κατακόλου δεν επαρκεί για την τροφοδοσία των πλοίων αφ' ενός και αφετέρου δε είναι ακατάλληλο για πόση. Γι' αυτό πρέπει να βρεθεί νερό από άλλες πηγές

τους ισχυρούς κυματισμούς.

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 50.000,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

6.5. ΥΙΟΘΕΤΗΣΗ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ – ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Υλοποίηση των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας σύμφωνα με τον κώδικα I.S.P.S. code

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Έλεγχος ασφαλείας

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 150.000,00 ΕΥΡΩ

6.6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ – ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Εκπαίδευση προσωπικού, του ενασχολούμενου με τα θέματα ασφαλείας του λιμένα

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Για υλοποίηση του κώδικα I.S.P.S. code

ΕΚΤΙΜΩΝΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 30.000,00 ΕΥΡΩ

6.7. ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

<< Συμπληρωματικές εργασίες στο λιμάνι Κατακόλου >> προϋπολογισμού δαπάνης 5.825.985,00 ΕΥΡΩ.

Ποσό Συμφωνητικού : 5.418.166,05 ΕΥΡΩ με ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης την 27-02-2004.

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: EDRACO Α.Τ.Ε. – Γεώργιος Πέτρου ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ

Το έργο περιλαμβάνει την κατασκευή τριών νησίδων, εκ των οποίων οι δύο συνδέονται με τον υφιστάμενο βόρειο κρηπιδότοιχο του Κεντρικού Προβλήτα, ενώ η τρίτη χωροθετείται κατ' επέκταση αυτού.

Τα έργα θα εξυπηρετούν μεγάλα κρουαζιερόπλοια, ενώ θα υπάρχει η δυνατότητα παραβολής μικρότερων εμπορικών πλοίων στη μεσαία νησίδα συνολικού μήκους περίπου 62 μέτρων.

Το ωφέλιμο βάθος της νέας εγκατάστασης είναι -10.00 μ .

Επίσης προβλέπονται Ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις α) υδραυλικές εγκαταστάσεις (δίκτυο ύδρευσης προβλήτα και νησίδων για την τροφοδοσία των πλοίων με πόσιμο νερό) β) ηλεκτρικές εγκαταστάσεις για ηλεκτροφωτισμό Νησίδας 3 και ηλεκτροφωτισμό του χώρου έμπροσθεν κτιρίου Λιμεναρχείου Κατακόλου και γ) μεγαφωνική εγκατάσταση του προβλήτα.

6.8. ΠΡΟΤΕΙΝΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: Κατασκευή εμπορικής προβλήτα , με παράλληλη αναστροφή της εισόδου της Μαρίνας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Επέκταση υπαρχόντων χερσαίων τμημάτων Μαρίνας Κατακόλου – Εκβάθυνση λεκάνης Μαρίνας στα - 8 μέτρα . Κατασκευή εισόδου Μαρίνας στη Βόρεια πλευρά της υπάρχουσας.

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ: Η δημιουργία εμπορικής προβλήτας προκειμένου στις προβλήτες που προσεγγίζουν τώρα Κ/Ρ να εφαρμόζονται με ασφάλεια τα προβλεπόμενα μέτρα και η αποφυγή παράλληλης λειτουργίας Κ/Ρ – Φ/Γ πλοίου (π.χ. εκφόρτωση αραβοσίτου με ταυτόχρονη αποεπιβίβαση επιβατών). Η κατασκευή Μαρίνας στην Βόρεια πλευρά της υπάρχουσας, όπου οι καιρικές συνθήκες δεν θα την επηρεάζουν καθόλου σε σχέση με τα προβλήματα που παρουσιάζονται τώρα όταν επικρατούν δυσμενής καιρικές συνθήκες σε συνάρτηση με το χαμηλό κόστος κατασκευής της και του μικρού βάθους του πυθμένα.

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 200.00,00 ΕΥΡΩ

ΜΕΛΕΤΗ : Δεν υπάρχει

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΥΡΓΟΥ (ΚΑΤΑΚΟΛΟΥ)

7.1. Γενικές παρατηρήσεις

Όλα τα οικονομικά στοιχεία που παρατίθενται και αναλύονται στη συνέχεια αφορούν τις οικονομικές χρήσεις της τελευταίας τριετίας. (2004-2006)
Από τον Οκτώβριο του 2001 και έπειτα όλα τα οικονομικά στοιχεία για έσοδα – έξοδα και αγορές παγίων καταχωρούνται σύμφωνα με το Γενικό Λογιστικό Σχέδιο, με βάση του οποίου, ο Οργανισμός λειτουργεί ως Ανώνυμη Εταιρεία.

7.2. Έσοδα

ΕΤΟΣ	2004	2005	2006
Τακτικά έσοδα	348326,82	327678,58	331750,00
Έκτακτα έσοδα	28903,93	13369,07	4220,00
Έσοδα Παρελθόντων ετών	224550,90	165595,54	164360,75
Σύνολα	601781,65	506643,19	500330,75

7.2.1. Ανάλυση εσόδων

Τα έσοδα με βάση τον Απολογισμό για τα έτη 2004, 2005 και 2006 είναι τα εξής: Έσοδα από τακτικά, έκτακτα και παρελθόντων ετών για το 2004 ήταν 601781,65 ευρώ, για το έτος 2005 ήταν 506643,19 ευρώ και για το έτος 2006 ήταν 200330,75 ευρώ.

Το έτος 2005 παρουσιάζει μείωση της τάξεως του 11,8% περίπου, σε σχέση με το έτος 2004, ενώ το έτος 2006 παρουσιάζει μείωση της τάξεως του 10,1% σε σχέση με το έτος 2005 και ακόμη μεγαλύτερη σε σύγκριση με το 2004.

Συμπερασματικά διαπιστώνουμε ότι η μεγαλύτερη αύξηση των εσόδων υπήρξε κατά το χρονικό έτος 2004.

7.3 Έξοδα

ΕΤΟΣ	2004	2005	2006
ΕΞΟΔΑ	601781,65	506643,19	500330,15

Οι πηγές εξόδων του Λιμενικού Ταμείου είναι συνοπτικά οι εξής : από αμοιβές και έξοδα προσωπικού (έμμισθου , ημερομισθίου) , από παροχές και έξοδα προσωπικού, από εργοδοτικές εισφορές, από αμοιβές και έξοδα τρίτων όπως δικηγόρων, λογιστών, λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών, από αμοιβές και έξοδα μη ελεύθερων επαγγελματιών υποκείμενες σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος (συνεδριάσεων μελών διοικητικού συμβουλίου), από αμοιβές δύτες, από προμήθειες βιβλίων, από λοιπές προμήθειες τρίτων (για πωλήσεις, υγρών καταλοίπων), από προμήθεια λιπασμάτων για ανθοκήπια, από προμήθειες φυτοχώματος για ανθοκήπια, από παροχή ηλεκτρικού ρεύματος στην Μαρίνα και στον προβλήτα, από τηλεπικοινωνίες, από διάφορα ενοίκια (επίπλων και σκευών, λοιπού εξοπλισμού), από ασφάλιστρα πυρός και μεταφορικών μέσων, από επισκευές και συντηρήσεις, ύδρευσης, εργασίες μυοκτονίας, καθαρισμού χώρων λιμένας και λιμεναρχείου, καλλωπισμός και ανάπτυξη πρασίνου στο Λιμένα Κατακόλου, από φόρους και τέλη κυκλοφορίας μεταφορικών μέσων, από δημοτικούς φόρους και τέλη, από φόρους και τέλη προβλεπόμενων Διεθνών Οργανισμών, από έξοδα μεταφορών, ταξιδιών, προβολής και διαφήμισης, εκθέσεων και επιδείξεων, συνδρομές και εισφορές, από δωρεές και επιχορηγήσεις, έντυπη και γραφική ύλη, υλικά μέσα ανάλωσης (θερμάνσεως, αναλώσιμα Η/Υ και Φαξ, καθαριότητας, άμεσης ανάλωσης,

προμήθειες βιβλίων, προσκλήσεων, αγγελιών και ανακοινώσεων) , από λειτουργικά έξοδα Δ/νσης, δικαστικά και εξώδικα, συμβολαιογράφων, από τόκους και συναφή έξοδα (μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων, τραπεζών, πιστωτικών καρτών, εγγυητικών επιστολών και χρηματοδοτήσεις τραπεζών, καθώς και από δάνεια των ετών 2004, 2005 και 2006 .

7.3.1. Ανάλυση εξόδων

Τα έξοδα με βάση τον Απολογισμό για τα έτη 2004,2005 και 2006 αναλύονται ως εξής: για το έτος 2004 είναι 601781,64 ευρώ, για το έτος 2005 είναι 506643,19 ευρώ και για το έτος 2006 είναι 500330,15 ευρώ. Το έτος 2005 παρουσιάζει μία μείωση της τάξεως του 11,8% περίπου σε σχέση με το 2004 ενώ το έτος 2006 παρουσιάζει μείωση της τάξεως του 1,3 % περίπου.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ:

- **Συνέντευξη με τη γραμματέα του Δ.Α.Τ. Πύργου**
- **Δημοσιεύματα από Τοπικές Εφημερίδες του Νομού Ηλείας**
- **Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων 3463/2006**
- **Νόμος 2971/01 (ΦΕΚ 285 / 19-12-2001 Τ Β΄)**
- **Νόμος 2738/99 (ΦΕΚ 18 / 09-09-1999 Τ**