

**ΤΕΙ-ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΣΧΟΛΗ:Σ.Δ.Ο.
ΤΜΗΜΑ:ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ**

**ΙΔΡΥΣΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ & ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΤΟ
ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ο.Ε.-Ε.Ε.-Ε.Π.Ε. & Α.Ε.**

**ΣΠΟΥΔΑΣΤΗΣ:
ΚΡΟΜΜΥΔΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ:
ΡΟΥΤΣΗΣ ΦΩΤΙΟΣ**

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2007

Περιεχόμενα	1-3
Εισαγωγή	4
Κεφάλαιο 1 ^ο	5-17
1.1 Προϋποθέσεις Ίδρυσης	6
1.2 Βασικά Χαρακτηριστικά	6
1.3 Διαδικασία Σύστασης	6
1.3.1. Προέγκριση Επωνυμίας	6
1.3.2. Σύνταξη Καταστατικού-Ιδιωτικού Συμφωνητικού	7
1.3.3. Καταστατικό	7
1.3.4. Έλεγχος Επωνυμίας	10
1.3.5. Δ.Ο.Υ. Έδρας	10
1.3.6. Ταμείο Νομικών και Ταμεία Προνοίας Δικηγόρων	10
1.3.7. Πρωτοδικείο Έδρας	10
1.3.8. Επιμελητήριο	10
1.3.9. Δ.Ο.Υ. Έδρας	10
1.4. Φορολογία	11
1.4.1. Προκαταβολή του φόρου	11
1.4.2. Φ.Π.Α.	12
1.5. Μη εκπιπτόμενες δαπάνες από τα ακαθάριστα έσοδα των επιχειρήσεων	12
1.5.1. Αποσβέσεις παγίων	12
1.5.1.1. Βάσει νόμων	12
1.5.1.2. Βάσει διοικητικών λύσεων	13
1.5.1.3. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	13
1.5.2. Γενικά έξοδα	13
1.5.2.1. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	14
1.5.3. Διαφήμιση	14
1.5.3.1. Βάσει διοικητικών λύσεων	14
1.5.3.2. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	14
1.5.4. Τόκοι	15
1.5.4.1. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	15
1.6. Λύση	15
1.6.1. Νομικοί λόγοι	15
1.6.2. Εταιρικοί λόγοι	16
1.7. Εκκαθάριση	16
Κεφάλαιο 2 ^ο	18-30
2.1. Προϋποθέσεις Ίδρυσης	19
2.2. Βασικά Χαρακτηριστικά	19
2.3. Διαδικασία Σύστασης	19
2.3.1. Προέγκριση Επωνυμίας	19
2.3.2. Σύνταξη Καταστατικού-Ιδιωτικού Συμφωνητικού	19
2.3.3. Καταστατικό	20
2.3.4. Έλεγχος Επωνυμίας	23
2.3.5. Δ.Ο.Υ. Έδρας	23
2.3.6. Ταμείο Νομικών και Ταμεία Προνοίας Δικηγόρων	23
2.3.7. Πρωτοδικείο Έδρας	23
2.3.8. Επιμελητήριο	23
2.3.9. Δ.Ο.Υ. Έδρας	24
2.4. Φορολογία	24

2.4.1. Προκαταβολή του φόρου	24
2.4.2. Φ.Π.Α.	25
2.5. Μη εκπιπτόμενες δαπάνες από τα ακαθάριστα έσοδα των επιχειρήσεων	25
2.5.1. Αποσβέσεις παγίων	25
2.5.1.1. Βάσει νόμων	25
2.5.1.2. Βάσει διοικητικών λύσεων	26
2.5.1.3. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	26
2.5.2. Γενικά έξοδα	26
2.5.2.1. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	27
2.5.3. Διαφήμιση	27
2.5.3.1. Βάσει διοικητικών λύσεων	27
2.5.3.2. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	27
2.5.4. Τόκοι	28
2.5.4.1. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	28
2.6. Λύση	28
2.6.1. Νομικοί λόγοι	28
2.6.2. Εταιρικοί λόγοι	29
2.7. Εκκαθάριση	29
Κεφάλαιο 3^ο	31-49
3.1. Προϋποθέσεις Ίδρυσης	32
3.2. Βασικά Χαρακτηριστικά	32
3.3. Διαδικασία Σύστασης	33
3.3.1. Προέγκριση Επωνυμίας	33
3.3.2. Σύνταξη Καταστατικού	33
3.3.3. Καταστατικό	34
3.3.4. Δικηγορικός Σύλλογος	41
3.3.5. Συμβολαιογράφος	42
3.3.6. Επιμελητήριο	42
3.3.7. Δ.Ο.Υ. Έδρας	42
3.3.8. Ταμείο Νομικών και Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων	43
3.3.9. Πρωτοδικείο	43
3.3.10. Εθνικό Τυπογραφείο	43
3.3.11. Επιμελητήριο	43
3.3.12. Δ.Ο.Υ. Έδρας	43
3.4. Φορολογία	44
3.4.1. Προκαταβολή του φόρου	45
3.4.2. Φ.Π.Α.	45
3.5. Μη εκπιπτόμενες δαπάνες από τα ακαθάριστα έσοδα των επιχειρήσεων	45
3.5.1. Αποσβέσεις παγίων	45
3.5.1.1. Βάσει νόμων	45
3.5.1.2. Βάσει διοικητικών λύσεων	46
3.5.1.3. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	46
3.5.2. Γενικά έξοδα	47
3.5.2.1. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	47
3.5.3. Διαφήμιση	47
3.5.3.1. Βάσει διοικητικών λύσεων	47
3.5.3.2. Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	48
3.5.4. Τόκοι	48

3.5.4.1.Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε.	48
3.6. Λύση	48
3.7. Εκκαθάριση	48
Κεφάλαιο 4°	50-72
4.1. Γενικά χαρακτηριστικά	51
4.2. Διαδικασία Σύστασης	51
4.2.1. Προέγκριση Επωνυμίας και Διακριτικού Τίτλου	51
4.2.2. Σύνταξη καταστατικού	51
4.2.3. Καταστατικό Α.Ε.	52
4.2.4. Καταχώρηση στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών	64
4.2.5. Φόρος Συγκέντρωσης Κεφαλαίου	65
4.2.6. Έναρξη εργασιών	65
4.2.7. Έκδοση Α.Φ.Μ.	65
4.2.8. Θεώρηση βιβλίων και στοιχείων	66
4.2.9. Διοικητικό Συμβούλιο	66
4.2.10. Καταβολή και πιστοποίηση Μετοχικού Κεφαλαίου	66
4.2.11. Έλεγχος Πιστοποίησης Καταβολής Μετοχικού Κεφαλαίου	66
4.3. Φορολογία	67
4.3.1. Προκαταβολή του φόρου	68
4.3.2. Φ.Π.Α.	68
4.4. Μη εκπιπόμενες δαπάνες από τα ακαθάριστα έσοδα των επιχειρήσεων	68
4.4.1. Αποσβέσεις παγίων	68
4.4.1.1.Βάσει νόμων	68
4.4.1.2.Βάσει διοικητικών λύσεων	69
4.4.1.3.Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε	69
4.4.2. Γενικά έξοδα	70
4.4.2.1.Βάσει διοικητικών λύσεων	70
4.4.2.2.Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε	70
4.4.3. Διαφήμιση	71
4.4.3.1.Βάσει διοικητικών λύσεων	71
4.4.3.2.Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε	71
4.4.4. Τόκοι	71
4.4.4.1.Βάσει αποφάσεων του Σ.τ.Ε	71
4.5. Λύση	72
4.6. Εκκαθάριση	72
Επίλογος	73-75
Πηγές	76
Παράρτημα	77

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στην Ελληνική νομοθεσία αναφέρονται πολλοί τύποι εταιρειών. Μερικοί από αυτούς είναι η Ομόρρυθμη Εταιρεία(Ο.Ε.), η Ετερόρρυθμη Εταιρεία(Ε.Ε.), η Ανώνυμη Εταιρεία(Α.Ε.), η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης(Ε.Π.Ε.), η Αφανής ή Μετοχική Εταιρεία, η Ναυτική Εταιρεία, Συνεταιρισμός ή Συνεργατική Εταιρεία, η κοινοπραξία, η εταιρεία Αστικού Κώδικα, οι Δικηγορικές και Συμβολαιογραφικές εταιρείες και οι Ναυτιλιακές εταιρείες

Η Ο.Ε. και η Ε.Ε. είναι προσωπικές εταιρείες οι οποίες συστήνονται από δύο μέχρι πέντε άτομα το πολύ, τα οποία έχουν συνήθως στενούς οικογενειακούς ή φιλικούς δεσμούς, αλλά και από νομικά πρόσωπα. Στην Ο.Ε. κάθε εταίρος ευθύνεται το ίδιο και στα κέρδη, αλλά και με ολόκληρη την περιουσία του για όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας σε αντίθεση με την Ε.Ε. όπου οι εταίροι της χωρίζονται σε δύο κατηγορίες, τους ομόρρυθμους και τους ετερόρρυθμους. Η ευθύνη των ομόρρυθμων εταίρων απέναντι στους πιστωτές της εταιρείας είναι αλληλέγγυα και απεριόριστη. Η ευθύνη των ετερόρρυθμων εταίρων είναι περιορισμένη και δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό της εισφοράς τους στην εταιρεία.

Η Α.Ε. είναι κεφαλαιουχική εταιρεία και επιτρέπει την συγκέντρωση μεγάλων κεφαλαίων από απεριόριστο αριθμό μετόχων καθώς και την εύκολη μεταβίβαση των κεφαλαίων (μετοχές). Οι συμμετέχοντες σε μια Α.Ε. ευθύνονται μόνο μέχρι το ύψος της συμμετοχής τους.

Στην Ε.Π.Ε. οι εταίροι ευθύνονται στο ποσό της εισφοράς τους για τα χρέη της εταιρείας με εξαίρεση τα χρέη τους προς το Δημόσιο.

Οι κοινοπραξία είναι συνεργασία πολλών εταιρειών για την συγκέντρωση των μέσων που θα τις βοηθήσουν να αναλάβουν κάποια έργα που δυσκολεύονται να αναλάβουν από μόνες τους.

Παρακάτω θα αναλυθούν οι Ομόρρυθμες Εταιρείες, οι Ετερόρρυθμες Εταιρείες, οι Ανώνυμες Εταιρείες και οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης.

Θα παρουσιαστούν οι διαδικασίες και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την ίδρυση τους, ο τρόπος φορολόγησης τους καθώς και οι λόγοι και οι διαδικασίες που γίνονται κατά την διάλυση τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο
ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
(Ο.Ε.)

1.1. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΙΔΡΥΣΗΣ

Για την ίδρυση Ομόρρυθμης Εταιρείας, πρέπει να συμπράξουν τουλάχιστον δύο μέρη, που, κατά την έκφραση του νόμου, υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού(άρθρο 741 Αστικού Κώδικα).

Τα ιδρυτικά μέλη της Ομόρρυθμης Εταιρείας μπορεί να είναι Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Αστικού Κώδικα, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 1329/83). Συμμετοχή ανηλίκου στην ίδρυση προσωπικής εταιρείας επιτρέπεται μόνο κατόπιν δικαστικής άδειας.

1.2. ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Οι εταίροι της Ομόρρυθμης Εταιρείας ευθύνονται με ολόκληρη την περιουσία τους για όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας, με αλληλέγγυα ευθύνη τους. Με τη λύση της εταιρείας δεν παύει η ευθύνη των εταίρων για τυχόν υπάρχοντα χρέη της εταιρείας.

Η Ομόρρυθμη Εταιρεία δεν χρειάζεται συμβολαιογραφικό έγγραφο για την κατάρτιση της, αντιθέτως αρκεί ένα ιδιωτικό συμφωνητικό.

1.3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ

1.3.1. Προέγκριση Επωνυμίας

Εφόσον έχουν επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της νέας εταιρείας, και εφόσον είναι γνωστός ο σκοπός και ο τύπος της, βεβαιωνόμαστε από το οικείο επιμελητήριο ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη Ομόρρυθμη Εταιρεία και είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.

Για την διαδικασία αυτή χρειάζεται να συμπληρωθεί μια αίτηση και να κατατεθεί παράβολο των 5 €. Εάν η επιλεγμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτά, το επιμελητήριο χορηγεί βεβαίωση Προέγκρισης Επωνυμίας. Στην περίπτωση που η επωνυμία έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλεγεί νέα επωνυμία.

Αν και η διαδικασία για την Προέγκριση Επωνυμίας δεν είναι υποχρεωτική, είναι χρήσιμο να γίνει πριν την σύνταξη και υπογραφή του καταστατικού, ώστε με

βεβαιότητα να γνωρίζει ο επενδυτής ότι η επωνυμία που επέλεξε γίνεται αποδεκτή και δεν θα χρειαστούν αλλαγές στο καταστατικό.

1.3.2. Σύνταξη Καταστατικού-Ιδιωτικού Συμφωνητικού

Το καταστατικό αποτελεί το έγγραφο της συστάσεως της εταιρείας αλλά επίσης προδιαγράφει όλα τα βασικά θέματα που αφορούν τις σχέσεις των εταίρων, τη διοίκηση της εταιρείας, θέματα σχετικά με τη διάρκεια ζωής της αλλά και τη διάλυσή της. Το καταστατικό υπογράφεται από όλους τους εταίρους και δεν χρειάζεται να συνταχθεί από ή να υπογραφεί σε συμβολαιογράφο.

1.3.3.ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Άρθρο 1.

Συνιστάται μεταξύ των συμβαλλομένων ομόρρυθμη εμπορική εταιρεία, η οποία διέπεται από τις διατάξεις του Εμπορικού Νόμου και του παρόντος καταστατικού.

Άρθρο 2.

Σκοπός της εταιρείας, είναι η εμπορία, χονδρική και λιανική, πότων και ξηρών καρπών, καθώς και η εισαγωγή από το εξωτερικό κάθε σχετικού είδους.

Άρθρο 3.

Η επωνυμία της εταιρίας είναι <<Δ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. >> και ο διακριτικός τίτλος της είναι <<ΑΜΒΡΟΣΙΑ>>.

Άρθρο 4.

Η έδρα της εταιρείας είναι στον Πειραιά στην οδό Ηρώων Πολυτεχνείου 28. Η εταιρία μπορεί να εγκαταστήσει και άλλα καταστήματα στην ίδια πόλη ή σε άλλες.

Άρθρο 5.

Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται τριακονταετής(30έτη), με ημερομηνία έναρξης 15/09/2006 και ημερομηνία λήξης 14/09/2036.

Άρθρο 6.

Το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται σε 150.000,00 €.

Δ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ: 75.000,00 €

Λ. ΑΝΔΡΕΟΥ : 75.000,00 €

Άρθρο 7.

Κανένας από τους εταίρους δεν είναι υποχρεωμένος να εισφέρει στην εταιρία πέρα από τα κεφάλαια του. Σε περίπτωση που κάποιος εταίρος θελήσει να εισφέρει μετρητά ή εμπορεύματα πέρα από τα κεφάλαια του αυτά θα πιστωθούν στα βιβλία της εταιρίας με τα αντίστοιχα ποσά και θα καθίσταται δανειστής της εταιρίας για την

αξία των εισφερθέντων. Στην περίπτωση αυτή το δάνειο είναι χωρίς προθεσμία αποδόσεως, εκτός αντίθετης συμφωνίας. Ο δανειστής έχει δικαίωμα να ζητήσει την απόδοση του δανείου ένα μήνα μετά την καταγγελία.

Άρθρο 8.

Κανένας εταίρος δεν δικαιούται κατά τη διάρκεια της εταιρείας να μεταβιβάσει το μερίδιο του ή άλλο δικαίωμα του που προκύπτει από την εταιρική σχέση σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Επίσης δεν μεταβιβάζονται και οι απαιτήσεις από έναν εταίρο σε άλλον. Κάθε εταίρος είναι υποχρεωμένος απέναντι στους άλλους εταίρους να μην διαθέσει το μερίδιο του πριν το τέλος της εκκαθάρισης. Επιτρέπεται όμως η μεταβίβαση του μεριδίου σε μέλος της εταιρείας.

Άρθρο 9.

Τα καθαρά κέρδη που προκύπτουν στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου θα διανέμονται στους εταίρους ανάλογα με τη συμμετοχή τους στο κεφάλαιο. Με την ίδια αναλογία επιβαρύνονται οι εταίροι για τις ζημιές που προκύπτουν.

Άρθρο 10.

Η διαχειριστική χρήση κλείνει στις 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους όπου συντάσσεται ο ισολογισμός. Κατά την λήξη ή διακοπή της λειτουργίας της εταιρείας η διαχειριστική περίοδος μπορεί να είναι μικρότερη του έτους.

Άρθρο 11.

Διαχειριστής της εταιρείας ορίζεται ο Δ. Δημητρίου, ο οποίος θα εκπροσωπεί την εταιρία σε κάθε σχέση της με τρίτους, Δημοσίων, Δικαστικών και άλλων Αρχών.

Θα συμμετέχει και θα ψηφίζει στις συνελεύσεις πιστωτών σε περιπτώσεις πτωχεύσεων, θα διορίζει δικηγόρους ή άλλα πρόσωπα για λογαριασμό της εταιρείας. Θα αποδέχεται ή θα απορρίπτει προτεινόμενους συμβιβασμούς, θα υπογράφει όλα τα έγγραφα της εταιρείας, θα αποφασίζει για τις προσλήψεις και τις απολύσεις του προσωπικού της εταιρείας. Θα εκτελεί κάθε πράξη διοικήσεως και διαχειρίσεως αναγκαία για την λειτουργία και εκπλήρωση των σκοπών της εταιρείας.

Για την έκδοση και οπισθογράφιση συναλλαγματικών, επιταγών και γραμματίων και κάθε τραπεζικής συναλλαγής για λογαριασμό της εταιρείας απαιτείται και η υπογραφή του Λ. Ανδρέου ο οποίος σε περίπτωση απουσίας του Δ. Δημητρίου αναλαμβάνει την διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρείας.

Άρθρο 12.

Κάθε εταίρος έχει το δικαίωμα να παίρνει προκαταβολή έναντι των κερδών που του αναλογούν κάθε μήνα σύμφωνα με το δικαίωμα συμμετοχής του σε αυτά. Επίσης μπορεί να πάρει μέχρι το 50% των πιθανών κερδών της χρήσης πάλι σύμφωνα με το δικαίωμα συμμετοχής του.

Άρθρο 13.

Σε περίπτωση αποχώρησης, καταγγελίας, πτώχευσης ή θανάτου κάποιου εταίρου, η εταιρεία δεν διαλύεται

Ειδικότερα, στην περίπτωση θανάτου η εταιρεία συνεχίζει την λειτουργία της με τον επιζώντα εταίρο και τον κληρονόμο ή τους κληρονόμους του αποθανόντα.

Ο κληρονόμος ή οι κληρονόμοι είναι υποχρεωμένοι εντός δεκαπέντε ημερών από τον θάνατο του εταίρου να γνωστοποιήσουν με δικαστικό επιμελητή ότι αποδέχονται την συνέχεια της εταιρείας με αυτούς. Αν δεν υπάρξει κοινοποίηση εντός των δεκαπέντε ημερών η εταιρεία συνεχίζεται με τον προϋπάρχοντα εταίρο.

Άρθρο 14.

Κατά τη λήξη του χρόνου της διάρκειας της εταιρείας, την λύση της ή σε περίπτωση καταγγελίας επακολουθεί η εκκαθάριση της. Ως εκκαθαριστής ορίζεται ο Δ. Δημητρίου, ο οποίος έχει την εξουσία της διανομής της εταιρικής περιουσίας. Κατά την εκκαθάριση θα εξοφληθούν τα χρέη της προς τρίτους και τους δανειστές εταίρους. Η υπόλοιπη περιουσία θα διανεμηθεί στους εταίρους σύμφωνα με την αναλογία συμμετοχής τους στο κεφάλαιο.

Άρθρο 15.

Κάθε διαφορά ανάμεσα στους εταίρους για το καταστατικό και μεταξύ τους θα λύνεται διαιτητικά σε όλη τη διάρκεια της και κατά την εκκαθάριση της.

Άρθρο 16.

Όλοι οι εταίροι είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν και προσωπική εργασία για την επίτευξη των στόχων της εταιρείας.

Άρθρο 17.

Απαγορεύεται στους εταίρους να μετέχουν ή να εκπροσωπούν άλλη εταιρεία με το ίδιο αντικείμενο, να ενεργούν εμπορικές πράξεις για ίδιο λογαριασμό. Κάθε παράβαση ανήκει στη εταιρεία.

1.3.4.Έλεγχος Επωνυμίας

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2081/92, το υπογεγραμμένο καταστατικό της υπό σύσταση Ο.Ε., προσκομίζεται σε δύο αντίγραφα στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας (εάν έχει λάβει τέτοιον ο επενδυτής από το επιμελητήριο και μία σχετική αίτηση.)

Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο, θεωρεί το καταστατικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

1.3.5.Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή του καταστατικού, πρέπει να καταβληθεί στη Δ.Ο.Υ της έδρας ο Φόρος Συγκέντρωσης Κεφαλαίου (Φ.Σ.Κ), ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του ύψους του εταιρικού κεφαλαίου (άρθρα 17-31, Ν. 1676/86). Για την καταβολή του Φ.Σ.Κ είναι αναγκαία η προσκόμιση δύο αντιγράφων του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα θεωρημένο από το επιμελητήριο), επιταγή με το προδιαγεγραμμένο ποσό, δήλωση Φ.Σ.Κ. εις διπλούν. Εκεί θα θεωρηθεί το καταστατικό και θα επιστραφεί το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης Φ.Σ.Κ..

1.3.6.Ταμείο Νομικών και Ταμεία Προνοίας Δικηγόρων

Στη συνέχεια πρέπει να θεωρηθεί το καταστατικό στο ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων, όπου καταβάλλονται ποσό 0,5% και 1% επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα.

1.3.7.Πρωτοδικείο έδρας

Δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού από το επιμελητήριο, την Δ.Ο.Υ κατά την καταβολή του Φ.Σ.Κ., το Ταμείο Νομικών και το Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων, κατατίθενται στο Πρωτοδικείο έδρας για δημοσίευση. Η δημοσίευση αυτή αποτελεί την πράξη ίδρυσης-σύστασης της Ο.Ε.

1.3.8.Επιμελητήριο

Μέσα σε δύο μήνες από την σύσταση της εταιρείας πρέπει να εγγραφεί η εταιρεία στο οικείο επιμελητήριο.

1.3.9.Δ.Ο.Υ. έδρας

Στην Δ.Ο.Υ έδρας έχουμε έναρξη εργασιών και στην συνέχεια, γίνονται οι απαραίτητες διαδικασίες για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.

Για την έναρξη εργασιών απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Έντυπο έναρξης δραστηριότητας Μ3,
 2. Καταστατικό θεωρημένο από το Πρωτοδικείο,
 3. Βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο,
 4. Βεβαίωση εγγραφής των μελών σε ασφαλιστικό φορέα (Τ.Ε.Β.Ε., Τ.Α.Ε., κλπ).
- Επίσης, θα ζητηθούν είτε το μισθωτήριο θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. του ιδιοκτήτη, είτε, αν παραχωρήθηκε δωρεάν κάποιος χώρος για το σκοπό αυτό από τρίτους συμβόλαιο ιδιοκτησίας και υπεύθυνη δήλωση του εκχωρητή, θεωρημένη από την αστυνομία για δωρεάν παραχώρηση.

Αν ο χώρος είναι ιδιόκτητος, απαιτείται το συμβόλαιο ιδιοκτησίας και υπεύθυνη δήλωση ότι θα χρησιμοποιηθεί αυτός ως επαγγελματική έδρα της επιχείρησης.

Τέλος, θα χρειαστούν εξουσιοδότηση (εφόσον την έναρξη κάνει κάποιος τρίτος εκτός των μελών) και χαρτόσημο έναρξης (το πληρώνει ο διαχειριστής του νομικού προσώπου στη Δ.Ο.Υ).

Για την θεώρηση βιβλίων και στοιχείων, απαιτείται φορολογική ενημερότητα από τα μέλη, υπεύθυνη δήλωση ότι τα μέλη δεν ήταν επιτηδευματίες, ή εάν είναι, βεβαίωση από τα τμήματα Κώδικα-ΦΠΑ-Έσοδα ότι δεν υπάρχουν οφειλές, και σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS B1) σε ένα αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση.

Απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον ενός διαχειριστή.

1.4.ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ

Για τις Ο.Ε. ο φόρος υπολογίζεται με συντελεστή είκοσι τοις εκατό (20%) στο 50% των φορολογητέων κερδών της χρήσης. Το υπόλοιπο 50% χωρίζεται και αποδίδεται ως επιχειρηματική αμοιβή στα μέλη της εταιρείας (ως 3 τον αριθμό) και φορολογούνται στην ατομική δήλωση φορολογίας εισοδήματος. Ο συντελεστής φόρου (20%) ισχύει για διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν από την 1η Ιανουαρίου 2007 και μετά. Υπάρχει και συμπληρωματικός φόρος στο εισόδημα από ακίνητα που αποκτούν ο οποίος υπολογίζεται με συντελεστή τρία τοις εκατό (3%) στο συνολικό ακαθάριστο εισόδημα που προέρχεται από αυτά

1.4.1.Προκαταβολή του φόρου

Με βάση την οριστική δήλωση της εταιρείας, ο προϊστάμενος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. βεβαιώνει ποσό ίσο με το εξήντα πέντε τοις εκατό (65%) του φόρου που αναλογεί στα εισοδήματα του ημερολογιακού έτους που έληξε.

1.4.2.Φ.Π.Α.

Το Φ.Π.Α. μιας Ο.Ε αποδίδεται ανά δίμηνο και μία φορά το χρόνο συντάσσεται η εκκαθαριστική δήλωση εφόσον η εταιρεία κρατά βιβλία Β' κατηγορίας. Στην περίπτωση που κρατά βιβλία Γ' κατηγορίας το Φ.Π.Α. αποδίδεται ανά μήνα και μία φορά το χρόνο συντάσσεται η εκκαθαριστική δήλωση.

Εκτός από το Φ.Π.Α. η εταιρεία ανάλογα με το αντικείμενο της πληρώνει και άλλους φόρους όπως ΕΛΓΑ-ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ-ΔΑΚΟΣ.

1.5.ΜΗ ΕΚΠΙΠΤΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

1.5.1.ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ

1.5.1.1.ΒΑΣΕΙ ΝΟΜΩΝ

Αποσβέσεις παγίων τα οποία προέρχονται από συγχώνευση ή μετατροπή άλλων εταιρειών ή έχουν αγοραστεί από αλλοδαπή εταιρεία .

Ζημιά που προκύπτει από πώληση μετοχών συμψηφίζεται με το αποθεματικό από την πώληση μετοχών, που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Το υπόλοιπο από την πώληση αν δεν υφίσταται αποθεματικό δεν εκπίπτει.

Ζημιά από αποτίμηση μετοχών μεταφέρεται σε χρέωση του λογαριασμού χρεογράφων που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Τυχόν ακάλυπτο ποσό της ζημιάς δεν εκπίπτει αλλά συμψηφίζεται με μελλοντικά αποθεματικά.

Δαπάνες για αγορά αγαθών ή για λήψη υπηρεσιών από εξωχώρια εταιρεία. Δωρεές προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Οι τόκοι υπερημερίας λόγω οφειλής φόρων, τελών και προστίμων προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Η αναπόσβεστη αξία κατεδαφισθέντος κτιρίου.

Ο φόρος εισοδήματος, οι πρόσθετοι φόροι, ο φόρος αναπροσαρμογής της αξίας ακινήτων, ο φόρος μεγάλης ακίνητης περιουσίας καθώς και φόροι, τέλη που δεν βαρύνουν την εταιρεία δεν εκπίπτουν από τα ακαθάριστα έσοδα της.

1.5.1.2.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Γενικά

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο, το ποσό της απόσβεσης που αντιστοιχεί στο υπερβάλλον ποσοστό δεν εκπίπτει.

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μικρότερο από τον προβλεπόμενο, η εταιρεία δεν έχει το δικαίωμα να πραγματοποιήσει αποσβέσεις στις επόμενες χρήσεις για το ποσό αυτό.

Αποσβέσεις παγίων σε αδράνεια

Αποσβέσεις σε ακίνητο που βρίσκεται σε αδράνεια δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις επιχορηγηθέντων παγίων

Οι αποσβέσεις που αναλογούν στην αξία των παγίων στοιχείων που επιχορηγείται από αναπτυξιακούς νόμους για την πραγματοποίηση επενδύσεων δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης

Πώληση ακινήτου σε εταιρεία χρηματοδοτικής μίσθωσης, σύναψη σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης και επαναγορά αυτού πριν από την λήξη της μίσθωσης. Οι αποσβέσεις που διενεργούνται στο κόστος επαναγοράς πριν από την λήξη της σύμβασης δεν εκπίπτουν.

1.5.1.3.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Δεν υπολογίζονται αποσβέσεις στην αξία οικοπέδου στο οποίο βρίσκονται κτίσματα.

Σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης ακινήτου μέσα σε συγκεκριμένη διαχειριστική περίοδο, δεν αναγνωρίζονται αποσβέσεις.

Κτίρια που περιήλθαν σε τράπεζα από πλειστηριασμό αν δεν χρησιμοποιούνται δεν διενεργούνται αποσβέσεις.

1.5.2.ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Το πιστωτικό υπόλοιπο του Φ.Π.Α. για το οποίο συμπληρώθηκε ο χρόνος παραγραφής για επιστροφή του από το Ελληνικό Δημόσιο δεν εκπίπτει.

Το ποσό που παρακρατεί η επιχείρηση από τα κέρδη για τον σχηματισμό ειδικού λογαριασμού αποθεματικού αντισφάλισης για την κάλυψη ζημιών δεν εκπίπτει.

Το μέρος του στεγαστικού δανείου, από την είσπραξη του οποίου παραιτείται η τράπεζα δεν εκπίπτει.

1.5.2.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Αποζημιώσεις

Ποσό αποζημίωσης που καταβάλλεται σε απολυμένο προσωπικό και ξεπερνά το νόμιμο ποσό δεν αναγνωρίζεται ως παραγωγική δαπάνη όταν απολύεται όλο το προσωπικό δεν εκπίπτει.

Διάφορες δαπάνες

Δαπάνη για εκχώρηση επωνυμίας, η οποία αποδεικνύεται εικονική δεν αναγνωρίζεται.

Το ποσό της εξαγοράς ποινής για αγορανομική παράβαση δεν εκπίπτει.

1.5.3.ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

1.5.3.1.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Η αναγραφή της επωνυμίας της εταιρείας σε αναπτήρες και στυλό δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Η δαπάνη διαφήμισης η οποία γίνεται σε εφημερίδες και περιοδικά δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Οι δαπάνες διαφήμισης για αύξηση των πωλήσεων των προϊόντων σε ξένη χώρα όπου υπάρχουν ή θα ιδρυθούν θυγατρικές της εταιρείας δεν εκπίπτουν σε περίπτωση που δεν πραγματοποιούνται εξαγωγές στα κράτη αυτά.

Τα χρηματικά έπαθλα που καταβάλλουν οι εταιρείες ως δωροθέτες σε τηλεοπτικά ή ραδιοφωνικά παιχνίδια δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί ο ειδικός φόρος, το αγγελιόσημο και το δημοτικό τέλος διαφήμισης.

1.5.3.2.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Η δαπάνη εκτύπωσης φυλλαδίου στο εξωτερικό, το οποίο διανεμήθηκε στην Ελλάδα δεν εκπίπτει αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

Τα διαφημιστικά έντυπα που διανέμονται δωρεάν μαζί με εφημερίδες δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

1.5.4.ΤΟΚΟΙ

1.5.4.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Τόκοι υπερημερίας για οφειλή φόρων δεν εκπίπτουν.

Τόκοι δανείου που αντιστοιχούν σε προηγούμενες χρήσεις δεν εκπίπτουν.

Η προσαύξηση λόγω εκπρόθεσμης καταβολής εργοδοτικών εισφορών δεν εκπίπτει.

Τόκοι δανείου, το οποίο στην συνέχεια χορηγήθηκε στους εταίρους δεν εκπίπτει.

Προσαυξήσεις για εκπρόθεσμη εξόφληση χρεών προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

1.6.ΛΥΣΗ

Οι λόγοι που προκαλούν την λύση μιας Ο.Ε. χωρίζονται σε δύο κύριες κατηγορίες:

- α) Λόγοι νομικού περιεχομένου
- β) Λόγοι που αφορούν την εταιρεία

1.6.1.ΝΟΜΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ

1. Πάροδος του χρόνου διάρκειας της.

Αν δεν ανανεωθεί η διάρκεια της εταιρείας έχουμε αυτόματα την λύση της χωρίς να γίνουν ιδιαίτερες ενέργειες από τους εταίρους (σύνταξη εγγράφου διάλυσης) και ακολουθεί η εκκαθάριση της.

2. Λόγω καταγγελίας από έναν ή περισσότερους εταίρους

Σε περίπτωση που η εταιρεία είναι ορισμένου χρόνου η καταγγελία πρέπει να γίνει πριν περάσει ο χρόνος διάρκειας της, αντιθέτως με την αορίστου όπου η καταγγελία γίνεται οποιαδήποτε χρονική στιγμή

Οι λόγοι που δικαιολογούν την καταγγελία θα πρέπει να είναι σοβαροί όπως ανικανότητα εταίρου να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, μη σωστή λειτουργία της εταιρείας. Η σοβαρότητα των λόγων κρίνεται από το δικαστήριο.

3. Με απόφαση των εταίρων

Οι εταίροι αποφασίζουν την λύση της εταιρείας σε περίπτωση που έχουμε συγκέντρωση των εταιρικών μεριδίων σε έναν εταίρο και η εταιρεία μετατρέπεται σε ατομική και σε περίπτωση πτώχευσης της εταιρείας.

1.6.2.ΕΤΑΙΡΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ

1. Λόγω θανάτου κάποιου εταίρου

Έχουμε λύση της εταιρείας εκτός κι αν υπάρξει συμφωνία μεταξύ των επιζώντων εταίρων να συνεχιστεί η λειτουργία της με αυτούς ή μαζί με τον κληρονόμο του αποθανόντα σε περίπτωση που υπάρχει και αποδεχτεί την κληρονομιά.

2. Λόγω απαγόρευσης σε κάποιον εταίρο

Με δικαστική απόφαση ή βάσει καταστατικού απαγορεύεται σε κάποιον εταίρο να συνεχίσει να ασκεί τα καθήκοντα του και τις υποχρεώσεις του αν κριθεί ανίκανος ή τεθεί υπό δικαστική αντίληψη.

3. Λόγω πτώχευσης εταίρου

Η εταιρεία λύεται εκτός κι αν συμφωνηθεί συνέχιση της λειτουργίας της από τους λοιπούς εταίρους.

Στην λύση της εταιρείας όλοι οι εταίροι ευθύνονται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της εταιρείας απέναντι στους δανειστές της. Η ευθύνη παραγράφεται μετά από 5 έτη από την ημερομηνία έναρξης της απαίτησης των δανειστών.

1.7.ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Κατά την εκκαθάριση της εταιρείας τα ακίνητα ή τα κινητά τα οποία δόθηκαν από τους εταίρους στην εταιρεία για χρήση επιστρέφονται σε αυτούς, εφόσον τους ανήκει η κυριότητα αυτών. Στη συνέχεια έχουμε εξόφληση των χρεών προς τους δανειστές και προμηθευτές της εταιρείας από τα διαθέσιμα της και από την ρευστοποίηση του ενεργητικού της. Ακολουθεί η εξόφληση των χρεών μεταξύ των εταίρων και επιστρέφονται στους εταίρους οι χρηματικές εισφορές που κατέβαλλαν.

Η εκκαθάριση διενεργείται από όλους τους εταίρους εκτός κι αν διορίστηκε εκκαθαριστής με ομόφωνη απόφαση των εταίρων. Συνήθως ο εκκαθαριστής έχει οριστεί κατά την σύνταξη του καταστατικού. Αν δεν υπάρξει συμφωνία των εταίρων, το δικαστήριο θα ορίσει τον εκκαθαριστή.

Οι εκκαθαριστές συντάσσουν τον τελευταίο ισολογισμό χρήσεως της εταιρείας, υποβάλλουν την δήλωση φόρου εισοδήματος στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και σε περίπτωση κερδοφορίας πληρώνεται και ο ανάλογος φόρος. Σε όλο το διάστημα της εκκαθάρισης υποβάλλονται και οι μηνιαίες δηλώσεις Φ.Π.Α. καθώς και η ετήσια δήλωση Φ.Π.Α. πριν την εκκαθάριση.

Συντάσσεται ο αρχικός ισολογισμός εκκαθάρισης μετά από απογραφή που πραγματοποιείται την ημέρα έναρξης της εκκαθάρισης ο οποίος υποβάλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. μαζί με βεβαίωση ενημερότητας από το επιμελητήριο που είναι γραμμένη η εταιρεία, με έντυπο μεταβολής εταιρειών και με το έγγραφο λύσης της εταιρείας.

Υποβάλλεται αντίγραφο του εγγράφου διάλυσης της εταιρείας θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. στο πρωτοδικείο για να καταχωρηθεί στο βιβλίο εταιρειών.

Κατά την εκκαθάριση χρησιμοποιούνται νέες σφραγίδες με την ένδειξη «υπό εκκαθάριση».

Τέλος συντάσσεται ο τελικός ισολογισμός εκκαθάρισης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο
ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
(Ε.Ε.)

2.1.ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΙΔΡΥΣΗΣ

Για την ίδρυση Ετερόρρυθμης Εταιρείας πρέπει να συμπράξουν τουλάχιστον δύο μέλη που, κατά την έκφραση του νόμου υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού (άρθρο 741 Αστικού Κώδικα).

Τα ιδρυτικά μέλη της Ετερόρρυθμης Εταιρείας μπορεί να είναι Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Αστικού Κώδικα), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 1329/83). Συμμετοχή ανηλίκου στην ίδρυση προσωπικής εταιρείας επιτρέπεται μόνο κατόπιν δικαστικής άδειας.

2.2.ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Οι εταίροι της Ετερόρρυθμης Εταιρείας χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: τους ομόρρυθμους και τους ετερόρρυθμους. Η ευθύνη των ομόρρυθμων εταίρων απέναντι στους πιστωτές της εταιρείας είναι αλληλέγγυα και απεριόριστη. Η ευθύνη των ετερόρρυθμων εταίρων είναι περιορισμένη και δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό της εισφοράς τους στην εταιρεία. Η Ετερόρρυθμη Εταιρεία δεν χρειάζεται συμβολαιογραφικό έγγραφο για την ίδρυση της, αντιθέτως αρκεί ένα ιδιωτικό συμφωνητικό.

2.3.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ

2.3.1.Προέγκριση επωνυμίας

Κρίνεται σκόπιμη η επίσκεψη στο οικείο επιμελητήριο για να βεβαιωθεί ότι η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος που επιλέχτηκε δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη εταιρεία και είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.

2.3.2.Σύνταξη Καταστατικού-Ιδιωτικού Συμφωνητικού

Στη συνέχεια πρέπει να γίνει η σύνταξη του Ιδιωτικού Συμφωνητικού-Καταστατικού της εταιρείας. Το καταστατικό αποτελεί το έγγραφο της σύστασης της εταιρείας, αλλά επίσης προδιαγράφει όλα τα βασικά θέματα που αφορούν τις σχέσεις των εταίρων, τη διοίκηση της εταιρείας, θέματα σχετικά με τη διάρκεια ζωής της αλλά και τη διάλυση της. Το καταστατικό υπογράφεται από όλους τους εταίρους και δεν χρειάζεται να συνταχθεί σε συμβολαιογράφο.

2.3.3.ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Άρθρο 1.

Συνιστάται μεταξύ των συμβαλλομένων ετερόρρυθμη εμπορική εταιρεία, η οποία διέπεται από τις διατάξεις του Εμπορικού Νόμου και του παρόντος καταστατικού.

Άρθρο 2.

Σκοπός της εταιρείας, είναι η εμπορία, χονδρική και λιανική, πότων και ξηρών καρπών, καθώς και η εισαγωγή από το εξωτερικό κάθε σχετικού είδους.

Άρθρο 3.

Η επωνυμία της εταιρίας είναι <<Δ. ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε. >> και ο διακριτικός τίτλος της είναι <<ΑΜΒΡΟΣΙΑ>>.

Άρθρο 4.

Η έδρα της εταιρείας είναι στον Πειραιά στην οδό Θερμοπυλών 40. Η εταιρία μπορεί να εγκαταστήσει και άλλα καταστήματα στην ίδια πόλη ή σε άλλες.

Άρθρο 5.

Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται τριακονταετής(30έτη), με ημερομηνία έναρξης 15/09/2006 και ημερομηνία λήξης 14/09/2036.

Άρθρο 6.

Το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται σε 150.000,00 €.

Δ. ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ: 80.000,00 €

Λ. ΠΕΤΡΑΚΗ : 70.000,00 €

Άρθρο 7.

Κανένας από τους εταίρους δεν είναι υποχρεωμένος να εισφέρει στην εταιρία πέρα από τα κεφάλαια του. Σε περίπτωση που κάποιος εταίρος θελήσει να εισφέρει μετρητά ή εμπορεύματα πέρα από τα κεφάλαια του αυτά θα πιστωθούν στα βιβλία της εταιρίας με τα αντίστοιχα ποσά και θα καθίσταται δανειστής της εταιρίας για την αξία των εισφερθέντων. Στην περίπτωση αυτή το δάνειο είναι χωρίς προθεσμία αποδόσεως, εκτός αντίθετης συμφωνίας. Ο δανειστής έχει δικαίωμα να ζητήσει την απόδοση του δανείου ένα μήνα μετά την καταγγελία.

Άρθρο 8.

Κανένας εταίρος δεν δικαιούται κατά τη διάρκεια της εταιρείας να μεταβιβάσει το μερίδιο του ή άλλο δικαίωμα του που προκύπτει από την εταιρική σχέση σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Επίσης δεν μεταβιβάζονται και οι απαιτήσεις από έναν εταίρο σε άλλον. Κάθε εταίρος είναι υποχρεωμένος απέναντι στους άλλους εταίρους να μην διαθέσει το μερίδιο του πριν το τέλος της εκκαθάρισης. Επιτρέπεται όμως η μεταβίβαση του μεριδίου σε μέλος της εταιρείας.

Άρθρο 9.

Τα καθαρά κέρδη που προκύπτουν στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου θα διανέμονται στους εταίρους ανάλογα με τη συμμετοχή τους στο κεφάλαιο. Με την ίδια αναλογία επιβαρύνονται οι εταίροι για τις ζημιές που προκύπτουν.

Άρθρο 10.

Η διαχειριστική χρήση κλείνει στις 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους όπου συντάσσεται ο ισολογισμός. Κατά την λήξη ή διακοπή της λειτουργίας της εταιρείας η διαχειριστική περίοδος μπορεί να είναι μικρότερη του έτους.

Άρθρο 11.

Διαχειριστής της εταιρείας ορίζεται ο Δ. Δημητρίου, ο οποίος θα εκπροσωπεί την εταιρία σε κάθε σχέση της με τρίτους, Δημοσίων, Δικαστικών και άλλων Αρχών.

Θα συμμετέχει και θα ψηφίζει στις συνελεύσεις πιστωτών σε περιπτώσεις πτωχεύσεων, θα διορίζει δικηγόρους ή άλλα πρόσωπα για λογαριασμό της εταιρείας. Θα αποδέχεται ή θα απορρίπτει προτεινόμενους συμβιβασμούς, θα υπογράφει όλα τα έγγραφα της εταιρείας, θα αποφασίζει για τις προσλήψεις και τις απολύσεις του προσωπικού της εταιρείας. Θα εκτελεί κάθε πράξη διοικήσεως και διαχειρίσεως αναγκαία για την λειτουργία και εκπλήρωση των σκοπών της εταιρείας.

Για την έκδοση και οπισθογράφιση συναλλαγματικών, επιταγών και γραμματίων και κάθε τραπεζικής συναλλαγής για λογαριασμό της εταιρείας απαιτείται και η υπογραφή του Λ. Ανδρέου ο οποίος σε περίπτωση απουσίας του Δ. Δημητρίου αναλαμβάνει την διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρείας.

Άρθρο 12.

Κάθε εταίρος έχει το δικαίωμα να παίρνει προκαταβολή έναντι των κερδών που του αναλογούν κάθε μήνα σύμφωνα με το δικαίωμα συμμετοχής του σε αυτά. Επίσης μπορεί να πάρει μέχρι το 50% των πιθανών κερδών της χρήσης πάλι

σύμφωνα με το δικαίωμα συμμετοχής του.

Άρθρο 13.

Σε περίπτωση αποχώρησης, καταγγελίας, πτώχευσης ή θανάτου κάποιου εταίρου, η εταιρεία δεν διαλύεται

Ειδικότερα, στην περίπτωση θανάτου η εταιρεία συνεχίζει την λειτουργία της με τον επιζώντα εταίρο και τον κληρονόμο ή τους κληρονόμους του αποθανόντα. Ο κληρονόμος ή οι κληρονόμοι είναι υποχρεωμένοι εντός δεκαπέντε ημερών από τον θάνατο του εταίρου να γνωστοποιήσουν με δικαστικό επιμελητή ότι αποδέχονται την συνέχεια της εταιρείας με αυτούς. Αν δεν υπάρξει κοινοποίηση εντός των δεκαπέντε ημερών η εταιρεία συνεχίζεται με τον προϋπάρχοντα εταίρο.

Άρθρο 14.

Κατά τη λήξη του χρόνου της διάρκειας της εταιρείας, την λύση της ή σε περίπτωση καταγγελίας επακολουθεί η εκκαθάριση της. Ως εκκαθαριστής ορίζεται ο Δ. Δημητρίου, ο οποίος έχει την εξουσία της διανομής της εταιρικής περιουσίας. Κατά την εκκαθάριση θα εξοφληθούν τα χρέη της προς τρίτους και τους δανειστές εταίρους. Η υπόλοιπη περιουσία θα διανεμηθεί στους εταίρους σύμφωνα με την αναλογία συμμετοχής τους στο κεφάλαιο.

Άρθρο 15.

Κάθε διαφορά ανάμεσα στους εταίρους για το καταστατικό και μεταξύ τους θα λύνεται διαιτητικά σε όλη τη διάρκεια της και κατά την εκκαθάριση της.

Άρθρο 16.

Όλοι οι εταίροι είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν και προσωπική εργασία για την επίτευξη των στόχων της εταιρείας.

Άρθρο 17.

Απαγορεύεται στους εταίρους να μετέχουν ή να εκπροσωπούν άλλη εταιρεία με το ίδιο αντικείμενο, να ενεργούν εμπορικές πράξεις για ίδιο λογαριασμό. Κάθε παράβαση ανήκει στη εταιρεία.

2.3.4. Έλεγχος Επωνυμίας

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2081/92, το υπογεγραμμένο καταστατικό της υπό σύσταση Ε.Ε. προσκομίζεται σε δύο αντίγραφα στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας (αν έχει πάρει τέτοιο αριθμό ο επενδυτής από το επιμελητήριο) και μία αίτηση.

Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο, θεωρεί το καταστατικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

2.3.5. Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή του καταστατικού, πρέπει να καταβληθεί στη Δ.Ο.Υ. έδρας το Φόρο Συγκέντρωσης Κεφαλαίου (Φ.Σ.Κ.), ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του ύψους του μετοχικού κεφαλαίου (άρθρα 17-31, Ν. 1676/86). Για την καταβολή του Φ.Σ.Κ. πρέπει να προσκομιστούν δυο αντίγραφα του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα είναι αυτό που θα θεωρηθεί από το επιμελητήριο), επιταγή με το προδιαγεγραμμένο ποσό, δήλωση Φ.Σ.Κ. εις διπλούν. Θα θεωρηθεί το καταστατικό και θα επιστραφεί το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης Φ.Σ.Κ..

2.3.6. Ταμείο Νομικών και Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων

Στη συνέχεια πρέπει να θεωρηθεί το καταστατικό στο Ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων, όπου καταβάλλονται ποσά 0,5% και 1% επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα.

2.3.7. Πρωτοδικείο έδρας

Δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού από το επιμελητήριο, τη Δ.Ο.Υ. κατά την καταβολή του Φ.Σ.Κ., το Ταμείο Νομικών και το Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων, κατατίθεται στο Πρωτοδικείο έδρας για δημοσίευση. Η δημοσίευση αυτή, αποτελεί την πράξη ίδρυσης-σύστασης της Ε.Ε.

2.3.8. Επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από τη σύσταση της εταιρίας πρέπει να εγγραφεί η εταιρία στο οικείο επιμελητήριο.

2.3.9.Δ.Ο.Υ. έδρας

Το επόμενο βήμα στη διαδικασία σύστασης της Ε.Ε. είναι η έναρξη εργασιών στη Δ.Ο.Υ. έδρας.

Για την έναρξη εργασιών απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Έντυπο έναρξης δραστηριότητας Μ3,
2. Καταστατικό θεωρημένο από το Πρωτοδικείο,
3. Βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο,
4. Βεβαίωση εγγραφής των μελών σε ασφαλιστικό φορέα (Τ.Ε.Β.Ε., Τ.Α.Ε., κλπ).

Στη συνέχεια, γίνονται οι απαραίτητες διαδικασίες για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων για τα οποία απαιτείται φορολογική ενημερότητα από τα μέλη, υπεύθυνη δήλωση ότι τα μέλη δεν ήταν επιτηδευματίες, ή εάν είναι, βεβαίωση από τα τμήματα Κώδικα-ΦΠΑ-Έσοδα ότι δεν υπάρχουν οφειλές, και σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS Β1) σε ένα αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση. Απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον ενός διαχειριστή.

2.4.ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ

Για τις Ε.Ε.ο φόρος υπολογίζεται με συντελεστή είκοσι τοις εκατό (20%) στο 50% των φορολογητέων κερδών της χρήσης. Το υπόλοιπο 50% χωρίζεται και αποδίδεται ως επιχειρηματική αμοιβή στα ομόρρυθμα μέλη της εταιρείας και φορολογούνται στην ατομική δήλωση φορολογίας εισοδήματος. Ο συντελεστής φόρου (20%) ισχύει για διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν από την 1η Ιανουαρίου 2007 και μετά. Υπάρχει και συμπληρωματικός φόρος στο εισόδημα από ακίνητα που αποκτούν ο οποίος υπολογίζεται με συντελεστή τρία τοις εκατό (3%) στο συνολικό ακαθάριστο εισόδημα που προέρχεται από αυτά

2.4.1.Προκαταβολή του φόρου

Με βάση την οριστική δήλωση της εταιρείας, ο προϊστάμενος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. βεβαιώνει ποσό ίσο με το εξήντα πέντε τοις εκατό (65%) του φόρου που αναλογεί στα εισοδήματα της διαχειριστικής περιόδου ή του ημερολογιακού έτους, κατά περίπτωση, που έληξε.

2.4.2.Φ.Π.Α.

Το Φ.Π.Α. μιας Ε.Ε αποδίδεται ανά δίμηνο και μία φορά το χρόνο συντάσσεται η εκκαθαριστική δήλωση εφόσον η εταιρεία κρατά βιβλία Β' κατηγορίας. Στην περίπτωση που κρατά βιβλία Γ' κατηγορίας το Φ.Π.Α. αποδίδεται ανά μήνα και μία φορά το χρόνο συντάσσεται η εκκαθαριστική δήλωση.

Εκτός από το Φ.Π.Α. η εταιρεία ανάλογα με το αντικείμενο της πληρώνει και άλλους φόρους όπως ΕΛΓΑ-ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ-ΔΑΚΟΣ.

2.5.ΜΗ ΕΚΠΙΠΤΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

2.5.1.ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ

2.5.1.1.ΒΑΣΕΙ ΝΟΜΩΝ

Αποσβέσεις παγίων τα οποία προέρχονται από συγχώνευση ή μετατροπή άλλων εταιρειών ή έχουν αγοραστεί από εξωχώρια εταιρεία .

Ζημιά που προκύπτει από πώληση μετοχών συμψηφίζεται με το αποθεματικό από την πώληση μετοχών, που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Το υπόλοιπο από την πώληση αν δεν υφίσταται αποθεματικό δεν εκπίπτει.

Ζημιά από αποτίμηση μετοχών μεταφέρεται σε χρέωση του λογαριασμού χρεογράφων που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Τυχόν ακάλυπτο ποσό της ζημιάς δεν εκπίπτει αλλά συμψηφίζεται με μελλοντικά αποθεματικά.

Δαπάνες για αγορά αγαθών ή για λήψη υπηρεσιών από εξωχώρια εταιρεία. Δωρεές προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Οι τόκοι υπερημερίας λόγω οφειλής φόρων, τελών και προστίμων προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Η αναπόσβεστη αξία κατεδαφισθέντος κτιρίου.

Ο φόρος εισοδήματος, οι πρόσθετοι φόροι, ο φόρος αναπροσαρμογής της αξίας ακινήτων, ο φόρος μεγάλης ακίνητης περιουσίας καθώς και φόροι, τέλη που δεν βαρύνουν την εταιρεία δεν εκπίπτουν από τα ακαθάριστα έσοδα της.

2.5.1.2.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Γενικά

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο, το ποσό της απόσβεσης που αντιστοιχεί στο υπερβάλλον ποσοστό δεν εκπίπτει.

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μικρότερο από τον προβλεπόμενο, η εταιρεία δεν έχει το δικαίωμα να πραγματοποιήσει αποσβέσεις στις επόμενες χρήσεις για το ποσό αυτό.

Αποσβέσεις παγίων σε αδράνεια

Αποσβέσεις σε ακίνητο που βρίσκεται σε αδράνεια δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις επιχορηγηθέντων παγίων

Οι αποσβέσεις που αναλογούν στην αξία των παγίων στοιχείων που επιχορηγείται από αναπτυξιακούς νόμους για την πραγματοποίηση επενδύσεων δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης

Πώληση ακινήτου σε εταιρεία χρηματοδοτικής μίσθωσης, σύναψη σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης και επαναγορά αυτού πριν από την λήξη της μίσθωσης. Οι αποσβέσεις που διενεργούνται στο κόστος επαναγοράς πριν από την λήξη της σύμβασης δεν εκπίπτουν.

2.5.1.3.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Δεν υπολογίζονται αποσβέσεις στην αξία οικοπέδου στο οποίο βρίσκονται κτίσματα.

Σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης ακινήτου μέσα σε συγκεκριμένη διαχειριστική περίοδο, δεν αναγνωρίζονται αποσβέσεις.

Κτίρια που περιήλθαν σε τράπεζα από πλειστηριασμό αν δεν χρησιμοποιούνται δεν διενεργούνται αποσβέσεις.

2.5.2.ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Το πιστωτικό υπόλοιπο του Φ.Π.Α. για το οποίο συμπληρώθηκε ο χρόνος παραγραφής για επιστροφή του από το Ελληνικό Δημόσιο δεν εκπίπτει.

Το ποσό που παρακρατεί η επιχείρηση από τα κέρδη για τον σχηματισμό ειδικού λογαριασμού αποθεματικού αυτασφάλισης για την κάλυψη ζημιών δεν εκπίπτει.

Το μέρος του στεγαστικού δανείου, από την είσπραξη του οποίου παραιτείται η τράπεζα δεν εκπίπτει.

2.5.2.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Αποζημιώσεις

Ποσό αποζημίωσης που καταβάλλεται σε απολυμένο προσωπικό και ξεπερνά το νόμιμο ποσό δεν αναγνωρίζεται ως παραγωγική δαπάνη όταν απολύεται όλο το προσωπικό δεν εκπίπτει.

Διάφορες δαπάνες

Δαπάνη για εκχώρηση επωνυμίας, η οποία αποδεικνύεται εικονική δεν αναγνωρίζεται.

Το ποσό της εξαγοράς ποινής για αγορανομική παράβαση δεν εκπίπτει.

2.5.3.ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

2.5.3.1.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Η αναγραφή της επωνυμίας της εταιρείας σε αναπτήρες και στυλό δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Η δαπάνη διαφήμισης η οποία γίνεται σε εφημερίδες και περιοδικά δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Οι δαπάνες διαφήμισης για αύξηση των πωλήσεων των προϊόντων σε ξένη χώρα όπου υπάρχουν ή θα ιδρυθούν θυγατρικές της εταιρείας δεν εκπίπτουν σε περίπτωση που δεν πραγματοποιούνται εξαγωγές στα κράτη αυτά.

Τα χρηματικά έπαθλα που καταβάλλουν οι εταιρείες ως δωροθέτες σε τηλεοπτικά ή ραδιοφωνικά παιχνίδια δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί ο ειδικός φόρος, το αγγελιόσημο και το δημοτικό τέλος διαφήμισης.

2.5.3.2.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Η δαπάνη εκτύπωσης φυλλαδίου στο εξωτερικό, το οποίο διανεμήθηκε στην Ελλάδα δεν εκπίπτει αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

Τα διαφημιστικά έντυπα που διανέμονται δωρεάν μαζί με εφημερίδες δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

2.5.4.ΤΟΚΟΙ

2.5.4.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Τόκοι υπερημερίας για οφειλή φόρων δεν εκπίπτουν.

Τόκοι δανείου που αντιστοιχούν σε προηγούμενες χρήσεις δεν εκπίπτουν.

Η προσαύξηση λόγω εκπρόθεσμης καταβολής εργοδοτικών εισφορών δεν εκπίπτει.

Τόκοι δανείου, το οποίο στην συνέχεια χορηγήθηκε στους εταίρους δεν εκπίπτει.

Προσαυξήσεις για εκπρόθεσμη εξόφληση χρεών προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

2.6.ΛΥΣΗ

Οι λόγοι που προκαλούν την λύση μιας Ε.Ε. χωρίζονται σε δύο κύριες κατηγορίες:

α)Λόγοι νομικού περιεχομένου

β)Λόγοι που αφορούν την εταιρεία

2.6.1.ΝΟΜΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ

4. Πάροδος του χρόνου διάρκειας της.

Αν δεν ανανεωθεί η διάρκεια της εταιρείας έχουμε αυτόματα την λύση της χωρίς να γίνουν ιδιαίτερες ενέργειες από τους εταίρους (σύνταξη εγγράφου διάλυσης) και ακολουθεί η εκκαθάριση της.

5. Λόγω καταγγελίας από έναν ή περισσότερους εταίρους

Σε περίπτωση που η εταιρεία είναι ορισμένου χρόνου η καταγγελία πρέπει να γίνει πριν περάσει ο χρόνος διάρκειας της, αντιθέτως με την αορίστου όπου η καταγγελία γίνεται οποιαδήποτε χρονική στιγμή

Οι λόγοι που δικαιολογούν την καταγγελία θα πρέπει να είναι σοβαροί όπως ανικανότητα εταίρου να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, μη σωστή λειτουργία της εταιρείας. Η σοβαρότητα των λόγων κρίνεται από το δικαστήριο.

6. Με απόφαση των εταίρων

Οι εταίροι αποφασίζουν την λύση της εταιρείας σε περίπτωση που έχουμε συγκέντρωση των εταιρικών μεριδίων σε έναν εταίρο και η εταιρεία μετατρέπεται σε ατομική και σε περίπτωση πτώχευσης της εταιρείας.

2.6.2.ΕΤΑΙΡΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ

4. Λόγω θανάτου κάποιου εταίρου

Έχουμε λύση της εταιρείας εκτός κι αν υπάρξει συμφωνία μεταξύ των επιζώντων εταίρων να συνεχιστεί η λειτουργία της με αυτούς ή μαζί με τον κληρονόμο του αποθανόντα σε περίπτωση που υπάρχει και αποδεχτεί την κληρονομιά.

5. Λόγω απαγόρευσης σε κάποιον εταίρο

Με δικαστική απόφαση ή βάσει καταστατικού απαγορεύεται σε κάποιον εταίρο να συνεχίσει να ασκεί τα καθήκοντα του και τις υποχρεώσεις του αν κριθεί ανίκανος ή τεθεί υπό δικαστική αντίληψη.

6. Λόγω πτώχευσης εταίρου

Η εταιρεία λύεται εκτός κι αν συμφωνηθεί συνέχιση της λειτουργίας της από τους λοιπούς εταίρους.

Στην λύση της εταιρείας όλοι οι εταίροι ευθύνονται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της εταιρείας απέναντι στους δανειστές της. Η ευθύνη παραγράφεται μετά από 5 έτη από την ημερομηνία έναρξης της απαίτησης των δανειστών.

2.7.ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Κατά την εκκαθάριση της εταιρείας τα ακίνητα ή τα κινητά τα οποία δόθηκαν από τους εταίρους στην εταιρεία για χρήση επιστρέφονται σε αυτούς, εφόσον τους ανήκει η κυριότητα αυτών. Στη συνέχεια έχουμε εξόφληση των χρεών προς τους δανειστές και προμηθευτές της εταιρείας από τα διαθέσιμα της και από την ρευστοποίηση του ενεργητικού της. Ακολουθεί η εξόφληση των χρεών μεταξύ των εταίρων και επιστρέφονται στους εταίρους οι χρηματικές εισφορές που κατέβαλλαν.

Η εκκαθάριση διενεργείται από όλους τους εταίρους εκτός κι αν διορίστηκε εκκαθαριστής με ομόφωνη απόφαση των εταίρων. Συνήθως ο εκκαθαριστής έχει οριστεί κατά την σύνταξη του καταστατικού. Αν δεν υπάρξει συμφωνία των εταίρων, το δικαστήριο θα ορίσει τον εκκαθαριστή.

Οι εκκαθαριστές συντάσσουν τον τελευταίο ισολογισμό χρήσεως της εταιρείας, υποβάλλουν την δήλωση φόρου εισοδήματος στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και σε περίπτωση κερδοφορίας πληρώνεται και ο ανάλογος φόρος. Σε όλο το διάστημα της εκκαθάρισης υποβάλλονται και οι μηνιαίες δηλώσεις Φ.Π.Α. καθώς και η ετήσια δήλωση Φ.Π.Α. πριν την εκκαθάριση.

Συντάσσεται ο αρχικός ισολογισμός εκκαθάρισης μετά από απογραφή που πραγματοποιείται την ημέρα έναρξης της εκκαθάρισης ο οποίος υποβάλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. μαζί με βεβαίωση ενημερότητας από το επιμελητήριο που είναι γραμμένη η εταιρεία, με έντυπο μεταβολής εταιρειών και με το έγγραφο λύσης της εταιρείας.

Υποβάλλεται αντίγραφο του εγγράφου διάλυσης της εταιρείας θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. στο πρωτοδικείο για να καταχωρηθεί στο βιβλίο εταιρειών.

Κατά την εκκαθάριση χρησιμοποιούνται νέες σφραγίδες με την ένδειξη «υπό εκκαθάριση».

Τέλος συντάσσεται ο τελικός ισολογισμός εκκαθάρισης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ
ΕΥΘΥΝΗΣ (Ε.Π.Ε.)

3.1.ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΙΔΡΥΣΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3190/1995, η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης είναι εμπορική, έστω και αν ο σκοπός της δεν είναι εμπορική επιχείρηση. Ωστόσο, απαγορεύεται η άσκηση ορισμένων δραστηριοτήτων, όπως τραπεζικές, ασφαλιστικές, χρηματιστηριακές, διαχείριση χαρτοφυλακίου αξιόγραφων, διαχείριση αμοιβαίων κεφαλαίων, χρηματοδοτική μίσθωση, πρακτορεία επιχειρηματικών απαιτήσεων, προώθηση και υλοποίηση επενδύσεων υψηλής τεχνολογίας (μόνο venture capital) και αθλητικές δραστηριότητες.

Για την ίδρυση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης, απαιτείται εταιρικό κεφάλαιο το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 18.000 € (άρθρο 4 παρ.1 του Ν. 3190/1995, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 13, παρ.1 του Ν. 2842/2000) ενώ θα πρέπει να έχει καταβληθεί ολόκληρο κατά την υπογραφή του καταστατικού (άρθρο 4 παρ.1 του Ν. 3190/1995 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.3 του άρθρου 11 του Ν. 2579/1998). Το μισό τουλάχιστον του ποσού αυτού πρέπει να είναι καταβεβλημένο σε μετρητά. Περιορισμός ως προς το ύψος του κεφαλαίου δεν υπάρχει.

Σύμφωνα με το Ν. 2842/2000, για τις ήδη υπάρχουσες εταιρίες προβλέπεται η δυνατότητα να συνεχίσουν να λειτουργούν με 2,5% χαμηλότερο κεφάλαιο (δηλ. 17.500 €).

Σύμφωνα με το άρθρο 43α του Ν. 3190/1995 που τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του Π.Δ. 279/1993, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης μπορεί να συστήσει και ένα μόνο πρόσωπο ή μία ήδη συσταθείσα Ε.Π.Ε. να μετατραπεί σε μονοπρόσωπη. Ωστόσο, η μονοπρόσωπη ΕΠΕ είναι άκυρη αν ο εταίρος (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) που τη συνέστησε είναι μοναδικός εταίρος σε άλλη μονοπρόσωπη Ε.Π.Ε. ή αν έχει συσταθεί από άλλη μονοπρόσωπη Ε.Π.Ε..

3.2.ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Το κεφάλαιο διαιρείται σε «μερίδες συμμετοχής» καθεμία εκ των οποίων αποτελείται από εταιρικά μερίδια, από τα οποία το καθένα δεν μπορεί να είναι, σύμφωνα με το Ν. 2848/2000, μικρότερο των 30 €.

Οι συγκεκριμένοι όροι δημοσιότητας που διέπουν την Ε.Π.Ε. κατά την ίδρυσή της αλλά και καθ' όλη την διάρκεια της ζωής της, είναι:

1. Η ορισμένη διάρκειά της (αν και η παράλειψη αναγραφής της διάρκειας δεν αποτελεί λόγο ακυρότητας της εταιρίας).

2. Η περιορισμένη ευθύνη των εταίρων, η λήψη αποφάσεων κατά πλειοψηφία πλέον του μισού του όλου αριθμού των εταίρων, που εκπροσωπούν πλέον του μισού του όλου εταιρικού κεφαλαίου.
3. Η ύπαρξη δυο οργάνων, δηλαδή της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων και του Διαχειριστή ή Διαχειριστών.

3.3.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ

3.3.1.Προέγκριση Επωνυμίας

Για κάθε τύπο εταιρίας, εφόσον έχουν επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της νέας εταιρίας και εφόσον είναι γνωστοί ο σκοπός και ο τύπος της, είναι σκόπιμη μία επίσκεψη στο οικείο επιμελητήριο για να βεβαιωθείτε ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη εταιρεία και δεν είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου (άρθρο 6, Ν. 3190/1995).

Ένα η επιλεγμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτά, θα σας δοθεί βεβαίωση για τον αύξοντα αριθμό κράτησης της επωνυμίας, ο οποίος ισχύει για δύο μήνες.

Στην περίπτωση που η επωνυμία η οποία επιλέχτηκε έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλεγεί νέα επωνυμία και να προσαρμοστεί το Σχέδιο Καταστατικού.

Το στάδιο αυτό της Προέγκρισης Επωνυμίας δεν είναι υποχρεωτικό, αλλά κρίνεται χρήσιμο αν γίνει πριν την σύνταξη και υπογραφή του καταστατικού, για την αποφυγή εκ των υστέρων μεταβολών.

3.3.2.Σύνταξη Καταστατικού

Οι διαδικασίες σύστασης μίας Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης ξεκινούν από τη σύνταξη του καταστατικού της εταιρείας. Το καταστατικό αποτελεί το νομικό έγγραφο της σύστασης της εταιρίας, αλλά επίσης προδιαγράφει όλα τα βασικά θέματα που αφορούν τις σχέσεις των μετόχων, τη διοίκηση της εταιρίας, ζητήματα που αφορούν τη διάρκεια ζωής της, αλλά και τη διάλυσή της.

Η ελάχιστη πληροφορία που πρέπει να περιέχεται στο καταστατικό προσδιορίζεται από το άρθρο 6 του ν. 3190/1995. Το τυπικό ενός καταστατικού μπορεί να προσαρμοστεί ανάλογα με τις κατά περίπτωση ειδικές συνθήκες της εταιρίας.

3.3.3.ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Άρθρο 1.

- 1.Ιδρύεται Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης με την επωνυμία << **Γ. Γεωργίου-Δ. Θεοδώρου Ε.Π.Ε.** >>.
- 2.Για τις σχέσεις της εταιρείας με ξένες χώρες η επωνυμία θα αποδίδεται σε πιστή μετάφραση.

Άρθρο 2.

- 1.Σκοπός της εταιρείας είναι η κατασκευή ειδών ένδυσης για λογαριασμό της ή για λογαριασμό τρίτων και η διενέργεια πράξεων που εξυπηρετούν την προαγωγή του εταιρικού σκοπού.
- 2.Για την επίτευξη του εταιρικού σκοπού η εταιρεία μπορεί να ιδρύει ή να μισθώνει εργοστάσια ή εργαστήρια, πρακτορεία ή καταστήματα, εντός ή και εκτός Ελλάδος.
- 3.Η εταιρεία μπορεί να συμμετέχει σε άλλες εταιρείες με τον ίδιο ή παρόμοιο σκοπό.

Άρθρο 3.

- 1.Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο δήμος Πειραιά. .
- 2.Υποκαταστήματα της εταιρείας μπορούν να ιδρυθούν οπουδήποτε στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα με απόφαση της συνελεύσεως των εταίρων, στην οποία καθορίζονται και οι όροι λειτουργίας αυτών.

Άρθρο 4.

- 1.Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται δεκαετής . Αρχίζει από την ημέρα που θα δημοσιευθεί η περίληψη του καταστατικού στο τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Ε.Π.Ε. της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και λήγει την αντίστοιχη ημέρα του έτους .
- 2.Η διάρκεια της εταιρείας μπορεί να παραταθεί με απόφαση της συνελεύσεως που θα ληφθεί πριν την εκπνοή της παραπάνω προθεσμίας.

Άρθρο 5.

- 1.Το κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται σε 180.000 € διαιρούμενο σε 3.600 εταιρικά μερίδια ονομαστικής αξίας 50 € το κάθε ένα.
- 2.Το κεφάλαιο καταβλήθηκε ολόκληρο μετρητοίς κατά τη σύσταση της εταιρείας.

Άρθρο 6.

Στο κεφάλαιο της εταιρείας μετέχουν: ο Γ. Γεωργίου, ελληνικής ιθαγένειας, κάτοικος Πειραιά, με 1.800 εταιρικά μερίδια, και ο Δ. Θεοδώρου, ελληνικής ιθαγένειας, κάτοικος Αθηνών επίσης με 1.800 εταιρικά μερίδια.
(Σημ. Επιτρέπεται η συμμετοχή αλλοδαπών σε Ελληνικές Ε.Π.Ε. Ο αριθμός των εταίρων και η μερίδα συμμετοχής τους δεν περιορίζεται από το νόμο).

Άρθρο 7.

Η μεταβίβαση εταιρικών μεριδίων επιτρέπεται μόνο κατόπιν εγκρίσεως της συνελεύσεως των εταίρων, που ορίζει και το πρόσωπο προς το οποίο δύναται να λάβει χώρα η μεταβίβαση.

Άρθρο 8.

1. Για τους εταίρους της εταιρείας τηρείται ειδικό βιβλίο στο οποίο καταχωρείται το όνομα του εταίρου, η ιθαγένεια και η διεύθυνση της έδρας ή της κατοικίας αυτού, οι εισφορές, το ύψος της μερίδας συμμετοχής και τα εταιρικά μερίδια του καθενός.
2. Κάθε μεταβολή του προσώπου κάποιου εταίρου είτε της μερίδας συμμετοχής του στην εταιρεία πρέπει να καταχωρείται στο βιβλίο των εταίρων.
3. Εταίροι θεωρούνται και μπορούν να ασκήσουν τα δικαιώματά τους μόνο όσοι είναι καταχωρημένοι στο βιβλίο των εταίρων.

Άρθρο 9.

1. Η εταιρεία διοικείται από δύο διαχειριστές που εκλέγονται από τη συνέλευση των εταίρων, η οποία καθορίζει, και την διάρκεια της θητείας τους.
 2. Οι διαχειριστές είναι πάντοτε επανεκλέξιμοι.
(Η εταιρεία μπορεί να έχει μόνο ένα διαχειριστή, δύο ή περισσότερους).
3. Οι πρώτοι διαχειριστές ορίζονται στο άρθρο 25 του παρόντος καταστατικού.

Άρθρο 10.

Η απόφαση της συνελεύσεως των εταίρων περί εκλογής διαχειριστών καταχωρείται στο βιβλίο Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης του Πρωτοδικείου και δημοσιεύεται στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 11.

1. Οι διαχειριστές εκπροσωπούν την εταιρεία και αποφασίζουν για κάθε υπόθεση που αφορά την διοίκηση της εταιρείας, την επίτευξη του εταιρικού σκοπού και την διαχείριση της εταιρικής περιουσίας, εξαιρούνται αποφάσεις οι οποίες, σύμφωνα με

τις διατάξεις του νόμου, υπάγονται στην αποκλειστική αρμοδιότητα της συνέλευσης των εταίρων.

2. Οι διαχειριστές οφείλουν να συμμορφώνονται στους περιορισμούς της δικαιοδοσίας τους.

Άρθρο 12.

1. Η εταιρεία αναλαμβάνει υποχρεώσεις έναντι τρίτων με δύο υπογραφές είτε με τις υπογραφές των δύο διαχειριστών είτε με εξουσιοδότηση σε κάποιο πρόσωπο που θα ενεργήσει για την εταιρεία.

2. Οι διαχειριστές μπορούν να παρέχουν το δικαίωμα της υπογραφής σε υπαλλήλους της εταιρείας ή τρίτους, καθορίζοντας τα πλαίσια, τους όρους και τα χρονικά όρια της εξουσιοδότησης, με πληρεξούσιο. Στην περίπτωση αυτή, η εταιρεία αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις της με τις υπογραφές των προσώπων τούτων.

(Σημ. Μπορεί να ορισθεί ότι η εταιρεία αναλαμβάνει υποχρεώσεις με την υπογραφή του ενός διαχειριστή, που σημαίνει ότι οι διαχειριστές δεσμεύουν την εταιρεία δρώντας από κοινού ή και μεμονωμένα).

Άρθρο 13.

1. Σε ειδικές περιπτώσεις, οι διαχειριστές δικαιούνται να μεταβιβάζουν οποιαδήποτε από τις αρμοδιότητες τους, με πληρεξούσιο, σε ένα ή και περισσότερα πρόσωπα.

2. Στην περίπτωση αυτή και ως προς τις ειδικές αυτές εντολές η εταιρεία αναλαμβάνει τις υποχρεώσεις της με το πρόσωπο ή τα πρόσωπα αυτά.

Άρθρο 14.

1. Η συνέλευση των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρείας και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση. Οι νόμιμες αποφάσεις της υποχρεώνουν και τους απόντες εταίρους.

2. Η συνέλευση των εταίρων είναι μόνη αρμόδια να αποφασίζει για τα εξής:

- α) τροποποίηση του καταστατικού,
- β) διορισμός και ανάκληση των διαχειριστών και απαλλαγής αυτών,
- γ) έγκριση των ετησίων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού) και διάθεσης των αποτελεσμάτων,
- δ) αγωγή κατά των οργάνων της εταιρείας ή των εταίρων για αξιώσεις της εταιρείας κατ' αυτών για αποζημίωση, που απορρέουν από πράξεις ή παραλείψεις κατά τη σύσταση ή τη λειτουργία της εταιρείας,

- ε) παράταση της διάρκειας της εταιρείας, συγχώνευσης ή διάλυσης αυτής και διορισμός ή ανάκλησης των εκκαθαριστών,
- στ) μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων και
- ζ) κάθε άλλο θέμα, το οποίο κατά το νόμο υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητά της.

3. Η συνέλευση των εταίρων μπορεί με απόφαση της να περιλάβει στην αποκλειστική της αρμοδιότητα κάθε θέμα αναγόμενο στην διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων.

Άρθρο 15.

1. Η συνέλευση συγκαλείται από τους διαχειριστές με έγγραφη πρόσκληση προς την διεύθυνση των εταίρων, που είναι γραμμένοι στο βιβλίο, τουλάχιστον οκτώ ημέρες πριν τη συνέλευση και αναγράφει την ημέρα, την ώρα, το μέρος της συνέλευσης και τα θέματα προς συζήτηση.
2. Η συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά τουλάχιστον μια φορά το χρόνο και εντός τριών μηνών από τη λήξη της εταιρικής χρήσης. Εάν η συνέλευση δεν συγκληθεί από τους διαχειριστές εντός της τρίμηνης προθεσμίας, η σύγκληση μπορεί να γίνει από οποιονδήποτε εταίρο, μετά από απόφαση του Προέδρου Πρωτοδικών της έδρας της εταιρείας.
3. Εφόσον είναι σύμφωνοι όλοι οι εταίροι, μπορούν να συνέλθουν σε συνέλευση χωρίς να τηρηθούν οι κατά το νόμο και κατά το καταστατικό διατυπώσεις.
4. Ένας ή περισσότεροι εταίροι, οι οποίοι εκπροσωπούν τουλάχιστον το ένα εικοστό του εταιρικού κεφαλαίου, μπορούν να ζητήσουν τη σύγκληση έκτακτης συνέλευσης, προσδιορίζοντας και τα θέματα συζήτησης. Εάν οι διαχειριστές δεν συγκαλέσουν τη συνέλευση μέσα σε είκοσι ημέρες από την επίδοση της σχετικής αιτήσεως, η σύγκληση γίνεται από τους αιτούντες εταίρους, μετά από απόφαση του Προέδρου Πρωτοδικών της έδρας της εταιρείας.

Άρθρο 16.

1. Κάθε εταίρος μπορεί να ορίσει ένα μόνο αντιπρόσωπο για την εκπροσώπηση του στις συνελεύσεις των εταίρων.
2. Ο διορισμός του αντιπροσώπου γίνεται με έγγραφο που απευθύνεται στους διαχειριστές της εταιρείας και ισχύει μέχρι να ανακληθεί.

Άρθρο 17.

1. Στη συνέλευση προεδρεύει πρόσωπο από την ίδια τη συνέλευση που εκλέγεται από τους εταίρους με πλειοψηφία.
2. Η συνέλευση αποφασίζει για τα θέματα που αναφέρονται στην πρόσκληση.
3. Εφόσον παρίστανται ή εκπροσωπούνται όλοι οι εταίροι και κανένας από αυτούς δεν έχει αντίρρηση, η συνέλευση αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την εταιρεία.

Άρθρο 18.

1. Κάθε εταιρικό μερίδιο παρέχει δικαίωμα μιας ψήφου.
2. Το δικαίωμα ψήφου δεν ασκείται από τον εταίρο για αποφάσεις που αφορούν την απαλλαγή του από τις ευθύνες του.

Άρθρο 19.

1. Οι αποφάσεις της συνέλευσης λαμβάνονται με πλειοψηφία πάνω από το μισό του αριθμού των εταίρων, οι οποίοι εκπροσωπούν πάνω από το μισό του εταιρικού κεφαλαίου.
2. Ειδικά για την τροποποίηση του παρόντος καταστατικού, την αύξηση ή μείωση του εταιρικού κεφαλαίου και την καθιέρωση συμπληρωματικών εισφορών των εταίρων, οι αποφάσεις της συνέλευσης λαμβάνονται με πλειοψηφία τριών τετάρτων του αριθμού των εταίρων, οι οποίοι εκπροσωπούν τα τρία τέταρτα του εταιρικού κεφαλαίου.
3. Για την μεταβολή της εθνικότητας της εταιρείας και αύξησης των υποχρεώσεων ή της ευθύνης των εταίρων και μείωσης τους σύμφωνα με το καταστατικό, απαιτείται σύμφωνη απόφαση όλων των εταίρων, εκτός εάν ο νόμος ορίζει αλλιώς.

(Σημ. Στις περιπτώσεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου μπορούν να περιληφθούν και άλλες, όπως η μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων. Όπως μπορεί, επίσης, να ορισθεί διαφορετικό ποσοστό πλειοψηφίας για τη λήψη αποφάσεων - πάντως όχι κάτω του 1/2).

Άρθρο 20.

1. Οι συζητήσεις και αποφάσεις της συνέλευσης των εταίρων καταχωρούνται περιληπτικά σε ειδικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο της συνέλευσης και τους παριστάμενους εταίρους ή τους αντιπροσώπους των εταίρων.
2. Αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών των αποφάσεων της συνέλευσης των εταίρων επικυρώνονται από ένα διαχειριστή.

Άρθρο 21.

Η ετήσια χρήση των εταιρικών εργασιών αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου του έτους, οπότε κλείνουν και ισολογίζονται τα βιβλία και οι λογαριασμοί της εταιρείας.

Άρθρο 22.

1. Στο τέλος της εταιρικής χρήσης οι διαχειριστές ενεργούν απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της εταιρείας και συντάσσουν τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων, προσάρτημα).

2. Για τη σύνταξη των ετησίων οικονομικών καταστάσεων εφαρμόζονται αναλόγως οι σχετικές διατάξεις των άρθρων 42α του Κ.Ν. 2190/20 περί ανωνύμων εταιρειών.

3. Με ευθύνη των διαχειριστών, οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (εκτός από το προσάρτημα) δημοσιεύονται στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Ε.Π.Ε. της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και όπου αλλού ο νόμος ορίζει.

Άρθρο 23.

1. Από τα ετήσια καθαρά κέρδη αφαιρούνται πέντε μέχρι είκοσι τοις εκατό για τον σχηματισμό του αποθεματικού. Η αφαίρεση παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό κεφάλαιο φθάσει το ένα τρίτο του εταιρικού κεφαλαίου.

2. Το υπόλοιπο των καθαρών κερδών διανέμεται στους εταίρους, κατ' αναλογία της συμμετοχής τους στο εταιρικό κεφάλαιο, εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά η συνέλευση των εταίρων.

Άρθρο 24.

Η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη δημοσίευση της περίληψης του καταστατικού στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, μετά την εκπλήρωση των λοιπών νομίμων διατυπώσεων κατάθεσης και δημοσίευσης και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου του έτους ...

(Σημ. Η πρώτη εταιρική χρήση μπορεί να είναι μεγαλύτερη των 12 μηνών, αλλά όχι και των 24 μηνών).

Άρθρο 25.

1. Πρώτοι διαχειριστές της εταιρείας ορίζονται οι: Γ. Γεωργίου και Δ. Θεοδώρου.
(Σημ. Κατά την παράγραφο 1 του άρθρου 17 του Ν. 3190/55, σύμφωνα με το καταστατικό ή με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων, η διαχείριση των εταιρικών

υποθέσεων και η εκπροσώπηση της εταιρείας μπορούν να ανατεθούν σε ένα ή περισσότερους εταίρους ή μη εταίρους για ορισμένο ή αόριστο χρόνο).

Άρθρο 26.

Το εταιρικό κεφάλαιο καταβλήθηκε κατά τη σύσταση της εταιρείας ως εξής:

Γ. Γεωργίου: 90.000 €

Δ. Θεοδώρου: 90.000 €

Άρθρο 27.

Η εταιρεία λύεται:

α) Σε κάθε περίπτωση που προβλέπεται από το νόμο και από το καταστατικό, κυρίως λόγω λήξης του χρόνου σύστασης.

β) Με απόφαση της γενικής συνέλευσης των εταίρων, η οποία θα λαμβάνεται από τα τρία τέταρτα του αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν τα τρία τέταρτα (του εταιρικού κεφαλαίου).

γ) Με δικαστική απόφαση μετά από αίτηση εταίρου ή εταίρων οι οποίοι εκπροσωπούν τουλάχιστον το ένα δέκατο του εταιρικού κεφαλαίου.

δ) Με την κήρυξη της εταιρείας σε κατάσταση πτώχευσης.

2. Η εταιρεία δεν λύεται με την απαγόρευση, την πτώχευση ή το θάνατο κάποιου ή κάποιων από τους εταίρους. Η λύση της εταιρείας καταχωρείται στο τηρούμενο βιβλίο εταιρειών περιορισμένης ευθύνης του Πρωτοδικείου και δημοσιεύεται στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (άρθρο 44 Ν. 3190/55).

3. Σε περίπτωση απώλειας του μισού εταιρικού κεφαλαίου, ο διαχειριστής είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει τη συνέλευση των εταίρων για να αποφασίσει για τη διάλυση της εταιρείας ή για τη μείωση του εταιρικού κεφαλαίου. Εάν δεν συγκληθεί η συνέλευση μέσα σε εύλογο χρόνο ή δεν ληφθούν αποφάσεις, κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει από το Δικαστήριο την διάλυση της εταιρείας (άρθρο 45 Ν. 3190/55).

Άρθρο 28.

1. Όταν λυθεί η εταιρεία για οποιοδήποτε λόγο, εκτός της περίπτωσης της πτώχευσης, ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Μέχρι να τελειώσει η εκκαθάριση και η διανομή, η εταιρεία θεωρείται εξακολουθούσα και διατηρεί την επωνυμία της, στην οποία προστίθενται οι λέξεις <<υπό εκκαθάριση>>

2. Στο στάδιο της εκκαθάρισης η εξουσία των οργάνων της εταιρείας περιορίζεται στις αναγκαίες πράξεις για την εκκαθάριση της εταιρικής περιουσίας.
3. Οι διατάξεις του καταστατικού για τη διαχείριση εφαρμόζονται ανάλογα και για την εκκαθάριση.
4. Η εκκαθάριση γίνεται από τους διαχειριστές, εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά η συνέλευση των εταίρων. Η συνέλευση των εταίρων μπορεί ν' ανακαλέσει τον εκκαθαριστή διαχειριστή ή αυτούς που έχει διορίσει εκκαθαριστές. Οι εταίροι οι οποίοι εκπροσωπούν τουλάχιστον το ένα δέκατο του εταιρικού κεφαλαίου μπορούν, όταν υπάρχει σοβαρός λόγος, να ζητήσουν από το Δικαστήριο να ανακαλέσει τους εκκαθαριστές που έχουν διοριστεί από τη συνέλευση. Οι εκκαθαριστές εκπροσωπούν την εταιρεία και υπογράφουν κάτω από την εταιρική επωνυμία και ενεργούν την εκκαθάριση από κοινού (άρθρα 47, 48 του Ν. 3190/55).
5. Οι εκκαθαριστές οφείλουν μόλις αρχίσουν την εκκαθάριση να κάνουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να καταρτίσουν ισολογισμό, ο οποίος θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Α.Ε. και ΕΠΕ της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως. Εάν η εκκαθάριση συνεχίζεται, οι εκκαθαριστές είναι υποχρεωμένοι να καταρτίζουν κάθε χρόνο ισολογισμό.
6. Οι εκκαθαριστές οφείλουν να κλείσουν τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρείας, να εξοφλούν τα χρέη της, να εισπράττουν τις απαιτήσεις της και να διανείμουν το προϊόν της εκκαθάρισης στους εταίρους, συντάσσοντας τον τελικό ισολογισμό.

Άρθρο 29.

Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταίρων, που προκύπτει από το καταστατικό και τις τροποποιήσεις του, καθώς και για κάθε θέμα ή όρο που δεν προβλέπουν οι διατάξεις του καταστατικού, εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 3190/55, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.

3.3.4. Δικηγορικός Σύλλογος

Στη συνέχεια πριν την υπογραφή του καταστατικού ενώπιον συμβολαιογράφου πρέπει να καταβληθεί στο Δικηγορικό Σύλλογο γραμμάτιο προείσπραξης για τον δικηγόρο ο οποίος θα είναι παρών στην υπογραφή του καταστατικού, το οποίο θα υπογραφεί και από τον ίδιο.

Η παρουσία δικηγόρου κατά την υπογραφή του καταστατικού της Ε.Π.Ε. είναι υποχρεωτική από το νόμο (άρθρο 42, Ν.Π. 3026/54).

Το ύψος του γραμματίου προείσπραξης για την αμοιβή του δικηγόρου είναι 1% για τις πρώτες 15.000 € του εταιρικού κεφαλαίου και 0,5% για όλο το υπόλοιπο ποσό. Το ύψος αυτό ορίζεται από το άρθρο 42 του Ν.Δ. 3026/54.

3.3.5.Συμβολαιογράφος

Το επόμενο βήμα είναι η υπογραφή του καταστατικού σύστασης της Ε.Π.Ε. παρουσία συμβολαιογράφου (άρθρο 6, παρ.1 3190/1955).

Στο συμβολαιογράφο πρέπει να προσκομιστεί το σχέδιο καταστατικού, τα Α.Φ.Μ. των μετόχων, οι ταυτότητές τους καθώς και το γραμμάτιο προείσπραξης από το

Δικηγορικό Σύλλογο.

Το καταστατικό υπογράφεται από τα ιδρυτικά μέλη της Ε.Π.Ε. και το δικηγόρο, ο οποίος παρίσταται. Οι ιδρυτές μπορούν να υπογράψουν αυτοπροσώπως ή να αντιπροσωπευθούν με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο από άλλα πρόσωπα (συνιδρυτές ή τρίτους) που θα υπογράψουν αντί για αυτούς. Όταν μεταξύ των συνιδρυτών υπάρχουν και νομικά πρόσωπα, αυτά εξουσιοδοτούν, μέσω των αρμοδίων οργάνων τους, τα κατάλληλα φυσικά πρόσωπα (που, βάσει καταστατικών διατάξεων μπορούν να λάβουν τέτοια εξουσιοδότηση) για να παραστούν ενώπιον του συμβολαιογράφου και να υπογράψουν το καταστατικό.

Το ύψος της αμοιβής του συμβολαιογράφου για ένα απλό συμβόλαιο σε 4 αντίγραφα ανέρχεται σε 293 συν το 1,3% του εταιρικού κεφαλαίου (ΚΥΑ 32 126/10-3-88).

3.3.6.Επιμελητήριο

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2081/92, το υπογεγραμμένο καταστατικό της υπό σύσταση ΕΠΕ σε δύο αντίγραφα προσκομίζεται στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας και μία αίτηση.

Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο, θεωρεί το καταστατικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

3.3.7.Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή του καταστατικού, πρέπει να καταβληθεί στη Δ.Ο.Υ. έδρας ο Φόρος Συγκέντρωσης Κεφαλαίου (Φ.Σ.Κ.), ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του ύψους του μετοχικού κεφαλαίου (άρθρα 17-31, Ν. 1676/86). Επίσης, θα πληρωθεί παράβολο Δημοσίου και ΤΑΠΕΤ, το κόστος των οποίων ανέρχεται περίπου σε 350 €. Το παράβολο αυτό αφορά τη μετέπειτα δημοσίευση της ανακοίνωσης της εταιρίας από το Εθνικό Τυπογραφείο.

Για την καταβολή του Φ.Σ.Κ. πρέπει να προσκομιστούν δύο αντίγραφα του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα είναι αυτό που έχει θεωρηθεί από το επιμελητήριο), επιταγή με το προδιαγραφμένο ποσό και δήλωση Φ.Σ.Κ. εις διπλούν. Θα θεωρηθεί το καταστατικό και θα επιστραφούν το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης Φ.Σ.Κ..

3.3.8. Ταμείο Νομικών και Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων

Στη συνέχεια, πρέπει να θεωρηθεί το καταστατικό στο Ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων, όπου καταβάλλονται ποσά 0,5% και 1% αντίστοιχα επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα.

3.3.9. Πρωτοδικείο

Μέσα σε ένα μήνα από την υπογραφή του καταστατικού της εταιρίας πρέπει να κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών στο πρωτοδικείο έδρας για την έγκριση της σύστασης της Ε.Π.Ε..

Στο πρωτοδικείο πρέπει να κατατεθούν:

Δύο αντίγραφα του καταστατικού θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την καταβολή του Φ.Σ.Κ. και στο οικείο επιμελητήριο για την επωνυμία, παράβολο και ΓΑΠΕΤ, περίληψη καταστατικού και μία αίτηση.

Στη συνέχεια, εκδίδεται η απόφαση με την οποία εγκρίνεται η σύσταση της εταιρίας και καταχωρείται στο Μητρώο Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης.

3.3.10. Εθνικό Τυπογραφείο

Η αρμόδια αρχή που εκδίδει την απόφαση έγκρισης της σύστασης της εταιρίας αποστέλλει στο Εθνικό Τυπογραφείο ανακοίνωση για την σύσταση της εταιρίας προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

3.3.11. Επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από τη σύστασή της η εταιρία πρέπει να εγγραφεί στο οικείο επιμελητήριο.

3.3.12. Δ.Ο.Υ. έδρας

Εντός δέκα ημερών από την ημερομηνία έκδοσης από την αρμόδια αρχή της απόφασης σύστασης της εταιρίας, πρέπει να γίνει έναρξη εργασιών στη Δ.Ο.Υ. έδρας.

Για την έναρξη εργασιών απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Έντυπο έναρξης δραστηριότητας Μ3,
2. Καταστατικό θεωρημένο από το Πρωτοδικείο,

3. Βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο,
4. Βεβαίωση εγγραφής των μελών σε ασφαλιστικό φορέα (Τ.Ε.Β.Ε., Τ.Α.Ε., κλπ).
Στη συνέχεια, γίνονται οι απαραίτητες διαδικασίες για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων. Για την θεώρηση βιβλίων και στοιχείων, απαιτείται φορολογική ενημερότητα από τα μέλη, υπεύθυνη δήλωση ότι τα μέλη δεν ήταν επιτηδευματίες, ή εάν είναι, βεβαίωση από τα τμήματα Κώδικα-ΦΠΑ-Έσοδα ότι δεν υπάρχουν οφειλές, σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS B1) σε ένα αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση,
διπλότυπο εισπραξης υπέρ ΤΑΠΕΤ και υπεύθυνη δήλωση ότι μέσα σε ένα μήνα από την έναρξη θα προσκομισθεί το Φ.Ε.Κ. της δημοσίευσης. Απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον ενός διαχειριστή.

Τα βιβλία τα οποία θεωρούνται από την Δ.Ο.Υ. είναι:

1. Βιβλίο απογραφών και ισολογισμών
2. Γενικό καθολικό
3. Βιβλίο γραμματίων εισπρακτέων και Βιβλίο γραμματίων πληρωτέων.
4. Αναλυτικά ημερολόγια.
5. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων των συνελεύσεων.
6. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων των διαχειριστών.
7. Βιβλίο εταίρων

3.4.ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ

Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης γίνεται από τον διαχειριστή υποχρεωτικά λεπτομερειακή απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και παθητικού αυτής. Με βάση την απογραφή αυτή καταρτίζονται στη συνέχεια οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας, στις οποίες πρέπει να απεικονίζεται με σαφήνεια η οικονομική κατάσταση της εταιρείας. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) και οι σχετικές εκθέσεις του διαχειριστή και των ελεγκτών της εταιρείας. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) δημοσιεύονται αφού πρώτα εγκριθούν από την συνέλευση των εταίρων η οποία συγκαλείται εντός τριών μηνών από την λήξη της εταιρικής χρήσης.

Για τις Ε.Π.Ε. ο φόρος υπολογίζεται με συντελεστή είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) στο συνολικό φορολογητέο εισόδημά τους το οποίο προκύπτει από διαχειριστικές

περιόδους που αρχίζουν από την 1η Ιανουαρίου 2007 και μετά και συμπληρωματικός φόρος στο εισόδημα από ακίνητα που αποκτούν. Ο φόρος αυτός υπολογίζεται με συντελεστή τρία τοις εκατό (3%) στο συνολικό ακαθάριστο εισόδημα που προέρχεται από ακίνητα

Το φορολογητέο εισόδημα προκύπτει από την αφαίρεση των μερισμάτων ή των συμμετοχών σε άλλες εταιρείες από το καθαρό εισόδημα.

3.4.1.Προκαταβολή του φόρου

Με βάση την οριστική δήλωση της εταιρείας, ο προϊστάμενος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. βεβαιώνει ποσό ίσο με το εξήντα πέντε τοις εκατό (65%) του φόρου που αναλογεί στα εισοδήματα της διαχειριστικής περιόδου που έληξε.

3.4.2.Φ.Π.Α.

Μια Ε.Π.Ε κρατά βιβλία Γ' κατηγορίας και το Φ.Π.Α. αποδίδεται ανά μήνα και μία φορά το χρόνο συντάσσεται η εκκαθαριστική δήλωση.

Εκτός από το Φ.Π.Α. η εταιρεία ανάλογα με το αντικείμενο της πληρώνει και άλλους φόρους όπως ΕΛΓΑ-ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ-ΔΑΚΟΣ.

3.5.ΜΗ ΕΚΠΙΠΤΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

3.5.1.ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ

3.5.1.1.ΒΑΣΕΙ ΝΟΜΩΝ

Αποσβέσεις παγίων τα οποία προέρχονται από συγχώνευση ή μετατροπή άλλων εταιρειών ή έχουν αγοραστεί από εξωχώρια εταιρεία .

Ζημιά που προκύπτει από πώληση μετοχών συμψηφίζεται με το αποθεματικό από την πώληση μετοχών, που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Το υπόλοιπο από την πώληση αν δεν υφίσταται αποθεματικό δεν εκπίπτει.

Ζημιά από αποτίμηση μετοχών μεταφέρεται σε χρέωση του λογαριασμού χρεογράφων που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Τυχόν ακάλυπτο ποσό της ζημιάς δεν εκπίπτει αλλά συμψηφίζεται με μελλοντικά αποθεματικά.

Δαπάνες για αγορά αγαθών ή για λήψη υπηρεσιών από εξωχώρια εταιρεία. Δωρεές προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Οι τόκοι υπερημερίας λόγω οφειλής φόρων, τελών και προστίμων προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Η αναπόσβεστη αξία κατεδαφισθέντος κτιρίου.

Ο φόρος εισοδήματος, οι πρόσθετοι φόροι, ο φόρος αναπροσαρμογής της αξίας ακινήτων, ο φόρος μεγάλης ακίνητης περιουσίας καθώς και φόροι, τέλη που δεν βαρύνουν την εταιρεία δεν εκπίπτουν από τα ακαθάριστα έσοδα της.

3.5.1.2.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Γενικά

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο, το ποσό της απόσβεσης που αντιστοιχεί στο υπερβάλλον ποσοστό δεν εκπίπτει.

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μικρότερο από τον προβλεπόμενο, η εταιρεία δεν έχει το δικαίωμα να πραγματοποιήσει αποσβέσεις στις επόμενες χρήσεις για το ποσό αυτό.

Αποσβέσεις παγίων σε αδράνεια

Αποσβέσεις σε ακίνητο που βρίσκεται σε αδράνεια δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις επιχορηγηθέντων παγίων

Οι αποσβέσεις που αναλογούν στην αξία των παγίων στοιχείων που επιχορηγείται από αναπτυξιακούς νόμους για την πραγματοποίηση επενδύσεων δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης

Πώληση ακινήτου σε εταιρεία χρηματοδοτικής μίσθωσης, σύναψη σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης και επαναγορά αυτού πριν από την λήξη της μίσθωσης. Οι αποσβέσεις που διενεργούνται στο κόστος επαναγοράς πριν από την λήξη της σύμβασης δεν εκπίπτουν.

3.5.1.3.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Δεν υπολογίζονται αποσβέσεις στην αξία οικοπέδου στο οποίο βρίσκονται κτίσματα.

Σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης ακινήτου μέσα σε συγκεκριμένη διαχειριστική περίοδο, δεν αναγνωρίζονται αποσβέσεις.

Κτίρια που περιήλθαν σε τράπεζα από πλειστηριασμό αν δεν χρησιμοποιούνται δεν διενεργούνται αποσβέσεις.

3.5.2.ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Το πιστωτικό υπόλοιπο του Φ.Π.Α. για το οποίο συμπληρώθηκε ο χρόνος παραγραφής για επιστροφή του από το Ελληνικό Δημόσιο δεν εκπίπτει.

Το ποσό που παρακρατεί η επιχείρηση από τα κέρδη για τον σχηματισμό ειδικού λογαριασμού αποθεματικού αυτασφάλισης για την κάλυψη ζημιών δεν εκπίπτει.

Το μέρος του στεγαστικού δανείου, από την είσπραξη του οποίου παραιτείται η τράπεζα δεν εκπίπτει.

3.5.2.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Αποζημιώσεις

Ποσό αποζημίωσης που καταβάλλεται σε απολυμένο προσωπικό και ξεπερνά το νόμιμο ποσό δεν αναγνωρίζεται ως παραγωγική δαπάνη όταν απολύεται όλο το προσωπικό δεν εκπίπτει.

Διάφορες δαπάνες

Δαπάνη για εκχώρηση επωνυμίας, η οποία αποδεικνύεται εικονική δεν αναγνωρίζεται.

Το ποσό της εξαγοράς ποινής για αγορανομική παράβαση δεν εκπίπτει.

3.5.3.ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

3.5.3.1.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Η αναγραφή της επωνυμίας της εταιρείας σε αναπτήρες και στολό δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Η δαπάνη διαφήμισης η οποία γίνεται σε εφημερίδες και περιοδικά δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Οι δαπάνες διαφήμισης για αύξηση των πωλήσεων των προϊόντων σε ξένη χώρα όπου υπάρχουν ή θα ιδρυθούν θυγατρικές της εταιρείας δεν εκπίπτουν σε περίπτωση που δεν πραγματοποιούνται εξαγωγές στα κράτη αυτά.

Τα χρηματικά έπαθλα που καταβάλλουν οι εταιρείες ως δωροθέτες σε τηλεοπτικά ή ραδιοφωνικά παιχνίδια δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί ο ειδικός φόρος, το αγγελιόσημο και το δημοτικό τέλος διαφήμισης.

3.5.3.2.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Η δαπάνη εκτύπωσης φυλλαδίου στο εξωτερικό, το οποίο διανεμήθηκε στην Ελλάδα δεν εκπίπτει αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

Τα διαφημιστικά έντυπα που διανέμονται δωρεάν μαζί με εφημερίδες δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

3.5.4.ΤΟΚΟΙ

3.5.4.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Τόκοι υπερημερίας για οφειλή φόρων δεν εκπίπτουν.

Τόκοι δανείου που αντιστοιχούν σε προηγούμενες χρήσεις δεν εκπίπτουν.

Η προσαύξηση λόγω εκπρόθεσμης καταβολής εργοδοτικών εισφορών δεν εκπίπτει.

Τόκοι δανείου, το οποίο στην συνέχεια χορηγήθηκε στους εταίρους δεν εκπίπτει.

Προσαυξήσεις για εκπρόθεσμη εξόφληση χρεών προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

3.6.ΛΥΣΗ

Η εταιρεία λύεται:

- α) Με την πάροδο του χρόνου διάρκειας της.
- β) Με δικαστική απόφαση αν υπάρχει σπουδαίος λόγος μετά από αίτηση εταίρων ή εταίρου που εκπροσωπούν το 1/10 του εταιρικού κεφαλαίου.
- γ) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των εταίρων που λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων του όλου αριθμού των εταίρων.
- δ) Με την κήρυξη της εταιρείας σε πτώχευση.
- ε) Με δικαστική απόφαση, ύστερα από αίτηση καθενός που έχει έννομο συμφέρον, σε περίπτωση συγκέντρωσης όλων των εταιρικών μεριδίων στα χέρια ενός προσώπου.

3.7.ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Όταν λυθεί η εταιρεία για οποιονδήποτε λόγο, εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, ακολουθεί η εκκαθάριση. Μέχρι το τέλος της εκκαθάρισης και της διανομής τυχόν ενεργητικού στους εταίρους, η εταιρεία εξακολουθεί να λειτουργεί και να διατηρεί την επωνυμία της. Η εκκαθάριση γίνεται από εκκαθαριστή ή εκκαθαριστές, οι οποίοι διορίζονται με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων ή

ορίζονται από το καταστατικό ή είναι οι ίδιοι οι εταίροι. Με την έναρξη της εκκαθάρισης, ο εκκαθαριστής διενεργεί απογραφή της εταιρικής περιουσίας και συντάσσει τον αρχικό ισολογισμό εκκαθάρισης που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Εφόσον η εκκαθάριση εξακολουθεί, ο εκκαθαριστής είναι υποχρεωμένος να καταρτίζει ισολογισμό για κάθε εταιρική χρήση. Ο εκκαθαριστής εκπροσωπεί την εταιρεία και υπογράφει για λογαριασμό της, κάτω από την εταιρική επωνυμία στην οποία έχει προστεθεί ο όρος <<υπό εκκαθάριση>>. Ο εκκαθαριστής πρέπει να περατώσει τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρείας, να εξοφλήσει τα χρέη της και να ρευστοποιήσει την εταιρική περιουσία. Μετά την ολοκλήρωση της εκκαθάρισης, ο εκκαθαριστής καταρτίζει τον τελικό ισολογισμό ο οποίος δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στη συνέχεια ο εκκαθαριστής διανέμει το προϊόν της εκκαθάρισης της εταιρικής περιουσίας στους εταίρους, ανάλογα με τη μερίδα συμμετοχής τους.

Επίσης ο εκκαθαριστής είναι υποχρεωμένος μετά την κατάρτιση του τελικού ισολογισμού να υποβάλλει δήλωση φορολογίας εισοδήματος για τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., την εκκαθαριστική δήλωση Φ.Π.Α. και την δήλωση οριστικής παύσεως των εργασιών της εταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Α.Ε.)

4.1.ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Η Ανώνυμη Εταιρεία είναι ένα νομικό πρόσωπο που έχει ως επί το πλείστον κερδοσκοπικό χαρακτήρα με κυριότερο πλεονέκτημα οι συμμετέχοντες(μέτοχοι) σε αυτή να ευθύνονται μόνο μέχρι το ύψος της συμμετοχής τους.

4.2.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ

4.2.1.Προέγκριση Επωνυμίας και Διακριτικού Τίτλου

Απαραίτητη θεωρείται η διαδικασία προέγκρισης του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου από το οικείο Επιμελητήριο. Η προέγκριση αυτή γίνεται με βάση το σκοπό της εταιρείας και είναι ισχυρή για δύο μήνες, διάστημα στο οποίο η εταιρεία οφείλει να καταστήσει οριστικό το δικαίωμα χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου με την εγγραφή της στο οικείο επιμελητήριο.

Η διαδικασία αυτή επιβεβαιώνει τη μη επιλογή κοινής επωνυμίας ή διακριτικού τίτλου με άλλη προϋπάρχουσα εταιρεία. Στην περίπτωση που, σύμφωνα με το δηλωθέντα σκοπό, η επιχειρηματική δραστηριότητα του αναγγέλλοντος υπάγεται στην αρμοδιότητα περισσότερων επιμελητηρίων, έγκυρη είναι η αναγγελία της έναρξης της επιχείρησης σε εκείνο που έχει αρμοδιότητα ως προς τον πρώτο από τους περισσότερους σωρευμένους σκοπούς.

4.2.2.Σύνταξη καταστατικού

Το καταστατικό είναι ένα έγγραφο το οποίο περιέχει τη σύμβαση της σύστασης της Α.Ε. Επίσης το καταστατικό περιλαμβάνει τους όρους οργάνωσης και λειτουργίας της Α.Ε. καθώς και τις συμβάσεις ανάληψης του μετοχικού Κεφαλαίου.

Τα πρόσωπα που συμβάλλουν στη σύσταση της Α.Ε. λέγονται ιδρυτές. Οι ιδρυτές πρέπει να είναι ενήλικοι και να έχουν την ικανότητα διενέργειας εμπορικών πράξεων. Επίσης ιδρυτές Α.Ε. μπορεί εκτός από Φυσικά Πρόσωπα να είναι και Νομικά Πρόσωπα. Οι ιδρυτές πρέπει να είναι τουλάχιστον δύο. Δεν επηρεάζει τη σύσταση και τη λειτουργία της Α.Ε. το γεγονός της μετέπειτα συγκέντρωσης όλων των μετοχών σε ένα πρόσωπο.

Το Καταστατικό καταρτίζεται πάντοτε με συμβολαιογραφικό έγγραφο και κατά τη σύνταξη του πρέπει να παρίστανται οι ιδρυτές της Α.Ε. οι οποίοι και υπογράφουν. Οι ιδρυτές μπορούν να παρίστανται και με αντιπρόσωπο αρκεί να υπάρχει πληρεξούσιο.

Επίσης απαιτείται παράσταση δικηγόρου.

4.2.3.ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ Α.Ε.

Άρθρο 1.

Συνιστάται Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία << **ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ Α.Ε.**>> και διακριτικό τίτλο <<**ΕΠΙΠΛΟΤΕΧΝΙΚΗ Α.Β.Ε.Ε.**>>.

Για τις σχέσεις και συναλλαγές της εταιρείας με το εξωτερικό η επωνυμία της εταιρείας θα αποδίδεται σε πιστή μετάφραση ή με λατινικούς χαρακτήρες.

Άρθρο 2.

Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Πειραιά.

Άρθρο 3.

Σκοπός της εταιρείας είναι:

1. Η βιοτεχνική παραγωγή και εμπορία παντός τύπου επίπλων.
2. Η εισαγωγή των ειδών αυτών και η εξαγωγή τους στο εξωτερικό.
3. Η αντιπροσώπευση Ελληνικών και ξένων εμποροβιομηχανικών οίκων, απασχολούμενων με οποιοδήποτε τρόπο με τα είδη αυτά.
4. Η ίδρυση κάθε τύπου εταιρείας ή συμμετοχή σε προϋπάρχουσες και νέες Ανώνυμες, προσωπικές εταιρείες και κοινοπραξίες που επιδιώκουν ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.

Άρθρο 4.

Η διάρκεια της εταιρείας αρχίζει από την καταχώρηση στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών από την αρμόδια αρχή της απόφασης για τη σύσταση της εταιρείας και την έγκριση του καταστατικού και λήγει στις 28/09/2040.

Άρθρο 5.

1. Το Μετοχικό Κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται σε 3.000.000 €, είναι καταβλημένο σύμφωνα με το άρθρο 35 του καταστατικού και διαιρείται σε 300.000 ανώνυμες μετοχές ονομαστικής αξίας 10 € η κάθε μία.

2. Κατά τη διάρκεια της πρώτης πενταετίας από τη σύσταση της εταιρείας, ή μέσα σε μία πενταετία, από την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα με απόφαση του, για την οποία χρειάζεται τουλάχιστον πλειοψηφία των δύο τρίτων του συνόλου των μελών του να:

- α) να αυξάνει το εταιρικό κεφάλαιο με έκδοση νέων μετοχών.

Το ποσό των αυξήσεων δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό του μετοχικού κεφαλαίου που έχει ήδη καταβληθεί αρχικά ή του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί κατά την ημερομηνία λήψης της σχετικής απόφασης από την Γενική Συνέλευση των μετόχων.

β) Να εκδίδει ομολογιακό δάνειο, για ποσό που δεν μπορεί να υπερβεί το μισό του καταβλημένου μετοχικού κεφαλαίου, με την έκδοση ομολογιών μετατρέψιμων σε μετοχές. Στη περίπτωση αυτή εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 3α του Κ.Ν. 2190/1920 όπως ισχύει. Η εξουσία του Διοικητικού Συμβουλίου ανανεώνεται από τη Γενική Συνέλευση για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τα πέντε χρόνια για κάθε ανανέωση.

3. Η Γενική Συνέλευση έχει το δικαίωμα, με απόφαση της, για την οποία χρειάζεται απαρτία, να αυξάνει ολικά ή μερικά το εταιρικό κεφάλαιο με έκδοση νέων μετοχών μέχρι το τετραπλάσιο του αρχικά καταβλημένου κεφαλαίου ή το διπλάσιο από την έγκριση σχετικής τροποποίησης του Καταστατικού.

Εάν όμως το αποθεματικό της εταιρείας υπερβαίνει το ένα δέκατο (1/10) του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, τότε απαιτείται πάντα απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με την απαρτία και τη πλειοψηφία του άρθρου 15 του παρόντος.

Άρθρο 6.

1. Οι μετοχές της εταιρείας είναι ανώνυμες και υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και ένα μέλος του, οριζόμενο από αυτό. Οι τίτλοι των μετοχών μπορούν να περιέχουν μία ή περισσότερες μετοχές. Οι υπόλοιπες λεπτομέρειες σχετικά με την έκδοση των μετοχών κανονίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Για τη μετατροπή των μετοχών σε ονομαστικές ή των ονομαστικών σε ανώνυμες απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων κατά την απλή απαρτία και πλειοψηφία του άρθρου 14 του παρόντος (άρθρο 29 παρ. 1 και 2 και άρθρο 31 παρ. 1 του Κωδ. Ν. 2190/1920, όπως ισχύουν).

Επιτρέπεται η έκδοση προσωρινών τίτλων μετοχών οι οποίοι ανταλλάσσονται με τους οριστικούς τίτλους μετοχών, όταν αυτοί εκδοθούν.

Άρθρο 7.

1. Οι μέτοχοι ασκούν τα δικαιώματά τους στην διοίκηση της εταιρείας μόνο με την συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση.

2. Σε κάθε μετοχή παρέχεται δικαίωμα μιας ψήφου στην γενική Συνέλευση.

3. Σε περίπτωση αύξησης του Μετοχικού Κεφαλαίου, που δεν γίνεται με εισφορά σε είδος ή έκδοσης ομολογιών με δικαίωμα μετατροπής σε μετοχές, για το νέο κεφάλαιο και το ομολογιακό δάνειο παρέχεται δικαίωμα προτίμησης στους κατά την εποχή της έκδοσης μετόχους της εταιρείας, σύμφωνα με το λόγο της συμμετοχής τους στο κεφάλαιο. Κατ' εξαίρεση, αν όλες οι μετοχές της εταιρείας είναι ονομαστικές, η πρόσκληση για την άσκηση του δικαιώματος προτίμησης είναι δυνατόν να γίνεται με συστημένες επιστολές που θα στέλνονται στους μετόχους. Μετά την πάροδο της προθεσμίας για την άσκηση του δικαιώματος προτίμησης που ορίζεται από το όργανο της εταιρείας που αποφασίζει την αύξηση που δεν μπορεί να είναι μικρότερη από μήνα, οι μετοχές που δεν αναλήφθηκαν από τους παλιούς μετόχους μπορούν να διατεθούν ελεύθερα από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η πρόσκληση για την άσκηση του δικαιώματος προτίμησης στην οποία πρέπει να αναφέρεται και η προθεσμία στην οποία πρέπει να ασκηθεί το δικαίωμα δημοσιεύεται στο Φ.Ε.Κ.

Άρθρο 8.

1. Σε περίπτωση αίτησης των μετόχων, που εκπροσωπούν το ένα εικοστό του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλεί έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετόχων, ορίζοντας ημερομηνία συνεδρίασής, η οποία δεν θα απέχει περισσότερο από τριάντα ημέρες από την ημέρα που δόθηκε η αίτηση στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην αίτηση πρέπει να προσδιορίζεται με ακρίβεια το αντικείμενο της ημερήσιας διάταξης.

2. Σε περίπτωση αίτησης των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα εικοστό του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, ο Πρόεδρος της Συνέλευσης είναι υποχρεωμένος να αναβάλλει για μια μόνο φορά τη λήψη αποφάσεων της τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, ορίζοντας ως ημέρα συνεδρίασης για την λήψη τους εκείνη που ορίζεται στην αίτηση των μετόχων, η οποία δεν θα απέχει περισσότερο από τριάντα ημέρες από την ημέρα της αναβολής.

3. Σε περίπτωση αίτησης των μετόχων που εκπροσωπούν το ένα εικοστό του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, η οποία πρέπει να υποβληθεί στην Εταιρεία πέντε ημέρες πριν από την τακτική Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο:

α) να ανακοινώνει στη Γενική Συνέλευση τα ποσά, που μέσα στην τελευταία διετία καταβλήθηκαν από την εταιρεία σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή στους Διευθυντές ή άλλους υπαλλήλους της, καθώς και κάθε άλλη σύμβαση της εταιρείας.

β) Να παρέχει τις πληροφορίες που του ζητούνται σχετικά με υποθέσεις της εταιρείας, στο βαθμό που αυτές είναι χρήσιμες για την πραγματική εκτίμηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί να δώσει τις πληροφορίες που του ζητούνται, αναγράφοντας το λόγο της άρνησης στα πρακτικά.

4. Σε περίπτωση αίτησης των μετόχων, που εκπροσωπούν το ένα τρίτο του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, η οποία υποβάλλεται στην εταιρεία πέντε ημέρες πριν από την τακτική Γενική Συνέλευση και εφ' όσον οι μέτοχοι αυτοί δεν εκπροσωπούνται στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο έχει την υποχρέωση να δώσει σε αυτούς κατά τη Γενική Συνέλευση, ή πριν από αυτή σε εκπρόσωπό τους, πληροφορίες σχετικά με την πορεία των εταιρικών υποθέσεων και την περιουσιακή κατάσταση της εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί να δώσει τις πληροφορίες που του ζητούνται αναγράφοντας το λόγο στα πρακτικά.

5. Οποιαδήποτε αμφισβήτηση, σχετικά με τη βασιμότητα του λόγου άρνησης λύνεται από το αρμόδιο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας, με τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων.

6. Σε περίπτωση αίτησης των μετόχων, που εκπροσωπούν το ένα εικοστό του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, η λήψη απόφασης για οποιοδήποτε θέμα της ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης γίνεται με ονομαστική κλήση.

7. Οι μέτοχοι της εταιρείας που εκπροσωπούν τουλάχιστον το ένα εικοστό του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, έχουν το δικαίωμα να ζητούν έλεγχο της εταιρείας από το αρμόδιο Δικαστήριο της περιφέρειας στην οποία εδρεύει η εταιρεία. Ο έλεγχος διατάσσεται αν παραβιάζονται οι διατάξεις των νόμων, του καταστατικού ή των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης. Οι πράξεις που καταγγέλλονται πρέπει να έχουν γίνει σε χρόνο που δεν υπερβαίνει τη διετία από τη χρονολογία έγκρισης των ετησίων οικονομικών καταστάσεων της χρήσης μέσα στην οποία έγιναν.

8. Οι μέτοχοι της εταιρείας, που εκπροσωπούν το ένα τρίτο του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν έλεγχο της εταιρείας, αν η διοίκηση των εταιρικών υποθέσεων δεν ασκείται όπως πρέπει.

9. Οι μέτοχοι που ασκούν το δικαίωμα της παραγράφου 8, πρέπει να τηρούν σε κατάθεση τις μετοχές που τους παρέχουν το δικαίωμα αυτό, στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, στην Τράπεζα της Ελλάδος ή σε οποιαδήποτε άλλη αναγνωρισμένη Ελληνική τράπεζα, μέχρι να εκδοθεί απόφαση, για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα ημερών από την υποβολή της αίτησης.

Άρθρο 9.

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της εταιρείας είναι το ανώτατο όργανο της και αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την εταιρεία. Οι νόμιμες αποφάσεις της δεσμεύουν και τους μετόχους που απουσιάζουν ή διαφωνούν.

Η γενική Συνέλευση είναι η μόνη αρμόδια που αποφασίζει για:

- α) Παράταση της διάρκειας, συγχώνευση ή διάλυση της εταιρείας.
- β) Τροποποίηση του Καταστατικού.
- γ) Αύξηση ή μείωση του Μετοχικού Κεφαλαίου, εκτός από την περίπτωση της παρ. 2 του άρθρου 5 του καταστατικού.
- δ) Έκδοση δανείου με ομολογίες.
- ε) Εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- στ) Εκλογή ελεγκτών.
- ζ) Διορισμός Εκκαθαριστών.
- η) Διάθεση καθαρών κερδών.
- θ) Έγκριση των ετησίων οικονομικών καταστάσεων.

Άρθρο 10.

1. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων, συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και συνέρχεται στην έδρα της εταιρείας τουλάχιστον μια φορά τον χρόνο, πάντα μέσα στο πρώτο εξάμηνο από την λήξη κάθε εταιρικής χρήσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί σε έκτακτη συνεδρίαση τη Γενική Συνέλευση των μετόχων όταν το κρίνει σκόπιμο.

2. Η Γενική Συνέλευση με εξαίρεση τις επαναληπτικές συνελεύσεις πρέπει να καλείται είκοσι ημέρες τουλάχιστον πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης. Η ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης της Γενικής Συνέλευσης και η ημέρα της συνεδρίασής της δεν υπολογίζονται.

Άρθρο 11.

1. Στην πρόσκληση των μετόχων στη Γενική Συνέλευση αναφέρονται η χρονολογία, ημέρα, ώρα και το μέρος, όπου θα γίνει η Συνέλευση, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση αυτή δημοσιεύεται δέκα ημέρες νωρίτερα στο Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, και είκοσι ημέρες νωρίτερα σε μια ημερήσια πολιτική εφημερίδα, που εκδίδεται στην Αθήνα και κυκλοφορεί ευρύτερα σε όλη την χώρα και σε μια ημερήσια οικονομική εφημερίδα, από αυτές που με απόφαση του Υπουργού Εμπορίου θεωρούνται οικονομικές. Αν η εταιρεία δεν εδρεύει στην Αθήνα

η πρόσκληση πρέπει να δημοσιεύεται και σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα που εκδίδεται στην περιοχή της έδρας της και σε περίπτωση που δεν εκδίδεται στην περιοχή αυτή, σε μια από τις εκδιδόμενες στην πρωτεύουσα του Νομού στον οποίο η εταιρεία έχει την έδρα της και τοιχοκολλείται σε εμφανή θέση του καταστήματος της εταιρείας. Στις περιπτώσεις επαναληπτικών Γενικών Συνελεύσεων, οι προθεσμίες αποκτούν τη μισή χρονική διάρκεια.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας έχει την υποχρέωση δέκα ημέρες πριν από την τακτική Γενική Συνέλευση να δίνει σε κάθε μέτοχο αν το ζητήσει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της και αντίγραφο της έκθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και της έκθεσης των Ελεγκτών πάνω σ' αυτές.

Άρθρο 12.

1. Οι μέτοχοι που επιθυμούν να πάρουν μέρος στη Γενική Συνέλευση, πρέπει να καταθέσουν τους τίτλους των μετοχών τους στο Ταμείο της εταιρείας ή στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, ή σε οποιαδήποτε Τράπεζα στην Ελλάδα, τουλάχιστον πέντε ημέρες πριν από την ημερομηνία στην οποία ορίστηκε η συνεδρίαση της συνέλευσης.

2. Οι μέτοχοι που έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση μπορούν να αντιπροσωπευθούν σε αυτή από πρόσωπο που έχουν εξουσιοδοτήσει νόμιμα.

3. Οι αποδείξεις κατάθεσης των μετοχών, καθώς και τα έγγραφα νομιμοποίησης των αντιπροσώπων τους, πρέπει να καταθέτονται στην εταιρεία τουλάχιστον πέντε ημέρες πριν τη Γενική Συνέλευση.

4. Οι μέτοχοι, που δεν έχουν δεχτεί τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 3 του άρθρου αυτού, μπορούν να πάρουν μέρος στη Γενική Συνέλευση μόνο μετά από άδειά της .

Άρθρο 13.

Σαράντα οκτώ ώρες πριν από κάθε Γενική Συνέλευση τοιχοκολλείται σε εμφανή θέση του καταστήματος της εταιρείας πίνακας των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου στη Γενική Συνέλευση. Ο πίνακας αυτός πρέπει να περιέχει όλα τα στοιχεία που ορίζει ο νόμος, όπως ο αριθμός των μετοχών, οι αποδείξεις των αντιπροσώπων των μετόχων, οι ψήφοι του καθενός, καθώς και οι διευθύνσεις των μετόχων και των αντιπροσώπων τους.

Άρθρο 14.

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης όταν εκπροσωπείται σ' αυτή τουλάχιστον το 20% του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου.

2. Εάν δεν υπάρξει απαρτία στην πρώτη συνεδρίαση, συγκαλείται επαναληπτική συνέλευση μέσα σε είκοσι ημέρες από την ημερομηνία της συνεδρίασης που ματαιώθηκε, με πρόσκληση τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν. Η επαναληπτική συνέλευση αυτή βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει για τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης, όποιο και αν είναι το ποσοστό του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου που εκπροσωπείται σε αυτή.

3. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία.

Άρθρο 15.

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει για τα θέματα της ημερήσιας διάταξης αν εκπροσωπούνται σ' αυτή τα δύο τρίτα του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου, όταν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν:

- α) Παράταση της διάρκειας, τη συγχώνευση ή τη διάλυση της εταιρείας.
- β) Μεταβολή της Εθνικότητας της εταιρείας.
- γ) Μεταβολή του αντικείμενου της εταιρείας.
- δ) Αύξηση ή μείωση του Μετοχικού Κεφαλαίου.
- ε) Έκδοση ομολογιακού δανείου.
- στ) Μεταβολή του τρόπου διάθεσης των κερδών.
- ζ) Αύξηση των υποχρεώσεων των μετόχων

2. Αν δεν υπάρξει απαρτία στην πρώτη συνεδρίαση, μέσα σε είκοσι ημέρες από τη συνεδρίαση αυτή και μετά από πρόσκληση τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν, συνέρχεται πρώτη επαναληπτική συνέλευση, που βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει για τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης όταν σ' αυτή εκπροσωπείται τουλάχιστον το ένα δεύτερο του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου.

3. Αν δεν υπάρξει και πάλι απαρτία συγκαλείται και πάλι μέσα σε είκοσι ημέρες επαναληπτική συνέλευση, με πρόσκληση τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν, που βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει για τα θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης όταν σ' αυτή εκπροσωπείται τουλάχιστον το ένα τρίτο του καταβλημένου Μετοχικού Κεφαλαίου.

- 4.Όλες οι αποφάσεις της παρ. 1 του άρθρου παίρνονται με πλειοψηφία των δύο τρίτων των ψήφων που εκπροσωπούνται στην συνέλευση.

Άρθρο 16.

- 1.Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ή ο αναπληρωτής του σε περίπτωση απουσίας του. Χρέη Γραμματέα εκτελεί προσωρινά αυτός που ορίζεται από τον Πρόεδρο.
- 2.Αφού εγκριθεί ο κατάλογος των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου, η Συνέλευση εκλέγει τον Πρόεδρο της και τον Γραμματέα.

Άρθρο 17.

- 1.Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.
- 2.Για τα θέματα που συζητούνται και αποφασίζονται στη Συνέλευση τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.
- 3.Τα αντίγραφα και τα αποσπάσματα των πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του.

Άρθρο 18.

Μετά την έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, η Γενική Συνέλευση με ειδική ψηφοφορία που πραγματοποιείται με ονομαστική κλήση, αποφασίζει για την απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι υπάλληλοι της εταιρείας ψηφίζουν μόνο με τις μετοχές τους.

Άρθρο 19.

- 1.Η εταιρεία διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από 10 έως 15 συμβούλους .
- 2.Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων της εταιρείας για τριετή θητεία, η οποία παρατείνεται μέχρι την πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση η οποία γίνεται μετά την λήξη της θητείας τους, η οποία δεν μπορεί να περάσει τη τετραετία.
- 3.Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ξαναεκλεγούν.

Άρθρο 20.

- 1.Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τη Διοίκηση της εταιρικής περιουσίας και την εκπροσώπηση της εταιρείας. Αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που αφορούν την εταιρεία μέσα στα πλαίσια του εταιρικού σκοπού, με εξαίρεση εκείνα που σύμφωνα

με το νόμο ή αυτό το Καταστατικό ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της
Γενικής Συνέλευσης.

2. Η εταιρεία αναλαμβάνει υποχρεώσεις και δεσμεύεται με τις υπογραφές δύο
εξουσιοδοτημένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου κοντά στην εταιρική
επωνυμία.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, να αναθέτει
την άσκηση όλων των εξουσιών και αρμοδιοτήτων του (εκτός από αυτές που
απαιτούν συλλογική ενέργεια), καθώς και την εκπροσώπηση της εταιρείας σε ένα ή
περισσότερα πρόσωπα, μέλη του ή όχι, καθορίζοντας συγχρόνως και την έκταση
αυτής της ανάθεσης.

Άρθρο 21.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αμέσως μετά την εκλογή του συγκροτείται και εκλέγει
τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρό του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εκλέγει έναν ή δύο διευθύνοντες συμ-
βούλους μόνο από τα μέλη του καθορίζοντας συγχρόνως και τις αρμοδιότητές τους.

3. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου διευθύνει τις συνεδριάσεις. Όταν
απουσιάζει ο Πρόεδρος τον αναπληρώνει σε όλες του τις αρμοδιότητες ο
Αντιπρόεδρος και αυτόν με τη σειρά του μετά από απόφαση του Διοικητικού
Συμβουλίου ο Διευθύνων Σύμβουλος.

Άρθρο 22.

Αν για οποιοδήποτε λόγο αποχωρήσει κάποιος σύμβουλος, επιβάλλεται στους
συμβούλους που απομένουν, αν είναι τουλάχιστον τρεις, να εκλέξουν προσωρινά
αντικαταστάτη για το υπόλοιπο της θητείας του συμβούλου που αποχώρησε. Η
εκλογή αυτή υποβάλλεται για έγκριση στην αμέσως επόμενη τακτική ή έκτακτη
Γενική Συνέλευση.

Οι πράξεις του συμβούλου που εκλέχτηκε με αυτό τον τρόπο, θεωρούνται έγκυρες,
ακόμη κι αν η εκλογή του δεν εγκριθεί από τη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 23.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα της εταιρείας τουλάχιστον μια
φορά το μήνα. Συγκαλείται από τον Πρόεδρο του ή αν το ζητήσουν δύο μέλη του.

Άρθρο 24.

1. Κάθε σύμβουλος που απουσιάζει μπορεί να εκπροσωπείται από άλλο σύμβουλο.

Κάθε σύμβουλος μπορεί να εκπροσωπεί ένα μόνο σύμβουλο που απουσιάζει.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει όταν παραβρίσκονται ή αντιπροσωπεύονται σ' αυτό πάνω από τους μισούς συμβούλους, ποτέ όμως ο αριθμός των παρόντων συμβούλων δεν μπορεί να είναι μικρότερος από τρεις. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των Συμβούλων που είναι παρόντες και εκείνων που αντιπροσωπεύονται.

Άρθρο 25.

1. Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά.

2. Αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου επικυρώνονται από τον Πρόεδρο ή από τον αναπληρωτή.

Άρθρο 26.

1. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να δοθεί αποζημίωση που το ποσό το ορίζει η Τακτική Γενική Συνέλευση με ειδική απόφαση.

2. Κάθε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου επιβαρύνει την εταιρεία αν εγκριθεί με ειδική απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

3. Οποιαδήποτε παροχή πίστωσης (δάνειο, εγγυήσεις κλπ), από την εταιρεία σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στους ιδρυτές της, σε Γενικούς Διευθυντές, Διευθυντές της ή και σε συζύγους ή άλλους συγγενείς αυτών μέχρι τρίτου βαθμού, απαγορεύεται και είναι άκυρη. Επίσης, δάνεια της εταιρείας σε τρίτους καθώς και η παροχή εγγυήσεων υπέρ τους με σκοπό την απόκτηση μετοχών της εταιρείας, απαγορεύονται.

4. Για οποιαδήποτε άλλη σύμβαση μεταξύ της εταιρείας και των προσώπων αυτών, χρειάζεται άδεια της Γενικής Συνέλευσης. Αυτό ισχύει και για τις συμβάσεις εργασίας, καθώς και για κάθε τροποποίησή τους.

Άρθρο 27.

1. Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και στους Διευθυντές της εταιρείας, να συμμετέχουν χωρίς την άδεια της Γενικής Συνέλευσης σε εταιρείες που επιδιώκουν τους ίδιους σκοπούς με αυτή που ήδη βρίσκονται. Σε περίπτωση παράβασης η εταιρεία έχει δικαίωμα να ζητήσει αποζημίωση.

Άρθρο 28.

1. Η τακτική Γενική Συνέλευση εκλέγει κάθε χρόνο δύο τακτικούς και δύο αναπληρωματικούς ελεγκτές και ορίζει την αμοιβή τους.

2. Η Συνέλευση μπορεί να εκλέγει μόνο ένα τακτικό και έναν αναπληρωματικό ελεγκτή, αν αυτοί είναι ορκωτοί λογιστές.

3. Μέσα σε πέντε ημέρες από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης, στην οποία ορίστηκαν οι ελεγκτές, η εταιρεία πρέπει να ανακοινώσει τον διορισμό τους. Στην περίπτωση που δεν αρνηθούν το διορισμό αυτό μέσα σε πέντε ημέρες, θεωρείται ότι έχουν δεχτεί το διορισμό και όλες τις ευθύνες που συνεπάγονται.

Άρθρο 29.

Η εταιρική χρήση διαρκεί ένα χρόνο και αρχίζει στην 1 Ιουλίου και λήγει στις 30 Ιουνίου τον επόμενο χρόνο.

Η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της εταιρείας και λήγει στις 30 Ιουνίου.

Άρθρο 30.

1. Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και την έκθεση διαχείρισης σύμφωνα με τον νόμο.

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (Ισολογισμός κλπ), υποβάλλονται για έγκριση στη τακτική Γενική Συνέλευση και συνοδεύονται:

- α) Από έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου
- β) Από την έκθεση των Ελεγκτών.

2. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις εκτός από το προσάρτημα και το πιστοποιητικό ελέγχου δημοσιεύονται είκοσι ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης σύμφωνα με το νόμο, στις εφημερίδες.

3. Για να εγκριθούν από τη Γενική Συνέλευση οι οικονομικές καταστάσεις, πρέπει να έχουν ελεγχθεί από τους ελεγκτές της εταιρείας και να έχουν θεωρηθεί από:

- α) Το Διευθύνοντα ή εντεταλμένο σύμβουλο, και όταν δεν υπάρχει, από ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που ορίζεται από αυτό.
- β) Τον γενικό διευθυντή της εταιρείας και
- γ) Τον διευθυντή του λογιστηρίου

Άρθρο 31.

Η διάθεση των κερδών της εταιρείας γίνεται ως εξής:

α) Προηγείται η διάθεση του ποσοστού για το σχηματισμό του τακτικού αποθεματικού, όπως ορίζει ο νόμος, το οποίο είναι τουλάχιστον το ένα εικοστό των

καθαρών κερδών. Η αφαίρεση αυτή δεν είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό φτάσει σε ποσό ίσο με το ένα τρίτο του εταιρικού κεφαλαίου.

β) Ακολουθεί η διάθεση του ποσού που απαιτείται για τη καταβολή του πρώτου μερίσματος, το οποίο είναι 6% του καταβλημένου μετοχικού κεφαλαίου.

γ) Η Γενική Συνέλευση διαθέτει ελεύθερα το υπόλοιπο.

Άρθρο 32.

Λύση της εταιρείας έχουμε όταν:

1. Μόλις τελειώσει η διάρκεια της, εκτός αν έχει αποφασιστεί από τη Γενική Συνέλευση η παράταση της. .

2. Όταν κηρύξει η εταιρεία πτώχευση.

3. Σε περίπτωση που το σύνολο των ίδιων κεφαλαίων της εταιρείας, μειωθεί περισσότερο από το μισό του καταβλημένου μετοχικού κεφαλαίου, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση μέσα σε έξι μήνες από τη λήξη της χρήσης για να αποφασίσει για το αν θα διαλυθεί η εταιρεία.

Άρθρο 33.

1. Κατά την εκκαθάριση το Διοικητικό Συμβούλιο εκτελεί χρέη εκκαθαριστή μέχρι να διοριστούν εκκαθαριστές από τη Γενική Συνέλευση.

Οι εκκαθαριστές που ορίζει η Γενική Συνέλευση μπορούν να είναι δύο έως τέσσερις, μέτοχοι ή όχι και ασκούν όλες τις διαδικασίες για την εκκαθάριση. Με τον διορισμό των εκκαθαριστών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι Ελεγκτές δεν έχουν καμία εξουσία.

2. Οι εκκαθαριστές που ορίζει η Γενική Συνέλευση οφείλουν, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους, να κάνουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να δημοσιεύσουν στις εφημερίδες και στο τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως Ισολογισμό, του οποίου αντίτυπο υποβάλλεται στη Διεύθυνση Εμπορίου της Αρμόδιας Νομαρχίας. Την ίδια υποχρέωση έχουν οι εκκαθαριστές και όταν λήξει η εκκαθάριση.

3. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης.

4. Οι ισολογισμοί της εκκαθάρισης εγκρίνονται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων, που αποφασίζει και για την απαλλαγή των εκκαθαριστών από κάθε ευθύνη.

5. Κάθε χρόνο υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης.

Άρθρο 34.

Το Κεφάλαιο της εταιρείας όπως αναφέρεται στο άρθρο 5 του καταστατικού καλύπτεται από τους ιδρυτές της εταιρείας ως εξής:

- 1.Ο Κ. Παρίσης αναλαμβάνει να καλύψει το ποσό των 2.000.000 € σε μετρητά και λαμβάνει 35.000 ανώνυμες μετοχές.
- 2.Ο Γ. Κυρίτσης αναλαμβάνει να καλύψει το ποσό του 1.000.000 € και λαμβάνει 15.000 ανώνυμες μετοχές.

Άρθρο 35.

Το Διοικητικό Συμβούλιο που θα διοικήσει την εταιρεία μέχρι την τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων που θα συγκληθεί το δεύτερο εξάμηνο του έτους για την έγκριση των ετησίων οικονομικών καταστάσεων στις 30 Ιουνίου, απαρτίζεται από τους:

- 1.Από τον Κ. Παρίση, επιχειρηματία, γεννημένος στην Αθήνα όπου και κατοικεί.
- 2.Από τον Γ. Κυρίτση, έμπορο, γεννημένος στον Πειραιά όπου και κατοικεί.
3. Από τον Α. Αρίστογλου, επιχειρηματία, γεννημένος στην Λάρισα και κάτοικο Αθηνών.

Άρθρο 36.

Ελεγκτές για την πρώτη εταιρική χρήση ορίζονται οι:

- 1.Ο Σ. Κυρίου, φοροτεχνικός σύμβουλος πτυχιούχος Α.Σ.Σ.Ο.Ε.Ε., κάτοικος Πειραιά.
- 2.Ο Κ. Κωνσταντίνου πτυχιούχος Α.Σ.Σ.Ο.Ε.Ε., κάτοικος Αθηνών.

4.2.4.Καταχώρηση στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών

Οι Ανώνυμες Εταιρείες οφείλουν να καταθέσουν το καταστατικό τους στην Διοικητική αρχή προς έγκριση. Η αρμόδια αρχή για τις Ανώνυμες Εταιρείες είναι η Νομαρχία στην οποία υπάγεται η έδρα της εταιρείας, εκτός από ορισμένες περιπτώσεις εταιρειών (όπως Πιστωτικά Ιδρύματα, ΑΕΔΕΚ, ΑΧΕΠΥ, ΠΑΕ, ΚΑΕ, κλπ) που ορίζεται από τις οικείες διατάξεις ως αρχή η Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

Η Ανώνυμη Εταιρεία καταθέτει στην Νομαρχία:

1. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού.
2. Τα Τέλη Δημοσιεύσεως της περίληψης του καταστατικού στο Φ.Ε.Κ. (Τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε.).
3. Τη βεβαίωση προέγκρισης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου από το οικείο επιμελητήριο.

4. Τα τέλη υπέρ της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

Μετά την υποβολή των δικαιολογητικών αυτών, η Νομαρχία ελέγχει το καταστατικό και καταχωρεί την Α.Ε. στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών. Αμέσως μετά, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 2941/2001, κοινοποιείται στο Επιμελητήριο η απόφαση σύστασης και η σχετική ανακοίνωση προς το Φ.Ε.Κ. από την εποπτεύουσα αρχή. Η επιχείρηση έχει την υποχρέωση να ολοκληρώσει την οριστική καταχώρηση στα μητρώα του Επιμελητηρίου μέσα σε 2 μήνες από την προέγκριση επωνυμίας.

Σημείωση: Από 12/9/2001, (ημερομηνία δημοσίευσης του Ν. 2941/2001), για την απλοποίηση διαδικασίας σύστασης Ανωνύμων Εταιρειών, αν το μετοχικό Κεφάλαιο της νεοϊδρυθείσας Α.Ε. δεν ξεπερνά τα 300.000 €, γίνεται αυθημερόν η καταχώρηση στο Μ.Α.Ε. χωρίς έλεγχο των πράξεων σύστασης σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 2941/2001.

4.2.5. Φόρος Συγκέντρωσης Κεφαλαίου

Μετά το Ν. 2941/2001 η υποβολή δήλωσης και η καταβολή Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου είναι 1% επί του Μετοχικού Κεφαλαίου και υποβάλλεται μέσα σε 15 ημέρες από την καταχώρηση της πράξης σύστασης στο Μ.Α.Ε.

Για την καταβολή του Φ.Σ.Κ. η εταιρεία πρέπει να προσκομίσει δύο αντίγραφα του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα είναι αυτό που έχει θεωρηθεί από το Επιμελητήριο), επιταγή με το προδιαγεγραμμένο ποσό, δήλωση Φ.Σ.Κ. εις διπλούν. Θα θεωρηθεί το Καταστατικό και θα επιστραφεί το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης Φ.Σ.Κ..

Στη Δ.Ο.Υ. πρέπει να πληρωθεί επίσης ένα παράβολο Δημοσίου και εισφορά υπέρ ΤΑΠΕΤ. Το παράβολο αυτό αφορά τη μετέπειτα δημοσίευση της ανακοίνωσης της εταιρείας από το Εθνικό Τυπογραφείο.

4.2.6. Έναρξη Εργασιών

Η δήλωση Έναρξης Εργασιών της Α.Ε. υποβάλλεται πριν από την έναρξη των εργασιών. Ως Έναρξη Εργασιών θεωρείται ο χρόνος πραγματοποίησης της πρώτης συναλλαγής στα πλαίσια της επιχείρησης. Η καθυστέρηση υποβολής της δήλωσης έναρξης μέχρι 30 (τριάντα) ημέρες δεν συνεπάγεται την επιβολή κυρώσεων, εφόσον δεν έχει πραγματοποιηθεί καμία συναλλαγή.

4.2.7. Έκδοση Α.Φ.Μ.

Για την έκδοση Α.Φ.Μ. καταθέτονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά στην Δ.Ο.Υ.:

1. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού από την νομαρχία.

2. Επικυρωμένη απόφαση της άδειας σύστασης.
3. Δήλωση έναρξης δραστηριότητας εργασιών σε δύο αντίτυπα.
4. Βεβαίωση δήλωσης έναρξης δραστηριότητας.
5. Υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου της εταιρείας ότι θα προσκομιστεί το σχετικό Φ.Ε.Κ. όταν δημοσιευθεί η περίληψη του καταστατικού.
6. Επικυρωμένο αντίγραφο της δήλωσης Φ.Σ.Κ..
7. Επικυρωμένο αντίγραφο του ΤΑΠΕΤ.

4.2.8.Θεώρηση βιβλίων και στοιχείων

Μετά την παραλαβή του Α.Φ.Μ. προσκομίζονται από τον εκπρόσωπο της εταιρείας για θεώρηση τα εξής:

1. Βιβλίο απογραφών και ισολογισμών
 2. Γενικό καθολικό
 3. Γενικό ημερολόγιο
4. Βιβλίο πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Βιβλίο πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων.
6. Ημερολόγιο εγγραφών ισολογισμού.

4.2.9.Διοικητικό Συμβούλιο

Απαραίτητη διαδικασία για τη λειτουργία της εταιρείας στα πρώτα της βήματα είναι η συγκρότηση σε σώμα και η εξουσιοδότηση εκπροσώπων της επιχείρησης.

4.2.10.Καταβολή και πιστοποίηση Μετοχικού Κεφαλαίου

Παράλληλα με τις παραπάνω ενέργειες πρέπει να γίνει και η καταβολή σε μετρητά του Μετοχικού Κεφαλαίου της εταιρείας.

Μέσα στο πρώτο δίμηνο από τη σύσταση της εταιρείας, δηλαδή από την καταχώρηση της εγκριτικής απόφασης στο Μ.Α.Ε., το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συνέλθει σε ειδική συνεδρίαση με μοναδικό θέμα ημερήσιας διάταξης την πιστοποίηση καταβολής ή μη του αρχικού Μετοχικού Κεφαλαίου.

Με τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να συνυποβληθεί και το διπλότυπο είσπραξης της Δ.Ο.Υ., για τη δημοσίευση της παραπάνω ανακοίνωσης της πιστοποίησης καταβολής του Μετοχικού Κεφαλαίου στο Φ.Ε.Κ.

4.2.11.Έλεγχος Πιστοποίησης Καταβολής Μετοχικού Κεφαλαίου

Η Διεύθυνση Εμπορίου της Νομαρχίας, όταν παραλαμβάνει έγγραφα που έχουν σχέση με πιστοποίηση ή αύξηση Μετοχικού Κεφαλαίου Ανώνυμης Εταιρείας εκδίδει απόφαση που ορίζει τους ελεγκτές για να ελέγξουν την καταβολή του Μετοχικού

Κεφαλαίου.

Αντίγραφο της απόφασης αυτής κοινοποιείται και στην εταιρεία.

Κατά τον έλεγχο προσκομίζονται τα εξής βιβλία και στοιχεία:

1. Γενικό Ημερολόγιο ή Ημερολόγιο Διαφόρων Πράξεων.
2. Αποδείξεις συμψηφιστικών εγγραφών.
3. Αναλυτικό Καθολικό (τραπεζικός λογαριασμός καταθέσεων μετόχων).
4. Γενικό Καθολικό.
5. Τα Φ.Ε.Κ. που δημοσιεύθηκαν, η ανακοίνωση της αύξησης του Μετοχικού Κεφαλαίου ως και η πιστοποίηση της καταβολής του.
6. Το βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ. που καταχωρήθηκε η πιστοποίηση της καταβολής του Μετοχικού Κεφαλαίου.

Από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, οι ελεγκτές διαπιστώνουν την καταβολή του Κεφαλαίου και συντάσσουν τη σχετική έκθεση την οποία υποβάλλουν στη Νομαρχία για την ενημέρωση του φακέλου της εταιρείας.

Στη συνέχεια, η αρμόδια Δ/ση του Υπ. Ανάπτυξης ή της Νομαρχίας εκδίδει απόφαση την οποία στέλνει στην εταιρεία για την αμοιβή και πληρωμή των ελεγκτών που πραγματοποίησαν τον έλεγχο.

Η εταιρεία με την παραλαβή της απόφασης αυτής καταβάλλει στους ελεγκτές την ορισθείσα αμοιβή.

4.3.ΦΟΡΟΛΟΓΙΑ

Για τις Α.Ε., ο φόρος υπολογίζεται με συντελεστή είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) στο συνολικό φορολογητέο εισόδημά τους το οποίο προκύπτει από διαχειριστικές περιόδους που αρχίζουν από την 1η Ιανουαρίου 2007 και μετά και συμπληρωματικός φόρος στο εισόδημα από ακίνητα που αποκτούν. Ο φόρος αυτός υπολογίζεται με συντελεστή τρία τοις εκατό (3%) στο συνολικό ακαθάριστο εισόδημα που προέρχεται από ακίνητα

Η Α.Ε. μαζί με την φορολογική δήλωση υποβάλλει τα εξής στοιχεία:

1. Ισολογισμό με τα Αποτελέσματα Χρήσης και την διανομή κερδών τα οποία εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Αναλυτική κατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και τις αμοιβές που πήραν.
3. Αναλυτική κατάσταση του προσωπικού με τα κέρδη που διανεμήθηκαν σε αυτό.

4. Κατάσταση προσδιορισμού φορολογητέων κερδών.

4.3.1. Προκαταβολή του φόρου

Με βάση την οριστική δήλωση της εταιρείας, ο προϊστάμενος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. βεβαιώνει ποσό ίσο με το εξήντα πέντε τοις εκατό (65%) του φόρου που αναλογεί στα εισοδήματα της διαχειριστικής περιόδου που έληξε.

4.3.2. Φ.Π.Α.

Μια Α.Ε κρατά βιβλία Γ' κατηγορίας και το Φ.Π.Α. αποδίδεται ανά μήνα και μία φορά το χρόνο συντάσσεται η εκκαθαριστική δήλωση.

Εκτός από το Φ.Π.Α. η εταιρεία ανάλογα με το αντικείμενο της πληρώνει και άλλους φόρους όπως ΕΛΓΑ-ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ-ΔΑΚΟΣ.

4.4. ΜΗ ΕΚΠΙΠΤΟΜΕΝΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟ ΤΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

4.4.1. ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ

4.4.1.1. ΒΑΣΕΙ ΝΟΜΩΝ

Αποσβέσεις παγίων τα οποία προέρχονται από συγχώνευση ή μετατροπή άλλων εταιρειών ή έχουν αγοραστεί από εξωχώρια εταιρεία .

Ζημιά που προκύπτει από πώληση μετοχών συμψηφίζεται με το αποθεματικό από την πώληση μετοχών, που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Το υπόλοιπο από την πώληση αν δεν υφίσταται αποθεματικό δεν εκπίπτει.

Ζημιά από αποτίμηση μετοχών μεταφέρεται σε χρέωση του λογαριασμού χρεογράφων που εμφανίζεται στα βιβλία της εταιρείας. Τυχόν ακάλυπτο ποσό της ζημιάς δεν εκπίπτει αλλά συμψηφίζεται με μελλοντικά αποθεματικά.

Δαπάνες για αγορά αγαθών ή για λήψη υπηρεσιών από εξωχώρια εταιρεία. Δωρεές προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Οι τόκοι υπερημερίας λόγω οφειλής φόρων, τελών και προστίμων προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

Η αναπόσβεστη αξία κατεδαφισθέντος κτιρίου.

Ο φόρος εισοδήματος, οι πρόσθετοι φόροι, ο φόρος αναπροσαρμογής της αξίας ακινήτων, ο φόρος μεγάλης ακίνητης περιουσίας καθώς και φόροι, τέλη που δεν βαραίνουν την εταιρεία δεν εκπίπτουν από τα ακαθάριστα έσοδα της.

4.4.1.2.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Γενικά

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο, το ποσό της απόσβεσης που αντιστοιχεί στο υπερβάλλον ποσοστό δεν εκπίπτει.

Σε περίπτωση αποσβέσεων με συντελεστή μικρότερο από τον προβλεπόμενο, η εταιρεία δεν έχει το δικαίωμα να πραγματοποιήσει αποσβέσεις στις επόμενες χρήσεις για το ποσό αυτό.

Αποσβέσεις παγίων σε αδράνεια

Αποσβέσεις σε ακίνητο που βρίσκεται σε αδράνεια δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις επιχορηγηθέντων παγίων

Οι αποσβέσεις που αναλογούν στην αξία των παγίων στοιχείων που επιχορηγείται από αναπτυξιακούς νόμους για την πραγματοποίηση επενδύσεων δεν αναγνωρίζονται προς έκπτωση.

Αποσβέσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης

Πώληση ακινήτου σε εταιρεία χρηματοδοτικής μίσθωσης, σύναψη σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης και επαναγορά αυτού πριν από την λήξη της μίσθωσης. Οι αποσβέσεις που διενεργούνται στο κόστος επαναγοράς πριν από την λήξη της σύμβασης δεν εκπίπτουν.

4.4.1.3.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Δεν υπολογίζονται αποσβέσεις στην αξία οικοπέδου στο οποίο βρίσκονται κτίσματα.

Σε περίπτωση μη χρησιμοποίησης ακινήτου μέσα σε συγκεκριμένη διαχειριστική περίοδο, δεν αναγνωρίζονται αποσβέσεις.

Κτίρια που περιήλθαν σε τράπεζα από πλειστηριασμό αν δεν χρησιμοποιούνται δεν διενεργούνται αποσβέσεις.

4.4.2.ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

4.4.2.1.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Αποζημιώσεις

Αποζημιώσεις που καταβλήθηκαν από την επιχείρηση προς ασφαλιστική εταιρεία ή σε άλλη επιχείρηση από δικαστική διαμάχη δεν εκπίπτουν.

Ζημιές

Η ζημιά που προκύπτει από συμβάσεις επί παραγώγων που δεν διαπραγματεύονται στο Χρηματιστήριο Παραγώγων Αθηνών δεν εκπίπτει.

Η ζημιά που προκύπτει σε βάρος επιχείρησης από εκχώρηση απαιτήσεων σε άλλη επιχείρηση έναντι τιμήματος μικρότερου των απαιτήσεων δεν εκπίπτει ως γενικό έξοδο διαχείρισης.

Διάφορες περιπτώσεις

Οι εισφορές προς το Τ.Ε.Β.Ε. που βαραινούν τα μέλη του Δ.Σ. και καταβάλλονται προαιρετικά από την εταιρεία δεν εκπίπτουν.

Οι προσωπικές ασφαλιστικές εισφορές που καταβάλλει ο πρόεδρος της εταιρείας στα ασφαλιστικά του ταμεία δεν εκπίπτουν.

Οι προμήθειες και τα έξοδα που προκύπτουν από την πώληση μετοχών εισηγμένων στο Χ.Α.Α. δεν εκπίπτουν.

Το πιστωτικό υπόλοιπο του Φ.Π.Α. για το οποίο συμπληρώθηκε ο χρόνος παραγραφής για επιστροφή του από το Ελληνικό Δημόσιο δεν εκπίπτει.

Το ποσό που παρακρατεί η επιχείρηση από τα κέρδη για τον σχηματισμό ειδικού λογαριασμού αποθεματικού αυτασφάλισης για την κάλυψη ζημιών δεν εκπίπτει.

Το μέρος του στεγαστικού δανείου, από την είσπραξη του οποίου παραιτείται η τράπεζα δεν εκπίπτει.

4.4.2.2.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Αποζημιώσεις

Ποσό αποζημίωσης που καταβάλλεται σε απολυμένο προσωπικό και ξεπερνά το νόμιμο ποσό δεν αναγνωρίζεται ως παραγωγική δαπάνη όταν απολύεται όλο το προσωπικό δεν εκπίπτει.

Διάφορες δαπάνες

Δαπάνη για εκχώρηση επωνυμίας, η οποία αποδεικνύεται εικονική δεν αναγνωρίζεται.

Το ποσό της εξαγοράς ποινής για αγορανομική παράβαση δεν εκπίπτει.

4.4.3.ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

4.4.3.1.ΒΑΣΕΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΛΥΣΕΩΝ

Η αναγραφή της επωνυμίας της εταιρείας σε αναπτήρες και στυλό δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Η δαπάνη διαφήμισης η οποία γίνεται σε εφημερίδες και περιοδικά δεν εκπίπτει όταν δεν έχει καταβληθεί το προβλεπόμενο τέλος διαφήμισης.

Οι δαπάνες διαφήμισης για αύξηση των πωλήσεων των προϊόντων σε ξένη χώρα όπου υπάρχουν ή θα ιδρυθούν θυγατρικές της εταιρείας δεν εκπίπτουν σε περίπτωση που δεν πραγματοποιούνται εξαγωγές στα κράτη αυτά.

Τα χρηματικά έπαθλα που καταβάλλουν οι εταιρείες ως δωροθέτες σε τηλεοπτικά ή ραδιοφωνικά παιχνίδια δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί ο ειδικός φόρος, το αγγελιόσημο και το δημοτικό τέλος διαφήμισης.

4.4.3.2.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Η δαπάνη εκτύπωσης φυλλαδίου στο εξωτερικό, το οποίο διανεμήθηκε στην Ελλάδα δεν εκπίπτει αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

Τα διαφημιστικά έντυπα που διανέμονται δωρεάν μαζί με εφημερίδες δεν εκπίπτουν αν δεν έχει καταβληθεί το τέλος διαφήμισης.

4.4.4.ΤΟΚΟΙ

4.4.4.1.ΒΑΣΕΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Σ.τ.Ε.

Τόκοι υπερημερίας για οφειλή φόρων δεν εκπίπτουν.

Τόκοι δανείου που αντιστοιχούν σε προηγούμενες χρήσεις δεν εκπίπτουν.

Η προσαύξηση λόγω εκπρόθεσμης καταβολής εργοδοτικών εισφορών δεν εκπίπτει.

Τόκοι δανείου, το οποίο στην συνέχεια χορηγήθηκε στους εταίρους δεν εκπίπτει.

Προσαυξήσεις για εκπρόθεσμη εξόφληση χρεών προς το Δημόσιο δεν εκπίπτουν.

4.5.ΛΥΣΗ

Μια Α.Ε. λύεται:

- α) Όταν το σύνολο των ιδίων κεφαλαίων όπως προσδιορίζεται από τον ισολογισμό γίνει μικρότερο από το μισό του μετοχικού κεφαλαίου το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση μέσα σε έξι μήνες από την λήξη της χρήσης για να αποφασιστεί η λύση της εταιρείας.
- β) Όταν λήξει ο χρόνος διάρκειας της που ορίζεται στο καταστατικό.
- γ) Όταν κηρύξει πτώχευση(δεν ακολουθεί εκκαθάριση).

4.6.ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Κατά την διάρκεια της εκκαθάρισης το Διοικητικό Συμβούλιο εκτελεί χρέη εκκαθαριστή μέχρι να διοριστούν οι εκκαθαριστές από τη Γενική Συνέλευση η οποία αποφασίζει και για την απαλλαγή των εκκαθαριστών από κάθε ευθύνη και διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης.

Οι εκκαθαριστές που ορίζει η Γενική Συνέλευση μπορούν να είναι από δύο έως τέσσερις, μέτοχοι ή όχι και ασκούν όλες τις διαδικασίες για την εκκαθάριση. Με τον διορισμό των εκκαθαριστών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι Ελεγκτές δεν έχουν καμία εξουσία.

Οι εκκαθαριστές που ορίζονται από την Γενική Συνέλευση μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους κάνουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και δημοσιεύουν στις εφημερίδες και στο τεύχος Ανωνόμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως Ισολογισμό, του οποίου αντίτυπο υποβάλλεται στη Διεύθυνση Εμπορίου της αρμόδιας Νομαρχίας. Την ίδια υποχρέωση έχουν οι εκκαθαριστές και όταν λήξει η εκκαθάριση.

Οι ισολογισμοί της εκκαθάρισης εγκρίνονται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων. Κατά την διάρκεια της εκκαθάρισης εξοφλούνται όλα τα χρέη της εταιρείας προς τρίτους. Εξακολουθεί να λειτουργεί, αλλά <<υπό εκκαθάριση>>. Επίσης μετά την κατάρτιση του τελικού ισολογισμού να υποβάλλεται δήλωση φορολογίας εισοδήματος για τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ., εκκαθαριστική δήλωση Φ.Π.Α. και δήλωση οριστικής παύσεως των εργασιών της εταιρείας.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Η ίδρυση και η σωστή λειτουργία μιας εταιρείας βασίζονται στις διατάξεις των νόμων που διέπουν την κείμενη νομοθεσία της χώρας όπου ιδρύονται και λειτουργούν. Αν δεν εφαρμοστούν αυτοί οι νόμοι η εταιρεία θα αντιμετωπίσει ποινικές κυρώσεις από το κράτος στην περίπτωση που δεν λειτουργεί σωστά και δεν εκπληρώνει εξ ολοκλήρου τις υποχρεώσεις της απέναντι στο κράτος. Τέτοιες ποινικές κυρώσεις είναι τα πρόστιμα ή σε ορισμένες περιπτώσεις ακόμη και το κλείσιμο της εταιρείας.

Για την ίδρυση μιας Ομόρρυθμης Εταιρείας ο νόμος ορίζει ότι πρέπει να συμπράξουν τουλάχιστον δύο μέρη, που, κατά την έκφραση του νόμου, υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού. Τα ιδρυτικά μέλη της Ομόρρυθμης Εταιρείας μπορεί να είναι Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα. Οι εταίροι της Ομόρρυθμης Εταιρείας ευθύνονται με ολόκληρη την περιουσία τους για όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας, με αλληλέγγυα ευθύνη τους. Οι διαδικασίες που πρέπει να γίνουν για να ιδρυθεί μια Ο.Ε. είναι η προέγκριση της επωνυμίας της, για την αποφυγή κοινής ονομασίας της με άλλη εταιρεία.

Μετά ακολουθεί η σύνταξη του καταστατικού όπου σε αυτό ορίζονται οι κανόνες της σωστής λειτουργίας της. Το επόμενο βήμα στην ίδρυση της Ο.Ε. είναι ο έλεγχος της επωνυμίας της και η έγκριση αυτής. Μετά καταβάλλεται στην Δ.Ο.Υ. ο Φ.Σ.Κ. και ακολουθεί η θεώρηση του καταστατικού στο Ταμείο Νομικών και Προνοίας Δικηγόρων.

Μετά έχουμε την δημοσίευση της ίδρυσης της Ο.Ε. από το Πρωτοδικείο, την εγγραφή της στο επιμελητήριο και την θεώρηση βιβλίων και στοιχείων για να έχουμε έναρξη των εργασιών της. Τα κέρδη της Ο.Ε. φορολογούνται με 20% όπως όλων των προσωπικών εταιρειών. Αν η Ο.Ε. δεν λειτουργήσει σωστά ή αν αποφασιστεί η διάλυση της από τους εταίρους ακολουθεί η λύση της και μετέπειτα η εκκαθάριση της όπου σύμφωνα με τον νόμο εξοφλούνται τα χρέη της και μοιράζεται στους εταίρους η τυχόν εναπομείνασα περιουσία της.

Για την ίδρυση μιας Ετερόρρυθμης Εταιρείας πρέπει να συμπράξουν τουλάχιστον δύο μέρη που, κατά την έκφραση του νόμου υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού. Τα ιδρυτικά μέλη της Ετερόρρυθμης Εταιρείας μπορεί να είναι Φυσικά ή Νομικά πρόσωπα. Οι εταίροι της Ετερόρρυθμης Εταιρείας χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: τους ομόρρυθμους και τους ετερόρρυθμους. Η ευθύνη των

ομόρρυθμων εταίρων απέναντι στους πιστωτές της εταιρείας είναι αλληλέγγυα και απεριόριστη. Η ευθύνη των ετερόρρυθμων εταίρων είναι περιορισμένη και δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό της εισφοράς τους στην εταιρεία. Οι διαδικασίες που πρέπει να γίνουν για να ιδρυθεί μια Ε.Ε. είναι η προέγκριση της επωνυμίας της, για την αποφυγή κοινής ονομασίας της με άλλη εταιρεία.

Μετά ακολουθεί η σύνταξη του καταστατικού όπου σε αυτό ορίζονται οι κανόνες της σωστής λειτουργίας της και οι υποχρεώσεις των εταίρων. Το επόμενο βήμα στην ίδρυση της Ε.Ε. είναι ο έλεγχος της επωνυμίας της και η έγκριση αυτής. Μετά καταβάλλεται στην Δ.Ο.Υ. ο Φ.Σ.Κ. και ακολουθεί η θεώρηση του καταστατικού στο Ταμείο Νομικών και Προνοίας Δικηγόρων.

Μετά έχουμε την δημοσίευση της ίδρυσης της Ε.Ε. από το Πρωτοδικείο, την εγγραφή της στο επιμελητήριο και την θεώρηση βιβλίων και στοιχείων για να έχουμε έναρξη των εργασιών της. Τα κέρδη της Ε.Ε. φορολογούνται με 20% όπως όλων των προσωπικών εταιρειών. Αν η Ε.Ε. δεν λειτουργήσει σωστά ή αν αποφασιστεί η διάλυση της από τους εταίρους ακολουθεί η λύση της και μετέπειτα η εκκαθάριση της όπου σύμφωνα με τον νόμο εξοφλούνται τα χρέη της και μοιράζεται στους εταίρους η τυχόν εναπομείνασα περιουσία της.

Για την ίδρυση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης, απαιτείται εταιρικό κεφάλαιο το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 18.000 €. Το κεφάλαιο διαιρείται σε «μερίδες συμμετοχής» καθεμία εκ των οποίων αποτελείται από εταιρικά μερίδια, από τα οποία το καθένα δεν μπορεί να είναι, σύμφωνα με το Ν. 2848/2000, μικρότερο των 30 €.

Οι διαδικασίες που πρέπει να γίνουν για να ιδρυθεί μια Ε.Π.Ε. είναι η προέγκριση της επωνυμίας της, για την αποφυγή κοινής ονομασίας της με άλλη εταιρεία.

Μετά ακολουθεί η σύνταξη του καταστατικού όπου σε αυτό ορίζονται οι κανόνες της σωστής λειτουργίας της, οι σχέσεις και οι υποχρεώσεις των εταίρων. Μετά καταβάλλεται στον Δικηγορικό Σύλλογο γραμμάτιο προείσπραξης για τον δικηγόρο ο οποίος θα είναι παρών στην υπογραφή του καταστατικού. Το επόμενο βήμα είναι η υπογραφή του καταστατικού σύστασης της Ε.Π.Ε. παρουσία συμβολαιογράφου.

Το επόμενο βήμα στην ίδρυση της Ε.Π.Ε. είναι ο έλεγχος της επωνυμίας της και η έγκριση αυτής. Μετά καταβάλλεται στην Δ.Ο.Υ. ο Φ.Σ.Κ. και ακολουθεί η θεώρηση του καταστατικού στο Ταμείο Νομικών και Προνοίας Δικηγόρων. Στη συνέχεια έχουμε έγκριση της σύστασης της Ε.Π.Ε. από το Πρωτοδικείο και δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Τέλος έχουμε την εγγραφή της Ε.Π.Ε. στο

επιμελητήριο και την θεώρηση βιβλίων και στοιχείων για να έχουμε έναρξη των εργασιών της.

Τα κέρδη της Ε.Π.Ε. φορολογούνται με 25%. Αν η Ε.Π.Ε. δεν λειτουργήσει σωστά ή αν αποφασιστεί η διάλυση της από την Συνέλευση των εταίρων ακολουθεί η λύση της και μετέπειτα η εκκαθάριση της όπου σύμφωνα με τον νόμο εξοφλούνται τα χρέη της και μοιράζεται στους εταίρους η τυχόν εναπομείνασα περιουσία της.

Η Ανώνυμη Εταιρεία είναι ένα νομικό πρόσωπο που έχει ως επί το πλείστον κερδοσκοπικό χαρακτήρα με κυριότερο πλεονέκτημα ότι οι μέτοχοι σε αυτή ευθύνονται μόνο μέχρι το ύψος της συμμετοχής τους. Οι ιδρυτές πρέπει να είναι ενήλικοι και να έχουν την ικανότητα διενέργειας εμπορικών πράξεων. Επίσης ιδρυτές μιας Α.Ε. μπορεί εκτός από Φυσικά Πρόσωπα να είναι και Νομικά Πρόσωπα. Για την ίδρυση μιας Α.Ε. θεωρείται απαραίτητη η διαδικασία προέγκρισης του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου για την αποφυγή κοινής ονομασίας της με άλλη εταιρεία.

Μετά ακολουθεί η σύνταξη του καταστατικού. Το καταστατικό είναι ένα έγγραφο το οποίο περιέχει τη σύμβαση της σύστασης της Α.Ε. Επίσης το καταστατικό περιλαμβάνει τους όρους οργάνωσης και λειτουργίας της Α.Ε. καθώς και τις συμβάσεις ανάληψης του μετοχικού Κεφαλαίου. Η Α.Ε. καταθέτει το καταστατικό στη Νομαρχία για έγκριση και καταχώρηση της εταιρείας στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών. Το επόμενο βήμα είναι η καταβολή του Φ.Σ.Κ. και η δημοσίευση της εταιρείας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Ακολουθεί η έκδοση Α.Φ.Μ. και η θεώρηση βιβλίων και στοιχείων. Μετά έχουμε συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου, την καταβολή του Μετοχικού Κεφαλαίου και τον έλεγχο καταβολής του από την Διεύθυνση Εμπορίου.

Τα κέρδη της Α.Ε. φορολογούνται με 25%. Αν η Α.Ε. δεν λειτουργήσει σωστά ή αν αποφασιστεί η διάλυση της από τους μετόχους ακολουθεί η λύση της και μετέπειτα η εκκαθάριση της όπου σύμφωνα με τον νόμο εξοφλούνται τα χρέη της εταιρείας προς τρίτους και το Δημόσιο.

ΠΗΓΕΣ

1. ΜΙΑΤΙΑΔΗΣ Κ. ΛΕΟΝΤΑΡΗΣ

<<ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ-ΕΠΕ-ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ>>

2. ΔΗΜΗΤΡΗΣ Ι. ΗΛΙΟΚΑΥΤΟΣ

<<ΠΡΑΚΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ>>

WWW.GUS.GR

WWW.TAXISNET.GR

WWW.EPSILONET.GR



ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.

Για υποκείμενους με Β' ή Γ' κατηγορία ΚΒΣ

Εκτακτη δήλωση των υποκείμενων αυτών, των μη υποκείμενων ή απαλλμένων.

Έχει θέση και ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, αν δεν εκδίδεται μηχανογραφικά.

Υποβάλλεται σε δύο (2) αντίτυπα.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	003	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΕΤΟΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	004		
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Ή ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	005		

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ.	001	ΕΤΟΣ	006
007	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (Διαγραμμίστε με x)	
από		ΜΗΝΑΣ	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
έως		008	
		ΤΡΙΜΗΝΟ	1 2 3 4

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ				ΕΚΤΑΚΤΗ ΔΗΛΩΣΗ (Διαγραμμίστε με x)											
010	ΤΡΟΠΟ-ΠΡΟΠΤΗΚΗ	ΑΝΑΚΗ-ΤΙΚΗ	011	ΜΕ ΕΠΙ-ΦΥΛΑΞΗ	012	ΛΗΠΤΗΣ ΑΠΑΛΛΗΣ	ΚΑΙΝΟΥΡΓ. ΜΕΤ. ΜΕΣΟ	ΟΡΙΣΤ./ΣΗ ΑΠΑΛΛΗΣ	ΕΝΔ. ΣΥΝΤΗ ΑΠΑΛΛΗΣ	ΚΑΤΕΡΓΗΘΗ ΕΝΔΟΤΕ. ΚΩΔ.	ΕΣΟΔΟ ΑΠΟ ΦΟΡ. ΑΠΟΘ.	ΚΑΤ ΑΠΟΚΤΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ	ΜΟΝΟΝ αν διαγραμμίστε οτις κωδ. 012-Α, 13 συμπληρώστε τους κωδ. 006 και 009.	ΜΗΝΑΣ ΕΝΔΟΚ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ
	1	2				1	2	3	4	5	6	7	8		009
013															

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΛΗΠΤΗ

101	ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	103	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	104	ΤΙΤΛΟΣ
102	ΘΝΩΜΑ				
105	Δ/ΝΣΗ, ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Ή ΣΤΟΠΕΣΙΑ, ΧΩΡΙΟ	106	ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	107	ΤΑΧΥΚΩΔ. ΤΗΛΕ ΦΩΝΟ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ
108	ΠΡΟΣΒΛΕΤΕΣ Α.Φ.Μ. ΜΗΤΡΩΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΩΝ	109	ΕΙΔΟΣ	110	ΑΡΙΘΜΟΣ
				111	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ.Β.Σ.
				112	ΑΡΙΘ. ΚΥΚΛΟΦ. Δ.Χ.

Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΩΝ - ΕΙΣΡΟΩΝ (μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων.)

Α	ΕΚΡΟΣΕΣ Φορολογητέες (πωλησιών αγαθών παραγωγής υπηρεσιών κλπ), ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΞ. ΛΗΠΤΗ	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΟΩΝ που αναλογεί	Β	ΕΙΣΡΟΣΕΣ Φορολογητέες (αυτοδ. εισοδήματα κλπ), ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΥ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ που αναλογεί
301	ΕΚΡΟΣΕΣ ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ σε οτιδήποτε ΕΛΛΑΔΑ εκτός από τα νησιά Αιγαίου	8 331	351	ΕΙΣΡΟΣΕΣ ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στη Λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	3 371
302		4 332	352		4 372
303		18 333	353		18 373
304	ΕΚΡΟΣΕΣ ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου ή στο λοιπή Ελλάδα εκτός τα νησιά αυτά	6 334	354	ΕΙΣΡΟΣΕΣ ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου	6 374
305		3 335	355		3 375
306		13 336	356		13 376
307	ΕΥΝΟΙΟ ΕΚΡΟΣΕΣ	ΣΥΝ. ΦΟΡ. 337	357	ΕΥΝΟΙΟ ΕΙΣΡΟΣΕΣ	ΦΠΑ ΔΑΠ. 377
308			358		ΣΥΝ. ΦΟΡ. 378
309			401	ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ	404
310			402	Ποσά που αφορούν προηγούμενα έτη	
311			403	Ποσά που αφορούν τρέχον έτος	
ΕΙΔΙΚΟΙ ΑΦΑΙΡΕΣΜΟΙ			ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ		
312	Ευνοϊκές ευδοκινητικές αποκτήσεις	Ποσά με Λήπη	411		413
	343	Ευνοϊκές ευδοκινητικές απορροφές	412		
	344				

Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ

501	511
502	512
503	513



ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΩΝ

Υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα και συνοδεύει τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος του επιτηδευματία ή της επιχείρησης

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2007

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ 002 Από 003 έως

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ * 004

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ Α.Ε. 006

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ 008 ΤΡΟΠ/ΚΗ 1 ΑΝΑΚΥΤ- ΤΣΗ

Δ.Ο.Υ. ΥΠΟΒΟΛΗΣ 005

Υ. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 007

ΑΡΜΟΔΙΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ 017

Κατηγορία βιβλίων εδρας 019 A 1 B 2 Γ 3 AB 4 AΓ 5 ΒΓ 6 ABΓ

Αριθμ. μητρώου 726 Με επιφύλαξη 1 Αρμόδια 2 Αρμόδια/Μεταρ. Δ.Α.Δ. 3 Χρήσιμος που ελέγχεται επίσης της Δ.Α.Ε. περιόδου 730

ΚΑΣ Α'. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Εδρας 706

Κ. Α. Δ. που φθάνονται στα μεγαλύτερα αποθέματα εφοδία 781

ΥΜΟ Α' ΕΠΩΝΥΜΟ Β' ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

ΥΜΙΑ (Μη Φυσικού Προσώπου)

ΕΙΔΟΣ ΤΟΥ ΣΥΖΥΓΟΥ (Συμπληρώνονται μόνο όταν η πιο πάνω επιχείρηση είναι ατομική και ανήκει στη σύζυγο)

041

ΥΜΟ ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

ΚΑΣ Β'. ΣΤΟΙΧΕΙΑ Κ.Β.Σ. ΕΚΔΟΘΕΝΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ

Τίτλος στοιχείου (Αποδ. λισ. Πώλησης, τιμολ. πώλησης κτλ.)	Στοιχεία που εκδόθηκαν		Τίτλος στοιχείου (Αποδ. λισ. Πώλησης, τιμολ. πώλησης κτλ.)	Στοιχεία που εκδόθηκαν	
	Από Νο	Μέχρι Νο		Από Νο	Μέχρι Νο
				6.	
				7.	
				8.	
				9.	
				10.	

ΚΑΣ Γ'. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ασήματα 061	Φορολογικές αποθήκες 062	Βιβλία αποθήκης 063	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ
επιτοκία χώροι 064	Μόνημα απασχολούμενο προσωπικό 065	Βιβλία Παραγωγής - Κοστολόγιου 066	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ
ις 067	Εποχιακά απασχολούμενο προσωπικό 068	Τήρηση Αναλυτικής Λογιστικής 069	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ
είσα 070	Ανέλεγκτες χρήσεις (περιλαμβάνεται η κλειόμενη) 071	Τήρηση βιβλίων μηχανογραφικά 072	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	ΜΕΚΤΑ
ακτός εδρας χώροι 073	Συνδεδεμένες επιχειρήσεις (Αρ. 90 ν.2190/1920) 074	Υποχρέωση Απογραφής 075	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ
αγοών μέσω διαδικτύου 076	Παροχή υπηρεσιών μέσω διαδικτύου 077	Τήρηση βιβλίων σύμφωνα με τα Δ.Λ.Π. 078	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ

ΚΑΣ Δ'. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΛΩΣΤΗΣ ΚΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΙΣΗΓΟΥ ΚΑΙ ΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

εία δηλώνοντας Ο δηλών είναι 736 Ο ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑΣ 1 ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ 2 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ 3 ΑΝΤΙΚΑΤΟΣ

ΥΜΟ Α' ΕΠΩΝΥΜΟ Β' ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

741 Κωδικός Δ.Ο.Υ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΙΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΥΛΟ Α Ι Β

ΥΝΣΗ ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ - Η ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ - ΧΩΡΙΟ ΔΗΜΟΣ Η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΑΞ ΑΔΔ ΤΗΛΕΦΩΝΟ

εία συμπληρώσαντες Το έτη/την συμπληρώθηκε από 750 ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ 1 ΜΙΣΘΩΤΟ ΛΟΓΙΣΤΗ 2 ΛΟΓΙΣΤΗ ΟΧΙ ΜΙΣΘΩΤΟ 3

ΚΑΣ Ε'. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΝΘΗΚΑΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΙΣΠΡΑΧΘΗΚΑΝ

εία ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΙΣΠΡΑΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ 681 ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΙΣΠΡΑΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ 904

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΟΙΚΙΩΝ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΑΝΘΗΚΑΝ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΣΤΟΝ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΙΝΑΚΑ *** 905

Διεύθυνση εγκατάστασης	Χαρακτήρ. εγκατάστασης (Κεντρικό, Υποκατάστημα κτλ.)	Περίοδος μίσθωσης	Ονοματεπώνυμο Εκμισθωτή	Α.Φ.Μ. Εκμισθωτή	Ποσό
				671	672
				673	674
				675	676
				677	678
				679	680
				906	907

Ο ΔΗΛΩΝ	Ημερομ. 2007	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΥΠΟΒΑΛΩΝ
	Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ	011 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	Η δήλωση υποβάλλεται, είτε αυτοπροσώπως, είτε από οποιονδήποτε τρίτο, με την επιδείξη της ταυτότητας του.
	Α.Φ.Μ.		Α.Φ.Μ.
	010		012
Επωνύμ.:		Επωνύμ.:	
Όνομ.:		Όνομα:	
Δ/νση:		Δ/νση:	
Αρμόδια Δ.Ο.Υ.:		Αριθμ. Δ. Ταυτ.:	
**** Αρ. Μητρ. αδ. ασκ. επαγγ/τος:			
**** Κατηγορία άδειας:			

Συντάσσεται από την υπηρεσία. ** Σημειώνεται Χ στο τετραγωνίο της απουσίας από το φορολογούμενο (προσοχή: όχι στον αριθμό). Βάλσατε ενόκια σε περιόδους εκμισθωτές συνυπολόγιστε κατάσταση. Στον πίνακα αναφέρονται τα ενόκια που διακρίνονται από την επιχείρηση.

Αγορές	Εσωτερικού	Εισαγωγές	β) Απογραφή	Έναρξης	Λήξης
εμπορευμάτων	231	232	εμπορεύματα	256	257
8 β' υλών-υλικών συσκ	235	236	έτοιμα προϊόντα και υποπροϊόντα	259	260
αναλώσιμων υλικών	238	240	πρωτες και βοηθητικές υλες	261	262
γαλακτικών παγίων	243	244	υλικά συσκευασίας	264	265
δων συσκευασίας	247	248	ημιτελή	267	268
Σύνολο αγορών	251	252	υπολειμματα	270	271
αγορές παγίων χρηστών	811	812	Σύνολο απογραφής	520	521

Ακαθάριστα Έσοδα Εμπορίας - Μεταποίησης	δ) Δαπάνες	Εμπορίας - Μεταποίησης	Παροχής Υπηρεσιών	Ελευθέρων Επαγγέλ
νικητική πώληση εμπορευμάτων	αμοιβές προσωπικού	522	523	524
νικητική πώληση εμπορευμάτων	αμοιβές και έξοδα τρίτων	525	526	527
νικητική πώληση προϊόντων	παροχές τρίτων, φοροι-τέλη	528	529	530
νικητική πώληση προϊόντων	ιδιοχρησία	531	532	533
εσοδα δραστηριότητας	διαφορα έξοδα	534	535	536
Σύνολο Εσόδων Εμπορ.-Μετ.	τοκοι και συναφή έξοδα	537	538	539
Ακαθάριστα Έσοδα Παροχής Υπηρεσιών	αποσβέσεις παγίων	541	542	543
Γ. Προς το Δημόσιο	Σύνολο δαπανών	544	545	546

στη Εξωλογιστ. προαδιστ. κερδών επιχειρήσεων με βιβλία Α κατ (άρθρ.32 ν.2238/94) και ακαθάριστο έσοδα από Μ.Σ.Κ.Κ. για βιβλία Β		Κωδ. αριθμ. πινάκων Μ.Σ.Κ.Κ.		Σύνολο αγόρων	Δηλ. στις υποχ. κερδών %	Ακαθάριστα έσοδα	Σύντμης καθ. που κερδών %	Καθαρά κέρδη
α) έσοδα παρ. υπηρεσιών	276	302	303	351	304	359	305	
Σύνολο Εσόδων Παρ. Υπηρεσ.	547	308	309	352	310	360	311	
Ακαθάριστα Έσοδα Ελευθέρων Επαγγελματιών	314	315	353	316	361	317		
νικητική πελατεία	274	320	321	354	322	352	323	
προς το Δημόσιο Τμήμα	277	326	327	355	328	353	329	
μηδευματίες κ.τ.λ. **	280	332	333	356	334	354	335	
ετες μηχανικών	275		834	357	835	355	836	
τα έσοδα Ελευθέρων Επαγγ.	278		339	358	340	356	341	
Σύνολο Εσόδων Ελ. Επαγγ.τιών	283	Σύνολο	343		344		345	

λογιστικός προσδιορισμός καθαρων κερδών επιχειρήσεων με βιβλία Β' Κατηγορίας	Εμπορίας - Μεταποίησης	Παροχής Υπηρεσιών	Ελευθέρων Επαγγελματιών	Συνολικά
Σύνολο Ακαθάριστων Εσόδων	548	549	530	581
α) Κόστος Πωληθέντων (Αναλώσεων)	552	553	554	555
α) Δαπάνες χρήσης	556	557	558	559
β) Βασική Λογιστικού προσδιορισμού	560	561	562	563
α) Δαπάνες μη εκπιπτόμενες	564	565	566	567
Καθαρά Κέρδη με λογιστικό προσδιορισμό	568	569	570	571

ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ - ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ		αφορολ. εκπτώσεις αναπτ. νόμων
α) έσοδα παρ. α', β', γ, δ', παρ. 1 αρ. 32, παρ. α, β', γ, δ, παρ. 3 αρ. 50 ν. 2238/1994 κτλ	540	582
β) αγωγή αγοράς Φ.Τ.Μ. ****	336	318
γ) κοφορά δαπανών	324	312
****εδος μελέτης	342	
Φορολογητέα Καθαρά Κέρδη	346	

ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ - ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ		αφορολ. εκπτώσεις αναπτ. νόμων
α) έσοδα παρ. α', β', γ, δ', παρ. 1 αρ. 32, παρ. α, β', γ, δ, παρ. 3 αρ. 50 ν. 2238/1994 κτλ	540	582
β) αγωγή αγοράς Φ.Τ.Μ. ****	336	318
γ) κοφορά δαπανών	324	312
****εδος μελέτης	342	
Φορολογητέα Καθαρά Κέρδη	346	

αλογισμού	Έναρξης ****	Λήξης	β) Έσοδα
όλο	(Α1) 161	162	συνολικά έσοδα από παροχή υπηρεσιών (Α/73) 469
από από έκδοση πιν. υπέρ τα αρτα	(Α11) 165	166	επιχορηγήσεις και διάφορα έσοδα πωλησεων (Α/74) 465
από αναπροσαρμογής	(Α111) 169	170	έσοδα παρεπόμενων ασχολιών (Α/75) 467
εμπλεκτικό κεφάλαιο	(Α111) 173	174	έσοδα κεφαλαίων (Α/76) 469
επισηματα σε νέο	(Α111) 177	178	ιδιοπαραγωγή παγίων & χρησιμοπ. προβλ. αντιμετώπισης (Α/78) 471
υποθέσιμες υποχρεώσεις(Π1)	181	182	έκτακτα και ανόργανα έσοδα και κέρδη
υποθέσιμες υποχρεώσεις (Π1)	185	186	
Βασικοί λογαριασμοί	(Δ) 189	190	γ) Κόστη
αμεινω κεφάλαιο	(Α1) 193	194	α) έσοδα παραχθέντων προϊόντων ετοιμών και ημιτελών 412
όλο εισπρακτικό στην άνη χρήση	(Δ11) 163	164	κόστος α' & β' υλών - υλικών συσκευασίας 416
τες	(Δ111) 167	168	κόστος αναλώσιμων υλικών που αναλώθηκαν 420
μέτα εισπρακτέα	(Δ112) 171	172	κόστος ανταλλακτικών παγίων που αναλώθηκαν 424
χρηστος επιστολής	(Δ112α) 175	176	κόστος ειδών συσκευασίας που αναλώθηκαν 425
όλο σε καθυστέρηση	(Δ113) 179	180	δαπάνες παραγωγής 428
τες εισπρακτέες	(Δ113α) 183	184	φύρα βιομηχανοποίησης 431
με καθυστέρηση	(Δ113β) 187	188	δ) Δαπάνες
αμεινω κεφάλαιο	(Δ113γ) 191	192	σύνολο δαπανών για παροχή υπηρεσιών 461
			έκτακτα και ανόργανα έξοδα και ζημιές 477

ημερήσιες και οι ελευθεροί επαγγελματίες με βιβλία Β κατηγορ. συμπληρώνουν μόνο τις στήλες "κωδ. αρθ. πινάκων Μ.Σ.Κ.Κ.", "ακαθάριστο έσοδα" και "Σύντμης καθ. κερδών (%)" δευτερευόντως β' ή γ' κατηγορίας Κ.Β.Σ. οι οποίοι παρακράτησαν φόρο από αυτές τις ομάδες για μηχανικούς, αρχιτέκτονες κτλ. Στον κωδ. 324 αναγράφεται η διαφορετική ποσοτήτων δαπανών, ενώ στον κωδ. 342 αναγράφεται η κατηγορία μελέτης. Τα τεκμαίρα κέρδη των μηχανικών προσδιορίζονται στον υποπ. στ' του ηλ. κωδ. μόνο όταν τα σχετικά στοιχεία δεν προκύπτουν από την απογραφή λήξης στο έντυπο Ε3 της πραγματικής χρήσης, ομοίως για τα στοιχεία έναρξης του πίνακα Β. υποπινάκας ε ληφώνται μόνο στην περίπτωση εξωλογιστικού προσδιορισμού του εσοδήματος από επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

ΠΑΚΑΣ Θ'. ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΒΙΒΛΙΑ Γ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

Πωλήσεις	Χονδρικές Εσωτερικού	Λιανικές Εσωτερικού	Ενδοοικονομικές Παραδόσεις	Εξαγωγές	Πωλήσεις στο Δι
πορευμάτων	466	478	474	470	841
οιοντών έτοιμων και ημιτελών	464	476	472	468	842
οιμοιώντων - υπολείμματα	490	843	844	845	846
δ & β' υλών - υλικών συσκευασίας	482	847	848	849	850
αλωσιμών υλικών	484	851	852	853	854
αλλακτικών παγίων	486	855	856	857	858
ων συσκευασίας	487	859	860	861	862
ΣΥΝΟΛΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	488	863	864	865	866
ιησεις για λογαριασμό τρίτων	508	812	867	868	869
ιησεις παγίων	195	870	871	872	873
σόδα απο παροχή υπηρεσιών	στο εσωτερικό	στην Ευρωπαϊκή Ένωση	σε τρίτες χώρες	γ) Κόστος προϊόντων - εμπορευμάτων (κλειόμενη χρήση)	
μήθεας - μεσαίες	453	874	875	κόστος πωληθέντων εμπορευμάτων	484
αχη υπηρεσιών στο Δημόσιο	455			κόστος πωληθέντων προϊόντων	408
	457	876	877	Σύνολο (κόστος πωληθέντων)	434

αγορές	Εσωτερικού	Εισαγωγές	Ενδοκιν. αποκτήσεις	ε) Απαγωγή εμπορευμάτων απορριμμάτων πρώτων και βοηθ. υλών	Έναρξης	Λήξης
ιησιμάτων	401	402	403	εμπορεύματα	428	427
υ υλών - υλικ. συσκ.	405	406	407	προϊόντα έτοιμα και ημιτελή	429	430
ασιμών υλικών	409	410	411	υποπροϊόντα και υπολείμματα	432	433
λλακτικών παγίων	413	414	415	παραγωγή σε εξέλιξη	435	436
υ συσκ (Λ/28)	417	418	419	α & β' υλεις - υλικά συσκευασίας	437	438
Σύνολο αγορών	421	422	423	αναλώσιμα υλικά	440	441
Αγορές παγίων	878	879	880	ανταλλακτικά παγίων στοιχείων	443	444
				είδη συσκευασίας (Λ/28)	446	447
απάνες (συνολικά)			Ζ) Αποτελέσματα και δείκτες	Σύνολο απαγραφής	448	450

έξ και έξοδα προσωπικού	(Λ/60)	439	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	483	η) Έσοδο κατά Μ.Σ.Κ.Κ.	
έξ και έξοδα τρίτων	(Λ/61)	442	ΜΙΚΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΠΟ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	496	Κωδικός αριθμός Πινάκων Μ.Σ.Κ.Κ.	Έσοδο
έξ τρίτων	(Λ/62)	445	ΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	473	490	491
- τέλη	(Λ/63)	448	ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΧΡΗΣΗΣ	479	494	495
ρα έξοδα	(Λ/64)	451	ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΠΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ	481	498	499
και συναφή έξοδα	(Λ/65)	452	ΑΒΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ	482	503	505
ίσεις παγίων	(Λ/66)	454	ΆΛΛΑ ΑΒΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΚΕΡΔΗ	485	506	507
έφεις εκμετάλλευσης	(Λ/68)	456	% μετό εμπορικό αποτέλεσμα επί κόστους	500	511	511
ικά έξοδα υποκαταστήματων	(Λ/69)	458	% μετό εμπορικό αποτέλεσμα επί πωλήσεων	504	512	513
για Λ/96 + Λ/97 (με πρόσημο)		460	% αποτέλεσμα παροχής υπηρεσιών επί εσόδων	514	515	516
Γενικό σύνολο εξόδων		462			515	516

ΣΑΞ Γ', ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΙΣΟΔΑ & ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΑΡΘ. 15 v. 3296/04 ΓΙΑ ΠΕΡΑΙΩΣΗ ΧΩΡΙΣ ΕΛΕΓΧΟ (για επιχ. και ελεύθ. επαγ/τίες άρθρ. 14 v. 3296/04)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΜΙΓΩΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ - ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ Ή ΕΠΙ ΜΙΚΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΚΛΑΔΟΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ - ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

121	Δαπάνες, έξοδα, αποσβέσεις (2)	122	Συνολικό κέρδος (3)	123	Μικτό κέρδος(4) (1X3)	124	Σύνολο 1+2+4	125	Ακαθ. έσοδα βιβλίων & στοιχείων	126
τα έσοδα βιβλίων & στοιχείων, εμπορίας - παραγωγής ανώτερο μεγαλύτερο ποσό σε των 26 (1)										
Α Ο συντ. ή μισοσυντ. Σ.Κ.Κ. (2)	128		132			138				
τά καθαρά κέρδη (1 X 2) (3)	129		134			139		143		
ση (λογιστικά επί βιβλίων Θ ή Γ επί v.2238/94 (4)	130		135			140		144		
ρα κέρδη προ σε των (3),(4)	131		136			141		145		

ΣΑΞ ΙΑ', ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΕΙΑ **

Νομός (Δήμος / Διαμέρισμα ή κοινότητα) εκμετάλλευσης	Έκταση σε στρέμματα	Είδος αγροτ. παραγωγής (φυτικό ή ζωικό προϊόν)	Ακαθάριστο εισόδημα (1)	Συντ/στές καθαρού κέρδους (2)	Καθαρά κέρδη (3) = (1) x (2)
			ΣΥΝΟΛΟ 631	ΣΥΝΟΛΟ 632	

ΣΑΞ ΙΒ', ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Νομός (Δήμος / Διαμέρισμα ή κοινότητα) εκμετάλλευσης	Είδος παραγωγής: α) είδος καλλιεργετικής γης β) είδος εκτροφής ζώων γ) είδος άλλων μονάδων	Αριθμός: α) στρεμμάτων β) ζώων γ) άλλων μονάδων (1)	Ορεινό Ημιορεινό Πεδινό	Αρδευόμενο Μη αρδευόμενο	Καθαρό εισόδημα α) ανά στρέμ. β) ανά κεφαλή ζώου γ) ανά άλλη μονάδα (2)	Συνολικό καθαρό εισόδημα (3) = (1) X (2)
					ΣΥΝΟΛΟ	635

1) Ενοίκια που καταβλήθηκαν για εκμίσωση γεωργικής γης						636
3) Αξία καινούργιου πάγιου εξοπλισμού	637			x 25% ή 50% (άρθρο 43 v. 2238/1994)		638
τα μειώσεων (636 + 638)	639				Φορολογούμενο εισόδημα	642

Πίνακες οδηγίες συμπλήρωσης του εντύπου καθώς και εγκυκλίους εφαρμογής των διατάξεων των άρθρ. 13 έως και 17 του ν. 3296/04. Επείγουσα υποχρέωση από το Νομικό Πρόσωπο με γεωργικά εισοδήματα

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΓ'. ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ*

Ακαθάριστα έσοδα το πιστοποιησεις Δημοσιων τεχνικων εργαων η αξια πλεονεκτητος ιδιωτικου εργαου	Συντελεστής καθαρου κερδους	Καθαρα (τεκμαρτά) κέρδη	Συνολική αξία εργολαβικών η συμβολαιων αγορας οικοπεδων	Συνολικά ακαθάριστα έσοδα από πωλησεις διαμερισμάτων κτλ. (Αρθρο 34, 35 και 36, ν.2238/1994)	Συντελεστής Καθαρου Κερδους	Συνολικά καθαρά (τεκμαρτά) κερδη
	10%	602	620	621	15%	622
	12%	604	623	624	15%	625
	25%	606	626	627	15%	628
	ΣΥΝΟΛΑ	608				

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΔ'. ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ*

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΕ'. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

α/α	Τοποθεσία τεχνικού έργου	Είδος έργου (δημόσιο, ιδιωτικό κλπ.)	Ακαθάριστα έσοδα απο πιστοποιησεις Δημοσιων τεχνικων εργαων η αξια εκτελεσθέντος ιδιωτικου έργου	Αξια υλικων		Συντελεστής καθαρου κερδους	Καθαρα (τεκμαρτά) κέρδη
				Εργολάβου	Εργοδοτή		
			609				613
			610				614
			611				615
		ΣΥΝΟΛΟ	612				616
Διαφορά κερδών ****							617

α/α	Α/Α εργολαβικού η συμβολαιου αγορας ακινητου και ονοματεπωνυμο συμβολαιογραφου	Τοποθεσια τεχνικου εργαου	Αξια εργολαβικου η συμβολαιου αγορας οικοπεδου	Ακαθάριστα έσοδα από πωλήσεις διαμερισμάτων κτλ (Αρθρο 34, 35 και 36 ν.2238/1994)	Συντελεστής καθαρου κερδους	Καθαρά (τεκμαρτά) κέρδη
2		683	686		689	
		ΣΥΝΟΛΟ	684	687		690
Διαφορά κερδών ****						691

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΣΤ'. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ Παραγράφου 5 άρθρου 33 ν. 2238/1994**

Ε. Δ. Χ. (ΤΑΞΙ)***		Αριθμός Κυκλοφορίας	Ποσοστό συνδιο- κτησιας %	Καθαρά κέρδη (1)			Ποσό μείωσης λόγω έδρας (2)	Υπόλοιπο Καθαρων Κερδών (3) = (1) - (2)	Συνολικό Ελάχιστο Εισόδημο
Έδρα	Οδηγός Ιδιοκτήτης			Οδηγός Τρίτος	Εκμεταλευτής Μη Ιδιοκτήτης				
									Μήνες Λειτουργίας
									890
Α. Δ. Χ. ενταγμένα σε ΚΤΕΛ***		Αριθμός Κυκλοφορίας	Ποσοστό συνδιο- κτησιας %	Καθαρά κέρδη (1)			Ποσό μείωσης λόγω έδρας (2)	Υπόλοιπο Καθαρων Κερδών (3) = (1) - (2)	Συνολικό Ελάχιστο Εισόδημο
Έδρα	Οδηγός Ιδιοκτήτης			Οδηγός Τρίτος	Εκμεταλευτής Μη Ιδιοκτήτης				
									Μήνες Λειτουργίας
									897
Φ. Δ. Χ.		Αριθμός Κυκλοφορίας	Οφέλιμο Φορτίο	Ποσοστό συνδιο- κτησιας %	Ποσά Φόρου (1)		Ποσό μείωσης λόγω έδρας (2)	Υπόλοιπο Ποσού Φόρου (3) = (1) - (2)	Συνολικό Ελάχιστο Εισόδημο
Έδρα	Οδηγός Ιδιοκτήτης				Οδηγός Τρίτος				
									Μήνες Λειτουργίας
									898
ΣΥΝΟΛΟ									

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΖ'. ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΕΚΜΕΤΑΛΕΥΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ Δ.Χ.

Είδος οχήματος	Αριθμός Κυκλοφορίας	Μικτό φορτίο για τα φορτηγά	Οφέλιμο φορτίο φορτηγά Δ.Χ.	Είδος κωδισμού Β/Κ - Π/Κ ΥΤ	Εκμεταλευτής ιδιοκτήτης		Εκμεταλευτής μη ιδιοκτήτης	Ακαθάριστα έσοδα	Έξοδα	Καθαρά κέρδη
					Οδηγός ίδιος	Οδηγός τρίτος				
								651		653
								654		656
								657		659
								660		662

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΝ'. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ Παραγράφου 8 άρθρου 33 ν. 2238/1994

ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΑ ΕΠΙΠΛΩΜΕΝΑ ΔΩΜΑΤΙΑ - ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ (Μέχρι και 7 δωμάτια)				Προσαύτιση λόγω εκμετάλλευσης Καφέ ή Ξινό-Μπαρ στον ίδιο χώρο ή λόγω μη τήρησης βεβαίωσ (ΝΑΙ-ΟΧΙ)	ΚΑΜΠΙΝΓΚ		
Κατηγορία	Δήμος - Κοινότητα εγκατάστασης	Αριθμός δωματίων	α/α		Δήμος - Κοινότητα εγκατάστασης	Αριθμός θέσεων σκη τροχόσπιτων-αυτοκιν	
Ενοικιαζόμενα δωμάτια			1.				
Μονόχωρα (studia) διαμερ.			2.				
Δίχωρα διαμερίσματα			3.				
Τρίχωρα διαμερίσματα			4.				

ειώσεις φορολογούμενου:

ημιπληρώνεται ο πίνακας ΙΓ' και ΙΔ' θα συμπληρώνεται ανάλογα και ο Πίνακας ΙΕ'.
 συμπληρώνεται ο πίνακας ΙΣΤ', συμπληρώνονται ανάλογα και οι πίνακες ΙΖ' και ΙΤ'.
 τριώντα από εκμεταλλευτές Ε.Δ.Χ. (ΤΑΞΙ) και Α.Δ.Χ. ενταγμένων σε ΚΤΕΛ μόνο αν επιλέξουν να συνυπολογίσουν...



Οικονομικό έτος 2007

ΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΩΝ

Grid of 10 empty boxes for identification numbers

Διαχείριση από έως 200...

Προς τη Δ.Ο.Υ.

Grid of 4 boxes for identification numbers

Αριθ. Φορ. Μητρώου

Grid of 4 boxes for identification numbers

Αριθ. Δήλωσης

Η δήλωση του προηγ. οικον. έτους υποβλήθηκε στη Δ.Ο.Υ.

ΑΡΧΙΚΗ

ΣΕ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΗ

ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ

Συνοψάζεται έντυπο Ε9: **617** **ΝΑΙ** **1**

ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ

Form with fields: ΕΠΩΝΥΜΟ, ΟΝΟΜΑ, ΤΙΤΛΟΣ, ΕΔΡΑ, ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ, ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ, ΤΗΛ, ΑΡΙΘ ΤΑΥΤ, ΤΗΛ, ΑΡΙΘ, ΤΑΧ, ΚΩΔ, ΚΑΔ, Ονοματεπώνυμο, Επάγγελμα, Διεύθυνση, Αριθ. Τηλ.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑ ΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ

Form with fields: Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η'), Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η'), εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Η ζημίες (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003

εκκαθαρισμένα κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004 070

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΦΟΡΟΥ, ΤΕΛΩΝ ΚΤΛ.

Table with columns: Κύριος και συμπληρωματικός φόρος κτλ., ΒΕΒΑΙΩΣΗ, and rows for various tax items like 'όρος που αναλογεί', 'όρος συμπληρωματικός 3%', 'θροισμα', etc.

ΤΑΒΛΗΘΗΚΑΝ (ΕΥΡΩ)

Table with columns: 1/8, 100% and rows for tax amounts in Euros.

Form for signature and stamp: Παραλήφθηκε: εμπρόθεσμα, Εκπρόθεσμα, Μήνες εκπροθέσμου, Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ

Form for official representation: Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος, Επώνυμο, Όνομα, Δ/ση, Α.Φ.Μ., Ο ΔΗΛΩΝ, Ο προϊστάμενος Λογιστηρίου κτλ.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ <<ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ>>

Ανάλυση ακαθάριστων εσόδων χρήσης βάσει βιβλίων :

Ακαθάριστα έσοδα από εμπορία - μεταποίηση	101
>> >> από παροχή υπηρεσιών	102
>> >> από ελευθέρια επαγγέλματα	103
>> >> από λοιπές κατηγορίες εισοδήματος	104
Σύνολο ακαθάριστων εσόδων χρήσης βάσει βιβλίων	015
Ακαθάριστα έσοδα χρήσης άρθρου 15 ν.3296/2004	801
Ακαθάριστα έσοδα κλάδων μη υπαγομένων στην περαιοψη του ν.3296/2004 από κωδ. 101	805
Ακαθάριστα έσοδα κλάδων μη υπαγομένων στην περαιοψη του ν.3296/2004 από κωδ. 102, 103, 104	806
Κέρδη χρήσης ⁽⁶⁾	016
Ζημιές χρήσης ⁽⁶⁾	017

Σε περίπτωση κερδών προστίθενται:

(Σε περίπτωση ζημιών αφαιρούνται)

1. Φόροι που δεν εκπίπτουν	018	
2. Ποσό αποσβέσεων που εκπέσθηκε πλεον των νομιμων	019	
3. Πρόσθετοι φόροι - προσυζητήσεις - πρόστιμα ΚΒΣ	020	
4. Μισθοί και λοιπές απολαβές εταίρων-μελών	450	
5. Δαπάνες Ε.Π.Χ. αυτ/των που δεν αναγνωρίζονται για έκπτωση	021	
6. Λοιπές δαπάνες που δεν αναγνωρίζονται για έκπτωση	022	
7. Δαπάνες που αφορούν αφορολ. έσοδα ή έσοδα φορολογ. με ειδικό τρόπο ή έσοδα από μερίσματα και συμμετοχές	023	
Σύνολο κερδών	024	→
ή Υπόλοιπο ζημιών	124	→
Τεκμαρτά κέρδη Τεχνικών Εταιριών ⁽⁷⁾	100	→

ε περίπτωση κερδών αφαιρούνται:

(Σε περίπτωση ζημιών προστίθενται)

1. Μερίσματα ή κέρδη από συμμετοχές	026	
2. Έσοδα φορολογηθέντα με ειδικό τρόπο (τόκοι καταθέσεων κτλ)	027	
3. Έσοδα Αφορολόγητα	028	
4. Κέρδη απο πώληση μετοχών εισηγμένων στο ΧΑΑ ή αλλοδαπά χρηματιστήρια	460	
5.	461	
Κέρδη χρήσης	029	→
ή Ζημιές χρήσης	030	→
Διαφορά καθαρών κερδών άρθρου 15 ν. 3296/2004	802	→
Καθαρά κέρδη αυτοελέγχου (029+802)		→
Ζημιές κλάδου μη υπαγομένου στην περαιοψη του ν.3296/2004	803	→
Κέρδη κλάδου μη υπαγομένων στην περαιοψη του ν. 3296/04	804	→
Ζημιές παρελθουσών χρήσεων	039	→
ΚΕΡΔΗ ΜΕΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	040	→
ή ΖΗΜΙΕΣ ΜΕΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	240	→

ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΑΦΟΡΟΛ. ΑΠΟΘΕΜ/ΚΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞ. ΝΟΜΩΝ, κ.τ.λ. :

1. Αφορολόγητο ποσό για επενδύσεις που έγιναν με το ν. 1262/1982	043	
2. Αφορολόγητο ποσό για νέες στη χώρα επενδύσεις ν. 1892/1990	044	
3. Αφορολόγητο Αποθεματικό ν. 2601/1998	046	
4. Αφορολόγητο αποθεματικό ν.3299/2004	061	
5. Δαπάνες επιστημονικής τεχνολογικής έρευνας (εξωλογιστικά)	060	
6.	059	
ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΚΕΡΔΗ	048	→
ή ΖΗΜΙΕΣ	448	→
ΖΗΜΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ	449	→

ΝΑΚΑΣ Ε' - ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΑ. (επισυνάπτεται αναλυτική κατάσταση μισθωμάτων)

	ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	ΚΑΘΑΡΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ
Ισθάση και υπεκμίσθωση	400	405
χρήση, δωρεάν παραχώρηση	410	415
Σύνολο	420	425

ΠΑΚΑΣ ΣΤ' ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΕΣ ΑΞΙΕΣ (Τόκοι, τοκομερίδια κτλ. και μερίσματα από ημεδαπές ή αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες)

Πρόελευση εισοδήματος		Περίοδος ισολογισμού	Χρονολογία απόκτησης	Ανάλυση Εισοδήματος	
Ανώνυμη Εταιρία κτλ. ή κρεώστης	ΕΙΔΟΣ			Καθαρό ποσό	Φόρος που παρακρατήθηκε

Σημειώσεις του πίνακα αυτού που φορολογούνται και μεταφέρονται στον πίνακα Η' 430

ΠΑΚΑΣ Ζ' ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., αλλοδαπές επιχ/σεις κτλ.

Επωνυμία - Νομ. μορφή	Α.Φ.Μ.	Διεύθυνση	Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	Διαχ. περίοδος	Συνολικά καθαρά κέρδη (φορολ/μένα και απαλ/μένα) που αναλογούν στην εταιρία κτλ.	Ποσοστό συμμετοχής %

Σημειώσεις του πίνακα αυτού που φορολογούνται και μεταφέρονται στον πίνακα Η' 435

ΠΑΚΑΣ Η' ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑ ΚΕΡΔΗ Ή ΖΗΜΙΕΣ

δη (από κωδ. 048 Πιν.Δ')					
ημέρες (από κωδ. 448 Πιν. Δ')					
υποθέτονται: (οι πιο κάτω ενδείξεις 1, 2 και 3 συμπληρώνονται μόνο από όσους τηρούν βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας ΚΒΣ) περίπτωση ζημιών αφαιρούνται)					
καθαρό εισόδημα από ακίνητα (από Κωδ. 425 Πιν. Ε')					
καθαρό εισόδημα από κινητές αξίες που φορολογείται στο όνομα της εταιρίας κτλ. (από κωδ. 430 Πιν. ΣΤ')					
καθαρό εισόδημα από εταιρικές κτλ. συμμετοχές αλλοδαπής, Δ.Χ. αυτοκίνητα κτλ. (από κωδ. 435 Πιν. Ζ.)					
Αθροισμα					500
Θετική διαφορά (ζημιά)					501
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: (ομορ. εταιρ. ή κοινωνού)					
ΑΦΜ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ	Από κωδ. 500	κ 1/2	κ ποσοστό συμμεχ/σης %		
621					505
622					506
623					507
Συνολικά φορολογητέα κέρδη					510
Ή ζημιές					515

ΠΑΚΑΣ Θ' ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΥ

όρος συνολικών φορολογητέων κερδών και συμπληρωματικός φόρος: (από κωδ. 700 Πιν. Γ')					
σθε νέα επιχείρηση; Ημερομηνία έναρξης:	950	ΝΑΙ	1		
όσον φόροι που παρακρατήθηκαν κτλ. (από κωδικούς 009 και 010 Πιν. Γ')					
καταβολή φόρου					520
όδημα για το οποίο καταβλήθηκε φόρος στην αλλοδαπή					610
όρος που καταβλήθηκε στην αλλοδαπή					620

ΠΑΚΑΣ Ι' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ / ΜΕΛΩΝ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ ΣΤΟΥΣ ΕΤΑΙΡΟΥΣ / ΜΕΛΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Α.Φ.Μ. ΜΕΛΩΝ	% ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΚΕΡΔΗ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ. (προ φόρου) (α)	ΚΥΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ. (β)	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΚΕΡΔΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΛΩΝ (γ) = (α)-(β)	ΑΦΜ άλλων νομικών προσώπων από τα οποία οι εταιροι / μέλη εισέπραξαν επιχειρηματική αμοιβή
	621		631			
	622		632			
	623		633			
	624		634			641
	625		635			642
	626		636			643
	627		637			644
	628		638			645
(11)			639			
	ΣΥΝΟΛΑ					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΒ' ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ.

Δηλώνω ότι οι δικαιούχοι επιχειρηματικής αμοιβής είναι οι ακόλουθοι: ⁽¹²⁾ α)
 β)
 και γ)

..... 2007
 Ο ΔΗΛΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΓ' ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ⁽¹³⁾

Ο υπογραμμένος δηλώνω, ότι συμμετέχω ως ομόρρυθμος εταίρος
 σε άλλη Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή κοινώνος στις ακόλουθες εταιρίες ή κοινωνίες κληρονομικού δικαίου:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΗΣ 2006	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜ/ΧΗΣ	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΑ ΚΕΡΔΗ
.....
.....
.....
.....

και θα λάβω επιχειρηματική αμοιβή από την

..... 2007
 Ο ΔΗΛΩΝ

Ο υπογραμμένος δηλώνω, ότι συμμετέχω ως ομόρρυθμος εταίρος
 σε άλλη Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή κοινώνος στις ακόλουθες εταιρίες ή κοινωνίες κληρονομικού δικαίου:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΗΣ 2006	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜ/ΧΗΣ	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΑ ΚΕΡΔΗ
.....
.....
.....
.....

και θα λάβω επιχειρηματική αμοιβή από την

..... 2007
 Ο ΔΗΛΩΝ

Ο υπογραμμένος δηλώνω, ότι συμμετέχω ως ομόρρυθμος εταίρος
 σε άλλη Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή κοινώνος στις ακόλουθες εταιρίες ή κοινωνίες κληρονομικού δικαίου:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΗΣ 2006	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜ/ΧΗΣ	ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΑ ΚΕΡΔΗ
.....
.....
.....
.....

και θα λάβω επιχειρηματική αμοιβή από την

..... 2007
 Ο ΔΗΛΩΝ

(1) Οι ενδείξεις αυτές θα συμπληρωθούν από την Υπηρεσία.
 (2) (011+014+140+145+013+113+997)
 (3) Συμπληρώνεται εφόσον η υπεραξία του άρθρου αυτού συμπεραλήφθηκε στον Κ.Α. 016 ή 017 του πίνακα Δ.
 (4) Για κέρδη που προκύπτουν από δραστηριότητες σε νησιά με πληθυσμό κάτω από 3.100 κατοίκους, ο συντελεστής μειώνεται κατά 40%.
 (5) Συμπληρώνεται από κοινοπραξίες ανέγερσης και πώλησης οικοδομών στις οποίες συμμετέχουν νομικά πρόσωπα της παρ. 1 του άρθρου 101 του ΚΦΕ (ΑΕ, ΕΠΕ κλπ.), εφόσον συντρέχει περίπτωση εφαρμογής των εν λόγω διατάξεων. Στον κωδικό 070 του Πίνακα Β' αναγράφονται τα τεκμαρτά κέρδη από την πώληση ημιτελών οικοδομών μέσα στη χρήση 2006.
 (6) Αν η επιχείρηση τηρεί βιβλία Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. θα γραφούν τα κέρδη ή η ζημία του ισολογισμού (Α/Β6.99). Αν τηρεί βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας τα κέρδη ή η ζημία (όπου αναγνωρίζεται) Δ', Ε' και Ζ' κατηγορίας.
 (7) Επισυνάπτεται αναλυτική κατάσταση προσδιορισμού των τεκμαρτών κερδών.
 (8) Η αρνητική διαφορά είναι κέρδος και συμπληρώνεται στον Κ.Α. 500.
 (9) Η μείωση του συντελεστή ισχύει για τις επιχειρήσεις που έχουν κάνει έναρξη δραστηριότητας μετά την 1/1/2005 για τα τρία (3) πρώτα οικονομικά έτη από την έναρξη δραστηριότητας.
 (10) Στις γραμμές (1,2,3) του πίν. Ι αναγράφονται τα δεδομένα των εταιρών / μελών (μέχρι 3), που έχουν πάρει επιχ. αμοιβή από την εταιρία. Στις γραμμές (4 έως 8) του ίδιου πίνακα αναγράφονται τα δεδομένα των εταιρών / μελών που δεν έχουν πάρει επιχ. αμοιβή από την εταιρία.
 (11) Σε περίπτωση που ο πίνακας αυτός δεν επαρκεί, θα επισυνάψετε κατάσταση και θα μεταφέρετε τα σύνολα της κατάστασης στον κωδ. 639 του πίνακα Ι του εντύπου.
 (12) Γράψτε το επώνυμο, όνομα και όνομα πατέρα ή συζύγου.
 (13) Αν δεν επαρκεί ο χώρος για τις συμμετοχές των εταιρών, υποβάλλεται όμοια δήλωση για τις επιπλέον συμμετοχές.