

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ



**ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ: ΓΙΑΝΝΙΤΣΑΝΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ: ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2009

Στον πατέρα μου

Περιεχόμενα



1. Περίληψη.....	3
2. Περιεχόμενα Πινάκων.....	4
3. Περιεχόμενα Διαγραμμάτων.....	4

Α' ΕΝΟΤΗΤΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	6
2. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ.....	8
2.1. Έννοια της Κοινωνικής Πολιτικής και του Κράτους Πρόνοιας.....	8
2.2. Ιστορική Αναδρομή της Κοινωνικής Πολιτικής και του Κράτους Πρόνοιας στην Ελλάδα.....	11
2.3. Συνταγματική κατοχύρωση του δικαιώματος σε κοινωνικές υπηρεσίες.....	12
2.4. Μοντέλα άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής.....	13
2.5. Σύγχρονες τάσεις στην άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής - Πολιτικές και Οικονομικές Εξελίξεις.....	15
3. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΚΑΙ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ.....	19
3.1. Ο σύγχρονος ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε θέματα Κοινωνικής Πολιτικής.....	19
3.2. Σύγχρονες Τάσεις στην Τοπική Αυτοδιοίκηση.....	20

Β' ΕΝΟΤΗΤΑ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ.....	23
1.1. Ιστορία.....	24
1.2. Κοινωνικό Προφίλ του Δήμου.....	27
1.3. Διοικητική Δομή Δήμου.....	38

2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ	
2.1. Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας.....	42
2.2. ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.....	45
2.3. Παιδικοί Σταθμοί.....	50
2.4. ΚΑΠΗ.....	53
2.4.1. Οργάνωση και Λειτουργία των ΚΑΠΗ.....	53
2.4.2. Παρουσίαση αποτελεσμάτων επιτόπιας έρευνας.....	55
3. ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ.....	64
3.1. ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.....	64
3.2. Δημοτική Βιβλιοθήκη.....	69
4. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ.....	72
5. ΚΕΠ.....	74
6. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.....	76
7. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	78

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Περίληψη

Στόχος της παρούσας εργασίας είναι να παρουσιάσει το ρόλο που διαδραματίζουν οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής. Στις σύγχρονες κοινωνίες οι Δήμοι έχουν αναλάβει ένα πολύ σημαντικό έργο στον συγκεκριμένο τομέα, και αυτό το έργο θα παρουσιαστεί στα επόμενα κεφάλαια χρησιμοποιώντας ως παράδειγμα το Δήμο Κερατσινίου. Στην Α' Ενότητα παρουσιάζεται η έννοια της κοινωνικής πολιτικής και γίνεται μια σύντομη ιστορική αναδρομή στον τρόπο άσκησης της στην Ελλάδα, καθώς και ο σύγχρονος ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε αυτό το θέμα.

Η Β' Ενότητα της εργασίας εστιάζει στο Δήμο Κερατσινίου και αναλύει τον τρόπο που ο συγκεκριμένος Δήμος έχει επιλέξει να δραστηριοποιηθεί στο συγκεκριμένο θέμα. Στο 1^ο κεφάλαιο γίνεται η παρουσίαση του Δήμου, ως προς την ιστορία του, τα δημογραφικά χαρακτηριστικά του και τη διοικητική δομή. Στο 2^ο κεφάλαιο παρουσιάζονται πολύ αναλυτικά όλες οι υπηρεσίες κοινωνικής μέριμνας του Δήμου. Συγκεκριμένα, αναλύονται οι δραστηριότητες που έχει αναλάβει το γραφείο κοινωνικής μέριμνας του Δήμου και η δημοτική επιχείρηση ΔΗΚΕΠΡΟΚ. Επίσης, αναλύεται το πλαίσιο κάτω από το οποίο λειτουργούν οι Παιδικόι Σταθμοί και τα ΚΑΠΗ. Ειδικά στην περίπτωση των ΚΑΠΗ, στην υποενότητα 2.4.2. παρουσιάζεται και μια επιτόπια έρευνα που διεξήχθη σε όλα τα ΚΑΠΗ του Δήμου με ερωτηματολόγιο που διανεμήθηκε στους ηλικιωμένους, με σκοπό να διερευνηθεί η ικανοποίηση τους από τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Το 3^ο κεφάλαιο παρουσιάζει τις πολιτιστικές δραστηριότητες που παρέχει ο Δήμος Κερατσινίου στους δημότες του, κυρίως μέσα από την δημοτική επιχείρηση ΔΗΚΕΠΟΚ, αλλά και μέσα από τη δημοτική βιβλιοθήκη. Το 4^ο κεφάλαιο δίνει μια σύντομη περιγραφή των αθλητικών δραστηριοτήτων και το 5^ο κεφάλαιο παρουσιάζει τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας των ΚΕΠ του Δήμου.

Η Α' ενότητα είναι εξολοκλήρου βιβλιογραφική έρευνα, καθώς το σύνολο των πληροφοριών προέρχεται από βιβλία που έχουν γραφτεί σχετικά με το θέμα. Οι πηγές που χρησιμοποιήθηκαν για τη Β' ενότητα είναι κατά κύριο λόγο εκδόσεις και διοικητικά έγγραφα του Δήμου Κερατσινίου και όλων των δημοτικών επιχειρήσεων που λειτουργούν. Επίσης, ένα μεγάλο μέρος των πληροφοριών που καταγράφονται, κυρίως αυτές που αφορούν την αξιολόγηση της λειτουργίας των διαφόρων υπηρεσιών, προέρχονται από προσωπικές συνεντεύξεις που πραγματοποιήθηκαν με τους αρμόδιους υπαλλήλους.

Περιεχόμενα Πινάκων

1.1- Δημογραφική Εξέλιξη Δήμου Κερατσινίου.....	23
1.2. - Πληθυσμός Δήμων Ηπειρωτικού τμήματος Νομαρχίας Πειραιά.....	27
1.3 - Ηλικιακές Ομάδες Πραγματικού Πληθυσμού ανά Φύλο.....	29
1.4 - Ηλικιακές Ομάδες Μόνιμου Πληθυσμού.....	31
1.5 - Νοικοκυριά ανά αριθμό μελών.....	31
1.6. - Σύνθεση ηλικιακών ομάδων πληθυσμού κατά έτος.....	38
1.7. - Οργανόγραμμα Δήμου Κερατσινίου.....	39
2.1 - Προϋπολογισμός Παιδικών Σταθμών, Οικονομικό Έτος 2009.....	52
2.2. - Προϋπολογισμός ΚΑΠΗ, Οικονομικά Έτη 2008, 2009.....	55
2.3. - Οργανόγραμμα ΔΗΚΕΠΟΚ.....	66

Περιεχόμενα Διαγραμμάτων

1.1. - Μεταβολή Πραγματικού Πληθυσμού Δήμου Κερατσινίου 1991-2001.....	28
1.2 - Ηλικιακές Ομάδες Πραγματικού Πληθυσμού.....	29
1.3.- Οικογενειακή Κατάσταση Πληθυσμού- 1991, 2001.....	32
1.4 - Σύνθεση πληθυσμού σε Ομοδημότες-Ετεροδημότες Αλλοδαπούς.....	33
1.5. - Εκπαιδευτικό Επίπεδο Πληθυσμού.....	34
1.6. - Οικονομικώς Ενεργοί - Μη ενεργοί.....	37
1.7. - Κατανομή των Οικονομικά Ενεργών ατόμων ανά παραγωγικό τομέα.....	37
1.8. -Διάρθρωση Κονδυλίων Προϋπολογισμού 2009.....	41
2.1. - Ηλικιακές Ομάδες Ερωτώμενων.....	59
2.2. - Φύλο Ερωτώμενων.....	59
2.3. - Χρόνια από την συνταξιοδότηση.....	60
2.4. - Τρόπος Ενημέρωσης για τα ΚΑΠΗ.....	60
2.5. - Χρόνια που επισκέπτεστε τα ΚΑΠΗ.....	61

2.6. - Δημιουργία Φιλικών σχέσεων μέσα στα ΚΑΠΗ.....	61
2.7. - Συχνότητα Επισκέψεων στα ΚΑΠΗ.....	62
2.8. - Εγγύτητα ΚΑΠΗ στα σπίτια των ερωτώμενων.....	62
2.9. - Προτίμηση σε Δραστηριότητες.....	62
2.10. - Ικανοποίηση από Υπηρεσίες των ΚΑΠΗ.....	63
2.11. - Συμμετοχή σε άλλες δράσεις του Δήμου.....	63

Α' Ενότητα

1. Εισαγωγή

Οι σύγχρονες προκλήσεις και τα διάφορα προβλήματα τα οποία η κοινωνική πολιτική καλείται να λύσει, αποτελούν αντικείμενο τόσο του κράτους, όσο και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Με τη παρουσίαση του Δήμου Κερατσινίου θα δούμε την άσκηση της κοινωνικής πολιτικής από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Η εργασία αποτελείται από δύο μέρη. Στο πρώτο μέρος της πτυχιακής εργασίας αναπτύσσονται και αποσαφηνίζονται οι ορισμοί που θα μας απασχολήσουν. Αρχικά παρουσιάζεται ο ορισμός της κοινωνικής πολιτικής με ιδιαίτερη αναφορά και ανάλυση στο κοινωνικό της επίκεντρο. Γίνεται αναφορά στην κοινωνική ασφάλιση, στην κοινωνική πρόνοια και στην προστασία της υγείας καθώς αποτελούν τους βασικούς στόχους του συστήματος κοινωνικής πολιτικής. Την έννοια κοινωνική πολιτική, από πλευράς αντιμετώπισης κοινωνικών αναγκών αλλά και κινδύνων που εμφανίστηκαν σε νευραλγικούς τομείς της τοπικής κοινωνίας όπως η υγεία, η εργασία, η ασφάλεια, η στέγαση και μια σειρά από άλλα προγράμματα κοινωνικής μέριμνας. Θα γίνει και μία αναφορά σε διάφορες συνιστώσες που επηρεάζουν την άσκηση κοινωνικής πολιτικής.

Στο δεύτερο μέρος εξετάζεται η άσκηση κοινωνικής πολιτικής από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης με βάση το παράδειγμα του Δήμου Κερατσινίου, με απώτερο στόχο την ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης στο δήμο, τον εντοπισμό τυχόν προβλημάτων, την επισήμανση αδύνατων σημείων στον τρόπο σχεδίασης και λειτουργίας. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί σε ζητήματα όπως οι διαδικασίες σχεδιασμού κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, την ποιότητα αυτών των διαδικασιών, την ανταπόκριση από πλευράς πολιτών αλλά και την αποτελεσματικότητα αυτών.

Θα παρουσιαστούν όλες οι κοινωνικές υπηρεσίες που διαθέτει ο Δήμος Κερατσινίου και οι οποίες είναι επιφορτισμένες με την άσκηση της κοινωνικής πολιτικής του. Επίσης, θα παρουσιαστούν οι δημοτικές επιχειρήσεις που έχουν συστηθεί με αντικείμενο την άσκηση κοινωνικού, πολιτιστικού και αθλητικού έργου. Μέσα από την μελέτη της περίπτωσης του Δήμου Κερατσινίου, θα φανεί ουσιαστικά

πόσο σημαντική είναι η άσκηση κοινωνικής πολιτικής από τους Ο.Τ.Α. Οι Δήμοι γνωρίζοντας καλύτερα τα τοπικά προβλήματα και τις ιδιομορφίες της περιοχής τους, έχουν τη δυνατότητα (που δεν έχει το κράτος συνολικά) να πραγματοποιούν δράσεις και πολιτικές που εστιάζουν στο πραγματικό πρόβλημα της κάθε περιοχής και όχι μόνο στα κοινά προβλήματα που αντιμετωπίζουν από κοινού όλες οι τοπικές κοινωνίες.

2. Κοινωνική Πολιτική

2.1. Έννοια της Κοινωνικής Πολιτικής και του Κράτους Πρόνοιας

Η έννοια της κοινωνικής πολιτικής είναι ασαφής και απροσδιόριστη για το ευρύ κοινό στην χώρα μας, αλλά και για ένα μεγάλο μέρος των εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση. Η εννοιολογική οριοθέτησή της βέβαια δεν είναι κάτι απλό, ούτε υπάρχει ένας γενικά αποδεκτός ορισμός. Οι στόχοι, το περιεχόμενο, ο ρόλος του κοινωνικού κράτους καθώς και η σχέση του με τον ιδιωτικό – κερδοσκοπικό και μη – τομέα και τα άτυπα δίκτυα (οικογένεια, γειτονιά κλπ), προσδιορίζονται, ιεραρχούνται και αξιολογούνται μέσα από διαφορετικά ιδεολογικο-πολιτικά πρίσματα. Ωστόσο όλοι σχεδόν συμφωνούν ότι αφορά στη δυνατότητα έκφρασης, ιεράρχησης και κάλυψης κοινωνικών αναγκών, με ένα σύνολο ρυθμίσεων και μέτρων σε τομείς όπως η εκπαίδευση, η απασχόληση, η υγεία, η κατοικία, η πρόνοια, οι ασφαλιστικές παροχές και οι προσωπικές κοινωνικές υπηρεσίες, σύμφωνα με τα σύγχρονα προστάγματα της κοινωνικής δικαιοσύνης. Παράλληλα αποτελεί σημαντικό παράγοντα ρύθμισης της κοινωνικής αναπαραγωγής και εξασφάλισης κοινωνικής ειρήνης και συνοχής¹.

Το «Κράτος Πρόνοιας» ως όρος αναφέρεται στην ιστορικά καθορισμένη μορφή του αστικού κράτους στις αναπτυγμένες καπιταλιστικές χώρες, η οποία χαρακτηρίζεται από μεγάλη διεύρυνση της κοινωνικής του λειτουργίας, ιδιαίτερα στη σφαίρα της κοινωνικής αναπαραγωγής. Αναλαμβάνει την ευθύνη κάλυψης αναγκών απασχόλησης, υγείας, παιδείας, κατοικίας, κοινωνικής φροντίδας, προστασίας του περιβάλλοντος και ελεύθερου χρόνου για τον ενεργό και μη ενεργό πληθυσμό, αναπτύσσοντας το μηχανισμό του για την παροχή ανάλογων υπηρεσιών ή για τη ρύθμιση της παροχής τους από τον ιδιωτικό – κερδοσκοπικό και μη – τομέα. Αποτελεί συγχρόνως ένα ιδεατό μοντέλο κράτους, βασισμένο στις αρχές της δράσης, με απώτερο στόχο την επίτευξη – ποσοτικά και ποιοτικά – της ευημερίας των πολιτών του και την εξάλειψη, ή τουλάχιστον τη σημαντική μείωση, της κοινωνικής ανισότητας².

¹ Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση, Παρούσα κατάσταση και προοπτικές, Μελέτη ΚΕΔΚΕ-ΕΕΤΑΑ, Αθήνα, 1995, σελ. 5

² Στασινοπούλου Ο., 1997, Κράτος Πρόνοιας, Gutenberg, σελ. 26

Άλλοι θεωρητικοί όπως ο Kemshall³ και ο Ewald⁴ εντοπίζουν τον στόχο της κοινωνικής πολιτικής στην αντιμετώπιση του κινδύνου. Η εξέλιξη της επιστήμης και οι νέοι τρόποι πρόβλεψης και διαχείρισης των παραγόντων κινδύνου που αυτή συνεπάγεται, επιβάλλει την ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων για τη διαχείρισή τους. Οι κίνδυνοι είναι φαινόμενα που μπορούν να μετρηθούν και να αξιολογηθούν, ενώ υπάρχει και η δυνατότητα για την πρόβλεψή τους. Ζούμε σε κοινωνίες διακινδύνευσης με τις κοινωνικά ευπαθείς ομάδες να είναι περισσότερο εκτεθειμένες σε αυτούς. Ο κίνδυνος δεν είναι μόνο τα δυσάρεστα γεγονότα που μπορεί να μας συμβούν αλλά και όλες εκείνες οι αλλαγές (γέννηση παιδιού, αλλαγή τόπου διαμονής) που λαμβάνουν χώρα στη ζωή του ατόμου και διαταράσσουν την ισορροπία που μέχρι τότε είχε. Πέρα από τις παραπάνω κατευθύνσεις, συνοπτικά αναφέρουμε ότι στο πεδίο δράσης της κοινωνικής πολιτικής έχει αναφερθεί η επίτευξη της κοινωνικής αλλαγής, η ρύθμιση της κοινωνικής αναπαραγωγής, ενώ με έντονες επιρροές από τον Foucault έχει εξεταστεί από την οπτική των σχέσεων εξουσίας και του κυρίαρχου λόγου.

Η κοινωνική ασφάλεια ή προστασία είναι το κυρίαρχο ζητούμενο για τα περισσότερα συστήματα κοινωνικής πολιτικής ο πιο σύγχρονος ορισμός για τα συστήματα κοινωνικής προστασίας δίνεται από το Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Σύμφωνα με αυτόν, τα συστήματα κοινωνικής ασφάλειας (ή προστασίας) αποσκοπούν στην επίτευξη του στόχου της κοινωνικής ασφάλειας, δηλαδή στην προστασία του πληθυσμού από καταστάσεις που επιφέρουν απώλεια ή μείωση των πηγών συντήρησης, στην προληπτική ή επανορθωτική προστασία της υγείας, στην εξασφάλιση απασχόλησης και τη διατήρηση της ικανότητας για εργασία, στην εγγύηση ενός αξιοπρεπούς επιπέδου διαβίωσης και στην διασφάλιση της δυνατότητας κάθε ατόμου να συμμετέχει ενεργητικά στην οικονομική και κοινωνική ζωή⁵. Ο στόχος της κοινωνικής ασφάλειας πολλές φορές συνδέεται με την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής, την αναδιανομή του εισοδήματος και την επιδίωξη της κοινωνικής δικαιοσύνης. Όταν γίνεται λόγος για το σύστημα κοινωνικής ασφάλειας, συνήθως δεν αναφερόμαστε μόνο σε έναν κοινωνικοπολιτικό στόχο, αλλά και στο σύνολο των μέτρων που εξυπηρετούν το στόχο αυτό⁶. Στη βιβλιογραφία, ο όρος για την κοινωνική προστασία διαφοροποιείται μερικώς από τον ορισμό της κοινωνικής

³ Kemshall H. - (2002) - *Risk, Social Policy and Welfare* - Open University Press Buckingham, Philadelphia, σελίδα 121

⁴ Ewald F. (2000) - *Ιστορία Του Κράτους Πρόνοιας* - Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα, σελίδα 174

⁵ Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης, (2006) - *Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση* - Αθήνα, σελίδα 6

⁶ Κρεμάλης Κ. - (1985) - *Δίκαιο Κοινωνικών Ασφαλίσεων* - Αθήνα, Εκδόσεις Σάκουλλα, σελίδα 22

ασφάλειας, καθώς στον πρώτο εντάσσονται και τα εθελοντικά προγράμματα που δεν περιλαμβάνονται σε κάποια νομοθετική ρύθμιση.

Η θεσμική οργάνωση του συστήματος κοινωνικής ασφάλειας, εξειδικεύεται από τρεις βασικούς μηχανισμούς ή τεχνικές: την κοινωνική ασφάλιση, την κοινωνική πρόνοια και την προστασία της υγείας⁷.

Η κοινωνική ασφάλιση καλύπτει το σύνολο των μέτρων που αφορούν στη χορήγηση οικονομικών πόρων (ασφαλιστικές παροχές) από ειδικούς φορείς (ασφαλιστικοί οργανισμοί) σε πρόσωπα που υπάγονται σε αυτούς (ασφαλισμένοι), τα οποία αντιμετωπίζουν τυποποιημένους κινδύνους μείωσης εισοδημάτων ή αύξησης των δαπανών τους (ασφαλιστικοί κίνδυνοι) και έχουν συμπληρώσει προκαθορισμένες χρονικές και οικονομικές προϋποθέσεις (χρόνο ασφάλισης, ασφαλιστικές εισφορές). Η προστασία της υγείας καλύπτει το σύνολο των μέτρων που αφορούν στη χορήγηση παροχών σε είδος και υγειονομικών υπηρεσιών από εξειδικευμένους φορείς, με σκοπό τη διατήρηση και την προαγωγή της υγείας του πληθυσμού.

Οι τρεις παραπάνω μηχανισμοί είναι μέρη του συστήματος κοινωνικής ασφάλειας και ως εκ τούτου λειτουργούν συμπληρωματικά για την επίτευξη του ευρύτερου στόχου που δεν είναι άλλος από την κοινωνική προστασία των πολιτών. Παρόλα αυτά, θα λέγαμε ότι διατηρούν μία σχετική αυτοτέλεια ως προς τα χρησιμοποιούμενα μέσα και τους επιμέρους στόχους που επιδιώκουν. Η διάκριση των τριών μηχανισμών είναι χρήσιμη καθώς πέρα από το γενικό στόχο που καλούνται να ικανοποιήσουν διαθέτουν και επιμέρους στόχους που λαμβάνονται υπόψιν τόσο κατά το στάδιο του σχεδιασμού των ειδικότερων παρεμβάσεων, όσο και κατά το στάδιο της εφαρμογής των ειδικότερων κανόνων που ρυθμίζουν τις παρεμβάσεις αυτές. Οι τρόποι με τους οποίους αξιοποιούνται και διαπλέκονται οι τρεις βασικοί μηχανισμοί του συστήματος κοινωνικής ασφάλειας στο πλαίσιο κάθε εθνικού κράτους πρόνοιας είναι αποτέλεσμα των ιδιαίτερων κοινωνικών, οικονομικών και δημογραφικών δεδομένων του κράτους. Οι εθνικές παραδόσεις, η πολιτιστική κληρονομιά και οι ιδεολογικές και πολιτικές επιλογές που κάθε φορά επικρατούν είναι παράγοντες που επηρεάζουν σημαντικά τον τρόπο που αξιοποιούνται αυτοί οι βασικοί μηχανισμοί ως μέρη του συστήματος κοινωνικής ασφάλειας.

⁷ Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης, (2006) – *Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση* - Αθήνα, σελίδα 7

2.2. Ιστορική Αναδρομή της Κοινωνικής Πολιτικής και του Κράτους Πρόνοιας στην Ελλάδα

Η σύγχρονη περίοδος της κοινωνικής πολιτικής είναι συνυφασμένη με την Ευρωπαϊκή Ένωση και με τις αντιλήψεις και στρατηγικές που αποφασίζει. Ωστόσο η Ελλάδα έχει ασκήσει κοινωνική πολιτική, αν και σε περιορισμένο βαθμό, και κατά το παρελθόν. Συνολικά υπάρχουν δύο περίοδοι κατά τις οποίες παρατηρείται η εξέλιξη του Κράτους Πρόνοιας.

- Πρώτη Περίοδος (τέλος 18^{ου} αιώνα μέχρι τον Β' Παγκόσμιο Πόλεμο)
- Δεύτερη Περίοδος (από τον Β' Παγκόσμιο Πόλεμο ως σήμερα). Στο δεύτερο αυτό στάδιο υπάρχουν επιμέρους στάδια: 1) Το στάδιο της λεγόμενης «χρυσής εποχής» (1944-1969), 2) Το στάδιο κρίσης (τέλος δεκαετίας του '60 μέχρι τα μέσα της δεκαετίας του '80), 3) Το στάδιο του σύγχρονου προνοιακού πλουραλισμού.

Στην αρχική περίοδο υπάρχει μεγάλη πίεση για την ανάληψη της ευθύνης της αναπαραγωγής της εργατικής δύναμης από το κράτος σε συνδυασμό με τα προβλήματα που δημιούργησε η βιομηχανική επανάσταση. Η διαμάχη μεταξύ μερκαντιστών και φιλελεύθερων για τη διεύρυνση της κρατικής προστασίας κατέληξε στο Νόμο για την Φτώχεια του 1834. Στο δεύτερο μισό του 19^{ου} αιώνα υπάρχει αλλαγή της κοινωνικής λειτουργίας του κράτους. Υπάρχουν σκέψεις για δημιουργία ενός κατώτατου εθνικού ορίου. Στις υπόλοιπες Ευρωπαϊκές χώρες, με πρώτη την Γερμανία το 1880 θεσπίζεται το πρώτο οργανωμένο σύστημα κοινωνικής ασφάλισης, έτσι μέχρι το τέλος του 1930, όλες οι δυτικές καπιταλιστικές χώρες είχαν θεσπίσει συστήματα κοινωνικής ασφάλισης και προχωρούσαν οι ρυθμίσεις στους τομείς της υγείας, κατοικίας, εκπαίδευσης και κοινωνικής προστασίας.

Στην δεύτερη περίοδο που εκτείνεται από το Β' Παγκόσμιο Πόλεμο ως το τέλος της δεκαετίας του '60 είναι η περίοδος που εδραιώνεται το κλασικό κράτος πρόνοιας. Στηρίζεται στο κεϋνσιανικό μοντέλο οικονομικής ανάπτυξης και στο μοντέλο κοινωνικής πολιτικής του Μπέμπεριτζ. Η ευφορία και η πεποίθηση πως η κοινωνία της ευημερίας είχε επιτευχθεί διαδέχτηκε η ανακάλυψη νέων μορφών φτώχειας και οι κλυδωνισμοί του 1968. Η κρίση που ακολούθησε στην δεκαετία του '70 επιδείνωσε τις συνθήκες και εντάθηκε το κλίμα αμφισβήτησης του κράτους πρόνοιας. Η δεύτερη φάση ήταν η φάση της κρίσης στην οποία εντάθηκε η πίεση στο κράτος πρόνοιας, έγιναν πολλές αλλαγές και μπήκαν πολλοί περιορισμοί. Στην τρίτη φάση βρισκόμαστε τώρα στην οποία υπάρχει μίξη άτυπων και τυπικών δικτύων

φροντίδας και αποτελεί ένα πολύπλοκο δίκτυο το οποίο καλύπτει ποικιλοτρόπως τις ανάγκες.

2.3. Συνταγματική κατοχύρωση του δικαιώματος σε κοινωνικές υπηρεσίες

Το δημόσιο δικαίωμα σε κοινωνικές υπηρεσίες δεν κατοχυρώνεται ρητά σε κάποια συγκεκριμένη διάταξη του Συντάγματος. Το γενικό δικαίωμα στην κοινωνική πρόνοια συνάγεται από τις εξής διατάξεις: άρθρο 21 (ορίζει τις ομάδες-στόχους, που είναι δέκτες των κοινωνικών υπηρεσιών. Οι ομάδες αυτές είναι τα παιδιά, οι νέοι και οι οικογένειες, οι πολύτεκνες οικογένειες και τα άτομα που πάσχουν από ανίατη σωματική ή πνευματική νόσο, οι ηλικιωμένοι, οι άποροι και τα άτομα με αναπηρίες. Με τη διάταξη αυτή θεμελιώνεται η υποχρέωση του κράτους να θεσπίζει κοινωνικές υπηρεσίες, οι οποίες θα καλύπτουν τις ανάγκες των ομάδων-στόχου χωρίς να κατοχυρώνονται δικαιώματα για τη λήψη συγκεκριμένων υπηρεσιών), άρθρο 1 παρ. 1 (κατοχυρώνει και αξιοποιεί τη συσχέτιση των κοινωνικών δικαιωμάτων με τη δημοκρατική αρχή. Αυτό σημαίνει ότι κάθε πολίτης έχει δικαίωμα να συμμετέχει σε κάθε δημοκρατική διαδικασία), άρθρο 2 παρ. 1 (αποτελεί μια γενική αρχή προς τα όργανα του κράτους και κατοχυρώνει τη λειτουργία ενός συνόλου κοινωνικών υπηρεσιών, οι οποίες θα διασφαλίζουν στις ομάδες-στόχου ένα αξιοπρεπές επίπεδο διαβίωσης), άρθρο 5 παρ. 1 (η διάταξη αυτή αποτελεί επικουρική νομική βάση για τη θέσπιση ενός συστήματος κοινωνικών υπηρεσιών, που εισάγει δεσμεύσεις παρεμβατικού και αρνητικού χαρακτήρα στον κοινό νομοθέτη. Οι δεσμεύσεις παρεμβατικού χαρακτήρα κατευθύνονται προς την από κοινού εφαρμογή υπηρεσιών ιδρυματικής περίθαλψης, ανοικτής φροντίδας και βοήθειας κατ' οίκων με προτεραιότητα στις υπηρεσίες ανοικτής προστασίας. Οι δεσμεύσεις αρνητικού χαρακτήρα κατευθύνονται προς την αποφυγή απόκλισης των ληπτών από τη συμμετοχή σε πολιτικές και εκλογικές διαδικασίες) και άρθρο 25 παρ. 1 (κατοχυρώνει ρητά την αρχή του κοινωνικού Κράτους Δικαίου, που εισήχθη με την Αναθεώρηση του Συντάγματος το 2001).

Τα βασικά σημεία της λειτουργικής ισχύς των παραπάνω διατάξεων είναι ότι η χρήση κοινωνικών υπηρεσιών αντιστοιχεί σε ένα δημόσιο δικαίωμα προνομιακών παροχών και όχι σε απλή λήψη παροχών με φιλανθρωπικούς προσανατολισμούς. Επίσης ο κοινός νομοθέτης δίνει τις βάσεις και τις γενικές κατευθυντήριες γραμμές για τη δημιουργία του συστήματος υπηρεσιών. Αυτές τις βάσεις και κατευθυντήριες

γραμμές επεξεργάζονται τα όργανα της κοινωνικής διοίκησης της κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής διοίκησης, προσαρμόζοντάς τες στα δικά τους ιδιαίτερα δεδομένα. Ακόμα, το οργανωτικό σχήμα που θα έχει μια κοινωνική υπηρεσία αποφασίζεται από τον κοινό νομοθέτη. Σε αυτές τις κοινωνικές υπηρεσίες είναι δυνατή η συμμετοχή του ιδιωτικού και εθελοντικού τομέα. Οι παρεμβάσεις, που προωθήθηκαν είχαν ως αποτέλεσμα τη θεσμική κατοχύρωση της αρχής του προνοιακού πλουραλισμού, σύμφωνα με την οποία για την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σημαντικό ρόλο παίζουν οι δημόσιοι φορείς.

2.4. Μοντέλα άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής

Η άσκηση συλλογικής κοινωνικής φροντίδας προϋπήρχε του αστικού κράτους και της διεύρυνσης της κοινωνικής του λειτουργίας. Είχε όμως αποσπασματικό χαρακτήρα και αναπτυσσόταν είτε στο πλαίσιο της τοπικής κοινότητας είτε μέσα από μορφές οργάνωσης με βάση την παραγωγική δραστηριότητα, όπως οι συντεχνίες, με έντονη την επίδραση της θρησκείας τόσο στην διαμόρφωση της ιδεολογικής βάσης και των κανονιστικών προτύπων της φιλευσπλαχνίας και του αλτροισμού, όσο και στην προώθηση ιδρυματικών μορφών κάλυψης αναγκών.

Η μεταβολή του κράτους σε «κράτος πρόνοιας» έγινε μέσα σε ένα μεγάλο χρονικό διάστημα, αλλά διατήρησε πολλές από τις ρυθμίσεις της προκαπιταλιστικής κοινωνίας για μεγάλο χρονικό διάστημα. Αλλού η συνύπαρξη αυτή κατέληξε στην σταδιακή εξαφάνιση και υποκατάσταση και αλλού συνεχίστηκε κάτω από τον έλεγχο του κράτους. Σημαντικό ρόλο για την κατανόηση της πορείας αυτής κατέχει η σχέση οικογένειας – κράτους και τοπικής κοινότητας – κράτους.

Στο χώρο της κοινωνικής πολιτικής επικράτησε για μεγάλο διάστημα η σύνδεση της ανάπτυξης του κράτους πρόνοιας με τα δύο κύρια μοντέλα της πρόνοιας, το «υπολειμματικό» και το «θεσμικό – αναδιανεμητικό». Το υπολειμματικό μοντέλο στηρίζεται στην φιλοσοφία του *laissez-faire*, στην αντίληψη ότι η κάλυψη των αναγκών πρέπει να γίνεται μέσα από τους μηχανισμούς της ελεύθερης αγοράς και από την οικογένεια. Το κράτος παρεμβαίνει μόνο σε περιπτώσεις που η με τέτοιον τρόπο κάλυψη δεν είναι εφικτή. Δρα δηλαδή σαν δίκτυ ασφαλείας για όσους δεν μπορούν να λειτουργήσουν μέσα σε αυτά τα πλαίσια. Στόχος είναι η αποφυγή της εξαθλίωσης και η παροχή βοήθειας σε εκείνους που πραγματικά την χρειάζονται, ενθαρρύνοντας ταυτόχρονα την ατομική πρωτοβουλία και τον υγιή ανταγωνισμό. Το

υπολειμματικό μοντέλο χρησιμοποιεί μεθόδους επιλεκτικής κάλυψης, αναπτύσσοντας συστήματα εξακρίβωσης της οικονομικής κατάστασης και των συγκεκριμένων αναγκών που τεκμηριώνουν το δικαίωμα στην παροχή βοήθειας. Οι υποστηρικτές του, ασκώντας συγχρόνως κριτική στο θεσμικό-αναδιανεμητικό μοντέλο, τονίζουν την ευεργετική για το κοινωνικό σύνολο οικονομία πόρων, η οποία επιτυγχάνεται με την ορθολογική αξιοποίησή τους, εκεί όπου υπάρχει πραγματική ανάγκη, και με την ταυτόχρονη προαγωγή της ατομικής πρωτοβουλίας και της ελεύθερης επιλογής που απολαμβάνουν οι καταναλωτές των υπηρεσιών.

Το θεσμικό – αναδιανεμητικό μοντέλο αναπτύσσει μεθόδους καθολικής κάλυψης, επισημαίνει την αδυναμία αποτελεσματικής κάλυψης αναγκών μέσα από τους μηχανισμούς της αγοράς, η οποία αναπαράγει και εντείνει την κοινωνική ανισότητα. Ασκεί κριτική στο υπολειμματικό μοντέλο για την επικέντρωση του στην θεραπεία των κοινωνικών προβλημάτων και όχι στην πρόληψη, και για τον κοινωνικό στιγματισμό όσων προσφεύγουν στις κρατικές υπηρεσίες. Στις αξίες του ατομικισμού και του ανταγωνισμού αντιτάσσει το αίσθημα συλλογικής ευθύνης και την επίτευξη κοινωνικής συνοχής.

Η υιοθέτηση του θεσμικού – αναδιανεμητικού μοντέλου με την εξαγγελία της καθολικής κάλυψης ως κύριου στόχου των συστημάτων κοινωνικής πολιτικής στα αναπτυγμένα καπιταλιστικά κράτη στήριξε για μεγάλο διάστημα, στη μεταπολεμική περίοδο, την ταύτισή του με το κράτος πρόνοιας. Το υπολειμματικό μοντέλο φαινόταν πλέον να ανήκει στο παρελθόν, ένα αναχρονιστικό κατάλοιπο που έφερνε στο νου εικόνες εξαθλίωσης στα αγγλικά εργατοκάτεργα και της μεσαιωνικής διάκρισης ανάμεσα σε «αξιοπαθούντες και αναξιοπαθούντες πτωχούς». Η διαμάχη που ξέσπασε ανάμεσα στους υποστηρικτές της επιλεκτικής και σ' αυτούς της καθολικής κάλυψης στηρίχθηκε περισσότερο σε ηθικά και ιδεολογικά επιχειρήματα παρά στην ολοκληρωμένη ανάλυση της πραγματικότητας των συστημάτων κάλυψης αναγκών στην ιστορική τους διάσταση.

Η σύγχρονη αντίληψη για το θέμα κινείται στο πλαίσιο της λογικής πως αυτή η αντιπαράθεση μεταξύ επιλεκτικής και καθολικής κάλυψης είναι ξεπερασμένη. Πολλοί ερευνητές υποστηρίζουν πως η μεταπολεμική διεύρυνση της κοινωνικής λειτουργίας του αστικού κράτους αποτελεί ένα μείγμα μέτρων της μιας ή της άλλης μορφής, με συνύπαρξη ιδιωτικής και κρατικής παροχής.

Ο όρος λοιπόν «Κράτος Πρόνοιας» αναφέρεται στην ιστορικά καθορισμένη μορφή του αστικού κράτους στις αναπτυγμένες καπιταλιστικές χώρες, η οποία χαρακτηρίζεται από μεγάλη διεύρυνση της κοινωνικής του λειτουργίας, ιδιαίτερα στη

σφαίρα της κοινωνικής αναπαραγωγής. Αναλαμβάνει την ευθύνη κάλυψης αναγκών απασχόλησης, υγείας, παιδείας, κατοικίας, κοινωνικής φροντίδας, προστασίας του περιβάλλοντος και ελεύθερου χρόνου για τον ενεργό και μη ενεργό πληθυσμό, αναπτύσσοντας το μηχανισμό του για την παροχή των ανάλογων υπηρεσιών ή για την ρύθμιση της παροχής τους από τον ιδιωτικό – κερδοσκοπικό και μη – τομέα. Αποτελεί συγχρόνως ένα ιδεατό μοντέλο κράτους, βασισμένο στις αρχές της κοινωνικής δικαιοσύνης και της σχεδιασμένης συλλογικής δράσης, με απώτερο στόχο την επίτευξη – ποσοτικά και ποιοτικά – της ευημερίας των πολιτών του και την εξάλειψη, ή τουλάχιστον τη σημαντική μείωση, της κοινωνικής ανισότητας.

Τα διάφορα συστήματα κοινωνικής πολιτικής εκφράζουν το επίπεδο ανάπτυξης, τις ιδιαιτερότητες και τις αντιφάσεις της συγκεκριμένης κοινωνίας μέσα στην οποία διαμορφώνονται.

Ανάλογα με τη θεωρητική και ιδεολογική σκοπιά προσέγγισης αναλύονται και αξιολογούνται οι στόχοι και το περιεχόμενο, τα επιτεύγματα και τα όρια του κράτους πρόνοιας, στη διπλή του υπόσταση ως προστάτη και φορέα άσκησης κοινωνικού ελέγχου⁸.

2.5. Σύγχρονες τάσεις στην άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής. Πολιτικές και Οικονομικές Εξελίξεις

Ο κοινωνικός και οικονομικός αποκλεισμός αποτελεί τα τελευταία χρόνια έναν από τους παράγοντες οι οποίοι λαμβάνονται υπόψη για την χάραξη της κοινωνικής πολιτικής σε εθνικό και κοινοτικό επίπεδο. Η περίοδος της οικονομικής ανάπτυξης που ακολούθησε τον Β΄ Παγκόσμιο πόλεμο και διακόπηκε βίαια στα μέσα της δεκαετίας του '70 από τις παρενέργειες της πετρελαϊκής κρίσης, συνοδεύτηκε από την εμφάνιση κοινωνικών φαινομένων, τα οποία απασχόλησαν πολύ νωρίς την πολιτική επιστήμη και την κοινωνιολογία.

Η φτώχεια και η περιθωριοποίηση πολλών ομάδων του πληθυσμού στα κράτη-μέλη, σε συνδυασμό με την μαζική και αρρυθμιστη υποδοχή μεταναστών προερχομένων από τις χώρες του λεγόμενου τρίτου κόσμου, αλλοίωσαν σε μεγάλο βαθμό τον εύρυθμο και αρμονικό χαρακτήρα της κοινωνικής πραγματικότητας. Σε πολλές μεγάλες πόλεις, μάλιστα, παρατηρήθηκαν για πρώτη φορά και φαινόμενα

⁸ Στασινοπούλου Ο., 1997, *Κράτος Πρόνοιας*, Gutenberg, σελ. 23-26

"γκετοποίησης" με κύρια χαρακτηριστικά την απομόνωση και τον διαχωρισμό ολόκληρων κοινωνικών ομάδων με βάση την οικονομική κατάσταση ή την εθνοτική ή φυλετική καταγωγή.

Εκτός, όμως, από αντικείμενο επιστημονικής μελέτης, τα φαινόμενα αυτά βρέθηκαν στο επίκεντρο των πολιτικών διεργασιών και πρωτοβουλιών που επιδίωκαν την ίδρυση ενός ενιαίου ευρωπαϊκού χώρου ασφάλειας και προόδου για τους πολίτες της Ε.Ε. Ιδιαίτερα από το 1997 και την υπογραφή της συνθήκης του Άμστερνταμ μέχρι και σήμερα, παρατηρείται μία έντονη πολιτική και νομική δραστηριότητα κοινοτικής έμπνευσης με στόχο την καταπολέμηση γενικότερα όλων των διακρίσεων, είτε οδηγούν σε κοινωνικό αποκλεισμό, είτε όχι.

Η κοινή βούληση των κρατών-μελών της Ε.Ε. να περιορίσουν τα βαθύτερα αίτια που γεννούν τους δύο τελευταίους αυτούς κινδύνους εκφράστηκε για πρώτη φορά επίσημα τον Μάρτη του 2000. Λίγους μήνες αργότερα στην Νίκαια της Γαλλίας, τον Δεκέμβρη του 2000, αλλά και στη Στοκχόλμη τον Ιούνιο του 2001, επιβεβαιώθηκε, αφενός, η ομόφωνη επιλογή για μια συνολική μελέτη και προώθηση της κοινωνικής ενσωμάτωσης, αφετέρου δε κατοχυρώθηκε η κοινή δέσμευση για την προώθηση μιας βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης και μιας πολιτικής απασχόλησης, για το χρονικό διάστημα 2001-2010, με απώτερο στόχο την επίτευξη της "κοινωνικής συνοχής" στην Ένωση.

Τον Ιούνιο του 2001 τα κράτη μέλη υπέβαλλαν τις εθνικές τους εκθέσεις σχετικά με το ζήτημα αυτό. Οι εκθέσεις αυτές, σε δεύτερη φάση, τροφοδότησαν την σύνταξη κοινής Έκθεσης, η οποία παρουσιάστηκε έξι μήνες αργότερα και αποτελείται από μία σύνθεση της συνολικής εικόνας που επικρατεί στον χώρο της Ένωσης και από μία ανά κράτος-μέλος ανάλυση της κατάστασης και των βασικών τάσεων που επικρατούν. Έτσι, για πρώτη φορά, εγκρίνεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ένα πολιτικό κείμενο που αναγνωρίζει το κεντρικό ρόλο της "κοινωνικής πολιτικής" για την μείωση των ανισοτήτων και την καθιέρωση της κοινωνικής συνοχής.

Επίσης, χάρη σε αυτά τα νέα δεδομένα, το Ευρωπαϊκό Συμβούλιο στο Λάκεν τον Δεκέμβρη του 2001 υιοθέτησε 18 κοινούς στατιστικούς δείκτες (indicators) για την κοινωνική ενσωμάτωση, έτσι ώστε να είναι εφικτή η διακρατική αποτίμηση των αντίστοιχων εθνικών πολιτικών. Οι 18 αυτοί κοινόι δείκτες αντιστοιχούν σε τέσσερις βασικούς τομείς της κοινωνικής ενσωμάτωσης, οι οποίοι είναι οι εξής: η φτώχεια (financial poverty), η απασχόληση, η εκπαίδευση και η υγεία.

Σε ότι αφορά στην φτώχεια, η οποία είναι ένας μετρίσιμος παράγοντας κοινωνικού αποκλεισμού, είναι ήδη δυνατή η συλλογή και η αποτίμηση των πρώτων προσπαθειών καταγραφής και σύγκρισης του φαινομένου στα κράτη-μέλη της Ένωσης. Σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα στατιστικά στοιχεία, για το έτος 1999 ορίζεται ότι το 15% των πολιτών της Ε.Ε. αντιμετώπιζαν άμεσα τον κίνδυνο της φτώχειας. Με άλλα λόγια 60 περίπου εκατομμύρια άνθρωποι ζούσαν, κατά το έτος αυτό, σε νοικοκυριά με εισόδημα χαμηλότερο από το 60% του εθνικού διάμεσου ισοδύναμου εισοδήματος, ενώ περίπου οι μισοί από αυτούς ζούσαν κάτω από αυτό το όριο επί τρία συναπτά έτη.

Οι παράγοντες που μπορούν να οδηγήσουν σε μια διαδικασία κοινωνικού και οικονομικού αποκλεισμού είναι πολλοί και κατατάσσονται σε τέσσερις κατηγορίες. Μία από αυτές είναι η Υγεία. Ένας τομέας καθοριστικός για την πρόοδο και την ενσωμάτωση όλων, αλλά κυρίως αυτών που ανήκουν στις λεγόμενες ευπαθείς κοινωνικές ομάδες, όπως είναι οι μετανάστες, οι πρόσφυγες ή ακόμη και οι τσιγγάνοι. Τόσο η προσβασιμότητα στις υπηρεσίες Υγείας όσο και η συνολική φυσική κατάσταση και η ψυχολογική υγεία είναι στοιχεία τα οποία είναι ικανά, να οδηγήσουν σε κοινωνικό αποκλεισμό.

Η έννοια του κοινωνικού αποκλεισμού χρησιμοποιήθηκε σε κοινοτικό κείμενο για πρώτη φορά το 1989. Εκείνη την χρονιά μάλιστα η καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού ήταν αντικείμενο και της Απόφασης του Συμβουλίου και των Υπουργών Κοινωνικών Υποθέσεων του 1989 και της δήλωσης των Επικεφαλής Κρατών ή Κυβερνήσεων που υιοθέτησαν τον Κοινωνικό Χάρτη. Από τότε, παρατηρείται μία ραγδαία αύξηση της χρήσης του κοινωνικού αποκλεισμού τόσο σαν όρου σε κοινοτικά κείμενα, όσο και σαν κατηγορία προγραμμάτων που ενισχύονται οικονομικά από την Κοινότητα.

Ως όρος στην κοινωνιολογία απαντάται για πρώτη φορά σε κείμενα γάλλων επιστημόνων στα μέσα της δεκαετίας του '60 και πιο συγκεκριμένα σε ένα έργο του Pierre Massé γενικού γραμματέα του Υπουργείου Σχεδιασμού της Γαλλίας. Τα επόμενα χρονιά ο όρος αυτός κάνει την εμφάνιση του ως τίτλος συγγράμματος δύο φορές, το 1965 και το 1974, και κατοχυρώνεται πλέον στο λεξιλόγιο της κοινωνιολογίας.

Σύμφωνα με τον ορισμό της Παγκόσμιας Οργάνωσης Υγείας, η υγεία είναι μια κατάσταση πλήρους φυσικής, ψυχικής και κοινωνικής ευεξίας και δεν συνίσταται μόνο στην απουσία ασθένειας ή αναπηρίας. Ασφαλώς ο ορισμός είναι αρκετά ευρύς, ώστε να περιλαμβάνει την κοινωνική πρόοδο και την ευημερία ως συστατικά της

έννοιας, αναγνωρίζοντας έτσι ότι ο μακροχρόνια άνεργος ή αυτός που βιώνει μια κατάσταση φτώχειας δεν μπορεί να θεωρηθεί απόλυτα υγιής. Άλλωστε, η υγεία αποτελεί επισήμως πλέον στα κοινοτικά κείμενα έναν τομέα ο οποίος είναι ικανός από μόνος του να οδηγήσει σε μία διαδικασία κοινωνικού αποκλεισμού. Αυτό βεβαίως συμβαίνει στην περίπτωση που ένα άτομο δεν μπορεί να έχει πρόσβαση στην υγεία, δηλαδή στις υπηρεσίες υγείας και δη τις δημόσιες, είτε γιατί νομικής φύσης εμπόδια του στερούν αυτή την δυνατότητα είτε γιατί στην πράξη δεν του επιτρέπεται.

Έτσι στα πλαίσια αυτής της εργασίας επιχειρείται να διερευνηθούν και οι δύο αυτές πτυχές, δηλαδή τόσο η θεσμική εγγύηση της προσβασιμότητας στις υπηρεσίες υγείας όσο και η *de facto* αντίστοιχη διαδικασία, στοιχεία που αποτελούν τις δύο όψεις του ίδιου νομίσματος.

3. Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση

Ο ρόλος των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης συμπεριέλαβε τα τελευταία χρόνια και το πεδίο της κοινωνικής πολιτικής. Η επέκταση των αρμοδιοτήτων προέκυψε σαν συνισταμένη διαφορετικών παραγόντων. Οι φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης είναι πιο κοντά στο πεδίο δημιουργίας των προβλημάτων και άρα βρίσκονται σε καλύτερη θέση για την άσκηση πολιτικής. Εξ αιτίας του έντονα ανθρωποκεντρικού χαρακτήρα των πολιτικών αυτών η Τοπική Αυτοδιοίκηση επεδίωξε την ανάληψη αντίστοιχων ευθυνών, συμβατών και με τη διαπροσωπική φύση των πολιτικών σχέσεων στο τοπικό επίπεδο. Αντιστρόφως η κεντρική εξουσία στην προσπάθειά της να ελέγξει και να υπερβεί το περίφημο «στρες του κράτους, δηλαδή την αυξανόμενη αδυναμία κεντρικού αποτελεσματικού χειρισμού μίας πανσπερμίας λεπτομερειών εφαρμογής και τεχνικών προβλημάτων, επεδίωξε να μεταφέρει τα διαχειριστικά ζητήματα στους τοπικούς θεσμούς⁹.

3.1. Ο σύγχρονος ρόλος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε θέματα Κοινωνικής Πολιτικής

Με την αύξηση των οικονομικών και κοινωνικών αναγκών και μέσα στο πλαίσιο όχι μόνο των εθνικών αλλά και των ευρωπαϊκών πολιτικών η Τοπική Αυτοδιοίκηση καλείται να διαδραματίσει έναν ρόλο μεγαλύτερης ευθύνης και πρωτοβουλίας. Είναι επιφορτισμένη με την ευθύνη δημιουργίας ενός κατάλληλου τοπικού πλαισίου, όχι μόνο για την άνετη διαβίωση των πολιτών, αλλά πολύ περισσότερο για την καθιέρωση μιας κοινωνικής ζωής, η οποία αποτελεί το υπόβαθρο και την υποδομή για την θεμελίωση της ιδέας της ανάπτυξης.

Υπάρχουν βέβαια διάφορα μέτρα με τα οποία η Τοπική Αυτοδιοίκηση μπορεί να παρέμβει αποτελεσματικά, προκειμένου να συμβάλλει και στην άσκηση κοινωνικής πολιτικής αλλά υπό τις εξής προϋποθέσεις:

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση έχει ως σκοπό τη διοίκηση και διαχείριση των τοπικών υποθέσεων. Για τον λόγο αυτό θεωρείται ως μία αποτελεσματική μέθοδος άμεσης παροχής ορισμένων αγαθών και υπηρεσιών αλλά και εξυπηρέτησης των βασικών αναγκών των πολιτών, έχοντας το πλεονέκτημα της άμεσης επαφής με τους

⁹ Κονιάδης Ξ., (επιμ.), 2006, *Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση*, Αθήνα, σελ 82

πολίτες και της άμεσης βίωσης των ουσιαστικών προβλημάτων. Συνεπώς, η συμβολή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην αποτελεσματική διοίκηση ενός κράτους κρίνεται ζωτικής σημασίας, ενώ παράλληλα μεταφέρει τα αιτήματα και τους προβληματισμούς μεταξύ του κράτους και των πολιτών διαδραματίζοντας το ρόλο του μεσολαβητή.

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση ευρισκόμενη κοντά στα κοινωνικά προβλήματα, έχοντας τις δυνατότητες προσέγγισης του ανθρώπινου παράγοντα και της ποιοτικής αναβάθμισης των κοινωνικών υπηρεσιών, πρέπει να διαμορφώσει το πολιτικό, κοινωνικό και οικονομικό υπόβαθρο, πάνω στο οποίο θα θεμελιώνεται οποιαδήποτε προσπάθεια ανύψωσης του επιπέδου διαβίωσης των κατοίκων μίας περιοχής. Επίσης, η Τοπική Αυτοδιοίκηση κατανοώντας τα τοπικά κοινωνικά προβλήματα, θέτοντας συγκεκριμένους στόχους κοινωνικής βελτίωσης και ενσωματώνοντας τα άτομα και τις ομάδες στον σχεδιασμό, την οργάνωση και την υλοποίηση προγραμμάτων, μπορεί να συμβάλλει στην αντιμετώπιση κοινωνικών προβλημάτων και στην κάλυψη κοινωνικών αναγκών.

Επομένως, ένα σημαντικό θέμα, σχετικά με την ανάπτυξη κοινωνικών πολιτικών από την Τοπική Αυτοδιοίκηση είναι και η ένταξη του τοπικού προγραμματισμού, σχεδιασμένου και καταρτισμένου από τους ΟΤΑ, στο ευρύτερο πλαίσιο του περιφερειακού προγραμματισμού, όχι μόνο από πλευράς κοινωνικής πολιτικής, αλλά και γενικότερης ανάπτυξης. Η Τοπική Αυτοδιοίκηση πρέπει να μετέχει στο σχεδιασμό προγραμμάτων σε περιφερειακά, εθνικά και ευρωπαϊκά πλαίσια, ενώ παράλληλα πρέπει να ορισθούν κριτήρια αξιολόγησης των τοπικών αναγκών σε σχέση με ευρύτερα προγράμματα, με στόχο την ισομερή ανάπτυξη των περιοχών.

3.2. Σύγχρονες Τάσεις στην Τοπική Αυτοδιοίκηση

Η τάση που επικρατεί σε ευρωπαϊκό επίπεδο όσο και στη χώρα μας είναι ο περιορισμός της Δημόσιας Διοίκησης σε ένα ρόλο επιτελικό, κάτι που προϋποθέτει την αποκέντρωση των αρμοδιοτήτων της και την άσκηση πλέον από την Τοπική Αυτοδιοίκηση κοινωνικών της λειτουργιών, διαδικασία που απαιτεί όμως την ενίσχυση των υποδομών της και την στελέχωσή της με το κατάλληλο και αναγκαίο δυναμικό. Η αναγκαιότητα ενίσχυσης της Τοπικής Αυτοδιοίκησης πηγάζει από το γεγονός ότι η Τοπική Αυτοδιοίκηση δεν είναι ένας τοπικής σημασίας διοικητικός μηχανισμός αλλά αποτελεί ένα πολιτικό – διοικητικό θεσμό που βρίσκεται πιο κοντά

στον πολίτη και θεμελιώνεται και αυτός στη λαϊκή κυριαρχία. Ειδικότερα η πρωτοβάθμια Τοπική Αυτοδιοίκηση αποτελεί θεμελιώδη θεσμό της κοινωνίας, τον χώρο στον οποίο συγκροτείται και ολοκληρώνεται η κοινωνία των πολιτών, αποτελεί τον χώρο στον οποίο εκφράζεται, συμμετέχει, ολοκληρώνεται καθημερινά ο πολίτης. Αυτή η μορφή της Τοπικής Αυτοδιοίκησης καθιστά ουσιαστικότερο και ενεργότερο τον ρόλο που μπορούν να «παιξουν» πλέον οι αυτοδιοικητικοί θεσμοί στο πλαίσιο της νέας παγκοσμιοποιημένης οικονομίας.

Αυτός ο νέος ρόλος που μπορεί να αναλάβει η Τοπική Αυτοδιοίκηση αποτελεί μία πρόκληση γι'αυτήν, καλείται να περάσει από το ρόλο στήριξης προνοιακών προγραμμάτων περιορισμένης εμβέλειας υπό την αιγίδα δημόσιων φορέων, σε ένα ρόλο επιτελικό, όπου ο κοινωνικός σχεδιασμός, η υλοποίηση και η αξιολόγηση προγραμμάτων θα αποτελούν τη δική της κοινωνική πολιτική με απώτερο σκοπό την ενδυνάμωση της τοπικής κοινότητας.

Η διαφορά μεταξύ των άλλων χωρών της Ε.Ε. και της Ελλάδας είναι ότι στις χώρες τις δυτικής Ευρώπης η Τοπική Αυτοδιοίκηση παραδοσιακά δραστηριοποιούνταν στη παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό ανά χώρα. Παράλληλα στις χώρες αυτές υπήρξε ιδιαίτερη ανάπτυξη εθελοντικών πρωτοβουλιών, οι οποίες είτε παρείχαν κατά προτεραιότητα κοινωνικές υπηρεσίες είτε παράλληλα και συμπληρωματικά προς τους φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Η κατάσταση που επικρατούσε και επικρατεί στην Ελλάδα είναι τελείως διαφορετική. Στη χώρα μας η σύσταση κοινωνικής υπηρεσίας σε κάθε δήμο δεν αποτελεί υποχρέωση τους αλλά βρίσκεται στην διακριτική τους ευχέρεια. Ωστόσο, τελευταία αρκετοί δήμοι έχουν αναπτύξει κοινωνικές υπηρεσίες και προγράμματα, τα οποία είτε έχουν τομεακό χαρακτήρα και στοχεύουν στην εξυπηρέτηση του ευρύτερου τοπικού πληθυσμού, είτε είναι προσανατολισμένα στην αντιμετώπιση προβλημάτων ειδικότερων κοινωνικών ομάδων.

Η κοινωνική πολιτική της Τοπικής Αυτοδιοίκησης θα πρέπει να αναλάβει δράσεις και να παρέμβει σε τομείς που θα συμβάλλουν στη βελτίωση και ανάπτυξη της ποιότητας ζωής των κατοίκων της (όπως αθλητισμός, περιβάλλον, πολιτισμός) καθώς και σε θέματα που αφορούν συγκεκριμένες κοινωνικές κατηγορίες (τοξικομανείς, φορείς του AIDS, μετανάστες) που απειλούνται με κοινωνικό αποκλεισμό. Η κοινωνική πολιτική των Ο.Τ.Α. θα πρέπει να ανταποκριθεί σε νέου τύπου κοινωνικές ανάγκες που συνδέονται συχνά με την προσωπικότητα και ιδιαιτερότητα του δέκτη για αυτό άλλωστε θεωρείται το καταλληλότερο επίπεδο

άσκησης κοινωνικής πολιτικής, δεδομένου ότι στις νέες ανάγκες δε μπορεί να ανταποκριθεί η κρατική κοινωνική πολιτική με τον μαζικό, τυποποιημένο και γραφειοκρατικό χαρακτήρα της.

Η κοινωνική πολιτική που ασκεί η Τοπική Αυτοδιοίκηση στη χώρα μας γίνεται μέσω των υπάρχουσών υπηρεσιών και μέσω των οργανωτικών σχημάτων που έχουν θεσμοθετηθεί από τη πολιτεία και αφορούν συγκεκριμένους πληθυσμιακούς στόχους. Αναφορικά με τις οργανωτικές δομές μέσω των οποίων οι ΟΤΑ μπορούν να ασκούν κοινωνική πολιτική σε τοπικό επίπεδο είναι συγκεκριμένες και αναφέρονται:

- α) στη δυνατότητα σύστασης κοινωνικής υπηρεσίας, με τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Υπηρεσίας τους (Ε.Κ.Υ.) και β) στη σύσταση ενός νομικού προσώπου με τους ίδιους σκοπούς, το οποίο μπορεί να έχει τη μορφή Ν.Π.Δ.Δ. (που είναι η συνηθέστερη και καταλληλότερη) ή Ν.Π.Ι.Δ. δηλ. δημοτική επιχείρηση ή αστική μη κερδοσκοπική μαζί όμως με άλλα Νομικά Πρόσωπα αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας – Πρόνοιας. Ενώ ένας άλλος τρόπος με τον οποίο οι δήμοι ασκούν κοινωνική πολιτική είναι μέσω της ανάπτυξης κοινωνικών προγραμμάτων όπως:

- 1) Προγράμματα πρόληψης, εστιάζονται κυρίως στο χώρο της ψυχικής υγείας και εξάρτησης από τα ναρκωτικά.
- 2) Προγράμματα ανοιχτής προστασίας ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.)
- 3) Πολιτιστικά προγράμματα και προγράμματα άθλησης κυρίως για παιδιά και γυναίκες, σε συνεργασία με τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού (ΓΓΑ) και το Υπουργείο Πολιτισμού.
- 4) Προγράμματα τα οποία απευθύνονται σε Α.Μ.Ε.Α. (κυρίως παιδιά), σε άπορους και για ειδικές κατηγορίες πληθυσμού.
- 5) Προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης για την ένταξη στην αγορά εργασίας νέων ανέργων και γυναικών.

Β' Ενότητα

1. Περιγραφή Δήμου Κερατσινίου

Ο Δήμος Κερατσινίου υπάγεται διοικητικά στη Νομαρχία Πειραιά, η οποία περικλείει στις αρμοδιότητές της μια ιδιαίτερα πολυπληθή και ευρύτατη γεωγραφικά περιφέρεια, ηπειρωτική και νησιωτική. Συγκεκριμένα, στην περιφέρεια της Νομαρχίας διαμένουν 542.231 κάτοικοι (με βάση την απογραφή του 2001), ενώ αποτελείται συνολικά από 16 δήμους και 2 κοινότητες. Ο Δήμος Κερατσινίου είναι σήμερα ένα σύγχρονο αστικό κέντρο, το οποίο μαζί με τους Δήμους Δραπετσώνας, Νίκαιας, Κορυδαλλού και Περάματος ανήκει στην ευρύτερη δυτική περιφέρεια της Νομαρχίας Πειραιά. Το Κερατσίνι λέγεται και Άγιος Γεώργιος και αποτελείται από τις περιοχές Αγ. Γεώργιος και Παντελεήμονας (Ταμπούρια), Αμφιάλη, Χαραυγή, Ανάληψη, Γαλήνη, Νέο Ικόνιο. Ο οικιστικός του ιστός καλύπτει το μεγαλύτερο μέρος της έκτασης που περιλαμβάνει στα διοικητικά όρια της πόλης, με εξαίρεση τις βορειοδυτικές παρυφές της, οι οποίες δεν έχουν ενταχθεί ακόμη στο σχέδιο πόλης. Ο Δήμος έχει συνολική έκταση 8.000 τ.χλμ. περίπου και συνορεύει με τους Δήμους Πειραιά, Νίκαιας, Χαϊδαρίου, Περάματος και Δραπετσώνας.

Στα νεότερα χρόνια φαίνεται ότι ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου γνώρισε ραγδαία αύξηση μετά την μικρασιατική καταστροφή, με την υποδοχή σημαντικού αριθμού προσφύγων. Σύμφωνα με την πρώτη επίσημη απογραφή του 1928, όταν ακόμη το Κερατσίνι ανήκε διοικητικά στον Πειραιά ως συνοικισμός του, ο πληθυσμός του ήταν 27.256, συμπεριλαμβανομένων των συνοικισμών Αμφιάλης, Ανάληψης, Αναστάσεως, Ευγένειας και Ταμπουριών. Στις επόμενες επίσημες απογραφές, η δημογραφική εξέλιξη του δήμου έχει ως εξής:

Πίνακας 1.1- Δημογραφική Εξέλιξη Δήμου Κερατσινίου

<i>Δημογραφική Εξέλιξη Δήμου Κερατσινίου</i>						
1940	1951	1961	1971	1981	1991	2001
36.358	39.734	61.673	59.772	74.179	71.982	76.882

Πηγή: <http://mariapsarrou.blogspot.com/2009/09/blog-post.html>

Ο Δήμος Κερατσινίου γεωγραφικά είναι διαρθρωμένος στη βάση τριών ζωνών διαφορετικού χαρακτήρα:

α) Στη ζώνη του οικιστικού ιστού, που καταλαμβάνει το 47,45% της έκτασης του Δήμου β) Στην παραλιακή ζώνη, που είναι απόλυτα κατειλημμένη από βιομηχανικές και οικονομικές δραστηριότητες και αποτελεί τμήμα μιας ευρύτερης ζώνης, από το λιμάνι του Πειραιά μέχρι και το Θριάσιο Πεδίο. Καταλαμβάνει το 8% της έκτασης του δήμου, γ) Το τμήμα του ορεινού όγκου του Αιγάλεω, που εντάσσεται στα διοικητικά όρια του δήμου και καταλαμβάνει το 44,55% της έκτασης του¹⁰.

Σύμφωνα με το «Ρυθμιστικό Σχέδιο και Πρόγραμμα Προστασίας Περιβάλλοντος της Ευρύτερης περιοχής της Αθήνας»¹¹, το κέντρο της πόλης του Κερατσινίου επιλέγεται για το ρόλο του υπερτοπικού κέντρου με ακτίνα επιρροής το Κερατσίνι, τη Δραπετσώνα και το Πέραμα. Ο ρόλος της πόλης στο ευρύτερο χωροταξικό και διοικητικό πλαίσιο της περιφέρειας της πρωτεύουσας, καθορίστηκε από δύο πολύ βασικούς παράγοντες:

α) Τη στενά συνδεδεμένη οικονομική, κοινωνική και οικιστική του ανάπτυξη με αυτή του Πειραιά, πρώτου λιμανιού και παράλληλα μοχλού της βιομηχανικής ανάπτυξης της χώρας, μέχρι τα μέσα της δεκαετίας του 1970, β) Την αποκατάσταση οικονομικά ασθενέστερων προσφυγικών πληθυσμών στην περιφέρεια του (1924) και αργότερα την προσέλκυση μεγάλου αριθμού εσωτερικών μεταναστών (1950-1960).

Αυτοί οι δύο παράγοντες καθόρισαν το βιομηχανικό και εργατικό χαρακτήρα του Κερατσινίου και κατά συνέπεια το ρόλο του στην ευρύτερη περιοχή.

1.1. Ιστορία ^{12 13}

Το Κερατσίνι εξυπηρετούσε ως λιμάνι τους Αθηναίους κυρίως στις συναλλαγές τους με τους Μεγαρείς. Εκτός από την εμπορική του χρήση, ο όρμος του Κερατσινίου ήταν πολύ σημαντικός ιχθυοπαραγωγικός τόπος, στοιχείο που προσέλκυε την ανθρώπινη εγκατάσταση. Παράλληλα, οι κάτοικοι ασχολούνταν με το κυνήγι, τη ναυπηγική τέχνη και την παρασκευή οίνου από θυμάρι. Ο πλούσιος θαλάσσιος κόσμος της περιοχής στάθηκε η πρώτη αιτία για οικιστική ανάπτυξη, καθώς εδώ εγκαταστάθηκαν Φοίνικες, Μίνυες, Πελασγοί, Κάδμειοι και Θράκες. Λίγα χρόνια πριν

¹⁰ Δικτυακός Τόπος: <http://mariapsarrou.blogspot.com/2009/09/blog-post.html>

¹¹ Νόμος 1585/83

¹² Κουτελάκης Χ. – «Λεύκωμα Δήμου Κερατσινίου – 60 Χρόνια (1934-1994)» - Έκδοση 1994

¹³ Λούκας Δ., Κλάδια Μ., Μπελέζος Δ. – «Κερατσίνι: Όψεις της Πολιτικής και Δημοτικής Ιστορίας του Δήμου Κερατσινίου» - Εκδόσεις Αλέξανδρος, 2004

την εφαρμογή του μεγάλου οικονομικού προγράμματος του Θεμιστοκλή, η ανθρώπινη δραστηριότητα εντοπιζόταν μόνο στο Κερατσίνι. Στα χρόνια που ακολούθησαν ο Δήμος των Θυμαιαίων, αν και έχασε ένα μέρος από την εμπορική του δραστηριότητα που διεξαγόταν στην περιοχή, συνέχισε να παρουσιάζει οικιστική ανάπτυξη. Η περιοχή εγκαταλείπεται λίγο πριν την ναυμαχία της Σαλαμίνας και μπαίνει σε φάση παρακμής κατά τους Ρωμαϊκούς και Βυζαντινούς χρόνους. Ελάχιστα είναι τα ανασκαφικά δεδομένα που αφορούν τη ζωή του Πειραιά και των γύρω δήμων κατά τη βυζαντινή περίοδο. Τα λιμάνια του βρίσκονταν σε δεύτερη μοίρα αφού πρωτεύουσα θέση κατείχαν οι νησιώτικοί λιμένες του Αιγαίου, που αποτελούσαν προπύργιο της Κωνσταντινούπολης.

Την περίοδο της τουρκοκρατίας, το Κερατσίνι αναφέρεται από τους ιστορικούς ως ορμητήριο πειρατών ή σημείο σύγκρουσης ανάμεσα σε πειρατές. Οι συνεχείς πόλεμοι ανάμεσα στην οθωμανική αυτοκρατορία και τη Βενετία δεν άφησαν κανένα περιθώριο οικονομικής ανάκαμψης της περιοχής. Το 1703 εμφανίζονται τα πρώτα τουρκικά ιδιωτικά έγγραφα που αναφέρονται σε αγοραπωλησίες γης στο Κερατσίνι. Το γεγονός αυτό μας οδηγεί στο συμπέρασμα ότι ήδη από το 17^ο αιώνα, υπήρχε ο οικισμός με το όνομα αυτό. Την περίοδο της επανάστασης για την απελευθέρωση από τους Τούρκους και συγκεκριμένα το 1827, ο Γ. Καραϊσκάκης αποφασίζει να καταλάβει το Κερατσίνι για να ανοίξει δρόμο προς την Ακρόπολη, μετατρέποντας την περιοχή σε πεδίο αγώνων. Μετά την καταστροφή του 1827 η περιοχή μένει ακατοίκητη για κάποια χρόνια. Μετά την σύσταση του σύγχρονου ελληνικού κράτους, η σιδηροδρομική γραμμή του Πειραιά έδωσε νέα ώθηση στην περιοχή. Σταδιακά άρχισαν να αναπτύσσονται συνοικίες γύρω και πίσω από τη γραμμή, ενώ την ίδια εποχή έφτασαν στο Κερατσίνι άνθρωποι που ασχολούνταν με τη γεωργία, τη βοσκή αιγοπροβάτων και την μελισσοκομία. Σημαντική ώθηση έδωσε στην περιοχή η δημιουργία των σφαγείων του Δήμου Πειραιά το 1881. Η δομή της πειραιϊκής βιομηχανίας που στηρίζεται στο εμπόριο και τη βιομηχανία, θα επηρεάσει όπως είναι φυσικό και το Κερατσίνι. Η λειτουργία των σφαγείων και των λατομείων στην περιοχή είχε αποτέλεσμα τη δημιουργία βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων, άμεσα και έμμεσα επηρεαζόμενων από αυτά όπως βυρσοδεψεία, υαλουργία, βαμβακουργία, σιδηρουργία και κλωστοϋφαντουργία. Αυτά με τη σειρά τους οδήγησαν στην ίδρυση σαπωνοποιείων, αλευρόμυλων, οινοποιείων και μηχανουργείων. Η εξέλιξη ήταν ραγδαία ιδιαίτερα στους κλάδους της κλωστοϋφαντουργίας και σιδηροβιομηχανίας.

Η αφετηρία της οικονομικής ανάπτυξης του Κερατσινίου τοποθετείται στα τέλη του 19^{ου} αιώνα. Την πρώτη δεκαετία του 20^{ου} αιώνα εμφανίσθηκαν και οι πρώτες βιομηχανίες, η τσιμεντοβιομηχανία και τα εργοστάσια παραγωγής ηλεκτρικής

ενέργειας. Το 1907 ιδρύθηκε η τσιμεντοβιομηχανία ΑΓΕΤ Ηρακλής, ενώ το 1909 ιδρύθηκε στη Δραπετσώνα το εργοστάσιο λιπασμάτων και το τσιμεντάδικο των Κανελλόπουλου και Χατζηκυριάκου. Η ίδρυση των εργοστασίων αυτών στηρίχθηκε στη λογική ότι οι βιομηχανίες πρέπει να βρίσκονται κοντά σε λιμάνι και να διαθέτουν δική τους αποβάθρα, ώστε να μειώνεται το κόστος μεταφοράς των πρώτων υλών. Βάσει αυτής της οικονομικής θεωρίας μεταφέρθηκαν το 1911 τα ναυπηγεία του Πειραιά στον όρμο Κερατσινίου. Οι εγκαταστάσεις αυτές εκτόπισαν από την περιοχή τις καλλιέργειες καθώς και τη βοσκή αιγοπροβάτων, η οποία μεταφέρθηκε δυτικότερα. Οι εκτάσεις γύρω από τη βιομηχανική περιοχή άρχισαν να οικοπεδοποιούνται, ενώ συγχρόνως άρχισαν να καταφθάνουν οι πρώτοι επαρχιώτες βιομηχανικοί εργάτες.

Μετά το 1912 έφτασαν πολλοί νησιώτες από τα Δωδεκάνησα, οι οποίοι δεν άντεχαν την καταπίεση των ιταλικών δυνάμεων κατοχής. Το 1915 εγκαταστάθηκε μια ομάδα από Αρμένιους, οι οποίοι σώθηκαν από τη γενοκτονία στην οθωμανική αυτοκρατορία. Οι Αρμένιοι πρόσφυγες στο Κερατσίνι εργάστηκαν στα τσιμεντάδικα ή δημιούργησαν δικές τους επιχειρήσεις. Την σημαντικότερη όμως επίδραση του πληθυσμού του δέχεται το Κερατσίνι, μετά την μικρασιατική καταστροφή και την εγκατάσταση σε αυτό σημαντικού αριθμού προσφύγων από την Μικρά Ασία, την Κωνσταντινούπολη και τον Πόντο. Οι άνθρωποι αυτοί μετέφεραν τον τρόπο οργάνωσης των κοινοτήτων τους, το ομαδικό πνεύμα και την αλληλεγγύη, χαρακτηριστικά που έδωσαν το στίγμα τους στις πολιτικές και κοινωνικές διαδικασίες. Οι Κερατσινιώτες πρόσφυγες, παρά τις αντίξοες συνθήκες των πρώτων χρόνων της εγκατάστασής τους, ανέπτυξαν εμπορική δραστηριότητα και επέδειξαν εργατικότητα και ομόνοια, σε τέτοιο βαθμό που αφύπνισαν κοινωνικά και πνευματικά τους γηγενείς, συμπαρασύροντας τους στο δρόμο της διεκδίκησης καλύτερων συνθηκών διαβίωσης για όλους. Η ενσωμάτωση τους στην κοινωνία ήταν πολύ δύσκολη, καθώς οι γηγενείς τους αντιμετώπιζαν με δυσπιστία και μερικές φορές ανταγωνιστικά, όμως προσαρμόστηκαν γρήγορα στα νέα δεδομένα και οργανώθηκαν κατάλληλα για να αντιμετωπίσουν με ομαδικό πνεύμα τα προβλήματα.

Το Κερατσίνι μετά την άφιξη των προσφύγων, βρέθηκε σε μια συνεχή διαδικασία αντιμετώπισης των πολυάριθμων κοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων των κατοίκων του για περισσότερα από 15 χρόνια. Την κατάσταση ήρθε να δυσχεράνει ακόμη περισσότερο ο δεύτερος παγκόσμιος πόλεμος και κυρίως η γερμανική κατοχή. Αναπτύχθηκε ένα ισχυρό απελευθερωτικό κίνημα, με την οργάνωση του Κερατσινίου να αποτελεί μια από τις μαζικότερες και μεγαλύτερες του Πειραιά. Η αυλαία της αντίστασης του ελληνικού λαού απέναντι στον κατακτητή

έπεσε στο Κερατσίνι τη 12^η Οκτωβρίου του 1944, με την μάχη της Ηλεκτρικής. Κατά τη διάρκεια του εμφυλίου, που ακολούθησε, η νήσος Ψυττάλεια μετατράπηκε σε σταθμό συγκέντρωσης αντιφρονούντων από όπου μετά διαβιβάζονταν σε τόπους εξορίας. Μετά το πέρας του εμφυλίου πολέμου, το Κερατσίνι, λόγω της θέσης και της βιομηχανικής παράδοσης που είχε αναπτύξει, προσελκύει πολλούς εσωτερικούς μετανάστες, οι περισσότεροι από τους οποίους προέρχονται από τα νησιά τους Αιγαίου και κυρίως την Σαντορίνη, τη Χίο και τον Αργοσαρωνικό. Ένα άλλο τμήμα του πληθυσμού φαίνεται ότι προήλθε από εσωτερική μετακίνηση στο πολεοδομικό συγκρότημα της Αθήνας και του Πειραιά. Ο κύριος κορμός του πληθυσμού πάντως εκτός από τις προαναφερθείσες ομάδες, αποτελούνταν από Μανιάτες, Κρητικούς και Μικρασιάτες.

1.2. Κοινωνικό Προφίλ του Δήμου

Ο πραγματικός πληθυσμός¹⁴ του Δήμου Κερατσινίου ανέρχεται σε 76.102 άτομα, σύμφωνα με την τελευταία απογραφή της ΕΣΥΕ του έτους 2001 και αντιστοιχεί σε ποσοστό 16,33% του συνολικού πληθυσμού του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά. Με αυτόν τον πληθυσμό, ο Δήμος Κερατσινίου καταγράφεται ως ο τρίτος μεγαλύτερος Δήμος του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά, με πρώτο το Δήμο Πειραιά με συνολικό πραγματικό πληθυσμό 175.697 (37,70%) και δεύτερο το Δήμο Νίκαιας με συνολικό πραγματικό 93.086 (19,97%). Αναλυτικά τα στοιχεία για τον πραγματικό πληθυσμό όλων των δήμων παρατίθενται στον πίνακα (1.2) που ακολουθεί:

Πίνακας 1.2. - Πληθυσμός Δήμων Ηπειρωτικού τμήματος Νομαρχίας Πειραιά

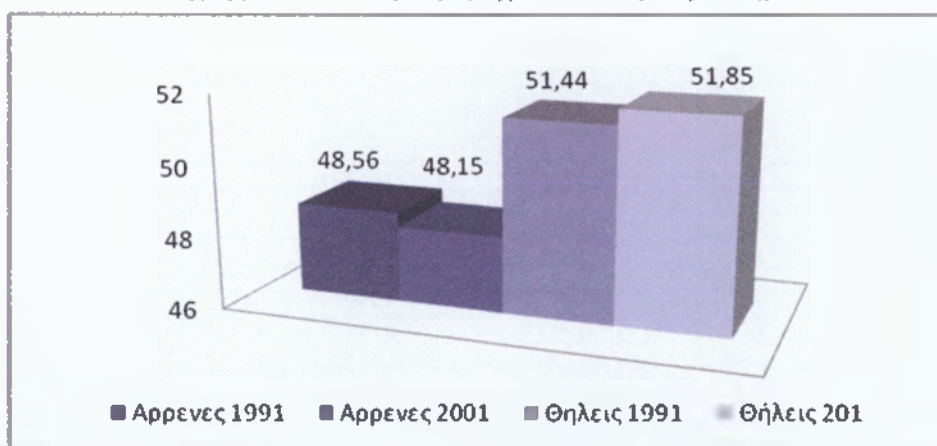
Πληθυσμός Δήμων Ηπειρωτικού Τμήματος Νομαρχίας Πειραιά		
Δήμοι	Πληθυσμός 2001	% Συνόλου
Κερατσινίου	76.102	16,33
Πειραιά	175.697	37,7
Αγ. Ιωάννη Ρέντη	15.060	3,23
Δραπετσώνας	12.944	2,78
Κορυδαλλού	67.456	14,47
Νίκαιας	93.086	19,97
Περάματος	25.720	5,52
Σύνολο Ηπειρωτικού Τμ. Νομαρχ. Πειραιά	466.065	

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

¹⁴ Σύμφωνα με την ΕΣΥΕ, η έννοια του πραγματικού πληθυσμού υποδηλώνει το σύνολο των ατόμων τα οποία βρίσκονται στα όρια της επικράτειας την ώρα 0:00 Σαββάτου προς Κυριακή την ημέρα της απογραφής. Ως τόπος απογραφής του πραγματικού πληθυσμού θεωρείται ο τόπος διανυκτέρευσης κατά την παραπάνω ώρα.

Η μεταβολή του πραγματικού πληθυσμού του Κερατσινίου σύμφωνα με την απόφαση της ΕΣΥΕ του 2001, παρουσίασε αύξηση της τάσης του 5,72% σε σχέση με την αντίστοιχη απογραφή του 1991. Ο συνολικός πραγματικός πληθυσμός το 2001 σε απόλυτες αριθμητικές τιμές είναι αυξημένος κατά 4.120 άτομα από τον πληθυσμό του 1991 (71.982 άτομα). Η ποσοστιαία αύξηση του πληθυσμού του Δήμου Κερατσινίου ακολουθεί την ποσοστιαία αύξηση που παρουσίασε ο πραγματικός πληθυσμός της ευρύτερης Περιφέρειας Αττικής (6,77%), την ίδια περίοδο, υπολείπόμενος μια ποσοστιαία μονάδα. Αναφορικά με τα δύο φύλα, εμφανίζεται να υπερτερεί το γυναικείο φύλο τόσο στην απογραφή του 2001, όσο και σε εκείνη του 1991. Ο ανδρικός πληθυσμός αυξάνεται από 34.956 το 1991 σε 36.646 το 2001, παρουσιάζοντας ένα ρυθμό αύξησης της τάξης του 4,83%. Ως ποσοστό επί του συνολικού πραγματικού πληθυσμού του Δήμου, ο ανδρικός πληθυσμός παρουσιάζει μια μείωση, από 48,56% το 1991 σε 48,15% το 2001. Ο γυναικείος πληθυσμός αυξάνεται από 37.026 το 1991 σε 39.456 το 2001, καταγράφοντας έναν ρυθμό αύξησης της τάξης του 6,65%. Ως ποσοστό επί του συνολικού πραγματικού πληθυσμού του δήμου, ο γυναικείος πληθυσμός παρουσιάζει αύξηση, από 51,44% σε 51,85%.

Διάγραμμα 1.1. - Μεταβολή Πραγματικού Πληθυσμού Δήμου

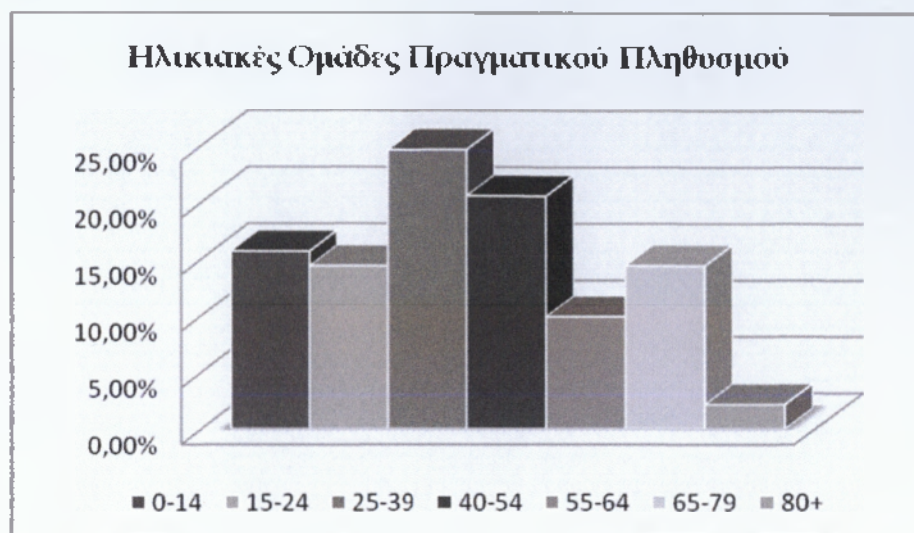


Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 1991, 2001

Αναφορικά με την κατανομή του πραγματικού πληθυσμού στις διάφορες ηλικιακές ομάδες, σύμφωνα με τα στοιχεία του 2001, εμφανίζεται η συνήθης κατανομή, που παρουσιάζεται τόσο σε επίπεδο περιφέρειας, όσο και σε επίπεδο Χώρας. Συγκεκριμένα, ο μεγαλύτερος αριθμός ατόμων συγκεντρώνονται στην ηλικιακή ομάδα 25-39 και αποτελείται από 18.789 άτομα, το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 24,68% του συνόλου του πληθυσμού. Η δεύτερη μεγαλύτερη ηλικιακή

ομάδα είναι αυτή των 40-54 χρόνων, με 15.691 άτομα και ποσοστό 20,62% του συνόλου.

Διάγραμμα 1.2 – Ηλικιακές Ομάδες Πραγματικού Πληθυσμού



Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Αντίστοιχη κατανομή του πληθυσμού στις διάφορες ηλικιακές ομάδες παρουσιάζεται και όταν εξετάζουμε τις ηλικιακές ομάδες για κάθε φύλο ξεχωριστά. Σε όλες τις ηλικίες υπερτερεί, ως ποσοστό επί του συνόλου, το γυναικείο φύλο έναντι του ανδρικού, κάτι που είναι αναμενόμενο λόγω του ότι υπερτερεί συνολικά στον πληθυσμό. Στο ανδρικό φύλο, η κυρίαρχη ομάδα είναι εκείνη των 25-39 χρόνων, με 9.120 άτομα ή 11,98% επί του συνολικού πληθυσμού. Αντίστοιχα, και στο γυναικείο πληθυσμό, η κυρίαρχη ηλικιακή ομάδα είναι εκείνη των 25-39 χρόνων, με 9.669 ή 12,71% του συνολικού πραγματικού πληθυσμού.

Πίνακας 1.3 – Ηλικιακές Ομάδες Πραγματικού Πληθυσμού ανά Φύλο

Ηλικιακές Ομάδα Πραγματικού Πληθυσμού ανά Φύλο								
Φύλο	Σύνολο	0-14	15-24	25-39	40-54	55-64	65-79	80+
Άρρενες	36.646	6.159	5.502	9.120	7.681	3.499	4.100	585
	100%	8,09%	7,23%	11,98%	10,09%	4,60%	5,39%	0,77%
Θήλειες	39.456	5.801	5.483	9.669	8.010	4.059	5.377	1.057
	100%	7,62%	7,20%	12,71%	10,53%	5,33%	7,07%	1,39%

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Το βασικό συμπέρασμα από τα παραπάνω στοιχεία αφορά στην υψηλότερη συμμετοχή των γυναικών, τόσο στο σύνολο του πληθυσμού όσο και στις επιμέρους ηλικιακές ομάδες άνω των 25 ετών. Συγκεκριμένα, οι τιμές του δείκτη υποδεικνύουν

ότι για το σύνολο του πληθυσμού κατά το 2001, στο Δήμο Κερατσινίου σε κάθε 100 γυναίκες αντιστοιχούν 93 άνδρες, 94 στο ηπειρωτικό τμήμα της Νομαρχίας Πειραιά και 98 στο σύνολο της Χώρας¹⁵.

Ο Δείκτης Γήρανσης¹⁶ στο Δήμο Κερατσινίου παρουσιάζει κατά τις τελευταίες δεκαετίες μια συνεχή αυξητική τάση, γεγονός που καταδεικνύει το ευρύτερο πρόβλημα υπογεννητικότητας. Ο δείκτης παρουσιάζει κατακόρυφη αύξηση κατά το διάστημα της δεκαετίας 1991-2001 και από 76 ηλικιωμένους που αντιστοιχούν σε 100 παιδιά το 1991 διαμορφώνεται στους 92,97 ηλικιωμένους το 2001, εμφανίζοντας αύξηση της τάξης των 16,96 ηλικιωμένων. Το γεγονός αυτό γίνεται απόλυτα κατανοητό αν παρατηρηθεί η πληθυσμιακή μείωση που παρουσιάζει το συγκεκριμένο διάστημα η ηλικιακή ομάδα 0-14, με παράλληλα αύξηση των ηλικιακών ομάδων που ανήκουν στην κατηγορία 65 και άνω.

Ο Δείκτης Γήρανσης του Δήμου είναι μικρότερος από τον εθνικό μέσο όρο, του οποίου η τιμή διαμορφώνεται στους 110 ηλικιωμένους ανά 100 παιδιά, καθώς και το μέσο όρο του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά το οποίο αγγίζει τους 108. Εμφανίζεται μάλιστα ιδιαίτερα αυξημένος σε σχέση με τα έτη 1981 και 1991, όπου αντίστοιχα οι τιμές ήταν 38 και 52 ηλικιωμένοι ανά 100 παιδιά ηλικίας 0-14 ετών.

Ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου χαρακτηρίζεται ως γερασμένος, καθώς συγκεντρώνεται μικρό ποσοστό ατόμων στις παιδικές ηλικίες ενώ το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού συγκεντρώνεται στις παραγωγικές ηλικίες (25-39, 40-54). Για να χαρακτηριστεί ένας πληθυσμός «νέος», θα πρέπει ο παιδικός πληθυσμός (ηλικιακή ομάδα 0-14) να αποτελεί το 40% του συνολικού πληθυσμού. Στην περίπτωση του Κερατσινίου οι συγκεκριμένες ηλικίες συγκεντρώνουν μόλις το 15,72% του συνολικού πληθυσμού.

Τα αίτια του συγκεκριμένου φαινομένου συνδέονται σε μεγάλο βαθμό με τις ευρύτερες κοινωνικές συνθήκες και τους τρόπους διαβίωσης: τις δυνατότητες των νέων ζευγαριών να επωμισθούν τα οικονομικά βάρη της ανατροφής των παιδιών, τις αντιλήψεις τους για το ρόλο της οικογένειας, την συμβολή του κράτους κ.λ.π. Αναλογικά με την ελληνική πραγματικότητα και ιδιαίτερα με την κατάσταση που επικρατεί στην ευρύτερη περιφέρεια της Αττικής, η αναλογία του νεανικού

¹⁵ «Κοινωνικό Προφίλ του Δήμου Κερατσινίου» - Έρευνα του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας, Δήμος Κερατσινίου, 2008

¹⁶ Ο Δείκτης Γήρανσης εκφράζει την αντιστοιχία των ηλικιωμένων (65 ετών και άνω), σε μια περιοχή την δεδομένη χρονική περίοδο, σε 100 παιδιά (ηλικία 0-14). Υπολογίζεται από την σχέση: Δ.Γ.=(Αριθμός Ατόμων ηλικίας 65 και άνω/ Αριθμός ατόμων ηλικίας 0-14)*100. (Σάκελλης, 1993)

πληθυσμού προς τον πληθυσμό των ηλικιωμένων, στο Δήμο Κερατσινίου μπορεί να θεωρηθεί θετική.

Σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής 2001, ο μόνιμος πληθυσμός¹⁷ του Δήμου Κερατσινίου ανέρχεται στα 78.474 άτομα. Είναι δηλαδή αυξημένος κατά 2.372 άτομα από τον πραγματικό πληθυσμό. Η κατανομή μεταξύ των διαφόρων ηλικιακών ομάδων είναι αντίστοιχη με εκείνη του πραγματικού πληθυσμού, τόσο στο σύνολο, όσο και στα δύο φύλα.

Πίνακας 1.4 - Ηλικιακές Ομάδες Μόνιμο Πληθυσμού

Ηλικιακές Ομάδες Μόνιμου Πληθυσμού							
Σύνολο	0-14	15-24	25-39	40-54	55-64	65-79	80+
78.474	12.267	11.284	19.361	16.424	7.862	9.629	1.647
	15,63%	14,38%	24,67%	20,93%	10,02%	12,27%	2,10%

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Αναφορικά με την σύνθεση των νοικοκυριών του Δήμου, η πλειοψηφία των νοικοκυριών αποτελείται από διμελή (26,35%) ακολουθούμενα από τριμελή (24,55%) και τετραμελή (23,64%) νοικοκυριά, τα οποία αθροιστικά αποτελούν την πλειοψηφία των νοικοκυριών του Δήμου (73,54%). Ακολουθούν τα μονομελή νοικοκυριά με ποσοστό 17,86% και με πολύ μικρότερα ποσοστά τα πενταμελή (5,74%) καθώς και τα νοικοκυριά με 6 μέλη και άνω (1,85%). Σε ότι αφορά την μεταβολή του αριθμού των μελών των νοικοκυριών κατά τη δεκαετία 1991-2001, τα νοικοκυριά με 1 μέλος εμφανίζουν την μεγαλύτερη αύξηση (63,17%), ακολουθούν τα νοικοκυριά με 2 μέλη (20,34%), τα νοικοκυριά με 3 μέλη (19,5%). Αντίθετα, μείωση παρουσιάζουν τα νοικοκυριά με 4 μέλη (-2,93%), αυτά με 5 μέλη (-14,13%) και τα νοικοκυριά με 6 και άνω μέλη (-4,24%).

Πίνακας 1.5 - Νοικοκυριά ανά αριθμό μελών

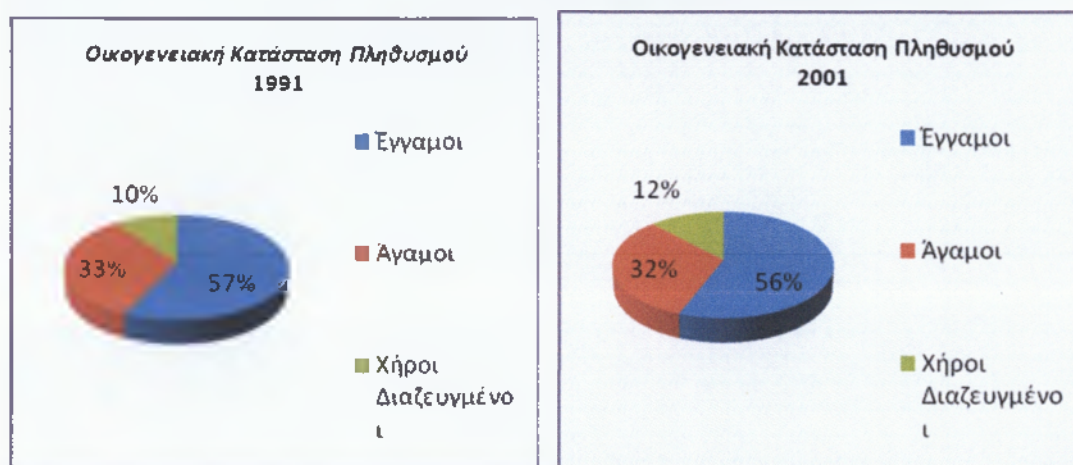
Σύνθεση Νοικοκυριών κατά αριθμό μελών					
Μέλη	1991	%	2001	%	% Μεταβολή 1991-2001
1	2.886	12,67	4.709	17,86	63,17
2	5.772	25,35	6.946	26,35	20,34
3	5.416	23,78	6.472	24,55	19,5
4	6.420	28,19	6.232	26,64	-2,93
5	1.762	7,74	1.513	5,74	-14,13
6	517	2,27	489	1,86	-5,42
Σύνολο	22.773	100	26.361	100	

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 1991, 2001

¹⁷ Ο μόνιμος πληθυσμός, σύμφωνα με την ΕΣΥΕ, ορίζεται στη βάση του τόπου μόνιμης ή συνήθους διαμονής του απογραφόμενου.

Ως προς την οικογενειακή κατάσταση του πληθυσμού, το 2001 το 56% του πληθυσμού καταγράφονται ως έγγαμοι, το 32% ως άγαμοι και το 12% ως διαζευγμένοι ή χήροι. Τα αντίστοιχα ποσοστά για το 1991, ήταν 57% για τους έγγαμους, 33% για τους άγαμους και 10% για τους διαζευγμένους ή χήρους. Σε απόλυτες τιμές, η ποσοστιαία μεταβολή των αγάμων του Δήμου Κερατσινίου παρουσιάζει αύξηση της τάξης του 11,19% σε σχέση με το 1991, οι έγγαμοι παρουσιάζουν μια μικρή αύξηση ποσοστού 2,62% ενώ η κατηγορία των χήρων και διαζευγμένων παρουσιάζει σημαντικότερη αύξηση της τάξης του 36,71%.

Διάγραμμα 1.3.- Οικογενειακή Κατάσταση Πληθυσμού- 1991, 2001



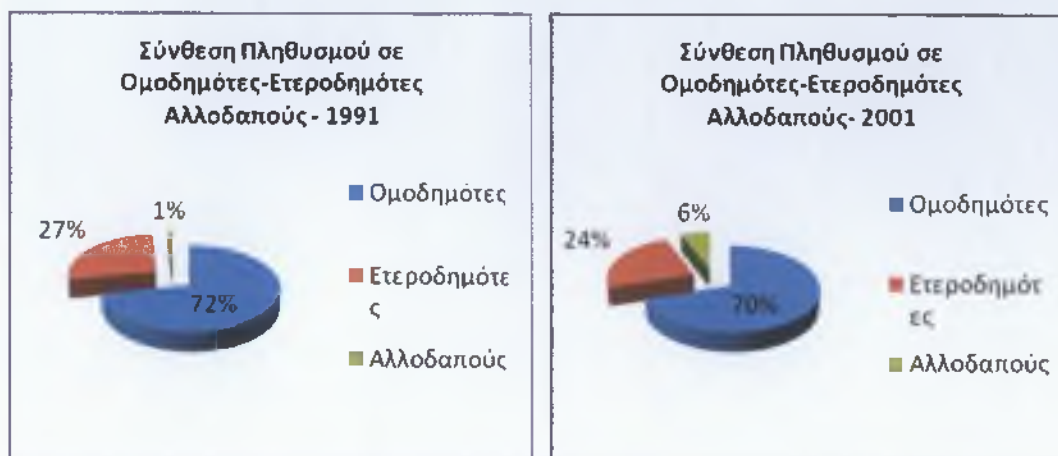
Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 1991,2001

Τα αντίστοιχα ποσοστά σύνθεσης του πληθυσμού ανά κατηγορία οικογενειακής κατάστασης στο επίπεδο της Χώρας είναι 56,3% για τους έγγαμους, 33,1% για τους άγαμους και 10,6% για τους χήρους ή διαζευγμένους. Στην περιφέρεια Αττικής, τα αντίστοιχα ποσοστά διαμορφώνονται σε 53,2%, 34,7% και 12,1% αντίστοιχα. Στο επίπεδο της Χώρας το ποσοστό μεταβολής για τις διάφορες ομάδες οικογενειακής κατάστασης (σε απόλυτους αριθμούς) διαμορφώνεται στο 13,29% για όλους τους άγαμους, 4,22% για τους έγγαμους και 29,55% για τους χήρους ή διαζευγμένους. Στο επίπεδο της περιφέρειας Αττικής, παρατηρούμε επίσης μια θετική μεταβολή σε όλες τις κατηγορίες, της τάξης του 11,37% για τους αγάμους, 3,64% για τους έγγαμους και 32,13% για τους χήρους ή διαζευγμένους.

Αναφορικά με τη σύνθεση του πληθυσμού του δήμου σε ομοδημότες, ετεροδημότες και αλλοδαπούς, το 2001 οι ομοδημότες αποτελούν το 70% του πληθυσμού, οι ετεροδημότες το 24% και οι αλλοδαποί το 6%. Με βάση τα στοιχεία

της ΕΣΥΕ για την απογραφή του 1991, τα αντίστοιχα ποσοστά ήταν 72% για τους ομοδημότες, 27% για τους ετεροδημότες και μόλις 1% για τους αλλοδαπούς.

Διάγραμμα 1.4 - Σύνθεση πληθυσμού σε Ομοδημότες-Ετεροδημότες Αλλοδαπούς



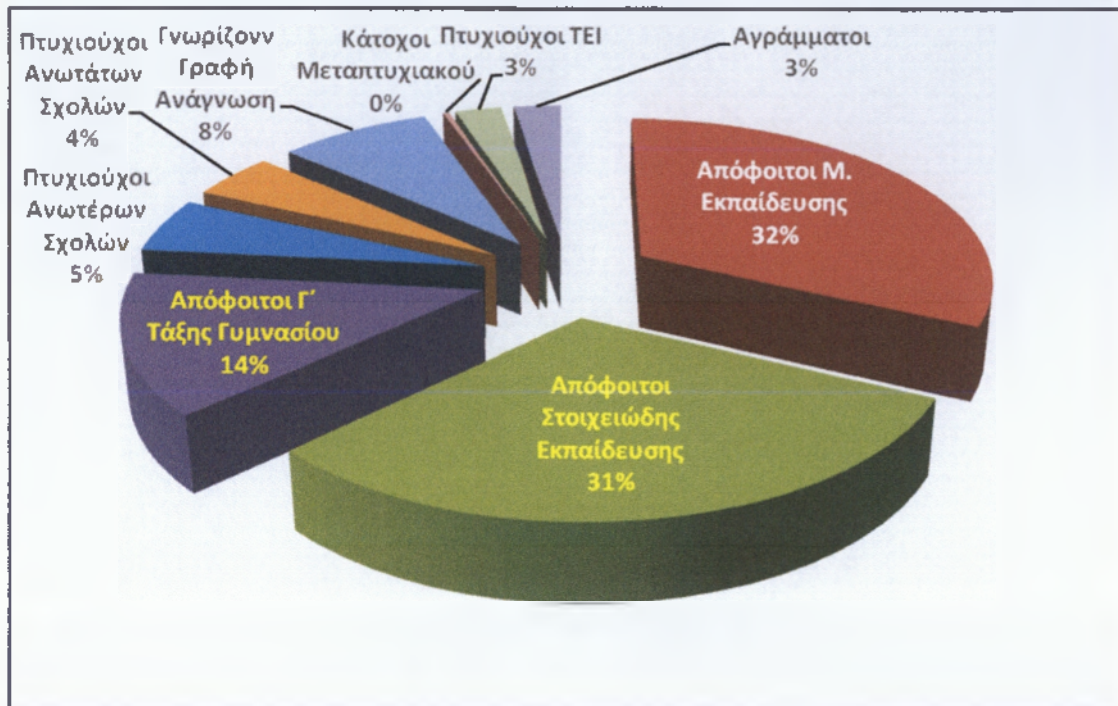
Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 1991, 2001

Από τα παραπάνω προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα: 1) Αύξηση των ομοδημοτών κατά 4,75% (σε απόλυτες τιμές) και ταυτόχρονη μείωση των ετεροδημοτών κατά 7,82%. Η μεταβολή αυτή είναι χαμηλότερη από τις αντίστοιχες μεταβολές στην περιφέρεια (5,26% και -12,16% αντίστοιχα). Ωστόσο, σε κάθε περίπτωση, παρουσιάζεται συνολικά μια πτωτική τάση των ετεροδημοτών και μια ανοδική τάση των ομοδημοτών. 2) Αύξηση κατά 300,84% των μεταναστών. Η υψηλή αυτή αύξηση των αλλοδαπών είναι ένα φαινόμενο που παρατηρείται στο σύνολο της Χώρας την τελευταία δεκαετία. Ωστόσο παρά τον υψηλό βαθμό αύξησης των αλλοδαπών στο Δήμο Κερατσινίου, το ποσοστό αύξησης παραμένει ελαφρά χαμηλότερο σε σχέση με το ποσοστό αύξησης των αλλοδαπών στην Περιφέρεια (307,67%).

Σε ότι αφορά το εκπαιδευτικό επίπεδο του πληθυσμού του Δήμου Κερατσινίου, σύμφωνα με την απογραφή του 2001, το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού είναι απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης με ποσοστό 32,11% (21.932 άτομα) ενώ ακολουθούν με πολύ μικρή διαφορά οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης, με ποσοστό 30,87% (21.086 άτομα). Σημαντικός είναι ο αριθμός και των ατόμων που έχουν αποφοιτήσει από τη Γ' τάξη Γυμνασίου, με ποσοστό 13,67% (9.336 άτομα). Πολύ χαμηλά είναι τα ποσοστά των πτυχιούχων ανώτερων σχολών (5,30% ή 3.617 άτομα), των πτυχιούχων ανωτάτων σχολών (4,44% ή 3.032 άτομα) και εκείνων που γνωρίζουν ανάγνωση και γραφή χωρίς να έχουν αποφοιτήσει από κάποια βαθμίδα εκπαίδευσης (8,18% ή 5.584 άτομα). Τέλος, ελάχιστοι είναι οι κάτοχοι μεταπτυχιακού (0,32% ή

218 άτομα), οι πτυχιούχοι ΤΕΙ (2,53% ή 1727 άτομα) και οι αγράμματοι (2,59% ή 1.768 άτομα).

Διάγραμμα 1.5. - Εκπαιδευτικό Επίπεδο Πληθυσμού



Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Η εικόνα αυτή δεν απέχει πολύ από τα αντίστοιχα ποσοστά της περιφέρειας Αττικής. Διαφοροποιήσεις ωστόσο υπάρχουν στους πτυχιούχους ανωτάτων σχολών και στους κατόχους μεταπτυχιακών διπλωμάτων, όσο και στους αποφοίτους της βασικής εκπαίδευσης. Παρατηρούμε ότι ο Δήμος Κερατσινίου εμφανίζει πολύ χαμηλότερα ποσοστά στους πτυχιούχους ανωτάτων σχολών και στους κατόχους μεταπτυχιακών διπλωμάτων και μεγαλύτερα ποσοστά σε αποφοίτους βασικής και στοιχειώδους εκπαίδευσης, σε άτομα που δεν τελείωσαν το δημοτικό αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση και σε αναλφάβητους. Το γεγονός αυτό υποδεικνύει ότι ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου έχει χαμηλότερο επίπεδο εκπαίδευσης από ότι η περιφέρεια Αττικής, χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι οι διαφοροποιήσεις είναι ιδιαίτερα υψηλές.

Εξετάζοντας το εκπαιδευτικό επίπεδο του πληθυσμού σε σχέση με τις ηλικιακές ομάδες, προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα¹⁸:

- Η ηλικιακή ομάδα 65 ετών και άνω συγκεντρώνει τα μεγαλύτερα ποσοστά του αναλφάβητου πληθυσμού ενώ η ηλικιακή ομάδα 10-19 κατέχει το μικρότερο ποσοστό. Το γεγονός αυτό καταδεικνύει τη σταδιακή μείωση, μέσα στα επόμενα χρόνια, του ποσοστού των αναλφάβητων στο Δήμο.
- Στην ηλικιακή ομάδα των 45-64 ετών υπερτερούν σημαντικά οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης, ακολουθούμενοι με διαφορά 20 περίπου ποσοστιαίων μονάδων από τους αποφοίτους μέσης εκπαίδευσης.
- Στις ηλικίες μεταξύ 30-44 ετών, κυριαρχούν οι απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης. Στη δεύτερη θέση είναι οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης, ακολουθούμενοι από την ομάδα όσων έχουν τελειώσει την Τρίτη τάξη του γυμνασίου.
- Στις μικρές ηλικίες, οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης υπολείπονται ελαφρώς εκείνων που ολοκλήρωσαν τη φοίτηση στη Γ' γυμνασίου.
- Οι ηλικιακές ομάδες των 20-24 και 25-29 ετών είναι απόφοιτοι στη συντριπτική τους πλειοψηφία της μέσης εκπαίδευσης.
- Η ηλικιακή ομάδα των 30-44 ετών είναι αυτή που διαθέτει τους περισσότερους πτυχιούχους ανώτερων και ανώτατων σχολών.
- Η δεύτερη ομάδα σε πτυχιούχους ανωτάτων σχολών είναι αυτή των 45-64 ετών, ενώ δεύτερη σε πτυχιούχους ανώτερων σχολών είναι η ομάδα των 20-24 ετών.

Αναφορικά με τους οικονομικώς ενεργούς¹⁹ και μη ενεργούς²⁰ πολίτες του Δήμου Κερατσινίου, το 2001, από το σύνολο του πληθυσμού, 31.721 άτομα καταγράφηκαν ως οικονομικώς ενεργοί και 38.783 άτομα οικονομικώς μη-ενεργοί. Από τα οικονομικώς ενεργά άτομα οι 28.131 (ποσοστό 28,13% επί του συνόλου) καταγράφηκαν ως απασχολούμενοι σε κάποια μορφή εργασίας και οι 3.590 (ποσοστό 5,09% επί του συνόλου) ως άνεργοι, ενώ οι οικονομικώς μη-ενεργοί

¹⁸ «Κοινωνικό Προφίλ του Δήμου Κερατσινίου» - Έρευνα του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας, Δήμος Κερατσινίου, 2008

¹⁹ Σύμφωνα με την ΕΣΥΕ, στον Οικονομικά Ενεργό Πληθυσμό περιλαμβάνονται: (1) Οι απασχολούμενοι που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες: α) οι απασχολούμενοι 10 ετών και άνω που δήλωσαν ότι εργάζονται με σκοπό το κέρδος ή την αμοιβή ή ακόμη ως άμισθοι βοηθοί στην οικογενειακή επιχείρηση εφόσον εργάζονται σε αυτήν τουλάχιστον το 1/3 του κανονικού ωραρίου ή περισσότερες από 90 ημέρες το χρόνο και επομένως εργάστηκαν πάνω από 15 ώρες την προηγούμενη εβδομάδα από την απογραφή και β) τα άτομα που απάντησαν ότι εργάζονται, αλλά την προηγούμενη εβδομάδα εργάστηκαν λιγότερο από 15 ώρες ή καθόλου (άρα εντάσσονται και οι μερικώς απασχολούμενοι και οι εποχικώς απασχολούμενοι). (2) Οι άνεργοί, δηλαδή άτομα ηλικίας 10 ετών και πάνω που δηλώνουν ότι ζητούν εργασία.

²⁰ Σύμφωνα με την ΕΣΥΕ, στον Οικονομικά μη Ενεργό Πληθυσμό περιλαμβάνονται τα άτομα ηλικίας 10 έως και 65 ετών και άνω, που κατά την ημέρα της απογραφής δήλωσαν ότι δεν εργάζονται και ούτε ζητούν εργασία.

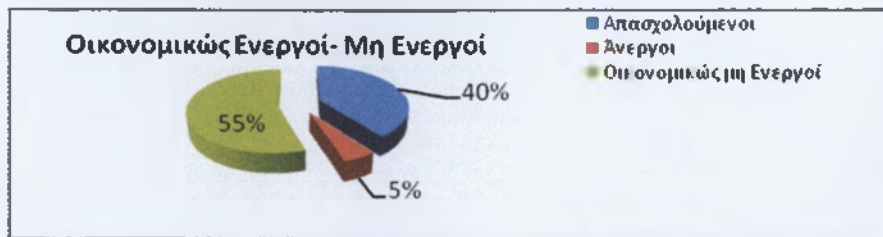
αντιστοιχούν σε ποσοστό 55,01% επί του συνόλου. Το ποσοστό ανεργίας στο Κερατσίνι βρίσκεται στα ίδια υψηλά επίπεδα σε σχέση με το ηπειρωτικό τμήμα της Νομαρχίας Πειραιά και τον εθνικό μέσο όρο, γεγονός που οφείλεται στη σοβαρή μείωση του δευτερογενούς τομέα και στην κυριαρχία του τριτογενούς, ο οποίος δεν έχει τη δυνατότητα να απορροφήσει το σύνολο του εργατικού δυναμικού. Διαχρονικά την τελευταία εικοσαετία παρατηρείται σχεδόν διπλασιασμός του ποσοστού ανεργίας στην περιοχή, φαινόμενο που ισχύει και για τους δύο γειτονικούς Δήμους, τη Νομαρχία και το σύνολο της Χώρας.

Όπως καταγράφεται στην έρευνα που έχει δημοσιεύσει το Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Κερατσινίου²¹, η ηλικία αποτελεί καθοριστικό παράγοντα στις δυνατότητες που έχει κάποιος να βρει εργασία στο Δήμο. Τα άτομα νεαρής ηλικίας έως 29 ετών αντιμετωπίζουν τα μεγαλύτερα προβλήματα στην προσπάθεια ανεύρεσης εργασίας. Σημαντικό πρόβλημα του Δήμου Κερατσινίου είναι ότι πέρα από τη νεανική ανεργία εμφανίζεται πλέον εντονότερο πρόβλημα ανεργίας στην παραγωγική ηλικία 20-64 ετών και για τα δύο φύλα. Το ποσοστό μάλιστα των παλαιών ανέργων είναι ιδιαίτερα υψηλό για την ηλικιακή ομάδα των 45-64 ετών αναδεικνύοντας ότι η κρίση της αναδιάρθρωσης της τοπικής οικονομίας πλήττει σοβαρότερα την συγκεκριμένη ηλικιακή ομάδα φανερώνοντας έτσι το μέγεθος του προβλήματος για τις μεγαλύτερες ηλικίες όταν βρεθούν εκτός της αγοράς εργασίας.

Σε σχέση με το φύλο, οι γυναίκες σε όλες τις ηλικιακές ομάδες αντιμετωπίζουν εντονότερα το πρόβλημα της ανεργίας σε σχέση με τους άνδρες. Οι γυναίκες των ηλικιακών ομάδων 30 έως 64 ετών αντιμετωπίζουν εντονότερα το πρόβλημα της ανεργίας συγκριτικά με τους άνδρες της αντίστοιχης ηλικιακής ομάδας, λόγω της διαρθρωτικής κρίσης της οικονομίας. Από την άλλη πλευρά, οι γυναίκες του Δήμου εισέρχονται στην αγορά εργασίας μετά τα 30 τους χρόνια, γεγονός που τις καθιστά άπειρες σε σχέση με τους άνδρες και αυξάνει σημαντικά το ποσοστό των νεοεισερχόμενων ανέργων σε αυτές τις ηλικιακές ομάδες. Οι νέοι άνδρες αντιμετωπίζουν εντονότερα προβλήματα σε σχέση με τις γυναίκες, αλλά αν βρουν θέση εργασίας τη διατηρούν ευκολότερα σε σχέση με τις γυναίκες, οι οποίες χάνουν εύκολα την εργασία τους σε όλες τις ηλικιακές ομάδες όπως αναδεικνύουν τα ποσοστά των «παλαιών ανέργων». Οι γυναίκες αποτελούν το μεγαλύτερο ποσοστό των παλαιών ανέργων στο Δήμο. Το συγκεκριμένο ποσοστό αποκαλύπτει ότι οι γυναίκες πλήττονται περισσότερο από την οικονομική κρίση και από τη μακροχρόνια ανεργία έναντι των ανδρών της ίδιας ηλικίας.

²¹ «Κοινωνικό Προφίλ του Δήμου Κερατσινίου» - Έρευνα του τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας, Δήμος Κερατσινίου, 2008

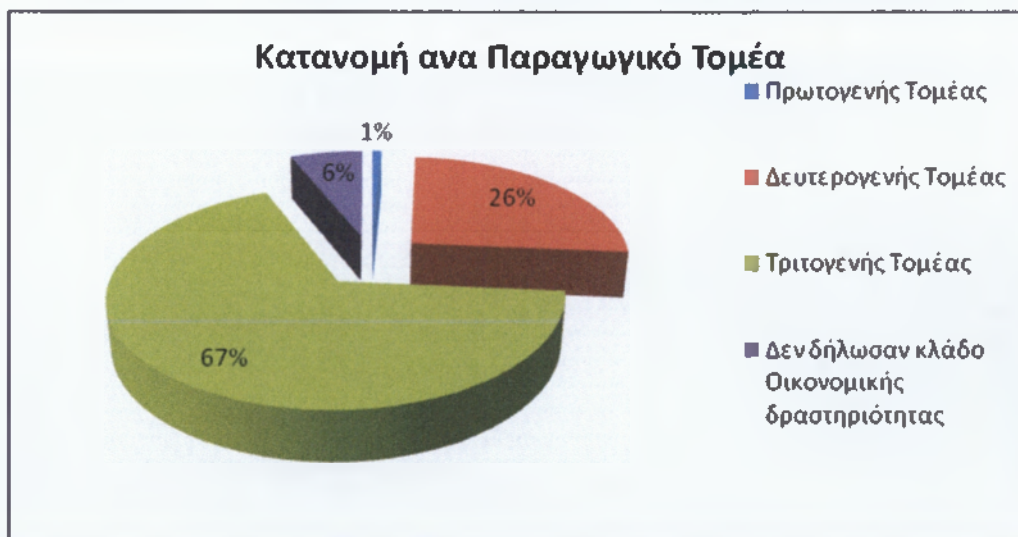
Διάγραμμα 1.6. - Οικονομικώς Ενεργοί -Μη ενεργοί



Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Από το σύνολο των ατόμων που δήλωσαν στην απογραφή του 2001 ως οικονομικά ενεργοί, το 0,79% (220 άτομα) απασχολούνται στον πρωτογενή τομέα, το 25,53% (7.181 άτομα) στο δευτερογενή τομέα και 67,44% (18.971 άτομα) στον τριτογενή τομέα. Ένα ποσοστό 6,25% (1.758 άτομα) δεν δήλωσαν κλάδο οικονομικής δραστηριότητας.

Διάγραμμα 1.7. - Κατανομή των Οικονομικά Ενεργών ατόμων ανά παραγωγικό



τομέα

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή 2001

Αναφορικά με τις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες, στο Δήμο Κερατσινίου δεν υπάρχει συστηματική καταγραφή των ευπαθών κοινωνικών ομάδων. Ωστόσο, από συνεντεύξεις με στελέχη του Δήμου προκύπτουν τα παρακάτω στοιχεία:

- Υπάρχει σημαντικός αριθμός μονογονεϊκών οικογενειών, ο οποίος αυξάνεται σταδιακά κάθε χρόνο. Το κύριο πρόβλημα που αντιμετωπίζουν είναι η φτώχεια λόγω χαμηλού έως και ανύπαρκτου εισοδήματος.
- Άτομα με ειδικές ανάγκες, κυρίως με νοητική υστέρηση
- Μικρός αριθμός αστέγων, κυρίως ηλικιωμένων

Εξαιτίας των παρατηρούμενων προβλημάτων σε κάποιους από τους πολίτες του Δήμου, έχουν συσταθεί δημοτικές υπηρεσίες που προσπαθούν να βοηθήσουν στην αντιμετώπιση των προβλημάτων των ευπαθών αυτών ομάδων. Οι υπηρεσίες αυτές θα εξετασθούν στην επόμενη ενότητα της παρούσας εργασίας.

Τέλος, η ύπαρξη μιας σημαντικής ομάδας αλλοδαπών που πλέον κατοικούν και εργάζονται στο Δήμο, οδήγησε και στη δημιουργία δημοτικής Υπηρεσίας Αλλοδαπών και Μετανάστευσης. Σύμφωνα με στοιχεία της συγκεκριμένης υπηρεσίας, οι αλλοδαποί της περιοχής φτάνουν το Μάιο του 2006 τα 6.018 άτομα. Κύριος χώρος προέλευσης τους είναι ο ευρωπαϊκός, ακολουθούμενος από την Αφρική και την Ασία. Η ομάδα των Αλβανών είναι η πολυπληθέστερη, καθώς απαρτίζει το 62% του αλλοδαπού πληθυσμού, που αντιστοιχεί σε 3.708 άτομα. Η εξέλιξη κατά ηλικιακή ομάδα των αλλοδαπών παρουσιάζεται στον πίνακα (1.14). Η ομάδα των ατόμων ηλικίας 0-14 ετών παρουσιάζει σχετικά σταθερή μείωση και αντίστοιχη αύξηση καταγράφουν οι ομάδες των αλλοδαπών που ανήκουν στον οικονομικά ενεργό πληθυσμό του Δήμου, σημειώνοντας αύξηση, την περίοδο 2001-2006, της τάξης του 11,09%.

Πίνακας 1.6. - Σύθεση ηλικιακών ομάδων πληθυσμού κατά έτος

Σύνθεση Ηλικιακών Ομάδων Αλλοδαπού Πληθυσμού κατά έτος						
	2001	2002	2003	2004	2005	2006
0-14	854	801	738	693	647	614
15-18	301	270	252	326	207	187
18+	3190	3274	3355	3416	3491	3544

Πηγή: Υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης, Δήμος Κερατσινίου

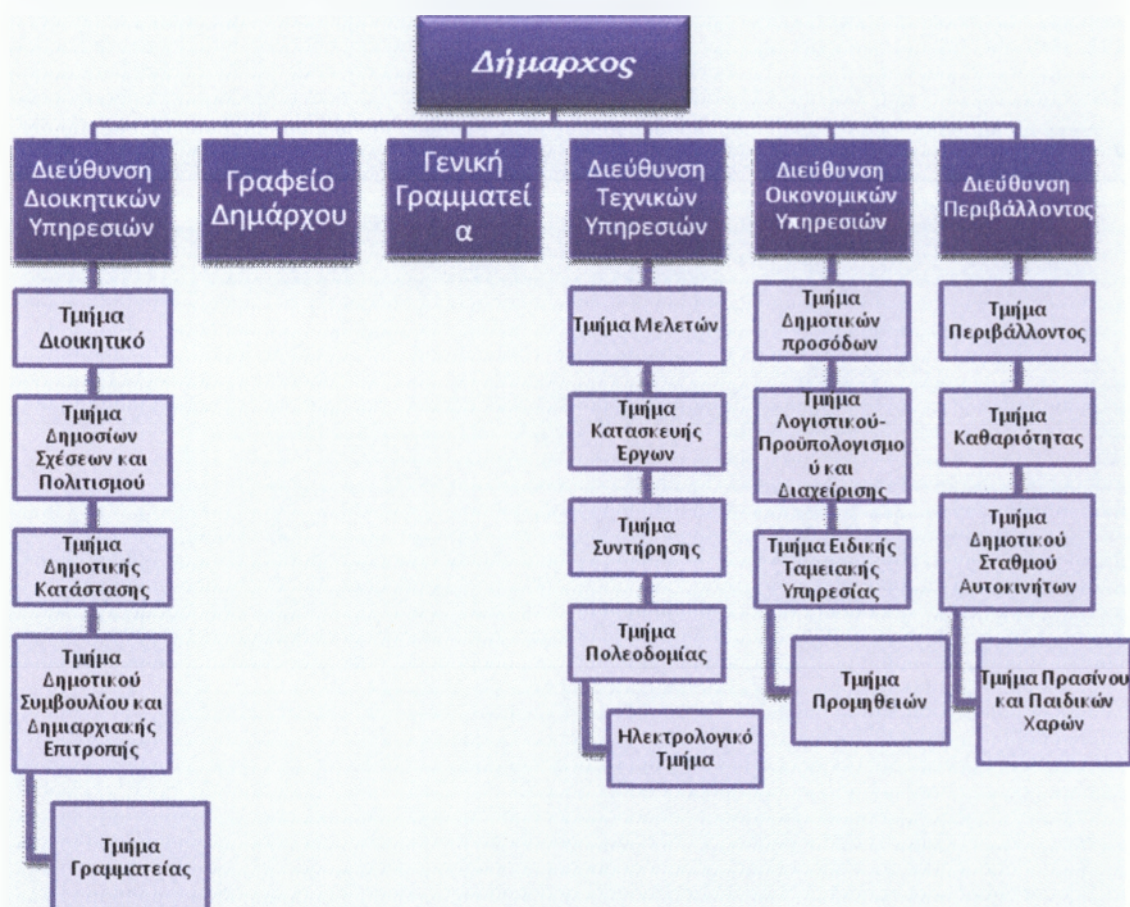
1.3. Διοικητική Δομή Δήμου

Τα χαρακτηριστικά του πληθυσμού που αποτελεί τον Δήμο Κερατσινίου, δείχνουν την ανάγκη ύπαρξης υπηρεσιών κοινωνικής μέριμνας, προκειμένου να στηρίζονται οι ανάγκες συγκεκριμένων ομάδων του πληθυσμού, που έχουν αντικειμενικά και υπαρκτά προβλήματα, στα πλαίσια μιας κοινωνίας αλληλεγγύης. Παράλληλα, ο Δήμος πρέπει να βοηθάει και στην προαγωγή της τοπικής κοινωνίας σε θέματα πολιτισμού και αθλητισμού. Προκειμένου να αξιολογηθεί η προσπάθεια που κάνει ένας δήμος στα συγκεκριμένα ζητήματα, θα πρέπει 1) να αξιολογηθεί η θέση που κατέχουν οι συγκεκριμένοι τομείς στο διοικητικό οργανόγραμμα του Δήμου και το ποσοστό του προϋπολογισμού που διατίθεται προς αυτή την κατεύθυνση, 2) να διερευνηθούν οι δυνατότητες που προσφέρονται προς τους δημότες από τις

δημοτικές υπηρεσίες και 3) να διερευνηθεί η ικανοποίηση των πολιτών από τις προσφερόμενες υπηρεσίες, καθώς και οι προτάσεις που υπάρχουν για μελλοντική βελτίωση. Στα κεφάλαια που ακολουθούν θα διερευνηθούν οι υπηρεσίες που προσφέρει ο Δήμος Κερατσινίου στους δημότες τους, και η ικανοποίηση που υπάρχει.

Προκειμένου να αναλυθεί η θέση που κατέχουν οι κοινωνικές υπηρεσίες στον Δήμο θα πρέπει να παρουσιασθεί το διοικητικό οργανόγραμμα, βάσει του οποίου λειτουργεί ο Δήμος Κερατσινίου. Ο τρόπος με τον οποίο διαρθρώνονται οι υπηρεσίες του Δήμου²², παρουσιάζεται στο σχήμα που ακολουθεί:

Πίνακας 1.7. - Οργανόγραμμα Δήμος Κερατσινίου



Πηγή: ΦΕΚ 277/1996, Τεύχος Β'

Παράλληλα, με τις συγκεκριμένες υπηρεσίες, ο Δήμος Κερατσινίου έχει συστήσει και τα εξής Νομικά Πρόσωπα²³: τη Δημοτική Κοινωνικής Επιχείρηση

²² Φ.Ε.Κ. 277/1996, Τεύχος Β'

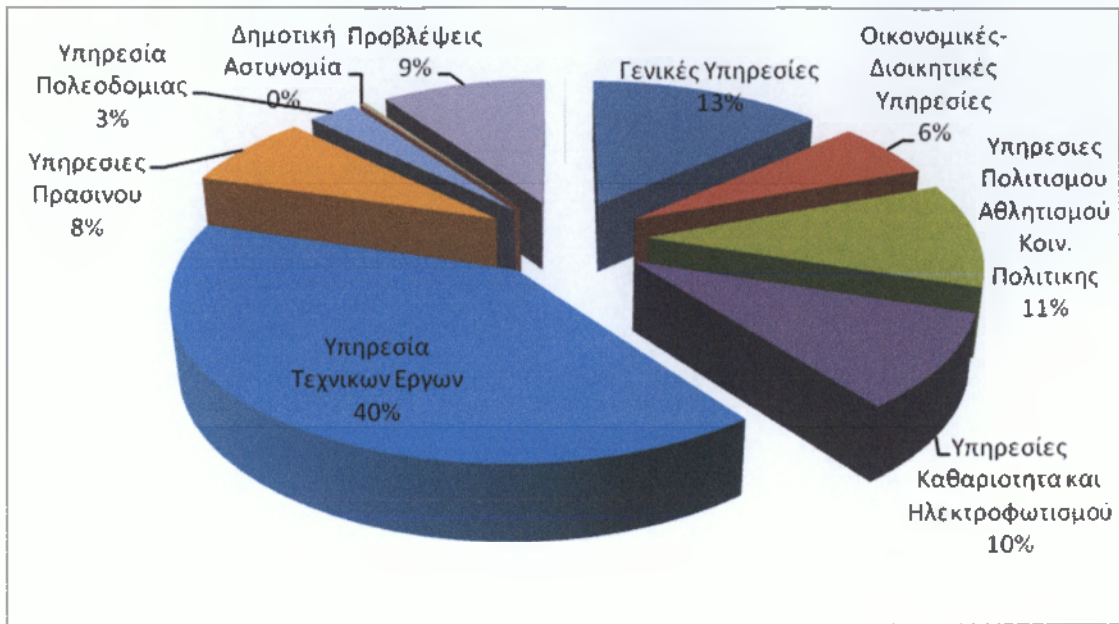
²³ Φ.Ε.Κ. 2038/2008, Τεύχος Β'

Πολιτισμού Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ), τη Δημοτική Βιβλιοθήκη, τη Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Αθλητισμού Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.ΕΠ.Α.Κ.), τη Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Πρόνοιας Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ). Λειτουργούν επίσης τα Κέντρα Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) και τους Παιδικούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς. Τέλος λειτουργεί Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.), το οποίο δεν αποτελεί αυτόνομο νομικό πρόσωπο, αλλά αυτοτελή οργανική μονάδα του Ο.Τ.Α.

Οι πόροι που διατίθενται προς τις δράσεις κοινωνικής πολιτικής απεικονίζονται στον προϋπολογισμό του 2009. Οι στόχοι που περιγράφει ο προϋπολογισμός είναι: 1) Ο περιορισμός του λειτουργικού ελλείμματος του Δήμου, με παράλληλα αύξηση των πόρων που διατίθενται για την πολιτική προστασία, τα σχολεία, τους παιδικούς σταθμούς, το κολυμβητήριο, τις πολιτιστικές δραστηριότητες και τις δράσεις κοινωνικής πολιτικής. 2) Ο περιορισμός του ρυθμού αύξησης των λειτουργικών δαπανών τόσο στο Δήμο όσο και στα Νομικά Πρόσωπα και τις Δημοτικές Επιχειρήσεις. 3) Η ενίσχυση των υποδομών και η πραγματοποίηση σημαντικών έργων στην πόλη.

Αναλυτικά ο προϋπολογισμός προβλέπει για το οικονομικό έτος 2009, τακτικά έσοδα ίσα με 28.736.209,43 ευρώ και έξοδα χρήσης 38.453.091, 43 ευρώ. Αναλυτικά για τα έξοδα προβλέπονται ότι από το σύνολο των 103.685.902,78 ευρώ, τα 14.023.732,43 ευρώ διατίθενται σε γενικές υπηρεσίες, τα 5.950.570 ευρώ διατίθενται σε οικονομικές και διοικητικές υπηρεσίες, τα 11.186.004 ευρώ διατίθενται σε Υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής Πολιτικής, τα 9.983.968 ευρώ σε Υπηρεσίες Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού, τα 41.516.194 ευρώ στην Υπηρεσία Τεχνικών Έργων, τα 7.823.563 ευρώ σε Υπηρεσίες Πρασίνου, τα 2.961.965 ευρώ στην Υπηρεσία Πολεοδομίας, τα οι 157.985 ευρώ στη Δημοτική Αστυνομία. Ο τρόπος που διαρθρώνονται τα κονδύλια μεταξύ απεικονίζεται ως εξής:

Διάγραμμα 1.8. -Διάρθρωση Κονδυλίων Προϋπολογισμού 2009



2. Υπηρεσίες Κοινωνικής Μέριμνας Δήμου Κερατσινίου

Σε αυτό το κεφάλαιο θα αναλυθούν όλες οι υπηρεσίες που διαθέτει ο Δήμος Κερατσινίου, σε θέματα κοινωνικής πρόνοιας. Συγκεκριμένα, θα αναλυθούν οι υπηρεσίες που προσφέρει το Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου, τα ΚΑΠΗ, οι Παιδικοί Σταθμοί και η ΔΗΚΕΠΡΟΚ. Θα διερευνηθεί επίσης, ο βαθμός ικανοποίησης των πολιτών από τις προσφερόμενες υπηρεσίες.

2.1. Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας

Το Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Κερατσινίου, υπάγεται στο Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων και Πολιτισμού. Το γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας²⁴ παρέχει κάθε υπηρεσία σχετική με την άσκηση Δημοτικής Κοινωνικής Πολιτικής και στηρίζει συμβουλευτικά και παραπτεμπτικά τα ατομικά περιστατικά που φθάνουν στο Δημαρχείο. Φροντίζει για την οργάνωση σεμιναρίων – διαλέξεων σχετικά με θέματα υγείας και πρόληψης και συνεργάζεται με την Επιτροπή Κοινωνικής Μέριμνας για την οργάνωση και την εφαρμογή Κοινωνικών Προγραμμάτων. Ασχολείται και μελετά μεθόδους και προγράμματα που αφορούν ευπαθείς ομάδες (Τρίτη ηλικία, άτομα με ειδικές ανάγκες κ.λ.π.) και οργανώνει ερευνητικά προγράμματα σε συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

Επιμελείται την επιστημονική παρακολούθηση των Προγραμμάτων της Ε.Ε., που είναι επιδοτούμενα και αφορούν κοινωνική υποδομή, άτομα με ειδικές ανάγκες κλπ. Επιπροσθέτως, έχει την ευθύνη της οργάνωσης σχετικών με το αντικείμενο εκδηλώσεων, επιμελείται και φροντίζει την έκδοση των σχετικών ενημερωτικών, προπαγανδιστικών, πληροφοριακών εντύπων. Κρατά επαφές για ανταλλαγή εμπειριών με άλλους Δήμους και συνεργάζεται στενά με Κεντρικούς Φορείς για την οργάνωση Προγραμμάτων πρόληψης, αγωγής υγείας και τοξικοεξάρτησης και στηρίζει τις πρωτοβουλίες των φορέων της πόλης με εκδηλώσεις, ομιλίες. Έχει την πλήρη ευθύνη της λειτουργίας της Παιγνιοθήκης για παιδιά με ειδικές ανάγκες και του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιού που λειτουργεί από το Μάη του 1994. Επίσης, έχει την πλήρη ευθύνη οργάνωσης προγραμμάτων και συνολικής λειτουργίας του δημοτικού Συμβουλευτικού Σταθμού που παρέχει συμβουλευτική, κοινωνική εργασία και ιατροπαιδαγωγικές υπηρεσίες με πλήρες εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό.

²⁴ Φ.Ε.Κ. 277/1996, τεύχος Β'

Επιβλέπει και επιμελείται το σχεδιασμό και την κατασκευή Κέντρων Μέριμνας, Δημοτικών Βρεφονηπιακών Σταθμών κλπ. και έχει την ευθύνη της λειτουργίας τους. Έχει την εποπτεία λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών και της παροχής παιδαγωγικών υπηρεσιών, καθώς και την παρακολούθηση των προγραμμάτων των ΚΑΠΗ. Συγκεκριμένα, σύμφωνα με το πρόγραμμα δραστηριοτήτων του τμήματος προβλέπεται²⁵:

- Η υποδοχή του εξυπηρετούμενου (ατόμου, οικογένειας, ομάδας) και η συζήτηση του αιτήματος του (ενημέρωση για την κοινωνική υπηρεσία και συλλογή των αρχικών πληροφοριών). Σύμφωνα με τα παρεχόμενα στοιχεία της υπηρεσίας, υπάρχουν 700 εξυπηρετούμενοι εκ των οποίων: 300 μονογονεϊκές οικογένειες (που περιλαμβάνει εγκατάλειψη, κακοποίηση, παραμέληση γυναικών και παιδιών), 200 ατόμων με αναπηρία, 100 μετανάστες, 50 αποφυλακισμένοι και 50 εξαρτημένα άτομα (αλκοολικοί και τοξικομανείς). Το 90% των περιπτώσεων είναι μακροχρόνια άνεργοι.
- Η παροχή έκτακτων οικονομικών ενισχύσεων σε άπορους δημότες-κατοίκους. Σύμφωνα με τα στοιχεία, ο συνολικός αριθμός των οικογενειών που ενισχύονται οικονομικά ανέρχεται στις 50 και το συνολικό κόστος της δράσης είναι 28.000 ευρώ/ετησίως.
- Η παροχή δωρεάν φαρμάκων σε άπορους ανασφάλιστους, σε περίπτωση που καθυστερεί η έκδοση του ασφαλιστικού βιβλιαρίου από την πρόνοια ή από άλλο ασφαλιστικό φορέα. Σύμφωνα με τα παρεχόμενα στοιχεία, η δράση αφορά 50 περιπτώσεις και έχει συνολικό κόστος 1000 ευρώ/ετησίως.
- Η παροχή δωροεπιταγών για την αγορά τροφίμων από σουπερμάρκετ σε άπορους δημότες-κατοίκους Κερατσινίου. Οι δωροεπιταγές παρέχονται τα Χριστούγεννα και το Πάσχα και οι προϋποθέσεις για τη λήψη τους είναι: 1) λήψη κοινωνικού ιστορικού, 2) παρακολούθηση από κοινωνικό λειτουργό και 3) εκκαθαριστικό της εκάστης χρονιάς.
- Η ένταξη παιδιών προερχόμενων από ευπαθείς κοινωνικά οικογένειες σε προγράμματα παιδικών κατασκηνώσεων κατά τους θερινούς μήνες για την ενίσχυση της εύρυθμης ψυχοκοινωνικής τους ανάπτυξης. Ο συνολικός αριθμός παιδιών που συμμετέχει στη δράση είναι 30 και το συνολικό κόστος της δράσης είναι 18.000 ευρώ/ετησίως.
- Η αγορά σχολικών ειδών σε ανήλικα παιδιά άπορων οικογενειών. Ενισχύονται συνολικά 20 παιδιά και το συνολικό κόστος της δράσης ανέρχεται στα 2000 ευρώ ετησίως.

²⁵ Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων της Διοικητικής Διεύθυνσης, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων, Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας, Κοινωνική Υπηρεσία Δήμου Κερατσινίου, Μάιος 2009

- Η συνεργασία με ΚΕΚ και φορέα ECDL για τη δωρεάν ένταξη απόρων και ανέργων νέων στο πρόγραμμα εκμάθησης του ECDL με στόχο τη διευκόλυνση της ένταξης τους στην αγορά εργασίας.
- Η μεταφορά των δημοτών, σε συνεργασία με τη ΔΗΚΕΠΡΟΚ, σε παραθαλάσσια περιοχή για τα θερινά τους μπάνια. Η διάρκεια του προγράμματος είναι 4 εβδομάδες και για την κάλυψη της μεταφοράς μισθώνονται 6 πούλμαν.
- Η καθιέρωση καθημερινού προγράμματος σίτισης, το οποίο εξυπηρετεί γύρω στα 70 άτομα. Για την ένταξη των ατόμων αυτών βασική προϋπόθεση είναι η συνεδρία με τους κοινωνικούς λειτουργούς του Δήμου και η κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών.
- Η μεταφορά ατόμων με ειδικές ανάγκες. Το πρόγραμμα λειτουργεί καθημερινά και αφορά άτομα οποιασδήποτε ηλικίας τα οποία έχουν κάποιο κινητικό πρόβλημα. Συγκεκριμένα γίνεται η μεταφορά 1) 5 μαθητών και 3 συνοδών προς το ειδικό σχολείο καθώς και η επιστροφή τους, 2) 3 ατόμων με κινητικό πρόβλημα καθώς και των συνοδών τους σε κέντρο αποκατάστασης κάθε Δευτέρα και Τετάρτη, 3) 3 παιδιών με κινητικά προβλήματα σε σχολεία και σε ΤΕΙ καθώς και η επιστροφή τους, 4) 3 ηλικιωμένων σε ΚΑΠΗ του Δήμου για φυσικοθεραπεία, 5) 18 παιδιών με ειδικές ανάγκες στο χώρο της παιγνιοθήκης

Παράλληλα, το γραφείο κοινωνικής μέριμνας είναι υπεύθυνο και για τη διοργάνωση εκδηλώσεων. Γίνονται περίπου 8 εκδηλώσεις το χρόνο και συγκεκριμένα:

- *Εκδήλωση κατά των Ναρκωτικών:* Στα πλαίσια των εκδηλώσεων εντάσσεται και η εκδήλωση για την Παγκόσμια Ημέρα κατά των Ναρκωτικών. Η οικονομική δαπάνη ανέρχεται περίπου στα 6.000 ευρώ καθότι περιλαμβάνει την έντυπη ενημέρωση του κοινού καθώς και την συναυλία που γίνεται εκείνη την ημέρα σε συνεργασία με το ΚΕΘΕΑ-ΝΟΣΤΟΣ.
- *Εκδήλωση Παιγνιοθήκης:* Η εκδήλωση αυτή γίνεται για τα άτομα με ειδικές ανάγκες κάθε χρόνο. Σε αυτήν την εκδήλωση συμμετέχουν τα παιδιά της Παιγνιοθήκης είτε παρουσιάζοντας μια θεατρική παράσταση, είτε κάποια ένθεση καλλιτεχνικών και εικαστικών, είτε μέσω μουσικοκινητικής αγωγής. Η δαπάνη ανέρχεται στα 6.500 ευρώ για την κάλυψη όλων των εξόδων για την εκδήλωση καθώς και την πληρωμή της δραματοθεραπεύτριας.
- *Εκδήλωση για θέματα υγείας:* Τέτοιες εκδηλώσεις γίνονται 3 ή 4 το χρόνο και αφορούν θέματα πνευματικής αλλά και σωματικής υγείας. Το κόστος αυτών των εκδηλώσεων ανέρχεται περίπου στα 6.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του έντυπου υλικού ενημέρωσης των δημοτών καθώς και πληρωμής συνεργείων τροφοδοσίας ή και ηχητικής κάλυψης σε περίπτωση που ο Δήμος αδυνατεί να το καλύψει.

ο *Εκδηλώσεις Αποκριών και Χριστουγέννων*: Γίνονται κάθε χρόνο και αφορούν όλους τους δημότες με τις οικογένειες τους. Η οικονομική δαπάνη για αυτές τις εκδηλώσεις ανέρχεται στα 6.500 ευρώ.

Το προσωπικό που απασχολείται σήμερα στο Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας είναι 3 μόνιμοι Διοικητικοί Υπάλληλοι, 1 Διοικητικός Υπάλληλος με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, 2 κοινωνικοί λειτουργοί με σύμβαση εργασίας αορίστου χρόνου, 2 ψυχολόγοι και 3 μόνιμοι υπάλληλοι που απασχολούνται ως οδηγοί. Τα προβλήματα που εντοπίζονται σε σχέση με την λειτουργία του Γραφείου είναι²⁶: 1) η έλλειψη διοικητικού προσωπικού και κυρίως εξειδικευμένου προσωπικού, όπως ψυχολόγοι, κοινωνικοί λειτουργοί και οδηγοί, 2) η έλλειψη εξοπλισμού γραμματειακής υποστήριξης, υπολογιστών και μεταφορικών μέσων, 3) η έλλειψη χώρου και υποδομών ικανών να στηρίξουν το πλήθος των δράσεων που αναλαμβάνει η υπηρεσία.

2.2. ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.

Η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Πρόνοιας Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.) ιδρύθηκε το 1997 με την αρχική ονομασία «Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής (ΚΚΠΠΙ)». Το 2008 μετατράπηκε(ΦΕΚ 2038/2008, τεύχος Β'), από Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση σε Κοινοφελή Επιχείρηση με την σημερινή επωνυμία της. Οι σκοποί της συγκεκριμένης κοινοφελούς επιχείρησης²⁷ είναι η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στους τομείς: 1) Της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης και συγκεκριμένα: α) η εφαρμογή πολιτικών και η συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, β) η μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων, γ) η εφαρμογή πολιτικών και η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στην μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία δημοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών, δ) η μέριμνα και η στήριξη των οικονομικά αδύνατων δημοτών, ε) ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη

²⁶ Συνέντευξη με Διοικητικό Υπάλληλο του Γραφείου Κοινωνικής Μέριμνας, Μάιος 2009

²⁷ ΦΕΚ 2038/2008, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/9508, «Μετατροπή Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινοφελή Επιχείρηση με την επωνυμία Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Πρόνοιας Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.)»

παλιννοστούτων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας, στ) η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικού δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου. 2) Παιδείας και συγκεκριμένα η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

Οι πόροι της Δημοτικής Επιχείρησης μπορούν να προέρχονται από 1) τη χρηματοδότηση από το Δήμο Κερατσινίου για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες με βάση τις διατάξεις του άρθρου 259 του ν. 3463/2006, 2) την συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών Φορέων, 3) δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού φορέα και από φυσικά πρόσωπα, 3) την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους σχετικούς με τους καταστατικούς σκοπούς, 4) τη χρηματοδότηση από την συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 225 του ν. 3463/2006. Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο, το οποίο ορίζεται από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά 3 είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, 1 είναι εκπρόσωπος του κοινωνικού φορέα, ενώ οι υπόλοιποι είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης. Η Επιχείρηση απευθύνεται σε ένα ευρύ ηλικιακό φάσμα που περιλαμβάνει παιδιά, εφήβους, ενήλικες και άτομα τρίτης ηλικίας. Στις δομές της περιλαμβάνει διάφορες υπηρεσίες όπως ο Συμβουλευτικός Σταθμός, ο Απογευματινός Παιδικός Σταθμός, το Α' και Β' Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης, τα Δημοτικά Ιατρεία, τα προγράμματα «Βοήθεια στο Σπίτι» Α' και Β' και τι Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας.

Το προσωπικό που απασχολείται συνολικά στην επιχείρηση είναι 32 άτομα, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τόσο οι διοικητικοί υπάλληλοι όσο και το εξειδικευμένο προσωπικό που απασχολείται σε επιμέρους υπηρεσίες. Για την περίοδο 2009, έχουν προϋπολογισθεί έξοδα που ανέρχονται στο ποσό των 1.430.000 ευρώ, και έσοδα που ανέρχονται στο 1.450.000 ευρώ²⁸.

➤ **Συμβουλευτικός Σταθμός:** Ο Συμβουλευτικός Σταθμός του Δήμου Κερατσινίου άρχισε να λειτουργεί το Μάιο του 1994 και η ανάπτυξη του συντελέστηκε σε δύο φάσεις, καθώς αρχικά απασχολούσε μόνο εξωτερικούς συνεργάτες, ενώ τον Ιούλιο του 1997 εντάσσεται στο νεοσύστατο Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής

²⁸ Συνέντευξη με τον Λογιστή της ΔΗΚΕΠΡΟΚ, Νοέμβριος 2009.

ιατρικής αναβαθμίζοντας τη λειτουργία του κυρίως με την απασχόληση νέων ειδικοτήτων αλλά και την αυτόνομη διοικητική δομή. Από το 2008 εντάσσεται στη λειτουργία του ΔΗΚΕΠΡΟΚ. Ο ευρύτερος σκοπός του Συμβουλευτικού Σταθμού είναι η προαγωγή της ψυχοκοινωνικής υγείας των δημοτών, με βασικούς στόχους την πρόληψη, την ευαισθητοποίηση της κοινότητας, την έγκυρη παρέμβαση και όταν είναι εφικτό τη θεραπευτική αντιμετώπιση. Ο Συμβουλευτικός Σταθμός του Δήμου Κερατσινίου λειτουργεί καθημερινά από τις 8:00 π.μ. έως τις 20:00 μ.μ. στελεχωμένος με διεπιστημονική ομάδα και όλες οι υπηρεσίες παρέχονται δωρεάν στους προσερχόμενους δημότες. Συγκεκριμένα, τη χρονική περίοδο που διεξήχθη η έρευνα απασχολούνται 2 κοινωνικοί λειτουργοί, 2 ψυχολόγοι, 2 λογοπαιδικοί, 1 εργοθεραπεύτρια και 1 καθηγητής φυσικής αγωγής. Σύμφωνα με διοικητικό υπάλληλο της υπηρεσίας, «παλιότερα ο σταθμός διέθετε περισσότερες ειδικότητες όπως κοινωνιολόγους, φυσιοθεραπευτές και παιδοψυχολόγους. Επίσης υπάρχει έλλειψη διαγνωστικών εργαλείων όπως ψυχογνωμικών test, προγραμμάτων για την επεξεργασία στατιστικών στοιχείων. Τέλος, δεν υπάρχει μια ηλεκτρονική βάση δεδομένων όπου να καταγράφονται όλα τα περιστατικά που εξυπηρετούνται, καθώς όλα είναι χειρόγραφα»²⁹. Από την έναρξη της λειτουργίας του Συμβουλευτικού Σταθμού έχουν εξυπηρετηθεί συνολικά 4.000 δημότες.

Στα πλαίσια του Συμβουλευτικού Σταθμού λειτουργούν μια σειρά από υπηρεσίες. Συγκεκριμένα λειτουργούν:

➤ **Κοινωνική Υπηρεσία:** Αποτελεί τον συνδετικό κρίκο των δημοτών με τον Συμβουλευτικό Σταθμό αλλά και του Συμβουλευτικού Σταθμού με την ευρύτερη κοινότητα. Συγκεκριμένα, οργανώνει και στελεχώνει μαζί με την Ψυχολογική Υπηρεσία το πρόγραμμα της τηλεφωνικής εφημερίας. Στην τηλεφωνική γραμμή ο κοινωνικός λειτουργός έρχεται τηλεφωνικά σε πρώτη επαφή με τους δημότες, ακούει τα αιτήματα τους, δίνει συχνά τις πρώτες κατευθύνσεις και ανάλογα με την περίπτωση συνδέει τον εξυπηρετούμενο με τις υπηρεσίες του Συμβουλευτικού Σταθμού ή παραπέμπει σε άλλους εξειδικευμένους φορείς. Παρέχει συμβουλευτική και υποστηρικτική θεραπεία, όταν κρίνεται απαραίτητο σε ατομικές περιπτώσεις ενηλίκων, ζευγαριών ή και οικογενειών που αντιμετωπίζουν κοινωνικοοικονομικές δυσχέρειες, προβλήματα σχέσεων κλπ. Συμμετέχει στην οργάνωση δραστηριοτήτων αγωγής κοινότητας με στόχο την ευαισθητοποίηση των δημοτών σε σύγχρονα κοινωνικά θέματα (χρήση ουσιών, AIDS κλπ). Οργανώνει και υλοποιεί προγράμματα κοινωνικής στήριξης για ευάλωτες ομάδες σε συνεργασία με άλλους φορείς (π.χ. Γιατροί του Κόσμου). Ένα τέτοιο πρόγραμμα στήριξης που αφορά όλους τους

²⁹ Συνέντευξη με Διοικητικό Υπάλληλο του Συμβουλευτικού Σταθμού, Μάιος 2009

κατοίκους Κερατσινίου, οι οποίοι είναι ανασφάλιστοι και έχουν πολύ χαμηλό εισόδημα είναι η Κάρτα Κοινωνικής Στήριξης. Η Κάρτα χορηγείται με βάση συγκεκριμένα κοινωνικο-οικονομικά κριτήρια και εξασφαλίζει στους δικαιούχους δωρεάν ιατρική παρακολούθηση από εθελοντές ιδιώτες ιατρούς.

➤ **Ψυχολογική Υπηρεσία:** Οι δραστηριότητες της υπηρεσίας πραγματοποιούνται από τους ψυχολόγους και συνίστανται στα ακόλουθα: ψυχοδιαγνωστική εκτίμηση παιδιών προσχολικής και σχολικής ηλικίας, ψυχομετρική αξιολόγηση παιδιών και εφήβων με τη χρήση ψυχομετρικών εργαλείων, ψυχολογική υποστήριξη παιδιών και ενηλίκων όταν κρίνεται απαραίτητο σε ατομικό επίπεδο, ψυχολογική υποστήριξη ζευγαριών και οικογενειών, παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης σε γονείς κλπ.

➤ **Εργοθεραπεία:** Το πρόγραμμα εργοθεραπείας, το οποίο πραγματοποιείται από τον εργοθεραπευτή, αποσκοπεί στον έλεγχο και στην αντιμετώπιση προβλημάτων μάθησης, γνωστικών και κινητικών διαταραχών, καθώς και διαταραχών συμπεριφοράς σε παιδιά προσχολικής και σχολικής ηλικίας. Προτεραιότητα δίνεται σε παιδιά που φοιτούν στα νηπιαγωγεία και πρόκειται να ενταχθούν στην πρώτη σχολική βαθμίδα, καθώς και σε εκείνα που φοιτούν στην Α' Δημοτικού, στο πλαίσιο προγράμματος πρόληψης και πρώιμης παρέμβασης.

➤ **Λογοθεραπεία:** Η λογοθεραπεία στοχεύει στην πρόληψη, διάγνωση και αντιμετώπιση όλων των διαταραχών του λόγου. Για λογοθεραπευτική εκτίμηση, η οποία πραγματοποιείται από τον λογοπεδικό, προσέρχονται τόσο παιδιά όσο και ενήλικες που παρουσιάζουν ένα ευρύ φάσμα δυσκολιών του λόγου, φωνής και ομιλίας. Η θεραπευτική αγωγή ξεκινά με βάση τη διερεύνηση της συγκεκριμένης διαταραχής, η οποία γίνεται σε πολλούς τομείς και επίπεδα και με τη χρήση διάφορων διαγνωστικών μέσων.

➤ **Ειδική Φυσική Αγωγή:** Στα πλαίσια της Ειδικής Φυσικής Αγωγής πραγματοποιούνται προγράμματα κινητικής αποκατάστασης, τα οποία συμβάλλουν στην ανάπτυξη βασικών κινητικών δεξιοτήτων, στην συναισθηματική ωρίμανση, στην αυτοαντίληψη, στη θετική κοινωνικοποίηση, στη φυσική κατάσταση, στη γνώση σώματος-χώρου-κατεύθυνσης, στη σύνθεση σώματος, στη μυϊκή δύναμη, στην μυϊκή αντοχή, στην ευκαμψία αρθρώσεων. Σε αυτά τα προγράμματα συμμετέχουν άτομα με συναισθηματικές διαταραχές, νοητική καθυστέρηση, μαθησιακές δυσκολίες και κινητικές αναπηρίες.

➤ **Αγωγή Κοινότητας:** Οι δραστηριότητες που πραγματοποιούνται μέσα από την Αγωγή Κοινότητας περιλαμβάνουν την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των δημοτών σε θέματα ψυχικής υγείας.

➤ **Λέσχη Φιλίας Ατόμων με Ψυχική Νόσο:** Είναι μια προσπάθεια αποασυλοποίησης και επανένταξης στην κοινότητα ανθρώπων που πάσχουν από ψυχική νόσο. Απαρτίζεται από εξειδικευμένο προσωπικό και λειτουργεί δύο φορές την εβδομάδα από δύο ώρες με ομάδες δραστηριοτήτων όπως ομάδα καφέ, διαβάσματος, επιτραπέζιων παιχνιδιών, πραγματοποίηση εξόδων στην κοινότητα (εκδρομές, σινεμά, καφετέρια).

➤ **Α' και Β' Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών:** Ο θεσμός των ΚΔΑΠ λειτουργεί πολλά χρόνια στις Ευρωπαϊκές χώρες και καλύπτει ένα ευρύ φάσμα αναγκών τόσο του κοινωνικού συνόλου όσο και του πολιτιστικού τομέα καθώς διαδραματίζει ένα πολυδιάστατο ρόλο στο επίπεδο της τοπικής κοινωνίας. Οι ομάδες στόχοι που απευθύνονται τα ΚΔΑΠ είναι: Τα παιδιά και οι γονείς. Τα ΚΔΑΠ Κερατσινίου λειτουργούν μέχρι σήμερα με βασικούς στόχους: 1) την εξασφάλιση ελεύθερου χρόνου στους γονείς της περιοχής του Δήμου, ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν στις εργασιακές τους υποχρεώσεις ή να ικανοποιήσουν άλλες προσωπικές-οικογενειακές τους ανάγκες, 2) τη δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των παιδιών, ώστε να υιοθετήσουν θετική στάση για τη ζωή, 3) την προώθηση της συμμετοχής των παιδιών στο πολιτιστικό γίνεσθαι του Κερατσινίου και της ευρύτερης περιοχής, 4) την εφαρμογή καινοτομικών μεθόδων διαπαιδαγώγησης έξω από το σχολικό πλαίσιο με εξειδικευμένους εκπαιδευτικούς στα αντικείμενα διδασκαλίας. Τα ΚΔΑΠ λειτουργούν τις απογευματινές ώρες και τα προγράμματα του είναι δίωρης διάρκειας, τα παιδιά έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής μέχρι και τρεις φορές την εβδομάδα. Απασχολούνται από 2 έως 4 νηπιαγωγοί και βρεφονηπιοκόμοι καθώς και 1 καθαρίστρια.

➤ **Απογευματινός Παιδικός Σταθμός- «Λιλιπούπολη»:** Ο Απογευματινός Παιδικός Σταθμός είναι ο μοναδικός παιδικός σταθμός που λειτουργεί για να εξυπηρετεί τις ανάγκες των δημοτών Κερατσινίου. Μερικοί από τους στόχους του προγράμματος είναι η εξασφάλιση ελεύθερου χρόνου για τους γονείς, ώστε να καλύψουν τις καθημερινές υποχρεώσεις, η προώθηση ίσων ευκαιριών, η αναγνώριση της εργαζόμενης μητέρας και η βελτίωση της ποιότητας ζωής και το ενδιαφέρον για το παιδί και την ανάπτυξη του στα πρώτα χρόνια της ζωής του. Προσφέρει ένα εκπαιδευτικό πρόγραμμα για παιδιά ηλικίας 2 έως 6 ετών από ειδικά καταρτισμένους νηπιαγωγούς που αξιοποιούν όλα τα σύγχρονα παιδαγωγικά μέσα. Λειτουργούν τέσσερα ολιγομελή τμήματα, καθένα από τα οποία εξυπηρετεί τις ανάγκες μιας ηλικιακής ομάδας. Επίσης, στο πρόγραμμα περιλαμβάνονται επετειακές γιορτές, θεατρικές παραστάσεις από τα παιδιά στο πολιτιστικό κέντρο Μελίνα Μερκούρη, πολιτιστικές εκδηλώσεις, αφιερώματα με αφορμή τον εορτασμό θεμάτων που ενδιαφέρουν τα παιδιά, επισκέψεις σε παιδικά θέατρα, εκθέσεις με

κατασκευές, προβολή εκπαιδευτικών και ψυχαγωγικών ταινιών. Το ΔΗΚΕΠΡΟΚ παρέχει παράλληλα ιατρική παρακολούθηση στα παιδιά του σταθμού μια φορά την εβδομάδα και συμβουλευτική υποστήριξη από επιστημονικό προσωπικό στους γονείς για να αντιμετωπίσουν τυχόν προβλήματα στην ανάπτυξη των παιδιών τους.

➤ **Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»:** Το ΔΗΚΕΠΡΟΚ υλοποιεί δύο προγράμματα «Βοήθεια στο Σπίτι» που εξυπηρετούν περιστατικά. Στα προγράμματα αυτά συμπεριλαμβάνονται άτομα ηλικιωμένα με ευρύ φάσμα αναγκών κυρίως σωματικών, κοινωνικών, ψυχικών και οικονομικών. Σκοπός των προγραμμάτων είναι η κατ' οίκον παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών σε μοναχικά, με προβλήματα υγείας ηλικιωμένα άτομα, ώστε να διατηρούν την αυτονομία τους και να παραμείνουν στην κοινότητα. Επίσης, σκοπός είναι και η υποστήριξη της οικογένειας που φροντίζει τα ηλικιωμένα άτομα. Η ομάδα των προγραμμάτων αυτών αποτελείται από 1 κοινωνικό λειτουργό, 1 νοσηλεύτη και 1 οικιακή βοηθό. Στην παρούσα φάση, το προσωπικό του συγκεκριμένου προγράμματος πληρώνεται από την επιχείρηση αλλά έχει τοποθετηθεί στα ΚΑΠΗ, προκειμένου να καλύψει συγκεκριμένες ελλείψεις³⁰.

➤ **Μονάδες Μέριμνας:** Η ομάδα του προγράμματος αυτού αποτελείται από Κοινωνικούς λειτουργούς, Νοσηλεύτριες και Οικογενειακούς Βοηθούς. Στόχος του προγράμματος είναι η παροχή οργανωμένης και συστηματικής πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας, σε μη αυτοεξυπηρετούμενους πολίτες, ηλικιωμένους, άτομα με αναπηρίες με προτεραιότητα σε αυτούς που διαβιούν μόνοι τους και το εισόδημα τους δεν τους επιτρέπει να εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες υπηρεσίες εξυπηρέτησης, ώστε να διευκολυνθεί η καθημερινή ζωή τους και μέσω της ενδυνάμωσης να αποκτήσουν την μέγιστη δυνατή αυτονομία και κοινωνική ευημερία.

➤ **Δημοτικά Ιατρεία:** Τα Δημοτικά Ιατρεία έχουν στόχο να παρέχουν ιατρική παρακολούθηση σε δημότες, οι οποίοι είναι ανασφάλιστοι και έχουν πολύ χαμηλό εισόδημα. Στελεχώνονται από ειδικούς παθολόγους, παιδίατρους και ψυχιατρική ομάδα. Περιστασιακά διοργανώνονται από τα δημοτικά ιατρεία δράσεις όπως test Παπανικολάου, εξέταση του τραχήλου της μήτρας κλπ.

2.3. Παιδικοί Σταθμοί

Ο Δήμος Κερατσινίου διαθέτει πέντε δημοτικούς παιδικούς σταθμούς, οι οποίοι το 2003 συγχωνεύθηκαν και συστήθηκε Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία

³⁰ Συνέντευξη με Διοικητικό Υπάλληλο της ΔΗΚΕΠΡΟΚ, Σεπτέμβριος 2009

«Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου»³¹. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η φιλοξενία, μόρφωση και διαπαιδαγώγηση των βρεφών και νηπίων των εργαζομένων γονέων, καθώς και η εξυπηρέτηση και βοήθεια μητέρων ή μητέρων με άλλα κοινωνικά προβλήματα, κατοίκων Δήμου Κερατσινίου. Οι πόροι του Νομικού Προσώπου προέρχονται από: 1) την ετήσια υποχρεωτική επιχορήγηση από το υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας, 2) την ετήσια επιχορήγηση του Δήμου, 3) έκτακτες επιχορηγήσεις του Δήμου και άλλων φορέων του δημοσίου, 4) κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες 5) εισπράξεις από αντίτιμο υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο, 6) κάθε άλλο έσοδο από δική του περιουσία ή από κάθε άλλη πηγή. Το συνιστώμενο Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11μέλες Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται: α) από τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο, β) από έξι Δημοτικούς Συμβούλους με τους αναπληρωτές τους, γ) από τρεις δημότες, εκπροσώπους γονέων, με τους αναπληρωτές τους που εκλέγονται από το συλλογικό τους όργανο και δ) έναν εκπρόσωπο των εργαζομένων στο Νομικό Πρόσωπο με τον αναπληρωτή του που εκλέγονται από το συλλογικό τους όργανο.

Το 2005, εγκρίνεται και ο Κανονισμός λειτουργίας του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου»³². Στο σχετικό ΦΕΚ, στο Άρθρο 1, αναφέρεται ο σκοπός λειτουργίας των παιδικών σταθμών. Συγκεκριμένα, «οι παιδικοί σταθμοί που είναι κυρίαρχα χώρος αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας, σκοπό έχουν: 1) Να παρέχουν ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα, 2) Να βοηθούν τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά, 3) να εξαλείφουν κατά το δυνατό τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους, 4) να εξυπηρετούν τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιούν πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας, 5) να βοηθούν τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβαση τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον και 6) να παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούν τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας. Στο άρθρο 6 του κανονισμού λειτουργίας καθορίζονται τα κριτήρια βάσει των οποίων επιλέγονται τα παιδιά που θα εγγραφούν. Έτσι, τα εγγραφόμενα στους Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Ο.Τ.Α. στον οποίο ανήκουν αυτοί, χωρίς να αποκλείεται

³¹ ΦΕΚ 1828/2003, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/14477, «Συγχώνευση των Α', Β', Γ', Δ' και Ε' Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Κερατσινίου και Βρεφονηπιακού Δημοτικού Σταθμού Κερατσινίου και σύσταση ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κερατσινίου»

³² ΦΕΚ 1900/2005, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/15796, «Έγκριση Κανονισμού λειτουργίας Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου»

και η περίπτωση εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορη περιοχή και η εγγραφή είναι εφικτή λόγω της ύπαρξης κενής θέσης ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα αυξημένη κοινωνική ανάγκη των γονέων. Επίσης, κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζομένων γονέων και τα παιδιά οικονομικά αδύνατων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (π.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή από έναν γονέα, παιδιά άγαμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσταση γονέων, παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κλπ.).

Ο κανονισμός λειτουργίας προβλέπει και το προσωπικό που απαραίτητα πρέπει να απασχολείται στους παιδικούς σταθμούς προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους. Συγκεκριμένα προβλέπεται, παιδαγωγικό προσωπικό, βοηθοί παιδαγωγού, κοινωνικοί λειτουργοί, μαγείρισσες ή μάγειρες, βοηθοί μαγείρων ή τραπεζοκόμοι, προσωπικό καθαριότητας και βοηθητικών εργασιών. Επίσης, απασχολούνται και παιδίατροι που εξετάζουν τα παιδιά τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα, ψυχολόγοι (προαιρετικά), οδηγοί που φροντίζουν για την ασφαλή μεταφορά των παιδιών από και προς τον Σταθμό και διοικητικοί υπάλληλοι που αναλαμβάνουν τη διοικητική και οικονομική εργασία του Νομικού Προσώπου. Σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του 2008, οι αμοιβές και έξοδα προσωπικού ανέρχονταν στο ποσό των 789.720 ευρώ³³, ενώ στον προϋπολογισμό του 2009 η συγκεκριμένη κατηγορία εξόδων ανέρχεται στο ποσό των 1.054.509 ευρώ³⁴. Αναφορικά με τα συνολικά προϋπολογισθέντα έσοδα και έξοδα του έτους 2009, αυτά έχουν ως εξής:

Πίνακας 2.1 - Προϋπολογισμός Παιδικών Σταθμών, Οικονομικό Έτος 2009

ΕΣΟΔΑ		ΕΞΟΔΑ	
Τακτικά Έσοδα	1.136.082	Έξοδα Χρήσης	1.371.959
Έκτακτα Έσοδα	150.000	Επενδύσεις	12.500
Έσοδα Παρελθόντων Οικονομικών Ετών (Π.Ο.Ε.) που βεβαιώνονται για πρώτη φορά	245.000	Προβλέψεις	198.673
Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από Π.Ο.Ε.	0	Αποθεματικό	3.550
Εισπράξεις υπέρ του Δημοσίου και Τρίτων και επιστροφές χρημάτων	54.400		
Χρηματικό Υπόλοιπο	1.200		
Γενικά Σύνολα	1.586.682	Γενικά Σύνολα	1.586.682

Πηγή: «Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2009», Δήμος Κερατσινίου, Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί, Ν.Π.Δ.Δ.

³³ «Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2008», Δήμος Κερατσινίου, Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Ν.Π.Δ.Δ.

³⁴ «Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2009», Δήμος Κερατσινίου, Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Ν.Π.Δ.Δ.

2.4. Κ.Α.Π.Η.

2.4.1. Οργάνωση και Λειτουργία των ΚΑΠΗ

Τα Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων (Κ.Α.Π.Η.) Κερατσινίου το 2003 συγχωνεύθηκαν και συστήθηκε νέο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κερατσινίου (ΚΑΠΗ)», υπό την άμεση εξάρτηση του Δήμου Κερατσινίου³⁵. Σκοπός των ΚΑΠΗ που συστήθηκαν σε εφαρμογή προγράμματος εξωιδρυματικής προστασίας ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν ισότιμα μέλη στην οικογένεια και το Δήμο, που λειτουργεί με τις σύγχρονες αντιλήψεις και μεθόδους παροχής κοινωνικών υπηρεσιών είναι: 1) Η παροχή σε ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου ιατρικής φροντίδας, φαρμακευτικής περίθαλψης, φυσιοθεραπείας και εργοαπασχόλησης, 2) Η βελτίωση της ποιότητας της ζωής των ηλικιωμένων μέσα από τη συντροφικότητα, την ενασχόληση σε ομάδες αυτενέργειας με ποικίλες δραστηριότητες, η ανάπτυξη πολιτιστικών και κοινοτικών πρωτοβουλιών κλπ., 3) Η προσφορά στους ηλικιωμένους οργανωμένης ψυχαγωγίας (εκδρομές, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, προβολές ταινιών, μουσικές συνεστιάσεις κλπ.), 4) Η παροχή βοήθειας σε ηλικιωμένους στο σπίτι κατά περίπτωση, 5) Η χρησιμοποίηση, η εκπαίδευση και η κινητοποίηση εθελοντικού προσωπικού που προέρχεται από την περιοχή του Δήμου, 6) Η χρησιμοποίηση του ως εκπαιδευτικό κέντρο άσκησης των σχολών κοινωνικής εργασίας και των σχολών παραϊατρικών επαγγελμάτων (φυσιοθεραπείας, εργοθεραπείας κλπ.), 7) Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου, 8) Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων, 9) Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους. Στα ΚΑΠΗ Κερατσινίου εγγράφονται μέλη άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στην περιοχή του Δήμου και έχουν συμπληρώσει το 60^ο έτος της ηλικίας τους, καθώς και άλλα άτομα που για ειδικούς λόγους (π.χ. αναπηρία) έχουν ανάγκη προστασίας, έναντι συμβολικής χρηματικής συμμετοχής τους. Επίσης ανάλογη συμμετοχή καταβάλλουν τα μέλη για την συμμετοχή τους στις εκδηλώσεις και στα διάφορα προγράμματα που οργανώνουν τα ΚΑΠΗ Κερατσινίου.

Οι πόροι του νομικού προσώπου είναι: 1) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου, 2) Έκτακτες επιχορηγήσεις και κάθε άλλη παροχή και άλλων φορέων του Δημοσίου, 3)

³⁵ ΦΕΚ 1625/2003, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/14478, «Συγχώνευση των Α', Β', Γ' και Δ' Κέντρων Αποκατάστασης Προστασίας Ηλικιωμένων Κερατσινίου (ΚΑΠΗ) και σύσταση νέου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κερατσινίου" (ΚΑΠΗ)»

Κάθε είδους δωρεές, συνδρομές, εισφορές, κληρονομίες και κληροδοσίες, 4) Εισπράξεις από αντίτιμο υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο, 5) Έσοδα από την συμβολική χρηματική συμμετοχή των μελών των ΚΑΠΗ, 6) Κάθε άλλο έσοδο από δική του περιουσία ή από κάθε άλλη πηγή. Τα ΚΑΠΗ Κερατσινίου διοικούνται³⁶ από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από: τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο ή άλλο αιρετό ή μη μέλος που ορίζεται από το Δήμαρχο, τέσσερις Δημοτικούς Συμβούλους με τους αναπληρωτές τους, ένα αιρετό μέλος των ΚΑΠΗ Κερατσινίου, έναν εκπρόσωπο της Ομοσπονδίας Συνταξιούχων, τρεις δημότες με τους αναπληρωτές τους ανάμεσα σε πρόσωπα που ασχολούνται με τα ανθρωπιστικά επαγγέλματα και ύστερα από σχετική πρόταση του Δημάρχου και από έναν εκπρόσωπο των εργαζομένων στο Νομικό Πρόσωπο με τον αναπληρωτή του που εκλέγονται από το συλλογικό τους όργανο. Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει για την επιτυχία του σκοπού των ΚΑΠΗ Κερατσινίου, διαχειρίζεται την περιουσία του και γενικά τα συμφέροντα του και διοικεί, εποπτεύει και ελέγχει όλη τη λειτουργία του σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα, όπως ισχύουν κάθε φορά σχετικά με τα Δημοτικά και Κοινοτικά Νομικά πρόσωπα, καθώς και τα διατάγματα και οι Υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας των ΚΑΠΗ Κερατσινίου, προβλέπεται η απασχόληση συγκεκριμένου εξειδικευμένου προσωπικού, όπως κοινωνικών λειτουργών, φυσιοθεραπευτών, εργοθεραπευτών, ιατρού παθολόγου ή άλλης ειδικότητας, νοσηλευτών και βοηθών νοσηλευτών, οικογενειακών βοηθών προκειμένου να εξυπηρετούνται οι ανάγκες δημοτών στο σπίτι, εφ' όσον κρίνουν έτσι οι κοινωνικοί λειτουργοί. Παράλληλα, προβλέπεται και διοικητικό προσωπικό που αναλαμβάνει το διοικητικό έργο καθώς και την σωστή τήρηση των οικονομικών βιβλίων των ΚΑΠΗ.

Στον πίνακα που ακολουθεί απεικονίζεται ο προϋπολογισμός των ΚΑΠΗ Κερατσινίου για τα οικονομικά έτη 2008, 2009:

³⁶ ΦΕΚ 1625/2003, Τεύχος Β', άρθρο 5

Πίνακας 2.2. - Προϋπολογισμός ΚΑΠΗ, Οικονομικά Έτη 2008, 2009

<u>Εσοδα</u>			<u>Εξοδα</u>		
	Οικον. Έτος 2008	Οικον. Έτος 2009		Οικον. Έτος 2008	Οικον. Έτος 2009
Τακτικά Έσοδα	801.000	801.000	Εξοδα Χρήσης	1.059.500	980.930
Έκτακτα Έσοδα	140.000	58.000	Επενδύσεις	38.000	7.500
Έσοδα παρελθόντων οικονομικών ετών (Π.Ο.Ε.) που βεβαιώνονται για πρώτη φορά	330.000	275.000	Προβλέψεις	173.000	143.000
Εισπράξεις από δάνεια και απαιτήσεις από Π.Ο.Ε.	0	0	Αποθεματικό	2.500	4.570
Εισπράξεις υπέρ του δημοσίου και τρίτων και επιστροφές χρημάτων	2.000	1.000			
Χρηματικό Υπόλοιπο	0	1.000			
Γενικά Σύνολα	1.273.000	1.136.000	Γενικά Σύνολα	1.273.000	1.136.000

Πηγή: «Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2008» και «Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2009», Δήμος Κερατσινίου, Κ.Α.Π.Η. Κερατσινίου

2.4.2. Παρουσίαση αποτελεσμάτων επιτόπιας έρευνας

Στα πλαίσια της έρευνας που διεξήχθη για τα ΚΑΠΗ, κρίθηκε σημαντικό να διερευνηθεί και η πραγματική κατάσταση που επικρατεί στα ΚΑΠΗ Κερατσινίου. Γι' αυτό το σκοπό έγιναν επισκέψεις σε όλα τα ΚΑΠΗ και ελήφθησαν συνεντεύξεις από το προσωπικό, σχετικά με την ακριβή κατάσταση που υπάρχει στο δικό τους χώρο εργασίας, τις ελλείψεις που ενδεχομένως υπάρχουν και με ποιόν τρόπο αυτές θα μπορούσαν να αντιμετωπιστούν. Στην συνέχεια παρουσιάζονται αυτές οι συνεντεύξεις από το προσωπικό. Τέλος, είναι πολύ σημαντικό να αξιολογηθεί όλη αυτή η προσπάθεια και από τους ίδιους τους ηλικιωμένους που είναι οι αποδέκτες των υπηρεσιών. Γι' αυτό τον σκοπό διανεμήθηκαν ερωτηματολόγια στα μέλη των ΚΑΠΗ, προκειμένου να εκφράσουν αν είναι ικανοποιημένοι από τις υπηρεσίες και τι θα ήθελαν να αλλάξει.

➤ Α' ΚΑΠΗ³⁷: Το Α' ΚΑΠΗ Κερατσινίου άρχισε να λειτουργεί για πρώτη φορά το 1980, από έναν όμιλο εθελοντών. Στη συνέχεια, και μετά την έναρξη λειτουργίας των ΚΑΠΗ σε όλη τη χώρα, διοικείται και το συγκεκριμένο από 7μελές διοικητικό συμβούλιο. Το κτίριο στο οποίο στεγάζεται δεν είναι ιδιόκτητο, αλλά ανήκει στο Τζάνειο Νοσοκομείο. Ο σκοπός του ΚΑΠΗ είναι η αντιμετώπιση των ψυχοκοινωνικών προβλημάτων της τρίτης ηλικίας, η αποφυγή μείωσης των κοινωνικών επαφών και των δραστηριοτήτων, η προσαρμογή από την ενεργό δράση στην σύνταξη. Υπεύθυνος για τη λειτουργία του είναι ο κοινωνικός λειτουργός. Οι υπηρεσίες που προσφέρονται περιλαμβάνουν ομάδες αυτενέργειας, χορού, χειροτεχνίας, ομάδες που ασχολούνται με την οικονομική διαχείριση των χρημάτων που προκύπτουν από την πώληση χειροτεχνιών, ομάδα δημοσίων σχέσεων, ομάδα που προετοιμάζει την αιμοδοσία που πραγματοποιείται κάθε χρόνο ακόμη και ομάδες που προετοιμάζουν τις εκδρομές. Παράλληλα, όμως εντοπίζονται και σημαντικές ελλείψεις σε υποδομές, καθώς οι χώροι είναι πολύ περιορισμένοι και δεν εξυπηρετούν τη λειτουργία όλων αυτών των ομάδων που υπάρχουν. Θα πρέπει να υπάρχει μια μεγάλη αίθουσα στην οποία θα πραγματοποιούνται οι εκδηλώσεις. Τέλος, ένα σημαντικό πρόβλημα που χρήζει αντιμετώπισης είναι η έλλειψη προσωπικού που υπάρχει.

➤ Β' ΚΑΠΗ³⁸: Το Β' ΚΑΠΗ Κερατσινίου λειτουργεί από τον Ιούνιο του 1988 και από την αρχή της λειτουργίας του διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Το κτίριο στο οποίο στεγάζεται είναι ιδιόκτητο. Ως προς τις υπηρεσίες, παρέχονται οι ίδιες με το Α' ΚΑΠΗ και επιπλέον το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι». Είναι εγγεγραμμένα 600 μέλη, εκ των οποίων τα 300 είναι ενεργά. Καθημερινά προσέρχονται περίπου 100 μέλη. Ως προς το φύλο των μελών, έχουν εξίσου σημαντική συμμετοχή τόσο οι άντρες, όσο και οι γυναίκες, όμως οι γυναίκες είναι πιο δραστήριες. Ως προς τις ελλείψεις, το σημαντικότερο πρόβλημα είναι σε προσωπικό, καθώς για να λειτουργήσει εύρυθμα το ΚΑΠΗ θα πρέπει να απασχοληθούν ακόμη φυσιοθεραπευτής και οικιακός βοηθός για το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», και νοσηλεύτης καθώς αυτός που απασχολείται στο ΚΑΠΗ, ανήκει κανονικά στο Δήμο. Επίσης, κρίνεται σημαντικό να αγορασθεί ένα πούλμαν που θα εξυπηρετεί στις μετακινήσεις τους, τους ανάπηρους ηλικιωμένους.

➤ Γ' ΚΑΠΗ³⁹: Το Γ' ΚΑΠΗ Κερατσινίου λειτουργεί από το 1995 και στεγάζεται σε κτίριο που νοικιάζει ο Δήμος. Έχει εγγεγραμμένα μέλη 2.363 άτομα, εκ των οποίων καθημερινά εξυπηρετούνται κατά μέσο όρο 350. Τα δυο φύλα εκπροσωπούνται

³⁷ Συνέντευξη με υπάλληλο του Α' ΚΑΠΗ Κερατσινίου

³⁸ Συνέντευξη με υπάλληλο του Β' ΚΑΠΗ Κερατσινίου

³⁹ Συνέντευξη με υπάλληλο του Γ' ΚΑΠΗ Κερατσινίου

εξίσου, καθώς υπάρχει ίση συμμετοχή ανδρών και γυναικών. Ανάμεσα στις άλλες υπηρεσίες που προσφέρονται, και οι οποίες έχουν ήδη αναφερθεί, λειτουργούν επιπλέον και μονάδες κοινωνικής μέριμνας, οι οποίες απευθύνονται κατά κύριο λόγο σε άτομα άπορα. Πρόκειται για μια μετεξέλιξη του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», με δύο σημαντικά πλεονεκτήματα, 1) ότι δεν έχει ηλικιακό όριο, 2) η κοινωνική λειτουργός είναι εξωτερική και επισκέπτεται τα άτομα που έχουν ανάγκη στο σπίτι τους. Σχετικά με τις ελλείψεις, αυτές αφορούν κατά κύριο λόγο προσωπικό, καθώς χρειάζεται μια επιπλέον οικιακή βοηθός για το εξωτερικό πρόγραμμα που λειτουργεί, ένας επιπλέον γιατρός και μια γραμματέας καθώς η διοικητική δουλειά γίνεται εξ ολοκλήρου από την κοινωνική λειτουργό. Επιπλέον, εντοπίζονται και σημαντικές ελλείψεις σε υποδομές, εφ' όσον τα κτίρια που χρησιμοποιούνται δεν είναι αρκετά για να καλύψουν τις ανάγκες.

➤ Δ' ΚΑΠΗ⁴⁰: Το Δ' ΚΑΠΗ άρχισε να λειτουργεί το 2002 και στεγάζεται σε ιδιόκτητο κτίριο του Δήμου. Διαθέτει 2 αίθουσες μη-καπνιζόντων και 2 αίθουσες καπνιζόντων, φυσικοθεραπευτήριο, κυλικείο, γυμναστήριο, κοινωνική υπηρεσία, νοσηλευτική μονάδα. Οι επιπλέον ομάδες που λειτουργούν είναι ομάδα ζαχαροπλαστικής-μαγειρικής, καλλιτεχνικών και ομάδα διοργάνωσης εκδρομών. Τα εγγεγραμμένα μέλη είναι 1.590, εκ των οποίων καθημερινά εξυπηρετούνται κατά μέσο όρο 100. Ο μέσος όρος ηλικίας είναι 70 ετών, ενώ οι γυναίκες είναι τα πιο δραστήρια μέλη. Το προσωπικό που απασχολείται είναι 2 κοινωνικοί λειτουργοί, 2 υπάλληλοι κυλικείου, 1 διαιτολόγος, 2 νοσηλεύτες, 2 φυσιοθεραπευτές, 2 οικιακοί βοηθοί για τα εξωτερικά προγράμματα (βοήθεια στο σπίτι), 3 γυμναστές (οι οποίοι ανήκουν σε άλλη υπηρεσία του δήμου αλλά εξυπηρετούν και το ΚΑΠΗ). Από το παραπάνω προσωπικό 1 κοινωνικός λειτουργός, 1 νοσηλεύτης και 2 φυσιοθεραπευτές είναι υπάλληλοι με συμβάσεις ορισμένου χρόνου, οι οποίες λήγουν και ενδεχομένως να δημιουργηθεί κάποιο πρόβλημα αν δεν ανανεωθούν. Οι προτάσεις για την βελτίωση των ΚΑΠΗ μελλοντικά αφορούν κυρίως τα προβλήματα σε προσωπικό. Επίσης, τίθενται τα θέματα του σεβασμού του προσωπικού, του ανοίγματος των ΚΑΠΗ προς την κοινωνία έτσι ώστε να αποφευχθεί η ιδρυματοποίηση, και της συνεχής εκπαίδευσης του υπάρχοντος προσωπικού μέσω σεμιναρίων.

➤ Ε' ΚΑΠΗ⁴¹: Το Ε' ΚΑΠΗ άρχισε να λειτουργεί το 2006 και στεγάζεται σε ενοικιαζόμενο κτίριο. Στους χώρους του λειτουργούν κοινωνική υπηρεσία, κυλικείο, αίθουσα εκδηλώσεων, φυσικοθεραπευτήριο, νοσηλευτική υπηρεσία και χώροι για ομάδες (π.χ. χορού). Το ΚΑΠΗ διαθέτει επίσης διαιτολόγο και γυμναστή. Οι συνολικά εγγεγραμμένοι ανέρχονται στους 315, εκ των οποίων 40-45 κατά μέσο όρο

⁴⁰ Συνέντευξη με υπάλληλο του Δ' ΚΑΠΗ

⁴¹ Συνέντευξη με υπάλληλο του Ε' ΚΑΠΗ

εξυπηρετούνται ημερησίως. Ο μέσος όρος ηλικίας είναι 65, ενώ παρατηρείται σχετικά χαμηλή συμμετοχή των γυναικών-μελών. Το προσωπικό που απασχολείται είναι 1 κοινωνικός λειτουργός, 1 νοσηλεύτρια, 1 διαιτολόγος, 1 φυσιοθεραπευτής που απασχολείται συγκεκριμένες ημέρες την εβδομάδα και βοηθοί που αναλαμβάνουν τη λειτουργία του κυλικείου και την καθαριότητα των χώρων. Αναφορικά με τα προβλήματα που εντοπίζονται, το σημαντικότερο είναι ότι το προσωπικό δεν είναι μόνιμο, εναλλάσσεται συνεχώς κάτι που είναι δυσάρεστο και για τους ηλικιωμένους. Επίσης, υπάρχει ανάγκη 1 εργοθεραπευτή και φυσιοθεραπευτή που θα βρίσκεται στο ΚΑΠΗ σε καθημερινή βάση.

➤ ΣΤ' ΚΑΠΗ⁴²: Το ΣΤ' ΚΑΠΗ λειτούργησε για πρώτη φορά στις 15 Ιουνίου 2008 και στεγάζεται σε ενοικιαζόμενο από το Δήμο κτίριο. Διαθέτει νοσηλευτική υπηρεσία, κοινωνική υπηρεσία, κυλικείο, γυμναστή, χοροδιδάσκαλο, μαέστρο και δασκάλα εικαστικών. Τα εγγεγραμμένα μέλη είναι 531, εκ των οποίων καθημερινά εξυπηρετούνται κατά μέσο όρο 60. Οι ηλικίες που συμμετέχουν είναι από 65-75 και εκπροσωπούνται ισάξια και τα δύο φύλα. Το προσωπικό που απασχολείται μόνιμα είναι 1 οικιακή βοηθός, 1 νοσηλεύτρια και 1 κοινωνική λειτουργός, ενώ όλοι οι δάσκαλοι απασχολούνται ως εξωτερικοί συνεργάτες 1-2 φορές την εβδομάδα. Το συγκεκριμένο ΚΑΠΗ δε διαθέτει το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι, έχει όμως όλες τις άλλες ομάδες που έχουν αναφερθεί και παραπάνω. Τα σημαντικότερα προβλήματα είναι η έλλειψη χώρων, η έλλειψη γιατρού και γενικά προσωπικού, ενώ υπάρχουν και σημαντικά λειτουργικά προβλήματα και θέματα οργάνωσης τα οποία δεν έχουν επιλυθεί ακόμη, λόγω του ότι ξεκίνησε να λειτουργεί πολύ πρόσφατα.

Εκτός από την έρευνα που έγινε στο προσωπικό των ΚΑΠΗ, πραγματοποιήθηκε και μια δεύτερη στους ηλικιωμένους που βρίσκονταν μέσα στα ΚΑΠΗ. Συγκεκριμένα, διανεμήθηκαν ερωτηματολόγια στους ηλικιωμένους, με μια σειρά από ερωτήσεις σχετικά με τα ΚΑΠΗ (οι ακριβείς ερωτήσεις που αποτελούσαν το ερωτηματολόγιο βρίσκονται στο Παράρτημα). Ερωτηματολόγια μοιράστηκαν σε όλα τα ΚΑΠΗ του Δήμου Κερατσινίου. Το δείγμα που μαζεύτηκε ανέρχεται στα 121 απαντημένα ερωτηματολόγια. Στη συνέχεια θα αναλυθούν οι απαντήσεις που έδωσαν οι ερωτώμενοι, στις ερωτήσεις της έρευνας. Οι απαντήσεις σε απόλυτους αριθμούς και ανά ΚΑΠΗ βρίσκονται στο τέλος της εργασίας στο Παράρτημα.

Αναφορικά με τις ηλικιακές ομάδες που επισκέπτονται τα ΚΑΠΗ, όπως απεικονίζεται και στο διάγραμμα παρακάτω, η ηλικιακή ομάδα με την μεγαλύτερη συμμετοχή είναι η 70-74, με ποσοστό 30%, Ακολουθούν οι 80-84 (με ποσοστό 22%),

⁴² Συνέντευξη με υπάλληλο του ΣΤ' ΚΑΠΗ

οι 75-79 (με ποσοστό 21%) και οι 60-64 (με ποσοστό 13%). Οι ηλικιακές ομάδες 65-69 και 85+, συμμετέχουν με μονοψήφια ποσοστά.

Διάγραμμα 2.1. – Ηλικιακές Ομάδες Ερωτώμενων



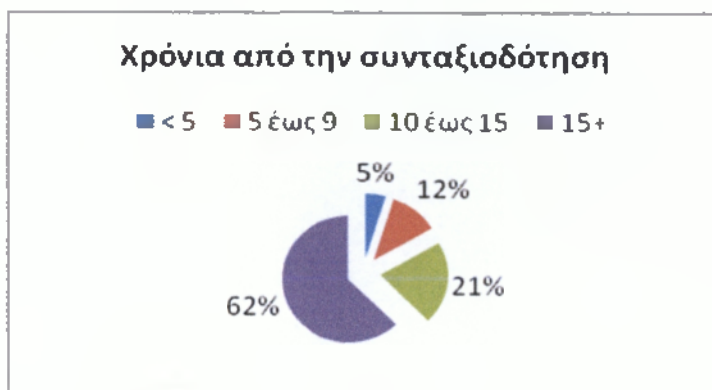
Αναφορικά με το φύλο των ερωτώμενων, οι γυναίκες υπερτερούν με μια σημαντική διαφορά, εφ' όσον το 56% των ερωτώμενων είναι γυναίκες και το 44% άνδρες.

Διάγραμμα 2.2. – Φύλο Ερωτώμενων



Στην ερώτηση για το πόσα χρόνια έχουν περάσει από την συνταξιοδότηση τους, οι ερωτώμενοι στην πλειοψηφία τους απάντησαν ότι έχουν περισσότερα από 15 χρόνια που έχουν συνταξιοδοτηθεί. Οι υπόλοιποι, κατά 21% έχουν συνταξιοδοτηθεί εδώ και 10-15 χρόνια, κατά 12% έχουν συνταξιοδοτηθεί εδώ και 5-9 χρόνια, ενώ μόλις το 5% δήλωσε ότι έχει συνταξιοδοτηθεί την τελευταία 5ετία.

Διάγραμμα 2.3. - Χρόνια από την συνταξιοδότηση



Αναφορικά με τον τρόπο που έμαθαν για τη λειτουργία και τις υπηρεσίες των ΚΑΠΗ, η συντριπτική πλειοψηφία των ερωτώμενων, το 86%, απάντησε ότι η πηγή πληροφόρησης του ήταν κάποιος φίλος-γνωστός ή γείτονας. Το 6% των ερωτώμενων ανέφεραν ως πηγή πληροφόρησης τους συγγενείς τους, το 3% τα στελέχη του Δήμου, το 2% τα ενημερωτικά έντυπα του Δήμου, ενώ ένα 3% έδωσε άλλες απαντήσεις.

Διάγραμμα 2.4. - Τρόπος Ενημέρωσης για τα ΚΑΠΗ



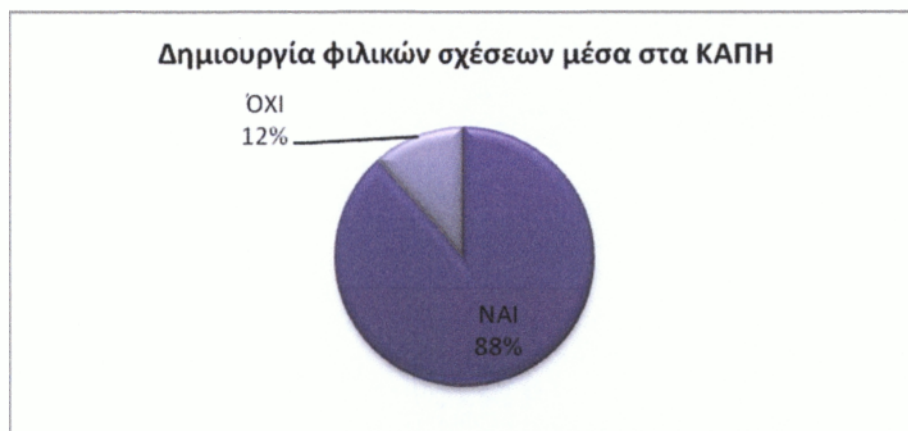
Σε ερώτηση σχετικά με το πόσα χρόνια επισκέπτονται το ΚΑΠΗ, το 29,75% δηλώνει ότι επισκέπτεται περισσότερα από 8 χρόνια, το 26, 45% επισκέπτεται 4-8 χρόνια, το 23,14% επισκέπτεται 1-3 χρόνια και το 20,66% επισκέπτεται τα ΚΑΠΗ λιγότερο από ένα χρόνο. Σημαντικά είναι τα ευρήματα στην ερώτηση, για το κατά πόσο οι ερωτώμενοι έχουν δημιουργήσει φιλίες, στα πλαίσια των δραστηριοτήτων των ΚΑΠΗ. Η συντριπτική πλειοψηφία, το 88%, δηλώνει ότι έχει δημιουργήσει φιλίες, ενώ μόλις το 12% δηλώνει ότι δεν έχει δημιουργήσει. Ο τρόπος με τον οποίο διαρθρώνονται οι

απαντήσεις στο συγκεκριμένο ερώτημα, είναι ένας έμμεσος τρόπος αξιολόγησης του κατά πόσο τα ΚΑΠΗ επιτυγχάνουν τον στόχο τους. Εφ' όσον ο σημαντικότερος στόχος των ΚΑΠΗ θεωρείται η κοινωνικοποίηση των ηλικιωμένων, από τις απαντήσεις μπορούμε να πούμε ότι εν τέλει τα ΚΑΠΗ, στο συγκεκριμένο θέμα επιτυγχάνουν στην αποστολή τους.

Διάγραμμα 2.5. - Χρόνια που επισκέπτεστε τα ΚΑΠΗ



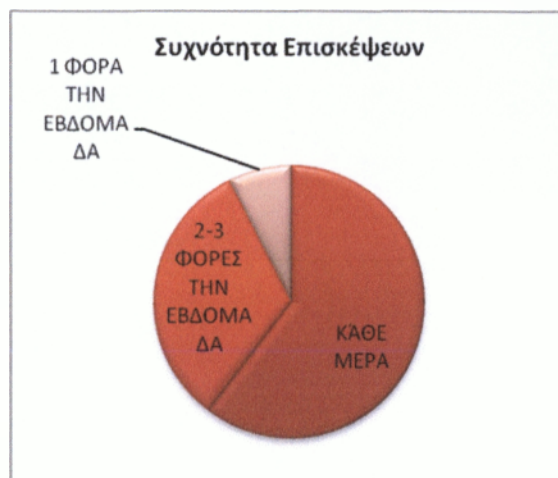
Διάγραμμα 2.6. - Δημιουργία Φιλικών σχέσεων μέσα στα ΚΑΠΗ



Ένας άλλος τρόπος για την αξιολόγηση των ΚΑΠΗ είναι και η συχνότητα των επισκέψεων των μελών τους. Αν οι υπηρεσίες που προσφέρονται είναι ικανοποιητικές, τα μέλη θα επισκέπτονται πιο συχνά τα ΚΑΠΗ. Στην σχετική ερώτηση, οι ερωτώμενοι απάντησαν κατά 60,33% ότι επισκέπτονται καθημερινά τα ΚΑΠΗ, κατά 32,23% ότι τα επισκέπτονται 2-3 φορές την εβδομάδα και κατά 7,44% ότι οι επισκέψεις του είναι μια φορά την εβδομάδα. Η συχνότητα των επισκέψεων βέβαια έχει σχέση και με την απόσταση των ΚΑΠΗ από τα σπίτια των ηλικιωμένων.

Σε αυτή την ερώτηση το 86,78% απάντησε ότι το ΚΑΠΗ βρίσκεται κοντά στο σπίτι του και μόλις το 13,22% ότι βρίσκεται μακριά.

Διάγραμμα 2.7. - Συχνότητα Επισκέψεων στα ΚΑΠΗ



Διάγραμμα 2.8. - Εγγύτητα ΚΑΠΗ στα σπίτια των ερωτώμενων



Ερωτώμενοι για τις δραστηριότητες στις οποίες προτιμούν να παίρνουν μέρος, οι συμμετέχοντες στην έρευνα, απάντησαν κατά 39% ότι προτιμούν να συμμετέχουν στις εκδρομές που διοργανώνονται από το ΚΑΠΗ. Το 26% συμμετέχει στις υγειονομικές υπηρεσίες που προσφέρονται, το 18% απάντησε ότι προτιμάει τις πολιτιστικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των δραστηριοτήτων των ΚΑΠΗ, από 5% επιλέγουν το χορό, τη γυμναστική και τη χορωδία που λειτουργεί και μόλις το 2% συμμετέχει στα εικαστικά

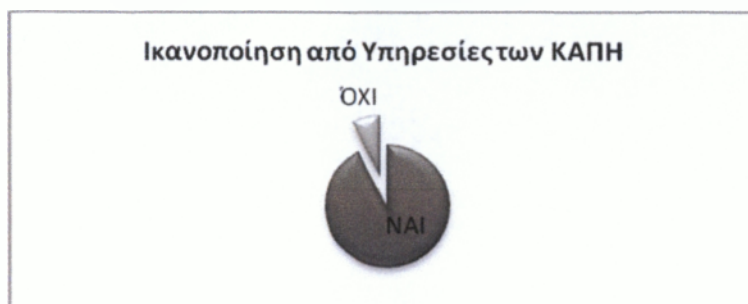
Διάγραμμα 2.9. - Προτίμηση σε Δραστηριότητες



Ερωτώμενοι για το πόσο ικανοποιημένοι είναι από τις υπηρεσίες που τους παρέχονται από το ΚΑΠΗ, η συντριπτική πλειοψηφία, το 92,60%, απάντησε ότι είναι

ικανοποιημένη, ενώ μόλις το 7,44% απάντησε ότι δεν είναι. Σε ερώτηση για το κατά πόσο συμμετέχουν και στις υπόλοιπες δραστηριότητες που πραγματοποιεί ο Δήμος Κερατσινίου, το 88,43% απάντησαν ότι δεν συμμετέχουν σε άλλες δραστηριότητες του Δήμου, ενώ ένα ποσοστό 11,57% απάντησε ότι συμμετέχει και σε άλλες δραστηριότητες.

Διάγραμμα 2.10. – Ικανοποίηση από Υπηρεσίες των ΚΑΠΗ



Διάγραμμα 2.11. – Συμμετοχή σε άλλες δράσεις του Δήμου



3. Πολιτισμός

Ο Δήμος Κερατσινίου δίνει ιδιαίτερη έμφαση στον πολιτισμό, καθώς έχει συστήσει δημοτική επιχείρηση, η οποία ασχολείται αποκλειστικά με το συγκεκριμένο είδος υπηρεσιών. Αυτές οι υποδομές πολιτισμού που διαθέτει ο Δήμος θα αναλυθούν στην επόμενη ενότητα και συγκεκριμένα θα διερευνηθεί ο τρόπος λειτουργίας της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.) και της Δημοτικής Βιβλιοθήκης.

3.1. ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.

Το 2008⁴³, μετατράπηκε η αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Αναψυχής του Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.)». Οι σκοποί της Κοινωφελούς Επιχείρησης είναι: 1) η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στους τομείς: Α) Πολιτισμού και συγκεκριμένα: α η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, η προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη λειτουργία δημοτικού κινηματογράφου, θεατρικών εργαστηρίων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας, μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κλπ. καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων, β η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών τα οποία ανήκουν ή παραχωρούνται στο Δήμο Κερατσινίου, γ η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων ή η συμμετοχή της σε αυτά, δ η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ε η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού εφ' όσον δεν έχει εμπορικό χαρακτήρα, Β) Περιβάλλοντος και συγκεκριμένα: η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών, α η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του εδάφους και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρεια της, β η παροχή συνδρομής στην αρμόδια

⁴³ Φεκ 2038/2008, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/9510, «Μετατροπή Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την επωνυμία "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.)"»

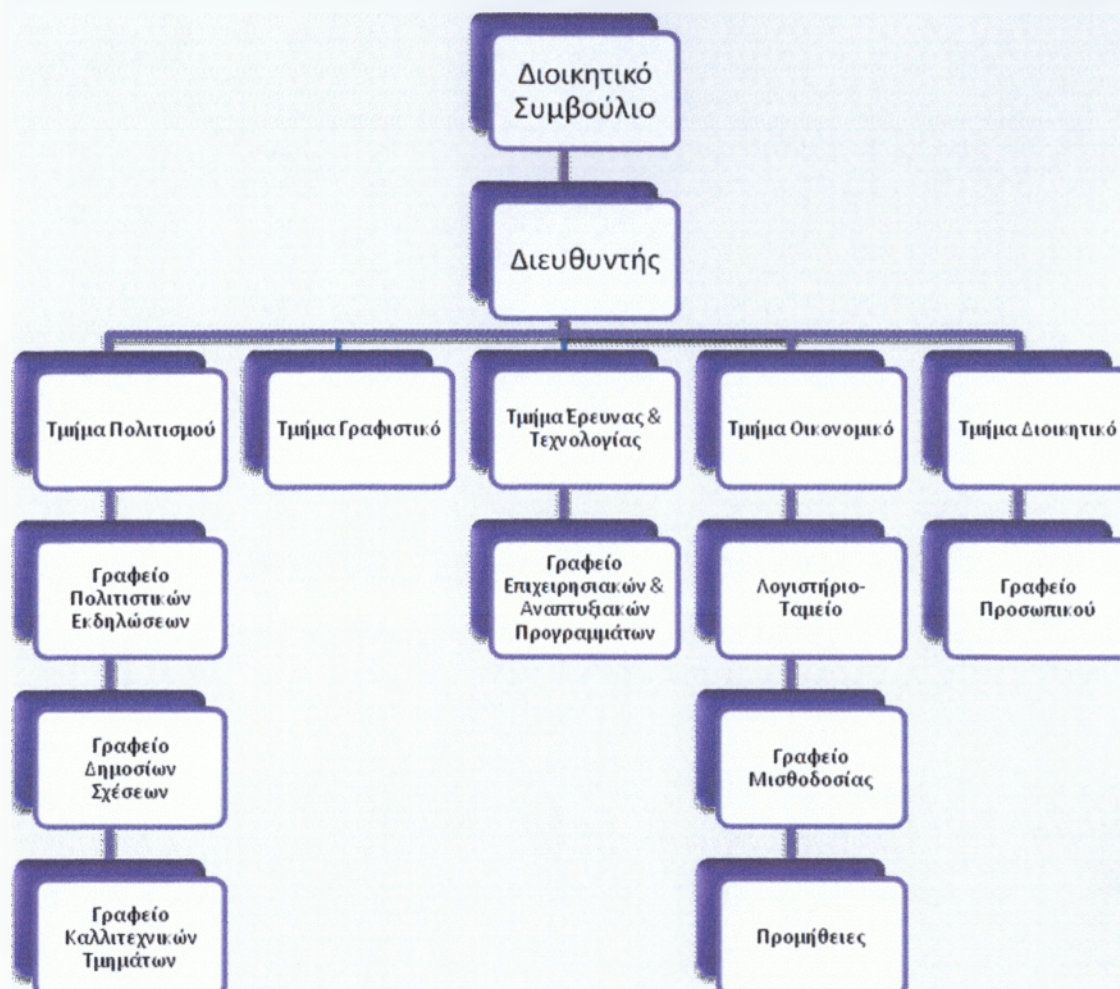
πυροσβεστική υπηρεσία, με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτουν, για την αντιμετώπιση πυρκαγιών, ιδίως σε περιοχές που έχουν δασικό χαρακτήρα. Γ) η εκπόνηση και εφαρμογή Προγραμμάτων Έρευνας και Τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής.

Οι πόροι της επιχείρησης προέρχονται από: τη χρηματοδότηση από το Δήμο Κερατσινίου για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες από αυτήν υπηρεσίες με βάση τις διατάξεις του άρθρου 259 του ν. 3463/2006, την συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ε.Ε. και Εθνικών Φορέων, δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από Νομικά Πρόσωπα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα, την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους σχετικούς με τους καταστατικούς σκοπούς και τη χρηματοδότηση από συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις. Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο, το οποίο ορίζεται από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη, 3 είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, ένας είναι εκπρόσωπος του κοινωνικού φορέα της περιοχής. Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης. Στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων.

Η διοικητική διάρθρωση της επιχείρησης, όπως αυτό έχει αποφασισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο⁴⁴, απεικονίζεται στο οργανόγραμμα που ακολουθεί. Σύμφωνα με το οργανόγραμμα, προβλέπονται συνολικά 44 θέσεις προσωπικού. Αναλυτικά προβλέπονται, 2 διοικητικοί υπάλληλοι στη Γραμματεία Διεύθυνσης και Διοικητικού Συμβουλίου, 2 διοικητικοί υπάλληλοι στο Τμήμα Έρευνας και Τεχνολογίας, 2 διοικητικοί υπάλληλοι στο Τμήμα Διοικητικό, 1 λογιστής και 2 βοηθοί λογιστή στο Οικονομικό Τμήμα, 1 διοικητικός υπάλληλος στο Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων, 4 γραφίστες στο Γραφιστικό Τμήμα, 8 διοικητικοί υπάλληλοι, 8 φύλακες και 8 καθαρίστριες στο Γραφείο Καλλιτεχνικών Τμημάτων και 1 διοικητικός υπάλληλος, 2 τεχνικοί, 1 τεχνικός ήχου, 2 εργάτες γενικών καθηκόντων στο Γραφείο Πολιτιστικών Εκδηλώσεων. Σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του 2009, οι αμοιβές για το σύνολο του προσωπικού που απασχολείται στη ΔΗΚΕΠΟΚ, ανέρχεται στο ποσό του 1.345.000 ευρώ. Σε αυτό το ποσό περιλαμβάνονται και οι αμοιβές των εκπαιδευτικών, των εκπαιδευτικών της φιλαρμονικής, των ελεύθερων επαγγελματιών και άλλων εξωτερικών συνεργατών που συμμετέχουν στην προσπάθεια. Τα συνολικά έσοδα χρήσης για το οικονομικό έτος 2009, έχουν προϋπολογισθεί σε 3.108.000 ευρώ, ενώ τα συνολικά έξοδα σε 3.033.500 ευρώ.

⁴⁴ «Κανονισμός Λειτουργίας ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.», Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ., Δήμος Κερατσινίου, Μάρτιος 2009

Πίνακας 2.3. - Οργανόγραμμα ΔΗΚΕΠΟΚ



Πηγή: Κανονισμός Λειτουργίας ΔΗΚΕΠΟΚ, Μάρτιος 2009

Η ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ με γνώμονα πάντοτε την υψηλή αισθητική έχει καθιερώσει ένα σύνολο πολιτιστικών εκδηλώσεων, οι οποίες διεξάγονται σε ετήσια βάση και προσελκύουν μεγάλο αριθμό θεατών. ⁴⁵Ανάμεσα σε αυτές σημαντική θέση κατέχουν ο Καλλιτεχνικός Σεπτέμβρης, ο οποίος διαρκεί ένα μήνα και περιλαμβάνει παραστάσεις και συναυλίες καταξιωμένων καλλιτεχνικών σχημάτων, το Φεστιβάλ Νεολαίας, η ανοιξιάτικη γιορτή των νέων όλοι του λεκανοπεδίου, και η Παιδική Καλλιτεχνούπολη, ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα πολιτιστικής έκφρασης και δημιουργίας. Επιπρόσθετα, η ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ διοργανώνει κάθε χρόνο με επιτυχία Χριστουγεννιάτικες Παιδικές Εκδηλώσεις και το Καρναβάλι της πόλης, το οποίο έχει

⁴⁵ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>. Πολιτισμός/ Δραστηριότητες ΔΗΚΕΠΟΚ, Νοέμβριος 2009

ως σκοπό την προβολή της σύγχρονης καλλιτεχνικής δημιουργίας και των ανθρώπων που την υπηρετούν, αναβαθμίζοντας την ποιότητα ζωής των δημοτών.

ο Παιδική Καλλιτεχνούπολη⁴⁶: Η Παιδική Καλλιτεχνούπολη αποτελεί έναν κύκλο εκδηλώσεων που αποσκοπούν στην προώθηση της καλλιτεχνικής παιδείας και δημιουργικής αξιοποίησης του ελεύθερου χρόνου των παιδιών. Χρόνο με το χρόνο καθιερώνεται ως θεσμός που απευθύνεται σε ευρύτερες ηλικιακές κατηγορίες. Το πρόγραμμα της Παιδικής Καλλιτεχνούπολης που διαρκεί περίπου μια εβδομάδα περιλαμβάνει ένα σύνολο δραστηριοτήτων μεγάλου θεματικού εύρους και υψηλής ποιότητας που δίνουν τη δυνατότητα στους νεαρούς συμμετέχοντες να εκτονώσουν την ενέργειά τους αλλά και να ψυχαγωγηθούν. Στο εκθεσιακό χώρο εκτίθενται έργα ζωγραφικής, καλλιτεχνικές κατασκευές, ψηφιδωτό, μάσκα και κόσμημα, ενώ διοργανώνεται επίσης έκθεση βιβλίου. Στο ανοικτό θέατρο φιλοξενούνται παραστάσεις χορού (παραδοσιακού, κλασικού, σύγχρονου, μοντέρνου-τζαζ, και λάτιν) και θεατρικές παραστάσεις, αφηγήσεις παραμυθιών και πολυθεάματα.

ο Φεστιβάλ Νεολαίας⁴⁷: Το Φεστιβάλ Νεολαίας διαρκεί από τρεις έως έξι μήνες και διοργανώνεται το Μάιο σε χώρους που μπορούν να φιλοξενήσουν ποικίλες δραστηριότητες (Αθλητικό Πάρκο «ΠΡΕΣΣΟΦ», Δημοτικό Πάρκο «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ», Πλατεία Λαού). Παρέχει στους νέους ένα βήμα για να εκφράσουν τις πρωτοβουλίες και τα ενδιαφέροντά τους, ενώ ταυτόχρονα παρουσιάζει καινοτόμες καλλιτεχνικές ιδέες και δράσεις. Έτσι, το Φεστιβάλ Νεολαίας γίνεται πομπός και δέκτης κάθε μορφής έκφρασης και δημιουργίας των νέων. Κύριοι χώροι της διοργάνωσης είναι ο ειδικά διαμορφωμένος εκθεσιακός χώρος και η μουσική σκηνή. Ο κορμός των δραστηριοτήτων περιλαμβάνει: graffiti, energy games, skate park, επιδείξεις μοντελισμού, καλλιτεχνικά σεμινάρια, αγώνες μίνι ποδοσφαίρου 5*5, μπάσκετ, τένις, σκάκι. Η ιδιαίτερη επιτυχία που σημειώνουν οι εκδηλώσεις αλλά και η μεγάλη συμμετοχή μαθητών, σπουδαστών και γενικότερα νέων κάθε ηλικίας, μετουσίωσαν τις εκδηλώσεις του σε θεσμό και ταυτόχρονα πόλο δημιουργίας και πολιτιστικής ανάπτυξης.

Παράλληλα έχουν οργανωθεί πληθώρα καλλιτεχνικών τμημάτων στα οποία μπορούν να συμμετέχουν οι δημότες. Το τμήμα Λαϊκής Επιμόρφωσης διαθέτει ομάδα Κοπτικής-Ραπτικής, η οποία απευθύνεται σε γυναίκες που επιθυμούν να μάθουν να δημιουργούν ενδύματα από την «αρχή» ως το «τέλος», συνδυάζοντας το μεράκι, τη

⁴⁶ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>. Πολιτισμός/ Δραστηριότητες ΔΗΚΕΠΟΚ, Παιδική Καλλιτεχνούπολη, Νοέμβριος 2009

⁴⁷ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>. Πολιτισμός/ Δραστηριότητες ΔΗΚΕΠΟΚ, Φεστιβάλ Νεολαίας, Νοέμβριος 2009

φαντασία με τις καθημερινές τους ανάγκες. Το τμήμα Χορού περιλαμβάνει τις ομάδες μοντέρνου χορού (απευθύνεται σε κορίτσια 10-18 ετών), σύγχρονου χορού (απευθύνεται σε κορίτσια 13-18 ετών), ελληνικών παραδοσιακών χορών, χορογύμνασης, λάτιν και ευρωπαϊκών χορών, κλασικού χορού (απευθύνεται σε παιδιά 6-12 ετών). Το τμήμα Θεάτρου απευθύνεται σε ενήλικες και περιλαμβάνει μαθήματα υποκριτικής και σεμινάρια σε δραματοουργία, σκηνογραφία, αγωγή του λόγου, θεατρικό παιχνίδι, αυτοσχεδιασμό και κινησιολογία. Το τμήμα Εικαστικών περιλαμβάνει το παιδικό εργαστήριο, το εικαστικό εργαστήριο για εφήβους (μαθήματα σκίτσου, κόμικς, τεχνικές κάρβουνου, μολύβι, τέμπρα, λάδι, σχέδιο), το εικαστικό εργαστήριο για ενήλικες (με τμήματα ζωγραφικής, αγιογραφίας, ψηφιδωτό, μάσκα-κόσμημα, ξυλογλυπτικής, φωτογραφίας). Το τμήμα Μουσικής περιλαμβάνει ομάδες εκμάθησης μουσικών οργάνων, θεωρίας-αρμονίας-Σολφέζ, συστημάτων ORFF-μουσικής προπαίδειας, παιδικής χορωδίας. Τέλος, έχουν ιδρυθεί και λειτουργούν: Φιλαρμονική (έτος ίδρυσης 1999), Μικτή Χορωδία Ενηλίκων (έτος ίδρυσης 1998), Συγκρότημα Μοντέρνου Χορού, Συγκρότημα Ελληνικών Χορών (20 χρόνια λειτουργίας).

Υπό την επίβλεψη της ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ λειτουργούν τα τρία πολιτιστικά κέντρα του Δήμου (Πολιτιστικό Κέντρο Μελίνα Μερκούρη, Πολιτιστικό Κέντρο Ταμπουρίων και Πολιτιστικό Κέντρο Ευγένειας). Τα κέντρα αυτά, γνήσιοι πόλοι δημιουργίας και γνώσης, στεγάζουν τα καλλιτεχνικά και εκπαιδευτικά τμήματα και φιλοξενούν εκδηλώσεις, παραστάσεις, εκθέσεις, σεμινάρια που πραγματοποιούνται τόσο από το Δήμο όσο και από τους πολιτιστικούς και εκπαιδευτικούς φορείς της πόλης του Κερατσινίου.

➤ Πολιτιστικό Κέντρο Μελίνα Μερκούρη: Διαθέτει θέατρο 300 ατόμων, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, εκθεσιακό χώρο, βεστιάριο. Στεγάζει τμήματα ζωγραφικής, μουσικής, χορού καθώς και το παράρτημα της δημοτικής βιβλιοθήκης.

➤ Πολιτιστικό Κέντρο Ταμπουρίων «Αντώνης Σαμαράκης»: Διαθέτει εκθεσιακό χώρο, αίθουσα πολλαπλών χρήσεων και στεγάζει μεγάλο μέρος των καλλιτεχνικών τμημάτων της ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ. Στο ισόγειο του κτιρίου βρίσκεται το Δημοτικό Θέατρο Κερατσινίου.

➤ Πολιτιστικό Κέντρο Ευγένειας: Διαθέτει αίθουσες εκδηλώσεων, χορού και ζωγραφικής, καθώς επίσης στούντιο φωτογραφίας.

➤ Δημοτικό Θέατρο Αντώνης Σαμαράκης: Το θέατρο «Αντώνης Σαμαράκης» με χωρητικότητα 300 θέσεων είναι ένα υπερσύγχρονο κλειστό θέατρο, το οποίο είναι το μοναδικό στην περιοχή. Διαθέτει όλον τον απαραίτητο τεχνολογικό εξοπλισμό για να ανταποκριθεί στις ανάγκες θεατρικών παραστάσεων, κινηματογραφικών προβολών,

ομιλιών και παρουσιάσεων. Με την ανακαίνισή του το 2006 πέρασε σε μια νέα φάση άρρηκτα συνδεδεμένη με την πολιτιστική ανάπτυξη της πόλης του Κερατσινίου και έχει ήδη καθιερωθεί ως σύγχρονος χώρος τέχνης, ο οποίος φιλοδοξεί να στεγάζει κάθε πρωτοβουλία δημιουργικής έκφρασης των κατοίκων και των οργανώσεών τους.

► Επίσης υπάρχουν τα: Θέατρο «Μελίνα Μερκούρη», Θέατρο Πλατείας Πόντου, Θέατρο Πάρκου «Ανδρέας Παπανδρέου», Δημοτικός Κινηματογράφος «Σινέ-Κατερίνα»

Από έρευνα⁴⁸ που διενεργήθηκε το 2005 για λογαριασμό της ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ. (τότε ΔΕΠΑΚ) προκύπτουν τα ακόλουθα αναφορικά με το πολιτιστικό προφίλ των δημοτών:

- Ως προς τη συμμετοχή σε πολιτιστικούς συλλόγους και καλλιτεχνικές ομάδες της περιοχής, η πλειοψηφία των ερωτηθέντων (ποσοστό 95%) δίνει αρνητική απάντηση. Παρατηρείται δηλαδή μια τάση αποστασιοποίησης από πολιτιστικές οργανώσεις, δίκτυα και σχηματισμούς.
- Ως δημοφιλέστερος χώρος διασκέδασης αναδεικνύονται οι ταβέρνες (συχνότητα 30) και έπονται το σπίτι (συχνότητα 17) και οι καφετέριες (συχνότητα 16)
- Η πλειοψηφία των ερωτώμενων πηγαίνει στον κινηματογράφο σχεδόν ποτέ ή σπάνια, ενώ ανάλογη είναι η εικόνα για την επισκεψιμότητα στο θέατρο.
- Ως προς την αναγνωστική συμπεριφορά, το 35% των ερωτηθέντων δεν διαβάζουν σχεδόν κανένα βιβλίο, ενώ το 36% διαβάζει από 1 έως 4.
- Ως προς την επισκεψιμότητα σε δημοτικές βιβλιοθήκες τα δύο τελευταία χρόνια, το 88% δηλώνει ότι δεν έχει τύχει να επισκεφθεί κάποιο παράρτημα. Από τα παραπάνω, προκύπτει ότι οι δημότες της περιοχής δεν έχουν αυξημένη πρόσβαση στα πολιτιστικά προϊόντα και η πολιτιστική συμπεριφορά τους εξαντλείται στα στοιχειώδη.

3.2. Δημοτική Βιβλιοθήκη

Η Δημοτική Βιβλιοθήκη Κερατσινίου⁴⁹ άρχισε να λειτουργεί από το 1962 και αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου του Δήμου Κερατσινίου. Το προσωπικό της είναι στελεχωμένο με ειδικό επιστημονικό προσωπικό, το οποίο είναι εξειδικευμένο ώστε να καθοδηγεί τον αναγνώστη μαθητή, να εφοδιάζει τον ερευνητή

⁴⁸ «Έρευνα στο Δήμο Κερατσινίου» - Έρευνα που διενεργήθηκε για την ΔΗΚΕΠΟΚ από την Εταιρεία VPRC - Απρίλιος 2005

⁴⁹ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>, Δημοτική Βιβλιοθήκη/Ταυτότητα, Νοέμβριος 2009

με την κατάλληλη βιβλιογραφία. Σήμερα, πέραν της κεντρικής βιβλιοθήκης λειτουργούν δύο παραρτήματα, στην Αμφιάλη και την Ευγένεια. Ο αριθμός των βιβλίων της κεντρικής βιβλιοθήκης και των παραρτημάτων της ανέρχεται σε 35.000 τόμους βιβλίων. Όλο τα βιβλία έχουν εισαχθεί σε Η/Υ σύμφωνα με το ειδικό βιβλιοθηκονομικό πρόγραμμα του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης «ΑΒΕΚΤ» 5.5. Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι όλες οι λειτουργίες της βιβλιοθήκης είναι αυτοματοποιημένες. Η αναζήτηση βιβλίων ή άρθρων περιοδικών γίνεται μέσω υπολογιστή, καθώς επίσης ο δανεισμός, η εισαγωγή βιβλιογραφικών δεδομένων, οι παραγγελίες νέων βιβλίων κ.λπ.

Οι δραστηριότητες που περιλαμβάνονται είναι: 1) Αναζήτηση: Όλα τα μέλη των βιβλιοθηκών μας έχουν τη δυνατότητα δωρεάν αναζήτησης από το Διαδίκτυο, με τη βοήθεια των βιβλιοθηκονόμων. Επίσης μπορούν να εκτυπώσουν από τις ιστοσελίδες που τους ενδιαφέρουν έως 5 σελίδες δωρεάν κάθε ημέρα. 2) Δανεισμός: Οι βιβλιοθήκες του Δήμου μας λειτουργούν και ως δανειστικές. Κάθε πολίτης μπορεί να γίνει μέλος του δανειστικού τμήματος με τα στοιχεία της αστυνομικής του ταυτότητας. Έχοντας την προσωπική κάρτα μέλους μπορεί να δανείζεται δωρεάν βιβλία για 15 ημέρες. Το δανειστικό τμήμα και των τριών βιβλιοθηκών αριθμεί 13.000 μέλη. 3) Εκδηλώσεις: Οι βιβλιοθήκες του Δήμου Κερατσινίου διοργανώνουν εκδηλώσεις με σκοπό την προώθηση του βιβλίου και εμπλουτίζουν το υλικό τους σε τακτά χρονικά διαστήματα. Τα μέλη μπορούν να προτείνουν βιβλία τα οποία κρίνουν ότι πρέπει να συμπεριληφθούν στη συλλογή τους. 4) Συνεργασία με σχολεία: Οι βιβλιοθήκες του Δήμου Κερατσινίου είναι κοντά στη σχολική κοινότητα. Υπάρχει στενή συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων. Επίσης οι βιβλιοθήκες μας διαθέτουν σημαντική συλλογή από σχολικά βοηθήματα, πληροφοριακό υλικό (εγκυκλοπαίδειες και λεξικά), βοηθώντας τους μαθητές της πόλης μας στην εκπόνηση των εργασιών τους. Το παραπάνω υλικό, λόγω της αυξημένης ζήτησής του, δε δανείζεται. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να συμβουλευθούν αυτά τα βιβλία εντός του χώρου της βιβλιοθήκης. Μπορούν επίσης να φωτοτυπούν έως 5 σελίδες δωρεάν κάθε ημέρα.

Σύμφωνα με τα στοιχεία που δόθηκαν⁵⁰, το προσωπικό που απασχολείται στη βιβλιοθήκη είναι η προϊσταμένη και 6 βιβλιοθηκονόμοι, συνολικά στην κεντρική βιβλιοθήκη και στα δύο παραρτήματα της, δηλαδή 2 βιβλιοθηκονόμοι σε κάθε κτίριο. Κατά περιόδους κάνουν την πρακτική τους άσκηση φοιτητές ή προσλαμβάνονται

⁵⁰ Συνέντευξη με Προϊσταμένη και Βιβλιοθηκονόμο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Δήμου Κερατσινίου

υπάλληλοι με συμβάσεις ορισμένου χρόνου. Οι προβλεπόμενες θέσεις για μόνιμους βιβλιοθηκονόμους είναι 8. Οι δημότες που κάνουν χρήση των υπηρεσιών υπολογίζονται κατά μέσο όρο στα 1.500 άτομα στην κεντρική βιβλιοθήκη και αρκετά λιγότεροι στα δύο παραρτήματα που υπάρχουν. Στα οικονομικά στοιχεία, οι επιχορηγήσεις του Δήμου προς τη Δημοτική Βιβλιοθήκη ανέρχονται στο ποσό των 220.000 ευρώ για το οικονομικό έτος 2009 και οι αμοιβές του προσωπικού στα 158.000 ευρώ. Τα σημαντικότερα προβλήματα που αντιμετωπίζει η βιβλιοθήκη είναι η έλλειψη προσωπικού και η έλλειψη των κατάλληλων υποδομών. Χρειάζεται η πρόσληψη επιπλέον μόνιμου προσωπικού, ώστε να καλύπτονται επαρκώς και οι δύο βάρδιες λειτουργίας των βιβλιοθηκών (πρωί-απόγευμα). Παράλληλα, χρειάζονται μεγαλύτεροι χώροι για την στέγαση τους, καθώς το υλικό της βιβλιοθήκης είναι μεγάλο, ο κόσμος πολύς και τα κτίρια μικρά. Οι χρήστες των υπηρεσιών σε γενικές γραμμές είναι ευχαριστημένοι, όμως εκφράζεται η ανάγκη συχνότερου εμπλουτισμού των συλλογών με νέες εκδόσεις.

4. Αθλητισμός

Η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Αθλητισμού Κερατσινίου ιδρύθηκε το Μάιο του 2004 (αρχικά με την ονομασία Δ.Ε.Α.ΔΗ.Κ.) με σκοπό την αθλητική ανάπτυξη της περιοχής και την προσφορά στους δημότες διεξόδων μέσω του αθλητισμού. Το 2008⁵¹, μετατρέπεται από Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Αθλητισμού Δήμου Κερατσινίου σε Κοινοφελή Επιχείρηση με την επωνυμία «Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Αθλητισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.ΕΠ.Α.Κ.)». Οι σκοποί της επιχείρησης είναι η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στον τομέα του αθλητισμού και συγκεκριμένα: 1) η προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης μαζικού αθλητισμού και η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, ημερίδων και συνεδρίων, 2) η συμβολή και συνεισφορά στην ανάπτυξη υγιούς αθλητικού πνεύματος και η καλλιέργεια του αθλητισμού και των ιδανικών του, 3) η προώθηση πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην καταπολέμηση του ντόπινγκ, την πρόληψη της βίας και των ρατσιστικών επιθέσεων στο χώρο του αθλητισμού, 4) η συνεργασία με άλλους φορείς με σκοπό την συμμετοχή κυρίως των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ομάδες κοινωνικού αποκλεισμού σε αθλητικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις, 5) η οργάνωση, λειτουργία, συντήρηση και διαχείριση των υφιστάμενων αθλητικών χώρων και εγκαταστάσεων του Δήμου Κερατσινίου με τη δημιουργία σχολών, ακαδημιών και τμημάτων, 5) κάθε άλλη συναφής με τον αθλητισμό δραστηριότητα, όπως ενδεικτικά η έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων για την προβολή του αθλητισμού, η εκπόνηση μελετών ή ερευνών με αντικείμενο τον αθλητισμό, η συμμετοχή και υλοποίηση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών, η ανταλλαγή εμπειρίας και τεχνογνωσίας με άλλους φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Οι πόροι της επιχείρησης μπορεί να προέρχονται από τη χρηματοδότηση από το Δήμο Κερατσινίου και τις παρεχόμενες προς αυτήν υπηρεσίες, την συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ε.Ε. και Εθνικών Φορέων, δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από Νομικά Πρόσωπα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα, έσοδα από εγγραφές και φοίτηση σε τμήματα αθλητικών δραστηριοτήτων, έσοδα από διοργάνωση αθλητικών συναντήσεων και εκδηλώσεων, έσοδα από παρεπόμενες ασχολίες)κυλικεία

⁵¹ Φεκ 2038/2008, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΑΔΤ/9511, «Μετατροπή Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Αθλητισμού Δήμου Κερατσινίου σε Κοινοφελή Επιχείρηση με την επωνυμία "Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Αθλητισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.ΕΠ.Α.Κ.)"»

γυμναστηρίων και κολυμβητηρίων), πρόσοδοι από περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης. Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο, το οποίο ορίζεται από το δημοτικό συμβούλιο του Δήμου Κερατσινίου. Από τα μέλη 3 είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, 1 είναι εκπρόσωπος του κοινωνικού φορέα και τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

Σύμφωνα με τα στοιχεία που δόθηκαν⁵², το προσωπικό όλων των ειδικοτήτων που προβλέπεται να απασχολείται, ανέρχεται στα 60 άτομα, εκ των οποίων 6 Διοικητικοί Υπάλληλοι, 16 φύλακες, 16 καθαρίστριες, 3 ναυαγοσώστες, 3 νοσηλευτές και όλοι οι υπόλοιποι γυμναστές. Σήμερα απασχολούνται 5 διοικητικοί υπάλληλοι, 6 φύλακες, 16 καθαρίστριες, 2 μόνιμοι ναυαγοσώστες, 2 νοσηλευτές με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου και 28 γυμναστές, εκ των οποίων μόνο 4 είναι μόνιμοι. Ο προϋπολογισμός ως προς τα έξοδα ανέρχεται στα 1.100.000 ευρώ, για το οικονομικό έτος 2009. Τα σημαντικότερα προβλήματα που εντοπίζονται είναι οι ελλείψεις σε προσωπικό, οι ελλείψεις σε γήπεδα και άλλες υποδομές, καθώς επίσης και οι φθορές και βλάβες που σημειώνονται στις αθλητικές εγκαταστάσεις και οι οποίες πρέπει να αποκαθίστανται.

⁵² Συνέντευξη με Προϊσταμένη τμήματος ΔΗΚΕΠΑΚ, Νοέμβριος 2009

5. Κ.Ε.Π.

Η Διεύθυνση Κ.Ε.Π. έχει ως αποστολή την παροχή διοικητικών πληροφοριών, την διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες. Ειδικότερα το Κ.Ε.Π. έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- ο Ενημέρωση: Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων. Τα αναγκαία πληροφοριακά στοιχεία αντλούνται από την κεντρική βάση δεδομένων του ΥΠ.ΕΣ.Δ.ΔΑ., αλλά και από τοπικές βάσεις δεδομένων, τις οποίες μπορεί να διαμορφώσει κάθε επιμέρους Κ.Ε.Π.
- ο Διεκπεραίωση Υποθέσεων: 1) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών, για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις υπηρεσίες του δημοσίου, τα στοιχεία των οποίων καταχωρεί σε ειδικό πρωτόκολλο, 2) Διαθέτει για διευκόλυνση τους έντυπα αιτήσεων κατά το Άρθρο 3 παράγραφος 3 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, 3) Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων των πολιτών και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, το Κ.Ε.Π. τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιοδήποτε τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση του από τον πολίτη, 4) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών, στην αρμόδια υπηρεσία για τη διεκπεραίωση τους, με οποιοδήποτε τρόπο. Το τελικό έγγραφο αποστέλλεται από την αρμόδια υπηρεσία και πάλι στο Κ.Ε.Π. υποβολής της αρχικής αίτησης πάλι μέσω κλητήρα -fax- ταχυδρομείου, από το οποίο το παραλαμβάνει ο πολίτης ή του αποστέλλεται από το συγκεκριμένο Κ.Ε.Π. στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί με συστημένη επιστολή επί αντικαταβολή.
- ο Άλλες Υπηρεσίες: 1) Η επικύρωση αντιγράφων διοικητικών εγγράφων, 2) Η θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, 3) Η χορήγηση παραβόλων, 4) Η χορήγηση του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας εκκαθαριστικού σημειώματος και ασφαλιστικής ενημερότητας ΙΚΑ, μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα TAXIS.

Το Κ.Ε.Π. του Δήμου Κερατσινίου⁵³, κανονικά θα έπρεπε να λειτουργεί σαν Διεύθυνση, αλλά είναι αυτόνομο τμήμα του Δήμου και οι αρμοδιότητες τους καθορίζονται από το Υπουργείο Εσωτερικών. Ουσιαστικά, οι υπάλληλοι των Κ.Ε.Π.

⁵³ Συνέντευξη με Προϊσταμένη του Κ.Ε.Π. Κερατσινίου, Κεντρικό Κατάστημα, Νοέμβριος 2009

εξυπηρετούν τους πολίτες σαν διαμεσολαβητές. Ο προϋπολογισμός λειτουργίας τους εντάσσεται στον προϋπολογισμό του Δήμου αλλά επιχορηγούνται και από το Υπουργείο Εσωτερικών. Στο Κ.Ε.Π. του Δήμου Κερατσινίου καθημερινά εξυπηρετούνται 300-400 άτομα. Το προσωπικό που απασχολείται είναι 1 διοικητικός υπάλληλος Π.Ε., 1 διοικητικός υπάλληλος Δ.Ε., 5 χειριστές ηλεκτρονικών αιτήσεων, 1 κλητήρας Υ.Ε. και 1 άτομο με πρόγραμμα stage. Το σημαντικότερο πρόβλημα που αντιμετωπίζει το Κ.Ε.Π. Κερατσινίου είναι η έλλειψη προσωπικού γεγονός που έχει ως αποτέλεσμα να λειτουργεί μόνο την πρωινή βάρδια, ενώ θα έπρεπε να είναι ανοιχτό και το απόγευμα, αλλά δεν επαρκεί το προσωπικό. Επίσης, λόγω της έλλειψης προσωπικού παρατηρείται μεγάλη συγκέντρωση κόσμου και μεγάλος χρόνος αναμονής (15'-20'). Τέλος, ένα ακόμη πρόβλημα είναι και η έλλειψη ικανών υποδομών, καθώς τα κτίρια που χρησιμοποιούνται δεν επαρκούν για να καλύψουν ικανοποιητικά τις ανάγκες που υπάρχουν.

6. Συμπεράσματα

Από τις αρχές της δεκαετίας του '70 και μέχρι πρόσφατα, στη διεθνή οικονομία υπήρχε μια διαμάχη σχετικά με το εάν τα κράτη πρέπει να ενδυναμώσουν ή να αποδυναμώσουν τις κοινωνικές τους πολιτικές. Οι δύο αυτές πολιτικές αντιπαρατείθεντο μέσω των ΗΠΑ και της Ευρώπης. Οι ΗΠΑ είναι το χαρακτηριστικότερο παράδειγμα χώρας όπου το κράτος πρόνοιας είναι σχεδόν ανύπαρκτο, ενώ οι χώρες της Ευρώπης εξακολουθούν μέχρι και σήμερα να διατηρούν τις κοινωνικές τους πολιτικές επενδύοντας μεγάλα τμήματα του ΑΕΠ τους προς αυτή την κατεύθυνση. Η πρόσφατη οικονομική κρίση, της οποίας τις επιπτώσεις εξακολουθούν να βιώνουν όλες οι χώρες του κόσμου, ήρθε κατά κάποιον τρόπο να δικαιώσει τις χώρες της Ευρώπης για την «εμμονή» τους να επενδύουν όλα τα προηγούμενα χρόνια στη διατήρηση του κράτους πρόνοιας. Πράγματι, τον τελευταίο ένα χρόνο που η Ευρώπη συνταράσσεται από τη χρηματοπιστωτική κρίση, και παρ' όλο που οι οικονομίες της έχουν πληγεί σε μεγάλο βαθμό, δεν έχουμε δει εικόνες αστέγων ή ανθρώπων που περιμένουν στην ουρά ενός σισιτίου, εικόνες που καταγράφηκαν σε μεγάλο βαθμό στην Αμερική. Είναι χαρακτηριστικό ότι ο σημερινός πρόεδρος των ΗΠΑ, εξελέγη πριν ένα χρόνο έχοντας αναλάβει σαφή δέσμευση για τη δημιουργία κράτους πρόνοιας που να στηρίζει τους πολίτες που πλήγονται και να μειώνει τις ανισότητες που υφίστανται στην κοινωνία.

Η Ελλάδα είναι μια από εκείνες τις χώρες που παραδοσιακά στηρίζεται στο κράτος πρόνοιας. Εδώ και πολλά χρόνια εφαρμόζονται μια σειρά από κοινωνικές πολιτικές, οι οποίες αποσκοπούν να προστατεύσουν τους πιο αδύναμους οικονομικά και εκείνους που για λόγους υγείας ή άλλους κοινωνικούς δεν μπορούν να αντεπεξέλθουν. Σίγουρα οι εφαρμοζόμενες πολιτικές έχουν συμβάλει σημαντικά στη δημιουργία συνοχής μέσα στην ελληνική κοινωνία και έχουν αποτρέψει διάφορα αρνητικά φαινόμενα. Όμως η σύγχρονη Ελλάδα, έτσι όπως εξελίσσεται έχει ανάγκη από ακόμη πιο ισχυρές δομές κοινωνικής μέριμνας. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η χώρα τα τελευταία χρόνια, ως προς την κοινωνική της δομή, αλλάζει συνεχώς εξαιτίας της πληθώρας μεταναστών που δέχεται από πολύ φτωχές γειτονικές χώρες, αλλά και λόγω του γεγονότος ότι η ίδια η ελληνική οικογένεια σταδιακά υιοθετώντας δυτικά πρότυπα αλλάζει (εργαζόμενες γυναίκες, μονογονεϊκές οικογένειες), τα χρόνια που έρχονται η ανάγκη εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών θα είναι όλο και μεγαλύτερη. Οι αλλαγές που συμβαίνουν στην ελληνική κοινωνία θα προκαλέσουν σημαντικές

στρεβλώσεις, και το κράτος είναι το μόνο που μπορεί να εξασφαλίσει την κοινωνική ειρήνη και την πραγματική ισότητα ευκαιριών σε όλους τους πολίτες της, Έλληνες και αλλοδαπούς.

Η μεγάλη ανάγκη για βελτίωση των κοινωνικών παροχών και υποδομών που παρέχονται από το κράτος δεν συνεπάγεται μόνο αύξηση των κονδυλίων, αλλά κυρίως αποτελεσματικότερη διαχείριση του κράτους πρόνοιας. Στην Ελλάδα, εδώ και χρόνια έχει πραγματοποιηθεί μια αποκέντρωση των υπηρεσιών κοινωνικής μέριμνας, εφ' όσον ένα σημαντικό μέρος της συνολικής κοινωνικής πολιτικής του κράτους ασκείται από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Όμως, οι σύγχρονες τάσεις και προκλήσεις δείχνουν ότι είναι αναγκαία μια περαιτέρω αποκέντρωση αυτών των υπηρεσιών. Οι Ο.Τ.Α. μπορούν να αναλάβουν το μεγαλύτερο μέρος των αρμόδιων υπηρεσιών καθώς κάτι τέτοιο θα συμβάλλει στην αποτελεσματικότερη άσκηση της κοινωνικής πολιτικής συνολικά στη χώρα. Οι Δήμοι της χώρας είναι γνώστες τόσο των προβλημάτων που εντοπίζονται σε τοπικό επίπεδο, όσο και των λύσεων που μπορούν να τα αντιμετωπίσουν. Είναι σε θέση να καταγράφουν τα προβλήματα των συμπολιτών τους (φτώχεια, ανεργία) και να λύνουν χωρίς να μεσολαβήσει η γραφειοκρατία και οι αγκυλώσεις τις κεντρικής διοίκησης. Γι' αυτό και είναι οι καταλληλότεροι για να ασκούν τις συγκεκριμένες δραστηριότητες. Η πρακτική των τελευταίων χρόνων έχει αποδείξει ότι οι Δήμοι μπορούν να οργανώσουν καλά τις συγκεκριμένες υπηρεσίες κοινωνικής μέριμνας και να βοηθούν τους συμπολίτες τους που έχουν πραγματική ανάγκη, χωρίς να χρειάζεται η μεσολάβηση του κράτους.

Είναι σημαντικό να επισημανθεί όμως, ότι όπως φάνηκε και από το παράδειγμα του Δήμου Κερατσινίου που αναλύθηκε στα προηγούμενα κεφάλαια, η άσκηση κοινωνικής πολιτικής από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, έτσι όπως υλοποιείται μέχρι σήμερα αντιμετωπίζει σημαντικά προβλήματα. Αυτά τα προβλήματα είναι κατά κύριο λόγο έλλειψη υποδομών και προσωπικού. Συνεπώς, είναι σημαντικό η κεντρική διοίκηση να παρέχει την απαραίτητη οικονομική βοήθεια στους δήμους ώστε να αποκτήσουν τις αναγκαίες υποδομές και να στεγάσουν τις αρμόδιες υπηρεσίες. Επίσης, όπως επισημάνθηκε από πολλούς υπαλλήλους του Δήμου Κερατσινίου, ο τομέας της κοινωνικής μέριμνας είναι πολύ ευαίσθητος και για να πραγματοποιηθεί πραγματικό έργο, χρειάζεται προσωπικό που θα στελεχώνει τις υπηρεσίες μόνιμα. Σίγουρα, η κοινωνική μέριμνα μελλοντικά θα πρέπει να αναληφθεί όσο το δυνατόν περισσότερο από τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, όμως για να μπορέσει να λειτουργήσει, θα πρέπει το κράτος να παρέχει όλες τις δυνατότητες υλικοτεχνικής υποδομής και προσωπικού που απαιτούνται, καθώς και τη γνώση που χρειάζεται για την οργάνωση και λειτουργία.

7. Βιβλιογραφία

Δευτερογενής Έρευνα

Ελληνική Βιβλιογραφία

- « Έρευνα στο Δήμο Κερατσινίου» - Έρευνα που διενεργήθηκε για την ΔΗΚΕΠΟΚ από την Εταιρεία VPRC - Απρίλιος 2005
- Ινστιτούτο Τοπικής Αυτοδιοίκησης, (2006) - «Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση» - Αθήνα
- «Κανονισμός Λειτουργίας ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.», Ν.Π.Δ.Δ. ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ., Δήμος Κερατσινίου, Μάρτιος 2009
- Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση, Παρούσα κατάσταση και προοπτικές, Μελέτη ΚΕΔΚΕ-ΕΕΤΑΑ, Αθήνα, 1995
- «Κοινωνικό Προφίλ του Δήμου Κερατσινίου» - Έρευνα του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας, Δήμος Κερατσινίου, 2008
- Κοντιάδης Ξ., (επιμ.), 2006, Κοινωνική Πολιτική και Τοπική Αυτοδιοίκηση, Αθήνα
- Κουτελάκης Χ. - «Λεύκωμα Δήμου Κερατσινίου - 60 Χρόνια (1934-1994)» - Έκδοση 1994
- Κρεμάλης Κ. - (1985) - «Δίκαιο Κοινωνικών Ασφαλίσεων» - Αθήνα, Εκδόσεις Σάκουλλα
- Λούκας Δ., Κλάδια Μ., Μπελέζος Δ. - «Κερατσίνι: Όψεις της Πολιτικής και Δημοτικής Ιστορίας του Δήμου Κερατσινίου» - Εκδόσεις Αλέξανδρος, 2004
- Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων της Διοικητικής Διεύθυνσης, Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων, Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας, Κοινωνική Υπηρεσία Δήμου Κερατσινίου, Μάιος 2009

- «Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2008», Δήμος Κερατσινίου, Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Ν.Π.Δ.Δ.
- Προϋπολογισμός Οικονομικού Έτους 2009», Δήμος Κερατσινίου, Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Ν.Π.Δ.Δ.
- Στασινοπούλου Ο., 1997, *Κράτος Πρόνοιας*, Εκδόσεις Gutenberg

Ξένη Βιβλιογραφία

- Ewald F. (2000) – *«Ιστορία Του Κράτους Πρόνοιας»* -Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα
- Kemshall H. - (2002) - *«Risk, Social Policy and Welfare»* - Open University Press Buckingham, Philadelphia

Πρωτογενής Έρευνα

Συεντεύξεις

- Συνέντευξη με Διοικητικό Υπάλληλο του Γραφείου Κοινωνικής Μέριμνας, 29&30/10/2009
- Συνέντευξη με τον Λογιστή της ΔΗΚΕΠΡΟΚ, 14/05/2009
- Συνέντευξη με Διοικητικό Υπάλληλο του Συμβουλευτικού Σταθμού, 5-7/05/2009
- Συνέντευξη με Διοικητικό Υπάλληλο της ΔΗΚΕΠΡΟΚ, 30/09/2009
- Συνέντευξη με υπάλληλο του Α' ΚΑΠΗ Κερατσινίου, 19/05/09
- Συνέντευξη με υπάλληλο του Β' ΚΑΠΗ Κερατσινίου, 19/05/09
- Συνέντευξη με υπάλληλο του Γ' ΚΑΠΗ Κερατσινίου, 21/05/09
- Συνέντευξη με υπάλληλο του Δ' ΚΑΠΗ Κερατσινίου, 21/05/09
- Συνέντευξη με υπάλληλο του Ε' ΚΑΠΗ Κερατσινίου, 22/05/09

- Συνέντευξη με υπάλληλο του ΣΤ' ΚΑΠΗ Κερατσινίου, 22/05/09
- Συνέντευξη με Προϊσταμένη και Βιβλιοθηκονόμο της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Δήμου Κερατσινίου, 16/10/2009
- Συνέντευξη με Προϊσταμένη τμήματος ΔΗΚΕΠΑΚ, 3&4/11/2009
- Συνέντευξη με Προϊσταμένη του Κ.Ε.Π. Κερατσινίου, Κεντρικό Κατάστημα, 5/11/2009

ΦΕΚ

- Φ.Ε.Κ. 277/1996, Τεύχος Β'
- ΦΕΚ 1625/2003, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/14478, «Συγχώνευση των Α', Β', Γ' και Δ' Κέντρων Αποκατάστασης Προστασίας Ηλικιωμένων Κερατσινίου (ΚΑΠΗ) και σύσταση νέου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κερατσινίου" (ΚΑΠΗ)»
- ΦΕΚ 1828/2003, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/14477, «Συγχώνευση των Α', Β', Γ', Δ' και Ε' Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Κερατσινίου και Βρεφονηπιακού Δημοτικού Σταθμού Κερατσινίου και σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικού Παιδικού Σταθμοί Κερατσινίου»
- ΦΕΚ 1900/2005, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/15796, «Έγκριση Κανονισμού λειτουργίας Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου»
- Φ.Ε.Κ. 2038/2008, Τεύχος Β'
- Φεκ 2038/2008, Τεύχος Β', Αριθμ. 07/ΔΤΑ/9510, «Μετατροπή Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την επωνυμία "Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.)"»

Πηγές από το Διαδίκτυο

➤ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>, Πολιτισμός/ Δραστηριότητες ΔΗΚΕΠΟΚ, 10/11/2009

➤ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>, Πολιτισμός/ Δραστηριότητες ΔΗΚΕΠΟΚ, Φεστιβάλ Νεολαίας, 12/11/2009

➤ Δικτυακός Τόπος Δήμου Κερατσινίου: <http://www.keratsini.gr/>, Πολιτισμός/ Δραστηριότητες ΔΗΚΕΠΟΚ, Παιδική Καλλιτεχνούπολη, 12/11/2009

➤ Δικτυακός Τόπος:
<http://mariapsarrou.blogspot.com/2009/09/blog-post.html>,
3/12/2009

Παράρτημα

Ερωτηματολόγιο Ηλικιωμένων

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Κ.Α.Π.Η.:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΗΛΙΚΙΑ:

ΦΥΛΟ: ΑΡΡΕΝ ΘΗΛΥ

Πόσο καιρό είστε συνταξιούχος;.

- Λιγότερο από 5 χρόνια
- 5-9 χρόνια
- 10-15 χρόνια
- περισσότερο από 15 χρόνια

Από που μάθατε για το ΚΑΠΗ; .

- Φίλους / Γνωστούς/Γειτονιά

- 1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ
- 2 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
- 1 ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ
- ΛΙΓΕΣ ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΧΡΟΝΟ
- ΣΤΙΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ-ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΟΝΟ

Το ΚΑΠΗ βρίσκεται σε κοντινή απόσταση από το σπίτι σας;

ΝΑΙ ΟΧΙ

Σε ποιές δραστηριότητες του ΚΑΠΗ συμμετέχετε;

- ΕΚΔΡΟΜΕΣ – ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ - ΜΠΑΝΙΑ
- ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
- ΞΥΛΟΓΛΥΠΤΙΚΗ - ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑ
- ΟΜΑΔΑ ΧΟΡΟΥ
- ΟΜΑΔΑ ΧΟΡΩΔΙΑΣ
- ΟΜΑΔΑ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ
- ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

< 5	1	1	0	0	2	0
5 έως 9	0	3	0	4	2	1
10 έως 15	4	1	6	4	1	2
15+	11	8	10	5	10	9

ΑΠΟ ΠΟΥ ΜΑΘΑΤΕ ΓΙΑ ΤΑ ΚΑΠΗ;						
ΦΙΛΟΥΣ/ΓΝΩΣΤΟΥΣ/ΓΕΙΤΟΝΙΑ	15	16	18	18	19	18
ΣΥΓΓΕΝΕΙΣ	5			2		
ΣΤΕΛΕΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ					1	2
ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΕΝΤΥΠΑ ΔΗΜΟΥ		3				
ΆΛΛΟ(ΑΝΑΦΕΡΑΤΕ)	1	1	2			

ΠΟΣΟ ΚΑΙΡΟ ΕΡΧΕΣΤΕ ΣΤΟ ΚΑΠΗ;						
<1 ΧΡΟΝΟ	1	2		2		20
1-3 ΧΡΟΝΙΑ	3	1	1	3	20	
4-8 ΧΡΟΝΙΑ	6	7	4	15		
8 ΧΡΟΝΙΑ+	11	10	15			
	Α'	Β'	Γ'	Δ'	Ε'	ΣΤ'
ΕΧΕΤΕ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΣΕΙ ΣΤΕΝΕΣ ΦΙΛΙΕΣ;						
ΝΑΙ	20	18	17	16	19	17
ΟΧΙ	1	2	3	4	1	3
ΠΟΣΟ ΣΥΧΝΑ ΕΡΧΕΣΤΕ;						
ΚΑΘΕ ΜΕΡΑ	15	14	8	13	10	13
2-3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	6	5	10	5	9	4
1 ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ		1	2	2	1	3
ΤΟ ΣΠΙΤΙ ΣΑΣ ΕΙΝΑΙ ΚΟΝΤΑ;						
ΝΑΙ	16	18	18	17	19	17
ΟΧΙ	5	2	2	3	1	3
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ						
ΕΚΔΡΟΜΕΣ ΚΤΛ	19	19	16	17	18	17
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ	7	11	11	6	7	6
ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑ-ΕΙΚΑΣΤΙΚΑ	1	1	1	1	2	1
ΧΟΡΟ	1	4	3	2		3
ΧΟΡΩΔΙΑ	6	3	1		1	2
ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ		4	1	2	1	5
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	10	10	14	13	11	13
ΕΙΣΤΕ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ ΑΠΟ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ;						
ΝΑΙ	21	19	16	17	20	19

4. Διοίκηση του Κ.Α.Π.Η; Κάθε πότε εκλέγονται τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου;

Ωρες λειτουργίας;

5. Υποδομή (χώροι στους οποίους περιλαμβάνονται μέσα στο Κ.Α.Π.Η)

6. Υπηρεσίες που παρέχει το Κ.Α.Π.Η;

7. Μέλη του Κ.Α.Π.Η ; Εγγεγραμμένα μέλη, πόσοι το επισκέπτονται καθημερινά, ηλικίες – άνδρες, γυναίκες. Στατιστικά στοιχεία.

8. Ποιο είναι το προσωπικό και τι υπηρεσίες προσφέρει ο καθένας;

9. Τα προγράμματα του Κ.Α.Π.Η; Υπάρχει επικοινωνία με τους άλλους φορείς. Συμμετέχουν σε άλλα προγράμματα;

10. Ποια προβλήματα αντιμετωπίζουν; Οι υποδομές π.χ. είναι αρκετές?

11. Μελλοντικές προτάσεις για τη βελτίωση του Κ.Α.Π.Η.



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 277

23 Απριλίου 1996

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 4279

Τροποποίηση Ο.Ε.Υ. Δήμου Κερατσινίου Αττικής.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του Ν. 1586/1986.
- 2) Τις διατάξεις του Π.Δ. 37α/87 και 22/90.
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 26 του Ν. 1832/1982 και αντικαταστάθηκαν με την παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995.
- 4) Τις διατάξεις των Ν. 2130/1994, Ν. 2190/1994 και του Ν. 2218/1994.
- 5) Την με αριθ. πρωτ. ΔΙΚΠ.Ρ/Φ.2/3210/1.4.1996 εγκύκλιο Υπ. Προεδρίας της Κυβέρνησης και Γεν. Διαταγή 59 αριθ. πρωτ. 53560/6.8.86 Υπ. Εσωτερικών.
- 6) Την 3/15.1.1996 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κερατσινίου με την οποία τροποποιείται ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου Κερατσινίου.
- 7) Την σύμφωνη γνώμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Προσωπικού Ο.Τ.Α. που διατυπώθηκε στο 1/5.2.1996 πρακτικό αυτού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του Δήμου Κερατσινίου, ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1ο

Τις υπηρεσίες του Δήμου συγκροτούν:

- I. Το Γραφείο Δημάρχου
- II. Η Γενική Γραμματεία
- III. Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- IV. Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
- V. Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
- VI. Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος

ΑΡΘΡΟ 2ο

Οι παραπάνω υπηρεσιακές μονάδες διαρθρώνονται ως εξής:

- I ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
 - α.Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
 - β.Γραφεία Αντιδημάρχων - Γραμματεία Γραφείων Αντιδημάρχων
 - γ.Γραφεία Ειδικών Συμβούλων και Ειδικών Συνεργατών
 - δ.Γραφείο Νομικών Συμβούλων
 - ε. Γραφείο Γιατρού Εργασίας
- II ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
 - α.Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- III.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 - α.Γραφείο Διευθυντή
- 1.ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
 - Γραφείο Προϊσταμένου
 - α)Γραφείο Προσωπικού
 - β)Γραφείο Εκλογών
- 2.ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
 - Γραφείο Προϊσταμένου
 - α)Γραφείο Τύπου
 - β)Γραφείο επικοινωνίας και πληροφόρησης του Πολίτη
 - γ)Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και Πολιτισμού
 - δ)Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας
 - ε)Γραφείο Παιδείας
 - στ)Γραφείο Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
- 3.ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
 - Γραφείο Προϊσταμένου
 - α)Γραφείο Δημοτολογίου
 - β)Γραφείο Μητρώων Αρρένων και Στρατολαγίας
 - γ)Γραφείο Ληξιαρχείου-Στατιστικής
- 4.ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
 - Γραφείο Προϊσταμένου
 - α)Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
 - β)Γραφείο Δημαρχιακής Επιτροπής
 - γ)Γραφείο υποστήριξης λειτουργίας Επιτροπών, Δημοτικού Συμβουλίου, Νεολαίας, Συνοικιακών Συμβουλίων, Συνδέσμων
- 5.ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
 - Γραφείο Προϊσταμένου
 - α)Γραφείο Πρωτοκόλλου
 - β)Γραφείο Γραφομηχανών και Διεκπεραίωσης
 - γ)Γραφείο Αρχείου

IV. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
-Γραφείο Διευθυντή
1 ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΔΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Δημοτικής Περιουσίας και Προσόδων από ακίνητα
β)Γραφείο Ανταποδοτικών τελών
γ)Γραφείο Φόρων-Τελών και Δικαιωμάτων
δ)Γραφείο Τέλους Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)
ε)Γραφείο Ειδικής Υπηρεσίας (Δημοτικής Αστυνομίας)
2. ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ-ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Λογιστικού και Προϋπολογισμού
β)Γραφείο Εκκαθάρισης και Εντολής δαπανών
3 ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Εσόδων
β)Γραφείο Εξόδων
γ)Γραφείο εισπράξεων και διαχείρισης εσόδων-εξόδων
4. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Προμηθειών
β)Γραφείο Διενέργειας Διαγωνισμών
γ)Γραφείο Αποθήκης και διαχείρισης υλικού
V. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
-Γραφείο Διευθυντή
-Γραφείο Γραμματείας Δ/σης
1. ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Μελετών Οδοποιίας-Αποχέτευσης
β)Γραφείο Μελετών κτιριακών έργων
- Έργων πρασίνου - πλατειών, Η/Μ έργων και μελετών για την
προμήθεια Μηχ/των και υλικών
γ)Γραφείο Σχεδιασμού και Προγραμματισμού
δ)Γραφείο κυκλοφορίας και Οδικής ασφάλειας
2. ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Οδοποιίας και Αποχέτευσης
β)Γραφείο κτιριακών έργων και πλατειών
γ)Γραφείο κατασκευής Η/Μ έργων
3. ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΙΚΡΟΕΡΓΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Συντήρησης και Μικροέργων
β)Γραφείο Συντήρησης Σχολικών συγκροτημάτων και δημοτικών κτιρίων
4. ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Γραμματείας-Αρχείου-Πρωτοκόλλου
β)Γραφείο έκδοσης οικοδομικών αδειών
γ)Γραφείο Τοπογραφικό
δ)Γραφείο αυθαιρέτων και επικινδύνων κτισμάτων
ε)Γραφείο έκδοσης αδειών καταστημάτων
5. ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Συντήρησης Ηλεκτρομηχανολογικών κατασκευών

β)Γραφείο Ηλεκτροφωτισμού
γ)Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Συντήρησης Ηλεκτρονικών Υπολογιστών
VI. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
-Γραφείο Διευθυντή
-Γραφείο Γραμματείας Δ/σης
1. ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Περιβάλλοντος
2. ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Αποκομιδής Απορριμμάτων
β)Γραφείο Καθαριότητας Κοινοχρήστων χώρων και Δημοτικών κτιρίων
3 ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο κίνησης
β)Γραφείο Επισκευής και Συντήρησης οχημάτων
4 ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ
-Γραφείο Προϊσταμένου
α)Γραφείο Κατασκευής έργων πρασίνου
β)Γραφείο κήπων-δενδροστοιχιών και παιδικών χαρών
γ)Γραφείο Υδραυλικών

ΑΡΘΡΟ 3ο

Οι θέσεις του προσωπικού του Δήμου διαρθρώνονται σε κατηγορίες, κλάδους και ειδικότητες, ως εξής:

1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ
-Μία (1) θέση μετακλητού Γενικού Γραμματέα (άρθρο 241 Ν. 1188/81, άρθρο 67 παρ. 1 Ν. 1416/84, άρθρο 26 παρ. 3 Ν. 1832/89)
-Μία (1) θέση μετακλητού (ιδιαίτερου) γραμματέα (άρθρο 242 Ν. 1188/81, άρθρο 26 παρ. 4 Ν. 2130/93)
-Δύο (2) θέσεις δικηγόρων (άρθρο 245 Ν. 1188/81, άρθρο 26 παρ. 4 Ν. 1832/89)
2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΔΗΜΑΡΧΟΥ (άρθρο 67 παρ. 4 - 13 Ν. 1416/84, άρθρο 26 παρ. 5 Ν. 1832/89, άρθρο 28 παρ. 2 Ν. 1832/89, άρθρο 12 Ν. 2130/93 και άρθρο 57 παρ. 10 Ν. 2218/94)
-Δύο (2) θέσεις ειδικών συμβούλων Δημάρχου
-Δύο (2) θέσεις ειδικών συνεργατών Δημάρχου
3. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Α. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ
-Κλάδος ΠΕ 1 Διοικητικού
Είκοσι (20) θέσεις με βαθμούς Δ - Α
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ
-Κλάδος ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών
Τρεις (3) θέσεις με βαθμούς Δ - Α
-Κλάδος ΤΕ17 Διοικητικών Λογιστικών
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ
-Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικού
Εξήντα (60) θέσεις με βαθμούς Δ - Α
-Κλάδος ΔΕ2 Εποπτών Καθαριότητας
Δύο (2) θέσεις με βαθμούς Δ - Α
-Κλάδος ΔΕ3 Τηλεφωνητών
Μία (1) θέση με βαθμούς Δ - Α
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ
-Κλάδος ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών - Γεν. Καθηκόντων
Δέκα (10) θέσεις με βαθμούς Ε - Β
-Κλάδος ΥΕ2 Επιστατών καθαριότητας
Πέντε (5) θέσεις με βαθμούς Ε - Β

ΣΥΝΟΛΑ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		Σύνολο
00	ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	14.023.732,43
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	5.950.570,00
15	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	11.186.004,00
20	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	9.983.968,00
30	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	41.516.194,00
35	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	7.823.563,00
40	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	2.961.965,00
50	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	157.985,00
70	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	190.358,00
80	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	9.878.000,00
90	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	13.563,35
	Σύνολα	103.685.902,78

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ

17/12/2008

ΕΣΟΔΑ

ΕΞΟΔΑ

Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2009 Αιτούμενες πιστώσεις	Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2009 Αιτούμενες πιστώσεις
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	28.736.209,43	6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	38.453.091,43
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	57.267.346,81	7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	55.341.248,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	2.950.000,00	8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	9.878.000,00
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	14.367.346,54	9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	13.563,35
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	125.000,00			
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	240.000,00			
Γενικά Σύνολα:		103.685.902,78	Γενικά Σύνολα:		103.685.902,78

(2) Μετάταξη της υπαλλήλου Γκορίλα Όλγας από το Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Με την υπ' αριθμ. 66390/Β2/28.7.2008 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 1268/1982 όπως αντικαταστάθηκε με τη διάταξη του άρθρου 49 παρ. 7 του ν. 1404/1983 μετατάσσεται η Γκορίλα Όλγα του Ευαγγέλου, υπάλληλος με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, κατηγορίας ΔΕ ειδικότητας Διοικητικού, στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας σε αντίστοιχη συνιστώμενη προσωποπαγή θέση με την ίδια σχέση εργασίας και πέραν των οργανικών θέσεων.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. ΥΠΕΠΘ: 19399/20.8.2008).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΡΥΠΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ

(3) Μετάταξη του υπαλλήλου Γκορίλα Ευάγγελου από το Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Με την υπ' αριθμ. 66022/Β2/28.7.2008 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 268/1982 όπως αντικαταστάθηκε με τη διάταξη του άρθρου 49 παρ. 7 του ν. 1404/1983 μετατάσσεται ο Γκορίλας Ευάγγελος του Αθανασίου, μόνιμος υπάλληλος του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, κατηγορίας ΥΕ λάδου Φυλάκων-Νυκτοφυλάκων, στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας σε αντίστοιχη συνιστώμενη προσωποπαγή θέση πέραν των οργανικών θέσεων με το βαθμό και το μισθολογικό κλιμάκιο που κατέχει.

(Αριθμ. βεβ. Υ.Δ.Ε. ΥΠΕΠΘ: 20202/4.9.2008).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΡΥΠΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 07/ΔΤΑ/9511 (4) Μετάταξη του υπαλλήλου Γκορίλα Ευάγγελου από το Εθνικό Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

χοντας υπόψη:

Τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, Λειτουργία Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

Τις διατάξεις των άρθρων 254-269, του ν. 3463/2006 (Κ. 114 Α'/8.6.2006), σύμφωνα με τις οποίες θα πρέπει γίνει προσαρμογή των Δημοτικών Επιχειρήσεων του 410/1995, από τη δημοσίευση του στις 8.6.2006 μέχρι 31.12.2007.

Την παρ 1 του άρθρου 25 του ν. 3613/2007 με την οποία δόθηκε παράταση της καταλυτικής ημερομηνίας προσαρμογής των Δημοτικών Επιχειρήσεων του π.δ. 995, έως 31.12.2008.

4. Την υπ' αριθμ. οικ. 43886/3.8.2007 απόφαση ΥΠΕΣΔΔΑ (Φ.Ε.Κ. 1574/17.8.2007 τ.Β') «Καθορισμός των αναγκαίων στοιχείων της οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση ή μετατροπή Έπιχειρήσεων ΟΤΑ και του ελέγχου αυτής».

5. Την υπ' αριθμ. 07/ΔΤΑ/14711/2003 (Φ.Ε.Κ. 1930/τ.Β'/24.12.2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής με την οποία συστάθηκε η Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Αθλητισμού Δήμου Κεραταινίου.

6. Την υπ' αριθμ. 181/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κεραταινίου με την οποία εγκρίθηκε η οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας για τη μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Αθλητισμού Δήμου Κεραταινίου σε Κοινοφελή Επιχείρηση.

7. Την υπ' αριθμ. 185/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κεραταινίου με την οποία εγκρίθηκε η μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Αθλητισμού Δήμου Κεραταινίου σε Κοινοφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Αθλητισμού Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.ΕΠ.Α.Κ.)», αποφασίζουμε:

Μετατρέπουμε την Αμιγή Δημοτική Επιχείρηση Αθλητισμού Δήμου Κεραταινίου σε Κοινοφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Αθλητισμού Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.ΕΠ.Α.Κ.)» με τα εξής στοιχεία:

Επωνυμία

«ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ (ΔΗ.Κ.ΕΠ.Α.Κ.)».

Κατηγορία

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥ ν. 3463/2006.

Σκοπός

Σκοποί της κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου Κεραταινίου είναι:

Α) η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στον τομέα του αθλητισμού, και συγκεκριμένα:

- Η προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης μαζικού αθλητισμού και η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, ημερίδων και συνεδρίων.

- Η συμβολή και συνεισφορά στην ανάπτυξη υγιούς αθλητικού πνεύματος και η καλλιέργεια του αθλητισμού και των ιδανικών του.

- Η προώθηση πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην καταπολέμηση του ντόπινγκ, την πρόληψη της βίας και των ρατσιστικών επιθέσεων στο χώρο του αθλητισμού.

- Η συνεργασία με άλλους φορείς με σκοπό τη συμμετοχή κύρια των νέων και των ατόμων που προέρχονται από ομάδες κοινωνικού αποκλεισμού σε αθλητικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις.

- Η οργάνωση λειτουργία συντήρηση και διαχείριση των υφισταμένων αθλητικών χώρων και εγκαταστάσεων του δήμου Κεραταινίου.

- Η παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης και εκμάθησης αθλημάτων κάθε είδους προς τους πολίτες με έμφαση στους κατοίκους του Δήμου Κεραταινίου με τη δημιουργία σχολών, ακαδημιών και τμημάτων.

- Κάθε άλλη συναφής με τον αθλητισμό δραστηριότητα όπως ενδεικτικά η έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων για την προβολή του αθλητισμού, η εκπόνηση μελετών ή ερευνών με αντικείμενο τον αθλητισμό, η συμμετοχή και υλοποίηση εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών, η ανταλλαγή εμπειρίας και τεχνογνωσία με άλλους φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής

Διάρκεια της Επιχείρησης:

Η διάρκεια της κοινοφελούς Επιχείρησης ορίζεται για πενήντα χρόνια από τη δημοσίευση της προσαρμογής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδρα της Επιχείρησης

Έδρα της Επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Κερατσινίου.

Πόροι της Επιχείρησης

- Η χρηματοδότηση από το Δήμο Κερατσινίου για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες από αυτήν υπηρεσίες με βάση τις διατάξεις του άρθρου 259 του ν. 3463/2006
- Η συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών Φορέων.
- Δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα.
- Έσοδα από εγγραφές και φοίτηση σε τμήματα αθλητικών δραστηριοτήτων.
- Έσοδα από διοργάνωση αθλητικών συναντήσεων και εκδηλώσεων και γενικώς η παροχή υπηρεσιών προς τρίτους σχετικούς με τους καταστατικούς σκοπούς
- Έσοδα από παρεπόμενες ασχολίες (κυλικάκια γυμναστηρίων και κολυμβητηρίων).
- Οι πρόσοδοι από περιουσιακά στοιχεία της Επιχείρησης.
- Έσοδα από συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 225 του ν. 3463/2006.

Διοίκηση

Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7) μελές διοικητικό συμβούλιο, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά τρεις (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, ένας (1) είναι εκπρόσωπος του κοινωνικού φορέα. Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης. Στην περίπτωση των αιρετών μελών ένα μέλος εξ αυτών προέρχεται από τη μειοψηφία. Στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου θα προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους.

Κεφάλαιο της Επιχείρησης

Με την προσαρμογή το κεφάλαιο της Επιχείρησης παραμένει στα 70.000,00 ευρώ.

Διάλυση

Η επιχείρηση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο της διάρκειας της με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών. Τη λύση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της Επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο Κερατσινίου. Η εκκαθάριση γίνεται από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το δημοτικό συμβούλιο Κερατσινίου

Κάλυψη Δαπάνης

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη για το Δήμο (παρ. 3 του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005). Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 16 Σεπτεμβρίου 2008

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ

Αριθμ. 07/ΔΤΑ/9510

(5)
Μετατροπή Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.Π.Ο.Κ.)».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 9 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 254-269, του ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. 114 Α'/8.6.2006), σύμφωνα με τις οποίες θα πρέπει να γίνει προσαρμογή των Δημοτικών Επιχειρήσεων του π.δ. 410/1995, από τη δημοσίευσή του στις 8.6.2006 μέχρι την 31.12.2007.
3. Την παρ 1 του άρθρου 25 του ν. 3613/2007 με την οποία δόθηκε παράταση της καταλυτικής ημερομηνίας της προσαρμογής των Δημοτικών Επιχειρήσεων του π.δ. 410/1995, έως 31.12.2008.
4. Την υπ' αριθμ. οικ. 43886/3.8.2007 απόφαση ΥΠΕΣΔΔΑ (Φ.Ε.Κ. 1574/17.8.2007 τ.β') «Καθορισμός των αναγκαίων στοιχείων της οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση ή μετατροπή Επιχειρήσεων ΟΤΑ και του ελέγχου αυτής».
5. Την υπ' αριθμ. 8411/23.4.1992 (Φ.Ε.Κ. 362/τ.β'/5.6.1992) απόφαση του Νομάρχη Πειραιά με την οποία συστάθηκε η Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου, η οποία διορθώθηκε στο Φ.Ε.Κ. 553/τ.β'/7.9.1992 και συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. 32324/18.11.1994 (Φ.Ε.Κ. 893/τ.β'/1.12.1994) όμοια.
6. Την υπ' αριθμ. 180/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κερατσινίου με την οποία εγκρίθηκε η οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας για τη μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση.
7. Την υπ' αριθμ. 181/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κερατσινίου με την οποία εγκρίθηκε η μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.Π.Ο.Κ.)», αποφασίζουμε:
Μετατρέπουμε την Αμιγή Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού και Αναψυχής Δήμου Κερατσινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πολιτισμού Κερατσινίου (ΔΗ.Κ.Ε.Π.Ο.Κ.)» με τα εξής στοιχεία:

Επωνυμία

«ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ». (ΔΗ.Κ.Ε.Π.Ο.Κ.)

Κατηγορία

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ-ΤΟΥ ν. 3463/2006.

Σκοπός

Σκοποί της κοινωφελούς Επιχείρησης είναι:
Α) η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στους τομείς:

Α.1 πολιτισμού, και συγκεκριμένα:

- Η εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, η προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη λειτουργία δημοτικού κινηματογράφου, θεατρικών εργαστηρίων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ., καθώς και η μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων.
- Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών τα οποία ανήκουν ή παραχωρούνται στο Δήμο Κερατσινίου.

- Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων ή η συμμετοχή της σε αυτά.
- Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού εφόσον δεν έχει εμπορικό χαρακτήρα.

A.2 Περιβάλλοντος και συγκεκριμένα:

- Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.
- Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία των εδάφους και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρειά της.
- Η παροχή συνδρομής στην αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία, με κάθε πρόσφορο μέσο που διαθέτουν, για την αντιμετώπιση πυρκαγιών, ιδίως σε περιοχές που έχουν δασικό χαρακτήρα.

B. Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής.

Διάρκεια της Επιχείρησης

Η διάρκεια της κοινωφελούς Επιχείρησης ορίζεται για πενήντα χρόνια από τη δημοσίευση της προσαρμογής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδρα της Επιχείρησης

Έδρα της Επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Κεραταινίου.

Πόροι της Επιχείρησης

- Η χρηματοδότηση από το Δήμο Κεραταινίου για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες από αυτήν υπηρεσίες με βάση τις διατάξεις του άρθρου 259 του ν. 3463/2006.
- Η συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών Φορέων.
- Δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα.
- Η παροχή υπηρεσιών προς τρίτους σχετικούς με τους καταστατικούς σκοπούς.
- Η χρηματοδότηση από την συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 225 του ν. 3463/2006.

Διοίκηση

Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7) μελές διοικητικό συμβούλιο, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά τρεις (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, ένας (1) είναι εκπρόσωπος του κοινωφελούς φορέα της περιοχής. Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου του έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης. Στην περίπτωση των αιρετών μελών ένα ιέλος εξ αυτών προέρχεται από τη μειοψηφία.

Στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου θα προστίθεται και κ πρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή της ουσιαστικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους.

Κεφάλαιο της Επιχείρησης

Με την προσαρμογή το κεφάλαιο της Επιχείρησης διαρρυθνείται στα 79.889,95 ευρώ.

Διάλυση

Η επιχείρηση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο της διάρκειας της με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία μβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των λών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των

δύο (2) ετών. Τη λύση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της Επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο Κεραταινίου. Η εκκαθάριση γίνεται από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το δημοτικό συμβούλιο Κεραταινίου.

Κάλυψη Δαπάνης:

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη για το δήμο της τάξης των 30.000,00 ευρώ για το έτος 2008, (παρ. 3 του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005). Η ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Κεραταινίου υπό Κ.Α. 10.7513.0001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 16 Σεπτεμβρίου 2008

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ

Αριθμ. 07/ΔΤΑ/9508

(6)

Μετατροπή Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής Δήμου Κεραταινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πρόνοιας Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.)».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 9 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 254-269, του ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. 114 Α'/8.6.2006), σύμφωνα με τις οποίες θα πρέπει να γίνει προσαρμογή των Δημοτικών Επιχειρήσεων του π.δ. 410/1995, από τη δημοσίευση του στις 8.6.2006 μέχρι την 31.12.2007.
3. Την παρ 1 του άρθρου 25 του ν. 3613/2007 με την οποία δόθηκε παράταση της καταλυτικής ημερομηνίας της προσαρμογής των Δημοτικών Επιχειρήσεων του π.δ. 410/1995, έως 31.12.2008.
4. Την υπ' αριθμ. οικ. 43886/3.8.2007 Απόφαση ΥΠΕΣΔΔΑ (Φ.Ε.Κ. 1574/17.8.2007 τ.Β') «Καθορισμός των αναγκαίων στοιχείων της οικονομοτεχνικής μελέτης για τη σύσταση ή μετατροπή Επιχειρήσεων ΟΤΑ και του ελέγχου αυτής».
5. Την υπ' αριθμ. 16733/1.11.1996 (Φ.Ε.Κ. 1032/τ.Β'/12.11.1996) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Αττικής με την οποία συστάθηκε η Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής Δήμου Κεραταινίου, η οποία τροποποιήθηκε με την 07/ΔΤΑ/3701/2005 (Φ.Ε.Κ. 841 /τ.Β'/22.6.2005) όμοια.

6. Την υπ' αριθμ. 182/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κεραταινίου με την οποία εγκρίθηκε η οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας για τη μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής Δήμου Κεραταινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση.

7. Την υπ' αριθμ. 183/2008 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κεραταινίου με την οποία εγκρίθηκε η μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής Δήμου Κεραταινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πρόνοιας Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.)», αποφασίζουμε:

Μετατρέπουμε την Αμιγή Δημοτική Επιχείρηση Κέντρο Πρόνοιας και Προληπτικής Ιατρικής Δήμου Κεραταινίου σε Κοινωφελή Επιχείρηση με την Επωνυμία «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Πρόνοιας Κεραταινίου (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.)» με τα εξής στοιχεία:

Επωνυμία

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ (ΔΗ.Κ.Ε.ΠΡΟ.Κ.)

Κατηγορία

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΤΟΥ ν. 3463/2006.

Σκοπός

Σκοπός της κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Κερατσινίου είναι η οργάνωση λειτουργιών, δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών που αναφέρονται στους τομείς

α) Της κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης και συγκεκριμένα:

- Η εφαρμογή πολιτικών και η συμμετοχή σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με τη λειτουργία.

A.1.1. παιδικών, βρεφικών και βρεφονηπιακών σταθμών,
A.1.2. κέντρων ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων,

A.1.3. Συμβουλευτικού Σταθμού

A.1.4. προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι» κ.λπ.

A.1.5. Κέντρου προληπτικής ιατρικής

A.1.6. Τράπεζας αίματος

- Η μελέτη και εφαρμογή σχετικών κοινωνικών προγραμμάτων.

- Η εφαρμογή πολιτικών και η συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία δημοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

- Η μέριμνα για τη στήριξη των οικονομικά αδύνατων δημοτών.

- Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικού δικτύου κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου.

β. Παιδείας και συγκεκριμένα:

- Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

Διάρκεια της Επιχείρησης

Η διάρκεια της κοινωφελούς Επιχείρησης ορίζεται για πενήντα χρόνια από τη δημοσίευση της προσαρμογής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδρα της Επιχείρησης

Έδρα της Επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Κερατσινίου.

Πόροι της Επιχείρησης

- Η χρηματοδότηση από το Δήμο Κερατσινίου για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες από αυτήν υπηρεσίες με βάση τις διατάξεις του άρθρου 259 του ν. 3463/2006.

- Η συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών Φορέων.

- Δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα, ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα.

- Η παροχή υπηρεσιών προς τρίτους σχετικούς με τους καταστατικούς σκοπούς.

- Η χρηματοδότηση από την συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις του άρθρου 225 του ν. 3463/2006.

Διοίκηση

Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές (7) μέλεις διοικητικό συμβούλιο, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά τρεις (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, ένας (1) είναι εκπρόσωπος του κοινωνικού φορέα. Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης. Στην περίπτωση των αιρετών μελών ένα μέλος εξ αυτών προέρχεται από τη μειοψηφία.

Στα μέλη του διοικητικού συμβουλίου θα προστίθεται και εκπρόσωπος των εργαζομένων (χωρίς αλλαγή της συστατικής πράξης) όταν η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους.

Κεφάλαιο της Επιχείρησης

Με την προσαρμογή το κεφάλαιο της Επιχείρησης διαμορφώνεται στα 118.041,09 ευρώ.

Διάλυση

Η επιχείρηση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο της διάρκειας της με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών. Τη λύση της Επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της Επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο Κερατσινίου. Η εκκαθάριση γίνεται από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το δημοτικό συμβούλιο Κερατσινίου.

Κάλυψη Δαπάνης

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη για το δήμο της τάξης των 30.000,00 ευρώ. (παρ. 3 του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005). Η ανωτέρω δαπάνη έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Κερατσινίου υπό Κ.Α.10.7513.0001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 16 Σεπτεμβρίου 2008

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΝΙΑΤΗΣ

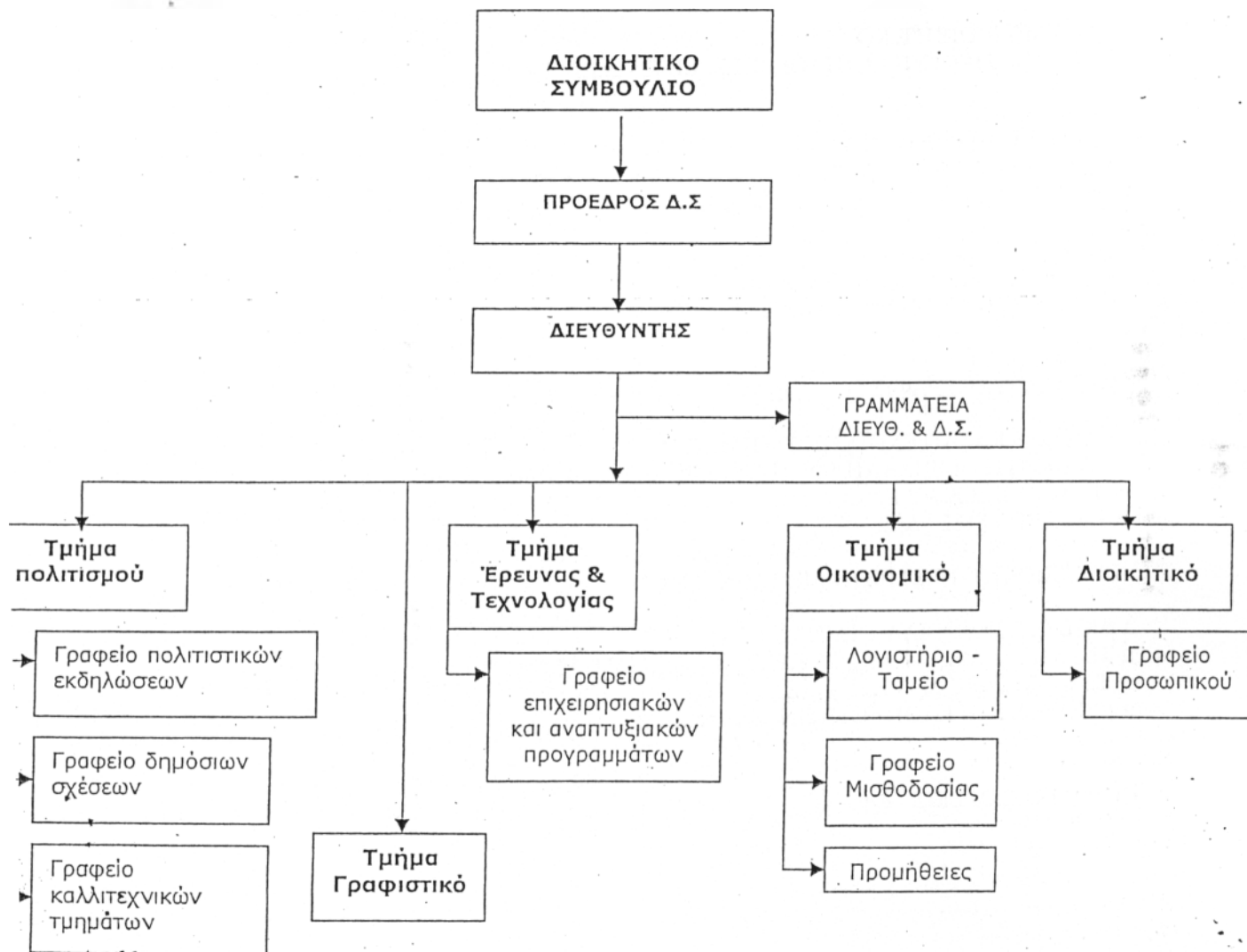
(7)

Υπαγωγή επένδυσης της Εταιρείας «ΚΑΝΑΚΗΣ ΗΛΙΑΣ» στις διατάξεις του ν. 3299/2004.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Με την υπ' αριθμ. 52418/796/Π08/5/00087/Ε/ν.3299/ 2004/ 27.8.2008 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Πελοποννήσου εγκρίθηκε το αίτημα της Επιχείρησης «ΚΑΝΑΚΗΣ ΗΛΙΑΣ» για υπαγωγή, στις διατάξεις του ν. 3299/2004, επένδυσης που αναφέρεται σε επέκταση μονάδας έκθλιψης βιολογικού ελαιοκάρπου, στη θέση «Κουτσουπιά», στον οικισμό Παπούλια, του δ.δ. Γλυφάδας, του δήμου Πύλου, του Νομού Μεσσηνίας, συνολικού παραγωγικού κόστους 376.000,00 €, με επιχορήγηση ποσού 224.900,00 €.

Προτεινόμενο οργανόγραμμα νέας επιχείρησης



ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ (ΘΕΣΕΙΣ)

-ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
2 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Τ.Ε. - Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε.

-ΤΜΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Π.Ε. - Τ.Ε.
1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε.

-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
2 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Τ.Ε. - Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε. - Τ.Ε.Ε.

-ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ
1 ΛΟΓΙΣΤΗΣ Π.Ε. - Ι.Ε.Κ.
2 ΒΟΗΘΟΙ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Τ.Ε. - Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε.

-ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
-ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Τ.Ε. - Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε.

-ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟ
4 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΙΣΤΕΣ Τ.Ε. - Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε. - Τ.Ε.Ε.

-ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ
8 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ Π.Ε. - Τ.Ε. - Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε.
8 ΦΥΛΑΚΕΣ Δ.Ε. - Υ.Ε.
8 ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ Δ.Ε. - Υ.Ε.

-ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Δ.Ε.
2 ΤΕΧΝΙΚΟΙ Δ.Ε. - Ο.Α.Ε.Δ. - Τ.Ε.Ε. - ΕΠΑΓΓΕΛΜ. ΣΧΟΛΕΣ
1 ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΧΟΥ Ι.Ε.Κ. - Δ.Ε.
2 ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ Υ.Ε. - Δ.Ε.

ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ 44

7.
ΤΙΤΛΟΣ Ν.Π.Ι.Δ. : ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ

ΔΗ.Κ.Ε.ΠΟ.Κ.

ΕΠΟΠΤΙΚΗ ΑΡΧΗ : ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΤΑΜΕΙΑΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ 2009

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			Π/Υ 2009
ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ		ΜΕΡΙΚΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΑ
73	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
7300	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ		215.000
730002	ΤΑΜΠΟΥΡΙΩΝ	85.000	
730003	ΑΜΦΙΑΔΗΣ	80.000	
730004	ΕΥΓΕΝΕΙΑΣ	30.000	
730005	ΑΓΙΟΥ ΜΗΝΑ	20.000	
74	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ & ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ		2.890.000
740301	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΑΠΟ ΔΗΜΟ ΑΡΘΡΟ 259 ΔΚΚ	2.800.000	
74030100	ΟΑΕΔ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ	40.000	
74030102	ΧΟΡΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΚΛΠ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	50.000	
75	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΑΣΧΟΛΙΩΝ		3.000
75.05	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΝΟΙΚΙΑ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ	3.000	
	ΣΥΝΟΛΟ Α		3.108.000
	ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ		
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		1.345.000
60.00	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΕΠΑΚ	1.065.000	
60.00	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ	280.000	
61	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ		357.000
610010	ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΠΑΙΔ ΕΕ ΚΑΙ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗΣ	140.000	
610000	ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΕΛ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ	32.000	
610103	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ Δ.Σ.	35.000	
619803	ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	140.000	
6109802	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	10.000	
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ		117.000
62.03	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΑ-ΤΗΛΕΓΡΑΦΙΚΑ	60.000	
62.04	ΕΝΟΙΚΙΑ ΚΤΙΡΙΩΝ	30.000	
62.07	ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ	25.000	
62.98	ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	2.000	
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ		151.500
63.98	ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΜΗ ΕΚΠΙΠΤ	150.000	
63.99	ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΟΙ ΤΕΛΗ	1.500	
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ		1.040.000
64.00	ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	10.000	
64.01	ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΙΩΝ	5.000	
64.05	ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ - ΕΙΣΦΟΡΕΣ	1.000	
64.06	ΔΩΡΕΕΣ - ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ	60.000	
64.07	ΕΝΤΥΠΑ - ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	5.000	
64.08	ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΑΛΩΣΗΣ	8.000	
64.09	ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ	1.000	
64.13	ΕΞΟΔΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	630.000	
64.13	ΕΞΟΔΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	300.000	
64.98	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	20.000	
65	ΤΟΚΟΙ & ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ		20.000
81	ΕΚΤΑΚΤΑ & ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΞΟΔΑ		3.000
	ΣΥΝΟΛΟ Β		3.033.500
	ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ (Α - Β) Γ		74.500

ΑΝΑΓΚΕΣ ΣΕ ΚΕΦΑΛΑΙΑ			
14	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΣΕ ΠΑΓΙΑ		60.000
	ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ		360.000
54	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ ΤΕΛΗ	80.000	
55	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΕ ΑΣΦΑΛΙΣΤ ΟΡΓ	70.000	
45	ΤΟΚΟΧΡΕΩΛΥΣΙΑ ΔΑΝΕΙΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΚΙΝΗΣΗΣ	40.000	
5390	ΟΦΕΙΛΕΣ ΣΕ ΠΙΣΤΩΤΕΣ & ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	170.000	
		ΣΥΝΟΛΟ Δ	420.000
ΠΗΓΕΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ			
42	ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ		74.500
	ΛΗΞΙΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ		345.500
7500	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΓΓΑ	16.200	
3000	ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΔΗΜΟ 2008	200.000	
3000	ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΕΛΑΤΕΣ/ΧΡΕΩΣΤΕΣ/ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	120.000	
3000	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΑΠΟ ΘΑΕΔ 2008	9.300	
		ΣΥΝΟΛΟ Ε	420.000
		ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΟΣ ΔΑΝΕΙΣΜΟΣ (Δ - Ε)	0

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΖΙΩΤΗΣ

Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ

ΣΤΕΛΙΟΣ ΓΑΒΡΙΛΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦ.Δ/ΝΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ
ΚΕΠ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ
Λ.ΣΑΔΑΜΙΝΟΣ 97
ΤΗΛ.210-4010253/295
ΤΚ.18756 ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ

ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ 28/09/2005

ΑΡ.ΠΡΩΤ.....

ΠΡΟΣ

Τη Διευ/ση Διοικητικών
Υπηρεσιών του Δήμου

**ΘΕΜΑ: ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ(ΚΕΠ) ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ
ΣΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ**

Σχετικά με το θέμα και με βάση το άρθρο 31 του Ν.3013 /2002
(ΦΕΚ 102/τ.Α/01-05-2002)συνιστώνται ΚΕΠ στους ΟΤΑ α' και β'
βαθμού ως εξής :

Α) ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ Κ.Ε.Π.

Η Διεύθυνση ΚΕΠ έχει ως αποστολή την παροχή διοικητικών
πληροφοριών , τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την
υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης σε
συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες.
Ειδικότερα το Κ.Ε.Π. έχει τις εξής αρμοδιότητες :

α) Ενημέρωση

Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που
απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων. Τα αναγκαία
πληροφοριακά στοιχεία αντλούνται από την κεντρική βάση δεδομένων
του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α., αλλά και από τοπικές βάσεις δεδομένων , τις οποίες
μπορεί να διαμορφώσει κάθε επιμέρους Κ.Ε.Π.

Νομικών Προσώπων δηλ. των πέντε (5) "Εργαστηρίων Δημοουργικής Απασχόλησης και Προστασίας Ενηλίκων", που θα προκύψει από την καταγραφή που θα διενεργηθεί από τον Διοικητικό Συμβούλιο του νέου Νομικού Προσώπου.

Ε. ΕΔΡΑ του νέου Νομικού Προσώπου είναι: Έδρα του νέου Νομικού Προσώπου ορίζεται το Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κορυδαλλού.

ΣΤ. ΣΦΡΑΓΙΔΑ του νέου Νομικού Προσώπου:

Η σφραγίδα του νέου νομικού προσώπου αποτελείται από τρεις επάλληλους και ομόκεντρους κύκλους, από τους οποίους ο εξωτερικός έχει διάμετρο 0,04μ.. Στον εσωτερικό κύκλο τίθεται το σήμα του Δήμου Κορυδαλλού (ο κορυδαλλός). Στο δεύτερο κύκλο αναγράφονται με κεφαλαία γράμματα τα αρχικά "Ε.Δ.Α.Π.Ε." και οι λέξεις "ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ" και στον εξωτερικό κύκλο οι λέξεις "ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ" και "ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ".

Ζ. ΔΙΟΙΚΗΣΗ του νέου Νομικού Προσώπου είναι:

Το νέο Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, η σύνθεσή του οποίου θα οριστεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 παρ. 3 του Π.Δ. 410/1995.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και ακολουθεί πάντοτε τη δημοτική θητεία.

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος, αιρετό ή μη, που ορίζεται με απόφαση του Δημάρχου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει, από τα μέλη του, τον Αντιπρόεδρό του.

Νέα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται όταν λήξει η θητεία των παλαιών ή όταν, κατά την διάρκεια της θητείας τους, κενωθεί θέση για οποιονδήποτε λόγο. Μέχρι να πληρωθεί η κενωθείσα θέση το Διοικητικό Συμβούλιο λειτουργεί με ελλιπή σύνθεση, η οποία όμως δεν μπορεί να είναι κατώτερη από τον αριθμό που απαιτείται για την απαρτία.

Το νέο Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα Δικαστήρια και σε κάθε άλλη αρχή από τον Πρόεδρό του και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρό του.

Από τη δημοσίευση της παρούσης απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, το νέο Νομικό Πρόσωπο υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευθέντων Νομικών Προσώπων εξομοιούμενο με καθολικό διάδοχο.

Η. Προσωπικό του νέου Νομικού Προσώπου είναι:

Οι θέσεις του προσωπικού που υπηρετεί στα παραπάνω συγχωνευόμενα νομικά πρόσωπα μεταφέρονται αυτοδικαίως στο νέο δημοτικό νόμικό πρόσωπο που δημιουργείται. Στις θέσεις αυτές, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, εντάσσεται το προσωπικό με την ίδια σχέση με την οποία υπηρετούσε στα συγχωνευόμενα νομικά πρόσωπα.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2003 του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 22 Οκτωβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 07/ΔΤΑ/14478

Συγχώνευση των "Α", "Β", "Γ", & "Δ" Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κεραταινίου (ΚΑΠΗ) και σύσταση νέου (ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ" (ΚΑΠΗ).

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 9 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/30-5-97).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ. 410/95 (ΦΕΚ Α' 231).

3) Την 16021/11-3-1983 Κ.Υ.Α Υπουργών Εσωτερικών και Υγείας & Πρόνοιας (ΦΕΚ 241 τ.Β'/4-5-83) Περί σύστασης Ν. Π. "ΚΕΝΤΡΟ ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΥΠΕΡΗΛΙΚΩΝ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ".

4) Την 12993/6-6-95 απόφαση Νομάρχης Πειραιά (ΦΕΚ 402/28-6-85 τ.Β') "Περί σύστασης Ν.Π. "ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ στο Δ. Κεραταινίου".

5) Την 3580/11-3-96 απόφαση του Περιφερειακού Δ/ντή Πειραιά "Περί σύστασης Γ ΚΑΠΗ Κεραταινίου".

6) Την 07/ΔΤΑ/5254/5-6-2003 απόφασή μας "περί σύστασης Δ' ΚΑΠΗ Κεραταινίου.

7) Την 217/2003 απόφαση του Δημ. Συμβουλίου Κεραταινίου, αποφασίζουμε:

1.- Συγχωνεύουμε τα "Α", "Β", "Γ", & "Δ" "Κέντρα Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Κεραταινίου" (ΚΑΠΗ) , σε ένα Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία "ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ" (ΚΑΠΗ).

2.- ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Νομικού Προσώπου που συνίσταται σε εφαρμογή προγράμματος εξωδραματικής προστασίας ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν ισότιμα μέλη στην οικογένεια και στο Δήμο είναι :

α) Η παροχή σε ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου μας ιατρικής φροντίδας φαρμακευτικής περίθαλψης, φυσιοθεραπείας και εργοαπασχόλησης.

β) Η βελτίωση της ποιότητας της ζωής των ηλικιωμένων μέσα από την συντροφικότητα , την ενασχόληση σε ομάδες αυτενέργειας με ποικίλες δραστηριότητες , η ανάπτυξη πολιτιστικών και κοινοτικών πρωτοβουλιών κ.λ.π.

γ) Η προσφορά στους ηλικιωμένους οργανωμένης ψυχαγωγίας (εκδρομές, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, προβολές ταινιών, μουσικές συνεντεύξεις κ.λ.π).

δ) Η παροχή βοήθειας σε ηλικιωμένους στο σπίτι κατά περίπτωση.

3.- ΠΟΡΟΙ

Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.

β) Έκτακτες επιχορηγήσεις και κάθε άλλη παροχή και άλλων φορέων του Δημοσίου είτε απευθείας προς το Νομικό Πρόσωπο, είτε προς τον Δήμο μας για το Ν.Π.Δ.Δ.

γ) Κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από αντίτιμο υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο.

ε) Έσοδα από την συμβολική χρηματική συμμετοχή των μελών των ΚΑΠΗ .

στ) Κάθε άλλο έσοδο από δική του περιουσία ή από κάθε άλλη πηγή.

4.- ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Περιουσία του Νομικού Προσώπου αποτελεί η ακίνητη

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

11/12/2008

ΕΣΟΔΑ

ΕΞΟΔΑ

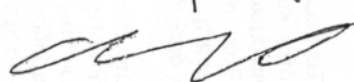
Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2009		Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2009	
		Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα			Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	801.000,00	0,00	6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	980.930,00	0,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	58.000,00	0,00	7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	7.500,00	0,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	275.000,00	0,00	8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	143.000,00	0,00
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	0,00	0,00	9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	4.570,00	0,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	1.000,00	0,00				
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	1.000,00	0,00				
Γενικά Σύνολα:		1.136.000,00	0,00	Γενικά Σύνολα:		1.136.000,00	0,00

Η Πρόεδρος





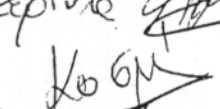

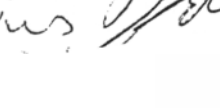
Τσοτσάνη-Αριτσάκου
Σταφρούβε

Ο Αντιπρόεδρος



Μαραβέλλας Αναστάσιος

Τα μέλη

1. Διάκος Δημήτριος 
2. Παπαρίδης Πάρος 
3. Κωνσταντινίδου Κατερίνα 
4. Κοβίδου Δέσποινα 
5. Θυρέας Αλέξανδρος 
6. Κυριαλέκος Ιωάννης

ΕΣΟΔΑ

ΕΞΟΔΑ

Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2008		Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2008	
		Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα			Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	801.000,00	0,00	6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	1.059.500,00	0,00
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	140.000,00	0,00	7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	38.000,00	0,00
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	330.000,00	0,00	8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	173.000,00	0,00
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	0,00	0,00	9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	2.500,00	0,00
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	2.000,00	0,00				
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	0,00	0,00				
Γενικά Σύνολα:		1.273.000,00	0,00	Γενικά Σύνολα:		1.273.000,00	0,00



Πρόεδρος

ΔΑΒΓΙΩΤΗ ΕΛΕΝΗ

Ο αντιπρόεδρος
~~Α. Α. Α. Α.~~
 Νερούμλιωζης Διονύσιος

Τα μέλη

1. Διάκος Δημήτριος
2. Αναστασάκης Αναστασίου
3. Μαυτούρατου Μαρία
4. Θωμάκος Αλεξίος
5. Δείγληρη Μαγδαληνή

ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΑΙΜΟΔΟΣΙΑ: γίνεται 2 φορές το χρόνο. Η διάθεση σχετικής πίστωσης ανέρχεται στα 2.000 ευρώ τη φορά, συμπεριλαμβανομένου του έντυπου υλικού για την ενημέρωση του κοινού.

ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ: Οι έκτακτες οικονομικές ενισχύσεις γίνονται κάθε Χριστούγεννα και Πάσχα. Καλύπτουν κάθε φορά 300 Δημότες, οι οποίοι χρήζουν άμεση οικονομική ενίσχυση κατόπιν κατάθεσης των απαραίτητων δικαιολογητικών. Οι «Δωροεπιταγές» ανέρχονται στα 15.000 ευρώ τη φορά και καλύπτουν είδη διαβίωσης των Δημοτών.

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ: το πρόγραμμα αυτό λειτουργεί σε καθημερινή βάση και αφορά άτομα οποιασδήποτε ηλικίας, τα οποία έχουν κάποιο κινητικό πρόβλημα. Γίνεται με συνοδό ή χωρίς ανάλογα την περίπτωση.

Πιο εξειδικευμένα:

- Γίνεται μεταφορά 5 μαθητών και 3 συνοδών προς το ειδικό σχολείο καθώς και η επιστροφή τους.
- Γίνεται μεταφορά 3 ατόμων με κινητικό πρόβλημα καθώς και των συνοδών τους σε κέντρο αποκατάστασης κάθε Δευτέρα και Τετάρτη. Η παραλαβή τους γίνεται από την οικία τους.
- Γίνεται μεταφορά 3 παιδιών με κινητικά προβλήματα σε σχολεία και σε ΤΕΙ καθώς και η επιστροφή τους στο σπίτι.
- Γίνεται η μεταφορά 3 ηλικιωμένων σε ΚΑΠΗ του Δήμου μας για φυσικοθεραπεία.
- Γίνεται η μεταφορά παιδιών με ειδικές ανάγκες (12 μεγάλα και 6 μικρά) στο χώρο της Παιγνιοθήκης.
- Επίσης γίνεται η μετακίνηση ενός ατόμου σε καθημερινή βάση από την οικία του στο χώρο εργασίας του και η επιστροφή του στο σπίτι.
- Τέλος γίνονται μετακινήσεις για την εξυπηρέτηση των Δημοτών με προβλήματα σε νοσοκομεία και Υγειονομικές Υπηρεσίες είτε από το σπίτι, είτε από κάποιο ΚΑΠΗ.

Το σύνολο των ατόμων τα οποία εξυπηρετούνται ανέρχεται στα 36 - 38 άτομα τα οποία εξυπηρετούνται σχεδόν σε καθημερινή βάση.

ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ: γίνονται περίπου 8 εκδηλώσεις το χρόνο.

Αναλυτικότερα:

- **ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΝΑΡΚΩΤΙΚΩΝ:** Στα πλαίσια των εκδηλώσεων εντάσσεται και η εκδήλωση για την Παγκόσμια Ημέρα κατά των Ναρκωτικών. Η οικονομική δαπάνη ανέρχεται περίπου στα 6.000 ευρώ καθότι περιλαμβάνει την έντυπη ενημέρωση του κοινού καθώς και τη συναυλία που γίνεται εκείνη την ημέρα σε συνεργασία με το ΚΕΘΕΑ (ΝΟΣΤΟΣ).
- **ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΑΙΓΝΙΟΘΗΚΗΣ:** Η εκδήλωση αυτή γίνεται για τα άτομα με ειδικές ανάγκες κάθε χρόνο. Σε αυτήν την εκδήλωση συμμετέχουν τα παιδιά της Παιγνιοθήκης είτε παρουσιάζοντας μια θεατρική παράσταση, είτε

κάποια έκθεση καλλιτεχνικών και εικαστικών, είτε μέσω μουσικοκινητικής αγωγής. Η δαπάνη ανέρχεται στα 6.500 ευρώ για την κάλυψη όλων των εξόδων για την εκδήλωση καθώς και την πληρωμή της δραματοθεραπεύτριας.

- **ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ:** Τέτοιες εκδηλώσεις γίνονται 3 ή 4 το χρόνο και αφορούν θέματα πνευματικής αλλά και σωματικής υγείας. Το κόστος αυτών των εκδηλώσεων ανέρχεται περίπου στα 6.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου έντυπου υλικού ενημέρωσης των δημοτών καθώς και πληρωμής συνεργείων τροφοδοσίας ή και ηχητικής κάλυψης σε περίπτωση που ο Δήμος αδυνατεί να το καλύψει.
- **ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΑΠΟΚΡΙΩΝ ΚΑΙ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ:** γίνονται κάθε χρόνο και αφορούν όλους τους Δημότες με τις οικογένειές τους. Για την εκδήλωση επιλέγουμε από προσφορές, οι οποίες μας έχουν σταλεί από ομάδες που ασχολούνται με εκδηλώσεις και περιλαμβάνουν κλόουν, ξυλοπόδαρις, ντι-τζέι, ταχυδακτυλουργούς, μακιγιέζ κ.τ.λ.. η οικονομική δαπάνη για αυτές τις εκδηλώσεις ανέρχεται στα 6.500 ευρώ.

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ (ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΜΠΑΝΙΑ): σε συνεργασία με τη ΔΗΚΕΠΟΚ αναλαμβάνουμε τη μεταφορά των Δημοτών μας σε παραθαλάσσια περιοχή για τα θερινά τους μπάνια. Η διάρκεια του προγράμματος είναι 4 εβδομάδες και για την κάλυψη της μεταφοράς μισθώνονται 6 πούλμαν.

ΠΑΙΓΝΙΟΘΗΚΗ: λόγω ιδιαίτερης ευαισθησίας στα άτομα με ειδικές ανάγκες ο Δήμος συνεργάζεται εδώ και πολλά χρόνια με την Εταιρεία Παιγνιοθήκης, ώστε τα παιδιά με νοητική στέρηση και κινητική δυσκολία να μπορούν να ανπτύξουν τις δεξιότητές τους και τις ικανότητές τους. Για τη μεταφορά των παιδιών αυτών που απασχολούνται στην Παιγνιοθήκη υπεύθυνος είναι ο Δήμος.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΙΤΙΣΗΣ: Ο Δήμος στα πλαίσια δράσης του για την ενίσχυση των απόρων Δημοτών του έχει καθορώσει καθημερινό πρόγραμμα σίτισης, το οποίο εξυπηρετεί γύρω στα 70 άτομα. Για την ένταξη των ατόμων αυτών βασική προϋπόθεση είναι η συνεδρία με τις κοινωνικές λειτουργούς του Δήμου και η κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

ΠΟΛΙΤΙΚΟΙ ΓΑΜΟΙ: γίνονται στο Δήμο μας κάθε Τετάρτη πρωί και απόγευμα. Κάθε χρόνο καλύπτουμε περίπου 180 γάμους μεταξύ Ελλήνων πολιτών αλλά και αλλοδαπών. Οι άδειες εκδίδονται υποχρεωτικά για να τελεστεί ο γάμος κατόπιν κατάθεσης δικαιολογητικών. Οι άδειες αυτές ανέρχονται στις 360 ετησίως και είτε παραμένουν στο Δήμο μας εφόσον τελεστεί ο γάμος σε αυτόν ή τις παίρνουν οι ενδιαφερόμενοι και τις καταθέτουν στο Δήμο όπου σκοπεύουν να τελεστεί ο γάμος.

Η κοινωνική υπηρεσία αποτελεί ένα δίκτυ ασφαλείας και εξασφαλίζει στο καλύτερο δυνατό σημείο ένα επίπεδο οικονομικής διαβίωσης με τα επιδόματα και άλλες μορφές προστασίας σε άτομα και οικογένειες που στερούνται των αναγκαίων πόρων. Η φροντίδα παρέχεται στο πλαίσιο διοικητικών και άλλων κανόνων που καθορίζονται από τη σχετική νομοθεσία, επομένως αποτελεί θεσμοθετημένο όργανο με νομική υπόσταση και έχει συνεπώς νομική υποχρέωση να παρέχει τις προβλεπόμενες κατά κανόνα νομικές υπηρεσίες στους πολίτες δωρεάν.

Α. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Α1. Λειτουργίες της Διεύθυνσης

Τμήμα της Διεύθυνσης	Περιγραφή λειτουργίας	Ποσοτικοί στόχοι παραγόμενου έργου
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ	Η υποδοχή του εξυπηρετούμενου (ατόμου, οικογένειας, ομάδας) και η συζήτηση του αιτήματος του (ενημέρωση για την κοινωνική υπηρεσία και συλλογή των αρχικών πληροφοριών).	700 εξυπηρετούμενοι, εκ των οποίων : <ul style="list-style-type: none"> • 300 μονογονεϊκές οικογένειες (που περιλαμβάνει εγκατάλειψη, κακοποίηση, παραμέληση γυναικών και παιδιών) • 200 άτομα με αναπηρία • 100 μετανάστες • 50 αποφυλακισμένοι • 50 εξαρτημένα άτομα (αλκοολικοί και τοξικομανείς) <p>Το 90% των περιπτώσεων είναι μακροχρόνιοι άνεργοι.</p>
	Η δημιουργία αποτελεσματικής επικοινωνίας με τον εξυπηρετούμενο.	
	Η ανάλυση του προβλήματος ή της προβληματικής κατάστασης.	
	Ο προσδιορισμός των στόχων, του σκοπού και των διαδικασιών για την επίτευξη αυτών των στόχων.	
	Επίτευξη μιας συγκεκριμένης συμφωνίας του κοινωνικού	

	<p>λειτουργού με τον εξυπηρετούμενο. Η από κοινού διαπίστωση-συμφωνία σχετικά με το πρόβλημα και την επιθυμητή έκβαση, αντιμετώπιση και δράση.</p>	
	<p>Η εφαρμογή του σχεδίου παρέμβασης.</p>	
	<p>Η ανάπτυξη των ρόλων του κοινωνικού λειτουργού (ως μεσολαβητή, εμπνευστή και συνήγορο) ανάλογα με τις ιδιαίτερες ανάγκες του εξυπηρετούμενου και το είδος του προβλήματος.</p>	
	<p>Η ενεργοποίηση όλων των διαθέσιμων κοινωνικών πόρων και παροχών (υπηρεσίες υγείας, προγράμματα κατάρτισης, οικονομική ενίσχυση, ασφαλιστικά ταμεία, κοινωνική πρόνοια).</p>	
	<p>Η στενή και διαρκής παρακολούθηση της εξέλιξης της παρέμβασης. Σε περίπτωση διαφοροποίησης των συνθηκών γίνετε αναπροσαρμογή στόχων ή και των ρόλων.</p>	
	<p>Η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και της έκβασης της συγκεκριμένης παρέμβασης.</p>	
	<p>Η λήξη της παρέμβασης.</p>	
	<p>Η ανανέωση του στόχου, εφόσον κριθεί απαραίτητο.</p>	
	<p>Παροχή <u>εκτάκτων</u> οικονομικών ενισχύσεων σε απόρους-δημότες-κατοίκους</p>	<p>Συνολικός αριθμός οικογενειών <u>50</u> Συνολικό κόστος: 28.000/ετησίως</p>

	Παροχή δωρεάν φαρμάκων σε απόρους ανασφαλιστούς (μόνον σε περίπτωση που καθυστερεί η έκδοση του ασφαλιστικού βιβλιαρίου από την πρόνοια ή από άλλο ασφαλιστικό φορέα)	50 περιπτώσεις Συνολικό κόστος : 1.000 ευρώ/ετησίως
	Παροχή δωροεπιταγών για την αγορά τροφίμων από σουπερμάρκετ σε απόρους δημότες-κατοίκους Κερατσινίου	
	Ένταξη παιδιών προερχόμενων από ευπαθείς κοινωνικά οικογένειες σε πρόγραμμα παιδικών κατασκηνώσεων κατά τους θερινού μήνες για την ενίσχυση της εύρυθμης ψυχοκοινωνικής τους ανάπτυξης	Συνολικός αριθμός παιδιών: 30 Συνολικό κόστος: 18.000 ευρώ/ετησίως
	Αγορά σχολικών ειδών σε ανήλικα παιδιά απόρων οικογενειών	20 παιδιά Συνολικό κόστος 20.00 ευρώ/ετησίως
	Συνεργασία με κοινωφελείς επιχειρήσεις πολιτιστικού και αθλητικού χαρακτήρα του δήμου Κερατσινίου για την ένταξη απόρων και ευπαθών οικογενειών σε αντίστοιχα πρόγραμμα για ομαλή συναισθηματική και σωματική ανάπτυξή τους.	
	Συνεργασία με ΚΕΚ και φορέα ECDL για την δωρεάν ένταξη απόρων και ανέργων νέων στο πρόγραμμα εκμάθησης του ECDL με στόχο την διευκόλυνση της ένταξής τους στην αγορά εργασίας.	
	Εισήγηση και αξιολόγηση για την ένταξη απόρων στο πρόγραμμα δωρεάν σίτισης του δήμου και επιμέλεια της μεταφοράς του συσσιτίου κατ' οίκον με αυτοκίνητο του δήμου.	

2. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Γραφείο Προϊσταμένου

Έχει την ευθύνη συντονισμού των γραφείων που ανήκουν στο Τμήμα. Ενημερώνεται μετά από συνεργασία με τα γραφεία σε τακτά διαστήματα για τον προγραμματισμό δράσης τους.

Επιβλέπει και καθοδηγεί τους υπαλλήλους του Τμήματος.

Παραλαμβάνει από το γενικό πρωτόκολλο την αλληλογραφία που αφορά το τμήμα και τη μοιράζει στα ανάλογα γραφεία.

Εισηγείται στο Δημοτικό συμβούλιο όλα τα θέματα που αφορούν το τμήμα του.

Συνεργάζεται με τη Δημοτική Αρχή για τον προγραμματισμό δράσης στον τομέα του Πολιτισμού.

α) Γραφείο Τύπου

Το Γραφείο Τύπου ασχολείται με τις σχέσεις του Δήμου με τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και με την ενημέρωση των Δημοτών γενικότερα.

Συνεργάζεται άμεσα με το Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο.

Στις αρμοδιότητες του Γραφείου Τύπου περιλαμβάνονται:

- Παρακολούθηση του Τύπου και επισήμανση θεμάτων σχετικών με το Δήμο, την Τοπική Αυτοδιοίκηση και γενικότερα θεμάτων που ενδιαφέρουν την περιοχή.

- Ενημέρωση του Δημάρχου για όλα τα θέματα που προκύπτουν από την παρακολούθηση των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, καθώς και των αρμοδίων κατά περίπτωση υπηρεσιών του Δήμου.

- Τήρηση αρχείου αποδελτιωμένων δημοσιευμάτων

- Επαφή με τους εκπροσώπους των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και τήρηση σχετικού αρχείου.

- Διοργάνωση Συνεντεύξεων Τύπου όταν αυτό κρίνεται χρήσιμο από τη Δημοτική Αρχή.

- Επιμέλεια των δελτίων Τύπου.

- Περιοδική έκδοση ενημερωτικού εντύπου, π.χ. περιοδικού.

- Επιμέλεια ανακοινώσεων και άλλων ενημερωτικών εντύπων του Δήμου.

- Τήρηση, σε συνεργασία με το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων, φωτογραφικού αρχείου καθώς και αρχείου δραστηριοτήτων του Δήμου.

- Παρακολούθηση συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και άλλων Οργάνων του Δήμου για την ενημέρωση του Γραφείου Τύπου και κατ' επέκταση των Μέσων Ενημέρωσης.

β) Γραφείο Επικοινωνίας και Πληροφόρησης του Πολίτη

Δέχεται τους πολίτες όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Έχει ως αποστολή να πληροφορεί, ενημερώνει και συμβουλεύει τους πολίτες που επιθυμούν να εξυπηρετηθούν από τις υπηρεσίες του Δήμου και ειδικότερα:

- Ενημερώνει τους πολίτες για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους και τους εφοδιάζει με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και τα διαθέσιμα έντυπα.

- Κατευθύνει τους πολίτες στη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους, τους συμβουλεύει για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων τους και τους ενημερώνει για την πορεία τους.

- Κατευθύνει και οργανώνει την επικοινωνία των πολιτών με τις υπηρεσίες (Διευθύνσεις, Τμήματα, Γραφεία) του Δήμου.

- Δέχεται τα παράπονα των δημοτών και τους παραπέμπει στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

- Δέχεται υποδείξεις και προτάσεις για αλλαγές που συμβάλλουν στη βελτίωση της λειτουργίας του Δήμου και στη λήψη μέτρων που τους αφορούν, αποσκοπώντας έτσι με τις ρυθμίσεις αυτές στην ενεργοποίηση του πολίτη μέσα και από αυτή τη διαδικασία δίνοντάς του τη δυνατότητα να μετέχει με τις δικές του ιδέες προτάσεις και τη δημιουργική του φαντασία στο "κοινωνικό γίγνεσθαι" και στη γενικότερη προσπάθεια σχεδιασμού για την ανάπτυξη.

- Το γραφείο αυτό υποχρεούται να εφοδιάζει με τα απαραίτητα πληροφοριακά έντυπα, αιτήσεις κλπ και να παρέχει κάθε διευκόλυνση για την άμεση ενημέρωση και εξυπηρέτηση των πολιτών.

- Είναι αυτονόητο ότι το γραφείο επικοινωνίας και πληροφόρησης του πολίτη δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου στα αντικείμενά τους αλλά υποβοηθά το έργο τους και εξυπηρετεί τον πολίτη.

γ) Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων και Πολιτισμού

Επιμελείται την οργάνωση των εκδηλώσεων του Δήμου (επέτειοι, συσκέψεις, συγκεντρώσεις κλπ).

Διοργανώνει εκδηλώσεις πολιτιστικές, καλλιτεχνικές και ψυχαγωγικές. Καταρτίζει το πρόγραμμα, καθορίζει το τρόπο που θα διεξαχθούν οι εκδηλώσεις και φροντίζει για τη διανομή των προσκλήσεων με το Τμήμα Γραμματείας.

Ενημερώνει τη Δημοτική Αρχή για τις τελετές που κάνουν διάφορες Αρχές, Σωματεία κλπ.

Συνεργάζεται με τη ΔΕΠΑΚ για την πραγματοποίηση των εργασιών που της ανατίθενται όπως εκδηλώσεις πολιτιστικές, κινηματογραφικές προβολές κλπ.

Έχει την ευθύνη της παρακολούθησης της καλής λειτουργίας των Σχολών του Δήμου και των Πολιτιστικών κέντρων από τη ΔΕΠΑΚ.

Φροντίζει για τη συμμετοχή της Δημοτικής Αρχής και του υπαλληλικού προσωπικού σε συναντήσεις, συνέδρια κλπ. εκδηλώσεις που γίνονται στην Ελλάδα.

Ασχολείται με τα θέματα της Νεολαίας.

Τηρεί κατάλογο με ονόματα και διευθύνσεις οργανώσεων, σωματείων, προσωπικοτήτων της πόλης και Δημόσιων Φορέων. Επίσης, μεριμνά για την απονομή τιμητικών διακρίσεων κλπ. σε σημαίνοντες πολίτες.

Συνεργάζεται με τους μαζικούς φορείς της πόλης και τους ενημερώνει για τις δραστηριότητες του Δήμου και τους παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια.

Τηρεί αρχείο των διαφόρων θεμάτων του

Επιμελείται για την αγορά από το Δήμο διαφόρων βιβλίων, συγγραμμάτων κλπ.

δ) Γραφείο Κοινωνικής Μερίμνας

Το Γραφείο Κοινωνικής Μερίμνας, εκτελεί κάθε υπηρεσία σχετική με την άσκηση Δημοτικής Κοινωνικής Πολιτικής και στηρίζει συμβουλευτικά και παραπαραμικά τα ατομικά περιστατικά που φθάνουν στο Δημαρχείο.

Φροντίζει για την οργάνωση σεμιναρίων - διαλέξεων σχετικά με θέματα υγείας και πρόληψης και συνεργάζεται με την Επιτροπή Κοινωνικής Μερίμνας για την οργάνωση και την εφαρμογή Κοινωνικών Προγραμμάτων. Ασχολείται και μελετά μεθόδους και προγράμματα που αφορούν ευπαθείς ομάδες (τρίτη ηλικία, άτομα με ειδικές

ανάγκες κλπ) και οργανώνει ερευνητικά προγράμματα σε συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

Επιμελείται την επιστημονική παρακολούθηση των Προγραμμάτων της ΕΟΚ, που είναι επιδοτούμενα και άφορούν κοινωνική υποδομή, άτομα με ειδικές ανάγκες κλπ. Επιπροσθέτως, έχει την ευθύνη της οργάνωσης σχετικών με το αντικείμενο εκδηλώσεων, επιμελείται και φροντίζει την έκδοση των σχετικών ενημερωτικών, προπαγανδιστικών, πληροφοριακών εντύπων.

Κρατά επαφές για ανταλλαγή εμπειριών με άλλους Δήμους και συνεργάζεται στενά με Κεντρικούς Φορείς για την οργάνωση Προγραμμάτων πρόληψης, αγωγής υγείας και τοξικοεξάρτησης και στηρίζει τις πρωτοβουλίες των φορέων της πόλης με εκδηλώσεις, ομιλίες.

Έχει την πλήρη ευθύνη της λειτουργίας της Παιγνισθήκης για παιδιά με ειδικές ανάγκες και του Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης παιδιού που λειτουργεί από το Μάη του 1994. Επίσης έχει τη πλήρη ευθύνη οργάνωσης προγραμμάτων και συνολικής λειτουργίας του δημοτικού Συμβουλευτικού Σταθμού που παρέχει συμβουλευτική, κοινωνική εργασία και ιατροπαιδαγωγικές υπηρεσίες με πλήρες εξειδικευμένο επιστημονικό δυναμικό.

Επιβλέπει και επιμελείται το σχεδιασμό και την κατασκευή Κέντρων Μέριμνας, Δημοτικών Βρεφονηπιακών Σταθμών κλπ. και έχει την ευθύνη της λειτουργίας τους. Έχει την εποπτεία λειτουργίας των Παιδικών σταθμών και της παροχής παιδαγωγικών υπηρεσιών καθώς και την παρακολούθηση των προγραμμάτων των ΚΑΠΗ.

ε) Γραφείο Παιδείας

Εκτελεί τις αποφάσεις της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας.

Συnergάζεται με τον Πρόεδρο της για τα θέματα των συνεδριάσεων και τηρεί τα πρακτικά τους.

Κατανέμει τις επιχορηγήσεις (τακτικές & έκτακτες) στις Σχολικές Επιτροπές, για τις λειτουργικές ανάγκες των σχολείων.

Εισηγείται στο Δήμαρχο και στο Δημοτικό Συμβούλιο θέματα σχετικά με την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία των σχολείων της Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και παρακολουθεί τη διαδικασία απόκτησης νέων σχολικών χώρων, την ανέγερση των σχολικών κτιρίων, την επισκευή και συντήρησή τους.

Ελέγχει και παρακολουθεί το έργο των Νομικών Προσώπων "Σχολικών Επιτροπών" (συγκέντρωση & έλεγχος ετησίων οικονομικών απολογιστικών στοιχείων - σύσταση σχολικών επιτροπών κ.ά.)

Προτείνει και υλοποιεί προγράμματα που αναβαθμίζουν το επίπεδο της παρεχόμενης εκπαίδευσης στα σχολεία του Δήμου.

Παρακολουθεί την εκτέλεση των προγραμμάτων της ΝΕΑΕ.

Συnergάζεται με τις Τεχνικές Υπηρεσίες στα θέματα που αφορούν κατασκευές, επισκευές και συντήρηση σχολικών κτιρίων.

Συnergάζεται με τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων.

-Παρακολουθεί τη διαδικασία εύρεσης και απόκτησης οικοπέδων για την κατασκευή νέων σχολικών μονάδων.

-Φροντίζει για την υπογραφή προγραμματικών συμβάσεων για τις ετήσιες επισκευές των σχολικών κτιρίων καθώς και για την ανέγερση νέων

στ) Γραφείο Διεθνών σχέσεων και Κοινωνικών προγραμμάτων

Φροντίζει για την προώθηση των διαδικασιών εκείνων που συμβάλλουν στην αδελφοποίηση του Κερασινού με άλλες πόλεις και μεριμνά για την τήρηση των όρων, των συμφωνιών φιλίας και συνεργασίας. Διοργανώνει με το Γραφείο δημοσίων Σχέσεων εκδηλώσεις στα πλαίσια των ανταλλαγών και φροντίζει για τη φιλοξενία ξένων αντιπροσωπειών.

Ενημερώνεται για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα παγκόσμιων οργανισμών καθώς και της Ευρωπαϊκής Ένωσης και συνεργάζεται με τα αρμόδια τμήματα για την υλοποίησή τους.

Τηρεί αρχείο με την αλληλογραφία του κάθε οργανισμού και τα πρακτικά των διεθνών συναντήσεων και συνεδρίων. Φροντίζει για την μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα της αλληλογραφίας.

Φροντίζει μαζί με το εκάστοτε αρμόδιο τμήμα για τη συμμετοχή της Δημοτικής Αρχής και του υπαλληλικού προσωπικού σε διεθνείς συναντήσεις - σεμινάρια - συνέδρια που γίνονται στο εξωτερικό με θέματα σχετικά της αρμοδιότητας των υπηρεσιών του Δήμου.

3. ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Γραφείο Προϊσταμένου

Προϊσταται των υπηρεσιών Δημοτικής Κατάστασης και ελέγχει τη σωστή λειτουργία των γραφείων της.

Παραλαμβάνει από το γενικό πρωτόκολλο την αλληλογραφία του τμήματος και τη μοιράζει στα αντίστοιχα Γραφεία.

Ελέγχει και υπογράφει όλα τα έγγραφα που συντάσσονται από το Τμήμα και είναι συνυπεύθυνος για το περιεχόμενό τους.

Παρακολουθεί τη νομοθεσία που αφορά τη Δημοτική Κατάσταση και φροντίζει για τη σωστή εφαρμογή της και την τήρηση αρχείου σχετικών συγγραμμάτων προς ενημέρωση των υπαλλήλων του Τμήματος.

α) Γραφείο Δημοτολογίου

Συντάσσει το Δημοτολόγιο.

Κάνει μεταδημοτεύσεις από άλλους Δήμους ή Κοινοότητες και δημιουργεί νέες οικογενειακές μερίδες

Επιμελείται τις μεταβολές στα Δημοτολόγια (διαγραφές λόγω θανάτου, εγγραφές νεογέννητων, διορθώσεις ηλικιών γυναικών, διορθώσεις διαφόρων στοιχείων και συμπλήρωση στοιχείων που λείπουν, εγγραφές αδηλώτων και εξωγάμων, εγγραφές αλλοδαπών που απέκτησαν την Ελληνική Ιθαγένεια και διαγραφή αυτών που την έχασαν).

Συντάσσει βιβλία πληθυσμού.

Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Γραφείου. Αρχαιοθετεί τα έγγραφα και τις γενικές μεταβολές.

Εκδίδει πιστοποιητικά γέννησης και οικογενειακής κατάστασης.

Επιμελείται τη λεξικογράφηση και ευρετηρίαση καρτελών εγγραφής στα νέα Δημοτολόγια για την έκδοση νέων εκλογικών βιβλιαρίων και τη διόρθωση διαφόρων στοιχείων στα παλαιά καθώς και την παράδοση των εκλογικών βιβλιαρίων στους δικαιούχους.

Επιμελείται την συνταξιοδότηση και καταβολή διαφόρων επιδομάτων (έξοδα κηδείας, επίδομα τρίτου παιδιού, επίδομα πολυτέκνων, τοκετού κλπ) στους επιδοματούχους του ΟΓΑ.

Παραλαμβάνει δικαιολογητικά και εκδίδει άδειες για πολιτικούς γάμους. Επιμελείται επίσης την τέλεση των πολιτικών γάμων.

Κοινωνικό Προφίλ δήμου Κερατσινίου



ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ

28/5/2008

ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ

Ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου, σύμφωνα με τα στοιχεία της απογραφής της ΕΣΥΕ του 2001, ανέρχεται σε 76.102 άτομα. Κατά το ίδιο έτος ο πληθυσμός του Δήμου αποτελεί 16,33% του πληθυσμού του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α1

Πληθυσμός και Έκταση Δήμων Ηπειρωτικού Τμήματος Ν. Πειραιά

ΔΗΜΟΙ	2001	% Συνόλου	ΕΚΤΑΣΗ	ΑΝΑ Τ. ΧΛΜ
3 ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ	76.102	16,33	7,601	10.012,1
1 ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ	175.697	37,70	10,865	16.170,9
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΟΥ ΡΕΝΤΗ	15.060	3,23	4,524	3.328,9
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ	12.944	2,78	1,725	7.503,8
4 ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ	67.456	14,47	4,324	15.600,4
2 ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ	93.086	19,97	6,649	14.000,0
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ	25.720	5,52	14,729	1746,2
ΣΥΝΟΛΟ ΗΠΕΙΡ. ΤΜ. Ν. ΠΕΙΡΑΙΑ	466.065		50,417	9244,2
Σύνολο Χώρας	10.964.020		131.957,4	83,1

Πηγή: ΕΣΥΕ, Απογραφή πληθυσμού 2001

Το 2001 ο δήμος Κερατσινίου είναι ο τρίτος μεγαλύτερος της νομαρχίας μετά το Δήμο Πειραιά με πληθυσμό 175.697 (37,7% επί του συνόλου) και το Δήμο Νίκαιας με πληθυσμό 93.086 (20% επί του συνόλου). Έχει συνολική έκταση 10,28 km², από τα οποία τα 4,58 km² αφορούν το όρος Αιγάλεω. Ο αστικός χώρος είναι 5,70 km². Η πυκνότητα πληθυσμού είναι 7.490 κάτοικοι / km², στο σύνολο της έκτασης και 13.509 κάτοικοι / km², αν ληφθεί μόνο υπ' όψη ο αστικός χώρος. Πρόκειται για μέγεθος σαφώς μεγαλύτερο του αντίστοιχου εθνικού μέσου όρου (83,1 κάτοικοι / km²), και ελαφρώς μικρότερο από το μέσο όρο του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά (9.244,2 κάτοικοι / km²).

Σε σχέση με τους υπόλοιπους δήμους του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά είναι ο τέταρτος σε πυκνότητα, μετά το Δήμο Πειραιά, το Δήμο Κορυδαλλού και το Δήμο Νίκαιας. Η μεταβολή του πραγματικού πληθυσμού του Κερατσινίου σύμφωνα με την τελευταία απογραφή της ΕΣΥΕ το έτος 2001 παρουσίασε αύξηση της τάσης του 5,72% σε σχέση με την αντίστοιχη απογραφή του 1991. Ο συνολικός πραγματικός πληθυσμός το 2001 σε απόλυτες αριθμητικές τιμές ανέρχεται σε 76.102 άτομα αυξημένος κατά 4.120 άτομα από τον πληθυσμό του 1991 (71.982 άτομα).

Η ποσοστιαία αύξηση του πληθυσμού του Δήμου Κερατσινίου ακολουθεί την ποσοστιαία αύξηση που παρουσίασε ο πραγματικός πληθυσμός της ευρύτερης περιφέρειας Αττικής (6,77%), υπολειπόμενος μία ποσοστιαία μονάδα. Αναφορικά με τα δύο φύλα εμφανίζεται μια σχετική ανισόρροπη αύξηση, με το γυναικείο πληθυσμό να παρουσιάζει εντονότερες αυξητικές τάσεις, με ποσοστό αύξησης 6,65%, ενώ τον ανδρικό να αυξάνεται με ηπιότερους ρυθμούς (4,83%). Σε απόλυτες τιμές ο πραγματικός ανδρικός πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου το 2001 διαμορφώνεται σε 36.646 άτομα ενώ ο γυναικείος σε 39.456 άτομα. Ο

ο ανδρικός πληθυσμός το 1991 αποτελεί το 48,56% του συνολικού πραγματικού πληθυσμού ενώ το 2001 το ποσοστό αυτό διαμορφώνεται σε 48,15% παρουσιάζοντας μείωση της τάξης του 0,41%. Για το γυναικείο πληθυσμό αντίστοιχα, παρατηρούμε ισόρροπη αύξηση (0,41%) επί του συνολικού πραγματικού πληθυσμού με αποτέλεσμα το 51,44% το 1991 να διαμορφώνεται το 2001 σε 51,85%.

Η μεταβολή του πραγματικού πληθυσμού, σε απόλυτες τιμές, που παρουσιάζεται στο Δήμο Κερατσινίου συγκριτικά με το εθνικό και το περιφερειακό επίπεδο δεν εμφανίζει αξιοσημείωτες αποκλίσεις, υπολειπόμενη ελαφρώς το ποσοστό αύξησης των προαναφερθέντων δύο επιπέδων κατά περίπου μια ποσοστιαία μονάδα. Η αύξηση του πραγματικού πληθυσμού το 2001 σε επίπεδο χώρας είναι της τάξης του 6,86% σε σχέση με το 1991 ενώ αντίστοιχα αυτή της περιφέρειας παρουσιάζει αύξηση της τάξης του 6,77%. Στο δήμο Κερατσινίου η αύξηση που καταγράφεται αγγίζει το 5,72%.

Αναφορικά και με τα συγκριτικά στοιχεία της περιοχής του Πειραιά προκύπτουν οι ακόλουθες βασικές διαπιστώσεις:

Ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου για το διάστημα 1981-2001 παρουσιάζει αύξηση της τάξης του 2,59%, ενώ κατά την ίδια χρονική περίοδο ο πληθυσμός του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά μειώθηκε κατά 2,15%. Αντίθετα, στο σύνολο της χώρας ο πληθυσμός αυξήθηκε κατά 12,56%.



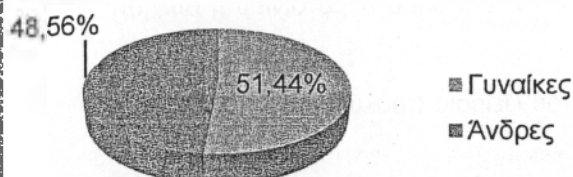
Συνολικά ο Δήμος Κερατσινίου παρουσίασε τη μικρότερη αύξηση πληθυσμού μεταξύ των τεσσάρων δήμων του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά που επίσης παρουσίασαν αύξηση.

Κατά τη δεκαετία 1981-1991 ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου μειώθηκε κατά 2,96%, ενώ της επόμενη δεκαετία 1991-2001 αντιστράφηκε ο ρυθμός με αύξηση του πληθυσμού κατά 5,72%.

Η σύνθεση του πραγματικού πληθυσμού του Δήμου Κερατσινίου, αναφορικά με το φύλο, παρουσιάζει σχετική σταθερότητα, με το γυναικείο φύλο να υπερτερεί του ανδρικού που αποτελεί το 48,15% του συνόλου και το γυναικείο το υπόλοιπο 51,85%. Στην περιφέρεια Αττικής η διαφορά στη σύνθεση του πληθυσμού μεταξύ των δύο φύλων είναι περίπου η ίδια καθώς το γυναικείο φύλο υπερτερεί με 3,76% επί του ανδρικού, καταλαμβάνοντας το 51,83% επί του συνόλου. Σε εθνικό επίπεδο ο γυναικείος πληθυσμός εξακολουθεί να υπερτερεί του ανδρικού με 50,5% επί του συνολικού πληθυσμού ενώ ο ανδρικός διαμορφώνεται στο 49,5%, υπολειπόμενος κατά 1 εκατοστιαία μονάδα.

Το βασικό συμπέρασμα από τα παραπάνω στοιχεία αφορά στην υψηλότερη συμμετοχή των γυναικών, τόσο στο σύνολο του πληθυσμού όσο και στις επιμέρους ηλικιακές ομάδες άνω των 25 ετών. Συγκεκριμένα, οι τιμές του Δείκτη υποδεικνύουν ότι για το σύνολο του πληθυσμού κατά το 2001, στο Δήμο Κερατσινίου σε κάθε 100 γυναίκες αντιστοιχούν 93 άνδρες, 94 στο ηπειρωτικό τμήμα της Νομαρχίας Πειραιά και 98 στο σύνολο της χώρας.

Σύνθεση Πραγματικού Πληθυσμού Δήμου Κερατσινίου ανά Φύλο -1991



Σύνθεση Πραγματικού Πληθυσμού Δήμου Κερατσινίου ανά Φύλο -2001



Ο δείκτης γήρανσης στο Δήμο Κερατσινίου παρουσιάζει κατά τις τελευταίες δεκαετίες μια συνεχή αυξητική τάση, γεγονός που καταδεικνύει το ευρύτερο πρόβλημα υπογεννητικότητας. Ο δείκτης παρουσιάζει κατακόρυφη αύξηση κατά το διάστημα της δεκαετίας 1991- 2001 και από 76 ηλικιωμένους που αντιστοιχούσαν σε 100 παιδιά το 1991 διαμορφώνεται στους 92,97 ηλικιωμένους το 2001, εμφανίζοντας αύξηση της τάξης των 16, 96 ηλικιωμένων. Το γεγονός αυτό γίνεται απόλυτα κατανοητό αν παρατηρήσουμε την πληθυσμιακή μείωση που παρουσιάζει το συγκεκριμένο διάστημα στις ηλικιακές ομάδες 0 -14 ετών και την παράλληλη αύξηση των ηλικιακών ομάδων που ανήκουν στις κατηγορίες άνω των 65 ετών.

Ο Δείκτης Γήρανσης του Δήμου Κερατσινίου είναι μικρότερος από τον εθνικό μέσο όρο, του οποίου η τιμή διαμορφώνεται στους 110 ηλικιωμένους ανά 100 παιδιά, καθώς και το μέσο όρο του ηπειρωτικού τμήματος της Νομαρχίας Πειραιά το οποίο αγγίζει τους 108. Εμφανίζεται μάλιστα ιδιαίτερα αυξημένος σε σχέση με τα έτη 1981 και 1991 όπου αντίστοιχα οι τιμές του ήταν 38 και 52 ηλικιωμένοι ανά 100 παιδιά.

Η μείωση που καταγράφεται από την τελευταία απογραφή του 1991 στο Δήμο Κερατσινίου στις τρεις πρώτες ηλικιακές ομάδες των 0 - 4, 5 - 9 και 10 - 14 ετών είναι της τάξης του - 3,01% για την πρώτη, -21,53% για τη δεύτερη, ενώ στην τρίτη το ποσοστό αγγίζει το -26,74%. Το ανάλογο ποσοστό μεταβολής για τις συγκεκριμένες ηλικιακές ομάδες στην περιφέρεια Αττικής το 2001 παρουσιάζει αντίστοιχη μείωση σε σχέση με εκείνη του Δήμου Κερατσινίου της τάξης του -3,3%, του -18,8% και του -26,2% αντίστοιχα.

Τα αίτια του συγκεκριμένου φαινομένου συνδέονται σε μεγάλο βαθμό με τις ευρύτερες κοινωνικές συνθήκες και τους τρόπους διαβίωσης: τις δυνατότητες των ζευγαριών να επωμισθούν τα οικονομικά βάρη της ανατροφής των παιδιών, τις αντιλήψεις τους για το ρόλο της οικογένειας, τη συμβολή του κράτους κ.λ.π. Αναλογικά με την ελληνική πραγματικότητα και ιδιαίτερα με την κατάσταση που επικρατεί στην ευρύτερη περιφέρειά της Αττικής, η αναλογία του νεανικού προς τον πληθυσμό των ηλικιωμένων στο Δήμο Κερατσινίου μπορεί να θεωρηθεί θετική.

Σημαντικό επίσης στοιχείο αποτελεί ο δείκτης εξάρτησης μέσω του οποίου εκφράζεται ποσοτικά η αντιστοιχία των θεωρούμενων ως εξαρτημένων μελών του πληθυσμού ως προς τον αριθμό των ατόμων που βρίσκονται στην εργάσιμη ηλικία. Το ποσοστό αυτό για το 2001

είναι της τάξης του 43,53%. Αυτό μεταφράζεται ότι στα 100 άτομα παραγωγικής ηλικίας (16-64 ετών) αντιστοιχούν 43,53 άτομα που χαρακτηρίζονται ως οικονομικά εξαρτώμενα. Για το έτος 1991 ο ίδιος δείκτης στο Κερατσίνι διαμορφώνεται στα 45,08 εξαρτημένα άτομα. Στην Περιφέρεια Αττικής στα 100 άτομα εργάσιμης ηλικίας αντιστοιχούν 41,7 οικονομικά εξαρτημένα ενώ στο επίπεδο της χώρας 46,8. Από τα παραπάνω στοιχεία μπορούμε να διαπιστώσουμε ότι ο δείκτης εξάρτησης στο Κερατσίνι είναι χαμηλότερος από αυτόν σε εθνικό επίπεδο και υψηλότερος από εκείνον της περιφέρειας.

Ο Δείκτης Εξάρτησης στο Δήμο Κερατσινίου παρουσιάζει μείωση τόσο σε σχέση με το 1981 όσο και με το 1991 όπου οι τιμές του διαμορφώνονται στα 52 και 45 εξαρτημένα άτομα ανά 100 άτομα εργάσιμης ηλικίας αντιστοίχα.

ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΑ ΚΑΤΑ ΑΡΙΘΜΟ ΜΕΛΩΝ

Σχετικά με τη μεταβολή του αριθμού των μελών των νοικοκυριών κατά τη δεκαετία του 1991-2001, τα νοικοκυριά με 1 μέλος εμφανίζουν τη μεγαλύτερη αύξηση (63,17%), ακολουθούν τα νοικοκυριά με 2 μέλη (20,34%), τα νοικοκυριά με 3 μέλη (19,5%). Αντίθετα, μείωση παρουσιάζουν τα νοικοκυριά με 4 μέλη (-2,93%), αυτά με 5 μέλη (-14,13%) και τα νοικοκυριά με 6 και άνω μέλη (-4,24%).

	ΜΕΛΗ	1991	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ 1991	2001	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ 2001	ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗ 1991-2001
Νοικοκυριά κατά αριθμό μελών	1	2.886	12,67	4.709	17,86	63,17
	2	5.772	25,35	6.946	26,35	20,34
	3	5.416	23,78	6.472	24,55	19,50
	4	6.420	28,19	6.232	23,64	-2,93
	5	1.762	7,74	1.513	5,74	-14,13
	6	517	2,27	489	1,86	-5,42
ΣΥΝΟΛΟ		22.773	100	26.361	100	

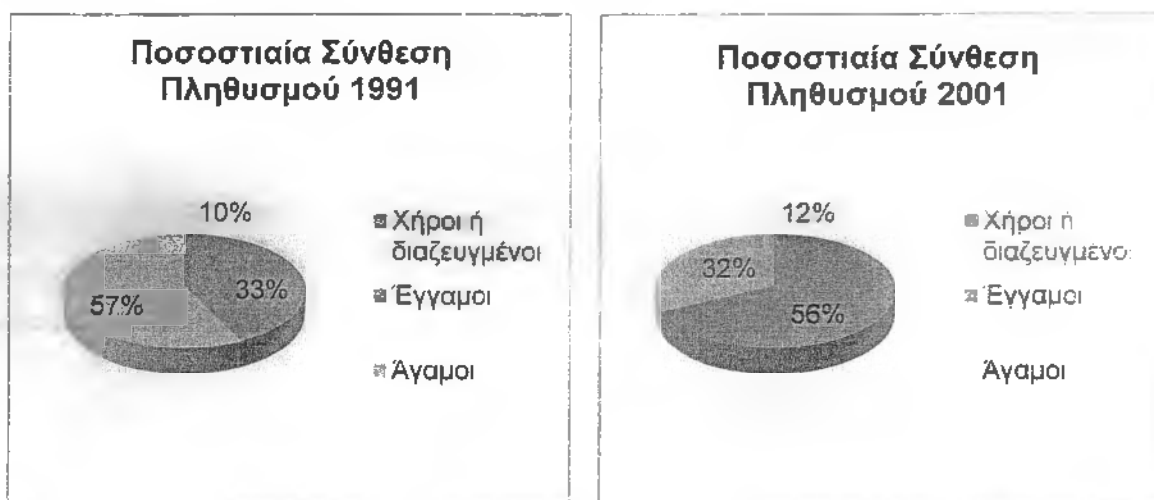
Η πλειοψηφία των νοικοκυριών του Δήμου Κερατσινίου αποτελείται από διμελή (26,35%), ακολουθούμενα από τριμελή (24,55%) και τετραμελή (23,64%) νοικοκυριά τα οποία αθροιστικά αποτελούν την πλειοψηφία των νοικοκυριών του Δήμου (73,54%). Ακολουθούν τα μονομελή νοικοκυριά με ποσοστό 17,86% και με πολύ μικρότερα ποσοστά τα πενταμελή (5,74%) καθώς και τα νοικοκυριά με 6 μέλη και άνω (1,86%). Τα νοικοκυριά που αποτελούνται από 4 μέλη και άνω σημειώνουν μείωση σε σχέση με την απογραφή του 1991.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΣΤΗΝ ΠΟΛΗ ΤΟΥ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΠΟΒΑΘΡΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σύμφωνα με τα στοιχεία για την οικογενειακή κατάσταση όπως αυτά αποτυπώνονται στην απογραφή του 2001 στο δήμο Κερατσινίου, το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού κατατάσσεται στην κατηγορία των έγγαμων, καταλαμβάνοντας ένα ποσοστό της τάξης του 56,16% επί του συνολικού πληθυσμού. Ακολουθεί η κατηγορία των άγαμων που αποτελεί το 32,29% του πληθυσμού και έπεται η κατηγορία των χήρων ή διαζευγμένων με 11,55%. Σε απόλυτες τιμές οι έγγαμοι αριθμούν το 2001 37.377 άτομα, οι άγαμοι 19.831, ενώ οι χήροι-διαζευγμένοι είναι 5.772 άτομα.

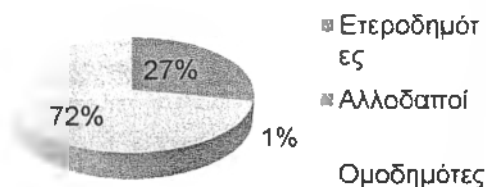


Τα αντίστοιχα ποσοστά σύνθεσης του πληθυσμού ανά κατηγορία οικογενειακής κατάστασης στο επίπεδο της χώρας είναι 56,3% για τους έγγαμους, 33,1% για τους άγαμους και 10,6% για τους χήρους – διαζευγμένους. Στην Περιφέρεια Αττικής, τα αντίστοιχα ποσοστά διαμορφώνονται σε 53,2% , 34,7% και 12,1% αντίστοιχα. Συνολικά, οι αποκλίσεις που παρατηρούνται σε σχέση με το Κερατσίνι, δεν παρουσιάζουν ιδιαίτερη σημασία, με εξαίρεση την κατηγορία των χήρων – διαζευγμένων, όπου στο Δήμο Κερατσινίου, εμφανίζονται υψηλότερα ποσοστά σε σχέση με το επίπεδο της περιφέρειας.

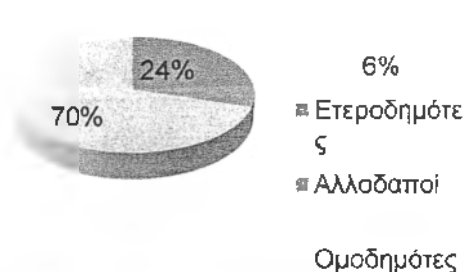
ΟΜΟΔΗΜΟΤΕΣ, ΕΤΕΡΟΔΗΜΟΤΕΣ, ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Σχετικά με τη σύνθεση του πραγματικού πληθυσμού το 2001 παρατηρούμε ότι στο Δήμο Κερατσινίου, το 70,40% του πληθυσμού είναι ομοδημότες, το 23,94% είναι ετεροδημότες και το 5,66% είναι αλλοδαποί. Το 1991 οι ομοδημότες αντιστοιχούσαν σε ποσοστό 71%, οι ετεροδημότες σε 27%, ενώ οι αλλοδαποί σε μόλις 1%.

Ποσοστιαία Σύνθεση Πληθυσμού 1991



Ποσοστιαία Σύνθεση Πληθυσμού 2001



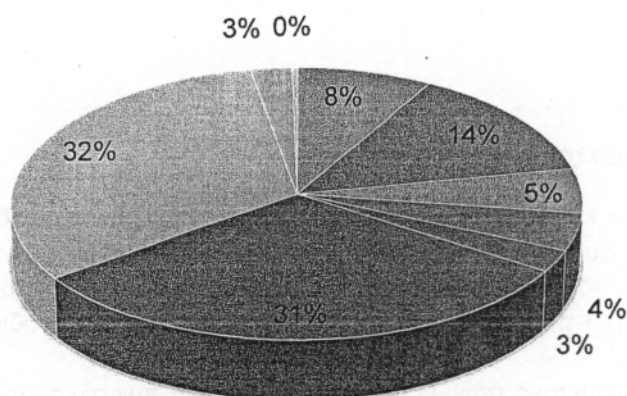
Από τα παραπάνω προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα:

1. Αύξηση των ομοδημοτών κατά 4,75% και ταυτόχρονη μείωση των ετεροδημοτών κατά 7,82%. Η μεταβολή αυτή είναι χαμηλότερη από τις αντίστοιχες μεταβολές στην περιφέρεια (5,26% και -12,16% αντίστοιχα). Ωστόσο, σε κάθε περίπτωση, παρουσιάζεται συνολικά μια πτωτική τάση των ετεροδημοτών και μια ανοδική τάση των ομοδημοτών.
2. Αύξηση κατά 300,84% των μεταναστών. Η υψηλή αυτή αύξηση των αλλοδαπών είναι ένα φαινόμενο που παρατηρείται στο σύνολο της χώρας την τελευταία δεκαετία. Ωστόσο, παρά τον υψηλό βαθμό αύξησης των αλλοδαπών στο Δήμο, το ποσοστό αύξησης παραμένει ελαφρά χαμηλότερο σε σχέση με το ποσοστό σύξησης των αλλοδαπών στην Περιφέρεια (307,67%).

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ

Σχετικά με το επίπεδο εκπαίδευσης παρατηρούμε ότι οι απόφοιτοι μέσης και στοιχειώδους εκπαίδευσης συνιστούν τον κύριο κορμό του πληθυσμού του Δήμου Κερατσινίου με ποσοστό 32,11% και 30,87% αντίστοιχα. Η εικόνα αυτή δεν απέχει πολύ από τα αντίστοιχα ποσοστά της περιφέρειας Αττικής. Διαφοροποιήσεις ωστόσο υπάρχουν στους πτυχιούχους ανώτατων σχολών και στους κατόχους μεταπτυχιακών διπλωμάτων όσο και στους απόφοιτους της βασικής εκπαίδευσης. Παρατηρούμε ότι ο Δήμος Κερατσινίου εμφανίζει πολύ χαμηλότερα ποσοστά στους πτυχιούχους ανώτατων σχολών και στους κατόχους μεταπτυχιακών διπλωμάτων και μεγαλύτερα ποσοστά σε απόφοιτους βασικής και στοιχειώδους εκπαίδευσης, σε άτομα που δεν τελείωσαν το δημοτικό αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση και σε αναλφάβητους. Το γεγονός αυτό υποδεικνύει ότι ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου έχει χαμηλότερο επίπεδο εκπαίδευσης από ότι η Περιφέρεια Αττικής χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι οι διαφοροποιήσεις είναι ιδιαίτερα υψηλές.

Ποσοστιαία Σύνθεση Πληθυσμού 2001



- Δεν τελείωσαν το δημοτικό αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση
- Απόφοιτοι γυμνασίου
- Πτυχιούχοι ανώτερων σχολών
- Πτυχιούχοι ΑΕΙ
- Αναλφάβητοι
- Απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης
- Απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης
- Πτυχιούχοι ΤΕΙ
- Κάτοχοι μεταπτυχιακού - διδακτορικού

Αναφορικά με το εκπαιδευτικό επίπεδο σε σχέση με την ηλικία προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα:

- Η ηλικιακή ομάδα 65 ετών και άνω συγκεντρώνει τα μεγαλύτερα ποσοστά του αναλφάβητου πληθυσμού ενώ η ηλικιακή ομάδα 10 -19 κατέχει το μικρότερο ποσοστό. Το γεγονός αυτό καταδεικνύει τη σταδιακή μείωση, μέσα στα επόμενα χρόνια, του ποσοστού των αναλφάβητων στο Δήμο.
- Στην ηλικιακή ομάδα των 45 – 64 ετών υπερτερούν σημαντικά οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης, ακολουθούμενοι με διαφορά 20 περίπου ποσοστιαίων μονάδων από τους απόφοιτους μέσης εκπαίδευσης.
- Στις ηλικίες μεταξύ 30 – 44 ετών, κυριαρχούν οι απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης. Στη δεύτερη θέση είναι οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης, ακολουθούμενοι από την ομάδα όσων έχουν τελειώσει την Τρίτη τάξη του γυμνασίου.
- Στις μικρές ηλικίες, οι απόφοιτοι στοιχειώδους εκπαίδευσης υπολείπονται ελαφρώς εκείνων που ολοκλήρωσαν τη φοίτηση στη Γ' γυμνασίου.

Το ποσοστό ανεργίας στο Κερατσίνι βρίσκεται στα ίδια υψηλά επίπεδα σε σχέση με το ηπειρωτικό τμήμα της Νομαρχίας Πειραιά και τον εθνικό μέσο όρο, γεγονός που οφείλεται στη σοβαρή μείωση του δευτερογενούς και στην κυριαρχία του τριτογενούς τομέα, ο οποίος δεν έχει τη δυνατότητα να απορροφήσει το σύνολο του εργατικού δυναμικού. Διαχρονικά την τελευταία εικοσαετία παρατηρείται σχεδόν διπλασιασμός του ποσοστού ανεργίας στην περιοχή, φαινόμενο που ισχύει και για τους δύο γειτονικούς δήμους, τη νομαρχία και το σύνολο της χώρας.

Η ηλικία αποτελεί καθοριστικό παράγοντα στις δυνατότητες που έχει κάποιος να βρει εργασία στο Δήμο. Τα άτομα νεαρής ηλικίας έως 29 ετών αντιμετωπίζουν τα μεγαλύτερα προβλήματα στην προσπάθεια ανεύρεσης εργασίας (ποσοστό ανεργίας που ξεπερνά το ποσοστό ανεργίας του δήμου). Διαχρονικά το ποσοστό των νέων ανέργων μειώνεται γεγονός που θα πρέπει να συσχετιστεί ίσως και με την παράμετρο της παράτασης των σπουδών των νέων ανδρών και γυναικών, κυρίως όμως του γυναικείου πληθυσμού. Σημαντικό πρόβλημα του Δήμου Κερατσινίου είναι ότι πέρα από τη νεανική ανεργία εμφανίζεται πλέον εντονότερο πρόβλημα ανεργίας στην παραγωγική ηλικία 30 -64 ετών και για τα δύο φύλα. Το ποσοστό μάλιστα των παλαιών ανέργων είναι ιδιαίτερα υψηλό για την ηλικιακή ομάδα των 45 – 64 ετών αναδεικνύοντας ότι η κρίση της αναδιάρθρωσης της τοπικής οικονομίας πλήττει σοβαρότερα τη συγκεκριμένη ηλικιακή ομάδα φανερώνοντας έτσι το μέγεθος του προβλήματος για τις μεγαλύτερες ηλικίες όταν βρεθούν εκτός της αγοράς εργασίας.

Σε σχέση με το φύλο, οι γυναίκες σε όλες τις ηλικιακές ομάδες αντιμετωπίζουν εντονότερα το πρόβλημα της ανεργίας σε σχέση με τους άνδρες. Οι γυναίκες των ηλικιακών ομάδων 30 έως 64 ετών αντιμετωπίζουν εντονότερα το πρόβλημα της ανεργίας συγκριτικά με τους άνδρες της αντίστοιχης ηλικιακής ομάδας λόγω της διαρθρωτικής κρίσης της οικονομίας. Από την άλλη πλευρά, οι γυναίκες στην περιοχή μελέτης εισέρχονται στην αγορά εργασίας μετά τα 30 τους χρόνια, γεγονός που τις καθιστά άπειρες σε σχέση με τους άνδρες και αυξάνει σημαντικά το ποσοστό των νεοεισερχόμενων ανέργων σε αυτές τις ηλικιακές ομάδες. Οι νέοι άνδρες αντιμετωπίζουν εντονότερα προβλήματα σε σχέση με τις νέες γυναίκες. Αλλά αν βρουν θέση εργασίας τη διατηρούν ευκολότερα σε σχέση με τις γυναίκες, οι οποίες χάνουν εύκολα την εργασία τους σε όλες τις ηλικιακές ομάδες όπως αναδεικνύουν τα ποσοστά των «παλαιών ανέργων».

Επίσης, οι γυναίκες της ίδιας ομάδας αποτελούν το μεγαλύτερο ποσοστό των παλαιών ανέργων στο Δήμο. Το συγκεκριμένο ποσοστό αποκαλύπτει ότι οι γυναίκες πλήττονται περισσότερο από την οικονομική κρίση και από τη μακροχρόνια ανεργία έναντι των ανδρών της ίδιας ηλικίας.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ

Σχετικά με την υγεία, η νοσοκομειακή περίθαλψη καλύπτεται από το Τζάνειο Νοσοκομείο Πειραιά και το Γενικό Κρατικό Νοσοκομείο Νίκαιας, τα οποία, καλούμενα να ανταποκριθούν στις ανάγκες μιας πολύ μεγάλης γεωγραφικής ενότητας και δεδομένων των ελλείψεων, κύρια σε νοσηλευτικό προσωπικό, αντιμετωπίζουν προβλήματα σε επίπεδο προσφερόμενων υπηρεσιών.

Τα ζητήματα πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας σε τοπικό επίπεδο, καλύπτονται από τις εξής μονάδες:

- Ιατρεία ΙΚΑ Αμφιάλης και Υποκαταστήματα ΙΚΑ Κερατσινίου (Ταμπούρια). Τα Ιατρεία ΙΚΑ στην Αμφιάλη, στεγάζονται σε ενοικιαζόμενο κτίριο, σύγχρονης κατασκευής, συνολικής επιφάνειας 2.470 τ.μ. Στεγάζουν διοικητικές υπηρεσίες, ιατρεία για όλες τις ειδικότητες εκτός από ακτινολογικό, καθώς και μικροβιολογικό εργαστήριο. Το Υποκατάστημα του

Το σημαντικό στοιχείο είναι ο μεγάλος ρυθμός αύξησης που παρατηρείται στην τρίτη κατηγορία των χήρων – διαζευγμένων στο Κερατσίνι, σε σχέση με το επίπεδο της χώρας αλλά και με αυτό της Αττικής, καθώς και η σημαντική αύξηση των μονογονεϊκών οικογενειών. Φαινόμενο ιδιαίτερα σημαντικό αν αναλογιστούμε τις συνέπειές του στην κοινωνική διάρθρωση και στις περαιτέρω ανάγκες για κοινωνικές υποδομές και υποστηρικτικές πολιτικές που δημιουργούνται.

- Οι απόφοιτοι μέσης και στοιχειώδους εκπαίδευσης συνιστούν τον κύριο κορμό του πραγματικού πληθυσμού του δήμου Κερατσινίου με ποσοστό 32,11% και 30,87% αντίστοιχα. Ακολουθούν με ποσοστό 13,67% οι απόφοιτοι της γ' τάξης του Γυμνασίου και με ποσοστό 8,18% όσοι γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση, χωρίς ωστόσο να διαθέτουν απολυτήριο Δημοτικού. Σε σύγκριση με την περιφέρεια, ο δήμος εμφανίζει πολύ χαμηλότερα ποσοστά στους πτυχιούχους ανώτατων και ανώτερων σχολών και μεγαλύτερα ποσοστά σε απόφοιτους της βασικής και στοιχειώδους εκπαίδευσης. Το γεγονός αυτό υποδεικνύει ότι ο πληθυσμός του Δήμου Κερατσινίου έχει χαμηλότερο επίπεδο εκπαίδευσης από ότι η περιφέρεια Αττικής χωρίς όμως αυτό να σημαίνει ότι οι διαφοροποιήσεις είναι ιδιαίτερα υψηλές. Κατά την τελευταία δεκαετία παρατηρείται τετραπλασιασμός των πτυχιούχων ανώτερων σχολών και διπλασιασμό των πτυχιούχων ανώτατων σχολών. Ταυτόχρονα, παρατηρείται μια δραματική μείωση στους απόφοιτους της στοιχειώδους εκπαίδευσης κατά 16,41% καθώς και σε αυτούς που δεν τελείωσαν το δημοτικό αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση κατά 16,41%. Οι μεταβολές αυτές στοιχειοθετούν μια τάση βελτίωσης του εκπαιδευτικού επιπέδου του πληθυσμού του Δήμου. Αξιοσημείωτη είναι και η μείωση των αναλφάβητων κατά 46,76%. Η ηλικιακή ομάδα των 65 ετών και άνω συγκεντρώνει τα μεγαλύτερα ποσοστά του αναλφάβητου πληθυσμού, ενώ η ηλικιακή ομάδα 10 – 19 κατέχει το μικρότερο ποσοστό. Το γεγονός αυτό καταδεικνύει τη σταδιακή μείωση στα επόμενα χρόνια του ποσοστού των αναλφάβητων στο δήμο. Επιπλέον, στην ηλικιακή ομάδα 20 -29 ετών κυριαρχούν οι απόφοιτοι μέσης εκπαίδευσης ενώ στην ηλικιακή ομάδα 30 – 64 κυριαρχούν οι απόφοιτοι μέσης και στοιχειώδους εκπαίδευσης. Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει βελτίωση του εκπαιδευτικού επιπέδου της νεότερης ηλικίας. Οι γυναίκες παρουσιάζουν χαμηλότερο εκπαιδευτικό επίπεδο από τους άνδρες. Ωστόσο, κατά την τελευταία δεκαετία, οι γυναίκες έχουν βελτιώσει κατά πολύ περισσότερο από τους άνδρες το εκπαιδευτικό τους επίπεδο. Μπορούμε, επομένως, να υποστηρίξουμε ότι μέσα στα επόμενα χρόνια, η υφιστάμενη διαφορά του εκπαιδευτικού επιπέδου ανδρών και γυναικών θα περιοριστεί σημαντικά.
- Η μακρόχρονη διάρκεια της ανεργίας και η συνεχιζόμενη ποσοστιαία αύξησή της αποτελεί βασικό χαρακτηριστικό του Δήμου Κερατσινίου. Το ποσοστό ανεργίας καθ' όλη τη διάρκεια της εξεταζόμενης περιόδου ανέρχεται σε ποσοστό που υπερβαίνει το αντίστοιχο της περιφέρειας (10,93% στο Δήμο Κερατσινίου το 2001, έναντι 9,71% στην Περιφέρεια Αττικής). Σημαντικοί προσδιοριστικοί παράγοντες της ανεργίας είναι η ηλικία και το φύλο καθώς το μεγαλύτερο ποσοστό των μελών του νοικοκυριού που βιώνουν την ανεργία είναι τα νεαρά άτομα (παιδιά) και η μητέρα. Ειδικότερα, η γυναικεία ανεργία στο Δήμο παρά την καθοδική της τάση είναι υψηλότερη από την αντίστοιχη στην περιφέρεια καθ' όλη τη διάρκεια της δεκαετίας. Τα άτομα νεαρής ηλικίας έως 25 ετών και οι γυναίκες των ηλικιακών ομάδων 30 έως 64 ετών συγκριτικά με τους άνδρες της αντίστοιχης ηλικιακής ομάδας αντιμετωπίζουν τα μεγαλύτερα προβλήματα στην προσπάθεια ανεύρεσης εργασίας. Επίσης, οι γυναίκες της ίδιας ομάδας αποτελούν το μεγαλύτερο ποσοστό των παλαιών ανέργων στο Δήμο. Τέλος, τα άνεργα μέλη με πολύ χαμηλό εκπαιδευτικό επίπεδο δηλώνουν συνήθως και μεγαλύτερα ποσοστά μη ιδιοκατοίκησης, γεγονός που μειώνει ακόμη περισσότερο το οικογενειακό εισόδημα του νοικοκυριού.
- Σημείο απειλής για την κοινωνική σύνθεση του Δήμου αποτελεί το αυξανόμενο ποσοστό της ανεργίας των ατόμων της ηλικιακής ομάδας 45 έως 64 ετών, το οποίο μεταβλήθηκε από 4,82% το 1991 σε 8,24% το 2001. Και σε αυτή την αρνητική αλλαγή, οι γυναίκες

ΙΚΑ στα Ταμπούρια στεγάζεται σε ενοικιαζόμενο κτίριο επιφάνειας 200 τ.μ. Διοικητικά υπάγεται στο ΙΚΑ Αγίας Σοφίας Πειραιά.

- Ιατρεία ΙΚΑ Δραπετσώνας, τα οποία βρίσκονται χωροθετημένα στην Ευγένεια. Τα Ιατρεία του ΙΚΑ στην Ευγένεια ανήκουν διοικητικά στο ΙΚΑ Δραπετσώνας. Εξυπηρετούν όμως και ασφαλισμένου του ταμείου που κατοικούν στις περιοχές του Κερατσινίου. Στεγάζονται σε ενοικιαζόμενο χώρο 100 τ.μ.
- Υποκαταστήματα ΠΙΚΠΑ Αμφιάλης και Κερατσινίου (Ταμπούρια), τα οποία πλέον υπάγονται στο Αττικό Νοσοκομείο (Χαϊδαρίου), μετά την κατάργηση του ΠΙΚΠΑ ως αυτόνομου νομικού προσώπου. Τα ΠΙΚΠΑ προσέφεραν σημαντικές υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας, τουλάχιστον στο Κερατσίνι. Η εξυπηρέτηση των πολιτών ανεξαρτήτως ασφαλιστικού ταμείου και κυρίως οι προσφερόμενες υπηρεσίες προς τους ανασφάλιστους, είναι ιδιαίτερα σημαντική λειτουργία για περιοχή όπως το Κερατσίνι, που συγκεντρώνει αρκετό ποσοστό ατόμων από ευπαθείς κοινωνικά ομάδες. Η μακρόχρονη ταλάντευση της διοίκησης για τη μορφή του θεσμού οδήγησε στη συρρίκνωσή τους. Είναι χαρακτηριστικό ότι το υποκατάστημα του ΠΙΚΠΑ στην Ευγένεια καταργήθηκε λόγω έλλειψης προσωπικού. Τα δύο υποκαταστήματα που λειτουργούν σήμερα, εξυπηρετούνται από τον ίδιο γιατρό (μοναδικό), με αποτέλεσμα οι ανάγκες να καλύπτονται στοιχειωδώς. Τα υποκαταστήματα στεγάζονται σε ενοικιαζόμενους χώρους. Ικανοποιητική κρίνεται η κτιριακή υποδομή των Ταμπουρίων και μέτριας κατάστασης αυτή της Αμφιάλης.
- Παράρτημα Τζάνειου Νοσοκομείου, στα όρια των Δήμων Κερατσινίου- Δραπετσώνας, το οποίο λειτουργεί ως πολυιατρείο. Η κτιριακή υποδομή χαρακτηρίζεται μάλλον ως πολύ μέτριας κατάστασης και τα μηχανήματα είναι απαρχαιωμένα. Η αναγνώριση των σοβαρών αναγκών στην παροχή πρωτοβάθμιων υπηρεσιών υγείας, οδήγησε στη σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης), του Γ' ΠΕΣΥΠ Αττικής και του Δήμου Κερατσινίου για την κατασκευή του «Κέντρου Υγείας Αστικού Τύπου Δήμου Κερατσινίου», το οποίο θα λειτουργεί υπό την εποπτεία του Τζανείου Νοσοκομείου.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

- Η ποσοστιαία μεταβολή του πληθυσμού και των δύο φύλων παρουσιάζει μια ομοιόμορφη κίνηση με εξαίρεση τις ηλικιακές ομάδες 20 έως 40 ετών όπου ο ανδρικός πληθυσμός εμφανίζει ιδιαίτερα σημαντική αύξηση σε σχέση με το γυναικείο. Το γεγονός αυτό πιθανώς να ενισχύεται από την αθρόα εισροή μεταναστών των συγκεκριμένων ηλικιακών ομάδων, οι οποίοι ανήκουν κυρίως στο ανδρικό φύλο.
- Ο Δήμος Κερατσινίου έχει μικρότερη συγκέντρωση αλλοδαπών σε σχέση με την αντίστοιχη στην περιφέρεια της Αττικής και στη χώρα. Ωστόσο, λόγω της γενικευμένης αυξητικής τάσης των μεταναστών σε ολόκληρη τη χώρα, το γεγονός ότι ποσοστό του δήμου είναι συγκριτικά μικρότερο δεν σημαίνει ταυτόχρονα ότι και ο αριθμός των μεταναστών του δήμου είναι περιορισμένος. Σύμφωνα με τη στατιστική υπηρεσία, οι καταγραμμένοι μετανάστες του δήμου φτάνουν τους 4.309 αγγίζοντας το 5,66% του πραγματικού πληθυσμού ενώ σύμφωνα με την Υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης του Δήμου Κερατσινίου, οι αλλοδαποί της περιοχής φτάνουν το Μάιο του 2006 τα 6.018 άτομα.
- Η μεταβολή των άγαμων στο Δήμο Κερατσινίου παρουσιάζει αύξηση της τάξης του 11,19% σε σχέση με το 1991, οι έγγαμοι παρουσιάζουν μια μικρή αύξηση της τάξης του 2,62%, ενώ η κατηγορία των χήρων και διαζευγμένων παρουσιάζει μια σημαντική αύξηση της τάξης του 36,71%. Στο επίπεδο της χώρας, τα αντίστοιχα ποσοστά μεταβολής διαμορφώνονται σε 13,29% , 4,22% και 29,55%. Στο επίπεδο της Αττικής, παρατηρούμε επίσης μια θετική μεταβολή σε όλες τις κατηγορίες της τάξης του 11,37% για τους άγαμους, του 3,64% για του έγγαμους και του 32,13% για τους χήρους – διαζευγμένους.

πλήττονται περισσότερο από τους άνδρες. Επίσης, αυτή η ηλικιακή ομάδα χαρακτηρίζεται και από μακροχρόνια ανεργία.

- Ένα επίσης σημαντικό θέμα το οποίο αφορά τους νέους είναι η νεανική παραβατικότητα. Σύμφωνα με τα στοιχεία της έρευνας που έγινε στους Δήμο της Αττικής για λογαριασμό του ΟΣΚ και η οποία είχε ως σκοπό να εντοπίσει τα σημαντικότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι πολίτες και σχετίζονται με τα κτίρια των δημόσιων σχολείων της περιοχής αναφέρεται ότι: α. ένα ποσοστό 59,1% εκφράζει την ικανοποίησή του από την ποιότητα των σχολικών κτιρίων, κατατάσσοντας το Κερατσίνι 7^ο στη γενική κατάταξη, τη στιγμή μάλιστα που δήμοι όπως ο Πειραιάς και η Αθήνα τοποθετούνται τελευταίοι, β. ένα ποσοστό 50,4% συνδέει την ποιότητα των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών με την εκδήλωση βίαιης συμπεριφοράς. Ο Δήμος Κερατσινίου θεωρείται ότι αντιμετωπίζει κρούσματα βίας από ένα ποσοστό 41,2% των πολιτών, καταλαμβάνοντας την 9^η θέση στην κλίμακα, αρχίζοντας από το χαμηλότερο ποσοστό.
- Όσο αφορά τις ανάγκες κάλυψης σε επίπεδο πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας, παρατηρούνται ελλείψεις, τόσο σε προσωπικό όσο και σε αναγκαία ιατρικά τμήματα.
- Σχετικά με την πολιτιστική δράση, το Κερατσίνι διαθέτει ένα συνεκτικό και δραστήριο κοινωνικό ιστό, στον οποίο χρειάζεται να διατίθενται όλες οι δυνατότητες για τη διατήρηση αλλά και την περαιτέρω ενεργοποίησή του. Επίσης, διαθέτει μια ιδιαίτερη ιστορική κληρονομιά η οποία θα μπορούσε να αξιοποιηθεί στα πλαίσια του αστικού τουρισμού. Τα χαρακτηριστικά του πληθυσμού και η κοινωνική σύνθεση οδηγούν στο συμπέρασμα ότι η κοινωνία του Δήμου Κερατσινίου απαρτίζεται από μια πληθώρα διαφορετικών κατηγοριών ευπαθών ομάδων πληθυσμού, χωρίς όμως η ποσοστιαία συμμετοχή τους στο σύνολο του δήμου να ξεπερνά σε υπερβολικό αριθμό τα αντίστοιχα ποσοστά του συνόλου της περιφέρειας της Αττικής. Μικρές διαφοροποιήσεις εντοπίζονται κυρίως στα ποσοστά των διαζευγμένων με παιδιά, στο χαμηλότερο εκπαιδευτικό επίπεδο, στον αριθμό των μεταναστών και τέλος στην ανεργία, τα οποία εμφανίζονται υψηλότερα από την περιφέρεια Αττικής. Παράλληλα, οι κοινωνικές υποδομές εκτός των αντίστοιχων της Δημοτικής Αρχής κρίνονται ανεπαρκείς για την αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων. Ωστόσο, σημαντική είναι η δραστηριοποίηση της κοινωνίας των πολιτών μέσω των οργανώσεων της η οποία θα μπορούσε σε εθελοντική βάση να συνδραμεί στην ενίσχυση των κοινωνικών πολιτικών του Δήμου.
- Από τα παραπάνω, γίνεται κατανοητό ότι θα πρέπει να γίνει μια επαναξιολόγηση των υφιστάμενων κοινωνικών υπηρεσιών του δήμου και να δοθούν συγκεκριμένες προτεραιότητες σε ομάδες – στόχους για τις οποίες μέχρι σήμερα δεν έχουν προβλεφθεί συγκεκριμένες πολιτικές προσαρτήσεις και υποστήριξής τους. Επίσης, χρήσιμο είναι να αξιοποιηθούν και οι υφιστάμενες οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών.

		σε Euro		
Σειρά κατά- 'ταξής	Ομάδα Τοπικής Δράσης	Δημόσια Δαπάνη Άξονα 1	Δημόσια Δαπάνη Άξονα 2	Συνολική Δημόσια Δαπάνη προγράμματος
1	Αναπτυξιακή Εταιρεία Κυκλάδων Α.Ε.	4 600 000	200 000	4 800 000
	ΣΥΝΟΛΟ	4 600 000	200 000	4 800 000

2. Το ποσό Δημόσιας Δαπάνης που κατανέμεται στον άξονα προτεραιότητας 2 είναι ενδεικτικό και θα οριστικοποιηθεί με επιμέρους εγκρίσεις για κάθε σχέδιο συνεργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Νοεμβρίου 2003

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

Αριθ. 07/ΔΤΑ/14477

(2)

Συγχώνευση των Α', Β', Γ', Δ', Ε' Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Κερατσινίου και Βρεφονηπιακού Δημοτικού Σταθμού Κερατσινίου και σύσταση ίδιου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 9 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/30.5.97).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα Π.Δ. 410/95 (ΦΕΚ Α' 231).
3. Τις 885/1996, 925/1996, 924/1996, 922/1996, 923/1996 και 4993/1997 αποφάσεις μας «περί σύστασης των Νομ. Προσώπων Α', Β', Γ', Δ', Ε', Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Κερατσινίου του Βρεφονηπιακού Δημοτικού Σταθμού Κερατσινίου αντίστοιχα».

4. Την 218/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κερατσινίου, αποφασίζουμε:

1. Συγχωνεύουμε τα Ν.Π.Δ.Δ «Α', Β', Γ', Δ', Ε', Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου» και «Βρεφονηπιακός Σταθμός Κερατσινίου» και συστήνουμε (ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ».

2. ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Νομικού προσώπου είναι η φιλοξενία, μόρφωση και διαπαιδαγώγηση των βρεφών και νηπίων των εργαζομένων γονέων, καθώς και η εξυπηρέτηση και βοήθεια των εργαζομένων μητέρων ή μητέρων με άλλα κοινωνικά προβλήματα, κατοίκων Δήμου Κερατσινίου.

3. ΠΟΡΟΙ

Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

- α) Η ετήσια υποχρεωτική επιχορήγηση από το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας
- β) Η ετήσια επιχορήγηση του Δήμου.
- γ) Έκτακτες επιχορηγήσεις του Δήμου και άλλων φορέων του Δημοσίου.
- δ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
- ε) Εισπράξεις από αντίτιμο υπηρεσιών που παρέχει το Νομικό Πρόσωπο.
- στ) Κάθε άλλο έσοδο από δική του περιουσία ή από κάθε άλλη πηγή.

4. ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ

Περιουσία του Νομικού Προσώπου αποτελεί η ακίνητη και κινητή Περιουσία των 1ου, 2ου, 3ου, 4ου και 5ου Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και του Βρεφονηπιακού Δημοτικού Σταθμού που θα αποτελούσαν την περιουσία των ανωτέρω Νομικών Προσώπων, καθώς και κάθε άλλη περιουσία κινητή ή ακίνητη που τυχόν αφιερώνεται.

5. ΔΙΟΙΚΗΣΗ

1. Το συνιστώμενο Νομικό Πρόσωπο διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται: α) από τον εκάστοτε Δήμαρχο ως Πρόεδρο, β) από έξι (6) Δημοτικούς Συμβούλους με τους αναπληρωτές τους, γ) από τρεις (3) δημότες, εκπροσώπους γονέων, με τους αναπληρωτές τους που εκλέγονται από το Συλλογικό τους όργανο και δ) έναν (1) εκπρόσωπο των εργαζομένων στο Νομικό Πρόσωπο με τον αναπληρωτή του που εκλέγονται από το Συλλογικό τους όργανο.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με τους αναπληρωτές τους ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει ένα εκ των μελών του ως Αντιπρόεδρο και έναν ως γραμματέα.

4. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την θητεία του προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου εκτός εάν διαφορετικά ορίσει το Δημοτικό Συμβούλιο.

5. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον του Δικαστηρίου και πάσης φύσεως αρχής από τον Πρόεδρο και όταν αυτός απουσιάζει από τον Αντιπρόεδρο.

Θέματα Διοίκησης και διαχείρισης του Νομικού Προσώπου ρυθμίζονται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και τον κανονισμό λειτουργίας του και μέχρι την σύνταξη νέου από το Διοικητικό Συμβούλιο με την επικύρωση του από το Δημοτικό Συμβούλιο, ισχύουν οι κανονισμοί λειτουργίας των Δημοτικών Παιδικών Σταθμών και του Βρεφονηπιακού Σταθμού.

Το Νομικό Πρόσωπο καταργείται κατά τον τρόπο με τον οποίο συστήθηκε, η δε περιουσία του περιέρχεται στο Δήμο.

6. ΔΑΠΑΝΗ

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κερατσινίου ύψους τουλάχιστον 176.082,00 € ετησίως και θα διαμορφώνεται ανάλογα με τις ανάγκες του και τις δυνατότητες του Δήμου.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 18 Νοεμβρίου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

Αριθ. 7528

(3)

Σύσταση Περιφερειακού Συμβουλίου Δημόσιας Υγείας Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2503/97 «Οργάνωση, Στελέχωση, Διοίκηση της Περιφέρειας».
2. Τις διατάξεις του Ν. 3172/2003 «Οργάνωση και εκσυγχρονισμός των Υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας και άλλες διατάξεις».

20174
2-5.06

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1900

30 Δεκεμβρίου 2005

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 07/ΔΤΑ/15796

Έγκριση Κανονισμού λειτουργίας Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του π.δ/τος 410/95 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του ν.2880/01 πρόγραμμα «ΠΟΛΙΤΕΙΑ» για μεταρρύθμιση και εκσυγχρονισμό της Δημ. Δ/σης & άλλες διατάξεις.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν.2503/97 (ΦΕΚ 107/1997 τ.Α') Δ/ση, Οργάνωση, Στελέχωση της Περιφέρειας, Ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του π.δ.410/95.

4. Την υπ' αριθμ. 16065/17.04.2002 κοινή υπουργική απόφαση των Υφυπουργών Εσωτερικών Δημ. Δ/σης & Αποκ/σης και Υγείας και Πρόνοιας (ΦΕΚ 497/22.4.2002 τ.Β') «Περί πρότυπου Κανονισμού Λειτουργ. Δημ. & Κοιν.Νομ.Προσώπων Δ.Δ. Παιδικών & Βρεφικών Σταθμών».

5. Την υπ' αριθμ. οικ.16978/12.11.2003 (ΦΕΚ 1693/Β/18.11.2003) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής σχετικά με τη μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής με εντολή Γενικού Γραμματέα στο Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας.

6. Την 07/ΔΤΑ/14477/18.11.2003 απόφασή μας (ΦΕΚ 1828/8.12.2003 τ.Β') με την οποία συστήθηκε το Ν.Π.Δ.Δ. με το όνομα «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου».

7. Την 07/ΔΤΑ/33/30.6.2004 απόφασή μας (ΦΕΚ 1066/14.07.2004 τ.Β')

8. Την υπ' αριθμ. 30/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του αναφερόμενου Νομικού Προσώπου.

9. Την υπ' αριθμ. 230/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κερατσινίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό λειτουργίας του Ν.Π.Δ.Δ. «Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί Κερατσινίου» ως εξής:

Άρθρο 1

Σκοπός Παιδικών Σταθμών

Οι Παιδικοί Σταθμοί που είναι κυρίως χώρος αγωγής και ασφαλούς διαμονής για παιδιά προσχολικής ηλικίας σκοπό έχουν:

1. Να παρέχουν ενιαία προσχολική αγωγή σύμφωνα με τα πλέον σύγχρονα επιστημονικά δεδομένα.

2. Να βοηθούν τα παιδιά να αναπτυχθούν ολόπλευρα, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά

3. Να εξαλείφουν κατά το δυνατό, τις διαφορές που τυχόν προκύπτουν από το πολιτιστικό, οικονομικό και μορφωτικό επίπεδο των γονέων τους.

3. Να εξυπηρετούν τους γονείς και παράλληλα να τους ευαισθητοποιούν πάνω σε θέματα σύγχρονης παιδαγωγικής και ψυχολογίας.

4. Να βοηθούν τα παιδιά προσχολικής ηλικίας στην ομαλή μετάβασή τους από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.

5. Να παρέχουν ημερήσια διατροφή και φροντίδα στα παιδιά που φιλοξενούν τηρώντας τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας.

Άρθρο 2

Όργανα διοίκησης

1. Το νομικό πρόσωπο «ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ» διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από έντεκα μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

2. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δημοτικοί σύμβουλοι, δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική και κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, ανάλογα με το σκοπό των νομικών προσώπων. Στο Διοικητικό Συμβούλιο μετέχουν και εκπρόσωποι των γονέων των παιδιών που φιλοξενούνται στο νομικό πρόσωπο όπως επίσης και εκπρόσωποι των εργαζομένων σε αυτό, οι οποίοι ορίζονται κατά τις διατάξεις του άρθρου 3 του παρόντος.

3. Το νομικό πρόσωπο του παρόντος Κανονισμού και οι πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου τους υπάγονται στην εποπτεία του Δήμου Κερατσινίου, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ/τος 410/1995.

4. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται σε 2 χρόνια με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Λήγει πάντοτε με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου είναι ο Δήμαρχος ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται από αυτόν, δηλαδή τον Δήμαρχο.

Ο Αντιπρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας εκλέγονται από τα μέλη που απαρτίζουν το Διοικητικό συμβούλιο του ενιαίου Νομικού Προσώπου.

Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι 4 Δημοτικοί Σύμβουλοι και 4 λαϊκά μέλη με τους αναπληρωτές τους.

Άρθρο 3

Συμμετοχή γονέων και εκπροσώπων των εργαζομένων

1. Στο Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου με-

τέχει ένας εκπρόσωπος των γονέων των φιλοξενούμενων παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς που καλύπτει το νομικό πρόσωπο, ο οποίος υποδεικνύεται με τον αναπληρωτή του από το Σύλλογο Γονέων Και Κηδεμόνων .

2. Στο Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου επίσης μετέχει ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων του νομικού αυτού προσώπου που υποδεικνύεται μαζί με τον αναπληρωτή, του από ειδική συνέλευση στην οποία παίρνει μέρος το σύνολο των εργαζομένων στο νομικό πρόσωπο επί σταθερής βάσης.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου-Συνεδριάσεις

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου κατευθύνει τη δράση αυτού για την εκπλήρωση της αποστολής του, διακρίνει και διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους του νομικού προσώπου, εγκρίνει και υποβάλλει τον ετήσιο προϋπολογισμό, απολογισμό και ισολογισμό, εκπονεί επενδυτικά προγράμματα και προγράμματα ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του νομικού προσώπου και εν γένει αποφασίζει για κάθε θέμα που είναι αρμόδιο από το νόμο και τον παρόντα Κανονισμό.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά τον μήνα ή συχνότερα εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο από τον Πρόεδρο ή το ζητήσει εγγράφως το ένα τρίτο (1/3) των μελών του. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, ο Πρόεδρος ή κωλυόμενου αυτού ο Αντιπρόεδρος, υποχρεούται να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο σε συνεδρίαση εντός έξι ημερών από την υποβολή της σχετικής αίτησης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται σε συνεδρίαση από τον Πρόεδρο ή εφόσον αυτός κωλύεται, από τον Αντιπρόεδρο με γραπτή πρόσκληση στην οποία αναγράφεται ο τόπος, ο χρόνος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης. Η πρόσκληση επιδίδεται στους συμβούλους τρεις τουλάχιστον ολόκληρες ημέρες πριν από την μέρα που ορίζεται η συνεδρίαση. Η πρόσκληση δεν απαιτείται εφόσον έχουν καθορισθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, τακτές ημέρες συνεδριάσεων γνωστές στα μέλη. Η πρόσκληση κοινοποιείται και στον οικείο Ο.Τ.Α.

4. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που αδυνατούν να συμμετάσχουν στη συνεδρίαση υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα την Γραμματεία του Διοικητικού Συμβουλίου με ευθύνη της οποίας ειδοποιούνται τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη προκειμένου να παρευρεθούν στην συνεδρίαση.

5. Τα θέματα που συζητούνται στις συνεδριάσεις είναι τα προβλεπόμενα στην ημερήσια διάταξη, την οποία καταρτίζει ο Πρόεδρος. Στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνονται και θέματα που τυχόν έχουν ζητήσει μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου πριν από την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης. Συζήτηση και λήψη απόφασης σε θέμα μη προβλεπόμενο στην ημερήσια διάταξη μπορεί να γίνει μόνο σε εξαιρετικές και κατεπείγουσες περιπτώσεις και εφόσον συμφωνεί στην διενέργεια της συζήτησης η απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού μελών του.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν οι παρόντες αποτελούν την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του και αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Η άρνηση ψήφου ή η αποχή από την ψηφοφορία λογίζεται ως αρνητική ψήφος. Η ψηφοφορία ενεργείται φανερά εκτός από τις περιπτώσεις που ο νόμος ρητά ορίζει να είναι μυστική και δεν επιτρέπεται διακοπή

ψηφοφορίας για να δικαιολογήσει ο σύμβουλος την ψήφο του, παρά μόνο μετά την ψηφοφορία με δήλωσή του.

7. Κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά στα οποία καταχωρούνται υποχρεωτικά οι γνώμες της πλειοψηφίας και της μειοψηφίας.

Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης προσυπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη.

8. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου είναι εκτελεστές από τη λήψη τους και κοινοποιούνται άμεσα στον οικείο Ο.Τ.Α. και όπου άλλο από το νόμο ορίζεται.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες

α) Επιμελείται της εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου .

β) Συγκαλεί σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο και εισηγείται τα θέματα που είναι για συζήτηση.

γ) Παρακολουθεί και κατευθύνει τη λειτουργία του νομικού προσώπου σύμφωνα με τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τις κατευθύνσεις του Ο.Τ.Α. που έχει συστήσει το νομικό πρόσωπο.

δ) Προϊστάται των υπηρεσιών του νομικού προσώπου, εκδίδει τις πράξεις που αφορούν το προσωπικό του και είναι πειθαρχικά Προϊστάμενος αυτού.

ε) Εγκρίνει την ενέργεια δαπανών που έχουν αποφασισθεί από το Δ.Σ και εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμών του νομικού προσώπου.

στ) Εκπροσωπεί το νομικό πρόσωπο σε κάθε δικαστήριο και δημόσια αρχή. Υπογράφει τα έγγραφα και τις συμβάσεις του νομικού προσώπου.

ζ) Αποφασίζει για την λήψη εκτάκτων μέτρων και υποβάλλει τις σχετικές αποφάσεις για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Τον Πρόεδρο εφόσον κωλύεται αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 6

Δικαίωμα εγγραφής και εγγραφή παιδιών

1. Δικαίωμα εγγραφής στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του παρόντος άρθρου, απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής παιδιών εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις, εγγράφονται στο Σταθμό εφόσον υπάρχει πιστοποίηση ειδικού γιατρού Κρατικού Νοσηλευτικού Ιδρύματος ή Ασφαλιστικού Οργανισμού ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί, ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του παιδιού στο Σταθμό και εφόσον ο Σταθμός διαθέτει την αναγκαία υποδομή.

Ειδικότερα στους αποκλειστικά Σταθμούς γίνονται δεκτά παιδιά ηλικίας από 8 μηνών έως 2,5 ετών, στους Νηπιακούς από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στο Δημοτικό Σχολείο. Στους δε μικτούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς από 8 μηνών έως την ηλικία εγγραφής στο Δημοτικό Σχολείο.

2. Τα εγγραφόμενα στους Σταθμούς παιδιά προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Ο.Τ.Α. στον οποίο ανήκουν αυτοί, χωρίς να αποκλείεται και η περίπτωση εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορη περιοχή και η εγγραφή είναι εφικτή λόγω της ύπαρξης κενής θέσης ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα αυξημένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται ειδικά στη σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Κατά την εγγραφή επιλέγονται τα παιδιά εργαζομένων γονέων και τα παιδιά οικονομικά αδυνάτων οικογενειών, προτιμώμενων εκείνων που έχουν ανάγκη φροντίδας από διάφορα κοινωνικά αίτια (όπως π.χ. παιδιά ορφανά από δύο ή ένα γονέα, παιδιά αγάμων μητέρων, διαζευγμένων ή σε διάσπαση γονέων, παιδιά που προέρχονται από γονείς με σωματική ή πνευματική αναπηρία, πολυτέκνων οικογενειών κ.λ.π.)

Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου με αιτιολογημένη απόφαση του μπορεί να εξειδικεύει τα κριτήρια αυτά καθιερώνοντας τη μοριοποίησή τους.

4. Για την εγγραφή των παιδιών στους Παιδικούς Σταθμούς απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

α) Αίτηση - συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.

β) Ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, από το οποίο να προκύπτει η ηλικία του παιδιού. γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και επικυρωμένο φωτοαντίγραφο μηχανογραφημένου εντύπου ενσήμων των γονέων προκειμένου για εργαζομένους στον ιδιωτικό τομέα.

δ) Βεβαίωση γιατρού για την καλή σωματική και πνευματική υγεία του παιδιού καθώς και πρωτότυπο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης πρόσφατα αποτελέσματα φυματιοαντίδρασης (ΜΑΝΤΟΥ).

ε) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος. Σε περίπτωση που δεν υποχρεούται να υποβάλλει Φορολογική Δήλωση θα προσκομίζει βεβαίωση της οικείας ΔΟΥ.

στ) Υπεύθυνη δήλωση για την οικογενειακή κατάσταση των γονέων του παιδιού.

ζ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό που το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρεί απαραίτητο.

η) Για την εγγραφή παιδιών αλλοδαπών γονέων στον Σταθμό εκτός των προηγούμενων δικαιολογητικών απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια νόμιμης παραμονής στη χώρα μας, όπως αυτή αποδεικνύεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

5. Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 20 Μαΐου μέχρι 20 Ιουνίου κάθε έτους και σε όλη τη διάρκεια του έτους εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις. Εντός του μηνός Ιουλίου συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο και αφού προβεί σε καταρχήν εξέταση των αιτήσεων συγκροτεί ειδική επιτροπή επιλογής στην οποία μετέχει και το παιδαγωγικό προσωπικό. Η επιτροπή επιλογής συντάσσει έκθεση προς το Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο σε ειδική συνεδρίαση του αποφασίζει για την επιλογή των φιλοξενούμενων παιδιών η οποία αναρτάται στο οικείο δημοτικό κατάστημα.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου μπορεί να εγγράφει παιδιά και πέρα από τη δυναμικότητα των λειτουργούντων Παιδικών Σταθμών και μέχρι ποσοστού 20% επί αυτής εφόσον υπηρετεί το προβλεπόμενο από τις διατάξεις προσωπικό και υπάρχουν οι απαραίτητοι χώροι.

Τα παιδιά του προσωπικού του νομικού προσώπου γίνονται δεκτά πέρα της δυναμικότητας υπολογιζόμενα στο ποσοστό 10% εφόσον πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις.

Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πλην της ληξιαρχικής πράξης γέννησης του παιδιού.

Άρθρο 7

Διακοπή Φιλοξενίας

1. Η διακοπή της φιλοξενίας των παιδιών από τους Παιδικούς Σταθμούς των νομικών προσώπων ενεργείται πάντοτε με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου και εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω περιπτώσεις:

α) Όταν το ζητήσουν με αίτηση τους οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών.

β) Όταν εμφανιστούν σοβαρά προβλήματα στη συμπεριφορά ή την υγεία των παιδιών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν από το Σταθμό, μετά από προηγούμενη επικοινωνία με τους γονείς και ειδικό γιατρό.

γ) Όταν δεν καταβάλλεται από τους γονείς η οικονομική τους συμμετοχή εφόσον αυτή προβλέπεται για χρονικό διάστημα πέραν των δύο (2) μηνών, χωρίς να υπάρχει σοβαρός προς τούτο λόγος και αφού πρώτα ειδοποιηθούν αυτοί να καταβάλλουν το οφειλόμενο ποσό.

δ) Όταν κατ' εξακολούθηση και παρά τις σχετικές έγγραφες ειδοποιήσεις στους γονείς, αυτοί δεν συμμορφώνονται με το πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του Σταθμού.

ε) Όταν κατ' εξακολούθηση και πέραν του ενός (1) μηνός (συνεχόμενα) απουσιάζουν αδικαιολόγητα από το Σταθμό.

Άρθρο 8

Πόροι του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Προσώπου

Το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου μετά από πλήρως τεκμηριωμένη σύμφωνη γνώμη του οικείου Ο.Τ.Α. και η οποία θα είναι σύμφωνη με τον κοινωνικό χαρακτήρα των παρεχομένων υπηρεσιών, μπορεί να ορίζει κριτήρια επιβολής μηνιαίας οικονομικής εισφοράς (τροφήας) στις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών, σύμφωνα με την οικονομική τους δυνατότητα.

Στην περίπτωση επιβολής οικονομικής εισφοράς, αυτή πρέπει να γνωστοποιείται με ανάρτηση πριν την έναρξη του χρονικού διαστήματος υποβολής των αιτήσεων για εγγραφή.

Με την ίδια απόφασή του, το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει τις περιπτώσεις των οικογενειών που μπορούν να απαλλαγούν από την καταβολή της οικονομικής εισφοράς ή που θα καταβάλλουν αυτή μειωμένη.

Άρθρο 9

Μεταφορά παιδιών

1. Σε περίπτωση που μεταφέρονται παιδιά στους Σταθμούς με μεταφορικό μέσο που αυτός διαθέτει, το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την πιστή τήρηση των προδιαγραφών ασφαλούς μεταφοράς.

2. Προκειμένου για μεταφορά βρεφών το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει σε ειδικό συνοδό και σε μέλη του παιδαγωγικού προσωπικού την εκ περιτροπής συνοδεία τους, μέσα στο ωράριο εργασίας του.

3. Το κόστος μεταφοράς των παιδιών καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου και μπορεί να καλυφθεί με πρόσθετη εισφορά των γονέων ανάλογα με την οικονομική τους δυνατότητα και είναι ανεξάρτητο από την οικονομική εισφορά του άρθρου 8 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 10

Λειτουργία Σταθμών

1. Η λειτουργία των Παιδικών Σταθμών αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31 Ιουλίου του επόμενου έτους, επί πέντε ημέρες, δηλαδή από Δευτέρα έως Παρασκευή.

7. Για τις συγκεντρώσεις γονέων και εκδηλώσεις που γίνονται πέραν του ωραρίου λειτουργίας του Π. Σταθμού καταβάλλονται οι προβλεπόμενες από τον Νόμο αποζημιώσεις.

Άρθρο 21

Προσωπικό

Η πλήρωση των κενών θέσεων του Ο.Ε.Υ., του νομικού προσώπου γίνεται με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις για το διορισμό και την πρόσληψη προσωπικού στους Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού.

Τα ειδικότερα τυπικά προσόντα διορισμού του προσωπικού του νομικού προσώπου είναι τα προβλεπόμενα από τα 37 α /87, 22/90 και 50/2001 Προεδρικά Διατάγματα (ΦΕΚ 11/Α/87, 7/Α/90, 39/Α/01), όπως ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 22

Γενικά καθήκοντα προσωπικού

Το προσωπικό των Παιδικών Σταθμών είναι υποχρεωμένο να συμβάλλει με όλες τις δυνάμεις του στην εύρυθμη λειτουργία τους, να καλλιεργεί και να αναπτύσσει περαιτέρω τις γνώσεις του παρακολουθώντας τις επιστημονικές εξελίξεις, και γενικά να εκτελεί τα καθήκοντα που του αναθέτουν ευσυνειδήτως.

Άρθρο 23

Ειδικά καθήκοντα και αρμοδιότητες προσωπικού Ενδεικτικά τα καθήκοντα του προσωπικού του νομικού προσώπου προσδιορίζονται ως εξής:

1. Παιδαγωγικό Προσωπικό:

α) Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών με εξατομίκευση του ημερήσιου προγράμματος ανάλογα με την ηλικία και τις ανάγκες τους. Απασχολεί τα παιδιά σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα απασχόλησης.

β) Εισηγείται τις ανάγκες εφοδιασμού των αιθουσών για την εφαρμογή του προγράμματος με είδη (παιχνίδια, είδη καθαριότητας κ.λπ.).

γ) Βοηθά τα φιλοξενούμενα παιδιά για την ικανοποίηση των ατομικών τους αναγκών. Παρακολουθεί την διατροφή και καθαριότητα τους, ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.

δ) Ενημερώνει τους αρμόδιους και τον Παιδιάτρο για κάθε ύποπτο σχετικά με την υγεία τους περιστατικό.

ε) Τηρεί βιβλίο παρουσίας των παιδιών και Ενημερώνει αρμοδίως για τις καθυστερήσεις παιδιών στην προσέλευση τους είτε στις απουσίες τους.

στ) Λόγω της άμεσης επαφής του με τα παιδιά προσφέρει σ'αυτά με υπομονή και στοργή όλες τις δυνατότητες για να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους επιδιώκοντας συνεχώς να δημιουργούν σ'αυτά ικανότητα συγκέντρωσης, αυτενέργειας, εμπιστοσύνη στον εαυτό τους και στις προσωπικές δυνατότητες τους. Σε καμία περίπτωση και για οποιοδήποτε λόγο δεν επιτρέπεται η κακή μεταχείριση των παιδιών (εκφοβισμός, σωματική ποινή).

ζ) Ενημερώνει μια (!) φορά το μήνα τους γονείς για τη γενική, σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους και διατηρεί αρμονική σχέση με αυτούς.

2. Βοηθός Παιδαγωγός.

Βοηθάει το προσωπικό της προηγούμενης παραγράφου σε όλα τα καθήκοντα του σύμφωνα με τις οδηγίες που παίρνει από αυτό. Στην περίπτωση απουσίας του προσωπικού της προηγούμενης παραγράφου αντικαθιστά αυτό απευθυνόμενη στον Υπεύθυνο του Σταθμού για βοήθεια και υποστήριξη.

3. Ο/Η Κοινωνικός Λειτουργός:

Συμβάλλει στην πρόσληψη ή αντιμετώπιση προβλημά-

των των παιδιών κάθε σταθμού και των οικογενειών τους εφόσον στην τελευταία περίπτωση αυτό ζητηθεί ή είναι εκ των πραγμάτων αναγκαίο. Πραγματοποιεί τις κοινωνικές έρευνες σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό με το οποίο βρίσκεται σε συνεχή επαφή. Συνεργάζεται με τον Παιδιάτρο του Σταθμού.

4. Η Μαγειρίσσα ή Μάγειρας:

α) Είναι υπεύθυνος/νος για το μαγειρείο και την επιμελημένη και έγκαιρη παρασκευή του φαγητού, σύμφωνα με το διαιτολόγιο. Επιμελείται ιδιαίτερος για την τήρηση όλων των όρων υγιεινής στους χώρους παρασκευής φαγητού, εισηγούμενη /νος κάθε σχετικό μέτρο.

β) Παραλαμβάνει καθημερινά από το Διαχειριστή βάσει υπηρεσιακού σημειώματος την αναγκαία ποσότητα υλικών για το ημερήσιο φαγητό με βάσει το διαιτολόγιο και υπογράφει το σχετικό δελτίο.

γ) Τακτοποιεί τα μαγειρικά σκεύη και είδη εστίασεως και φροντίζει για την καλή κατάσταση τους ευθυνόμενης/νος για κάθε απώλεια ή αδικαιολόγητη καταστροφή.

δ) Προτείνει την λήψη κάθε μέτρου που θεωρεί απαραίτητο για την καλή λειτουργία του μαγειρείου.

5. Η Βοηθός Μαγείρου ή Μαγειρίσσας ή Τραπεζοκάμπος φροντίζει τη διανομή του φαγητού, βοηθά το παιδαγωγικό προσωπικό στην διανομή του φαγητού στα παιδιά και φροντίζει για την συγκέντρωση των ειδών εστίασης μετά το τέλος του. Επίσης βοηθά τον μάγειρα ή την μαγειρίσσα στην προετοιμασία του φαγητού.

6. Το Προσωπικό Καθαριότητας- βοηθητικών εργασιών εκτελεί τις εργασίες καθαριότητας των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων καθώς και κάθε άλλη βοηθητική εργασία που του ανατίθεται από τον υπεύθυνο του Σταθμού.

Χρησιμοποιεί υλικά καθαριότητας που παραλαμβάνει από το Διαχειριστή με υπηρεσιακό σημείωμα.

7. Ο Παιδιάτρος που συμβάλλεται με το Σταθμό με σύμβαση έργου, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Εξετάζει κατά διαστήματα και κατ' ελάχιστο όριο μια φορά τη εβδομάδα όλα τα παιδιά των Σταθμών του νομικού προσώπου, και παρακολουθεί την ανάπτυξη τους, σημειώνοντας τις παρατηρήσεις του στην ατομική κάρτα κάθε παιδιού.

β) Παρακολουθεί συνεργαζόμενος με τον /την Κοινωνική Λειτουργό και τον / την Ψυχολόγο την Ψυχοσωματική υγεία των παιδιών.

γ) Εισηγείται για την δυνατότητα επιστροφής στον σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.

δ) Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των Σταθμών. Διατηρεί σε κάθε Σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή των υπηρεσιών του.

8. Ο/Η Ψυχολόγος του Σταθμού, εφόσον υπηρετεί, παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονέων συνεργαζόμενος στενά με τον Παιδιάτρο, τον /την Κοινωνική Λειτουργό και το παιδαγωγικό προσωπικό.

Επίσης βοηθά και συμβουλεύει το παιδαγωγικό προσωπικό για την καλύτερη απόδοση στην εργασία τους με διαλέξεις, συζητήσεις και ιδιαίτερες συναντήσεις.

9. Ο Οδηγός επιλαμβάνεται για την ασφαλή μεταφορά των φιλοξενούμενων παιδιών προς και από τον Σταθμό, είναι υπεύθυνος για την καλή συντήρηση και καθαριότητα του αυτοκινήτου του Σταθμού και οφείλει να τηρεί σχολαστικά τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και όρους

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ

Κωδικός	Περιγραφή	Προηγούμενο Οικ. έτος (2008)		Οικ. έτος 2009		Αναμορφώσ
		Προϋπολογισθέντα	Ενταλθέντα	Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα	
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	1.239.790,00	754.099,08	1.371.959,00	0,00	
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	789.720,00	552.085,68	1.054.509,00	0,00	
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	103.120,00	27.374,00	35.000,00	0,00	
62	Παροχές τρίτων	118.200,00	66.827,05	104.000,00	0,00	
63	Φόροι - Τέλη	1.000,00	0,00	0,00	0,00	
64	Λοιπά γενικά έξοδα	132.150,00	78.687,72	115.650,00	0,00	
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημοσίας πίστης	500,00	0,00	500,00	0,00	
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	93.600,00	29.124,63	60.800,00	0,00	
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους (Παραχωρήσεις - Παροχές - Επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις - Δωρεές)	0,00	0,00	0,00	0,00	
68	Λοιπά έξοδα	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	38.000,00	14.588,58	12.500,00	0,00	
71	Αγορές κτιρίων τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	34.000,00	14.588,58	12.500,00	0,00	
73	Έργα	4.000,00	0,00	0,00	0,00	
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	0,00	0,00	0,00	0,00	
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	202.173,00	120.873,54	198.673,00	0,00	
81	Πληρωμές υποχρεώσεων (Π.Ο.Ε.)	156.000,00	119.700,54	152.500,00	0,00	
82	Λοιπές αποδόσεις	46.173,00	1.173,00	46.173,00	0,00	
85	Προβλέψεις μη εισπραχθεις εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωμένων κατά τα Π.Ο.Ε. Εντός του οικονομικού έτους	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	3.437,00	0,00	3.550,00	0,00	
91	Ποσό διαθέσιμο για αναπλήρωση των ανεπαρκών πιστώσεων για τη δημιουργία νέων μη προβλεπόμενων στον προϋπολογισμό	3.437,00	0,00	3.550,00	0,00	
	Σύνολα:	1.483.400,00	889.561,20	1.586.682,00	0,00	

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

11/12/200

ΕΣΟΔΑ

ΕΞΟΔΑ

Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2009		Κωδικός	Περιγραφή	Οικ. έτος 2009	
		Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα			Ψηφισθέντα	Εγκριθέντα
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	1.136.082,00	0,00	6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	1.371.959,00	
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	150.000,00	0,00	7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	12.500,00	
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	245.000,00	0,00	8	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	198.673,00	
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.	0,00	0,00	9	ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	3.550,00	
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	54.400,00	0,00				
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	1.200,00	0,00				
Γενικά Σύνολα:		1.586.682,00	0,00	Γενικά Σύνολα:		1.586.682,00	